



## **PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER**

**PERMOHONAN PENYALURAN BAGI HASIL PAJAK DAERAH DAN  
RETRIBUSI DAERAH BAGI DESA**

**TAHAP ..... (.....%)**

**SEBESAR Rp. ....**

**PEMERINTAH DESA ..... KECAMATAN.....**

**TAHUN ANGGARAN 2015**



**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER**  
**KECAMATAN .....**  
**DESA .....**

---

....., Tgl.....2016

Nomor : 900/ /35.09...../2015  
Sifat : Penting  
Lampiran : -  
Perihal : Permohonan Pencairan Belanja Bertahap Bagi Hasil Pajak Dan Retribusi Daerah Bagi Desa Tahap ... (....%) Tahun 2016

---

Kepada  
Yth. Bapak Bupati Jember  
Cq. Camat .....  
di  
.....

Berdasarkan Peraturan Bupati Jember Nomor....Tahun 2016 tentang Bagi Hasil Pajak Daerah Dan Retribusi Daerah Bagi Desa Di Kabupaten Jember Tahun 2016, bersama ini Kami sampaikan permohonan pencairan dana Bagi Hasil Pajak Dan Retribusi Daerah Kepada Desa Tahap ..... (....%) dari Desa ..... Kecamatan ..... sebesar Rp. .... dengan kelengkapan berkas permohonan sebagaimana terlampir.

Demikian untuk menjadikan periksa.

**KEPALA DESA .....**

.....



# PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER

## KECAMATAN .....

Jl. .... NO. .... TELP. ....

....., Tgl.....2016

Nomor : 900/ /35.09...../2015

Sifat : Penting

Lampiran : -

Perihal : Pencairan Bagi Hasil Pajak Dan  
Retribusi Daerah Bagi Desa  
Tahap..... Tahun 2016, Desa .....  
Kecamatan.....

Kepada

Yth. Sdr. Pimpinan PT. BANK JATIM

Cabang Jember

di

J E M B E R

Berkaitan dengan pengajuan permohonan pencairan Bagi Hasil Pajak Dan Retribusi Daerah Bagi Desa Tahap.... Tahun 2016 dari Desa ..... Kecamatan ....., bersama ini dimohon dengan hormat dapatnya dicairkan dana untuk pelaksanaan kegiatan di atas, dengan rincian sebagai berikut :

1. Jumlah Anggaran Rp. ....
2. Jumlah s/d Bulan Lalu Rp. ....
3. Jumlah yang diminta Rp. ....
4. Sisa Anggaran Rp. ....

Demikian atas perhatian dan kerja samanya disampaikan terima kasih.

**CAMAT .....**

**(nama)**

**NIP. ....**

Tembusan :

Disampaikan Kepada :

Yth. 1. Bapak Bupati (sebagai laporan);

2. Sdr. Inspektur Kab. Jember

3. Sdr. Kepala BPKA Kab Jember

4. Sdr. Kepala Bagian Pemerintahan Desa Setkab. Jember



# PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER

## KECAMATAN .....

Jl. .... NO. .... TELP. ....














### NOTA VERIFIKASI

#### KELENGKAPAN DAN KEABSAHAN PERSYARATAN PENYALURAN BAGI HASIL PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KEPADA DESA TAHUN 2016

Nomor : 900/ / 35.09...../2016

Kepada  
Yth. Bapak Bupati Jember  
Cq. Sdr. Kepala Bagian Pemerintahan Desa  
Setkab. Jember  
di  
J E M B E R

Bersama ini Kami sampaikan hasil verifikasi kelengkapan dan keabsahan persyaratan penyaluran Bagi Hasil Pajak Daerah Dan Retribusi Daerah Bagi Desa Tahun 2016 Tahap I (50 %) dari :

1. Nama Desa : .....
2. Tanggal Permohonan : .....
3. Tanggal Penerimaan Permohonan : .....
4. Rincian Anggaran
  - a. Jumlah Anggaran : Rp. ....
  - b. Jumlah s/d Bulan Lalu : Rp. ....
  - c. Jumlah yang Diminta : Rp. ....
  - d. Sisa Anggaran : Rp. ....
5. Nama dan No. Rekening Bank : ...../ .....
6. Kelengkapan dan keabsahan persyaratan antara lain :
  -  Surat Permohonan dari Pemerintah Desa
  -  Rencana Penggunaan Dana (RPD)
  -  Kwitansi penerimaan anggaran asli dengan materai cukup
  -  Foto copy NPWP
  -  Foto Copy nomor rekening Kas Pemerintah Desa yang sah.
  -  Pakta Integritas Kepala Desa dengan bermaterai cukup
  -  Foto Copy SK Kepala Desa yang disahkan dan dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.
  -  Foto Copy SK Bendahara Desa yang disahkan dan dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.
  -  Foto Copy Perdes APBDesa Tahun 2015 yang telah diundangkan
  -  Peta penunjuk lokasi kegiatan (data dusun, RT/RW lokasi kegiatan) yang ditandatangani Kades dan TPK (apabila digunakan untuk kegiatan fisik/infrastruktur)
  -  Foto Copy Keputusan Kepala Desa tentang Tim Pengelola Kegiatan
  -  Foto Copy Surat Perjanjian Pelaksanaan Pekerjaan (SP3) antara Kepala Desa dengan Tim Pengelola Kegiatan (apabila digunakan untuk kegiatan fisik/ infrastruktur)
  -  Dokumen perencanaan teknis (RAB) (apabila digunakan untuk kegiatan fisik)

Telah dinyatakan lengkap dan sah, kemudian dimohon dengan hormat ditindaklanjuti sebagaimana mestinya.

....., Tgl.....2016

**TIM VERIFIKASI**

**Mengetahui,  
CAMAT .....**

**Petugas Verifikasi  
Fasilitator Administrasi**

**(nama)  
NIP. ....**

**(nama)  
NIP. ....**



# PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER

## SEKRETARIAT KABUPATEN

Jl. .... NO. .... TELP. ....

### NOTA VERIFIKASI

#### CHECK LIST KELENGKAPAN PERSYARATAN PENYALURAN BAGI HASIL PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KEPADA DESA TAHUN 2016

Nomor : 900/ / 35.09.1.13/2016

Kepada

Yth. Bapak Bupati Jember














Cq. Sdr. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan  
Dan Aset. Jember

di

J E M B E R

Bersama ini Kami sampaikan hasil Check List kelengkapan persyaratan penyaluran Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Bagi Desa Tahun 2015 Tahap I (50 %) dari :

1. Nama Desa : .....
2. Tanggal Permohonan : .....
3. Tanggal Penerimaan Permohonan : .....
4. Rincian Anggaran
  - a. Jumlah Anggaran : Rp. ....
  - b. Jumlah s/d Bulan Lalu : Rp. ....
  - c. Jumlah yang Diminta : Rp. ....
  - d. Sisa Anggaran : Rp. ....
5. Nama dan No. Rekening Bank : ...../ .....
6. Kelengkapan Permohonan antara lain :

-  Surat Permohonan dari Pemerintah Desa
-  Rencana Penggunaan Dana (RPD)
-  Kwitansi penerimaan anggaran asli dengan materai cukup
-  Foto copy NPWP
-  Foto copy nomor rekening Kas Pemerintah Desa yang sah.
-  Pakta Integritas Kepala Desa dengan bermaterai cukup
-  Foto copy SK Kepala Desa yang disahkan dan dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.
-  Foto copy SK Bendahara Desa yang disahkan dan dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.
-  Foto copy Perdes APBDesa Tahun 2015 yang telah diundangkan
-  Peta penunjuk lokasi kegiatan (data dusun, RT/RW lokasi kegiatan) yang ditandatangani Kades dan TPK (apabila digunakan untuk kegiatan fisik)
-  Foto copy Keputusan Kepala Desa tentang Tim Pengelola Kegiatan
-  Foto copy Surat Perjanjian Pelaksanaan Pekerjaan (SP3) antara Kepala Desa dengan Tim Pengelola Kegiatan (apabila digunakan untuk kegiatan fisik)
-  Dokumen perencanaan teknis (RAB) (apabila digunakan untuk kegiatan fisik)

Telah dinyatakan lengkap dan dimohon dengan hormat ditindaklanjuti  
sebagaimana mestinya.

....., Tgl.....2015

**KETUA TIM VERIFIKASI  
KEPALA BAGIAN PEMERINTAHAN 2016**

**(nama)**

**NIP. ....**



# PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER

## KECAMATAN .....

Jl. .... NO. .... TELP. ....









### NOTA VERIFIKASI

#### KELENGKAPAN DAN KEABSAHAN PERSYARATAN PENYALURAN BAGI HASIL PAJAK DAERAH DAN RETRIBUSI DAERAH BAGI DESA TAHUN 2016

Nomor : 900/ / 35.09...../2016

Kepada  
Yth. Bapak Bupati Jember  
Cq. Sdr. Kepala Bagian Pemerintahan Desa  
Setkab. Jember  
di  
J E M B E R

Bersama ini Kami sampaikan hasil verifikasi kelengkapan dan keabsahan persyaratan penyaluran Bagi Hasil Pajak Daerah Dan Retribusi Daerah Bagi Desa Tahun 2015 Tahap II (50 %) dari :

1. Nama Desa : .....
2. Tanggal Permohonan : .....
3. Tanggal Penerimaan Permohonan : .....
4. Rincian Anggaran
  - a. Jumlah Anggaran : Rp. ....
  - b. Jumlah s/d Bulan Lalu : Rp. ....
  - c. Jumlah yang Diminta : Rp. ....
  - d. Sisa Anggaran : Rp. ....
5. Nama dan No. Rekening Bank : ...../ .....
6. Kelengkapan dan keabsahan persyaratan antara lain :
  -  Surat Permohonan dari Pemerintah Desa
  -  Rencana Penggunaan Dana (RPD)
  -  Kwitansi penerimaan anggaran asli dengan materai cukup
  -  Foto copy NPWP
  -  Foto copy nomor rekening Kas Pemerintah Desa yang sah.
  -  Surat pernyataan tanggung jawab penggunaan dana yang ditandatangani Kepala Desa bermaterai cukup
  -  Foto copy Surat Pertanggungjawaban Dana Tahap I
  -  Laporan pelaksanaan fisik di lapangan minimal 40% berdasarkan realisasi keuangan Tahap I yang diterima oleh Pemerintah Desa Tahun 2016 dilampiri foto (apabila digunakan untuk kegiatan fisik)

Telah dinyatakan lengkap dan sah, kemudian dimohon dengan hormat ditindaklanjuti sebagaimana mestinya.

....., Tgl.....2016

#### TIM VERIFIKASI

Mengetahui,  
CAMAT .....

Petugas Verifikasi  
Fasilitator Administrasi

(nama)  
NIP. ....

(nama)  
NIP. ....





**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER**  
**SEKRETARIAT KABUPATEN**









Jl. .... NO. .... TELP. ....

**NOTA VERIFIKASI**  
**CHECK LIST KELENGKAPAN PERSYARATAN PENYALURAN**  
**BAGI HASIL PAJAK DAERAH DAN RETRIBUSI DAERAH BAGI DESA TAHUN 2016**

Nomor : 900/ / 35.09.1.13/2016

Kepada  
Yth. Bapak Bupati Jember  
Cq. Sdr. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan  
Dan Aset. Jember  
di  
J E M B E R

Bersama ini Kami sampaikan hasil Check List kelengkapan persyaratan penyaluran Bagi Hasil Pajak Daerah Dan Retribusi Daerah Bagi Desa Tahun 2015 Tahap II (50 %) dari :

1. Nama Desa : .....
2. Tanggal Permohonan : .....
3. Tanggal Penerimaan Permohonan : .....
4. Rincian Anggaran
  - a. Jumlah Anggaran : Rp. ....
  - b. Jumlah s/d Bulan Lalu : Rp. ....
  - c. Jumlah yang Diminta : Rp. ....
  - d. Sisa Anggaran : Rp. ....
5. Nama dan No. Rekening Bank : ...../ .....
6. Kelengkapan Permohonan antara lain :
  -  Surat Permohonan dari Pemerintah Desa
  -  Rencana Penggunaan Dana (RPD)
  -  Kwitansi penerimaan anggaran asli dengan materai cukup
  -  Foto copy NPWP
  -  Foto copy nomor rekening Kas Pemerintah Desa yang sah.
  -  Surat pernyataan tanggung jawab penggunaan dana yang ditandatangani Kepala Desa bermaterai cukup
  -  Foto copy Surat Pertanggungjawaban Dana Tahap I
  -  Laporan pelaksanaan fisik di lapangan minimal 40% berdasarkan realisasi keuangan Tahap I yang diterima oleh Pemerintah Desa Tahun 2015 dilampiri foto dan dilegalisasi oleh UPT Dinas PU Bina Marga (apabila digunakan untuk kegiatan fisik)

Telah dinyatakan lengkap dan dimohon dengan hormat ditindaklanjuti sebagaimana mestinya.

....., Tgl.....2016  
**KETUA TIM VERIFIKASI**  
**KEPALA BAGIAN PEMERINTAHAN DESA**

(nama)  
NIP. ....

### **PAKTA INTREGITAS**

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : .....  
No. Identitas KTP : .....  
Jabatan : **Kepala Desa .....**  
Alamat : Desa ..... Kecamatan .....

Bertindak untuk dan atas nama **Desa .....** Kecamatan ..... Kabupaten **Jember** dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

1. Bantuan Dana **Bagi Hasil Pajak Daerah Dan Retribusi Daerah Bagi Desa** yang **akan** kami terima sesuai yang tercantum di APBD TA. 2015 adalah sebesar **Rp .....** (**terbilang.....**)
2. Bantuan Dana tersebut akan kami ajukan **Permohonan** Penyaluran Dana dalam **2 Tahap** yaitu :  
Tahap I (50%) sebesar : **Rp .....** (**terbilang.....**)  
Tahap II (50%) sebesar : **Rp .....** (**terbilang.....**)
3. Bantuan Dana tersebut **akan** kami gunakan untuk keperluan membiayai kegiatan-kegiatan yang **akan** kami laksanakan sesuai dengan RAB/Proposal/Rencana Penggunaan Dana/Dokumen lain yang dipersamakan yang kami ajukan dan apabila terjadi penyimpangan dalam pelaksanaannya sepenuhnya menjadi tanggungjawab kami.
4. Dalam realisasinya, kami berjanji akan melaksanakan pekerjaan secara profesional dengan menggunakan sumberdaya secara optimal untuk memberikan hasil kerja yang terbaik mulai dari persiapan, pelaksanaan dan penyelesaian serta membuat laporan Surat Pertanggungjawaban (SPj) sesuai dengan tahapan bantuan dana yang kami terima serta sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan akan kami sampaikan Kepada Bupati Jember.
5. Apabila melanggar hal – hal yang telah dinyatakan dalam pakta integritas ini dan kami bersedia dikenakan sanksi administrasi serta dituntut ganti rugi dan pidana sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian pakta integritas ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

**Mengetahui,  
CAMAT.....**

**N A M A  
NIP.....**

Desa....., ....., ....., .....  
**Yang membuat Pernyataan  
KEPALA DESA.....**

Materai  
6000

**N A M A**

## SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : .....

No. Identitas KTP : .....

Jabatan : **Kepala Desa** .....

Alamat : Desa ..... Kecamatan .....

Bertindak untuk dan atas nama **Desa** ..... **Kecamatan** .....  
 Kabupaten **Jember** dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

1. Bantuan Dana **Bagi Hasil Pajak Daerah Dan Retribusi Daerah Bagi Desa** yang **akan** kami terima sesuai yang tercantum di APBD TA. 2016 adalah sebesar **Rp** ..... (**Terbilang** .....)
2. Bantuan Dana tersebut akan kami ajukan **Permohonan** Penyaluran Dana dalam **2 Tahap** yaitu :  
 Tahap I sebesar : **Rp.** ..... (**Terbilang** .....)  
 Tahap II sebesar : **Rp.** ..... (**Terbilang** .....)
3. Bantuan Dana **Tahap I** sebesar **Rp** ..... (**Terbilang** .....) **telah** kami terima, sehingga **sisanya Bantuan Dana** yang tersedia adalah sebesar **Rp.** ..... (**Terbilang** .....)
4. Bantuan Dana yang kami terima **Tahap I** tersebut, **telah** kami gunakan untuk keperluan membiayai kegiatan-kegiatan yang kami laksanakan sesuai dengan RAB/Proposal/Rencana Penggunaan Dana/Dokumen lain yang dipersamakan yang kami ajukan.
5. Kelengkapan dan Keabsahan Bukti-bukti pendukung berupa pertanggungjawaban belanja atas penggunaan dana tersebut sepenuhnya menjadi tanggung jawab kami.
6. Kelengkapan dan Keabsahan Bukti-bukti pendukung berupa pertanggungjawaban belanja atas penggunaan dana tersebut Asli kami simpan untuk memenuhi keperluan pemeriksaan oleh lembaga yang berwenang serta tembusan kami kirimkan kepada Bupati Jember .
7. Apabila terjadi penyimpangan dalam pelaksanaannya sepenuhnya menjadi tanggungjawab kami dan kami bersedia dikenakan sanksi administrasi serta dituntut ganti rugi dan pidana sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian pakta integritas ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

**Mengetahui,**  
**CAMAT**.....

**N A M A**  
**NIP**.....

Desa....., .....

**Yang membuat Pernyataan**  
**KEPALA DESA**.....

Materai  
 6000

**N A M A**

**K  
W  
I  
T  
A  
N  
S  
I**

Kwitansi No.

Sudah terima dari :

KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET  
KABUPATEN JEMBER

Terbilang :

.....

Buat Pembayaran :

Realisasi Penyaluran Bagi Hasil Pajak Daerah Dan  
Retribusi Daerah Bagi Desa Tahap ..... (....%)  
Desa ..... Kecamatan ..... Tahun 2016

Jumlah Uang :

Rp. ....

....., Tgl.....2016

KEPALA DESA .....

Yang menerima,  
BENDAHARA DESA .....

.....

.....

Mengetahui,  
CAMAT .....

.....  
NIP. ....

PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER

LAPORAN KEADAAN KAS BAGI HASIL PAJAK DAERAH DAN RETRIBUSI DAERAH BAGI DESA ..... KECAMATAN ..... S/D TRIWULAN..... TAHUN ANGGARAN 2016

| No | Kode Rekening | Kegiatan | Pagu Anggaran | Triwulan Yang Lalu (Ke I) |             |          | Laporan Triwulan II |             |          | Laporan Triwulan III |             |          | Laporan Triwulan IV |             |          | Sisa Pada Akhir Triwulan |               |
|----|---------------|----------|---------------|---------------------------|-------------|----------|---------------------|-------------|----------|----------------------|-------------|----------|---------------------|-------------|----------|--------------------------|---------------|
|    |               |          |               | Penerimaan                | Pengeluaran | Sisa Kas | Penerimaan          | Pengeluaran | Sisa Kas | Penerimaan           | Pengeluaran | Sisa Kas | Penerimaan          | Pengeluaran | Sisa Kas | Sisa Anggaran            | Sisa Kas      |
| 1  | 2             | 3        | 4             | 5                         | 6           | 7=5-6    | 8                   | 9           | 10=8-9   | 11                   | 12          | 13=11-12 | 14                  | 15          | 16=14-15 | 17=4-(5+8+11+14)         | 18=7+10+13+16 |
| 1  |               |          |               |                           |             |          |                     |             |          |                      |             |          |                     |             |          |                          |               |
| 2  |               |          |               |                           |             |          |                     |             |          |                      |             |          |                     |             |          |                          |               |
| 3  |               |          |               |                           |             |          |                     |             |          |                      |             |          |                     |             |          |                          |               |
| 4  |               |          |               |                           |             |          |                     |             |          |                      |             |          |                     |             |          |                          |               |
| 5  |               |          |               |                           |             |          |                     |             |          |                      |             |          |                     |             |          |                          |               |
| 6  |               |          |               |                           |             |          |                     |             |          |                      |             |          |                     |             |          |                          |               |
| 7  |               |          |               |                           |             |          |                     |             |          |                      |             |          |                     |             |          |                          |               |
| 8  |               |          |               |                           |             |          |                     |             |          |                      |             |          |                     |             |          |                          |               |
|    |               | Jumlah   |               |                           |             |          |                     |             |          |                      |             |          |                     |             |          |                          |               |

KEPALA DESA .....

....., Tgl..... 2015  
BENDAHARA DESA .....

.....

.....

Mengetahui,  
CAMAT .....

.....  
NIP. ....

**DAFTAR REKAPITULASI PERMOHONAN PENYALURAN KEUANGAN  
 BELANJA BAGI HASIL PAJAK DAERAH DAN RETRIBUSI DAERAH BAGI DESA ..... KECAMATAN .....  
 TRIWULAN.....TAHUN ANGGARAN 2015**

| No | Nama Desa | No. Rekening Desa di Bank | Jumlah Anggaran | Pencairan s/d Triwulan Yang Lalu | Permintaan Pencairan Triwulan<br>... | Pencairan s/d Triwulan Ini | Sisa Anggaran | Keterangan |
|----|-----------|---------------------------|-----------------|----------------------------------|--------------------------------------|----------------------------|---------------|------------|
| 1  | 2         | 3                         | 4               | 5                                | 6                                    | 7=(5+6)                    | 8=(4-7)       | 9          |
|    |           |                           |                 |                                  |                                      |                            |               |            |
|    |           |                           |                 |                                  |                                      |                            |               |            |
|    | Jumlah    |                           |                 |                                  |                                      |                            |               |            |

....., Tgl.....2016

KEPALA DESA .....

BENDAHARA DESA .....

.....

.....

Mengetahui,  
 CAMAT .....

.....

PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER

LAPORAN KEADAAN KAS BAGI HASIL PAJAK DAERAH DAN RETRIBUSI DAERAH BAGI DESA .....  
 KECAMATAN ..... S/D TRIWULAN.....TAHUN ANGGARAN 2016

| No | Kode Rekening | Kegiatan | Pagu Anggaran | Penerimaan s/d Sekarang | Pengeluaran s/d Sekarang | Sisa Kas | Sisa Anggaran |
|----|---------------|----------|---------------|-------------------------|--------------------------|----------|---------------|
| 1  | 2             | 3        | 4             | 5                       | 6                        | 7=(5-6)  | 8=(4-5)       |
| 1  |               |          |               |                         |                          |          |               |
| 2  |               |          |               |                         |                          |          |               |
| 3  |               |          |               |                         |                          |          |               |
| 4  |               |          |               |                         |                          |          |               |
| 5  |               |          |               |                         |                          |          |               |
| 6  |               |          |               |                         |                          |          |               |
| 7  |               |          |               |                         |                          |          |               |
| 8  |               |          |               |                         |                          |          |               |
|    |               | Jumlah   |               |                         |                          |          |               |

KEPALA DESA.....

....., Tgl.....2016

BENDAHARA DESA.....

.....

.....

Mengetahui,  
 CAMAT.....

.....

NIP.....

**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER**  
**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA DESA**  
**KEGIATAN BAGI HASIL PAJAK DAERAH DAN RETRIBUSI DAERAH BAGI DESA ( SPJ BELANJA – FUNGSIONAL )**

DESA/KEC : .....

Kepala Desa : .....

Bendahara Desa : .....

Tahun Anggaran : .....

Bulan : .....

| No.  | Kode Rekening | Uraian                             | Jumlah Anggaran | SPJ            |           |               | Sisa Pagu Anggaran |
|------|---------------|------------------------------------|-----------------|----------------|-----------|---------------|--------------------|
|      |               |                                    |                 | s.d Bulan Lalu | Bulan Ini | s.d Bulan Ini |                    |
| 1    | 2             | 3                                  | 4               | 5              | 6         | 7             | 8                  |
| I.   |               | <b>Penerimaan</b>                  |                 |                |           |               |                    |
|      |               | <b>1. Dana dari Bendahara</b>      |                 |                |           |               |                    |
| 1    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
| 2    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
| 3    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
| 4    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
| 5    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
| 6    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
| 7    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
| 8    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
|      |               | <b>Jumlah</b>                      |                 |                |           |               |                    |
|      |               | a. PPN                             |                 |                |           |               |                    |
|      |               | b. PPh-21                          |                 |                |           |               |                    |
|      |               | c. PPh-22                          |                 |                |           |               |                    |
|      |               | d. PPh-23                          |                 |                |           |               |                    |
|      |               | e. Lain-lain                       |                 |                |           |               |                    |
|      |               | <b>Jumlah Penerimaan</b>           |                 |                |           |               |                    |
| II.  |               | <b>Pengeluaran</b>                 |                 |                |           |               |                    |
|      |               | <b>2. Belanja :</b>                |                 |                |           |               |                    |
| 1    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
| 2    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
| 3    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
| 4    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
| 5    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
| 6    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
| 7    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
| 8    |               |                                    |                 |                |           |               |                    |
|      |               | <b>Jumlah</b>                      |                 |                |           |               |                    |
|      |               | a. PPN                             |                 |                |           |               |                    |
|      |               | b. PPh-21                          |                 |                |           |               |                    |
|      |               | c. PPh-22                          |                 |                |           |               |                    |
|      |               | d. PPh-23                          |                 |                |           |               |                    |
|      |               | e. Lain-lain                       |                 |                |           |               |                    |
|      |               | <b>Jumlah Pengeluaran</b>          |                 |                |           |               |                    |
| III. |               | <b>Saldo Kas ( Jumlah I – II )</b> |                 |                |           |               |                    |

KEPALA DESA .....

.....,Tgl.....2016  
 BENDAHARA DESA .....

.....

Mengetahui,  
 CAMAT .....

.....

.....  
 NIP. ....



**RENCANA PENGGUNAAN DANA ABAGI HASIL PAJAK DAERAH DAN RETRIBUSI  
DAERAH BAGI DESA ..... KECAMATAN ..... TAHUN 2016**

| No | Kode Rekening | Uraian        | Pagu Anggaran | Rencana Penggunaan Dana |          |
|----|---------------|---------------|---------------|-------------------------|----------|
|    |               |               |               | Tahap I                 | Tahap II |
| 1  | 2             | 3             | 4             | 5                       | 6        |
| 1  |               |               |               |                         |          |
| 2  |               |               |               |                         |          |
| 3  |               |               |               |                         |          |
| 4  |               |               |               |                         |          |
| 5  |               |               |               |                         |          |
| 6  |               |               |               |                         |          |
| 7  |               |               |               |                         |          |
| 8  |               |               |               |                         |          |
|    |               | <b>Jumlah</b> |               |                         |          |

Mengetahui,  
KEPALA DESA .....

....., Tgl.....  
BENDAHARA DESA .....

.....

.....

Mengetahui,  
CAMAT .....

.....  
NIP. ....



**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER**  
**SEKRETARIAT KABUPATEN**

Jl. .... NO. .... TELP. ....

**Laporan Pemungutan dan Penyetoran Pajak**  
**Tahun 2016**  
**TAHAP I**

Penerima Dana : DESA ..... KEC. ....

Alamat : JEMBER

Jumlah Anggaran : Rp.....

Rencana Penerima: - Tahap 1 Rp. ....

:- Tahap 2 Rp. ....

| No            | Pajak Yang Disetor Tahap Ini |               |             | Pajak Yang Disetor Tahap Sebelumnya | Akumulasi Pajak Yang Disetor s/d Tahap Ini | Ket |
|---------------|------------------------------|---------------|-------------|-------------------------------------|--|-----|
|               | Bukti                        |               |             |                                     |  |     |
|               | Jenis Pajak                  | Tanggal Setor | Jumlah      |                                     |  |     |
| 1             | 2                            | 3             | 4<br>( Rp ) | 5<br>( Rp )                         | 6 = 4 + 5<br>( Rp )                        | 7   |
| 1             | PPN                          |               |             |                                     |  |     |
| 2             | PPh 22                       |               |             |                                     |  |     |
| 3             | PPh 23                       |               |             |                                     |  |     |
| 4             | PPh 21                       |               |             |                                     |  |     |
| 5             | PPI                          |               |             |                                     |  |     |
| 6             | dst                          |               |             |                                     |  |     |
| <b>JUMLAH</b> |                              |               | -           | -                                   | -  |     |

Menyetujui,  
 KEPALA DESA .....

Jember, .....2016  
 Bendahara Desa .....

.....

.....



**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER  
KECAMATAN .....  
DESA .....**

*form laporan untuk penerimaan bertahap*

**Laporan Penggunaan Dana Bantuan Keuangan Desa Bagi Hasil Pajak Daerah dan Retribusi Daerah Bagi Desa  
APBD Tahun 2016  
TAHAP I**

Lembaga Penerima Dana : DESA .....  
 Alamat : JEMBER  
 Jumlah Anggaran : Rp.....  
 Rencana Penerimaan : - Tahap 1 Rp. ....  
 : - Tahap 2 Rp. ....

| No | Uraian Kegiatan/Belanja Sesuai RAB /Yang Ditetapkan dlm APBDesa | Jumlah Anggaran sesuai RAB /yang ditetapkan dlm APBDesa | Realisasi SP2D Tahap Sebelumnya | Realisasi SP2D Tahap ini | Jumlah Realisasi SP2D s/d Tahap ini | Pengeluaran Tahap Ini |         |           | Pengeluaran Tahap Sebelumnya | Jumlah Pengeluaran s/dTahap ini | Sisa Tahap Ini     | Sisa s/d Tahap Ini  | Ket |
|----|---|---|---------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------------------|---------|-----------|------------------------------|---------------------------------|--------------------|---------------------|-----|
|    |   |   |                                 |                          |                                     | Bukti                 |         |           |                              |                                 |                    |                     |     |
|    |   |   |                                 |                          |                                     | No                    | Tanggal | Jumlah    |                              |                                 |                    |                     |     |
| 1  | 2   | 3<br>(Rp)   | 4<br>(Rp)                       | 5<br>(Rp)                | 6<br>(Rp)                           | 7                     | 8       | 9<br>(Rp) | 10<br>(Rp)                   | 11<br>(Rp)                      | 12 = 5 - 9<br>(Rp) | 13 = 6 - 11<br>(Rp) | 14  |
| 1  |   |   |                                 |                          |                                     |                       |         |           |                              |                                 |                    |                     |     |
| 2  |   |   |                                 |                          |                                     |                       |         |           |                              |                                 |                    |                     |     |
| 3  |   |   |                                 |                          |                                     |                       |         |           |                              |                                 |                    |                     |     |
| 4  | dst   |   |                                 |                          |                                     |                       |         |           |                              |                                 |                    |                     |     |
|    | jumlah  |   |                                 |                          |                                     |                       |         |           |                              |                                 |                    |                     |     |

Jember, 2016  
Bendahara Desa .....

Menyetujui,  
KEPALA DESA .....

.....

.....



**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBER**  
**KECAMATAN .....**  
**DESA .....**

**Laporan Penggunaan Dana Bagi Hasil Pajak Daerah dan Retribusi Daerah Bagi Desa**  
**APBD Tahun 2016**

Lembaga Penerima Dana                      Desa .....

Alamat    .....

Jumlah Anggaran                                Rp.....

| No | Uraian Kegiatan/Belanja<br>sesuai RAB /yang<br>ditetapkan dlm APBDesa | Jumlah Anggaran<br>sesuai RAB /yang<br>ditetapkan dlm APBDesa | Jumlah<br>Realisasi SP2D | Pengeluaran |         |        | sisa           | Pajak Yang Disetor |               |        | Ket |  |
|----|---|---|--------------------------|-------------|---------|--------|----------------|--------------------|---------------|--------|-----|--|
|    |   |   |                          | Bukti       |         |        |                | Bukti              |               |        |     |  |
|    |   |   |                          | No          | Tanggal | Jumlah |                | Jenis Pajak        | Tanggal Setor | Jumlah |     |  |
| 1  | 2   | 3   | 4                        | 5           | 6       | 7      | 8<br>(4) - (7) | 9                  | 10            | 11     | 12  |  |
| 1  |   |   |                          |             |         |        |                |                    |               |        |     |  |
| 2  |   |   |                          |             |         |        |                |                    |               |        |     |  |
| 3  |   |   |                          |             |         |        |                |                    |               |        |     |  |
| 4  |   |   |                          |             |         |        |                |                    |               |        |     |  |
|    |   |   |                          |             |         |        |                |                    |               |        |     |  |
|    | <b>jumlah</b>   |   |                          |             |         |        |                |                    |               |        |     |  |

Menyetujui,  
**KEPALA DESA .....**

Jember, ..... 2016  
**Bendahara Desa .....**

.....

.....

# SURAT PERJANJIAN PELAKSANAAN PEKERJAAN (SP3)

Antara  
KEPALA DESA.....  
dengan  
TIM PENGELOLA KEGIATAN DESA.....  
Nomor :

Pada hari ini..... tanggal..... bulan..... tahun dua ribu limabelas  
Bertempat di..... yang bertanda tangan di bawah ini:

1. NAMA : .....
- JABATAN : Kepala Desa.....
- ALAMAT : .....
- INSTANSI : .....
- NIP : .....

Dalam hal ini bertindak di dalam jabatan berdasarkan Surat Keputusan Bupati Jember Nomor :..... tanggal..... Tentang Pengangkatan Kepala Desa ..... selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

2. NAMA : .....
- JABATAN : Ketua TPK
- ALAMAT : .....

Dalam hal ini bertindak di dalam jabatan berdasarkan Surat Keputusan Kepala Desa .... Nomor :..... tanggal..... Tentang Tim Pengelola Kegiatan Desa.....

selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

BERDASARKAN :

1. Peraturan Bupati Jember Nomor .... Tahun 2015 tentang Bagi Hasil Pajak Daerah dan Retribusi daerah Bagi Desa Desa Kabupaten Jember tahun 2015
2. Surat Keputusan Bupati Nomor. 188.45/...../012/2015 tentang Bagi Hasil Pajak Daerah dan Retribusi daerah Bagi Desa Desa Kabupaten Jember tahun 2015 Peraturan Desa..... Nomor..... Tahun 2015 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa..... Tahun 2016.

Kedua belah pihak telah sepakat untuk mengadakan ikatan kontrak swakelola, untuk melaksanakan pekerjaan yang pembiayaannya didapat dari Bantuan dari Bagi Hasil Pajak Daerah dan Retribusi daerah Bagi Desa Desa Kabupaten Jember tahun 2016, untuk Desa..... Kecamatan..... Kabupaten Jember dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

**Pasal 1**  
**TUJUAN PERJANJIAN**

Tujuan Kontrak adalah bahwa **Pihak Kedua** harus melaksanakan pekerjaan yang menjadi pokok perjanjian, sehingga hasil pekerjaan mencapai hasil yang diharapkan **Pihak Pertama**, sesuai dengan ketentuan-ketentuan di dalam Dokumen Kontrak.

**Pasal 2**  
**LINGKUP PEKERJAAN**

**Pihak Pertama** memberi dana kepada **Pihak Kedua** dan **Pihak Kedua** menerima tugas pekerjaan dari **Pihak Pertama** yaitu untuk menyelenggarakan pekerjaan:

Nama Kegiatan : Pembangunan Infrastruktur dan pemberdayaan masyarakat

Lokasi Kegiatan : Desa :  
Kecamatan :  
Kabupaten : Jember

**Pasal 3**  
**DOKUMEN PERJANJIAN**

Kontrak ini terdiri dari dokumen-dokumen sebagai berikut:

Surat Perjanjian (Kontrak) yang dilampiri

- a. Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK),
- b. Rancangan Teknis (DED) dan Rencana Anggaran Biaya.

Semua Dokumen tersebut merupakan satu kesatuan dan setiap pasal harus diinterpretasikan sedemikian rupa sehingga satu dengan lain sejalan dan saling menunjang.

**Pasal 4**  
**PENGAWASAN**

Pembinaan dan pengawasan terhadap **Pihak Kedua** seperti Pasal 1 Perjanjian ini dilakukan oleh **Pihak Pertama**.

**Pasal 5**  
**KEWAJIBAN DAN TANGGUNG JAWAB PIHAK KEDUA**

**Pihak Kedua** wajib melaksanakan kegiatan pembangunan Infrastruktur dan pemberdayaan fisik 2015 ini berdasarkan Surat Perjanjian Pelaksanaan Pekerjaan (SP3) yang telah diperjanjikan.

**Pasal 6**  
**JENIS DAN NILAI KONTRAK**

Jenis Kontrak ini adalah Kontrak Swakelola, dan **Pihak Kedua** harus menyelesaikan seluruh pekerjaan hingga batas waktu yang disepakati sesuai jadwal, dengan jumlah harga pasti dan tetap, serta menanggung semua resiko yang terjadi dalam proses penyelesaian pekerjaan. Nilai Kontrak Pekerjaan tersebut dalam Pasal 1 kontrak; ini adalah: Harga = Rp ..... (terbilang.....).

Nilai ini sudah termasuk dana non-fisik sebesar 5% dengan jumlah Rp ..... (terbilang.....) sebagai dana operasional.

**Pasal 7**  
**JANGKA WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN**

1. Pelaksanaan pekerjaan tersebut harus sudah dimulai sesuai Surat Perintah Mulai Kerja tanggal.....2015
2. Jangka waktu Pelaksanaan Pekerjaan adalah..... hari kalender, terhitung mulai tanggal.....2016 sampai dengan tanggal.....2016
3. Segera setelah seluruh pekerjaan diselesaikan, Pihak Kedua dapat meminta secara tertulis Serah Terima Pekerjaan.

**Pasal 8**  
**JANGKA WAKTU KONTRAK**

Jangka waktu Kontrak adalah sejak dikeluarkannya SPMK tanggal.....2016 sampai dengan tanggal.....2016.

**Pasal 9**  
**PEMBAYARAN**

1. Semua pembayaran dilakukan melalui Kas Desa dengan ketentuan dibebankan dalam APBDesa maupun Perubahan APBDesa.
2. Pengajuan dana untuk pekerjaan sipil dilakukan dalam 2 (dua) tahap, tahap pertama sebesar 50% dapat dicairkan setelah penandatanganan kontrak, selanjutnya 50% berikutnya dibayarkan pada saat progress pelaksanaan kegiatan sudah mencapai minimal 40%.
3. Apabila terjadi penyimpangan di lapangan, maka **Pihak Pertama** berhak untuk melakukan penangguhan pembayaran sampai dengan adanya penyelesaian permasalahan di lapangan.

**Pasal 10**  
**LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN PIHAK KEDUA**

1. Apabila **Pihak Kedua** telah menyelesaikan pekerjaannya, **Pihak Kedua melakukan serah terima kepada Pihak Pertama.**
2. Apabila hingga akhir jangka waktu yang ditetapkan pasal 7 ayat 2, **Pihak Kedua** belum mampu menyelesaikan pekerjaan seperti yang ditetapkan dalam kontrak, maka **Pihak Pertama** akan memberikan kesempatan waktu selama..... sesuai dengan permintaan tambahan waktu penyelesaian kegiatan yang disetujui bersama oleh Pihak **Kedua** dan **Pihak Pertama.**
3. Apabila masih terdapat sisa dana yang belum terserap maka sisa dana tersebut dapat ditarik kembali dan harus dikembalikan ke kas Desa.

**Pasal 11**  
**PERSELISIHAN**

1. Bila terjadi perselisihan antara kedua belah pihak, penyelesaiannya diutamakan dengan musyawarah ditingkat Desa.
2. Apabila secara musyawarah tidak dapat dicapai, maka akan diselesaikan secara berjenjang melalui:
  - a. Kecamatan
  - b. Kabupaten
3. Dalam hal ini melalui cara di atas tidak terdapat penyelesaian, maka akan diteruskan melalui jalur hukum yang berlaku.

**Pasal 12**  
**DOMISILI**

Kedua belah pihak memilih tempat kedudukan yang tetap dan sah di Kantor Panitera Pengadilan Negeri di Kabupaten Jember

**Pasal 13**  
**KEADAAN KAHAR**

1. Yang digolongkan keadaan kahar adalah:
  - a. Peperangan
  - b. Kerusuhan
  - c. Revolusi
  - d. Bencana alam seperti banjir, gempa bumi, badai, gunung meletus, tanah longsor, wabah penyakit dan angin topan
  - e. Kebakaran
  - f. Gangguan industri lainnya.
2. Apabila terjadi hal-hal seperti pada ayat 1 di atas, sehingga pekerjaan yang telah ditentukan dalam kontrak ini tidak dapat terpenuhi, kedua belah pihak sepakat akan diselesaikan secara musyawarah.

**Pasal 14**  
**KETENTUAN PENUTUP**

1. Dengan ditandatanganinya Kontrak ini oleh Pihak Pertama dan **Pihak Kedua**, maka seluruh ketentuan yang tercantum dalam pasal-pasal perjanjian ini dan seluruh ketentuan di dalam dokumen-dokumen yang merupakan satu kesatuan serta bagian yang tidak terpisahkan dengan perjanjian ini, termasuk segala sanksinya, mempunyai kekuatan mengikat dan berlaku sebagai Undang-undang bagi kedua belah pihak, berdasarkan ketentuan-ketentuan dalam pasal 1338 ayat (1) Kitab Undang-Undang Hukum Perdata.
2. Yang dimaksud dengan dokumen-dokumen tersebut ayat 1 pasal ini adalah dokumen-dokumen yang pada saat mulai, selama dan sesudah perjanjian ini berlaku bagi Pihak **Pertama dan Pihak Kedua** meliputi dokumen-dokumen seperti tersebut pada pasal 3 Surat Perjanjian ini.
3. Kontrak ini mulai berlaku pada saat ditandatangani oleh kedua belah pihak dibuat rangkap 2 (dua) bermaterai, yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama, masing-masing Pihak Pertama dan Pihak kedua serta tembusan rangkap 3 (tiga) yang masing-masing diperuntukkan :
  - Ganda ke-1 : Tim Koordinasi Kabupaten
  - Ganda ke-2 : Tim Fasilitator Kecamatan
  - Ganda ke-3 : Kepala Desa

**Pihak Pertama**  
**KEPALA DESA .....**

(.....)  
**Nama Jelas**

**Pihak Kedua**  
**KETUA TPK**

(.....)  
**Nama Jelas**