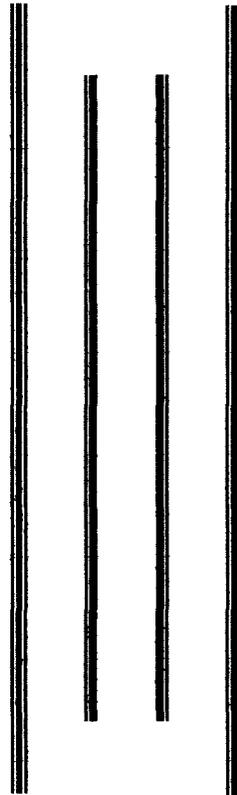


# PERATURAN DAERAH KABUPATEN TEBO

**NOMOR 8 TAHUN 2007**

**TENTANG**

**TATA CARA PENYERAHAN URUSAN PEMERINTAHAN  
KABUPATEN KEPADA DESA**



**PEMERINTAH KABUPATEN TEBO  
TAHUN 2007**



# **PEMERINTAH KABUPATEN TEBO**

---

## **PERATURAN DAERAH KABUPATEN TEBO**

**NOMOR 8 TAHUN 2007**

**TENTANG**

**TATA CARA PENYERAHAN URUSAN PEMERINTAHAN  
KABUPATEN KEPADA DESA**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**BUPATI TEBO,**

- Menimbang** : a. bahwa dalam rangka pelaksanaan penyerahan urusan yang menjadi kewenangan Kabupaten yang diserahkan pengaturannya kepada Desa diperlukan mekanisme pengaturan yang jelas dalam Peraturan Daerah;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a perlu membentuk Peraturan Daerah tentang Tata Cara Penyerahan Urusan Pemerintahan Kabupaten Kepada Desa;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 54 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Sarolangun, Kabupaten Tebo, Kabupaten Muaro Jambi dan Kabupaten Tanjung Jabung Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 182, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3903) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2000 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 54 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Sarolangun, Kabupaten Tebo, Kabupaten Muaro Jambi dan Kabupaten Tanjung Jabung Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 81, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3969);

2. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4389);
3. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2005 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 38, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4493) yang telah ditetapkan dengan Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2005 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 108, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4548);
4. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2005 tentang Desa (Lembara Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4587);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 165, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4593);

Dengan Persetujuan Bersama

**DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KABUPATEN TEBO**

dan

**BUPATI TEBO**

**MEMUTUSKAN:**

**Menetapkan: PERATURAN DAERAH TENTANG TATA CARA  
PENYERAHAN URUSAN PEMERINTAHAN KABUPATEN  
KEPADA DESA.**

**BAB I**

**KETENTUAN UMUM**

**Pasal 1**

Dalam Peraturan Daerah ini yang dimaksud dengan :

1. Daerah adalah Kabupaten Tebo.
2. Pemerintah Daerah adalah Bupati dan Perangkat Daerah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan daerah.
3. Bupati adalah Bupati Tebo.
4. Dewan Perwakilan Rakyat Daerah yang selanjutnya disebut DPRD adalah lembaga perwakilan rakyat daerah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan daerah.
5. Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas-batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus kepentingan masyarakat setempat, berdasarkan asal-usul dan adat istiadat setempat yang diakui dan dihormati dalam sistem Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
6. Pemerintahan Desa adalah penyelenggara urusan pemerintahan oleh Pemerintah Desa dan Badan Permusyawaratan Desa dalam mengatur dan mengurus kepentingan masyarakat setempat berdasarkan asal-usul dan adat istiadat setempat yang diakui dan dihormati dalam sistem Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
7. Pemerintah Desa adalah Kepala Desa dan Perangkat Desa sebagai unsur penyelenggara pemerintahan desa.
8. Badan Permusyawaratan Desa selanjutnya disingkat BPD, adalah lembaga yang merupakan perwujudan demokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan desa sebagai unsur penyelenggara pemerintahan desa.
9. Peraturan Desa adalah Peraturan Perundang-undangan yang dibuat oleh BPD bersama Kepala Desa.

10. Alokasi Dana Desa adalah dana yang dialokasikan oleh Pemerintah Kabupaten untuk Desa, yang bersumber dari bagian dan perimbangan keuangan pusat dan daerah yang diterima oleh kabupaten.

## **BAB II**

### **JENIS URUSAN PEMERINTAHAN**

#### Pasal 2

- (1) Urusan Pemerintah Kabupaten yang dapat diserahkan pengaturannya kepada Desa antara lain:
- a. Bidang Pertanian dan Ketahanan Pangan;
  - b. Bidang Pertambangan dan Energi serta Sumber daya mineral;
  - c. Bidang Kehutanan dan Perkebunan;
  - d. Bidang Perindustrian dan Perdagangan;
  - e. Bidang Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah;
  - f. Bidang Penanaman Modal;
  - g. Bidang Tenaga Kerja dan Transmigrasi;
  - h. Bidang Kesehatan;
  - i. Bidang Pendidikan dan Kebudayaan;
  - j. Bidang Sosial;
  - k. Bidang Penataan Ruang;
  - l. Bidang Pemukiman/Perumahan;
  - m. Bidang Pekerjaan Umum;
  - n. Bidang Perhubungan;
  - o. Bidang Lingkungan Hidup;
  - p. Bidang Politik Dalam Negeri dan Administrasi Publik;
  - q. Bidang Otonomi Desa;
  - r. Bidang Perimbangan Keuangan;
  - s. Bidang Tugas Pembantuan;
  - t. Bidang Pariwisata;
  - u. Bidang Pertanahan;
  - v. Bidang Kependudukan dan Catatan Sipil;
  - w. Bidang Kesatuan Bangsa dan Perlindungan Masyarakat, dan Pemerintahan Umum;
  - x. Bidang Perencanaan;
- 

- (3) Bupati menyerahkan secara nyata urusan pemerintahan kabupaten sebagaimana dimaksud pada ayat (1) kepada Kepala Desa, disaksikan oleh Camat dan dihadiri oleh seluruh kepala dinas/badan/kantor.

## **BAB IV PELAKSANAAN URUSAN**

### **Pasal 6**

- (1) Pelaksanaan urusan pemerintahan kabupaten yang diserahkan kepada desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 dilaksanakan oleh Pemerintah Desa.
- (2) Pemerintah Kabupaten dapat menambah penyerahan urusan pemerintahan kabupaten kepada Desa atas permintaan Pemerintah Desa.
- (3) Apabila pelaksanaan urusan pemerintahan kabupaten yang telah diserahkan kepada Desa dalam kurun waktu 2 (dua) tahun tidak berjalan secara efektif, Pemerintah Kabupaten dapat menarik sebagian atau seluruh urusan pemerintahan yang telah diserahkan.
- (4) Tata cara penambahan atau penarikan urusan pemerintahan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dan ayat (3) diatur lebih lanjut dalam Peraturan Bupati.
- (5) Tata cara penambahan atau penarikan urusan pemerintahan sekurang-kurangnya memuat:
- a. kriteria pelaksanaan urusan pemerintahan;
  - b. mekanisme penambahan urusan pemerintahan; dan
  - c. mekanisme penarikan urusan pemerintahan.

## **BAB V PEMBIAYAAN**

### **Pasal 7**

Pelaksanaan urusan pemerintahan kabupaten yang diserahkan kepada Desa dibiayai dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah.



**BAB VI**  
**PEMBINAAN DAN PENGAWASAN**

Pasal 8

- (1) Bupati melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap urusan pemerintahan kabupaten yang diserahkan kepada Desa.
- (2) Pelaksanaan pembinaan dan pengawasan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat didelegasikan kepada Camat.

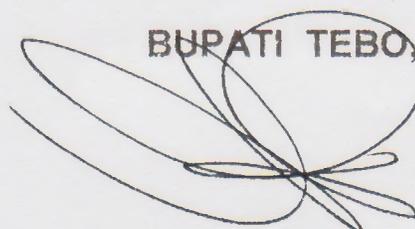
**BAB VII**  
**KETENTUAN PENUTUP**

Pasal 9

Peraturan Daerah ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Daerah ini dengan penempatannya dalam Lembaran Daerah Kabupaten Tebo.

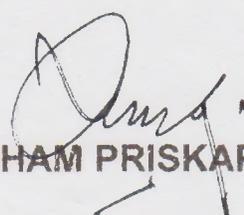
Ditetapkan di Muara Tebo  
pada tanggal 5 April 2007

**BUPATI TEBO**  


**H. A. MADJID MU'AZ**

Diundangkan di Muara Tebo  
pada tanggal 9 April 2007

**SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN TEBO**

  
**RIDHAM PRISKAP**

LEMBARAN DAERAH KABUPATEN TEBO  
TAHUN 2007 NOMOR 8

**LAMPIRAN: PERATURAN DAERAH KABUPATEN TEBO.**

**NOMOR : 8 TAHUN 2007**

**TANGGAL : 5 April 2007**

**RINCIAN URUSAN PEMERINTAH KABUPATEN  
YANG DAPAT DISERAHKAN KEPADA DESA**

**1. Bidang Pertanian dan Ketahanan Pangan.**

- a. pengembangan kelembagaan petani skala lokal;
- b. pemberian rekomendasi ijin usaha penangkar benih pertanian;
- c. pengatur pemanfaatan air pada tingkat usaha tani;
- d. pemasyarakatan penggunaan alat mesin pertanian;
- e. pemasyarakatan pupuk organik;
- f. pengaturan pengedaran dan penggunaan pupuk organik dan pestisida dengan berpedoman pada petunjuk teknis kabupaten;
- g. kampanye benih unggul;
- h. pengembangan lumbung pangan;
- i. fasilitas modal usaha tani;
- j. pengaturan pelaksanaan penanggulangan hama dan penyakit secara terpadu;
- k. pengembangan kelembagaan petani dan pertumbuhannya;
- l. pemasyarakatan penggunaan benih unggul;
- m. membantu penyediaan benih unggul;
- n. pengembangan kebun bibit hijauan pakan ternak;
- o. rekomendasi pemberian ijin pengelolaan perlebahan non budidaya;
- p. pemasyarakatan pengembangan komoditas unggulan;
- q. pembangunan dan pemeliharaan serta pengelolaan saluran untuk budidaya perikanan;
- r. diversifikasi hasil pertanian;
- s. pengembangan jaringan informasi pemasaran bidang pertanian dan pangan;
- t. pengelolaan balai benih ikan yang ada di desa;
- u. pemeliharaan irigasi desa;
- v. pembinaan Perkumpulan Petani Pemakai Air;
- w. pengembangan teknologi tepat guna pengolahan hasil pertanian.

## **2. Bidang Pertambangan dan Energi serta Sumber Daya Mineral.**

- a. pengelolaan dan pemberian ijin pertambangan bahan galian golongan C dibawah satu hektar tanpa memakai alat berat kepada penduduk desa yang bersangkutan;
- b. rekomendasi pemberian ijin pemanfaatan air bawah tanah dan permukaan;
- c. rekomendasi pemberian ijin penambangan bahan galian golongan C yang memakai alat berat diatas 1 (satu) hektar;
- d. rekomendasi pemberian ijin pengelolaan bahan galian A dan B;
- e. rekomendasi pemberian ijin pembangunan tenaga listrik yang baru;
- f. rekomendasi pemberian ijin pembukaan pertambangan rakyat di desa;
- g. pembinaan terhadap pertambangan rakyat;
- h. rekomendasi pemberian ijin pemanfaatan air bawah tanah dan atau sumber mata air di desa.

## **3. Bidang Kehutanan dan Perkebunan.**

- a. pengelolaan hutan desa;
- b. pengelolaan dan pemberian ijin terhadap pengembalian tumbuhan dan penangkapan satwa liar yang dilindungi;
- c. rekomendasi pemberian ijin pengelolaan hutan yang ada dalam desa kepada pihak ketiga;
- d. rekomendasi pemberian ijin perburuan tradisional satwa liar yang tidak dilindungi pada areal desa;
- e. penghijauan dan, konservasi tanah yang terdiri dari kebun bibit desa yang telah diserahkan kepada desa dan pengelolaan embung-embung air yang sudah dibangun di desa;
- f. rekomendasi pemberian ijin pengembalian hasil hutan non kayu dalam ulayat desa;
- g. pelestarian hutan desa;
- h. rekomendasi pemberian ijin perluasan tanaman perkebunan;
- i. pembinaan penangkaran burung wallet;
- j. pembinaan penataan lahan klasifikasi kebun;
- k. perlindungan keanekaragaman hayati dan satwa liar yang ada di desa;

## **4. Bidang Perindustrian dan Perdagangan.**

- a. pengelolaan lalu lintas ternak yang ada dalam desa;
  - b. pengelolaan pemasaran hasil industri;
  - c. pengembangan hasil-hasil industri;
  - d. rekomendasi pemberian ijin investor dibidang industri;
  - e. pengaturan terhadap asset bahan baku industri yang ada di desa;
- 

- f. pengawasan pencemaran limbah industri;
- g. rekomendasi pemberian ijin dalam bidang perindustrian yang ada di desa;
- h. permasyarakatan garam beryodium;
- i. rekomendasi pemberian ijin HO;
- j. pembinaan mengenai keamanan industri makanan yang diproduksi rumah tangga di desa;
- k. pembinaan rumah potong hewan yang ada di desa;
- l. pembinaan persuteraan alam yaitu berupa pondok sutera dengan peralatannya yang dibangun di desa;

**5. Bidang Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah.**

- a. rekomendasi penerbitan dan pencabutan badan hukum koperasi;
- b. rekomendasi dan pembinaan dana kredit yang ada di desa;
- c. rekomendasi pemberian kredit program dana kredit;
- d. pengelolaan dana;
- e. pengelolaan pasar desa dan tempat pelelangan ikan;
- f. pengelolaan kelompok usaha ekonomi produktif.

**6. Bidang Penanaman Modal.**

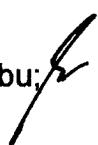
memberikan informasi pasar lokal.

**7. Bidang Tenaga Kerja dan Transmigrasi.**

- a. pendataan dan pengklasifikasi tenaga kerja;
- b. pendataan penduduk yang bekerja pada sektor pertanian dan ekonomi dan sektor non pertanian;
- c. pendataan penduduk menurut jumlah penduduk usia kerja, pencari kerja, dan tingkat partisipasi angkatan kerja;
- d. pendataan penduduk berumur 15 tahun ke atas yang bekerja menurut lapangan pekerjaan jenis pekerjaan dan status pekerjaan;
- e. pendataan penduduk yang bekerja di luar negeri;
- f. pemberian surat rekomendasi bagi penduduk yang akan bekerja ke luar negeri.

**8. Bidang Kesehatan.**

- a. penyuluhan sederhana tentang pemberantasan penyakit menular;
- b. pembinaan bidang desa poliklinik desa;
- c. memfasilitasi dan memotivasi pelaksanaan kegiatan gerakan sayang ibu;
- d. pemantauan terhadap dukun bayi;



- e. memfasilitasi pelaksanaan, pemberian makanan tambahan penyuluhan dan pemberian makanan tambahan pemulihan;
- f. pengelolaan posyandu;
- g. pembinaan dan pengawasan upaya kesehatan tradisional;
- h. pengelolaan dana sehat;
- i. pengelolaan kegiatan tanaman obat keluarga (toga);
- j. penyelenggaraan upaya sarana kesehatan tingkat desa;
- k. penyelenggaraan upaya promosi kesehatan;
- l. pemantauan dan pencegahan penyalahgunaan narkotika dan zat adiktif di desa;
- m. pemantauan peredaran dan pemakaian alat kontrasepsi;
- n. pelaksanaan penyuluhan tentang keluarga berencana;
- o. pembinaan terhadap kader keluarga berencana;
- p. pengelolaan kelompok-kelompok Bina Keluarga Balita.

#### **9. Bidang Pendidikan dan Kebudayaan.**

- a. memfasilitasi penyediaan lahan pembangunan TK, SD, SLTP, SLTA;
- b. memberikan kontribusi untuk melengkapi, merawat dan merehabilitasi sarana pendidikan seperti : pembangunan fisik, gedung, meubel, pengadaan, laboratorium, perpustakaan dan buku pegangan siswa;
- c. memberikan kontribusi untuk peningkatan kesejahteraan tenaga kependidikan seperti uang lelah, kelebihan jam mengajar, transportasi dan perumahan guru untuk daerah terpencil;
- d. memberikan kontribusi penyediaan bahan belajar, tempat belajar dan fasilitas lain bagi pendidikan luar sekolah;
- e. memfasilitasi terselenggaranya berbagai kursus-kursus ketrampilan;
- f. membina Taman Bacaan Masyarakat pada pusat kegiatan belajar masyarakat;
- g. memfasilitasi dan memotivasi kelompok-kelompok belajar yang ada di desa;
- h. pendataan siswa untuk GN-OTA;
- i. penyelenggaraan pendidikan anak usia dini;
- j. pendataan warga buta huruf/aksara.

#### **10. Bidang Sosial.**

- a. pembinaan terhadap masyarakat lokal adat sebagai pemilik sumber daya genetik;
  - b. mengeluarkan surat keterangan miskin;
  - c. memfasilitasi pengurusan orang terlantar;
  - d. rekomendasi pemberian ijin pembangunan sarana sosial;
- 

- e. menerbitkan surat keterangan untuk kegiatan sosial;
- f. menggali, membina dan mengembangkan bermacam seni, upacara adat, dan adat istiadat yang berlaku di desa;
- g. pendataan penyandang masalah sosial dan potensi kesejahteraan sosial;
- h. pembinaan pekerjaan sosial, masyarakat dan organisasi sosial

#### **11. Bidang Penataan Ruangan.**

- a. rekomendasi pemberian ijin IMB yang berada di jalan desa;
- b. pemberian ijin IMB untuk rumah desa yang sederhana;
- c. penataan tata lingkungan pada pemukiman perdesaan;
- d. pengelolaan lokasi perkemahan dalam desa.

#### **12. Bidang Pemukiman/Perumahan.**

- a. penetapan dan pengelolaan tanah kas desa dan aset desa;
- b. pengaturan tata permukiman perdesaan;
- c. pemberian bantuan pemugaran rumah;
- d. penetapan standar rumah layak huni tingkat lokal;
- e. memfasilitasi pembangunan rumah layak huni tingkat lokal.

#### **13. Bidang Pekerjaan Umum**

- a. memfasilitasi pemeliharaan rutin jalan Kabupaten yang berada di desa yang terdiri dari : pembersihan semak, pembersihan saluran/bandar, pembersihan bahu jalan, pembersihan gorong-gorong;
- b. pengelolaan dan pemanfaatan proyek air bersih yang ada dalam desa;
- c. pengelolaan dan pemeliharaan pompanisasi, jaringan irigasi yang ada di desa;
- d. pengelolaan saluran irigasi yang terdiri dari rambahan dan membuang sedimentasi;
- e. pengatur kegiatan operasi dan perawatan ringan saluran irigasi sekunder, tersier dan kwarter;
- f. pengatur operasi dan perawatan jaringan irigasi kecil (PIK) yang sudah dikonstruksi;
- g. pengelolaan embung/telaga yang sudah dikonstruksi;
- h. pengatur dan pengendalian fungsi serta tertib pemanfaatan jalan desa;
- i. pengelolaan sumber daya air di desa;
- j. memfasilitasi pembangunan dan mengelola tempat Mandi, Cuci dan Kakus (MCK);
- k. pemantauan kelas jalan Kabupaten yang ada di desa.



**14. Bidang Perhubungan.**

- a. pembinaan terhadap penggunaan alat UTTIP (Ukuran, Takaran, Timbangan dan Perlengkapan);
- b. pemeliharaan rambu-rambu jalan serta alat perlengkapan jalan lainnya yang berada di desa;
- c. rekomendasi pemberian ijin pengelolaan angkutan antar desa dan pusat pertokoan di desa;
- d. pembangunan terminal angkutan desa.

**15. Bidang Lingkungan Hidup.**

- a. pengelolaan penampungan air hujan;
- b. pengawasan terhadap pengrusakan lingkungan hidup di desa;
- c. penetapan standar lingkungan;
- d. melindungi suaka yang ada di desa;
- e. pemantauan terhadap penangkapan ikan dengan bahan dan alat terlarang di perairan umum di wilayah desa.

**16. Bidang Politik Dalam Negeri dan Administrasi Publik.**

- a. memfasilitasi penyelenggaraan Pemilihan Umum;
- b. penetapan organisasi Pemerintah Desa;
- c. memfasilitasi pembentukan Lembaga Kemasyarakatan;
- d. memfasilitasi pembentukan BPD;
- e. Memfasilitasi penetapan batas desa;
- f. memfasilitasi pembentukan Badan Usaha Milik Desa (BUMDES).

**17. Bidang Otonomi Desa.**

- a. rekomendasi pemberian ijin pendirian tempat penyewaan kaset video, play station dan sejenisnya;
  - b. penelitian dan pendataan potensi desa;
  - c. pemantauan peredaran/pemutaran film keliling;
  - d. rekomendasi pemberian ijin pendirian warung telepon dan sejenisnya;
  - e. rekomendasi pemberian ijin usaha perbengkelan, pertokoan, warung, pemondokan, rumah makan;
  - f. pengatur kebijakan kelembagaan dan badan usaha tingkat desa dibidang pengairan;
  - g. rekomendasi pemberian ijin mendirikan, membongkar, mengubah saluran irigasi di desa;
  - h. menetapkan kerjasama antar desa dalam pemanfaatan irigasi air;
  - i. pembangunan jalan desa;
- 

- j. pengelolaan jaringan irigasi skala kecil di desa;
- k. rekomendasi pemberian ijin pengelolaan dan pengusahaan potensi sumber daya alam desa;
- l. penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APB Desa)
- m. pemberdayaan dan pelestarian lembaga adat;
- n. penetapan Peraturan Desa;
- o. penetapan kerjasama antar desa;
- p. rekomendasi pemberian ijin parkir/pemangkalan kendaraan di pasar, tempat wisata dan lokasi lainnya yang ada di dalam desa;
- q. pemberian ijin penggunaan gedung pertemuan/balai desa;
- r. rekomendasi pemberian ijin hak pengelolaan atas tanah kas desa;
- s. rekomendasi pemberian ijin keramaian di desa.

#### **18. Bidang Perimbangan Keuangan.**

- a. pengelolaan bagian desa dari hasil penerimaan pajak;
- b. pengelolaan bagian desa dari hasil penerimaan retribusi tertentu Kabupaten.

#### **19. Bidang Tugas Pembantuan.**

- a. memberikan rekomendasi permintaan bantuan kepada pemerintah daerah;
- b. pengelolaan dana bantuan bencana alam dan keadaan darurat lainnya dari pemerintah, pemerintah provinsi, pemerintah kabupaten, dan pihak lain yang tidak mengikat;
- c. penyelenggaraan tugas pembantuan.

#### **20. Bidang Pariwisata.**

- a. pengelolaan obyek wisata dalam desa di luar rencana induk pariwisata;
- b. pengelolaan tempat rekreasi dan hiburan umum daalm desa;
- c. rekomendasi pemberian ijin pendirian pondok wisata pada kawasan wisata di desa;
- d. membantu penmungutan pajak hotel dan restoran yang ada di desa.

#### **21. Bidang Pertanahan.**

- a. penetapan sasaran areal dan lokasi kegiatan pengembangan lahan;
  - b. memberikan surat keterangan hak atas tanah;
  - c. memfasilitasi penyelesaian sengketa tanah tingkat desa;
  - d. penataan dan pemetaan Tata Guna Lahan.
- 

## **22. Bidang Kependudukan dan Catatan Sipil.**

- a. pelaksanaan registrasi penduduk menurut jenis kelamin dan kelompok umur;
- b. pelaksanaan registrasi penduduk menurut tingkat kelahoran berdasarkan konsep Anak Lahir Hidup (ALH) dan Anak Masih Hidup (AMH);
- c. pelaksanaan registrasi penduduk menurut tingkat kematian berdasarkan konsep Angka Kematian Bayi, Angka Kematian Balita, dan Angka Kematian Ibu saat persalinan;
- d. pelaksanaan registrasi penduduk menurut menurut tingkat migrasi penduduk;
- e. pelaksanaan registrasi penduduk menurut umur 10 tahun ke atas menurut tingkat pendidikan yang ditamatkan;
- f. pelaksanaan registrasi penduduk menurut jumlah pasangan usia subur, akseptor KB, dan tingkat prevelansi;
- g. pelaksanaan registrasi penduduk menurut tingkat kesejahteraan rumah tangga berdasarkan kategori keluarga Pra Sejahtera, Keluarga Sejahtera I dan Keluarga Sejahtera II;
- h. pelaksanaan registrasi penduduk menurut rata-rata jumlah anggota keluarga;
- i. pelaksanaan registrasi penduduk menurut besarnya jumlah penduduk yang mempunyai hak pilih dalam Pemilihan Umum;
- j. pelaksanaan registrasi penduduk menurut agama yang dianutnya;
- k. pelaksanaan registrasi penduduk menurut alat kontrasepsi yang digunakan;
- l. menerbitkan surat keterangan untuk penerbitan KTP dan Kartu Keluarga;
- m. melakukan pendataan dan pembinaan dalam kegiatan mutasi penduduk.

## **23. Bidang Kesatuan Bangsa dan Perlindungan Masyarakat.**

- a. penetapan desa dalam keadaan darurat;
- b. penetapan pos keamanan dan pos kesiapsiagaan lainnya sesuai dengan kebutuhan dan kondisi sosial masyarakat;
- c. pemeliharaan ketentraman dan ketertiban masyarakat desa;
- d. pemantauan kewaspadaan dini terhadap terjadinya kejadian luar biasa berupa laporan.

## **24. Bidang Perencanaan**

- a. penyusunan perencanaan pembangunan desa secara partisipatif;
- b. penetapan Rencana Kerja Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa);
- c. Penetapan Rencana Kerja Pembangunan Desa (RKP Desa).



10

**25. Bidang Penerangan/Informasi dan komunikasi**

- a. penanggulangan bencana skala desa;
- b. penyelenggaraan sosialisasi berbagai kebijaksanaan daerah melalui media pertemuan;
- c. pembinaan kelomlok-kelompok komunikasi sosial;
- d. pembinaan pemancar radio desa;
- e. pemantauan media informasi yang beredar;
- f. pengelolaan media komunikasi perdesaan;
- g. pengembangan jaringan informasi dan komunikasi;
- h. penetapan jenis-jenis informasi pembangunan.

**26. Bidang Pemberdayaan Perempuan dan perlindungan Anak**

- a. rekomendasi pembentukan LSM perlindungan anak;
- b. pembentukan kelompok masyarakat bidang sosial dan peningkatan peran perempuan.

**27. Bidang Keluarga Berencana dan Keluarga Sejahtera**

- a. penetapan standar keluarga sejahtera;
- b. pemberian rekomendasi penggunaan alat kontrasepsi;
- c. pengelolaan standar makanan ehat bagi balita;
- d. pasyarakatan program Keluarga Berencana dan Keluarga Sehat;
- e. pasyarakatan standar pelayanan keluarga sehat;
- f. pengembangan Gerakan Imunisasi dan Gizi Keluarga.

**28. Bidang Pemuda dan Olah Raga**

- a. pengembangan sarana dan parasarana olah raga;
  - b. rekomendasi perijinan pembangunan sarana olah raga;
  - c. pembentukan dan pemberdayaan Karang Taruna;
  - d. peningkatan sumber daya manusia bidang olah raga;
  - e. penyaluran pemuda berprestasi dibidang olah raga;
  - f. memfasilitasi pembinaan organisasi dan kegiatan pemuda, misalnya kelompok pemuda produktif dan group kesenian budaya;
  - g. pasyarakatan olah raga;
  - h. penyelenggaraan pekan olah raga masyarakat;
  - i. pengembangan sarana dan prasarana seni budaya bagi pemuda;
  - j. memfasilitasi dan mengembangkan olah raga masyarakat tradisional, misalnya menyiapkan lapangan dan sarana lapangan serta sarana olah raga lainnya.
- 

**29. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa**

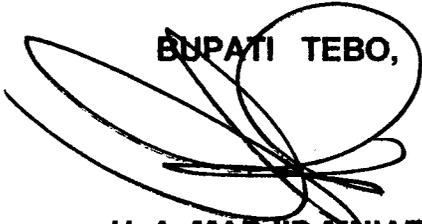
- a. melakukan indentifikasi potensi sumber daya manusia tingkat lokal;
- b. peningkatan peran serta masyarakat desa dalam pembangunan tingkat lokal;
- c. *penyiapan masyarakat yang menjadi pemberdayaan;*
- d. penataan organisasi masyarakat desa.

**30. Bidang Statistik**

- a. pengelolaan dan penyediaan data-data tingkat lokal;
- b. penyusunan dan pengelolaan indeks pembangunan tingkat lokal.

**31. Bidang Arsip dan Perpustakaan.**

- a. pengadaan pengelolaan Taman Bacaan dan Perpustakaan Desa;
- b. pengelolaan perpustakaan buku-buku petunjuk teknis.

**BUPATI TEBO,**  
  
**H. A. MADJID MU'AZ**