



BUPATI SLEMAN
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

PERATURAN BUPATI SLEMAN
NOMOR 32.1 TAHUN 2015

TENTANG

HIBAH DAN BANTUAN SOSIAL

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI SLEMAN,

- Menimbang :
- a. bahwa berdasarkan Pasal 42 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 32 Tahun 2011 tentang Pedoman Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 39 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 32 Tahun 2011 tentang Pedoman Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah, tata cara penganggaran, pelaksanaan dan penatausahaan, pertanggungjawaban dan pelaporan serta monitoring dan evaluasi hibah dan bantuan sosial diatur dengan Peraturan Bupati;
 - b. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan pemberian hibah dan bantuan sosial perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Hibah dan Bantuan Sosial;

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan daerah Kabupaten dalam lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 44);
 2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan mulai berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15 dari hal pembentukan daerah-daerah Kabupaten di Jawa Timur /Tengah/Barat, dan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 59);
 4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 32 Tahun 2011 tentang Pedoman Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 450) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 32 Tahun 2011 tentang Pedoman Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG HIBAH DAN BANTUAN SOSIAL.

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kabupaten Sleman.
2. Pemerintah Daerah adalah Bupati beserta Perangkat Daerah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan daerah.
3. Bupati adalah Bupati Sleman.
4. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang selanjutnya disingkat APBD adalah rencana keuangan tahunan pemerintahan Daerah yang dibahas dan disetujui bersama oleh pemerintah Daerah dan DPRD, dan ditetapkan dengan Peraturan Daerah.
5. Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah yang selanjutnya disebut SKPKD adalah perangkat daerah pada Pemerintah Daerah selaku pengguna anggaran/pengguna barang, yang juga melaksanakan pengelolaan keuangan daerah.
6. Pejabat Pengelola Keuangan Daerah yang selanjutnya disingkat PPKD adalah kepala satuan kerja pengelola keuangan daerah yang selanjutnya disebut Kepala SKPKD yang mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan APBD dan bertindak sebagai bendahara umum daerah.
7. Rencana Kerja dan Anggaran PPKD yang selanjutnya disingkat RKA-PPKD adalah rencana kerja dan anggaran PPKD selaku bendahara umum daerah.
8. Rencana Kerja dan Anggaran SKPD yang selanjutnya disingkat RKA-SKPD adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi program, kegiatan dan anggaran SKPD.
9. Dokumen Pelaksanaan Anggaran PPKD yang selanjutnya disingkat DPA-PPKD adalah dokumen pelaksanaan anggaran PPKD Kabupaten Sleman selaku Bendahara Umum Daerah.
10. Dokumen Pelaksanaan Anggaran SKPD yang selanjutnya disingkat DPA-SKPD adalah dokumen yang memuat pendapatan dan belanja SKPD yang digunakan sebagai dasar pelaksanaan oleh pengguna anggaran.
11. Hibah adalah pemberian uang/barang atau jasa dari Pemerintah Daerah kepada penerima hibah, yang secara spesifik telah ditetapkan peruntukannya, bersifat tidak wajib dan tidak mengikat, serta tidak secara terus menerus yang bertujuan untuk menunjang penyelenggaraan urusan Pemerintah Daerah.

12. Bantuan sosial adalah pemberian bantuan berupa uang/barang dari Pemerintah Daerah kepada penerima bantuan sosial yang sifatnya tidak secara terus menerus dan selektif, yang bertujuan untuk melindungi dari kemungkinan terjadinya risiko sosial.
13. Risiko sosial adalah kejadian atau peristiwa yang dapat menimbulkan potensi terjadinya kerentanan sosial yang ditanggung oleh individu, keluarga, kelompok dan/atau masyarakat sebagai dampak krisis sosial, krisis ekonomi, krisis politik, fenomena alam dan bencana alam yang jika tidak diberikan belanja bantuan sosial akan semakin terpuruk dan tidak dapat hidup dalam kondisi wajar.
14. Tim Anggaran Pemerintah Daerah yang selanjutnya disingkat TAPD adalah tim yang dibentuk dengan keputusan bupati dan dipimpin oleh sekretaris daerah yang mempunyai tugas menyiapkan serta melaksanakan kebijakan Bupati dalam rangka penyusunan APBD yang anggotanya terdiri dari pejabat perencana daerah, PPKD dan pejabat lainnya sesuai dengan kebutuhan.
15. Naskah Perjanjian Hibah Daerah yang selanjutnya disingkat NPHD adalah naskah perjanjian Belanja Hibah yang bersumber dari APBD antara Pemerintah Daerah dengan Penerima Belanja Hibah.
16. Organisasi kemasyarakatan adalah organisasi yang dibentuk oleh anggota masyarakat Warga Negara Indonesia secara sukarela atas dasar kesamaan kegiatan, profesi, fungsi, agama, dan kepercayaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa, untuk berperan serta dalam pembangunan dalam rangka mencapai tujuan nasional dalam wadah Negara Kesatuan Republik Indonesia yang berdasarkan Pancasila, termasuk organisasi non pemerintahan yang bersifat nasional dan dibentuk berdasarkan ketentuan perundang-undangan.
17. SKPD adalah satuan kerja perangkat daerah yang tugas pokok dan fungsinya sesuai dengan jenis permohonan hibah dan/atau bantuan sosial.

BAB II

HIBAH DAN BANTUAN SOSIAL

Bagian Kesatu

Dasar Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial

Pasal 2

- (1) Pemerintah Daerah dapat memberikan hibah dan bantuan sosial sesuai dengan kemampuan keuangan daerah.
- (2) Pemberian hibah dan bantuan sosial dilakukan setelah memprioritaskan pemenuhan belanja urusan wajib.

Bagian Kedua

Hibah

Paragraf 1

Tujuan Hibah

Pasal 3

- (1) Pemberian hibah ditujukan untuk menunjang pencapaian sasaran program dan kegiatan Pemerintah Daerah berdasarkan program perencanaan pembangunan daerah.
- (2) Program perencanaan pembangunan daerah meliputi Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan/atau Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Paragraf 2

Bentuk Hibah

Pasal 4

- (1) Hibah dapat berupa uang, barang, atau jasa.
- (2) Hibah berupa barang sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat berbentuk barang habis pakai dan barang modal yang dinilai dengan uang.
- (3) Hibah berupa jasa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat berbentuk bantuan teknis, pendidikan, pelatihan, penelitian, tenaga ahli, dan jasa lainnya yang dinilai dengan uang.
- (4) Penggunaan dana hibah berupa uang tidak boleh untuk membiayai honorarium pengelola/pengurus kecuali ditentukan lain sesuai peraturan perundang-undangan.

Paragraf 3

Penerima Hibah

Pasal 5

Hibah dapat diberikan kepada:

- a. Pemerintah;
- b. Pemerintah Daerah Lainnya;
- c. badan usaha milik daerah; dan/atau
- d. badan, lembaga, dan organisasi kemasyarakatan yang berbadan hukum Indonesia.

Pasal 6

Hibah kepada organisasi kemasyarakatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf d diberikan dengan persyaratan paling sedikit:

- a. telah terdaftar pada Kantor Kesatuan Bangsa paling sedikit 3 (tiga) tahun, kecuali ditentukan lain oleh peraturan perundang-undangan;
- b. berkedudukan dalam wilayah daerah; dan
- c. memiliki sekretariat tetap.

Bagian Ketiga

Bantuan Sosial

Paragraf 1

Tujuan Bantuan Sosial

Pasal 7

Pemberian bantuan sosial bertujuan:

- a. memenuhi kebutuhan hidup minimum bagi individu, keluarga, dan/atau masyarakat yang mengalami keadaan yang tidak stabil sebagai akibat dari krisis sosial, ekonomi, politik, bencana, atau fenomena alam; dan
- b. melindungi individu, kelompok, dan/atau masyarakat dari kemungkinan terjadinya risiko sosial melalui lembaga non pemerintahan bidang pendidikan, keagamaan, dan bidang lain yang berperan.

Paragraf 2

Bentuk Bantuan Sosial

Pasal 8

- (1) Bantuan sosial dapat berupa uang atau barang.
- (2) Bantuan sosial berupa uang sebagaimana dimaksud pada ayat (1) adalah uang yang diberikan secara langsung kepada penerima antara lain

beasiswa bagi anak miskin, yayasan pengelola yatim piatu, masyarakat lanjut usia, telantar, cacat berat, tunjangan kesehatan putra putri pahlawan yang tidak mampu dan korban bencana.

- (3) Bantuan sosial berupa barang sebagaimana dimaksud pada ayat (1) adalah barang yang diberikan secara langsung kepada penerima antara lain bantuan kendaraan operasional untuk sekolah luar biasa swasta dan masyarakat tidak mampu, bantuan makanan/pakaian kepada yatim piatu/tuna sosial, ternak bagi kelompok masyarakat kurang mampu.
- (4) Penggunaan bantuan sosial berupa uang tidak boleh untuk membiayai honorarium pengelola/pengurus kecuali ditentukan lain sesuai peraturan perundang-undangan.

Paragraf 3

Jenis Bantuan Sosial

Pasal 9

- (1) Bantuan sosial berupa uang kepada individu dan/atau keluarga dapat berbentuk:
 - a. bantuan sosial terencana; dan
 - b. bantuan sosial yang tidak terencana.
- (2) Bantuan sosial terencana sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a dialokasikan kepada individu dan/atau keluarga yang sudah jelas nama, alamat penerima, dan besaran bantuan sosial pada saat penyusunan APBD.
- (3) Bantuan sosial yang tidak terencana sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b dialokasikan untuk kebutuhan akibat resiko sosial yang tidak dapat diperkirakan pada saat penyusunan APBD yang apabila ditunda penanganannya akan menimbulkan resiko sosial yang lebih besar bagi individu dan/atau keluarga yang bersangkutan.
- (4) Bantuan sosial yang tidak terencana sebagaimana dimaksud pada ayat (3) diperuntukkan bagi:
 - a. individu terlantar;
 - b. individu dan/atau keluarga miskin dan keluarga rentan miskin berdasarkan keputusan Bupati tentang keluarga miskin dan rentan miskin dalam pemenuhan kebutuhan di luar paket jaminan kesehatan;

- c. individu dan/atau keluarga yang tidak termasuk dalam keputusan Bupati tentang keluarga miskin dan rentan miskin dan memenuhi kriteria keluarga miskin dan rentan miskin yang mengalami kesulitan dalam pemenuhan kebutuhan pendidikan dan kesehatan; dan
- d. individu dan/atau keluarga korban bencana.

Paragraf 4

Penerima Bantuan Sosial

Pasal 10

Bantuan Sosial dapat diberikan kepada:

- a. individu, keluarga, dan/atau masyarakat yang mengalami keadaan tidak stabil sebagai akibat dari krisis sosial, ekonomi, politik, bencana atau fenomena alam, agar dapat memenuhi kebutuhan hidup minimum.
- b. lembaga non pemerintah yang membidangi pendidikan, keagamaan, sosial dan bidang lain, yang berperan melindungi individu, kelompok dan/atau masyarakat dari kemungkinan terjadinya risiko sosial.

BAB III

SISTEM DAN PROSEDUR

Bagian Kesatu

Permohonan

Pasal 11

- (1) Pemohon hibah atau bantuan sosial terencana menyampaikan permohonan hibah atau bantuan sosial secara tertulis kepada Kepala SKPD.
- (2) Permohonan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilampiri dengan persyaratan:
 - a. proposal paling sedikit memuat:
 - 1. latar belakang;
 - 2. maksud dan tujuan;
 - 3. rincian rencana kegiatan;
 - 4. rencana penggunaan hibah atau bantuan sosial.
 - b. susunan pengurus bagi pemohon kecuali pemohon individu;

- c. pakta integritas dari penerima hibah berupa surat pernyataan kesanggupan mengelola uang, barang atau jasa sesuai dengan peruntukannya;
 - d. kartu tanda penduduk Kabupaten Sleman pemohon yang masih berlaku;
- (3) Permohonan dan proposal sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf a ditandatangani oleh pemohon, dengan diketahui oleh kepala desa dan camat bagi kelompok masyarakat di tingkat desa.

Pasal 12

- (1) Persyaratan permohonan oleh badan, lembaga, dan organisasi kemasyarakatan yang berbadan hukum Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf d, serta lembaga non pemerintah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 huruf b selain melampirkan persyaratan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 11 ayat (2), dilengkapi dengan persyaratan sebagai berikut:
- a. akta notaris pendirian badan atau dokumen lain yang dipersamakan;
 - b. nomor pokok wajib pajak;
 - c. izin teknis dari instansi yang berwenang; dan
 - d. fotokopi kartu tanda penduduk Kabupaten Sleman yang masih berlaku atas nama ketua dan sekretaris atau sebutan lain.
- (2) Dikecualikan dari persyaratan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a dan huruf c untuk hibah kepada organisasi kemasyarakatan yang berkaitan dengan tempat peribadatan, pondok pesantren, dan kelompok swadaya masyarakat yang bersifat non formal dan pengelolaannya berupa partisipasi swadaya masyarakat.
- (3) Dikecualikan dari persyaratan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a, huruf c, dan huruf d untuk bantuan sosial kepada lembaga non pemerintah yang bersifat non formal, yang berperan melindungi individu, kelompok, dan/atau masyarakat dari kemungkinan terjadinya risiko sosial.

Pasal 13

- (1) Permohonan hibah atau bantuan sosial yang disampaikan paling lambat tanggal 31 Maret tahun berkenaan menjadi usulan calon penerima hibah atau bantuan sosial pada anggaran tahun berikutnya.

- (2) Permohonan hibah atau bantuan sosial yang disampaikan paling lambat tanggal 30 September tahun berkenaan menjadi usulan calon penerima hibah atau bantuan sosial pada anggaran perubahan tahun berikutnya.
- (3) Dikecualikan dari persyaratan sebagaimana pasal 13 ayat (1) dan ayat (2), adalah hibah dan/atau bantuan sosial dalam bentuk barang dan/atau uang yang merupakan kegiatan atau program inisiatif pemerintah daerah.
- (4) Hibah dan/atau bantuan sosial sebagaimana diatur dalam ayat (3) tersebut di atas menggunakan permohonan yang diajukan kepada Kepala SKPD atau penetapan Kepala SKPD pada tahun berjalan.
- (5) Permohonan sebagaimana dimaksud pada ayat (4) dilampiri dengan fotokopi kartu tanda penduduk Kabupaten Sleman yang masih berlaku.

Bagian Kedua

Verifikasi dan Evaluasi Permohonan

Pasal 14

- (1) SKPD melakukan verifikasi dan evaluasi permohonan hibah atau bantuan sosial sebagaimana dimaksud dalam Pasal 11 ayat (1).
- (2) Kepala SKPD menyampaikan rekomendasi permohonan hibah atau bantuan sosial berdasarkan hasil verifikasi dan evaluasi kepada Bupati melalui Kepala Bappeda selaku TAPD.
- (3) TAPD memberikan pertimbangan atas rekomendasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) sesuai dengan prioritas dan kemampuan keuangan daerah, yang dituangkan dalam daftar nominatif calon penerima belanja hibah atau bantuan sosial.
- (4) Ketua TAPD menyampaikan hasil pertimbangan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) disertai daftar nominatif calon penerima belanja hibah atau bantuan sosial kepada Bupati.
- (5) Rekomendasi kepala SKPD dan pertimbangan TAPD menjadi dasar pencantuman alokasi anggaran belanja hibah atau bantuan sosial dalam rancangan KUA dan PPAS.

- (6) Pemberian anggaran belanja hibah dan bantuan sosial tidak boleh melebihi anggaran yang tercantum dalam proposal permohonan hibah dan bantuan sosial.

Bagian Ketiga
Pencantuman dan Pelaksanaan
Hibah dan Bantuan Sosial

Pasal 15

- (1) Belanja hibah dan bantuan sosial berupa uang dicantumkan dalam usulan anggaran PPKD.
- (2) Belanja hibah dan bantuan sosial berupa barang atau jasa dicantumkan dalam usulan anggaran SKPD.
- (3) Usulan anggaran PPKD dan usulan anggaran SKPD sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) menjadi dasar penganggaran belanja hibah dan bantuan sosial dalam APBD sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pasal 16

Pengadaan barang dan jasa dalam rangka hibah dan bantuan sosial oleh SKPD berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Bagian Keempat
Penetapan Penerima Hibah dan Bantuan Sosial

Pasal 17

- (1) PPKD mengusulkan penetapan penerima hibah dan bantuan sosial beserta besaran uang, berdasarkan peraturan daerah tentang APBD dan peraturan Bupati tentang penjabaran APBD kepada Bupati.
- (2) SKPD mengusulkan penetapan penerima hibah dan bantuan sosial beserta besaran barang atau jasa berdasarkan peraturan daerah tentang APBD dan peraturan Bupati tentang penjabaran APBD kepada Bupati.
- (3) Bupati menetapkan daftar penerima hibah dan bantuan sosial beserta besaran uang, barang atau jasa yang akan diberikan kepada penerima hibah dan bantuan sosial.

- (4) Daftar penerima hibah dan bantuan sosial sebagaimana dimaksud pada ayat (3) menjadi dasar penyaluran/penyerahan hibah dan bantuan sosial.

Bagian Kelima

Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial

Pasal 18

- (1) Pemberian hibah atau bantuan sosial terencana dalam bentuk uang dilakukan dengan mekanisme transfer melalui bank.
- (2) Pemberian hibah atau bantuan sosial sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan pada Bank Pembangunan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta selaku Kas Daerah.
- (3) Pemberian bantuan sosial yang tidak terencana dilakukan melalui mekanisme langsung kepada penerima bantuan sosial.
- (4) Dikecualikan dari ketentuan ayat (3) di atas untuk pemberian bantuan sosial yang tidak terencana khusus untuk korban bencana alam dan orang terlantar yang nilainya sampai dengan Rp 5.000.000,- (lima juta rupiah), dapat dilakukan melalui Bendahara PPKD dengan mekanisme TU.
- (5) SKPKD mengajukan permohonan kebutuhan dana TU dalam hal:
 - a. digunakan untuk kebutuhan belanja yang bersifat mendesak;
 - b. disetujui PPKD.
- (6) SKPKD mengajukan permohonan kebutuhan dana TU dengan mengajukan surat permohonan kepada PPKD dilampiri Surat Pernyataan Tanggung Jawab Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran.
- (7) BUD dapat menerbitkan SP2D setelah terbit persetujuan dari PPKD.
- (8) Penggunaan dana TU harus dipertanggungjawabkan terpisah dengan pertanggungjawaban dana GU.
- (9) Pertanggungjawaban penggunaan dana sebagaimana dimaksud ayat (4) dilakukan paling lama 2 (dua) bulan sejak tanggal SP2D diterbitkan.
- (10) Sisa dana TU yang tidak habis dipergunakan wajib disetorkan ke kas daerah paling lama 2 (dua) bulan sejak tanggal SP2D diterbitkan.

Pasal 19

Pemberian hibah berupa barang atau jasa atau pemberian bantuan sosial berupa barang dilakukan secara langsung kepada penerima hibah atau bantuan sosial.

Pasal 20

- (1) Pemberian hibah dan bantuan sosial yang bernilai lebih dari Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah) dilaksanakan secara bertahap.
- (2) Pemberian hibah atau bantuan sosial sebagaimana dimaksud pada ayat (1) untuk tahap I paling banyak 50% (limapuluh persen) dari besaran hibah atau bantuan sosial yang diterima.
- (3) Pemberian hibah atau bantuan sosial tahap II dan seterusnya diberikan setelah penerima hibah atau bantuan sosial menyerahkan laporan pertanggungjawaban paling sedikit 75% dari besaran hibah atau bantuan sosial sebelumnya, dan telah dilakukan pemeriksaan oleh Aparat Pengawas Internal Pemerintah.
- (4) Dikecualikan dari ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) adalah untuk penerima hibah yang waktu pelaksanaan kegiatannya telah diatur dalam ketentuan perundang-undangan.

Bagian Keenam

NPHD

Pasal 21

- (1) Setiap pemberian hibah dituangkan dalam NPHD.
- (2) Materi muatan NPHD paling sedikit memuat:
 - a. pemberi dan penerima hibah;
 - b. tujuan pemberian hibah;
 - c. besaran/rincian penggunaan hibah yang akan diterima;
 - d. hak dan kewajiban pemberi dan penerima;
 - e. tata cara penyaluran/penyerahan hibah; dan
 - f. tata cara pelaporan hibah.

Pasal 22

- (1) Penandatanganan NPHD dilakukan oleh Kepala SKPD dan penerima hibah.

- (2) Kepala SKPD dapat mendelegasikan penandatanganan NPHD sebagaimana dimaksud pada ayat (1) kepada pejabat eselon II di lingkungannya.

Bagian Ketujuh

Pencairan Hibah dan Bantuan Sosial

Pasal 23

- (1) Kepala SKPD mengajukan permohonan pencairan hibah atau bantuan sosial terencana berupa uang ke PPKD.
- (2) Pencairan hibah atau bantuan sosial terencana dalam bentuk uang dilakukan dengan mekanisme pembayaran langsung (LS) melalui transfer dari rekening Kas Daerah ke rekening penerima hibah atau bantuan sosial terencana.
- (3) Pencairan hibah atau bantuan sosial sebagaimana dimaksud pada ayat (2) didasarkan pada rekomendasi Kepala SKPD.

Pasal 24

- (1) Kepala SKPD dalam memberikan rekomendasi pencairan hibah atau bantuan sosial sebagaimana dimaksud dalam Pasal 23 ayat (3) melakukan verifikasi ulang atas penerima hibah atau bantuan sosial.
- (2) Apabila hasil verifikasi ulang sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdapat kesamaan nama dan alamat penerima hibah atau bantuan sosial maka hibah atau bantuan sosial tidak diberikan.
- (3) Dalam hal penerima hibah atau bantuan sosial belum menyampaikan laporan pertanggungjawaban penerimaan hibah atau bantuan sosial tahun anggaran sebelumnya, maka pencairan hibah atau bantuan sosial ditunda sampai penerima hibah atau bantuan sosial menyampaikan laporan pertanggungjawaban penggunaan hibah atau bantuan sosial tahun anggaran sebelumnya kepada Kepala SKPD.

Pasal 25

- (1) Kepala SKPD mengajukan permohonan pencairan bantuan sosial yang tidak terencana berupa uang ke PPKD.
- (2) Pencairan bantuan sosial yang tidak terencana dalam bentuk uang dilakukan dengan mekanisme pembayaran langsung (LS) melalui transfer

dari rekening Kas Daerah ke rekening penerima bantuan sosial tidak terencana.

- (3) Dikecualikan dari ketentuan ayat (2) di atas untuk pencairan bantuan sosial yang tidak terencana khusus untuk korban bencana alam dan orang terlantar yang nilainya sampai dengan Rp 5.000.000, 00 (lima juta rupiah), dapat dilakukan melalui Bendahara PPKD dengan mekanisme TU.

Pasal 26

- (1) Penyaluran/penyerahan hibah dari pemerintah daerah kepada penerima hibah dilakukan setelah penandatanganan NPHD.
- (2) Penyaluran/penyerahan bantuan sosial didasarkan pada daftar penerima bantuan sosial yang tercantum dalam Keputusan Bupati.

Pasal 27

- (1) Dalam hal terdapat perubahan nama penanggung jawab penerima hibah pada badan, atau lembaga, atau organisasi kemasyarakatan yang berbadan hukum, atau penerima bantuan sosial pada masyarakat atau lembaga non pemerintahan pada saat proses NPHD, atau pencairan dana, maka penerima hibah dan bantuan sosial tersebut harus melaporkan kepada Kepala SKPD dengan tembusan PPKD.
- (2) Pelaporan perubahan nama penanggung jawab sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilampiri bukti perubahan nama penanggung jawab disertai dengan alasan yang dapat dipertanggungjawabkan.
- (3) Pemberian hibah atau bantuan sosial dilakukan setelah persyaratan pelaporan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) terpenuhi.

Pasal 28

- (1) Penyaluran/penyerahan bantuan sosial kepada individu dan/atau keluarga yang tidak terencana didasarkan pada:
 - a. permintaan tertulis dari individu dan/atau keluarga yang bersangkutan; dan/atau
 - b. surat keterangan dari pejabat yang berwenang serta mendapat persetujuan Bupati setelah diverifikasi oleh SKPD.

- (2) Surat keterangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b dikeluarkan oleh Kepala Desa dan diketahui oleh Camat, atau Kepolisian sesuai dengan kewenangannya.
- (3) Persetujuan Bupati sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b dilaksanakan oleh Sekretaris Daerah.

BAB IV PELAPORAN DAN PERTANGGUNGJAWABAN

Pasal 29

- (1) Penerima hibah atau bantuan sosial berupa uang menyampaikan laporan penggunaan hibah atau bantuan sosial kepada Kepala SKPD dengan tembusan kepada PPKD.
- (2) Penerima hibah berupa barang atau jasa atau penerima bantuan sosial berupa barang menyampaikan laporan penggunaan hibah atau bantuan sosial Kepala SKPD.

Pasal 30

- (1) Penerima hibah atau bantuan sosial bertanggung jawab secara formal dan material atas penggunaan bantuan sosial yang diterimanya.
- (2) Pertanggungjawaban penggunaan hibah atau bantuan sosial meliputi:
 - a. laporan penggunaan hibah atau bantuan sosial oleh penerima hibah atau bantuan sosial;
 - b. surat pernyataan tanggung jawab yang menyatakan bahwa hibah atau bantuan sosial yang diterima telah digunakan sesuai dengan usulan; dan
 - c. bukti-bukti pengeluaran yang lengkap dan sah sesuai peraturan perundang-undangan bagi penerima hibah atau bantuan sosial berupa uang atau salinan bukti serah terima barang/jasa bagi penerima hibah, atau bantuan sosial berupa barang.

- (3) Pertanggungjawaban sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf a dan huruf b disampaikan kepada kepala SKPD paling lambat tanggal 10 bulan Januari tahun anggaran berikutnya, kecuali ditentukan lain sesuai peraturan perundang-undangan.
- (4) Pertanggungjawaban sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf c disimpan dan dipergunakan oleh penerima hibah atau bantuan sosial selaku objek pemeriksaan.

BAB V MONITORING DAN EVALUASI

Pasal 31

- (1) SKPD melakukan monitoring dan evaluasi atas pemberian hibah dan bantuan sosial.
- (2) Hasil monitoring dan evaluasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disampaikan kepada Bupati dengan tembusan kepada SKPD yang mempunyai tugas dan fungsi pengawasan.

Pasal 32

Dalam hal hasil monitoring dan evaluasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 31 ayat (1) terdapat penggunaan hibah atau bantuan sosial yang tidak sesuai dengan usulan yang telah disetujui, penerima hibah atau bantuan sosial yang bersangkutan dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

BAB VI KETENTUAN PENUTUP

Pasal 33

Ketentuan lebih lanjut mengenai teknis pelaksanaan Peraturan Bupati ini diatur oleh Kepala SKPD sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pasal 34

Pada saat Peraturan Bupati ini mulai berlaku:

- a. Peraturan Bupati Sleman Nomor 4/Per.Bup/2007 tentang Bantuan Keuangan Kepada Masyarakat (Berita Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2007 Nomor 1 Seri E) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Sleman Nomor 22 Tahun 2008 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Sleman Nomor 4/Per.Bup/2007 (Berita Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2008 Nomor 17 Seri E);
- b. Peraturan Bupati Sleman Nomor 12 Tahun 2008 tentang Pengelolaan Dana Pemberdayaan Masyarakat (Berita Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2008 Nomor 9 Seri E);
- c. Peraturan Bupati Sleman Nomor 18 Tahun 2009 tentang Bantuan Sosial Kesehatan (Berita Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2009 Nomor 10 Seri E);
- d. Peraturan Bupati Sleman Nomor 3 Tahun 2010 tentang Bantuan Keuangan Kepada Korban Bencana Alam (Berita Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2010 Nomor 3 Seri E); dan
- e. Peraturan Bupati Sleman Nomor 4 Tahun 2010 tentang Bantuan Stimulan Bagi Masyarakat Untuk Kegiatan Pembangunan Fisik (Berita Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2010 Nomor 4 Seri E);

dinyatakan masih tetap berlaku sepanjang tidak bertentangan dengan ketentuan dalam Peraturan Bupati ini.

Pasal 35

Pada saat Peraturan Bupati ini mulai berlaku, Peraturan Bupati Sleman Nomor 1 Tahun 2013 tentang Hibah dan Bantuan Sosial (Berita Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2013 Nomor 1 Seri D) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Bupati Sleman Nomor 12 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Sleman Nomor 1 Tahun 2013 tentang Hibah dan Bantuan Sosial (Berita Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2013 Nomor 6 Seri D) dinyatakan dicabut dan tidak berlaku.

Pasal 36

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Sleman.

Ditetapkan di Sleman
pada tanggal 1 Juni 2015

BUPATI SLEMAN,

ttd

SRI PURNOMO

Diundangkan di Sleman
pada tanggal 1 Juni 2015

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN SLEMAN,

ttd

SUNARTONO

BERITA DAERAH KABUPATEN SLEMAN TAHUN 2015 NOMOR 17 SERI E