

LAMPIRAN I PERATURAN BUPATI TANAH LAUT  
NOMOR : 65 TAHUN 2017  
TANGGAL : 31 MEI 2017



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
KECAMATAN .....  
BADAN PEMUSYAWARATAN DESA .....  
Jl. ....Nomor ..... Desa .....Telp. .... Kode Pos .....

....., .....

Nomor : / /BPD-..... /..... Kepada  
Lampiran : 1 (satu) Dokumen  
Sifat : Biasa Yth. Kepala Desa .....  
Perihal : Pemberitahuan Berakhirnya Masa Jabatan Kepala Desa Kecamatan .....  
di –  
Tempat

Memenuhi ketentuan didalam Undang- Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 tentang tentang Pelaksanaan Undang- Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 112 Tahun 2014 tentang Pemilihan Kepala Desa Serentak serta Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Laut Nomor 4 Tahun 2015 tentang Pemilihan Kepala Desa Serentak, dengan ini disampaikan dengan hormat, sehubungan dengan masa jabatan kepala desa, berikut ini kami sampaikan hal-hal di bawah ini:

1. Masa Jabatan Saudara sebagai Kepala Desa..... Kecamatan ..... Kabupaten ....., akan berakhir pada tanggal ..... 20
2. Segera menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa kepada Bupati Tanah Laut melalui Camat ..... selambat-lambatnya 3 (tiga) bulan setelah dikeluarkannya Surat Pemberitahuan ini
3. Segera menyampaikan Keterangan Laporan Pertanggungjawaban Kepala Desa kepada Badan Permasyarakatan Desa, selambat-lambatnya 3(tiga) bulan setelah dikeluarkannya Surat Pemberitahuan ini.

Demikian surat pemberitahuan ini disampaikan untuk menjadi perhatian dan ditindaklanjuti segera. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA

.....  
KETUA,

*tanda tangan dan stempel*

**NAMA LENGKAP**

**Tembusan**, disampaikan kepada:

- Yth. 1. Bupati Tanah Laut (sebagai bahan laporan);  
2. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kab.  
Tanah Laut;  
3. Camat .....



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
KECAMATAN .....  
BADAN PEMUSYAWARATAN DESA .....  
Jl. ....Nomor ..... Desa .....Telp. .... Kode Pos .....

---

....., .....

Nomor : / /BPD-..... /.....  
Lampiran : 1 (satu) Dokumen  
Sifat : Biasa  
Perihal : UNDANGAN

Kepada

- Yth. 1. Pimpinan dan Anggota BPD;  
2. Kepala Desa .....  
3. Perangkat Desa .....  
4. Para Ketua RW dan RT  
5. Para Tokoh Masyarakat  
6. ....

di –

Tempat

Disampaikan dengan hormat, tahap persiapan Pemilihan Kepala Desa ..... Kecamatan ..... akan segera dimulai, maka untuk tertib administrasi dan pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa tersebut, perlu dilakukan pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa.

Sehubungan dengan pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa, kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir pada:

Hari :  
Tanggal :  
Pukul :  
Tempat :  
Acara : Rapat Pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa

Mengingat pembentukan Panitia tersebut merupakan unsur penting dalam tahap persiapan, maka kami mohon kepada Saudara dapat hadir tepat waktu dan tidak mewakilkan.

Demikian undang ini disampaikan, kami ucapkan terima kasih atas perhatian dan kerjasamanya.

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA

.....  
KETUA,

*tanda tangan dan stempel*

**NAMA LENGKAP**

**Tembusan**, disampaikan kepada:

- Yth. 1. Bupati Tanah Laut (sebagai bahan laporan);  
2. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kab. Tanah Laut;  
3. Camat .....



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
KECAMATAN .....  
BADAN PEMUSYAWARATAN DESA .....  
Jl. ....Nomor ..... Desa .....Telp. .... Kode Pos .....

**DAFTAR HADIR**  
**RAPAT PEMBENTUKAN PANITIA PEMILIHAN**  
**KEPALA DESA ..... KECAMATAN .....**

Hari :  
Tanggal :  
Pukul :  
Tempat :

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1.			1. ....
2.			2. ....
3.			3. ....
4.			4. ....
5.			5. ....
6.			6. ....
7.			7. ....
8.			8. ....
9.			9. ....
10.			10. ....
11.			11. ....
12.			12. ....
13.			13. ....
14.			14. ....
15.			15. ....
16.			16. ....
17.			17. ....
18.			18. ....
19.			19. ....
20.			20. ....
dst.			.....



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
KECAMATAN .....  
BADAN PEMUSYAWARATAN DESA .....  
Jl. ....Nomor ..... Desa .....Telp. .... Kode Pos .....

---

**NOTULEN**  
**RAPAT PEMBENTUKAN PANITIA PEMILIHAN**  
**KEPALA DESA ..... KECAMATAN .....**

Hari :

Tanggal :

Pukul :

Tempat :

**A. PESERTA RAPAT**

Rapat dipimpin oleh Ketua Badan Permusyawaratan Desa .....  
Kecamatan ..... dan dihadiri oleh pimpinan dan anggota Badan  
Permusyawaratan Desa, Kepala Desa dan Perangkat Desa ....., para Ketua  
RW dan RT dan tokoh masyarakat.

**B. SUSUNAN ACARA RAPAT**

Rapat terdiri dari susunan acara rapat sebagai berikut:

1. Pembukaan oleh Ketua BPD ..... Kecamatan .....
2. Pandangan Kepala Desa ..... Kecamatan ..... perihal tahap  
persiapan Pemilihan Kepala Desa;
3. Pandangan tokoh masyarakat dan para Ketua RW dan RT;
4. Penutup oleh Ketua BPD ..... Kecamatan .....

**C. HASIL PEMBAHASAN RAPAT**

1. Ketua BPD membuka rapat pada pukul ..... WITA dan mempersilakan kepada Kepala  
Desa ..... untuk memberikan pandangan tentang Tahap Persiapan  
Pemilihan Kepala Desa;
2. Kepala Desa menyampaikan kesediaan dan kesiapannya memfasilitasi proses Pemilihan  
Kepala Desa Tahun ..... sesuai dengan kewenangan dan tugasnya tanpa mengintervensi  
kewenangan Panitia Pemilihan Kepala Desa;
3. Para Ketua RW dan RT bersedia melaksanakan pendataan dan pendaftaran penduduk desa  
yang memenuhi persyaratan sebagai pemilih;
4. Para tokoh masyarakat bersedia membantu menginformasikan kepada anggota masyarakat  
menyangkut informasi seputar Tahapan Pemilihan Kepala Desa dan turut membantu  
persiapan dan pelaksanaannya;

5. Selanjutnya Ketua BPD membuka kesempatan kepada peserta rapat, untuk menyampaikan usulan tentang tata cara pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa;
6. Berdasarkan sekian banyak usulan tata cara pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa, dapat disimpulkan bahwa:
  - a. pembentukan dilakukan secara musyawarah, tidak melalui voting;
  - b. Setiap peserta rapat dapat mengajukan calon nama untuk menjadi anggota Panitia Pemilihan Kepala Desa;
  - c. Sebelum dimusyawarahkan siapa tokoh yang dikandidatkan menjadi Panitia Pemilihan Kepala Desa, ditanyakan terlebih dahulu kesediaannya untuk terlibat dalam kepanitiaan.
7. Berdasarkan hasil musyawarah, disepakati bahwa susunan kepanitiaan Pemilihan Kepala Desa adalah sebagai berikut:
  - a. Ketua :
  - b. Sekretaris :
  - c. Bendahara :
  - d. Anggota :
  - e. Anggota :
  - f. Anggota :
  - g. Anggota :
  - h. Anggota :
  - i. Anggota :
  - j. Anggota :
8. Pada akhir rapat, Ketua BPD meminta kepada Panitia Pemilihan Kepala Desa untuk segera menyusun dan mengumumkan Tahapan Pemilihan Kepala Desa, melakukan pendaftaran bakal calon dan pendaftaran hak pilih serta kegiatan lainnya yang dipandang perlu dalam rangka pelaksanaan tahapan.

#### **D. PENUTUP**

Demikian notulen ini dibuat pada saat pelaksanaan rapat Pembahasan Usulan Pemberhentian Kepala Desa .....Kecamatan ....., untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Desa .....,  
 Sekretaris BPD .....  
 Kecamatan .....  
 Sebagai  
 Notulis Rapat

*tanda tangan & stempel*  
**NAMA LENGKAP**



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
KECAMATAN .....  
BADAN PEMUSYAWARATAN DESA .....  
Jl. ....Nomor ..... Desa .....Telp. .... Kode Pos .....

**BERITA ACARA HASIL RAPAT PEMBENTUKAN  
PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA  
Nomor /.....- BA/BPD/Ds. .... /20...**

Pada hari ini, ..... tanggal ..... bulan ..... Tahun ..... pukul ..... WITA, Kami yang bertanda tangan di bawah ini Pimpinan dan Anggota Badan Permusyawaratan Desa ..... telah melaksanakan Rapat Pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa ....., yang dihadiri pula oleh Kepala Desa dan Perangkat Desa ....., para Ketua RW dan RT serta tokoh masyarakat sebagaimana daftar hadir terlampir.

Hasil rapat antara lain sebagai berikut:

1. BPD membentuk Panitia Pemilihan Kepala Desa dalam forum rapat ini dengan komposisi kepanitiaan terdiri dari unsur Ketua RW, Ketua RT dan tokoh masyarakat;
2. Kepala Desa bersedia memfasilitasi proses Pemilihan Kepala Desa Tahun ..... sesuai dengan kewenangan dan tugasnya tanpa mengintervensi kewenangan Panitia Pemilihan Kepala Desa;
3. Para Ketua RW dan RT, baik yang tergabung dalam kepanitiaan, maupun yang tidak, bersedia melaksanakan pendataan dan pendaftaran penduduk desa yang memenuhi persyaratan sebagai pemilih;
4. Para tokoh masyarakat bersedia membantu menginformasikan kepada anggota masyarakat menyangkut informasi seputar tahapan Pemilihan Kepala Desa dan turut membantu persiapan dan pelaksanaannya;
5. Berdasarkan sekian banyak usulan tata cara pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa, dapat disimpulkan bahwa:
  - a. pembentukan dilakukan secara musyawarah, tidak melalui voting;
  - b. Setiap peserta rapat dapat mengajukan calon nama untuk menjadi anggota Panitia Pemilihan Kepala Desa;
  - c. Sebelum dimusyawarahkan siapa tokoh yang dikandidatkan menjadi Panitia Pemilihan Kepala Desa, ditanyakan terlebih dahulu kesediaannya untuk terlibat dalam kepanitiaan.
6. Berdasarkan hasil musyawarah, disepakati bahwa susunan kepanitiaan Pemilihan Kepala Desa adalah sebagai berikut:
  - a. Ketua :
  - b. Sekretaris :
  - c. Bendahara :
  - d. Anggota :
  - e. Anggota :
  - f. Anggota :

- g. Anggota :
- h. Anggota :
- i. Anggota :
- j. Anggota :

Pada akhir rapat, Ketua BPD meminta kepada Panitia Pemilihan Kepala Desa untuk segera menyusun dan mengumumkan tahapan Pemilihan Kepala Desa, melakukan pendaftaran bakal calon dan pendaftaran hak pilih serta kegiatan lainnya yang dipandang perlu dalam rangka pelaksanaan tahapan.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan menjadi bagian yang tak terpisahkan dari Dokumen Pemilihan Kepala Desa Tahun .....

**Kepala Desa .....,**

**Ketua BPD .....,**

*tanda tangan dan stempel*

*tanda tangan dan stempel*

**NAMA LENGKAP**

**NAMA LENGKAP**

**Wakil Ketua,**

*tanda tangan*

**NAMA LENGKAP**

**Sekretaris,**

*tanda tangan*

**NAMA LENGKAP**

**Anggota,**

*tanda tangan*

**1. NAMA LENGKAP**

*tanda tangan*

**2. NAMA LENGKAP**

*tanda tangan*

**3. NAMA LENGKAP**

*tanda tangan*

**4. NAMA LENGKAP**

*tanda tangan*

**5. NAMA LENGKAP**

*tanda tangan*

**6. NAMA LENGKAP**

*tanda tangan*

**7. NAMA LENGKAP**

*tanda tangan*

**8. NAMA LENGKAP**

*tanda tangan*



KABUPATEN TANAH LAUT

KEPUTUSAN BADAN PERMUSYAWARATAN DESA ... (Nama Desa)  
NOMOR .....TAHUN ...  
TENTANG

**PEMBENTUKAN PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA  
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA .....**

- Menimbang** :
- a. bahwa sesuai ketentuan Pasal 32 ayat (2), (3),(4) dan pasal 34 ayat (4) Undang- Undang Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, dibentuk Panitia Pemilihan Kepala Desa oleh Badan Permusyawaratan Desa (BPD) ;
  - b. bahwa sesuai ketentuan Pasal 41 ayat (2) huruf b Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan pelaksanaan Undang- Undang Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, dibentuk Panitia Pemilihan Kepala Desa oleh Badan Permusyawaratan Desa (BPD);
  - c. bahwa sesuai ketentuan Pasal 7 huruf b dan pasal 8 Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 112 Tahun 2014 tentang Pemilihan Kepala Desa, dibentuk Panitia Pemilihan Kepala Desa oleh Badan Permusyawaratan Desa (BPD);
  - d. bahwa sesuai ketentuan Pasal 5 huruf b dan pasal 6 ayat (1) Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Laut Nomor 4 Tahun 2015 tentang Pemilihan Kepala Desa Serentak, dibentuk Panitia Pemilihan Kepala Desa oleh Badan Permusyawaratan Desa (BPD);
  - e. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, huruf b, huruf c dan huruf d, perlu menetapkan Keputusan Badan Permusyawaratan Desa tentang Pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa;
- Mengingat** :
- 1. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Tanah Laut, Daerah Tingkat II Tapin dan Daerah Tingkat II Tabalong (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2756) dengan mengubah Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 72, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1820) tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia

- Tahun 1953 Nomor 9);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5239);
  3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
  4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
  5. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
  6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036);
  7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 112 Tahun 2014 tentang Pemilihan Kepala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2092);
  8. Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Laut Nomor 4 Tahun 2015 tentang Pemilihan Kepala Desa Serentak (Lembaran Daerah Kabupaten Tanah Laut Tahun 2015 Nomor 4 ,Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Tanah Laut Tahun 2015 Nomor 18)

**MEMUTUSKAN :**

Menetapkan :

**KESATU** : Keputusan Badan Permusyawaratan Desa (BPD) Desa.....tentang Pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Desa .....kecamatan.....Kabupaten Tanah Laut Tahun

Anggaran ....., dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

**KEDUA**

Panitia pilkades mempunyai tugas sebagai berikut;

- a. merencanakan, mengkoordinasikan, menyelenggarakan, mengawasi dan mengendalikan semua tahapan pelaksanaan pemilihan;
- b. merencanakan dan mengajukan biaya pemilihan kepada Bupati melalui Camat;
- c. melakukan pendaftaran dan penetapan pemilih;
- d. mengadakan penjaringan dan penyaringan bakal calon;
- e. menetapkan calon yang telah memenuhi persyaratan;
- f. menetapkan tata cara pelaksanaan pemilihan;
- g. melaksanakan tata cara pelaksanaan kampanye;
- h. memfasilitasi penyediaan peralatan, perlengkapan dan tempat pemungutan suara;
- i. melaksanakan pemungutan suara;
- j. menetapkan hasil rekapitulasi penghitungan suara dan mengumumkan hasil pemilihan;
- k. menetapkan calon Kepala Desa terpilih; dan
- l. melakukan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pemilihan.

**KETIGA**

: Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa..... Tahun Anggaran .....

**KEEMPAT**

: Keputusan ini disampaikan Kepada Yth untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

**KELIMA**

: Keputusan Badan Permusyawaratan Desa ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

**Ditetapkan di .....**  
**pada tanggal**

**KETUA BPD,**

.....

Tembusan disampaikan kepada :

1. Bupati Tanah Laut (sebagai bahan laporan)
2. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kab. Tanah Laut di Pelaihari;
3. Camat.....;
4. Kepala Desa .....

LAMPIRAN : KEPUTUSAN BPD .....

KECAMATAN .....

NOMOR : ...../Kep. ....../BPD/Ds. ....../.....

TENTANG : PEMBENTUKAN PANITIA PEMILIHAN  
KEPALA DESA

**SUSUNAN KEANGGOTAAN PANITIA PEMILIHAN KEPALA  
DESA.....KECAMATAN.....  
KABUPATEN TANAH LAUT TAHUN 20..**

<b>NO.</b>	<b>NAMA</b>	<b>JABATAN KEDINASAN</b>	<b>JABATAN DALAM TIM</b>	<b>Ket</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

**KETUA BPD,**

.....

**SUMPAH/JANJI**  
**PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA**

“Demi Allah (Tuhan), saya bersumpah/berjanji bahwa saya akan memenuhi kewajiban saya selaku Panitia Pemilihan Kepala Desa dengan sebaik-baiknya; bahwa saya akan selalu taat dalam mengamalkan dan mempertahankan Pancasila sebagai dasar negara; dan bahwa saya akan menegakkan kehidupan demokrasi dan Undang-Undang Dasar 1945 serta melaksanakan segala peraturan perundang-undangan dengan selurus-lurusnya yang berlaku bagi desa, Daerah dan Negara Kesatuan Republik Indonesia”.

Catatan:

Naskah Sumpah Dibacakan oleh Ketua Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan diikuti oleh seluruh Kepanitiaan Pemilihan Kepala Desa.

**BERITA ACARA PENGAMBILAN SUMPAAH  
PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA**

Nomor ...../.....-BA/BPD/Ds. ....../.....

Pada hari ini ..... tanggal ..... bulan ..... tahun Dua Ribu ....., Ketua Badan Permusyawaratan Desa ..... Kecamatan ..... pada pukul ..... WIB telah mengambil sumpah Panitia Pemilihan Kepala Desa.

Pada pengambilan sumpah, dihadiri oleh seluruh pimpinan dan anggota Badan Permusyawaratan Desa ..... Kecamatan ....., Kepala Desa ....., kepanitiaan Pemilihan Kepala Desa serta beberapa orang tokoh masyarakat, sebagaimana daftar terlampir.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani pada saat acara pengambilan sumpah, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Panitia Pemilihan Kepala Desa	Nama dan Tanda Tangan	BPD .....	Nama dan Tanda Tangan
1. Ketua	.....	1. Ketua	.....
2. Sekretaris	.....	2. Wakil Ketua	.....
3. Bendahara	.....	3. Sekretaris	.....
4. Anggota	.....	4. Anggota	.....
5. Anggota	.....	5. Anggota	.....
6. Anggota	.....	6. Anggota	.....
7. Anggota	.....	7. Anggota	.....
8. Anggota	.....	8. Anggota	.....
9. Anggota	.....	9. Anggota	.....

10. Anggota

.....

10. Anggota

.....

11. dst

.....

11. Anggota

.....



PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA.....  
KECAMATAN .....  
KABUPATEN TANAH LAUT  
Alamat Sekretariat Jl. ....No .....RT.....RW.....

**BERITA ACARA PENDATAAN DAN PENDAFTARAN  
PEMILIH SEMENTARA**

Nomor /.....-BA/Pan.Pilkades/Ds. .... /.....

Pada hari ini, ..... tanggal ..... bulan ..... Tahun ....., kami yang bertanda tangan dibawah ini Panitia Pemilihan Kepala Desa telah selesai melaksanakan pendataan dan pendaftaran pemilih sementara. Proses pendataan dan pendaftaran dilakukan mulai tanggal ..... s.d ..... pada ..... (.....) RT dan pada ..... (.....) Dusun pada Desa ..... Kecamatan ..... Kabupaten Tanah Laut.

Berdasarkan proses pendataan dan pendaftaran tersebut, tercatat jumlah Pemilih sebagai berikut:

1. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
2. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
3. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
4. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
5. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
6. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
7. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
8. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
9. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
10. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
11. dst.

Total pemilih sementara di Desa ..... Kecamatan ..... yang terdata dan tercatat serta berhak mengikuti proses pemungutan suara adalah ..... (.....) orang.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan menjadi bagian yang tak terpisahkan dari Dokumen Pemilihan Kepala Desa.

**PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA .....**  
**KECAMATAN .....**

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	.....	Ketua	.....
2.	.....	Sekretaris	.....
3.	.....	Bendahara	.....
4.	.....	Anggota	.....
5.	.....	Anggota	.....
6.	.....	Anggota	.....
dst.	.....	Anggota	.....







**PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA.....**  
**KECAMATAN .....**  
**KABUPATEN TANAH LAUT**  
 Alamat Sekretariat Jl. ....No .....RT.....RW.....

**BERITA ACARA PENETAPAN DAFTAR PEMILIH SEMENTARA**

Nomor /.....-BA/Pan.Pilkades/Ds. ..../.....

Pada hari ini, ..... tanggal ..... bulan ..... Tahun ....., kami yang bertanda tangan dibawah ini Panitia Pemilihan Kepala Desa menetapkan Daftar Pemilih Sementara pada ..... (.....) RT dan pada ..... (.....) Dusun pada Desa ..... Kecamatan ..... Kabupaten Tanah Laut.

Berdasarkan proses pendataan dan pendaftaran, tercatat jumlah Pemilih sebagai berikut:

1. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
2. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
3. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
4. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
5. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
6. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
7. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
8. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
9. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
10. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
11. dst.

Total pemilih sementara di Desa ..... Kecamatan ..... yang berhak mengikuti proses pemungutan suara adalah ..... (.....) orang.

Apabila terdapat penduduk Desa ..... Kecamatan ..... yang memenuhi persyaratan untuk didata sebagai pemilih, namun belum terdaftar sebagai pemilih, maka terhitung mulai tanggal ..... s.d ..... 20... dapat mendaftarkan diri dan Panitia Pemilihan Kepala Desa akan mencatatkannya pada Daftar Pemilih Tambahan.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan menjadi bagian yang tak terpisahkan dari Dokumen Pemilihan Kepala Desa.

**PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA .....**  
**KECAMATAN .....**

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	.....	Ketua	.....
2.	.....	Sekretaris	.....
3.	.....	Bendahara	.....
4.	.....	Anggota	.....
5.	.....	Anggota	.....
6.	.....	Anggota	.....
dst.	.....	Anggota	.....



PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA.....  
KECAMATAN .....  
KABUPATEN TANAH LAUT  
Alamat Sekretariat Jl. ....No .....RT.....RW.....

---

**PENGUMUMAN**  
**DAFTAR PEMILIH SEMENTARA**  
Nomor /.....-Pan.Pilkades/Ds. .../.....

Berdasarkan hasil pendataan dan pendaftaran Pemilih Sementara pada tanggal ..... s.d ..... untuk pelaksanaan pemungutan suara pada Pemilihan Kepala Desa ..... Kecamatan ....., dengan ini diumumkan nama-nama penduduk Desa ..... Kecamatan ..... yang telah didaftar sebagai Pemilih, sebagaimana terlampir.

Bagi penduduk Desa ..... Kecamatan ..... yang belum didaftar sebagai pemilih, dapat menghubungi Panitia Pemilihan Kepala Desa mulai tanggal ..... s.d ..... untuk didaftar sebagai pemilih.

Demikian Pengumuman ini disampaikan agar dapat diketahui oleh seluruh penduduk Desa ..... Kecamatan .....

PANITIA PEMILIHAN KEPALA  
DESA .....  
Ketua,

*tanda tangan dan stempel*

**NAMA LENGKAP**







PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA.....  
KECAMATAN .....  
KABUPATEN TANAH LAUT  
Alamat Sekretariat Jl. ....No .....RT.....RW.....

**BERITA ACARA PERBAIKAN NAMA DAN/ATAU IDENTITAS LAINNYA  
PADA DAFTAR PEMILIH SEMENTARA**

**Nomor** /.....-BA/Pan.Pilkades/Ds. ..../.....

Pada hari ini, ..... tanggal ..... bulan ..... Tahun ....., kami yang bertanda tangan dibawah ini Panitia Pemilihan Kepala Desa terhitung mulai tanggal ..... s.d ..... telah melaksanakan perbaikan nama dan/atau identitas lainnya pada Daftar Pemilih Sementara. Sehingga Daftar Pemilih Sementara awal diubah dan menjadi Daftar Pemilih Sementara sebagaimana terlampir.

Terdapat ..... (.....) orang pemilih yang data nama dan/atau identitas lainnya diperbaiki.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan menjadi bagian yang tak terpisahkan dari Dokumen Pemilihan Kepala Desa.

**PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA .....**  
**KECAMATAN .....**

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	.....	Ketua	.....
2.	.....	Sekretaris	.....
3.	.....	Bendahara	.....
4.	.....	Anggota	.....
5.	.....	Anggota	.....
6.	.....	Anggota	.....
dst.	.....	Anggota	.....



**PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA.....**  
**KECAMATAN .....**  
**KABUPATEN TANAH LAUT**  
Alamat Sekretariat Jl. ....No .....RT.....RW.....

**BERITA ACARA PENCATATAN DAFTAR PEMILIH TAMBAHAN**

Nomor /.....-BA/Pan.Pilkades/Ds. ..../.....

Pada hari ini, ..... tanggal ..... bulan ..... Tahun ....., kami yang bertanda tangan dibawah ini Panitia Pemilihan Kepala Desa telah selesai melaksanakan pencatatan daftar pemilih tambahan. Proses pencatatan dilakukan mulai tanggal ..... s.d ..... pada ..... (.....) RT dan pada ..... (.....) Dusun pada Desa ..... Kecamatan ..... Kabupaten Tanah Laut.

Berdasarkan proses pencatatan tersebut, tercatat jumlah pemilih tambahan sebagai berikut:

1. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
2. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
3. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
4. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
5. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
6. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
7. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
8. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
9. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
10. RT .....RW .....Dusun ..... sebanyak ..... (.....) orang;
11. dst.

Total pemilih tambahan di Desa ..... Kecamatan ..... yang telah tercatat serta berhak mengikuti proses pemungutan suara adalah ..... (.....) orang.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan menjadi bagian yang tak terpisahkan dari Dokumen Pemilihan Kepala Desa.

**PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA .....**  
**KECAMATAN .....**

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	.....	Ketua	.....
2.	.....	Sekretaris	.....
3.	.....	Bendahara	.....
4.	.....	Anggota	.....
5.	.....	Anggota	.....
6.	.....	Anggota	.....
dst.	.....	Anggota	.....



NO. URUT	NO. INDUK KEPENDUDUKAN	NAMA PEMILIH	TEMPAT, TANGGAL LAHIR	UMUR	STATUS PERKAWINAN (B/S/P)	JENIS KELAMIN		ALAMAT/TEMPAT TINGGAL
						Lk	Pr	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Desa ....., 20...

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA .....

Nama

Tanda Tangan

Catatan:

**Status Perkawinan**

B = Belum kawin  
S = Sudah kawin  
P = Pernah kawin

**Jenis Kelamin**

Lk = Laki-laki  
Pr = Perempuan

- |               |       |       |
|---------------|-------|-------|
| 1. Ketua      | ..... | ..... |
| 2. Sekretaris | ..... | ..... |
| 3. Bendahara  | ..... | ..... |
| 4. ....       | ..... | ..... |



PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA.....  
KECAMATAN .....  
KABUPATEN TANAH LAUT  
Alamat Sekretariat Jl. ....No .....RT.....RW.....

---

**PENGUMUMAN DAFTAR PEMILIH TAMBAHAN (DPTAM)**  
**Nomor /.....-Pan.Pilkades/Ds. .../.....**

Menindaklanjuti hasil pencatatan Daftar Pemilih Tambahan yang dilaksanakan pada tanggal ..... s.d ....., Panitia Pemilihan Pemilihan Kepala Desa ..... Kecamatan ....., dengan ini diumumkan nama-nama penduduk Desa ..... Kecamatan ..... yang telah terdaftar dalam Daftar Pemilih Tambahan, sebagaimana terlampir.

Nama-nama penduduk yang telah terdaftar dalam Daftar Pemilih Tambahan selanjutnya berhak menerima Tanda Bukti Pendaftaran, kemudian akan ditukarkan dengan Surat Panggilan Pemungutan Suara. Pada saat hari Pemungutan Suara Pemilihan Kepala Desa ..... Kecamatan ..... agar membawa Surat Panggilan tersebut untuk kemudian ditukar dengan Surat Suara.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan menjadi bagian yang tak terpisahkan dari Dokumen Pemilihan Kepala Desa.

PANITIA PEMILIHAN KEPALA  
DESA .....  
Ketua,

*tanda tangan dan stempel*

**NAMA LENGKAP**



PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA.....  
KECAMATAN .....  
KABUPATEN TANAH LAUT  
Alamat Sekretariat Jl. ....No .....RT....RW.....

**BERITA ACARA PERBAIKAN PERBAIKAN NAMA DAN/ATAU  
IDENTITAS LAINNYA PADA DAFTAR PEMILIH TAMBAHAN (DPTAM)**

**Nomor /.....-BA/Pan.Pilkades/Ds. ..../.....**

Pada hari ini, ..... tanggal ..... bulan ..... Tahun ....., kami yang bertanda tangan dibawah ini Panitia Pemilihan Kepala Desa terhitung mulai tanggal ..... s.d ..... telah melaksanakan perbaikan nama dan/atau identitas lainnya pada Daftar Pemilih Tambahan (DPTam). Sehingga Daftar Pemilih Tambahan (DPTam) awal diubah dan menjadi Daftar Pemilih Tambahan (DPTam) sebagaimana terlampir.

Terdapat ..... (.....) orang pemilih yang data nama dan/atau identitas lainnya diperbaiki.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan menjadi bagian yang tak terpisahkan dari Dokumen Pemilihan Kepala Desa.

**PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA .....  
KECAMATAN .....**

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	.....	Ketua	.....
2.	.....	Sekretaris	.....
3.	.....	Bendahara	.....
4.	.....	Anggota	.....
5.	.....	Anggota	.....
6.	.....	Anggota	.....
dst.	.....	Anggota	.....







PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA.....  
KECAMATAN .....  
KABUPATEN TANAH LAUT  
Alamat Sekretariat Jl. ....No .....RT.....RW.....

Nomor : /.....-Pan.Pilkades/Ds. ..../  
Lampiran : 1 (satu) Dokumen  
Sifat : Segera  
Perihal : UNDANGAN

....., .....

Kepada

- Yth. 1. Pimpinan dan Anggota BPD  
.....;  
2. Kepala Desa/Pj./Plt. Kepala  
Desa .....;  
3. Pimpinan dan Anggota  
Panitia Pemilihan Kepala  
Desa .....  
4. Para Calon Kepala Desa;  
5. Para Kuasa Calon Kepala  
Desa.

di –

Tempat

Disampaikan dengan hormat, menindaklanjuti Pelaksanaan Perbaikan Nama dan/atau Identitas Lainnya pada Daftar Pemilih Tambahan (DPTam) pada tanggal ..... s.d ....., dengan ini kami mohon Bapak/Ibu berkenan hadir pada:

Hari : .....  
Tanggal : .....  
Pukul : .....  
Tempat : .....  
Acara : Rapat Penetapan dan Pengesahan Daftar Pemilih Tetap (DPT)

Demikian undang ini disampaikan, kami ucapkan terima kasih atas perhatiannya.

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA

.....

Ketua,

*tanda tangan dan stempel*

**NAMA LENGKAP**



PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA.....  
KECAMATAN .....  
KABUPATEN TANAH LAUT  
Alamat Sekretariat Jl. ....No .....RT.....RW.....

**DAFTAR HADIR**

**RAPAT PENETAPAN DAN PENGESAHAN DAFTAR PEMILIH TETAP (DPT)**

Hari : .....

Tanggal : .....

Pukul : .....

Tempat : .....

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.			1. .....
2.			2. .....
3.			3. .....
4.			4. .....
5.			5. .....
6.			6. .....
7.			7. .....
8.			8. .....
9.			9. .....
10.			10. .....
11.	dst.		



PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA.....  
KECAMATAN .....  
KABUPATEN TANAH LAUT  
Alamat Sekretariat Jl. ....No .....RT.....RW.....

---

**NOTULEN**

**RAPAT PENETAPAN DAN PENGESAHAN DAFTAR PEMILIH TETAP (DPT)**

Hari :  
Tanggal :  
Pukul :  
Tempat :

**A. PESERTA RAPAT**

Rapat dipimpin oleh Ketua Panitia Pemilihan Kepala Desa dan Ketua Badan Permusyawaratan Desa ....., turut dihadiri oleh anggota BPD, Kepala Desa/Pj./Plt/ Kepala Desa ....., Pimpinan dan Anggota Panitia Pemilihan Kepala Desa, Para Calon Kepala Desa dan Para Kuasa dari Calon.

**B. SUSUNAN ACARA RAPAT**

Susunan acara rapat sebagai berikut:

- a. Pembukaan oleh Ketua Panitia Pemilihan Kepala Desa;
- b. Penyerahan Draft Daftar Pemilih Tetap oleh Panitia Pemilihan Kepala Desa kepada Ketua Badan Permusyawaratan Desa;
- c. Penandatanganan Berita Acara Penetapan Daftar Pemilih Tetap (DPT) dan Keputusan Badan Permusyawaratan Desa tentang Pengesahan Daftar Pemilih Tetap (DPT);
- d. Penutup oleh Ketua Panitia Pemilihan Kepala Desa.

**C. HASIL PEMBAHASAN RAPAT**

- a. Dalam pembukaan rapat, Ketua Panitia Pemilihan Kepala Desa menyampaikan .....
- b. Ketua Badan Permusyawaratan Desa menerima Draft Daftar Pemilih Tetap dari Panitia Pemilihan Kepala Desa;
- c. Berita Acara Penetapan Daftar Pemilih Tetap (DPT) dan Keputusan Badan Permusyawaratan Desa tentang Pengesahan Daftar Pemilih Tetap (DPT) ditandatangani;
- d. Sebelum menutup rapat, Ketua Panitia Pemilihan Kepala Desa menyampaikan bahwa Pengumuman Daftar Pemilih Tetap (DPT) akan dilaksanakan pada tanggal .....  
s.d .....

**D. PENUTUP**

Demikian notulen ini dibuat pada saat pelaksanaan rapat penetapan dan pengesahan Daftar Pemilih Tetap (DPT), untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., .....

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA

.....

Sekretaris,  
sebagai  
Notulis Rapat,

*tanda tangan dan stempel*

**NAMA LENGKAP**



PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA.....  
 KECAMATAN .....  
 KABUPATEN TANAH LAUT  
 Alamat Sekretariat Jl. ....No .....RT.....RW.....

**BERITA ACARA**  
**HASIL RAPAT PENETAPAN DAN PENGESAHAN**  
**DAFTAR PEMILIH TETAP (DPT)**  
 NOMOR /.....-BA/Pan.Pilkades/Ds. ..../.....

Pada hari ini, ..... tanggal ..... bulan ..... Tahun .....  
 ....., pukul ..... WITA, Kami yang bertanda tangan di bawah ini telah melaksanakan Rapat Penetapan dan Pengesahan Daftar Pemilih Tetap (DPT), dengan hasil sebagaimana Daftar terlampir.

Demikian Berita Acara ini dibuat, ditetapkan dan ditandatangani pada akhir pelaksanaan Rapat Daftar Pemilih Tetap (DPT), untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan menjadi bagian yang tak terpisahkan dari Dokumen Pemilihan Kepala Desa Tahun .....

Ditetapkan di Desa .....  
 Kecamatan .....

Calon/Kuasa Calon Kepala Desa	Tanda Tangan	Panitia Pemilihan Kepala Desa	Jabatan	Tanda Tangan
1. ....	.....	1. ....	Ketua	.....
2. ....	.....	2. ....	Sekretaris	.....
3. ....	.....	3. ....	Bendahara	.....
4. ....	.....	4. ....	Anggota	.....
5. ....	.....	5. ....	Anggota	.....
		6. ....	Anggota	.....
		7. ....	Anggota	.....
		8. ....	Anggota	.....
		9. ....	Anggota	.....
		10. ....	Anggota	.....
		dst.		

Mengetahui,

**Kepala Desa/Pj./Plt. Kepala Desa**  
 .....

**Ketua BPD .....**

*tanda tangan dan stempel*

*tanda tangan dan stempel*

**NAMA LENGKAP**

**NAMA LENGKAP**



KABUPATEN TANAH LAUT

KEPUTUSAN BADAN PERMUSYAWARATAN DESA ... (Nama Desa)

NOMOR .....TAHUN ...

TENTANG

**PENGESAHAN DAFTAR PEMILIH TETAP (DPT)**

**BADAN PERMUSYAWARATAN DESA .....**

- Menimbang : a. bahwa Panitia Pemilihan Kepala Desa yang dibentuk dengan Keputusan BPD Nomor ..... tanggal ..... telah menetapkan Daftar Pemilih Tetap (DPT) untuk pelaksanaan pemungutan Suara Pemilihan Kepala Desa ..... Kecamatan ..... Tahun .....;
- b. bahwa terhadap penetapan sebagaimana dimaksud pada huruf a di atas, dipandang perlu disahkan oleh Badan Permusyawaratan Desa (BPD) desa.....;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan pada huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Badan Permusyawaratan Desa tentang pengesahan Daftar Pemilih Tetap (DPT) ;
- Mengingat : 1 Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Tanah Laut, Daerah Tingkat II Tapin dan Daerah Tingkat II Tabalong (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2756) dengan mengubah Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 72, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1820) tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1953 Nomor 9);
- 2 Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5239);
- 3 Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
- 4 Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia

Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

- 5 Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
- 6 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036);
- 7 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 112 Tahun 2014 tentang Pemilihan Kepala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2092);
- 8 Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Laut Nomor 4 Tahun 2015 tentang Pemilihan Kepala Desa Serentak Lembaran Daerah Kabupaten Tanah Laut Tahun 2015 Nomor 4 (Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Tanah Laut Tahun 2015 Nomor 18);

- Memperhatikan :
1. Berita Acara Hasil Rapat Penetapan dan Pengesahan Daftar Pemilih Tetap (DPT) Nomor ...../.....-BA/Pan.Pilkades/Ds. ..../20.... tanggal .....
  2. Daftar Pemilih Sementara (DPS);
  3. Daftar Pemilih Tambahan (DPTam).

#### **MEMUTUSKAN**

- Menetapkan :
- KESATU : Keputusan Badan Permusyawaratan Desa tentang Pengesahan Daftar Pemilih Tetap (DPT).
- KEDUA : Daftar Pemilih Tetap (DPT) sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU adalah sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KETIGA : Keputusan Badan Permusyawaratan Desa ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di .....  
pada tanggal .....

BPD .....  
KECAMATAN .....

*tanda tangan dan stempel*

**NAMA LENGKAP**



PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA.....  
KECAMATAN .....  
KABUPATEN TANAH LAUT  
Alamat Sekretariat Jl. ....No .....RT.....RW.....

---

**PENGUMUMAN DAFTAR PEMILIH TETAP (DPT)**  
**Nomor..... /.....-Pan.Pilkades/Ds. .../.....**

Menindaklanjuti hasil penetapan dan pengesahan Daftar Pemilih Tetap yang dilaksanakan pada tanggal ....., Panitia Pemilihan Pemilihan Kepala Desa ..... Kecamatan ....., dengan ini diumumkan nama-nama penduduk Desa ..... Kecamatan ..... yang telah terdaftar dalam Daftar Pemilih Tetap (DPT), sebagaimana terlampir.

Nama-nama penduduk yang telah terdaftar dalam Daftar Pemilih Tetap (DPT) selanjutnya berhak menerima Surat Panggilan Pemungutan Suara, kemudian pada saat hari Pemungutan Suara Pemilihan Kepala Desa ..... Kecamatan ..... agar membawa Surat Panggilan tersebut untuk kemudian ditukar dengan Surat Suara.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan menjadi bagian yang tak terpisahkan dari Dokumen Pemilihan Kepala Desa.

PANITIA PEMILIHAN KEPALA  
DESA .....  
Ketua,

*tanda tangan dan stempel*

**NAMA LENGKAP**



NO. URUT	NO. INDUK KEPENDUDUKAN	NAMA PEMILIH	TEMPAT, TANGGAL LAHIR	UMUR	STATUS PERKAWINAN (B/S/P)	JENIS KELAMIN		ALAMAT/TEMPAT TINGGAL
						Lk	Pr	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Desa ....., .....

PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA .....

Catatan:

**Status Perkawinan**

- B = Belum kawin
- S = Sudah kawin
- P = Pernah kawin

**Jenis Kelamin**

- Lk = Laki-laki
- Pr = Perempuan

Nama

Tanda Tangan

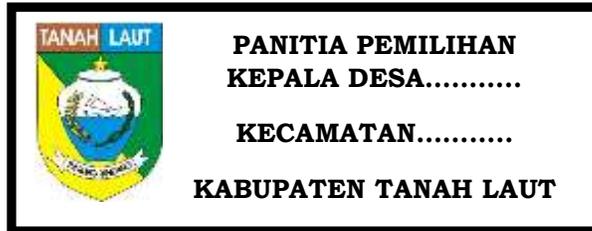
- 1. Ketua ..... .....
- 2. Sekretaris ..... .....
- 3. Bendahara ..... .....
- 4. .... .....



PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA.....  
KECAMATAN .....  
KABUPATEN TANAH LAUT  
Alamat Sekretariat Jl. ....No .....RT.....RW.....

---

## B. CONTOH STEMPEL PANITIA PEMILIHAN KEPALA DESA



BUPATI TANAH LAUT,

H. BAMBANG ALAMSYAH