



BUPATI KONAWE
PROVINSI SULAWESI TENGGARA

PERATURAN BUPATI KONAWE
NOMOR 54 TAHUN 2022

TENTANG

PERUBAHAN ATAS PERATURAN BUPATI KONAWE NOMOR 20 TAHUN 2021
TENTANG ANALISIS STANDAR BELANJA KABUPATEN KONAWE
TAHUN ANGGARAN 2022

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI KONAWE,

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 298 ayat (3) Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan Pasal 51 ayat (5) Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah maka Belanja Daerah untuk pendanaan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah selain sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berpedoman pada analisis standar belanja dan standar harga satuan, perlu dilakukan perubahan ASB yang ditetapkan dengan Peraturan Kepala Daerah;
- b. bahwa berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 53 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 19 Tahun 2021 tentang Standar Satuan Harga dan Standar Biaya Umum Tahun 2022;
- c. bahwa dalam rangka penggunaan anggaran belanja dapat lebih tertib, efektif, efisien, transparan, adil dan dapat bertanggungjawab dalam penyusunan rencana kerja dan anggaran organisasi perlu adanya pedoman bagi perangkat daerah dalam menyusun rencana kerja dan anggaran serta penilaian kewajaran atas beban kerja

dan biaya yang digunakan untuk melaksanakan suatu kegiatan dalam belanja daerah oleh setiap satuan kerja perangkat daerah di lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Konawe;

- d. berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, huruf dan huruf c diatas maka perlu ditetapkan dengan Peraturan Bupati Konawe tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 19 Tahun 2021 tentang Analisis Standar Belanja Kabupaten Konawe Tahun Anggaran 2022.

- Mengingat :
1. Undang – Undang Nomor 29 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah Tk. II di Sulawesi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1822);
 2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
 3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
 4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
 5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan undang-undang Nomor 9 tahun 2015 tentang perubahan kedua atas Undang –undang nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58,

- Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 Tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 138, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4576) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 Tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 110, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5155);
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5165);
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
 9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
 10. Peraturan Daerah Kabupaten Konawe Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Konawe (Lembaran Daerah Kabupaten Konawe Tahun 2016 Nomor Nomor 174).
 11. Peraturan Bupati Nomor Nomor 53 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 19 Tahun 2021 tentang Standar Satuan Harga (SSH) dan Standar Biaya Umum (SBU) Tahun 2022

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERUBAHAN ATAS PERATURAN BUPATI KONAWE NOMOR 19 TAHUN 2021 TENTANG ANALISIS STANDAR BELANJA KABUPATEN KONAWE TAHUN ANGGARAN 2022

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Beberapa ketentuan dalam Peraturan Bupati Konawe Nomor 19 Tahun 2021 tentang Analisis Standar Belanja Kabupaten Konawe Tahun 2022 (Berita Daerah Kabupaten Konawe Tahun 2021 Nomor 246) diubah sebagai berikut :

1. Daerah adalah Kabupaten Konawe.
2. Pemerintah Daerah adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Bupati adalah Bupati Konawe.
4. Dewan Perwakilan Rakyat Daerah yang selanjutnya disingkat DPRD adalah Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Konawe.
5. Sekretaris Daerah adalah Sekretaris Daerah Kabupaten Konawe.
6. Perangkat Daerah yang selanjutnya disebut SKPD adalah unsur pembantu Kepala Daerah dan DPRD dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah.
7. Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah, yang selanjutnya disingkat RKA SKPD adalah dokumen yang memuat rencana pendapatan dan belanja SKPD atau dokumen yang memuat rencana pendapatan, belanja, dan Pembiayaan SKPD yang melaksanakan fungsi Bendahara Umum Daerah yang digunakan sebagai dasar penyusunan rancangan APBD.
8. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang selanjutnya disingkat APBD adalah rencana keuangan tahunan Daerah yang ditetapkan dengan Peraturan Daerah.
9. Analisis Standar Belanja yang selanjutnya disingkat ASB adalah standar yang digunakan untuk menganalisis kewajaran beban kerja dan belanja kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Satuan Kerja Perangkat Daerah dalam satu tahun anggaran.
10. Program adalah penjabaran kebijakan SKPD dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih kegiatan dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai tujuan dan sasaran yang terukur.
11. Kegiatan adalah bagian dari program yang dilaksanakan oleh satu atau lebih unit kerja pada Perangkat Daerah sebagai bagian dari pencapaian sasaran terukur pada suatu program.

12. Kinerja adalah keluaran/hasil dari kegiatan/program yang akan atau telah dicapai sehubungan dengan penggunaan anggaran dengan kuantitas dan kualitas yang terukur.
13. Sasaran (target) adalah hasil yang diharapkan dari suatu program atau keluaran yang diharapkan dari suatu kegiatan.
14. Hasil (outcome) adalah segala sesuatu yang mencerminkan berfungsinya keluaran dari kegiatan-kegiatan dalam satu program.
15. Keluaran (output) adalah barang atau jasa yang dihasilkan oleh kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung pencapaian sasaran dan tujuan program dan kebijakan.
16. Aparatur Sipil Negara yang selanjutnya disingkat ASN adalah profesi bagi Pegawai Negeri Sipil dan pegawai Pemerintah dengan perjanjian kerja yang bekerja pada instansi Pemerintah.
17. Tim Anggaran Pemerintah Daerah yang selanjutnya disingkat TAPD adalah tim yang bertugas menyiapkan dan melaksanakan kebijakan Kepala Daerah dalam rangka penyusunan APBD.
18. Hari adalah hari kerja.

Pasal 2

- (1) Maksud disusunnya ASB dalam Peraturan Bupati ini, dimaksudkan untuk mewujudkan perencanaan dan penggunaan anggaran belanja yang efektif, efisien, transparan, adil dan dapat dipertanggungjawabkan.
- (2) Tujuan penyusunan ASB dalam Peraturan Bupati ini adalah :
 - a. Menentukan standar penilaian kewajaran belanja suatu kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsinya;
 - b. Memberikan pedoman dalam perencanaan dan penyusunan anggaran berdasarkan pada tolok ukur kinerja yang jelas; dan
 - c. Meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam pengelolaan keuangan daerah.

BAB II KOMPONEN ANALISIS STANDAR BELANJA

Pasal 3

- (1) Komponen ASB dalam Peraturan Bupati ini, meliputi :
 - a. Deskripsi;
 - b. Pengendali Belanja;
 - c. Satuan Pengendali Belanja Tetap;
 - d. Satuan pengendali belanja Variabel;
- (2) Deskripsi sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) huruf a, merupakan penjelasan detail operasional peruntukan dari ASB.
- (3) Pengendali Belanja sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) huruf b, merupakan faktor-faktor yang mempengaruhi besar kecilnya belanja dari suatu kegiatan.
- (4) Satuan Pengendali Belanja Tetap sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf c, merupakan belanja yang nilainya tetap walaupun target kinerja suatu kegiatan berubah-ubah.

- (5) Belanja tetap dan besarnya nilai belanja sebagaimana dimaksud pada ayat (4) tidak dipengaruhi oleh adanya perubahan volume/target kinerja suatu kegiatan serta merupakan batas maksimal untuk setiap kegiatan.
- (6) Satuan pengendali belanja Variabel sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf d, merupakan besarnya perubahan belanja untuk masing-masing kegiatan/aktifitas yang dipengaruhi oleh perubahan/penambahan volume kegiatan/aktifitas.

BAB III ANALISIS STANDAR BELANJA

Pasal 4

- (1) Analisis Standar Belanja terdiri dari Analisis Standar Belanja Non Fisik sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.
- (2) Rincian jenis ASB sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sebagaimana tersebut dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

BAB IV PENERAPAN DAN PERUBAHAN ANALISIS STANDAR BELANJA

Pasal 5

- (1) ASB dipergunakan untuk menentukan standar belanja pada setiap kegiatan/aktifitas dalam rangka penyusunan RKA-SKPD.
- (2) Setiap kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dapat digolongkan atau disetarakan menurut ciri dan jenis yang sama atau hampir sama sesuai dengan nomenklatur ASB kegiatan/aktifitas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4.
- (3) Setiap kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dapat menggunakan lebih dari satu ASB.

Pasal 6

Dalam hal terjadi perubahan/penambahan harga atau standar satuan harga dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Konawe dan terjadi penambahan komponen belanja pada suatu kegiatan maka dapat dilakukan penyesuaian analisis standar belanja yang formula dan besarnya ditetapkan oleh Tim Anggaran Pemerintah Daerah.

BAB V
PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN

Pasal 7

- (1) Pengendalian terhadap pelaksanaan ASB dalam rangka penyusunan RKA- SKPD dilakukan oleh Kepala SKPD.
- (2) Pengawasan terhadap pelaksanaan ASB dilakukan oleh SKPD yang mempunyai tugas dan fungsi pengawasan.

BAB VI
KETENTUAN PERALIHAN

Pasal 8

Kegiatan/aktivitas SKPD yang belum diatur dalam Peraturan Bupati ini dianggarkan sesuai kebutuhan riil, ketentuan besaran total belanja, dan ketentuan alokasi rincian objek belanja sub kegiatan/aktivitas berdasarkan pembahasan dengan TAPD.

BAB VII
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 9

Peraturan Bupati ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan. Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Konawe.

Ditetapkan di : Unaaha
Pada tanggal : 14 Juli 2022



KERY SAIFUL KONGGOASA

Diundangkan di : Unaaha
Pada tanggal : 14 Juli 2022

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN KONAWE,


FERDINAND

BERITA DAERAH KABUPATEN KONAWE TAHUN 2022 NOMOR : 578

LAMPIRAN I : **PERATURAN BUPATI KONAWE**
NOMOR : **54 TAHUN 2022**
TANGGAL : **14 Juli 2022**
TENTANG : **PERUBAHAN ATAS PERATURAN BUPATI NOMOR 20**
TAHUN 2021 TENTANG ANALISIS STANDAR BELANJA
TAHUN ANGGARAN 2022

ANALISIS STANDAR BELANJA NON FISIK

A. ANALISIS STANDAR BELANJA NON FISIK PENYUSUNAN DOKUMEN/LAPORAN

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
ASB-001	ASB PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Penyusunan Dokumen/Laporan Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi Kinerja, Administrasi Keuangan, Administrasi Barang Milik Daerah dan Administrasi Kepegawaian pada Perangkat Daerah	1. Dokumen/Laporan	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Belanja Lembur	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-002	ASB MONITORING, EVALUASI, SINKRONISASI DAN KOORDINASI	Penyusunan Dokumen/Laporan Monitoring, Evaluasi, Sinkronisasi dan Koordinasi tanpa Kepanitiaan	1. Dokumen/Laporan	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				5. Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMILICU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
ASB-003	ASB MONITORING, EVALUASI, SINKRONISASI DAN KOORDINASI	Penyusunan Dokumen/Laporan Monitoring, Evaluasi, Sinkronisasi dan Koordinasi dengan Kepanitiaan	1. Dokumen/Laporan	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Belanja Umum
				6. Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Belanja Umum
ASB-004	ASB KEGIATAN SKALA KABUPATEN (LINTAS SKPD)	Penyusunan Dokumen/Laporan Skala Kabupaten (Lintas SKPD)	1. Dokumen/Laporan	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Belanja Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				6. Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-005	ASB KEGIATAN SKALA KABUPATEN (LINTAS SKPD)	Penyusunan Dokumen/Laporan Skala Kabupaten (Lintas SKPD)	1. Dokumen/Laporan	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICHU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
		dengan Pendampingan Tim Ahli		2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Belanja Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Beban Tenaga Ahli	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				6. Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-006	KEGIATAN SKALA SKPD (LINTAS SKPD) DENGAN EVALUASI/VALIDASI DOKUMEN/LAPORAN	Penyusunan Dokumen/Laporan Skala Kabupaten (Lintas SKPD) dengan Evaluasi/Validasi Dokumen/Laporan	1. Dokumen/ Laporan	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Belanja Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				6. Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-007	ASB KEGIATAN SKALA SKPD (LINTAS SKPD) DENGAN TIM AHLI DAN EVALUASI/VALIDASI DOKUMEN/LAPORAN	Penyusunan Dokumen/Laporan Skala Kabupaten (Lintas SKPD) dengan Evaluasi/Validasi Dokumen/Laporan	1. Dokumen/ Laporan	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMUCU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Belanja Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Belanja Sewa Ruangan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				6. Beban Tenaga Ahli	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				8. Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-008	ASB KEGIATAN SKALA KABUPATEN (LINTAS SKPD)	Penyusunan Dokumen/Laporan Perencanaan Daerah	1. Dokumen/ Laporan	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Belanja Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Belanja Sewa Ruangan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				6. Beban Tenaga Ahli	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				8. Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-009	ASB KEGIATAN SKALA KABUPATEN (LINTAS SKPD)	Penyusunan Dokumen/Laporan Pengelolaan Kepegawaian Daerah	1. Dokumen/ Laporan	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Belanja Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Belanja Rohaniawan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				6. Belanja Honorarium Tenaga Operator/Admin Sipinter	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				7. Belanja Jasa Dokumentasi dan Publikasi/Pengumuman	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				8. Belanja Sewa Ruangan Pertemuan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				9. Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				10. Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-010	ASB PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	Penyusunan Dokumen/Laporan Pengelolaan dan inventarisasi Barang Milik Daerah, Pengelolaan Akuntansi, Pelaporan Keuangan Daerah, Pengelolaan Perbendaharaan Daerah dan Penyusunan Rencana Anggaran	1. Dokumen/ Laporan	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Belanja Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				6. Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-011	ASB KEGIATAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET	Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban	1. Dokumen/ Laporan	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
	DAERAH	Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota serta Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah		2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak 3. Makan Minum Rapat/Kegiatan 4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan 5. Belanja Lembur 6. Perjalanan Dinas Biasa 7. Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost Variabel Cost Fix Cost Variabel Cost Variabel Cost Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD Standar Biaya Umum Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan Standar Biaya Umum Standar Biaya Umum Standar Biaya Umum
ASB-012	ASB KEGIATAN ASISTENSI	Penyusunan Dokumen/Laporan Hasil Asistensi Perencanaan/Penganggaran	1. Dokumen/Laporan	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak 3. Makan Minum Kegiatan 4. Belanja Lembur	Variabel Cost Variabel Cost Variabel Cost Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD Standar Biaya Umum Standar Biaya Umum

B. ASB NON KONSTRUKSI (PELATIHAN/SOSIALISASI/WORKSHOP/FGD)

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
ASB-013	PELATIHAN/SOSIALISASI/WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Diselenggarakan dalam lingkungan Kantor)	1. Berapa Orang/Peserta 2. Berapa Hari	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan	Variabel Cost Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD Komponen Umum yang dapat

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICHU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
				Cetak		disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				6. Uang Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-014	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan dilakukan dengan menyewa gedung Pertemuan)	1. Berapa Orang/ Peserta 2. Berapa Hari	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor 2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak 3. Makan Minum Rapat/Kegiatan 4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan 5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa	Variabel Cost Variabel Cost Variabel Cost Fix Cost Fix Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD Standar Biaya Umum Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan Standar Biaya Umum

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
				Acara, dan Panitia		
				6. Uang Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Belanja Sewa Gedung/Bangunan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
ASB-015	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Dengan tambahan atribut pakaian pelatihan)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				6. Belanja Pakaian Pelatihan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				7. Uang Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-016	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan dengan menggunakan bahan Praktek)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa	2. Belanja Alat/Bahan untuk	Variabel Cost	Komponen Umum

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMUCU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
			Hari	Kegiatan Kantor- Bahan Cetak		yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				6. Belanja Bahan Percontohan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				7. Uang Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-017	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan Diselenggarakan dalam lingkungan Kantor dengan Perjalanan Dinas Dalam dan/atau Luar Daerah)		1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				6. Uang Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-018	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan dengan Sewa Gedung dan Menggunakan Pakaian Pelatihan)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				6. Uang Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Belanja Sewa Gedung Ruang Pertemuan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMUCU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
				8. Belanja Pakaian Pelatihan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
ASB-019	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan dengan Menggunakan sewa Gedung dan Bahan Praktek)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				6. Uang Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Belanja Sewa Gedung Ruang Pertemuan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				8. Belanja Bahan Praktek/Percontohan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
ASB-020	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan dengan Pakaian Pelatihan dan Perjalanan Dinas Dalam dan/atau Luar Daerah)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMUCU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
				Cetak		disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				6. Uang Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Belanja Pakaian Pelatihan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				7. Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				8. Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-021	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan dengan Sewa Gedung dan Perjalanan Dinas Dalam dan/atau Luar Daerah)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum	Variabel Cost	Standar Biaya

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICHU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
				Rapat/Kegiatan		Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				6. Uang Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Belanja Sewa Gedung Pertemuan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				8. Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				8. Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-022	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan dengan Pakaian Pelatihan, Bahan Praktek dan Perjalanan Dinas Dalam dan/atau Luar Daerah)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICHU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				6. Uang Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Belanja Pakaian Pelatihan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				8. Belanja Bahan Praktek/Percontohan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				9. Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				9. Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-023	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan dengan Sewa Gedung, Pakaian Pelatihan dan Penggunaan Bahan Praktek)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix Cost	Standar Biaya Umum

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMILICU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
				6. Uang Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Belanja Pakaian Pelatihan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				8. Belanja Bahan Praktek/Percontohan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				9. Belanja Sewa Gedung Pertemuan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
ASB-024	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan dengan Sewa Gedung, Penggunaan Bahan Praktek, dengan Pakaian Pelatihan dan dengan Perjalanan Dinas Dalam dan/atau Luar Daerah)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix cost	Standar Biaya Umum
				6. Uang Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Belanja Pakaian Pelatihan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				8. Belanja Bahan Praktek/Percontohan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMUCU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
				9. Belanja Sewa Gedung Pertemuan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				10. Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				11. Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-025	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Diselenggarakan dalam lingkungan Kantor Dengan Menyewa Kursi)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/ Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				6. Uang Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Belanja Sewa Kursi	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
ASB-026	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan Lomba/Seleksi)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Pendukung Olahraga/Seni	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				6. Belanja Pakaian	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				7. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix cost	Standar Biaya Umum
				8. Belanja Jasa Juri Perlombaan/ Pertandingan	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				9. Belanja Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				10. Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				11. Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				12. Belanja Modal Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Ol	Variabel Cost	Standar Satuan Harga

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMILICU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
				ahraga		
ASB-027	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan dilakukan dengan menyewa Event Organizer)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/ Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix cost	Standar Biaya Umum
				6. Uang Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Belanja Sewa Gedung	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				8. Publikasi Media	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-028	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Diselenggarakan di Halaman Terbuka)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICHU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
						SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix Cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				6. Uang Transport Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-029	ASB NON KONSTRUKSI (UJIAN SD/SMP/NONFORMAL)	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan Ujian SD/SMP/NonFormal dengan Perjalanan Dinas Dalam dan/atau Luar Daerah)	1. Berapa Orang/Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Honorarium Penyelenggaraan Ujian	Fix cost	Standar Biaya Umum
				6. Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICHU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
				7. Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				8. Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
ASB-030	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/FGD	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan dengan Penginapan Peserta)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				4. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix cost	Standar Biaya Umum
				6. Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				7. Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				8. Belanja Sewa Gedung/Kantor/Tempat	Variabel Cost	Standar Satuan Harga
				9. Belanja Penginapan Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-031	PELATIHAN/SOSIALI SASI/ WORKSHOP/	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung	1. Berapa Orang/	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICHU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
	FGD/RAPAT	(Kegiatan Diselenggarakan dalam lingkungan Kantor dengan Perjalanan Dinas Dalam Daerah)	Peserta	Kantor		disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				4. Belanja Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				5. Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-032	PELATIHAN/SOSIALISASI/ WORKSHOP/ FGD/RAPAT	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan dengan Penginapan Peserta dan Seminar KIT Peserta)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				3. Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	Fix cost	Komposisi, Besaran honor dan jumlah Panitia Berdasarkan SK Penetapan
				4. Belanja Makan Minum	Variabel Cost	Standar Biaya

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICHU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
				Rapat /Kegiatan		Umum
				5. Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				6. Belanja Sewa Gedung/Kantor/Tempat	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				7. Belanja Penginapan Peserta	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				8. Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
ASB-033	PELATIHAN/SOSIALISASI/ WORKSHOP/ FGD/RAPAT	Kegiatan Tatap Muka Secara Langsung (Kegiatan Coaching Klinik yang diselenggarakan di luar daerah)	1. Berapa Orang/ Peserta	1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
			2. Berapa Hari	2. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat disamakan semua SKPD
				Belanja Makan Minum Rapat/Kegiatan	Variabel Cost	Standar Biaya Umum
				Belanja Sewa Gedung/Kantor/Tempat	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	Fix Cost	Standar Biaya Umum
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Variabel Cost	Komponen Umum yang dapat

NO. ASB	JENIS ASB	DESKRIPSI/JENIS AKTIVITAS	PEMICU BELANJA	KOMPONEN BELANJA	SIFAT BELANJA	KETERANGAN
						disamakan semua SKPD

Ditetapkan di : Unaaha
 Pada tanggal : 14 Juli 2022



KERY SAIFUL KONGGOASA