



**WALIKOTA TOMOHON
PROVINSI SULAWESI UTARA**

**PERATURAN WALIKOTA TOMOHON
NOMOR 10 TAHUN 2020**

**TENTANG
ANALISIS STANDAR BELANJA
TAHUN ANGGARAN 2021**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

WALIKOTA TOMOHON

- Menimbang a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 51 Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, perlu menetapkan Peraturan Walikota Tomohon tentang Analisis Standar Belanja Tahun Anggaran 2021;
- Mengingat 1. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2003 tentang Pembentukan Kabupaten Minahasa Selatan dan Kota Tomohon di Provinsi Sulawesi Utara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 30, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4273);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 Tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 l.,

Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 Tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 6398);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Nomor 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 Tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
7. Peraturan Daerah Kota Tomohon Nomor 11 Tahun 2012 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Tomohon Tahun 2012 Nomor 11, Tambahan Lembaran Daerah Kota Tomohon Nomor 11) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Tomohon Nomor 3 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Tomohon Nomor 11 Tahun 2012 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Tomohon Tahun 2015 Nomor 31); t

MEMUTUSKAN

Menetapkan : **PERATURAN WALIKOTA TENTANG ANALISIS STANDAR BELANJA TAHUN ANGGARAN 2021.**

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Walikota ini, yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kota Tomohon;
2. Walikota adalah Walikota Tomohon;
3. Pemerintah Daerah adalah Walikota sebagai unsur penyelenggara Pemerintah Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom;
4. Perangkat Daerah Kota Tomohon selanjutnya disingkat PD adalah unsur pembantu kepala Daerah dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah;
5. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah selanjutnya disingkat APBD adalah rencana keuangan Tahun Anggaran 2020 Pemerintah Daerah yang dibahas dan disetujui bersama oleh Pemerintah Daerah dan DPRD dan ditetapkan dengan Peraturan Daerah;
6. Analisis Standar Belanja selanjutnya disingkat ASB merupakan salah satu komponen yang harus dikembangkan sebagai dasar untuk menganalisis anggaran belanja yang digunakan dalam suatu program atau kegiatan untuk menghasilkan tingkat pelayanan tertentu dan kewajiban biaya di unit kerja dalam satu tahun anggaran yang akan dilaksanakan oleh Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kota Tomohon.
7. Standar Biaya adalah satuan biaya atau harga tertinggi dari suatu barang dan jasa baik secara mandiri maupun gabungan yang diperlukan untuk memperoleh keluaran

tertentu dalam rangka penyusunan anggaran berbasis kinerja dalam suatu wilayah.

8. Program adalah bentuk instrument kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah atau masyarakat yang dikoordinasi oleh pemerintah daerah dalam mencapai sasaran dan tujuan dan dalam rangka memperoleh alokasi anggaran.
9. Kegiatan adalah bagian dari program yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa Perangkat Daerah sebagai bagian dari pencapaian sasaran yang terukur pada suatu program dan terdiri dari sekumpulan tindakan pengerahan sumber daya baik berupa sumber daya manusia, barang modal termasuk peralatan atau kombinasi dari semua input untuk menghasilkan keluaran (output) dalam bentuk barang dan jasa.
10. Keluaran (output) adalah barang atau jasa yang dihasilkan oleh kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung pencapaian sasaran dan tujuan program dan kebijakan.
11. Satuan keluaran adalah jenis satuan yang digunakan untuk mengukur pencapaian output, seperti meter persegi bangunan, Kilo meter jalan, unit barang, siswa yang lulus pendidikan, keluarga pra sejahtera.

Pasal 2

ASS adalah standar atau pedoman yang dipergunakan dalam menganalisis kewajaran beban kerja atau biaya yang dialokasikan ke setiap program atau kegiatan dan aspek-aspeknya yang dilaksanakan dalam satu tahun anggaran. tt

BAB II

ANALISIS STANDAR BELANJA

Pasal 3

Pertimbangan yang dipergunakan dalam menyusun ASB yaitu pemulihan biaya (cost recovery), keputusan-keputusan pada tingkat penyediaan jasa, keputusan-keputusan berdasarkan benefit/ cost, keputusan-keputusan investasi.

Pasal 4

Analisis Standar Belanja mendorong penetapan biaya dan pengalokasian anggaran kepada setiap aktivitas unit kerja menjadi lebih logis serta mendorong dicapainya efisiensi secara terus menerus.

Pasal 5

Penilaian kewajaran dalam Analisis Standar Belanja adalah penilaian kewajaran beban kerja dan penilaian kewajaran biaya.

Pasal 6

Pendekatan penyusunan Analisis Standar Belanja yaitu aktivitas berbasis biaya (activity based costing) , regresi sederhana (ordinary least square) dan metode diskusi kelompok (focused group discussion).

Pasal 7









Penyajian ASB Dan Tata Cara Penerapan ASB sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Walikota ini.

Pasal 8

Perhitungan ASB sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Walikota inU.(),

Pasal 9

Peraturan ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan,
Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Walikota ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kota Tomohonjt


Paraf Koordinasi	
Wakil Walikota Tomohon	
Sekretaris Daerah	
Asisten Adm. Urnum	
 Inspektur Kota	
Kabag HUKUM	
 Kepala BPKPD	

Ditetapkan di Tomohon
pada tanggal 16 Maret 2020

WALIKOT **OHON,**

JIMMY **IAN**

Diundangkan di Tomohon
pada tanggal 17 Maret 2020

DAERAH,

HAROLD VICTOR LOLOWANG

**LAMPIRAN I PERATURAN
WALIKOTA TOMOHON
NOMOR 10 TAHUN 2020
TENTANG
ANALISIS STANDAR BELANJA
TAHUN ANGGARAN 2021**

**PENYAJIAN ANALISIS STANDAR BELANJA (ASB) DAN TATA CARA
PENERAPAN ANALISIS STANDAR BELANJA (ASB)**

A. PENYAJIAN ANALISIS STANDAR BELANJA (ASB)

1. Definisi Operasional Format Analisis Standar Belanja (ASB)

Hal penting yang tercantum dalam Analisis Standar Belanja (ASB) perlu dijelaskan agar memudahkan dalam mengoperasionalkan penggunaan Analisis Standar Belanja (ASB), yaitu :

a. Pengendali Biaya (Cost Driver)

Pengendali biaya menjelaskan faktor apa yang merrucu biaya/belanja dari suatu aktivitas.

b. Satuan Pengendali Belanja Tetap (Fixed Cost)

Menunjukkan besarnya belanja tetap dari suatu kegiatan tanpa dipengaruhi oleh perubahan/ penambahan volume kegiatan.

c. Satuan Pengendali Belanja Variabel (Variabel Cost)

perubahan belanja variabel untuk masing-masing kegiatan yang dipengaruhi oleh perubahan/penambahan volume kegiatan.

d. Formula Perhitungan Belanja Total

Merupakan rumus dalam menghitung besarnya belanja total dari suatu aktivitas. Formula ini merupakan penjumlahan antara fixed cost dan variabel cost.

2. Pendekatan Penyusunan Analisis Standar Belanja (ASB)

Penyusunan Analisis Standar Belanja (ASB) menggunakan tiga pendekatan utama, yaitu :

a. Pendekatan *Activity Based Costing* (ABC)

Pendekatan *Activity Based Costing* (ABC) merupakan suatu teknik untuk mengukur secara kuantitatif biaya dan kinerja dari satu aktivitas (the cost and perfomance of activities) serta teknis mengalokasikan penggunaan sumber daya dan biaya kepada masing-masing objek biaya (operasional maupun administrasi) dalam satu aktivitas.[JI](#)

Pendekatan *Activity Based Costing* (ABC) bertujuan untuk meningkatkan akurasi biaya penyediaan barang dan jasa yang dihasilkan dengan menghitung biaya tetap (fixed cost) dan biaya variabel (variable cost), sehingga total biaya dengan pendekatan *Activity Based Costing* (ABC) yaitu : $\text{Total Biaya} = \text{Biaya Tetap} + \text{Biaya Variabel}$

Disamping itu, proses evaluasi dan penilaian kewajaran biaya dengan pendekatan *Activity Based Costing* (ABC) dilakukan atas dasar biaya-biaya per aktivitas dan bukan atas dasar alokasi bruto (*gross allocations*) pada suatu Perangkat Daerah.

b. Pendekatan Ordinary Least Square (Regresi Sederhana)

Analisis regresi sederhana adalah suatu teknik yang digunakan untuk membangun suatu persamaan yang menghubungkan antara variabel tidak bebas (Y) dengan variabel bebas (X) sekaligus untuk menemukan nilai ramalan atau dugaannya.

Dalam regresi sederhana ini, variabel tidak bebas (Y) merupakan total biaya dari suatu aktivitas, sedangkan variabel bebas merupakan *cost driver* dari aktivitas tersebut.

Penggunaan regresi sederhana dalam menyusun Analisis Standar Belanja (ASB) berguna untuk membuat model (persamaan) regresi untuk peramalan belanja dari suatu aktivitas. Peramalan belanja dengan model regresi ini dengan cara menghitung belanja rata-rata, menghitung batas minimum belanja, dan batas maksimum belanja, serta menghitung presentase alokasi kepada masing-masing objek belanja.







c. Pendekatan Metode Diskusi (Focused groupd discussion)

Pendekatan metode diskusi dalam penyusunan Analisis Standar Belanja (ASB) digunakan untuk memperoleh masukan-masukan dari Perangkat Daerah tentang aktivitas dan output dari suatu kegiatan, dan juga masukan-masukan tentang cost driver dari suatu aktivitas. Hasil yang diharapkan dari pendekatan metode diskusi ini adalah kesepahaman tentang aktivitas, output dan cost driver dari suatu aktivitas.

B. TATA CARA PENERAPAN ANALISIS STANDAR BELANJA (ASB)

Analisis Standar Belanja (ASB) ini digunakan oleh setiap Perangkat Daerah pada tahap awal penyusunan anggaran. Dalam penggunaan Analisis Standar Belanja (ASB), Perangkat Daerah dapat mengikuti langkah- langkah sebagai berikut :

- a. Perangkat Daerah harus mengetahui kegiatan yang akan dilaksanakan tergolong dalam jenis Analisis Standar Belanja (ASB) yang mana dari daftar Analisis Standar Belanja (ASB) yang tersedia;
- b. Perangkat Daerah harus memahami apa yang menjadi pengendali biaya (cost driver) sehingga mampu membedakan antara fixed cost dan variabel cost;
- c. Menentukan target kinerja dari masing-masing kegiatan yang akan dilaksanakan;
- d. Apabila Perangkat Daerah merencanakan kegiatan yang belum memiliki Analisis Standar Belanja (ASB) maka menggunakan Standar Satuan Harga/Standar Biaya Masukan;
- e. Kegiatan yang sudah memiliki Analisis Standar Belanja (ASB) dapat ditambahkan rincian objek belanja dengan mempertimbangkan output yang jelas dan terukur. {

Paraf Koordinasi	
Wakil Walikota Tomohon	
Sekretaris Daerah	
Asisten Adm. Umum	
Inspektur Kota	
Kabag HUKUM	
Kepala BPKPD	

Ditetapkan di Tomohon
pada tanggal 16 Maret 2020

KOTA N,

JIMMY FEIDIE EMAN

00'006"SOt>'t + ZAO"00'O + !Aaoo'ooo on + ZA!A'00'O + ZA'00'O + !A'00 = .A

: HSV wnwH snwnH

00-006's1s:1	d~					
00-000-00!	-	0000'000-001	VIN 0000' I	VIN0000'I	lOd 0000'!	XJ,i - (!:;>J)l efaw elluna . !S9JO>{.IQ
00000'0S	-	00000000S	VIN 0000' I	!!UI!JO 0000' I	VIN0000'I	1uapu:ldaa • u!?!fem'a}l !P um1?~.1>1 ?!1.Jasad uodsueJJ. lluen III.I.IS.Id !?!J.I.S.Id llul?n
00-000-00!	-	000'000't,	VIN 0000'!	VIN 0000- 1	J!?qwal 0000'0SZ	X}j . t,j / t,v AdO::>0l0j . uel?pu-ellllluad X}j.
00-000' t,t,£	-	0000-000-9g	VIN 0000'!	VIN 0000'!	z;w 0000't,	Ja1aw l x l >1npuedsIo4!(lI8 >{lll.l:.) . >{l3l.l:) efm!faa
00-000'09	-	0000'000-09	VIN 0000'!	fill>tlllueJo 0000' I	VIN 0000'!	1uapu:ldaa - ue>1-ew ueuews!Jd 131J.I.S.Id
00-000-009	-	0000'000-09	VIN 0000[VIN 0000'1	!!UI?JO 0000'0 I	Xl,i - UI?>{?W ueuewseJd 8!1!UIId llldl?~ u-ewnUIW UI?G UI?UI!>{?(N Xlj . (!lJ!S '4eJ3W '!!U!Un)l) ew-elt\ III!-'d IIIIG [J.]~ IIIUII X}j · W!?!H (lJ3~ !?IUJ.J. ,q,.i - puowlllG dew X),i • weJll Ol t,,i S\H SI?!l.l.)l X}j · lO(ld III!Od!l?8 JOJU!?)l SftnJ, lIl1V 1?fU!3l.l8
0000C'ZS	-	0000'00C Ls	VIN 0000'!	VIN 0000'!	[OIOQ 0000' !	
0000CZS	-	0000'00£' ZS	VIN 0000'!	VIN0000'I	!0!oq 0000' I	
00000'zC	-	0000'00SS	VIN 0000'!	vIN 0000- 1	41?nq 0000'S	
0000S'SZ	-	0000'00CSZ	VIN 0000'!	VIN 0000'!	unr 0000"1	
00-000'6£	-	0000'006£	VIN 0000[VIN 0000' L	qanq 0000'0!	
(dH) III~O.L	(dH) dlllH	£ j30]{	2; 'J30l{	t "J>0lJ	efuey>g U3UOdWO}I	

~U13JO OS UI3~U3p Jb3dWl3S Ul3qI3Jnt3}1 ~ul3qU3Jsnw : SI3IfA!!IfV
ut?q!int3}1 nap UI3ll3Wl3>3}1 ~ul3qu3isnw : IfOdW013}1 qng qng
~ul3qu3isnw : IfOdWOJ3}1 qng
!S!fnJISUO}I UO_N : IfOdW013}1

IONIB N3N:Od:W:0}1 SVJ.lAIJ.}lV VAVI8 "HVaNVJ.S SISI'IVNV

IZ:OZ: NVHVODNV NfiHVJ. NOHO:W:OJ.
VJ.O}1 HVJ.NI"H3:W:3d VI'NV'I38 "HVaNVJ.S SISI'IVNV
ONVJ.N:3.L
ozoz NfiHVJ. OT 110:W:ON
NOHO:W:OJ. VJ.O}lI'IVA\ NV"HfiJ.VH3d ll NV"Hld:W:V'I

ANALISIS STANDAR BIAYA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok : Non Konstruksi
Sub Kelompok : Musrenbang
Sub Sub Kelompok : Musrenbang Kecamatan dan Kelurahan
Aktivitas : Musrenbang Kecamatan sampai dengan 100 orang

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp)	Total (Rp)
Alai Tulis Kantor					
Ballpoint Pilot • Fix	10,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	3.900,0000	- 39,000.00
Kertas HVS F4 70 gram • Fix	2,0000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	- 152,600.00
Map Diamond • Fix	10,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	- 64,000.00
Tinta Refil Hitam • Fix	1,0000 botol	1,0000 N/A	1,0000 N/A	197.100,0000	- 197, 100.00
Tinta Refil Wama (Kuning/ Merah / Biru) • Fix	1,0000 botol	1,0000 N/A	1,0000 N/A	197.100,0000	- 197,100.00
Envelope 104 (114 x 162) 100 pcs - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	29.300,0000	- 29,300.00
Dekorasi					
Sunga Meja Kecil • Fix	1,0000 Pot	1,0000 N/A	1,0000 N/A	100.000,0000	- 100,000.00
Cetak					
Cetak Baliho/Spanduk 1 x 1 Meter • Fix	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,0000	- 344,000.00
Penggandaan					
• Photocopy A4 / F4 • Fix	300,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	4,000,000	- 120,000.00
Makanan Dan Minuman Rapat					
Panitia					
Prasmanan Makan • Fix Peserta	10,0000 orang/kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	60.000,0000	- 600,000.00
Prasmanan Makan • Dependent	1,0000 N/A	1,0000 orang/kali	1,0000 N/A	60.000,0000	- 60,000.00
Uang Transport Peserta Kegiatan					
Peserta					
Uang Peserta Kegiatan • Dependent	1,0000 N/A	1,0000 nrAnP /hRri	1,0000 N/A	100.000,0000	- 100,000.00
Rp					2,003, 100.00

Rumus Umum ASB :
Y= 0,00.VI + 0,00.V2 + 0,00.VIV2 + 160.000,00.OVI + 0,00.DV2 + 1.843.100,00

ANALISIS STANDAR BIAVA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok : Non Konstruksi
Sub Kelompok : Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Perangkat Daerah
Sub Sub Kelompok : Laporan capaian kinerja perangkat daerah
Aktivitas : Laporan capaian kinerja perangkat daerah untuk maksimal 10
Dokumen Laporan

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp)	Total (Rp)
Alat Tulis Kantor					
Tinta Refil Wama (Kuning / Merah / Biru) - Fix	2,0000 botol	1,0000 N/A	1,0000 N/A	197.100,0000	394,200.00
Map Diamond Snelhekte - Fix	10,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	64,000.00
Tinta Epson L Series LI IO/L210/L3 !O/L350/Etc (Black) - Fix	1,0000 botol	1,0000 N/A	1,0000 N/A	190.700,0000	190,700.00
Lakban Hitam 36 mm - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	22.300,0000	44,600.00
Map Diamond - Fix	20,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	128,000.00
Binder Clips 105 - Fix	2,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	8.900,0000	17,800.00
Kertas HVS F4 70 gram - Fix	2,0000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	152,600.00
Ballpoint Drawing Pen - Fix	3,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	19.100,0000	57,300.00
Ballpoint 007 - Fix	2,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	38.200,0000	76,400.00
Binder Clips No. 1 - Fix	2,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	12,800.00
Penggandaan					
- Fotocopy A4 / F4 - Dependent	1,0000 N/A	100,0000 lembar	1,0000 N/A	4,000,000	40,000.00
Makanan dan Minuman					
- Prasmanan Makan - Fix	30,0000 orang/hari	1,0000 N/A	1,0000 N/A	60.000,0000	1,800,000.00
Rp					2,978,400.00

Rumus Umum ASB :
 $Y = 0,00.V1 + 0,00.V2 + 0,00.V1V2 + 40.000,00.DV1 + 0,00.DV2 + 2.938.400,00$

ANALISIS STANDAR BIAYA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok	Non Konstruksi
Sub Kelompok	Sosialisasi peraturan perundang-undangan
Sub Sub Kelompok	Sosialisasi pada ASN/ Masyarakat/Pelaku Usaha/ Koperasi/UMKM/Kelompok Masyarakat /Tokoh Agama/Tokoh Masyarakat
Aktivitas	Sosialisasi pada ASN/ Masyarakat/Pelaku Usaha/ Koperasi/UMKM/Kelompok Masyarakat/Tokoh Agama/Tokoh Masyarakat dengan peserta sampai dengan 200 orang maksimal 1 hari

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp.)	Total (Rp)
Alat Tulis Kantor					
Peserta					
Block Note Paperline A4 210 x 297 mm · Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	13.700,0000	13,700.00
Ballpoint Pilot · Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	3.900,0000	3,900.00
Map Clear Holder 20 · Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	27.400,0000	27,400.00
Pan/Ua					
Stabilo · Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	15.900,0000	31,800.00
Isi Hekter Besar - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	6,400.00
Gunting Sedang - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	47.100,0000	47,100.00
Mistar Besi 40 cm - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	17.200,0000	17,200.00
Envelope 104 (114 x 162) 100 pcs - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	29.300,0000	29,300.00
Hekter Besar No. 3 - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	76,300.00
Kertas HVS F4 70 gram · Fix	3,0000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	228,900.00
Map Diamond Snelhekte r - Fix	5,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	32,000.00
Canon BCI-6 Paker	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	190.700,0000	190,700.00
BCI-6BK/C/M/Y · Fix					
Dekorasi					
Sunga Meja Kecil - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	100.000,0000	100,000.00
Jasa Lainnya					
Master Of Ceremonies (MC)	1,0000 oranii/ kegiatan	1,0000 N/A	1,0000 N/A	500.000,0000	500,000.00
Kegiatan I sd 3 Jam - Fix					
cetak					
Cetak Baliho/Spanduk 1 x 1 Meter - Fix	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,0000	344,000.00
Cetak Foto 4R - Fix	20,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	3.200,0000	64,000.00
cetak buku laporan · Fix	3,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	50.000,0000	150,000.00
Penggandan					
Panitia					
Fotocopy A4 / F4 - Fix	500,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	4,000,000	200,000.00
Peserta					
Fotocopy A4 / F4 - Dependent	1,0000 N/A	100,0000 lembar	1,0000 N/A	4,000,000	40,000.00
Makanan dan Minuman					
Panitia					
Prasmanan Makan - Fix	10,0000 orang/kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	60.000,0000	600,000.00
Prasmanan Snack - Fix	10,0000 orang/kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	25.000,0000	250,000.00
Peserta					
Snack Kotak - Dependent	1,0000 N/A	2,0000 orang/kali	1,0000 N/A	20.000,0000	40,000.00
Prasmanan Makan - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 orang/kali	1,0000 N/A	60.000,0000	60,000.00
Rp					3,052,700.00

Rumus Umum ASB :

$$Y= 0,00.V1 + 0,00.V2 + 0,00.VIV2 + 185.000,00.DVI + 0,00.DV2 + 2.867.700,00$$

ANALISIS STANDAR BIAYA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok	Non Konstruksi
Sub Kelompok	Sosialisasi / FGD / Seminar
Sub Sub Kelompok	Sosialisasi/Workshop /FGD/Seminar pada ASN/Masyarakat/ Pelaku Usaha/Koperasi/UMKM/Kelompok Masyarakat/Tokoh Agama/ Tokoh Masyarakat
Aktivitas	Sosialisasi/Workshop /FGD/Seminar pada ASN/ Masyarakat/ Pelaku Usaha/Koperasi/UMKM/ Kelompok Masyarakat/Tokoh Agama/ Tokoh Masyarakat Maksimal 1 Hari

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp.)	Total (Rp.)
Alat Tulis Kantor					
Peserta					
Block Note Paperline A4 210 x 297 mm - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	13.700,0000	13,700.00
Ballpoint Pilot - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	3.900,0000	3,900.00
Map Clear Holder 20 - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 hari	27.400,0000	27,400.00
Panitia					
Stabilo - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	15.900,0000	31,800.00
Isi Hekter Besar - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/ A	6.400,0000	6,400.00
Gunting Sedang - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/ A	1,0000 N/A	47.100,0000	47,100.00
Mistar Besi 40 cm - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	17.200,0000	17,200.00
Hekter Besar No. 3 - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/ A	76.300,0000	76,300.00
Kertas HVS F4 70 gram - Fix	2,0000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/ A	76.300,0000	152,600.00
Map Diamond Snelhektter - Fix	5,0000 buah	1,0000 N/ A	1,0000 N/A	6.400,0000	32,000.00
Canon BCL-6 Paket	1,0000 peserta	1,0000 N/A	1,0000 N/ A	190.700,0000	190,700.00
BCL-6BK/C/M/Y - Fix					
Envelope 104 (114 x 162) 100 pcs - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/ A	29.300,0000	29,300.00
Dekorasi					
Bunga Meja Sedang - Fix	1,0000 Pot	1,0000 N/A	1,0000 N/A	150.000,0000	150,000.00
Cetak					
Cetak Baliho/Spanduk 1 x 1 Meter - Fix	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,0000	344,000.00
cetak buku laporan - Fix	3,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	50.000,0000	150,000.00
Penggandaan					
Panitia					
Fotocopy A4 / F4 - Fix	500,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	4,000,000	200,000.00
Peserta					
Fotocopy A4 / F4 - Dependent	1,0000 N/A	100,0000 lembar	1,0000 N/A	4,000,000	40,000.00
Dokumentasi/ Cetak Foto					
Cetak Foto 4R - Fix	20,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	3.200,0000	64,000.00
Makanan dan Minuman					
Panitia					
Prasmanan Snack - Fix	10,0000 pax	1,0000 N/A	1,0000 N/A	25.000,0000	250,000.00
Prasmanan Makan - Fix	10,0000 pax	1,0000 N/ A	1,0000 N/ A	60.000,0000	600,000.00
Peserta					
Snack Kotak - Dependent	1,0000 N/A	2,0000 Kali	1,0000 N/A	20.000,0000	40,000.00
Prasmanan Makan - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 pax	1,0000 hari	60.000,0000	60,000.00
Rp					2,526,400.00

Rumus Umum ASB :

$$Y=0,00.VI + 0,00.V2 + 0,00.VIV2 + 185.000,00.DVI + 0,00.DV2 +2.341.400,00$$

ANALISIS STANDAR BIAVA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok	Non Konstruksi
Sub Kelompok	Sosialisasi/Pelatihan lebih dari satu hari
Sub Sub Kelompok	Sosialisasi / Pelatihan Pada Masyarakat di Kelurahan (Pemberdayaan Masyarakat)
Aktivitas	Sosialisasi / Pelatihan Pada Masyarakat di Kelurahan sampai dengan 50 Orang Maksimal 2 hari

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp)	Total (Rp)
Belanja Alat Tulis Kantor					
Peserta					
Block Note Paperline A4 210 x 297 mm - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	13.700,0000	- 13,700.00
Ballpoint Pilot - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	3.900,0000	- 3,900.00
Map Clear Holder 20 - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	27.400,0000	- 27,400.00
Panitia					
Stabilo - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	15.900,0000	- 31,800.00
Isi Hekter Besar - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	- 6,400.00
Gunting Sedang - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	47.100,0000	- 47,100.00
Mistar Besi 40 cm - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	17.200,0000	- 17,200.00
Envelope 104 (114 x 162) 100 pcs - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	29.300,0000	- 29,300.00
Hekter Besar No. 3 - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	- 76,300.00
Kertas HVS F4 70 gram - Fix	2,0000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	- 152,600.00
Canon BCL-6 Paker	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	190.700,0000	- 190,700.00
BCL-6BK/C/M/Y - Fix					
Map Diamond Snelhekte - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	- 12,800.00
Belanja Dekorasi					
Bunga Meja Kecil - Fix	1,0000 Pot	1,0000 N/A	1,0000 N/A	100.000,0000	- 100,000.00
Belanja Cetak					
-					
Cetak Baliho/Spanduk 1 x 1 Meter - Fix	3,0000 meter	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,0000	- 258,000.00
cetak buku laporan - Fix	3,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	50.000,0000	- 150,000.00
Cetak Foto 4R - Fix	20,0000 lembar	1,0000 hari	1,0000 N/A	3.200,0000	- 64,000.00
Belanja Penggandaan					
Fotocopy A4 / F4 - Fix	300,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	4.000,0000	- 120,000.00
Belanja Makanandan Minuman					
Panitia					
Prasmanan Snack - Fix	10,0000 orang/kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	25.000,0000	- 250,000.00
Prasmanan Makan - Fix	10,0000 orang/ kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	60.000,0000	- 600,000.00
Peserta					
Snack Kotak - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 hari	2,0000 orana/kali	20.000,0000	- 40,000.00
Prasmanan Makan - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 hari	1,0000 orang/hari	60.000,0000	- 60,000.00
Uang Peserta Kegiatan					
Peserta					
Uang Peserta Kegiatan - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 nrRnV/hAri	1,0000 N/A	50.000,0000	- 50,000.00
Rp					2,301,200.00

Rumus Umum ASB :

$$Y = 0,00.V1 + 0,00.V2 + 0,00.VIV2 + 195.000,00.DV1 + 0,00.DV2 + 2.106.200,00$$

ANALISIS STANDAR BIAYA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok

Sub Kelompok

Sub Sub Kelompok

Aktivitas

: Non Konstruksi

: Bimbingan Teknis / Pelatihan / Workshop

: Pelatihan kepada aparatur pemerintah kota

. Pelatihan kepada aparatur pemerintah kota kepada 51-100 peserta

. maksimal 2 hari

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp.)	Total (Rp)
Alat Tulis Kantor					
Peserta					
Block Note Paperline A4 210 x 297 mm - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	13.700,0000	- 13,700.00
Ballpoint Pilot - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/ A	3.900,0000	- 3,900.00
Map Clear Holder 20 - Dependent	1,0000 N/ A	1,0000 buah	1,0000 N/A	27.400,0000	- 27,400.00
Panitia					
Stabile - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	15.900,0000	- 31,800.00
Isi Hekter Besar - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	- 6,400.00
Gunting Sedang - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	47.100,0000	- 47,100.00
Canon BCI-6 Paker	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	190.700,0000	- 190,700.00
BCI-6BK/C/M/Y - Fix					
Mistar Besi 40 cm - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	17.200,0000	- 17,200.00
Envelope 104 (114 x 162) 100 pcs - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/ A	29.300,0000	- 29,300.00
Heiner Besar No. 3 - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	- 76,300.00
Kertas HVS F4 70 gram - Fix	3,0000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	- 228,900.00
Map Diamond Snelhektor - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	- 12,800.00
Dekorasi					
-					
Bunga Meja Kecil - Fix	1,0000 Pot	1,0000 N/A	1,0000 N/A	100.000,0000	- 100,000.00
Jasa Lainnya					
-					
Master Of Ceremonies (MC)	10,000	1,0000 N/A	1,0000 N/A	1.500.000,0000	- 1,500,000.00
Kegiatan lebih dari 3 Jam - Fix	orang/kegiatan				
Belanja Cetak					
Cetak Baliho/Spanduk 1 x 1 Meter - Fix	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,0000	- 344,000.00
cetak buku laporan - Fix	5,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	50.000,0000	- 250.000.00
Panitia					
Cetak Foto 4R - Fix	20,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	3.200,0000	- 64.000.00
Peserta					
Cetak Foto 4R - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 lembar	1,0000 N/A	3.200,0000	- 3,200.00
Penggandaan					
Peserta					
Fotocopy A4 / F4 -Dependent	1,0000 N/A	150,0000 lembar	1,0000 N/A	400,000	- 60,000.00
Panitia					
Fotocopy A4 / F4 - Fix	750,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	400,000	- 300.000.00

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp)	Total (Rp)
Makanan dan Minuman Kegiatan					
Panitia					
Prasmanan Snack · Dependent	1,0000 N/A	15,0000 nrRnRkAli	2,0000 N/A	25.000,0000	750,000.00
Prasmanan Makan · Dependent	1,0000 N/A	15,0000 nrAnPlkRli	2,0000 N/A	60.000,0000	1,800,000.00
Peserta					
Snack Kotak · Dependent	1,0000 N/A	1,0000 hari	2,0000 orana/kali	20.000,0000	40,000.00
Prasmanan Makan · Dependent	1,0000 N/A	1,0000 hari	2,0000 orane/kali	60.000,0000	120,000.00
Rp					6,016,700.00

Rumus Umum ASS :

$$Y = 0,00.VI + 0,00.V2 + 0,00.VIV2 + 108.200,00.DVI + 2.710.000,00.DV2 + 3.198.500,00$$

ANALISIS STANDAR BIAYA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok

Sub Kelompok

Sub Sub Kelompok

Aktivitas

: Non Konstruksi

Bimbingan Teknis / Pelatihan / Workshop

Pelatihan kepada aparatur pemerintah kota

Pelatihan kepada aparatur pemerintah kota kepada 51-100 peserta maksimal 3 hari

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp.)	Total (Rp)
Belanja Alat Tulis Kantor					
Peserta					
Block Note Paperline A4 210 x 297 mm - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	13.700,0000	13,700.00
Ballpoint Pilot - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	3.900,0000	3,900.00
Map Clear Holder 20 - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	27.400,0000	27,400.00
Name File ID - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	6.400,0000	6,400.00
Panitia					
Stabilo - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	15.900,0000	31,800.00
Isi Hekter Besar - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	6,400.00
Gun ting Sedang - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	47.100,0000	47,100.00
Mistar Besi 40 cm - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	17.200,0000	17,200.00
Envelope 104 (114 x 162) 100 pcs - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	29.300,0000	29,300.00
Hekter Besar No. 3 - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	76,300.00
Kertas HVS F4 70 gram - Fix	3,0000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	228,900.00
Map Diamond Snelhekteer - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	12,800.00
Name File ID - Fix	15,0000 buah	1,0000 hari	1,0000 N/A	6.400,0000	96,000.00
Canon BCL-6 Paket	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	190.700,0000	190,700.00
BCL-6BK/C/M/Y - Fix					
Belanja Dekorasi					
-					
Bunga Meja Kecil - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	100.000,0000	100,000.00
Belanja Jasa Lainnya					
-					
Master Of Ceremonies (MC)	10,000	1,0000 N/A	1,0000 N/A	500.000,0000	500,000.00
Kegiatan 1 s.d 3 Jam - Fix	orang/ kegiatan				
Belanja Cetak					
-					
Cetak Baliho/Spanduk 1 x 1 Meter - Fix	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,0000	344,000.00
cetak buku laporan - FLx	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	50.000,0000	50,000.00
Panitia					
Cetak Foto 4R - Fix	20,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	3.200,0000	64,000.00
Peserta					
Cetak Foto 4R - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 lembar	1,0000 N/A	3.200,0000	3,200.00
Belanja Penggandaan					
Peserta					
Fotocopy A4 / F4 - Dependent	1,0000 N/A	150,0000 lembar	1,0000 N/A	4.000,000	60,000.00
Panitia					
Fotocopy A4 / F4 - Fix	1.000,0000 lembar	1,0000 hari	1,0000 N/ A	4.000,000	400,000.00

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp)	Total (Rp)
Belanja Makanan dan Minuman					
Panitia		15,0000			
Prasmanan Makan · Dependent	1,0000 N/A	nr~nP/ki 15,0000	2,0000 Kali	60.000,0000 =	1,800,000.00
Prasmanan Snack · Dependent	1,0000 N/A	nr~nP/killi	2,0000 Kab	25.000,0000 =	750,000.00
Peserta					
Prasmanan Makan · Dependent	1,0000 N/A	1,0000 hari	2,0000 orangj kali	60.000,0000 =	120,000.00
Snack Kotak · Dependent	1,0000 N/A	1,0000 hari	2,0000 orana/ kali	20.000,0000 =	40,000.00
Rp					5,019,100.00

Rumus Umum ASB :

$$Y = 0,00.Y1 + 0,00.V2 + 0,00.V1V2 + 114.600,00.DY1 + 2.710.000,00.DV2 + 2.194.500,00$$

ANALISIS STANDAR BIAVA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok : Non Konstruksi
Sub Kelompok : Bimbingan Teknis / Pelatihan / Workshop
Sub Sub Kelompok : Pelatihan kepada aparatur pemerintah kota
Aktivitas : Pelatihan kepada aparatur pemerintah kota kepada 51-100 peserta
maksimal 4 hari

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga(Rp.)	Total (Rp)
Alat Tulis Kantor					
Peserta					
Block Note Paperline A4 210 x 297 mm - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	13.700,0000	- 13,700.00
Ballpoint Pilot - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	3.900,0000	- 3,900.00
Map Clear Holder 20 - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	27.400,0000	- 27,400.00
Panitia					
Stabilo - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	15.900,0000	- 31,800.00
Isi Hekter Besar - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	- 6,400.00
Gunting Sedang - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	47.100,0000	- 47, 100.00
Canon BCI-6 Paket	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	190.700,0000	- 190,700.00
BCI-6BK/C/M/Y - Fix					
Mi.star Besi 40 cm - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	17.200,0000	- 17,200.00
Envelope 104 (114 x 162) 100 pcs - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	29.300,0000	- 29,300.00
Hekter Besar No. 3 - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	- 76,300.00
Kertas HVS F4 70 gram - Fix	2,0000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	- 152,600.00
Map Diamond Snelhekteer - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	- 12,800.00
Dekorasi					
Sunga Meja Kecil - Fix	1,0000 Pot	1,0000 N/A	1,0000 N/A	100.000,0000	- 100,000.00
Jasa Lainnya					
Master Of Ceremonies (MC)	10,000	1,0000 N/A	1,0000 N/A	1500.000,0000	- 1,500,000.00
Kegiatan lebih dari 3 Jam - Fix	orang/ kegia tan				
Belanja Cetak					
-					
Cetak Baliho/Spanduk 1 x 1 Meter - Fix	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,0000	- 344,000.00
cetak buku laporan - Fix	5,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	50.000,0000	- 250,000.00
Panitia					
Cetak Foto 4R - Fix	20,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	3.200,0000	- 64,000.00
Peserta					
Cetak Foto 4R - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 lembar	1,0000 N/A	3.200,0000	- 3,200.00
Penggandaan					
Peserta					
Fotocopy A4 / F4 - Dependent	1,0000 N/A	150,0000 lembar	1,0000 N/A	4,000,000	- 60,000.00
Panitia					
Fotocopy A4 / F4 - Fix	1.000,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	4,000,000	- 400,000.00

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp)	Total (Rp)
Makanandan Minuman Kegiatan Panitia					
Prasmanan Snack · Dependent	1,0000 N/A	15,0000 orang/kali	2,0000 Kali	25.000,0000	- 750,000.00
Prasmanan Makan - Dependent	1,0000 N/A	15,0000 orang/kali	2,0000 Kali	60.000,0000	- 1,800,00000
Peserta					
Snack Kotak - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 hari	2,0000 orana/kali	20.000,0000	- 40,000.00
Prasmanan Makan- Dependent	1,0000 N/A	1,0000 hari	2,0000 orarra/ kali	60.000,0000	- 120,000.00
Rp					6,040,400.00

Rumus Umum ASB :

$$Y = 0,00.VI + 0,00.V2 + 0,00.VIV2 + 108.200,00.DVI + 2.710.000,00DV2 + 3.222.200,00$$

ANALISIS STANDAR BIAYA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok

Sub Kelompok

Sub Sub Kelompok

Aktivitas

Non Konstruksi

Bimbingan Teknis / Pelatihan / Workshop

Pelatihan kepada aparatur pemerintah kota

Pelatihan kepada aparatur pemerintah kota antara 51-100 peserta maksimal 2 hari dilaksanakan di Hotel Bintang Empat

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp)	Total (Rp)
Alar Tulis Kantor					
Peserta					
Block Note Paperline A4 210 x 297 mm · Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	13.700,0000	13,700.00
Ballpoint Pilot - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	3.900,0000	3,900.00
Map Clear Holder 20 - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	27.400,0000	27,400.00
Panitia					
Stabile· Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	15.900,0000	31,800.00
Isi Hekter Besar - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	6,400.00
Gunting Kecil - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/ A	26.700,0000	26,700.00
Mistar Besi 40 cm - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	17.200,0000	17,200.00
Envelope 90 (229 X 110 mm) 80gr - Fix	0,5000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	77.100,0000	38,550.00
Hekter Besar No. 3 - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	76,300.00
Kertas HVS F4 70 gram - Fix	5,0000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	381,500.00
Map Diamond Snelhekte r - Fix	15,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	96,000.00
Dekorasi					
Sunga Meja Kecil - Fix	1,0000 Pot	1,0000 N/A	1,0000 N/A	100.000,0000	100,000.00
Cetak					
Cetak Baliho/Spanduk 1 x 1 Meter - Fix	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,0000	344,000.00
Cetak Foto 4R · Fix	20,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	3.200,0000	64,000.00
cetak buku laporan · Fix	5,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	50.000,0000	250,000.00
Penggandaan					
Panitia					
Fotocopy A4 / F4 · Fix	300,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	4,000,000	120,000.00
Peserta					
Fotocopy A4 / F4 · Dependent	1,0000 N/A	25,0000 lembar	1,0000 N/A	4,000,000	10,000.00
Sewa Tempat					
Panitia					
Fullboard - Fix	20,0000 pax	1,0000 N/A	1,0000 N/A	1.100.000,0000	22,000,000.00
Peserta					
Fullboard - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 hari	1,0000 pax	1.100.000,0000	1,100,000.00
Jasa Lainnya					
·					
Master Of Ceremonies (MC)	1,0000 peserta	1,0000 N/A	1,0000 N/A	500.000 ,0000	500,000.00
Kegiatan 1 s.d 3 Jam - Fix					
Rp					25,207,450.00

Rumus Umum ASS :

Y= 0,00.V1 + 0,00.V2 + 0,00.VIV2 + 1.155.000,00.DV1 + 0,00.DV2 +24.052.450,00

ANALISIS STANDAR BIAYA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok

Sub Kelompok

Sub Sub Kelompok

Aktivitas

Non Konstruksi

Bimbingan Teknis / Pelatihan / Workshop

Pelatihan kepada aparatur pemerintah kota

Pelatihan kepada aparatur pemerintah kota kepada 101-200 peserta maksimal 2 hari dilaksanakan di Hotel Bintang Empat

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp.)	Total (Rp.)
Alat Tulis Kantor					
Peserta					
Block Note PaperhneA4 210 x 297 mm - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	13.700,0000 =	13.700,00
Ballpoint Pilot - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	3.900,0000 =	3.900,00
Map Clear Holder 20 - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	27.400,0000 =	27.400,00
Panitia					
Stabilo - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	15.900,0000 =	31.800,00
Isi Hekter Besar - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000 =	6.400,00
Gunting Sedang - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	47.100,0000 =	47.100,00
Canon BCI-6 Paket	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	190.700,0000 =	190.700,00
BCI-6BK/CIM/Y - Fix					
Mistar Besi 40 cm - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	17.200,0000 =	17.200,00
Envelope 104 (114 x 162) 100 pcs - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	29.300,0000 =	29.300,00
Hekter Besar No. 3 - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000 =	76.300,00
Kertas HVS F4 70 gram - Fix	20000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000 =	152.600,00
Map Diamond Snelhekte - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000 =	12.800,00
Oekorasi					
Sunga Meja Kecil - Fix	1,0000 Pot	1,0000 N/A	1,0000 N/A	100.000,0000 =	100.000,00
Belanja Cetak					
Cetak BalihoSpanduk 1 x 1 Meter - Fix	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,0000 =	344.000,00
cetak buku laporan - Fix	5,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	50.000,0000 =	250.000,00
Panitia					
Cetak Foto 4R - Fix	20,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	3.200,0000 =	64.000,00
Penggandaan					
Peserta					
Fotocopy A4 / F4 - Dependent	1,0000 N/A	150,0000 lembar	1,0000 N/A	4.000,0000 =	60.000,00
Panitia					
Fotocopy A4 / F4 - Fix	500,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	4.000,0000 =	200.000,00

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp.)	Total (Rp.)
Penggandaan					
Peserta					
FotocopyA4 / F4 - Dependent	1,0000 N/A	150,0000 lembar	1,0000 N/A	4,000,000 =	60,000.00
Panitia					
FotocopyA4 / F4 - Fix	500,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	4,000,000 =	200,000.00
Jasa Lainnya					
-					
Master Of Ceremonies (MC)	10,000	1,0000 N/A	1,0000 N/A	1,500,000.0000 =	1,500,000.00
Kegiatan lebih dari 3 Jam - Fix	orang/kegiatan				
Sewa Tempat					
Panitia					
Fullboard - Dependent	1,0000 N/A	20,0000 orang/kali	1,0000 N/A	1,100,000.0000 =	22,000,000.00
Peserta					
Fullboard - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 hari	1,0000 N/A	1,100,000.0000 =	1,100,000.00
Rp					26,487,200.00

Rumus Umum ASB :

$$Y = 0,00.V1 + 0,00.V2 + 0,00.VIV2 + 105.000,00.DV1 + 10.000.000,00.DV2 + 3.022.200,00$$

ANALISIS STANDAR BIAVA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok	Non Konstruksi
Sub Kelompok	Bimbingan Teknis / Pelatihan / Workshop
Sub Sub Kelompok	Pelatihan kepada aparatur pemerintah kota
Aktivitas	Pelatihan kepada aparatur pemerintah kota kepada 51-100 peserta maksimal 3 hari dilaksanakan di Hotel Bintang Tiga

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp.)	Total (Rp.)
Alat Tulis Kantor					
Peserta					
Block Note Paperline A4 210 x 297 mm - Dependent	1,0000 N/A	10000 buah	1,0000 N/A	13.700,0000	= 13,700.00
Ballpoint Pilot - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	3.900,0000	= 3,900.00
Map Clear Holder 20 - Dependent	1,0000 N/A	10000 buah	1,0000 N/A	27.400,0000	= 27,400.00
Panitia					
Stabile - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	15.900,0000	= 31,800.00
Isi Hekter Besar - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	= 6,400.00
Gunting Sedang - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	47.100,0000	= 47,100.00
Canon BCI-6 Pake!	1,0000 buah	10000 N/A	1,0000 N/A	190.700,0000	= 190,700.00
BCI-6BK/CIM/Y • Fix					
Mistar Besi 40 cm • Fix	1,0000 buah	10000 N/A	1,0000 N/A	17.200,0000	= 17,200.00
Envelope 104 (114 x 162) 100 pcs • Fix	1,0000 buah	10000 N/A	10000 N/A	29.300,0000	= 29,300.00
Hekter Besar No. 3 • Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	= 76,300.00
Kertas HVS F4 70 gram • Fix	2,0000 rim	1,0000 N/A	10000 N/A	76.300,0000	= 152,600.00
Map Diamond Snelhekte - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	= 12,800.00
Jasa Lainnya					
Master Of Ceremonies (MC)	10,000	1,0000 N/A	1,0000 N/A	1.500.000,0000	= 1,500,000.00
Kegiatan lebih dari 3 Jam • Fix	orang/kegiatan				
Dekorasi					
Bunga Meja Kecil - Fix	1,0000 Pot	1,0000 N/A	1,0000 N/A	100.000,0000	= 100,000.00
Belanja Cetak					
Cetak BalhoSpanduk 1 x 1 Meter • Fix	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,0000	= 344,000.00
cetak buku laporan - Fix	5,0000 buah	1,0000 N/A	10000 N/A	50.000,0000	= 250,000.00
Panitia					
Cetak Fote 4R • Fix	20,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	3.200,0000	= 64,000.00
Peserta					
Cetak Fote 4R. Dependent	1,0000 N/A	1,0000 lembar	1,0000 N/A	3.200,0000	= 3,200.00
Penggandaan					
Peserta					
FotocopyA4 / F4 - Dependent	1,0000 N/A	150,0000 lembar	1,0000 N/A	4,000,000	= 60,000.00
Panitia					
Fotocopy A4 / F4 - Fix	500,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	4.000,000	= 200,000.00

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp.)	Total (Rp.)
Sewa Tempat					
Pantia					
Fullboard - Dependent	1,0000 N/A	20,0000 orang/hari	1,0000 N/A	1.100.000,0000 =	22,000,000.00
Peserta					
Fullboard - Dependent	1,0000 N/A	10,000 hari	1,0000 pax	1.100.000,0000 =	1,100,000.00
Rp					26,230,400.00

Rumus Umum ASB :

$$Y = 0,00.V1 + 0,00.V2 + 0,00.V1V2 + 108.200,00.DV1 + 10.000.000,00.DV2 + 3.022.200,0$$

ANALISIS STANDAR BIAVA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok	Non Konstruksi
Sub Kelompok	Bimbingan Teknis / Pelatihan / Workshop
Sub Sub Kelompok	Pelatihan kepada aparatur pemerintah kota
Aktivitas	Pelatihan kepada aparatur pemerintah kota kepada 101-200 peserta maksimal 3 hari dilaksanakan di Hotel Bintang Tiga

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp.)		Total (Rp.)
Alat Tulis Kantor						
Peserta						
Block Note PaperhneA4 210 x 297 mm • Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	13.700,0000	=	13.700,00
Ballpoint Pilot • Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	3.900,0000	=	3.900,00
Map Clear Holder 20 • Dependent	1,0000 N/A	1,0000 buah	1,0000 N/A	27.400,0000	=	27.400,00
Panitia						
Stabile • Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	15.900,0000	=	31.800,00
Isi Hekter Besar. Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	=	6.400,00
Gunting Sedang . Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	47.100,0000	=	47.100,00
Canon BCI-6 Paket	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	190.700,0000	=	190.700,00
BCI-6BK/C/M/Y . Fix						
Mistar Besi 40 cm • Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	17.200,0000	=	17.200,00
Envelope 104 (114 x 162) 100 pcs • Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	29.300,0000	=	29.300,00
Hekter Besar No. 3 • Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	=	76.300,00
Kertas HVS F4 70 gram • Fix	5,0000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,0000	=	381.500,00
Map Diamond Snelhektekter • Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,0000	=	12.800,00
Dekorasi						
.						
Bunga Meja Kecil • Fix	1,0000 Pot	1,0000 N/A	1,0000 N/A	100.000,0000	=	100.000,00
Jasa Lainnya						
Master Of Ceremonies (MC)	10,000	1,0000 N/A	1,0000 N/A	1.500.000,0000	=	1.500.000,00
Kegiatan lebih dari 3 Jam • Fix	orang/kegiatan					
Belanja Cetak						
.						
Cetak BallholSpanduk 1 x 1 Meter • Fix	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,0000	=	344.000,00
cetak buku laporan • Fix	5,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	50.000,0000	=	250.000,00
Panitia						
Cetak Fote 4R • Fix	20,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	3.200,0000	=	64.000,00
Peserta						
Cetak Fote 4R. Dependent	1,0000 N/A	1,0000 lembar	1,0000 N/A	3.200,0000	=	3.200,00
Penggandaan						
Peserta						
Fotocopy A4 / F4 • Dependent	1,0000 N/A	150,0000 lembar	1,0000 N/A	4.000,000	=	60.000,00
Panitia						
Fotocopy A4 / F4 • Fix	500,0000 lembar	1,0000 N/A	1,0000 N/A	4.000,000	=	200.000,00

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp)	Total (Rp)
SewaTempat					
Panitia					
Fullboard - Dependent	1,0000 N/A	20,0000 orang/hari	1,0000 N/A	1.100.000,0000 =	22.000,00000
Peserta					
Fullboard - Dependent	1,0000 N/A	1,0000 hari	1,0000 N/A	1.100.000,0000 =	1, 100,000,00
Rp					26,459,300.00

Rumus Umum ASS :
 $Y = 0,00V1 + 0,00.V2 + 0,00.VIV2 + 108.200,00.DV1 + 10.000.000,00.DV2 + 3.251.100,00$

ANALISIS STANDAR BIAVA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok	Non Konstruksi
Sub Kelompok	Perencanaan Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Sub Kelompok	Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah
Aktivitas	Penyusunan Evaluasi Rencana Kerja Perangkat Daerah

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp)	Total (Rp)
Belanja Alat Tulis Kantor					
-					
Kertas HVSF4 70 gram - Fix	2,0000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,00	- 152.600,00
Tinta Relil Hitam - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	57.300,00	- 57.300,00
Tinta Refil Data Print Wama (Kuning, Merah, Biru) - Fix	2,0000 botol	1,0000 N/A	1,0000 N/A	57.300,00	- 114.600,00
Lakban Hitam 36 mm - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	22.300,00	- 22.300,00
Balliner Biru / Hitam / Hijau - Fix	3,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	23.600,00	- 70.800,00
Balpoint 007 • Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	38.200,00	- 38.200,00
Binder Clips 260 CD - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	38.200,00	- 38.200,00
Map Diamond - Fix	10,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,00	- 64.000,00
Odner Folio - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	50.900,00	- 101.800,00
Belanja Cetak					
-					
Cetak Baliho/Spanduk 1 x 1 Meter - Fix	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,00	- 344.000,00
Belanja Penggandaan					
-					
FotocopyA4 / F4 • Variable	2,0000 dokumen	100,0000 lembar	1,0000 N/A	400,00	- 80.000,00
Belanja Penjilidan					
-					
Jilid Biasa Laminating - Variable	2,0000 dokumen	1,0000 buku	1,0000 N/A	39.100,00	- 78.200,00
Belanja Makanan dan Minuman					
-					
Makanan Kotak - Fix	25,0000 orang/kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	40.000,00	- 1.000.000,00
Snack Kotak - Fix	1,0000 orang/ kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	20.000,00	- 20.000,00
Rp					2, 182.000,00

Rumus Umum ASB :

Y= 0,00.VI + 0,00.V2 + 0,00.V1V2 + 158.200,00.DVI + 0,00.DV2 + 2.023.800,00

ANALISIS STANDAR BIAYA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok

Sub Kelompok

Sub Sub Kelompok

Aktivitas

Non Konstruksi

Administrasi Keuangan

Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran

Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp)	Total (Rp)
Belanja Alat Tulis Kantor					
-					
Kertas HVS F4 70 gram - Fix	1,0000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/ A	76.300,00	76.300,00
Tinta Refil Hitam - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	57.300,00	57.300,00
Tinta Refil Data Print Warna (Kuning, Merah, Biru) - Fix	1,0000 botol	1,0000 N/A	1,0000 N/A	57.300,00	57.300,00
Lakhan Hitam 36 mm - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	22.300,00	22.300,00
Balliner Biru / Hitam / Hijau - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	23.600,00	47.200,00
Ballpoint 007 - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	38.200,00	38.200,00
Paper Clips No. 1 - Fix	2,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	3.900,00	7.800,00
Map Diamond - Fix	5,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,00	32.000,00
Odner Folio - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	50.900,00	50.900,00
Belanja Cetak					
-					
Cetak Baliho/Spanduk 1 x 1 Meter - Fix	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,00	344.000,00
Belanja Penggandaan					
Fotocopy A4 / F4 - Variable	2,0000 dokumen	50,0000 lembar	1,0000 N/A	400,00	40.000,00
Belanja Penjilidan					
-					
Jilid Biasa Laminating - Variable	2,0000 dokumen	1,0000 buku	1,0000 N/A	39.100,00	78.200,00
Belanja Makanan dan Minuman					
-					
Makanan Kotak - Fix	25,0000 orang/kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	40.000,00	1.000.000,00
Snack Kotak - Fix	25,0000 orang/kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	20.000,00	500.000,00
Rp					2,351,500,00

Ru.mus Umum ASB :

Y= 0,00.VI + 0,00.V2 + 0,00.V1V2 + 118.200,00.DVI + 0,00.DV2 + 2.233.300,00

ANALISIS STANDAR BIAYA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok

Sub Kelompok

Sub Sub Kelompok

Aktivitas

Non Konstruksi

Administrasi Keuangan

Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun

Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp)	Total (Rp)
BelanjaAlat Tulis Kantor					
-					
Kertas HVSF4 70 gram - Fix	5,0000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,00	• 381.500,00
Tinta Refit Hitam - Fix	2,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	57.300,00	• 114.600,00
Tinta RelilData Print Wama	2,0000 botol	1,0000 N/A	1,0000 N/A	57.300,00	• 114.600,00
(Kuning, Merah, Biru) - Fix					
Mistar Besi 40 cm - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	17.200,00	• 17.200,00
Batliner Biru / Huam / Hijau - Fix	3,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	23.600,00	• 70.800,00
BallpointPilot- Fix	10,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	3.900,00	• 39.000,00
BinderClips 260 CD- Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	38.200,00	• 38.200,00
Paper Clips No. 1 - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	3.900,00	• 3.900,00
MapDiamond - Fix	10,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,00	• 64.000,00
Odner Folio - Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	50.900,00	• 101.800,00
BelanjaCetak					
-					
Cetak Baliho/Spanduk 1 x 1 Meter	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,00	• 344.000,00
- Fb,					
Belanja Penggandaan					
-					
Fotocopy A4 / F4- Variable	2,0000 dokumen	150,0000 lembar	1,0000 N/A	400,00	• 120.000,00
Belanja Penjilidan					
-					
Jilid Biasa Laminating- Variable	2,0000 dokumen	1,0000 buku	1,0000 N/A	39.100,00	• 78.200,00
Belanja Makanan dan Minuman					
-					
Makanan Kotak - Fix	50,0000 orang/kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	40.000,00	• 2.000.000,00
Snack Kotak- Fix	50,0000orang/kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	20.000,00	• 1.000.000,00
Rp					4.487.800,00

Rumus Umum ASB :

Y= 0,00.VI + 0,00.V2 + 0,00.VIV2 + 198.200,00.DVI + 0,00.DV2 + 4.289.600,00

ANALISIS STANDAR BIAYA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok

Sub Kelompok

Sub Sub Kelompok

Aktivitas

Non Konstruksi

Perencanaan Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Penyusunan Renstra dan Renja Perangkat Daerah

Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp)	Tot.al (Rp)
Belanja Alat Tulis Kantor					
.					
Tinta Refil Hitam . Fix	2,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	57.300,00	• 114.600,00
Tinta Refil Data Print Wama (Kuning, Merah, Biru) . Fix	2,0000 botol	1,0000 N/A	1,0000 N/A	57.300,00	• 114.600,00
Lakban Hitam 36 mm . Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	22.300,00	• 22.300,00
Balliner Biru / Hitam / Hijau . Fix	3,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	23.600,00	• 70.800,00
Ballpoint Pilot - Fix	10,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	3.900,00	• 39.000,00
Binder Clips 260 CD . Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	38.200,00	• 38.200,00
Binder Clips 105 - Fix	2,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	8.900,00	• 17.800,00
Map Diamond - Fix	10,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,00	• 64.000,00
Belanja Cetak					
.					
Cetak Baliho/Spanduk 1 x 1 Meter . Fix	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,00	• 344.000,00
Belanja Penggandaan					
.					
Fotocopy A4 / F4 . Variable	2,0000 dokumen	100,0000 Jembar	1,0000 N/A	400,00	• 80.000,00
Belanja Penjilidan					
.					
Jilid Biasa Laminating. Variable	2,0000 dokumen	1,0000 buku	1,0000 N/A	39.100,00	• 78.200,00
Belanja Makanan dan Minuman					
.					
Makanan Kotak . Fix	50,0000 orang/kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	75.000,00	• 3.750.000,00
Snack Kotak . Fix	50,0000 orang/kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	20.000,00	• 1.000.000,00
Rp					5,731,500.00

Rumus Umum ASB :

Y= 0,00.V1 + 0,00.V2 + 0,00.V1V2 + 158.200,00.DV1 + 0,00.DV2 + 5.573.300,00

ANALISIS STANDAR BIAYA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok

Sub Kelompok

Sub Sub Kelompok

Aktivitas

Non Konstruksi

Perencanaan Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah

Penyusunan Evaluasi Rencana Strategis Perangkat Daerah

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Harga (Rp.)	Total (Rp.)
Belanja AlatTulis Kantor					
·					
Kertas HVS F4 70 gram · Fix	3,0000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,00	- 228.900,00
Tinta RefilHitam · Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	57.300,00	- 57.300,00
Tinta RefilData Print Warna (Kuning, Merah, Biru) · Fix	2,0000 botol	1,0000 N/A	1,0000 N/A	57.300,00	- 114.600,00
Lakban Hitam 36 mm - Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	22.300,00	- 22.300,00
BallinerBiru / Hitam / Hijau - Fix	3,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	23.600,00	- 70.800,00
Ballpoint 007 - Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	38.200,00	- 38.200,00
BinderClips260 CD · Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	38.200,00	- 38.200,00
Map Diamond · Fix	10,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,00	- 64.000,00
Odner Folio- Fix	2,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	50.900,00	- 101.800,00
BelanjaCetak					
·					
Cetak Baliho/Spanduk 1 x 1 Meter - Fix	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,00	- 344.000,00
BelanjaPenggandaan					
·					
FotocopyA4/ F4 · Variable	2,0000 dokumen	100,0000 lembar	1,0000 N/A	400,00	- 80.000,00
Belanja Penjilidan					
·					
Jilid Biasa Laminating · Variable	2,0000 dokumen	1,0000 buku	1,0000 N/A	39.100,00	- 78.200,00
BelanjaMakanan dan Minuman					
·					
Makanan Kotak - Fix	25,0000 orang/kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	40.000,00	- 1.000.000,00
Snack Kotak - Fix	25,0000 orang/kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	20.000,00	- 500.000,00
Rp					2,738,300.00

Rumus Umum ASB :

Y= 0,00.V1 + 0,00.V2 + 0,00.V1V2 + 158.200,00.DV1 + 0,00.DV2 + 2.580.100,00

ANALISIS STANDAR BIAYA AKTIVITAS KOMPONEN RINCI

Kelompok

Sub Kelompok

Sub Sub Kelompok

Aktivitas

Non Konstruksi

Administrasi Keuangan





Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran

Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran

Komponen Belanja	koef. 1	koef. 2	koef. 3	Barga (Rp.)	Total (Rp.)
Belanja Alat Tulis Kantor					
Kertas HVS F4 70 gram · Fix	3,0000 rim	1,0000 N/A	1,0000 N/A	76.300,00	228.900,00
Tinta Refil Hitam · Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	57.300,00	57.300,00
Tinta Refil Data Print Wama (Kuning, Merah, Biru) · Fix	2,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	57.300,00	114.600,00
Lakban Hitam 36 mm · Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	22.300,00	22.300,00
BallinerBiru / Hitam / Hijau · Fix	3,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	23.600,00	70.800,00
BallpointPilot · Fix	10,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	3.900,00	39.000,00
Binder Clips 260 CD · Fix	1,0000 dus	1,0000 N/A	1,0000 N/A	38.200,00	38.200,00
Map Diamond · Fix	5,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	6.400,00	32.000,00
Odner Folio · Fix	1,0000 buah	1,0000 N/A	1,0000 N/A	50.900,00	50.900,00
BelanjaCetak					
Cetak Baliho/Spanduk 1 x 1 Meter · Fix	4,0000 m2	1,0000 N/A	1,0000 N/A	86.000,00	344.000,00
Belanja Penggandaan					
FotocopyA4 / F4 · Variable	2,0000 dokumen	50,0000 lembar	1,0000 N/A	400,00	40.000,00
Belanja Penjilidan					
Jilid Biasa Laminating · Variable	2,0000 dokumen	1,0000 buku	1,0000 N/A	39.100,00	78.200,00
Belanja Makanan dan Minuman					
Makanan Kotak · Fix	25,0000 orang/kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	40.000,00	1.000.000,00
Snack Kotak · Fix	25,0000 orang/kali	1,0000 N/A	1,0000 N/A	20.000,00	500.000,00
Rp					2,351,500.00


Rumus Umum ASB:

Y= 0,00.V1 + 0,00.V2 + 0,00.VIV2 + 118.200,00.DV1 + 0,00.DV2 + 2.233.300,00

Paraf Koordinasi	
Wakil Walikota Tomohon	
Sekretaris Daerah	
Asisten Adm. Umum	
 Kepala BPKPD	

Ditetapkan di Tomohon
pada tang al 16 Maret 2020

WALIKOTA



JIMMY FEIDIE EMAN