



SALINAN

BUPATI POLEWALI MANDAR PROVINSI SULAWESI BARAT

**PERATURAN BUPATI POLEWALI MANDAR
NOMOR 21 TAHUN 2016**

TENTANG

PENGENDALIAN PENCEMARAN AIR

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHAESA

BUPATI POLEWALI MANDAR,

- Menimbang** : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan dalam Pasal 19 ayat (2), Pasal 24 ayat (2), dan Pasal 28 ayat (2) Peraturan Menteri Negara Lingkungan Hidup Nomor 1 Tahun 2010 tentang Tata Laksana Pengendalian Pencemaran Air;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, maka perlu ditetapkan Peraturan Bupati tentang Pengendalian Pencemaran Air
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2004 tentang Pembentukan Propinsi Sulawesi Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 105, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4422);
2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5059);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapakali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 82 Tahun 2001 tentang Pengelolaan Kualitas Air dan Pengendalian Pencemaran Air (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 153, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4162);

5. Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2005 tentang Perubahan Nama Kabupaten Polewali Mamasa Menjadi Kabupaten Polewali Mandar (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 160);
6. Peraturan Menteri Negara Lingkungan Hidup Nomor 01 Tahun 2010 tentang Tata Laksana Pengendalian Pencemaran Air;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PENGENDALIAN PENCEMARAN AIR.

BAB I KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini, yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kabupaten Polewali Mandar.
2. Pemerintah Daerah adalah Pemerintah Kabupaten Polewali Mandar.
3. Bupati adalah Bupati Polewali Mandar.
4. Dinas Daerah adalah Perangkat Daerah Kabupaten Polewali Mandar yang membantu bupati melaksanakan urusan pemerintahan bidang lingkungan hidup.
5. Pemrakarsa adalah orang atau badan hukum yang bertanggungjawab atas suatu rencana usaha dan/atau kegiatan yang akan dilaksanakan.
6. Air adalah semua air yang terdapat di dalam dan atau berasal dari sumber- sumber air baik yang terdapat di atas maupun di bawah permukaan tanah tidak termasuk dalam pengertian air yang terdapat di laut.
7. Sumber air adalah wadah air yang terdapat di atas maupun dibawah permukaan tanah, termasuk dalam pengertian ini yaitu aquifer, mata air, sungai, rawa, danau, situ, waduk, dan muara.
8. Baku mutu air adalah ukuran batas atau kadar makhluk hidup, zat, energi atau komponen lain yang ada atau harus ada unsur pencemaran yang ditenggang adanya dalam air pada sumber-sumber air tertentu sesuai dengan peruntukannya.
9. Beban Pencemaran adalah jumlah suatu parameter pencemaran yang terkandung dalam sejumlah air atau limbah.
10. Sumber pencemaran adalah setiap usaha atau kegiatan yang membuang dan memasukkan makhluk hidup, zat, energi dan komponen lain dalam ukuran batas atau kadar tertentu ke dalam sumber-sumber air.

11. Daya tampung beban pencemaran air adalah kemampuan sumber-sumber air untuk menerima dan/atau menyerap zat, energi dan atau komponen lain yang masuk atau dimasukkan ke dalamnya tanpa mengakibatkan turunnya kualitas air.
12. Pencemaran air adalah masuk atau dimasukkannya makhluk hidup, zat, energi, dan/atau komponen lain ke dalam air oleh kegiatan manusia sehingga melampaui baku mutu air limbah yang telah ditetapkan
13. Limbah adalah sisa dari hasil suatu usaha dan atau kegiatan.
14. Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun, yang selanjutnya disebut Limbah B3 adalah sisa suatu usaha dan/atau kegiatan yang mengandung bahan berbahaya dan/atau beracun yang karena sifat dan/atau konsentrasinya dan/atau jumlahnya, baik secara langsung maupun tidak langsung, dapat mencemarkan dan/atau merusakkan lingkungan hidup, dan/atau dapat membahayakan lingkungan hidup, kesehatan, kelangsungan hidup manusia serta makhluk hidup lain.
15. Air limbah adalah sisa dari suatu hasil usaha dan/atau kegiatan yang berwujud cair.
16. Limbah Cair adalah Limbah dalam wujud cair yang dihasilkan oleh usaha dan atau kegiatan yang dibuang ke lingkungan dan diduga dapat menurunkan kualitas lingkungan.
17. Baku mutu limbah cair adalah ukuran batas kadar dan jumlah zat pencemaran yang ditoleransi untuk dimasukkan ke sumber air dan/atau media air dari suatu jenis kegiatan tertentu.
18. Instalasi Pengolahan Air Limbah, yang selanjutnya disebut IPAL adalah sarana pengolahan air limbah yang berfungsi untuk menurunkan kadar bahan pencemaran yang terkandung dalam air limbah hingga baku mutu yang ditentukan.
19. Izin Pembuangan Air Limbah adalah izin yang diberikan kepada perorangan dan/atau badan hukum yang karena kegiatan/usahanya membuang air limbah ke air atau sumber air.
20. Izin Lingkungan adalah izin yang diberikan kepada setiap orang yang melakukan Usaha dan/atau Kegiatan yang wajib Amdal atau UKL-UPL dalam rangka perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup sebagai prasyarat memperoleh izin Usaha dan/atau Kegiatan.
21. Inventarisasi sumber pencemaran air adalah kegiatan penelusuran, pendataan, dan pencacahan terhadap seluruh aktivitas yang berpotensi menghasilkan air limbah yang masuk ke dalam sumber air.

22. Identifikasi sumber pencemaran air adalah kegiatan penelaahan, penentuan dan/atau penetapan besaran dan/atau karakteristik dampak dari masing-masing sumber pencemaran air yang dihasilkan dari kegiatan inventarisasi.
23. Pengendalian pencemaran air adalah upaya pencegahan dan penanggulangan pencemaran air serta pemulihan kualitas air untuk menjamin kualitas air agar sesuai dengan baku mutu.

BAB II MAKSUD DAN TUJUAN

Pasal 2

Maksud pengendalian pencemaran air meliputi :

- a. untuk menjamin kualitas air sesuai standar baku mutu dan sebagai upaya pencegahan;
- b. penanggulangan pencemaran air dari sumber pencemaran; dan
- c. upaya pemulihan mutu air, agar kualitas/mutu air pada sumber-sumber air terjamin dan tetap terkendali.

Pasal 3

Tujuan pengendalian pencemaran air meliputi :

- a. mewujudkan kelestarian fungsi air;
- b. air yang ada dapat dimanfaatkan secara berkelanjutan untuk memenuhi berbagai kebutuhan manusia; dan
- c. melindungi kelestarian hidup flora, fauna dan mikro organisme yang terdapat pada air.

BAB III INVENTARISASI DAN IDENTIFIKASI SUMBER PENCEMARAN AIR

Pasal 4

- (1) Dinas Daerah melaksanakan inventarisasi sumber pencemaran air paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.
- (2) Berdasarkan hasil inventarisasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Dinas Daerah melakukan identifikasi dan analisis sumber pencemaran air.
- (3) Hasil inventarisasi dan identifikasi pencemaran air sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2), dituangkan dalam bentuk laporan dan disampaikan oleh Bupati kepada Gubernur dengan tembusan Kementerian yang membidangi Lingkungan Hidup paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.

(4) Hasil inventarisasi dan identifikasi menjadi dasar penetapan kebijakan pengendalian pencemaran air.

Pasal 5

Dinas Daerah melakukan pemutakhiran data hasil inventarisasi dan identifikasi sumber pencemaran air sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.

Pasal 6

Inventarisasi dan identifikasi sumber pencemaran air sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 dilaksanakan sesuai dengan pedoman inventarisasi dan identifikasi sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

BAB IV PENETAPAN DAYA TAMPUNG BEBAN PENCEMARAN AIR

Pasal 7

Penetapan daya tampung beban pencemaran air sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus memperhitungkan :

- a. kondisi hidrologi dan sumber air termasuk status mutu dan/atau status trofik sumber air yang ditetapkan daya tampung beban pencemarannya;
- b. baku mutu air untuk muara, sungai dan/atau parit; dan
- c. beban pencemaran pada masing-masing sumber pencemar air.

Pasal 8

- (1) Dinas Daerah menentukan prioritas sumber air yang akan ditetapkan daya tampung beban pencemaran air.
- (2) Penentuan prioritas sumber air yang akan ditetapkan daya tampung beban pencemaran air sebagaimana dimaksud pada ayat (1) didasarkan atas :
 - a. status mutu air dan/atau status tropic air;
 - b. sumber pencemaran air dari hasil inventarisasi dan identifikasi pada sumber air; dan
 - c. pemanfaatan air baku untuk air minum.

Pasal 9

Penetapan daya tampung beban pencemaran air pada sumber air digunakan sebagai dasar :

- a. penetapan izin lokasi bagi usaha dan/atau kegiatan;
- b. penetapan izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air;

- c. penetapan kebijakan dalam pengendalian pencemaran air;
- d. penyusunan rencana tata ruang wilayah; dan
- e. penentuan mutu air sasaran.

Pasal 10

- (1) Apabila hasil analisis penetapan daya tampung beban pencemaran air menunjukkan bahwa penerapan baku mutu air limbah yang telah ditetapkan masih memenuhi daya tampung beban pencemaran air, Bupati dapat menggunakan baku mutu air limbah dimaksud sebagai persyaratan mutu air limbah dalam izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air.
- (2) Apabila hasil analisis penetapan daya tampung beban pencemaran menunjukkan bahwa penerapan baku mutu air limbah yang telah ditetapkan menyebabkan daya tampung beban pencemaran air terlewati, Bupati dapat menetapkan mutu air limbah berdasarkan hasil analisis penetapan daya tampung beban pencemaran sebagai persyaratan mutu air limbah dalam izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air.

Pasal 11

Bupati wajib menolak permohonan izin yang diajukan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan apabila berdasarkan hasil analisis penetapan daya tampung beban pencemaran air menunjukkan bahwa rencana lokasi usaha dan/atau kegiatan yang diajukan merupakan faktor penyebab terlewatinya daya tampung beban pencemaran air.

Pasal 12

- (1) Penetapan daya tampung beban pencemaran air sebagaimana dimaksud dalam Pasal 7 dilakukan secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 5 (lima) tahun.
- (2) Penetapan daya tampung beban pencemaran air pada sumber air dilaksanakan untuk menyesuaikan perubahan :
 - a. kondisi hidrologi dan sumber air; dan
 - b. jumlah beban dan jenis sumber pencemar air.
- (3) Bupati melaporkan hasil penetapan daya tampung beban pencemaran air kepada Gubernur dengan Tembusan kepada Kementerian yang membidangi Lingkungan Hidup.

BAB V
KUALITAS AIR LIMBAH

Pasal 13

- (1) Dinas Daerah melakukan penilaian kualitas air limbah bagi usaha dan/atau kegiatan dengan berpedoman pada baku mutu air limbah yang ditetapkan Pemerintah Provinsi dan/atau Kementerian Lingkungan Hidup dan/atau Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku.
- (2) Penilaian kualitas air limbah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.

BAB VI
PERIZINAN

Pasal 14

- (1) Setiap orang atau badan hukum yang melakukan pembuangan air limbah ke sumber air dan pemanfaatan air limbah ke tanah untuk aplikasi pada tanah wajib memiliki izin.
- (2) Pemanfaatan air limbah ke tanah untuk aplikasi pada tanah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) adalah pemanfaatan air limbah suatu jenis usaha dan/atau kegiatan, yang pada kondisi tertentu masih mengandung unsur-unsur yang dapat dimanfaatkan, sebagai substitusi pupuk dan penyiraman tanah pada lahan pembudidayaan tanaman.

Pasal 15

Pedoman tata cara perizinan bagi setiap orang atau badan hukum yang melakukan pembuangan air limbah ke sumber air dan pemanfaatan air limbah ke tanah untuk aplikasi pada tanah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 14, tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam Peraturan Bupati ini.

Pasal 16

Dinas Daerah wajib memberikan informasi kepada masyarakat mengenai :

- a. persyaratan dan tata cara izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air dan izin pemanfaatan air limbah ke tanah untuk aplikasi pada tanah; dan
- b. status permohonan izin.

BAB VII
PENGAWASAN KUALITAS AIR

Pasal 16

- (1) Dinas Daerah melaksanakan pengawasan kualitas sumber air pada sumber air paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.
- (2) Ketentuan mengenai mekanisme dan prosedur pengawasan kualitas pada sumber air sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran III yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam Peraturan Bupati ini.

BAB VIII
PEMULIHAN PENCEMARAN AIR

Pasal 17

- (1) Setiap orang dan/atau badan hukum yang melakukan pencemaran air, wajib melakukan upaya pemulihan pencemaran.
- (2) Upaya pemulihan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan dengan tahapan:
 - a. penghentian sumber pencemaran dan pembersihan unsur pencemaran air;
 - b. remediasi;
 - c. rehabilitasi;
 - d. restorasi; dan
 - e. cara lain yang sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- (3) Upaya pemulihan dengan tahapan remediasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf b adalah upaya pemulihan pencemaran air untuk memperbaiki mutu lingkungan hidup.
- (4) Upaya pemulihan dengan tahapan rehabilitasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf c adalah upaya pemulihan untuk mengembalikan nilai, fungsi dan manfaat lingkungan hidup termasuk upaya pencegahan kerusakan lahan, memberikan perlindungan dan memperbaiki ekosistem.
- (5) Upaya pemulihan dengan tahapan restorasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf d adalah upaya pemulihan untuk menjadikan lingkungan hidup atau bagian-bagiannya berfungsi kembali sebagaimana semula.

Pasal 18

- (1) Dalam hal kondisi pencemaran air berdampak bagi kesehatan manusia, flora dan fauna, Dinas Daerah dapat membentuk Tim Terpadu yang anggotanya terdiri dari Instansi terkait serta elemen masyarakat yang peduli terhadap upaya pemulihan pencemaran air.

- (2) Tim Terpadu sebagaimana dimaksud pada ayat (1) bertugas untuk memastikan pulihnya kualitas air sesuai baku mutu yang telah ditetapkan.
- (3) Tim terpadu sebagaimana dimaksud pada ayat (2) ditetapkan dengan Keputusan Bupati.

Pasal 19

- (1) Setiap pemegang izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah dan pemanfaatan air limbah ke tanah untuk aplikasi pada tanah wajib menyediakan dana penjaminan untuk pemulihan fungsi lingkungan hidup.
- (2) Dana penjaminan untuk pemulihan fungsi lingkungan hidup sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disimpan di bank yang ditunjuk oleh Bupati.

BAB IX PEMBINAAN DAN PENGAWASAN

Bagian Kesatu Pembinaan

Pasal 20

- (1) Bupati melakukan pembinaan untuk meningkatkan ketaatan penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan dalam pengelolaan kualitas air dan pengendalian pencemaran air.
- (2) Pembinaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:
 - a. penyuluhan mengenai peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan pengelolaan kualitas air dan pengendalian pencemaran air;
 - b. mendorong upaya penerapan teknologi pengolahan air limbah;
 - c. mendorong upaya minimalisasi limbah yang bertujuan untuk efisiensi penggunaan sumberdaya;
 - d. mendorong upaya pemanfaatan air limbah;
 - e. mendorong upaya penerapan teknologi sesuai perkembangan ilmu dan teknologi;
 - f. menyelenggarakan pelatihan, mengembangkan forum bimbingan dan/atau konsultasi teknis dalam bidang pengendalian pencemaran air; dan
 - g. penerapan kebijakan insentif dan/atau disinsentif.
- (3) Penerapan kebijakan insentif sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf g meliputi :
 - a. pengenaan biaya pembuangan air limbah yang lebih murah dari tarif baku;
 - b. pemberian penghargaan; dan
 - c. pengumuman riwayat kinerja penataan usaha.

- (4) Penerapan kebijakan disinsentif sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf g antara lain meliputi :
- a. pengenaan biaya pembuangan air limbah yang lebih mahal dari tarif baku;
 - b. penambahan frekuensi swapantau; dan
 - c. pengumuman riwayat kinerja penataan usaha dan/atau kegiatan kepada masyarakat.
- (5) Bupati dalam melaksanakan pembinaan sebagaimana dimaksud pada ayat (2), ayat (3) dan ayat (4) dibantu oleh Dinas Daerah.

Pasal 21

- (1) Bupati melakukan pembinaan terhadap usaha dan/atau kegiatan skala kecil dan menengah antara lain melalui :
- a. membangun sarana dan prasarana pengelolaan air limbah terpadu;
 - b. memberikan bantuan sarana dan prasarana dalam rangka penerapan minimisasi air limbah, pemanfaatan limbah, dan efisiensi sumber daya;
 - c. mengembangkan mekanisme percontohan; dan
 - d. menyelenggarakan pelatihan, mengembangkan forum-forum bimbingan, dan/atau konsultasi dibidang pengendalian pencemaran air.
- (2) Bupati dalam melaksanakan pembinaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dibantu oleh Dinas Daerah.

Pasal 22

- (1) Bupati melakukan pembinaan terhadap pengendalian pencemaran air dari limbah rumah tangga antara lain melalui :
- a. membangun sarana dan prasarana pengelolaan air limbah;
 - b. mendorong masyarakat menggunakan septiktank yang sesuai dengan persyaratan sanitasi;
 - c. mendorong swadaya masyarakat dalam pengelolaan air limbah rumah tangga;
 - d. membentuk kelompok swadaya masyarakat (KSM) dan/atau kaderkader masyarakat dalam pengelolaan air limbah rumah tangga;
 - e. mengembangkan mekanisme percontohan;
 - f. melakukan penyebaran informasi dan/atau kampanye pengelolaan air limbah rumah tangga; dan
 - g. menyelenggarakan pelatihan, mengembangkan forum-forum bimbingan dan/atau konsultasi teknis dalam bidang pengendalian pencemaran air pada sumber air dari limbah rumah tangga.

- (2) Bupati dalam melaksanakan pembinaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dibantu oleh Dinas Daerah.

Bagian Kedua Pengawasan

Pasal 23

- (1) Bupati melaksanakan pengawasan terhadap ketaatan pemilik dan/atau penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan atas :
- a. persyaratan yang tercantum dalam izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air dan/atau ke tanah;
 - b. persyaratan yang tercantum dalam izin lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah untuk aktivasi tanah; dan
 - c. persyaratan teknis pengendalian pencemaran air bagi usaha dan/atau kegiatan yang tercantum dalam dokumen Amdal atau UKL-UPL yang telah disetujui atau direkomendasikan oleh Bupati.
- (2) Pengawasan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan oleh Dinas Daerah dan/atau pejabat pengawas lingkungan hidup daerah.

Pasal 24

- (1) Bupati menetapkan target dan prioritas pelaksanaan pengawasan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 21.
- (2) Target dan prioritas pelaksanaan pengawasan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menjadi bagian dari kebijakan pengendalian pencemaran air.
- (3) Target dan prioritas pelaksanaan pengawasan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditentukan sama dengan standar pelayanan minimal bidang lingkungan hidup.

BAB X PELAPORAN DAN PENYEDIAAN INFORMASI

Bagian Kesatu Pelaporan

Pasal 25

- (1) Setiap orang yang menduga atau mengetahui terjadinya pencemaran air, wajib melaporkan kepada Dinas Daerah dan/atau pejabat pengawas lingkungan hidup daerah.
- (2) Dinas Daerah dan/atau pejabat pengawas lingkungan hidup daerah sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) wajib mencatat :

- a. tanggal pelaporan;
 - b. waktu dan tempat;
 - c. peristiwa yang terjadi;
 - d. sumber penyebab; dan
 - e. perkiraan dampak.
- (3) Dinas Daerah dan/atau pejabat pengawas lingkungan hidup daerah melakukan tindak lanjut laporan masyarakat sesuai standar operasional yang ditetapkan.
- (4) Apabila hasil verifikasi menunjukkan terjadinya pelanggaran, maka Dinas Daerah dan/atau pejabat pengawas lingkungan hidup daerah memerintahkan pemilik dan/atau penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan untuk menanggulangi pelanggaran dan/atau pencemaran air serta dampaknya.

Pasal 26

Apabila pemilik dan/atau penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan, tidak melakukan tindakan penanggulangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 23 ayat (4), Dinas Daerah dapat menunjuk pihak ketiga untuk melaksanakannya atas beban biaya pemilik dan/atau penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan yang bersangkutan.

Pasal 27

Setiap pemilik dan/atau penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan atau pihak ketiga yang ditunjuk untuk melakukan penanggulangan pencemaran air dan pemulihan kualitas air, wajib menyampaikan laporannya kepada Dinas Daerah.

Bagian Kedua Penyediaan Informasi

Pasal 28

- (1) Dinas Daerah menyediakan informasi dalam bentuk publikasi kepada masyarakat mengenai pengelolaan kualitas air dan pengendalian pencemaran air.
- (2) Informasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi :
- a. informasi sumber pencemar berdasarkan hasil inventarisasi;
 - b. informasi sumber air yang memuat antara lain :
 - 1. debit maksimum dan minimum sumber air;
 - 2. kelas air, status mutu air, dan daya tampung beban pencemaran air pada sumber air; dan
 - 3. mutu air sasaran serta kegiatan dan pencapaian program pengendalian pencemaran air pada sumber air.
 - c. izin yang berkaitan dengan pembuangan air limbah dan pemanfaatan air limbah; dan

- d. peraturan perundang-undangan yang terkait dengan pengelolaan kualitas air dan pengendalian pencemaran air.
- (3) Dinas Daerah melakukan pemutakhiran informasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.

BAB XI HAK, KEWAJIBAN DAN LARANGAN

Bagian Kesatu Hak

Pasal 29

Setiap orang mempunyai hak untuk :

- a. mendapatkan kualitas air yang sesuai dengan baku mutu;
- b. mendapatkan informasi mengenai status mutu air, pengelolaan kualitas air dan pengendalian pencemaran air;
- c. menyampaikan laporan, pengaduan dan/atau gugatan atas terjadinya pencemaran air; dan
- d. berperan serta dalam rangka pengelolaan kualitas air dan pengendalian pencemaran air sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Bagian Kedua Kewajiban

Pasal 30

Setiap orang wajib berperan serta dalam :

- a. menjaga dan/atau memelihara pelestarian kualitas air pada sumber air;
- b. mencegah, menanggulangi serta mengendalikan pencemaran air pada sumber air; dan
- c. melakukan efisiensi pemanfaatan penggunaan sumber air.

Pasal 31

Setiap orang yang melakukan usaha dan/atau kegiatan yang menghasilkan limbah dan berpotensi mencemari air, wajib :

- a. menyediakan tempat penampungan atau pembuangan sementara untuk limbah padat, cair dan Bahan Berbahaya dan Beracun (B-3) dengan sistem terpisah berdasarkan jenis dan karakteristik limbah; dan
- b. melakukan pengelolaan limbah terlebih dahulu sebelum dibuang ke sumber air dan/atau ke tanah.

Pasal 32

- (1) Setiap orang yang melakukan usaha dan/atau kegiatan yang menghasilkan limbah cair dan melakukan pemanfaatan air limbah wajib :
- a. memiliki izin pembuangan limbah cair;
 - b. mencegah terjadinya pencemaran air;
 - c. memberikan informasi yang benar mengenai pelaksanaan kewajiban pengelolaan kualitas air dan pengendalian pencemaran air;
 - d. menyampaikan laporan tentang ketaatan persyaratan izin pembuangan air limbah ke sumber air dan/atau ke tanah; dan
 - e. menyampaikan laporan tentang ketaatan persyaratan izin pemanfaatan air limbah untuk aplikasi pada tanah.
- (2) Informasi dan laporan sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) wajib disampaikan sekurang-kurangnya sekali dalam 3 (tiga) bulan kepada Dinas Daerah.

Pasal 33

Dalam upaya pengendalian pencemaran air, Dinas Daerah wajib :

- a. memberikan informasi seluas-luasnya mengenai kebijakan pengendalian pencemaran air;
- b. secara berkala melakukan pembinaan, pengendalian, pengawasan dan pemeriksaan terhadap kegiatan pembangunan atau usaha yang menghasilkan limbah dan/atau menyebabkan pencemaran air;
- c. menyelenggarakan pelayanan laboratorium lingkungan;
- d. menerima dan menindaklanjuti laporan masyarakat tentang pencemaran air sesuai prosedur yang berlaku; dan
- e. memfasilitasi pelaku usaha mikro dan kecil dalam pengelolaan air limbah.

Bagian Ketiga Larangan

Pasal 34

Setiap orang yang melakukan usaha dan/atau kegiatan dilarang :

- a. membuang sesuatu ke sumber air dan/atau ke tanah berupa limbah padat dan/atau limbah cair di atas baku mutu yang ditetapkan; dan
- b. membuang sesuatu ke sumber air dan/atau tanah berupa limbah padat dan/atau limbah cair yang mengandung Bahan Berbahaya dan Beracun (B-3).

BAB XII
SANKSI ADMINISTRATIF

Pasal 35

- (1) Bupati memberikan sanksi administratif kepada pemilik dan/atau penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan jikan dalam pengawasan ditemukan pelanggaran terhadap izin lingkungan.
- (2) Sanksi administratif sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat berupa :
 - a. teguran tertulis;
 - b. paksaan;
 - c. pembekuan izin lingkungan; dan/atau
 - d. pencabutan izin lingkungan.
- (3) Paksaan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf b berupa :
 - a. penghentian sementara kegiatan produksi;
 - b. pemindahan sarana produksi;
 - c. penutupan saluran pembuangan air limbah ke sumber air dan/atau ke tanah;
 - d. penyitaan terhadap barang atau alat yang berpotensi menimbulkan pelanggaran;
 - e. penghentian sementara seluruh kegiatan; atau
 - f. tindakan lain yang bertujuan untuk menghentikan pelanggaran dan tindakan memulihkan fungsi lingkungan hidup; hingga
 - g. pembongkaran tempat usaha dan/atau kegiatan.
- (4) Pengenaan paksaan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf b dapat dijatuhkan tanpa didahului teguran apabila pelanggaran yang dilakukan menimbulkan :
 - a. ancaman yang sangat serius bagi manusia dan lingkungan hidup;
 - b. dampak yang lebih besar dan lebih luas jika tidak segera dihentikan pencemaran dan/atau perusakannya; dan/atau
 - c. kerugian yang lebih besar bagi lingkungan hidup jika tidak segera dihentikan pencemaran dan/atau perusakannya.

BAB XIII
PEMBIAYAAN

Pasal 36

Biaya pelaksanaan pengendalian pencemaran air pada sumber air yang berada pada wilayah Kabupaten Polewali Mandar bersumber dari

- a. anggaran pendapatan dan belanja daerah Kabupaten Polewali Mandar; dan
- b. sumber-sumber lain yang sah.

BAB XIV
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 35

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Polewali Mandar.

Salinan Sesuai Dengan Aslinya
Polewali 11 Oktober 2016

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN
PERUNDANG-UNDANGAN

Ditetapkan di Polewali
pada tanggal 10 Oktober 2016

BUPATI POLEWALI MANDAR,

ttd

ANDI IBRAHIM MASDAR

Drs. RIJALUL GAIB, MM

Pangkat : Pembina TK. I

NIP : 196707271994031017

Diundangkan di Polewali
pada tanggal 10 Oktober 2016

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN POLEWALI MANDAR,

ISMAIL, AM

BERITA DAERAH KABUPATEN POLEWALI MANDAR TAHUN 2016 NOMOR 21

**PEDOMAN INVENTARISASI DAN IDENTIFIKASI
SUMBER PENCEMAR AIR**

I. LATAR BELAKANG

Inventarisasi sumber pencemar air merupakan kegiatan pengumpulan data dan informasi yang diperlukan untuk mengetahui sebab dan faktor yang menyebabkan penurunan kualitas air. Hasil inventarisasi sumber pencemar air diperlukan antara lain untuk penetapan program kerja pengendalian pencemaran air.

Di dalam pelaksanaan inventarisasi dan identifikasi, banyak variable yang mempengaruhi keberhasilannya termasuk perhitungan teknis yang harus dilakukan. Untuk itu, diperlukan sebuah pedoman yang memberikan panduan bagi Pemerintah Daerah dalam melakukan inventarisasi dan identifikasi sumber pencemar air.

II. TUJUAN

Tujuan dari penyusunan pedoman ini adalah untuk memberikan pedoman bagi Pemerintah Daerah dalam melaksanakan inventarisasi dan identifikasi sumber pencemar air sesuai dengan kewenangannya.

III. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup pedoman inventarisasi sumber pencemar air ini memuat:

1. Tahapan/langkah umum kegiatan inventarisasi dan identifikasi sumber pencemar air.
2. Metode yang disarankan untuk memperkirakan tingkat pencemaran air yang dilepas ke sumber air.
3. Pelaporan hasil inventarisasi dan identifikasi.

IV. TAHAPAN KEGIATAN INVENTARISASI DAN IDENTIFIKASI SUMBER PENCEMAR AIR PADA SUMBER AIR

Kegiatan inventarisasi merupakan kegiatan yang berkesinambungan. Hal ini disebabkan oleh sumber pencemar air yang diidentifikasi selalu berkembang dari waktu ke waktu tergantung dinamika pembangunan, pertumbuhan ekonomi, sosial, dan budaya masyarakat setempat. Namun demikian, pada kenyataannya, pengembangan kegiatan inventarisasi sering dibatasi oleh kendala waktu dan sumber daya. Untuk itu, penyusunan rencana, tahapan kegiatan yang simultan menjadi satu kunci terlaksananya kegiatan inventarisasi secara berkesinambungan.

Beberapa hal yang mempengaruhi kesinambungan kegiatan inventarisasi dan identifikasi sumber pencemar air antara lain :

1. Identifikasi dan pendataan keterbatasan dalam pelaksanaan inventarisasi dan identifikasi sumber pencemar air.
2. Penetapan prioritas usaha-usaha pengembangan inventarisasi.

3. Adanya kepastian bahwa sumber daya yang terbatas betul-betul efektif secara anggaran biaya untuk beberapa hal yang menjadi prioritas inventarisasi.

Secara garis besar tahapan pelaksanaan kegiatan inventarisasi dan identifikasi meliputi:

1. Persiapan Inventarisasi (*Preliminary Activity*), merupakan kegiatan pengumpulan data awal yang diperlukan dalam kegiatan inventarisasi. Dalam inventarisasi, kegiatan pengumpulan data dan informasi merupakan hal yang sangat penting dimana ketersediaan informasi dan data yang diperlukan akan menentukan tingkat keakuratan hasil inventarisasi. Sumber informasi dan data terdapat di berbagai instansi terkait, sehingga diperlukan kerjasama dengan instansi penyedia informasi tersebut. Gambar 1 menyajikan tahapan penting yang harus dilakukan dalam inventarisasi sumber pencemar air secara keseluruhan termasuk kegiatan pengumpulan data dan informasi.

Secara garis besar, tahapan pelaksanaan perencanaan dan persiapan inventarisasi dapat diuraikan sebagai berikut:

a. Perencanaan

Tahap perencanaan merupakan tahapan yang mencakup kegiatan-kegiatan yang berkaitan dengan penetapan tujuan dan skala inventarisasi, pembentukan tim dan pembagian kerja, penyusunan penganggaran, dan penjadwalan yang disesuaikan dengan tujuan, skala dan kebijakan daerah setempat

b. Pengumpulan Data Awal

Data awal ini akan digunakan sebagai rujukan dasar dalam melakukan identifikasi sumber pencemar air dan pemetaan (*plotting*) lokasi baik itu sumber pencemar air ataupun daerah tangkapan (*water catchment area*).

Tabel 1 berikut menyajikan rangkuman jenis data, sumber data, dan tujuan penggunaannya dalam persiapan kegiatan inventarisasi.

Tabel 1
Jenis, Sumber Data dan Tujuan Penggunaannya
Dalam Persiapan Inventarisasi

No.	Jenis Data	Sumber Data	Tujuan
1.	Peta dasar	- Bappeda - BAKOSURTANAL	Rujukan pemetaan lokasi sumber pencemar air baik sumber tertentu dan sumber tak tentu.
2.	Lokasi dan jenis kegiatan/ industri (data industri/ profil industri)	- Dinas Lingkungan Hidup - BPLH/ BPLHD - Dinas Pertanian dan Pengairan - Dinas Peternakan - Departemen Perindustrian dan - Departemen Perdagangan	Memetakan posisi dan distribusi kegiatan yang menghasilkan pencemar dari sumbernya khususnya sumber non-domestik.
3.	Demografi/ kependudukan serta	- Biro Pusat Statistik - Dinas Kimpraswil	Memetakan daerah pemukiman yang memberikan kontribusi besar pada pencemaran air

	distribusinya		dari sumber domestik.
4.	Topografi, hidrologi, klimatologi, <i>existing sewerage system</i> , batas perairan dan sub-DAS, informasi/peta pemanfaatan lahan (<i>existing land-use</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - BAKOSURTANAL - Direktorat Geologi dan Sumber Daya Mineral - Dinas Kimpraswil - Bappeda - Dinas Sumber Daya Air - Departemen Pekerjaan Umum - Badan Meteorologi dan Geofisika - Kantor pemerintah setempat 	Memetakan lokasi tangkapan pencemar pada sumber air penerima serta untuk menjajaki distribusi pencemar dalam suatu wilayah sub-DAS (Daerah Air Sungai), pemetaan luas tata guna lahan, mengetahui kondisi hidrologis dan hidraulis wilayah inventarisasi.
5.	Kuantitas dan kualitas sumber air	<ul style="list-style-type: none"> - Dinas Lingkungan Hidup - BPLH/ BPLHD 	Mengetahui parameter pencemar dominan yang memberikan kontribusi pencemaran air yang tinggi yang mempengaruhi kualitas wilayah perairan tertentu.
6.	Data pertanian/peternakan (<i>Agricultural Data</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - Pusat Penelitian Tanah dan Agroklimat - Dinas Pertanian dan Pengairan - Dinas Peternakan 	Memetakan daerah pertanian/peternakan, kondisi dan jenis tanah, serta mengetahui ketersebaran penggunaan pupuk/ pestisida berdasarkan jenis tanaman.

2. Konseptualisasi Kegiatan dan Kajian Teoritis, merupakan kegiatan untuk merancang kerangka kerja kegiatan inventarisasi yang meliputi:

- a. Penetapan tujuan dan skala inventarisasi dan identifikasi sumber pencemar air.

Kegiatan ini diperlukan untuk mengidentifikasi tujuan dan skala kegiatan inventarisasi dan identifikasi sumber pencemar air. Kegiatan inventarisasi bertujuan untuk mengkararakteristikan aliran-aliran pencemar dalam lingkungan wilayahnya. Identifikasi sumber pencemar air merupakan kegiatan untuk mengenali dan mengelompokkan jenis-jenis pencemar, sumber dan lokasi, serta pengaruh/ dampak bagi lingkungan penerimanya.

Tujuan inventarisasi yang telah ditetapkan sebelumnya pada tahap perencanaan ditetapkan sebagai landasan untuk merancang rencana kerja inventarisasi sumber pencemar air. Tujuan ini dikonseptualisasikan sesuai dengan program kerja yang relevan baik itu bersifat umum atau khusus. Untuk yang bersifat umum misalnya melakukan inventarisasi sumber pencemar air dalam wilayah perairan lokal/ nasional, sedangkan yang bersifat khusus adalah melakukan inventarisasi sumber pencemar air berdasarkan kegiatan tertentu, antara lain (pertanian, domestik, dan industri) atau jenis polutan tertentu (organoklor, merkuri, dan sianida).

Berdasarkan tujuan inventarisasi ini kemudian ditentukan skala inventarisasi, baik skala lokal, regional, ataupun nasional, yang diperlukan untuk membatasi ruang lingkup kegiatan inventarisasi

yang sesuai dengan tujuan penggunaannya, serta keterbatasan sumber daya yang tersedia, agar didapatkan hasil estimasi sesuai dengan tingkat yang diinginkan.

b. Klasifikasi sumber pencemar air

Dalam inventarisasi sumber pencemar air diperlukan data dan informasi untuk mengenali dan mengelompokkan serta memperkirakan besaran dari sumber pencemar air. Sumber pencemar air berdasarkan karakteristik limbah yang dihasilkan dapat dibedakan menjadi sumber limbah domestik dan sumber limbah non-domestik. Sumber limbah domestik umumnya berasal dari daerah pemukiman penduduk dan sumber limbah non-domestik berasal dari kegiatan seperti industri, pertanian dan peternakan, perikanan, pertambangan, atau kegiatan yang bukan berasal dari wilayah pemukiman.

Untuk mempermudah inventarisasi, terutama dalam memperkirakan tingkat pencemaran air yang dilepaskan ke lingkungan perairan, sumber pencemar air berdasarkan karakteristik limbahnya diklasifikasikan menjadi dua kelompok besar seperti dalam Tabel 2, yaitu:

Tabel 2
Klasifikasi Sumber Pencemar Air

Karakteristik Limbah	Sumber Tertentu (Point Sources)	Sumber Tak Tentu (Diffuse Sources)
Limbah Domestik	Aliran limbah urban dalam sistem saluran dan sistem pembuangan limbah domestik terpadu	Aliran limbah daerah pemukiman di Indonesia pada umumnya
Limbah Non-domestik	Aliran limbah industri, pertambangan	Aliran limbah pertanian, peternakan, dan kegiatan usaha kecil-menengah.

Perlakuan kelompok limbah baik itu domestik maupun non-domestik sebagai sumber pencemar air tertentu dan tak tentu lebih sering ditentukan berdasarkan skala inventarisasi. Adakalanya untuk skala yang relatif kecil seperti ruas anak sungai tertentu/kota kecil sebagai contoh, jika memungkinkan dapat mengkategorikan semua sumber pencemar air sebagai sumber tertentu, hal ini juga tidak terlepas dari ketersediaan informasi dan sumber daya. Namun, untuk inventarisasi dengan skala luas dan tujuan yang lebih umum, kelompok sumber pencemar air tersebut tetap diperlakukan sebagai sumber tak tentu. Oleh karena itu dalam konseptualisasi kegiatan, perlu ditetapkan prioritas kelompok sumber pencemar air yang akan diinventarisasi, sehingga akan sangat mempengaruhi jenis data dan informasi yang diperlukan.

Uraian lebih rinci tentang masing-masing kelompok sumber pencemar air adalah sebagai berikut:

1. Sumber Tertentu (*Point Sources*):

Sumber-sumber pencemar air secara geografis dapat ditentukan lokasinya dengan tepat. Jumlah limbah yang dibuang dapat ditentukan dengan berbagai cara, antara lain dengan pengukuran langsung, penghitungan neraca massa, dan estimasi lainnya.

Sumber pencemar air yang berasal dari sumber tertentu antara lain seperti kegiatan industri dan pembuangan limbah domestik terpadu. Data pencemaran air dari sumber tertentu biasanya diperoleh dari informasi yang dikumpulkan dan dihasilkan pada tingkat kegiatan melalui pengukuran langsung dari efluen dan perpindahannya, atau melalui penggunaan metoda untuk memperkirakan atau menghitung besar pencemaran air.

Data yang dibutuhkan untuk inventarisasi sumber tertentu antara lain :

- a) Klasifikasi jenis penghasil limbah, seperti kategori jenis usaha/kegiatan.
- b) Data pencemar spesifik yang dibuang, misalnya jumlah beban pencemar yang terukur/ perkiraan yang dibuang ke air dalam satuan massa per unit waktu.
- c) Informasi lokasi dan jenis pencemar khusus yang dibuang, misalnya jenis industri tertentu di suatu daerah menghasilkan beberapa jenis pencemar spesifik.

Data tersebut dapat diperoleh dari berbagai sumber seperti :

- a) Klasifikasi jenis penghasil limbah dapat disesuaikan dengan kategori jenis usaha dan/atau kegiatan yang terdapat dalam Peraturan Menteri Negara Lingkungan Hidup yang mengatur tentang baku mutu air limbah untuk jenis usaha dan/atau kegiatan tertentu atau peraturan perundang-undangan lainnya yang berlaku di daerah setempat.
- b) Data pencemar spesifik yang dibuang diperoleh berdasarkan laporan penataan izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air yang mencantumkan debit air limbah yang dibuang, jumlah saluran pembuangan air limbah, dan data hasil pemantauan untuk setiap parameter spesifik bagi setiap usaha/kegiatan.
- c) Informasi lokasi jenis pencemar yang dibuang, diperoleh dari hasil pemetaan (*plotting*) lokasi setiap jenis usaha dan/atau kegiatan yang berpotensi menghasilkan air limbah yang dikelompokkan berdasarkan jenis pencemar yang dibuang menuju perairan.

2. Sumber Tak Tentu (*Area/ Diffuse Sources*)

Sumber-sumber pencemar air yang tidak dapat ditentukan lokasinya secara tepat, umumnya terdiri dari sejumlah besar sumber-sumber individu yang relatif kecil. Limbah yang dihasilkan antara lain berasal dari kegiatan pertanian, pemukiman, dan transportasi. Penentuan jumlah limbah yang dibuang tidak dapat ditentukan secara langsung, melainkan

dengan menggunakan data statistik kegiatan yang menggambarkan aktivitas penghasil limbah.

Sumber pencemar air tak tentu atau *diffuse sources* biasanya berasal dari kegiatan pertanian, peternakan, kegiatan industri kecil-menengah, dan kegiatan domestik/penggunaan barang-barang konsumsi. Sumber-sumber pencemar air ini umumnya terdiri dari gabungan beberapa kegiatan kecil atau individual yang berpotensi menghasilkan air limbah yang dalam kegiatan inventarisasi sumber pencemar air tidak dapat dikelompokkan sebagai sumber tertentu.

Di beberapa daerah, sumber pencemar air tak tentu menunjukkan kontribusi yang berarti pada total nasional, sehingga keterlibatannya merupakan pertimbangan penting dalam inventarisasi nasional. Sebagai contoh di daerah yang mengintensifkan kegiatan pertanian dengan melibatkan penggunaan bahan agrokimia dalam skala besar, atau di daerah yang memiliki banyak kegiatan industri kecil, sumber-sumber kecil ini memberikan kontribusi dalam total yang dihasilkan oleh kegiatan industri.

Dalam beberapa kasus, menghitung besar kontribusi sumber pencemar air tak tentu dalam inventarisasi sumber pencemar air nasional sangatlah diperlukan untuk memperoleh gambaran total secara nasional. Kontribusi pencemar dari sumber tak tentu dan dampak potensialnya terhadap kesehatan dan lingkungan menjadi hal penting dalam tingkat regional. Sebagai contoh, di beberapa kota yang memiliki sejumlah besar industri kecil yang beroperasi diantara daerah pemukiman maka inventarisasi sumber pencemar air tak tentu akan menjadi data yang berharga bagi studi dampak dan penerapan peraturan perundang-undangan yang berkaitan.

Memperkirakan tingkat pencemaran air dari sumber-sumber pencemar air tak tentu membutuhkan pendekatan dan jenis data yang berbeda dibandingkan memperkirakan besaran dari sumber pencemar air tertentu. Sumber-sumber informasi untuk memperkirakan kontribusi sumber pencemar air tak tentu adalah data statistik kegiatan-kegiatan ekonomi, data kependudukan, data penginderaan jarak jauh, faktor emisi dan engineering data. Peralatan yang memfasilitasi perkiraan dari sumber tak tentu adalah sistem informasi geografis (GIS) dan model komputer (seperti model aliran hidrologi.)

Berikut ini merupakan beberapa contoh informasi yang dapat digunakan untuk identifikasi dan memperkirakan tingkat pencemaran air dari sumber tak tentu, yaitu :

- a) Data statistik yang menggambarkan jumlah buangan yang dilepas per jumlah populasi atau aktivitas. (misalnya : kg total- N /m² tanah pertanian)
- b) Data geografis, topografi, dan hidrologi : untuk mengetahui lokasi sumber pencemar air, bentang alam terutama daerah perairan seperti batas daerah air (*watershed*), jalur pembuangan air limbah terutama untuk sistem saluran (*sewerage*), arah aliran air permukaan dan air tanah.

c. Pengidentifikasian batas wilayah

Skala inventarisasi berhubungan erat dengan batas wilayah inventarisasi. Cakupan batas wilayah inventarisasi ini akan sangat menentukan tingkat akurasi estimasi tingkat pencemar. Semakin kecil wilayah geografis (tingkat resolusi geografis yang tinggi) maka besar yang diperkirakan akan semakin akurat. Adapun batas wilayah geografis yang diidentifikasi dalam kegiatan inventarisasi adalah :

- 1) wilayah ekologi (*catchment area*), meliputi batas zona perairan (*watershed*) dan jenis perairan, seperti sungai dan anak-anak sungai, danau, waduk, rawa, laut, muara sungai, dan sumber air lainnya.
- 2) wilayah administratif, meliputi batas administratif wilayah inventarisasi, misalnya wilayah kabupaten/ kota, provinsi, dan negara.
- 3) Identifikasi batas wilayah merupakan hal penting untuk dilakukan, mengingat sumber penyedia data dan informasi yang relevan umumnya berada dalam tingkat wilayah inventarisasi.

d. Pengidentifikasian sumber pencemar air

Semua sumber pencemar air yang berada dalam wilayah inventarisasi kemudian diidentifikasi berdasarkan jenis pencemar dan sumbernya. Jenis pencemar yang berasal dari limbah domestik akan berbeda dengan jenis pencemar dari limbah non-domestik. Tabel 3 menyajikan contoh karakteristik air limbah domestik (*Untreated Domestic Wastewater*).

Tabel 3
Karakteristik Air Limbah Domestik Yang Belum Diolah

Jenis Pencemar	Unit	Konsentrasi		
		Rendah	Sedang	Tinggi
Padatan total (TS)	mg/L	350	720	1200
Padatan terlarut (TDS)	mg/L	250	500	850
Padatan tersuspensi (TSS)	mg/L	100	220	350
<i>Settleable solids</i>	mg/L	5	10	20
BOD ₅	mg/L	110	220	400
Organik karbon total (TOC)	mg/L	80	160	290
COD	mg/L	250	500	1000
Nitrogen total (N)	mg/L	20	40	85
• Organik	mg/L	8	15	35
• Amonia bebas	mg/L	12	25	50
• Nitrit	mg/L	0	0	0
• Nitrat	mg/L	0	0	0
Fosfor total (P)	mg/L	4	8	15
• Organik	mg/L	1	3	5
• Inorganik	mg/L	3	5	10
Klorida	mg/L	30	50	100
Sulfat	mg/L	20	30	50
Alkalinitas, sebagai	mg/L	50	100	200

CaCO ₃				
Lemak	mg/L	50	100	150
Koliform total	No./100mL	10 ⁶ - 10 ⁷	10 ⁷ - 10 ⁸	10 ⁷ - 10 ⁹
VOCs	□g/L	< 100	100 - 400	> 400

Sedangkan parameter dominan dari kegiatan pemanfaatan lahan disajikan dalam Tabel 4 berikut.

Tabel 4
Jenis Pencemar Yang Berasal Dari Kegiatan Pemanfaatan Lahan

Pemanfaatan lahan	Pencemar Utama
Agrikultur	Sedimen, N, P, Pestisida, BOD, logam berat
Aliran Irigasi/ Pengairan	TDS
Peternakan	Sedimen, N, P, BOD
<i>Urban runoff</i>	Sedimen, N, P, BOD, Pestisida, TDS, Logam berat, koliform
Jalan raya	Sedimen, N, P, BOD, TDS, Logam berat
Konstruksi	Sedimen, logam berat
<i>Terrestrial disposal</i>	N, P, TDS, logam berat, pencemar lainnya
Pertambangan	Sedimen, logam berat, keasaman

Karakteristik limbah yang diidentifikasi ditentukan berdasarkan tingkat bahaya dan toksisitasnya, semakin tinggi tingkat bahaya dan toksisitasnya menjadi prioritas inventarisasi. Hal ini menjadi isu penting dalam identifikasi jenis pencemar mengingat adanya beberapa pencemar yang bersifat toksik/berbahaya walaupun dalam jumlah yang relatif kecil. Selain itu, karakteristik limbah juga diidentifikasi berdasarkan jenis pencemar spesifik untuk masing-masing kegiatan. Oleh karena itu perlu mengelompokkan jenis pencemar spesifik untuk masing-masing kegiatan. Jenis pencemar spesifik untuk setiap usaha dan/atau kegiatan didasarkan pada parameter kunci yang terdapat dalam Lampiran Peraturan Menteri Negara Lingkungan Hidup yang mengatur baku mutu air limbah untuk setiap kegiatan. Kelompok jenis pencemar yang telah diidentifikasi ini kemudian menjadi jenis pencemar minimum yang diprioritaskan dalam inventarisasi. Tabel 5 menyajikan jenis pencemar minimum yang menjadi prioritas inventarisasi.

Tabel 5
Jenis Pencemar Minimum Prioritas Inventarisasi
Berdasarkan Jenis Kegiatan

Jenis Kegiatan	Jenis Pencemar/ Parameter	Terdapat dalam
Eksplorasi dan Produksi Migas	COD, M&L, H ₂ S, NH ₃ -N, Fenol, T, Ph	Lampiran II Kepmen LH 42/1996
Pengilangan Minyak Bumi	BOD ₅ , COD, M&L, Sulfida terlarut, Amonia terlarut, Fenol, T, pH	Lampiran V Kepmen LH 42/1996
Pengilangan LNG dan LPG Terpadu	M&L, Air pendingin (<i>Residual Chlorine</i>), T, pH	Lampiran VI Kepmen LH 42/1996
Instalasi, depot dan terminal minyak	M&L, pH	Lampiran VII Kepmen LH 42/1996
Industri Soda Kaustik	COD, SS, Hg, Cu, Pb, Zn, pH	Lampiran B-I Kepmen LH 51/1995
Industri Pelapisan Logam (Cu, Cr, Ni, Zn)	SS, Cd, CN, Cu, Ni, Cr, Zn, pH, Logam total	Lampiran B-II Kepmen LH 51/1995
Industri Penyamakan Kulit	BOD ₅ , COD, SS, H ₂ S, Cr, Minyak dan Lemak, NH ₃ -N, pH	Lampiran B-III Kepmen LH 51/1995
Industri Minyak Sawit	BOD ₅ , COD, SS, Minyak dan Lemak, NH ₃ -N, pH	Lampiran B-IV Kepmen LH 51/1995
Industri Pulp dan Kertas (pulp, kertas, pulp dan kertas)	BOD ₅ , COD, SS, pH	Lampiran B-V Kepmen LH 51/1995
Industri Karet	BOD ₅ , COD, SS, NH ₃ -N, pH	Lampiran B-VI Kepmen LH 51/1995
Industri Gula	BOD ₅ , COD, SS, H ₂ S, pH	Lampiran B-VII Kepmen LH 51/1995
Industri Tapioka	BOD ₅ , COD, SS, pH, CN	Lampiran B-VIII Kepmen LH 51/1995
Industri Tekstil	BOD ₅ , COD, SS, pH, Fenol total, Cr, Minyak dan Lemak	Lampiran B-IX Kepmen LH 51/1995
Industri Pupuk Urea	BOD ₅ , COD, SS, pH, CN, NH ₃ -N, Minyak dan Lemak	Lampiran B-X Kepmen LH 51/1995
Industri Etanol	BOD ₅ , SS, pH	Lampiran B-XI Kepmen LH 51/1995
Industri Mono Sodium Glutamat (MSG)	BOD ₅ , SS, pH	Lampiran B-XII Kepmen LH 51/1995
Industri Kayu Lapis	BOD ₅ , SS, pH, Fenol total	Lampiran B-XIII Kepmen LH 51/1995

Jenis Kegiatan	Jenis Pencemar/ Parameter	Terdapat dalam
Industri Susu dan Produk Susu	BOD ₅ , COD, TSS, pH	Lampiran B-XIV Kepmen LH 51/1995
Industri Minuman Ringan	BOD ₅ , TSS, M&L, pH	Lampiran B-XV Kepmen LH 51/1995
Industri Sabun, Deterjen dan Minyak Nabati	BOD ₅ , COD, TSS, M&L, fosfat, MBAS, pH	Lampiran B-XVI Kepmen LH 51/1995
Industri Bir	BOD ₅ , COD, TSS, pH	Lampiran B-XVII Kepmen LH 51/1995
Industri Baterai Kering	BOD ₅ , TSS, NH ₃ total, M&L, Zn, Hg, Mn, Cr, Ni, pH	Lampiran B-XVIII Kepmen LH 51/1995
Industri Cat	BOD ₅ , TSS, Hg, Zn, Pb, Cu, Cr ⁺⁶ , Ti, Cd, Fenol, M&L, pH	Lampiran B-XIX Kepmen LH 51/1995
Industri Farmasi	BOD ₅ , COD, TSS, Total N, Fenol, pH	Lampiran B-XX Kepmen LH 51/1995
Industri Pestisida	BOD ₅ , COD, TSS, Cu, Fenol, pH	Lampiran B Kepmen LH 51/1995
Hotel	BOD ₅ , COD, TSS, pH	Lampiran B Kepmen LH 52/1995
Rumah Sakit	T, BOD ₅ , COD, TSS, pH, NH ₃ bebas, PO ₄ , MPN-kuman Gol.Coli, radioaktivitas	Lampiran B Kepmen LH 58/1995
Domestik	BOD, TSS, pH, minyak dan lemak	Lampiran Kepmen LH 112/2003
Kegiatan Penambangan/ Pengolahan Batubara	pH, residu tersuspensi, besi total, Mangan total	Lampiran Kepmen LH 113/2003

(Sumber : Lampiran Keputusan Menteri Negara Lingkungan Hidup)

Disamping berdasarkan sumbernya/ jenis kegiatan, identifikasi jenis pencemar juga dapat didasarkan pada keterlibatan penggunaan bahan-bahan tertentu yang potensial menghasilkan pencemar dalam suatu kegiatan. Tabel 6 berikut merupakan daftar rincian pertanyaan untuk membantu mengelompokkan karakteristik kontaminan dalam air limbah.

Tabel 6
'Checklist' Karakteristik Air limbah

No.	Pertanyaan	Analisis Yang Diperlukan
1.	Apakah suatu kegiatan melibatkan zat inorganik sebagai bahan baku, produk samping, atau produk akhir ?	Logam total Alkalinitas COD TDS Kontaminan spesifik lainnya
2.	Apakah suatu kegiatan melibatkan zat organik sebagai bahan baku, produk samping, atau produk akhir ?	TOC BOD (COD optional) Minyak dan lemak / TPH Kontaminan spesifik lainnya
3.	Apakah proses menghasilkan aliran limbah yang bersifat asam atau basa ?	pH Kapasitas buffer
4.	Apakah proses menghasilkan aliran limbah bertemperatur tinggi ?	Temperatur
5.	Apakah aliran limbah mengandung padatan ?	TS TSS TDS Turbiditas
6.	Apakah aliran limbah mengandung senyawa nitrogen ?	NH ₃ NO ₃ Total nitrogen
7.	Apakah aliran limbah mengandung senyawa sianida ?	Total sianida Sianida reaktif
8.	Apakah aliran limbah mengandung senyawa sulfur ?	Sulfida Sulfat Sulfit
9.	Apakah aliran limbah mengandung senyawa fosfor ?	Fosfat
10.	Apakah aliran limbah mengandung senyawa kelompok pestisida?	Pestisida total Jenis pestisida spesifik
11.	Apakah aliran limbah mengandung surfaktan atau buih dalam jumlah besar ?	Surfaktan
12.	Apakah aliran limbah mengandung senyawa toksik ?	<i>Total Organics Toxic</i> Logam berat / toksik

Untuk tingkat lokal, identifikasi jenis pencemar dalam suatu sumber air dapat juga merujuk pada kebijakan pemerintah setempat yang mengatur jenis pencemar minimum yang harus diukur, sebagai contoh seperti yang disajikan dalam Tabel 7 mengenai kadar maksimum air limbah tekstil menurut Peraturan Daerah.

Tabel 7
Kadar dan Beban Pencemaran Maksimum Air Limbah Tekstil
Menurut Peraturan Daerah

No.	Parameter/ Jenis Pencemar	Satuan	Baku Mutu	Beban Pencemaran Maksimum
				kg/ton produksi
1.	BOD5	mg/L	60	1,2
2.	COD	mg/L	150	3,0
3.	TSS	mg/L	50	1,0
4.	Fenol Total	mg/L	0,5	0,01
5.	Krom Total (Cr)	mg/L	1,0	0,02
6.	Amonium Total (NH3-N)	mg/L	8,0	0,16
7.	Sulfida (S)	mg/L	0,3	0,006
8.	Minyak dan Lemak	mg/L	3,0	0,06
9.	pH	-	6,0 – 9,0	

- e. Pemilihan lokasi test lapangan/ pengambilan sampel
Lokasi pengambilan sampel (uji lapangan) ditentukan berdasarkan prioritas yang disusun berdasarkan antara lain jumlah dan jenis kegiatan serta distribusi sumber dan jenis pencemar. Hal ini juga tidak terlepas dengan ketersediaan sumber daya inventarisasi, sehingga lebih baik menetapkan rencana prioritas jenis kegiatan atau jenis pencemar yang akan diinventarisasi, seperti yang disajikan pada Tabel 8.

Tabel 8
Prioritas Pemilihan Lokasi Pengambilan Sampel

Parameter Prioritas	Lokasi Sampling Sumber Tertentu (<i>Point Sources</i>)	Lokasi Sampling Sumber Tak Tentu (<i>Diffuse Sources</i>)
Jumlah dan jenis Kegiatan	1. Aliran limbah dari jenis kegiatan dengan kontribusi pencemar dominan, dan berpotensi menghasilkan pencemar berbahaya. 2. Jumlah lokasi sampling proporsional terhadap jumlah kegiatan sejenis yang mewakili.	1. Aliran limbah dari jenis kegiatan dengan kontribusi pencemar dominan, dan berpotensi menghasilkan pencemar berbahaya. 2. Jumlah lokasi sampling proporsional terhadap luas wilayah kegiatan sejenis yang mewakili.
Distribusi Sumber pencemar air	1. Outlet terakhir saluran pembuangan limbah menuju sumber air 2. Outlet terakhir pembuangan limbah setiap kegiatan/ industri bergantung pada besar dominan dan toksisitas pencemar yang dihasilkan.	1. Daerah tangkapan pembuangan limbah kegiatan (misal: daerah hulu dan hilir suatu ruas sungai sepanjang area kegiatan)

Pola distribusi pencemar yang acak pada sumber pencemar air tak tentu akan menyulitkan pemilihan lokasi sampel. Apabila tidak memungkinkan untuk mengambil sampel pada sumber pencemar air tak tentu, mengingat jumlahnya yang banyak dan tersebar, serta keterbatasan waktu dan biaya, dapat dipilih lokasi sampling pada ruas sumber air penerima tertentu, misalnya ruas sungai sepanjang kegiatan yang menghasilkan air limbah dari sumber pencemar air tak tentu. Sebagai contoh untuk menentukan beban pencemaran air dari kegiatan pertanian sepanjang ruas sungai tertentu, lokasi pengambilan sampel dilakukan di daerah hulu dan hilir ruas sungai tersebut sepanjang area kegiatan. Tetapi perlu diperhatikan pula distribusi parameter tertentu seperti penggunaan jenis pupuk, pestisida, sistem irigasi, jenis tanaman, dan periode tanam yang akan mempengaruhi tingkat keakuratan perhitungan estimasi pencemar. Semakin homogen dan tingkat resolusi geografis yang tinggi, hasil estimasi akan semakin akurat. Demikian pula halnya untuk kasus-kasus sumber pencemar air tak tentu selain kegiatan pertanian, diperlakukan sama dengan menggunakan distribusi parameter yang relevan.

f. Pengumpulan Data Sekunder

Data sekunder yang dikumpulkan pada tahapan ini merupakan jenis data yang digunakan untuk menentukan faktor emisi atau faktor emisi itu sendiri (perkiraan spesifik), yang relevan sesuai dengan masing-masing kegiatan khususnya untuk kategori sumber pencemar air tak tentu. Data beban pencemaran maksimum yang terdapat pada Peraturan Menteri Negara Lingkungan hidup yang mengatur tentang baku mutu air limbah setiap kegiatan dapat digunakan sebagai rujukan untuk memperkirakan besaran masing-masing kegiatan. Besaran kegiatan ini masih merupakan perkiraan kasar dengan mengasumsikan bahwa pembuangan air limbah untuk masing-masing kegiatan dihitung pada beban maksimum yang diizinkan. Hasilnya masih harus di uji-bandingkan (*cross check*) dengan hasil kegiatan lapangan. Informasi kuantitas dan kualitas air limbah dapat diperoleh dari laporan penataan perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air yang dilakukan secara periodik paling sedikit sekali dalam 3 (tiga) bulan.

Penetapan prioritas sumber data dan prosedur perkiraan besar merupakan bagian yang saling terkait sehingga lebih rinci disajikan dalam bagian yang membahas mengenai metoda estimasi besar pencemar.

3. Verifikasi Lapangan

Kegiatan ini merupakan kegiatan lapangan guna memverifikasi jenis pencemar dan lokasi sumber pencemar air, serta mengumpulkan data primer termasuk pengambilan sampel.

Kegiatan lapangan dalam inventarisasi bertujuan untuk:

- a. Mengaktualkan konsep kerja yang dirancang pada tahap konseptualisasi kegiatan.
- b. Memverifikasi semua data sekunder yang diperoleh dengan data aktual di lapangan.

- c. Membandingkan hasil kajian teoritis yang dilaksanakan pada tahap konseptualisasi kegiatan, yaitu mengkoreksi perkiraan spesifik (faktor emisi) dengan faktor emisi yang diperoleh di lapangan sehingga dengan sendirinya dapat diperkirakan besar aktual dari masing-masing pencemar.

Tahapan kegiatan yang dilaksanakan di dalam verifikasi lapangan, meliputi:

- a. Memverifikasi Jenis Pencemar

Tahapan kegiatan ini bertujuan untuk mendaftarkan jenis-jenis pencemar air baru yang belum terdaftar dalam inventarisasi tahap konseptual. Hal ini mungkin saja ditemukan pada lingkup kegiatan lapangan. Hasil verifikasi jenis pencemar air ini kemudian ditabulasikan kembali menjadi daftar pencemar air spesifik berdasarkan sumbernya.

- b. Memverifikasi Lokasi Sumber Pencemar Air

Tahapan kegiatan ini bertujuan untuk membandingkan lokasi sumber pencemar air yang diperoleh antara data sekunder dengan data di lapangan, dan kemudian men-*database*-kan sumber pencemar air sesuai wilayah inventarisasinya. Adanya sumber pencemar air baru, berubahnya lokasi pembuangan air limbah suatu kegiatan, atau berhentinya operasional suatu kegiatan merupakan contoh perubahan yang mempengaruhi daftar sumber pencemar air yang telah diidentifikasi.

- c. Mengumpulkan Data Primer

Pengumpulan data primer merupakan kegiatan pengumpulan data dan informasi pada tingkat lokasi kegiatan (lapangan). Pengumpulan data primer untuk sumber pencemar air tertentu dilakukan dengan pengukuran kualitas air limbah yaitu dengan menguji sampel air limbah yang telah diambil pada outlet terakhir saluran pembuangan air limbah menuju sumber air. Kemudian laju alir limbah juga diukur untuk mengetahui jumlah air limbah yang dibuang. Pengumpulan data primer untuk sumber pencemar air tak tentu dilakukan dengan penyebaran kuesioner dan wawancara, survey lokasi, dan apabila memungkinkan dilakukan test lapangan, yang bertujuan untuk memperoleh data jumlah spesifik (faktor emisi) yang dilepas ke lingkungan, misalnya pengujian sampel tanah pertanian untuk mengetahui residu pestisida dan nutrien yang mungkin terbawa aliran air menuju perairan.

4. Penentuan Besar Pencemar

Dalam pedoman ini diberikan berbagai metode yang disarankan dalam memperkirakan besaran pencemar baik dari sumber pencemar air tertentu maupun dari sumber-sumber pencemar air tak tentu guna inventarisasi pencemar air secara nasional, regional ataupun lokal. Hal ini bertujuan untuk menginformasikan perancang sistem inventarisasi pada metoda dan kebutuhan data yang diperlukan untuk memasukkan sumber pencemar air dalam inventarisasi.

Tingkat kesulitan dalam memperkirakan besar dari sumber pencemar air tak tentu lebih besar dibandingkan dari sumber pencemar air tertentu. Pendekatan umum yang dapat digunakan dalam

memperkirakan kontribusi besar dari sumber pencemar air tak tentu adalah dengan membuat faktor emisi yang tepat dan berhubungan dengan parameter-parameter sumber pencemar air yang secara mudah didapatkan. Parameter-parameter ini misalnya, jumlah pekerja atau besar limbah yang dibuang untuk kegiatan/ usaha kecil-menengah yang tersebar, besar lahan dan komposisi daerah pertanian, jumlah pestisida dan pupuk yang digunakan serta lokasi dimana bahan-bahan tersebut digunakan.

Dengan cara ini, sebuah perkiraan sederhana untuk mengetahui dari sumber pencemar air tak tentu adalah dimulai dari parameter sederhana yang siap diukur atau diperoleh untuk setiap jenis sumber pencemar air.

Besaran setiap pencemar air dapat diestimasi secara layak dan tingkat keakuratan yang dicapai akan sangat ditentukan oleh jenis dan kualitas informasi yang tersedia. Karena ketersediaan informasi yang diperlukan untuk memperkirakan sumber pencemar air tak tentu sangat bervariasi untuk setiap kota dan daerah dalam satu negara, langkah awal yang penting dalam mempertimbangkan jenis dari sumber pencemar air tak tentu yang akan diinventarisasi adalah mengevaluasi ketersediaan dan keakuratan informasi untuk setiap jenis sumber pencemar air tak tentu. Jenis data yang tersedia selalu membawa kendala praktis dalam memperkirakan besaran sumber pencemar air tak tentu yang akurat. Akan tetapi dalam beberapa kasus sebuah uji lapangan sederhana dapat digunakan untuk mengukur dan mengoreksi parameter dengan tujuan untuk memperkuat perkiraan awal.

Metoda dalam menentukan perkiraan besaran pencemar air yang berasal dari sumber pencemar air tertentu berbeda dengan penentuan besar pencemar air dari sumber tak tentu. Keduanya memiliki tingkat keakuratan yang bergantung pada ketersediaan data dan informasi yang mendukung. Oleh karenanya sangatlah penting dalam menetapkan prioritas sumber data yang akan digunakan dalam menentukan perkiraan. Jenis data dan informasi yang diperoleh/tersedia akan sangat menentukan prosedur penentuan perkiraan besaran untuk setiap pencemar air yang diinventarisasi berdasarkan sumbernya.

a. Penentuan Besaran Sumber Pencemar Air Tertentu

Besaran pencemar air yang berasal dari sumber tertentu (*point sources*) ditentukan berdasarkan data-data primer yang telah diperoleh di lapangan atau data-data sekunder hasil pemantauan pihak pelaku kegiatan/ instansi yang berwenang sebagai pengawas. Data kuantitas dan kualitas pencemar air baik yang berasal dari limbah domestik maupun non-domestik dievaluasi dan dikaji dengan menggunakan metoda estimasi yang sama.

1) Kebutuhan dan Sumber Data.

Data serta informasi yang diperlukan dalam menetapkan prosedur estimasi yang layak untuk yang berasal dari limbah domestik dan non-domestik disajikan pada Tabel 9 berikut:

Tabel 9
Jenis dan Sumber Data Untuk Sumber pencemar air Tertentu

No.	Jenis Data dan Informasi	Sumber Data
1.	Data kualitas air limbah	<ul style="list-style-type: none"> • Hasil analisis dan pengukuran langsung • Data hasil pantau/ laporan periodik penataan ijin pembuangan air limbah
2.	Data kuantitas air limbah	<ul style="list-style-type: none"> • Hasil analisis dan pengukuran langsung • Data hasil pantau/ laporan periodik penataan ijin pembuangan air limbah

2) Metoda Estimasi

yang dihasilkan dari sumber tertentu (basis perkiraan untuk 1 tahun / periode pelaporan) dihitung dengan persamaan berikut :

$I_i = C_i \times V \times OpHrs / 1\ 000\ 000$	
Dimana ,	
I_i	= besar beban/ emisi pencemar i, kg/tahun
C_i	= konsentrasi jenis pencemar i dalam buangan air limbah, mg/L (data pemantauan di lapangan)
V	= laju alir buangan air limbah, L/jam
$OpHrs$	= jumlah jam operasional per tahun, jam/tahun
	1 000 000 = faktor konversi, mg/kg

3) Tingkat Keakuratan dan Kebutuhan Sumber daya

Hasil perkiraan yang diperoleh akan lebih akurat apabila dilakukan pengukuran langsung sesuai dengan prosedur yang ditetapkan dalam metoda pengambilan sampel dan pengukuran kuantitas air limbah. Sedangkan hasil perkiraan berdasarkan data kualitas dan kuantitas air limbah yang diperoleh dari data sekunder seperti informasi pihak pelaku kegiatan dan laporan hasil pantau/penataan perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air, dapat diterima sejauh tingkat kepercayaan pelaku inventarisasi.

Pengukuran langsung pada tingkat kegiatan untuk setiap pencemar membutuhkan banyak sumberdaya seperti tenaga ahli, biaya, dan waktu. Oleh karenanya penggunaan data sekunder dalam memperkirakan besaran juga dapat diterapkan sejauh tingkat kepastian/keakuratan yang diinginkan.

b. Penentuan Besaran Sumber Pencemar Air Tak Tentu.

Besaran dari sumber pencemar air tak tentu diperkirakan dengan terlebih dahulu menentukan faktor emisi yang bersifat spesifik untuk masing-masing kategori kegiatan, mengingat keterbatasan dalam pengukuran langsung untuk setiap sumber pencemar air tak tentu dalam wilayah inventarisasi. Sub-bab berikut menyajikan metoda estimasi besaran untuk setiap kelompok kegiatan yang

potensial menghasilkan air limbah yang termasuk kategori sumber pencemar air tak tentu.

1) Kegiatan Domestik dan Penggunaan Barang Konsumsi

Sumber-sumber yang berasal dari kegiatan domestik dan penggunaan barang konsumsi berikut ini dapat dibedakan menjadi:

- a) Emisi polutan yang berasal dari proses sanitasi dan pencucian;
- b) Emisi lainnya yang berkaitan dengan kepadatan penduduk, misalnya dari proses korosi, dan pemeliharaan hewan.

Emisi ke air dari proses sanitasi dan penggunaan produk pembersih, emisi-emisi dari sampah padat (termasuk lindi) secara umum dapat menyebabkan masalah-masalah lingkungan lewat kontaminasi sumber air permukaan dan air tanah. Pencemar air yang terlibat mungkin bervariasi dari limbah organik sampai organik sintetis dan logam berat, bergantung pada proses pencucian dan sifat-sifat dari lindi sampah padat.

Pencemaran air dari kegiatan domestik dan penggunaan barang konsumsi umumnya digolongkan sebagai sumber pencemar air tak tentu. Hal ini karena dari kegiatan domestik dan penggunaan barang konsumsi dapat menjadi sumber pencemar air khususnya pada tingkat lokal. Akan tetapi, sumber-sumber individual terlalu kecil atau terlalu banyak untuk diidentifikasi dan diukur sebagai sumber pencemar air tertentu yang terpisah dalam inventarisasi. Dengan demikian, dari kegiatan domestik dan penggunaan barang konsumsi yang secara khusus berasal dari sekumpulan kegiatan individu dalam suatu daerah, secara umum digolongkan sebagai sumber pencemar air tak tentu (*diffused sources*) dalam inventarisasi sumber pencemar air.

a) Kebutuhan Data

Untuk memperkirakan besaran dari kegiatan domestik dan penggunaan barang konsumsi, terdapat dua jenis data yang sangat diperlukan, yaitu : faktor emisi berkaitan dengan jumlah polutan terhadap jumlah penduduk; dan kepadatan populasi dalam area yang menjadi kajian. Sifat-sifat umum dari sumber pencemar air kegiatan domestik dan penggunaan barang konsumsi adalah bahwa polutan (kg polutan yang dilepaskan) dapat dihubungkan langsung dengan kepadatan populasi (jumlah penduduk per luas wilayah) lewat penggunaan faktor emisi per kapita (kg polutan yang dilepaskan per orang) dan data statistik pemasaran (misalnya data penjualan dan data penggunaan produk). Kegiatan komersial dan beberapa kategori usaha kecil merupakan contoh lain sumber pencemar air dimana yang dilepaskan berhubungan dengan kepadatan penduduk .

Informasi yang tersedia seharusnya berhubungan dengan jumlah penduduk dan distribusi geografisnya. Dari informasi ini kepadatan penduduk dapat diperoleh untuk luas area tertentu yang masuk dalam daerah inventarisasi.

Faktor emisi yang menghubungkan dari kegiatan domestik dan penggunaan barang konsumsi terhadap kepadatan populasi dapat ditentukan berdasarkan informasi statistik nasional.

Faktor emisi untuk emisi yang berkaitan dengan penggunaan pelarut yang terkandung dalam suatu produk ditentukan oleh komposisi produk tersebut. Biasanya Negara produsen atau importer diharuskan untuk menyediakan informasi ini. Apabila tidak tersedia informasi ini dapat digunakan faktor emisi dari negara lain yang memiliki situasi yang sama, atau membuat faktor emisi yang tepat dengan menyesuaikan faktor emisi yang tersedia. Estimasi standar berdasarkan pengalaman sebaiknya juga ditentukan. Faktor-faktor emisi ini kemudian dikombinasikan dengan data statistik penggunaan produk berdasarkan kepadatan penduduk untuk mendapatkan perkiraan .

b) Metoda Estimasi

Tingkat pencemaran dapat diperkirakan dengan mengalikan faktor emisi per penduduk dengan kepadatan populasi dan luas wilayah inventarisasi :

Faktor emisi	×	kepadatan populasi	×	luas wilayah <i>diffused</i> source	=	besar emisi
(kg emisi/pend uduk)		(jumlah penduduk per unit		(luas total)		(kg emisi)

Besar faktor emisi yang digunakan dalam persamaan di atas bersifat spesifik terhadap jenis tertentu sumber pencemar air yang diestimasi dan jenis polutan tertentu yang diidentifikasi untuk setiap sumber pencemar air tersebut. Apabila diinginkan hasil yang lebih baik maka daerah geografis inventarisasi atau luas total dari *diffused source* sebaiknya dibagi menjadi luas area yang lebih kecil yang memiliki kepadatan populasi masih seragam, kemudian perkiraan ditentukan berdasarkan luas area yang lebih kecil tersebut.

Metoda alternatif untuk menghitung perkiraan untuk sumber pencemar dari limbah domestik dan penggunaan barang konsumsi adalah mengalikan faktor emisi secara langsung dengan luas wilayah menggantikan jumlah penduduk. Rumusan ini disajikan dalam persamaan berikut :

Faktor emisi per unit area	×	Luas <i>Diffused Source</i>	=	Besar Emisi
(kg emisi/luas area)		(luas total)		(Kg emisi)

c) Tingkat Keakuratan dan Kebutuhan Sumberdaya

Untuk kegiatan yang berkaitan dengan proses pencucian, penggunaan pelarut dan produk lainnya, keakuratan estimasi bergantung pada kualitas data konsumsi atau penggunaan

produk, seperti kualitas data komposisi produk penyebab (contoh jenis pelarut, dan bahan aktif pembersih).

Semua teknik ini memerlukan waktu dan tenaga untuk mengumpulkan data dan sangat bergantung pada kualitas data statistik dan/atau data pemasaran yang tersedia. Identifikasi faktor emisi yang representatif membutuhkan penilaian yang baik dan/atau melakukan test lapangan atau survey untuk mengoreksi, memvalidasi dan/atau menyesuaikan faktor emisi internasional yang tersedia dari literatur. Apabila semua data yang dibutuhkan telah terkumpul, selanjutnya memperkirakan besaran .

d) Penerapan dan Penggunaan Hasil Perkiraan

Perkiraan awal bagi kegiatan domestik dan penggunaan barang konsumsi merupakan indikasi dari kontribusinya pada nasional keseluruhan untuk tujuan inventarisasi. Sebuah analisis lebih lanjut dari sumber-sumber pencemar air dan perkiraan yang lebih baik menjadi perhatian bagi masyarakat pada tingkat lokal dan studi kesehatan lingkungan yang memeriksa misalnya pembuangan air limbah penduduk.

Perkiraan dari jenis ini dapat pula dikombinasikan dengan menerapkan model penyebaran polutan melalui model komputer yang bahkan digunakan sebagai studi lebih lanjut. Misalnya model untuk menyelidiki bagaimana polutan dalam lindi lahan urug limbah padat dapat mengkontaminasi cadangan air tanah atau lapisan air dalam tanah.

c. Kegiatan Pertanian

Sumber utama pencemar air yang berkaitan dengan kegiatan pertanian adalah :

- 1) Penggunaan pestisida, herbisida, dan fungisida.
- 2) Penggunaan pupuk kimia yang berlebihan.

Kandungan nutrien dalam pupuk menyebabkan proses eutrofikasi pada air permukaan, akumulasi nitrat dalam air tanah, pengasaman tanah, dan N_2O (gas yang juga menyebabkan efek rumah kaca). Air lindi yang mengandung nitrat yang mencemari air tanah dan air permukaan juga mengancam ketersediaan sumber air minum. Nitrogen dan Fosfat yang terbawa menuju air permukaan menyebabkan eutrofikasi pada danau, sungai, dan perairan dangkal. Penggunaan limbah organik sebagai pupuk, seperti rabuk (pupuk kandang) dan lumpur pembuangan (*sewage sludge*), juga menyebabkan akumulasi logam berat dalam tanah.

Pestisida, herbisida, dan senyawa agrokimia lainnya (khususnya jenis *organoklorin*) terbawa angin atau air, dapat menyebabkan peningkatan konsentrasi zat beracun dalam air permukaan dan tanah. Pestisida yang tidak terurai dengan mudah atau hilang melalui penguapan atau adsorpsi dapat menyebabkan dampak buruk bagi lingkungan dan kesehatan jangka panjang. Pestisida-pestisida dan metabolitnya juga dapat berpindah ke dalam sistem

air tanah, yang kemudian mencemari sumber-sumber air minum pada saat ini dan dimasa mendatang. Pestisida juga dapat mempengaruhi makhluk hidup non-target seperti serangga penyerbukan dan pemangsa parasit dan hama alami, dengan demikian akan mengganggu mekanisme pengaturan alami. Masalah lainnya adalah terbentuknya resistansi dari hama pengganggu terhadap pestisida tertentu yang dapat menyebabkan siklus penggunaan dosis pestisida yang lebih tinggi.

Pencemaran air yang sangat buruk sering berasal dari pembuangan limbah organik (padatan, bahan organik yang menyebabkan kebutuhan oksigen meningkat, dan mikroorganisme) yang dihasilkan dari proses pemanenan hasil pertanian atau limbah peternakan.

Pencemaran air yang ditimbulkan dari kegiatan pertanian dikategorikan sebagai sumber pencemar air tak tentu karena berasal dari kumpulan beberapa kegiatan individual secara periodik dan jumlahnya terlalu banyak untuk diidentifikasi sebagai sumber-sumber pencemar air tertentu dalam inventarisasi. Kegiatan-kegiatan ini meliputi penggunaan senyawa agrokimia dan pemupukan/ perabukan.

Kegiatan pertanian sebagai sumber pencemar air tak tentu memberikan kontribusi yang berarti pada pencemar air secara nasional, khususnya di daerah-daerah yang menggunakan senyawa agrokimia dan teknik produksi pertanian modern secara luas. Di daerah dimana produksi pertanian dilakukan secara intensif, penggunaan senyawa agrokimia seperti pestisida, herbisida, dan pupuk kimia dapat menyebabkan beban pencemaran yang berarti pada sumber air melalui aliran larian (*runoff*) yang mengandung residu bahan-bahan tersebut. Eutrofikasi merupakan fenomena yang secara luas mempengaruhi sumber air yang telah menerima senyawa Nitrat dan Fosfat. Pada daerah-daerah dimana kegiatan peternakan dilakukan secara intensif, biasanya merupakan sumber utama pencemar air yang umum seperti padatan, BOD, nutrien, dan mikroorganisme.

Perkiraan kasar tingkat pencemaran air dari kegiatan pertanian dapat diperoleh berdasarkan data primer produksi dan data penggunaan agrokimia yang meliputi antara lain informasi jenis dan jumlah hasil panen, komposisi dan volume pestisida dan pupuk yang digunakan, dan jumlah ternak. Untuk menentukan tingkat pencemar berdasarkan data primer, tingkat kebutuhan tenaga dan waktu sebaiknya diperlunak. Akan tetapi, karena metoda ini mengkaji hanya cakupan geografis yang terbatas dan tidak menyajikan kekhususan dari kategori pencemar air, digunakan terbatas untuk tujuan inventarisasi yang sangat umum.

Sebagai contoh, untuk mempelajari beban pencemar air yang disebabkan oleh kegiatan yang berkaitan dengan pertanian pada sumber air, yang cenderung menjadi perhatian utama terkait dengan sumber pencemaran air dari kegiatan pertanian, diperlukan kajian pada tingkat yang lebih detail.

Jika perkiraan dari pencemar air yang tersebar menjadi kumpulan perkiraan kasar dari aliran pencemar air yang terlokalisasi dalam sumber air, hal itu akan membutuhkan penggunaan model komputer aliran larian atau model komputer pencemaran air tersebar. Semakin detail metoda estimasi, diperlukan komponen-komponen dari model aliran larian (*runoff*) dan model pencemaran air tersebar yang diaplikasikan oleh manajer perairan atau sumber yang menanganinya dalam beban keseluruhan dari sumber air tertentu. Penggunaan teknik ini bersifat intensif waktu dan tenaga dan perlu dilaksanakan dalam kolaborasi dengan pengurus perairan daerah dan pertanian yang telah memiliki informasi yang dibutuhkan pada tingkat yang diperlukan untuk menjalankan sebuah model.

Kesulitan yang lebih jauh dalam konteks memperkirakan bahan pencemar ke air dari kegiatan pertanian yang tersebar adalah bahwa terdapat dua kali emisi pencemar ke atmosfer yang tinggal diatas permukaan lahan dan kemudian memberikan kontribusi pada pencemaran air melalui aliran larian (*runoff*). Terlebih lagi, teknik-teknik memperkirakan dan model yang tersedia untuk sumber-sumber ini cenderung terkonsentrasi pada jenis pencemar air konvensional (misal padatan, BOD, nutrien, dan mikroorganisme) dan cenderung tidak secara spesifik menunjukkan jenis pencemar, yang biasanya menjadi perhatian khusus dalam sistem inventarisasi.

1) Data yang Dibutuhkan

Terdapat beberapa teknik yang tersedia untuk mengestimasi pencemar pestisida ke lingkungan. Ukuran data yang tersedia yang dibutuhkan bervariasi berhubungan dengan tingkat kerumitannya.

Untuk estimasi kasar yang didasarkan pada data pembuatan/formulasi dan penggunaan, kumpulan data dasar terdiri dari volume pestisida yang digunakan. Informasi ini dapat diperkirakan dari data penjualan, data impor, dimana dicantumkan *aerial spraying* dan/atau izin yang mencantumkan penggunaan volume pestisida yang diperbolehkan. Jika volume pestisida yang digunakan dikelompokkan berdasarkan lokasi penggunaan, sehingga memungkinkan untuk membagi perkiraan pencemar berdasarkan wilayah. Untuk pengembangan lebih lanjut dalam memperkirakan volume pestisida sebagai bahan pencemar bagi sumber penerima (misalnya udara, air, tanah), dibutuhkan rasio partisi yang dapat diterapkan pada kondisi lokal.

Untuk keakuratan, teknik-teknik estimasi didasarkan pada data pestisida residu yang diperoleh melalui program pemantauan. Teknik-teknik ini membutuhkan data hasil pantau untuk residu pestisida dalam air dan tanah, terlebih pada kumpulan data dasar yang disebutkan diatas. Akses pada data ini bergantung pada ketersediaan dan komprehensivitas dari studi pemantauan penggunaan pestisida lokal.

Selanjutnya, terdapat teknik estimasi berdasarkan pada model matematika. Sebagai contoh, terdapat beberapa jenis model

komputer yang tersedia, diantaranya banyak yang cocok. Jenis data yang dibutuhkan akan bervariasi berdasarkan pada model khusus dan jenisnya.

Demikian pula untuk mengestimasi tingkat pencemar nutrisi (senyawa N dan P), data yang diperlukan mirip seperti estimasi pencemar pestisida yaitu jumlah pupuk yang digunakan, termasuk komposisi nutrisi (N dan P) dalam pupuk tersebut, rasio partisi seperti persentase zat yang mudah larut dalam air (data kelarutan), data pupuk residu yang diperoleh dari analisis sampel air dan tanah.

2) Metoda Estimasi

Untuk memperkirakan tingkat pencemaran air berdasarkan volume pestisida dan jumlah pupuk digunakan pendekatan *top-down*. Dalam pendekatan ini informasi statistik mengenai produksi, penjualan, dan impor/ekspor pestisida dan pupuk dikumpulkan untuk menentukan volume pestisida serta jumlah pupuk yang digunakan, khususnya yang tersebar dalam lingkup geografis yang menjadi daerah inventarisasi. Dari penghitungan awal jumlah pestisida dan pupuk yang dijual, besaran pestisida dan pupuk aktual yang digunakan sebaiknya diperkirakan. Langkah ini menjadi rumit mengingat fakta bahwa penjualan pestisida/pupuk pada tahun tertentu tidaklah sama dengan jumlah pestisida/pupuk yang digunakan untuk periode yang sama karena dipengaruhi oleh meningkatnya hama dan sejumlah pestisida tertentu yang terjual yang digunakan selama tahun berikutnya, serta musim tanam dan jenis tanaman yang mempengaruhi jenis dan jumlah pupuk yang digunakan.

Ketika volume pestisida yang digunakan dalam suatu daerah dihitung, besaran tingkat pencemaran air dapat diperkirakan untuk setiap golongan pestisida berdasarkan rasio partisi yang memberikan perkiraan ke udara, tanah, dan air yang diperkirakan dari penggunaan pestisida tersebut. Akan tetapi, mengestimasi pada tingkat ini dibutuhkan rasio partisi, yang sangat bergantung pada keadaan khusus dari lingkungan dimana pestisida dilepaskan. Demikian halnya dengan penggunaan pupuk, rasio partisi kemudahan larut pupuk dalam air, dan residu pupuk yang tertinggal bergantung pada kondisi lingkungan. Karena data tersebut sering tidak tersedia untuk kondisi penggunaan lokal, pendekatan *top-down* sering tidak menghasilkan hasil detail pada zat-zat yang secara individual terlepas ke berbagai media lingkungan. Terlebih, pusat perhatian umumnya pada kategori pestisida dan pupuk yang digunakan pada daerah tersebut.

Pendekatan lainnya adalah pendekatan *bottom-up* yang didasarkan pada inventarisasi jenis tanaman dimana pestisida dan pupuk digunakan. Perkiraan didasarkan pada penilaian ahli yang dibuat mengacu pada jumlah pestisida dan pupuk yang digunakan untuk berbagai jenis tanaman pada periode tertentu. Karena lokasi dan keberadaan dari tanaman yang berbeda seringnya dapat dilokasikan melalui penginderaan

jauh, tingkat resolusi geografis dari perkiraan dapat dibuat dengan keakuratan yang lebih besar. Akan tetapi, pendekatan seluruhnya bergantung pada penilaian ahli lokal dari volume pestisida dan dosis pupuk yang digunakan per jenis tanaman.

3) Tingkat Keakuratan dan Kebutuhan Sumber daya

Kedua pendekatan yang digambarkan di atas memiliki keterbatasan sendiri dan ketepatan antara hasil perkiraan dan data empiris tidak mudah dicapai. Tingkat keakuratan dipengaruhi oleh ketersediaan dan ketidakpastian data yang digunakan untuk menghitung volume pestisida dan jumlah pupuk yang digunakan untuk setiap area. Masalah lainnya adalah kedua metoda tersebut seringkali hanya dapat memberikan jumlah yang digunakan secara keseluruhan pergolongan pestisida/pupuk, bukan distribusinya ke lingkungan karena kurangnya data pada rasio partisi untuk kondisi lokal.

Untuk mencapai tingkat yang lebih detail, diperlukan perhitungan model berdasarkan metoda penggunaan pestisida dan penyebaran nutrien serta sifat kimia dari bahan aktif yang digunakan. Model Mackay yang hanya menggabungkan sifat-sifat psikokimia dari bahan yang digunakan terkadang digunakan sebagai pendekatan standar. Tetapi, karena pestisida/nutrien dan perpindahannya merupakan proses sangat kompleks yang dipengaruhi oleh cakupan variabel lingkungan yang luas, perkiraan karakterisasi pencemar pestisida/nutrien sering tidak dapat terwakilkan.

Pemeriksaan yang tepat hanya dapat dilakukan baik dengan data lapangan dan laboratorium, maupun dengan pembuatan model matematika lanjut.

- d. Kegiatan Peternakan dan Pemanfaatan Limbah Ternak (Perabukan)
- Produksi rabuk (pupuk kandang) dari kegiatan peternakan prinsipnya merupakan sebuah komponen dari siklus nutrien keseluruhan dan keseimbangan dalam sistem pertanian. Akan tetapi, apabila kegiatan peternakan terdapat pada skala industri, pencemar amonia, nitrogen, dan fosfor ke air dan tanah dari limbah peternakan dapat menyebabkan masalah lingkungan. Pencemar amonia, khususnya terkonversi menjadi asam nitrat setelah terjadi deposisi atmosferik dan konversi mikroorganisme dalam tanah di daerah-daerah yang mengintensifkan kegiatan pertanian.

1) Kebutuhan Data

Data yang dibutuhkan untuk menghitung produksi rabuk adalah jumlah dan jenis hewan ternak, dan proses yang diterapkan dalam produksi rabuk itu sendiri (misalnya pengkomposan, penggunaan langsung sebagai pupuk kandang, pembuangan langsung tanpa pengolahan, dan pembuangan setelah pengolahan). Data ini sebaiknya dibagi sespesifik mungkin dalam daerah inventarisasi.

Faktor emisi yang tepat untuk setiap jenis kombinasi metoda produksi dan karakteristik rabuk juga diperlukan untuk memperkirakan pencemar dari polutan yang disebabkan dari

kegiatan peternakan. Beberapa faktor emisi internasional dapat ditemukan dalam literatur tetapi perkiraan yang akurat akan membutuhkan kaji ulang dengan studi lokal (jika ada) mengacu pada perbedaan dari karakteristik limbah dan metoda kegiatan antar negara.

2) Metoda Estimasi

Ketika data proses produksi rabuk dan kegiatan peternakan setiap wilayah diperoleh, estimasi terdiri dari penerapan faktor emisi yang tepat untuk setiap jenis kombinasi metoda untuk memperkirakan tingkat pencemar dari polutan yang relevan per media penerima.

Untuk memperkirakan pencemar nutrien ke air (N dan P) dari sumber kegiatan, sebuah faktor emisi khusus harus digunakan. Jika produksi rabuk lokal melebihi kapasitas tanah untuk menyerapnya, perlu perlakuan khusus seperti *dewatering* dan pengeringan rabuk. Operasi ini sering menghasilkan konsentrasi logam yang tinggi, sebagai contoh tembaga dalam limbah ternak karena terdapat kandungan tembaga dalam pakannya. Jika akumulasi dari logam berat dalam tanah yang berasal dari kegiatan ini ikut diperkirakan, faktor emisi yang berbeda perlu ditentukan untuk tujuan ini.

3) Tingkat Keakuratan dan Kebutuhan Sumberdaya

Uraian di atas menggambarkan kekhususan dari faktor emisi yang digunakan sehingga menyebabkan keakuratan dari teknik estimasi ini bergantung pada kualitas dari data yang tersedia dan faktor emisi. Memperoleh faktor emisi dan data produksi, mengkarakteristikkan dan mengolah data bersifat padat waktu dan tenaga dan membutuhkan penilaian ahli dan/atau uji lapangan. Ketika seluruh data diperoleh, perkiraan aktual akan lebih mudah.

e. Kegiatan Usaha Kecil dan Menengah (UKM)

Kegiatan usaha kecil dan menengah dapat dibagi ke dalam 2 kategori untuk tujuan perkiraan pencemar:

- 1) Kegiatan industri kecil dan menengah yang tidak termasuk dalam industri berkategori sumber pencemar air tertentu.
- 2) Kegiatan usaha yang aktivitasnya berhubungan dengan kepadatan populasi dalam area tertentu seperti *bakery*, *dry cleaner*, dan pasar.

Kegiatan industri kecil menjadi sumber pencemar yang dibuang ke sistem saluran air umum. Kegiatan usaha skala kecil biasanya berhubungan dengan pemrosesan makanan, minuman, tekstil, pengemasan dan pendistribusian bahan makanan, yang diantaranya merupakan sumber dari limbah organik dan padatan tersuspensi (SS). Ditambah lagi, kegiatan-kegiatan seperti penyamakan kulit, tekstil, dan industri pencelupan biasanya membuang minyak, Fenol, Cr, dan Sulfida sebagai air limbah. Kegiatan lain yang melibatkan pelapisan logam dan elektroplating menghasilkan logam berat seperti Fe, Zn, Cu, Ni, Al, juga minyak, Sulfat, NaOH, dan Sianida yang bergantung pada pekerjaan logam dan jenis proses kimia yang digunakan. Kegiatan pencucian yang

melibatkan pelarut, minyak, dan deterjen juga memberikan kontribusi pada pencemaran air dalam saluran. Seperti yang dideskripsikan dalam daftar di atas, cakupan polutan yang dibuang oleh kegiatan usaha kecil dan menengah sangat luas, dan mempengaruhi keadaan lingkungan.

Fakta bahwa kegiatan usaha kecil dan menengah cenderung merupakan sektor informal, dan jumlahnya yang terlalu banyak, serta kesulitan untuk mengawasi dan mengendalikan sebagai sumber pencemar air tertentu, merupakan alasan utama mengkategorikannya sebagai sumber pencemar air tak tentu.

Dalam prakteknya, tidak terdapat acuan di negara lain untuk memutuskan skala kegiatan usaha yang masuk kelompok sumber pencemar air tertentu dan tak tentu untuk tujuan inventarisasi. Kriteria kunci biasanya berdasarkan jumlah maksimum kegiatan usaha yang dikategorikan sebagai sumber tertentu yang dapat ditangani oleh pihak berwenang secara individual, dengan memilih industri yang lebih besar untuk laporan pencemar individual dan sisa pencemar lainnya dari sektor industri diperkirakan sebagai sumber pencemar air tak tentu.

Di banyak negara, kegiatan usaha kecil dan menengah, biasanya sering beroperasi secara informal, yang mungkin menghasilkan sumber pencemar air gabungan yang cukup berarti. Situasi ini diperburuk dengan kenyataan bahwa kegiatan ini cenderung berada di sekitar daerah pemukiman dan karenanya merupakan sumber pencemar air bagi penduduk.

Secara umum, kontribusi pencemar dari kegiatan usaha kecil dan menengah bervariasi berdasarkan kekhususan aktivitasnya atau proses produksinya. Untuk sub-sektor seperti industri kimia dimana produksi ruah mengambil tempat dalam industri besar, kontribusi dari kegiatan kecil menengah pada total pencemar kecil. Untuk kategori seperti usaha pencetakan dan desain grafis, jumlah industri kecil melampaui jumlah industri besar dan karenanya industri kecil menengah akan memberikan kontribusi pada pencemar ruah. Pencemar air dari kegiatan UKM yang berhubungan dengan jasa umumnya kecil, tetapi terdapat pengecualian untuk usaha *dry cleaning*. Contoh ini menggambarkan bahwa besar kontribusi oleh UKM bergantung pada jenis dan kelaziman UKM di suatu daerah.

1). Kegiatan UKM Yang Merupakan Sub-sektor dari Industri Besar Yang Biasanya Merupakan Sumber Pencemar Air Tertentu

Dalam beberapa sub-sektor industri, UKM memiliki proses produksi yang sama dengan industri besar, hanya dengan skala yang lebih kecil. Contohnya adalah pencetakan, pencelupan, pencucian kimiawi, operasi pelapisan permukaan, tekstil, pembuatan keramik dan bahan gelas, pembuatan produk logam, pemrosesan makanan dan pengalengan, elektroplating, penyamakan kulit, dan masih banyak lagi. Oleh

karena, kegiatan industri yang lebih besar digolongkan sebagai sumber pencemar air tertentu, faktor emisi yang terdefinisi dengan baik berkaitan dengan tingkat pencemar terhadap

produksi aktual biasanya tersedia untuk proses-proses produksi tersebut. Hal ini membuatnya mungkin untuk *scale down* metoda estimasi yang digunakan untuk sumber pencemar air tertentu yang lebih besar sehingga dapat digunakan untuk kegiatan usaha yang lebih kecil dengan proses produksi yang sama.

a). Kebutuhan Data

Secara umum, perkiraan tingkat pencemar dari kegiatan UKM yang terkait dengan kategori yang berbeda dari aktivitas industri akan membutuhkan kelompok data dengan jenis yang sama.

Data jenis pertama adalah faktor emisi spesifik untuk proses industri yang dikaji. Data jenis kedua terdiri dari data kegiatan produksi dari kegiatan UKM. Faktor emisi untuk kategori industri dan proses standar tersedia dalam berbagai literatur. Faktor emisi ini biasanya memberikan tingkat pencemar dari sebuah proses yang diberikan terkait dengan kuantitas produksi (kuantitas pencemar per unit produksi).

Jenis data kedua yang dibutuhkan adalah data kegiatan produksi yang mengindikasikan jumlah produksi untuk setiap kategori proses industri yang dipertimbangkan dalam wilayah inventarisasi. Karena informasi tingkat produksi biasanya tidak tersedia untuk UKM, pendekatan *top-down* biasanya digunakan. Pendekatan *top-down* ini menggunakan data statistik produksi cakupan nasional dan mengalokasikan sebagian dari total produksi bagi kegiatan UKM setelah menghitung kontribusi industri besar terhadap keseluruhan. Metoda ini dapat digunakan untuk memperoleh perhitungan kasar dari data kegiatan produksi kegiatan UKM.

Akan tetapi, dalam banyak kasus statistik produksi nasional mungkin tidak mencerminkan produksi informal dari kegiatan UKM, atau hubungan antara statistik produksi nasional dan proses-proses yang digunakan oleh kegiatan UKM akan disediakan oleh penilaian ahli atau dengan aktivitas survey lokal. Oleh karenanya sebuah pendekatan alternatif adalah memperkirakan data aktivitas produksi dari data statistik lain yang dapat mencerminkan lokalisasi kegiatan UKM. Sumber-sumber data statistik ini mungkin terdapat di tingkat kabupaten/kota, atau dari asosiasi pedagang, kelompok penyedia dan distributor, atau informasi lain yang berasal dari sumber lain pada sektor kegiatan UKM.

b). Metoda Estimasi

Prinsip dasar untuk estimasi yang melibatkan perkalian faktor emisi spesifik terhadap proses produksi yang digunakan, dengan data aktivitas produksi (kuantitas produk yang diproduksi) dalam setiap kategori tertentu dari aktivitas industri yang dilakukan oleh kegiatan UKM, ditunjukkan dalam persamaan berikut.

Faktor emisi spesifik terhadap proses produksi (kg emisi/unit produk)	X	kuantitas total produk yang diproduksi (total unit yang diproduksi)	=	besar emisi per kategori proses produksi KUKM (kg emisi per kategori proses produksi KUKM)
---	----------	---	----------	--

Perkiraan harus disajikan terpisah untuk setiap kategori proses produksi karena faktor emisi yang berbeda diaplikasikan untuk kategori yang berbeda. Juga, untuk mencapai tingkat resolusi geografis tertentu, perkiraan harus dibedakan antara kelompok UKM yang terletak di area yang berbeda dalam wilayah inventarisasi. Perkiraan ini dapat diubah menjadi kumpulan semua kategori proses produksi untuk mendapatkan sebuah perkiraan emisi total yang dihasilkan oleh kegiatan UKM dalam wilayah inventarisasi. Secara umum, tingkat resolusi geografis dari pendekatan ini sedikit rendah terkait dengan kesulitan memperoleh data yang dapat dipercaya dan data aktivitas produksi yang terlokalisasi bagi kegiatan UKM.

Dalam beberapa kasus, adalah mungkin untuk mendefinisikan faktor emisi berdasarkan basis per pekerja dengan menggunakan penilaian ahli atau survey lokal dari setiap sub-sektor industri UKM atau proses produksi tertentu. Jika faktor emisi per pekerja dapat diturunkan, dan jika data pada jumlah pekerja per setiap kategori UKM lebih dapat dipercaya daripada data aktivitas produksi, maka pendekatan ini mungkin menghasilkan perkiraan yang lebih akurat. Di negara-negara dimana statistik pada jumlah dan lokasi pekerja yang terkait dalam kegiatan UKM tersedia, maka pendekatan “per pekerja” akan dapat menjadi perkiraan pencemar yang lebih baik. Perkiraan dengan basis “per pekerja” disajikan dalam persamaan berikut:

Faktor emisi spesifik terhadap proses produksi	X	jumlah total pekerja dalam kategori proses produksi KUKM	=	besar emisi per kategori proses produksi KUKM
---	----------	---	----------	--

Setiap perkiraan harus disajikan terpisah untuk setiap kategori proses produksi UKM karena kategori yang berbeda akan memiliki faktor emisi per pekerja yang berbeda pula. Metoda ini sering menjadi satu-satunya kemungkinan setidaknya pada perkiraan pencemar awal. Keakuratan dari hasilnya terutama ditentukan oleh data teknologi dan teknik pengolahan limbah yang diterapkan oleh perusahaan yang

lebih besar yang tersedia yang dapat dibandingkan terhadap fasilitas industri yang lebih kecil. Tingkat perlakuannya berbeda untuk setiap jenis industri.

Pendekatan *scale down* lainnya dapat pula digunakan untuk memperkirakan tingkat pencemar kasar bagi kegiatan UKM, dalam sub-sektor industri tertentu dimana sejumlah besar pabrik telah diinventarisasi. Pendekatan ini terdiri dari proses sederhana, tingkat pencemar dari industri yang lebih besar yang telah diinventarisasi sebagai sumber pencemar air tertentu, dengan sebuah faktor yang proporsional kegiatan UKM relatif, terhadap komposisi pabrik besar dari sektor yang berbeda berdasarkan pada penggunaan teknik penghilangan limbah yang lebih sederhana yang digunakan dalam komponen kegiatan UKM.

c). Tingkat Keakuratan dan Kebutuhan Sumber daya

Kekhususan faktor emisi yang digunakan, menyangkut ketidakpastian yang ada mengacu pada aktivitas produksi kegiatan UKM, data pekerja dan/atau ketersebaran geografis, menyebabkan keakuratan dari perkiraan pencemar ini sangat bergantung pada kualitas data yang tersedia dan tingkat ketepatan dari faktor emisi dengan kegiatan UKM dalam area inventarisasi.

Pengumpulan data dan penentuan faktor emisi bersifat intensif waktu dan tenaga dan mungkin akan membutuhkan penilaian ahli dan/atau survey lapangan lokal. Ketika data telah tersedia maka, perkiraan aktual emisi akan menjadi lebih mudah.

2). Kegiatan UKM Yang Memiliki Aktivitas Berkaitan Erat Dengan Kepadatan Populasi.

Kegiatan UKM dalam kategori ini berhubungan erat dengan proses dan kegiatan pelayanan seperti *dry cleaner*, *bakery* dan pasar. Selain itu kegiatan UKM dalam kategori ini khusus melayani penduduk sekitarnya, maka aktivitasnya dapat dikaitkan langsung pada kepadatan penduduk dalam area dimana mereka berada.

a) Kebutuhan Data

Secara umum, perkiraan tingkat pencemar dari kegiatan UKM yang memiliki aktivitas berkaitan dengan populasi dapat didasarkan pada faktor emisi “per kapita” dan data populasi.

Menurunkan faktor emisi per kapita (tingkat pencema per penduduk) membutuhkan ketersediaan data yang berhubungan dengan kuantitas polutan yang dilepas terhadap besar populasi dalam wilayah tertentu atau kepadatan populasi. Jika terdapat data yang cukup untuk menurunkan faktor emisi per kapita dalam beberapa lokasi, maka kemudian dapat diperluas pada lokasi yang tidak memiliki data, namun perlu penyesuaian untuk tingkat

aktivitas yang berbeda yang mungkin ada untuk setiap wilayah.

Jenis data lainnya yang diperlukan untuk estimasi adalah data statistik kepadatan penduduk yang secara umum terdapat di sebagian besar negara melalui sensus kependudukan.

b) Metoda Estimasi

Perkiraan tingkat pencemar dari kegiatan UKM kategori ini melibatkan perkalian faktor emisi spesifik per kapita terhadap aktivitas UKM yang terlibat dengan total populasi dalam area tertentu, seperti berikut :

Faktor emisi per kapita (kg emisi/penduduk)	x	populasi total dalam wilayah kajian	=	besar emisi per aktivitas UKM dalam wilayah kajian (kg emisi per aktivitas UKM)
---	----------	--	----------	---

Alternatif, lainnya adalah dengan menggunakan data kepadatan populasi seperti pada persamaan berikut :

Faktor emisi per kapita (kg emisi/penduduk)	X	kepadatan populasi wilayah kajian (jumlah penduduk/km ²)	X	total wilayah (total km²)	=	besar emisi per aktivitas UKM dalam wilayah kajian (kg emisi per aktivitas UKM)
---	----------	--	----------	---	----------	---

populasi dalam wilayah kajian adalah tetap, oleh karena itu luas total wilayah inventarisasi sebaiknya dipecah menjadi wilayah yang lebih kecil dimana kepadatan populasinya seragam dan kemudian hasil estimasi yang terpisah ini disajikan untuk setiap bagian wilayah yang lebih kecil tersebut. Hal ini akan menghasilkan perkiraan pencemar berdasarkan resolusi geografis yang lebih baik. Sebaliknya perkiraan kasar untuk luas total dapat diperoleh hanya dengan mengalikan faktor emisi per kapita dengan besar populasi total tanpa berusaha membagi wilayah geografis untuk memperkirakan pencemar di dalam area inventarisasi.

Hasil estimasi harus disajikan terpisah untuk setiap kategori proses produksi UKM karena faktor emisi per kapita yang berbeda akan diterapkan pada kategori kegiatan UKM yang terkait dalam aktivitas yang berbeda (misalnya *bakery* dan *dry cleaner*).

c) Tingkat Keakuratan dan Kebutuhan Sumberdaya

Seperti teknik lainnya yang telah dijelaskan sebelumnya, teknik estimasi ini sangat bergantung pada kualitas faktor emisi, sehingga faktor emisi per kapita yang bersifat spesifik bagi setiap kategori proses produksi UKM akan menentukan keakuratan hasil perkiraan. Menurunkan faktor emisi yang tepat dari literatur dan menyesuaikannya pada kondisi lokal membutuhkan waktu dan tenaga. Penilaian ahli dan survey lapangan lokal mungkin juga diperlukan. Apabila data telah tersedia maka perkiraan aktual menjadi lebih sederhana.

5. Penyusunan Laporan Hasil Inventarisasi

Format dan bentuk laporan hasil inventarisasi disesuaikan dengan standar yang berlaku umum mengenai pelaporan hasil program kerja pada instansi pemerintah. Dalam pedoman ini hanya akan disajikan garis besar isi pelaporan hasil inventarisasi.

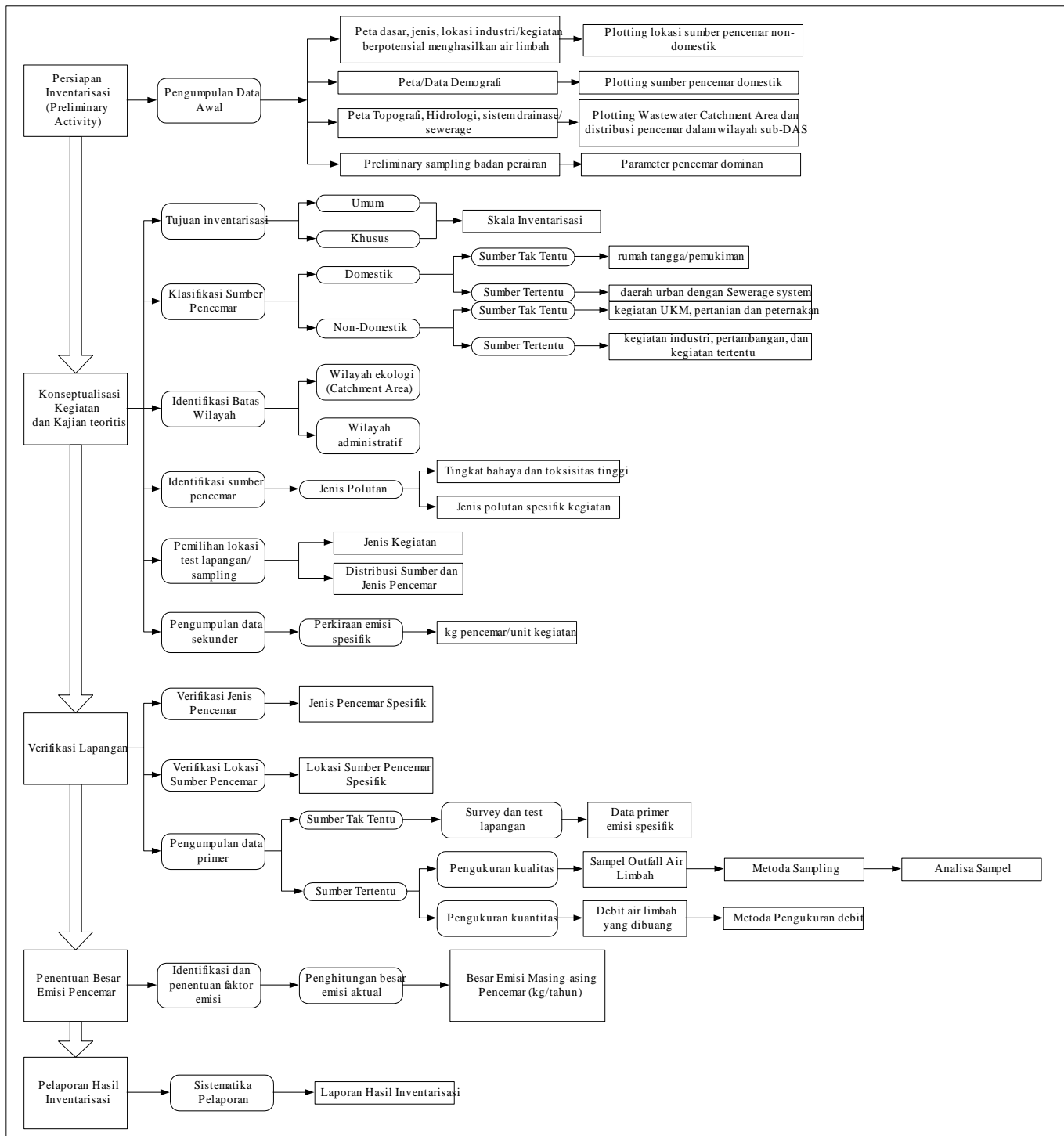
Secara garis besar, muatan laporan hasil inventarisasi sumber pencemar air meliputi:

- a) **Pendahuluan**
Pendahuluan dalam laporan inventarisasi sumber pencemar air berisikan mengenai latar belakang kegiatan, peraturan perundang-undangan yang menjadi rujukan kegiatan, tujuan dan kegunaan inventarisasi, dan ruang lingkup/ skala inventarisasi.
- b) **Metoda Inventarisasi**
Dalam metoda inventarisasi dijelaskan mengenai rencana kegiatan seperti mulai dari pembentukan tim kerja dan fungsionalnya (organisasi tim inventarisasi), penyusunan anggaran, dan penjadwalan, deskripsi singkat mengenai wilayah inventarisasi, sampai dengan hal-hal teknis seperti metoda pengumpulan dan analisis data, penggunaan pendekatan dalam perkiraan estimasi pencemar, dan konsep-konsep pengembangan kegiatan dari inventarisasi sebelumnya, jika ada.
- c) **Deskripsi Kegiatan Inventarisasi**
Dalam bagian ini dibahas mengenai pelaksanaan kegiatan inventarisasi yang meliputi:
 - 1) Tahap persiapan (*preliminary activity*).
 - 2) Tahap konseptualisasi kegiatan dan kajian pustaka.
 - 3) Tahap verifikasi lapangan.
- d) **Kompilasi Data dan Sumbernya**
Dalam bab kompilasi data disajikan data yang telah diperoleh dan digunakan dalam kegiatan inventarisasi baik berupa data primer dan sekunder. Data sekunder yang akan digunakan dalam penentuan estimasi merupakan data yang telah diverifikasi dengan data lapangan. Di samping berbagai data yang diperoleh juga dilaporkan sumber data/informasi tersebut. Untuk data dan informasi yang didapat dari kajian teoritis dicantumkan sumber pustakanya.
- e) **Evaluasi dan Analisis Data**
Proses evaluasi dan analisis data dilaporkan dalam bagian ini. Penjelasan singkat mengenai alat bantu analisis seperti *software*, GIS (*Geographic Information System*), model computer, *spreadsheet* sebaiknya juga dicantumkan.
- f) **Hasil Kegiatan Inventarisasi**
Hasil inventarisasi berupa sumber pencemar air, jenis pencemar, daerah tangkapan (*catchment area*) yang menerima beban pencemaran, dan tingkat pencemar yang telah diperkirakan yang mungkin telah dilepaskan ke sumber perairan selama kurun waktu pelaporan (satu tahun). Penyajian hasil inventarisasi dapat berupa tabel, angka, kurva/ grafik, serta gambar pemetaan wilayah inventarisasi.

- g) **Kesimpulan dan Saran**
 Bagian ini berisikan kesimpulan dan rangkuman pelaksanaan kegiatan inventarisasi serta saran-saran yang berisikan pendapat dan rencana untuk memperbaiki dan mengembangkan metode inventarisasi selanjutnya.
- h) **Pustaka dan Lampiran**
 Berisikan daftar pustaka yang digunakan dalam penyusunan laporan inventarisasi serta lampiran berupa hasil antara pengolahan data, kompilasi data, hasil analisis sampel, dan dokumentasi kegiatan yang dirasakan perlu untuk dilampirkan.

Secara garis besar, tahapan inventarisasi dan identifikasi sumber pencemar air disajikan dalam Gambar 1 berikut :

Gambar 1
Skema Tahapan Kegiatan Inventarisasi dan Identifikasi Sumber pencemar air



Faktor Emisi Sumber Tak Tentu (*Non Point Source*)

SUMBER PENCEMAR AIR	FAKTOR EMISI (gr/kapita/hari)			
	BOD	COD	TN	TP
I. PEMUKIMAN				
A. LIMBAH CAIR TANPA DIOLAH	53 12,6	101,6 24,2	22,7 5,4	3,8 0,9
B. PAKAI SEPTIC TANK				
	FAKTOR EMISI (gr/ekor/hari)			
2. PETERNAKAN	694,4	1620	223,1	8,6

Salinan Sesuai Dengan Aslinya
Polewali 11 Oktober 2016

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN
PERUNDANG-UNDANGAN

BUPATI POLEWALI MANDAR,

ttd

ANDI IBRAHIM MASDAR

Drs. RIJALUL GAIB, MM

Pangkat : Pembina TK. I

NIP : 196707271994031017

PEDOMAN TATA CARA PERIZINAN

I. LATAR BELAKANG

Bahwa setiap usaha dan/atau kegiatan yang akan memanfaatkan air limbah ke tanah untuk aplikasi pada tanah wajib mendapat izin tertulis dari bupati dan setiap penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan yang membuang air limbah ke air atau sumber air wajib menaati persyaratan yang ditetapkan dalam izin. Dengan mekanisme perizinan, potensi pencemaran air dari kegiatan pembuangan air limbah dan pemanfaatan air limbah pada tanah diharapkan dapat dikendalikan.

Namun demikian, seringkali dokumen perizinan yang telah diterbitkan tidak dapat berfungsi secara optimal sebagai instrumen pencegahan pencemaran air. Beberapa hal yang dapat mempengaruhi kondisi tersebut dan perlu menjadi perhatian pihak penyelenggara perizinan, antara lain: perizinan belum mencantumkan secara tegas persyaratan dan kewajiban yang harus dipenuhi dan dilaksanakan oleh penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan sebagai pemegang izin, pembinaan dan pengawasan penataan serta penetapan sanksi-sanksi apabila terjadi pelanggaran terhadap persyaratan-persyaratan yang dituangkan di dalam izin.

Selain itu, proses perizinan yang kurang tepat, keseragaman format perizinan antar daerah, kekuatan perizinan sebagai instrumen pencegahan pencemaran air serta penanganan pasca penetapan perizinan akan mempengaruhi kredibilitas dan akuntabilitas izin tersebut serta pejabat dan lembaga penerbitnya. Adapun yang dimaksud dengan penanganan pasca perizinan di sini meliputi publikasi, pembaharuan dan pencabutan izin yang berdasarkan pada hasil pembinaan, pengawasan dan penerapan sanksi pada pelaksanaan izin.

Dengan latar belakang tersebut, pemerintah menilai perlu menyusun pedoman perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pengendalian pencemaran air yang merupakan bagian dari norma, standar, prosedur, dan kriteria (NSPK) dalam pelaksanaan pengendalian pencemaran air.

II. Tujuan

Tujuan disusunnya pedoman ini adalah sebagai bahan acuan bagi pejabat yang menetapkan dan instansi atau lembaga pemroses perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pengendalian pencemaran air sehingga perizinan dapat efektif, efisien, kredibel dan akuntabel sebagai instrumen pengendali pencemaran air.

III. Kebijakan Penyelenggaraan Perizinan

Prinsip-prinsip dasar penetapan kebijakan di dalam pengendalian pencemaran air antara lain meliputi :

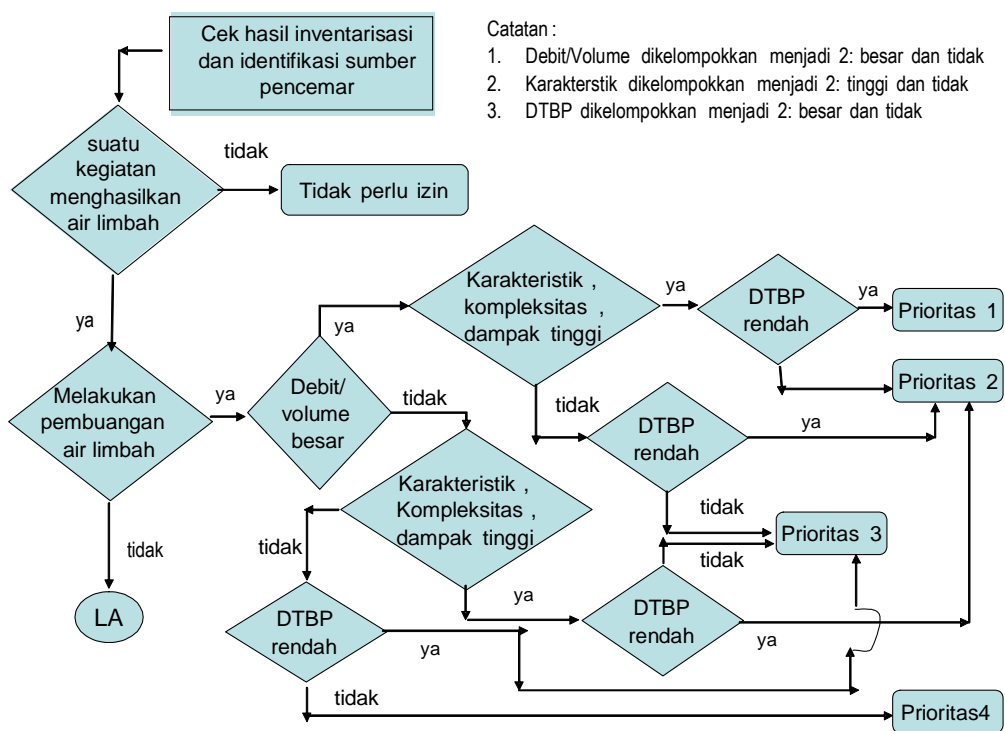
1. Penetapan Prioritas dan Target Perizinan Lingkungan yang Berkaitan dengan Pengendalian Pencemaran Air.
Dalam kondisi saat ini, dimana masih banyak penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan yang belum mempunyai izin dan keterbatasan sumberdaya dalam penyelenggaraan izin, penetapan prioritas dan target

akan menjadi penting di dalam penyelenggaraan perizinan pengendalian pencemaran air di daerah. Penetapan prioritas dan target perizinan dilakukan berdasarkan hasil inventarisasi dan identifikasi sumber pencemar serta penetapan daya tampung beban pencemaran air.

Dari hasil inventarisasi dan identifikasi sumber pencemar air dapat diketahui klasifikasi suatu usaha dan/atau kegiatan sumber pencemar berdasarkan tingkatan kontribusinya, kompleksitas dampak lingkungannya yang dipengaruhi oleh karakteristik dari masing-masing jenis dan sebaran lokasi sumber pencemar air di daerah aliran sungai. Berdasarkan hasil penetapan daya tampung beban pencemaran air, dapat diketahui debit dan kualitas air limbah yang dapat dibuang ke sumber air oleh pemohon izin pembuangan air limbah.

Guna mempermudah teknis penetapan prioritas dan target perizinan pembuangan air, penyelenggara perizinan pembuangan air limbah dapat menggunakan diagram alir sebagaimana tertuang dalam Gambar 1 berikut ini.

Gambar 1
Diagram Alir Penetapan Prioritas dan Target Perizinan Lingkungan yang Berkaitan dengan Pembuangan Air Limbah ke Sumber Air



Gambar 1 menunjukkan bahwa pengelompokan debit/volume air limbah, karakteristik atau kompleksitas dampak dikelompokkan menjadi 2 (dua) kelompok yaitu besar dan tidak besar. Sedangkan kondisi DTBP sumber air penerima air limbah dikelompokkan dalam 2 (dua) kelompok yaitu rendah dan tidak. DTBP rendah artinya sumber air penerima air limbah mempunyai kekuatan BTBP yang rendah atau mempunyai kemampuan menerima beban pencemaran air yang rendah. Prioritas tertinggi atau prioritas 1 ditetapkan untuk suatu usaha dan/atau kegiatan yang melakukan pembuangan air limbah dengan volume dan karakteristik, kompleksitas atau dampak yang besar dan pada kondisi sumber air yang mempunyai nilai DTBP yang rendah. Sedangkan prioritas pada urutan terakhir diperuntukkan bagi usaha dan/atau kegiatan yang melakukan pembuangan air limbah dengan debit serta tingkat karakteristik, kompleksitas atau dampak yang tidak besar pada sumber air yang mempunyai DTBP yang tinggi.

Pengelompokan karakteristik, kompleksitas atau dampak ke dalam kategori dampak besar dan tidak ditetapkan berdasarkan cakupan sebaran data hasil inventarisasi dan identifikasi di daerah masing-masing. Kuantifikasi dari besar dan tidak atau tinggi dan rendah ditetapkan berdasarkan kondisi daerah masing-masing. Dengan nilai yang sama karakteristik dampak di suatu daerah dapat dikategorikan sebagai dampak besar sedangkan di daerah lain belum tentu sama.

Pemanfaatan air limbah pada tanah, yang pada umumnya dilakukan untuk kegiatan pertanian sebagai substitusi pupuk, meliorasi, maupun untuk penyiraman. Beberapa aspek akan terkait dengan potensi dampak dari kegiatan pemanfaatan, seperti dari potensi pencemaran air karena *runoff*, pencemaran terhadap air tanah, dan/atau pencemaran tanah. Oleh karena itu, setiap permohonan perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah pada tanah dinilai mempunyai prioritas tertinggi atau prioritas 1 jika dianalogikan dengan Gambar 1.

Selain itu, di dalam penetapan target dan prioritas perizinan, Bupati serta Dinas Daerah yang ditunjuk untuk memproses perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pengendalian pencemaran air wajib memperhatikan ketentuan yang diatur dalam Peraturan Perundang-Undangan dibidang Lingkungan Hidup

2. Penanganan Khusus Bagi Sumber Pencemar Skala Menengah dan Kecil.
Kemudahan dalam perizinan bukan berarti memberikan jalan pintas bagi sumber pencemar skala menengah dan kecil sehingga dapat memperoleh izin dengan mudah. Kemudahan perizinan yang dimaksudkan antara lain meliputi:
 - a. Persyaratan kajian pembuangan air limbah yang lebih sederhana sehingga mudah dilakukan oleh penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan.
Persyaratan pengkajian pembuangan air limbah di dalam proses permohonan izin ini diberlakukan apabila di dalam dokumen Amdal atau UKL-UPL dari usaha dan/atau kegiatan yang bersangkutan belum secara lengkap mencantumkan kajian:

- 1). dampak pembuangan air limbah terhadap pembudidayaan ikan, hewan, dan tanaman, kualitas tanah dan air tanah, dan kesehatan masyarakat.
- 2). upaya pencegahan pencemaran air, minimisasi air limbah, efisiensi energi dan sumberdaya yang dilakukan usaha dan/atau kegiatan yang berkaitan dengan pengelolaan air limbah.

Dalam kondisi usaha dan/atau kegiatan skala menengah dan/atau kecil yang dokumen Amdal atau UKL-UPL belum dilengkapi dengan dua hal tersebut di atas, Bupati memberlakukan menyederhanakan pelaksanaan pengkajian pembuangan air limbah pada aspek-aspek penting dan dapat dilaksanakan oleh sumberdaya yang ada di lokasi setempat. Apabila suatu daerah terdapat usaha dan/ atau kegiatan skala kecil sejenis dalam jumlah yang banyak, pelaksanaan pengkajian dapat dilakukan secara bersama-sama oleh penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan yang bersangkutan.

- b. Penggunaan standar teknis, paling sedikit mencakup sistem pengelolaan air limbah, sebagai dasar evaluasi.

Untuk mempermudah proses evaluasi, proses evaluasi perizinan dapat mengacu pada standar teknis minimum sistem pengelolaan air limbah untuk jenis usaha dan/atau kegiatan skala menengah dan kecil yang bersangkutan.

IV. Tata Cara Perizinan Lingkungan yang Berkaitan dengan Pembuangan Air Limbah ke Sumber Air.

Penyelenggaraan perizinan yang berkaitan dengan pengendalian pencemaran air di daerah perlu memperhatikan beberapa tahapan antara lain pengembangan mekanisme perizinan secara keseluruhan di daerah, mekanisme pengajuan permohonan izin, mekanisme pemrosesan permohonan izin, mekanisme penetapan izin dan penanganan pasca penetapan izin. Tahapan-tahapan tersebut dikelompokkan menjadi 3 (tiga) kelompok besar yang masing-masing diuraikan sebagai berikut:

1. Persiapan Perizinan

Hal-hal yang perlu disiapkan dalam penyelenggaraan perizinan antara lain adalah perangkat hukum yang memuat tata cara perizinan dan konsekuensinya serta penetapan instansi pemroses izin.

- a. Penetapan Tata Cara Perizinan yang Berkaitan dengan Pengendalian Pencemaran Air.

Keputusan Bupati diperlukan untuk memberikan kekuatan hukum kepada penyelenggaraan perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air maupun pemanfaatan air limbah di daerah. Keputusan Bupati antara lain memuat :

- 1). Kriteria usaha dan/atau kegiatan yang wajib mempunyai izin lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah pada tanah dan/atau sumber air dan/atau pembuangan air limbah ke sumber air.
- 2). Tata cara permohonan perizinan yang meliputi :
 - a). persyaratan administrasi untuk pemanfaatan dan pembuangan air limbah.

- b). persyaratan teknis untuk pemanfaatan dan pembuangan air limbah.
- 3). Tata cara pemrosesan perizinan yang meliputi:
 - a). tahapan evaluasi.
 - b). kriteria dan acuan yang digunakan untuk melakukan evaluasi.
 - c). waktu yang diperlukan untuk proses evaluasi.
- 4). Implikasi hukum perizinan yang meliputi informasi tentang implikasi-implikasi hukum bagi:
 - a). usaha dan/atau kegiatan wajib mempunyai perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah pada tanah dan/atau pembuangan air limbah ke sumber air dan tidak segera mengajukan permohonan izin terkait.
 - b). usaha dan/atau kegiatan yang permohonan izinya belum memenuhi syarat dan tidak segera melengkapi/memenuhi persyaratan yang diperlukan.
 - c). usaha dan/atau kegiatan yang telah mendapatkan izin tetapi tidak memenuhi persyaratan-persyaratan yang ditetapkan di dalam izin yang bersangkutan.
- 5). Contoh format untuk :
 - a). permohonan izin.
 - b). dokumen pengkajian sebagai prasyarat permohonan izin.
- b. Penetapan Instansi Pemroses Izin

Dalam melaksanakan proses perizinan, bupati menunjuk Instansi yang bertanggungjawab memproses perizinan. Apapun bentuknya, instansi yang menangani perizinan pembuangan air limbah harus memenuhi kriteria:

- 1). Mampu melakukan koordinasi dengan instansi teknis terkait, karena perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan pemanfaatan air limbah sangat berkaitan dengan teknologi proses, kesesuaian tata ruang dan hal-hal lain yang memerlukan koordinasi dengan instansi teknis.
- 2). Memiliki staf yang cukup dan kompeten untuk melakukan evaluasi administratif dan evaluasi teknis. Kompetensi staf didasarkan atas tingkat pendidikan dan bidang keahlian, pelatihan dan pengalaman yang relevan dengan sistem pengolahan air limbah.
- 3). Memiliki sistem arsiparis yang memadai dalam sistem dokumentasi proses perizinan, sehingga dapat disimpan, dilacak, dan dikontrol dengan baik. Sistem arsiparis ini sangat penting agar informasi-informasi yang disampaikan dalam pengajuan izin, proses evaluasi izin sampai dengan penerbitan izin dapat dilacak jika pada suatu saat diperlukan dalam penanganan kasus lingkungan, maupun untuk keterbukaan informasi bagi masyarakat.
- 4). Memiliki sarana untuk penyebaran informasi dan kemudahan akses bagi masyarakat untuk memperoleh informasi perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air.
- 5). Memiliki kemampuan untuk mengkoordinasikan dan mengintegrasikan perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air dengan pengawasan perizinan. Kemampuan ini penting, karena berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 82 Tahun 2001 tentang Pengelolaan Kualitas Air dan Pengendalian Pencemaran Air,

kewenangan pemberian izin ini dikaitkan dengan kewajiban bupati untuk melakukan pengawasan pelaksanaan izin. Jika pemohon izin melanggar persyaratan dalam izin, dapat dikenakan sanksi administratif. Jika terjadi pencemaran air atau kerusakan akibat pembuangan air limbah dapat dikenakan teguran tertulis, paksaan pemerintah, pembatalan izin, atau pencabutan izin. Oleh sebab itu instansi yang berwenang memberikan izin, harus dapat melakukan pengawasan sendiri atau berkoordinasi dengan instansi lainnya untuk melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan izin.

c. Penetapan Perangkat Perizinan Lainnya

Perangkat perizinan yang dimaksud meliputi sarana dan prasarana lain yang diperlukan di dalam penyelenggaraan perizinan, antara lain :

- 1). Penetapan laboratorium rujukan yang digunakan untuk mendukung proses perizinan.
- 2). Penyusunan sistem informasi dan database yang digunakan untuk mendukung penyelenggaraan perizinan.

2. Pengajuan Permohonan Izin

a. Persyaratan Administrasi

Persyaratan administrasi perizinan yang harus disiapkan oleh pemohon izin paling sedikit meliputi :

- 1). Formulir permohonan perizinan yang didalamnya memuat informasi tentang:
 - a). identitas pemohon izin.
 - b). ruang lingkup air limbah yang akan dimohonkan izin.
 - c). sumber dan karakteristik air limbah.
 - d). sistem pengelolaan air limbah untuk memenuhi kualitas air limbah yang akan dibuang.
 - e). debit, volume dan kualitas air limbah.
 - f). lokasi titik penataan dan pembuangan air limbah.
 - g). jenis dan kapasitas produksi bulanan senyatanya.
 - h). jenis dan jumlah bahan baku yang digunakan.
 - i). hasil pemantauan kualitas sumber air.
 - j). sarana dan prosedur penanggulangan keadaan darurat.
- 2). Melampirkan izin-izin lain yang berkaitan dengan pendirian usaha dan/atau kegiatan, pendirian bangunan dan persyaratan lain yang terkait dengan pembangunan atau operasional sistem pengelolaan air limbah.
- 3). Melampirkan dokumen AMDAL, UKL-UPL atau dokumen lingkungan lain yang dipersamakan dengan dokumen tersebut.

Persyaratan ini wajib dituangkan di dalam keputusan bupati tentang tata cara perizinan yang berkaitan dengan pengendalian pencemaran air dan dipastikan bahwa penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan yang wajib mempunyai perizinan di dalam pengendalian pencemaran air mengetahui dan memahaminya.

b. Persyaratan Teknis

Kajian pembuangan air limbah memuat informasi tentang:

- 1). Kajian dampak pembuangan air limbah terhadap pembudidayaan ikan, hewan, dan tanaman, kualitas tanah dan air tanah, dan kesehatan masyarakat.

- 2). Upaya pencegahan pencemaran, minimalisasi air limbah, efisiensi energi dan sumberdaya yang dilakukan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan yang berkaitan dengan pengelolaan air limbah.
 - 3). Kajian dampak pembuangan air limbah yang dapat diambil dari dokumen AMDAL, UKL-UPL atau dokumen lingkungan lain yang dipersamakan dengan dokumen dimaksud yang telah mengkaji dampak pembuangan air limbah terhadap pembudidayaan ikan, hewan, dan tanaman, kualitas tanah dan air tanah, dan kesehatan masyarakat dengan lengkap.
3. Mekanisme Pemrosesan Permohonan Izin
- a. Evaluasi Administrasi
Evaluasi persyaratan administrasi bertujuan untuk memastikan persyaratan administrasi perizinan lengkap. Selain kelengkapan formulir, dokumen perizinan terkait dan dokumen Amdal, UKL-UPL atau dokumen lingkungan lain yang dipersamakan dengan dokumen dimaksud, juga harus dipastikan bahwa permohonan izin sudah melampirkan kajian pembuangan air limbah. Evaluasi hanya bersifat mencek ada atau tidak adanya persyaratan administrasi, substansi teknis belum dibahas dalam tahap ini. Hasil akhir berupa pernyataan lengkap atau tidak lengkap dari petugas evaluator. Jika lengkap tahap selanjutnya dilakukan evaluasi teknis, jika tidak lengkap, dikembalikan kepada penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan untuk dilengkapi.
 - b. Evaluasi Teknis
Tahapan di dalam evaluasi teknis suatu permohonan izin meliputi:
 - 1). Pertemuan Teknis
Pertemuan yang diselenggarakan untuk melakukan pembahasan atau evaluasi teknis suatu permohonan izin. Di dalam pertemuan ini instansi penanggungjawab di bidang perizinan dapat mengundang penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan untuk melakukan presentasi permohonan izinnya, serta beberapa pihak terkait seperti:
 - a). Instansi teknis terkait.
Dalam pelaksanaan evaluasi teknis, instansi penanggung jawab izin wajib berkoordinasi dengan instansi teknis yang terkait, seperti dinas perindustrian, dinas pariwisata, dan/atau dinas pertanian, tergantung jenis kegiatan yang mengajukan permohonan izin.
 - b). Masyarakat.
Apabila terdapat hal-hal penting yang berkaitan dengan masyarakat, maka instansi penanggung jawab harus mampu menampung aspirasi masyarakat tersebut, misalnya dengan mengundang perwakilan anggota masyarakat dalam proses pembahasan.
 - c). Pakar yang relevan.
Pakar yang relevan dengan teknologi dan proses usaha dan/atau kegiatan terkait juga dapat dihadirkan untuk memberikan pertimbangan teknis dalam penetapan izin.

Di dalam pertemuan ini biasanya diawali dengan presentasi dari pihak penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan yang

mengajukan permohonan izin tentang hal-hal yang telah dituangkan di dalam formulir permohonan izin maupun dokumen kajian teknis sebagai prasyarat permohonan izin.

Hal-hal penting yang menjadi acuan tim evaluasi teknis izin dalam mengevaluasi perizinan adalah :

- a). Informasi daya tampung dan/atau alokasi beban pencemaran air yang ditetapkan dalam program pengendalian pencemaran air.

Di dalam melakukan evaluasi teknis, instansi penanggungjawab perizinan maupun pihak yang dilibatkan di dalam evaluasi teknis memperhatikan besaran daya tampung beban pencemaran air yang telah ditetapkan untuk sumber air penerima buangan air limbah. Besaran daya tampung beban pencemaran air ini akan menjadi dasar penentuan :

- (1) Dapat disetujui atau tidaknya suatu permohonan izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air.
- (2) Besaran angka beban air limbah yang diizinkan untuk dibuang ke sumber air tersebut dan dituangkan ke dalam dokumen izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air yang akan ditetapkan bagi pemohon yang bersangkutan.

Penjelasan lebih lanjut hal ini telah disajikan didalam lampiran sebelumnya tentang pedoman penerapan daya tampung beban pencemaran air dalam perizinan.

- b). Kemajuan teknologi untuk mengupayakan *pollution prevention*, minimalisasi air limbah, efisiensi energi dan sumberdaya yang dilakukan oleh usaha dan/atau kegiatan yang berkaitan dengan pengelolaan air limbah.

Informasi ini diperlukan untuk mengetahui sejauhmana upaya pengendalian pencemaran air, minimalisasi air limbah dan efisiensi energi dan sumberdaya dapat diterapkan di dalam suatu usaha dan/atau kegiatan pemohon izin. Hal tersebut akan menjadi dasar evaluasi teknis terhadap :

- (1) Kemampuan usaha dan/atau kegiatan yang bersangkutan memenuhi besaran beban pencemar yang diperbolehkan dibuang ke sumber air penerima buangan air limbah.
- (2) Kemampuan usaha dan/atau kegiatan yang bersangkutan melakukan minimalisasi dampak lingkungan yang ditimbulkan.
- (3) Kemampuan usaha dan/atau kegiatan yang bersangkutan melakukan efisiensi energi dan sumberdaya.

Ketiga faktor tersebut juga akan mempengaruhi persetujuan permohonan izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air yang bersangkutan.

- c). Pendapat masyarakat.

Pendapat masyarakat yang dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya akan menjadi bahan masukan di dalam evaluasi teknis persetujuan suatu permohonan izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air. Pendapat masyarakat ini pada umumnya terkait dengan informasi tentang kebiasaan-kebiasaan pembuangan air limbah yang dilakukan oleh penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan dan diketahui oleh masyarakat, seperti :

- (1) Apabila ada pembuangan air limbah dalam debit yang berbeda dari yang disebutkan oleh penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan pada suatu waktu tertentu.
- (2) Apabila ada pembuangan air limbah dalam kondisi secara visual berbeda dengan kondisi yang disebutkan oleh penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan pada suatu waktu tertentu.
- (3) Informasi lain yang terkait dengan teknis pembuangan air limbah yang dapat menjadi bahan pertimbangan penetapan persetujuan suatu permohonan izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air.

d). Masukan dari instansi teknis yang terkait.

Masukan dari instansi teknis terkait ini pada umumnya menyangkut kapasitas kinerja dari jenis perusahaan tertentu yang mengajukan permohonan izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air.

Apabila di dalam pertemuan tersebut ada beberapa hal yang perlu diklarifikasi atau diverifikasi di lapangan untuk memastikan kebenaran informasi dan/atau memperjelas persoalan-persoalan yang dibahas, maka keputusan kunjungan lapangan harus ditetapkan pada pertemuan ini.

Kesimpulan rapat presentasi permohonan izin, maupun temuan dan kesimpulan kunjungan lapangan harus dicatat dalam Berita Acara yang ditandatangani minimal petugas yang memproses perizinan dan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan yang mengajukan permohonan izin. Berita acara yang dihasilkan selama proses perizinan harus didokumentasikan dan dijadikan referensi dalam izin yang dikeluarkan.

2). Klarifikasi/Verifikasi Lapangan :

Sebagaimana diuraikan pada penjelasan sebelumnya, kegiatan ini dimaksudkan untuk :

- a). mencocokkan hal-hal yang dituangkan di dalam dokumen permohonan izin dengan kondisi di lapangan.
- b). mengetahui lebih jelas tentang hal-hal yang di dalam dokumen permohonan izin maupun di dalam presentasi pada saat pertemuan evaluasi perizinan dinilai belum jelas.

Untuk itu, catatan-catatan dalam pertemuan teknis sebelumnya menjadi penting karena akan menjadi acuan tentang hal-hal yang perlu dicocokkan dan diperjelas statusnya di lapangan. Hasil klarifikasi/verifikasi lapangan ini akan

menentukan kelayakan suatu permohonan izin untuk mendapat persetujuan atau tidak.

3). Pelengkapan data/informasi.

Apabila selama proses evaluasi teknis baik di dalam pertemuan teknis dan/atau verifikasi/klarifikasi lapangan masih terdapat informasi yang belum lengkap maka penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan sebagai pemohon izin diminta dan wajib menyediakan data yang diperlukan dalam batas waktu yang disepakati dalam berita acara.

Di dalam evaluasi teknis ini, tidak ada pembatasan jumlah pertemuan teknis dan/atau kunjungan lapangan karena hal ini sangat tergantung kepada kompleksitas persoalan yang dihadapi. Namun demikian, setiap tahap pembahasan harus mempunyai batasan waktu yang jelas sehingga memberikan kepastian kepada penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan maupun instansi pemberi izin.

Hasil akhir dari kegiatan evaluasi teknis dituangkan ke dalam suatu dokumen resmi yang memuat rekomendasi terhadap persetujuan suatu permohonan izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air dan disampaikan oleh instansi yang bertanggungjawab dalam pemrosesan izin kepada bupati.

4. Mekanisme Penetapan Izin

a. Muatan Izin

Muatan perizinan yang berkaitan dengan pengendalian pencemaran air, baik untuk pembuangan air limbah ke sumber air maupun pemanfaatan air limbah pada tanah, merupakan kunci kekuatan izin yang bersangkutan sebagai instrumen pengendalian pencemaran air. Mengingat perizinan merupakan salah satu alat pengendalian pencemaran air yang utama, maka dengan sistem perizinan yang baik akan memberikan kejelasan status dan pengawasan terhadap hak dan kewajiban penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan. Secara garis besar muatan perizinan dapat diuraikan sebagai berikut :

1). Siapa

Kepada siapa izin diberikan, sekaligus siapa yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan ketentuan-ketentuan dalam izin.

Siapa yang diberi izin harus dinyatakan dengan jelas. Identitas perusahaan dan penanggung jawab izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air harus dinyatakan dengan jelas dan benar. Alamat kegiatan dan alamat kantor harus ditulis pula dengan jelas dan dapat dilacak keberadaannya. Jabatan penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan juga harus dinyatakan dengan jelas. Pemohon izin hendaknya pimpinan perusahaan atau paling tidak manajer yang menangani pengelolaan lingkungan hidup.

2). Acuan Peraturan Perundang-undangan

Izin harus mencantumkan peraturan perundang-undangan yang dijadikan acuan dalam mengeluarkan izin. Peraturan tersebut pada umumnya peraturan yang:

a). menetapkan kewajiban untuk memiliki izin bagi penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan.

- b). memberikan kewenangan untuk memproses izin.
- c). mengatur baku mutu tingkat nasional dan provinsi untuk usaha dan/atau kegiatan yang diatur dalam izin.
- d). surat keputusan pejabat yang mengesahkan dokumen AMDAL, UKL-UPL atau dokumen lingkungan lain yang dipersamakan dengan dokumen dimaksud yang dijadikan dasar bagi usaha dan/atau kegiatan untuk melakukan pengelolaan lingkungan.

3). Proses Perizinan

Dokumen-dokumen yang menjadi bahan untuk memproses perizinan seperti dokumen permohonan perizinan beserta lampirannya, berita acara verifikasi lapangan, berita acara pembahasan teknis, dokumen perbaikan permohonan izin tidak akan dilampirkan dalam izin. Padahal dokumen tersebut sangat penting untuk dikaji kembali jika di kemudian hari terdapat permasalahan-permasalahan yang berkaitan dengan izin. Oleh sebab itu, hal-hal penting dari dokumen-dokumen tersebut perlu dicantumkan dalam izin sebagai bahan rujukan jika terjadi permasalahan di kemudian hari.

Sebagai konsekuensinya, instansi pemberi izin harus memiliki sistem dokumentasi untuk menyimpan dokumen-dokumen yang berkaitan dengan proses perizinan. Selain penting untuk bahan bukti jika terjadi sengketa yang berkaitan dengan izin, dokumen-dokumen tersebut sangat bermanfaat untuk bahan pengawasan.

4). Apa

Ruang lingkup air limbah yang diatur dalam perizinan harus didefinisikan secara jelas. Secara hukum, semua pembuangan air limbah ke lingkungan harus mendapat izin. Tidak ada air limbah yang dibuang ke lingkungan tanpa izin. Sumber air limbah harus diidentifikasi dan didefinisikan dengan jelas. Selanjutnya dilakukan penggolongan air limbah berdasarkan karakteristik fisika, kimia dan biologisnya, jumlah air limbah yang dibuang harus dikuatifikasi dengan jelas, saluran yang mengalirkan air limbah juga harus diidentifikasi, sehingga diyakini tidak ada saluran liar yang membuang air limbah tanpa melalui titik penataan yang ditetapkan (*bypass*).

Bahasa dalam izin harus lugas dan tidak boleh multitafsir, ketentuan-ketentuan izin bersifat obyektif dan pemahaman pemberi izin harus sama dengan yang diberi izin. Pejabat Pengawas Lingkungan Hidup yang tidak terlibat dalam proses perizinan dapat dengan mudah memahami ketentuan izin dan dengan membandingkan ketentuan-ketentuan izin dengan pelaporan dan/atau pengawasan langsung ke lapangan dapat secara obyektif menilai ketaatan penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan dalam melaksanakan ketentuan izin.

Salah satu alat yang dapat digunakan untuk membantu penetapan ruang lingkup perizinan adalah peta *lay out* sistem pengelolaan air bersih. Gambar skematik pengelolaan air limbah beserta neraca massa dan neraca air mulai dari input – proses – sampai dengan *out put*. Oleh sebab itu kunjungan ke lapangan, pencocokan peta *lay out* dengan kondisi lapangan, dan diskusi di lapangan mengenai neraca massa dan neraca air sangat membantu petugas dengan pemohon izin dalam mendefinisikan ruang lingkup air limbah. *Layout*, gambar skematik dan neraca massa atau neraca air harus dilampirkan dalam izin dan

merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan izin. Hal ini untuk memudahkan Pejabat Pengawas Lingkungan Hidup dan/atau Pejabat Pengawas Lingkungan Hidup Daerah dalam melakukan pengawasan.

Setelah ditetapkan izin, maka pembuangan air limbah di luar ketentuan izin dianggap sebagai pembuangan liar atau *bypass*. Pembuangan liar ini merupakan pelanggaran yang dapat menimbulkan konsekuensi hukum. Oleh sebab itu, penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan harus jujur dan terbuka dalam menyampaikan informasi tentang air limbah yang dihasilkannya. Sebaiknya pemberi izin juga harus cermat dalam mendefinisikan ruang lingkup perizinan, sehingga tidak ada pembuangan air limbah yang terlewatkan atau kesalahan penentuan karakteristik air limbah yang berakibat pada kesalahan dalam penerapan baku mutu.

5). Di mana

Titik dimana air limbah diizinkan di buang kelingkungan harus dinyatakan dengan tegas dalam perizinan dengan menuliskan koordinat titik pembuangan. Demikian juga titik dimana baku mutu air limbah diberlakukan harus dinyatakan secara jelas koodinat dan penamaannya. Titik ini disebut dengan titik penataan.

6). Bagaimana

Bagaimana cara membuang air limbah apakah air diperkenankan dibuang secara terus menerus, atau diperbolehkan dibuang secara intermitten harus ditulis dengan jelas dalam izin. Jika pembuangan dilakukan secara terus menerus, berapa debit maksimum yang boleh dibuang setiap saat atau berapa jumlah debit rata-rata per satuan waktu yang diperkenankan dibuang? Jika pembuangan dilakukan secara *intermittent*, berapa volume air limbah yang diperkenankan dibuang setiap saat ? Izin harus menyatakan dengan jelas kuantifikasi air limbah yang boleh dibuang ke lingkungan. Sebagai konsekuensinya, maka untuk aliran air limbah utama pemasangan alat ukur mutlak harus dipersyaratkan dalam izin. Kualitas air limbah yang dibuang juga harus diatur dengan BMAL. BMAL ditentukan secara spesifik berdasarkan karakteristik air limbah. Penetapan BMAL mengacu kepada perhitungan DTBP. Jika DTBP belum ditetapkan maka cara yang paling mudah dengan menggunakan BMAL yang telah ditetapkan oleh gubernur ataupun Menteri. Bupati dapat menetapkan izin yang lebih spesifik sesuai dengan hasil kajian pembuangan air limbah yang dilakukan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan maupun mengacu kepada perhitungan DTBP. Namun yang pasti, BMAL yang ditetapkan dalam izin tidak boleh lebih longgar dibandingkan BMAL provinsi dan nasional.

Selain diatur debit dan konsentrasi air limbah yang boleh dibuang ke lingkungan, izin sebaiknya menetapkan BMAL berdasarkan beban pencemaran air. Beban pencemaran air dapat ditetapkan berdasarkan debit air buangan dan konsentrasi air limbah, atau debit dan konsentrasi air limbah dinormalisasi terhadap jumlah bahan baku yang digunakan atau produk yang dihasilkan.

Batasan-batasan lain yang seharusnya dituangkan di dalam dokumen izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air antara lain:

- a). Persyaratan untuk mengadakan sarana dan prosedur penanggulangan keadaan darurat.
- b). Persyaratan lain yang ditentukan oleh hasil pemeriksaan Amdal bagi usaha dan/atau kegiatan apapun wajib melaksanakan Amdal.
- c). Larangan untuk melakukan pengenceran air limbah dan upaya penataan batas kadar yang dipersyaratkan.
- d). Kewajiban melakukan suatu swapantau dan kewajiban untuk melaporkan hasil swapantau.

Rambu-rambu teknis pembuangan air limbah harus didefinisikan secara jelas dan dapat dipahami oleh penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan.

7). Kapan

Izin harus mempunyai batas waktu yang jelas. Batas waktu perizinan yang terlalu pendek akan membebani instansi penanggung jawab izin dengan aktifitas administrasi perizinan. Sedangkan dari sisi pengusaha, kerepotan mengurus perizinan dan ketidakpastian dalam investasi. Izin baru dapat saja digunakan untuk menetapkan ketentuan baru yang belum diantisipasi penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan pada saat perencanaan awal. Hal ini tentu akan mengganggu iklim investasi di daerah.

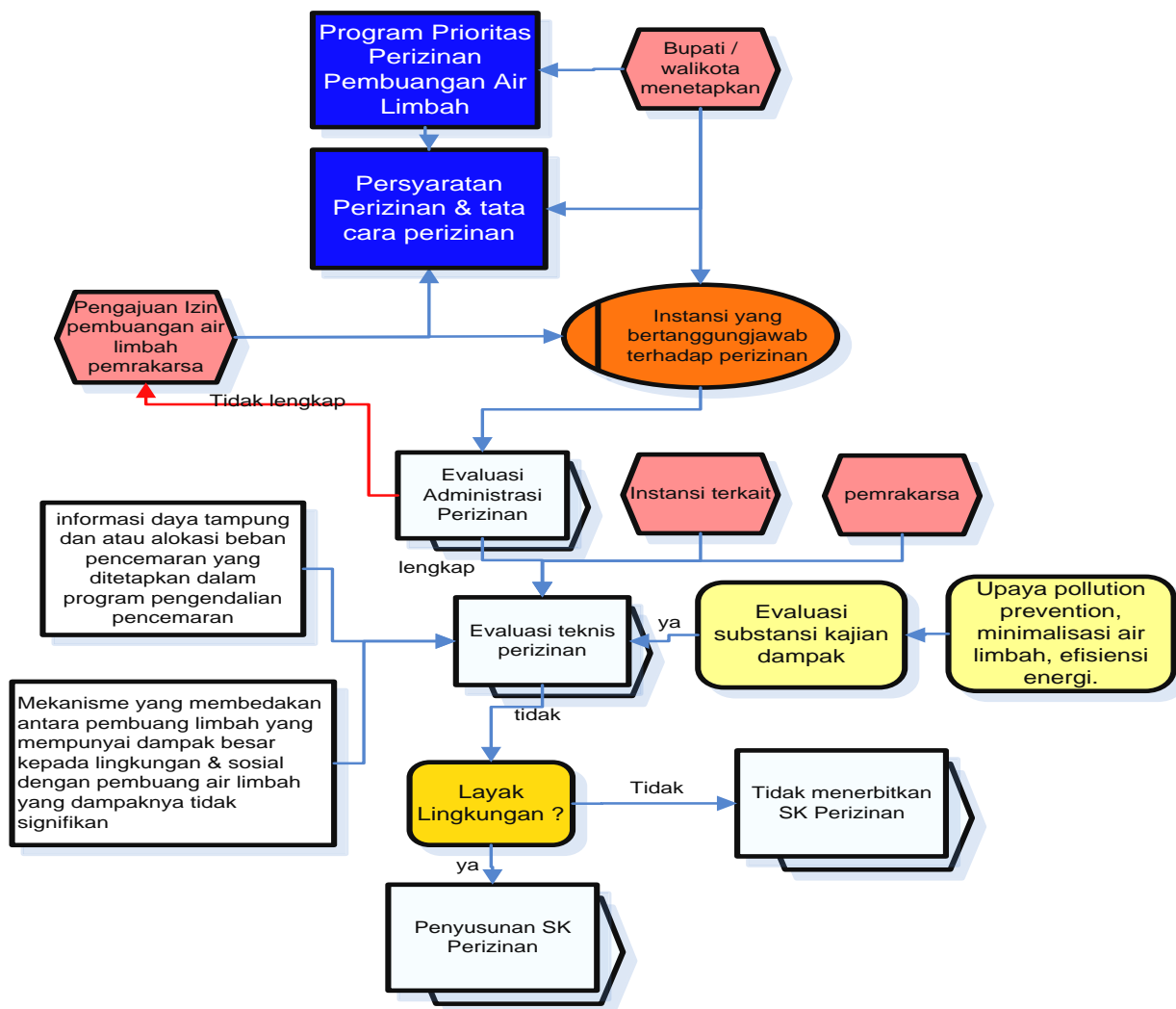
Sedangkan jangka waktu perizinan yang terlalu lama menyulitkan instansi pemerintah untuk mengevaluasi ulang ketentuan izin maupun menyesuaikan dengan kebijakan atau peraturan-peraturan terbaru. Oleh sebab itu jangka waktu perizinan harus mengakomodasi kepentingan-kepentingan di atas. Dalam ketentuan NSPK batas waktu perizinan pembuangan air limbah ditetapkan 5 tahun, dengan mempertimbangkan hal-hal tersebut di atas.

8). Sanksi

Izin harus menetapkan dengan jelas sanksi bagi pelanggaran terhadap ketentuan dalam izin. Sanksi administrasi meliputi teguran tertulis, paksaan pemerintahan, pembekuan izin, dan pencabutan izin melakukan usaha dan/atau kegiatan dapat diuraikan lebih rinci dalam izin. Perincian penetapan sanksi dilakukan dengan acuan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Secara garis besar, tata cara perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air dapat digambarkan dalam diagram alir sebagaimana disajikan pada Gambar 2 berikut.

Gambar 2
Tata Cara Perizinan Lingkungan yang Berkaitan Dengan Pembuangan Air Limbah ke Sumber Air



V. Tata Cara Perizinan Lingkungan yang Berkaitan dengan Pemanfaatan Air Limbah Pada Tanah.

Pada prinsipnya, secara garis besar tata cara perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah pada tanah tidak jauh berbeda dengan tata cara perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air. Namun hal prinsip yang perlu menjadi perhatian khusus di dalam perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah pada tanah, antara lain:

1. Pengkajian pemanfaatan air limbah pada tanah.

Pengkajian pemanfaatan air limbah pada tanah ini tidak dapat dilakukan hanya berdasarkan perhitungan-perhitungan teknis berdasarkan pengalaman empiris pihak lain dalam literatur, pedoman teknis, maupun dalam kegiatan serupa yang dilakukan oleh usaha dan/atau kegiatan lain yang juga mengajukan permohonan izin lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah pada tanah. Hal ini disebabkan oleh spesifikasi manfaat yang diharapkan dapat diperoleh dari kegiatan pemanfaatan air limbah pada tanah dan kuantifikasi besaran dampak yang ditimbulkan dari kegiatan pemanfaatan air limbah dan akan menjadi acuan di dalam evaluasi teknis suatu permohonan pemanfaatan air limbah pada tanah. Oleh karena itu, pengkajian pemanfaatan air limbah ini perlu dilakukan

terlebih dahulu oleh pemohon izin dan sekurang-kurangnya memperhatikan beberapa hal berikut :

- a. Pengkajian dilaksanakan paling lama 1 (satu) tahun dan/atau 2 (dua) musim yaitu musim kemarau dan musim penghujan.
- b. Pengkajian dilaksanakan pada lahan sebanyak-banyaknya 20% dari luas lahan yang akan digunakan untuk pemanfaatan air limbah serta pada jenis tanah yang mewakili seluruh jenis tanah di lahan pemanfaatan air limbah tersebut.
- c. Dalam pelaksanaan pengkajian juga digunakan lahan kontrol sebagai pembanding.
- d. Pelaksanaan pengkajian tidak dapat dilakukan pada lahan:
 - 1). Gambut.
 - 2). Dengan permeabilitas lebih besar 15 cm/jam.
 - 3). Dengan permeabilitas kurang dari 1,5 cm/jam.
 - 4). Dengan kedalaman air tanah kurang dari 2 meter.
- e. Pembuatan sumur pantau sekurang-kurangnya di 3 (tiga) lokasi yang mewakili kondisi berikut:
 - 1). Kawasan yang mempunyai posisi hidrogeologi air tanah lebih tinggi (*upstream* dari air tanah).
 - 2). Kawasan yang mempunyai posisi hidrogeologi air tanah lebih rendah (*downstream* dari air tanah). Pada posisi ini biasanya diperlukan 2 (dua) lokasi yang berbeda, yaitu yang berdekatan dengan pemukiman dan tidak berdekatan dengan pemukiman penduduk.
 - 3). Kawasan lahan kontrol.Data hasil pemantauan kualitas air tanah ini diperlukan untuk mengetahui besaran potensi pencemaran air tanah dari kegiatan pemanfaatan air limbah pada tanah.
- f. Melakukan pemantauan terhadap :
 - 1). Kualitas air limbah yang dimanfaatkan.
 - 2). Kualitas tanah di lokasi pengkajian pemanfaatan air limbah dan lokasi kontrol.
 - 3). Kualitas air tanah pada sumur pantau.
- g. Tidak terjadi *runoff* ke sumber air terdekat dengan lokasi pemanfaatan.
- h. Tidak melakukan pemanfaatan air limbah di lokasi selain yang ditetapkan di dalam pengkajian.
- i. Tidak melakukan pengenceran air limbah.
- j. Tidak melakukan pembuangan air limbah ke sumber air dengan kualitas yang melebihi BMAL untuk kegiatan sejenis yang telah ditetapkan.

Data hasil pemantauan dan informasi lain yang diperoleh dari pelaksanaan pengkajian tersebut akan menjadi salah satu dasar evaluasi teknis persetujuan permohonan izin lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah pada tanah.

2. Evaluasi teknis suatu permohonan pemanfaatan air limbah.
Di dalam proses perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah pada tanah, proses evaluasi dilaksanakan sejak permohonan untuk pelaksanaan pengkajian dilaksanakan. Dokumen evaluasi persetujuan pelaksanaan pengkajian dan laporan hasil pelaksanaan pengkajian menjadi dasar dalam proses evaluasi permohonan izin lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah pada tanah.

Data hasil pemantauan yang dilaksanakan selama pengkajian mempunyai porsi yang besar di dalam penetapan izin. Setiap jenis pemanfaatan dengan jenis air limbah dan jenis lahan yang berbeda akan secara spesifik memberikan hasil pengkajian yang berbeda-beda.

3. Muatan izin lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah pada tanah.

Perbedaan muatan izin lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah pada tanah dengan izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air antara lain terletak pada hal dimana dan bagaimana pemanfaatan air limbah dilaksanakan, dengan uraian sebagai berikut:

a. Di mana:

Di dalam izin lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah wajib dituangkan dengan jelas sekurang-kurangnya mengenai:

- 1). Lokasi sumber air limbah yang dimanfaatkan, misalnya dari kolam IPAL pada proses aerasi, sedimentasi. Titik ini merupakan outlet IPAL yang akan berinteraksi dengan lingkungan (lahan pemanfaatan).
- 2). Lokasi pemanfaatan.
Lokasi ini harus disebut dengan jelas alamat blok-blok lahan pemanfaatan dan akan lebih baik bila dilengkapi dengan informasi tentang titik ordinatnya.
- 3). Lokasi lahan kontrol.
- 4). Lokasi sumber air terdekat.

b. Bagaimana:

Informasi yang wajib disebutkan dengan jelas di dalam izin lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah untuk aplikasi pada tanah dan terkait dengan bagaimana pelaksanaan pemanfaatan ini sekurang-kurangnya mengenai:

- 1). Teknologi pemanfaatan yang digunakan dan dilengkapi *design* teknisnya.
- 2). Dosis dan frekuensi pemanfaatan.
- 3). Kualitas air limbah yang dimanfaatkan.
- 4). Total volume air limbah yang dimanfaatkan dan besaran presentase dari total air limbah yang dihasilkan.
- 5). Teknik pengamanan terjadinya *runoff*.
- 6). Lokasi, teknik/metode, jenis parameter yang dipantau terhadap air limbah, air tanah, dan kualitas tanah.
- 7). Larangan-larangan dalam pemanfaatan air limbah di lapangan seperti:
 - a). tidak melakukan *runoff* ke sumber air terdekat dengan lokasi pemanfaatan.
 - b). tidak melakukan pemanfaatan air limbah di lokasi selain yang ditetapkan di dalam pengkajian.
 - c). tidak melakukan pengenceran air limbah.
 - d). tidak melakukan pembuangan air limbah ke sumber air dengan kualitas yang melebihi BMAL untuk kegiatan sejenis yang telah ditetapkan.

Oleh karena setiap jenis, teknologi pemanfaatan untuk jenis limbah dan jenis tanah spesifik, maka di dalam proses perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah pada tanah ini perlu dikembangkan pedoman teknis untuk masing-masing jenis kegiatan

pemanfaatan. Pedoman teknis tersebut diperlukan sebagai acuan dalam pelaksanaan pengkajian maupun acuan bagi pelaksanaan evaluasi teknis pemohonan izin lingkungan yang berkaitan dengan pemanfaatan air limbah sehingga dapat dihindari adanya pencemaran lingkungan dari kegiatan ini.

Apabila pedoman teknis yang spesifik untuk jenis kegiatan pemanfaatan air limbah tertentu belum ditetapkan oleh Menteri, maka bupati yang akan menetapkan perizinan tersebut harus mendapat rekomendasi dari Menteri.

VI. Pasca Penetapan Izin.

1. Publikasi dan dokumentasi terhadap izin yang telah diterbitkan.

Dalam rangka pelaksanaan *Good Governance* dalam penyelenggaraan perizinan, maka secara berkala bupati atau kepala instansi yang ditunjuk bupati dalam penyelenggaraan perizinan perlu menerbitkan publikasi status perizinan yang diterima dan diproses, baik untuk izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air dan pemanfaatan air limbah untuk aplikasi pada tanah. Publikasi ini dapat dilakukan melalui pengumuman di media massa lokal cetak atau elektronik seperti radio, TV lokal, atau kedua jenis media lokal ini tidak ada di daerah yang bersangkutan maka pengumuman dapat publikasikan melalui majalah dinding atau papan pengumuman di kantor bupati dan kantor camat.

Muatan publikasi tersebut antara lain meliputi:

- a. Jumlah permohonan izin yang diterima.
- b. Jumlah permohonan izin yang sedang dalam proses evaluasi administrasi, evaluasi teknis, termasuk di dalam muatan publikasi informasi tersebut salah satunya adalah status apabila ada penundaan pemrosesan terhadap permohonan izin tertentu dan dilengkapi dengan alasan penundaannya.
- c. Jumlah permohonan yang telah disetujui dan telah diterbitkan dokumen izinnya.
- d. Pembaharuan izin.
- e. Pencabutan izin yang telah diterbitkan dengan pertimbangan tertentu.

Manfaat dari publikasi status permohonan izin, antara lain:

- a. Transparansi kepada masyarakat dalam penyelenggaraan perizinan.
- b. Pembelajaran bagi penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan yang lain dan akan mengajukan permohonan izin.
- c. Dorongan kepada aparat untuk melaksanakan prinsip ketelitian dan kehati-hatian dalam pemrosesan izin.

Publikasi status penyelenggaraan perizinan ini diperbaharui paling sedikit 3 (tiga) tahun sekali dan ditandatangani oleh kepala instansi pemroses izin.

2. Mekanisme Pembaharuan dan Pencabutan Izin.

Pembaharuan perizinan ini perlu dilaksanakan apabila terdapat perubahan yang mendasar antara hal-hal yang tertuang di dalam dokumen dengan kondisi lapangan. Pada dasarnya pembaharuan izin dikelompokkan ke dalam 2 (dua) kelompok besar, yaitu:

a. Pembaharuan Izin

Pembaharuan izin dimaksudkan untuk melakukan perubahan muatan dalam dokumen izin yang disesuaikan dengan perubahan-perubahan yang terjadi sebagaimana diuraikan pada

alinea sebelum ini. Tingkat dan lamanya proses pembaharuan dipengaruhi oleh besarnya perubahan yang terjadi dan ketidaksesuaian dokumen perizinan yang telah diterbitkan dengan kondisi perubahan tersebut.

Perubahan ini dipengaruhi oleh beberapa faktor antara lain sebagai berikut :

- 1). Perubahan peraturan perundang-undangan yang menjadi acuan penerbitan izin.
- 2). Perubahan proses produksi ataupun teknologi proses produksi yang potensial mempengaruhi kualitas air limbah yang dihasilkan.
- 3). Perubahan teknis pengelolaan air limbah.
- 4). Perubahan titik penataan karena adanya penambahan sarana pengolahan (perubahan *treatment* air limbah di IPAL).
- 5). Pengalihan perusahaan dari penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan yang lama kepada pihak lain.

Apabila tidak terdapat perubahan-perubahan yang signifikan sebagaimana tersebut di atas, sebaiknya dokumen izin yang telah diterbitkan ditinjau paling sedikit 5 (lima) tahun sekali.

Permohonan pembaharuan karena perubahan pada kondisi angka 2), 3), 4), 5), disampaikan oleh penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan yang mendapatkan izin 1 (satu) bulan sebelum perubahan tersebut dilaksanakan/direalisasi.

Perubahan pada kondisi angka 2), 3), 4), 5) yang ditemukan pada saat pengawasan, maka instansi yang bertanggungjawab dalam pelaksanaan pengawasan pengendalian pencemaran air akan segera memberikan peringatan kepada pemegang izin untuk segera mengajukan permohonan perubahan.

Pembaharuan pada angka 1) akan dilakukan oleh pemberi izin dalam hal ini bupati segera setelah ada perubahan peraturan perundang-undangan yang menjadi acuan dengan memberitahukan terlebih dahulu kepada pemegang izin.

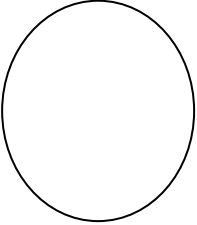
- b. Pembatalan Izin.
Pembatalan Izin dilakukan antara lain apabila ditemukan ketidakbenaran data dan/atau informasi yang disampaikan oleh pemohon.
- c. Pencabutan Izin.
Pencabutan izin tersebut sekurang-kurangnya dipengaruhi beberapa hal berikut :
 - 1). Penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan yang disebut di dalam dokumen izin tidak memenuhi BMAL dan persyaratan teknis yang diwajibkan dalam dokumen izin walupun sudah berkali-kali dikenakan teguran maupun sanksi lainnya.
 - 2). Penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan melakukan perubahan total terhadap jenis usaha dan/atau kegiatannya.
 - 3). Usaha dan/atau kegiatan yang telah tutup atau tidak melakukan kegiatannya.

Pencabutan izin dalam kondisi tersebut di atas akan dilakukan oleh pemberi izin dalam hal ini bupati segera setelah ketiga kondisi tersebut diidentifikasi atau ditemukan pada saat

pengawasan dan menjadi tindak lanjut hasil pengawasan tersebut. Pencabutan juga dapat dilakukan berdasarkan pemberitahuan kepada pemegang izin untuk kondisi pada angka 2) dan 3) paling lambat 1 (satu) bulan sebelum kegiatan kondisi tersebut direalisasikan.

VII. Contoh Formulir Permohonan Izin.

Secara garis besar muatan formulir permohonan izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air dapat disajikan dalam contoh berikut :

	Kabupaten/Kota Alamat..... Telp / Fax	Izin diterima Izin diperiksa
FORMULIR PERMOHONAN IZIN LINGKUNGAN YANG BERKAITAN DENGAN PEMBUANGAN AIR LIMBAH KE SUMBER AIR		
<input type="checkbox"/> baru	<input type="checkbox"/> perpanjangan	
<hr/> DATA PEMOHON Nama usaha dan/atau kegiatan Jenis usaha dan/atau kegiatan Penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan a. General manajer : b. Manajer lingkungan : Alamat usaha dan/atau kegiatan : a. Kode pos b. Kecamatan c. Kabupaten/kota d. Provinsi e. Telp. f. Fax. Alamat Usaha dan/atau Kegiatan : a. Kode Pos b. Kecamatan c. Kabupaten/kota d. Provinsi e. Telp f. Fax		
PERNYATAAN Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua keterangan tertulis sebagaimana tercantum di atas adalah benar. Saya bersedia bertanggung jawab apabila keterangan yang tertulis tidak benar. <div style="text-align: right; margin-right: 100px;"> </div> <div style="text-align: right; margin-right: 100px;"> Tandatangan _____ Nama Lengkap _____ Jabatan _____ </div> <div style="text-align: right; margin-right: 100px;"> (dicap perusahaan) </div>		

I. DOKUMEN PERIZINAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN

Isi tabel dan lampirkan dokumen perizinan dan pengelolaan lingkungan sesuai tabel di bawah :

No.	NAMA IZIN	NOMOR	PEMBERI IZIN	TANGGAL BERLAKU
1.	Izin Usaha (SIUP)			
2.	Izin Mendirikan Bangunan (IMB)			
3.	Izin Undang-undang Gangguan (HO)			
4.	Izin Lokasi			
5.	Izin Pengambilan Air (SIPA)			
6.	Izin Pembuangan Air Limbah			
7.	Izin lain yang berkaitan dengan pengelolaan limbah lainnya			
8.	Dokumen AMDAL/UKL/UPL			

II. INFORMASI PRODUKSI

a. Jelaskan jenis produksi dan nama dagang, serta kapasitas terpasang dan kapasitas produksi senyatannya sesuai dengan tabel di bawah :

No.	Jenis Produk	Nama Dagang	Kapasitas Terpasang		Kapasitas Produksi Senyatannya	
			Jumlah	Satuan	Jumlah	Satuan
1.						
2.						
3.						
dst.						
	TOTAL					
2	Proses produksi : batch kontinyu keduanya, jelaskan					

b. Uraikan secara singkat dan jelas proses produksi serta lampirkan neraca massa proses produksi dengan menekankan penjelasan pada sumber air limbah, karakteristik dan kualitas air limbah yang dihasilkan.

III. TENAGA KERJA DAN WAKTU KEGIATAN USAHA

Jumlah gelombang kerja (shift) per hari : shift		Jumlah tenaga kerja orang	
Jumlah Jam Kerja Produksi			
jam/hari	hari/bulan	bulan/tahun	hari/tahun

IV. DATA AIR BAKU

a. Sumber Air Baku

Jelaskan sumber air baku yang digunakan dan kapasitas pengambilan sesuai tabel di bawah ini:

No.	Nama Sumber	Kapasitas Pengambilan	Keterangan

b. Intake Air Baku

Jelaskan jumlah intake yang digunakan untuk pengambilan air baku dan sebutkan lokasi serta koordinat sesuai dengan tabel di bawah ini:

Nomor/ Nama Intake	KOORDINAT						Sumber Air Baku
	Lintang			Bujur			
	Derajat	Menit	Detik	Derajat	Menit	Detik	

C. Penggunaan Air

Fasilitas	Penggunaan air (m ³ /bulan)	Air yang di recycle (m ³ /bulan)
a. Proses Produksi		
b. Utilitas		
-		
-		
c. Domestik		
d. Lainnya		
-		
-		
TOTAL		

V. DATA AIR LIMBAH

- a. Lampirkan *lay out* industri keseluruhan dan tandai unit-unit yang berkaitan dengan intake, unit proses pengolahan air baku, proses produksi penghasil air limbah, unit pengolahan air limbah dan saluran pembuangan (*outfall*).
- b. Gambarkan neraca air dengan menggunakan perhitungan debit rata-rata. Neraca air harus menggambarkan keseluruhan sistem pengambilan air baku (intake), proses pengolahan air bersih, pemanfaatan air baku untuk proses industri atau kegiatan-kegiatan lain yang menghasilkan air limbah, sistem pengolahan air limbah dan saluran pembuangan. Jika neraca air tidak bisa ditentukan, misalnya kegiatan pertambangan, maka gambarkan secara skematik sumber air limbah, sistem pengumpulan, unit pengolahan dan jumlah air bersih yang digunakan.

c. Sumber Air Limbah

Jelaskan sumber air limbah berdasarkan uraian mengenai neraca air limbah

di atas. Sebutkan jumlah air limbah yang dihasilkan dari masing-masing sumber dan karakteristiknya. Karakteristik air limbah adalah sifat fisika, kimia dan biologi air yang dapat menyebabkan terjadinya pencemaran air jika tidak diolah dengan baik. Jelaskan pula dalam kolom keterangan, karakteristik alirannya apakah bersifat kontinyu (terus menerus) atau bersifat batch (tidak dihasilkan secara terus menerus, hanya dibuang pada waktu tertentu saja).

Sumber air limbah	Volume (m ³ /hari)	Karakteristik Air Limbah	Keterangan
a. Proses Produksi			
b. Utilitas			
-			
-			
c. Domestik			
-			
-			
TOTAL			

d. Karakteristik Air Limbah

1. Untuk kegiatan yang sudah berjalan, lengkapi data karakteristik air limbah yang dibuang. Data yang digunakan harus dapat menggambarkan karakteristik fluktuasi air limbah yang dibuang sesuai dengan tabel berikut:

No.	Parameter	Satuan	Minimum	Maksimum	Rata-rata
	FISIK				
1.	Temperatur	°C			
2.	TDS	mg/L			
3.	TSS	mg/L			
	KIMIA				
1.	Salinitas	PSU			
2.	pH				
3.	Besi (Fe)	mg/L			
4.	Mangan (Mn)	mg/L			
5.	Barium (Ba)	mg/L			
6.	Tembaga (Cu)	mg/L			
7.	Seng (Zn)	mg/L			
8.	Krom Heksavalen (Cr ⁶⁺)	mg/L			
9.	Krom total (Cr)	mg/L			
10.	Kadmium (Cd)	mg/L			
11.	Raksa (Hg)	mg/L			
12.	Timbal (Pb)	mg/L			
13.	Stanum (Sn)	mg/L			
14.	Arsen (As)	mg/L			
15.	Selenium (Se)	mg/L			
16.	Nikel (Ni)	mg/L			
17.	Kobalt (Co)	mg/L			
18.	Sulfida (H ₂ S)	mg/L			
19.	Fluorida (F)	mg/L			
20.	KlorinBebas (Cl ₂)	mg/L			
21.	Amonia Bebas (NH ₃ -N)	mg/L			
22.	Nitrat (NO ₃ -N)	mg/L			
23.	Nitrit (NO ₂ -N)	mg/L			
24.	BOD 5	mg/L			
25.	COD	mg/L			
26.	Fenol	mg/L			
27.	Minyak Nabati	mg/L			
28.	Minyak Mineral	mg/L			

2. Jika terdapat parameter-parameter lain yang dapat mempengaruhi secara signifikan kualitas air, flora, fauna laut serta kesehatan manusia yang tidak diatur pada tabel tersebut, sebutkan parameter-parameter tersebut, jelaskan kuantitasnya dalam air limbah dan dampak yang dapat ditimbulkannya.

3. Untuk unit pengolahan yang pada saat proses perizinan masih dalam tahap konstruksi, jelaskan karakteristik air limbah yang akan dibuang berdasarkan spesifikasi alat yang digunakan atau informasi lain yang relevan dan dapat dipercaya.

e. Sistem Pengolahan Air Limbah

1. Deskripsi dari sistem pengolahan IPAL termasuk uraian mengenai teknologi pengolahan air limbah yang digunakan, kapasitas terpasang dan kapasitas sebenarnya.
2. Lampirkan diagram alir dan/atau tata letak (*lay out*) sistem pengolahan air limbah sampai dengan pembuangan air limbah dari IPAL ke sumber air.
3. Jika terdapat lumpur/padatan dan/atau gas yang dihasilkan selama proses pengolahan, jelaskan cara pengelolaan limbah padat atau gas tersebut.

- f. Jelaskan sistem pembuangan air limbah, apakah bersifat intermiten atau musiman, dengan mengisi tabel berikut:

Nama Saluran Pembuangan	Sumber Limbah	Frekuensi		Aliran			
		hari per minggu	bulan per tahun	Debit		Total volume	
				rata-rata bulanan	maksimum harian	bulanan	maksimum harian

- g. Jangka waktu pembuangan limbah dari : tgl...../bl...../thn..... sampai dengan tgl...../bln...../thn.....

VI. TITIK PEMBUANGAN

- a. Jelaskan jumlah titik pembuangan yang digunakan untuk pembuangan air limbah dan sebutkan lokasi titik pembuangan beserta koordinatnya sesuai dengan tabel berikut:

Untuk tiap saluran pembuangan/outfall, tuliskan koordinat lintang dan bujur								
No. Titik Pembuangan	Lintang			Bujur			Kedalaman (m)	Sumber Air Penerima
	Derajat	Menit	Detik	Derajat	Menit	Detik		

- b. Isilah jumlah air limbah yang dibuang. Jika jumlah titik pembuangan lebih dari 1(satu), jelaskan sumber air limbah dari masing-masing titik pembuangan, debit rata-rata air limbah dan proses pengolahan air limbah sebelum dibuang, sesuai dengan tabel di bawah:

Saluran Pembuangan/ Outfall	Sumber Limbah		Deskripsi Pengolahan Air Limbah
	Nama proses/ kegiatan	Debit rata-rata	

VII. Lokasi Sumber Air Penerima

- a. Jelaskan jarak sumber air penerima dengan titik pembuangan air limbah sesuai dengan tabel berikut :

No.	Peruntukan Laut	Jarak dari Titik Pembuangan Air Limbah (m)	Keterangan
1.	Kawasan suaka alam		
2.	Kawasan konservasi		
3.	Taman nasional		
4.	Taman wisata alam		
5.	Kawasan budidaya perikanan		
6.	Kawasan pemijahan dan pembiakan (<i>Spawning and Nursery</i>)		
7.	Pemukiman penduduk yang menggunakan		

	air dari sumber air penerima untuk keperluan mandi, minum		
--	---	--	--

- b. Jika memungkinkan, lampirkan peta yang menggambarkan lokasi saluran pembuangan (*outfall*) terhadap peruntukan di atas.

VIII. KAJIAN PEMBUANGAN AIR LIMBAH

- a. Jelaskan dan lengkapi informasi tentang kondisi lingkungan perairan tempat pengambilan dan pembuangan air limbah.

- b. Karakteristik kimia

Lampirkan data kualitas air laut dengan parameter seperti tercantum pada tabel di bawah ini. Data yang disampaikan harus dapat memberikan gambaran tentang kualitas air disekitar *intake*, *outlet* dan satu titik kontrol. Titik kontrol merupakan titik pemantauan yang mewakili kondisi kualitas air

NO.	PARAMETER	SATUAN	LOKASI		
			I	II	III
	FISIKA				
1.	Kecerahan	M			
2.	Kekeruhan	NTU			
3.	TSS	mg/l			
4.	Temperatur	°C			
5.	Lapisan Minyak				
	KIMIA				
1.	pH				
2.	Salinitas	PSU			
3.	Oksigen Terlarut (DO)	mg/l			
4.	BOD 5	mg/l			
5.	Amonia Total (NH ₃ -N)	mg/l			
6.	Fosfat (PO ₄ -P)	mg/l			
7.	Nitrat (NO ₃ -N)	mg/l			
8.	Sianida (CN)	mg/l			
9.	Sulfida (H ₂ S)	mg/l			
10.	PAH (Poliaromatik Hidrokarbon)	mg/l			
11.	Senyawa Fenol Total	mg/l			
12.	PCB Total (Poliklor Bifenil)	µg/l			
13.	Surfaktan (deterjen)	mg/l			
14.	Minyak dan lemak	mg/l			
15.	Pestisida	µg/l			
16.	TBT (tributil tin)	µg/l			
	LOGAM TERLARUT				
1.	Raksa (Hg)	mg/l			
2.	Kromium heksavalen (Cr ⁶⁺)	mg/l			
3.	Arsen (As)	mg/l			
4.	Kadmium (Cd)	mg/l			
5.	Tembaga (Cu)	mg/l			
6.	Timbal (Pb)	mg/l			
7.	Seng (Zn)	mg/l			
8.	Nikel (Ni)	mg/l			
	BIOLOGI				
1.	Coliform (total) ⁹	MPN/100 ml			
2.	Patogen	Sel/100 ml			
3.	Plankton	Sel/100 ml			

oleh aktifitas kegiatan dari usaha dan/atau kegiatan yang mengajukan izin. Data kualitas air tambahan juga dapat diambil pada titik-titik yang potensial untuk digunakan sebagai titik pemantauan pada saat dilakukan pembuangan air limbah.

b. Biologi

Jelaskan secara detail komunitas biologi (seperti: plankton, makrobentos, ikan demersal) di sekitar tempat pembuangan air limbah. Penjelasan karakteristik komunitas biologi mencakup komposisi spesies, kelimpahan, dominasi, diversitas, distribusi ruang/waktu, pertumbuhan dan reproduksi, frekuensi timbulnya penyakit, struktur tropis, produktivitas, keberadaan spesies oportunistis, bioakumulasi berbahaya dan beracun.

c. Dampak Pembuangan air limbah.

Lampirkan kajian/modeling yang dapat menggambarkan beberapa hal sebagai berikut :

1. Penyebaran air limbah di sumber air.
2. Kajian harus dapat mengidentifikasi kondisi yang paling kritis akibat variasi kondisi biologi, jumlah/volume dan komposisi serta potensi bioakumulasi atau persistensi dari air limbah yang dibuang;
3. Penentuan *Zone of Initial Dilution* (ZID) yaitu suatu zona di mana organisme, termasuk bentos dapat terpapar oleh pencemar dengan konsentrasi yang melebihi baku mutu air secara terus menerus.
4. Potensi perpindahan polutan melalui proses biologi, fisika atau kimiawi.
5. Komposisi dan kerentanan komunitas biologi yang memungkinkan terpapar oleh air limbah, termasuk adanya spesies yang unik dan endemik, atau adanya spesies yang dilindungi oleh peraturan perundang-undangan, atau adanya spesies kunci dalam struktur ekosistem tersebut.
6. Nilai penting sumber air penerima air limbah terhadap komunitas biologi di sekitarnya, termasuk adanya daerah pemijahan, jalur perpindahan spesies migratori, atau daerah yang memiliki nilai penting dalam siklus hidup spesies tertentu.
7. Adanya lokasi akuatik khusus, termasuk kawasan suaka alam.
8. Potensi dampak terhadap kesehatan manusia, baik langsung maupun tidak langsung.
9. Keberadaan atau potensi lokasi sebagai daerah rekreasi atau perikanan dan lainnya.

d. Jelaskan upaya *pollution prevention*, minimalisasi air limbah, efisiensi energi dan sumberdaya yang dilakukan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan yang berkaitan dengan pengelolaan air limbah.

IX. PENANGANAN KONDISI DARURAT

Uraikan penanganan kondisi darurat pencemaran air meliputi :

- a. Uraian tentang unit yang bertanggung jawab terhadap penanganan kondisi darurat, termasuk didalamnya struktur organisasi, peran dan tanggung jawab serta mekanisme pengambilan keputusan.
- b. Uraian tentang rencana dan prosedur tanggap darurat termasuk uraian detil peralatan dan lokasi, prosedur, pelatihan, prosedur peringatan dan sistem komunikasi.

Salinan Sesuai Dengan Aslinya
Polewali 11 Oktober 2016

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN
PERUNDANG-UNDANGAN

BUPATI POLEWALI MANDAR,

ttd

ANDI IBRAHIM MASDAR

Drs. RIJALUL GAIB, MM

Pangkat : Pembina TK. I

NIP : 196707271994031017

PEDOMAN PENGAWASAN PENGENDALIAN PENCEMARAN AIR

I. LATAR BELAKANG

Setiap pelaku usaha dan/atau kegiatan wajib menjaga kelestarian fungsi lingkungan. Untuk menjamin kelestarian fungsi lingkungan secara terus menerus, perlu dilaksanakan pemantauan lingkungan sesuai yang dipersyaratkan dalam dokumen AMDAL, UKL-UPL, izin dan peraturan perundang-undangan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup. Namun pada kenyataannya masih banyak usaha dan/atau kegiatan yang belum memenuhi persyaratan-persyaratan tersebut. Oleh karena itu, untuk menjamin pelaksanaan pemantauan tersebut perlu adanya program pengawasan terhadap pelaksanaan peraturan perundang-undangan maupun persyaratan izin yang berkaitan dengan lingkungan. Hasil pelaksanaan pengawasan tersebut dapat digunakan sebagai acuan dalam pembinaan penataan atau penegakan hukum. Apabila pelaksanaan pengawasan dan pembinaan tersebut tidak dapat mendorong penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan untuk mentaati seluruh persyaratan dalam peraturan perundang-undangan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup, dapat diterapkan upaya penegakan hukum.

Ada beberapa prinsip dalam konteks pengendalian pencemaran air yang perlu lebih dijabarkan sehingga dapat dijadikan acuan dalam pelaksanaan pengawasan pengendalian pencemaran air. Prinsip-prinsip tersebut dapat berlaku umum untuk berbagai jenis usaha dan/atau kegiatan dengan melaksanakan 3 (tiga) kelompok kegiatan pengelolaan air limbah baik secara terpisah maupun secara bersamaan. Ketiga kelompok kegiatan pengelolaan air limbah tersebut adalah: (a) pembuangan air limbah ke sumber air; (b) pemanfaatan air limbah pada tanah; dan (c) penerapan *Reuse, Recycle, Recovery (3R)* air limbah setelah pengolahan.

Dengan latar belakang tersebut di atas, pedoman pelaksanaan pengawasan pengendalian pencemaran air ini disusun sebagai Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) dalam pelaksanaan pengawasan Pengendalian Pencemaran Air.

II. TUJUAN

Tujuan disusunnya pedoman ini adalah sebagai bahan acuan bagi pejabat pengawas lingkungan hidup (PPLH) dan pejabat pengawas lingkungan hidup daerah (PPLHD) dalam melakukan tahapan pengawasan pengendalian pencemaran air sehingga kegiatan tersebut dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien.

III. TAHAPAN PELAKSAAN PENGAWASAN

Kegiatan pengawasan pengendalian pencemaran air dibagi menjadi 3 (tiga) tahapan yang meliputi :

A. Kegiatan Pra - Pengawasan

Sebelum melaksanakan kegiatan pengawasan perlu dilakukan persiapan yang matang, hal ini bertujuan untuk mempersiapkan kegiatan di lapangan agar dapat memperoleh data dan informasi yang diperlukan dengan keterbatasan waktu yang tersedia. Beberapa hal yang dapat dilakukan oleh pejabat pengawas sebelum melakukan pengawasan pengendalian pencemaran air:

1. Melakukan Pengkajian Bahan Pelaksanaan Pengawasan Pengendalian Pencemaran Air.

Setiap pejabat pengawas wajib melakukan kajian terhadap bahan-bahan pelaksanaan pengendalian pencemaran air. Bahan-bahan yang harus dipelajari tersebut dapat berupa dokumen dan rekaman gambar, terutama terkait dengan kegiatan pengelolaan lingkungan yang dilakukan oleh perusahaan dalam pengendalian pencemaran air. Kaji ulang informasi usaha dan/atau kegiatan yang akan diawasi sebelum pelaksanaan pengawasan sangat penting untuk menunjang keberhasilan dan efektifitas dari kegiatan pengawasan yang akan dilakukan. Hasil kajian ini akan memberikan bekal kepada PPLH/PPLHD tentang gambaran status kinerja pengendalian pencemaran air dari usaha dan/atau kegiatan yang diawasi. Bahan-bahan yang seharusnya dikaji ulang oleh PPLH/PPLHD sebelum dilaksanakan pengawasan ini sebagian besar merupakan jenis data sekunder yang diperoleh dari berbagai pihak yang diuraikan dalam pembahasan berikut ini :

a. Sumber Bahan

Bahan-bahan tentang pelaksanaan pengendalian pencemaran air dapat diperoleh dari beberapa sumber, yaitu:

- 1). Perusahaan.
- 2). Pemerintah daerah, baik yang bertanggungjawab terhadap pengelolaan lingkungan maupun Instansi teknis terkait (sektor).
- 3). Masyarakat.

b. Jenis Dokumen dan Informasi yang diperoleh:

Jenis dokumen yang dapat digunakan sebagai acuan dalam melakukan kegiatan pengawasan antara lain:

- 1) Dokumen AMDAL atau UKL-UPL.
- 2) Laporan umum usaha dan/atau kegiatan (*Company Profile*).
- 3) Laporan RKL-RPL atau UKL-UPL dari usaha dan/atau kegiatan.
- 4) Data pemantauan kualitas air limbah oleh petugas pengawas sebelumnya.
- 5) Peraturan perundang-undangan pengendalian pencemaran air.
- 6) Data penataan terkait dengan kegiatan unit penegakan hukum, jika ada.
- 7) Profil penataan lingkungan perusahaan yang disusun oleh atau merupakan arsip yang dimiliki oleh pemerintah daerah.
- 8) Dokumen perizinan daerah yang dimiliki oleh perusahaan khususnya izin lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air dan/atau pemanfaatan air limbah ke

- tanah baik yang bersumber dari penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan maupun dari pemerintah daerah setempat.
- 9) Dokumen teknis dan bahan pustaka lainnya.
 - 10) Pedoman-pedoman pengawasan yang secara spesifik untuk masing-masing jenis usaha dan/atau kegiatan yang telah diterbitkan oleh Kementerian Negara Lingkungan Hidup.

Sedangkan Jenis informasi yang dapat diperoleh dari dokumen-dokumen tersebut di atas dan diperlukan dalam melakukan kegiatan pengawasan guna memberikan gambaran awal tentang tingkat penataan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pengelolaan air dan pengendalian pencemaran air, serta perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pengendalian pencemaran air oleh pelaku usaha/kegiatan disajikan dalam Tabel I berikut :

Tabel 1
Pengelompokan Informasi Berdasarkan Jenisnya

No	Sumber	Uraian jenis informasi yang diperoleh
1.	Dokumen AMDAL atau UKL-UPL.	<ul style="list-style-type: none"> - Kapasitas usaha dan/atau kegiatan yang direncanakan dan disetujui dalam Amdal atau UKL-UPL. - Teknologi proses produksi. - Potensi dampak terhadap pengendalian pencemaran air. - Komitmen penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan dalam pengendalian pencemaran air.
2.	Laporan Umum Perusahaan (<i>Company Profile</i>).	<ul style="list-style-type: none"> - Kapasitas operasional kegiatan. - Tanggal berdirinya usaha dan/atau kegiatan. - Jumlah karyawan. - Jenis dan perincian unit-unit kegiatan. - Jenis-jenis produk yang dihasilkan. - Luas lahan (area). - Denah usaha dan/atau kegiatan dengan skala sebenarnya dilengkapi dengan orientasi arah. - Data umum usaha dan/atau kegiatan lainnya.
3.	Laporan RKL-RPL atau UKL-UPL dari penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan.	<ul style="list-style-type: none"> - Laporan pelaksanaan pengendalian pencemaran air yang menjadi komitmen usaha dan/atau kegiatan sebagaimana tertuang dalam dokumen Amdal UKL-UPL. - Diagram alir proses produksi dan sumber air limbah. - Skala produksi: dahulu, sekarang, dan rencana ke depan. - Diagram alir IPAL. - Neraca pemakaian air. - Bahan baku dan bahan penolong yang digunakan. - Data swa pantau rutin analisis air limbah.
4.	Perizinan, khususnya perizinan lingkungan yang berkaitan dengan	<ul style="list-style-type: none"> - Legalitas izin menyangkut masa berlakunya izin tersebut. - Titik penataan (buangan). - Sumber air penerima. - Debit air limbah maksimal yang boleh dibuang ke sumber air tersebut.

No	Sumber	Uraian jenis informasi yang diperoleh
	pembuangan air limbah ke sumber air dan/atau pemanfaatan air limbah ke tanah.	<ul style="list-style-type: none"> - Baku mutu yang ditetapkan di dalam izin. - Persyaratan-persyaratan teknis yang harus dipenuhi.
5.	Peraturan perundang-undangan terkait dengan kegiatan pengendalian pencemaran air, baku mutu, dan persyaratan teknis.	<ul style="list-style-type: none"> - Peraturan Menteri Negara Lingkungan Hidup. - Peraturan Daerah. - Peraturan/Keputusan gubernur. - Peraturan/Keputusan bupati. - Perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pembuangan air limbah ke sumber air/pemanfaatan air limbah ke tanah. - Dll.
6.	Dokumen Sistem Pengendalian Pencemaran Air.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Lay out</i> saluran/perpipaan. - Data desain dan deskripsi proses sistem pengendalian pencemaran air yang dimiliki. - Karakteristik air limbah yang dihasilkan (parameter dan konsentrasi). - Rencana tanggap darurat yang dimiliki oleh perusahaan.
7.	Dokumen lain terkait.	<ul style="list-style-type: none"> - Data usaha dan/atau kegiatan pendukung dalam satu lokasi (jika ada), lengkap dengan bahan baku dan produknya. - Informasi tentang apakah diperlukan persyaratan khusus untuk dapat memasuki lokasi. - Peralatan keselamatan kerja yang dibutuhkan. - Data tentang perubahan fasilitas yang ada diperusahaan. - Foto udara apabila ada (<i>lay out</i> pabrik).
8.	Profil penataan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan.	<ul style="list-style-type: none"> - Laporan-laporan terkait dengan kegiatan pengawasan pengendalian pencemaran air sebelumnya. - Surat menyurat terkait dengan kegiatan penataan pengendalian pencemaran air. - Laporan kasus dan keluhan masyarakat terhadap kegiatan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan. - Berita media massa. - Laporan kemajuan perbaikan kinerja pengendalian pencemaran air yang disampaikan oleh penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan. - Laporan swapantau air limbah atau <i>self monitoring</i> dalam beberapa kurun waktu terakhir yang disampaikan oleh penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan, misalnya satu tahun. - Laporan penelitian yang dilakukan oleh penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan seperti audit dan kajian pemanfaatan air limbah.

2. Penyusunan Daftar Pertanyaan

Daftar pertanyaan disusun oleh PPLH/PPLHD berdasarkan hasil pengkajian dan penelaahan terhadap dokumen-dokumen tersebut di

atas. Daftar pertanyaan tersebut berfungsi untuk mengklarifikasi dan mencocokkan kondisi sementara status pnaatan di bidang pengendalian pencemaran air dengan kenyataan di lapangan pada saat pengawasan. Daftar pertanyaan tersebut juga akan membantu PPLH/PPLHD alam mendapatkan data kondisi pnaatan pengendalian pencemaran air di lapangan dengan lebih fokus, efektif dan efisien.

Daftar pertanyaan dapat berupa *checklist* atau *quesioner*, tergantung jenis informasi atau data yang diharapkan dapat diperoleh dari pertanyaan tersebut. *Checklist* daftar pertanyaan yang hanya memberikan kesempatan jawaban berupa penandaan pada pilihan jawaban yang telah tersedia, sehingga PPLH/PPLHD dapat memberikan tanda tertentu pada pilihan jawaban yang tersedia dan bersesuaian dengan jawaban dari sumber informasi yang ada di lapangan pada saat pelaksanaan pengawasan. Sedangkan *quesioner* merupakan daftar pertanyaan yang lebih banyak memberikan kesempatan untuk mendapatkan jawaban berupa informasi atau data yang bersifat narasi oleh sumber informasi di lapangan pada saat pengawasan. Dalam bentuk pertanyaan seperti ini PPLH/PPLHD nantinya dapat mencatat jawaban-jawaban atau informasi yang diperoleh dan mengklarifikasikan kembali kepada pemberi jawaban atau sumber informasi di lapangan.

Daftar pertanyaan tersebut dapat dikemas dalam bentuk formulir pengawasan yang dilengkapi dengan formulir untuk menuangkan temuan-temuan selama di lapangan dan Berita Acara Pengawasan. Untuk program tertentu seperti PROPER, formulir pengawasan dan Berita Acara Pengawasan telah disiapkan secara seragam. Namun tidak menutup kemungkinan, berdasarkan hasil kajian terhadap dokumen-dokumen sebagaimana telah diuraikan sebelumnya membuat PPLH/PPLHD perlu membuat daftar pertanyaan yang secara spesifik perlu dicari jawabannya di lapangan.

3. Penyusunan Rencana Kerja Pengawasan

Perencanaan pengawasan yang baik akan menentukan keberhasilan kegiatan pengawasan tersebut. Setiap pejabat pengawas harus mempersiapkan dokumen rencana pengawasan secara tertulis sebelum melakukan kunjungan lapangan. Penyusunan rencana pengawasan harus dilakukan oleh seluruh anggota tim pengawas, dan ditandatangani oleh masing-masing anggota tim pengawas. Dalam penyusunan jadwal pelaksanaan pengawasan lapangan perlu dikoordinasikan dengan laboratorium yang akan menganalisa air limbah. Kemudian rencana kerja pengawasan tersebut harus diserahkan kepada atasan untuk disetujui paling lambat sehari sebelum berangkat ke lapangan.

Beberapa hal yang wajib tercantum dan dijelaskan dalam rencana kerja pengawasan antara lain disajikan dalam Tabel 2 berikut.

Tabel 2
Butir-Butir Rencana Kerja Pelaksanaan Pengawasan

No.	Materi Pokok	Uraian
1.	Tujuan pengawasan.	<ul style="list-style-type: none"> - Secara ringkas tujuan umum pengawasan pengendalian pencemaran air. - Apa yang ingin dicapai dari pengawasan.
2.	Gambaran ringkas tentang usaha dan/atau kegiatan.	<ul style="list-style-type: none"> - Jenis kegiatan dan proses produksi ringkas. - Riwayat penelesaian usaha dan/atau kegiatan. - Daftar pertanyaan yang perlu diklarifikasi dan dicari bukti-buktinya atau jawabannya di lapangan.
3.	Sumber daya yang digunakan.	<ul style="list-style-type: none"> - Nama pejabat pengawas. - Peralatan yang digunakan. - Anggaran yang dibutuhkan.
4.	Status koordinasi dengan pihak terkait.	<ul style="list-style-type: none"> - Pusat Regional Lingkungan Hidup. - Bapedalda provinsi. - Laboratorium, apabila diperlukan.
5.	Jadwal pelaksanaan pengawasan pengendalian pencemaran air secara keseluruhan.	<ul style="list-style-type: none"> - Kapan pengawasan dimulai. - Kapan pengawasan selesai. - Kapan laporan pengawasan selesai.

4. Koordinasi

Koordinasi merupakan salah satu bagian yang menentukan efektifitas dan efisiensi pelaksanaan pengawasan pengendalian pencemaran air. Untuk itu, sebelum melakukan pengawasan perlu dilakukan koordinasi dengan pemerintah daerah setempat, laboratorium maupun kepada usaha dan/atau kegiatan yang akan diawasi. Dalam pelaksanaan koordinasi, beberapa butir penting di dalam Tabel 3 berikut perlu menjadi perhatian pejabat pengawas.

Tabel 3
Hal-hal Penting Dalam Pelaksanaan Koordinasi
Dalam Persiapan Pengawasan

No.	Materi Pokok	Uraian
1.	Surat Koordinasi.	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Checklist</i> kesiapan koordinasi: Surat pemberitahuan kepada pihak terkait termasuk surat tugas - Tim pengawas harus memiliki salinan surat pemberitahuan kepada pihak terkait selama kegiatan pengawasan
2.	Surat pemberitahuan.	<ul style="list-style-type: none"> - Surat tugas yang mencantumkan: tujuan, nama petugas, nomor PPLHD/PPNS, dan tanggal kunjungan; - Pemberitahuan ke penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan.
3.	Persiapan pengawasan.	<p>Tim pengawas terdiri dari beberapa orang, oleh karena itu perlu terlebih dahulu mengadakan pertemuan koordinasi. Pertemuan ini bertujuan untuk menyusun strategi pelaksanaan pengawasan di lapangan antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menentukan ketua tim pengawas sekurang-kurangnya PPLHD. - Mendiskusikan riwayat penataan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan. - Melakukan konfirmasi dan finalisasi rencana pengawasan. - <i>Mereview checklist</i> persiapan pengawasan. - Mengatur sarana transportasi menuju ke lokasi usaha dan/atau kegiatan.

5. Penyiapan Peralatan Kerja

Persiapan peralatan yang diperlukan di dalam pelaksanaan pengawasan diperlukan sehingga PPLH/PPLHD dapat mengurangi terjadinya kendala dalam pelaksanaan pengawasan. Penyiapan alat lapangan ini dilakukan berdasarkan tingkat keperluan dan penelaahan kondisi penataan yang telah dipelajari dari sumber dan jenis informasi tersebut di atas. Namun tidak menutup kemungkinan adanya kejadian yang tidak diprediksi terjadi di lapangan dan memerlukan peralatan tertentu yang tidak dipersiapkan sebelumnya. Dalam kondisi khusus seperti ini, maka PPLH/PPLHD wajib segera berkoordinasi dengan pemerintah daerah terdekat yang dapat dan/atau mempunyai dan/atau dapat membantu mencari solusi untuk mendapatkan peralatan tersebut, dengan sepengetahuan atasan atau pemberi tugas PPLH/PPLHD yang bersangkutan.

Untuk mempermudah pelaksanaan penyiapan peralatan kerja, PPLH/PPLHD dapat menggunakan *checklit* yang memuat kondisi yang diprediksikan berdasarkan informasi dan dokumen-dokumen yang telah dipelajari dan daftar peralatan yang diperlukan dalam bentuk *Check List*. Pada kondisi normal, peralatan-peralatan minimum yang wajib dibawa oleh PPLH/PPLHD dalam pelaksanaan pengawasan disajikan dalam Tabel VI berikut.

Tabel 4
Daftar Peralatan Standar Dalam Pengawasan
Pengendalian Pencemaran Air

1. Surat tugas dan tanda pengenal PPLH/PPLHD.	
2. Peralatan tulis.	
3. Peralatan pengumpulan data dan fakta.	
a. Daftar pertanyaan (<i>checklist /quesioner</i>).	c. Peralatan perekam (<i>recorder</i>);
b. Berita Acara.	peralatan fotografi;
4. Peralatan pengambilan sampel.	
a. Alat komunikasi	d. GPS.
b. Peralatan analisis sederhana misal pH <i>universal</i> ;	e. Kalkulator.
c. Peralatan analisa pH, DO, DHL dan <i>temperatur portable</i>	f. Botol sampel.
	g. Label dan segel.
	h. Bahan pengawet.
	i. Sampel <i>cooler box</i> .
5. Peralatan perlindungan pribadi (<i>personal protective equipment</i>).	
a. Peralatan keselamatan kerja pribadi (alat pelindung diri).	b. Perlengkapan P3K.
6. Alat komunikasi.	

Semua peralatan tersebut di atas perlu diperiksa kondisinya terlebih dahulu, termasuk cadangan baterai untuk *camera/handycam*. Peralatan seperti pH meter perlu dikalibrasi terlebih dahulu sebelum digunakan. Demikian juga untuk tanda pengenal PPLH/PPLHD perlu dicek masa berlakunya, apakah masih berlaku atau sudah kadaluwarsa.

Setelah semua persiapan lengkap baik teknis maupun administratif, tim pengawas siap diberangkatkan ke lapangan untuk melakukan pengawasan.

B. Kegiatan Pengawasan Lapangan

1. Proses dan Prosedur Memasuki Usaha dan/atau Kegiatan.

Beberapa tahapan yang perlu diperhatikan PPLH/PPLHD pada saat masuk ke lingkungan usaha dan/atau kegiatan sebagai berikut:

- a. Ketua tim pengawas menyerahkan surat tugas kepada pihak penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan dan menjelaskan sekilas mengenai maksud kedatangan tim pengawas.
- b. Jika penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan menolak kehadiran tim pengawas, maka pihak penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan harus menandatangani berita acara penolakan (diberi stempel usaha dan/atau kegiatan).
- c. Jika penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan tidak bersedia menandatangani berita acara penolakan tersebut diusahakan dapat merekam suara pada saat melakukan penolakan dengan menggunakan *recorder*.

Tahapan pada huruf b dan c tersebut selain digunakan sebagai bukti kepada atasan bahwa PPLH/PPLD telah sampai di lokasi pengawasan tetapi juga sebagai barang bukti atas ketidaktaatan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan terhadap ketentuan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup dan Pasal 32 Peraturan Pemerintah Nomor 82 Tahun

2001 tentang Pengelolaan Kualitas Air dan Pengendalian Pencemaran Air.

2. Pertemuan Pembukaan

Pertemuan pembukaan atau pendahuluan perlu dilakukan agar kegiatan pengawasan dapat berjalan sebagaimana yang direncanakan. Dalam pertemuan pembukaan ini ketua tim pengawas yang ditunjuk :

- a. Memperkenalkan tim pengawas.
 - 1). memperkenalkan anggota tim.
 - 2). menyerahkan surat tugas (dokumen asli).
- b. Menjelaskan maksud dan tujuan pengawasan.

Ketua tim pengawas menjelaskan secara ringkas kepada pihak penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan tentang tujuan pengawasan serta menjelaskan apakah pengawasan tersebut dilaksanakan berkaitan dengan pengawasan rutin, pengawasan penegakan hukum, pengawasan spesifik terhadap instalasi tertentu, pengawasan akibat terjadinya kasus pencemaran lingkungan, atau pengawasan terhadap pengaduan masyarakat.
- c. Menjelaskan ruang lingkup dan agenda pengawasan.

Tim pengawas perlu menyampaikan rencana dan agenda pengawasan yang telah disusun sebelumnya. Agenda pengawasan tersebut antara lain pemeriksaan fasilitas proses produksi, pengendalian pencemaran air dan pengambilan contoh uji limbah. Penjelasan ruang lingkup dan agenda pengawasan ini diperlukan untuk memudahkan koordinasi dengan petugas pendamping dan situasi nyata yang ada di usaha dan/atau kegiatan.

Apabila ada keberatan dari penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan terhadap agenda pengawasan tersebut dimintakan alasan keberatannya. Namun, apabila keberatan tersebut tidak dapat diterima oleh tim pengawas maka tim pengawas dapat memintakan kepada penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan untuk menjelaskan alasan keberatannya secara tertulis atau dibuat Berita Acara Penolakan yang berkasnya sudah disediakan oleh tim pengawas.

Agenda pengawasan dapat didiskusikan dengan pihak penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan termasuk kemungkinan kendala-kendala yang dihadapi. Namun demikian tim pengawas yang memutuskan unit/lokasi yang akan diperiksa sesuai dengan tujuan pengawasan yang telah direncanakan.

Pihak penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan diminta untuk menjelaskan proses produksi, sistem pengendalian pencemaran air yang dilakukan, serta menyediakan data tersebut untuk dievaluasi oleh tim pengawas.

d. Review Dokumen Teknis

Setelah tim pengawas memperoleh penjelasan tentang proses produksi dan sistem pengendalian pencemaran air serta memperoleh data terkait dengan hal tersebut, maka tim pengawas wajib melakukan telaahan (*review*) terlebih dahulu terhadap penjelasan dan data tersebut. Hasil *review* ini dapat mempengaruhi strategi pengawasan lapangan, seperti penetapan lokasi/unit mana terlebih

dahulu yang akan diperiksa atau pengambilan sampel terlebih dahulu.

Penjelasan atau data perlu ditelaah (*review*) dan pada umumnya potensial mempengaruhi strategi pengawasan di lapangan antara lain seperti :

- 1). Data kapasitas produksi (riil) satu tahun terakhir: adanya perubahan secara *significant* terhadap kapasitas produksi, terpasang dan/atau senyatanya dari kondisi waktu-waktu sebelumnya atau kondisi reguler.
- 2). Dokumen Amdal atau UKL-UPL: adanya perubahan proses produksi, penggunaan teknologi baru atau perubahan teknologi yang telah ada, perubahan proses produksi, perubahan bahan baku atau bahan penolong yang *significant* mempengaruhi karakteristik limbah.
- 3). Status perizinan lingkungan yang berkaitan dengan pengendalian pencemaran air: terkait dengan beban pencemaran, kualitas air limbah dan debit yang diizinkan untuk dibuang, lokasi (titik) penataan, dan/atau persyaratan teknis pengendalian pencemaran air lainnya yang tertuang di dalam izin.
- 4). Data swapantau (eksternal maupun internal laboratorium) dan pemantauan kegiatan pembuangan air limbah atau pemanfaatan air limbah untuk *land application*.
 - a). Pembuangan air limbah: kualitas dan kuantitas air limbah, data produksi dan perhitungan beban pencemaran.
 - b). Pemanfaatan air limbah: kualitas air limbah, kualitas air tanah dan kualitas tanah.Data tersebut perlu ditelaah (*review*) untuk mengetahui tingkat ketaatan yang bersangkutan sejak pelaksanaan pengawasan sebelumnya sampai dengan pada saat pengawasan dilakukan serta mengetahui *trend* penataan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan yang bersangkutan pada kurun waktu tertentu.
- 5). Data penerapan minimisasi limbah (3R) dan mekanisme proaktif pengendalian pencemaran air lainnya (misalnya: *ecoefisiensi* dan *co-benefit approach*).

Apabila penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan yang diawasi telah menerapkan minimisasi limbah, efisiensi sumber daya air dan sejenisnya, maka tim pengawas perlu menelaah secara teliti data yang terkait dengan kegiatan tersebut. Hasil telaahan tersebut digunakan untuk mengetahui atau melakukan pengecekan kebenaran *material balance (water balance)* dan potensi adanya *bypass*.
- 6). Dokumen pengendalian pencemaran air lainnya yang dimiliki penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan seperti: catatan adanya kondisi up-normal (darurat), bencana yang mempengaruhi kinerja pengendalian pencemaran air, dan/atau pelanggaran-pelanggaran. Apabila pelanggaran dilakukan dalam kurun waktu dekat dengan pelaksanaan pengawasan, tim pengawas melakukan pengecekan terhadap laporan dan kondisi lapangan terkait dengan upaya-upaya perbaikan/pemulihannya.

- 7). Dokumen laporan upaya pemulihan kualitas lingkungan: apabila ada sejarah pelanggaran atau pencemaran air yang dilakukan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan.

3. Pemeriksaan Fasilitas Pengendalian Pencemaran Air

Pemeriksaan terhadap fasilitas pengendalian pencemaran air merupakan kegiatan kunci dalam pengendalian pencemaran air. Untuk itu, beberapa hal penting berikut yang dilaksanakan oleh PPLH/PPLHD dalam pemeriksaan kegiatan pembuangan air limbah:

- a. Pemeriksaan terhadap sumber-sumber air limbah mulai dari ruang proses produksi utama, pabrik pendukung dan kegiatan utilitas seperti air *blowdown steam boiler*, *power boiler*, *boiler oil thermal heater (OTH)*, *oil catcher* pada genset, *cogen*, *power plant*, tungku pembakaran, air limbah dari *wet scrubber*, *stock pile* batubara, regenerasi resin pada *water treatment plant*, pencucian kemasan bekas bahan kimia, air limbah domestik serta laboratorium.
- b. Pemeriksaan kondisi seluruh saluran dari proses produksi hingga kegiatan utilitas. Tim pengawas harus melakukan beberapa langkah berikut pada kondisi yang bersesuaian:
 - 1). Jika menemukan pintu air pada saluran, periksa dari mana dan kemana arah aliran di dalam saluran tersebut.
 - 2). Ada atau tidaknya potensi saluran-saluran lain yang berasal dari proses produksi yang tidak menuju ke IPAL.
 - 3). Jika ditemukan aliran pada saluran dari proses produksi yang tidak menuju ke IPAL atau menuju ke sungai maka saluran tersebut disebut saluran *by pass*. Hal yang harus dilakukan adalah:
 - a). Mengambil sampel.
Pada kondisi seperti ini, penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan juga dapat mengambil sampel (*split sample*) untuk *cross check*.
 - b). Mengambil gambar/foto saluran tersebut.
 - c). Menetapkan titik koordinat lokasi saluran *bypass*.
 - d). Mewajibkan pihak penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan untuk menutup secara permanen saluran tersebut.
 - e). Apabila penutupan saluran *by pass* secara permanen tidak dapat dilakukan pada saat pelaksanaan pengawasan tersebut, tim pengawas meminta kepada penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan untuk membuat surat pernyataan yang ditandatangani oleh penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan dan tim pengawas tentang penutupan saluran *bypass* tersebut. Penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan harus mengirim foto setelah saluran itu ditutup kepada tim pengawas.
- c. Pemeriksaan tersedianya alat pencatat debit (*flowmeter*) dan pencatatan debit air limbah pada saat pengawasan. Jika tidak tersedia alat pencatat debit maka tim pengawas dapat melakukan estimasi besarnya debit air limbah dengan perhitungan menggunakan rumus sebagaimana dituangkan dalam Tabel VII berikut.

Tabel 5
Rumus perhitungan debit air limbah di lapangan

$Q = 0.85 \times T \times A$	$T = P \times t$ $A = D \times L$
Q = debit air limbah (m ³ /dt),	P = Panjang lintasan
T = Laju benda apung (m ³ /dt)	t = Waktu tempuh benda apung
A = Luas penampang saluran (m ²),	D = Kedalaman saluran
	L = Lebar saluran

d. Pemeriksaan terhadap Instalasi Pengolahan Air limbah (IPAL)
Walaupun tidak semua proses pengelolaan air limbah selalu menggunakan proses-proses sebagaimana disajikan dalam uraian berikut ini, namun pengelolaan air limbah akan disesuaikan dengan karakteristik air limbah yang dihasilkan. Sebagai contoh: untuk industri logam pengolahan air limbah hanya menggunakan proses fisik dan kimia, air limbah kelapa sawit hanya menggunakan proses fisik dan biologi seperti kolam oksidasi, industri tekstil dan kertas pada umumnya menggunakan proses fisik, kimia dan biologi, sedangkan untuk pertambangan batubara hanya menggunakan proses pengendapan. Secara garis besar, beberapa hal yang perlu diperhatikan dalam pemeriksaan terhadap IPAL dapat diuraikan di bawah ini.

1). *Pre-treatment*

Merupakan awal dari proses pengolahan air limbah yang meliputi sistem penyaringan kasar/halus, penangkap pasir, pengendapan secara grafitasi, pendinginan (*cooling tower*), ekualisasi, aerasi (*stripper*)

2). *Primary Treatment*

Merupakan proses pengolahan selanjutnya yang meliputi:

- a). Proses fisika, seperti : pengendapan secara grafitasi atau dengan bantuan kisi-kisi (*lamella clarifier*), pengapungan, penyaringan, *stripper*, pendinginan (*cooling*)
- b). Proses kimia, seperti:
 - (1) Netraliasi, misalnya dengan pemakaian bahan kimia : H₂SO₄, NaOH, HCl, Kapur.
 - (2) Koagulasi dan flokulasi, misalnya dengan pemakaian bahan kimia tawas (AL₂(SO₄)₃), PAC, DCA (*dechlorination agent*), polymer, kapur, dan *ferro sulfat*.

3). *Secondary Treatment:*

Meliputi proses biologi seperti proses lumpur aktif, cakram biologis/RBC (*Rotating Biological Contactor*), reaktor bertahap/SBR (*Sequencing Batch Reactor*), parit oksidasi (*oxidation ditch*), *facultatif pond*, *oxidation pond*, *trickling filter*, dan *anaerob*. Hal yang perlu diperhatikan di dalam pemantauan proses biologi (*aerob*) yaitu tingkat aktivitas bakteri dalam melakukan degradasi polutan. Hal ini dengan melihat konsentrasi mikroorganisme melalui pengukuran kadar MLSS (*mixed liquor suspended solids*) yang angkanya akan berbeda pada setiap jenis pengolahan secara biologi, yaitu berkisar antara 1500 – 6000 ppm. Sedangkan pada proses biologi anaerob aktivitas bakteri dapat dilihat dengan terbentuknya gas metan (CH_4).

4). *Tertiary Treatment.*

Pengolahan ini dilakukan jika effluent akan digunakan untuk kebutuhan tertentu, misalnya untuk daur ulang air limbah. Bentuk *tertiary treatment* antara lain: *sand filter*, *carbon filter*, *ion exchange*, membran, desinfeksi, dan *Reverse Osmosis (RO)*.

Untuk mengetahui proses fisika berlangsung dengan baik, dikarenakan proses fisika tidak ada penambahan bahan kimia, proses ini hanya perlu dilakukan perawatan yang baik, beberapa indikator ini dapat digunakan misalnya: tidak terdapat penumpukan endapan padatan atau gumpalan yang mengapung pada bak pengendap awal sehingga dapat mengurangi volume bak pengendapan tersebut, tidak terjadi penyumbatan/penumpukan kotoran pada *bar screen* dan suhu air limbah tidak lebih dari 40- $^{\circ}\text{C}$.

Untuk mengetahui proses kimia berjalan dengan baik yaitu di dalam bak flokulasi terlihat gumpalan-gumpalan (*floc*) yang mengendap secara visual jelas terpisah dengan air yang sudah bening. Untuk mengetahui proses kimia apakah berjalan secara kontinyu, perlu diperiksa pemakaian bahan kimia dalam satu hari dan ketersediaan *stock* bahan kimia yang ada, karena sering kali proses ini tidak dioperasikan jika tidak sedang dilakukan pengawasan.

Proses biologi *aerobic* berjalan dengan baik jika di dalam bak lumpur aktif (*activated sludge*) terbentuk gumpalan – gumpalan (*floc*) dan berwarna coklat tua serta tidak berbau, karena bau seperti telur busuk menunjukkan adanya gas Hidrogen Sulfida (H_2S) yang dihasilkan oleh permukaan zat-zat organik dalam kondisi *anaerobic*. Sedangkan proses biologi *anerobic* dapat dikatakan berjalan dengan baik jika dihasilkan gas metan (CH_4) dan terdapat pengelolaan gas metan tersebut.

PPLH/PPLHD sebaiknya mencatat semua kondisi unit pengolahan (*treatment*) tersebut yang ditemukan pada saat pengawasan.

- e. Pemeriksaan persyaratan teknis dalam melakukan pengelolaan air limbah sekurang-kurangnya memperhatikan beberapa hal sebagai berikut :
- 1). Apakah melakukan pengelolaan air limbah sehingga mutu air limbah yang dibuang ke lingkungan tidak melampaui BMAL yang telah ditetapkan?

- 2). Apakah membuat saluran pembuangan air limbah yang kedap air sehingga tidak terjadi perembesan air limbah ke lingkungan?
 - 3). Apakah sudah memasang alat ukur debit (*flowmeter*) atau laju alir air limbah dan melakukan pencatatan debit harian air limbah tersebut?
 - 4). Apakah melakukan pengenceran air limbah, termasuk mencampurkan buangan air bekas pendingin ke dalam aliran pembuangan air limbah?
 - 5). Apakah sudah memisahkan saluran pembuangan air limbah dengan saluran limpahan air hujan?
 - 6). Apakah sudah memeriksakan kadar parameter air limbah secara periodik setiap bulan sekali?
 - 7). Apakah sudah melaporkan kadar kualitas air limbah, debit harian dan kapasitas produksi bulanan secara rutin setiap 3 (tiga) bulan sekali?
- f. Pemeriksaan terhadap pelaksanaan pemanfaatan air limbah untuk *land application* sekurang-kurangnya dilakukan pada :
- 1). Kondisi saluran air limbah menuju dan di lokasi pemanfaatan (saluran *fleetbed*, *furrow*). Pemeriksaan ini dilakukan untuk mengetahui apakah:
 - a). Ada atau tidaknya kebocoran yang disebabkan rusaknya dan/atau kurang terawatnya saluran pemanfaatan air limbah.
 - b). Ada atau tidaknya potensi pembuangan air limbah dari kolam IPAL ke air atau sumber air dengan kualitas yang tidak sesuai dengan BMAL yang dibuang ke sumber air.
 - c). Pengaliran air limbah menuju lokasi yang tidak sesuai dengan lokasi pemanfaatan yang ditetapkan di dalam izinnya.
 - d). Memeriksa ada atau tidaknya hubungan saluran pemanfaatan dengan sumber air di lokasi pemanfaatan.
 - 2). Memeriksa potensi *runoff*.
 - 3). Kondisi dan pemilihan lokasi sumur pemantauan kualitas air tanah.
 - 4). Kondisi lahan dan pemilihan titik pemantauan kualitas tanah.
 - 5). Pencocokan lokasi lahan, dan jenis tanah pemanfaatan disesuaikan dengan izin dan dokumen laporan pengkajian pemanfaatan air limbah sebagai persyaratan permohonan izin pemanfaatan air limbah.
- g. Pemeriksaan terhadap pelaksanaan minimisasi limbah (*Reduce, Reuse, dan Recycle*).
- Jika penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan melakukan proses *Reduce, Reuse, Recycle* air limbah yang dihasilkan, perlu dilakukan pemeriksaan dengan teliti terhadap instalasi sarana yang digunakan untuk proses minimisasi air limbah tersebut baik yang dilakukan melalui proses *Reduce, Reuse, Recycle*. Terkadang instalasi tersebut dapat berupa *close-loop* yang sulit untuk diperiksa ataupun dengan menggunakan saluran-saluran yang mudah untuk mengidentifikasi ada atau tidaknya potensi *over flow* atau pelepasan air limbah yang belum diolah dengan sempurna atau bahkan tanpa pengelolaan (*bypass*) serta kebocoran-kebocoran.
- Ada beberapa usaha dan/atau kegiatan yang melengkapi saluran-saluran yang digunakan untuk pelaksanaan 3R tersebut dengan alat pengukur debit, namun ada pula yang tidak melakukan pemantauan dan perhitungan *water balance*-nya.
- Pada kondisi usaha dan/atau kegiatan sudah melengkapi saluran tersebut dengan alat ukur debit, tim pengawas:

- 1). Mencocokkan hasil pemantauan tersebut dengan perhitungan *water balance* dan kinerja teknologi 3R yang digunakan.
- 2). Memeriksa kondisi fisik saluran-saluran tersebut.
- 3). Memeriksa kondisi alat ukur debit tersebut apakah bekerja dengan baik.

Pada kondisi usaha dan/atau kegiatan belum melengkapi saluran tersebut dengan alat ukur debit, tim pengawas:

- 1). Melakukan perhitungan air limbah yang digunakan untuk 3R dan besarnya air sumber yang digunakan pada saluran-saluran yang bersangkutan.
- 2). Mencocokkan perhitungan *water balance*, terkait dengan potensi ada atau tidaknya salah perhitungan dan/atau *by pass*.

Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam pemeriksaan air limbah yang didaur ulang adalah :

- 1). Memastikan berapa persentase air limbah yang didaur ulang dan keseimbangan neraca air usaha dan/atau kegiatan;
- 2). Memastikan kesesuaian kualitas air limbah yang digunakan kembali melalui mekanisme 3R dengan persyaratan kualitas air untuk unit proses yang menggunakan mekanisme 3R. Sebagai contoh apabila air limbah tersebut akan digunakan kembali dalam proses produksi, apakah kualitas air limbah yang akan didistribusikan ke proses produksi telah memenuhi kualitas sebagai air baku unit proses produksi tersebut.
- 3). Apakah tersedia SOP (*Standard Operating Procedure*) mengenai tindakan darurat apabila terjadi kondisi dimana air limbah tidak dapat diolah dengan sempurna sehingga tidak dapat didaur ulang.
- 4). Apakah pernah terjadi kondisi darurat sehingga air limbah dibuang ke lingkungan dan apakah pada kondisi tersebut perusahaan melakukan pengecekan kualitas air limbah yang dibuang ke lingkungan tersebut.

4. Pengambilan Contoh Uji Air Limbah.

Tim pengawas dapat menunjuk laboratorium yang sudah terakreditasi untuk melakukan pengambilan contoh uji air limbah pada saluran yang telah ditentukan sebelumnya, sekaligus melakukan analisis air limbah tersebut. Metode pengambilan contoh uji dan analisa lapangan (*insitu*) air limbah sebagai berikut:

a. Pengambilan Contoh Uji Air Limbah pada kegiatan Pembuangan air limbah:

Beberapa hal yang perlu diperhatikan oleh PPLH/PPLHD dalam pengambilan sampel air limbah pada usaha dan/atau kegiatan yang melakukan pembuangan air limbah ke sumber air, antara lain:

- 1). Mengambil sampel air limbah pada saluran *outlet* dan *Inlet* IPAL. Sampel *Inlet* hanya diambil jika memang diperlukan untuk mengetahui efisiensi IPAL atau untuk membantu penelusuran dan pencocokan asal air limbah apabila terjadi *bypass*.
- 2). Jumlah pengambilan sampel air limbah sekurang-kurangnya untuk *outlet* sebelum berhubungan dengan lingkungan berjumlah 2 (dua) buah yaitu 1 (satu) buah sampel diawetkan dan 1 (satu) buah sampel lagi tidak diawetkan. Cara pengawetan dan

penyimpanan sampel air limbah sesuai SNI 6989.57:2008 pada Tabel VIII.

3). Metode Pengambilan contoh:

- a) Pengambilan sampel sesaat (*grab*) yaitu sampel diambil langsung pada saat pengawasan, metode ini menunjukkan sifat contoh pada saat sampel diambil.
- b) Pengambilan sampel gabungan tempat yaitu sampel diambil dalam satu saluran namun dilakukan di beberapa titik dengan volume dan waktu sama.
- c) Pengambilan sampel dengan gabungan waktu yaitu merupakan campuran sampel air limbah dari titik sama dengan waktu berbeda.
- d) Pengambilan sample terpadu yaitu pengambilan sampel dengan cara gabungan waktu dan gabungan tempat.

Biasanya pengambilan sampel yang sering dilakukan oleh pihak penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan untuk swapantau atau yang dilakukan oleh tim pengawas adalah pengambilan sampel sesaat (*grab*).

- 4). Pengambilan sampel tersebut dilakukan sesuai dengan standar pengambilan sampel yang berlaku secara nasional dan ditetapkan melalui SNI.
- 5). Hal-hal yang dicatat pada saat pengambilan sampel adalah: titik koordinat lokasi pengambilan sampel yang ditetapkan dengan menggunakan GPS, keadaan cuaca, waktu, tanggal, pH, debit air limbah, temperatur dan kode sampel.
- 6). Memberikan label pada kemasan (wadah) sampel air limbah. Informasi yang tertuang di dalam label kemasan (wadah) sampel sekurang-kurangnya memuat:
 - a) Hari, tanggal, dan waktu pengambilan sampel.
 - b) Lokasi pengambilan sampel.
 - c) Jenis sampel.
 - d) pH sample.
 - e) Suhu air limbah sampel dan suhu udara pada saat pengambilan sampel.
 - f) Cuaca pada saat pengambilan sampel (cerah, mendung, atau hujan).
 - g) Baku mutu yang menjadi acuan pengujian di laboratorium.
- 7). Penyegehan kemasan (wadah) sampel diperlukan untuk menjaga keamanan sampel selama perjalanan menuju laboratorium pengujian.

Tabel 6

Tabel Cara Pengawetan dan Penyimpanan Contoh Air Limbah

No.	Parameter	Wadah Penyimpanan	Minimum Jumlah Sampel yang Diperlukan (mL)	Pengawetan	Lama Penyimpanan Maksimum yang Dianjurkan	Lama Penyimpanan Maksimum Menurut EPA
1	Asiditas	P,G (B)	100	Pendinginan	24 jam	14 hari
2	Alkalinitas	P,G	200	Pendinginan	24 jam	14 hari
3	BOD	P,G	10000	Pendinginan	6 jam	2 hari
4	Boron	P	100	Tambahkan HNO ₃ sampai pH<2 didinginkan	28 hari	6 bulan
5	Total Organik Karbon	G	100	Pendinginan dan ditambahkan KCl sampai pH<2	7 hari	28 hari
6	Karbondioksida	P,G	100	Langsung	-	-

				dianalisa		
7	COD	P,G	100	Analisa secepatnya atau tambahkan H ₂ SO ₄ sampai pH<2 didinginkan	7 hari	28 hari
8	Minyak dan Lemak	G, Bermulut Lebar dan dikalibrasi	1000	Tambahkan H ₂ SO ₄ sampai pH<2, didinginkan	28 hari	28 hari
9	Bromida	P,G	-	Tanpa diawetkan	28 hari	28 hari
10	Sisa Klor	P,G	500	Segera dianalisa	0,5 jam	0,5 jam
11	Klorofil	P,G	500	Ditempat gelap	30 hari	30 hari
12	Total Sianida	P,G	500	Ditambahkan NaOH sampai pH>12 dinginkan di tempat gelap	24 jam	14 hari (24 jam jika terdapat sulfida di dalam contoh)
13	Fluorida	P	500	Tanpa diawet	28 hari	28 hari
14	Iodin	P,G	500	Segera dianalisa	0,5 jam	0,5 jam
15	Logam (secara umum)	P(A), G(A)	-	Untuk logam-logam terlarut contoh air segera disaring, ditambahkan HNO ₃ sampai pH<2	6 bulan	6 bulan
	Kromium VI	P(A), G(A)	300	Dinginkan	24 jam	1 hari
	Air Raksa	P(A), G(A)	500	Tambahkan HNO ₃ sampai pH<2 dinginkan	28 hari	28 hari
16	Amonia-Nitrogen	P,G	500	Analisa secepatnya atau tambahkan H ₂ SO ₄ sampai pH<2, dinginkan	7 hari	28 hari
17	Nitrat-Nitrogen	P,G	100	Analisa secepatnya atau dinginkan	48 jam	2 hari (28 hari jika contoh air diklorinasi)
18	Nitrat+Nitrit	P,G	200	Tambahkan H ₂ SO ₄ sampai pH<2, dinginkan	-	28 hari
19	Nitrogen Organik, Kjedal	P,G	100	Dinginkan; Tambahkan H ₂ SO ₄ samaai pH<2	7 hari	28 hari
20	Nitrat-Nitrogen	P,G	100	Analisa secepatnya atau dinginkan	-	2 hari
21	Phenol	P,G	500	Dinginkan; Tambahkan H ₂ SO ₄ samaai pH<2	-	28 hari
22	Oksigen Terlarut	G Botol BOD	300			
	Dengan Elektroda			Langsung dianalisa	-	0,25 jam
	Metoda Winkler			Titration dapat ditunda setelah contoh diasamkan	8 jam	8 jam
23	Ozon	G	1000	Segera dianalisa	0,5 jam	0,5 jam
24	pH	P,G	-	Segera dianalisa	2 jam	2 jam
25	Fosfat	G (A)	100	Untuk fosfat terlarut segera	48 jam	

				disaring, dinginkan		
26	Salinitas	P	-	Dinginkan, jangan dibekukan	-	6 bulan
27	Sulfat	P,G	-	dinginkan	28 hari	28 hari
28	Sulfida	P,G	100	Dinginkan; tambahkan 4 tetes 2 N seng asetat/100 mL contoh; tambahkan NaOH sampai pH>9	28 hari	7 hari
29	Pestisida	G (S)	-	Dinginkan; tambahkan 1000 mg asam askorbat per liter contoh jika terdapat klorin	7 hari	7 hari untuk ekstraksi; 40 hari setelah diekstraksi
30	VOC	G (S)	-	Dinginkan pada suhu $4^{\circ}\text{C} \pm 2^{\circ}\text{C}$, 0,008% $\text{Na}_2\text{S}_2\text{O}_3$ disesuaikan	14 hari	
31	Senyawa aromatik dan akrolin dan akrilonitril	G, Teflon line cap	1000	Dinginkan pada suhu $4^{\circ}\text{C} \pm 2^{\circ}\text{C}$	3 hari	24 jam

Keterangan:

Didinginkan pada suhu $4^{\circ}\text{C} \pm 2^{\circ}\text{C}$

P : platik (polietilen atau sejenisnya)

G(A) : gelas dicuci dengan 1+1 HNO_3

P(A) : plastik dicuci dengan 1+1 HNO_3

G(S) : gelas dicuci dengan pelarut organik

b. Pengambilan Contoh Uji Dalam Kegiatan Pemanfaatan Air Limbah.

Pengambilan sampel untuk kegiatan pemanfaatan air limbah pada tanah dilakukan dengan mengacu pada Keputusan Menteri Negara Lingkungan Hidup Nomor 28 Tahun 2003 tentang Pedoman Teknis Pengkajian Pemanfaatan Air Limbah Industri Minyak Sawit Pada Tanah di Perkebunan Kelapa Sawit dan Keputusan Menteri Negara Lingkungan Hidup Nomor 29 Tahun 2003 tentang Pedoman dan Tata Cara Perizinan Pemanfaatan Air Limbah Industri Minyak Kelapa Sawit Pada Tanah di Perkebunan Kelapa Sawit, antara lain meliputi titik-titik berikut:

- 1). Pada *outlet* di lokasi pemanfaatan pada saat air limbah belum berinteraksi dengan lingkungan. Oleh karena banyaknya *outlet* pada blok-blok lokasi pemanfaatan, PPLH dapat melakukan pengambilan sampel pada salah satu titik *outlet* di salah satu lokasi pemanfaatan. Sebenarnya akan lebih lengkap apabila sampel juga diambil di *outlet* IPAL sebelum menuju saluran pemanfaatan. Sampel *outlet* IPAL ini diperlukan untuk mengetahui sejauhmana adanya perubahan kualitas sepanjang perjalanan dari kolam IPAL terakhir dengan kualitas air limbah yang akan berinteraksi dengan lahan pemanfaatan.
- 2). Di 3 (tiga) lokasi sumur pantau untuk pemantauan air tanah. Cara pengawetan dan penyimpanan sampel air tanah sesuai SNI 6989.58:2008 pada Tabel IX.
- 3). Pengambilan sampel tanah di lokasi pemanfaatan dan kontrol.

Tabel 7
Cara Pengawetan dan Penyimpanan Contoh Air Tanah

No.	Parameter	Wadah Penyimpanan	Minimum Jumlah Sampel yang Diperlukan (mL)	Pengawetan	Lama Penyimpanan Maksimum yang Dianjurkan	Lama Penyimpanan Maksimum Menurut EPA
1	Asiditas	P,G (B)	100	Pendinginan	24 jam	14 hari
2	Alkalinitas	P,G	200	Pendinginan	24 jam	14 hari
3	Boron	P	100	Tambahkan HNO ₃ sampai pH<2 didinginkan	28 hari	6 bulan
4	Total Organik Karbon	G	100	Pendinginan dan ditambahkan KCl sampai pH<2	7 hari	28 hari
5	Karbondioksida	P,G	100	Langsung dianalisa	-	-
6	COD	P,G	100	Analisa secepatnya atau tambahkan H ₂ SO ₄ sampai pH<2 didinginkan	7 hari	28 hari
7	Minyak dan Lemak	G, Bermulut Lebar dan dikalibrasi	1000	Tambahkan H ₂ SO ₄ sampai pH<2, didinginkan	28 hari	28 hari
8	Bromida	P,G	-	Tanpa diawetkan	28 hari	28 hari
9	Sisa Klor	P,G	500	Segera dianalisa	0,5 jam	0,5 jam
10	Klorofil	P,G	500	Ditempat gelap	30 hari	30 hari
11	Total Sianida	P,G	500	Ditambahkan NaOH sampai pH>12 dinginkan di tempat gelap	24 jam	14 hari (24 jam jika terdapat sulfida di dalam contoh)
12	Fluorida	P	500	Tanpa diawet	28 hari	28 hari
13	Iodin	P,G	500	Segera dianalisa	0,5 jam	0,5 jam
14	Logam (secara umum)	P(A), G(A)	-	Untuk logam-logam terlarut contoh air segera disaring, ditambahkan HNO ₃ sampai pH<2	6 bulan	6 bulan
	Kromium VI	P(A), G(A)	300		24 jam	1 hari
	Air Raksa	P(A), G(A)	500	Dinginkan Tambahkan HNO ₃ sampai pH<2 dinginkan	28 hari	28 hari
15	Amonia-Nitrogen	P,G	500	Analisa secepatnya atau	7 hari	28 hari

				tambahkan H ₂ SO ₄ sampai pH<2, dinginkan		
16	Nitrat-Nitrogen	P,G	100	Analisa secepatnya atau dinginkan	48 jam	2 hari (28 hari jika contoh air diklorinasi)
17	Nitrat+Nitrit	P,G	200	Tambahkan H ₂ SO ₄ sampai pH<2, dinginkan	-	28 hari
18	Nitrogen Organik, Kjedal	P,G	100	Dinginkan; Tambahkan H ₂ SO ₄ samaai pH<2	7 hari	28 hari
19	Nitrat-Nitrogen	P,G	100	Analisa secepatnya atau dinginkan	-	2 hari
20	Phenol	P,G	500	Dinginkan; Tambahkan H ₂ SO ₄ samaai pH<2	-	28 hari
21	Oksigen Terlarut	G Botol BOD	300			
	Dengan Elektroda			Langsung dianalisa	-	0,25 jam
	Metoda Winkler			Titration dapat ditunda setelah contoh diasamkan	8 jam	8 jam
22	Ozon	G	1000	Segera dianalisa	0,5 jam	0,5 jam
23	pH	P,G	-	Segera dianalisa	2 jam	2 jam
24	Fosfat	G (A)	100	Untuk fosfat terlarut segera disaring, dinginkan	48 jam	
25	Salinitas	P	-	Dinginkan, jangan dibekukan	-	6 bulan
26	Sulfat	P,G	-	dinginkan	28 hari	28 hari
27	Sulfida	P,G	100	Dinginkan; tambahkan 4 tetes 2 N seng asetat/100 mL contoh; tambahkan NaOH sampai pH>9	28 hari	7 hari
28	Pestisida	G (S)	-	Dinginkan; tambahkan 1000 mg asam askorbat per liter contoh jika terdapat khlorin	7 hari	7 hari untuk ekstraksi; 40 hari setelah diekstraksi
29	VOC	G (S)	-	Dinginkan	14 hari	

				pada suhu 4°C±2°C, 0,008% Na ₂ S ₂ O ₃ disesuaikan		
30	Senyawa aromatik dan akrolin dan akrilonitril	G, Teflon line cap	1000	Dinginkan pada suhu 4°C± 2°C	3 hari	24 jam
Keterangan: Didinginkan pada suhu 4°C ± 2°C P : plastik (polietilen atau sejenisnya) G(A) : gelas dicuci dengan 1+1 HNO ₃ P(A) : plastik dicuci dengan 1+1 HNO ₃ G(S) : gelas dicuci dengan pelarut organik						

c. Pengambilan Contoh Uji pada pelaksanaan kegiatan 3R

Pengambilan sampel air limbah diperlukan apabila kondisi saluran air limbah dalam bentuk saluran terbuka dan dinilai potensial adanya pembuangan ke lingkungan.

5. Pembuatan Berita Acara Pengawasan

Untuk menyusun berita acara ketua tim pengawas dapat meminta waktu dan tempat kepada pihak penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan untuk mendiskusikan temuan dan rencana tindak, sebaiknya dalam diskusi ini pihak penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan tidak diikutsertakan. Berita acara pengawasan pengendalian pencemaran air sekurang-kurangnya memuat hal-hal sebagai berikut:

- a. Hasil temuan yang sesuai dan tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- b. Berita acara pengawasan ditandatangani oleh saksi-saksi pihak penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan dan tim pengawas.

C. Kegiatan Pasca Pengawasan

Kegiatan yang dilaksanakan oleh PPLH/PPLHD pasca pengawasan sekurang-kurangnya meliputi beberapa hal sebagaimana disajikan dalam uraian di bawah ini.

1. Pengiriman sampel air limbah ke laboratorium

Sampel air limbah dikirim ke laboratorium dengan membawa surat permohonan analisis terhadap sampel yang dikirim. Laboratorium lingkungan yang digunakan untuk analisis pemantauan air limbah adalah laboratorium yang sudah terakreditasi yang ditunjuk oleh gubernur. Jika gubernur belum menunjuk laboratorium lingkungan, analisis dilakukan oleh laboratorium lingkungan yang ditunjuk Menteri sebagaimana diatur dalam ketentuan Pasal 16 Peraturan Pemerintah Nomor 82 Tahun 2001 tentang Pengelolaan Kualitas Air dan Pengendalian Pencemaran Air.

Tim pengawas yang melakukan pengiriman sampel air limbah ke laboratorium dan pihak laboratorium yang menerima sampel tersebut menandatangani berita acara serah terima sampel air limbah. Tim pengawas juga harus menyebutkan peraturan BMAL yang mana yang digunakan sebagai acuan, hal ini menyangkut kesesuaian parameter-parameter pengujiannya.

2. Pengelolaan Data

Semua data yang diperoleh diolah dengan *database* dalam komputer, semua foto yang diperlukan dicetak dan dikumpulkan ke dalam file agar mudah dicari jika diperlukan.

3. Pembuatan laporan

Struktur dan muatan laporan hasil pengawasan yang harus disusun oleh tim pengawas sekurang-kurangnya memuat informasi umum, pendahuluan, pengendalian pencemaran air, rencana tindak dan kesimpulan. Muatan laporan hasil pengawasan tersebut antara lain sebagai berikut:

a. Informasi Umum

Merupakan data informasi umum usaha dan/atau kegiatan yang meliputi:

- 1). Nama usaha dan/atau kegiatan.
- 2). Jenis usaha dan/atau kegiatan.
- 3). Alamat.
- 4). Website usaha dan/atau kegiatan.
- 5). Status permodalan.
- 6). Pemilik.
- 7). Bank.
- 8). Tanggal pengawasan.
- 9). Contact person usaha dan/atau kegiatan.
- 10). Petugas pengawas.
- 11). Dokumen Amdal, UKL-UPL atau dokumen yang dipersamakan dengan dokumen dimaksud yang dimiliki.

b. Pendahuluan

Uraikan dengan singkat mengenai hal-hal sebagai berikut:

- 1). Alur proses produksi.
- 2). Kapasitas produksi terpasang dan nyata.
- 3). Produk utama.
- 4). Produk samping.
- 5). Bahan baku dan bahan penolong dalam proses produksi.
- 6). Sumber-sumber limbah.
- 7). Kondisi *housekeeping*.
- 8). Merek produk atau merek dagang.
- 9). Prosentase produk yang diekspor dan lokal.
- 10). Status permodalan.
- 11). Sistem manajemen lingkungan.
- 12). Jumlah karyawan.
- 13). Luas lahan.

c. Pengendalian Pencemaran Air

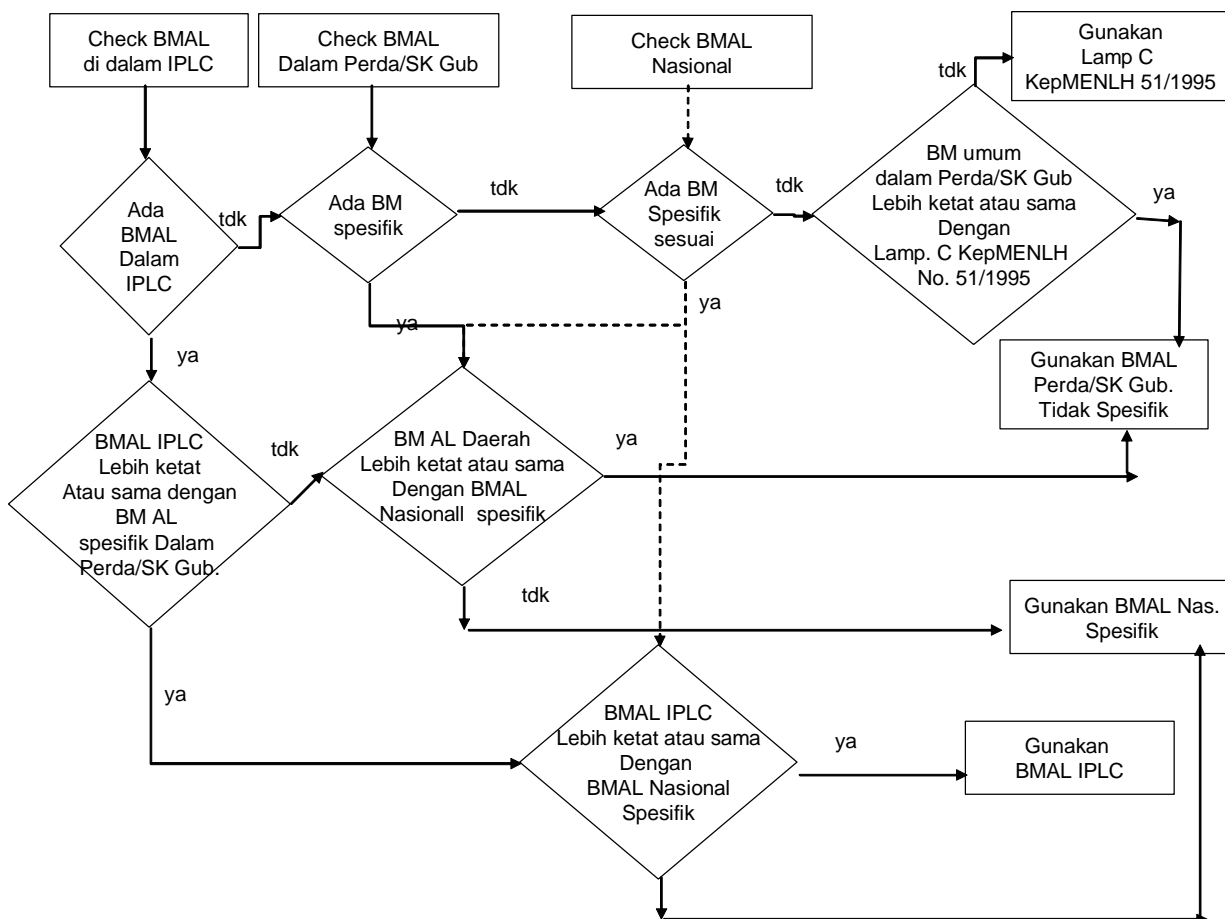
Uraikan dengan singkat, antara lain :

- 1). Sumber –sumber air limbah yang dihasilkan.
- 2). Air limbah dari sumber mana saja yang diolah di IPAL.
- 3). Sumber-sumber air limbah mana saja yang tidak diolah di IPAL dan bagaimana cara pengelelolannya.
- 4). Kesesuaian kewajiban penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan.
- 5). Parameter air limbah yang diuji.
- 6). Evaluasi hasil pengujian air limbah terhadap BMAL dalam 1 (satu) tahun terakhir.

- 7). Pelaporan data swapantau kepada instansi terkait.
 - 8). Catatan kasus pencemaran air yang terjadi 1 (satu) tahun terakhir.
 - 9). Tingkat penataan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan terhadap BMAL yang meliputi: debit, konsentrasi dan beban pencemaran.
- d. Rencana Tindak
- Butir ini memuat uraian singkat dan padat tentang hal-hal sebagai berikut:
- 1). Rencana perbaikan pengelolaan lingkungan hasil temuan pengawasan serta waktu perbaikan yang disepakati.
 - 2). Laporan kemajuan perbaikan yang telah dilakukan.
- e. Kesimpulan
- Menjelaskan mengenai tingkat penataan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup khususnya pengendalian pencemaran air:
- 1). Penataan Terhadap BMAL

Untuk mengetahui tingkat penataan terhadap BMAL, terlebih dahulu perlu ditetapkan BMAL yang diacu sebagaimana gambar 1 berikut.

Gambar 1.
Mekanisme Penetapan BMAL Acuan
Dalam Pelaksanaan Pengawasan



- 2). Penataan dalam aspek teknis yaitu :

- a). Melakukan pengelolaan limbah cair sehingga mutu limbah cair yang dibuang ke lingkungan tidak melampaui BMAL yang telah ditetapkan.
- b). Membuat saluran pembuangan air limbah yang kedap air sehingga tidak terjadi perembesan air limbah ke lingkungan.
- c). Memasang alat ukur debit atau laju alir air limbah dan melakukan pencatatan debit harian air limbah tersebut.
- d). Tidak melakukan pengenceran air limbah, termasuk mencampurkan buangan air bekas pendingin ke dalam aliran pembuangan air limbah.
- e). Memisahkan saluran pembuangan air limbah dengan saluran limpahan air hujan.

3). Petaatan dalam aspek administratif yaitu :

- a). Memeriksa kadar parameter BMAL secara periodik sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam sebulan.
- b). Melakukan pencatatan produksi bulanan senyatanya.
- c). Menyampaikan laporan tentang catatan debit harian, kadar parameter BMAL, produksi bulanan senyatanya sekurang-kurangnya 3 (tiga) bulan sekali kepada bupati, gubernur, instansi teknis yang membidangi industri lain yang dianggap perlu sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

4. Penyusunan Rekomendasi dan rencana tindak hasil pengawasan

Rencana tindak yang harus dilakukan oleh penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan terhadap hasil temuan yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan dengan mencantumkan batas waktu perbaikan, rencana tindak disusun oleh PPLH/PPLHD terdiri dari:

a. Penyiapan Surat Tindak Lanjut Hasil Pengawasan

Draft surat tindak lanjut hasil pengawasan yang akan ditandatangani oleh pejabat berwenang yang merupakan pimpinan instansi dan menjadi atasan PPLH/PPLHD. Surat tindak lanjut hasil pengawasan memuat hasil temuan-temuan lapangan selama pengawasan yang telah dilengkapi dengan analisis yuridisnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan. Rencana tindak ini juga harus dilengkapi dengan batas waktu perbaikan. Di dalam surat tindak lanjut hasil pengawasan, pejabat pada Instansi yang bersangkutan dapat menambah ketidaktaatan lain yang terlewat pada saat pengawasan.

Surat tindak lanjut hasil pengawasan disampaikan oleh instansi yang berwenang sehingga diharapkan agar penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan segera menindaklanjutinya dengan perbaikan-perbaikan kinerja pengendalian pencemaran air pada khususnya dan pengelolaan lingkungan pada umumnya. Surat tindak lanjut ini dapat digunakan sebagai bahan pertimbangan untuk memberikan sanksi administratif berupa teguran tertulis, paksaan pemerintahan, pembekuan izin, atau pencabutan izin. Apabila sanksi administratif tersebut tidak efektif dan apabila ditemukan indikasi terjadinya tindak pidana lingkungan hidup, dapat diusulkan tindakan lebih lanjut dengan menyerahkan hasil pengawasan (pulpaket) untuk penyidikan.

b. Penyusunan rencana pengecekan perbaikan yang dilakukan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan.

Rencana ini ditetapkan sesuai dengan batas waktu perbaikan yang tertuang dalam surat tindak lanjut hasil pengawasan.

- c. Usulan-usulan saran tindak apabila penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan tidak melakukan perbaikan sebagaimana tertuang dalam surat tindak lanjut hasil pengawasan.

Salinan Sesuai Dengan Aslinya
Polewali 11 Oktober 2016

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN
PERUNDANG-UNDANGAN

BUPATI POLEWALI MANDAR,

ttd

ANDI IBRAHIM MASDAR

Drs. RIJALUL GAIB, MM

Pangkat : Pembina TK. I

NIP : 196707271994031017