

MEMUTLISKAN

Menalapkan PERATURAN WAIJKOTA BANJARBARU TENTANG TOGAS POKOK FUNGSI DAN TATA KERJA SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KOTA BANJARBARU

BAB I
Kelantuan Umum

Pasal I

- Datam Peraituran wow&or.2 int yang denaksud dengan
DBOrab adalan Kota Barearbaru
- 2 Pemenntan Daeran adtah WM*043 beserta perangkx datum 'Lang& unsur penyeterctgara Pernenmanan damn,
 - 3 Wattkota adatan WebkOta Barearbank
Sett/Plana/ OPROadalah Sekratartat pada DPRD Kola Streatham
 - 5 Bagtan adatan Raglan pada Sekretanat Pemenntan Kota Barearbaru,
 - 6 Sub Bevan edalan Sub Sub **Boon pada** Sekretarat DPRD Kota Bantarbam
JobEIL3b hmgonal adoW kadudukan yang manuntrukn tugas, tanggung jaysab WPWC#5111g dan has sestorang astern satuan organisasi yang dalam petaksanaan rugasnya didasarkan pada kaankan dan etau ketramodan tattentu socls bender rruendm

BAB II
KEDUDUKAN TOGAS DAN FUNGSI

Baguio Pertains
Keduclultan

Pasat

Sekretanat DPRD men/paean unto pelayaruin DPRD yang dcimpin teen seerang Sekrelarts OPRO yang secara teems operastonal tetrads dl tsvan don benanggung swab kapada pimnpan OPRD dan secare admire: Pall bestanggung *reweb* kepada VYaltkota meialut Sekretans Doreen

Began Kedua
Tugas Poker.

Pasal 3

Sekretanai DPRD mempunyai tugas mentbantu Koper. Dann dalam hdang yanan ternedap DPRD dl *deerah* sesuai perausran perunelang-undangan yang benasu

Saipan Kebga
Fungsir

Pasal 4

- Untuk menyelenggarakan meal tersebut pada pa-tali. Sekreterge DPRD mernpurryat ftmgst •
- 1 panytenggaraan admtnismst kosekrutanatan DPRD
 - 2 penyelenggaraan admtesirate ketrangan DPRD.
 - 3 penyMeggaraan admn:strap rant-raga dtekomantat pernhentean dan pmedkoler DPRD. den
 - 4 ponyodatan den pengkoordtnatan :maga *NI yang dtpetdukan Pah (PRO

**BAB 01
TUGAS POKOK DAN FUNGSI UNSUR-LINSUR ORGANISASI
SEKRETARIAT DPRD**

Bataan Panama
UnsubUnsur Orgarnsas,

Pasal 5

UnsubUnsur organism: Selootanat OPRD team

- 1 Began Umum
- 2 Began Keuangan
- 3 Sagan Repel Rasgeh *den* Pengkaistan Hukurn.
- 4 Eagan Humas

Began Kodua
Sagan Umum

Pasal

Sagan Umum mempunyai tugas pokok menyelenggarakan urusan kearsratanaar nprnah tangga don kopegawman aangkungan Sekretanat DP/20 sasua Mangan petuNuk teknas clan keteneran yang berlaku

Pasal 7

- lintuk menyeenggarakan tugas carnalsud pada basal 5. Saga Umum memponyer fungst
Penyusunan program *don* bahan at:log(0:48*m ketatausahaan. rural tangga dan koPeileaeen
tngkup Sokrotanal DPRD,
- 2 Porgetotaan keaausataan CUM kopogawaian dapngkungan Sekretariat DPRD
 - 3 Pelaksanaan urusan. run'att tango Win penangkapan ditengkungan Sektotariat DPRD.
 - 4 Pembaan. pongoroahan. eyeluasi den pelaporan pengelolaan katatausahaan. rumpI, tenaga don
Keogawasen lngkup SIVAtetrruP DPRD

Pasal 8

- Began Urnum terd.n Can
- a Sub Sagan Tata Usehrt den Kepegenvaan
 - b Sub Began Penengkakan clan Rumah Tangga

Pasal 9

- i: Sub Bagan Tata Lisatta clan Kopagawapan mempunyai tugas memnapaian *bahart*, menyustst don mengolota Neal menyuret kearapan adnunplOrau kopegavain dan ketatataksanaan
- Ci Sub Sagan Perlergkapan Pan Rumah Tangga mempunyai tugas menyapkan rencana kebutuhan setts pengadaan dan pergoloteen bareng batang inyentans penyermanan. penchstnttushan. penghapusan dart pelepaten barang inyentans nkgkup Sekretanal DPRD

Baton Ketga
Began Keuangan

Pasal 10

Bagtan Keuangan mernpunyas Mots melakukan k0Orctrant penyusunan anggaran satin kora dan meleksanakan pelayanan admakstraN keuangan lngkup Sekretanat DPRD sesta: ciengan poturwk tekniS Can ketentuan yang bonaku

Pasal 11

- Untuk melaksanalum tugas gmaksud gesso 10 Began Keuangan mempunyai forgo
- 1 Penyusunan program keuargen.
 - 2 Penyelenggaraan togas pertendaharaan
 - 3 Pongekaaan ponttukuan keuangan
 - 4 Pateksarusan yerlikast anggaran tetanal
 - 5 Pembuatan laporan pertarogung tewelnan keuangan

Pasal 12

Batasan Keuangan Internal

- a Sub Bagian Perbandisharaan Clan Pembukuen,
- b Sub Bagen Anggaran clan Ventkaa

Pasal 13

- (t) Sub Sagan Perbendaharaan dan Pembukuan mempunyai tunas rrengelota parbendaharaan dan pembukuan serta penanggung jawab keuangan
- 121 Sub Bagian Anggaran dan Verifikasi mempunyai tugas merencanakan anggaran satuan karts dan memverifikasikan pelaksanaan pembeoanan realisasi trimaran neto 4a.

Gamer Keene!
Bogen Repot Resat dan Pengkapan Hukurn

Pasal 14

Bagian Rapat. Roadan dan Pengkapan Hukurn mempunyai tugas menrapkan dan melaksanakan rapat-rapat dan oemtkatan nsatah basil persidangan OPRO Sada melekulu 3n pengkapan hukum le:haaap null nem; pedsderean DPRD Kota Benetton) sesuai dengan potintuk leknts dan ketentuan yang hernia:

Paul 15

- Untuk melaksanakan kips thmeksud pasal 14. Sams, Rama. RisMah Pan Pengkapan Ham mempunyai tugas)
- 1. Penyusunan Program Kerja yang bernubungan dengan pelaksanaan rapat-rapat dan mamboed"), nsaiah
 - 2. Penyapan rat-rapat dan persidangan pmp.nwl forks korrum panne piano maupun pimptnan DPRD
 - 3. Pembuatan nsatehasaLari rapat. pengotahan data dan poem:ran basil persidangan DPRD.
 - 4. Pengelola, pengkapan dan pengembangan peraturan panadang-uhc.angen solo pro nukum dan dokumentasi hukum yang berkaitan dengan basil persidangan
 - 5. PelakSBllaall 6Y01118\$1 die pengendalian kaguitan pettklangen repot dan peoilmadan (metal, serta pengkapan dan pengembangan produk hukum

Pasal 18

- Braman Raps) dan Roman can Pengkapan terdin don
- a Sub Bagian Papal can Realan.
 - 0 Sub Sawn Pengkesen Hukum dan PelaPoran

Patel 17

- (1) Sub Ragan Rapat dan fitsalan mempunyai tugas menrapkan bahan pelaksanaan meal dan Perudangan DPP() serta pembuatan notulen rapeliscarg dan pengelotaan penyusunan nsa:an heel patudangan.
- (2) Sub Pengkapan Hukum dan Peacroran, mempunyai tugas meeKsanahan oanglulaan dan gnome:main porundenmundangan pro&k rukum dan dokumentasi hukum yang backstair dengan halt parse:4,10n DPRD sore peogplahan data dan pelaporan ham) perseangan DPRD

Begien Xeernpat
Bogen Flubungan Masyarakat

Paste 18

Begirt Hubungan Masyarakat mempunyai tugas melaksanakan pambanan dan Pe_____ anger Meow, kornasystaketan dan komunaussi dengan UMW masyarakat. organeam masyarakat serta laritege iemtaga lain guna memperrees Rasa nasal kaguman, pangelolean antorrnes, dokumentas Men perpustakaan serta penyMenggarean unnan koprototuoatan bnakup Saklatanat "PRO sesum Mangan ",stunk* teknis dan kelentuan yang berlaku

Pasal 18

lintuk menyelenggara tugas dimaksua pada palm' 18, Dawn Hulasgen Masyarakat mampuryar ruing

- 1 Pergumpuaian *eahan* poderean dan peturilik touts pernlanaan dan rhesksarusan hubungan same komundrast dengan unsur masyarske: organises/ masyarsluat dan lembaga
- 2 Pelaksanaan hubungan sear Pemenntah Daereh dengan masyarakat umum den organism.: masyarakat sena lembaga lembaga lain guna mempegelas keboakan Pemonnlan Caere.;
- 3 Pelaksanaan pembentaaan dan peltpatan kegatan pemenntahan den pembangunan Dacron.
- 4 Pengurnpulan batten peatyrun *den* peturquk teknts pembintsan dan polaksanaan pengcloraen informag dokumenersi dan perpustakaan sena penyelenggaraan *urusan kepeMokolan*

Pass! 23

Began Hubungan Masyarakat dan Rota); wrath can

- a Sub Begun Dokumentasi dan Pembentaaan.
- b Sub Sagan Provoker

Pasai 21

- 111 Sub Began Dokumentasi dan bomberanon memprtlyat tugas meiakukan pengelotean den Petayanan perpusakaan. mengumpuikan dal mengaraliss iNonnasi sobagai batten dalam ponetapan kebcaak an OPRO, melakukan pendokumemastan dan penyteten data dan infomussi mengena hastl tug) kegatan OPRO sena Melskukan pembenteen don polguten bark meialui made celak maupun elektronik, guna moms:cholas kabakal rasa hag' kegatan DPRD soda menthstnbustkan bahan batten ponorbtrari dan pengelolaan perpustakaan DPRD.
- 0) Sub Sagan Protokoll memponyai tugas inetaksartaken kegutan koprotokogn, menyusun can rnegatur kegatan kegatan protokoler, mengadmnitstrast keprotokotan administrasi porulanan gnats sena molakukan keorthrusi dengan unsur unsur tedtatt yang berhubungan dengan keprotokotan.

BABB TATA KERJA

Pasal 22

- (1) Moongmesing Begun dipanpn ratan seorang Regale Eagan yang borada obbbawah den benanggung jaenab kepada Sekretans Cowan.
- (2) Mastng-nasing ^{Sub} Eagan glamor, oleh seorang Kiva% Sub Begun yang berada dgawan dan bertanggung jaweb kopada Kabala Bagian

Fuser 23

Datam mataksanakan tugasnya Sok/clans Gowan. Kabala Begun Umum. para Kabala Bevan. pare Kabala Sub Began wayb trane-rapkan pnng koordnast. ntograsi dan unkromsesi dringkungan Sekretanat DPRD sena dation semuo grow' Perangkal Daerah can lasting Oxtail tainnye datarn rangka pgalisanaan tugas mastng-mavng

Pasal 24

Setup pangnan satuan erg:mesas, cWingluggan Sethltahal OPRO wallet mongawasi bawahan mastnginagng dan ska lona* penyimpangan agar mangangst langkah-langkah yang diperlukan **sesual aerkso we nn dan parundemandangan yang oanaku**

Pasal 75

Salop pimping" satuan organtsasi dtbrukungan Solverlanai DPRD. benanogung gout untuk membine, nsemtmpin dan mengkoordmegken sena mombegkan crodornan. binUr:lean elan paturauk bag pelaksanaan togas bawahan

Pasal 28

Setap pimprsn satuan meatuses. dtbnekungan Sektetanat (J)PRO. wapb merupkig dan memenulc pelumult aussan sena beranogung igvab dan meraporkan bast peraksanaan tugasnya kepada atasan masingortasng socara bilikara don tong pada wamunya

Pasal 27

Para Kepala Sagan menyamparkan laporan pelaksanaan tugasnya kepada Sekretaris DPRD dan selanjutnya disusun sebagai laporan Sekretaris DPRD

Pasal 28

Para Kepala Bagian Sekretariat DPRD menyampaikan bahan-bahan rencananya kepada Sekretaris DPRD dan selanjutnya oleh Kepala Bagian Umum (Solon) disusun untuk merencanakan program Sekretariat DPRD

Pasal 29

Dalam melaksanakan tugasnya setiap satuan organisasi Sekretariat DPRD wajib melaksanakan setiap tugas

Pasal 30

Dalam melaksanakan tugasnya setiap satuan organisasi Sekretariat DPRD wajib melaksanakan setiap tugas

BAB
KETENTUAN LAIN-LAIN

Pasal 31

- 1 Dalam mempersiapkan rencana kerja program, Sekretariat DPRD senantiasa memelihara hubungan kerja yang baik dengan lembaga-lembaga terkait.
- 2 Dalam melaksanakan rencana kerja program Sekretariat DPRD, Sekretariat DPRD menggunakan koordinasi dan antara kepentingan nasional dan daerah serta antar lembaga.
- 3 Sekretariat DPRD melaksanakan tugasnya dengan menggunakan tenaga dan sarana yang tersedia serta melaksanakan pembinaan dan pengembangan secara terencana dan terpadu

BAB VI
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 32

- 111 Dengan berlakunya Peraturan Walikota Ins maka saclike peraturan dan ketemuan Peleksoneannya yang mengatio Tugas Pokok Fungsi Oen Tata Kensi Salk/m.1nel Dorian Perwakilan Rakyat Daerah sebelumnya, anyatakan dscsOul dan oat* benaku **lat**.
- (2) ktalhal lain yang begun) Mawr Mogan)etas dan betsdad tessus akan datus dalam Ko9utusan Sekretans DPRD

Pasa 33

Peraturan Walikota ml mules benaku stnak Linggal Osundongan

Agar setiap orang dapat mengetahuinya memenntahkan pengunaangen Paraturan Welikota ins dengan penernpalannya &earn Benla Dwell Kota Bansarbont

Nolan/an i Bamarbaru
Pada tango& - 2008

/, WAIJK '1BANJARBARU.

RUDY RESNAWAN

Diunc/angkan di Ban aru
Dada tanggal Ij- "2. 2008

SEKRETAR/S DAfRABJKOTA

BUDt YANAN

Banta Daerah Kota Baniarbaru Tahun 2908
Noma(2 s cc(D Ilocnor fen I]