

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	a. Identifikasi sumber daya ikan zona ekonomi eksklusif Indonesia dan laut lepas	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Permanen

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> b. Tata kelola sumber daya ikan zona ekonomi eksklusif Indonesia dan laut lepas 	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> 5 Evaluasi Pengelolaan Sumber Daya Ikan <ul style="list-style-type: none"> a. evaluasi pengelolaan data sumber daya ikan b. analisis pengelolaan sumber daya ikan 	2 Tahun setelah kegiatan dipertanggungjawabkan	3 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> B Pelabuhan Ikan <ul style="list-style-type: none"> 1 Identifikasi dan Penyiapan Pelabuhan Perikanan <ul style="list-style-type: none"> a. evaluasi pengelolaan data sumber daya ikan b. analisis pengelolaan sumber daya ikan 	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> 2 Tata Operasional Pelabuhan Perikanan <ul style="list-style-type: none"> a. tata laksana pelabuhan perikanan b. pengusaha dan pelayanan 	2 Tahun setelah dinyatakan tidak berlaku	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> 3 Pengendalian Pembangunan Pelabuhan Perikanan <ul style="list-style-type: none"> a. bimbingan pembangunan PPS, PPN, dan PPP b. bimbingan pembangunan PPI dan pelabuhan swasta 	2 Tahun setelah selesainya pertanggungjawaban kegiatan	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> 4 Kesyahbandaran Pelabuhan Perikanan <ul style="list-style-type: none"> a. tata laksana dan sarana b. keselamatan pelayaran 	2 Tahun setelah dinyatakan tidak berlaku	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> 5 Pemantauan dan Evaluasi Pelabuhan Perikanan <ul style="list-style-type: none"> a. pemantauan dan evaluasi PPS, PPN, dan PPP b. pemantauan dan evaluasi PPI dan pelabuhan swasta 	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	3. Verifikasi Dokumen Penangkapan Ikan <ul style="list-style-type: none"> a. verifikasi dokumen penangkapan ikan perusahaan perikanan berbadan hukum b. verifikasi dokumen penangkapan ikan perusahaan perorangan dan koperasi c. pemantauan dan evaluasi pelayanan usaha penangkapan ikan d. pemantauan pelayanan usaha penangkapan ikan e. evaluasi pelayanan usaha penangkapan ikan 	2 Tahun setelah kegiatan dipertanggungjawabkan	2 Tahun	Musnah
	4. Pelayanan Dokumen Penangkapan Ikan <ul style="list-style-type: none"> a. penerbitan dokumen penangkapan ikan b. tata laksana dokumen penangkapan ikan 	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	5. Pemantauan dan evaluasi Pelayanan Usaha Penangkapan Ikan <ul style="list-style-type: none"> a. pemantauan pelayanan usaha penangkapan ikan b. Kerjasama Usaha 	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	E. Pengembangan Usaha Penangkapan <ul style="list-style-type: none"> 1. Kelembagaan Usaha <ul style="list-style-type: none"> a. tata laksana kelembagaan b. kerja sama usaha 	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	2. Investasi dan Pemodalan Usaha <ul style="list-style-type: none"> a. tata laksana investasi dan pemodalan usaha b. bimbingan investasi dan pemodalan usaha 	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	3. Kenelayanan <ul style="list-style-type: none"> a. identifikasi dan kapasitas nelayan b. bimbingan nelayan 	1 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	1 Tahun	Musnah

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<p>4. Pembinaan pengelolaan usaha</p> <p>a. bimbingan pengelolaan usaha</p> <p>b. bimbingan diversifikasi usaha</p>	1 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	1 Tahun	Musnah
	<p>5. Pemantauan dan Evaluasi Usaha Penangkapan Ikan</p> <p>a. pemantauan usaha penangkapan ikan</p> <p>b. evaluasi usaha penangkapan ikan</p>	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
3.	<p>PERIKANAN BUDIDAYA</p> <p>A. Prasarana dan Sarana Budidaya</p> <p>1. Lahan dan Air</p> <p>a. identifikasi potensi</p> <p>b. penataan</p> <p>2. Prasarana dan Sarana Budidaya Air Tawar</p> <p>a. standarisasi</p> <p>b. pemantauan dan evaluasi</p> <p>3. Prasarana dan Sarana Budidaya Air Payau</p> <p>a. standarisasi</p> <p>b. pemantauan dan evaluasi</p> <p>4. Prasarana dan Sarana Budidaya Air Laut</p> <p>a. standarisasi</p> <p>b. pemantauan dan evaluasi</p>	<p>2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan</p> <p>2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan</p> <p>2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan</p> <p>2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan</p>	<p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p>	<p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p>

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	5. Minapolitan Budidaya <ul style="list-style-type: none"> a. identifikasi potensi b. pemanfaatan potensi 	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Permanen
	B. Perbenihan <ul style="list-style-type: none"> 1. Induk <ul style="list-style-type: none"> a. pengelolaan induk ikan air tawar b. pengelolaan induk ikan air payau dan laut 2. Perbenihan Skala Kecil <ul style="list-style-type: none"> a. perbenihan skala kecil ikan air tawar b. perbenihan skala kecil ikan air laut 3. Perbenihan Skala Besar <ul style="list-style-type: none"> a. perbenihan skala besar ikan air tawar b. perbenihan skala besar ikan air payau dan laut 4. Standarisasi dan Sertifikasi Perbenihan <ul style="list-style-type: none"> a. standarisasi perbenihan b. sertifikasi perbenihan 5. Informasi dan Distribusi Perbenihan <ul style="list-style-type: none"> a. informasi perbenihan b. distribusi perbenihan 	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	2. Perbenihan Skala Kecil <ul style="list-style-type: none"> a. perbenihan skala kecil ikan air tawar b. perbenihan skala kecil ikan air laut 	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	3. Perbenihan Skala Besar <ul style="list-style-type: none"> a. perbenihan skala besar ikan air tawar b. perbenihan skala besar ikan air payau dan laut 	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	4. Standarisasi dan Sertifikasi Perbenihan <ul style="list-style-type: none"> a. standarisasi perbenihan b. sertifikasi perbenihan 	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Permanen
	5. Informasi dan Distribusi Perbenihan <ul style="list-style-type: none"> a. informasi perbenihan b. distribusi perbenihan 	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	C. Produksi <ul style="list-style-type: none"> 1. budidaya air tawar <ul style="list-style-type: none"> a. standarisasi b. penerapan teknologi budidaya air tawar 	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Permanen

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	2. budidaya air payau dan laut a. standarisasi b. penerapan teknologi budidaya air payau dan laut	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Permanen
	3. budidaya ikan hias a. standarisasi b. penerapan teknologi budidaya ikan hias	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Permanen
	4. sertifikasi a. penerapan sertifikasi b. monitoring dan evaluasi sertifikasi	2 Tahun setelah proses penetapan keputusan terbaru	3 Tahun	Permanen
	5. data dan statistik perikanan budidaya a. pengumpulan dan pengolahan data b. analisis dan penyajian data statistik	2 Tahun setelah data diperbaharui	3 Tahun	Permanen
	D. Kesehatan Ikan dan Lingkungan 1. hama dan penyakit ikan a. metode dan sistem pengendalian hama dan penyakit b. monitoring dan evaluasi hama dan penyakit ikan	2 Tahun sejak keputusan lama dinyatakan tidak berlaku	3 Tahun	Permanen
	2. perlindungan lingkungan budidaya a. pengendalian lingkungan budidaya b. rehabilitasi lingkungan budidaya	2 Tahun setelah kegiatan dipertanggungjawabkan	3 Tahun	Permanen
	3. standarisasi dan kesehatan dan lingkungan a. standarisasi laboratorium dan kesehatan dan lingkungan b. standarisasi metode uji kesehatan ikan dan lingkungan	2 Tahun sejak standar yang lama dinyatakan tidak berlaku	3 Tahun	Permanen
	4. obat ikan, kimia, dan bahan biologi a. registrasi obat ikan, kimia dan bahan biologi b. monitoring dan evaluasi obat ikan, kimia, dan bahan biologi	2 Tahun setelah data diperbaharui	3 Tahun	Musnah

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	5. pengendalian residu <ul style="list-style-type: none"> a. perencanaan pengendalian residu b. tindak lanjut pengendalian E. Usaha Budidaya <ul style="list-style-type: none"> 1. investasi dan permodalan <ul style="list-style-type: none"> a. investasi b. permodalan 2. kewirausahaan <ul style="list-style-type: none"> a. bimbingan usaha b. kemitraan 3. pelayanan usaha <ul style="list-style-type: none"> a. perizinan b. pemantauan dan evaluasi 4. kelembagaan dan ketenagakerjaan <ul style="list-style-type: none"> a. kelembagaan b. ketenagakerjaan 5. infomasi usaha dan promosi <ul style="list-style-type: none"> a. informasi usaha b. promosi 	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun sejak hak dan kewajiban para pihak berakhir	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun sejak hak dan kewajiban para pihak berakhir	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun setelah ijin berakhir	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun sejak penetapan keputusan yang terbaru	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun setelah dipublikasikan	3 Tahun	Musnah
4.	PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN <ul style="list-style-type: none"> A. Pengolahan Hasil <ul style="list-style-type: none"> 1. standarisasi <ul style="list-style-type: none"> a. analisis standar b. penerapan standar 2. pengembangan produk <ul style="list-style-type: none"> a. pengembangan produk skala mikro,kecil,dan menengah b. pengembangan produk skala besar 	2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun kegiatan dipertanggungjawabkan	3 Tahun	Musnah

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	3. pengembangan usaha mikro, kecil, dan menengah a. bimbingan teknis usaha mikro,kecil, dan menengah b. kerjasama usaha mikro, ke tindak lanjut pengendalian residu 4. industri pengolahan a. bimbingan teknis industri pengolahan b. kerja sama asosiasi dan industri pengolahan 5. sarana dan prasarana a. sarana b. prasarana B. Pengembangan Produk Non Konsumsi 1. standarisasi a. analisis standar b. penerapan standar 2. promosi dan jaringan pasar ikan hias a. promosi ikan hias b. jaringan pasar ikan hias 3. pengembangan usaha mikro, kecil, dan menengah a. bimbingan teknis usaha mikro,kecil, dan menengah b. identifikasi dan evaluasi sentra pengolahan produk 4. pengembangan industri a. bimbingan teknis industri b. kerja sama industri 5. sarana dan prasarana a. sarana b. prasarana	2 Tahun kegiatan dipertanggungjawabkan 2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan 2 Tahun kegiatan dipertanggungjawabkan 2 Tahun setelah keputusan lama dinyatakan tidak berlaku 2 Tahun setelah dipublikasikan 2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan 2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan 2 Tahun kegiatan dipertanggungjawabkan	3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun	Musnah Musnah Musnah Permanen Musnah Musnah Musnah Permanen

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<p>C. Pemasaran Dalam Negeri</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kelembagaan <ol style="list-style-type: none"> a. kelembagaan pelaku pasar hasil perikanan b. kelembagaan pasar hasil perikanan 2. analisis dan informasi pasar dalam negeri <ol style="list-style-type: none"> a. analisis pasar dalam negeri b. informasi pasar dalam negeri 3. jaringan distribusi dan kemitraan <ol style="list-style-type: none"> a. jaringan distribusi b. kemitraan 4. promosi dan kerja sama <ol style="list-style-type: none"> a. promosi b. kerja sama 5. sarana dan prasarana <ol style="list-style-type: none"> a. sarana b. prasarana 	<p>2 Tahun sejak penetapan keputusan terbaru dinyatakan tidak berlaku</p> <p>2 Tahun setelah kegiatan dipertanggungjawabkan</p> <p>2 Tahun setelah kegiatan dipertanggungjawabkan</p> <p>2 Tahun setelah kegiatan dipertanggungjawabkan</p> <p>2 Tahun setelah kerjasama berakhir dan hak dan kewajiban para pihak berakhir</p> <p>2 Tahun kegiatan dipertanggungjawabkan</p>	<p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>1 Tahun</p> <p>1 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p>	<p>Permanen</p> <p>Musnah</p> <p>Permanen</p> <p>Musnah</p> <p>Permanen</p> <p>Permanen</p>

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<p>D. Pemasaran Luar Negeri</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kelembagaan <ol style="list-style-type: none"> a. analisis kelembagaan b. kerja sama kelembagaan 2. analisis dan informasi pasar luar negeri <ol style="list-style-type: none"> a. analisis kebutuhan import b. informasi pasar luar negeri 3. pengembangan ekspor <ol style="list-style-type: none"> a. peningkatan akses pasar pengamanan dan perlindungan akses pasar b. 4. pengendalian impor <ol style="list-style-type: none"> a. analisis kebutuhan impor b. pemantauan dan evaluasi impor 5. promosi dan kerjasama <ol style="list-style-type: none"> a. promosi b. kerja sama <p>E. Usaha dan investasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pelayanan usaha <ol style="list-style-type: none"> a. pelayanan usaha mikro, kecil, dan menengah b. pelayanan usaha besar 	<p>1 Tahun setelah keputusan lama dinyatakan tidak berlaku</p> <p>2 Tahun setelah kegiatan dipertanggungjawabkan</p> <p>1 Tahun setelah kegiatan dipertanggungjawabkan</p> <p>2 Tahun setelah kegiatan dipertanggungjawabkan</p> <p>1 Tahun setelah dipublikasikan</p> <p>2 Tahun setelah hak dan kewajiban para pihak berakhir</p> <p>2 Tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan</p>	<p>1 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>1 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>1 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p>	<p>Permanen</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Permanen</p> <p>Musnah</p>

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	2. kemitraan usaha <ul style="list-style-type: none"> a. kemitraan usaha mikro, kecil, dan menengah b. kemitraan usaha besar 	2 Tahun setelah kerjasama berakhir dan kewajiban para pihak telah ditunaikan	3 Tahun	Musnah
	3. ketenagakerjaan pengolahan dan pemasaran <ul style="list-style-type: none"> a. tenaga kerja pengolahan b. tenaga kerja pemasaran 	2 Tahun setelah kegiatan dipertanggungjawabkan	3 Tahun	Permanen
	4. investasi dan permodalan <ul style="list-style-type: none"> a. investasi b. permodalan 	2 Tahun setelah masa satu tahun anggaran	3 Tahun	Permanen
	5. informasi dan promosi <ul style="list-style-type: none"> a. informasi b. promosi 	2 Tahun setelah dipublikasikan	3 Tahun	Musnah
5.	KELAUTAN DAN PESISIR, DAN PULAU-PULAU KECIL <ul style="list-style-type: none"> A. Pemberdayaan Masyarakat Pesisir dan Pengembangan Usaha <ul style="list-style-type: none"> 1. akses permodalan <ul style="list-style-type: none"> a. akses perbankan b. akses nonbank 2. akses ilmu pengetahuan dan teknologi <ul style="list-style-type: none"> a. identifikasi ilmu pengetahuan dan teknologi b. implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi 3. sosial budaya masyarakat <ul style="list-style-type: none"> a. penguatan kelembagaan masyarakat b. peningkatan peran serta masyarakat 	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	2. akses ilmu pengetahuan dan teknologi <ul style="list-style-type: none"> a. identifikasi ilmu pengetahuan dan teknologi b. implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi 	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Permanen
	3. sosial budaya masyarakat <ul style="list-style-type: none"> a. penguatan kelembagaan masyarakat b. peningkatan peran serta masyarakat 	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	4. pengembangan usaha <ul style="list-style-type: none"> a. pelayanan usaha b. usaha mikro 	2 Tahun sejak berakhirnya masa satu tahun anggaran	3 Tahun	Musnah

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
6.	PENGAWASAN SUMBER DAYA KELAUTAN DAN PERIKANAN A. Pengawasan Sumber Daya Perikanan 1. pengawasan penangkapan 2. pengawasan pengangkutan, pengolahan, dan pemasaran 3. pengawasan usaha budidaya B. Pengawasan Sumber Daya Kelautan 1. pengawasan ekosistem perairan dan kawasan konservasi a. pengawasan ekosistem perairan b. pengawasan kawasan konservasi 2. pengawasan pencemaran perairan a. pengawasan pencemaran pesisir laut dan pesisir pantai b. pengawasan pencemaran perairan umum dan pedalaman 3. pengawasan pesisir dan pulau-pulau kecil a. pengawasan pesisir b. pengawasan pulau-pulau kecil 4. pengawasan jasa kelautan dan sumber daya non hayati a. pengawasan jasa kelautan b. pengawasan sumber daya non hayati	2 Tahun setelah kegiatan dipertanggungjawabkan 2 Tahun setelah kegiatan dipertanggungjawabkan 2 Tahun setelah kegiatan dipertanggungjawabkan 2 Tahun setelah diaudit 2 Tahun setelah diaudit 2 Tahun setelah diaudit 2 Tahun setelah diaudit	3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun	Permanen Musnah Musnah Permanen Permanen Permanen Permanen

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<p>C. Kapal Pengawas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Logistik dan Operasional <ol style="list-style-type: none"> a. Logistik b. Operasional 2. Perawatan kapal pengawas 3. Pengawakan kapal pengawas <p>D. Pemantauan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan dan Pengembangan Infrastruktur</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. sistem pemantauan <ol style="list-style-type: none"> a. pengembangan sistem pemantauan b. kerja sama pemantauan 2. pemantauan pemanfaatan sumber daya kelautan <ol style="list-style-type: none"> a. operasional sistem pemantauan pemanfaatan sumber b. analisis hasil pemantauan pemanfaatan sumber daya kelautan 3. pemantauan pemanfaatan sumber daya perikanan <ol style="list-style-type: none"> a. operasional sistem pemantauan sumber daya perikanan b. analisis hasil pemantauan pemanfaatan sumber daya perikanan 4. pengembangan infrastruktur pengawasan <ol style="list-style-type: none"> a. penyiapan infastruktur b. evaluasi infrastruktur 	<p>2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan</p> <p>2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan</p> <p>2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan</p> <p>2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan</p> <p>2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan</p> <p>2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan</p> <p>2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan</p>	<p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>1 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p>	<p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Permanen</p> <p>Musnah</p> <p>Permanen</p> <p>Permanen</p>

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	E. Penanganan pelanggaran			
	1 Penyidikan	5 Tahun setelah mempunyai ketetapan hukum tetap	5 Tahun	Permanen
	2 penanganan barang bukti dan awak kapal	5 Tahun setelah mempunyai ketetapan hukum tetap	5 Tahun	Permanen
	3 kerjasama penegakan hukum dan fasilitas PPNS perikanan	2 Tahun setelah kewajiban para pihak telah ditunaikan	3 Tahun	Permanen
	a. kerjasama penegakan hukum			
	b. fasilitas PPNS perikanan			
	4 pemantauan dan evaluasi	2 Tahun setelah dipertanggungjawabkan	3 Tahun	Musnah
	a. pemantauan			
	b. evaluasi			
7.	KARANTINA IKAN			
	A. Tindak Karantina Ikan			
	a. pemeriksaan ikan	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	b. penahanan	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	c. pengasingan	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	d. pengamatan	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	e. perlakuan	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	f. penolakan	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	g. pemusnahan	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	h. pelepasan/pembebasan	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	B. Tertib Operasional			
	a. persyaratan lalu lintas pemasukan	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Permanen
	b. persyaratan lalu lintas pengeluaran	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Permanen

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	c. permohonan sertifikat	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	d. pemasukan formulir	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	e. pemasukan sertifikat	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	f. evaluasi dan monitoring sertifikat	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	g. surat perintah	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	h. rekomendasi	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah
	C. Pencegahan Penyakit			
	a. penutupan suatu area	2 Tahun setelah proses kegiatan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Permanen
	b. pelanggaran lalu lintas ikan			
	D. Pengawasan Karantina Ikan			
	a. pengawasan peraturan perkarantinaaan	5 Tahun selesai dipertanggungjawabkan	5 Tahun	Permanen
	b. pengawasan pelaksanaan operasional			

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	E. Instalasi a. instalasi karantina sementara b. lokasi karantina	2 Tahun setelah berakhirnya masa satu tahun anggaran	3 Tahun	Musnah

GUBERNUR JAWA TIMUR

ttd.

Dr. H. SOEKARWO

NO	JENIS ARSIP	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5

