

**LAMPIRAN I PERATURAN WALI KOTA DEPOK
NOMOR 67 TAHUN 2017**

**TENTANG STANDAR KOMPETENSI PEGAWAI NEGERI SIPIL DALAM JABATAN
PIMPINAN TINGGI PRATAMA, JABATAN ADMINISTRATOR DAN JABATAN
PENGAWAS DI LINGKUNGAN PEMERINTAH DAERAH KOTA DEPOK.**

STANDAR KOMPETENSI MANAJERIAL JPT PRATAMA

Kompetensi	Definisi	Level	Keterangan
Kemampuan Berpikir (KB)			
1. Inovasi (Inov)	Kemampuan memunculkan ide/gagasan dan pemikiran baru dalam rangka meningkatkan efektifitas kerja.	4	Mengadopsi ide/pemikiran yang cocok diterapkan dalam lingkungan kerja.
2. Berpikir Konseptual (BK)	Kemampuan menghubungkan pola menjadi hubungan dalam suatu rangkaian informasi untuk membentuk pemahaman baru terhadap informasi tersebut.	4	Merumuskan konsep berdasarkan pola hubungan informasi yang ada.
Mengelola Diri (MD)			
3. Komitmen Terhadap Organisasi (KtO)	Kemampuan untuk menyelaraskan perilaku pribadi dengan kepentingan organisasi dalam rangka mewujudkan visi dan misi.	5	Mengorbankan kepentingan diri sendiri untuk tercapainya visi dan misi organisasi.
4. Pengendalian Diri (PD)	Kemampuan untuk mengendalikan diri pada saat menghadapi masalah yang sulit, kritik dari orang lain atau pada saat bekerja di bawah tekanan dengan sikap yang positif.	5	Menghadapi situasi tekanan atau permasalahan dengan berfikir positif.
5. Inisiatif (Ini)	Kemampuan mengambil langkah-langkah aktif tanpa menunggu perintah untuk tujuan organisasi.	5	Mengidentifikasi upaya penyelesaian masalah yang akan muncul di masa depan.

Mengelola Orang Lain (MO)			
6. Kepemimpinan (Kp)	Kemampuan meyakinkan, mempengaruhi dan memotivasi orang lain dengan tujuan agar mereka mengikuti dan melaksanakan rencana kerja unit/organisasi.	5	Membangun situasi kerja yang kondusif.
Mengelola Tugas (MT)			
7. Berorientasi Pada Pelayanan (BpP)	Kemampuan melakukan upaya untuk mengetahui, memahami, dan memenuhi kebutuhan pelanggan dalam setiap aktivitas pekerjaannya.	5	Mencari alternatif pelayanan terbaik untuk memuaskan kebutuhan pelanggan.
8. Membangun Hubungan Kerja (MHK)	Kemampuan menjalin dan membina hubungan kerja dengan pihak-pihak yang terkait dalam rangka pencapaian tujuan organisasi.	4	Membentuk jaringan kerjasama yang bersifat multilateral yang dapat meningkatkan keberhasilan organisasi.
9. Negosiasi (Nego)	Kemampuan untuk menemukan berbagai alternatif dalam rangka membuat kesepakatan dengan mengakomodir kepentingan semua pihak.	5	Membangun dukungan bagi alternatif pilihan dengan cara bertukar pikiran dan menggunakan strategi yang relevan/tertentu.
10. Kewirausahaan (Ke)	Kemampuan mencari, menciptakan serta menerapkan cara kerja, teknologi dan produk baru untuk memberdayakan organisasi dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan.	4	Mendorong dan mengembangkan sumber daya yang ada untuk mendukung konsep optimalisasi.
11. Pengambilan Keputusan (PK)	Kemampuan mengambil tindakan secara cepat dan tepat dengan mempertimbangkan dampak serta bertanggung jawab dengan keputusannya.	5	Memastikan pelaksanaan keputusan dengan memantau hasilnya dengan membuat penyesuaian-penyesuaian yang diperlukan.

12. Perencanaan (Per)	Kemampuan menyusun rencana kerja yang spesifik, realistis, dan terukur sesuai dengan visi, misi dan tujuan jangka panjang organisasi.	5	Menyusun rencana strategis sesuai dengan visi, misi, nilai-nilai dan tujuan organisasi.
13. Pengorganisasian (P)	Kemampuan mengoordinasikan pelaksanaan pekerjaan agar berjalan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.	5	Menyiapkan penyelesaian permasalahan secara efisien sesuai dengan prediksi permasalahan yang mungkin timbul dalam pelaksanaan suatu kegiatan/program.
14. Manajemen Perubahan (MP)	Kemampuan mengelola sumber daya untuk menghadapi tuntutan perubahan dalam rangka mencapai tujuan organisasi dengan kinerja yang baik.	5	Menanamkan nilai-nilai, sikap dan budaya sesuai dengan dinamika perubahan.

WALI KOTA DEPOK,

TTD

K.H. MOHAMMAD IDRIS