



SALINAN

BUPATI BATANG HARI
PROVINSI JAMBI

PERATURAN BUPATI BATANG HARI
NOMOR 1 TAHUN 2018
TENTANG

PEMBERIAN TAMBAHAN PENGHASILAN BERUPA UANG MAKAN KEPADA
PEGAWAI NEGERI SIPIL DAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN BATANG HARI
TAHUN ANGGARAN 2018

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI BATANG HARI,

- Melihat bahwa :
- a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 39 ayat (7a) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, Pemerintah Daerah dapat memberikan tambahan penghasilan berdasarkan pertimbangan objektif lainnya kepada PNS dalam rangka peningkatan kesejahteraan umum pegawai, seperti pemberian uang makan;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Pemberian Tambahan Penghasilan Berupa Uang Makan kepada Pegawai Negeri Sipil dan Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten Batang Hari Tahun Anggaran 2018.
- Mengingat :
1. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten Dalam Lingkungan Daerah Propinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 25) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Sarolangun Bangko dan Daerah Tingkat II Tanjung Jabung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 50, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2755);
 2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
 3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
 4. Undang-Undang

4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 41);
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2005 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
6. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 2003 tentang Wewenang Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 15, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 4263);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Hari Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Batang Hari Tahun 2016 Nomor 11);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Hari Nomor 18 Tahun 2017 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Batang Hari Tahun Anggaran 2018 (Lembaran Daerah Kabupaten Batang Hari Tahun 2017 Nomor 18) ;
14. Peraturan Bupati Batang Hari Nomor 90 Tahun 2017 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Batang Hari Tahun Anggaran 2018 (Berita Daerah Kabupaten Batang Hari Tahun 2017 Nomor 90).

Memperhatikan : 1. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 110/PMK.05/2010 tentang Pemberian dan Tata Cara Pembayaran Uang Makan Bagi Pegawai Negeri Sipil (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 270).

2. Peraturan.....

2. Peraturan Menteri Keuangan Nomor : 49 /PMK.02/2017 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2018.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PEMBERIAN TAMBAHAN PENGHASILAN BERUPA UANG MAKAN KEPADA PEGAWAI NEGERI SIPIL DAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BATANG HARI TAHUN ANGGARAN 2018

BAB I KETENTUAN UMUM Pasal 1

- Daftar Peraturan Bupati ini, yang dimaksud dengan :
1. Daerah adalah Kabupaten Batang Hari;
 2. Pemerintah Daerah adalah Kepala Daerah sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom;
 3. Bupati adalah Bupati Batang Hari;
 4. Sekretaris Daerah yang selanjutnya disingkat Sekda adalah Sekretaris Daerah Kabupaten Batang Hari;
 5. Perangkat Daerah adalah unsur Pembantu Bupati dalam penyelenggaraan Pemerintahan daerah yang terdiri dari Sekretariat Daerah, Sekretariat DPRD, Inspektorat Daerah, Dinas Daerah, Badan Daerah, dan Kecamatan;
 6. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang selanjutnya disingkat APBD adalah Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Batang Hari;
 7. Pegawai Negeri Sipil Daerah yang selanjutnya disingkat PNSD adalah seluruh Pegawai Negeri Sipil Daerah yang bekerja didalam lingkungan Pemerintah Daerah dan digaji berdasarkan beban APBD setiap tahun berdasarkan daftar gaji setiap tahunnya;
 8. Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah yang selanjutnya disingkat CPNSD adalah seluruh Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah yang bekerja didalam lingkungan Pemerintah Daerah dan digaji berdasarkan beban APBD setiap tahun baik berdasarkan daftar gaji setiap Tahunnya;
 9. Tambahan Penghasilan berupa Uang Makan adalah uang yang diberikan kepada Pegawai Negeri Sipil berdasarkan tarif dan dihitung secara harian untuk keperluan makan Pegawai Negeri Sipil.

BAB II MAKSUD DAN TUJUAN Pasal 2

1. Maksud pemberian tambahan penghasilan berupa uang makan adalah untuk meningkatkan kesejahteraan Pegawai Negeri Sipil dan Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten Batang Hari.
2. Tujuan pemberian tambahan penghasilan berupa uang makan adalah untuk meningkatkan kesejahteraan, disiplin dan motivasi kinerja pegawai.

BAB III

BAB III
PENERAPAN PEMBERIAN TAMBAHAN PENGHASILAN
BERUPA UANG MAKAN
Pasal 3

- (1) Pemberian tambahan penghasilan berupa uang makan diberikan kepada Pegawai Negeri Sipil dan Calon Pegawai Negeri Sipil dilingkungan Pemerintah Kabupaten Batang Hari Tahun Anggaran 2018.
- (2) Pemberian tambahan penghasilan berupa uang makan ditetapkan berdasarkan kehadiran kerja Pegawai Negeri Sipil dan Calon Pegawai Negeri Sipil.
- (3) Pengawasan daftar hadir pegawai dilakukan oleh Kepala Unit Kerja termasuk menandatangani rekapitulasi daftar hadir dan dilaporkan kepada Bupati Batang Hari melalui Inspektorat dan Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Daerah setiap awal bulan berikutnya.
- (4) Pemberian tambahan penghasilan berupa Uang Makan kepada Calon Pegawai Negeri Sipil didasarkan pada Surat Tugas.
- (5) Uang Makan bagi Pegawai Negeri Sipil Pusat/Daerah yang diperbantukan atau dipekerjakan pada instansi di luar satuan kerja induknya dibayarkan oleh satuan kerja tempat Pegawai Negeri Sipil tersebut diperbantukan atau dipekerjakan.
- (6) Pemberian tambahan penghasilan berupa uang makan berlaku untuk seluruh Pegawai Negeri Sipil dan Calon Pegawai Negeri Sipil dilingkungan Pemerintah Kabupaten Batang Hari.

BAB IV
HARI KERJA DAN JAM KERJA
Pasal 4

- (1) Hari kerja umum bagi Pegawai Negeri Sipil dan Calon Pegawai Negeri Sipil yang berkerja di Pemerintah Kabupaten Batang Hari adalah 5 (lima) hari terhitung mulai hari Senin sampai dengan hari Jumat berdasarkan hari kalender.
- (2) Jumlah jam kerja umum efektif dalam 5 (lima) hari kerja sebagaimana dimaksud pada ayat (1) paling sedikit 37,30 jam kerja dengan pengaturan sebagai berikut:
 - a. Hari Senin sampai dengan hari Kamis Jam 07.15 WIB sampai dengan 16.00 WIB;
 - b. Hari Jumat Jam 07.00 WIB sampai dengan 11.30 WIB; dan
 - c. Waktu istirahat Jam 12.00 WIB sampai dengan 12.30 WIB.
- (3) Hari kerja dan jam kerja sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dan ayat (3) wajib dipatuhi oleh Pegawai Negeri Sipil dan Calon Pegawai Negeri Sipil yang bekerja dilingkungan Pemerintah Kabupaten Batang Hari.
- (4) Bagi Pegawai Negeri Sipil dan Calon Pegawai Negeri Sipil pada OPD atau unit kerja yang melayani pelayanan umum dan kependidikan berlaku ketentuan hari kerja dan jam kerja sesuai dengan Keputusan Kepala OPD masing-masing berdasarkan peraturan yang berlaku.

BAB V
SUMBER DANA
Pasal 5

Dana untuk pemberian tambahan penghasilan berupa uang makan bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Batang Hari Tahun Anggaran 2018 dengan Kode Rekening 5.1.1.02.06 (Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objektif).

BAB VI

BAB VI
BESAR UANG MAKAN
Pasal 6

- (1) Tambahan penghasilan berupa uang makan diberikan selama 11 (sebelas) bulan.
- (2) Tambahan Penghasilan berupa uang makan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diberikan berdasarkan jumlah hari kerja pada bulan berkenaan.
- (3) Tambahan penghasilan berupa uang makan diberikan sebesar Rp. 27.500,- (Dua puluh tujuh ribu lima ratus rupiah) per hari kerja.

BAB VII
PEMBERIAN UANG MAKAN
Pasal 7

- (1) Pemberian tambahan penghasilan berupa uang makan diberikan berdasarkan kehadiran PNS di Kantor pada hari kerja dalam 1 (satu) bulan.
- (2) Pemberian tambahan penghasilan berupa uang makan tidak diberikan kepada PNS dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a) Tidak hadir kerja;
 - b) sedang menjalankan perjalanan dinas;
 - c) sedang menjalani cuti;
 - d) sedang menjalani tugas belajar; dan/atausebab-sebab lain yang mengakibatkan PNS tidak diberikan tambahan penghasilan berupa uang makan adalah :
 1. Alpa;
 2. Sakit;
 3. Izin 1 (satu) hari penuh; dan
 4. Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan.Tidak mengikuti apel dengan rincian :
 - a) Apabila tidak mengikuti Apel sebanyak 8 (delapan) kali, maka dikenakan pemotongan uang makan untuk 1 (satu) hari kerja;
 - b) Apabila tidak mengikuti Apel Lebih dari 8 (delapan) kali, maka setiap kali tidak apel akan dikenakan pemotongan uang makan perhari sebesar 25 % (dua puluh lima persen).

BAB VIII
TATA CARA PENGAJUAN UANG MAKAN
Pasal 8

- (1) Pemberian tambahan penghasilan berupa uang makan dibayarkan pada awal bulan berikutnya;
- (2) Dikecualikan dari ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) Uang Makan Pegawai Negeri Sipil bulan Desember dapat dibayarkan pada bulan berkenaan.
- (3) Pejabat penanggungjawab mengajukan surat permintaan pembayaran uang makan melalui bendahara pengeluaran dari masing-masing organisasi perangkat daerah sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- (4) Pengguna Anggaran mengajukan Surat Perintah Membayar (SPM) sesuai dengan nilai rekapitulasi daftar hadir ke Bendahara Pengeluaran.
- (5) Daftar hadir sebagaimana dimaksud pada ayat (4) merupakan dasar perhitungan pemberian uang makan.
- (6) Daftar perhitungan pemberian uang makan sebagaimana tercantum pada lampiran Peraturan Bupati ini.
- (7) Pembayaran uang makan dibebankan pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA-SKPD) masing-masing.

(8) Pemberian.....

- 8) Pemberian tambahan penghasilan berupa uang makan bagi Calon Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Negeri Sipil Golongan III dan Golongan IV dikenakan pajak penghasilan (PPH) Pasal 21.
- 9) Pengawasan daftar hadir pegawai dilakukan oleh Kepala OPD termasuk mendaftarkan rekapitulasi daftar hadir dan dilaporkan kepada Bupati melalui Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah dan Inspektorat Daerah setiap awal bulan berikutnya.

BAB IX
PEMBINAAN
Pasal 9

Pembinaan terhadap pelaksanaan pemberian tambahan penghasilan berupa uang makan dilingkungan Pemerintah Kabupaten Batang Hari dilakukan oleh Kepala OPD masing-masing.

BAB X
MONITORING, EVALUASI DAN PELAPORAN
Pasal 10

- 1) Terhadap pelaksanaan pengaturan pemberian tambahan penghasilan berupa uang makan dilakukan monitoring oleh Inspektorat Daerah dan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kabupaten Batang Hari.
- 2) Hasil monitoring sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan evaluasi dan dilaporkan kepada Bupati Batang Hari melalui Sekretaris Daerah.

BAB XI
KETENTUAN PENUTUP
Pasal 11

Peraturan Bupati ini mulai berlaku sejak tanggal diundangkan.
Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Batang Hari.

Ditetapkan di : Muara Bulian
pada tanggal : 2 - 1 - 2018

BUPATY BATANG HARI

SYAHIRSAH SY

Diundangkan di : Muara Bulian
pada tanggal : 2 - 1 - 2018
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BATANG HARI,

BAKHTIAR

BEKTA DAERAH KABUPATEN BATANG HARI
TAHUN 2018 NOMOR : 1

SALINAN

LAMPIRAN : PERATURAN BUPATI BATANG HARI
 NOMOR : 1 TAHUN 2018
 TANGGAL : 2-1- 2018

DAFTAR PERHITUNGAN PEMBERIAN TAMBAHAN PENGHASILAN BERUPA UANG MAKAN
 PEGAWAI NEGERI SIPIL DAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DILINGKUNGAN
 PEMERINTAHAN KABUPATEN BATANG HARI
 TAHUN ANGGARAN 2018

1	2	3	4	4	5	6	7	8	9	10
NO	NA/NIP	GOL	NOMOR NPWP	HARI KERJA	KEHADIRAN	BESAR UANG MAKAN	JUMLAH KOTOR (5X6)	PPh 21	JUMLAH BERSIH (7-8)	TANDA TANGAN

Mengetahui
 Kepala Pengguna Anggaran / Bendahara Pengeluaran Pelaksana
 Kepala Pengguna Anggaran

(NAMA) (NAMA) (NAMA)
 NIP. NIP. NIP.

CONTOH :

PERATURAN BUPATI BATANG HARI
NOMOR : 1 TAHUN 2018
TANGGAL : 21 - 2018

KOP SKPD

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

yang beranda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
jabatan :

Melatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Anggaran yang terdapat pada Daftar Perhitungan Uang Makan PNS dan CPNS bulan SKPD telah dihitung dengan benar dan berdasarkan daftar hadir kerja pada D
2. Apabila dikemudian hari terdapat kelebihan atas pembayaran uang makan tersebut, kami bersedia untuk menyetorkan kelebihan tersebut ke Kas Negara.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya.

Muara Bulian, 2018

Kuasa Pengguna Anggaran/
Pejabat Pembuat Komitmen

(N A M A)
NIP.