



BUPATI TASIKMALAYA  
PROVINSI JAWA BARAT

PERATURAN BUPATI TASIKMALAYA  
NOMOR 116 TAHUN 2022

TENTANG

MANAJEMEN SISTEM PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK DAN  
AUDIT TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI TASIKMALAYA,

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 28 Peraturan Bupati Tasikmalaya Nomor 69 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik, perlu menetapkan Peraturan Bupati Tasikmalaya tentang Manajemen Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik dan Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Barat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 4 Tahun 1968 tentang Pembentukan Kabupaten Purwakarta dan Kabupaten Subang dengan mengubah Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1968 Nomor 31, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2851);

2. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4843) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 251, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia

- Nomor 5952);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Sistem dan Transaksi Elektronik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 185, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6400);
  5. Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 182);
  6. Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 112);
  7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 10 Tahun 2011 tentang Pedoman Pelaksanaan Program Manajemen Perubahan;
  8. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2011 tentang Pedoman Pelaksanaan Program Manajemen Pengetahuan (*Knowledge Management*);
  9. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 5 Tahun 2020 tentang Pedoman Manajemen Risiko Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 261);
  10. Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Nomor 16 Tahun 2020 tentang Manajemen Data Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1573);
  11. Peraturan Daerah Kabupaten Tasikmalaya Nomor 3 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan yang menjadi Kewenangan Pemerintahan Kabupaten Tasikmalaya (Lembaran Daerah Kabupaten Tasikmalaya Tahun 2016 Nomor 3);
  12. Peraturan Bupati Tasikmalaya Nomor 69 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (Berita Daerah Tahun 2022 Nomor 69).

## MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG MANAJEMEN SISTEM PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK DAN AUDIT TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI.

BAB I  
KETENTUAN UMUM

## Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Daerah Kabupaten Tasikmalaya.
2. Bupati adalah Bupati Tasikmalaya.
3. Pemerintah Daerah adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
4. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Bupati dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.
5. Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik yang selanjutnya disingkat SPBE adalah penyelenggaraan pemerintahan yang memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk memberikan layanan kepada Pengguna SPBE.
6. Tata Kelola SPBE adalah kerangka kerja yang memastikan terlaksananya pengaturan, pengarahannya, dan pengendalian dalam penerapan SPBE secara terpadu.
7. Manajemen SPBE adalah serangkaian proses untuk mencapai penerapan SPBE yang efektif, efisien, dan berkesinambungan, serta layanan SPBE yang berkualitas.
8. Manajemen Risiko adalah pendekatan sistematis yang meliputi proses, pengukuran, struktur, dan budaya untuk menentukan tindakan terbaik terkait Risiko SPBE.
9. Infrastruktur SPBE adalah semua perangkat keras, perangkat lunak, dan fasilitas yang menjadi penunjang utama untuk menjalankan sistem, aplikasi, komunikasi data, pengolahan dan penyimpanan data, perangkat integrasi/penghubung, dan perangkat elektronik lainnya.
10. Keamanan SPBE adalah pengendalian keamanan yang terpadu dalam SPBE.
11. Teknologi Informasi dan Komunikasi adalah segala kegiatan yang terkait dengan pemrosesan, manipulasi, pengelolaan, pemindahan informasi antar media yang menggunakan media elektronik.
12. Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi adalah sarana dan prasarana penunjang pelaksanaan SPBE antara lain media transmisi jaringan komunikasi yang di kelola oleh Pemerintah Daerah, perangkat pengelolaan data seperti *server*, *personal computer*, *laptop* dan sejenisnya, media penyimpanan data, ruangan yang didalamnya terdapat perangkat Teknologi Informasi dan Komunikasi, dan perangkat pengamanan yang digunakan untuk mengamankan sumber daya Teknologi Informasi dan Komunikasi.

13. Tata Kelola Teknologi Informasi dan Komunikasi adalah kerangka kerja akuntabilitas untuk mendorong perilaku yang diinginkan dalam penggunaan Teknologi Informasi, yang meliputi perencanaan, manajemen belanja/investasi, realisasi, pengoperasian, dan pemeliharaan sistem.
14. Aset Informasi adalah semua sumber daya yang dimiliki pemerintah daerah dalam bentuk Data dasar, Data informasi hasil proses sistem informasi, dokumen dalam bentuk kertas dan digital, sumber kode sistem informasi, dokumen desain, perencanaan, hasil monitoring dan Evaluasi.
15. Evaluasi adalah proses pemeriksaan terhadap sistem, proses, program, dan produk dalam rangka untuk memastikan keabsahan, kehandalan, dan kesesuaian dengan standar yang berlaku atas permintaan Perangkat Daerah.
16. Aplikasi SPBE adalah satu atau sekumpulan program komputer dan prosedur yang dirancang untuk melakukan tugas atau fungsi Layanan SPBE.
17. Aplikasi Umum adalah Aplikasi SPBE yang sama, standar, dan digunakan secara bagi pakai oleh Pemerintah Daerah.
18. Aplikasi Khusus adalah Aplikasi SPBE yang dibangun, dikembangkan, digunakan, dan dikelola oleh Pemerintah Daerah tertentu untuk memenuhi kebutuhan khusus yang bukan kebutuhan instansi pusat dan Pemerintah Daerah lain.
19. Data adalah catatan atas kumpulan fakta atau deskripsi berupa angka, karakter, symbol, gambar, peta, tanda, Isyarat, tulisan, suara dan/atau bunyi, yang merepresentasikan keadaan sebenarnya atau menunjukkan suatu ide, objek, kondisi atau situasi.
20. Metadata adalah informasi dalam bentuk struktur dan format yang baku untuk menggambarkan Data, menjelaskan Data, serta memudahkan pencairan, penggunaan dan pengelolaan informasi Data.
21. Interoperabilitas Data adalah kemampuan Data untuk dibagipakaikan antarsistem elektronik yang saling berinteraksi.
22. Data Referensi adalah komponen yang mendeskripsikan substansi Data yang berupa spesifikasi dan kategorisasi, dan ketentuan mengenai Data, serta mengintegrasikannya dengan domain arsitektur SPBE yang lain.
23. Kode Referensi adalah tanda berisi karakter yang mengandung atau menggambarkan makna, maksud atau norma tertentu sebagai rujukan identitas Data yang bersifat unik.
24. Produsen Data adalah unit pada Instansi Pusat dan Instansi Daerah yang menghasilkan Data berdasarkan kewenangan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
25. Pengguna Data adalah Instansi Pusat, Instansi Daerah, perseorangan, kelompok orang, atau badan hukum yang menggunakan Data.
26. Manajemen Data adalah proses pengelolaan Data mencakup perencanaan, pengumpulan, pemeriksaan dan penyebarluasan yang dilakukan secara efektif dan efisien sehingga diperoleh Data yang akurat, mutakhir dan terintegrasi.
27. Arsitektur Data adalah model yang mengatur dan menentukan jenis Data yang dikumpulkan, disimpan, dikelola dan diintegrasikan dalam SPBE.
28. Manajemen Arsitektur Data adalah rangkaian proses untuk menetapkan dan menyebarluaskan komponen Arsitektur Data.

29. Manajemen Data Referensi adalah rangkaian proses perencanaan, pengumpulan, pemeriksaan dan penyebarluasan Data Referensi.
30. Manajemen Kualitas Data adalah proses untuk memastikan Data yang dihasilkan dan dikelola secara elektronik memenuhi prinsip Satu Data Indonesia.
31. Pembina Data adalah Instansi Pusat yang diberi kewenangan melakukan pembinaan terkait Data atau Instansi Daerah yang diberikan penugasan untuk melakukan pembinaan terkait Data.
32. Wali Data adalah Perangkat Daerah yang diberi kewenangan untuk melaksanakan urusan statistik yang bertugas melakukan kegiatan pengumpulan, pemeriksaan, dan pengelolaan Data yang disampaikan oleh Produsen Data, serta menyebarluaskan Data.
33. Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya adalah kebijakan tata kelola Data Pemerintah Daerah untuk menghasilkan Data yang akurat, mutakhir, terpadu dan dapat dipertanggungjawabkan, serta mudah diakses dan dibagipakaikan antar Instansi Pusat dan Instansi Daerah melalui pemenuhan Standar Data, Metadata, Interoperabilitas Data dan menggunakan Kode Referensi dan Data Induk.
34. Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya adalah wadah komunikasi dan koordinasi Instansi Pusat dan/atau Instansi Daerah untuk penyelenggaraan Satu Data Indonesia di tingkat Kabupaten Tasikmalaya.
35. Manajemen Basis Data adalah proses pengelolaan kumpulan Data yang disimpan di Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya.
36. Daftar Data adalah usulan Data yang disampaikan oleh Wali Data sebagai bahan penyusunan Data prioritas dalam Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya.
37. Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi adalah proses yang sistematis untuk memperoleh dan mengevaluasi bukti secara objektif terhadap aset teknologi informasi dan komunikasi dengan tujuan untuk menetapkan tingkat kesesuaian antara teknologi informasi dan komunikasi dengan kriteria dan/atau standar yang telah ditetapkan.
38. Sistem Elektronik adalah serangkaian perangkat dan prosedur elektronik yang berfungsi mempersiapkan, mengumpulkan, mengolah, menganalisis, menyimpan, menampilkan, mengumumkan, mengirimkan, dan/atau menyebarkan informasi elektronik.
39. Keamanan Informasi adalah terjaganya kerahasiaan, keaslian, keutuhan, ketersediaan, dan kenirsangkalan informasi.
40. Risiko adalah kejadian atau kondisi yang tidak diinginkan, yang dapat menimbulkan dampak negatif terhadap pencapaian sasaran kinerja dari layanan Sistem Elektronik.
41. Audit Infrastruktur SPBE adalah proses yang sistematis untuk memperoleh dan mengevaluasi bukti secara objektif terhadap aset Infrastruktur SPBE dengan tujuan untuk menetapkan tingkat kesesuaian antara Infrastruktur SPBE dengan kriteria dan/atau standar yang telah ditetapkan.

42. Audit Aplikasi SPBE adalah proses yang sistematis untuk memperoleh dan mengevaluasi bukti secara objektif terhadap aset Aplikasi SPBE dengan tujuan untuk menetapkan tingkat kesesuaian antara Aplikasi SPBE dengan kriteria dan/atau standar yang telah ditetapkan.
43. Auditor adalah orang yang memiliki kompetensi pengetahuan dan keterampilan khusus dengan tugas utama melakukan Evaluasi atas pengendalian sistem elektronik yang dapat dipertanggungjawabkan secara akademis maupun praktis.
44. Pusat Data adalah fasilitas yang digunakan untuk penempatan sistem elektronik dan komponen terkait lainnya untuk keperluan penempatan, penyimpanan dan pengolahan data, serta pemulihan data.
45. Jaringan Intra adalah jaringan tertutup yang menghubungkan antar simpul jaringan dalam suatu organisasi.
46. Sistem Penghubung Layanan adalah perangkat integrasi/penghubung untuk melakukan pertukaran layanan SPBE.
47. Pusat Data Nasional adalah sekumpulan pusat data yang digunakan secara bagi pakai oleh instansi pusat dan pemerintah daerah, dan saling terhubung.
48. Jaringan Intra Pemerintah adalah jaringan interkoneksi tertutup yang menghubungkan antar jaringan intra instansi pusat dan pemerintah daerah.
49. Sistem Penghubung Layanan Pemerintah adalah perangkat terintegrasi yang terhubung dengan sistem penghubung layanan instansi pusat dan pemerintah daerah untuk pertukaran layanan SPBE antar instansi pusat dan/atau Pemerintah Daerah.
50. Lembaga Pelaksana Audit SPBE adalah lembaga pelaksana audit SPBE.
51. Audite adalah instansi pusat dan Pemerintah Daerah yang menjadi objek dari pelaksanaan Audit Infrastruktur SPBE dan Audit Aplikasi SPBE.

## Pasal 2

Ruang lingkup pengaturan dalam Peraturan Bupati ini meliputi:

- a. Manajemen SPBE; dan
- b. Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi.

## BAB II

### MANAJEMEN SISTEM PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK

## Pasal 3

Manajemen SPBE sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 huruf a meliputi:

- a. manajemen risiko;
- b. manajemen keamanan informasi;
- c. manajemen data;
- d. manajemen aset teknologi informasi dan komunikasi;
- e. manajemen sumber daya manusia;
- f. manajemen pengetahuan;
- g. manajemen perubahan; dan
- h. manajemen layanan SPBE.

Bagian Kesatu  
Manajemen Risiko

Pasal 4

- (1) Manajemen risiko sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf a bertujuan untuk menjamin keberlangsungan SPBE dengan meminimalkan dampak risiko dalam SPBE.
- (2) Manajemen risiko dilakukan melalui serangkaian proses identifikasi, analisis, pengendalian, pemantauan, dan evaluasi terhadap risiko dalam SPBE.
- (3) Manajemen risiko sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan berdasarkan pedoman manajemen risiko SPBE.
- (4) Ketentuan mengenai pedoman manajemen risiko sebagaimana dimaksud pada ayat (3) tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Bagian Kedua  
Manajemen Keamanan Informasi

Pasal 5

- (1) Manajemen keamanan informasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf b bertujuan untuk menjamin keberlangsungan SPBE dengan meminimalkan dampak risiko keamanan informasi.
- (2) Manajemen keamanan informasi dilakukan melalui serangkaian proses yang meliputi penetapan ruang lingkup, penetapan penanggung jawab, perencanaan, dukungan pengoperasian, evaluasi kinerja, dan perbaikan berkelanjutan terhadap keamanan informasi dalam SPBE.
- (3) Manajemen keamanan informasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan berdasarkan pedoman manajemen keamanan informasi SPBE.
- (4) Ketentuan mengenai pedoman manajemen keamanan informasi sebagaimana dimaksud pada ayat (3) tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Bagian Ketiga  
Manajemen Data

Pasal 6

- (1) Manajemen Data sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf c bertujuan untuk menjamin terwujudnya Data yang akurat, mutakhir, terintegrasi dan dapat diakses sebagai dasar perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pengendalian pembangunan nasional.
- (2) Manajemen Data sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan dengan sasaran agar Pemerintah Daerah:
  - a. mampu memahami kebutuhan Data;
  - b. mendapatkan, menyimpan, melindungi, dan memastikan integritas Data;
  - c. meningkatkan kualitas Data secara terus menerus; dan
  - d. memaksimalkan penggunaan Data dan hasil yang efektif dari penggunaan Data.

- (3) Manajemen data sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilakukan melalui serangkaian proses pengelolaan:
- a. Manajemen Arsitektur Data;
  - b. Manajemen Data Induk dan Data Referensi;
  - c. Manajemen Basis Data; dan
  - d. Manajemen Kualitas Data.

Paragraf 1  
Manajemen Arsitektur Data

Pasal 7

- (1) Manajemen Arsitektur Data sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat (3) huruf a terdiri atas komponen utama berupa spesifikasi Data dan ketentuan Data.
- (2) Spesifikasi Data sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdiri atas format dan struktur baku untuk Data Induk dan Data Referensi.
- (3) Ketentuan Data sebagaimana dimaksud pada ayat (1) mencakup tata cara perencanaan, pengumpulan, pemeriksaan dan penyebarluasan spesifikasi Data.

Pasal 8

Manajemen Arsitektur Data sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat (3) huruf a disusun untuk:

- a. menyediakan Data yang berkualitas tinggi;
- b. mengidentifikasi dan mendefinisikan kebutuhan Data; dan
- c. merancang struktur dan rencana untuk memenuhi kebutuhan Data saat ini dan kebutuhan Data jangka panjang.

Pasal 9

Kegiatan Manajemen Arsitektur Data sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat (3) huruf a meliputi:

- a. penyusunan dan penetapan;
- b. penyebarluasan; dan
- c. reviu.

Pasal 10

- (1) Bupati mengoordinasikan penyusunan dan penetapan Arsitektur Data sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 huruf a.
- (2) Bupati menugaskan Koordinator Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya untuk mengoordinasikan pembahasan Arsitektur Data dalam Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya.
- (3) Arsitektur Data sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun dengan mengacu pada Arsitektur SPBE Daerah, serta memperhatikan:
  - a. Rencana Induk SPBE Daerah; dan
  - b. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah.
- (4) Koordinator Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya menyampaikan Arsitektur Data yang telah disepakati dalam Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya kepada Bupati.



## Pasal 11

- (1) Penyebarluasan Arsitektur Data sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 huruf b dilaksanakan melalui Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya.
- (2) Perangkat Daerah yang menyelenggarakan urusan pemerintahan dibidang Perencanaan melalui Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya menyebarluaskan Arsitektur Data melalui Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya.
- (3) Wali Data menyebarluaskan Arsitektur Data di tingkat Perangkat Daerah melalui Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya.

## Pasal 12

- (1) Reviu Arsitektur Data sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 huruf c dilakukan sebagai bagian dari reviu terhadap Arsitektur SPBE Daerah.
- (2) Koordinator Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya mengoordinasikan reviu terhadap Arsitektur Data dalam Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya.
- (3) Arsitektur Data dilakukan reviu pada paruh waktu pelaksanaan Arsitektur SPBE Daerah dan tahun terakhir pelaksanaan atau sewaktu-waktu sesuai dengan kebutuhan.

## Paragraf 2

## Manajemen Data Induk dan Data Referensi

## Pasal 13

- (1) Manajemen Data Induk dan Data Referensi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat (3) huruf b dilaksanakan untuk menyediakan Data yang:
  - a. sesuai struktur dan format baku yang ditentukan;
  - b. dapat dijadikan acuan untuk menghasilkan Data yang akurat, mutakhir dan dapat dibagipakaikan; dan
  - c. menghindari duplikasi.
- (2) Kegiatan Manajemen Data Induk dan Data Referensi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:
  - a. perencanaan;
  - b. pengumpulan;
  - c. pemeriksaan;
  - d. penyebarluasan; dan
  - e. pembaruan.
- (3) Perencanaan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf a dilaksanakan oleh Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya berdasarkan:
  - a. daftar Data; dan
  - b. usulan Pembina Data.
- (4) Pengumpulan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf b dilakukan oleh Walidata dalam Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya.

- (5) Pemeriksaan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf c dilakukan oleh Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya untuk memastikan:
  - a. kesesuaian dengan struktur dan format baku;
  - b. kesesuaian dengan daftar Data tahun berikutnya; dan
  - c. tidak terjadi duplikasi.
- (6) Data Induk dan Data Referensi disepakati dalam Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya.
- (7) Data Induk dan Data Referensi yang telah disepakati sebagaimana dimaksud pada ayat (6) disampaikan oleh Koordinator Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya kepada Bupati.
- (8) Bupati menetapkan Data Induk dan Data Referensi yang telah disepakati sebagaimana dimaksud pada ayat (7).
- (9) Penyebarluasan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf d dilakukan oleh Walidata melalui Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya.
- (10) Pembaruan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf e diperbarui sesuai kebutuhan oleh Koordinator Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya melalui Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya.

#### Pasal 14

- (1) Kegiatan Manajemen Data Induk dan Data Referensi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 13 ayat (2) dilaksanakan selaras dengan perumusan dan penyepakatan Kode Referensi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (2) Koordinator Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya merumuskan kebijakan teknis dalam rangka penyelarasan manajemen Data Induk dan Data Referensi dengan Kode Referensi sebagaimana dimaksud pada ayat (1).

#### Paragraf 3

#### Manajemen Basis Data

#### Pasal 15

- (1) Manajemen Basis Data sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat (3) huruf c dilaksanakan untuk menyediakan Basis Data yang:
  - a. menjamin penyimpanan Data yang akurat, mutakhir dan dapat dibagipakaikan pada Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya;
  - b. menjamin ketersediaan akses Data yang terus menerus; dan
  - c. menjaga keamanan Data dari akses yang tidak sesuai ketentuan tata kelola Data atau peraturan perundang-undangan terkait pengelolaan Data.

- (2) Kegiatan Manajemen Basis Data sebagaimana dimaksud pada ayat (1) mencakup:
- a. mendefinisikan kebutuhan Walidata dan Produsen Data untuk Basis Data;
  - b. mengelola Basis Data di Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya;
  - c. melakukan pemeriksaan Basis Data untuk kesesuaian dengan prinsip Satu Data Indonesia;
  - d. menyebarluaskan Basis Data melalui Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya;
  - e. membuat cadangan dan distribusi Basis Data; dan
  - f. merencanakan dan mengelola perbaruan Basis Data.

#### Paragraf 4

#### Manajemen Kualitas Data

#### Pasal 16

- (1) Manajemen Kualitas Data sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat (3) huruf d dilaksanakan untuk menjamin Data yang dihasilkan Produsen Data yang:
- a. memenuhi prinsip Satu Data Indonesia; dan
  - b. diperbarui sesuai dengan jadwal pemutakhiran data.
- (2) Kegiatan Manajemen Kualitas Data sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi kegiatan untuk:
- a. mengembangkan dan mempromosikan kesadaran kualitas Data;
  - b. menentukan persyaratan kualitas Data;
  - c. menetapkan profil, analisis, dan nilai kualitas Data;
  - d. menentukan matriks kualitas Data;
  - e. menentukan aturan bisnis kualitas Data;
  - f. menguji dan memvalidasi persyaratan kualitas Data;
  - g. menetapkan dan mengevaluasi tingkat layanan kualitas Data; dan
  - h. mengukur dan memantau kualitas Data secara berkelanjutan.
- (3) Kegiatan Manajemen Kualitas Data sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan melalui tahapan:
- a. perencanaan;
  - b. pemeriksaan; dan
  - c. penilaian.
- (4) Perencanaan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) huruf a dilaksanakan oleh Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kabupaten Tasikmalaya.
- (5) Perencanaan sebagaimana dimaksud pada ayat (4) dilakukan dengan menyepakati Daftar Data, Data prioritas dan jadwal pemutakhiran Data.
- (6) Pemeriksaan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) huruf b dilaksanakan dengan memeriksa kesesuaian Data dengan:
- a. prinsip Satu Data Indonesia; dan
  - b. ketepatan jadwal pemutakhiran Data.

- (7) Pemeriksaan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) huruf b dilaksanakan oleh:
  - a. Walidata, termasuk Walidata Pendukung, untuk Data yang termasuk dalam Daftar Data; dan
  - b. Walidata dan Pembina Data, untuk Data yang masuk dalam Data prioritas.
- (8) Penilaian sebagaimana dimaksud pada ayat (3) huruf c dilaksanakan oleh Tim Koordinasi SPBE.
- (9) Penilaian sebagaimana dimaksud pada ayat (8) dilaksanakan untuk menilai kinerja Produsen Data dan Walidata dalam pengelolaan data, sebagai bagian dari pemantauan dan evaluasi terhadap SPBE.

Bagian Keempat  
Manajemen Aset Teknologi Informasi dan Komunikasi

Pasal 17

- (1) Manajemen aset teknologi informasi dan komunikasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf d bertujuan untuk menjamin ketersediaan dan optimalisasi pemanfaatan aset teknologi informasi dan komunikasi dalam SPBE.
- (2) Manajemen aset teknologi informasi dan komunikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan melalui serangkaian proses perencanaan, pengadaan, pengelolaan, dan penghapusan perangkat keras dan perangkat lunak yang digunakan dalam SPBE.
- (3) Ketentuan mengenai pedoman manajemen aset Teknologi Informasi dan Komunikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) tercantum dalam Lampiran III yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Bagian Kelima  
Manajemen Sumber Daya Manusia

Pasal 18

- (1) Manajemen sumber daya manusia sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf e bertujuan untuk menjamin keberlangsungan dan peningkatan mutu layanan dalam SPBE.
- (2) Manajemen sumber daya manusia sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan melalui serangkaian proses perencanaan, pengembangan, pembinaan, dan pendayagunaan sumber daya manusia dalam SPBE.
- (3) Manajemen sumber daya manusia sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan berdasarkan pedoman manajemen sumber daya manusia SPBE.
- (4) Manajemen sumber daya manusia sebagaimana dimaksud pada ayat (3) memastikan ketersediaan dan kompetensi sumber daya manusia untuk pelaksanaan Tata Kelola SPBE dan Manajemen SPBE.

- (5) Kompetensi sumber daya manusia sebagaimana dimaksud pada ayat (4), meliputi kompetensi di bidang:
- Proses Bisnis Pemerintahan;
  - Arsitektur SPBE;
  - Data dan Informasi;
  - Keamanan SPBE;
  - Aplikasi SPBE; dan
  - Infrastruktur SPBE.

Bagian Keenam  
Manajemen Pengetahuan

Pasal 19

- Manajemen pengetahuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf f bertujuan untuk meningkatkan kualitas Layanan SPBE dan mendukung proses pengambilan keputusan dalam SPBE.
- Manajemen pengetahuan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan melalui serangkaian proses identifikasi, pengumpulan, pengolahan, penyimpanan, penggunaan, dan alih pengetahuan dan teknologi yang dihasilkan dalam SPBE.
- Manajemen pengetahuan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan berdasarkan pedoman manajemen pengetahuan SPBE.
- Ketentuan mengenai pedoman manajemen pengetahuan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) tercantum dalam Lampiran IV yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Bagian Ketujuh  
Manajemen Perubahan

Pasal 20

- Manajemen perubahan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf g bertujuan untuk menjamin keberlangsungan dan meningkatkan kualitas layanan SPBE melalui pengendalian perubahan yang terjadi dalam SPBE.
- Manajemen perubahan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan melalui serangkaian proses perencanaan, analisis, pengembangan, implementasi, pemantauan dan evaluasi terhadap perubahan SPBE.
- Manajemen perubahan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan berdasarkan pedoman manajemen perubahan SPBE.
- Ketentuan mengenai pedoman manajemen pengetahuan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) tercantum dalam Lampiran V yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Bagian Kedelapan  
Manajemen Layanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik

Pasal 21

- Manajemen layanan SPBE sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf h bertujuan untuk menjamin keberlangsungan dan meningkatkan kualitas layanan SPBE kepada pengguna SPBE.

- (2) Manajemen layanan SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan melalui serangkaian proses:
  - a. pelayanan pengguna SPBE;
  - b. pengoperasian layanan SPBE; dan
  - c. pengelolaan Aplikasi SPBE.
- (3) Pelayanan pengguna SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf a merupakan kegiatan pelayanan terhadap keluhan, gangguan, masalah, permintaan, dan perubahan layanan SPBE dari pengguna SPBE.
- (4) Pengoperasian layanan SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf b merupakan kegiatan pendayagunaan dan pemeliharaan Infrastruktur SPBE dan Aplikasi SPBE.
- (5) Pengelolaan Aplikasi SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf c merupakan kegiatan pembangunan dan pengembangan aplikasi yang berpedoman pada metodologi pembangunan dan pengembangan Aplikasi SPBE.

### BAB III AUDIT TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

#### Pasal 22

- (1) Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi terdiri atas:
  - a. audit infrastruktur SPBE;
  - b. audit Aplikasi SPBE; dan
  - c. audit keamanan SPBE.
- (2) Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi pemeriksaan hal pokok teknis pada:
  - a. penerapan tata kelola dan manajemen teknologi informasi dan komunikasi;
  - b. fungsionalitas teknologi informasi dan komunikasi;
  - c. kinerja teknologi informasi dan komunikasi yang dihasilkan; dan
  - d. aspek teknologi informasi dan komunikasi lainnya.
- (3) Audit Teknologi Informasi dan Komunikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan oleh Auditor Internal.
- (4) Auditor Internal sebagaimana dimaksud pada ayat (3) merupakan Aparatur Sipil Negara yang berkompeten di bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi.
- (5) Auditor Internal sebagaimana dimaksud pada ayat (4) di tetapkan oleh Sekretaris Daerah sebagai Ketua Tim Asesor Internal.

#### Bagian Kesatu Audit Infrastruktur Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik

#### Pasal 23

- (1) Audit Infrastruktur SPBE sebagaimana dimaksud dalam Pasal 22 ayat (1) huruf a dilaksanakan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 2 (dua) tahun oleh Pemerintah Daerah.
- (2) Audit Infrastruktur SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan berdasarkan standar dan tata cara pelaksanaan audit Infrastruktur SPBE.

- (3) Ketentuan standar dan tata cara pelaksanaan audit Infrastruktur SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (2) tercantum dalam Lampiran VI yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

#### Bagian Kedua

#### Audit Aplikasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik

#### Pasal 24

- (1) Audit Aplikasi SPBE sebagaimana dimaksud dalam Pasal 22 ayat (1) huruf b terdiri atas:
  - a. Audit Aplikasi Umum; dan
  - b. Audit Aplikasi Khusus.
- (2) Audit Aplikasi SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan berdasarkan standar dan tata cara pelaksanaan audit Aplikasi SPBE.
- (3) Ketentuan standar dan tata cara pelaksanaan audit Aplikasi SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (2) tercantum dalam Lampiran VII yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

#### Bagian Ketiga

#### Audit Keamanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik

#### Pasal 25

- (1) Audit keamanan SPBE sebagaimana dimaksud dalam Pasal 22 ayat (1) huruf c terdiri atas:
  - a. audit keamanan Infrastruktur SPBE; dan
  - b. audit Keamanan Aplikasi SPBE.
- (2) Audit keamanan SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 2 (dua) tahun oleh Pemerintah Daerah.
- (3) Audit keamanan SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan berdasarkan standar dan tata cara pelaksanaan audit Keamanan SPBE.
- (4) Standar dan tata cara pelaksanaan audit Keamanan SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dilakukan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

### BAB IV

### PEMBIAYAAN

#### Pasal 26

Segala pembiayaan yang diperlukan untuk pelaksanaan Peraturan Bupati ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tasikmalaya dan sumber lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

BAB VI  
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 27

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang dapat mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Tasikmalaya.

Ditetapkan di Singaparna  
pada tanggal 18 Oktober 2022

BUPATI TASIKMALAYA,



**ADE SUGIANTO**

Diundangkan di Singaparna  
pada tanggal 18 Oktober 2022

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN TASIKMALAYA,



**MOHAMAD ZEN**

BERITA DAERAH KABUPATEN TASIKMALAYA TAHUN 2022 NOMOR 117