

## b. Pelayanan Surat Keterangan Penguasaan Tanah

No.	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Pemohon	Petugas Loker	Kepala Seksi Pemerintahan	Sekkel	Lurah	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menyerahkan berkas permohonan pembuatan surat keterangan penguasaan tanah kepada petugas loket						Pengantar RT, Fotocopy KTP dan KK pemohon, Surat Keterangan Asal Usul Tanah yang sudah di tandatangani oleh pejabat setempat pada saat itu/data pendukung, Fotocopy KTP saksi 2 (dua) orang, Denah Lokasi, Surat Pernyataan Tanah, Fotocopy sertifikat atau menginformasikan Nomor Hak Milik tanah terdekat.	5 Menit	Penyampaian berkas permohonan Pembuatan Surat Keterangan Penguasaan tanah	Saksi adalah orang yg benar2 mengetahui riwayat penguasaan tanah dan tidak ada hubungan keluarga dengan pemohon dan saksi menandatangani pernyataan kesaksian di hadapan lurah
2	Memeriksa kelengkapan berkas permohonan Pembuatan Surat Keterangan penguasaan tanah , jika berkas tidak lengkap dikembalikan kepada pemohon untuk diperbaiki, jika lengkap disampaikan kepada Kasi Pemerintahan						Berkas permohonan Surat Keterangan Penguasaan Tanah	15 Menit	Berkas permohonan Pembuatan Surat Pernyataan Tanah yang telah diperiksa	
3	Memeriksa berkas permohonan Pembuatan Surat Keterangan Penguasaan Tanah, jika berkas tidak setuju dikembalikan kepada petugas loket untuk diperbaiki, jika berkas setuju dilakukan klarifikasi ke BPN dan melakukan peninjauan ke objek tanah	tidak					Berkas permohonan Surat Keterangan Penguasaan Tanah	Paling cepat 5 Hari	Berkas permohonan Pembuatan Surat Keterangan penguasaan tanah yang telah diperiksa dan akan dilakukan klarifikasi dan peninjauan lapangan untuk didokumentasikan (jika di perlukan)	Terkait SOP BPN
4	Menelaah hasil peninjauan lapangan, jika tidak setuju dikembalikan kepada pemohon, jika setuju, di paraf dan disampaikan kepada Sekretaris Kelurahan						Berkas permohonan Surat Keterangan Penguasaan Tanah	15 Menit	Berkas permohonan Pembuatan Surat Keterangan Penguasaan Tanah yang telah diperiksa	
5	Memeriksa berkas permohonan, jika tidak setuju dikembalikan kepada Kasi Pemerintahan untuk diperbaiki, jika setuju diparaf dan disampaikan kepada Lurah						Berkas permohonan Surat Keterangan Penguasaan Tanah	5 Menit	Berkas permohonan Pembuatan Surat Keterangan Penguasaan Tanah yang telah diperiksa	
6	Memeriksa berkas permohonan, jika tidak setuju dikembalikan kepada Sekretaris Kelurahan untuk diperbaiki, jika setuju ditandatangani dan disampaikan kepada petugas loket						Berkas permohonan dan blanko Surat Pernyataan Tanah	10 Menit	Surat Keterangan Penguasaan Tanah	
7	Mencatat dalam buku agenda, menstempel, menyerahkan ke pemohon dan mengarsipkan						Buku agenda, stempel, Berkas Surat Pernyataan Tanah	10 Menit	Dokumentasi berkas permohonan	
8	Menerima Surat Penguasaan Tanah, menandatangani tanda terima pada buku agenda						Buku agenda dan Surat Pernyataan Tanah	5 Menit	Surat Keterangan Penguasaan Tanah	