

LAMPIRAN I  
 PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
 NOMOR 10 TAHUN 2016  
 TENTANG  
 PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
 PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

TITIK LOKASI PEMASANGAN REKLAME KOTA SINGKAWANG

KAWASAN		
Khusus	Perdagangan	Campuran
1. Melintang jalan (bando jalan) dan median jalan.	1. Jalan Raya Pasir Panjang.	1. Jalan Sagatani.
2. Simpang empat jalan Sudirman, jalan B. Ismoyo, jalan RA. Kartini, jalan Pemuda.	2. Jalan Tj. Batu/ Karang Intan.	2. Jalan Kaliasin Dalam
3. Simpang empat jalan Bawal, jalan Nusantara (SMA Talenta).	3. Jalan Tani.	3. Jalan Amrat.
4. Simpang empat jalan Alianyang, jalan Yos Sudarso.	4. Jalan Pelangi.	4. Jalan Pelita.
5. Simpang empat jalan Diponegoro, jalan Yohana Godang (depan Mahkota Hotel).	5. Jalan Ahmad Yani.	5. Jalan Gn. Niut.
6. Simpang empat jalan Diponegoro, jalan GS. Lalanang, jalan Firdaus.	6. Jalan Alianyang.	6. Jalan Gn. Sari.
7. Simpang empat jalan Firdaus, jalan Alianyang.	7. Jalan Yohana Godang.	7. Jalan Gn. Kerinci.
8. Simpang empat jalan Firdaus, jalan Y. Godang.	8. Jalan Kridasana.	8. Jalan Gn. Senujuh.
9. Simpang empat (kawasan) Masjid Raya.	9. Jalan Dr. Sutomo.	9. Jalan Gn. Raya.
10. Simpang empat jalan Tani, jalan Sudarso, jalan Pelangi.	10. Jalan P. Antasari.	10. Jalan Ceremai.
11. Simpang tiga jalan Tanjung Batu, jalan Kopisan Dalam.	11. Jalan Firdaus 1 dan 2	11. Jalan Perwira.
	12. Jalan G.S. Lalanang.	12. Jalan Asia.
	13. Jalan. Yos Sudarso.	13. Jalan Nusa Baru.
	14. Jalan Yos Sudarso/ Kuala.	14. Jalan Lohabang.
	15. Jalan Syafiuddin.	15. Jalan Sosial.
	16. Jalan Hermansyah.	16. Jalan Bukit Barisan.
	17. Jalan GM. Situt.	17. Jalan Ismail Saleh.
	18. Jalan Stasiun.	18. Jalan Pembangunan.
	19. Jalan Sejahtera.	19. Jalan Padat Karya 1 dan 2.
	20. Jalan Niaga.	20. Jalan Makmur.
	21. Jalan Kepol Mahmud.	21. Jalan H.M. Suka.
	22. Jalan Saman Bujang.	22. Jalan M. Suni.
	23. Jalan Diponegoro (Pasar).	23. Jalan Mawar.
	24. Jalan Pasar Turi.	24. Jalan Melati.
	25. Jalan Sama-sama.	
	26. Jalan Bawal.	

<p>12. Simpang tiga jalan A. Yani, jalan Tani (bundaran AI).</p> <p>13. Simpang tiga jalan A. Yani, jalan Alianyang.</p> <p>14. Simpang tiga jalan A. Yani, jalan Dr. Sutomo.</p> <p>15. Simpang tiga jalan Y. Godang, jalan Amrat.</p> <p>16. Simpang tiga jalan Yohana Godang, jalan Kridasana (depan Polantas).</p> <p>17. Simpang tiga jalan G.M. Situt, jalan Stasiun.</p> <p>18. Simpang tiga jalan G.M. Situt, jalan Pasar Lama.</p> <p>19. Simpang tiga jalan Hermansyah, jalan Tsyafiudin.</p> <p>20. Simpang tiga jalan Kalimantan, jalan Sudirman.</p> <p>21. Simpang tiga jalan Pahlawan, jalan SMAN 1.</p> <p>22. Simpang tiga jalan Sudirman, jalan Nusantara.</p> <p>23. Simpang tiga jalan B. Ismoyo, jalan Alianyang.</p> <p>24. Simpang tiga jalan Ratu Sepudak, jalan Padat Karya 1,</p> <p>25. Simpang tiga jalan Ratu Sepudak, jalan Nyiur Gading.</p> <p>26. Jalan Diponegoro 2 (dua arah).</p> <p>27. Jalan Pasir Panjang 2 (dua arah).</p>	<p>27. Jalan P. Belitung.</p> <p>28. Jalan Budi Utomo.</p> <p>29. Jalan Setia Budi.</p> <p>30. Jalan Saman Diman.</p> <p>31. Jalan Hasan Saad.</p> <p>32. Jalan Kurau.</p> <p>33. Jalan Pemuda.</p> <p>34. Jalan Terminal Bengkayang.</p> <p>35. Jalan Kalimantan.</p> <p>36. Jalan Nusantara.</p> <p>37. Jalan Jend. Sudirman.</p> <p>38. Jalan Pahlawan.</p> <p>39. Jalan Raya Skw-Bengkayang.</p> <p>40. Jalan Veteran.</p> <p>41. Jalan KS. Tubun.</p> <p>42. Jalan R.A Kartini.</p> <p>43. Jalan Pramuka.</p> <p>44. Jalan Demang Akub.</p> <p>45. Jalan Trisula.</p> <p>46. Jalan Bambang Ismoyo.</p> <p>47. Jalan Ratu Sepudak.</p> <p>48. Jalan Raya Sijangkung.</p> <p>49. Pasar Sekok.</p> <p>50. Pasar Sedau.</p> <p>51. Pasar Kulor Pajintan.</p> <p>52. Pasar Semelagi Hilir.</p> <p>53. Pasar Setapuk Besar.</p> <p>54. Pasar Naram Hulu.</p> <p>55. Komplek Pasar Baru.</p>	<p>25. Jalan H. U. Bawadi.</p> <p>26. Jalan Manggis.</p> <p>27. Jalan Tama (SMU 1)</p> <p>28. Jalan Natuna.</p> <p>29. Jalan Nyiur Gading.</p>
--	--	--

28. Komplek Terminal Bengkayang.		
29. Komplek Terminal Pontianak.		
30. Komplek Terminal Induk.		
31. Komplek Rumah Makan Mandiri Pasir Panjang.		
32. Kawasan Rekreasi.		
33. Kawasan Stadion Kridasana.		

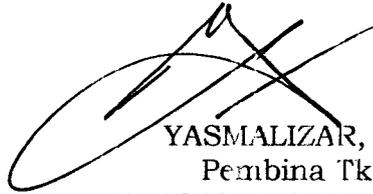
WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 198003 1 004

LAMPIRAN II  
PERATURAN WALIKOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

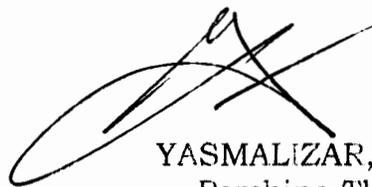
TITIK LOKASI PEMASANGAN REKLAME  
YANG DI LARANG/TIDAK DIIZINKAN  
DI KOTA SINGKAWANG

1. Kawasan Jembatan Agen 1 (satu) dan Kawasan Jembatan Agen 2 (dua)
2. Kawasan Taman Burung
3. Sepanjang Sungai Singkawang
4. Simpang jalan Alianyang-jalan Yos. Sudarso (Pojok Rumah Melayu)
5. Perempatan jalan Diponegoro-jalan Firdaus
6. Simpang jalan Firdaus-jalan Dr. Sutomo
7. Kawasan Pendidikan
8. Kawasan Rumah Ibadah
9. Taman Kota, pertigaan jalan Dr. Sutomo-jalan A. Yani
10. Taman Kota, Tugu Polisi (Perempatan jalan Pemuda-jalan Kurau)
11. Taman Kota (Pertigaan Simpang Fit)
12. Taman Kota (Pertigaan jalan Alianyang-jalan A. Yani)

WALIKOTA SINGKAWANG,  
ttd  
AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 198003 1 004

LAMPIRAN III  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

FORMULIR PERMOHONAN IZIN PENYELENGGARAAN REKLAME

<b>KOP PERUSAHAAN</b> <i>[Kop Perusahaan dicantumkan apabila diajukan oleh perusahaan]</i>	
Singkawang, .....	
No.	: .....
Lamp.	: 1 (satu) berkas
Hal	: Permohonan Izin Pemasangan Reklame
Kepada Yth.	Kepala Dinas Tata Kota, Pertanahan, dan Cipta Karya Kota Singkawang
Dengan hormat,	
Saya yang bertanda tangan di bawah ini:	
Nama Penanggung Jawab	: .....
Nama Perusahaan	: <i>[diisi apabila diajukan oleh perusahaan]</i>
Alamat	: .....
Bersama surat ini kami bermaksud mengajukan permohonan izin pemasangan reklame dengan rincian sebagai berikut:	
Jenis Reklame	: .....
Tema Reklame	: .....
Ukuran Reklame	: .....
Jumlah	: .....
Lokasi Pemasangan	: .....
Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.	
Hormat Kami, Pemohon	
 <i>[Nama Penanggungjawab]</i> .....	

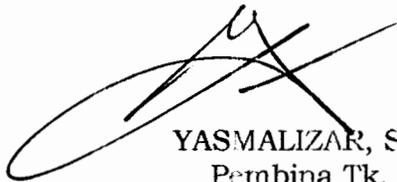
WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 198003 1 004

LAMPIRAN IV  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

REKOMENDASI



PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG  
DINAS TATA KOTA, PERTANAHAN DAN CIPTA KARYA

Jalan A. Yani Nomor 74 Singkawang 79123  
Telepon (0562) 638701 Faximile (0562) 638701

REKOMENDASI

Nomor: 510.12/ /TB

TENTANG

IZIN PEMASANGAN REKLAME

Sesuai surat permohonan izin pemasangan reklame baru tanggal .....,  
oleh pemohon:

1. Nama>Nama Perusahaan : .....
2. Alamat Pemohon : .....
3. Objek Reklame : .....
4. Tema Reklame : .....
5. Ukuran Reklame : .....
6. Jumlah : .....
7. Lokasi Pemasangan : .....
8. Jangka Waktu Pemasangan : .....

Dengan ini diberitahukan kepada Saudara bahwa permohonan izin pemasangan reklame yang disampaikan oleh pemohon, dengan dilampiri gambar desain reklame, sesuai hasil pemeriksaan di lapangan pada tanggal ..... direkomendasikan hal-hal sebagai berikut:

1. Bahwa pemasangan reklame yang saudara mohon terletak pada:  
.....
2. Podasi bangunan reklame **dari** ....., **memenuhi persyaratan teknis.**
3. Konstruksi/kerangka reklame **dari** ....., **memenuhi persyaratan teknis.**

Atas permohonan pemasangan reklame yang diajukan tersebut pada prinsipnya Dinas Tata Kota, Pertanahan dan Cipta Karya Kota Singkawang *tidak berkeberatan*, sepanjang memenuhi ketentuan:

- a. Tidak merubah bentuk konstruksi bangunan reklame yang dimohon.
- b. Tidak mengganggu kepentingan umum.
- c. Menambah ornament pada bidang reklame yang berciri khas Kota Singkawang.
- d. Dalam pelaksanaannya agar mengacu pada surat Dinas PU Pontianak Nomor 480/527/Set-BM, perihal pengaturan media iklan pada jalan nasional dan provinsi menyatakan bahwa: Jarak antara tiang/pondasi struktur media iklan dari tepi perkerasan jalan minimal 2 m dan tinggi papan media iklan diatas permukaan perkerasan jalan minimal 5 m.
- e. Izin penyelenggaraan mendirikan reklame (Billboard) paling lama 3 (tiga) tahun.
- f. Senantiasa menjaga ketertiban, keamanan, dan keselamatan serta keindahan atau estetika Kota Singkawang.
- g. Bertanggungjawab penuh terhadap kekuatan konstruksi reklame yang dibangun.
- h. Dalam pelaksanaannya berkoordinasi dengan Dinas Teknis terkait.

- i. Apabila terjadi pengembangan/penataan Kota, bersedia dan siap memindahkan bangunan reklame tersebut.

Demikian rekomendasi teknis ini dibuat sebagai bahan untuk diterbitkannya izin pemasangan reklame.

Dibuat di Singkawang  
pada tanggal .....

Kepala Dinas Tata Kota, Pertanahan dan Cipta Karya  
Kota Singkawang,

.....

Tembusan:

1. Wali Kota dan Wakil Wali Kota Singkawang (*sebagai laporan*)
2. Kepala Dinas Pendapatan, Pengelolaan Keuangan dan Aset Kota Singkawang
3. Kepala Kantor Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kota Singkawang
4. Kepala Kantor Satuan Polisi Pamong Praja Kota Singkawang

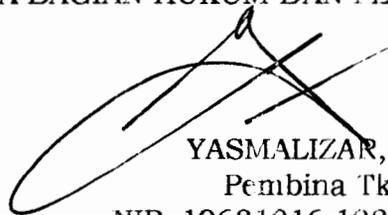
WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I

NIP. 19681016 198003 1 004

LAMPIRAN V  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

BENTUK IJIN REKLAME

<b>KEPUTUSAN</b> <b>KEPALA KANTOR PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU</b> <b>KOTA SINGKAWANG</b> <b>NOMOR : 650/ /PER.ZINAN</b> <b>TENTANG</b> <b>IJIN PEMASANGAN REKLAME</b>	
<b>Membaca</b>	: Surat permohonan dari ..... tanggal ..... alamat: ..... perihal Permohonan Pemasangan Reklame.
<b>Menimbang</b>	: a. bahwa dalam rangka penertiban pemasangan reklame yang teratur dan berwawasan lingkungan di wilayah Kota Singkawang, maka diperlukan ijin pemasangannya; b. bahwa berdasarkan pertimbangan tersebut pada huruf a diatas, perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Kantor Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kota Singkawang;
<b>Mengingat</b>	: 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2001 tentang Pembentukan Kota Singkawang; 2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2009 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah; 3. Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2010 tentang Pajak Daerah; 4. Peraturan Wali Kota Nomor 10 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Reklame dan Pemungutan Pajak Reklame; 5. Peraturan Wali Kota Nomor 41 Tahun 2009 tentang Sistem Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kota Singkawang;
<b>MEMUTUSKAN:</b>	
<b>Menetapkan</b> <b>PERTAMA</b>	: Memberikan Ijin Pemasangan Reklame kepada - Nama Perusahaan : - Alamat : - NPWPD : - Jenis Reklame : - Ukuran Reklame : - Jumlah Reklame : - Lokasi Pemasangan Reklame : - Isi Ringkas Reklame : - Masa Berlakunya ijin : - Keterangan Lain-lain :
<b>KEDUA</b> <b>KETIGA</b>	: Pemegang Ijin dan/atau yang mendapatkan hak dari padanya harus mentaati ketentuan peraturan Perundangan yang berlaku : Ijin ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan berakhir sampai tanggal ..... dengan ketentuan segala sesuatu akan diubah dan disempurnakan sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari terdapat keliruan dalam penetapannya Ditetapkan di : Singkawang Pada tanggal : An. WALI KOTA SINGKAWANG Kepala Kantor Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
<b>DESON LINGGA, S.H.</b> Pembina Tk. I NIP. 19630110 193303 1 008	

**KETENTUAN-KETENTUAN YANG HARUS DITAATI OLEH  
PEMEGANG IJIN REKLAME**

1. Setiap penyelenggara Reklame harus mendapat ijin terlebih dahulu dari Dinas Teknis Singkawang atas Nama Kepala Daerah.
2. Permohonan ijin penyelenggaraan Reklame harus diajukan secara tertulis kepada Kepala Daerah melalui Kantor Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kota Singkawang.
3. Ijin Penyelenggaraan Reklame diberikan setelah Pajak Reklame dibayar lunas pada Dinas Teknis yang ditunjuk.
4. Pemasangan Reklame diberikan setelah mendapat ijin dari Kantor Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kota Singkawang
5. Setiap pemberian ijin Reklame harus memperhatikan aspek kebersihan lingkungan, keamanan, keagamaan, kesehatan, norma sosial budaya dan keindahan kota.
6. Setiap pemasangan titik lokasi Reklame harus didampingi unit kerja terkait yaitu Kantor Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kota Singkawang.
7. Luas Reklame dihitung berdasarkan luas bidang Reklame yaitu bagian atau seluruh sarana yang dimanfaatkan penuh, guna tempat penyajian gambar atau kata dari pesan-pesan penyelenggara Reklame, dengan luas maksimal 12 M<sup>2</sup>.
8. Jangka waktu penyelenggaraan Reklame dapat diberikan paling lama 3 (tiga) tahun dengan ketentuan harus mendapat persetujuan Kepala Dinas Teknis Kota Singkawang atas nama Kepala Daerah.
9. Untuk Reklame yang sudah habis masa berlakuyadan tidak diperpanjang, maka penyelenggara Reklame wajib melakukan pembongkaran sendiri terhacap Reklame tersebut.
10. Setiap permohonan perpanjangan ijin Reklame harus diajukan secara tertulis kepada Kepala Daerah melalui Kepala Kantor Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kota Singkawang.
11. Permohonan perpanjangan ijin penyelenggaraan Reklame harus melampirkan:
  - a. NPWPD;
  - b. Foto Copy KTP Pemohon;
  - c. Ijin Reklame tahun sebelumnya;
  - d. Reklame atau Foto Reklame yang terpasang;
  - e. Rekomendasi dari unit kerja terkait jika Kontruksi Reklame berumur diatas 5 (lima) tahun;
  - f. Surat Kuasa bermaterai dari Pemberi Kuasa;
  - g. Bukti Lunas Pembayaran Pajak Reklame dari ijin yang akan diperpanjang.
12. Peletakan Reklame pada tepi jalan harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:
  - a. Pemasangan harus sejajar atau melintang jalan disesuaikan dengan kondisi lingkungan;
  - b. Pemasangan kaki kontruksi harus berada diatas tanah diluar trotoar dengan jarak kaki kontruksi minimal 3 (tiga) meter dari tepi jalan;
  - c. Ketinggian kebawah dari bidang Reklame minimal 3 (tiga) meter diukur dari tiang dasar Reklame;
  - d. Penempatan pada persimpangan jalan berjarak minimal 20 meter dari persimpangan garis potong as jalan.
13. Peletakan Reklame tidak diperkenankan didalam prasarana kota dalam hal:
  - a. Pada jalur pemisah, pulau-pulau lalu lintas dan medan tengah jalan kecuali dalam bentuk ornamen dan telah mendapat persetujuan dari Kepala Daerah;
  - b. Menggunakan atau menempel pada tiang nama jalan rambu lalu lintas, tiang penerangan jalan, tiang listrik, tiang telepon, pohon dan lain-lain;
  - c. Melintang dikali atau saluran;
  - d. Kaki kontruksi masuk kedalam badan kali atau saluran;
  - e. Mengganggu pertumbuhan pohon peindung kota;
  - f. Menggunakan bentuk, ukuran dan warna menyerupai rambu-rambu lalu lintas serta menutupi pandangan pada rambu-rambu lalu lintas;
  - g. Proyeksi dari bidang Reklame masuk ke badan jalan.

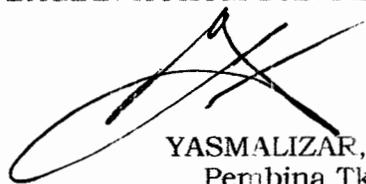
WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN VI  
 PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
 NOMOR 10 TAHUN 2016  
 TENTANG  
 PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
 PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

FORMULIR PENDAFTARAN WAJIB PAJAK

 <p><b>PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG</b>  <b>DINAS PENDAPATAN</b>  <b>PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET</b>                  Jalan Gunung Kerinci Telp / Fax (0862) 539623                  SINGKAWANG</p>	No. Formulir : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>										
<p><b>FORMULIR PENDAFTARAN WAJIB PAJAK</b></p>											
Kepada Yth. Kepala Dinas PPKA Kota Singkawang di- <b>Singkawang</b>											
<p><b>PERHATIAN :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Harap diisi dan ditulis dengan huruf CETAK</li> <li>Beri tanda ✓ pada kotak [ ] yang tersedia untuk jawaban yang diberikan.</li> <li>Setelah Formulir Pendaftaran ini diisi dan ditandatangani harap diserahkan kepada Dinas Pendapatan, Pengelolaan Keuangan dan Aset paling lambat 7 (tujuh) hari setelah tanggal terima</li> </ol>											
<p><b>DIISI OLEH SELURUH WAJIB PAJAK</b></p>											
<p>1. Nama Badan/Perusahaan : .....</p> <p>2. Alamat (Photocopy Surat Keterangan Domisili dilampirkan)</p> <p>a. Jalan/No : .....</p> <p>b. RT/RW : .....</p> <p>c. Kelurahan : .....</p> <p>d. Kecamatan : .....</p> <p>e. Kabupaten/Kota : .....</p> <p>f. Telepon/HP : ..... Kode Pos <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>3. Surat Izin yang dimiliki (Photocopy Surat Izin harus dilampirkan)</p> <p>a. Surat Izin Temporer/Usaha No. .... Tgl. ....</p> <p>b. Surat Izin No. .... Tgl. ....</p> <p>c. Surat Izin No. .... Tgl. ....</p> <p>4. Bidang Usaha (Harap diisi sesuai dengan bidang usahanya)</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Hotel</td> <td><input type="checkbox"/> Pengeluaran Parkir</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Restoran</td> <td><input type="checkbox"/> Air Tanah</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Hiburan</td> <td><input type="checkbox"/> Pengelolaan dan Penjualan Sarang Burung Walet</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Reklame</td> <td><input type="checkbox"/> Lainnya</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Pengambilan dan Pengelolaan Bahan Mineral Bukan Logam dan Batuan</td> <td></td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Hotel	<input type="checkbox"/> Pengeluaran Parkir	<input type="checkbox"/> Restoran	<input type="checkbox"/> Air Tanah	<input type="checkbox"/> Hiburan	<input type="checkbox"/> Pengelolaan dan Penjualan Sarang Burung Walet	<input type="checkbox"/> Reklame	<input type="checkbox"/> Lainnya	<input type="checkbox"/> Pengambilan dan Pengelolaan Bahan Mineral Bukan Logam dan Batuan	
<input type="checkbox"/> Hotel	<input type="checkbox"/> Pengeluaran Parkir										
<input type="checkbox"/> Restoran	<input type="checkbox"/> Air Tanah										
<input type="checkbox"/> Hiburan	<input type="checkbox"/> Pengelolaan dan Penjualan Sarang Burung Walet										
<input type="checkbox"/> Reklame	<input type="checkbox"/> Lainnya										
<input type="checkbox"/> Pengambilan dan Pengelolaan Bahan Mineral Bukan Logam dan Batuan											
<p><b>KETERANGAN PEMILIK / PENGELOLA</b></p> <p>5. Nama Pemilik/Pengelola : .....</p> <p>6. Jabatan : .....</p> <p>7. Alamat Tempat Tinggal</p> <p>a. Jalan/No : .....</p> <p>b. RT/RW : .....</p> <p>c. Kelurahan : .....</p> <p>d. Kecamatan : .....</p> <p>e. Kabupaten/Kota : .....</p> <p>f. Telepon/HP : ..... Kode Pos <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>8. Kewajiban Pajak</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Pajak Hotel</td> <td><input type="checkbox"/> Pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Pajak Restoran</td> <td><input type="checkbox"/> Pengeluaran Parkir</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Pajak Hiburan</td> <td><input type="checkbox"/> Pajak Air Tanah</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Pajak Reklame</td> <td><input type="checkbox"/> Pajak Sarang Burung Walet</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Pajak Penerangan Jalan</td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">Singkawang, .....                  _____                  Wajib Pajak</p>		<input type="checkbox"/> Pajak Hotel	<input type="checkbox"/> Pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan	<input type="checkbox"/> Pajak Restoran	<input type="checkbox"/> Pengeluaran Parkir	<input type="checkbox"/> Pajak Hiburan	<input type="checkbox"/> Pajak Air Tanah	<input type="checkbox"/> Pajak Reklame	<input type="checkbox"/> Pajak Sarang Burung Walet	<input type="checkbox"/> Pajak Penerangan Jalan	
<input type="checkbox"/> Pajak Hotel	<input type="checkbox"/> Pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan										
<input type="checkbox"/> Pajak Restoran	<input type="checkbox"/> Pengeluaran Parkir										
<input type="checkbox"/> Pajak Hiburan	<input type="checkbox"/> Pajak Air Tanah										
<input type="checkbox"/> Pajak Reklame	<input type="checkbox"/> Pajak Sarang Burung Walet										
<input type="checkbox"/> Pajak Penerangan Jalan											
<p><i>Nama Jelas</i></p>											
<p><b>DIISI OLEH PETUGAS PENERIMA</b></p> <p>Diterima tanggal : .....</p> <p>Nama Jelas/NIP : .....</p> <p>Tanda Tangan : .....</p>	<p><b>DIISI OLEH PETUGAS PENCATAT DATA</b></p> <p>NPWP / AUNG DI BERIKAN <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/></p> <p>Diterima tanggal : .....</p> <p>Nama Jelas/NIP : .....</p> <p>Tanda Tangan : .....</p>										

WALI KOTA SINGKAWANG,  
 ttd  
 AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya  
 KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
**YASMALIZAR, S.H.**  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19681016 199803 1 004



LAMPIRAN VIII  
 PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
 NOMOR 10 TAHUN 2016  
 TENTANG  
 PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
 PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

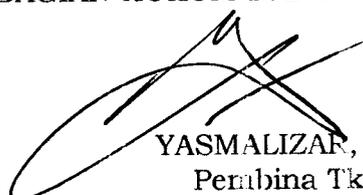
KEPUTUSAN PENGUKUHAN SEBAGAI WAJIB PAJAK

<b>PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG</b>	
..... Jalan ..... .....	
<b>KEPUTUSAN KEPALA DINAS</b> .....	
<b>KOTA SINGKAWANG</b>	
<b>NOMOR : .... TAHUN ....</b>	
<b>TENTANG</b>	
<b>PENGUKUHAN SEBAGAI WAJIB PAJAK DAERAH</b>	
<b>KEPALA DINAS</b> .....	
Membaca	: Isian Formulir Pendaftaran yang disampaikan kepada Dinas, Pendapatan, Pengelolaan Keuangan dan Aset Kota Singkawang Nomor Formulir : ..... tanggal .....
Menimbang	: a. bahwa yang bersangkutan telah memenuhi persyaratan baik subjek maupun objek pajak daerah; dan b. bahwa sehubungan dengan hal tersebut perlu untuk menetapkan Pengukuhan yang bersangkutan menjadi Wajib Pajak Daerah.
Mengingat	: 1. Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2010 tentang Pajak Daerah; 2. Peraturan Walikota Nomor ..... Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Reklame dan Pemungutan Pajak Reklame;
<b>MEMUTUSKAN</b>	
Menetapkan	: <b>KEPUTUSAN KEPALA DINAS</b> ..... <b>KOTA SINGKAWANG TENTANG PENGUKUHAN SEBAGAI WAJIB PAJAK DAERAH.</b>
PERTAMA	: Mengukuhkan : Nama / Badan Usaha : ..... Alamat Usaha : ..... Nomor Pokok Wajib Pajak Daerah (NPWPD) : <input type="text"/> <input type="text"/> Nama Pemanggung Pajak Daerah : ..... Alamat Usaha : .....
	: Sebagai Wajib Pajak Daerah ;
KEDUA	: Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.
KETIGA	: Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan pembetulan seperlunya ;
Ditetapkan Singkawang pada tanggal .....	
<b>KEPALA</b> <b>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	
..... Pangkat NIP. ....	

WALI KOTA SINGKAWANG,  
 utd  
 AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
 YASMALIZAR, S.H.  
 Perabina Tk. I  
 NIP. 19681016 199303 1 004

LAMPIRAN IX  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

BENTUK KARTU NPWPD

	PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG	
	Jalan ..... Telp. (0562) .....	
<b>KARTU NPWPD</b>		
No Register : .....		
Nama Badan Usaha	:	.....
Alamat	:	.....
Nama Pemilik	:	.....
Alamat	:	.....
NPWPD	:	<input type="checkbox"/>
Singkawang, ..... An. Walikota Singkawang Kepala Satuan Kerja Perangkat Daerah		
Pangkat NIP. ....		

<b>PERILAKUAN</b>	
1.	Kartu ini harap disimpan baik-baik dan apabila hilang agar segera melaporkannya kepada Dinas Pendapatan, Pengelolaan Keuangan dan Asset Kota Singkawang.
2.	Kartu ini hendaknya dibawa apabila Saudara akan melakukan transaksi perpajakan daerah :
3.	Dalam hal Wajib Pajak pindah domisili, agar melaporkan diri ke Dinas Pendapatan, Pengelolaan Keuangan dan Asset Kota Singkawang.

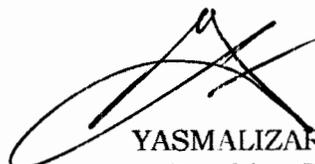
WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.

Pembina Tk. I

NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN X  
 PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
 NOMOR 10 TAHUN 2016  
 TENTANG  
 PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
 PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

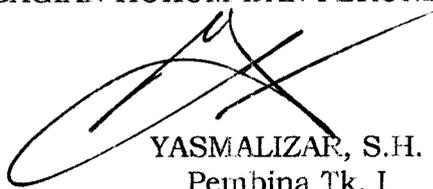
SPPR

(SURAT PEMBERITAHUAN PAJAK REKLAME)

	PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG Jalan ..... Telp/Fax .....	No SPPR : ..... Pajak Terutang : ..... Tahun Pajak : .....																														
	SPPR (SURAT PEMBERITAHUAN PAJAK REKLAME)																															
Nama Wajib Pajak : Alamat : NPWPD : <input type="checkbox"/>	Kepada Yth. .... di .....																															
PERHATIAN : 1. Harap diisi dalam rangkap 2 (dua) ditulis dengan huruf CETAK. 2. Beri Nomor pada kota- [ ] yang tersedia untuk jawaban yang diberikan. 3. Harap diserahkan kembali kepada Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan dan Asset paling lambat 7 (tujuh) hari setelah diisi dan ditandatangani. 4. Keterlambatan penyerahan dari tanggal setagalmana tersebut diatas akan dikenakan sanksi sebagaimana aturan yang berlaku.																																
A. Diisi Oleh Wajib Pajak																																
1. Jenis Reklame <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	01. Reklame Papan Nama / Etlboard / Megatron 02. Reklame Kain 03. Reklame Melekat (stiker) 04. Reklame Selebaran 05. Reklame Berjalan pada Kendaraan	06. Reklame Udara 07. Reklame Suara 08. Reklame Film / Slide 09. Reklame Pelanggan 10. ....																														
2. Data Objek Pajak																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Jenis Reklame dan Tema</th> <th>Lokasi Pemasangan</th> <th>Ukuran dan Jumlah</th> <th>TMT</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Jenis : <input type="checkbox"/> Judul : .....</td> <td>.....</td> <td>P : ..... L : ..... Jlh : .....</td> <td>s/d .....</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Jenis : <input type="checkbox"/> Judul : .....</td> <td>.....</td> <td>P : ..... L : ..... Jlh : .....</td> <td>s/d .....</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Jenis : <input type="checkbox"/> Judul : .....</td> <td>.....</td> <td>P : ..... L : ..... Jlh : .....</td> <td>s/d .....</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Jenis : <input type="checkbox"/> Judul : .....</td> <td>.....</td> <td>P : ..... L : ..... Jlh : .....</td> <td>s/d .....</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Jenis : <input type="checkbox"/> Judul : .....</td> <td>.....</td> <td>P : ..... L : ..... Jlh : .....</td> <td>s/d .....</td> </tr> </tbody> </table>	No	Jenis Reklame dan Tema	Lokasi Pemasangan	Ukuran dan Jumlah	TMT	1	Jenis : <input type="checkbox"/> Judul : .....	.....	P : ..... L : ..... Jlh : .....	s/d .....	2	Jenis : <input type="checkbox"/> Judul : .....	.....	P : ..... L : ..... Jlh : .....	s/d .....	3	Jenis : <input type="checkbox"/> Judul : .....	.....	P : ..... L : ..... Jlh : .....	s/d .....	4	Jenis : <input type="checkbox"/> Judul : .....	.....	P : ..... L : ..... Jlh : .....	s/d .....	5	Jenis : <input type="checkbox"/> Judul : .....	.....	P : ..... L : ..... Jlh : .....	s/d .....		
No	Jenis Reklame dan Tema	Lokasi Pemasangan	Ukuran dan Jumlah	TMT																												
1	Jenis : <input type="checkbox"/> Judul : .....	.....	P : ..... L : ..... Jlh : .....	s/d .....																												
2	Jenis : <input type="checkbox"/> Judul : .....	.....	P : ..... L : ..... Jlh : .....	s/d .....																												
3	Jenis : <input type="checkbox"/> Judul : .....	.....	P : ..... L : ..... Jlh : .....	s/d .....																												
4	Jenis : <input type="checkbox"/> Judul : .....	.....	P : ..... L : ..... Jlh : .....	s/d .....																												
5	Jenis : <input type="checkbox"/> Judul : .....	.....	P : ..... L : ..... Jlh : .....	s/d .....																												
B. Pernyataan																																
Dengan menyadari sepenuhnya akan segala akibat terhakik sanksi-sanksi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, saya atau saya beri kuasa menyatakan bahwa apa yang telah kami beritahukan tersebut diatas beserta lampiran-lampirannya adalah benar, lengkap dan jelas.																																
Singkawang, ..... _____ Wajib Pajak																																
_____ Nama Jelas																																
C. Diisi Oleh Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan dan Asset																																
Tata Cara penghitungan dan penetapan : <input type="checkbox"/> 1. <i>Official Assessment</i> (dihitung dan ditetapkan oleh Pejabat Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan dan Asset)																																
Direktora tanggal : ..... Nama Petugas : ..... NIP : ..... Tanda Tangan : .....																																

WALI KOTA SINGKAWANG,  
 ttd  
 AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya  
 KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
 YASMALIZAR, S.H.  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19681016 199803 1 004



LAMPIRAN XII  
 PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
 NOMOR 10 TAHUN 2016  
 TENTANG  
 PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
 PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

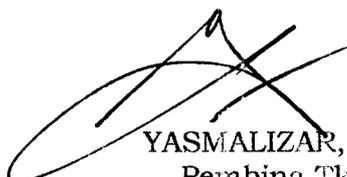
(SKPD)

SURAT KETETAPAN PAJAK DAERAH

PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG DINAS PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET Jalan Gunung Kencana Telp. / Fax (0562) 319623 SINGKAWANG 79123		SKPD SURAT KETETAPAN PAJAK DAERAH MATA PAJAK : TAHUN :	NOMOR KHITM :
NAMA : ALAMAT :		:	
NOMOR BOKOR WAJIB PAJAK DAERAH ( NPWP ) : TANGGAL MATUR TEMPO :		:	
NO	KODE REKENING	JENIS PAJAK DAERAH	JUMLAH (Rp)
1	4 1 1 09 02	PAJAK REKLAME	
		Jenis : Ukuran : Tema : lokas :	
		TMT :	
		Jumlah Ketetapan Pokok Pajak .....	
		Jumlah Sanksi a. Bunga/Denda .....	
		b. Kenaikan .....	
		<b>JUMLAH KESELURUHAN</b> .....	
Dengan huruf :		[ ]	
<b>PERHATIAN</b> 1. Harap Penyetoran dilakukan melalui Bendahara Pemakaian (BP) atau Kas Daerah (Bank Kalbar Cabang Singkawang). 2. Apabila SPP-D ini Tidak atau Kurang Bayar setelah ini waktu paling lama 30 Hari Setelah SPP-Daerah diterima dikenakan Sanksi Adminisrasi berupa Bunga sebesar 2 Dua Persen dari Pokok Pajak.			
Lampiran :		Singkawang, KEPALA DINAS PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET Kota Singkawang	
1 Untuk Wajib Pajak 2 Untuk SPPs, Pembukuan dan Penilaian Bidang Pendapatan 3 Untuk SPPs, Pengalihan Bidang Pendapatan 4 Untuk SPPs, Pendapatan dan Pencatatan Bidang Pendapatan		Nomor Khitmat :	
NPWP : NAMA : ALAMAT : JUMLAH YANG DIBAYAR :		:	
		Yang Mengetahui,	

WALI KOTA SINGKAWANG,  
 ttd  
 AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya  
 KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
 YASMALIZAR, S.H.  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN XIII  
 PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
 NOMOR 10 TAHUN 2016  
 TENTANG  
 PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
 PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

NOTA PERHITUNGAN PAJAK REKLAME

<b>NOTA PERHITUNGAN PAJAK REKLAME</b>	
NAMA :	THEMA :
ALAMAT :	TMT :
NPWPD :	JENIS :
PEMASANGAN :	KODE REKENING :
Kawasan Pemasangan Reklame :	
Lokasi Pemasangan :	
Ukuran Reklame :	
Banyaknya Reklame :	
Sudut Pandang :	
Nilai Sewa Reklame :	
Tarif Reklame :	
Pajak Reklame :	
Denda :	
Pajak Reklame yang harus dibayar :	
Dengan Huruf :	
Mengetahui Kepala Seksi Pendataan dan Penetapan	Singkawang Dibuat Oleh

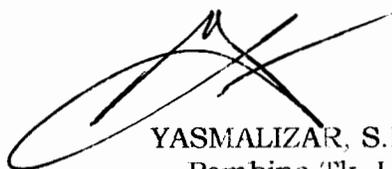
WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN XIV  
 PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
 NOMOR 10 TAHUN 2016  
 TENTANG  
 PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
 PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

REGISTER SKPD WAJIB PAJAK REKLAME

REGISTER SKPD WAJIB PAJAK REKLAME  
 TAHUN ANGGARAN .....

MASA

No.	Nama Wajib Pajak	Alamat Wajib Pajak	NPWP	Jenis Reklame	No Roket	Tanggal SKPD	Keterangan					PAJAK	DENDA	JUMLAH SKPD
							Tan	Luasan	Jl/S Sudut Tinggi	Tipe	LOKA-2			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
Jumlah Dipncutkan														
Jumlah ed Bulan Lalu														
Jumlah Bulan Ini														
Jumlah ed Bulan Ini														

Papan Nama / Billboard / Balho	
Kain	
Neon Box	
Jumlah	

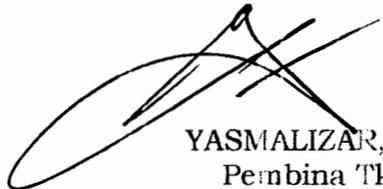
Kepala Bidang Pendapatan

Singkarang,  
 Kepala Pendapatan dan Pemasaran

WALI KOTA SINGKAWANG,  
 ttd  
 AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN XV  
 PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
 NOMOR 10 TAHUN 2016  
 TENTANG  
 PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
 PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

TANDA BUKTI PEMBAYARAN

**PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG**  
**TANDA BUKTI PEMBAYARAN**  
 Nomor : .....

Bendahara Penerimaan .....

Telah menerima uang sebesar : Rp. ....  
 dengan hurup : ( ..... )  
 Dari Nama : .....  
 Alamat : .....  
 Sebagai Pembayaran : .....

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)
1	2	3
Jumlah .....		

Tanggal terima uang

Mengetahui  
**Bendahara Penerimaan**

Nama Lengkap  
 .....  
 NIP. ....

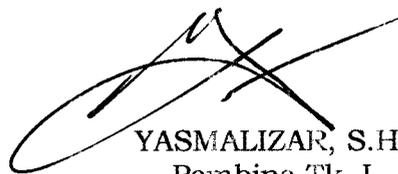
Pembayar / Penyetor

Nama Lengkap  
 .....

Lembar Asli : Untuk Pembayar / Penyetor / Pihak Ketiga  
 Salinan 1 : Untuk Bendahara  
 Salinan 2 : Arsip

WALI KOTA SINGKAWANG,  
 ttd  
 AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya  
 KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
**YASMALIZAR, S.H.**  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN XVI  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

SURAT TANDA SETORAN

 <b>PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG</b> <b>STS</b> <b>( SURAT TANDA SETORAN )</b>			
STS No : .....		Bank : Bank Kalbar	
		No. Rekening : .....	
Harap diterima uang sebesar Rp. ....			
Dengan Hurup ( .....			
Dengan Rincian sebagai berikut :			
No	Kode Rekening	Uraian Rincian Obyek	Jumlah (Rp)
Jumlah .....			
Uang tersebut diterima pada tanggal .....			
Mengetahui Pegguna Anggaran		Bendahara Penerimaan	
Nama Lengkap .....		Nama Lengkap .....	
NIP. ....		NIP. ....	

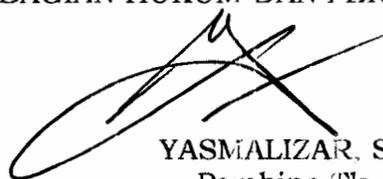
WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 196810161998031004

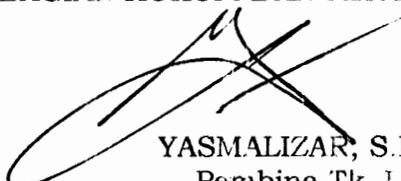
LAMPIRAN XVII  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

SURAT PERMOHONAN PENUNDAAN PEMBAYARAN

Perihal : <b>Permohonan Penundaan Pembayaran</b>	Kepada Yth. Kepala Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan dan Asset Kota Singkawang
	di - <u>Singkawang</u>
Dengan hormat.	
Yang bertanda tangan dibawah ini :	
Nama Pemilik :	.....
Alamat :	.....
Bertindak untuk dan atas nama	
Nama Badan Usaha :	.....
NPWPD :	<input type="checkbox"/>
Alamat :	.....
Dengan ini mengajukan Permohonan Penundaan Pembayaran atas SKPD / SKPD-T / SKPD-KB / SKPD-KBT / SKPD - Jabatan / STPD dengan Nomor Kohir : ... yang akan jatuh tempo pada tanggal ... agar kiranya tanggal jatuh tempo dapat diperpanjang / ditunda hingga tanggal ...	
Atas pengajuan Permohonan Penundaan Pembayaran ini	
Demikian permohonan ini saya buat dengan harapan dapat dipenuhi	
Tanda Terima	Hormat Saya Pemohon
Nama :	(.....)
NIP :	
Jabatan :	
Tanda Tangan :	

WALI KOTA SINGKAWANG,  
ttd  
AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 199803 1 004



LAMPIRAN XIX  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

SURAT PERSETUJUAN PENUNDAAN PEMBAYARAN

	PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG ..... ..... Jalan ..... Telp/Fax : .....
<b>SURAT PERSETUJUAN PENUNDAAN PEMBAYARAN</b>	
Yang bertanda tangan dibawah ini :	
Nama Pemilik	: .....
Alamat	: .....
Bertindak untuk dan atas nama	
Nama Badan Usaha	: .....
NPWPD	: <input type="checkbox"/>
Alamat	: .....
1. Dengan ini menyatakan, telah menyampaikan Permohonan Angsuran Pembayaran Hutang Pajak pada tanggal ..... terhadap Ketetapan ..... dengan Nomor Kohir : ..... dan jatuh tempo tanggal .....	
2. Berdasarkan Permohonan di atas, maka telah disepakati bahwa pembayaran atas hutang pajak di atas ditunda pembayarannya sampai dengan tanggal .....	
3. Jika pernyataan pembayaran pada sub 2 (dua) di atas tidak saya penuhi, maka penagihan dilakukan dengan Surat Paksa, tanpa pemberitahuan terlebih dahulu.	
Mengetahui dan menyetujui ..... NIP. ....	Singkawang, ..... Perohon .....

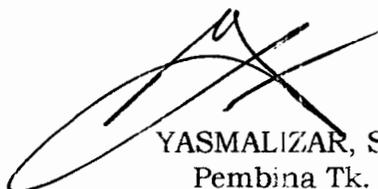
WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN XX  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

DAFTAR PERSETUJUAN PENUNDAAN PEMBAYARAN

No	Persetujuan Penundaan		Nama	Alamat	NPWP	Tanggal jatuh Tempo Setelurnya	Tanggal Penundaan Pembayaran	Keterangan
	Tanggal	Nomor						

WALI KOTA SINGKAWANG,  
ttd  
AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 199803 1 004

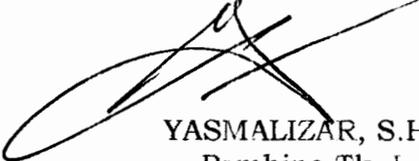
LAMPIRAN XXI  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

SURAT PEMBERITAHUAN PENOLAKAN PENUNDAAN PEMBAYARAN

	<p>PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG ..... ..... Jalan ..... Telp/Fax ..... .....</p>
<p><b>SURAT PEMBERITAHUAN PENOLAKAN PENUNDAAN PEMBAYARAN</b></p>	
<p>Setelah kami mempelajari dan mempertimbangkan, dengan ini diberitahukan bahwa surat Permohonan Penundaan Pembayaran saudara tanggal ..... dengan Nomor Kahir : ..... dengan sangat menyesal tidak dapat kami penuhi</p>	
<p>Demikian agar saudara maklum adanya.</p>	
<p>Singkawang, ....., .... .....</p>	
<p>..... NIP. ....</p>	

WALI KOTA SINGKAWANG,  
ttd  
AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 199803 1 004

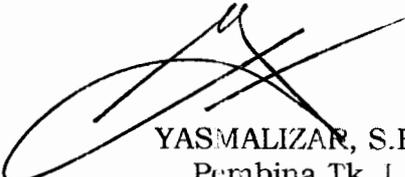
LAMPIRAN XXII  
 PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
 NOMOR 10 TAHUN 2016  
 TENTANG  
 PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
 PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

**SURAT TAGIHAN PAJAK DAERAH**

	<b>PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG</b> Jalan ..... Talp / Pas ..... .....	<b>STPD</b> <b>SURAT TAGIHAN PAJAK DAERAH</b> JAEA PAJAK : ..... TAHUN : .....	NOMOR KOHIR .....
NAMA BADAN USAHA : ..... ALAMAT : ..... NPWPD : .....			
I. Berdasarkan Pasal 17 dan Pasal 70 Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2010 telah dilakukan Pemeriksaan atau keterangan lain atas pelaksanaan kewajiban : Kode Rekening : ..... Nama Rekening : .....			
II. Dari pemeriksaan atau keterangan lain tersebut di atas, penghitungan jumlah yang masih harus dibayar adalah sebagai berikut : 1. Pajak yang kurang dibayar Rp. .... 2. Sanksi Administrasi : - Bunga (Pasal 61 ayat (2)) Rp. .... 3. Jumlah yang masih harus dibayar ( 1 + 2 ) Rp. ....			
Dengan Huruf <span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 150px; height: 15px; vertical-align: middle;"></span>			
<b>PERHATIAN :</b> 1. Harap penyetoran dilakukan melalui Bendahara Penerima atau Kas Umum Daerah (Bank Kalbar) dengan menggunakan Tanda Bukti Setoran (STS) 2. Apabila STPD ini tidak atau kurang, bayar lewat waktu paling lama 30 hari setelah STPD diterima atau tanggal jatuh tempo dikenakan sanksi administrasi berupa bunga sebesar 2,4 persen dari pokok pajak.			
Singkawang, ..... An. Kepala Satuan Kerja Perangkat Daerah Kepala Bidang (yang membidangi) ..... NIP. ....			
NO. Kohir.....			
<b>TANDA TERIMA</b>			
NPWPD : ..... NAMA : ..... ALAMAT : ..... JUMLAH YANG DIBAYAR : Rp. ....			
Singkawang, ..... Yang Mengetahui (.....)			

WALI KOTA SINGKAWANG,  
 ttd  
 AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya  
 KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
 YASMALIZAR, S.H.  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19681016 199803 1 004



LAMPIRAN XXIV  
 PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
 NOMOR 10 TAHUN 2016  
 TENTANG  
 PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
 PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

SURAT TEGURAN

	PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG ..... ..... Jalan ..... Telp/Fax ..... .....																																																																									
	NPWPD : <input type="checkbox"/>	Kepada Yth ..... ..... di - .....																																																																								
<p><b>SURAT TEGURAN</b>                  Nomor : .....</p> <p>Menurut Pembukuan kami, hingga saat ini Saudara masih mempunyai tunggakan pajak melalui Media Ketetapan .....                  Adalah sebagai berikut :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No</th> <th colspan="2">Rekening</th> <th rowspan="2">No. Kohir</th> <th rowspan="2">Bulan / Tahun</th> <th rowspan="2">Tanggal Jatuh Tempo</th> <th rowspan="2">Jumlah Tunggakan</th> </tr> <tr> <th>Kode</th> <th>Kode</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: right;">Jumlah .....</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>Dengan Huruf : ( ..... )</p> <p>Untuk mencegah tindakan penagihan dengan Surat Paksa berdasarkan Undang-undang Nomor 19 Tahun 1997, maka diminta kepada Saudara agar melunasi jumlah tunggakan dalam waktu 7 (tujuh) hari setelah Surat Teguran ini. Dalam hal Saudara telah melunasi tunggakan tersebut di atas, diminta agar Saudara segera melaporkan kepada kami ( ..... Penagihan )</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> <p style="text-align: center;"><b>PERHATIAN</b></p> <p>PAJAK HARUS DILUNASI DALAM WAKTU 7 HARI SETELAH TANGGAL SURAT TEGURAN INI. SESUDAH BATAS WAKTU ITU TINDAKAN PENAGIHAN AKAN DILANJUTKAN DENGAN PENYERAHAN SURAT PAKSA (Pasal 25 Ayat (2) Huruf a Perwako Nomor 10 Tahun 2016)</p> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">                 Singkawang, .....                  .....                  NIP. ....             </div>			No	Rekening		No. Kohir	Bulan / Tahun	Tanggal Jatuh Tempo	Jumlah Tunggakan	Kode	Kode																																																									Jumlah .....						
No	Rekening			No. Kohir	Bulan / Tahun					Tanggal Jatuh Tempo	Jumlah Tunggakan																																																															
	Kode	Kode																																																																								
Jumlah .....																																																																										

WALI KOTA SINGKAWANG,  
 ttd  
 AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya  
 KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
 YASMALIZAR, S.H.  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19681016 199803 1 004



Pada hari ini ..... Tanggal ..... Bulan ..... Tahun ..... Atas Permintaan ..... yang beralamat di Jalan ....., saya Juru Sita Pajak Daerah pada ..... dengan Alamat di Jalan .....

### MEMBERITAHUKAN DENGAN RESMI

Kepada Saudara .....

Bertempat tinggal di ..... berkedudukan sebagai ..... Surat Paksa ini tertanggal ..... dan saya Juru Sita Daerah, berdasarkan kekuatan Surat Paksa tersebut memerintahkan kepada Penanggung Pajak agar dalam waktu 2 x 24 jam harus menyetor ke Bendahara Penerima (BP) atau Bank Kalbar Cabang Singkawang dengan Nomor Rekening ..... dengan tidak mengurangi kewajiban untuk membayar biaya-biaya penagihan dan biaya selanjutnya, jika tidak membayar dalam waktu yang sudah ditentukan, maka harta bendanya baik yang berupa barang bergerak maupun barang yang tidak bergerak akan disita dan dijual di muka umum dan hasil penjualannya digunakan untuk membayar hutang pajak, bunga, denda, dan biaya-biaya yang berhubungan dengan pelaksanaan penagihan ini.

Surat Paksa ini dilanjutkan dengan tindakan penyenderaan dan saya Juru Sita Pajak Daerah, telah menyerahkan salinan Surat Paksa ini kepada Wajib Pajak / Penanggung Pajak dan saya lakukan ditempat tinggal / kedudukan orang pribadi / Badan yang menanggung Pajak.

Penyerahan Salinan Surat Paksa ini dilakukan kepada ..... bertempat tinggal di ..... disebabkan .....

Yang Menerima Salinan Surat Paksa

Juru Sita Pajak Daerah

(.....)

(.....)

NIP

Biaya Pelaksanaan Surat Paksa sebagai berikut :

1. Biaya Harian Juru Sita : Rp. ....
2. Biaya Perjalanan : Rp. ....

Jumlah ..... : Rp. ....

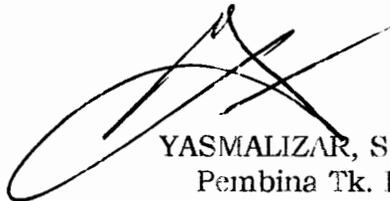
WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.

Pembina Tk. I

NIP. 19681016 199803 1 004

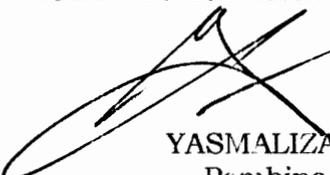
LAMPIRAN XXVI  
 PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
 NOMOR 10 TAHUN 2016  
 TENTANG  
 PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
 PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

**LAPORAN PELAKSANAAN SURAT PAKSA**

 <b>PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG</b> Jalan ..... Telp / Fax .....		Kepada Yth.  Walikota .....  di - .....																												
<b>LAPORAN PELAKSANAAN SURAT PAKSA</b> NOMOR : .....																														
I. Nama Wajib Pajak / Penanggung Pajak NPWP ..... Alamat .....		[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]																												
II. Pelaksanaan 1. Penyerahan salinan Surat Paksa dilaksanakan tanggal ..... 2. Berita Acara Pelaksanaan Surat Paksa terlampir 3. Hutang Pajak sebagai berikut : .....																														
MEDIA KETERTAPAN YANG DIGUNAKAN																														
NO	REKENING		NOMOR KOHIR	TANGGAL JATUH TEMPO	JUMLAH PAJAK YANG HARUS DIBAYAR	JUMLAH PAJAK YANG TELAH DIBAYAR		JUMLAH PAJAK YANG TELAH DIBAYAR																						
	KODE	NAMA				MENURUT SURAT PAKSA	MENURUT WAJIB PAJAK	MENURUT SURAT PAKSA	MENURUT WAJIB PAJAK																					
III. Data Mengenai wajib Pajak/Penanggung Pajak A. Pengajian / Penyelesaian Surat Keberatan				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">NO</th> <th colspan="2">REKENING</th> <th rowspan="2">NOMOR KOHIR</th> <th rowspan="2">TANGGAL JATUH TEMPO</th> <th rowspan="2">TANGGAL SURAT KEBERATAN</th> <th colspan="3">PENYELESAIAN SURAT KEBERATAN</th> <th rowspan="2">TUNGGAKAN</th> </tr> <tr> <th>KODE</th> <th>NAMA</th> <th>TANGGAL</th> <th>DITOLAK</th> <th>DITERIMA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		NO	REKENING		NOMOR KOHIR	TANGGAL JATUH TEMPO	TANGGAL SURAT KEBERATAN	PENYELESAIAN SURAT KEBERATAN			TUNGGAKAN	KODE	NAMA	TANGGAL	DITOLAK	DITERIMA										
NO	REKENING		NOMOR KOHIR	TANGGAL JATUH TEMPO	TANGGAL SURAT KEBERATAN		PENYELESAIAN SURAT KEBERATAN					TUNGGAKAN																		
	KODE	NAMA				TANGGAL	DITOLAK	DITERIMA																						
B. Objek Sita 1. Jenis Barang Bergerak ..... Terletak di : ..... Taksiran Harga ..... KESAN-KEAMAN DAN USUL JURU SITA .....				2. Jenis Barang Tidak Bergerak ..... Terletak di : ..... Taksiran Harga .....																										
Mengetahui ..... NIP. ....				Singkawang, ..... Juru Sita Pajak Daerah ..... NIP. ....																										

WALI KOTA SINGKAWANG,  
 ttd  
 AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya  
 KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
**YASMALIZAR, S.H.**  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN XXVII  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

SURAT PERINTAH MELAKSANAKAN PENYITAAN

	<b>PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG</b> ..... ..... Jalan ..... Telp / Fax : .....
<b>SURAT PERINTAH MELAKSANAKAN PENYITAAN</b> NOMOR : .....	
Nama Penanggung Pajak : .....	NPWPD : <input type="checkbox"/>
Alamat : .....	.....
Kepada siapa telah dilakukan penagihan dengan Surat Paksa Nomor : ..... Tanggal ..... Hingga saat ini belum melunasi jumlah pajak yang masih harus dibayarkan, maka dengan ini diperintahkan kepada :	
Nama : .....	.....
NIP : .....	.....
Jabatan : .....	.....
Untuk melaksanakan Penyitaan barang-barang (bergerak atau tidak bergerak) milik Wajib Pajak atau Penanggung Pajak, baik yang berada di tempat Wajib Pajak / Penanggung Pajak maupun yang berada di tangan orang lain.	
Penyitaan agar dilakukan bersama-sama dengan 2 (dua) orang Saksi, Warga Negara Indonesia yang telah mencapai usia 21 (dua puluh satu) tahun atau telah dewasa dan dapat dipercaya.	
Berita Acara Penyitaan agar disampaikan dalam waktu paling lambat ..... hari setelah Pelaksanaan Penyitaan.	
Singkawang, ..... Walikota Singkawang .....	
<b>PERHATIAN</b> PAJAK HARUS DILUNASI DALAM WAKTU 14 (EMPAT BELAS) HARI SETELAH DILAKSANAKAN PENYITAAN SESUDAH BATAS WAKTU ITU KAM AKAN MENGAJUKAN PERMINTAAN KEPADA BADAN URUSAN PIUTANG DALELANG NEGARA, AGAR BARANG-BARANG YANG TELAH DISITA DIJUAL DIMUKA UMUM (Pasal 25 Ayat (2) Huruf c Perwako Nomor 10 Tahun 2016)	

WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.

Pembina Tk. I

NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN XXVIII  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

BERITA ACARA PELAKSANAAN SITA

 **PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG**  
Jalan ..... Telp / Fax .....

**BERITA ACARA PELAKSANAAN SITA**  
NOMOR : .....

Pada hari ini ..... tanggal ..... bulan ..... tahun ..... atau kekuatan Surat Perintah melakukan Penyitaan .....  
(Kepala Dinas Pendapatan ..... Nomor ..... Tanggal ..... yang bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Kota  
dalam hal memilih domisili di kantornya jalan ..... berdasakan Surat Paksa yang dikeluarkan pada tanggal ..... Nomor  
..... yang telah dibritahukan secara resmi kepada Wajib Pajak atau Penanggung Pajak yang disebut di bawah ini maka saya Juru  
Sita Daerah, bertempat tanggal di Jalan ..... dengan dibantu oleh 2 (dua) orang saksi Warga Negara Indonesia yang telah  
mencapai usia 21 (dua puluh satu) tahun atau yang telah dewasa dan dapat dipercaya, antara lain yaitu :

1. .... Pekerjaan .....

2. .... Pekerjaan .....

telah datang di rumah / Perumahan Wajib Pajak / Penanggung Pajak :

Nama : .....

NPWP/D :

Alamat : .....

Untuk melaksanakan Perintah Penyitaan termaksud atas barang-barang milik Wajib Pajak / Penanggung Pajak karena yang  
berangkutan masih menunggak Pajak termaksud di bawah ini

JENIS PAJAK	JUMLAH PAJAK YANG HARUS DIBAYAR
.....	.....
.....	.....

Surat Perintah Melakukan Penyitaan telah dilaksanakan dengan hasil sebagai berikut :

- Penyitaan dapat dilaksanakan dengan benda bergerak-barang yang telah disita sebagai berikut :

Jenis Barang Bergerak	Terletak di	Taksiran Harga
.....	.....	.....
Jenis Brg Tdk Bergerak	Terletak di	Taksiran Harga
.....	.....	.....

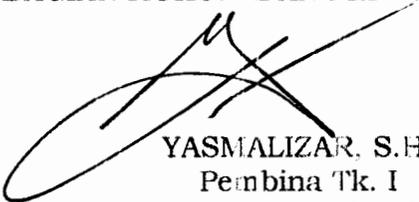
Penyitaan tidak dapat dilaksanakan, karena :

.....

Wajib Pajak	Juru Sita	Saksi-saksi :
.....	.....	1. .... ( ..... )
.....	.....	2. .... ( ..... )

WALI KOTA SINGKAWANG,  
ttd  
AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN XXIX  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

SURAT PENCABUTAN SITA

	PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG	
	.....	
Jalan .....		
Telp/Fax .....		
.....		
Singkawang, ....., .....		
Nomor :	Kepada Yth	
Perihal : <u>Pencabutan Sita</u>	Nama :	.....
	NPWP :	<input type="checkbox"/>
	Alamat :	.....
Berhubung Saudara telah melunaskan tunggakan-tunggakan pajak, maka penyitaan atas barang milik Saudara yang telah dilakukan tanggal ..... dengan ini <b>DICABUT</b>		
Demikian agar dimaklumi.		
		An. Walikota Singkawang Kepala Satuan Kerja Perangkat Daerah Kota Singkawang
		..... NIP. ....
Tembusan		
1. Kepala Bidang ( yang membidangi)		
2. Juru Sita		

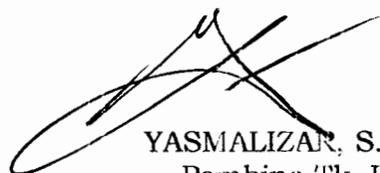
WALI KOTA SINGKAWANG

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN XXX  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

SURAT PERMOHONAN KEBERATAN

Nomor	: .....	Kepada Yth.	.....															
Lampiran	: .....	Walikota	.....															
Perihal	: <b>Permohonan Keberatan</b>	Cq.	.....															
		di -	.....															
<p>Dengan hormat.</p> <p>Kami yang bertanda tangan dibawah ini :</p> <p>Nama Pemilik / Pengelola : .....</p> <p>Alamat : .....</p> <p>Bertindak untuk dan atas nama</p> <p>Nama / Merk Badan Usaha : .....</p> <p>NPWPD : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>Alamat : .....</p> <p>Bersama ini kami akan mengajukan Surat Permohonan Keberatan Pajak atas Ketetapan ..... dengan Nomor Kohir : ..... Bulan ..... Tahun ..... Sebesar Rp. ....</p> <p>Adapun alasan kami :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Demikian agar kiranya Bapak dapat menyetujuinya, sebelumnya kami ucapkan terima kasih.</p> <table><tr><td>Tanda Terima</td><td></td><td>Hormat Kami</td></tr><tr><td>Nama</td><td>:</td><td>Pemohon</td></tr><tr><td>NIP</td><td>:</td><td>(.....)</td></tr><tr><td>Jabatan</td><td>:</td><td></td></tr><tr><td>Tanda Tangan</td><td>:</td><td></td></tr></table>				Tanda Terima		Hormat Kami	Nama	:	Pemohon	NIP	:	(.....)	Jabatan	:		Tanda Tangan	:	
Tanda Terima		Hormat Kami																
Nama	:	Pemohon																
NIP	:	(.....)																
Jabatan	:																	
Tanda Tangan	:																	

WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
YASMALIZAH, S.H.  
Pembina Tk. I

NIP. 19681016 199803 1 004



LAMPIRAN XXXII  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

SURAT KEPUTUSAN MENERIMA KEBERATAN

  
**WALIKOTA SINGKAWANG**

SURAT KEPUTUSAN  
WALIKOTA SINGKAWANG  
NOMOR : .....

TENTANG  
KEBERATAN PAJAK

Membaca : Surat Permohonan Keberatan Nomor : .....  
Tanggal : .....  
Atas Nama : .....  
Alamat : .....  
NPWPD :

Menimbang : .....  
Mengingat : .....

MEMUTUSKAN

Menetapkan : .....

**PERTAMA** : Surat Ketetapan .....  
Nomor Akhir : .....  
Tahun / Bulan : .....  
Nama / Merk Usaha : .....  
NPWPD :

Nama Pemilik /  
Pengelola : .....

Semula ditetapkan : Rp. ....  
Dikurangi (ditambah) dengan sejumlah : Rp. ....  
Besarnya ketetapan menjadi : Rp. ....

Dengan Huruf : .....

**KEDUA** : Meneruhi Pembayaran sesuai dengan Surat Ketetapan yang diterima.

**KETIGA** : Apabila di kemudian hari ada kekeiruan dalam Surat Keputusan Keberatan ini, maka akan diadakan pembetulan sepeulunya.

Ditetapkan di : .....  
Pada Tanggal : .....

**WALIKOTA SINGKAWANG**  
.....

WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I

NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN XXXIII  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

SURAT KEPUTUSAN PENOLAKAN KEBERATAN

  
**WALIKOTA SINGKAWANG**

SURAT KEPUTUSAN  
WALIKOTA SINGKAWANG  
NOMOR : .....

TENTANG  
PENOLAKAN KEBERATAN

Membaca : Surat Permohonan Keberatan Nomor : .....  
Tanggal : .....  
Atas Nama : .....  
Alamat : .....  
NPWPD

Menimbang : .....

Mengingat : .....

MEMUTUSKAN

Menetapkan : .....

PERTAMA : Menolak Surat Permohonan Keberatan Nomor : .....  
Nomor Kohir : .....  
Tanggal : .....  
Atas Nama : .....  
Alamat : .....  
NPWPD

Nama Pemilik : .....

Berhubung : .....

KEDUA : Memenuhi Pembayaran sesuai dengan Surat Ketetapan yang diterima.

KETIGA : Apabila dikemudian hari ada kekeliruan dalam Surat Keputusan Keberatan ini, maka akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di .....  
Pada Tanggal : .....

WALIKOTA SINGKAWANG  
.....

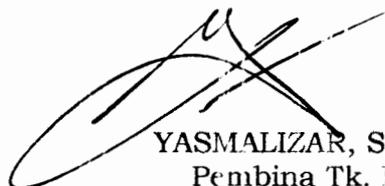
WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.

Pembina Tk. I

NIP. 19681016 199803 1 004





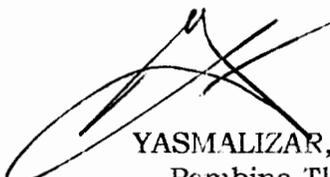
LAMPIRAN XXXVI  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

SURAT PERMOHONAN BANDING

Nomor	:	.....	Kepada Yth.
Lampiran	:	.....	
Perihal	:	<b>Permohonan Banding</b>	Majelis Pertimbangan Pajak (MPP)
			di - <b>Jakarta</b>
<p>Dengan hormat.</p>			
<p>Yang bertanda tangan dibawah ini :</p>			
Nama Pemilik / Pengelola	:	.....	
Alamat	:	.....	
<p>Bertindak untuk dan atas nama</p>			
Nama Badan Usaha	:	.....	
NPWP	:	<input type="checkbox"/>	
Alamat	:	.....	
<p>Teilah mengajukan Surat Permohonan Keringanan / Keberatan Pajak Nomor : ..... Tanggal ..... Atas Media Ketetapan ..... Bulan ..... Tahun ..... Nomor Kohir ..... Sebesar Rp. .... Tentang .....</p>			
<p>Seianjutnya mengajukan Surat Permohonan Banding ini dengan alasan :</p>			
.....			
.....			
.....			
.....			
<p>Demikianlah agar kiranya Bapak dapat menyetujuinya, sebelumnya kami ucapkan terima kasih</p>			
			Hormat Saya Pemohon
			(.....)

WALI KOTA SINGKAWANG,  
ttd  
AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN XXXVII  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

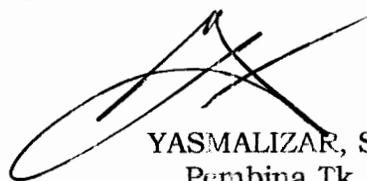
SURAT PENGANTAR PERMOHONAN BANDING

	PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG	
	Jalan ..... Telp/Fax .....	
Nomor : .....	Kepada Yth.	
Lampiran : .....	Majelis Pertimbangan Pajak (MPP)	
Perihal : <u>Surat Pengantar Permohonan</u> <u>Banding WP atas Nama .....</u>	di - <u>Jakarta</u>	
Memperhatikan Petikan Keputusan Walikota Singkawang Nomor .... Tanggal ..... atas keberatan wajib pajak		
Nama Pemilik / Pengelola : .....		
Nama Badan Usaha : .....		
NPWPD : <input type="checkbox"/>		
Alamat : .....		
Pekerjaan : .....		
Tersebut dalam Pokok Surat, ternyata Wajib Pajak belum puas atas keputusan tersebut. Sebagai pemenuhan haknya, Wajib Pajak yang bersangkutan telah mengajukan Permohonan Banding Tanggal ..... dan Surat Sanggahan kami sebagaimana terlampir yang telah memenuhi syarat formal untuk diteruskan kepada Bapak.		
Demikianlah untuk menjadikan maklum dan mendapat perhatian sebagaimana mestinya.		
Kepala Satuan Kerja Perangkat Daerah (.....) ..... NIP. ....		

WALI KOTA SINGKAWANG,  
ttd  
AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN XXXVIII  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

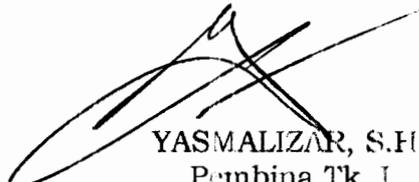
SURAT PERMOHONAN PEMBETULAN/PEMBATALAN/PENGURANGAN/  
PENGHAPUSAN SANKSI

Perihal	: Permohonan Pembetulan/ Pembatalan/Pengurangan/ Penghapusan Sanksi Adm.	Kepada Yth. Walikota Singkawang Cq. Kepala SKPD Kota Singkawang  di - <u>Singkawang</u>
Dengan hormat.		
Yang bertanda tangan dibawah ini :		
Nama Pemilik	:	.....
Alamat	:	.....
Bertindak untuk dan atas nama		
Nama Badan Usaha	:	.....
NPWPD	:	<input type="checkbox"/>
Alamat	:	.....
Kami mengajukan Surat Permohonan Pembetulan/Pembatalan/Pengurangan/Penghapusan Sanksi Administrasi atas SKPD/SKPD/TK/SKPD/TK/SKPD/TK/SKPD/TK/SKPD/TK*) Nomor ..... Bulan ..... Tahun ..... jumlah Rp. ....		
Dengan alasan sebagai berikut :		
.....		
.....		
.....		
Demikian agar kiranya Bapak dapat menyetujuinya. Sebelumnya kami ucapkan terima kasih.		
		Hormat Saya Pemohon  (.....)

\*) Coret yang tidak perlu

WALI KOTA SINGKAWANG,  
ttd  
AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 199803 1 004



LAMPIRAN XL  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

LAPORAN HASIL PENELITIAN

	<b>PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG</b> ..... ..... Jalan ..... Telp / Fax ..... .....
<b>LAPORAN HASIL PENELITIAN</b> Nomor : .....	
Berdasarkan Surat Tugas Penelitian/Pemeriksaan Wajib Pajak Nomor ..... Tanggal ..... telah melakukan Penelitian / Pemeriksaan terhadap .....	
<b>I. WAJIB PAJAK</b>	
1. Nama / Merk Usaha	: .....
2. NPWPD	: <input type="checkbox"/>
3. Alamat	: .....
4. Nama Pemilik/Pengelola	: .....
5. Alamat	: .....
<b>II. OBJEK PAJAK</b>	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
<b>III. LAIN-LAIN</b>	
1.	
2.	
3.	
Konfirmasi Atas Kebenaran Wajib Pajak	Singkawang, ..... Kepala Bidang (yang membidangi) ..... NIP. ....

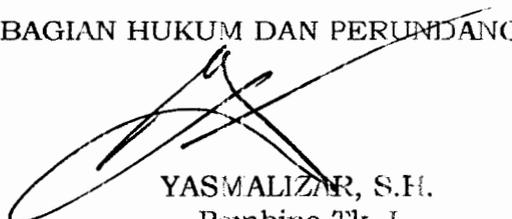
WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
YASMALIZER, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN XLI  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

SURAT KEPUTUSAN PEMBETULAN, PEMBATALAN, PENGURANGAN, KEBERATAN  
DAN PENGHAPUSAN ATAU PENGURANGAN SANKSI ADMINISTRASI

 <b>WALIKOTA SINGKAWANG</b>	
SURAT KEPUTUSAN WALIKOTA SINGKAWANG NOMOR : .....	
TENTANG PEMBETULAN, PEMBATALAN, PENGURANGAN, KEBERATAN DAN PENGHAPUSAN PENGHAPUSAN ATAU PENGURANGAN SANKSI ADMINISTRASI	
Membaca	: Surat Permohonan Nomor : ..... Tanggal : ..... Atas Nama : ..... Alamat : ..... NPWPD : <input type="checkbox"/>
Menimbang	: .....
Mengingat	: .....
<b>MEMUTUSKAN</b>	
Menetapkan	: .....
PERTAMA	: Menerima Surat Permohonan Nomor : ..... Tanggal : ..... Atas Nama : ..... Alamat : ..... NPWPD : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Berhubung .....
KEDUA	: Memenuhi Pembayaran sesuai dengan Surat Ketetapan yang telah dibetulkan sebagaimana terlampir.
KETIGA	: Apabila dikemudian hari ada kekeliruan dalam Surat Keputusan ini, maka akan diadakan pembetulan seperlunya.
Ditetapkan di ..... Pada Tanggal .....	
<b>WALIKOTA SINGKAWANG</b>	

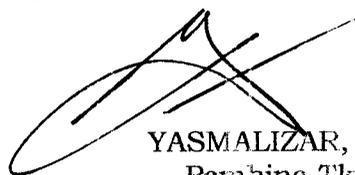
WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.

Pembina Tk. I

NIP. 19681016 199803 1 004



LAMPIRAN XLIII  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

SURAT KEPUTUSAN PENOLAKAN PEMBETULAN, PEMBATALAN, PENGURANGAN,  
KEBERATAN, DAN PENGHAPUSAN ATAU PENGURANGAN SANKSI ADMINISTRASI

 <b>WALIKOTA SINGKAWANG</b>	
SURAT KEPUTUSAN WALIKOTA SINGKAWANG NOMOR : .....	
TENTANG PENOLAKAN PEMBETULAN, PEMBATALAN, PENGURANGAN, KEBERATAN DAN PENGHAPUSAN ATAU PENGURANGAN SANKSI ADMINISTRASI	
Membaca	: Surat Permohonan Nomor : ..... Tanggal : ..... Atas Nama : ..... Alamat : ..... NPWPD : <input type="checkbox"/>
Menimbang	: .....
Mengingat	: .....
<b>MEMUTUSKAN</b>	
Menetapkan	: .....
PERTAMA	: Menolak Surat Permohonan Nomor : ..... Tanggal : ..... Atas Nama : ..... Alamat : ..... NPWPD : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Berhubung .....
KEDUA	: Memenuhi Pembayaran sesuai dengan Surat Keterangan yang telah diterima.
KETIGA	: Apabila dikemudian hari ada kekeliruan dalam Surat Keputusan ini, maka akan diadakan pembetulan seperlunya.
Ditetapkan di ..... Pada Tanggal .....	
WALIKOTA SINGKAWANG .....	

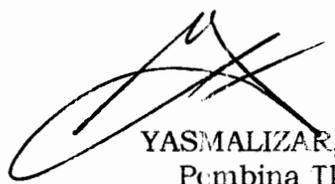
WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.

Pembina Tk. I

NIP. 19681016 199803 1 004



LAMPIRAN XLV  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

SURAT PERMOHONAN PENGEMBALIAN ATAS  
KELEBIHAN PEMBAYARAN PAJAK DAERAH

Nomor	:	.....	Kepada Yth.
Lampiran	:		Walikota Singkawang
Perihal	:	<i>Permohonan Pengembalian Kelebihan Pembayaran Pajak Daerah</i>	di - <u>Singkawang</u>

Dengan hormat.

Sesuai dengan Surat Keputusan Keberatan/Putusan Banding/Kelebihan Pembayaran atas SFTPD Nomor ..... tanggal ..... kami mohon dengan hormat kepada Walikota Singkawang untuk membayar kelebihan pembayaran :

Nama : .....

NPWPD :

Alamat : .....

Pekerjaan : .....

Kami mengajukan Surat Permohonan Pengembalian Kelebihan Pembayaran Pajak Daerah sejumlah Rp. .... (.....)

Dengan alasan :

1  
2

demikian agar kiranya agar Bapak dapat menyetujuinya, atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

Hormat Saya  
Pemohon  
(.....)

WALI KOTA SINGKAWANG,

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I

NIP. 19681016 199803 1 004

LAMPIRAN XLVI  
PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
NOMOR 10 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

SPMKPD

(SURAT PERINTAH MEMBAYAR KELEBIHAN PAJAK DAERAH)

	PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG ..... ..... Jalan ..... Teip/Fax. .... .....	<b>SPMKPD</b> (SURAT PERINTAH MEMBAYAR KELEBIHAN PAJAK DAERAH) Tahun Anggaran ..... Bulan ..... Nomor .....
	Kepada Kepala ..... Diperintahkan untuk membayar SKPDLB dengan SPMU pengeluaran Wajib Pajak  Nama : ..... NPWPD : ..... NIP : .....	
Berdasarkan Surat Ketetapan Daerah Lebih Bayar Nomor .... Tanggal ..... ( terlampir ) sebagai berikut :		
Kode Rekening Pajak : ..... Nama Pajak : ..... Jumlah : .....		
Demikian untuk diketahui dan dilaksanakan.		
		Singkawang, .....  Walikota Singkawang  .....

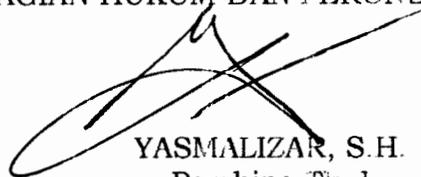
WALI KOTA SINGKAWANG.

ttd

AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,



YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 199803 1 004

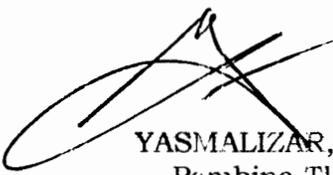
LAMPIRAN XLVII  
 PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
 NOMOR 10 TAHUN 2016  
 TENTANG  
 PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
 PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

BUKTI PEMINDAH BUKUAN

		PEMERINTAH KOTA SINGKAWANG ..... Jalan ..... Telp/Fax.....		BUKTI PEMINDAH BUKUAN		No. urut : ..... Nama : ..... NPWPD : ..... Alamat : .....		
		Berdasarkan Surat Permohonan Pengembalian Kelebihan Pembayaran Pajak Daerah Nomor ..... Tanggal ..... Dan Hasil Pemeriksaan, maka Kelebihan Pembayaran Pajak Saudara/i diperhitungkan dengan hutang pajak yang lain adalah sebagai berikut :						
No	Kelebihan Pembayaran Pajak		Jumlah Kelebihan Pembayaran Pajak	No	Diperhitungkan dengan Pajak Lain		Jumlah	Keterangan
	Kode Rekening	Uraian			Kode Rekening	Uraian		
Jumlah Kelebihan Pembayaran:				Jumlah yang Diperhitungkan				
Jumlah kelebihan pembayaran setelah diperhitungkan Rp ..... Dengan huruf ( ..... )								
Singkawang, ..... ..... Wajib Pajak								
Diserahkan oleh Kepala Seksi ( yang membidangi)				Disetujui oleh Kepala Bidang ( yang membidangi)				
..... NIP. ....				..... NIP. ....				

WALI KOTA SINGKAWANG,  
 rtd  
 AWANG ISHAK

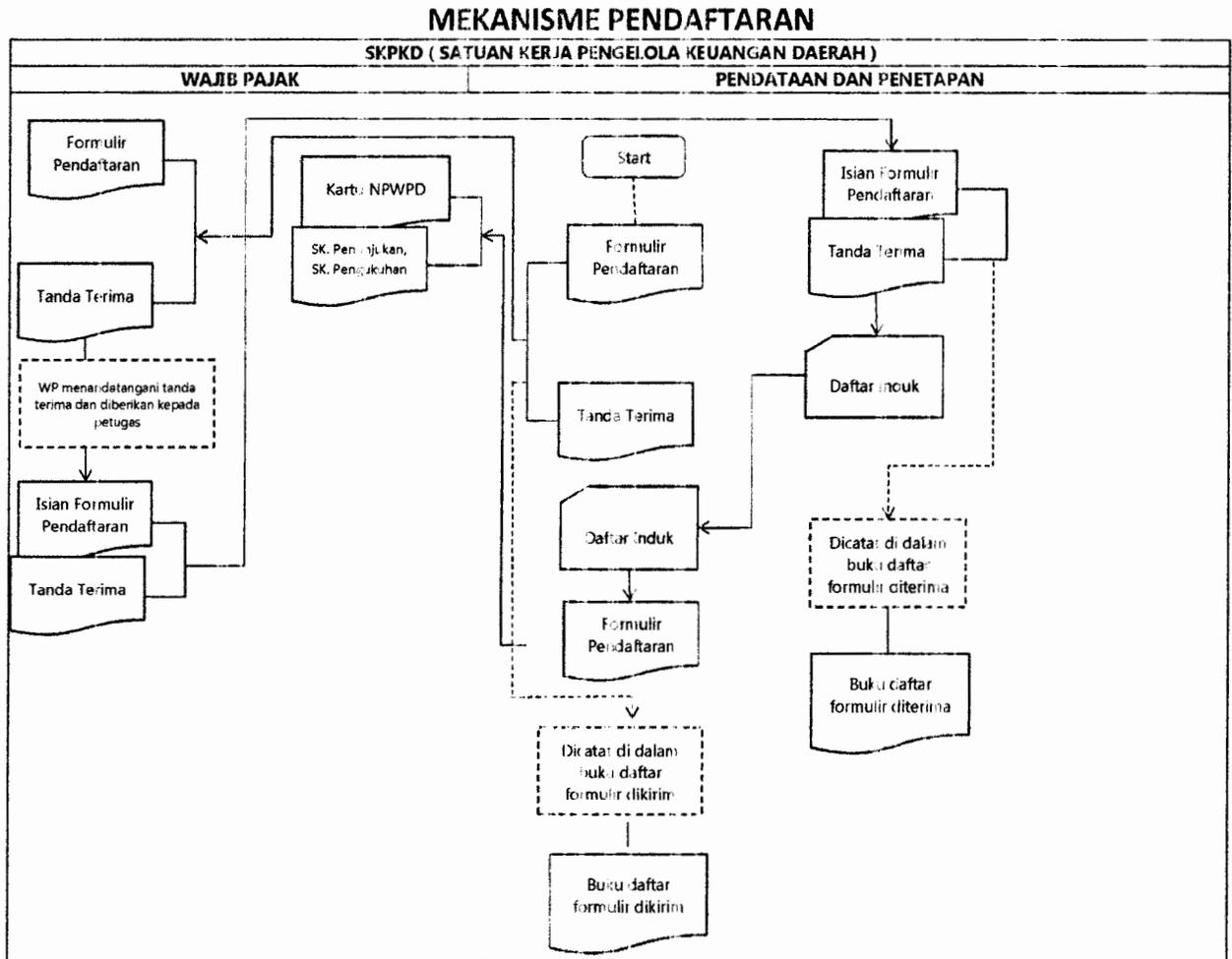
Salinan sesuai dengan aslinya  
 KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

  
 YASMALIZAR, S.H.  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19681016 199803 1 004

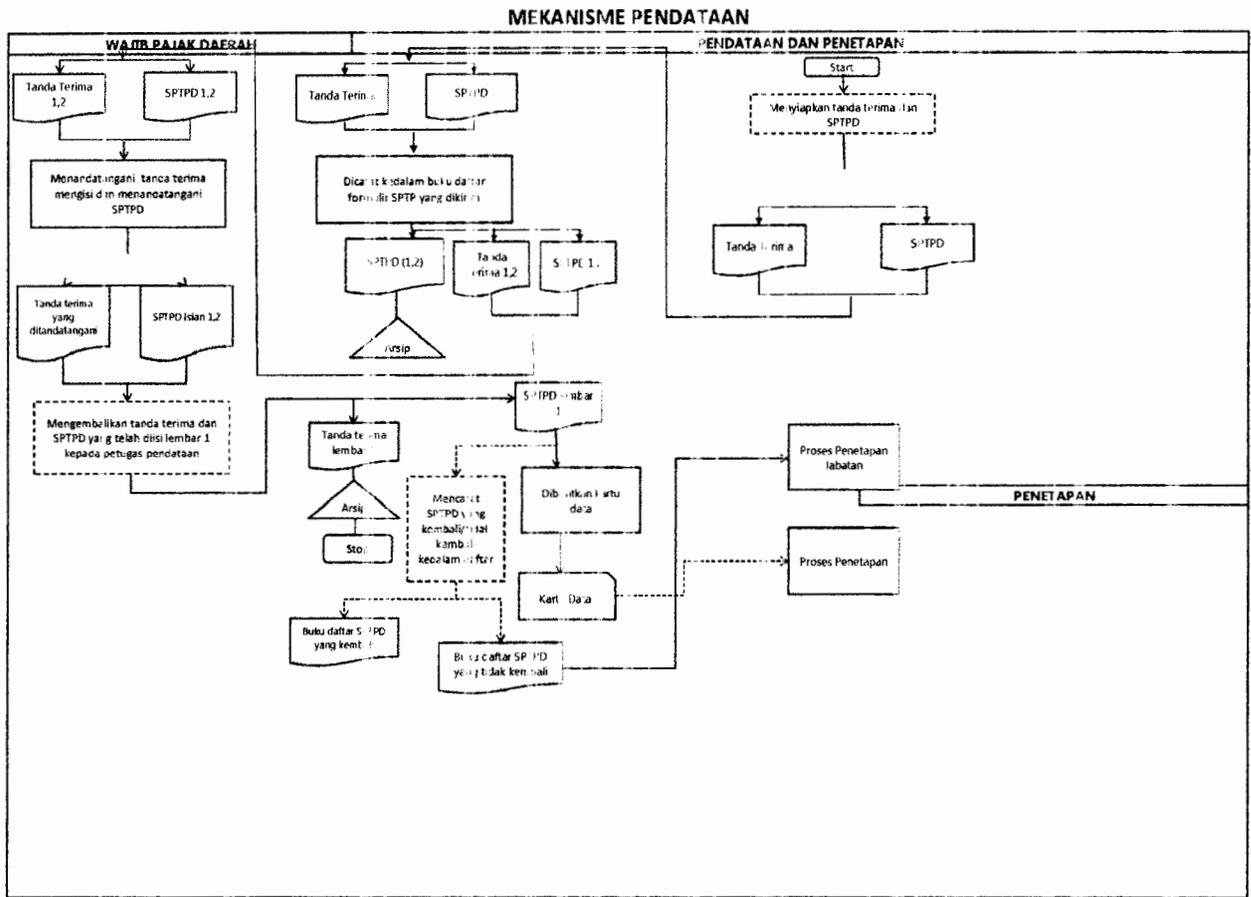
LAMPIRAN XLVIII  
 PERATURAN WALI KOTA SINGKAWANG  
 NOMOR 10 TAHUN 2016  
 TENTANG  
 PENYELENGGARAAN REKLAME DAN  
 PEMUNGUTAN PAJAK REKLAME

MEKANISME PEMUNGUTAN PAJAK

A. PENDAFTARAN



B. PENDATAAN



WALI KOTA SINGKAWANG,  
ttd  
AWANG ISHAK

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN,

YASMALIZAR, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19681016 199803 1 004