

#### BUPATI SUMBAWA PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

#### PERATURAN BUPATI SUMBAWA NOMOR **26** TAHUN 2020

#### **TENTANG**

PETUNJUK PELAKSANAAN BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI DAN BANTUAN PEMBANGUNAN BARU RUMAH SWADAYA DANA ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH KABUPATEN SUMBAWA

#### DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA BUPATI SUMBAWA,

- Menimbang: a. bahwa dalam rangka meningkatkan kualitas perumahan dan memberikan hunian yang layak bagi masyarakat yang yang memiliki rumah tidak layak huni dan masyarakat yang belum memiliki rumah di Kabupaten Sumbawa serta untuk mendukung pelaksanaan Program Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya dari Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia, Pemerintah Kabupaten Sumbawa akan melaksanakan program bantuan rehabilitasi rumah tidak layak huni di Kabupaten Sumbawa;
  - b. bahwa untuk kelancaran dan tertib administrasi pelaksanaan program dimaksud, diperlukan petunjuk tata cara pelaksanaan bantuan rehabilitasi rumah tidak layak huni dan bantuan pembangunan baru rumah swadaya dana anggaran pendapatan belanja daerah Kabupaten Sumbawa Kabupaten Sumbawa yang diatur dalam Peraturan Bupati;
  - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Petunjuk Pelaksanaan Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni dan Bantuan Pembangunan Baru Rumah Swadaya Dana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sumbawa;
- Mengingat: 1. Undang-Undang Nomor 69 Tahun 1958 tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat II dalam Wilayah Daerah-daerah Tingkat I Bali, Nusa Tenggara Barat dan Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 122, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1655);
  - 2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2011 tentang Perumahan dan Kawasan Permukiman (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5188);



- 23 Tahun 2014 3. Undang-Undang Nomor Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
- 4. Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Perumahan dan Kawasan Permukiman (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 101, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5883);
- 5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
- 6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 310);
- 7. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 7/PRT/M/2018 tentang Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 403);
- 8. Peraturan Menteri Perumahan Rakyat Nomor 29/Permen/M/2018 tentang Standar Teknis Standar Pelayanan Minimal Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1891);
- Peraturan Daerah Kabupaten Sumbawa Nomor 18 Tahun 2007 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Sumbawa Tahun 2007 Nomor 18, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sumbawa Nomor 522);

#### **MEMUTUSKAN:**

Menetapkan: PERATURAN BUPATI TENTANG PETUNJUK PELAKSANAAN BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI DAN BANTUAN PEMBANGUNAN BARU RUMAH SWADAYA DANA ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH KABUPATEN SUMBAWA.



#### BAB I KETENTUAN UMUM

#### Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

- 1. Daerah adalah Kabupaten Sumbawa.
- 2. Bupati adalah Bupati Sumbawa.
- 3. Pemerintah Daerah adalah Bupati dan Perangkat Daerah sebagai unsur penyelenggara Pemerintah Daerah.
- 4. Pemerintahan Daerah adalah Pemerintah Daerah dan Perwakilan Rakyat Daerah yang menyelenggarakan urusan pemerintahan menurut asas otonomi dan tugas perbantuan dengan prinsip otonomi yang seluasluasnya dalam system dan prinsip Negara Kesatuan Republik Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.
- 5. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Bupati dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dalam penyelenggraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.
- 6. Dinas adalah Perangkat Daerah yang menyelenggarakan urusan pemerintahan dibidang perumahan rakyat dan kawasan permukiman.
- 7. Camat adalah Kepala Kecamatan yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.
- 8. Kecamatan adalah wilayah kerja Camat sebagai perangkat daerah.
- 9. Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
- 10. Kelurahan adalah bagian wilayah dari Kecamatan sebagai perangkat Kecamatan
- 11. Pemerintahan Desa adalah penyelenggaraan urusan pemerintahan dan kepentingan masyarakat setempat dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
- 12. Kepala Desa adalah Kepala Pemerintahan Desa.
- 13. Lurah adalah Kepala Pemerintahan Kelurahan.
- 14. Perangkat Desa/Kelurahan adalah unsur penyelenggara pemerintahan desa yang bertugas membantu Kepala Desa/Lurah dan terdiri atas : Sekretariat Desa/Kelurahan, pelaksana kewilayahan (Kepala Dusun/Kepala Lingkungan), dan pelaksana teknis (Kepala seksi dan kepala urusan di kantor desa/kelurahan)
- 15. Badan Permusyawaratan Desa yang selanjutnya disingkat BPD adalah lembaga yang melaksanakan fungsi pemerintahan yang anggotanya merupakan wakil dari penduduk desa berdasarkan keterwakilan wilayah dan ditetapkan secara demokratis.
- 16. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang selanjutnya disebut APBD adalah rencana keuangan tahunan Pemerintah Daerah yang disetujui Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan ditetapkan dengan Peraturan Daerah.



- 17. Kelompok Swadaya Masyarakat yang selanjutnya disingkat KSM adalah kumpulan dari perseorangan penerima bantuan.
- 18. Bantuan Pembangunan Baru Rumah Swadaya yang selanjutnya disingkat PB Rumah Swadaya adalah kegiatan pembangunan rumah baru yang layak huni secara swadaya melalui dana APBD Kabupaten Sumbawa.
- 19. Peningkatan Kualitas yang selanjutnya disingkat PK adalah kegiatan memperbaiki rumah tidak layak huni secara swadaya, sehingga menjadi rumah layak huni.
- 20. Rumah adalah bangunan gedung yang berfungsi sebagai tempat tinggal yang layak huni, sarana pembinaan keluarga, cerminan harkat dan martabat penghuninya, serta aset bagi pemiliknya.
- 21. Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni yang selanjutnya disebut Rehabilitasi RTLH adalah bantuan rehabilitasi rumah yang tidak memenuhi persyaratan keselamatan melalui dana APBD Kabupaten Sumbawa
- 22. Tenaga Fasilitator Lapangan yang selanjutnya disingkat TFL adalah tenaga profesional pemberdayaan lokal yang menjadi penggerak dan pendamping penerima bantuan dalam melaksanakan kegiatan rehabilitasi RTLH.
- 23. Masyarakat Berpenghasilan Rendah yang selanjutnya disingkat MBR adalah masyarakat yang mempunyai keterbatasan daya beli sehingga perlu mendapat dukungan pemerintah untuk memperoleh rumah yang layak huni.

#### BAB II MAKSUD DAN TUJUAN

#### Pasal 2

Peraturan Bupati ini dimaksudkan untuk memberikan petunjuk/pedoman bagi penerima bantuan dan pihak terkait dalam melaksanakan Rehabilitasi RTLH dan PB Rumah Swadaya.

#### Pasal 3

Peraturan Bupati ini bertujuan agar Rehabilitasi RTLH dan PB Rumah Swadaya dilakukan sesuai dengan tata cara pelaksanaan yang baik.

#### BAB III RUANG LINGKUP

#### Pasal 4

Ruang lingkup Peraturan Bupati ini meliputi pelaksanaan Rehabilitasi RTLH dan PB Rumah Swadaya yang dananya bersumber dari APBD Kabupaten Sumbawa.

#### BAB IV PELAKSANAAN PROGRAM

#### Pasal 5

- (1) Petunjuk pelaksanaan Rehabilitasi RTLH dan PB Rumah Swadaya meliputi:
  - a. penyusunan proposal usulan dari Desa/Kelurahan;

- b. verifikasi dan sosialisasi Rehabilitasi RTLH dan PB Rumah Swadaya;
- c. penetapan penerima bantuan;
- d. laporan pertanggungjawaban; dan
- e. hal-hal khusus lainnya.
- (2) Petunjuk pelaksanaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) untuk :
  - a. Rehabilitasi RTLH sebagaimana tercantum dalam Lampiran I; dan
  - b. PB Rumah Swadaya sebagaimana tercantum dalam Lampiran II; yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

#### BAB V KETENTUAN PENUTUP

#### Pasal 6

Pada saat Peraturan Bupati ini mulai berlaku, Peraturan Bupati Sumbawa Nomor 86 Tahun 2017 tentang Petunjuk Pelaksanaan Bantuan Sosial Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni di Kabupaten Sumbawa (Berita Daerah Kabupaten Sumbawa Tahun 2017 Nomor 86), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

#### Pasal 7

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Sumbawa.

Ditetapkan di Sumbawa Besar pada tanggal 13 Mei 2020

BUPATI SUMBAWA,

M. HUSNI DJIBRIL

Diundangkan di Sumbawa Besar pada tanggal 13 Mei 2020

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN SUMBAWA,

DYSVI DYSVI

BERITA DAERAH KABUPATEN SUMBAWA TAHUN 2020 NOMOR

LAMPIRAN I PERATURAN BUPATI SUMBAWA NOMOR **26** TAHUN 2020

**TENTANG** 

PETUNJUK PELAKSANAAN
BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK
LAYAK HUNI DAN BANTUAN PEMBANGUNAN
BARU RUMAH SWADAYA DANA ANGGARAN
PENDAPATAN BELANJA DAERAH
KABUPATEN SUMBAWA

#### PETUNJUK PELAKSANAAN BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI

#### I. LATAR BELAKANG

- Bahwa masyarakat di Kabupaten Sumbawa pada umumnya masih ada yang menempati rumah yang tidak sehat atau tidak layak huni baik ditinjau dari aspek konstruksi, kesehatan maupun sosial. Hal tersebut terkait tingkat pendapatan yang rendah sehingga perlu adanya perhatian dari semua pihak.
- 2. Bahwa ketersediaan bahan material lokal untuk pembangunan rumah pada umumnya cukup tersedia di desa/kelurahan, di samping itu nilai-nilai gotong royong sabagai modal dasar pembangunan masih terpelihara dengan baik sehingga apabila ada bantuan atau program pembangunan yang bersifat stimulan, masyarakat mudah untuk berpartisipasi melaksanakan pembangunan dimaksud.
- 3. Bahwa dengan gambaran kondisi masyarakat tersebut diatas maka Pemerintah Kabupaten Sumbawa memprogramkan kegiatan Bantuan Sosial Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) bagi Masyarakat Berpenghasilan Rendah (MBR)/Masyarakat Miskin yang mampu berswadaya dengan memberikan bantuan langsung kepada masyarakat melalui rekening Kelompok Swadaya Masyarakat. Ketua kelompok memfasilitasi pembelian bahan bahan non lokal sesuai kebutuhan, ongkos kerja dan biaya administrasi sebesar 10% (sepuluh per seratus) dari dana bantuan, sedangkan bahan lokal ditanggung sendiri oleh masyarakat.
- 4. Bercermin dari pengalaman pelaksanaan Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) bagi masyarakat pada tahun sebelumnya yang telah berjalan dengan baik dan sesuai dengan yang diharapkan. Maka Pemerintah Kabupaten Sumbawa mengalokasikan/memprogramkan melalui dana APBD Kabupaten untuk penanganan rumah tidak layak huni melalui Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) dengan nilai bantuan per unit sebagai berikut:
  - a. Kategori Rusak Ringan (RR) sebesar Rp7.500.000,- (tujuh juta lima ratus rupiah);
  - b. Kategori Rusak Sedang (RS) sebesar Rp10.000.000,- (sepuluh juta rupiah); dan
  - c. Kategori Rusak Berat (RB) sebesar Rp15.000.000,- (lima belas juta rupiah).



#### II. DASAR

- Undang-Undang Nomor 69 Tahun 1958 tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat II dalam Wilayah Daerah-daerah Tingkat I Bali, Nusa Tenggara Barat dan Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 122, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1655);
- Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2011 tentang Perumahan dan Kawasan Permukiman (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5188);
- 3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
- 4. Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Perumahan dan Kawasan Permukiman (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 101, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5883);
- 5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
- 6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 310);
- 7. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 7/PRT/M/2018 tentang Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 403);
- 8. Peraturan Menteri Perumahan Rakyat Nomor 29/Permen/M/2018 tentang Standar Teknis Standar Pelayanan Minimal Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1891);
- 9. Peraturan Daerah Kabupaten Sumbawa Nomor 18 Tahun 2007 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Sumbawa Tahun 2007 Nomor 18, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sumbawa Nomor 522);

#### III. MAKSUD DAN TUJUAN

Program ini dimaksudkan untuk meningkatkan percepatan penurunan kemiskinan dan mengurangi jumlah rumah tidak layak huni (RTLH) di Kabupaten Sumbawa melalui penyediaan rumah yang layak huni.

77

Tujuan pelaksanaan program ini antara lain:

- 1. Masyarakat dapat menempati rumah tinggal yang sehat atau layak huni baik dari aspek konstruksi, kesehatan dan sosial;
- 2. Mengurangi angka rumah tangga miskin;
- 3. Melestarikan semangat gotong royong di kalangan masyarakat yang terorganisir dalam bentuk kelompok kerja;
- Memberi kesempatan kepada masyarakat untuk merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi, memelihara hasil pembangunan dan mengembangkan dirinya sendiri sebagai suatu bentuk pemberdayaan masyarakat.
- 5. Terciptanya peningkatan kesejahteraan masyarakat.

#### IV. SASARAN

Sasaran penerima Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Kabupaten Sumbawa Masyarakat Miskin yang mampu berswadaya/Masyarakat Berpenghasilan Rendah (MBR) yang memiliki rumah tidak layak huni dan tersebar di wilayah Kabupaten Sumbawa.

#### V. PENDANAAN

Seluruh pendanaan dibebankan pada Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Sumbawa.

#### VI. PENGORGANISASIAN

Tingkat Kabupaten

Di tingkat Kabupaten dibentuk Kelompok Kerja Perumahan dan Kawasan Permukiman (Pokja PKP) dan Tim Koordinasi yang ditetapkan melalui Surat Keputusan Bupati Sumbawa dengan keanggotaan terdiri dari unsur-unsur Perangkat Daerah terkait dilingkup Kabupaten Sumbawa serta unsur Kecamatan dan Desa/Kelurahan lokasi penerima bantuan dan Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL).

2. Tingkat Kelompok Masyarakat

Kelompok masyarakat merupakan penerima bantuan sekaligus sebagai pelaksana langsung terhadap kegiatan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) yang disebut dengan Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM). Pembentukan KSM dilakukan dengan penetapan Keputusan Kepala Desa/Lurah. KSM dalam pelaksanaan kegiatan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni akan didampingi oleh Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) sesuai dengan Desa/Kelurahan pendampingan yang telah ditentukan.

#### VII. PERSYARATAN

1. Persyaratan Penerima

Adapun persyaratan dan kriteria penerima Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kabupaten Sumbawa sebagai berikut :

a. Warga Negara Indonesia yang sudah berkeluarga.

Yang dimaksud dengan berkeluarga adalah:

- 1) keluarga yang terdiri atas suami dan istri; suami, istri, dan anak; suami dan anak; istri dan anak;
- 2) keluarga yang terdiri atas adik dan kakak yang salah satunya atau keduanya sudah memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP);
- keluarga yang terdiri atas lebih dari 1 anggota keluarga di luar hubungan keluarga inti seperti keponakan, sepupu, cucu, dan sebagainya;
- 4) keluarga yang hanya beranggotakan 1 orang yang telah berusia lanjut minimal 58 tahun; penyandang disabilitas.
- b. Masyarakat Miskin/Masyarakat Berpenghasilan Rendah (MBR) dengan penghasilan dibawah Upah Minimum Kabupaten (UMK) sesuai dengan Data Rumah Tidak layak Huni (RTLH) Desa/Kelurahan di Kabupaten Sumbawa.
- c. Memiliki atau menguasai tanah dan bukan merupakan tanah warisan yang belum dibagi serta tidak dalam status sengketa.
- d. Memiliki dan menempati rumah satu-satunya dengan kondisi bahan lantai, dinding, atau atap tidak memenuhi standar layak huni.

Kategori tingkat kerusakan rumah antara lain:

1) Rusak Ringan

Meliputi kerusakan komponen non struktural antara lain dinding pengisi dan penutup atap.

2) Rusak Sedang

Meliputi kerusakan komponen non struktural dan salah satu komponen struktural antara lain pondasi, tiang/kolom, balok dan rangka atap.

3) Rusak Berat

Meliputi kerusakan pada sebagian besar komponen bangunan, baik komponen struktural maupun komponen non struktural.

e. Belum pernah memperoleh Bantuan Stimulan Rumah Swadaya (BSRS) atau bantuan perumahan sejenis dalam jangka waktu 10 (sepuluh) tahun terakhir;

Apabila dalam jangka waktu 10 (sepuluh) tahun penerima bantuan tidak dapat meningkatkan kualitas rumahnya, maka penerima bantuan tidak dapat menerima bantuan yang serupa. Syarat jangka waktu 10 (sepuluh) tahun dikecualikan bagi penerima bantuan yang terdampak bencana alam atau berdasarkan ketentuan perundang-undangan.

- f. Merehabilitasi sendiri rumahnya, memelihara dan mengembangkan sendiri.
- g. Bersungguh-sungguh mengikuti program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH).
- h. Dapat bekerja secara kelompok.
- i. Masyarakat miskin/berpenghasilan rendah yang mempunyai kondisi rumah tidak sehat atau tidak layak huni ditinjau dari sisi konstruksi kesehatan dan sosial yaitu :



- 1) bahan lantai berupa tanah atau kayu dengan kondisi tidak layak.
- bahan dinding berupa bilik bambu/kayu/rotan atau kayu dengan kondisi tidak layak dan tidak/kurang mempunyai ventilasi dan pencahayaan.
- 3) bahan atap berupa daun, genteng plentong yang sudah rapuh dan bahan atap lainnya dengan kondisi tidak layak;
- 4) rusak berat dan/atau rusak sedang dan luas lantai bangunan tidak mencukupi standar minimal luas per anggota keluarga yaitu 9 m² (sembilan meter persegi).

#### 2. Persyaratan Administrasi

- a. Proposal
- b. Surat permohonan pencairan dana
- c. Kwitansi (bermaterai cukup)
- d. Pakta Integritas (bermaterai cukup)
- e. Surat Pernyataan (bermaterai cukup)
- f. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga (KK)
- g. Fotokopi rekening bank yang masih berlaku (seluruh berkas dibuat dalam rangkap 3)

#### VIII. PELAKSANAAN KEGIATAN

1. Pembentukan Organisasi Pelaksana

Pembentukan organisasi pelaksana dilaksanakan pada semua tingkatan oleh pejabat yang memiliki wewenang untuk itu sebagaimana yang telah dijelaskan diatas. Masyarakat penerima bantuan dibentuk dalam satu wadah yang disebut dengan Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM).

#### 2. Pengajuan Proposal

- Proposal disusun oleh calon penerima bantuan yang difasilitasi/didampingi oleh Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) dan diketahui oleh Pemerintah Kecamatan dan Desa/Kelurahan setempat.
- Identifikasi masyarakat calon penerima bantuan dilakukan oleh Kepala Desa/Lurah bekerjasama dengan BPD, LPM, Kepala Dusun, Ketua RW dan Ketua RT dengan tujuan agar penyaluran bantuan tepat sasaran.
- Proposal ditujukan kepada Bupati Sumbawa melalui Dinas dan penyampaiannya dikoordinasi dengan Pemerintah Desa/Kelurahan setempat.

#### 3. Verifikasi Calon Penerima Bantuan

- Verifikasi terhadap Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM) calon penerima bantuan dilaksanakan secara berjenjang.



- Adapun proses Verifikasi terhadap KSM calon penerima bantuan diusulkan oleh Ketua KSM diketahui/disetujui oleh Kepala Desa/Lurah dan Camat, selanjutnya diverifikasi oleh Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) dan Tim Koordinasi Kabupaten dengan mengacu kepada persyaratan/kriteria penerima bantuan baik dari segi administrasi maupun verifikasi lapangan dengan melihat langsung kondisi rumah.

#### 4. Penetapan Penerima Bantuan

Penetapan Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM) calon penerima bantuan ditetapkan dengan Keputusan Bupati Sumbawa yang didasarkan atas usulan Kepala Dinas setelah dilakukan verifikasi terhadap kelompok masyarakat calon penerima bantuan oleh TFL dan tim verifikasi dari Kabupaten.

#### 5. Pencairan Dana Bantuan

Pencairan dana bantuan dilaksanakan oleh Dinas setelah Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM) calon penerima bantuan memenuhi persyaratan administrasi pencairan dana yang telah ditentukan. Pencairan dana dilakukan pada Bank penyalur yang telah ditentukan. Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni diberikan kepada masyarakat sebagai bantuan langsung yang disalurkan melalui Rekening Kelompok yang digunakan untuk membeli bahan bangunan yang dibutuhkan.

#### 6. Penyaluran Dana Bantuan

- Penyaluran bantuan dilakukan dengan 2 (dua) tahap. Tahap I 50% (lima puluh per seratus) dilakukan setelah proposal permohonan pencairan dana disetujui dan tahap II 50% (lima puluh per seratus) dilakukan setelah pekerjaan dilakukan mencapai progres fisik 50% (lima puluh per seratus)serta mendapatkan persetujuan dan rekomendasi pencairan dana tahap II dari penanggungjawab kegiatan di Dinas dengan menunjukkan foto progres fisik 50% (lima puluh per seratus).
- Biaya administrasi dan ongkos kerja diberikan sebesar 10% dari dana bantuan yang diterima yaitu :
  - a) Rusak Ringan sebesar Rp750.000 (tujuh ratus lima puluh ribu rupiah) dengan perincian Rp. 600.000 (Enam Ratus Ribu Rupiah) untuk ongkos kerja dan Rp. 150.000 (Seratus Lima Puluh Ribu Rupiah) untuk biaya administrasi yang digunakan untuk biaya pembukaan rekening KSM, biaya proposal, biaya transport, pembuatan stempel KSM dan biaya laporan pertanggungjawaban (SPJ).
  - b) Rusak Sedang sebesar Rp1.000.000 (satu-juta rupiah) dengan perincian Rp850.000 (delapan ratus lima puluh ribu rupiah) untuk ongkos kerja dan Rp150.000 (seratus lima puluh ribu rupiah) untuk biaya administrasi yang digunakan untuk biaya pembukaan rekening KSM, biaya proposal, biaya transport, pembuatan stempel KSM dan biaya laporan pertanggungjawaban (SPJ).



c) Rusak Berat sebesar Rp1.500.000 (satu juta lima ratus ribu rupiah) dengan perincian Rp1.350.000 (satu juta tiga ratus lima puluh ribu rupiah) untuk ongkos kerja dan Rp150.000 (seratus lima puluh ribu rupiah) untuk biaya administrasi yang digunakan untuk biaya pembukaan rekening KSM, biaya proposal, biaya transport, pembuatan stempel KSM dan biaya laporan pertanggungjawaban (SPJ).

#### 7. Pelaksanaan Kegiatan

#### a. Sosialisasi

Sosialisasi dilaksanakan oleh Tim Koordinasi dan Dinas dengan tujuan memberikan pemahaman kepada masyarakat tentang filosofi dan petunjuk teknis pelaksanaan Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kabupaten Sumbawa.

#### b. Partisipasi/Swadaya Masyarakat

- Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) adalah suatu program perbaikan rumah yang mengutamakan pemberdayaan masyarakat atau partisipasi aktif masyarakat dimana dana bantuan yang diberikan hanya bersifat stimulan sehingga diharapkan masyarakat dapat berswadaya dengan mengutamakan budaya gotong royong, sedangkan pemerintah hanya sebagai fasilitator.
- Kegiatan Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) sepenuhnya dilaksanakan oleh Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM) dan didampingi oleh TFL. Ketua kelompok difasilitasi TFL memimpin seluruh anggota kelompok menyusun rencana kerja sebagai dasar pelaksanaan kegiatan.

#### c. Waktu Pelaksanaan

- Batas waktu pelaksanaan kegiatan dilapangan sampai dengan minggu ketiga bulan Desember pada tahun pelaksanaan dan laporan pelaksanaan kegiatan diserahkan ke Dinas selambatlambatnya minggu keempat bulan Desember pada tahun pelaksanaan.
- Agar pemanfaatan bantuan oleh masyarakat tepat sasaran maka pengadaan atau pembelian bahan bangunan dilakukan oleh kelompok dimana dana tersebut akan diterima oleh Ketua KSM melalui Rekening KSM selanjutnya bersama anggota Kelompok melakukan pengadaan bahan bangunan yang dibutuhkan yang didampingi oleh TFL.
- Apabila dalam pelaksanaan fisik lapangan terjadi perubahan pelaksanaan pekerjaan dari Rencana Anggaran Biaya (RAB) yang telah disusun maka laporan SPJ disesuaikan dengan fisik lapangan yang telah dikerjakan.
- Apabila dalam pelaksanaan fisik lapangan terjadi perubahan harga barang yang digunakan dalam rehabilitasi rumah dan tidak sesuai dengan harga barang yang terdapat dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB) yang telah disusun maka harga



barang di laporan SPJ disesuaikan dengan harga yang berlaku pada saat pengerjaan fisik.

- Apabila terdapat penggantian nama penerima bantuan yang disebabkan oleh :
  - a. masyarakat penerima bantuan pindah ke Desa/Kelurahan lain atau tidak berada ditempat saat pelaksanaan kegiatan;
  - b. mengundurkan diri dan menolak bantuan; dan/atau
  - c. tidak sesuai dengan kriteria/persyaratan yang telah ditentukan setelah ditetapkan penerima bantuan dengan Surat Keputusan Bupati Sumbawa;

maka penerima bantuan dapat dialihkan/diganti dengan nama penerima lain yang dilampiri dengan berita acara penggantian nama dari Desa/Kelurahan (Kepala Desa/Lurah).

- Apabila masyarakat penerima bantuan meninggal dunia, maka penerima bantuan dapat dialihkan/diganti dengan nama ahli waris yang dilampiri dengan berita acara penggantian nama dan keterangan kematian dari Desa/Kelurahan (Kepala Desa/Lurah).
- Apabila penerima bantuan tidak mengerjakan fisik rumah pada salah satu tahapan pencairan maka dapat dialihkan/diganti dengan nama penerima lain yang dilampiri dengan berita acara penggantian nama dari Desa/Kelurahan (Kepala Desa/Lurah) atau dana dikembalikan ke Kas Daerah Kabupaten Sumbawa selambat-lambatnya 31 Desember pada tahun pelaksanaan.

#### 8. Pelaporan

Laporan pertanggungjawaban pengunaan dana Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) dibuat oleh KSM yang difasilitasi oleh TFL untuk disampaikan kepada Bupati Sumbawa melalui Dinas.

#### IX. PEMBINAAN, MONITORING DAN EVALUASI

Pembinaan, Monitoring dan Evaluasi kegiatan Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) dilakukan secara berjenjang meliputi :

#### 1. Dinas/Tim Koordinasi Kabupaten

- Melakukan verifikasi calon penerima Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) di Desa/Kelurahan lokasi program.
- Melakukan sosialisasi Pelaksanaan Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) di Desa/Kelurahan lokasi program.
- Melakukan monitoring ke Desa/Kelurahan tentang kesiapan masyarakat dalam hal kesanggupan swadaya dalam hal penyediaan bahan-bahan lokal.
- Melaksanakan pembinaan terhadap pelaksanaan kegiatan Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH), sehingga hasil pelaksanaan kegiatan bisa maksimal.
- Melakukan evaluasi tingkat partisipasi dan keswadayaan masyarakat dan pelaksanaan program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH).



#### 2. Camat

- Melakukan monitoring dan evaluasi tentang hasil identifikasi masyarakat calon penerima bantuan.
- Melakukan pembinaan dalam pelaksanaan kegiatan Melakukan verifikasi calon penerima Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) di Desa/Kelurahan lokasi program agar bisa mencapai hasil yang maksimal.
- Memfasilitasi penyelesaian permasalahan yang terjadi di lapangan.
- Melakukan evaluasi pelaksanaan kegiatan sesuai dengan target yang telah ditetapkan.

#### 3. Kepala Desa/Lurah

- Melakukan monitoring dan evaluasi tentang hasil identifikasi masyarakat calon penerima bantuan.
- Melakukan pembinaan serta monitoring dan evaluasi tentang kewajiban masyarakat dalam hal pengumpulan bahan lokal, pembentukan kelompok kerja, melakukan rehabilitasi dan pembangunan rumah dengan pola kerja kelompok. Dari hasil pembinaan dan monev dibuat laporan kepada Dinas tentang realisasi pelaksanaan kegiatan Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH).
- Melakukan pembinaan dan monev pada saat kegiatan rehabilitasi rumah berlangsung sehingga pekerjaan selesai tepat waktu dan hasilnya dinikmati masyarakat.

#### 4. Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL)

- Melakukan verifikasi calon penerima Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) di Desa/Kelurahan lokasi program.
- Mendampingi dan menfasilitasi KSM dalam pembuatan kelengkapan proposal pencaiaran dana bantuan dan laporan pertanggungjawaban penggunaan dana bantuan.
- Memfasilitasi KSM dalam penyusunan rencana penggunaan dana bantuan.
- Melakukan monitoring ke Desa/Kelurahan tentang kesiapan masyarakat dalam hal kesanggupan swadaya dalam hal penyediaan bahan-bahan lokal.
- Melakukan monitoring pelaksanaan progres fisik pengerjaan perbaikan rumah penerima bantuan.
- Melaksanakan pembinaan terhadap pelaksanaan kegiatan Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH), sehingga hasil pelaksanaan kegiatan bisa maksimal.



#### PROPOSAL

# BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI (RTLH) DANA APBD KABUPATEN SUMBAWA

- 1. SURAT PERMOHONAN
- 2. DAFTAR PENERIMA BANTUAN
- 3. SUSUNAN PENGURUS KELOMPOK SWADAYA MASYARAKAT (KSM)
- 4. REKENING BANK
- 5. RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
- 6. KARTU TANDA PENDUDUK (KTP)
- 7. KARTU KELUARGA (KK)



#### Contoh Surat Permohonan:

	KSM " KE DESA/KELURAHAN KE KABUPATEN SUM	CAMATAN
		W
Nomor Lamp. I a I	:/KSM/	Kepada Yth. Bapak Bupati Sumbawa Di – <u>Sumbawa Besar</u>
	Dengan hormat, Seiring dengan upaya pengentasa layak huni (RTLH) bagi masyarakat berpe sampaikan kepada Bapak Bupati Sumbay Kecamatan direncanakan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni rendah/miskin. Oleh karena itu, Proposa Sumbawa untuk mendapatkan dukungan d	wa bahwa di Desa/Kelurahanakan dilaksanakan Program Bantuan (RTLH) bagi masyarakat berpenghasilan I ini kami ajukan kepada Bapak Bupati
	Demikian proposal ini kami sar kami sampaikan terima kasih.	npaikan dan atas bantuan Bapak Bupati
	DES	KETUA KSMA/KEL KECAMATAN,
	MENGE	TAHUL:
	Camat,	Kepala Desa/Lurah,
	***************************************	
		san Permukiman Kabupaten Sumbawa

#### Contoh Daftar Penerima Bantuan :

# DAFTAR NAMA PENERIMA BANTUAN KELOMPOK SWADAYA MASYARAKAT ( KSM ) ...... DESA ...... KECAMATAN .....

NO.	NAMA	JABATAN	ALAMAT
1.		KETUA	
2.		SEKRETARIS	
3.		BENDAHARA	
4.		ANGGOTA	
5.		ANGGOTA	
6.		ANGGOTA	
7.		ANGGOTA	
8.		ANGGOTA	
9.		ANGGOTA	
10.		ANGGOTA	

	KETUA KSM
DESA	KECAMATAN

#### Contoh Susunan Pengurus KSM:

# SUSUNAN PENGURUS / STRUKTUR KELOMPOK SWADAYA MASYARAKAT ( KSM ) ...... DESA ...... KECAMATAN .....

NO.	NAMA	JABATAN	ALAMAT
1.		KETUA	
2.		SEKRETARIS	
3.		BENDAHARA	
4.		ANGGOTA	
5.		ANGGOTA	
6.		ANGGOTA	
7.		ANGGOTA	
8.		ANGGOTA	,
9.		ANGGOTA	
10.		ANGGOTA	

Ketua	<i>i.</i>	Bendahara,		Sekretans,	
445844644545484644	ingenerale.	ingistion property continues		***************	
		<u> Mengetahui :</u>			
		Mengecaltur .			
	1	Kepala Desa	,		



## Contoh Rencana Anggaran Biaya (RAB) :

	FOTO	RUN	ЛАН	<b>0%</b>	
	RENCANA	A ANGG	ARAN I	BELANJA	
	SASARAN :				
KELON	1POK : KSM				
NO.	JENIS BARANG	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN (Rp.)	TOTAL HARGA (Rp.)
1	Pasir	1	Dam	350.000	350.00
2	Semen	14	sak	5.000	910.00
3	Batu Merah	1.500	buah	600	900.00
_	Besi 5"	-	1 . C.	15.000	90.00
4	DCH 2	6	i	1 15.000	30.00
-	Besi 8"	10	vior	40.000	
4 5 6	Besi 8" Seng	10	len	40.000 40.000	400.00 800.00
4 5 6 7	Besi 8" Seng Paku	10	len yr	40.000 40.000 20.000	400.00 800.00 100.00
4 5 6 7 8	Besi 8" Seng Paku Kayu 8 x 12		len ar kg	40.000 40.000 20.000 100.000	400.00 800.00 100.00 600.00
4 5 6 7 8 9	Besi 8" Seng Paku Kayu 8 x 12 Kayu 5 x 7	10	len sr kg kg	40.000 40.000 20.000 100.000 35.000	400.00 800.00 100.00 600.00 350.00
4 5 6 7 8 9	Besi 8" Seng Paku Kayu 8 x 12 Kayu 5 x 7 Ongkos Tukang	10 10 1	len jr kg kg kg kg	40.000 40.000 20.000 100.000 35.000	400.00 800.00 100.00 600.00 350.00
4 5 6 7 8 9	Besi 8" Seng Paku Kayu 8 x 12 Kayu 5 x 7	10	len sr kg kg	40.000 40.000 20.000 100.000 35.000	400.00 800.00 100.00 600.00 350.00 150.00
4 5 6 7 8 9	Besi 8" Seng Paku Kayu 8 x 12 Kayu 5 x 7 Ongkos Tukang	10 10 1	len jr kg kg kg kg	40.000 40.000 20.000 100.000 35.000	400.00 800.00 100.00 600.00 350.00
4 5 6 7 8 9	Besi 8" Seng Paku Kayu 8 x 12 Kayu 5 x 7 Ongkos Tukang Biaya Administrasi	10 10 1	kg kg kg kg kg	40.000 40.000 20.000 100.000 35.000	400.0 800.0 100.0 600.0 350.0 350.0



# PERSYARATAN PENCAIRAN DANA BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI (RTLH) DANA APBD KABUPATEN SUMBAWA

- 1. PROPOSAL
- 2. KWITANSI
- 3. SURAT PERNYATAAN
- 4. PAKTA INTEGRITAS
- 5. KEPUTUSAN BUPATI PENETAPAN KSM PENERIMA BANTUAN



#### Contoh Kwitansi Pencairan Dana:

<u>INTUK PEMERINTA</u>	H DAERAH		e. Rekening : ggal
		· ·	or Buku :
		KWITANSI	
Telah terima dari	: Pengguna Anggaran,	/Kuasa Pengguna Anggaran Dinas	Kabupaten Sumbawa
Banyaknya uang		and the same of the same and the	
Untuk Pembayaran	Rehabilitasi Rumah '	Cidak Layak Huni (RTLH) Dana APBC	
			n Kecamatan
	• •	i Perumahan TApada Din a. Sesuai SK Bupati Sumbawa Nomor	
	iyaninbaren amiinami	r sesaar sy papan sumoawa nomoi	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Jumlah	: <b>(Rp.</b> 2007)	Control of the Contro	
			Sumbawa Besar,
Pejabat Pelaksan	na Teknis Kegiatan	Bendahara Pengeluaran,	Yang Menerima Uang, <b>Ketua KSM</b>
	THE SALEST CONTRACTOR PROPERTY.	EPECTS FIRST PRODUCE WALNAMED WAS RESIDENT PROPERTY.	Maria Maria Maria Maria Maria Maria Maria
NIP	1947 <u>Tak</u> tood <del>1860</del> 1994 1 <mark>360 1994 1</mark>	NIP.	
		Méngetahui	
	Penggi	ina Anggaran/Kuasa Pengguna Angg	
			ra
		as Kabupaten Sumbaw	u .
			u .
		ASKabupaten Sumbaw	u .
		<del>тинатана при применующего псем.</del>	u .
		<del>тинатана при применующего псем.</del>	



Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

## **SURAT PERNYATAAN**

# MENERIMA BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI (RTLH) DARI PEMERINTAH KABUPATEN SUMBAWA

Nama :	***************************************
Alamat :	***************************************
De	sa/KelKecamatan
Pekerjaan/Jabatan :	/ Ketua KSM
Des	a/KelKecamatan
Menyatakan Menerima Bantuar	n Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH)
Tahun bagi KSM	Desa/Kel Kecamatan
Sejumlah : Rp,	- ()
Dari Pemerintah Kabupaten Sumb	awa dengan ketentuan sbb :
Rehabilitasi Rumah Tidak Lay	pasitas menandatangani Kwitansi tanda terima Bantuan ak Huni (RTLH) dari Pemerintah Kabupaten Sumbawa abkan sepenuhnya oleh Ketua Kelompok Swadaya
peruntukan dan penggunaan K ini, saya sebagai Ketua KSM bersedia bertanggung jawab	an dikemudian hari setelah uang dicairkan maka euangan sebagaimana tersebut dalam surat pernyataan Kecamatan secara pribadi dan bersedia dituntut ganti rugi dan an Perundang - undangan yang berlaku.
Demikian pernyataan ini saya bua	t dengan sebenarnya.
	Sumbawa Besar,
Mengetahui/Menyetujui Kepala Dinas Kab. Sum	14 . 10011
(Pejabat Yang Berwenang	David -
	Materai Rp. 6.000
NIP	***************************************
	<del></del>



#### Contoh Pakta Integritas:

#### **PAKTA INTEGRITAS**

Saya yang bertanda	tangan di bawah ini :
Nama	:
Alamat	:
	Desa/Kelurahan Kecamatan
Jabatan	: Ketua KSM
No Tlp. /HP	:
Bertindak untuk	: KSM
dan atas nama	Desa/Kelurahan Kecamatan
	uksanaan kegiatan yang dibiayai dari dana bantuan Rehabilitas a Huni (RTLH) dengan ini menyatakan bahwa saya :
I. tidak akan mela	akukan praktek Korupsi, Kolusi dan Nipotisme (KKN);
ada indikasi Ko	an kepada pihak yang berwajib/ berwenang apabila mengetahu: rupsi, Kolusi, Nipotisme (KKN) dalam proses pelaksanaan kegiatan ari dana bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) ini;
Rencana Penggu Sumbawa Nom Rehabilitasi Ru Kabupaten Sun	akan dana bantuan sesuai dengan usulan pencairan bantuan unaan Uang dan pelaksanaannya akan mematuhi Peraturan Bupat nor Tahun 2020 tentang Petunjuk Pelaksanaan Bantuar mah Tidak Layak Huni Dana Anggaran Pendapatan Belanja Daerah nbawa serta akan bertanggungjawab mutlak terhadap penggunaar dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
sehingga kemu mengganti dan	dian hari diketahui terjadi penyimpangan dalam penggunaannya dian menimbulkan kerugian Negara/Daerah, maka saya bersedia menyetorkan kerugian tersebut ke kas Daerah serta bersedia si sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
	rat pernyataan ini dibuat dengan sebenarya dan bermeterai n sebagaimana mestinya.
	Sumbawa Besar,
	*******************************





#### BUPATI SUMBAWA PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

#### KEPUTUSAN BUPATI SUMBAWA NOMOR ...... TAHUN ...... TENTANG

PENETAPAN DESA/KELURAHAN LOKASI, KELOMPOK SASARAN PENERIMA DAN BESARNYA BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI DI KABUPATEN SUMBAWA TAHUN ........

#### **BUPATI SUMBAWA,**

- Menimbang: a. bahwa dalam rangka meningkatkan kualitas perumahan di Kabupaten Sumbawa dan untuk mendukung pelaksanaan Program Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya dari Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia, Pemerintah Kabupaten Sumbawa akan melaksanakan program bantuan rehabilitasi rumah tidak layak huni di Kabupaten Sumbawa;
  - b. bahwa untuk kelancaran dan tertib administrasi pelaksanaan program dimaksud, perlu ditetapkan desa/kelurahan lokasi, kelompok sasaran penerima dan besarnya bantuan rehabilitasi rumah tidak layak huni di Kabupaten Sumbawa;
  - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Penetapan Desa/Kelurahan Lokasi, Kelompok Sasaran Penerima dan Besarnya Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni di Kabupaten Sumbawa Tahun .......;
- Mengingat: 1. Undang-Undang Nomor 69 Tahun 1958 tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat II dalam Wilayah Daerah-daerah Tingkat I Bali, Nusa Tengara Barat dan Nusa Tenggara Timur;
  - 2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2011 tentang Perumahan dan Kawasan Permukiman;
  - Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
  - 4. Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Perumahan dan Kawasan Permukiman;



- 5. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 7/PRT/M/2018 tentang Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya;
- 6. Peraturan Menteri Perumahan Rakyat Nomor tentang Standar Pelayanan Minimal 29/Permen/M/2018 Bidang Perumahan Rakyat Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota;
- 7. Peraturan Daerah Kabupaten Sumbawa Nomor ..... Tahun ...... tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran .....;
- 8. Peraturan Bupati Sumbawa Nomor ...... Tahun ...... tentang Petunjuk Pelaksanaan Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak layak Huni Dana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sumbawa;

#### **MEMUTUSKAN:**

Menetapkan: KEPUTUSAN BUPATI TENTANG PENETAPAN KELURAHAN LOKASI, KELOMPOK SASARAN PENERIMA DAN BESARNYA BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI DI KABUPATEN SUMBAWA .....

KESATU

desa/kelurahan lokasi, : Menetapkan kelompok sasaran penerima dan besarnya bantuan rehabilitasi rumah tidak layak huni di Kabupaten Sumbawa Tahun ...... sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Bupati ini;

**KEDUA** 

- : Kelompok sasaran penerima bantuan rehabilitasi rumah tidak layak huni sebagaimana dimaksud dalam diktum kesatu menyiapkan hal-hal sebagai berikut:
  - 1. proposal usulan yang memuat:
    - a. nama calon penerima;
    - b. fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) calon penerima;
    - c. foto rumah dengan kondisi 0% (nol perseratus);
    - d. rekening Bank atas nama Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM); dan
    - e. rencana kebutuhan bahan dari masing-masing sasaran;
  - 2. pembukuan yang berhubungan dengan administrasi fisik dan keuangan; dan
  - 3. pertanggungjawaban keuangan pembelian bahan sesuai dengan kebutuhan sasaran;

KETIGA

: Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkan keputusan ini dibebankan pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran Kegiatan Penyediaan Perumahan Tahun Anggaran ......;



KEEMPAT : Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sumbawa Besar pada tanggal

BUPATI SUMBAWA,

Геı	mbusan:
١	Yth. Ketua Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Sumbawa
	di Sumbawa Besar;
2.	Yth. Inspektur Kabupaten Sumbawa di Sumbawa Besar,
3	Yth. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Penelitian dan Pengembangan
	Daerah Kabupaten Sumbawa di Sumbawa Besar;
1	Yth. Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten
	Sumbawa di Sumbawa Besar;
5.	Yth, Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten
	Sumbawa di Sumbawa Besar;
5.	Yth. Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kabupaten Sumbawa
	di Sumbawa Besar;
7	Yth, Camat di;
	Yth. Camat di;
	Yth. Camat di;
iÒ.	.dsť;
11.	. Yth: Kepala Desa di;
	Yth. Kepala Desa di;
	Astr

14. Yth. Lurah ...... di ......

15. dst;

KET. 1 KALI (9) 7.500.000 7.500.000 7.500.000 7.500.000 7.500.000 7:500.000 7.500,000 7.500.000 7.500.000 7.500.000 BESARNYA BANTUAN (Rp) (2) BUPATI SUMBAWA, DESA/KELURAHAN LOKASI, KELOMPOK SASARAN PENERIMA DAN BESARNYA BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI DI KABUPATEN SUMBAWA TAHUN ...... ALAMAT JABATAN DALAM Sekretaris Bendahara KELOMPOK Bendahara Sekretaris SUB TOTAL ID Anggota Anggota Anggota Anggota SUB TOTAL! Ketua Ketua (4) TOTAL 2 KELOMPOK SASARAN PENERIMA BANTUAN KSM KSM dst dst NOMOR TAHUN TANGGAL KEPUTUSAN BUPATI SUMBAWA DESA/KELURAHAN LOKASI DESA/KEL DESA/KEL KECAMATAN ত্র KECAMATAN LAMPIRAN NO.



#### FORMAT LAPORAN

# BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI (RTLH) DANA APBD KABUPATEN SUMBAWA

- 1. SURAT PENGANTAR
- 2. SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB
- 3. LAPORAN PENGGUNAAN DANA BANTUAN
  - RENCANA PENGGUNAAN UANG (RPU)
  - REALISASI PENGGUNAAN DANA
  - REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN
- 4. KWITANSI
- 5. FOTO PROGRES FISIK RUMAH

#### Contoh Surat Pengantar:

	KSM Desa/Kel Kec	
	Desa/Nei Nec	Aab. Sumbawa
		Vanada
lomor	: / /	K e p a d a Yth, Bupati Sumbawa
ampıran erihal	: 1 (satu) Exp.	cq. Kepala Dinas PRKP Kab. Sumbawa
emai	Laporan Realisasi Bantuan Rehabilitasi  Rumah Tidak Layak Huni Tahun	di –
	2. 10	Sumbawa Besar
	Dengan hormat,	
	Sehubungan dengan telah selesainya	a pelaksanaan Program Bantuan Rehabilitasi
	Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana A	APBD Kabupaten Sumbawa Tahun bagi
		Kecamatan Kabupaten Sumbawa,
	- ·- ·-	Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni
		Kecamatan yang telah diterima
		r Rp
		untuk melakukan rehabilitasi/perbaikan rumah sehingga mengurangi angka rumah tidak layak
	huni di Kabupaten Sumbawa. Adapun laporar	
	Demikan untuk maklum, atas kebijaks	aan Bapak kami sampaikan terima kasih.
		Ketua KSM Desa/Kel Kecamatan
		<u>()</u>
embusan		
	nmatdi	di;
. жызар.		

#### Contoh Surat Pernyataan Tanggung Jawab:

# SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

	, , ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
Mamat	:
	Desa/Kel Kecamatan
ekerjaan	:
abatan/No. HP	: Ketua KSM
	Desa/Kel Kecamatan
lenyatakan men	erima Bantuan Keuangan yang telah digunakan sesuai dengan usulan
roposal dan Rei	ncana Penggunaan Uang (RPU) sebagaimana tercantum dalam Laporan
enggunaan Ba	ntuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) sebesar
ι <b>ρ</b>	,- ( Rupiah) dari Pemerintah Kabupaten Sumbawa
	sebagai berikut bahwa :
	awab secara pribadi dan bersedia dituntut ganti rugi serta pidana sesuai
_	tuan perundang-undangan yang berlaku. ernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan dapat dipergunakan tinya.
Demikian surat p	ernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan dapat dipergunakan
emikian surat p	ernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan dapat dipergunakan tinya.  Sumbawa Besar,
Demikian surat p	ernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan dapat dipergunakan tinya.  Sumbawa Besar,  Penerima Bantuan, Ketua KSM
Demikian surat p	ernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan dapat dipergunakan tinya.  Sumbawa Besar,
Demikian surat p	ernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan dapat dipergunakan tinya.  Sumbawa Besar,  Penerima Bantuan, Ketua KSM
Demikian surat p	ernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan dapat dipergunakan tinya.  Sumbawa Besar,  Penerima Bantuan, Ketua KSM  Desa/Kel Kecamatan



### RENCANA PENGGUNAAN UANG (RPU)

## BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI (RTLH) KSM ...... DESA/KEL ...... KECAMATAN .......

No	Uraian Penggunaan	Валуакпуа	Harga Satuan	Realisasi	Ket.
1	2	3	4:	5	6
a	Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak				
	Layak Huni (RTLH)	,			
	KSM Desa/Kel			[	
	Kecamatan				
1	An			Rp -	
	1		Rp -	Rp -	
	2		Rp -	Rp -	
	3		Rp -	Rp -	
	4		Rp -	Rp -	
	5 Ongkos Tukang	1	Rp	Rp -	
	6 Biaya Administrasi	1	Rp -	Rp -	
	o bidya ribiniishadai			, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
2	An			Rp -	
	1		Rp -	Rp -	
	2		Rp -	Rp -	
	3		Rp -	Rp -	
	4		Rp -	Rp -	
	5		Rp -	Rp -	-
	6		Rp -	Rp -	
	7	********	Rp -	Rp -	
	8 Ongkos Tukang	1	Rp -	Rp -	<del>                                     </del>
	9 Biaya Administrasi	1	Rp -	F" -	<del>                                     </del>
	3 biaya naministrasi	* ******	, np	*	<del>                                     </del>
3	An			Rp -	
	1		Rp -	Rp -	
	2		Rp -	Rp -	
	3		Rp -	Rp -	
	4		Rp -	Rp -	
	5	*******	Rp -	Rp -	
	6		Rp -	Rp -	
	7		Rp -	Rp -	
	8 Ongkos Tukang	*******	Rp -	Rp -	
	9 Biaya Administrasi		Rp -	Rp -	
4.	dst				
	JUMLAH			Rp -	

KSM
Desa/Kel Kecamatan
Ketua,



## Contoh Realisasi Penggunaan Dana:

1		DESA/KELURAHA					*********		UPA	TEN SUI	MBA	WA	·. · ·	
22	D: Ke	ana Bantuan Rehabilitasi Rumah T ecamatandengan nome	idak Layak Huni or rekening								Desa/	Kel	<u></u>	····
Banyaknya   Narga Satuan   Jumlah   Banyaknya   Narga Satuan   Jumlah   S						ayak	Huni (RTL	.H) dari Peme	rint	ah Kab. Su	mbav	va TA	:	
a Bantuan Rehabilitat Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) KSSM Desa/Kel	1	Uralan Penggunaan			ga Satuan	_,			-	ga Satuan	J		Sal 9	
Recamatan	La	iyak Huni (RTLH)		<u> </u>								•		
1														
2	A			n		Rp		*			Rp.		Rp	-
A	士													
5	+-										<del></del>		<b></b>	
7 Ongkos Tukang	1	5	********	Rр					Rp	-		•		
Record   R	+-											600.000		
1	Ŧ													
2	TA			<u></u>		Rρ					Rp		Rp	-
3	+				<u></u>	<u> </u>					ļ			
S	Ŧ	3	* 200200	Rр				4	Rp		<u> </u>	<del> </del>	<u> </u>	
7 Ongkos Tukang 1 Paket Rp 600.000 500.000 1 Paket Rp 500.000 600.000 8 Biaya Administrasi 1 Paket Rp 150.000 150.000 1 Paket Rp 150.000 150.000 1 Paket Rp 150.000 150.000 1 Paket Rp 150.000 1 Paket Rp 150.000 1 Paket Rp 150.000 1 Paket Rp 1 Paket Rp 150.000 1 Paket Rp 1 Pak	1	5		Rp		Ė			Rр	•				
Recommendation   Reco	╀				600,000		600,000					600,000	<u> </u>	
1	#													
2	+	vi		<u> </u>	<u> </u>	Rp	· · · ·				Řρ		Rp	-
3   Rp -   Rp	Ŧ													
S   Rp	土				-			- inninier	Rρ					
6	+					<u> </u>					<del> </del>	<del></del>	·	
8 Biaya Administrasi 1 Paket Rp 150.000 150.000 1 Paket Rp 150.000 1 Paket R	#	6	* ,,,,,,,,,	Rρ			500.000		Rp	500.000		600 000		
JUMLAH Rp - Rp - R  Ketua, Bendahara,	土													
JUMLAH Rp - Rp - R  Ketua, Bendahara,	-	) s.t		ļ				·	-	·····		<del></del>		
Ketua, Bendahara,	Ī													
Ketua, Bendahara,	$\pm$	JUMLAH	<del> </del>	$\vdash$		Rp					Rp		Rap	1
		Ketua,						. <b></b> i	*****				see.	
Dinas Kabupaten Sumbawa		<u></u>	O <del>l</del> na	<b>'\$</b>				bawa		***************************************		<del>presincus.</del>		
NIP.				NIP.	**************************************	14-44 F1	<u>, 1984, 400, 1994 5, 199</u> 1994 1984 1984 1994 1994 1							



#### Contoh Realisasi Pelaksanaan Kegiatan:

		KELOMPOK SWADAYA MASYAR,	AK <b>A</b> T	
		KSM		
		DESA/KEL KECAMATAN KA	 BUPATEN SUMBAV	VA
Tu rel	juan p nabilit:	Pelaksanaan Kegiatan Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Lay elaksanaan kegiatan Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak H asi (perbaikan) rumah tidak layak huni menjadi rumah layak hur perincian penggunaan dana Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak I	luni (RTLH) adalah u ni dan sehat.	
	Wakt	u pelaksanaan kegiatan sanaan kegiatan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) di		
b.	Lokas	at dan Lokasi pelaksanaan kegiatan i kegiatan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) adalah d natan Kabupaten Sumbawa	i Desa/Kel	************
c.	KSM	nh realisasi penggunaan dana Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidal Desa/Kel Kecamatan Kabupaten Sur 	nbawa adalah Rp	
	No		Realisasi	Ket.
	a.	Uraian Penggunaan  Bantuan Sosial Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH)	realisas)	Let.
		KSM Desa/Kel Kecamatan	Rn	
	1.	Belanja Kebutuhan RRehabilitasi Rumah Tidak Layak Hunl	Rp -	<del>                                     </del>
	2.	Belanja Kebutuhan RRehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An	Rp -	
	3.	Belanja Kebutuhan RRehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni	Rp -	
	4.	An    Belanja Kebutuhan RRehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni	Rp -	
		An		
	5.	Belanja Kebutuhan RRehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An	Rp -	<del>  </del>
	6.	Belanja Kebutuhan RRehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni	Rp -	
	7.	An    Dst	1	+
		7074		
		TOTAL	. <u> </u>	
De ya an	ng ber gka ru	n laporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar- laku dalam pelaksanaanya sehingga menjadi rumah yang layak mah tidak layak huni di Kabupaten Sumbawa. I kami sampaikan terima kasih dan semoga laporan ini dapat dit	huni yang akhirnya	dapat mengurar
			************	
		KSM Desa/Kel .	*******************	
		Ketua,		
		**********************	410000	



2.

### Contoh Kwitansi Pembelian Bahan Bangunan :

					Dibukukan Tg Nomor Buku	l.	:	
			KWIT	ANSI				
Suda	h terima dari	: KETUA	. KSM Di	ESA/KEL	KEC	KAB. S	UMBAWA	
Ranv	aknya Uang				umiah		Perfect to the second of the s	<b>.</b>
<b></b>	akilya cang						الله الله المراجعية	
		h = ~	The second se	بمستأكم بما يتود ميز ديمد الدياف	ا د العمول المدين المحم يودوني	pargraph 175m	marinare e .	
Untuk	k Pembayaran	Program	Pembelian Bahan I m Bantuan Rehab Anggaran	ilitasi Rumah Tida	k Layak Huni (R			
Terbil	lang	Rp.	*************	į.				
٨	/lengetahui/Mer Ketua KSI			Lunas dibayar endahara KSM		Yan	ng Menerima U	ang
						Matera		
						Malera		
						5.000 / i		
		<del>,,,,,,,</del>			Rp. 6			
	***************************************			NOTA FAKTU	Rp. 6	5.000 / :		
NO	JENIS B				Rp. 6	mat :		HARG
1	JENIS B	AHAN	BANYAKNYA -	NOTA FAKTU SATUAN	Rp. 6 Alar  HARGA SAT	6.000 / : mat : FUAN	JUMLAH I	HARG
	JENIS B	AHAN 	<u>!</u>	NOTA FAKTU SATUAN	Rp. 6 Alar	6.000 / :	3.000 JUMLAH (	HARG
1 2 3 4	JENIS B	AHAN 	BANYAKNYA -	SATUAN	Rp. 6 Alar  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp		JUMLAH ( RP RP RP RP RP	HARG
1 2 3 4 5	JENIS B	AHAN	BANYAKNYA - - -	SATUAN	Rp. 6 Alar  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp	FUAN	JUMLAH ( RP RP RP RP RP RP	HARG
1 2 3 4 5	JENIS B	AHAN	BANYAKNYA - - - -	SATUAN	Rp. 6 Alar  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  R	FUAN	JUMLAH ( RP RP RP RP RP RP RP	HARG
1 2 3 4 5	JENIS B	AHAN	BANYAKNYA	SATUAN	Rp. 6 Alar  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp	FUAN	JUMLAH ( RP RP RP RP RP RP	HARG
1 2 3 4 5 6 7	JENIS B	AHAN	BANYAKNYA - - - -	SATUAN	Rp. 6 Alar  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  R	FUAN	JUMLAH ( RP RP RP RP RP RP RP	HARG
1 2 3 4 5 6 7 dst	JENIS B	AHAN 	BANYAKNYA JUMLA	SATUAN	Rp. 6 Alar  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  R	FUAN	JUMLAH I Rp Rp Rp Rp Rp Rp Rp Rp	HARG
1 2 3 4 5 6 7 dst	JENIS B	AHAN	BANYAKNYA JUMLA	SATUAN SATUAN AH	Rp. 6 Alar  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  R	FUAN	JUMLAH I RP RP RP RP RP RP RP RP RP	
1 2 3 4 5 6 7 dst	JENIS B	AHAN	BANYAKNYA JUMLA	SATUAN	Rp. 6 Alar  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  R	FUAN	JUMLAH I Rp Rp Rp Rp Rp Rp Rp Rp	
1 2 3 4 5 6 7 dst	JENIS B	AHAN	BANYAKNYA JUMLA	SATUAN SATUAN AH	Rp. 6 Alar  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  R	FUAN	JUMLAH I RP RP RP RP RP RP RP RP RP	



## Contoh Kwitansi Ongkos Tukang:

Sudah terima dari : KETUA KSM	Sudah terima dari : KETUA KSM	Sudah terima dari : KETUA KSM DESAKEL KEC KAB. SUMBAWA  Danyaknya Uang : Enem Retus Ribu Ruplah  Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumbay Tahun Anggaran Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumbay Tahun Anggaran Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materal Rp. 3.000  Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Yang Menerima Uang Alamat :				ibukukan Tgl. : omor Buku :
Sudah terima dari : KETUA KSM	Sudah terima dari : KETUA KSM	Sanyaknya Uang : Enam Retus Ribu Rupiah  Jintuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An. Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumbav Tahun Anggaran				
Banyaknya Uang : Enem Retus Ribu Ruplah  Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An.  Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBO Kab. Sumba Tahun Anggaran  Terbilang : Rp. 600.000  Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materal Rp. 3.000  Alamat :	Banyaknya Uang : Enam Retus Ribu Ruplah  Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An	Juluk Pembayaran  Ongkos Tukang keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An.  Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumbav Tahun Anggaran  Ferbilang  Rp. 600.000  Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 3.000  Alamat:	Codek toring dari			VEC YAR SUMRAWA
Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An	Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An	Untuk Pembayaran  Ongkos Tukang keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An.  Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumbav Tahun Anggaran  Terbilang  Rp. 600.000  Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materal Rp. 3.000  Alamat:				
Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumba Tahun Anggaran	Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An	Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An	Banyaknya Uang			
Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumba Tahun Anggaran  Terbilang : Rp. 600.000  Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materal Rp. 3.000	Program Banbuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumbaw Tahun Anggaran	Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumbav Tahun Anggaran				
Mengetahui/Menyehujui Ketua KSM Pang Menerima Uang Materal Rp. 3.000	Mengetahui/Menyetujui Ketua KSM Pang Menerima Uang  Materal Rp. 3.000  Alamat:	Mengetahui/Menyetujui Ketua KSM Pang Menerima Uang  Materal Rp. 3.000  Materal Rp. 4.3 Marant :	Untuk Pembayaran	Program Ban	ituan Rehabilitasi Rumah Tidak La	
Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 3.000  Alamat:	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materal Rp. 3.000  Alamat:	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 3.000  Alamat:	Terbilang	Rp.	600.600	
Materal Rp. 3.000  Alamat:	Materal Rp. 3.000  Alamat:	Materal Rp. 3.000  Alamat:				Yang Menerima Uang
Rp. 3.000	Rp. 3.000  Alamat:	Rp. 3.000  Alamat:	100 mm rva.	••	Service responses to the control of	
Alamat:	Alamat:	Alamat:				
			**************	<u> </u>	******************	Alamat
						ruaii(at .
•						



### Contoh Kwitansi Biaya Administrasi :

Banyaknya Uang : Seretus Lime Puluh Ribu Ruplah  Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An. Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumba Tahun Anggaran	Sudah terima dari : KETUA KSM	Sudah terima dari : KETUA KSM	anyaknya Uang : Seratus Lima Puluh Ribu Ruplah :  Intuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An.  Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumbi Tahun Anggaran	anyaknya Uang : Seratus Lima Puluh Ribu Ruplah  Intuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An.  Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sum Tahun Anggaran	Sudah terima dari	K	14/1 T A M O !	
Banyaknya Uang : Seretus Lime Puluh Ribu Ruplah  Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An. Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumba Tahun Anggaran	Banyaknya Uang : Seratus Lime Puluh Ribu Ruplah  Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi kepertuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An.  Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumba Tahun Anggaran	Banyaknya Uang : Seratus Lime Puluh Ribu Ruplah  Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi kepertuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An.  Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumba Tahun Anggaran	anyaknya Uang : Seratus Lime Puluh Ribu Rupiah  Intuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Rehabiitasi Rumah Tidak Layak Huni An.  Program Bantuan Rehabiitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumbi Tahun Anggaran	Anyaknya Uang  Seratus Lima Puluh Ribu Rupiah  Intuk Pembayaran : Biaya Administrasi kepertuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An.  Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sum Tahun Anggaran	Sudah terima dari		WITANSI	
Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi kepertuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An	Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An	Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An	ntuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An	ntuk Pembayaran : Biaya Administrasi kepertuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An.  Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sum Tahun Anggaran				
Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An	Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An	Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An	ntuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An	ntuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni An.  Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sum Tahun Anggaran	3anyaknya Uang	: Seratus Lima I	Puluh Ribu Ruplah	a i vidente trava i respetar restriccia i regarificalizarian trevatorio (1961) rescuentifici incluso i assessi I di pri respeta i estreta desidaren i respeti tiritaliko sartus sillistaskirin intercorren i iligio en ili esti de si
Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumba Tahun Anggaran  Terbilang : Rp. 150.000  Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Yang Menerima Uang Materal Rp. 3.000	Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumba Tahun Anggaran  Terbilang : Rp. 150,000  Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Yang Menerima Uang Materal Rp. 3,000  **Menunan Ketua KSM Ketua Kelompok**	Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumba Tahun Anggaran  Terbilang : Rp. 150,000  Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Yang Menerima Uang Materal Rp. 3,000  **Menunan Ketua KSM Ketua Kelompok**	Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sumbi Tahun Anggaran	Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) Dana APBD Kab. Sum Tahun Anggaran		The state of the s	ministra et al company de l'approprie de l'approprie de l'approprie de l'approprie de l'approprie de l'appropr L'approprie de l'approprie de l'approprie de l'approprie de l'approprie de l'approprie de l'approprie de l'ap L'approprie de l'approprie de l'approp	i kangangan di perungan di kangangangan perungan pangan pangan pangan pangan pangan pangan pangan di kangan di Pangan pangan panga Pangan pangan panga
Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materal Rp. 3.000	Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materal Rp. 3.000	Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materal Rp. 3.000	Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materal Rp. 3.000	Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materal Rp. 3.000	Jntuk Pembayaran	Program Bantua	an Rehabilitasi Rumah Tidak Laya	
Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materal Rp. 3.000  Ketua Kelompok	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materal Rp. 3.000  Ketua Kelompok	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materal Rp. 3.000  Ketua Kelompok	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materal Rp. 3.000	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materal Rp. 3.000		Rp.	150.000	
Rp. 3.000	Rp. 3.000	Rp. 3.000	Rp. 3.000	Rp. 3.000				Yang Menerima Uang
				Ketua Kelompok				
					***************	<del></del>	**************************************	Ketua Kelompok
	·							
	,							
	•	·						



# Contoh Foto Progres Fisik Rumah:

		PROGRES FISIK RUMAH	
-	KSM	DESA/KEL KECAMATAN	
	1		
	:		
	•		
		1	
		FOTO KONDISI 0 %	
		FOTO KONDISI 50 %	
	•		
	:		
	:		
	:		
		FOTO KONDISI 100 %	



# Contoh Surat Pernyataan Penerima Bantuan :

	SURAT PERM	NYATAAN
Yang bertandata	ngan di bawah ini :	
Nama Nomor KTP Umur/Usia Pekerjaan Alamat	Desa/Kelurahan Kecamatan	···
	Kabupaten Sumbawa Provinsi Nusa Tenggara Barat	
Dengan ini meng	yatakan :	
3. Memilik 4. Bersedia didiperba 5. Bersedia berswada 6. Bersungg dengan p Demikian surat Apabila saya m	aiki/direhab. memperbaiki/merehabilitasi rumah aya. guh-sungguh dalam mengikuti progra eraturan yang berlaku. pernyataan ini saya buat dengan se	umah dan akan menempati rumah yang telah dengan dana bantuan yang tersedia dan mau m Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni sesuai benarnya di atas kertas bermaterai secukupnya.
	Mengetahui :	
Kepala	Desa/Lurah	Yang Menyatakan:
		Material Rp. 4.000
(	)	()



## Contoh Keputusan Kepala Desa/Lurah tentang Pembentukan Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM) :



#### KEPALA DESA/LURAH ..... KABUPATEN SUMBAWA

KEPUTUSAN KEPALA DESA/LURAH ..... NOMOR ...... TAHUN .....

#### **TENTANG**

PEMBENTUKAN DAN PENETAPAN KELOMPOK SWADAYA MASYARAKAT (KSM) PENERIMA BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI (RTLH) DESA/KELURAHAN ..... KECAMATAN ..... DANA APBD KABUPATEN SUMBAWATAHUN ANGGARAN 2019

#### KEPALA DESA/LURAH .....,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka meningkatkan kualitas perumahan dan untuk mengurangi jumlah rumah tidak layak huni di Kabupaten Sumbawa, Pemerintah Kabupaten Sumbawa akan melaksanakan program bantuan rehabilitasi rumah tidak layak huni di Kabupaten Sumbawa;
  - b. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan Program Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni Dana APBD Kabupaten Sumbawa Tahun Anggaran ....., perlu dibentuk dan ditetapkan kelompok swadaya masyarakat penerima bantuan rehabilitasi rumah tidak layak huni di Desa/Kelurahan ....... Kecamatan ........ Kabupaten Sumbawa;
  - c. bahwa anggota kelompok yang ditetapkan lantung keputusan ini telah memenuhi kriteria dan persyaratan penerima bantuan stimulan dimaksud;
  - d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, huruf b dan huruf c perlu menetapkan keputusan Kepala Desa/Lurah tentang Pembentukan dan Penetapan Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM) Penerima Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni Desa/Kelurahan ...... Kecamatan ...... Dana APBD Kabupaten Sumbawa Tahun Anggaran .....;
- Mengingat
- : 1. Undang Undang Nomor 06 Tahun 2014 tentang Desa;
- 2. Peraturan Daerah Kabupaten Sumbawa Nomor ..... Tahun ..... tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran ......;
- 3. Peraturan Bupati Sumbawa Nomor ...... Tahun ...... tentang Petunjuk Pelaksanaan Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni Dana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sumbawa;

#### **MEMUTUSKAN:**

Menetapkan

: KEPUTUSAN KEPALA DESA/LURAH ..... TENTANG PEMBENTUKAN DAN PENETAPAN KELOMPOK SWADAYA MASYARAKAT (KSM) PENERIMA BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI DESA/KELURAHAN ...... KECAMATAN ..... DANA APBD KABUPATEN SUMBAWA TAHUN ANGGARAN .....



KESATU : Membentuk dan menetapkan kelompok swadaya masyarakat (KSM) penerima bantuan rehabilitasi rumah tidak layak huni (RTLH) Desa/Kelurahan					
KEDUA	: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.				
	Ditetapkan di				
	KEPALA DEŞA/LURAH,				
	······································				
2. Yth Ke	pati Sumbawa di Sumbawa Besar; pala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sumbawa				
3. Yth. Car	awa Besar; nat di				

A.

LAMPIRAN		
KEPUTUSAI	KEPALA DESA/LURAH	
NOMOR	TAHUN	
TANGGAL.		

# KELOMPOK SWADAYA MASYARAKAT (KSM) PENERIMA BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK LAYAK HUNI (RTLH) DESA/KELURAHAN ...... KECAMATAN ...... DANA APBD KABUPATEN SUMBAWA TAHUN ANGGARAN ......

NO	NAMA KSM	NAMA PENERIMA BANTUAN	ALAMAT	JABATAN LANTUNG KELOMPOK
(l)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	KSM	.1.		KETUA
	DESA/KEL	2.		SEKRETARIS
	KEC	3.		BENDAHARA
		4.		ANGGOTA
		5.		ANGGOTA
		6,		ANGGOTA
	•	7.		ANGGOTA
		8.		ANGGOTA
		9.		ANGGOTA
		10.	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	ANGGOTA
		dst		ANGGOTA.

KEPALA DESA/LURAH,				

BUPATI SUMBAWA, P

M. HUSNI DJIBRIL

LAMPIRAN II
PERATURAN BUPATI SUMBAWA
NOMOR 26 TAHUN 2020

**TENTANG** 

PETUNJUK PELAKSANAAN
BANTUAN REHABILITASI RUMAH TIDAK
LAYAK HUNI DAN BANTUAN PEMBANGUNAN
BARU RUMAH SWADAYA DANA ANGGARAN
PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
KABUPATEN SUMBAWA

### PETUNJUK PELAKSANAAN BANTUAN PEMBANGUNAN BARU RUMAH SWADAYA

#### I. LATAR BELAKANG

- Bahwa masyarakat di Kabupaten Sumbawa masih ada masyarakat yang belum/tidak memiliki rumah. Hal tersebut terkait tingkat pendapatan yang rendah sehingga perlu adanya perhatian dari semua pihak.
- 2. Bahwa ketersediaan bahan material lokal untuk pembangunan rumah pada umumnya cukup tersedia di desa/kelurahan, di samping itu nilai-nilai gotong royong sabagai modal dasar pembangunan masih terpelihara dengan baik sehingga apabila ada bantuan atau program pembangunan yang bersifat stimulan, masyarakat mudah untuk berpartisipasi melaksanakan pembangunan dimaksud.
- 3. Bahwa dengan gambaran kondisi masyarakat tersebut diatas maka Pemerintah Kabupaten Sumbawa memprogramkan kegiatan Program Bantuan Pembangunan Baru Rumah Swadaya bagi Masyarakat Berpenghasilan Rendah atau masyarakat miskin dengan memberikan bantuan langsung kepada masyarakat melalui rekening Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM). Ketua kelompok memfasilitasi pembelian bahan bahan non lokal sesuai kebutuhan, ongkos kerja dan biaya administrasi sebesar 10% dari dana bantuan, sedangkan bahan lokal ditanggung sendiri oleh masyarakat.
- 4. Pemerintah Kabupaten Sumbawa mengalokasikan dana bantuan melalui dana APBD Kabupaten untuk penanganan/mengurangi backlog rumah melalui Program Bantuan Pembangunan Baru Rumah Swadaya dengan nilai bantuan per unit sebesar Rp20.000.000,- (dua puluh juta rupiah).

#### II. DASAR

- Undang-Undang Nomor 69 Tahun 1958 tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat II dalam Wilayah Daerah-daerah Tingkat I Bali, Nusa Tenggara Barat dan Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 122, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1655);
- 2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2011 tentang Perumahan dan Kawasan Permukiman (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5188);



- 3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
- 4. Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Perumahan dan Kawasan Permukiman (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 101, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5883);
- 5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
- 6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 310);
- 7. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 7/PRT/M/2018 tentang Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 403);
- 8. Peraturan Menteri Perumahan Rakyat Nomor 29/Permen/M/2018 tentang Standar Teknis Standar Pelayanan Minimal Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1891);
- 9. Peraturan Daerah Kabupaten Sumbawa Nomor 18 Tahun 2007 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Sumbawa Tahun 2007 Nomor 18, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sumbawa Nomor 522);

#### III. MAKSUD DAN TUJUAN

Program ini dimaksudkan untuk meningkatkan percepatan penurunan kemiskinan dan mengurangi angka *backlog* rumah di Kabupaten Sumbawa melalui penyediaan rumah yang layak huni.

Tujuan pelaksanaan program ini antara lain:

- 1. Masyarakat dapat memiliki rumah sendiri;
- 2. Masyarakat dapat menempati rumah tinggal yang sehat atau layak huni baik dari aspek konstruksi, kesehatan dan sosial;
- 3. Mengurangi angka rumah tangga miskin;
- 4. Melestarikan semangat gotong royong di kalangan masyarakat yang terorganisir dalam bentuk kelompok kerja;
- 5. Memberi kesempatan kepada masyarakat untuk merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi, memelihara hasil pembangunan dan



mengembangkan dirinya sendiri sebagai suatu bentuk pemberdayaan masyarakat.

6. Terciptanya peningkatan kesejahteraan masyarakat

#### IV. SASARAN

Sasaran penerima Bantuan Pembangunan Baru Rumah Swadaya Dana APBD Kabupaten Sumbawa adalah Masyarakat Miskin/Masyarakat Berpenghasilan Rendah (MBR) yang belum/tidak memiliki rumah dan tersebar di wilayah Kabupaten Sumbawa serta masyarakat terdampak bencana alam yang rumahnya rusak berat/total.

#### V. PENDANAAN

Seluruh pendanaan dibebankan pada Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Sumbawa.

#### VI. PENGORGANISASIAN

Tingkat Kabupaten

Di tingkat Kabupaten dibentuk Kelompok Kerja Perumahan Dan Kawasan Permukiman (Pokja PKP) dan Tim Koordinasi dengan Keputusan Bupati Sumbawa dengan keanggotaan terdiri dari unsurunsur Perangkat Daerah terkait dilingkup Kabupaten Sumbawa serta unsur Kecamatan dan Desa/Kelurahan lokasi penerima bantuan dan Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL).

2. Tingkat Kelompok Masyarakat

Kelompok masyarakat merupakan penerima bantuan sekaligus sebagai pelaksana langsung terhadap kegiatan Pembangunan Baru Rumah Swadaya yang disebut dengan Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM). Pembentukan KSM dilakukan dengan penetapan Keputusan Kepala Desa/Lurah. KSM dalam pelaksanaan kegiatan Pembangunan Baru Rumah Swadaya akan didampingi oleh Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) sesuai dengan Desa/Kelurahan pendampingan yang telah ditentukan.

#### VII. PERSYARATAN

1. Persyaratan Penerima

Adapun persyaratan dan kriteria penerima Bantuan Pembangunan Baru Rumah Swadaya Dana APBD Kabupaten Sumbawa sebagai berikut:

a. Warga Negara Indonesia yang sudah berkeluarga.

Yang dimaksud dengan berkeluarga adalah:

- 1) keluarga yang terdiri atas suami dan istri; suami, istri, dan anak; salah satu orang tua dan anak;
- 2) keluarga yang terdiri atas adik dan kakak yang salah satunya atau keduanya sudah memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP);
- keluarga yang terdiri atas lebih dari 1 anggota keluarga di luar hubungan keluarga inti seperti keponakan, sepupu, cucu, dan sebagainya;



- 4) keluarga yang hanya beranggotakan 1 orang yang telah berusia lanjut minimal 58 tahun; penyandang disabilitas.
- b. Masyarakat Miskin/Masyarakat Berpenghasilan Rendah (MBR) dengan penghasilan dibawah Upah Minimum Kabupaten (UMK) sesuai dengan Data Backlog Rumah Desa/Kelurahan di Kabupaten Sumbawa.
- c. Memiliki atau menguasai tanah dan tanah tersebut bukan merupakan tanah warisan yang belum dibagi serta tidak dalam status sengketa.
- d. Belum/tidak memiliki rumah serta memiliki sebidang tanah dengan atau tanpa struktur pondasi.
- e. Belum pernah mendapat bantuan perumahan dari Pemerintah atau pemerintah daerah, termasuk yang terkena bencana alam.
- f. Membangun sendiri rumahnya, memelihara dan mengembangkan sendiri.
- g. Bersungguh-sungguh mengikuti program Bantuan Pembangunan Baru Rumah Swadaya.
- h. Dapat bekerja secara kelompok.

### 2. Persyaratan Administrasi

- a. Proposal
- b. Surat permohonan pencairan dana
- c. Kwitansi (bermaterai cukup)
- d. Pakta Integritas (bermaterai cukup)
- e. Surat Pernyataan (bermaterai cukup)
- f. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga (KK)
- g. Fotokopi rekening bank yang masih berlaku (seluruh berkas dibuat dalam rangkap 3)

# VIII. PELAKSANAAN KEGIATAN

1. Pembentukan Organisasi Pelaksana

Pembentukan organisasi pelaksana dilaksanakan pada semua tingkatan oleh pejabat yang memiliki wewenang untuk itu sebagaimana yang telah dijelaskan diatas. Masyarakat penerima bantuan dibentuk dalam satu wadah yang disebut dengan Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM).

#### 2. Pengajuan Proposal

 Proposal disusun oleh calon penerima bantuan yang tergabung dalam Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM) yang difasilitasi/didampingi oleh Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) dan diketahui oleh Pemerintah Kecamatan dan Desa/Kelurahan setempat.



- Identifikasi masyarakat calon penerima bantuan dilakukan oleh Kepala Desa/Lurah bekerjasama dengan BPD, LPM, Kepala Dusun, Ketua RW dan Ketua RT dengan tujuan agar penyaluran bantuan tepat sasaran.
- Proposal ditujukan kepada Bupati Sumbawa melalui Dinas dan penyampaiannya dikoordinasi dengan Pemerintah Desa/Kelurahan setempat.

#### 3. Verifikasi Calon Penerima Bantuan

- Verifikasi terhadap Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM) calon penerima bantuan dilaksanakan secara berjenjang.
- Adapun proses Verifikasi terhadap KSM calon penerima bantuan diusulkan oleh Ketua KSM diketahui/disetujui oleh Kepala Desa/Lurah dan Camat, selanjutnya diverifikasi oleh Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) dan Tim Koordinasi Kabupaten dengan mengacu kepada persyaratan/kriteria penerima bantuan baik dari segi administrasi maupun verifikasi lapangan dengan melihat langsung kondisi rumah.

# 4. Penetapan Penerima Bantuan

Penetapan Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM) calon penerima bantuan ditetapkan dengan Keputusan Bupati Sumbawa yang didasarkan atas usulan Kepala Dinas setelah dilakukan verifikasi terhadap kelompok masyarakat calon penerima bantuan oleh TFL dan tim verifikasi dari Kabupaten.

#### 5. Pencairan Dana Bantuan

Pencairan dana bantuan dilaksanakan oleh Dinas setelah Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM) calon penerima bantuan memenuhi persyaratan administrasi pencairan dana yang telah ditentukan. Pencairan dana dilakukan pada Bank penyalur yang telah ditentukan. Bantuan Pembangunan Baru Rumah Swadaya diberikan kepada masyarakat sebagai bantuan langsung yang disalurkan melalui Rekening Kelompok yang digunakan untuk membeli bahan bangunan yang dibutuhkan untuk pembangunan rumah.

#### 6. Penyaluran Dana Bantuan

- Penyaluran bantuan dilakukan dengan 2 (dua) tahap. Tahap I 50% (lima puluh per seratus)dilakukan setelah proposal permohonan pencairan dana disetujui dan tahap II 50% (lima puluh per seratus) dilakukan setelah pekerjaan dilakukan mencapai progres fisik 50% (lima puluh per seratus) serta mendapatkan persetujuan dan rekomendasi pencairan dana tahap II dari penanggungjawab kegiatan Bantuan Pembangunan Baru Rumah Swadaya di Dinas dengan menunjukkan foto progres fisik 50% (lima puluh per seratus).
- Biaya administrasi dan ongkos kerja diberikan sebesar 10% (sepuluh per seratus) dari dana bantuan yang diterima yaitu sebesar Rp2.000.000 (dua juta rupiah) dengan perincian Rp1.850.000 (satu juta delapan ratus lima puluh ribu rupiah)



untuk ongkos kerja dan Rp150.000 (seratus lima puluh ribu rupiah) untuk biaya administrasi yang digunakan untuk biaya pembukaan rekening KSM, biaya proposal, biaya transport, pembuatan stempel KSM dan biaya laporan pertanggungjawaban (SPJ).

## 7. Pelaksanaan Kegiatan

#### a. Sosialisasi

Sosialisasi dilaksanakan oleh Tim Koordinasi Kabupaten dan Dinas dengan tujuan memberikan pemahaman kepada masyarakat tentang filosofi dan petunjuk teknis pelaksanaan Bantuan Pembangunan Baru Rumah Swadaya Dana APBD Kabupaten Sumbawa.

### b. Partisipasi/Swadaya Masyarakat

- Bantuan Pembangunan Baru Rumah Swadaya adalah suatu program pembangunan baru rumah yang mengutamakan pemberdayaan masyarakat atau partisipasi aktif masyarakat dimana dana bantuan yang diberikan hanya bersifat stimulan sehingga diharapkan masyarakat dapat berswadaya dengan mengutamakan budaya gotong royong, sedangkan pemerintah hanya sebagai fasilitator.
- Kegiatan Bantuan Pembangunan Baru Rumah Swadaya sepenuhnya dilaksanakan oleh Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM) dan didampingi oleh TFL. Ketua kelompok difasilitasi TFL memimpin seluruh anggota kelompok menyusun rencana kerja sebagai dasar pelaksanaan kegiatan.

#### c. Waktu Pelaksanaan

- Batas waktu pelaksanaan kegiatan dilapangan sampai dengan minggu ketiga bulan Desember pada tahun pelaksanaan dan laporan pelaksanaan kegiatan diserahkan ke Dinas selambatlambatnya minggu keempat bulan Desember pada tahun pelaksanaan.
- Agar pemanfaatan bantuan oleh masyarakat tepat sasaran maka pengadaan atau pembelian bahan bangunan dilakukan oleh kelompok dimana dana tersebut akan diterima oleh Ketua KSM melalui Rekening KSM selanjutnya bersama anggota Kelompok melakukan pengadaan bahan bangunan yang dibutuhkan yang didampingi oleh TFL.
- Apabila dalam pelaksanaan fisik lapangan terjadi perubahan pelaksanaan pekerjaan dari Rencana Anggaran Biaya (RAB) yang telah disusun maka laporan SPJ disesuaikan dengan fisik lapangan yang telah dikerjakan.
- Apabila dalam pelaksanaan fisik lapangan terjadi perubahan harga barang yang digunakan dalam pembangunan rumah dan tidak sesuai dengan harga barang yang terdapat dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB) yang telah disusun maka harga barang di laporan SPJ disesuaikan dengan harga yang berlaku pada saat pengerjaan fisik.



- Apabila terdapat penggantian nama penerima bantuan yang disebabkan oleh :
  - a. masyarakat penerima bantuan pindah ke Desa/Kelurahan lain atau tidak berada ditempat saat pelaksanaan kegiatan
  - b. mengundurkan diri dan menolak bantuan
  - c. tidak sesuai dengan kriteria/persyaratan yang telah ditentukan setelah ditetapkan penerima bantuan dengan Surat Keputusan Bupati Sumbawa

maka penerima bantuan dapat dialihkan/diganti dengan nama penerima lain yang dilampiri dengan berita acara penggantian nama dari Desa/Kelurahan (Kepala Desa/Lurah).

- Apabila masyarakat penerima bantuan meninggal dunia, maka penerima bantuan dapat dialihkan/diganti dengan nama ahli waris yang dilampiri dengan berita acara penggantian nama dan keterangan kematian dari Desa/Kelurahan (Kepala Desa/Lurah).
- Apabila penerima bantuan tidak mengerjakan fisik rumah pada salah satu tahapan pencairan maka dapat dialihkan/diganti dengan nama penerima lain yang dilampiri dengan berita acara penggantian nama dari Desa/Kelurahan (Kepala Desa/Lurah) atau dana dikembalikan ke Kas Daerah Kabupaten Sumbawa selambat-lambatnya 31 Desember pada tahun pelaksanaan.

### 8. Pelaporan

Laporan pertanggungjawaban pengunaan dana Pembangunan Baru Rumah Swadaya dibuat oleh KSM yang difasilitasi oleh TFL untuk disampaikan kepada Bupati Sumbawa melalui Dinas.

#### IX. PEMBINAAN, MONITORING DAN EVALUASI

Pembinaan, Monitoring dan Evaluasi kegiatan Pembangunan Baru Rumah Swadaya dilakukan secara berjenjang meliputi :

## 1. Dinas

- Melakukan verifikasi calon penerima Pembangunan Baru Rumah Swadaya di Desa/Kelurahan lokasi program.
- Melakukan sosialisasi Pelaksanaan Pembangunan Baru Rumah Swadaya di Desa/Kelurahan lokasi program.
- Melakukan monitoring ke Desa/Kelurahan tentang kesiapan masyarakat dalam hal kesanggupan swadaya dalam hal penyediaan bahan-bahan lokal.
- Melaksanakan pembinaan terhadap pelaksanaan kegiatan Pembangunan Baru Rumah Swadaya, sehingga hasil pelaksanaan kegiatan bisa maksimal.
- Melakukan evaluasi tingkat partisipasi dan keswadayaan masyarakat dan pelaksanaan program Pembangunan Baru Rumah Swadaya.



#### 2. Camat

- Melakukan monitoring dan evaluasi tentang hasil identifikasi masyarakat calon penerima bantuan.
- Melakukan pembinaan dalam pelaksanaan kegiatan Melakukan verifikasi calon penerima Pembangunan Baru Rumah Swadaya di Desa/Kelurahan lokasi program agar bisa mencapai hasil yang maksimal.
- Memfasilitasi penyelesaian permasalahan yang terjadi di lapangan.
- Melakukan evaluasi pelaksanaan kegiatan sesuai dengan target yang telah ditetapkan.

## 3. Kepala Desa/Lurah

- Melakukan monitoring dan evaluasi tentang hasil identifikasi masyarakat calon penerima bantuan.
- Melakukan pembinaan serta monev tentang kewajiban masyarakat dalam hal pengumpulan bahan lokal, pembentukan kelompok kerja, melakukan rehabilitasi dan pembangunan rumah dengan pola kerja kelompok. Dari hasil pembinaan dan monev dibuat laporan kepada Dinas tentang realisasi pelaksanaan kegiatan Pembangunan Baru Rumah Swadaya.
- Melakukan pembinaan dan monev pada saat kegiatan rehabilitasi rumah berlangsung sehingga pekerjaan selesai tepat waktu dan hasilnya dinikmati masyarakat.

## 4. Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL)

- Melakukan verifikasi calon penerima Pembangunan Baru Rumah Swadaya di Desa/Kelurahan lokasi program.
- Mendampingi dan menfasilitasi KSM dalam pembuatan kelengkapan proposal pencaiaran dana bantuan dan laporan pertanggungjawaban penggunaan dana bantuan.
- Menfasilitasi KSM dalam penyusunan rencana penggunaan dana bantuan.
- Melakukan monitoring ke Desa/Kelurahan tentang kesiapan masyarakat dalam hal kesanggupan swadaya dalam hal penyediaan bahan-bahan lokal.
- Melakukan monitoring pelaksanaan progres fisik pengerjaan perbaikan rumah penerima bantuan.
- Melaksanakan pembinaan terhadap pelaksanaan kegiatan Pembangunan Baru Rumah Swadaya, sehingga hasil pelaksanaan kegiatan bisa maksimal.



## **PROPOSAL**

# PEMBANGUNAN BARU RUMAH SWADAYA DANA APBD KABUPATEN SUMBAWA

- 1. SURAT PERMOHONAN
- 2. DAFTAR PENERIMA BANTUAN
- 3. SUSUNAN PENGURUS KELOMPOK SWADAYA MASYARAKAT (KSM)
- 4. REKENING BANK
- 5. RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
- 6. KARTU TANDA PENDUDUK (KTP)
- 7. KARTU KELUARGA (KK)



# ${\bf Contoh\ Surat\ Permohonan:}$

	DESA/KELURAHANK KABUPATEN SU	** · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
amp.	Kepada  Yth. Bapak Bupati Sumbawa  Li (satu) esp  Proposal Bantuan Pembangunan  Barn (PB) Rumah Swadaya		
	yang layak dan sehat bagi masyarakat memiliki rumah, dengan ini kami sampa di Desa/Kelurahan Keci dilaksanakan Program Bantuan Pemba masyarakat berpenghasilan rendah/mis ajukan kepada Bapak Bupati Sumbawa tendah/mis	asan kemiskinan dan memberikan hunian berpenghasilan rendah/miskin yang belumikan kepada Bapak Bupati Sumbawa bahwa umatan direncanakan akan ingunan Baru (PB) Rumah Swadaya bagi ikin. Oleh karena itu, Proposal ini kami untuk mendapatkan dukungan dana bantuan ampaikan dan atas bantuan Bapak Bupati	
	/DĘ	KETUA KSM SA/KEL KEGAMATAN	
		_443124444444444444444444444444444444444	
	MENC	ETAHUL.	
	Camat	Kepala Desa/Lurah	



# Contoh Daftar Penerima Bantuan :

# DAFTAR NAMA PENERIMA BANTUAN KELOMPOK SWADAYA MASYARAKAT ( KSM ) ...... DESA ...... KECAMATAN .....

NO.	NAMA	JABATAN	ALAMAT
1.		KETUA	
2.		SEKRETARIS	
3.		BENDAHARA	
4.		ANGGOTA	
5.		ANGGOTA	<del>nama na naj naj naj naj na na kita kita kita kita kita da naka kita kita kita kita kita kita kita k</del>
6.		ANGGOTA	
7.		ANGGOTA	
8.		ANGGOTA	
9.		ANGGOTA	
10.		ANGGOTA	

KETUA KSM					
DESA	KECAMATAN				
	· productivitation and a second finance of				



## Contoh Susunan Pengurus KSM:

# SUSUNAN PENGURUS / STRUKTUR KELOMPOK SWADAYA MASYARAKAT ( KSM ) ...... DESA ...... KECAMATAN ......

NO.	NAMA	JABATAN	ALAMAT
1.		KETUA	
2.		SEKRETARIS	
3.0		BENDAHARA	
4.		ANGGOTA	destina de la companie de la compani
5.		ANGGOTA	
6.		ANGGOTA	
7.		ANGGOTA	
8.		ANGGOTA	
9.		ANGGOTA	
10.	a ng Aglanyari kalipagi kalipadi Asimanina Angah dan Sanapapan an Milipada ana a ya mbaniningan ay	ANGGOTA	muyadi, adamay intelligiciningini, il. pagalaba, hariba pagabaran ata umabalahin, mada mada utu ang atauna ngulis mahand

Ketua,	Bendahara,	Sekretaris,
, as has a second and a second	- ALLEGE PRACE STREET SALES	· ************************************
	Menaetahul :	
	Kepala Desa	
		<del>,</del>

Sekretaris,

# Contoh Rencana Anggaran Biaya (RAB) :

# FOTO RUMAH 0%

## **RENCANA ANGGARAN BELANJA**

NAMA SASARAN

: .....: KSM ......

KELOMPOK

NO.	JENIS BARANG	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN (Rp.)	TOTAL HARGA (Rp.)
1	Pasir	1	Dam	350.000	350.000
2	Semen	14	sak	75.000	910.000
3	Batu Merah	1.500	buat	600	900.000
4	Besi 5"	6		15.000	90.000
5	Besi 8*	10	ior	40.000	400.000
6	Seng	<b>(20)</b>	len ar	40.000	800.000
7	Paku		kg	20.000	100.000
8	Kayu 8 x 12		kg	100.000	600.000
9	Kayu 5 x 7	10	kg	35.000	350.000
10	Ongkos Tukang	1	kg	350.000	350.000
11	Biaya Administrasi	1	kg	150.000	150.000
	JUMLAH A	NGGARAN			5.000.000

	2015
Mengetahui :	Dibuat oleh,
Ketua KSM	
<del>_</del>	



# PERSYARATAN PENCAIRAN DANA BANTUAN PEMBANGUNAN BARU RUMAH SWADAYA DANA APBD KABUPATEN SUMBAWA

- 1. PROPOSAL
- 2. KWITANSI
- 3. SURAT PERNYATAAN
- 4. PAKTA INTEGRITAS
- 5. KEPUTUSAN BUPATI PENETAPAN KSM PENERIMA BANTUAN



## Contoh Kwitansi Pencairan Dana:

	H DAERAH		Kode Rekening Tanggal Nomor Buku ID RUP	
		KWITANS	I,	
Telah terima dari	: Pangguna Anggeran/Ku	rasa Pongguna Anggaran Di	nas viidinining dan k	abupaten Sumbawa
Banyaknya uang				
Untuk Pembayaran		erikan Kepada Masyarakat		
		i) Rumah Swadaya Dana AP k KSM Desa/Ke		
		rumahan TA pa		
Júmlah	Rp	<u> </u>		
			: Sûn	bawa Besar,
Pojabat Polaksan	a Teknis Kegiatan	Bendahara Pengeluara		Yang Menerima Uang, Ketua KSM
NIP		Bendahara Pengeluara	ID,	Yang Menerima Uang,
NIP	Pengguna	. Alexand, mand and deficiely in the language of the manifest and an alexanders.	Anggaran	Yang Menerima Uang, Ketua KSM
NIP	Pengguna	NIP	Anggaran	Yang Menerima Uang, Ketua KSM
NIP	Pengguna	NIP.  Mengetahui  Anggaran/Kuasa Pengguni  Kabupaten Su	Anggaran	Yang Menerima Uang, Ketua KSM

# **SURAT PERNYATAAN**

## MENERIMA BANTUAN PEMBANGUNAN BARU (PB) RUMAH SWADAYA DARI PEMERINTAH KABUPATEN SUMBAWA

Saya yang pertanda tangan	
Nama	***************************************
Alamat	* *************************************
	Desa/Kel Kecamatan
Pekerjaan/Jabatan	:
•	Desa/KelKecamatan
	Bantuan Pembangunan Baru (PB) RUmah Swadaya Desa/Kel
Sejumlah: Rp	
Secara Hukum mempun Pembangunan Baru (PB	n Sumbawa dengan ketentuan sbb : nyai Kapasitas menandatangani Kwitansi tanda terima Bantuan B) Rumah Swadaya dari Pemerintah Kabupaten Sumbawa dan rabkan sepenuhnya oleh Ketua Kelompok Swadaya Masyarakat
(KSM).	impangan dikomudian hadi sotolah yang disalekan maka
(KSM). 2. Apabila terjadi penyi peruntukan dan penggu ini, saya sebagai Ketua bersedia bertanggung	impangan dikemudian hari setelah uang dicairkan maka Inaan Keuangan sebagaimana tersebut dalam surat pernyataan KSM Desa/Kel Kecamatan jawab secara pribadi dan bersedia dituntut ganti rugi dan etentuan Perundang - undangan yang berlaku.
(KSM).  2. Apabila terjadi penyi peruntukan dan penggu ini, saya sebagai Ketua bersedia bertanggung pidana sesuai dengan ke	inaan Keuangan sebagaimana tersebut dalam surat pernyataan KSM Desa/Kel Kecamatan Kecamatan jawab secara pribadi dan bersedia dituntut ganti rugi dan
(KSM).  2. Apabila terjadi penyi peruntukan dan penggu ini, saya sebagai Ketua bersedia bertanggung pidana sesuai dengan ke	inaan Keuangan sebagaimana tersebut dalam surat pernyataan KSM
(KSM).  2. Apabila terjadi penyi peruntukan dan penggu ini, saya sebagai Ketua bersedia bertanggung pidana sesuai dengan keDemikian pernyataan ini sa	inaan Keuangan sebagaimana tersebut dalam surat pernyataan KSM
(KSM).  2. Apabila terjadi penyi peruntukan dan penggu ini, saya sebagai Ketua bersedia bertanggung pidana sesuai dengan keDemikian pernyataan ini sa	Jawab secara pribadi dan bersedia dituntut ganti rugi dan etentuan Perundang - undangan yang berlaku:  Sumbawa Besar,
(KSM).  2. Apabila terjadi penyi peruntukan dan penggu ini, saya sebagai Ketua bersedia bertanggung pidana sesuai dengan ke Demikian pernyataan ini sa Mengetahui/Meny Kepala Dinas	Sumbawa Besar,



# **PAKTA INTEGRITAS**

Saya yang bertanda	tangan di bawah ini :
Nama	1
Alemat	:
	Desa/Kelurahan Kecamatan
Jabatan	: Ketua KSM
No Tlp. /HP	:
Bertindak untuk	: KSM
dan atas nama	Desa/Kelurahan Kecamatan
	ksanaan kegiatan yang dibiayai dari dana bantuan Pembangunan wadaya dengan ini menyatakan bahwa saya :
l. tidak akan mela	kukan praktek Korupsi, Kolusi dan Nipotisme (KKN);
ada indikasi Ko	an kepada pihak yang berwajib/ berwenang apabila mengetahui rupsi, Kolusi, Nipotisme (KKN) dalam proses pelaksanaan kegiatan iri dana bantuan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya ini;
Rencana Penggu Sumbawa Nom Pembangunan I Daerah Kabupa	akan dana bantuan sesuai dengan usulan pencairan bantuan, unaan Uang dan pelaksanaannya akan mematuhi Peraturan Bupati or Tahun 2020 tentang Petunjuk Pelaksanaan Bantuan Baru (PB) Rumah Swadaya Dana Anggaran Pendapatan Belanja aten Sumbawa serta akan bertanggungjawab mutlak terhadap ntuan sesuai dengan kelentuan peraturan perundang-undangan
sehingga kemud mengganti dan	dian hari diketahui terjadi penyimpangan dalam penggunaannya dian menimbulkan kerugian Negara/Daerah, maka saya bersedia menyetorkan kerugian tersebut ke kas Daerah serta bersedia si sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
	rat pernyataan ini dibuat dengan sebenarya dan bermeterai cukup n sebagaimana mestinya.
	Sumbawa Besar,
	Penerima Bantuan,
	Ketua KSM
	Desa/Kelurahan Kecamatan
	Materab Rp. 6.00Q





#### BUPATI SUMBAWA PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

#### KEPUTUSAN BUPATI SUMBAWA NOMOR ...... TAHUN ....... TENTANG

PENETAPAN DESA/KELURAHAN LOKASI, KELOMPOK SASARAN PENERIMA DAN BESARNYA BANTUAN PEMBANGUNAN BARU RUMAH SWADAYA DI KABUPATEN SUMBAWA TAHUN .........

#### BUPATI SUMBAWA,

- Menimbang: a. bahwa dalam rangka mengurangi angka backlog rumah di Kabupaten Sumbawa dan untuk mendukung pelaksanaan Program Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya dari Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Republik Indonesia, Pemerintah Kabupaten Sumbawa akan melaksanakan program bantuan pembangunan baru rumah swadaya di Kabupaten Sumbawa;
  - b. bahwa untuk kelancaran dan tertib administrasi pelaksanaan program dimaksud, perlu ditetapkan desa/kelurahan lokasi, kelompok sasaran penerima dan besarnya bantuan pembangunan baru rumah swadaya di Kabupaten Sumbawa;
  - bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Penetapan Desa/Kelurahan Lokasi, Kelompok Sasaran Penerima dan Besarnya Bantuan Pembangunan Baru Rumah Swadaya di Kabupaten Sumbawa Tahun .......;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 69 Tahun 1958 tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat II dalam Wilayah Daerah-daerah Tingkat I Bali, Nusa Tengara Barat dan Nusa Tenggara Timur;
  - 2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2011 tentang Perumahan dan Kawasan Permukiman;
  - Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
  - 4. Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Perumahan dan Kawasan Permukiman;



- 5. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 7/PRT/M/2018 tentang Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya;
- 6. Peraturan Menteri Perumahan Rakyat 29/Permen/M/2018 tentang Standar Pelayanan Minimal Bidang Perumahan Rakyat Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota;
- 7. Peraturan Daerah Kabupaten Sumbawa Nomor ..... Tahun ...... tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran .....;
- 8. Peraturan Bupati Sumbawa Nomor ...... Tahun ...... tentang Petunjuk Pelaksanaan Bantuan Pembangunan Baru Rumah Swadaya Dana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sumbawa;

#### **MEMUTUSKAN:**

Menetapkan : KEPUTUSAN BUPATI TENTANG PENETAPAN DESA/ KELURAHAN LOKASI, KELOMPOK SASARAN PENERIMA DAN BESARNYA BANTUAN PEMBANGUNAN BARU SWADAYA DI KABUPATEN SUMBAWA .......

KESATU

desa/kelurahan lokasi, kelompok sasaran penerima dan besarnya bantuan pembangunan baru rumah swadaya di Kabupaten Sumbawa Tahun ....... sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Bupati ini;

KEDUA

: Kelompok sasaran penerima bantuan pembangunan baru rumah swadaya sebagaimana dimaksud dalam diktum kesatu menyiapkan hal-hal sebagai berikut:

- L proposal usulan yang memuat :
  - a. nama calon penerima;
  - b. fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) calon penerima;
  - c. foto lokasi tanah/pondasi kondisi 0% (noi perseratus);
  - d rekening Bank atas nama Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM); dan
  - e. rencana kebutuhan bahan dari masing-masing sasaran;
- 2. pembukuan yang berhubungan dengan administrasi fisik dan keuangan: dan
- 3. pertanggungjawaban keuangan pembelian bahan sesuai dengan kebutuhan sasaran;

KETIGA

: Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkan keputusan ini dibebankan pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran Kegiatan Penyediaan Perumahan Tahun Anggaran ......;



KEEMPAT : Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

15. dst;

14. Yth, Lurah

Ditetapkan di Sumbawa Besar pada tanggal

BUPATI SUMBAWA,

						A The Man Dec Man At A	A SERVICE SERVICE	
Te	mbus	an :						
ì.	Yth.	Ketua	Dewan	Perwakilan	Rakyat	Dacrah	Kabupaten	Sumbawa
	di Si	umbawa	Besar;	and the second second	A A CA CAMPAGNA	** \$1500 F * 1450 \$11.	era discensiva e la companya de la c	11.50,000.00.00.00.00.00
2.	Yth.	Inspekti	ır Kabup	aten Sumbay	va di Sum	ibawa Bes	ar;	
3.	Yth.	Kepala l	Badan Per	encanaan P	embangu	nan Peneli	tian dan Pen	gembangan
,				mbawa di Si				A CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR
4.	Yth.	Kepala	Dinas Per	umahan Ra	kyat dan	Kawasan	Permukiman	Kabupaten
			Sumbawa		- 2			
5.	Yth.	Kepala	Badan	Pengelolaan	Keuanga	n dan A	set Daerah	Kabupaten
	Sum	ibawa di	Sumbawa	a Besar;				
6.	Yth.	Kcpala	Bagian	Hukum S	ckrctariat	Daerah	Kabupaten	Sumbawa
	di Si	umbawa	Besar;					
7.	Yth.	Camat .	d	Ésomini,,,,,,,				
8.	Yth.	Camat .	d	[manangaa]				
9.	Yth.	Camat .	d	i				
10	. dst;							
11	. Yth.	Kepala I	Desa	<b>di</b>				
12	Yth.	Kepala I	Desa	di				
13	. dst:							



LAMPIRAN
KEPUTUSAN BUPATI SUMBAWA
NOMOR
TANGGAL

DESA/KELURAHAN LOKASI, KELOMPOK SASARAN PENERIMA DAN BESARNYA BANTUAN PEMBANGUNAN BARU RUMAH SWADAYA DI KABUPATEN SUMBAWA TAHUN ........

(3)         (3)         (4)         (5)           1         DESA/KEL         1         Kertua         20.000.000           1         Auggota         20.000.000         20.000.000           1         Auggota         20.000.000           2         Auggota         20.000.000           4         Auggota         20.000.000           4         Auggota         20.000.000           4         Auggota         20.000.000           4         KECAMATAN         Ketua           5         Sekretaria         20.000.000           6         Auggota         20.000.000           7         Auggota         20.000.000           8         Sekretaria         20.000.000           4         Auggota         20.000.000           4         Auggota         20.000.000           6         Auggota         20.000.000           6         Auggota         20.000.000           7         Auggota         20.000.000           8         Auggota         20.000.000           9         Auggota         20.000.000           1         Auggota         20.000.000           2         Auggot	2	DESA/KELURAHAN LOKASI	KELOMPOK SASARAN PENERIMA BANTUAN	JABATAN DALAM KELOMPOK	ALAMAT	BESARNYA BANTUAN (Rp)	KE
DESA/KEL         KSM         KGLIA         KGLIA           KECAMATAN         1         Sebinataria         1           4         Anggota         Anggota         1           DESA/KEL         KSM         Kerus         1           KECAMATAN         2         Seirotanis         1           4         Anggota         4         Anggota           5         Anggota         4         Anggota           6         4         Anggota         4           6         5         Anggota         6           7         Anggota         6           8         Anggota         6           9         Anggota         6           10         Anggota         10	-			4		(2)	9
Setretaria   1	-		KSN				1 KALI
2   Sekretariu		KECAMATAN	1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1	Ketua	nga nga ketangang ketang pentapan kapitan kapitan kapitan ketang ketang ketang ketang ketang ketang ketang ke	20,000,000	
3   Dendahara   Anggota				Sekretans		20.000.000	
S	ŀ			Dendahara		20,000,000	
Company				Anggota		20,000,000	
dat   Beridahara   Anggola   dat   SUBTOTALI   SUBTOTALI   Anggola   dat   SUBTOTALI   Anggola   dat   SUBTOTALII   Anggola   dat   dat   SUBTOTALII   Anggola   dat				Anggota		20,000,000	
NEW   1   1   1   1   1   1   1   1   1	l '						
DESA/KEL   KSM							
NECAMATAN   1   Ketua   Ketua						Participant of the Assessment of the Control of the	
1   1   2   2   2   2   2   2   2   2	CV.		KSM properties and and and and and			-	
Seicretaris Seicretaris 3 Bendaltara Anggola 5 Anggola Anggola dat SUBIOIALII SUBIOIALII	ĵ.	KECAMATAN		Kerus		20:000:000	
S Angeota Ange				Setortaris		20,000,000	
TVLOLENS INP			The section of the se	Bendahara	ARRY LAKES APPERED FOR THE U.S. SECURE TRANSPORT OF STREET FOR STREET STREET STREET STREET	30,000,000	
dat SUBIOTALII			***************************************	Anggota		20,000,000	
SUB TOTALII TOTAL			3	Anggota		20,000.000	
SUB POPAL II	1						
TOTAL	N.			L.H.		And the second second second second	
TVIOL	ğ						
			ATOTA	2			

BUPATI SUMBAWA.

明子の母の母を有るのとは本をはは次のをではな物を、 のを呼るです。



# FORMAT LAPORAN BANTUAN PEMBANGUNAN BARU RUMAH SWADAYA DANA APBD KABUPATEN SUMBAWA

- 1. SURAT PENGANTAR
- 2. SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB
- 3. LAPORAN PENGGUNAAN DANA BANTUAN
  - RENCANA PENGGUNAAN UANG (RPU)
  - REALISASI PENGGUNAAN DANA
  - REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN
- 4. KWITANSI
- 5. FOTO PROGRES FISIK RUMAH



# KELOMPOK SWADAYA MASYARAKAT KSM ..... Desa/Kel ...... Kee. ..... Kab. Sumbawa Kepada Samuel applicational systems Nomor Yth. Bupati Sumbawa Lampiran : 1 (satu) Exp. cq. Kepala Dinas ...... Kab, Sumbawa Perihal : Laporan Realisasi Bantuan Pembangunan Bacu (PB) Rumah Swadaya Tahun ..... di -Sumbawa Besar Dengan hormat, Schubungan dengan telah selesainya pelaksanaan Program Bantuan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Dana APBD Kabupaten Sumbawa Tahun ...... bagi KSM ...... Desa/Kelurahan ...... Kecamatan ...... Kabupaten Sumbawa dengan ini kami sampaikan laporan realisasi Banruan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya KSM ..... Desa/Kelurahan ..... Kecamatan ..... yang telah diterima dari Pemerintah Kabupaten Sumbawa sebesar Rp. (...... dengan penggunaan dana bantuan digunakan untuk melakukan pembangunan baru rumah secara swadaya bagi masyarakat yang belum/tidak memiliki rumah sehingga memberikan hunian/rumah yang layak huni dan mengurangi angka backlog rumah di Kabupaten Sumbawa. Adapun laporan realisasi terlampir: Demikan untuk maklum, atas kebijaksaan Bapak kami sampaikan terima kasih. Ketua KSM ..... Desa/Kel. ...... Kecamatan ......... ( ..... Tembusan: 1. Yth. Camat ...... di ..... 2 Yth Kepala Desa/Lurah Kecamatan di 3. Arsip.



# Contoh Surat Pernyataan Tanggung Jawab :

# **SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB**

KSM
KSM
KSM
Kel
ntuan Keuangan yang telah digunakan sesuai dengan usulan nggunaan Uang (RPU) sebagaimana tercantum dalam Laporan langunan Baru (PB) Rumah Swadaya sebesar Rp) dari Pemerintah Kabupaten Sumbawa dengan ketentuan sebagai pangan dikemudian hari terhadap peruntukan dan penggunaan lagaimana tersebut dalam surat pernyataan ini, saya bersedia lara pribadi dan bersedia dituntut ganti rugi serta pidana sesuai ndang-undangan yang berlaku.
nggunaan Uang (RPU) sebagaimana tercantum dalam Laporan langunan Baru (PB) Rumah Swadaya sebesar Rp
angunan Baru (PB) Rumah Swadaya sebesar Rp, ) dari Pemerintah Kabupaten Sumbawa dengan ketentuan sebagai bangan dikemudian hari terhadap peruntukan dan penggunaan bagaimana tersebut dalam surat pernyataan ini, saya bersedia bira pribadi dan bersedia dituntut ganti rugi serta pidana sesuai ndang-undangan yang berlaku.
dari Pemerintah Kabupaten Sumbawa dengan ketentuan sebagai pangan dikemudian hari terhadap peruntukan dan penggunaan pagaimana tersebut dalam surat pernyataan ini, saya bersedia pribadi dan bersedia dituntut ganti rugi serta pidana sesuai ndang-undangan yang berlaku.
pangan dikemudian hari terhadap peruntukan dan penggunaan pagaimana tersebut dalam surat pernyataan ini, saya bersedia pra pribadi dan bersedia dituntut ganti rugi serta pidana sesuai padang-undangan yang berlaku.
agaimana tersebut dalam surat pernyataan ini, saya bersedia nra pribadi dan bersedia dituntut ganti rugi serta pidana sesuai ndang-undangan yang berlaku.
ini saya buat dengan sesungguhnya dan dapat dipergunakan
Sumbawa Besar,
Penerima Bantuan,
Ketua KSM
Desa/Kel Kecamatan
Material 6.000
**************************************



# RENCANA PENGGUNAAN UANG (RPU)

# BANTUAN PEMBANGUNAN BARU (PB) RUMAH SWADAYA KSM ...... DESA/KEL ...... KECAMATAN ......

No	Uraian Penggunaan	Bany	aknya	Ha	rga Satuan	1	Realisasi	Ket.
1	2		3		4		5	6
â	Bantuan Pembangunan Baru (PB)							
	Rumah Swadaya							. ·
	KSM Desa/Kel							
	Kecamatan							
1	An:		·	ļ .		Rp	-	
	1. S. M			Rp		Ro.	•	·
	2		******	Rp		Rp		··
	·3:		******	Rp		Rp.		
	. 4 miniminanis		94112451	Rp	÷	Ro	÷ ,	
	5 Ongkos Tukang	1	Paket	Rρ	1.850.000	Rp	1.850.000	****
	6 Biaya Administrasi	1	Paket	Rp	150.000	Rp	150.000	
<del></del>						:		
2	An.					Rp	-	
	1		*******	Rp		Ro	an Lighter	
	2		******	Rp	4	Rp		
	3		*******	Rø	-	Ro	4.	
	-4- manifement		2000000	Rр		Rp	***	
	5	9 1 5	59.51 - 144	Rр	-	Rρ	•	
	6 ,			Rp	•	Rp	÷	9,0
	7		********	Rр	£.	Rp.	, s =	
	8 Ongkos Tukang	1	Paket	Rp	1:850.000	Rp	1.850.000	
	9 Biaya Administrasi	1	Paket	Rp	150,000	Ŕр	150.000	
3	An	- 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1	tarin tar		Service Contracts	Rp	2.000.000	
	1		4=====	Rp		Rp		
	2	-	41.12444	Rp		Rp		-
· · ·	3 2444		4444	Rp		Rp		
	4 (		45113444	Rp	~ <u>~~~~~</u>	Ro	e=	
	5		4000000	Rp		Rp		
	6		********	Rp	•	Rp		
<del></del>	7		*******	Rp		Rp		
	8 Ongkos Tukang	1	Paket	Rp	1.850.000	Rp	1.850.000	
<u> </u>	9 Biaya Administrasi	1	Paket	Rp	150.000	Rp	150.000	
4.	dst							
	JUMUAH			<u> </u>		Rp		

•	KSN4
Desa/	KSMKecamatan Ket u a,
	,
	***************************************



# Contoh Realisasi Penggunaan Dana:

	DESA/KELURA ealisasi Penerimaan dan Penggun ana Bantuan Pembangunan Baru	aan Dana		o.								<del></del>
K	ana samuan remoangunan saru ecamatandengan non	ior ickening	······································	ncoa: pada	Bank		******		/ACI.	And a - 18 tappe	*****	
Si	besar Rp		Rupiah).									
Ų	poran realisasi penggunaan Bant	uan Pembangun	an Baru (PB) Ru	mah	Swadaya d	ari Pemerint	ah Ka	ib. Sumba	wa 1/	٠	;	
			RAB								<del>,</del>	
ŀ	Uraian Penggunaan	Banyaknya	Hares Satuan	·	Romish	Banyaknya		Realisati ga Satuan		restant	:	ieldo
t		3	4		\$	6		7		<b>3</b>	· · · · ·	9
	intuan Pembangupan Baru (PB)											
	unah Swadaya SM Desa/Kel						-	<del></del>		<del></del>	<del> </del>	
	camatan											
١,	M. orientementary			Ro	*	<del></del>	-		Ra		RD	
ב	1 particular and the second	- Lebengerit	Ro -	Re	-	* Haven	Fø		Ro	-	Ro	
╁	3 *************************************	* measure * Plainwise	Rp -	Rp	-	· management	Rp		Rp		Rp Ro	
L	4 3		Rρ	ŶΡ		* *************************************	Ro	*.	Rp		Řp	
F	3-3-1-1-104 m-1041-003907 0 pin-	200 pine 10	Rp Rp +	Rp Rp		ecus, gra-	Ro		Ro Ro	**	Rp Ro	
T	6	1 Paket	Rp 1.850.000	Rp	1.850,000	1 Paket	Ro	1.850,000		1.850.000	Ro	•
Γ	8 - Biaya Admenistrate	1 Paket			150.000	1 Paket	Rap	150.000	Rp.			
١,	M. deputational description			Q <sub>p</sub>			-		Ro		Re	
	I trees and the same		Ep .	Rρ	-	100	Po		Rp		Ro	
H	1 Application of the same of t	arriagery .	Rp -	Ro		W term jamin	Rp	,	Rp Ro		RD.	•
	4 Vanat Sangunar, and sangunar	÷	Rp ≠	Řр			-Ro		Rp.		R <sub>D</sub>	
┞	5 - Carles (1945) 1944 6 - 1945 - 1944 (1945)	- grantes)	Rp +	Rp Rp		* Marriages	Ro		Ro Ro	<del></del>	Rp.	<del></del>
	7 Ongkos Tukang	Paket	Rp 1.850.000	Rp	1.830.000	1 Paces	RO	1.850.000	ДD	1.650.000	Rp	
┝	8 Biaya Administraci	1 Paket	Rp 150.000	Np.	190,000	1 Paket	Rp.	150,000	Ro.	150.000	Ro.	
7	II. Language Company			Ap					Po	-	Re	
L	1 min and a section of the section o	- 261/48E-2E-	Ro -	Rp	•	PEN GUPS	Rp		Ro		Ro	1
H	1	######################################	Rp #	Rp		# 49 44444444	Ro Ro		Rp Rp	*	Ro Ao	-
	**************************************		Rp -	Rp	*	* n=====	Rp	*	Rp		Rρ	
┞	5	T (Space of the space of the sp	Rp -	Rp	+ 2	- sepaltent	Rp	<u>: /-</u> 	Ro Ro		Rp	
	7 Ongkos Tukang	Paket	Rp. 1.850.000	Rp.		1 Paket	Ma	1.850.000	Ro	1.850,000	Ro	
┢	8 Blaya Admenistrasi	1 Paket	Rp 150,000	RD.	150.000	1 Pakat	10	150.000	R <sub>B</sub>	150,000	Pp.	
1	Stamphinner									. **		
╁		<del>                                     </del>		┝┷			┝	<del></del>		<del></del>	-	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
L	JUMLAH			Re					Rp		RP.	
	Katus,					•	 ************************************	Boni	fahai	*********		
	Sundinantiuritiuseteistassiss	Dia	Men 185 1	getal Labuj	bul paten Súmi	bawa -		triellendelend	********	**************************************		
			NP.	*****	man a compression to make that	:						
			NIP.	*****	man a compression to make that	·						



# Contoh Realisasi Pelaksanaan Kegiatan:

DESA/KEL		KSM		
n pelaksanaan kegiatan Bantuan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya adalah untuk melak angunan rumah secara swadaya sehingga memberikan hunian yang layak dan sehat bagi masy belum/tidak memiliki rumah serta mengurangi angka bocklog: rumah di Kabupaten Sumbawa. In perincian penggunaan dana Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni sebagai berikut saktu pelaksanaan kegiatan (aksanaan kegiatan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya dilakukan pada tahun				VA:
n pelaksanaan kegiatan Bantuan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya adalah untuk melak angunan rumah secara swadaya sehingga memberikan hunian yang layak dan sehat bagi masy belum/tidak memiliki rumah serta mengurangi angka bocklog: rumah di Kabupaten Sumbawa. In perincian penggunaan dana Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni sebagai berikut saktu pelaksanaan kegiatan (aksanaan kegiatan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya dilakukan pada tahun			on the control of the control of	
angunan rumah secara swadaya sehingga memberikan hunian yang layak dan sehat bagi masy belum/tidak memiliki rumah serta mengurangi angka bocklog, rumah di Kabupaten Sumbawa. In perincian pengunaan dana Bantuan Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni sebagai berikut akku pelaksanaan kegiatan laksanaan kegiatan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya dilakukan pada tahun				uk melak
aktu pelaksanaan kegiatan laksanaan kegiatan laksanaan kegiatan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya dilakukan pada tahun	ban	gunan rumah secara swadaya sehingga memberikan hunian yang	; layak dan sehat b	agi masy
laksanaan kegiatan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya dilakukan pada tahun		그런 그는 방송 살 등 그는 그는 그를 가득하는 그들은 그들은 그래 하는 그를 모든 말을 그는 것들을 느낀 것을 가득했다.		5 6 756 5
laksanaan kegiatan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya dilakukan pada tahun	7 in 187	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	ayax rium sebagai c	PERKUTE
kasi kegiatan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya adalah di Desa/Kel camatan			ukan peda tahun	erina.
mlah realisasi penggunaan dana Bantuan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya M. Desa/Kel Kecamatan Kabupaten Sumbawa adalah Rp.  Rupiah) dengan perincian penggunaan dana sebagai berikut :  to Uralan Penggunaan Realisasi Ket.  Bantuan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  L. Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  TOTAL  TOTAL  TOTAL			a at sur	
M. Desa/Kel Kecamatan Kabupaten Sumbawa adalah Rp.  Desa/Kel Kecamatan Kabupaten Sumbawa adalah Rp.  Rupiah) dengan perincian penggunaan dana sebagai berikut :  Uralan Penggunaan Reslisasi Ket.  Bantuan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  L. Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  TOTAL  TOTAL  TOTAL			esa/Kel	وعطيمه بياميحه
M Desa/Kel Kecamatan Kabupaten Sumbawa adalah Rp.  Rupiah) dengan perincian penggunaan dana sebagai berikut :  Rupiah) dengan perincian penggunaan dana sebagai berikut :  Realisasi Ket.  Realisasi Realisasi Realisasi Cama Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  Relanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  Relanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp.  An.  An.  To TAL  T				
Rupiah) dengan perincian penggunaan dana sebagai berikut :  tip Uralan Penggunaan Realisasi Ket.  a. Bontuan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya KSM				
Uralan Penggunaan Realisasi Ket.  Bantuan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya KSM Desa/Kel Kecamatan Realisasi Rp - Realisasi Ket.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp - Rp - Ran Realisasi Rp - Rp				
Bantuan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya  KSM				
KSM Desa/Kel Kecamatan	No ≱.	1	VC4119435	WEL,
An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp - An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp - An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp - An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp - An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp - An.  D Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp - An.  TOTAL  TOTAL  TOTAL  TOTAL  TOTAL  TOTAL  TOTAL  TOTAL  TOTAL		KSM Desa/Kel Kecamatan		
Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp - An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp - An.	1.	- Control of the Cont	Rp -	
An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp  An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp  An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp  An.  Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp  An.  TOTAL	2.		Rp -	<del> </del>
An		An, the same and the same		
Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp - An	3.		HÇE -	
S. Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp An.  S. Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp An.  7. D s t  TOTAL  TOTAL  tup  tup  tian laporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-benarnya sesuai dengan peri berlaku dalam pelaksanaanya sehingga memberlikan hunian/rumah baru yang layak dan sehat nya dapat mengurangi angka backlog rumah di Kabupaten Sumbawa.	4.	Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya	Rp -	
An.  S. Belanja Kebutuhan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Rp  An.  TOTAL  TOTAL  tup  kian laporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-benarnya sesuai dengan periberlaku dalam pelaksanaanya sehingga memberikan hunian/rumah baru yang layak dan sehat nya dapat mengurangi angka backlog rumah di Kabupaten Sumbawa.	5		Ro	
An			<b>1.4</b>	
TOTAL  TOTAL  tup' kian laporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-benarnya sesuai dengan peri berlaku dalam pelaksanaanya sehingga memberlikan hunian/rumah baru yang layak dan sehat nya dapat mengurangi angka backlog rumah di Kabupaten Sumbawa.	6.	<del></del>	Rp -	
TOTAL - tup kian laporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-benarnya sesuai dengan per berlaku dalam pelaksanaanya sehingga memberlikan hunian/rumah baru yang layak dan sehat nya dapat mengurangi angka backlog rumah di Kabupaten Sumbawa.	7.	^ :		
tup kian laporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-benarnya sesuai dengan peri berlaku dalam pelaksanaanya sehingga memberikan hunian/rumah baru yang layak dan sehat nya dapat mengurangi angka <i>bocklog</i> rumah di Kabupaten Sumbawa.			:	
kian laporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-benarnya sesuai dengan peri berlaku dalam pelaksanaanya sehingga memberikan hunian/rumah baru yang layak dan sehat nya dapat mengurangi angka <i>bocklog</i> rumah di Kabupaten Sumbawa.	_	In a contract to talk to the contract of the		1.
	•			
	kia bei nya	n laporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-b taku dalam pelaksanaanya sehingga memberikan hunian/rumah	baru yang layak da ya.	n sehat
	kia bei nya	n taporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-b laku dalam pelaksanaanya sehingga memberikan hunian/rumah dapat mengurangi angka <i>bocklog</i> rumah di Kabupaten Sumbaw i kami sampaikan terima kasih dan semoga taporan ini dapat dite	baru yang layak da ia. Prima sebagaimana	n sehat
	kia bei nya	n taporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-b taku dalam pelaksanaanya sehingga memberlikan hunian/rumah dapat mengurangi angka <i>bocklog</i> rumah di Kabupaten Sumbaw i kami sampaikan terima kasih dan semoga laporan ini dapat dite	baru yang layak da ra. rima sebagaimana	n sehat
KSM	kia bei nya	n taporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-b taku dalam pelaksanaanya sehingga memberikan hunian/rumah dapat mengurangi angka <i>bocklog</i> rumah di Kabupaten Sumbaw i kami sampaikan terima kasih dan semoga laporan ini dapat dite	baru yang layak da ra. rima sebagaimana	n sehat
KSMDesa/Kel	nikia g bei irnya	n taporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-b taku dalam pelaksanaanya sehingga memberlikan hunian/rumah dapat mengurangi angka <i>bocklog</i> rumah di Kabupaten Sumbaw I kami sampaikan terima kasih dan semoga laporan ini dapat dite	baru yang layak da ra. rima sebagaimana	n sehat
	nikia g bei irnya	n taporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-b taku dalam pelaksanaanya sehingga memberlikan hunian/rumah dapat mengurangi angka <i>bocklog</i> rumah di Kabupaten Sumbaw I kami sampaikan terima kasih dan semoga laporan ini dapat dite	baru yang layak da ra. rima sebagaimana	n sehat
KSMDesa/Kel	g bei irnya	n taporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-b taku dalam pelaksanaanya sehingga memberlikan hunian/rumah dapat mengurangi angka <i>bocklog</i> rumah di Kabupaten Sumbaw I kami sampaikan terima kasih dan semoga laporan ini dapat dite	baru yang layak da ra. rima sebagaimana	n sehat
KSM	nikia g bei irnya	n taporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-b taku dalam pelaksanaanya sehingga memberikan hunian/rumah dapat mengurangi angka <i>bocklog</i> rumah di Kabupaten Sumbaw i kami sampaikan terima kasih dan semoga laporan ini dapat dite KSM	baru yang layak da ra. rima sebagaimana	n sehat
KSMDesa/Kel	nikia g bei irnya	n taporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-b taku dalam pelaksanaanya sehingga memberikan hunian/rumah dapat mengurangi angka <i>bocklog</i> rumah di Kabupaten Sumbaw i kami sampaikan terima kasih dan semoga laporan ini dapat dite KSM	baru yang layak da ra. rima sebagaimana	n sehat
KSM	nikia g bei irnya	n taporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-b taku dalam pelaksanaanya sehingga memberikan hunian/rumah dapat mengurangi angka <i>bocklog</i> rumah di Kabupaten Sumbaw i kami sampaikan terima kasih dan semoga laporan ini dapat dite KSM	baru yang layak da ra. rima sebagaimana	n sehat
KSM	ikia bei nya	n taporan realisasi dana bantuan ini kami buat dengan sebenar-b taku dalam pelaksanaanya sehingga memberikan hunian/rumah dapat mengurangi angka <i>bocklog</i> rumah di Kabupaten Sumbaw i kami sampaikan terima kasih dan semoga laporan ini dapat dite KSM	baru yang layak da ra. rima sebagaimana	n sehat



# Contoh Kwitansi Pembelian Bahan Bangunan :

					Dibukukan Tgl Nomor Buku		: .	
			KWIT	ANSI				
Sudah	terima dari	: KETUA	KSM DE	SA/KEL	KEC	(AB. SI	UMBAWA	
Banyak	knya Uang	: {	toots enechadas varantas societadas (	entra de la companya del companya de la companya de la companya del companya de la companya de l	lupiah		and the second seco	
		;		e e na avegeur i need.			a	
Untuk F	Pembayaran	Progran	Pembelian Bahan H n Pembangunan B Anggaran	laru Rumah Swa	daya Dana APBC			
Terbitai	ng	: Rp.	**********					
				i				
Me	engetahui/Mer Ketua KSI			unas dibayar endahara KSM		Yan	ig Menerima	Uang
						Matera	i	
						000/3		
		<del></del>	eve	······································		000/:		
٠		<del></del>		IOTA FAKTU	Rp. 6.  Alan	000/:		
NO	JENIS BA				Rp. 6.  Alan	000/;	3.000	1 HARGA
NO 1	JENIS BA	AHAN	<u>N</u>	SATUAN	Rp. 6. Alam HARGA SAT	uan	JUMLAH Rp	I HARGA
NO 1 2 2	JENIS BA	AHAN 	<u>N</u>	IOTA FAKTU SATUAN	Rp. 6. Alam	uan	JUMLAH	<del></del>
NO 1 2 3 4	JENIS BA	AHAN	<u>N</u>	SATUAN	Rp. 6. Alam  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp	000 / : nat :	JUMLAH Rp Rp Rp Rp Rp	
NO 1 2 3 4 5	JENIS B	<b>AHAN</b>	BANYAKNYA - - -	SATUAN	Rp. 6. Alam  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp	UAN	JUMLAH Rp Rp Rp Rp Rp Rp	
NO 1 2 3 4 5 6 7	JENIS BA	<b>AHAN</b>	BANYAKNYA - -	SATUAN	Rp. 6. Alam  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp	UAN	JUMLAH Rp Rp Rp Rp Rp	
NO 1 2 3 4 5 6 7	JENIS B	<b>AHAN</b>	BANYAKNYA - - - - -	SATUAN	Rp. 6. Alam  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp	UAN	JUMLAH Rp Rp Rp Rp Rp Rp Rp Rp	
NO 1 2 3 4 5 6 7 .	JENIS B	<b>AHAN</b>	BANYAKNYA - - -	SATUAN	Rp. 6. Alam  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp	UAN	JUMLAH Rp Rp Rp Rp Rp Rp Rp	
NO 1 2 3 4 5 6 7 dst	JENIS BA	AHAN	BANYAKNYA - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	SATUAN	Rp. 6. Alam  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp	UAN	JUMLAH Rp Rp Rp Rp Rp Rp Rp Rp	I HARG
NO 1 2 3 4 5 6 7 dst	JENIS B	AHAN	BANYAKNYA - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	SATUAN	Rp. 6. Alam  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  R	UAN	JUMLAH Rp Rp Rp Rp Rp Rp Rp Rp	
NO 1 2 3 4 5 6 7 dst	JENIS B	AHAN	BANYAKNYA - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	SATUAN	Rp. 6. Alam  HARGA SAT  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  Rp  R	UAN	JUMLAH RP RP RP RP RP RP RP	



# Contoh Kwitansi Ongkos Tukang:

Banyaknya Uang : Satu Juta Delapan Ratus Lima Puluh Ribu Ruplah	Sudah terima dan KETUA KSM DESA/KEL KEC KAB SUMBAW Banyaknya Uang Satu Juta Delapan Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah  Untuk Pembayaran Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An Program Pembangunan Baru Rumah Swadaya Dana APBD Kabupaten Sumbawa Tahun Anggaran Rp. 1.850.000  Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materai Rp. 6.000	Sudah terima dan KETUA KSM DESA/KEL KEC KAB SUMBAW Banyaknya Uang Satu Juta Delapan Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah  Untuk Pembayaran Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An Program Pembangunan Baru Rumah Swadaya Dana APBD Kabupaten Sumbawa Tahun Anggaran Rp. 1.850.000  Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materai Rp. 6.000	Sanyaknya Uang : Satu Juta Detapan Ratus Lima Puluh Ribu Ruplah  Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Sudah terima dari : KETUA KSM				Dibukukan Tgl. Nomor Buku	; ;
Banyaknya Uang : Satu Juta Delapan Ratus Lima Puluh Ribu Ruplah  Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Banyaknya Uang : Satu Juta Delepan Ratus Lima Puluh Ribu Ruplah  Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Banyaknya Uang : Satu Juta Delepan Ratus Lima Puluh Ribu Ruplah  Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Banyaknya Uang : Satu Juta Delapan Ratus Lima Puluh Ribu Ruplah  Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Sanyaknya Uang : Satu Juta Delapan Ratus Lima Puluh Ribu Ruplah  Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An			KWITANSI		
Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Sudah terima dari	: KETUA KSM	I DESA/KEL	KEC	KAB. SUMBAW
Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Banyaknya Uang	: Satu Juta D	elapan Retus Lima Pulut	Ribu Rupiah	and a control of the
Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Untuk Pembayaran : Ongkos Tukang keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An					
Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 6.000	Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materai Rp. 6.000	Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materai Rp. 6.000	Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materai Rp. 6.000	Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 6.000	Untuk Pembayaran	: Ongkos Tuka Program Pen	ang keperluan Pembangun nbangunan Baru Rumah S	an Baru Rumah Swadaya	An
Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 6.000	Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materai Rp. 6.000	Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materai Rp. 6.000	Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materai Rp. 6.000	Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materai Rp. 6.000	Terbilang	Rp.	1.850.000		
Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 6.000	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 6.000	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 6.000	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 6.000	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 6.000	•				
Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 6.000	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 6.000	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 6.000	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 6.000	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materai Rp. 6.000					
Rp. 6.000	Rp. 6.000	Rp. 6.000	Rp. 6.000	Rp. 6.000					ng Menerima Uang
					***************************************	*******	1004464203244643244444		
								Alamai .	



# Contoh Kwitansi Biaya Administrasi :

Sudah terima dari KETUA KSM DESA/KEL KEC KAB, SUMBAV Banyakriya Uang Seratus Lima Puluh Ribu Ruplah  Untuk Pembayaran Biaya Administrasi keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An. Program Pembangunan Baru Rumah Swadaya Dana APBD Kabupaten Sumbawa Tahun Anggaran Lima Biaya Administrasi keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya Dana APBD Kabupaten Sumbawa Tahun Anggaran Limas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materal Rp. 3.000  Mengetahus/Menyetujui Lunas dibayar Rendahara KSM Yang Menerima Uang Materal Rp. 3.000	Sudah tenma dari : KETUA KSM	udah terima dari KETUA KSM	
Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	anyaknya Uang : Soratus Lima Putuh Ribu Rupiah  ntuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Pembangunan Baru Rumah Program Pembangunan Baru Rumah Swadaya Dana API Tahun Anggaran	
Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	ntuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Pembangunan Baru Rumah Program Pembangunan Baru Rumah Swadaya Dana API Tahun Anggaran	
Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	Untuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Pembangunan Baru Rumah Swadaya An	ntuk Pembayaran : Biaya Administrasi keperluan Pembangunan Baru Rumah Program Pembangunan Baru Rumah Swadaya Dana API Tahun Anggaran	
Program Pembangunan Baru Rumah Swadaya Dana APBD Kabupaten Sumbawa Tahun Anggaran  Terbilang Rp. 150.000  Mengetahuti/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materat Rp. 3.000	Program Pembangunan Baru Rumah Swadaya Dana APBD Kabupaten Sumbawa Tahun Anggaran  Terbilang Rp. 150.000  Mengetahuti/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang Materai Rp. 3.000	Program Pembangunan Baru Rumah Swadaya Dana API Tahun Anggaran  erbilang Rp. 150.000  Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Ketua KSM Bendahara KSM	
Mengetahui/Menyehujui Lunas dibayar Ketua KSM Yang Menerima Uang Materat Rp. 3.000	Mengetahui/Menyehujui Lunas dibayar Ketua KSM Yang Menerima Uang Materat Rp. 3.000	Mengetahui/Menyetujui Lunas dibayar Bendahara KSM	
Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materat Rp. 3.000  Metua Kelompok	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materat Rp. 3.000  Ketua Kelompok	Ketua KSM	
Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materat Rp. 3.000  Ketua Kelompok	Ketua KSM Bendahara KSM Yang Menerima Uang  Materat Rp. 3.000  Ketua Kelompok	Ketua KSM	
Rp. 3.000  Ketua Kelompok	Rp. 3.000  Ketua Kelompok		Yang Menerima Uang
			Ketus Kelompok
			<del>1 </del>
		-	
		·	
		·	
		•	
		•	



# Contoh Foto Progres Fisik Rumah:

KSM	DESA/KEL KECAMAT/	AN
		j
		1
L <sub>i</sub>		
	FOTO KONDISI 0 %	
		ľ
		ľ
L	FOTO MONIDIES FOR	
	FOTO KONDISI 50 %	,
	<del>name and an animal without the second and an experience</del>	
		<u> </u>
<u> </u>	FOTO KONDISI 100 %	



# Contoh Surat Pernyataan Penerima Bantuan :

	SURAT PERN	YATAAN
Yang bertandatar	ngan di bawah ini :	
Nama Nomor KTP Umur/Usia Pekerjaan Alamat	Desa/Kelurahan Kecamatan Kabupaten Sumbawa Provinsi Nusa Tenggara Barat	··
rumah da 2. Tanah yar 3. Belum nu 4. Bersedia 5. Bersedia 6. Bersungg sesuai der Demikian surat Apabila saya me	rnah menerima bantuan stimulan pen ri program yang lain/sejenis, ng saya kuasai merupakan tanah milik emiliki rumah, melakukan pembangunan rumah dan a membangun rumah dengan dana bantu uh-sungguh dalam mengikuti progra ngan peraturan yang berlaku. pernyataan ini saya buat dengan sel	kan menempati rumah yang telah dibangun, ian yang tersedia dan mau berswadaya, ian Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya penarnya di atas kertas bermaterai secukupnya, sebenarnya, saya bersedia dituntut di hadapan
	Mengetahui : Desa/Lurah	Yang Menyatakan :



## Contoh Keputusan Kepala Desa/Lurah tentang Pembentukan Kelompok Swadaya Masyarakat (KSM) :



#### 

KEPUTUSAN KEPALA DESA/LURAH......, NOMOR ........ TAHUN ........

#### TENTANG

K	EPALA	DESA	LURAH	 

Menimbang : a. bahwa dalam rangka memberikan hunian/rumah yang layak huni bagi masyarakat berpenghasilan rendah/miskin yang belum/tidak memiliki rumah dan untuk mengurangi jumlah backlog rumah di Kabupaten Sumbawa, Pemerimah Kabupaten Sumbawa akan melaksanakan program bantuan pembangunan baru

(PB) rumah swadaya di Kabupaten Sumbawa;

- c. hahwa anggota kelompok yang ditetapkan lantung keputusan ini telah memenuhi kriteria dan persyaratan penerima bantuan stimulan dimaksud;

Mengingat

- : 1. Undang Undang Nomor 06 Tahun 2014 tentang Desa;
  - 2. Peraturan Daerah Kabupaten Sumbawa Nomor ..... Tahun ...... tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran .......
  - Peraturan Bupati Sumbawa Nomor ..... Tahun ...... tentang Petunjuk Pelaksanaan Bantuan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Dana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sumbawa;

#### MEMUTUSKAN:

Menetapkan



KESATU	Membentuk dan menetapkan kelompok swadaya masyarakat (KSM) penerima bantuan Pembangunan Baru (PB) Rumah Swadaya Desa/Kelurahan Kecamatan Dana APBD Kabupaten Sumbawa tahun anggaran sebagaimann tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Kepala Desa/Lurah ini;
KEDUA	Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.
	Ditetapkan di Pada Tanggal
ŧ	KEPALA DESA/LURAH
	ઌ૱ૼઌ૽ૺ૱ૼૺૼૼૼૼૼૼૼૼૺઌૺૺૺૺૺૺૺૺૺૺૺૺૺૺૺૺૺૺૺૺૺ
di Sumb 3. Yth Car	ati Sumbawa di Sumbawa Besar; pala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sumbawa iwa Besar; nat
di Sumb I. Yth. Car	pala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sumbawa awa Besar; nat
di Sumb I. Yth. Car	pala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sumbawa awa Besar; nat
di Sumb I. Yth. Car	pala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sumbawa awa Besar; nat
di Sumb 3. Yth Car	pala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sumbawa awa Besar; nat
di Sumb 3. Yth Car	pala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sumbawa awa Besar; nat
di Sumb 3. Yth. Car	pala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sumbawa awa Besar; nat



LAMPI	RAN				
		FDALA	DESA/LI	JRAH	- North Australia
		. TAHU!			********
TANGO	iAL	in in a second		ren. Land	

#### 

NO	NAMA KSM	NAMA PENERIMA BANTUAN	ALAMAT	JABATAN LANTUNG KELOMPOK
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I.	1634			KETUA
	DESA/KEL			SEKRETARIS
-tim/(September)	KEC		in statut en la singe, in mission edit plate en est plate, instantibles, any outproduction in the mission of a	BENDAHARA
	ening yang menengan seminan se	4.0		ANGGOTA
				ANGGOTA
inches and		6.	gemente vermente en mag deministra, mondare plantações a migranos plantações aprilamente a meditaria de medit	ANGGOTA
-	principale i di in transcrimente de la cida d		and the state of t	ANGGOTA
	-	8.		ANGGOTA
		Construction (Construction Construction Cons		ANGGOTA
Age of Shipping Co.	e versioner (v. e. f. kantier sieh frah de seine proposition van State en Albert Albert de seine en Australie e	10.	最高的现在分词被 <b>通信</b> (1 <sub>100</sub> ) 4.5 大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大	ANGGOTA
	The state of the s	<b>6</b> 1		ANGGOTA

KEPALA DESA/LURAH.....

. \*

BUPATI SUMBAWA,

7 M. HUSNI DJIBRIL