

**LAMPIRAN II PERATURAN WALI KOTA DEPOK  
NOMOR 67 TAHUN 2017**

**TENTANG STANDAR KOMPETENSI PEGAWAI NEGERI SIPIL DALAM JABATAN  
PIMPINAN TINGGI PRATAMA, JABATAN ADMINISTRATOR DAN JABATAN  
PENGAWAS DI LINGKUNGAN PEMERINTAH DAERAH KOTA DEPOK.**

**STANDAR KOMPETENSI MANAJERIAL JABATAN ADMINISTRATOR**

<b>Kompetensi</b>	<b>Definisi</b>	<b>Level</b>	<b>Keterangan</b>
<b>Kemampuan Berpikir (KB)</b>			
<b>1. Berpikir Analitis (BA)</b>	Kemampuan menguraikan permasalahan berdasarkan informasi.	<b>4</b>	Menguraikan dampak jangka panjang dari permasalahan yang muncul terhadap kelangsungan kegiatan organisasi.
<b>2. Berpikir Konseptual (BK)</b>	Kemampuan menghubungkan pola menjadi hubungan dalam suatu rangkaian informasi untuk membentuk pemahaman baru terhadap informasi tersebut.	<b>3</b>	Mengkaji proses pengambilan kesimpulan/formulasi-formulasi pola hubungan informasi.
<b>Mengelola Diri (MD)</b>			
<b>3. Integritas (Int)</b>	Kemampuan bertindak secara konsisten dan transparan dalam segala situasi dan kondisi sesuai dengan nilai-nilai, norma/etika yang berlaku di lingkungan kerja.	<b>4</b>	Mengupayakan orang lain untuk bertindak sesuai dengan nilai, norma dan etika organisasi dalam segala situasi dan kondisi.
<b>4. Pengendalian Diri (PD)</b>	Kemampuan untuk mengendalikan diri pada saat menghadapi masalah yang sulit, kritik dari orang lain atau pada saat bekerja di bawah tekanan dengan sikap yang positif.	<b>3</b>	Menghadapi tekanan dengan tindakan yang tenang.
<b>5. Semangat Berprestasi (SB)</b>	Kemampuan untuk selalu meningkatkan kinerja dengan lebih baik di atas standar secara terus-menerus.	<b>3</b>	Melakukan pembelajaran terhadap proses dan hasil pekerjaan untuk pencapaian hasil kerja lebih baik.

<b>Mengelola Orang Lain (MO)</b>			
<b>6. Kepemimpinan (Kp)</b>	Kemampuan meyakinkan, mempengaruhi dan memotivasi orang lain dengan tujuan agar mereka mengikuti dan melaksanakan rencana kerja unit/organisasi.	<b>4</b>	Mengorganisir sumber daya yang tersedia untuk optimalisasi pencapaian tujuan organisasi.
<b>Mengelola Tugas (MT)</b>			
<b>7. Berorientasi Pada Pelayanan (BpP)</b>	Kemampuan melakukan upaya untuk mengetahui, memahami, dan memenuhi kebutuhan pelanggan dalam setiap aktivitas pekerjaannya.	<b>3</b>	Melakukan upaya perbaikan pelayanan terbaik untuk memuaskan kebutuhan pelanggan.
<b>8. Komunikasi Lisan (Komlis)</b>	Kemampuan menyampaikan pendapat/ide/informasi secara lisan dengan menggunakan kata/kalimat yang mudah dimengerti.	<b>3</b>	Mengungkapkan pendapat/ide/informasi dengan kalimat yang sistematis dan dimengerti orang lain.
<b>9. Pengambilan Keputusan (PK)</b>	Kemampuan mengambil tindakan secara cepat dan tepat dengan mempertimbangkan dampak serta bertanggung jawab dengan keputusannya.	<b>4</b>	Membuat keputusan yang sulit/dilematis dan cepat dengan mempertimbangkan konsekuensinya.
<b>10. Pengorganisasian (P)</b>	Kemampuan Mengoordinasikan pelaksanaan pekerjaan agar berjalan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.	<b>3</b>	Mengoordinasikan penggunaan sumber daya yang terbatas secara efektif.
<b>11. Manajemen Konflik (MK)</b>	Kemampuan mengambil langkah-langkah untuk mengelola perselisihan menuju arah yang produktif.	<b>3</b>	Mengupayakan berbagai pihak untuk bersikap terbuka dan objektif dalam penyelesaian konflik.

<b>Mengelola Sosial &amp; Budaya</b>			
<b>12. Interaksi Sosial (IS)</b>	Kemampuan membangun kontak atau hubungan timbal balik yang menghasilkan suatu proses pengaruh mempengaruhi atau individu, antara kelompok atau antar individu dan kelompok.	<b>3</b>	Menghargai dengan melakukan toleransi antar individu maupun antar kelompok.

**WALI KOTA DEPOK,**

**TTD**

**K.H. MOHAMMAD IDRIS**