



**SALINAN**

**WALI KOTA SEMARANG**

PROVINSI JAWA TENGAH

PERATURAN WALI KOTA SEMARANG

NOMOR 22 TAHUN 2024

TENTANG

ANALISIS STANDAR BELANJA

DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SEMARANG

TAHUN ANGGARAN 2025

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

WALI KOTA SEMARANG,

- Menimbang :
- a. bahwa untuk mewujudkan daya guna dan hasil guna atas beban kerja, efisiensi, efektivitas, optimalisasi kerja dan tertib administrasi atas beban kerja dan biaya di lingkungan Pemerintah Kota Semarang perlu diterapkan Analisis Standar Belanja;
  - b. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 49 ayat (3) Peraturan Daerah Kota Semarang Nomor 8 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, Analisis Standar Belanja ditetapkan dengan Peraturan Wali Kota;
  - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, maka perlu menetapkan Peraturan Wali Kota tentang Analisis Standar Belanja di Lingkungan Pemerintah Kota Semarang Tahun Anggaran 2025;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kota Besar dalam Lingkungan Propinsi Djawa Timur, Djawa Tengah, Djawa Barat dan Daerah Istimewa Jogjakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 45);
  2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6523);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
7. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 33) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 63);
8. Peraturan Presiden Nomor 33 Tahun 2020 tentang Standar Harga Satuan Regional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 57) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 33 Tahun 2020 tentang Standar Harga Satuan Regional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 112);
9. Peraturan Daerah Kota Semarang Nomor 8 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Semarang Tahun 2022 Nomor 8);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 547);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);

**MEMUTUSKAN:**

Menetapkan : PERATURAN WALI KOTA TENTANG ANALISIS STANDAR BELANJA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SEMARANG TAHUN ANGGARAN 2025.

## BAB I KETENTUAN UMUM

### Pasal 1

Dalam Peraturan Wali Kota ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kota Semarang.
2. Wali Kota adalah Wali Kota Semarang.
3. Pemerintah Daerah adalah Wali Kota sebagai unsur penyelenggara pemerintahan daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
4. Satuan Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat SKPD adalah perangkat daerah pada pemerintah daerah selaku pengguna anggaran/pengguna barang.
5. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang selanjutnya disingkat APBD adalah rencana keuangan tahunan pemerintahan daerah yang dibahas dan disetujui bersama oleh pemerintah daerah dan DPRD, dan ditetapkan dengan peraturan daerah.
6. Tim Anggaran Pemerintah Daerah yang selanjutnya disingkat TAPD adalah tim yang dibentuk dengan keputusan wali kota dan dipimpin oleh sekretaris daerah yang mempunyai tugas menyiapkan serta melaksanakan kebijakan wali kota dalam rangka penyusunan APBD yang anggotanya terdiri dari pejabat perencana daerah, pejabat pengelola keuangan daerah dan pejabat lainnya sesuai dengan kebutuhan.
7. Rencana Kerja dan Anggaran SKPD yang selanjutnya disingkat RKA SKPD adalah dokumen yang memuat rencana pendapatan dan belanja SKPD atau dokumen yang memuat rencana pendapatan, belanja, dan pembiayaan SKPD yang melaksanakan fungsi bendahara umum daerah yang digunakan sebagai dasar penyusunan rancangan APBD.
8. Analisis Standar Belanja yang selanjutnya disingkat ASB adalah standar yang digunakan untuk menganalisis kewajaran beban kerja atau biaya belanja setiap program atau kegiatan yang akan dilaksanakan oleh suatu SKPD di lingkungan pemerintah daerah untuk satu tahun anggaran.

### Pasal 2

Maksud penyusunan ASB sebagai pedoman penilaian kewajaran atas beban kerja dan biaya serta penyetaraan jenis kegiatan yang berlaku sama untuk seluruh SKPD di lingkungan pemerintah daerah.

### Pasal 3

Penerapan ASB bertujuan untuk:

- a. meningkatkan efisiensi dan efektivitas pelaksanaan kegiatan dalam rangka pengendalian anggaran;
- b. memberikan informasi dan pedoman tentang penganggaran belanja masing-masing SKPD pemerintah daerah;
- c. pedoman pengalokasian dana pada suatu kegiatan yang realistis dan mampu mengatur dan/atau mengukur batasan tertinggi dari suatu belanja setiap kegiatan dalam proses penyusunan APBD;

- d. memberikan kemudahan bagi TAPD untuk melakukan pembahasan RKA SKPD; dan
- e. memberikan kemudahan bagi SKPD dalam penyusunan RKA SKPD.

## BAB II ANALISIS STANDAR BELANJA TAHUN ANGGARAN 2025

### Pasal 4

- (1) Ruang lingkup ASB meliputi:
  - a. ASB fisik; dan
  - b. ASB non fisik.
- (2) ASB fisik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a diatur tersendiri dalam Peraturan Wali Kota mengenai standarisasi harga satuan bahan bangunan, upah dan analisa pekerjaan untuk kegiatan Pembangunan.

### Pasal 5

- ASB non fisik dalam Peraturan Wali Kota ini meliputi kegiatan di lingkungan Pemerintah Daerah yang terdiri atas:
- a. ASB Penyusunan Dokumen;
  - b. ASB Pertemuan; dan
  - c. ASB Diklat, Bimtek, Workshop, Seminar.

### Pasal 6

- (1) ASB penyusunan dokumen sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf a, meliputi:
  - a. evaluasi kinerja perangkat daerah;
  - b. koordinasi dan penyusunan DPA SKPD;
  - c. koordinasi dan penyusunan Perubahan DPA SKPD;
  - d. koordinasi dan penyusunan dokumen RKA SKPD;
  - e. koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA SKPD;
  - f. koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD;
  - g. koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD;
  - h. koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD;
  - i. penyusunan dokumen perencanaan Perangkat Daerah; dan
  - j. penyusunan pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran.
- (2) ASB pertemuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf b, meliputi:
  - a. sosialisasi peraturan perundang-undangan;
  - b. bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan;
  - c. fasilitasi kunjungan tamu;
  - d. penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD;
  - e. pemberdayaan masyarakat di kelurahan; dan
  - f. fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat.

- (3) ASB Diklat, Bimtek, Workshop, Seminar sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf c, berupa Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum

#### Pasal 7

Uraian ASB non fisik sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Wali Kota ini.

### BAB III MONITORING DAN EVALUASI

#### Pasal 8

- (1) Monitoring dan evaluasi terhadap penerapan ASB non fisik dilaksanakan oleh tim ASB non fisik.
- (2) Tim ASB non fisik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan dengan Keputusan Sekretaris Daerah.
- (3) Monitoring dan evaluasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan untuk mengetahui efektifitas dan permasalahan dalam penerapan ASB non fisik sebagai bahan penyempurnaan penyusunan ASB non fisik berikutnya.
- (4) Monitoring dan evaluasi ASB non fisik sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dilakukan setiap triwulan pertama.

### BAB IV KETENTUAN PENUTUP

#### Pasal 9

Peraturan Wali Kota ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang dapat mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Wali Kota ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kota Semarang.

Ditetapkan di Semarang  
pada tanggal 7 Mei 2024  
WALI KOTA SEMARANG,

ttd

HEVEARITA GUNARYANTI RAHAYU

Diundangkan di Semarang  
pada tanggal 7 Mei 2024  
SEKRETARIS DAERAH  
KOTA SEMARANG,

ttd

ISWAR AMINUDDIN  
BERITA DAERAH KOTA SEMARANG TAHUN 2024 NOMOR 22

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM  
SEKRETARIAT DAERAH KOTA SEMARANG



Moh Issamsudin, SH.,S.Sos.,MH  
Pembina

NIP. 19680420 199401 1 001

**URAIAN ANALISIS STANDAR BELANJA NON FISIK**

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
	<b>X.XX.01</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>				
	<b>X.XX.01.2.01</b>	<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>				
	<b>X.XX.01.2.01.01</b>	<b>Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b>				
	Output	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Dokumen		
	<b>1.1.12.01.03.0003</b>	<b>ASB Penyusunan Dokumen Tipe 1 ( Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah )</b>		<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>178.800</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		111.400
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		67.400
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		1,00 Buah	43.400	43.400
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		1,00 Rim	56.100	56.100
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio		150,00 Lembar	300	45.000
5	1.1.12.01.03.0003.00548	Jilid Soft Cover Tebal < 5 cm		1,00 Buku	22.400	22.400
	<b>X.XX.01.2.01.02</b>	<b>Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD</b>				
	Output	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Dokumen		
	<b>1.1.12.01.03.0003</b>	<b>ASB Penyusunan Dokumen Tipe 2 ( Dokumen RKA-SKPD )</b>		<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>289.400</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		111.400
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		178.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		1,00 Buah	43.400	43.400
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		1,00 Rim	56.100	56.100
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio		500,00 Lembar	300	150.000
5	1.1.12.01.03.0003.00549	Jilid Soft Cover Tebal > 5 cm		1,00 Buku	28.000	28.000

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
<b>1.1.12.01.03.0003</b>		<b>ASB Penyusunan Dokumen Tipe 3 ( Dokumen RKA-SKPD )</b>		<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>463.900</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		210.900
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		253.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		2,00 Buah	43.400	86.800
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		2,00 Rim	56.100	112.200
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio		750,00 Lembar	300	225.000
5	1.1.12.01.03.0003.00549	Jilid Soft Cover Tebal > 5 cm		1,00 Buku	28.000	28.000
<b>1.1.12.01.03.0003</b>		<b>ASB Penyusunan Dokumen Tipe 4 ( Dokumen RKA-SKPD )</b>		<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>1.032.300</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		409.900
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		622.400
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		4,00 Buah	43.400	173.600
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		4,00 Rim	56.100	224.400
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio		2.000,00 Lembar	300	600.000
5	1.1.12.01.03.0003.00548	Jilid Soft Cover Tebal < 5 cm		1,00 Buku	22.400	22.400
<b>X.XX.01.2.01.04</b>		<b>Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD</b>				
	Output	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD		Dokumen		
<b>1.1.12.01.03.0003</b>		<b>ASB Penyusunan Dokumen Tipe 2 ( Dokumen DPA-SKPD )</b>		<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>289.400</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		111.400
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		178.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		1,00 Buah	43.400	43.400
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		1,00 Rim	56.100	56.100
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio		500,00 Lembar	300	150.000
5	1.1.12.01.03.0003.00549	Jilid Soft Cover Tebal > 5 cm		1,00 Buku	28.000	28.000
<b>1.1.12.01.03.0003</b>		<b>ASB Penyusunan Dokumen Tipe 3 ( Dokumen DPA-SKPD )</b>		<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>463.900</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		210.900
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		253.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		2,00 Buah	43.400	86.800
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		2,00 Rim	56.100	112.200
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio		750,00 Lembar	300	225.000
5	1.1.12.01.03.0003.00549	Jilid Soft Cover Tebal > 5 cm		1,00 Buku	28.000	28.000
<b>1.1.12.01.03.0003</b>		<b>ASB Penyusunan Dokumen Tipe 4 ( Dokumen DPA-SKPD )</b>		<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>1.032.300</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		409.900
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		622.400
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		4,00 Buah	43.400	173.600
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		4,00 Rim	56.100	224.400
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio		2.000,00 Lembar	300	600.000
5	1.1.12.01.03.0003.00548	Jilid Soft Cover Tebal < 5 cm		1,00 Buku	22.400	22.400
<b>X.XX.01.2.01.07</b>		<b>Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>				
	Output	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Dokumen		
<b>1.1.12.01.03.0003</b>		<b>ASB Penyusunan Dokumen Tipe 2 ( Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah )</b>		<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>283.800</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		111.400
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		172.400



No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		1,00 Buah	43.400	43.400
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		1,00 Rim	56.100	56.100
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio	500,00	Lembar	300	150.000
5	1.1.12.01.03.0003.00548	Jilid Soft Cover Tebal < 5 cm		1,00 Buku	22.400	22.400
<b>X.XX.01.2.01.03 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD Perubahan</b>						
Output		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Dokumen		
<b>1.1.12.01.03.0003 ASB Penyusunan Dokumen Tipe 5 ( Dokumen RKA-SKPD Perubahan )</b>				<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>418.900</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		210.900
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		208.000
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		2,00 Buah	43.400	86.800
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		2,00 Rim	56.100	112.200
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio	600,00	Lembar	300	180.000
5	1.1.12.01.03.0003.00549	Jilid Soft Cover Tebal > 5 cm		1,00 Buku	28.000	28.000
<b>1.1.12.01.03.0003 ASB Penyusunan Dokumen Tipe 6 ( Dokumen RKA-SKPD Perubahan )</b>				<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>508.900</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		210.900
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		298.000
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		2,00 Buah	43.400	86.800
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		2,00 Rim	56.100	112.200
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio	900,00	Lembar	300	270.000
5	1.1.12.01.03.0003.00549	Jilid Soft Cover Tebal > 5 cm		1,00 Buku	28.000	28.000
<b>1.1.12.01.03.0003 ASB Penyusunan Dokumen Tipe 7 ( Dokumen RKA-SKPD Perubahan )</b>				<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>1.251.800</b>
<b><u>Rekening</u></b>						

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah	
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		509.400	
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		742.400	
<b><u>Uraian Analisis</u></b>							
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		5,00 Buah	43.400	217.000	
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900	
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		5,00 Rim	56.100	280.500	
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio	2.400,00	Lembar	300	720.000	
5	1.1.12.01.03.0003.00548	Jilid Soft Cover Tebal < 5 cm		1,00 Buku	22.400	22.400	
<b>X.XX.01.2.01.05</b>		<b>Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD Perubahan</b>					
<b>1.1.12.01.03.0003</b>		<b>ASB Penyusunan Dokumen Tipe 5 ( Dokumen DPA-SKPD Perubahan )</b>			<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>418.900</b>
<b><u>Rekening</u></b>							
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		210.900	
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		208.000	
<b><u>Uraian Analisis</u></b>							
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		2,00 Buah	43.400	86.800	
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900	
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		2,00 Rim	56.100	112.200	
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio	600,00	Lembar	300	180.000	
5	1.1.12.01.03.0003.00549	Jilid Soft Cover Tebal > 5 cm		1,00 Buku	28.000	28.000	
<b>1.1.12.01.03.0003</b>		<b>ASB Penyusunan Dokumen Tipe 6 ( Dokumen DPA-SKPD Perubahan )</b>			<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>508.900</b>
<b><u>Rekening</u></b>							
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		210.900	
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		298.000	
<b><u>Uraian Analisis</u></b>							
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		2,00 Buah	43.400	86.800	
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900	
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		2,00 Rim	56.100	112.200	
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio	900,00	Lembar	300	270.000	
5	1.1.12.01.03.0003.00549	Jilid Soft Cover Tebal > 5 cm		1,00 Buku	28.000	28.000	
<b>1.1.12.01.03.0003</b>		<b>ASB Penyusunan Dokumen Tipe 7 ( Dokumen DPA-SKPD Perubahan )</b>			<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>1.251.800</b>

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		509.400
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		742.400
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		5,00 Buah	43.400	217.000
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		5,00 Rim	56.100	280.500
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio	2.400,00	Lembar	300	720.000
5	1.1.12.01.03.0003.00548	Jilid Soft Cover Tebal < 5 cm		1,00 Buku	22.400	22.400
<b>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD</b>						
Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD						
Output				Dokumen		
<b>ASB Penyusunan Dokumen Tipe 8 ( Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD )</b>						
<b>1.1.12.01.03.0003</b>				<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>223.800</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		111.400
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		112.400
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		1,00 Buah	43.400	43.400
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		1,00 Rim	56.100	56.100
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio	300,00	Lembar	300	90.000
5	1.1.12.01.03.0003.00548	Jilid Soft Cover Tebal < 5 cm		1,00 Buku	22.400	22.400
<b>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</b>						
Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						
Output				Dokumen		
<b>ASB Penyusunan Dokumen Tipe 8 ( Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD )</b>						
<b>1.1.12.01.03.0003</b>				<b>Dokumen</b>	<b>Nilai :</b>	<b>223.800</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		111.400

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		112.400
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		1,00 Buah	43.400	43.400
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		1,00 Rim	56.100	56.100
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio	300,00	Lembar	300	90.000
5	1.1.12.01.03.0003.00548	Jilid Soft Cover Tebal < 5 cm		1,00 Buku	22.400	22.400
<b>X.XX.01.2.02</b>		<b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>				
<b>X.XX.01.2.02.05</b>		<b>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</b>				
Output		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD			Dokumen	
<b>1.1.12.01.03.0003</b>		<b>ASB Penyusunan Dokumen Tipe 8 ( Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD )</b>			<b>Dokumen</b>	<b>Nilai : 223.800</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		111.400
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		112.400
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		1,00 Buah	43.400	43.400
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		1,00 Rim	56.100	56.100
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio	300,00	Lembar	300	90.000
5	1.1.12.01.03.0003.00548	Jilid Soft Cover Tebal < 5 cm		1,00 Buku	22.400	22.400
<b>X.XX.01.2.02.08</b>		<b>Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran</b>				
Output		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran			Dokumen	
<b>1.1.12.01.03.0003</b>		<b>ASB Penyusunan Dokumen Tipe 8 ( Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran )</b>			<b>Dokumen</b>	<b>Nilai : 223.800</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Fixed Cost	Dokumen		111.400
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Dokumen		112.400
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02949	Odner Folio		1,00 Buah	43.400	43.400
2	1.1.12.01.03.0001.03065	Stopmap Plastik		1,00 Buah	11.900	11.900
3	1.1.12.01.03.0002.00592	Kertas HVS 70 gr Folio		1,00 Rim	56.100	56.100
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio	300,00	Lembar	300	90.000

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
5	1.1.12.01.03.0003.00548	Jilid Soft Cover Tebal < 5 cm		1,00 Buku	22.400	22.400
<b><u>Catatan ASB Penyusunan Dokumen</u></b>						
1. Jumlah lembar dokumen minimal untuk 1 dokumen adalah 150 Lembar						
2. Lingkup ASB penyusunan dokumen belum termasuk belanja penunjang seperti belanja makan minum dan belanja perjalanan dinas						
<b>X.XX.01.1.06</b>		<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>				
<b>X.XX.01.2.06.09</b>		<b>Penyelenggaraan Rapat Kordinasi dan Konsultasi</b>				
Output		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Laporan Rapat		
<b>8.1.02.01.01.0052</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Rapat Di Dalam Kantor</b>		<b>Laporan</b>	<b>Nilai :</b>	<b>50.000</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Variabel Cost	Laporan		50.000
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	8.1.02.01.01.0052.00007	Jamuan Minuman dan Makanan Kecil/Snack Buah - penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	15.000	15.000
2	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	35.000	35.000
<b>8.1.02.01.01.0052</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Rapat Dalam Kantor; Hanya Makan Saja</b>		<b>Laporan</b>	<b>Nilai :</b>	<b>35.000</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Variabel Cost	Laporan		35.000
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	35.000	35.000
<b>8.1.02.01.01.0052</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Rapat Dalam Kantor; Hanya Snack Saja</b>		<b>Laporan</b>	<b>Nilai :</b>	<b>15.000</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Variabel Cost	Laporan		15.000
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
1	8.1.02.01.01.0052.00007	Jamuan Minuman dan Makanan Kecil/Snack Buah - penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	15.000	15.000
<b>8.1.02.01.01.0052</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Rapat Luar Kantor Halfday</b>		<b>Laporan</b>	<b>Nilai :</b>	<b>191.000</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	Variabel Cost	Laporan		191.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	8.1.02.04.01.0005.00023	Biaya Paket Halfday Pejabat Eselon II kebawah, Non ASN		1,00 Orang / Hari	191.000	191.000
<b>8.1.02.01.01.0052</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Rapat Luar Kantor Fullday</b>		<b>Laporan</b>	<b>Nilai :</b>	<b>263.000</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	Variabel Cost	Laporan		263.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	8.1.02.04.01.0005.00021	Biaya Paket Fullday Pejabat Eselon II kebawah, Non ASN		1,00 Orang / Hari	263.000	263.000
<b>8.1.02.01.01.0052</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Rapat Fullboard Dalam Kota</b>		<b>Laporan</b>	<b>Nilai :</b>	<b>675.000</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	Variabel Cost	Laporan		675.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	8.1.02.04.01.0005.00013	Biaya Paket Fullboard di Jawa Tengah Pejabat Eselon II kebawah, Non ASN		1,00 Orang / Hari	675.000	675.000
<b>8.1.02.01.01.0052</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Rapat Fullboard Luar Kota</b>		<b>Laporan</b>	<b>Nilai :</b>	<b>675.000</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.04.01.0005	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	Variabel Cost	Laporan		675.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	8.1.02.04.01.0005.00013	Biaya Paket Fullboard di Jawa Tengah Pejabat Eselon II kebawah, Non ASN		1,00 Orang / Hari	675.000	675.000
<b>X.XX.01.1.06.08</b>		<b>Fasilitas Kunjungan Tamu</b>				
	Output	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu		Laporan Kunjungan		

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
<b>8.1.02.01.01.0053</b>		<b>ASB Fasilitas Kunjungan Tamu</b>		<b>Laporan</b>	<b>Nilai :</b>	<b>50.000</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	Variabel Cost	Laporan		50.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	8.1.02.01.01.0052.00007	Jamuan Minuman dan Makanan Kecil/Snack Buah - penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	15.000	15.000
2	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	35.000	35.000
<b>8.1.02.01.01.0053</b>		<b>ASB Fasilitas Kunjungan Tamu; Hanya Jamuan Snack</b>		<b>Laporan</b>	<b>Nilai :</b>	<b>15.000</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	Variabel Cost	Laporan		15.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	8.1.02.01.01.0052.00007	Jamuan Minuman dan Makanan Kecil/Snack Buah - penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	15.000	15.000
<b>8.1.02.01.01.0053</b>		<b>ASB Fasilitas Kunjungan Tamu; Hanya Jamuan Makan</b>		<b>Laporan</b>	<b>Nilai :</b>	<b>35.000</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	Variabel Cost	Laporan		35.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	35.000	35.000
<b>X.XX.01.2.05</b>		<b>Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>				
<b>X.XX.01.2.05.11</b>		<b>Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan</b>				
	Output	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan		Pertemuan		
<b>8.1.02.02.13.0003</b>		<b>ASB Bimbingan Teknis Fullday Dalam Kota</b>		<b>Kali</b>	<b>Nilai :</b>	<b>437.300</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Fixed Cost	Kali		174.300
2	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	Variabel Cost	Kali		263.000
<b>Uraian Analisis</b>						

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
1	1.1.12.01.03.0001.02942	MMT		3,00 M2	58.100	174.300
2	8.1.02.04.01.0005.00021	Biaya Paket Fullday Pejabat Eselon II dibawah, Non ASN		1,00 Orang / Hari	263.000	263.000
<b>8.1.02.02.13.0003</b>		<b>ASB Bimbingan Teknis Fullboard Dalam Kota</b>		<b>Kali</b>	<b>Nilai :</b>	<b>849.300</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Fixed Cost	Kali		174.300
2	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	Variabel Cost	Kali		675.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02942	MMT		3,00 M2	58.100	174.300
2	8.1.02.04.01.0005.00013	Biaya Paket Fullboard di Jawa Tengah Pejabat Eselon II dibawah, Non ASN		1,00 Orang / Hari	675.000	675.000
<b>8.1.02.02.13.0003</b>		<b>ASB Bimbingan Teknis Fullboard Luar Kota</b>		<b>Kali</b>	<b>Nilai :</b>	<b>849.300</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Fixed Cost	Kali		174.300
2	5.1.02.04.01.0005	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	Variabel Cost	Kali		675.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02942	MMT		3,00 M2	58.100	174.300
2	8.1.02.04.01.0005.00013	Biaya Paket Fullboard di Jawa Tengah Pejabat Eselon II dibawah, Non ASN		1,00 Orang / Hari	675.000	675.000
<b>X.XX.01.2.05.10</b>		<b>Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan</b>				
	Output	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan PerundangUndangan		Pertemuan		
<b>8.1.02.02.13.0003</b>		<b>ASB Sosialisasi Fullday Dalam Kota</b>		<b>Kali</b>	<b>Nilai :</b>	<b>437.300</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Fixed Cost	Kali		174.300
2	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	Variabel Cost	Kali		263.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02942	MMT		3,00 M2	58.100	174.300
2	8.1.02.04.01.0005.00021	Biaya Paket Fullday Pejabat Eselon II dibawah, Non ASN		1,00 Orang / Hari	263.000	263.000
<b>8.1.02.02.13.0003</b>		<b>ASB Sosialisasi Fullboard Dalam Kota</b>		<b>Kali</b>	<b>Nilai :</b>	<b>849.300</b>
<b>Rekening</b>						



No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Fixed Cost	Kali		174.300
2	5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	Variabel Cost	Kali		675.000
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02942	MMT		3,00 M2	58.100	174.300
2	8.1.02.04.01.0005.00013	Biaya Paket Fullboard di Jawa Tengah Pejabat Eselon II dibawah, Non ASN		1,00 Orang / Hari	675.000	675.000
<b>8.1.02.02.13.0003 ASB Sosialisasi Fullboard Luar Kota</b>				<b>Kali</b>	<b>Nilai :</b>	<b>849.300</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Fixed Cost	Kali		174.300
2	5.1.02.04.01.0005	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	Variabel Cost	Kali		675.000
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02942	MMT		3,00 M2	58.100	174.300
2	8.1.02.04.01.0005.00013	Biaya Paket Fullboard di Jawa Tengah Pejabat Eselon II dibawah, Non ASN		1,00 Orang / Hari	675.000	675.000
<b>7.01.03</b>		<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>				
<b>7.01.03.2.03</b>		<b>Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>				
<b>7.01.03.2.03.04</b>		<b>Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat</b>				
Output		Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat		Laporan Pertemuan		
<b>8.1.02.01.01.0052 ASB Pertemuan Dengan Masyarakat</b>				<b>Laporan</b>	<b>Nilai :</b>	<b>224.300</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Fixed Cost	Laporan		174.300
2	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Variabel Cost	Laporan		50.000
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02942	MMT		3,00 M2	58.100	174.300
2	8.1.02.01.01.0052.00007	Jamuan Minuman dan Makanan Kecil/Snack Buah - penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	15.000	15.000
3	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	35.000	35.000
<b>8.1.02.01.01.0052 ASB Pertemuan Dengan Masyarakat; Hanya Jamuan Snack</b>				<b>Laporan</b>	<b>Nilai :</b>	<b>189.300</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Fixed Cost	Laporan		174.300
2	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Variabel Cost	Laporan		15.000

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02942	MMT		3,00 M2	58.100	174.300
2	8.1.02.01.01.0052.00007	Jamuan Minuman dan Makanan Kecil/Snack Buah - penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	15.000	15.000
<b>8.1.02.01.01.0052 ASB Pertemuan Dengan Masyarakat; Hanya Jamuan Makan</b>						
						<b>Laporan Nilai : 209.300</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Fixed Cost	Laporan		174.300
2	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Variabel Cost	Laporan		35.000
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02942	MMT		3,00 M2	58.100	174.300
2	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	35.000	35.000
<b>7.01.03.2.02 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>						
<b>7.01.03.2.02.03 Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan</b>						
Output Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan						
<b>8.1.02.01.01.0052 ASB Pemberdayaan Masyarakat</b>						
						<b>Kali Nilai : 224.300</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Fixed Cost	Kali		174.300
2	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Variabel Cost	Kali		50.000
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02942	MMT		3,00 M2	58.100	174.300
2	8.1.02.01.01.0052.00007	Jamuan Minuman dan Makanan Kecil/Snack Buah - penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	15.000	15.000
3	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	35.000	35.000
<b>8.1.02.01.01.0052 ASB Pemberdayaan Masyarakat; Hanya Jamuan Snack</b>						
						<b>Kali Nilai : 189.300</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Fixed Cost	Kali		174.300
2	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Variabel Cost	Kali		15.000

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02942	MMT		3,00 M2	58.100	174.300
2	8.1.02.01.01.0052.00007	Jamuan Minuman dan Makanan Kecil/Snack Buah - penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	15.000	15.000
<b>8.1.02.01.01.0052 ASB Pemberdayaan Masyarakat; Hanya Jamuan Makan</b>				<b>Kali</b>	<b>Nilai :</b>	<b>209.300</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Fixed Cost	Kali		174.300
2	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	Variabel Cost	Kali		35.000
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02942	MMT		3,00 M2	58.100	174.300
2	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	35.000	35.000
<b><u>Catatan ASB Rapat dan Pertemuan</u></b>						
1.Jumlah Peserta minimal untuk penyelenggaraan rapat adalah 10 orang						
2.Jumlah Peserta minimal untuk fasilitasi kunjungan tamu adalah 5 orang						
3.Jumlah Peserta minimal untuk sosialisasi, bimbingan teknis, pertemuan masyarakat dan pemberdayaan masyarakat adalah 20 orang						
<b>5.04.02</b>		<b>PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA</b>				
<b>5.04.02.2.01</b>		<b>Pengembangan Kompetensi Teknis</b>				
<b>5.04.02.2.01.03</b>		<b>Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum</b>				
Output		Jumlah Orang Yang Mengikuti Penyelenggaraan dan Pengembangan Kompetensi		Orang		
<b>8.1.02.02.13.0001 ASB Penyelenggaraan Diklat Tipe 1 ( 5 Hari )</b>				<b>Orang</b>	<b>Nilai :</b>	<b>49.606.430</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Orang		356.430
2	5.1.02.01.01.0055	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	Variabel Cost	Orang		12.150.000
3	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fixed Cost	Orang		23.800.000
4	5.1.02.02.01.0011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan	Fixed Cost	Orang		1.300.000
5	5.1.02.02.01.0013	Belanja Jasa Tenaga Pendidikan	Fixed Cost	Orang		12.000.000

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02697	Block Note Kwarto		1,00 Buah	25.860	25.860
2	1.1.12.01.03.0001.02846	ID Card		1,00 Buah	38.480	38.480
3	1.1.12.01.03.0001.03022	Sertifikat		1,00 Buah	112.090	112.090
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio		600,00 Lembar	300	180.000
5	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		10,00 Orang / Kali	35.000	350.000
6	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		100,00 Orang / Kali	35.000	3.500.000
7	8.1.02.01.01.0053.00002	Buah Keranjang Kecil		2,00 Paket	500.000	1.000.000
8	8.1.02.01.01.0053.00007	Jamuan Makan - Prasmanan -penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/Tamu		30,00 Orang / Kali	80.000	2.400.000
9	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		10,00 Orang / Kali	35.000	350.000
10	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		30,00 Orang / Kali	35.000	1.050.000
11	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		100,00 Orang / Kali	35.000	3.500.000
12	8.1.02.02.01.0003.00007	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Kepala Daerah/Pejabat Setingkat Kepala Daerah/Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.400.000	2.800.000
13	8.1.02.02.01.0003.00008	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ yang disetarakan		10,00 Orang / Jam	1.000.000	10.000.000
14	8.1.02.02.01.0003.00009	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan dan ASN		10,00 Orang / Jam	900.000	9.000.000
15	8.1.02.02.01.0003.00013	Honorarium Narasumber/Pembahas dari luar Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ Anggota DPRD/ yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.000.000	2.000.000
16	8.1.02.02.01.0011.00040	Honorarium Anggota Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		2,00 Orang / Kegiatan	300.000	600.000
17	8.1.02.02.01.0011.00043	Honorarium Ketua/Wakil Ketua Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	400.000	400.000
18	8.1.02.02.01.0011.00050	Honorarium Sekretaris Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	300.000	300.000
19	8.1.02.02.01.0013.00008	Pengajar dari luar Pemerintah Kota Semarang - teori / praktek		40,00 Orang / Jam / Pelajaran	300.000	12.000.000
<b>8.1.02.02.13.0001</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Diklat Tipe 2 ( 5 Hari )</b>		<b>Orang</b>	<b>Nilai :</b>	<b>48.151.740</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Orang		401.740
2	5.1.02.01.01.0055	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	Variabel Cost	Orang		12.150.000
3	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fixed Cost	Orang		10.600.000
4	5.1.02.02.01.0011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan	Fixed Cost	Orang		1.000.000
5	5.1.02.02.01.0013	Belanja Jasa Tenaga Pendidikan	Fixed Cost	Orang		24.000.000
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02697	Block Note Kwarto		1,00 Buah	25.860	25.860

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
2	1.1.12.01.03.0001.02846	ID Card		1,00 Buah	38.480	38.480
3	1.1.12.01.03.0001.02961	Pembelian Modul		1,00 Per Orang	225.310	225.310
4	1.1.12.01.03.0001.03022	Sertifikat		1,00 Buah	112.090	112.090
5	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		10,00 Orang / Kali	35.000	350.000
6	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		100,00 Orang / Kali	35.000	3.500.000
7	8.1.02.01.01.0053.00002	Buah Keranjang Kecil		2,00 Paket	500.000	1.000.000
8	8.1.02.01.01.0053.00007	Jamuan Makan - Prasmanan -penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/Tamu		30,00 Orang / Kali	80.000	2.400.000
9	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		10,00 Orang / Kali	35.000	350.000
10	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		30,00 Orang / Kali	35.000	1.050.000
11	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		100,00 Orang / Kali	35.000	3.500.000
12	8.1.02.02.01.0003.00007	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Kepala Daerah/Pejabat Setingkat Kepala Daerah/Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.400.000	2.800.000
13	8.1.02.02.01.0003.00008	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ yang disetarakan		4,00 Orang / Jam	1.000.000	4.000.000
14	8.1.02.02.01.0003.00009	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan dan ASN		2,00 Orang / Jam	900.000	1.800.000
15	8.1.02.02.01.0003.00013	Honorarium Narasumber/Pembahas dari luar Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ Anggota DPRD/ yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.000.000	2.000.000
16	8.1.02.02.01.0011.00040	Honorarium Anggota Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	300.000	300.000
17	8.1.02.02.01.0011.00043	Honorarium Ketua/Wakil Ketua Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	400.000	400.000
18	8.1.02.02.01.0011.00050	Honorarium Sekretaris Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	300.000	300.000
19	8.1.02.02.01.0013.00008	Pengajar dari luar Pemerintah Kota Semarang - teori / praktek		80,00 Orang / Jam / Pelajaran	300.000	24.000.000
<b>8.1.02.02.13.0001</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Diklat Tipe 3 ( 5 Hari )</b>		<b>Orang</b>	<b>Nilai :</b>	<b>126.553.990</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Orang		401.740
2	5.1.02.01.01.0055	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	Variabel Cost	Orang		17.525.000
3	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fixed Cost	Orang		10.600.000
4	5.1.02.02.01.0011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan	Fixed Cost	Orang		1.300.000
5	5.1.02.02.01.0013	Belanja Jasa Tenaga Pendidikan	Fixed Cost	Orang		24.000.000
6	5.1.02.02.01.0029	Belanja Jasa Tenaga Ahli	Fixed Cost	Orang		25.000.000
7	5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	Fixed Cost	Orang		47.727.250
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02697	Block Note Kwarto		1,00 Buah	25.860	25.860

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
2	1.1.12.01.03.0001.02846	ID Card		1,00 Buah	38.480	38.480
3	1.1.12.01.03.0001.02961	Pembelian Modul		1,00 Per Orang	225.310	225.310
4	1.1.12.01.03.0001.03022	Sertifikat		1,00 Buah	112.090	112.090
5	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		15,00 Orang / Kali	35.000	525.000
6	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		150,00 Orang / Kali	35.000	5.250.000
7	8.1.02.01.01.0053.00002	Buah Keranjang Kecil		2,00 Paket	500.000	1.000.000
8	8.1.02.01.01.0053.00007	Jamuan Makan - Prasmanan -penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/Tamu		60,00 Orang / Kali	80.000	4.800.000
9	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		10,00 Orang / Kali	35.000	350.000
10	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		60,00 Orang / Kali	35.000	2.100.000
11	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		100,00 Orang / Kali	35.000	3.500.000
12	8.1.02.02.01.0003.00007	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Kepala Daerah/Pejabat Setingkat Kepala Daerah/Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.400.000	2.800.000
13	8.1.02.02.01.0003.00008	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ yang disetarakan		4,00 Orang / Jam	1.000.000	4.000.000
14	8.1.02.02.01.0003.00009	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan dan ASN		2,00 Orang / Jam	900.000	1.800.000
15	8.1.02.02.01.0003.00013	Honorarium Narasumber/Pembahas dari luar Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ Anggota DPRD/ yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.000.000	2.000.000
16	8.1.02.02.01.0011.00040	Honorarium Anggota Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		2,00 Orang / Kegiatan	300.000	600.000
17	8.1.02.02.01.0011.00043	Honorarium Ketua/Wakil Ketua Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	400.000	400.000
18	8.1.02.02.01.0011.00050	Honorarium Sekretaris Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	300.000	300.000
19	8.1.02.02.01.0013.00008	Pengajar dari luar Pemerintah Kota Semarang - teori / praktek		80,00 Orang / Jam / Pelajaran	300.000	24.000.000
20	8.1.02.02.01.0029.00295	Pembimbing / Pembina / Instruktur /Pelatih Lokal		25,00 Orang / Hari	1.000.000	25.000.000
21	8.1.02.02.05.0009.00006	Sewa Gedung Pertemuan di Jawa Tengah		5,00 Hari	9.545.450	47.727.250
<b>8.1.02.02.13.0001</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Diklat Tipe 4 ( 104 Hari )</b>		<b>Orang</b>	<b>Nilai :</b>	<b>357.662.040</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Orang		401.740
2	5.1.02.01.01.0055	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	Variabel Cost	Orang		41.825.000
3	5.1.02.01.01.0076	Belanja Pakaian Olahraga	Fixed Cost	Orang		235.300
4	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fixed Cost	Orang		76.900.000
5	5.1.02.02.01.0011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan	Fixed Cost	Orang		2.600.000
6	5.1.02.02.01.0013	Belanja Jasa Tenaga Pendidikan	Variabel Cost	Orang		218.700.000
7	5.1.02.02.01.0029	Belanja Jasa Tenaga Ahli	Fixed Cost	Orang		17.000.000

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02697	Block Note Kwarto		1,00 Buah	25.860	25.860
2	1.1.12.01.03.0001.02846	ID Card		1,00 Buah	38.480	38.480
3	1.1.12.01.03.0001.02961	Pembelian Modul		1,00 Per Orang	225.310	225.310
4	1.1.12.01.03.0001.03022	Sertifikat		1,00 Buah	112.090	112.090
5	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/ penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		57,00 Orang / Kali	35.000	1.995.000
6	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/ penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		580,00 Orang / Kali	35.000	20.300.000
7	8.1.02.01.01.0053.00002	Buah Keranjang Kecil		2,00 Paket	500.000	1.000.000
8	8.1.02.01.01.0053.00007	Jamuan Makan - Prasmanan -penataran/ penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/Tamu		40,00 Orang / Kali	80.000	3.200.000
9	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		38,00 Orang / Kali	35.000	1.330.000
10	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		40,00 Orang / Kali	35.000	1.400.000
11	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		360,00 Orang / Kali	35.000	12.600.000
12	8.1.02.01.01.0076.00006	Pakaian Olahraga ( Kaos dan Celana Training )		1,00 Stel	235.300	235.300
13	8.1.02.02.01.0003.00007	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Kepala Daerah/Pejabat Setingkat Kepala Daerah/Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan		4,00 Orang / Jam	1.400.000	5.600.000
14	8.1.02.02.01.0003.00008	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ yang disetarakan		26,00 Orang / Jam	1.000.000	26.000.000
15	8.1.02.02.01.0003.00009	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan dan ASN		37,00 Orang / Jam	900.000	33.300.000
16	8.1.02.02.01.0003.00013	Honorarium Narasumber/Pembahas dari luar Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ Anggota DPRD/ yang disetarakan		12,00 Orang / Jam	1.000.000	12.000.000
17	8.1.02.02.01.0011.00039	Honorarium Anggota Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat lebih dari 30 hari		2,00 Orang / Kegiatan	600.000	1.200.000
18	8.1.02.02.01.0011.00041	Honorarium Ketua/ Wakil Ketua Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat lebih dari 30 hari		1,00 Orang / Kegiatan	800.000	800.000
19	8.1.02.02.01.0011.00049	Honorarium Sekretaris Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat lebih dari 30 hari		1,00 Orang / Kegiatan	600.000	600.000
20	8.1.02.02.01.0013.00008	Pengajar dari luar Pemerintah Kota Semarang - teori / praktek		729,00 Orang / Jam / Pelajaran	300.000	218.700.000
21	8.1.02.02.01.0029.00295	Pembimbing / Pembina / Instruktur /Pelatih Lokal		17,00 Orang / Hari	1.000.000	17.000.000
<b>8.1.02.02.13.0001</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Diklat Tipe 5 ( 74 Hari )</b>		<b>Orang</b>	<b>Nilai :</b>	<b>142.581.740</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Orang		401.740
2	5.1.02.01.01.0055	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	Variabel Cost	Orang		21.980.000
3	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fixed Cost	Orang		37.400.000
4	5.1.02.02.01.0011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan	Fixed Cost	Orang		2.600.000

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
5	5.1.02.02.01.0013	Belanja Jasa Tenaga Pendidikan	Variabel Cost	Orang		73.200.000
6	5.1.02.02.01.0029	Belanja Jasa Tenaga Ahli	Fixed Cost	Orang		7.000.000
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02697	Block Note Kwarto		1,00 Buah	25.860	25.860
2	1.1.12.01.03.0001.02846	ID Card		1,00 Buah	38.480	38.480
3	1.1.12.01.03.0001.02961	Pembelian Modul		1,00 Per Orang	225.310	225.310
4	1.1.12.01.03.0001.03022	Sertifikat		1,00 Buah	112.090	112.090
5	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		23,00 Orang / Kali	35.000	805.000
6	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		210,00 Orang / Kali	35.000	7.350.000
7	8.1.02.01.01.0053.00002	Buah Keranjang Kecil		2,00 Paket	500.000	1.000.000
8	8.1.02.01.01.0053.00007	Jamuan Makan - Prasmanan -penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/Tamu		40,00 Orang / Kali	80.000	3.200.000
9	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		15,00 Orang / Kali	35.000	525.000
10	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		40,00 Orang / Kali	35.000	1.400.000
11	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		220,00 Orang / Kali	35.000	7.700.000
12	8.1.02.02.01.0003.00007	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Kepala Daerah/Pejabat Setingkat Kepala Daerah/Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan		4,00 Orang / Jam	1.400.000	5.600.000
13	8.1.02.02.01.0003.00008	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ yang disetarakan		8,00 Orang / Jam	1.000.000	8.000.000
14	8.1.02.02.01.0003.00009	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan dan ASN		22,00 Orang / Jam	900.000	19.800.000
15	8.1.02.02.01.0003.00013	Honorarium Narasumber/Pembahas dari luar Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ Anggota DPRD/ yang disetarakan		4,00 Orang / Jam	1.000.000	4.000.000
16	8.1.02.02.01.0011.00039	Honorarium Anggota Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat lebih dari 30 hari		2,00 Orang / Kegiatan	600.000	1.200.000
17	8.1.02.02.01.0011.00041	Honorarium Ketua/ Wakil Ketua Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat lebih dari 30 hari		1,00 Orang / Kegiatan	800.000	800.000
18	8.1.02.02.01.0011.00049	Honorarium Sekretaris Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat lebih dari 30 hari		1,00 Orang / Kegiatan	600.000	600.000
19	8.1.02.02.01.0013.00008	Pengajar dari luar Pemerintah Kota Semarang - teori / praktek		244,00 Orang / Jam / Pelajaran	300.000	73.200.000
20	8.1.02.02.01.0029.00295	Pembimbing / Pembina / Instruktur /Pelatih Lokal		7,00 Orang / Hari	1.000.000	7.000.000
<b>8.1.02.02.13.0001</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Bimtek/Workshop/Seminar Tipe 1 (1 Hari)</b>		<b>Orang</b>	<b>Nilai :</b>	<b>14.489.590</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Orang		249.590
2	5.1.02.01.01.0055	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	Variabel Cost	Orang		4.340.000



No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
3	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fixed Cost	Orang		8.600.000
4	5.1.02.02.01.0011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan	Fixed Cost	Orang		1.300.000
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02697	Block Note Kwarto		1,00 Buah	25.860	25.860
2	1.1.12.01.03.0001.02784	Cetak Sertifikat Concord		1,00 Lembar	5.250	5.250
3	1.1.12.01.03.0001.02846	ID Card		1,00 Buah	38.480	38.480
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio		600,00 Lembar	300	180.000
5	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		2,00 Orang / Kali	35.000	70.000
6	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		20,00 Orang / Kali	35.000	700.000
7	8.1.02.01.01.0053.00002	Buah Keranjang Kecil		1,00 Paket	500.000	500.000
8	8.1.02.01.01.0053.00007	Jamuan Makan - Prasmanan -penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/Tamu		20,00 Orang / Kali	80.000	1.600.000
9	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		2,00 Orang / Kali	35.000	70.000
10	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		40,00 Orang / Kali	35.000	1.400.000
11	8.1.02.02.01.0003.00007	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Kepala Daerah/Pejabat Setingkat Kepala Daerah/Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.400.000	2.800.000
12	8.1.02.02.01.0003.00008	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.000.000	2.000.000
13	8.1.02.02.01.0003.00009	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan dan ASN		2,00 Orang / Jam	900.000	1.800.000
14	8.1.02.02.01.0003.00013	Honorarium Narasumber/Pembahas dari luar Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ Anggota DPRD/ yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.000.000	2.000.000
15	8.1.02.02.01.0011.00040	Honorarium Anggota Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		2,00 Orang / Kegiatan	300.000	600.000
16	8.1.02.02.01.0011.00043	Honorarium Ketua/Wakil Ketua Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	400.000	400.000
17	8.1.02.02.01.0011.00050	Honorarium Sekretaris Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	300.000	300.000
<b>8.1.02.02.13.0001</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Bimtek/Workshop/Seminar Tipe 1 (2 Hari)</b>		<b>Orang</b>	<b>Nilai :</b>	<b>23.629.590</b>
<b><u>Rekening</u></b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Orang		249.590
2	5.1.02.01.01.0055	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	Variabel Cost	Orang		5.880.000
3	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fixed Cost	Orang		16.200.000
4	5.1.02.02.01.0011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan	Fixed Cost	Orang		1.300.000
<b><u>Uraian Analisis</u></b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02697	Block Note Kwarto		1,00 Buah	25.860	25.860

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
2	1.1.12.01.03.0001.02784	Cetak Sertifikat Concord		1,00 Lembar	5.250	5.250
3	1.1.12.01.03.0001.02846	ID Card		1,00 Buah	38.480	38.480
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio		600,00 Lembar	300	180.000
5	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		4,00 Orang / Kali	35.000	140.000
6	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		40,00 Orang / Kali	35.000	1.400.000
7	8.1.02.01.01.0053.00002	Buah Keranjang Kecil		1,00 Paket	500.000	500.000
8	8.1.02.01.01.0053.00007	Jamuan Makan - Prasmanan -penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/Tamu		20,00 Orang / Kali	80.000	1.600.000
9	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		4,00 Orang / Kali	35.000	140.000
10	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		20,00 Orang / Kali	35.000	700.000
11	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		40,00 Orang / Kali	35.000	1.400.000
12	8.1.02.02.01.0003.00007	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Kepala Daerah/Pejabat Setingkat Kepala Daerah/Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.400.000	2.800.000
13	8.1.02.02.01.0003.00008	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.000.000	2.000.000
14	8.1.02.02.01.0003.00009	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan dan ASN		6,00 Orang / Jam	900.000	5.400.000
15	8.1.02.02.01.0003.00013	Honorarium Narasumber/Pembahas dari luar Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ Anggota DPRD/ yang disetarakan		6,00 Orang / Jam	1.000.000	6.000.000
16	8.1.02.02.01.0011.00040	Honorarium Anggota Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		2,00 Orang / Kegiatan	300.000	600.000
17	8.1.02.02.01.0011.00043	Honorarium Ketua/Wakil Ketua Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	400.000	400.000
18	8.1.02.02.01.0011.00050	Honorarium Sekretaris Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	300.000	300.000
<b>8.1.02.02.13.0001</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Bimtek Tipe 1 (3 Hari)</b>		<b>Orang</b>	<b>Nilai :</b>	<b>32.769.590</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Orang		249.590
2	5.1.02.01.01.0055	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	Variabel Cost	Orang		7.420.000
3	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fixed Cost	Orang		23.800.000
4	5.1.02.02.01.0011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan	Fixed Cost	Orang		1.300.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02697	Block Note Kwarto		1,00 Buah	25.860	25.860
2	1.1.12.01.03.0001.02784	Cetak Sertifikat Concord		1,00 Lembar	5.250	5.250
3	1.1.12.01.03.0001.02846	ID Card		1,00 Buah	38.480	38.480
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio		600,00 Lembar	300	180.000

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
5	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		6,00 Orang / Kali	35.000	210.000
6	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		60,00 Orang / Kali	35.000	2.100.000
7	8.1.02.01.01.0053.00002	Buah Keranjang Kecil		1,00 Paket	500.000	500.000
8	8.1.02.01.01.0053.00007	Jamuan Makan - Prasmanan -penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/Tamu		20,00 Orang / Kali	80.000	1.600.000
9	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		6,00 Orang / Kali	35.000	210.000
10	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		20,00 Orang / Kali	35.000	700.000
11	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		60,00 Orang / Kali	35.000	2.100.000
12	8.1.02.02.01.0003.00007	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Kepala Daerah/Pejabat Setingkat Kepala Daerah/Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.400.000	2.800.000
13	8.1.02.02.01.0003.00008	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.000.000	2.000.000
14	8.1.02.02.01.0003.00009	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan dan ASN		10,00 Orang / Jam	900.000	9.000.000
15	8.1.02.02.01.0003.00013	Honorarium Narasumber/Pembahas dari luar Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ Anggota DPRD/ yang disetarakan		10,00 Orang / Jam	1.000.000	10.000.000
16	8.1.02.02.01.0011.00040	Honorarium Anggota Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		2,00 Orang / Kegiatan	300.000	600.000
17	8.1.02.02.01.0011.00043	Honorarium Ketua/Wakil Ketua Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	400.000	400.000
18	8.1.02.02.01.0011.00050	Honorarium Sekretaris Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	300.000	300.000
<b>8.1.02.02.13.0001</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Bimtek Tipe 1 (4 Hari)</b>		<b>Orang</b>	<b>Nilai :</b>	<b>41.909.590</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Orang		249.590
2	5.1.02.01.01.0055	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	Variabel Cost	Orang		8.960.000
3	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fixed Cost	Orang		31.400.000
4	5.1.02.02.01.0011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan	Fixed Cost	Orang		1.300.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02697	Block Note Kwarto		1,00 Buah	25.860	25.860
2	1.1.12.01.03.0001.02784	Cetak Sertifikat Concord		1,00 Lembar	5.250	5.250
3	1.1.12.01.03.0001.02846	ID Card		1,00 Buah	38.480	38.480
4	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio		600,00 Lembar	300	180.000
5	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		8,00 Orang / Kali	35.000	280.000
6	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		80,00 Orang / Kali	35.000	2.800.000

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
7	8.1.02.01.01.0053.00002	Buah Keranjang Kecil		1,00 Paket	500.000	500.000
8	8.1.02.01.01.0053.00007	Jamuan Makan - Prasmanan -penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/Tamu		20,00 Orang / Kali	80.000	1.600.000
9	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		8,00 Orang / Kali	35.000	280.000
10	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		20,00 Orang / Kali	35.000	700.000
11	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		80,00 Orang / Kali	35.000	2.800.000
12	8.1.02.02.01.0003.00007	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Kepala Daerah/Pejabat Setingkat Kepala Daerah/Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.400.000	2.800.000
13	8.1.02.02.01.0003.00008	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.000.000	2.000.000
14	8.1.02.02.01.0003.00009	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan dan ASN		14,00 Orang / Jam	900.000	12.600.000
15	8.1.02.02.01.0003.00013	Honorarium Narasumber/Pembahas dari luar Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ Anggota DPRD/ yang disetarakan		14,00 Orang / Jam	1.000.000	14.000.000
16	8.1.02.02.01.0011.00040	Honorarium Anggota Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		2,00 Orang / Kegiatan	300.000	600.000
17	8.1.02.02.01.0011.00043	Honorarium Ketua/Wakil Ketua Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	400.000	400.000
18	8.1.02.02.01.0011.00050	Honorarium Sekretaris Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	300.000	300.000
<b>8.1.02.02.13.0001</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Bimtek Tipe 2 (1 Hari)</b>		<b>Orang</b>	<b>Nilai :</b>	<b>12.358.610</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Orang		53.610
2	5.1.02.01.01.0055	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	Variabel Cost	Orang		3.205.000
3	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fixed Cost	Orang		9.100.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02697	Block Note Kwarto		1,00 Buah	25.860	25.860
2	1.1.12.01.03.0001.02784	Cetak Sertifikat Concord		1,00 Lembar	5.250	5.250
3	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio		75,00 Lembar	300	22.500
4	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		1,00 Orang / Kali	35.000	35.000
5	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		10,00 Orang / Kali	35.000	350.000
6	8.1.02.01.01.0053.00002	Buah Keranjang Kecil		1,00 Paket	500.000	500.000
7	8.1.02.01.01.0053.00007	Jamuan Makan - Prasmanan -penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/Tamu		15,00 Orang / Kali	80.000	1.200.000
8	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		2,00 Orang / Kali	35.000	70.000
9	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		30,00 Orang / Kali	35.000	1.050.000
10	8.1.02.02.01.0003.00002	Honorarium Anggota Panitia		2,00 Orang / Kegiatan	300.000	600.000

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
11	8.1.02.02.01.0003.00003	Honorarium Ketua/Wakil Ketua Panitia		1,00 Orang / Kegiatan	400.000	400.000
12	8.1.02.02.01.0003.00004	Honorarium Moderator		1,00 Orang / Kegiatan	700.000	700.000
13	8.1.02.02.01.0003.00008	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.000.000	2.000.000
14	8.1.02.02.01.0003.00009	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan dan ASN		3,00 Orang / Jam	900.000	2.700.000
15	8.1.02.02.01.0003.00023	Honorarium Narasumber/Pembahas dari luar Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan		3,00 Orang / Jam	900.000	2.700.000
<b>8.1.02.02.13.0001</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Bimtek Tipe 2 (2 Hari)</b>		<b>Orang</b>	<b>Nilai :</b>	<b>21.188.610</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Orang		53.610
2	5.1.02.01.01.0055	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	Variabel Cost	Orang		4.535.000
3	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fixed Cost	Orang		16.600.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02697	Block Note Kwarto		1,00 Buah	25.860	25.860
2	1.1.12.01.03.0001.02784	Cetak Sertifikat Concord		1,00 Lembar	5.250	5.250
3	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio		75,00 Lembar	300	22.500
4	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/ penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		2,00 Orang / Kali	35.000	70.000
5	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/ penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		15,00 Orang / Kali	35.000	525.000
6	8.1.02.01.01.0053.00002	Buah Keranjang Kecil		1,00 Paket	500.000	500.000
7	8.1.02.01.01.0053.00007	Jamuan Makan - Prasmanan -penataran/ penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/Tamu		15,00 Orang / Kali	80.000	1.200.000
8	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		4,00 Orang / Kali	35.000	140.000
9	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		60,00 Orang / Kali	35.000	2.100.000
10	8.1.02.02.01.0003.00002	Honorarium Anggota Panitia		2,00 Orang / Kegiatan	300.000	600.000
11	8.1.02.02.01.0003.00003	Honorarium Ketua/Wakil Ketua Panitia		1,00 Orang / Kegiatan	400.000	400.000
12	8.1.02.02.01.0003.00004	Honorarium Moderator		4,00 Orang / Kegiatan	700.000	2.800.000
13	8.1.02.02.01.0003.00008	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.000.000	2.000.000
14	8.1.02.02.01.0003.00009	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan dan ASN		6,00 Orang / Jam	900.000	5.400.000
15	8.1.02.02.01.0003.00023	Honorarium Narasumber/Pembahas dari luar Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan		6,00 Orang / Jam	900.000	5.400.000
<b>8.1.02.02.13.0001</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Bimtek Tipe 2 (3 Hari)</b>		<b>Orang</b>	<b>Nilai :</b>	<b>28.476.110</b>

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Orang		61.110
2	5.1.02.01.01.0055	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	Variabel Cost	Orang		6.215.000
3	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fixed Cost	Orang		22.200.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02697	Block Note Kwarto		1,00 Buah	25.860	25.860
2	1.1.12.01.03.0001.02784	Cetak Sertifikat Concord		1,00 Lembar	5.250	5.250
3	1.1.12.01.03.0003.00535	Fotocopy Biasa Folio		100,00 Lembar	300	30.000
4	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		3,00 Orang / Kali	35.000	105.000
5	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		30,00 Orang / Kali	35.000	1.050.000
6	8.1.02.01.01.0053.00002	Buah Keranjang Kecil		1,00 Paket	500.000	500.000
7	8.1.02.01.01.0053.00007	Jamuan Makan - Prasmanan -penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/Tamu		15,00 Orang / Kali	80.000	1.200.000
8	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		6,00 Orang / Kali	35.000	210.000
9	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		90,00 Orang / Kali	35.000	3.150.000
10	8.1.02.02.01.0003.00002	Honorarium Anggota Panitia		2,00 Orang / Kegiatan	300.000	600.000
11	8.1.02.02.01.0003.00003	Honorarium Ketua/Wakil Ketua Panitia		1,00 Orang / Kegiatan	400.000	400.000
12	8.1.02.02.01.0003.00004	Honorarium Moderator		3,00 Orang / Kegiatan	700.000	2.100.000
13	8.1.02.02.01.0003.00008	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ yang disetarakan		2,00 Orang / Jam	1.000.000	2.000.000
14	8.1.02.02.01.0003.00009	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan dan ASN		9,00 Orang / Jam	900.000	8.100.000
15	8.1.02.02.01.0003.00023	Honorarium Narasumber/Pembahas dari luar Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan		10,00 Orang / Jam	900.000	9.000.000
<b>8.1.02.02.13.0001</b>		<b>ASB Penyelenggaraan Bimtek Tipe 3 (150 Peserta,3 Hari)</b>		<b>Kegiatan</b>	<b>Nilai :</b>	<b>103.938.500</b>
<b>Rekening</b>						
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Fixed Cost	Kegiatan		10.438.500
2	5.1.02.01.01.0055	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	Fixed Cost	Kegiatan		70.000.000
3	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fixed Cost	Kegiatan		18.000.000
4	5.1.02.02.01.0011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan	Fixed Cost	Kegiatan		2.500.000
5	5.1.02.02.01.0029	Belanja Jasa Tenaga Ahli	Fixed Cost	Kegiatan		3.000.000
<b>Uraian Analisis</b>						
1	1.1.12.01.03.0001.02697	Block Note Kwarto		150,00 Buah	25.860	3.879.000
2	1.1.12.01.03.0001.02784	Cetak Sertifikat Concord		150,00 Lembar	5.250	787.500

No	Kode	Uraian	Koef	Satuan	Harga	Jumlah
3	1.1.12.01.03.0001.02846	ID Card		150,00 Buah	38.480	5.772.000
4	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		60,00 Orang / Kali	35.000	2.100.000
5	8.1.02.01.01.0052.00008	Jamuan Makan - Perseorangan- penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/lembur		900,00 Orang / Kali	35.000	31.500.000
6	8.1.02.01.01.0053.00002	Buah Keranjang Kecil		1,00 Paket	500.000	500.000
7	8.1.02.01.01.0053.00007	Jamuan Makan - Prasmanan -penataran/penyuluhan/kursus/rapat/kegiatan operasional khusus/Tamu		20,00 Orang / Kali	80.000	1.600.000
8	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		20,00 Orang / Kali	35.000	700.000
9	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		60,00 Orang / Kali	35.000	2.100.000
10	8.1.02.01.01.0058.00004	Coffee Break		900,00 Orang / Kali	35.000	31.500.000
11	8.1.02.02.01.0011.00040	Honorarium Anggota Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		6,00 Orang / Kegiatan	300.000	1.800.000
12	8.1.02.02.01.0011.00043	Honorarium Ketua/Wakil Ketua Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	400.000	400.000
13	8.1.02.02.01.0011.00050	Honorarium Sekretaris Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat - Diklat s.d 5 hari		1,00 Orang / Kegiatan	300.000	300.000
14	8.1.02.02.01.0003.00008	Honorarium Narasumber/Pembahas dari Lingkungan Pemerintah Kota Semarang - Pejabat Eselon II/ yang disetarakan		18,00 Orang / Jam	1.000.000	18.000.000
15	8.1.02.02.01.0029.00295	Pembimbing / Pembina / Instruktur /Pelatih Lokal		3,00 Orang / Hari	1.000.000	3.000.000

**Catatan ASB Pendidikan dan Pelatihan**

- 1.Jumlah peserta minimal untuk kegiatan diklat/bimtek/workshop/seminar adalah 30 orang
- 2.Jumlah hari penyelenggaraan untuk kegiatan diklat/bimtek minimal 5 Hari
- 3.Jumlah hari penyelenggaraan untuk kegiatan workshop/seminar adalah 1-2 Hari
- 4.Jumlah panitia maksimal 10 % dari jumlah peserta
- 5.Jumlah jam penyelenggara dapat disesuaikan dengan pembagian kelompok peserta

WALI KOTA SEMARANG

ttd

HEVEARITA GUNARYANTI RAHAYU

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM  
SEKRETARIAT DAERAH KOTA SEMARANG



Moh Issamsudin, SH.,S.Sos.,MH  
Pembina  
NIP. 19680420 199401 1 001