



**BUPATI KULON PROGO
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**

PERATURAN BUPATI KULON PROGO
NOMOR 117 TAHUN 2016

TENTANG

JADWAL RETENSI ARSIP SUBSTANTIF BIDANG PEREKONOMIAN
PEMERINTAH DAERAH

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI KULON PROGO,

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka memberdayakan arsip untuk pelaksanaan tugas pemerintahan dan pembangunan secara efektif dan efisien guna tercapainya tertib pelaksanaan penyusutan arsip, perlu penyelamatan arsip sebagai bahan bukti akuntabilitas kinerja instansi dan aparatur Negara di lingkungan Pemerintah Daerah;
 - b. bahwa berdasarkan Surat Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor B-PK.02.09/52/2016, Hal Persetujuan Jadwal Retensi Arsip (JRA) Substantif Bidang Perekonomian Pemerintahan Kabupaten Kulon Progo, telah disetujui Jadwal Retensi Arsip Substantif Bidang Perekonomian;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Jadwal Retensi Arsip Substantif Bidang Perekonomian Pemerintah Daerah;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Jogjakarta sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 18 Tahun 1951;
2. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15 dari Hal Pembentukan Daerah Daerah Kabupaten di Djawa Timur/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Jogjakarta;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
6. Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2013 tentang Pedoman Retensi Arsip Sektor Perekonomian Urusan Pertanian;
7. Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2013 tentang Pedoman Retensi Arsip Sektor Perekonomian Urusan Perdagangan;
8. Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2013 tentang Pedoman Retensi Arsip Sektor Perekonomian Urusan Perhubungan;
9. Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2014 tentang Pedoman Retensi Arsip Sektor Perekonomian Urusan Kelautan dan Perikanan;

10. Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2014 tentang Pedoman Retensi Arsip Sektor Perekonomian Urusan Penanaman Modal;
11. Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2014 tentang Pedoman Retensi Arsip Sektor Perekonomian Urusan Perindustrian;
12. Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2014 tentang Pedoman Retensi Arsip Sektor Perekonomian Urusan Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah;
13. Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2014 tentang Pedoman Retensi Arsip Sektor Perekonomian Urusan Komunikasi dan Informatika;
14. Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pedoman Retensi Arsip Sektor Perekonomian Urusan Ketenagakerjaan dan Ketransmigrasian;
15. Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2015 tentang Pedoman Retensi Arsip Sektor Perekonomian Urusan Kehutanan;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG JADWAL RETENSI ARSIP SUBSTANTIF BIDANG PEREKONOMIAN PEMERINTAH DAERAH.

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan :

1. Daerah adalah Kabupaten Kulon Progo.

2. Pemerintah Daerah adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Bupati adalah Bupati Kulon Progo.
4. Organisasi Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat OPD adalah Perangkat Daerah atau Unit Kerja.
5. Lembaga Kearsipan Daerah adalah OPD yang mempunyai fungsi dan tugas dalam pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan tata kearsipan di lingkungan Pemerintah Daerah.
6. Arsip adalah rekaman kegiatan atau peristiwa dalam berbagai bentuk dan media sesuai perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang dibuat dan diterima oleh lembaga negara, Pemerintah Daerah, lembaga pendidikan, perusahaan, organisasi politik, organisasi kemasyarakatan, dan perseorangan dalam pelaksanaan kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara.
7. Retensi Arsip adalah jangka waktu penyimpanan yang wajib dilakukan terhadap suatu jenis arsip.
8. Arsip bidang perekonomian adalah arsip yang berisi informasi tentang kebijakan bidang perekonomian, urusan perdagangan, koperasi dan Usaha Mikro Kecil Menengah, perindustrian, pertanian, kehutanan, kelautan dan perikanan, perhubungan, komunikasi dan informatika, penanaman modal, dan ketenagakerjaan dan ketransmigrasian.
9. Jadwal Retensi Arsip Substantif adalah Jadwal Retensi yang berisi jangka waktu penyimpanan atau retensi dari jenis-jenis arsip yang dihasilkan dari kegiatan atau fungsi substantif setiap pencipta arsip sesuai fungsi dan tugasnya.

10. Jadwal Retensi Arsip Substantif Pemerintah Daerah Bidang Perekonomian yang selanjutnya disebut JRA Substantif Pemerintah Daerah Bidang Perekonomian adalah Jadwal Retensi yang berisi paling kurang jangka waktu penyimpanan atau retensi, jenis arsip dan keterangan yang berisi rekomendasi tentang penetapan suatu jenis arsip, dimusnahkan, dinilai kembali, atau dipermanenkan yang dipergunakan sebagai pedoman penyusutan dan penyelamatan arsip bidang perekonomian.

Pasal 2

Maksud ditetapkannya JRA Substantif Pemerintah Daerah Bidang Perekonomian adalah sebagai pedoman bagi OPD dan Unit Kerja dalam rangka penilaian untuk menentukan jangka waktu penyimpanan arsip bidang perekonomian dengan tujuan tercapainya penyusutan arsip bidang perekonomian secara tertib dan teratur.

BAB II

JRA

Pasal 3

- (1) JRA Substantif Pemerintah Daerah Bidang Perekonomian memuat :
 - a. jenis arsip;
 - b. jangka waktu simpan; dan
 - c. keterangan.
- (2) Jenis arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a meliputi :
 - a. arsip urusan pertanian;
 - b. arsip urusan perdagangan;
 - c. arsip urusan perhubungan;
 - d. arsip urusan kelautan dan perikanan;
 - e. arsip urusan penanaman modal;
 - f. arsip urusan perindustrian;

- g. arsip urusan koperasi dan usaha mikro kecil menengah;
 - h. arsip urusan komunikasi dan informatika;
 - i. arsip urusan ketenagakerjaan dan ketransmigrasian; dan
 - j. arsip urusan kehutanan.
- (3) Jangka waktu simpan arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b merupakan batas paling singkat jangka waktu penyimpanan arsip.
- (4) Jangka waktu simpan arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (3) ditentukan untuk retensi aktif dan retensi inaktif berdasarkan kriteria sebagaimana berikut :
- a. retensi aktif ditetapkan dengan pertimbangan untuk kepentingan pertanggungjawaban di unit pengolah; dan
 - b. retensi inaktif ditetapkan dengan pertimbangan untuk kepentingan unit kerja terkait dan kepentingan lembaga.
- (5) Keterangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf c memuat rekomendasi yang menetapkan arsip musnah, permanen, atau dinilai kembali.
- (6) Rekomendasi sebagaimana dimaksud pada ayat (5) ditetapkan berdasarkan pertimbangan :
- a. keterangan musnah yaitu keterangan yang menyatakan bahwa suatu jenis arsip dapat dimusnahkan karena jangka waktu penyimpanan telah habis dan tidak memiliki nilai guna lagi;
 - b. keterangan permanen yaitu keterangan yang menyatakan bahwa suatu jenis arsip memiliki nilai guna sekunder atau nilai guna permanen, wajib diserahkan kepada Lembaga Kearsipan sebagai bukti pertanggungjawaban sesuai lingkup tugas dan fungsi masing-masing; dan
 - c. keterangan dinilai kembali yaitu keterangan yang menyatakan bahwa suatu jenis arsip belum dapat ditentukan nasib akhirnya apakah musnah atau permanen, sehingga perlu dilakukan penilaian kembali dan pengkajian lagi.

- (7) JRA Substantif Pemerintah Daerah Bidang Perekonomian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sebagaimana tercantum dalam Lampiran dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal 4

- (1) Pelaksanaan penilaian jangka waktu simpan arsip kepegawaian di lingkungan Pemerintah Daerah dilakukan oleh unit kearsipan dan unit pengolah di masing-masing OPD dan Unit Kerja.
- (2) Hasil penilaian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dituangkan dalam daftar arsip simpan, daftar arsip serah, daftar arsip musnah dan daftar arsip dinilai kembali.
- (3) Daftar arsip yang tercipta sebagaimana dimaksud pada ayat (2) digunakan untuk melakukan penyusutan arsip kepegawaian sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pasal 5

- (1) Dalam hal arsip bidang perekonomian telah habis masa retensinya tetapi masih digunakan untuk kepentingan tertentu retensi arsip dapat diperpanjang.
- (2) Perpanjangan retensi arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan dengan ketentuan :
 - a. arsip dengan masa retensi lebih dari 10 (sepuluh) tahun ditetapkan oleh Bupati berdasarkan usulan Panitia Penilai Arsip Lembaga Kearsipan Daerah; dan
 - b. arsip dengan masa retensi kurang dari 10 (sepuluh) tahun ditetapkan oleh Kepala OPD berdasarkan usulan Panitia Penilai Arsip OPD.

BAB III

KETENTUAN PENUTUP

Pasal 6

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Kulon Progo.

Ditetapkan di Wates
pada tanggal 22 Desember 2016
Pj. BUPATI KULON PROGO,

cap/ttd

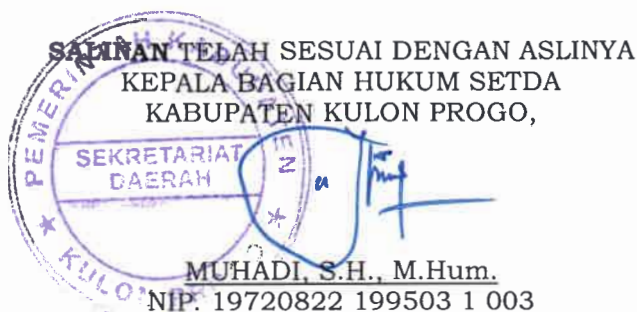
BUDI ANTONO

Diundangkan di Wates
pada tanggal 22 Desember 2016
SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN KULON PROGO,

cap/ttd

ASTUNGKORO

BERITA DAERAH KABUPATEN KULON PROGO
TAHUN 2016 NOMOR 119



LAMPIRAN
 PERATURAN BUPATI KULON PROGO
 NOMOR 117 TAHUN 2016
 TENTANG
 JADWAL RETENSI ARSIP SUBSTANTIF BIDANG
 PEREKONOMIAN PEMERINTAH DAERAH

JADWAL RETENSI ARSIP SUBSTANTIF BIDANG PEREKONOMIAN

I. URUSAN PERTANIAN

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
1	KEBIJAKAN Kebijakan di bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan, Perkebunan, Hortikultura, Sarana Prasaranaa Pertanian, Tanaman Pangan A. Pengkajian dan Pengusulan Kebijakan B. Penyiapan Bahan C. Perumusan Kebijakan D. Pemberian Masukan dan Dukungan Dalam Penyusunan Kebijakan E. Penetapan Berbentuk NSPK	2 Tahun setelah tidak berlaku	8 Tahun	Permanen
2	PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN A. Perbibitan Ternak 1. Produksi Bibit Ternak Ruminansia - Produksi Bibit Ternak Ruminansia Besar - Produksi Bibit Ternah Ruminansia Kecil 2. Produksi Bibit Ternak Non Ruminansia - Produksi Bibit Ternak Unggas - Produksi Bibit Aneka Ternak 3. Penilaian dan Pelepasan Bibit ternak - Penilaian Bibit Ternak	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Pelepasan Bibit Ternak 4. Mutu Bibit ternak <ul style="list-style-type: none"> - Sertifikasi bibit ternak - Pengawasan mutu bibit ternak 5. Pengembangan bibit ternak <ul style="list-style-type: none"> - Analisis pengembangan bibit ternak - Kelembagaan pengembangan bibit ternak 6. Surat Rekomendasi & Persetujuan Pemasukan/Pengeluaran 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<p>B. Pakan Ternak</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Bahan Pakan <ul style="list-style-type: none"> - Bahan pakan asal hewan - Bahan pakan asal tumbuhan 2. Pakan Hijauan <ul style="list-style-type: none"> - Budidaya pakan hijauan - Kawasan penggembalaan dan integrasi ternak 3. Pakan olahan <ul style="list-style-type: none"> - Produksi pakanolahan - Pengolahan pangan 4. Mutu pakan <ul style="list-style-type: none"> - Sertifikasi pakan - Pengawasan pakan 5. Surat Rekomendasi & Persetujuan Pemasukan/Pengeluaran <p>C. Budidaya Ternak</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Ternak Potong <ul style="list-style-type: none"> - Ternak Sapi dan kerbau potong - Ternak kambing dan domba potong 2. Ternak Perah <ul style="list-style-type: none"> - Ternak sapi dan kerbau perah - Ternak kambing perah 3. Ternak Unggas dan Aneka Ternak <ul style="list-style-type: none"> - Ternak unggas - Aneka ternak dan monogastrik 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	4. Usaha dan Kelembagaan <ul style="list-style-type: none"> - Pemberdayaan masyarakat/lembaga (LM3) - Sarjana Membangun Desa (SMD) 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	D. Kesehatan Hewan <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengamatan Penyakit Hewan <ul style="list-style-type: none"> - Epidemiologi dan Ekonomi Veteriner - Penyidikan penyakit hewan 2. Pencegahan dan pemberantasan penyakit hewan <ul style="list-style-type: none"> - Pencegahan penyakit hewan - Pemberantasan penyakit hewan - Rekomendasi MBM 3. Perlindungan Hewan <ul style="list-style-type: none"> - Analisis Risiko Penyakit Eksotik - Kesiagaan Darurat Penyakit Hewan 4. Kelembagaan dan Sumber Daya Kesehatan Hewan <ul style="list-style-type: none"> - Kelembagaan Kesehatan Hewan - Sumber Daya Kesehatan Hewan - Laporan THL - Proposal Poskeswan 5. Pengawasan Obat Hewan <ul style="list-style-type: none"> - Mutu obat hewan - Peredaran obat hewan - Pendaftaran obat hewan - Rekomendasi obat hewan 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	E. Kesehatan Masyarakat Veteriner dan Pascapanen <ol style="list-style-type: none"> 1. Pascapanen <ul style="list-style-type: none"> - Teknologi Pascapanen - Sarana Pascapanen 2. Higien Sanitasi <ul style="list-style-type: none"> - Penerapan Higien Sanitasi - Inspeksi Higien Sanitasi 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	3. Pengawasan Sanitary dan Keamanan Produk Hewan - Pengawasan sanitary - Pengawasan keamanan produk hewan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Zoonosis dan Kesejahteraan Hewan - Zoonosis - Kesejahteraan Hewan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	5. Pengujian dan Sertifikasi Produk Hewan - Pengujian produk hewan - Registrasi dan sertifikasi produk hewan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	6. Surat Rekomendasi & Persetujuan Pemasukan/Pengeluaran	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
3	PERKEBUNAN			
	A. Tanaman Semusim			
	1. Identifikasi dan Pendayagunaan Sumber Daya - Identifikasi Sumber Daya Tanaman Semusim - Pendayagunaan Sumber Daya Tanaman Semusim	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Perbenihan - Penyiapan Perbenihan Tanaman Semusim - Bimbingan Peredaran Benih Tanaman Semusim	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Budidaya - Penyiapan Teknologi Budidaya Tanaman Semusim - Penerapan Teknologi Budidaya Tanaman Semusim	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Pemberdayaan dan Kelembagaan - Pemberdayaan Tanaman Semusim - Kelembagaan Tanaman Semusim	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	B. Tanaman Rempah & Penyegar			
	1. Identifikasi dan Pendayagunaan Sumber Daya - Identifikasi Sumber Daya Tanaman Rempah dan Penyegar - Pendayagunaan Sumber Daya Tanaman Rempah & Penyegar	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Perbenihan - Penyiapan perbenihan tanaman rempah dan penyegar - Bimbingan peredaran tanaman rempah dan penyegar	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Budidaya	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Penyiapan teknologi budidaya tanaman rempah dan penyegar - Penerapan teknologi budidaya tanaman rempah dan penyegar 4. Pemberdayaan dan Kelembagaan <ul style="list-style-type: none"> - Pemberdayaan tanaman rempah dan penyegar - Kelembagaan tanaman rempah dan penyegar 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<p>C. Tanaman Tahunan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Identifikasi dan Pendayagunaan Sumber Daya <ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi Sumber Daya Tanaman Tahunan - Pendayagunaan Sumber Daya Tanaman Tahunan 2. Perbenihan <ul style="list-style-type: none"> - Penyiapan perbenihan tanaman tahunan - Bimbingan peredaran benih tanaman tahunan 3. Budidaya <ul style="list-style-type: none"> - Penyiapan teknologi budidaya tanaman tahunan - Penerapan teknologi budidaya tanaman tahunan 4. Pemberdayaan dan Kelembagaan <ul style="list-style-type: none"> - Pemberdayaan tanaman tahunan - Kelembagaan tanaman tahunan <p>D. Perlindungan Perkebunan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Identifikasi dan Pengendalian Organisasi Pengganggu Tumbuhan Tanaman Semusim <ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi organisme pengganggu tumbuhan tanaman semusim - Pengendalian organisme pengganggu tumbuhan tanaman semusim 2. Identifikasi dan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan Tanaman Rempah dan Penyegar <ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi organisme pengganggu tumbuhan tanaman rempah dan penyegar - Pengendalian organisme pengganggu tumbuhan tanaman rempah dan penyegar 3. Identifikasi dan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan Tanaman Tahunan <ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi organisme pengganggu tumbuhan tanaman tahunan - Pengendalian organisme pengganggu tumbuhan tanaman tahunan 4. Dampak Perubahan Iklim dan Pencegahan Kebakaran <ul style="list-style-type: none"> - Dampak perubahan iklim - Pencegahan kebakaran 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	- Bahan penyiapan bahan penyusunan kebijakan di bidang penilaian varietas	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Bahan penyiapan bahan pelaksanaan teknis di bidang penilaian varietas	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Bahan penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang penilaian varietas	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Bahan penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis di bidang penilaian varietas	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Bahan penyiapan bahan evaluasi di bidang penilaian varietas	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Bahan tugas kedinasan lain berdasarkan penugasan pimpinan baik lisan maupun tertulis	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Bahan penyusunan dan penyajian laporan kegiatan serta penyusunan pertanggungjawaban keuangan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Bahan penyiapan dan pemeliharaan dokumen seksi penilaian varietas	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Pengawasan Mutu Benih			
	- Bahan penyiapan bahan penyusunan rencan akerja dan anggaran seksi pengawasan mutu benih	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Bahan penyiapan bahan penyusunan kebijakan di bidang pengawasan mutu benih tanaman Hortikultura	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Bahan penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan di bidang pengawasan mutu benih tanaman Hortikultura	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Bahan penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pengawasan mutu benih tanaman hortikultura	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Bahan penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis di bidang pengawasan mutu benih tanaman hortikultura	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Bahan penyiapan bahan evaluasi di bidang pengawasan mutu benih tanaman hortikultura	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Bahan Tugas Kedinasan lain berdasarkan penugasan pimpinan baik lisan maupun tertulis sesuai bidang tugas	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Budidaya dan Pascapanen Florikultura			
	- Laporan kegiatan budidaya tanaman daun dan tanaman bunga potong	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Laporan kegiatan budidaya tanaman pot dan tanaman lanskap	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Laporan kegiatan pascapanen tanaman daun dan tanaman bunga potong	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Laporan kegiatan pascapanen tanaman pot dan tanaman lanskap	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Pendampingan dan bimbingan teknis pembiayaan program 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Pembiayaan Syariah dan Kerja Sama <ul style="list-style-type: none"> - Pembiayaan Syariah - Kerja sama pembiayaan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Pembiayaan Agribisnis <ul style="list-style-type: none"> - Materi dan verifikasi pembiayaan agribisnis - Fasilitasi dan pemantauan pembiayaan agribisnis 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Kelembagaan dan Pemberdayaan Agribisnis <ul style="list-style-type: none"> - Kelembagaan Agribisnis - Pemberdayaan Agribisnis 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	D. Pupuk Pestisida			
	1. Pupuk Organik dan Pembenah Tanah <ul style="list-style-type: none"> - Tanaman pangan - Hortikultura dan perkebunan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Pupuk Anorganik <ul style="list-style-type: none"> - Tanaman pangan - Hortikultura dan perkebunan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Pestisida <ul style="list-style-type: none"> - Pestisida kimia - Pestisida hayati 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Pengawasan Pupuk dan Pestisida <ul style="list-style-type: none"> - Pengawasan pupuk - Pengawasan pestisida 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	E. Alat dan Mesin Pertanian			
	1. Pengembangan Alat dan Mesin Pertanian <ul style="list-style-type: none"> - Tanaman pangandan hortikultura - Perkebunan dan peternakan 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Pengawasan dan Peredaran Alat dan Mesin Pertanian <ul style="list-style-type: none"> - Tanaman pangan dan hortikultura - Perkebunan dan peternakan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Kelembagaan dan Pelayanan Alat dan Mesin Pertanian <ul style="list-style-type: none"> - Kelembagaan - Pelayanan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	3. Aneka Kacang - Intensifikasi aneka kacang - Pengembangan aneka kacang	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	4. Aneka Umbi - Intensifikasi aneka umbi - Pengembangan aneka umbi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	D. Perlindungan Tanaman Pangan			
	1. Pengelolaan Data Organisme Pengganggu Tumbuhan - Monitoring dan analisis data organisme pengganggu tumbuhan - Evaluasi dan pelaporan data organisme pengganggu tumbuhan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Dampak Perubahan Iklim - Adaptasi - Mitigasi dampak perubahan iklim	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	3. Teknologi Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan - Identifikasi teknologi pengendalian - Verifikasi teknologi pengendalian	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	4. Pengelolaan Pengendalian Hama Terpadu - Pemasyarakatan pengelolaan pengendalian hama terpadu, serta analisis mengenai dampak lingkungan - Kelembagaan pengelolaan pengendalian hama terpadu, serta analisis mengenai dampak lingkungan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	E. Pasca Panen Tanaman Pangan			
	1. Padi - Teknologi pascapanen padi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Sarana pascapanen padi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Jagung dan Serealia Lain - Teknologi pascapanen jagung dan serealia lain	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Sarana pascapanen jagung dan serealia lain	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	3. Kedelai dan Aneka Kacang - Teknologi pascapanen kedelai dan aneka kacang	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Sarana pascapanen kedelai dan aneka kacang	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	4. Aneka Umbi - Teknologi pascapanen aneka umbi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Sarana pascapanen aneka umbi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	3. Promosi Dalam Negeri - Daya saing - Eksibisi dan ekspo	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Promosi Luar Negeri - Daya saing - Eksibisi dan ekspo	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	D. Pemasaran Domestik			
	1. Informasi Pasar - Analisis pasar - Deseminasi informasi pasar	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Pemantauan Pasar dan Stabilisasi Harga - Pemantauan pasar - Stabilisasi harga	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	3. Sarana dan Kelembagaan Pasar - Sarana pasar - Kelembagaan pasar	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Jaringan Pemasaran - Akses pasar - Sarana pemasaran	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	E. Pemasaran Internasional			
	1. Analisis dan Pengembangan Ekspor - Analisis ekspor - Pengembangan ekspor	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Pemasaran Bilateral	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	3. Pemasaran Regional dan Multilateral - Regional - Multilateral	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	4. Kerjasama Komoditi - Kerjasama komoditi regional - Kerjasama komoditi multilateral dan bilateral	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
8	PENELITIAN, PENGKAJIAN, DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN A. Administrasi meliputi : Rencana kerja, TOR/Proposal, Pembentukan Tim Kerja dan Surat Menyurat	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	B. Hasil Penelitian, Pengkajian, dan Pengembangan			
	1. Hasil penelitian dan pengembangan	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	2. Hasil pengkajian dan kebijakan dan strategi	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	C. Diseminasi	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	D. Publikasi Hasil Penelitian/Pengkajian			
	1. Pameran, Temu Lapang, Temu Bisnis, Demlot, seminar Lokakarya, Temu Karya, Workshop	2 Tahun	1 Tahun	Musnah
	2. Jurnal, Buletin, Monograf, Prosiding, dan Publikasi lainnya	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Bimbingan Teknis Penelitian, Pengkajian, dan Pengembangan	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	E. Forum Komunikasi Penelitian dan Pengembangan	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	F. Data Penelitian dan Pengembangan	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	G. Evaluasi Penelitian / Pengkajian dan Pengembangan	1 Tahun	1 Tahun	Permanen
	H. HAK ATAS KEKAYAAN INTELEKTUAL (HKI)			
	1. Hak Cipta	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Hak Paten Sederhana	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	3. Hak Paten Biasa	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	4. Hak Merek	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	5. Pendaftaran Varietas Tanaman	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	6. Permohonan Hak PVTT Tanaman Semusim	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	7. Permohonan Hak PVTT Tanaman Tahunan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	8. Permohonan HKI yang ditolak	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	I. Forum Komunikasi Penelitian dan Pengembangan	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
9	KETAHANAN PANGAN			
	A. Ketersediaan dan Kerawanan Pangan			
	1. Ketersediaan Pangan			
	- Analisis ketersediaan pangan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Sumberdaya pangan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	2. Akses Pangan			
	- Analisis akses pangan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Pengembangan akses pangan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Kerawanan Pangan			
	- Analisis kerawanan pangan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Penanggulangan kerawanan pangan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	B. Distribusi dan Cadangan Pangan			
	1. Distribusi Pangan			
	- Analisis Distribusi Pangan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Kelembagaan Distribusi Pangan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Harga Pangan			
	- Analisis harga pangan produsen	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Analisis harga pangan konsumen	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	3. Cadangan Pangan			
	- Cadangan pangan pemerintah	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Cadangan pangan masyarakat	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	C. Penganekaragaman Konsumsi dan Ketahanan Pangan			
	1. Konsumsi Pangan			
	- Pola konsumsi pangan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Kebutuhan konsumsi pangan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Penganekaragaman Pangan			
	- Pengembangan pangan lokal	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	- Promosi penganekaragaman pangan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Keamanan Pangan Segar			
	- Pengawasan keamanan pangan segar	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Kelembagaan keamanan pangan segar	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	-			
	D. Penguatan Kelembagaan Ketahanan Pangan			
	1. Pengelolaan Lembaga Ketahanan Pangan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Dewan Ketahanan Pangan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	3. SOLID	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	4. Penghargaan Ketahanan Pangan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> h). Pembebasan 2. Tindakan Karantina Tumbuhan <ul style="list-style-type: none"> a). Pemeriksaan b). Pengasingan c). Pengamatan d). Perlakuan e). Penahanan f). Penolakan g). Pemusnahan h). Pembebasan 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	<p>D. Sertifikasi Pelepasan Karantina</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Sertifikasi Pelepasan Karantina Hewan 2. Sertifikasi Pelepasan Karantina Tumbuhan 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	<p>E. Pemberantasan Penyakit</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Pemberantasan Penyakit Hewan <ul style="list-style-type: none"> a). Penutupan Satu Daerah b). Pembatasan Gerak HPHK c). Pembinaan HPHK 2. Pemberantasan Penyakit Tumbuhan <ul style="list-style-type: none"> a). Penutupan Satu Daerah b). Pembatasan Gerak OPTK c). Pembinaan OPTK 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<p>F. Keamanan Pangan</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Pengawasan Keamanan PSAH (Pangan Segar Asal Hewan) 2. Pengawasan Keamanan PSAT (Pangan Segar Asal Tumbuhan) 	2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 3 Tahun	Musnah Musnah
	<p>G. Tertib Operasional</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Tertib Operasional Karantina Hewan <ul style="list-style-type: none"> a). Penelitian Data Laporan Operasional b). Polisi Khusus/Ketertiban (PPNS) 2. Tertib Operasional Karantina Tumbuhan 	2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 3 Tahun	Permanen Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	a). Penelitian Data Laporan Operasional b). Polisi Khusus/Ketertiban (PPNS)	2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 3 Tahun	Permanen Musnah
11	PERLINDUNGAN VARIETAS TANAMAN DAN PERIZINAN PERTANIAN A. Pelayanan Perlindungan Varietas Tanaman 1. Permohonan Perlindungan Varietas Tanaman 2. Pengujian Perlindungan Varietas Tanaman 3. Pendaftaran Varietas Sumber Daya Genetik Tanaman B. Pelayanan Perijinan Pertanian 1. Sarana I (bidang pupuk, pestisida, alat dan mesin pertanian) 2. Sarana II (bidang benih tanaman, bahan penelitian, teknis pangan segar asal tumbuhan, teknis pengalihan saham perkebunan) 3. Sarana III (bidang bibit, karkas, daging, dan jeroan, pakan ternak, obat hewan dan teknis sumber daya genetik ternak) C. Pelayanan Hukum 1. Sertifikasi 2. Pertimbangan Hukum	2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun	8 Tahun 8 Tahun 8 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 8 Tahun	Permanen Permanen Permanen Permanen Permanen Permanen Permanen
12	BIMBINGAN TEKNIS	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
13	EVALUASI	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

II. URUSAN PERDAGANGAN

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
1	<p>KEBIJAKAN Kebijakan tentang Perdagangan Dalam Negeri, Standarisasi dan perlindungan konsumen, Perdagangan Luar Negeri, Kerja Sama Perdagangan Internasional, Pengembangan Ekspor Nasional</p> <p>A. Pengkajian dan pengusulan kebijakan B. Penyiapan bahan C. Perumus Kebijakan D. Pemberian masukan dan dukungan dalam penyusunan kebijakan E. Penetapan dalam bentuk NSPK F. Perumusan dan penerapan standar</p>	2 Tahun setelah tidak berlaku	8 Tahun	Permanen
2	<p>PERDAGANGAN DALAM NEGERI</p> <p>A. Bina Usaha</p> <p>1. Kelembagaan dan penguatan usaha - Kelembagaan - Penguatan usaha</p> <p>2. Jasa Perdagangan - Perdagangan berbasis elektronik - Perdagangan berbasis jasa distribusi dan bisnis</p> <p>3. Usaha dagang asing dan keagenan - Usaha dagang asing - Keagenan</p> <p>4. Informasi perusahaan - Pendaftaran perusahaan - Seksi analisa LKTP</p> <p>5. Pelaku pasar - Pengecer - Pemasok</p> <p>B. Dagang Kecil Menengah dan Produk Dalam Negeri</p> <p>1. Iklim usaha dan bimbingan teknis - Iklim usaha - Bimbingan teknis</p>	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	8 Tahun	Musnah
		2 Tahun	8 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	2. Fasilitasi usaha dan pemasaran <ul style="list-style-type: none"> - Fasilitasi usaha produktif - Pemasaran 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Pengembangan produk lokal <ul style="list-style-type: none"> - Penelaahan potensi produk - Fasilitasi penguatan produk 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Pencitraan produk dalam negeri <ul style="list-style-type: none"> - Kerja sama peningkatan penggunaan produk dalam negeri - Peningkatan promosi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	C. Logistik dan Sarana Distribusi			
	1. Pengembangan sarana distribusi <ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan - Bimbingan teknis pengembangan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Pengelolaan sarana distribusi <ul style="list-style-type: none"> - Bimbingan teknis pengelolaan - Evaluasi pengelolaan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Kerjasama pengembangan sistem logistik <ul style="list-style-type: none"> - Pemerintah - Lemabga non pemerintah 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Informasi dan bimbingan teknis penyedia jasa logistik <ul style="list-style-type: none"> - Informasi logistik - Bimbingan teknis penyedia jasa logistik 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	D. Bahan Pokok dan Barang Strategis			
	1. Informasi Pasar <ul style="list-style-type: none"> - Informasi Harga - Pengumpulan - Pengolahan data - Penyiapan - Penyajian informasi - Analisis - Informasi non harga - Pengumpulan - Pengolahan data - Penyiapan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Penyajian informasi - Analisis 2. Hasil Industri <ul style="list-style-type: none"> - Gula dan tepung - Minyak goreng dan garam 3. Barang strategis <ul style="list-style-type: none"> - Hasil agro - Hasil industri 4. Bahan pokok agro <ul style="list-style-type: none"> - Serelia - Hewan dan non serelia 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
3	STANDARISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN			
	A. Standardisasi			
	1. Kelembagaan dan Informasi Standar	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> - Hubungan kelembagaan - Informasi standar 			
	2. Kerjasama standarisasi	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> - Kerjasama regional - Kerjasama bilateral dan multilateral 			
	3. Perumusan dan Penerapan Standar	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> - Penerapan Standar - Perumusan Standar 			
	4. Tata Usaha	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> - Kepegawaian - Keuangan - Perencanaan dan Program - Inventaris Kantor/BMAN 			
	B. Pemberdayaan Konsumen			
	1. Kerjasama, informasi, dan publikasi	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Kerja sama - Informasi dan publikasi 			
	2. Analisa penyelenggara perlindungan konsumen	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi hukum 			

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Analisis 3. Bimbingan konsumen dan pelaku usaha <ul style="list-style-type: none"> - Bimbingan konsumen - Bimbingan pelaku usaha 4. Fasilitasi kelembagaan <ul style="list-style-type: none"> - Pemberdayaan lembaga perlindungan konsumen swadaya masyarakat - Pemberdayaan badan penyelesaian sengketa konsumsi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Pemberdayaan lembaga perlindungan konsumen swadaya masyarakat - Pemberdayaan badan penyelesaian sengketa konsumsi 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	<p>C. Pengawasan Barang Beredar dan Jasa</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Produk pertambangandan aneka industri <ul style="list-style-type: none"> - Produk pertambangan dan olahan - Produk aneka industri 2. Produk pertanian, kimia, dan kehutanan <ul style="list-style-type: none"> - Produk pertanian dan kehutanan - Produk kimia dan olahan 3. Jasa <ul style="list-style-type: none"> - Jasa distribusi - Jasa bisnis 4. Kerjasama <ul style="list-style-type: none"> - Kerjasama baik lembaga pemerintah dan non pemerintah <p>D. Metrologi</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Sarana dan Kerjasama <ul style="list-style-type: none"> - Sarana metrologi lega - Kerjasama metrologi legal 2. Kelembagaan dan Penilaian <ul style="list-style-type: none"> - Kelembagaan metrologi legal - Penilaian kelembagaan metrologi legal 3. UTTP dan Standar Ukuran <ul style="list-style-type: none"> - Besaran massa, listrik, tekanan dan suhu - Besaran arus, panjang dan volume 4. Pengawasan <ul style="list-style-type: none"> - Pengawasan alat ukur, takar, timbang dan perlengkapannya - Pengawasan barang dalam keadaan terbungkus dan satuan internasional 5. Balai Pengelolaan Standar Nasional Satuan Ukuran (SNSU) <ul style="list-style-type: none"> - Bimbingan Mutu 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	8 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan Teknis 6. Balai Pengujian UTTP <ul style="list-style-type: none"> - Bimbingan Mutu - Pelayanan Teknis 7. Balai SML Regional 1 Medan <ul style="list-style-type: none"> - Bimbingan Kemetrolagian - Pelayanan Kemetrolagian 8. Bali SML Regional 1 Jogjakarta <ul style="list-style-type: none"> - Bimbingan Kemetrolagian - Pelayanan Kemetrolagian 9. Bali SML Regional 1 Banjarmasin <ul style="list-style-type: none"> - Bimbingan Kemetrolagian - Pelayanan Kemetrolagian 10. Bali SML Regional 1 Makassar <ul style="list-style-type: none"> - Bimbingan Kemetrolagian - Pelayanan Kemetrolagian 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	8 Tahun	Permanen
		2 Tahun	8 Tahun	Musnah
		2 Tahun	8 Tahun	Musnah
		2 Tahun	8 Tahun	Musnah
4	PERDAGANGAN LUAR NEGERI			
	A. Ekspor Produk Pertanian dan Kehutanan			
	1. Ekspor produk tanaman pangan, perikanan, dan peternakan <ul style="list-style-type: none"> - Tanaman pangan - Perikanan dan peternakan 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	2. Perkebunan <ul style="list-style-type: none"> - Tanaman tahunan - Tanaman semusim 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	3. Hortikultura, rempah-rempah dan tanaman obat <ul style="list-style-type: none"> - Hortikultura - Rempah-rempah dan tanaman obat 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	4. Kehutanan <ul style="list-style-type: none"> - Hasil kayu dan produk kayu - Hasil hutan bukan kayu 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	B. Ekspor Produk Industri dan Pertambangan			
	1. Produk TPT, aneka dan jasa <ul style="list-style-type: none"> - Produk tekstil dan produk teksti (TPT) 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Produk aneka dan jasa 2. Produk logam, mesin, alat transportasi dan elektronika <ul style="list-style-type: none"> - Logam dan mesin - Alat transportasi agro dan kimia 3. Produk industri agro dan kimia <ul style="list-style-type: none"> - Produk industri agro - Produk kimia 4. Produk migas dan pertambangan <ul style="list-style-type: none"> - Migas - Produk pertambangan 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	<p>C. Impor</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Impor Barang Modal <ul style="list-style-type: none"> - Mesin dan peralatan mesin - Alat angkut 2. Barang pertanian, kehutanan, kelautan, dan perikanan <ul style="list-style-type: none"> - Barang pertanian dan kehutanan - Barang kelautan dan perikanan 3. Barang aneka industri dan bahan baku industri <ul style="list-style-type: none"> - Barang aneka industri - Bahan baku industri 4. Barang konsumsi <ul style="list-style-type: none"> - Barang konsumsi tahan lama - Barang konsumsi tidak tahan lama 5. Barang kimia, tambang dan limbah <ul style="list-style-type: none"> - Barang kimia dan bahan berbahaya - Barang tambang dan limbah 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	<p>D. Fasilitas Ekspor dan Impor</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Kerjasama Internasional <ul style="list-style-type: none"> - Kerjasama multilateral dan regional, termasuk bilateral - Pembiayaan perdagangan 2. Sumber pembiayaan dan sistem pembayaran <ul style="list-style-type: none"> - Penjaminan pembiayaan ekspor dan impor 3. Prosedur dan Dokumen <ul style="list-style-type: none"> - Prosedur ekspor dan impor 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Dokumen ekspor dan impor 4. Penunjang Perdagangan Internasional <ul style="list-style-type: none"> - Sarana dan Prasarana - Regulasi 5. Pelayanan Perdagangan <ul style="list-style-type: none"> - Analisa pelayanan perdagangan - Fasilitasi pelayanan perdagangan <p>E. Pengamanan Perdagangan</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Monitoring Hambatan Perdagangan <ul style="list-style-type: none"> - Monitoring - Evaluasi 2. Penanganan Hambatan Teknis Perdagangan <ul style="list-style-type: none"> - Hambatan teknis perdagangan 3. Penanganan Tuduhan <ul style="list-style-type: none"> - Dumping - Subsidi - Safeguard 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
5	KERJASAMA PERDAGANGAN INTERNASIONAL			
	A. Multilateral			
	1. Akses pasar barang pertanian <ul style="list-style-type: none"> - Tarif barang pertanian - Non tarif barang pertanian 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Akses pasar barang non pertanian <ul style="list-style-type: none"> - Tarif barang non pertanian - Non tarif barang non pertanian 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Fasilitasi dan aturan perdagangan <ul style="list-style-type: none"> - Fasilitasi perdagangan - Aturan perdagangan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Hak Kekayaan Interlektual (HKI), investasi, lingkungan dan isu baru <ul style="list-style-type: none"> - HKI dan investasi - Lingkungan dan isu baru 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	5. Ketentuan perdagangan dan notifikasi <ul style="list-style-type: none"> - Tinjauan ketentuan perdagangan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
6	PENGEMBANGAN EKSPOR NASIONAL A. Pasar dan Informasi Ekspor <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengembangan pasar 2. Pengembangan sistem informasi ekspor <ul style="list-style-type: none"> - Pengelolaan data ekspor - Pengumpulan - Pemutakhiran data eksportir, importir, dan harga komoditi - Pengolahan - Analisis data informasi ekspor berupa neraca perdagangan - Sistem informasi ekspor - Pengembangan aplikasi - Pengelolaan jaringan informasi - Pengembangan situs web 3. Pelayanan informasi ekspor <ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan pelaku usaha - Publikasi informasi ekspor 	2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 3 Tahun	Musnah Musnah
	B. Produk Ekspor dan Ekonomi Kreatif <ol style="list-style-type: none"> 1. Hasil industri manufaktur <ul style="list-style-type: none"> - Mesin, logam, elektronika dan telematika - Pangan, tekstil dan produk tekstil, alat kesehatan 2. Produk agro <ul style="list-style-type: none"> - Kehutanan dan perkebunan - Pertanian dan perikanan 3. Jasa <ul style="list-style-type: none"> - Jasa bisnis dan profesi - Jasa konstruksi dan distribusi 4. Ekonomi kreatif <ul style="list-style-type: none"> - Media dan iptek - Seni budaya dan desain 	2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun	Musnah Musnah Musnah Musnah
	C. Kerjasama Pengembangan Ekspor <ol style="list-style-type: none"> 1. Luar Negeri <ul style="list-style-type: none"> - Pemerintah - Non Pemerintah 2. Dalam Negeri 	2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 3 Tahun	Musnah Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Pemerintah - Non Pemerintah <p>D. Promosi dan Citra</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Promosi 2. Perencanaan dan pemantauan citra <ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan - Pemantauan dan evaluasi 3. Penerapan citra <ul style="list-style-type: none"> - Penerapan citra dalam dan luar negeri 	<p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p>	<p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p>	<p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p>
7	<p>PERDAGANGAN BERJANGKA KOMODITI</p> <p>A. Perniagaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bina Usaha <ul style="list-style-type: none"> - Kelembagaan dan pelaku penunjang - Pelaku paar 2. Pengawasan Transaksi <ul style="list-style-type: none"> - Kelembagaan dan pelaku penunjang - Pelaku pasar 3. Pengawasan keuangan dan audit <ul style="list-style-type: none"> - Pemantauan dan evaluasi keuangan - Audit kepatuhan dan keuangan <p>B. Analisis Pasar</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengkajian Pasar <ul style="list-style-type: none"> - Pengkajian pasar fisik dan penyerahan - Posisi dan pelaporan 2. Pengembangan pasar <ul style="list-style-type: none"> - Kelembagaan dan produk - Tata tertib dan kontrak 3. Sistem informasi <ul style="list-style-type: none"> - Teknologi informasi - Data <p>C. Pasar Fisik dan Jasa</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Pembinaan pasar lelang dan sistem resi gudang <ul style="list-style-type: none"> - Pembinaan penyelenggaraan dan pelaku pasar lelang 	<p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p>	<p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p>	<p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p>

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Pembinaan pelaku sistem resi gudang b. Pengawasan pasar lelang <ul style="list-style-type: none"> - Pengawasan transaksi - Pengawasan penyelenggara dan pelaku pasar lelang c. Pengawasan sistem resi gudang <ul style="list-style-type: none"> - Pengawasan pengelola agunan dan lembaga sertifikasi - Pengawasan lembaga penjamin dan agen penjual 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
8	BIMBINGAN TEKNIS	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
9	EVALUASI	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

III. URUSAN PERHUBUNGAN

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
1	KEBIJAKAN Kebijakan mengenai Perhubungan Darat, Perhubungan Laut, Perhubungan Udara, dan Perkeretaapian : A. Pengkajian dan pengusulan kebijakan B. Penyiapan kebijakan C. Perumusan dan penyusunan bahan D. Pemberian masukan dan dukungan dalam penyusunan kebijakan E. Penetapan dalam bentuk NSPK	2 Tahun setelah tidak berlaku	8 Tahun	Permanen
2	PERHUBUNGAN DARAT A. Lalu Lintas dan Angkutan Jalan 1. Jaringan Transportasi Jalan : a. Jaringan Prasarana dan Pelayanan : - Penentuan lokasi terminal barang tipe pengumpul dan tipe penunjang - Penentuan lokasi terminal penumpang tipe A, tipe B, dan tipe C - Penetapan lokasi terminal barang utama - Standar pelayanan minimal pengoperasional terminal - Jaringan trayek angkutan antar kota/propinsi - Jaringan lintas pada jaringan jalan primer - Penetapan kelas jalan primer - Kualifikasi teknis petugas terminal - Jaringan transportasi jalan sekunder b. Pengembangan Transportasi Jalan : - Sistem informasi dan komunikasi lalu lintas dan angkutan jalan - Pengembangan transportasi jalan	2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 1 Tahun 2 Tahun 1 Tahun 2 Tahun 1 Tahun 1 Tahun	3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 1 Tahun 3 Tahun 1 Tahun 8 Tahun 1 Tahun 1 Tahun	Permanen Permanen Permanen Musnah Permanen Musnah Permanen Musnah Musnah Permanen Musnah
	2. Sarana Angkutan Jalan a. Pengujian Kendaraan Bermotor - Pengesahan hasil uji tipe kendaraan bermotor - Sertifikasi uji tipe kendaraan bermotor - Sertifikasi tenaga penguji kendaraan bermotor - Akreditasi unit pengujian kendaraan bermotor b. Teknologi Kendaraan Bermotor : - Sertifikasi rancang bangun dan rekayasa kendaraan bermotor - Pelaksanaan kalibrasi peralatan uji kendaraan bermotor	2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun	Permanen Permanen Permanen Musnah Permanen Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Persyaratan teknis dan laik jalan kendaraan bermotor - Harmonisasi dan standardisasi regulasi kendaraan bermotor 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	3. Lalu Lintas Jalan <ul style="list-style-type: none"> a. Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas <ul style="list-style-type: none"> - Analisa dampak lalu lintas jalan nasional di luar kawasan perkotaan - Manajemen dan rekayasa lalu lintas di jalan nasional baik di jalan tol/non-tol b. Perlengkapan Jalan : <ul style="list-style-type: none"> - Pedoman teknis perlengkapan jalan - Penimbangan kendaraan bermotor di jalan - Akreditasi unit penimbangan kendaraan bermotor - Kualifikasi teknis petugas penimbangan kendaraan bermotor - Pengadaan, pemasangan, perbaikan, dan pemeliharaan perlengkapan jalan di jalan nasional 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		1 Tahun	1 Tahun	Permanen
		2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	4. Angkutan Jalan <ul style="list-style-type: none"> a. Angkutan Penumpang : <ul style="list-style-type: none"> - Tarif angkutan penumpang kelas ekonomi - Izin trayek angkutan penumpang untuk trayek lintas batas negara - Izin trayek antar kota antar propinsi - Izin operasi angkutan pariwisata dan angkutan penumpang tidak dalam trayek yang wilayah pelayanannya bersifat lintas batas negara & antar kota/propinsi - Penilaian kinerja perusahaan angkutan umum - Pemberian subsidi angkutan umum - Angkutan perintis - Penghargaan perusahaan angkutan umum b. Angkutan Barang : <ul style="list-style-type: none"> - Sistem informasi dan komunikasi lalu lintas dan angkutan jalan - Tarif angkutan barang - Izin operasi angkutan barang tertentu - Pembinaan angkutan barang 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	8 Tahun	Permanen
		2 Tahun	8 Tahun	Permanen
		2 Tahun	8 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	8 Tahun	Musnah
		1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	5. Pengendalian Operasional <ul style="list-style-type: none"> a. Monitoring Operasional : <ul style="list-style-type: none"> - Pengendalian operasional lalu lintas dan angkutan jalan - Pengawasan, penertiban dan pemberian sanksi administratif terhadap pelanggaran operasional kendaraan angkutan umum yang menjadi kewenangan b. Bimbingan Teknis Penyidik Pegawai Negeri Sipil : 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Pedoman Teknis - Penyidikan pelanggaran lalu lintas dan angkutan jalan oleh Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) - Bimtek PPNS - Pengusulan pengangkatan dan pemberhentian Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) 	2 Tahun 2 Tahun 1 Tahun 1 Tahun	3 Tahun 3 Tahun 1 Tahun 1 Tahun	Permanen Musnah Musnah Musnah
	<p>B. Lalu Lintas dan Angkutan Sungai, Danau dan Penyeberangan</p> <p>1. Jaringan Transportasi Sungai, Danau dan Penyeberangan</p> <p>a. Analisa dan Evaluasi Jaringan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendataan jaringan transportasi sungai, danau, dan penyeberangan - Analisa serta informasi jaringan transportasi sungai, danau, dan penyeberangan <p>b. Pengembangan Jaringan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan dan penetapan jaringan transportasi sungai, danau dan penyeberangan (peta jaringan, blueprint jaringan) - Pengembangan Sistem Informasi Manajemen (SIM) lalu lintas dan angkutan sungai, danau dan penyeberangan <p>2. Sarana Angkutan Sungai, Danau, dan Penyeberangan</p> <p>a. Rancangan Bangun Sarana :</p> <p>b. Bimbingan Perawatan Sarana :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perawatan dan pemeliharaan sarana sungai, danau dan penyeberangan - Pengawasan dan registrasi sarana angkutan sungai dan danau-danau dan penyeberangan <p>3. Pelabuhan Sungai, Danau dan Penyeberangan</p> <p>a. Rancang Bangun Pelabuhan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan dan pembangunan pelabuhan sungai, danau dan penyeberangan pemberian sertifikasi pelabuhan penyeberangan - Rekomendasi penetapan lokasi pelabuhan penyeberangan di lintas nasional dan internasional <p>b. Bimbingan Pengelolaan Pelabuhan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyelenggaraan, pemeliharaan, perawatan dan perbaikan pelabuhan sungai danau dan penyeberangan - Kualifikasi teknis petugas pelabuhan sungai, danau dan penyeberangan 	2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 1 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 1 Tahun	3 Tahun 3 Tahun 8 Tahun 3 Tahun 8 Tahun 1 Tahun 3 Tahun 8 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 1 Tahun	Permanen Permanen Permanen Musnah Permanen Musnah Musnah Permanen Musnah Musnah Musnah
	<p>4. Lalu Lintas Sungai, Danau dan Penyeberangan</p> <p>a. Manajemen Lalu Lintas :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manajemen lalu lintas - Tata cara berlalu lintas di sungai, danau dan penyeberangan 	2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 3 Tahun	Musnah Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Penyidik Pegawai Negeri Sipil bidang lalu lintas dan angkutan sungai dan danau - Sertifikasi inspektur sungai dan pejabat pemberangkatan angkutan sungai dan danau 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Alur dan Perambuan : <ul style="list-style-type: none"> - Pengerukan alur pelayaran sungai, danau dan kolam pelabuhan penyeberangan - Penetapan kelas alur dan peta alur pelayaran sungai dan danau - Perambuan sungai, danau dan penyeberangan 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Perambuan sungai, danau dan penyeberangan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	5. Angkutan Sungai, Danau dan Penyeberangan			
	a. Bimbingan Usaha Angkutan :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Penyelenggaraan angkutan sungai, danau dan penyeberangan - Persetujuan operasi kapal penyeberangan di lintas nasional dan internasional 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Persetujuan operasi kapal penyeberangan di lintas nasional dan internasional 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	b. Tarif dan Keperintisan :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Perhitungan tarif, pemantauan tarif angkutan dan jasa pelabuhan sungai, danau dan penyeberangan - Kriteria dan pelaksanaan pelayanan keperintisan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Kriteria dan pelaksanaan pelayanan keperintisan 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	C. Bina Sistem Transportasi Perkotaan			
	1. Jaringan Transportasi Perkotaan			
	a. Jaringan Transportasi Perkotaan Wilayah I :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Transportasi perkotaan yang berbasis jalan, jalan rel dan perairan daratan - Transportasi perkotaan untuk kawasan perkotaan yang melebihi satu wilayah administrasi provinsi - Sistem Informasi Manajemen (SIM) jaringan transportasi perkotaan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Transportasi perkotaan untuk kawasan perkotaan yang melebihi satu wilayah administrasi provinsi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Sistem Informasi Manajemen (SIM) jaringan transportasi perkotaan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Lalu Lintas Perkotaan			
	a. Lalu Lintas Perkotaan Wilayah I :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Manajemen dan rekayasa lalu lintas perkotaan - Manajemen dan rekayasa lalu lintas perkotaan di jalan nasional dalam kawasan perkotaan - Penanganan lalu lintas perkotaan berbasis teknologi di wilayah 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Manajemen dan rekayasa lalu lintas perkotaan - Manajemen dan rekayasa lalu lintas perkotaan di jalan nasional dalam kawasan perkotaan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Penanganan lalu lintas perkotaan berbasis teknologi di wilayah 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Angkutan Perkotaan			
	a. Angkutan Perkotaan Wilayah I :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Penyelenggaraan angkutan perkotaan dalam trayek - Jaringan trayek perkotaan - Penentuan dan pemenuhan alokasi kebutuhan angkutan perkotaan dalam trayek yang wilayah pelayanannya melebihi satu wilayah administrasi propinsi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Penyelenggaraan angkutan perkotaan dalam trayek - Jaringan trayek perkotaan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Penentuan dan pemenuhan alokasi kebutuhan angkutan perkotaan dalam trayek yang wilayah pelayanannya melebihi satu wilayah administrasi propinsi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Pemaduan Moda Transportasi Perkotaan			
	a. Pemaduan Moda Transportasi Perkotaan Wilayah I :			

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Penyelenggaraan angkutan perkotaan tidak dalam trayek untuk angkutan penumpang dan/atau barang - Pemaduan moda transportasi perkotaan yang menghubungkan antar simpul (bandara, pelabuhan, stasiun, dan terminal) di kawasan perkotaan yang melebihi satu wilayah administrasi propinsi - Penentuan dan pemenuhan alokasi kebutuhan angkutan perkotaan tidak dalam trayek yang wilayah pelayanannya melebihi satu wilayah administrasi propinsi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Pemaduan moda transportasi perkotaan yang menghubungkan antar simpul (bandara, pelabuhan, stasiun, dan terminal) di kawasan perkotaan yang melebihi satu wilayah administrasi propinsi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Penentuan dan pemenuhan alokasi kebutuhan angkutan perkotaan tidak dalam trayek yang wilayah pelayanannya melebihi satu wilayah administrasi propinsi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	5. Dampak Transportasi Perkotaan			
	a. Dampak Transportasi Perkotaan Wilayah I :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Penyelenggaraan transportasi perkotaan berwawasan lingkungan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Penanganan dampak transportasi di kawasan perkotaan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Masterplan pengembangan teknologi transportasi ramah lingkungan 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan analisis dampak lali lintas di jalan nasional dalam kawasan kota 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Rekomendasi hasil analisis dampak lalu lintas di jalan nasional dalam kawasan perkotaan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Masterplan transportasi perkotaan 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	D. Keselamatan Transportasi Darat			
	1. Manajemen Keselamatan			
	a. Monitoring dan Evaluasi :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Monitoring dan evaluasi data kecelakaan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Kualifikasi unit pengkajian 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan sistem informasi manajemen keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan, sungai, danau dan penyeberangan 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	b. Pengembangan Keselamatan :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Program keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan, sungai, danau, dan penyeberangan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Harmonisasi kebijakan 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	2. Promosi dan Kemitraan Keselamatan			
	a. Promosi :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Promosi keselamatan 	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Penyuluhan, publikasi dan deseminasi keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan, sungai, danau dan penyeberangan 	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	b. Kemitraan :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Kemitraan keselamatan antar lembaga dan masyarakat di bidang keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan, sungai, danau dan penyeberangan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Bina Keselamatan Angkutan Umum			

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> a. Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum : b. Keselamatan Awak Angkutan Umum : <ul style="list-style-type: none"> - Keselamatan awak kendaraan angkutan umum dan awak kapal sungai dan danau 4. Audit dan Inspeksi Keselamatan <ul style="list-style-type: none"> a. Audit Keselamatan : <ul style="list-style-type: none"> - Pedoman audit keselamatan sarana, prasarana, sumber daya manusia - Identifikasi daerah rawan kecelakaan jalan dan pelaku transportasi jalan dan sungai, danau dan penyeberangan - Audit faktor keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan, sungai, danau dan penyeberangan serta laik fungsi jalan b. Inspeksi Keselamatan : <ul style="list-style-type: none"> - Pedoman keselamatan - Inspeksi keselamatan sarana, prasarana, sumber daya manusia, dan pelaku transportasi jalan dan sungai, danau dan penyeberangan - Investigasi kecelakaan sungai, danau dan penyeberangan serta laik fungsi jalan 	<ul style="list-style-type: none"> 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 	<ul style="list-style-type: none"> 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 	<ul style="list-style-type: none"> Musnah Musnah Permanen Musnah Musnah Permanen Musnah Musnah
3	<p>PERHUBUNGAN LAUT</p> <p>A. Lalu Lintas dan Angkutan Laut</p> <p>1. Angkutan Laut Dalam Negeri</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Penyusunan Jaringan dan Penempatan Kapal Liner : <ul style="list-style-type: none"> - Jaringan trayek berjadwal tetap dan teratur angkutan laut dalam negeri - Penempatan kapal dan pemberian persetujuan penetapan dispensasi syarat bendera kapal asing b. Tramper dan Pelayanan Rakyat <ul style="list-style-type: none"> - Trayek tidak berjadwal tetap dan tidak teratur (tramper) angkutan laut dalam negeri - Usaha pelayaran rakyat <p>2. Angkutan Laut Khusus dan Penunjang Angkutan Laut</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Pertambangan, Pariwisata dan Tenaga Kerja Bongkar Muat : <ul style="list-style-type: none"> - Operasional angkutan laut khusus pertambangan dan lepas pantai pariwisata dan tenaga kerja bongkar muat. - Persetujuan penetapan dispensasi syarat bendera kapal asing angkutan laut khusus yang beroperasi di perairan Indonesia. b. Aneka Industri dan Penunjang Angkutan Laut : <ul style="list-style-type: none"> - Operasional angkutan laut khusus aneka industri, kehutanan, perikanan 	<ul style="list-style-type: none"> 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 1 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 	<ul style="list-style-type: none"> 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 1 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 	<ul style="list-style-type: none"> Permanen Musnah Permanen Musnah Musnah Musnah Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	- Persetujuan penetapan dispensasi syarat bendera kapal asing angkutan laut khusus yang beroperasi di perairan Indonesia serta penunjang angkutan laut	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Pengembangan Usaha Angkutan Laut			
	a. Analisa Kebutuhan dan Bimbingan Armada :			
	- Pengembangan armada	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	- Analisis ekonomis kebutuhan armada	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	b. Bimbingan Usaha dan Tarif Angkutan Laut :			
	- Usaha angkutan laut dan tarif angkutan laut	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Perizinan penyelenggaraan usaha pelayaran antar propinsi/internasional	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	- Izin operasi angkutan laut khusus serta izin usaha angkutan multimoda	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	4. Pengembangan Sistem dan Informasi Angkutan Laut			
	a. Pengolahan Data dan Informasi Angkutan Laut :			
	- Rencana kebutuhan angkutan laut pada waktu dan atau kondisi tertentu	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	- Angkutan bahan pokok	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	b. Evaluasi Angkutan Laut :			
	- Pelaksanaan kegiatan angkutan laut pada waktu dan atau kondisi tertentu	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Angkutan bahan pokok untuk kelancaran angkutan laut	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	B. Pelabuhan dan Pengerukan			
	1. Pengembangan Pelabuhan			
	a. Tatanan dan Evaluasi Kepelabuhanan :			
	- Tantangan kepelabuhanan nasional	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	- Pengumpulan dan evaluasi data dan informasi kepelabuhan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Persetujuan penetapan lokasi pelabuhan	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	- Penyusunan laporan Direktorat	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	b. Penyusunan Rencana Induk dan Rencana Pengembangan Pelabuhan :			
	- Rencana induk dan pengembangan pelabuhan	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	2. Perancangan Fasilitas Pelabuhan			
	a. Pedoman dan Rancangan Teknis Fasilitas Pelabuhan :			
	- Perancangan teknis fasilitas dan peralatan pelabuhan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Survei topografi dan hidro-oceanografi dan geoteknik	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Persetujuan desain, pembangunan fasilitas dan peralatan pelabuhan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	b. Penyusunan Program Pembangunan Fasilitas Pelabuhan :			
	- Pembangunan dan perawatan fasilitas dan peralatan pelabuhan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Sertifikasi fasilitas dan peralatan pelabuhan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	3. Pengerukan dan Reklamasi a. Program dan Perancangan Teknis Pengerukan dan Reklamasi : - Perancangan dan survei teknis pelaksanaan pengerukan dan reklamasi b. Bimbingan Peralatan Pengerukan dan Reklamasi : - Perizinan - Penggunaan kapal dan alat bantu keruk - Pekerjaan pengerukan dan reklamasi	2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 8 Tahun 3 Tahun 3 Tahun	Musnah Musnah Musnah Musnah
	4. Pemanduan dan Penundaan Kapal a. Perairan dan Pelayanan Pandu : - Penetapan wilayah perairan pandu - Standar pelayanan pemanduandan penundaan kapal b. Tenaga Pandu dan Sarana Bantu Pemanduan : - Kualifikasi dan sertifikasi tenaga pandu - Standardisasi sarana bantu pemanduan 5. Bimbingan Pelayanan Jasa dan Operasional Pelabuhan a. Bimbingan Pelayanan Jasa dan Tarif Pelabuhan : - Tarif kepelabuhan - Kinerja pelayanan pelabuhan dan penetapan pelabuhan terbuka untuk perdagangan luar negeri b. Bimbingan Tata Guna Tanah dan Perairan : - Penetapan batas daerah lingkungan kerja - Penggunaan atas tanah dan perairan - Kerjasama kepelabuhan - Persetujuan pengoerasioan pelabuhan	2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 3 Tahun 8 Tahun 8 Tahun 3 Tahun 8 Tahun 8 Tahun 3 Tahun 3 Tahun	Permanen Permanen Permanen Permanen Musnah Musnah Permanen Permanen Permanen Permanen
	C. Perkapalan dan Kepelautan 1. Kelaikan Kapal a. Konstruksi dan Stabilitas Kapal - Konstruksi, instalasi permesinan, listrik dan lambung kapal stabilitas kapal dan peti kemas b. Rancang Bangun dan Pemasukan Kapal - Pengesahan gambar dan rancang bangun - Pemasukan kapal dan perawatan kapal berencana 2. Pengukuran, Pendaftaran dan Kebangsaan Kapal a. Pengukuran Kapal - Pengukuran kapal cara dalam negeri dan cara internasional	2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun	8 Tahun 8 Tahun 8 Tahun	Permanen Permanen Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> b. Pendaftaran dan Kebangsaan Kapal <ul style="list-style-type: none"> - Pendaftaran, baliknama dan hipotek kapal - Penyelenggaraan pengantian bendera kapal - Pemberian surat tanda kebangsaan kapal - Pemberian nama kapal dan tanda panggilan kapal 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	<p>3. Nautis, Teknis dan Radio Kapal</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Penilikan Keselamatan Kapal <ul style="list-style-type: none"> - Teknis permesinan kapal - Elektronika dan radio kapal - Perlengkapan dan peralatan kapal b. Sertifikasi Keselamatan Kapal <ul style="list-style-type: none"> - Sertifikasi keselamatan kapal 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> b. Sertifikasi Keselamatan Kapal <ul style="list-style-type: none"> - Sertifikasi keselamatan kapal 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<p>4. Pencemaran dan Manajemen Keselamatan Kapal</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Pencegahan dan Ganti Rugi Pencemaran <ul style="list-style-type: none"> - Pencegahan pencemaran oleh minyak, bahan berbahaya, beracun dan bahan lainnya dari kapal - Pemantauan peralatan pencemaran - Ganti rugi pencemaran - Pembersihan tangki-tangki kapal - Sarana pengangkutan dan penampungan limbah di pelabuhan - Sertifikasi pencegahan pencemaran dan pengurusan kontribusi tahunan b. Manajemen Keselamatan Kapal <ul style="list-style-type: none"> - Manajemen keselamatan pengoperasional kapal - Sertifikasi manajemen keselamatan kapal 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> b. Manajemen Keselamatan Kapal <ul style="list-style-type: none"> - Manajemen keselamatan pengoperasional kapal - Sertifikasi manajemen keselamatan kapal 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<p>5. Kepelautan</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Pengawakan dan Perlindungan Awak Kapal <ul style="list-style-type: none"> - Penerbitan buku pelaut, database identitas pelaut - Perjanjian kerja laut dan penyijilan awak kapal b. Standardisasi dan Sertifikasi Pelaut <ul style="list-style-type: none"> - Pengukuhan sertifikat - Database sertifikat pelaut - Pengesahan program pendidikan dan pelatihan kepelautan 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Rancang bangun dan pembangunan kapal - Pemeliharaan dan penilaian teknis penghapusan kapal - Perlengkapan dan suku cadang kapal negara kenavigasian 	2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun	8 Tahun 8 Tahun 3 Tahun	Permanen Musnah Musnah
	<p>4. Pangkalan Kenavigasian</p> <p>a. Bangunan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pemeliharaan bangunan gedung - Lokasi pembangunan dan fasilitas pangkalan - Penilaian teknis fasilitas pangkalan <p>b. Perbengkelan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rencana kebutuhan peralatan suku cadang bengkel - Pemeliharaan, perbaikan dan penilaian teknis - Peralatan galangan dan bengkel <p>5. Sarana dan Prasarana</p> <p>a. Program :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan rencana dan program kerja - Penyusunan rencana anggaran sarana dan prasarana kenavigasian <p>b. Evaluasi dan Pelaporan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaporan pelaksanaan rencana dan program kerja - Pelaporan pelaksanaan anggaran dan pembangunan sarana dan prasarana kenavigasian 	1 Tahun 2 Tahun 1 Tahun 1 Tahun 1 Tahun 1 Tahun	1 Tahun 3 Tahun 1 Tahun 1 Tahun 1 Tahun 1 Tahun	Musnah Permanen Musnah Musnah Musnah Musnah
	<p>E. Kesatuan Penjagaan Laut dan Pantai</p> <p>1. Patroli dan Pengamanan</p> <p>a. Patroli :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Patroli - Penanganan perampakan dan pembajakan - Sistem pelaporan kapal (Ships Reporting System) - Analisa kerawanan wilayah - Penegakkan peraturan perundang-undangan di laut, pantai dan pelabuhan - Penetapan kualifikasi teknis petugas patroli <p>b. Pengamanan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengamanan sarana dan prasarana transportasi (ISPS Code) di laut, pantai, dan pelabuhan - Perijinan penggunaan, pendistribusian amunisi dan senjata api - Penetapan kualifikasi teknis petugas pengamanan 	2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 1 Tahun	3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 1 Tahun	Musnah Musnah Musnah Musnah Musnah Musnah
	<p>2. Pengawasan Keselamatan dan Penyidik Pegawai Negeri Sipil</p> <p>a. Advokasi dan Diseminasi Pengawasan Keselamatan :</p>			

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Advokasi dan diseminasi pengawasan keselamatan pelayaran - Penetapan kualifikasi teknis petugas advokasi dan diseminasi 	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Advokasi dan diseminasi pengawasan keselamatan pelayaran - Penetapan kualifikasi teknis petugas advokasi dan diseminasi 	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> b. Penyidik Pegawai Negeri Sipil : <ul style="list-style-type: none"> - Penyelidikan, penyidikan, dan serta pengajuan berkas perkara pelanggaran dan tindak pidana pelayaran - Penetapan kualifikasi teknis petugas Penyidik Pegawai Negeri Sipil 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Penyelidikan, penyidikan, dan serta pengajuan berkas perkara pelanggaran dan tindak pidana pelayaran - Penetapan kualifikasi teknis petugas Penyidik Pegawai Negeri Sipil 	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	3. Tertib Pelayaran			
	a. Kebandaraan :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengawasan penanganan muatan berbahaya - Tertib lalu lintas kapal dan tertib bandar - Izin berlayar - Pengawasan kapal asing - Penetapan kualifikasi teknis petugas kesyahbandaran - Port State Control Officer - Pengawasan penanganan muatan berbahaya 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Tertib lalu lintas kapal dan tertib bandar - Izin berlayar - Pengawasan kapal asing - Penetapan kualifikasi teknis petugas kesyahbandaran - Port State Control Officer - Pengawasan penanganan muatan berbahaya 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Izin berlayar - Pengawasan kapal asing - Penetapan kualifikasi teknis petugas kesyahbandaran - Port State Control Officer - Pengawasan penanganan muatan berbahaya 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengawasan kapal asing - Penetapan kualifikasi teknis petugas kesyahbandaran - Port State Control Officer - Pengawasan penanganan muatan berbahaya 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Penetapan kualifikasi teknis petugas kesyahbandaran - Port State Control Officer - Pengawasan penanganan muatan berbahaya 	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Port State Control Officer - Pengawasan penanganan muatan berbahaya 	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengawasan penanganan muatan berbahaya 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	b. Kecelakaan Kapal :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengusutan kecelakaan dan bencana kapal - Pengajuan pemeriksaan lanjutan perkara - Pelaksanaan eksekusi putusan Mahkamah Pelayaran dan pelaporan ke International Maritime Organization - Penetapan kualifikasi teknis petugas penanganan pemrosesan kecelakaan kapal 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengusutan kecelakaan dan bencana kapal - Pengajuan pemeriksaan lanjutan perkara - Pelaksanaan eksekusi putusan Mahkamah Pelayaran dan pelaporan ke International Maritime Organization 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengajuan pemeriksaan lanjutan perkara - Pelaksanaan eksekusi putusan Mahkamah Pelayaran dan pelaporan ke International Maritime Organization 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan eksekusi putusan Mahkamah Pelayaran dan pelaporan ke International Maritime Organization - Penetapan kualifikasi teknis petugas penanganan pemrosesan kecelakaan kapal 	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	4. Penanggulangan Musibah dan Pekerjaan Bawah Air			
	a. Penanggulangan Musibah :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Search and rescue - Penanggulangan pencemaran - Tuntutan ganti kerugian pencemaran dan pemadaman kebakaran - Penetapan kualifikasi teknis petugas Search And Rescue, pemadaman kebakaran dan penanggulangan pencemaran 	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Search and rescue - Penanggulangan pencemaran - Tuntutan ganti kerugian pencemaran dan pemadaman kebakaran 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Tuntutan ganti kerugian pencemaran dan pemadaman kebakaran - Penetapan kualifikasi teknis petugas Search And Rescue, pemadaman kebakaran dan penanggulangan pencemaran 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Penetapan kualifikasi teknis petugas Search And Rescue, pemadaman kebakaran dan penanggulangan pencemaran 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	b. Pekerjaan Bawah Air :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Pendirian perubahan dan pembongkaran bangunan dan instalasi di perairan - Kegiatan penyelaman - Penanganan kerangka kapal dan salvage - Penetapan kualifikasi teknis petugas penyelam 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> - Pendirian perubahan dan pembongkaran bangunan dan instalasi di perairan - Kegiatan penyelaman 	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan penyelaman - Penanganan kerangka kapal dan salvage 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Penanganan kerangka kapal dan salvage - Penetapan kualifikasi teknis petugas penyelam 	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	5. Sarana dan Prasarana			

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> a. Sarana dan Prasarana Operasional : <ul style="list-style-type: none"> - Pengadaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana operasional Kesatuan Penjagaan Laut dan Pantai - Pemeliharaan senjata api b. Awak Kapal : <ul style="list-style-type: none"> - Peningkatan kuantitas dan kualitas petugas di bidang awak kapal Penjagaan Laut dan Pantai - Penyiapan rencana, program kerja dan laporan Direktorat 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		1 Tahun	1 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
4	<p>PERHUBUNGAN UDARA</p> <p>A. Angkutan Udara</p> <p>1. Sistem Informasi dan Pelayanan Angkutan Udara</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Sistem Informasi Angkutan Udara : <ul style="list-style-type: none"> - Sistem, rute, jaringan penerbangan - Kapasitas angkutan udara - Angkutanmultimoda - Logistik dan National Single Window (NSW) b. Sistem Pelayanan Angkutan Udara : <ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan penunjang angkutan udara - On time performance perusahaan angkutan udara - Pelayanan pengangkutan kargo - Angkutan multimoda dan logistik - Rangking peningkatan kinerja pelayanan angkutan udara <p>2. Angkutan Udara Niaga Berjadwal</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Angkutan Udara Niaga Berjadwal Dalam Negeri b. Angkutan Udara Niaga Berjadwal Luar Negeri <p>3. Angkutan Udara Niaga Tidak Berjadwal dan Non Niaga</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Angkutan Udara Niaga Tidak Berjadwal dan Non Niaga Dalam Negeri b. Angkutan Udara Niaga Tidak Berjadwal dan Non Niaga Luar Negeri <p>4. Kerjasama Angkutan Udara</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Kerjasama Bilateral dan Perusahaan Angkutan Udara : <ul style="list-style-type: none"> - Pemberian persetujuan kerjasama bilaterral di bidang angkutan udara dan kerjasama perusahaan angkutan udara - Pengawasan dan penegakan hukum 			
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		1 Tahun	1 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	b. Kerjasama Multilateral dan Lembaga Internasional : <ul style="list-style-type: none"> - Perjanjian dan kerjasama multilateral dan lembaga internasional di bidang angkutan udara - Koordinasi dan pertemuan dengan instansi terkait untuk fasilitasi pelayanan angkutan udara internasional 5. Pengembangan dan Pembinaan Usaha Angkutan Udara <ul style="list-style-type: none"> a. Bimbingan Usaha Angkutan Udara : b. Tarif Jasa Pelayanan Angkutan Udara : 	2 Tahun 1 Tahun 2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 1 Tahun 3 Tahun 3 Tahun	Musnah Musnah Musnah Musnah
	B. Bandar Udara <ol style="list-style-type: none"> 1. Tata letak Bandar Udara dan Lingkungan <ul style="list-style-type: none"> a. Tata Bandar Udara : <ul style="list-style-type: none"> - Pemberian ijin dan/atau persetujuan dan/atau rekomendasi di bidang tata bandar udara - Pengawasan dan penegakan hukum b. Tata Lingkungan dan Kawasan Bandar Udara : <ul style="list-style-type: none"> - Pemberian ijin dan/atau persetujuan dan/atau rekomendasi di bidang tata lingkungan dan kawasan bandar udara - Pengawasan dan penegakan hukum 2. Prasarana Bandar Udara <ul style="list-style-type: none"> a. Program dan Standarisasi Prasarana Bandar Udara : <ul style="list-style-type: none"> - Pengawasan dan penegakan hukum - Program dan standarisasi prasarana bandar udara b. Verifikasi Prasarana Bandar Udara : <ul style="list-style-type: none"> - Pemberian ijin dan/atau sertifikasi di bidang verifikasi prasarana bandar udara - Pengawasan dan penegakan hukum 3. Peralatan dan Utilitas Bandar Udara <ul style="list-style-type: none"> a. Program dan Standarisasi Peralatan dan Utilitas Bandar Udara : <ul style="list-style-type: none"> - Program dan standarisasi peralatan dan utilitas bandar udara b. Verifikasi Peralatan dan Utilitas Bandar Udara : <ul style="list-style-type: none"> - Pemberian sertifikasi dan/atau perijinan di bidang verifikasi peralatan dan utilitas bandar udara - Pengawasan dan penegakan hukum 4. Personel dan Operasi Bandar Udara <ul style="list-style-type: none"> a. Sertifikasi Personel dan Operasi Bandar Udara : <ul style="list-style-type: none"> - Pemberian lisensi/validasi dan/atau sertifikasi/register di bidang sertifikasi personel dan operasi bandar udara 	2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 1 Tahun 2 Tahun 1 Tahun 2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 1 Tahun 3 Tahun 1 Tahun 3 Tahun	Musnah Musnah Musnah Musnah Musnah Musnah Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengawasan personel dan operasi bandar udara b. Pengawasan Personel dan Operasi Bandar Udara : 	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	5. Penyelenggaraan Badar Udara			
	a. Kerjasama Penyelenggaraan Bandar Udara :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Pemberian ijin di bidang kerjasama penyelenggaraan bandar udara - Pengawasan, pengendalian dan penegakan 	2 Tahun 1 Tahun	3 Tahun 1 Tahun	Musnah Musnah
	b. Verifikasi Penyelenggaraan Bandar Udara :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Verifikasi penyelenggaraan bandar udara - Pengawasan, pengendalian dan penegakan 	2 Tahun 1 Tahun	3 Tahun 1 Tahun	Musnah Musnah
	C. Keamanan Penerbangan			
	1. Standarisasi, Kerjasama dan Program Keamanan Penerbangan			
	a. Standarisasi Keamanan Penerbangan :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Pemberian persetujuan di bidang standarisasi keamanan penerbangan - Penanganan pengangkutan barang berbahaya dan pelayanan darurat 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	b. Kerjasama dan Program Keamanan Penerbangan :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Pemberian ijin dan/atau persetujuan di bidang keamanan penerbangan - Program keamanan bandar udara (airport contingency plan) 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Pelayanan Darurat			
	a. PKP-PK dan Salvage :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Pemberian sertifikasi di bidang personel PKP-PK dan salvage. - Pemberian lisensi dan persetujuan di bidang personel PKP-PK dan salvage. 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	b. Fasilitas Pelayanan Darurat :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Pemberian sertifikasi di bidang fasilitas pelayanan darurat 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	3. Penyidik Pegawai Negeri Sipil dan Personel Keamanan Penerbangan			
	a. Bimbingan Teknis Penyidik Pegawai Negeri Sipil	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	b. Personel Keamanan Penerbangan :	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> - Pemberian lisensi di bidang personel keamanan penerbangan 			
	4. Fasilitas Keamanan Penerbangan dan Pengangkutan Barang Berbahaya			
	a. Fasilitas Keamanan Penerbangan :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Pemberian sertifikasi di bidang fasilitas keamanan penerbangan - Pengendalian di bidang fasilitas keamanan penerbangan 	2 Tahun 1 Tahun	3 Tahun 1 Tahun	Musnah Musnah
	b. Personel Fasilitas Keamanan Penerbangan dan Personel Penanganan Pengangkutan Barang Berbahaya :	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> - Pemberian lisensi di bidang personel fasilitas keamanan penerbangan dan personel 			

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	penanganan pengangkutan barang berbahaya			
	<p>D. Keamanan Penerbangan</p> <p>1. Standarisasi</p> <p>a. Regulated agent</p> <p>b. Ijin Penyelenggaraan Diklat KP dan DG</p> <p>c. Kerjasama Luar Negeri</p> <p>d. Pas Bandara</p> <p>e. ICAO, JICA, CASP, Air Marshall</p> <p>2. Undang-an</p> <p>3. Kendali Mutu Keamanan Penerbangan</p> <p>a. Kendali Mutu Keamanan Bandar Udara :</p> <p>- Kendali mutu keamanan bandar udara, pengangkutan barang berbahaya, dan pelayanan darurat</p> <p>- Pengawasan, pengendalian dan penegakan hukum</p> <p>b. Kendali Mutu Keamanan Angkutan Udara :</p> <p>- Kendali mutu keamanan angkutan udara, pengangkutan barang berbahaya, dan pelayanan darurat</p> <p>- Pengawasan, pengendalian, dan penegakan hukum</p>	<p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>1 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p>	<p>8 Tahun</p> <p>8 Tahun</p> <p>8 Tahun</p> <p>8 Tahun</p> <p>8 Tahun</p> <p>1 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p>	<p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Permanen</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p>
	<p>E. Navigasi Penerbangan</p> <p>1. Manajemen Lalu Lintas Penerbangan</p> <p>a. Manajemen Ruang Udara :</p> <p>- Perjanjian atau hubungan internasional di bidang manajemen ruang udara</p> <p>- Pengawasan dan penegakan hukum di bidang manajemen ruang udara</p> <p>b. Pelayanan Lalu Lintas Penerbangan :</p> <p>- Pemberian sertifikasi di bidang pelayanan lalu lintas penerbangan</p> <p>- Pengawasan dan penegakan hukum di bidang pelayanan lalu lintas penerbangan</p> <p>2. Manajemen Informasi Aeronautika</p> <p>a. Kartografi Penerbangan :</p> <p>- Pembuatan peta penerbangan</p> <p>- Pengawasan dan penegakan hukum</p> <p>b. Publikasi Informasi Aeronautika :</p> <p>- Pemberian sertifikasi di bidang Publikasi Informasi Aeronautika</p> <p>- Pengawasan dan penegakan hukum</p>	<p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p>	<p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p>	<p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p>

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	3. Komunikasi Penerbangan a. Operasi Komunikasi Penerbangan : - Pemberian sertifikasi di bidang operasi komunikasi penerbangan - Pengawasan dan penegakan hukum di bidang operasi komunikasi penerbangan b. Jaringan dan Peralatan Komunikasi Penerbangan : - Pemberian sertifikasi di bidang jaringan dan peralatan komunikasi - Pengawasan dan penegakan hukum	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Fasilitas Bantu Navigasi dan Pengamatan Penerbangan a. Fasilitas Bantu Navigasi Penerbangan : - Pemberian sertifikasi di bidang fasilitas bantu navigasi penerbangan - Pengawasan dan penegakan hukum b. Fasilitas Pengamatan Penerbangan : - Pemberian sertifikasi di bidang fasilitas pengamatan penerbangan - Pengawasan dan penegakan hukum 5. Standarisasi dan Sertifikasi Navigasi Penerbangan a. Standarisasi Navigasi Penerbangan : - Pemberian sertifikasi di bidang standarisasi navigasi penerbangan - Pengawasan dan penegakan hukum b. Sertifikasi Navigasi Penerbangan : - Pemberian sertifikasi di bidang sertifikasi navigasi penerbangan - Penyelenggara kalibrasi fasilitas penerbangan - Pengawasan dan penegakan hukum	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	F. Kelayakan Udara dan Pengoperasian Pesawat Udara 1. Standarisasi a. Standarisasi Teknik : - Pemberian sertifikasi di bidang standarisasi teknik - Program pencegahan insiden dan kecelakaan - Pengawasan dan penegakan hukum b. Standarisasi Operasi Penerbangan : - Pemberian sertifikasi di bidang standarisasi operasi penerbangan - Pengawasan dan penegakan hukum 2. Rekayasa a. Pengawasan Proses Rekayasa : - Pemberian sertifikasi/perijinan di bidang pengawasan proses rekayasa	2 Tahun 1 Tahun 2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 1 Tahun 3 Tahun 3 Tahun	Musnah Musnah Musnah Musnah
	2. Rekayasa a. Pengawasan Proses Rekayasa : - Pemberian sertifikasi/perijinan di bidang pengawasan proses rekayasa	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengawasan dan penegakan hukum b. Uji Terbang dan Kemampuan Pesawat Udara : <ul style="list-style-type: none"> - Pemberian sertifikasi/perijinan di bidang uji terbang dan kemampuan pesawat udara - Pengawasan dan penegakan hukum 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Produk Aeronautika <ul style="list-style-type: none"> a. Pengawasan Mutu dan Proses Produksi : <ul style="list-style-type: none"> - Pembnerian sertifikasi/ijin di bidang pengawasan mutu dan proses produksi - Pengawasan dan penegakan hukum b. Pengesahan Produksi : <ul style="list-style-type: none"> - Pemberian sertifikasi di bidang pengesahan produksi - Pengawasan dan penegakan hukum 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Operasi Pesawat Udara <ul style="list-style-type: none"> a. Pengawasan Operasi Pesawat Udara : <ul style="list-style-type: none"> - Pemberian sertifikasi di bidang pengawasan operasi pesawat udara - Pengawasan dan penegakan hukum b. Personel Operasi Pesawat Udara : <ul style="list-style-type: none"> - Pemberian sertifikasi di bidang personel operasi pesawat udara - Pengawasan dan penegakan hukum 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	5. Perawatan <ul style="list-style-type: none"> a. Perawatan Pesawat Udara : <ul style="list-style-type: none"> - Pemberian sertifikasi di bidang perawatan pesawat udara - Pengawasan dan penegakan hukum b. Personel Teknik Perawatan : <ul style="list-style-type: none"> - Pemberian sertifikat di bidang personel teknik perawatan pesawat udara - Pengawasan dan penegakan hukum 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
5	PERKERETAAPIAN <ul style="list-style-type: none"> A. Lalu Lintas dan Angkutan Kereta Api <ul style="list-style-type: none"> 1. Jaringan <ul style="list-style-type: none"> a. Penataan Jaringan : <ul style="list-style-type: none"> - Penataan jaringan jalur kereta api untuk jangka pendek, menengah, panjang - Pemantauan dan evaluasi kelas jalur kereta api - Kapasitas lintas - Pemanfaatandan kondisi jaringan jalur kereta api 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Pemantauan dan evaluasi kela stasiun - Pemanfaatan dan kondisi stasiun - Pemanfaatan jaringan jalur kereta api yang beroperasi dan tidak beroperasi - Pengembangan sistem Informasi Manajemen (SIM) jaringan jalur kereta api <p>b. Pengembangan Jaringan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan jaringan jalur kereta api untuk jangka pendek, menengah dan panjang - Rencana pembangunan, rencana kelayakan, rencana teknis perkeretaapian - Pemantauan dan evaluasi kinerja jaringan jalur kereta api yang ada dan pengembangan jaringan jalur kereta api baru - Penetapan trase jalur kereta api - Pemaduan dan integrasi antarmoda dan intermoda di bidang perkeretaapian - Rekomendasi mengenai dampak lingkungan di bidang perkeretaapian 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	<p>2. Lalu Lintas</p> <p>a. Lalu Lintas Antarkota :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penggunaan sinyal, tanda, dan marka - Penetapan, pemantauan dan evaluasi grafik perjalanan kereta api (GAPEKA) - Penetapan, pemantauan kinerja jaringan dan lintas pelayanan kereta api - Teknis pemaduan lintas pelayanan kereta api dengan moda lainnya - Pemantauan dan evaluasi kelambatan dan kecepatan perjalanan kereta api - Pemantauan dan evaluasi sistem operasi perjalanan kereta api - Pelaksanaan penetapan, pemantauan dan evaluasi perizinan lintas pelayanan kereta api - Pelaksanaan penataan dan pengembangan sistem informasi manajemen (SIM) lalu lintas - Penyelenggaraan, rencana operasi, pemantauan dan evaluasi angkutan lebaran, natal dan tahun baru kereta api antar kota 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	<p>b. Lalu Lintas Perkotaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penggunaan sinyal, tanda, dan marka - Penetapan, pemantauan dan evaluasi grafik perjalanan kereta api (GAPEKA) - Penetapan, pemantauan kinerja jaringan dan lintas pelayanan kereta api - Teknis pemaduan lintas pelayanan kereta api dengan moda lainnya - Pemantauan dan evaluasi kelambatan dan kecepatan perjalanan kereta api - Pemantauan dan evaluasi sistem operasi perjalanan kereta api - Pelaksanaan penetapan, pemantauan dan evaluasi perizinan lintas pelayanan kereta api - Pelaksanaan penataan dan pengembangan sistem operasi perjalanan kereta api - Penyelenggaraan, rencana operasi, pemantauan dan evaluasi angkutan lebaran, natal dan 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> - Penyelenggaraan, rencana operasi, pemantauan dan evaluasi angkutan lebaran, natal dan 	1 Tahun	1 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	tahun baru kereta api antarkota 3. Angkutan a. Angkutan Antarkota : <ul style="list-style-type: none"> - Penetapan rencana, pemantauan dan evaluasi kinerja dan kebutuhan angkutan - Pelaksanaan perhitungan pemantauan dan evaluasi tarif - Kewajiban pelayanan publik (PSO) dan subsidi angkutan perintis - Penetapan, pemantauan dan evaluasi standar pelayanan minimum angkutan - Penetapan, pemantauan dan evaluasi standar pelayanan minimum stasiun - Penetapan penempatan, pemantauan dan evaluasi kereta ekonomi - Penataan dan pengembangan sistem informasi manajemen angkutan kereta api antarkota b. Angkutan Perkotaan : <ul style="list-style-type: none"> - Penetapan rencana, pemantauan dan evaluasi kinerja dan kebutuhan angkutan - Pelaksanaan perhitungan pemantauan dan evaluasi tarif - Kewajiban pelayanan publik (PSO) dan subsidi angkutan perintis - Penetapan, pemantauan dan evaluasi standar pelayanan minimum angkutan - Penetapan, pemantauan dan evaluasi standar pelayanan minimum stasiun - Penetapan penempatan, pemantauan dan evaluasi kereta-kereta ekonomi - Penataan dan pengembangan sistem pengangkutan angkutan kereta api antarkota - Penataan dan pengembangan sistem informasi manajemen angkutan kereta api antarkota 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	4. Investasi a. Penyelenggaraan Kerjasama <ul style="list-style-type: none"> - Pemantauan kerjasama pemerintah dan swasta - Penetapan perhitungan pemantauan nilai kerjasama pemanfaatan prasaranaa dan sarana perkeretaapian - Penetapan inventarisasi dan pengawasan aset pemerintah yang dikerjasamakan - Perhitungan, pelaksanaan biaya penggunaan dan pengelolaan prasarana perkeretaapian - Penataan dan pengembangan Sistem Informasi Manajemen (SIM) investasi dibidang perker b. Pengembangan Usaha : <ul style="list-style-type: none"> - Penetapan, pemantauan penyelenggara perkeretaapian - Penetapan, pemantauan izin usaha dan izin operasi - Pelaksanaan, pemantauan promosi investasi perkeretaapian 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	B. Prasarana Perkeretaapian 1. Jalur dan Bangunan Kereta Api a. Jalan Rel dan Tanah Kereta Api			

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	- Pembangunan, perawatan dan pengusahaan jalan rel dan tanah kereta api	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	- Perhitungan biaya perawatan, pengoperasian dan pengusahaan jalan rel dan tanah kereta api	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	- Penetapan rancang bangun	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	- Penempatan dan atau penyimpanan peralatan suku cadang jalan rel	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	- Pengesahan kualitas material baru jalan rel	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Akreditasi pelaksana jasa konsultansi serta konstruksi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	b. Jembatan dan Bangunan Kereta Api			
	- Pembangunan, perawatan dan pengusahaan jalan rel dan tanah kereta api	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	- Perhitungan biaya perawatan, pengoperasian dan pengusahaan jalan rel dan tanah kereta api	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	- Penetapan rancang bangun	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	- Penempatan dan atau penyimpanan peralatan suku cadang jalan rel	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	- Pengesahan kualitas material baru jalan rel	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Akreditasi pelaksana jasa konsultansi serta konstruksi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Fasilitas Operasi Kereta Api			
	a. Persinyalan :			
	- Pembangunan, pengoperasian, perawatan dan pengusahaan persinyalan	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	- Perhitungan dan perawatan, pengoperasian dan pengusahaan persinyalan	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	- Penetapan rancang bangun	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	- Penempatan dan atau penyimpanan peralatan suku cadang persinyalan	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	- Pengesahan kualitas material baru persinyalan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Akreditasi pelaksana jasa konsultansi serta konstruksi persinyalan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	b. Telekomunikasi dan Pelistrikan :			
	- Pembangunan, pengoperasian, perawatan dan pengusahaan telekomunikasi dan pelistrikan	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	- Perhitungan dan perawatan, pengoperasian dan pengusahaan telekomunikasi dan pelistrikan	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	- Penetapan rancang bangun	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	- Penempatan dan atau penyimpanan peralatan suku cadang telekomunikasi dan pelistrikan	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	- Pengesahan kualitas material baru telekomunikasi dan pelistrikan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Akreditasi pelaksana jasa konsultansi serta konstruksi telekomunikasi & pelistrikan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Pengujian dan Sertifikasi Jalur dan Bangunan Kereta Api			
	a. Pengujian dan Sertifikasi Jalur dan Bangunan Kereta Api			
	- Pengujian pertama jalur dan bangunan serta stasiun kereta api	2 Tahun	8 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengesahan hasil uji - Pengesahan kualitas material untuk jalur dan bangunan serta stasiun kereta api yang digunakan dalam pengujian jalur dan bangunan kereta api serta stasiun kereta api - Penyusunan kebutuhan suku cadang dan komponen peralatan pengujian jalur dan bangunan kereta api serta stasiun kereta api - Pengusahaan fasilitas peralatan pengujian jalur dan bangunan kereta api serta stasiun kereta api - Penyiapan kebutuhan atau pemberdayaan kembali suku cadang fasilitas pengujian jalur dan bangunan kereta api serta stasiun kereta api 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		1 Tahun	1 Tahun	Musnah
		2 Tahun	8 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Pengujian dan Sertifikasi Fasilitas Operasi Kereta Api			
	a. Pengujian dan Sertifikasi Fasilitas Operasi Kereta Api Wilayah :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Pemeliharaan, pemeriksaan dan pengujian fasilitas operasi kereta api - Pengesahan hasil uji - Pengesahan kualitas material untuk fasilitas operasi kereta api - Penyusunan kebutuhan suku cadang dan komponen peralatan pengujian fasilitas operasi kereta api - Pengusahaan fasilitas peralatan pengujian fasilitas operasi kereta api - Penyiapan kebutuhan atau pemberdayaan kembali suku cadang fasilitas pengujian fasilitas operasi kereta api 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	musnah
	C. Sarana Perkeretaapian			
	1. Pengembangan Sarana			
	a. Rancang Bangun dan Rekayasa :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Penyiapan database - Sistem informasi bidang rancang bangun dan rekayasa 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	b. Pengendalian Mutu :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengendalian mutu sarana perkeretaapian - Persyaratan teknis sarana perkeretaapian - Database dan sistem informasi bidang pengendalian mutu 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Pengawasan Sarana			
	a. Pengawasan Pengujian, Pemeriksaan dan Perawatan :			
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengawasan pengujian, pemeriksaan dan perawatan sarana - Pelaksanaan pengawasan pengujian, pemeriksaan dan perawatan sarana - Database dan pengembangan sistem informasi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	b. Pengawasan Tempat dan Fasilitas Pengujian, Pemeriksaan & Perawatan :			

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan standar peralatan dan fasilitas pendukung di balai yasa, depo, dan tempat pengujian - Database dan sistem informasi bidang fasilitas sarana perkeretaapian 	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	3. Pengelolaan Sarana Milik Negara <ul style="list-style-type: none"> a. Pengadaan dan Pengoperasian : <ul style="list-style-type: none"> - Pengoperasian sarana milik negara - Pengadaan dan rehabilitasi sarana milik negara - Database dan pengembangan sistem informasi sarana milik negara b. Perawatan : <ul style="list-style-type: none"> - Pemeliharaan sarana milik negara - Database dan pengembangan sistem informasi sarana milik negara 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengoperasian sarana milik negara - Pengadaan dan rehabilitasi sarana milik negara - Database dan pengembangan sistem informasi sarana milik negara 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengadaan dan rehabilitasi sarana milik negara - Database dan pengembangan sistem informasi sarana milik negara 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> - Database dan pengembangan sistem informasi sarana milik negara 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	4. Pengujian dan Sertifikasi Sarana Wilayah I <ul style="list-style-type: none"> a. Pengujian dan Sertifikasi Sarana Penggerak <ul style="list-style-type: none"> - Pengujian dan sertifikasi - Database dan pengembangan sistem informasi bidang pengujian & sertifikasi b. Pengujian dan Sertifikasi Sarana Tanpa Penggerak <ul style="list-style-type: none"> - Pengujian dan sertifikasi - Database dan pengembangan sistem informasi bidang pengujian dan sertifikasi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengujian dan sertifikasi - Database dan pengembangan sistem informasi bidang pengujian dan sertifikasi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	D. Keselamatan Perkeretaapian			
	1. Audit dan Peningkatan Keselamatan <ul style="list-style-type: none"> a. Audit Keselamatan : <ul style="list-style-type: none"> - Audit keselamatan perkeretaapian - Identifikasi daerah rawan kecelakaan dan bencana alam b. Peningkatan Keselamatan : <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan sistem informasi di bidang peningkatan keselamatan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan sistem informasi di bidang peningkatan keselamatan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Analisis dan Penanganan Kecelakaan <ul style="list-style-type: none"> a. Analisis Kecelakaan : <ul style="list-style-type: none"> - Pelaporan di bidang penyebab kecelakaan - Pengembangan sistem informasi kecelakaan perkeretaapian b. Penanganan Kecelakaan : <ul style="list-style-type: none"> - Penanganan kecelakaan perkeretaapian 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Penanganan kecelakaan perkeretaapian 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Akreditasi Kelembagaan dan Sertifikasi SDM <ul style="list-style-type: none"> a. Akreditasi Kelembagaan : <ul style="list-style-type: none"> - Akreditasi lembaga/institusi yang melaksanakan pemeriksaan dan pengujian prasarana dan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	sarana - Pengoperasian prasarana dan sarana kereta api b. Sertifikasi Sumber Daya Manusia : - Sertifikasi sumber daya manusia - Penetapan sertifikat keahlian - Peningkatan kualitas/kuantitas tenaga perawatan, pemeriksaan, pengujian dan pengoperasian prasarana dan sarana kereta api	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Penegakan Hukum a. Bimbingan Teknis Penyidik Pegawai Negeri Sipil : - Pengusulan pengangkatan/pemberhentian Penyidik Pegawai Negeri Sipil - Penyuluhan regulasi perkeretaapian b. Bimbingan Teknis Penyidik Pegawai Negeri Sipil : - Pelaksanaan koordinasi antar lembaga dalam penyidikan - Penyiapan pelaksanaan penyidikan, pengumpulan, pengolahan dan penyiapan data penyidikan - Tata kelola administrasi penyidikan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

IV. URUSAN KELAUTAN DAN PERIKANAN

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
1	<p>PERUMUSAN KEBIJAKAN DIBIDANG: Perikanan Tangkap, Perikanan Budidaya, Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan, Kelautan, Pesisir, dan Pulau-Pulau Kecil, Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan, Kerantina Ikan</p> <p>Langkah kebijakan :</p> <p>A. Pengkajian dan pengusulan kebijakan B. Penyiapan bahan C. Perumusan kebijakan D. Pemberian masukan dan dukungan dalam penyusunan kebijakan E. Penetapan kebijakan</p>	2 Tahun setelah tidak berlaku	3 Tahun	Permanen
2	<p>PERIKANAN TANGKAP</p> <p>A. Sumber Daya Ikan</p> <p>1. Data dan Statistik Perikanan Tangkap</p> <p>a) Pengumpulan dan pengolahan b) Analisis dan penyajian</p> <p>2. Sumber Daya Ikan Perairan Umum</p> <p>a) Pemulihan sumber daya ikan perairan umum b) Tata kelola sumber daya ikan laut teritorial dan perairan</p> <p>3. Sumber Daya Ikan Laut Teritorial dan Perairan Kepulauan</p> <p>a) Pemulihan sumber daya ikan laut teritorial dan perairan b) Tata kelola sumber daya ikan laut teritorial dan perairan kepulauan</p> <p>4. Sumber Daya Ikan Zona Ekonomi Eksklusif Indonesia dan Laut Lepas</p> <p>a) Identifikasi sumber daya ikan zona ekonomi eksklusif b) Tata kelola sumber daya ikan zona ekonomi eksklusif</p> <p>5. Evaluasi Pengelolaan Sumber Daya Ikan</p> <p>a) Evaluasi pengelolaan data sumber daya ikan b) Analisis pengelolaan sumber daya ikan</p> <p>B. Pelabuhan Perikanan</p> <p>1. Identifikasi dan Penyiapan Pelabuhan Perikanan</p> <p>a) Identifikasi dan analisis b) Penyiapan bangunan</p> <p>2. Tata Operasional Pelabuhan Perikanan</p>	<p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p>	<p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p>	<p>Permanen</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Permanen</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Permanen</p> <p>Musnah</p>

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> a) Tata laksana pelabuhan perikanan b) Pengusahaan dan pelayanan 			
	3. Pengendalian Pembangunan Pelabuhan Perikanan <ul style="list-style-type: none"> a) Bimbingan pembangunan pps, ppn, dan ppp b) Bimbingan pembangunan ppi dan pelabuhan swasta 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Kesyahbandaran Pelabuhan Perikanan <ul style="list-style-type: none"> a) Tata laksana dan sarana b) Keselamatan pelayaran 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	5. Permantauan dan Evaluasi Pelabuhan Perikanan <ul style="list-style-type: none"> a) Pemantauan dan evaluasi pps, ppn, dan ppp b) Pemantauan dan evaluasi ppi dan pelabuhan swasta 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	C. Kapal Perikanan dan Alat Penangkap Ikan			
	1. Rancangan Bangun dan Kelaikan Kapal Perikanan <ul style="list-style-type: none"> a) Rancang bangun kapal perikanan b) Kelaikan kapal perikanan 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Rancang Bangun dan Kelaikan Alat Penangkapan Ikan <ul style="list-style-type: none"> a) Rancang bangun alat penangkapan ikan b) Kelaikan alat penangkapan ikan 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	3. Pendaftaran Kapal Perikanan <ul style="list-style-type: none"> a) Identifikasi dan pengukuran b) Jpencatatan dan dokumentasi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Pengawasan Kapal dan Ketenagakerjaan Perikanan <ul style="list-style-type: none"> a) Pengawasan kapal perikanan b) Ketenagakerjaan perikanan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	5. Pemantauan dan Evaluasi Kapal Perikanan dan Alat Penangkapan Ikan <ul style="list-style-type: none"> a) Pemantauan kapal perikanan dan alat penangkapan ikan b) Evaluasi dan pelaporan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	D. Pelayanan Usaha Penangkapan Ikan			
	1. Alokasi Usaha Penangkapan Ikan <ul style="list-style-type: none"> a) Verifikasi alokasi usaha penangkapan ikan b) Pelayanan alokasi usaha penangkapan ikan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Tata Pengusahaan Penangkapan Ikan <ul style="list-style-type: none"> a) Verifikasi perusahaan penangkapan ikan b) Administrasi perusahaan penangkapan ikan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	3. Verifikasi Dokumen Penangkapan Ikan a) Verifikasi dokumen penangkapan ikan perusahaan perikanan berbadan hukum b) Verifikasi dokumen penangkapan ikan perusahaan perorangan dan koperasi c) Pemantauan dan evaluasi pelayanan usaha penangkapan ikan d) Pemantauan pelayanan usaha penangkapan ikan e) Evaluasi pelayanan u saha penangkapan ikan 4. Pelayanan Dokumen Penangkapan Ikan a) Penerbitan dokumen penangkapan ikan b) Tata laksana dokumen penangkapan ikan 5. Pemantauan dan evaluasi Pelayanan Usaha Penangkapan Ikan a) Pemantauan pelayanan usaha penangkapan ikan b) Evaluasi pelayanan usaha penangkapan ikan E. Pengembangan Usaha Penangkapan 1. Kelembagaan Usaha a) Tata laksana kelembagaan b) Kerja sama usaha 2. Investasi dan Pemodalannya a) Tata laksana investasi dan pemodalannya b) Bimbingan investasi dan pemodalannya 3. Kenelayanan a) Identifikasi dan kapasitas nelayan b) Bimbingan nelayan 4. Pembinaan pengelolaan usaha a) Bimbingan pengelolaan usaha b) Bimbingan diversifikasi usaha 5. Pemantauan dan Evaluasi Usaha Penangkapan Ikan a) Pemantauan usaha penangkapan ikan b) Evaluasi usaha penangkapan ikan	1 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		1 Tahun	1 Tahun	Musnah
		1 Tahun	1 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
3	PERIKANAN BUDIDAYA A. Prasarana dan Sarana Budidaya 1. Lahan dan Air a) Identifikasi potensi b) Penataan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	2. Prasarana dan Sarana Budidaya Air Tawar a) Standarisasi b) Pemantauan dan evaluasi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Prasana dan Sarna Budidaya Air Payau a) Standarisasi b) Pemantauan dan evaluasi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Prasarana dan Sarana Budidaya Air Laut a) Standarisasi b) Pemantauan dan evaluasi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	5. Minapolitan Budidaya a) Identifikasi potensi b) Pemanfaatan potensi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	B. Perbenihan			
	1. Induk a) Pengelolaan induk ikan air tawar b) Pengelolaan induk ikan air payau dan laut	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Perbenihan Skala Kecil a) Perbenihan skala kecil ikan air tawar b) Perbenihan skala kecil ikan air laut	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Perbenihan Skala Besar a) Perbenihan skala besar ikan air tawar b) Perbenihan skala besar ikan air payau dan laut	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Standarisasi dan Sertifikai Perbenihan a) Standarisasi perbenihan b) Sertifikasi perbenihan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	5. Informasi dan Distribusi Perbenihan a) Informasi perbenihan b) Distribusi perbenihan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	C. Produksi			
	1. Budidaya air tawar a) Standarisasi b) Penerapan teknologi budidaya air tawar	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Budidaya air payau dan laut a) Standarisasi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> b) Penerapan teknologi budidaya air payau dan laut 			
	<ul style="list-style-type: none"> 3. Budidaya ikan hias <ul style="list-style-type: none"> a) Standarisasi b) Penerapan teknologi budidaya ikan hias 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> 4. Sertifikasi <ul style="list-style-type: none"> a) Penerapan sertifikasi b) Monitoring dan evaluasi sertifikasi 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> 5. Data dan statistik perikanan budidaya <ul style="list-style-type: none"> a) Pengumpulan dan pengolahan data b) Analisis dan penyajian data statistik 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	D. Kesehatan Ikan dan Lingkungan			
	<ul style="list-style-type: none"> 1. Hama dan penyakit ikan <ul style="list-style-type: none"> a) Metode dan sistem pengendalian hama dan penyakit b) Monitoring dan evaluasi hama dan penyakit ikan 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> 2. Perlindungan lingkungan budidaya <ul style="list-style-type: none"> a) Pengendalian lingkungan budidaya b) Rehabilitasi lingkungan budidaya 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> 3. Standarisasi dan Kesehatan dan lingkungan <ul style="list-style-type: none"> a) Standarisasi laboratorium dan kesehatan dan lingkungan b) Standarisasi metode uji kesehatan ikan dan lingkungan 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> 4. Obat ikan, kimia, dan bahan biologi <ul style="list-style-type: none"> a) Registrasi obat ikan, kimia dan bahan biologi b) Monitoring dan evaluasi obat ikan, kimia, dan bahan biologi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> 5. Pengendalian residu <ul style="list-style-type: none"> a) Perencanaan pengendalian residu b) Tindak lanjut pengendalian residu 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	E. Usaha Budidaya			
	<ul style="list-style-type: none"> 1. Investasi dan permodalan <ul style="list-style-type: none"> a) Investasi b) Permodalan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> 2. Kewirausahaan <ul style="list-style-type: none"> a) Bimbingan usaha b) Kemitraan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> 3. Pelayanan usaha 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN	
		AKTIF	INAKTIF		
1	2	3	4	5	
	<ul style="list-style-type: none"> a) Bimbingan teknis usaha mikro, kecil, dan menengah b) Identifikasi dan evaluasi sentra pengolahan produk 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	
	<ul style="list-style-type: none"> 4. Pengembangan industri <ul style="list-style-type: none"> a) Bimbingan teknis industri b) Kerja sama industri 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	
	<ul style="list-style-type: none"> 5. Sarana dan prasarana <ul style="list-style-type: none"> a) Sarana b) Prasarana 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	
	C. Pemasaran Dalam Negeri				
	<ul style="list-style-type: none"> 1. Kelembagaan <ul style="list-style-type: none"> a) Kelembagaan pelaku pasar hasil perikanan b) Kelembagaan pasar hasil perikanan 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	
	<ul style="list-style-type: none"> 2. Analisis dan informasi pasar dalam negeri <ul style="list-style-type: none"> a) Analisis pasar dalam negeri b) Informasi pasar dalam negeri 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	
	<ul style="list-style-type: none"> 3. Jaringan distribusi dan kemitraan <ul style="list-style-type: none"> a) Jaringan distribusi b) Kemitraan 	2 Tahun	1 Tahun	Permanen	
	<ul style="list-style-type: none"> 4. Promosi dan kerja sama <ul style="list-style-type: none"> a) Promosi b) Kerja sama 	1 Tahun	1 Tahun	Musnah	
	<ul style="list-style-type: none"> 5. Sarana dan prasarana <ul style="list-style-type: none"> a) Sarana b) Prasarna 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	
	<ul style="list-style-type: none"> 2 Tahun	3 Tahun	Permanen		
	D. Pemasaran Luar Negeri				
	<ul style="list-style-type: none"> 1. Kelembagaan <ul style="list-style-type: none"> a) Analisis kelembagaan b) Kerja sama kelembagaan 	1 Tahun	1 Tahun	Permanen	
	<ul style="list-style-type: none"> 2. Analisis dan informasi pasar luar negeri <ul style="list-style-type: none"> a) Analisis kebutuhan import b) Informasi pasar luar negeri 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	
	<ul style="list-style-type: none"> 3. Pengembangan ekspor <ul style="list-style-type: none"> a) Peningkatan akses pasar b) Pengamanan dan perlindungan akses pasar 	1 Tahun	1 Tahun	Musnah	

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	B. Konservasi Kawasan dan Jenis Ikan			
	1. Jejaring, data, dan informasi konservasi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	a) Jejaring konservasi			
	b) Data dan informasi konservasi			
	2. Konservasi wawasan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	a) Perancangan konservasi kawasan			
	b) Perlindungan dan pelestarian kawasan			
	3. Konservasi jenis ikan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	a) Perancangan konservasi jenis ikan			
	b) Perlindungan dan pelestarian jenis ikan			
	4. Pemanfaatan kawasan dan jenis ikan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	a) Pemanfaatan kawasan			
	b) Pemanfaatan jenis ikan			
	C. Pesisir dan Lautan			
	1. Mitigasi bencana lingkungan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	a) Mitigasi bencana pesisir dan lautan			
	b) Adaptasi dampak perubahan iklim			
	2. Pendayagunaan sumber daya kelautan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	a) Benda muatan kapal tenggelam			
	b) Jasa kelautan			
	3. Penanggulangan pencemaran sumber daya pesisir dan laut	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	a) Penanggulangan pencemaran sumber daya pesisir			
	b) Penanggulangan pencemaran sumber daya laut			
	4. Rehabilitasi dan reklamasi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	a) Rehabilitasi			
	b) Reklamasi			
	D. Pendayagunaan Pulau-Pulau Terkecil			
	1. Identifikasi pulau-pulau terkecil	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	a) Identifikasi potensi pulau-pulau terkecil			
	b) Data dan informasi pulau-pulau terkecil			
	2. Pengelolaan ekosistem pulau-pulau terkecil	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	a) Rehabilitasi			
	b) Mitigasi dan adaptasi			

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	3. Investasi dan promosi pulau-pulau terkecil a) Fasilitas investasi b) Promosi 4. Sarana dan prasarana pulau-pulau terkecil a) Sarana pulau-pulau terkecil b) Prasarana pulau-pulau terkecil	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Sarana dan prasarana pulau-pulau terkecil a) Sarana pulau-pulau terkecil b) Prasarana pulau-pulau terkecil	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	E. Pemberdayaan Masyarakat Pesisir dan Pengembangan Usaha			
	1. Akses permodalan a) Akses perbankan b) Akses nonbank	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Akses ilmu pengetahuan dan teknologi a) Identifikasi ilmu pengetahuan dan teknologi b) Implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	3. Sosial budaya masyarakat a) Penguatan kelembagaan masyarakat b) Peningkatan peran serta masyarakat	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Pengembangan usaha a) Pelayanan usaha b) Usaha mikro	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
5	PENGAWASAN SUMBER DAYA KELAUTAN DAN PERIKANAN			
	A. Pengawasan Sumber Daya Perikanan			
	1. Pengawasan penangkapan wilayah Barat a) Pengawasan penangkapan ikan wilayah Barat I b) Pengawasan penangkapan ikan wilayah Barat II	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Pengawasan pengangkutan, pengolahan, dan pemasaran a) Pengawasan usaha pengangkutan, pengolahan, dan pemasaran wilayah Barat	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Pengawasan usaha budidaya a) Pengawasan usaha budidaya wilayah Barat	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	B. Pengawasan Sumber Daya Kelautan			
	1. Pengawasan ekosistem perairan dan kawasan konservasi a) Pengawasan ekosistem perairan b) Pengawasan kawasan konservasi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	2. Pengawasan pencemaran perairan a) Pengawasan pencemaran pesisir laut dan pesisir pantai b) Pengawasan pencemaran perairan umum dan pedalaman 3. Pengawasan pesisir dan pulau-pulau terkecil a) Pengawasan pesisir b) Pengawasan pulau-pulau terkecil 4. Pengawasan jasa kelautan dan sumber daya non hayati a) Pengawasan jasa kelautan b) Pengawasan sumber daya non hayati	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Pengawasan pesisir dan pulau-pulau terkecil a) Pengawasan pesisir b) Pengawasan pulau-pulau terkecil 3. Pengawasan jasa kelautan dan sumber daya non hayati a) Pengawasan jasa kelautan b) Pengawasan sumber daya non hayati	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Pengawasan jasa kelautan dan sumber daya non hayati a) Pengawasan jasa kelautan b) Pengawasan sumber daya non hayati	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	C. Kapal Pengawas 1. Logistik dan operasional wilayah Barat a) Logistik wilayah Barat b) Operasional wilayah Barat 2. Perawatan kapal pengawas a) Perawatan kapal pengawas wilayah Barat b) Perawatan kapal pengawas wilayah Timur 3. Pengawasan kapal pengawas a) Pengawasan kapal pengawas wilayah Barat b) Pengawasan kapal pengawas wilayah Timur	1 Tahun	1 Tahun	Musnah
	1. Logistik dan operasional wilayah Barat a) Logistik wilayah Barat b) Operasional wilayah Barat 2. Perawatan kapal pengawas a) Perawatan kapal pengawas wilayah Barat b) Perawatan kapal pengawas wilayah Timur	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Perawatan kapal pengawas a) Perawatan kapal pengawas wilayah Barat b) Perawatan kapal pengawas wilayah Timur 3. Pengawasan kapal pengawas a) Pengawasan kapal pengawas wilayah Barat b) Pengawasan kapal pengawas wilayah Timur	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	D. Pemantauan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan dan Pengembangan Infrastruktur 1. Sistem pemantauan a) Pengembangan sistem pemantauan b) Kerja sama pemantauan 2. Pemantauan pemanfaatan sumber daya kelautan a) Operasional sistem pemantauan pemanfaatan sumber b) Analisis hasil pemantauan pemanfaatan sumber daya kelautan 3. Pemantauan pemanfaatan sumber daya perikanan a) Operasional sistem pemantauan sumber daya perikanan b) Analisis hasil pemantauan pemanfaatan sumber daya perikanan 4. Pengembangan infrastruktur pengawasan a) Penyiapan infastruktur b) Evaluasi infrastruktur	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	1. Sistem pemantauan a) Pengembangan sistem pemantauan b) Kerja sama pemantauan 2. Pemantauan pemanfaatan sumber daya kelautan a) Operasional sistem pemantauan pemanfaatan sumber b) Analisis hasil pemantauan pemanfaatan sumber daya kelautan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Pemantauan pemanfaatan sumber daya kelautan a) Operasional sistem pemantauan pemanfaatan sumber b) Analisis hasil pemantauan pemanfaatan sumber daya kelautan 3. Pemantauan pemanfaatan sumber daya perikanan a) Operasional sistem pemantauan sumber daya perikanan b) Analisis hasil pemantauan pemanfaatan sumber daya perikanan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Pemantauan pemanfaatan sumber daya perikanan a) Operasional sistem pemantauan sumber daya perikanan b) Analisis hasil pemantauan pemanfaatan sumber daya perikanan 4. Pengembangan infrastruktur pengawasan a) Penyiapan infastruktur b) Evaluasi infrastruktur	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	E. Penanganan pelanggaran 1. Penyidikan	2 Tahun	8 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> a) Penyidikan wilayah Barat b) Penyidikan wilayah Timur 2. Penanganan barang bukti dan awak kapal <ul style="list-style-type: none"> a) Penanganan barang bukti dan awak kapal wilayah Barat b) Penanganan barang bukti dan awak kapal wilayah Timur 3. Kerjasama penegakan hukum dan fasilitas PPNS perikanan <ul style="list-style-type: none"> a) Kerjasama penegakan hukum b) Fasilitas PPNS perikanan 4. Pemantauan dan evaluasi <ul style="list-style-type: none"> a) Pemantauan b) Evaluasi 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
		2 Tahun	8 Tahun	Musnah
		2 Tahun	8 Tahun	Musnah
7	KARANTINA IKAN			
	A. Tindak Karantina Ikan			
	a. Pemeriksaan ikan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	b. Penahanan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	c. Pengasingan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	d. Pengamatan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	e. Perlakuan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	f. Penolakan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	g. Pemusnahan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	h. Pelepasan/pembebasan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	B. Tertib Operasional			
	a. Persyaratan lalu lintas pemasukan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	b. Persyaratan lalu lintas pengeluaran	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	c. Permohonan sertifikat	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	d. Pemasukan formulir	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	e. Pemasukan sertifikat	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	f. Evaluasi dan monitoring sertifikat	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	g. Surat perintah	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	h. Rekomendasi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	C. Pencegahan Penyakit			
	a. Penutupan suatu area	2 Tahun	3 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	b. Pelanggaran lalu lintas ikan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	D. Pengawasan Karantina Ikan	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	a. Pengawasan peraturan perkarantinaaan			
	b. Pengawasan pelaksanaan operasional			
	E. Instalasi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	a. Instalasi karantina sementara			
	b. Lokasi karantina			

V. URUSAN PENANAMAN MODAL

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
1	<p>KEBIJAKAN : Kebijakan di bidang Perencanaan Penanaman Modal, Pengembangan Iklim Penanaman Modal, Promosi Penanaman Modal, Kerja Sama Penanaman Modal, Pelayanan Penanaman Modal, dan Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal meliputi :</p> <p>A. Pengkajian dan Pengusulan Kebijakan B. Penyiapan Kebijakan C. Perumusan Kebijakan D. Masukan dan Dukungan Kebijakan E. Penetapan NSPK</p>	2 Tahun setelah tidak berlaku	3 Tahun	Permanen
2	<p>PERENCANAAN PENANAMAN MODAL</p> <p>A. Perencanaan Industri Agribisnis dan Sumber Daya Alam Lainnya</p> <p>1. Agribisnis</p> <p>a) Tanaman Pangan, Perkebunan dan Kehutanan b) Kelautan, Perikanan dan Peternakan</p> <p>2. Energi</p> <p>a) Energi Terbarukan b) Energi Tak Terbarukan</p> <p>3. Sumber Daya Mineral</p> <p>a) Mineral Logam b) Mineral Non Logam</p> <p>B. Perencanaan Industri Manufaktur</p> <p>1. Industri Logam, Mesin, Tekstil dan Aneka</p> <p>a) Industri Logam dan Mesin b) Industri Tekstil dan Aneka</p> <p>2. Industri Kimia</p> <p>a) Industri Kimia Dasar b) Industri Barang Kimia dan Farmasi</p> <p>3. Industri Alat Transportasi dan Telematika</p> <p>a) Industri Alat Transportasi b) Industri Telematika</p> <p>C. Perencanaan Jasa dan Kawasan</p>	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	1. Jasa Perdagangan dan Pariwisata a) Jasa Perdagangan b) Jasa Pariwisata 2. Jasa Kesehatan, Pendidikan, Ketenagakerjaan, dan Jasa Lainnya a) Jasa Kesehatan, Pendidikan, dan Ketenagakerjaan b) Jasa Lainnya 3. Kawasan Ekonomi a) Kawasan Ekonomi Khusus b) Kawasan Ekonomi Lainnya D. Perencanaan Infrastruktur 1. Infrastruktur Transportasi Darat, Jalan, dan Jembatan a) Infrastruktur Transportasi Darat dan Perkeretaapian b) Infrastruktur Jalan dan Jembatan 2. Infrastruktur Energi dan Sumber Daya Air a) Infrastruktur Energi b) Infrastruktur Sumber Daya Air 3. Infrastruktur Transportasi Laut, Udara, dan Infrastruktur Lainnya a) Infrastruktur Transportasi Laut b) Infrastruktur Transportasi Udara dan Infrastruktur Lainnya	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
3	PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL A. Deregulasi Penanaman Modal 1. Sektor Primer a) Pertanian, Kelautan dan Perikanan b) Energi, Sumber Daya Mineral dan Kehutanan 2. Sektor Sekunder a) Industri Logam, Mesin, Transportasi dan Telematika b) Industri Agro, Kimia, Tekstil dan Aneka 3. Sektor Tersier a) Pariwisata, Perdagangan dan Telekomunikasi b) Perhubungan, Pekerjaan Umum dan Jasa Lainnya B. Pengembangan Potensi Daerah 1. Sektor Primer dan Tersier a) Sektor Primer	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
		2 Tahun	8 Tahun	Permanen
		2 Tahun	8 Tahun	Permanen
		2 Tahun	8 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> b) Sektor Tersier 2. Sektor Sekunder <ul style="list-style-type: none"> a) Sektor Industri Logam, Mesin, Transportasi dan Telematika b) Sektor Argo, Kimia, Tekstil dan Aneka <p>C. Pemberdayaan Usaha</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Pembinaan dan Penyuluhan <ul style="list-style-type: none"> a) Pembinaan b) Penyuluhan 2. Kemitraan Usaha <ul style="list-style-type: none"> a) Sektor Primer dan Tersier b) Sektor Sekunder 3. Pelayanan Usaha <ul style="list-style-type: none"> a) Sektor Primer dan Tersier b) Sektor Sekunder 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
4	<p>PROMOSI PENANAMAN MODAL</p> <p>A. Pengembangan Promosi</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Analisis Strategi Promosi <ul style="list-style-type: none"> a) Analisis Target Proosi b) Analisis Daya Saing Promosi 2. Fasilitasi Promosi Luar Negeri <ul style="list-style-type: none"> a) Wilayah Amerika dan Eropa b) Wilayah Asia, Pasifik dan Afrika <p>B. Promosi Sektoral</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Promosi Industri Sumber Daya Alam, Jasa dan Kawasan <ul style="list-style-type: none"> a) Industri Sumber Daya Alam b) Jasa dan Kawasan 2. Promosi Industri Manufaktur <ul style="list-style-type: none"> a) Industri Logam, Barang Logam, Mesin dan Elektronik b) Industri Manufaktur Lainnya 3. Promosi Infrastruktur <ul style="list-style-type: none"> a) Infrastruktur Transportasi, Jalan, dan Jembatan b) Infrastruktur Energi, Sumber Daya Air, dan Infrastruktur Lainnya <p>C. Fasilitasi Promosi Daerah</p>	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	1. Wilayah Jawa dan Bali a) Wilayah Jateng, DIY, Jatim dan Bali D. Pameran dan Sarana Promosi 1. Pameran a) Penyusunan Program dan Monitoring b) Penyelenggaraan dan Evaluasi 2. Media Cetak a) Materi promosi b) Publikasi dan Distribusi 3. Media Elektronik a) Materi Promosi b) Pelayanan Informasi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
5	KERJASAMA PENANAMAN MODAL A. Kerja sama Regional 1. Kerja sama Regional a). Kerja Sama Regional B. Kerja Sama Dunia Usaha Internasional 1. Asosiasi dan Lembaga Bisnis a). Asosiasi Bisnis b). Lembaga Bisnis 2. Lembaga Keuangan a). Lembaga Perbankan b). Lembaga Non Perbankan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
6	PELAYANAN PENANAMAN MODAL A. Pelayanan Aplikasi 1. Aplikasi Sektor Primer dan Tersier a) Aplikasi Baru b) Aplikasi Perluasan c) Aplikasi Perubahan 2. Aplikasi Sektor Sekunder a) Aplikasi Baru b) Aplikasi Perluasan	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
		2 Tahun	8 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	c) Aplikasi Perubahan B. Pelayanan Perizinan 1. Perizinan Sektor Primer dan Tersier a) Pertanian, Peternakan, Perkebunan, Pariwisata dan Prasarana b) Kehutanan, Perikanan, Perhubungan dan Telekomunikasi 2. Perizinan Sektor Sekunder a) Industri Mesin, Logam dan Barang Logam b) Industri Kimia dan Barang Kimia c) Industri Aneka C. Pelayanan Fasilitas 1. Perizinan Sektor Primer dan Tersier a) Pertanian, Peternakan, Perkebunan, Pariwisata dan Prasarana b) Kehutanan, Perikanan, Perhubungan dan Telekomunikasi c) Pertambangan dan Energi, Pertambangan dan Aneka Jasa 2. Perizinan Sektor Sekunder a) Industri Mesin, Logam dan Barang Logam b) Industri Kimia dan Barang Kimia c) Industri Aneka	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
		2 Tahun	8 Tahun	Permanen
		2 Tahun	8 Tahun	Permanen
		2 Tahun	8 Tahun	Permanen
6	PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL			
	A. Pemantauan Penanaman Modal	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	B. Bimbingan Sosialisasi Ketentuan Penanaman Modal	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	C. Fasilitas Penyelesaian Masalah	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	D. Pengawasan Penanaman Modal	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	E. Pencabutan/Pembatalan Perizinan Penanaman Modal	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	F. Kualifikasi Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) di Bidang Penanaman Modal	2 Tahun	3 Tahun	Permanen

VI. URUSAN PERINDUSTRIAN

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
1	<p>KEBIJAKAN : Kebijakan mengenai industri manufaktur, industri agro, industri unggulan berbasis teknologi tinggi, industri kecil menengah, pengembangan perwilayahan industri, kerja sama industri internasional, pengkajian kebijakan iklim dan mutu industri meliputi :</p> <p>A. Pengkajian dan pengusulan kebijakan B. Penyiapan kebijakan C. Perumusan dan penyusunan bahan D. Pemberian masukan dan dukungan dalam penyusunan kebijakan E. Penetapan dalam bentuk NSPK</p>	2 Tahun setelah tidak berlaku	3 Tahun	Permanen
2	<p>IKLIM USAHA DAN KERJASAMA A. INDUSTRI MANUFAKTUR</p> <p>1. Industri Material Dasar Logam : Logam Besi, Logam Bukan Besi, Logam lainnya</p> <p>a. Industri Material Logam</p> <ul style="list-style-type: none"> - Logam besi - Logam bukan besi - Logam lainnya <p>b. Industri Kimia Dasar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anorganik dasar - Organik dasar - Dasar lainnya <p>c. Industri Kimia Hilir</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kimia Anorganik Hilir - Kimia Organik Hilir - Kimia Hilir Lainnya <p>d. Industri Tekstil dan Aneka</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tekstil - Pakaian jadi, tekstil lainnya - Atas kaki, kulit, dan Aneka 	2 Tahun setelah kerjasama berakhir	8 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	B. INDUSTRI AGRO 1. INDUSTRI HASIL HUTAN DAN PERKEBUNAN - Kayu dan Rotan - Selulosa dan karet - Hasil perkebunan non pangan lainnya 2. INDUSTRI MAKANAN, HASIL LAUT, DAN PERIKANAN - Hasil Tanaman Pangan - Hasil Perkebunan - Hasil laut, Perikanan, dan Peternakan 3. INDISTRI MINUMAN DAN TEMBAKAU - Hasil Holtikultura dan minuman ringan - Hasil tembakau - Hasil susu dan minuman lainnya	2 Tahun setelah kerjasama berakhir	8 Tahun	Musnah
	C. INDUSTRI KECIL DAN MENENGAH 1. Industri Pangan, Kimia dan Bahan Bangunan - Pangan - Industri Kimia dan Bahan Bangunan 2. Industri Kerajinan dan Sandang - Kerajinan - Sandang 3. Industri Produk Logam, Alat Angkut dan Kreatif Telematika - Industri Produk Logam dan Alat Angkut - Industri Kreatif Telematika dan Elektronik	2 Tahun setelah kerjasama berakhir	8 Tahun	Musnah
3	PROMOSI INDUSTRI A. INDUSTRI MANUFAKTUR 1. Industri Material Dasar Logam : Logam besi, logam bukan besi, logam lainnya a. Industri Material Dasar Logam - Logam besi - Logam bukan besi - Logam lainnya	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> b. Industri Kimia Dasar <ul style="list-style-type: none"> - Anorganik Dasar - Organik Dasar - Dasar lainnya c. Industri Kimia Hilir <ul style="list-style-type: none"> - Kimia Anorganik Hilir - Kimia Organik Hilir - Kimia Hilir lainnya d. Industri Tekstil dan Aneka <ul style="list-style-type: none"> - Tekstil - Pakaian jadi, tekstil lainnya - Alas kaki, kulit, dan aneka 			
	<p>B. INDUSTRI AGRO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. INDUSTRI HASIL HUTAN DAN PERKEBUNAN <ul style="list-style-type: none"> - Kayu dan Rotan - Selulosa dan Karet - Hasil Perkebunan Non Pangan Lainnya 2. INDUSTRI MAKANAN, HASIL LAUT, DAN PERIKANAN <ul style="list-style-type: none"> - Hasil tanaman pangan - Hasil perkebunan - Hasil laut, perikanan, dan peternakan 3. INDUSTRI MINUMAN DAN TEMBAKAU <ul style="list-style-type: none"> - Hasil Holtikultura dan Minuman ringan - Hasil tembakau - Hasil susu dan minuman lainnya 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<p>C. INDUSTRI UNGGULAN BERBASIS TEKNOLOGI TINGGI</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ALAT TRANSPORTASI DARAT <ul style="list-style-type: none"> - Kendaraan roda empat atau lebih - Kendaraan roda dua dan kereta api - Industri komponen 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	2. INDUSTRI MARITIM, KEDIRGANTARAAN, DAN ALAT PERTAHANAN <ul style="list-style-type: none"> - Industri Perkapalan - Industri Kedirgantaraan dan Alat Pertahanan - Industri Bangunan Lepas Pantai 3. ELEKTRONIKA DAN TELEMATIKA <ul style="list-style-type: none"> - Industri <i>Software</i> dan Konten - Industri peralatan teknologi informasi dan komunikasi, perkantoran, dan elektronika profesional - Industri Elektronika Konsumsi dan Komponen 4. PERMESINAN DAN ALAT MESIN PERTANIAN <ul style="list-style-type: none"> - Industri mesin, peralatan listrik, dan alat kesehatan - Industri mesin perkakas, dan pelestari lingkungan - Industri peralatan pabrik, alat mesin pertanian, dan alat berat 			
	D. INDUSTRI KECIL DAN MENENGAH <ol style="list-style-type: none"> 1. Industri pangan, kimia dan bahan bangunan <ul style="list-style-type: none"> - Pangan - Industri kimia dan bahan bangunan 2. Industri Kerajinan dan Sandang <ul style="list-style-type: none"> - Kerajinan - Sandang 3. Industri Produk Logam, Alat Angkut dan Kreatif Telematika <ul style="list-style-type: none"> - Industri produk logam dan alat angkut - Industri kreatif telematika dan elektronik 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
4	STANDARISASI DAN TEKNOLOGI A. INDUSTRI MANUFAKTUR <ol style="list-style-type: none"> 1. Industri Material Dasar Logam : logam besi, logam bukan besi, logam lainnya <ol style="list-style-type: none"> a. Industri Material Logam <ul style="list-style-type: none"> - Logam besi - Logam bukan besi - Logam lainnya 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> b. Industri Kimia Dasar <ul style="list-style-type: none"> - Anorganik Dasar - Organik Dasar - Dasar lainnya c. Industri Kimia Hilir <ul style="list-style-type: none"> - Kimia Anorganik Hilir - Kimia Organik Hilir - Kimia Hilir lainnya d. Industri Tekstil dan Aneka <ul style="list-style-type: none"> - Tekstil - Pakaian jadi, tekstil lainnya - Alas kaki, kulit, dan aneka 			
	<p>B. INDUSTRI AGRO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. INDUSTRI HASIL HUTAN DAN PERKEBUNAN <ul style="list-style-type: none"> - Kayu dan rotan - Selulosa dan karet 2. INDUSTRI MAKANAN, HASIL LAUT, DAN PERIKANAN <ul style="list-style-type: none"> - Hasil tanaman pangan - Hasil perkebunan - Hasil laut, perikanan, dan peternakan 3. INDUSTRI MINUMAN DAN TEMBAKAU <ul style="list-style-type: none"> - Hasil Holtikultura dan Minuman ringan - Hasil tembakau - Hasil susu dan minuman lainnya 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	<p>C. INDUSTRI UNGGULAN BERBASIS TEKNOLOGI TINGGI</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ALAT TRANSPORTASI DARAT <ul style="list-style-type: none"> - Kendaraan roda empat atau lebih - Kendaraan roda dua dan kereta api - Industri komponen 2. INDUSTRI MARITIM, KEDIRGANTARAAN, DAN ALAT PERTAHANAN 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Industri Perkapalan - Industri Kedirgantaraan dan Alat Pertahanan - Industri Bangunan Lepas Pantai <p>3. ELEKTRONIKA DAN TELEMATIKA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Industri <i>Software</i> dan konten - Industri peralatan teknologi informasi dan komunikasi, perkantoran, dan elektronika profesional - Industri elektronika konsumsi dan komponen <p>4. PERMESINAN DAN ALAT MESIN PERTANIAN</p> <ul style="list-style-type: none"> - Industri mesin, peralatan listrik, dan alat kesehatan - Industri mesin perkakas, dan pelestari lingkungan - Industri peralatan pabrik, alat mesin pertanian, dan alat berat - 			
	<p>D. INDUSTRI KECIL DAN MENENGAH</p> <p>1. Industri Pangan, Kimia dan Bahan Bangunan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pangan - Industri Kimia dan Bahan Bangunan <p>2. Industri Kerajinan dan Sandang</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kerajinan - Sandang <p>3. Industri Produk Logam, Alat Angkut dan Kreatif Telematika</p> <ul style="list-style-type: none"> - Industri produk logam dan alat angkut - Industri kreatif telematika dan elektronik 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
5	<p>HAK DAN KEKAYAAN INTELEKTUAL</p> <p>A. INDUSTRI MANUFAKTUR</p> <p>1. Industri Material Dasar Logam : logam besi, logam bukan besi, logam lainnya</p> <p>a. Industri Material Logam</p> <ul style="list-style-type: none"> - Logam besi - Logam bukan besi - Logam lainnya <p>b. Industri Kimia Dasar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anorganik Dasar 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Organik Dasar - Dasar lainnya c. Industri Kimia Hilir <ul style="list-style-type: none"> - Kimia anorganik hilir - Kimia organik hilir - Kimia hilir lainnya d. Industri Tekstil dan Aneka <ul style="list-style-type: none"> - Tekstil - Pakaian jadi, tekstil lainnya - Alas kaki, kulit, dan aneka 			
	<p>B. INDUSTRI AGRO</p> <p>1. INDUSTRI HASIL HUTAN DAN PERKEBUNAN</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kayu dan rotan - Selulosa dan karet <p>2. INDUSTRI MAKANAN, HASIL LAUT, DAN PERIKANAN</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hasil tanaman pangan - Hasil perkebunan - Hasil laut, perikanan, dan peternakan <p>3. INDUSTRI MINUMAN DAN TEMBAKAU</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hasil Holtikultura dan Minuman ringan - Hasil tembakau - Hasil susu dan minuman lainnya 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	<p>C. INDUSTRI UNGGULAN BERBASIS TEKNOLOGI TINGGI</p> <p>1. ALAT TRANSPORTASI DARAT</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kendaraan roda empat atau lebih - Kendaraan roda dua dan kereta api - Industri komponen <p>2. INDUSTRI MARITIM, KEDIRGANTARAAN, DAN ALAT PERTAHANAN</p>	2 Tahun	8 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Industri Perkapalan - Industri Kedirgantaraan dan Alat Pertahanan - Industri Bangunan Lepas Pantai <p>3. ELEKTRONIKA DAN TELEMATIKA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Industri <i>Software</i> dan konten - Industri peralatan teknologi informasi dan komunikasi, perkantoran, dan elektronika profesional - Industri elektronika konsumsi dan komponen <p>4. PERMESINAN DAN ALAT MESIN PERTANIAN</p> <ul style="list-style-type: none"> - Industri mesin, peralatan listrik, dan alat kesehatan - Industri mesin perkakas, dan pelestari lingkungan - Industri peralatan pabrik, alat mesin pertanian, dan alat berat 			
6	<p>INDUSTRI HIJAU</p> <p>A. INDUSTRI MANUFAKTUR</p> <p>1. Industri Material Dasar Logam : logam besi, logam bukan besi, logam lainnya</p> <p>a. Industri Material Logam</p> <ul style="list-style-type: none"> - Logam besi - Logam bukan besi - Logam lainnya <p>b. Industri Kimia Dasar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anorganik Dasar - Organik Dasar - Dasar lainnya <p>c. Industri Kimia Hilir</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kimia anorganik hilir - Kimia organik hilir - Kimia hilir lainnya <p>d. Industri Tekstil dan Aneka</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tekstil - Pakaian jadi, tekstil lainnya - Alas kaki, kulit, dan aneka 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	B. INDUSTRI AGRO 1. INDUSTRI HASIL HUTAN DAN PERKEBUNAN - Kayu dan rotan - Selulosa dan karet 2. INDUSTRI MAKANAN, HASIL LAUT, DAN PERIKANAN - Hasil tanaman pangan - Hasil perkebunan - Hasil laut, perikanan, dan peternakan 3. INDUSTRI MINUMAN DAN TEMBAKAU - Hasil Holtikultura dan Minuman ringan - Hasil tembakau - Hasil susu dan minuman lainnya	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	C. INDUSTRI UNGGULAN BERBASIS TEKNOLOGI TINGGI 1. ALAT TRANSPORTASI DARAT - Kendaraan roda empat atau lebih - Kendaraan roda dua dan kereta api - Industri komponen 2. INDUSTRI MARITIM, KEDIRGANTARAAN, DAN ALAT PERTAHANAN - Industri Perkapalan - Industri Kedirgantaraan dan Alat Pertahanan - Industri Bangunan Lepas Pantai 3. ELEKTRONIKA DAN TELEMATIKA - Industri <i>Software</i> dan konten - Industri peralatan teknologi informasi dan komunikasi, perkantoran, dan elektronika profesional - Industri elektronika konsumsi dan komponen 4. PERMESINAN DAN ALAT MESIN PERTANIAN - Industri mesin, peralatan listrik, dan alat kesehatan - Industri mesin perkakas, dan pelestari lingkungan - Industri peralatan pabrik, alat mesin pertanian, dan alat berat	2 Tahun	8 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	D. INDUSTRI KECIL DAN MENENGAH 1. Industri Pangan, Kimia dan Bahan Bangunan - Pangan - Industri Kimia dan Bahan Bangunan 2. Industri Kerajinan dan Sandang - Kerajinan - Sandang 3. Industri Produk Logam, Alat Angkut dan Kreatif Telematika - Industri produk logam dan alat angkut - Industri kreatif telematika dan elektronik	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
7	ANALISIS INDUSTRI UNGGULAN PROVINSI	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
8	MONITORING DAN EVALUASI KOMPETENSI INTI INDUSTRI (PROVINSI DAN KAB/KOTA) - Kerja sama Industri Unggulan Kabupaten/Kota Wilayah Industri I, II, III	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
9	PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR PENDUKUNG	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
10	FASILITASI PENGEMBANGAN KAWASAN INDUSTRI	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
11	KERJA SAMA INDUSTRI INTERNASIONAL A. KETAHANAN INDUSTRI 1. Penanganan Hambatan Industri 2. Pengamanan Industri I - Pengamanan Basis Industri Manufaktur - Industri Unggulan Berbasis Teknologi Tinggi 3. Pengamanan Industri II - Pengamanan Industri Agro - Pengamanan Industri Kecil dan Menengah	2 Tahun	8 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
12	STANDARISASI A. Penyiapan Penerapan Penyiapan Penerapan Standar Kerja sama Standarisasi	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
13	TEKNOLOGI DAN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL A. Penerapan Kebijakan Teknologi Industri B. Penerapan Inovasi Teknologi Industri Penerapan Inovasi Teknologi Industri C. Pengembangan Hak Kekayaan Intelektual Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual	2 Tahun	8 Tahun	Permanen

VII. URUSAN KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	IN AKTIF	
1	2	3	4	5
1	<p>Kebijakan dalam Kelembagaan Koperasi dan UKM, Produksi, Pembiayaan, Pemasaran dan Jaringan Usaha, Pengkajian Sumber Daya UKMK Pengembangan dan Restrukturisasi Usaha Pengembangan Sumber Daya Manusia, MOU (Perjanjian Kerja Sama), Gerakan Kewirausahaan Nasional, Penetapan Bantuan</p> <p>A. Pengkajian dan pengusulan kebijakan B. Penyiapan kebijakan C. Perumusan kebijakan D. Pemberian masukan dan dukungan kebijakan E. Penetapan dalam bentuk NSPK</p>	2 Tahun setelah tidak berlaku	3 Tahun	Permanen
2	MONITORING DAN EVALUASI	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
3	<p>KELEMBAGAAN KOPERASI DAN UKM</p> <p>A. Organisasi dan Badan Hukum Koperasi</p> <p>1. Organisasi Koperasi dan UKM</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organisasi Koperasi - Organisasi UKM <p>2. Badan Hukum Koperasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penatausahaan Badan Hukum Koperasi - Evaluasi Badan Hukum Koperasi <p>3. Penelaahan Kasus Hukum</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kasus Hukum Koperasi - Kasus Hukum UKM <p>B. Peraturan Perundang-Undangan</p> <p>1. Penyusunan dan Evaluasi Perundang-Undangan Koperasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan Peraturan Perundangan-Undangan Koperasi - Evaluasi Perundang-Undangan Koperasi <p>2. Penyusunan dan Evaluasi Perundangan-undangan UKM</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan Peraturan Perundang-undangan UKM - Evaluasi Perundang-Undangan UKM <p>3. Dokumentasi Peraturan Perundang-Undangan</p>	<p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun setelah tidak berlaku</p> <p>2 Tahun setelah tidak berlaku</p> <p>2 Tahun setelah</p>	<p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>8 Tahun</p> <p>8 Tahun</p> <p>8 Tahun</p>	<p>Permanen</p> <p>Permanen</p> <p>Permanen</p> <p>Permanen</p> <p>Permanen</p> <p>Permanen</p>

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	IN AKTIF	
1	2	3	4	5
	- Produk Peraturan Perundang-Undangan Pusat	tidak berlaku		
	- Peraturan Daerah			
	C. Tata Laksana Koperasi dan UKM	2 Tahun setelah tidak berlaku	3 Tahun	Permanen
	1. Tata laksana Koperasi			
	- Tata laksana Koperasi Primer			
	- Tata laksana Koperasi Sekunder	2 Tahun setelah tidak berlaku	3 Tahun	Permanen
	2. Tata laksana Usaha Kecil dan Menengah			
	- Tata laksana Usaha Kecil			
	- Tata laksana Usaha Menengah	2 Tahun setelah tidak berlaku	3 Tahun	Permanen
	3. Klasifikasi Koperasi dan UKM			
	- Klasifikasi Koperasi			
	- Klasifikasi UKM			
	D. Keanggotaan Koperasi			
	1. Partisipasi Usaha dan Permodalan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Partisipasi Usaha			
	- Partisipasi Permodalan			
	2. Partisipasi Pengawasan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Rapat Anggota			
	- Pengawasan			
	3. Pengembangan Anggota	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Kaderisasi			
	- Penyuluhan			
	E. Pengendalian dan Akuntabilitas			
	1. Pengendalian	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Pengendalian Intern			
	- Tindak lanjut Hasil Pengendalian			
	2. Bidang Akuntabilitas dan Akuntansi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Akuntabilitas			
	- Akuntansi dan Audit			
	3. Monitoring dan Evaluasi			
	- Monitoring	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Evaluasi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	IN AKTIF	
1	2	3	4	5
	B. Pengembangan dan Pengendalian Simpan Pinjam	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	1. Pengembangan dan Pengendalian KSP			
	- Pengembangan Kelembagaan KSP			
	- Pengendalian Kelembagaan KSP			
	2. Pengembangan dan Pengendalian USP Koperasi	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	- Pengembangan USP Koperasi			
	- Pengendalian USP Koperasi			
	3. Pengembangan dan Pengendalian USP-LKM	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	- Pengembangan USP-LKM			
	- Pengendalian USP-LKM			
	C. Urusan Permodalan	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	1. Pengembangan Permodalan Sendiri			
	- Permodalan Sendiri Koperasi			
	- Permodalan Sendiri UKM			
	2. Pengembangan Permodalan Luar	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	- Permodalan Bank			
	- Permodalan Non Bank			
	3. Pengembangan Kredit Program	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	- Kredit Program Bank			
	- Kredit Program Non Bank			
	D. Asuransi dan Jasa Keuangan	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	1. Asuransi			
	- Asuransi Koperasi			
	- Asuransi UKM	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	2. Perpajakan			
	- Perpajakan Koperasi			
	- Perpajakan UKM	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	3. Jasa Keuangan dan Kredit Komersial			
	- Jasa Keuangan dan Kredit Komersial Bank			
	- Jasa Keuangan dan Kredit Non Komersial Bank			
	E. Pembiayaan dan Penjaminan Kredit			
	1. Lembaga Pembiayaan	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	- Modal Ventura			

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	IN AKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Sewa guna Usaha dan Anak Piutang 2. Penjaminan Kredit <ul style="list-style-type: none"> - Penjaminan - Asuransi Kredit 3. Pasar Modal <ul style="list-style-type: none"> - Obligasi - Modal Penyertaan 	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
	F. Lembaga Pengelola Dana Bergulir KUKM (LPDB)	2 Tahun	8 Tahun	Permanen
6	PEMASARAN DAN JARINGAN USAHA			
	A. Perdagangan Dalam Negeri			
	1. Pengadaan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengadaan Sektor Formal - Pengadaan Sektor Informal 			
	2. Distribusi			
	<ul style="list-style-type: none"> - Distribusi Sektor Formal - Distribusi Sektor Informal 			
	3. Pengembangan			
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan Sektor Formal - Pengembangan Sektor Informal 			
	B. Ekspor dan Impor	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	1. Ekspor			
	<ul style="list-style-type: none"> - Ekspor Koperasi - Ekspor UKM 			
	2. Impor			
	<ul style="list-style-type: none"> - Impor Koperasi - Impor UKM 			
	3. Hubungan Perdagangan Internasional			
	<ul style="list-style-type: none"> - Hubungan Perdagangan Multilateral dan Regional - Hubungan Perdagangan Bilateral 			
	C. Sarana dan Prasarna Pemasaran	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	1. Sarana			

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	IN AKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan Pasar Tradisional - Pengembangan Sentra Pemasaran 2. Prasarana <ul style="list-style-type: none"> - Lembaga Perantara - Fasilitasi HAKI 3. Pengembangan Potensi Pemasaran <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan Potensi Pemasaran Koperasi - Pengembangan Potensi Pemasaran UKM D. Kemitraan dan Jaringan Usaha <ul style="list-style-type: none"> 1. Kemitraan <ul style="list-style-type: none"> - Kemitraan Koperasi - Kemitraan UKM 2. Jaringan Usaha <ul style="list-style-type: none"> - Jaringan Usaha Koperasi - Jaringan Usaha UKM 3. Pengembangan Kerja Sama Kelembagaan <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan Kerjasama Kelembagaan Koperasi - Pengembangan Kerjasama Kelembagaan UKM E. Informasi dan Publikasi Bisnis <ul style="list-style-type: none"> 1. Pengumpulan Informasi <ul style="list-style-type: none"> - Pengumpulan Informasi Koperasi - Pengumpulan Informasi UKM 2. Pengolahan Informasi <ul style="list-style-type: none"> - Pengolahan Informasi Koperasi - Pengolahan Informasi UKM 3. Publikasi dan Promosi <ul style="list-style-type: none"> - Publikasi dan Promosi Koperasi - Publikasi dan Promosi UKM F. Lembaga Layanan Pemasaran LLP Koperasi dan UKM 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	IN AKTIF	
1	2	3	4	5
7	PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA A. Pengembangan Kewirausahaan <ol style="list-style-type: none"> 1. Lembaga Kewirausahaan <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan Jaringan Kewirausahaan - Peningkatan Sumber Daya Kewirausahaan 2. Penumbuhan Kewirausahaan <ul style="list-style-type: none"> - Peningkatan Kemampuan Kewirausahaan - Evaluasi Kewirausahaan 3. Sosialisasi Kewirausahaan <ul style="list-style-type: none"> - Perangkat Lunak - Promosi Kewirausahaan B. Kebijakan Pendidikan Koperasi dan UKM <ol style="list-style-type: none"> 1. Diklat Formal dan Informal <ul style="list-style-type: none"> - Diklat Formal - Diklat Informal 2. Diklat Non Formal <ul style="list-style-type: none"> - Perangkat Lunak - Sarana dan Prasarana Diklat 3. Kerjasama Lembaga Diklat <ul style="list-style-type: none"> - Hubungan Lembaga Diklat Pemerintah - Hubungan Lembaga Diklat Non Pemerintah C. Peran Serta Masyarakat <ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan Dukungan Media Massa terhadap Koperasi dan UKM <ul style="list-style-type: none"> - Peningkatan Dukungan Media Massa terhadap Koperasi - Peningkatan Dukungan Media Massa terhadap UKM 2. Peningkatan Dukungan LSM Terhadap Koperasi dan UKM <ul style="list-style-type: none"> - Peningkatan Dukungan LSM Terhadap Koperasi - Peningkatan Dukungan LSM Terhadap UKM 3. Peningkatan Dukungan Organisasi Profesi <ul style="list-style-type: none"> - Dukungan Organisasi Profesi terhadap Koperasi - Dukungan Organisasi Profesi terhadap UKM D. Monitoring dan Evaluasi Diklat Koperasi dan UKM <ol style="list-style-type: none"> 1. Monitoring dan Evaluasi Diklat Koperasi dan UKM 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	IN AKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Monitoring dan Evaluasi Diklat Koperasi - Monitoring dan Evaluasi Diklat UKM 2. Monitoring dan Evaluasi Diklat Formal dan Informal <ul style="list-style-type: none"> - Monitoring dan Evaluasi Diklat Formal - Monitoring dan Evaluasi Diklat Informal 3. Monitoring dan Evaluasi Lembaga Diklat <ul style="list-style-type: none"> - Monitoring dan Evaluasi Lembaga Diklat Pemerintah - Monitoring dan evaluasi Lembaga Diklat Non Pemerintah E. Advokasi <ul style="list-style-type: none"> 1. Advokasi Organisasi dan Manajemen <ul style="list-style-type: none"> - Advokasi Organisasi - Advokasi Manajemen 2. Advokasi Kemitraan dan Teknologi <ul style="list-style-type: none"> - Advokasi Kemitraan - Advokasi Teknologi 3. Advokasi Peraturan Perundangan-Undangan <ul style="list-style-type: none"> - Kajian Penerapan - Sosialisasi Perundang-undangan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
8	PENGEMBANGAN DAN RESTRUKTURISASI USAHA			
	<ul style="list-style-type: none"> A. Produktifitas dan Mutu <ul style="list-style-type: none"> 1. Produktifitas <ul style="list-style-type: none"> - Inkubator Teknologi - Pengembangan Klaster 2. Peningkatan Mutu <ul style="list-style-type: none"> - Disain - Standarisasi 3. Sertifikasi Produk <ul style="list-style-type: none"> - Sertifikasi - Label dan Merek B. Restrukturisasi Usaha <ul style="list-style-type: none"> 1. Restrukturisasi Manajemen <ul style="list-style-type: none"> - Manajemen Koperasi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	IN AKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Manajemen UKM 2. Restrukturisasi Pendanaan <ul style="list-style-type: none"> - Pendanaan Koperasi - Pendanaan UKM 3. Restrukturisasi Kelembagaan <ul style="list-style-type: none"> - Restrukturisasi Kelembagaan Koperasi - Restrukturisasi Kelembagaan UKM 			
	<p>C. Pemberdayaan Lembaga Pengembangan Bisnis (LPB)</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Kelembagaan Lembaga Pengembangan Bisnis (LPB) <ul style="list-style-type: none"> - Asosiasi dan Manajemen LPB - Akreditasi LPB 2. Pengembangan Bisnis LPB <ul style="list-style-type: none"> - Peningkatan Kerja Sama LPB - Kerjasama Layanan LPB 3. Pengembangan Jaringan LPB <ul style="list-style-type: none"> - Kerjasama Kelembagaan LPB - Kerjasama Sarana dan Teknologi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<p>D. Fasilitasi Investasi UKMK</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Investasi Klaster UKMK <ul style="list-style-type: none"> - Fasilitasi Investasi UKMK Agro Bisnis - Fasilitasi Investasi UKMK Non Agro Bisnis 2. Pengembangan Kerjasama Investasi Usaha <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan Pangan - Pengembangan Non Pangan 3. Fasilitas Investasi Aneka Usaha UKMK <ul style="list-style-type: none"> - Fasilitasi Investasi Usaha Koperasi - Fasilitasi Investasi Usaha UKM 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<p>E. Pengembangan Sistem Bisnis</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Fasilitasi Transaksi <ul style="list-style-type: none"> - Dalam Negeri - Luar Negeri 2. Kerjasama Usaha <ul style="list-style-type: none"> - Pertukaran Koperasi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	IN AKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Pertukaran UKM 3. Jaringan Komunikasi Bisnis <ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan Sarana Komunikasi Bisnis - Komunikasi Bisnis 			
9	PENGKAJIAN SUMBER DAYA UKMK A. Penelitian Koperasi 1. Perencanaan dan Pengendalian <ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan - Evaluasi dan Pelaporan 2. Penyelenggaraan <ul style="list-style-type: none"> - Kelembagaan Koperasi - Bisnis Koperasi 3. Tata Laksana Penelitian <ul style="list-style-type: none"> - Temu Ilmiah dan Pengembangan Metodologi - Sarana dan Prasarana B. Penelitian UKM 1. Perencanaan dan Pengendalian <ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan - Evaluasi dan Pelaporan 2. Penyelenggaraan <ul style="list-style-type: none"> - Kelembagaan UKM - Bisnis UKM 3. Tata Laksana Penelitian <ul style="list-style-type: none"> - Temu Ilmiah dan Pengembangan Metodologi - Sarana dan Prasarana C. Penelitian Sumber Daya 1. Perencanaan dan Pengendalian <ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan - Evaluasi dan Pelaporan 2. Penyelenggaraan <ul style="list-style-type: none"> - Sumber Daya Manusia - Pembiayaan 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	IN AKTIF	
1	2	3	4	5
	3. Tata Laksana Penelitian <ul style="list-style-type: none"> - Temu Ilmiah dan Pengembangan Metodologi - Sarana dan Prasarana D. Pengembangan Perkaderan UMK <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyuluhan <ul style="list-style-type: none"> - Penyelenggaraan - Materi Penyuluhan 2. Perkaderan <ul style="list-style-type: none"> - Penilaian - Pengembangan 3. Kerjasama dan Jaringan <ul style="list-style-type: none"> - Lembaga Pemerintah - Lembaga Non Pemerintah 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
10	KERJASAMA INTERNASIONAL DAN HUBUNGAN ANTAR LEMBAGA	2 Tahun setelah kerjasama berakhir	3 Tahun setelah hak dan kewajiban dipenuhi	Permanen

VIII. URUSAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

NO	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
1	<p>KEBIJAKAN</p> <p>A. Kebijakan Sumber Daya dan Perangkat Pos dan Informatika, Penyelenggaraan Pos dan Informatika,</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengkajian dan pengusulan kebijakan 2. Penyiapan bahan 3. Perumus Kebijakan 4. Pemberian masukan dan dukungan dalam penyusunan kebijakan 5. Penetapan dalam bentuk NSPK <p>B. Standardisasi Perangkat Pos dan Informatika</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Teknik Pos dan Telekomunikasi 2. Teknik Komunikasi Raadio 3. Penerapan Standar Pos dan Telekomunikasi 4. Kualitas Pelayanan dan Harmonisasi Standar 5. Standar dan Audit Perangkat Lunak 	2 Tahun setelah tidak berlaku	8 Tahun	Permanen
		2 Tahun	8 Tahun	Permanen
2	<p>SUMBER DAYA DAN PERANGKAT POS DAN INFORMATIKA</p> <p>A. Penataan Sumber Daya</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alokasi Spektrum Dinas <ol style="list-style-type: none"> - Alokasi Dinas Tetap - Alokasi Dinas Bergerak Darat 2. Alokasi Spektrum Non Dinas Tetap dan Bergerak Darat <ol style="list-style-type: none"> - Alokasi Dinas Penyiaran - Alokasi Dinas Penerbangan, Maritim dan Satelit 3. Orbit Satelit <ol style="list-style-type: none"> - Notifikasi dan Penataan Filing Satelit - Tata Kelola Hubungan Antar penyelenggara 4. Ekonomi Sumber Daya <ol style="list-style-type: none"> - Analisa Industri dan Ekonomi - Penanganan Izin Pita 5. Harmonisasi Teknik Spektrum 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Teknik Spektrum Antar lembaga - Harmonisasi dan Notifikasi Terrestrial 			
	B. Operasi Sumber Daya			
	1. Pelayanan Spektrum Dinas	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan Dinas Tetap - Pelayanan Dinas Bergerak Darat 			
	2. Pelayanan Spektrum Non Dinas	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan Dinas Penyiaran - Pelayanan Dinas Penerbangan, Maritim, dan Satelit 			
	3. Sertifikasi Operator Radio	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan Amatir Radio dan Komunikasi Radio Antar penduduk - Pelayanan Operator Radio 			
	4. Penanganan Biaya	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Penanganan Piutang Biaya Hak Penggunaan Frekuensi Radio - Analisa dan Evaluasi Biaya Hak Penggunaan Frekuensi Radio 			
	5. Konsultasi dan Data Operasi Sumber Daya	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi dan Informasi Sumber Daya - Pengelolaan Data Operasi Sumber Daya 			
	C. Pengendalian Sumber Daya dan Perangkat Pos dan Informatika			
	1. Pengelolaan Sistem Monitoring Spektrum	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Rancang Bangun Teknologi Monitoring Spektrum - Pemeliharaan Sistem Informasi Monitoring Spektrum 			
	2. Pengelolaan Sistem Informasi Manajemen Spektrum	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Rancang bangun Sistem Informasi Manajemen Spektrum - Pemeliharaan Sistem Informasi Manajemen Spektrum 			
	3. Monitoring dan Penertiban Spektrum	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Monitoring dan Penertiban Spektrum Dinas Bergerak Tetap dan Bergerak Terrestrial - Pelayanan Operator Radio 			
	4. Monitoring dan Penertiban	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Monitoring Standar Perangkat Pos dan Informatika - Penertiban Standar Perangkat Pos dan Informatika 			

NO	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
3	PENYELENGGARAAN POS DAN INFORMATIKA			
	A. Pos			
	1. Layanan dan Penerapan Pos Universal	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Layanan			
	- Penerapan Layanan			
	2. Layanan Pos Komersial	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Tata Kelola Layanan			
	- Data dan Informasi Layanan			
	3. Prangko dan Filateli	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Prangko			
	- Filateli			
	4. Iklim Usaha Pos	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Pos Universal			
	- Pos Komersial			
	5. Pentarifan Pos	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Layanan Pos Universal			
	- Pos Komersial			
	B. Telekomunikasi			
	1. Layanan Jaringan Telekomunikasi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Akses			
	- Backbone			
	2. Layanan Jasa Telekomunikasi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Jasa Teleponi Dasar, Nilai tambah teleponi, sistem dan transaksi elektronik			
	- Jasa Multimedia			
	3. Penomoran Telekomunikasi dan Informatika	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Penomoran Telekomunikasi			
	- Penomoran Informatika			
	4. Tarif dan Interkoneksi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Tarif Telekomunikasi			
	- Interkoneksi Telekomunikasi			
	5. Kelayakan Sistem Telekomunikasi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Kelayakan Sistem Jaringan dan Jasa			
	- Penerapan Teknologi Telekomunikasi			

NO	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	C. Penyiaran			
	1. Pemetaan dan Database	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Pemetaan Penyelenggaraan Radio dan Televisi			
	- Database Penyelenggaraan Radio dan Televisi			
	2. Verifikasi dan Ujicoba Siaran	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Verifikasi dan Uji Coba Siaran Radio			
	- Verifikasi dan Uji Coba Siaran Televisi			
	3. Radio	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Lembaga Penyiaran Komunitas dan Lembaga Penyiaran Asing Radio			
	- Lembaga Penyiaran Swasta Radio			
	4. Televisi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Lembaga Penyiaran Komunitas, Lembaga Penyiaran Berlangganan dan Lembaga Penyiaran Asing Televisi			
	- Lembaga Penyiaran Swasta Televisi			
	5. Iklim Usaha Penyiaran	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Penyusunan dan Evaluasi Regulasi Penyiaran			
	- Penerapan Kewajiban Lembaga Penyiaran			
	D. Telekomunikasi Khusus, Penyiaran Publik, dan Kewajiban Universal			
	1. Telekomunikasi Khusus Pemerintah	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Analisa Penyelenggaraan			
	- Pelayanan			
	2. Telekomunikasi Khusus Non Pemerintah	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Analisa Penyelenggaraan			
	- Pelayanan			
	3. Layanan Khusus Penyiaran	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Publik Radio			
	- Publik Televisi			
	4. Pelayanan Kewajiban Universal	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Perencanaan Pembangunan			
	- Monitoring dan Evaluasi			
	5. Pengembangan Infrastruktur	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Perencanaan Infrastruktur			
	- Analisa Ekonomis Infrastruktur			

NO	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	E. Pengendalian Pos dan Informatika 1. Monitoring dan Evaluasi Pos - Monitoring - Evaluasi 2. Monitoring dan Evaluasi Jaringan Telekomunikasi - Monitoring - Evaluasi 3. Monitoring dan Evaluasi Jasa Telekomunikasi - Monitoring - Evaluasi 4. Monitoring dan Evaluasi Penyiaran - Monitoring - Evaluasi 5. Pencegahan dan Penertiban - Pencegahan - Penertiban	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
4	APLIKASI INFORMATIKA			
	A. E-Government			
	1. Tata Kelola e-Government - Program e-Government - Evaluasi e-Government	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Teknologi dan Infrastruktur e-Government - Teknologi e-Government - Infrastruktur e-Government	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Interoperabilitas dan Interkonektivitas e-Government - Interoperabilitas e-Government - Interkonektivitas e-Government	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Aplikasi Layanan Pemerintahan - Aplikasi Layanan Pemerintahan Pusat - Aplikasi Layanan Pemerintahan Daerah	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	5. Aplikasi Layanan Publik - Inisiasi Aplikasi Layanan Publik	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	- Fasilitasi Aplikasi Layanan Publik			
	B. e-Business			
	1. Tata Kelola e-Business	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Program e-Business			
	- Evaluasi e-Business			
	2. Teknologi dan Infrastruktur e-Business	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Teknologi e-Business			
	- Infrastruktur e-Business			
	3. Interoperabilitas dan Interkonektivitas e-Business	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Interoperabilitas e-Business			
	- Interkonektivitas e-Business			
	4. Aplikasi Layanan e-Business	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Bidang Usaha Kecil dan Mikro			
	- Bidang Usaha Menengah dan Besar			
	C. Pemberdayaan Informatika			
	1. Pemberdayaan Informatika Masyarakat Perkotaan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Perancangan Model			
	- Penerapan Model			
	2. Pemberdayaan Informatika Masyarakat Perdesaan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Pengembangan Model			
	- Penerapan Model			
	3. Pemberdayaan Informatika Masyarakat Perbatasan dan Pulau Terluar	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	- Pengembangan Model			
	- Penerapan Model			
	4. Pemberdayaan Informatika Masyarakat Khusus	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Pengembangan Model			
	- Penerapan Model			
	D. Pemberdayaan Industri Informatika			
	1. Industri Infrastruktur dan Layanan Aplikasi Informatika	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Pemberdayaan			
	- Promosi			
	2. Industri Perangkat Informatika Pengguna	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	- Pemberdayaan			

NO	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengembangan produk 			
	3. Industri Perangkat Lunak <ul style="list-style-type: none"> - Pemberdayaan - Pengembangan Produk 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Industri Konten Multimedia <ul style="list-style-type: none"> - Pemberdayaan - Pengembangan Produk 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	E. Keamanan Informasi			
	1. Tata Kelola Keamanan Informasi <ul style="list-style-type: none"> - Kelembagaan - Manajemen Risiko 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Teknologi Keamanan Informasi <ul style="list-style-type: none"> - Infrastruktur - Aplikasi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Monitoring, Evaluasi, dan Tanggap Darurat Keamanan Informasi <ul style="list-style-type: none"> - Infrastruktur - Aplikasi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Penyidikan dan Penindakan <ul style="list-style-type: none"> - Monitoring dan Evaluasi Keamanan Informasi - Tanggap Darurat Peristiwa Keamanan Informasi 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	5. Budaya Keamanan Informasi <ul style="list-style-type: none"> - Penyidikan - Penindakan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
5	INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK			
	A. Komunikasi Publik			
	1. Tata Kelola Komunikasi Publik <ul style="list-style-type: none"> - Program Komunikasi Publik - Monitoring dan Evaluasi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Pengelolaan Opini Publik <ul style="list-style-type: none"> - Pengumpulan Opini Publik - Pengolahan Opini Publik 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Layanan Komunikasi Publik	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengumpulan Data - Pengolahan Data 			
	B. Pengolahan dan Penyediaan Informasi			
	1. Informasi Politik, Hukum, dan Keamanan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Politik dan Keamanan - Hukum dan Hak Asasi Manusia 			
	2. Informasi Perekonomian	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Keuangan, Perbankan, dan Jasa - Industri dan Perdagangan 			
	3. Informasi Kesejahteraan Rakyat	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Agama, Sosial, dan Budaya - Pendidikan, Kesehatan, dan Lingkungan Hidup 			
	C. Pengelolaan Media Publik			
	1. Media Cetak	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Media Online	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Media Luar Ruang dan Audio Visual	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	D. Kemitraan Komunikasi			
	1. Kemitraan Pemerintah dan Lembaga Negara	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Program Kemitraan Pemerintah dan Lembaga Negara - Monitoring dan Evaluasi 			
	2. Kemitraan Media dan Dunia Usaha	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Program Kemitraan Media dan Dunia Usaha - Monitoring dan Evaluasi 			
	3. Kemitraan Organisasi Kemasyarakatan dan Profesi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Program Kemitraan Organisasi Kemasyarakatan dan Profesi - Monitoring dan Evaluasi 			
	E. Layanan Informasi Internasional			
	1. Layanan Informasi Media Asing	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Program Layanan Informasi Media Asing - Monitoring dan Evaluasi 			
	2. Layanan Informasi Perwakilan Negara Asing dan Lembaga Internasional	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> - Program Layanan Informasi Perwakilan Negara Asing dan Lembaga Internasional - Monitoring dan Evaluasi 			

NO	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	3. Layanan Informasi Masyarakat Luar Negeri - Program Layanan Informasi - Monitoring dan Evaluasi Layanan Informasi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
6	PUSAT DATA DAN SARANA INFORMATIKA			
	A. Infrastruktur Informatika - Jaringan - Piranti Teknologi Informatika - Keamanan Informatika	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	B. Sistem dan Data - Portal dan Konten - Pengumpulan dan Pengolahan Data - Pengembangan Aplikasi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	C. Pusat Kerjasama Internasional 1. Kerja Sama Multilateral - Sumber Daya dan perangkat pos dan informatika dan penelitian dan pengembangan Sumber Daya Manusia Multilateral - Penyelenggaraan Pos dan Informatika, Aplikasi Informatika, dan Informasi dan Komunikasi publik Multilateral - Investasi dan Pasar Teknologi Informasi dan Komunikasi Multilateral	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Kerja Sama Regional - Sumber Daya dan Perangkat Pos dan Informatika dan Penelitian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Regional - Penyelenggaraan Pos dan Informatika, Aplikasi Informatika, dan Informasi dan Komunikasi publik Regional - Investasi dan Pasar Teknologi Informasi dan Komunikasi Regional	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	3. Kerjasama Bilateral - Sumber Daya dan Perangkat Pos dan Informatika dan Penelitian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Regional - Penyelenggaraan Pos dan Informatika, Aplikasi Informatika, dan Informasi dan Komunikasi publik Regional	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	D. Pusat Informasi dan Hubungan Masyarakat 1. Pelayanan Informasi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - Media Baru - Media Konvensional - Dokumentasi dan Perpustakaan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Hubungan Masyarakat <ul style="list-style-type: none"> - Publikasi - Analisis Berita dan Pengelolaan Opini Publik - Hubungan Internal dan Eksternal 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	3. Bimbingan Teknis Bimbingan Sumber Daya dan Perangkat Pos dan Informatika, Penyelenggaraan Pos dan Informatika, Aplikasi Informatika, Informasi dan Komunikasi Publik, Data dan Sarana Informatika, Informasi dan Humas	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Evaluasi Evaluasi Sumber Daya dan Perangkat Pos dan Informatika, Penyelenggaraan Pos dan Informatika, Aplikasi Informatika, Informasi dan Komunikasi Publik, Data dan Sarana Informatika, Informasi dan Humas	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

IX. URUSAN KETENAGAKERJAAN

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
1	<p>PERUMUSAN KEBIJAKAN Kebijakan di bidang Perencanaan Tenaga Kerja, Pembinaan Pelatihan dan Produktivitas, Pembinaan Penempatan Tenaga Kerja, Pembinaan Hubungan Industri dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja, Pembinaan Pengawasan Ketenagakerjaan, serta Keselamatan dan Kesehatan Kerja.</p> <p>A. Pengkajian dan pengusulan kebijakan B. Penyiapan bahan C. Pemberian masukan dan dukungan dalam penyusunan kebijakan D. Pengumpulan dan pengolahan data E. Pentapan dalam bentuk pengaturan berupa norma, standar, prosedur, kriteria (NSPK)</p>	2 Tahun setelah tidak berlaku	3 Tahun	Permanen
2	<p>PERENCANAAN TENAGA KERJA</p> <p>A. Perencanaan Tenaga Kerja Makro</p> <p>1. Perencanaan Tenaga Kerja Daerah</p> <p>a. Pelaksanaan Kebijakan Perencanaan Tenaga Kerja Daerah b. Pembinaan dan Pemantauan Perencanaan Tenaga Kerja Daerah c. Analisis, Evaluasi dan Pelaporan Perencanaan Tenaga Kerja Daerah</p> <p>B. Perencanaan Tenaga Kerja Mikro</p> <p>1. Perencanaan Tenaga Kerja Perusahaan Pemerintah</p> <p>a. Pelaksanaan Kebijakan Perencanaan Tenaga Kerja Daerah b. Pembinaan dan Pemantauan Perencanaan Tenaga Kerja Perusahaan Pemerintah c. Analisis, Evaluasi dan Pelaporan Perencanaan Tenaga Kerja Perusahaan Pemerintah</p> <p>2. Perencanaan Tenaga Kerja Perusahaan Swasta</p> <p>a. Pelaksanaan Kebijakan Perencanaan Tenaga Kerja Swasta b. Pembinaan dan Pemantauan Perencanaan Tenaga Kerja Perusahaan Swasta c. Analisis, Evaluasi dan Pelaporan Perencanaan Tenaga Kerja Perusahaan Swasta</p>	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> c. Tenaga Pelatihan <ul style="list-style-type: none"> 1) Peningkatan Kompetensi Tenaga Pelatihan 2) Pengembangan Karir Tenaga Pelatihan d. Sistem Informasi Instruktur, PSM, dan Tenaga Pelatihan <ul style="list-style-type: none"> 1) Registrasi Instruktur, PSM, dan Tenaga Pelatihan 2) Penyebaran Informasi Instruktur, PSM, dan Tenaga Pelatihan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> 4. Bina Pemagangan <ul style="list-style-type: none"> a. Pemagangan Dalam Negeri <ul style="list-style-type: none"> 1) Program Pemagangan Dalam Negeri 2) Bimbingan dan Penyuluhan Pemagangan Dalam Negeri b. Pemagangan Luar Negeri <ul style="list-style-type: none"> 1) Program Pemagangan Luar Negeri 2) Bimbingan dan Penyuluhan Pemagangan Luar Negeri c. Perizinan dan Advokasi Pemagangan <ul style="list-style-type: none"> 1) Perizinan dan Rekomendasi 2) Advokasi dan Perlindungan d. Promosi dan Jenjang Pemagangan <ul style="list-style-type: none"> 1) Promosi dan Sistem Informasi Pemagangan 2) Pemagangan Jejaring Pemagangan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> 5. Produktivitas dan Kewirausahaan <ul style="list-style-type: none"> a. Pengembangan Promosi dan Kerjasama Produktivitas dan Kewirausahaan <ul style="list-style-type: none"> 1) Promosi Produktivitas dan Kewirausahaan 2) Kerjasama Peningkatan Produktivitas dan Kewirausahaan b. Pengembangan Sistem dan Peningkatan Produktivitas <ul style="list-style-type: none"> 1) Sistem dan Metode Produktivitas 2) Alat dan Teknik Peningkatan Produktivitas c. Pengembangan Pengukuran dan Kajian Produktivitas <ul style="list-style-type: none"> 1) Pengukuran Produktivitas 2) Kajian Produktivitas d. Pengembangan Kewirausahaan <ul style="list-style-type: none"> 1) Pelatihan Manajemen Kewirausahaan 2) Bimbingan Konsultasi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> 5. Produktivitas dan Kewirausahaan <ul style="list-style-type: none"> a. Pengembangan Promosi dan Kerjasama Produktivitas dan Kewirausahaan <ul style="list-style-type: none"> 1) Promosi Produktivitas dan Kewirausahaan 2) Kerjasama Peningkatan Produktivitas dan Kewirausahaan b. Pengembangan Sistem dan Peningkatan Produktivitas <ul style="list-style-type: none"> 1) Sistem dan Metode Produktivitas 2) Alat dan Teknik Peningkatan Produktivitas c. Pengembangan Pengukuran dan Kajian Produktivitas <ul style="list-style-type: none"> 1) Pengukuran Produktivitas 2) Kajian Produktivitas d. Pengembangan Kewirausahaan <ul style="list-style-type: none"> 1) Pelatihan Manajemen Kewirausahaan 2) Bimbingan Konsultasi 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
4	PEMBINAAN PENEMPATAN TENAGA KERJA A. Pengembangan Pasar Kerja 1. Informasi Pasar Kerja a. Informasi Pasar Kerja Dalam Negeri b. Informasi Pasar Kerja Luar Negeri 2. Analisis Pasar Kerja a. Analisis Pasar Kerja Dalam Negeri b. Analisis Pasar Kerja Luar Negeri 3. Bursa Kerja a. Bursa Kerja Dalam Negeri b. Bursa Kerja Luar Negeri	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	B. Penempatan Tenaga Kerja Dalam Negeri 1. Antar Kerja a. Penempatan Tenaga Kerja antar Kerja Antar Daerah (AKAD) / Antar Kerja Lokal (AKL) b. Kelembagaan Penempatan Tenaga Kerja 2. Penempatan Tenaga Kerja Khusus a. Penempatan Tenaga Kerja Khusus Muda dan Wanita b. Penempatan Tenaga Kerja Khusus Penyandang Cacat dan Lansia 3. Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan a. Penyuluhan Jabatan b. Bimbingan Jabatan 4. Pemberdayaan Pengantar Kerja a. Pengembangan Kompetensi Pengantar Kerja b. Kerjasama antar Lembaga	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	C. Perluasan Kesempatan Kerja dan Pengembangan Tenaga Kerja Sektor Informal 1. Tenaga Kerja Mandiri dan Sektoral Informal a. Tenaga Kerja Mandiri b. Tenaga Kerja Sektor Informal 2. Pengembangan Padat Karya a. Padat Karya Perdesaan b. Padat Karya Perkotaan 3. Terapan Teknologi Tepat Guna a. Pengembangan Teknologi Tepat Guna	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> b. Penyebarluasan Teknologi Tepat Guna 4. Pemberdayaan Pendampingan dan Kerjasama Antar Lembaga <ul style="list-style-type: none"> a. Pemberdayaan Pendampingan b. Kerjasama Antar Lembaga 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<p>D. Pengendalian Penggunaan Tenaga Kerja Asing</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Analisis dan Perizinan Sektor Industri <ul style="list-style-type: none"> a. Rencana Penggunaan Tenaga Kerja Asing Sektor Industri b. Izin memperkerjakan Tenaga Kerja Asing Sektor Industri 2. Analisis dan Perizinan Sektor Jasa <ul style="list-style-type: none"> a. Rencana Pembangunan Tenaga Kerja Asing Sektor Jasa b. Izin Mempekerjakan Tenaga Kerja Asing Sektor Jasa 3. Pengendalian dan Kerjasama Kelembagaan <ul style="list-style-type: none"> a. Pengendalian b. Kerjasama Kelembagaan <p>E. Standardisasi Profesi</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Sistem Informasi dan Registrasi <ul style="list-style-type: none"> a. Dokumen yang berhubungan dengan sistem informasi dan registrasi b. Dokumen yang berhubungan dengan Sertifikasi Kompetensi Kerja 2. Pembakuan Akreditasi <ul style="list-style-type: none"> a. Dokumen yang berhubungan dengan kompetensi dan akreditasi kelembagaan sertifikasi b. Dokumen yang berhubungan dengan penyelenggaraan konvensi dan persidangan 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
5	<p>PEMBINAAN HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN JAMINAN SOSIAL TENAGA KERJA</p> <p>A. Persyaratan Kerja, Kesejahteraan, dan Analisis Diskriminasi</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Peraturan Perusahaan dan Perjanjian Kerjasama Bersama <ul style="list-style-type: none"> a. Peraturan Perusahaan b. Perjanjian Kerja Bersama 2. Perjanjian Kerja 3. Kesejahteraan Pekerja <ul style="list-style-type: none"> a. Program Kesejahteraan b. Fasilitas Kesejahteraan 4. Analisis Diskriminasi Syarat Kerja <ul style="list-style-type: none"> a. Penanggulangan Diskriminasi Syarat Kerja 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	3 Tahun	Permanen
		2 Tahun	2 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> b. Evaluasi Diskriminasi Syarat Kerja <p>B. Kelembagaan dan Pemasarakatan Hubungan Industri</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Organisasi Pekerja dan Pengusaha <ul style="list-style-type: none"> a. Organisasi Pekerja b. Organisasi Pengusaha 2. Kelembagaan Hubungan Industrial <ul style="list-style-type: none"> a. Lembaga Kerjasama BIPARTIT b. Lembaga Kerjasama TRIPARTIT 3. Pemasarakatan Hubungan Industri <ul style="list-style-type: none"> a. Penyiapan Masyarakat Materi Penyuluhan Masyarakat Hubungan Industrial b. Penyelenggaraan Penyuluhan Masyarakat Hubungan Industri 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> 1. Organisasi Pekerja dan Pengusaha <ul style="list-style-type: none"> a. Organisasi Pekerja b. Organisasi Pengusaha 2. Kelembagaan Hubungan Industrial <ul style="list-style-type: none"> a. Lembaga Kerjasama BIPARTIT b. Lembaga Kerjasama TRIPARTIT 3. Pemasarakatan Hubungan Industri <ul style="list-style-type: none"> a. Penyiapan Masyarakat Materi Penyuluhan Masyarakat Hubungan Industrial b. Penyelenggaraan Penyuluhan Masyarakat Hubungan Industri 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<p>C. Pengupahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industri</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Pengupahan <ul style="list-style-type: none"> a. Penerapan Standar Pengupahan b. Pengurusan Pengupahan 2. Jaminan Sosial Tenaga Kerja Dalam Hubungan Kerja <ul style="list-style-type: none"> a. Pengurusan Jamsostek Dalam Hubungan Kerja b. Kepesertaan Jamsostek Dalam Hubungan Kerja 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<p>D. Pencegahan dan Penyelesaian Pelestarian Hubungan Industri</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial <ul style="list-style-type: none"> a. Pencegahan Dini b. Penanganan Mogok dan Penutupan Perusahaan 2. Penyelenggaraan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial <ul style="list-style-type: none"> a. Pengurusan Perselisihan Hubungan Industrial b. Evaluasi dan Pelaporan 3. Pemberdayaan Kelembagaan dan Tenaga Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial <ul style="list-style-type: none"> a. Fungsional Perantara dan Legitimasi Mediator, Konsiliator, dan Arbiter Hubungan b. Kelembagaan dan Tenaga Penyelesaian Perselisihan di Luar Peradilan 	2 Tahun setelah pemutusan hubungan kerja serta hak dan kewajiban terpenuhi	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> 1. Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial <ul style="list-style-type: none"> a. Pencegahan Dini b. Penanganan Mogok dan Penutupan Perusahaan 2. Penyelenggaraan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial <ul style="list-style-type: none"> a. Pengurusan Perselisihan Hubungan Industrial b. Evaluasi dan Pelaporan 3. Pemberdayaan Kelembagaan dan Tenaga Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial <ul style="list-style-type: none"> a. Fungsional Perantara dan Legitimasi Mediator, Konsiliator, dan Arbiter Hubungan b. Kelembagaan dan Tenaga Penyelesaian Perselisihan di Luar Peradilan 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	<ul style="list-style-type: none"> 1. Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial <ul style="list-style-type: none"> a. Pencegahan Dini b. Penanganan Mogok dan Penutupan Perusahaan 2. Penyelenggaraan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial <ul style="list-style-type: none"> a. Pengurusan Perselisihan Hubungan Industrial b. Evaluasi dan Pelaporan 3. Pemberdayaan Kelembagaan dan Tenaga Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial <ul style="list-style-type: none"> a. Fungsional Perantara dan Legitimasi Mediator, Konsiliator, dan Arbiter Hubungan b. Kelembagaan dan Tenaga Penyelesaian Perselisihan di Luar Peradilan 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	<ul style="list-style-type: none"> 1. Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial <ul style="list-style-type: none"> a. Pencegahan Dini b. Penanganan Mogok dan Penutupan Perusahaan 2. Penyelenggaraan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial <ul style="list-style-type: none"> a. Pengurusan Perselisihan Hubungan Industrial b. Evaluasi dan Pelaporan 3. Pemberdayaan Kelembagaan dan Tenaga Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial <ul style="list-style-type: none"> a. Fungsional Perantara dan Legitimasi Mediator, Konsiliator, dan Arbiter Hubungan b. Kelembagaan dan Tenaga Penyelesaian Perselisihan di Luar Peradilan 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
6	PEMBINAAN PENGAWASAN KETENAGAKERJAAN A. Pengawasan Norma Kerja dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja 1. Pengawasan Norma Kerja a. Pengawasan Norma Waktu Kerja Waktu Istirahat b. Pengawasan Norma Pengupahan 2. Pengawasan Norma Hubungan Kerja dan Perlindungan Berserikat a. Pengawasan Norma Hubungan Kerja b. Pengawasan Norma Perlindungan Berserikat 3. Pengawasan Norma Penempatan dan Latihan Tenaga Kerja a. Pengawasan Norma Penempatan dan Pelatihan Tenaga Kerja Dalam Negeri b. Pengawasan Norma Penempatan dan Pelatihan Tenaga Kerja Luar Negeri c. Pengawasan Norma Kerja dan Jamsostek	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	B. Pengawasan Norma Kerja Perempuan dan Anak 1. Pengawasan Norma Kerja Perempuan a. Pengawasan Norma Penghapusan Diskriminasi b. Pengawasan Norma Perlindungan Tenaga Kerja Perempuan 2. Pengawasan Norma Kerja Anak a. Pengawasan Norma Penghapusan Bentuk-bentuk Pekerjaan Terburuk untuk anak b. Pengawasan Norma Perlindungan Tenaga Kerja Anak 3. Kerjasama Lintas Sektor a. Kerjasama Lintas Sektor Tenaga Kerja Perempuan b. Kerjasama Lintas Sektor Tenaga Kerja Anak 4. Advokasi Tenaga Kerja Perempuan dan Anak a. Advokasi Tenaga Kerja Perempuan b. Advokasi Tenaga Kerja Anak	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	C. Pengawasan Norma Keselamatan dan Kesehatan Kerja 1. Pengawasan Norma Mekanik, Pesawat Uap dan Bejana Tekan a. Pengawasan Norma Mekanik b. Pengawasan Norma Pesawat Uap dan Bejana Tekan 2. Pengawasan Norma Konstruksi Bangunan, Listrik dan Penanggulangan Kebakaran a. Pengawasan Norma Konstruksi Bangunan b. Pengawasan Norma Listrik dan Penanggulangan Kebakaran 3. Pengawasan Norma Kesehatan Kerja	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
		2 Tahun	3 Tahun	Musnah

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> a. Pengawasan Norma Pelayanan Kesehatan Kerja b. Pengawasan Norma Pemeliharaan Kesehatan Tenaga Kerja 4. Pengawasan Norma Lingkungan Kerja Dan Bahan Berbahaya <ul style="list-style-type: none"> a. Pengawasan Norma Lingkungan Kerja b. Pengawasan Norma Bahan Berbahaya 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	D. Laporan Hasil Pengawasan Ketenagakerjaan	2 Tahun setelah tindaklanjut selesai	3 Tahun	Musnah
	E. Bina Penegakan Hukum			
	1. Pemeriksaan Norma Ketenagakerjaan <ul style="list-style-type: none"> a. Teknis Pemeriksaan Norma Ketenagakerjaan b. Penindakan Norma Ketenagakerjaan 	2 Tahun setelah tindaklanjut selesai	3 Tahun	Musnah
	2. Penyidikan Norma Ketenagakerjaan <ul style="list-style-type: none"> a. Teknis Penyidikan Norma Ketenagakerjaan b. Administrasi Penyidikan Norma Ketenagakerjaan 	2 Tahun setelah tindaklanjut selesai	3 Tahun	Musnah
	3. Pengembangan Penyidik Pegawai Negeri Sipil <ul style="list-style-type: none"> a. Pemberdayaan PPNS b. Sarana dan Prasarana PPNS 	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	4. Kerjasama Penegakan Hukum <ul style="list-style-type: none"> a. Kerjasama Lembaga Penegakan Hukum b. Kerjasama Pemeriksaan dan Penyidikan 	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
7	KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA			
	A. Pengkajian dan Bimbingan Teknis Pelayanan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)			
	1. Pengkajian K3			
	a. Analisis dan Standardisasi bidang K3	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	b. Hasil kajian, perekayasa dan penerapan teknologi dan alih teknologi K3	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	c. Bimbingan Teknis dan Evaluasi Pengkajian K3	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Bimbingan Teknis dan Evaluasi Pelayanan K3	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	B. Pengembangan SDM dan Kompetensi K3			
	1. SDM K3			
	a. Program, Analisis dan Standardisasi Pengembangan SDM dan Kompetensi K3	2 Tahun	3 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	RETENSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	b. Penyebarluasan Informasi Pengembangan SDM dan Kompetensi K3	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
	2. Kompetensi K3			
	a. Kerjasama Tingkat Nasional Bidang Pengembangan SDM dan Kompetensi K3	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	b. Kerjasama Tingkat Regional Bidang Pengembangan SDM dan Kompetensi K3	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	c. Kerjasama Tingkat Internasional Bidang Pengembangan SDM dan Kompetensi K3	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	d. Bimbingan Teknis dan Evaluasi Pengembangan SDM dan Kompetensi K3	2 Tahun	2 Tahun	Musnah

X. URUSAN KEHUTANAN

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	REAKSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
1	<p>Perumusan Kebijakan di bidang: Penyuluhan, Planologi Kehutanan, Bina Usaha Kehutanan, Standardisasi, Perlindungan Hutan dan Konservasi alam, Bina Pengelolaan Daerah Aliran Sungai dan perhutanan Sosial, Penelitian dan Pengembangan:</p> <p>A. Pengkajian dan pengusulan kebijakan B. Penyiapan kebijakan C. Perumusan Kebijakan D. Masukan dan dukungan kebijakan E. Penetapan NSPK</p>	2 Tahun Setelah Tidak Berlaku	8 Tahun	Permanen
2	<p>Penyuluhan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Program Kerja Penyuluhan 2. Materi Penyuluhan 3. Program Penyuluhan 4. Sarana Penyuluhan 5. Pengembangan Tenaga Penyuluhan 6. Pemberdayaan Masyarakat 7. Pelaksanaan Penyuluhan 8. Diseminasi 9. Evaluasi, dan Laporan 	<p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p>	<p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p> <p>3 Tahun</p>	<p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Musnah</p> <p>Permanen</p>
3	<p>Planologi Kehutanan</p> <p>A. Penggunaan Kawasan Hutan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penggunaan Kawasan Hutan 2. Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Penggunaan Kawasan Hutan 3. Informasi Penggunaan Kawasan Hutan <p>B. Pengelolaan dan Penyiapan Areal Pemanfaatan Hutan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembentukan Wilayah Pengelolaan Hutan 	<p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun Setelah Perda tentang Pertanggungja waban APBD Disahkan</p> <p>2 Tahun</p> <p>2 Tahun</p>	<p>8 Tahun</p> <p>8 Tahun</p> <p>8 Tahun</p> <p>8 Tahun</p>	<p>Permanen</p> <p>Musnah</p> <p>Permanen</p> <p>Permanen</p>

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	REAKSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	2. Denda	tindak lanjut selesai 2 Tahun setelah pembayaran/ pelunasan	8 Tahun	Musnah
	3. Pencabutan Areal HPH/ HTI/ IUPHHK	2 Tahun setelah surat pencabutan diterbitkan	8 Tahun	Permanen
	H. Pemanfaatan Hutan Produksi			
	1. Pola Pemanfaatan Hutan Produksi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Penataan Pemanfaatan Hutan Produksi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	3. Informasi Sumber Daya Hutan Produksi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	4. Pengembangan Investasi Usaha	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	I. Pengembangan Hutan Alam			
	1. Penyiapan Pemanfaatan Hutan Alam	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Rencana Kerja Pemanfaatan Hutan Alam/ Rencana Kerja Usaha Produksi Hasil	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	3. Produksi Hutan Alam	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	4. Penilaian Kinerja Usaha Pemanfaatan Hutan Tanaman	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	5. Pembiayaan Hutan Tanamn	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	J. Pengembangan Hutan Tanaman			
	1. Hutan Tanaman Industri	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Hutan Tanaman Rakyat	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	3. Rencana Kerja dan Produksi Hutan Tanaman/ Rencana Kerja Usaha Produksi	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	4. Penilaian Kerja Usaha Pemanfaatan Hutan Alam	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	5. Pembiayaan Hutan Tanaman	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	K. Iuran Kehutanan dan Peredaran Hasil Hutan			
	1. Penerimaan Negara Bukan Pajak	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	2. Peredaran Hasil Hutan	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	3. Pengukuran dan Pengujian Hasil Hutan	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	4. Penertiban Peredaran Hasil Hutan	2 Tahun	8 Tahun	Musnah
	L. Pengolahan dan Pemasaran Hasil Hutan			
	1. Pemolaan Pengolahan Hasil Hutan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	2. Pengendalian Bahan Baku dan Industri Primer Hasil Hutan			

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	REAKSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	3. Penilaian Kinerja Industri dan Pemasaran Hasil Hutan M. Pembinaan Hutan 1. Pembinaan HPH/ HTI/ IUPHHK 2. Pembinaan TPTI/ TPTJ/ Silvikultur	2 Tahun	3 Tahun	Musnah
5.	Standardisasi dan Lingkungan A. Standardisasi 1. Kayu 2. Non Kayu 3. Produk 4. Proses B. Sarana Pengujian Hasil Hutan C. Pengembangan 1. Pengembangan Perusahaan 2. Pengembangan Pemasaran D. Pemasaran Hasil Hutan E. Pengendalian Lingkungan 1. Amdal di Dalam Kawasan hutan 2. Amdal diLuar Kawasan Hutan F. Angkutan Hasil Hutan 1. Sarana dan Prasarana (Armada Angkutan, Kerjasama Angkutan, Tempat) 2. Pembinaan dan Peningkatan Daya Hutan (Angkutan dan Bongkar Muat) G. Tata Usaha Hasil Hutan 1. Tanda Pengenal Perusahaan 2. Legalitas 3. Palu Tok Kualitas 4. Pass Angkutan 5. Sertifikat Ekspor Hasil Hutan	2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 8 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 8 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun	Permanen Permanen Musnah Musnah Permanen Musnah Musnah Musnah Permanen Musnah Musnah
6.	Perlindungan Hutan dan Konservasi Alam A. Konservasi Jenis dan Genetik 1. Flora dan Fauna yang Genetik 2. Flora dan Fauna yang dilindungi 3. Lembaga Konservasi/ Kebun Binatang	2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun	Permanen Musnah Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	REAKSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	4. Konvensi Keanekaragaman Hayati B. Kawasan Konservasi 1. Cagar Alam 2. Suaka Margasatwa 3. Taman Wisata 4. Taman Buru 5. Taman Nasional 6. Taman Hutan Raya 7. Hutan lindung dan Suaka Alam 8. Lahan Basah dan Konservasi Laut C. Pengamanan Hutan 1. Pelanggaran 2. Bencana Alam 3. Kebakaran Hutan 4. Sengketa Hutan 5. Hama dan Penyakit D. Penyidikan dan Perlindungan Hutan 1. Program dan Evaluasi Penyidikan dan Perlindungan 2. Penyidikan dan Perlindungan Wilayah 3. Polisi Kehutanan dan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) E. Pemanfaatan Jasa Lingkungan dan Wisata Alam 1. Pengembangan Jasa Lingkungan dan wisata Alam 2. Pemanfaatan Jasa Lingkungan 3. Pemanfaatan Wisata Alam F. Bina Cinta Alam 1. Cinta Alam 2. Kader Konservasi Sumber Daya Alam 3. Data Organisasi Pecinta Alam dan Kader Konservasi SDA	2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 8 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 8 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun	Permanen Permanen Permanen Permanen Permanen Musnah Permanen Musnah Musnah Permanen
7	Bina Pengelolaan Daerah Aliran Sungai dan Perhutanan Sosial A. Perbenihan 1. Pemolaan Benih 2. Kebun Benih 3. Tegakan Benih	 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun	 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun	 Permanen Permanen Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	REAKSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	4. Pengadaan Benih 5. Pengujian dan Penyimpanan Benih 6. Lalu Lintas Angkutan Benih 7. Pembibitan 8. Pengembangan Sumber Benih 9. Pengembangan Usaha Perbenihan 10. Pengendalian Peredaran Benih	2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun	3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun	Musnah Permanen Musnah Permanen Permanen Permanen Permanen
	B. Rehabilitasi Hutan dan Lahan 1. Pemolaan Rehabilitasi Hutan dan Lahan 2. Rehabilitasi Hutan 3. Rehabilitasi Lahan 4. Pengelolaan Hutan Mangrove, Hutan Pantai, Rawa dan Gambut 5. Reklamasi Hutan dan Konservasi Tanah	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	C. Tanaman Reboisasi 1. Reboisasi Lahan Kritis 2. Reboisasi Areal HPH	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	D. Pengelolaan Daerah Aliran Sungai (DAS) 1. Pemolaan Pengelolaan DAS 2. Pengembangan Kelembagaan Pengelolaan DAS 3. Teknik Pengelolaan DAS 4. Evaluasi Pengelolaan DAS	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	E. Perhutanan Sosial 1. Pemolaan 2. Pengembangan Hutan Kemasyarakatan 3. Pengembangan Hutan Desa 4. Pengembangan Hutan Hak dan Kemitraan 5. Pengembangan Usaha Perhutanan Sosial 6. Hasil Hutan Bukan Kayu/Aneka Usaha Kehutanan (HHBK/AUK)	2 Tahun	3 Tahun	Permanen
	F. Pengendalian Perladangan 1. Penentuan Lokasi 2. Pemupukan Lokasi 3. Pengelolaan Tanah 4. Pindahan Penduduk	2 Tahun	3 Tahun	Permanen

NO.	JENIS/SERIES ARSIP	REAKSI		KETERANGAN
		AKTIF	INAKTIF	
1	2	3	4	5
	5. Pembuatan Saran			
8.	Penelitian dan Pengembangan Kehutanan A. Penelitian, Pengkajian dan Pengembangan Kehutanan 1. Perencanaan Program Penelitian - Penyusunan Rencana anggaran Penelitian dan Pengembangan - Penyusunan Rencana Kegiatan Penelitian dan Pengembangan 2. Pelaksanaan Penelitian - Ijin Penelitian data Penelitian - Data Mentah Hasil Penelitian - Hasil Penelitian - Analisis Hasil Penelitian - Laporan Hasil Penelitian B. Monitoring dan Evaluasi Penelitian 1. Monitoring Penelitian 2. Evaluasi Penelitian 3. Rekomendasi Penelitian C. Diseminasi 1. Gelar Teknologi 2. Forum Komunikasi Penelitian dan Pengembangan	 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun 2 Tahun setelah forum berakhir 2 Tahun setelah forum berakhir	 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun	 Permanen Permanen Permanen Permanen Musnah

SALINAN TELAH SESUAI DENGAN ASLINYA
KEPALA BAGIAN HUKUM SETDA
KABUPATEN KULON PROGO,

cap/ttd

MUHADI, S.H., M.Hum.
NIP. 19720822 199503 1 003

Wates, 22 Desember 2016
Pj. BUPATI KULON PROGO,

cap/ttd

BUDI ANTONO