



**BUPATI BANDUNG BARAT
PROVINSI JAWA BARAT**

**PERATURAN BUPATI BANDUNG BARAT
NOMOR 8 TAHUN 2017
TENTANG
PETUNJUK PELAKSANAAN PEMILIHAN KEPALA DESA**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI BANDUNG BARAT,

- Menimbang :
- a. bahwa pemilihan kepala desa merupakan sarana pelaksanaan kedaulatan rakyat berdasarkan Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
 - b. bahwa dibutuhkan jaminan pelaksanaan pemilihan kepala desa secara demokratis, aman, dan tertib sesuai dengan hak asal usul dan hak tradisional masyarakat desa;
 - c. bahwa untuk menjamin keseragaman dan kepastian hukum dalam pelaksanaan pemilihan kepala desa, maka diperlukan suatu aturan hukum yang dapat dijadikan petunjuk pelaksanaan pemilihan kepala desa;
 - d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2007 tentang Pembentukan Kabupaten Bandung Barat di Provinsi Jawa Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 14, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4688);
 2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
 3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2015 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 112 Tahun 2014 tentang Pemilihan Kepala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2092);
6. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bandung Barat Tahun 2015 Nomor 2 seri E, Noreg Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat, Provinsi Jawa Barat:52/2015);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI BANDUNG BARAT TENTANG PETUNJUK PELAKSANAAN PEMILIHAN KEPALA DESA.

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kabupaten Bandung Barat.
2. Bupati adalah Bupati Bandung Barat.
3. Pemerintah Daerah adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara pemerintahan daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
4. Dinas adalah satuan kerja perangkat daerah yang bertanggungjawab dan berwenang melaksanakan pelayanan dalam urusan desa.
5. Kepala Dinas adalah kepala satuan kerja perangkat daerah yang bertanggungjawab dan berwenang melaksanakan pelayanan dalam urusan pemerintahan desa.
6. Kecamatan adalah wilayah kerja camat sebagai perangkat daerah Kabupaten Bandung Barat;
7. Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan asal usul, dan adat istiadat yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
8. Pemerintahan Desa adalah penyelenggaraan urusan pemerintahan dan kepentingan masyarakat setempat dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
9. Pemerintah Desa adalah kepala Desa dibantu perangkat Desa sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Desa.

10. Badan Permusyawaratan Desa yang selanjutnya disingkat BPD adalah lembaga yang melaksanakan fungsi pemerintahan yang anggotanya merupakan wakil dari penduduk desa berdasarkan keterwakilan wilayah dan ditetapkan secara demokratis.
11. Kepala Desa adalah pejabat Pemerintah Desa yang mempunyai wewenang, tugas dan kewajiban untuk menyelenggarakan rumah tangga Desanya dan melaksanakan tugas dari Pemerintah dan Pemerintah Daerah;
12. Perangkat Desa adalah unsur pembantu Kepala Desa, yang terdiri dari Sekretariat desa, pelaksana kewilayahan, dan pelaksana teknis.
13. Penjabat Kepala Desa adalah pegawai negeri sipil yang diangkat oleh pejabat yang berwenang untuk melaksanakan tugas, hak, dan wewenang serta kewajiban kepala desa dalam kurun waktu tertentu.
14. Pemilihan Kepala Desa adalah pelaksanaan kedaulatan rakyat di desa dalam rangka memilih Kepala Desa yang bersifat langsung, umum, bebas, rahasia, jujur, dan adil.
15. Pemilihan Kepala Desa Antar Waktu adalah proses pengisian jabatan Kepala Desa melalui musyawarah desa yang disebabkan adanya kekosongan jabatan Kepala Desa dan jabatan Kepala Desa masih tersisa lebih dari 1 (satu) tahun.
16. Musyawarah Desa adalah musyawarah yang diselenggarakan oleh BPD khusus untuk pemilihan Kepala Desa antarwaktu.
17. Panitia Pemilihan Kepala Desa tingkat Desa yang selanjutnya disebut Panitia Pemilihan Tingkat Desa adalah Panitia yang dibentuk oleh BPD untuk menyelenggarakan proses Pemilihan Kepala Desa.
18. Panitia Pemilihan Kepala Desa tingkat Kabupaten yang selanjutnya disebut Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten adalah panitia yang dibentuk Bupati pada tingkat Kabupaten dalam mendukung pelaksanaan pemilihan Kepala Desa.
19. Pengawas adalah petugas pengawas dari Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten yang ditunjuk untuk melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan pemilihan Kepala Desa.
20. Kelompok Penyelenggara Pemungutan Suara yang selanjutnya singkat KPPS, adalah kelompok yang dibentuk oleh Panitia Pemilihan Tingkat Desa untuk melaksanakan pemungutan suara di tempat pemungutan suara.
21. Calon Kepala Desa adalah bakal calon Kepala Desa yang telah ditetapkan oleh Panitia Pemilihan Tingkat Desa sebagai calon yang berhak dipilih menjadi Kepala Desa.
22. Pemilih adalah penduduk desa yang bersangkutan dan telah memenuhi persyaratan untuk menggunakan hak pilih dalam pemilihan Kepala Desa;
23. Daftar Pemilih Sementara yang selanjutnya disingkat DPS adalah daftar pemilih yang disusun berdasarkan data Daftar Pemilih Tetap Pemilihan Umum terakhir yang telah diperbaharui dan dicek kembali atas kebenarannya serta ditambah dengan pemilih baru.
24. Daftar Pemilih Tambahan yang selanjutnya disebut DPTb, adalah daftar pemilih yang disusun berdasarkan usulan dari pemilih karena yang bersangkutan belum terdaftar dalam DPS;
25. Daftar Pemilih Tetap yang selanjutnya disingkat DPT adalah daftar pemilih yang telah ditetapkan oleh Panitia Pemilihan Tingkat Desa sebagai dasar penentuan identitas pemilih dan jumlah pemilih dalam pemilihan Kepala Desa;
26. Kampanye adalah suatu kegiatan yang dilakukan oleh Calon Kepala Desa untuk meyakinkan para pemilih dalam rangka mendapatkan dukungan.

27. Tempat Pemungutan Suara, selanjutnya disingkat TPS, adalah tempat dilaksanakannya pemungutan suara.
28. Lembaga Kemasyarakatan atau yang disebut dengan nama lain adalah lembaga yang dibentuk oleh masyarakat sesuai dengan kebutuhan dan merupakan mitra pemerintah desa dan lurah dalam memberdayakan masyarakat.
29. Hari adalah hari kalender.

BAB II

PEMILIHAN KEPALA DESA SERENTAK

Bagian Kesatu

Perencanaan Pemilihan Kepala Desa Serentak

Pasal 2

Kepala Desa dipilih secara demokratis berdasarkan asas langsung, umum, bebas, rahasia, jujur dan adil.

Pasal 3

- (1) Pemilihan Kepala Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 dilaksanakan secara serentak atau dapat bergelombang di seluruh wilayah Daerah.
- (2) Pemilihan Kepala Desa secara bergelombang sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan paling banyak 3 (tiga) kali dalam jangka waktu 6 (enam) tahun.
- (3) Pemilihan Kepala Desa secara bergelombang sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilakukan dengan interval waktu paling lama 2 (dua) tahun.

Pasal 4

- (1) Dinas melakukan perencanaan pelaksanaan pemilihan Kepala Desa secara bergelombang.
- (2) Perencanaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:
 - a. melakukan pengelompokan waktu berakhirnya masa jabatan Kepala Desa di wilayah Daerah;
 - b. melakukan inventarisasi ketersediaan pegawai negeri sipil di lingkungan Pemerintah Daerah yang memenuhi persyaratan sebagai Penjabat Kepala Desa; dan
 - c. membuat perencanaan anggaran yang diperlukan untuk pelaksanaan pemilihan Kepala Desa serentak dalam setiap gelombang.

Bagian Kedua

Penyelenggara Pemilihan Kepala Desa Serentak

Pasal 5

- (1) Dalam rangka pelaksanaan pemilihan Kepala Desa Serentak, Bupati membentuk Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten.

- (2) Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten sebagaimana dimaksud pada ayat (1), bertugas:
 - a. merencanakan, mengkoordinasikan dan menyelenggarakan semua tahapan pelaksanaan pemilihan tingkat Daerah;
 - b. melakukan bimbingan teknis pelaksanaan pemilihan Kepala Desa terhadap Panitia Pemilihan Tingkat Desa;
 - c. menetapkan jumlah surat suara dan kotak suara;
 - d. memfasilitasi pencetakan surat suara dan pembuatan kotak suara serta perlengkapan pemilihan lainnya;
 - e. menyampaikan surat suara dan kotak suara dan perlengkapan pemilihan lainnya kepada Panitia Pemilihan Tingkat Desa;
 - f. melaksanakan pengawasan terhadap seluruh tahapan pemilihan Kepala Desa;
 - g. memfasilitasi penyelesaian permasalahan pemilihan Kepala Desa tingkat Daerah;
 - h. melakukan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pemilihan secara tertulis kepada Bupati; dan
 - i. melaksanakan tugas dan wewenang lain yang ditetapkan dengan Keputusan Bupati.
- (3) Ketentuan lebih lanjut mengenai Pembentukan, susunan keanggotaan, dan rincian tugas Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan dengan Keputusan Bupati.

Pasal 6

- (1) Keanggotaan Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 ayat (1), berasal dari perangkat daerah dan instansi terkait.
- (2) Sekretariat Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten berkedudukan di Dinas.

Pasal 7

- (1) Bupati dapat melimpahkan sebagian tugas Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 ayat (2), kepada Panitia Pemilihan Tingkat Desa.
- (2) Pelimpahan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berdasarkan pertimbangan tingkatan daerah, rentang kendali dan/atau pertimbangan obyektif lainnya.
- (3) Pelimpahan sebagian kewenangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), meliputi:
 - a. memfasilitasi pencetakan surat suara dan pembuatan kotak suara serta perlengkapan pemilihan lainnya;
 - b. menyampaikan surat suara dan kotak suara dan perlengkapan pemilihan lainnya kepada Panitia Pemilihan Tingkat Desa; dan
 - c. memfasilitasi penyelesaian permasalahan pemilihan Kepala Desa tingkat kabupaten, kecuali fasilitasi penyelesaian perselisihan hasil pemilihan Kepala Desa.
- (4) Panitia Pemilihan Tingkat Desa dalam melaksanakan wewenang sebagaimana dimaksud pada ayat (3), bertanggung jawab atas pelaksanaan tugasnya kepada Bupati melalui Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten.

BAB III
PELAKSANAAN PEMILIHAN KEPALA DESA

Bagian Kesatu
Umum

Pasal 8

Tahapan pelaksanaan Pemilihan Kepala Desameliputi:

- a. persiapan;
- b. pencalonan;
- c. pemungutan suara; dan
- d. penetapan.

Bagian Kedua
Tahapan Persiapan

Paragraf 1

Pemberitahuan Akhir Masa Jabatan Kepala Desa

Pasal 9

- (1) BPD memberitahukan secara tertulis kepada Kepala Desa tentang akhir masa jabatan yang disampaikan 6 (enam) bulan sebelum berakhir masa jabatan.
- (2) Kepala Desa menyampaikan laporan akhir masa jabatan secara tertulis kepada Bupati melalui Camat dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari setelah pemberitahuan sebagaimana dimaksud pada ayat (1).

Paragraf 2

Jadwal Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa Serentak

Pasal 10

- (1) Dinas melakukan rekapitulasi akhir masa jabatan Kepala Desa berdasarkan pemberitahuan dan/atau laporan akhir masa jabatan Kepala Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9.
- (2) Bupati menetapkan hari dan tanggal pemungutan suara berdasarkan hasil rekapitulasi akhir masa jabatan Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1).
- (3) Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten menetapkan jadwal pelaksanaan pemilihan Kepala Desa serentak berdasarkan hasil rekapitulasi akhir masa jabatan Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1).
- (4) Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten memberitahukan secara tertulis jadwal pelaksanaan pemilihan Kepala Desa serentak sebagaimana dimaksud pada ayat (2) kepada Kepala Desa dan BPD bersangkutan.
- (5) Penetapan hari dan tanggal pemungutan suara sebagaimana dimaksud pada ayat (2) ditetapkan dengan Keputusan Bupati.

Paragraf 3

Pembentukan Panitia Pemilihan Tingkat Desa

Pasal 11

- (1) BPD membentuk Panitia Pemilihan Tingkat Desa dalam jangka waktu 10 (sepuluh) Hari setelah pemberitahuan akhir masa jabatan Kepala Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) dan/atau setelah pemberitahuan jadwal pemilihan Kepala Desa serentak sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 ayat (2).
- (2) Keanggotaan Panitia Pemilihan Tingkat Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdiri atas unsur Perangkat Desa, Lembaga Kemasyarakatan Desa, dan tokoh masyarakat Desa yang bersifat mandiri dan tidak memihak.
- (3) Panitia Pemilihan Tingkat Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1), paling banyak berjumlah 15 (lima belas) orang.
- (4) Susunan keanggotaan Panitia Pemilihan Tingkat Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1), terdiri atas:
 - a. ketua merangkap anggota;
 - b. sekretaris merangkap anggota; dan
 - c. anggota.
- (5) Anggota sebagaimana dimaksud pada ayat (4) huruf c, dibagi dalam bidang tugas yaitu:
 - a. bidang pendaftaran, pemutakhiran, dan validasi pemilih;
 - b. bidang pendaftaran, penelitian, dan penetapan calon Kepala Desa;
 - c. bidang kampanye; dan
 - d. bidang pemungutan suara dan penetapan calon Kepala Desa terpilih.
- (6) Panitia Pemilihan Tingkat Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) bertugas:
 - a. merencanakan, mengkoordinasikan, menyelenggarakan, mengawasi dan mengendalikan semua tahapan pelaksanaan pemilihan;
 - b. merencanakan dan mengajukan biaya pemilihan kepada Bupati melalui Camat;
 - c. melakukan pendaftaran dan penetapan pemilih;
 - d. mengadakan penjaringan dan penyaringan bakal calon;
 - e. menetapkan calon yang telah memenuhi persyaratan;
 - f. menetapkan tata cara pelaksanaan kampanye;
 - g. menetapkan tata cara pelaksanaan pemilihan;
 - h. memfasilitasi penyediaan peralatan, perlengkapan dan tempat pemungutan suara;
 - i. membentuk KPPS;
 - j. melaksanakan pemungutan suara;
 - k. menetapkan hasil rekapitulasi penghitungan suara dan mengumumkan hasil pemilihan;
 - l. menetapkan calon Kepala Desa terpilih; dan
 - m. melakukan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pemilihan.
- (7) Pembentukan Panitia Pemilihan Tingkat Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disampaikan secara tertulis oleh BPD kepada Bupati melalui Camat.

- (8) Dalam menjalankan tugasnya sebagaimana dimaksud pada ayat (6), Panitia Pemilihan Tingkat Desa menjaga netralitas dan menjamin terlaksananya pemilihan Kepala Desa yang aman, tertib, dan demokratis.
- (9) Pembentukan Panitia Pemilihan Tingkat Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan dengan Keputusan BPD dan disampaikan kepada Bupati melalui Camat.

Pasal 12

- (1) Panitia Pemilihan Tingkat Desa memberikan laporan hasil pelaksanaan tugas dan pertanggungjawaban penggunaan biaya pemilihan Kepala Desa kepada BPD.
- (2) ketua Panitia Pemilihan Tingkat Desa menyampaikan laporan hasil pelaksanaan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1) paling lambat 7 (tujuh) Hari setelah selesainya pelaksanaan pemilihan Kepala Desa.
- (3) Ketua Panitia Pemilihan Tingkat Desa menyampaikan pertanggungjawaban penggunaan biaya pemilihan Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) paling lama 14 (empat belas) Hari setelah selesainya pelaksanaan pemilihan Kepala Desa.

Paragraf 4

Jadwal Kegiatan dan Rencana Biaya

Pasal 13

- (1) Panitia Pemilihan Tingkat Desa menyusun jadwal kegiatan pemilihan Kepala Desa dengan berpedoman pada jadwal yang telah ditetapkan oleh Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 ayat (3).
- (2) Jadwal kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaporkan secara tertulis kepada Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten untuk diteliti dan dievaluasi.

Pasal 14

- (1) Perencanaan biaya pemilihan Kepala Desa diajukan oleh Panitia Pemilihan Tingkat Desa kepada Bupati melalui Camat dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari setelah terbentuknya Panitia Pemilihan Tingkat Desa.
- (2) Biaya pemilihan Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1), meliputi biaya untuk pengadaan:
 - a. surat suara;
 - b. kelengkapan peralatan lainnya; dan
 - c. honorarium Panitia Pemilihan Tingkat Desa.
- (3) Selain biaya pemilihan sebagaimana dimaksud pada ayat (2), Pemerintah Desa dapat mengalokasikan anggaran untuk kebutuhan pelaksanaan Pemungutan Suara dalam anggaran pendapatan dan belanja Desa, yang terdiri dari:
 - a. monitoring dan evaluasi;
 - b. alat tulis kantor;
 - c. makan minum; dan
 - d. pengamanan.

- (4) Persetujuan biaya pemilihan Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diberikan oleh Bupati dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) Hari sejak diajukan oleh Panitia Pemilihan Tingkat Desa.
- (5) Bupati menetapkan biaya maksimal pemilihan Kepala Desa.
- (6) Ketentuan lebih lanjut mengenai penetapan biaya maksimal pemilihan Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (5) ditetapkan dengan Keputusan Bupati.

Pasal 15

Biaya pemilihan Kepala Desa yang telah disetujui oleh Bupati sebagaimana dimaksud dalam Pasal 14 ayat (4), dialokasikan dalam anggaran pendapatan dan belanja Daerah yang disalurkan melalui anggaran pendapatan dan belanja Desa.

Paragraf 5

Pendaftaran dan Penetapan Pemilih

Pasal 16

- (1) Pemilih yang menggunakan hak pilih, harus terdaftar sebagai pemilih.
- (2) Pemilih sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus memenuhi syarat:
 - a. penduduk Desa yang pada hari pemungutan suara pemilihan Kepala Desa sudah berumur 17 (tujuh belas) tahun atau sudah/pernah menikah;
 - b. nyata-nyata tidak sedang terganggu jiwa/ingatannya;
 - c. tidak sedang dicabut hak pilihnya berdasarkan putusan pengadilan yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap; dan
 - d. berdomisili di desa sekurang-kurangnya 6 (enam) bulan sebelum disahkannya daftar pemilih sementara yang dibuktikan dengan Kartu Tanda Penduduk atau surat keterangan penduduk.
- (3) Pemilih yang telah terdaftar dalam daftar pemilih, ternyata tidak lagi memenuhi syarat sebagaimana dimaksud pada ayat (2), tidak dapat menggunakan hak memilih.

Pasal 17

- (1) Panitia Pemilihan Tingkat Desa melakukan pemutakhiran dan validasi Daftar Pemilih sesuai data penduduk di desa paling lama 7 (tujuh) hari.
- (2) Pemutakhiran sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dilakukan karena:
 - a. memenuhi syarat usia pemilih, yang sampai dengan hari dan tanggal pemungutan suara pemilihan sudah berumur 17 (tujuh belas) tahun;
 - b. belum berumur 17 (tujuh belas) tahun, tetapi sudah/pernah menikah;
 - c. telah meninggal dunia;
 - d. pindah domisili ke desa lain; atau
 - e. belum terdaftar.
- (3) Berdasarkan Daftar Pemilih sebagaimana dimaksud pada ayat (2), Panitia Pemilihan Tingkat Desa menyusun dan menetapkan DPS.

Pasal 18

- (1) DPS sebagaimana dimaksud dalam Pasal 17 ayat (3), diumumkan oleh Panitia Pemilihan Tingkat Desa pada tempat yang mudah dijangkau masyarakat.
- (2) Jangka waktu pengumuman sebagaimana dimaksud pada ayat (1) selama 3 (tiga) hari.

Pasal 19

- (1) Dalam jangka waktu sebagaimana dimaksud dalam Pasal 18 ayat (2), pemilih atau anggota keluarga dapat mengajukan usul perbaikan mengenai penulisan nama dan/atau identitas lainnya.
- (2) Selain usul perbaikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), pemilih atau anggota keluarga dapat memberikan informasi yang meliputi:
 - a. pemilih yang terdaftar sudah meninggal dunia;
 - b. pemilih sudah tidak berdomisili di desa tersebut;
 - c. pemilih yang sudah menikah di bawah umur 17 tahun; atau
 - d. pemilih yang sudah terdaftar tetapi sudah tidak memenuhi syarat sebagai pemilih.
- (3) Apabila usul perbaikan dan informasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) diterima, Panitia Pemilihan Tingkat Desa segera mengadakan perbaikan DPS.

Pasal 20

- (1) Pemilih yang belum terdaftar, secara aktif melaporkan kepada Panitia Pemilihan Tingkat Desa melalui pengurus RT/RW.
- (2) Pemilih sebagaimana dimaksud pada ayat (1) didaftar sebagai pemilih tambahan.
- (3) Pencatatan data pemilih tambahan sebagaimana dimaksud pada ayat (2), dilaksanakan paling lama 3 (tiga) hari.

Pasal 21

- (1) Daftar pemilih tambahan diumumkan oleh Panitia Pemilihan Tingkat Desa pada tempat-tempat yang mudah dijangkau oleh masyarakat.
- (2) Jangka waktu pengumuman daftar pemilih tambahan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dilaksanakan selama 3 (tiga) hari terhitung sejak berakhirnya jangka waktu penyusunan tambahan.

Pasal 22

- (1) Panitia Pemilihan Tingkat Desa mengumumkan DPS yang sudah diperbaiki dan DPTb.
- (2) DPS yang sudah diperbaiki dan DPTb sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sebagai dasar penyusunan DPT.

Pasal 23

- (1) DPT sebagaimana dimaksud dalam Pasal 22 ayat (2), diumumkan di tempat yang strategis di desa untuk diketahui oleh masyarakat.

- (2) Jangka waktu pengumuman DPT sebagaimana dimaksud pada ayat (1), selama 3 (tiga) hari terhitung sejak berakhirnya jangka waktu penyusunan DPT.

Pasal 24

Untuk keperluan pemungutan suara di TPS, Panitia Pemilihan Tingkat Desa menyusun salinan DPT untuk TPS.

Pasal 25

Rekapitulasi jumlah pemilih tetap, digunakan sebagai bahan penyusunan kebutuhan surat suara dan alat perlengkapan pemilihan.

Pasal 26

DPT yang sudah disahkan oleh Panitia Pemilihan Tingkat Desa tidak dapat diubah, kecuali ada pemilih yang meninggal dunia, Panitia Pemilihan Tingkat Desa membubuhkan catatan dalam DPT pada kolom keterangan "meninggal dunia".

Bagian Ketiga

Tahapan Pencalonan

Paragraf 1

Ketentuan Persyaratan Pencalonan Kepala Desa

Pasal 27

- (1) Persyaratan calon Kepala Desa meliputi:
- a. Warga Negara Republik Indonesia, yang dibuktikan dengan Kartu Tanda Penduduk dan Surat Keterangan dari Instansi Pelaksana penyelenggara administrasi kependudukan dan pencatatan sipil;
 - b. bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, yang dinyatakan dalam Surat Pernyataan yang dibuat oleh yang bersangkutan di atas kertas segel atau bermeterai;
 - c. memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, melaksanakan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhinneka Tunggal Ika, yang dinyatakan dalam Surat Pernyataan yang dibuat oleh yang bersangkutan di atas kertas segel atau bermeterai;
 - d. berpendidikan paling rendah tamat Sekolah Menengah Pertama atau sederajat, yang dibuktikan dengan ijazah/surat tanda tamat belajar pendidikan formal dari tingkat dasar sampai dengan ijazah terakhir yang dilegalisasi oleh pejabat berwenang atau surat pernyataan dari pejabat yang berwenang;
 - e. berusia paling rendah 25 (dua puluh lima) tahun pada saat mendaftar, yang dibuktikan dengan akta kelahiran atau surat keterangan kenal lahir;
 - f. bersedia dicalonkan menjadi Kepala Desa, yang dinyatakan dengan Surat Pernyataan yang dibuat oleh yang bersangkutan di atas kertas segel atau bermeterai;

- g. tidak sedang menjalani hukuman pidana penjara, yang dibuktikan dengan surat keterangan dari Ketua Pengadilan Negeri atau Kepala Kejaksaan Negeri;
 - h. tidak pernah dijatuhi pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara paling singkat 5 (lima) tahun atau lebih, yang dibuktikan dengan surat keterangan dari Ketua Pengadilan Negeri, kecuali 5 (lima) tahun setelah selesai menjalani pidana penjara dan mengumumkan secara jujur dan terbuka kepada publik bahwa yang bersangkutan pernah dipidana serta bukan sebagai pelaku kejahatan berulang-ulang;
 - i. tidak sedang dicabut hak pilihnya sesuai dengan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap, yang dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Ketua Pengadilan Negeri setempat;
 - j. berbadan sehat, yang dibuktikan dengan surat keterangan sehat dan hasil general cek up kesehatan berdasarkan pemeriksaan dari Rumah Sakit Umum Daerah yang ditunjuk;
 - k. bebas narkoba, yang dibuktikan dengan surat keterangan bebas narkoba dari instansi yang berwenang; dan
 - l. tidak pernah sebagai Kepala Desa selama 3 (tiga) kali masa jabatan, yang dinyatakan dalam Surat Pernyataan yang dibuat oleh yang bersangkutan di atas kertas segel atau bermeterai.
- (2) Selain persyaratan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), pendaftaran bakal calon disertai kelengkapan dokumen berupa:
- a. daftar riwayat hidup calon Kepala Desa yang dibuat dan ditandatangani oleh calon Kepala Desa
 - b. fotocopy Nomor Pokok Wajib Pajak;
 - c. pas foto berwarna terbaru dengan ukuran 4 x 6 sebanyak 4 (empat) buah;
 - d. membuat dan menandatangani Pakta Integritas yang bermeterai;
 - e. surat pernyataan kesediaan bertempat tinggal di wilayah Desa, bagi Calon Kepala Desa yang berasal dari luar Desa;
 - f. surat izin tertulis dari pejabat pembina kepegawaian, bagi calon dari Pegawai Negeri Sipil;
 - g. surat izin cuti dari Bupati, bagi calon dari Kepala Desa;
 - h. surat izin cuti dari Camat, bagi calon dari BPD dan Perangkat Desa; dan
 - i. surat pernyataan kesediaan berhenti dari keanggotaan BPD, bagi calon dari BPD.

Paragraf 2

Pengumuman Pendaftaran Calon Kepala Desa

Pasal 28

- (1) Panitia Pemilihan Tingkat Desa mengumumkan pendaftaran calon Kepala Desa kepada masyarakat.
- (2) Pengumuman pendaftaran bakal calon Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1), sekurang-kurangnya meliputi:
 - a. jadwal kegiatan pemilihan Kepala Desa;
 - b. waktu dan tempat pendaftaran bakal calon Kepala Desa; dan

- c. persyaratan bakal calon dan/atau calon Kepala Desa.
- (3) Pengumuman sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan melalui:
- a. pengumuman tertulis yang ditempelkan pada Kantor Desa, fasilitas umum dan/atau fasilitas sosial, dan tempat-tempat umum yang strategis di Desa untuk diketahui oleh masyarakat; dan
 - b. penyampaian secara lisan dalam acara pertemuan masyarakat.

Paragraf 3

Pendaftaran Calon Kepala Desa

Pasal 29

- (1) Pendaftaran calon Kepala Desa dilaksanakan dalam jangka waktu 15 (lima belas) hari sejak pengumuman pendaftaran calon Kepala Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 28 ayat (1).
- (2) Panitia Pemilihan Tingkat Desa mencatat dan meregister setiap orang yang mendaftar sebagai bakal calon Kepala Desa.
- (3) Apabila dalam jangka waktu pendaftaran calon Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) pendaftar bakal calon Kepala Desa kurang dari 2 (dua), Panitia Pemilihan Tingkat Desa memperpanjang waktu pendaftaran selama 7 (tujuh) Hari.
- (4) Apabila dalam jangka waktu perpanjangan sebagaimana dimaksud pada ayat (3), calon Kepala Desa tetap kurang dari 2 (dua) orang, Panitia Pemilihan Tingkat Desa melaporkannya kepada Bupati melalui Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten.

Paragraf 4

Penelitian Bakal Calon, Penetapan dan Pengumuman Calon

Pasal 30

- (1) Panitia Pemilihan Tingkat Desa melakukan penelitian terhadap persyaratan bakal calon meliputi penelitian kelengkapan dan keabsahan administrasi pencalonan.
- (2) Penelitian kelengkapan dan keabsahan administrasi sebagaimana dimaksud ada ayat (1), disertai klarifikasi pada instansi yang berwenang yang dilengkapi dengan surat keterangan dari pejabat yang berwenang.
- (3) Penelitian dan klarifikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) dilaksanakan paling lama 10 (sepuluh) Hari sejak jangka waktu pendaftaran bakal calon Kepala Desa selesai.
- (4) Panitia Pemilihan Tingkat Desa mengumumkan hasil penelitian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) kepada masyarakat untuk memperoleh masukan dengan tembusan kepada Camat.
- (5) Masukan masyarakat sebagaimana dimaksud pada ayat (4), wajib diproses dan ditindaklanjuti Panitia Pemilihan Tingkat Desa.
- (6) Dalam hal masukan sebagaimana dimaksud pada ayat (4) mempersoalkan keabsahan administrasi persyaratan bakal calon Kepala Desa, jawaban hasil dari klarifikasi instansi yang berwenang sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dijadikan dasar penentuan keabsahan.

Pasal 31

- (1) Jika hasil penelitian dan klarifikasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 30 meloloskan bakal calon Kepala Desa berjumlah paling sedikit 2 (dua) orang dan paling banyak 5 (lima) orang, Panitia Pemilihan Tingkat Desa menetapkan bakal calon Kepala Desa menjadi calon Kepala Desa.
- (2) Penetapan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan paling lambat 3 (tiga) Hari setelah berakhirnya jangka waktu penelitian dan klarifikasi.
- (2) Calon Kepala Desa yang ditetapkan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), diumumkan kepada masyarakat.

Pasal 32

- (1) Dalam hal bakal calon yang memenuhi persyaratan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 27 kurang dari 2 (dua) orang, Panitia Pemilihan Tingkat Desa memperpanjang jadwal tahapan pencalonan selama 20 (duapuluh) hari.
- (2) Tahapan pencalonan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diatur sebagai berikut:
 - a. pengumuman pendaftaran bakal calon Kepala Desa;
 - b. penelitian dan klarifikasi kelengkapan dan keabsahan administrasi;
 - c. penetapan calon Kepala Desa disertai dengan penentuan nomor urut melalui undian secara terbuka oleh Panitia Pemilihan; dan
 - d. pengumuman nama calon yang telah ditetapkan.
- (3) Apabila bakal calon yang memenuhi persyaratan tetap kurang dari 2 (dua) setelah perpanjangan jadwal tahapan pencalonan sebagaimana dimaksud pada ayat (2), Bupati menunda pelaksanaan pemilihan Kepala Desa sampai dengan waktu yang ditetapkan kemudian.
- (4) Dalam hal terjadinya penundaan pelaksanaan pemilihan Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dan masa jabatan Kepala Desa telah berakhir, untuk mengisi kekosongan jabatan Kepala Desa, Bupati mengangkat penjabat Kepala Desa.

Pasal 33

- (1) Dalam hal bakal calon yang memenuhi persyaratan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 27, lebih dari 5 (lima) orang, Panitia Pemilihan Tingkat Desabekerjasama dengan Perguruan Tinggi yang ditunjuk oleh Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten melakukan seleksi tambahan berupa:
 - a. ujian saringan bakal calon Kepala Desa; dan
 - b. uji kepatutan dan kepantasan bakal calon Kepala Desa.
- (2) Ujian saringan bakal calon Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a, dengan bobot nilai 50% (lima puluh persen) dilakukan melalui test tertulis.
- (3) Materi test tertulis sebagaimana dimaksud pada ayat (2), meliputi:
 - a. kecakapan menetapkan formulasi dan alternatif pemecahan masalah serta pengambilan keputusan; dan
 - b. pengetahuan umum dan pengetahuan dasar pemerintahan Desa.
- (4) Uji kepatutan dan kepantasan bakal calon sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b, dengan bobot nilai 50% (lima puluh persen) dilakukan melalui:

- a. penyampaian visi dan misi dan wawancara program kerja bakal calon Kepala Desa 6 (enam) tahun ke depan dengan bobot 30% (tiga puluh persen); dan
 - b. test lisan dengan bobot nilai 20% (dua puluh persen).
- (5) Materi test lisan sebagaimana dimaksud pada ayat (4) huruf b, meliputi:
- a. pengetahuan baca tulis, penguasaan bahasa daerah, dan bahasa Indonesia; dan
 - b. penampilan, etika, dan kepemimpinan.
- (6) Hasil seleksi tambahan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dijadikan penentuan bakal calon yang diambil dari ranking 1 sampai dengan 5 berdasarkan nilai yang diperoleh dari masing-masing bakal calon Kepala Desa.
- (7) Panitia Pemilihan Tingkat Desa menetapkan ranking 1 sampai dengan 5 sebagaimana dimaksud pada ayat (6) menjadi calon Kepala Desa.
- (8) Penetapan sebagaimana dimaksud pada ayat (7) dilaksanakan paling lambat 3 (tiga) Hari setelah selesai dilakukannya seleksi tambahan.

Pasal 34

- (1) Panitia Pemilihan Tingkat Desa melakukan penentuan nomor urut melalui undian secara terbuka Terhadap Calon Kepala Desa yang telah ditetapkan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 31 ayat (1) dan Pasal 33 ayat (7), dilakukan.
- (1) Undian nomor urut calon sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dihadiri oleh para calon.
- (2) Nomor urut dan nama calon yang telah ditetapkan disusun dalam daftar calondan dituangkan dalam berita acara penetapan calon Kepala Desa.
- (3) Panitia Pemilihan Tingkat Desa mengumumkan melalui media masa dan/atau papan pengumuman tentang nama calon yang telah ditetapkan paling lambat 7 (tujuh) hari sejak tanggal ditetapkan.
- (4) Pengumuman sebagaimana dimaksud pada ayat (3) bersifat final dan mengikat.

Pasal 35

- (1) Dalam hal calon Kepala Desa yang telah ditetapkan, meninggal dunia atau mengundurkan diri sebelum atau pada saat pelaksanaan pemungutan suara dan masih terdapat 2 (dua) calon atau lebih, tahapan pelaksanaan pemilihan Kepala Desa dilanjutkan dan calon yang meninggal dunia atau mengundurkan diri dinyatakan gugur.
- (2) Dalam hal calon Kepala Desa yang telah ditetapkan, meninggal dunia atau mengundurkan diri sebelum atau pada saat pelaksanaan pemungutan suara, sehingga calon Kepala Desa kurang dari 2 (dua) calon, pelaksanaan pemungutan suara dihentikan dan pemilihan Kepala Desa dinyatakan batal.
- (3) Calon Kepala Desa yang masih ada karena salah satu calon Kepala Desa meninggal dunia atau mengundurkan diri sebagaimana dimaksud pada ayat (2), dapat mengikuti pemilihan Kepala Desa gelombang selanjutnya.
- (4) Apabila pemilihan Kepala Desa dihentikan dan dinyatakan batal sebagaimana dimaksud pada ayat (2), Panitia Pemilihan Tingkat Desa membuat berita acara penghentian dan pembatalan pemilihan Kepala Desa dan disampaikan kepada Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten.

- (5) Dalam hal pemilihan Kepala Desa dihentikan dan dinyatakan batal sebagaimana dimaksud pada ayat (4) dan masa jabatan Kepala Desa telah berakhir, untuk mengisi kekosongan jabatan Kepala Desa, Bupati mengangkat Penjabat Kepala Desa.

Paragraf 5

Kampanye

Pasal 36

- (1) Calon Kepala Desa yang telah ditetapkan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 31 ayat (1) dan Pasal 33 ayat (7) dapat melakukan kampanye sesuai dengan kondisi sosial budaya masyarakat desa.
- (2) Pelaksanaan kampanye sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dalam jangka waktu selama 3 (tiga) hari sebelum dimulainya masa tenang.
- (3) Kampanye sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dilakukan dengan prinsip jujur, terbuka, dialogis serta bertanggung jawab.
- (4) Pelaksanaan kampanye sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menunjang kelancaran penyelenggaraan pemerintahan desa dan pelaksanaan pembangunan serta keamanan dan ketertiban masyarakat.
- (5) Panitia Pemilihan Tingkat Desa mengatur pelaksanaan kampanye calon Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1).
- (6) Panitia Pemilihan Tingkat Desa menentukan lokasi pemasangan tanda gambar calon Kepala Desa di wilayah Desa yang bersangkutan selama masa kampanye.
- (7) Panitia Pemilihan Tingkat Desa wajib meminta izin pelaksanaan kampanye kepada Kepala Kepolisian Sektor dengan tembusan Camat dan Danramil.
- (8) Izin pelaksanaan kampanye sebagaimana dimaksud pada ayat (7) diajukan 3 (tiga) hari sebelum pelaksanaan kampanye dimulai, dengan dilampiri jadwal pelaksanaan kampanye.

Pasal 37

- (1) Kampanye sebagaimana dimaksud dalam Pasal 36 ayat (1), merupakan kesempatan bagi para calon yang berhak dipilih untuk menyampaikan visi dan misi bila terpilih sebagai Kepala Desa.
- (2) Visi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan keinginan yang ingin diwujudkan dalam jangka waktu masa jabatan Kepala Desa.
- (3) Misi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berisi program yang akan dilaksanakan dalam rangka mewujudkan visi.

Pasal 38

Kampanye sebagaimana dimaksud dalam Pasal 36 ayat (1) dapat dilaksanakan melalui:

- a. pertemuan terbatas;
- b. tatap muka;
- c. dialog/debat kandidat;
- d. penyebaran bahan Kampanye kepada umum;

- e. pemasangan alat peraga di tempat Kampanye dan di tempat lain yang ditentukan oleh Panitia Pemilihan Tingkat Desa; dan
- f. kegiatan lain yang tidak melanggar peraturan perundang-undangan.

Pasal 39

- (1) Pelaksana Kampanye dilarang:
 - a. mempersoalkan dasar negara Pancasila, Pembukaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, dan bentuk Negara Kesatuan Republik Indonesia;
 - b. melakukan kegiatan yang membahayakan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
 - c. menghina seseorang, agama, suku, ras, golongan, calon dan/atau Calonyang lain;
 - d. menghasut dan mengadu-domba perseorangan atau masyarakat;
 - e. mengganggu ketertiban umum;
 - f. mengancam untuk melakukan kekerasan atau menganjurkan penggunaan kekerasan kepada seseorang, sekelompok anggota masyarakat, dan/atau Calon yang lain;
 - g. merusak dan/atau menghilangkan alat peraga Kampanye Calon;
 - h. menggunakan fasilitas pemerintah, tempat ibadah, dan tempat pendidikan;
 - i. membawa atau menggunakan gambar dan/atau atribut Calon lain selain dari gambar dan/atau atribut Calon yang bersangkutan;
 - j. menjanjikan atau memberikan uang atau materi lainnya kepada peserta Kampanye; dan
 - k. memobilisasi Warga Negara Indonesia yang belum memenuhi syarat sebagai pemilih.
- (2) Pelaksana Kampanye dalam kegiatan kampanye dilarang mengikutsertakan:
 - a. Kepala Desa/Penjabat Kepala Desa;
 - b. perangkat desa; dan
 - c. anggota BPD.

Pasal 40

Pelaksanaan kampanye yang melanggar larangan kampanye sebagaimana dimaksud dalam Pasal 39 ayat (1), dikenai sanksi:

- a. peringatan tertulis apabila pelaksana kampanye melanggar larangan walaupun belum terjadi gangguan;
- b. penghentian kegiatan kampanye di tempat terjadinya pelanggaran atau di suatu wilayah yang dapat mengakibatkan gangguan terhadap keamanan yang berpotensi menyebar ke wilayah lain; dan/atau
- c. sanksi lainnya sesuai dengan peraturan peundang-undangan.

Pasal 41

- (1) Masa tenang dilaksanakan selama 3 (tiga) hari sebelum hari dan tanggal pemungutan suara.

- (2) Dalam masa tenang sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Panitia Pemilihan Tingkat Desa dan tim kampanye calon Kepala Desa wajib membersihkan alat peraga kampanye.

Bagian Keempat
Tahapan Pemungutan Suara

Paragraf 1

Umum

Pasal 42

Pemungutan suara sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 huruf c, meliputi:

- a. pelaksanaan pemungutan dan penghitungan suara; dan
- b. penetapan calon yang memperoleh suara terbanyak.

Paragraf 2

Pelaksanaan Pemungutan Suara

Pasal 43

- (1) Pemungutan suara sebagaimana dimaksud dalam Pasal 42 huruf a, dilakukan dengan memberikan suara melalui surat suara yang berisi nomor, foto, dan nama calon atau berdasarkan kebiasaan masyarakat desa setempat.
- (2) Pemberian suara untuk pemilihan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dilakukan dengan mencoblos salah satu calon dalam surat suara.
- (3) Waktu pemungutan suara sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dimulai daripukul 07.00 WIB sampai dengan pukul 13.00 WIB.

Pasal 44

- (1) Panitia Pemilihan Tingkat Desa menetapkan lokasi, bentuk, dan tata letak TPS.
- (2) Lokasi TPS sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditentukan di tempat yang mudah dijangkau, termasuk oleh penyandang cacat, serta menjamin setiap pemilih dapat memberikan suaranya secara langsung, umum, bebas, rahasia, jujur, dan adil.

Pasal 45

- (1) Pemilih tunanetra, tunadaksa, atau yang mempunyai keterbatasan fisik lain padasaat memberikan suaranya di TPS dapat dibantu oleh KPPS atau orang lain atas permintaan pemilih.
- (2) Anggota KPPS atau orang lain yang membantu pemilih sebagaimana dimaksud pada ayat (1), wajib merahasiakan pilihan pemilih yang bersangkutan.

Pasal 46

Pemilih yang menjalani rawat inap di rumah sakit atau sejenisnya, yang sedang menjalani hukuman penjara, pemilih yang tidak mempunyai tempat tinggal tetap,

dan tempat-tempat lain memberikan suara di TPS khusus yang diselenggarakan oleh KPPS.

Pasal 47

- (1) Sebelum melaksanakan pemungutan suara, KPPS melakukan kegiatan:
 - a. pembukaan kotak suara;
 - b. pengeluaran seluruh isi kotak suara;
 - c. pengidentifikasian jenis dokumen dan peralatan/perengkapan;
 - d. penghitungan jumlah surat suara; dan
 - e. penghitungan jumlah setiap jenis dokumen dan peralatan/perengkapan.
- (2) Kegiatan KPPS sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat dihadiri oleh saksi dari Calon Kepala Desa, BPD, pengawas dan warga masyarakat.
- (3) Setiap Kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dibuatkan berita acara yang ditandatangani oleh Ketua KPPS dan sekurang-kurangnya 2 (dua) anggota Panitia Pemilihan Tingkat Desa serta dapat ditandatangani oleh saksi dari calon.

Pasal 48

- (1) Setelah melakukan kegiatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 47 ayat (1), KPPS memberikan penjelasan mengenai tata cara pemungutan suara.
- (2) Dalam pemberian suara sebagaimana dimaksud pada ayat (1), pemilih diberi kesempatan oleh KPPS berdasarkan prinsip urutan kehadiran pemilih.

Pasal 49

- (1) Apabila pemilih menerima surat suara yang ternyata rusak, pemilih dapat meminta surat suara pengganti kepada KPPS, untuk satu kali penggantian surat suara.
- (2) Apabila terdapat kekeliruan dalam cara memberikan suara, pemilih dapat meminta surat suara pengganti kepada KPPS, untuk satu kali penggantian surat suara.

Pasal 50

Suara untuk pemilihan Kepala Desa dinyatakan sah apabila:

- a. surat suara ditandatangani oleh ketua KPPS; dan
- b. tanda coblos hanya terdapat pada 1 (satu) kotak segi empat yang memuat satucalon; atau
- c. tanda coblos terdapat dalam salah satu kotak segi empat yang memuat nomor, foto dan nama calon yang telah ditentukan; atau
- d. tanda coblos lebih dari satu, tetapi masih di dalam salah satu kotak segi empat yang memuat nomor, foto, dan nama calon;
- e. tanda coblos terdapat pada salah satu garis kotak segi empat yang memuat nomor, foto, dan nama calon; atau
- f. dicoblos dengan alat yang disediakan oleh panitia.

Paragraf 3
Penghitungan Suara

Pasal 51

- (1) Penghitungan suara di TPS dilakukan oleh KPPS setelah pemungutan suara berakhir.
- (2) Setelah pemungutan suara berakhir sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dibuatkan Berita Acara tentang sahnya pemungutan suara yang ditandatangani oleh Ketua KPPS dengan calon Kepala Desa.
- (3) Sebelum penghitungan suara dimulai sebagaimana dimaksud pada ayat (1), KPPS menghitung:
 - a. jumlah pemilih yang memberikan suara berdasarkan salinan daftar pemilih tetap untuk TPS;
 - b. jumlah pemilih dari TPS lain;
 - c. jumlah surat suara yang tidak terpakai; dan
 - d. jumlah surat suara yang diganti karena rusak atau keliru sebagaimana dimaksud dalam Pasal 49.
- (4) Hasil penghitungan KPPS sebagaimana dimaksud pada ayat (3), dibuatkan berita acara yang ditandatangani oleh Ketua KPPS dan sekurang-kurangnya 2 (dua) anggota Panitia Pemilihan Tingkat Desa serta dapat ditandatangani oleh saksi dari calon.
- (5) Penghitungan suara sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dilakukan sampai selesainya TPS oleh KPPS dengan dihadiri dan disaksikan oleh saksi calon Kepala Desa, BPD, pengawas dan warga masyarakat.
- (6) Saksi calon Kepala Desa dalam penghitungan suara sebagaimana dimaksud pada ayat (5), harus membawa surat mandat dari calon Kepala Desa yang bersangkutan dan menyerahkannya kepada KPPS.
- (7) KPPS membuat Berita Acara Hasil Penghitungan Suara yang ditandatangani oleh ketua dan sekurang-kurangnya 2 (dua) orang anggota Panitia Pemilihan Tingkat Desa serta dapat ditandatangani oleh saksi calon.
- (8) KPPS memberikan salinan Berita Acara Hasil Penghitungan Suara sebagaimana dimaksud pada ayat (7) kepada masing-masing saksi calon yang hadir sebanyak 1 (satu) eksemplar dan menempelkan 1 (satu) eksemplar hasil penghitungan suara di tempat umum.
- (9) Berita Acara sebagaimana dimaksud pada ayat (7) dijadikan dasar bagi Panitia Pemilihan Tingkat Desa dalam menetapkan calon yang memperoleh suara terbanyak.
- (10) Berita Acara beserta kelengkapannya sebagaimana dimaksud pada ayat (7) dan Keputusan Panitia Pemilihan Tingkat Desa tentang Penetapan Calon yang memperoleh Suara Terbanyak sebagaimana dimaksud pada ayat (9), dimasukkan dalam sampul khusus yang disediakan dan dimasukkan ke dalam kotak suara yang pada bagian luar ditempel label atau segel.
- (11) Panitia Pemilihan Tingkat Desa menyerahkan keputusan penetapan calon yang memperoleh suara terbanyak, berita acara hasil penghitungan suara, surat suara, dan alat kelengkapan administrasi pemungutan dan penghitungan suara kepada BPD segera setelah selesai penghitungan suara.

Pasal 52

- (1) Penghitungan ulang surat suara di TPS dilakukan apabila dari hasil penelitian dan pemeriksaan terbukti terdapat satu atau lebih penyimpangan, yaitu :

- a. penghitungan suara dilakukan secara tertutup;
 - b. penghitungan suara dilakukan di tempat yang kurang penerangan cahaya;
 - c. penghitungan suara dilakukan di tempat lain di luar tempat dan waktu yang telah ditentukan; atau
 - d. terjadi ketidakkonsistenan dalam menentukan surat suara yang sah dan surat suara yang tidak sah.
- (2) Penghitungan ulang surat suara sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan oleh Panitia Pemilihan Tingkat Desa berdasarkan kesepakatan dengan parasaksi dari Calon Kepala Desa.

Pasal 53

- (1) Calon Kepala Desa yang memperoleh suara terbanyak dari jumlah suara sah ditetapkan sebagai calon Kepala Desa terpilih.
- (2) Dalam hal terdapat lebih dari 1 (satu) calon Kepala Desa memperoleh suara terbanyak dengan jumlah suara yang sama pada desa dengan TPS lebih dari 1 (satu), calon terpilih ditetapkan berdasarkan suara terbanyak pada TPS dengan jumlah pemilih terbanyak.
- (3) Dalam hal terdapat lebih dari 1 (satu) calon Kepala Desa memperoleh suara terbanyak dengan jumlah suara yang sama pada desa dengan TPS hanya 1 (satu), calon terpilih ditetapkan berdasarkan wilayah tempat tinggal dengan jumlah pemilih terbesar.
- (4) Dalam hal tidak dapat terpenuhinya ketentuan dasar penetapan calon terpilih sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dan ayat (3), calon terpilih ditetapkan berdasarkan hasil pemungutan suara ulang.
- (5) Pemungutan suara ulang sebagaimana dimaksud pada ayat (4) dilaksanakan paling lama 30 hari sebelum pengesahan dan pengangkatan Kepala Desa serentak ditetapkan.
- (6) Pelaksanaan pemungutan suara ulang sebagaimana dimaksud pada ayat (5) dibiayai secara gotong royong.

Pasal 54

Perlengkapan pemungutan suara dan penghitungan suara di TPS, disimpandi kantor desa atau di tempat lain yang terjamin keamanannya.

Bagian Kelima

Tahapan Penetapan

Pasal 55

- (1) Panitia Pemilihan Tingkat Desa menyampaikan laporan hasil pemilihan Kepala Desa kepada BPD paling lambat 7 (tujuh) hari setelah penghitungan suara.
- (2) BPD berdasarkan laporan Panitia Pemilihan Tingkat Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menyampaikan calon Kepala Desa terpilih berdasarkan suara terbanyak kepada Bupati melalui Camat dengan tembusan kepada Kepala Desa paling lambat 7 (tujuh) hari setelah menerima laporan Panitia Pemilihan Tingkat Desa.

- (3) Bupati menetapkan pengesahan dan pengangkatan Kepala Desa dengan Keputusan Bupati paling lambat 30 (tiga puluh) hari sejak diterima laporan dari BPD.
- (4) Dalam hal BPD tidak menyampaikan laporan Panitia Pemilihan Tingkat Desa sebagaimana dimaksud ayat (2), Bupati menetapkan pengesahan dan pengangkatan Kepala Desa berdasarkan Laporan Panitia Pemilihan Kepala Desa dan Rekomendasi Camat.
- (5) Bupati atau pejabat lain yang ditunjuk melantik calon Kepala Desa terpilih paling lambat 30 (tiga puluh) hari sejak diterbitkan keputusan pengesahan dan pengangkatan Kepala Desa dengan tata cara sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- (6) Pejabat lain yang ditunjuk sebagaimana dimaksud pada ayat (4) adalah Wakil Bupati atau Camat.

Pasal 56

- (1) Dalam hal calon Kepala Desa yang telah ditetapkan sebagai calon Kepala Desa meninggal dunia sebelum adanya keputusan mengenai pengesahan dan pengangkatan Kepala Desa atau sebelum pelantikan calon Kepala Desa, maka calon Kepala Desa yang memperoleh suara terbanyak kedua ditetapkan sebagai calon Kepala Desa terpilih.
- (2) Apabila calon Kepala Desa yang telah ditetapkan sebagai calon Kepala Desa ditetapkan sebagai tersangka sebelum adanya keputusan mengenai pengesahan dan pengangkatan Kepala Desa, maka calon Kepala Desa tersebut tetap disahkan dan diangkat sebagai Kepala Desa.

Bagian Keenam

Pemilihan Lanjutan dan Pemilihan Susulan

Pasal 57

- (1) Dalam hal terjadi kerusuhan, gangguan keamanan, bencana alam, atau gangguan lainnya yang mengakibatkan sebagian tahapan penyelenggaraan Pemilihan Kepala Desa serentak tidak dapat dilaksanakan, dilakukan Pemilihan Kepala Desa lanjutan.
- (2) Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa lanjutan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dimulai dari tahap penyelenggaraan Pemilihan Kepala Desa yang terhenti.

Pasal 58

- (1) Dalam hal terjadi kerusuhan, gangguan keamanan, bencana alam, atau gangguan lainnya yang mengakibatkan seluruh tahapan penyelenggaraan Pemilihan kepala desa serentak tidak dapat dilaksanakan, dilakukan Pemilihan Kepala Desa susulan.
- (2) Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa susulan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan untuk seluruh tahapan penyelenggaraan Pemilihan.

Pasal 59

- (1) Pemilihan Kepala Desa lanjutan dan Pemilihan Kepala Desa susulan dilaksanakan setelah ada penetapan penundaan pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa.

- (2) Penetapan penundaan pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa dilakukan oleh Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten atas usulan Panitia Pemilihan Tingkat Desa.
- (3) Waktu pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa lanjutan atau Pemilihan Kepala Desa susulan ditetapkan dengan Keputusan Bupati.

BAB IV
DOKUMEN DAN PERLENGKAPAN PEMILIHAN KEPALA DESA
SERTA PENGADAAN

Bagian Kesatu
Dokumen dan Perlengkapan

Pasal 60

- (1) Dokumen dan perlengkapan yang diperlukan dalam penyelenggaraan pemilihan Kepala Desa, meliputi:
 - a. dokumen pemilihan Kepala Desa; dan
 - b. perlengkapan pemungutan suara.
- (2) Dokumen pemilihan Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a, terdiri atas:
 - a. Keputusan BPD/Panitia Pemilihan Tingkat Desa;
 - b. usulan biaya;
 - c. surat undangan;
 - d. surat pernyataan;
 - e. surat keterangan;
 - f. surat pemberitahuan;
 - g. surat kuasa saksi calon Kepala Desa;
 - h. pengumuman;
 - i. berita acara;
 - j. pakta integritas;
 - k. visi dan misi calon Kepala Desa;
 - l. catatan kejadian dan/atau keberatan saksi;
 - m. daftar hadir;
 - n. tanda terima; dan
 - o. laporan.
- (3) Perlengkapan pemungutan suara sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b, terdiri atas:
 - a. surat suara;
 - b. kotak suara;
 - c. bilik pemungutan suara;
 - d. tinta;
 - e. segel;
 - f. sampul kertas;

- g. stiker identitas kotak suara;
 - h. daftar dan nomor urut calon Kepala Desa;
 - i. salinan Daftar Pemilih Sementara (DPS), Daftar Pemilih Tambahan (DPTb) dan Daftar Pemilih Tetap (DPT);
 - j. papan penghitungan suara;
 - k. alat mencoblos dan alas untuk mencoblos; dan
 - l. perlengkapan lainnya di TPS.
- (4) Ketentuan lebih lanjut mengenai dokumen penyelenggaraan pemilihan Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (2) tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.
 - (5) Ketentuan lebih lanjut mengenai perlengkapan pemungutan suara sebagaimana dimaksud pada ayat (3) tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Bagian Kedua

Pengadaan

Pasal 61

- (1) Pengadaan perlengkapan pemungutan suara sebagaimana dimaksud dalam Pasal 60 ayat (3) dilaksanakan oleh Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten.
- (2) Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten dapat melimpahkan kewenangan pengadaan perlengkapan pemungutan suara sebagaimana dimaksud pada ayat (1) kepada Panitia Pemilihan Tingkat Desa.
- (3) Pengadaan TPS dilaksanakan oleh Panitia Pemilihan Tingkat Desa bekerja sama dengan masyarakat.

Pasal 62

Pengadaan surat suara dicetak sama dengan jumlah pemilih yang tercantum di dalam DPT, ditambah 2% (dua perseratus) dari DPT sebagai cadangan.

BAB V

PENYELESAIAN PERMASALAHAN ADMINISTRATIF

PEMILIHAN KEPALA DESA

Pasal 63

- (1) Apabila terdapat permasalahan administratif dalam penyelenggaraan Pemilihan Kepala Desa, masyarakat Desa setempat dan/atau pihak yang dirugikan di Desa setempat dapat mengadukan atau melaporkan permasalahan kepada Panitia Pemilihan Tingkat Desa selambat-lambatnya 3 (tiga) hari setelah terjadinya permasalahan.
- (2) Permasalahan administratif sebagaimana dimaksud pada ayat (1) antara lain meliputi:
 - a. daftar pemilih; dan/atau
 - b. persyaratan calon Kepala Desa.

- (3) Setiap pengaduan masyarakat dan/atau pihak yang dirugikan wajib dilengkapi dengan:
 - a. identitas yang mengadukan dengan menyertakan foto copy Kartu Tanda Penduduk yang sah; dan
 - b. alasan-alasan, bukti-bukti atau dasar pengaduan secara tertulis.
- (4) Pengaduan dan laporan permasalahan administratif yang berkaitan dengan daftar pemilih sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf a, disampaikan sebelum penetapan DPT.
- (5) Pengaduan dan laporan permasalahan administratif yang berkaitan dengan persyaratan calon Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf b, disampaikan sebelum penetapan calon Kepala Desa.

Pasal 64

- (1) Panitia Pemilihan Tingkat Desa membuat laporan dan mengkonsultasikan kepada Camat selambat-lambatnya 2 (dua) hari setelah laporan diterima.
- (2) Camat memfasilitasi penyelesaian permasalahan administratif Pemilihan Kepala Desa melalui rapat terbuka tingkat kecamatan yang dihadiri oleh berbagai pihak terkait, selambat-lambatnya 3 (tiga) hari setelah laporan diterima.
- (3) Hasil rapat penyelesaian permasalahan administratif pemilihan Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dijadikan bahan oleh Panitia Pemilihan Tingkat Desa dalam memberikan jawaban dan/atau keputusan.
- (4) Jawaban dan/atau keputusan Panitia Pemilihan Tingkat Desa atas penyelesaian masalah administratif sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dilaksanakan paling lama 7 (tujuh) hari sejak diterimanya pengaduan atau pelaporan.
- (5) Jawaban dan/atau keputusan Panitia Pemilihan Tingkat Desa atas penyelesaian masalah administratif sebagaimana dimaksud pada ayat (4) bersifat final dan mengikat.
- (6) Dalam hal pengaduan dan/atau permasalahan pemilihan Kepala Desa yang terjadi merupakan permasalahan yang berkaitan dengan tindak pidana maka diselesaikan berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (7) Ketentuan lebih lanjut mengenai dokumen penyelesaian permasalahan administratif pemilihan Kepala Desa tercantum dalam Lampiran III yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

BAB VI

PENYELESAIAN PERSELISIHAN HASIL PEMILIHAN KEPALA DESA

Pasal 65

- (1) Perselisihan hasil pemilihan Kepala Desa merupakan perselisihan yang ditimbulkan karena adanya:
 - a. perbedaan penafsiran antara para pihak atau suatu ketidakjelasan tertentu yang berkaitan dengan penetapan perolehan suara hasil pemilihan Kepala Desa; dan
 - b. keadaan dimana pengakuan atau pendapat dari salah satu pihak mendapatkan penolakan, pengakuan yang berbeda dan/atau penghindaran dari pihak lain yang berkaitan dengan penetapan perolehan suara hasil pemilihan Kepala Desa.

- (2) Perselisihan hasil pemilihan Kepala Desa, diselesaikan dalam jangka waktu paling lama 30 (tiga puluh) hari sejak tanggal diterimanya penyampaian hasil pemilihan dari Panitia Pemilihan Tingkat Desa.
- (3) Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten memfasilitasi penyelesaian perselisihan hasil pemilihan Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1), kecuali perselisihan hasil pemilihan Kepala Desa yang mengandung unsur pidana.

Pasal 66

- (1) Penyelesaian perselisihan hasil pemilihan Kepala Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 65 ayat (1) dilakukan dengan tahapan:
 - a. calon Kepala Desa dapat melaporkan perselisihan hasil pemilihan Kepala Desa kepada Panitia Pemilihan Tingkat Desa selambat-lambatnya 3 (tiga) hari setelah penetapan Kepala Desa terpilih;
 - b. Panitia Pemilihan Tingkat Desa membuat laporan dan mengkonsultasikan kepada Camat atas laporan permasalahan perselisihan hasil pemilihan Kepala Desa dari pelapor selambat-lambatnya 3 (tiga) hari setelah laporan diterima;
 - c. Camat memfasilitasi penyelesaian perselisihan hasil pemilihan Kepala Desa melalui rapat terbuka di kecamatan yang dihadiri oleh berbagai pihak terkait selambat-lambatnya 5 (lima) hari setelah laporan diterima;
 - d. Hasil rapat penyelesaian permasalahan perselisihan hasil pemilihan Kepala Desa dilaporkan oleh Camat kepada Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten selambat-lambatnya 3 (tiga) hari setelah rapat dilaksanakan;
 - e. Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten melakukan klarifikasi atas laporan Camat, dan hasil klarifikasi tersebut dilaporkan kepada Bupati selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari setelah laporan diterima;
 - f. Bupati memutuskan perselisihan hasil pemilihan Kepala Desa dengan memperhatikan masukan dari Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten.
- (2) Keputusan Bupati sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf f bersifat final dan mengikat, dan disampaikan kepada pihak pelapor, Panitia Pemilihan Tingkat Desa dan Kecamatan.

BAB VII

KEPALA DESA, BPD, PERANGKAT DESA DAN PEGAWAI NEGERI SIPIL SEBAGAI CALON KEPALA DESA

Bagian Kesatu

Calon Kepala Desa dari Kepala Desa, BPD atau Perangkat Desa

Pasal 67

- (1) Kepala Desa yang akan mencalonkan diri kembali diberi cuti sejak ditetapkan sebagai calon sampai dengan selesainya pelaksanaan penetapan calon terpilih.
- (2) Selama masa cuti sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Kepala Desa dilarang menggunakan fasilitas pemerintah desa untuk kepentingan sebagai calon Kepala Desa.
- (3) Dalam hal Kepala Desa cuti sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Sekretaris Desa melaksanakan tugas dan kewajiban Kepala Desa.

- (4) Cuti sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diberikan oleh Bupati atau Pejabat lain yang ditunjuk.

Pasal 68

- (1) BPD yang mencalonkan diri dalam pemilihan Kepala Desa diberi cuti terhitung sejak yang bersangkutan mendaftarkan diri sebagai Bakal Calon Kepala Desa.
- (2) Tugas BPD sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dirangkap oleh anggota BPD lainnya berdasarkan tata tertib BPD.
- (3) Cuti sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diberikan oleh Camat.
- (4) Bakal Calon Kepala Desa yang berasal dari BPD, berhenti sebagai anggota BPD pada saat ditetapkan sebagai Calon Kepala Desa.

Pasal 69

- (1) Perangkat Desa yang mencalonkan diri dalam pemilihan Kepala Desa diberi cuti terhitung sejak yang bersangkutan terdaftar sebagai bakal calon Kepala Desa sampai dengan selesainya pelaksanaan penetapan calon terpilih.
- (2) Tugas perangkat Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dirangkap oleh perangkat Desa lainnya yang ditetapkan dengan keputusan Kepala Desa.
- (3) Cuti sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diberikan oleh Camat.

Bagian Kedua

Calon Kepala Desa dari Pegawai Negeri Sipil

Pasal 70

- (1) Pegawai Negeri Sipil yang mencalonkan diri dalam pemilihan Kepala Desa harus mendapatkan izin tertulis dari pejabat pembina kepegawaian.
- (2) Dalam hal Pegawai Negeri Sipil sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terpilih dan diangkat menjadi Kepala Desa, yang bersangkutan dibebaskan sementara dari jabatannya selama menjadi Kepala Desa tanpa kehilangan hak sebagai PNS.
- (3) PNS yang terpilih dan diangkat menjadi Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (2) berhak mendapatkan tunjangan Kepala Desa dan penghasilan lainnya yang sah.

BAB VIII

PEMILIHAN KEPALA DESA ANTARWAKTU

Bagian Kesatu

Umum

Pasal 71

- (1) Dalam hal Kepala Desa diberhentikan dan sisa jabatan Kepala Desa lebih dari 1 (satu) tahun, Bupati mengangkat PNS dari Pemerintah Daerah sebagai Penjabat Kepala Desa dan dilaksanakan pemilihan Kepala Desa antarwaktu.
- (2) Pemilihan Kepala Desa antarwaktu sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan melalui Musyawarah Desa.

- (3) Musyawarah Desa untuk pemilihan Kepala Desa antarwaktu sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan paling lama 6 (enam) bulan sejak Kepala Desa diberhentikan.

Bagian Kedua

Persiapan

Paragraf 1

Pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa Antarwaktu

Pasal 72

- (1) BPD membentuk Panitia Pemilihan Kepala Desa antarwaktu paling lama 15 (lima belas) Hari terhitung sejak Kepala Desa diberhentikan.
- (2) Panitia Pemilihan Kepala Desa antarwaktu sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdiri dari perangkat Desa dan unsur masyarakat.
- (3) Jumlah anggota panitia disesuaikan dengan beban tugas dan kemampuan pembiayaan.

Pasal 73

- (1) Panitia Pemilihan Kepala Desa antarwaktu sebagaimana dimaksud dalam Pasal 72 ayat (1) ditetapkan dengan Keputusan BPD.
- (2) Keputusan BPD sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan melalui Rapat BPD yang dihadiri Penjabat Kepala Desa dan elemen masyarakat serta Camat atau pejabat yang ditunjuk sebagai fasilitator.
- (3) BPD menyampaikan Keputusan BPD sebagaimana dimaksud pada ayat (3) tentang Pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa antarwaktu secara tertulis kepada Bupati melalui Camat.

Pasal 74

- (1) Panitia Pemilihan Kepala Desa antarwaktu bertanggungjawab kepada BPD.
- (2) Dalam hal anggota panitia tidak melaksanakan tugas dan kewajiban dapat diberhentikan dengan Keputusan BPD.

Paragraf 2

Perencanaan Pemilihan Kepala Desa Antarwaktu

Pasal 75

- (1) Panitia Pemilihan Kepala Desa antarwaktu menyusun rencana kegiatan Pemilihan Kepala Desa antarwaktu.
- (2) Rencana kegiatan Pemilihan Kepala Desa antarwaktu sebagaimana dimaksud pada ayat (1), meliputi:
 - a. rencana anggaran pemilihan Kepala Desa antarwaktu;
 - b. jadwal pemilihan Kepala Desa antarwaktu;
 - c. rencana kegiatan penjaringan dan penyaringan bakal calon Kepala Desa;
 - d. rencana penetapan Peserta Musyawarah Desa;

- e. rencana pelaksanaan MusyawarahDesa; dan
- f. rencana pelaporan dan pertanggungjawaban hasil pelaksanaan tugas Pemilihan Kepala Desa antarwaktu kepada BPD.

Paragraf 3

Pengajuan Anggaran Pemilihan Kepala Desa Antarwaktu

Pasal 76

- (1) Biaya pemilihan Kepala Desa antarwaktu dibebankan pada anggaran pendapatan dan belanja Desa.
- (2) Pengajuan biaya pemilihan Kepala Desa antarwaktu oleh Panitia Pemilihan kepada Penjabat Kepala Desa paling lambat dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari terhitung sejak panitiaterbentuk.
- (3) Pemberian persetujuan biaya pemilihan Kepala Desa antarwaktu oleh Penjabat Kepala Desa paling lama dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari terhitung sejak diajukan oleh Panitia Pemilihan KepalaDesa.
- (4) Dalam hal tidak tersedia dana cadangan untuk pelaksanaan pemilihan Kepala Desa antarwaktu, penjabat Kepala Desa mengalokasikan dalam Perubahan anggaran pendapatan dan belanja Desa.

Paragraf 4

Pencalonan Kepala Desa Antarwaktu

Pasal 77

- (1) Panitia Pemilihan Kepala Desa antarwaktu melaksanakan pengumuman dan pendaftaran bakal calon Kepala Desa dalam jangka waktu 15 (lima belas) hari.
- (2) Apabila dalam batas waktu pengumuman dan pendaftaran yang telah ditentukan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), ternyata belum terdapat Bakal Calon Kepala Desa atau hanya terdapat 1 (satu) bakal calon Kepala Desa, maka Panitia Pemilihan Kepala Desa memperpanjang waktu pendaftaran selama 7 (tujuh)hari.

Pasal 78

- (1) Calon Kepala Desa antarwaktu harus memenuhi persyaratan dan kelengkapan dokumen sebagaimana dimaksud dalam Pasal 27.
- (2) Panitia Pemilihan Kepala Desa antarwaktu melakukan penelitian terhadap persyaratan administrasi bakal calon Kepala Desa dalam jangka waktu 7 (tujuh)hari.
- (3) Penelitian terhadap persyaratan administrasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi penelitian kelengkapan dan keabsahan administrasi pencalonan Kepala Desa antarwaktu.
- (4) Penelitian kelengkapan dan keabsahan administrasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) disertai klarifikasi pada instansi yang berwenang yang dilengkapi dengan surat keterangan dari pejabat yang berwenang.

Pasal 79

- (1) Penyaringan bakal calon Kepala Desa menjadi calon Kepala Desa, paling sedikit 2 (dua) orang dan paling banyak 3 (tiga) orang.
- (2) Dalam hal jumlah bakal calon yang memenuhi persyaratan lebih dari 3 (tiga) orang, panitia melakukan seleksi tambahan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 33.
- (3) Dalam hal bakal calon yang memenuhi persyaratan kurang dari 2 (dua) orang, panitia memperpanjang waktu pendaftaran selama 7 (tujuh) hari.
- (4) Dalam hal bakal calon yang memenuhi persyaratan tetap kurang dari 2 (dua) setelah perpanjangan waktu pendaftaran sebagaimana dimaksud pada ayat (3), BPD menunda pelaksanaan pemilihan Kepala Desa sampai dengan waktu yang ditetapkan kemudian.

Pasal 80

Penetapan calon kepala Desa antarwaktu dilaksanakan oleh panitia pemilihan yang kemudian dimintakan pengesahan untuk ditetapkan sebagai calon yang berhak dipilih dalam musyawarah Desa.

Bagian Ketiga Musyawarah Desa

Paragraf 1 Peserta Musyawarah Desa

Pasal 81

- (1) Musyawarah Desa diikuti oleh Pemerintah Desa, Badan Permusyawaratan Desa, dan unsur masyarakat.
- (2) Unsur masyarakat sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdiri atas:
 - a. tokoh adat;
 - b. tokoh agama;
 - c. tokoh masyarakat;
 - d. tokoh pendidikan;
 - e. perwakilan kelompok tani;
 - f. perwakilan kelompok nelayan;
 - g. perwakilan kelompok perajin;
 - h. perwakilan kelompok perempuan;
 - i. perwakilan kelompok pemerhati dan perlindungan anak; dan
 - j. perwakilan kelompok masyarakat miskin.
- (3) Selain unsur masyarakat sebagaimana dimaksud pada ayat (2) musyawarah desa dapat melibatkan lembaga kemasyarakatan dan unsur masyarakat lain sesuai dengan kondisi sosial budaya masyarakat desa setempat.
- (4) Lembaga kemasyarakatan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) antara lain:
 - a. Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Desa;
 - b. Majelis Ulama Indonesia di Desa;

- c. Karang Taruna Desa;
 - d. Tim Pengurus pembinaan kesejahteraan keluarga Desa;
 - e. pos pelayanan terpadu;
 - f. Rukun Warga; dan
 - g. Rukum Tetangga.
- (5) Unsur masyarakat peserta Musyawarah Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dan ayat (3) ditetapkan oleh Panitia Pemilihan Kepala Desa antarwaktu secara proporsional dan berkeadilan dalam musyawarah penetapan peserta Musyawarah desa dari unsur masyarakat yang dihadiri oleh BPD dan Pemerintah Desa.
- (6) Ketentuan lebih lanjut mengenai tata cara penetapan unsur dan jumlah peserta Musyawarah Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (5) diatur dengan Peraturan Desa.

Paragraf 2

Pelaksanaan Musyawarah Desa

Pasal 82

- (1) Pelaksanaan musyawarah Desa diselenggarakan khusus untuk Pemilihan Kepala Desa antarwaktu dilaksanakan paling lama 6 (enam) bulan sejak Kepala Desa diberhentikan.
- (2) Musyawarah Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diikuti oleh seluruh peserta Musyawarah Desa yang telah ditetapkan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 81 ayat (5).

Pasal 83

- (1) Penyelenggaraan musyawarah Desa dipimpin oleh Ketua BPD yang teknis pelaksanaan pemilihannya dilakukan oleh panitia pemilihan.
- (2) Pelaksanaan pemilihan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat melalui mekanisme musyawarah mufakat atau melalui pemungutan suara yang telah disepakati dalam Musyawarah Desa.

Pasal 84

- (1) Jika pemilihan Kepala Desa Antarwaktu dilaksanakan melalui mekanisme musyawarah mufakat, maka Calon Kepala Desa terpilih adalah Calon Kepala Desa yang dipilih secara aklamasi dalam musyawarah Desa.
- (2) Jika pemilihan Kepala Desa Antarwaktu dilaksanakan melalui pemungutan suara, maka Calon Kepala Desa terpilih adalah Calon Kepala Desa yang memperoleh suara terbanyak dalam musyawarah Desa.

Pasal 85

Setiap Keputusan hasil Musyawarah Desabersifat mengikat bagi semua pihak yang terkait dalam pengambilan keputusan.

Paragraf 3

Pelaporan Hasil Pemilihan Kepala Desa

Pasal 86

- (1) Panitia Pemilihan melaporkan hasil pelaksanaan pemilihan Kepala Desa Antarwaktu kepada BPD dalam jangka waktu 7 (tujuh) hari setelah musyawarah Desa mengesahkan Calon Kepala Desa terpilih.
- (2) BPD melaporkan hasil pemilihan Kepala Desa antarwaktu kepada Bupati paling lama 7 (tujuh) hari sejak diterimanya laporan sebagaimana dimaksud pada ayat (1).

Bagian Keempat

Pengesahan dan Pelantikan

Pasal 87

Bupati menetapkan Keputusan tentang pengesahan dan pengangkatan Kepala Desa paling lambat 30 (tiga puluh) hari sejak diterimanya laporan hasil pemilihan Kepala Desa Antarwaktu dari BPD.

Pasal 88

- (1) Pelantikan dan pengambilan sumpah janji Kepala Desa oleh Bupati atau Pejabat yang ditunjuk dilaksanakan paling lama 30 (tiga puluh) hari sejak diterbitkan Keputusan Bupati sebagaimana dimaksud dalam Pasal 87 ayat (2) dengan urutan acara pelantikan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (2) Pelaksanaan pelantikan dan pengambilan sumpah janji Kepala Desa sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dapat dilaksanakan di Desa yang bersangkutan di hadapan masyarakat atau di tempat lain yang ditetapkan oleh Bupati atau Pejabat yang ditunjuk.

BAB IX

KETENTUAN LAIN

Pasal 89

Anggota Tentara Nasional Indonesia dan Kepolisian Negara Republik Indonesia tidak menggunakan hak memilihnya dalam pemilihan Kepala Desa, sepanjang belum diatur dalam peraturan perundang-undangan.

Pasal 90

Dalam rangka melaksanakan kebijakan pemilihan kepala Desa serentak, ketentuan mengenai waktu pelaksanaan pada setiap tahapan pemilihan Kepala Desa ditetapkan oleh Panitia Pemilihan Tingkat Kabupaten.

BAB X

KETENTUAN PENUTUP

Pasal 91

Pada saat Peraturan Bupati ini mulai berlaku, Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor 17 Tahun 2015 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa (Berita Daerah Kabupaten Bandung Barat Tahun 2015 Nomor 17 Seri E), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 92

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Bandung Barat.

Ditetapkan di Bandung Barat
pada tanggal 29 Maret 2017
BUPATI BANDUNG BARAT,

ttd.

ABUBAKAR

Diundangkan di Bandung Barat
pada tanggal 29 Maret 2017

**SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BANDUNG BARAT,**

ttd.

MAMAN S. SUNJAYA

BERITA DAERAH KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN 2017 NOMOR 8 SERI E

LAMPIRAN I
PERATURAN BUPATI BANDUNG BARAT
NOMOR 8 TAHUN 2017
TENTANG
PETUNJUK PELAKSANAAN PEMILIHAN
KEPALA DESA

DOKUMEN PENYELENGGARAAN PEMILIHAN KEPALA DESA

1.1. Keputusan

a. Badan Permusyawaratan Desa

Keputusan Badan Permusyawaratan Desa tentang Pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa

b. Keputusan Panitia Pemilihan Kepala Desa

- 1) Keputusan Panitia Pemilihan Kepala Desa tentang Daftar Pemilih Sementara
- 2) Keputusan Panitia Pemilihan Kepala Desa tentang Penetapan Bakal Calon Kepala Desa
- 3) Keputusan Panitia Pemilihan Kepala Desa tentang Penetapan Calon Kepala Desa dan Nomor Urut Kepala Desa
- 4) Keputusan Panitia Pemilihan Kepala Desa tentang Pengesahan dan Penetapan Daftar Pemilih Tetap
- 5) Keputusan Panitia Pemilihan Kepala Desa tentang Penetapan Calon Kepala Desa yang Memperoleh Suara Terbanyak

Catatan:

Teknik Pembentukan Keputusan Badan Permusyawaratan Desa dan Keputusan Panitia Pemilihan Kepala Desa berpedoman pada peraturan perundang-undangan mengenai Pembentukan Produk Hukum Desa.

1.3. Surat

- a. Surat Undangan, terdiri dari:
 - 1) Surat Undangan hal Pembentukan Panitia Panitia Pemilihan Kepala Desa yang dikeluarkan dari BPD;
 - 2) Surat Undangan hal Sosialisasi Tahapan Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa;
 - 3) Surat Undangan hal Penetapan Calon Kepala Desa dan Penentuan Nomor Urut Calon Kepala Desa;
 - 4) Surat Undangan hal Penetapan Daftar Pemilih Tetap (DPT);
 - 5) Surat Undangan hal Seleksi Tambahan Calon Kepala Desa;
 - 6) Surat Undangan hal Jadwal Kampanye Kepala Desa;
 - 7) Surat Undangan hal Pemungutan, Penghitungan Suara dan Penetapan Calon yang Memperoleh Suara Terbanyak; dan
 - 8) Surat undangan lainnya sesuai dengan kebutuhan Panitia Pemilihan.
- b. Surat Pernyataan, terdiri dari:
 - 1) Surat Pernyataan Bertaqwa Kepada Tuhan yang Maha Esa;
 - 2) Surat Pernyataan Memegang Teguh dan Mengamalkan Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945 dan Memelihara Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhineka Tunggal Ika;
 - 3) Surat Pernyataan Belum Pernah Menjabat sebagai Kepala Desa selama 3 (tiga) kali masa jabatan;
 - 4) Surat Pernyataan Bersedia Dicalonkan Menjadi Kepala Desa;
 - 5) Surat Pernyataan Bakal Calon Kepala Desa;
 - 6) Surat Pernyataan Kesiediaan Bertempat Tinggal Di Wilayah Desa Setempat;
 - 7) Surat Pernyataan Kesiediaan Berhenti Dari Keanggotaan BPD;
 - 8) Surat Pernyataan Pendampingan Tuna Netra/Penyandang Cacat.
- c. Surat Keterangan, terdiri dari:
 - 1) Surat Keterangan Bertempat Tinggal dari Rukun Tetangga; dan
 - 2) Surat Keterangan Bertempat Tinggal dari Kepala Desa.
- d. Surat Kuasa Saksi Calon Kepala Desa;
- e. Surat Pemberitahuan Pemungutan Suara kepada Pemilih;
- f. Surat Izin sebagai Pengawas dari Ketua Panitia Pemilihan Kepala Desa; dan
- g. Surat hal lainnya sesuai dengan kebutuhan Panitia Pemilihan Kepala Desa.

a. Surat undangan

1) Surat Undangan tentang Pembentukan Panitia Panitia Pemilihan Kepala Desa

BADAN PEMUSYAWARATAN DESA KECAMATAN .....KABUPATEN BANDUNG BARAT Jl. Raya..... Nomor Desa Telp. Kode Pos	
Bandung Barat, .....20...	
Nomor :/.../ BPD-...../20..	Kepada :
Lampiran : -	Yth. 1. Kepala Desa.....
Sifat : Biasa	2. Perangkat Desa.....
Hal : Pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa	3. Ketua Lembaga Kemasyarakatan Desa
	4. Para Tokoh Masyarakat
	Di
<p>Disampaikan dengan hormat, berdasarkan ketentuan Pasal .....ayat (1) Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun 2015 tentang Pemilihan Kepala Desa, bahwa dalam melaksanakan pemilihan kepala desa dibentuk Panitia Pemilihan yang bersifat mandiri dan tidak memihak. Berdasarkan ketentuan dimaksud, maka untuk memenuhi kepastian hukum pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa tersebut, perlu dilakukan pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa.</p> <p>Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir pada:</p> <p>Hari :</p> <p>Tanggal :</p> <p>Pukul :</p> <p>Tempat :</p> <p>Acara : Rapat Pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa</p> <p>Mengingat pentingnya acara tersebut, maka kami mohon kepada Bapak/Ibu dapat hadir tepat pada waktunya dan tidak mewakilkan.</p>	
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA	
tanda tangan dan stempel KETUA, NAMA LENGKAP	
Tembusan, disampaikan kepada Yth:	
1. Bupati Bandung Barat;	
2. Kepala Badan Pemberdayaan Masyarakat dan Pemerintahan Desa Kabupaten Bandung Barat ;	
3. Ketua Panitia Pemilihan Kabupaten;	
4. Camat;	
5. dst	

2) Surat Undangan hal Sosialisasi Tahapan Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl. Raya

Bandung Barat,20,..

Nomor : .../.../Pan.Pilkades/20.... Kepada
Lampiran : - Yth. 1.
Hal : Sosialisasi jadwal tahapan Pemilihan 2.
Kepala Desa

Di
.....

Disampaikan dengan hormat, sesuai Keputusan Ketua Panitia Pemilihan Kabupaten Nomor.....Tahun.....tentang Jadwal Tahapan Pemilihan Kepala Desa Serentak di Kabupaten Bandung Barat Tahun....., telah ditetapkan jadwal tahapan Pemilihan Kepala Desa. Agar seluruh jadwal tahapan yang telah ditetapkan sebagaimana dimaksud dapat diketahui oleh seluruh penyelenggara pemilihan kepala desa, kami Panitia Pemilihan Kepala Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat mengundang Bapak/Ibu/Saudara dalam acara **Sosialisasi Jadwal Tahapan Pemilihan Kepala Desa Serentak Tahun.....** yang akan dilaksanakan pada :

Hari :
Tanggal :
Waktu :
Tempat :

Mengingat pentingnya acara tersebut, kami mohon agar Bapak/Ibu dapat hadir tepat pada waktunya dan tidak mewakilkannya.

Bandung Barat, 20....
**PANITIA PEMILIHAN
KEPALA DESA**
KETUA,

tanda tangan & stempel
NAMA LENGKAP

Tembusan, disampaikan kepada Yth:

1. Camat
2. Ketua BPD.....
3. Kepala Desa/Penjabat Kepala Desa.....
4. dst

- 3) Surat Undangan hal Penetapan Calon Kepala Desa dan Penentuan Nomor Urut Calon Kepala Desa

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl. Raya

Bandung Barat,20..

Nomor	: .../.../Pan.Pilkades/2015	Kepada
Lampiran	: -	Yth. 1.
Hal	: Penetapan Calon Kepala Desa dan Penentuan Nomor Calon Kepala Desa	2.
		Di

Dipermaklumkan dengan hormat, sehubungan telah dilakukannya penelitian kelengkapan dan keabsahan administrasi bakal calon kepala desa dari tanggal s/d, maka kami selaku Panitia Pemilihan Kepala DesaKecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun, mengundang Bapak/Ibu/Saudara untuk hadir pada acara penetapan calon kepala desa dan penentuan nomor urut calon kepala desa yang akan dilaksanakan pada::

Hari	:	.....
Tanggal	:	.....
Waktu	:	.....
Tempat	:	.....

Mengingat pentingnya acara tersebut, kami mohon agar Bapak/Ibu dapat hadir tepat pada waktunya dan tidak mewakilkannya.

Bandung Barat, 20....
PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KETUA,

tanda tangan & stempel
NAMA LENGKAP

Tembusan, disampaikan kepada Yth:

1. Camat
2. Ketua BPD.....
3. Kepala Desa/Penjabat Kepala Desa.....
4. dst

6) Surat Undangan hal Penentuan Jadwal Kampanye Kepala Desa

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl. Raya

Bandung Barat,20....

Nomor	: .../.../Pan.Pilkades/2015	Kepada	
Lampiran	: -	Yth.	1.
Hal	: Penentuan Jadwal		2.
	Kampanye Kepala Desa	Di	.....

Dipermaklumkan dengan hormat, sehubungan akan dilaksanakannya kampanye calon kepala desa, kami selaku Panitia Pemilihan Kepala Desa..... Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun, mengundang Bapak/Ibu/Saudara untuk hadir dalam rapat penentuan jadwal kampanye calon kepala desa, yang akan dilaksanakan pada :

Hari :
Tanggal :
Waktu :
Tempat :

Mengingat pentingnya acara tersebut, kami mohon agar Bapak/Ibu dapat hadir tepat pada waktunya.

Bandung Barat, 20....
PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KETUA,

tanda tangan & stempel
NAMA LENGKAP

Tembusan, disampaikan kepada Yth:

1. Camat
2. Ketua BPD.....
3. Kepala Desa/Penjabat Kepala Desa.....
4. dst

b. Surat Pernyataan

1) Surat Pernyataan Bertaqwa Kepada Tuhan Yang Maha Esa

**SURAT PERNYATAAN
BERTAQWA KEPADA TUHAN YANG MAHA ESA**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- a. Nama :
- b. Jenis Kelamin :
- c. Tempat, Tanggal Lahir :
- d. Pekerjaan :
- e. Status :
- f. Agama :
- g. Alamat Tempat Tinggal :

menyatakan dengan sebenarnya bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa sesuai dengan agama yang saya anut.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagai persyaratan calon Kepala Desa.

Bandung Barat ,20....
Pembuat Pernyataan
Bakal Calon Kepala Desa
Kecamatan

tanda tangan & materai 6000
NAMA LENGKAP

- 2) Surat Pernyataan Memegang Teguh dan Mengamalkan Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Mempertahankan dan Memelihara Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhinneka Tunggal Ika

**SURAT PERNYATAAN
MEMEGANG TEGUH DAN MENGAMALKAN PANCASILA, UNDANG-UNDANG
DASAR NEGARA REPUBLIK INDONESIA TAHUN 1945, MEMPERTAHANKAN
DAN MEMELIHARA KEUTUHAN NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA
DAN BHINNEKA TUNGGAL IKA**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- a. Nama :
- b. Jenis Kelamin :
- c. Tempat, Tanggal Lahir :
- d. Pekerjaan :
- e. Status :
- f. Agama :
- g. Alamat Tempat Tinggal :

menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya akan selalu memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhinneka Tunggal Ika.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagai persyaratan calon Kepala Desa

Bandung Barat ,20....
Pembuat Pernyataan
Bakal Calon Kepala Desa
Kecamatan

tanda tangan & materai 6000
NAMA LENGKAP

- 3) Surat Pernyataan Belum Pernah Menjabat sebagai Kepala Desa selama 3 (tiga) kali Masa Jabatan

**SURAT PERNYATAAN
BELUM PERNAH MENJABAT SEBAGAI KEPALA DESA
SELAMA 3 (TIGA) KALI MASA JABATAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- a. Nama :
- b. Jenis Kelamin :
- c. Tempat, Tanggal Lahir :
- d. Pekerjaan :
- e. Status :
- f. Agama :
- g. Alamat Tempat Tinggal :

menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya belum pernah menjabat sebagai Kepala Desa selama 3 (tiga) kali masa jabatan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagai persyaratan calon Kepala Desa

Bandung Barat ,20....
Pembuat Pernyataan
Bakal Calon Kepala Desa
Kecamatan

tanda tangan & materai 6000
NAMA LENGKAP

4) Surat Pernyataan Bersedia Dicalonkan menjadi Kepala Desa

**SURAT PERNYATAAN
BERSEDIA DICALONKAN MENJADI KEPALA DESA**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- a. Nama :
- b. Jenis Kelamin :
- c. Tempat, Tanggal Lahir :
- d. Pekerjaan :
- e. Status :
- f. Agama :
- g. Alamat Tempat Tinggal :

menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya bersedia dicalonkan menjadi Kepala Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun dan tidak akan mengundurkan diri selama masa pencalonan saya..

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagai persyaratan calon Kepala Desa

Bandung Barat ,20....
Pembuat Pernyataan
Bakal Calon Kepala Desa
Kecamatan

tanda tangan & materai 6000
NAMA LENGKAP

5) Surat Pernyataan Bakal Calon Kepala Desa

**SURAT PERNYATAAN
BAKAL CALON KEPALA DESA**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

a. Nama :

b. Jenis Kelamin :

c. Tempat, Tanggal Lahir :

d. Pekerjaan :

e. Status :

f. Agama :

g. Alamat Tempat Tinggal :

menyatakan dengan sebenarnya bahwa data yang saya berikan sebagaimana terlampir adalah benar adanya dan apabila terbukti bahwa data yang saya lampirkan tidak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagai persyaratan calon Kepala Desa.

Bandung Barat ,20....
Pembuat Pernyataan
Bakal Calon Kepala Desa
Kecamatan

tanda tangan & materai 6000
NAMA LENGKAP

6) Surat Pernyataan Kesiediaan Bertempat Tinggal Di Wilayah Desa Setempat
(bagi Calon Kepala Desa yang berasal dari luar Desa)

**SURAT PERNYATAAN
KESEDIAAN BERTEMPAT TINGGAL DI WILAYAH DESA SETEMPAT**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

a. Nama :

b. Jenis Kelamin :

c. Tempat, Tanggal Lahir :

d. Pekerjaan :

e. Status :

f. Agama :

g. Alamat Tempat Tinggal :

menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya bersedia pindah dan bertempat tinggal di wilayah Desa setempat, pada saat ditetapkan sebagai Calon Kepala Desa Terpilih.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagai persyaratan calon Kepala Desa

Bandung Barat ,20....
Pembuat Pernyataan
Bakal Calon Kepala Desa
Kecamatan

tanda tangan & materai 6000
NAMA LENGKAP

7) Surat Pernyataan Kesediaan Berhenti Dari Keanggotaan BPD

**SURAT PERNYATAAN
KESEDIAAN BERHENTI DARI KEANGGOTAAN BPD**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

a. Nama :

b. Jenis Kelamin :

c. Tempat, Tanggal Lahir :

d. Pekerjaan :

e. Status :

f. Agama :

g. Alamat Tempat Tinggal :

menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya bersedia berhenti sebagai anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) Desa pada saat ditetapkan sebagai Calon Kepala Desa

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagai persyaratan calon Kepala Desa

Bandung Barat ,20....
Pembuat Pernyataan
Bakal Calon Kepala Desa
Kecamatan

tanda tangan & materai 6000
NAMA LENGKAP

8) Surat Pernyataan Pendamping Pemilih (Tuna Netra/Penyandang Cacat/Halangan Fisik lainnya)

SURAT PERNYATAAN PENDAMPING PEMILIH

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Tempat, Tanggal Lahir :

Alamat :

Atas Permintaan Pemilih

Nama :

Nomor Urut DPT :

TPS :

Desa :

Kecamatan :

menyatakan bersedia membantu mendampingi pemilih sebagaimana dimaksud di atas dalam memberikan suara pada Pemilihan Kepala Desa KecamatanKabupaten Bandung Barat Tahun dan bersedia menjaga kerahasiaan pilihan pemilih yang bersangkutan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terbukti melanggar pernyataan ini, saya bersedia menerima segala tuntutan hukum.

Mengetahui
Ketua Panitia Pemilihan
Kepala Desa

Bandung Barat,20..
Yang Membuat Pernyataan


(.....)
(.....)

c. Surat Keterangan

1) Surat Keterangan Bertempat Tinggal dari Rukun Tetangga

RUKUN TETANGGA.....RUKUN WARGA..... DESA KECAMATAN.....KABUPATEN..... Alamat : Jl. Kp.....RT.....RW..... Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Kode Pos	
SURAT KETERANGAN BERTEMPAT TINGGAL Nomor :.....	
Nama	:
Jabatan	: Ketua Rukun Tetangga
Dengan ini menerangkan bahwa :	
Nama	:
Tempat, Tanggal Lahir	:
Pekerjaan	:
Status	:
Agama	:
Alamat	:
Berdasarkan	: 1) Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa; 2) Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa 3) Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa 4) Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa.
bahwa nama sebagaimana dimaksud di atas benar-benar bertempat tinggal di alamat tersebut di atas sesuai dengan data yang ada pada kami sejak sampai dengan dikeluarkannya surat keterangan ini.	
Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagai persyaratan calon Kepala Desa	
Mengetahui Ketua Rukun Warga	Bandung Barat, .....20.. Ketua Rukun Tetangga
(.....)	(.....)

2) Surat Keterangan Bertempat tinggal dari Kepala Desa

	PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG BARAT KECAMATAN DESA Alamat : Jl. Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Kode Pos
	SURAT KETERANGAN BERTEMPAT TINGGAL Nomor :.....
Nama	:
Jabatan	: Kepala Desa
Dengan ini menerangkan bahwa :	
Nama	:
Tempat, Tanggal Lahir	:
Pekerjaan	:
Status	:
Agama	:
Alamat	:
Berdasarkan	: 1) Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa; 2) Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa 3) Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa 4) Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa. 5) Surat Keterangan dari Ketua RT..... RW....Nomor.....tanggal.....hal Keterangan Bertempat Tinggal
bahwa nama sebagaimana dimaksud di atas benar-benar bertempat tinggal di alamat tersebut di atas sesuai dengan data yang ada pada kantor kami sejak.....sampai dengan dikeluarkannya surat keterangan ini.	
Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagai persyaratan calon Kepala Desa.	
Bandung Barat, .....20.. Kepala Desa	
(.....)	

d. Surat Kuasa Saksi Calon Kepala Desa

SURAT KUASA NOMOR	
Saya yang bertanda tangan di bawah ini :	
Nama	:
Tempat, Tanggal Lahir	:
Alamat Tempat Tinggal	:
No. KTP	:
MEMBERI KUASA Kepada	
1. Nama	:
Tempat, Tanggal Lahir	:
Alamat Tempat Tinggal	:
No. KTP	:
2. Nama	:
Tempat, Tanggal Lahir	:
Alamat Tempat Tinggal	:
No. KTP	:
Untuk bertindak atas nama saya sebagai Saksi dalam pemungutan, penghitungan dan penetapan calon Kepala Desa yang memperoleh suara terbanyak, dengan segala biaya yang diakibatkan oleh tindakannya dalam rangka mewakili saya menjadi beban saya.	
Demikian Surat Kuasa ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Yang Menerima Kuasa	Bandung Barat, .....20.. Yang Memberi Kuasa
Ttd Penerima Kuasa	ttd Calon Kepala Desa
1. saksi ttd	
2. saksi ttd	

e. Surat Pemberitahuan Pemungutan Suara kepada Pemilih

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT Sekretariat : Jl. Raya		
SURAT PEMBERITAHUAN PEMUNGUTAN SUARA KEPADA PEMILIH		
Bersama ini diberitahukan bahwa Panitia Pemilihan Kepala Desa mengundang Saudara No. Urut DPT....., NIK untuk memberikan suara pada Pemilihan Kepala Desa .....Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun yang akan dilaksanakan pada :		
Hari/Tanggal	:	.....
Pukul	:	.....
Tempat Pemungutan Suara (TPS)	:	.....
Bandung Barat ,..... 20.... PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KETUA,		
tanda tangan & stempel NAMA LENGKAP		
Catatan: Pemilih penyandang cacat diberi kemudahan dalam memberikan suara.		
----- <i>Gunting disini</i> -----		
Yang menyerahkan, (.....) Nama Jelas	Yang Menerima, (.....) Nama Jelas	Nama Pemilih No. DPT Diterima tgl (.....) Nama Jelas

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT Sekretariat : Jl. Raya		
SURAT PEMBERITAHUAN PEMUNGUTAN SUARA KEPADA PEMILIH		
Bersama ini diberitahukan bahwa Panitia Pemilihan Kepala Desa mengundang Saudara No. Urut DPT....., NIK untuk memberikan suara pada Pemilihan Kepala Desa .....Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun yang akan dilaksanakan pada :		
Hari/Tanggal	:	.....
Pukul	:	.....
Tempat Pemungutan Suara (TPS)	:	.....
Bandung Barat ,..... 20.... PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KETUA,		
tanda tangan & stempel NAMA LENGKAP		
Catatan: Pemilih penyandang cacat diberi kemudahan dalam memberikan suara.		
----- <i>Gunting disini</i> -----		
Yang menyerahkan, (.....) Nama Jelas	Yang Menerima, (.....) Nama Jelas	Nama Pemilih No. DPT Diterima tgl (.....) Nama Jelas

f. Surat Izin sebagai Pengawas dari Ketua Panitia Pemilihan Kepala Desa

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT Sekretariat : Jl. Raya	
SURAT IZIN PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA Nomor :.....	
TENTANG	
Dasar	: 1) Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa; 2) Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa 3) Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa 4) Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa.
MEMBERI IZIN KEPADA :	
Nama	:
Jabatan	:
Alamat	:
Untuk	: menjadi Pengawas mulai pelaksanaan pemungutan suara, penghitungan suara dan sampai dengan kegiatan penetapan calon Kepala Desa yang memperoleh suara terbanyak berakhir.
Bandung Barat, .....20.. Panitia Pemilihan Kepala Desa Ketua,	
Ttd & stempel (NAMA LENGKAP)	

1.4. Pengumuman, terdiri dari:

- a. Pengumuman Jadwal Tahapan Pilkades Serentak
- b. Pengumuman Hari dan Tanggal Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa Serentak
- c. Pengumuman Daftar Pemilih Sementara (DPS)
- d. Pengumuman Daftar Pemilih Tambahan (DPTb)
- e. Pengumuman Daftar Pemilih Sementara (DPS) yang sudah Diperbaiki ditambah Daftar Pemilih Tambahan (DPTb)
- f. Pengumuman Pendaftaran Bakal Calon Kepala Desa
- g. Pengumuman Perpanjangan Waktu Pendaftaran Bakal Calon Kepala Desa
- h. Pengumuman Calon Kepala Desa yang Ditetapkan Hasil Seleksi Tambahan
- i. Pengumuman Nama Calon Kepala Desa yang Ditetapkan dan Nomor Urut Calon Kepala Desa
- j. Pengumuman Daftar Pemilih Tetap (DPT)
- k. Pengumuman Masa Kampanye Calon Kepala Desa
- l. Pengumuman Masa Tenang Calon Kepala Desa

a. Pengumuman Jadwal Tahapan Pemilihan Kepala Desa Serentak

<p>PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT Sekretariat : Jl. Raya</p>
<p>PENGUMUMAN JADWAL TAHAPAN PEMILIHAN KEPALA DESA SERENTAK</p> <p>Berdasarkan Keputusan Ketua Panitia Pemilihan Kabupaten Nomor..... tentang, dengan ini diumumkan Jadwal Tahapan Pemilihan Kepala Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun sebagaimana tercantum dalam Lampiran Pengumuman ini.</p> <p>Demikian pengumuman ini kami buat, agar setiap orang mengetahuinya.</p> <p style="text-align: right;">Bandung Barat, .....20.. Panitia Pemilihan Kepala Desa Ketua,</p> <p style="text-align: center;">Ttd & stempel (NAMA LENGKAP)</p>

**LAMPIRAN
PENGUMUMAN JADWAL TAHAPAN PEMILIHAN KEPALA DESA
SERENTAK NOMOR.....**

JADWAL PEMILIHAN KEPALA DESA

No.	Uraian	Bulan											
		Jan	Feb	Mar	April	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	Nov	Des
I	Persiapan												
	a. Pengumuman Penetapan Hari dan Tanggal Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa Serentak dengan Keputusan Bupati												
	b. Pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa oleh BPD												
	c. Perencanaan Biaya Pemilihan diajukan oleh Panitia kepada Bupati melalui Camat												
	d. Persetujuan Biaya Pemilihan oleh Bupati												
	e. Pendaftaran, Pemutakhiran dan Validasi Daftar Pemilih Sementara (DPS)												
	f. Pengumuman Daftar Pemilih Sementara (DPS)												
	g. Pencatatan Data Pemilih Tambahan												
	h. Pengumuman Daftar Pemilih Tambahan												
	i. Penyusunan dan Pemutakhiran DPT												
	j. Pengumuman DPT												
II	Pencalonan												
	a. Pengumuman dan Pendaftaran Bakal Calon												
	b. Penelitian Kelengkapan dan Klarifikasi Persyaratan Administrasi												
	c. Bakal Calon Bakal Calon yang memenuhi syarat paling sedikit 2 (dua) orang dan paling banyak 5 (lima) orang 1) Penetapan Calon 2) Penentuan Nomor Urut Calon Kepala Desa secara Terbuka oleh Panitia Pemilih dihadiri oleh Calon 3) Pengumuman tentang nama calon yang telah ditetapkan												
	d. Bakal Calon yang memenuhi syarat lebih dari 5 (lima) orang 1) Seleksi tambahan bagi Desa-desanya yang bakal calonnya memenuhi persyaratan lebih dari 5 (lima) 2) Penetapan Calon Kepala Desa hasil seleksi tambahan												

	3) Penentuan Nomor Urut Calon Kepala Desa hasil seleksi tambahan																		
	4) Pengumuman Calon Kepala Desa yang ditetapkan seleksi tambahan																		
	e. Bakal Calon yang memenuhi syarat kurang dari 2 (dua) orang																		
	1) Pengumuman perpanjangan waktu pendaftaran bakal calon bagi Desa-desanya yang bakal calonnya memenuhi persyaratan kurang dari 2 (dua)																		
	2) Penelitian dan klarifikasi persyaratan administrasi bakal calon Kepala Desa hasil perpanjangan pendaftaran bakal calon																		
	3) Penetapan calon Kepala Desa hasil perpanjangan pendaftaran bakal calon																		
	4) Penentuan Nomor Urut calon Kepala Desa hasil perpanjangan pendaftaran bakal calon																		
	5) Pengumuman Nama Calon yang telah ditetapkan dari hasil perpanjangan pendaftaran bakal calon																		
	f. Penetapan Daftar Pemilih Tetap (DPT)																		
	g. Kampanye Calon Kepala Desa																		
	h. Masa tenang																		
III	PEMUNGUTAN SUARA																		
	a. Pemungutan Suara dan Penghitungan Suara																		
	b. Penetapan Calon yang memperoleh suara terbanyak																		
IV	PENETAPAN																		
	a. Laporan Panitia Pemilihan mengenai Calon Kepala Desa terpilih kepada BPD																		
	b. Laporan BPD kepada Bupati mengenai Calon Kepala Desa terpilih																		
	c. Penerbitan Keputusan Bupati tentang Pengesahan dan Pengangkatan Kepala Desa terpilih																		
	d. Penyelesaian Perselisihan Hasil Pemilihan Kepala Desa																		
	e. Pelantikan Kepala Desa terpilih																		

b. Pengumuman Hari dan Tanggal Pelaksanaan Pemungutan Suara

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl. Raya

PENGUMUMAN PENETAPAN HARI DAN TANGGAL
PEMUNGUTAN SUARA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN
TAHUN

Berdasarkan Keputusan Bupati Bandung Barat Nomor.....tentang, dengan ini diumumkan penetapan hari dan tanggal pemungutan suara Pemilihan Kepala Desa.....Kecamatan..... Kabupaten Bandung Barat Tahun, akan dilaksanakan pada :

Hari :

Tanggal :

Demikian pengumuman ini kami buat, agar setiap orang mengetahuinya.

Bandung Barat,20..
Panitia Pemilihan Kepala Desa
.....
Ketua,

Ttd & stempel

(NAMA LENGKAP)

c. Pengumuman Daftar Pemilih Sementara (DPS)

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl. Raya

PENGUMUMAN DAFTAR PEMILIH SEMENTARA (DPS)
PEMILIHAN KEPALA DESAKECAMATAN
KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN

Berdasarkan pendaftaran, pemutakhiran dan validasi daftar pemilih yang dilakukan mulai tanggal s.d, tercatat jumlah Daftar Pemilih Sementara untuk Pemilihan Kepala Desa.....Kecamatan.....Kabupaten Bandung Barat Tahun sebagai berikut:

1. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
2. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
3. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
4. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
5. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
6. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
7. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
8. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
9. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
10. ...dst

Total Daftar Pemilih Sementara di Desa Kecamatan yang terdata dan tercatat adalah (.....) orang, dengan rincian sebagaimana tercantum dalam Lampiran Pengumuman ini.

Demikian pengumuman ini kami buat, agar setiap orang mengetahuinya.

Bandung Barat,20..
Panitia Pemilihan Kepala Desa
.....
Ketua,

Ttd & stempel
(NAMA LENGKAP)

**LAMPIRAN
PENGUMUMAN DAFTAR PEMILIH SEMENTARA
NOMOR**

DAFTAR PEMILIH SEMENTARA (DPS) PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN
KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN

No.	Nomor Pemilih		Nama Pemilih	Tempat Tanggal Lahir		Umur	Status Perkawinan (BSP)			Jenis Kelamin		Alamat/Tempat Tinggal				Ket
	NIK	KK		Tempat	Tanggal		B	S	P	L	P	Alamat	RT	RW	Dusun	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																
2																
3																
4																
5																
dst																

<p>Keterangan: NIK : Nomor Induk Kependudukan KK : Kartu Keluarga B : Belum Kawin S : Sudah Kawin P : Pernah Kawin L : Laki-laki P : Perempuan</p>	<p>.....20..... PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KETUA, ttd dan stempel NAMA LENGKAP</p>
--	--

Catatan : dibuat 4 (empat) rangkap .

d. Pengumuman Daftar Pemilih Tambahan (DPTb)

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl. Raya

PENGUMUMAN DAFTAR PEMILIH TAMBAHAN (DPS)
PEMILIHAN KEPALA DESAKECAMATAN
KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN

Berdasarkan hasil pendataan pemilih yang belum terdaftar dalam Daftar Pemilih Sementara (DPS) yang dilakukan mulai tanggals.d, tercatat jumlah Daftar Pemilih Tambahan untuk Pemilihan Kepala Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun sebagai berikut:

1. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
2. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
3. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
4. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
5. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
6. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
7. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
8. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
9. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
10. ...dst

Total Daftar Pemilih Tambahan di Desa Kecamatan yang terdata dan tercatat adalah (.....) orang, dengan rincian sebagaimana tercantum dalam Lampiran Pengumuman ini.

Demikian pengumuman ini kami buat, agar setiap orang mengetahuinya.

Bandung Barat,20..
Panitia Pemilihan Kepala Desa
.....
Ketua,

Ttd & stempel

(NAMA LENGKAP)

**LAMPIRAN
PENGUMUMAN DAFTAR TAMBAHAN
NOMOR**

DAFTAR PEMILIH TAMBAHAN (DPTb) PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN
KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN

No.	Nomor Pemilih		Nama Pemilih	Tempat Tanggal Lahir		Umur	Status Perkawinan (BSP)			Jenis Kelamin		Alamat/Tempat Tinggal				Ket
	NIK	KK		Tempat	Tanggal		B	S	P	L	P	Alamat	RT	RW	Dusun	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																
2																
3																
4																
5																
dst																

<p>Keterangan: NIK : Nomor Induk Kependudukan KK : Kartu Keluarga B : Belum Kawin S : Sudah Kawin P : Pernah Kawin L : Laki-laki P : Perempuan</p>	<p>.....20..... PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KETUA, ttd dan stempel NAMA LENGKAP</p>
--	--

Catatan : dibuat 4 (empat) rangkap

- e. Pengumuman Daftar Pemilih Sementara (DPS) yang sudah Diperbaiki ditambah Daftar Pemilih Tambahan (DPTb)

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl. Raya

**PENGUMUMAN DAFTAR PEMILIH SEMENTARA (DPS) YANG
SUDAH DIPERBAIKI DITAMBAH DAFTAR PEMILIH
TAMBAHAN (DPTb) PEMILIHAN KEPALA DESA**
KECAMATANKABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN

Berdasarkan hasil penyusunan Daftar Pemilih Sementara (DPS) yang sudah diperbaiki ditambah dengan Daftar Pemilih Tambahan, yang dilakukan mulai tanggal s.d, tercatat jumlah Daftar Pemilih Sementara yang sudah diperbaiki ditambah dengan Daftar Pemilih Tambahan untuk Pemilihan Kepala Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun sebagai berikut:

1. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
2. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
3. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
4. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
5. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
6. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
7. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
8. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
9. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
10. ...dst

Total Daftar Pemilih Sementara yang sudah diperbaiki ditambah dengan Daftar Pemilih Tambahan di Desa Kecamatan yang terdata dan tercatat adalah (.....) orang, dengan rincian sebagaimana tercantum dalam Lampiran Pengumuman ini.

Demikian pengumuman ini kami buat, agar setiap orang mengetahuinya.

Bandung Barat,20..
Panitia Pemilihan Kepala Desa
.....
Ketua,

Ttd & stempel

(NAMA LENGKAP)

**LAMPIRAN
PENGUMUMAN DAFTAR PEMILIH SEMENTARA YANG
SUDAH DIPERBAIKI DAN DAFTAR PEMILIH TAMBAHAN
NOMOR**

**DAFTAR PEMILIH SEMENTARA (DPS)
YANG SUDAH DIPERBAIKI DAN DAFTAR PEMILIH TAMBAHAN
PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN**

a. Daftar Pemilih Sementara (DPS) yang sudah diperbaiki

No.	Nomor Pemilih		Nama Pemilih	Tempat Tanggal Lahir		Umur	Status Perkawinan (BSP)			Jenis Kelamin		Alamat/Tempat Tinggal				Ket
	NIK	KK		Tempat	Tanggal		B	S	P	L	P	Alamat	RT	RW	Dusun	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
dst																

b. Daftar Pemilih Tambahan (DPTb)

No.	Nomor Pemilih		Nama Pemilih	Tempat Tanggal Lahir		Umur	Status Perkawinan (BSP)			Jenis Kelamin		Alamat/Tempat Tinggal				Ket
	NIK	KK		Tempat	Tanggal		B	S	P	L	P	Alamat	RT	RW	Dusun	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
dst																

<p>Keterangan: NIK : Nomor Induk Kependudukan KK : Kartu Keluarga B : Belum Kawin S : Sudah Kawin P : Pernah Kawin L : Laki-laki P : Perempuan</p>	<p style="text-align: right;">.....,.....20..... PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KETUA, ttd dan stempel NAMA LENGKAP</p>
--	---

catatan : dibuat 4 (empat) rangkap

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl. Raya

PENGUMUMAN PENDAFTARAN BAKAL CALON KEPALA DESA

Menindaklanjuti Keputusan Ketua Panitia Pemilihan Kabupaten Nomor..... tentang....., maka dengan ini Panitia Pemilihan Kepala Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun 20....., membuka **Pendaftaran Bakal Calon Kepala Desa..... Kecamatan..... Kabupaten Bandung Barat Tahun**, selama 9 (sembilan) hari, yang dilaksanakan pada:

Hari :s/d.....
Tanggal :s/d.....
Waktu :
Tempat :

Persyaratan yang harus dipenuhi oleh bakal calon Kepala Desa, adalah sebagai berikut:

- a. warga negara Republik Indonesia;
- b. bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
- c. memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, melaksanakan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhinneka Tunggal Ika;
- d. berpendidikan paling rendah tamat Sekolah Menengah Pertama (SMP) atau sederajat;
- e. berusia paling rendah 25 (dua puluh lima) tahun pada saat mendaftar;
- f. bersedia dicalonkan menjadi Kepala Desa;
- g. terdaftar sebagai penduduk dan bertempat tinggal di Desa setempat paling kurang 1 (satu) tahun sebelum pendaftaran;
- h. tidak sedang menjalani hukuman pidana penjara;
- i. tidak pernah dijatuhi pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara paling singkat 5 (lima) tahun atau lebih, kecuali 5 (lima) tahun setelah selesai menjalani pidana penjara dan mengumumkan secara jujur dan terbuka kepada publik bahwa yang bersangkutan pernah dipidana serta bukan sebagai pelaku kejahatan berulang-ulang;
- j. tidak sedang dicabut hak pilihnya sesuai dengan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap;
- k. berbadan sehat;
- l. bebas narkoba; dan
- m. tidak pernah sebagai Kepala Desa selama 3 (tiga) kali masa jabatan.

Bandung Barat,20..
Panitia Pemilihan Kepala Desa
.....
Ketua,

Ttd & stempel

(NAMA LENGKAP)

Catatan :

Bakal calon Kepala Desa mengajukan surat permohonan pendaftaran pencalonan Kepala Desa kepada Panitia Pemilihan yang dibuat dengan tulisan tangan dan dibubuhi materai serta dilampiri berkas persyaratan administrasi bakal calon sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan. (*dibuat rangkap 4*)

- g. Pengumuman Perpanjangan Waktu Pendaftaran Bagi Bakal Calon Kepala Desa yang Kurang dari 2 (dua) orang

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl. Raya

**PENGUMUMAN PERPANJANGAN WAKTU PENDAFTARAN BAGI
BAKAL CALON KEPALA DESA YANG KURANG
DARI 2 (DUA) ORANG**

Sehubungan bakal calon kepala desa yang memenuhi persyaratan calon kepala desa kurang dari 2 (dua) orang, maka Panitia Pemilihan Kepala Desa..... Kecamatan.....Kabupaten Bandung Barat Tahun, membuka kembali **Perpanjangan Waktu Pendaftaran Bakal Calon Kepala Desa** selama 3 (tiga) hari, yang dilaksanakan pada:

Hari :s/d.....
Tanggal :s/d.....
Waktu :s/d.....WIB
Tempat Pendaftaran : Sekretariat Pemilihan Kepala Desa.....
Kecamatan

Alamat :

Demikian pengumuman ini kami buat, agar setiap orang mengetahuinya.

Bandung Barat,20..
Panitia Pemilihan Kepala Desa
Ketua,

Ttd & stempel

(NAMA LENGKAP)

h. Pengumuman Calon Kepala Desa yang Ditetapkan Berdasarkan Hasil Seleksi Tambahan

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT Sekretariat : Jl. Raya	
PENGUMUMAN NAMA CALON KEPALA DESA YANG DITETAPKAN BERDASARKAN HASIL SELEKSI TAMBAHAN	
Berdasarkan hasil seleksi tambahan calon kepala desa .....yang dilaksanakan pada tanggal, maka Panitia Pemilihan Kepala Desa Kecamatan .....Kabupaten Bandung Barat Tahun .....,menetapkan calon kepala desa berdasarkan peringkat hasil seleksi tambahan adalah:	
1. Nama	:
Tempat, tanggal lahir	:
Pendidikan	:
Pekerjaan	:
Agama	:
Alamat	:
2. Nama	:
Tempat, tanggal lahir	:
Pendidikan	:
Pekerjaan	:
Agama	:
Alamat	:
3. Nama	:
Tempat, tanggal lahir	:
Pendidikan	:
Pekerjaan	:
Agama	:
Alamat	:
4. Dst....	
Demikian pengumuman ini kami buat, agar setiap orang mengetahuinya.	
Bandung Barat, .....20.. Panitia Pemilihan Kepala Desa Ketua,	
Ttd & stempel (NAMA LENGKAP)	

i. Pengumuman Nama Calon Kepala Desa dan Nomor Urut Calon Kepala Desa

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl. Raya

**PENGUMUMAN NAMA CALON KEPALA DESA
DAN NOMOR URUT CALON KEPALA DESA**

Berdasarkan Keputusan Panitia Pemilihan Kepala Desa Nomortentang, dengan ini mengumumkan Calon Kepala Desa dan Nomor Urut Calon Kepala Desa sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan adalah sebagai berikut :

1. Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Pendidikan :
Pekerjaan :
Agama :
Alamat :
Nomor Urut Calon :

2. Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Pendidikan :
Pekerjaan :
Agama :
Alamat :
Nomor Urut Calon :

3. Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Pendidikan :
Pekerjaan :
Agama :
Alamat :
Nomor Urut Calon :

4. Dst....

Demikian pengumuman ini kami buat, agar setiap orang mengetahuinya.

Bandung Barat,20..
Panitia Pemilihan Kepala Desa
Ketua,

Ttd & stempel

(NAMA LENGKAP)

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl. Raya

PENGUMUMAN DAFTAR PEMILIH TETAP
PEMILIHAN KEPALA DESAKECAMATAN
KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN

Berdasarkan penyusunan Daftar Pemilih Sementara (DPS) yang sudah diperbaiki ditambah dengan Daftar Pemilih Tambahan, tercatat jumlah Daftar Pemilih Tetap untuk Pemilihan Kepala Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun sebagai berikut::

1. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
2. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
3. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
4. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
5. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
6. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
7. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
8. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
9. RT RW Dusun sebanyak (.....) orang ;
10. ...dst

Total Daftar Pemilih Sementara yang sudah diperbaiki ditambah dengan Daftar Pemilih Tambahan di Desa Kecamatan yang terdata dan tercatat adalah (.....) orang, dengan rincian sebagaimana tercantum dalam Lampiran Pengumuman ini.

Demikian pengumuman ini kami buat, agar setiap orang mengetahuinya.

Bandung Barat,20..
Panitia Pemilihan Kepala Desa
.....
Ketua,

Ttd & stempel

(NAMA LENGKAP)

**LAMPIRAN
PENGUMUMAN DAFTAR PEMILIH TETAP
NOMOR**

**DAFTAR PEMILIH TETAP
PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN
KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN**

No.	Nomor Pemilih		Nama Pemilih	Tempat Tanggal Lahir		Umur	Status Perkawinan (BSP)			Jenis Kelamin		Alamat/Tempat Tinggal				Ket
	NIK	KK		Tempat	Tanggal		B	S	P	L	P	Alamat	RT	RW	Dusun	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																
2																
3																
4																
5																
dst																

<p>Keterangan: NIK : Nomor Induk Kependudukan KK : Kartu Keluarga B : Belum Kawin S : Sudah Kawin P : Pernah Kawin L : Laki-laki P : Perempuan</p>	<p>.....,.....20..... PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KETUA, ttd dan stempel NAMA LENGKAP</p>
--	--

catatan : dibuat 4 (empat) rangkap

k. Pengumuman Masa Kampanye Calon Kepala Desa

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl. Raya

PENGUMUMAN MASA KAMPANYE CALON KEPALA DESA

Sehubungan telah ditetapkannya calon Kepala Desa.....Kecamatan..... Kabupaten Bandung Barat Tahun....., maka akan dilaksanakan kegiatan **kampanye calon Kepala Desa.....KecamatanKabupaten Bandung Barat** Tahun selama 3 (hari), yang dilaksanakan pada tanggals/d dengan jadwal sebagaimana terlampir dalam Pengumuman ini.

Demikian pengumuman ini kami buat, agar setiap orang mengetahuinya.

Bandung Barat,20..
Panitia Pemilihan Kepala Desa
.....
Ketua,

Ttd & stempel

(NAMA LENGKAP)

1. Pengumuman Masa Tenang Pemilihan Kepala Desa

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl. Raya

PENGUMUMAN MASA TENANG PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN

Sehubungan telah dilaksanakannya kegiatan kampanye pada tanggals/d, maka sebelum pelaksanaan hari pemungutan suara, Panitia Pemilihan Kepala Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun menetapkan **Masa Tenang** selama 3 (hari) dimulai pada tanggal..... s/d

Selama masa tenang sebagaimana dimaksud di atas, tidak diperkenankan calon Kepala Desa melakukan kegiatan kampanye atau kegiatan lainnya yang serupa dengan kampanye sampai dengan pelaksanaan pemungutan suara.

Demikian pengumuman ini kami buat, agar setiap orang mengetahuinya.

Bandung Barat,20..
Panitia Pemilihan Kepala Desa
.....
Ketua,

Ttd & stempel
(NAMA LENGKAP)

1.5. Berita Acara, terdiri dari:

- a. Berita Acara Penetapan Daftar Pemilih Sementara (DPS)
- b. Berita Acara Penetapan Daftar Pemilih Tambahan (DPTb)
- c. Berita Acara Penetapan Daftar Pemilih Tetap (DPT)
- d. Berita Acara Klarifikasi Kelengkapan dan Keabsahan Persyaratan Bakal Calon Kepala Desa
- e. Berita Acara Penetapan Bakal Calon Kepala Desa Menjadi Calon Kepala Desa
- f. Berita Acara Penetapan Nomor Urut Calon Kepala Desa
- g. Berita Acara Penghentian dan Pembatalan Calon Kepala Desa
- h. Berita Acara Pelaksanaan Kegiatan Sebelum Pemungutan Suara
- i. Berita Acara Sahnya Pemungutan Suara
- j. Berita Acara Pelaksanaan Kegiatan Setelah Pemungutan Suara
- k. Berita Acara Hasil Penghitungan Suara
- l. Berita Acara Penyerahan Perlengkapan Pemungutan Suara dan Penghitungan Suara
- m. Berita Acara lainnya sesuai dengan kebutuhan Panitia Pemilihan Kepala Desa

a. Berita Acara Penetapan Daftar Pemilih Sementara (DPS)

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT Sekretariat : Jl. Raya									
BERITA ACARA MUSYAWARAH PENETAPAN DAFTAR PEMILIH SEMENTARA PADA PEMILIHAN KEPALA DESA..... KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN NOMOR									
<p>Pada hari ini tanggal bulan Tahun bertempat di, berdasarkan hasil musyawarah bersama yang dihadiri oleh Panitia Pemilihan Kepala Desa, BPD dan Kepala Desa atau Penjabat Kepala Desa dengan berpedoman pada:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;3. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa4. Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa. <p>Bahwa hasil musyawarah adalah sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Pendataan Daftar Pemilih Sementara dilaksanakan mulai tanggal.....s/d.....2. Penetapan jumlah Daftar Pemilih Sementara (DPS) yang terdaftar mempunyai hak pilih dalam Pemilihan Kepala Desa di Desa KecamatanKabupaten Bandung Barat sebanyak (.....) orang, dengan rincian sebagaimana terlampir dalam Lampiran Berita Acara ini <p>Kami sepakat dan menyetujui bahwa Daftar Pemilih Sementara (DPS) untuk Pemilihan Kepala Desa di Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun telah dilaksanakan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.</p> <p>Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 4 (empat) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p> <p style="text-align: right;">Bandung Barat,20..</p> <p style="text-align: center;">Panitia Pemilihan Kepala Desa,</p> <table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%; text-align: center;">Ketua</td><td style="width: 50%; text-align: center;">Sekretaris</td></tr><tr><td style="text-align: center;">(.....)</td><td style="text-align: center;">(.....)</td></tr><tr><td style="text-align: center;">Kepala Desa</td><td style="text-align: center;">Ketua BPD</td></tr><tr><td style="text-align: center;">(.....)</td><td style="text-align: center;">(.....)</td></tr></table>		Ketua	Sekretaris	(.....)	(.....)	Kepala Desa	Ketua BPD	(.....)	(.....)
Ketua	Sekretaris								
(.....)	(.....)								
Kepala Desa	Ketua BPD								
(.....)	(.....)								

**LAMPIRAN
BERITA ACARA DAFTAR PEMILIH SEMENTARA
NOMOR**

**DAFTAR PEMILIH SEMENTARA
PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN
KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN**

No.	Nomor Pemilih		Nama Pemilih	Tempat Tanggal Lahir		Umur	Status Perkawinan (BSP)			Jenis Kelamin		Alamat/Tempat Tinggal				Ket
	NIK	KK		Tempat	Tanggal		B	S	P	L	P	Alamat	RT	RW	Dusun	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																
2																
3																
4																
5																
dst																

<p>Keterangan: NIK : Nomor Induk Kependudukan KK : Kartu Keluarga B : Belum Kawin S : Sudah Kawin P : Pernah Kawin L : Laki-laki P : Perempuan</p>	<p>.....,.....20..... PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KETUA, ttd dan stempel NAMA LENGKAP</p>
--	--

Catatan : dibuat 4 (empat) rangkap

b. Berita Acara Penetapan Daftar Pemilih Tambahan (DPTb)

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl. Raya

BERITA ACARA MUSYAWARAH PENETAPAN DAFTAR PEMILIH TAMBAHAN
PADA PEMILIHAN KEPALA DESA..... KECAMATAN
KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN
NOMOR

Pada hari ini tanggal bulan tahun bertempat di, berdasarkan hasil musyawarah bersama yang dihadiri oleh Panitia Pemilihan Kepala Desa, BPD dan Kepala Desa atau Penjabat Kepala Desa dengan berpedoman pada:

1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa
4. Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa.

Bahwa hasil musyawarah adalah sebagai berikut :

1. Pendataan Daftar Pemilih Tambahan dilaksanakan mulai tanggal.....s/d.....
2. Penetapan jumlah Daftar Pemilih Tambahan (DPTb) yang terdaftar mempunyai hak pilih dalam Pemilihan Kepala Desa di Desa KecamatanKabupaten Bandung Barat sebanyak (.....) orang, dengan rincian sebagaimana terlampir dalam Lampiran Berita Acara ini

Kami sepakat dan menyetujui bahwa Daftar Pemilih Tambahan (DPTb) untuk Pemilihan Kepala Desa di Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun telah dilaksanakan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 4 (empat) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung Barat,20..

Panitia Pemilihan Kepala Desa,

Ketua

Sekretaris

(.....)

(.....)

Mengetahui

Kepala Desa

Ketua BPD

(.....)

(.....)

**LAMPIRAN
BERITA ACARA DAFTAR PEMILIH TAMBAHAN
NOMOR**

**DAFTAR PEMILIH TAMBAHAN (DPTb)
PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN
KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN**

No.	Nomor Pemilih		Nama Pemilih	Tempat Tanggal Lahir		Umur	Status Perkawinan (BSP)			Jenis Kelamin		Alamat/Tempat Tinggal				Ket
	NIK	KK		Tempat	Tanggal		B	S	P	L	P	Alamat	RT	RW	Dusun	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																
2																
3																
4																
5																
dst																

<p>Keterangan: NIK : Nomor Induk Kependudukan KK : Kartu Keluarga B : Belum Kawin S : Sudah Kawin P : Pernah Kawin L : Laki-laki P : Perempuan</p>	<p>.....,.....20..... PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KETUA, ttd dan stempel NAMA LENGKAP</p>
--	--

Catatan : dibuat 4 (empat) rangkap

c. Berita Acara Penetapan Daftar Pemilih Tetap (DPT)

<p>PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT Sekretariat : Jl. Raya</p>	
<p>BERITA ACARA MUSYAWARAH PENETAPAN DAFTAR PEMILIH TETAP PADA PEMILIHAN KEPALA DESA..... KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN NOMOR</p>	
<p>Pada hari ini tanggal bulan tahun bertempat di, berdasarkan hasil musyawarah bersama yang dihadiri oleh Panitia Pemilihan Kepala Desa, BPD dan Kepala Desa atau Penjabat Kepala Desa dengan berpedoman pada:</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa; 3. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa 4. Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa. 	
<p>Bahwa hasil musyawarah adalah sebagai berikut :</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendataan Daftar Pemilih Tetap dilaksanakan mulai tanggal.....s/d..... 2. Penetapan jumlah Daftar Pemilih Tetap (DPT) yang terdaftar mempunyai hak pilih dalam Pemilihan Kepala Desa di Desa Kecamatan .....Kabupaten Bandung Barat sebanyak (.....) orang, dengan rincian sebagaimana terlampir dalam Lampiran Berita Acara ini 	
<p>Kami sepakat dan menyetujui bahwa penyusunan Daftar Pemilih Sementara (DPS) yang sudah diperbaiki dan Daftar Pemilih Tambahan (DPTb) menjadi Daftar Pemilih Tetap (DPT) untuk Pemilihan Kepala Desa di Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun telah dilaksanakan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.</p>	
<p>Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 4 (empat) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>	
<p>Bandung Barat, .....20..</p>	
<p>Panitia Pemilihan Kepala Desa,</p>	
<p>Ketua</p>	<p>Seksi Penjaringan dan Penyaringan Bakal Calon Kepala Desa</p>
<p>(.....)</p>	<p>(.....)</p>
<p>Calon dan saksi calon Kepala Desa</p>	
<p>Saksi Calon Kepala Desa</p>	<p>Calon Kepala Desa</p>
<p>(.....)</p>	<p>(.....)</p>
<p>Saksi Calon Kepala Desa</p>	<p>Calon Kepala Desa</p>
<p>(.....)</p>	<p>(.....)</p>
<p>Kepala Desa</p>	<p>Mengetahui</p>
<p>(.....)</p>	<p>Ketua BPD</p>
<p>(.....)</p>	<p>(.....)</p>

**LAMPIRAN
BERITA ACARA DAFTAR PEMILIH TETAP
NOMOR**

**DAFTAR PEMILIH TETAP (DPT)
PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN
KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN**

No.	Nomor Pemilih		Nama Pemilih	Tempat Tanggal Lahir		Umur	Status Perkawinan (BSP)			Jenis Kelamin		Alamat/Tempat Tinggal				Ket
	NIK	KK		Tempat	Tanggal		B	S	P	L	P	Alamat	RT	RW	Dusun	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																
2																
3																
4																
5																
dst																

<p>Keterangan: NIK : Nomor Induk Kependudukan KK : Kartu Keluarga B : Belum Kawin S : Sudah Kawin P : Pernah Kawin L : Laki-laki P : Perempuan</p>	<p>.....,.....20..... PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KETUA, ttd dan stempel NAMA LENGKAP</p>
--	--

Catatan : dibuat 4 (empat) rangkap

- d. Berita Acara Klarifikasi Kelengkapan dan Keabsahan Persyaratan Bakal Calon Kepala Desa

<p>PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT Sekretariat : Jl. Raya</p>			
<p>BERITA ACARA KLARIFIKASI KELENGKAPAN DAN KEABSAHAN PERSYARATAN BAKAL CALON KEPALA DESA NOMOR</p>			
<p>Pada hari ini, ... tanggal bulan tahun, kami yang bertanda tangan di bawah ini Panitia Pemilihan Kepala Desa.....Kecamatan..... Kabupaten Bandung Barat Tahun....., telah melakukan klarifikasi kelengkapan dan keabsahan persyaratan administrasi bakal Calon Kepala Desa atas nama bakal Calon Kepala Desa..... ke .....(lembaga/instansi/SKPD yang berwenang mengeluarkan surat keterangan), dengan hasil sebagaimana terlampir dalam Lampiran Berita Acara ini.</p>			
<p>Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 4 (empat) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>			
<p>PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN</p>			
NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.			
2.			
3.			
4.			
<p>Mengetahui: Pejabat yang berwenang</p> <p style="margin-top: 20px;">(.....)</p>			

**LAMPIRAN
BERITA ACARA KLARIFIKASI
NOMOR**

IDENTITAS CALON KEPALA DESA

Nama :
 Tempat, tanggal lahir :
 Pendidikan :
 Pekerjaan :
 Agama :
 Alamat :

NO	KELENGKAPAN PERSYARATAN CALON KEPALA DESA	DATA DARI BAKAL CALON	DATA DARI PEJABAT YANG BERWENANG	KETERANGAN
1	Surat Keterangan WNI			
2	Surat Keterangan Bertempat Tinggal dari Rukun Tetangga			
3	Surat Keterangan Bertempat Tinggal dari Kepala Desa			
4	Dst....			

.....,.....20.....
PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KETUA,

td dan stempel

NAMA LENGKAP

- e. Berita Acara Penetapan Bakal Calon Kepala Desa Menjadi Calon Kepala Desa

<p>PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT Sekretariat : Jl. Raya</p>
<p>BERITA ACARA PENETAPAN BAKAL CALON KEPALA DESA MENJADI CALON KEPALA DESA PADA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN.....KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN..... NOMOR</p>
<p>Pada hari ini tanggal bulan tahun bertempat di, berdasarkan hasil musyawarah bersama yang dihadiri oleh Panitia Pemilihan Kepala Desa, Calon Kepala Desa, Saksi Calon Kepala Desa, BPD dan Kepala Desa atau Penjabat Kepala Desa dengan berpedoman pada :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;3. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa4. Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa.
<p>Bahwa hasil musyawarah menetapkan Bakal Calon Kepala Desa yang memenuhi syarat menjadi Calon Kepala Desa sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan adalah :</p>
<p>1. Nama : Tempat, tanggal lahir : Pekerjaan : Alamat :</p>
<p>2. Nama : Tempat, tanggal lahir : Pekerjaan : Alamat :</p>
<p>3. Nama : Tempat, tanggal lahir : Pekerjaan : Alamat :</p>
<p>4. Dst....</p>
<p>Kami sepakat dan menyetujui bahwa penetapan bakal calon kepala desa menjadi calon kepala desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun telah dilaksanakan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.</p>
<p>Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 4 (empat) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>
<p>Bandung Barat, .....20..</p>

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.			
2.			
3.			
4.			

Calon Kepala Desa

Calon Kepala Desa

(.....)

Calon Kepala Desa

(.....)

Calon Kepala Desa

(.....)

Calon Kepala Desa

(.....)

f. Berita Acara Penetapan Nomor Urut Calon Kepala Desa

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT Sekretariat : Jl. Raya
BERITA ACARA PENETAPAN NOMOR URUT CALON KEPALA DESA PADA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN.....KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN..... NOMOR
<p>Pada hari ini tanggal bulan Tahun bertempat di, berdasarkan hasil musyawarah bersama yang dihadiri oleh Panitia Pemilihan Kepala Desa, Calon Kepala Desa, Saksi Calon Kepala Desa, BPD dan Kepala Desa atau Penjabat Kepala Desa dengan berpedoman pada :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;3. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa;4. Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa. <p>Bahwa hasil musyawarah menetapkan Bakal Calon Kepala Desa yang memenuhi syarat menjadi Calon Kepala Desa sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan adalah :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Nama : Tempat, tanggal lahir : Pekerjaan : Alamat : No. Urut Calon :2. Nama : Tempat, tanggal lahir : Pekerjaan : Alamat : No. Urut Calon :3. Nama : Tempat, tanggal lahir : Pekerjaan : Alamat : No. Urut Calon :4. Dst.... <p>Kami sepakat dan menyetujui bahwa penetapan bakal calon kepala desa menjadi calon kepala desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun telah dilaksanakan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.</p> <p>Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 4 (empat) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p> <p style="text-align: right;">Bandung Barat, .....20..</p>

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.			
2.			
3.			
4.			

Calon Kepala Desa

Calon Kepala Desa

Calon Kepala Desa

(.....)

(.....)

Calon Kepala Desa

Calon Kepala Desa

(.....)

(.....)

<p>PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT Sekretariat : Jl. Raya</p>			
<p>BERITA ACARA PENGHENTIAN DAN PEMBATALAN CALON KEPALA DESA PADA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN.....KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN..... NOMOR</p>			
<p>Pada hari ini tanggal bulan Tahun bertempat di, berdasarkan surat pengunduran diri/surat keterangan kematian calon kepala desa Kecamatan .....Kabupaten Bandung Barat Tahun, atas nama dengan nomor urut calon, maka Panitia Pemilihan Kepala Desa Kecamatan .....Kabupaten Bandung Barat, dengan berpedoman pada:</p>			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa; 3. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa; 4. Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa. 			
<p>Menghentikan dan membatalkan proses pemilihan kepala desa..... Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun</p>			
<p>Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 4 (empat) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>			
<p>Bandung Barat, .....20..</p>			
<p>PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN</p>			
NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.			
2.			
3.			
4.			
<p>Saksi Calon Kepala Desa</p>			
<p>Calon Kepala Desa</p>		<p>Calon Kepala Desa</p>	
<p>(.....)</p>		<p>(.....)</p>	

h. Berita Acara Pelaksanaan Kegiatan Sebelum Pemungutan Suara

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT Sekretariat : Jl. Raya	
BERITA ACARA PELAKSANAAN KEGIATAN SEBELUM PEMUNGUTAN SUARA PADA PEMILIHAN KEPALA DESA..... KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN NOMOR	
<p>Pada hari ini tanggal bulan Tahun bertempat di....., sesuai ketentuan Pasal ayat (1) Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun tentang Pemilihan Kepala Desa, telah dilaksanakan kegiatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pembukaan kotak suara; 2. pengeluaran seluruh isi kotak suara; 3. pengidentifikasian jenis dokumen dan peralatan; 4. penghitungan jumlah surat suara; dan 5. penghitungan jumlah setiap jenis dokumen dan peralatan/perengkapan. <p>Kami sepakat dan menyetujui semua kegiatan sebagaimana dimaksud di atas, yang dilaksanakan sebelum pemungutan suara Pemilihan Kepala Desa .....Kecamatan .....Kabupaten Bandung Barat Tahun telah dilaksanakan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, dengan rincian hasil kegiatan sebagaimana tercantum dalam Lampiran Berita Acara ini.</p> <p>Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 4 (empat) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>	
Bandung Barat, .....20..	
Panitia Pemilihan Kepala Desa,	
Ketua (.....)	Sekretaris (.....)
Calon Kepala Desa atau saksi calon Kepala Desa	
Saksi Calon Kepala Desa Nomor Urut 1 : _____ (.....)	Calon Kepala Desa Nomor Urut 1 : _____ (.....)
Saksi Calon Kepala Desa Nomor Urut 2 : _____ (.....)	Calon Kepala Desa Nomor Urut 2 : _____ (.....)
Saksi Calon Kepala Desa Nomor Urut 3 : _____ (.....)	Calon Kepala Desa Nomor Urut 3 : _____ (.....)
Kepala Desa (.....)	Ketua BPD (.....)
Mengetahui	

**LAMPIRAN
BERITA ACARA KEGIATAN SEBELUM
PEMUNGUTAN SUARA
NOMOR**

NO	JENIS DOKUMEN DAN PERALATAN/PERLENGKAPAN	JUMLAH	KETERANGAN
I	Dokumen		
	a. Berita Acara		
	b. dst....		
II	Peralatan/Perlengkapan		
	a. surat suara		
	b. dst		

.....,.....20..

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA

KETUA,

ttd dan stempel

NAMA LENGKAP

i. Berita Acara Sahnya Pemungutan Suara

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl.

BERITA ACARA SAHNYA PEMUNGUTAN SUARA
PADA PEMILIHAN KEPALA DESA.....
KECAMATAN.....KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN
NOMOR

Pada hari ini tanggal bulan Tahun bertempat di....., berdasarkan hasil musyawarah bersama yang dihadiri oleh Panitia Pemilihan Kepala Desa, Calon Kepala Desa, Saksi Calon Kepala Desa, BPD dan Kepala Desa atau Penjabat Kepala Desa dengan berpedoman pada:

1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa;
4. Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa.

Kami sepakat menyatakan bahwa pelaksanaan pemungutan suara Calon Kepala Desa KecamatanKabupaten Bandung Barat Tahun telah dilaksanakan sesuai dengan mekanisme yang diatur dalam ketentuan peraturan perundang-undangan dan dinyatakan sah.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 4 (empat) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung Barat,.....20.....

Panitia Pemilihan Kepala Desa,

Ketua,

Sekretaris,

.....

.....

Calon Kepala Desa atau Saksi Calon Kepala Desa

Saksi Calon Kepala Desa
Nomor Urut 1 : _____

Calon Kepala Desa
Nomor Urut 1 : _____

.....

.....

Saksi Calon Kepala Desa
Nomor Urut 2 : _____

Calon Kepala Desa
Nomor Urut 2 : _____

.....

.....

Saksi Calon Kepala Desa
Nomor Urut 3 : _____

Calon Kepala Desa
Nomor Urut 3 : _____

.....

.....

Saksi Calon Kepala Desa
Nomor Urut 4 : _____

Calon Kepala Desa
Nomor Urut 4 : _____

.....

.....

Saksi Calon Kepala Desa
Nomor Urut 5 : _____

.....

Kepala Desa,

.....

Calon Kepala Desa
Nomor Urut 5 : _____

.....

Ketua BPD

.....

Mengetahui:

j. Berita Acara Pelaksanaan Kegiatan Setelah Pemungutan Suara

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl.

BERITA ACARA PELAKSANAAN KEGIATAN SETELAH
PEMUNGUTAN SUARA PADA PEMILIHAN KEPALA DESA.....
KECAMATAN.....KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN
NOMOR

Pada hari ini tanggal bulan Tahun bertempat di....., sesuai ketentuan Pasal ayat (...) Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun tentang Pemilihan Kepala Desa, telah dilaksanakan kegiatan sebagai berikut:

1. menghitung jumlah pemilih yang memberikan suara berdasarkan salinan daftar pemilih tetap untuk TPS;
2. menghitung jumlah pemilih dari TPS lain;
3. menghitung jumlah surat suara yang tidak terpakai; dan
4. menghitung jumlah surat suara yang dikembalikan oleh pemilih karena rusak.

Kami sepakat dan menyetujui bahwa semua kegiatan sebagaimana dimaksud di atas yang dilaksanakan setelah pemungutan suara dan sebelum penghitungan suara dimulai telah dilaksanakan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, dengan rincian hasil kegiatan sebagaimana tercantum dalam Lampiran Berita Acara ini.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 4 (empat) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung Barat,.....20.....

Panitia Pemilihan Kepala Desa,

Ketua,

Sekretaris,

.....

.....

Calon Kepala Desa atau Saksi Calon Kepala Desa

Saksi Calon Kepala Desa
Nomor Urut 1 : _____

Calon Kepala Desa
Nomor Urut 1 : _____

.....

.....

Saksi Calon Kepala Desa
Nomor Urut 2 : _____

Calon Kepala Desa
Nomor Urut 2 : _____

.....

.....

Saksi Calon Kepala Desa
Nomor Urut 3 : _____

Calon Kepala Desa
Nomor Urut 3 : _____

.....

.....

Saksi Calon Kepala Desa
Nomor Urut 4 : _____

.....

Saksi Calon Kepala Desa
Nomor Urut 5 : _____

.....

Calon Kepala Desa
Nomor Urut 4 : _____

.....

Calon Kepala Desa
Nomor Urut 5 : _____

.....

Kepala Desa,

.....

Mengetahui:

Ketua BPD

.....

**LAMPIRAN
BERITA ACARA
MUSYAWARAH SETELAH
PEMUNGUTAN SUARA
NOMOR**

NO.	URAIAN	JUMLAH
1	jumlah pemilih yang memberikan suara berdasarkan salinan DPT untuk TPS	
2	jumlah pemilih dari TPS lain (apabila ada)	
3	jumlah surat suara yang tidak terpakai	
4	Jumlah surat suara yang dikembalikan oleh pemilik karena rusak	

**PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN
KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN.....**

NO.	JABATAN	NAMA	TANDATANGAN
1			
2			
3			
4			
5			
6			
dst			

**CALON KEPALA DESA ATAU SAKSI CALON KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN**

NO.	JABATAN	NAMA	TANDATANGAN
1			
2			
3			
4			
5			

k. Berita Acara Hasil Penghitungan Suara

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl.

**BERITA ACARA PENGHITUNGAN SUARA DI TEMPAT PEMUNGUTAN SUARA
PADA PEMILIHAN KEPALA DESA.....**
KECAMATAN.....KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN

Pada hari ini tanggal bulan tahun, Panitia Pemilihan Kepala Desa telah melaksanakan penghitungan suara dalam Pemilihan Kepala DesaKecamatanKabupaten Bandung Barat Tahun yang dihadiri oleh saksi-saksi dari Calon Kepala Desa, BPD dan Kepala Desa atau Penjabat Kepala Desa, bertempat di:

Tempat Pemungutan Suara (TPS) :
Desa :
Kecamatan :
Kabupaten :

I. PENGHITUNGAN SUARA DI TPS

Penghitungan suara dimulai pukul WIB dengan melakukan kegiatan:

- a. menghitung dan mencatat jumlah Pemilih yang memberikan suara berdasarkan salinan Daftar Pemilih Tetap (DPT).
- b. menghitung dan mencatat jumlah surat suara yang tidak terpakai.
- c. menghitung dan mencatat jumlah surat suara yang dikembalikan oleh Pemilih karena rusak.
- d. menghitung dan mencatat sisa surat suara cadangan.
- e. menghitung dan mencatat jumlah surat suara yang digunakan yang berisi surat suara sah dan surat suara tidak sah.
- f. menghitung perolehan suara masing-masing calon kepala desa.

II. LAMPIRAN BERITA ACARA

Berita Acara ini dilampiri dengan:

- a. Hasil kegiatan sebagaimana dimaksud dalam Angka Romawi I.
- b. Sertifikat Hasil dan Rincian Penghitungan Perolehan Suara di TPS Pemilihan Kepala Desa
- c. Catatan Kejadian Khusus dan/atau Keberatan Saksi dalam Pelaksanaan Pemungutan dan Penghitungan Suara di TPS dalam Pemilihan Kepala Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun
- d. Surat Pernyataan Pendamping Pemilih.
- e. Surat Pemberitahuan Pemungutan Suara kepada Pemilih.
- f. Salinan Daftar Pemilih Tetap.

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA

NO	JABATAN	NAMA	TANDATANGAN
1.	Ketua		
2.	Anggota		
3.	Anggota		
4.	dst		

SAKSI CALON KEPALA DESA

NO	NAMA	SAKSI CALON KEPALA DESA	TANDA TANGAN
1.		Nama Calon Kepala Desa	
2.		Nama Calon Kepala Desa	
3.		Nama Calon Kepala Desa	
4.		Nama Calon Kepala Desa	
5.		Nama Calon Kepala Desa	
6.		Nama Calon Kepala Desa	

Catatan : Berita acara ini dibuat 4 rangkap

**LAMPIRAN
BERITA ACARA
PENGHITUNGAN SUARA
NOMOR
TANGGAL**

I. Sertifikat Hasil dan Rincian Penghitungan Perolehan Suara di Tempat Pemungutan Suara Dalam Pemilihan Kepala Desa

a. Data Pemilih

No.	Uraian	Jumlah
1	jumlah pemilih dalam DPT	
2	jumlah pemilih yang memberikan suara berdasarkan salinan DPT	
3	jumlah pemilih yang tidak menggunakan hak pilih	
4	jumlah pemilih dari TPS lain	

b. Penerimaan Surat Suara

No.	Uraian	Jumlah
1	jumlah suara yang diterima Panitia pemilihan ditambah 2 persen cadangan	
2	jumlah surat suara yang tidak terpakai	
3	jumlah surat suara dikembalikan oleh pemilih karena rusak	
4	jumlah surat suara yang terpakai	

c. Surat Suara yang terpakai suara Sah dan tidak sah

No.	Uraian	Jumlah
1	suara sah seluruh calon	
2	surat suara tidak sah	
jumlah suara sah dan tidak sah		

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA

NO.	JABATAN	NAMA LENGKAP	TANDA TANGAN
1	Ketua		
2	Anggota		
3	Anggota		
dst			

SAKSI CALON KEPALA DESA

NO.	NAMA LENGKAP	CALON KEPALA DESA	TANDA TANGAN
		NAMA CALON KEPALA DESA	
		NAMA CALON KEPALA DESA	
		NAMA CALON KEPALA DESA	
		NAMA CALON KEPALA DESA	
		NAMA CALON KEPALA DESA	

II. Berita Acara Hasil Penghitungan Suara Untuk Masing-Masing Calon Kepala Desa

a. Suara Sah

NOMOR DAN NAMA CALON KEPALA DESA	PROLEHAN SUARA SAH
	Tulis dengan Angka : Tulis dengan Huruf :
	Tulis dengan Angka : Tulis dengan Huruf :
	Tulis dengan Angka : Tulis dengan Huruf :
	Tulis dengan Angka : Tulis dengan Huruf :
	Tulis dengan Angka : Tulis dengan Huruf :
	Tulis dengan Angka : Tulis dengan Huruf :
jumlah seluruh suara sah untuk masing-masing	Tulis dengan Angka :

b. Suara Tidak Sah

Uraian	Jumlah Suara Tidak Sah
Suara tidak Sah	Tulis dengan Angka : Tulis dengan Huruf :

Catatan : Apabila ada kesalahan penulisan angka perolehan suara tidak diperkenankan menggunakan penghapus, harus dicoret angka tersebut dengan dua garis

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA

NO.	JABATAN	NAMA LENGKAP	TANDA TANGAN
1	Ketua		
2	Anggota		
3	Anggota		
dst			

SAKSI CALON KEPALA DESA

NO.	NAMA LENGKAP	CALON KEPALA DESA	TANDA TANGAN
		NAMA CALON KEPALA DESA	
		NAMA CALON KEPALA DESA	
		NAMA CALON KEPALA DESA	
		NAMA CALON KEPALA DESA	
		NAMA CALON KEPALA DESA	

III. HASIL PEROLEHAN SUARA UNTUK MASING-MASING CALON KEPALA DESA

a. Suara Sah

NO	NOMOR DAN NAMA CALON KEPALA DESA	PEROLEHAN SUARA CALON KEPALA DESA KECAMATAN														JUMLAH
		KABUPATEN BANDUNG BARAT														
1																
2																
3																
4																
5																
		Jumlah Suara Sah														

b. Suara Tidak Sah

NO	NOMOR DAN NAMA CALON KEPALA DESA	PEROLEHAN SUARA CALON KEPALA DESA KECAMATAN														JUMLAH
		KABUPATEN BANDUNG BARAT														
		Jumlah Suara Tidak Sah														

c. Suara Sah Tidak Sah

Suara Sah Tidak Sah I+II	
--------------------------	--

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA

NO.	JABATAN	NAMA LENGKAP	TANDA TANGAN
1	Ketua		
2	Anggota		
3	Anggota		
dst			

SAKSI CALON KEPALA DESA

NO.	NAMA LENGKAP	CALON KEPALA DESA	TANDA TANGAN
		NAMA CALON KEPALA DESA	
		NAMA CALON KEPALA DESA	
		NAMA CALON KEPALA DESA	
		NAMA CALON KEPALA DESA	
		NAMA CALON KEPALA DESA	

1. Berita Acara Penyerahan Perlengkapan Pemungutan Suara dan Penghitungan Suara

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl.

**PENYIMPANAN KELENGKAPAN PEMUNGUTAN SUARA DAN
PENGHITUNGAN PADA PEMILIHAN KEPALA DESA.....**
KECAMATAN.....KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN
NOMOR

Pada hari ini tanggal bulan Tahun bertempat di....., berdasarkan hasil musyawarah bersama yang dihadiri oleh Panitia Pemilihan Kepala Desa, Calon Kepala Desa, Saksi Calon Kepala Desa, BPD dan Kepala Desa atau Penjabat Kepala Desa dengan berpedoman pada:

1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa;
4. Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa.

bahwa dalam rangka menjamin keamanan perlengkapan pemungutan suara dan penghitungan suara di tempat pemungutan suara (TPS) Desa..... Kecamatan..... Kabupaten Bandung Barat Tahun, kami sepakat untuk menyimpan semua perlengkapan pemungutan suara dan penghitungan suara Pemilihan Kepala Desa sebagaimana dimaksud di kantor Desa atau di (tempat lain yang terjamin keamanannya).

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 4 (empat) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung Barat,.....20.....

Panitia Pemilihan Kepala Desa,

Ketua,

Sekretaris,

.....

.....

Calon Kepala Desa dan Saksi Calon Kepala Desa

Saksi Calon Kepala Desa
Nomor Urut 1 : _____

Saksi Calon Kepala Desa
Nomor Urut 2 : _____

.....

.....

Saksi Calon Kepala Desa
Nomor Urut 3 : _____

Saksi Calon Kepala Desa
Nomor Urut 4 : _____

.....

.....

Mengetahui:

Kepala Desa,

Ketua BPD

.....

.....

1.6. Pakta Integritas

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

1. Nama :
2. Tempat Tanggal Lahir :
3. Pekerjaan :
4. Alamat :

Dalam rangka pencalonan Kepala Desa..... Kecamatan....., dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. akan mengikuti seluruh tahapan pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa..... Kecamatan..... Kabupaten Bandung Barat Tahun dengan mengedepankan etika politik yang bersih, toleran serta menjaga nilai-nilai demokrasi, dengan tidak melakukan pelanggaran Pemilihan Kepala Desa yakni politik uang, penggunaan fasilitas pemerintah desa, penyalahgunaan jabatan dan kewenangan serta pelanggaran lainnya yang menciderai kualitas Pemilihan Kepala Desa;
2. siap menang dan siap kalah serta akan menjaga dan mewujudkan kondisi wilayah yang kondusif, baik sebelum, saat pelaksanaan maupun setelah pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa;
3. tidak akan menuntut apapun hasil pemilihan kepala desa serta menerima hasil Pemilihan Kepala Desa Kecamatan secara arif dan bijaksana;
4. apabila saya terpilih sebagai Kepala Desa..... Kecamatan....., saya berjanji untuk:
 - a. tidak akan melakukan komunikasi yang mengarah pada korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN);
 - b. tidak akan melakukan praktik korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN);
 - c. akan melaporkan kepada pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui adanya indikasi korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN);
 - d. dst.....
5. dst.....
6.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

.....,,.....20

Calon Kepala Desa

.....

1.7. Visi dan Misi Calon Kepala Desa

- a. Bahan : HVS 80 gram
- b. Bentuk : horizontal
- c. Jenis Huruf : Times New Roman

1.8. Catatan Kejadian dan/atau Keberatan Saksi

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
 Sekretariat : Jl.

**CATATAN KEJADIAN KHUSUS DAN/ATAU KEBERATAN SAKSI DALAM
 PELAKSANAAN PEMUNGUTAN DAN PENGHITUNGAN SUARA DI TEMPAT
 PEMUNGUTAN SUARA PEMILIHAN KEPALA DESA
 KECAMATAN.....KABUPATEN BANDUNG BARAT**

Tempat Pemungutan Suara (TPS) :
 Desa :
 Kecamatan :

Kejadian khusus dan/atau pernyataan keberatan oleh saksi sebagai berikut:

.....

.....,.....20....

Saksi yang mengajukan Keberatan,

Ketua Panitia Pemilihan Kepala Desa,

.....

.....

Keterangan :

1. Kejadian Khusus dicatat dan ditandatangani oleh Ketua Panitia Pemilihan Kepala Desa;
2. Apabila terdapat Keberatan Saksi, dicatat dan ditandatangani bersama oleh Saksi dari Calon Kepala Desa dan Ketua Panitia Pemilihan Kepala Desa pada hari pemungutan suara.

1.9. DAFTAR HADIR

Daftar Hadir Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa, terdiri dari:

- a. Daftar Hadir Rapat
- b. Daftar Hadir unsur Panitia Pemilihan Kabupaten
- c. Daftar Hadir unsur Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan
- d. Daftar Hadir BPD
- e. Daftar Hadir Calon Kepala Desa dan/atau Saksi Calon Kepala Desa
- f. Daftar Hadir Pemilih
- g. Daftar Hadir Pengawas

a. Daftar Hadir Rapat

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT Sekretariat : Jl.				
DAFTAR HADIR RAPAT				
Hari :				
Tanggal :				
Pukul :				
Tempat :				
Acara :				
NO	NAMA	JABATAN	ALAMAT	TANDATANGAN
PIMPINAN RAPAT, 				

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl.

NOTULEN

Rapat Hari :
Tanggal :
Pukul :
Tempat :
Acara : 1.
2. dan seterusnya
3. Penutup.

Pimpinan Rapat

Ketua :
Sekretaris :
Pencatat :
Peserta Rapat : 1.
2. dan seterusnya.

Kegiatan Rapat : 1.
2. dan seterusnya.

1. Kata Pembukaan :
2. Pembahasan :
3. Peraturan :

PIMPINAN RAPAT,

.....

b. Daftar Hadir Unsur Panitia Pemilihan Kabupaten

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
 Sekretariat : Jl.

DAFTAR HADIR PANITIA PEMILIHAN KABUPATEN

Hari :
 Tanggal :
 Pukul :
 Tempat :
 Acara : Kegiatan

NO	NAMA	JABATAN	ALAMAT	TANDATANGAN

**KETUA PANITIA PEMILIHAN
 KEPALA DESA,**

c. Daftar Hadir Unsur Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
 Sekretariat : Jl.

**DAFTAR HADIR UNSUR FORUM KOORDINASI
 PIMPINAN DI KECAMATAN**

Hari :
 Tanggal :
 Pukul :
 Tempat :
 Acara : Kegiatan

NO	NAMA	JABATAN	ALAMAT	TANDATANGAN

**KETUA PANITIA PEMILIHAN
 KEPALA DESA,**

.....

d. Daftar Hadir Badan Permusyawaratan Desa

<p>PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT Sekretariat : Jl.</p>				
<p>DAFTAR HADIR BADAN PERMUSYAWARATAN DESA</p>				
<p>Hari :</p>				
<p>Tanggal :</p>				
<p>Pukul :</p>				
<p>Tempat :</p>				
<p>Acara : Kegiatan</p>				
NO	NAMA	JABATAN	ALAMAT	TANDATANGAN
<p>KETUA PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA,</p> <p>.....</p>				

e. Daftar Hadir Calon Kepala Desa dan/atau Saksi Calon Kepala Desa

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT Sekretariat : Jl.				
DAFTAR HADIR CALON KEPALA DESA KECAMATAN .....KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN				
Hari :				
Tanggal :				
Pukul :				
Tempat :				
Acara : Kegiatan				
NO	NAMA	JABATAN	ALAMAT	TANDATANGAN
KETUA PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA, 				

f. Daftar Hadir Pemilih

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
 Sekretariat : Jl.

DAFTAR HADIR PEMILIH PADA PEMILIHAN KEPALA DESA
..... KECAMATANKABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN

Hari :
 Tanggal :
 Pukul :
 Tempat :
 Acara : Kegiatan

NO	NAMA	JABATAN	ALAMAT	TANDATANGAN

**KETUA PANITIA PEMILIHAN
 KEPALA DESA,**

.....

g. Daftar Hadir Pengawas

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl.

DAFTAR PENGAWAS PADA PEMILIHAN KEPALA DESA.....
KECAMATANKABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN

Hari :
Tanggal :
Pukul :
Tempat :
Acara : Kegiatan

NO	NAMA	JABATAN	ALAMAT	TANDATANGAN

**KETUA PANITIA PEMILIHAN
KEPALA DESA,**

.....

1.10. Tanda Terima

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl.

TANDA TERIMA

NO	NAMA PENERIMA	PERIHAL	TANGGAL PENERIMAAN	PARAF

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KETUA,

.....

1.11. Laporan

Laporan Panitia Pemilihan Kepala Desa tentang Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
Sekretariat : Jl.

**LAPORAN
TENTANG
HASIL PELAKSANAAN PEMILIHAN KEPALA DESAKECAMATAN
..... KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN**

I. PENDAHULUAN

a. Umum/Latar Belakang

(diisi dengan uraian latar belakang memuat pemikiran dan alasan-alasan perlunya dilakukan Pemilihan Kepala Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun)

b. Landasan Hukum

- 1) Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
- 2) Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
- 3) Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa;
- 4) Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa.

c. Maksud

Maksud laporan Pemilihan Kepala Desa..... Kecamatan..... Kabupaten Bandung Barat Tahun adalah memberikan gambaran pelaksanaan/penyelenggaraan Pemilihan Kepala Desa Kecamatan mulai dari tahap persiapan, pencalonan, pemungutan suara sampai dengan penetapan calon kepala desa yang memperoleh suara terbanyak.

II. KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN

(diisi dengan uraian pelaksanaan tugas Panitia Pemilihan Kepala Desa dalam pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa..... Kecamatan..... Kabupaten Bandung Barat Tahun pada setiap tahapan penyelenggaraan pemilihan kepala desa) yang meliputi tahapan:

- a. persiapan;
- b. pencalonan;
- c. pemungutan suara; dan
- d. penetapan calon kepala desa yang memperoleh suara terbanyak.

III. HASIL YANG DICAPAI

- a. Berdasarkan hasil penghitungan suara yang dilaksanakan pada hari..... tanggal..... 20....., maka calon yang memperoleh suara terbanyak adalah Sdr, nomor urut dengan jumlah suara sah sebanyak (.....).
- b. Berdasarkan Berita Acara Penghitungan Suara Nomor..... tanggal....., maka ditetapkan Keputusan Ketua Panitia Pemilihan Kepala Desa..... Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun Nomor..... tentang Penetapan Calon Kepala Desa yang Memperoleh Suara Terbanyak.
- c. Adapun dokumen pendukung untuk pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa..... Kecamatan..... Kabupaten Bandung Barat Tahun....., kami lampirkan dokumen-dokumen sebagai berikut:

1. Keputusan, meliputi:
 - a) Keputusan BPD Nomor tentang
 - b) Keputusan Panitia Pemilihan Nomor tentang
 - c) dst
2. Surat, meliputi:
 - a) Surat Kuasa Saksi Calon Kepala Desa;
 - b) Surat Pemberitahuan Pemungutan Suara kepada Pemilih;
 - c) dst
3. Pengumuman, meliputi:
 - a) Pengumuman Hari dan Tanggal Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa Serentak;
 - b) Pengumuman Jadwal Tahapan Pemilihan Kepala Desa Serentak;
 - c) dst.....
4. Berita Acara, meliputi:
 - a) Berita Acara Penetapan Daftar Pemilih Sementara (DPS) dan lampirannya;
 - b) Berita Acara Penetapan Daftar Pemilih Tambahan (DPTb) dan lampirannya;
 - c) Berita Acara Penetapan Daftar Pemilih Tetap (DPT) dan lampirannya;
 - d) dst.....
5. Catatan Kejadian dan/atau Keberatan Saksi (apabila ada);
6. Daftar Hadir, meliputi:
 - a) Daftar Hadir Rapat dengan notulennya;
 - b) Daftar Hadir unsur Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan;
 - c) dst.....;
 - d) dst.....
7. Dokumen Pendukung calon kepala desa terpilih, meliputi:
 - a) Kelengkapan administrasi calon kepala desa terpilih, terdiri atas:
 - 1) Surat Pernyataan, terdiri atas:
 - (a) Surat Pernyataan Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
 - (b) Surat Pernyataan Memegang Teguh dan Mengamalkan Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945 dan Memelihara Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhineka Tunggal Ika;
 - (c) dst.....
 - 2) Surat Keterangan, terdiri atas:
 - (a) Surat Keterangan Bertempat Tinggal dari Rukun Tetangga; dan
 - (b) Surat Keterangan Bertempat Tinggal dari Kepala Desa.
 - 3) dst
 - b) Pakta Integritas;
 - c) Visi dan Misi Calon Kepala Desa.
8. dst

IV. KESIMPULAN

.....

V. PENUTUP

.....
.....
.....

.....,.....20....

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KETUA,

(.....)

BUPATI BANDUNG BARAT,

ttd.

ABUBAKAR

LAMPIRAN II
PERATURAN BUPATI BANDUNG BARAT
NOMOR 8 TAHUN 2017
TENTANG
PETUNJUK PELAKSANAAN PEMILIHAN
KEPALA DESA

PERLENGKAPAN PEMUNGUTAN SUARA

2.1 Surat Suara

1. Bahan : HVS 80 gram
2. Bentuk : memanjang, horizontal atau vertikal
3. Jenis Huruf : Times New Roman
4. Foto Calon Kepala Desa : Berwarna
5. Diberikan Tanda Pengaman

- 1) Untuk 2 (dua) calon, ukuran A4 (210 x 297 mm), vertikal

Surat Suara Tampak Depan

<p>SURAT SUARA PEMILIHAN KEPALA DESA..... KECAMATAN..... KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN</p>
--

	
PISANG	JERUK

Surat Suara Tampak Belakang

	<p>KARTU SUARA PEMILIHAN KEPALA DESA</p> <p>DESA : KECAMATAN : KABUPATEN : TPS :</p>
--	--



- 2) Untuk 3 (tiga) calon, ukuran F4 (215 x 330 mm), horizontal

Surat Suara Tampak Depan

<p>SURAT SUARA PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN..... KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN</p>		
<p>1</p>  <p>STRAWBERI</p>	<p>2</p>  <p>APEL</p>	<p>3</p>  <p>DURIAN</p>

Surat Suara Tampak Belakang

	<p>KARTU SUARA PEMILIHAN KEPALA DESA DESA : KECAMATAN : KABUPATEN : TPS : KETUA PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA</p>

- 3) Untuk 4 (empat) atau 5 (Lima) calon, ukuran F4 (215 x 330 mm), vertikal

Surat Suara Tampak Depan

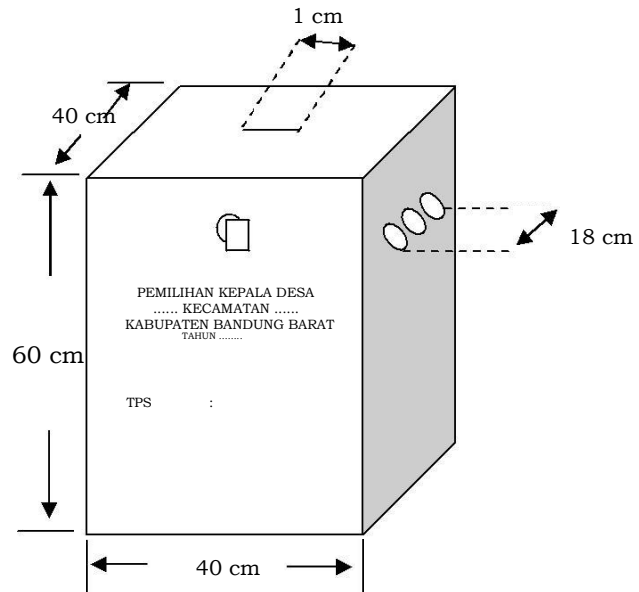
<p>SURAT SUARA PEMILIHAN KEPALA DESA..... KECAMATAN.....KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN</p>			
<p>1</p>  <p>STRAWBERI</p>	<p>2</p>  <p>APEL</p>	<p>3</p>  <p>ANGGUR</p>	<p>4</p>  <p>DURIAN</p>

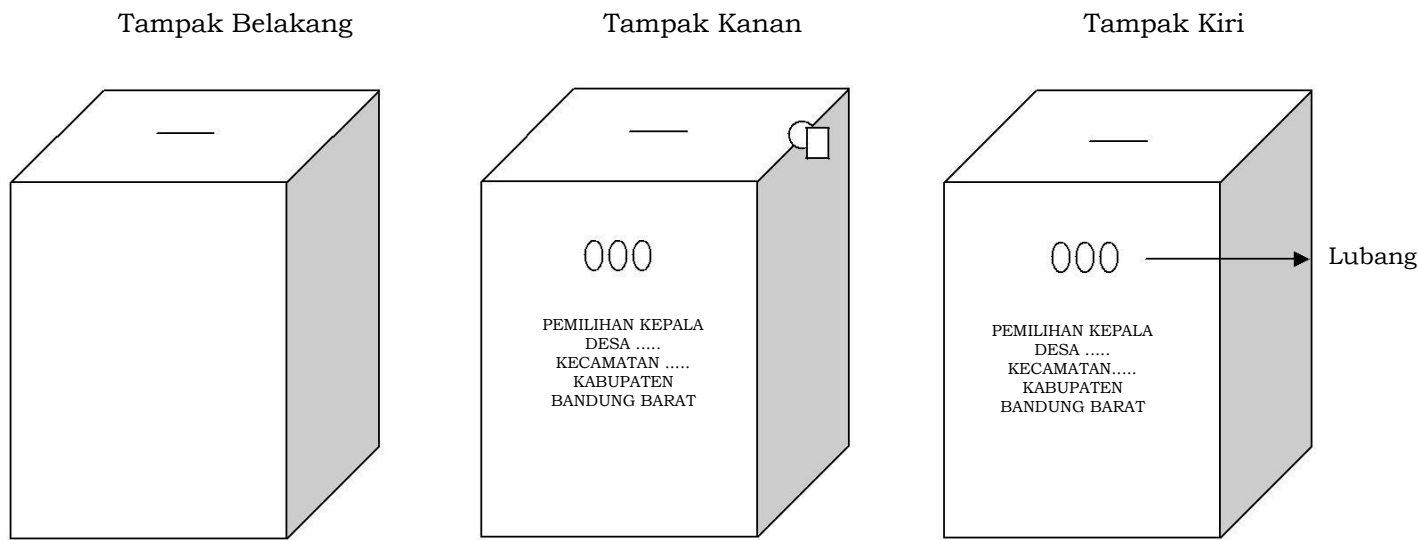
Surat Suara Tampak Belakang

	<p>KARTU SUARA PEMILIHAN KEPALA DESA DESA : KECAMATAN : KABUPATEN : TPS : KETUA PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA</p>

2.2 Kotak Suara

1. Bahan : karton kedap air, triplek atau alumunium
2. Ketebalan : minimal 6 mm
3. Ukuran : panjang 40 cm, lebar 40 cm dan tinggi 60 cm
4. Panjang Celah/lubang tutup: 18 cm
5. Lebar Celah/lubang tutup : 1 cm
6. Pengamanan : a. anak kunci ukuran kecil
b. tali plastik pengait tempat kunci
7. Tampak Depan

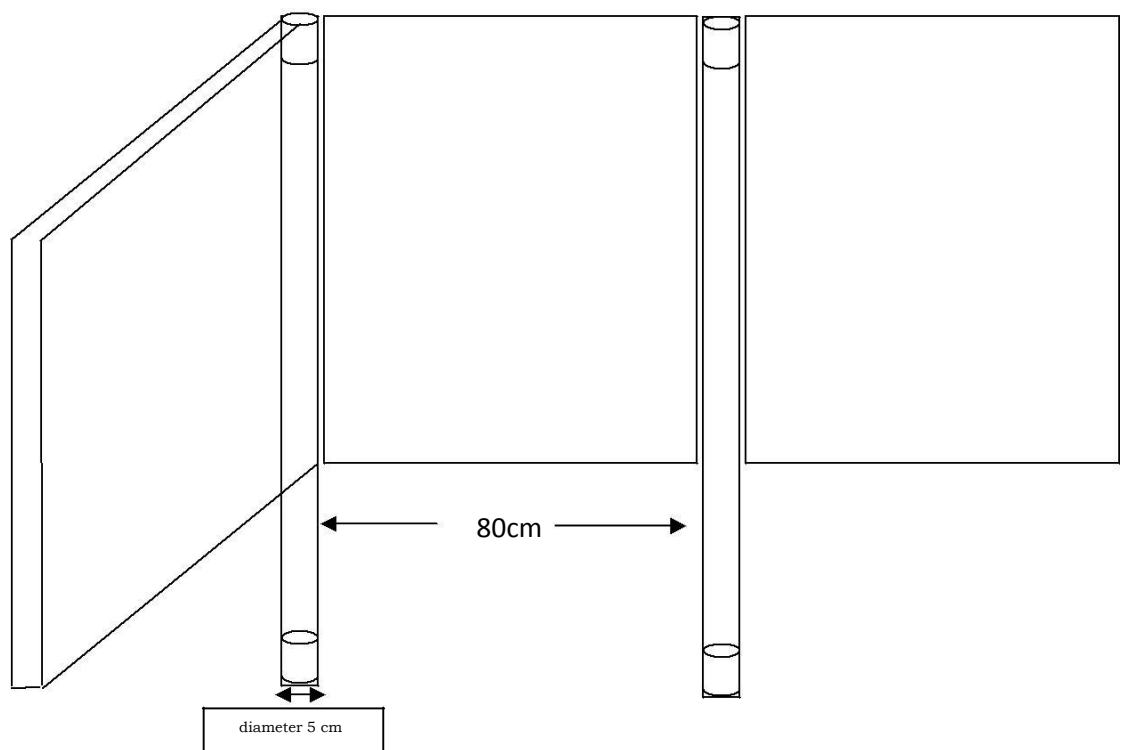




2.3 Bilik Pemungutan Suara

1. Bahan : bambu, kayu, triplek, kain dan karung
2. Ukuran : lebar bilik kiri dan kanan 60 cm
3. Tinggi Bilik Sisi Kanan dan Kiri : 60 cm
4. Lebar dan Tinggi Bilik Sisi Tengah : lebar 80 cm dan tinggi 160 cm
5. Tiang : tiang dipasang pada sisi kanan dan kiri bilik dengan tinggi 160 cm dengan diameter 5 cm, dari bahan yang sama dengan bilik

Tampak Bilik Pemungutan



2.4 Tinta

1. Tinta digunakan untuk memberikan tanda bagi Pemilih yang telah menggunakan hak pilihnya.
2. Tinta yang digunakan harus memenuhi ketentuan sebagai berikut:
 - a) berwarna ungu atau biru tua;
 - b) harus aman dan nyaman bagi pemakainya, tidak menimbulkan efek iritasi dan alergi bagi kulit;
 - c) memiliki daya lekat yang kuat dan tidak luntur ketika dilap dengan tisu atau kain setelah jari diangkat dari celupan tinta; dan
 - d) mendapat sertifikat halal dari Majelis Ulama Indonesia dan tidak menghalangi air untuk keabsahan wudhu.
3. Ketentuan teknis:
 - a) bahan : terbuat dari bahan kimia atau bahan gambir
 - b) wujud : tinta cair
 - c) kemasan : dikemas dalam kotak yang terbuat dari kertas karton dengan ukuran disesuaikan dengan ukuran botol
 - d) kebutuhan : sejumlah 1 - 3 botol sesuai jumlah Pemilih

2.5 Segel

1. Segel digunakan untuk menyegel sampul dan kotak suara sebagai pengaman dokumen/barang keperluan Pemilihan Kepala Desa.
2. Ketentuan teknis:
 - a) bahan : stiker
 - b) bentuk : persegi
 - c) ukuran : 5 x 6 cm
 - d) warna dasar : putih
 - e) kebutuhan : disesuaikan dengan jumlah sampul dan kotak suara
 - f) segel bertuliskan "Pemilihan Kepala Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun"

2.6 Sampul Kertas

1. Sampul kertas digunakan untuk memuat:
 - a) surat suara Pemilihan Kepala Desa;
 - b) berita acara pemungutan dan penghitungan suara; dan
 - c) soal test tertulis.
2. Ketentuan teknis:
 - a) bahan : kertas samson/kraft 80 gram/m²
 - b) bentuk : empat persegi panjang dan kubus
 - c) warna dasar : coklat

2.7 Stiker Identitas Kotak Suara

1. Stiker identitas kotak suara dipasang pada setiap kotak suara.
2. Stiker identitas kotak suara memuat tulisan “Pemilihan Kepala Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun”.
3. Ketentuan teknis:
 - a) bahan : stiker kertas HVS
 - b) ukuran : 23 cm x 18 cm
 - c) cetak : huruf berwarna hitam memuat tulisan “Pemilihan Kepala Desa.....KecamatanKabupaten Bandung Barat Tahun”,
 - d) warna dasar : putih
 - e) bentuk : empat persegi panjang
 - f) kebutuhan : 1 buah per kotak suara
 - g) desain :

PEMILIHAN KEPALA DESA.....
KECAMATAN
KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN

2.8 Daftar Calon Kepala Desa

1. Daftar calon dibuat untuk memberikan informasi kepada masyarakat tentang calon kepala desa.
2. Di TPS disediakan 1 (satu) set daftar calon kepala desa.
3. Ketentuan teknis:
 - a) bahan : HVS 80 gram
 - b) ukuran : 42 cm x 54 cm
 - c) bentuk : empat persegi panjang, horizontal
 - d) warna kertas : putih
 - e) cetak : berwarna, satu muka dengan hasil cetak berkualitas baik
 - f) tanda gambar/foto calon : berwarna
 - g) kebutuhan : 1 (satu) set pada TPS

**DAFTAR CALON KEPALA DESA PADA PEMILIHAN KEPALA DESA
KECAMATAN
KABUPATEN BANDUNG BARAT TAHUN**



**PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA
KETUA,**

ttd

.....

2.9 Salinan Daftar Pemilih Sementara (DPS), Daftar Pemilihan Tambahan (DPTb) dan Daftar Pemilih Tetap (DPT)

- a) bahan : HVS 70 gram
- b) ukuran : F4 (215 x 330 mm)
- c) bentuk : empat persegi panjang, horizontal
- d) warna kertas : putih
- e) kebutuhan : 4 (empat) rangkap, 1 (satu) rangkap ditempel pada papan pengumuman.

2.10 Papan Penghitungan Suara

1. Papan penghitungan suara adalah papan yang digunakan untuk menghitung jumlah suara bagi masing-masing calon kepala desa.
2. Papan penghitungan suara disediakan sejumlah 1 (satu) buah pada TPS.
3. Ketentuan teknis:
 - a) bahan : kertas karton
 - b) ukuran : 61 x 86 cm
 - c) bentuk : empat persegi panjang, vertikal atau horizontal
 - d) warna kertas : putih
 - e) kebutuhan : disesuaikan dengan keperluan penghitungan suara

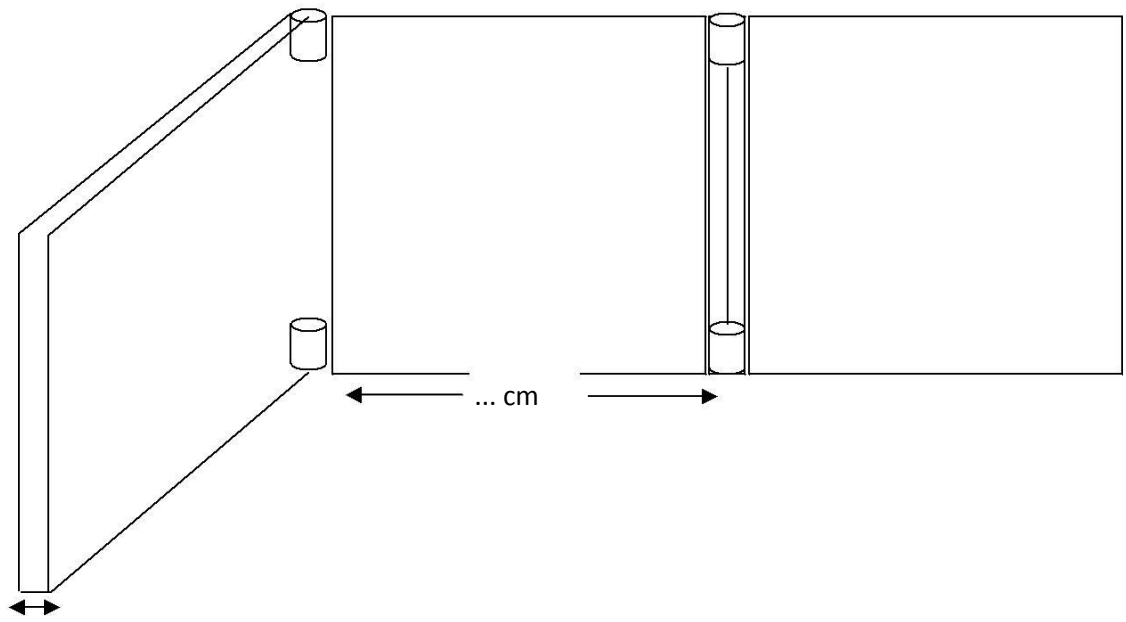
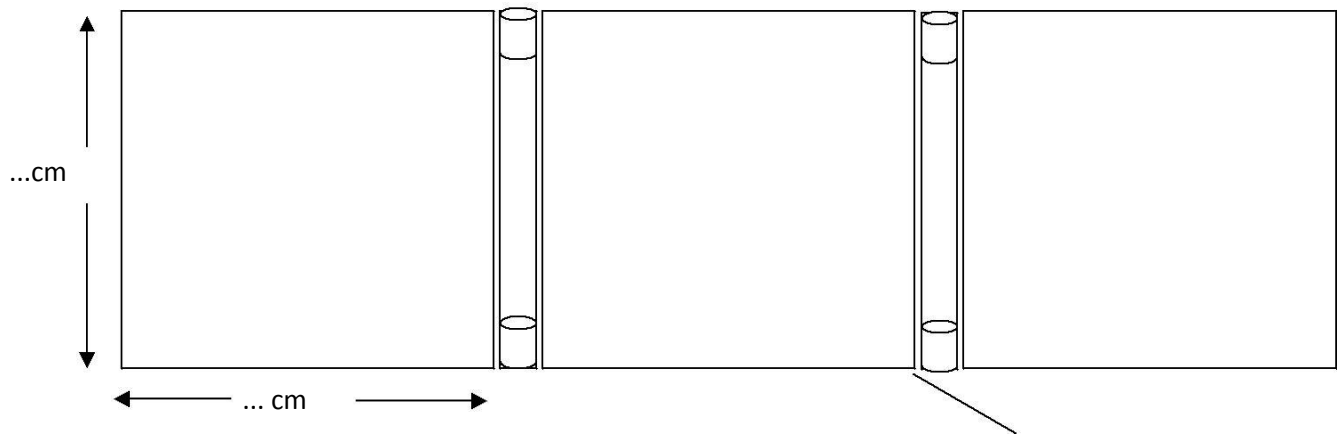
2.11 Alat Mencoblos dan Alas untuk Mencoblos

1. Alat dan alas untuk mencoblos meliputi paku, bantalan dan meja atau papan.
2. Alat dan alas untuk mencoblos disediakan 1 (satu) buah pada setiap bilik pemungutan suara di TPS.

2.12 Perlengkapan Lainnya

Perlengkapan lainnya yang perlu disediakan, meliputi:

- a. tanda pengenal Panitia Pemilihan
- b. tanda pengenal saksi
- c. tanda pengenal pengawas
- d. tanda pengenal petugas keamanan
- e. karet pengikat surat suara
- f. tali pengikat alat untuk mencoblos
- g. kantong plastik
- h. meja
- i. kursi
- j. panggung
- k. sound system
- l. tenda
- m. alat tulis kantor (ATK)



BUPATI BANDUNG BARAT,

ttd.

ABUBAKAR

LAMPIRAN III
PERATURAN BUPATI BANDUNG BARAT
NOMOR 8 TAHUN 2017
TENTANG
PETUNJUK PELAKSANAAN PEMILIHAN
KEPALA DESA

**DOKUMEN PENYELESAIAN PERMASALAHAN ADMINISTRATIF
PEMILIHAN KEPALA DESA**

3.1 Format Laporan Permasalahan Administratif Pemilihan Kepala Desa

LAPORAN PERMASALAHAN ADMINISTRATIF PEMILIHAN KEPALA DESA

A. PEMOHON

1. Nama :
2. Jenis Kelamin :
3. Tempat, Tanggal Lahir :
4. Pekerjaan :
5. Status :
6. Agama :
7. Alamat Tempat Tinggal :

B. TERMOHON

1. Nama :
2. Jenis Kelamin :
3. Tempat, Tanggal Lahir :
4. Pekerjaan :
5. Status :
6. Agama :
7. Alamat Tempat Tinggal :

(dapat diisi lebih dari 1 (satu) termohon)

C. URAIAN SINGKAT PERMASALAHAN

.....
.....
.....
.....
.....

D. POKOK PERSOALAN

.....
.....
.....
.....

E. ALASAN DAN SEBAB PERMASALAHAN

.....
.....
.....
.....

F. BUKTI-BUKTI

.....
.....
.....
.....

G. HAL YANG DIMOHONKAN DAN DASAR PERMOHONAN

.....
.....
.....
.....

Bandung Barat,,20...

Pelapor,

Ttd.

(Nama Pelapor)

3.2 Format Penerimaan Laporan dan Tanda Bukti Penerimaan Laporan

PENERIMAAN LAPORAN DAN TANDA BUKTI PENERIMAAN LAPORAN

A. Penerimaan Laporan

NOMOR :
KABUPATEN :
KECAMATAN :
DESA :

1. Pelapor

a. Nama :
b. Nomor Identitas(KTP/SIM) :
c. Tempat/Tgl Lahir :
d. Jenis Kelamin :
e. Pekerjaan :
f. Kewarganegaraan :
g. Alamat :
h. No.Telp/HP :

2. Peristiwa yang dilaporkan

a. Peristiwa :
b. Tempat Kejadian :
c. Hari/Tgl/Jam Kejadian :
d. Siapa:
 1) Terlapor
 2) Saksi
e. Alamat Terlapor :

3. Saksi-saksi

a. Nama :
 Alamat :
b. Nama :
 Alamat :
c. Nama :
 Alamat :

4. Bukti- Bukti:

.....
.....
.....

5. Uraian singkat kejadian:

.....
.....
.....

Dilaporkan di: Hari/Tgl/Jam:

Saya menyatakan bahwa isi laporan ini adalah yang sebenarnya dan saya bersedia mempertanggungjawabkannya di hadapan hukum.

Pelapor,

Penerima Laporan,

.....

.....

B. Tanda Bukti Penerimaan Laporan

No.* ...../Pilkades/Bulan/Tahun.....	
Telah diterima dari :	
Nama	:
Alamat	:
No.Telp/Hp	:
Hari/Tanggal	:
Waktu	:
....., 20....	
Diterima oleh,	
Penerima Laporan	Pelapor

Keterangan:

* Sesuai dengan nomor laporan

Catatan :

Pada tempat tanda tangan penerima laporan diberikan stempel Kecamatan.

3.3 Format Berita Acara Pemeriksaan Dan Kajian Laporan

PEMERIKSAAN DAN KAJIAN LAPORAN

NOMOR :

Desa :
Kecamatan :
Kabupaten : Bandung Barat

A. Pokok Masalah

.....
.....
.....
.....
.....

B. Data

a. Pelapor :
b. Pekerjaan :
c. Alamat :
d. Terlapor :
e. Tanggal Laporan :
f. Tanggal Peristiwa :
g. Tujuan Laporan :
h. Bukti :

C. Kajian/Pembahasan

a. Dasar Hukum :
b. Fakta dan Keterangan :
c. Pembahasan/Kajian :

D. Kesimpulan

.....
.....
.....
.....

E. Rekomendasi

.....
.....
.....

.....,20...

Setuju untuk diteruskan

Kepada

.....

Catatan: Nomor sama dengan tanda penerimaan laporan

3.4 Format Surat Panggilan Klarifikasi

SURAT PANGGILAN UNTUK KLARIFIKASI

KOP
PANITIA PEMILIHAN TINGKAT DESA/KECAMATAN

Nomor :

Hal : Undangan klarifikasi

Kepada Yth:

.....

di -

A. Dasar:

- 1) Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
- 2) Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
- 3) Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa;
- 4) Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa.

B. Berdasarkan laporan Nomor, bersama ini kami Camat/Panitia Pemilihan Kabupaten mengundang Sdr untuk dilaksanakan klarifikasi.

C. Klarifikasi akan dilaksanakan pada:

- a. Hari/tanggal/jam :
- b. Tempat :
- c. Bertemu dengan :

Demikian untuk menjadi maklum.

Bandung Barat,

Panitia Pemilihan Tingkat Desa/Camat

.....

3.5 Format Berita Acara Klarifikasi Penyelesaian Permasalahan Administratif Pemilihan Kepala Desa

KOP

PANITIA PEMILIHAN TINGKAT DESA/KECAMATAN

BERITA ACARA KLARIFIKASI PENYELESAIAN PERMASALAHAN ADMINISTRATIF PEMILIHAN KEPALA DESA

NOMOR

Pada hari ini Tanggal bulan, pukulWIB, saya Panitia Pemilihan/Camat, telah meminta keterangan dari seorang yang bernama dilahirkan di, tanggal.... Bulan Tahun..., umur Tahun, pekerjaan, Agama:..... Kewarganegaraan: Indonesia, tempat tinggal

Dia didengar keterangannya sebagai, dan memberikan keterangan atas nama terkait dengan pelanggaran atau permasalahan administratif pemilihan Kepala Desa Kecamatan pada tanggal

Atas pertanyaan saya, selaku Panitia Pemilihan Tingkat Desa/Camat, maka (nama pemberi keterangan) menyampaikan keterangan atau jawaban berdasarkan beberapa pertanyaan sebagai berikut:

PERTANYAAN:

Pertanyaan Pembuka

1. Apakah pada hari ini (sesuai tanggal, bulan, dan tahun tersebut di atas), bersedia diperiksa untuk memberi keterangan atau jawaban terkait dengan adanya

---- 1. (Jawaban)

2. Apakah Saudara pada hari ini berada dalam kondisi sehat jasmani dan rohani untuk diperiksa dan memberi keterangan atau jawaban terkait dengan laporan di atas?

---- 2. (Jawaban)

3. Mengertikah Saudara mengapa diperiksa seperti saat ini? Jelaskan.

---- 3. (Jawaban)

Pertanyaan Isi (Berkaitan dengan Permasalahan Administratif Pemilihan Kepala Desa)*

4. *

---- 4. (Jawaban)

5. Apakah menurut Saudara, semua keterangan atau jawaban yang Saudara sampaikan sudah benar dan dapat dipertanggungjawabkan di depan hukum?

---- 5. (Jawaban)

6. Apakah masih ada keterangan lain atau keterangan tambahan yang ingin Saudara sampaikan?

---- 6. (Jawaban)

7. Apakah Saudara dalam memberi keterangan atau jawaban merasa tertekan atau terpaksa karena tekanan oleh pemeriksa atau pihak lain?

----- 7. (Jawaban)

-----Setelah keterangan diberikan/disampaikan, hasilnya dibacakan kembali kepada pihak yang memberi keterangan/jawaban dengan bahasa yang jelas dan mudah dimengerti. Setelah diakui kebenaran atas keterangan/jawaban yang disampaikan kepada Camat/Panitia Pemilihan Tingkat Desa, pemberi keterangan membubuhkan tanda tangan di atas meterai Rp. 6.000,- seperti di bawah ini-----

YANG MEMBERI KETERANGAN,

(.....)

Demikian berita acara klarifikasi ini dibuat dengan sebenar-benarnya, kemudian ditutup dan ditandatangani di Bandung Barat, pada hari tanggal tahun 20.....

YANG MEMINTA KETERANGAN,

(.....)

**Camat/Panitia Pemilihan Tingkat Desa dapat menambah daftar pertanyaan dengan substansi dan jumlah yang disesuaikan dengan kebutuhan penanganan permasalahan administratif.*

3.6 Format Berita Acara Penyelesaian Permasalahan Administratif Pemilihan Kepala Desa Secara Musyawarah dan Mufakat

BERITA ACARA PENYELESAIAN PERMASALAHAN ADMINISTRATIF PEMILIHAN KEPALA DESA SECARA MUSYAWARAH DAN MUFAKAT

NOMOR

Nama :
Alamat/Tempat tinggal :
Tempat, tgl. lahir :
Pekerjaan/Jabatan :
Selanjutnya disebut sebagai **Pemohon**

Nama :
Alamat/Tempat tinggal :
Tempat, tgl. lahir :
Pekerjaan/Jabatan :
Selanjutnya disebut sebagai **Termohon**

A. Uraian Singkat Permasalahan Administratif Pemilihan Kepala Desa

- a. bahwa
- b. bahwa
- c. bahwa

B. Pendirian Para Pihak (yang dimohonkan dan jawaban)

- a. Tuntutan Pemohon
 - 1)
 - 2)
 - 3)
- b. Jawaban Termohon
 - 1)
 - 2)
 - 3)

C. Kesepakatan Para Pihak

Bahwa setelah diadakan musyawarah, Pemohon dan Termohon sepakat untuk:

- a.
- b.
- c.
- d.

Kesepakatan ini dibuat di :

Hari dan tanggal dibuatnya kesepakatan :

PELAPOR,

TERLAPOR,

(.....)

(.....)

**PANITIA PEMILIHAN KABUPATEN
CAMAT/KETUA,**

(.....)

Tembusan, disampaikan kepada Yth:

1. Pemohon;
2. Termohon;
3. dst.....

3.7 Laporan Camat Apabila Tidak Tercapai Kata Mufakat

LAPORAN CAMAT APABILA TIDAK TERCAPAI KATA MUFAKAT

Nomor :

Hal : Penerusan Laporan Penyelesaian Permasalahan Administratif Pemilihan Kepala Desa Kecamatan

Kepada Yth.

Bupati Bandung Barat

c.q Ketua Panitia Pemilihan Kabupaten

di -

1. Dasar:
 - a. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
 - b. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
 - c. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa;
 - d. Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa.
 - e. Berdasarkan hasil pemeriksaan dokumen/saksi dan musyawarah Camat dengan Pemohon/Termohon, maka permasalahan administratif pemilihan Kepala DesaKecamatan yang dilaporkan oleh dengan Nomor Laporan(terlampir) merupakan Permasalahan Administratif pemilihan Kepala Desa untuk ditindaklanjuti dan diselesaikan menurut ketentuan peraturan perundang-undangan.
2. Berdasarkan hasil pemeriksaan dokumen/saksi dan musyawarah Camat dengan Pemohon/Termohon, maka Permasalahan Administratif pemilihan Kepala DesaKecamatan yang dilaporkan oleh dengan Nomor Laporan(terlampir) tidak dapat mencapai kata mufakat.
3. Atas dasar pertimbangan sebagaimana dimaksud pada angka 2, maka Kami menyampaikan laporan permasalahan administratif pemilihan kepala desa Kecamatan kepada Bupati melalui Ketua Panitia Pemilihan Kabupaten untuk mendapat penyelesaian lebih lanjut.
4. Demikian atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Bandung Barat,
Camat

.....

Tembusan, disampaikan kepada Yth :

1. Bupati Bandung Barat

3.9 Pemeriksaan Dan Kajian Laporan

**PEMERIKSAAN DAN KAJIAN LAPORAN
NOMOR**

Desa :

Kecamatan :

Kabupaten : Bandung Barat

I. Pokok Masalah

.....
.....
.....
.....
.....

II. Data

- a. Pelapor :
- b. Pekerjaan :
- c. Alamat :
- d. Terlapor :
- e. Tanggal Laporan :
- f. Tanggal Peristiwa :
- g. Tujuan Laporan :
- h. Bukti :

III. Kajian/Pembahasan

- a. Dasar Hukum :
- b. Fakta dan Keterangan:
- c. Pembahasan/Kajian :

IV. HASIL MUSYAWARAH PENYELESAIAN OLEH CAMAT

.....
.....
.....

V. Kesimpulan

.....
.....
.....

VI. Rekomendasi

.....
.....
.....

.....,20...

Setuju untuk Dilakukan Fasilitasi
Penyelesaian Permasalahan
Administratif Pemilihan Kepala Desa

Catatan:

- 1. Nomor sama dengan tanda penerimaan laporan
- 2. Apabila setuju di fasilitasi maka berikan tanda v pada kotak yang telah disediakan

3.10 Laporan Panitia Pemilihan Kabupaten Kepada Bupati Apabila Tidak Tercapai Kata Mufakat

LAPORAN PANITIA PEMILIHAN KABUPATEN KEPADA BUPATI APABILA TIDAK TERCAPAI KATA MUFAKAT

Nomor :
Hal : Laporan Penyelesaian Permasalahan Administratif
Pemilihan Kepala Desa Kecamatan

Kepada Yth.

Bupati Bandung Barat

di -

1. Dasar:
 - a. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
 - b. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
 - c. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 2 Tahun 2015 tentang Desa;
 - d. Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa;
 - e. Berdasarkan hasil pemeriksaan dokumen/saksi dan musyawarah Panitia Pemilihan Kabupaten, maka permasalahan administratif yang dilaporkan oleh dengan Nomor Laporan(terlampir) merupakan Permasalahan Administratif pemilihan kepala desa.
2. Hasil Kajian:
.....
.....
3. Uraian Hasil Klarifikasi/Musyawarah
.....
.....
4. Berdasarkan hasil pemeriksaan dokumen/saksi dan musyawarah Camat dengan Pemohon/Termohon, maka Permasalahan Administratif pemilihan Kepala DesaKecamatan yang dilaporkan oleh dengan Nomor Laporan(terlampir) tidak dapat mencapai kata mufakat.
5. Atas dasar pertimbangan sebagaimana dimaksud pada angka 4, maka Kami menyampaikan laporan fasilitasi penyelesaian Permasalahan Administratif pemilihan Kepala Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun kepada Bupati untuk mendapat arahan lebih lanjut.
6. Demikian atas perhatiannya diucapkan terima kasih

Bandung Barat,
Ketua Panitia Pemilihan Kabupaten,

.....

3.11 Berita Acara Gugurnya Laporan Permasalahan Administratif Pemilihan Kepala Desa

**BERITA ACARA
GUGURNYA LAPORAN PERMASALAHAN ADMINISTRATIF PEMILIHAN
KEPALA DESA
KECAMATAN KABUPATEN BANDUNG BARAT
TAHUN**

Kabupaten : Bandung Barat
Kecamatan :
Desa :
Nomor Permohonan

Memutuskan bahwa Permasalahan Administratif Pemilihan Kepala Desa Kecamatan Kabupaten Bandung Barat Tahun dengan Pemohon sebagai berikut:

Nama :
Alamat/Tempat tinggal :
Tempat, tgl. lahir :
Pekerjaan/Jabatan :
dan Termohon sebagai berikut :

Nama :
Alamat/Tempat tinggal :
Tempat, tgl. lahir :
Pekerjaan/Jabatan :

Dengan rincian permasalahan administratif Pemilihan Kepala Desa sebagai berikut:

.....
.....
.....

Berdasarkan ketentuan Pasal Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun tentang Pemilihan Kepala Desa, permohonan dinyatakan gugur dikarenakan 1) Pemohon meninggal dunia, 2) Pemohon tidak datang dan hadir dalam pertemuan pertama setelah dilakukan 3 (tiga) kali pemanggilan secara patut dan sah, atau 3) Termohon telah memenuhi tuntutan Pemohon sebelum dilaksanakannya proses penyelesaian Permasalahan Administratif Pemilihan Kepala Desa.

Kesepakatan ini dibuat di :
Hari dan tanggal dibuatnya kesepakatan :

**PANITIA PEMILIHAN KABUPATEN
CAMAT/KETUA*,**

(.....)

*sesuai dengan kewenangan penyelesaian permasalahan administratif hasil pemilihan kepala desa

3.12 Berita acara Pencabutan Permohonan Penyelesaian Permasalahan Administratif Pemilihan Kepala Desa

BERITA ACARA

PENCABUTAN PERMOHONAN PENYELESAIAN PERMASALAHAN ADMINISTRATIF

PEMILIHAN KEPALA DESA KECAMATAN

KABUPATEN BANDUNG BARAT

TAHUN

Kabupaten : Bandung Barat
Kecamatan :
Desa :

Nomor Permohonan

Berdasarkan ketentuan Pasal Peraturan Bupati Bandung Barat Nomor Tahun tentang Pemilihan Kepala Desa, dengan ini menyatakan bahwa:

Nama :
Alamat/Tempat tinggal :
Tempat, tgl. lahir :
Pekerjaan/Jabatan :

Selanjutnya disebut sebagai **Pemohon**

Mencabut permohonannya untuk menyelesaikan Permasalahan Administratif Pemilihan Kepala Desa terhadap:

Nama :
Alamat/Tempat tinggal :
Tempat, tgl. lahir :
Pekerjaan/Jabatan :

Selanjutnya disebut sebagai **Termohon**

Dengan alasan sebagai berikut:

.....
.....
.....

Mengetahui:
Panitia Pemilihan Kabupaten
Camat/Ketua*,

(.....)

Pemohon,

(.....)

Tembusan, disampaikan kepada Yth:

1. Pemohon;
2. Termohon;
3. dst.....

*sesuai dengan kewenangan penyelesaian permasalahan administratif pemilihan kepala desa.

BUPATI BANDUNG BARAT,

ttd.

ABUBAKAR