



MENTERI PEKERJAAN UMUM
REPUBLIK INDONESIA

PERATURAN MENTERI PEKERJAAN UMUM

NOMOR : 38/PRT/M/2007

TENTANG

**PEDOMAN POLA KLASIFIKASI ARSIP (PKA)
DEPARTEMEN PEKERJAAN UMUM**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI PEKERJAAN UMUM,

- Menimbang :**
- a. bahwa dengan ditetapkannya Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 602/PRT/M/2005 tentang Kebijakan Tata Persuratan dan Kearsipan Departemen Pekerjaan Umum sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 36/PRT/M/2007, maka aturan-aturan yang menyangkut bidang persuratan dan kearsipan Departemen Pekerjaan Umum perlu ditinjau kembali dan disempurnakan;
 - b. bahwa berdasarkan pasal 16 ayat (1) huruf b Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 602/PRT/M/2005 tentang Kebijakan Tata Persuratan dan Kearsipan Departemen Pekerjaan Umum, Pola Klasifikasi Arsip merupakan salah satu sarana pokok dalam pelaksanaan tata persuratan dan kearsipan;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana tersebut pada huruf a dan b di atas, perlu menetapkan Peraturan Menteri tentang Pedoman Pola Klasifikasi Arsip Departemen Pekerjaan Umum.
- Mengingat :**
1. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 34 tahun 1979 tentang Penyusutan Arsip;
 2. Peraturan Presiden Nomor 9 Tahun 2005 tentang Kedudukan, Fungsi, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Kementerian Negara Republik Indonesia, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 62 tahun 2005;
 3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 10 tahun 2005 tentang Unit Organisasi dan Tugas Eselon I Kementerian Negara Republik Indonesia sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 66 tahun 2006;
 4. Keputusan/.....

4. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 187/M tahun 2004 tentang Pembentukan Kabinet Indonesia Bersatu;
5. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 286/PRT/M/2005 tentang Organisasi dan Tata Kerja Departemen Pekerjaan Umum.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN MENTERI PEKERJAAN UMUM TENTANG PEDOMAN POLA KLASIFIKASI ARSIP (PKA) DEPARTEMEN PEKERJAAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Menteri ini yang dimaksud dengan:

1. Arsip adalah naskah-naskah yang dibuat dan diterima oleh Lembaga-lembaga Negara dan Badan-badan Pemerintahan dalam bentuk corak apapun baik dalam keadaan tunggal maupun berkelompok dalam rangka pelaksanaan kegiatan pemerintahan.
2. Arsip Fasilitatif adalah kelompok arsip yang menyangkut kegiatan-kegiatan unsur pembantu pimpinan.
3. Arsip Substantif adalah kelompok arsip yang menyangkut kegiatan-kegiatan unsur pelaksana tugas pokok Departemen.
4. Indeks Relatif adalah daftar masalah (subjek), yang terdapat dalam Pola Klasifikasi Arsip (PKA) yang disusun menurut urutan abjad (alfabetis).
5. Menteri adalah Menteri Pekerjaan Umum.

Pasal 2

Maksud ditetapkan Pola Klasifikasi Arsip (PKA) adalah untuk keseragaman dan ketertiban dalam pelaksanaan persuratan dan kearsipan di lingkungan Departemen Pekerjaan Umum.

Tujuan ditetapkan Pola Klasifikasi Arsip (PKA) adalah untuk digunakan sebagai acuan dalam penataan arsip, mulai dari penciptaan, pengendalian, penyimpanan, penemuan kembali, dan penyusutan arsip di lingkungan Departemen Pekerjaan Umum.

Pasal 3

Pedoman Pola Klasifikasi Arsip (PKA) terdiri dari Pola Klasifikasi Arsip Fasilitatif, Pola Klasifikasi Arsip Substantif, dan Indeks Relatif.

Pasal 4/.....

Pasal 4

Pedoman Pola Klasifikasi Arsip (PKA) sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan ini.

Pasal 5

Dengan diberlakukannya Peraturan ini, maka Keputusan Menteri Nomor 103/KPTS/1986 tentang Penetapan Pola Klasifikasi Arsip (PKA) Departemen Pekerjaan Umum Edisi Kedua dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 6

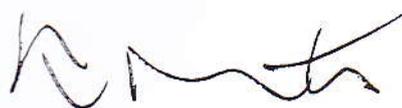
Peraturan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Peraturan ini disebarluaskan kepada pihak-pihak yang berkepentingan untuk diketahui dan dilaksanakan.

Ditetapkan di Jakarta

Pada tanggal 4 Desember 2007

MENTERI PEKERJAAN UMUM,



DJOKO KIRMANTO

DAFTAR ISI

- Keputusan Menteri Pekerjaan Umum Nomor :
- Daftar Isi i
- IKHTISAR SULUHAN 1
 - I. Pendahuluan 1
 - II. Sistematika Pola Klasifikasi Arsip (PKA) 2
 - A. Sistem Klasifikasi 2
 - B. Sandi (Kode) Klasifikasi 4
 - C. Klasifikasi Pembantu 5
 - III. Indek Relatif 7
- TABEL A : POLA KLASIFIKASI ARSIP FASILITATIF

MASALAH (SUBYEK) POKOK	SANDI/KODE	HALAMAN
Hukum	HK	9
Hubungan Luar Negeri	HL	15
Hubungan Masyarakat	HM	17
Industri Konstruksi	IK	19
Ilmu Pengetahuan dan Teknologi	IP	21
Kajian Kebijakan dan Strategi	KJ	26
Kepegawaian	KP	31
Keuangan	KU	35
Organisasi dan Tata Kerja	OR	41
Pengolahan Data	PA	42
Pendidikan dan Latihan	PD	47
Perlengkapan	PL	50
Penanaman Modal	PM	54
Perencanaan	PR	60
Pengawasan	PW	64
Tanah	TN	67
Umum	UM	70

▪ TABEL B : POLA KLASIFIKASI ARSIP SUBSTANTIF

MASALAH (SUBYEK) POKOK	SANDI/KODE	HALAMAN
Air Minum	AM	74
Assainering	AS	76
Air Tanah	AT	77
Bangunan Umum	BU	78
Irigasi	IR	82
Jembatan	JB	85
J a l a n	JL	88
Konstruksi Bangunan	KB	91
Kesehatan Lingkungan	KL	93
Lingkungan Permukiman	LP	95
Polder	PO	97
Pengamanan Pantai	PP	99
Rawa	RW	100
Sungai	SI	101
Tata Ruang	TR	103

▪ TABEL C : INDEKS RELATIF

Klasifikasi Fasilitatif

Klasifikasi Substantif

▪ LAMPIRAN : Daftar Sandi (Kode) Menurut Tahapan Proses

IKHTISAR SULUHAN

I. PENDAHULUAN

Sebagaimana disebutkan dalam pasal 16 ayat (1) huruf b Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 602/PRT/M/2005 tentang Kebijakan Tata Persuratan dan Kearsipan Departemen Pekerjaan Umum, menyebutkan bahwa salah satu unsur sarana pokok dalam pelaksanaan tata kearsipan Departemen adalah Pola Klasifikasi Arsip (yang selanjutnya disebut PKA).

PKA yang telah ditetapkan dengan Keputusan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 103/KPTS/1986 tanggal 24 Pebruari 1986 perlu penyempurnaan lebih lanjut sehubungan dengan adanya beberapa kali perubahan organisasi Departemen yang secara tidak langsung merubah “struktur kegiatan” dan “permasalahan” yang digunakan sebagai dasar klasifikasi atau pengelompokan arsip.

PKA disusun sebagai sarana penataan arsip mulai dari penciptaan, pengendalian, penyimpanan, penemuan kembali, sampai dengan penyusutan arsip di lingkungan Departemen Pekerjaan Umum.

Dengan PKA diharapkan dapat memudahkan dalam pelaksanaan pemberian sandi (Kode) Klasifikasi untuk mengidentifikasikan permasalahan yang terkandung dalam surat/arsip secara tepat dan benar.

Peralihan Pola Klasifikasi Arsip dari yang lama ke yang baru tidak akan mengganggu kelancaran administrasi, karena dalam penyempurnaan ini hanya mengurangi bagian-bagian detail yang dirasakan tidak diperlukan lagi, disamping itu juga disediakan cakupan-cakupan untuk penampungannya, disesuaikan dengan perkembangan struktur kegiatan dan permasalahan yang ada.

II. SISTEMATIKA/.....

II. SISTEMATIKA PKA

PKA ialah susunan klasifikasi arsip, yang dikelompokkan berdasarkan suatu pola tertentu dan ditetapkan dengan tujuan untuk mencapai kesatuan bahasa dan pengertian, keseragaman, serta kemudahan guna penataan arsip (pengendalian, penataan berkas, penyimpanan, dan penyusutan).

A. Sistem Klasifikasi

Klasifikasi atau pengelompokan arsip didasarkan atas pendekatan pada struktur kegiatan dan permasalahan, bukan pendekatan struktur organisasi, karena kegiatan dan permasalahan sifatnya tetap tidak berubah, lain halnya dengan pendekatan organisasi.

Klasifikasi arsip dengan sistem ini (pendekatan struktur kegiatan dan permasalahan) dapat digunakan oleh setiap unit organisasi, sebagai contoh misalnya Klasifikasi masalah "**keuangan**" tidak berarti bahwa yang boleh menggunakan hanya "**Biro Keuangan**" atau "**Bagian Keuangan**" saja, tetapi Satminkal/Unit Kerja/Satuan Kerja/Satuan Kerja lainpun dapat menggunakannya.

Klasifikasi arsip dimaksudkan untuk dapat mengenali kegiatan dan permasalahan yang terkandung di dalam arsip/surat.

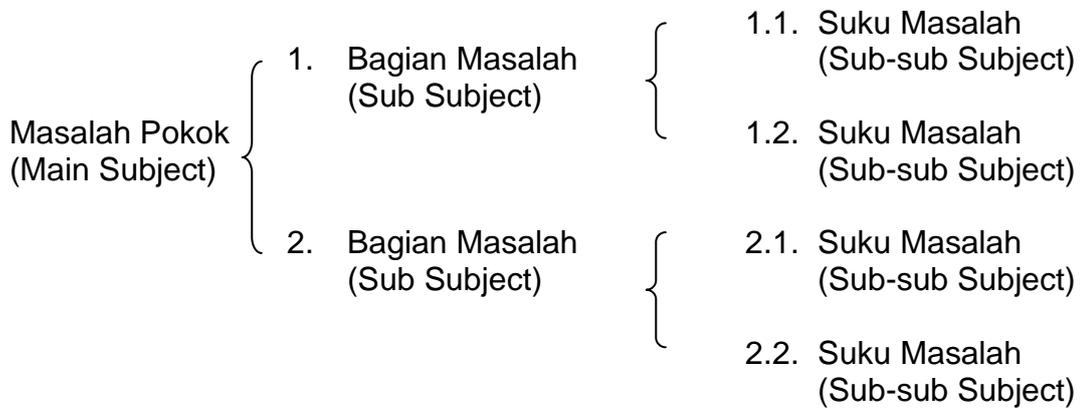
Dalam proses administrasi Departemen Pekerjaan Umum sesuai dengan fungsi utamanya, ada dua kegiatan pokok yaitu kegiatan fasilitatif dan kegiatan substantif.

Berdasarkan hal tersebut di atas, maka Pola Klasifikasi Arsip (PKA) Departemen Pekerjaan Umum terdiri dari:

a. Pola Klasifikasi/.....

- a. Pola Klasifikasi Arsip Fasilitatif (Tabel A), yaitu kelompok arsip yang menyangkut kegiatan-kegiatan unsur pembantu pimpinan.
- b. Pola Klasifikasi Arsip Substantif (Tabel B), yaitu kelompok arsip yang menyangkut kegiatan-kegiatan unsur pelaksana tugas pokok Departemen.

Disamping itu, Pola Klasifikasi Arsip tersebut di atas disusun lebih lanjut berdasarkan pada pengelompokan menurut masalah (Subject). Suatu kegiatan dapat terdiri dari beberapa masalah pokok (main subject) dan setiap masalah pokok dapat terdiri dari beberapa bagian masalah (Sub Subject) dan seterusnya tiap bagian masalah dapat terdiri dalam beberapa suku masalah (Sub-sub Subject).



Contoh/.....

Contoh Klasifikasi Arsip Kegiatan Kepegawaian:

Masalah Pokok	Bagian Masalah	Suku Masalah
1	2	3
Kepegawaian	1. Perencanaan dan Pengadaan pegawai 2. Tata usaha kepegawaian 3..... dst.	1. Data jabatan 2. Formasi 3. Penerimaan pegawai 4. Penempatan calon pegawai 5. dst. 1. Tata naskah 2. Statistik pegawai 3. dst.

Guna memberikan pengertian yang sama terhadap suku masalah (Sub-sub Subject), maka perlu dibuat cakupan masalah, yang memberikan batasan tentang ruang lingkup masalah yang dicakup dalam suku masalah yang bersangkutan.

B. Sandi Klasifikasi

Untuk setiap klasifikasi arsip diberikan sandi (kode), dengan maksud untuk menyingkat tulisan dalam mengenali masalahnya. Sistem yang dipergunakan untuk pemberian sandi (kode) pada masalahnya adalah sistem **“alpha numeric”**, yaitu menggunakan **“huruf dan angka”**. Sandi (kode) huruf digunakan untuk mengenali masalah pokok, sedang sandi (kode) angka untuk bagian masalah dan suku masalahnya.

Secara digital jumlah butir sandi (kode) untuk klasifikasi masalah sampai pada suku masalah dibatasi pada 6 (enam) butir digit, yaitu 2 (dua) digit sandi (kode) huruf untuk Masalah Pokok, 2 (dua) digit angka untuk Bagian Masalah, dan 2 (dua) digit angka lagi untuk Suku Masalah.

Contoh-I/.....

Contoh-I (Fasilitatif):

Sandi (kode)	K	P	0	1	0	1
--------------	---	---	---	---	---	---

KP = Masalah Pokok "Kepegawaian"

01 = Bagian Masalah "Perencanaan dan Pengadaan Pegawai"

01 = Suku Masalah "Data Jabatan"

Jadi Sandi (kode) untuk "Data Jabatan" adalah KP0101

Dalam Pola Klasifikasi Arsip Fasilitatif (TABEL-A) pada Sandi (kode) tersebut dimuat cakupan masalahnya, yang meliputi: inventarisasi, analisa, evaluasi, dan peninjauan jabatan; persyaratan pendidikan dalam rangka pengangkatannya dan daftar urutan kepangkatan.

Contoh-II (Substantif):

Sandi (kode)	I	R	0	1	0	2
--------------	---	---	---	---	---	---

IR = Masalah Pokok "Irigasi"

01 = Bagian Masalah "Bangunan Waduk"

02 = Suku Masalah "Tanggul"

C. Klasifikasi Pembantu

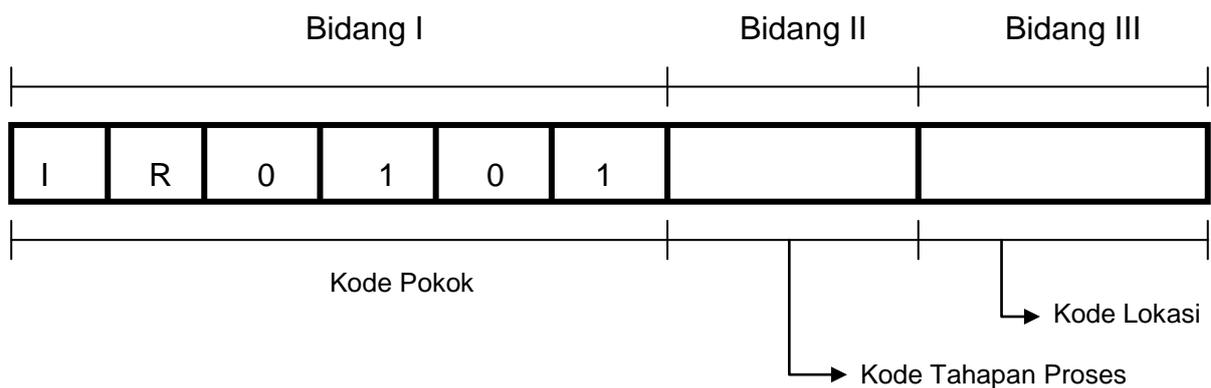
Di samping Klasifikasi yang umum (pokok), maka khusus dalam Pola Klasifikasi Arsip Substantif diadakan pula Klasifikasi Pembantu yang disusun berdasarkan pendekatan proses kegiatan pembangunan, misalnya: Survey (survai), Investigation, Design (desain), Construction, Operation, dan Maintenance (SIDCOM) dan Lokasinya. Dengan demikian secara keseluruhan dikenal tiga jenis sandi (kode) klasifikasi.

Sandi/.....

Sandi (Kode) Klasifikasi Pembantu ini dimaksudkan untuk membantu penataan arsip bila diperlukan penataan berkas menurut urutan proses.

Cara penulisannya diatur seperti berikut :

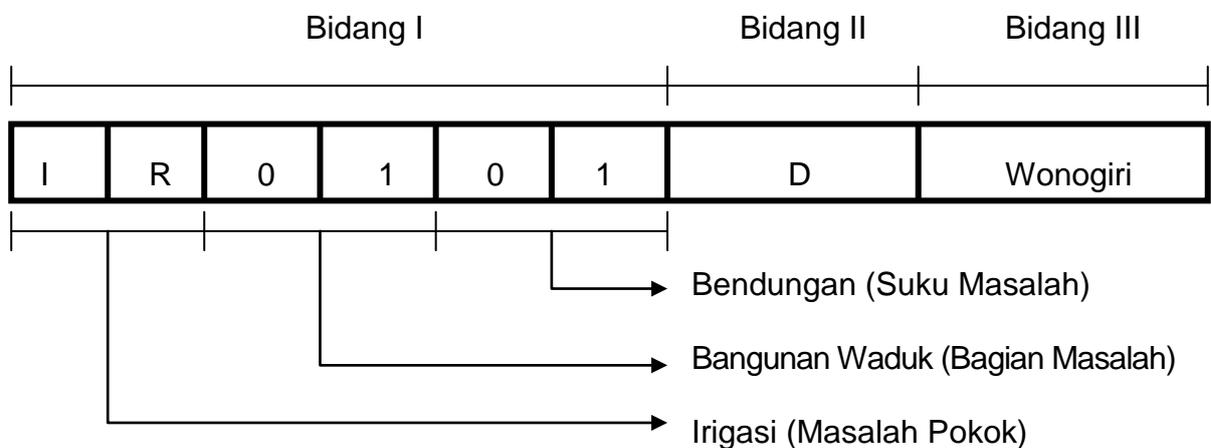
- Sandi (Kode) Klasifikasi Pokok (IR0101) diletakkan paling depan, (disebut Bidang I).
- Sandi (Kode) Klasifikasi Pembantu sesuai tahapan proses (SIDCOM) dibelakangnya, (disebut Bidang II).
- Sandi (Kode) Klasifikasi Pembantu untuk menunjukkan lokasi ditempatkan terakhir, (disebut Bidang III).



Sandi (Kode) untuk Bidang II ditentukan sebagaimana tertera dalam lampiran, sedang untuk Bidang III dapat menggunakan kode atau nama tempat/lokasinya.

Contoh:

Masalah: Design Waduk di Wonogiri



Jadi/.....

Jadi untuk Design Waduk di Wonogiri tersebut dapat diberi Sandi (Kode): IR0101.D.Wonogiri.

Catatan:

Untuk menunjukkan perbedaan Bidang Kode-kode tersebut dipisahkan dengan titik.

III. INDEKS RELATIF

Menentukan klasifikasi dan sandi dari suatu masalah bukanlah merupakan suatu pekerjaan yang mudah. Hal ini disebabkan oleh karena untuk menentukan sandi klasifikasi diperlukan pengetahuan yang cukup tentang suatu bidang kegiatan, dimana masalah tersebut berada untuk membantu memudahkan para pelaksana guna menentukan klasifikasi dan sandinya perlu adanya suatu petunjuk yang disebut Indeks Relatif.

A. Susunan Indeks Relatif

Indeks Relatif merupakan suatu daftar masalah (subject), yang terdapat dalam PKA ini, yang disusun menurut urutan abjad (alfabetis). Dalam Indeks Relatif ini masalah-masalah (subject) dinyatakan pertama-tama dengan inti masalahnya, kemudian diperjelas dengan nama kelompoknya, dan sesudah itu ditentukan sandi/kodenya, sesuai dengan sandi (kode) pada PKA. Daftar Indeks Relatif dilampirkan pada akhir PKA ini yaitu pada Tabel-C dan Tabel D.

B. Penggunaan Indeks Relatif

Apabila suatu surat telah diketahui inti masalahnya, maka klasifikasi dapat ditentukan dengan jalan:

1. Menyimpulkan dulu apa inti masalahnya yang terkandung dalam suatu surat/arsip.
2. Kemudian mencari masalah (subject) pada daftar Indeks Relatif dengan mengurutnya secara alfabetis.
3. Dari Daftar Indeks Relatif ditunjukkan klasifikasi dan sandi (kode)nya.
4. Jika dianggap perlu dicocokkan dengan sandi (kode) pada PKA

Contoh I/.....

Contoh I : (Fasilitatif)

Masalah (Subject) : Pemberhentian *Pegawai*

Dari Indeks Relatif segera diketahui bahwa sandi untuk pemberhentian pegawai ialah: *KP 0306*. Bila dianggap perlu, klasifikasi dan sandi tersebut dapat dicocokkan dengan PKA.

Dengan demikian dapat dicek apakah klasifikasi dan sandi yang ditemukan dengan menggunakan Indeks Relatif sudah sesuai dan benar seperti yang dimaksud setelah diketahui masalah pokoknya.

Contoh II : (Substantif)

Masalah (Subject): Desain Bangunan *Waduk Wonogiri*

Dengan sementara mengabaikan tahap proses serta lokasinya, masalah "**Bangunan Waduk**" dalam Indeks Relatif ditunjukkan dengan sandi klasifikasi yaitu: *IR 0101*.

Bila "**Bangunan Waduk**" tersebut memang ada sangkut-pautnya dengan masalah "**Irigasi**", maka sandi klasifikasinya seperti tersebut di atas adalah sudah benar, karena "**IR**" menunjukkan bahwa masalah pokoknya ialah "**Irigasi**".

IV. LAIN-LAIN

Dalam Tabel PKA terutama pada Klasifikasi dan Sandi (Kode), Suku Masalah, masih terdapat hal-hal yang masih kosong, yang disediakan untuk menampung hal-hal yang dianggap perlu untuk pengembangan masalah.

Untuk keperluan itu dapat diajukan usulan sebagai masukan guna melengkapi PKA agar dapat memenuhi kebutuhan yang berkembang.

Tabel A/.....

TABEL - A
POLA KLASIFIKASI ARSIP FASILITATIF

HK HUKUM

(Mencakup semua masalah yang berkaitan dengan hukum yang meliputi hak, kewajiban, sanksi-sanksi, wewenang, dan tanggungjawab, penyusunan, pengesahan, pengedaran, pelaksanaan, evaluasi, pelaksanaan).

01 Perundang-undangan

- 01 Undang-undang
(dibidang ke-pu-an termasuk rancangannya)
- 02 Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang
- 03 Peraturan Pemerintah
(Mencakup segala pemrosesan Peraturan Pemerintah bidang ke-PU-an)
- 04 Peraturan Presiden
- 05 Keputusan Presiden
(Mencakup segala pemrosesan Keputusan Presiden Bidang PU)
- 06 Instruksi Presiden
(Mencakup segala pemrosesan Inpres Bidang PU)
- 07 Peraturan Menteri
(Mencakup pemrosesan Peraturan Menteri/Peraturan-peraturan Menteri dari Departemen lain/Menteri Negara)
- 08 Keputusan Menteri
(Mencakup perubahan dan pencabutannya)
- 09 Instruksi Menteri
- 10 Surat Perintah Menteri
- 11 Surat Edaran Menteri
- 12 Prosedur Tetap Menteri
- 13 Keputusan Pejabat Eselon I
(Mencakup Keputusan Sekjen, Dirjen, Irjen, dan Kepala Badan atas Nama Menteri)

- 14 Instruksi Pejabat Eselon I
- 15 Surat Edaran Pejabat Eselon I
- 16 Keputusan Pejabat Eselon II
- 17 Instruksi Pejabat Eselon II
- 18 Surat Perintah Pejabat Eselon I
- 19 Surat Perintah Pejabat Eselon II
- 20 Surat Edaran Pejabat Eselon I
- 21 Surat Edaran Pejabat Eselon II
- 22 Keputusan Kepala Satuan Kerja
- 23 Instruksi Kepala Satuan Kerja
- 24 Surat Perintah Kepala Satuan Kerja
- 25 Surat Edaran Kepala Satuan Kerja
- 26 Keputusan Direktur Utama
- 27 Instruksi Direktur Utama
- 28 Surat Edaran Direktur Utama
- 29 Keputusan Direktur Utama
- 30 Instruksi Direktur Utama
- 31 Surat Perintah Direktur Utama
- 32 Surat Edaran Direktur Utama

02 Keperdataan

(Mencakup hal-hal yang berkaitan dengan kepentingan individu di dalam masyarakat)

- 01 Tempat Tinggal
(Mencakup permohonan, pembangunan, perizinan, pemilikan rumah/tempat tinggal yang dihuni oleh masyarakat umum).

- 02 Penanganan Bantuan
(Mencakup penerbitan Surat Perintah, Surat Kuasa Khusus, Pembebasan tanah untuk kepentingan umum seperti peruntukan jalan tol, perumahan, sumber air tanah, sengketa, somasi, gugatan, pemanggilan oleh instansi penegak hukum dan permohonan bantuan hukum).
- 03 Perjanjian/Kontrak
(Mencakup perjanjian kerjasama, sewa menyewa, jual beli, rui slag, force majeure, wanprestasi, dll)
- 04 Rumah Negeri
(Mencakup penghunian dan pembatalan/pencabutan penghunian)
- 05 Domisili/Tempat Tinggal
(Mencakup permohonan, pembangunan, perizinan, pemilikan rumah/tempat tinggal yang dihuni oleh masyarakat umum)
- 06 Perkawinan
(Mencakup tentang pernikahan, talak, rujuk, dan status pemeliharaan anak)
- 07 Kebendaan/Harta Kekayaan
(Mencakup hak milik (eigendom), hak guna usaha, hak pakai, hak mendiami, waris, dan wasiat)
- 08 Telepon
(Mencakup semua persoalan sehingga telepon tidak dapat digunakan).
- 09 Listrik
(Mencakup semua persoalan listrik, sehingga terjadi pemadaman aliran listrik).
- 10 Air
(Mencakup semua persoalan air, sehingga terjadi pemutusan sambungan air).
- 11 Hipotik
(Mencakup semua persoalan sengketa pinjam-meminjam di bidang keuangan yang menyangkut barang-barang tidak bergerak)
- 12 Jual Beli, Tukar-menukar, Sewa-menyewa
- 13 Pembuktian/Kadaluarsa
(Mencakup masalah-masalah yang sudah lewat batas waktunya)

03 Kepidanaan

(Hal-hal yang berkaitan dengan tindak pidana umum dan tindak pidana khusus)

- 01 Pidana Umum
(Mencakup Penanganan Bantuan Hukum dalam Perkara Pidana, Penerbitan Surat Perintah, Surat Kuasa Khusus, Pendampingan Tersangka/Terdakwa dari tahap penyelidikan, penyidikan di Kepolisian dan Kejaksaan, dan pemanggilan oleh instansi penegak hukum di Pengadilan Negeri dan Mahkamah)
- 02 Kejahatan Pelanggaran Jabatan
(Mencakup penyalahgunaan wewenang yang merugikan dinas)
- 03 Pelanggaran
(Mencakup hal-hal yang menyalahi peraturan, ketentuan yang ada)
- 04 Penipuan dan Penggelapan
- 05 Kesusilaan
- 06 Penghinaan
- 07 Penganiayaan
- 08 Pencurian
- 09 Pemerasan
- 10 Penangguhan Penahanan
- 11 Pidana Khusus
(Mencakup tindak pidana yang berkaitan dengan korupsi, penggelapan uang negara, menyalahgunakan kewenangan karena jabatannya untuk menguntungkan diri sendiri)
- 12 Suap Menyuar
- 13 Memberikan hadiah kepada
- 14 Pemalsuan buku untuk pemeriksaan administrasi
- 15 Tidak memberikan keterangan mengenai kekayaannya.

04 Peradilan Tata Usaha Negara

(Hal-hal yang berkaitan dengan sengketa yang timbul dalam bidang tata usaha negara antara orang atau badan hukum perdata dengan badan hukum atau pejabat tata usaha negara, baik di Pusat maupun di daerah, sebagai akibat dikeluarkannya keputusan tata usaha negara)

01 Penanganan Bantuan Hukum dalam Sengketa Tata Usaha Negara

(Mencakup penerbitan Surat Perintah, Surat Kuasa Khusus, sanggahan, somasi, gugatan, pemanggilan oleh instansi penegak hukum dalam sengketa tata usaha negara di Lingkungan Departemen Pekerjaan Umum).

02 Sengketa Kepegawaian

(Mencakup tentang Surat Pemberhentian PNS tidak hormat, pencopotan jabatan, penundaan kenaikan pangkat, pembatalan tender/lelang dan status ahli waris keluarga)

03 Sengketa Tanah

(Mencakup penerbitan dan pembatalan sertifikat, girik, termasuk akta jual beli tanah untuk kepentingan umum seperti jalan tol, perumahan, dan sumber daya air).

04 Sengketa Rumah Negeri

(Mencakup penerbitan dan pembatalan Surat Ijin Penghunian)

05 Perizinan

01 Bangunan/Gedung

(Mencakup izin mendirikan bangunan, pengalihan status, sewa beli)

02 Jalan Umum

(Mencakup izin pembuatan, penggunaan)

03 Sumber Air/Air Tanah

(Mencakup izin penggunaan, pengambilan)

04 Tanah

(Mencakup izin penggunaan, pemanfaatan tanah, pengambilan tanah/pasir)

06 Rekomendasi

- 01 Surat Kuasa Khusus dari Menteri kepada Badan Usaha
- 02 Tidak keberatan atas permintaan tenaga kerja asing

07 Hukum Adat

- 01 Perkawinan (talak, rujuk, cerai)
- 02 Warisan

08 Hukum Internasional

- 01 Perbatasan
- 02 Perdagangan
- 03 Ketenagakerjaan
- 04 Sengketa perdata internasional

HL HUBUNGAN LUAR NEGERI

01 Bantuan Teknik

- 01 Tenaga Ahli
(Mencakup bantuan luar negeri berupa tenaga ahli dalam membantu persiapan proyek, pengurusan perjanjian kerja tenaga asing).
- 02 Study
(Mencakup bantuan luar negeri berupa survey, study dalam rangka persiapan proyek).
- 03 Pengadaan Peralatan
(Mencakup bantuan sumbangan luar negeri berupa peralatan dan bahan, alat-alat laboratorium, buku-buku ilmu pengetahuan, alat-alat pendidikan).
- 04 Training Luar Negeri
(Mencakup bantuan berupa pengiriman ke luar negeri pejabat-pejabat dan tenaga ahli untuk meningkatkan pengetahuan dan ketrampilan, tawaran training dari luar negeri)
- 05 Training Dalam Negeri
(Mencakup bantuan luar negeri untuk meningkatkan pengetahuan dan ketrampilan bagi pejabat-pejabat dan tenaga ahli di dalam negeri)

02 Bantuan Proyek

- 01 Bilateral
(Mencakup bantuan yang berupa kredit luar negeri dengan bunga rendah dari sumber bilateral, pengurusan bantuan proyek yang menyangkut List of Technical Assistance Proposal, Terms of Reference Project Loan Agreement , dan lain-lain)
- 02 Multilateral
(Mencakup bantuan berupa kredit dari IGGI, ABD, IBRD, World Bank, pengurusan List of of Technical Assistance Proposal, Terms of Reference Project, Project Loan Agreement, dan lain-lain).

03 Kerjasama Luar Negeri

- 01 Kerjasama Regional
(Mencakup kerjasama regional dilakukan dengan negara-negara di kawasan Asia dan Pacific, konferensi regional berupa lokakarya, seminar, symposium dalam rangka kerjasama luar negeri)

- 02 Kerjasama Internasional
(Mencakup kerjasama untuk mempererat persahabatan antar bangsa yang tergabung dalam organisasi PBB, konferensi internasional berupa lokakarya, seminar, symposium dalam rangka kerjasama luar negeri)

04 Perjalanan Luar Negeri

- 01 Visa
(Mencakup pengurusan, pemberian izin perpanjangan, pencabutan visa, dan lain-lainnya)

- 02 Paspor
(Mencakup pengurusan, pemberian izin perpanjangan, pencabutan paspor, dan lain-lainnya)

- 03 Exit

- 04 Re-entry

- 05 Rekomendasi
(mencakup rekomendasi dalam rangka pernyataan tidak keberatan atas permintaan dari tenaga asing).

HM HUBUNGAN MASYARAKAT

01 Pengumpulan

- 01 Wawancara
(Mencakup hal-hal yang diperoleh dari wawancara)
- 02 Klipping
(Mencakup pengumpulan yang diperoleh dari guntingan surat kabar, majalah, dan media cetak lainnya)
- 03 Media Massa
(Mencakup pengumpulan yang diperoleh dari surat kabar, majalah, dan penerbitan lainnya, televisi, radio, film, dan video).
- 04 Rekaman Visual
(Mencakup hal-hal yang diperoleh dari hasil liputan berupa film/slide dan video kaset)
- 05 Media Komputer
(Mencakup internet, CD/DVD Rom, Diskette, dan Flash Disk)

02 Pengolahan/Penyusunan

- 01 Wawancara
(Mencakup pengolahan/penyusunan yang diperoleh dari wawancara)
- 02 Klipping
(Mencakup pengolahan/penyusunan yang diperoleh dari guntingan surat kabar, majalah, dan media cetak lainnya)
- 03 Media Massa
(Mencakup pengolahan/penyusunan yang diperoleh dari surat kabar, majalah, dan penerbitan lainnya, televisi, radio, film, dan video).
- 04 Perekaman Visual
(Mencakup pengolahan/penyusunan yang diperoleh dari hasil liputan berupa film/slide dan video kaset).
- 05 Media Komputer
(Mencakup internet, CD/DVD Rom, Diskette, dan Flash Disk)

03 Penyajian/Penyebaran

- 01 Wawancara
(Mencakup penyajian/penyebaran lewat wawancara)
- 02 Media Masa
(Mencakup penyajian/penyebaran lewat surat kabar, majalah, dan penerbitan lainnya, televisi, radio, film, dan video)
- 03 Pameran
(Mencakup penyajian/penyebaran dengan foto-foto dokumentasi, video, film, poster/plakat, brosur, dan selebaran)
- 04 Media Komputer
(Mencakup internet, CD/DVD Rom, Diskette, dan Flash Disk)

04 Koordinasi antar Humas dan Lembaga

- 01 Kode Etik Kehumasan
(Mencakup hal-hal yang menjadi pegangan/kesepakatan dalam bidang kehumasan)
- 02 Kerjasama antar Lembaga
- 03 Kerjasama antar Humas

05 Kewartawanan, Jurnalistik

- 01 Press Tour
(Mencakup pengurusan izin dan pelaksanaan)
- 02 Kerjasama dengan organisasi wartawan

06 Peran Masyarakat

(Mencakup semua masalah yang berkaitan dengan peran masyarakat yang meliputi penyuluhan, motivasi, pemindahan, penempatan, pemantauan, evaluasi, dan kerjasama)

- 01 Konsultasi publik/advokasi publik
- 02 Kemitraan dengan swasta, dengan pemerintah
- 03 Pemberdayaan

IK INDUSTRI KONSTRUKSI

01 Pengaturan

01 Perizinan

(Mencakup perizinan untuk pendirian, pengembangan/ perluasan pemasaran bidang konstruksi termasuk administrasi perizinan perwakilan jasa konstruksi asing, dan lain-lain)

02 Kerjasama

(Mencakup urusan kerjasama: antar instansi/perusahaan, administrasi bantuan dalam/luar negeri, pendidikan bidang konstruksi, dan lain-lain)

03 Bantuan Pemerintah

(Mencakup pengurusan, pengajuan, pemberian, pelaporan, evaluasi dan monitoring)

04 Ketenagakerjaan

(Mencakup perizinan tentang bantuan, pengiriman, dan lain-lain)

05 Pengupahan

06 Sertifikasi

02 Pembinaan

01 Prakualifikasi

(Mencakup pemasukan, penilaian, penentuan rekanan mampu, dan lain-lain)

02 Pengembangan Perusahaan (Management)

(Mencakup perencanaan, pengorganisasian, staffing, pelaksanaan, pengendalian, termasuk pengembangan/ pemanfaatan informasi/modal usaha, dan lain-lain)

03 Pelelangan

(Mencakup pembinaan pelaksanaan aturan pemberian pekerjaan, dan lain-lain)

04 Perkontrakan

(Mencakup pembinaan peraturan kontrak/perjanjian, dan lain-lain)

- 05 Asosiasi
(Mencakup pembinaan pelaksanaan aturan pemberian pekerjaan, dan lain-lain)
- 06 Perkreditan/Pajak/Bea Masuk
(Mencakup pengaturan, penyuluhan, pengarahan, bimbingan, dan lain-lain)
- 07 Penanaman Modal
(Mencakup pengaturan, penyuluhan, pengarahan, bimbingan, dan lain-lain)
- 08 Perasuransian
(Mencakup pengaturan, penyuluhan, pengarahan, bimbingan, dan lain-lain)
- 09 Peralatan
(Mencakup pengaturan, penyuluhan, pengarahan, bimbingan, dan lain-lain)
- 10 Tenaga Kerja
(Mencakup pengaturan, penyuluhan, pengarahan, bimbingan pelatihan/pendidikan, dan lain-lain)
- 11 Keselamatan Kerja
(Mencakup pengaturan, penyuluhan, pengarahan, bimbingan pelatihan/pendidikan, dan lain-lain)

03 Pengembangan Keahlian Teknologi

- 01 Bidang Air
(Mencakup bangunan bendung, bangunan pembawa, bangunan bagi, bangunan pelengkap, dan lain-lain)
- 02 Bidang Jalan
(Mencakup jalan, jembatan, bangunan pelengkap, dan lain-lain)
- 03 Bidang Cipta Karya
(Mencakup bangunan gedung, bangunan limbah, bangunan air bersih, dan lain-lain)
- 04 Bidang Penataan Ruang
(Mencakup tata ruang kota, provinsi, kabupaten, dan lain-lain)

IP ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI

(Mencakup hasil-hasil penelitian dan pengembangan, karya tulis, dan lain-lain)

01 Ilmu Wilayah

- 01 Daerah Aliran Sungai (DAS)
- 02 Distribusi Jasa Transportasi
- 03 Agropolitan
- 04 Perkotaan dan Perdesaan
- 05

02 Ilmu Sosial

- 01 Perpustakaan dan Dokumentasi
- 02 Policy Science (Ilmu Kebijakan)
- 03 Kesehatan Masyarakat
- 04

03 Ilmu Informatika dan Komputer

- 01 Ilmu Komputer
- 02 Cybernetika
- 03 Teknologi dan Informasi (TI)
- 04

04 Ilmu Ekonomi

- 01 Ilmu Keuangan dan Perbankan
- 02 Ilmu Keuangan Pemerintah
- 03 Ilmu Keuangan Perusahaan

04 Ekonomi Pembangunan

05 Akuntansi

06 Koperasi

07

05 Ilmu Manajemen

01 Operasional Research

02 Work Study

03 Organisasi dan Metoda

04 Pengembangan Organisasi (Organization Development)

05 Administrasi Pemerintahan

06 Administrasi Proyek

07 Administrasi Keuangan

08 Administrasi Negara

09 Administrasi Niaga

10 Principle Management

11 Personal Management

06 Ilmu Politik

01 Budaya Politik

02

07 Ilmu Pengetahuan Alam

01 Matematika

02 Geodesi

03 Geologi dan Geofisika

- 04 Fisika
- 05 Oceanologi
- 06 Meteorologi dan Geofisika
- 07 Kimia
- 08 Environment
- 09 Biologi
- 10 Arkeologi
- 11
- 12

08 Ilmu Sastra

- 01 Sastra Indonesia
- 02 Sastra Inggris
- 03 Sastra Arab
- 04 Sastra Perancis
- 05 Sastra Cina
- 06
- 07

11 Ilmu Hukum

- 01 Hukum Perdata
- 02 Hukum Pidana
- 03 Hukum Adat
- 04
- 05

12 Teknik Sipil (Civil Engineering)

- 01 Hidrolika dan Hidrologi
- 02 Ilmu Tanah (Soil Engineering)
- 03 Irigasi
- 04 Teknik Jalan
- 05 Ilmu Transportasi
- 06 Ilmu Bangunan (Structural Engineering)
- 07 Teknik Penyehatan (Sanitary Engineering)
- 08
- 09

13 Arsitektur

- 01 Pertamanan
- 02 Dekorasi
- 03 Seni Rupa
- 04 Technology for Development Ceresco
- 05 Perumahan
- 06 Tata Bangunan

14 Teknik Listrik (Electrical Engineering)

- 01 Arus Kuat
- 02 Arus Lemah

15 Teknik Mesin (Mechanical Engineering)

- 01 Mekanik
- 02 Industri

16 Hasil Penelitian dan Pengembangan

- 01 Penelitian
- 02 Pengkajian
- 03 Pengembangan
- 04 Penerapan
- 05 NSPM
- 06 Perencanaan

17 Karya Tulis

- 01 Ilmiah
- 02 Sosekbud

KJ KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI

(Mencakup semua masalah yang berkaitan dengan kebijakan di bidang ke-PU-an termasuk jasa konstruksi dan investasi).

01 Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi

- 01 Penataan Ruang
- 02 Irigasi
- 03 Sungai, Danau, dan Waduk
- 04 Air Tanah
- 05 Air Baku
- 06 Rawa dan Pantai
- 07 Air Bersih/Air Minum
- 08 Perumahan
- 09 Lingkungan Permukiman
- 10 Penataan Bangunan dan Lingkungan
- 11 Jalan
- 12 Jalan Tol
- 13 Jembatan
- 14 Jasa Konstruksi
- 15 Investasi
- 16 Sumber Daya Manusia
- 17 Kelembagaan
- 18 Keterpaduan Pembangunan
- 19 Perencanaan Strategis
- 20 Kinerja Pembangunan

02 Kajian Kinerja Pembangunan

- 01 Penataan Ruang
- 02 Irigasi
- 03 Sungai, Danau, dan Waduk
- 04 Air Tanah
- 05 Air Baku
- 06 Rawa dan Pantai
- 07 Air Bersih/Air Minum
- 08 Perumahan
- 09 Lingkungan Permukiman
- 10 Penataan Bangunan dan Lingkungan
- 11 Jalan
- 12 Jalan Tol
- 13 Jembatan
- 14 Jasa Konstruksi
- 15 Investasi
- 16 Sumber Daya Manusia
- 17 Kelembagaan
- 18 Keterpaduan Pembangunan
- 19 Perencanaan Strategis
- 20 Kinerja Pembangunan

03 Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi

- 01 Penataan Ruang
- 02 Irigasi
- 03 Sungai, Danau, dan Waduk
- 04 Air Tanah
- 05 Air Baku
- 06 Rawa dan Pantai
- 07 Air Bersih/Air Minum
- 08 Perumahan
- 09 Lingkungan Permukiman
- 10 Penataan Bangunan dan Lingkungan
- 11 Jalan
- 12 Jalan Tol
- 13 Jembatan
- 14 Jasa Konstruksi
- 15 Investasi
- 16 Sumber Daya Manusia
- 17 Kelembagaan
- 18 Keterpaduan Pembangunan
- 19 Perencanaan Strategis
- 20 Kinerja Pembangunan

04 Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi

- 01 Penataan Ruang
- 02 Irigasi
- 03 Sungai, Danau, dan Waduk
- 04 Air Tanah
- 05 Air Baku
- 06 Rawa dan Pantai
- 07 Air Bersih/Air Minum
- 08 Perumahan
- 09 Lingkungan Permukiman
- 10 Penataan Bangunan dan Lingkungan
- 11 Jalan
- 12 Jalan Tol
- 13 Jembatan
- 14 Jasa Konstruksi
- 15 Investasi
- 16 Sumber Daya Manusia
- 17 Kelembagaan
- 18 Keterpaduan Pembangunan
- 19 Perencanaan Strategis
- 20 Kinerja Pembangunan

05 Sosialisasi Kebijakan dan Strategi

- 01 Penataan Ruang
- 02 Irigasi
- 03 Sungai, Danau, dan Waduk
- 04 Air Tanah
- 05 Air Baku
- 06 Rawa dan Pantai
- 07 Air Bersih/Air Minum
- 08 Perumahan
- 09 Lingkungan Permukiman
- 10 Penataan Bangunan dan Lingkungan
- 11 Jalan
- 12 Jalan Tol
- 13 Jembatan
- 14 Jasa Konstruksi
- 15 Investasi
- 16 Sumber Daya Manusia
- 17 Kelembagaan
- 18 Keterpaduan Pembangunan
- 19 Perencanaan Strategis
- 20 Kinerja Pembangunan

06 Lain-lain

- 01 LAKIP (Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah)

KP KEPEGAWAIAN

01 Perencanaan dan Pengadaan Pegawai

01 Data Jabatan

(Mencakup inventarisasi, analisis, evaluasi peninjauan jabatan, persyaratan pendidikan dalam rangka pengangkatannya, daftar urutan kepangkatan).

02 Formasi

(Mencakup kebutuhan formasi, penyediaan pegawai, penambahan/pengurangan pegawai, anggaran kepegawaian, data nominatif pegawai)

03 Penerimaan Pegawai

(Mencakup lamaran, penyaringan/test/wawancara, pemanggilan calon pegawai)

04 Penempatan Calon Pegawai

(Mencakup rencana penempatan, pemberian tugas, perjanjian kerja)

05 Pegawai Dipekerjakan

(Mencakup masa percobaan, perbantuan/penarikan kembali)

06 Penempatan Kembali Pegawai

(Mencakup penempatan kembali pegawai antara lain setelah menjalani cuti di luar tanggungan negara, setelah mengikuti pendidikan)

07 Penempatan Tenaga Non Organik

(Mencakup penempatan/pemberian tugas tenaga honorer, harian, termasuk pendayagunaan pensiunan)

08 Bantuan Tenaga

(Mencakup bantuan tenaga dari/kepada unit organisasi lain)

02 Tata Usaha Kepegawaian

01 Tata Naskah

(Mencakup NIP/Karpeg, Karis/Karsu, Tanda Pengenal Pegawai)

02 Statistik Pegawai

(Mencakup daftar/data kepegawaian untuk keperluan statistik, diagram-diagram statistik)

- 03 **Data Perorangan**
(Mencakup akte kelahiran, keterangan kesaksian kelahiran, keterangan ganti nama, surat kawin, surat cerai, keterangan meninggal dunia, keterangan masa kerja, daftar riwayat hidup)
- 04 **Evaluasi dan Laporan**
(Mencakup monitoring kepegawaian, evaluasi pangkat golongan, dan tugas pegawai, penelitian pegawai (DP3), laporan berkala/insidentil bidang kepegawaian, LHKPN)

03 Pengangkatan dan Mutasi

- 01 **Pengangkatan**
(Mencakup pengangkatan calon pegawai, calon pegawai menjadi pegawai negeri, pemeriksaan kesehatan dalam rangka pengangkatan tersebut)
- 02 **Kenaikan Pangkat**
(Mencakup kenaikan ruang/golongan, penyesuaian pangkat)
- 03 **Penggajian**
(Mencakup kenaikan gaji berkala/istimewa, pemindahan gaji, penghidupan gaji, penyesuaian gaji karena perubahan peraturan gaji)
- 04 **Pemindahan, Mutasi**
(Mencakup pemindahan dalam satu atau berlainan lokasi unit kerja, alih tugas, pelimpahan pegawai, penarikan/penempatan dari pusat ke daerah dan sebaliknya)
- 05 **Pensiun**
(Mencakup pemberhentian pegawai karena pensiun, pensiun janda, pensiun duda, pensiun yatim piatu, masa persiapan pensiun, uang tunggu menjelang pensiunan).
- 06 **Pemberhentian**
(Mencakup pemberhentian pegawai dengan hormat baik atas permintaan sendiri maupun penyederhanaan organisasi, pemberhentian karena unsur/tidak cakap jasmaniah dan rokhaniah, pemeriksaan kesehatan dalam rangka pemberhentian tersebut).
- 07 **Pengangkatan/Pembebasan Dalam Jabatan**
(Mencakup jabatan struktural dan fungsional)
- 08 **Penghargaan Prestasi**
(Mencakup penilaian ijazah karena mendapatkan pendidikan di luar negeri, pemberian gelar)

04 Pengendalian Karier

01 Disiplin Pegawai

(Mencakup masalah absensi pegawai, izin tidak masuk kerja, izin cerai/kawin, teguran/peringatan tertulis karena tidak masuk kerja, pernyataan tidak puas, dispensasi yang diajukan instansi lain)

02 Tanda Penghargaan

(Mencakup pemberian penghargaan atas masa kerja/pengabdian, penghargaan tewas dalam tugas, penghargaan sebagai pegawai teladan)

03 Hukuman Jabatan

(Mencakup penundaan kenaikan pangkat/gaji, penurunan pangkat/gaji, pemberhentian sementara, pemindahan, penarikan fasilitas, pembebasan tugas/jabatan, dirumahkan karena tindakan indisipliner atau pelanggaran).

04 Sumpah/Janji/Jabatan

(Mencakup pelantikan dan pengambilan sumpah/janji karena pengangkatan menjadi pegawai negeri, pengangkatan dalam jabatan)

05 Daftar Penilaian Pelaksanaan Pekerjaan (DP3)

(Mencakup penilaian terhadap unsur-unsur kerajinan, kecakapan, loyalitas dan kepemimpinan, pandangan dedikasi dan lain sebagainya)

05 Hubungan Kerja Kepegawaian

01 Keselamatan Kerja

(Mencakup kecelakaan, hal-hal yang mengandung bahaya, mengganggu kesehatan pegawai dalam tugas pekerjaannya)

02 Cuti

(Mencakup cuti tahunan, cuti besar, cuti bersalin, cuti di luar tanggungan negara, cuti karena alasan penting antara lain naik haji)

03 Tunjangan

(Mencakup tunjangan kematian, tunjangan-tunjangan yang melekat pada jabatan)

- 04 **Bantuan Kesehatan**
(Mencakup bantuan biaya pengobatan, perawatan, asuransi)
- 05 **Santunan Pegawai Negeri Sipil**
(Mencakup Taspen dan/atau lainnya di luar tunjangan dan asuransi kesehatan, beasiswa yatim piatu).
- 06 Pengembangan Pegawai**
 - 01 **Perencanaan Karier**
(Mencakup penyusunan, pembinaan, dan pengembangan pola karier pegawai)
 - 02 **Keterampilan/Keahlian**
(Mencakup penyusunan, pembinaan, dan pengembangan pola kebutuhan keterampilan/keahlian pegawai)
- 07 Pembinaan Pegawai**
 - 01 **Kerohanian**
(Mencakup segi mental dan keagamaan)
 - 02 **Rekreasi**
(Mencakup olahraga dan kesenian)
- 08 Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional Di Lingkungan Departemen Pekerjaan Umum**
(Meliputi seluruh administrasi yang terkait)

KU KEUANGAN

01 Penyusunan RKA-KL (Rencana Kerja Anggaran-Kementerian/Lembaga)

- 01 Persiapan Penyusunan RKA-KL
(Mencakup usulan KAK, RAB, pengalokasian dana, dan sebagainya)
- 02 Petunjuk penyusunan RKA-KL dari Menteri Keuangan
- 03 Penyampaian RKA-KL kepada Departemen Keuangan
- 04 Penetapan alokasi per-program (satuan 2a, 2b, 2c)
- 05 Penyampaian RAPBN (satuan 3 dan 3a) kepada Departemen Keuangan
- 06 Penyusunan Konsep DIPA
- 07 Pengesahan DIPA
- 08 Revisi DIPA
- 09 Pencairan dana yang dicadangkan dan/atau dibintang
- 10 Petunjuk Operasional Kegiatan (POK)
- 11 Rencana Operasional Kegiatan (ROK)
- 12 Lain-lain

02 Pelaksanaan Anggaran

- 01 Surat Keputusan Otorisasi
- 02 Belanja Pegawai
(Mencakup gaji, tunjangan beras, honorarium/vakasi, uang lembur, dan lain-lain)
- 03 Belanja Barang dan Jasa
(Mencakup keperluan sehari-hari perkantoran, inventaris kantor, pembayaran listrik, telepon, gas/air, pengadaan bahan/barang, dan lain-lain)

- 04 Belanja Pemeliharaan
(Mencakup pemeliharaan gedung kantor, rumah dinas, kendaraan bermotor, inventaris kantor, peralatan, dan lain-lain)
- 05 Belanja Perjalanan
(Mencakup perjalanan dinas biasa, perjalanan dinas tetap, uang pesangon pegawai yang dipindahkan, dan lain-lain).
- 06 Belanja Tanah
(Pengadaan/Pembebasan Tanah, Pengurugan, Sewa Tanah, dan lain-lain)
- 07 Belanja Peralatan dan Mesin
(Pengadaan Alat-alat dan Mesin yang dipergunakan dalam kegiatan pembentukan modal)
- 08 Belanja Gedung dan Bangunan
(Perencanaan, Pengawasan dan Pengelolaan Pembentukan modal untuk pembangunan gedung dan bangunan)
- 09 Belanja Jaringan
(Jalan, Jembatan dan Jaringan Irigasi atau Air Bersih)
- 10 Belanja Aset Tetap/Fisik lainnya
(Buku, Binatang dan lain-lain)
- 11 Belanja lainnya
(Bencana Alam, dan lain-lain)

03 Pengadaan Barang dan Jasa

- 01 Pelelangan Umum
(Mencakup persiapan, penyusunan data tender, pelaksanaan tender, evaluasi, pengumuman, pengiklanan, penunjukan)
- 02 Pelelangan Terbatas
(Mencakup persiapan, penyusunan data tender, pelaksanaan tender, evaluasi, pengumuman, pengiklanan, penunjukan)

04 Pengendalian Pelaksanaan Anggaran

- 01 Pemeriksaan Kas
- 02 Berita Acara Pemeriksaan Kas
- 03 Rekening Koran/Saldo Bilyet Bank

- 04 Verifikasi Laporan
- 05 Nota Verifikasi SPJ
(Termasuk Memo Penyesuaian, Pengembalian Berkas Tagihan,
Pengembalian SPP, SPM, dll)
- 06 Nota Keterlambatan Pengiriman SPJ
- 07 Nota Pemindah Bukuan

05 Pelaporan Anggaran

- 01 Surat Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran (SPJ)
- 02 Laporan Keadaan Kas (LKK)
- 03 Laporan Keadaan Kredit Anggaran (LKKA)
- 04 Laporan Realisasi SPM Kumulatif
(Mencakup dokumen sumber, bukti jurnal, arsip data komputer,
daftar transaksi, dll)
- 05 Berita Acara Penyerahan Proyek Selesai
- 06 Neraca Kekayaan Negara
- 07 Dampak Kondisi Moneter
- 08 Laporan Realisasi Anggaran dan Neraca Departemen
- 09 Laporan Lainnya

06 Anggaran Pendapatan

- 01 Penjualan Barang yang telah dihapuskan/Berlebih/Rusak
- 02 Penjualan Rumah
- 03 Penjualan Penerbitan/Potret/Film/Poster/Gambar/Peta
- 04 Sewa Penggantian Benda-benda tak bergerak (Rumah
Dinas/Rumah Negeri/Bangunan)
- 05 Penerimaan Perusahaan Pajak Pertambahan Nilai
- 06 Penerimaan Jasa/Tenaga/Pekerjaan/Pajak Perseorangan

- 07 Penerimaan Jasa Lembaga Keuangan
- 08 Penerimaan Kembali Persekot/Uang Muka Gaji/Tunjangan
- 09 Pungutan Kembali/Ganti Rugi atas Kerugian yang diderita Negara
- 10 Penerimaan Penggantian Dokumen Pelelangan
- 11 Penerimaan Unit Swadana
- 12 Penerimaan Lain-lain

07 Pelaksanaan Anggaran dengan Bantuan Luar Negeri

- 01 Naskah Perjanjian Luar Negeri
- 02 Kontrak Jual Beli
- 03 Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA)
- 04 Surat Permintaan Pembayaran (SPP)
- 05 SPM Giro
- 06 Monthly Certificate (Berita Acara)
- 07 Withdrawal Application to Reimburse
- 08 Withdrawal Application
- 09 Notice of Disbursement (Nota Kredit Bank)
- 10 Pembuatan LC

08 Perbendaharaan

- 01 Pengaturan
- 02 Pemberian Personil
- 03 Monitoring

- 04 Keputusan Penetapan Pejabat Inti Satuan Kerja
(Mencakup: Atasan/Atasan langsung Kepala Satuan Kerja, Kepala Satuan Kerja/Kuasa Pengguna Anggaran/Barang, Pejabat Yang Melakukan Pemungutan Penerimaan Negara, Pejabat Pembuat Komitmen, Pejabat Yang Melakukan Pengujian dan Perintah Pembayaran, Bendahara Pengeluaran/Penerimaan)
- 05 Surat Kuasa Kepala Satuan Kerja/Bendaharawan
- 06 Kekurangan Perbendaharaan
- 07 Kerugian Negara
- 08 Perhitungan ex-officio
- 09 Tuntutan Perbendaharaan (TP)
- 10 Tuntutan Ganti Rugi (TGR)
- 11 Surat Keterangan Tanggungjawab Mutlak (SKTJM)
- 12 Peniadaan Selesih Kas dengan Saldo Buku
- 13 Keputusan Pembebasan Ganti Rugi
- 14 Keputusan Pembebanan Ganti Rugi
- 15 Daftar SPM/U yang diterbitkan (Daftar PB)
- 16 Daftar SPM/U yang telah diuangkan (Daftar P7)
- 17 Daftar Realisasi Penerimaan (Daftar P6)
- 18 Daftar Ikhtisar Pengeluaran Departemen pada Satuan Wilayah Kanwil DJA (Daftar R1)
- 19 Pedoman Penyusunan Laporan Sistem Akuntansi Instansi/SAP
- 20 Peraturan Pemerintah mengenai SIAP
- 21 Pedoman Penatausahaan Piutang PNBP
- 22 Penerimaan Tarif PNBP

09 Bina Pengusahaan BUMN/Perum

- 01 Rencana Kerja Perusahaan
(Mencakup: Pembahasan RKAP, RJP, Pengesahan RKAP, Rencana Bisnis BLU, dan Anggaran BLU, dll)
- 02 Analisa Pengembangan Usaha
(Mencakup: Evaluasi dan Rekomendasi)
- 03 Penelaahan Hasil Usaha
- 04 Laporan
(Mencakup Laporan Triwulan, Tahunan, Akuntansi BLU, dll)
- 05 Laporan Lainnya

OR ORGANISASI DAN TATA KERJA

01 Organisasi

- 01 Struktur Organisasi
(Mencakup perencanaan organisasi struktural dan non-struktural, penyusunan struktur organisasi dalam lingkungan Departemen Pekerjaan Umum termasuk BUMN/Perum, dan Balai)
- 02 Pengembangan Organisasi
(Mencakup penilaian dan penyempurnaan organisasi)
- 03 Tata Kerja dan Uraian Tugas Pokok
(Mencakup penelaahan, penyusunan uraian tugas pokok/satuan kerja di lingkungan Departemen Pekerjaan Umum).

02 Analisa Jabatan

- 01 Klasifikasi dan Uraian Jabatan
(Mencakup pengelompokan jenis-jenis jabatan beserta persyaratannya masing-masing)
- 02 Uraian Pekerjaan
(Mencakup penelaahan, penyusunan perincian jenis-jenis pekerjaan)

03 Pembakuan Kerja

- 01 Metode dan Prosedur Kerja
(Mencakup pengembangan dan penyempurnaan metode dan prosedur kerja)
- 02 Pedoman Pelaksanaan Kerja
(Mencakup penyusunan manual, petunjuk pelaksanaan kerja)

04 Organisasi Non Struktural

- 01 Korpri
- 02 Dharma Wanita
- 03 Kerukunan Pensiun Pekerjaan Umum (KPPU)
- 04 Koperasi

PA PENGOLAHAN DATA

(Mencakup Pengolahan Data Literal dan Spatial)

01 Pengolahan Data Literal

(Mencakup pengolahan data analisa statistik pekerjaan umum, Website dan pelelangan secara elektronik)

01 Pengolahan Data Analisa Statistik Sumber Daya Air

Meliputi:

- Irigasi Teknis
- Irigasi Semi Teknis
- Irigasi Sederhana
- Irigasi Dasar
- Rawa
- Sungai
- Waduk
- Bendungan Ketinggian < 15 M
- Bendungan Ketinggian > 15 M
- Air Tanah
- Embung
- Bendung
- Danau

02 Pengolahan Data Analisa Bina Marga

Meliputi:

- Panjang Jalan Nasional
- Panjang Jalan Propinsi
- Panjang Jalan Wilayah Menurut Propinsi
- Panjang Jalan Menurut fungsi
- Panjang jalan berdasarkan status
- Kondisi jalan nasional menurut propinsi
- kondisi jalan propinsi menurut propinsi
- Kondisi jalan kabupaten menurut propinsi
- Perkembangan jalan di Indonesia
- Jenis permukaan jaringan jalan
- Jalan TOL usulan daerah
- Jalan TOL yang telah beroperasi
- Pembangunan jembatan panjang di Indonesia
- Jumlah desa yang memiliki jembatan Besi
- Jumlah desa yang memiliki Jembatan Beton
- Jumlah desa yang memiliki Jembatan Kayu
- Jumlah desa yang memiliki Jembatan Bambu

03 Pengolahan Data Analisa Statistik Cipta Karya

Meliputi:

- Jumlah PDAM, pelanggan, produksi, dan penduduk terlayani
- Jumlah PDAM dan kelompok pelanggan menurut propinsi
- Sumber air dan kapasitas produksi
- Data sistem penyediaan air minum kota metropolitan
- Statistik air bersih
- Statistik persampahan
- Statistik pembangunan perumahan dan permukiman
- pembangunan perumahan dan permukiman (Air limbah)

04 Pengolahan Data Analisa Statistik Penataan Ruang

Meliputi:

- Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Nasional
- Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Provinsi
- Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten
- Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kota

05 Pengolahan Data Website

Meliputi:

- Profil Departemen
- Renstra Departemen PU
- Struktur Organisasi
- Profil Pejabat
- Staf Ahli Menteri
- Sekretariat Jenderal
- Inspektorat Jenderal
- BPKSDM
- Balitbang
- Ditjen Penataan Ruang
- Ditjen Bina Marga
- Ditjen Cipta Karya
- BPJT
- BPSDM
- Produk Departemen PU

Terdiri dari:

- * Telaahan Issue Strategis
- * Kebijakan/Peraturan
- * SNI
- * Hasil Kajian
- * Makalah Seminar
- * Petunjuk teknis
- * Info Prasarana
- * Media Informasi
 - > Guntingan Berita
 - > Tanggapan Berita
 - > Media Cetak Dep. PU
 - > Info Proyek
 - * Umum
 - * Paket Kegiatan
 - * Lelang (CTI)
 - * Semi E-Proc
 - * Semi E-Proc Plus
 - * e-Monitoring
- * Informasi Lain
 - > Pustaka
 - > Korpri Dep. PU
 - > Peta
 - > Statistik
- * Menteri Negara Perumahan Rakyat
 - > Informasi yang sudah lewat
 - > Bapertarum-PNS
 - > JIK-PA
 - > Membangun Indonesia
- * Forum Kerjasama
 - > RI-Net
 - > SIKERA
 - > SIGNAS
 - > SISTRAN
 - > PSDPU
 - > Kerjasama Regional
 - Asean
 - Ecap
 - CSSTC
 - BIMP-EAGA
 - > KAPET
 - > FKPU
 - Mutiara yang hilang 'Peristiwa 3 Des 45
 - Database tenaga professional bidang ke PU-an
 - Rapat pembantuan IKPU
 - Foto Pahlawan (Pahlawan Sapta Taruna)

06 Pengolahan data Pelelangan Elektronik (E-Pro)

Meliputi:

- Sekretariat Jenderal
- Inspektorat Jenderal
- BPKSDM
- Balitbang
- Ditjen Penataan Ruang
- Ditjen Bina Marga
- Ditjen Cipta Karya
- Ditjen SDA
- BPJT
- BPSPAM

07 Pengolahan data wilayah/daerah

(Mencakup kode wilayah administrasi pemerintah daerah tingkat propinsi/daerah istimewa, kabupaten, kecamatan, desa)

Meliputi:

- Pengolahan Data Tingkat Propinsi/Daerah Istimewa
- Pengolahan Data Tingkat Kabupaten/Kota Madya
- Pengolahan data tingkat kecamatan
- Pengolahan Data Tingkat Desa

02 Pengolahan Data Spatial

(Mencakup pengolahan data Peta Infrastruktur/Peta Prasarana Dasar Pekerjaan Umum)

01 Peta Propinsi

02 Peta kota

03 Peta Tematik

Meliputi:

- Peta Banjir
- Peta Gempa
- Peta Bencana Longsor
- Peta Desa Miskin

04 Penyimpanan Data

(Menyangkut penyimpanan data hard copy & soft copy)

01 Penyimpanan Data Manual

02 Penyimpanan data elektronik

03 Pengembangan Sistem Informasi

01 Sistem Informasi Managemen

01 Kepegawaian

02 Keuangan

03 BMN

04 SIM PUSTAKA

02 Sistem Informasi Ke-PU-an

01 PU-Net

02 SIGI (Sistem Informasi Geografis Infrastruktur)

03 Pengelolaan Website

PD PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

01 Inventarisasi Kebutuhan Pendidikan dan Latihan

01 Kebutuhan Pendidikan

(Mencakup kebutuhan tenaga yang perlu dididik, sarana pendidikan, tenaga edukatif, jenis pendidikan non-akademik termasuk latihan, kursus, upgrading, penataran untuk seluruh jajaran Departemen Pekerjaan Umum)

02 Kebutuhan Pendidikan Akademi

(Mencakup kebutuhan tenaga yang perlu dididik, sarana pendidikan, tenaga dosen untuk diperlukan dalam pendidikan akademi)

03 Jenis Pendidikan dan Latihan

(Mencakup jumlah tenaga dan jenis pendidikan dan latihan baik yang akademi maupun non-akademi)

04 Metode Diklat

(Mencakup penyusunan, pengembangan, perubahan yang menyangkut sistem dan tata laksana pendidikan dan latihan)

05 Fasilitas Diklat

(Mencakup penggunaan dan penyempurnaan sarana pendidikan, ruang belajar, ruang praktek, ruang tunggu dosen termasuk peralatan/fasilitas peragaan dan perlengkapannya)

06 Penelitian Widyaiswara/Instruktur/Pengajar

(Mencakup pemilihan dan penunjukan Widyaiswara/Instruktur/Pengajar/Dosen untuk segala jenis pendidikan)

07 Penelitian Pendidikan Pegawai

(Mencakup ketrampilan, peningkatan pengetahuan melalui latihan, kursus, upgrading, penataran baik yang diselenggarakan oleh Departemen Pekerjaan Umum maupun lain Departemen atau lembaga/Badan Pendidikan Pemerintah)

02 Perencanaan Pendidikan dan Latihan

01 Program Pendidikan dan latihan

(Mencakup perencanaan dan perumusan kebijaksanaan penyelenggaraan Diklat meliputi perencanaan pendidikan yang akademi maupun non-akademi, perencanaan pengiriman pegawai untuk belajar di luar negeri).

- 02 **Kurikulum, Syllabus, dan Modul**
(Mencakup perencanaan pengadaan buku-buku, bacaan, diktat, bahan diskusi dan kurikulumnya)
- 03 **Pengaturan Pelaksanaan Diklat**
(Mencakup perencanaan tempat, waktu, widyaiswara, penjadwalan mata pelajaran, persyaratan dan jumlah peserta)
- 04 **Pencalonan Peserta Diklat**
(Mencakup penyaringan, pemanggilan calon peserta, pencalonan mengikuti Diklat Pra Jabatan, Diklat PIM, Diklat Teknis, Diklat Fungsional, Diklat Umum, dan lain-lain)

03 Pelaksanaan Pendidikan dan Latihan

- 01 **Pelaksanaan Diklat Dalam Negeri**
(Mencakup program reguler/singkat, meliputi pendidikan akademi maupun non-akademi)
- 02 **Diklat PIM/Diklat Prajabatan/Diklat Umum/Diklat Teknis/Diklat Fungsional**
(Mencakup penyaringan, pemanggilan, persyaratan, dan jumlah peserta serta pemberian sertifikat)
- 03 **Diklat Luar Negeri**
(Mencakup persyaratan, penyaringan, dan pengiriman peserta)
- 04 **Ujian Dinas**
(Mencakup penyelenggaraan dan pencalonan peserta, penataran dalam rangka ujian dinas, pemberian sertifikat kepada lulusan ujian dinas)
- 05 **Psychotest Pegawai**
(Mencakup pengujian kecerdasan, pengujian fisik dan mental, pengujian ketrampilan)
- 06 **Pelaporan Pelaksanaan Diklat**
(Mencakup pelaporan penyelenggaraan, tempat, waktu, penjadwalan pelajaran, persyaratan dan jumlah peserta, statistik pelaksanaan Diklat)
- 07 **Pelaksanaan Kerja Praktek**
(Mencakup permohonan izin, penetapan lokasi, waktu dan jumlah peserta)

- 08 **Pelaksanaan Seminar dan Diskusi**
(Mencakup penyelenggaraan, tempat, waktu, persyaratan dan jumlah peserta, segala macam seminar dan diskusi dalam ruang lingkup Departemen Pekerjaan Umum)
- 09 **Penulisan**
(Mencakup buku-buku pelajaran, risalah-risalah, glossary, bahan penataran dan sebagainya dalam rangka pendidikan)
- 10 **Penterjemahan**
(Mencakup buku-buku, risalah-risalah, dan sebagainya dalam rangka keperluan pendidikan)
- 11 **Academic Records**
(Mencakup buku-buku, risalah-risalah, tulisan-tulisan untuk pendidikan tingkat akademi)
- 12 **Pembinaan Pendidikan dan Latihan**
(Mencakup pengarahannya, penyuluhan arti pendidikan dan latihan serta pengembangannya, pembinaan alumni, tenaga edukatif dan tenaga administrasi)

PL PERLENGKAPAN

01 Perencanaan, Penetapan Kebutuhan, dan Penganggaran

01 Perencanaan Kebutuhan

(Mencakup perencanaan kebutuhan pengadaan barang yang berupa peralatan; misalnya alat besar, alat angkutan, alat bengkel, alat kantor dan rumah tangga, alat telekomunikasi, bahan bangunan/konstruksi, bahan kimia, bahan peledak, bahan bakar minyak, bahan pelumas, aspal dan lain-lain)

02 Penetapan Kebutuhan

03 Penganggaran

(Mencakup perencanaan keperluan biaya akibat adanya penetapan kebutuhan akan pengadaan barang)

02 Pengadaan

01 Pembelian

(Mencakup penawaran, evaluasi, penentuan, pelulusan, penunjukan, jawaban atas atas sanggahan, penugasan, berita acara, kontrak, dalam rangka pengadaan barang dengan cara pembelian)

02 Penyewaan

(Mencakup permintaan akan menyewakan, persetujuan, berita acara perjanjian, penyerahan kembali dalam rangka pelaksanaan pengadaan barang dengan cara penyewaan)

03 Peminjaman

(Mencakup permintaan akan peminjaman, persetujuan, berita acara perjanjian, penyerahan kembali dalam rangka pelaksanaan pengadaan barang dengan cara peminjaman)

04 Hibah

(Mencakup permintaan, persetujuan, berita acara penyerahan dalam rangka pelaksanaan pengadaan barang dengan cara hibah)

05 Penukaran

(Mencakup permintaan, persetujuan, berita acara penyerahan dalam rangka pelaksanaan pengadaan barang dengan cara penukaran)

06 **Pembuatan**
(Mencakup penawaran, persetujuan, kontrak, pemeriksaan, berita acara penyerahan dalam rangka pelaksanaan pengadaan barang dengan cara pembuatan)

07 **Perbaikan**
(Mencakup penawaran, persetujuan, kontrak, pemeriksaan, berita acara penyerahan dalam rangka pelaksanaan pengadaan barang dengan cara perbaikan)

03 Penyimpanan

(Mencakup permintaan akan penyimpanan barang, persetujuan, pemeriksaan, berita acara penerimaan dan pelaporan)

01 Permintaan

02 Penerimaan

03 Penyimpanan

04 Pemeriksaan

05 Pertanggungjawaban

04 Penyaluran

01 Relokasi
(Mencakup permintaan, persetujuan, perintah dalam rangka penyaluran barang)

02 Pengepakan
(Mencakup permintaan, penawaran, persetujuan, perintah, kontrak, pemeriksaan atas pelaksanaan pengepakan barang)

03 Pengiriman
(Mencakup permintaan, persetujuan, perintah, kontrak, berita acara dalam pengiriman barang)

04 Pengurusan Jasa Ekspedisi dan Angkutan

05 Pengurusan Dokumen Pelabuhan dan Pabean

06 Asuransi

- 07 Pemeriksaan
(Mencakup penelitian dan pengujian atas barang yang telah tiba dalam rangka pengiriman)
- 08 Tuntutan Ganti Rugi
(Mencakup permintaan, persetujuan dan pelaksanaan ganti rugi atas kerusakan barang dalam pengiriman)

05 Pemeliharaan

- 01 Purna Jual
(Mencakup permintaan, teguran dan pelaksanaan dalam rangka pemeliharaan fisik dan penyediaan suku cadang)
- 02 Pemeliharaan Swakelola
(Mencakup permintaan, persetujuan, penerimaan dalam rangka pemeliharaan barang secara swakelola)
- 03 Pemeliharaan Pihak Ketiga
(Mencakup permintaan, persetujuan, kontrak, berita acara dalam rangka pemeliharaan barang yang dilakukan oleh pihak ketiga)
- 04 Pemeriksaan
(Mencakup penelitian, pengujian, berita acara dalam rangka pemeriksaan pemeliharaan barang)
- 05 Penyerahan

06 Penghapusan

- 01 Penilaian Teknis
(Mencakup penelitian dan penafsiran atas penilaian teknis dalam rangka penghapusan barang)
- 02 Penetapan Harga
- 03 Pelelangan
- 04 Hibah
- 05 Pemusnahan
- 06 Tukar Menukar

07 Inventarisasi

01 Pengumpulan

02 Pengelolaan

03 Pelaporan

04 Sarana

(Mencakup kegiatan penggudangan/gedung, pembukuan, performuliran/kartu-kartu)

PM PENANAMAN MODAL

01 Penanaman Modal Dalam Negeri

- 01 Konsultan Umum
(Mencakup masalah-masalah yang menyangkut perizinan, investasi, klasifikasi, referensi, dan sebagainya di bidang konsultan umum)
- 02 Konsultan Teknik
(Mencakup masalah-masalah yang menyangkut konsultan teknik)
- 03 Quantity Survey
(Mencakup masalah-masalah statistik, inventarisasi di bidang penanaman modal yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 04 Tanaman Pangan
(Mencakup hal-hal yang menyangkut tanaman pangan yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 05 Perkebunan
(Mencakup hal-hal yang menyangkut bidang perkebunan yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 06 Peternakan
(Mencakup hal-hal yang menyangkut bidang peternakan yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 07 Perikanan
(Mencakup hal-hal yang menyangkut bidang perikanan yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 08 Kehutanan
(Mencakup hal-hal yang menyangkut bidang kehutanan yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 09 Pertambangan Minyak
(Mencakup hal-hal yang menyangkut mengenai tambang minyak yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 10 Pertambangan Batu Bara
(Mencakup hal-hal yang menyangkut tambang batu bara yang terkait dengan pekerjaan umum)

- 11 Pertambangan Timah
(Mencakup hal-hal yang menyangkut tambang timah yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 12 Pertambangan Nikel
(Mencakup hal-hal yang menyangkut tambang nikel yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 13 Pertambangan Gas Bumi
(Mencakup hal-hal yang menyangkut gas bumi yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 14 Pertambangan Emas/Perak
(Mencakup hal-hal yang menyangkut tambang emas/perak yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 15 Pertambangan Garam
(Mencakup hal-hal yang menyangkut tambang garam yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 16 Pertambangan Intan
(Mencakup hal-hal yang menyangkut tambang intan yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 17 Industri Makanan dan Minuman
(Mencakup hal-hal yang menyangkut industri makanan dan minuman yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 18 Industri Tekstil
(Mencakup hal-hal yang menyangkut industri tekstil yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 19 Industri Kulit
(Mencakup hal-hal yang menyangkut industri kulit yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 20 Industri Kayu dan Besi
(Mencakup hal-hal yang menyangkut industri kayu dan besi yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 21 Industri Kertas
(Mencakup hal-hal yang menyangkut industri kertas yang terkait dengan pekerjaan umum)

- 22 Barang Kimia Dasar
(Mencakup hal-hal yang menyangkut barang-barang kimia dasar yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 23 Industri Pupuk dan Pestisida
(Mencakup hal-hal yang menyangkut industri pupuk dan pestisida yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 24 Industri Obat-obatan
(Mencakup hal-hal yang menyangkut industri obat-obatan yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 25 Industri Mesin dan Logam
(Mencakup hal-hal yang menyangkut industri mesin dan logam yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 26 Industri Pesawat Terbang
(Mencakup hal-hal yang menyangkut industri pesawat terbang yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 27 Industri Kapal
(Mencakup hal-hal yang menyangkut industri kapal yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 28 Rumah Murah, Sedang, dan Mewah
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal dalam pembangunan rumah murah, sedang dan mewah yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 29 Gedung Pertokoan
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal dalam pembangunan gedung pertokoan yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 30 Hotel
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal dalam pembangunan hotel yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 31 Perbaikan Kampung
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal dalam perbaikan kampung yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 32 Bidang Ke-PU-an

02 Penanaman Modal Asing

- 01 Konsultan Umum
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing mengenai konsultan umum yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 02 Konsultan Teknik
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing mengenai konsultan teknik yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 03 Quantity Survey
(Mencakup hal-hal yang menyangkut masalah-masalah statistik, inventarisasi di bidang penanaman modal asing yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 04 Tanaman Pangan
(Mencakup hal-hal yang menyangkut tanaman pangan yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 05 Perkebunan
(Mencakup hal-hal yang menyangkut bidang perkebunan yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 06 Peternakan
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang peternakan yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 07 Perikanan
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang perikanan yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 08 Kehutanan
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang kehutanan yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 09 Pertambangan Minyak
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang pertambangan minyak yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 10 Pertambangan Batu Bara
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang pertambangan batu bara yang terkait dengan pekerjaan umum)

- 11 Pertambangan Timah
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang tambang timah yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 12 Pertambangan Nikel
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang tambang nikel yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 13 Pertambangan Gas Bumi
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang gas bumi yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 14 Pertambangan Emas/Perak
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang tambang emas/ perak yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 15 Pertambangan Garam
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang tambang garam yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 16 Pertambangan Intan
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang tambang intan yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 17 Industri Makanan dan Minuman
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang industri makanan dan minuman yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 18 Industri Tekstil
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang industri tekstil yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 19 Industri Kulit
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang industri kulit yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 20 Industri Kayu dan Besi
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang industri kayu dan besi yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 21 Industri Kertas
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang industri kertas yang terkait dengan pekerjaan umum)

- 22 Barang Kimia Dasar
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang industri kimia dasar yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 23 Industri Pupuk dan Pestisida
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang industri pupuk dan pestisida yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 24 Industri Obat-obatan
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang industri obat-obatan yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 25 Industri Mesin dan Logam
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang industri mesin dan logam yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 26 Industri Alat-alat komunikasi
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang industri alat-alat komunikasi yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 27 Industri Alat-alat Rumah Tangga
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang industri alat-alat rumah tangga yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 28 Industri Pesawat Terbang
(Mencakup hal-hal yang menyangkut penanaman modal asing di bidang industri pesawat terbang yang terkait dengan pekerjaan umum)
- 29 Industri Kapal
(Mencakup hal-hal yang menyangkut industri kapal yang terkait dengan pekerjaan umum)

03 Equipment/Plant Hire

- 01
- 02

PR PERENCANAAN

01 Penyusunan Rencana

(Mencakup rencana umum dalam bidang-bidang Departemen Pekerjaan Umum yang meliputi rencana rangka panjang, rencana jangka menengah, rencana jangka pendek, sinkronisasi program dan program lintas sektoral, feasibility study, out line plan, master plan)

- 01** Bidang Penataan Ruang
- 02** Bidang Bina Marga
- 03** Bidang Cipta Karya
- 04** Bidang Sumber Daya Air
- 05** Bidang Sumber Daya Manusia
- 06** Bidang Pengkajian dan Investasi
- 07** Bidang Pembinaan dan Industri Konstruksi
- 08** Bidang Administrasi Umum
- 09** Bidang Penelitian dan Pengembangan
- 10** Bidang Pengawasan
- 11** Bidang Komunikasi dan Informasi
- 12** Bidang Aset Negara

02 Pelaporan

(Mencakup penyusunan laporan hasil pelaksanaan dalam bidang-bidang Departemen Pekerjaan Umum yang meliputi segi teknik administratif, personil, dan material kecuali yang bersifat ilmiah)

- 01** Bidang Penataan Ruang
- 02** Bidang Bina Marga
- 03** Bidang Cipta Karya
- 04** Bidang Sumber Daya Air

- 05 Bidang Sumber Daya Manusia
- 06 Bidang Pengkajian dan Investasi
- 07 Bidang Pembinaan dan Industri Konstruksi
- 08 Bidang Administrasi Umum
- 09 Bidang Penelitian dan Pengembangan
- 10 Bidang Pengawasan
- 11 Bidang Komunikasi dan Informasi
- 12 Bidang Aset Negara

03 Pengendalian

(Mencakup petunjuk turun tangan dalam bidang-bidang Departemen Pekerjaan Umum yang meliputi perubahan rencana, program dan perbaikan, dan kedisiplinan penyesuaian pekerjaan)

- 01 Bidang Penataan Ruang
- 02 Bidang Bina Marga
- 03 Bidang Cipta Karya
- 04 Bidang Sumber Daya Air
- 05 Bidang Sumber Daya Manusia
- 06 Bidang Pengkajian dan Investasi
- 07 Bidang Pembinaan dan Industri Konstruksi
- 08 Bidang Administrasi Umum
- 09 Bidang Penelitian dan Pengembangan
- 10 Bidang Pengawasan
- 11 Bidang Komunikasi dan Informasi
- 12 Bidang Aset Negara

04 Evaluasi

(Mencakup penelaahan, penelitian, dan pengkajian, serta perbandingan data yang meliputi pelaksanaan teknis, keuangan, personalia, peralatan, bahan, dan metode)

- 01 Bidang Penataan Ruang
- 02 Bidang Bina Marga
- 03 Bidang Cipta Karya
- 04 Bidang Sumber Daya Air
- 05 Bidang Sumber Daya Manusia
- 06 Bidang Pengkajian dan Investasi
- 07 Bidang Pembinaan dan Industri Konstruksi
- 08 Bidang Administrasi Umum
- 09 Bidang Penelitian dan Pengembangan
- 10 Bidang Pengawasan
- 11 Bidang Komunikasi dan Informasi
- 12 Bidang Aset Negara

05 Data dan Analisa

01 Data

(Mencakup penyusunan sistem, pengumpulan dan pengolahan data tentang pelaksanaan tugas di bidang Penataan Ruang, Bina Marga, Cipta Karya, Sumber Daya Air, Sumber Daya Manusia Pengkajian dan Investasi, Pembinaan dan Industri Konstruksi, Administrasi Umum, Litbang, Pengawasan Komunikasi dan Informasi serta Asset yang meliputi pelaksanaan teknis keuangan, personalia, peralatan, dan metode)

- 02 **Analisa**
(Mencakup analisa kegiatan pelaksanaan tugas di bidang Penataan Ruang, Bina Marga, Cipta Karya, Sumber Daya Air, Sumber Daya Manusia Pengkajian dan Investasi, Pembinaan dan Industri Konstruksi, Administrasi Umum, Litbang, Pengawasan Komunikasi dan Informasi serta Asset yang menyangkut pelaksanaan teknis keuangan, personalia, peralatan, dan metode)
- 03 **Statistik**
(Mencakup pengumpulan data untuk penyajian statistik yang menyangkut bidang tugas Penataan Ruang, Bina Marga, Cipta Karya, Sumber Daya Air, Sumber Daya Manusia Pengkajian dan Investasi, Pembinaan dan Industri Konstruksi, Administrasi Umum, Litbang, Pengawasan Komunikasi dan Informasi serta Asset yang menyangkut pelaksanaan teknis keuangan, personalia, peralatan, dan metode)
- 04 **Foto-foto**
- 05 **Peta-peta**
- 06 **Gambar**
- 07 **Pemberdayaan Masyarakat**
(Mencakup Bimas, Pengerahan Tenaga, Permukiman dll)

PW PENGAWASAN

01 Pengawasan Bidang Administrasi Umum

(Mencakup perencanaan, program, pelaksanaan, evaluasi, dan pelaporan)

- 01 Keuangan
- 02 Perlengkapan
- 03 Kepegawaian
- 04 Administrasi Umum
- 05 Diklat

02 Pengawasan Bidang Penataan Ruang

(Mencakup perencanaan, rencana teknik, program, pelaksanaan, evaluasi, dan pelaporan)

- 01 Tata Ruang Nasional
- 02 Tata Ruang Pulau
- 03 Tata Ruang Kawasan Tertentu

03 Pengawasan Bidang Sumber Daya Air

(Mencakup perencanaan, rencana teknik, program, pelaksanaan, evaluasi, dan pelaporan)

- 01 Irigasi
- 02 Sungai
- 03 Rawa

04 Pengawasan Bidang Bina Marga

(Mencakup perencanaan, rencana teknik, program, pelaksanaan, evaluasi, dan pelaporan)

- 01 Jalan
- 02 Jembatan

- 05 Pengawasan Bidang Cipta Karya**
(Mencakup perencanaan, rencana teknik, program, pelaksanaan, evaluasi, dan pelaporan)
- 01 Perumahan
 - 02 Tata Kota
 - 03 Tata Bangunan
 - 04 Penyehatan Lingkungan
- 06 Pengawasan Penelitian dan Pengembangan**
- 01 Pengairan
 - 02 Jalan dan Jembatan
 - 03 Permukiman dan Lingkungan Hidup
- 07 Pengawasan Pembinaan dan Industri Konstruksi**
- 01 Bidang Sumber Daya Air
 - 02 Bidang Bina Marga
 - 03 Bidang Cipta Karya
 - 04 Bidang Penataan ruang.
- 08 Pengawasan Bidang Sumber Daya Manusia**
- 01 Bidang Sumber Daya Air
 - 02 Bidang Bina Marga
 - 03 Bidang Cipta Karya
 - 04 Bidang Penataan ruang.
 - 05 Bidang Staf Ahli
 - 06 Bidang Staf Khusus

09 Tindak Lanjut

01 Laporan

10 Lain-lain

01 Kerjasama pengawasan dengan Institusi Auditor

02 Kotak Pos 5000

03 Pengawasan SDM

04 Pengawasan Disiplin Pegawai

TN TANAH

01 Perolehan Tanah

- 01 Permohonan Hak atas Tanah
- 02 Pembebasan Hak atas Tanah
- 03 Pencabutan Hak atas Tanah
- 04 Penyerahan Hak atas Tanah
- 05 Pengalihan Hak atas Tanah
- 06 Tukar Menukar Tanah

02 Ganti Rugi Tanah

- 01 Ganti Rugi Tanah Bekas Hak Milik
- 02 Ganti Rugi Tanah Partikelir
- 03 Ganti Rugi Tanah Absentee/Guntai
- 04 Ganti Rugi Tanah Bekas Hak Barat
- 05 Ganti Rugi Tanah Kawasan Hutan
- 06 Ganti Rugi Pembebasan Tanah
- 07 Ganti Rugi Pencabutan Tanah
- 08 Ganti Rugi Biaya Pemindahan

03 Sengketa Tanah

- 01 Sengketa Tanah Bekas Hak Milik
- 02 Sengketa Tanah Pertikelir
- 03 Sengketa Tanah Absentee/Guntai
- 04 Sengketa Tanah Kawasan Hutan
- 05 Sengketa Tanah dengan Pembebasan Tanah

04 Tata Guna Tanah

- 01 Pemetaan dan Pengukuran
- 02 Perpetaan
- 03 Penyediaan Data, Peta, dan Publikasi
- 04 Fatwa Tata Guna Tanah

05 Landreform

- 01
- 02

06 Status Tanah

- 01 Tanah Negara Bebas
- 02 Tanah Negara Tidak Bebas
- 03 Tanah Departemen Pekerjaan Umum

07 Hak Atas Tanah

- 01 Hak Pengelolaan
- 02 Hak Guna Usaha
- 03 Hak Guna Bangunan
- 04 Hak Pakai

08 Bukti Hak Status Tanah

- 01 Girik/Petuk/Pajak/Letter C
- 02 Akta Pelepasan Tanah
- 03 Berita Acara Panitia Pembebasan Tanah Perihal
Pembayaran/Penerimaan Ganti Rugi
- 04 Sertifikat Tanah
- 05 Surat Perjanjian Pinjam Pakai

09 Pengurusan Hak Tanah

- 01 Hak Pakai
- 02 Hak Pengelolaan
- 03 Hak Guna Bangunan

10 Pendaftaran Tanah

- 01 Pengukuran/Pemetaan
- 02 Fotogrametri
- 03 Terristris
- 04 Triangulasi
- 05 Peralatan
- 06 Data Pengukuran
- 07 Sertifikat

11 Peruntukan Tanah

- 01
- 02

12 Penggunaan Tanah

- 01
- 02

13 Perizinan Tanah

- 01 Izin Pembebasan Tanah
- 02 Izin Permohonan Hak
- 03 Izin Penggunaan Tanah
- 04 Izin Pengalihan Hak Atas Tanah
- 05 Izin Perluasan Tanah
- 06 Izin Penghapusan Tanah

UM UMUM

01 Ketatausahaan

01 Telekomunikasi

(Mencakup komunikasi dengan menggunakan telegram, telex, radio, dsb)

02 Perjalanan Dinas

(Mencakup perjalanan dalam negeri karena dinas, mutasi, perjalanan pegawai serta keluarga ke tempat asal karena pensiun, perjalanan dinas ke luar negeri)

03 Persuratan

(Mencakup penerapan pelaksanaan dan pembinaan tata persuratan)

04 Kearsipan

(Mencakup penerapan pelaksanaan dan pembinaan tata kearsipan)

05 Tanda Kenang-kenangan/Penghargaan

(Mencakup pemberian kenang-kenangan/penghargaan yang tidak menyangkut prestasi kerja dan tidak diatur dalam Keputusan Presiden/Keputusan Menteri)

06 Hari Libur

(Mencakup pelaksanaan hari-hari libur resmi)

07 Jam Kerja

(Mencakup pelaksanaan jam kerja, jam pulang, dan jam istirahat)

08 Cuti Kerja

(Mencakup pemberian cuti bersalin, sakit, pernikahan, dan pelaksanaan cuti bersama)

09 Cap/Stempel Dinas/Tanda Pengenal

(Mencakup penggunaan/penggantian cap/stempel dinas)

10 Ucapan Terima Kasih, Bela Sungkawa, Selamat/Permohonan Maaf

11 Laporan

(Mencakup laporan berkala, laporan kegiatan sesaat, dan laporan lainnya yang bersifat umum)

02 Kerumahtangaan

01 Keprotokolan

(Mencakup penerimaan tamu, sambutan, upacara resmi, kunjungan, peninjauan dalam rangka kedinasan)

02 Penyediaan Akomodasi

(Mencakup pelayanan antar jemput, penginapan, konsumsi, ruang rapat/pertemuan)

03 Pemeliharaan Taman dan Gedung

(Mencakup pertamanan/landscaping, penghijauan, dan perbaikan gedung kantor dan rumah dinas)

04 Pengurusan Kendaraan Dinas

(Mencakup pengurusan surat-surat kendaraan, penggunaan, dan perbaikan kendaraan dinas kehilangan kendaraan,

05 Jaringan Listrik dan Air

(Mencakup pemeliharaan jaringan, pemasangan, perbaikan, jaringan listrik ataupun Air)

06 Rapat-rapat

(Mencakup Seminar, Rapat Kerja, Rapat Koordinasi, Temu karya, dan sebagainya)

03 Ketertiban dan Keamanan

01 Pengamanan dan Pengawasan

(Mencakup penjagaan/pengawasan gedung, kantor, proyek, rumah Menteri, Pejabat Eselon I dalam rangka kedinasan)

02 Permohonan/Pemberian Izin

(Mencakup pemberian surat izin keluar/masuk orang dan barang)

03 Kehilangan

(Mencakup karena pencurian di kantor, proyek, rumah Menteri, rumah pejabat lainnya)

04 Kerusakan

(Mencakup karena kebakaran, bencana alam, dan sebagainya)

05 Kecelakaan

(Mencakup kecelakaan yang tidak termasuk dalam keselamatan kerja KP05)

06 **Pengaturan Parkir**
(Mencakup urusan perparkiran kendaraan pejabat/tamu di halaman kantor)

07 **Pakaian Dinas/Seragam**
(Mencakup pakaian dinas pegawai, satpam, petugas kebersihan, dan pegawai lainnya)

04 Kesejahteraan

01 **Poliklinik**
(Mencakup penyelenggaraan poliklinik)

02 **Perolehan Gedung dan Perumahan**
(Mencakup permohonan perolehan, penggunaan, penempatan, pemindahan)

03 **Bahan Pangan**
(Mencakup kebutuhan 9 bahan pokok, bazar, pasar murah)

04 **Koperasi**
(Mencakup keanggotaan dan kegiatan koperasi pegawai)

05 Perpustakaan

01 Pelayanan

02 Pengadaan

03 Kerjasama antar perpustakaan/antar yayasan

06 Kegiatan Sosial

01 **Sumbangan**
(Mencakup pemberian/pengumpulan dana untuk sumbangan kepada penderita bencana alam, sumbangan/bantuan di luar tugas Departemen).

02 **Kunjungan**
(Mencakup kunjungan ke rumah sakit, rumah asuhan, rumah jompo)

03 **Olah Raga**

04 **Kegiatan Kerohanian**

07 Hari-hari Besar

(Mencakup Hari Kebaktian Pekerjaan Umum, Hari Kemerdekaan RI, Hari Keagamaan, dsb)

01 Hari Kemerdekaan RI dan Hari Besar Nasional lainnya.

02 Hari Besar Keagamaan

03 Hari Bhakti Pekerjaan Umum

)

TABEL - B
POLA KLASIFIKASI ARSIP SUBSTANTIF

AM AIR MINUM

01 Bangunan Pengambilan

- 01 Broncaptering
- 02 Sumur
- 03 Bendungan
- 04 Saringan (Screen)
- 05 Pintu Air
- 06 Saluran Pembawa
- 07 Alat Ukur
- 08 Perpompaan
- 09 Penyambungan Air Minum
- 10

02 Transmisi Air Baku

- 01 Perpipaan
- 02 Katup Udara (air relief)
- 03 Katup Penguras (blow off)
- 04 Bak Pelepas Tekanan
- 05 Jembatan Pipa
- 06 Syphon
- 07 Study Pemantauan
- 08 Tarif Air Baku
- 09

03 Instalasi Pengolahan

- 01 Bangunan Ukur
- 02 Bangunan Aerasi
- 03 Bangunan Pengendapan
- 04 Bangunan Pembubuh Bahan Kimia
- 05 Bangunan Pengaduk
- 06 Bangunan Saringan
- 07 Perpompaan
- 08 Peralatan Kontrol
- 09 Clear Well

04 Distribusi

- 01 Reservoir
- 02 Menara
- 03 Perpipaan
- 04 Perpompaan
- 05 Jembatan Pipa
- 06 Syphon
- 07 Hydran Umum
- 08 Hydran Kebakaran
- 09 Katup Udara
- 10 Katup Penguras (blow off)
- 11 Bak Pelepas Tekanan (Break pressure Tank)
- 12 Jaringan

AS ASSAINEERING

01 Saluran Pengumpulan

01

02

02 Instalasi Pengolahan

01 Bangunan Penyaring

02 Bangunan Penghancuran

03 Bangunan Pengendapan

04 Bangunan Pengering Lumpur

05 Unit Disinfektan

06 Unit Perpompaan

07

AT AIR TANAH

01 Stasiun Pompa

- 01 Sumur Pompa
- 02 Rumah Pompa
- 03 Pompa Penggerak
- 04
- 05

02 Bangunan Pembawa

- 01 Jaringan Perpipaan
- 02 Saluran Terbuka
- 03 Saluran Tertutup
- 04 Bangunan Distribusi
- 05

03 Bangunan Pembuang

- 01 Box Bagi
- 02

04 Lain-lain

- 01 Survey dan Penelitian
- 02 Pemboran
- 03 Inventarisasi
- 04 Geo Listrik
- 05 Gerakan Petani Pemakai Air

BU BANGUNAN UMUM

01 Gedung Negara

- 01 Gedung DPR/MPR
- 02 Rumah Pejabat Negara
- 03 Gedung Pengadilan/Kejaksaan
- 04 Gedung Balai Kota
- 05 Penjara/Lembaga Pemasyarakatan
- 06 Perkantoran
- 07 Wisma
- 08 Asrama
- 09

02 Bangunan Pendidikan

- 01 Taman Kanak-Kanak (TK)
- 02 Sekolah Dasar (SD)
- 03 Sekolah Lanjutan Tingkat Pertama (SLTP)
- 04 Sekolah Lanjutan Tingkat Atas (SLTA)
- 05 Perguruan Tinggi/Akademik
- 06 Balai Latihan Kerja (Diklat)
- 07 Lembaga Pendidikan/Kursus
- 08

03 Bangunan Rekreasi

- 01 Bangunan Olahraga
- 02 Obyek-obyek Wisata
- 03 Gedung Kesenian
- 04 Gelanggang Remaja
- 05

04 Bangunan Perdagangan

- 01 Pusat Perbelanjaan
- 02 Pusat Grosir
- 03 Pasar Tradisional
- 04 Pasar Modern
- 05 Bursa Efek
- 06

05 Bangunan Pelayanan Umum

- 01 Bandar Udara (Airport)
- 02 Terminal Bus
- 03 Pelabuhan
- 04 Rumah Sakit/Puskesmas
- 05 Bangunan Keagamaan
- 06 Gedung Parkir
- 07 Pos Pelayanan Terpadu (Posyandu)

- 08 Mandi, Cuci, Kakus (MCK) Umum
- 09 Penampungan Pengungsi/Bencana Alam
- 10 Gedung Pos
- 11 Gedung Telkom
- 12
- 13

06 Bangunan Peninggalan Sejarah

- 01 Monumen
- 02 Museum
- 03 Taman Makam Pahlawan
- 04 Benteng
- 05 Prasasti
- 06 Candi
- 07 Tempat Peribadatan
(Mencakup Masjid Agung, Gereja, Pura, Wihara, Kelenteng, dll)
- 08 Tempat Hiburan
(Mencakup Bioskop, Taman, dll)
- 09

07 Keraton

- 01 Istana Negara
- 02
- 03
- 04

08 Bangunan Tradisional

- 01 Rumah Adat
- 02
- 03
- 04
- 05

09 Bangunan Industri

- 01 Bangunan/Gedung Kolonial
- 02 Gedung Pemerintahan
- 03 Stasiun Kereta Api
- 04 Kawasan Konservasi
- 05

10 Elemen Bangunan

- 01 Pondasi (bangunan)
- 02 Dinding
- 03 Atap
- 04 Lantai
- 05 Pintu/Jendela
- 06

IR IRIGASI

01 Bangunan Pengambilan

- 01 Bendung
- 02 Bendung + Pintu Bilas
- 03 Bendung dengan Pompa
- 04 Pengambilan Bebas
- 05 Pengambilan Bebas dengan Pompa
- 06 Sumur dengan Pompa
- 07 Kantong Lumpur
- 08 Silt Ekstraktor
- 09 Escape Channel

02 Bangunan Pembawa

- 01 Saluran Induk
- 02 Saluran Sekunder
- 03 Saluran Suplesi
- 04 Saluran Tersier
- 05 Saluran Sub Tersier
- 06 Saluran Kwarter
- 07 Bangunan Bagi
- 08 Bangunan Bagi dan Sadap
- 09 Bangunan Sadap
- 10 Box Tersier

- 11 Bangunan Chek
- 12 Got Miring
- 13 Bangunan Terjun
- 14 Talang
- 15 Syphon
- 16 Gorong-gorong
- 17 Saluran Pasangan
- 18 Saluran Tertutup
- 19 Pelimpah Samping
- 20

03 Bangunan Pembuang

- 01 Saluran Pembuang Induk
- 02 Saluran Pembuang Sekunder
- 03 Saluran Pembuang Tersier
- 04 Bangunan Outlet
- 05 Bangunan Terjun
- 06 Gorong-gorong Pembuang
- 07 Talang Pembuang
- 08 Syphon Pembuang
- 09 Bangunan Penahan Banjir
- 10

04 Bangunan Lain-lain

- 01 Jalan Inspeksi
- 02 Jalan Logistik/Access Road
- 03 Jembatan
- 04 Jembatan Hewan
- 05 Tangga Cuci
- 06 Kubangan Kerbau
- 07 Waduk Lapangan
- 08 Rumah Pengamat
- 09 Rumah Juru
- 10 Rumah Penjaga Pintu
- 11 Gudang Schotbalk
- 12 Jaringan Telepon
- 13 Stasiun Argroklimatologi
- 14

05 Pengembangan Sumber Air Tanah

- 01 Stasiun Pompa
- 02 Bak Penampung
- 03 Alat Ukur
- 04 Saluran
- 05

JB JEMBATAN

01 Daerah Penguasaan

- 01 Tanah
- 02 Tanaman
- 03 Bangunan
- 04

02 Bangunan Sementara

- 01 Jalan Sementara
- 02 Jembatan Sementara
- 03 Kantor Satuan Kerja
- 04 Gudang Satuan Kerja
- 05 Barak Kerja
- 06 Laboratorium Lapangan
- 07 Rumah
- 08

03 Pekerjaan Tanah

- 01 Galian Tanah
- 02 Timbunan Tanah
- 03
- 04

04 Pondasi

- 01 Pondasi Kepala Jembatan
- 02 Pondasi Pilar
- 03 Pondasi Angker
- 04 Pondasi Cakar Ayam
- 05

05 Bangunan Bawah

- 01 Kepala Jembatan
- 02 Pilar
- 03 Pilon
- 04
- 05

06 Bangunan Atas

- 01 Gelagar
- 02 Lantai
- 03 Perkerasan
- 04 Trotoar (Jalan Orang)
- 05 Sandaran
- 06 Talang Air
- 07
- 08

07 Bangunan Pengaman

- 01 Turap/Penahan
- 02 Bronjong
- 03 Strek Dam
- 04 Kist Dam
- 05 Coupure
- 06 Krib
- 07
- 08

08 Bangunan Pelengkap

- 01 Rambu-rambu/Tanda-tanda Lalu-Lintas
- 02 Lampu Penerangan
- 03 Lampu Lalu-Lintas
- 04 Patok Pengaman
- 05 Patok R.O.W. (Sempadan)
- 06 Pagar
- 07

09 Oprit

- 01 Badan
- 02 Perkerasan
- 03 Drainage
- 04 Baku
- 05 Median

10 Bangunan Lain-lain

- 01 Jembatan Kerangka Baja

JL JALAN

01 Daerah Penguasaan

- 01 Tanah
- 02 Tanaman
- 03 Bangunan
- 04

02 Bangunan Sementara

- 01 Jalan Sementara
- 02 Jembatan Sementara
- 03 Kantor Satuan Kerja
- 04 Gudang Satuan Kerja
- 05 Barak Kerja
- 06 Laboratorium Lapangan
- 07 Rumah
- 08

03 Badan Jalan

- 01 Pekerjaan Tanah (earth work)
- 02 Stabilitas
- 03 Pelebaran Jalan
- 04 Jalan dan Jembatan
- 05

04 Perkerasan

- 01 Lapis Pondasi Bawah
- 02 Lapis Pondasi
- 03 Lapis Permukaan
- 04 Penyempurnaan Jalan
- 05

05 Drainage

- 01 Parit Tanah
- 02 Gorong-gorong (Culvert)
- 03 Sub Drainage
- 04

06 Bahu Trotoar

- 01 Tanah
- 02 Perkerasan
- 03 Pasangan
- 04

07 Median

- 01 Tanah
- 02 Tanaman
- 03 Perkerasan
- 04 Pasangan
- 05

08 Bangunan Pengaman

- 01 Turap/Penahan
- 02 Bronjong
- 03

09 Daerah Samping

- 01 Tanaman
- 02 Pagar
- 03 Tanah
- 04

10 Bangunan Pelengkap

- 01 Rambu-rambu/Tanda-tanda Lalu-Lintas
- 02 Lampu Penerangan
- 03 Lampu Lalu-Lintas
- 04 Patok-patok KM.
- 05 Patok-patok R.C.W. (Sempadan)
- 06 Rel Pengaman
- 07 Pagar
- 08 Pintu Tol
- 09 Pintu Perlintasan Kereta Api
- 10 Jalan Baru
- 11

KB KONSTRUKSI BANGUNAN

01 Bahan dan Konstruksi Bangunan

- 01 Kayu
- 02 Bambu
- 03 Cork
- 04 Kertas
- 05 Particleboard
- 06 Karet
- 07 Sintetis
- 08 Semen
- 09 Kaca
- 10 Metal
- 11 Pasir
- 12 Besi
- 13

02 Instalasi Bangunan

- 01 Pipa
- 02 Instalasi Sanitasi
- 03 Lift
- 04 Alat Pengatur Udara
- 05 Instalasi Listrik/Penerangan
- 06 Instalasi Telepon
- 07 Instalasi Data

03 Konstruksi Pencegahan (Protective Construction)

- 01 Kebakaran
- 02 Gempa
- 03 Kelembaban
- 04 Angin/Udara/Panas
- 05 Kegaduhan
- 06 Gas
- 07 Serangga
- 08 Radiasi Atom
- 09 Banjir
- 10 Ledakan (Eksplorisif)
- 11

KL KESEHATAN LINGKUNGAN

01 Sistem Pengolahan Persampahan

- 01 Pengumpulan
- 02 Pengangkutan
- 03 Pembuangan Sementara
- 04 Pembuangan Akhir
- 05 Pengolahan Sampah
- 06 Daur Ulang
- 07 Retribusi
- 08 Pengelolaan
- 09

02 Sistem Pengolahan Air Limbah

- 01 Bangunan Atas (Ruang Jamban)
- 02 Bangunan Bawah
- 03 Bangunan Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL)
- 04 Bangunan Pengolahan Lumpur Tinja
- 05 Pengelolaan
- 06 Pembiayaan
- 07 Pengawasan dan Pengendalian
- 08

03 Sistem Pengolahan Drainase

- 01 Saluran Drainase
- 02 Pengawasan
- 03 Biaya Konstruksi
- 04 Sanksi
- 05 Operasi dan Pemeliharaan
- 06 Peran Serta Masyarakat
- 07
- 08

LP LINGKUNGAN PERMUKIMAN

01 Daerah Perumahan (Site & Services)

- 01 Kepadatan Rendah (Low Density)
- 02 Kepadatan Tinggi (High Density)
- 03 Kepadatan Penduduk
- 04 Slump Area
- 05 Pengembangan Wilayah

02 Daerah Industri

- 01 Industri Rumah (Home Industry)

03 Daerah Rekreasi

- 01 Taman Umum
- 02 Gelanggang Olahraga dan Bermain
- 03 Lapangan Terbuka
- 04 Tempat Istirahat
- 05 Pantai
- 06 Danau

04 Transportasi (Tata Letak)

- 01 Jaringan Jalan
- 02 Jaringan Sungai
- 03 Jaringan Pejalan Kaki (pedestrian)
- 04 Jaringan Jalur Sepeda
- 05 Jaringan Penanda Jalan

05 Daerah Permukiman

- 01 Pusat Pertumbuhan Utama
- 02 Sub Pusat Pertumbuhan

06 Tata Lingkungan

- 01 Pusat Permukiman
- 02 Pusat Lingkungan (Community Centre)
- 03 Pusat Perbelanjaan/Pasar
- 04 Padat Karya
- 05 Bimbingan Teknik Padat Karya

07 Rumah Perkotaan

- 01 Rumah Sederhana
- 02 Rumah Sedang/Mewah
- 03 Main Sonette/bertingkat
- 04 Particle Board
- 05 Bangkit/Rumah Tumbuh
- 06 Rumah Susun

08 Rumah Perdesaan

- 01 Rumah Contoh
- 02 Pemugaran Rumah Perdesaan
- 03 Masalah Perumahan / aspek sosial, dan lain-lain
- 04 Rumah Murah
- 05 Rumah Sederhana

PO POLDER

01 Tanggul Keliling

- 01 Tanggul
- 02 Bangunan Penutup Sungai
- 03 Jembatan
- 04 Dermaga

02 Bangunan Pembawa

- 01 Saluran Muka
- 02 Saluran Pompa Pemasukan
- 03 Saluran Pembawa Induk
- 04 Saluran Pembawa Sekunder
- 05 Bangunan Bagi
- 06 Gorong-gorong
- 07 Syphon

03 Bangunan Pembuang

- 01 Stasiun Pembuangan
- 02 Saluran Pembuang Induk
- 03 Saluran Pembuang Sekunder
- 04 Pintu Air Pembuang
- 05 Gorong-gorong Pembuang

04 Bangunan Lain-lain

- 01 Bangunan Pengukur Muka Air
- 02 Bangunan Pengukur Curah Hujan
- 03 Bangunan Gudang Stasiun Pompa
- 04 Bangunan Listrik Stasiun Pompa (Kolektor)
- 05 Rumah Petugas Eksloitasi Polder
- 06 Gorong-gorong

PP PENGAMANAN PANTAI

01 Tanggul

- 01 Erosi Pantai
- 02 Tembok Beton
- 03 Tembok Batu Beronjong
- 04

02 Krib

- 01 Batu Alam
- 02 Beton
- 03

03 Bangunan Lain-lain

- 01
- 02
- 03

RW RAWA

01 Bangunan Penahan

- 01 Saluran Penahan Induk
- 02 Saluran Penahan Sekunder
- 03 Saluran Penahan Tersier
- 04 Saluran Penyimpanan Air
- 05 Bangunan Pintu Pemasukan

02 Bangunan Pembuang

- 01 Saluran Pembuang Induk
- 02 Saluran Pembuang Sekunder
- 03 Saluran Pembuang Tersier
- 04 Saluran Pengumpul Air
- 05 Bangunan Pintu Pembuangan
- 06 Gorong-Gorong

03 Bangunan Lain-lain

- 01 Kolam Pasang
- 02 Saluran Lalu Lintas
- 03 Saluran Muka
- 04 Bangunan Penangkis Kotoran
- 05 Jembatan
- 06 Bangunan Pengukur Muka Air
- 07 Bangunan Pengukur Curah Hujan
- 08 Jembatan Penghalang (Steiger)
- 09 Dermaga
- 10 Jalan Inspeksi
- 11 Jalan Penghubung

SI SUNGAI

01 Bangunan Waduk

- 01 Bendungan
- 02 Tanggul
- 03 Pelimpah Banjir
- 04 Menara Pengambilan
- 05 Penyediaan Air

02 Bangunan Pengaman

- 01 Saluran Banjir
- 02 Tanggul Banjir
- 03 Pintu Pengatur Banjir
- 04 Klep Pengatur Banjir
- 05 Saluran Drainage
- 06 Bangunan Drainage dengan Pompa
- 07 Syphon Drainage
- 08 Tembok Pengamat Talud
- 09 Waduk Banjir
- 10 Krib Pengaman Talud
- 11 Coupure
- 12 Kantong Lumpur
- 13 Chek Dam
- 14 Saluran Banjir Lahar
- 15 Sabo DAM
- 16 Kantong Pasir

03 Bangunan Lain-lain

- 01 Warning System
- 02 Stasiun Pengukur Curah Hujan
- 03 Stasiun Pengukur Air
- 04 Stasiun Pengukur Cuaca
- 05 Stasiun Pos Penjagaan
- 06 AWLR
- 07 ARR
- 08

TR PENATAAN RUANG

01 Penataan Ruang Nasional

(Mencakup Rencana Tata Ruang Pulau/Kepulauan, Rencana Tata Ruang Kawasan Strategis Nasional, dan Rencana Tata Ruang Metropolitan)

01 Pengaturan

(Mencakup penyusunan pedoman dan peraturan perundang-undangan)

02 Pembinaan

(Mencakup Bantuan Teknis dan Pembinaan Teknis seperti apresiasi, diseminasi, sosialisasi, dan penyuluhan)

03 Pelaksanaan

Meliputi:

- Perencanaan Tata Ruang
(Mencakup penyusunan rencana tata ruang dan penetapan rencana tata ruang)
- Pemanfaatan Ruang
(Mencakup pelaksanaan kegiatan sektor sesuai rencana Tata Ruang)
- Pengendalian Pemanfaatan Ruang
(Mencakup perizinan, insentif dan disinsentif, zoning, dan sanksi)

04 Pengawasan

Meliputi:

- Pemantauan
(Mencakup pemantauan pemerintah maupun masyarakat)
- Evaluasi
(Mencakup analisis pemanfaatan ruang)

02 Penataan Ruang Provinsi

(Mencakup rencana Tata Ruang Kawasan Metropolitan, rencana Tata Ruang Kawasan Strategis Provinsi)

01 Pengaturan

(Mencakup penyusunan pedoman dan peraturan perundang-undangan)

02 **Pembinaan**
(Mencakup Bantuan Teknis dan Pembinaan Teknis seperti apresiasi, diseminasi, sosialisasi, dan penyuluhan)

03 **Pelaksanaan**

Meliputi:

01 Perencanaan Tata Ruang
(Mencakup penyusunan rencana tata ruang dan penetapan rencana tata ruang)

02 Pemanfaatan Ruang
(Mencakup pelaksanaan kegiatan sektor sesuai rencana Tata Ruang)

03 Pengendalian Pemanfaatan Ruang
(Mencakup perizinan, insentif dan disinsentif, zoning, dan sanksi)

04 **Pengawasan**

01 Pemantauan
(Mencakup pemantauan pemerintah maupun masyarakat)

02 Evaluasi
(Mencakup analisis pemanfaatan ruang)

03 **Penataan Ruang Kabupaten**

(Mencakup rencana Tata Ruang Kawasan Metropolitan, Rencana Tata Ruang Kawasan Strategis Kabupaten, dan Rencana Detail Tata Ruang Wilayah Kabupaten)

01 **Pengaturan**

(Mencakup penyusunan pedoman dan peraturan perundang-undangan)

02 **Pembinaan**

(Mencakup Bantuan Teknis dan Pembinaan Teknis seperti apresiasi, diseminasi, sosialisasi, dan penyuluhan)

03 Pelaksanaan

Meliputi:

- 01 Perencanaan Tata Ruang
(Mencakup penyusunan rencana tata ruang dan penetapan rencana tata ruang)
- 02 Pemanfaatan Ruang
(Mencakup pelaksanaan kegiatan sektor sesuai rencana Tata Ruang)
- 03 Pengendalian Pemanfaatan Ruang
(Mencakup perizinan, insentif dan disinsentif, zoning, dan sanksi)

04 Pengawasan

- 01 Pemantauan
(Mencakup pemantauan pemerintah maupun masyarakat)
- 02 Evaluasi
(Mencakup analisis pemanfaatan ruang)

04 Penataan Ruang Kota

(Mencakup Rencana Tata Ruang Kawasan Perkotaan dalam Wilayah Kabupaten, Rencana Tata Ruang Bagian Wilayah Kota, Rencana Tata Ruang Kawasan Strategis Kota, dan Rencana Detail Tata Ruang Wilayah Kota)

01 Pengaturan

(Mencakup penyusunan pedoman dan peraturan perundang-undangan)

02 Pembinaan

(Mencakup Bantuan Teknis dan Pembinaan Teknis seperti apresiasi, diseminasi, sosialisasi, dan penyuluhan)

03 Pelaksanaan

Mencakup:

- 01 Perencanaan Tata Ruang
(Mencakup penyusunan rencana tata ruang dan penetapan rencana tata ruang)

02 Pemanfaatan Ruang
(Mencakup pelaksanaan kegiatan sektor sesuai rencana
Tata Ruang)

03 Pengendalian Pemanfaatan Ruang
(Mencakup perizinan, insentif dan disinsentif, zoning, dan
sanksi)

04 **Pengawasan**

01 Pemantauan
(Mencakup pemantauan pemerintah maupun masyarakat)

02 Evaluasi
(Mencakup analisis pemanfaatan ruang)

INDEKS RELATIF KLASIFIKASI FASILITATIF

A

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Academic Records, Pelaksanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 03 11	49
Administrasi Keuangan, Ilmu Manajemen, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 05 07	22
Administrasi Negara, Ilmu Manajemen, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 05 08	22
Administrasi Niaga, Ilmu Manajemen, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 05 09	22
Administrasi Pemerintahan, Ilmu Manajemen, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 05 05	22
Administrasi Proyek, Ilmu Manajemen, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 05 06	22
Administrasi Umum, Pengawasan Bidang Administrasi Umum, PENGAWASAN	PW 01 04	64
Agropolitan, Ilmu Wilayah, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 01 03	21
Air Baku, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 05	27
Air Baku, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 05	29
Air Baku, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 05	28
Air Baku, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 05	26
Air Baku, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 05	30
Air Bersih/Air Minum, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 07	27
Air Bersih/Air Minum, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 07	29
Air Bersih/Air Minum, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 07	28
Air Bersih/Air Minum, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 07	26

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Air Bersih/Air Minum, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 07	30
Air Tanah, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 04	27
Air Tanah, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 04	29
Air Tanah, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 04	28
Air Tanah, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 04	26
Air Tanah, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 04	30
Air, Keperdataan, HUKUM	HK 02 10	11
Akta Pelepasan Tanah, Bukti Hak Status Tanah, TANAH	TN 08 02	68
Akuntansi, Ilmu Ekonomi, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 04 05	22
Analisa Pengembangan Usaha, Bina Pengusahaan BUMN/Perum, KEUANGAN	KU 09 02	40
Analisa, Data dan Analisa, PERENCANAAN	PR 05 02	63
Arkeologi, Ilmu Pengetahuan Alam, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 07 10	23
Arus Kuat, Teknik Listrik (Electrical Engineering), ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 12 01	24
Arus Lemah, Teknik Listrik (Electrical Engineering), ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 12 02	24
Asosiasi, Pembinaan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 02 05	20
Asuransi, Penyaluran, PERLENGKAPAN	PL 04 06	51

B

Bahan Pangan, Kesejahteraan, UMUM	UM 04 03	72
Bangunan/Gedung, Perizinan, HUKUM	HK 05 01	13
Bantuan Kesehatan, Hubungan Kerja Kepegawaian, KEPEGAWAIAN	KP 05 04	
Bantuan Pemerintah, Pengaturan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 01 03	19
Bantuan Tenaga, Perencanaan dan Pengadaan Pegawai, KEPEGAWAIAN	KP 01 08	31
Barang Kimia Dasar, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 22	56
Barang Kimia Dasar, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 22	59

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Belanja Aset Tetap/Fisik lainnya, Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 02 10	36
Belanja Barang dan Jasa, Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 02 03	35
Belanja Gedung dan Bangunan, Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 02 08	36
Belanja Jaringan, Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 02 09	36
Belanja lainnya, Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 02 11	36
Belanja Pegawai, Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 02 02	35
Belanja Pemeliharaan, Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 02 04	36
Belanja Peralatan dan Mesin, Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 02 07	36
Belanja Perjalanan, Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 02 05	36
Belanja Tanah, Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 02 06	36
Berita Acara Panitia Pembebasan Tanah Perihal Pembayaran/Penerimaan Ganti Rugi, Bukti Hak Status Tanah, TANAH	TN 08 03	68
Berita Acara Pemeriksaan Kas, Pengendalian Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 04 02	36
Berita Acara Penyerahan Proyek Selesai, Pelaporan Anggaran, KEUANGAN	KU 05 05	37
Bidang Administrasi Umum, Evaluasi, PERENCANAAN	PR 04 08	62
Bidang Administrasi Umum, Pengendalian, PERENCANAAN	PR 03 08	61
Bidang Administrasi Umum, Pelaporan, PERENCANAAN	PR 02 09	61
Bidang Administrasi Umum, Penyusunan Rencana, PERENCANAAN	PR 01 08	60
Bidang Air, Pengembangan Keahlian Teknologi, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 03 01	20
Bidang Aset Negara, Evaluasi, PERENCANAAN	PR 04 12	62
Bidang Aset Negara, Pengendalian, PERENCANAAN	PR 03 12	61
Bidang Aset Negara, Pelaporan, PERENCANAAN	PR 02 13	61
Bidang Aset Negara, Penyusunan Rencana, PERENCANAAN	PR 01 12	60
Bidang Bina Marga, Evaluasi, PERENCANAAN	PR 04 02	62
Bidang Bina Marga, Pengawasan Bidang Sumber Daya Manusia, PENGAWASAN	PW 08 02	65
Bidang Bina Marga, Pengendalian, PERENCANAAN	PR 03 02	61
Bidang Bina Marga, Pelaporan, PERENCANAAN	PR 02 02	60
Bidang Bina Marga, Pengawasan Pembinaan dan Industri Konstruksi, PENGAWASAN	PW 07 02	65

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Bidang Bina Marga, Penyusunan Rencana, PERENCANAAN	PR 01 02	60
Bidang Cipta Karya, Evaluasi, PERENCANAAN	PR 04 03	62
Bidang Cipta Karya, Pengawasan Bidang Sumber Daya Manusia, PENGAWASAN	PW 08 03	65
Bidang Cipta Karya, Pengendalian, PERENCANAAN	PR 03 03	61
Bidang Cipta Karya, Pelaporan, PERENCANAAN	PR 02 03	60
Bidang Cipta Karya, Pengawasan Pembinaan dan Industri Konstruksi, PENGAWASAN	PW 07 03	65
Bidang Cipta Karya, Pengembangan Keahlian Teknologi, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 03 03	20
Bidang Cipta Karya, Penyusunan Rencana, PERENCANAAN	PR 01 03	60
Bidang Jalan, Pengembangan Keahlian Teknologi, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 03 02	20
Bidang Ke-PU-an, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 32	56
Bidang Komunikasi dan Informasi, Evaluasi, PERENCANAAN	PR 04 11	62
Bidang Komunikasi dan Informasi, Pengendalian, PERENCANAAN	PR 03 11	61
Bidang Komunikasi dan Informasi, Pelaporan, PERENCANAAN	PR 02 12	61
Bidang Komunikasi dan Informasi, Penyusunan Rencana, PERENCANAAN	PR 01 11	60
Bidang Pembinaan dan Industri Konstruksi, Evaluasi, PERENCANAAN	PR 04 07	62
Bidang Pembinaan dan Industri Konstruksi, Pengendalian, PERENCANAAN	PR 03 07	61
Bidang Pembinaan dan Industri Konstruksi, Pelaporan, PERENCANAAN	PR 02 08	61
Bidang Pembinaan dan Industri Konstruksi, Penyusunan Rencana, PERENCANAAN	PR 01 07	60
Bidang Penataan ruang, Pengawasan Bidang Sumber Daya Manusia, PENGAWASAN	PW 08 04	65
Bidang Penataan Ruang, Evaluasi, PERENCANAAN	PR 04 01	62
Bidang Penataan Ruang, Pelaporan, PERENCANAAN	PR 02 01	60
Bidang Penataan ruang, Pengawasan Pembinaan dan Industri Konstruksi, PENGAWASAN	PW 07 04	65
Bidang Penataan Ruang, Pengembangan Keahlian Teknologi, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 03 04	20
Bidang Penataan Ruang, Pengendalian, PERENCANAAN	PR 03 01	61
Bidang Penataan Ruang, Penyusunan Rencana, PERENCANAAN	PR 01 01	60
Bidang Penelitian dan Pengembangan, Evaluasi, PERENCANAAN	PR 04 09	62

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Bidang Penelitian dan Pengembangan, Pengendalian, PERENCANAAN	PR 03 09	61
Bidang Penelitian dan Pengembangan, Pelaporan, PERENCANAAN	PR 02 10	61
Bidang Penelitian dan Pengembangan, Penyusunan Rencana, PERENCANAAN	PR 01 09	60
Bidang Pengawasan, Evaluasi, PERENCANAAN	PR 04 10	62
Bidang Pengawasan, Pengendalian, PERENCANAAN	PR 03 10	61
Bidang Pengawasan, Pelaporan, PERENCANAAN	PR 02 11	61
Bidang Pengawasan, Penyusunan Rencana, PERENCANAAN	PR 01 10	60
Bidang Pengkajian dan Investasi, Evaluasi, PERENCANAAN	PR 04 06	62
Bidang Pengkajian dan Investasi, Pengendalian, PERENCANAAN	PR 03 06	61
Bidang Pengkajian dan Investasi, Pelaporan, PERENCANAAN	PR 02 05	60
Bidang Pengkajian dan Investasi, Pelaporan, PERENCANAAN	PR 02 07	61
Bidang Pengkajian dan Investasi, Penyusunan Rencana, PERENCANAAN	PR 01 06	60
Bidang Staf Ahli, Pengawasan Bidang Sumber Daya Manusia, PENGAWASAN	PW 08 05	65
Bidang Staf Khusus, Pengawasan Bidang Sumber Daya Manusia, PENGAWASAN	PW 08 06	65
Bidang Sumber Daya Air, Evaluasi, PERENCANAAN	PR 04 04	62
Bidang Sumber Daya Air, Pengendalian, PERENCANAAN	PR 03 04	61
Bidang Sumber Daya Air, Pelaporan, PERENCANAAN	PR 02 04	60
Bidang Sumber Daya Air, Pengawasan Bidang Sumber Daya Manusia, PENGAWASAN	PW 08 01	65
Bidang Sumber Daya Air, Pengawasan Pembinaan dan Industri Konstruksi, PENGAWASAN	PW 07 01	65
Bidang Sumber Daya Air, Penyusunan Rencana, PERENCANAAN	PR 01 04	60
Bidang Sumber Daya Manusia, Evaluasi, PERENCANAAN	PR 04 05	62
Bidang Sumber Daya Manusia, Pengendalian, PERENCANAAN	PR 03 05	61
Bidang Sumber Daya Manusia, Pelaporan, PERENCANAAN	PR 02 06	61
Bidang Sumber Daya Manusia, Penyusunan Rencana, PERENCANAAN	PR 01 05	60
Bilateral, Bantuan Proyek, HUBUNGAN LUAR NEGERI	HL 02 01	15
Biologi, Ilmu Pengetahuan Alam, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 07 09	23
Budaya Politik, Ilmu Politik, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 06 01	22

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
-------------------	------	-----

C

Cap/Stempel Dinas/Tanda Pengenal, Ketatausahaan, UMUM	UM 01 09	70
Cuti Kerja, Ketatausahaan, UMUM	UM 01 08	70
Cuti, Hubungan Kerja Kepegawaian, KEPEGAWAIAN	KP 05 02	33
Cybernetika, Ilmu Informatika dan Komputer, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 03 02	21

D

Daerah Aliran Sungai (DAS), Ilmu Wilayah, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 01 01	21
Daftar Ikhtisar Pengeluaran Departemen pada Satuan Wilayah Kanwil DJA (Daftar R1), Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 18	39
Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA), Pelaksanaan Anggaran dengan Bantuan Luar Negeri, KEUANGAN	KU 07 03	38
Daftar Penilaian Pelaksanaan Pekerjaan (DP3), Pengendalian Karier, KEPEGAWAIAN	KP 04 05	33
Daftar Realisasi Penerimaan (Daftar P6), Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 17	39
Daftar SPM/U yang diterbitkan (Daftar PB), Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 15	39
Daftar SPM/U yang telah diuangkan (Daftar P7), Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 16	39
Dampak Kondisi Moneter, Pelaporan Anggaran, KEUANGAN	KU 05 07	37
Data Jabatan, Perencanaan dan Pengadaan Pegawai, KEPEGAWAIAN	KP 01 01	31
Data Pengukuran, Pendaftaran Tanah, TANAH	TN 10 06	69
Data Perorangan, Tata Usaha Kepegawaian, KEPEGAWAIAN	KP 02 03	32
Data, Data dan Analisa, PERENCANAAN	PR 05 01	62
Dekorasi, Arsitektur, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 11 02	24
Dharma Wanita, Organisasi Non Struktural, ORGANISASI DAN TATA KERJA	OR 04 02	41
Diklat Luar Negeri, Pelaksanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 03 03	48
Diklat PIM/Diklat Prajabatan/Diklat Umum/Diklat Teknis/Diklat Fungsional, Pelaksanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 03 02	48

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Diklat, Pengawasan Bidang Administrasi Umum, PENGAWASAN	PW 01 05	64
Disiplin Pegawai, Pengendalian Karier, KEPEGAWAIAN	KP 04 01	33
Distribusi Jasa Transportasi, Ilmu Wilayah, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 01 02	21
Domisili/Tempat Tinggal, Keperdataan, HUKUM	HK 02 05	11

E

Ekonomi Pembangunan, Ilmu Ekonomi, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 04 04	22
Environment, Ilmu Pengetahuan Alam, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 07 08	23
Equipment/Plant Hire, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 03	59
Evaluasi dan Laporan, Tata Usaha Kepegawaian, KEPEGAWAIAN	KP 02 04	32
Exit, Perjalanan Luar Negeri, HUBUNGAN LUAR NEGERI	HL 04 03	16

F

Fasilitas Diklat, Inventarisasi Kebutuhan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 01 05	47
Fatwa Tata Guna Tanah, Tata Guna Tanah, TANAH	TN 04 04	68
Fisika, Ilmu Pengetahuan Alam, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 07 04	23
Formasi, Perencanaan dan Pengadaan Pegawai, KEPEGAWAIAN	KP 01 02	31
Foto-foto, Data dan Analisa, PERENCANAAN	PR 05 04	63
Fotogrametri, Pendaftaran Tanah, TANAH	TN 10 02	69

G

Gambar, Data dan Analisa, PERENCANAAN	PR 05 06	63
Ganti Rugi Biaya Pemindahan, Ganti Rugi Tanah, TANAH	TN 02 08	67
Ganti Rugi Pembebasan Tanah, Ganti Rugi Tanah, TANAH	TN 02 06	67
Ganti Rugi Pencabutan Tanah, Ganti Rugi Tanah, TANAH	TN 02 07	67

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Ganti Rugi Tanah Absentee/Guntai, Ganti Rugi Tanah, TANAH	TN 02 03	67
Ganti Rugi Tanah Bekas Hak Barat, Ganti Rugi Tanah, TANAH	TN 02 04	67
Ganti Rugi Tanah Bekas Hak Milik, Ganti Rugi Tanah, TANAH	TN 02 01	67
Ganti Rugi Tanah Kawasan Hutan, Ganti Rugi Tanah, TANAH	TN 02 05	67
Ganti Rugi Tanah Partikelir, Ganti Rugi Tanah, TANAH	TN 02 02	67
Gedung Pertokoan, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 29	56
Geodesi, Ilmu Pengetahuan Alam, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 07 02	22
Geologi dan Geofisika, Ilmu Pengetahuan Alam, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 07 03	22
Girik/Petuk/Pajak/Letter C, Bukti Hak Status Tanah, TANAH	TN 08 01	68

H

Hak Guna Bangunan, Pengurusan Hak Tanah, TANAH	TN 09 03	69
Hak Guna Bangunan, Hak Atas Tanah, TANAH	TN 07 03	68
Hak Guna Usaha, Hak Atas Tanah, TANAH	TN 07 02	68
Hak Pakai, Hak Atas Tanah, TANAH	TN 07 04	68
Hak Pakai, Pengurusan Hak Tanah, TANAH	TN 09 01	69
Hak Pengelolaan, Pengurusan Hak Tanah, TANAH	TN 09 02	69
Hak Pengelolaan, Hak Atas Tanah, TANAH	TN 07 01	68
Hari Besar Keagamaan, Hari-hari Besar, UMUM	UM 07 02	73
Hari Bhakti Pekerjaan Umum, Hari-hari Besar, UMUM	UM 07 03	73
Hari Kemerdekaan RI dan Hari Besar Nasional lainnya, Hari-hari Besar, UMUM	UM 07 01	73
Hari Libur, Ketatausahaan, UMUM	UM 01 06	70
Hibah, Pengadaan, PERLENGKAPAN	PL 02 04	50
Hibah, Penghapusan, PERLENGKAPAN	PL 06 04	52
Hidrolika dan Hidrologi, Teknik Sipil (Civil Engineering), ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 10 01	24
Hipotik, Keperdataan, HUKUM	HK 02 11	11

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Hotel, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 30	56
Hukum Adat, Ilmu Hukum, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 09 03	23
Hukum Perdata, Ilmu Hukum, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 09 01	23
Hukum Pidana, Ilmu Hukum, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 09 02	23
Hukuman Jabatan, Pengendalian Karier, KEPEGAWAIAN	KP 04 03	33

I

Ilmiah, Karya Tulis, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 15 01	25
Ilmu Bangunan (Structural Engineering), Teknik Sipil (Civil Engineering), ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 10 06	24
Ilmu Keuangan dan Perbankan, Ilmu Ekonomi, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 04 01	21
Ilmu Keuangan Pemerintah, Ilmu Ekonomi, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 04 02	21
Ilmu Keuangan Perusahaan, Ilmu Ekonomi, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 04 03	21
Ilmu Komputer, Ilmu Informatika dan Komputer, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 03 01	21
Ilmu Tanah (Soil Engineering), Teknik Sipil (Civil Engineering), ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 10 02	24
Ilmu Transportasi, Teknik Sipil (Civil Engineering), ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 10 05	24
Industri Alat-alat komunikasi, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 26	59
Industri Alat-alat Rumah Tangga, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 27	59
Industri Kapal, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 27	56
Industri Kapal, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 29	59
Industri Kayu dan Besi, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 20	55
Industri Kayu dan Besi, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 20	58
Industri Kertas, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 21	55
Industri Kertas, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 21	58

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Industri Kulit, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 19	55
Industri Kulit, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 19	58
Industri Makanan dan Minuman, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 17	55
Industri Makanan dan Minuman, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 17	58
Industri Mesin dan Logam, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 25	56
Industri Mesin dan Logam, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 25	59
Industri Obat-obatan, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 24	56
Industri Obat-obatan, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 24	59
Industri Pesawat Terbang, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 26	56
Industri Pesawat Terbang, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 28	59
Industri Pupuk dan Pestisida, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 23	56
Industri Pupuk dan Pestisida, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 23	59
Industri Tekstil, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 18	55
Industri Tekstil, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 18	58
Industri, Teknik Mesin (Mechanical Engineering), ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 13 02	24
Instruksi Direktur Utama, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 27	10
Instruksi Direktur Utama, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 30	10
Instruksi Kepala Satuan Kerja, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 23	10
Instruksi Menteri, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 09	09
Instruksi Pejabat Eselon I, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 14	10
Instruksi Pejabat Eselon II, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 17	10
Instruksi Presiden, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 06	09
Investasi, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 15	27
Investasi, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 15	29

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Investasi, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 15	28
Investasi, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 15	26
Investasi, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 15	30
Irigasi, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 02	27
Irigasi, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 02	29
Irigasi, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 02	28
Irigasi, Pengawasan Bidang Sumber Daya Air, PENGAWASAN	PW 03 01	64
Irigasi, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 02	26
Irigasi, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 02	30
Irigasi, Teknik Sipil (Civil Engineering), ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 10 03	24
Izin Pembebasan Tanah, Perizinan Tanah, TANAH	TN 13 01	69
Izin Pengalihan Hak Atas Tanah, Perizinan Tanah, TANAH	TN 13 04	69
Izin Penggunaan Tanah, Perizinan Tanah, TANAH	TN 13 03	69
Izin Penghapusan Tanah, Perizinan Tanah, TANAH	TN 13 06	69
Izin Perluasan Tanah, Perizinan Tanah, TANAH	TN 13 05	69
Izin Permohonan Hak, Perizinan Tanah, TANAH	TN 13 02	69

J

Jalan dan Jembatan, Pengawasan Penelitian dan Pengembangan, PENGAWASAN	PW 06 02	65
Jalan Tol, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 12	27
Jalan Tol, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 12	29
Jalan Tol, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 12	28

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Jalan Tol, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 12	26
Jalan Tol, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 12	30
Jalan Umum, Perizinan, HUKUM	HK 05 02	13
Jalan, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 11	27
Jalan, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 11	29
Jalan, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 11	28
Jalan, Pengawasan Bidang Bina Marga, PENGAWASAN	PW 04 01	64
Jalan, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 11	26
Jalan, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 11	30
Jam Kerja, Ketatausahaan, UMUM	UM 01 07	70
Jaringan Listrik dan Air, Kerumahtanggaan, UMUM	UM 02 05	71
Jasa Konstruksi, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 14	27
Jasa Konstruksi, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 14	29
Jasa Konstruksi, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 14	28
Jasa Konstruksi, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 14	26
Jasa Konstruksi, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 14	30
Jembatan, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 13	27
Jembatan, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 13	29
Jembatan, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 13	28
Jembatan, Pengawasan Bidang Bina Marga, PENGAWASAN	PW 04 02	64
Jembatan, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 13	26

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Jembatan, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 13	30
Jenis Pendidikan dan Latihan, Inventarisasi Kebutuhan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 01 03	47
Jual Beli, Tukar-menukar, Sewa-menyewa, Keperdataan, HUKUM	HK 02 12	11

K

Kearsipan, Ketatausahaan, UMUM	UM 01 04	70
Kebendaan/Harta Kekayaan, Keperdataan, HUKUM	HK 02 07	11
Kebutuhan Pendidikan Akademi, Inventarisasi Kebutuhan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 01 02	47
Kebutuhan Pendidikan, Inventarisasi Kebutuhan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 01 01	47
Kecelakaan, Ketertiban dan Keamanan, UMUM	UM 03 05	71
Kegiatan Kerohanian, Kegiatan Sosial, UMUM	UM 06 04	72
Kehilangan, Ketertiban dan Keamanan, UMUM	UM 03 03	71
Kehutanan, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 08	54
Kehutanan, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 08	57
Kejahatan Pelanggaran Jabatan, Kepidanaan, HUKUM	HK 03 02	12
Kekurangan Perbendaharaan, Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 06	39
Kelembagaan, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 17	27
Kelembagaan, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 17	29
Kelembagaan, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 17	28
Kelembagaan, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 17	26
Kelembagaan, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 17	30
Kemitraan dengan swasta, dengan pemerintah, Peran Masyarakat, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 06 02	
Kenaikan Pangkat, Pengangkatan dan Mutasi, KEPEGAWAIAN	KP 03 02	32

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Kepegawaian, Pengawasan Bidang Administrasi Umum, PENGAWASAN	PW 01 03	64
Keprotokolan, Kerumahtanggaan, UMUM	UM 02 01	71
Keputusan Direktur Utama, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 26	10
Keputusan Direktur Utama, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 29	10
Keputusan Kepala Satuan Kerja, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 22	10
Keputusan Menteri, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 08	09
Keputusan Pejabat Eselon I, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 13	09
Keputusan Pejabat Eselon II, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 16	10
Keputusan Pembebanan Ganti Rugi, Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 14	39
Keputusan Pembebasan Ganti Rugi, Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 13	39
Keputusan Penetapan Pejabat Inti Satuan Kerja, Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 04	39
Keputusan Presiden, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 05	09
Kerjasama antar Humas, Koordinasi antar Humas dan Lembaga, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 04 03	18
Kerjasama antar Lembaga, Koordinasi antar Humas dan Lembaga, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 04 02	18
Kerjasama antar perpustakaan/antar yayasan, Perpustakaan, UMUM	UM 05 03	72
Kerjasama dengan organisasi wartawan, Kewartawanan, Jurnalistik, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 05 02	18
Kerjasama Internasional, Kerjasama Luar Negeri, HUBUNGAN LUAR NEGERI	HL 03 02	16
Kerjasama pengawasan dengan Institusi Auditor, Lain-lain, PENGAWASAN	PW 10 01	66
Kerjasama Regional, Kerjasama Luar Negeri, HUBUNGAN LUAR NEGERI	HL 03 01	16
Kerjasama, Pengaturan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 01 02	19
Kerohanian, Pembinaan Pegawai, KEPEGAWAIAN	KP 07 01	34
Kerugian Negara, Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 07	39
Kerukunan Pensiun Pekerjaan Umum (KPPU), Organisasi Non Struktural, ORGANISASI DAN TATA KERJA	OR 04 03	41
Kerusakan, Ketertiban dan Keamanan, UMUM	UM 03 04	71
Kesehatan Masyarakat, Ilmu Sosial, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 02 03	21
Keselamatan Kerja, Hubungan Kerja Kepegawaian, KEPEGAWAIAN	KP 05 01	33
Keselamatan Kerja, Pembinaan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 02 11	20

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Kesusilaan, Kepidanaan, HUKUM	HK 03 05	12
Ketenagakerjaan, Hukum Internasional, HUKUM	HK 08 03	14
Ketenagakerjaan, Pengaturan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 01 04	19
Keterampilan/Keahlian, Pengembangan Pegawai, KEPEGAWAIAN	KP 06 02	34
Keterpaduan Pembangunan, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 18	27
Keterpaduan Pembangunan, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 18	29
Keterpaduan Pembangunan, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 18	28
Keterpaduan Pembangunan, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 18	26
Keterpaduan Pembangunan, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 18	30
Keuangan, Pengawasan Bidang Administrasi Umum, PENGAWASAN	PW 01 01	64
Kimia, Ilmu Pengetahuan Alam, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 07 07	23
Kinerja Pembangunan, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 20	27
Kinerja Pembangunan, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 20	29
Kinerja Pembangunan, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 20	28
Kinerja Pembangunan, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 20	26
Kinerja Pembangunan, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 20	30
Klasifikasi dan Uraian Jabatan, Analisa Jabatan, ORGANISASI DAN TATA KERJA	OR 02 01	41
Kliping, Pengumpulan, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 01 02	17
Kliping, Pengolahan/Penyusunan, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 02 02	17
Kode Etik Kehumasan, Koordinasi antar Humas dan Lembaga, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 04 01	18
Konsultan Teknik, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 02	54
Konsultan Teknik, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 02	57

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Konsultan Umum, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 01	57
Konsultan Umum, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 01	54
Konsultasi publik/advokasi publik, Peran Masyarakat, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 06 01	
Kontrak Jual Beli, Pelaksanaan Anggaran dengan Bantuan Luar Negeri, KEUANGAN	KU 07 02	38
Koperasi, Organisasi Non Struktural, ORGANISASI DAN TATA KERJA	OR 04 04	41
Koperasi, Ilmu Ekonomi, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 04 06	22
Koperasi, Kesejahteraan, UMUM	UM 04 04	72
Korpri, Organisasi Non Struktural, ORGANISASI DAN TATA KERJA	OR 04 01	41
Kotak Pos 5000, Lain-lain, PENGAWASAN	PW 10 02	66
Kunjungan, Kegiatan Sosial, UMUM	UM 06 02	72
Kurikulum, Syllabus, dan Modul, Perencanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 02 02	48

L

Lain-lain, Penyusunan RKA-KL (Rencana Kerja Anggaran-Kementerian/Lembaga), KEUANGAN	KU 01 12	35
LAKIP (Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah), Lain-lain, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 06 01	30
Landreform, TANAH	TN 05	68
Laporan Keadaan Kas (LKK), Pelaporan Anggaran, KEUANGAN	KU 05 02	37
Laporan Keadaan Kredit Anggaran (LKKA), Pelaporan Anggaran, KEUANGAN	KU 05 03	37
Laporan Lainnya, Bina Pengusahaan BUMN/Perum, KEUANGAN	KU 09 05	40
Laporan Lainnya, Pelaporan Anggaran, KEUANGAN	KU 05 09	37
Laporan Realisasi Anggaran dan Neraca Departemen, Pelaporan Anggaran, KEUANGAN	KU 05 08	37
Laporan Realisasi SPM Kumulatif, Pelaporan Anggaran, KEUANGAN	KU 05 04	37
Laporan, Bina Pengusahaan BUMN/Perum, KEUANGAN	KU 09 04	40
Laporan, Ketatausahaan, UMUM	UM 01 11	70
Laporan, Tindak Lanjut, PENGAWASAN	PW 09 01	66

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Lingkungan Permukiman, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 09	27
Lingkungan Permukiman, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 09	29
Lingkungan Permukiman, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 09	28
Lingkungan Permukiman, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 09	26
Lingkungan Permukiman, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 09	30
Listrik, Keperdataan, HUKUM	HK 02 09	11

M

Matematika, Ilmu Pengetahuan Alam, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 07 01	22
Media Komputer, Pengumpulan, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 01 05	17
Media Komputer, Pengolahan/Penyusunan, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 02 05	17
Media Komputer, Penyajian/Penyebaran, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 03 04	18
Media Masa, Penyajian/Penyebaran, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 03 02	18
Media Massa, Pengumpulan, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 01 03	17
Media Massa, Pengolahan/Penyusunan, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 02 03	17
Mekanik, Teknik Mesin (Mechanical Engineering), ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 13 01	24
Memberikan hadiah kepada PNS karena jabatannya, Kepidanaan, HUKUM	HK 03 13	12
Meteorologi dan Geofisika, Ilmu Pengetahuan Alam, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 07 06	23
Metode dan Prosedur Kerja, Pembakuan Kerja, ORGANISASI DAN TATA KERJA	OR 03 01	41
Metode Diklat, Inventarisasi Kebutuhan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 01 04	47
Monitoring, Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 03	38
Monthly Certificate (Berita Acara), Pelaksanaan Anggaran dengan Bantuan Luar Negeri, KEUANGAN	KU 07 06	38
Multilateral, Bantuan Proyek, HUBUNGAN LUAR NEGERI	HL 02 02	15

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
-------------------	------	-----

N

Naskah Perjanjian Luar Negeri, Pelaksanaan Anggaran dengan Bantuan Luar Negeri, KEUANGAN	KU 07 01	38
Neraca Kekayaan Negara, Pelaporan Anggaran, KEUANGAN	KU 05 06	37
Nota Keterlambatan Pengiriman SPJ, Pengendalian Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 04 06	37
Nota Pemindah Bukuan, Pengendalian Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 04 07	37
Nota Verifikasi SPJ, Pengendalian Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 04 05	37
Notice of Disbursement (Nota Kredit Bank), Pelaksanaan Anggaran dengan Bantuan Luar Negeri, KEUANGAN	KU 07 09	38
NSPM, Hasil Penelitian dan Pengembangan, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 14 05	25

O

Oceanologi, Ilmu Pengetahuan Alam, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 07 05	23
Olah Raga, Kegiatan Sosial, UMUM	UM 06 03	72
Operasional Research, Ilmu Manajemen, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 05 01	22
Organisasi dan Metoda, Ilmu Manajemen, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 05 03	22

P

Pakaian Dinas/Seragam, Ketertiban dan Keamanan, UMUM	UM 03 07	72
Pameran, Penyajian/Penyebaran, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 03 03	18
Paspor, Perjalanan Luar Negeri, HUBUNGAN LUAR NEGERI	HL 04 02	16
Pedoman Pelaksanaan Kerja, Pembakuan Kerja, ORGANISASI DAN TATA KERJA	OR 03 02	41
Pedoman Penatausahaan Piutang PNBPN, Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 21	39
Pedoman Penyusunan Laporan Sistem Akuntansi Instansi/SAP, Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 19	39

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Pegawai Dipekerjakan, Perencanaan dan Pengadaan Pegawai, KEPEGAWAIAN	KP 01 05	31
Pelaksanaan Diklat Dalam Negeri, Pelaksanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 03 01	48
Pelaksanaan Kerja Praktek, Pelaksanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 03 07	48
Pelaksanaan Seminar dan Diskusi, Pelaksanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 03 08	49
Pelanggaran, Kepidanaan, HUKUM	HK 03 03	12
Pelaporan Pelaksanaan Diklat, Pelaksanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 03 06	48
Pelaporan, Inventarisasi, PERLENGKAPAN	PL 07 03	53
Pelayanan, Perpustakaan, UMUM	UM 05 01	72
Pelelangan Terbatas, Pengadaan Barang dan Jasa, KEUANGAN	KU 03 02	36
Pelelangan Umum, Pengadaan Barang dan Jasa, KEUANGAN	KU 03 01	36
Pelelangan, Pembinaan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 02 03	19
Pelelangan, Penghapusan, PERLENGKAPAN	PL 06 03	52
Pemalsuan buku untuk pemeriksaan administrasi, Kepidanaan, HUKUM	HK 03 14	12
Pembebasan Hak atas Tanah, Perolehan Tanah, TANAH	TN 01 02	67
Pembelian, Pengadaan, PERLENGKAPAN	PL 02 01	50
Pemberdayaan Masyarakat, Data dan Analisa, PERENCANAAN	PR 05 07	63
Pemberdayaan, Peran Masyarakat, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 06 03	18
Pemberhentian, Pengangkatan dan Mutasi, KEPEGAWAIAN	KP 03 06	32
Pemberian Personil, Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 02	38
Pembinaan Pendidikan dan Latihan, Pelaksanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 03 12	49
Pembuatan LC, Pelaksanaan Anggaran dengan Bantuan Luar Negeri, KEUANGAN	KU 07 10	38
Pembuatan, Pengadaan, PERLENGKAPAN	PL 02 06	51
Pembuktian/Kadaluarsa, Keperdataan, HUKUM	HK 02 13	11
Pemeliharaan Pihak Ketiga, Pemeliharaan, PERLENGKAPAN	PL 05 03	52
Pemeliharaan Swakelola, Pemeliharaan, PERLENGKAPAN	PL 05 02	52
Pemeliharaan Taman dan Gedung, Kerumahtanggaan, UMUM	UM 02 03	71

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Pemerasan, Kepidanaan, HUKUM	HK 03 09	12
Pemeriksaan Kas, Pengendalian Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 04 01	36
Pemeriksaan, Penyaluran, PERLENGKAPAN	PL 04 07	52
Pemeriksaan, Pemeliharaan, PERLENGKAPAN	PL 05 04	52
Pemeriksaan, Penyimpanan, PERLENGKAPAN	PL 03 04	51
Pemetaan dan Pengukuran, Tata Guna Tanah, TANAH	TN 04 01	68
Pemindahan, Mutasi, Pengangkatan dan Mutasi, KEPEGAWAIAN	KP 03 04	32
Peminjaman, Pengadaan, PERLENGKAPAN	PL 02 03	50
Pemusnahan, Penghapusan, PERLENGKAPAN	PL 06 05	52
Penanaman Modal, Pembinaan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 02 07	20
Penanganan Bantuan, Keperdataan, HUKUM	HK 02 02	11
Penanganan Bantuan Hukum dalam Sengketa Tata Usaha Negara, Peradilan Tata Usaha Negara, HUKUM	HK 04 01	13
Penanguhan Penahanan, Kepidanaan, HUKUM	HK 03 10	12
Penataan Bangunan dan Lingkungan, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 10	27
Penataan Bangunan dan Lingkungan, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 10	29
Penataan Bangunan dan Lingkungan, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 10	28
Penataan Bangunan dan Lingkungan, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 10	26
Penataan Bangunan dan Lingkungan, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 10	30
Penataan Ruang, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 01	29
Penataan Ruang, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 01	27
Penataan Ruang, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 01	28
Penataan Ruang, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 01	26
Penataan Ruang, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 01	30

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Pencabutan Hak atas Tanah, Perolehan Tanah, TANAH	TN 01 03	67
Pencairan dana yang dicadangkan dan/atau dibintang, Penyusunan RKA-KL (Rencana Kerja Anggaran-Kementerian/Lembaga), KEUANGAN	KU 01 09	35
Pencalonan Peserta Diklat, Perencanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 02 04	48
Pencurian, Kepidanaan, HUKUM	HK 03 08	12
Penelaahan Hasil Usaha, Bina Perusahaan BUMN/Perum, KEUANGAN	KU 09 03	40
Penelitian Pendidikan Pegawai, Inventarisasi Kebutuhan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 01 07	47
Penelitian Widyaiswara/Instruktur/Pengajar, Inventarisasi Kebutuhan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 01 06	47
Penelitian, Hasil Penelitian dan Pengembangan, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 14 01	25
Penempatan Calon Pegawai, Perencanaan dan Pengadaan Pegawai, KEPEGAWAIAN	KP 01 04	31
Penempatan Kembali Pegawai, Perencanaan dan Pengadaan Pegawai, KEPEGAWAIAN	KP 01 06	31
Penempatan Tenaga Non Organik, Perencanaan dan Pengadaan Pegawai, KEPEGAWAIAN	KP 01 07	31
Penerapan, Hasil Penelitian dan Pengembangan, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 14 04	25
Penerimaan Jasa Lembaga Keuangan, Anggaran Pendapatan, KEUANGAN	KU 06 07	38
Penerimaan Jasa/Tenaga/Pekerjaan/Pajak Perseorangan, Anggaran Pendapatan, KEUANGAN	KU 06 06	37
Penerimaan Kembali Persekot/Uang Muka Gaji/Tunjangan, Anggaran Pendapatan, KEUANGAN	KU 06 08	38
Penerimaan Lain-lain, Anggaran Pendapatan, KEUANGAN	KU 06 12	38
Penerimaan Pegawai, Perencanaan dan Pengadaan Pegawai, KEPEGAWAIAN	KP 01 03	31
Penerimaan Penggantian Dokumen Pelelangan, Anggaran Pendapatan, KEUANGAN	KU 06 10	38
Penerimaan Perusahaan Pajak Pertambahan Nilai, Anggaran Pendapatan, KEUANGAN	KU 06 05	37
Penerimaan Tarif PNBPN, Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 22	39
Penerimaan Unit Swadana, Anggaran Pendapatan, KEUANGAN	KU 06 11	38
Penerimaan, Penyimpanan, PERLENGKAPAN	PL 03 02	51

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Penetapan alokasi per-program (satuan 2a, 2b, 2c), Penyusunan RKA-KL (Rencana Kerja Anggaran-Kementerian/Lembaga), KEUANGAN	KU 01 04	35
Penetapan Harga, Penghapusan, PERLENGKAPAN	PL 06 02	52
Penetapan Kebutuhan, Perencanaan, Penetapan Kebutuhan, dan Penganggaran, PERLENGKAPAN	PL 01 02	50
Pengadaan Peralatan , Bantuan Teknik, HUBUNGAN LUAR NEGERI	HL 01 03	15
Pengadaan, Perpustakaan, UMUM	UM 05 02	72
Pengairan, Pengawasan Penelitian dan Pengembangan, PENGAWASAN	PW 06 01	65
Pengalihan Hak atas Tanah, Perolehan Tanah, TANAH	TN 01 05	67
Pengamanan dan Pengawalan, Ketertiban dan Keamanan, UMUM	UM 03 01	71
Penganggaran, Perencanaan, Penetapan Kebutuhan, dan Penganggaran, PERLENGKAPAN	PL 01 03	50
Pengangkatan, Pengangkatan dan Mutasi, KEPEGAWAIAN	KP 03 01	32
Pengangkatan/Pembebasan Dalam Jabatan, Pengangkatan dan Mutasi, KEPEGAWAIAN	KP 03 07	32
Penganiayaan, Kepidanaan, HUKUM	HK 03 07	12
Pengaturan Parkir, Ketertiban dan Keamanan, UMUM	UM 03 06	72
Pengaturan Pelaksanaan Diklat, Perencanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 02 03	48
Pengaturan, Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 01	38
Pengawasan Disiplin Pegawai, Lain-lain, PENGAWASAN	PW 10 04	66
Pengawasan SDM, Lain-lain, PENGAWASAN	PW 10 03	66
Pengelolaan Website, Pengembangan Sistem Informasi, PENGOLAHAN DATA	PA 03 03	46
Pengelolaan, Inventarisasi, PERLENGKAPAN	PL 07 02	53
Pengembangan Organisasi (Organization Development), Ilmu Manajemen, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 05 04	22
Pengembangan Organisasi, Organisasi, ORGANISASI DAN TATA KERJA	OR 01 02	41
Pengembangan Pengusahaan (Management), Pembinaan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 02 02	19
Pengembangan, Hasil Penelitian dan Pengembangan, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 14 03	25
Pengepakan, Penyaluran, PERLENGKAPAN	PL 04 02	51

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Pengesahan DIPA, Penyusunan RKA-KL (Rencana Kerja Anggaran-Kementerian/Lembaga), KEUANGAN	KU 01 07	35
Penggajian, Pengangkatan dan Mutasi, KEPEGAWAIAN	KP 03 03	32
Penggunaan Tanah, TANAH	12	69
Penghargaan Prestasi, Pengangkatan dan Mutasi, KEPEGAWAIAN	KP 03 08	32
Penghinaan, Kepidanaan, HUKUM	HK 03 06	12
Pengiriman, Penyaluran, PERLENGKAPAN	PL 04 03	51
Pengkajian, Hasil Penelitian dan Pengembangan, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 14 02	25
Pengolahan Data Analisa Bina Marga, Pengolahan Data Literal, PENGOLAHAN DATA	PA 01 02	42
Pengolahan Data Analisa Statistik Cipta Karya, Pengolahan Data Literal, PENGOLAHAN DATA	PA 01 03	43
Pengolahan Data Analisa Statistik Penataan Ruang, Pengolahan Data Literal, PENGOLAHAN DATA	PA 01 04	43
Pengolahan Data Analisa Statistik Sumber Daya Air, Pengolahan Data Literal, PENGOLAHAN DATA	PA 01 01	42
Pengolahan data Pelelangan Elektronik (E-Pro), Pengolahan Data Literal, PENGOLAHAN DATA	PA 01 06	45
Pengolahan Data Website, Pengolahan Data Literal, PENGOLAHAN DATA	PA 01 05	43
Pengolahan data wilayah/daerah, Pengolahan Data Literal, PENGOLAHAN DATA	PA 01 07	45
Pengukuran/Pemetaan, Pendaftaran Tanah, TANAH	TN 10 01	69
Pengumpulan, Inventarisasi, PERLENGKAPAN	PL 07 01	53
Pengupahan, Pengaturan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 01 05	19
Pengurusan Dokumen Pelabuhan dan Pabean, Penyaluran, PERLENGKAPAN	PL 04 05	51
Pengurusan Jasa Ekspedisi dan Angkutan, Penyaluran, PERLENGKAPAN	PL 04 04	51
Pengurusan Kendaraan Dinas, Kerumahtanggaan, UMUM	UM 02 04	71
Peniadaan Selesih Kas dengan Saldo Buku, Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 12	39
Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional Di Lingkungan Departemen Pekerjaan Umum, Pembinaan Pegawai, KEPEGAWAIAN	KP 08	34
Penilaian Teknis, Penghapusan, PERLENGKAPAN	PL 06 01	52
Penipuan dan Penggelapan, Kepidanaan, HUKUM	HK 03 04	12

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Penjualan Barang yang telah dihapuskan/Berlebih/Rusak, Anggaran Pendapatan, KEUANGAN	KU 06 01	37
Penjualan Penerbitan/Potret/Film/Poster/Gambar/Peta, Anggaran Pendapatan, KEUANGAN	KU 06 03	37
Penjualan Rumah, Anggaran Pendapatan, KEUANGAN	KU 06 02	37
Pensiun, Pengangkatan dan Mutasi, KEPEGAWAIAN	KP 03 05	32
Penterjemahan, Pelaksanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 03 10	49
Penukaran, Pengadaan, PERLENGKAPAN	PL 02 05	50
Penulisan, Pelaksanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 03 09	49
Penyampaian RAPBN (satuan 3 dan 3a) kepada Departemen Keuangan, Penyusunan RKA-KL (Rencana Kerja Anggaran-Kementerian/Lembaga), KEUANGAN	KU 01 05	35
Penyampaian RKA-KL kepada Departemen Keuangan, Penyusunan RKA-KL (Rencana Kerja Anggaran-Kementerian/Lembaga), KEUANGAN	KU 01 03	35
Penyediaan Akomodasi, Kerumahtanggaan, UMUM	UM 02 02	71
Penyediaan Data, Peta, dan Publikasi, Tata Guna Tanah, TANAH	TN 04 03	68
Penyehatan Lingkungan, Pengawasan Bidang Cipta Karya, PENGAWASAN	PW 05 04	65
Penyerahan Hak atas Tanah, Perolehan Tanah, TANAH	TN 01 04	67
Penyerahan, Pemeliharaan, PERLENGKAPAN	PL 05 05	52
Penyewaan, Pengadaan, PERLENGKAPAN	PL 02 02	50
Penyimpanan Data, Pengolahan Data Spasial, PENGOLAHAN DATA	PA 02 04	45
Penyimpanan, Penyimpanan, PERLENGKAPAN	PL 03 03	51
Penyusunan Konsep DIPA, Penyusunan RKA-KL (Rencana Kerja Anggaran-Kementerian/Lembaga), KEUANGAN	KU 01 06	35
Peralatan, Pendaftaran Tanah, TANAH	TN 10 05	69
Peralatan, Pembinaan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 02 09	20
Perasuransian, Pembinaan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 02 08	20
Peraturan Menteri, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 07	09
Peraturan Pemerintah mengenai SIAP, Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 20	39
Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 02	09

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Peraturan Pemerintah, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 03	09
Peraturan Presiden, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 04	09
Perbaikan Kampung, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 31	56
Perbaikan, Pengadaan, PERLENGKAPAN	PL 02 07	51
Perbatasan, Hukum Internasional, HUKUM	HK 08 01	14
Perdagangan, Hukum Internasional, HUKUM	HK 08 02	14
Perekaman Visual, Pengolahan/Penyusunan, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 02 04	17
Perekayasaan, Hasil Penelitian dan Pengembangan, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 14 06	25
Perencanaan Karier, Pengembangan Pegawai, KEPEGAWAIAN	KP 06 01	34
Perencanaan Kebutuhan, Perencanaan, Penetapan Kebutuhan, dan Penganggaran, PERLENGKAPAN	PL 01 01	50
Perencanaan Strategis, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 19	27
Perencanaan Strategis, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 19	29
Perencanaan Strategis, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 19	28
Perencanaan Strategis, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 19	26
Perencanaan Strategis, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 19	30
Perhitungan ex-officio, Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 08	39
Perikanan, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 07	54
Perikanan, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 07	57
Perizinan, Pengaturan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 01 01	19
Perjalanan Dinas, Ketatausahaan, UMUM	UM 01 02	70
Perjanjian/Kontrak, Keperdataan, HUKUM	HK 02 03	11
Perkawinan (talak, rujuk, cerai), Hukum Adat, HUKUM	HK 07 01	14
Perkawinan, Keperdataan, HUKUM	HK 02 06	11
Perkebunan, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 05	54
Perkebunan, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 05	57

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Perkontrakan, Pembinaan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 02 04	19
Perkotaan dan Perdesaan, Ilmu Wilayah, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 01 04	21
Perkreditan/Pajak/Bea Masuk, Pembinaan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 02 06	20
Perlengkapan, Pengawasan Bidang Administrasi Umum, PENGAWASAN	PW 01 02	64
Permintaan, Penyimpanan, PERLENGKAPAN	PL 03 01	51
Permohonan Hak atas Tanah, Perolehan Tanah, TANAH	TN 01 01	67
Permohonan/Pemberian Izin, Ketertiban dan Keamanan, UMUM	UM 03 02	71
Permukiman dan Lingkungan Hidup, Pengawasan Penelitian dan Pengembangan, PENGAWASAN	PW 06 03	65
Perolehan Gedung dan Perumahan, Kesejahteraan, UMUM	UM 04 02	72
Perpetaan, Tata Guna Tanah, TANAH	TN 04 02	68
Perpustakaan dan Dokumentasi, Ilmu Sosial, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 02 01	21
Persiapan Penyusunan RKA-KL, Penyusunan RKA-KL (Rencana Kerja Anggaran-Kementerian/Lembaga), KEUANGAN	KU 01 01	35
Personal Management, Ilmu Manajemen, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 05 11	22
Persuratan, Ketatausahaan, UMUM	UM 01 03	70
Pertamanan, Arsitektur, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 11 01	24
Pertambangan Batu Bara, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 10	54
Pertambangan Batu Bara, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 10	57
Pertambangan Emas/Perak, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 14	55
Pertambangan Emas/Perak, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 14	58
Pertambangan Garam, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 15	55
Pertambangan Garam, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 15	58
Pertambangan Gas Bumi, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 13	55
Pertambangan Gas Bumi, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 13	58
Pertambangan Intan, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 16	55

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Pertambangan Intan, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 16	58
Pertambangan Minyak, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 09	54
Pertambangan Minyak, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 09	57
Pertambangan Nikel, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 12	55
Pertambangan Nikel, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 12	58
Pertambangan Timah, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 11	55
Pertambangan Timah, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 11	58
Pertanggungjawaban, Penyimpanan, PERLENGKAPAN	PL 03 05	51
Perumahan, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 08	27
Perumahan, Arsitektur, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 11 05	24
Perumahan, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 08	29
Perumahan, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 08	28
Perumahan, Pengawasan Bidang Cipta Karya, PENGAWASAN	PW 05 01	65
Perumahan, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 08	26
Perumahan, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 08	30
Peruntukan Tanah, TANAH	11	69
Peta kota, Pengolahan Data Spasial, PENGOLAHAN DATA	PA 02 02	45
Peta Propinsi, Pengolahan Data Spasial, PENGOLAHAN DATA	PA 02 01	45
Peta Tematik, Pengolahan Data Spasial, PENGOLAHAN DATA	PA 02 03	45
Peta-peta, Data dan Analisa, PERENCANAAN	PR 05 05	63
Peternakan, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 06	54
Peternakan, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 06	57
Petunjuk Operasional Kegiatan (POK), Penyusunan RKA-KL (Rencana Kerja Anggaran-Kementerian/Lembaga), KEUANGAN	KU 01 10	35
Petunjuk penyusunan RKA-KL dari Menteri Keuangan, Penyusunan RKA-KL (Rencana Kerja Anggaran-Kementerian/Lembaga), KEUANGAN	KU 01 02	35
Pidana Khusus, Kepidanaan, HUKUM	HK 03 11	12

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Pidana Umum, Keadanaan, HUKUM	HK 03 01	12
Policy Science (Ilmu Kebijaksanaan), Ilmu Sosial, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 02 02	21
Poliklinik, Kesejahteraan, UMUM	UM 04 01	72
Prakualifikasi, Pembinaan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 02 01	19
Press Tour, Kewartawanan, Jurnalistik, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 05 01	18
Principle Management, Ilmu Manajemen, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 05 10	22
Program Pendidikan dan latihan, Perencanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 02 01	47
Prosedur Tetap Menteri, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 12	09
Psychotest Pegawai, Pelaksanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	PD 03 05	48
Pungutan Kembali/Ganti Rugi atas Kerugian yang diderita Negara, Anggaran Pendapatan, KEUANGAN	KU 06 09	38
Purna Jual, Pemeliharaan, PERLENGKAPAN	PL 05 01	52

Q

Quantity Survey, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 03	54
Quantity Survey, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 03	57

R

Rapat-rapat, Kerumahtanggaan, UMUM	UM 02 06	71
Rawa dan Pantai, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 06	27
Rawa dan Pantai, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 06	29
Rawa dan Pantai, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 06	28
Rawa dan Pantai, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 06	26

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Rawa dan Pantai, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 06	30
Rawa, Pengawasan Bidang Sumber Daya Air, PENGAWASAN	PW 03 03	64
Re-entry, Perjalanan Luar Negeri, HUBUNGAN LUAR NEGERI	HL 04 04	16
Rekaman Visual, Pengumpulan, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 01 04	17
Rekening Koran/Saldo Bilyet Bank, Pengendalian Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 04 03	36
Rekomendasi, Perjalanan Luar Negeri, HUBUNGAN LUAR NEGERI	HL 04 05	16
Rekreasi, Pembinaan Pegawai, KEPEGAWAIAN	KP 07 02	34
Relokasi, Penyaluran, PERLENGKAPAN	PL 04 01	51
Rencana Kerja Perusahaan, Bina Pengusahaan BUMN/Perum, KEUANGAN	KU 09 01	40
Rencana Operasional Kegiatan (ROK), Penyusunan RKA-KL (Rencana Kerja Anggaran-Kementerian/Lembaga), KEUANGAN	KU 01 11	35
Revisi DIPA, Penyusunan RKA-KL (Rencana Kerja Anggaran-Kementerian/Lembaga), KEUANGAN	KU 01 08	35
Rumah Murah, Sedang, dan Mewah, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 28	56
Rumah Negeri, Keperdataan, HUKUM	HK 02 04	11

S

Santunan Pegawai Negeri Sipil, Hubungan Kerja Kepegawaian, KEPEGAWAIAN	KP 05 05	34
Sarana, Inventarisasi, PERLENGKAPAN	PL 07 04	53
Sastra Arab, Ilmu Sastra, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 08 03	23
Sastra Cina, Ilmu Sastra, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 08 05	23
Sastra Indonesia, Ilmu Sastra, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 08 01	23
Sastra Inggris, Ilmu Sastra, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 08 02	23
Sastra Perancis, Ilmu Sastra, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 08 04	23
Sengketa Kepegawaian, Peradilan Tata Usaha Negara, HUKUM	HK 04 02	13
Sengketa perdata internasional, Hukum Internasional, HUKUM	HK 08 04	14
Sengketa Rumah Negeri, Peradilan Tata Usaha Negara, HUKUM	HK 04 04	13
Sengketa Tanah Absentee/Guntai, Sengketa Tanah, TANAH	TN 03 03	67

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Sengketa Tanah Bekas Hak Milik, Sengketa Tanah, TANAH	TN 03 01	67
Sengketa Tanah dengan Pembebasan Tanah, Sengketa Tanah, TANAH	TN 03 05	67
Sengketa Tanah Kawasan Hutan, Sengketa Tanah, TANAH	TN 03 04	67
Sengketa Tanah Pertikelir, Sengketa Tanah, TANAH	TN 03 02	67
Sengketa Tanah, Peradilan Tata Usaha Negara, HUKUM	HK 04 03	13
Seni Rupa, Arsitektur, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 11 03	24
Sertifikasi, Pengaturan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 01 06	19
Sertifikat Tanah, Bukti Hak Status Tanah, TANAH	TN 08 04	68
Sertifikat, Pendaftaran Tanah, TANAH	TN 10 07	69
Sewa Penggantian Benda-benda tak bergerak (Rumah Dinas/Rumah Negeri/Bangunan), Anggaran Pendapatan, KEUANGAN	KU 06 04	37
Sistem Informasi Ke-PU-an, Pengembangan Sistem Informasi, PENGOLAHAN DATA	PA 03 02	46
Sistem Informasi Managemen, Pengembangan Sistem Informasi, PENGOLAHAN DATA	PA 03 01	45
Sosekbud, Karya Tulis, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 15 02	25
SPM Giro, Pelaksanaan Anggaran dengan Bantuan Luar Negeri, KEUANGAN	KU 07 05	38
Statistik Pegawai, Tata Usaha Kepegawaian, KEPEGAWAIAN	KP 02 02	31
Statistik, Data dan Analisa, PERENCANAAN	PR 05 03	63
Struktur Organisasi, Organisasi, ORGANISASI DAN TATA KERJA	OR 01 01	41
Study, Bantuan Teknik, HUBUNGAN LUAR NEGERI	HL 01 02	15
Suap Menyuap, Kepidanaan, HUKUM	HK 03 12	12
Sumbangan, Kegiatan Sosial, UMUM	UM 06 01	72
Sumber Air/Air Tanah, Perizinan, HUKUM	HK 05 03	13
Sumber Daya Manusia, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 16	27
Sumber Daya Manusia, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 16	29
Sumber Daya Manusia, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 16	28
Sumber Daya Manusia, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 16	26

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Sumber Daya Manusia, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 16	26
Sumber Daya Manusia, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 16	30
Sumpah/Janji/Jabatan, Pengendalian Karier, KEPEGAWAIAN	KP 04 04	33
Sungai, Danau, dan Waduk, Kajian Kinerja Pembangunan, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 02 03	27
Sungai, Danau, dan Waduk, Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 04 03	29
Sungai, Danau, dan Waduk, Kajian Pengembangan Peraturan Perundang-undangan dan Investasi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 03 03	28
Sungai, Danau, dan Waduk, Perumusan dan Pengkajian, Kebijakan, dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 01 03	26
Sungai, Danau, dan Waduk, Sosialisasi Kebijakan dan Strategi, KAJIAN KEBIJAKAN DAN STRATEGI	KJ 05 03	30
Sungai, Pengawasan Bidang Sumber Daya Air, PENGAWASAN	PW 03 02	64
Surat Edaran Direktur Utama, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 28	10
Surat Edaran Direktur Utama, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 32	10
Surat Edaran Kepala Satuan Kerja, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 25	10
Surat Edaran Menteri, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 11	09
Surat Edaran Pejabat Eselon I, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 15	10
Surat Edaran Pejabat Eselon I, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 20	10
Surat Edaran Pejabat Eselon II, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 21	10
Surat Keputusan Otorisasi, Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 02 01	35
Surat Keterangan Tanggungjawab Mutlak (SKTJM), Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 11	39
Surat Kuasa Kepala Satuan Kerja/Bendaharawan, Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 05	39
Surat Kuasa Khusus dari Menteri kepada Badan Usaha, Rekomendasi, HUKUM	HK 06 01	14
Surat Perintah Direktur Utama, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 31	10
Surat Perintah Kepala Satuan Kerja, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 24	10
Surat Perintah Menteri, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 10	09

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Surat Perintah Pejabat Eselon I, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 18	10
Surat Perintah Pejabat Eselon II, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 19	10
Surat Perjanjian Pinjam Pakai, Bukti Hak Status Tanah, TANAH	TN 08 05	68
Surat Permintaan Pembayaran (SPP), Pelaksanaan Anggaran dengan Bantuan Luar Negeri, KEUANGAN	KU 07 04	38
Surat Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran (SPJ), Pelaporan Anggaran, KEUANGAN	KU 05 01	37

T

Tanah Departemen Pekerjaan Umum, Status Tanah, TANAH	TN 06 03	68
Tanah Negara Bebas, Status Tanah, TANAH	TN 06 01	68
Tanah Negara Tidak Bebas, Status Tanah, TANAH	TN 06 02	68
Tanah, Perizinan, HUKUM	HK 05 04	13
Tanaman Pangan, Penanaman Modal Dalam Negeri, PENANAMAN MODAL	PM 01 04	54
Tanaman Pangan, Penanaman Modal Asing, PENANAMAN MODAL	PM 02 04	57
Tanda Kenang-kenangan/Penghargaan, Ketatausahaan, UMUM	UM 01 05	70
Tanda Penghargaan, Pengendalian Karier, KEPEGAWAIAN	KP 04 02	33
Tata Bangunan, Pengawasan Bidang Cipta Karya, PENGAWASAN	PW 05 03	65
Tata Bangunan, Arsitektur, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 11 06	24
Tata Kerja dan Uraian Tugas Pokok, Organisasi, ORGANISASI DAN TATA KERJA	OR 01 03	41
Tata Kota, Pengawasan Bidang Cipta Karya, PENGAWASAN	PW 05 02	65
Tata Naskah, Tata Usaha Kepegawaian, KEPEGAWAIAN	KP 02 01	31
Tata Ruang Kawasan Tertentu, Pengawasan Bidang Penataan Ruang, PENGAWASAN	PW 02 03	64
Tata Ruang Nasional, Pengawasan Bidang Penataan Ruang, PENGAWASAN	PW 02 01	64
Tata Ruang Pulau, Pengawasan Bidang Penataan Ruang, PENGAWASAN	PW 02 02	64
Technology for Development Ceresco, Arsitektur, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 11 04	24

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Teknik Jalan, Teknik Sipil (Civil Engineering), ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 10 04	24
Teknik Penyehatan (Sanitary Engineering), Teknik Sipil (Civil Engineering), ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 10 07	24
Teknologi dan Informasi (TI), Ilmu Informatika dan Komputer, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 03 03	21
Telekomunikasi, Ketatausahaan, UMUM	UM 01 01	70
Telepon, Keperdataan, HUKUM	HK 02 08	11
Tempat Tinggal, Keperdataan, HUKUM	HK 02 01	10
Tenaga Ahli, Bantuan Teknik, HUBUNGAN LUAR NEGERI	HL 01 01	15
Tenaga Kerja, Pembinaan, INDUSTRI KONSTRUKSI	IK 02 10	20
Terristris, Pendaftaran Tanah, TANAH	TN 10 03	69
Tidak keberatan atas permintaan tenaga kerja asing, Rekomendasi, HUKUM	HK 06 02	14
Tidak memberikan keterangan mengenai kekayaannya, Kepidanaan, HUKUM	HK 03 15	12
Training Dalam Negeri, Bantuan Teknik, HUBUNGAN LUAR NEGERI	HL 01 05	15
Training Luar Negeri, Bantuan Teknik, HUBUNGAN LUAR NEGERI	HL 01 04	15
Triangulasi, Pendaftaran Tanah, TANAH	TN 10 04	69
Tukar Menukar Tanah, Perolehan Tanah, TANAH	TN 01 06	67
Tukar Menukar, Penghapusan, PERLENGKAPAN	PL 06 06	52
Tunjangan, Hubungan Kerja Kepegawaian, KEPEGAWAIAN	KP 05 03	33
Tuntutan Ganti Rugi (TGR), Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 10	39
Tuntutan Ganti Rugi, Penyaluran, PERLENGKAPAN	PL 04 08	52
Tuntutan Perbendaharaan (TP), Perbendaharaan, KEUANGAN	KU 08 09	39

U

Ucapan Terima Kasih, Bela Sungkawa, Selamat/Permohonan Maaf, Ketatausahaan, UMUM	UM 01 10	70
Ujian Dinas, Pelaksanaan Pendidikan dan Latihan, PENDIDIKAN DAN BELAJARAN	PD 03 04	48
Undang-undang, Perundang-undangan, HUKUM	HK 01 01	09
Uraian Pekerjaan, Analisa Jabatan, ORGANISASI DAN TATA KERJA	OR 02 02	41

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
-------------------	------	-----

V

Verifikasi Laporan, Pengendalian Pelaksanaan Anggaran, KEUANGAN	KU 04 04	37
Visa, Perjalanan Luar Negeri, HUBUNGAN LUAR NEGERI	HL 04 01	16

W

Warisan, Hukum Adat, HUKUM	HK 07 02	14
Wawancara, Pengolahan/Penyusunan, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 02 01	17
Wawancara, Pengumpulan, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 01 01	17
Wawancara, Penyajian/Penyebaran, HUBUNGAN MASYARAKAT	HM 03 01	18
Withdrawal Application to Reimburse, Pelaksanaan Anggaran dengan Bantuan Luar Negeri, KEUANGAN	KU 07 07	38
Withdrawal Application, Pelaksanaan Anggaran dengan Bantuan Luar Negeri, KEUANGAN	KU 07 08	38
Work Study, Ilmu Manajemen, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI	IP 05 02	22

INDEKS RELATIF KLASIFIKASI SUBSTANTIF

A

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Alat Pengatur Udara, Instalasi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 02 04	91
Alat Ukur, Bangunan Pengambilan, AIR MINUM	AM 01 07	74
Alat Ukur, Pengembangan Sumber Air Tanah, IRIGASI	IR 05 03	84
Angin/Udara/Panas, Konstruksi Pencegahan (Protective Construction, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 03 04	92
ARR, Bangunan Lain-lain, SUNGAI	SI 03 07	102
Asrama, Gedung Negara, BANGUNAN UMUM	BU 01 08	78
Atap, Elemen Bangunan, BANGUNAN UMUM	BU 10 03	81
AWLR, Bangunan Lain-lain, SUNGAI	SI 03 06	102

B

Badan, Oprit, JEMBATAN	JB 09 01	87
Bak Pelepas Tekanan (Break pressure Tank), Distribusi, AIR MINUM	AM 04 11	75
Bak Pelepas Tekanan, Transmisi Air Baku, AIR MINUM	AM 02 04	74
Bak Penampung, Pengembangan Sumber Air Tanah, IRIGASI	IR 05 02	84
Baku, Oprit, JEMBATAN	JB 09 04	87
Balai Latihan Kerja (Diklat), Bangunan Pendidikan, BANGUNAN UMUM	BU 02 06	78
Bambu, Bahan dan Konstruksi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 01 02	91
Bandar Udara (Airport), Bangunan Pelayanan Umum, BANGUNAN UMUM	BU 05 01	79
Bangkit/Rumah Tumbuh, Rumah Perkotaan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 07 05	96
Bangunan Aerasi, Instalasi Pengolahan, AIR MINUM	AM 03 02	75
Bangunan Atas (Ruang Jamban), Sistem Pengolahan Air Limbah, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 02 01	93
Bangunan Bagi dan Sadap, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 08	82
Bangunan Bagi, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 07	82
Bangunan Bagi, Bangunan Pembawa, POLDER	PO 02 05	97

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Bangunan Bawah, Sistem Pengolahan Air Limbah, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 02 02	93
Bangunan Chek, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 11	83
Bangunan Distribusi, Bangunan Pembawa, AIR TANAH	AT 02 04	77
Bangunan Drainage dengan Pompa, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 06	101
Bangunan Gudang Stasiun Pompa, Bangunan Lain-lain, POLDER	PO 04 03	98
Bangunan Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL), Sistem Pengolahan Air Limbah, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 02 03	93
Bangunan Keagamaan, Bangunan Pelayanan Umum, BANGUNAN UMUM	BU 05 05	79
Bangunan Listrik Stasiun Pompa (Kolektor), Bangunan Lain-lain, POLDER	PO 04 04	98
Bangunan Olahraga, Bangunan Rekreasi, BANGUNAN UMUM	BU 03 01	79
Bangunan Outlet, Bangunan Pembuang, IRIGASI	IR 03 04	83
Bangunan Pembubuh Bahan Kimia, Instalasi Pengolahan, AIR MINUM	AM 03 04	75
Bangunan Penahan Banjir, Bangunan Pembuang, IRIGASI	IR 03 09	83
Bangunan Penangkis Kotoran, Bangunan Lain-lain, RAWA	RW 03 04	100
Bangunan Pengaduk, Instalasi Pengolahan, AIR MINUM	AM 03 05	75
Bangunan Pengendapan, Instalasi Pengolahan, AIR MINUM	AM 03 03	75
Bangunan Pengendapan, Instalasi Pengolahan, ASSAINEERING	AS 02 03	76
Bangunan Pengering Lumpur, Instalasi Pengolahan, ASSAINEERING	AS 02 04	76
Bangunan Penghancuran, Instalasi Pengolahan, ASSAINEERING	AS 02 02	76
Bangunan Pengolahan Lumpur Tinja, Sistem Pengolahan Air Limbah, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 02 04	93
Bangunan Pengukur Curah Hujan, Bangunan Lain-lain, POLDER	PO 04 02	98
Bangunan Pengukur Curah Hujan, Bangunan Lain-lain, RAWA	RW 03 07	100
Bangunan Pengukur Muka Air, Bangunan Lain-lain, POLDER	PO 04 01	98
Bangunan Pengukur Muka Air, Bangunan Lain-lain, RAWA	RW 03 06	100
Bangunan Penutup Sungai, Tanggul Keliling, POLDER	PO 01 02	97
Bangunan Penyaring, Instalasi Pengolahan, ASSAINEERING	AS 02 01	76
Bangunan Pintu Pemasukan, Bangunan Penahan, RAWA	RW 01 05	100
Bangunan Pintu Pembuangan, Bangunan Pembuang, RAWA	RW 02 05	100
Bangunan Sadap, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 09	82

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Bangunan Saringan, Instalasi Pengolahan, AIR MINUM	AM 03 06	75
Bangunan Terjun, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 13	83
Bangunan Terjun, Bangunan Pembuang, IRIGASI	IR 03 05	83
Bangunan Ukur, Instalasi Pengolahan, AIR MINUM	AM 03 01	75
Bangunan, Daerah Penguasaan, JALAN	JL 01 03	88
Bangunan, Daerah Penguasaan, JEMBATAN	JB 01 03	85
Bangunan/Gedung Kolonial, Bangunan Industri, BANGUNAN UMUM	BU 09 01	81
Banjir, Konstruksi Pencegahan (Protective Construction, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 03 09	92
Barak Kerja, Bangunan Sementara, JALAN	JL 02 05	88
Barak Kerja, Bangunan Sementara, JEMBATAN	JB 02 05	85
Batu Alam, Krib, PENGAMANAN PANTAI	PP 02 01	99
Bendung + Pintu Bilas, Bangunan Pengambilan, IRIGASI	IR 01 02	82
Bendung dengan Pompa, Bangunan Pengambilan, IRIGASI	IR 01 03	82
Bendung, Bangunan Pengambilan, IRIGASI	IR 01 01	82
Bendungan, Bangunan Pengambilan, AIR MINUM	AM 01 03	74
Bendungan, Bangunan Waduk, SUNGAI	SI 01 01	101
Benteng, Bangunan Peninggalan Sejarah, BANGUNAN UMUM	BU 06 04	80
Besi, Bahan dan Konstruksi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 01 12	91
Beton, Krib, PENGAMANAN PANTAI	PP 02 02	99
Biaya Konstruksi, Sistem Pengolahan Drainase, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 03 03	94
Bimbingan Teknik Padat Karya, Tata Lingkungan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 06 05	96
Box Bagi, Bangunan Pembuang, AIR TANAH	AT 03 01	77
Box Tersier, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 10	82
Broncaptering, Bangunan Pengambilan, AIR MINUM	AM 01 01	74
Bronjong, Bangunan Pengaman, JALAN	JL 08 02	90
Bronjong, Bangunan Pengaman, JEMBATAN	JB 07 02	87
Bursa Efek, Bangunan Perdagangan, BANGUNAN UMUM	BU 04 05	79

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
-------------------	------	-----

C

Candi, Bangunan Peninggalan Sejarah, BANGUNAN UMUM	BU 06 06	80
Chek Dam, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 13	101
Clear Well, Instalasi Pengolahan, AIR MINUM	AM 03 09	75
Cork, Bahan dan Konstruksi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 01 03	91
Coupure, Bangunan Pengaman, JEMBATAN	JB 07 05	87
Coupure, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 11	101

D

Danau, Daerah Rekreasi, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 03 06	95
Daur Ulang, Sistem Pengolahan Persampahan, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 01 06	93
Dermaga, Bangunan Lain-lain, RAWA	RW 03 09	100
Dermaga, Tanggul Keliling, POLDER	PO 01 04	97
Dinding, Elemen Bangunan, BANGUNAN UMUM	BU 10 02	81
Drainage, Oprit, JEMBATAN	JB 09 03	87

E

Erosi Pantai, Tanggul, PENGAMANAN PANTAI	PP 01 01	99
Escape Channel, Bangunan Pengambilan, IRIGASI	IR 01 09	82

G

Galian Tanah, Pekerjaan Tanah, JEMBATAN	JB 03 01	85
Gas, Konstruksi Pencegahan (Protective Construction), KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 03 06	92
Gedung Pos, Bangunan Pelayanan Umum, BANGUNAN UMUM	BU 05 10	80
Gedung Balai Kota, Gedung Negara, BANGUNAN UMUM	BU 01 04	78

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Gedung DPR/MPR, Gedung Negara, BANGUNAN UMUM	BU 01 01	78
Gedung Kesenian, Bangunan Rekreasi, BANGUNAN UMUM	BU 03 03	79
Gedung Parkir, Bangunan Pelayanan Umum, BANGUNAN UMUM	BU 05 06	79
Gedung Pemerintahan, Bangunan Industri, BANGUNAN UMUM	BU 09 02	81
Gedung Pengadilan/Kejaksaan, Gedung Negara, BANGUNAN UMUM	BU 01 03	78
Gedung Telkom, Bangunan Pelayanan Umum, BANGUNAN UMUM	BU 05 11	80
Gelagar, Bangunan Atas, JEMBATAN	JB 06 01	86
Gelanggang Olahraga dan Bermain, Daerah Rekreasi, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 03 02	95
Gelanggang Remaja, Bangunan Rekreasi, BANGUNAN UMUM	BU 03 04	79
Gempa, Konstruksi Pencegahan (Protective Construction), KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 03 02	92
Geo Listrik, Lain-lain, AIR TANAH	AT 04 04	77
Gerakan Petani Pemakai Air, Lain-lain, AIR TANAH	AT 04 05	77
Gorong-gorong (Culvert), Drainage, JALAN	JL 05 02	89
Gorong-gorong Pembuang, Bangunan Pembuang, IRIGASI	IR 03 06	83
Gorong-gorong Pembuang, Bangunan Pembuang, POLDER	PO 03 05	97
Gorong-gorong, Bangunan Lain-lain, POLDER	PO 04 06	98
Gorong-gorong, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 16	83
Gorong-gorong, Bangunan Pembawa, POLDER	PO 02 06	97
Gorong-Gorong, Bangunan Pembuang, RAWA	RW 02 06	100
Got Miring, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 12	83
Gudang Satuan Kerja, Bangunan Sementara, JALAN	JL 02 04	88
Gudang Satuan Kerja, Bangunan Sementara, JEMBATAN	JB 02 04	85
Gudang Schotbalk, Bangunan Lain-lain, IRIGASI	IR 04 11	84
Hydran Kebakaran, Distribusi, AIR MINUM	AM 04 08	75
Hydran Umum, Distribusi, AIR MINUM	AM 04 07	75

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
-------------------	------	-----

I

Industri Rumah (Home Industry), Daerah Industri, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 02 01	95
Instalasi Data, Instalasi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 02 07	91
Instalasi Listrik/Penerangan, Instalasi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 02 05	91
Instalasi Sanitasi, Instalasi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 02 02	91
Instalasi Telepon, Instalasi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 02 06	91
Inventarisasi, Lain-lain, AIR TANAH	AT 04 03	77
Istana Negara, Keraton, BANGUNAN UMUM	BU 07 01	80

J

Jalan Baru, Bangunan Pelengkap, JALAN	JL 10 10	90
Jalan dan Jembatan, Badan Jalan, JALAN	JL 03 04	88
Jalan Inspeksi, Bangunan Lain-lain, IRIGASI	IR 04 01	84
Jalan Inspeksi, Bangunan Lain-lain, RAWA	RW 03 10	100
Jalan Logistik/Access Road, Bangunan Lain-lain, IRIGASI	IR 04 02	84
Jalan Penghubung, Bangunan Lain-lain, RAWA	RW 03 11	100
Jalan Sementara, Bangunan Sementara, JALAN	JL 02 01	88
Jalan Sementara, Bangunan Sementara, JEMBATAN	JB 02 01	85
Jaringan Jalan, Transportasi (Tata Letak), LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 04 01	95
Jaringan Jalur Sepeda, Transportasi (Tata Letak), LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 04 04	95
Jaringan Pejalan Kaki (pedestrian), Transportasi (Tata Letak), LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 04 03	95
Jaringan Penanda Jalan, Transportasi (Tata Letak), LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 04 05	95
Jaringan Perpipaan, Bangunan Pembawa, AIR TANAH	AT 02 01	77
Jaringan Sungai, Transportasi (Tata Letak), LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 04 02	95
Jaringan Telepon, Bangunan Lain-lain, IRIGASI	IR 04 12	84
Jaringan, Distribusi, AIR MINUM	AM 04 12	75
Jembatan Hewan, Bangunan Lain-lain, IRIGASI	IR 04 04	84

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Jembatan Kerangka Baja, Bangunan Lain-lain, JEMBATAN	JB 10 01	87
Jembatan Penghalang (Steiger), Bangunan Lain-lain, RAWA	RW 03 08	100
Jembatan Pipa, Distribusi, AIR MINUM	AM 04 05	75
Jembatan Pipa, Transmisi Air Baku, AIR MINUM	AM 02 05	74
Jembatan Sementara, Bangunan Sementara, JALAN	JL 02 02	88
Jembatan Sementara, Bangunan Sementara, JEMBATAN	JB 02 02	85
Jembatan, Bangunan Lain-lain, IRIGASI	IR 04 03	84
Jembatan, Bangunan Lain-lain, RAWA	RW 03 05	100
Jembatan, Tanggul Keliling, POLDER	PO 01 03	97

K

Kaca, Bahan dan Konstruksi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 01 09	91
Kantong Lumpur, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 12	101
Kantong Lumpur, Bangunan Pengambilan, IRIGASI	IR 01 07	82
Kantong Pasir, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 16	101
Kantor Satuan Kerja, Bangunan Sementara, JALAN	JL 02 03	88
Kantor Satuan Kerja, Bangunan Sementara, JEMBATAN	JB 02 03	85
Karet, Bahan dan Konstruksi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 01 06	91
Katup Penguras (blow off), Distribusi, AIR MINUM	AM 04 10	75
Katup Penguras (blow off), Transmisi Air Baku, AIR MINUM	AM 02 03	74
Katup Udara (air relief), Transmisi Air Baku, AIR MINUM	AM 02 02	74
Katup Udara, Distribusi, AIR MINUM	AM 04 09	75
Kawasan Konservasi, Bangunan Industri, BANGUNAN UMUM	BU 09 04	81
Kayu, Bahan dan Konstruksi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 01 01	91
Kebakaran, Konstruksi Pencegahan (Protective Construction), KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 03 01	92
Kegaduhan, Konstruksi Pencegahan (Protective Construction), KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 03 05	92

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Kelembaban, Konstruksi Pencegahan (Protective Construction), KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 03 03	92
Kepadatan Penduduk, Daerah Perumahan (Site & Services), LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 01 03	95
Kepadatan Rendah (Low Density), Daerah Perumahan (Site & Services), LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 01 01	95
Kepadatan Tinggi (High Density), Daerah Perumahan (Site & Services), LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 01 02	95
Kepala Jembatan, Bangunan Bawah, JEMBATAN	JB 05 01	86
Kertas, Bahan dan Konstruksi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 01 04	91
Kist Dam, Bangunan Pengaman, JEMBATAN	JB 07 04	87
Klep Pengatur Banjir, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 04	101
Kolam Pasang, Bangunan Lain-lain, RAWA	RW 03 01	100
Krib Pengaman Talud, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 10	101
Krib, Bangunan Pengaman, JEMBATAN	JB 07 06	87
Kubangan Kerbau, Bangunan Lain-lain, IRIGASI	IR 04 06	84

L

Laboratorium Lapangan, Bangunan Sementara, JALAN	JL 02 06	88
Laboratorium Lapangan, Bangunan Sementara, JEMBATAN	JB 02 06	85
Lampu Lalu-Lintas, Bangunan Pelengkap, JEMBATAN	JB 08 03	87
Lampu Lalu-Lintas, Bangunan Pelengkap, JALAN	JL 10 03	90
Lampu Penerangan, Bangunan Pelengkap, JEMBATAN	JB 08 02	87
Lampu Penerangan, Bangunan Pelengkap, JALAN	JL 10 02	90
Lantai, Elemen Bangunan, BANGUNAN UMUM	BU 10 04	81
Lantai, Bangunan Atas, JEMBATAN	JB 06 02	86
Lapangan Terbuka, Daerah Rekreasi, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 03 03	95
Lapis Permukaan, Perkerasan, JALAN	JL 04 03	89
Lapis Pondasi Bawah, Perkerasan, JALAN	JL 04 01	89
Lapis Pondasi, Perkerasan, JALAN	JL 04 02	89

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Ledakan (Eksplorisif), Konstruksi Pencegahan (Protective Construction), KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 03 10	92
Lembaga Pendidikan/Kursus, Bangunan Pendidikan, BANGUNAN UMUM	BU 02 07	78
Lift, Instalasi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 02 03	91

M

Main Sonette/bertingkat, Rumah Perkotaan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 07 03	96
Mandi, Cuci, Kakus (MCK) Umum, Bangunan Pelayanan Umum, BANGUNAN UMUM	BU 05 08	80
Masalah Perumahan/aspek sosial, dan lain-lain, Rumah Perdesaan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 08 03	96
Median, Oprit, JEMBATAN	JB 09 05	87
Menara Pengambilan, Bangunan Waduk, SUNGAI	SI 01 04	101
Menara, Distribusi, AIR MINUM	AM 04 02	75
Metal, Bahan dan Konstruksi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 01 10	91
Monumen, Bangunan Peninggalan Sejarah, BANGUNAN UMUM	BU 06 01	80
Museum, Bangunan Peninggalan Sejarah, BANGUNAN UMUM	BU 06 02	80

O

Obyek-obyek Wisata, Bangunan Rekreasi, BANGUNAN UMUM	BU 03 02	79
Operasi dan Pemeliharaan, Sistem Pengolahan Drainase, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 03 05	94

P

Padat Karya, Tata Lingkungan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 06 04	96
Pagar, Bangunan Pelengkap, JEMBATAN	JB 08 06	87
Pagar, Bangunan Pelengkap, JALAN	JL 10 07	90
Pagar, Daerah Samping, JALAN	JL 09 02	90

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Pantai, Daerah Rekreasi, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 03 05	95
Parit Tanah, Drainage, JALAN	JL 05 01	89
Particle Board, Rumah Perkotaan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 07 04	96
Particleboard, Bahan dan Konstruksi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 01 05	91
Pasangan, Bahu Trotoar, JALAN	JL 06 03	89
Pasangan, Median, JALAN	JL 07 04	89
Pasar Modern, Bangunan Perdagangan, BANGUNAN UMUM	BU 04 04	79
Pasar Tradisional, Bangunan Perdagangan, BANGUNAN UMUM	BU 04 03	79
Pasir, Bahan dan Konstruksi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 01 11	91
Patok Pengaman, Bangunan Pelengkap, JEMBATAN	JB 08 04	87
Patok R.O.W. (Sempadan), Bangunan Pelengkap, JEMBATAN	JB 08 05	87
Patok-patok KM, Bangunan Pelengkap, JALAN	JL 10 04	90
Patok-patok R.C.W. (Sempadan), Bangunan Pelengkap, JALAN	JL 10 05	90
Pekerjaan Tanah (earth work), Badan Jalan, JALAN	JL 03 01	88
Pelabuhan, Bangunan Pelayanan Umum, BANGUNAN UMUM	BU 05 03	79
Pelaksanaan, Penataan Ruang Nasional, PENATAAN RUANG	TR 01 03	103
Pelaksanaan, Penataan Ruang Kabupaten, PENATAAN RUANG	TR 03 02	105
Pelaksanaan, Penataan Ruang Kota, PENATAAN RUANG	TR 04 03	105
Pelaksanaan, Penataan Ruang Provinsi, PENATAAN RUANG	TR 02 03	104
Pelebaran Jalan, Badan Jalan, JALAN	JL 03 03	88
Pelimpah Banjir, Bangunan Waduk, SUNGAI	SI 01 03	101
Pelimpah Samping, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 19	83
Pembiayaan, Sistem Pengolahan Air Limbah, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 02 06	93
Pembinaan, Penataan Ruang Nasional, PENATAAN RUANG	TR 01 02	103
Pembinaan, Penataan Ruang Kabupaten, PENATAAN RUANG	TR 03 02	104
Pembinaan, Penataan Ruang Kota, PENATAAN RUANG	TR 04 02	105
Pembinaan, Penataan Ruang Provinsi, PENATAAN RUANG	TR 02 02	104
Pemboran, Lain-lain, AIR TANAH	AT 04 02	77
Pembuangan Akhir, Sistem Pengolahan Persampahan, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 01 04	93

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Pembuangan Sementara, Sistem Pengolahan Persampahan, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 01 03	93
Pemugaran Rumah Perdesaan, Rumah Perdesaan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 08 02	96
Penampungan Pengungsi/Bencana Alam, Bangunan Pelayanan Umum, BANGUNAN UMUM	BU 05 09	80
Pengambilan Bebas dengan Pompa, Bangunan Pengambilan, IRIGASI	IR 01 05	82
Pengambilan Bebas, Bangunan Pengambilan, IRIGASI	IR 01 04	82
Pengangkutan, Sistem Pengolahan Persampahan, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 01 02	93
Pengaturan, Penataan Ruang Nasional, PENATAAN RUANG	TR 01 01	103
Pengaturan, Penataan Ruang Kabupaten, PENATAAN RUANG	TR 03 01	104
Pengaturan, Penataan Ruang Kota, PENATAAN RUANG	TR 04 01	105
Pengaturan, Penataan Ruang Provinsi, PENATAAN RUANG	TR 02 01	103
Pengawasan dan Pengendalian, Sistem Pengolahan Air Limbah, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 02 07	93
Pengawasan, Penataan Ruang Nasional, PENATAAN RUANG	TR 01 04	103
Pengawasan, Penataan Ruang Kabupaten, PENATAAN RUANG	TR 03 04	105
Pengawasan, Penataan Ruang Kota, PENATAAN RUANG	TR 04 04	106
Pengawasan, Penataan Ruang Provinsi, PENATAAN RUANG	TR 02 04	104
Pengawasan, Sistem Pengolahan Drainase, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 03 02	94
Pengelolaan, Sistem Pengolahan Air Limbah, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 02 05	93
Pengelolaan, Sistem Pengolahan Persampahan, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 01 08	93
Pengembangan Wilayah, Daerah Perumahan (Site & Services), LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 01 05	95
Pengolahan Sampah, Sistem Pengolahan Persampahan, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 01 05	93
Pengumpulan, Sistem Pengolahan Persampahan, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 01 01	93
Penjara/Lembaga Pemasyarakatan, Gedung Negara, BANGUNAN UMUM	BU 01 05	78
Penyambungan Air Minum, Bangunan Pengambilan, AIR MINUM	AM 01 09	74
Penyediaan Air, Bangunan Waduk, SUNGAI	SI 01 05	101
Penyempurnaan Jalan, Perkerasanm JALAN	JL 04 04	89
Peralatan Kontrol, Instalasi Pengolahan, AIR MINUM	AM 03 08	75

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Peran Serta Masyarakat, Sistem Pengolahan Drainase, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 03 06	94
Perguruan Tinggi/Akademik, Bangunan Pendidikan, BANGUNAN UMUM	BU 02 05	78
Perkantoran, Gedung Negara, BANGUNAN UMUM	BU 01 06	78
Perkerasan, Bahu Trotoar, JALAN	JL 06 02	89
Perkerasan, Bangunan Atas, JEMBATAN	JB 06 03	86
Perkerasan, Median, JALAN	JL 07 03	89
Perkerasan, Oprit, JEMBATAN	JB 09 02	87
Perpipaan, Distribusi, AIR MINUM	AM 04 03	75
Perpipaan, Transmisi Air Baku, AIR MINUM	AM 02 01	74
Perpompaan, Bangunan Pengambilan, AIR MINUM	AM 01 08	74
Perpompaan, Distribusi, AIR MINUM	AM 04 04	75
Perpompaan, Instalasi Pengolahan, AIR MINUM	AM 03 07	75
Pilar, Bangunan Bawah, JEMBATAN	JB 05 02	86
Piloon, Bangunan Bawah, JEMBATAN	JB 05 03	86
Pintu Air Pembuang, Bangunan Pembuang, POLDER	PO 03 04	97
Pintu Air, Bangunan Pengambilan, AIR MINUM	AM 01 05	74
Pintu Pengatur Banjir, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 03	101
Pintu Perlintasan Kereta Api, Bangunan Pelengkap, JALAN	JL 10 09	90
Pintu Tol, Bangunan Pelengkap, JALAN	JL 10 08	90
Pintu/Jendela, Elemen Bangunan, BANGUNAN UMUM	BU 10 05	81
Pipa, Instalasi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 02 01	91
Pompa Penggerak, Stasiun Pompa, AIR TANAH	AT 01 03	77
Pondasi (bangunan), Elemen Bangunan, BANGUNAN UMUM	BU 10 01	81
Pondasi Angker, Pondasi, JEMBATAN	JB 04 03	86
Pondasi Cakar Ayam, Pondasi, JEMBATAN	JB 04 04	86
Pondasi Kepala Jembatan, Pondasi, JEMBATAN	JB 04 01	86
Pondasi Pilar, Pondasi, JEMBATAN	JB 04 02	86
Pos Pelayanan Terpadu (Posyandu), Bangunan Pelayanan Umum, BANGUNAN UMUM	BU 05 07	79

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Prasasti, Bangunan Peninggalan Sejarah, BANGUNAN UMUM	BU 06 05	80
Pusat Grosir, Bangunan Perdagangan, BANGUNAN UMUM	BU 04 02	79
Pusat Lingkungan (Community Centre), Tata Lingkungan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 06 02	96
Pusat Perbelanjaan, Bangunan Perdagangan, BANGUNAN UMUM	BU 04 01	79
Pusat Perbelanjaan/Pasar, Tata Lingkungan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 06 03	96
Pusat Permukiman, Tata Lingkungan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 06 01	96
Pusat Pertumbuhan Utama, Daerah Permukiman, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 05 01	96

R

Radiasi Atom, Konstruksi Pencegahan (Protective Construction), KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 03 08	92
Rambu-rambu/Tanda-tanda Lalu-Lintas, Bangunan Pelengkap, JEMBATAN	JB 08 01	87
Rambu-rambu/Tanda-tanda Lalu-Lintas, Bangunan Pelengkap, JALAN	JL 10 01	90
Rel Pengaman, Bangunan Pelengkap, JALAN	JL 10 06	90
Reservoir, Distribusi, AIR MINUM	AM 04 01	75
Retribusi, Sistem Pengolahan Persampahan, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 01 07	93
Rumah Adat, Bangunan Tradisional, BANGUNAN UMUM	BU 08 01	81
Rumah Contoh, Rumah Perdesaan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 08 01	96
Rumah Juru, Bangunan Lain-lain, IRIGASI	IR 04 09	84
Rumah Murah, Rumah Perdesaan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 08 04	96
Rumah Pejabat Negara, Gedung Negara, BANGUNAN UMUM	BU 01 02	78
Rumah Pengamat, Bangunan Lain-lain, IRIGASI	IR 04 08	84
Rumah Penjaga Pintu, Bangunan Lain-lain, IRIGASI	IR 04 10	84
Rumah Petugas Eksloitasi Polder, Bangunan Lain-lain, POLDER	PO 04 05	98
Rumah Pompa, Stasiun Pompa, AIR TANAH	AT 01 02	77
Rumah Sakit/Puskesmas, Bangunan Pelayanan Umum, BANGUNAN UMUM	BU 05 04	79
Rumah Sedang/Mewah, Rumah Perkotaan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 07 02	96
Rumah Sederhana, Rumah Perdesaan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 08 05	96

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Rumah Sederhana, Rumah Perkotaan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 07 01	96
Rumah Susun, Rumah Perkotaan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 07 06	96
Rumah, Bangunan Sementara, JALAN	JL 02 07	88
Rumah, Bangunan Sementara, JEMBATAN	JB 02 07	85

S

Sabo DAM, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 15	101
Saluran Banjir Lahar, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 14	101
Saluran Banjir, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 01	101
Saluran Drainage, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 05	101
Saluran Drainase, Sistem Pengolahan Drainase, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 03 01	94
Saluran Induk, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 01	82
Saluran Kwarter, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 06	82
Saluran Lalu Lintas, Bangunan Lain-lain, RAWA	RW 03 02	100
Saluran Muka, Bangunan Lain-lain, RAWA	RW 03 03	100
Saluran Muka, Bangunan Pembawa, POLDER	PO 02 01	97
Saluran Pasangan, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 17	83
Saluran Pembawa Induk, Bangunan Pembawa, POLDER	PO 02 03	97
Saluran Pembawa Sekunder, Bangunan Pembawa, POLDER	PO 02 04	97
Saluran Pembawa, Bangunan Pengambilan, AIR MINUM	AM 01 06	74
Saluran Pembuang Induk, Bangunan Pembuang, IRIGASI	IR 03 01	83
Saluran Pembuang Induk, Bangunan Pembuang, POLDER	PO 03 02	97
Saluran Pembuang Induk, Bangunan Pembuang, RAWA	RW 02 01	100
Saluran Pembuang Sekunder, Bangunan Pembuang, IRIGASI	IR 03 02	83
Saluran Pembuang Sekunder, Bangunan Pembuang, POLDER	PO 03 03	97
Saluran Pembuang Sekunder, Bangunan Pembuang, RAWA	RW 02 02	100
Saluran Pembuang Tersier, Bangunan Pembuang, IRIGASI	IR 03 03	83
Saluran Pembuang Tersier, Bangunan Pembuang, RAWA	RW 02 03	100

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Saluran Penahan Induk, Bangunan Penahan, RAWA	RW 01 01	100
Saluran Penahan Sekunder, Bangunan Penahan, RAWA	RW 01 02	100
Saluran Penahan Tersier, Bangunan Penahan, RAWA	RW 01 03	100
Saluran Pengumpul Air, Bangunan Pembuang, RAWA	RW 02 04	100
Saluran Penyimpanan Air, Bangunan Penahan, RAWA	RW 01 04	100
Saluran Pompa Pemasukan, Bangunan Pembawa, POLDER	PO 02 02	97
Saluran Sekunder, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 02	82
Saluran Sub Tersier, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 05	82
Saluran Suppleksi, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 03	82
Saluran Terbuka, Bangunan Pembawa, AIR TANAH	AT 02 02	77
Saluran Tersier, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 04	82
Saluran Tertutup, Bangunan Pembawa, AIR TANAH	AT 02 03	77
Saluran Tertutup, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 18	83
Saluran, Pengembangan Sumber Air Tanah, IRIGASI	IR 05 04	84
Sandaran, Bangunan Atas, JEMBATAN	JB 06 05	86
Sanksi, Sistem Pengolahan Drainase, KESEHATAN LINGKUNGAN	KL 03 04	94
Saringan (Screen), Bangunan Pengambilan, AIR MINUM	AM 01 04	74
Sekolah Dasar (SD), Bangunan Pendidikan, BANGUNAN UMUM	BU 02 02	78
Sekolah Lanjutan Tingkat Atas (SLTA), Bangunan Pendidikan, BANGUNAN UMUM	BU 02 04	78
Sekolah Lanjutan Tingkat Pertama (SLTP), Bangunan Pendidikan, BANGUNAN UMUM	BU 02 03	78
Semen, Bahan dan Konstruksi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 01 08	91
Serangga, Konstruksi Pencegahan (Protective Construction), KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 03 07	92
Silt Ekstraktor, Bangunan Pengambilan, IRIGASI	IR 01 08	82
Sintetis, Bahan dan Konstruksi Bangunan, KONSTRUKSI BANGUNAN	KB 01 07	91
Slump Area, Daerah Perumahan (Site & Services), LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 01 04	95
Stabilitasi, Badan Jalan, JALAN	JL 03 02	88
Stasiun Argroklimatologi, Bangunan Lain-lain, IRIGASI	IR 04 13	84
Stasiun Kereta Api, Bangunan Industri, BANGUNAN UMUM	BU 09 03	81

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Stasiun Pembuangan, Bangunan Pembuang, POLDER	PO 03 01	97
Stasiun Pengukur Air, Bangunan Lain-lain, SUNGAI	SI 03 03	102
Stasiun Pengukur Cuaca, Bangunan Lain-lain, SUNGAI	SI 03 04	102
Stasiun Pengukur Curah Hujan, Bangunan Lain-lain, SUNGAI	SI 03 02	102
Stasiun Pompa, Pengembangan Sumber Air Tanah, IRIGASI	IR 05 01	84
Stasiun Pos Penjagaan, Bangunan Lain-lain, SUNGAI	SI 03 05	102
Strek Dam, Bangunan Pengaman, JEMBATAN	JB 07 03	87
Study Pemantauan, Transmisi Air Baku, AIR MINUM	AM 02 07	74
Sub Drainage, Drainage, JALAN	JL 05 03	89
Sub Pusat Pertumbuhan, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 05 02	96
Sumur dengan Pompa, Bangunan Pengambilan, IRIGASI	IR 01 04	82
Sumur Pompa, Stasiun Pompa, AIR TANAH	AT 01 01	77
Sumur, Bangunan Pengambilan, AIR MINUM	AM 01 02	74
Survey dan Penelitian, Lain-lain, AIR TANAH	AT 04 01	77
Syphon Drainage, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 07	101
Syphon Pembuang, Bangunan Pembuang, IRIGASI	IR 03 08	83
Syphon, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 15	83
Syphon, Bangunan Pembawa, POLDER	PO 02 07	97
Syphon, Distribusi, AIR MINUM	AM 04 06	75
Syphon, Transmisi Air Baku, AIR MINUM	AM 02 06	74

T

Talang Air, Bangunan Atas, JEMBATAN	JB 06 06	86
Talang Pembuang, Bangunan Pembuang, IRIGASI	IR 03 07	83
Talang, Bangunan Pembawa, IRIGASI	IR 02 14	83
Taman Kanak-Kanak (TK), Bangunan Pendidikan, BANGUNAN UMUM	BU 02 01	78
Taman Makam Pahlawan, Bangunan Peninggalan Sejarah, BANGUNAN UMUM	BU 06 03	80
Taman Umum, Daerah Rekreasi, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 03 01	95

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
Tanah, Bahu Trotoar, JALAN	JL 06 01	89
Tanah, Daerah Penguasaan, JALAN	JL 01 01	88
Tanah, Daerah Penguasaan, JEMBATAN	JB 01 01	85
Tanah, Daerah Samping, JALAN	JL 09 03	90
Tanah, Median, JALAN	JL 07 01	89
Tanaman, Daerah Penguasaan, JALAN	JL 01 02	88
Tanaman, Daerah Penguasaan, JEMBATAN	JB 01 02	85
Tanaman, Daerah Samping, JALAN	JL 09 01	90
Tanaman, Median, JALAN	JL 07 02	89
Tangga Cuci, Bangunan Lain-lain, IRIGASI	IR 04 05	84
Tanggul Banjir, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 02	101
Tanggul, Bangunan Waduk, SUNGAI	SI 01 02	101
Tanggul, Tanggul Keliling, POLDER	PO 01 01	97
Tarif Air Baku, Transmisi Air Baku, AIR MINUM	AM 02 08	74
Tembok Batu Beronjong, Tanggul, PENGAMANAN PANTAI	PP 01 03	99
Tembok Beton, Tanggul, PENGAMANAN PANTAI	PP 01 02	99
Tembok Pengamat Talud, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 08	101
Tempat Hiburan, Bangunan Peninggalan Sejarah, BANGUNAN UMUM	BU 06 08	80
Tempat Istirahat, Daerah Rekreasi, LINGKUNGAN PERMUKIMAN	LP 03 04	95
Tempat Peribadatan, Bangunan Peninggalan Sejarah, BANGUNAN UMUM	BU 06 07	80
Terminal Bus, Bangunan Pelayanan Umum, BANGUNAN UMUM	BU 05 02	79
Timbunan Tanah, Pekerjaan Tanah, JEMBATAN	JB 03 02	85
Trotoar (Jalan Orang), Bangunan Atas, JEMBATAN	JB 06 04	86
Turap/Penahan, Bangunan Pengaman, JALAN	JL 08 01	90
Turap/Penahan, Bangunan Pengaman, JEMBATAN	JB 07 01	87

MASALAH (SUBJECT)	KODE	HAL
-------------------	------	-----

U

Unit Disinfektan, Instalasi Pengolahan, ASSAINEERING	AS 02 05	76
Unit Perpompaan, Instalasi Pengolahan, ASSAINEERING	AS 02 06	76

W

Waduk Banjir, Bangunan Pengaman, SUNGAI	SI 02 09	101
Waduk Lapangan, Bangunan Lain-lain, IRIGASI	IR 04 07	84
Warning System, Bangunan Lain-lain, SUNGAI	SI 03 01	102
Wisma, Gedung Negara, BANGUNAN UMUM	BU 01 07	78