

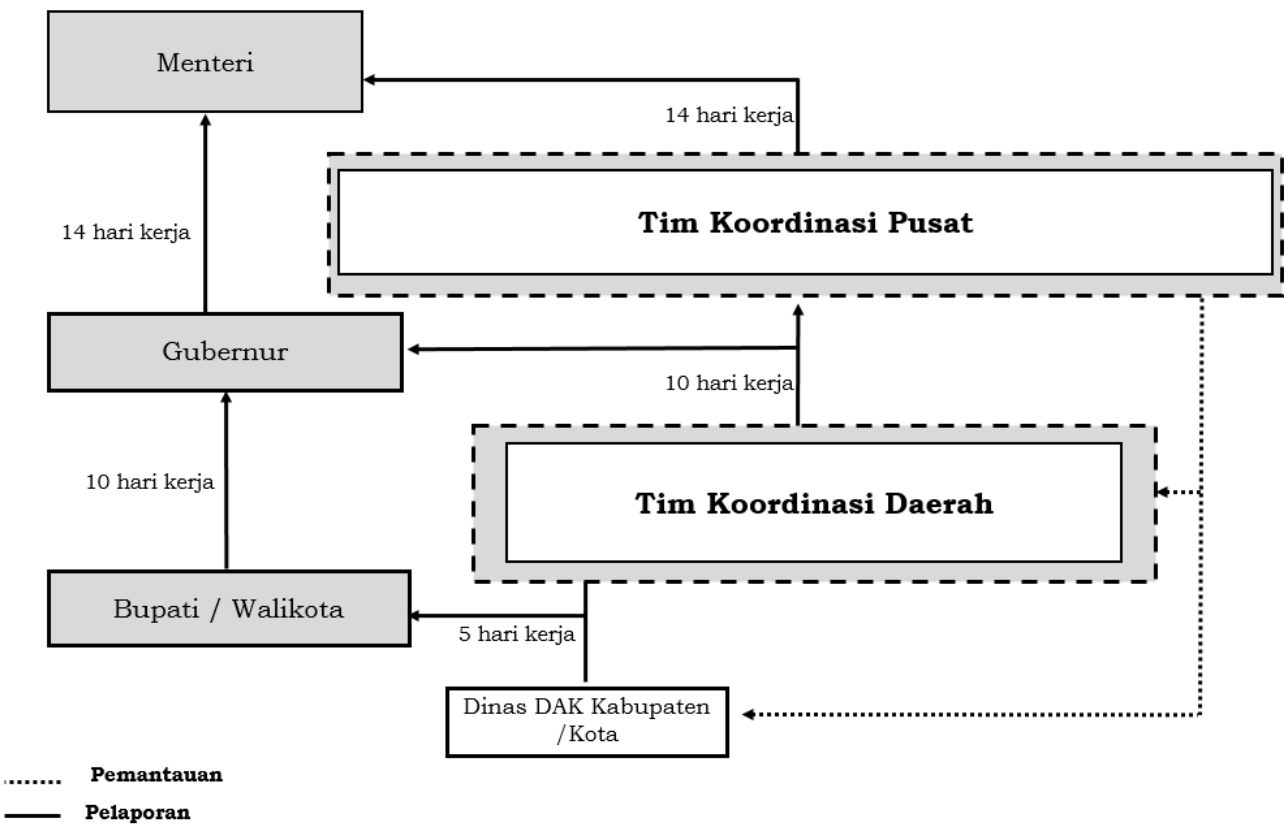
LAMPIRAN IV  
PERATURAN MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN  
PERUMAHAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 21/PRT/M/2017  
TENTANG  
PETUNJUK OPERASIONAL DANA ALOKASI KHUSUS  
INFRASTRUKTUR PEKERJAAN UMUM DAN  
PERUMAHAN RAKYAT

PELAPORAN DAN FORMAT LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN DAK  
SERTA MEKANISME PEMANTAUAN DAN EVALUASI PELAKSANAAN  
KEGIATAN DAK

I. MEKANISME PELAPORAN

Mekanisme Pelaporan disampaikan berjenjang dari tingkat Pemerintah Kabupaten/Kota disampaikan kepada Pemerintah Provinsi dan selanjutnya diteruskan ke Kementerian. Pelaporan dan Pemantauan DAK *Online* melalui <http://emonitoring.pu.go.id>.

Skema Tim Koordinasi Penyelenggaraan DAK Bidang Infrastruktur  
(Pelaporan, Pemantauan, dan Evaluasi)



II. MATERI PELAPORAN

Materi laporan yang disampaikan OPD Provinsi dan Kabupaten/Kota:

- a. Data umum dan data dasar  
Data umum (Form KDU) dan data dasar (Form DD) dilaporkan sekali yaitu pada Triwulan I.
- b. Data pelaksanaan kegiatan (Form PDU)  
Data pelaksanaan kegiatan dilaporkan setiap triwulan, terdiri dari kesesuaian program, proses dan pelaksanaan kegiatan, dan peta pelaksanaan kegiatan (koordinat dan kondisi 0%, 50%, 100%).

**Form Data Umum Provinsi**

Provinsi :  
Tahun :

No	Kabupaten/Kota	Luas Wilayah (m <sup>2</sup> )	Jumlah Penduduk (jiwa)	Kontur Tanah	Potensi
1	2	3	4	5	6
Total					

Catatan: Diisi hanya sekali saja, kecuali ada perubahan

Keterangan:

1 = No. urutan

2 = diisi nama kabupaten/kota

3 = diisi luas kabupaten/kota

4 = diisi jumlah penduduk kabupaten/kota

5 = diisi kontur tanah yang dominan di kabupaten/kota (pantai, pegunungan, dataran)

6 = diisi potensi daerah kabupaten/kota (perkebunan, pertanian, pertambangan)

DATA SUMBER PENDANAAN

Provinsi :  
Kabupaten / Kota :  
Tahun :

(dalam juta rupiah)

No	Program Penanganan	Sumber Pendanaan				
		APBD (Rp)	DAK (Rp)	Sektor (pusat) (Rp)	Pinjaman / Hibah (Rp)	Total (Rp)
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>Bidang Jalan dan Jembatan</b>					
a	Pemeliharaan Rutin Jalan					
b	Pemeliharaan Berkala Jalan					
c	Peningkatan Jalan					
d	Pembangunan Jalan					
e	Pemeliharaan Rutin jembatan					
f	Rehabilitasi/Pemeliharaan Berkala Jembatan					
g	Penggantian Jembatan					
f	Pembangunan Jembatan					
	<b>Sub Total</b>					
2	<b>Bidang Irigasi</b>					
a	Operasional dan Pemeliharaan saluran irigasi					
b	Operasional dan Pemeliharaan Bangunan					
c	Perbaikan saluran irigasi					
d	Perbaikan Bangunan Prasrana Irigasi					
	<b>Sub Total</b>					
3	<b>Bidang Air Minum</b>					
a	Pemeliharaan sistem penyediaan air minum					
b	Rehabilitasi sistem penyediaan air minum					
c	Peningkatan cakupan sistem penyediaan air					
d	Pembangunan sistem penyediaan air minum					
	<b>Sub Total</b>					
4	<b>Bidang Sanitasi</b>					
a	Pemeliharaan fasilitas sanitasi					
b	Pembangunan fasilitas sanitasi					
	<b>Sub Total</b>					
5	<b>Bidang Perumahan</b>					
a	Pembangunan baru rumah					
b	Peningkatan kualitas rumah					
c	Pembangunan rumah khusus					
	<b>Sub Total</b>					
6	<b>Total dana bidang infrastruktur</b>					

Catatan :  
# Data diisi secara lengkap sekali saja (triwulan I), kecuali ada perubahan  
1 = No. urut  
2 = diisi nama program penanganan tiap sub bidang  
3 = diisi alokasi APBD untuk tiap sub bidang  
4 = diisi alokasi DAK untuk tiap sub bidang  
5 = diisi alokasi dari Pemerintah Pusat (sektor) untuk tiap sub bidang  
6 = diisi alokasi yang berasal dari pinjaman/hibah untuk tiap sub bidang  
7 = diisi alokasi total untuk tiap sub bidang

### Form Data Umum Kabupaten / Kota

Provinsi :  
 Kabupaten/Kota :  
 Kecamatan :  
 Tahun :

No	Kelurahan / Desa	Luas Wilayah (m <sup>2</sup> )	Jumlah Penduduk (jiwa)	Kontur Tanah	Potensi
1	2	3	4	5	6
<b>Total</b>					

Catatan: Diisi hanya sekali saja, kecuali ada perubahan

Keterangan:

1 = No. urutan

2 = diisi nama kecamatan

3 = diisi luas wilayah kecamatan

4 = diisi jumlah penduduk kecamatan

5 = diisi kontour tanah yang dominan di kecamatan (pantai, pegunungan, dataran)

6 = diisi potensi daerah kecamatan (perkebunan, pertanian, pertambangan)

DATA SUMBER PENDANAAN

Provinsi :  
Kabupaten / Kota :  
Tahun :

(dalam juta rupiah)

No	Program Penanganan	Sumber Pendanaan				
		APBD (Rp)	DAK (Rp)	Sektor (pusat) (Rp)	Pinjaman / Hibah (Rp)	Total (Rp)
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>Bidang Jalan dan Jembatan</b>					
a	Pemeliharaan Rutin Jalan					
b	Pemeliharaan Berkala Jalan					
c	Peningkatan Jalan					
d	Pembangunan Jalan					
e	Pemeliharaan Rutin jembatan					
f	Rehabilitasi/Pemeliharaan Berkala Jembatan					
g	Penggantian Jembatan					
f	Pembangunan Jembatan					
	<b>Sub Total</b>					
2	<b>Bidang Irigasi</b>					
a	Operasional dan Pemeliharaan saluran irigasi					
b	Operasional dan Pemeliharaan Bangunan					
c	Perbaikan saluran irigasi					
d	Perbaikan Bangunan Prasarana Irigasi					
	<b>Sub Total</b>					
3	<b>Bidang Air Minum</b>					
a	Pemeliharaan sistem penyediaan air minum					
b	Rehabilitasi sistem penyediaan air minum					
c	Peningkatan cakupan sistem penyediaan air					
d	Pembangunan sistem penyediaan air minum					
	<b>Sub Total</b>					
4	<b>Bidang Sanitasi</b>					
a	Pemeliharaan fasilitas sanitasi					
	<b>Sub Total</b>					
5	<b>Bidang Perumahan</b>					
a	Pembangunan baru rumah					
b	Peningkatan kualitas rumah					
c	Pembangunan rumah khusus					
	<b>Sub Total</b>					
6	<b>Total dana bidang infrastruktur</b>					

Catatan :  
# Data diisi secara lengkap sekali saja (triwulan I), kecuali ada perubahan  
1 = No. urutan  
2 = diisi nama program penanganan tiap sub bidang  
3 = diisi alokasi APBD untuk tiap sub bidang  
4 = diisi alokasi DAK untuk tiap sub bidang  
5 = diisi alokasi dari Pemerintah Pusat (sektor) untuk tiap sub bidang  
6 = diisi abkasi yang berasal dari pinjaman/hibah untuk tiap sub bidang  
7 = diisi alokasi total untuk tiap sub bidang

DATA SUMBER PENDANAAN

Provinsi :  
Kabupaten/Kota :  
Tahun :

No	Program Penanganan	Sumber Pendanaan					
		APBD (Rp)	DAK (Rp)	Sektor (Pusat) (Rp)	Pinjaman (Rp)	Hibah (Rp)	Total (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Subbidang Jalan dan Jembatan						
a	Pemeliharaan Rutin Jalan						
b	Pemeliharaan Berkala Jalan						
c	Peningkatan Jalan						
d	Pembangunan Jalan						
e	Pemeliharaan Rutin Jembatan						
f	Rehabilitasi/Pemeliharaan Berkala Jembatan						
g	Penggantian Jembatan						
h	Pembangunan Jembatan						
	Sub Total						

Data Dasar Prasarana Irigasi Provinsi, Kabupaten / Kota

Provinsi :  
Kabupaten / Kota :  
Tahun :

No	No. Daerah Irigasi	Nama Daerah Irigasi	Luas (Ha)			Indeks Pertanaman (IP) (%)	Produksi (Ton/Ha/Panen)	Saluran (m)			Kondisi (%)				Jml. Bangunan		Ket.
			Daerah Irigasi	Areal Tanam	Rencana Panen			Primer	Sekunder	Tersier	Baik	Sedang	Rusak Ringan	Rusak Berat	Sadap / Bagi	Lainnya	
1	2	3	4	5	6	7	8	12	13	14	9		10	11	15	16	17

Catatan: Diisi hanya sekali saja pada triwulan I

- Keterangan:
- 1 = No. urut
  - 2 = diisi kode daerah irigasi
  - 3 = diisi nama Daerah Irigasi ybs
  - 4 = diisi luas Daerah Irigasi ybs (dalam Ha)
  - 5 = diisi luas areal Tanam ybs (dalam Ha)
  - 6 = diisi rencana luas panen (dalam Ha)
  - 7 = diisi indeks pertanaman (IP) ybs
  - 8 = diisi dengan data produksi padi dari DI ybs
  - 9-11 = diisi kondisi umum Daerah Irigasi ybs
  - 12-14 = diisi panjang & jumlah jaringan dalam Daerah Irigasi ybs
  - 15-16 = diisi data bangunan pelengkap lainnya, contoh : pintu air dan perlengkapannya, bangunan terjun, pelimpah

Data Dasar Prasarana Air Minum Kabupaten / Kota

Provinsi :  
Kabupaten / Kota :  
Kecamatan :  
Tahun :

No	No. Air Minum	Desa / Kelurahan	Jml. Penduduk (Jiwa)	Jml. Penduduk Miskin (Jiwa)	Tingkat Pelayanan Air Minum (%)	Ket.
1	2	3	4	5	6	7

Catatan: Diisi hanya sekali saja pada triwulan I, kecuali ada perubahan

- Keterangan :
- 1 = No. Urut
  - 2 = diisi kode air minum dan sanitasi
  - 3 = diisi nama desa / kelurahan ybs
  - 4 = diisi jumlah penduduk di desa / kelurahan ybs
  - 5 = diisi jumlah penduduk miskin di desa / kelurahan ybs
  - 6 = diisi cakupan layanan PDAM (%)



### Data Dasar Prasarana Sanitasi Kabupaten / Kota

Provinsi :  
Kabupaten / Kota :  
Kecamatan :  
Tahun :

No	No. Sanitasi	Desa / Kelurahan	Jml. Penduduk (Jiwa)	Jml. Penduduk Miskin (Jiwa)	Tingkat Pelayanan Sanitasi (%)	Ket.
1	2	3	4	5	6	7

Catatan: Diisi hanya sekali saja pada triwulan I, kecuali ada perubahan

Keterangan :

1 = No. Urut

2 = diisi kode air minum dan sanitasi

3 = diisi nama desa / kelurahan ybs

4 = diisi jumlah penduduk di desa / kelurahan ybs

5 = diisi jumlah penduduk miskin di desa / kelurahan ybs

6 = diisi cakupan layanan sanitasi (%)

Data Dasar Perumahan Kabupaten / Kota

Provinsi :  
Kabupaten / Kota :  
Tahun :

No.	No. Perumahan	Kecamatan	Desa / Kelurahan	Jumlah Rumah (unit)	Jumlah Keluarga (KK)	Jml. Penduduk (Jiwa)	Jml. Penduduk Miskin (Jiwa)	Jml. RTLH (Unit)	Jml. Backlog (Unit)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

- 1 = Nomor Urut
- 2 = Diisi Kode Perumahan
- 3 = Diisi nama kecamatan/distrik yang bersangkutan
- 4 = Diisi nama desa/Kelurahan/Kampung yang bersangkutan
- 5 = Diisi Jumlah Rumah di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
- 6 = Diisi Jumlah Keluarga di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
- 7 = Diisi Jumlah Penduduk di Desa/Kelurahan yang bersangkutan
- 8 = Diisi Jumlah Penduduk Miskin di Desa/Kelurahan yang bersangkutan

### III. PEMANTAUAN, EVALUASI DAN PENILAIAN KINERJA

III.1. Pemantauan pelaksanaan DAK bertujuan untuk memastikan pelaksanaan DAK di daerah tepat waktu dan tepat sasaran sesuai dengan penetapan alokasi DAK dan petunjuk teknis serta mengidentifikasi permasalahan yang muncul dalam pelaksanaan kegiatan dalam rangka perbaikan pelaksanaan DAK tahun berjalan.

Pemantauan progress kegiatan DAK untuk Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota harus mengacu pada Form P-0, Form P-1 dan Form P-2.

III.2. Evaluasi Pemanfaatan DAK

Evaluasi pemanfaatan DAK bertujuan agar terjadi kesesuaian antara masukan (*input*), proses, keluaran (*output*), hasil (*outcome*) dan kemanfaatan (*benefit*) kegiatan yang dibiayai DAK.

Evaluasi pemanfaatan DAK harus memperhatikan kriteria dan indikator yang tertuang dalam Tabel 4.1.

III.3. Penilaian Kinerja

Penilaian kinerja pelaksanaan DAK bertujuan untuk mengukur hasil kerja pelaksanaan DAK dan selanjutnya dapat diusulkan untuk pengalokasian DAK pada tahun berikutnya.

Penilaian kinerja pelaksanaan DAK mengacu pada Form PEV 1 dan Form PEV 2.

Form P-0. Pemantauan Pelaksanaan DAK

PEMANTAUAN DAK BIDANG INFRASTRUKTUR TAHUN ..... PROVINSI DAN KABUPATEN/KOTA..... BIDANG .....
PETA PROVINSI/KABUPATEN/KOTA DAN LOKASI PROYEK

Form P-1. Pemantauan Kesesuaian Program DAK

Provinsi:  
Kabupaten / Kota:

No	Nama Paket Pekerjaan	Lokasi	Program Prioritas Nasional Yang Didukung (contoh: KSPN, KI,KEK,dsb.)	Kesesuaian RK dengan Juknis			Kesesuaian RK dengan DPA Daerah			Kesesuaian RK yang telah ditetapkan dengan pelaksanaannya			Kesesuaian hasil pelaksanaan kegiatan dengan dokumen kontrak yang telah ditetapkan			Kelengkapan Dokumen kontrak					Keterangan
				Ya	Tidak	Alasan	Ya	Tidak	Alasan	Ya	Tidak	Alasan	Ya	Tidak	Alasan	KAK	Gambar	Spesifikasi	RAB	PHO	
1	2	3	4	5			7			9			11			13					14

Catatan:  
# Data diisi secara lengkap sekali saja (Triwulan I) dengan mengacu pada paket sebagaimana ditetapkan dalam Rencana Kegiatan RK)  
1 = diisi No. Urut  
2 = diisi nama paket/nama pekerjaan yang ditangani  
3 = diisi nama kecamatan, kelurahan/desa lokasi proyek  
4 = diisi kesesuaian program dengan program prioritas nasional  
5 = diisi kesesuaian RK dengan juknis (checklist (v))  
7 = diisi kesesuaian RK dengan DPA daerah (checklist (v))  
9 = diisi kesesuaian RK yang telah ditetapkan dengan pelaksanaannya (checklist (v))  
11 = diisi kesesuaian hasil pelaksanaan kegiatan dengan dokumen kontrak yang telah ditetapkan (checklist (v))  
13 = diisi kelengkapan dokumen yang ada  
14 = diisi informasil yang perlu ditambahkan  
6,8,10,12 = diisi alasan dari ketidaksesuaian

....., tanggal.....  
Kepala Dinas.....

(.....)

Form P-2. Pemantauan Pelaksanaan Kegiatan

Provinsi:  
Kabupaten / Kota:

Sub Bidang:  
Triwulan:

No	Nama Paket Pekerjaan	Target/Sasaran Output		Target/Sasaran Outcome		Biaya (Rp)	Capaian Fisik (%)		Capaian Keuangan (%)	Masalah Pelaksanaan di Lapangan	Upaya Pemecahan Masalah	Keterangan
		Kuantitas	Satuan	Kuantitas	Satuan		Output	Outcome				
1	2	3		4		5	6		7	8	9	10

Catatan:  
# Data diisi secara lengkap dan dilaporkan secara Triwulan  
1 = diisi No. Urut  
2 = diisi nama paket/nama pekerjaan yang ditangani  
3 = diisi sasaran output dalam volume kegiatan, misal 3 km untuk subbidang jalan  
4 = diisi sasaran outcome dalam volume kegiatan, misal kemantapan 65% untuk subbidang jalan  
5 = diisi biaya kegiatan (alokasi DAK + pendamping)  
6 = diisi capaian fisik output dan outcome paket ybs  
7 = diisi capaian keuangan paket ybs  
8 = diisi dengan permasalahan yang timbul dalam pelaksanaan  
9 = diisi dengan upaya pemecahan masalah  
10 = diisi dengan informasi yang perlu ditambahkan

....., tanggal.....  
Kepala Dinas.....

(.....)

Tabel 4.1 Aspek Evaluasi Pemanfaatan DAK

No.	Ruang Lingkup	Kriteria	Indikator Kesesuaian	Bobot (%)
a.	Kesesuaian RK dengan prioritas nasional	Lokasi Prioritas Nasional yang tercantum dalam RPJMN (kesesuaian kab./kota, kecamatan/kelurahan)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bila lokasi tidak ada yang sesuai : 0</li><li>- Kab/Kota : 60</li><li>- Kecamatan : 80</li><li>- Kelurahan : 100</li></ul>	15
b.	Kesesuaian RK dengan DPA Daerah;	<ul style="list-style-type: none"><li>- Nama kegiatan (jenis penanganan kegiatan)</li><li>- Lokasi (Kab./Kota, Kecamatan, Kelurahan/Desa)</li><li>- Target Output (volume kegiatan dalam DPA Daerah ≥ RK)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 1 kriteria tercantum dalam DPA Daerah : 60</li><li>- 2 kriteria tercantum dalam DPA Daerah : 80</li><li>- 3 kriteria tercantum dalam DPA Daerah : 100</li></ul>	15
c.	Kesesuaian RK yang telah ditetapkan dengan pelaksanaannya (lokasi dan jenis penanganan kegiatan) (15%);	<ul style="list-style-type: none"><li>- Nama kegiatan (jenis penanganan kegiatan), Lokasi (Kab./Kota, Kecamatan, Kelurahan/Desa), dan Target Output tercantum di</li><li>- Dokumen Kontrak/Kerangka Acuan Kerja Swakelola harus sama dengan RK</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bila tidak ada Dokumen Kontrak/Kerangka Acuan Kerja Swakelola : 0</li><li>- Bila tidak ada salah satu kriteria yang tercantum dalam Dokumen Kontrak/Kerangka Acuan Kerja Swakelola : 0</li><li>- 1 kriteria tercantum</li></ul>	15

No.	Ruang Lingkup	Kriteria	Indikator Kesesuaian	Bobot (%)
			<p>dalam Dokumen Kontrak/Kerangka Acuan Kerja Swakelola : 60</p> <p>- 2 kriteria tercantum dalam Dokumen Kontrak/Kerangka Acuan Kerja Swakelola : 80</p> <p>- 3 kriteria tercantum dalam Dokumen Kontrak/Kerangka Acuan Kerja Swakelola: 100</p>	
d.	Kesesuaian hasil pelaksanaan kegiatan dengan dokumen kontrak yang telah ditetapkan (15%);	PHO sesuai dengan dokumen kontrak : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lokasi</li> <li>- Volume</li> <li>- Dokumentasi pelaksanaan (0%-50%-100%)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bila tidak ada salah satu kriteria yang sesuai dengan PHO : 0</li> <li>- 1 kriteria sesuai PHO : 60</li> <li>- 2 kriteria sesuai PHO : 80</li> <li>- 3 kriteria sesuai PHO: 100</li> </ul>	15
e.	Kesesuaian pencapaian output hasil pelaksanaan kegiatan dengan target RK	Capaian Output/Target Output (C/T)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>C/T &lt; 80\%</math> : 0</li> <li>- <math>80\% \leq C/T &lt; 90\%</math> : 60</li> <li>- <math>90\% \leq C/T &lt; 100\%</math> : 80</li> <li>- Capaian <math>\geq</math> Target : 100</li> </ul>	15
f.	Kesesuaian	Capaian Outcome/Target	- $C/T < 80\%$ : 0	



No.	Ruang Lingkup	Kriteria	Indikator Kesesuaian	Bobot (%)
	outcome hasil pelaksanaan kegiatan dengan target RK	Outcome (C/T)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>80\% \leq C/T &lt; 90\%</math> : 60</li> <li>- <math>90\% \leq C/T &lt; 100\%</math> : 80</li> <li>- Capaian <math>\geq</math> Target : 100</li> </ul>	
g.	Kepatuhan dan ketertiban pelaporan (10%).	Pelaporan triwulan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tidak lapor atau 1 kali : 0</li> <li>- Pelaporan 2 kali : 60</li> <li>- Pelaporan 3 kali : 80</li> <li>- Pelaporan 2 kali : 100</li> </ul>	10

$$\text{Nilai Total} = [ 15\% * \text{Nilai (a)} + 15\% * \text{Nilai (b)} + 15\% * \text{Nilai (c)} + 15\% * \text{Nilai (d)} + 15\% * \text{Nilai (e)} + 15\% * \text{Nilai (f)} + 15\% * \text{Nilai (g)} ]$$

Klasifikasi Penilaian Akhir : Nilai > 80 = Baik, Nilai 60-80 = Cukup, Nilai < 60 = Buruk

FORM PENINGKATAN KINERJA BIDANG INFRASTRUKTUR

Provinsi :

Kabupaten/Kota :

No	Nama Prasarana	Sasaran		Kondisi Awal Tahun (%)				Kondisi Akhir Tahun (%)				Ket.
		Kuant.	Sat.	Baik	Sedang	Rusak Ringan	Rusak Berat	Baik	Sedang	Rusak Ringan	Rusak Berat	
1	2	3	4	5	6	7	8	5	6	7	8	9

Catatan :

# Data diisi secara lengkap dan dilaporkan pada triwulan ke - IV

1 = No.

Urut

2 = diisi nama paket kegiatan yang dibiayai DAK

3 – 4 = diisi volume kegiatan, misalkan 3 km untuk bidang jalan atau 4 Ha untuk bidang irigasi

5 – 8 = diisi kondisi prasarana pada akhir tahun (%)

9 = keterangan

Lokasi,  
tanggal..... 20...

.....

(.....)

## FORM DAMPAK DAN MANFAAT

Provinsi :

Kabupaten / Kota :

No	Nama Paket Pekerjaan	Tingkat Kesesuaian Pelaksanaan fisik dengan spesifikasi teknis (%)	Tingkat Pencapaian Tujuan/sasaran (%)	Manfaat Ditanganinya Program	Keterangan
1	2	3	4	5	6

Catatan :

# Data diisi secara lengkap dan dilaporkan pada triwulan ke - IV

1 = No. Urut

2 = diisi nama paket pekerjaan

3 = diisi tingkat kesesuaian pelaksanaan fisik dengan spesifikasi teknis (%)

4 = diisi tingkat pencapaian tujuan/sasaran

5 = diisi manfaat ditanganinya program

6 = keterangan

Lokasi, tanggal.....20.....  
.....

(.....)

MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN  
PERUMAHAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA,

ttd

M. BASUKI HADIMULJONO

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN  
PERUMAHAN RAKYAT  
Kepala Biro Hukum,


Siti Martini  
NIP. 195803311984122001

