

LAMPIRAN
 PERATURAN BUPATI JEMBRANA
 NOMOR 49 TAHUN 2012
 TENTANG
 SISTEM DAN PROSEDUR PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH

FORMAT DAFTAR HASIL PENGADAAN BELANJA MODAL (ASET TETAP)
 DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA

DAFTAR PENGADAAN BELANJA MODAL (ASET TETAP)
 DARI TANGGAL S/D. TAHUN.....
 TAHUN ANGGARAN

SKPD/UNIT SKPD :
 KABUPATEN/KOTA : JEMBRANA
 PROVINSI : BALI

NO.	JENIS BARANG YANG DIBELI	SPK/Perjanian/ Kontrak		SP2D /KWITANSI		Jumlah Barang	Satuan barang	SPESIFIKASI BARANG			Ukuran/cc Barang /Konstruksi (P.S,D)	Harga Perolehan			KAPITALISASI		KET
		Tanggal	Nomor	Tanggal	Nomor			Merk/Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin	Bahan		Satuan	Adminsitasi + Honor	Jumlah	INTRAKOMPTABEL	EKSTRAKOMPTABEL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (14+13)	16	17	18
I	Tanah																
II	Peralatan dan Mesin																
III	Gedung dan Bangunan																
IV	Jalan, Irigasi dan Jembatan																
V	Aset Tetap Lainnya																
VI	Konstruksi Dalam Pengerjaan																
VII	Aset Tak Berwujud																
	Jumlah Keseluruhan											XXXX					

Mengetahui
 Kepala SKPD
 (.....)
 NIP.

Tempat, Bulan, Tahun
 Pengurus Barang
 (.....)
 NIP.

**FORMAT KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) B PERALATAN DAN MESIN
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA**

**KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) B
PERALATAN DAN MESIN**

Provinsi : BALI
Kab/Kota : JEMBRANA
Bidang :
SKPD :
Unit Organisasi :
Sub Unit Organisasi : -
Kode Lokasi : 12.14.06.XX.XX.XX.XX.XX

No	Kode Barang	Nama / Jenis Barang	Nomor Register	Merk / Type	Ukuran / CC	Bahan	Tahun Pembelian	NOMOR					Asal usul cara perolehan	Jumlah Barang	Harga			Keadaan Barang B, KB, RB	Keterangan
								Pabrik	Rangka	Mesin	Polisi	BPKB			Satuan	Adm+ Biaya	Jumlah		
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		Total Harga													-			-	

Mengetahui
Kepala SKPD

(.....)
NIP.

.....20.....
Pengurus Barang

(.....)
NIP.

**FORMAT REKAPITULASI DAFTAR BARANG MILIK DAERAH
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA**

**PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA
TAHUN ANGGARAN 2011**

Provinsi : BALI
Kab./Kota : JEMBRANA
Bidang :
SKPD :
Unit Organisasi :
Sub Unit Organisasi : -

Kode Lokasi : 12.14.06.XXXXXXXX

**REKAPITULASI DAFTAR BARANG MILIK DAERAH
PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA
PER 31 DESEMBER 20...**

No Urut	Gol.	Kode Bidang Barang	Uraian	Jumlah Satuan / Volume		Harga	Keterangan
1	01	01	TANAH	- Bidang	- m ²	Rp	-
2	02		PERALATAN DAN MESIN				
3		02	a. Alat-alat Besar		- unit	Rp	-
4		03	b. Alat-alat Angkutan		- unit	Rp	-
5		04	c. Alat-alat Bengkel dan Alat Ukur		- unit	Rp	-
6		05	d. Alat-alat Pertanian/Peternakan		- unit	Rp	-
7		06	e. Alat-alat Kantor dan Rumah Tangga		- unit	Rp	-
8		07	f. Alat-alat Studio dan Komunikasi		- unit	Rp	-
9		08	g. Alat-alat Kedokteran		- unit	Rp	-
10		09	h. Alat-alat Laboratorium		- unit	Rp	-
11		10	i. Alat-alat Keamanan		- unit	Rp	-
12	03		GEDUNG DAN BANGUNAN				
13		11	a. Bangunan Gedung	- Unit	- m ²	Rp	-
14		12	b. Bangunan Monumen	- Unit	- m ²	Rp	-
15	04		JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN				
16		13	a. Jalan dan Jembatan	- Ruas	- m ²	Rp	-
17		14	b. Bangunan Air/Irigasi	- Unit	- m ²	Rp	-
18		15	c. Instalasi	- Unit	- m ²	Rp	-
19		16	d. Jaringan	- Unit	- m ²	Rp	-
20	05		ASET TETAP LAINNYA				
21		17	a. Buku Perpustakaan		- buah	Rp	-
22		18	b. Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan		- buah	Rp	-
23		19	c. Hewan Ternak dan Tumbuhan		- ekor/buah	Rp	-
24	06	20	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	- Unit	-	Rp	-
25			Konstruksi Dalam Pengerjaan				
26	07	21	Sub Total KIB (Jumlah No. 1 s/d. 25)	- Unit	-	Rp	-
27			EKSTRAKONTABEL				
28			1). Alat-Alat Berat				
29			2). Alat Angkutan				
30			3). Alat-Alat Bengkel				
31			4). Alat-Alat Pertanian/Peternakan				
32			5). Alat Kantor dan Rumah Tangga				
33			6). Alat Studio dan Alat Komunikasi				
34			7). Alat Ukur				
35			8). Alat-alat Kedokteran				
36			9). Alat-alat Laboratorium				
37			10). Alat Keamanan/Persenjataan				
38			11). Bangunan Gedung				
39			12). Bangunan Monumen				
40			13). Alat Olah Raga				
41	06	20	Sub Total Ekstrakontabel (Jumlah No. 28 s/d. 40)	-	-	Rp	-
			TOTAL			Rp	-

Mengetahui
Kepala SKPD

.....
Penguas Barang

()

()

Catatan :

BMD Intrakontabel adalah BMD sebagai Aset Tetap yang dicatat kedalam Neraca, BMD Ekstrakontabel adalah BMD yang tidak dicatat kedalam neraca dengan besaran nilai yang ditetapkan dalam SK Tentang Pedoman Kapitalisasi BMD (misalnya harga satuan lebih kecil dari SK dimasukkan sebagai kategori Ekstrakontabel dalam KIB tetap tercatat, namun dalam Neraca tidak dicatat tetapi tetap diungkapkan dalam Catatan Atas Laporan Keuangan. Sedangkan harga satuan yang memenuhi Kapitalisasi aset harus dicatat dalam Neraca dan dalam KIB

FORMAT KARTU INVENTARIS RUANGAN
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA

KARTU INVENTARIS RUANGAN

PROVINSI : BALI
KABUPATEN : JEMBRANA
SKPD/UNIT SKPD :
RUANGAN :

NO. KODE LOKASI :

No Urut	Nama Barang/ Jenis Barang	Merek/ Model	No. Seri Pabrik	Ukuran	Bahan	Tahun Pembuatan/ Pembelian	No. Kode Barang	Jumlah Barang/ Register *)	Harga Beli/ Perolehan	Keadaan Barang			Ket. Mutasi dll
										Baik (B)	Kurang Baik (KB)	Rusak Berat (RB)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Penanggungjawab
Ruangan

(.....)
NIP.

Mengetahui
Kepala SKPD

(.....)
NIP.

.....20.....
Pengurus Barang

(.....)
NIP.

**FORMAT LAPORAN MUTASI BARANG MILIK DAERAH
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA**

**LAPORAN MUTASI BARANG SEMESTER I
SEMESTER I (JANUARI - JUNI) TAHUN ANGGARAN 20..**

SKPD/UNIT SKPD :
KABUPATEN/KOTA : JEMBRANA
PROVINSI : BALI

KODE LOKASIxxx)

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				Asal/cara Perolehan Barang	Tahun Beli/ Perolehan	Ukuran Barang Konstruksi (P,S,D)	Satuan	Kondisi (B,RR,RB)	Jumlah (Saldo Awal)		MUTASI/PERUBAHAN PERIODE.....TAHUN 20....				Jumlah Per20....		KET
No. Urut	Kode Barang	Register	Nama/Jenis Barang	Merk/ Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin	Bahan						Barang	Harga	Berkurang		Bertambah		Barang	Harga	
														Jumlah Barang	Jumlah Harga	Jumlah Barang	Jumlah Harga			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	01	01	TANAH																	
	02		PERALATAN DAN MESIN																	
		02	a. Alat-alat Besar																	
		03	b. Alat-alat Angkutan																	
		04	c. Alat-alat Bengkel dan Alat Ukur																	
		05	d. Alat-alat Pertanian/Peternakan																	
		06	e. Alat-alat Kantor dan Rumah Tangga																	
		07	f. Alat -alat Studio dan Komunikasi																	
		08	g. Alat -alat Kedokteran																	
		09	h. Alat -alat Laboratorium																	
		10	i. Alat -alat Keamanan																	
	03		GEDUNG DAN BANGUNAN																	
		11	a. Bangunan Gedung																	
		12	b. Bangunan Monumen																	
	04		JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN																	
		13	a. Jalan dan Jembatan																	
		14	b. Bangunan Air/Irigasi																	
		15	c. Instalasi																	
		16	d. Jaringan																	
	05		ASET TETAP LAINNYA																	
		17	a. Buku Perpustakaan																	
		18	b. Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan																	
		19	c. Hewan Ternak dan Tumbuhan																	
	06	20	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan																	
	07	21	ASET LAINNYA																	
			a. Aset Lain-Lain																	

Mengetahui
Kepala SKPD

(.....)
NIP.

.....20.....
Pengurus Barang

(.....)

Keterangan :

Aset Lain - lain merupakan Aset Rusak Berat Yang dikeluarkan dari Pencatatan Aset Tetap per 31 Desember 2011
Aset Lainnya adalah aset tetap yang tidak digunakan untuk operasional Pemerintah

**FORMAT REKAPITULASI MUTASI BARANG MILIK DAERAH
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA**

PROVINSI : BALI
KABUPATEN : JEMBRANA
SKPD/UNIT SKPI:
:

**REKAPITULASI DAFTAR MUTASI BARANG MILIK DAERAH
SEMESTER I TAHUN 20.....**

GOL	KODE BIDANG BARANG	NAMA BIDANG BARANG	Keadaan Per 1 Jan 20....		Mutasi/Perubahan selama 1 Jan 20... s/d 31 des 20...				Keadaan Per 31 Des 20....		KET
			Jumlah Barang	Jumlah Harga (Ribuan Rp)	Berkurang		Bertambah		Jumlah Barang	Jumlah Harga (Ribuan Rp)	
					Jumlah barang	Jumlah barang	Jumlah barang	Jumlah barang			
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
01	01	TANAH									
02		PERALATAN DAN MESIN									
	02	a. Alat-alat Besar									
	03	b. Alat-alat Angkutan									
	04	c. Alat-alat Bengkel dan Alat Ukur									
	05	d. Alat-alat Pertanian/Peternakan									
	06	e. Alat-alat Kantor dan Rumah Tangga									
	07	f. Alat -alat Studio dan Komunikasi									
	08	g. Alat -alat Kedokteran									
	09	h. Alat -alat Laboratorium									
	10	i. Alat -alat Keamanan									
03		GEDUNG DAN BANGUNAN									
	11	a. Bangunan Gedung									
	12	b. Bangunan Monumen									
04		JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN									
	13	a. Jalan dan Jembatan									
	14	b. Bangunan Air/Irigasi									
	15	c. Instalasi									
	16	d. Jaringan									
05		ASET TETAP LAINNYA									
	17	a. Buku Perpustakaan									
	18	b. Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan									
	19	c. Hewan Ternak dan Tumbuhan									
06		KONSTRUKSI DALAM									

Mengetahui
Kepala SKPD

Negara.....20...
Pengurus Barang

(.....)
NIP.

(.....)
NIP.

- x) Rekapitulasi tersebut disesuaikan menurut penggunaannya
- Untuk semester (6 bln) disebut Rekapitulasi DMB per 1 Januari s/d 30 Juni 20...
 - Untuk setiap thn disebut Rekapitulasi DMB (1 Jan s/d 31 Des 20... Thn berikutnya).

**FORMAT LAPORAN TAHUNAN MUTASI BARANG MILIK DAERAH
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA**

**LAPORAN MUTASI BARANG TAHUNAN
PERIODE JANUARI S/D. DESEMBER 20....**

SKPD/UNIT SKPD :
KABUPATEN/KOTA : JEMBRANA
PROVINSI : BALI

KODE LOKASIxxx)

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG				Asal/cara Perolehan Barang	Tahun Beli/Perolehan	Ukuran Barang Konstruksi (P,S,D)	Satuan	Kondisi (B,RR,RB)	Jumlah (Saldo Awal)		MUTASI/PERUBAHAN PERIODE.....TAHUN 20....				Jumlah Per20....		KET
No. Urut	Kode Barang	Register	Nama/Jenis Barang	Merk/Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin	Bahan						Barang	Harga	Berkurang		Bertambah		Barang	Harga	
														Jumlah Barang	Jumlah Harga	Jumlah Barang	Jumlah Harga			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	01	01	TANAH																	
	02	02	PERALATAN DAN MESIN																	
		02	a. Alat-alat Besar																	
		03	b. Alat-alat Angkutan																	
		04	c. Alat-alat Bengkel dan Alat Ukur																	
		05	d. Alat-alat Pertanian/Peternakan																	
		06	e. Alat-alat Kantor dan Rumah Tangga																	
		07	f. Alat -alat Studio dan Komunikasi																	
		08	g. Alat -alat Kedokteran																	
		09	h. Alat -alat Laboratorium																	
		10	i. Alat -alat Keamanan																	
	03	11	GEDUNG DAN BANGUNAN																	
		11	a. Bangunan Gedung																	
		12	b. Bangunan Monumen																	
	04	13	JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN																	
		13	a. Jalan dan Jembatan																	
		14	b. Bangunan Air/Irigasi																	
		15	c. Instalasi																	
		16	d. Jaringan																	
	05	17	ASET TETAP LAINNYA																	
		17	a. Buku Perpustakaan																	
		18	b. Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan																	
		19	c. Hewan Ternak dan Tumbuhan																	
	06	20	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan																	
	07	21	ASET LAINNYA																	
			Aset Tak berwujud																	
			Aset Rusak Berat/Tidak Aktif																	

Mengetahui
Kepala SKPD

(.....)
NIP.

.....20.....
Pengurus Barang

(.....)
NIP.

Keterangan :
Aset Lain - lain merupakan Aset Rusak Berat Yang dikeluarkan dari Pencatatan Aset Tetap per 31 Desember 2011
Aset Lainnya adalah aset tetap yang tidak digunakan untuk operasional Pemerintah

**FORMAT REKAPITULASI MUTASI BARANG MILIK DAERAH TAHUNAN
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA**

PROVINSI : BALI
KABUPATEN : JEMBRANA
SKPD/UNIT SKPD :
Kode Lokasi :

**REKAPITULASI DAFTAR MUTASI BARANG MILIK DAERAH
1 JANUARI S/D. 31 DESEMBER**

NO. URUT	GOL	KODE BIDANG BARANG	NAMA BIDANG BARANG	Keadaan Per 1 Jan 20....		Mutasi/Perubahan selama Jan 20... s/d 31 des 20...				Keadaan Per 31 Des 20....		KET
				Jumlah Barang	Jumlah Harga (Ribuan Rp)	Berkurang		Bertambah		Jumlah Barang	Jumlah Harga (Ribuan Rp)	
						Jumlah barang	Jumlah barang	Jumlah barang	Jumlah barang			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	01	01	TANAH									
2	02		PERALATAN DAN MESIN									
		02	a. Alat-alat Besar									
		03	b. Alat-alat Angkutan									
		04	c. Alat-alat Bengkel dan Alat Ukur									
		05	d. Alat-alat Pertanian/Peternakan									
		06	e. Alat-alat Kantor dan Rumah Tangga									
		07	f. Alat -alat Studio dan Komunikasi									
		08	g. Alat -alat Kedokteran									
		09	h. Alat -alat Laboratorium									
		10	i. Alat -alat Keamanan									
3	03		GEDUNG DAN BANGUNAN									
		11	a. Bangunan Gedung									
		12	b. Bangunan Monumen									
4	04		JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN									
		13	a. Jalan dan Jembatan									
		14	b. Bangunan Air/Irigasi									
		15	c. Instalasi									
		16	d. Jaringan									
5	05		ASET TETAP LAINNYA									
		17	a. Buku Perpustakaan									
		18	b. Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan									
		19	c. Hewan Ternak dan Tumbuhan									
6	06		KONSTRUKSI DALAM									
6	06		AET LAIN-LAIN									
6	06		Aset Tak Berwujud									
6	06		Aset Rusak Berat/Tidak Aktif									

Mengetahui
Kepala SKPD

(.....)
NIP.

Negara.....20...
Pengurus Barang

(.....)
NIP.

Keterangan :

x)

Rekapitulasi tersebut disesuaikan menurut penggunaannya

- Untuk semester (6 bln) disebut Rekapitulasi DMB per 1 Januari s/d 30 Juni 20...
- Untuk setiap thn disebut Rekapitulasi DMB (1 Jan s/d 31 Des 20... Thn berikutnya.

**FORMAT DAFTAR BARANG HASIL INVENTARISASI YANG BELUM TERCATAT DALAM BUKU INVENTARIS
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA**

DAFTAR BARANG HASIL INVENTARISASI YANG BELUM TERCATAT DALAM BUKU INVENTARIS PERIODE SEBELUMNYA

PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA
TAHUN ANGGARAN 20.....

Provinsi : BALI
Kab./Kota : JEMBRANA
Bidang : Sekretariat Daerah
SKPD : Sekretariat Daerah
Unit Organisasi : Bagian Pemerintahan
Sub Unit Organisasi : -

Kode Lokasi : 12.14.06.XX.XX.XX.XX

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Bahan	Asal / Cara Perolehan Barang	Tahun Pembelian	Ukuran Barang / Konstruksi	Satuan	Keadaan Barang	Jumlah Barang		Keterangan
No Urut	Kode Barang	No. Register	Nama / Jenis Barang	Merk / Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							(PSD)	(B/KB/RB)	
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	15	16
			Sub Total											

Mengetahui
Kepala SKPD

(.....)
NIP.

,20.....
Pengurus Barang

(.....)
NIP.

FORMAT DAFTAR BARANG YANG DIGUNAUSAHAKAN
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA

DAFTAR BARANG MILIK DAERAH YANG DIGUNAUSAHAKAN

PROVINSI :
KABUPATEN :
SKPD :
UNIT SKPD :

No.	No. Kode Lokasi Barang	No. Kode Barang	No Register	Nama Jenis Barang	Dokumen Barang	Alamat Barang	Asal-usul Barang	Tahun Pembelian/ Pengadaan	Konstruksi (P,SP,D)	Keadaan Barang (B,KB,RB)	Luas (m ²)	Nilai Barang yg tercatat pada Buku Inventaris	Surat Perjanjian/ Berita Acara	Jangka Waktu Kerjasama /Pemanfaatan	Alamat Pihak Ketiga	Nilai Sewa	KET
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		17

Mengetahui
Kepala SKPD

(.....)
NIP.

.....,20..
Pengurus Barang

(.....)

FORMAT DAFTAR RENCANA KEBUTUHAN BARANG UNIT

DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA

DAFTAR RENCANA KEBUTUHAN BARANG UNIT

PROVINSI : BALI
KABUPATEN : JEMBRANA
SKPD :
UNIT SKPD :

No Urut	Nama Barang/ Jenis Barang	Merek/ Type ukuran	Jumlah Brang	Harga Satuan (Rp.)	Jumlah Biaya (Rp.)	Nama dan Kode Rekening Kegiatan	Kode Rekening Anggaran	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9

.....
Kepala SKPD

(.....)
NIP.

**FORMAT DAFTAR RENCANA KEBUTUHAN PEMELIHARAAN BARANG UNIT (RKPBU)
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA**

**DAFTAR RENCANA KEBUTUHAN PEMELIHARAAN BARANG UNIT (RKPBU)
TAHUN ANGGARAN**

PROVINSI :
KABUPATEN :
SKPD :
UNIT SKPD :

No Urut	Nama Barang/ Jenis Barang	Uraian Pemeliharaan	Lokasi	Kode Barang	Jumlah Barang	Jumlah Biaya	Nama dan Kode Rekening Kegiatan	Kode Rekening Anggaran	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7			14

.....

Kepala SKPD

(.....)

**FORMAT DAFTAR BARANG MILIK PEMERINTAH PEOVINSI DAN PEMERINTAH PUSAT YANG DIGUNAKAN SKPD
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA**

DAFTAR BARANG MILIK PROVINSI DAN PUSAT YANG DIGUNAKAN OLEH SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA
TAHUN ANGGARAN 20.....

Provinsi : BALI
Kab./Kota : JEMBRANA
SKPD :
UNIT SKPD :

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Bahan	Asal / Cara Perolehan Barang	Tahun Pembelian	Ukuran Barang / Konstruksi	Satuan	Keadaan Barang	Jumlah Barang		Keterangan
No Urut	Kode Barang	No. Register	Nama / Jenis Barang	Merk / Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin							(PSD)	(B/KB/RB)	
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	15	16
			Sub Total											

Mengetahui
Kepala SKPD

(.....)
NIP.

,20.....
Pengurus Barang

(.....)
NIP.

**FORMAT BUKU PENERIMAAN BARANG (Berasal dari Pembelian, Hibah/Sumbangan, Mutasi SKPD/Unit Lain)
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA**

**BUKU PENERIMAAN BARANG (ASET TETAP)
BULANTAHUN.....**

Provinsi : Bali
Kabupaten : Jembrana
SKPD :
UNIT SKPD :

NO.	TANGGAL	DARI	DOKUMEN FAKTUR		NAMA BRANG	BANYAKNYA	HARGA SATUAN	JUMLAH HARGA	BUKTI PENERIMAAN		KET	
			NOMOR	TANGGAL					BA PENERIMAAN			
									NOMOR	TANGGAL		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

ATASAN LANGSUNG

(.....)
NIP.

.....
Penyimpan Barang

(.....)
NIP.

**FORMAT BUKU PENERIMAAN DAN PENGELUARAN BARANG INVENTARIS (ASET TETAP)
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA**

**BUKU PENERIMAAN DAN PENGELUARAN BARANG INVENTARIS (ASET TETAP)
BULAN TAHUN**

Provinsi : Bali
Kabupaten : Jembrana
SKPD :
UNIT SKPD :

NO.	PENERIMAAN							PENGELUARAN				KET.	
	TANGGAL DITERIMA	NAMA/JENIS BARANG	MERK/ UKURAN	TAHUN PEMBUATAN	JUMLAH/ SATUAN	TGL/NO KONTRAK/SP/SPK	BERITA ACARA PEMERIKSAAN		TANGGAL DIKELUARKA N	DISERAHKAN KEPADA	JUMLAH SATUAN/BAR ANG		TGL/NO. SURAT ENYERAHAN
							TANGGAL	NOMOR					
1	2								4	5	6	7	

ATASAN LANGSUNG

(.....)
NIP.

.....
Penyimpan Barang

(.....)
NIP.

**FORMAT DAFTAR BARANG HASIL PEROLEHAN LAINNYA YANG SAH
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA**

DAFTAR ASET LAINNYA (ASET TAK BERWUJUD)

PEMERINTAH KABUPATEN JEMBRANA

TAHUN ANGGARAN 20.....

Provinsi : BALI
 Kab./Kota : JEMBRANA
 Bidang :
 SKPD/UNIT SKPD :
 Kode Lokasi : 12.14.06.XX.XX.XX.XX

NOMOR			SPESIFIKASI BARANG			Bahan	Asal / Cara Perolehan Barang	Tahun Pembelian	Keadaan Barang (B/KB/RB)	Jumlah Barang		Keterangan
No Urut	Kode Barang	No. Register	NAMA ASET LAINNYA	Nama / Jenis Barang	Vendor/ Swakelola					Jumlah Barang	Harga Perolehan (Rupiah)	
01	02	03	04	05	06	07	08	09	12	13	15	16
I												
II												
III												
			Sub Total									

Mengetahui
Kepala SKPD

(.....)
NIP.

.....20.....
Pengurus Barang

(.....)
NIP.

BUPATI JEMBRANA,

I PUTU ARTHA