



**BUPATI SORONG SELATAN
PROVINSI PAPUA BARAT**

**PERATURAN BUPATI SORONG SELATAN
NOMOR 07 TAHUN 2016
TENTANG**

STANDAR BIAYA UMUM TAHUN ANGGARAN 2017

DENGAN RAMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI SORONG SELATAN,

- Menimbang :** bahwa dalam rangka melaksanakan ketentuan Pasal 39 Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2015 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, perlu menetapkan Peraturan Bupati Sorong Selatan tentang Standar Biaya Umum Tahun Anggaran 2017;
- Mengingat :**
1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1969 tentang pembentukan Provinsi Otonomi Papua Barat dan Kabupaten-kabupaten Otonomi di Propinsi Papua Barat (Lembaran Negara Tahun 1969 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Nomor 2907);
 2. Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2001 tentang Otonomi Khusus bagi Provinsi Papua (Lembaran Negara Tahun 2001 Nomor 135, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4151);
 3. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2002 tentang Pembentukan Kabupaten Keerom, Kabupaten Sorong Selatan, Kabupaten Raja Ampat, Kabupaten pegunungan Bintang, Kabupaten Yahokimo, Kabupaten Tolikara, Kabupaten Waropen, Kabupaten Kaimana, Kabupaten Boven Digoel, Kabupaten Mappi, Kabupaten Asmat, Kabupaten Teluk Bintuni dan Kabupaten Teluk Wondama di Propinsi Papua (Tambahan Lembaran Negara Tahun 2002 Nomor 129, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4245);
 4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
 5. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

6. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
7. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2005 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2005 tentang Perubahan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 108, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4548);
8. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
9. Undang-undang 20 Tahun 2001 tentang Pembinaan dan Pengawasan atas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4090);
10. Undang-Undang Nomor 12 tahun 2011 tentang pembentukan Peraturan Perundang-undangan;
11. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara Tahun 2004 Nomor 102, (TambahanLembaran Negara Nomor 4038);
12. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan PengelolaanTanggung Jawab Keuangan Negara;
13. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pembahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4844);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2001 tentang Pembinaan dan Pengawasan atas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4090);

Pasal 3

Standar Biaya Umum Tahun Anggaran 2017 yang berfungsi sebagai batasan tertinggi sebagaimana tercantum dalam Lampiran I dan II Peraturan Bupati ini.

Pasal 4

Dengan berlakunya Peraturan Bupati ini maka Peraturan Bupati Nomor Tahun 2015 tentang Standar Biaya Umum Tahun 2016 dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 5

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.
Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Sorong Selatan.

Ditetapkan di : Teminabuan

Pada Tanggal : 06 Juni 2016

Diundangkan di Sorong Selatan
Pada tanggal
Pit. SEKERTARIS DAERAH
KABUPATEN SORONG SELATAN

DANCE YULIAN FLASY,SE,M.Si

NIP. 19630712 199610 1 001



BERITA DAERAH KABUPATEN SORONG SELATAN TAHUN 2016 NOMOR :

1. HONORARIUM PENANGGUNGJAWAB PENGELOLAAN KEUANGAN

1.1 PEJABAT KUASA PENGGUNA ANGGARAN

| | | | | |
|----|--|----|-----------|------------------|
| a. | Nilai Pagu dana s/d Rp.50 jt | OB | 390.000 | OB = Orang/Bulan |
| b. | Nilai Pagu dana di atas Rp.50 jt s.d. Rp.100jt | OB | 500.000 | |
| c. | Nilai Pagu dana di atas Rp.100 jt s.d. Rp.250jt | OB | 610.000 | |
| d. | Nilai Pagu dana di atas Rp.250 jt s.d. Rp.500jt | OB | 720.000 | |
| e. | Nilai Pagu dana di atas Rp.500 jt s.d. Rp.1 Milyar | OB | 830.000 | |
| f. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 1 Milyar s.d. Rp.2,5 Milyar | OB | 970.000 | |
| g. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 2,5 Milyar s.d. Rp. 5 Milyar | OB | 1.110.000 | |
| h. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 5 Milyar s.d. Rp.10 Milyar | OB | 1.250.000 | |
| i. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 10 Milyar s.d. Rp.25 Milyar | OB | 1.580.000 | |
| j. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 25 Milyar s.d. Rp.50 Milyar | OB | 1.910.000 | |
| k. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 50 Milyar s.d. Rp.75 Milyar | OB | 2.250.000 | |
| l. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 75 Milyar s.d. Rp.100 Milyar | OB | 2.580.000 | |

1.2 PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

| | | | | |
|----|--|----|-----------|------------------|
| a. | Nilai Pagu dana s/d Rp.50 jt | OB | 370.000 | OB = Orang/Bulan |
| b. | Nilai Pagu dana di atas Rp.50 jt s.d. Rp.100jt | OB | 480.000 | |
| c. | Nilai Pagu dana di atas Rp.100 jt s.d. Rp.250jt | OB | 590.000 | |
| d. | Nilai Pagu dana di atas Rp.250 jt s.d. Rp.500jt | OB | 700.000 | |
| e. | Nilai Pagu dana di atas Rp.500 jt s.d. Rp.1 Milyar | OB | 800.000 | |
| f. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 1 Milyar s.d. Rp.2,5 Milyar | OB | 940.000 | |
| g. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 2,5 Milyar s.d. Rp. 5 Milyar | OB | 1.070.000 | |
| h. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 5 Milyar s.d. Rp.10 Milyar | OB | 1.210.000 | |
| i. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 10 Milyar s.d. Rp.25 Milyar | OB | 1.530.000 | |
| j. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 25 Milyar s.d. Rp.50 Milyar | OB | 1.850.000 | |
| k. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 50 Milyar s.d. Rp.75 Milyar | OB | 2.170.000 | |
| l. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 75 Milyar s.d. Rp.100 Milyar | OB | 2.490.000 | |

1.3 PEJABAT PENGUJI TAGIHAN DAN PENANDATANGAN SPM

| | | | | |
|----|--|----|-----------|------------------|
| a. | Nilai Pagu dana s/d Rp.50 jt | OB | 350.000 | OB = Orang/Bulan |
| b. | Nilai Pagu dana di atas Rp.50 jt s.d. Rp.100jt | OB | 400.000 | |
| c. | Nilai Pagu dana di atas Rp.100 jt s.d. Rp.250jt | OB | 480.000 | |
| d. | Nilai Pagu dana di atas Rp.250 jt s.d. Rp.500jt | OB | 570.000 | |
| e. | Nilai Pagu dana di atas Rp.500 jt s.d. Rp.1 Milyar | OB | 660.000 | |
| f. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 1 Milyar s.d. Rp.2,5 Milyar | OB | 770.000 | |
| g. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 2,5 Milyar s.d. Rp. 5 Milyar | OB | 880.000 | |
| h. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 5 Milyar s.d. Rp.10 Milyar | OB | 990.000 | |
| i. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 10 Milyar s.d. Rp.25 Milyar | OB | 1.250.000 | |
| j. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 25 Milyar s.d. Rp.50 Milyar | OB | 1.520.000 | |
| k. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 50 Milyar s.d. Rp.75 Milyar | OB | 1.780.000 | |
| l. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 75 Milyar s.d. Rp.100 Milyar | OB | 2.040.000 | |

1.4 BENDAHARA PENGELUARAN

| | | | | |
|----|--|----|-----------|------------------|
| a. | Nilai Pagu dana s/d Rp.50 jt | OB | 270.000 | OB = Orang/Bulan |
| b. | Nilai Pagu dana di atas Rp.50 jt s.d. Rp.100jt | OB | 340.000 | |
| c. | Nilai Pagu dana di atas Rp.100 jt s.d. Rp.250jt | OB | 420.000 | |
| d. | Nilai Pagu dana di atas Rp.250 jt s.d. Rp.500jt | OB | 500.000 | |
| e. | Nilai Pagu dana di atas Rp.500 jt s.d. Rp.1 Milyar | OB | 570.000 | |
| f. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 1 Milyar s.d. Rp.2,5 Milyar | OB | 670.000 | |
| g. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 2,5 Milyar s.d. Rp. 5 Milyar | OB | 770.000 | |
| h. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 5 Milyar s.d. Rp.10 Milyar | OB | 860.000 | |
| i. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 10 Milyar s.d. Rp.25 Milyar | OB | 1.090.000 | |
| j. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 25 Milyar s.d. Rp.50 Milyar | OB | 1.320.000 | |
| k. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 50 Milyar s.d. Rp.75 Milyar | OB | 1.550.000 | |
| l. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 75 Milyar s.d. Rp.100 Milyar | OB | 1.780.000 | |

1.5 STAF PENGELOLA KEUANGAN/BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU/PETUGAS PENGELOLA ADMINISTRASI BELANJA PEGAWAI (PPABP)

| | | | | |
|----|--|----|-----------|------------------|
| a. | Nilai Pagu dana s/d Rp.50 jt | OB | 210.000 | OB = Orang/Bulan |
| b. | Nilai Pagu dana di atas Rp.50 jt s.d. Rp.100jt | OB | 260.000 | |
| c. | Nilai Pagu dana di atas Rp.100 jt s.d. Rp.250jt | OB | 310.000 | |
| d. | Nilai Pagu dana di atas Rp.250 jt s.d. Rp.500jt | OB | 370.000 | |
| e. | Nilai Pagu dana di atas Rp.500 jt s.d. Rp.1 Milyar | OB | 430.000 | |
| f. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 1 Milyar s.d. Rp.2,5 Milyar | OB | 500.000 | |
| g. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 2,5 Milyar s.d. Rp. 5 Milyar | OB | 570.000 | |
| h. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 5 Milyar s.d. Rp.10 Milyar | OB | 640.000 | |
| i. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 10 Milyar s.d. Rp.25 Milyar | OB | 810.000 | |
| j. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 25 Milyar s.d. Rp.50 Milyar | OB | 980.000 | |
| k. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 50 Milyar s.d. Rp.75 Milyar | OB | 1.150.000 | |
| l. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 75 Milyar s.d. Rp.100 Milyar | OB | 1.330.000 | |

Keterangan:

Honorarium yang diberikan kepada Pengguna Anggaran, Pejabat Pembuat Komitmen, Pejabat Penguji Tagihan dan Penandatanganan SPM, Bendahara Pengeluaran, dan staf Pengelola Keuangan/Bendahara Pengeluaran Pembantu/Petugas Pengelola Administrasi Belanja Pegawai.

Honorarium Pengelola Keuangan pada setiap satuan kerja, diberikan berdasarkan besaran pagu yang dikelola SKPD, dengan ketentuan sebagai berikut:

- Untuk membantu Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dalam pelaksanaan administrasi belanja pegawai dilingkungan satuan kerja, Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) dapat menunjuk Petugas Pengelola Administrasi Belanja Pegawai (PPABP). Besaran Honorarium PPABP diberikan mengacu pada honorarium staf Pengelola Keuangan sesuai dengan pagu belanja pegawai yang dikelolanya
- Untuk KPA yang merangkap sebagai PPK, Jumlah Staf Pengelola Keuangan paling banyak 6 (enam) orang, termasuk PPABP
- Untuk KPA yang dibantu oleh satu atau beberapa PPK, Jumlah Staf Pengelola Keuangan paling banyak 3 (tiga) orang termasuk PPABP. Jumlah Staf Pengelola Keuangan untuk setiap PPK paling banyak 2 (dua) orang.
- Jumlah keseluruhan alokasi dana untuk honorarium pengelola keuangan dalam 1 (Satu) tahun paling banyak 10% (sepuluh persen) dari pagu yang dikelola.

- e. Dengan pertimbangan efisiensi dan efektifitas, dapat dimungkinkan adanya penggabungan PPK dengan ketentuan:
 - Jumlah staf Pengelola Keuangan tidak boleh melampaui sebelum penggabungan; dan
 - Besaran honorarium staf pengelola keuangan sesuai dengan jumlah pagu yang dikelola staf

2. HONORARIUM PENGADAAN BARANG DAN JASA

| | | | | |
|-------|--|-----------|-----------|------------------|
| 3,1 | Pejabat Pengadaan Barang/Jasa | OB | 680.000 | QB = Orang/Bulan |
| 3,2 | Panitia Pengadaan Barang dan Kelompok Kerja Unit Layanan Pengadaan (Konstruksi) | | | |
| a. | Nilai Pagu Pengadaan sampai dengan Rp.200 Juta | Per Paket | 680.000 | |
| b. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.200 jt s.d. Rp.500jt | OP | 850.000 | |
| c. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.500 jt s.d. Rp.1 Milyar | OP | 1.020.000 | |
| d. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.1 Milyar s.d. Rp.2,5 Milyar | OP | 1.270.000 | |
| e. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.2,5 Milyar s.d. Rp.5 Milyar | OP | 1.520.000 | |
| f. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.5 Milyar s.d. Rp.10 Milyar | OP | 1.780.000 | |
| g. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.10 Milyar s.d. Rp.25 Milyar | OP | 2.120.000 | |
| h. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.25 Milyar s.d. Rp.50 Milyar | OP | 2.450.000 | |
| i. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.50 Milyar s.d. Rp.75 Milyar | OP | 2.790.000 | |
| j. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.75 Milyar s.d. Rp.100 M | OP | 3.130.000 | |
| 3,3 | Panitia Pengadaan Barang dan Kelompok Kerja Unit Layanan Pengadaan (Non Konstruksi) | | | |
| a. | Nilai Pagu Pengadaan sampai dengan Rp.200 Juta | Per Paket | 760.000 | |
| b. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.200 jt s.d. Rp.500jt | OP | 760.000 | |
| c. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.500 jt s.d. Rp.1 Milyar | OP | 920.000 | |
| d. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.1 Milyar s.d. Rp.2,5 Milyar | OP | 1.140.000 | |
| e. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.2,5 Milyar s.d. Rp.5 Milyar | OP | 1.370.000 | |
| f. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.5 Milyar s.d. Rp.10 Milyar | OP | 1.600.000 | |
| g. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.10 Milyar s.d. Rp.25 Milyar | OP | 1.910.000 | |
| h. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.25 Milyar s.d. Rp.50 Milyar | OP | 2.210.000 | |
| i. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.50 Milyar s.d. Rp.75 Milyar | OP | 2.520.000 | |
| j. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.75 Milyar s.d. Rp.100 M | OP | 2.820.000 | |
| 3,4 | Panitia Pengadaan Jasa dan Kelompok Kerja Unit Layanan Pengadaan (Non Konstruksi) | | | |
| a. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi s.d Rp.50 Juta | Per Paket | 450.000 | |
| b. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi di atas Rp.50 jt s.d. Rp.100jt | OP | 450.000 | |
| c. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Lainnya s.d Rp.100 jt | Per Paket | 450.000 | |
| d. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi/Jasa Lainnya di atas Rp.100 jt s.d. Rp.250 jt | OP | 480.000 | |
| e. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi/Jasa Lainnya di atas Rp.250 jt s.d. Rp.500 jt | OP | 600.000 | |
| f. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi/Jasa Lainnya di atas Rp.500 jt s.d. Rp.1 Milyar | OP | 720.000 | |
| g. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi/Jasa Lainnya di atas Rp.1 Milyar s.d. Rp.2,5 Milyar | OP | 910.000 | |
| h. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi/Jasa Lainnya di atas Rp.2,5 Milyar s.d. Rp.5 Milyar | OP | 1.090.000 | |
| i. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi/Jasa Lainnya di atas Rp.5 Milyar s.d. Rp.10 Milyar | OP | 1.270.000 | |
| j. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi/Jasa Lainnya di atas Rp.10 milyar s.d. Rp.25 Milyar | OP | 1.510.000 | |
| k. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi/Jasa Lainnya di atas Rp.25 milyar s.d. Rp.50 Milyar | OP | 1.750.000 | |
| l. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi/Jasa Lainnya di atas Rp.50 milyar s.d. Rp.75 Milyar | OP | 1.990.000 | |
| m. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi/Jasa Lainnya di atas Rp.75 milyar s.d. Rp.100 Milyar | OP | 2.230.000 | |
| 3,5 | Pengguna Anggaran | | | |
| 3.5.1 | Pengadaan Barang/Jasa (Konstruksi) | | | |
| a. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.1 Milyar s.d Rp.2,5 Milyar | OP | 71.600 | |
| b. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.2,5 Milyar s.d Rp.5 Milyar | OP | 80.600 | |
| c. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.2,5 Milyar s.d Rp.5 Milyar | OP | 89.800 | |
| d. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.5 Milyar s.d Rp.7,5 Milyar | OP | 98.800 | |
| e. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.7,5 Milyar s.d Rp.10 Milyar | OP | 111.200 | |
| 3.5.2 | Pengadaan Barang (Non Konstruksi) | | | |
| a. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.1 Milyar s.d Rp.2,5 Milyar | OP | 64.600 | |
| b. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.2,5 Milyar s.d Rp.5 Milyar | OP | 72.800 | |
| c. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.2,5 Milyar s.d Rp.5 Milyar | OP | 80.800 | |
| d. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.5 Milyar s.d Rp.7,5 Milyar | OP | 89.000 | |
| e. | Nilai Pagu Pengadaan di atas Rp.7,5 Milyar s.d Rp.10 Milyar | OP | 100.200 | |
| 3.5.3 | Pengadaan Jasa (Non Konstruksi) | | | |
| a. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi/Jasa lainnya di atas Rp.1 Milyar s.d Rp.2,5 Milyar | OP | 30.200 | |

| | | | |
|----|---|----|--------|
| b. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi/Jasa lainnya di atas Rp.2,5 Miliar s.d Rp.5 Miliar | OP | 35.000 |
| c. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi/Jasa lainnya di atas Rp.5 Miliar s.d Rp.7,5 Miliar | OP | 39.800 |
| d. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi/Jasa lainnya di atas Rp.7,5 Miliar s.d Rp.10 Miliar | OP | 44.600 |
| e. | Nilai Pagu Pengadaan Jasa Konsultansi/Jasa lainnya di atas Rp.10 Miliar | OP | 51.200 |

Keterangan:

- Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa
Honorarium diberikan kepada personil yang diangkat oleh Pengguna Anggaran (PA)/Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) sebagai pejabat Pengadaan Barang/Jasa untuk melaksanakan pemilihan penyedia barang/jasa melalui penunjukan langsung/pengadaan langsung sesuai ketentuan yang berlaku
- Honorarium Panitia Pengadaan Barang/Jasa dan Kelompok Kerja Unit Layanan Pengadaan (ULP)
Honorarium diberikan kepada personil yang diangkat oleh Pengguna Anggaran (PA)/Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) menjadi Panitia Pengadaan Barang/Jasa atau Kelompok Kerja ULP untuk melaksanakan pemilihan penyedia barang/jasa sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- Pengguna Anggaran diberikan Honorarium dalam hal:
 - (1) melakukan penetapan pemenang atas pelelangan atau penyedia pada penunjukan langsung untuk paket pengadaan barang/konstruksi/jasa lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku; atau
 - (2) menetapkan pemenang pada seleksi atau penyedia pada penunjukan langsung untuk paket pengadaan jasa konsultansi sesuai dengan ketentuan yang berlaku

3. HONORARIUM PERANGKAT UNIT LAYANAN PENGADAAN

| | | | |
|-----|---------------------------|----|-----------|
| 4.1 | Kepala ULP | OB | 1.000.000 |
| 4.2 | Sekretaris/Staf Pendukung | OB | 750.000 |

Keterangan:

Honorarium yang diberikan kepada Pegawai Aparatur Sipil Negara yang berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang diberi tugas sebagai perangkat pada Unit Layanan Pengadaan.
Yang dimaksud dengan Unit Layanan Pengadaan sebagaimana tersebut di atas adalah unit yang struktur organisasinya dilekatkan pada unit organisasi yang sudah ada.

4. HONORARIUM PENERIMA HASIL PEKERJAAN

| | | | |
|-----|---|----|-----------|
| 5.1 | Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan/Pengadaan Barang/Jasa | OB | 420.000 |
| 5.2 | Panitia Penerima Hasil Pekerjaan/Pengadaan Barang/Jasa | | |
| a. | Nilai Pagu Pekerjaan/Pengadaan s.d Rp.200 Juta | OP | 420.000 |
| b. | Nilai Pagu Pekerjaan/Pengadaan di atas Rp.200 jt s.d. Rp.500jt | OP | 520.000 |
| c. | Nilai Pagu Pekerjaan/Pengadaan di atas Rp.500 jt s.d. Rp.1 Miliar | OP | 620.000 |
| d. | Nilai Pagu Pekerjaan/Pengadaan di atas Rp.1 Miliar s.d. Rp.2,5 Miliar | OP | 770.000 |
| e. | Nilai Pagu Pekerjaan/Pengadaan di atas Rp.2,5 Miliar s.d. Rp.5 Miliar | OP | 910.000 |
| f. | Nilai Pagu Pekerjaan/Pengadaan di atas Rp.5 Miliar s.d. Rp.10 Miliar | OP | 1.060.000 |
| g. | Nilai Pagu Pekerjaan/Pengadaan di atas Rp.10 Miliar s.d. Rp.25 Miliar | OP | 1.260.000 |
| h. | Nilai Pagu Pekerjaan/Pengadaan di atas Rp.25 Miliar s.d. Rp.50 Miliar | OP | 1.450.000 |
| i. | Nilai Pagu Pekerjaan/Pengadaan di atas Rp.50 Miliar s.d. Rp.75 Miliar | OP | 1.650.000 |
| j. | Nilai Pagu Pekerjaan/Pengadaan di atas Rp.75 Miliar s.d. Rp.100 M | OP | 1.840.000 |

Keterangan:

Honorarium yang diberikan kepada Panitia/Pejabat yang ditetapkan oleh PA/KPA yang bertugas memeriksa dan menerima hasil pekerjaan. Honorarium Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan diberikan per bulan, sedangkan honorarium Panitia Penerima Hasil Pekerjaan diberikan per paket pekerjaan.

5. HONORARIUM PENGELOLA PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP)

| | | | |
|--------------------------------------|--|----|-----------|
| 6.1 ATASAN LANGSUNG BENDAHARA | | | |
| a. | Nilai Pagu dana s/d Rp.50 jt | OB | 330.000 |
| b. | Nilai Pagu dana di atas Rp.50 jt s.d. Rp.100jt | OB | 420.000 |
| c. | Nilai Pagu dana di atas Rp.100 jt s.d. Rp.250jt | OB | 510.000 |
| d. | Nilai Pagu dana di atas Rp.250 jt s.d. Rp.500jt | OB | 610.000 |
| e. | Nilai Pagu dana di atas Rp.500 jt s.d. Rp.1 Miliar | OB | 700.000 |
| f. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 1 Miliar s.d. Rp.2,5 Miliar | OB | 890.000 |
| g. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 2,5 Miliar s.d. Rp. 5 Miliar | OB | 1.070.000 |
| h. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 5 Miliar s.d. Rp.10 Miliar | OB | 1.260.000 |
| i. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 10 Miliar s.d. Rp.25 Miliar | OB | 1.540.000 |
| j. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 25 Miliar s.d. Rp.50 Miliar | OB | 1.820.000 |
| k. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 50 Miliar s.d. Rp.75 Miliar | OB | 2.100.000 |
| l. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 75 Miliar s.d. Rp.100 Miliar | OB | 2.380.000 |
| 6.2 BENDAHARA | | | |
| a. | Nilai Pagu dana s/d Rp.50 jt | OB | 260.000 |
| b. | Nilai Pagu dana di atas Rp.50 jt s.d. Rp.100jt | OB | 340.000 |
| c. | Nilai Pagu dana di atas Rp.100 jt s.d. Rp.250jt | OB | 420.000 |
| d. | Nilai Pagu dana di atas Rp.250 jt s.d. Rp.500jt | OB | 500.000 |
| e. | Nilai Pagu dana di atas Rp.500 jt s.d. Rp.1 Miliar | OB | 570.000 |
| f. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 1 Miliar s.d. Rp.2,5 Miliar | OB | 730.000 |
| g. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 2,5 Miliar s.d. Rp. 5 Miliar | OB | 880.000 |
| h. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 5 Miliar s.d. Rp.10 Miliar | OB | 1.030.000 |
| i. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 10 Miliar s.d. Rp.25 Miliar | OB | 1.260.000 |
| j. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 25 Miliar s.d. Rp.50 Miliar | OB | 1.490.000 |

| | | | |
|----|---|----|-----------|
| k. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 50 Milyar s.d Rp.75 Milyar | OB | 1.720.000 |
| l. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 75 Milyar s.d Rp.100 Milyar | OB | 1.950.000 |

| 6.3 ANGGOTA | | | |
|-------------|--|----|-----------|
| a. | Nilai Pagu dana s/d Rp.50 jt | OB | 390.000 |
| b. | Nilai Pagu dana di atas Rp.50 jt s.d. Rp.100jt | OB | 260.000 |
| c. | Nilai Pagu dana di atas Rp.100 jt s.d. Rp.250jt | OB | 310.000 |
| d. | Nilai Pagu dana di atas Rp.250 jt s.d. Rp.500jt | OB | 370.000 |
| e. | Nilai Pagu dana di atas Rp.500 jt s.d. Rp.1 Milyar | OB | 430.000 |
| f. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 1 Milyar s.d. Rp.2,5 Milyar | OB | 540.000 |
| g. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 2,5 Milyar s.d. Rp. 5 Milyar | OB | 660.000 |
| h. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 5 Milyar s.d Rp.10 Milyar | OB | 770.000 |
| i. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 10 Milyar s.d Rp.25 Milyar | OB | 940.000 |
| j. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 25 Milyar s.d Rp.50 Milyar | OB | 1.110.000 |
| k. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 50 Milyar s.d Rp.75 Milyar | OB | 1.280.000 |
| l. | Nilai Pagu dana di atas Rp. 75 Milyar s.d Rp.100 Milyar | OB | 1.450.000 |

Keterangan:

Honorarium yang diberikan kepada Pegawai Aparatur Sipil Negara yang diberi tugas oleh Pejabat yang berwenang untuk mengelola PNBP.

- a. Jumlah staf/anggota Pengelola PNBP paling banyak 5 (lima) orang
- b. Jumlah alokasi dana untuk honorarium Pengelola PNBP dalam 1 (satu) tahun paling tinggi sebesar 10% (sepuluh persen) dari pagu penerimaan

6. HONORARIUM PENGURUS/PENYIMPAN BARANG MILIK DAERAH

| | | | |
|-----|-------------------------------|----|---------|
| 7.1 | Tingkat Pengguna Barang | OB | 400.000 |
| 7.2 | Tingkat Kuasa Pengguna Barang | OB | 300.000 |

Keterangan:

Honorarium yang diberikan kepada Pegawai Aparatur Sipil Negara di lingkungan Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang yang melaksanakan tugas rutin selaku pengurus/penyimpan barang berdasarkan surat keputusan Pengguna Barang. Jumlah pejabat/pegawai yang dapat diberikan honorarium selaku pengurus/penyimpan barang milik negara paling banyak 4 (empat) orang pada tingkat Pengguna Barang dan 2 (dua) orang pada tingkat Kuasa Pengguna Barang

7. HONORARIUM PENYULUH PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA

| | | | |
|-----|---------------|----|-----------|
| 9.1 | SLTA | OB | 2.100.000 |
| 9.2 | Sarjana Muda | OB | 2.400.000 |
| 9.3 | Sarjana | OB | 2.600.000 |
| 9.4 | Magister (S2) | OB | 2.800.000 |

Keterangan:

Honorarium yang diberikan kepada Pegawai Tidak Tetap Pemerintah yang ditunjuk untuk melakukan Penyuluhan berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang

8. SATUAN BIAYA OPERASIONAL PENYULUH

| | | | |
|------|----------------|----|---------|
| 10.1 | Wilayah Barat | OB | 320.000 |
| 10.2 | Wilayah Tengah | OB | 400.000 |
| 10.3 | Wilayah Timur | OB | 480.000 |

Keterangan:

Biaya Operasional Penyuluh (BOP) adalah satuan biaya yang digunakan untuk perencanaan kebutuhan biaya bantuan transportasi bagi para Pegawai Aparatur Sipil Negara sebagai penyuluh dalam rangka mengunjungi daerah binaannya sebagaimana dimaksud pada Undang-Undang Nomor 16 Tahun 2006 tentang Sistem Penyuluhan Pertanian, Perikanan dan Kehutanan.

9. HONORARIUM ROHANIawan

| | | | |
|----|-----------------------|----|---------|
| 11 | Honorarium Rohaniawan | OK | 500.000 |
|----|-----------------------|----|---------|

Keterangan :

Honorarium yang diberikan kepada pegawai negeri/non pegawai negeri yang ditugaskan sebagai rohaniawan pada saat acara resmi daerah, honorarium sudah termasuk uang transport.

10. HONORARIUM TIM PELAKSANA KEGIATAN DAN SEKRETARIAT TIM PELAKSANA KEGIATAN

10.1 HONORARIUM TIM PELAKSANA KEGIATAN

10.1.1 Yang ditetapkan atas dasar SK Bupati

| NO | JABATAN | SATUAN | HARGA SATUAN | KETERANGAN |
|----|-----------------|--------|--------------|------------------|
| 1. | Pengarah | OB | 1.500.000 | OB = Orang/Bulan |
| 2. | Penanggungjawab | OB | 1.250.000 | |
| 3. | Koordinator | OB | 1.000.000 | |
| 4. | Ketua | OB | 850.000 | |
| 5. | Wakil Ketua | OB | 800.000 | |
| 6. | Sekretaris | OB | 750.000 | |
| 7. | Anggota | OB | 700.000 | |

10.2 Yang ditetapkan atas dasar SK Pejabat Esselon II

| NO | JABATAN | SATUAN | HARGA SATUAN | KETERANGAN |
|----|-----------------|--------|--------------|------------------|
| 1. | Pengarah | OB | 500.000 | OB = Orang/Bulan |
| 2. | Penanggungjawab | OB | 450.000 | |
| 3. | Koordinator | OB | 400.000 | |
| 4. | Ketua | OB | 350.000 | |
| 5. | Wakil Ketua | OB | 325.000 | |
| 6. | Sekretaris | OB | 300.000 | |
| 7. | Anggota | OB | 275.000 | |

10.3 Yang ditetapkan atas dasar SK KPA

| NO | JABATAN | SATUAN | HARGA SATUAN | KETERANGAN |
|----|-----------------|--------|--------------|------------------|
| 1. | Pengarah | OB | 500.000 | OB = Orang/Bulan |
| 2. | Penanggungjawab | OB | 450.000 | |
| 3. | Koordinator | OB | 400.000 | |
| 4. | Ketua | OB | 375.000 | |
| 5. | Wakil Ketua | OB | 350.000 | |
| 6. | Sekretaris | OB | 300.000 | |
| 7. | Anggota | OB | 275.000 | |

10.2 SEKRETARIAT TIM PELAKSANA KEGIATAN

10.2.1 Yang ditetapkan atas dasar SK Bupati

| NO | JABATAN | SATUAN | HARGA SATUAN | KETERANGAN |
|----|-------------|--------|--------------|------------|
| 1 | Ketua | OB | 375.000 | |
| 2 | Wakil Ketua | OB | 350.000 | |
| 3 | Anggota | OB | 275.000 | |

10.2.2 Yang ditetapkan atas dasar SK Pejabat Esselon II

| NO | JABATAN | SATUAN | HARGA SATUAN | KETERANGAN |
|----|-------------|--------|--------------|------------|
| 1 | Ketua | OB | 175.000 | |
| 2 | Wakil Ketua | OB | 150.000 | |
| 3 | Anggota | OB | 140.000 | |

Catatan:

- Pembentukan Tim dilaksanakan secara selektif, rasional, dan disesuaikan dengan kebutuhan dan ketentuan yang berlaku
- Bagi Keahlian Khusus pembayaran honoraria dapat disesuaikan dengan standar profesionalisme yang berlaku

11. HONOR NON PNS PADA PROGRAM/KEGIATAN SKPD

| NO | JABATAN | SATUAN | HARGA SATUAN | KETERANGAN |
|----|-------------------------|--------|--------------|--|
| 1 | SLTA | OB | 1.500.000 | Merupakan batas maksimal namun pembayaran disesuaikan dengan kemampuan keuangan daerah |
| 2 | Sarjana Muda (D1/D2/D3) | OB | 1.700.000 | |
| 3 | Sarjana (S1) | OB | 1.900.000 | |
| 4 | Magister (S2) | OB | 2.000.000 | |

12. HONOR TIM PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN

| NO | JABATAN | SATUAN | HARGA SATUAN | KETERANGAN |
|----|------------|--------|--------------|----------------|
| 1 | Ketua | OK | 4.200.000 | OK = Orang/Keg |
| 2 | Sekretaris | OK | 3.900.000 | |
| 3 | Anggota | OK | 3.600.000 | |

keterangan:

Contoh Dokumen perencanaan seperti: LAKIP, RENSTRA, RKPD

13. HONOR PENGARAH/PEMBINA PENYUSUNAN PERDA APBD

| NO | JABATAN | SATUAN | HARGA SATUAN | KETERANGAN |
|----|-----------------|--------|--------------|----------------|
| 1 | Pembina | OK | 6.000.000 | OK = Orang/Keg |
| 2 | Pengarah | OK | 5.400.000 | |
| 3 | Penanggungjawab | OK | 5.400.000 | |

14. HONOR TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH (TAPD) PENYUSUNAN PERDA APBD

| NO | JABATAN | SATUAN | HARGA SATUAN | KETERANGAN |
|----|-------------|--------|--------------|----------------|
| 1 | Ketua | OK | 6.800.000 | OK = Orang/Keg |
| 2 | Wakil Ketua | OK | 6.200.000 | |
| 3 | Sekretaris | OK | 5.600.000 | |
| 4 | Anggota | OK | 5.000.000 | |

15. HONOR TIM PENYUSUNAN PERDA APBD (SEKRETARIAT)

| NO | JABATAN | SATUAN | HARGA SATUAN | KETERANGAN |
|----|-------------|--------|--------------|------------------|
| 1 | Ketua | OB | 850.000 | OB = Orang/Bulan |
| 2 | Wakil Ketua | OB | 800.000 | |
| 3 | Sekretaris | OB | 750.000 | |
| 4 | Koordinator | OB | 725.000 | |
| 5 | Anggota | OB | 700.000 | |

16. HONOR PENGARAH/PEMBINA PENYUSUNAN PERDA NON APBD

| NO | JABATAN | SATUAN | HARGA SATUAN | KETERANGAN |
|----|-----------------|--------|--------------|----------------|
| 1 | Pembina | OK | 5.000.000 | OK = Orang/Keg |
| 2 | Pengarah | OK | 4.500.000 | |
| 3 | Penanggungjawab | OK | 4.000.000 | |

17. HONORARIUM TIM PENYUSUN JURNAL/BULETIN/MAJALAH/PENGELOLA WEBSITE

| | | | | |
|-------------|---|---------|---------|--|
| 17.1 | Honorarium Tim Penyusun Jurnal | | | |
| 1 | Penanggung Jawab | 450.000 | Oter | |
| 2 | Redaktur | 350.000 | Oter | |
| 3 | Penyunting /Editor | 275.000 | Oter | |
| 4 | Desain Grafis | 180.000 | Oter | |
| 5 | Fotografer | 180.000 | Oter | |
| 6 | Sekretariat | 150.000 | Oter | |
| 7 | Pembuat Artikel | 100.000 | Halaman | |
| 17.2 | Honorarium Tim Penyusun Buletin/Majalah | | | |
| 1 | Penanggung Jawab | 400.000 | Oter | |
| 2 | Redaktur | 300.000 | Oter | |

| | | | |
|---|--------------------|---------|---------|
| 3 | Penyunting /Editor | 250.000 | Oter |
| 4 | Desain Grafis | 180.000 | Oter |
| 5 | Fotografer | 180.000 | Oter |
| 6 | Sekretariat | 150.000 | Oter |
| 7 | Pembuat Artikel | 100.000 | Halaman |

| | | | |
|-------------|---|---------|---------|
| 17,3 | Honorarium Tim Pengelola Website | | |
| 1 | Penanggung Jawab | 500.000 | OB |
| 2 | Redaktur | 450.000 | OB |
| 3 | Penyunting /Editor | 400.000 | OB |
| 4 | Web Admin | 350.000 | OB |
| 5 | Web Developer | 300.000 | OB |
| 6 | Pembuat Artikel | 100.000 | Halaman |

- Honorarium penerbitan bulletin dapat dianggarkan untuk instansi yang mempunyai Tugas dan Fungsi penyusunan Berita/Majalah dan telah masuk ke dalam daftar (ISSN)
- Ketentuan penentuan artikel
 - huruf Pica Ariel 11
 - Kertas kwarto
 - 1,5 spasi

18. HONORARIUM TIM PENYUSUN JURNAL/BULETIN/MAJALAH/PENGELOLA WEBSITE

| | | | |
|-------------|--|---------|------------------|
| 18,1 | Vakasi | | |
| a. | Pendidikan Dasar | | |
| | Pemeriksa Hasil Ujian | 5.000 | Siswa/Mata Ujian |
| b. | Pendidikan Menengah | | |
| | Pemeriksa Hasil Ujian | 7.500 | Siswa/Mata Ujian |
| c. | Pendidikan Tinggi | | |
| | 1. Diploma I/II/III/IV dan Strata 1 (S1) | | |
| | a) Pemeriksa Hasil Ujian | 10.000 | Mhs/Mata Ujian |
| | b) Penguji Tugas Akhir/Skripsi | 150.000 | Org/Mhs |
| | 2. Strata 2 (S2) | | |
| | a) Pemeriksa Hasil Ujian | 15.000 | Mhs/Mata Ujian |
| | b) Penguji Tesis | 250.000 | Org/Mhs |
| | 3. Strata 3 (S3) | | |
| | a) Pemeriksa Hasil Ujian | 20.000 | Mhs/Mata Ujian |
| | b) Penguji Desertasi | 350.000 | Org/Mhs |

| | | | |
|-------------|--|---------|------------------|
| 18,2 | Honorarium Penyelenggara Ujian | | |
| a. | Pendidikan Dasar | | |
| | 1) Penyusunan/Pembuatan bahan ujian | 150.000 | Naskah/Pelajaran |
| | 2) Pengawas Ujian | 240.000 | OH |
| b. | Pendidikan Menengah | | |
| | 1) Penyusunan/Pembuatan bahan ujian | 190.000 | Naskah/Pelajaran |
| | 2) Pengawas Ujian | 270.000 | OH |
| c. | Pendidikan Tinggi | | |
| | 1. Diploma I/II/III/IV dan Strata 1 (S1) | | |
| | - Penyusunan/Pembuatan bahan ujian | 250.000 | Naskah/Pelajaran |
| | - Pengawas Ujian | 290.000 | OH |
| | 2. Strata 2 (S2) | | |
| | - Penyusunan/Pembuatan bahan ujian | 260.000 | Naskah/Pelajaran |
| | - Pengawas Ujian | 300.000 | OH |
| | 3. Strata 3 (S3) | | |
| | - Penyusunan/Pembuatan bahan ujian | 280.000 | Naskah/Pelajaran |
| | - Pengawas Ujian | 300.000 | OH |

19. HONORARIUM BELANJA PENGELOLA KEUANGAN

| NO | JABATAN | NILAI UANG YANG DIKELOLA | | | | |
|----|---|--------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------|
| | | > 50juta s.d 5 M | > 5 Milyar s/d < 10 Milyard | > 10 Milyar s/d < 15 Milyard | > 15 Milyar s/d < 20 Milyard | > 20 Milyar |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Pejabat Penataan – usulan Keuangan | 800.000 | 1.000.000 | 1.200.000 | 1.400.000 | 1.600.000 |
| 2 | Petugas Verifikasi SPJ | 400.000 | 500.000 | 600.000 | 700.000 | 900.000 |
| 3 | Penyiap SPM | 400.000 | 500.000 | 600.000 | 700.000 | 900.000 |
| 4 | Petugas Akuntansi dan Pelaporan Keuangan | 400.000 | 500.000 | 600.000 | 700.000 | 900.000 |
| 5 | Bendahara Pengeluaran | 750.000 | 800.000 | 850.000 | 900.000 | 950.000 |
| 6 | Bendahara Pengeluaran Pembantu | | | | | |
| | - Bendahara Pengeluaran Pembantu non gaji | 500.000 | 550.000 | 600.000 | 650.000 | 700.000 |
| | - Bendahara gaji | 562.500 | 612.500 | 662.500 | 712.500 | 762.500 |
| | - Pembuat Dokumen | 300.000 | 375.000 | 450.000 | 525.000 | 600.000 |
| | - Pencatat Pembukuan | 300.000 | 375.000 | 450.000 | 525.000 | 600.000 |
| | - Kasir | 300.000 | 375.000 | 450.000 | 525.000 | 600.000 |

| NO | JABATAN | NILAI PENDAPATAN YANG DIKELOLA | | | | |
|----|-------------------------------|--------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|---------|
| | | < 5 Milyar | > 5 M s/d < 10 M | > 10 M s/d < 15 M | > 15 M s/d < 20 M | > 20 M |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Bendahara Penerimaan | 600.000 | 650.000 | 700.000 | 750.000 | 800.000 |
| 2 | Bendahara Penerimaan Pembantu | 400.000 | 450.000 | 500.000 | 550.000 | 600.000 |
| 3 | Pembantu Bendahara Penerimaan | 300.000 | 350.000 | 400.000 | 450.000 | 500.000 |

- Keterangan :*
- Untuk melaksanakan penataan-usahaan keuangan, PPK dibantu oleh :

- 1 (satu) orang petugas untuk membantu melaksanakan Verifikasi SPJ
 - 1 (satu) orang petugas untuk membantu melaksanakan Penyimpanan SPM
 - 1 (satu) orang petugas untuk membantu melaksanakan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan
- 2) Khusus penataan-usahaan pada SKPD atau KPA yang mengelola anggaran dibawah Rp 2.500.000.000 dibantu oleh : 1 (satu) orang petugas untuk membantu melaksanakan Penyimpanan SPM 1 (satu) orang petugas untuk membantu melaksanakan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan, dan 1 (satu) orang petugas untuk membantu melaksanakan Verifikasi SPJ.
- 3) Nilai uang yang dikelola tidak termasuk Belanja Gaji Pegawai.
- 4) Untuk Bendahara gaji, nilai uang yang dikelola hanya Belanja Gaji Pegawai
- 5) PA/KPA yang mengelola minimal 18 Program, 200 kegiatan dan belanja langsung 125 Milyar dapat diangkat pembantu bendahara sebagai berikut:
- | | |
|--------------------|---------|
| Petugas Verifikasi | 3 Orang |
| Penyimp SPM | 2 Orang |
| Pembuat dokumen | 2 Orang |

20. **HONORARIUM BULANAN PEMEGANG BARANG SEBAGAI BERIKUT :**

| NO | JABATAN | NILAI PENDAPATAN YANG DIKELOLA | | | | |
|----|------------------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------|
| | | < 2.5 Milyar | > 2.5 Milyar s/d < 5 Milyar | > 5 Milyar s/d < 10 Milyard | > 10 Milyar s/d < 25 Milyar | > 25 Milyar |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Penyimpan Barang | 500.000 | 550.000 | 600.000 | 650.000 | 700.000 |
| 2 | Pengurus Barang | 400.000 | 450.000 | 500.000 | 550.000 | 600.000 |

Nilai barang yang dikelola meliputi jumlah nilai gedung/bangunan, Peralatan Mesin dan Aset Lainnya berdasarkan Neraca Aset yang ditetapkan BPK

21. **HONORARIUM PENGELOLA KEPEGAWAIAN**

- Pejabat penyimp Fasilitas Pengembangan Kinerja Pegawai pada Inspektorat, BAPPEDA, Lembaga Teknis Daerah, Satpol PP, Dinas Daerah, Sekretariat DPRD, dan Bagian di lingkungan Setda diberikan kompensasi masing – masing 1 (satu) orang petugas sebesar Rp. 500.000,-/bulan
- Pejabat Pengadministrasian Kepegawain pada Inspektorat, BAPPEDA, Lembaga Teknis Daerah, Satpol PP, Dinas Daerah, Sekretariat DPRD, dan Bagian di lingkungan Setda diberikan kompensasi dengan ketentuan sebagai berikut:

| NO | JUMLAH PNS | JUMLAH PETUGAS | BESARAN TARIF | SATUAN |
|----|------------------------------|----------------|---------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Sampai dengan 100 orang | 1 Orang | Rp. 500.000 | Orang/Bulan |
| 2 | 101 Sampai dengan 200 oarang | 2 Orang | Rp. 500.000 | Orang/Bulan |
| 3 | 201 Sampai dengan 300 oarang | 3 Orang | Rp. 500.000 | Orang/Bulan |
| 4 | 301 Sampai dengan 400 orang | 4 Orang | Rp. 500.000 | Orang/Bulan |
| 5 | Lebih dari 400 orang | 5 Orang | Rp. 500.000 | Orang/Bulan |

Perhitungan jumlah pegawai pada Badan dan Dinas setelah dikurangi jurnal pegawai pada UPT

22. **HONORARIUM PENYELENGGARAAN KEGIATAN**

A. **WORKSHOP LOKAKARYA, SEMINAR DAN RAPAT KERJA**

| NO | U R A I A N | HONOR | SATUAN | KEY. |
|----|---|-----------|---------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Narasumber Reputasi Tingkat Internasional | 5.000.000 | OS | 1 Orang Sesi (OS) = 2 Jam |
| 2 | Narasumber Reputasi Tingkat Nasional | 3.000.000 | OS | |
| 3 | Narasumber Reputasi Tingkat Regional | 2.500.000 | OS | |
| 4 | Narasumber Reputasi Tingkat Lokal | 2.000.000 | OS | |
| 5 | Narasumber Penceramah Lainnya | 1.000.000 | OS | |
| 6 | Moderator Tingkat Internasional | 750.000 | OS | |
| 7 | Moderator Reputasi Tingkat Nasional | 450.000 | OS | |
| 8 | Moderator Reputasi Tingkat Regional | 375.000 | OS | |
| 9 | Moderator Reputasi Tingkat Lokal | 150.000 | OS | |
| 10 | Notalis untuk Musrembang / FGD | 150.000 | OS | |
| 11 | Honor Peserta Tingkat Internasional | 600.000 | OH | |
| 12 | Honor Peserta Tingkat Nasional | 450.000 | OH | |
| 13 | Honor Peserta Tingkat Regional | 300.000 | OH | |
| 14 | Honor Peserta Tingkat Lokal | 105.000 | OH | |
| 15 | Penyuluhan Makalah Tingkat Internasional | 400.000 | Makalah | |
| 16 | Penyuluhan Makalah Tingkat Nasional | 400.000 | Makalah | |
| 17 | Penyuluhan Makalah Tingkat Regional | 400.000 | Makalah | |
| 18 | Penyuluhan Makalah Tingkat Lokal | 400.000 | Makalah | |

23. **BELANJA KURSUS, PELATIHAN, SOSIALISASI / PENYULUHAN**

| NO | U R A I A N | BESAR HONORARIUM | | SATUAN | KET |
|----|---|------------------|-----------|--------|-----|
| | | GOL III | GOL IV | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Penceramah Pakar/Ahli/Praktisi Diklat PNS | 2.000.000 | 2.300.000 | OS | |
| 2 | Narasumber Seminar/PKI. Diklat PNS | 2.000.000 | 2.300.000 | OS | |
| 3 | Narasumber Pejabat Struktur Diklat PNS | 1.000.000 | 1.200.000 | OS | |
| 4 | Widyaswara/Instruktur Diklat PNS | 150.000 | 170.000 | JPL | |
| 5 | Penceramah Pakar/Ahli/Partisi/Sosialisasi PNS | 200.000 | 300.000 | OS | |
| 6 | Penceramah Umum/Narasumber Sosialisasi PNS | 600.000 | 700.000 | OS | |

| | | | | | |
|----|---|-----------|-----------|-------------|---|
| 7 | Instruktur non Widyaswara Sosialisasi PNS | 150.000 | 170.000 | JPL | |
| 8 | Narasumber Pusat/Regional, Pakar/Ahli Praktisi Sosialisasi Masyarakat | | | | Maksimal 2 Orang/Sesi dan Honor Rp. 1.500.000,- |
| | | 2.000.000 | 2.300.000 | OS | |
| 9 | Narasumber Pejabat Struktur Sosialisasi/Bimtek Msy | | | | Max 2 OS dlm 1 Ang |
| | | 600.000 | 700.000 | OS | |
| 10 | Instruktur/Penceramah Sosialisasi/Bimtek Masyarakat | | | | Diklat < dari 1 bln |
| | | 150.000 | 170.000 | JPL | |
| 11 | Honor Peserta Teknis Fungsional PNS | 200.000 | 200.000 | OH | |
| 12 | Honor Peserta Sosialisasi Bimtek PNS | 140.000 | 140.000 | OH | |
| 13 | Honor Peserta Sosialisasi Bimtek Masyarakat | 70.000 | | | |
| 14 | Penyuluhan Modul Diklat PNS | 1.500.000 | | | |
| 15 | Bantuan Biaya Pembuatan KKK Diklat PNS | 400.000 | | Perkelompok | |
| 16 | Bantuan Biaya Pembuatan KKP Diklat PNS | 200.000 | | Perorang | |

Keterangan :

1. Workshop Tingkat Nasional: dengan peserta yang diundang dari Papua dan Luar Papua dengan memuat materi rumusan kebijakan tingkat nasional.
2. Workshop Tingkat Regional: merupakan kegiatan (*event*) dengan peserta yang diundang dari provinsi Papua Barat dan Kab/Kota di Luar Provinsi Papua Barat dengan muatan materi merupakan rumusan kebijakan tingkat Regional
3. Workshop Tingkat Lokal: merupakan kegiatan (*event*) dengan peserta yang diundang dari dalam Kab.Sorong Selatan dengan muatan materi merupakan rumusan kebijakan tingkat lokal
4. OH = Orang Per Hari
5. Narasumber/Pakar/Tenaga Ahli selain Honor ceramah dapat diberikan bantuan transport disetarakan dengan tiket perjalanan dinas (PP) dari kedudukan/Kantor /Kota (yang berasal dari luar Provinsi Papua Barat) yang bersangkutan ditambah akomodasi untuk tingkat:
 - a) Narasumber Reputasi Tingkat Internasional
 - b) Narasumber Reputasi Tingkat Nasional
 - c) Narasumber Reputasi Tingkat Regional
6. Penetapan even berdasarkan permasalahan apakah lokal, nasional atau internasional
7. Penetapan reputasi narasumber berdasarkan kemampuan keahlian dan kedudukan narasumber
8. Honor konsultan /pakar untuk DPRD maksimal Rp. 2.000.000,- per keadaan (tanpa bantuan transport)
9. Makalah hendaknya memuat :
 - Latar Belakang Permasalahan
 - Bahan/Isi
 - Rekomendasi/Kesimpulan
10. Ketentuan Pengetikan Makalah
 - a. Pengetikan 1,5 Spasi
 - b. Jenis Huruf Pica Arial 12
 - c. Kertas Jenis Kwarto
 - d. Jumlah halaman minimal 6 lembar
 - e. Powerpoint bukan merupakan makalah

Kreteria Narasumber/ Penceramah:

1. **Reputasi Internasional:** adalah Mereka yang menjabat/pemah menjabat sebagai = Pejabat Negara Pusat, Pejabat Eselon I yang mewakili menteri/lembaga pusat, Dosen Perg. Tinggi berpend. Min. S3 /Profesor reputasi Internasional. Direktur/Direktur Utama perusahaan bertaraf Internasional, Tokoh yang mempunyai reputasi taraf Internasional
2. **Reputasi Nasional:** adalah Mereka yang menjabat/pemah menjabat sebagai = Pejabat Negara Provinsi Eselon I yang mewakili menteri/lembaga pusat, Dosen Perg. Tinggi berpend. Min. S3 reputasi nasional Direktur/Direktur Utama Perusahaan bertaraf nasional, Tokoh yang mempunyai reputasi taraf nasional
3. **Reputasi Regional:** adalah Mereka yang menjabat/pemah menjabat sebagai = Pejabat Negara Kab./Kota, Pejabat Eselon II atau yang mewakili, Dosen Perguruan Tinggi berpendidikan minimal S2 reputasi nasional, Direktur Perusahaan bertaraf Regional, Tokoh yang mempunyai reputasi taraf Regional
4. **Reputasi Lokal:** adalah Mereka yang menjabat/pemah menjabat sebagai = Sekda Kab./Kota, Pejabat Eselon II atau yang mewakili, Dosen Perguruan Tinggi berpendidikan minimal S2, Direktur Perusahaan Daerah, Tokoh, Expert/Tokoh Daerah.
5. **Penceramah Lainnya:** Pejabat /PNS/Mereka yang ditunjuk karena mempunyai keahlian /kompetensi di bidangnya

Keterangan :

1. Komponen belanja hanya digunakan sesuai kebutuhan (tidak harus semua komponen ada)
2. Honorarium Widyaswara diberikan setelah melaksanakan mengajar wajib
3. Mengajar wajib bagi Widyaiswara adalah 3 (tiga) jam pelajaran (Jpl) per Bulan
4. Honorarium kelebihan jam mengajar Widyaswara diberikan pada awal bulan berikut
5. Ojpl = Orang Per Jam Pelajaran minimal 45 (empat puluh lima) menit
6. Satu Sesi = 2 (dua) Ojpl
7. OH = Orang per Hari
8. OM = Orang Per Makalah
9. Pelaksanaan Pelatihan untuk masyarakat dengan waktu pelatihan 6 hari kerja efektif atau lebih, dapat disertai dengan kunjungan lapangan

24. HONORARIUM BULANAN PEGAWAI NON PNS

| NO | PENDIDIKAN | SATUAN | HARGA |
|----|-------------------------|--------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | SLTA | OB | 1.500.000 |
| 2 | Sarjana Muda (D1/D2/D3) | OB | 1.700.000 |
| 3 | Sarjana (S1) | OB | 1.900.000 |
| 4 | Magister (S2) | OB | 2.000.000 |

25. HONORARIUM SATPAM, PENGEMUDI, PETUGAS KEBERSIHAN & PRAMUBAKTI

| NO | JENIS PEKERJAAN | SATUAN | HARGA |
|----|---------------------------------|--------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Satpam dan Pengemudi | OB | 1.930.000 |
| 2. | Petugas Kebersihan & Pramubakti | OB | 1.800.000 |

Keterangan:

Satuan biaya honorarium diperuntukan bagi non pegawai negeri yang ditunjuk untuk melakukan kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsinya, berdasarkan surat keputusan pejabat berwenang/kontrak kerja. Untuk satpam, pengemudi, petugas kebersihan dan pramubakti dengan melalui jasa pihak ketiga/diborongkan, alokasi honorarium dapat ditambah paling banyak sebesar 15% (lima belas persen) dari satuan biaya, besaran tersebut tidak termasuk seragam dan perlengkapan.

26. SATUAN BIAYA UANG MAKAN PEGAWAI NEGERI SIPIL (PNS)

| NO | JENIS BIAYA | SATUAN | HARGA |
|----|----------------------|----------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Biaya Uang Makan PNS | Org/Hari | 20.000 |

Keterangan :
Uang makan diberikan kepada Pegawai Negeri Sipil yang dihitung berdasarkan jumlah hari masuk kerja. Besaran satuan biaya uang makan untuk Golongan III & IV sudah memperhitungkan pajak penghasilan

27. UANG LEMBUR PNS

| NO | GOLONGAN RUANG | SATUAN | BESARAN (Rp) |
|----|----------------|--------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Golongan IV | Org | 20.000 |
| 2 | Golongan III | Org | 17.000 |
| 3 | Golongan II | Org | 13.000 |
| 4 | Golongan I | Org | 10.000 |

28. UANG MAKAN LEMBUR

| NO | GOLONGAN RUANG | SATUAN | BESARAN (Rp) |
|----|-----------------|------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Golongan IV | Orang/Hari | 35.000 |
| 2 | Golongan III | Orang/Hari | 30.000 |
| 3 | Golongan I & II | Orang/Hari | 25.000 |

Kegiatan lembur pada hari kerja diberikan maksimal 2 jam sedangkan pada hari libur diberikan maksimal 10 jam

Kegiatan dapat diberikan lembur apabila ada:

- a. Surat Perintah Lembur
- b. Mendesak dan tidak dapat ditunda waktu pelaksanaannya

SPJ Lembur meliputi:

- a. Surat Perintah Lembur
- b. Daftar Hadir Lembur dengan mesin persensi elektronik
- c. Kuitansi makan dan minum lembur dari penyedia jasa boga
- d. Laporan Hasil Kerja Lembur

Jika sesuatu dan lain hal mesin persensi tidak dapat digunakan persensi dapat dilakukan secara manual

29. SATUAN BIAYA UANG SAKU RAPAT DI DALAM KANTOR

| NO | GOLONGAN RUANG | SATUAN | BESARAN (Rp) |
|----|--|------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Satuan Biaya Uang Saku Rapat di dalam kantor | Orang/Kali | 300.000 |

30. HONOR JURI

| NO | JENIS JURI | SATUAN | HARGA |
|---------------------------------------|---|--------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Penilai/ Juri Lomba di Dalam Kab.Sorong Selatan (Tari; Teater Drama dan sejenis) | Org/Pentas | 1.200.000 |
| 2. | Juri Lomba Benda Cagar Budaya (Penyusunan Term of Reference /TOR dan kriteria Perancangan Bangunan) | Org/Kegiatan | 3.000.000 |
| 3. | Juri Lomba Kelompok Lingkungan Hidup | Org/Kegiatan | 750.000 |
| Juri/ Penilai Kompetisi tingkat Lokal | | | |
| Juri Olah Raga | | | |
| 4. | Juri | Org/Hari | 600.000 |
| 5. | Pembantu Juri | Org/Hari | 400.000 |
| 6. | Petugas Lapangan | Org/Hari | 200.000 |
| 7. | Pengawasan Pertandingan | Org/Hari | 400.000 |
| Lomba Lainnya | | | |
| 8. | Juri | Org/lomba | 500.000 |
| 9. | Pembantu Juri | Org/lomba | 200.000 |

31. BELANJA TRANSPORTASI DAN AKOMODASI

Narasumber Tenaga Pakar/Ahli selain honor ceramah dapat diberikan bantuan transport diseterakan tiket perjalanan dinas (PP) dari kedudukan/Kantor/Kota (berasal dari luar provinsi Papua Barat) yang bersangkutan di tambah akomodasi untuk tingkat:

| | | |
|---|---|-----------|
| 1 | Akomodasi Narasumber Reputasi Internasional | 1.600.000 |
| 2 | Akomodasi Narasumber Reputasi Nasional | 1.200.000 |
| 3 | Akomodasi Narasumber Reputasi Regional | 800.000 |

| NO | PERINCIAN KEGIATAN | HARGA | SATUAN | KETERANGAN |
|----|---|---------|--------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Konsumsi/Akomodasi Tk Internasional | 500.000 | OH | 1 makan 2 snak |
| 2 | Konsumsi/Akomodasi Nasional | 450.000 | OH | 1 makan 2 snak |
| 3 | Konsumsi/Akomodasi Tk Regional | 400.000 | OH | 1 makan 2 snak |
| 4 | Konsumsi/Akomodasi di hotel *** | 350.000 | OH | 1 makan 2 snak |
| 5 | Konsumsi/Akomodasi di hotel melati** menginap | 550.000 | OH | |
| 6 | Konsumsi/Akomodasi di hotel melati** tidak menginap | 220.000 | OH | 1 makan 2 snak |

32. BELANJA DOKUMENTASI

| NO | RINCIAN JENIS BELANJA | HARGA | SATUAN | KETERANGAN |
|----|----------------------------|-----------|--------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Dokumentasi Video Shooting | 2.000.000 | A | Paket |

| | | | | |
|---|-------------------------------|---------|---|-------|
| 2 | Dokumentasi Foto | 400.000 | A | Paket |
| 3 | Dokumen Tingkat Internasional | | | |
| 4 | Dokumen Tingkat Nasional | | | |
| 5 | Dokumen Tingkat Regional | | | |

33. **BELANJA DEKORASI**

| NO | RINCIAN JENIS BELANJA | HARGA | SATUAN | KET. |
|-----|--|-----------|---------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Dekorasi Taman Pertemuan Nasional/Internet | 2.000.000 | A | |
| 2. | Dekorasi Taman Pertemuan Regional | 1.600.000 | A | |
| 3. | Dekorasi Taman Pertemuan Lokal | 1.200.000 | A | |
| 4. | Sewa Tempat Pertemuan | 1.500.000 | Hari | aula besar |
| 5. | Kit Pertemuan Tingkat Internasional | 4.500.000 | Peserta | |
| 6. | Kit Pertemuan Tingkat Nasional | 400.000 | Peserta | |
| 7. | Kit Pertemuan Tingkat Regional | 300.000 | Peserta | |
| 8. | Kit Workshop tingkat lokal | 140.000 | Peserta | |
| 9. | Kit Pendidikan di Badan Diklat | 200.000 | Peserta | |
| 10. | Kit BinteK / Sosialisasi PNS / FGD Lokal | 80.000 | Peserta | |
| 11. | Kit Pelatihan / Sosialisasi Masyarakat | 60.000 | Peserta | |
| 12. | Publikasi Workshop Tingkat internasional | 5.250.000 | A | Media cetak Internet Spanduk dan Poster / Leaflet |
| 13. | Publikasi Workshop Tingkat nasional | 3.000.000 | A | Media cetak Internet Spanduk |
| 14. | Publikasi Workshop Tingkat regional | 1.500.000 | A | Internet dan Spanduk |

34. **BELANJA MAKANAN PENAMBAH DAYA TAHAN TUBUH**

| Makanan Tambahan (<i>Extra Fooding</i>) | | | |
|---|------------------|---------|--|
| KATEGORI | SATUAN | BESARAN | |
| Diberikan maksimal 3 kali dalam seminggu | 1 kali per orang | 18.000 | |

35. **BELANJA MAKAN DAN MINUM RAPAT**

| KATEGORI | SATUAN | BESARAN |
|--|-----------------------|---------|
| Hidangan Rapat BAPERJAKAT | 1 kali hidangan makan | 50.000 |
| Hidangan Rapat di Jakarta | 1 kali hidangan snack | 70.000 |
| Hidangan Sidang Komisi di Dewan | 1 kali hidangan makan | 50.000 |
| Hidangan Rapat pencermatan RKA di Bappeda dan BPKAD | 1 kali hidangan makan | 40.000 |
| Pelaksanaan Evaluasi APBD dan Evaluasi produk di Bag Hukum | 1 kali hidangan snack | 40.000 |
| Hidangan Rapat Umum | 1 kali hidangan snack | 18.000 |

36. **BELANJA MAKAN DAN MINUM KHUSUS TAMU**

| KATEGORI | HARGA | SATUAN | KETERANGAN |
|--|---------|--------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Jamuan khusus tamu Negara | 540.000 | Orang | 2 kl Snack 1 kl makan |
| Di Hotel *** | 350.000 | Orang | 1 kl makan |
| Di tempat khusus, atau tempat lain yang ditunjuk | 150.000 | Orang | 1 kl makan |
| Jamuan makan (prasmaman) tamu lainnya | 75.000 | Orang | 1 snack |
| Bunga Meja | 200.000 | Buah | |

37. **BELANJA MAKAN DAN MINUM KHUSUS PELATIHAN**

| KATEGORI | HARGA | SATUAN | KETERANGAN |
|--|---------|--------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| a) Menginap di Balai/Institusi Pelatihan | 150.000 | OH | Diklat menginap minimal 12 Jpl/Hari |
| b) Di gedung Pemerintah ≥ 6 jam pelatihan /pertemuan | 70.000 | OH | 1 makan 2 snack |
| c) Di gedung Pemerintah < 6 jam pelatihan /pertemuan | 50.000 | OH | 1 makan dan 1 snack |
| d) Konsumsi untuk pelatihan di masyarakat | 40.000 | OH | |
| e) Konsumsi untuk Pasien Rumah Sakit/Klien | 40.000 | OH | |

Catatan : SPJ rapat meliputi :

- a. Undangan
- b. Daftar hadir
- c. Notulen sidang
- d. Kwitansi jamuan dari penyedia jasa

Bagi pegawai yang bekerja dalam bidang tertentu sesuai dengan jabatannya dan mempunyai resiko akibat pekerjaannya, diberikan makanan tambahan (*Extra Fooding*) susu, kacang kedelai, telur atau sejenisnya untuk menjaga kebugaran dan kesehatan tubuh

| NO | JABATAN | INSTANSI | JMLH MAKS |
|-----|---|---|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Penyiap layanan Produk Hukum | Bagian Hukum | 2 |
| 2. | Pendokumentasi produk hukum | | 2 |
| 3. | Pengarsip | Bagian Tatakelola Protokol | 3 |
| 4. | Operator alat komunikasi | | 3 |
| 5. | Arsiparis | | |
| 6. | Penatalaksanaan Dokumen Kepegawaian | BKD | |
| 7 | Penatalaksanaan Dokumen Kepegawaian elektronik | | |
| 8. | Pengolah Basis Data | Bappeda | 2 |
| 9. | Petugas laboratorium air limbah | | |
| 10. | Perakit Mesin | | |
| 11. | Petugas pelayanan kesehatan di Bangsal Rumah Sakit dan Poliklinik | Rumah sakit/ Balai Pengobatan/ Balai Lab. Kesehatan | Jumlah Perawat |

| | | | |
|-----|----------------------------------|------|----------------|
| 12. | Petugas Laboratorium | | Jumlah Petugas |
| 13. | Petugas Foto Rongent dan Sejenis | | Jumlah Petugas |
| 14. | Petugas Laboratorium | SKPD | Jumlah Petugas |

Keterangan :
Personil diberikan Extra Fooding berdasarkan keputusan Bupati tentang penempatan dalam jabatan

38. **HONORARIUM TENAGA PROFESI**

| NO | PROFESI | PENDIDIKAN | TAHUN PENGALAMAN | HONOR MAKSIMUM PERBULAN |
|-------------------------|---|-----------------------|------------------|-------------------------|
| DOKTER | | Spesialis | | |
| 1. | Dokter Ahli | S1 | 1 | 35.000.000 |
| 2. | Dokter Umum/Gigi | S1 | 1 | 3.500.000 |
| 3. | Apoteker | S1 | 1 | 3.500.000 |
| 4. | Perawat/Bidan | DIV & S1 | 1 | 1.900.000 |
| 5. | Perawat/Bidan | D III | 1 | 1.700.000 |
| 6. | Perawat/Bidan/Tenaga Kesehatan Lainnya | Jenjang Sederajat SPK | 1 | 1.500.000 |
| 7. | Fisioterapis | D III | 1 | 1.450.000 |
| 8. | Elektromedis | D III | 1 | 1.450.000 |
| 9. | Perekam Medis | D III | 1 | 1.450.000 |
| 10. | Radiograrfer | D III | 1 | 1.450.000 |
| 11. | Ahli Gisi | D III | 1 | 1.450.000 |
| 12. | Apoteker | D III | 1 | 1.450.000 |
| 13. | Asisten Apoteker | D III | 1 | 1.450.000 |
| TENAGA PENDUKUNG | | | | |
| 14. | Akuntan | S1 | 1 | 4.000.000 |
| 15. | Administrsi | S1 | | 1.900.000 |
| 16. | Administrsi | D3 | | 1.700.000 |
| 17. | Administrsi | SLTA | | 1.500.000 |
| 18. | Rekam Medik | S1 | | 1.900.000 |
| 19. | Rekam Medik | D III | | 1.700.000 |
| 20. | Rekam Medik | SLTA & Sederajat | | 1.500.000 |
| 21. | Kasir | S1 | | 1.900.000 |
| 22. | Kasir | D III | | 1.700.000 |
| 23. | Kasir | SLTA & Sederajat | | 1.500.000 |
| 24. | Staf Logistik | SLTA & Sederajat | | 1.500.000 |
| 25. | Gudang Farmasi | SLTA & Sederajat | | 1.500.000 |
| 26. | Tenaga Gizi/Dapur/Celaning Service/Loundry/TPSRs/Genset | | | 1.700.000 |
| 27. | Sekretaris | SLTA | | 1.500.000 |
| 28. | Draftaman/Juru Gambar | SLTA | | 1.350.000 |
| 29. | Operator Komputer | SLTA | | 1.275.000 |
| 30. | Surveyor | SLTA | | 1.800.000 |
| 31. | Sopir | | | 1.930.000 |
| 32. | Pesuruh | | | 1.050.000 |
| TEKNIISI | | | | |
| 33. | Teknisi | S1 | 1 s.d 3 | 1.875.000 |
| 34. | Teknisi | | 4 s.d 7 | 2.250.000 |
| 35. | Teknisi | | 8 s.d 11 | 2.625.000 |
| 36. | Teknisi | | 12 s.d 15 | 3.000.000 |
| 37. | Teknisi | | > 16 | 3.375.000 |
| 38. | Teknisi | D3 | s.d 5 | 1.500.000 |
| 39. | Teknisi | | 6 s.d 10 | 2.250.000 |
| 40. | Teknisi | | 11 s.d 15 | 2.625.000 |
| 41. | Teknisi | | > 16 | 3.000.000 |

39. **HONOR KONSULTAN PERORANGAN NON PNS**

| NO | PENDIDIKAN | HONOR MAKS. PER HARI KEDATANGAN |
|----|------------|---------------------------------|
| 1 | S1 | 750.000 |
| 2 | S2 | 900.000 |
| 3 | S3 | 1.050.000 |

Keterangan
Honarium termasuk pajak Penghasilan.
Pengalaman kerja di hitung efektif (Tahun – Bulan) dan akumulatif, terhitung mulai dari pengangkatan pertama sampai dengan tahun terakhir, baik pengalaman dari instansi Pemerintah maupun lembaga Swasta yang berbadan hukum.
Persyaratan konsultan perorangan non PNS:
Berlaku ketentuan sebagaimana diatur dalam Kepres 54 tahun 2010 sebagaimana telah diubah dengan perpres nomor 35 Tahun 2011
1) Perhari kedatangan minimal 2 jam
2) SPJ konsultan perorangan non PNS adalah
- Daftar Hadir
- Materi Pembahasan
Honor Konsultan/Pakar untuk DPRD maksimal Rp.1.000.000,- (*Satu Juta Rupiah*) per kedatangan (*tanpa bantuan transportasi*)

40. **HONORARIUM/UPAH PAMERAN/PAGAWAI DALAM KABUPATEN**

| NO | URAIAN | SATUAN | HARGA (Rp) | KETERANGAN |
|----|-------------------------------------|-----------|------------|--|
| 1. | Pemandu Non PNS Termasuk uang makan | Pershift | 100.000 | UKM, IRT dan sejenisnya setiap stand maksimal 4 orang Per Hari |
| 2. | makan Pemandu PNS | Per orang | 20.000 | Per orang makan |
| 3. | Keamanan | Per shift | 90.000 | Shift siang |

| | | | | |
|----|------------------------------|-----------|-----------|--|
| 4. | Keamanan | Per shift | 150.000 | Shift malam |
| 5. | Kebersihan | Hari | 70.000 | |
| 6. | Bantuan Komunikasi | Per shift | 100.000 | |
| 7. | Bantuan Hiasan untuk Pegawai | Kendaraan | 500.000 | Kendaraan bermotor roda 4 atau lebih Kendaraan bermotor roda 2 (dua) atau tidak bermotor |
| 8. | Bongkar Pasang Stand | Kendaraan | 200.000 | |
| | | Kegagalan | 1.000.000 | Tidak termasuk ongkos angkut |

41. **SATUAN BIAYA DIKLAT PIMPINAN/STRUKTURAL**

| NO | PERINCIAN KEGIATAN | SATUAN | HARGA | KETERANGAN |
|----|------------------------|--------------------|------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | DIKLAT PIMPINAN TK.II | Peserta / Angkatan | 30.261.000 | |
| 2 | DIKLAT PIMPINAN TK.III | Peserta / Angkatan | 22.125.000 | |
| 3 | DIKLAT PIMPINAN TK.IV | Peserta / Angkatan | 20.230.000 | |

Keterangan:
Satuan Biaya Diklat Pimpinan/Struktural merupakan satuan biaya yang digunakan untuk perencanaan kebutuhan biaya diklat penjenjangan bagi pejabat/pegawai yang akan/telah menduduki jabatan tertentu. Satuan biaya ini sudah termasuk biaya observasi lapangan, namun belum termasuk biaya perjalanan dinas peserta

42. **SATUAN BIAYA LATIHAN PRAJABATAN**

| | | | |
|---|----------------------------|--------------------|-----------|
| 1 | Golongan I dan Golongan II | Peserta / Angkatan | 4.470.000 |
| 2 | Golongan III | Peserta / Angkatan | 5.545.000 |

Keterangan:
Satuan Biaya Latihan Prajabatan merupakan satuan biaya yang digunakan untuk perencanaan kebutuhan biaya latihan prajabatan bagi calon Pegawai Negeri Sipil sebagai syarat untuk diangkat sebagai Pegawai Negeri Sipil. Satuan biaya ini sudah termasuk biaya observasi lapangan, namun belum termasuk biaya perjalanan dinas peserta

| | | | | |
|---|--------------------------------------|-------------|-----------|--|
| 3 | DIKLAT TEKNIS FUNGSIONAL | | | |
| | <i>Luar Daerah</i> | | | |
| | Uang Transport PP | Orang | UP | Lama dan biaya pendidikan sesuai dengan penyelenggaraan pendidikan |
| | Uang Transport Lokal | Orang | UP | |
| | Uang Saku | Orang | UP | |
| | Pembelian Buku Wajib Foto copy | Orang | UP | |
| | Pembuatan Karya Tulis | Orang | UP | |
| | Biaya Penginapan / Makan | Orang | UP | |
| | <i>Dalam Daerah</i> | | | |
| | Biaya Pendidikan | Orang | UP | |
| | Uang Trnsport Lokal | Orang | UP | |
| | Uang Saku | Orang | UP | |
| | Pembelian Buku Wajib Foto copy | Orang | UP | |
| | Pembuatan Karya Tulis Laporan | Orang | UP | |
| 4 | PENDIDIKAN KADER | | | |
| | SLTA / SEDERAJAT | | | |
| | SPP | Orang/Bulan | UP | |
| | Tunjangan Belajar | Orang/Bulan | 100.000 | |
| | Tunjangan Buku dan Sarpras | Orang/Tahun | 300.000 | |
| 5 | D-III di Papua & Papua Barat | | | |
| | SPP | Orang/Tahun | UP | |
| | Tunjangan Belajar | Orang/Bulan | 300.000 | |
| | Tunjangan Buku dan Sarpras | Orang/Bulan | 100.000 | |
| | Skripsi | Orang | 750.000 | |
| | KKN | Orang | 250.000 | |
| | Wisuda | Orang | 300.000 | |
| 6 | D- III di luar Papua & Papua Barat | Org/thn | | |
| | SPP | Org/bln | UP | |
| | Tunjangan Belajar | Org/bln | 500.000 | |
| | Tunjangan Buku dan Sarpras | Orang | 100.000 | |
| | Skripsi | Orang | 750.000 | |
| | KKN | Orang | 250.000 | |
| | Wisuda | Org/bln | 300.000 | |
| | Bantuan penginapan | | 300.000 | (kecuali di asrama) |
| 7 | Strata 1 di Papua & Papua Barat | | | |
| | SPP | Org/thn | UP | |
| | Tunjangan Belajar | Org/bln | 1.400.000 | |
| | Tunjangan Buku dan Sarpras | Org/bln | 100.000 | |
| | Skripsi | Orang | 1.250.000 | |
| | KKN | Orang | 300.000 | |
| | Wisuda | Orang | 300.000 | |
| 8 | Strata 2 di Papua & Papua Barat | | | |
| | SPP | Org/thn | UP | |
| | Tunjangan Belajar | Org/bln | 1.800.000 | |
| | Tunjangan Buku dan Sarpras | Org/bln | 500.000 | |
| | Thesis dan Penelitian | Orang | 2.000.000 | |
| | KKL | Orang | 500.000 | |
| | Wisuda | Orang | 700.000 | |
| 9 | Strata 2 di Luar Papua & Papua Barat | | | |

| | | | | | |
|----|--|-----------|-----------|---------------------|--|
| | SPP | Org/thn | UP | | |
| | Tunjangan Belajar | Org/bln | 2.000.000 | | |
| | Tunjangan Buku dan Sarpras | Org/bln | 500.000 | | |
| | Thesis | Orang | 2.500.000 | | |
| | KKL | Orang | 500.000 | | |
| | Wisuda | Orang | 700.000 | | |
| | Bantuan penginapan | Org/bln | 500.000 | (kecuali di asrama) | |
| 10 | Srata 2 Program Luar Negeri | | | | |
| | Living Expense / Australia | Org/thn | UP | | |
| | Tuition Fee | Org/Smstr | UP | | |
| | Asuransi | Org/thn | UP | | |
| | Asuransi | Org/Keg | UP | | |
| 11 | Biaya Penyertaan Kursus ke Luar Negeri | | | | |
| | Asia Tenggara | OK | UP | | |
| | Asia (selain ASEAN) | OK | UP | | |
| | Australia / Oceania | OK | UP | | |
| | Amerika | OK | UP | | |
| | Eropa | OK | UP | | |
| 12 | Biaya Penyertaan Kursus | OK | UP | | |

Biaya Kursus Manajemen Dibebankan Pada Anggaran Badan Kepegawaian Daerah & Diklat, sedangkan biaya perjalanan dan Akomodasi dibebankan pada SKPD pengirim peserta kursus.

Biaya kursus Teknis/Fungsional baik biaya kursus maupun biaya perjalanan dinasnya dibebankan kepada SKPD yang bersangkutan.

43. SATUAN BIAYA PEMELIHARAAN DAN OPERASIONAL KENDARAAN DINAS

| | | | |
|--|--|------------|------------|
| | Kendaraan Dinas Pejabat | Unit/tahun | 38.440.000 |
| | Kendaraan Operasional Roda Enam | Unit/tahun | 36.510.000 |
| | Kendaraan Operasional Roda Empat | Unit/tahun | 33.970.000 |
| | Kendaraan Operasional Roda Dua | Unit/tahun | 3.830.000 |
| | Speed boat | Unit/tahun | 20.240.000 |
| | Kendaraan Operasional Patroli Jalan Raya (PJR) | | |
| | Roda Empat | Unit/tahun | 76.970.000 |
| | Kendaraan Operasional Patroli Jalan Raya (PJR) | | |
| | Roda Dua (250 cc) | Unit/tahun | 19.380.000 |

Keterangan:

Satuan biaya pemeliharaan dan operasional kendaraan dinas digunakan untuk mempertahankan kendaraan dinas agar tetap dalam kondisi normal dan siap dipakai sesuai dengan peruntukannya termasuk biaya bahan bakar

Satuan biaya tersebut belum termasuk biaya pengurusan Surat Tanda Nomor Kendaraan (STNK) yang besarnya mengacu pada ketentuan yang berlaku

Yang dimaksud dengan kendaraan operasional dalam lingkungan kantor adalah kendaraan yang digunakan hanya terbatas dalam lingkungan kantor.

44. SEWA ALAT BERAT

| NO | JENIS BARANG | SATUAN | HARGA JASA | KETERANGAN |
|----|-----------------------------------|-----------|------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | MATERIAL | | | |
| | BAHAN BAKU BANGUNAN | Unit/hari | 152.000 | |
| | Alat DCP | Unit/hari | 92.000 | |
| | Theodolite | | | |
| | Theodolite (TO) | | | |
| | ALAT PENDUKUNG PERENCANAAN | | | |
| | JALAN & JEMBATAN | | | |
| 1 | Bankaman Beam | Unit/hari | 120.000 | |
| 2 | Naasra | Unit/hari | 160.000 | |
| 3 | Sondir | Unit/hari | 240.000 | |
| 4 | Truk BB | Unit/hari | 300.000 | |
| 5 | Boring | Unit/hari | 352.000 | |

45. PEMELIHARAAN ALAT – ALAT BERAT

| BELANJA PERAWAT PRASARANA RUMPUN PERTANIAN PERTAHUN | | | | |
|---|---------------------------------|----------|-----------|--------------------------------|
| NO | JENIS / NAMA BARANG | SATUAN | HARGA | KETERANGAN |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | TRACTOR BESAR | | | |
| | Ban Tractor | 2 buah | UP | 5 tahun sekali |
| | Ban dalam | 2 buah | UP | 2 tahun sekali |
| | Accu 12 V | 1 buah | UP | setahun sekali |
| | Kampas Kopling | 1 set | 508.000 | |
| | Kampas rem | 1 set | 1.089.000 | |
| | Bahan bakar solar (800 Liter) | Liter | UP | |
| | Vaselin 20 kg | Kilogram | 330.000 | Kualitas sedang khusus traktor |
| | Pisau Rotari | 1 unit | 2.640.000 | |
| | Filter Olie | 2 buah | 254.000 | |
| | Filter karburator | 2 buah | 254.000 | |
| | Olie Mesin (20 Liter) | Liter | UP | |
| | Olie Gardan (10 Liter) | Liter | UP | |
| 2 | HANDTRACTOR | | | |
| | Ban tractor | 2 buah | UP | 5 tahun sekali |
| | Ban dalam | 2 buah | UP | 2 tahun sekali |
| | Roda Besi (1 Stel) | Stel | 1.320.000 | |
| | Garu 1 buah | Buah | 1.452.000 | |
| | Streng B.66 (8 buah) | Set | 653.000 | |
| | Pisau Rotari (1 set) | Set | 348.000 | |
| | Singkal Bajak | Buah | 871.000 | 2 tahun sekali |
| | Filter olie | 2 buah | 580.000 | |
| | Filter karburator | 2 buah | 217.000 | |
| | Bahan bakar solar (1 800 Liter) | Liter | UP | |
| | Vaselin (20 kg) | Kilogram | 250.000 | Kualitas sedang khusus traktor |
| | Olie Mesin (90 Liter) | Liter | UP | |
| | Olie Gardan B. 90 (15 Liter) | Liter | UP | |

| | | | | |
|----|---------------------------------|----------|------------|--------------------------------|
| 3 | TRACTOR MINI | | | |
| | Ban Tractor | 4 buah | UP | 5 tahun sekali |
| | Ban dalam | 4 buah | UP | 2 tahun sekali |
| | Kabel rem / persneleng | Set | 290.000 | |
| | Bahan bakar solar (100 Liter) | Liter | UP | |
| | Filter olie | 2 buah | 217.000 | |
| | Filter karburator | 2 buah | 217.000 | |
| | Vaselin (15 kg) | Kilogram | 227.000 | Kualitas sedang khusus traktor |
| | Olie B.90 (10 Liter) | Liter | UP | |
| 4 | CHOOPER 1 UNIT | | | |
| | Laker 1 stel | Stel | 580.800 | |
| | Sabuk (Belt) | 2 buah | 72.600 | |
| | Pisau Potong | 1 buah | 653.400 | |
| | Filter olie | 3 buah | 326.700 | |
| | Filter karburator | 3 buah | 326.700 | |
| NO | JENIS / NAMA BARANG | SATUAN | HARGA JASA | KETERANGAN |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Gier Penarik (1set) | Set | 1.089.000 | |
| | Per 1 buah | Buah | 508.200 | |
| | Bahan bakar solar (730 liter) | Liter | UP | |
| | Vaselin (10 kg) | Kilogram | 151.800 | Kualitas sedang khusus traktor |
| | Olie B.29 (10 liter) | Liter | UP | |

Catatan : setiap aset bergerak harus punya kartu pemeliharaan

46. PEMELIHARAAN ALAT – ALAT KANTOR

| A. BELANJA PERAWATAN MEUBELAIR | | | | |
|--------------------------------|---------------------------|--------|------------|---|
| NO | JENIS / NAMA BARANG | SATUAN | HARGA JASA | KETERANGAN |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | MEUBELAIR | Buah | 100.000 | |
| | Kursi | Buah | 100.000 | |
| | Meja | Buah | 300.000 | Perawatan Meubelair 1/3 dari jumlah yang dimiliki oleh SKPD |
| | Almari | Buah | 200.000 | |
| | Tempat tidur | Buah | 300.000 | |
| | Filing Cabinet | Buah | 1.200.000 | |
| | Pengecatan Filing Cabinet | Buah | 1.200.000 | Lengkap (termasuk penggantian sebagian bahan /cat/politur) |
| | Meja –Kursi Tamu/Size | Set | | |

| B. BELANJA PERAWATAN PERALATAN KANTOR | | | | |
|---------------------------------------|----------------------------|--------|------------|---|
| NO | JENIS / NAMA BARANG | SATUAN | HARGA JASA | KETERANGAN |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | KOMPUTER | | | |
| | Perawatan Komputer | Unit | 1.000.000 | |
| | Unit Komputer terdiri dari | | | |
| | a. Monitor | Buah | 200.000 | |
| | b. CPU | Buah | 400.000 | |
| | c. Keyboard | Buah | 200.000 | |
| | d. Printer | Buah | 200.000 | |
| 2 | LCD Proyektor | Unit | 1.000.000 | |
| 3 | Mesin Ketik | Buah | 300.000 | Per unit |
| 4 | Air Condition | Unit | 1.200.000 | Per unit lengkap (termasuk penggantian suku cadang, jasa dan isi freon) |
| 5 | Isi Freon AC Split | Unit | 350.000 | Per unit Comperesor AC |
| 6 | Mesin Foto Copy | Unit | 4.200.000 | Service penggantian drum |
| 7 | Faksimili | Unit | 200.000 | |
| 8 | Camera | Unit | 400.000 | |

47. BELANJA PEMELIHARAAN GEDUNG/BANGUNAN DALAM NEGERI

| NO | JENIS / NAMA BARANG | SATUAN | HARGA JASA | KETERANGAN |
|----|-------------------------|----------|------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Gedung bertingkat | M2/Tahun | 776.140 | |
| 2 | Gedung tidak bertingkat | M2/Tahun | 575.310 | |
| 3 | Halaman Gedung/Bangunan | M2/Tahun | 28.690 | |

48. PEMELIHARAAN BUKU/BAHAN PUSTAKA

| NO | JENIS / NAMA BARANG | SATUAN | HARGA |
|----|---------------------------------|----------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Fumigasi | M/tahun | 250.000 |
| 2 | House Spraying Berkas / Arsip | m2 | 12.000 |
| 3 | Buku Perpustakaan | Buku/thn | 17.000 |
| 4 | Memberikan dan penataan katalog | Buku/thn | 5.000 |

| PEMELIHARAAN BUKU/BAHAN PUSTAKA | | | |
|---------------------------------|------------------------------------|--------------|------------|
| NO | JENIS / NAMA BARANG | SATUAN | HARGA |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Barang koleksi lukisan | Buah/thn | 11.000 |
| 2 | Barang kenang-kenangan/penghargaan | m2 | 1.300 |
| 3 | Termite Control | m2 | 28.600 |
| 4 | Kostum tari | Stel/thn | 308.000 |
| 6 | Pest Control | m2 | 1.000 |
| 7 | Gamelan | Perangkat/th | 13.200.000 |

| NO | JENIS / NAMA BARANG | SATUAN | HARGA |
|----|------------------------|---------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 8 | Band/Keroncong / Musik | Set/thn | 3.795.000 |
| 9 | Kulintang | Set/thn | 1.650.000 |
| 12 | Piano | Unit | 3.300.000 |

| | | | |
|----|---------------------------|------|------------|
| 13 | Peralatan Musik Keroncong | Unit | 3.300.000 |
| 14 | Kulintang | Unit | 1.650.000 |
| 15 | Lighting | Unit | 16.500.000 |
| 16 | Panggung | Unit | 16.500.000 |
| 17 | Benda Seni/Koleksi | Unit | 4.125.000 |
| 18 | Kostum Kesenian | Unit | 2.475.000 |
| 19 | Peralatan Seni Rupa | Unit | 4.950.000 |

49. **SEWA PERALATAN KESENIAN**

| NO | JENIS | SATUAN | HARGA |
|----|-----------------------------|-----------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Sewa Gamelan | Unit/Hari | 4.500.000 |
| 2 | Sewa Alat Orkestra | Unit/Hari | 7.500.000 |
| 3 | Sewa Alat Band | Unit/Hari | 3.000.000 |
| 4 | Sewa sound sistem out door | Unit/Hari | 11.250.000 |
| 5 | Sewa sound sistem in door | Unit/Hari | 4.500.000 |
| 6 | Sewa Genset | Unit/Hari | 4.500.000 |
| 7 | Sewa Panggung | 1m2/Hari | 37.500 |
| 8 | Sewa lighting out door | Bar/Hari | 7.500.000 |
| 9 | Sewa lighting in door | Bar/Hari | 3.000.000 |
| | Sewa Kostum Tari | | |
| 10 | a. Dalam Provinsi | Set/Hari | 200.000 |
| 11 | b. Dalam Luar Provinsi | Set/Hari | 250.000 |
| 12 | c. Dalam Laur Negeri | Set/Hari | 300.000 |
| 16 | Sewa Perlengkapan Film | | |
| 17 | a. Sewa Kamera Preofesional | Unit/Hari | 4.500.000 |
| 18 | b. Lighting Film | Unit/Hari | 6.000.000 |

50. **BELANJA PERAWATAN EKSPLOITASI KENDARAAN BERMOTOR**

| Blaya Service Kendaraan bermotor pertahun | | | | | | |
|---|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------|
| NO | JENIS KENDARAAN | UMUR | | | | FREKUENSI |
| | | S/D 3 TH | S/D 6 TH | S/D 9 TH | > 9 TH | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Roda 2 | 202.500 | 270.000 | 337.500 | 382.500 | 1 tahun 4 kali |
| 2 | Roda 4 bensin | 1.012.500 | 1.260.000 | 1.665.000 | 1.912.500 | 1 tahun 4 kali |
| 3 | Roda 4 solar | 1.260.000 | 1.462.500 | 1.665.000 | 1.755.000 | 1 tahun 4 kali |
| 4 | Roda 6 bensin | 1.642.500 | 1.912.500 | 2.070.000 | 2.227.500 | 1 tahun 4 kali |
| 5 | Roda 6 solar | 1.912.500 | 2.070.000 | 2.227.500 | 2.362.500 | 1 tahun 4 kali |

51. **BIAYA PENGANTIAN SUKU CADANG KENDARAAN BERMOTOR PERTAHUN**

| NO | JENIS KENDARAAN | UMUR | | | | KETERANGAN |
|----|-----------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | | S/D 3 TH | S/D 6 TH | S/D 9 TH | > 9 TH | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Roda 2 | 1.147.500 | 1.530.000 | 1.912.500 | 2.167.500 | |
| 2 | Roda 4 bensin | 5.737.500 | 7.140.000 | 9.435.000 | 10.837.500 | |
| 3 | Roda 4 solar | 7.140.000 | 8.287.500 | 9.435.000 | 9.945.000 | |
| 4 | Roda 6 bensin | 9.307.500 | 10.837.500 | 11.730.000 | 12.622.500 | |
| 5 | Roda 6 solar | 10.837.500 | 11.730.000 | 12.622.500 | 13.387.500 | |

Keterangan : Blaya perawatan dan service kendaraan meliputi : jasa service, penggantian suku cadang rangan (lampu kampas rem, radiator, dan sejenisnya) ganti ban, Accu, ganti ole termasuk isi Freon dan AC

a. Ketentuan Pengganti Ban, Accu perawatan AC Kendaraan bermotor pertahun

| NO | JENIS KENDARAAN | PENGANTIAN BAN | | ACCU | KET. |
|----|-----------------|----------------|------|------|------|
| | | DALAM | LUAR | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Roda 2 | 1 | 1 | 1 | |
| 2 | Roda 4 bensin | 2 | 2 | 1 | |
| 3 | Roda 4 solar | 2 | 2 | 1 | |
| 4 | Roda 6 bensin | 3 | 3 | 2 | |
| 5 | Roda 6 solar | 3 | 3 | 2 | |

b. Blaya Pengecatan Kendaran bermotor

| NO | JENIS KENDARAAN | UMUR | | | | BUS |
|----|-----------------|--------------|-----------|-----------|---------------|------------|
| | | SEPEDA MOTOR | TRUCK | PICK UP | STATION SEDAN | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Roda 2 | 1.275.000 | - | | | |
| 2 | Roda 4 bensin | | | 7.500.000 | 12.750.000 | |
| 3 | Roda 4 solar | | | 7.500.000 | 12.750.000 | |
| 4 | Roda 6 bensin | | 9.000.000 | | | 34.500.000 |
| 5 | Roda 6 solar | | 9.000.000 | | | 34.500.000 |

Keterangan: Dilaksanakan setelah berumur Minimal 5 tahun dan pengecatan sebelumnya

c. Blaya Over Hoult dan Penggantian Suku Cadang Mesin Kendaraan Bermotor

| NO | JENIS KENDARAAN | BENTUK KENDARAN | | | | |
|----|-----------------|-----------------|-------|---------|---------------|-----|
| | | SEPEDA MOTOR | TRUCK | PICK UP | STATION SEDAN | BUS |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Roda 2 | 2.250.000 | - | - | - | - |

| | | | | | | |
|---|---------------|---|------------|-----------|-----------|------------|
| 2 | Roda 4 bensin | - | | 9.000.000 | 9.000.000 | |
| 3 | Roda 4 solar | - | | 9.000.000 | 9.000.000 | |
| 4 | Roda 6 bensin | - | 11.250.000 | | | 11.250.000 |
| 5 | Roda 6 solar | - | 11.250.000 | | | 11.250.000 |

Catatan:
 Sepeda motor setelah 5 (lima) th dari baru atau minimal 3 (tiga) th dari Over Hoult sebelumnya.
 Roda 4/6 setelah 6 (enam) th dari baru atau minimal 3 (tiga) tahun dari Over Hoult sebelumnya.

52. BAHAN BAKAR DAN MINYAK PELUMAS KENDARAAN BERMOTOR PERTAHUN

| NO | JENIS KENDARAAN | BAHAN BAKAR DALAM LITER | | | | PELUMAS DALAM LITER |
|----|-----------------|--|-------|-------|-------|------------------------|
| | | SETDA/ SETWAN | BADAN | DINAS | MESIN | PERSNELING/6 ARDAN |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Roda 2 | 900 | 1.200 | 1.500 | 18 | - |
| | | Penggantian olie disesuaikan dengan kondisi kapasitas CC kendaraan | | | | |
| | Roda 4 | | | | | |
| 2 | Roda 4 bensin | 2.700 | | | 36 | 18/12 |
| | | Penggantian olie disesuaikan dengan kondisi kapasitas CC kendaraan | | | | |
| 3 | Roda 4 solar | 2.700 | | | 36 | 18/12 |
| | | Penggantian olie disesuaikan dengan kondisi kapasitas CC kendaraan | | | | |
| | Roda 6 | 3.900 | 3.900 | 3.900 | 72 | 36/24 |
| 4 | Roda 4 solar | 3.900 | 3.900 | 3.900 | 72 | 36/24 |
| 5 | Roda 4 solar | 3.900 | 3.900 | 3.900 | 72 | 36/24 |
| | | Penyesuaian 6 x oli mesin 3 x oli persneling 2 x oli garden | | | | |

a. Ketentuan Penggantian air conditioning kendaraan

| NO | JENIS KENDARAAN | AIR CONDITIONING | | KETERANGAN |
|----|-----------------|------------------|-------------|--------------------------|
| | | SERVICE | GANTI | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Roda 2 | - | - | Perawatan / service AC = |
| 2 | Roda 4 bensin | 1 | Disesuaikan | Rp. 400.000/th |
| 3 | Roda 4 solar | 1 | Disesuaikan | |
| 4 | Roda 6 bensin | 1 | Disesuaikan | |
| 5 | Roda 6 solar | 1 | Disesuaikan | |

Keterangan :

- Kendaraan bermotor dinas yang dapat diperlakukan khusus antara lain:
 - Kendaraan dinas Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan DPRD dan Sekretariat Daerah
 - Kendaraan dinas Ambulance, Patroli, sejenisnya yang disetarakan
- Penggunaan BBM, Minyak pelumas dan Ban kendaraan dinas yang dapat diperlakukan khusus disesuaikan dengan kebutuhan atas dasar efisiensi, kewajaran dan kapadutan
- Kendaraan pelayanan tamu pada Bagiam Umum Setda, dan kendaraan Operasional pada Inspektorat, disetarakan dengan kendaraan operasional pada Dinas Daerah
- Penyertaan jarak tempuh :
 - Kendaraan operasional roda 2 : 1 Liter = 20 km
 - Kendaraan operasional roda 4 : 1 Liter = 8 km
 - Kendaraan operasional roda 6 : 1 Liter = 7 km

53. PERPANJANGAN PENGUJIAN KENDARAAN DISESUTAKAN DENGAN TARIF YANG BERLAKU

54. PERPANJANGAN SURAT – SURAT KENDARAAN DISESUAIKAN DENGAN TARIF YANG BERLAKU

55. UNTUK BELANJA PENGGANDAAN (FOTO COPY)

| NO | JENIS KERTAS | SATUAN | HARGA | KETERANGAN |
|----|--------------|--------|-------|----------------------|
| 1 | HVS 70 gram | Lembar | 1.000 | Sudah termasuk pajak |

