



WALIKOTA YOGYAKARTA
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

PERATURAN WALIKOTA YOGYAKARTA

NOMOR 29 TAHUN 2017

TENTANG

ADMINISTRASI PENYIDIKAN BAGI PENYIDIK PEGAWAI NEGERI SIPIL
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA YOGYAKARTA DALAM ACARA
PEMERIKSAAN TINDAK PIDANA RINGAN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

WALIKOTA YOGYAKARTA,

- Menimbang : a. bahwa administrasi penyidikan bagi Penyidik Pegawai Negeri Sipil Satuan Polisi Pamong Praja Kota Yogyakarta dalam acara pemeriksaan tindak pidana ringan, perlu dilaksanakan secara efektif, efisien, dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu diatur administrasi penyidikan bagi Penyidik Pegawai Negeri Sipil Satuan Polisi Pamong Praja Kota Yogyakarta dalam acara pemeriksaan tindak pidana ringan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, perlu ditetapkan Peraturan Walikota Yogyakarta tentang Administrasi Penyidikan bagi Penyidik Pegawai Negeri Sipil Satuan Polisi Pamong Praja Kota Yogyakarta dalam Acara Pemeriksaan Tindak Pidana Ringan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kota Besar Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Timur, Djawa Tengah, Djawa Barat dan Dalam Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 24);
2. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1981 tentang Kitab Undang-Undang Hukum Acara Pidana (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1986 Nomor 76);
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 9

Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

4. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4168).
5. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 1983 tentang Pedoman Pelaksanaan Kitab Undang-Undang Hukum Acara Pidana (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1983 Nomor 36, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3258), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 1983 tentang Pedoman Pelaksanaan Kitab Undang-Undang Hukum Acara Pidana;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Satuan Polisi Pamong Praja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 9);
7. Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2010 tentang Manajemen Penyidikan oleh Penyidik Pegawai Negeri Sipil (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 118);
8. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 2 Tahun 1988 tentang Penyidik Pegawai Negeri Sipil diLingkungan Pemerintah Kotamadya Daerah Tingkat II Yogyakarta. (Lembaran Daerah Kotamadya Yogyakarta nomor 12 seri D);
9. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Yogyakarta (Lembaran Daerah Kota Yogyakarta Tahun 2016 Nomor 5);
10. Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 68 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas, Fungsi, dan tata Kerja Satuan Polisi Pamong Praja Kota Yogyakarta (Berita Daerah Kota Yogyakarta Tahun 2016 Nomor 68).

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

PERATURAN WALIKOTA TENTANG ADMINISTRASI PENYIDIKAN BAGI PENYIDIK PEGAWAI NEGERI SIPIL SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA YOGYAKARTA DALAM ACARA PEMERIKSAAN TINDAK PIDANA RINGAN

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam peraturan ini yang dimaksud dengan:

1. Penyidik Pegawai Negeri Sipil yang selanjutnya disingkat PPNS adalah Pejabat Pegawai Negeri Sipil tertentu yang diberi wewenang khusus oleh Undang-Undang untuk melakukan penyidikan tindak pidana sesuai Undang-Undang yang menjadi dasar hukumnya masing-masing dan dalam pelaksanaan tugasnya berada di bawah koordinasi dan pengawasan Penyidik Polri.
2. Penyidikan adalah serangkaian tindakan penyidik dalam hal dan menurut cara yang diatur dalam undang-undang untuk mencari dan mengumpulkan bukti yang dengan bukti itu membuat terang tentang tindak pidana yang terjadi dan guna menemukan tersangkanya.
3. Tindak Pidana Ringan adalah setiap tindak pidana sebagaimana dimaksud dalam pasal 205 sampai 210 Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1981 tentang Kitab Undang-Undang Hukum Acara Pidana.
4. Administrasi Penyidikan adalah suatu bentuk kegiatan dalam penatausahaan untuk melengkapi administrasi yang diperlukan dalam proses penyidikan.
5. Daerah adalah Kota Yogyakarta.
6. Pemerintah Daerah adalah Walikota sebagai unsur penyelenggara pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
7. Walikota adalah Walikota Yogyakarta.
8. Satuan Polisi Pamong Praja yang selanjutnya disingkat Satpol PP adalah bagian perangkat daerah dalam penegakan Perda dan penyelenggaraan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat.
9. Kepala Satuan adalah Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kota Yogyakarta.

Pasal 2

Peraturan ini dibentuk dengan maksud sebagai pedoman administrasi penyidikan bagi PPNS Satpol PP Daerah dalam proses penyidikan Tindak Pidana Ringan.

Pasal 3

Peraturan ini dibentuk dengan tujuan agar terwujud administrasi penyidikan oleh PPNS Satpol PP Daerah dalam proses penyidikan Tindak Pidana Ringan, yang efektif, efisien, dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

BAB II RUANG LINGKUP

Pasal 4

Peraturan Walikota ini berlaku bagi PPNS Satpol PP Daerah.

BAB III KELENGKAPAN ADMINISTRASI PENYIDIKAN

Pasal 5

- (1) Setiap PPNS di lingkungan Satpol PP Daerah dalam melaksanakan tugas dan kewenangannya, wajib melengkapi Administrasi Penyidikan.
- (2) Kelengkapan Administrasi Penyidikan meliputi :
 1. laporan kejadian;
 2. surat perintah tugas;
 3. surat perintah penyidikan;
 4. surat panggilan;
 5. berita acara pemeriksaan pelanggaran peraturan daerah;
 6. berita acara pemeriksaan di TKP;
 7. surat perintah membawa tersangka/saksi;
 8. surat permintaan bantuan kepada Polri untuk membawa tersangka/saksi;
 9. surat permintaan izin/izin khusus penggeledahan kepada ketua pengadilan;
 10. surat laporan untuk persetujuan penggeledahan kepada ketua pengadilan;
 11. surat perintah penggeledahan;
 12. berita acara penggeledahan rumah tinggal/tempat tertutup lainnya;
 13. surat permintaan bantuan penggeledahan;

14. surat permintaan izin/izin khusus penyitaan kepada ketua pengadilan;
15. laporan untuk mendapatkan persetujuan penyitaan kepada ketua pengadilan;
16. surat perintah penyitaan;
17. berita acara penyitaan;
18. surat tanda penerimaan;
19. surat permintaan bantuan penyitaan;
20. surat perintah penyegelan dan atau pembungkusan barang bukti;
21. berita acara penyegelan dan atau pembungkusan barang bukti;
22. surat perintah pengembalian benda sitaan;
23. berita acara pengembalian barang bukti;
24. surat perintah penghentian penyidikan;
25. surat ketetapan penghentian penyidikan;
26. surat pemberitahuan penghentian penyidikan;
27. surat pengiriman berkas perkara;
28. tanda terima berkas perkara;
29. surat pelimpahan penyidikan;
30. berita acara pelimpahan penyidikan;
31. daftar barang bukti;
32. berita acara penolakan tanda tangan;
33. surat panggilan mengikuti sidang;
34. surat tanda penerimaan laporan.
35. daftar isi berkas perkara;
36. daftar saksi;
37. daftar tersangka;
38. surat permintaan bantuan penyelidikan;
39. surat permintaan bantuan pemeriksaan identifikasi;
40. surat permintaan bantuan pemeriksaan laboratorium;
41. surat permintaan bantuan penangkapan;
42. format buku register;
43. label bareng bukti;
44. cap / stempel lak.

(3) Bentuk/model administrasi penyidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) di atas, sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Walikota ini.

Pasal 6

- (1) Penandatanganan Administrasi Penyidikan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 ayat (2) dilakukan oleh Kepala Satuan yang memiliki kewenangan sebagai PPNS.
- (2) Apabila Kepala Satuan belum memiliki kewenangan sebagai PPNS, maka penandatanganan Administrasi Penyidikan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 ayat (2) dilakukan oleh atasan PPNS di bawahnya yang memiliki kewenangan sebagai PPNS dan diketahui oleh Kepala Satuan.
- (3) Apabila tidak ada atasan PPNS yang memiliki kewenangan sebagai PPNS, maka penandatanganan Administrasi Penyidikan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 ayat (2) dilakukan oleh PPNS dan diketahui oleh Kepala Satuan.
- (4) Apabila Kepala Satuan berhalangan atau tidak dapat menandatangani Administrasi Penyidikan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 ayat (2), maka penandatanganan dilakukan oleh atasan PPNS yang memiliki kewenangan dan dilakukan atas nama Kepala Satuan.

Pasal 7

- (1) Kepala Satuan dapat memberikan mandat penandatanganan Administrasi Penyidikan kepada pejabat struktural di bawahnya yang memiliki kewenangan sebagai PPNS.
- (2) Pemberian mandat kepada pejabat struktural di bawahnya sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan dengan keputusan Kepala Satuan.

BAB IV KETENTUAN PENUTUP

Pasal 8

Peraturan Walikota ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Walikota ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kota Yogyakarta.

Ditetapkan di Yogyakarta
pada tanggal 8 Mei 2017

Pj. WALIKOTA YOGYAKARTA,

ttd

SULISTIYO

Diundangkan di Yogyakarta
pada tanggal 8 Mei 2017

SEKRETARIS DAERAH KOTA YOGYAKARTA,

ttd

TITIK SULASTRI
BERITA DAERAH KOTA YOGYAKARTA TAHUN 2017 NOMOR 29

LAMPIRAN : PERATURAN WALIKOTA YOGYAKARTA
 NOMOR : 29 TAHUN 2017
 TENTANG : ADMINISTRASI PENYIDIKAN BAGI PENYIDIK PEGAWAI
 NEGERI SIPIL SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA
 YOGYAKARTA DALAM ACARA PEMERIKSAAN TINDAK
 PIDANA RINGAN.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp (0274) 556917, 515865, 562682
 EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
 HOTLINE SMS : 0812278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
 WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

LAPORAN KEJADIAN

Nomor : LK.....

PELAPOR :

- 1. Nama :
- 2. Tempat / tanggal lahir :
- 3. Umur / Jenis Kelamin :Tahun , Laki-laki / perempuan.
- 4. Agama :
- 5. Kewarganegaraan :
- 6. Pekerjaan :
- 7. Alamat :
- 8. Telp / HP :

**PERISTIWA YANG
DILAPORKAN**

- 9. Waktu Kejadian : Hari....., tanggalbulantahun 20..... Pukul.....Wib
- 10. Tempat Kejadian :
- 11. Apa Yang Terjadi :
 melanggar Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta
 Nomor : Tahuntentang.....
- 12. Pelaku / Tersangka : Nama :, Tempat/Tgl. Lahir :
 Jenis Kelamin :, Agama :
 Kewarganegaraan :, Pekerjaan :, Alamat:

Telp/HP:
- 13. Modus Operandi :
- 14. Saksi-saksi : 1.
 2.
- 15. Barang Bukti :

URAIAN SINGKAT KEJADIAN :

TINDAKAN YANG DIAMBIL :

Demikian laporan kejadian ini dibuat dengan sebenarnya, kemudian ditutup dan ditandatangani di
 pada tanggal Bulan Tahun

Mengetahui,
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

Pelapor
 Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
 NIP.

.....
 NIP.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp (0274) 556917, 515865, 562682
 EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
 HOTLINE SMS : 0812278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
 WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

LAPORAN KEJADIAN

Nomor : LK.....

PELAPOR :

- 1. Nama :
- 2. Tempat / tanggal lahir :
- 3. Umur / Jenis Kelamin :Tahun , Laki-laki / perempuan.
- 4. Agama :
- 5. Kewarganegaraan :
- 6. Pekerjaan :
- 7. Alamat :
- 8. Telp / HP :

**PERISTIWA YANG
DILAPORKAN**

- 1. Waktu Kejadian : Hari....., tanggalbulantahun 20..... Pukul.....Wib
- 2. Tempat Kejadian :
- 3. Apa Yang Terjadi :
..... melanggar Pasal Peraturan Daerah Kota
Yogyakarta Nomor : Tahuntentang.....
- 4. Pelaku / Tersangka : Nama :, Tempat/Tgl. Lahir :
..... Jenis Kelamin :, Agama :
Kewarganegaraan :, Pekerjaan :
Alamat:
.....Telp/HP:
- 5. Modus Operandi :
- 6. Saksi-saksi : 1.
2.
- 7. Barang Bukti :

URAIAN SINGKAT KEJADIAN :

TINDAKAN YANG DIAMBIL :

Demikian laporan kejadian ini dibuat dengan sebenarnya, kemudian ditutup dan ditandatangani di
 pada tanggal Bulan Tahun

Mengetahui,
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

Pelapor
 Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
 NIP.

.....
 NIP.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682
EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

SURAT PERINTAH TUGAS

Nomor :

Pertimbangan : bahwa untuk kepentingan pelaksanaan tugas, maka perlu mengeluarkan Surat Perintah Tugas.

Dasar : 1. Pasal 6 ayat (1) b, Pasal 7 ayat (2) dan Pasal 107 KUHP;
2. Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun.....
tentang
3.

DIPERINTAHKAN

Kepada : 1. Nama :
Pangkat/Nip :
Jabatan :
2. Nama :
Pangkat/Nip :
Jabatan :
3. Nama :
Pangkat/Nip :
Jabatan :

Untuk : 1. Melaksanakan tugas
.....
.....
2. Surat Perintah ini berlaku mulai tanggal sampai dengan
selesai.
3. Melaksanakan perintah ini dengan rasa tanggung jawab dan melaporkan hasilnya

Selesai.

Dikeluarkan di :
pada tanggal :

Yang menerima tugas

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.

.....
NIP.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682
 EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
 HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
 WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

SURAT PERINTAH PENYIDIKAN

Nomor :

Pertimbangan : Bahwa untuk kepentingan penyidikan tindak pidana di bidang,
maka perlu mengeluarkan Surat Perintah ini.

Dasar : 1. Pasal 6 ayat (1) b, Pasal 7 ayat (2), Pasal 106 dan Pasal 107 KUHP;
 2. Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor :
 Tahun..... tentang
 3. Laporan Kejadian Nomor : tanggal

DIPERINTAHKAN

Kepada : 1. Nama :
 Pangkat/Gol/Nip :
 Jabatan :
 2. Nama :
 Pangkat/Gol/Nip :
 Jabatan :
 3. Nama :
 Pangkat/Gol/Nip :
 Jabatan :

Untuk : 1. Melakukan penyidikan tindak pidana dibidang
 sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota
 Yogyakarta Nomor : Tahun tentang

 2. Membuat Rencana Pelaksanaan Penyidikan.
 3. Melaporkan setiap perkembangan pelaksanaan penyidikan tindak pidana pada
 kesempatan pertama kepada
 4. Surat Perintah Penyidikan ini berlaku sejak tanggal dikeluarkan.

Selesai.

Dikeluarkan di :
pada tanggal :

Yang menerima perintah

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
 Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
 NIP.

.....
 NIP.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

SURAT PANGGILAN

Nomor :

Pertimbangan : Bahwa untuk kepentingan pemeriksaan dalam rangka penyidikan tindak pidana perlu memanggil seseorang untuk didengar keterangannya.

- D a s a r** :
1. Pasal 7 ayat (2) Pasal 112 ayat (1) dan ayat (2) dan Pasal 113 KUHP;
 2. Pasal 5 ayat (1) huruf f Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 2 Tahun 1988 tentang Penyidik Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kotamadya Daerah Tingkat II Yogyakarta;
 3. Laporan Kejadian Nomor :, tanggal
 4. Surat Perintah Penyidikan Nomor : tanggal

MEMANGGIL

N a m a :

Tempat/Tgl. Lahir :

Jenis Kelamin :

Agama :

Pekerjaan :

Alamat tinggal :

U n t u k : Menghadap kepada sdr/sdriselaku PPNS, di kantor Satuan Polisi Pamong Praja, Jalan Kenari no. 56 Yogyakarta, hari tanggal bulan tahun pukul Wib untuk didengar keterangan sebagai Saksi / Tersangka dalam perkara tindak pidana.....

Sebagaimana dimaksud dalam Pasal

Yogyakarta,

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

Nip.

Pada hari ini tanggal bulan tahunjam Wib, 1 (satu) lembar dari Surat Panggilan ini telah diterima oleh :

Yang Menerima,

Yang Menyerahkan

Tembusan

1. Kapolresta Yogyakarta (hijau)
2. Penyidik Pegawai Negeri Sipil (kuning)
3. Arsip (merah)

PERHATIAN : Barang siapa yang dengan melawan hukum tidak menghadap sesudah dipanggil menurut undang-undang dapat dituntut berdasarkan ketentuan pasal 216 KUHP.

CATATAN : Berhubung pemeriksaan belum selesai, agar datang kembali pada

NO	HARI	TANGGAL	PUKUL	TANDA TANGAN	
				YANG DIPERIKSA	PENYIDIK



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp (0274) 556917, 515865, 562682
EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS : 0812278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

BERITA ACARA PEMERIKSAAN PELANGGARAN PERATURAN DAERAH

NOMOR : / BAPPPD / / 20

TERSANGKA

NAMA	:	.....	L / P
TEMPAT TGL LAHIR/UMUR	:	.....
AGAMA	:	.....
PEKERJAAN	:	.....
ALAMAT	:	.....

PADA HARI INI TANGGAL BULAN TAHUN JAM

DI

DIDUGA TELAH MELAKUKAN PELANGGARAN

.....

SEBAGAIMANA DIMAKSUD DALAM PASAL

.....

DENGAN / TIDAK MENYITA BARANG BUKTI BERUPA :

SELANJUTNYA DIWAJIBKAN MENGHADAP PENGADILAN NEGERI YOGYAKARTA JL.KAPAS NOMOR 10 YOGYAKARTA PADA HARI :

..... TANGGAL BULAN TAHUN JAM

Setelah Berita Acara Pemeriksaan Pelanggaran Peraturan Daerah ini selesai dibuat, kemudian dibacakan kembali kepadanya yang bersangkutan menyatakan setuju / membenarkan keterangan yang diberikan dan sanggup diadili dengan sistem Peradilan Cepat seperti ini, untuk menguatkan, tersangka membubuhkan tanda tangan di bawah ini.

TERSANGKA

.....

SAKSI-SAKSI

1. NAMA	:	.....L/P	2. NAMA	:	.....
TEMPAT TGL.			TEMPAT TGL.		
LAHIR/UMUR	:	.....	LAHIR/UMUR	:	.....
AGAMA	:	.....	AGAMA	:	.....
PEKERJAAN	:	.....	PEKERJAAN	:	.....
ALAMAT	:	.....	ALAMAT	:	.....
TANDA TANGAN	:	.....	TANDA TANGAN	:	.....

Demikian Berita Acara Pemeriksaan Pelanggaran Peraturan Daerah ini dibuat dengan sebenarnya atas kekuatan sumpah jabatan, kemudian ditutup dan ditandatangani di pada hari..... tanggal.....

Mengetahui
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

PENYIDIK PEGAWAI NEGERI SIPIL

NIP.

NIP.

PUTUSAN

Nomor :

“DEMI KEADILAN BERDASARKAN KETUHANAN YANG MAHA ESA”

Hakim Pengadilan Negeri Yogyakarta

Mengingat Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, dan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2003 tentang Pedoman Operasional Penyidik Pegawai Negeri Sipil Daerah dalam Penegakan Peraturan Daerah yang bersangkutan :

MENGADILI

1. Menyatakan terdakwa seperti tersebut diatas telah terbukti secara sah dan meyakinkan menurut hukum bersalah / tidak bersalah melakukan perbuatan :
.....
.....
.....
.....

Sebagaimana diatur dalam Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor Tahun tersebut dalam Berita Acara Pemeriksaan Pelanggaran Peraturan Daerah.

2. Menghukum terdakwa dengan hukuman denda sebesar / kurungan selama dengan ketentuan jika denda tersebut tidak dibayar, diganti dengan hukuman kurungan selama hari.

3. Menetapkan Barang Bukti berupa
.....
.....
.....
.....

4. Menetapkan agar uang denda tersebut diatas disetorkan ke Kas Daerah Kota Yogyakarta.

5. Menghukum terdakwa untuk membayar biaya perkara sebesar :
.....
.....
.....

6. Demikian diputuskan pada hari ini tanggal bulan tahun oleh selaku Hakim, didampingi olehselaku Panitera Pengganti dengan dihadiri / tanpa dihadiri oleh Terdakwa / Kuasa Hukum Terdakwa/Wakil Terdakwa.

Panitera Pengganti

Hakim

.....

.....



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

SURAT PERINTAH MEMBAWA TERSANGKA / SAKSI

Nomor :

Pertimbangan : bahwa dalam rangka pelaksanaan tugas penyidikan tindak pidana di bidanguntuk dilakukan pemeriksaan, perlu melakukan tindakan hukum berupa membawa **Tersangka/Saksi** karena tidak memenuhi panggilan penyidik tanpa alasan yang sah, untuk itu dipandang perlu mengeluarkan surat perintah ini.

Dasar : 1. Pasal 7 ayat (2) dan Pasal 112 ayat (2) KUHP;
2. Surat Panggilan Nomor :, tanggal;
3. Surat Panggilan ke-2 Nomor :, tanggal;

DIPERINTAHKAN

Kepada : 1. Nama :
Pangkat/Gol/Nip :
Jabatan :
2. Nama :
Pangkat/Gol/Nip :
Jabatan :
3. Nama :
Pangkat/Gol/Nip :
Jabatan :

Untuk : 1. Membawa Tersangka / Saksi :
Nama :
Tempat / Tgl lahir :
Jenis Kelamin :
Kewarganegaraan :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :
.....
.....

Untuk didengar keterangannya sebagai **Tersangka/Saksi** dalam perkara di bidang
.....
sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota
Yogyakarta Nomor. Tahun tentang
..... ;

2. Setelah melaksanakan perintah ini agar segera membuat Berita Acara membawa Tersangka / Saksi.

S e l e s a i.

Dikeluarkan di :
pada tanggal :

Yang menerima perintah

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.

.....
NIP.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

Yogyakarta,

Nomor :
Klasifikasi :
Lampiran :
Perihal : Permintaan bantuan membawa
Saksi / tersangka a.n

Kepada
Yth. Kepala Kepolisian Resort Kota Yogyakarta
di_
YOGYAKARTA

Up.

1. Dasar
 - a Pasal 6 ayat (1) b, Pasal 7 ayat (2), Pasal 107 ayat (1) dan Pasal 112 KUHP ;
 - b Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun Tentang..... ;
 - c Laporan Kejadian Nomor : tanggal

2. Sehubungan dengan perihal tersebut di atas, bersama ini disampaikan kepada ka bahwa telah dipanggil secara sah 2 (dua) kali berturut-turut tetapi tidak memenuhi panggilan penyidik tanpa alasan yang sah, terhadap Tersangka / Saksi :

Nama :
Tempat/Tgl lahir :
Jenis kelamin :
Kewarganegaraan :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :
dalam perkara tindak pidana di bidang
sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor :
Tahun tentang

3. Untuk kepentingan pemeriksaan dalam rangka penyidikan tindak pidana tersebut diminta kepada Ka untuk membantu pelaksanaan tindakan hukum berupa membawa dan menghadapkan tersangka/saksi tersebut kepada Penyidik Pegawai Negeri Sipil Satuan Polisi Pamong Praja
4. Sebagai bahan pertimbangan kami lampirkan :
 - a. Surat Perintah Penyidikan
 - b. Laporan Kejadian
 - c. Surat Panggilan pertama
 - d. Surat Panggilan kedua
5. Demikian untuk menjadi maklum dan mengharap kabar hasilnya.

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.

- Tembusan :
1.
 2.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

Yogyakarta,

Nomor :
Klasifikasi :
Lampiran :
Perihal : Permintaan izin / izin khusus
pengeledahan

Kepada
Yth. Ketua Pengadilan Negeri Yogyakarta
di_
YOGYAKARTA

1. Dasar
 - a Pasal 6 ayat (1) b, Pasal 7 ayat (2), Pasal 32, Pasal 33 ayat (1), Pasal 35, Pasal 36 KUHAP;
 - b Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun Tentang.....
..... ;
 - c Laporan Kejadian Nomor : tanggal
 - d Surat Perintah Penyidikan Nomor tanggal
2. Sehubungan dengan dasar tersebut di atas, diberitahukan bahwa untuk kepentingan penyidikan terhadap tersangka atas nama :
Nama :
Tempat/Tgl lahir :
Jenis kelamin :
Kewarganegaraan :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :
diperlukan tindakan hukum berupa pengeledahan rumah tinggal atau tempat - tempat tertutup lainnya yang terletak di
yang diduga sebagai tempat / sarana untuk melakukan tindak pidana di bidang
.....sebagaimana dimaksud dalam
Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor Tahun..... tentang
.....
3. Bersama ini kami lampirkan surat- surat Administrasi sebagai pertimbangan :
 - a. Surat Perintah Penyidikan
 - b. Laporan Kejadian
4. Guna keperluan tersebut diharapkan Ketua dapat menerbitkan Surat Izin yang dimaksud.
5. Demikian untuk menjadi maklum dan mengharap keputusan.

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.

Tembusan :
3.
4.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp (0274) 556917, 515865, 562682
 EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
 HOTLINE SMS : 0812278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
 WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

Yogyakarta,

Nomor :
 Klasifikasi :
 Lampiran :
 Perihal : **Laporan untuk mendapatkan
persetujuan penggeledahan**

Kepada
 Yth. Ketua Pengadilan Negeri
 Yogyakarta
 di_
 YOGYAKARTA

1. Dasar
 - a. Pasal 6 ayat (1) b, Pasal 7 ayat (2) dan Pasal 34 KUHP;
 - b. Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahuntentang
 - c. Laporan Kejadian Nomor :tanggal
 - d. Surat Perintah Penyidikan Nomor : tanggal

2. Sehubungan dengan dasar tersebut di atas, bersama ini diberitahukan bahwa berdasarkan hasil pemeriksaan terhadap tersangka atas nama :

Nama :

Tempat/Tgl.Lahir :

Jenis Kelamin :

Kewarganegaraan :

Agama :

Pekerjaan :

Alamat Tinggal :

didapat bukti permulaan yang cukup diduga keras telah melakukan tindak pidana

.....di.....

.....pada tanggal sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun tentang

.....

3. Karena keadaan yang sangat perlu dan mendesak, telah dilakukan tindakan hukum berupa penggeledahan terhadap rumah / halaman rumah / bangunan / tempat lainnya yang digunakan sebagai tempat melakukan tindak pidana.
4. Guna keperluan tersebut, diharapkan Ketua dapatnya menerbitkan Surat Penetapan Persetujuan Penggeledahan dan sebagai pertimbangan dilampirkan :
 - a. Laporan Kejadian
 - b. Surat Perintah Penyidikan
 - c. Surat Perintah Penggeledahan
 - d. Berita Acara Penggeledahan
5. Demikian untuk menjadi maklum dan mengharap keputusan.

**Kepala Satuan
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil**

.....
NIP.

Tembusan :

1.
2.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp (0274) 556917, 515865, 562682
 EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
 HOTLINE SMS : 0812278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
 WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

SURAT PERINTAH PENGGELEDAHAN

Pertimbangan : Bahwa untuk kepentingan penyidikan tindak pidana dibidang.....
 oleh PPNS diperlukan
 tindakan penggeledahan, maka perlu mengeluarkan
 Surat Perintah ini.

Dasar : 1. Pasal 6 ayat (1) b, Pasal 7 ayat (2), Pasal 32, Pasal 34, Pasal 35, Pasal 36, Pasal 37,
 Pasal 107 ayat (1), Pasal 125, Pasal 126 dan Pasal 127 KUHP;
 2. Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor :
 Tahun..... tentang
 3. Laporan Kejadian Nomor : tanggal
 4. Surat Perintah Penyidikan Nomor : tanggal

DIPERINTAHKAN

Kepada : 1. Nama :
 Pangkat/Gol/Nip :
 Jabatan :
 2. Nama :
 Pangkat/Gol/Nip :
 Jabatan :

Untuk : 1. Melakukan penggeledahan di.....

 yang diduga sebagai tempat kejadian perkara / persembunyian tersangka /
 disembunyikannya barang-barang bukti, sehubungan dengan terjadinya tindak
 pidana.....
 yang terjadi pada tanggal di

 sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota
 Yogyakarta Nomor Tahun..... tentang
atas nama tersangka
 2. Penggeledahan dilaksanakan untuk kepentingan pemeriksaan dan atau penyitaan
 3. Dalam waktu 2 (dua) hari setelah melaksanakan Surat Perintah ini harus membuat
 Berita Acara Penggeledahan.

Selesai.

Dikeluarkan di :
 pada tanggal :

**Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
 Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil**

.....
NIP.

Tembusan :

1.
2.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp (0274) 556917, 515865, 562682
 EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
 HOTLINE SMS : 0812278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
 WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

BERITA ACARA PENGELEDAHAN

--Pada hari ini, tanggal bulan tahun 20..... Pukul :Wib. Saya: -

Pangkat / Golongan NIP., Jabatan selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil dari kantor tersebut diatas bersama-sama dengan : -----

- 1 Nama :Jabatan
- Pangkat / Golongan / NIP :
- 2 Nama :Jabatan
- Pangkat / Golongan / NIP :

Masing-masing dari kantor yang sama berdasarkan : -----

- 1 Laporan Kejadian Nomor : tanggal
- 2 Surat Perintah Penyidikan Nomor : tanggal
- 3 Surat Penetapan Izin Penggeledahan dari Ketua Pengadilan Negeri Yogyakarta Nomor tanggal
 (bila pelaksanaannya berdasarkan Izin Ketua PN terlebih dahulu).
- 4 Surat Perintah Penggeledahan Nomor : tanggal

Telah melakukan penggeledahan terhadap sebuah rumah tinggal / tempat tertutup lainnya / di dengan / tanpa izin tersangka / penghuni rumah /) : -----

Nama :

Tempat / Tgl.Lahir :

Jenis kelamin :

Kewarganegaraan :

Agama :

Pekerjaan :

Alamat :

Dengan disaksikan oleh : -----

- 1 Nama :
- Pekerjaan :
- Alamat :
- 2 Nama :
- Pekerjaan :
- Alamat :

Uraian singkat jalannya penggeledahan dan hasilnya : -----

----- Setelah dijelaskan dan ditunjukkan Surat Perintah Penggeledahan kepada penghuni rumah / bangunan serta yang menyaksikan / Ketua Lingkungan kemudian dilakukan Penggeledahan bersama-sama dengan / tanpa didampingi PPNS dan selanjutnya dibuatkan Berita Acara Penggeledahan dengan hasil / ditemukan berupa : -----

- 1
- 2
- 3
- 4

----- Demikianlah Berita Acara Penggeledahan ini dibuat dengan sebenarnya atas kekuatan sumpah jabatan, kemudian ditutup dan ditandatangani di pada hari dan tanggal tersebut di atas tahun 20---

**Tersangka / penghuni rumah /
 bangunan**

**Yang melakukan penggeledahan
 Penyidik Pegawai Negeri Sipil**

.....

.....
 NIP.

Saksi-saksi:

- 1.
- 2.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682
EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
WEBSITE : www.jogjakota.go.id

Yogyakarta,

Nomor :
Klasifikasi :
Lampiran :
Perihal : Permintaan bantuan
pengeledahan

Kepada
Yth. Kepala Kepolisian Resort Kota Yogyakarta
di_
Yogyakarta

1. Dasar
 - a Pasal 6 ayat (1) b, Pasal 7 ayat (2), Pasal 32, Pasal 33, Pasal 34, Pasal 35, Pasal 36, Pasal 37 dan Pasal 107 ayat (1) KUHAP;
 - b Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun Tentang..... ;
 - c Laporan Kejadian Nomor tanggal
 - d Surat Perintah Penyidikan Nomor tanggal
2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, diberitahukan bahwa dari hasil pemeriksaan terhadap perkara Tersangka :
Nama :
Tempat/Tgl lahir :
Jenis kelamin :
Kewarganegaraan :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :
Diduga telah melakukan tindak pidana
.....
sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor Tahun tentang
3. Untuk kepentingan penyidikan diperlukan tindakan hukum berupa Pengeledahan terhadap :
 - a.
 - b.
4. Untuk keperluan tersebut pada butir 3 di atas, diminta bantuan Kepala Kepolisian Resort Kota Yogyakarta guna melakukan pengeledahan dan sebagai bahan pertimbangan dilampirkan :
 - a. Laporan Kejadian
 - b. Surat Perintah Penyidikan
 - c.
5. Demikian untuk menjadi maklum dan mengharap khabar hasilnya.

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.

Tembusan :

1.
2.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

Yogyakarta,

Nomor :
Klasifikasi :
Lampiran :
Perihal : Permintaan izin / izin khusus
penyitaan

Kepada
Yth. Ketua Pengadilan Negeri Yogyakarta
di_
Yogyakarta

1. Dasar
 - a Pasal 6 ayat (1) b, Pasal 38 ayat (1), Pasal 39, Pasal 42 dan Pasal 47 ayat KUHAP;
 - b Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun Tentang.....
..... ;
 - c Laporan Kejadian Nomor tanggal
 - d Surat Perintah Penyidikan Nomor tanggal
2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, bersama ini diberitahukan bahwa berdasarkan hasil pemeriksaan terhadap tersangka / saksi atau penggeledahan atau ditemukan langsung oleh petugas / penyidik terdapat benda / barang yang diduga ada hubungannya langsung dengan tindak pidana di bidang sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor Tahun tentang yang terjadi di pada tanggal atas nama tersangka, berupa :
 - a. :
 - b. :
 - c. :
 - d. :Untuk kepentingan penyidikan diperlukan tindakan penyitaan terhadap benda-benda tersebut dari orang yang menguasai atas nama :

Nama :
Tempat / Tgl lahir :
Jenis Kelamin :
Kewarganegaraan :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :
4. Guna kepentingan penyidikan selanjutnya, diharapkan Ketua Pengadilan menerbitkan Surat Izin / Izin Khusus Penyitaan.
5. Demikian untuk menjadi maklum dan mengharap kabar hasilnya.

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

Tembusan :

1.
2.

.....
NIP.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp (0274) 556917, 515865, 562682
 EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
 HOTLINE SMS : 0812278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
 WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

Yogyakarta,

Nomor :
 Klasifikasi :
 Lampiran :
 Perihal : **Laporan untuk mendapatkan
 persetujuan penyitaan.**

Kepada
 Yth. Ketua Pengadilan Negeri
 Yogyakarta
 di_
 YOGYAKARTA

1. Dasar
 - a. Pasal 6 ayat (1) b, Pasal 38 ayat (2), Pasal 39, Pasal 40, Pasal 41, dan Pasal 42 KUHP;
 - b. Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun tentang
 - c. Laporan Kejadian Nomor : tanggal
 - d. Surat Perintah Penyidikan Nomor : tanggal
 - e.

2. Sehubungan dengan rujukan tersebut di atas, bersama ini diberitahukan bahwa karena keadaan yang sangat perlu dan mendesak serta karena kepentingan penyidikan, telah disita benda / barang yang diduga ada hubungan langsung dengan tindak pidana di bidang..... sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun tentang..... yang terjadi di pada tanggal atas nama tersangka, berupa :-----
 - a.
 - b.
 - c.
 - d. (daftar BB terlampir)

3. Benda-benda tersebut disita dari orang yang menguasai atas nama :

Nama :

Tempat/Tgl.Lahir :

Jenis Kelamin :

Kewarganegaraan :

Agama :

Pekerjaan :

Alamat Tinggal :

4. Guna keperluan penyidikan selanjutnya diharapkan Ketua Pengadilan Negeri menerbitkan Surat Ketetapan Persetujuan Penyitaan.

5. Sebagai bahan pertimbangan bersama ini dilampirkan kelengkapan administrasinya antara lain :
 - a. Laporan Kejadian
 - b. Surat Perintah Penyidikan
 - c. Surat Perintah Penyitaan
 - d. Berita Acara Penyitaan
 - e. Surat Tanda Penerimaan Barang / Barang Bukti dari penguasa / pemilik barang.

6. Demikian untuk menjadi maklum dan mengharap keputusan.

**Kepala Satuan
 Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil**

.....
 NIP.

Tembusan :
 1.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp (0274) 556917, 515865, 562682
EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS : 0812278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

SURAT PERINTAH PENYITAAN

Nomor :

Pertimbangan : Bahwa untuk kepentingan penyidikan tindak pidana diperlukan tindakan penyitaan terhadap benda-benda yang diduga ada kaitannya langsung dengan tindak pidana yang terjadi, maka perlu mengeluarkan Surat Perintah ini.

- Dasar :
1. Pasal 6 ayat (1) b, Pasal 7 ayat (2) Pasal 38, Pasal 39, Pasal 40, Pasal 41, dan Pasal 42 KUHP;
 2. Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor Tahun tentang
 3. Laporan Kejadian Nomor : tanggal..... ;
 4. Surat Perintah Penyidikan Nomor : tanggal..... ;
 5.

DIPERINTAHKAN

- Kepada :
1. Nama :
 - Pangkat/Gol/NIP :
 - Jabatan :
 2. Nama :
 - Pangkat/Gol/NIP :
 - Jabatan :

- Untuk :
1. Melakukan penyitaan barang bukti, berupa :
 - a. ;
 - b. ;
 - c. ;

Yang diduga ada kaitannya dengan perkara tindak pidana di bidang

.....
sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun tentang.....

2. Melakukan pembungkusan atau penyegelan dan dilabel terhadap barang atau benda atau surat atau tulisan lain yang disita.
3. Setelah melaksanakan perintah ini pada kesempatan pertama harus membuat Berita Acara Penyitaan dan atau Berita Acara Penyegelan dan atau Berita Acara Pembungkusan.

Selesai.

Dikeluarkan di :
Pada tanggal :

Yang Menerima Perintah,

**Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil**

.....
NIP.

.....
NIP.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp (0274) 556917, 515865, 562682
 EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
 HOTLINE SMS : 0812278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
 WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

BERITA ACARA PENYITAAN

--Pada hari ini, tanggal bulan tahun 20..... Pukul :Wib. Saya: -

.....
 Pangkat / Golongan NIP., Jabatan selaku
 Penyidik Pegawai Negeri Sipil dari kantor tersebut diatas bersama-sama dengan :

- 1 Nama : Jabatan :
 Pangkat / Golongan / NIP :
 2 Nama : Jabatan :
 Pangkat / Golongan / NIP :

Masing-masing dari kantor yang sama berdasarkan :

- 1 Laporan Kejadian Nomor : tanggal
 2 Surat Perintah Penyitaan Nomor : tanggal
 3 Surat Penetapan Izin / Izin Khusus Penyitaan dari Ketua Pengadilan Negeri Yogyakarta Nomor
 tanggal (Bila ada Permohonan Ijin terlebih dahulu kpd Ketua PN).

Telah melakukan penyitaan barang berupa :

- 1
 2
 3
 4

Dari Pemilik barang / yang menguasai / Tersangka / Saksi :

Nama : Agama :
 Tempat/Tgl.Lahir : Pekerjaan :
 Jenis Kelamin : Alamat tinggal :
 Kewarganegaraan :

Dengan disaksikan oleh :

- 1 Nama : Jabatan :
 Alamat :
 2 Nama : Jabatan :
 Alamat :

Dalam rangka penyitaan perkara tindak pidana di bidang
 sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor
 Tahun tentang

Adapun pelaksanaannya adalah sebagai berikut :

----- Barang bukti

----- Demikianlah Berita Acara Penyitaan ini dibuat dengan sebenarnya atas kekuatan sumpah jabatan,
 kemudian ditutup dan ditandatangani oleh masing-masing petugas, dan pemilik / yang menguasai barang dan saksi
 sebagaimana tercantum dibawah ini di pada hari dan tanggal tersebut di atas tahun

**Yang Menyerahkan
 Pemilik/yang Menguasai Barang,**

**Penyidik Pegawai Negeri Sipil
 Yang Melakukan Penyitaan**

.....

.....

NIP.

Saksi-Saksi

1.

2.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682
EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

SURAT TANDA PENERIMAAN

Nomor :

----- Yang bertanda tangan dibawah ini, Nama Pangkat / Golongan NIP dalam jabatan sebagai Penyidik Pegawai Negeri Sipil pada kantor tersebut diatas, telah menerima penyerahan barang-barang atau surat atau tulisan lain dari pemilik / yang menguasai : -

Nama :L/P
Tempat / Tgl lahir :
Pekerjaan :
Alamat :

Dengan disaksikan oleh :

1 Nama :L/P
Pekerjaan :
Tempat tinggal :

2 Nama :L/P
Pekerjaan :
Tempat tinggal :

Benda-benda atau barang atau surat atau tulisan lain sebagai bukti dalam perkara tersangka yang diduga telah melakukan tindak pidana di bidang sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor Tahun tentang

Benda-benda atau barang-barang atau surat atau tulisan lain tersebut adalah sebagai berikut :-----

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Pemilik / yang menguasai

.....

Yogyakarta,

**Yang menerima,
Penyidik Pegawai Negeri Sipil**

.....

NIP.

Tanda tangan Saksi :

1.....

2.....



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

Yogyakarta,

Nomor :
Klasifikasi :
Lampiran :
Perihal : Permintaan bantuan
penyitaan

Kepada
Yth. Kepala Kepolisian Resort Kota Yogyakarta
di_
Yogyakarta

1. Dasar
 - a Pasal 6 ayat (1) b, Pasal 7 ayat (2), Pasal 38, Pasal 39, Pasal 42 ayat (1) dan Pasal 107 ayat (1) KUHP.
 - b Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun Tentang..... ;
 - c Laporan Kejadian Nomor tanggal
 - d Surat Perintah Penyidikan Nomor tanggal
2. Sehubungan dengan dasar tersebut di atas, bersama ini diberitahukan bahwa dari hasil penyidikan tindak pidana..... sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor Tahun tentang yang terjadi di pada tanggal bulan tahun, dengan tersangka, memerlukan penyitaan terhadap barang / benda / surat / dokumen / tulisan dari seseorang yang menguasai atas nama :

Nama :

Tempat/Tgl lahir :

Jenis kelamin :

Kewarganegaraan :

Agama :

Pekerjaan :

Alamat :
3. Untuk keperluan tersebut di atas, diminta bantuan Kepala Kepolisian Resort Kota Yogyakarta guna melakukan penyitaan barang / benda / surat / dokumen / tulisan tersebut berupa :
 - a.
 - b.
 - c.
4. Sebagai bahan pertimbangan bersama ini dilampirkan administrasi penyidikannya yang meliputi :
 - a. Laporan Kejadian
 - b. Surat Perintah Penyidikan
 - c.
5. Demikian untuk menjadi maklum dan mengharap kabar hasilnya.

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.

Tembusan :
1.....
2.....



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

SURAT PERINTAH PENYEGELAN DAN ATAU PEMBUNGKUSAN BARANG BUKTI

Nomor :

Pertimbangan : Bahwa untuk kepentingan penyitaan barang bukti yang diduga ada kaitannya dengan tindak pidana yang telah terjadi, namun karena ukuran, situasi maupun kondisi barang bukti sedemikian rupa sehingga tidak dapat dipindahkan / dibawa kekantor atau dibungkus, maka perlu dikeluarkan Surat Perintah ini.

- Dasar :
1. Pasal 7 ayat (2), Pasal 38, Pasal 39, Pasal 44 ayat (2), Pasal 130 KUHP.
 2. Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun..... tentang
 3. Laporan Kejadian Nomor tanggal
 4. Surat Perintah Penyitaan Nomor tanggal
 5. Penetapan Penyitaan dari Ketua Pengadilan Negeri Yogyakarta Nomor Tanggal
 6.

DIPERINTAHKAN

- Kepada :
1. Nama :
 - Pangkat/NIP :
 - Jabatan :
 2. Nama :
 - Pangkat/NIP :
 - Jabatan :

- Untuk :
1. Melakukan Penyegelan dan atau pembungkusan terhadap barang bukti yang telah disita berupa :
 - a.
 - b.
 - c.
 yang diduga ada kaitannya dengan tindak pidana sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor Tahun yang terjadi pada hari..... tanggal di
 2. Menyimpan benda sitaan sebaik-baiknya dengan penuh tanggung jawab
 3. Setelah melaksanakan penyegelan dan atau pembungkusan wajib membuat Berita Acaranya.

Selesai.

Dikeluarkan di :
pada tanggal :

Yang menerima tugas

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.

.....
NIP.



**PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682
EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

**BERITA ACARA PENYEGELAN DAN ATAU
PEMBUNGKUSAN BARANG BUKTI**

--Pada hari ini, tanggal bulan tahun 20..... Pukul :Wib. Saya: ----

Pangkat / Golongan NIP., Jabatan selaku
Penyidik Pegawai Negeri Sipil dari kantor tersebut diatas bersama-sama dengan : -----

- 1 Nama :Jabatan
- Pangkat / Golongan / NIP :
- 2 Nama :Jabatan
- Pangkat / Golongan / NIP :

Masing-masing dari kantor yang sama berdasarkan : -----

- 1 Surat Perintah Pengeledahan Nomor tanggal
- 2 Surat Perintah Penyitaan Nomor tanggal
- 3 Laporan Kejadian Nomor tanggal
- 4 Surat Perintah Penyegelan dan atau Pembungkusan Barang Bukti Nomor tanggal.....

Telah melakukan penyegelan dan atau pembungkusan barang bukti berupa : -----

- a.
- b.
- c.

Yang diduga ada kaitannya dengan perkara tindak pidana
.....sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor
..... Tahun tentang
yang terjadi pada tanggal di.....

Dengan disaksikan oleh : -----

- 1 Nama :
- Pekerjaan :
- Alamat :
- 2 Nama :
- Pekerjaan :
- Alamat :

Uraian singkat jalannya penyegelan dan atau pembungkusan adalah dengan cara sebagai berikut : -----

----- Demikianlah Berita Acara Penyegelan dan atau pembungkusan barang bukti ini dibuat dengan sebenarnya atas kekuatan sumpah jabatan, kemudian ditutup dan ditandatangani di Yogyakarta pada tanggal bulan tahun 20

Pemilik barang / tersangka / yang menguasai

Yang melakukan penyegelan / pembungkusan
Penyidik Pegawai Negeri Sipil

NIP.

Saksi-Saksi

1

2



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

SURAT PERINTAH PENGEMBALIAN BENDA SITAAN

Nomor :

Pertimbangan : bahwa apabila pelaksanaan penyidikan dihentikan atau sudah tidak memerlukan lagi benda yang telah disita sehingga wajib dikembalikan, maka perlu dikeluarkan Surat Perintah ini.

- Dasar :
1. Pasal 6 ayat (1) huruf b, Pasal 7 ayat (2) dan Pasal 46 KUHP;
 2. Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun..... tentang
 3. Laporan Kejadian Nomor tanggal
 4. Surat Perintah Penyitaan Nomor tanggal
 5. Penetapan Penyitaan dari Ketua Pengadilan Negeri Yogyakarta Nomor Tanggal
 6.

DIPERINTAHKAN

- Kepada :
1. Nama :
Pangkat/NIP :
Jabatan :
 2. Nama :
Pangkat/NIP :
Jabatan :

- Untuk :
1. Melakukan pengembalian benda yang telah disita oleh Penyidik pada tanggal yang tidak diperlukan lagi dalam penyidikan atau penyidikan dihentikan dengan alasan
 2. Pelaksanaan pengembalian benda kepada orang yang berhak.
 3. Setelah melaksanakan pengembalian wajib membuat Berita Acaranya.

Selesai.

Dikeluarkan di :
pada tanggal :

Yang menerima perintah

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.

.....
NIP.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

BERITA ACARA PENGEMBALIAN BARANG BUKTI

--Pada hari ini, tanggal bulan tahun 20..... Pukul :Wib. Saya: ----

Pangkat / Golongan NIP., Jabatan selaku
Penyidik Pegawai Negeri Sipil dari kantor tersebut diatas bersama-sama dengan : -----

- 1 Nama :Jabatan
- Pangkat / Golongan / NIP :
- 2 Nama :Jabatan
- Pangkat / Golongan / NIP :

Masing-masing dari kantor yang sama berdasarkan : -----

- 1 Putusan Pengadilan Nomor : tanggal
- 2 Surat Ketetapan Penghentian Penyidikan Nomor tanggal
- 3 Surat Perintah Pengembalian Barang Bukti Nomor tanggal
- 4

Telah mengembalikan benda sitaan / barang bukti yang telah disita berdasarkan Surat Perintah Penyitaan Nomor :
....., tanggal..... yaitu berupa : -----

- a. c.
- b. d.

Kepada : -----

Nama :

Tempat/Tgl lahir :

Kewarganegaraan :

Agama :

Pekerjaan :

Alamat :

Dengan disaksikan oleh : -----

- 1 Nama :
- Alamat :
- Jabatan :
- 2 Nama :
- Alamat :
- Jabatan :

Uraian singkat jalannya pengembalian barang bukti adalah dengan cara sebagai berikut : -----

---Demikianlah Berita Acara Pengembalian barang bukti ini dibuat dengan sebenarnya atas kekuatan sumpah jabatan,
kemudian ditutup dan ditandatangani di Yogyakarta pada tanggal bulan tahun 20

Yang menerima

Yang mengembalikan
Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....

.....

NIP.

Saksi-Saksi

1

2



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

SURAT PERINTAH PENGHENTIAN PENYIDIKAN

Nomor :

Pertimbangan : Bahwa berdasarkan hasil penyidikan terhadap tersangka, saksi dan barang bukti, perbuatan pidana yang disangkakan kepada tersangka tidak cukup bukti atau tidak memenuhi unsur pasal dipersangkakan, atau peristiwa tersebut bukan merupakan tindak pidana atau penyidikan dihentikan demi hukum, sehingga perlu mengeluarkan Surat Perintah ini.

Dasar : 1. Pasal 6 ayat (1) huruf b Pasal 7 ayat (2), dan Pasal 109 ayat (2) dan ayat (3) KUHP.
2. Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun..... tentang
3. Laporan Kejadian Nomor tanggal
4. Hasil Gelar Perkara tanggal

DIPERINTAHKAN

Kepada : 1. Nama :
Pangkat/NIP :
Jabatan :
2. Nama :
Pangkat/NIP :
Jabatan :

Untuk : 1. Menghentikan penyidikan tindak pidana atas nama tersangka :
Nama :
Tempat/Tgl lahir :
Jenis Kelamin :
Agama :
Kewarganegaraan :
Pekerjaan :
Alamat :
Dalam perkara tindak pidana di bidang
..... sebagaimana dimaksud dalam Pasal
Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun tentang
.....
Terhitung mulai tanggal :
karena (*tidak cukup bukti atau tidak memenuhi unsur pasal yang dipersangkakan kepada tersangka, atau peristiwa tersebut bukan merupakan tindak pidana atau penyidikan dihentikan demi hukum*).
2. Memberitahukan penghentian penyidikan kepada Kepala Kepolisian Resort Kota Yogyakarta serta pihak-pihak yang terkait.
3. Jika ada barang yang disita untuk segera dikembalikan kepada yang berhak.
4. Surat Perintah ini berlaku sejak tanggal dikeluarkan

Selesai.

Dikeluarkan di :
pada tanggal :

Yang menerima perintah

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.

.....
NIP.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA

SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

SURAT KETETAPAN

Nomor :

Tentang
PENGHENTIAN PENYIDIKAN

Pertimbangan : Bahwa berdasarkan hasil penyidikan terhadap tersangka, saksi, ahli dan barang bukti ternyata bahwa peristiwa yang diduga sebagai tindak pidana di bidangyang dipersangkakan kepada tersangka, tidak cukup bukti atau peristiwa tersebut bukan merupakan tindak pidana atau penyidikan dihentikan demi hukum, sehingga perlu mengeluarkan Surat Ketetapan ini.

Mengingat : 1. Pasal 6 ayat (1) huruf b Pasal 7 ayat (2), dan Pasal 109 ayat (2) dan ayat (3) KUHP.
2. Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun.....tentang.....
3.

Memperhatikan : 1. Resume hasil penyidikan tanggal
2. Laporan hasil Gelar Perkara tanggal
3. Surat Perintah Penghentian Penyidikan Nomor : Tanggal

MEMUTUSKAN

Menetapkan : 1. Menghentikan penyidikan perkara atas nama tersangka :
Nama :
Tempat/Tgl lahir :
Jenis Kelamin :
Agama :
Kewarganegaraan :
Pekerjaan :
Alamat :
Dalam perkara tindak pidana di bidang.....
sebagaimana dimaksud dalam PasalPeraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun tentang
karena (**tidak cukup bukti atau tidak memenuhi unsur pasal yang dipersangkakan kepada tersangka, atau peristiwa tersebut bukan merupakan tindak pidana atau penyidikan dihentikan demi hukum**).*
2. Memberitahukan penghentian penyidikan kepada Kepala Kepolisian Resort Kota Yogyakarta serta pihak-pihak yang terkait.
3. Mengembalikan barang yang disita kepada yang berhak.
4. Surat Ketetapan ini berlaku Terhitung sejak tanggal ditetapkan :

Selesai.

Dikeluarkan di :
pada tanggal :

Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

Yogyakarta,

Nomor :
Klasifikasi :
Lampiran :
Perihal : Pemberitahuan Penghentian
Penyidikan

Kepada
Yth. 1. Kepala Kepolisian Resort Kota
Yogyakarta
2.
di_
Yogyakarta

1. Dasar
 - a. Pasal 6 ayat (1) huruf b Pasal 7 ayat (2), dan Pasal 109 ayat (2) dan ayat (3) KUHP.
 - b. Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : tahun tentang
 - c. Surat Perintah Penghentian Penyidikan Nomor : tanggal ;
 - d. Surat Ketetapan Penghentian Penyidikan Nomor : tanggal
2. Sehubungan dasar tersebut di atas, dengan ini diberitahukan bahwa terhitung mulai tanggal penyidikan terhadap tindak pidana di bidang Sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun tentang telah dihentikan penyidikannya oleh karena (tidak cukup bukti atau peristiwa tersebut bukan tindak pidana atau dihentikan demi hukum atau tidak memenuhi unsur pasal yang dipersangkakan).
3. Bersama ini pula kami lampirkan surat-surat administrasi penghentian penyidikan :
 - a. Surat Perintah Penghentian Penyidikan.
 - b. Surat Ketetapan Penghentian Penyidikan.
4. Demikian untuk menjadi maklum.

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.

Tembusan :
1.....
2.....



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

**TANDA - TERIMA
PENGIRIMAN BERKAS PERKARA**

--Pada hari ini, tanggal bulan tahun 20..... Pukul :Wib. telah dilakukan serah terima :

----- Berkas perkara Nomor Dengan Surat Pengiriman Berkas Perkara dari Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Nomor tanggal..... dalam (.....) rangkap atas nama tersangka :

Nama :
Tempat/Tgl lahir :
Jenis Kelamin :
Agama :
Kewarganegaraan :
Pekerjaan :
Alamat :

Dalam Perkara Tindak Pidana dibidang
.....sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor :
..... Tahun tentang

----- Serah terima dilakukan di kantor pada hari dan tanggal tersebut di atas.-----

Yang menyerahkan,

.....
NIP.

Yang menerima,

Nama :
Pangkat :
Jabatan :

Tanda tangan :

Disaksikan

1. Nama :
Pangkat :
Jabatan :

Tanda tangan :

2. Nama :
Pangkat :
Jabatan :

Tanda tangan :



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

Yogyakarta,

Nomor :
 Klasifikasi :
 Lampiran :
 Perihal : Pelimpahan penyidikan
 a.n Tersangka

Kepada
 Yth. Kepala Kepolisian Resort Kota Yogyakarta
 di_
 Yogyakarta

1. Dasar
 - a. Laporan Kejadian Nomor tanggal
 - b. Hasil Gelar Perkara tanggal tentang
2. Dari hasil pemeriksaan Saksi, Ahli dan Tersangka serta Barang Bukti didapatkan fakta bahwa Tersangka atas nama telah melakukan tindak pidana di bidang sebagaimana dimaksud dalam Pasal (**Peraturan Perundang-Undanan lain diluar kewenangan PPNS atau Menyangkut wewenang beberapa PPNS**)
3. Sehubungan dengan dasar tersebut di atas, bersama ini kami serahkan proses penyidikan dan menyerahkan tanggung jawab (.....) orang tersangka atas nama :

Nama :

Tempat/Tgl lahir :

Jenis Kelamin :

Kewarganegaraan :

Agama :

Pekerjaan :

Alamat :

.....
4. Sebagai bahan pertimbangan berikut kami lampirkan kelengkapan Administrasi Penyidikannya :
 - a.
 - b.
 - c.
5. Demikian untuk menjadi maklum dan kabar perkembangan selanjutnya.

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
 Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
 NIP.

Tembusan :
 1.....
 2.....



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

BERITA ACARA PELIMPAHAN PENYIDIKAN

--Pada hari ini, tanggal bulan tahun 20..... Pukul :Wib. Saya: ---

.....
Pangkat / Golongan NIP., Jabatan selaku
Penyidik Pegawai Negeri Sipil pada kantor tersebut diatas berdasarkan : -----

- 1 Surat Nomor : tanggal perihal Pelimpahan/ Penyerahan proses Penyidikan atas nama Tersangka
- 2 Hasil Gelar Perkara pada tanggal tentang penanganan Penyidikan dalam perkara tindak pidana atas nama tersangka

Untuk kepentingan kelancaran jalannya proses penyidikan, menyerahkan penyidikan selanjutnya terhadap Tersangka dalam perkara tindak pidana di bidang sebagaimana diatur dalam Pasal Kepada : -----

Nama :
Pangkat / NRP :
Jabatan :

Beserta kelengkapan administrasi penyidikan yang telah dilakukan berupa : -----

1. Laporan Kejadian
2. Hasil Pemeriksaan
3. Barang bukti yang disita

Serah terima ini dilakukan di kantorJalan dengan cara kedua belah pihak meneliti terlebih dahulu kelengkapan penyerahan penyidikan sebagaimana tersebut di atas dan disaksikan oleh kedua orang saksi masing-masing : -----

- 1 Nama :
Pangkat / Jabatan :
Alamat :
- 2 Nama :
Pangkat / Jabatan :
Alamat :

----- Demikian Berita Acara Penyerahan Penyidikan ini dibuat dengan sebenarnya atas kekuatan sumpah jabatan, kemudian ditutup dan ditandatangani di pada hari dan tanggal tersebut di atas tahun 20-----

Yang menerima
Penyidik

Yang menyerahkan
Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP/NRP.

.....
NIP.

Saksi-Saksi

1

2



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

DAFTAR BARANG BUKTI

Nomor BAPPPD :

No.	NAMA BARANG	JUMLAH	KETERANGAN
1.			
2.			
3.			

Yogyakarta,

Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp (0274) 556917, 515865, 562682
 EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
 HOTLINE SMS : 0812278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
 WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

BERITA ACARA MENOLAK TANDA TANGAN

--Pada hari ini, tanggal bulan tahun 20..... Pukul :Wib. Saya: -

.....
 Pangkat / Golongan NIP., Jabatan selaku
 Penyidik Pegawai Negeri Sipil dari kantor tersebut diatas berdasarkan :-----

- 1 Laporan Kejadian Nomor : tanggal
- 2 Surat Perintah Penyidikan Nomor : tanggal

Telah melakukan pemeriksaan terhadap seseorang yang beridentitas :-----

Nama :
 Tempat / Tgl.Lahir :
 Jenis kelamin :
 Kewarganegaraan :
 Agama :
 Pekerjaan :
 Alamat :

la diperiksa sebagai tersangka dalam perkara dugaan tindak pidana

 sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor
 Tahun Tentang
 yang terjadi pada hari tanggal bulan..... tahundi.....

----- Setelah pemeriksaan selesai dilaksanakan, yang bersangkutan menolak untuk menandatangani Berita Acara
 Pemeriksaan Pelanggaran Peraturan Daerah dengan alasan sebagai berikut :-----

- 1
- 2
- 3
- 4

----- Demikianlah Berita Acara Menolak Tanda Tangan ini dibuat dengan sebenarnya atas kekuatan sumpah
 jabatan, kemudian ditutup dan ditandatangani di pada hari dan tanggal tersebut di atas tahun 20

PENYIDIK PEGAWAI NEGERI SIPIL

Saksi-Saksi

.....
 NIP.....

1. Nama
 Pekerjaan
 Alamat

- Tanda tangan
2. Nama
 Pekerjaan
 Alamat

- Tanda tangan



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp (0274) 556917, 515865, 562682
 EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
 HOTLINE SMS : 0812278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
 WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

SURAT PANGGILAN

Nomor :

Pertimbangan : Bahwa untuk kepentingan pemeriksaan tersangka dalam tindak pidana pelanggaran Peraturan Daerah di Pengadilan Negeri Yogyakarta yang tidak hadir pada hari dan tanggal pemeriksaan pertama, maka tersangka tersebut perlu dipanggil kembali.

- Dasar :
1. Pasal 7 ayat (2), pasal 112 ayat (1) dan ayat (2), dan Pasal 205 ayat (2);
 2. Pasal 5 ayat (1) huruf f Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 2 Tahun 1988 tentang Penyidik Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kotamadya Daerah Tingkat II Yogyakarta;
 3. Laporan Kejadian Nomor :, tanggal
 4. BAPPPD Nomor : tanggal

MEMANGGIL

Nama :
 Tempat/Tgl. Lahir :
 Jenis Kelamin :
 Kewarganegaraan :
 Agama :
 Pekerjaan :
 Alamat tinggal :

Untuk : Hadir di Pengadilan Negeri Yogyakarta, Jalan Kapas Nomor 10 Yogyakarta pada hari tanggal bulan tahun pukul
 Wib untuk didengar keterangan sebagai tersangka dalam perkara tindak pidana

 Berdasarkan BAPPPD Nomor : tanggal
 yang belum / tidak saudara/saudari hadir.

Yogyakarta,

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
 Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
 NIP.

- Tembusan :
1. PPNS
 2. Arsip
 3. Pengadilan Negeri Yogyakarta



**PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682
EMAIL : polpp@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id
WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

BERITA ACARA PEMERIKSAAN DI TKP

--Pada hari ini, tanggal bulan tahun 20..... Pukul :Wib. Saya: ----

.....
Pangkat / Golongan NIP., Jabatan selaku
Penyidik Pegawai Negeri Sipil dari kantor tersebut diatas bersama-sama dengan :

- 1 Nama :Jabatan
- Pangkat / Golongan / NIP :
- 2 Nama :Jabatan
- Pangkat / Golongan / NIP :

Masing-masing dari kantor yang sama berdasarkan :

- 1 Laporan Kejadian Nomor : tanggal
- 2 Surat Perintah Penyidikan Nomor : tanggal

Telah mendatangi dan memasuki Tempat Kejadian Perkara (TKP) berupa
di Jalan

Untuk melakukan tindakan sebagai berikut :

- 1 Mengecek kebenaran laporan yang telah diterima.
- 2 Melakukan pengecekan keadaan lokasi dan atau barang bukti.
- 3 Melakukan kegiatan pengolahan TKP untuk mencari dan mencatat serta mengumpulkan Barang Bukti.
- 4 Mengambil dan membawa Barang Bukti.
- 5 Meminta keterangan para Saksi dan atau Tersangka.

Pelaksanaannya telah disetujui / tidak disetujui oleh pemilik / penghuni rumah :

Nama : L/P
Tempat/tgl lahir :
Kewarganegaraan :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

Dengan disaksikan oleh :

- 1 Nama :
- Pekerjaan :
- Alamat :
- 2 Nama :
- Pekerjaan :
- Alamat :

Demikianlah Berita Acara Pemeriksaan di TKP ini dibuat dengan sebenarnya atas kekuatan sumpah jabatan,
kemudian ditutup dan ditandatangani di pada tanggal dan bulan tersebut di atas tahun
.....

Pemilik / penghuni rumah / bangunan

Yang memeriksa TKP
Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....

.....
NIP.

Saksi-Saksi

1

2



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

DAFTAR ISI BERKAS PERKARA

Nomor BAPPPD :

No.	MACAM SURAT	BANYAK LEMBAR	KETERANGAN
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Yogyakarta,

Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

DAFTAR SAKSI

Nomor BAPPPD :

No.	NAMA	ALAMAT	PEKERJAAN	AGAMA	KET
1.					
2.					
3.					

Yogyakarta,

Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

PRO JUSTITIA

DAFTAR TERSANGKA

Nomor BAPPPD :

No.	NAMA	ALAMAT	PEKERJAAN	AGAMA	KET
1.					
2.					
3.					

Yogyakarta,

Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

Yogyakarta,

Nomor :
Klasifikasi :
Lampiran :
Perihal : Permintaan bantuan
Back Up Penyelidikan

Kepada
Yth. Kepala Kepolisian
di_
Yogyakarta

Up.

- 1. Dasar
a. Laporan Kejadian Nomor Tanggal
b. Surat Perintah Tugas Nomor Tanggal
c. Surat Perintah Penyidikan Nomor Tanggal

2. Sehubungan dengan dasar tersebut di atas, disampaikan bahwa PPNS Satpol PP Kota Yogyakarta akan melakukan penyelidikan terhadap Tersangka / Saksi atas nama :

Nama :
Tempat / Tgl lahir :
Jenis Kelamin :
Kewarganegaraan :
Agama :
Pekerjaan :
Alamat :

yang diduga berdasarkan bukti permulaan yang cukup telah melakukan atau mengetahui tindak pidana di bidang
sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor :
Tahun tentang

- 3. Untuk kepentingan penyidikan tersebut dimohon kepada Ka untuk dapat memberikan bantuan penyelidikan dalam pengungkapan kasus yang ditangani.
4. Demikian untuk menjadi maklum.

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

NIP.

Tembusan :
1.....
2.....



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

Yogyakarta,

Nomor :
Klasifikasi :
Lampiran :
Perihal : Permintaan bantuan
Pemeriksaan Identifikasi

Kepada
Yth. Kepala Badan Reserse Kriminal Polri
di_

.....

Up. Kapus. Identifikasi

1. Dengan ini diinformasikan bahwa PPNS Satuan Polisi Pamong Praja sedang melakukan penyidikan tindak pidana di bidang
sebagaimana diatur dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun
tentang
atas nama tersangka dengan barang bukti sebagai berikut :
 - a. Sidik jari laten atau Foto atau Tanda tangan
 - b.yang selanjutnya diperlukan pemeriksaan identifikasi guna menentukan identitas seseorang atau
..... (uraian tujuan permintaan pemeriksaan Ident).
2. Sehubungan dengan hal tersebut dilampirkan :
 - a. Bukti pembanding antara lain :
 - 1)
 - 2) (dapat dibuat lampiran)
 - b. Kelengkapan administrasi penyidikan antara lain :
 - 1) Laporan Kejadian
 - 2) Laporan Kemajuan Penyidikan
 - 3) Berita Acara Penemuan, Penyitaan, Penyisihan, Pembungkusan, Penyegehan Barang Bukti ;
 - 4) Berita Acara Pemeriksaan Saksi/Tersangka
3. Demikian, atas kerjasama dan bantuannya kami ucapkan terimakasih dan mengharap kabar hasilnya.

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.

Tembusan :
1.....
2.....



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

Yogyakarta,

Nomor :
 Klasifikasi :
 Lampiran :
 Perihal : Permintaan bantuan
 Pemeriksaan Laboratorium

Kepada
 Yth. Kepala Badan Reserse Kriminal Polri
 di_

.....

Up. Kapus. Labfor

1. Dengan ini diinformasikan bahwa PPNS Satuan Polisi Pamong Praja Kota Yogyakarta sedang melakukan penyidikan tindak pidana di bidang
sebagaimana diatur dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta
 Nomor : Tahun tentang
atas nama tersangka dengan barang bukti sebagai berikut :
 - a.
 - b.
 yang selanjutnya diperlukan pemeriksaan laboratorium guna menentukan.....
 (Uraian tujuan permohonan pemeriksaan Labfor).
2. Sehubungan dengan hal tersebut dilampirkan :
 - a. Bukti pembanding antara lain :
 - 3)
 - 4) (dapat dibuat lampiran)
 - b. Kelengkapan administrasi penyidikan antara lain :
 - 5) Laporan Kejadian
 - 6) Laporan Kemajuan Penyidikan
 - 7) Berita Acara Penemuan, Penyitaan, Penyisihan, Pembungkusan, Penyegehan Barang Bukti ;
 - 8) Berita Acara Pemeriksaan Saksi/Tersangka
3. Demikian, atas kerjasama dan bantuannya kami ucapkan terimakasih dan mengharap kabar hasilnya.

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
 Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
 NIP.

Tembusan :
 1.....
 2.....



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos : 55165 Telp. (0274) 556917, 515865, 562682

EMAIL : polpp@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 081 2278 0001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id

WEBSITE : www.jogjakota.go.id

Yogyakarta,

Nomor :
Klasifikasi :
Lampiran :
Perihal : Permintaan bantuan penangkapan

Kepada
Yth. Kepala Kepolisian Resort Kota Yogyakarta
di_
YOGYAKARTA

Up.

1. Dasar
 - a Pasal 6 ayat (1) b, Pasal 7 ayat (2), Pasal 16, Pasal 17, Pasal 18 dan Pasal 107 ayat (1) KUHP;
 - b Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun Tentang..... ;
 - c Laporan Kejadian Nomor : tanggal

2. Sehubungan dengan dasar dan perihal tersebut di atas, bersama ini disampaikan kepada Ka bahwa untuk kepentingan pemeriksaan diperlukan tindakan hukum berupa penangkapan terhadap Tersangka atas nama :

Nama :

Tempat/Tgl lahir :

Jenis kelamin :

Kewarganegaraan :

Agama :

Pekerjaan :

Alamat :

Yang diduga keras berdasarkan bukti permulaan yang cukup telah melakukan tindak pidana di bidang sebagaimana dimaksud dalam Pasal Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor : Tahun tentang

3. Sebagai bahan pertimbangan kami lampirkan :
 - a. Surat Perintah Penyidikan
 - b. Laporan Kejadian

4. Demikian untuk menjadi maklum dan mengharap kabar hasilnya.

Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Selaku Penyidik Pegawai Negeri Sipil

NIP.

Tembusan :
1.....
2.....

4. FORMAT REGISTER PEMANGGILAN/PERINTAH MEMBAWA (B-4)

NO. URUT	TANGGAL	DASAR PANGGILAN/ PERINTAH MEMBAWA	TGL DAN JAM MENGHADAP	NAMA, ALAMAT & PEKERJAAN ORANG YG DIPANGGIL	SEBAGAI SAKSI / TERSANGKA	PPNS	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8

5. FORMAT REGISTER SURAT PERINTAH PENGGELEDAHAN (B-5)

NO. URUT	TANGGAL	NO & TANGGAL		PETUGAS YG MELAKSANAKAN	NAMA & TEMPAT/ ALAMAT YG DIGELEDAH	DASAR PENGGELEDAHAN		KETERANGAN
		SRT PERMINTAAN IZIN PENGGELEDAHAN	SURAT PERINTAH PENGGELEDAHAN			NO. LK	NO. SRT PENETAPAN IZIN PENGGELEDAHAN	
1	2	3a	3b	4	5	6a	6b	7

6. FORMAT REGISTER SURAT PERINTAH PENYITAAN (B-6)

NO. URUT	TANGGAL	NO & TANGGAL			PETUGAS YG MELAKSANAKAN	NAMA & TEMPAT/ ALAMAT PENYITAAN	DASAR PENYITAAN		KET
		SRT PERMINTAAN IZIN / IZIN KHUSUS PENYITAAN	SURAT PERINTAH PENYITAAN	SURAT TANDA PENERIMAAN			NO. LK	NO. SRT PENETAPAN IZIN PENYITAAN	
1	2	3a	3b	3c	4	5	6a	6b	7

7. FORMAT REGISTER SURAT PERINTAH PENYIDIKAN DAN SURAT PERINTAH TUGAS (B-7)

NO. URUT	NOMOR & TANGGAL		NAMA, PANGKAT, & NRP	KEPERLUAN	LAMA BERTUGAS	KETERANGAN
	SRT PERINTAH PENYIDIKAN	SRT PERINTAH TUGAS				
1	2a	2b	3	4	5	6

12. FORMAT REGISTER PERMINTAAN/IZIN PEMERIKSAAN (B-12)

NO. URUT	NO. & TGL SURAT PERMINTAAN	IDENTITAS TERSANGKA / SAKSII	URAIAN SINGKAT KEJADIAN	PERMINTAAN		KET
				NO.	TGL. SURAT	
1	2	3	4	5a	5b	6

13. FORMAT REGISTER PEMBERITAHUAN HASIL PERKEMBANGAN PENYIDIKAN (B-13)

NO. URUT	NO. & TGL SRT PEMBERITAHUAN	IDENTITAS KORBAN	NO. & TANGGAL	URAIAN SINGKAT KEJADIAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	7

Yogyakarta,

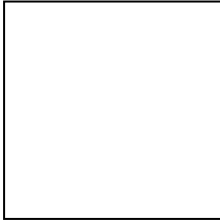
Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.

LABEL BARANG BUKTI

LABEL BARANG BUKTI

**PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta**



Register Barang Bukti No :
LK Nomor :
BAPPPD Nomor :
Jenis Barang Bukti :
Berat dan atau jumlah :
Ciri-ciri / sifat khas :
Tempat & tanggal penyitaan :
Disita dari :
Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Pekerjaan :
Alamat :

Yogyakarta,

Penyidik Pegawai Negeri Sipil

.....
NIP.

CAP / STEMPEL LAK



Pj. WALIKOTA YOGYAKARTA,

ttd

SULISTIYO