



SALINAN

**BUPATI PURWOREJO
PROVINSI JAWA TENGAH**

PERATURAN BUPATI PURWOREJO
NOMOR 25 TAHUN 2022

TENTANG

PERUBAHAN ATAS PERATURAN BUPATI PURWOREJO
NOMOR 121 TAHUN 2021 TENTANG RENCANA STRATEGIS
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN PURWOREJO
TAHUN 2021-2026

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI PURWOREJO,

- Menimbang : a. bahwa untuk memberikan pedoman dan dasar hukum bagi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Purworejo dalam merencanakan pembangunan Kabupaten Purworejo dan menyusun Rencana Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Purworejo Tahun 2021 sampai dengan Tahun 2026, telah ditetapkan Peraturan Bupati Purworejo Nomor 121 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Purworejo Tahun 2021-2026;
- b. bahwa sejalan dengan perkembangan keadaan dan perubahan peraturan perundang-undangan, khususnya dengan ditetapkannya Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, Peraturan Bupati sebagaimana dimaksud dalam huruf a sudah tidak sesuai lagi, sehingga perlu diubah;

- c. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 123 ayat (1) dan peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, perubahan rencana strategis perangkat daerah ditetapkan dengan peraturan kepala daerah;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Purworejo Nomor 121 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Purworejo Tahun 2021-2026;

- Mengingat :
- 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
 - 2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
 - 3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 - 4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
 - 5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran

Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);

6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Purworejo Nomor 3 Tahun 2012 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Purworejo Tahun 2012 Nomor 3);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Nomor 11 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Purworejo Tahun 2021 – 2026. (Lembaran Daerah Kabupaten Purworejo Tahun 2021 Nomor 11);
10. Peraturan Bupati Purworejo Nomor 121 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Purworejo Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Purworejo Tahun 2021 Seri E Nomor 151);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PERUBAHAN ATAS PERATURAN BUPATI PURWOREJO NOMOR 121 TAHUN 2021 TENTANG RENCANA STRATEGIS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN PURWOREJO TAHUN 2021-2026.

Pasal I

Ketentuan angka 2.1, gambar 2.1, 2.2 BAB II, , Tabel 4.1 T-C 25 BAB IV, Tabel 5.1 T-C 26 BAB V, dan BAB VI dalam Lampiran Peraturan Bupati Purworejo Nomor 121 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Purworejo Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Purworejo Tahun 2021 Nomor 121 Seri E Nomor 51) diubah, sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal II

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Purworejo.

Ditetapkan di Purworejo
pada tanggal **24 Juni 2022**

BUPATI PURWOREJO,

Ttd

AGUS BASTIAN


SABINEN SESUAI DENGAN ASLINYA
KEPALA BAGIAN HUKUM
PUSRI SETYOWATI, S.H., M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 19650529 199003 2 007

Diundangkan di Purworejo
pada tanggal **24 Juni 2022**

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN PURWOREJO,

Ttd

SAID ROMADHON

BERITA DAERAH KABUPATEN PURWOREJO
TAHUN 2022 NOMOR 25 SERI E NOMOR 21

LAMPIRAN
PERATURAN BUPATI PURWOREJO
NOMOR 25 TAHUN 2022
TENTANG
PERUBAHAN ATAS PERATURAN
BUPATI PURWOREJO NOMOR 121
TAHUN 2021 TENTANG RENCANA
STRATEGIS DINAS PENDIDIKAN
DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN
PURWOREJO TAHUN 2021-2026

BAB II
GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

2.1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah

Mendasarkan pada Peraturan Daerah Kabupaten Purworejo Nomor 4 tahun 2021 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Purworejo dan Peraturan Bupati Nomor 83 tahun 2021 seri D Nomor 30 tentang Kedudukan, Susunan, Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi, serta tata kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Purworejo. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Purworejo sebagai salah satu lembaga teknis daerah, mempunyai tugas melaksanakan urusan Pemerintahan Daerah bidang pendidikan dan kebudayaan sesuai dengan kewenangan Daerah, yang meliputi pembinaan pendidikan sekolah dasar, pembinaan sekolah menengah pertama, pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal, serta kebudayaan.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, DINDIKBUD menyelenggarakan fungsi:

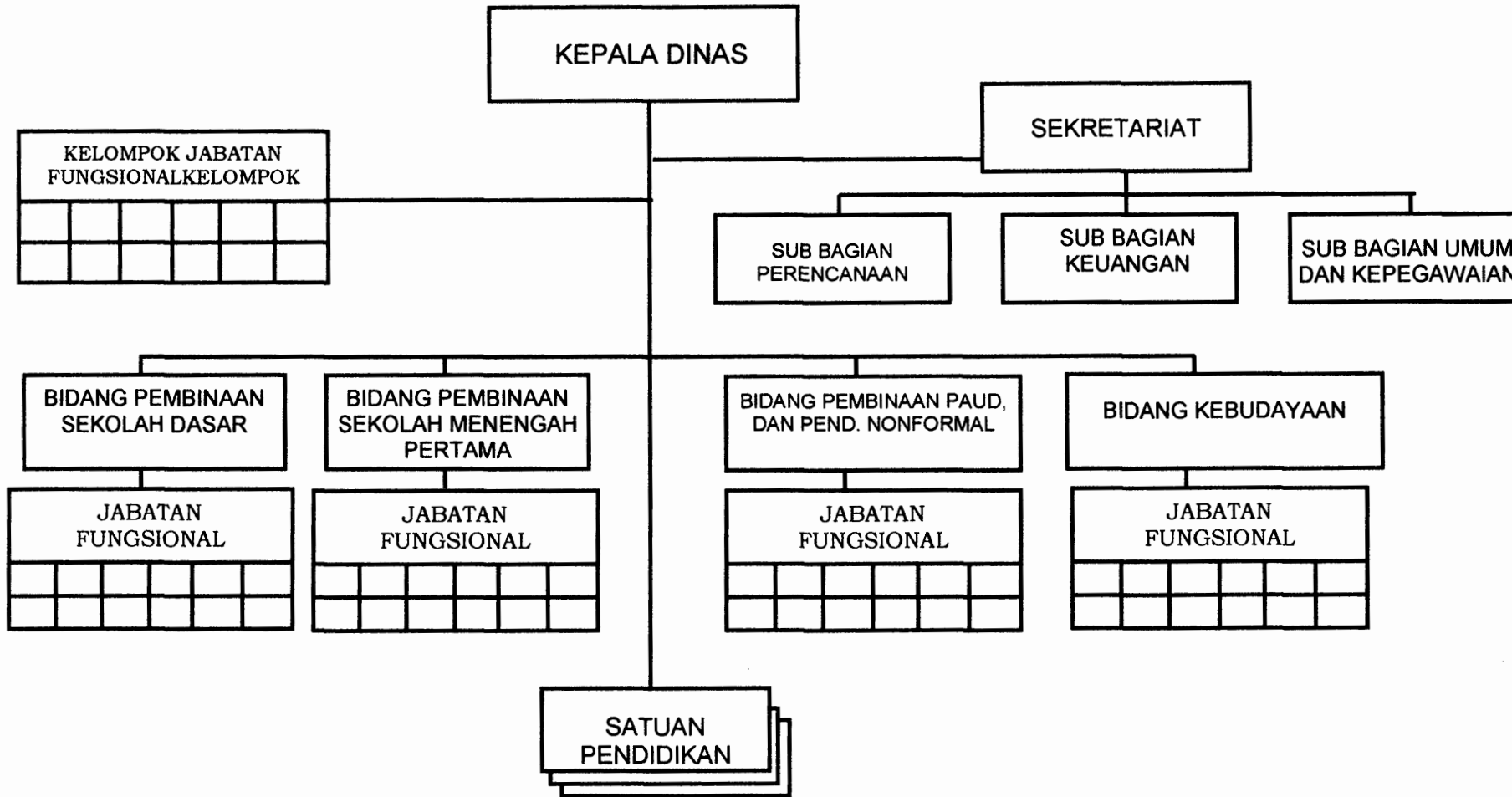
- a. perumusan kebijakan teknis bidang pendidikan dan kebudayaan, yang meliputi pembinaan pendidikan sekolah dasar, pembinaan sekolah menengah pertama, pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal, serta kebudayaan;

- b. penyusunan dan pelaksanaan rencana dan program kerja bidang pendidikan dan kebudayaan, yang meliputi pembinaan pendidikan sekolah dasar, pembinaan sekolah menengah pertama, pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal, serta kebudayaan;
- c. pembinaan dan pengendalian teknis bidang pendidikan dan kebudayaan, yang meliputi pembinaan pendidikan sekolah dasar, pembinaan sekolah menengah pertama, pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal, serta kebudayaan;
- d. penyelenggaraan pelayanan umum bidang pendidikan dan kebudayaan yang meliputi pembinaan pendidikan sekolah dasar, pembinaan sekolah menengah pertama, pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal, serta kebudayaan;
- e. pelaksanaan koordinasi kegiatan dan kerjasama teknis dengan pihak lain di bidang pendidikan dan kebudayaan yang meliputi pembinaan pendidikan sekolah dasar, pembinaan sekolah menengah pertama, pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal, serta kebudayaan;
- f. pembinaan Satuan Pendidikan dalam pelaksanaan teknis operasional dan / kegiatan teknis penunjang tertentu;
- g. penyelenggaraan monitoring, evaluasi, dan pelaporan terhadap pelaksanaan tugas-tugas bidang pendidikan dan kebudayaan yang meliputi pembinaan pendidikan sekolah dasar, pembinaan sekolah menengah pertama, pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal, serta kebudayaan;
- i. penyelenggaraan kesekretariatan DINDIKBUD;
- j. penyelenggaraan tugas pembantuan; dan
- k. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsi.

Struktur Organisasi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Purworejo adalah terdiri dari :

- a. Kepala DINDIKBUD;
- b. Sekretariat;
- c. Bidang Pembinaan Sekolah Dasar;
- d. Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama;
- e. Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan nonformal;
- f. Bidang Kebudayaan;
- g. Satuan Pendidikan;
- h. Kelompok Jabatan Fungsional.

Gambar 2.1 Struktur Organisasi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Purworejo



a. Q

a. Q 1 8 4

t

2.2. Penjabaran Tugas Pokok dan Fungsi Kepala Dinas

Kepala Dinas memimpin pelaksanaan tugas pokok dan fungsi diatas dan dalam pelaksanaannya membawahkan :

- a. Sekretariat;
- b. Bidang Pembinaan Sekolah Dasar;
- c. Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama;
- d. Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan non Formal;
- e. Bidang Kebudayaan;
- f. Satuan Pendidikan;
- g. Unit Pelaksana Teknis
- h. Kelompok Jabatan Fungsional.

A. Sekretariat;

Sekretariat berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala DINDIKBUD. Sekretariat dipimpin oleh Sekretaris.

Sekretariat mempunyai tugas mengoordinasikan penyiapan perumusan kebijakan teknis dan menyelenggarakan tugas-tugas Bidang secara terpadu, melayani dan mengendalikan administrasi, yang meliputi perencanaan, keuangan, umum dan kepegawaian.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud Sekretariat menyelenggarakan fungsi:

1. pengoordinasian penyiapan perumusan kebijakan teknis;
2. pengoordinasian penyelenggaraan tugas-tugas bidang secara terpadu;
3. pengoordinasian penyelenggaraan pelayanan dan pengendalian administrasi perencanaan;
4. pengoordinasian penyelenggaraan pelayanan dan pengendalian administrasi keuangan;
5. pengoordinasian penyelenggaraan pelayanandan pengendalian administrasi umum dan kepegawaian; dan

6. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala DINDIKBUD sesuai dengan tugas dan fungsi.

Sekretariat membawahkan:

1. Subbagian Perencanaan;
2. Subbagian Keuangan;
3. Subbagian Umum dan Kepegawaian.

Subbagian-subbagian sebagaimana dimaksud pada huruf (a, b, c), masing-masing dipimpin oleh seorang Kepala Subbagian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Sekretaris.

Subbagian Perencanaan mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan teknis, melayani dan mengendalikan administrasi bidang program, yang meliputi:

1. menyelenggarakan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja;
2. menyusun perjanjian kinerja; dan
3. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan tugas dan jabatannya.

Subbagian Keuangan mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan teknis, melayani dan mengendalikan administrasi bidang keuangan, yang meliputi:

1. menyelenggarakan administrasi keuangan;
2. menyelenggarakan administrasi pendapatan daerah kewenangan DINDIKBUD; dan
3. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan tugas dan jabatannya.

Subbagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan teknis, melayani dan mengendalikan administrasi bidang umum dan kepegawaian, yang meliputi:

1. menyelenggarakan administrasi barang milik daerah;

2. menyelenggarakan administrasi umum;
3. menyelenggarakan pengadaan barang milik daerah;
4. menyediakan jasa;
5. menyelenggarakan pemeliharaan barang milik daerah;
6. menyelenggarakan administrasi kepegawaian;
7. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan tugas dan jabatannya.

B. Bidang Pembinaan Sekolah Dasar

mempunyai tugas menyiapkan perumusan kebijakan teknis, membina, melaksanakan, dan mengendalikan pada jenjang Sekolah Dasar yang meliputi sarana prasarana, penilaian kesiswaan dan pengembangan bahasa daerah, pendidik tenaga kependidikan kelembagaan dan ketenagaan.

Bidang Sekolah Bidang Sekolah Dasar Membawahkan :

1. Subkoordinator Sarana, Prasarana;
2. Subkoordinator Penilaian, Kesiswaan dan Pengembangan Bahasa Daerah;
3. Subkoordinator Pendidik, Tenaga Pendidik, Kelembagaan dan Ketenagaan.

Subkoordinator sebagaimana dimaksud pada huruf (a, b, c) masing- masing dijabat oleh seorang pejabat fungsional dengan jenjang sekurang-kurangnya ahli muda atau pelaksana senior yang ditunjuk, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Sekolah Dasar.

Subkoordinator Sarana, Prasarana mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan, melaksanakan kebijakan teknis, melakukan pembinaan bidang pengelolaan pendidikan sekolah dasar yang meliputi:

- a. membangun unit sekolah baru;
- b. menambah ruang kelas baru;
- c. membangun ruang guru/kepala sekolah/tata usaha;
- d. membangun ruang unit kesehatan sekolah;
- e. membangun perpustakaan sekolah;

- f. membangun sarana, prasarana dan utilitas sekolah;
- g. membangun rumah dinas kepala sekolah/guru/ penjaga sekolah;
- h. merehabilitasi sedang/berat ruang kelas;
- i. merehabilitasi sedang/berat ruang guru/kepala Sekolah/ tata usaha;
- j. merehabilitasi sedang/berat unit kesehatan sekolah;
- k. merehabilitasi sedang/berat perpustakaan sekolah;
- l. merehabilitasi sedang/berat sarana, prasarana dan utilitas sekolah;
- m. merehabilitasi sedang/ berat rumah dinas kepala sekolah/ guru/ penjaga sekolah;
- n. mengadakan mebel sekolah;
- o. mengadakan alat rumah tangga sekolah;
- p. mengadakan perlengkapan sekolah;
- q. mengadakan perlengkapan siswa
- r. memelihara rutin bangunan gedung dan ruangan;
- s. memelihara rutin sarana, prasarana dan utilitas sekolah;
- t. memelihara rutin rumah dinas kepala sekolah/guru/ penjaga sekolah;
- u. mengadakan alat praktik dan peraga siswa.
- v. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Dasar sesuai dengan tugas dan jabatannya.

Subkoordinator Penilaian, Kesiswaan dan Pengembangan Bahasa Daerah mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan teknis serta melakukan pembinaan bidang penilaian, kesiswaan dan pengembangan bahasa daerah pada jenjang Sekolah Dasar, yang meliputi:

- a. melaksanakan pengelolaan pendidikan sekolah dasar, yang meliputi:
 - 1) menyediakan biaya personil peserta didik sekolah dasar;

- 2) menyelenggarakan proses belajar dan ujian bagi peserta didik;
 - 3) menyiapkan dan menindaklanjuti evaluasi satuan pendidikan dasar; dan
 - 4) membina minat, bakat dan kreativitas siswa.
- b. melaksanakan pembinaan, pengembangan dan perlindungan bahasa dan sastra yang penuturannya dalam Daerah Kabupaten, yang meliputi:
- 1) menyusun kamus bahasa daerah kabupaten;
 - 2) melaksanakan vitalitas, konservasi dan revitalisasi bahasa dan sastra daerah kabupaten;
 - 3) mempublikasi bahasa dan sastra daerah kabupaten;
 - 4) memberikan penghargaan tokoh kebahasaan dan kesastraan daerah kabupaten;
 - 5) menyediakan dan mendistribusikan buku cerita rakyat daerah penunjang literasi kabupaten;
 - 6) meningkatkan apresiasi siswa terhadap bahasa dan sastra daerah kewenangan kabupaten; dan
 - 7) menyusun modul dan bahan ajar bahasa daerah kewenangan kabupaten.
- c. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Dasar sesuai dengan tugas dan jabatan.

Subkoordinator Pendidik, Tenaga Pendidik, Kelembagaan dan Ketenagaan mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan teknis serta melakukan pembinaan pendidik, tenaga pendidik, kelembagaan dan ketenagaan jenjang Sekolah Dasar, yang meliputi:

- a. melaksanakan pengelolaan pendidikan sekolah dasar, yang meliputi:
 - 1) menyediakan pendidik dan tenaga kependidikan bagi satuan pendidikan sekolah dasar;
 - 2) mengembangkan karir pendidik dan tenaga

- Menengah Pertama di bidang sarana prasarana dan perizinan;
- b. penyiapan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, dan pengendalian pada jenjang Sekolah Menengah Pertama di bidang penilaian kesiswaan dan kurikulum lokal;
 - c. penyiapan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, dan pengendalian pada jenjang Sekolah Menengah Pertama di bidang pendidik, tenaga pendidik dan kelembagaan;
 - d. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala DINDIKBUD sesuai dengan tugas dan fungsi.

Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama,
membawahkan:

1. Subkoordinator Sarana Prasarana dan Perizinan;
2. Subkoordinator Penilaian Kesiswaan dan Kurikulum Lokal;
3. Subkoordinator Pendidik, Tenaga Pendidik dan Kelembagaan.

Subkoordinator sebagaimana dimaksud masing-masing dijabat oleh seorang pejabat fungsional dengan jenjang sekurang-kurangnya ahli muda atau pelaksana senior yang ditunjuk, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama.

Subkoordinator Sarana Prasarana dan Perizinan mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan teknis serta melakukan pembinaan bidang sarana prasarana pada jenjang Sekolah Menengah Pertama dan perizinan pendidikan dasar yang meliputi:

- a. melaksanakan pengelolaan pendidikan sekolah menengah pertama, yang meliputi:
 - 1) membangun unit sekolah baru (USB);
 - 2) menambah ruang kelas baru;
 - 3) membangun ruang guru/kepala sekolah/TU;

- 4) membangun ruang unit kesehatan sekolah;
- 5) membangun perpustakaan sekolah;
- 6) membangun laboratorium;
- 7) membangun ruang serba guna/aula;
- 8) membangun asrama sekolah;
- 9) membangun rumah dinas kepala sekolah/guru/penjaga sekolah;
- 10) membangun fasilitas parkir
- 11) membangun kantin sekolah;
- 12) membangun sarana, prasarana dan utilitas sekolah;
- 13) merehabilitasi sedang/berat gedung sekolah;
- 14) merehabilitasi sedang/berat ruang kelas sekolah;
- 15) merehabilitasi sedang/berat ruang guru sekolah;
- 16) merehabilitasi sedang/berat ruang unit kesehatan sekolah;
- 17) merehabilitasi sedang/berat perpustakaan sekolah;
- 18) merehabilitasi sedang/berat laboratorium;
- 19) merehabilitasi sedang/berat ruang serba guna/aula;
- 20) merehabilitasi sedang/berat asrama;
- 21) merehabilitasi sedang/berat rumah dinas kepala sekolah/ penjaga sekolah;
- 22) merehabilitasi sedang/berat fasilitas parkir;
- 23) merehabilitasi sedang/berat kantin sekolah;
- 24) merehabilitasi sedang/berat sarana, prasarana dan utilitas sekolah;
- 25) melaksanakan pengadaan mebel sekolah;
- 26) melaksanakan pengadaan alat rumah tangga sekolah;
- 27) melaksanakan pengadaan perlengkapan sekolah;
- 28) melaksanakan pengadaan perlengkapan siswa;
- 29) melaksanakan pemeliharaan rutin bangunan Gedung dan ruangan;
- 30) melaksanakan pemeliharaan rutin sarana, prasarana, dan utilitas sekolah;
- 31) melaksanakan pemeliharaan rutin rumah dinas kepala sekolah, guru, penjaga sekolah;

- 32) menyelenggarakan perlengkapan dasar buku teks peserta didik;
 - 33) menyelenggarakan perlengkapan belajar peserta didik; dan
 - 34) menyelenggarakan pengadaan alat praktik dan peraga siswa.
- b. menerbitkan izin pendidikan dasar yang diselenggarakan oleh masyarakat, yang meliputi:
 - 1) menilai kelayakan usul perizinan pendidikan dasar yang diselenggarakan oleh masyarakat; dan
 - 2) mengendalikan dan mengawasi perizinan pendidikan dasar yang diselenggarakan oleh masyarakat.
 - c. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama sesuai dengan tugas dan jabatannya.

Subkoordinator Penilaian Kesiswaan dan Kurikulum Lokal

mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan teknis serta melakukan pembinaan bidang penilaian dan kesiswaan pada jenjang Sekolah Menengah Pertama dan menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan teknis serta melakukan pembinaan bidang kurikulum lokal jenjang pendidikan dasar yang meliputi:

- a. melaksanakan pengelolaan pendidikan sekolah menengah pertama, yang meliputi:
 - 1) menyediakan biaya personil peserta didik sekolah menengah pertama;
 - 2) menyelenggarakan proses belajar dan ujian bagi pesertadidik;
 - 3) menyiapkan dan menindaklanjuti evaluasi satuan pendidikan sekolah menengah pertama; dan
 - 4) membina minat, bakat dan kreativitas siswa;
- b. menetapkan kurikulum muatan lokal pendidikan dasar
 - 1) menyusun kompetensi dasar muatan lokal pendidikan

dasar;

- 2) menyusun silabus muatan lokal pendidikan dasar;
 - 3) menyediakan buku teks pelajaran muatan lokal pendidikan dasar; dan
 - 4) melaksanakan pelatihan penyusunan kurikulum muatan lokal pendidikan dasar.
- c. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama sesuai dengan tugas dan jabatannya.

Subkoordinator Pendidik, Tenaga Kependidikan dan Kelembagaan mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan teknis serta melakukan pembinaan pendidik, tenaga kependidikan dan kelembagaan jenjang Sekolah Menengah Pertama, yang meliputi:

- a. menyediakan biaya personil peserta didik sekolah menengah pertama;
- b. mengembangkan karir pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan sekolah menengah pertama;
- c. membina kelembagaan dan manajemen sekolah;
- d. mengelola dana BOS sekolah menengah pertama; dan
- e. meningkatkan kapasitas pengelolaan dana BOS sekolah menengah pertama.
- f. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama sesuai dengan tugas dan jabatan.

D. Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Non Formal

Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Non Formal berkedudukan ada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala DINDIKBUD.

Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Non Formal dipimpin oleh Kepala Bidang Pembinaan

Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Non Formal.

Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Non Formal mempunyai tugas menyiapkan perumusan kebijakan teknis, membina, melaksanakan, dan mengendalikan bidang pendidikan anak usia dini, pendidikan non formal yang meliputi sarana prasarana dan perizinan, penilaian kesiswaan dan kurikulum lokal, serta pendidik, tenaga kependidikan dan kelembagaan.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 28, Bidang Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Non Formal dan Pendidikan Informal menyelenggarakan fungsi:

- a. menyiapkan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, dan pengendalian pada jenjang pendidikan anak usia dini, pendidikan non formal di bidang sarana, prasarana dan perizinan;
- b. menyiapkan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, dan pengendalian pada jenjang pendidikan anak usia dini, pendidikan non formal di bidang penilaian, kesiswaan dan kurikulum lokal;
- c. menyiapkan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, dan pengendalian pada jenjang pendidikan anak usia dini, pendidikan non formal di bidang pendidik, tenaga pendidik dan kelembagaan;
- d. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala DINDIKBUD sesuai dengan tugas dan fungsi.

Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Non Formal membawahkan:

1. Subkoordinator Sarana, Prasarana, Kelembagaan dan Perizinan ;
2. Subkoordinator Penilaian, Kesiswaan dan kurikulum lokal;
3. Seksi Pendidik, Tenaga Pendidik.

Subkoordinator sebagaimana dimaksud, masing-masing dijabat oleh seorang pejabat fungsional dengan jenjang sekurang-kurangnya ahli muda atau pelaksana senior yang ditunjuk, yang berada di bawah dan bertanggung jawab

kepada Kepala Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan NonFormal.

Subkoordinator sarana, prasarana, kelembagaan dan perizinan mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan teknis serta melakukan pembinaan bidang sarana, prasarana, kelembagaan dan perizinan pada pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal yang meliputi:

a. Melaksanakan pengelolaan pendidikan anak usia dini (PAUD), yang meliputi :

- 1) membangun gedung/ruang kelas/ruang guru PAUD;
- 2) membangun sarana, prasaran dan utilitas PAUD;
- 3) merehabilitasi sedang/berat gedung/ruang kelas/ruang guru PAUD;
- 4) merehabilitasi sedang/berat pembangunan sarana, prasarana dan utilitas PAUD;
- 5) memelihara rutin gedung/ruang kelas/ruang guru PAUD;
- 6) memelihara rutin sarana, prasarana dan utilitas PAUD;
- 7) melaksanakan pengadaan mebel PAUD;
- 8) melaksanakan pengadaan alat rumah tangga PAUD;
- 9) melaksanakan pengadaan perlengkapan PAUD;
- 10) melaksanakan pengadaan perlengkapan siswa PAUD;
- 11) melaksanakan pengadaan alat praktik dan peraga siswa PAUD;
- 12) membina kelembagaan dan manajemen PAUD; dan
- 13) mengelola dana BOP PAUD.

b. mengelola pendidikan nonformal/ kesetaraan, yang meliputi:

- 1) membangun gedung/ ruang kelas/ruang guru nonformal/ kesetaraan;
- 2) membangun sarana, prasarana dan utilitas sekolah; nonformal/ kesetaraan;
- 3) merehabilitasi sedang/ berat gedung/ ruang

- kelas/ ruang guru pendidikan nonformal/ kesetaraan;
- 4) merehabilitasi sedang/ berat pembangunan sarana, prasarana dan utilitas sekolah nonformal/ kesetaraan;
 - 5) memelihara rutin gedung/ ruang kelas/ ruang guru pendidikan nonformal/ kesetaraan;
 - 6) memelihara rutin sarana, prasarana dan utilitas sekolah nonformal/ kesetaraan;
 - 7) menyelenggarakan pengadaan mebel pendidikan nonformal/ kesetaraan;
 - 8) menyelenggarakan pengadaan alat rumah tangga pendidikan nonformal/ kesetaraan;
 - 9) menyelenggarakan pengadaan perlengkapan pendidikan nonformal/ kesetaraan;
 - 10) menyelenggarakan pengadaan alat praktik dan peraga siswa nonformal/kesetaraan;
 - 11) membina kelembagaan dan manajemen sekolah nonformal/ kesetaraan; dan
 - 12) mengelola dana BOP sekolah nonformal/kesetaraan
- c. menerbitkan izin PAUD dan pendidikan non formal yang diselenggarakan oleh masyarakat, yang meliputi:
- 1) menilai kelayakan usul perizinan PAUD dan pendidikan nonformal yang diselenggarakan oleh masyarakat; dan
 - 2) membina PAUD dan pendidikan non formal yang diselenggarakan oleh masyarakat.
- d. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Non Formal sesuai dengan tugas dan jabatannya.

Subkoordinator Penilaian, Kesiswaan dan kurikulum lokal

mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan teknis serta melakukan pembinaan bidang penilaian, kesiswaan dan kurikulum lokal pada pendidikan anak usia dini, pendidikan non formal yang meliputi:

- a. mengelola pendidikan anak usia dini (PAUD), yang meliputi:
 - 1) menyediakan biaya personil peserta didik PAUD;
 - 2) menyelenggarakan proses belajar PAUD; dan
 - 3) menyiapkan dan tindak lanjut evaluasi satuan PAUD;
- b. mengelola pendidikan nonformal/kesetaraan, yang meliputi:
 - 1) menyelenggarakan proses belajarnonformal/kesetaraan;
 - 2) menyiapkan dan tindak lanjut evaluasi satuan pendidikan; dan
 - 3) menyediakan biaya personil peserta didik nonformal/ kesetaraan.
- c. menetapkan kurikulum muatan lokal pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal, yang meliputi:
 - 1) menyusun kompetensi dasar muatan lokal pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal;
 - 2) menyusun silabus muatan lokal pendidikan anak usia dini dan pendidikan nonformal; dan
 - 3) menyediakan buku teks pelajaran muatan lokal pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal.
- d. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Non Formal sesuai dengan tugas dan jabatannya.

Subkoordinator Pendidik, Tenaga Pendidik mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan teknis serta melakukan pembinaan pendidik, tenaga pendidik pada pendidikan anak usia dini, pendidikan non formal yang meliputi:

- a. mengelola pendidikan anak usia dini, yang meliputi:
 - 1) menyediakan pendidik dan tenaga kependidikan bagi satuan PAUD; dan
 - 2) mengembangkan karir pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan PAUD.
- b. mengelola pendidikan nonformal/kesetaraan, yang

meliputi:

- 1) menyediakan pendidik dan tenaga kependidikan bagi satuan pendidikan nonformal/ kesetaraan; dan
 - 2) mengembangkan karir pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan Pendidikan non formal/kesetaraan.
- c. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Non Formal sesuai dengan tugas dan jabatannya.

E. Bidang Kebudayaan

Bidang Kebudayaan berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala DINDIKBUD.

Bidang Kebudayaan dipimpin oleh Kepala Bidang Kebudayaan. Bidang Kebudayaan mempunyai tugas menyiapkan perumusan kebijakan teknis, membina, melaksanakan, dan mengendalikan Bidang Kebudayaan yang meliputi pembinaan budaya, seni, sejarah, cagar budaya dan permuseuman.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Bidang Kebudayaan menyelenggarakan fungsi:

- a. penyiapan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, dan pengendalian di bidang sejarah, nilai budaya, cagar budaya dan museum;
- b. penyiapan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pelaksanaan, dan pengendalian di bidang seni budaya;
- c. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala DINDIKBUD.

Bidang Kebudayaan, membawahkan:

1. Subkoordinator Sejarah, Nilai Budaya, cagar Budaya dan museum.
2. Subkoordinator Seni Budaya.

Subkoordinator sebagaimana dimaksud masing-masing dijabat oleh seorang pejabat fungsional dengan jenjang

sekurang-kurangnya ahli muda atau pelaksana senior yang ditunjuk, yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bidang Kebudayaan.

Subkoordinator Sejarah, Nilai Budaya, Cagar Budaya dan Museum mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan teknis serta melakukan pembinaan bidang sejarah, cagar budaya dan permuseuman, yang meliputi:

- a. mengelola kebudayaan yang masyarakat pelakunya dalam daerah kabupaten, meliputi:
 - 1) melaksanakan perlindungan, pengembangan, pemanfaatan objek pemajuan kebudayaan; dan
 - 2) membina sumber daya manusia, lembaga, dan pranata kebudayaan.
- b. membina lembaga adat yang penganutnya dalam daerah kabupaten, meliputi:
 - 1) melaksanakan perlindungan, pengembangan, pemanfaatan objek pemajuan Lembaga adat;
 - 2) membina sumber daya manusia, lembaga, dan pranata adat; dan
 - 3) menyediakan sarana dan prasarana pembinaan lembaga adat.
- c. membina Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten, meliputi:
 - 1) melaksanakan pemberdayaan sumber daya manusia dan lembaga sejarah lokal kabupaten;
 - 2) menyediakan sarana dan prasarana pembinaan sejarah; dan
 - 3) meningkatkan akses masyarakat terhadap data dan informasi sejarah.
- d. menetapkan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten, meliputi:
 - 1) mendaftarkan objek diduga cagar budaya; dan
 - 2) menetapkan cagar budaya.
- e. mengelola Cagar Budaya Peringkat Kabupaten, meliputi:

- 1) melaksanakan perlindungan cagar budaya
 - 2) mengembangkan cagar budaya; dan
 - 3) memanfaatkan cagar budaya.
- f. Menerbitkan Izin membawa cagar budaya ke luar daerah Kabupaten dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten, meliputi:
- 1) menerbitkan izin membawa cagar budaya ke luar daerah kabupaten dalam 1 (satu) daerah kabupaten; dan
 - 2) mengevaluasi dan mengawasi cagar budaya ke luar daerah kabupaten dalam 1 (satu) daerah kabupaten.
- g. mengelola museum Kabupaten, meliputi:
- 1) melaksanakan perlindungan, pengembangan dan pemanfaatan koleksi secara terpadu;
 - 2) membina dan meningkatkan mutu dan kapasitas sumber daya manusia permuseuman;
 - 3) meningkatkan pelayanan dan akses masyarakat terhadap museum;
 - 4) menyediakan dan memelihara sarana dan prasarana museum; dan
 - 5) merevitalisasi sarana dan prasarana museum.
- h. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Kebudayaan sesuai dengan tugas dan jabatannya.

Subkoordinator Seni Budaya mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan teknis serta melakukan pembinaan bidang budaya dan seni yang meliputi:

- a. melestarikan kesenian tradisional yang masyarakat pelakunya dalam daerah kabupaten, meliputi:
- 1) melaksanakan perlindungan, pengembangan, pemanfaatan objek pemajuan tradisi budaya; dan
 - 2) membina sumber daya manusia, lembaga, dan pranata tradisional; dan
 - 3) memberi penghargaan kepada pihak yang

berprestasi atau berkontribusi luar biasa sesuai dengan prestasi dan kontribusinya dalam pemajuan kebudayaan.

- b. membina kesenian yang masyarakat pelakunya dalam daerah kabupaten, meliputi:
 - 1) meningkatkan pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia kesenian tradisional;
 - 2) melaksanakan standarisasi dan sertifikasi sumber daya manusia kesenian tradisional sesuai dengan kebutuhan dan tuntutan; dan
 - 3) meningkatkan kapasitas tata kelola lembaga kesenian tradisional.
- c. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Kebudayaan sesuai dengan tugas dan jabatannya.

F. Satuan Pendidikan

1. Satuan Pendidikan berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala DINDIKBUD.
2. Satuan Pendidikan dipimpin oleh Kepala Satuan Pendidikan.
3. Ketentuan lebih lanjut mengenai pembentukan, kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi serta tata kerja Satuan Pendidikan diatur dengan Peraturan Bupati tersendiri.

G. Pejabat Fungsional

1. Pejabat Fungsional berkedudukan sebagai pelaksana teknis fungsional pada DINDIKBUD.
2. Pejabat fungsional sebagaimana dimaksud, berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab secara langsung kepada Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama, Pejabat Administrator, atau Pejabat Pengawas yang memiliki keterkaitan dengan pelaksanaan tugas Jabatan fungsional.
3. Kedudukan Pejabat Fungsional sebagaimana dimaksud,

ditetapkan dalam peta jabatan berdasarkan analisis tugas dan fungsi unit kerja, analisis jabatan, dan analisis beban kerja dilaksanakan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

4. Jenis dan jenjang Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud, diatur sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
5. Pembinaan terhadap Pejabat Fungsional sebagaimana dimaksud, dilakukan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas dan fungsi sesuai dengan Jabatan Fungsional masing-masing berdasarkan peraturan perundang-undangan.

BAB IV
TUJUAN DAN SASARAN

Tabel 4.1
T-C 25

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Purworejo

| No | Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Indikator Tujuan/Sasaran | Target Kinerja Tujuan/Sasaran Perangkat Daerah | | | | |
|----|--|---|---|--|---------|---------|---------|---------|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Peningkatan Kualitas Pendidikan | | Persentase Peningkatan Partisipasi Sekolah | 94,30% | 94,54% | 94,77% | 93,87% | 95,24% |
| | | Meningkatnya Aksesibilitas Pendidikan | Persentase ketercapaian SPM Bidang Pendidikan | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% |
| | | | Persentase Jumlah Sekolah yang Melaksanakan Kurikulum Muatan Lokal | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% |
| 2 | Peningkatan kelestarian seni budaya dan kearifan lokal | | Persentase warisan budaya yang dilestarikan | 23,16% | 26,27% | 29,38% | 32,49% | 35,59% |
| | | Meningkatnya pelestarian warisan budaya bendawi dan non bendawi | Persentase warisan budaya bendawi dan non bendawi yang dilestarikan | 36.27% | 43.97% | 51.66% | 59.36% | 67.05% |
| 3 | Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik | | Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 |
| | | Meningkatnya kualitas pelayanan publik | Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 |

BAB V
STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Tabel 5.1
TC-26

Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Arah Kebijakan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Purworejo

| VISI PURWOREJO BERDAYA SAING 2025 | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|
| MISI 1: Meningkatkan daya saing sumber daya manusia yang unggul dalam arti luas, mengedepankan kompetensi keahlian dan keilmuan yang berbasis pada religiusitas masyarakat | | | |
| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Strategi Perangkat Daerah | Arah Kebijakan Perangkat Daerah |
| Peningkatan Kualitas Pendidikan | Meningkatnya Aksesibilitas pendidikan | Penyediaan dan peningkatan Sarana Dan Prasarana Pendidikan PAUD, SD, SMP | Penyediaan dan peningkatan Sarana Dan Prasarana Pendidikan PAUD, SD, SMP |
| | | Peningkatan Kompetensi Guru SD dan SMP dengan Program Guru Meguru | Pelatihan bagi guru SD dan SMP |
| | | Penyusunan kurikulum dan silabus muatan local | Peningkatan kompetensi sumber daya manusia melalui pengembangan kurikulum |
| | | Peningkatan Kompetensi Sumber Daya Manusia (SDM) | Peningkatan kompetensi sumber daya manusia melalui pengembangan pendidik dan tenaga kependidikan, |
| | | Peningkatan Pelayanan perizinan pendidikan' | Peningkatan kompetensi sumber daya manusia melalui pengendalian perizinan pendidikan |
| | | Penyusunan bahasa dan sastra | Peningkatan kompetensi sumber daya manusia melalui pengembangan bahasa dan sastra |

6 1 . 2 4 8 8 9

MISI 3: Meningkatkan daya saing pertumbuhan ekonomi daerah berbasis UMKM, perdagangan, industri serta potensi pariwisata dan seni budaya

| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Strategi Perangkat Daerah | Arah Kebijakan Perangkat Daerah |
|--|---|--|--|
| Peningkatan kelestarian seni budaya dan kearifan lokal | Meningkatnya pelestarian warisan budaya bendawi dan non bendawi | Pengembangan Kebudayaan, Pembinaan Kesenian Tradisional dan Pembinaan Sejarah Pelestarian, Pengelolaan Cagar Budaya dan Museum | Mengintensifkan pengembangan, pemanfaatan dan pelestarian seni , budaya, nilai sejarah melalui peningkatan frekuensi event aktualisasi potensi budaya daerah, dan pembinaan nilai sejarah Peningkatan Pengelolaan dan Pemanfaatan Cagar Budaya dengan serta Meningkatkan akses layanan Masyarakat terhadap museum. |

Misi IV : Meningkatkan daya saing kualitas pelayanan publik dan penyelenggaraan pemerintahan yang baik (good governance)

| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Strategi Perangkat Daerah | Arah Kebijakan Perangkat Daerah |
|---------------------------------------|--|---|--|
| Tujuan 1 | | | |
| Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik | Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik | Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik Urusan Pendidikan dan Kebudayaan | Meningkatkan kualitas layanan administrasi urusan penunjang pemerintah daerah dan layanan di bidang pendidikan meliputi administrasi umum perkantoran, kepegawaian, keuangan, perencanaan dan penganggaran, pendidik dan tenaga kependidikan, kesiswaan, serta layanan terkait bidang kebudayaan |
| | | Meningkatkan Inovasi Pelayanan | Meningkatkan Pelayanan Publik Berbasis IT |

BAB VI
RENCANA PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN
SERTA PENDANAAN

6.1 Rencana Program Prioritas Pembangunan Daerah Urusan Pendidikan dan Kebudayaan

Rencana program pembangunan yang dikelompokkan ke dalam bidang/urusan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, adalah sebagai berikut:

6.1.1 Urusan Pendidikan

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- b. Program Pengelolaan Pendidikan
- c. Program Pengembangan Kurikulum
- d. Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan
- e. Program Pengendalian Perizinan Pendidikan
- f. Program Pengembangan Bahasa dan Sastra

6.1.2 Urusan Kebudayaan

- a. Program Pengembangan Kebudayaan
- b. Program Pengembangan Kesenian Tradisional
- c. Program Pembinaan Sejarah
- d. Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya
- e. Program Pengelolaan Permusiuman

Adapun kebijakan dan Program bidang Pendidikan dan Kebudayaan pada strategi pembangunan bidang Pendidikan dan Kebudayaan secara detail sebagaimana tercantum dalam Tabel 6.1 (T-C.27) sebagai berikut:

Tabel 6.1 (TC-27)

Rencana Program, Kegiatan, dan Pendanaan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Purworejo Tahun 2021-2026

| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Kode | | | | | Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan | Satuan Target | Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan | | Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan | | | | | | | | | | Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung jawab | Lokasi | | | | | | | |
|---------------------------------------|--|------|-----|-----|-----|-------|--|--|---------------|--|-------------|---|-----------------|--------|-----------------|-----------------|-----------------|--------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------------------------|-------------------|--|----------------|-----------------|--|--|-------------------|--|----------|----------------|
| | | UR | BPU | PRG | KEG | SUB K | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | | Target | Pagu | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Realisasi | Realisasi*) | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | | | | | | | |
| | | | | | | | TOTAL BELANJA LANGSUNG | | | | | 555,366,616,470 | | | | 528,803,696,911 | | | | 581,112,008,816 | | | 596,854,673,652 | | | 599,022,345,480 | | | 2,861,159,341,328 | | | |
| | | 1 | | | | | Urusan Wajib pelayanan Dasar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | 01 | | | | Pendidikan | | | | | 550,733,616,470 | | | | 525,463,696,911 | | | | 577,443,008,816 | | | 593,086,673,652 | | | 595,284,345,480 | | | 2,841,991,341,328 | | | |
| Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik | | | | | | | ADUM | Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah | Indeks | 82 | 83 | 83 | 400,157,616,470 | 84 | 416,920,696,911 | 85 | 458,210,008,816 | 86 | 470,635,673,652 | 87 | 473,098,345,480 | 87 | 2,219,022,341,328 | DINDIBUD | Kab. Purworejo | | | | | | | |
| | Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik | | | | | | | Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah | Indeks | 85 | 86 | 86 | | 87 | | 88 | | 89 | | 90 | | | 90 | | | | | | | | DINDIBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | | | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | Terlayannya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Persentase Pelaksanaan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten | % | 100.00% | 100.00% | 100.00 | 400,157,616,470 | 100.00 | 416,920,696,911 | 100.00 | 458,210,008,816 | 100.00 | 470,635,673,652 | 100.00 | 473,098,345,480 | 100.00 | 2,219,022,341,328 | DINDIBUD | Kab. Purworejo | | | | | | | |
| | | 1 | 01 | 01 | 201 | | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Keluaran: Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Dokumen | 24 Dokumen | 40 Dokumen | 7 | 491,250,300 | 7 | 540,375,330 | 7 | 768,866,078 | 7 | 845,752,686 | 7 | 930,327,955 | 35 | 3,576,572,349 | DINDIBUD | Kab. Purworejo | | | | | | | |
| | | | | | | | | Hasil: Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | 01 | 01 | 201 | 01 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Dokumen | 24 Dokumen | 38 Dokumen | 17 | 163,446,900 | 15 | 179,791,590 | 15 | 218,900,000 | 15 | 240,790,000 | 17 | 264,869,000 | 79 | 1,067,797,490 | DINDIBUD | Kab. Purworejo | | | | | | | |
| | | 1 | 01 | 01 | 201 | 02 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | Dokumen | 0 | 0 | 1 | 14,270,200 | 1 | 15,697,220 | 1 | 24,200,000 | 1 | 26,620,000 | 1 | 29,282,000 | 5 | 110,069,420 | DINDIBUD | Kab. Purworejo | | | | | | | |
| | | 1 | 01 | 01 | 201 | 03 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | Dokumen | 0 | 0 | 1 | 18,160,300 | 1 | 19,976,330 | 1 | 24,200,000 | 1 | 26,620,000 | 1 | 29,282,000 | 5 | 118,238,630 | DINDIBUD | Kab. Purworejo | | | | | | | |
| | | 1 | 01 | 01 | 201 | 04 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD | Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD | Dokumen | 0 | 0 | 1 | 24,520,400 | 1 | 26,972,440 | 1 | 30,250,000 | 1 | 33,275,000 | 1 | 36,602,500 | 5 | 151,620,340 | DINDIBUD | Kab. Purworejo | | | | | | | |
| | | 1 | 01 | 01 | 201 | 05 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD | Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD | Dokumen | 0 | 0 | 1 | 24,640,300 | 1 | 27,104,330 | 1 | 30,250,000 | 1 | 33,275,000 | 1 | 36,602,500 | 5 | 151,872,130 | DINDIBUD | Kab. Purworejo | | | | | | | |

| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Kode | | | | | Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan | Satuan Target | Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan | | Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan | | | | | | | | | | Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung jawab | Lokasi |
|-------------------------|--------------------------|------|-----|-----|-----|-------|---|--|---------------|--|-------------|---|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------------------------|-------------------|--|----------------|
| | | UR | BPU | PRG | KEG | SUB K | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | | | | | |
| | | | | | | | | | | Realisasi | Realisasi*) | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| | | 1 | 01 | 01 | 201 | 06 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Laporan | 0 | 0 | 16 | 40,109,800 | 16 | 44,120,780 | 16 | 60,500,000 | 16 | 66,550,000 | 16 | 73,205,000 | 80 | 284,485,580 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 201 | 07 | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Laporan | 0 | 2 Dokumen | 6 | 206,102,400 | 6 | 226,712,640 | 6 | 380,566,078 | 6 | 418,622,686 | 6 | 460,484,955 | 30 | 1,692,488,759 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 04 | 01 | 202 | | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Hasil: Terlayannya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Keluaran: Persentase Layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | % | 100.00% | 100.00% | 100.00 | 398,412,353,324 | 100.00 | 413,569,168,890 | 100.00 | 455,432,116,383 | 100.00 | 465,151,833,878 | 100.00 | 466,540,875,121 | 100.00 | 2,199,106,347,596 | DINDIKBUD | | |
| | | 1 | 01 | 01 | 202 | 01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | Orang/bulan | 12 Bulan | 12 Bulan | 4728 | 398,353,024,624 | 4911 | 413,499,707,320 | 4911 | 455,326,806,383 | 4911 | 465,035,992,878 | 4911 | 466,413,450,021 | 24372 | 2,198,628,981,226 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 202 | 02 | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | Dokumen | 0 | 0 | 12 | 3,830,400 | 12 | 4,213,440 | 12 | 12,000,000 | 12 | 13,200,000 | 12 | 14,520,000 | 60 | 47,763,840 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 202 | 03 | Peleaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | Dokumen | 0 | 0 | 12 | 14,883,200 | 12 | 16,371,520 | 12 | 20,000,000 | 12 | 22,000,000 | 12 | 24,200,000 | 60 | 97,454,720 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 202 | 04 | Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD | Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD | Dokumen | 0 | 0 | 24 | 10,000,000 | 24 | 11,000,000 | 24 | 12,000,000 | 24 | 13,200,000 | 24 | 14,520,000 | 120 | 60,720,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 202 | 05 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Laporan | 0 | 0 | 6 | 5,000,000 | 6 | 5,500,000 | 6 | 11,000,000 | 6 | 12,100,000 | 6 | 13,310,000 | 30 | 46,910,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 202 | 06 | Pengelolaan dan Penyajian Bahan Tanggapan Pemeriksaan | Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan | Dokumen | 0 | 0 | 1 | 5,000,000 | 1 | 5,500,000 | 1 | 12,000,000 | 1 | 13,200,000 | 1 | 14,520,000 | 5 | 50,220,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 202 | 07 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Trwulan/ Semesteran SKPD | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Trwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Trwulan/Semesteran SKPD | Laporan | 0 | 19 Dokumen | 26 | 17,615,100 | 26 | 19,376,610 | 26 | 25,000,000 | 26 | 27,500,000 | 26 | 30,250,000 | 130 | 119,741,710 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 202 | 08 | Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | Dokumen | 0 | 0 | 1 | 3,000,000 | 1 | 7,500,000 | 1 | 13,310,000 | 1 | 14,641,000 | 1 | 16,105,100 | 5 | 54,556,100 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 203 | | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah | Hasil: Terlayannya Administrasi Barang Milik Daerah (BMD) pada Perangkat Daerah | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Keluaran: Persentase Layanan Administrasi Barang Milik Daerah (BMD) pada Perangkat Daerah | % | 100.00% | 100.00% | 100.00 | 219,129,600 | 100.00 | 241,042,560 | 100.00 | 265,146,816 | 100.00 | 291,661,498 | 100.00 | 320,827,647 | 100.00 | 1,337,808,121 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |

| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Kode | | | | | Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan | Satuan Target | Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan | | Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan | | | | | | | | Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggungjawab | Lokasi | | |
|-------------------------|--------------------------|------|-----|-----|-----|-------|---|--|---------------|--|---------|---|--------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|--------------|------------------------------------|-------------|---|-------------|----------------|----------------|
| | | UR | BPU | PRG | KEG | SUB K | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Realisasi | Realisasi*) | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | | | Target | Pagu |
| 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| | | 1 | 01 | 01 | 203 | 01 | Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD | Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD | Dokumen | 0 | 0 | 1 | 7,768,000 | 1 | 8,544,800 | 1 | 9,399,280 | 1 | 10,339,208 | 1 | 11,373,129 | 5 | 47,424,417 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 203 | 02 | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD | Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD | Dokumen | 0 | 0 | 1 | 8,428,000 | 1 | 9,270,800 | 1 | 10,197,880 | 1 | 11,217,668 | 1 | 12,339,435 | 5 | 51,453,783 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 203 | 03 | Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD | Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD | Laporan | 0 | 0 | 1 | 25,990,000 | 1 | 28,589,000 | 1 | 31,447,900 | 1 | 34,592,690 | 1 | 38,051,959 | 5 | 158,671,549 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 203 | 04 | Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD | Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD | Laporan | 0 | 0 | 1 | 17,887,600 | 1 | 19,676,360 | 1 | 21,643,996 | 1 | 23,808,396 | 1 | 26,189,235 | 5 | 109,205,587 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 203 | 05 | Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD | Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD | Laporan | 0 | 0 | 1 | 124,270,800 | 1 | 136,697,880 | 1 | 150,367,668 | 1 | 165,404,435 | 1 | 181,944,878 | 5 | 758,685,661 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 203 | 06 | Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD | Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD | Laporan | 0 | 0 | 1 | 14,955,200 | 1 | 16,450,720 | 1 | 18,095,792 | 1 | 19,905,371 | 1 | 21,895,908 | 5 | 91,302,992 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 203 | 07 | Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD | Jumlah Dokumen Hasil Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD | Dokumen | 0 | 0 | 1 | 19,830,000 | 1 | 21,813,000 | 1 | 23,994,300 | 1 | 26,393,730 | 1 | 29,033,103 | 5 | 121,064,133 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 205 | | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Hasil: Terlayannya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Keluaran: Persentase Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | % | 100.00% | 100.00% | 100.00 | 19,135,200 | 100.00 | 21,048,720 | 100.00 | 22,367,112 | 100.00 | 24,703,823 | 100.00 | 26,174,206 | 100.00 | 113,429,061 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 205 | 01 | Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai | Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai | Unit | 0 | 0 | 12 | 1,322,000* | 12 | 1,465,200* | 12 | 1,611,200* | 12 | 1,772,800* | 12 | 1,950,000* | 60 | 6,931,400* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 205 | 03 | Pandataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian | Jumlah Dokumen Pandataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian | Dokumen | 0 | 0 | 1 | 2,664,000* | 1 | 2,930,400* | 1 | 3,223,400* | 1 | 3,545,000* | 1 | 5,000,000* | 5 | 17,362,800* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 205 | 04 | Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian | Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian | Dokumen | 0 | 0 | 1 | 8,088,000 | 1 | 8,896,800 | 1 | 9,000,000 | 1 | 10,000,000 | 1 | 10,000,000 | 5 | 45,984,800 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 205 | 05 | Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai | Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai | Dokumen | 0 | 0 | 1* | 8,088,000* | 1* | 7,079,200* | 1* | 8,007,120* | 1* | 8,807,832* | 1* | 9,688,600* | 5* | 41,670,752* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 205 | 06 | Pemulangan Pegawai yang Pensiun | Jumlah Pegawai Pensiun yang Dipulangkan | Orang | 0 | 0 | 2* | 4,400,000* | 2* | 4,884,000* | 2* | 5,372,400* | 2* | 5,909,640* | 2* | 6,500,600* | 10* | 27,066,640* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 205 | 08 | Pemindahan Tugas ASN | Jumlah ASN yang dipindahtugaskan | Orang | 0 | 0 | 2* | 4,400,000* | 2* | 4,884,000* | 2* | 5,372,400* | 2* | 5,909,640* | 2* | 6,500,600* | 10* | 27,066,640* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 205 | 09 | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi | Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan | Orang | 0 | 0 | 45* | 156,301,000* | 45* | 171,931,100* | 45* | 189,124,200* | 45* | 208,036,200* | | 180* | 725,392,500* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 01 | 205 | 10 | Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan | Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan | Orang | 0 | 0 | 115 | 6,120,200 | 115 | 6,732,220 | 115 | 7,406,442 | 115 | 8,145,986 | 115 | 8,960,585 | 575 | 37,364,433 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |

| Tujuan Perangkat Daerah | Sesaran Perangkat Daerah | Kode | | | | | Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan | Satuan Target | Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan | | Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan | | | | | | | | | | Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung jawab | Lokasi | |
|-------------------------|--------------------------|------|-----|-----|-----|-------|---|--|---------------|--|----------|---|----------------|--------|----------------|--------|----------------|--------|---------------|----------------|---------------|------------------------------------|----------------|--|----------------|----------------|
| | | UR | BPU | PRG | KEG | SUB K | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | | Target | Pagu | | | |
| | | | | | | | | | | | | Realisasi | Realisasi*) | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | | | | | Target |
| 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | |
| | | 1 | 01 | 01 | 205 | 11 | Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan | Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan | Orang | 0 | 0 | 100 | 4,927,000 | 100 | 5,419,700 | 100 | 5,961,670 | 100 | 6,557,837 | 100 | 7,213,621 | 500 | 30,079,828 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 01 | 206 | | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Hasil: Terlayannya Administrasi Umum Perangkat Daerah | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Keluaran: Persentase Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah | % | 100.00% | 100.00% | 100.00 | 534,589,200 | 100.00 | 588,048,120 | 100.00 | 646,852,932 | 100.00 | 948,075,582 | 100.00 | 1,013,140,102 | 100.00 | 3,730,705,937 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 01 | 206 | 01 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | Paket | 0 | 0 | 4 | 29,620,000 | 4 | 32,582,000 | 4 | 35,840,200 | 4 | 50,000,000 | 4 | 50,000,000 | 20 | 198,042,200 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 01 | 206 | 02 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan | Paket | 0 | 0 | 12 | 274,663,700* | 12 | 302,130,000* | 12 | 332,343,000* | 10 | 365,577,000* | 12 | 402,135,000* | 58 | 1,676,848,700* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 01 | 206 | 03 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan | Paket | 0 | 0 | 5 | 10,992,300 | 5 | 12,091,530 | 5 | 13,300,683 | 5 | 59,895,000 | 5 | 59,895,000 | 25 | 156,174,513 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 01 | 206 | 04 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | Paket | 0 | 0 | 12 | 210,625,800 | 12 | 231,688,380 | 12 | 254,857,218 | 12 | 280,342,940 | 12 | 308,377,234 | 60 | 1,285,891,572 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 01 | 206 | 05 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan | Paket | 0 | 0 | 7 | 73,975,400 | 7 | 81,372,940 | 7 | 89,510,234 | 7 | 98,461,257 | 7 | 108,307,383 | 35 | 451,627,215 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 01 | 206 | 06 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan | Dokumen | 0 | 0 | | | | | | | | 12 | 4,000,000 | 12 | 4,000,000 | 24 | 8,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 206 | 07 | Penyediaan Bahan/Material yang Disediakan | Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan | Paket | 0 | 0 | 2 | 33,965,300 | 2 | 37,361,830 | 2 | 41,098,013 | 2 | 72,600,000 | 2 | 72,600,000 | 10 | 257,625,143 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 01 | 206 | 08 | Fasilitasi Kunjungan Tamu | Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu | Laporan | 0 | 0 | 12 | 2,940,400 | 12 | 3,234,440 | 12 | 3,557,884 | 12 | 4,058,485 | 12 | 4,058,485 | 60 | 17,849,694 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 01 | 206 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Laporan | 0 | 12 bulan | 12 | 133,395,000 | 12 | 146,734,500 | 12 | 161,407,950 | 12 | 322,815,900 | 12 | 350,000,000 | 60 | 1,114,353,350 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 01 | 206 | 10 | Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD | Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD | Dokumen | 0 | 0 | 4 | 39,075,000 | 4 | 42,982,500 | 4 | 47,280,750 | 4 | 55,902,000 | 4 | 55,902,000 | 20 | 241,142,250 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 01 | 206 | 11 | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Dokumen | 0 | 0 | | | | | | | | 2* | 12,000,000* | 2* | 12,000,000* | 4* | 24,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 207 | | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Hasil: Diadakannya Barang Milik Daerah (BMD) Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Keluaran: Barang Milik Daerah (BMD) Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang Diadakan | Jenis | 0 | 0 | 1 | | 4 | 1,431,738,560 | 3 | 400,000,000 | 5 | 2,228,000,000 | 6 | 3,031,000,000 | 19 | 7,090,738,560 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 01 | 207 | 01 | Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan | Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan | Unit | 0 | 0 | 4 | 1,200,000,000* | 4 | 1,200,000,000* | 4 | 1,350,000,000* | | 4 | 1,320,000,000* | 16 | 5,070,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | |

| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Kode | | | | | Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan | Seluan Target | Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan | | Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan | | | | | | | | | | Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung jawab | Lokasi |
|-------------------------|--------------------------|------|-----|-----|-----|-------|---|--|---------------|--|----------|---|-------------|--------|---------------|--------|-------------|--------|-------------|------|---------------|------------------------------------|---------------|--|----------------|
| | | UR | BPU | PRG | KEG | SUB K | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | Target | Pagu | | | |
| | | | | | | | | | | | | Realisasi | Realisasi*) | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | | | | Target | | |
| 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| | | 1 | 01 | 01 | 207 | 02 | Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan | Unit | 0 | 0 | | | 40 | 1,061,738,560 | | | 17 | 518,000,000 | 50 | 1,400,000,000 | 107 | 2,999,738,560 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 207 | 05 | Pengadaan Mebel | Jumlah Paket Mebel yang Disediakan | Unit | 0 | 0 | | | 97 | 200,000,000 | 97 | 200,000,000 | 97 | 300,000,000 | 97 | 200,000,000 | 388 | 900,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 207 | 06 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | Unit | 0 | 0 | | | 26 | 150,000,000 | 26 | 200,000,000 | 26 | 200,000,000 | 26 | 100,000,000 | 104 | 650,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 207 | 10 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan | Unit | 0 | 0 | | | | | | | 50 | 605,000,000 | 50 | 665,500,000 | 100 | 1,270,500,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 207 | 11 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan | Unit | 0 | 0 | | | | | | | 30 | 605,000,000 | 35 | 665,500,000 | 65 | 1,270,500,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 208 | | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Hasil: Tersusunnya Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Keluaran: Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Laporan | 4 | 4 | 4 | 201,097,300 | 4 | 221,207,030 | 4 | 335,785,024 | 4 | 583,865,931 | 4 | 614,752,524 | 20 | 1,956,707,809 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 208 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Jasa Surat Menyurat | Laporan | 0 | 12 bulan | | | | | | | 12 | 149,092,963 | 12 | 164,002,260 | 24 | 313,095,223 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 208 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Laporan | 0 | 12 bulan | 12 | 171,522,900 | 12 | 188,675,190 | 12 | 300,000,000 | 12 | 325,000,000 | 12 | 330,000,000 | 60 | 1,315,198,090 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 208 | 03 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Laporan | 0 | 0 | 12 | | | | | | 12 | 60,500,000 | 12 | 66,550,000 | 36 | 127,050,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 208 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jasa Pelayanan Umum Kantor | Laporan | 0 | 12 bulan | 12 | 29,574,400 | 12 | 32,531,840 | 12 | 35,785,024 | 12 | 49,272,968 | 12 | 54,200,264 | 60 | 201,364,496 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 209 | | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Hasil: Terpeliharanya Barang Milik Daerah (BMD) Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Keluaran: Barang Milik Daerah (BMD) Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Dipelihara | Jenis | 3 Jenis | 3 Jenis | 5 | 280,061,546 | 5 | 308,067,701 | 5 | 338,874,471 | 5 | 561,780,253 | 5 | 621,247,925 | 25 | 2,110,031,896 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 209 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | Unit | 40 | 40 unit | 46 | 122,006,000 | 46 | 134,206,600 | 46 | 147,627,260 | 46 | 233,530,000 | 46 | 256,883,000 | 230 | 894,252,860 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 209 | 05 | Pemeliharaan Mebel | Jumlah Mebel yang Dipelihara | Unit | 0 | 0 | 63 | 5,088,000 | 63 | 5,596,800 | 63 | 6,156,480 | 63 | 9,075,000 | 63 | 9,982,500 | 315 | 35,898,780 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 209 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | Unit | 0 | 0 | 86 | 53,806,000 | 86 | 59,186,600 | 86 | 65,105,260 | 86 | 88,074,932 | 86 | 96,882,425 | 430 | 363,055,217 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 209 | 07 | Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya | Jumlah Aset Tetap Lainnya yang Dipelihara | Unit | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 01 | 209 | 08 | Pemeliharaan Aset Tak Berwujud | Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara | Unit | 0 | 0 | | | | | | | | 115,550,161 | | 127,500,000 | 0 | 243,050,161 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |

| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Kode | | | | | Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan | Satuan Target | Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan | | Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan | | | | | | | | | | Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung jawab | Lokasi | |
|---------------------------------|---------------------------------------|------|-----|-----|-----|-------|---|--|-------------------|--|-----------------------|---|-----------------|----------------|-----------------|--------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|-----------------|------------------------------------|-----------------|--|----------------|--|
| | | UR | BPU | PRG | KEG | SUB K | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Realisasi | Realisasi*) | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | | | |
| | | 1 | 01 | 01 | 209 | 09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | Unit | 0 | 17 unit | 17 | 86,814,546 | 17 | 95,496,001 | 17 | 105,045,801 | 17 | 115,550,161 | 17 | 130,000,000 | 85 | 532,906,308 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 01 | 209 | 10 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | Unit | 0 | 210 unit/tahun | 2 | 12,347,000 | 2 | 13,581,700 | 2 | 14,939,870 | - | - | - | - | 6 | 40,868,570 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 01 | 209 | 11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | Unit | 0 | 210 unit | - | - | - | - | - | 2 | 40,000,000* | 2 | 40,000,000* | 4 | 80,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | |
| Peningkatan Kualitas Pendidikan | | 1 | 01 | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN | Persentase Peningkatan Partisipasi Sekolah | % | 93.95% | 94.07% | 94.30% | 150,576,000,000 | 94.54 | 108,543,000,000 | 94.77 | 119,233,000,000 | 93.87 | 122,451,000,000 | 95.24 | 122,166,000,000 | 95.24 | 622,969,000,000 | | | |
| | Meningkatnya Aksesibilitas pendidikan | | | | | | | Persentase ketercapaian SPM Bidang Pendidikan | % | 73.67% | 73.95% | 100.00% | - | 100.00 | - | 100.00 | - | 100.00 | - | 100.00 | - | 100.00 | - | - | | |
| | | | | | | | | Persentase Jumlah Sekolah yang Melaksanakan Kurikulum Muatan Lokal | % | 100.00% | 100.00% | 100.00% | - | 100.00 | - | 100.00 | - | 100.00 | - | 100.00 | - | 100.00 | - | - | | |
| | | 1 | 01 | 02 | | | PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN | Tertelacannya Program Pengelolaan Pendidikan | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Persentase Satuan Pendidikan Sekolah Dasar yang Terakreditasi minimal B | % | 99.61% | 99.61% | 99.61 | 85,417,454,700 | 99.610 | 58,359,991,700 | 99.61 | 62,889,968,700 | 100.00 | 65,772,968,700 | 100.00 | 66,462,176,200 | 100.00 | 338,902,560,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | | | | | | | Persentase Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama yang Terakreditasi Minimal B | % | 87.64% | 87.64% | 87.64 | 45,714,361,900 | 89.890 | 31,322,710,500 | 91.01 | 37,420,847,900 | 91.01 | 37,460,847,900 | 91.01 | 36,486,640,400 | 91.01 | 188,405,408,600 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | | | | | | | Persentase Satuan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) yang Terakreditasi Minimal B | % | 17.95% | 19.72% | 19.72 | 17,227,647,300 | 21.490 | 16,910,761,700 | 23.26 | 16,932,647,300 | 25.03 | 17,227,647,300 | 26.80 | 17,227,647,300 | 26.80 | 85,526,350,900 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | | | | | | | Persentase Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan yang Terakreditasi Minimal B | % | 70.00% | 90.00% | 100.00 | 2,216,536,100 | 100.000 | 1,949,536,100 | 100.00 | 1,989,536,100 | 100.00 | 1,989,536,100 | 100.00 | 1,989,536,100 | 100.00 | 10,134,680,500 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | | Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar | Hasil: Terkelolanya Pendidikan Sekolah Dasar | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Keluaran: Jumlah Satuan Pendidikan Sekolah Dasar yang Terakreditasi minimal B | Satuan Pendidikan | 517 Satuan Pendidikan | 517 Satuan Pendidikan | 523 | 85,417,454,700 | 523 | 58,359,991,700 | 523 | 62,889,968,700 | 523 | 65,772,968,700 | 523 | 66,462,176,200 | 523 | 338,902,560,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 01 | Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) | Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun | Unit | 0 | - | - | 2 | 14,197,875,000 | - | - | - | - | - | - | 2 | 14,197,875,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 02 | Penambahan Ruang Kelas Baru | Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah | Ruang | 0 | 0 | 10 | 2,250,000,000* | 6 | 1,500,000,000* | 6 | 1,650,000,000* | 6 | 1,800,000,000* | 6 | 1,960,000,000* | 34 | 9,160,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 03 | Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun | Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun | Ruang | 0 | 0 | 16 | 3,600,000,000* | 16 | 4,000,000,000* | 16 | 4,400,000,000* | 16 | 4,800,000,000* | 16 | 5,280,000,000* | 80 | 22,080,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 04 | Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun | Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun | Ruang | 0 | 0 | 3 | 224,436,000 | 16 | 4,000,000,000* | 16 | 4,400,000,000* | 16 | 4,800,000,000* | 16 | 5,280,000,000* | 67 | 18,502,436,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 05 | Pembangunan Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun | Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun | Ruang | 0 | 0 | 2 | 195,591,000 | 5 | 1,180,000,000* | 5 | 1,276,000,000* | 5 | 1,518,460,000* | 5 | 1,518,460,000* | 22 | 4,345,642,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |

| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Kode | | | | | Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan | Satuan Target | Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan | | Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan | | | | | | | | Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung jawab | Lokasi | | |
|-------------------------|--------------------------|------|-----|-----|-----|------|---|---|-------------------|--|---|---|----------------|--------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|------------------------------------|-----------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| | | UR | BPU | PRG | KEG | SUBK | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | | | | | |
| | | | | | | | | | | Realisasi | Realisasi*) | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | | | Target | Pagu |
| 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 06 | Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah | Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun | Unit | 0 | 1 | | | | 5 | *1,500,000,000* | 5 | *1,650,000,000* | 5 | *1,650,000,000* | 15 | 4,800,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 08 | Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas | Jumlah Ruang Kelas yang Direhabilitasi Sedang/Berat | Ruang | 0 | 46 Ruang | 90 | 11,175,100,000 | 30 | 5,647,100,000 | 70 | 8,175,100,000 | 70 | 8,175,100,000 | 70 | 8,175,100,000 | 330 | 41,347,500,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 09 | Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU | Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat | Ruang | 0 | N/a | 5 | 718,700,000 | 3 | 350,000,000 | 3 | 350,000,000 | 6 | 703,598,150 | 6 | 716,831,650 | 23 | 2,839,129,800 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 10 | Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah | Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat | Ruang | 0 | N/a | | | | 10 | 250,000,000* | 10 | 250,000,000* | 10 | 250,000,000* | 30 | 750,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 11 | Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah | Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat | Ruang | 0 | 5 Ruang | 2 | 117,355,000 | | 2 | 117,355,000 | 2 | 117,355,000 | 2 | 117,355,000 | 8 | 469,420,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 12 | Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah | Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi | Unit | 0 | 40 Ruang | 31 | 2,311,565,000 | 22 | 200,000,000 | 24 | 500,000,000 | 27 | 1,000,000,000 | 54 | 1,671,565,000 | 158 | 5,683,130,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 14 | Pengadaan Mebel Sekolah | Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia | Paket | 0 | 48 Paket | 4 | 345,000,000 | 3 | 200,000,000 | 3 | 200,000,000 | 3 | 200,000,000 | 3 | 200,000,000 | 16 | 1,145,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 16 | Pengadaan Perlengkapan Sekolah | Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia | Paket | 0 | 0 | 10* | 2,000,000,000* | 10* | 2,000,000,000* | 10* | 2,000,000,000* | 10* | 2,000,000,000* | 10* | 2,000,000,000* | 50* | 10,000,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 17 | Pengadaan Perlengkapan Siswa | Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia | Unit | 0 | 0 | 60530 | 7,832,582,000* | 60530 | 7,832,582,000* | 60530 | 7,832,582,000* | 60530 | 7,832,582,000* | 242120 | 39,162,910,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 21 | Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar | Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik | Peserta Didik | 0 | 27.000 siswa | 30848 | 21,000,000 | 30848 | 71,000,000 | 30848 | 71,000,000 | 30848 | 71,000,000 | 30848 | 71,000,000 | 154240 | 305,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 22 | Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa | Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia | Paket | 0 | 16 Kecamatan | 17.00 | 2,175,000,000 | 10 | 1,127,000,000* | 10 | 1,127,000,000* | 17.00 | 2,175,000,000 | 17 | 2,175,000,000 | 71 | 8,778,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 23 | Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik | Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar dan Ujian | Satuan Pendidikan | 0 | 11.602 siswa, 1.313 OR. 525 sekolah, 61 lembaga | 564 | 16,898,319,300 | 544 | 9,686,150,950 | 524 | 10,990,772,950 | 524 | 10,990,772,950 | 523 | 10,990,772,950 | 523 | 59,556,789,100 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 24 | Penyusunan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar | Jumlah Satuan Pendidikan Dasar yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi | Satuan Pendidikan | 0 | 3 kegiatan, 12 bulan, 33 Kegiatan | 522 | 163,000,000 | 522 | 113,000,000 | 522 | 163,000,000 | 522 | 163,000,000 | 522 | 163,000,000 | 522 | 765,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 25 | Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa | Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik | Peserta Didik | 0 | 5 Bidang Lomba | 60529 | 1,990,836,800 | 800 | 100,000,000 | 800 | 100,000,000 | 800 | 100,000,000 | 800 | 100,000,000 | 63729 | 2,390,836,800 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 26 | Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar | Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar | Orang | 0 | 0 | 1563 | 10,994,000 | 1563 | 10,994,000 | 1563 | 10,994,000 | 1563 | 10,994,000 | 1563 | 10,994,000 | 7815 | 54,970,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 201 | 27 | Pengembangan Keir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar | Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi | Orang | 0 | 3.300 orang, 3.200 orang, 67 Dokumen | 4772 | 973,435,900 | 4772 | 884,625,050 | 4772 | 1,114,625,050 | 4772 | 773,435,900 | 4772 | 973,435,900 | 23860 | 4,719,557,800 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |

| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Kode | | | | | Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan | Satuan Target | Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan | | Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan | | | | | | | | | | Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggungjawab | Lokasi |
|-------------------------|--------------------------|----------------|---|---|-------------------|-------|---|---|---------------|--|----------------|---|----------------|--------|----------------|--------|----------------|--------|-----------------|-----------|----------------|------------------------------------|------|---|--------|
| | | UR | DP U | PRG | KEG | SUB K | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | | Target | Pagu | | |
| | | | | | | | | | | Realisasi | Realisasi*) | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | | | | |
| | | 1 01 02 202 17 | Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah | Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat | Ruang | 0 | 1 ruang | 1 | 278,765,000 | | | | 278,765,000 | 1 | 278,765,000 | 1 | 278,765,000 | 3 | 1,115,060,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |
| | | 1 01 02 202 18 | Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium | Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat | Ruang | 0 | 3 Ruang | 9 | 2,608,880,000 | 5 | 475,000,000 | 6 | 600,000,000 | 7 | 600,000,000 | 7 | 700,000,000* | 34 | 5,108,880,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |
| | | 1 01 02 202 19 | Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Serba Guna/Aula | Jumlah Ruang Serba Guna/Aula yang Telah Direhabilitasi sedang/berat | Ruang | 0 | 0 | | | | | 6 | 500,000,000 | 6 | 500,000,000 | | | 12 | 1,000,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |
| | | 1 01 02 202 22 | Rehabilitasi Sedang/Berat Fasilitas Parkir | Jumlah Fasilitas Parkir yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat | Unit | 0 | 0 | | | | | 2 | 30,000,000* | 3 | 45,000,000* | 4 | 60,000,000* | 9 | 135,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |
| | | 1 01 02 202 24 | Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah | Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat | Unit | 0 | 18 Ruang, 5 Paket | 26 | 1,967,198,000 | 10 | 522,751,000 | 10 | 522,751,000 | 10 | 522,751,000 | 10 | 522,751,000 | 66 | 4,058,203,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |
| | | 1 01 02 202 25 | Pengadaan Mebel Sekolah | Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia | Paket | 0 | 4 Sekolah | 5 | 900,000,000 | 5 | 400,000,000 | 5 | 60,000,000 | 5 | 500,000,000 | 5 | 600,000,000 | 25 | 2,460,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |
| | | 1 01 02 202 27 | Pengadaan Perlengkapan Sekolah | Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia | Paket | 0 | 0 | | | 10 | 2,000,000,000* | 8 | 1,600,000,000* | 6 | 1,200,000,000* | 7 | 1,400,000,000* | 31 | 4,202,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |
| | | 1 01 02 202 28 | Pengadaan Perlengkapan Siswa | Jumlah Perlengkapan Siswa yang Tersedia | Paket | 0 | 0 | | | 33594 | 6,718,200,000* | 33594 | 6,718,200,000* | 33594 | 6,718,200,000* | 33594 | 6,718,200,000* | 134378 | 26,872,800,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |
| | | 1 01 02 202 32 | Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama | Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik | Peserta Didik | 0 | 11.000 Siswa | 11000 | 16,000,000 | 11000 | 66,000,000 | 11000 | 66,000,000 | 11000 | 66,000,000 | 33594 | 66,000,000 | 77594 | 280,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |
| | | 1 01 02 202 33 | Perlengkapan Dasar Buku Teks Peserta Didik | Jumlah Buku Teks yang Diterima Peserta Didik | Buku | 0 | 0 | | | 33594 | 3,359,400,000* | 33594 | 3,359,400,000* | 33594 | 3,359,400,000* | 33594 | 3,359,400,000* | 134378 | 13,437,600,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |
| | | 1 01 02 202 34 | Perlengkapan Belajar Peserta Didik | Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia | Paket | 0 | 0 | | | 33594 | 3,359,400,000* | 33594 | 3,359,400,000* | 33594 | 3,359,400,000* | 33594 | 3,359,400,000* | 134378 | 13,437,600,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |
| | | 1 01 02 202 35 | Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa | Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia | Paket | 0 | 4 Paket | 8 | 1,360,000,000 | 1 | 125,000,000 | 8 | 400,000,000 | | | 33594 | | 33811 | 1,885,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |
| | | 1 01 02 202 36 | Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik | Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar dan Ujian | Peserta Didik | 0 | 43 SMPN, 112 SMP/MTs, 44 sekolah, 54 lembaga, 3 lembaga | 26764 | 6,158,727,600 | 33594 | 4,144,512,700 | 33594 | 6,603,885,100 | 33594 | 6,603,885,100 | 33594 | 6,629,677,600 | 161140 | 30,140,688,100 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |
| | | 1 01 02 202 37 | Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | Jumlah Satuan Pendidikan Menengah Pertama yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi | Satuan Pendidikan | 0 | 10 sekolah | 88 | 39,140,000 | 88 | 39,140,000 | 88 | 39,140,000 | 88 | 39,140,000 | 88 | 39,140,000 | 88 | 195,700,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |
| | | 1 01 02 202 38 | Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa | Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik | Peserta Didik | 0 | 5 Bidang Lomba | 731 | 98,920,000 | 731 | 100,000,000 | 731 | 100,000,000 | 731 | 100,000,000 | 731 | 100,000,000 | 3655 | 498,920,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |
| | | 1 01 02 202 39 | Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | Orang | 0 | Na | 147 | 15,000,000 | 147 | 15,000,000 | 147 | 15,000,000 | 150 | 15,000,000 | 155 | 15,000,000 | 746 | 75,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | | | |

| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Kode | | | | | Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan | Satuan Target | Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan | | Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan | | | | | | | | Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung jawab | Lokasi | | |
|-------------------------|--------------------------|------|-----|-----|-----|-------|--|--|-------------------|--|----------------------------------|---|----------------|--------|----------------|--------|----------------|--------|----------------|------------------------------------|----------------|--|-----------------|-----------|----------------|
| | | UR | BPU | PRG | KEG | SUB K | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Realisasi | Realisasi*) | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | | | Target | Pagu |
| 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| | | | | | | | Pengembangan Kair Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama | Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Naisn Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi | Orang | 0 | 1.600 orang, 43 orang, 150 orang | 960 | 304,334,800 | 960 | 304,334,800 | 960 | 304,334,800 | 960 | 304,334,800 | 960 | 304,334,800 | 4800 | 1,521,674,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | | | | | | Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah | Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan | Satuan Pendidikan | 0 | 617 sekolah | 610 | 71,275,500 | 610 | 75,000,000 | 610 | 75,000,000 | 610 | 75,000,000 | 610 | 75,000,000 | 610 | 371,275,500 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | | | | | | Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama | Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS | Satuan Pendidikan | 0 | 91 SMP | 88 | 22,494,400,000 | 88 | 18,506,484,100 | 88 | 22,504,400,000 | 88 | 22,504,400,000 | 88 | 22,504,400,000 | 88 | 108,514,084,100 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | | | | | | Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama | Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama | Orang | 0 | 0 | 176 | 30,000,000 | 176 | 30,000,000 | 176 | 30,000,000 | 176 | 30,000,000 | 176 | 30,000,000 | 880 | 150,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | | | | | | Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang TU | Jumlah Ruang TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat | Ruang | | | 2 | 79,648,000 | 4 | 600,000,000 | 4 | 600,000,000* | 4 | 600,000,000* | 4 | 600,000,000* | 18 | 2,479,648,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | | | | | | Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kepala Sekolah | Jumlah Ruang Kepala Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat | Ruang | | | 4 | 1,149,348,000 | 2 | 79,648,000 | 2 | 79,648,000* | 2 | 79,648,000* | 2 | 79,648,000* | 12 | 1,466,940,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | | | | | | Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) | Hasil: Terkelolanya Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Keluaran: Jumlah Satuan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) yang Terakreditasi Minimal B | Satuan Pendidikan | 167 Satuan Pendidikan | 167 Satuan Pendidikan | 167 | 17,254,647,300 | 182 | 16,910,761,700 | 197 | 16,932,647,300 | 212 | 17,227,647,300 | 227 | 17,227,647,300 | 985 | 85,553,350,900 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | | | | | | Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD | Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Dibangun | Unit | 0 | 0 | 1 | 500,000,000* | 1 | 500,000,000* | 1 | 500,000,000* | 1 | 500,000,000* | 1 | 500,000,000* | 3 | 1,500,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | | | | | | Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD | Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun | Unit | 0 | 1 ruang, 1 paket | 5 | 550,000,000* | 5 | 550,000,000* | 5 | 550,000,000* | 5 | 550,000,000* | 5 | 550,000,000* | 20 | 2,200,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | | | | | | Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD | Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat | Unit | 0 | 0 | 10 | 320,000,000 | 10 | 266,200,000* | 10 | 266,200,000* | 10 | 292,820,000* | 10 | 300,000,000* | 40 | 1,179,020,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | | | | | | Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD | Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat | Unit | 0 | 0 | 10 | 320,000,000* | 10 | 266,200,000* | 10 | 292,820,000* | 10 | 300,000,000* | 40 | 1,179,020,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | |
| | | | | | | | Pemeliharaan Rutin Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD | Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Dilaksanakan Pemeliharaan | Unit | 0 | 0 | 3 | 20,000,000* | 3 | 22,000,000* | 3 | 24,200,000* | 3 | 26,000,000* | 12 | 92,200,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | |
| | | | | | | | Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD | Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Dilaksanakan Pemeliharaan | Unit | 0 | 0 | 3 | 6,000,000* | 3 | 6,600,000* | 3 | 9,000,000* | 3 | 10,000,000* | 12 | 31,600,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | |
| | | | | | | | Pengadaan Mebel PAUD | Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia | Paket | 0 | 0 | 3 | 15,000,000* | 3 | 16,500,000* | 3 | 21,000,000* | 3 | 24,000,000* | 12 | 76,500,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | | |
| | | | | | | | Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD | Jumlah Perlengkapan Peserta Didik PAUD yang Tersedia | Paket | 0 | 0 | 20151 | 3,224,160,000* | 20151 | 3,545,575,000* | 20151 | 3,901,233,000* | 20151 | 4,291,356,000* | 20151 | 4,720,292,000* | 100755 | 19,682,616,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |

| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Kode | | | | | Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan | Satuan Target | Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan | | Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan | | | | | | | | Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung jawab | Lokasi | | |
|-------------------------|--------------------------|------|-----|-----|-----|-------|--|---|-------------------|--|--|---|----------------|--------|----------------|--------------|----------------|-------------|----------------|------------------------------------|----------------|--|----------------|----------------|----------------|
| | | UR | BPU | PRG | REG | SUB K | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | Target | | | Pagu | |
| | | | | | | | | | | | | Realisasi | Realisasi*) | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | | | | | | Target |
| 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| | | 1 | 01 | 02 | 203 | 12 | Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD | Jumlah Alat Praktik dan Peraga PAUD yang Tersedia | Paket | 0 | 10 Paket | 13 | 295,000,000 | | 206,000,000 | | 13 | 295,000,000 | 13 | 295,000,000 | 39 | 1,091,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 02 | 203 | 13 | Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD | Jumlah Peserta Didik PAUD yang Mengikuti Proses Belajar | Peserta Didik | 0 | 3 TKN, 424 lembaga | 248 | 1,026,822,400 | 248 | 999,822,400 | 248 | 999,822,400 | | 999,822,400 | | 999,822,400 | 744 | 5,026,112,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 203 | 14 | Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD | Jumlah PAUD yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi | Satuan Pendidikan | 0 | 18 | 18 | 27,000,000 | 18 | 27,000,000 | 18 | 27,000,000 | 18 | 27,000,000 | 18 | 27,000,000 | 18 | 135,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 203 | 16 | Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD | Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Naisikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi | Orang | 5 orang, 209 orang, 466 orang, 519 lembaga | 5 orang, 209 orang, 466 orang, 519 lembaga | 1365 | 3,308,351,300 | 1365 | 3,308,351,300 | 1296 | 3,308,351,300 | 1285 | 3,308,351,300 | 1240 | 3,308,351,300 | 6551 | 16,541,756,500 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 203 | 17 | Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD | Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen | Satuan Pendidikan | 790 | 790 | 790 | 30,000,000 | 790 | 30,000,000 | 790 | 30,000,000 | 790 | 30,000,000 | 790 | 30,000,000 | 790 | 150,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 203 | 18 | Pengelolaan Dana BOP PAUD | Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP | Satuan Pendidikan | 100 %, 3 TKN, 560 lembaga, 12 bulan | 100 %, 3 TKN, 560 lembaga, 12 bulan | 790 | 12,567,473,600 | 790 | 12,019,588,000 | 790 | 12,567,473,600 | 790 | 12,567,473,600 | 790 | 12,567,473,600 | 3950 | 62,289,482,400 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 203 | 19 | Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD | Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD | Orang | | | 790 | 178,000,000* | 790 | 178,000,000* | 790 | 178,000,000* | 790 | 178,000,000* | 790 | 178,000,000* | 3160 | 712,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 204 | | Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan | Hasil: Terkelolanya Pendidikan Nonformal/Kesetaraan | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Keluaran: Jumlah Satuan Pendidikan Kesetaraan yang Terakreditasi Minimal B | Satuan Pendidikan | 9 Satuan Pendidikan | 9 Satuan Pendidikan | 9 | 2,216,536,100 | 9 | 1,949,536,100 | 9 | 1,989,536,100 | 9 | 2,388,836,100 | | 1,989,536,100 | 9 | 10,533,980,500 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 204 | 03 | Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Non Formal / Kesetaraan | Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Direhabilitasi Sedang/Berat | Unit | 0 | 0 | 1* | 300,000,000* | 1* | 330,000,000* | 1* | 363,000,000* | 1 | 399,300,000 | 1 | 439,230,000* | 5* | 1,831,530,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 204 | 04 | Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Non Formal/Kesetaraan | Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Direhabilitasi Sedang/Berat | Unit | 0 | 0 | | | | 1* | 250,000,000* | | | | | | 1* | 250,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 204 | 05 | Pemeliharaan Rutin Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Non Formal/Kesetaraan | Jumlah Kelas/Ruang Guru Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pemeliharaan | Unit | 0 | 0 | | | | 1* | 14,000,000* | | | | | 1* | 14,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 02 | 204 | 06 | Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Non Formal/Kesetaraan | Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pemeliharaan | Unit | 0 | 0 | | | | 1* | 15,000,000* | | | | | 1* | 15,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 02 | 204 | 07 | Pengadaan Mebel Pendidikan Non Formal/Kesetaraan | Jumlah Mebel Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Tersedia | Paket | 0 | 0 | 1* | 18,000,000* | 1* | 20,000,000* | 1* | 22,000,000* | 1* | 24,200,000* | | | 4* | 84,200,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |

| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Kode | | | | | Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan | Satuan Target | Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan | | Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan | | | | | | | | Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung jawab | Lokasi | | |
|-------------------------|--------------------------|------|-----|-----|-----|-------|--|---|-------------------|--|--|---|---------------|--------|---------------|--------|---------------|--------|---------------|------------------------------------|---------------|--|----------------|----------|------------------------|
| | | UR | BPU | PRG | KEG | SUB K | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | | | | | |
| | | | | | | | | | | Realisasi | Realisasi*) | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| | | 1 | 01 | 02 | 204 | 09 | Pengadaan Perlengkapan Pendidikan Non Formal / Kesetaraan | Jumlah Perengkapan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Tersedia | Paket | 0 | 0 | 1* | 20,000,000* | 1* | 22,000,000* | 1* | 24,200,000* | | | | | 3* | 66,200,000* | DINDIKUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 204 | 10 | Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Non Formal/Kesetaraan | Jumlah Peserta Didik Non Formal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik | Peserta Didik | 0 | 0 | 580* | 125,000,000* | 580* | 125,000,000* | 580* | 125,000,000* | 580* | 125,000,000* | 580* | 125,000,000* | 2900* | 625,000,000* | DINDIKUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 204 | 11 | Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa Non Formal / Kesetaraan | Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa Non Formal/ Kesetaraan yang Tersedia | Paket | 0 | 1 | 2 | 227,000,000 | 2* | 206,000,000* | 2* | 206,000,000* | 2* | 206,000,000* | 2* | 206,000,000* | 10* | 1,051,000,000* | DINDIKUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 204 | 12 | Penyelenggaraan Proses Belajar Non Formal/Kesetaraan | Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar | Peserta Didik | 0 | 0 | 270 | 40,000,000 | 270 | 40,000,000* | 270 | 40,000,000 | 270 | 40,000,000 | 270 | 40,000,000 | 1350 | 200,000,000* | DINDIKUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 204 | 13 | Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Non Formal/Kesetaraan | Jumlah Satuan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi | Satuan Pendidikan | 0 | 0 | 10* | 8,000,000* | 10* | 8,000,000* | 10* | 8,000,000* | 10* | 8,000,000* | 10* | 8,000,000* | 10* | 40,000,000* | DINDIKUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 204 | 16 | Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Non Formal/Kesetaraan | Jumlah Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen | Satuan Pendidikan | 23 | 12 bulan, 16 kecamatan, 16 kecamatan, 23 lembaga | 47 | 150,936,100 | 47 | 150,936,100 | 47 | 150,936,100 | 47 | 150,936,100 | 47 | 150,936,100 | 47 | 754,680,500 | DINDIKUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 204 | 17 | Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan | Jumlah Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP | Satuan Pendidikan | 10 | 7 lembaga, 12 bulan | 10 | 1,798,600,000 | 10 | 1,798,600,000 | 10 | 1,588,003,920 | 10 | 1,588,003,920 | 10 | 1,588,003,920 | 10 | 8,361,211,760 | DINDIKUD | Kab. Purworejo (hibah) |
| | | 1 | 01 | 02 | 204 | 18 | Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan | Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan | Orang | | | 10* | 20,000,000* | 10* | 20,000,000* | 10* | 20,000,000* | 10* | 20,000,000* | 10* | 20,000,000* | 50* | 100,000,000* | DINDIKUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 02 | 204 | 22 | Penyelenggaraan Ujian bagi Peserta Didik Non Formal/Kesetaraan | Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyenggarakan Ujian | Satuan Pendidikan | | | 10* | 150,000,000* | 10* | 150,000,000* | 10* | 150,000,000* | 10* | 150,000,000* | 10* | 150,000,000* | 50* | 750,000,000* | DINDIKUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 03 | | | PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM | Tersedianya Muatan Lokal pada Setiap Jenjang Pendidikan | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Persentase ketersediaan muatan lokal pada setiap jenjang pendidikan | % | 0.00% | 100.00% | 100.00 | 133,000,000 | 100.00 | 96,000,000 | 100.00 | 105,000,000 | 100.00 | 108,000,000 | 100.00 | 108,000,000 | 100.00 | 550,000,000 | DINDIBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 03 | 201 | | Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar | Hasil: Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Ditetapkan | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Keluaran: Jumlah Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar | Dokumen | | 3 Dokumen | 3 | 133,000,000 | 3 | 96,000,000 | 3 | 105,000,000 | 3 | 108,000,000 | 3 | 108,000,000 | 15 | 550,000,000 | DINDIBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 03 | 201 | 01 | Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar | Jumlah Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Tersusun | Dokumen | 0 | 3 | 3 | 50,320,000.00 | 3 | 31,320,000.00 | 3 | 34,320,000.00 | 3 | 35,320,000.00 | 3 | 35,320,000.00 | 15 | 186,600,000 | DINDIKUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 03 | 201 | 02 | Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar | Jumlah Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Tersusun | Dokumen | 0 | 3 | 3 | 29,500,000.00 | 3 | 24,500,000.00 | 3 | 26,500,000.00 | 3 | 26,500,000.00 | 3 | 26,500,000.00 | 15 | 133,500,000 | DINDIKUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 03 | 201 | 03 | Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar | Jumlah Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang Tersedia | Buku | 0 | 1 | 1 | 23,015,000.00 | 1 | 20,015,000.00 | 1 | 22,015,000.00 | 1 | 23,015,000.00 | 1 | 23,015,000.00 | 5 | 111,075,000 | DINDIKUD | Kab. Purworejo |

f d . 4 . 1 8 0 2

| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Kode | | | | | Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan | Setuan Target | Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan | | Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan | | | | | | | | Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung jawab | Lokasi | | |
|-------------------------|--------------------------|------|-----|-----|-----|-------|--|--|---------------|--|---------|---|---------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|------------------------------------|---------------|--|-------------|---------------|----------------|
| | | UR | BPU | PRG | MEG | SUB K | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | Target | | | Pagu | |
| | | | | | | | | | | | | Realisasi | Realisasi*) | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | | | | | | Target |
| 1 | 2 | | | 3 | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| | | 1 | 01 | 04 | 201 | 02 | Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan | Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan | Laporan | 0 | 2 | 4 | 16,000,000.00 | 4 | 12,000,000.00 | 4 | 12,000,000.00 | 4 | 14,000,000.00 | 4 | 14,000,000.00 | 20 | 68,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 05 | | | PROGRAM PENGENDALIAN PERIZINAN PENDIDIKAN | Terselenggaranya Pendidikan Oleh Masyarakat yang Berizin | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Penilaian Kelayakan Usul Perizinan Pendidikan Dasar yang Dilaksanakan | % | | 100.00% | 100.00% | 100.00 | 58,000,000 | 100.00 | 42,000,000 | 100.00 | 46,000,000 | 100.00 | 47,000,000 | 100.00 | 47,000,000 | 100.00 | 240,000,000 | DINDIKBUD | kab Purworejo |
| | | 1 | 01 | 05 | 201 | | Penerbitan Izin Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat | Hasil: Izin Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat yang Diterbitkan | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Keluaran: Jumlah satuan pendidikan dasar yang berizin | Satuan Pendidikan | 100.00% | 100.00% | 2 | 43,000,000 | 3 | 27,000,000 | 3 | 31,000,000 | 3 | 32,000,000 | 3 | 32,000,000 | 14 | 165,000,000 | DINDIKBUD | kab Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 05 | 201 | 01 | Penilaian Kelayakan Usul Perizinan Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat | Jumlah Dokumen Hasil Penilaian Kelayakan Usul Perizinan Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat | Dokumen | 1 | 1 | 1 | 22,000,000 | 1 | 15,000,000 | 1 | 18,000,000 | 1 | 17,500,000 | 1 | 17,500,000 | 5 | 90,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 05 | 201 | 02 | Pengendalian dan Pengawasan Perizinan Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat | Jumlah Dokumen Hasil pelaksanaan Pengendalian dan Pengawasan Perizinan Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat | Dokumen | 1 | 1 | 1 | 21,000,000 | 1 | 12,000,000 | 1 | 13,000,000 | 1 | 14,500,000 | 1 | 14,500,000 | 5 | 75,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 05 | 202 | | Penerbitan Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat | Hasil: Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat yang Diterbitkan | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Keluaran: Jumlah Satuan pendidikan PAUD dan non formal yang berizin | Satuan Pendidikan | 0.00% | 100.00% | 46 | 15,000,000 | 40 | 15,000,000 | 40 | 15,000,000 | 20 | 15,000,000 | 20 | 15,000,000 | 100.00 | 75,000,000 | DINDIKBUD | kab Purworejo | |
| | | 1 | 01 | 05 | 202 | 01 | Penilaian Kelayakan Usul Perizinan PAUD dan Pendidikan Non Formal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat | Jumlah Dokumen Hasil Penilaian Kelayakan Usul Perizinan PAUD dan Pendidikan Non Formal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat | Dokumen | 0 | 1 | 1 | 5,000,000 | 1 | 5,000,000 | 1 | 5,000,000 | 1 | 5,000,000 | 1 | 5,000,000 | 5 | 25,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 05 | 202 | 02 | Pengendalian dan Pengawasan Perizinan PAUD dan Pendidikan Non Formal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat | Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengendalian dan Pengawasan Perizinan PAUD dan Pendidikan Non Formal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat | Dokumen | 0 | 1 | 1 | 5,000,000 | 1 | 5,000,000 | 1 | 5,000,000 | 1 | 5,000,000 | 1 | 5,000,000 | 5 | 25,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 1 | 01 | 05 | 202 | 03 | Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat | Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat | Dokumen | 0 | 1 | 1 | 5,000,000 | 1 | 5,000,000 | 1 | 5,000,000 | 1 | 5,000,000 | 1 | 5,000,000 | 5 | 25,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |

| Sasaran Strategis Daerah | Kode | | | | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan | Satuan Target | Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan | | Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kinerja Pendanaan | | | | | | | | | | | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung jawab | Lokasi | | | |
|---------------------------------------|------|----|-----|------|---|--|---------------|--|--------------|--|--------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|----------------|--------|----------------|--|----------------|--------|------|--------|
| | UR | RP | REG | SUBK | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | | 2023 | | | 2024 | | | 2025 | | | | | 2026 | | |
| | | | | | | | | Realisasi | Realisasi(*) | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | | | Target | Pagu | Target |
| 2 | 1 | 01 | 06 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | | | |
| | | | | | PROGRAM PENGEMBANGAN BAHASA DAN SASTRA | Terdapatnya Mulaian Lokal Bahasa dan Sastra pada Setiap Jenjang Pendidikan | % | 0.00% | 0.00% | 100.00 | 164,000,000 | 100.00 | 118,000,000 | 100.00 | 130,000,000 | 100.00 | 133,000,000 | 100.00 | 133,000,000 | 100.00 | 678,000,000 | DND/MD/D | Kab. Purworejo | | | |
| | 1 | 01 | 06 | 201 | Pembinaan, Pengembangan dan Perindungan Bahasa dan Sastra yang Penuturnya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Hasil: Terlaksananya Pembinaan, Pengembangan dan Perindungan Bahasa dan Sastra yang Penuturnya dalam Daerah Kabupaten/Kota | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Keluaran: Jumlah Mulaian Lokal Bahasa dan Sastra pada Setiap Jenjang Pendidikan | Dokumen | 0 | 0 | 1 | 164,000,000 | 1 | 118,000,000 | 1 | 130,000,000 | 1 | 133,000,000 | 1 | 133,000,000 | 5 | 678,000,000 | DND/MD/D | Kab. Purworejo | | | |
| | 1 | 01 | 06 | 201 | Penyusunan Kamus Bahasa Daerah Kabupaten / Kota | Jumlah Kamus Bahasa Daerah yang Tersusun | Kamus | 0 | 0 | 1* | 201,000,000* | 1* | 221,100,000* | 1* | 243,210,000* | 1* | 267,531,000* | 1* | 294,384,100* | 5* | 1,227,125,100* | DND/MD/D | Kab. Purworejo | | | |
| | 1 | 01 | 06 | 201 | Publikasi Bahasa dan Sastra Daerah Kabupaten / Kota | Jumlah Publikasi Kebahasaan dan Kesastran Daerah Kawenangan Kabupaten/Kota | Publikasi | 0 | 0 | 1* | 87,500,000* | 1* | 96,250,000* | 1* | 105,875,000* | 1* | 116,462,500* | 1* | 128,108,750* | 5* | 534,198,250* | DND/MD/D | Kab. Purworejo | | | |
| | 1 | 01 | 06 | 201 | Penghargaan Tokoh Kebahasaan dan Kesastran Kabupaten/Kota | Jumlah Tokoh Kebahasaan dan Kesastran Daerah Kawenangan Kabupaten/Kota yang Mendapat Penghargaan | Orang | 0 | 0 | 1* | 5,000,000* | 1* | 5,500,000* | 1* | 6,050,000* | 1* | 6,655,000* | 1* | 7,320,500* | 5* | 30,525,500* | DND/MD/D | Kab. Purworejo | | | |
| | 1 | 01 | 06 | 201 | Penyediaan dan Pendistribusian Buku Cerita Rakyat Daerah Penunjang Literasi Kabupaten / Kota | Jumlah Buku Cerita Rakyat Daerah Penunjang Literasi Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Terdistribus | Buku | 0 | 0 | 3 | 110,000,000 | 3 | 64,470,000 | 3 | 76,470,000 | 3 | 79,470,000 | 4 | 79,470,000.00 | 16 | 469,880,000 | DND/MD/D | Kab. Purworejo | | | |
| | 1 | 01 | 06 | 201 | Peningkatan Apresiasi Siswa Terhadap Bahasa dan Sastra Daerah Kawenangan Kabupaten/Kota | Jumlah Siswa Pengapresiasi Bahasa dan Sastra Daerah Kawenangan Kabupaten/Kota | Peserta Didik | 0 | 0 | 60529 | 54,000,000 | 60529 | 53,530,000 | 60529 | 53,530,000 | 60529 | 53,530,000 | 60529 | 53,530,000.00 | 302645 | 268,120,000 | DND/MD/D | Kab. Purworejo | | | |
| | 1 | 01 | 06 | 201 | Penyusunan Modul dan Bahan Ajar Bahasa Daerah Kawenangan Kabupaten/Kota | Jumlah Modul dan Bahan Ajar Bahasa Daerah Kawenangan Kabupaten/Kota yang Tersusun | Dokumen | 0 | 0 | 1 | 100,000,000* | 1 | 100,000,000* | 1 | 100,000,000* | 1 | 100,000,000* | 1 | 100,000,000.00 | 5 | 500,000,000* | DND/MD/D | Kab. Purworejo | | | |
| URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Peningkatan keletteran seni budaya dan kearifan lokal | % | 0.00% | 0.00% | 23.16% | | 26.27% | | 28.38% | | 32.46% | | 35.59% | | 35.59% | | | | | | |

| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Kode | | | | | Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan | Satuan Target | Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan | | Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan | | | | | | | | | | Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung jawab | Lokasi | |
|-------------------------|---|------|-----|-----|-----|-------|--|---|----------------|--|-----------------------------|---|---------------|--------|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------|------------------------------------|----------------|--|----------------|----------------|
| | | UR | BPU | PRG | MEG | SUB K | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | | Target | Pagu | | | |
| | | | | | | | | | | | | Realisasi | Realisasi*) | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | | | | | Target |
| 1 | 2 | | | 3 | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | |
| | Meningkatnya pelestarian warisan budaya bendawi dan non bendawi | | | | | | | Persentase warisan budaya bendawi dan non bendawi yang dilestarikan | % | 0.00% | 0.00% | 36.27% | | 43.97% | | 51.66% | | 59.36% | | 67.05% | | 67.05% | | | | |
| | | 2 | 22 | | | | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN | | | | | | 4,633,000,000 | | 3,340,000,000 | | 3,689,000,000 | | 3,768,000,000 | | 3,758,000,000 | | 19,168,000,000 | | | |
| | | 2 | 22 | 02 | | | PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN | Terleakannya Pengembangan Kebudayaan | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Persentase Kebudayaan Yang Dikembangkan | % | 70.00% | 70.00% | 70.00% | 2,715,000,000 | 70.00% | 1,857,000,000 | 80.00% | 2,040,000,000 | 90.00% | 2,088,000,000 | 100.00% | 2,053,000,000 | 100.00% | 10,753,000,000 | DINDIKJUD | Kab. Purworejo | |
| | | 2 | 22 | 02 | 201 | | Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Hasil: Terkelolanya Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Keluaran: Jumlah Obyek Kebudayaan Masyarakat Yang Dikelola | Jenis | 3 Jenis | 3 Jenis | 3 | 630,000,000 | 3 | 500,000,000 | 3 | 500,000,000 | 3 | 550,000,000 | 3 | 600,000,000 | 15 | 2,780,000,000 | DINDIKJUD | Kab. Purworejo | |
| | | 2 | 22 | 02 | 201 | 01 | Peindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan | Jumlah Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilakukan Peindungan, Pengembangan, Pemanfaatan | Objek | | | | | 2* | 250,000,000* | 2* | 275,000,000* | | | | 4* | 525,000,000 | DINDIKJUD | Kab. Purworejo | | |
| | | 2 | 22 | 02 | 201 | 02 | Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan | Jumlah Peserta Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Kebudayaan | Orang | 2 Lembaga | 2 Lembaga | 500 | 630,000,000 | 500 | 500,000,000 | 500 | 500,000,000 | 500 | 550,000,000 | 500 | 600,000,000 | 2500 | 2,780,000,000 | DINDIKJUD | Kab. Purworejo | |
| | | 2 | 22 | 02 | 202 | | Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Hasil: Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota yang dilestarikan | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Keluaran: Jumlah Kesenian Tradisional Masyarakat Yang Dilestarikan | Group Kesenian | 100.00% | 100.00% | 96 | 2,085,000,000 | 96 | 1,357,000,000 | 96 | 1,540,000,000 | 96 | 1,538,000,000 | 96 | 1,453,000,000 | 480 | 7,973,000,000 | DINDIKJUD | Kab. Purworejo | |
| | | 2 | 22 | 02 | 202 | 01 | Peindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Tradisi Budaya | Jumlah Objek Pemajuan Tradisi Budaya yang Dilakukan Peindungan, Pengembangan dan Pemanfaatan | Objek | 1 obyek pemajuan kebudayaan | 1 obyek pemajuan kebudayaan | 1 | 2,050,000,000 | 1 | 1,320,250,000 | 1 | 1,501,412,500 | 1 | 1,497,483,125 | 1 | 1,410,457,281 | 5 | 7,779,602,906 | DINDIKJUD | Kab. Purworejo | |
| | | 2 | 22 | 02 | 202 | 02 | Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional | Jumlah Laporan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional | Laporan | 13 Paket | 13 Paket | 2 | 35,000,000 | 2 | 38,750,000 | 2 | 38,587,500 | 2 | 40,516,875 | 2 | 42,542,719 | 10 | 193,397,094 | DINDIKJUD | Kab. Purworejo | |
| | | 2 | 22 | 02 | 203 | | Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota | Hasil: Terbinanya Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Keluaran: Jumlah lembaga adat masyarakat yang dibina | Lembaga | 0 | 0 | | | | 10* | | 10* | | | 10* | | 30* | | | DINDIKJUD | Kab. Purworejo |
| | | 2 | 22 | 02 | 203 | 01 | Peindungan, Pengembangan, Pemanfaatan Objek Pemajuan Lembaga Adat | Jumlah Objek Pemajuan Lembaga Adat yang Telah Dilakukan Peindungan, Pengembangan dan Pemanfaatan | Objek | 0 | 0 | | | | 10* | 50,000,000* | 10* | 50,000,000* | 10* | 50,000,000* | 30* | 150,000,000* | DINDIKJUD | Kab. Purworejo | | |

| Tujuan Perangkat Daerah | Sasaran Perangkat Daerah | Kode | | | | | Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran/Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan | Satuan Target | Data Capaian pada Awal Tahun Perencanaan | | Target Kinerja Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Kerangka Pendanaan | | | | | | | | | | Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode | | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung jawab | Lokasi |
|-------------------------|--------------------------|------|-----|-----|-----|-------|---|--|---------------|--|--------|---|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|------------------------------------|---------------|--|----------------|
| | | UR | BPU | PRG | REG | SUB K | | | | 2020 | 2021 | 2022 | | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2020 | 2021 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Realisasi | Realisasi* | Target | Pagu | Target | Pagu | Target | Pagu | | | Target | Pagu | | |
| 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| | | | | | | | Persentase Cagar Budaya yang Dikelola Secara Terpadu | % | 11.85% | 11,85%* | 11.85% | 777,000,000 | 11.85% | 560,000,000 | 11.85% | 615,000,000 | 11.85% | 632,000,000 | 11.85% | 630,000,000 | 11.85% | 3,214,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 2 | 22 | 05 | 201 | | Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota | Hasil: Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota yang Ditetapkan | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Keluaran: Jumlah Penetapan Cagar Budaya | Penetapan | 0 | 0 | 10 | 156,000,000 | 10 | 75,000,000 | 10 | 75,000,000 | 10 | 75,000,000 | 10 | 75,000,000 | 10 | 456,000,000 | | | |
| | | 2 | 22 | 05 | 201 | 01 | Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya | Jumlah Objek Diduga Cagar Budaya yang Didaftarkan | Objek | | 2* | 20,000,000* | 2* | 20,000,000* | 2* | 20,000,000* | 2* | 20,000,000* | 2* | 20,000,000* | 10* | 100,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 2 | 22 | 05 | 201 | 02 | Penetapan Cagar Budaya | Jumlah Objek Cagar Budaya yang Ditetapkan | Objek | 10 | 10 | 10 | 156,000,000 | 10 | 75,000,000 | 10 | 75,000,000 | 10 | 75,000,000 | 10 | 75,000,000 | 50 | 456,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 2 | 22 | 05 | 202 | | Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota | Hasil: Terkelolanya Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Keluaran: Jumlah Cagar Budaya Yang Dikelola | Cagar Budaya | 41 CB | 41 CB | 41 | 621,000,000 | 41 | 485,000,000 | 41 | 540,000,000 | 41 | 557,000,000 | 41 | 555,000,000 | 41 | 2,758,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 2 | 22 | 05 | 202 | 01 | Pelindungan Cagar Budaya | Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dilindungi | Objek | 41 CB | 41 CB | 41 | 321,000,000 | 41 | 250,000,000 | 41 | 270,000,000 | 41 | 280,000,000 | 41 | 280,000,000 | 41 | 1,401,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 2 | 22 | 05 | 202 | 02 | Pengembangan Cagar Budaya | Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dikembangkan | Objek | 0 | 0 | 10* | 200,000,000* | 10* | 220,000,000* | 10* | 220,000,000* | 10* | 220,000,000* | 10* | 220,000,000* | 50* | 600,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 2 | 22 | 05 | 202 | 03 | Pemanfaatan Cagar Budaya | Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dimanfaatkan | Objek | 0 | 10 CB | 5 | 300,000,000 | 5 | 235,000,000 | 5 | 270,000,000 | 5 | 277,000,000 | 5 | 275,000,000 | 5 | 1,357,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 2 | 22 | 05 | 203 | | Penerbitan Izin Membawa Cagar Budaya ke Luar Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota | Hasil: Izin Membawa Cagar Budaya ke Luar Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Diterbitkan | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Keluaran: Jumlah Izin Membawa Cagar Budaya Ke Luar Daerah yang Diterbitkan | Dokumen | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0 | | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 2 | 22 | 05 | 203 | 01 | Penerbitan Izin Membawa Cagar Budaya ke Luar Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi | Jumlah Objek Cagar Budaya yang Mendapatkan Perizinan ke Luar Daerah Provinsi | Objek | 0 | 0 | 5* | 15,000,000* | 5* | 15,000,000* | 5* | 15,000,000* | 5* | 15,000,000* | 5* | 15,000,000* | 25* | 60,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 2 | 22 | 05 | 203 | 02 | Evaluasi dan Pengawasan Cagar Budaya ke Luar Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Laporan Hasil Evaluasi dan Pengawasan Cagar Budaya ke Luar Daerah Provinsi | Laporan | 0 | 0 | 1* | 25,000,000* | 1* | 25,000,000* | 1* | 25,000,000* | 1* | 25,000,000* | 1* | 25,000,000* | 5* | 125,000,000* | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |
| | | 2 | 22 | 06 | | | PROGRAM PENGELOLAAN PERMUSEUMAN | Tersedianya benda museum yang memenuhi syarat koleksi | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Persentase benda museum yang memenuhi syarat koleksi | % | 20.00% | 33,3%* | 46.67% | 602,000,000 | 60.00% | 434,000,000 | 73.33% | 477,000,000 | 86.67% | 490,000,000 | 100.00% | 488,000,000 | 100.00% | 2,491,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 2 | 22 | 06 | 201 | | Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota | Hasil: Terkelolanya Museum Kabupaten/Kota | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Keluaran: Jumlah Kajian Benda Museum | Benda Museum | 3 | 2 | 2 | 602,000,000 | 2 | 434,000,000 | 2 | 477,000,000 | 2 | 490,000,000 | 2 | 488,000,000 | 10 | 2,491,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo | |
| | | 2 | 22 | 06 | 201 | 01 | Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Koleksi Secara Terpadu | Jumlah Koleksi Museum yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfaatan Koleksi Secara Terpadu | Unit | 1 Kali | 1 Kali | 1 | 190,000,000 | 1 | 134,000,000 | 1 | 150,000,000 | 1 | 150,000,000 | 1 | 150,000,000 | 1 | 774,000,000 | DINDIKBUD | Kab. Purworejo |

