

LAMPIRAN III PERATURAN BUPATI GUNUNGKIDUL
NOMOR 12 TAHUN 2010
TENTANG
PEDOMAN PENYUSUNAN DOKUMEN LINGKUNGAN HIDUP
DI KABUPATEN GUNUNGKIDUL

**FORMAT PENYUSUNAN SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN PENGELOLAAN DAN
PEMANTAUAN LINGKUNGAN HIDUP (SPPL)**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

- . Nama :
- . Jabatan :
- . Alamat :
- . Nomor Telp. :

Selaku penanggung jawab atas pengelolaan lingkungan dari:

- . Nama perusahaan/Usaha :
- . Alamat perusahaan/usaha :
- . Nomor telp. Perusahaan :
- . Jenis Usaha/sifat usaha :
- . Kapasitas Produksi :
- . Perizinan yang dimiliki :
- . Keperluan :
- . Besarnya modal :

Dengan ini menyatakan bahwa kami sanggup untuk:

1. melaksanakan ketertiban umum dan senantiasa membina hubungan baik dengan tetangga sekitar;
2. menjaga kesehatan, kebersihan dan keindahan di lingkungan usaha;
3. bertanggung jawab terhadap kerusakan dan/atau pencemaran lingkungan yang diakibatkan oleh usaha dan/atau kegiatan tersebut;
4. bersedia dipantau dampak lingkungan dari usaha dan/atau kegiatannya oleh pejabat yang berwenang;
5. menjaga kelestarian sumber daya alam dan lingkungan hidup di lokasi dan di sekitar tempat usaha dan/atau kegiatan; dan
6. apabila kami lalai untuk melaksanakan pernyataan pada angka 1 sampai dengan angka 5 di atas, kami bersedia bertanggung jawab sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Keterangan:

a. Dampak lingkungan yang terjadi:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
5. dst.

b. Pengelolaan dampak lingkungan yang dilakukan:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
5. dst.

SPPL ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan berakhirnya usaha dan/atau kegiatan atau mengalami perubahan lokasi, desain, proses, bahan baku dan/atau bahan penolong.

Menyetujui,
Kepala Instansi Pelaksana

Tanggal, Bulan, Tahun
Yang menyatakan,

Meterai Rp. 6.000,-
Tanda Tangan
Cap Perusahaan

N A M A
(.....)
NIP.

N A M A
(.....)

Wonosari, 19 Juni 2010

BUPATI GUNUNGKIDUL,

ttd.

SUHARTO