

Petunjuk Pengisian:

Kolom 1 diisi dengan angka untuk memberi nomor urut atas uraian nomor kolom 2

Kolom 2 diisi nama dan NIP PNS (berurutan sesuai jabatan dan pangkat)

Kolom 3 diisi pangkat PNS yang disebut pada kolom 2

Kolom 4 diisi jabatan PNS yang disebut pada kolom 2

Kolom 5 diisi hari dan tanggal ketidakhadiran PNS yang disebut pada kolom 2

Kolom 6 diisi akumulasi waktu meninggalkan tugas pada jam kerja dalam 1 (satu) Bulan dari PNS yang disebut pada kolom 2

Kolom 7 diisi dengan rekapitulasi jumlah ketidakhadiran pada kolom 5+6 dari PNS yang disebut pada kolom 2

KEPALA SKPD

.....

Pangkat
NIP.

BUPATI BOYOLALI,

ttd

SENO SAMODRO