



WALIKOTA TUAL
PROVINSI MALUKU

PERATURAN WALIKOTA TUAL
NOMOR 02 TAHUN 2018

TENTANG

TATA CARA PENGHITUNGAN, PEMBAGIAN, PENETAPAN, RINCIAN ALOKASI
DANA DESA SETIAP DESA DAN DUSUN SERTA PEDOMAN PENGGUNAAN
ALOKASI DANA DESA DI KOTA TUAL TAHUN ANGGARAN 2018

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

WALIKOTA TUAL,

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 99 ayat (2) Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, yang menegaskan bahwa ketentuan lebih lanjut mengenai tata cara penyaluran Alokasi Dana Desa (ADD) diatur dalam Peraturan Walikota;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu ditetapkan dengan Peraturan Walikota Tual;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 60 Tahun 1958 tentang Penetapan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 1957 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Swatantra Tingkat II Dalam Wilayah Daerah Swatantra Tingkat I Maluku (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 111, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1645);
2. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
3. Undang-Undang Nomor 31 Tahun 2007 tentang Pembentukan Kota Tual di Provinsi Maluku (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 97, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3209);
4. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);

5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2015 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 24, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5657), dan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
8. Peraturan Presiden Nomor 107 Tahun 2017 tentang Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2018 (Berita Negara Republik Indonesia Nomor 244);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2093);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);

11. Peraturan Presiden Nomor 107 Tahun 2017 tentang Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2018 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 244);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1967);
13. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 50/PMK07/2017 tentang Pengelolaan Transfer ke Daerah dan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 537) sebagaimana beberapa kali telah diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 225/PMK.07/2017 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 50/PMK.07/2017 tentang Pengelolaan Transfer ke Daerah dan Dana Desa;
7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 226/PMK.07/2017 tentang Perubahan Rincian Dana Desa Menurut Daerah Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2018);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036);
8. Peraturan Daerah Kota Tual Nomor 02 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Tual (Lembaran Daerah Kota Tual Tahun 2016 Nomor 88, Tambahan Lembaran Daerah Kota Tual Nomor 7096);
15. Peraturan Daerah Kota Tual Nomor 09 Tahun 2017 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kota Tual Tahun Anggaran 2018 (Lembaran Daerah Kota Tual Tahun 2017 Nomor 99).

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN WALIKOTA TENTANG TATA CARA PENGHITUNGAN, PEMBAGIAN, PENETAPAN, RINCIAN ALOKASI DANA DESA SETIAP DESA DAN DUSUN SERTA PEDOMAN PENGGUNAAN ALOKASI DANA DESA DI KOTA TUAL TAHUN ANGGARAN 2018.

BAB I KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Walikota ini, yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kota Tual;
2. Pemerintah Daerah adalah Walikota dan Perangkat daerah sebagai unsur penyelenggara Pemerintah Daerah;
3. Walikota adalah Walikota Tual.
4. Camat atau sebutan lain adalah pemimpin dan koordinator penyelenggaraan pemerintahan di wilayah kerja kecamatan yang dalam pelaksanaan tugasnya memperoleh pelimpahan kewenangan pemerintahan dari Bupati/Walikota untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, dan menyelenggarakan tugas umum pemerintahan;
5. Kepala Desa adalah Kepala Desa di wilayah Kota Tual;
6. Perangkat Desa adalah Perangkat Desa di wilayah Kota Tual;

7. Alokasi Dana Desa, selanjutnya disingkat ADD, adalah dana perimbangan yang diterima Kabupaten/Kota dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten/Kota setelah dikurangi Dana Alokasi Khusus;
8. Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
9. Pemerintahan Desa adalah penyelenggaraan urusan pemerintahan dan kepentingan masyarakat setempat dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
10. Pemerintah Desa adalah Kepala Desa dibantu Perangkat Desa sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Desa;
11. Badan Permusyawaratan Desa, yang selanjutnya disingkat BPD, adalah lembaga yang melaksanakan fungsi pemerintahan yang anggotanya merupakan wakil dari penduduk desa berdasarkan keterwakilan wilayah dan ditetapkan secara demokratis;
12. Musyawarah Desa atau yang disebut dengan nama lain adalah musyawarah antara BPD, Pemerintah Desa, dan unsur masyarakat yang diselenggarakan oleh BPD untuk menyepakati hal yang bersifat strategis;
13. Badan Usaha Milik Desa, yang selanjutnya disebut BUMDesa, adalah badan usaha yang seluruh atau sebagian besar modalnya dimiliki oleh desa melalui penyertaan secara langsung yang berasal dari kekayaan desa yang dipisahkan guna mengelola aset, jasa pelayanan, dan usaha lainnya untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat desa;
14. Pembangunan Desa adalah upaya peningkatan kualitas hidup dan kehidupan untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat desa;
15. Keuangan Desa adalah semua hak dan kewajiban desa yang dapat dinilai dengan uang serta segala sesuatu berupa uang dan barang yang berhubungan dengan pelaksanaan hak dan kewajiban desa;
16. Pemberdayaan Masyarakat Desa adalah upaya mengembangkan kemandirian dan kesejahteraan masyarakat dengan meningkatkan pengetahuan, sikap, keterampilan, perilaku, kemampuan, kesadaran, serta memanfaatkan sumber daya melalui penetapan kebijakan, program, kegiatan, dan pendampingan yang sesuai dengan esensi masalah dan prioritas kebutuhan masyarakat desa;
17. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang selanjutnya disingkat APBD adalah rencana keuangan tahunan Pemerintahan Daerah yang dibahas dan disetujui bersama oleh Pemerintah Daerah dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan ditetapkan dengan Peraturan Daerah;
18. Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa, selanjutnya disingkat APBDesa, adalah rencana keuangan tahunan Pemerintahan Desa;
19. Pengelolaan ADD adalah keseluruhan kegiatan yang meliputi perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan, dan pertanggungjawaban ADD;
20. Rencana Anggaran Biaya dan Kegiatan ADD, yang selanjutnya disingkat RAB-ADD adalah dokumen yang memuat rincian biaya dan kegiatan yang digunakan sebagai dasar pelaksanaan anggaran oleh Pemerintah Desa;
21. Bendahara Desa adalah Perangkat Desa yang ditunjuk oleh Kepala Desa untuk menerima, menyimpan, menyetorkan, menatausahakan, membayarkan, dan mempertanggungjawabkan keuangan desa dalam rangka pelaksanaan APBDesa;
22. Tim Pelaksana Bantuan Keuangan kepada Pemerintah Desa tingkat desa adalah Tim yang dibentuk oleh Kepala Desa untuk melaksanakan pengelolaan bantuan keuangan yang diterima oleh Pemerintah Desa dan ditetapkan dengan Keputusan Kepala Desa.

BAB II **MAKSUD, TUJUAN, DAN RUANG LINGKUP**

Pasal 2

Maksud ditetapkan^{nya} Peraturan Walikota ini adalah:

- a. memberikan landasan hukum dan pedoman bagi Pemerintah Daerah dalam mengalokasikan ADD; dan
- b. memberikan landasan hukum dan pedoman bagi Pemerintah Desa dalam mengelola ADD.

Pasal 3

Tujuan ditetapkan^{nya} Peraturan Walikota ini adalah untuk mewujudkan kepastian hukum dan tertib administrasi dalam pengelolaan ADD.

Pasal 4

Ruang Lingkup yang diatur dalam Peraturan Walikota ini meliputi:

- a. sumber dan besaran ADD bagi Pemerintah Desa;
- b. pengalokasian ADD kepada Pemerintah Desa;
- c. penyaluran ADD kepada Pemerintah Desa;
- d. pengelolaan ADD oleh Pemerintah Desa;
- e. penggunaan ADD oleh Pemerintah Desa;
- f. perubahan penggunaan ADD oleh Pemerintah Desa;
- g. pertanggungjawaban dan pelaporan ADD oleh Pemerintah Desa; dan
- h. pembinaan dan pengawasan ADD kepada Pemerintah Desa.

BAB III **SUMBER DAN BESARAN ADD**

Pasal 5

- (1) Pemerintah Daerah mengalokasikan ADD dalam APBD Kota Tual setiap tahun anggaran.
- (2) ADD sebagaimana dimaksud pada ayat (1) paling sedikit 10% (sepuluh perseratus) dari dana perimbangan yang diterima oleh Kota Tual dalam APBD setelah dikurangi Dana Alokasi Khusus.
- (3) Besarnya ADD yang dialokasikan dalam APBD Kota Tual Tahun Anggaran 2018 sebesar Rp 40.399.082.500,- (Empat Puluh Milyar Tiga Ratus Sembilan Puluhan Sembilan Juta Delapan Puluh Dua Ribu Lima Ratus Rupiah).
- (4) Rincian ADD untuk setiap desa dan dusun di Kota Tual Tahun Anggaran 2018 sebagaimana tercantum dalam Lampiran II Peraturan Walikota ini, dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari Peraturan Walikota ini.

BAB IV **PENGALOKASIAN ADD**

Pasal 6

Pengalokasian besaran ADD sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 dilaksanakan secara merata dan adil untuk setiap desa dan dusun.

BAB V PENGELOLAAN

Bagian Kesatu Asas Pengelolaan ADD

Pasal 7

- (1) ADD dikelola berdasarkan asas transparan, akuntabel, partisipatif serta dilakukan dengan tertib dan disiplin anggaran kinerja.
- (2) Transparan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dimaksudkan bahwa dalam pengelolaan ADD, masyarakat dapat mengakses informasi seluas-luasnya tentang dana tersebut.
- (3) Akuntabel sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dimaksudkan bahwa dalam pengelolaan ADD sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dan dapat dipertanggungjawabkan dalam rangka pencapaian tujuan sesuai kinerja yang telah ditetapkan.
- (4) Partisipatif sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dimaksudkan bahwa dalam pengelolaan ADD harus melibatkan peran serta masyarakat.
- (5) Tertib dan disiplin anggaran kinerja sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dimaksudkan bahwa dalam pengelolaan ADD harus dilaksanakan secara tepat waktu dan tepat guna yang didukung dengan bukti-bukti administrasi yang dapat dipertanggungjawabkan dan dilaksanakan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Bagian Kedua Prinsip-Prinsip Pengelolaan

Pasal 8

- (1) ADD dikelola dengan prinsip hemat, terarah, dan terkendali serta harus dapat dipertanggungjawabkan secara administrasi, teknis, dan hukum.
- (2) Seluruh kegiatan yang didanai oleh ADD direncanakan, dilaksanakan, dan dievaluasi secara terbuka dengan melibatkan seluruh unsur masyarakat di desa.

Bagian Ketiga Pelaksanaan

Pasal 9

- (1) ADD yang diterima Desa dimasukkan dalam APBDesa Tahun Anggaran berkenaan.
- (2) Semua penerimaan dan pengeluaran ADD dicatat dan dibukukan dalam Buku Administrasi Keuangan Desa oleh Bendahara Desa yang ditunjuk oleh Kepala Desa.
- (3) Penatausahaan ADD dilaksanakan sesuai ketentuan dalam pengelolaan keuangan Desa.

Pasal 10

- (1) Apabila pada saat penetapan APBDesa, besaran ADD yang akan diterima desa belum diketahui, maka besaran ADD yang dicantumkan dalam APBDesa, menggunakan besaran ADD yang diterima desa yang bersangkutan pada Tahun Anggaran sebelumnya.
- (2) Penyesuaian terhadap besaran ADD yang telah dicantumkan dalam APBDesa sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dengan realisasi penerimaan ADD pada Tahun Anggaran berjalan, ditampung dalam Perubahan APBDesa.

BAB VI
PENYALURAN ADD KEPADA PEMERINTAH DESA

Bagian Kesatu
Mekanisme Penyediaan ADD Kepada Pemerintah Desa

Pasal 11

- (1) Penyediaan dana untuk ADD Kepada Pemerintah Desa dianggarkan melalui APBD Kota Tual.
- (2) Guna memperlancar penyaluran ADD kepada Pemerintah Desa, Walikota menunjuk salah satu bank di daerah.

Bagian Kedua
Penyaluran ADD Kepada Pemerintah Desa

Pasal 12

- (1) ADD disalurkan kepada Pemerintah Desa apabila telah tercantum dalam APBDesa Tahun Anggaran berkenaan dan Pemerintah Desa telah melengkapi berkas persyaratan yang ditentukan secara lengkap dan benar.
- (2) Berkas persyaratan sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) diantaranya sebagai berikut
 - a. Menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan ADD tahap terakhir tahun sebelumnya;
 - b. Menyampaikan dokumen Peraturan Desa tentang RPJMDesa;
 - c. Menyampaikan dokumen Peraturan Desa tentang RKPDesa tahun anggaran;
 - d. Menyampaikan dokumen Peraturan Desa APBDesa tahun anggaran;
 - e. Menyampaikan dokumen DPA Desa tahun anggaran;
 - f. Menyampaikan jadwal kegiatan dan kebutuhan anggaran yang ditandatangani oleh Kepala desa dan ketua BPD;
 - g. Menyampaikan surat pengantar permintaan pencairan ADD dengan melampirkan rincian kegiatan dan anggaran yang dibutuhkan.
- (3) Penyaluran ADD dapat dilaksanakan sebelum penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa untuk membiayai keperluan setiap bulan dan selanjutnya diperhitungkan dalam penyaluran ADD Tahap I setelah penetapan APBDesa.
- (4) Pengeluaran setinggi-tingginya untuk keperluan setiap bulan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) diprioritaskan untuk belanja yang bersifat mengikat dan belanja yang bersifat wajib.
- (5) Belanja yang bersifat mengikat sebagaimana dimaksud pada ayat (4) merupakan belanja yang dibutuhkan secara terus menerus dan harus dialokasikan oleh pemerintah desa dengan jumlah yang cukup untuk keperluan setiap bulan dalam tahun anggaran berjalan seperti Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa, Tunjangan BPD.
- (6) Belanja yang bersifat wajib adalah belanja untuk terjaminnya kelangsungan pemenuhan pendanaan pelayanan dasar masyarakat antara lain pendidikan, kesehatan, transportasi, sumber daya energi dan / atau melaksanakan kewajiban kepada pihak ketiga.
- (7) Penyaluran ADD sebelum penetapan APBDesa sebagaimana dimaksud pada ayat (3), dengan persyaratan:
 - a. Terdapat penetapan besaran penghasilan tetap dan tunjangan kepala desa dan perangkat desa serta tunjangan BPD dan dituangkan dalam rencana penggunaan dana oleh kepala desa untuk belanja yang bersifat mengikat dan belanja yang bersifat wajib.

- b. Permintaan pembayaran dari kepala desa kepada Walikota Tual Cq Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa dengan memperhitungkan kebutuhan belanja bulanan desa
- c. Persetujuan pembayaran dana dari Walikota atas permintaan kepada Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kota Tual.

Pasal 13

- (1) ADD disalurkan dalam 3 (tiga) tahap, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Tahap Pertama sebesar 40% (empat puluh perseratus) dari jumlah keseluruhan Alokasi Dana Desa yang akan diterima oleh setiap Desa dengan ketentuan :
 - menyampaikan persyaratan sebagaimana disebutkan pada pasal 12 ayat (2)
 - bukti verifikasi SPJ pertanggungjawaban tahap III tahun sebelumnya yang dikeluarkan oleh Badan pengelola Keuangan dan Aset Desa Kota Tual yang disampaikan ke Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kota Tual
 - b. Tahap Kedua sebesar 40% (empat puluh perseratus) dari keseluruhan Alokasi Dana Desa yang akan diterima oleh setiap Desa apabila telah mempertanggung jawabkan dana tahap pertama minimal 90% (sembilan puluh perseratus) dengan dilampiri laporan realisasi penggunaan Alokasi Dana Desa tahap I dan bukti verifikasi SPJ pertanggungjawaban tahap I yang dikeluarkan oleh Badan pengelola Keuangan dan Aset Desa Kota Tual yang disampaikan ke Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kota Tual.
 - c. Tahap Ketiga sebesar 20% (dua puluh perseratus) dari keseluruhan Alokasi Dana Desa yang akan diterima oleh setiap Desa apabila telah mempertanggung jawabkan dana tahap kedua minimal 90% (sembilan puluh perseratus) dengan dilampiri laporan realisasi penggunaan Alokasi Dana Desa tahap II dan bukti verifikasi SPJ pertanggungjawaban tahap II yang dikeluarkan oleh Badan pengelola Keuangan dan Aset Desa Kota Tual yang disampaikan ke Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kota Tual.
- (2) Permohonan Pencairan oleh kepala desa berikut lampirannya sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disampaikan kepada Walikota Cq Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kota Tual.
- (3) Pemerintah desa mengambil ADD pada Rekening Kas desa, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Dana diambil sesuai kebutuhan;
 - b. Rekomendasi dari Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kota Tual; dan
 - c. Ketentuan lain sebagaimana tercantum dalam perjanjian Kerjasama Antara Pemerintah Daerah dan Bank Penyalur ADD.

BAB VII PENGUNAAN ADD

Pasal 14

- (1) Penggunaan Alokasi Dana Desa untuk:
 - 1. Penghasilan tetap Kepala Desa dan perangkat Desa, terdiri dari:
 - a. Kepala Desa;
 - b. Sekretaris Desa; dan
 - c. Perangkat Desa selain sekretaris Desa.
 - 2. Tunjangan Kepala Desa dan Tunjangan Perangkat Desa;
 - 3. Tunjangan Badan Permusyawaratan Desa (BPD);
 - 4. Insentif Rukun Tetangga/Rukun Warga/nama lain;

5. Biaya Operasional Pemerintahan Desa dan BPD meliputi:
- a. Perjalanan Dinas
 - b. Belanja barang dan pengadaan ATK
 - c. Belanja makan/minum Rapat
 - d. Biaya perawatan kantor dan lingkungan Kantor Kepala Desa
 - e. Belanja pakaian dinas upacara kepala desa dan kelengkapannya.
 - f. Belanja pakaian dinas harian
 - g. Biaya perawatan kendaraan dinas.
 - h. Biaya penyediaan data dan pembuatan pelaporan dan pertanggungjawaban meliputi penyusunan APBDes, LPPD dan LKPI, pelaporan dan Pertanggungjawaban penggunaan Alokasi Dana Desa.
 - i. Biaya belanja jasa listrik, air, telepon.
6. Penyelenggaraan pemerintahan Desa, pelaksanaan pembangunan Desa, pembinaan kemasyarakatan Desa dan pemberdayaan masyarakat Desa meliputi:
- a. Biaya perbaikan sarana publik dalam skala desa.
 - b. Peningkatan kemampuan usaha masyarakat melalui Badan Usaha Milik Desa.
 - c. Penggunaan/pemanfaatan teknologi tepat guna.
 - d. Pengembangan sosial budaya.
 - e. Kegiatan 10 (sepuluh) Program Pokok Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga dapat dipergunakan untuk mendukung Kegiatan Posyanduan penanggulangan gizi buruk dan lain-lain.
 - f. Biaya pembuatan dan perbaikan profil desa
 - g. Peningkatan Sumber Daya Aparatur Kepala Desa dan Perangkat Desa, meliputi pendidikan dan pelatihan, bimbingan teknis dan study banding.
 - h. Kegiatan lain yang dapat menunjang peningkatan penyelenggaraan pemerintahan desa dan penguatan lembaga kemasyarakatan desa.
 - i. Lain-lain yang sifatnya darurat sesuai dengan kondisi desa.

Pasal 15

- (1) Dalam hal terdapat sisa ADD, maka sisa ADD harus disetorkan ke Rekening Kas Desa untuk diperhitungkan sebagai Sisa Lebih Perhitungan Anggaran (SiLPA).
- (2) Penggunaan SiLPA sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

BAB VIII

PERTANGGUNGJAWABAN DAN PELAPORAN

Bagian Kesatu

Pertanggungjawaban

Pasal 16

Pertanggungjawaban terhadap pelaksanaan ADD disampaikan oleh Kepala Desa kepada Walikota dan BPD yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari pertanggungjawaban pelaksanaan APBDes dalam masa 1 (satu) tahun Anggaran terhitung mulai 1 Januari sampai dengan 31 Desember.

Pasal 17

- (1) Setiap pengeluaran belanja atas beban APBDes harus didukung dengan bukti yang lengkap dan sah.

- (2) Bukti sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus mendapatkan pengesahan oleh sekretaris desa atas kebenaran material yang timbul dari penggunaan bukti dimaksud
- (3) Pengeluaran kas desa yang mengakibatkan beban APBDesa tidak dapat dilakukan sebelum rancangan peraturan desa tentang APBDesa ditetapkan menjadi peraturan desa
- (4) Bendahara desa sebagai wajib pungut pajak penghasilan (PPh) dan pajak lainnya, wajib menyetorkan seluruh penerimaan potongan dan pajak yang dipungut ke rekening kas Negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (5) Pajak Penghasilan (PPh) dan Pajak lainnya sebagaimana dimaksud pada ayat (4) di hitung oleh bendahara desa pada saat proses pencairan dan dapat dicairkan pada waktu melakukan penyetoran di kantor pelayanan pajak.

Bagian Kedua Pelaporan

Pasal 18

Bentuk pelaporan atas pelaksanaan ADD adalah sebagai berikut:

- (1) Laporan berkala yaitu laporan yang berisi realisasi penerimaan, realisasi belanja, perkembangan pelaksanaan, dan permasalahan yang dihadapi dalam pengelolaan ADD dengan format sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Walikota ini; dan
- (2) Laporan akhir yaitu laporan yang berisi realisasi penerimaan, realisasi belanja, perkembangan pelaksanaan, dan permasalahan yang dihadapi serta upaya penyelesaian permasalahan dalam pengelolaan ADD tahun berkenaan, dengan format sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Walikota ini.

BABIX PEMBINAAN DAN PENGAWASAN

Bagian Kesatu pembinaan

Pasal 19

- (1) Pembinaan terhadap pengelolaan ADD dilaksanakan oleh tim yang ditetapkan dengan Keputusan Walikota.
- (2) Tim sebagaimana dimaksud pada ayat (1) bertugas memberikan pedoman dan bimbingan pengelolaan dan pelaporan ADD.

Bagian Kedua Pengawasan

Pasal 20

- (1) Pengawasan terhadap pengelolaan ADD berupa pengawasan umum oleh masyarakat dan pengawasan fungsional oleh Aparat Pengawas Internal Pemerintah.
- (2) Pengawasan umum oleh masyarakat sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dilaksanakan oleh BPD dan ditujukan terhadap kebijakan pengelolaan ADD.
- (3) Pengawasan fungsional oleh Aparat Pengawas Internal Pemerintah sebagaimana dimaksud pada ayat (1), ditujukan terhadap pelaksanaan pengelolaan ADD beserta kegiatannya.

- (4) Apabila berdasarkan hasil pengawasan umum oleh masyarakat sebagaimana dimaksud pada ayat (2), ditemukan indikasi terjadinya penyimpangan dan/atau penyalahgunaan ADD, maka penyelesaiannya dilaksanakan secara berjenjang mulai dari tingkat desa, tingkat kecamatan, dan tingkat kota.
- (5) Apabila berdasarkan hasil pengawasan fungsional oleh Aparat Pengawas Internal Pemerintah sebagaimana dimaksud pada ayat (3), ditemukan indikasi terjadinya penyimpangan dan/atau penyalahgunaan ADD, maka penyelesaiannya dilaksanakan sesuai ketentuan Peraturan Perundang-undangan.
- (6) Hasil pengawasan oleh Aparat Pengawas Internal Pemerintah sebagaimana dimaksud pada ayat (5), sebagai dasar pertimbangan kepada Walikota untuk menyelesaikan permasalahan pencairan, pengelolaan, dan pertanggungjawaban ADD.

BAB X SANKSI

Pasal 21

Pengelolaan ADD yang tidak sesuai dengan ketentuan, dikenai sanksi sesuai ketentuan Peraturan Perundang-Undangan.

BAB XI KETENTUAN LAIN-LAIN

Pasal 22

- (1) Dalam hal Pemerintah Desa tidak dapat mempertanggungjawabkan penggunaan ADD karena tindakan/kesalahan Kepala Desa dan/atau Perangkat Desa, maka penyelesaiannya dibebankan kepada yang bersangkutan.
- (2) Dalam hal terjadi permasalahan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), maka tidak menghambat penyaluran ADD tahap selanjutnya.

Pasal 23

Apabila ADD tidak dapat disalurkan sampai dengan akhir Tahun Anggaran berkenaan dikarenakan kesalahan/kelalaian dari Pemerintah Desa yang bersangkutan, maka dana tersebut tetap berada di Rekening Pemerintah Daerah dan menjadi SLPA.

BAB XII KETENTUAN PENUTUP

Pasal 24

Dengan berlakunya Peraturan Walikota ini, maka Peraturan Walikota Tual Nomor 38 Tahun 2017 tentang Perubahan Peraturan Walikota Tual Nomor 02 Tahun 2017 tentang Tata Cara Pembagian dan Penetapan Rincian Alokasi Dana Desa Setiap Desa Kota Tual Tahun Anggaran 2017, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi.

Pasal 25

Peraturan Walikota ini mulai berlaku **pada tanggal** diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Walikota ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kota Tual.

Ditetapkan di Tual
pada tanggal **02** Januari 2018

WALIKOTA TUAL,



ADAM RAHAYAAN

Diundangkan di Tual
pada tanggal **02** Januari 2018

Pt. SEKRETARIS DAERAH KOTA TUAL,



MULI MATDOAN

BERITA DAERAH KOTA TUAL TAHUN 2018 NOMOR **269**

LAMPIRAN II PERATURAN WALIKOTA TUAL
 NOMOR 02 TAHUN 2018
 TANGGAL 02 JANUARI 2018

RINCIAN ALOKASI DANA DESA SETIAP DESA DAN DUSUN DI KOTA TUAL TAHUN ANGGARAN 2018.

NO	KECAMATAN	DESA	DUSUN	JUMLAH (Rp)
1	2	3	4	5
I	PULAU DULLAH SELATAN	TUAL		1.063.133.750
			DUMAR	1.063.133.750
			MANGON	1.063.133.750
			FAIR	1.063.133.750
			PULAU UT	1.063.133.750
		TAAR		1.063.133.750
II	PULAU DULLAH UTARA	FIDITAN		1.063.133.750
		NOADI		1.063.133.750
		DULLAH		1.063.133.750
		DULLAH LAUT		1.063.133.750
			DUROA	1.063.133.750
		LEBETAWI		1.063.133.750
		TAMEDAN		1.063.133.750

		OHOITEL		1.063.133.750
			WATKAN	1.063.133.750
			LAIRKAMOR	1.063.133.750
		OHOITAHIT		1.063.133.750
III	TAYANDOTAM	TAYANDO YAMTEL		1.063.133.750
		TAYANDO YAMRU		1.063.133.750
		TAYANDO LANGGIAR		1.063.133.750
		TAYANDO OHOIEL		1.063.133.750
		TAM NGURHIR		1.063.133.750
			OHOITOM	1.063.133.750
IV	PULAU-PULAU KUR	LOKWIRIN		1.063.133.750
		KAIMEAR		1.063.133.750
		FINUALEN		1.063.133.750
		TUBYAL		1.063.133.750
		SERMAF		1.063.133.750
V	KUR SELATAN	KANARA		1.063.133.750
		WARKAR		1.063.133.750

		YAPAS		1.063.133.750
		RUMOIN		1.063.133.750
			PASIR PANJANG	1.063.133.750
			FITARLOR	1.063.133.750
		HIRIT		1.063.133.750
		MANGUR NIELA		1.063.133.750
			FADOL	1.063.133.750
		MANGUR TIFLEAN		1.063.133.750
		TOTAL		40.399.082.500

WALIKOTA TUAL,

 ADAM RAHAYAAN