



GUBERNUR DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

PERATURAN GUBERNUR DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

NOMOR 28 TAHUN 2022

TENTANG

STANDAR BELANJA TAHUN ANGGARAN 2023

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

GUBERNUR DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA,

- Menimbang :
- a. bahwa dalam Pasal 51 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah disebutkan belanja daerah berpedoman pada standar harga satuan regional, analisis standar belanja, dan/atau standar teknis sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - b. bahwa Standar Belanja merupakan penilaian kewajaran atas beban kerja dan biaya yang digunakan untuk melaksanakan suatu sub kegiatan;
 - c. bahwa dalam rangka efisiensi, efektivitas, dan akuntabilitas penyusunan anggaran, perlu ditetapkan Standar Belanja;
 - d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c, perlu menetapkan Peraturan Gubernur tentang Standar Belanja Tahun Anggaran 2023;

- Mengingat :
1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
 2. Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Istimewa Jogjakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 3), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1955 tentang Perubahan Undang-Undang Nomor 3 jo. Nomor 19 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Istimewa Jogjakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1955 Nomor 43, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 827);
 3. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5339);
 4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
 5. Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 1950 tentang Berlakunya Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1950 tentang Pembentukan Provinsi Jawa Timur, Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Istimewa Jogjakarta, Undang-Undang Nomor 10 Tahun 1950 tentang Pembentukan Provinsi Jawa Tengah, dan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 1950 tentang Pembentukan Provinsi Jawa Barat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 58);

6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN GUBERNUR TENTANG STANDAR BELANJA TAHUN ANGGARAN 2023.

Pasal 1

Dalam Peraturan Gubernur ini yang dimaksud dengan:

1. Standar Belanja yang selanjutnya disingkat SB adalah penilaian kewajaran atas beban kerja dan biaya yang digunakan untuk melaksanakan sub kegiatan.
2. Daerah Istimewa Yogyakarta yang selanjutnya disingkat DIY adalah daerah provinsi yang mempunyai keistimewaan dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan dalam kerangka Negara Kesatuan Republik Indonesia.
3. Perangkat Daerah adalah Perangkat Daerah DIY sebagai unsur pembantu Gubernur dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah DIY dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah DIY.
4. Pemerintah Daerah DIY yang selanjutnya disebut Pemerintah Daerah adalah Gubernur DIY dan perangkat Daerah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan daerah.

Pasal 2

- (1) Maksud ditetapkan Peraturan Gubernur ini yaitu sebagai pedoman Perangkat Daerah dalam menentukan besaran belanja maksimal sub kegiatan dalam rangka penyusunan rencana kerja dan anggaran.
- (2) Tujuan ditetapkan Peraturan Gubernur ini yaitu untuk meningkatkan efisiensi, efektivitas, dan akuntabilitas anggaran belanja dalam penganggaran, pelaksanaan dan pengendalian dengan pembakuan aktivitas, komponen belanja dan batasan belanja.
- (3) Aktivitas, komponen belanja dan batasan belanja sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dapat dikurangi dan tidak dapat ditambah.
- (4) Penambahan aktivitas, komponen belanja dan batasan belanja dikecualikan jika terdapat ketentuan peraturan perundang-undangan dan/atau kesepakatan tertulis yang dapat dipertanggungjawabkan oleh Perangkat Daerah yang bersangkutan.

Pasal 3

Rincian Standar Belanja tercantum dalam Lampiran Huruf A dan Huruf B yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Gubernur ini.

Pasal 4

Pada saat Peraturan Gubernur ini mulai berlaku, Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 52 Tahun 2021 tentang Standar Belanja Kegiatan Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2021 Nomor 52), dinyatakan tetap berlaku sampai dengan berakhirnya Tahun Anggaran 2022.

Pasal 5

Peraturan Gubernur ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Gubernur ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta.

Ditetapkan di Yogyakarta
pada tanggal 6 Juli 2022

GUBERNUR
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA,

ttd.

HAMENGKU BUWONO X

Diundangkan di Yogyakarta
pada tanggal 6 Juli 2022

SEKRETARIS DAERAH
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA,

ttd.

R. KADARMANTA BASKARA AJI

BERITA DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA TAHUN 2022 NOMOR 28

Salinan Sesuai Dengan Aslinya
KEPALA BIRO HUKUM,

ttd.

ADI BAYU KRISTANTO
NIP. 19720711 199703 1 006

A. STANDAR BELANJA UMUM

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA	KETERANGAN			
1	2	3	4	5	6	7			
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Pendukung	Alat tulis kantor :					
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	10 paket A				
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	10 paket B				
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	10 paket C				
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	10 paket D				
				Penggandaan :					
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	60 paket A				
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	60 paket B				
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	60 paket C				
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	60 paket D				
				Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah	Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 2 kali			
					Honorarium moderator	1 orang x 1 kegiatan x 2 kali			
					Makan minum rapat	25 orang x 2 kali			
					Transport peserta	50 orang x 2 kali			
			Pembahasan Draft Renstra/Renia	Makan minum harian umum	60 orang x 2 kali				
				Makan minum rapat	25 orang x 16 kali				
						Cetak Renja dan Perubahan Renja	Cetak Renja	7 eksemplar x 4 kali	
							Cetak Renstra	4 eksemplar x 4 kali	
							Tenaga ahli (MoU Pemda)	jumlah tenaga ahli x 6 bulan	
						Penyusunan Rencana Program Kegiatan SKPD yang Bersumber dari APBN	Perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 5 kabupaten/kota x 2 kali	
							Perjalanan dinas luar daerah sinkronisasi perencanaan APBN/dana transfer	2 orang x 2 kali	
							Makan minum harian umum perencanaan dana transfer	25 orang x 5 kali	
						Bimtek Penyusunan ROPK	Honorarium narasumber	3 orang jam x 1 hari x jumlah angkatan	
							Honorarium instruktur	4 orang x 6 jam pelajaran x 2 hari x jumlah angkatan	
							Makan minum harian umum	50 orang x 2 hari x jumlah angkatan	
						Perencanaan dan Monitoring DAK (Dikpora)	Honorarium narasumber	3 orang jam x 1 hari x jumlah angkatan	
							Honorarium instruktur	1 orang x 6 jam pelajaran x 2 hari x jumlah angkatan	
Transport peserta	49 orang x 2 hari								
Perjalanan dinas dalam daerah	16 orang x 12 hari								
Penyusunan Kalender Pendidikan (Dikpora)	Makan minum harian umum	50 orang x 2 hari x jumlah angkatan							
	Makan minum rapat	25 orang x 4 kali							
Perencanaan dan Pendampingan SMK BLUD (Dikpora)	Cetak kalender pendidikan	3.600 buah							
	Honorarium instruktur	4 orang x 6 jam pelajaran x 2 hari							
Penetapan dan Perhitungan IKLH Tahunan DIY (DLHK)	Perjalanan dinas dalam daerah	45 orang x 2 hari							
	Makan minum harian umum	50 orang x 2 hari x jumlah angkatan							
a. Rakor perumusan IKLH Tahunan	Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 4 kali							
	Honorarium moderator	2 orang x 1 kegiatan x 4 kali							
	Transport peserta	25 orang x 4 kali							
	Makan minum harian umum	30 orang x 4 kali							
b. Penyusunan IKLH	Rapat Koordinasi penetapan IKLH	25 orang x 10 kali							
	Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 4 kabupaten x 2 kali							
c. Ekspose penetapan IKLH Tahunan	Perjalanan dinas luar daerah	2 orang x 1 kali x 2 hari							
	Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam							
	Transport peserta	40 orang							
Evaluasi dan Pencapaian SPM	Makan minum harian umum	50 orang							
	Cetak buku	20 eksemplar							
	Makan minum rapat	30 orang x 2 hari							
Forum Konsultasi Pelayanan Publik (Sesuai Permenpan RB No. 16 Tahun 2017)	Perjalanan dinas dalam daerah	2 orang x lokasi							
	Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x 1 hari							
Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Pendukung	Transport peserta	50 orang x 1 hari						
		Makan minum harian umum	60 orang x 1 hari						
		Alat tulis kantor :							
		- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	14 paket A						
		- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	14 paket B						
- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	14 paket C								
- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	14 paket D								
Penggandaan :									

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	50 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	50 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	50 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	50 paket D	
			Penyusunan RKA dan DPA	Makan minum rapat	25 orang x 3 kali x 8 bulan	
				Cetak	1 paket	
			Penyusunan Perubahan RKA dan DPA	Makan minum rapat	25 orang x 3 kali x 5 bulan	
				Cetak	1 paket	
			Bimtek Penyusunan RKA (Dikpora)	Makan minum harian umum	385 orang x 1 hari	
				Honorarium instruktur	4 orang x 3 jam pelajaran x 1 hari x 6 angkatan	
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Pendukung	Alat tulis kantor :		
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	16 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	16 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	16 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	16 paket D	
				Penggandaan :		
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	30 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	30 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	30 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	30 paket D	
			Bahan LKJ, LKPJ dan LPPD Perangkat Daerah	Makan minum rapat	60 orang x 25 sesi	
				Penjilidan	1 paket	
				Cetak laporan	60 eksemplar	
			Monitoring dan Evaluasi Program dan Kegiatan	Makan minum rapat	50 orang x 12 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah	2 orang x 1 kali x 5 kabupaten/kota	
				Perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 1 kali x lokasi	
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka evaluasi dan pelaporan dana transfer	2 orang x 2 kali	
			Ekspose Hasil Monitoring dan Evaluasi	Makan minum rapat	60 orang x 1 kali	
			Penyusunan Laporan Kinerja	Penjilidan	20 eksemplar	
				Cetak laporan	20 eksemplar	
				Makan minum rapat	20 orang x 5 kali	
			Asesmen Daerah (Dikpora)	Makan minum rapat	30 orang x 7 kali	
				Honorarium pengolah data peserta AD jenjang SMP/MTs	10 orang x 5 hari	
				Makan minum harian umum pengolah data peserta AD SMP/MTs	15 orang x 5 hari	
				Honorarium petugas verifikasi data	10 orang x 3 hari	
				Makan minum harian umum petugas verifikasi data	15 orang x 3 hari	
				Makan minum harian umum pelatihan penyusunan soal AD jenjang SD/MI	65 orang x 3 hari	
				Honorarium instruktur pelatihan penyusunan soal AD jenjang SD/MI	6 orang x 3 jam pelajaran x 3 hari	
				Honorarium narasumber pelatihan penyusunan soal AD jenjang SD/MI	1 orang x 2 jam	
				Makan minum harian umum pelatihan penyusunan soal AD jenjang SMP/MTs	80 orang x 3 hari	
				Honorarium instruktur pelatihan penyusunan soal AD jenjang SMP/MTs	7 orang x 3 jam pelajaran x 3 hari	
				Honorarium narasumber pelatihan penyusunan soal AD jenjang SMP/MTs	1 orang x 2 jam	
				Transport peserta pelatihan penyusunan soal AD	70 orang x 3 hari	
				Honorarium narasumber penyusunan soal AD jenjang SD/MI	1 orang x 2 jam	
				Honorarium penulisan butir soal SD/MI	50 buah x 5 paket x 3 mata pelajaran	
				Honorarium telaah butir soal SD/MI	50 buah x 5 paket x 3 mata pelajaran	
				Honorarium ilustrator soal SD/MI	20 buah x 5 paket x 3 mata pelajaran	
				Honorarium narasumber penyusunan soal AD jenjang SMP/MTs	1 orang x 2 jam	
				Honorarium penulisan butir soal SMP/MTs	50 buah x 5 paket x 4 mata pelajaran	
				Honorarium telaah butir soal SMP/MTs	50 buah x 5 paket x 4 mata pelajaran	
				Honorarium ilustrator soal SMP/MTs	20 gambar x 5 paket x 4 mata pelajaran	
				Honorarium pengetik soal	10 orang x 5 hari	
				Sewa laptop	15 unit x 5 hari	
				Konsumsi akomodasi	60 orang x 6 hari	
				Makan minum harian umum review penyusunan soal AD SMP/MTs	30 orang x 2 hari	
				Makan minum harian umum pelatihan tehni AD SMP/MTs	950 orang x 1 hari	
				Honorarium instruktur pelatihan tehni AD jenjang SMP/MTs	5 orang x 2 jam pelajaran x 5 kabupaten/kota	
				Transport peserta pelatihan tehni AD jenjang SMP/MTs	925 orang x 1 hari	
				Makan minum harian umum sosialisasi AD SMP/MTs	560 orang x 1 hari	
				Honorarium instruktur penjelasan teknis AD	3 orang x 2 jam pelajaran x 1 hari	
				Transport peserta sosialisasi AD jenjang SMP/MTs	550 x 1 hari	

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7
				Makan minum harian umum petugas pelaksanaan AD siswa SMP/MTs luar DIY	50 orang x 4 hari	
				Transport petugas pelaksanaan AD jenjang SMP/MTs luar DIY	50 orang x 4 hari	
				Makan minum harian umum petugas help desk AD	20 orang x 4 hari	
				Honorarium petugas help desk/posko	10 orang x 4 hari	
				Makan minum harian umum petugas server	8 orang x 5 hari	
				Honorarium petugas server jaringan	5 orang x 5 hari	
				Sewa server	1 unit x 6 bulan	
				Sewa jaringan	16 unit x 5 hari	
				Jasa konsultasi aplikasi AD	1 paket	
				Makan minum harian umum ceta	12 orang x 3 hari	
				Honorarium petugas cetak SKH AD	7 orang x 3 hari	
				Cetak blangko SKH	58000 lembar/buah	
				Makan minum harian umum ceta	10 orang x 1 hari	
				Honorarium petugas cetak DKH AD	5 orang x 1 hari	
				Cetak piagam/sertifikat	150 lembar	
				Perjalanan dinas monitoring AD	7 orang x 7 hari x 5 kabupaten/kota	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, Naban dan PPPK	Gaji dan tunjangan	1 tahun	
		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kegiatan ISO 9001-2015 (BLPT-Dikpora)	Makan minum rapat	30 orang x 4 kali	
				Jasa audit internal	1 paket	
				Sertifikasi ISO 9001 - 2015	1 paket	
				Makan minum harian umum	30 orang x 10 hari	
				Perjalanan dinas luar daerah	2 orang x 1 hari	
				Cetak banner	3 buah	
				Penggandaan	2083 lembar	
				Kertas	2 rim	
			Penyusunan IKM (BLPT-Dikpora)	Makan minum rapat	25 orang x 2 kali	
				Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam	
				Jasa konsultansi analisa IKM	1 paket	
				Makan minum harian umum	40 orang x 1 hari	
				Penggandaan	996 lembar	
				Kertas	4 rim	
			Assesment/Surveillance ISO (DPAD)	Alat tulis kantor	5 jenis	
				Penggandaan	7655 lembar	
				Penilidan	24 eksemplar	
				Perlengkapan ISO	1 paket	
				Makan minum rapat	25 orang x 6 kali	
				Makan minum harian umum	30 orang x 1 kali	
				Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 1 kali	
				Jasa Serifikasi ISO	1 paket	
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Pendukung	Alat tulis kantor :		
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	4 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	4 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	4 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	4 paket D	
				Penggandaan :		
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	18 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	18 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	18 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	18 paket D	
			Pembayaran Honorarium	Honorarium pengelola keuangan	jumlah orang x 12 bulan	
			Bimbingan Teknis Pengelolaan Keuangan bagi Pemegang Uang Kegiatan (Dikpora)	Makan minum harian umum	350 orang x 3 hari	
				Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 1 hari x 3 angkatan	
				Honorarium instruktur	5 orang x 2 jam pelajaran x 3 hari x 4 angkatan	
				Sewa tempat	1 unit x 3 hari x 4 angkatan	
			Penyusunan APBS bagi Sekolah (Dikpora)	Makan minum harian umum	525 orang x 2 hari	
				Honorarium instruktur	3 orang x 2 jam pelajaran x 2 hari x jumlah angkatan	
				Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x 2 hari x jumlah angkatan	
				Transport peserta sekolah swasta	330 orang x 2 hari	
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Pendukung	Alat tulis kantor :		
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	7 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	7 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	7 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	7 paket D	
				Penggandaan :		
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	30 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	30 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	30 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	30 paket D	
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Cetak laporan	1 paket	

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7
				Makanan minuman rapat	25 orang x 2 kali x 4 bulan	
				Perjalanan dinas	3 orang x 4 bulan x 5 kabupaten/kota	
			Koordinasi dan Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan (Dikpora)	Makan minum harian umum	50 orang x 8 hari	
				Makan minum rapat	75 orang x 6 kali	
			Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun (Dikpora)	Makan minum harian umum	162 orang x 3 hari x 2 kali	
				Makan minum rapat	15 orang x 3 kali	
				Honorarium asisten instruktur pelatihan	5 orang x 8 jam pelajaran x 3 hari x 2 kali	
				Honorarium instruktur pelatihan	5 orang x 8 jam pelajaran x 3 hari x 2 kali	
				Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 1 hari x 2 kali	
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semester teran SKPD	Pendukung	Alat tulis kantor :		
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	12 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	12 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	12 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	12 paket D	
				Penggandaan :		
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	52 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	52 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	52 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	52 paket D	
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semester teran SKPD	Cetak laporan	1 paket	
				Makan minum rapat	25 orang x 2 kali x 12 bulan	
				Perjalanan dinas	3 orang x 4 bulan x 5 kabupaten kota	
			Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semester (Dikpora)	Makan minum harian umum rekonsiliasi aset penyusunan laporan keuangan	85 orang x 2 hari x 10 bulan	
				Makan minum harian umum rekonsiliasi dana BOS penyusunan laporan keuangan	85 orang x 2 hari x 10 bulan	
				Makan minum harian umum rekonsiliasi persediaan penyusunan laporan keuangan	85 orang x 2 hari x 10 bulan	
			Penyusunan Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran (Dikpora)	Makan minum harian umum	150 orang x 2 hari x 2 kali	
				Makan minum rapat	15 orang x 2 kali	
				Honorarium asisten instruktur pelatihan	5 orang x 9 jam pelajaran x 2 hari x 2 kali	
				Honorarium instruktur pelatihan	5 orang x 9 jam pelajaran x 2 hari x 2 kali	
				Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 2 kali	
				Akomodasi	75 orang x 2 hari x 2 kali	
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Pembayaran PBB	1 paket	
		Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Pendukung	Alat tulis kantor :		
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	1 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	1 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	1 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	1 paket D	
				Penggandaan :		
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	13 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	13 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	13 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	13 paket D	
			Pengelolaan Barang	Honorarium pengelola barang	jumlah pengelola x 12 bulan	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Belanja Pakaian Dinas	Pakaian Dinas Lapangan (PDL) Polisi Pamong Praja	100 stel	
		Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Pengembangan Aplikasi Pengelolaan Administrasi Kepegawaian (Dikpora)	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 3 kali	
				Makan minum rapat sosialisasi	135 orang x 2 kali	
				Makan minum harian umum update data	15 orang x 3 kali	
				Pengembangan aplikasi	1 paket	
		Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Pendukung	Alat tulis kantor :		
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	7 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	7 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	7 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	7 paket D	
				Penggandaan :		

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	35 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	35 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	35 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	35 paket D	
			Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional	Honorarium Tim Penilai Angka Kredit Jabatan Fungsional	25 orang x 6 bulan x jenis jabatan fungsional	
				Perjalanan dinas dalam daerah	2 orang hari x 6 kali	
				Perjalanan dinas luar daerah	2 orang x 2 kali	
				Makan minum rapat	50 orang x 13 kali	
			Rapat Koordinasi Jabatan Fungsional	Makan minum harian umum	180 orang x jumlah angkatan	
				Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam x jumlah angkatan	
			Penyusunan Jurnal/Buku	Makan minum rapat	25 orang x 4 kali	
				Cetak jurnal/buku	1 paket	
				Tim penyusun jurnal/buku	7 orang x jumlah penerbitan	
				Pendaftaran ISSN/ISBN	1 paket	
			Workshop Jabatan Fungsional	Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam x 1 kali	
				Honorarium moderator	1 orang x 1 kegiatan	
				Makan minum harian umum	250 orang x 1 kali	
				Transport peserta	150 orang x 1 kali	
				Perjalanan dinas narasumber pusat	3 orang x 1 kali	
			Penyelesaian Kasus-kasus Kepegawaian dan Pelanggaran Disiplin Pegawai (Dikpora)	Makan minum rapat	15 orang x 40 kali	
				Makan minum harian umum	15 orang x 30 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 80 kali	
			Sosialisasi Regulasi Kepegawaian (Dikpora)	Makan minum harian umum	50 orang x 6 kali	
		Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Pendukung	Alat tulis kantor :		
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	1 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	1 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	1 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	1 paket D	
				Penggandaan :		
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	7 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	7 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	7 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	7 paket D	
			Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Diselenggarakan Oleh Perangkat Daerah	Makan minum rapat	25 orang x 4 kali	
				Honorarium narasumber	5 orang x 2 jam x 5 hari	
				Honorarium instruktur	4 orang x 12 jam pelajaran x 5 hari	
				Akomodasi	50 orang x 5 hari	
				Cetak sertifikat	40 lembar	
			Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi melalui Pengiriman Peserta ke Lembaga Penyelenggara Pendidikan Kursus Singkat/Diklat	Kontribusi peserta	jumlah peserta x 1 paket	
				Perjalanan dinas luar daerah	jumlah peserta x kegiatan	
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen instalasi listrik/penerangan	1 paket	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Pengadaan ATK	1 paket	
				Peralatan dan perlengkapan kantor habis pakai	1 paket	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga dan Bahan Pembersih	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga dan Bahan Pembersih	Peralatan Rumah Tangga dan Bahan Pembersih	1 paket	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Penyediaan Penambah Daya Tahan Tubuh	Penyediaan Penambah Daya Tahan Tubuh	Extrafooding	jumlah pegawai x kali	
				Multivitamin/suplemen	1 paket	
				Makan minum untuk pelayanan publik	1 paket	
				Pengisian tabung oksigen	1 paket	
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Buku cek Bank BPD DIY	1 paket	
				Barang cetakan	1 paket	
				Penjilidan	1 paket	
				Penggandaan	1 paket	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Langganan surat kabar/majalah	1 paket	
				Pengadaan buku	1 paket	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyediaan Rapat-Rapat, Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyediaan Rapat-Rapat, Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Makan minum rapat	1 tahun	
				Perjalanan dinas dalam daerah	1 tahun	
				Perjalanan dinas luar daerah	1 tahun	
				Perjalanan dinas dalam daerah Gubernur dan Wagub	1 tahun	
				Perjalanan dinas luar daerah Gubernur dan Wagub	1 tahun	
				Perjalanan dinas luar negeri Gubernur dan Wagub	1 tahun	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Pengelolaan Sistem Administrasi Perkantoran Daerah (SISMINKADA)	Pengelolaan Sistem Administrasi Perkantoran Daerah (SISMINKADA)	Makan minum rapat	30 orang x 10 kali	
				Penggandaan	300 eksemplar x 50 lembar	

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7
				Jasa konsultasi <i>update</i> aplikasi Sisminkada	1 paket	
			Pemeliharaan Arsip	Jasa fumigasi	804 m ³	
				Jasa pembersihan, pengendalian hama, dan <i>fumigasi termite control</i>	500 titik	
				Jasa tenaga angkut arsip	12 orang hari	
				Peralatan petugas arsip	200 pasang/dos	
				<i>Ekstra fooding</i>	16 orang x 3 kali x 52 minggu	
		Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Pendukung	Alat tulis kantor :		
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	2 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	2 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	2 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	2 paket D	
				Penggandaan :		
				- UPT Dinas/Badan, Sekolah, dan yang disetarakan UPT	4 paket A	
				- Paniradya Kaistimewan, Biro, dan Lembaga Teknis Daerah (Eselon III)	4 paket B	
				- Lembaga Teknis Daerah (Eselon II) dan BPBD	4 paket C	
				- Inspektorat, BAPPEDA, Sekretariat DPRD dan Dinas Daerah	4 paket D	
			Penyusunan/Pengembangan Sistem Informasi	Makan minum rapat	20 orang x 12 kali	
				Jasa konsultasi perorangan	jumlah orang x jumlah bulan	
				Jasa konsultasi badan usaha	1 paket	
			Pemeliharaan/Pengelolaan Sistem Informasi	Penanggung jawab	1 orang x 6 bulan	
				Redaktur	jumlah orang x 6 bulan	
				Editor	jumlah orang x 6 bulan	
				Admin	jumlah orang x 6 bulan	
				Programmer	jumlah orang x 6 bulan	
				Pembuat artikel	jumlah halaman	
				Sewa <i>handuith</i>	1 paket	
				Sewa <i>hosting</i>	1 paket	
				Jasa konsultasi perorangan	jumlah orang x jumlah bulan	
				Jasa konsultasi badan usaha	1 paket	
			Sosialisasi Sistem Informasi	Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam	
				Transport peserta	100 orang	
				Makan minum harian umum	110 orang	
			Pelatihan Sistem / Layanan Informasi	Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 2 hari	
				Honorarium instruktur	4 orang x 6 jam pelajaran x 2 hari	
				Transport peserta	40 orang x 2 hari	
				Makan minum harian umum	50 orang x 2 hari	
				Modul	40 lembar x 40 orang	
			Pengelolaan Layanan Informasi Publik	Koordinasi penyusunan daftar informasi publik	25 orang x 4 kali	
				Leaflet	200 lembar	
				Jasa penyusunan profil perangkat daerah	1 paket	
				Cetak buku profil perangkat daerah	jumlah eksemplar	
				Penggandaan profil perangkat daerah (CD)	jumlah keping	
				Publikasi informasi (media cetak/elektronik)	1 paket	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pengadaan Kendaraan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kendaraan dinas atau kendaraan dinas jabatan	1 paket	
		Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kendaraan dinas operasional atau lapangan	1 paket	
		Pengadaan Alat Besar	Pengadaan Alat Besar	Alat besar	1 paket	
		Pengadaan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	Pengadaan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	Alat angkutan darat tak bermotor	1 paket	
		Pengadaan Mebel	Pengadaan Mebel	Mebel	1 paket	
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan dan Mesin Lainnya	1 paket	
		Pengadaan Aset Tetap Lainnya	Pengadaan Aset Tetap Lainnya	Aset tetap lainnya	1 paket	
		Pengadaan Aset Tak Berwujud	Pengadaan Aset Tak Berwujud	Aset tak berwujud	1 paket	
		Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pembangunan gedung kantor atau bangunan lainnya	1 paket	
			Penyusunan DED	DED pembangunan gedung kantor atau bangunan lainnya	1 paket	
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Sarana gedung kantor atau bangunan lainnya	1 paket	
				Prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	1 paket	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Benda pos	1 paket	
				Materai	1 paket	
				Paket pengiriman	1 paket	
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tagihan rekening telepon	1 tahun	
				Tagihan rekening listrik	1 tahun	
				Tagihan rekening air	1 tahun	
				Langganan internet	1 tahun	
				Biaya hosting rapat daring berbavar	1 tahun	
				Tambah daya listrik	1 paket	
				Langganan penyimpanan data daring	1 paket	
		Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Sewa peralatan kantor	1 paket	
				Sewa perlengkapan kantor	1 paket	
			Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor	1 paket	
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jasa kebersihan kantor	1 tahun	
				Retribusi kebersihan	1 tahun	
			Penyediaan Jasa Keamanan Kantor	Jasa keamanan kantor	1 tahun	
				Jasa tenaga pengamanan obyek vital kerja sama POLRI	6 orang x 12 bulan	

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7
			Penyediaan Jasa Tenaga Pengemudi	Jasa tenaga pengemudi	1 tahun	
			Assesment/Surveillance ISO (Disnakertrans)	Alat tulis kantor	5 jenis	
				Penggandaan	9000 lembar	
				Jasa Sertifikasi ISO	3 paket	
				Makan minum rapat	30 orang x 14 kali	
				Iuran anggota laboratorium akreditasi	1 tahun	
			Penyediaan Jasa Pencucian Alat Laboratorium	Jasa pencucian alat laboratorium	1 paket	
			Penyediaan Jasa Pembersihan, Pengendalian Hama, dan Fumigasi	Jasa pest control	1 paket	
			Sewa Tanah	Sewa tanah	1 paket	
			Pelatihan Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran (Diskominfo)	Honorarium narasumber	1 orang x 2 jam x 1 hari	
				Honorarium instruktur pelatihan	1 orang x 2 jam x 1 hari	
				Makan minum harian umum	30 orang x 1 hari	
			Penyediaan Jasa Pengelolaan Arsip	Jasa pengelolaan arsip	1 paket	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jasa servis kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	jumlah kendaraan x 1 tahun	
Penggantian suku cadang kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan				jumlah kendaraan x 1 tahun		
Pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan				jumlah kendaraan x 1 tahun		
Bahan bakar dan pelumas kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan				1 tahun		
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa servis kendaraan dinas operasional atau lapangan	jumlah kendaraan x 1 tahun		
			Penggantian suku cadang kendaraan dinas operasional atau lapangan	jumlah kendaraan x 1 tahun		
			Pajak kendaraan dinas operasional atau lapangan	jumlah kendaraan x 1 tahun		
			Bahan bakar dan pelumas kendaraan dinas operasional atau lapangan	1 tahun		
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	Jasa service dan perizinan alat besar	jumlah alat besar x 1 tahun		
			Bahan bakar dan pelumas alat besar	1 tahun		
			Pemeliharaan Mebel	Pemeliharaan mebel	1 tahun	
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	1 tahun		
			Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	Pemeliharaan aset tetap lainnya	1 tahun	
			Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Pemeliharaan aset tak berwujud	1 tahun	
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	1 tahun		
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	1 tahun		
Peningkatan Pelayanan BLUD	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Badan Layanan Umum Daerah (BLUD)	Belanja BLUD	1 tahun		

B. STANDAR BELANJA KHUSUS

1. STANDAR BELANJA KHUSUS SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

1	2	3	4	5	6	
PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA	
PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Lintas Daerah kabupaten/kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan	Pendukung	Alat tulis kantor	26 paket d	
				Penggandaan	18 paket d	
			Pengamanan Aset Milik Pemda DIY	Makan minum rapat pemetaan aset milik Pemda DIY	25 orang x 5 kabupaten/kota x 4 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah pemetaan aset milik Pemda DIY	4 orang x 3 kali x 11 bulan	
				Makan minum rapat pemantauan aset milik Pemda DIY	25 orang x 5 kabupaten/kota x 4 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah pemantauan aset milik Pemda DIY	4 orang x 5 kali x 12 bulan	
				Makan minum rapat penertiban aset milik Pemda DIY	25 orang x 3 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah penertiban aset milik Pemda DIY	50 orang x 6 kali	
			Pengamanan Kegiatan Pemda DIY dan Sosial Kemasyarakatan	Makan minum rapat pengamanan kegiatan Pemda DIY	25 orang x 3 kali x 12 bulan	
				Makan minum pengamanan dalam pelaksanaan giat Pemda DIY	20 orang x 10 kali x 12 bulan	
				Makan minum petugas pengamanan hari besar dan sosial kemasyarakatan	50 orang x 12 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pengamanan event pemda di luar kompleks kantor Gubernur dan Wakil Gubernur	15 orang x 98 kali	
			Pengamanan Kantor Gubernur dan Wakil Gubernur DIY	Makan minum rapat pengamanan kantor Gubernur dan Wakil Gubernur DIY	25 orang x 3 kali x 12 bulan	
				Jasa keamanan kantor Gubernur	39 orang x 1 tahun	
				Honorarium pengendali dari Direktorat Pengamanan Objek Vital Kepolisian Daerah DIY	5 orang x 12 bulan	
			Pengamanan dan Pengawasan Kunjungan Kerja Gubernur dan Wakil Gubernur serta Tamu Daerah	Perjalanan dinas dalam daerah pengamanan dan pengawasan kunjungan kerja Gubernur dan Wakil Gubernur dan tamu daerah	10 orang x 98 kali	
				Perjalanan dinas luar daerah pengamanan dan pengawasan kunjungan kerja Gubernur dan Wakil Gubernur dan tamu daerah	10 orang x 12 kali x 2 hari	
				Perjalanan dinas dalam daerah asistensi pengamanan kraton kasultanan dan puro pakualaman (sambang kraton dan sambang puro)	4 orang x 4 kali x 12 bulan	
			Operasi Gangguan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat (Tibumtranmas) di Wilayah DIY secara Preventif	Makan minum rapat dalam rangka operasi ketenteraman dan ketertiban umum (trantibum) DIY	25 orang x 4 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah operasi trantibum provinsi DIY	25 orang x 10 kali x 12 bulan	
				Perjalanan dinas dalam daerah operasi trantibum perbatasan 5 kabupaten/kota	30 orang x 6 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka patroli 5 kabupaten/kota	8 orang x 4 kali x 12 bulan	
			Deteksi Dini Gejala Permasalahan Masyarakat Untuk Penyajian Data tentang Situasi Daerah Dalam Pelaksanaan Penegakan Produk	Makan minum rapat deteksi dini	25 orang x 6 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka deteksi dini	3 orang x 5 kali x 12 bulan	
			Penindakan atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penerbitan dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	Operasi Gangguan Tibumtranmas di Wilayah DIY secara Represif/Penindakan	Makan minum rapat operasi tibumtranmas perbatasan	30 orang x 6 kali
					Perjalanan dinas luar daerah operasi tibumtranmas perbatasan DIY - Jateng	30 orang x 6 kali
					Perjalanan dinas dalam daerah operasi trantibum provinsi DIY	25 orang x 10 kali x 12 bulan
				Pengamanan dan Pengendalian Massa Unjuk Rasa	Makan minum rapat dalam rangka penanganan dan pengendalian massa unjuk rasa	25 orang x 12 kali
					Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pengamanan siaga unjuk rasa	60 orang x 10 kali x 12 bulan
			Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Provinsi	Rapat Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Provinsi	Makan minum rapat dalam rangka koordinasi penyelenggaraan ketenteraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat tingkat provinsi	30 orang x 5 kali
			Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang bernuansa Hak Asasi Manusia	Pelaksanaan Hari Ulang Tahun (HUT) Satuan Polisi Pamong Praja (Satpol PP) dan Satuan Perlindungan Masyarakat (Satlinmas)	Makan minum rapat	25 orang x 8 kali
					Makan minum harian umum sarasehan HUT Satpol PP	60 orang x 1 kali
					Makan minum rapat upacara HUT Satpol PP se-DIY	500 orang x 1 kali
					Makan minum gladi bersih dan kotor upacara HUT Satpol PP dan Satlinmas	100 orang x 1 kali
					Makan minum peserta kerja bakti	300 orang x 1 kali
					Honorarium narasumber sarasehan HUT Satpol PP dan Satlinmas	2 orang x 2 jam
		Publikasi liputan televisi lokal	1 kali tayang			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Publikasi media cetak	3 kali tayang
				Sewa LCD projector upacara HUT Satpol PP dan Satlinmas	1 set
				Sewa kursi upacara HUT Satpol PP dan Satlinmas	200 buah
				Sewa meja upacara HUT Satpol PP dan Satlinmas	50 buah
				Sewa tenda upacara HUT Satpol PP dan Satlinmas	6 unit x 1 hari
				Sewa sound system upacara HUT Satpol PP dan Satlinmas	1 unit x 1 hari
				Cetak undangan HUT Satpol PP	200 buah
				Alat perlengkapan kerja bakti	4 jenis
				Cetak piagam penghargaan bagi mitra kerja Satpol PP	1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka persiapan HUT Satpol PP	2 orang x 8 kali
				Makan minum rapat penyelenggaraan donor darah	100 orang x 1 kali
			Penyelenggaraan Lomba Cerdas Cermat Satpol PP dan Satlinmas	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali
				Perlengkapan lomba cerdas cermat	1 paket
				Makan minum rapat pelaksanaan lomba	100 orang x 10 kali
				Sewa sound system	1 unit x 5 hari
				Sewa tempat pertemuan	1 gedung x 5 hari
				Honorarium juri	4 orang x 5 hari
				Trofi pemenang lomba juara 1-4	2 set x 2 jenis
				Uang pembinaan juara 1-4 putra-putri	2 paket x 2 jenis
			Bimbingan Teknis (Bimtek) Motivasi Kerja Pol PP	Makan minum rapat	25 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 2 hari
				Makan minum harian umum	50 orang x 2 hari
			Bimtek Petugas Pengendalian Unjuk Rasa	Makan minum rapat	25 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam
				Makan minum harian umum	50 orang x 1 kali
			Pembinaan Fisik (Binfis) Pol PP	Makan minum rapat	150 x 44 kali
				Honorarium instruktur pembinaan fisik	1 orang x 4 minggu x 12 bulan
			Sosialisasi Perundang-Undangan bagi Anggota Satpol PP	Makan minum rapat	25 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 2 kali
				Makan minum harian umum	50 orang x 2 kali
			Pembinaan dan Pengembangan Profesi Jafung Pol PP	Makan minum rapat	25 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x 1 hari
				Makan minum harian umum	40 orang x 1 hari
			Rapat Kerja Penilaian Angka Kredit (PAK)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber rapat kerja	2 orang x 1 jam x 1 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum rapat kerja	50 orang x 2 kali
			Tes Kesemaptan	Makan minum rapat	150 orang x 2 kali
				Stick gula darah	2 box x 2 kali
				Honorarium tenaga medis	3 orang x 2 kali
			Bimtek Peningkatan Kapasitas SDM Satpol PP	Makan minum rapat	25 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 2 kali
				Makan minum harian umum	50 orang x 2 kali
			Bimtek Pengawasan Gubernur dan Wakil Gubernur	Makan minum rapat	25 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam x 2 kali
				Makan minum harian umum	40 orang x 2 kali
			Pembinaan Satlinmas	Makan minum rapat	25 orang x 2 kali x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pendataan anggota Satlinmas	4 orang x 5 kabupaten kota x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan pembinaan Satlinmas	4 orang x 51 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka persiapan/koordinasi pembinaan Satlinmas	2 orang x 51 angkatan
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 51 angkatan
				Transport peserta	60 orang x 1 hari x 51 angkatan
				Makan minum harian umum	70 orang x 1 hari x 51 angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 1 hari x 51 angkatan
				Sewa kursi	60 buah x 1 hari x 51 angkatan
				Sewa meja	30 buah x 1 hari x 51 angkatan
				Sewa sound system	1 paket x 1 hari x 51 angkatan
				Sewa LCD projector	1 paket x 51 angkatan
				Dokumentasi	10 paket
				Publikasi melalui televisi	10 kali
				Publikasi melalui surat kabar	10 kali
		Kerja Sama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan	Rakor Penanganan Permasalahan Pengaduan Masyarakat	Makan minum rapat	25 orang x 12 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pemantauan tindak lanjut pengaduan masyarakat	4 orang x 3 kali x 12 bulan
			Forum Komunikasi Pol PP Kabupaten/Kota	Makan minum rapat	25 orang x 12 kali
			Koordinasi Penanganan Kerja Sama antara Satpol PP DIY dengan Polda	Makan minum harian umum	25 orang x 3 kali x 8 naskah kerja sama
		Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Pengadaan Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Sarana dan prasarana ketenteraman dan ketertiban umum	52 unit
		Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat	Penyusunan SOP Trantibum	Makan minum rapat penyusunan SOP tibumtranmas	25 orang x 10 kali x 2 SOP
		Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Pelayanan bagi Masyarakat yang Terdampak Penegakan Perda/Perkada	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pemantauan kerusakan pasca penegakan perda dan perkada	4 orang x 12 kali
				Perlengkapan pertolongan pertama pada kecelakaan (P3K)	2 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
				Pengobatan yang berdampak operasi penegakan perda dan perkada	1 tahun		
				Perbaikan kerusakan pasca penegakan perda dan perkada	1 tahun		
	Penegakan Peraturan Daerah Provinsi dan Peraturan Gubernur	Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	Pendukung	Alat tulis kantor	3 paket d		
				Pengandaan	3 paket d		
				Sosialisasi Perda/Perkada secara Tatap Muka	Honorarium narasumber	1 orang x 2 jam x 30 kali	
					Transport peserta	50 orang x 30 kali	
					Sewa tempat pertemuan	1 unit x 30 kali	
					Makan minum harian umum	60 orang x 30 kali	
					Sewa sound system	1 unit x 30 kali	
					Sewa kursi	60 buah x 30 kali	
					Sewa meja	25 buah x 30 kali	
					Pengandaan materi	50 lembar x 3 materi x 50 orang x 30 kali	
					Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi sosialisasi	2 orang x 30 kali	
					Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	4 orang x 30 kali	
					Sosialisasi Melalui Media Elektronik	Film pendek	2 paket
					Sosialisasi Pembentukan Kader Penegak Perda	Honorarium narasumber	1 orang x 2 jam x 6 kali
						Transport peserta	50 orang x 6 kali
						Sewa tempat pertemuan	1 unit x 6 kali
						Makan minum harian umum	60 orang x 6 kali
						Sewa sound system	1 paket x 6 kali
						Sewa kursi	60 buah x 6 kali
						Sewa meja	25 buah x 6 kali
						Cetak buku panduan kader	50 eksemplar x 6 kali
						Pengandaan materi	50 orang x 6 kali x 3 materi x 20 lembar
						Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi/persiapan kegiatan	2 orang x 6 kali
						Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan kegiatan	4 orang x 6 kali
					Raker Pembentukan Kader Penegak Perda	Honorarium narasumber	1 orang x 2 jam x 6 kali
						Transport peserta	40 orang x 6 kali
						Sewa tempat pertemuan	1 unit x 6 kali
						Makan minum harian umum	50 orang x 6 kali
						Sewa sound system	1 paket x 6 kali
						Sewa kursi	60 buah x 6 kali
						Sewa meja	25 buah x 6 kali
						Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	4 orang x 6 kali
					Focus Group Discussion Identifikasi Masalah Kader Penegak Perda	Honorarium narasumber	1 orang x 2 jam x 6 kali
						Transport peserta	40 orang x 6 kali
						Sewa tempat pertemuan	1 unit x 6 kali
						Makan minum harian umum	50 orang x 6 kali
						Sewa sound system	1 paket x 6 kali
						Sewa kursi	60 buah x 6 kali
						Sewa meja	25 buah x 6 kali
						Pengandaan materi	40 orang x 6 kali x 3 materi x 20 lembar
						Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	4 orang x 6 kali
					Raker Penyusunan Komitmen Kader Penegak Perda	Honorarium narasumber	1 orang x 2 jam x 6 kali
				Transport peserta	40 orang x 6 kali		
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 6 kali		
				Makan minum harian umum	50 orang x 6 kali		
				Sewa sound system	1 paket x 6 kali		
				Sewa kursi	60 buah x 6 kali		
				Sewa meja	25 buah x 6 kali		
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	4 orang x 6 kali		
			Deklarasi Komitmen Kader Penegak Perda	Honorarium narasumber	1 orang x 2 jam x 6 kali		
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 6 kali		
				Makan minum harian umum	200 orang x 6 kali		
				Sewa sound system	1 paket x 6 kali		
				Sewa kursi	200 buah x 6 kali		
				Sewa meja	100 buah x 6 kali		
				Atribut kader penegak perda (rompi dan topi)	45 orang x 6 kali		
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan melibatkan bidang terkait	10 orang x 6 kali		
			Workshop Penyusunan Rencana Aksi Kader Penegak Perda	Honorarium narasumber	1 orang x 2 jam x 6 kali		
				Transport peserta	40 orang x 6 kali		
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 6 kali		
				Makan minum harian umum	50 orang x 6 kali		
				Sewa sound system	1 paket x 6 kali		
				Sewa kursi	50 buah x 6 kali		
				Sewa meja	25 buah x 6 kali		
				Pengandaan materi	40 orang x 6 kali x 3 materi x 20 lembar		
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	4 orang x 6 kali		
			Sarasehan Kader Penegak Perda dan Masyarakat	Honorarium narasumber	1 orang x 2 jam x 6 kali		
				Transport peserta	75 orang x 6 kali		
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 6 kali		
				Makan minum harian umum	85 orang x 6 kali		
				Sewa sound system	1 paket x 6 kali		
				Sewa kursi	75 buah x 6 kali		
				Sewa meja	25 buah x 6 kali		
				pengandaan materi	75 orang x 6 kali x 3 materi x 20 lembar		
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	4 orang x 6 kali		
			Rembug Kader Penegak Perda	Honorarium narasumber	1 orang x 2 jam x 6 kali		
				Transport peserta	40 orang x 6 kali		
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 6 kali		
				Makan minum harian umum	50 orang x 6 kali		
				Sewa sound system	1 paket x 6 kali		
				Sewa kursi	50 buah x 6 kali		
				Sewa meja	25 buah x 6 kali		
				Pengandaan materi	40 orang x 6 kali x 3 materi x 20 lembar		
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	4 orang x 6 kali		
			Pengembangan/Pembinaan Kader (Tahun ke-2 dan seterusnya)	Honorarium narasumber	1 orang x 2 jam x 6 kali		
				Transport peserta	40 orang x 6 kali		
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 6 kali		
				Makan minum harian umum	50 orang x 6 kali		
				Sewa sound system	1 paket x 6 kali		
				Sewa kursi	50 buah x 6 kali		
				Sewa meja	25 buah x 6 kali		
				Pengandaan materi	40 orang x 6 kali x 3 materi x 20 lembar		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi/persiapan kegiatan	2 orang x 6 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	4 orang x 6 kali
			Sosialisasi Penegakan Peraturan atas Cukai Hasil Tembakau	Makan minum rapat persiapan kegiatan	25 orang x 6 kali
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 6 kali
				Makan minum harian umum	50 orang x 6 kali
				Sewa sound system	1 paket x 6 kali
				Sewa kursi	50 buah x 6 kali
				Sewa meja	25 buah x 6 kali
				Penggandaan materi	40 orang x 6 kali x 3 materi x 20 lembar
				Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam x 10 kali
				Transport peserta	50 orang x 10 kali
				Film pendek	3 film
				Web series	5 paket
				Podcast	3 tayang
				Talkshow TV lokal	2 tayang
				Publikasi media cetak	4 tayang
				Cetak leaflet	3.000 lembar
		Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur	Koordinasi Pelaksanaan Penegakan Perda, Perdais, dan Perkada	Perjalanan dinas dalam rangka koordinasi pelaksanaan perda	4 orang x 4 kabupaten x 2 kali
				Makan minum rapat non-yustisi	25 orang x 6 kali
				Makan minum rapat yustisi	25 orang x 6 kali
				Publikasi penegakan Perda di media cetak	3 tayang x 6 bulan
			Pelaksanaan Operasi Yustisi Acara Pemeriksaan Cepat	Perjalanan dinas dalam daerah penyelidikan	5 orang x 40 operasi
				Perjalanan dinas dalam daerah petugas operasi	25 orang x 40 operasi
				Cetak blanko operasi	2 form x 40 operasi
			Pelaksanaan Operasi Yustisi Acara Pemeriksaan Singkat	Perjalanan dinas dalam daerah penyelidikan	5 orang x 20 operasi
				Perjalanan dinas dalam daerah petugas operasi	25 orang x 20 operasi
				Cetak blanko operasi	2 form x 20 operasi
			Operasi Penegakan Perda, Perdais dan Perkada di Wilayah Perbatasan	Perjalanan dinas dalam daerah petugas operasi	30 orang x 6 kali
				Perjalanan dinas luar daerah operasi penegakan perda, perdais dan perkada di kabupaten wilayah perbatasan	10 orang x 1 hari x 6 kali
			Operasi Non-Yustisi	Perjalanan dinas dalam daerah petugas operasi	25 orang x 80 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah petugas operasi non yustisi di wilayah perbatasan	25 orang x 4 kali
				Cetak leaflet	1.500 buah
				Cetak stiker melanggar perda	500 buah
				Cetak blanko non-yustisi	6 macam x 10 buah
			Operasi Peredaran Rokok Ilegal (Cukai Hasil Tembakau)	Makan minum rapat persiapan kegiatan	25 orang x 12 kali
				Sampel barang kena cukai ilegal	1 paket x 1 tahun
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan operasi di DIY	20 orang x 12 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan operasi di perbatasan DIY - Jateng	20 orang x 10 kali
				Cetak stiker rokok ilegal	1.000 lembar
				Konsumsi akomodasi lokal	40 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber	1 orang x 2 jam x 5 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring	4 orang x 5 kali
				Perjalanan dinas operasional tetap operasi cukai	10 orang x 10 kali
	Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	9 paket d
				Penggandaan	7 paket d
		Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS	Bimtek PPNS	Makan minum rapat	25 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 2 kali
				Honorarium Instruktur	2 orang x 2 jam x 2 kali
				Penggandaan materi	25 lembar x 3 materi x 40 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum	50 orang x 4 kali
			Rakor PPNS	Makan minum rapat	25 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum	50 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 2 kali
			Pengadaan Pakaian Dinas PPNS	Pengadaan pakaian dinas PPNS Pemda DIY	18 stel
			Publikasi PPNS	Talkshow TV lokal	1 tayang x 1 kali
		Pemberkasan Administrasi Penyidikan oleh PPNS Penegak Peraturan Daerah, Dukungan Pelaksanaan Sidang Ditempat, Penguatan Sekretariat Bersama PPNS	Pelaksanaan Gelar Perkara	Makan minum rapat	25 orang x 20 kali
				Honorarium narasumber	1 orang x 2 jam x 10 kali
			Pemberkasan Sidang di Tempat	Honorarium hakim	1 orang x 4 kali
				Honorarium jaksa	1 orang x 4 kali
				Honorarium staf hakim	1 orang x 4 kali
				Honorarium staf jaksa	1 orang x 4 kali
				Honorarium panitera	1 orang x 4 kali
				Honorarium PPNS	3 orang x 4 kali
				Honorarium penanggung jawab PPNS (Polda dan Pemda DIY)	3 orang x 4 kali
			Pemberkasan Yustisi Acara Pemberkasan Cepat	Honorarium hakim	1 orang x 36 kali
				Honorarium jaksa	1 orang x 36 kali
				Honorarium panitera	1 orang x 36 kali
				Honorarium PPNS	3 orang x 36 kali
				Honorarium penanggung jawab PPNS (Polda dan Pemda DIY)	3 orang x 36 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi dengan lembaga penegak hukum	2 orang x 36 kali x 2 kali
			Pemberkasan Yustisi Acara Pemberkasan Singkat	Honorarium hakim	3 orang x 20 kali
				Honorarium jaksa	1 orang x 20 kali
				Honorarium panitera	1 orang x 20 kali
				Honorarium saksi	2 orang x 20 kali
				Honorarium saksi ahli/keterangan ahli	1 orang x 2 kali
				Honorarium PPNS	3 orang x 20 kali
				Honorarium penanggung jawab PPNS (Polda dan Pemda DIY)	3 orang x 20 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi dengan lembaga penegak hukum	2 orang x 20 kali x 4 kali
				Belanja uji laboratorium	2 kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA	
1	2	3	4	5	6	
			Operasional Sekretariat PPNS	Makan minum rapat	25 orang x 12 kali	
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya	Pembinaan Jagawarga	Pendukung	Alat tulis kantor	10 paket d	
				Pengandaan	10 paket d	
			Sarasehan Satlinmas <i>Rescue</i> Istimewa	Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 6 kali	
				Transport peserta	70 orang x 6 kali	
				Sewa kursi	80 buah x 6 kali	
				Sewa meja	40 buah x 6 kali	
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 6 kali	
				Publikasi melalui televisi/surat kabar	3 kali	
				Konsumsi akomodasi lokal	50 orang x 4 kali	
				Makan minum rapat	25 orang x 6 kali	
				Pelatihan Satlinmas <i>Rescue</i> Istimewa (SRI) pada Penyelenggaraan Tradisi Larung Laut dan Budaya Masyarakat Pantai, Waduk, dan Gunung	Makan minum rapat koordinasi persiapan pelatihan SRI	25 orang x 2 kali
					Transport peserta pelatihan SRI	50 orang x 4 hari x 1 angkatan
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 4 hari x 1 angkatan	
				Honorarium instruktur	1 orang x 12 jam pelajaran x 4 hari x 1 angkatan	
				Honorarium asisten instruktur	5 orang x 12 jam pelajaran x 4 hari x 1 angkatan	
				Konsumsi akomodasi lokal	50 orang x 4 kali	
				Sewa alat peraga/manekin	1 paket x 1 angkatan	
				Sewa lapangan pelatihan SRI	1 hari x 1 angkatan	
				Sewa <i>sleeping bed</i>	50 orang x 1 angkatan	
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 1 angkatan	
				Konsumsi akomodasi hotel	50 orang x 4 hari x 1 angkatan	
				Kaos dan topi pelatihan SRI	50 orang x 1 angkatan	
			Transport peserta pelatihan selam SRI	30 orang x 5 hari x 1 angkatan		
			Kontribusi pelatihan selam sertifikasi	30 orang x 1 angkatan		
			Perjalanan dinas luar daerah pendamping pelatihan	2 orang x 3 hari x 1 angkatan		
			Pemberdayaan Potensi SRI	Honorarium anggota SRI	328 orang x 13 bulan	
				Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 2 kali x 12 bulan	
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring/pemantauan wilayah	4 orang x 4 kabupaten x 12 bulan	
				Makan minum petugas piket anggota satlinmas rescue istimewa pada hari libur/besar	328 orang x 120 hari	
				Honorarium petugas siaga/monitoring lebaran	328 orang x 10 hari	
				Makan minum petugas/monitoring siaga lebaran SRI	328 orang x 10 hari	
				Obat-obatan (pppk)	8 posko x 24 paket	
				Kaos SRI	328 stel	
				Pakaian dinas lapangan SRI	328 stel	
				Kantong mayat	160 buah	
				Jaminan kecelakaan kerja	328 orang x 12 bulan	
				Publikasi media cetak	6 kali	
				Kebutuhan air posko	12 bulan x 8 lokasi	
				Kebutuhan listrik posko	12 bulan x 8 lokasi	
				Kebutuhan listrik repeater wilayah	12 bulan x 1 lokasi	
				Biaya operasional BBM	12 bulan x 8 lokasi	
				Biaya pemeliharaan kendaraan roda 2	8 unit x 1 tahun	
				Biaya pemeliharaan kendaraan roda 4	12 unit x 1 tahun	
				Pemeliharaan gedung	8 posko x 1 tahun	
				Pemeliharaan alat tabung selam	10 buah x 2 kali	
				Pemeliharaan compresor selam	2 unit x 2 kali	
				Pembangunan pos pantau wilayah laut	1 paket x 16 unit	
				Pembangunan posko SRI	1 paket x 3 unit	
				Pengadaan komputer dan printer	10 unit	
				Pengadaan tandu <i>scoprecher</i>	50 buah	
				Pengadaan <i>ambulance</i>	3 unit	
				Pengadaan HT	328 buah	
				Pengadaan pelampung	328 buah	
				Peralatan pencarian/pertolongan dan penyelamatan	5 jenis	
				Pengadaan <i>sound system</i>	15 paket	
			Pengadaan ATV	6 unit		
			Pemeliharaan sarpras SRI	1 tahun		
			Operasi Pencarian dan Penyelamatan Korban	Transport petugas operasi	10 orang x 8 posko x 12 bulan	
				Makan minum petugas pencarian di laut	10 orang x 8 posko x 12 bulan	
				Bahan bakar minyak untuk operasi	250 liter x 12 bulan	
			Tradisi Larung laut	Transport petugas	20 orang x 10 kali	
				Makan minum petugas	20 orang x 10 kali	
			Upacara HUT RI di laut	Makan minum peserta upacara	500 orang x 1 kali	
				Honorarium petugas upacara	50 orang	
				Honorarium instruktur pelatih upacara	4 orang x 2 jam pelajaran x 2 kali	
				Sewa <i>sound system</i>	1 paket	
				Sewa kursi	50 buah	
				Sewa meja	25 buah	
				Sewa tenda	2 unit	
			Pembinaan Jaga Warga	Makan minum rapat koordinasi dengan kabupaten/kota	30 orang x 2 kali x 12 bulan	
				Pengandaan materi	10 lembar x 3 materi x 80 kegiatan	
				Makan minum harian umum	70 orang x 80 angkatan	
				Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam x 80 angkatan	
				Sewa kursi	70 unit x 80 angkatan	
				Sewa meja	35 unit x 80 angkatan	
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 80 angkatan	
				Sewa tempat pertemuan	1 hari x 80 angkatan	
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi	2 orang x 1 kali x 80 angkatan	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan	4 orang x 1 kali x 80 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka evaluasi	2 orang x 1 kali x 80 angkatan
				Transport peserta	60 orang x 80 angkatan
				Seragam berupa rompi bagi pengurus jaga warga	30 orang x 500 kelompok jaga warga
			Raker Monev Pembahasan Permasalahan Jaga Warga	Makan minum rapat koordinasi dengan kabupaten/kota jaga warga	30 orang x 2 kali x 12 bulan
				Penggandaan materi	10 lembar x 3 materi x 20 kali
				Makan minum harian umum	70 orang x 20 angkatan
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 20 angkatan
				Sewa kursi	70 buah x 20 angkatan
				Sewa meja	35 buah x 20 angkatan
				Sewa sound system	1 unit x 20 angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 hari x 20 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi	2 orang x 1 kali x 20 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan	4 orang x 1 kali x 20 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka evaluasi	2 orang x 1 kali x 20 kali
				Transport peserta	50 orang x 20 angkatan

2. STANDAR BELANJA KHUSUS BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENANGGULANGAN BENCANA	Pelayanan Informasi Rawan Bencana Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	38 paket c
				Penggandaan	6 paket c
		Penyusunan Kajian Risiko Bencana Provinsi	Penyusunan Kajian Indeks Risiko Bencana DIY	Makan minum rapat koordinasi dalam rangka persiapan	20 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi kajian indeks risiko bencana DIY	2 orang x 1 jam x 1 kali
				Honorarium moderator sosialisasi kajian indeks risiko bencana DIY	1 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi penyusunan kajian indeks risiko bencana DIY	60 orang x 1 kali
				Transport peserta sosialisasi penyusunan kajian indeks risiko bencana DIY	50 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber Focus Group Discussion (FGD) kajian indeks risiko bencana DIY	2 orang x 1 jam x 3 kali
				Honorarium moderator FGD kajian indeks risiko bencana DIY	1 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum FGD penyusunan kajian indeks risiko bencana DIY	60 orang x 3 kali
				Transport peserta FGD penyusunan kajian indeks risiko bencana DIY	50 orang x 3 kali
				Tenaga ahli penyusunan kajian indeks risiko bencana DIY	6 orang x 6 bulan
				Tenaga surveyor penyusunan kajian indeks risiko bencana DIY	2 orang x 3 bulan
				Makan minum rapat pembahasan penyusunan kajian indeks risiko bencana DIY	35 orang x 10 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dengan kabupaten/kota	5 orang x 5 kali
				Publikasi media massa hasil kajian indeks risiko bencana DIY	1 kali
			Penyusunan Kajian Risiko Bencana DIY	Honorarium narasumber sosialisasi kajian risiko bencana DIY	2 orang x 1 jam x 1 kali
				Honorarium moderator sosialisasi kajian risiko bencana DIY	1 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi penyusunan kajian risiko bencana DIY	60 orang x 1 kali
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 1 hari
				Transport peserta sosialisasi penyusunan kajian risiko bencana DIY	50 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber FGD kajian risiko bencana DIY	2 orang x 1 jam x 4 kali
				Honorarium moderator FGD kajian risiko bencana DIY	1 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum FGD penyusunan kajian risiko bencana DIY	60 orang x 4 kali
				Transport peserta FGD penyusunan kajian risiko bencana DIY	50 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum workshop penyusunan kajian risiko bencana DIY	15 orang x 3 hari
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 3 hari
				Tenaga ahli penyusunan kajian risiko bencana DIY	8 orang x 6 bulan
				Tenaga surveyor penyusunan kajian risiko bencana DIY	2 orang x 4 bulan
				Makan minum rapat pembahasan penyusunan kajian risiko bencana DIY	35 orang x 12 kali
				Sewa kendaraan untuk penyusunan kajian risiko bencana DIY	2 unit x 8 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dengan kabupaten/kota	5 orang x 16 hari
				Konsumsi akomodasi hotel konsultasi publik penyusunan kajian risiko bencana DIY	100 orang x 1 kali
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 1 hari
				Publikasi media massa hasil kajian risiko bencana DIY	1 kali
			Penyusunan Kajian Indeks Ketahanan Daerah DIY	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi penyusunan kajian indeks ketahanan daerah DIY	2 orang x 1 jam x 1 kali
				Honorarium moderator sosialisasi kajian indeks ketahanan daerah DIY	1 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi penyusunan kajian indeks ketahanan daerah DIY	60 orang x 1 kali
				Transport peserta sosialisasi penyusunan kajian indeks ketahanan daerah DIY	50 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber FGD kajian indeks ketahanan daerah DIY	2 orang x 1 jam x 3 kali
				Honorarium moderator FGD kajian indeks ketahanan daerah DIY	1 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum FGD penyusunan kajian indeks ketahanan daerah DIY	60 orang x 3 kali
				Transport peserta FGD penyusunan kajian indeks ketahanan daerah DIY	50 orang x 3 kali
				Tenaga ahli penyusunan kajian indeks ketahanan daerah DIY	6 orang x 6 bulan
				Tenaga surveyor penyusunan kajian indeks ketahanan daerah DIY	2 orang x 3 bulan
				Makan minum rapat pembahasan penyusunan kajian indeks ketahanan daerah DIY	35 orang x 10 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dengan kabupaten/kota	5 orang x 5 kali
				Publikasi media massa hasil kajian indeks ketahanan daerah DIY	1 kali
			Penyusunan Peta Kawasan Rawan Bencana Multi Hazard	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 4 kali
				Tenaga ahli	5 orang x 2 bulan
				Tenaga surveyor	4 orang x 2 bulan
			Penyusunan Kajian Potensi Bencana Likuifaksi di DIY	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi penyusunan kajian potensi bencana likuifaksi di DIY	2 orang x 1 jam x 1 kali
				Honorarium moderator sosialisasi penyusunan kajian potensi bencana likuifaksi di DIY	1 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi penyusunan kajian potensi bencana likuifaksi di DIY	60 orang x 1 kali
				Transport peserta sosialisasi penyusunan kajian potensi bencana likuifaksi di DIY	50 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber FGD penyusunan kajian potensi bencana likuifaksi di DIY	2 orang x 1 jam x 3 kali
				Honorarium moderator FGD penyusunan kajian potensi bencana likuifaksi di DIY	1 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum FGD penyusunan kajian potensi bencana likuifaksi di DIY	60 orang x 3 kali
				Transport peserta FGD penyusunan kajian potensi bencana likuifaksi di DIY	50 orang x 3 kali
				Tenaga ahli penyusunan kajian potensi bencana likuifaksi di DIY	5 orang x 6 bulan
			Penyusunan Kajian Peranan Pentahelix Dalam Pengurangan Risiko Bencana di DIY	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi penyusunan kajian peranan pentahelix dalam pengurangan risiko bencana di DIY	2 orang x 1 jam x 1 kali
				Honorarium moderator sosialisasi penyusunan kajian peranan pentahelix dalam pengurangan risiko bencana di DIY	1 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi penyusunan kajian peranan pentahelix dalam pengurangan risiko bencana di DIY	60 orang x 1 kali
				Transport peserta sosialisasi penyusunan kajian peranan pentahelix dalam pengurangan risiko bencana di DIY	50 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber FGD penyusunan kajian peranan pentahelix dalam pengurangan risiko bencana di DIY	2 orang x 1 jam x 3 kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Honorarium moderator FGD penyusunan kajian peranan pentahelix dalam pengurangan risiko bencana di DIY	1 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum FGD penyusunan kajian peranan pentahelix dalam pengurangan risiko bencana di DIY	60 orang x 3 kali
				Transport peserta FGD penyusunan kajian peranan pentahelix dalam pengurangan risiko bencana di DIY	50 orang x 3 kali
				Tenaga ahli penyusunan kajian peranan pentahelix dalam pengurangan risiko bencana di DIY	2 orang x 6 bulan
				Makan minum harian umum konsultasi publik kajian peranan pentahelix dalam pengurangan risiko bencana di DIY	100 orang x 1 kali
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 1 hari
				Transport peserta konsultasi publik kajian peranan pentahelix dalam pengurangan risiko bencana di DIY	100 orang x 1 kali
		Sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana Provinsi (Per Jenis Bencana)	Peningkatan Kesiapan Masyarakat di Kalurahan Tangguh Bencana Tsunami DIY	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi peningkatan kesiapan masyarakat di kalurahan tangguh bencana tsunami DIY	2 orang x 1 jam x 1 kali
				Honorarium moderator sosialisasi peningkatan kesiapan masyarakat di kalurahan tangguh bencana tsunami DIY	1 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi peningkatan kesiapan masyarakat di kalurahan tangguh bencana tsunami DIY	60 orang x 1 kali
				Transport peserta sosialisasi peningkatan kesiapan masyarakat di kalurahan tangguh bencana tsunami DIY	50 orang x 1 kali
				Jasa konsultansi aplikasi (<i>self-assessment tool</i>)	1 paket
				Honorarium narasumber workshop peningkatan kesiapan masyarakat di kalurahan tangguh bencana tsunami DIY	4 orang x 1 jam x 10 lokasi
				Honorarium instruktur workshop peningkatan kesiapan masyarakat di kalurahan tangguh bencana tsunami DIY	2 orang x 4 jam pelajaran x 3 hari x 10 lokasi
				Honorarium asisten instruktur workshop peningkatan kesiapan masyarakat di kalurahan tangguh bencana tsunami DIY	2 orang x 4 jam pelajaran x 3 hari x 10 lokasi
				Makan minum harian umum workshop peningkatan kesiapan masyarakat di kalurahan tangguh bencana tsunami DIY	60 orang x 3 hari x 10 lokasi
				Cetak spanduk workshop peningkatan kesiapan masyarakat di kalurahan tangguh bencana tsunami DIY	1 buah x 10 kali
				Sewa <i>sound system</i> workshop peningkatan kesiapan masyarakat di kalurahan tangguh bencana tsunami DIY	3 hari x 10 lokasi
				Sewa <i>LCD projector</i> workshop peningkatan kesiapan masyarakat di kalurahan tangguh bencana tsunami DIY	3 hari x 10 lokasi
				Sewa tempat pertemuan untuk workshop peningkatan kesiapan masyarakat di kalurahan tangguh bencana tsunami DIY	3 hari x 10 lokasi
				Transport peserta workshop peningkatan kesiapan masyarakat di kalurahan tangguh bencana tsunami DIY	50 orang x 3 hari x 10 lokasi
				Sewa kendaraan penyelenggaraan workshop	1 unit x 3 hari x 10 lokasi
				Makan minum rapat peningkatan kesiapan masyarakat di kalurahan tangguh bencana tsunami DIY	20 orang x 10 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dan pengkondisian peningkatan kesiapan masyarakat di kalurahan tangguh bencana tsunami DIY	4 orang x 2 kali x 66 desa
				Jasa konsultansi penyusunan peta rencana evakuasi tsunami Kabupaten Gunungkidul, Bantul, Kulon Progo	3 paket
			Pelatihan Masyarakat Tanggap Bencana pada Daerah Rawan Bencana	Makan minum rapat persiapan	50 orang x 10 kali
				Honorarium narasumber	6 orang x 1 jam x 25 lokasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium instruktur	4 orang x 2 jam pelajaran x 25 lokasi
				Honorarium asisten instruktur	10 orang x 2 jam pelajaran x 25 lokasi
				Transport peserta	100 orang x 25 lokasi
				Makan minum harian umum	110 orang x 25 lokasi
				Cetak backdrop	1 buah x 25 lokasi
				Sewa tempat	1 unit x 25 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi dengan kabupaten	4 orang x 4 kabupaten x 5 kali
				Cetak laporan	6 eksemplar x 25 lokasi
			Pemberian Bantuan Alat Penanggulangan Bencana di Tingkat Desa	Alat penanggulangan bencana di tingkat desa	1 paket x 25 lokasi
			Pendukung	Alat tulis kantor	71 paket c
				Pengandaan	3 paket c
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	2 orang x 1 jam x 1 kali
				Honorarium moderator sosialisasi monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	1 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	60 orang x 1 kali
				Transport peserta sosialisasi monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	50 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber workshop monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	4 orang x 1 jam x 6 lokasi
				Honorarium instruktur workshop monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	2 orang x 4 jam pelajaran x 1 hari x 6 lokasi
				Honorarium asisten instruktur workshop monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	2 orang x 4 jam pelajaran x 1 hari x 6 lokasi
				Makan minum harian umum workshop monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	60 orang x 1 hari x 6 lokasi
				Cetak spanduk workshop monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	1 buah x 6 kali
				Sewa sound system workshop monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	1 unit x 1 hari x 6 lokasi
				Sewa LCD projector workshop monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	1 unit x 1 hari x 6 lokasi
				Sewa tempat pertemuan untuk workshop monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	1 hari x 6 lokasi
				Transport peserta workshop monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	50 orang x 1 hari x 6 lokasi
				Sewa kendaraan penyelenggaraan workshop monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	1 unit x 1 hari x 4 lokasi
				Makan minum rapat monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	20 orang x 10 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	4 orang x 2 kali x 5 lokasi
				Tenaga ahli monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	2 orang x 3 bulan
				Cetak laporan hasil monev rencana aksi daerah pengurangan risiko bencana	10 eksemplar x 1 paket x 100 lembar
			Pelatihan Pencegahan dan Mitigasi Bencana	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber Pelatihan dasar manajemen bencana	2 orang x 2 jam x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium instruktur	2 orang x 2 jam pelajaran x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium asisten instruktur	2 orang x 2 jam pelajaran x 5 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	35 orang x 6 hari x 2 angkatan
				Kaos/rompi dan tas	40 stel x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	50 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 5 hari x 2 angkatan
				Sewa bus untuk kunjungan lapangan	1 unit x 1 hari x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka persiapan dan pelaksanaan pelatihan	5 orang x 2 kali x 2 angkatan
				Makan minum harian umum untuk kunjungan lapangan	50 orang x 2 angkatan
				Alat dan bahan latihan	1 paket
				Cetak sertifikat pelatihan	35 lembar x 2 angkatan
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium instruktur	2 orang x 2 jam pelajaran x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium asisten instruktur pelatihan	2 orang x 2 jam pelajaran x 5 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	35 orang x 6 hari x 2 angkatan
				Kaos/rompi dan tas	40 stel x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	50 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 5 hari x 2 angkatan

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Sewa bus untuk kunjungan lapangan	1 unit x 1 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum kunjungan lapangan	60 orang x 2 angkatan
				Alat dan bahan latihan	1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka persiapan dan pelaksanaan pelatihan	5 orang x 2 kali x 2 angkatan
			Pelatihan Penyusunan Kajian Indeks Ketahanan Daerah di DIY	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium instruktur	2 orang x 2 jam pelajaran x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium asisten instruktur	2 orang x 2 jam pelajaran x 5 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	35 orang x 6 hari x 2 angkatan
				Kaos/rompi dan tas	40 stel x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	50 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 5 hari x 2 angkatan
				Sewa bus untuk kunjungan lapangan	1 unit x 1 hari x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka persiapan dan pelaksanaan pelatihan	5 orang x 2 kali x 2 angkatan
				Makan minum harian umum untuk kunjungan lapangan	50 orang x 2 angkatan
				Alat dan bahan latihan	1 paket
				Cetak sertifikat	35 lembar x 2 angkatan
			Pelatihan Standar Sphere Kebencanaan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium instruktur	2 orang x 2 jam pelajaran x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium asisten instruktur	2 orang x 2 jam pelajaran x 5 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	35 orang x 6 hari x 2 angkatan
				Kaos/rompi dan tas	40 stel x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	50 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 5 hari x 2 angkatan
				Sewa bus untuk kunjungan lapangan	1 unit x 1 hari x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka persiapan dan pelaksanaan pelatihan	5 orang x 2 kali x 2 angkatan
				Makan minum harian umum untuk kunjungan lapangan	50 orang x 2 angkatan
				Alat dan bahan latihan	1 paket
				Cetak sertifikat	35 lembar x 2 angkatan
			Bimbingan Teknis Destinasi Wisata di Kawasan Rawan Bencana per Jenis Bencana	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam x 2 hari x 10 jenis bencana
				Honorarium instruktur	2 orang x 2 jam pelajaran x 2 hari x 10 jenis bencana
				Honorarium asisten instruktur	2 orang x 2 jam pelajaran x 2 hari x 10 jenis bencana
				Transport peserta	35 orang x 2 hari x 10 jenis bencana
				Makan minum harian umum	50 orang x 2 hari x 10 jenis bencana
				Seminar kit peserta	35 orang x 10 jenis bencana
				Sewa tempat pertemuan	2 hari x 10 jenis bencana
				Cetak spanduk	2 buah x 10 jenis bencana
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka persiapan dan pelaksanaan pelatihan	5 orang x 2 hari x 10 jenis bencana
			Latihan Gabungan Petugas Pemadam Kebakaran seluruh DIY	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber	4 orang x 2 jam x 1 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 1 hari
				Honorarium instruktur pembekalan / drill skill	4 orang x 8 jam pelajaran x 1 hari
				Honorarium asisten instruktur pembekalan / drill skill	10 orang x 8 jam pelajaran x 1 hari
				Makan minum harian umum pembekalan / drill skill	225 orang x 1 hari
				Transport peserta pembekalan / drill skill	200 orang x 1 hari
				Honorarium instruktur gladi kotor	2 orang x 8 jam pelajaran x 1 hari
				Honorarium asisten instruktur gladi kotor	4 orang x 8 jam pelajaran x 1 hari
				Makan minum harian umum gladi kotor	225 orang x 1 hari
				Transport peserta gladi kotor	200 orang x 1 hari
				Honorarium instruktur gladi gabungan	4 orang x 8 jam pelajaran x 1 hari
				Honorarium asisten instruktur gladi gabungan	10 orang x 8 jam pelajaran x 1 hari
				Transport peserta gladi gabungan	200 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum gladi gabungan	225 orang x 1 hari
				Kaos pelatihan	200 buah
				Hand sanitizer	30 botol
				Bahan latihan untuk latihan kebakaran	1 paket
				Sewa lapangan	3 hari
			Forum Koordinasi Penanggulangan Bencana Kebakaran	Makan minum rapat persiapan	30 orang x 12 kali
				Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 12 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 12 angkatan
				Makan minum harian umum	40 orang x 12 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka	5 orang x 2 kali x 8 kabupaten
				Sewa sound system	1 unit x 1 hari x 12 angkatan
				Sewa LCD projector	1 unit x 1 hari x 12 angkatan
				Sewa tempat	1 unit x 1 hari x 12 angkatan
				Cetak spanduk	1 buah x 12 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Bimbingan Teknis (Bimtek) Pemadam Kebakaran Kualifikasi Pemadam I	Makan minum rapat persiapan	30 orang x 10 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium moderator	2 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Honorarium instruktur	2 orang x 8 jam pelajaran x 4 kelompok x 2 angkatan
				Honorarium asisten instruktur	2 orang x 8 jam pelajaran x 4 kelompok x 2 angkatan
				Transport peserta	35 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Sewa lapangan	1 lokasi x 1 hari x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi	5 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	40 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 5 hari x 2 angkatan
				Cetak spanduk	1 buah x 2 kali
				Seminar kit peserta	35 orang x 1 paket x 2 kali
				Name tag peserta	35 orang x 1 paket x 2 kali
				Cetak sertifikat	70 buah
				Cetak stopmap untuk sertifikat	70 lembar
				Pakaian pemadam kebakaran kualifikasi pemadam I	35 orang x 1 buah x 2 angkatan
				Dokumentasi	1 paket x 2 angkatan
				Bahan latihan berupa tabung alat pemadam api ringan	20 buah x 2 angkatan
			Pelatihan Pengkajian Kebutuhan Pasca Bencana (Jitupasna)	Makan minum harian umum pelatihan	50 orang x 5 hari x 1 angkatan
				Honorarium narasumber pelatihan	4 orang x 2 jam x 5 hari x 1 angkatan
				Akomodasi penginapan bagi narasumber dan instruktur	4 orang x 5 hari x 1 angkatan
				Kaos/rompi/tas	35 buah x 1 angkatan
				Sewa tempat pertemuan	5 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber dan instruktur pelatihan	4 orang x 1 kali
				Cetak sertifikat pelatihan	35 lembar x 1 angkatan
			Pelatihan Rencana Rehabilitasi Rekonstruksi Pasca Bencana (R3P)	Makan minum harian umum pelatihan	50 orang x 1 hari x 1 angkatan
				Honorarium narasumber pelatihan	3 orang x 2 jam x 1 hari x 1 angkatan
				Akomodasi penginapan bagi narasumber dan instruktur	3 orang x 1 hari x 1 angkatan
				Seminar kit peserta	35 buah x 1 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber dan instruktur pelatihan	3 orang x 1 kali
				Cetak sertifikat pelatihan	35 lembar x 1 angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 hari x 1 kali
				Kaos lapangan	35 buah
			Pelatihan Kaji Cepat	Makan minum rapat koordinasi	10 orang x 2 kali x 3 tingkatan
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 3 tingkatan pelatihan
				Honorarium instruktur pelatihan	3 orang x 4 jam pelajaran x 2 hari x 3 tingkatan pelatihan
				Honorarium asisten instruktur	6 orang x 4 jam pelajaran x 2 hari x 3 tingkatan pelatihan
				Makan minum harian umum	50 orang x 3 hari x 3 tingkatan pelatihan
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 3 hari x 3 tingkatan pelatihan
				Sewa bangunan untuk simulasi pelatihan	1 unit x 2 hari x 3 tingkatan pelatihan
				Transport peserta	35 orang x 3 hari x 3 tingkatan pelatihan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi terkait dengan pelatihan kaji cepat	5 orang x 3 kali
			Pelatihan USAR	Bahan bakar minyak	1.200 liter
				Wearpack	50 orang x 1 angkatan
				Makan minum rapat persiapan	10 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 1 angkatan
				Honorarium instruktur pelatihan	3 orang x 4 jam pelajaran x 2 hari x 1 angkatan
				Honorarium asisten instruktur	6 orang x 4 jam pelajaran x 2 hari x 1 angkatan
				Makan minum harian umum	65 orang x 3 hari x 1 angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 3 hari x 1 angkatan
				Sewa lapangan	1 unit x 2 hari
				Transport peserta	50 orang x 3 hari x 1 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi terkait pelatihan USAR	5 orang x 3 kali
			Pelatihan Manajemen Logistik	Kaos lapangan	35 buah
				Makan minum rapat koordinasi	10 orang x 2 kali x 3 tingkatan
				Makan minum harian umum	50 orang x 2 hari
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 3 tingkatan
				Honorarium instruktur pelatihan	3 orang x 4 jam pelajaran x 2 hari x 3 tingkatan
				Honorarium asisten instruktur	6 orang x 4 jam pelajaran x 2 hari x 3 tingkatan
				Transport peserta	35 orang x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber pusat	2 orang x 2 hari x 3 tingkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka cek lapangan pengelolaan logistik kabupaten/kota	5 orang x 3 kali
		Pengendalian Operasi dan Penyediaan Sarana Prasarana Kesiapsiagaan Terhadap Bencana	Operasional Pusdalops PB DIY	Pulsa SMS gateway	1 akun x 12 bulan
				Pulsa telepon satelit	12 unit
				Langganan TV berbayar	12 bulan
				Langganan internet	12 bulan
				Ijin frekuensi radio	12 unit x 1 tahun
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 40 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi Pusdalops DIY dengan Kabupaten/Kota	6 orang x 12 bulan
				Pakaian dinas lapangan	37 set
				Jaket lapangan personil Pusdalops	37 set

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Raincoat personil Pusdalops	37 set
				Sepatu safety personil Pusdalops	37 set
				Tas lapangan personil Pusdalops	37 set
				Jasa konsultasi analisis DIBI	1 paket
				Cetak buku DIBI	80 eksemplar
				Makan minum harian umum rakornis Pusdalops	55 orang x 6 kali
				Honorarium moderator rakornis Pusdalops	2 orang x 6 kali
				Honorarium narasumber rakornis Pusdalops	3 orang x 1 jam x 6 kali
				Transport peserta rakornis Pusdalops	50 orang x 6 kali
				Monev ISO Pusdalops registrasi keanggotaan	1 paket
				Honorarium mobilisasi petugas di lapangan	55 orang x 12 bulan
				Makan minum petugas mobilisasi petugas di lapangan	55 orang x 12 bulan
				Pemeliharaan Early Warning System (EWS) tanah longsor	1 paket
				Pemeliharaan EWS rain gauge	1 paket
				Pemasangan sensor EWS tsunami di Kulon Progo	1 paket
		Penyediaan Peralatan Perlindungan dan Kesiapsiagaan Bencana	Pemeliharaan Peralatan dan Kendaraan Operasional PB agar siap pakai	Perawatan dan suku cadang kendaraan roda 6	11 unit
				Perawatan dan suku cadang kendaraan roda 4	13 unit
				Perawatan dan suku cadang kendaraan roda 2	10 unit
				Perawatan dan suku cadang alat berat	5 unit
				Perawatan dan suku cadang motor tempel	6 unit
				Perawatan dan suku cadang alat bermesin	22 unit
				Peralatan dan suku cadang alat komunikasi	10 item
				Perawatan dan sparepart alat kesehatan	8 unit
				Bahan bakar minyak	20.000 liter
				Perawatan dan pemeliharaan angkutan portable	3 unit
				Sewa gudang untuk jembatan bailey	1 tahun
				Pengecatan jembatan bailey	1 paket
			Pengadaan Peralatan Penyelamatan Teknis Pengadaan Peralatan Penanggulangan Bencana	Pengadaan peralatan alat komunikasi	4 jenis
				Pengadaan peralatan penyelamatan teknis	15 jenis
				Pengadaan peralatan pemetaan dan alat ukur	1 jenis
				Pengadaan peralatan elektronik	2 jenis
				Pengadaan peralatan mesin	2 jenis
				Pengadaan peralatan penyelamatan kesehatan	1 set
				Pengadaan peralatan dapur umum penanggulangan bencana	10 jenis
				Pengadaan peralatan dan alat-alat studio	8 jenis
				Pengadaan pakaian kerja lapangan	5 jenis
				Pengadaan alat perlindungan diri	5 jenis
			Pengelolaan Peralatan Perlindungan dan Kesiapsiagaan Bencana	Petugas pengelola peralatan dan gudang	8 orang x 1 tahun
				Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 4 kegiatan x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi peralatan penanggulangan bencana	5 orang x 107 hari
		Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan Bencana	Pembentukan Desa/Kalurahan/Kelurahan Tangguh Bencana (Destana/Katana)	Makan minum rapat koordinasi persiapan	30 orang x 10 kali
				Honorarium narasumber rakornis pembentukan destana/katana	4 orang jam x 9 kali x 30 lokasi
				Honorarium moderator rakornis pembentukan destana/katana	1 orang x 9 kali x 30 lokasi
				Transport peserta rakornis pembentukan destana/katana	40 orang x 9 kali x 30 lokasi
				Makan minum harian umum rakornis pembentukan destana/katana	50 orang x 9 kali x 30 lokasi
				Sewa tempat pertemuan untuk rakornis pembentukan destana/katana	9 hari x 30 lokasi
				Cetak spanduk rakornis pembentukan destana/katana	2 buah x 30 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi rakornis pembentukan destana/katana	4 orang x 9 kali x 30 lokasi
				Transport peserta gladi kotor pembentukan destana/katana	40 orang x 30 lokasi
				Honorarium instruktur gladi kotor pembentukan destana/katana	4 orang x 8 jam pelajaran x 30 lokasi
				Honorarium asisten instruktur gladi kotor pembentukan destana/katana	4 orang x 8 jam pelajaran x 30 lokasi
				Makan minum harian umum gladi kotor pembentukan destana/katana	50 orang x 1 kali x 30 lokasi
				Sewa tempat pertemuan untuk gladi kotor pembentukan destana/katana	1 hari x 30 lokasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Transport peserta gladi bersih pembentukan destana/katana	75 orang x 30 lokasi
				Makan minum harian umum gladi bersih pembentukan destana/katana	85 orang x 1 kali x 30 lokasi
				Sewa tempat pertemuan untuk gladi bersih pembentukan destana/katana	1 hari x 30 lokasi
				Honorarium narasumber gladi lapang pembentukan destana/katana	2 orang x 1 jam x 30 lokasi
				Transport peserta gladi lapang pembentukan destana/katana	200 orang x 30 lokasi
				Makan minum harian umum gladi lapang pembentukan destana/katana	220 orang x 1 kali x 30 lokasi
				Alat peraga dan/atau perlengkapan pertolongan pertama gawat darurat (PPGD)	1 paket x 30 lokasi
				Dokumentasi gladi lapang pembentukan destana/katana	1 paket x 30 lokasi
				Cetak spanduk gladi lapang pembentukan destana/katana	3 buah x 30 lokasi
				Cetak laporan gladi lapang pembentukan destana/katana	6 eksemplar x 30 lokasi
				Sewa lapangan gladi lapang pembentukan destana/katana	1 hari x 30 lokasi
				Sewa kendaraan untuk evakuasi gladi lapang pembentukan destana/katana	5 unit x 30 lokasi
				Sewa tenda gladi lapang pembentukan destana/katana	4 unit x 30 lokasi
				Sewa sound system gladi lapang pembentukan destana/katana	1 unit x 30 lokasi
				Kaos siaga bencana gladi lapang pembentukan destana/katana	100 orang x 30 lokasi
				Rompi tim siaga bencana gladi lapang pembentukan destana/katana	60 orang x 30 lokasi
				Topi rimba tim siaga bencana gladi lapang pembentukan destana/katana	60 orang x 30 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi pelaksanaan gladi lapang pembentukan destana/katana	4 orang x 30 lokasi x 3 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monev	4 orang x 4 kabupaten x 1 kali
				Alat instruksi destana/katana berupa papan nama, titik kumpul dan rambu evakuasi	1 paket x 30 lokasi
			Sosialisasi Peraturan PB untuk Destana	Makan minum rapat koordinasi persiapan sosialisasi peraturan PB untuk destana	30 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi peraturan PB untuk destana	6 orang x 1 jam x 1 kali x 5 kabupaten/kota
				Transport peserta	100 orang x 1 hari x 5 kabupaten/kota
				Makan minum harian umum	110 orang x 5 kabupaten/kota
				Cetak spanduk	1 buah x 5 kabupaten/kota
				Sewa aula	1 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa sound system	1 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa LCD projector	1 hari x 5 kabupaten/kota
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	4 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
				Cetak laporan	6 eksemplar x 5 kabupaten/kota
			Kerja Sama Forum Pengurangan Resiko Bencana (FPRB) untuk Pengurangan Risiko Berbasis Komunitas (DIY, Kabupaten Sleman, Kota Yogyakarta, Kabupaten Bantul, Kabupaten Kulon Progo, Kabupaten Gunungkidul)	Makan minum rapat persiapan fasilitasi dan koordinasi	30 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber fasilitasi dan koordinasi FPRB daerah	4 orang x 1 jam x 1 hari x 6 lokasi
				Honorarium moderator fasilitasi dan koordinasi FPRB daerah	1 orang x 1 hari x 6 lokasi
				Transport peserta fasilitasi dan koordinasi FPRB daerah	40 orang x 1 hari x 6 lokasi
				Makan minum harian umum fasilitasi dan koordinasi FPRB daerah	50 orang x 1 hari x 6 lokasi
				Cetak spanduk fasilitasi dan koordinasi FPRB daerah	1 buah x 1 hari x 6 lokasi
				Sewa tempat pertemuan	1 hari x 6 lokasi
			Rakortek FPRB Daerah se-DIY	Honorarium narasumber fasilitasi dan koordinasi FPRB daerah	4 orang x 1 jam x 2 kali
				Honorarium moderator rakortek FPRB daerah se-DIY	1 orang x 2 kali
				Transport peserta rakortek FPRB daerah se-DIY	40 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum rakortek FPRB daerah se-DIY	50 orang x 2 kali
				Sewa tempat pertemuan rakortek FPRB daerah se-DIY	1 unit x 2 kali
				Cetak spanduk rakortek FPRB daerah se-DIY	2 buah x 2 kali
				Cetak laporan rakortek FPRB daerah se-DIY	6 eksemplar
			Peringatan Bulan Pengurangan Risiko Bencana (PRB)	Makan minum rapat persiapan peringatan bulan PRB	25 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber peringatan bulan PRB	4 orang x 1 jam x 2 kali x 5 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Transport peserta peringatan bulan PRB	100 orang x 1 hari x 2 kali x 5 lokasi
				Makan minum harian umum peringatan bulan PRB	110 orang x 1 hari x 2 kali x 5 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan peringatan bulan PRB	4 orang x 5 lokasi x 2 kali
				Makan minum rapat apel siaga dan sarasehan bulan PRB	25 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber apel siaga dan sarasehan bulan PRB	4 orang x 1 jam
				Honorarium moderator apel siaga dan sarasehan bulan PRB	1 orang
				Keynote speech (Gubernur DIY) apel siaga dan sarasehan bulan PRB	1 orang x 1 kali
				Protokol/mc profesional apel siaga dan sarasehan bulan PRB	2 orang x 1 kali
				Transport peserta apel siaga dan sarasehan bulan PRB	200 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum apel siaga dan sarasehan bulan PRB	220 orang x 1 kali
				backdrop peringatan bulan PRB	1 buah x 1 hari x 2 kali x 5 lokasi
				Sewa tempat pertemuan peringatan bulan PRB	1 unit x 1 hari x 2 kali x 5 lokasi
				publikasi media massa peringatan bulan PRB	1 kali tayang
				Sewa sound system peringatan bulan PRB	1 hari x 2 kali x 5 lokasi
				Sewa LCD projector peringatan bulan PRB	1 hari x 2 kali x 5 lokasi
				Cetak laporan peringatan bulan PRB	6 eksemplar x 2 kali
				dokumentasi apel siaga dan sarasehan bulan PRB	1 lokasi
				Cetak spanduk apel siaga dan sarasehan bulan PRB	2 buah x 6 lokasi
				Cetak laporan apel siaga dan sarasehan bulan PRB	6 eksemplar
				Sewa lapangan apel siaga dan sarasehan bulan PRB	1 hari
				Sewa tempat apel siaga dan sarasehan bulan PRB	1 unit x 1 hari
				Sewa sound apel siaga dan sarasehan bulan PRB	1 hari
				Cetak laporan apel siaga dan sarasehan bulan PRB	6 eksemplar
			Pembentukan Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB)	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi pembentukan SPAB	4 orang x 1 kali x 4 kabupaten
				Honorarium narasumber workshop pembentukan SPAB	4 orang x 1 jam x 5 kabupaten/kota
				Transport peserta workshop pembentukan SPAB	40 orang x 1 hari x 5 kabupaten/kota
				Makan minum harian umum workshop pembentukan SPAB	50 orang x 1 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa sound system workshop pembentukan SPAB	1 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa LCD projector workshop pembentukan SPAB	1 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa tempat pertemuan untuk workshop pembentukan SPAB	1 hari x 5 kabupaten/kota
				Cetak laporan workshop pembentukan SPAB	6 eksemplar x 5 kabupaten/kota
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan workshop pembentukan SPAB	4 orang x 1 kali x 4 kabupaten/kota
				Honorarium narasumber bimtek penyusunan dokumen rencana kontinjensi SPAB	3 orang x 1 jam x 1 hari x 5 kabupaten/kota
				Honorarium instruktur bimtek penyusunan dokumen rencana kontinjensi SPAB	4 orang x 8 jam pelajaran x 2 hari x 5 kabupaten/kota
				Transport peserta bimtek penyusunan dokumen rencana kontinjensi SPAB	50 orang x 3 hari x 5 kabupaten/kota
				Makan minum harian umum bimtek penyusunan dokumen rencana kontinjensi SPAB	60 orang x 3 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa sound system bimtek penyusunan dokumen rencana kontinjensi SPAB	3 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa LCD projector bimtek penyusunan dokumen rencana kontinjensi SPAB	3 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa tempat pertemuan untuk bimtek penyusunan dokumen rencana kontinjensi SPAB	3 hari x 5 kabupaten/kota
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan bimtek penyusunan dokumen rencana kontinjensi SPAB	4 orang x 3 kali x 4 kabupaten/kota
				Honorarium narasumber bimtek pengembangan kurikulum SPAB	5 orang x 1 jam pelajaran x 2 hari x 5 kabupaten/kota
				Transport peserta bimtek pengembangan kurikulum SPAB	50 orang x 2 hari x 5 kabupaten/kota
				Makan minum harian umum bimtek pengembangan kurikulum SPAB	60 orang x 2 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa sound system bimtek pengembangan kurikulum SPAB	2 hari x 5 kabupaten/kota

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa LCD projector bimtek pengembangan kurikulum SPAB	2 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa tempat pertemuan untuk bimtek pengembangan kurikulum SPAB	2 hari x 5 kabupaten/kota
				Perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan bimtek pengembangan kurikulum SPAB	4 orang x 2 kali x 4 kabupaten/kota
				Honorarium narasumber pelatihan PPGD	4 orang x 1 jam x 1 hari x 5 kabupaten/kota
				Honorarium instruktur pelatihan PPGD	4 orang x 8 jam pelajaran x 1 hari x 5 kabupaten/kota
				Transport peserta pelatihan PPGD	50 orang x 1 hari x 5 kabupaten/kota
				Makan minum harian umum pelatihan PPGD	60 orang x 1 hari x 5 kabupaten/kota
				perlengkapan/peralatan/bahan praktek pelatihan PPGD	1 paket x 25 SPAB
				Cetak spanduk pelatihan PPGD	1 buah x 5 kabupaten/kota
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan pelatihan PPGD	4 orang x 2 kali x 4 kabupaten/kota
				Honorarium instruktur gladi bersih simulasi mandiri SPAB	4 orang x 3 jam x 5 kabupaten/kota
				Honorarium asisten instruktur gladi bersih simulasi mandiri	4 orang x 3 jam x 5 kabupaten/kota
				Makan minum harian umum gladi bersih simulasi mandiri	150 orang x 1 hari x 5 kabupaten/kota
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan gladi bersih simulasi mandiri SPAB	4 orang x 1 hari x 1 kali x 5 kabupaten/kota
				Honorarium instruktur simulasi mandiri sekolah SPAB	4 orang x 3 jam x 5 kabupaten/kota
				Honorarium asisten instruktur simulasi mandiri sekolah SPAB	4 orang x 3 jam x 5 kabupaten/kota
				Cetak spanduk simulasi mandiri SPAB	1 buah
				Makan minum harian umum simulasi mandiri sekolah	150 orang x 1 hari x 5 kabupaten/kota
				Kaos lapangan simulasi mandiri sekolah	150 orang x 5 kabupaten/kota
				Perlengkapan SPAB (denah jalur evakuasi, papan nama SPAB, piagam SPAB, rambu jalur evakuasi, rambu titik kumpul)	1 paket x 5 kabupaten/kota
				Rompi tim siaga bencana SPAB	20 orang x 5 kabupaten/kota
				Dokumentasi simulasi mandiri SPAB	1 paket x 5 kabupaten/kota
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan simulasi mandiri SPAB	4 orang x 1 kali x 5 kabupaten/kota
				Honorarium narasumber launching SPAB	3 orang x 1 jam x 1 kali
				Cetak spanduk launching SPAB	4 buah x 1 kali
				Cetak undangan kop garuda	200 lembar x 1 kali
				Makan minum harian umum launching SPAB	650 orang x 1 hari x 1 kali
				Dokumentasi launching SPAB	1 kali x 1 lokasi
				Publikasi melalui surat kabar publikasi media elektronik launching SPAB/peliputan TV lokal	1 kali terbit 1 kali tayang
				Sewa tempat pertemuan launching SPAB	2 hari x 1 kali
				Sewa tenda launching SPAB	10 unit x 1 hari
				Sewa meja kursi launching SPAB	650 unit
				Sewa sound system launching SPAB	2 hari x 1 kali
				Sewa kostum tari dalam daerah launching SPAB	10 orang x 1 set x 1 kali
				Sewa panggung peresmian launching SPAB	2 hari x 1 kali
				Transport peserta launching SPAB	600 orang x 1 hari x 1 kali
				Honorarium narasumber monev SPAB	3 orang x 1 jam x 1 hari x 5 kabupaten/kota
				Makan minum harian umum monev SPAB	50 orang x 1 hari x 5 kabupaten/kota
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan monev SPAB	8 orang x 1 kali x 5 kabupaten/kota
			Pengelolaan data Pencegahan dan Kesiapsiagaan Bencana	Honorarium petugas olah data pencegahan bencana	4 orang x 12 bulan
		Pengembangan Kapasitas Tim Reaksi Cepat (TRC) Bencana	Bimbingan Teknis bagi Petugas dan Relawan Pos Aju	Makan minum rapat persiapan	10 orang x 2 kali x 3 angkatan
				Bahan bakar minyak	100 liter x 3 angkatan
				Cetak backdrop	1 buah x 3 angkatan
				Cetak sertifikat	50 orang x 3 angkatan
				Makan minum harian umum	55 orang x 2 hari x 3 angkatan
				Kaos lapangan	50 orang x 3 angkatan
				Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam x 3 angkatan
				Honorarium instruktur	2 orang x 4 jam pelajaran x 1 hari x 3 angkatan
				Sewa tempat pertemuan	2 hari x 3 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi	5 orang x 3 kali
				Transport peserta	50 orang x 2 hari x 3 angkatan
			Rakornis Gladi	Cetak spanduk	1 buah
				Makan minum rapat persiapan	10 orang x 2 kali x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	55 orang x 2 angkatan
				Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 2 angkatan
				Honorarium moderator	1 orang x 2 angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 hari x 2 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi	5 orang x 2 kali
			Table Top Exercise (TTE)	Transport peserta	50 orang x 2 angkatan
				Cetak backdrop	1 buah
				Makan minum rapat persiapan	10 orang x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	55 orang x 2 angkatan
				Honorarium instruktur fasilitator	2 orang x 4 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium instruktur evaluator	2 orang x 4 jam pelajaran x 2 angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 hari x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi	2 orang x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi persiapan kegiatan	5 orang x 2 kali
				Transport peserta	50 orang x 2 angkatan
				Cetak backdrop	1 buah
				Makan minum rapat persiapan	10 orang x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	55 orang x 2 angkatan
				Honorarium instruktur fasilitator	2 orang x 4 jam pelajaran x 2 angkatan
			Honorarium instruktur evaluator	2 orang x 4 jam pelajaran x 2 angkatan	
			Sewa alat tactical floor games	1 paket	
			Sewa tempat pertemuan	1 hari x 2 angkatan	
			Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi	5 orang x 2 kali	
			Transport peserta	50 orang x 2 angkatan	
			Cetak backdrop	1 buah	
			Makan minum rapat persiapan	20 orang x 2 angkatan	
			Makan minum harian umum	105 orang x 2 angkatan	
			Honorarium instruktur controler	2 orang x 4 jam pelajaran x 2 angkatan	
			Honorarium instruktur evaluator	2 orang x 4 jam pelajaran x 2 angkatan	
			Sewa alat gladi posko	1 paket	
			Sewa tempat pertemuan	1 hari x 2 angkatan	
			Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi	5 orang x 2 kali	
			Transport peserta	100 orang x 2 angkatan	
			Cetak backdrop	1 buah	
			Makan minum rapat persiapan	20 orang x 2 angkatan	
			Makan minum harian umum	55 orang x 2 angkatan	
			Honorarium instruktur	2 orang x 4 jam pelajaran x 2 angkatan	
			Sewa tempat pertemuan	1 hari x 2 angkatan	
			Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi persiapan	5 orang x 2 kali	
			Transport peserta	50 orang x 2 angkatan	
			Cetak backdrop	1 buah	
			Makan minum rapat persiapan	20 orang x 1 kali	
			Makan minum harian umum	320 orang x 1 angkatan	
			Honorarium instruktur	4 orang x 4 jam pelajaran x 1 angkatan	
			Sewa alat peraga	1 paket	
			Sewa lapangan	1 hari	
			Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi tempat untuk gladi	5 orang x 2 angkatan	
			Transport peserta	300 orang x 1 angkatan	
			Cetak backdrop	1 buah x 2 kali	
			Makan minum rapat persiapan	10 orang x 2 kali	
			Makan minum harian umum	55 orang x 2 kali	
			Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 2 kali	
			Honorarium moderator	1 orang x 2 kali	
			Sewa tempat pertemuan	1 hari x 2 kali	
			Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi kerja teknis TRC	5 orang x 2 kali	
			Transport peserta	50 orang x 2 kali	
			Audit eksternal setelah tersertifikasi iso 45001 K3	1 paket	
			Sertifikasi personil TRC (registrasi/ keanggotaan TRC)	1 paket	
			Tas dada perlengkapan assesment TRC bencana	32 paket	
			Raincoat - pakaian jaga TRC	32 set	
			Jaket lapangan - pakaian jaga TRC	32 set	
			Makan minum rapat koordinasi rutin	20 orang x 4 kali x 12 bulan	
	Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana		Pendukung	Alat tulis kantor	20 paket c
				Pengandaan	38 paket c
				Cetak backdrop	1 buah x 1 kali
			Respon Cepat Penanganan Darurat Bencana	Makan minum rapat persiapan	10 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum	35 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x 4 kali
				Sewa tempat pertemuan	1 hari x 4 kali
				Transport peserta	30 orang x 4 kali
				Cetak backdrop	1 buah x 1 kali
				Makan minum rapat persiapan	10 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum	1.000 orang x 1 kali
				Makan minum penyelenggaraan kegiatan apel kesiapsiagaan untuk tamu	50 orang x 1 kali
				Honorarium petugas penerima tamu	1 orang
				Honorarium petugas pramuladi	1 orang
				Honorarium petugas protokol	1 orang
				Honorarium komandan upacara	1 orang
				Honorarium instruktur pelatihan baris-berbaris/pelatih upacara, instruktur pembinaan korps	4 orang x 1 kali
				Honorarium petugas upacara	10 orang x 1 kali
				Sewa tenda	1 unit
				Sewa kursi vip	50 buah x 1 kali
				Sewa meja vip	10 buah x 1 kali
				Sewa sound system upacara	1 unit x 1 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
				Sewa lapangan olah raga	1 hari x 1 kali		
			FGD Posko Siaga Darurat Bencana Hidrometeorologi	Cetak <i>backdrop</i>	1 buah x 1 kali		
				Makan minum rapat persiapan	10 orang x 2 kali		
				Makan minum harian umum	35 orang x 1 kali		
				Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x 1 kali		
				Sewa tempat pertemuan	1 hari x 1 kali		
				Transport peserta	30 orang x 1 kali		
			Penanganan di Lokasi Kejadian/Bencana	Makan di tempat kejadian penanganan di lokasi kejadian/bencana	100 orang x 12 bulan		
				Honorarium petugas penanganan di lokasi kejadian/bencana	100 orang x 12 bulan		
				Pakaian siaga TRC	32 stel		
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka penanganan kedaruratan bencana	5 orang x 4 kabupaten x 3 kali		
		Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	Update Data Logistik	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pengumpulan data logistik	4 orang x 5 kabupaten/kota x 4 kali		
					Cetak dokumentasi dan pelaporan pengelolaan logistik bencana	2 buku	
					Tenaga pengumpul data belanja jasa tenaga penanganan bencana	10 orang x 3 hari x 12 bulan	
					Makan minum harian umum untuk rakor dan ekspose/pelaporan data logistik pb se-DIY (prov dan kabupaten/kota)	35 orang x 3 kali	
				Pemeliharaan dan Pengadaan Sarana Prasarana	Pemeliharaan kipas angin dan cctv gudang	2 jenis	
				Penyusunan Kajian Kebutuhan/Pemenuhan Logistik PB DIY	Jasa konsultasi kajian pemenuhan logistik PB di DIY	1 paket	
				Pengambilan, Distribusi, Penyimpanan dan Pencatatan Logistik PB	Cetak laporan kegiatan, laporan semesteran, dan triwulan pelaporan penyediaan logistik penyelamatan dan evakuasi korban bencana	7 buku	
						Tenaga pendistribusian logistik pengelolaan, distribusi dan pencatatan stok logistik bencana	10 orang x 10 hari x 12 bulan
						Tenaga penataan gudang pengelolaan, distribusi dan pencatatan stok logistik bencana	10 orang x 10 hari x 12 bulan
						Tenaga bongkar muat pengelolaan, distribusi dan pencatatan stok logistik bencana	10 orang x 3 hari x 12 bulan
						Petugas pengelola gudang logistik penanggulangan bencana (sesuai perka BNPB 06/2009 dan rekomendasi BPKP LHA-438/PW12/2/2019)	1 paket
						Sewa kendaraan angkut distribusi logistik	1 unit x 4 kali x 12 bulan
						Seragam dan atribut petugas distribusi/pengiriman/pengambi lan logistik bencana	10 stel
						Alat pelindung diri petugas logistik dan gudang logistik bencana	8 set
						Perjalanan dinas luar daerah koordinasi dan pengambilan/distribusi logistik, serta biaya handling gudang	4 orang x 2 hari x 5 kali
						Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi PB lintas perbatasan DIY pengelolaan, distribusi dan pencatatan stok logistik bencana	4 orang x 1 hari x 1 kali x 4 kab
						Perjalanan dinas luar daerah koordinasi PB lintas perbatasan DIY pengelolaan, distribusi dan pencatatan stok logistik bencana	4 orang x 1 hari x 1 kali x 4 kab
						Makan minum harian umum untuk rakor pengelolaan logistik PB se-DIY, klaster logistik PB dan kabupaten/kota pengelolaan, distribusi dan pencatatan stok logistik bencana	35 orang x 4 kali
						Cetak spanduk distribusi logistik PB	2 buah
						Makan minum aktivitas lapangan pendukung penanganan darurat bencana	50 orang x 3 kali x 20 hari
					Pengadaan Logistik PB	Air bersih dan operasional tangki logistik penanggulangan terutama bencana kekeringan	1.000 tangki air bersih
							Stok untuk posko pendukung penanggulangan bencana
						Stok paket logistik pangan penyediaan logistik penyelamatan dan evakuasi korban bencana	14 jenis
						Stok logistik non pangan penyediaan logistik penyelamatan dan evakuasi korban bencana	9 jenis
						Stok pendukung pelaksanaan protokol kesehatan (covid-19) penyediaan logistik penyelamatan dan evakuasi korban bencana	22 jenis

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Stok logistik pb perlengkapan kerjabakti dan bahan baku bangunan penyediaan logistik penyelamatan dan evakuasi korban bencana	10 jenis	
				Stok logistik medis penyediaan logistik penyelamatan dan evakuasi korban bencana	17 jenis	
				Pengelolaan limbah medis b3 dari penanganan covid-19	1 tahun	
	Penataan Sistem Dasar Penanggulangan Bencana		Pendukung	Alat tulis kantor	46 paket c	
				Penggandaan	6 paket c	
		Penyusunan Regulasi Penanggulangan Bencana Daerah	Review Regulasi Tentang Penanggulangan Bencana di DIY	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 8 kali x 12 bulan	
				Makan minum rapat persiapan	10 orang x 6 kali	
	Honorarium moderator FGD			1 orang x 1 kegiatan x 16 kali		
	Honorarium narasumber FGD			2 orang x 1 jam x 1 hari x 16 kali		
	Transport peserta			30 orang x 1 hari x 15 kali		
	Makan minum harian umum			35 orang x 1 hari x 16 kali		
	Cetak laporan			3 buah x 15 kali		
	Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi penanganan keadaan darurat kabupaten/kota			5 orang x 4 kabupaten x 5 kali		
	Penguatan Kelembagaan Bencana Daerah			Operasional Rutin Media Center	Cetak buletin produksi media cetak	60 eksemplar x 12 bulan
					Honorarium penulis produksi media cetak	3 lembar x 12 bulan
		Perjalanan dinas dalam daerah produksi media cetak	2 orang x 12 bulan			
		pengiriman buletin produksi media cetak	60 paket x 12 bulan			
		Cetak infografis produksi media cetak	2 lembar x 12 bulan			
		Papan infografis a0 produksi media cetak	1 paket			
		Cetak stiker produksi media cetak	100 buah			
		Cetak brosur produksi media cetak	6 tema x 500 lembar			
		Makan minum rapat media center	25 orang x 2 kegiatan			
		Pulsa pengelolaan media sosial	12 bulan			
		Rakornis Media Center	Honorarium narasumber rakornis media center		2 orang x 1 jam x 2 kali	
			Honorarium moderator rakornis media center		1 orang x 2 kali	
			Honorarium instruktur rakornis media center		6 orang x 2 jam pelajaran x 2 kali	
			Makan minum harian umum rakornis media center		35 orang x 2 kegiatan	
			Transport peserta rakornis media center		25 orang x 2 kegiatan	
	Cetak spanduk rakornis media center		1 buah x 2 kegiatan			
	Jumpa Pers	Honorarium narasumber jumpa pers	1 orang x 2 kali			
		Honorarium moderator jumpa pers	1 orang x 2 kali			
		Makan minum harian umum	25 orang x 2 kali			
	Pengelolaan Website	Transport peserta	25 orang x 2 kali			
		Honorarium penulis artikel pengelolaan website	10 lembar x 12 bulan			
	Pelatihan Personil Media Center	Honorarium administrator pengelolaan website	1 orang x 12 bulan			
		Kontribusi pelatihan peningkatan kapasitas personil media center	5 orang			
	Publikasi Media Center	Honorarium narasumber video kebencanaan	1 orang x 12 bulan			
		Honorarium pembawa acara video kebencanaan	1 orang x 12 bulan			
		Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka liputan	5 orang x 12 bulan			
		Jasa editor video kebencanaan	1 orang x 12 bulan			
		Makan minum video kebencanaan	15 orang x 12 bulan			
		Program khusus televisi sharing time live talkshow televisi	3 kali			
		Honorarium narasumber talkshow televisi	2 orang x 3 kali			
		Makan minum talkshow televisi	15 orang x 3 kali			
		Transport peserta talkshow televisi	13 orang x 3 kali			
		Kerja Sama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam Penanggulangan Bencana	Rakornis Klaster PB DIY	Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x 3 kali x 8 klaster	
				Honorarium moderator	1 orang x 3 kali x 8 klaster	
				Transport peserta	50 orang x 3 kali x 8 klaster	
	Rakornis PAMOR		Makan minum harian umum	55 orang x 3 kali x 8 klaster		
			Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x 2 kali		
			Honorarium moderator	1 orang x 2 kali		
	Bimtek Peningkatan Kapasitas Personil PUSDALOPS		Transport peserta	50 orang x 2 kali		
			Makan minum harian umum	55 orang x 2 kali		
			Makan minum harian umum	50 orang x 2 kali		
			Sewa tempat pertemuan	1 unit x 2 kali		
	Penanganan Pasca Bencana Provinsi	Pengkajian Kebutuhan Pasca Bencana (Jitupasna) dan Rencana Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pascabencana (R3P)	Cetak sertifikat	50 orang x 2 kali		
			Honorarium instruktur	4 orang x 3 jam pelajaran x 2 hari x 2 kali		
			Honorarium narasumber	4 orang x 3 jam x 1 hari x 2 kali		
			Kaos	50 orang x 2 kali		
			Sewa kendaraan roda dua	5 unit x 1 bulan		
			Perjalanan dinas dalam daerah jitupasna dan R3P	5 orang x 15 kali		
			Makan minum rapat jitupasna dan R3P	20 orang x 5 kali		
			Makan minum rapat FGD jitupasna dan R3P	40 x 1 kali		
			Tenaga ahli kajian jitupasna dan R3P	3 orang x 3 bulan		
			Honorarium surveyor kajian jitupasna dan R3P	5 orang x 2 bulan		
	Tenaga operator administrasi jitupasna dan R3P	1 orang x 3 bulan				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Cetak laporan jitupasna dan R3P	16 eksemplar	
			Inventarisasi Kerusakan Pascabencana	Perjalanan dinas dalam daerah inventarisasi kerusakan pascabencana	5 orang x 15 kali	
				Makan minum rapat inventarisasi kerusakan pascabencana	15 orang x 10 kali	
				Makan minum harian umum FGD inventarisasi kerusakan pascabencana	30 orang x 1 kali	
				Tenaga operator komputer inventarisasi kerusakan pascabencana	2 orang x 6 bulan	
				Perjalanan dinas dalam daerah monev pascabencana	5 orang x 15 kali	
				Makan minum rapat monev pascabencana	15 orang x 10 kali	
				Penyusunan <i>Disaster Recovery Index</i> (DRI)	Sewa kendaraan roda dua surveyor penyusunan DRI	5 unit x 1 bulan
					Perjalanan dinas dalam daerah penyusunan DRI	5 orang x 4 kali
					Makan minum rapat penyusunan DRI	15 orang x 2 kali
					Honorarium Honorarium narasumber FGD penyusunan DRI	4 orang x 1 jam x 2 kali
					Transport peserta FGD penyusunan DRI	15 orang x 2 kali
					Makan minum harian umum FGD penyusunan DRI	30 orang x 2 kali
					Tenaga ahli penyusunan DRI	3 orang x 3 bulan
					Honorarium surveyor penyusunan DRI	5 orang x 2 bulan
			Tenaga operator komputer penyusunan DRI		1 orang x 3 bulan	
			Cetak laporan penyusunan DRI		20 eksemplar	
			Pensertifikatan Tanah Huntap	Pendaftaran hak pensertifikatan tanah huntap	50 bidang	
				Honorarium pembantu petugas ukur tanah huntap pensertifikatan tanah huntap	2 orang x 10 hari	
				Pemasangan dan patok ukur huntap pensertifikatan tanah huntap	4 buah x 50 bidang	
				Makan minum harian umum petugas ukur tanah huntap pensertifikatan tanah huntap	2 orang x 10 hari	
				Transport petugas ukur tanah huntap pensertifikatan tanah huntap	2 orang x 10 hari	
				Honorarium tim pelaksana kegiatan kegiatan pensertifikatan tanah huntap pensertifikatan tanah huntap	13 orang x 3 bulan	
				Pemberian Bantuan Sosial Pensertifikatan Huntap	Pendaftaran hak bantuan sosial pensertifikatan huntap	44 bidang
			Honorarium pembantu petugas ukur tanah huntap bantuan sosial pensertifikatan huntap		2 orang x 10 hari	
			Pemasangan dan patok ukur huntap bantuan sosial pensertifikatan huntap		4 buah x 44 bidang	
			Makan minum harian umum petugas ukur tanah huntap bantuan sosial pensertifikatan huntap		2 orang x 10 hari	
			Transport petugas ukur tanah huntap bantuan sosial pensertifikatan huntap		2 orang x 10 hari	
			Honorarium tim pelaksana kegiatan kegiatan pensertifikatan tanah huntap pensertifikatan tanah huntap		13 orang x 3 bulan	
			Pemberian Bantuan Pemulihan Ekonomi dan Budaya Pascabencana		Makan minum rapat koordinasi pemberian bantuan pemulihan ekonomi dan budaya pascabencana	25 orang x 5 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi monev rehabilitasi pascabencana pemberian bantuan pemulihan ekonomi dan budaya pascabencana	5 orang x 4 kabupaten/kota x 5 kali	
				Transport peserta sosialisasi pemulihan ekonomi dan budaya pascabencana	40 orang x 1 hari x 2 kali	
				Makan minum harian umum sosialisasi pemulihan ekonomi dan budaya pascabencana	50 orang x 1 hari x 2 kali	
				Honorarium Honorarium narasumber sosialisasi pemulihan ekonomi dan budaya pascabencana	4 orang x 1 jam x 2 kali	
				Material bahan baku bangunan pemulihan ekonomi dan budaya pascabencana	1 paket x 50 orang	
				Monitoring, Identifikasi Inventarisasi Kerusakan Pascabencana	Makan minum rapat koordinasi, monitoring, identifikasi inventarisasi kerusakan pascabencana	25 orang x 6 kali
			Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi ke BNPE		3 orang x 2 hari x 3 kali	
			Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi monev rehabilitasi pascabencana		4 orang x 5 kabupaten/kota x 10 kali	
			Honorarium Honorarium narasumber koordinasi, monitoring, identifikasi inventarisasi kerusakan pascabencana		3 orang x 1 jam x 2 kali	
			Makan minum harian umum koordinasi, monitoring, identifikasi inventarisasi kerusakan pascabencana		30 orang x 2 kali	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Transport peserta koordinasi, monitoring, identifikasi inventarisasi kerusakan pascabencana	20 orang x 2 kali	
				Cetak laporan koordinasi, monitoring, identifikasi inventarisasi kerusakan pascabencana	6 eksemplar x 2 kali x 5 kabupaten/kota	
PROGRAM PENCEGAHAN, PENANGGULANGAN, PENYELAMATAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN NON KEBAKARAN	Penyelenggaraan Pemetaan Rawan Bencana Kebakaran		Pendukung	Alat tulis kantor	10 paket c	
				Pengandaan	3 paket c	
				Penjilidan	5 eksemplar x 3 laporan	
				Makan minum rapat koordinasi persiapan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan	30 orang x 10 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi persiapan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan	4 orang x 1 kali x 4 kabupaten	
				Makan minum harian umum wor	45 orang x 2 kali x 5 kabupaten/kota	
				Honorarium moderator workshop	1 orang x 5 kabupaten/kota	
				Honorarium narasumber workshop	3 orang x 2 jam x 5 kabupaten/kota	
				Sewa sound system workshop	2 hari x 5 kabupaten/kota	
				Sewa LCD projector workshop	2 hari x 5 kabupaten/kota	
				Sewa tempat pertemuan untuk workshop	2 hari x 5 kabupaten/kota	
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan workshop	5 orang x 2 kali x 4 kab	
				Transport peserta workshop	35 orang x 2 kali x 5 kabupaten/kota	
				Tenaga ahli kebencanaan, penanggulangan kebakaran, pemetaan	6 orang x 6 bulan	
				Tenaga ahli hukum, kelembagaan	2 orang x 4 bulan	
				Honorarium surveyor	2 orang x 4 bulan	
				Sewa kendaraan roda empat	1 unit x 12 hari x 5 lokasi	
				Sewa kendaraan roda dua	2 unit x 15 hari x 5 kabupaten/kota	
				Sewa GPS	2 unit x 3 hari x 5 kabupaten/kota	
				Sewa kamera	2 uh x 3 hari x 5 kabupaten/kota	
	Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi dengan kabupaten	5 orang x 20 kali x 4 kab				
	Makan minum harian umum FGD	60 orang x 1 hari x 3 kali				
	Cetak spanduk FGD	3 buah x 1 lokasi				
	Honorarium narasumber FGD	3 orang x 1 jam x 3 kali				
	Honorarium moderator FGD laporan pendahuluan	1 orang x 1 jam x 3 kali				
	Sewa sound system FGD	1 hari x 3 kali				
	Sewa LCD projector FGD	1 hari x 3 kali				
	Sewa tempat pertemuan FGD	1 hari x 3 kali				
	Transport peserta FGD	50 orang x 1 hari x 3 kali				
	Cetak peta hasil inven ukuran A0	26 buah x 5 kabupaten/kota x 5 eksemplar				
					Alat tulis kantor	10 paket c
					Pengandaan	3 paket c
					Penjilidan	5 eksemplar
					Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 10 kali
					Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi dengan kabupaten	5 orang x 2 kali x 4 kabupaten
					Cetak spanduk rakor damkar tingkat provinsi	1 buah x 2 kali
					Cetak spanduk rakor damkar tingkat kabupaten/kota	1 buah x 10 kali
					Makan minum harian umum rakor damkar tingkat provinsi	40 orang x 2 kali
					Sewa sound system rakor damkar tingkat provinsi	1 hari x 2 kali
					Sewa LCD projector rakor damkar tingkat provinsi	1 hari x 2 kali
				Sewa tempat pertemuan tingkat provinsi	1 hari x 2 kali	
				Transport peserta tingkat lokal rakor damkar tingkat provinsi	30 orang x 2 kali	
				Honorarium narasumber rakor damkar tingkat provinsi	3 orang x 2 kali	
				Makan minum harian umum rakor damkar tingkat kabupaten/kota	40 orang x 2 kali x 5 lokasi	
				Sewa sound system rakor damkar tingkat kabupaten/kota	1 hari x 2 kali x 5 lokasi	
				Sewa LCD projector rakor damkar tingkat kabupaten/kota	1 hari x 2 kali x 5 lokasi	
				Sewa tempat pertemuan tingkat kabupaten/kota	1 hari x 2 kali x 5 lokasi	
				Transport peserta tingkat lokal rakor damkar tingkat kabupaten/kota	20 orang x 2 kali x 5 lokasi	
				Honorarium narasumber rakor damkar tingkat kabupaten/kota	2 orang x 2 kali x 5 lokasi	
				Makan minum rapat pelaporan	30 orang x 5 kali	
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya	Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia	Pendukung	Alat tulis kantor	1 paket c	
				pengandaan	3 paket c	
			Kajian Mitigasi Bangunan Cagar Budaya	Jasa konsultansi mitigasi bangunan cagar budaya	1 paket	
				Makan minum rapat kajian mitigasi bangunan cagar budaya	20 orang x 4 kali x 2 kajian	

3. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik		Pendukung	ATK	12 paket D
				Pengandaan	7 paket D
				Makan minum rapat Koordinasi	15 orang x 16 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
		Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Pengelolaan E-Lapor DIY	Makan minum rapat koordinasi Forum Pengelolaan E-Lapor DIY	20 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum Forum Pengelolaan E-Lapor DIY	50 orang x 3 hari
				Honorarium narasumber Forum Pengelolaan E-Lapor DIY	2 orang x 2 jam x 3 hari
				Honorarium moderator Forum Pengelolaan E-Lapor DIY	1 orang x 3 kegiatan
				Cetak spanduk Kegiatan Forum Pengelolaan E-Lapor DIY	1 buah
				Makan minum rapat koordinasi Bimtek Pengelolaan Pengaduan	20 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum Bimtek Pengelolaan Pengaduan	50 orang x 3 hari
				Honorarium narasumber Bimtek Pengelolaan Pengaduan	2 orang x 2 jam x 3 hari
				Honorarium moderator Bimtek Pengelolaan Pengaduan	1 orang x 3 kegiatan
				Cetak spanduk Kegiatan Bimtek Pengelolaan Pengaduan	1 buah
				Makan minum rapat koordinasi Sosialisasi Kanal Pengaduan pada masyarakat dan komunitas difabel	20 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum Sosialisasi Kanal Pengaduan pada masyarakat dan komunitas difabel	45 orang x 4 hari
				Honorarium narasumber Sosialisasi Kanal Pengaduan pada masyarakat dan komunitas difabel	2 orang x 2 jam x 4 hari
				Honorarium moderator Sosialisasi Kanal Pengaduan pada masyarakat dan komunitas difabel	1 orang x 4 kegiatan
				Jasa juru bahasa/penerjemah - Bahasa Isyarat Sosialisasi Kanal Pengaduan pada masyarakat dan komunitas difabel	1 orang x 4 kali
				Transport peserta Sosialisasi Kanal Pengaduan pada masyarakat dan komunitas difabel	35 orang x 4 kali
				Cetak spanduk Kegiatan Sosialisasi Kanal Pengaduan pada masyarakat dan komunitas difabel	4 buah
				Makan minum rapat koordinasi Rakor Pengelolaan Pengaduan Kab/Kota	20 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum Rakor Pengelolaan Pengaduan Kab/Kota	50 orang x 3 hari
				Honorarium narasumber Rakor Pengelolaan Pengaduan Kab/Kota	2 orang x 2 jam x 3 hari
				Honorarium moderator Rakor Pengelolaan Pengaduan Kab/Kota	1 orang x 3 kegiatan
				Cetak spanduk Kegiatan Rakor Pengelolaan Pengaduan Kab/Kota	3 buah
				Makan minum harian umum Ngobrolin Lapor (Podcast)	30 orang x 3 hari
				Honorarium narasumber Ngobrolin Lapor (Podcast)	2 orang x 2 jam x 3 hari
				Honorarium moderator Ngobrolin Lapor (Podcast)	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium pelaku seni Ngobrolin Lapor (Podcast)	2 orang x 3 kali
				Jasa Operator Kamera Ngobrolin Lapor (Podcast)	3 orang x 3 kali
				Jasa Director Podcast Ngobrolin Lapor (Podcast)	1 orang x 3 kali
				Jasa Iklan Media Sosial Ngobrolin Lapor (Podcast)	6 kali
				Jasa Live Streaming Ngobrolin Lapor (Podcast)	3 paket
				Sewa peralatan studio audio Ngobrolin Lapor (Podcast)	3 unit
				Hadiah Uang Kuis Podcast (e-Money)	24 orang x 1 paket
				Jasa publikasi kegiatan Pengelolaan E-Lapor DIY di SKH	6 kali
				Jasa ILM Radio Jasa publikasi Pengelolaan E-Lapor DIY	6 kali
				Jasa talkshow TV tentang Pengelolaan E-Lapor DIY	4 kali
				Jasa talkshow Radio tentang Pengelolaan E-Lapor DIY	6 kali
				Jasa publikasi Media Online tentang Jasa publikasi Pengelolaan E-Lapor DIY	12 kali
				Jasa pembuatan video Profil Layanan E-Lapor DIY	1 video
			Diseminasi Konten positif	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum	55 orang x 13 hari
				Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam x 13 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 13 kegiatan
				Honorarium pelaku seni	3 orang x 13 kali
				Jasa Iklan Media Sosial	13 kali
				Sewa peralatan studio audio	1 unit x 13 kali
				Jasa Publikasi Podcast	3 paket
				Transport peserta Sosialisasi	55 orang x 13 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 13 kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Goodie Bag	3 buah x 13 kali
				ATK	20 jenis
				Penggandaan	5000 lembar
				Cetak Spanduk	2 buah
		Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Produksi Konten JITV	Jasa produksi Konten JITV	1 Paket
				Makan minum rapat koordinasi Acara / Livestreaming JITV	20 orang x 12 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah : Liputan JITV	4 orang x 11 kali
				Perjalanan Dinas : Luar Daerah Liputan JITV	2 orang x 2 hari x 3 kali
				Pengadaan Peralatan JITV	1 Paket
		Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Pengelolaan Media Sosial	Jasa tenaga ahli Pengelolaan media Sosial berupa Infografis	2 orang x 5 bulan
				ATK Pengelolaan Media Sosial	2 Jenis
				Konten Video	6 paket
			Pelatihan Pembuatan Konten Video	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum	55 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber	1 orang x 4 kali
				Honorarium moderator	3 orang x 4 kali
				Sewa peralatan studio audio	1 unit x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 4 kali
				Transport peserta Sosialisasi	55 orang x 4 kali
				ATK	20 jenis
				Penggandaan	5000 lembar
			Pelatihan Pembuatan Apklisi Android	Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum	40 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber	1 orang x 4 kali
				Honorarium moderator	2 orang x 4 kali
				Transport peserta Sosialisasi	40 orang x 4 kali
				Sewa peralatan studio audio	1 unit x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 4 kali
				ATK	20 jenis
		Pelayanan Informasi Publik	Pengelolaan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)	Makan minum rapat Forum Komunikasi PPID Pemda DIY	20 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum Forum Komunikasi PPID Pemda DIY	50 orang x 3 hari
				Honorarium narasumber Forum Komunikasi PPID Pemda DIY	2 orang x 2 jam x 3 hari
				Honorarium moderator Forum Komunikasi PPID Pemda DIY	1 orang x 3 kegiatan
				Cetak spanduk Kegiatan Forum Komunikasi PPID Pemda DIY	1 buah
				Makan minum rapat Pendampingan PPID di OPD	20 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum Pendampingan PPID di OPD	20 orang x 5 hari
				Honorarium narasumber Pendampingan PPID di OPD	2 orang x 2 jam x 5 hari
				Honorarium moderator Pendampingan PPID di OPD	1 orang x 5 kegiatan
				Makan minum rapat Raker Uji Konsekuensi	20 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum Raker Uji Konsekuensi	30 orang x 3 hari
				Honorarium narasumber Raker Uji Konsekuensi	2 orang x 2 jam x 3 hari
				Honorarium moderator Raker Uji Konsekuensi	1 orang x 3 kegiatan
				Makan minum rapat Forum Komunikasi PPID BUMD	20 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum Forum Komunikasi PPID BUMD	35 orang x 2 hari
				Honorarium narasumber Forum Komunikasi PPID BUMD	2 orang x 2 jam x 2 hari
				Honorarium moderator Forum Komunikasi PPID BUMD	1 orang x 2 kegiatan
				Transport peserta Forum Komunikasi PPID BUMD	25 orang x 2 kali
				Makan minum rapat Gathering Admin Plat Merah	20 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum Gathering Admin Plat Merah	45 orang x 3 hari
				Honorarium narasumber Gathering Admin Plat Merah	2 orang x 2 jam x 3 kali
				Honorarium moderator Gathering Admin Plat Merah	1 orang x 3 kegiatan
				Sewa Bus semua Tujuan Gathering Admin Plat Merah	3 kali
				Makan minum rapat FGD Pengembangan PPID	20 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum FGD Pengembangan PPID	30 orang x 4 hari
				Honorarium narasumber FGD Pengembangan PPID	2 orang x 2 jam x 4 hari
				Honorarium moderator FGD Pengembangan PPID	1 orang x 4 kegiatan
				Jasa publikasi kegiatan PPID di SKH	6 kali
				Jasa ILM Radio Jasa publikasi kegiatan PPID	6 kali
				Jasa Talkshow TV kegiatan PPID di	4 kali
				Jasa Talkshow Radio Jasa publikasi kegiatan PPID	6 kali
				Jasa publikasi Media Online kegiatan PPID	12 kali
				Jasa konsultasi Update Website PPID PEMDA DIY	1 paket
				Jasa pembuatan video Mini series pelayanan publik Pemda DIY	5 video
			Bimtek Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi (PLID)	Makan minum rapat	20 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum	30 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 1 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 1 kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
		Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Operasional Komisi Penyiaran Indonesia Daerah DIY	Hibah Uang Kepada KPID DIY	1 paket	
		Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Bimtek Internet Sehat	Makan minum rapat Bimtek Internet Sehat	20 orang x 5 kali	
				Makan minum harian umum Bimtek Internet Sehat	60 orang x 5 hari	
				Honorarium narasumber Bimtek Internet Sehat	2 orang x 2 jam x 5 hari	
				Honorarium moderator Bimtek Internet Sehat	1 orang x 5 kegiatan	
				Honorarium pelaku seni Bimtek Internet Sehat	2 orang x 5 kali	
				Sewa Mebel, Sewa kursi/meja	60 buah x 5 kali	
				Sewa peralatan studio audio Bimtek Internet Sehat	1 unit x 5 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah Bimtek Internet Sehat	4 orang x 10 kali	
				Transport peserta Bimtek Internet Sehat	50 orang x 5 kali	
				Cetak spanduk Kegiatan Bimtek Internet Sehat	5 buah	
				Pernyebarluasan Informasi	Makan minum rapat	20 orang x 5 kali
					Makan minum harian umum	60 orang x 5 hari
					Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 5 hari
					Honorarium moderator	1 orang x 5 kegiatan
			Honorarium pelaku seni		2 orang x 5 kali	
			Sewa Mebel, Sewa kursi/meja		60 buah x 5 kali	
			Sewa peralatan studio audio		1 unit x 5 kali	
			Perjalanan dinas dalam daerah		4 orang x 10 kali	
			Transport peserta		50 orang x 5 kali	
			Cetak spanduk Kegiatan		5 buah	
			Temu Komunitas Media Sosial	Makan minum rapat Temu Komunitas Media Sosial	20 orang x 5 kali	
				Makan minum harian umum Temu Komunitas Media Sosial	60 orang x 5 hari	
				Honorarium narasumber Temu Komunitas Media Sosial	2 orang x 2 jam x 5 hari	
				Honorarium moderator Temu Komunitas Media Sosial	1 orang x 5 kegiatan	
				Honorarium pelaku seni Temu Komunitas Media Sosial	2 orang x 5 kali	
				Belanja sewa Mebel, Sewa kursi/meja Temu Komunitas Media Sosial	60 buah x 5 kali	
				Belanja sewa peralatan studio audio Temu Komunitas Media Sosial	1 unit x 5 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah Temu Komunitas Media Sosial	4 orang x 10 kali	
				Transport peserta Temu Komunitas Media Sosial	50 orang x 5 kali	
				Cetak spanduk Kegiatan Temu Komunitas Media Sosial	5 buah	
				ATK	20 jenis	
				Pengandaan	5000 lembar	
				Forum Kelompok Informasi Masyarakat (KIM)	Makan minum rapat Forum Kelompok Informasi Masyarakat (KIM)	20 orang x 5 kali
			Makan minum harian umum Forum Kelompok Informasi Masyarakat (KIM)		60 orang x 10 hari	
			Honorarium narasumber Forum Kelompok Informasi Masyarakat (KIM)		2 orang x 2 jam x 10 hari	
			Honorarium moderator Forum Kelompok Informasi Masyarakat (KIM)		1 orang x 10 kegiatan	
			Transport peserta Forum Kelompok Informasi Masyarakat (KIM)		20 orang x 10 kali	
			Cetak spanduk Kegiatan Forum Kelompok Informasi Masyarakat (KIM)		10 buah	
			Workshop Diskominfo Co-Working Space (DCS)		Makan minum rapat Workshop Diskominfo Co-Working Space (DCS)	20 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum Workshop Diskominfo Co-Working Space (DCS)	60 orang x 8 hari	
				Honorarium narasumber Workshop Diskominfo Co-Working Space (DCS)	2 orang x 2 jam x 8 hari	
				Honorarium moderator Workshop Diskominfo Co-Working Space (DCS)	1 orang x 8 kegiatan	
				Transport peserta Workshop Diskominfo Co-Working Space (DCS)	50 orang x 8 kali	
				Workshop Difabel tentang Optimasi Media Sosial untuk Pemasaran	Makan minum rapat Workshop Difabel tentang Optimasi Media Sosial untuk Pemasaran	20 orang x 5 kali
			Makan minum harian umum Workshop Difabel tentang Optimasi Media Sosial untuk Pemasaran		60 orang x 8 hari	
			Honorarium narasumber Workshop Difabel tentang Optimasi Media Sosial untuk Pemasaran		2 orang x 2 jam x 8 hari	
			Honorarium moderator Workshop Difabel tentang Optimasi Media Sosial untuk Pemasaran		1 orang x 8 kegiatan	
		Transport peserta Workshop Difabel tentang Optimasi Media Sosial untuk Pemasaran	50 orang x 8 kali			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Podcast Aruh Aruh Diskominfo tentang Kebijakan Pemda dan Layanan Publik Pemda DIY	Makan minum harian umum Podcast Aruh Aruh Diskominfo tentang Kebijakan Pemda dan Layanan Publik Pemda DIY	30 orang x 8 hari
				Honorarium narasumber Podcast Aruh Aruh Diskominfo tentang Kebijakan Pemda dan Layanan Publik Pemda DIY	2 orang x 2 jam x 8 hari
				Honorarium moderator Podcast Aruh Aruh Diskominfo tentang Kebijakan Pemda dan Layanan Publik Pemda DIY	1 orang x 8 kegiatan
				Honorarium pelaku seni Podcast Aruh Aruh Diskominfo tentang Kebijakan Pemda dan Layanan Publik Pemda DIY	2 orang x 8 kali
				Jasa Operator Kamera Podcast Aruh Aruh Diskominfo tentang Kebijakan Pemda dan Layanan Publik Pemda DIY	3 orang x 8 kali
				Jasa Director Podcast Podcast Aruh Aruh Diskominfo tentang Kebijakan Pemda dan Layanan Publik Pemda DIY	1 orang x 8 kali
				Jasa Iklan Media Sosial Podcast Aruh Aruh Diskominfo tentang Kebijakan Pemda dan Layanan Publik Pemda DIY	16 kali
				Jasa Live Streaming Podcast Aruh Aruh Diskominfo tentang Kebijakan Pemda dan Layanan Publik Pemda DIY	8 paket
				Sewa peralatan studio audio Podcast Aruh Aruh Diskominfo tentang Kebijakan Pemda dan Layanan Publik Pemda DIY	8 unit
				Hadiah Uang Kuis Podcast (e-Money) Podcast Aruh Aruh Diskominfo tentang Kebijakan Pemda dan Layanan Publik Pemda DIY	8 orang x 8 paket
			Lomba Pembuatan Konten Media Sosial	Honorarium juri Lomba Pembuatan Konten Media Sosial	3 orang x 3 macam x 2 kali
				Honorarium pembantu juri Lomba Pembuatan Konten Media Sosial	3 orang x 2 kali
				Uang penghargaan untuk Lomba Pembuatan Konten Media Sosial	18 orang x 1 paket
				Jasa Iklan Media Sosial Lomba Pembuatan Konten Media Sosial	5 kali
			Publikasi Informasi	Jasa publikasi kebijakan Pemda di SKH	9 kali
				Jasa ILM Radio Jasa publikasi kebijakan Pemda	7 kali
				Jasa Talkshow TV Jasa publikasi kebijakan Pemda	8 kali
				Jasa Talkshow Radio Jasa publikasi kebijakan Pemda	12 kali
				Jasa publikasi Media Online tentang kebijakan Pemda	12 kali
				ATK	1 Paket D
		Penguatan Tata Kelola Komisi Informasi di Daerah	Operasional Komisi Informasi Daerah (KID) DIY	Honorarium Komisioner Komisi Informasi Daerah (KID) DIY	80 orang bulan
				Jasa Kursus Singkat/Pelatihan Pelatihan Mediator dan Mediator Lanjutan Komisi Informasi Daerah (KID) DIY	1 paket
				Jasa publikasi Media Cetak	12 kali
				Jasa publikasi Radio	24 kali
				Jasa publikasi Iklan Layanan Masyarakat	24 kali
				Cetak Buletin Tinarbuka	1200 eksemplar
				Cetak Kalender	500 buah
				Cetak Blangko Kop Komisi Informasi Daerah (KID) DIY	2000 lembar
				Cetak Stop Map Kop Komisi Informasi Daerah (KID) DIY	1000 buah
				Cetak Modul Sekolah Keterbukaan Informasi	300 buah
				Honorarium Sidang Penyelesaian Sengketa Informasi Ajudikasi Non Litigasi Komisi Informasi Daerah (KID) DIY	7 orang x 12 sengketa
				Honorarium Penerbitan Buletin	10 orang x 4 edisi
				Jasa publikasi Media Cetak Seleksi Pemilihan Anggota KID DIY	2 media x 4 kali
				Penggandaan Seleksi Pemilihan Anggota KID DIY	3000 lembar
				Cetak Foto Seleksi Pemilihan Anggota KID DIY	80 lembar
				Jilid Seleksi Pemilihan Anggota KID DIY	100 buah
				Makan minum rapat Seleksi Pemilihan Anggota KID DIY	200 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber Bimbingan Teknis Pengembangan Kompetensi Komisioner	4 orang x 2 jam x 1 hari
				Honorarium moderator Bimbingan Teknis Pengembangan Kompetensi Komisioner	1 orang x 1 kegiatan
				Jasa backdrop Bimbingan Teknis Pengembangan Kompetensi Komisioner	1 buah

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Transport peserta Bimbingan Teknis Pengembangan Kompetensi Komisioner	60 orang x 1 kali
				Makan minum Harian Umum Bimbingan Teknis Pengembangan Kompetensi Komisioner	70 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Sosialisasi Keterbukaan Informasi	12 orang x 2 jam x 12 hari
				Cetak backdrop Sosialisasi Keterbukaan Informasi	1 buah x 6 kali
				Honorarium moderator Pusat Sosialisasi Keterbukaan Informasi	6 orang x 6 kegiatan
				Transport peserta Sosialisasi Keterbukaan Informasi	60 orang x 6 kali
				Penggandaan materi Sosialisasi Keterbukaan Informasi	3600 lembar
				Makan minum Sosialisasi Keterbukaan Informasi	70 orang x 6 hari
				Perjalanan dinas narasumber pusat Sosialisasi Keterbukaan Informasi	2 orang x 3 hari x 6 kali
				Cetak laporan Sosialisasi Keterbukaan Informasi	6 eksemplar x 6 kali
				Honorarium narasumber Sosialisasi Basis	1 orang x 2 jam x 12 hari
				Honorarium moderator Sosialisasi Basis	1 orang x 12 kegiatan
				Makan minum Harian Umum Sosialisasi Basis	70 orang x 12 hari
				Penggandaan materi Sosialisasi Basis	4800 lembar
				Transport peserta Sosialisasi Basis	60 orang x 12 kali
				Jasa publikasi di Media Televisi Pemeringkatan Badan Publik	4 kali
				Jasa publikasi di Media Radio Pemeringkatan Badan Publik	4 kali
				Jasa publikasi di Media Massa/Koran Pemeringkatan Badan Publik	4 kali
				Honorarium Tim Monev Keterbukaan Informasi (SK Gubernur)	120 orang bulan
				Piagam Pemeringkatan Badan Publik	150 set
				Pigura Pemeringkatan Badan Publik	150 set
				Plakat Pemeringkatan Badan Publik	150 set
				Transport peserta Uji Akses Pemeringkatan Badan Publik	60 orang x 12 kali
				Honorarium narasumber Evaluasi Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Badan Publik	2 orang x 2 jam x 2 hari
				Honorarium moderator Evaluasi Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Badan Publik	1 orang x 2 kegiatan
				Makan minum harian umum Evaluasi Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Badan Publik	60 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Rakerda Komisi Informasi	4 orang x 2 jam x 1 hari
				Honorarium moderator Rakerda Komisi Informasi	1 orang x 1 kegiatan
				Cetak backdrop Rakerda Komisi Informasi	1 buah
				Transport peserta Rakerda Komisi Informasi	60 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum Rakerda Komisi Informasi	70 orang x 1 hari
				Penggandaan materi Rakerda Komisi Informasi	600 lembar
				Cetak laporan Rakerda Komisi Informasi	18 eksemplar
				Honorarium narasumber Forum PPID Badan Publik Pemerintah Daerah dan Badan Publik Non Pemerintah Daerah	2 orang x 2 jam x 4 hari
				Honorarium moderator Forum PPID Badan Publik Pemerintah Daerah dan Badan Publik Non Pemerintah Daerah	1 orang x 1 kegiatan
				Transport peserta Forum PPID Badan Publik Pemerintah Daerah dan Badan Publik Non Pemerintah Daerah	40 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum Forum PPID Badan Publik Pemerintah Daerah dan Badan Publik Non Pemerintah Daerah	50 orang x 2 hari
				Penggandaan materi Forum PPID Badan Publik Pemerintah Daerah dan Badan Publik Non Pemerintah Daerah	600 lembar
				Cetak laporan Forum PPID Badan Publik Pemerintah Daerah dan Badan Publik Non Pemerintah Daerah	12 eksemplar
				Honorarium narasumber Sekolah Keterbukaan Informasi	2 orang x 2 jam x 12 hari
				Honorarium moderator Sekolah Keterbukaan Informasi	1 orang x 12 kegiatan
				Transport peserta Sekolah Keterbukaan Informasi	40 orang x 12 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum harian umum Sekolah Keterbukaan Informasi	50 orang x 12 hari
				Penggandaan materi Sekolah Keterbukaan Informasi	4800 lembar
				Cetak backdrop Sekolah Keterbukaan Informasi	1 buah x 12 kali
				Seminar Kit Sekolah Keterbukaan Informasi	300 buah
				Honorarium Pembaca Doa Anugerah Keterbukaan Badan Publik	1 orang x 1 kali
				Honorarium pelaku seni Anugerah Keterbukaan Badan Publik	10 orang x 1 kali
				Honorarium MC Anugerah Keterbukaan Badan Publik	2 orang x 1 kali
				Sewa peralatan panggung, sound system, kursi, meja, lampu, genset dan tenda Anugerah Keterbukaan Badan Publik	1 paket
				Jasa Dekorasi Anugerah Keterbukaan Badan Publik	1 paket
				Cetak backdrop Anugerah Keterbukaan Badan Publik	1 buah
				Cetak undangan Anugerah Keterbukaan Badan Publik	200 buah
				Penggandaan materi Anugerah Keterbukaan Badan Publik	1000 lembar
				Konsumsi/Akomodasi Lokal Anugerah Keterbukaan Informasi Badan Publik	200 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum Cerdas Cermat Keterbukaan Informasi tingkat provinsi	150 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum Cerdas Cermat Keterbukaan Informasi penyisihan tingkat kab/kota	150 orang x 1 hari
				Honorarium pelaku seni Cerdas Cermat Keterbukaan Informasi	5 orang x 1 kali
				Honorarium MC Cerdas Cermat Keterbukaan Informasi	2 orang x 1 kali
				Sertifikat Siswa dan Guru Cerdas Cermat Keterbukaan Informasi	120 set
				Piagam Cerdas Cermat Keterbukaan Informasi	30 set
				Trophy Cerdas Cermat Keterbukaan Informasi	30 set
				Uang penghargaan untuk (juara 1 - harapan 2) Cerdas Cermat Keterbukaan Informasi	5 orang x 1 paket
				Honorarium Tim juri tingkat provinsi Cerdas Cermat Keterbukaan Informasi	8 orang x 1 kali
				Honorarium Tim juri penyisihan tingkat kab/kota Cerdas Cermat Keterbukaan Informasi	8 orang x 5 kab/kota x 1 kali
				Cetak backdrop/ Dekorasi Cerdas Cermat Keterbukaan Informasi	2 buah
				Jasa Blocking Time TV (final) Cerdas Cermat Keterbukaan Informasi	1 Paket x 1 kali
				Penggandaan materi soal Cerdas Cermat Keterbukaan Informasi	600 lembar
				Honorarium narasumber Dialog Interaktif Televisi	1 orang x 2 jam x 8 hari
				Honorarium moderator Dialog Interaktif Televisi	1 orang x 8 kegiatan
				Jasa Blocking time Dialog Interaktif Televisi	4 kali
				Honorarium narasumber Dialog Interaktif Radio	1 orang x 2 jam x 4 hari
				Honorarium moderator Dialog Interaktif Radio	1 orang x 4 kegiatan
				Jasa Blocking time Dialog Interaktif Radio	4 kali
				Publikasi Surat kabar Rubrik konsultasi Keterbukaan Informasi	1 kali x 12 bulan
				Sewa peralatan panggung, sound system, kursi, meja, lampu, genset dan tenda Pelaksanaan Peringatan Hari Keterbukaan Informasi Nasional	1 paket
				Jasa Dekorasi Pelaksanaan Peringatan Hari Keterbukaan Informasi Nasional	1 paket
				Makan minum harian umum Pelaksanaan Peringatan Hari Keterbukaan Informasi Nasional	150 orang x 1 hari
				Souvenir Pelaksanaan Peringatan Hari Keterbukaan Informasi Nasional	150 buah
				Honorarium pelaku seni Pelaksanaan Peringatan Hari Keterbukaan Informasi Nasional	10 orang x 1 kali
				Honorarium MC Pelaksanaan Peringatan Hari Keterbukaan Informasi Nasional	2 orang kegiatan
				Cetak backdrop Pelaksanaan Peringatan Hari Keterbukaan Informasi Nasional	1 buah
				Sewa peralatan panggung, sound system, kursi, meja, lampu, genset dan tenda Pelaksanaan peringatan Hari Hak Untuk Tahu se-Dunia	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Jasa Dekorasi Pelaksanaan peringatan Hari Hak Untuk Tahu se-Dunia	1 paket
				Makan minum harian umum Pelaksanaan peringatan Hari Hak Untuk Tahu se-Dunia	150 orang x 1 hari
				Souvenir Pelaksanaan peringatan Hari Hak Untuk Tahu se-Dunia	150 buah
				Honorarium pelaku seni Pelaksanaan peringatan Hari Hak Untuk Tahu se-Dunia	5 orang x 1 kali
				Honorarium MC Pelaksanaan peringatan Hari Hak Untuk Tahu se-Dunia	2 orang x 1 kali
				Jasa backdrop Pelaksanaan peringatan Hari Hak Untuk Tahu se-Dunia	1 buah
				Perjalanan dinas dalam daerah Koordinasi antar lembaga	4 orang x 12 kali x 4 kab
				Perjalanan dinas dalam daerah Monitoring Standar Layanan Informasi Publik (SLIP)	4 orang x 12 kali x 4 kab
				Perjalanan dinas dalam daerah Sosialisasi Basis	4 orang x 12 kali x 4 kab
				Perjalanan dinas dalam daerah Sekolah Keterbukaan Informasi	4 orang x 12 kali x 4 kab
				Perjalanan dinas dalam daerah Pendampingan PPID	4 orang x 12 kali x 4 kab
				Perjalanan dinas dalam daerah Monev Badan Publik	4 orang x 12 kali x 4 kab
				Perjalanan dinas luar daerah Rakernis	2 orang x 3 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Peringatan Hari Keterbukaan Informasi Nasional (HKIN)	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Pemingkatan Badan Publik	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Peningkatan Kapasitas Panitera	1 orang x 3 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Rapat Koordinasi Nasional Komisi Informasi	5 orang x 3 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Rapat Koordinasi Bidang Advokasi, Sosialisasi dan Edukasi	2 orang x 3 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Rapat Koordinasi Bidang Kelembagaan	2 orang x 3 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Rapat Koordinasi Bidang Penyelesaian Sengketa Informasi	2 orang x 3 hari x 1 kali
PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Pengelolaan Nama Domain yang Telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Provinsi	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Pendukung	ATK Penggandaan Makan minum rapat Koordinasi	5 Paket D 2 Paket D 15 orang x 32 kali
			Pemeliharaan Jaringan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta	Suku Cadang Perangkat Jaringan Wireless Suku Cadang Perangkat Jaringan Fiber Optik Pemeliharaan jaringan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Area Kota Yogyakarta Pemeliharaan jaringan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Area Gunung Kidul dan Bantul Pemeliharaan jaringan Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Area Sleman dan Kulon Progo Pemeliharaan <i>Network Operating Center (NOC)</i> , jaringan intranet, Wi-Fi dan CCTV kompleks kepatihan Pengadaan CCTV Kepatihan Extra Fooding Pengelola Jaringan Pemda DIY Perjalanan dinas dalam daerah Pemeliharaan Jaringan Perjalanan dinas luar daerah Pemantauan Pemeliharaan Jaringan	25 jenis 35 jenis 1 Paket 1 Paket 1 Paket 1 Paket 1 Paket 1 Paket 9 orang x 12 kali x 12 bulan 4 orang x 24 kali 2 orang x 2 hari x 3 kali
PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Pengelolaan E-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Provinsi		Pendukung	ATK Penggandaan Makan minum rapat	7 paket D 8 paket D 20 orang x 40 kali
		Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi	Forum Kominfo se-DIY	ATK Honorarium narasumber Honorarium moderator Makan minum harian umum peserta Perjalanan dinas dalam daerah menghadiri Forum Kominfo se-DIY	10 jenis 3 orang x 2 jam x 1 hari 1 orang x 1 kegiatan 60 orang x 1 hari 4 orang x 5 kali
			Pembahasan Rekomendasi Investasi Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)	Makan minum rapat koordinasi rekomendasi investasi Teknologi Informasi dan Komunikasi	20 orang x 20 kali
		Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah	Pengelolaan Data Center	Pemeliharaan Data Center Perjalanan dinas dalam daerah Makan minum rapat koordinasi kegiatan Extra fooding pengelola Data Center Jasa konsultansi tenaga ahli Sistem Administrator Jasa Langganan SSL dan CPanel	1 paket 4 orang x 8 kali 20 orang x 20 kali 5 orang x 12 kali x 12 bulan 2 orang x 6 bulan 1 paket
			Pemeliharaan Email	Jasa konsultansi pemeliharaan email Pemda DIY	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
		Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi/Aplikasi	ATK Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi/Aplikasi Makan minum rapat koordinasi pengembangan aplikasi Jasa konsultasi Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi E-Lapor DIY, Jogja Istimewa, dan portal jogjaprov.go.id Jasa konsultasi tenaga ahli Programmer pengembangan Aplikasi Perjalanan dinas dalam daerah	10 jenis 20 orang x 5 kali 1 Paket 4 orang x 12 bulan 4 orang x 3 kali
		Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Pengembangan Sistem penghubung Layanan	ATK sistem penghubung layanan Makan minum rapat pembahasan sistem penghubung layanan Jasa konsultasi Pengembangan API-Gateway Perjalanan dinas dalam daerah	10 jenis 20 orang x 6 kali 1 Paket 4 orang x 4 kali
		Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Pengelolaan SPBE	ATK Pengelolaan SPBE Penggandaan Pengelolaan SPBE Makan minum rapat koordinasi pengelolaan SPBE Makan minum harian umum Forum SPBE se-DIY Honorarium moderator Forum SPBE se-DIY Honorarium narasumber Forum SPBE se-DIY Makan minum harian umum Sosialisasi SPBE Honorarium moderator Sosialisasi SPBE Honorarium narasumber Sosialisasi SPBE Jasa konsultasi Audit Aplikasi SPBE Jasa konsultasi Pendampingan Penilaian SPBE Jasa konsultasi Penyusunan Kebijakan / Regulasi SPBE Daerah Jasa konsultasi Pengembangan IDMC Perjalanan dinas dalam daerah Koordinasi Implementasi SPBE di Kabupaten/Kota Perjalanan dinas luar daerah untuk koordinasi pengelolaan SPBE	10 jenis 4000 lembar 20 orang x 8 kali 60 orang x 1 hari 1 orang x 1 kegiatan 3 orang x 2 jam x 1 hari 60 orang x 4 hari 1 orang x 4 kegiatan 2 orang x 2 jam x 4 hari 1 Paket 1 Paket 2 Paket 1 Paket 3 orang x 10 kali 2 orang x 2 hari x 2 kali
PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Provinsi		Pendukung	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Penggandaan Makan minum rapat koordinasi kegiatan	1 paket D 1 Paket D 15 orang x 12 kali
		Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Provinsi Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Implementasi Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI) Berbasis ISO 27001	Jasa konsultasi pendampingan SMKI Audit Eksternal ISO 27001 Makan minum rapat koordinasi kegiatan Makan minum harian umum sosialisasi awareness keamanan informasi Makan minum harian umum Verifikasi Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI) Makan minum harian umum audit internal Makan minum harian umum audit eksternal Makan minum tinjauan manajemen Registrasi Anti virus end point security	1 paket 1 paket 15 orang x 5 kali 40 orang x 1 hari 10 orang x 2 hari 20 orang x 2 hari 20 orang x 2 hari 20 orang x 1 hari 10 pack
			Audit Keamanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)	Makan minum rapat koordinasi kegiatan Jasa Konsultasi Audit Keamanan SPBE Makan minum audit keamanan SPBE Perjalanan dinas luar daerah untuk Peningkatan Kompetensi SDM pengelola keamanan SPBE	20 orang x 2 kali 1 paket 20 orang x 2 kali 2 orang x 14 hari x 2 kali
			Operasional Jogja Provincial Computer Security Incident Response Team (Tim Jogjaprovsirt)	Makan minum rapat koordinasi Makan minum harian umum Verifikasi Indeks Cyber Security Maturity (CSM) Honorarium Tim Jogjaprovsirt Registrasi Lisensi tools vulnerability assessment Perjalanan dinas dalam daerah Perjalanan dinas luar daerah untuk Peningkatan Kompetensi SDM pengelola keamanan siber dan csirt	30 orang x 6 kali 10 orang x 2 hari 104 orang bulan 1 paket 4 orang x 8 kali 2 orang x 14 hari x 2 kali
			Penetration Testing	Makan minum rapat koordinasi Kegiatan Jasa Konsultasi Penetration Testing	15 orang x 15 kali 1 paket
	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi antar Perangkat Daerah Provinsi		Pendukung	ATK Penggandaan Rapat koordinasi	3 paket D 7500 lembar 15 orang x 12 kali
		Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Provinsi	Pemeliharaan Alat Telekomunikasi	Suku cadang alat telekomunikasi Pemeliharaan jaringan telekomunikasi Honorarium penjaga repeater	11 jenis 1 paket 2 orang x 12 bulan

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 5 hari x 12 bulan
				Extra fooding Pemeliharaan Alat Telekomunikasi	7 orang x 12 kali x 12 bulan
				Belanja Modal Alat Komunikasi Telephone	20 unit
				Belanja Modal Upgrade dan Relokasi PABX	1 paket
			Penyelenggaraan Forum Komunikasi Sandi Daerah (Forkomsanda)	Makan minum rapat koordinasi Forkomsanda	20 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber pusat	1 orang x 3 jam x 1 hari
				Honorarium moderator	1 orang x kegiatan
				Perjalanan Dinas narasumber pusat	1 orang x 2 hari x 1 kali
				Makan minum harian umum	50 orang x 1 hari
				Iuran Forkomsanda	1 tahun
			Sterilisasi Ruang Kerja	Perjalanan dinas dalam daerah untuk Sterilisasi Ruang Kerja Kabupaten	6 orang x 16 lokasi x 2 kali
				Makan minum harian umum untuk petugas CS	6 orang x 50 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Perbaikan Peralatan Persandian ke BSSN	2 orang x 2 hari x 2 kali
			Pemasangan Jammer	Makan minum rapat koordinasi Pemasangan Jammer	20 orang x 6 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pemasangan jammer	4 orang x 8 kali
				Makan minum harian umum Petugas	6 orang x 10 hari
			Implementasi Tanda Tangan Elektronik	Makan minum rapat koordinasi Implementasi Tanda Tangan Elektronik	15 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 2 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 2 kegiatan
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber luar DIY	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Honorarium Instruktur	4 orang x 4 jpl x 1 kali
				Makan minum harian umum Peserta Sosialisasi	55 orang x 2 hari
				Penggandaan materi	5 lembar x 40 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 8 kali
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Sarana Prasana Keistimewaan Urusan Kebudayaan		Pendukung	ATK	10 paket D
				Penggandaan	5 paket D
				Rapat Koordinasi	20 orang x 12 kali
		Pembangunan Ekosistem Kultural DIY Berbasis Digital	Pengelolaan Bandwidth DRC dan Colocation Server	Jasa Langganan Bandwidth IIX DRC Batam dan Colocation Server	1 paket
				Perjalanan dinas luar daerah pemantauan perangkat	2 orang x 3 hari x 2 kali
			Pengembangan Kapasitas Data Center	Belanja Modal Pengadaan Server Data Center	1 Paket
			Pengelolaan Security Operation Center (SOC)	Pemeliharaan SOC	1 paket
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi dan eskalasi insiden	2 orang x 2 hari x 4 kali
				ATK	10 jenis
				Penggandaan	3000 lembar
			Monitoring dan evaluasi Jogja Smart Province	ATK	10 jenis
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 6 kali
				Honorarium Tim Koordinasi JOGJA SMART PROVINCE	20 orang x 6 bulan
				Makan minum harian umum Tim koordinasi Jogja Smart Province	30 orang x 4 hari
				Honorarium narasumber	2 orang x 2 jam x 3 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium Peserta	20 orang x 3 kali
				Jasa konsultansi Reviu Renaksi Jogja Smart Province	1 paket
				Jasa konsultansi Monev Pelaksanaan Masterplan JSP	1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 5 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Orientasi Dimensi Jogja Smart Province	3 orang x 3 hari x 2 kali
			Operasional Jogja Center	ATK	10 jenis
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 20 kali
				Cetak laporan Pengelolaan Jogjacenter	100 buku
				Jasa Langganan tableau Jogja Center	1 paket
				Pemeliharaan Peralatan Jogja Center	1 paket
				Honorarium Operator Jogja Center	3 orang x 12 bulan
				Jasa konsultansi tenaga ahli Pengelolaan Jogja Center	1 orang x 12 bulan
				Jasa konsultansi Penyusunan data analytic	3 paket
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Koordinasi/ Konsultasi vertikal integrasi data pembangunan	3 orang x 2 hari x 2 kali
			Pemeliharaan E-Payment tempat wisata	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 3 kali
				Jasa konsultansi Pemeliharaan E-payment tempat wisata	1 paket
			Pelatihan dan Pendampingan Management Digital Marketing untuk lokasi WIFI Pemberdayaan Masyarakat	Penggandaan materi	30.000 lembar
				Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam x 60 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 60 kegiatan
				Transport peserta	35 orang x 60 kali
				Makan minum harian umum	35 orang x 60 hari
				Cetak backdrop	1 buah x 60 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Pelatihan Wifi UMKM	4 orang x 12 kali
				ATK	6 jenis
			Pembuatan konten video sosialisasi	Jasa pembuatan konten video Tentang Keistimewaan Yogyakarta	20 paket
			Pelatihan E-Bussiness	Makan minum harian umum Pelatihan E-Bussiness	65 orang x 60 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum rapat koordinasi Pelatihan E-Business	20 orang x 60 kali
				Honorarium narasumber Pelatihan E-Business	3 orang x 2 jam x 60 hari
				Honorarium moderator Pelatihan E-Business	1 orang x 60 kegiatan
				Honorarium pelaku seni Pelatihan E-Business	3 orang x 60 kali
				Sewa peralatan studio audio Pelatihan E-Business	1 buah
				Transport peserta Pelatihan E-Business	55 orang x 60 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 60 kali
			Fasilitasi Teknologi Informasi	Jasa langganan Bandwidth Internet Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta	1 Paket
				Jasa langganan Internet Untuk Sarana/Tempat Ibadah	1 Paket
				ATK	3 jenis
			Audit Jaringan Intranet Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta	Jasa Konsultasi Audit Jaringan intranet Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta	1 Paket
			Pemeliharaan Perangkat Multimedia dan Command Center	Jasa Pemeliharaan studio JITY dan ruang IDMC	1 Paket
				Jasa Pemeliharaan videotron	1 Paket
				Belanja Tagihan Listrik Videotron	12 Bulan
				Jasa tagihan listrik CCTV	12 Bulan
				Jasa Listrik Wi-Fi Publik	12 Bulan
			Pengelolaan Jaringan Pemda DIY	Jasa pemeliharaan untuk Wi-Fi, access point, dan CCTV di sepanjang jalan Malioboro	1 Paket
				Jasa pemeliharaan jaringan internet desa Kulon Progo	1 Paket
				Makan minum rapat koordinasi Pengelolaan Jaringan Pemda DIY	15 orang x 32 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Pemantauan Jaringan Pemda DIY	4 orang x 44 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Koordinasi pengelolaan Jaringan intra pemerintah dengan tim SPBE pusat	2 orang x 2 hari x 3 kali
				Pengadaan jaringan OPD dan optimalisasi jaringan VPN	1 Paket
				Pengadaan CCTV Panorama dan Surveillance	1 Paket
				Pembangunan backbone jaringan fiber optik simpang lalu lintas	1 Paket
				Pengadaan Peralatan Network Operations Center (NOC) Pemda DIY	1 Paket
				Pengadaan LED videotron	1 Paket
			Pengelolaan SPBE	ATK	10 jenis
				Penggandaan	4000 lembar
				Makan minum rapat koordinasi pengelolaan SPBE	20 orang x 8 kali
				Makan minum harian umum Forum SPBE se-DIY	60 orang x 1 hari
				Honorarium moderator Forum SPBE se-DIY	1 orang x 1 kegiatan
				Honorarium narasumber Forum SPBE se-DIY	3 orang x 2 jam x 1 hari
				Makan minum harian umum Sosialisasi SPBE	60 orang x 4 hari
				Honorarium moderator Sosialisasi SPBE	1 orang x 4 kegiatan
				Honorarium narasumber Sosialisasi SPBE	2 orang x 2 jam x 4 hari
				Jasa konsultasi Audit Aplikasi SPBE	1 Paket
				Jasa konsultasi Pendampingan Penilaian SPBE	1 Paket
				Jasa konsultasi Penyusunan Kebijakan/ Regulasi SPBE Daerah	1 Paket
				Jasa konsultasi Pengembangan IDMC	1 Paket
				Perjalanan dinas dalam daerah Koordinasi Implementasi SPBE di Kabupaten/Kota	3 orang x 10 kali
				Perjalanan dinas luar daerah untuk koordinasi pengelolaan SPBE	3 orang x 2 hari x 2 kali

4. STANDAR BELANJA KHUSUS SEKRETARIAT DAERAH

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Pembayaran gaji dan tunjangan KDH WKDH	Gaji dan tunjangan KDH WKDH	2 orang x 1 tahun
		Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Penyediaan pakaian dinas dan atribut	Pakaian batik KDH Pakaian batik WKDH Pakaian dinas KDH Pakaian dinas WKDH	1 paket 1 paket 1 paket 1 paket
		Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Medical check up	Medical check up KDH WKDH	2 orang x 1 tahun
	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Penyediaan kebutuhan rumah tangga KDH	Penyediaan kebutuhan rumah tangga KDH	1 tahun
		Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Penyediaan kebutuhan rumah tangga WKDH	Penyediaan kebutuhan rumah tangga WKDH	1 tahun
		Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Penyediaan kebutuhan rumah tangga setda	Penyediaan kebutuhan rumah tangga Setda	1 tahun
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten		Pendukung	Alat tulis kantor Penggandaan	1 paket B 6 paket B
				Makan minum rapat kordinasi	25 orang x 10 kali
		Pemanfaatan Ruang Satuan	Pengadaan genset	Genset 1000 kVA	1 unit

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
		Ruang Strategis Sumbu Filosofis	Pengembangan rumah genset	Pengembangan rumah genset	1 paket
				Jasa Konsultansi Pengawasan	1 paket

5. STANDAR BELANJA KHUSUS BIRO TATA PEMERINTAHAN SETDA DIY

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN	Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Pendukung	Alat tulis kantor	6 Paket B
				Penggandaan	2 Paket B
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 1 hari x 2 kali
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 bulan x 2 kali
				Penggandaan	6000 lembar
				Makan minum harian umum	30 orang x 4 kali x 1 hari
				Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 4 kali
				Jasa Tenaga ahli madya	1 orang x 3 bulan
				Jasa Tenaga ahli muda	3 orang x 3 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah Studi Orientasi tujuan Jawa Timur	4 orang x 1 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 4 Kab x 3 kali
				Bahan komputer	2 jenis
				Alat Tulis Kantor	6 Paket B
				Penggandaan	2 paket B
Makan minum rapat	20 orang x 20 kali				
Makan minum harian umum Rapat Kerja Penduduk Rentan	60 orang x 2 kali x 1 hari				
Honorarium narasumber Rapat Kerja Penduduk Rentan	3 orang x 1 jam x 2 kali				
Transport peserta Rapat Kerja Penduduk Rentan	50 orang x 2 kali x 1 hari				
Makan minum harian umum Rapat Kerja Pendataan Penduduk Non Permanen	60 orang x 2 kali x 1 hari				
Honorarium narasumber Rapat Kerja Pendataan Penduduk Non Permanen	3 orang X 1 jam x 2 kali				
Transport peserta Rapat Kerja Pendataan Penduduk Non Permanen	50 orang x 2 kali x 1 hari				
Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 orang x 4 kali x 2 hari				
Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 orang x 4 kab x 3 kali				
Bahan Komputer	4 jenis				
Alat Listrik-Baterai	5 pack				
Benda Pos-Materai	150 buah				
Jasa Konsultansi Penyusunan Kajian terkait Pelaksanaan Perda 9 Tahun 2015	1 Paket				
Makan minum harian umum Ekspose hasil Kajian terkait Pelaksanaan Perda 9 tahun 2015	50 orang x 1 kali x 1 hari				
Honorarium narasumber Ekspose hasil Kajian terkait Pelaksanaan Perda 9 tahun 2015	2 orang x 1 jam x 1 hari				
Transport peserta Ekspose hasil Kajian terkait Pelaksanaan Perda 9 tahun 2015	40 orang x 1 kali				
Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 orang x 4 kab x 3 kali				
Bahan Komputer	2 jenis				
Alat Tulis Kantor	6 Paket B				
Penggandaan	2 paket B				
Makan minum rapat	20 orang x 20 kali				
Makan minum harian umum Rapat Kerja Fasilitasi Pendaftaran Penduduk	60 orang x 1 kali x 1 hari				
Honorarium narasumber Rapat Kerja Fasilitasi Pendaftaran Penduduk	3 orang x 1 jam				
Transport peserta Rapat Kerja Fasilitasi Pendaftaran Penduduk	50 orang x 1 kali x 1 hari				
Makan minum harian umum Rapat Kerja Pendataan Warga Negara asing	60 orang x 1 kali x 1 hari				
Honorarium narasumber Rapat Kerja Pendataan Warga Negara asing	3 orang x 1 jam				
Transport peserta Rapat Kerja Pendataan Warga Negara asing	50 orang x 1 kali 1 hari				
Cetak Leaflet	2000 lembar				
Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 orang x 4 kali x 2 hari				
Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 orang x 4 kab x 3 kali				
Bahan Komputer	3 jenis				
Makan minum harian umum Sosialisasi terkait Perda 9 Tahun 2015	60 orang x 9 kali x 1 hari				
Honorarium narasumber Sosialisasi terkait Perda 9 Tahun 2015	3 orang x 1 jam x 9 kali				
Transport peserta Sosialisasi terkait Perda 9 Tahun 2015	50 orang x 9 kali x 1 hari				
Sewa Tempat Pertemuan untuk Sosialisasi terkait Perda 9 Tahun 2015	9 kali x 1 hari				
Publikasi surat kabar	5 kali				
Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 orang x 4 kab x 3 kali				
Bahan Komputer	3 jenis				
Alat Listrik Baterai	5 pack				
Alat Tulis Kantor	2 paket B				
Makan minum rapat	20 orang x 5 kali				
Pengadaan Blangko KIA	20.000 Keping				
Bahan Komputer - Ribbon KTP-el	10 buah				
PROGRAM PENCATATAN SIPL	Pelayanan Pencatatan Sipil	Fasilitasi Pelayanan Bidang Pencatatan Sipil di Kabupaten/Kota	Pendukung		
			Pelaksanaan Pelayanan Terpadu		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Bahan Komputer - Film Printer KTP-el	11 buah
				Bahan Komputer - Cleaning Kit	5 buah
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 orang x 4 kali x 1 hari
				Makan minum harian umum Dalam Rangka Pelayanan Terpadu	50 orang x 2 kali x 2 hari
				Sewa Tenda	1 unit x 2 kali x 2 hari
				Sewa Meja dan Kursi	100 unit x 2 kali x 2 hari
				Sewa Sound System	1 unit x 2 kali x 2 hari
				Honorarium Petugas Pelayanan Terpadu	15 orang x 2 kali x 2 hari
	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil di Provinsi		Pendukung	Alat Tulis Kantor	3 paket B
				Penggandaan	2 paket B
				Makan minum rapat	25 orang x 2 kali x 1 hari
		Fasilitasi terkait Pencatatan Sipil	Pelaksanaan Fasilitasi Itsbat Nikah	Panjar sidang perkara itsbat PA di Gunungkidul	75 akta
				Panjar sidang perkara itsbat PA di Kulon Progo	25 akta
				Pemberkasan permohonan sidang itsbat dan penerbitan surat nikah	100 berkas
				Makan minum harian umum Dalam Rangka Itsbat Nikah	160 Orang x 3 Kali x 1 Hari
				Makan minum Rapat Fasilitasi Sidang Itsbat Nikah	15 orang x 1 hari x 4 kali
				Sewa Alat Kantor Lainnya	1 unit x 1 hari x 3 kali
				Sewa Meja dan Kursi	102 unit x 1 hari x 3 kali
				Sewa Sound System	1 unit x 1 hari x 3 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka Itsbat Nikah	30 orang x 3 kali x 1 hari
		Koordinasi Berkala Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non Pemerintah Kewenangan Provinsi terkait Pencatatan Sipil	Koordinasi terkait Kerjasama pemberian Insentif bagi anak pemegang KIA di DIY	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 orang x 4 kab x 3 kali
				Narasumber	2 orang x 1 Jam x 2 kali
				Transport Peserta Tingkat Lokal Peserta Raker KIA	25 orang x 1 kali x 1 hari
				Makan minum harian umum	40 orang x 1 Kali x 1 hari
				Makan minum Rapat Koordinasi Kerja Sama KIA	25 orang x 6 kali x 1 hari
				Bahan komputer	1 jenis
	Pemberian Konsultasi Penyelenggaraan Pencatatan Sipil		Pendukung	Alat Tulis Kantor	2 paket B
				Penggandaan	1 paket B
				Makan minum Rapat	25 orang x 1 kali x 2 bulan
		Pembinaan dan Pengawasan terkait Pencatatan Sipil	Rapat Kerja Pencatatan Sipil	narasumber	2 orang x 1 Jam x 2 kali
				Transport Peserta Tingkat Lokal Peserta Raker Pencatatan Sipil	25 orang x 2 kali x 1 hari
				Makan minum harian umum	30 orang x 2 hari
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 orang x 1 hari x 8 kali
PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Provinsi		Pendukung	Alat Tulis Kantor	3 paket B
				Penggandaan	4 Paket B
				Makan minum rapat	15 orang x 4 kali x 1 hari
		Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Pelaksanaan Pengembangan sistem dan perawatan operasional penunjang SIAK	Bahan Komputer	3 jenis
				Bahan Komputer - internet	4 jenis
				Modal Perkakas - Tang Crimping	1 buah
				Modal Peralatan Personal Computer Monitor	1 buah
				Modal Peralatan Personal Computer Server	1 buah
				Langganan internet SIAK	12 bulan
				Pemeliharaan Operasional SIAK	12 bulan
				Makan minum rapat	15 orang x 7 kali x 1 hari
				Jasa Konsultasi Pembangunan Aplikasi Pemanfaatan Data Dalam Rangka Dukungan PPDB	1 paket
				Jasa Konsultasi Digitalisasi Permohonan Fasilitasi Itsbat Nikah/Penduduk Rentan	1 paket
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 orang x 4 kab x 3 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah dalam rangka Bimtek Pemanfaatan Data	2 orang x 3 hari x 2 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah dalam rangka Konsultasi	2 orang x 2 hari x 4 kali
		Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Sosialisasi Tata Cara Akses Data Kependudukan	Makan minum harian umum Kegiatan Sosialisasi Tata Cara Akses Data Kependudukan	30 orang x 1 hari
				Makan minum rapat	15 orang x 3 kali
			Pelaksanaan Rapat Kerja Konsolidasi Data Penduduk untuk Pemilu dan Pilkada	Makan minum harian umum Kegiatan Rapat Kerja Konsolidasi Data Penduduk untuk Pemilu dan Pilkada	30 orang x 2 kali x 1 hari
				narasumber (Eselon II) Rapat Kerja Konsolidasi Data Penduduk untuk Pemilu dan Pilkada	2 orang x 1 Jam x 2 kali
				Transport Peserta Tingkat Lokal Rapat Kerja Konsolidasi Data Penduduk untuk Pemilu dan Pilkada	20 orang x 1 hari
				Makan minum rapat	15 orang x 5 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 orang x 4 kab x 3 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah dalam rangka Konsultasi	2 orang x 2 hari x 4 kali
	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Provinsi	Pembinaan dan Pengawasan tekait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Pendukung	Penggandaan	2 paket B
				Makan minum rapat	20 orang x 2 kali
				Makan minum rapat	20 orang x 4 kali
				Jasa Konsultasi Penyusunan Monev Kualitas Pelayanan Adminduk	1 paket
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 orang x 4 hari x 2 kali
PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Penyediaan Profil Kependudukan	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Pendukung	Penggandaan	2 paket B
				Makan minum rapat	15 Orang x 3 Kali
			Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Jasa Konsultasi Penyusunan Profil Kependudukan 2022	1 paket
				Cetak Buku Profil Kependudukan	75 eksemplar
				Makan minum rapat	15 Orang x 5 Kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 orang x 4 kab x 2 kali		
ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Pembinaan Manajemen Pemerintahan Desa	Pendukung	Alat tulis kantor	6 Paket B		
				Penggandaan	4 Paket B		
				Makan minum rapat	25 org x 34 kali		
				Makan minum harian umum Rapat Kerja Pembinaan Manajemen Pemerintahan Desa	65 orang x 4 kali x 1 hari		
				Honorarium narasumber Rapat Kerja Pembinaan Manajemen Pemerintahan Desa	3 orang x 1 jam x 4 kali		
				Honorarium Pembawa Acara Profesional Rapat Kerja Pembinaan Manajemen Pemerintahan Desa	1 orang x 1 kegiatan x 4 Kali		
				Sewa Tempat	4 hari		
				Bahan Cetak banner	1 buah x 4 kali		
				Publikasi Surat Kabar	1 kali		
				Transport Peserta Tingkat Lokal	50 orang x 4 kali		
				Perjalanan dinas luar daerah (dalam Pulau Jawa)	2 orang x 2 hari x 2 kali		
				perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 4 kabupaten x 2 kali		
				Bahan Cetak laporan	8 eksemplar		
				Penggandaan	6000 lembar		
				Jilid	8 buah		
		Fasilitasi Penyusunan, Perencanaan, Pelaksanaan dan Pengawasan Pembangunan Desa	Pembinaan Rancangan Perencanaan Pembangunan Desa	Pembinaan Rancangan Perencanaan Pembangunan Desa	Publikasi surat kabar	2 kali	
					Makan minum Harian Umum Rapat Kerja Pembinaan Rancangan Perencanaan Pembangunan Desa	75 orang x 9 kali x 1 hari	
					Sewa Tempat	9 hari	
					bahan cetak-banner	2 buah	
					bahan Komputer flashdisk	392 buah	
					Penggandaan bahan/materi	10 lembar x 60 peserta x 3 materi x 9 kali	
					cetak sertifikat/piagam pelatihan/bimtek/workshop	392 lembar	
					stopmap sertifikat	392 buah	
					Honorarium narasumber Rapat Kerja Pembinaan Rancangan Perencanaan Pembangunan Desa	3 orang x 1 jam x 9 kali	
					Transport Peserta Tingkat Lokal	392 orang x 1 kali x 1 hari	
					Perjalanan dinas luar daerah (dalam pulau Jawa)	2 orang x 2 hari x 2 kali	
					perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 4 kabupaten x 2 kali	
					Bahan Cetak	5 eksemplar	
					Penggandaan	6000 lembar	
					Jilid	5 buah	
				Pembinaan Pembina Teknis Pemerintahan Desa	Pembinaan Pembina Teknis Pemerintahan Desa	Makan minum harian umum Rapat kerja pembinaan pembina teknis pemerintahan desa	45 orang x 4 kali x 1 hari
						Sewa Tempat	4 hari
						bahan cetak-banner	2 buah
						Penggandaan bahan/materi	10 lembar x 45 orang x 3 materi x 4 kali
						Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 4 kali
						Transport Peserta Tingkat Lokal	30 orang x 4 kali x 1 hari
						Perjalanan dinas luar daerah (dalam pulau Jawa)	2 orang x 2 hari x 2 kali
						perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 4 kabupaten x 2 kali
						Bahan Cetak	5 eksemplar
						Penggandaan	6000 lembar
Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Pembinaan Penyusunan Rancangan Penganggaran Desa	Pembinaan Penyusunan Rancangan Penganggaran Desa	Makan minum harian umum Pembinaan Penyusunan Rancangan Penganggaran Desa	75 orang x 9 kali x 1 hari			
			Sewa Tempat	9 hari			
			bahan cetak banner	2 buah			
			bahan Komputer flashdisk	392 buah			
			Penggandaan bahan/materi	10 lembar x 75 orang x 3 materi x 9 kali			
			Cetak sertifikat/piagam pelatihan/bimtek/workshop	392 lembar			
			Stopmap sertifikat	392 buah			
			Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 9 kali			
			Transport Peserta Tingkat Lokal	60 orang x 9 kali x 1 hari			
			Perjalanan dinas luar daerah (dalam Pulau Jawa)	2 orang x 2 hari x 2 kali			
			perjalanan dinas dalam daerah	5 orang per hari x 4 kabupaten x 2 kali			
			Koordinasi dan monitoring Progres Pengelolaan Keuangan Desa	Koordinasi dan monitoring Progres Pengelolaan Keuangan Desa	Makan minum harian umum rapat kerja progres pengelolaan keuangan desa	45 orang x 4 kali x 1 hari	
					Sewa Tempat	1 hari x 4 kali x 1 hari	
					Penggandaan bahan/materi	10 lembar x 30 orang x 3 materi x 4 kali	
					Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 4 kali	
		Transport Peserta Tingkat Lokal			30 orang x 4 kali x 1 hari		
		Perjalanan dinas luar daerah (dalam Pulau Jawa)			2 orang x 2 hari x 2 kali		
		perjalanan dinas dalam daerah			5 orang x 4 kabupaten x 2 kali		
		Bahan Cetak			5 eksemplar		
		Penggandaan			6000 lembar		
		Jilid			5 buah		
		Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan	Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan	Pendukung	Alat Tulis Kantor	6 Paket B	
					Makan minum rapat	25 orang x 8 kali	
					pengandaan	2 paket B	
					Makan minum rapat persiapan FGD dan ekspose kajian standar gapura pemerintah kalurahan	25 orang x 16 kali	
Makan minum harian umum FGD kajian standar gapura pemerintah kalurahan	55 orang x 2 kali x 1 hari						
Kajian Standar Gapura Pemerintah Kalurahan	Kajian Standar Gapura Pemerintah Kalurahan			Honorarium narasumber FGD kajian standar gapura pemerintah kalurahan	3 orang x 1 jam x 2 kali		
				Sewa tempat FGD kajian standar gapura pemerintah kalurahan	2 kali x 1 hari		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Transport peserta FGD kajian standar gapura pemerintah kalurahan	45 Orang x 2 kali x 1 hari
				Jasa konsultasi kajian standar gapura pemerintah kalurahan	3 orang x 3 bulan
				Penggandaan materi	10 orang x 3 materi x 45 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum ekspose kajian standar gapura pemerintah kalurahan	75 orang x 1 kali x 1 hari
				transport peserta ekspose kajian standar gapura pemerintah kalurahan	60 orang x 1 kali x 1 hari
				Honorarium narasumber ekspose kajian standar gapura pemerintah kalurahan	4 orang x 1 jam x 1 kali
				Sewa Tempat Ekspose Kajian Standar	1 hari x 1 kali
				Penggandaan materi	10 lembar x 4 materi x 60 orang x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 5 kab/kota x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Studi Komparasi (luar Jawa)	10 orang x 4 hari x 2 kali
				Publikasi video konten	2 paket
				Publikasi surat kabar	5 kali
				Modal Peralatan studio audio audio interface	1 paket
				Modal personal komputer	1 unit
				Penggandaan	10000 lembar
				Alat tulis kantor	5 paket B
				jilid	8 eksemplar
				Alat Tulis kantor	6 Paket B
				Penggandaan	2 Paket B
				Makan minum rapat	25 orang x 1 hari x 2 kali
				Makan minum rapat Koordinasi	25 orang x 10 kali
				Kertas dan Cover	4 rim
				Penggandaan	3000 lembar
				Bahan Cetak (backdrop)	1 paket
				Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam x 2 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 orang x 10 kali
				Perjalanan dinas Luar Daerah (DKI Jakarta) dalam rangka konsultasi	2 orang x 2 hari x 3 kali
				Perlengkapan dinas (bumbung SK)	2 buah
				Perlengkapan dinas (Pakaian Dinas Upacara Besar Pj. Bupati/Wakil Bupati)	2 Paket
				Makan minum rapat	25 orang x 10 kali
				Makan minum Jamuan Tamu	500 orang x 1 sesi
				Honorarium Rohaniawan/Pembacaan Doa	3 orang x 1 kegiatan
				Bahan untuk kegiatan Kantor Lainnya (rangkain bunga, meja kecil)	5 buah
				Honorarium Pejabat melantik	1 orang x 1 kali
				Kertas dan Cover	4 rim
				Penggandaan	3000 lembar
				Bahan komputer	2 jenis
				Makan minum Rapat Koordinasi	25 orang x 2 kali
				Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Daerah Tim Pokja PAW DPRD	2 orang x 4 bulan
				Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas Luar Daerah (DKI Jakarta) dalam rangka konsultasi	2 orang x 2 hari x 3 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 orang x 10 kali
				Makan minum Rapat	25 orang x 10 kali rapat
				Makan minum harian umum	25 orang x 2 hari
				Honorarium Rohaniawan/Pembacaan Doa	3 orang x 1 kali
				Makan minum Rapat Koordinasi	25 orang x 8 kali
				Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam x 2 kali
				Kertas cover	4 rim
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 orang x 5 kali
				Penggandaan	2000 lembar
				Makan minum rapat	25 orang x 10 kali rapat
				Makan minum harian umum	25 orang x 2 hari
				Jasa Konsultasi Perorangan Penyelenggaraan Trantibulinmas	3 orang x 3 bulan
				Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
				Cetak buku kode	50 eksemplar
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 4 Kab x 3 kali
				Bahan komputer	2 jenis
				Makan minum rapat	25 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum	35 orang x 3 hari
				Honorarium narasumber rapat kerja	3 orang x 1 jam x 3 kali
				Perjalanan dinas luar daerah	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 4 Kab x 3 kali
				Bahan komputer	2 jenis
				Honorarium Tim Penetapan dan penegasan batas kalurahan	7 orang x 4 bulan
				penggandaan laporan	1500 lembar
				Makan minum rapat	25 orang x 10 kali
				Cetak buku	5 eksemplar
				Honorarium narasumber rapat kerja	3 orang x 1 jam x 3 kali
				Jasa konsultasi tenaga ahli penataan dan pembangunan wilayah perbatasan	3 orang x 3 bulan
				Makan minum harian umum	35 orang x 3 hari
				Perjalanan dinas luar daerah	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 4 Kab x 3 kali
				penggandaan laporan	1500 lembar
PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	Pelaksanaan Tugas Pemerintahan		Pendukung		
		Fasilitasi Pelaksanaan Pemerintahan Umum	Pelantikan Pejabat Bupati/Walikota		
			Pemberhentian dan Penggantian Antarwaktu Anggota DPRD		
			Penyelenggaraan Trantibum, linmas dan Kesbangpol		
		Fasilitasi Penataan Wilayah	Penyusunan Buku kode dan data Administrasi Pemerintahan Kab/Kota di DIY		
			Pembinaan dan pengawasan penegasan batas kalurahan		
			Penyelarasan pembangunan di wilayah perbatasan		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Bahan komputer	2 jenis	
			Penyusunan peta batas wilayah	Makan minum rapat koodinasi	25 orang x 10 kali	
				Jasa konsultasi penyusunan peta batas wilayah suroloyo	1 Paket	
				Jasa konsultasi penyusunan peta batas wilayah prambanan	1 Paket	
				Perjalanan dinas luar daerah	2 orang x 2 hari x 2 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 4 Kab x 3 kali	
				Bahan komputer flash disk	2 jenis	
				pengandaan laporan	1500 lembar	
				Bahan alat listrik batu baterai	14 buah	
				Penyusunan Database Pilar Batas Daerah	Makan minum rapat	25 orang x 10 kali
					Jasa konsultasi penyusunan database pilar batas daerah	1 Paket
			Perjalanan dinas dalam daerah		4 orang x 4 Kab x 3 kali	
			Perjalanan dinas luar daerah		2 orang x 2 hari x 2 kali	
			pengandaan laporan		1500 lembar	
				Bahan komputer	2 jenis	
PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	Pelaksanaan Otonomi Daerah		Pendukung	Alat Tulis Kantor	6 Paket B	
				Pengandaan	2 paket B	
				Makan minum rapat	25 orang x 5 kali	
		Pengembangan Otonomi dan Penataan Urusan Pemerintahan Daerah	Penyusunan Rekomendasi Urusan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Makan minum rapat penyusunan kajian	25 orang x 8 kali	
				Kertas HVS	19 Rim	
				Amplop panjang	2 Dus	
				Kertas Karbon	1 Rim	
				Benda Pos - Materai	10 Buah	
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pusat	2 orang x 1 kali x 2 hari	
				Jasa konsultasi badan usaha penyusunan kajian Penyusunan Pergub SPM	1 Paket	
				Honorarium narasumber rapat kerja	4 orang x 1 jam x 2 kali	
				Makan minum harian umum rapat kerja	55 orang x 1 hari x 5 kali	
				Perjalanan dinas narasumber pusat	4 orang x 2 hari x 5 kali	
				Pengandaan Materi	10 lembar x 4 materi x 50 orang x 5 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah ke kabupaten	5 orang x 2 kali x 4 tempat	
				Bahan komputer	2 jenis	
				Makan minum Rapat	25 orang x 12 kali	
				Kertas HVS	19 Rim	
		Amplop panjang	1 Dus			
		Kertas Karbon	1 Rim			
		Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pusat	2 orang x 2 hari x 1 kali			
		Perjalanan dinas dalam daerah ke kabupaten	5 orang x 2 kali x 4 tempat			
		Honorarium narasumber rapat kerja penyelenggaraan urusan pemerintahan	4 orang x 4 jam x 5 Kali			
		Makan minum harian umum rapat kerja	50 orang x 1 hari x 5 kali			
		Perjalanan dinas narasumber pusat	4 orang x 2 hari x 5 kali			
		Pengandaan Materi	10 lembar x 4 materi x 50 orang x 5 kali			
		Bahan komputer	2 jenis			
		Cetak laporan	6 eksemplar			
		Evaluasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Honorarium narasumber rapat kerja persiapan penyusunan	4 orang x 4 Jam	
				Kertas HVS	25 Rim	
				Amplop panjang	3 Dus	
				Kertas Karbon	1 Rim	
				Perjalanan dinas narasumber pusat rapat kerja persiapan penyusunan	4 orang x 2 hari x 1 kali	
				Makan minum harian umum rapat kerja persiapan penyusunan	60 orang x 1 hari	
				Perjalanan dinas luar daerah bimbingan teknis laporan penyelenggaraan pemerintahan daerah di pusat	2 orang x 2 hari x 1 kali	
				Makan minum rapat validasi dan verifikasi data dengan perangkat daerah	2 orang 3 hari x 39 opd	
				Honorarium narasumber rapat kerja asistensi penyusunan	4 orang x 1 jam x 3 hari	
				Makan minum harian umum asistensi penyusunan	50 orang x 3 hari	
				Pengandaan materi asistensi penyusunan	10 lembar x 4 materi x 40 orang x 3 hari	
				Perjalanan dinas narasumber pusat asistensi penyusunan	4 orang x 2 hari x 1 kali	
				Perjalanan dinas luar daerah bimbingan teknis Evaluasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	2 orang x 2 hari x 2 kali	
				Honorarium narasumber rapat kerja evaluasi dan tindak lanjut hasil evaluasi penyelenggaraan pemerintahan daerah	4 orang x 1 jam x 3 hari	
				Perjalanan dinas narasumber pusat rapat kerja evaluasi dan tindak lanjut hasil evaluasi penyelenggaraan pemerintahan daerah	4 orang x 2 hari x 1 kali	
				Makan minum harian umum rapat kerja evaluasi dan tindak lanjut hasil evaluasi penyelenggaraan pemerintahan daerah	60 orang x 3 hari	
				Bahan komputer	2 Jenis	
				Cetak Buku LPPD	39 eksemplar	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas penyampaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1 orang x 2 hari x 1 kali
			Monitoring evaluasi Standar Pelayanan Minimal (SPM)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 12 kali
				Kertas HVS	17 Rim
				Amplop panjang	2 Dus
				Kertas Karbon	1 Rim
				Benda Pos - Materai	4 Buah
				Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 9 kali
				Makan minum harian umum	60 orang x 1 hari x 9 kali
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber pusat asistensi penyusunan	4 orang x 2 hari x 2 kali
				Penggandaan Materi	10 lembar x 6 materi x 60 orang x 9 kali
				Perjalanan dinas koordinasi pusat	2 orang x 2 hari x 3 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Koordinasi ke kabupaten/kota	5 orang x 2 kali x 4 tempat
				Cetak buku laporan	20 eksemplar
				Bahan komputer	2 jenis
				Perjalanan dinas penyampaian Laporan Standar Pelayanan Minimal (SPM)	1 orang x 2 hari x 1 kali
PROGRAM PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH	Fasilitasi Kerjasama Daerah		Pendukung	Alat Tulis Kantor	3 Paket B
				Penggandaan	1 Paket B
				Makan minum Rapat	25 orang x 1 hari x 2 kali
		Fasilitasi Kerjasama antar Pemerintah	Fasilitasi Kerja Sama Daerah Dengan Daerah Lain	Makan minum Rapat	25 Orang x 26 Kali
				Iuran Kerjasama Asosiasi Pemerintah Provinsi Seluruh Indonesia (APPSI)	1 tahun
				Iuran Kerjasama Mitra Praja Utama (MPU)	1 tahun
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 6 Kali
				Bahan Komputer	2 jenis
				Penggandaan	1500 lembar
				Benda pos - meterai	293 buah
		Fasilitasi Kerja Sama Badan Usaha/Swasta	Fasilitasi Kerjasama Dengan Pihak Ketiga	Makan minum Rapat	25 Orang x 19 Kali
				Penggandaan	1500 lembar
				Makan minum Harian Umum	25 Orang x 1 Kali x 1 hari
				Honorarium narasumber	3 Orang x 1 jam x 1 Kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah ke Jakarta dalam rangka konsultasi	2 Orang x 2 Hari x 4 Kali
		Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Makan minum Rapat	25 Orang x 4 Kali
				Penggandaan	1500 lembar
				Makan minum Harian Umum	25 Orang x 4 Kali x 1 hari
				Honorarium narasumber	3 Orang x 1 jam x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 6 Kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah (Luar Pulau Jawa) dalam rangka koordinasi kerjasama antar daerah	2 Orang x 3 Hari x 1 Kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah (Dalam Pulau Jawa) dalam rangka koordinasi kerjasama antar daerah	2 Orang x 2 Hari x 6 Kali
PENYELENGGARAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN	Penataan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan Urusan Keistimewaan		Pendukung	Alat tulis kantor	6 Paket B
				Penggandaan	3 Paket B
				Makan Minum Rapat	25 org x 4 kali
		Pembinaan Penerapan Keistimewaan di Kapanewon / Kemantren dan Kalurahan / Kelurahan	Pemantauan dan Evaluasi Penerapan Kelembagaan Kalurahan dan Kapanewon/Kemantren	Makan minum rapat	25 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum Rapat kerja progres penerapan kalurahan/kelurahan dan kapanewon/kemantren	45 orang x 3 kali x 1 hari
				Makan minum harian umum rapat kerja forum komunikasi kalurahan/kelurahan dan kapanewon/kemantren	64 orang x 9 kali x 1 hari
				Makan minum harian umum sosialisasi kelembagaan asli DIY	45 orang x 60 kali x 1 hari
				Honorarium narasumber Rapat kerja progres penerapan kalurahan/kelurahan dan kapanewon/kemantren	3 orang x 1 jam x 3 kali
				Honorarium narasumber rapat kerja forum komunikasi kalurahan/kelurahan dan kapanewon/kemantren	3 orang x 1 jam x 9 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi kelembagaan asli DIY	3 orang x 1 jam x 60 kali
				Honorarium pembawa acara Rapat kerja progres penerapan kalurahan/kelurahan dan kapanewon/kemantren	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium pembawa acara rapat kerja forum komunikasi kalurahan/kelurahan dan kapanewon/kemantren	1 orang x 9 kegiatan
				Honorarium pembawa acara sosialisasi kelembagaan asli DIY	1 orang x 60 kegiatan
				Seminar Kit	55 paket x 2 kali
				Sewa Tempat pertemuan (Rapat kerja progres penerapan kalurahan/kelurahan dan kapanewon/kemantren)	3 kali x 1 hari
				Sewa Tempat pertemuan rapat kerja forum komunikasi kalurahan/kelurahan dan kapanewon/kemantren	9 kali x 1 hari
				Sewa Tempat pertemuan sosialisasi kelembagaan asli DIY	60 kali x 1 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Transport Peserta Lokal Rapat kerja progres penerapan kalurahan/kelurahan dan kapanewon/kemantren	35 orang x 3 kali x 1 hari
				Transport Peserta Lokal rapat kerja forum komunikasi kalurahan/kelurahan dan kapanewon/kemantren	55 orang x 9 kali x 1 hari
				Transport Peserta Lokal sosialisasi kelembagaan asli DIY	30 orang x 60 kali x 1 hari
				penggandaan materi	10 lembar x 120 orang x 3 materi x 72 kali
				perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi kelembagaan asli DIY	5 orang x 5 kab/kota x 4 kali
				Konsumsi/Akomodasi Lokal (Sosialisasi Reformasi Birokrasi terbatas Kalurahan)	64 orang x 9 kali x 1 hari
				transport peserta Sosialisasi Reformasi Birokrasi terbatas Kalurahan	55 orang x 9 kali x 1 hari
				sewa tempat pertemuan sosialisasi reformasi birokrasi terbatas kalurahan	9 kali x 1 hari
				Honorarium narasumber/sosialisasi reformasi birokrasi terbatas kalurahan	3 orang x 1 jam x 9 kali
				Honorarium pembawa acara sosialisasi reformasi birokrasi terbatas kalurahan	1 orang x 9 kegiatan
				penggandaan materi sosialisasi reformasi birokrasi terbatas kalurahan	10 lembar x 3 materi x 55 orang x 9 kali
				perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi reformasi birokrasi terbatas kalurahan	5 orang x 5 kab/kota x 4 kali
				publikasi video konten	2 paket
				publikasi surat kabar	3 kali
				bahan komputer-flashdisk	3 buah
				Bahan Cetak	4 eksemplar
				Penggandaan laporan	10500 lembar
				Jilid	4 buah
				Langganan video conference	6 bulan
			Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan	Makan minum rapat (Persiapan Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan)	25 orang x 10 kali
				Jasa Konsultasi Perorangan Pengembangan sistem Informasi Kalurahan	5 orang x 5 bulan
				Honorarium Tim Pengembangan Sinkal	400 orang x 3 bulan
				Makan minum harian umum FGD Pengembangan Sinkal	45 orang x 2 kali x 1 hari
				Makan minum harian umum Ekspose Pengembangan Sinkal	75 orang x 1 kali x 1 hari
				Honorarium narasumber FGD Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan	3 orang x 1 jam x 2 kali
				Honorarium narasumber Ekspose Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan	3 orang x 1 jam x 2 kali
				Honorarium Pembawa acara ekspose pengembangan sistem informasi kalurahan	1 orang x 1 kegiatan
				Transport peserta FGD pengembangan sistem informasi kalurahan	35 orang x 2 kali x 1 hari
				transport peserta ekspose pengembangan sistem informasi kalurahan	60 orang x 1 kali x 1 hari
				Sewa Tempat FGD pengembangan sistem informasi kalurahan	2 kali x 1 hari
				Sewa Tempat ekspose pengembangan sistem informasi kalurahan	1 kali x 1 hari
				Sewa soundsystem FGD pengembangan sistem informasi kalurahan	2 kali x 1 unit
				Sewa sound system ekspose pengembangan sistem informasi kalurahan	1 unit
				Sewa LCD (FGD pengembangan sistem informasi kalurahan)	2 unit
				Sewa LCD ekspose pengembangan sistem informasi kalurahan	1 unit
				Penggandaan materi	10 lembar x 3 materi x 120 orang x 2 kali
				Publikasi surat kabar	3 kali
				Bahan komputer flashdisk	3 buah
				Penggandaan laporan	10500 lembar
				Bahan Cetak	4 eksemplar
				Jilid	4 buah
				Langganan video conference	6 bulan
			Koordinasi dan monitoring penerapan kalurahan/kelurahan dan kapanewon/kemantren	perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 5 kab/kota x 4 kali
				perjalanan dinas luar daerah (dalam Pulau Jawa)	2 orang x 2 hari x 4 kali
				perjalanan dinas luar daerah (Luar Pulau Jawa)	2 orang x 4 hari x 60 kali
			Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintahan Desa	Makan minum rapat koordinasi persiapan bimbingan teknis peningkatan kapasitas aparaturn pemerintahan desa	25 orang x 2 kali
				Publikasi surat kabar	2 kali
				Sewa penginapan	32 orang x 1 kamar
				Bahan komputer	2 jenis
				Sewa Tempat	2 hari x 3 kali
				Sewa kendaraan	2 unit x 5 hari
				Seminar kit	392 paket
				Cetak banner	1 buah
				Cetak sertifikat	98 lembar
				Cetak stopmap sertifikat	98 buah

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pengadaan bahan/materi	15 lembar x 34 orang x 3 materi x 3 kali
				Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 15 kali
				Transport Peserta Tingkat Lokal	392 orang x 3 hari
				Paket Meeting Dalam Kota	90 orang x 3 hari x 5 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah (dalam pulau Jawa) studi komparasi pemberdayaan peran aparat pemerintah kalurahan	34 orang x 2 hari x 1 kali
				perjalanan dinas dalam daerah Koordinasi monitoring pengelolaan keuangan desa	5 orang x 4 kabupaten x 2 kali
				Bahan Cetak	5 eksemplar
				Pengadaan	10500 lembar
				Jilid	5 buah
				Makan minum harian umum bimtek pelatihan	47 orang x 1 kali x 1 hari
				Makan minum harian umum bimtek kunjungan lapangan	90 orang x 1 hari x 5 angkatan

6. STANDAR BELANJA KHUSUS BIRO HUKUM SETDA DIY

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6						
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN	Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa	Pendukung	Alat tulis kantor	3 Paket B						
				Pengadaan	3 Paket B						
				Makan minum rapat	25 orang x 12 kali						
				Makan minum harian umum	40 orang x 20 hari						
				Honorarium Saksi Ahli	5 orang						
				Honorarium Saksi Fakta	8 orang						
				Honorarium Kuasa Hukum	8 orang x 9 bulan						
				Honorarium Tim Pembantu Kuasa Hukum	3 orang x 9 bulan						
				Jasa Penyelenggaraan Acara	10 Kegiatan						
				Alat tulis kantor	10 Jenis						
				Pengadaan Penyelesaian Permasalahan Hukum	6000 Lembar						
				Perjalanan dinas luar daerah	2 orang x 2 hari x 5 kali						
				Perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 2 kali x 10 lokasi						
				FASILITASI DAN KOORDINASI HUKUM	Fasilitasi Penyusunan Perundang-Undangan	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Pengaturan	Pendukung	Alat tulis kantor	28 Paket B		
Pengadaan	7 paket B										
Makan minum harian umum Propemperda	30 orang x 1 hari x 4 pendampingan										
Makan minum rapat	30 orang x 1 hari x 22 pendampingan										
Pendampingan Raperda	6 orang x 6 jpl x 4 kali										
Honorarium Pendamping Penyusunan Propemperda	6 orang x 6 jpl x 22 kali										
Honorarium Pendamping Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah	6 orang x 6 jpl x 22 kali										
Pengadaan materi	20 lembar x 3 materi x 30 orang x 30 kali										
Pengadaan Raperda	5000 lembar										
Makan minum harian umum	30 orang x 8 hari										
Penjaringan Aspirasi	2 orang x 1 jam x 8 kali										
Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x 8 kali										
Penjaringan Aspirasi	20 orang x 6 hari										
Transport peserta Penjaringan Aspirasi (non ASN Pemda DIY)	20 orang x 6 hari										
Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Konsultasi Raperda	2 orang x 2 hari x 12 kali										
Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Fasilitasi Raperda	2 orang x 2 hari x 12 kali										
Makan minum rapat	25 orang x 24 kali										
Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 10 kali x 5 kab/kota										
Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Pengaturan	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Pengaturan	Pendampingan Penyusunan Rancangan Peraturan Gubernur	Pendampingan Penyusunan Rancangan Peraturan Gubernur			Makan minum rapat	30 orang x 1 hari x 36 pendampingan				
						Honorarium Pendamping Penyusunan Rancangan Peraturan Gubernur	7 orang x 6 jpl x 36 kali				
						Pengadaan Pendamping Penyusunan Rancangan Peraturan Gubernur	20 lembar x 3 materi x 35 orang x 36 kali				
						Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Konsultasi Rapergub	2 orang x 2 hari x 12 kali				
						Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Fasilitasi Rapergub	2 orang x 2 hari x 12 kali				
						Makan minum rapat	25 orang x 12 kali				
						Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 10 kali x 5 kab/kota				
						Pengadaan Rapergub	10000 lembar				
						Honorarium Tim Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah dan Kabupaten/Kota	15 orang x 9 bulan				
						Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Penetapan	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Penetapan	Kajian Rancangan Produk Hukum Daerah dan Produk Hukum Daerah	Konsinyering/Rakor dengan Kementerian terkait	Honorarium narasumber Konsinyering	3 Orang x 2 Jam x 4 kali
										Makan minum harian umum	25 orang x 4 hari
										Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Konsinyering	4 orang x 2 hari x 3 kali
										Pengadaan materi konsinyering	10 lembar x 3 materi x 25 orang x 3 kali
										Honorarium narasumber FGD	3 Orang x 1 Jam x 8 kali
										Makan minum harian umum FGD	30 orang x 8 hari
Transport peserta FGD (non ASN Pemda DIY)	15 orang x 8 hari										
Pengadaan FGD	10 lembar x 3 materi x 40 orang x 8 kali										
Makan minum rapat Pendampingan	25 orang x 1 hari x 6 pendampingan										
Honorarium Pendamping Penyusunan	5 orang x 3 jpl x 6 pendampingan										
Pengadaan materi	10 lembar x 3 materi x 25 orang x 6 pendampingan										
Makan minum rapat	25 orang x 12 kali										
Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Konsultasi Kajian/Telaah Produk Hukum Daerah	2 orang x 2 hari x 12 kali										

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 5 kali x 5 kab/kota
		Pendokumentasian Produk Hukum dan Naskah Hukum Lainnya	Koordinasi Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum	Honorarium narasumber Makan minum Rapat Biasa Makan minum harian umum Transport peserta Koordinasi JDIH Perjalanan dinas dalam daerah Penggandaan Koordinasi JDIH	3 orang x 1 jam 25 orang x 20 hari 50 orang x 1 hari 50 orang x 1 hari 4 orang x 4 kab x 8 kali 1500 Lembar
			Publikasi Peraturan Perundang-undangan	Cetak amplop Cetak buku Lembaran Daerah dan Berita Daerah Jasa pengiriman Penggandaan Produk Hukum Penjilidan Produk Hukum Jasa konsultansi Pengembangan Website JDI Hukum Jasa konsultansi Kajian Roadmap Pengembangan Website JDIH Jasa konsultansi Publikasi Produk Hukum melalui Infografis Honorarium narasumber Sosialisasi Makan minum harian umum Cetak buku Produk Hukum Daerah Jasa Alih Media Produk Hukum Penggandaan materi Sosialisasi	1400 Lembar 700 Buku x 4 kali 500 Kg 40500 Lembar 400 buku 1 Paket 1 Paket 1 Paket 3 orang x 1 jam x 5 kali 40 orang x 5 hari 55 buku x 5 kali 25000 lembar 4500 Lembar
		Fasilitasi dan Evaluasi Produk Hukum Kabupaten/Kota	Pendampingan konsultasi penyusunan Rancangan Produk Hukum Kab/Kota	Makan minum rapat Pendampingan Honorarium Pendamping Penyusunan Produk Hukum Penggandaan materi Penyusunan Produk Hukum Alat tulis kantor Perjalanan dinas luar daerah untuk koordinasi, konsultasi dan harmonisasi Produk Hukum dan Rancangan Produk Hukum Kab/Kota ke Kementerian terkait	25 orang x 1 hari x 35 pendampingan 5 orang x 6 jpl x 35 raperda 6 lembar x 1 materi x 25 orang x 35 raperda 12 Jenis 2 orang x 2 hari x 8 kali
			Klarifikasi dan Pengkajian terhadap Produk Hukum Kab/Kota	Makanan minuman rapat koordinasi terkait hasil monitoring dan evaluasi Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan evaluasi	20 orang x 48 hari 5 orang x 4 Kab x 6 kali
			Pendampingan fasilitasi penyusunan Rancangan Produk Hukum Kab/Kota	Makan minum rapat pendampingan Honorarium Pendamping Penyusunan Produk Hukum Rancangan Produk Hukum Penggandaan materi Alat tulis kantor Perjalanan dinas luar daerah untuk Harmonisasi peraturan pusat dan daerah ke Kemendagri dan Kementerian terkait Honorarium Tim Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah dan Kabupaten/Kota	25 orang x 1 hari x 45 pendampingan 5 orang x 6 jpl x 45 produk hukum 6 lembar x 1 materi x 25 orang x 45 produk hukum 12 Jenis 2 orang x 2 hari x 8 kali 10 orang x 9 bulan
			Konsinyering/Rakor dengan Kementerian terkait	Honorarium narasumber konsinyering ke pusat Hidangan Makanan dan Minuman Konsinyering Perjalanan dinas luar daerah untuk konsinyering/rakor dengan Kementerian terkait Penggandaan materi konsinyering	2 orang x 2 jam x 8 kali 15 orang x 8 kali 4 orang x 2 hari x 8 kali 10 lembar x 2 materi x 15 orang x 8 kali
			Studi komparasi ke luar daerah untuk kebijakan pembinaan produk hukum daerah	Perjalanan dinas luar daerah	4 orang x 2 hari x 1 kali
			Forum Legislasi Kabupaten/Kota	Honorarium narasumber Honorarium moderator Transport peserta Makan minum harian Umum Sewa Gedung Perjalanan Dinas Dalam Rangka Pelaksanaan Forum Legisasi	2 orang x 2 jam x 3 kali 1 orang x 3 kegiatan 50 orang x 3 hari 50 orang x 3 hari 1 hari x 3 kali 8 orang x 3 kali
	Fasilitasi Bantuan Hukum		Pendukung	Alat tulis kantor Penggandaan Makan minum rapat kordinasi	20 Paket B 7 paket B 25 orang x 12 kali
		Fasilitasi Penyelesaian Masalah Hukum	Fasilitasi Penanganan Permasalahan Hukum Litigasi	Makan minum rapat Makan minum harian umum Honorarium Saksi Ahli Honorarium Saksi Fakta Honorarium Kuasa Hukum Honorarium Advokat Jasa Penyelenggaraan Acara Perjalanan dinas luar daerah Alat tulis kantor Penggandaan Honorarium Tim Pembantu Kuasa Hukum Honorarium Tim Penanganan Sengketa Perdata dan TUN serta Honorarium Pendampingan Hukum Kebijakan Daerah Perjalanan dinas dalam daerah	20 orang x 40 kali 40 orang x 24 hari 5 orang 5 orang 8 orang x 9 bulan 2 orang x 10 bulan 5 kegiatan 2 orang x 2 hari x 5 kali 10 Jenis 9000 Lembar 3 orang x 9 bulan 8 orang x 9 bulan 5 orang x 2 kali x 10 lokasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Penyusunan Rapergub Tindak Lanjut Perda Bantuan Hukum	Honorarium narasumber FGD Rapergub Tindak Lanjut Perda Bantuan Hukum	3 orang x 1 jam x 3 kali
				Honorarium moderator FGD Rapergub Tindak Lanjut Perda Bantuan Hukum	3 orang x 3 kegiatan
				Transport peserta FGD Rapergub Tindak Lanjut Perda Bantuan Hukum	40 orang x 3 hari
				Makan minum rapat	25 orang x 18 kali
				Makan minum harian umum FGD Rapergub Tindak Lanjut Perda Bantuan Hukum	50 orang x 3 hari
				Alat tulis kantor	5 Jenis
				Penggandaan Materi Rapergub Tindak Lanjut Perda Bantuan Hukum	2500 Lembar
				Makan minum harian umum sosialisasi	50 orang x 5 hari
				Honorarium narasumber Sosialisasi Pergub Tindak Lanjut Perda Bantuan Hukum	3 orang x 1 jam x 5 kali
				Honorarium moderator Sosialisasi Pergub Tindak Lanjut Perda Bantuan Hukum	3 orang x 5 kegiatan
				Transport peserta Pergub Tindak Lanjut Perda Bantuan Hukum	40 orang x 5 hari
				Penggandaan	20 Lembar x 3 materi x 50 orang x 5 kali
				Sewa tempat Sosialisasi Pergub Tindak Lanjut Perda Bantuan Hukum	1 Kali x 5 kab/Kota
				Cetak buku Produk Hukum Daerah	50 Buah x 5 kali
				Perjalanan dinas luar daerah	2 orang x 2 hari x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 5 kali x 5 kab/kota
		Fasilitasi Penyelesaian Masalah Non Litigasi dan HAM	Penyelesaian Masalah Non Litigasi dan HAM	Penggandaan Penyelesaian Masalah Non Litigasi dan HAM	7500 Lembar
				ATK Penyelesaian Masalah Non Litigasi dan HAM	8 Jenis
				Makan minum Rapat Konsultasi Hukum	25 orang x 6 Kali
				Makan minum harian umum Konsultasi Hukum	25 orang x 10 hari
				Honorarium narasumber Konsultasi Hukum	2 orang x 1 jam x 10 kali
				Makan minum Rapat Mediasi	25 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum Mediasi	25 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Mediasi	2 orang x 2 jam
				Makan minum Rapat Negosiasi	25 orang x 6 Kali
				Makan minum Rapat Honorarium Pendampingan di luar Pengadilan	25 orang x 3 hari
				Makan minum Rapat Investigasi Perkara	25 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum Investigasi Perkara	25 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Investigasi Perkara	2 orang x 2 jam
				Makan minum Rapat Drafting dokumen Hukum	25 orang x 10 Kali
				Makan minum harian umum Drafting Dokumen Hukum	25 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Drafting Dokumen Hukum	2 orang x 2 jam
				Makan minum Rapat Penyuluhan Hukum	25 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum Penyuluhan Hukum	25 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Penyuluhan hukum	2 orang x 2 jam
				Perjalanan dinas dalam daerah Penyuluhan Hukum	4 orang x 8 Kali x 4 Kab
				Makan minum Rapat Pemberdayaan Masyarakat	25 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum Pemberdayaan Masyarakat	25 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Pemberdayaan Masyarakat	2 orang x 2 jam
				Perjalanan dinas dalam daerah Pemberdayaan Masyarakat	5 orang x 8 Kali x 4 Kab
				Perjalanan dinas luar daerah	2 orang x 2 hari x 4 kali
				Makan minum rapat Koordinasi Monev Kinerja LO DIY	25 orang x 10 Kali
				Makan minum harian umum Rapat Koordinasi Kinerja LO DIY	25 orang x 4 hari
			Fasilitasi Pelaporan RANHAM	Makan minum Rapat Fasilitasi Pelaporan RANHAM	25 orang x 10 Kali
				Makan minum harian umum Fasilitasi Pelaporan RANHAM	25 orang x 6 hari
				Honorarium narasumber Fasilitasi Pelaporan RANHAM	2 orang x 1 jam x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Fasilitasi Pelaporan RANHAM	4 orang x 8 Kali x 4 Kab
				Perjalanan dinas luar daerah Fasilitasi Pelaporan RANHAM	2 orang x 2 hari x 4 kali
				Honorarium Panitia RANHAM	17 orang x 10 bulan
				Makan minum harian umum Pendampingan Penyusunan Pelaporan RANHAM	25 orang x 24 hari
				Honorarium Pendamping Penyusunan Pelaporan RANHAM	5 orang x 6 jpl x 24 kali
			Fasilitasi Perizinan Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Makan minum rapat Fasilitasi Perizinan Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	25 orang x 5 kali x 10 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum harian umum Rapat Fasilitasi Perizinan Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	25 orang x 5 hari
				Honorarium narasumber Fasilitasi Perizinan Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	2 orang x 1 jam x 5 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Fasilitasi Perizinan Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	2 orang x 2 hari x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Fasilitasi Perizinan Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	4 orang x 10 kali x 4 Kab
			Seleksi calon anggota LO DIY	ATK Seleksi Anggota LO DIY	15 Jenis
				Penggandaan Seleksi Anggota LO DIY	6000 Lembar
				Honorarium moderator Seleksi LO DIY	1 orang x 1 kegiatan
				Belanja Publikasi Seleksi Anggota LO DIY	2 kali
				Belanja Psikotest Seleksi Anggota LO DIY	1 kali x 20 Orang
				Makan minum Rapat Biasa Seleksi Anggota LO DIY	4 kali x 6 Bulan x 25 Orang
				Makan minum Harian Umum Seleksi Anggota LO DIY	7 kali x 1 bulan x 25 Orang
				Honorarium Ketua Panitia Seleksi Anggota LO DIY	1 orang x 6 Bulan
				Honorarium Anggota Panitia Seleksi Anggota LO DIY	5 Orang x 6 Bulan
			Kinerja Lembaga Ombudsman DIY	Honorarium narasumber Rapat Kerja Internal LO DIY	2 orang x 1 jam
				Honorarium moderator Rapat Kerja Internal LO DIY	1 orang x 1 kegiatan
				Transport peserta Rapat Kerja Internal LO DIY	18 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum Rapat Kerja Internal LO DIY	21 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Gelar Kasus LO DIY	2 orang x 1 jam x 4 kali
				Honorarium moderator Gelar Kasus LO DIY	1 orang x 4 kegiatan
				Makan minum harian umum Gelar Kasus LO DIY	25 orang x 4 hari
				Honorarium narasumber Pengembangan Organisasi LO DIY	1 orang x 1 jam
				Instruktur Pengembangan Organisasi LO DIY	2 orang x 1 jam
				Transport peserta Pengembangan Organisasi LO DIY	18 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum Pengembangan Organisasi LO DIY	21 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Workshop Penyusunan Laporan Akhir Tahun LO DIY	3 orang x 1 jam
				Honorarium moderator Workshop Penyusunan Laporan Akhir Tahun LO DIY	1 orang x 1 kegiatan
				Transport peserta Workshop Penyusunan Laporan Akhir Tahun LO DIY	17 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum Workshop Penyusunan Laporan Akhir Tahun LO DIY	21 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Audit Sosial LO DIY	3 orang x 1 jam
				Honorarium moderator Audit Sosial LO DIY	1 orang x 1 kegiatan
				Instruktur Audit Sosial LO DIY	2 orang x 1 jam
				Transport peserta Audit Sosial LO DIY	27 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum Audit Sosial LO DIY	30 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Review Kebijakan (Policy Briefing) LO DIY	3 orang x 1 jam
				Honorarium moderator Review Kebijakan (Policy Briefing) LO DIY	1 orang x 1 kegiatan
				Transport peserta Review Kebijakan (Policy Briefing) LO DIY	27 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum Review Kebijakan (Policy Briefing) LO DIY	30 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Sosialisasi Tugas dan Fungsi LO DIY	2 orang x 1 jam
				Transport peserta Sosialisasi Tugas dan Fungsi LO DIY	28 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum Sosialisasi Tugas dan Fungsi LO DIY	30 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Talkshow Radio LO DIY	1 orang x 1 jam
				Honorarium moderator Talkshow Radio LO DIY	1 orang x 1 kegiatan
				Talkshow Radio LO DIY	1 kali
				Makan minum Rapat Koordinasi LO DIY	21 orang x 24 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Tinjau Lokasi LO DIY	3 orang x 9 kali x 4 kabupaten/kota
				Honorarium dan Tunjangan LO DIY	21 orang x 13 bulan
				Iuran Jaminan Kesehatan	19 orang x 12 bulan
				Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja	21 orang x 12 bulan
				Makan minum Rapat Monitoring dan Evaluasi Kinerja LO DIY	25 orang x 10 Kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum harian umum Monitoring dan Evaluasi Kinerja LO DIY	25 orang x 6 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah Monitoring dan Evaluasi Kinerja LO DIY	5 orang x 8 Kali x 4 Kab
				Perjalanan dinas luar daerah Monitoring dan Evaluasi Kinerja LO DIY	2 orang x 2 hari x 4 kali
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAAN YOGYAKARTA URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN	Penataan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan Urusan Keistimewaan	Pengawasan Rancangan Produk Hukum dan Produk Hukum Kabupaten/Kota Tindak Lanjut Pelaksanaan Kewenangan Keistimewaan	Pendukung	Alat tulis kantor	10 Paket B
				Penggandaan	3 Paket B
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 12 kali
			Pendampingan konsultasi penyusunan Produk Hukum dan Rancangan Produk Hukum Kab/Kota	Makan minum harian umum	20 orang x 10 Pendampingan Penyusunan Produk Hukum x 2 hari
				Honorarium Pendamping Penyusunan Produk Hukum Rancangan Produk Hukum	5 orang x 6 jpl x 10 Rancangan Produk Hukum x 2 kali
				Penggandaan materi konsultasi penyusunan Produk Hukum dan Rancangan Produk Hukum Kab/Kota	10 lembar x 20 orang x10 Rancangan Pproduk Hukum x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi produk hukum kab/kota tindak lanjut urusan keistimewaan ke Kementerian terkait	2 orang x 2 hari x 10 kali
			Klarifikasi dan Pengkajian terhadap Produk Hukum Kab/Kota	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan evaluasi	4 orang x 4 Kab x 8 kali
				Makanan minuman rapat koordinasi terkait hasil monitoring dan evaluasi	20 orang x 2 kali x 12 bulan
			Pendampingan fasilitasi penyusunan Rancangan Produk Hukum Kab/Kota	Makan minum harian umum	20 orang x 10 Pendampingan Penyusunan Produk Hukum x 2 hari
		Honorarium Pendamping Penyusunan Produk Hukum Rancangan Produk Hukum		4 orang x 6 jpl x 10 Produk Hukum x 2 kali	
		Penggandaan materi Penyusunan Produk Hukum Rancangan Produk Hukum		10 lembar x 30 orang x 10 Produk Hukum x 2 kali	
		Honorarium Tim Pengkajian Peraturan Bupati/Walikota		10 orang x 9 bulan	
		Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka fasilitasi produk hukum kab/kota tindak lanjut urusan keistimewaan ke Kemendagri		2 orang x 2 hari x 10 kali	
		Honorarium narasumber konsinyering ke pusat		2 orang x 2 jam x 6 kali	
		Hidangan Makanan dan Minuman Konsinyering		15 orang x 6 kali	
		Perjalanan dinas luar daerah untuk konsinyering/rakor dengan Kementerian terkait		4 orang x 2 hari x 6 kali	
		Penggandaan materi konsinyering		10 lembar x 2 materi x 15 orang x 6 kali	
		Studi komparasi ke luar daerah untuk pengayaan materi dalam rangka penyusunan produk hukum kab/kota tindak lanjut pelaksanaan urusan keistimewaan		Perjalanan dinas luar daerah	4 orang x 3 hari x 2 kali
		Penyusunan Rancangan Produk Hukum Daerah Tindak Lanjut Pelaksanaan Keistimewaan	Pendampingan Penyusunan Kajian Rancangan Produk Hukum Daerah Terkait Tindak Lanjut Pelaksanaan Kewenangan Keistimewaan DIY	Makan minum harian umum	35 orang x 1 hari x 20 pendampingan
Honorarium Pendamping Penyusunan	7 orang x 6 jam x 20 kali				
	Penggandaan materi Penyusunan Kajian Rancangan Produk Hukum Daerah Terkait Tindak Lanjut Pelaksanaan Kewenangan Keistimewaan DIY		20 lembar x 3 materi x 35 orang x 20 kali		
	Honorarium Tim Pengkajian Rancangan Produk Hukum Daerah Tindak Lanjut Kewenangan Keistimewaan DIY		10 orang x 8 bulan		
	Makan minum rapat		25 orang x 24 kali		
	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Fasilitasi		2 orang x 2 hari x 15 kali		
	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Konsultasi		2 orang x 2 hari x 15 kali		
	Perjalanan dinas dalam daerah		5 orang x 5 kali x 5 kab/kota		
	Honorarium narasumber Konsinyering/Rakor dengan Kementerian terkait		4 Orang x 2 Jam x 5 kali		
	Makan minum harian umum Konsinyering/Rakor		30 orang x 5 hari		
	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Konsinyering/Rakor	4 orang x 2 hari x 5 kali			
	Penggandaan Konsinyering/Rakor	10 lembar x 3 materi x 30 orang x 5 kali			

7. STANDAR BELANJA KHUSUS BIRO ORGANISASI SETDA DIY

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN	Penataan Kelembagaan dan Ketatalaksanaan Urusan Kaistimewan	Perumusan Kebijakan Kelembagaan Perangkat Daerah	Pendukung	Alat Tulis Kantor	40 paket B
				Penggandaan	60 Paket B
			Penyusunan Regulasi Kelembagaan	Makan minum rapat koordinasi kebijakan Kelembagaan	25 orang x 35 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi kebijakan Kelembagaan	4 orang x 12 Kali
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi kebijakan Kelembagaan	2 orang x 2 hari x 8 kali
	Perjalanan dinas luar daerah studi orientasi kebijakan kelembagaan	4 orang x 4 hari x 2 kali			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum harian umum Focus Group Discussion	50 Orang x 8 hari
				Penggandaan materi Focus Group Discussion	20 lembar x 40 peserta x 8 kali
				Honorarium narasumber Focus Group Discussion	4 Orang x 2 jam x 8 hari
				Honorarium moderator Focus Group Discussion	1 Orang x 1Kegiatan x 8 hari
				Cetak buku	100 eksemplar
				Makan minum harian umum Sosialisasi	50 orang x 3 hari
				Penggandaan materi Sosialisasi	20 lembar x 40 peserta x 3 kali
				Honorarium narasumber Sosialisasi	4 Orang x 2 Jam x 3 hari
				Honorarium moderator Sosialisasi	1 Orang x 1 Kegiatan x 3 hari
				Makan minum harian umum Rapat Kerja Kelembagaan Perangkat Daerah	50 orang x 5 hari
				Penggandaan materi Rapat Kerja Kelembagaan Perangkat Daerah	20 Lembar x 40 peserta x 5 kali
				Honorarium narasumber Rapat Kerja Kelembagaan Perangkat Daerah	4 Orang x 2 Jam x 5 hari
				Honorarium moderator Rapat Kerja Kelembagaan Perangkat Daerah	1 Orang x 1 Kegiatan x 5 hari
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber Pusat Rapat Kerja Kelembagaan Perangkat Daerah	4 Orang x 2 hari x 5 kali
			Evaluasi Lembaga Non Struktural	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 10 kali
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi Lembaga Non Struktural	2 orang x 2 hari x 4 Kali
				Perjalanan dinas luar daerah studi orientasi Lembaga Non Struktural	4 orang x 2 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum Focus Group Discussion	50 orang x 2 hari
				Penggandaan materi Focus Group Discussion	20 lembar x 40 peserta x 2 kali
				Honorarium narasumber Focus Group Discussion	4 Orang x 2 Jam x 2 hari
				Honorarium moderator Focus Group Discussion	1 Orang x 1 Kegiatan x 2 hari
				Makan minum harian umum ekspose	50 orang x 2 hari
				Penggandaan materi ekspose	20 lembar x 40 peserta x 2 kali
				Honorarium narasumber ekspose	4 Orang x 2 Jam x 2 hari
				Honorarium moderator ekspose	1 Orang x 1 kegiatan x 2 hari
		Pembinaan Kelembagaan Pemerintah Kabupaten/Kota	Penataan Kelembagaan di Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi Kelembagaan Kabupaten/Kota	25 orang x 30 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi Kelembagaan Kabupaten/Kota	4 orang x 3 kali x 4 Kabupaten/Kota
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi kelembagaan Kabupaten/Kota	2 orang x 2 hari x 10 kali
				Makan minum harian umum Focus Group Discussion Kelembagaan Kabupaten/Kota	50 orang x 6 hari
				Penggandaan materi Focus Group Discussion Kelembagaan Kabupaten/Kota	20 Lembar x 40 peserta x 6 kali
				Honorarium narasumber Focus Group Discussion Kelembagaan Kabupaten/Kota	4 Orang x 2 Jam x 6 hari
				Honorarium moderator Focus Group Discussion Kelembagaan Kabupaten/Kota	1 Orang x 1kegiatan x 6 hari
				Makan minum harian umum Rapat Kerja Kelembagaan Kabupaten/Kota	50 orang x 5 hari
				Penggandaan materi Rapat Kerja Kelembagaan Kabupaten/Kota	20 lembar x 40 peserta x 5 kali
				Honorarium narasumber Rapat Kerja Kelembagaan Kabupaten/Kota	4 Orang x 2 Jam x 5 hari
				Honorarium moderator Rapat Kerja Kelembagaan Kabupaten/Kota	1 Orang x 1 Kegiatan x 5 hari
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber pusat Rapat Kerja Kelembagaan Kabupaten/Kota	4 orang x 2 hari x 5 kali
				Makan minum harian umum Rapat Kerja Pendayagunaan Aparatur Negara DIY	50 orang x 3 hari
				Penggandaan materi Rapat Kerja Pendayagunaan Aparatur Negara DIY	20 lembar x 40 peserta x 3 kali
				Honorarium narasumber Rapat Kerja Pendayagunaan Aparatur Negara DIY	4 Orang x 2 Jam x 3 hari
				Honorarium moderator Rapat Kerja Pendayagunaan Aparatur Negara DIY	1 Orang x 1Kegiatan x 3 hari
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber pusat Rapat Kerja Pendayagunaan Aparatur Negara DIY	4 orang x 2 hari x 3 kali
			Penyusunan database kelembagaan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 25 kali
				Makan minum harian umum ekspose database kelembagaan	50 orang x 5 hari
				Penggandaan materi ekspose database kelembagaan	20 lembar x 40 peserta x 5 kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Honorarium narasumber ekspose database kelembagaan	4 Orang x 2 Jam x 5 hari
				Honorarium moderator ekspose database kelembagaan	1 Orang kegiatan x 5 hari
				Cetak buku database kelembagaan	100 eksemplar
				Iuran Forum Sekretaris Daerah Seluruh Indonesia DIY	1 tahun
				Perjalanan dinas luar daerah Forum Sekretaris Daerah Seluruh Indonesia DIY	3 Orang x 4 hari x 2 kali
		Perumusan Kebijakan Analisis jabatan dan Pengembangan Kinerja jabatan	Penyusunan Dokumen Standar Kompetensi Jabatan	Makan minum rapat koordinasi dan Pembahasan Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan	25 orang x 8 kali
				Konsultasi Pusat Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Koordinasi Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan	5 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum Pendampingan Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan	40 orang x 2 hari x 8 angkatan
				Honorarium instruktur Pendampingan Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan	6 orang x 6 jam pelajaran x 2 hari x 8 angkatan (OPD, UPT Sekolah + Non Sekolah)
				Makan minum rapat verifikasi dan validasi Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan	40 orang x 8 kali
				Konsumsi akomodasi Hotel Sosialisasi Dokumen Standar Kompetensi Jabatan	100 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Sosialisasi Dokumen Standar Kompetensi Jabatan	6 orang x 2 Jam x 1 hari
				Honorarium Moderator Sosialisasi Dokumen Standar Kompetensi Jabatan	1 Orang x 1 Kegiatan x 1 hari
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber Pusat Sosialisasi Dokumen Standar Kompetensi Jabatan	1 orang x 2 hari x 1 hari
				Jasa Konsultasi Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan	1 paket
				Perjalanan dinas luar daerah Studi Orientasi Standar Kompetensi Jabatan	4 orang x 3 hari x 1 kali
				Penggandaan Dokumen Standar Kompetensi Jabatan	10.000 lembar (JPT 45 + Administrator 223 + Pengawas 670 + Pelaksana 6717 + JF Terampil 754 + JF Ahli 7801 = 9.180 lbr)
				Jilid Dokumen Standar Kompetensi Jabatan	10 buku
			Penyusunan Dokumen Evaluasi Jabatan	Makan minum rapat persiapan dan koordinasi Penyusunan Evaluasi Jabatan	25 orang x 8 kali
				Konsultasi Pusat Penyusunan Evaluasi Jabatan	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Koordinasi Penyusunan Evaluasi Jabatan	5 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum Pendampingan Penyusunan Evaluasi Jabatan	40 orang x 2 hari x 8 angkatan
				Honorarium instruktur Pendampingan Penyusunan Evaluasi Jabatan	6 orang x 6 jam pelajaran x 2 hari x 8 angkatan (OPD, UPT Sekolah + Non Sekolah)
				Makan minum rapat verifikasi dan validasi Penyusunan Evaluasi Jabatan	40 orang x 8 kali
				Honorarium narasumber Pravalidasi Evaluasi Jabatan	4 orang x 2 jam x 2 hari
				Honorarium moderator Pravalidasi Evaluasi Jabatan	1 orang x 1 kegiatan x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Pravalidasi Evaluasi Jabatan	3 orang x 2 hari x 1 kali
				Honorarium narasumber Validasi Evaluasi Jabatan	6 orang x 2 jam x 1hari
				Honorarium moderator Validasi Evaluasi Jabatan	1 orang x 1 kegiatan x 1 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Validasi Evaluasi Jabatan	4 orang x 2 hari x 1 kali
				Konsumsi akomodasi Hotel Sosialisasi Dokumen Standar Kompetensi Jabatan	100 orang x 1 hari
		Honorarium narasumber Sosialisasi Dokumen Evaluasi Jabatan		8 orang x 2Jam x 1 hari	
		Honorarium moderator Sosialisasi Dokumen Evaluasi Jabatan		1 orang x 1 kegiatan x 1 hari	
		Perjalanan dinas luar daerah narasumber Pusat Sosialisasi Dokumen Evaluasi Jabatan		2 orang x 2 hari x 1 hari	
		Jasa Konsultasi Penyusunan Evaluasi Jabatan		1 paket	
		Perjalanan dinas luar daerah Studi Orientasi Evaluasi Jabatan		4 orang x 3 hari x 1 kali	
		Penggandaan Dokumen Evaluasi Jabatan		10.000 lembar (JPT 45 + Administrator 223 + Pengawas 670 + Pelaksana 6717 + JF Terampil 754 + JF Ahli 7801 = 9.180 lbr)	
		Jilid Dokumen Evaluasi Jabatan		10 buku	
		Monitoring Analisis Jabatan Pemerintah Daerah DIY dan Kabupaten/Kota	Makan minum rapat Monitoring Analisis Jabatan Pemerintah Daerah DIY dan Kabupaten/Kota	25 orang x 20 kali	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah Monitoring Analisis Jabatan Pemerintah Daerah DIY dan Kabupaten/Kota	5 orang x 10 kali
				Honorarium narasumber Rapat Kerja Penyusunan Kebijakan Analisis Jabatan Pemerintah Daerah DIY	6 orang x 2 jam x 4 hari
				Honorarium moderator Rapat Kerja Penyusunan Kebijakan Analisis Jabatan Pemerintah Daerah DIY	1 orang x 1 kegiatan x 4 hari
				Makan minum harian umum Rapat Kerja Penyusunan Kebijakan Analisis Jabatan Pemerintah Daerah DIY	40 orang x 1 hari x 4 kali
				Honorarium narasumber Rapat Kerja Penyusunan Kebijakan Analisis Jabatan Kab/Kota	4 orang x 2 jam x 4 hari
				Honorarium moderator Rapat Kerja Penyusunan Kebijakan Analisis Jabatan Kab/Kota	1 orang x 1 kegiatan x 4 hari
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber Pusat Rapat Kerja Penyusunan Kebijakan Analisis Jabatan Kab/Kota	1 orang x 2 hari x 4 kali
				Makan minum harian umum Rapat Kerja Penyusunan Kebijakan Analisis Jabatan Kab/Kota	40 orang x 1 hari x 4 kali
				Makan minum rapat Persiapan Validasi Sistem Monitoring Analisis Jabatan	25 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber Pusat Persiapan Validasi Sistem Monitoring Analisis Jabatan	2 orang x 2 jam x 2 hari
				Honorarium Moderator Persiapan Validasi Sistem Monitoring Analisis Jabatan	1 orang x 1 kegiatan x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber Pusat Persiapan Validasi Sistem Monitoring Analisis Jabatan	1 orang x 2 hari x 2 kali
				Honorarium narasumber Pusat Validasi Sistem Monitoring Analisis Jabatan	8 orang x 2 jam x 1 hari
				Honorarium Moderator Validasi Sistem Monitoring Analisis Jabatan	1 orang x 1 kegiatan x 1 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Validasi Sistem Monitoring Analisis Jabatan	4 orang x 2 hari x 1 kali
		Perencanaan dan Pengendalian Urusan Kelembagaan	Penyusunan Bahan Usulan Program dan Kegiatan Urusan Kelembagaan Tahun n+1	Makan minum rapat koordinasi kebijakan urusan kelembagaan	25 orang x 6 kali
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi kebijakan urusan kelembagaan	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah studi orientasi kebijakan kelembagaan	4 orang x 4 hari x 3 substansi
				Honorarium narasumber Forum Perencanaan dan Pengendalian Dana Keistimewaan Urusan Kelembagaan	4 Orang x 2 Jam x 1 hari
				Honorarium moderator Forum Perencanaan dan Pengendalian Dana Keistimewaan Urusan Kelembagaan	1 Orang x 1 Kegiatan x 1 hari
				Makan minum harian umum Forum Perencanaan dan Pengendalian Dana Keistimewaan Urusan Kelembagaan	50 orang x 1 hari
				Makan minum rapat pembahasan usulan program kegiatan Pemda DIY	25 orang x 6 kali x 6 perangkat daerah
				Makan minum rapat pembahasan usulan program kegiatan kabupaten/kota	40 orang x 6 kali x 5 Kabupaten/Kota
				Perjalanan dinas dalam daerah pembahasan usulan program kegiatan kabupaten/kota	5 orang x 6 kali x 4 Kabupaten
				Honorarium narasumber rakor usulan program dan kegiatan Pemda DIY dan 5 Kab/Kota	4 Orang x 2 Jam x 2 hari
			Honorarium moderator rakor usulan program dan kegiatan Pemda DIY dan 5 Kab/Kota	1 Orang x 1 Kegiatan x 2 hari	
			Makan minum harian umum rakor usulan program dan kegiatan Pemda DIY dan 5 Kab/Kota	50 orang x 2 hari	
			Perjalanan dinas luar daerah pembahasan usulan program kegiatan dengan pemerintah pusat	4 orang x 2 hari x 2 kali	
			Penggandaan data usulan program kegiatan	500 lembar x 2 kali	
			Jilid data usulan program kegiatan	10 eksemplar	
			Penyusunan Bahan Usulan Program dan Kegiatan Urusan Kelembagaan Tahun n+2	Makan minum rapat koordinasi kebijakan urusan kelembagaan	25 orang x 6 kali
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi kebijakan urusan kelembagaan	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Makan minum rapat pembahasan usulan program kegiatan Pemda DIY	25 orang x 6 kali x 6 perangkat daerah
				Makan minum rapat pembahasan usulan program kegiatan kabupaten/kota	40 orang x 6 kali x 5 Kabupaten/Kota

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah pembahasan usulan program kegiatan kabupaten/kota	5 orang x 6 kali x 4 Kabupaten
				Honorarium narasumber rakor usulan program dan kegiatan Pemda DIY dan 5 Kab/Kota	4 Orang x 2 Jam x 2 hari
				Honorarium moderator rakor usulan program dan kegiatan Pemda DIY dan 5 Kab/Kota	1 Orang x 1 Kegiatan x 2 hari
				Makan minum harian umum rakor usulan program dan kegiatan Pemda DIY dan 5 Kab/Kota	50 orang x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pembahasan usulan program kegiatan dengan pemerintah pusat	4 orang x 2 hari x 2 kali
				Penggandaan data usulan program kegiatan	500 lembar x 2 kali
				Jilid data usulan program kegiatan	10 eksemplar
			Penyusunan Bahan Usulan Perubahan Program dan Kegiatan Urusan Kelembagaan	Makan minum rapat pembahasan usulan program kegiatan Pemda DIY	25 orang x 6 kali x 6 perangkat daerah
				Makan minum rapat pembahasan usulan program kegiatan kabupaten/kota	40 orang x 6 kali x 5 Kabupaten/Kota
				Perjalanan dinas dalam daerah pembahasan usulan program kegiatan kabupaten/kota	5 orang x 6 kali x 4 kabupaten
				Honorarium narasumber rakor usulan perubahan rakor usulan perubahan	4 Orang x 2Jam x 3 hari
				Honorarium moderator rakor usulan perubahan	1 Orang x 1 Kegiatan x 3 hari
				Makan minum harian umum rakor usulan perubahan	45 orang x 3 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pembahasan usulan perubahan dengan Pemerintah Pusat	4 orang x 2 hari x 3 kali
				Penggandaan data usulan program kegiatan	500 lembar x 3 kali
				Jilid data usulan program kegiatan	30 eksemplar
			Pengendalian Usulan Program dan Kegiatan Urusan Kelembagaan	Makan minum rapat monitoring evaluasi urusan kelembagaan	25 orang x 1 kali x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi urusan kelembagaan	5 orang x 6 kali x 4 kabupaten
				Makan minum harian umum verifikasi kinerja per tahapan	25 orang x 6 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah verifikasi kinerja per tahapan	5 orang x 3 kali x 4 kabupaten
				Honorarium narasumber rapat kerja evaluasi program kegiatan urusan kelembagaan	4 Orang x 2 Jam x 3 hari
				Honorarium moderator rapat kerja evaluasi program kegiatan urusan kelembagaan	1 Orang x 2 Kegiatan x 3 hari
				Makan minum rapat kerja evaluasi program kegiatan urusan kelembagaan	50 orang x 3 hari
				Makan minum rapat Forum Disentralisasi Asimetris Indonesia (Fordasi)	25 orang x 4 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Forum Disentralisasi Asimetris Indonesia (Fordasi)	4 orang x 4 hari x 1 kali
				Iuran Forsesdasi	1 tahun
	Peningkatan Budaya Pemerintahan		Pendukung	Alat Tulis Kantor	10 paket B
				Penggandaan	5 Paket B
		Implementasi Budaya Pemerintahan DIY	Peningkatan Kapasitas Agen Perubahan Pemerintah Daerah DIY	Makan minum rapat koordinasi budaya pemerintahan	25 orang x 3 kali x 6 bulan
				Honorarium narasumber sosialisasi/internalisasi peningkatan kapasitas agen perubahan	4 Orang x 2 Jam x 1 hari
				Honorarium Moderator Sosialisasi/internalisasi peningkatan Kapasitas agen perubahan	1 orang x 1 kegiatan x 1 hari
				Transport peserta sosialisasi/internalisasi peningkatan kapasitas agen perubahan	55 orang x 4 angkatan
				Makan minum harian umum sosialisasi/internalisasi peningkatan kapasitas agen perubahan	65 orang x 1 hari x 4 angkatan
				Penggandaan materi sosialisasi/internalisasi peningkatan kapasitas agen perubahan	10 lembar x 4 materi x 55 orang x 4 angkatan
				Alat perlengkapan dinas Pin SATRIYA	1 Paket
			Implementasi Budaya Pemerintahan Pemda DIY	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Konsultasi pusat pelaksanaan Budaya Pemerintahan	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Studi Orientasi pelaksanaan Manajemen Perubahan ke daerah yang berprestasi melaksanakan Manajemen Perubahan (Budaya Kerja)	4 orang x 2 hari x 1 kali
				Honorarium narasumber penyusunan rencana aksi budaya pemerintahan	4 Orang x 2 Jam x 3 hari x 4 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium instruktur penyusunan rencana aksi budaya pemerintahan	8 orang x 6 jam pelajaran x 3 hari x 4 angkatan
				Transport peserta penyusunan rencana aksi budaya pemerintahan	55 orang x 3 hari x 4 angkatan
				Makan minum harian umum penyusunan rencana aksi budaya pemerintahan	70 orang x 3 hari x 4 angkatan
				Penggandaan materi penyusunan rencana aksi budaya pemerintahan	10 lembar x 4 materi x 55 orang x 4 angkatan
				Jasa pembuatan konten	3 konten
				Honorarium Agen Perubahan	215 orang
			Peningkatan Kapasitas Agen Perubahan Koordinator Budaya Pemerintahan di Pemerintah Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi budaya pemerintahan	25 orang x 3 kali x 6 bulan
				Honorarium narasumber sosialisasi/internalisasi peningkatan kapasitas agen perubahan	4 Orang x 2 Jam x 1 hari
				Honorarium Moderator sosialisasi/internalisasi peningkatan kapasitas agen perubahan	1 orang x 1 kegiatan x 1 hari
				Transport peserta sosialisasi/internalisasi peningkatan kapasitas agen perubahan	50 orang x 1 angkatan
				Makan minum harian umum sosialisasi/internalisasi peningkatan kapasitas agen perubahan	60 orang x 1 hari x 1 angkatan
				Penggandaan materi sosialisasi/internalisasi peningkatan kapasitas agen perubahan	10 lembar x 4 materi x 50 orang x 1 angkatan
			Bimtek Implementasi Budaya Pemerintahan	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber penyusunan rencana aksi budaya pemerintahan	4 Orang x 2 Jam x 3 hari x 1 angkatan
				Honorarium instruktur penyusunan rencana aksi budaya pemerintahan	8 orang x 6 jam pelajaran x 3 hari x 1 angkatan
				Transport peserta penyusunan rencana aksi budaya pemerintahan	50 orang x 3 hari x 1 angkatan
				Makan minum harian umum penyusunan rencana aksi budaya pemerintahan	70 orang x 3 hari x 1 angkatan
				Penggandaan materi penyusunan rencana aksi budaya pemerintahan	10 lembar x 4 materi x 50 orang x 3 hari x 1 angkatan
			Training of Trainer Koordinator Budaya Pemerintahan Pemerintah Kabupaten/Kota	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 4 kali
				Jasa Penyelenggaraan Acara Training of Trainer Koordinator Budaya Pemerintahan Pemerintah Kabupaten/Kota	1 Paket
			Monitoring dan Evaluasi Implementasi Budaya Pemerintahan Pemda DIY	Makan minum Rapat monitoring evaluasi Budaya Pemerintahan DIY	25 orang x 4 kali x 3 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring dan evaluasi implementasi budaya pemerintahan	4 orang x 4 kali x 6 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah Konsultasi Pusat Evaluasi Budaya Kerja	2 orang x 2 hari x 1 kali
			Monitoring Evaluasi Budaya Pemerintahan	Makan minum rapat penyusunan	25 orang x 3 kali x 4 bulan
				Jasa konsultasi Monitoring dan Evaluasi Budaya Pemerintahan	1 Paket
				Honorarium narasumber ekspose hasil monitoring dan evaluasi pelaksanaan budaya pemerintahan/sharing session	4 Orang x 2 Jam x 1 hari x 4 angkatan
				Honorarium Moderator ekspose hasil monitoring dan evaluasi pelaksanaan budaya pemerintahan/sharing session	1 orang x 1 kegiatan x 1 hari x 4 angkatan
				Transport peserta ekspose hasil monitoring evaluasi pelaksanaan budaya pemerintahan/sharing session	55 orang x 4 angkatan
				Makan minum harian umum ekspose hasil monitoring evaluasi pelaksanaan budaya pemerintahan/sharing session	70 orang x 1 hari x 4 angkatan
				Penggandaan materi ekspose hasil monitoring evaluasi pelaksanaan budaya pemerintahan/sharing session	10 lembar x 4 materi x 55 orang x 4 angkatan
				Honorarium narasumber FGD Evaluasi Budaya pemerintahan	4 Orang x 2 Jam x 2 hari
				Honorarium moderator FGD Evaluasi Budaya Pemerintahan	1 Orang Kegiatan x 2 hari
				Honorarium transport peserta FGD Evaluasi Budaya Pemerintahan	40 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum FGD Evaluasi Budaya Pemerintahan	50 orang x 2 hari
				Penggandaan materi FGD Evaluasi Budaya Pemerintahan	10 lembar x 4 materi x 40 orang x 2 kali
				Cetak Laporan Monitoring dan evaluasi budaya pemerintahan	10 eksemplar

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Monitoring dan Evaluasi Budaya Pemerintahan di Kabupaten/Kota	Makan minum rapat rapat koordinasi Budaya Pemerintahan kabupaten/kota	25 orang x 2 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat monitoring evaluasi budaya pemerintahan Kabupaten/Kota	25 orang x 3 kali x 2 bulan
				Transport peserta evaluasi budaya pemerintahan Kabupaten/Kota	4 orang x 5 kab/kota x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Konsultasi Pusat Hasil Evaluasi Reformasi Birokrasi Area Manajemen Perubahan	2 orang x 2 hari x 1 kali
			Kompetisi Kelompok Budaya Pemerintahan	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 2 kali x 3 bulan
				Makan minum harian umum Kompetisi Kelompok Budaya Pemerintahan	25 orang x 3 kategori x 2 hari
				Honorarium Juri Kompetisi Kelompok Budaya Pemerintahan	5 orang x 3 kategori x 4 hari
				Honorarium Petugas seleksi Administrasi/Juri Administrasi	5 orang x 3 kategori x 3 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah Kompetisi Kelompok Budaya Pemerintahan	5 orang x 15 kali
				Piagam Kompetisi Kelompok Budaya Pemerintahan	5 lembar x 3 kategori
				Trophy Kompetisi Kelompok Budaya Pemerintahan	3 set
				Jasa Penyelenggaraan Acara Peningkatan Kapasitas Pegawai bagi Kelompok Budaya Pemerintahan berprestasi	1 Paket
				Makan minum rapat penyerahan penghargaan	50 orang x 1 kali
PROGRAM PENATAAN ORGANISASI	Fasilitasi Reformasi Birokrasi dan Akuntabilitas Kinerja		Pendukung	Alat Tulis Kantor	37 paket B
				Penggandaan	45 Paket B
		Pembinaan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	Penyusunan Pedoman Reformasi Birokrasi	Minum rapat penyusunan pedoman RB	25 orang x 2 kali x 5 bulan
				Konsultasi Pusat Penyusunan Pedoman RB	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Honorarium narasumber FGD Penyusunan Pedoman RB	4 Orang x 2 Jam x 2 hari
				Honorarium transport peserta FGD Penyusunan Pedoman RB	40 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum FGD Penyusunan Pedoman RB	50 orang x 2 hari
				Penggandaan materi FGD Penyusunan Pedoman RB	10 lembar x 4 materi x 40 orang x 2 kali
				Cetak buku Pedoman RB	100 eksemplar
				Honorarium Narasumber Sosialisasi Pedoman RB	4 Orang x 2 Jam x 1 hari
				Honorarium Moderator Sosialisasi Pedoman RB	1 orang x 1 kali x 1 hari
				Honorarium Transport peserta Sosialisasi Pedoman RB	50 orang x 1 kali
				Makan minum Sosialisasi Pedoman RB	65 orang x 1 hari
				Penggandaan Materi Sosialisasi Pedoman RB	10 lbr x jmlh materi x 100 orang
			Percepatan Implementasi Reformasi Birokrasi	Makan minum rapat koordinasi Reformasi Birokrasi DIY	25 orang x 3 kali x 6 bulan
				Honorarium narasumber Sosialisasi/ Internalisasi Roadmap Reformasi Birokrasi	4 Orang x 2 Jam x 2 hari
				Honorarium Moderator Sosialisasi/ Internalisasi Roadmap Reformasi Birokrasi	1 Orang x 1 Kegiatan x 2 hari
				Transport peserta Sosialisasi/ Internalisasi Roadmap RB	50 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum Sosialisasi/ Internalisasi Roadmap RB	60 orang x 2 hari
				Penggandaan materi Sosialisasi/ Internalisasi Roadmap RB	10 lembar x 4 materi x 50 peserta x 2 kali
				Makan minum rapat persiapan Rapat Kerja Reformasi Birokrasi	25 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber Rapat Kerja Reformasi Birokrasi	5 Orang x 2 Jam x 2 hari
				Honorarium moderator Rapat Kerja Reformasi Birokrasi	1 orang x 1 kegiatan x 2 hari
				Transport peserta Rapat Kerja Reformasi Birokrasi	40 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum Rapat Kerja Reformasi Birokrasi	50 orang x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber pusat Rapat Kerja Reformasi Birokrasi	2 orang x 2 hari x 2 kali
			Bimtek Implementasi Reformasi Birokrasi	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Konsultasi pusat persiapan pelaksanaan Reformasi Birokrasi	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Studi Orientasi pelaksanaan Reformasi Birokrasi untuk kebijakan implementasi Reformasi Birokrasi baru ke daerah yang berprestasi terkait Reformasi Birokrasi	4 orang x 2 hari x 1 kali
				Makan minum rapat Desk Rencana Aksi Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	25 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber Bimtek Implementasi Reformasi Birokrasi	4 Orang x 2 Jam x 3 hari x 2 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium instruktur Bimtek Implementasi Reformasi Birokrasi	8 orang x 6 jam pelajaran x 3 hari x 2 angkatan
				Transport peserta Bimtek Implementasi Reformasi Birokrasi	40 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum Bimtek Implementasi Reformasi Birokrasi	50 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Penggandaan materi Bimtek Implementasi Reformasi Birokrasi	10 lembar x 4 materi x 40 orang x 3 hari x 2 angkatan
			Monitoring Evaluasi Reformasi Birokrasi Pemda DIY	Makan minum rapat Rapat monitoring dan evaluasi Reformasi Birokrasi DIY (koordinator)	25 orang x 4 kali x 3 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring Reformasi Birokrasi	4 orang x 2 kali x 3 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pusat Evaluasi Reformasi Birokrasi	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Makan minum rapat pengembangan aplikasi Coreform Space-monitoring evaluasi Reformasi Birokrasi	25 orang x 4 kali x 2 bulan
				Jasa konsultasi badan usaha/kontrak perorangan Coreform Space-monitoring evaluasi Reformasi Birokrasi	1 Paket
				Makan minum rapat persiapan Rapat Kerja Pra Evaluasi Reformasi Birokrasi	25 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber Rapat Kerja Pra Evaluasi Reformasi Birokrasi	5 Orang x 2 Jam x 1 hari
				Honorarium moderator Rapat Kerja Pra Evaluasi Reformasi Birokrasi	1 orang x 1 kegiatan x 1 hari
				Honorarium transport peserta Rapat Kerja Pra Evaluasi Reformasi Birokrasi	40 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum Rapat Kerja Pra Evaluasi Reformasi Birokrasi	50 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber pusat Rapat Kerja Pra Evaluasi Reformasi Birokrasi	1 orang x 2 hari x 1 kali
				Honorarium narasumber Sosialisasi Evaluasi Reformasi Birokrasi Pemerintah Daerah DIY kepada Asesor OPD	4 Orang x 2 Jam x 1 hari
				Honorarium narasumber Sosialisasi Evaluasi Reformasi Birokrasi Pemerintah Daerah DIY kepada Asesor OPD	1 orang x 1 hari x 1 kegiatan
				Transport peserta Sosialisasi evaluasi reformasi birokrasi pemerintah daerah DIY kepada Asesor OPD	50 orang x 2 angkatan
				Makan minum harian umum sosialisasi evaluasi reformasi birokrasi pemerintah daerah DIY kepada Asesor OPD	60 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Penggandaan materi sosialisasi evaluasi reformasi birokrasi pemerintah daerah DIY kepada Asesor OPD	10 lembar x 4 materi x 50 orang x 2 angkatan
				Honorarium narasumber Bimtek evaluasi Reformasi Birokrasi kepada Asesor Pemerintah Daerah	4 Orang x 2 Jam x 2 hari x 2 angkatan
				Honorarium instruktur Bimtek evaluasi Reformasi Birokrasi kepada asesor pemerintah daerah	8 orang x 6 jam pelajaran x 2 hari x 2 angkatan
				Transport peserta Bimtek Evaluasi Reformasi Birokrasi kepada Asesor Pemerintah Daerah	40 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum Bimtek Evaluasi Reformasi Birokrasi kepada Asesor Pemerintah Daerah	55 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Penggandaan materi Bimtek evaluasi reformasi birokrasi kepada asesor pemerintah daerah	10 lembar x 4 materi x 40 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Makan minum rapat evaluasi hasil Asesor Pemerintah daerah	25 orang x 5 kali
				Cetak Laporan monitoring dan evaluasi Reformasi Birokrasi Pemda DIY	60 eksemplar
			Monitoring Evaluasi Reformasi Birokrasi Kabupaten/ Kota	Makan minum rapat rapat koordinasi Reformasi Birokrasi kabupaten/kota	25 orang x 2 kali x 3 bulan
			Pembinaan Zona Integritas	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Konsultasi Pusat Pengusulan Zona Integritas	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi Zona Integritas	5 Orang x 2 Jam x 2 hari
				Honorarium Moderator sosialisasi Zona Integritas	1 orang x 1 kegiatan x 2 hari
				Transport peserta Sosialisasi Zona Integritas	50 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi Zona Integritas	60 orang x 1 hari x 2 kali
				Penggandaan materi Sosialisasi Zona Integritas	10 lembar x 5 materi x 50 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas narasumber pusat sosialisasi Zona Integritas	1 orang x 2 hari x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium instruktur Bimtek Pemetaan Embrio Wilayah Bebas dari Korupsi/Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani	8 orang x 6 jam pelajaran x 2 hari x 2 angkatan
				Transport peserta Bimtek Pemetaan Embrio Wilayah Bebas dari Korupsi/Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani	40 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum Bimtek Pemetaan Embrio Wilayah Bebas dari Korupsi/Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani	55 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Penggandaan materi Bimtek Pemetaan Embrio Wilayah Bebas dari Korupsi/Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani	10 lembar x 4 materi x 40 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Makan minum rapat validasi pemetaan embrio Wilayah Bebas dari Korupsi/Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani	25 orang x 5 kali
			Pelaksanaan RB Tematik	Makan minum rapat Pelaksanaan RB Tematik	25 orang x 6 kali
				Honorarium narasumber Rapat Kerja Reformasi Birokrasi Tematik	5 Orang x 2 Jam x 2 hari
				Honorarium Moderator Rapat Kerja Reformasi Birokrasi Tematik	1 orang x 1 kegiatan x 2 hari
				Honorarium transport peserta Rapat Kerja Reformasi Birokrasi Tematik	40 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum Rapat Kerja Reformasi Birokrasi Tematik	50 orang x 1 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber pusat Rapat Kerja Reformasi Birokrasi Tematik	1 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring Reformasi Birokrasi Tematik	4 orang x 2 kali x 1 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah Konsultasi puat Pelaksanaan RB Tematik	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Studi Orientasi pelaksanaan Reformasi Birokrasi Tematik ke Pemerintah Daerah Pilot Project (Jawa Barat dan Jawa Timur)	4 orang x 2 hari x 2 kali
		Monitoring dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja	Penyusunan Dokumen Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) dan Perjanjian Kinerja (PK) Instansi	Makan minum rapat penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Perjanjian Kinerja	25 orang x 6 kali x 4 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah Konsultasi Pusat penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Perjanjian Kinerja	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Konsultasi Pusat penyusunan Reviu Perjanjian Kinerja	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Perjanjian Kinerja	4 Orang x 2 Jam x 2 hari
				Honorarium moderator sosialisasi penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Perjanjian Kinerja	1 orang x 1 kegiatan x 2 hari
				Honorarium transport peserta sosialisasi penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Perjanjian Kinerja	50 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Perjanjian Kinerja	60 orang x 1 hari x 2 kali
				Penggandaan materi sosialisasi penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Perjanjian Kinerja	10 lembar x 4 materi x 50 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber Bimtek penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Perjanjian Kinerja	5 Orang x 2 Jam x 4 hari x 2 angkatan
				Honorarium instruktur Bimtek Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Perjanjian Kinerja	8 orang x 6 jam pelajaran x 4 hari x 2 angkatan
				Honorarium transport peserta bimtek penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Perjanjian Kinerja	50 orang x 4 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum bimtek penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Perjanjian Kinerja	60 orang x 4 hari x 2 angkatan
				Penggandaan materi Bimtek Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Perjanjian Kinerja	10 lembar x 4 materi x 50 orang
				Perjalanan dinas narasumber pusat Bimtek penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Perjanjian Kinerja	1 orang x 2 hari x 1 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum rapat Validasi Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Perjanjian Kinerja	50 orang x 3 kali x 2 bulan
				Cetak Perjanjian Kinerja Eselon II Perangkat Daerah	44 eksemplar
				Cetak RekapPerjanjian Kinerja Eselon II	10 eksemplar
				Makan minum rapat reviu Perjanjian Kinerja	25 orang x 3 kali x 2 bulan
				Cetak Perjanjian Kinerja Reviu Eselon II Perangkat Daerah	44 eksemplar
				Cetak RekapPerjanjian Kinerja Reviu Eselon II	10 eksemplar
		Pengelolaan Tatalaksana Pemerintahan	Penyusunan Rancangan Peraturan Gubernur Pakaian Dinas	Makan minum rapat koordinasi penyusunan Rancangan Peraturan Gubernur Pakaian Dinas	25 orang x 8 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Studi komparasi pakaian dinas ke luar daerah	4 orang x 1 kali x 3 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi Pakaian dinas	2 orang x 1 kali x 2 K/L
				Makan minum harian umum sosialisasi Rancangan Peraturan Gubernur Pakaian Dinas	244 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber sosialisasi Rancangan peraturan gubernur pakaian dinas	3 orang x 2 jam x 1 hari x 2 angkatan
				Honorarium narasumber penyelenggara sosialisasi Rancangan peraturan gubernur pakaian dinas	1 orang x 2 jam x 1 hari x 2 angkatan
				Honorarium moderator penyelenggara sosialisasi Rancangan peraturan gubernur pakaian dinas	1 orang x 1 kegiatan x 1 hari x 2 angkatan
				Pengandaan materi Sosialisasi Peraturan Gubernur Pakaian Dinas	3000 lembar
				Pengandaan Peraturan Gubernur Pakaian Dinas	6000 lembar
				Jilid Peraturan Gubernur Pakaian Dinas	50 eksemplar
			Penyusunan Rancangan Peraturan Gubernur Standar Operasional Prosedur	Makan minum rapat koordinasi penyusunan Rancangan Peraturan Gubernur Standar Operasional Prosedur	25 orang x 8 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi Standar Operasional Prosedur	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi Rancangan Peraturan Gubernur Standar Operasional Prosedur	244 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber sosialisasi Rancangan peraturan gubernur Standar Operasional Prosedur	3 orang x 2 jam x 1 hari x 2 angkatan
				Honorarium narasumber sosialisasi Rancangan peraturan gubernur Standar Operasional Prosedur	1 orang x 2 jam x 1 hari x 2 angkatan
				Honorarium moderator sosialisasi Rancangan peraturan gubernur Standar Operasional Prosedur	1 orang x 1 kegiatan x 1 hari x 2 angkatan
				Pengandaan materi Sosialisasi Peraturan Gubernur Standar Operasional Prosedur	3000 lembar
				Pengandaan Peraturan Gubernur Standar Operasional Prosedur	3000lembar
				Jilid Peraturan Gubernur Standar Operasional Prosedur	50 eksemplar
			Penyusunan SOP Internal Sekolah Menengah Atas	Makan minum rapat koordinasi penyusunan Standar Operasional Prosedur Internal SMA	25 orang x 8 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah penyusunan Standar Operasional Prosedur Internal SMA	5 orang x 2 kali x 5 kabupaten/kota
				Makan minum harian umum bimtek penyusunan Standar Operasional Prosedur Internal SMA	30 orang x 2 hari x 5 angkatan (kabupaten/kota)
				Honorarium instruktur Bimtek penyusunan Standar Operasional Prosedur Internal SMA	3 orang x 6 jam pelajaran x 2 hari x 5 angkatan (kabupaten/kota)
				Pengandaan Standar Operasional Prosedur Internal SMA (250 lembar x 2 kali x 69 SMA)	34500 lembar
				Jilid Standar Operasional Prosedur Internal SMA (3 kali x 69 SMA)	207 eksemplar
				Jilid laporan Bimtek penyusunan Standar Operasional Prosedur internal SMA	3 eksemplar
			Monitoring Evaluasi Standar Operasional Prosedur Internal UPT	Makan minum rapat koordinasi monitoring evaluasi Standar Operasional Prosedur internal UPT	25 orang x 8 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi Standar Operasional Prosedur internal UPT	5 orang x 3 kali x 5 lokasi
				Makan minum harian umum bimtek monitoring evaluasi Standar Operasional Prosedur internal UPT	30 orang x 2 hari x 3 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium instruktur Bimtek review Standar Operasional Prosedur UPT	4 orang x 6 jam pelajaran x 2 hari x 3 angkatan
				Penggandaan materi monitoring evaluasi Standar Operasional Prosedur internal UPT	3000 lembar
				Jilid laporan monitoring evaluasi Standar Operasional Prosedur UPT	3 eksemplar
		Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Publik	koordinasi fasilitasi peningkatan pelayanan publik	Makan minum rapat koordinasi Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Publik	25 orang x 12 kali
			Pembinaan inovasi pelayanan publik	Makan minum rapat persiapan Bimtek Pembinaan Inovasi Pelayanan Publik	25 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber Sosialisasi Pembinaan Inovasi Pelayanan Publik di Daerah	4 Orang x 2 Jam x 1 hari x 1 angkatan
				Honorarium narasumber Sosialisasi Pembinaan Inovasi Pelayanan Publik di Daerah	1 orang x 1 kegiatan x 1 hari x 1 angkatan
				Makan minum harian umum Sosialisasi Pembinaan Inovasi Pelayanan Publik di Daerah	120 orang x 1 hari x 1 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber pusat Bimtek Pembinaan Inovasi Pelayanan Publik	1 Orang x 2 hari x 1 kali
				Honorarium instruktur Bimtek Pembinaan Inovasi Pelayanan Publik	5 orang x 8 jpl x 3 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum Bimtek Pembinaan Inovasi Pelayanan Publik	30 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Makan minum rapat Evaluasi Bimtek Pembinaan Inovasi Pelayanan Publik	25 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Pembinaan Inovasi Pelayanan Publik	5 orang x 2 kali x 4 kab/kota
				Perjalanan dinas luar daerah Konsultasi Pembinaan Inovasi Pelayanan Publik di Daerah ke Kemenpan RB	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah studi tiru pelayanan publik/inovasi pelayanan publik	3 orang x 2 hari x 1 kali
			Fasilitasi keikutsertaan dalam Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik Kemenpan RB	Makan minum rapat keikutsertaan dalam Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik	25 orang x 5 kali
				Perjalanan dinas luar daerah menghadiri Sosialisasi/Rapat Koordinasi terkait keikutsertaan daerah dalam Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Honorarium narasumber Sosialisasi keikutsertaan daerah dalam Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik	4 Orang x 2 Jam x 1 hari x 1 angkatan
				Honorarium moderator Sosialisasi keikutsertaan daerah dalam Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik	1 orang x 1 kegiatan x 1 hari x 1 angkatan
				Makan minum harian umum sosialisasi keikutsertaan daerah dalam Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik	130 orang x 1 hari x angkatan
				Perjalanan Dinas narasumber Pusat Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik	1 orang x 2 hari x 1 kali
				Honorarium instruktur Bimtek keikutsertaan daerah dalam Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik	5 orang x 8 jpl x 5 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum Bimtek keikutsertaan daerah dalam Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik	30 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Jasa konsultansi badan usaha dalam rangka keikutsertaan daerah dalam Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik	1 paket
				Jasa iklan/reklame/pembuatan film/pemotretan dalam rangka keikutsertaan daerah dalam Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik	1 paket
				Honorarium instruktur Bimtek finalisasi proposal keikutsertaan daerah dalam Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik	5 orang x 8 jpl x 5 hari x 2 angkatan
				Makan minum rapat Bimtek finalisasi proposal keikutsertaan daerah dalam Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik	25 orang x 3 kali x 2 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah Studi Komparasi (Penghargaan bagi inovasi yang masuk TOP 99 Inovasi Pelayanan Publik dan bagi peraih Outstanding achievement bagi kategori Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik undangan, serta Pendamping)	12 orang (3 inovasi x 3 orang + 3 pendamping) x 4 hari x 1 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Jasa iklan/reklame/pembuatan film/pemotretan untuk inovasi pelayanan publik yang pernah masuk dalam top 99 dan/atau top 45	1 paket
			Penyusunan rekomendasi atas hasil monitoring dan evaluasi pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Makan minum rapat penyusunan rekomendasi atas hasil monitoring evaluasi pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	25 orang x 6 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Konsultasi Pusat penyusunan rekomendasi atas hasil monitoring evaluasi pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat	4 Orang x 2 Jam x 1 hari x 3 angkatan
				Makan minum harian umum sosialisasi pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat	50 orang x 1 hari x 3 angkatan
				Honorarium instruktur Bimtek pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat	5 orang x 8 jpl x 3 hari x 3 angkatan
				Makan minum harian umum Bimtek pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat	50 orang x 3 hari x 3 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat	4 orang x 4 kab/kota x 2 kali
				Cetak hasil monitoring evaluasi Survey Kepuasan Masyarakat	230 buku
				Honorarium narasumber ekspose hasil pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat	3 Orang x 2 Jam x 1 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum ekspose hasil pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat	65 orang x 1 hari x 2 angkatan
			Fasilitasi penyusunan Standar Pelayanan dan Penyusunan rekomendasi hasil monitoring dan evaluasi kepatuhan Standar Pelayanan	Honorarium instruktur Bimtek penyusunan Standar pelayanan (SP)	5 orang x 8 jpl x 3 hari x 3 angkatan
				Makan minum harian umum Bimtek penyusunan Standar pelayanan (SP)	50 orang x 3 hari x 3 angkatan
				Makan minum rapat penyusunan rekomendasi hasil monitoring evaluasi kepatuhan Standar pelayanan	25 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi Kepatuhan Standar Pelayanan	4 orang x 4 kab/kota x 3 kali
				Honorarium narasumber Sosialisasi hasil monitoring evaluasi kepatuhan Standar pelayanan	4 Orang x 2 Jam x 1 hari
				Honorarium moderator Sosialisasi hasil monitoring evaluasi kepatuhan Standar pelayanan	1 orang x 1 kegiatan x 1 hari
				Makan minum harian umum Bimtek penyusunan Standar pelayanan (SP)	110 orang (OPD+UPT+Penyelenggara) x 1 hari
			Fasilitasi penyediaan dan pengunggahan data ke dalam Sistem Informasi Pelayanan Publik	Makan minum rapat persiapan Bimtek input data OPD dalam Sistem Informasi Pelayanan Publik	25 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pusat terkait dengan Sistem Informasi Pelayanan Publik	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Honorarium narasumber Sosialisasi Integrasi Sistem Informasi Pelayanan Publik	4 Orang x 2 Jam x 1 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum Sosialisasi Integrasi Sistem Informasi Pelayanan Publik	60 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber pusat	1 orang x 2 hari x 2 kali
				Honorarium instruktur Bimtek input data OPD dalam Sistem Informasi Pelayanan Publik	5 orang x 8 jpl x 3 hari x 4 angkatan
				Makan minum harian umum Bimtek input data OPD dalam Sistem Informasi Pelayanan Publik	35 orang x 3 hari x 4 angkatan
			Rapat Kerja Pelayanan Publik	Makan minum persiapan bahan Rapat Kerja Pelayanan Publik	25 orang x 2 kali x 2 bulan
				Honorarium narasumber Rapat Kerja Pelayanan Publik	4 Orang x 2 Jam x 1 hari x 1 angkatan
				Makan minum harian umum Rapat Kerja Pelayanan Publik	50 orang x 1 hari x 1 angkatan
			Evaluasi Pelayanan Publik	Honorarium narasumber Sosialisasi Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Publik	4 Orang x 2 Jam x 1 hari x 1 angkatan
				Honorarium moderator Sosialisasi Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Publik	1 orang x 1 kegiatan x 1 hari x 1 angkatan
				Makan minum harian umum Sosialisasi Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Publik	120 orang x 1 hari x 1 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber Pusat Sosialisasi Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Publik	1 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan evaluasi Pelayanan Publik	4 orang x 4 kab/kota x 2 kali
				Honorarium instruktur desk evaluasi Pelayanan Publik	5 orang x 8 jpl x 5 hari
				Makan minum harian desk Evaluasi Pelayanan Publik	30 orang x 5 hari

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi terkait pelaksanaan evaluasi Pelayanan Publik di daerah	2 orang x 2 hari x 1 kali

8. STANDAR BELANJA KHUSUS BIRO UMUM, HUBUNGAN MASYARAKAT DAN PROTOKOL SETDA DIY

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA								
1	2	3	4	5	6								
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Fasilitasi Materi dan Komunikasi Pimpinan	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Penyediaan Dana Penunjang Operasional	Operasional KDH WKDH	1 tahun								
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	10 Paket B								
				Makan minum Rapat koordinasi	25 orang x 12 kali								
			Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Forum Literasi Medsos bagi ASN	Forum Literasi Medsos bagi ASN	Makan minum Harian Umum	30 orang x 1 hari x 2 kali						
						Honorarium Narasumber	2 orang x 1 jam x 2 kali						
						Moderator	1 orang x 1 keg x 2 kali						
						Jumpa Pers	Makan minum Rapat Persiapan	Makan minum Harian Umum	20 orang x 6 kali				
								Makan minum Harian Umum	35 orang x 1 hari x 6 kali				
								Honorarium Narasumber	2 orang x 1 jam x 6 kali				
							Moderator	1 orang x 1 keg x 6 kali					
							Transport peserta wartawan	25 orang x 1 hari x 6 kali					
						Penyusunan Sambutan	Stopmap berkop	Buku Himpunan Sambutan	2500 buah				
								Kertas berkop	2500 buah				
			Makan minum rapat	20 orang x 12 kali									
			Sewa upgrade penyimpanan google	2 akun x 12 bulan									
			Makan minum Harian Umum	35 orang x 1 hari x 12 kali									
				Honorarium Narasumber	2 Orang x 1 jam x 12 kali								
				Moderator	1 orang x 1 keg x 12 kali								
			Forum Group Discussion Narasi Budaya	Makan minum Harian Umum	Makan minum Harian Umum	35 orang x 1 hari x 4 kali							
					Honorarium Narasumber	2 Orang x 1 jam x 4 kali							
				Moderator	1 orang x 1 keg x 4 kali								
			Forum Group Discussion Penulisan Pidato	Makan minum Harian Umum	Makan minum Harian Umum	45 orang x 1 hari x 2 kali							
					Honorarium Narasumber	2 Orang x 1 jam x 2 kali							
				Moderator	1 orang x 1 keg x 2 kali								
			Pengelolaan Dokumentasi Pimpinan	Publikasi Media	Publikasi Media	Cetak foto	140 eksemplar						
						Cetak buku foto KDH WKDH	7 eksemplar						
						Cetak Buku kerja	1.000 eksemplar						
						Jasa pembuatan Konten grafis	12 konten						
						Jasa pembuatan Konten video	12 konten						
						Jasa Penulisan konten media sosial	12 konten						
						Baterai kamera	4 buah						
						Bantuan pulsa paket data	12 bulan						
						Makan minum rapat peliputan	25 orang x 1 hari x 20 kali						
						Jasa Publikasi Media Cetak	31 terbit						
						Jasa Publikasi Media Televisi	30 kali/video/tayang						
						Jasa Publikasi Media Radio	7 siar/kali						
						Jasa Publikasi Media sosial	37 bulan/kali terbit						
						Jasa Publikasi Media luar ruang	66 titik/buah						
						Jasa Konsultasi Berorientasi Bidang-Telematika Analisis Media Monitoring	2 orang x 12 bulan						
			Modal Lensa tele mirrorless	1 buah									
			Fasilitasi Keprotokolan	Fasilitasi dan Koordinasi Pelaksanaan Acara	Penyelenggaraan Upacara Bendera	Penunjang	Alat Tulis Kantor	10 Paket B					
							Makan minum Rapat koordinasi	25 orang x 12 kali					
						Jilid Buku	Jilid Buku	Jilid Buku	Hidangan rakor PHBN	25 buku x 3 kali x 13 kegiatan			
									Hidangan rakor HUT RI	50 dos x 3 kali x 10 Upacara PHBN			
									Hidangan rakor upacara lainnya	50 dos x 5 kali x 1 Upacara HUT RI			
									Penggandaan	50 dos X 2 kali x 75 upacara lainnya			
									Honorarium Petugas Pelaksana Upacara Bendera	60000 lembar			
									Honorarium Petugas Penyiraman Lapangan	4.242 orang			
									Honorarium Petugas Kebersihan	210 orang			
									Honorarium Petugas PPPK	430 orang			
									Honorarium Petugas Pengamanan	570 orang			
									Perlengkapan dan Peralatan Kantor	1.100 orang			
									Backdrop	13 paket x 13 Upacara Bendera			
									Dekorasi (Taman & Janur) HUT RI	6 paket x 2 Upacara Bendera			
									Jasa Pelaku Seni Pengisi Acara HUT RI & Hari Ibu	2 paket			
									Cetak Undangan Upacara Bendera	7 paket			
									Cetak Piagam dan Sampul	5.150 set			
									Cetak Baliho Upacara Bendera	150 set			
									Sewa Perlengkapan dan Peralatan	13 paket			
									Sewa Peralatan Display	13 paket			
									Makanan dan minuman peserta upacara PHBN/Lainnya	35000 orang			
									Makanan dan minuman Rapat Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Upacara	1800 orang			
									Makanan dan minuman Tamu Upacara	4500 orang			
									Nasi Box Upacara PHBN	835 orang			
									Nasi Tumpeng	1 buah x 3 PHBN			
									Ramah Tamah PASKIBRAKA	600 orang			
									Resepsi HUT RI	265 orang			
									Moderator	1 orang x 2 kegiatan			
									Honorarium Narasumber/Pembicara	2 orang x 1 jam x 2 kegiatan			
									Pembinaan Korps Musik Pemda DIY	Honorarium Instruktur	Honorarium Instruktur	Makan minum Pembinaan korps musik pemda diy	3 orang x 1 hari latihan x 10 kali
												Transport peserta	47 orang x 1 hari x 10 kali
												Makan minum pembinaan korps musik pemda diy	50 orang x 10 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Penyelenggaraan Upacara Bukan Upacara Bendera atau Acara Lainnya	Honorarium Petugas Pembaca Doa Backdrop Dekorasi Taman Cetak Undangan Alat/Bahan untuk Bunga Meja Ruang Tamu Gub/Wagub	96 orang 70 buah 80 Paket 3.300 set 48 buah x 12 bulan
		Fasilitasi Kunjungan Tamu Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Layanan Kerumahtanggaan Pimpinan dan tamu	Sewa tanaman anggrek sewa tanaman untuk ruangan pejabat negara (gubernur dan wakil gubernur) Sewa gedung/R. pertemuan Sewa kursi lipat Sewa kursi VIP Sewa cover kursi Sewa LCD proyektor Sewa Layar portable Sewa Tenda VIP Sewa Tenda plafon datar Sewa Panggung Sewa AC standing 5 PK Sewa Karpet Sewa Sound system Sewa Round table Makan minum Tamu Perlengkapan pramu ladi sepatu Perlengkapan pramu ladi peci Perlengkapan pramu ladi parfum Pakaian Kerja Lapangan Petugas pramuladi Pakaian Kerja Lapangan petugas kendaraan	1 tahun 1 tahun 2 kali 10.000 buah 6.000 buah 7.500 buah 6 unit 12 unit 30 unit 250 unit 2.500 m ² 50 unit 5.000 m ² 10 unit 1.000 buah 40.000 orang 32 pasang 25 buah 2 jenis x 3 botol x 12 bln 32 stel 20 stel
		Pengelolaan Hubungan Keprotokolan	Layanan Keprotokolan kepada pimpinan	Honorarium Guide/Penerjemah Tamu Gub/Wagub/ Sekda dan Guide/Penerjemah Tamu lainnya Jasa Pengawasan Jalan Raya dalam wilayah DIY dan luar wilayah DIY Kartu pas bandara untuk petugas protokol dan ajudan KDH dan WKDH Makan minum rapat koordinasi penerimaan tamu Makanan dan Minuman Rapat Pimpinan Kepala Daerah /Eselon I/Setara Snack/Kudapan Rapat Pimpinan Kepala Daerah /Eselon I/Setara Makan minum Rapat Pimpinan Asisten / Staf Ahli Gubernur Sepatu kerja Minyak wangi Pin protokol Pakaian dinas harian petugas protokol Pakaian dinas lapangan petugas protokol Pakaian batik tradisional petugas protokol Sewa VIP Room Bandara Sewa Executive Lounge Bandara Sewa Pakaian dan Rias Dimas Diajeng Jasa konsultasi Berorientasi Bidang-Telematika aplikasi e protokol	120 orang 600 orang 8 petugas x 1 tahun 25 orang x 4 kali x 12 bulan 15 orang x 2 kali x 12 bulan 25 orang x 2 kali x 12 bulan 25 orang x 2 kali x 12 bulan 27 pasang 27 botol 27 buah 27 stel 27 stel 300 ruangan 600 pax 60 orang 1 paket
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten		Pendukung	Alat tulis kantor Penggandaan Makan minum rapat kordinasi	1 paket B 6 paket B 25 orang x 10 kali
		Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Sumbu Filosofis	Pengadaan genset Pembangunan rumah genset Jasa Konsultasi Pengawasan	Genset 1000 kVA Pembangunan rumah genset 1 paket	1 unit 1 paket 1 paket

9. STANDAR BELANJA KHUSUS SEKRETARIAT DPRD

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD		Pendukung	Alat tulis kantor Penggandaan	2 paket d 2 paket d
		Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	Penyediaan Gaji dan Tunjangan DPRD	Uang representasi dan tunjangan DPRD Dana operasional Pimpinan DPRD	55 orang x 1 tahun 4 orang x 1 tahun
		Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atributnya	Makan minum rapat koordinasi Sampel kain pakaian dinas Tes laboratorium bahan pakaian Pakaian sipil harian Pakaian sipil resmi Pakaian dinas harian lengan panjang Pakaian sipil lengkap bagi Sekretariat DPRD Penyediaan Pakaian Adat Daerah	15 orang x 4 kali 5 sampel 5 sampel 2 pasang x 55 orang 1 pasang x 55 orang 1 pasang x 55 orang 30 pasang 55 stel
		Pelaksanaan <i>Medical Check Up</i> DPRD	Pelaksanaan <i>Medical Check-Up</i> DPRD	Makan minum rapat koordinasi Bahan dan alat pelayanan kesehatan Klinik layanan kesehatan <i>General Check-Up</i>	20 orang x 5 bulan 6 jenis x 12 bulan 12 bulan 1 paket x 55 orang
	Layanan Adminstrasi DPRD		Pendukung	Alat tulis kantor Penggandaan	16 paket d 25 paket d
		Fasilitasi Fraksi DPRD	Penyediaan Fasilitasi Fraksi DPRD	Jasa <i>outsourcing</i> staf fraksi Makan minum rapat fraksi	1 paket 70 orang x 2 kali x 12 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Pembentukan Perda dan Peraturan DPRD	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Fasilitasi Rapat	Makan minum rapat dengan pendapat umum	60 orang x 5 kali	
				Makan minum rapat gabungan	70 orang x 12 bulan	
				Makan minum rapat konsultasi	40 orang x 3 kali x 12 bulan	
				Makan minum rapat pimpinan	15 orang x 12 bulan	
				Makan minum tamu DPRD	300 orang x 1 tahun	
			Jamuhan makan perseorangan	1.300 orang x 1 tahun		
			Pelaksanaan Rapat Paripurna	Cetak undangan	150 set x 7 kali	
				Cetak backdrop	1 buah x 7 kali	
				Bunga meja	7 buah x 7 kali	
				Makan minum rapat paripurna istimewa	300 orang x 7 kali	
		Makan minum rapat paripurna biasa		300 orang x 2 kali		
		Honorarium rohaniwan		2 orang x 2 kegiatan		
		Konsultasi/Koordinasi Delegasi ke Pemerintah Pusat	Honorarium penyusun skenario/risalah	1 orang x 7 kali		
			Dekorasi taman dan asesorisnya	1 paket x 7 kali		
		Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Pendukung	Alat tulis kantor	32 paket d	
				Makan minum rapat kordinasi	25 orang x 12 kali	
			Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Perda/Perdais (Propemperda)	Penggandaan		12 paket d
					Makan minum rapat internal Badan Pembentukan Perda/Perdais (Bapemperda)	30 orang x 4 kali x 12 bulan
				Makan minum rapat koordinasi Bapemperda	50 orang x 4 kali x 12 bulan	
				Makan minum rapat paripurna	300 orang x 2 kali	
				Honorarium penyusun naskah/risalah skenario	1 orang x 2 kali	
Perjalanan dinas dalam daerah pengumpulan data pendukung propemperda ke kabupaten kota	4 orang x 4 kali x 4 kabupaten					
Honorarium narasumber rapat kerja	2 orang x 2 jam x 2 kali					
Konsultasi Bapemperda ke Pemerintah Pusat	Perjalanan dinas Bapemperda dalam rangka konsultasi produk hukum			(16 Bapemperda + 4 Pimpinan DPRD + 1 Sekretaris DPRD + 4 pendamping) x 3 hari x 2 kegiatan		
	Honorarium narasumber konsultasi Bapemperda ke pusat	4 orang x 1 jam x 2 kegiatan				
Kunjungan Kerja Bapemperda ke Daerah Lain	Perjalanan dinas luar daerah Bapemperda terkait tugas dan fungsi Bapemperda	(16 Bapemperda + 2 Pimpinan DPRD + 1 Sekretaris DPRD + 4 pendamping) x 4 hari x 2 kegiatan				
	Public Hearing Propemperda ke Masyarakat	Transport peserta	100 orang x 20 lokasi x 2 kali			
Sewa tempat pertemuan		1 hari x 20 lokasi x 2 kali				
Sewa kursi-meja		110 buah x 20 lokasi x 2 kali				
Sewa sound system		1 unit x 20 lokasi x 2 kali				
Sewa LCD		1 unit x 20 lokasi x 2 kali				
Makan minum public hearing		110 orang x 20 lokasi x 2 kali				
Honorarium narasumber public hearing		2 orang x 1 jam x 20 lokasi x 2 kali				
Penggandaan materi		25 lembar x 100 orang x 20 lokasi x 2 kali				
Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi public hearing		1 orang x 20 lokasi x 2 kali				
Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan public hearing		(1 DPRD + 1 pendamping) x 20 lokasi x 2 kali				
Sosialisasi Propemperda ke Masyarakat	Transport peserta	100 orang x 20 lokasi x 2 kali				
	Sewa tempat pertemuan	1 hari x 20 lokasi x 2 kali				
	Sewa kursi-meja	110 buah x 20 lokasi x 2 kali				
	Sewa sound system	1 unit x 20 lokasi x 2 kali				
	Sewa LCD	1 unit x 20 lokasi x 2 kali				
	Makan minum sosialisasi propemperds	110 orang x 20 lokasi x 2 kali				
	Honorarium narasumber sosialisasi	2 orang x 1 jam x 20 lokasi x 2 kali				
	Penggandaan materi sosialisasi	25 lembar x 100 orang x 20 lokasi x 2 kali				
	Perjalanan dinas dalam daerah ke lokasi sosialisasi	(1 DPRD + 1 pendamping) x 20 lokasi x 2 kali				
	Publikasi Propemperda	Publikasi melalui surat kabar	2 kali			
Pengkajian dan Harmonisasi Raperda		Makan minum rapat koordinasi Bapemperda	50 orang x 2 kali x 12 raperda			
	Penggandaan raperda dan naskah akademik	200 lembar x 50 orang x 2 kali x 12 raperda				
Focus Group Discussion (FGD) Rancangan Produk Hukum	Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 3 kali				
	Honorarium moderator	1 orang x 1 kali x 3 kali				
	Transport peserta	90 orang x 1 kali x 3 kali				
	Makan minum harian umum	100 orang x 1 kali x 3 kali				
	Penggandaan materi	(200 lembar raperda + 45 lembar pemateri) x 90 orang x 3 kali				
	Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari luar DIY	1 orang x 2 hari x 3 kali				
Fasilitasi/Evaluasi Raperda Bersama Eksekutif ke Kementerian Dalam Negeri (Kemendagri)	Perjalanan dinas luar daerah menghadiri fasilitasi/evaluasi raperda ke Kemendagri	(2 DPRD + 1 pendamping) x 12 raperda				
	Makan minum rapat kerja Bapemperda tindak lanjut hasil fasilitasi	50 orang x 2 kali				
	Honorarium narasumber fasilitasi dari Pusat	1 orang x 1 jam x 12 raperda				
Pembahasan Rancangan Perda	Pembahasan Bahan Acara	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 4 kali x 16 pansus			
		Honorarium tim kerja/kelempok kerja fasilitasi pembahasan panitia khusus/panitia kerja DPRD	14 orang x 6 bulan			
		Makan minum rapat/rapat kerja pansus	30 orang x 15 kali x 16 pansus			
		Makan minum rapat paripurna	300 orang x 4 kali x 16 pansus			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium penyusun naskah/risalah skenario	1 orang x 4 kali x 16 pansus
				Honorarium narasumber rapat kerja pansus	8 orang x 2 jam x 16 pansus
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari luar DIY	3 orang x 2 hari x 16 pansus
				Penggandaan bahan pansus	10.000 lembar x 16 pansus
			Public Hearing Raperda di Masyarakat	Honorarium narasumber public hearing	2 orang x 1 jam x 55 lokasi x 4 kali
				Transport peserta	100 orang x 55 lokasi x 4 kali
				Makan minum public hearing	110 orang x 55 lokasi x 4 kali
				Sewa tempat pertemuan	1 hari x 55 lokasi x 4 kali
				Sewa kursi-meja	110 orang x 55 lokasi x 4 kali
				Sewa sound system	1 unit x 55 lokasi x 4 kali
				Sewa LCD	1 unit x 55 lokasi x 4 kali
				Penggandaan materi	50 lembar x 100 orang x 55 lokasi x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah ke lokasi public hearing	(1 DPRD + 1 pendamping) x 55 lokasi x 1 hari x 4 kali
			Public Hearing Pansus di Gedung DPRD	Honorarium narasumber public hearing	2 orang x 2 jam x 16 pansus
				Transport peserta	100 orang x 16 pansus
				Makan minum harian umum	100 orang x 16 pansus
				Penggandaan materi dan undangan	50 lembar x 100 orang x 16 pansus
			Publikasi Pansus	Publikasi surat kabar	1 kali tayang x 8 raperda x 3 kali masa sidang dewan
			Konsultasi Pansus ke Pusat	Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pansus ke pusat	(15 Pansus + 2 Pimpinan DPRD + 4 pendamping + 2 pengemudi) x 3 hari x 16 pansus
				Honorarium narasumber konsultasi ke pusat	3 orang x 16 pansus
			Kunjungan Kerja Pansus	Perjalanan dinas luar daerah pansus ke luar Jawa	(15 Pansus + 2 Pimpinan DPRD + 4 pendamping) x 4 hari x 8 pansus
				Perjalanan dinas luar daerah pansus ke dalam Jawa	(15 Pansus + 2 Pimpinan DPRD + 4 pendamping + 2 pengemudi) x 3 hari x 8 pansus
				Perjalanan dinas pansus dalam daerah	(15 Pansus + 2 Pimpinan DPRD + 4 pendamping + 2 pengemudi) x 5 hari x 16 pansus
			Penyusunan Draft Rekomendasi Pansus LKPJ	Honorarium narasumber pembahasan rekomendasi LKPJ	4 orang x 2 jam x 2 kali
				Makan minum rapat	10 orang x 4 Komisi x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi komparasi tim penyusun	10 orang x 3 hari x 1 kali
		Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan	Pengelolaan Perpustakaan	Jasa tenaga operator e-library DPRD	1 paket
				Pengadaan buku perpustakaan	90 buku
				Langganan majalah dan surat kabar harian	11 eksemplar x 12 bulan x 8 penerbit
			Penyusunan Kajian Kebijakan	Makan minum rapat penyusunan kajian kebijakan	15 orang x 3 kali x 12 bulan
				Honorarium narasumber rapat kerja	2 orang x 1 jam x 3 kali x 5 kajian
				Cetak laporan kegiatan	3 buku
				Perjalanan dinas studi komparasi ke luar Jawa	2 orang x 3 hari x 5 kajian x 1 kali
				Perjalanan dinas studi komparasi ke dalam Jawa	3 orang x 2 hari x 5 kajian x 1 kali
				Perjalanan dinas pengumpulan data ke kabupaten/kota	3 orang x 4 kali x 4 kab
				Jasa konsultasi penyusunan kajian kebijakan	1 paket x 8 kajian
				Penggandaan bahan kajian kebijakan	10.000 lembar
			Forum Diskusi Kajian Kebijakan	Honorarium narasumber forum diskusi	3 orang x 1 jam x 4 kali
				Transport peserta	80 orang x 4 kali
				Penggandaan materi	10 lembar x 80 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum forum diskusi	90 orang x 4 kali
			Seminar Kemitraan Alat Kelengkapan Dewan	Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 12 kali
				Transport peserta	80 orang x 12 kali
				Makan minum harian umum seminar	90 orang x 12 kali
				Penggandaan materi	10 lembar x 80 orang x 12 kali
			Penyusunan Research Brief (RB)	Cetak buku RB	165 eksemplar x 6 naskah x 4 edisi
				Cetak map RB	165 buah x 4 kali
		Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan dan/atau Naskah Akademik	Penyusunan Naskah Akademik (NA) dan Raperda Inisiatif	Honorarium kelompok kerja penyusunan raperda inisiatif	11 orang x 3 bulan x 5 raperda
				Jasa konsultasi penyusunan NA	1 paket x 5 raperda
				Makan minum rapat koordinasi raperda inisiatif DPRD	25 orang x 6 kali x 5 raperda
				Makan minum rapat penyempurnaan dan pembahasan draft raperda	20 orang x 12 kali x 5 raperda
				Perjalanan dinas luar daerah	3 orang x 2 kali x 5 raperda
				Perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 1 hari x 5 kabupaten/kota x 5 raperda
				Penggandaan draft kaji ulang raperda inisiatif	50 lembar x 20 orang x 4 kali x 5 raperda
			Konsultasi/Koordinasi ke Pusat oleh Pengusul Raperda Inisiatif	Perjalanan dinas konsultasi/koordinasi Komisi selaku kelompok pengusul inisiatif ke Pusat	(14 Komisi + 3 pendamping) x 3 hari x 4 raperda
				Perjalanan dinas konsultasi/koordinasi Bapemperda selaku kelompok pengusul inisiatif ke Pusat	(16 Bapemperda + 2 Pimpinan DPRD + 4 pendamping + 2 pengemudi) x 3 hari x 1 raperda
				Honorarium narasumber konsultasi	3 orang x 1 jam x 5 raperda
			Kunjungan Kerja Kelompok Pengusul Raperda inisiatif	Perjalanan dinas konsultasi/koordinasi Komisi selaku kelompok pengusul inisiatif ke Pusat	(14 Komisi + 3 pendamping) x 4 hari x 4 raperda

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Perjalanan dinas konsultasi/koordinasi Bapemperda selaku kelompok pengusul inisiatif ke Pusat	(16 Bapemperda + 2 Pimpinan DPRD + 4 pendamping) x 4 hari x 1 raperda	
			FGD Penyusunan Daftar Inventarisasi Masalah Raperda Inisiatif	Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 1 kali x 5 raperda	
				Honorarium moderator	1 orang x 1 kali x 5 raperda	
				Transport peserta	30 orang x 1 kali x 5 raperda	
				Makan minum harian umum FGD	40 orang x 1 kali x 5 raperda	
				Penggandaan materi FGD	25 lembar x 30 orang x 3 materi x 5 raperda	
			FGD Penyempurnaan NA dan Raperda Inisiatif	Honorarium narasumber FGD	3 orang x 1 jam x 1 kali x 5 raperda	
				Honorarium moderator FGD	1 orang x 1 kali x 5 raperda	
				Transport peserta FGD	50 orang x 1 kali x 5 raperda	
				Makan minum harian umum FGD	60 orang x 1 kali x 5 raperda	
				Penggandaan materi FGD	(200 lembar NA & raperda + 10 lembar materi) x 50 orang x 5 raperda	
			Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari luar DIY	2 orang x 2 hari x 5 raperda		
			Publikasi Raperda Inisiatif DPRD	Jasa publikasi melalui surat kabar	1 kali tayang x 5 raperda	
			Pembahasan Usul Prakarsa Inisiatif di Alat Kelengkapan Dewan	Makan minum rapat paripurna	300 orang x 5 raperda x 2 rapur	
				Makan minum rapat internal kelompok pengusul	25 orang x 6 kali x 5 kelompok	
				Makan minum rapat kerja kelompok pengusul	40 orang x 6 kali x 5 kelompok pengusul	
				Honorarium narasumber pembahasan raperda inisiatif	3 orang x 2 jam x 5 raperda	
				Honorarium penyusun naskah/risalah skenario rapat paripurna	1 orang x 2 kali x 5 raperda	
				Penggandaan draft raperda inisiatif	50 lembar x 30 orang x 2 kali x 5 raperda	
				Penggandaan NA raperda inisiatif	200 lembar x 30 orang x 2 kali x 5 raperda	
				Penyusunan Produk Hukum DPRD Bersifat Pengaturan dan/atau Kajian Pembentukan Perda	Makan minum rapat penyusunan produk hukum	25 orang x 10 kali x 3 tema
					Honorarium narasumber penyusunan produk hukum DPRD	3 orang x 2 jam x 5 raperda
					Penggandaan draft produk hukum	100 lembar x 20 orang x 4 kali x 5 raperda
				Perjalanan dinas luar daerah dalam Jawa untuk penyusunan produk hukum DPRD	3 orang x 2 hari x 2 kali	
PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Pembahasan Kebijakan Anggaran		Pendukung	Alat tulis kantor	8 paket d	
				Penggandaan	12 paket d	
					Makan minum rapat kordinasi	25 orang x 12 kali
			Pembahasan KUA dan PPAS	Pembahasan Bahan Acara	Makan minum rapat internal komisi	25 orang x 4 komisi x 6 kali
					Makan minum rapat kerja komisi	40 orang x 4 komisi x 6 kali x 15 OPD
					Makan minum rapat paripurna	300 orang x 2 kali
					Makan minum rapat internal badan anggaran	40 orang x 6 kali
					Makan minum rapat kerja badan anggaran	90 orang x 6 kali
					Makan minum rapat konsultasi	40 orang x 4 kali
					Honorarium narasumber rapat kerja	2 orang x 2 jam
					Honorarium penyusun naskah/risalah skenario	1 orang x 2 kali
					Penggandaan bahan pembahasan	3.000 lembar
					Konsultasi/Koordinasi ke Pemerintah Pusat	Perjalanan dinas luar daerah konsultasi badan anggaran ke pusat
				Honorarium narasumber konsultasi badan anggaran ke pusat	4 orang x 2 jam	
			Kunjungan Kerja ke Daerah Lain	Perjalanan dinas luar daerah Banggar ke pemerintah daerah lain	(29 Banggar + 1 Sekretaris DPRD + 6 pendamping) x 4 hari	
			Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Pembahasan Bahan Acara	Makan minum rapat internal komisi	25 orang x 4 komisi x 6 kali
					Makan minum rapat kerja komisi	40 orang x 4 komisi x 6 kali x 15 OPD
					Makan minum rapat paripurna	300 orang x 2 kali
					Makan minum rapat internal badan anggaran	40 orang x 6 kali
					Makan minum rapat kerja badan anggaran	90 orang x 6 kali
					Makan minum rapat konsultasi	40 orang x 4 kali
					Honorarium narasumber rapat kerja	2 orang x 2 jam
					Honorarium penyusun naskah/risalah skenario	1 orang x 2 kali
					Penggandaan bahan pembahasan	3.000 lembar
					Kunjungan Kerja ke Pusat/Daerah Lain	Perjalanan dinas luar daerah konsultasi Banggar ke Pusat/daerah lain
				Honorarium narasumber konsultasi Banggar ke pusat	4 orang x 2 jam	
			Pembahasan APBD	Pembahasan Bahan Acara	Makan minum rapat internal komisi	25 orang x 4 komisi x 6 kali
					Makan minum rapat kerja komisi	40 orang x 4 komisi x 6 kali x 15 OPD
	Makan minum rapat paripurna	300 orang x 4 kali				
	Makan minum rapat internal badan anggaran	40 orang x 6 kali				
	Makan minum rapat kerja badan anggaran	90 orang x 6 kali				
	Makan minum rapat konsultasi	40 orang x 4 kali				
	Honorarium narasumber rapat kerja	2 orang x 2 jam				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
				Honorarium penyusun naskah/risalah skenario	1 orang x 4 kali		
				Penggandaan bahan pembahasan	6.000 lembar		
			Kunjungan Kerja ke Pusat	Perjalanan dinas luar daerah konsultasi Banggar ke pusat	(29 Banggar + 1 Sekretaris DPRD + 6 pendamping + 4 pengemudi) x 3 hari		
				Honorarium narasumber konsultasi Banggar ke pusat	4 orang x 2 jam		
			Kunjungan Kerja ke Daerah Lain	Perjalanan dinas luar daerah Banggar ke pemerintah daerah lain	(29 Banggar + 1 Sekretaris DPRD + 6 pendamping) x 4 hari		
			Public Hearing	Tansport peserta public hearing	150 orang		
				Makan minum public hearing	200 orang		
				Honorarium narasumber public hearing	3 orang x 2 jam		
				Honorarium moderator	1 orang x 1 kegiatan		
				Penggandaan materi	10 lembar x 3 materi x 150 orang		
				Sewa kursi tambahan	100 unit		
			Tindak Lanjut Evaluasi Kementerian Dalam Negeri	Makan minum rapat kerja Banggar	90 orang x 1 kali		
				Penggandaan bahan rapat kerja Banggar tindak lanjut evaluasi	7.500 lembar		
		Pembahasan Perubahan APBD	Pembahasan Bahan Acara	Makan minum rapat internal komisi	25 orang x 4 komisi x 6 kali		
				Makan minum rapat kerja Komisi	40 orang x 4 komisi x 6 kali x 15 OPD		
				Makan minum rapat paripurna	300 orang x 4 kali		
				Makan minum rapat internal badan anggaran	40 orang x 3 kali		
				Makan minum rapat kerja badan anggaran	90 orang x 6 kali		
				Makan minum rapat konsultasi	40 orang x 4 kali		
				Honorarium narasumber rapat kerja	2 orang x 2 jam		
				Honorarium penyusun naskah/risalah skenario	1 orang x 4 kali		
				Penggandaan bahan pembahasan	5.000 lembar		
				Konsultasi/Koordinasi ke Pemerintah Pusat	Perjalanan dinas luar daerah konsultasi Banggar ke Pusat	(29 Banggar + 1 Sekretaris DPRD + 6 pendamping + 4 pengemudi) x 3 hari	
					Honorarium narasumber konsultasi Banggar ke Pusat	4 orang x 2 jam	
				Kunjungan Kerja ke Daerah Lain	Perjalanan dinas luar daerah Banggar ke pemerintah daerah lain	(29 Banggar + 1 Sekretaris DPRD + 6 pendamping) x 4 hari	
				Tindak Lanjut Evaluasi Kementerian Dalam Negeri	Rapat kerja Banggar	90 orang x 1 kali	
					Penggandaan bahan rapat kerja Banggar tindak lanjut evaluasi	7.500 lembar	
		Pembahasan Laporan Semester		Pembahasan Bahan Acara	Makan minum rapat internal Komisi	25 orang x 4 komisi x 4 kali	
			Makan minum rapat kerja Komisi		40 orang x 4 komisi x 8 kali x jumlah mitra kerja		
			Penggandaan bahan		8.000 lembar		
			Perjalanan Dinas koordinasi pendampingan mitra kerja komisi ke luar daerah		(14 Komisi + 3 pendamping + 1 Sekretariat DPRD) x 4 grup x 4 hari		
		Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Pembahasan Bahan Acara	Makan minum rapat internal Komisi	25 orang x 4 komisi x 6 kali		
					Makan minum rapat kerja Komisi	40 orang x 4 komisi x 6 kali x 15 OPD	
					Makan minum rapat paripurna	300 orang x 4 kali	
					Makan minum rapat internal Banggar	35 orang x 4 kali	
					Makan minum rapat kerja Banggar	90 orang x 6 kali	
					Makan minum rapat konsultasi	40 orang x 4 kali	
					Honorarium narasumber rapat kerja	2 orang x 2 jam	
					Honorarium penyusun naskah/risalah skenario	1 orang x 4 kali	
					Penggandaan bahan pembahasan	6.000 lembar	
					Konsultasi/Koordinasi ke Pemerintah Pusat	Perjalanan dinas ke luar daerah Banggar ke Pusat	(29 Banggar + 1 Sekretaris DPRD + 6 pendamping + 4 pengemudi) x 3 hari
				Honorarium narasumber konsultasi Banggar ke Pusat	4 orang x 2 jam		
			Kunjungan Kerja ke Daerah Lain	Perjalanan dinas luar daerah Banggar ke pemerintah daerah lain	(29 Banggar + 1 Sekretaris DPRD + 6 pendamping) x 4 hari		
	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan		Pendukung	Alat tulis kantor	16 paket d		
				Penggandaan bahan	12 paket d		
		Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum	Pelaksanaan Tugas Komisi	Makan minum rapat internal komisi	25 orang x 2 kali x 12 bulan		
					Makan minum rapat kerja komisi	40 orang x 2 kali x 12 bulan x 15 OPD	
					Makan minum rapat pelaksanaan kajian pengawasan	15 orang x 6 kali x 5 bulan	
					Penggandaan laporan komisi	500 lembar x 4 triwulan	
					Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi lokus pengawasan	(13 Komisi A + 3 pendamping + 1 pengemudi) x 2 kali x 12 bulan	
						Honorarium narasumber rapat kerja	2 orang x 2 jam
					Penyusunan Kajian Pengawasan Komisi	Jasa konsultasi kajian pengawasan	1 paket
					Seleksi Calon Anggota KPID dan KID	Makan minum rapat kerja komisi untuk fit and proper test	40 orang x 2 kali x calon anggota KPID dan KID
					Konsultasi ke Pemerintah Pusat	Perjalanan dinas konsultasi Komisi A	(13 Komisi A + 3 pendamping + 1 pengemudi) x 3 hari x 2 kali
				Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	Pelaksanaan Tugas Komisi	Makan minum rapat internal komisi	25 orang x 2 kali x 12 bulan
			Makan minum rapat kerja komisi			40 orang x 2 kali x 12 bulan x 6 OPD	
		Makan minum rapat pelaksanaan kajian pengawasan	15 orang x 6 kali x 5 bulan				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Penggandaan laporan komisi	500 lembar x 4 triwulan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi lokus pengawasan	(14 Komisi C + 3 pendamping + 1 pengemudi) x 2 kali x 12 bulan
				Honorarium narasumber rapat kerja	2 orang x 2 jam
			Penyusunan Kajian Pengawasan Komisi	Jasa konsultasi kajian pengawasan	1 paket
		Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	Pelaksanaan Tugas Komisi	Makan minum rapat internal komisi	25 orang x 2 kali x 12 bulan
				Makan minum rapat kerja komisi	40 orang x 2 kali x 12 bulan x 10 OPD
				Makan minum rapat pelaksanaan kajian pengawasan	15 orang x 6 kali x 5 bulan
				Penggandaan laporan komisi	500 lembar x 4 triwulan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi lokus pengawasan	(14 Komisi D DPRD + 3 pendamping + 1 pengemudi) x 2 kali x 12 bulan
				Honorarium narasumber rapat kerja	2 orang x 2 jam
			Penyusunan Kajian Pengawasan Komisi	Jasa konsultasi kajian pengawasan	1 paket
		Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	Pelaksanaan Tugas Komisi	Makan minum rapat internal komisi	25 orang x 2 kali x 12 bulan
				Makan minum rapat kerja komisi	40 orang x 2 kali x 12 bulan x 8 OPD
				Makan minum rapat pelaksanaan kajian pengawasan	15 orang x 6 kali x 5 bulan
				Penggandaan laporan komisi	500 lembar x 4 triwulan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi lokus pengawasan	(14 Komisi B + 3 pendamping + 1 pengemudi) x 2 kali x 12 bulan
				Honorarium narasumber rapat kerja	2 orang x 2 jam
			Penyusunan Kajian Pengawasan Komisi	Jasa konsultasi kajian pengawasan	1 paket
	Peningkatan Kapasitas DPRD		Pendukung	Alat tulis kantor	42 paket d
				Penggandaan bahan	12 paket d
		Pendalaman Tugas DPRD	Pengurusan Ijin Pendalaman Tugas DPRD	Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 2 kali x 6 kali
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi pengurusan ijin ke BPSDM	2 orang x 2 hari x 6 kali
		Pendalaman Tugas Dalam Daerah	Perjalanan dinas dalam daerah pendalaman tugas DPRD		(28 DPRD + 6 pendamping + 2 pengemudi) x 4 hari x 2 grup x 3 kali
				Biaya kontribusi	55 orang x 3 kali
		Pendalaman Tugas Luar Daerah	Perjalanan dinas luar daerah pendalaman tugas DPRD		(28 DPRD + 6 pendamping + 2 pengemudi) x 4 hari x 2 grup x 3 kali
				Biaya kontribusi	55 orang x 3 kali
		Pendalaman Tugas Pemantapan Ideologi Pancasila dan Wawasan Kebangsaan	Perjalanan dinas luar daerah pendalaman tugas DPRD		(55 DPRD + 6 pendamping + 4 pengemudi) x 8 hari
				Biaya kontribusi	55 orang
		Publikasi dan Dokumentasi Dewan	Pengelolaan Dokumentasi Kegiatan DPRD	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 3 bulan
				Makan minum rapat kegiatan alih media	10 orang x 4 kali x 1 bulan
				Pengadaan jasa digitalisasi dokumen	1 paket
				Penggandaan dan penjiilidan laporan kegiatan DPRD (kunker AKD, peninjauan rutin, jadwal kegiatan, risalah rapat kerja)	120 buku
				Penggandaan dan penjiilidan dokumen proses pembahasan DPRD (bahan acara)	5 buku x 30 bahan acara
				Penggandaan dan penjiilidan risalah/kesimpulan rapat AKD	80 buku
				Penggandaan dan penjiilidan risalah rapat paripurna	50 buku
				Cetak produk hukum (keppim, keppan, perda, peraturan DPRD)	250 buku x 3 kali
				Pembuatan audio visual kegiatan DPRD	1 paket
				Digitalisasi buku perpustakaan berupa dokumen proses bahan acara	1 paket
			Pengelolaan Jaringan dan Website	Jasa Konsultasi Pengelolaan website dan NOC DPRD	1 paket
				Jasa konsultasi upgrade aplikasi JDIIH DPRD DIY	1 paket
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 10 bulan
			Pengelolaan Layanan Informasi Publik	Cetak leaflet	1.000 lembar
				Makan minum rapat koordinasi penyusunan daftar informasi publik	20 orang x 2 kali x 12 bulan
				Honorarium tim pengelola layanan informasi dan dokumentasi (permendagri 3/2017)	15 orang x 4 bulan
			Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan di DPRD	Honorarium narasumber	5 orang x 2 jam x 3 kali
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari luar DIY	3 orang x 2 hari x 3 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 3 kali
				Transport peserta	100 peserta x 3 kali
				Makan minum sosialisasi	110 orang x 3 kali
				Penggandaan bahan	10 lembar x 5 pemateri x 100 orang x 3 kali
			Sosialisasi Perda ke Masyarakat oleh Komisi DPRD	Alat tulis kantor	10 jenis x 55 lokasi x 12 perda
				Makan minum rapat koordinasi	70 orang x 12 perda
				Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x 12 perda x 55 lokasi
				Transport peserta	100 peserta x 12 perda x 55 lokasi
				Makan minum sosialisasi	110 peserta x 12 perda x 55 lokasi
				Sewa meja kursi	110 peserta x 12 perda x 55 lokasi x 1 unit
				Sewa tempat pertemuan	1 hari x 12 perda x 55 lokasi
				Sewa sound system	1 set x 12 perda x 55 lokasi
				Sewa LCD	1 unit x 12 perda x 55 lokasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pengandaan undangan sosialisasi	1 lembar x 100 peserta x 12 perda x 55 lokasi
				Pengandaan materi sosialisasi	40 lembar x 100 peserta x 12 perda x 55 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi	1 orang x 55 lokasi x 12 perda
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan sosialisasi	(1 DPRD + 1 pendamping) x 55 lokasi x 12 perda
			Sosialisasi Perda ke Masyarakat oleh Gabungan Komisi DPRD	Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x jumlah perda x 8 kelompok
				Transport peserta	100 peserta x 6 perda x 8 kelompok
				Makan minum sosialisasi	110 peserta x 6 perda x 8 kelompok
				Sewa tempat pertemuan	1 hari x 8 kelompok x 6 perda
				Sewa sound system	1 hari x 8 kelompok x 6 perda
				Sewa LCD	1 unit x 8 kelompok x 6 perda
				Sewa meja/kursi	110 peserta x 8 kelompok x jumlah perda
				Pengandaan undangan sosialisasi	1 lembar x 100 peserta x 6 perda x 8 kelompok
				Pengandaan materi sosialisasi	40 lembar x 100 peserta x 6 perda x 8 kelompok
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi	8 orang x 8 kelompok x 6 perda
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan sosialisasi	(9 DPRD + 2 pendamping + 2 panitia) x 6 perda
			Publikasi Perda/Perwan/Kepwan	Publikasi surat kabar	1 paket x 18 perda/perwan/kepwan
			Mengikuti Legal Expo (Pameran Produk Hukum) di Kementerian Hukum dan HAM	Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan pameran	2 orang x 2 kali x 4 kabupaten
				Perjalanan dinas luar daerah pelaksanaan pameran	4 orang x 4 hari
				Cetak banner pameran	2 buah
				Cetak leaflet/booklet	1.500 eksemplar
				Pakaian batik petugas pameran	1 stel x 4 orang
		Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli	Pengadaan Kelompok Pakar	Honorarium tenaga ahli kelompok pakar/tim ahli alat kelengkapan DPRD	3 orang x 6 AKD x 6 pertemuan x 12 bulan
		Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Pengelolaan Tenaga Ahli Fraksi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 1 kali x 12 bulan
				Jasa konsultasi tenaga ahli Fraksi DPRD	1 orang x 7 fraksi x 12 bulan
				Makan minum rapat LKPJ	20 orang x 3 kali
				Makan minum rapat pokok-pokok pikiran	20 orang x 6 kali
			FGD tematik Pembahasan materi PA dan PU Fraksi	Honorarium narasumber	4 orang x 2 jam x 3 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 3 kali
				Transport peserta	50 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum	60 orang x 3 kali
				Pengandaan materi	10 lembar x 50 orang x 3 kali
			FGD Rekomendasi Fraksi	Honorarium narasumber	4 orang x 2 jam x 4 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 4 kali
				Transport peserta	50 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum	60 orang x 4 kali
				Pengandaan materi	10 lembar x 50 orang x 4 kali
		Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat	Peningkatan Kapasitas Tenaga Ahli Fraksi	Perjalanan dinas studi banding ke luar daerah	(7 Tenaga Ahli + 2 Sekretariat DPRD) x 2 kali
			Publikasi Kegiatan DPRD melalui Media Cetak/Elektronik	Pemasangan iklan baliho	1 paket x 3 lokasi x 5 Kabupaten/Kota
				Makan minum rapat koordinasi dan evaluasi	25 orang x 2 kali x 6 bulan
				Jasa iklan advertorial melalui surat kabar/media cetak	16 kali
				Jasa iklan TV magazine (liputan khusus)	12 kali
				Jasa iklan rubrik aspirasi/ruang aspirasi di harian media cetak	1 paket
				Jasa iklan suplemen berita kegiatan DPRD di media	1 paket
				Jasa iklan publikasi profil DPRD melalui media cetak	30 kali
				Jasa iklan Teras malioboro 54	6 kali
				Jasa iklan warta parlemen	1 paket
				Jasa iklan promosi website DPRD DIY	1 paket
				Jasa iklan Podcasting	3 kali x 4 komisi
				Jasa siaran televisi dialog interaktif ARJI	10 kali
				Jasa siaran televisi dialog interaktif DIALOG KHUSUS	10 kali
				Jasa siaran televisi dialog interaktif KITA BICARA	10 kali
				Jasa siaran televisi dialog interaktif OBROLAN PAGI	10 kali
				Jasa siaran langsung televisi rapat paripurna	2 kali
				Jasa program televisi talkshow tapping	1 paket
				Honorarium narasumber talkshow	2 orang x 1 jam x 8 kali
				Siaran langsung/dialog interaktif di radio	20 kali
		Hunting Berita/Dukungan Acara Dialog Interaktif Studio DPRD	Perjalanan dinas dalam daerah	Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 2 kali x 4 kab x 12 bulan
		Pengelolaan Berita Kegiatan AKD	Jasa tenaga operator penyusun berita	Jasa tenaga operator penyusun berita	1 paket
			Jasa konsultasi pengelolaan manajemen Informasi Media DPRD	Jasa konsultasi pengelolaan manajemen Informasi Media DPRD	1 paket
		Penyusunan Mimbar Legislasi & Booklet	Makan minum rapat koordinasi penyusunan mimbar legislatif	Makan minum rapat koordinasi penyusunan mimbar legislatif	15 orang x 3 kali x 4 edisi
			Honorarium penulis lepas	Honorarium penulis lepas	30 halaman x 4 edisi
			Cetak amplop mimbar legislatif	Cetak amplop mimbar legislatif	6 materi x 450 eksemplar
			Cetak majalah mimbar legislatif	Cetak majalah mimbar legislatif	6 materi x 450 eksemplar
			Distribusi pengiriman	Distribusi pengiriman	4 edisi x 450 eksemplar
			Cetak booklet DPRD	Cetak booklet DPRD	10.000 buah
		Peliputan Berita Kunker DPRD	Perjalanan dinas dalam Jawa	Perjalanan dinas dalam Jawa	1 orang x 2 hari x 19 kali
			Perjalanan dinas luar Jawa	Perjalanan dinas luar Jawa	1 orang x 3 hari x 19 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6				
				Perjalanan dinas dalam daerah	2 orang x 1 hari x 4 kabupaten x 25 kali				
			Forum Diskusi Wartawan	Transport peserta	60 orang x 12 kali				
				Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x 12 kali				
				Honorarium moderator	1 orang x 12 kali				
				Makan minum forum diskusi	70 orang x 12 kali				
				Dekorasi	1 paket x 12 kali				
			Jumpa Pers/Konferensi Pers	Dokumentasi	1 paket x 12 kali				
				Transport wartawan	45 orang x 60 kali				
			Pers Tour	Makan minum jumpa pers	45 orang x 60 kali				
				Perjalanan dinas luar daerah dalam Jawa	(55 DPRD + 6 pendamping + 35 wartawan + 4 panitia penyelenggara) x 2 hari x 1 kali				
				Perjalanan dinas luar daerah luar Jawa	(55 DPRD + 6 pendamping + 35 wartawan + 4 panitia penyelenggara) x 4 hari x 1 kali				
			Olahraga Kemitraan	Dokumentasi	1 paket x 2 kali				
				Pengadaan pakaian olah raga	1 paket				
				Sewa lapangan olah raga	1 hari				
				Honorarium wasit	1 orang				
				Honorarium hakim garis	3 orang				
				Makan minum olah raga kemitraan	100 orang x 4 kali x 11 bulan				
			Pentas Seni Tradisional	Instruktur senam	2 orang x 4 kali x 12 bulan				
				Jasa atraksi kesenian ketoprak	1 Paket x 1 kali				
			Audiensi/Dengar Pendapat/Hearing dengan Masyarakat	Jasa atraksi kesenian wayang	1 Paket x 2 kali				
				Makan minum rapat penerimaan audiensi	50 orang x 7 kali x 11 bulan				
			Sarasehan/coffee morning/open house/gathering	Hidangan makan minum harian umum	100 orang x 2 kali				
				Transport peserta	100 orang x 2 kali				
				Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x 2 kali				
				Dokumentasi	1 paket x 2 kali				
			Peringatan Hari Kelahiran Pancasila	Jasa event organizer festival	1 paket				
Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat		Pendidikan	Pendidikan	Alat tulis kantor	16 paket d				
				Pengandaan	24 paket d				
				Honorarium tim pelaksana kegiatan	65 orang x 4 bulan				
				Sekretariat tim pelaksana kegiatan	5 orang x 4 bulan				
		Kunjungan Kerja dalam Daerah	Pelaksanaan Kunjungan Kerja/Koordinasi ke Dalam Daerah	Perjalanan dinas dalam daerah	Perjalanan dinas dalam daerah	(14 DPRD + 3 pendamping + 2 pengemudi) x 4 grup x 5 hari x 12 bulan			
						Makan minum rapat internal	25 orang x 4 kali x 12 bulan		
						Makan minum rapat kerja	50 orang x 4 kali x 12 bulan		
		Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD	Pengolahan Data Pokok- Pokok Pikiran DPRD	Makan minum rapat koordinasi fraksi	Makan minum pengolahan data	75 orang x 6 kali			
						25 orang x 4 kali x 2 bulan			
						25 orang x 6 kali			
						3 orang x 5 lokasi x 2 kali			
				Forum Group Diskusi Rancangan awal Pokok-pokok Pikiran DPRD oleh Fraksi DPRD	Honorarium narasumber	Honorarium moderator	Makan minum harian umum	4 orang x 2 jam x 2 kali	
								1 orang x 2 jam x 2 kali	
								1 orang x 2 kali	
								60 orang x 2 kali	
								50 orang x 2 kali	
								10 lembar x 4 pemateri x 50 orang x 2 kali	
				Pembahasan Rancangan Pokok-pokok Pikiran DPRD oleh Fraksi DPRD Bersama Stakeholder	Honorarium narasumber	Honorarium moderator	Makan minum	4 orang x 2 jam x 3 kali	
								1 orang x 3 kali	
								80 orang x 3 kali	
								1 orang x 3 kali	
								70 orang x 3 kali	
								10 lembar x 4 materi x 70 orang x 3 kali	
		Forum Ekspose Hasil Pokok-Pokok Pikiran DPRD	Honorarium narasumber	Honorarium moderator	Makan minum	15 orang x 2 hari x 1 kali			
						15 orang x 3 hari x 1 kali			
		Persetujuan Bahan Acara	Honorarium narasumber	Honorarium moderator	Makan minum rapat kerja badan anggaran	4 orang x 1 jam x 1 kali			
						1 orang x 1 kali			
						1 orang x 1 kali			
						100 orang x 1 kali			
						60 orang x 1 kali			
						10 lembar x 4 materi x 100 orang x 1 kali			
		Pembahasan Menu/Kamus Pokir	Makan minum rapat kerja badan anggaran	Makan minum rapat koordinasi	Makan minum rapat konsultasi	90 orang x 5 kali			
						300 orang x 1 kali			
						80 buku x 1 kali			
						3 orang x 2 jam			
		FGD Aplikasi Pokok-Pokok Pikiran DPRD	Makan minum rapat kerja badan anggaran	Makan minum rapat koordinasi	Perjalanan dinas luar daerah badan anggaran	25 orang x 4 kali x 3 bulan			
						90 orang x 5 kali x 2 bulan			
						40 orang x 5 kali			
						(29 Banggar DPRD + 1 Sekretaris DPRD + 6 pendamping + 4 pengemudi) x 3 hari			
3 Orang x 2 Jam									
1 orang x 1 kali									
1 orang x 1 kali									
75 orang x 1 kali									
65 orang x 1 kali									
Pelatihan/Asistensi Operator Aplikasi Pokir SIPD/E-pokir	Makan minum rapat kerja badan anggaran	Makan minum rapat koordinasi	Perjalanan dinas bantuan narasumber dari pusat	1 hari x 1 kegiatan					
				10 lembar x 3 pemateri x 75 orang x 1 kali					
				1 paket					
				65 paket x 2 hari					
	Honorarium narasumber dari pusat	Honorarium moderator	Honorarium narasumber dari pusat	5 orang x 1 jam x 2 hari					
				5 orang x 2 hari					
				4 orang x 1 jam x 2 hari					
				1 orang jam x 2 hari					

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Seminar KIT	65 paket
				Transport peserta	65 orang x 2 hari
		Pelaksanaan Reses	Koordinasi Kegiatan Reses	Makan minum rapat koordinasi	70 orang x 5 kali x 3 kali reses
				Perjalanan dinas dalam daerah	(2 koordinator x 5 dapil) + 55 orang x 1 hari x 3 kali reses
		Pelaksanaan Reses		Penggandaan undangan	1 lembar x 150 peserta x 55 DPRD x 6 lokasi x 3 kali reses
				Cetak spanduk	1 buah x 55 DPRD x 6 lokasi x 3 kali reses
				Sewa tempat pertemuan	1 hari x 55 DPRD x 6 lokasi x 3 kali reses
				Sewa sound system	1 unit x 55 DPRD x 6 lokasi x 3 kali reses
				Sewa LCD	1 unit x 55 DPRD x 6 lokasi x 3 kali reses
				Sewa meja kursi	150 peserta x 55 DPRD x 6 lokasi x 3 kali reses
				Perjalanan dinas dalam daerah	(55 DPRD + 55 pendamping) x 3 hari x 3 kali reses
				Makan minum reses	160 x 55 DPRD x 6 lokasi x 3 kali reses
	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD		Pendukung	Alat tulis kantor	2 paket d
				Penggandaan	5 paket d
		Pengawasan Kode Etik DPRD	Penyelenggaraan Tugas Badan Kehormatan (BK)	Makan minum rapat badan kehormatan	20 orang x 2 kali x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah	(5 BK + 1 pimpinan DPRD + 2 pendamping + 1 pengemudi) x 1 hari x 4 kabupaten x 5 kali
			Konsultasi/Koordinasi Badan Kehormatan ke Pusat	Honorarium narasumber konsultasi ke pusat	3 orang x 1 jam x 3 kali
				Perjalanan dinas luar daerah	(5 BK + 1 pimpinan DPRD + 2 pendamping + 1 pengemudi) x 3 hari x 3 kali
			Kunjungan Kerja Badan Kehormatan ke Luar Daerah	Perjalanan dinas luar daerah	(5 BK + 1 pimpinan DPRD + 2 pendamping) x 4 hari x 3 kali
			Menghadiri Forkom BK	Perjalanan dinas luar daerah	(5 BK + 1 pimpinan DPRD + 2 pendamping) x 4 hari
				Kontribusi forkom	5 orang
			Penilaian BK Award	Penggandaan materi FGD penilaian	50 orang x 3 materi x 10 lembar x 1 kali
				Makan minum harian umum FGD penilaian	50 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber FGD penilaian	3 orang x 2 jam
				Honorarium peserta FGD penilaian	50 orang x 1 kali
				Jasa konsultasi penilai BK Award	1 paket
				Makan minum harian umum penverahan BK Award	100 orang x 1 kali
				Thropy pemenang juara 8 kategori	1 paket
	Fasilitasi Tugas DPRD		Pendukung	Alat tulis kantor	37 paket d
				Penggandaan	21 paket d
		Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Pelaksanaan Tugas Keprotokoleran	Honorarium juru bahasa/penerjemah tamu DPRD	1 orang x 12 kali
				Makan minum tamu	50 orang x 8 kali x 12 bulan
				Cinderamata replika wayang	30 buah
				Cinderamata selendang batik khas jogja	60 buah
				Cinderamata tumbler	750 buah
				Plakat	70 buah
				Rangkaian bunga papan	150 buah
			Koordinasi dan Konsultasi Pimpinan dan Protokol ke Pusat	Honorarium narasumber konsultasi pimpinan ke pusat	4 orang x 1 jam x 5 konsultasi
				Perjalanan dinas luar daerah	(4 orang + 1 pendamping + 4 pengemudi) x 3 hari x 5 konsultasi
			Menghadiri Undangan Pimpinan Alat Kelengkapan DPRD (AKD) ke dalam Jawa	Perjalanan dinas pimpinan AKD ke dalam Jawa	(2 pimpinan AKD + 1 pendamping + 1 Sekretariat DPRD) x 3 hari x 5 kali
				Perjalanan dinas pimpinan AKD ke luar Jawa	(2 pimpinan AKD + 1 pendamping + 1 Sekretariat DPRD) x 4 hari x 5 kali
			Tugas Dinas Pimpinan DPRD	Perjalanan dinas pimpinan ke dalam Jawa	(4 pimpinan DPRD + 1 pendamping + 1 Sekretariat DPRD + 4 pengemudi) x 3 hari x 5 kali
				Perjalanan dinas pimpinan ke luar Jawa	(4 pimpinan DPRD + 1 pendamping + 1 Sekretariat DPRD) x 4 hari x 5 kali
			Seminar Kaukus Parlemen Perempuan	Seminar kit	100 orang x 11 kali
				Cetak backdrop	1 buah x 11 kali
				Penggandaan undangan	1 lembar x 100 orang x 11 kali
				Penggandaan materi	10 lembar x 2 materi x 100 orang x 11 kali
				Transport peserta	100 orang x 11 kali
				Makan minum seminar	110 orang x 11 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x 11 kali
			Kunjungan kerja Kaukus Parlemen Perempuan ke Luar Daerah	Perjalanan dinas parlemen perempuan ke luar daerah	(11 DPRD + 3 pendamping) x 3 hari x 3 kali
			Kunjungan Kerja Komisi ke Luar Daerah	Perjalanan dinas komisi ke dalam Jawa	(14 DPRD + 3 pendamping + 2 pengemudi) x 3 hari x 4 kali
				Perjalanan dinas komisi ke luar Jawa	(14 DPRD + 3 pendamping + 2 pengemudi) x 4 hari x 4 kali
			Pendampingan Mitra Kerja Komisi	Perjalanan dinas luar daerah komisi ke dalam Jawa	(14 DPRD + 3 pendamping + 2 pengemudi) x 3 hari x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah komisi ke luar Jawa	(14 DPRD + 3 pendamping + 2 pengemudi) x 4 hari x 4 kali
			Forum Komunikasi (Forkom)/Asosiasi Pimpinan DPRD se-Indonesia	Perjalanan dinas Forkom pimpinan DPRD	(4 pimpinan DPRD + 1 pendamping) x 4 hari x 3 kali
				Kontribusi Forkom	(4 pimpinan DPRD + 1 pendamping) x 3 kali
			Forkom/Asosiasi Sekretaris DPRD se-Indonesia	Perjalanan dinas Forkom Sekretaris DPRD	2 Sekretariat DPRD x 4 hari x 3 kali
				Kontribusi Forkom	2 Sekretariat DPRD x 3 kali
			Penyelenggaraan Forkom Sekwan DIY	Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam x 1 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 1 kali
				Honorarium pembawa acara	1 orang x 1 kali
				Konsumsi akomodasi hotel	40 orang x 1 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6			
				Dokumentasi	1 paket x 1 hari			
				Penggandaan materi	10 lembar x 3 materi x 30 orang x 1 hari			
				Cetak undangan	30 buah x 1 kali			
			Penyelenggaraan Forkom Sekwan Nasional	Honorarium narasumber	4 orang x 2 jam x 2 hari			
				Honorarium moderator	1 orang x 2 hari			
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari pusat	2 orang x 2 hari			
				Konsumsi akomodasi hotel	80 orang x 2 hari			
				Penggandaan materi	10 lembar x 4 materi x 70 orang x 2 hari			
				Cetak undangan	70 buah x 1 kali			
			Kunjungan Kerja ke Luar Negeri	Rapat koordinasi	20 orang x 3 kali x 33 lokasi			
				Perjalanan dinas pengurusan ijin perjalanan luar negeri ke Kemendagri dan Sekretariat Negara	2 orang x 2 hari x 33 lokasi			
				Perjalanan dinas pengurusan visa ke pusat	(5 DPRD + 1 pendamping) x 33 lokasi			
				Perjalanan dinas luar negeri	5 DPRD x 7 hari x 33 lokasi			
				Makan minum rapat penyusunan laporan kinerja	25 orang x 5 kali x 3 bulan			
				Cetak buku laporan tahunan	185 buku			
		Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Penyusunan Laporan Kinerja DPRD					
		Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Penyusunan Program Kerja DPRD dan jadwal kegiatan DPRD	Makan minum rapat badan musyawarah	50 orang x 3 kali x 12 bulan			
				Penggandaan bahan rapat badan musyawarah	3.250 lembar			
				Makan minum rapat koordinasi penyusunan program kerja DPRD	20 orang x 6 kali			
				Makan minum rapat paripurna jika diagendakan tersendiri	300 orang x 2 kali			
				Cetak buku program kerja murni dan perubahan	60 buku x 2 kali			
				Kunjungan Kerja ke Daerah Lain	Perjalanan dinas luar daerah badan musyawarah ke pemerintah daerah lain	(27 Bamusy + 1 Sekretaris DPRD + 6 pendamping) x 4 hari x 2 kali		
				Koordinasi/Konsultasi Badan Musyawarah (Bamusy) ke Pemerintah Pusat	Perjalanan dinas luar daerah konsultasi badan musyawarah ke pusat	(27 Bamusy + 1 Sekretaris DPRD + 6 pendamping + 4 pengemudi) x 3 hari x 2 kali		
					Honorarium narasumber konsultasi badan musyawarah ke pusat	4 orang x 2 jam		
			Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	Penerimaan Tamu	Makan minum tamu AKD	40 Orang x 10 kali x 12 Bulan		
						Makan minum tamu pimpinan	40 Orang x 20 kali x 12 Bulan	
					Makan minum (kecil) tamu pimpinan DPRD	40 Orang x 10 kali x 12 Bulan		
		Tugas Dinas Pimpinan DPRD		Perjalanan dinas dalam Jawa	Perjalanan dinas dalam Jawa	(4 Pimpinan DPRD + 1 pendamping + 4 pengemudi) x 3 hari x 5 kali		
						Perjalanan dinas luar Jawa	(4 Pimpinan DPRD + 1 pendamping + 4 pengemudi) x 4 hari x 5 kali	
						Jasa tenaga Ajudan Pimpinan DPRD	1 Paket	
		Sambung Rasa Pimpinan DPRD Dalam Rangka pelaksanaan Fungsi Pengawasan, Budgeting dan Pembentukan Produk Hukum Daerah		Makan minum harian umum sambung rasa	Makan minum harian umum sambung rasa	60 orang x 4 pimpinan DPRD x 5 lokasi x 12 kali		
						Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x 4 pimpinan DPRD x 5 lokasi x 12 kali	
						Sewa tempat pertemuan	1 hari x 4 pimpinan DPRD x 5 lokasi x 12 kali	
						Sewa meja kursi	60 buah x 4 pimpinan DPRD x 5 lokasi x 12 kali	
						Sewa sound system	1 set x 4 pimpinan DPRD x 5 lokasi x 12 kali	
						Sewa LCD	1 unit x 4 pimpinan DPRD x 5 lokasi x 12 kali	
						Transport peserta	50 orang x 4 pimpinan DPRD x 5 lokasi x 12 kali	
						Penggandaan undangan	1 lembar x 50 orang x 4 pimpinan DPRD x 5 lokasi x 12 kali	
						Penggandaan materi	40 lembar x 2 materi x 50 orang x 4 pimpinan DPRD x 5 lokasi x 12 kali	
						Perjalanan dinas dalam daerah sambung rasa pimpinan DPRD	(1 pimpinan DPRD + 1 pendamping + 1 pengemudi) x 4 pimpinan DPRD x 5 lokasi x 12 kali	
						Menghadiri Undangan Pimpinan	Perjalanan dinas luar daerah ke luar Jawa	(4 pimpinan DPRD + 1 Sekwan + 1 pendamping) x 4 hari x 5 kali
							Perjalanan dinas luar daerah ke dalam Jawa	(4 pimpinan DPRD + 1 Sekwan + 1 pendamping + 4 pengemudi) x 3 hari x 5 kali

10. STANDAR BELANJA KHUSUS BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Pendukung	Alat tulis kantor	37 paket c	
				Penggandaan	60 paket c	
			Pendampingan Penyusunan Kebutuhan Formasi Pegawai	Makan minum rapat koordinasi	Honorarium narasumber	35 orang x 9 kali
					Honorarium moderator	1 orang x 2 jam x 2 hari
					Honorarium instruktur	1 orang x 2 hari
					Honorarium instruktur	10 orang x 6 jam pelajaran x 12 hari
					Makan minum harian umum penyelenggaraan pendampingan	75 orang x 12 hari
					Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 9 kali
			Pendampingan Penyusunan Proyeksi Kebutuhan Pegawai	Makan minum rapat koordinasi	Honorarium narasumber	1 orang x 2 jam x 2 hari
					Honorarium moderator	1 orang x 2 hari
					Honorarium instruktur	10 orang x 6 jam pelajaran x 12 hari
					Honorarium instruktur	10 orang x 6 jam pelajaran x 12 hari
					Makan minum harian umum penyelenggaraan pendampingan	75 orang x 12 hari
					Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 9 kali
			Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Pengadaan Tenaga Bantu	Honorarium penyusun naskah soal	5 orang x 4 jumlah naskah soal
Makan minum rapat koordinasi seleksi administrasi	35 orang x 15 kali					
Honorarium koordinator petugas seleksi administrasi	1 orang x 15 hari					
Honorarium petugas	35 orang x 15 hari					
			Honorarium sekretariat	5 orang x 15 hari		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium non-PNS	5 orang x 15 hari
				Makan minum harian umum pelaksanaan seleksi administrasi	70 orang x 14 hari
				Sewa laptop	20 laptop x 14 hari
				Honorarium penceramah kegiatan seleksi	2 orang x 1 hari
				Honorarium penceramah kegiatan seleksi	1 orang x 1 hari
				Honorarium moderator kegiatan seleksi	1 orang kegiatan x 1 hari
				Paket protokol kesehatan	1 paket
				Spanduk bahan publikasi	1 buah
				Penggandaan	4.000 lembar
			Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) Rekrutmen Pegawai sesuai Formasi	Tim seleksi ASN pelaksanaan SKD	(24 orang x 4 bulan) x 2 kegiatan
				Honorarium koordinator petugas pelaksanaan SKD	3 orang x 25 hari
				Honorarium petugas	50 orang x 25 hari
				Honorarium sekretariat	10 orang x 25 hari
				Honorarium non-PNS	30 orang x 25 hari
				Makan minum harian umum pelaksanaan SKD	80 orang x 8 hari
				Sewa laptop	275 unit x 5 hari
				Sewa server	1 unit x 10 hari
				Sewa UPS	1 unit x 10 hari
				Sewa instalasi	75 unit x 5 hari
				Sewa tempat	1 unit x 14 hari
				Sewa meja	350 buah x 6 hari
				Sewa kursi	1.100 buah x 6 hari
				Sewa genset	2 unit x 6 hari
				Sewa AC	10 unit x 5 hari
				Sewa Kipas angin	20 unit x 5 hari
				Sewa tenda	30 unit x 8 hari
				Sewa toilet mobile	2 unit x 5 hari
				Sewa sound system	1 unit x 5 hari
				Paket protokol kesehatan	1 paket
				Pengembangan aplikasi CAT	1 paket
				Penggandaan	2.000 lembar
			Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) Rekrutmen Pegawai sesuai Formasi	Honorarium koordinator petugas	3 orang x 5 hari
				Honorarium petugas	40 orang x 5 hari
				Honorarium penceramah	2 orang x 1 hari
				Honorarium penceramah	1 orang x 1 hari
				Honorarium sekretariat	5 orang x 5 hari
				Honorarium non-PNS	30 orang x 5 hari
				Makan minum harian umum pelaksanaan SKB	60 orang x 8 hari
				Sewa laptop	275 unit x 2 hari
				Sewa server	1 unit x 2 hari
				Sewa UPS	1 unit x 2 hari
				Sewa instalasi	75 unit x 2 hari
				Sewa tempat	1 unit x 2 hari
				Sewa meja	350 buah x 3 hari
				Sewa kursi	1.100 buah x 2 hari
				Sewa genset	2 unit x 2 hari
				Sewa AC	10 unit x 2 hari
				Sewa tenda	20 unit x 2 hari
				Sewa sound system	30 unit x 2 hari
				Sewa toilet mobile	2 unit x 2 hari
				Paket protokol kesehatan	1 paket
				Penggandaan	3.000 lembar
			Pembekalan Pemberkasan Rekrutmen Pegawai sesuai Formasi	Makan minum harian umum pelaksanaan pembekalan pemberkasan	530 x 1 hari
				Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam x 1 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 1 hari
				Penggandaan	3.000 lembar
			Pemberkasan Rekrutmen Pegawai sesuai Formasi	Makan minum pelaksanaan pemberkasan	26 orang x 3 hari
				Honorarium koordinator petugas	1 orang x 3 hari
				Honorarium petugas	20 orang x 3 hari
				Honorarium sekretariat	5 orang x 1 hari
			Penetapan NIP Calon Pegawai sesuai Formasi	Honorarium verifikasi penetapan NIP CPNS	10 orang x 4 jumlah hari
			Pembekalan CPNS/PPPK	Makan minum harian umum pelaksanaan pembekalan pegawai	60 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber	3 orang x 1 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 1 hari
			Penyerahan Surat Keputusan CPNS/PPPK	Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 15 kali
				Honorarium narasumber	3 orang x 1 kali
				Honorarium petugas penyelenggaraan kegiatan	20 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum penyerahan SK	70 orang x 4 hari
				Sewa tempat	1 unit x 2 hari
				Penggandaan	4.000 lembar
			Pengambilan sumpah/janji PNS	Honorarium narasumber	3 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum pelaksanaan pengambilan sumpah/janji	700 x 1 hari
				Honorarium pembawa acara	1 orang x 1 hari
				Honorarium petugas rohaniwan	5 orang x 1 hari
				Honorarium saksi	2 orang x 1 hari
				Cetak banner	1 buah
				Penggandaan	2.000 lembar
				Sewa tempat	1 unit x 1 hari
				Sewa kursi	750 unit x 1 hari
				Sewa kipas angin/AC standing	10 buah x 1 hari
				Sewa angkutan	2 unit
				Makan minum di perjalanan pengiriman capra IPDN	60 orang x 3 kali
		Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Rekonsiliasi Data Calon Pegawai Pensiun	Tim pensiun	10 orang x 6 bulan
				Makan minum rapat	30 orang x 6 kali
			Pembekalan PNS Calon Pegawai Pensiun	Honorarium narasumber	6 orang x 1 jam x 3 hari x 2 periode
				Makan minum harian umum penyelenggaraan pembekalan	180 orang x 3 hari x 2 periode
				Sertifikat pembekalan pensiun	800 sertifikat
				Dokumentasi	2 paket
			Evaluasi Pembekalan Calon Pegawai Pensiun	Makan minum rapat	30 orang x 2 kali
			Persiapan Penyelesaian SK Pegawai Pensiun	Makan minum rapat	30 orang x 24 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Desk Verifikasi dan Validasi Data Pegawai Batas Usia Pensiun	Makan minum desk	45 orang x 8 kali
			Verifikasi dan Validasi Pensiun dengan Badan Kepegawaian Negara	Makan minum harian umum pelaksanaan verifikasi dan validasi	40 orang x 3 hari x 2 periode
				Honorarium Admin SAPK BKN, sekretariat dan verifikator dari BKN, BKN Kantor Regional I, Sekretariat Negara	15 orang x 3 hari x 2 periode
			Koordinasi Penyelesaian SK Pensiun	Perjalanan dinas luar daerah ke BKN Pusat dan Sekretariat Negara untuk penyelesaian SK pensiun	2 orang x 2 hari x 6 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah ke Dikmen dan SMK/SMA se-DIY dan perangkat daerah lainnya untuk penyelesaian SK pensiun	5 orang x 10 kali
			Penyerahan Surat Keputusan (SK) Pensiun	Rapat koordinasi penyerahan SK	30 orang x 3 kali x 2 periode
				Cetak undangan dan blangko	1.000 undangan
				Cetak blangko SK	5.000 lembar
				Cetak stopmap	1.000 stopmap
				Piagam penghargaan dan bingkainya bagi pegawai pensiun	1.000 piagam
				Makan minum harian umum penyerahan SK	600 orang x 2 periode
				Taman dan dekorasi	1 paket x 2 periode
				Dokumentasi	1 paket x 2 periode
				Petugas penyerahan SK	45 orang x 2 periode
				Sewa tempat pertemuan	2 periode
			Enrollment calon pensiun n-1 bulan	Makan minum harian umum	100 orang x 12 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 12 kali
				Honorarium instruktur	10 orang x 2 jam pelajaran x 12 kali
				Honorarium narasumber	1 orang x 2 jam x 12 kali
			Bimbingan Teknis terkait Aplikasi tentang Pensiun	Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 5 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 5 hari
				Honorarium instruktur	10 orang x 2 jam pelajaran x 5 hari
				Makan minum harian umum	50 orang x 5 hari
				Cetak aturan terkait	100 eksemplar
				Pengembangan aplikasi pensiun	1 paket
		Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi Layanan Kepegawaian	Jasa konsultasi pemeliharaan dan pengembangan database aplikasi kepegawaian (ASN Memayu, presensi, SI-Informan)	1 paket
				Jasa Pengembangan Aplikasi Perencanaan, Pengadaan dan Pengangkatan Pegawai (ASN dan Naban)	1 paket
				Jasa Pengembangan Aplikasi Pengembangan Karir	1 paket
			Pendampingan Teknis Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian	Honorarium instruktur	5 orang x 1 jam pelajaran x 5 hari x 20 angkatan
				Honorarium asisten instruktur	5 orang x 6 jam pelajaran x 5 hari x 20 angkatan
				Makan minum harian umum pendampingan	50 orang x 5 hari x 20 angkatan
				Penggandaan materi	10 lembar x 10 materi x 50 orang x 5 hari x 20 angkatan
			Pendampingan Teknis Sistem Informasi Presensi	Honorarium instruktur	5 orang x 1 jam pelajaran x 5 hari x 15 angkatan
				Honorarium asisten instruktur	5 orang x 6 jam pelajaran x 5 hari x 15 angkatan
				Makan minum harian umum pendampingan	50 orang x 5 hari x 15 angkatan
				Penggandaan materi	10 lembar x 10 materi x 50 orang x 5 hari x 15 angkatan
			Pembuatan ID Card	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali
				Cetak ID card	800 buah
			Pengadaan Mesin Presensi Elektronik	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali
				Pengadaan mesin presensi elektronik	60 unit
			Monitoring dan Evaluasi Data dan Informasi Kepegawaian Pemda DIY dan Kabupaten/Kota	Honorarium Pengelola TI, Aplikasi Monev ASN dan SAPK BKN	24 orang x 5 bulan
				Makan minum desk rekonsiliasi data kepegawaian dengan Perangkat Daerah (PD) DIY	55 orang x 5 hari x 2 kali
			Koordinasi Pengelolaan Simpeg	Makan minum ekstra fooding	6 orang x 12 hari x 12 bulan
				Makan minum rapat koordinasi pengelolaan aplikasi Simpeg dan aplikasi pendukungnya	25 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pendampingan dan pengelolaan aplikasi Simpeg dan aplikasi pendukungnya pada PD	4 orang x 43 PD x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah pendampingan dan pengelolaan aplikasi Simpeg dan aplikasi pendukungnya pada Badan Penghubung Daerah	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi dan konsultasi proses rekonsiliasi data pada aplikasi Simpeg dan SAPK ke BKN secara berkala	2 orang x 2 hari x 4 kali
			Pemeliharaan dan Pengelolaan Mesin Presensi Elektronik	Jasa pemeliharaan mesin presensi elektronik	1 paket
				Makan minum rapat koordinasi pengelolaan mesin presensi	25 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan pemeliharaan mesin presensi elektronik pada PD	4 orang x 20 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka monitoring dan pemeliharaan mesin presensi elektronik pada Badan Penghubung Daerah	2 orang x 2 hari x 1 kali
		Pengelolaan Data Kepegawaian	Pengelolaan Dokumen Perorangan dan Sinkronisasi Letak Dokumen Kepegawaian	Rapat koordinasi pengelolaan dokumentasi Peralatan pemeliharaan arsip Sarung tangan Masker Hand sanitizer Wearpack Ekstra <i>fooding</i>	30 orang x 12 kali 2 paket 25 pack x 1 tahun 50 box x 1 tahun 12 botol x 12 bulan 12 orang x 1 stel 5 orang x 12 kali x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi tata kelola dokumen kepegawaian	2 orang x 3 kali x 2 hari
				Cetak blangko kendali dokumen keeper perorangan	20.000 lembar x 1 tahun
				Jasa alih media arsip	1 paket
				Jasa penataan arsip	1 paket
				Jasa pemindahan arsip	1 paket
			Pengelolaan Aplikasi E-Arsip	Rapat koordinasi pengelolaan aplikasi E-Arsip Sewa tempat pertemuan Jasa konsultasi pemeliharaan dan pengembangan aplikasi E-Arsip	30 orang x 12 kali 1 lokasi x 12 hari 1 paket
			Pengelolaan Aplikasi SiTAMU	Rapat koordinasi pengelolaan aplikasi SiTAMU Sewa tempat pertemuan Jasa konsultasi pemeliharaan dan pengembangan aplikasi SiTAMU	30 orang x 4 kali 1 lokasi x 4 hari 1 paket
			Pengelolaan Kartu Identitas Pegawai (KARPEG, KARIS, KARSU, Kartu TASPEN)	Tim Penyelesaian Penetapan Kartu Identitas Pegawai (KARPEG, KARIS, KARSU dan Kartu TASPEN) Rapat koordinasi pengelolaan kartu identitas pegawai Cetak kartu kendali	3 orang x 4 bulan 30 orang x 12 kali 20 blangko x 300 orang
			Sertifikasi Layanan Mutu	Makan minum rapat Makan minum harian umum sertifikasi ISO Sewa tempat pertemuan Jasa sertifikasi ISO Jasa pendampingan	30 orang x 6 kali 125 orang x 5 kali 1 lokasi x 5 hari 1 paket 1 paket
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi audit dan pengambilan hasil audit eksternal	2 orang x 2 kali x 2 hari
			Bimbingan Teknis Pengelolaan Dokumen Elektronik	Makan minum rapat Sewa tempat pertemuan Makan minum harian umum pelaksanaan sosialisasi dokumen elektronik Honorarium narasumber Honorarium moderator Honorarium instruktur	30 orang x 4 kali 1 lokasi x 4 hari 100 orang x 4 hari 3 orang x 1 jam x 4 hari 1 orang x 4 kali 10 orang x 4 jam pelajaran x 4 hari
			Koordinasi Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	Makan minum rapat Cetak laporan SKM	30 orang x 8 kali 150 lembar x 5 eksemplar
			Tata Kelola Dokumen Kepegawaian Perorangan dan Kolektif	Makan minum rapat Cetak buku kendali penomoran Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi tata kelola dokumen kepegawaian	30 orang x 12 kali 15 jenis penomoran x 2 buku 2 orang x 2 kali x 2 hari
	Mutasi dan Promosi ASN		Pendukung	Alat tulis kantor Penggandaan	12 paket c 14 paket c
		Pengelolaan Mutasi ASN	Sosialisasi /FGD Penataan SDM Aparatur	Makan minum harian umum Honorarium narasumber Perjalanan luar daerah narasumber dari luar DIY	50 orang x 1 hari x 9 kali 4 orang x 1 jam x 9 kali 1 orang x 2 hari x 9 kali
			Penataan SDM Aparatur	Makan minum rapat Baperjakat Honorarium pejabat melantik Honorarium petugas penyerahan SK petugas pelantikan Honorarium saksi pelantikan	25 orang x 20 kali 1 orang x 2 kali 25 orang x 2 kegiatan 2 orang x 2 kegiatan
			Penerbitan SK Mutasi	Tim mutasi antar daerah Makan minum rapat koordinasi Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi ke Pusat	10 orang x 12 bulan 25 orang x 1 hari x 12 kali 2 orang x 2 hari x 3 kali
		Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Koordinasi Penyelesaian SK Kenaikan Pangkat	Makan minum rapat koordinasi Makan minum desk rekonsiliasi data	30 orang x 10 kali x 2 periode 30 orang x 4 kali
			Verikasi dan Validasi Kenaikan Pangkat	Tim kenaikan pangkat Honorarium admin SAPK, sekretariat dan verifikator Perjalanan dinas luar daerah ke BKN Pusat dan Sekretariat Negara Perjalanan dinas dalam daerah Perjalanan dinas pendahuluan luar daerah dalam rangka verival	6 orang x 6 bulan 15 orang x 6 hari x 2 periode 2 orang x 2 hari x 6 kali 5 orang x 2 kali x 4 kab x 2 periode 5 orang x 1 hari x 2 periode
				Perjalanan dinas verifikasi dan validasi data (BKN, BKD kab/kota) ke Jateng/DIY rakor kepegawaian tentang Kenaikan pangkat dengan BKN, BKD dan BKPPD Kabupaten/kota se DIY Sewa komputer dan perlengkapannya Cetak blangko kenaikan pangkat Makan minum harian umum pelaksanaan verifikasi dan validasi	35 orang x 2 hari x 2 periode 10 unit x 3 hari x 2 periode 1.000 lembar x 2 periode 50 orang x 3 hari x 2 periode
			Pengarahan dan Penyerahan SK Kenaikan Pangkat	Honorarium narasumber Honorarium moderator Honorarium pembawa acara Makan minum harian umum	4 orang x 1 jam x 2 periode 1 orang x 2 periode 1 orang x 2 periode 1.000 orang x 2 periode

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Sewa tempat	1 unit x 2 periode
				Honorarium petugas penyerahan SK	45 orang x 2 periode
				Makan minum rapat koordinasi	70 orang x 4 kali
			Sosialisasi Peraturan tentang Kenaikan Pangkat	Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 5 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 5 kali
				Honorarium instruktur	10 x 2 jam pelajaran x 5 hari
				Makan minum harian umum	45 orang x 5 kali
				Cetak buku panduan/aturan	100 eksemplar
				Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber dari luar DIY	4 orang x 2 hari
			Forum Komunikasi Kepegawaian	Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 1 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 1 hari
				Transport peserta	60 orang
				Makan minum harian umum	60 orang x 1 hari
			Pengembangan Aplikasi Kenaikan Pangkat	Jasa konsultansi pengembangan aplikasi kenaikan pangkat	1 paket
		Pengelolaan Promosi ASN	Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT)	Honorarium penguji seleksi JPT penyusunan pedoman seleksi	7 orang x 4 kali
				Honorarium penguji seleksi JPT seleksi administrasi	7 orang x 4 kali
				Honorarium penguji seleksi JPT uji gagasan	7 orang x 4 kali
				Honorarium penguji seleksi JPT penilaian makalah	7 orang x 4 kali
				Honorarium penguji seleksi JPT penilaian akhir	7 orang x 4 kali
				Honorarium sekretariat tim pelaksana kegiatan untuk panel	22 orang x 4 kali
				Makan minum rapat sekretariat panitia seleksi (panel)	25 orang x 1 hari x 5 kali
				Makan minum sidang panel	30 orang x 2 hari x 5 kali
				Makan minum penulisan makalah	50 orang x 2 hari x 4 kali
				Makan minum uji kompetensi	50 orang x 2 hari x 4 kali
				Makan minum Uji gagasan/wawancara	50 orang x 2 hari x 4 kali
				Uji kesehatan (Seleksi JPT)	50 orang x 2 hari x 4 kali
				Makan minum uji kesehatan (Seleksi JPT)	100 orang x 2 hari x 4 kegiatan
				Koordinasi dan konsultasi ke Komisi Aparatur Sipil Negara (KASN) dan Kementerian Dalam Negeri	2 orang x 4 PP
				Konsumsi akomodasi hotel di DKI Jakarta	40 orang x 2 hari x 2 kegiatan
				Perjalanan dinas luar daerah pelaksanaan seleksi JPT	4 orang x 2 hari x 5 kali
				Makan minum rapat koordinasi uji kompetensi	25 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah ke pusat dalam rangka konsultasi uji kompetensi	2 orang x 4 kali x 2 hari
				Uji kompetensi	75 orang x 4 kegiatan
				Honorarium narasumber uji kompetensi	4 orang x 8 jam x 3 hari x 4 kali
				Makan minum harian umum uji kompetensi	100 orang x 3 hari x 4 kali
				Sewa laptop untuk uji kompetensi	75 unit x 3 hari x 4 kali
				Makan minum rapat koordinasi manajemen talenta	25 orang x 1 hari x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah ke pusat dalam rangka koordinasi manajemen talenta	2 orang x 2 hari x 4 kali
				Honorarium narasumber FGD manajemen talenta	4 orang x 1 jam x 6 kegiatan
				Honorarium moderator FGD manajemen talenta	1 orang x 6 kegiatan
				Makan minum harian umum FGD manajemen talenta	75 orang x 6 kegiatan
				Penggandaan materi FGD manajemen talenta	10 lembar x 3 materi x 75 orang x 6 kegiatan
				Uji kesehatan manajemen talenta	75 orang x 1 kegiatan
				Makan minum manajemen talenta	100 orang x 3 hari x 1 kegiatan
				Sewa laptop untuk pelaksanaan penulisan makalah	150 unit x 4 hari
				Makan minum harian umum untuk pelaksanaan penulisan makalah	150 orang x 4 hari
				Honorarium narasumber penyelenggaraan paparan peserta dan wawancara	4 orang x 1 jam x 4 kali
				Transport peserta penyelenggaraan paparan peserta dan wawancara	140 orang x 4 hari
				Makan minum harian umum penyelenggaraan paparan peserta dan wawancara	150 orang x 4 hari
				Honorarium narasumber mentoring	4 orang x 1 jam x 4 kali
				Honorarium moderator mentoring	1 orang x 4 hari
				Makan minum harian umum mentoring	150 orang x 4 hari
				Tenaga ahli kajian manajemen talenta	1 orang x 12 bulan
			Pengisian Jabatan Administrator, Pengawas, dan Kepala Sekolah	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 12 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi ke pusat	2 orang x 2 hari
				Makan minum rapat sidang tim penilai kinerja PNS	25 orang x 35 hari
				Makan minum rapat verifikasi dan validasi surat keputusan	25 orang x 10 hari
				Tim penilai kinerja/Baperjakat	7 orang x 12 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6			
				Sekretariat tim penilai kinerja/Baperjakat	14 orang x 12 bulan			
			Pelantikan dan Pengambilan Sumpah	Honorarium pejabat pelantik pelaksanaan pelantikan	1 orang x 8 kali			
				Honorarium saksi pelaksanaan pelantikan	2 orang x 8 kali			
				Honorarium rohaniwan pelaksanaan pelantikan	4 orang x 8 kali			
				Honorarium pembawa acara pelaksanaan pelantikan	1 orang x 8 kali			
				Honorarium petugas pelaksanaan pelantikan	45 orang x 8 kali			
				Makan minum harian umum pelaksanaan pelantikan	250 orang x 8 kali			
	Pengembangan Kompetensi ASN		Pendukung	Alat tulis kantor	25 paket c			
				Penggandaan	18 paket c			
			Pengelolaan Assessment Center	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 2 kali			
				Bimbingan Konseling Kelompok	Honorarium penceramah	1 orang x 1 jam x 5 angkatan		
					Honorarium narasumber konseling kelompok	2 orang x 2 jam x 3 kelompok x 5 angkatan		
					Makan minum harian umum konseling kelompok	30 orang x 5 angkatan		
					Bahan praktek berupa alat psikometrik	1 paket x 5 angkatan		
					Penggandaan materi	10 lembar x 8 materi x 21 peserta x 5 angkatan		
					Sewa tempat	1 kali x 1 hari x 5 angkatan		
				Bimbingan Konseling Pribadi	Honorarium fasilitator konseling	2 orang x 50 konselee		
				Penyusunan Kesepakatan Bersama dan/atau Perjanjian Kerja Sama Penyelenggaraan Pengukuran Kompetensi Pegawai dengan Kabupaten dan Kota di DIY	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 5 kali		
						Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 5 kabupaten/kota	
						Honorarium narasumber rapat koordinasi evaluasi	2 orang x 2 jam x 1 kegiatan	
						Honorarium moderator rapat koordinasi evaluasi	1 orang x 1 kegiatan	
						Sewa tempat	1 hari x 1 kegiatan	
					Makan minum harian umum	50 orang x 1 hari		
					Penggandaan	1.000 lembar		
				Seminar Pengembangan Kemitraan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali		
						Perjalanan dinas luar daerah ke Pusat Kompetensi pada BKN pusat	2 orang x 2 hari x 1 kali	
						Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 2 kegiatan	
						Honorarium moderator	1 orang x 2 kegiatan	
						Honorarium pembawa acara	1 orang x 2 kegiatan	
						Penggandaan materi	20 lembar materi x 50 peserta	
						Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber luar DIY	3 orang x 2 hari x 1 kali	
						Backdrop	1 buah	
						Sewa tempat	1 hari x 1 kegiatan	
						Makan minum harian umum	50 orang x 1 kali x 1 kegiatan	
				Pengukuran Kompetensi pada ASN Pemda DIY	Makan minum rapat	25 orang x 1 kali x 20 angkatan		
						Makan minum kegiatan penilaian kompetensi dengan <i>assessment center</i> metode kompleks	21 orang x 1 paket x 15 angkatan	
						Makan minum kegiatan penilaian kompetensi dengan <i>assessment center</i> metode sedang/ sederhana	38 orang x 1 hari x 60 angkatan	
						Makan minum kegiatan penilaian kompetensi dengan <i>assessment center</i> metode lainnya (SJT)	45 orang x 1 hari x 50 angkatan	
						Makan minum kegiatan penyusunan laporan hasil penilaian kompetensi	10 orang x 75 kali	
						Sewa alat psikotes berbasis CAT	600 assesee	
						Assessor penilaian kompetensi dengan <i>assessment center</i> metode kompleks	1 orang x 6 assesee x 15 angkatan	
						Assessor penilaian kompetensi dengan <i>assessment center</i> metode sedang	1 orang x 12 assesee x 60 angkatan	
						Assessor penilaian kompetensi dengan <i>assessment center</i> metode sederhana	1 orang x 12 assesee x 60 angkatan	
						Assessor internal (jika sudah memenuhi minimal beban kerja)	1 orang x 500 jam	
						<i>Amenities set</i>	1 paket x 6 orang x 15 angkatan	
						Laundri	1 paket x 6 orang x 15 angkatan	
					Pengukuran Kompetensi pada ASN Luar Pemda DIY	Makan minum rapat	25 orang x 1 kali x 60 angkatan	
							Makan minum kegiatan penilaian kompetensi dengan <i>assessment center</i> metode kompleks	21 orang x 1 paket x 60 angkatan
							Makan minum kegiatan penilaian kompetensi dengan <i>assessment center</i> metode sedang/ sederhana	40 orang x 1 hari x 60 angkatan
							makan minum kegiatan penyusunan laporan hasil penilaian kompetensi	10 orang x 60 kali
							Assessor penilaian kompetensi dengan <i>assessment center</i> metode kompleks	1 orang x 6 asesee x 60 angkatan
						Assessor penilaian kompetensi dengan <i>assessment center</i> metode sedang	1 orang x 6 asesee x 60 angkatan	
						Assessor penilaian kompetensi dengan <i>assessment center</i> metode sederhana	1 orang x 6 orang x 50 angkatan	
						Assessor internal (jika sudah memenuhi minimal beban kerja)	1 orang x 500 jam	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium penanggung jawab kegiatan	1 orang x 60 kali
				Honorarium sekretaris kegiatan penilaian kompetensi	1 orang x 60 kali
				Honorarium anggota kegiatan penilaian kompetensi	3 orang x 60 kali
				Honorarium tenaga pendukung penilaian kompetensi metode kompleks	4 orang x 2 hari x 60 angkatan
				Honorarium tenaga pendukung penilaian kompetensi metode sedang/ sederhana	4 orang x 1 hari x 60 angkatan
				Penjaga malam/petugas pendamping pengukuran kompetensi	4 orang x 60 kali
				Honorarium analis data (psikolog)	1 orang x 1000 asessee
				Honorarium narasumber mitra kerja sama pada penilaian kompetensi dengan <i>assessment center</i> metode kompleks	1 orang x 1 jam x 360 asessee
				Honorarium narasumber mitra kerja sama pada penilaian kompetensi dengan <i>assessment center</i> metode sedang	1 orang x 1 jam x 360 asessee
				Honorarium narasumber mitra kerja sama pada penilaian kompetensi dengan <i>assessment center</i> metode sederhana	1 orang x 1 jam x 360 asessee
				Seragam asesor	15 stel
				<i>Amenities set</i>	1 paket x 6 orang x 60 angkatan
				Laundri	1 paket x 1000 asessee
				Sewa psikotes berbasis CAT	1 paket x 6 orang x 60 angkatan
				<i>City tour</i>	1 paket x 15 angkatan
			Penyelenggaraan Tes Psikologi	Makan minum rapat	25 orang x 20 kali
				Makan minum kegiatan	40 orang x 1 hari x 20 angkatan
				Sewa psikotes berbasis CAT	800 asessee
				Analisis data (psikolog)	1 orang x 800 asessee
				Assessor internal (jika sudah memenuhi minimal beban kerja)	1 orang x 100 jam
			Penyusunan Kesepakatan Bersama dan/atau Perjanjian Kerja Sama Penyelenggaraan Pengukuran Kompetensi Pegawai dengan Pemda Luar DIY	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka promosi	5 orang x 3 hari x 1 kali
				Cetak brosur/ leaflet bahan promosi	5.000 eksemplar
				Video promosi dan video profil	1 paket
				Vendel/plakat	100 buah
				Cetak buku profil	100 buah
				Cetak kalender	75 buah
				Cetak logo ballpoint	100 buah
				Cetak logo notebook kecil	100 buku
				Cetak logo tas batik	100 buah
				Cetak stiker	500 buah
			Survey Kepuasan Masyarakat	Makan minum rapat	25 orang x 4 kali
				Penggandaan	2.000 lembar
			Peningkatan Kapasitas SDM Assessor dan Non Assessor	Perjalanan dinas luar daerah untuk mengikuti penyelenggaraan kongres <i>assesment center</i>	2 orang x 2 kali
				Kontribusi peserta kongres	1 paket x 2 kali
				Kontribusi mengikuti diklat/pelatihan khusus/seminar/workshop	1 paket x 20 peserta
				Perjalanan dinas luar daerah peserta diklat/pelatihan khusus/seminar/workshop	20 orang x 3 hari x 1 kali
				Makan minum harian umum peningkatan kapasitas assessor dan pengelola <i>assesment center</i> secara mandiri	40 peserta + 10 panitia
				Honorarium narasumber peningkatan kapasitas assessor dan pengelola <i>assesment center</i>	3 orang x 2 jam x 3 angkatan
				Perjalanan luar daerah narasumber dari luar DIY	3 orang x 2 hari x 1 kali
				Makan minum rapat koordinasi magang/pendampingan assesor	25 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber magang/pendampingan assesor	2 orang x 7 jam x 1 angkatan
				Honorarium instruktur magang/pendampingan assesor	2 orang x 4 jam pelajaran x 6 hari x 1 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari luar DIY untuk magang/pendampingan assesor	2 orang x 2 hari x 1 angkatan
				Makan minum harian umum untuk magang/pendampingan assesor	10 orang x 7 hari x 1 angkatan
		Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	Penyelesaian Ijin Dinas Luar Negeri bagi Peserta Diklat/Kursus Luar Negeri	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali x 3 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah penyelesaian administrasi di Kementerian Luar Negeri, Kementerian Dalam Negeri, Kementerian Sekretariat Negara	2 orang x 2 hari x 6 kali
				Penggandaan berkas	5.000 lembar
			Penyelenggaraan Ujian Dinas ASN	Honorarium pembuat naskah soal ujian dinas	10 materi x 1 ujian

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Penggandaan naskah soal ujian dinas	10 materi x 360 orang x 10 lembar
				Penggandaan naskah soal cadangan ujian dinas	10 materi x 40 orang x 10 lembar
				Honorarium perakitan soal CAT dan pengolahan data ujian dinas	1 paket x 1 ujian
				Penggandaan materi pembekalan materi bagi calon peserta ujian	15 lembar x 10 materi x 400 orang x 1 ujian
				Honorarium narasumber pembekalan materi bagi calon peserta ujian dinas	7 Orang x 1 Jam x 2 Hari x 1 Ujian
				Makan minum harian umum pembekalan materi bagi calon peserta ujian dinas	140 orang x 2 kali x 1 ujian
				Makan minum harian umum pelaksanaan ujian dinas	400 Orang x 2 hari
				Honorarium pengawas pelaksanaan ujian dinas	12 Orang x 2 hari
				Sewa tenda pelaksanaan ujian dinas	2 Set x 2 hari
				Sewa komputer pelaksanaan ujian dinas	150 unit x 1 hari
				Cetak Surat Tanda Lulus Ujian Dinas (STLUD)	400 Lembar
			Penyelenggaraan Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah ASN	Honorarium pembuat naskah soal ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	7 materi x 1 ujian
				Penggandaan naskah soal Ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	1 materi x 120 orang x 10 lembar
				Penggandaan naskah soal cadangan Ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	1 materi x 30 orang x 10 lembar
				Makan minum harian umum pelaksanaan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	70 Orang x 2 hari
				Honorarium pengawas ujian kompetensi dasar pelaksanaan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	12 Orang x 1 Hari
				Honorarium pewawancara tes kompetensi bidang pelaksanaan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	10 Orang x 1 hari
				Sewa komputer pelaksanaan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	45 buah x 1 hari
				Sewa tenda pelaksanaan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	2 Set x 2 hari
				Honorarium korektor essav/karva tulis	5 Orang x 1 hari
				Cetak Surat Tanda Lulus Ujian Penyesuaian Ijazah (STLUPI)	150 lembar
			Perencanaan Pengembangan Kompetensi dengan Penyusunan Analisis Kebutuhan Diklat (AKD)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi dan konsultasi ke Pusat	2 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber bimtek penyusunan rencana pengembangan kompetensi	1 orang x 1 jam x 3 angkatan
				Honorarium instruktur bimtek penyusunan rencana pengembangan kompetensi	8 orang x 6 jam pelajaran x 3 angkatan
				Makan minum harian umum bimtek penyusunan rencana pengembangan kompetensi	70 orang x 3 angkatan
				Penggandaan materi bimtek penyusunan rencana pengembangan kompetensi	10 lembar x 10 materi x 40 orang x 10 angkatan
				Makan minum rapat koordinasi pengolahan hasil penyusunan Rencana Pengembangan Kompetensi (RPK)	25 kali x 1 kali
				Penggandaan RPK	10.000 lembar
				Cetak buku RPK	10 eksemplar
			Pengembangan sistem informasi/aplikasi terkait pengembangan kompetensi pegawai	Jasa konsultasi pengembangan aplikasi terkait pengembangan kompetensi pegawai	1 paket
		Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Pengelolaan Tugas Belajar, Ijin Belajar dan Ikatan Dinas	Biaya seleksi/biaya pendaftaran	1 paket
				Biaya pendidikan	1 paket x 156 Orang
				Tunjangan belajar	1 paket x 12 bulan x 30 Orang
				Tunjangan buku dan sarana prasarana	1 paket x 12 bulan x 30 Orang
				Tunjangan buku dan sarana prasarana Mahasiswa Kedinasan (IPDN)	1 paket x 12 bulan x 60 Orang
				Bantuan penyusunan skripsi/thesis/disertasi/publikasi	1 paket x 80 Orang
				Bantuan kuliah kerja nyata/kuliah kerja lapangan/observasi lapangan	1 paket x 50 Orang
				Bantuan penginapan bagi PNS tugas belajar di luar DIY dan tidak diasramakan	1 paket x 24 bulan x 40 orang
				Bantuan wisuda	1 paket x 80 Orang
				Perjalanan dinas luar daerah penerimaan SK CPNS Praja IPDN	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah penempatan PNS Praja IPDN	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Biaya cost sharing tugas belajar	1 paket x 10 Orang x 1 pemberi beasiswa
				Makan minum rapat koordinasi fasilitasi ijin belajar mandiri	25 orang x 3 kali
				Makan minum rapat koordinasi pemrosesan peningkatan pendidikan/pencantuman gelar	25 orang x 8 kali
		Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	Pengiriman Peserta Pelatihan Kepemimpinan	Biaya diklat	1 paket x 55 orang
				Bantuan uang saku	1 paket x 55 Orang

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Bantuan penyusunan rencana aksi perubahan	1 paket x 55 Orang
				Uang saku studi lapangan	1 paket x 55 Orang
				Biaya akomodasi dan pengiriman peserta	1 paket x 55 orang
				Bantuan paket data	1 paket x 55 Orang
			Pengiriman Peserta Diklat Teknis/Fungsional	Hidangan rapat kordinasi	25 orang x 5 kali x 3 bulan
				Biaya kursus/pelatihan/uji kompetensi	1 paket x 390 orang
				Uang saku peserta diklat teknis/fungsional	28 Orang x 10 hari x 1 Pelatihan
				Biaya akomodasi/transportasi, pengurusan visa dan asuransi serta cek kesehatan	2 Orang x 3 Hari x 1 Pelatihan
				Bantuan paket data	110 Orang x 1 bulan x 1 pelatihan
				Bantuan orasi ilmiah jabatan fungsional	110 orang
			Rapat Koordinasi Pengembangan Kompetensi	Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 5 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum	60 orang x 5 hari
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari luar DIY	3 orang x 2 hari x 1 PP
			Bimtek Tenaga Bantu	Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 20 angkatan x 2 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 20 kali x 2 hari
				Honorarium instruktur	15 orang x 6 jam pelajaran x 20 angkatan x 2 hari
				Transport peserta	2.000 orang
				Makan Minum harian umum	2.380 orang x 2 hari
				Makan minum rapat	50 orang x 3 kali
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 6 kali
		Fasilitasi Sertifikasi Fungsional ASN	Sosialisasi Sertifikasi Kompetensi	Honorarium narasumber	3 orang x 2 jam x 2 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 2 kali
				Transport peserta	30 orang x 1 hari x 2 kali
				Sewa tempat	1 hari x 1 kegiatan
				Makan minum harian umum	50 orang x 1 hari x 1 kegiatan
				Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber dari luar DIY	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 8 kali
				Penggandaan	1.000 lembar
			Fasilitasi Uji/Sertifikasi Kompetensi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 10 kali
				Penggandaan	1.000 lembar
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi dan konsultasi kegiatan	2 orang x 2 hari x 5 kali sertifikasi
				Jasa assessor	5 orang x 3 hari x 5 kali
				Pendamping assessor dari luar DIY	2 orang x 3 hari x 5 kali
				Honorarium pengawas uji kompetensi/pendamping asesor	2 orang x 3 hari x 5 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 5 kali
				Honorarium pembawa Acara	1 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum	80 orang x 2 hari x 5 kali fasilitasi sertifikasi
				Perjalanan dinas luar daerah asesor/pengawas/pendamping asesor dari luar DIY	7 orang x 2 hari x 5 fasilitasi sertifikasi
				Biaya kontribusi peserta uji kompetensi di instansi pembina	50 peserta uji kompetensi
		Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	Persiapan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 12 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi pusat	2 orang x 1 kali x 30 pembina jabatan fungsional
			Verifikasi dan Validasi Pengangkatan/Kenaikan Jabatan Fungsional	Makan minum rapat koordinasi	80 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah survey tempat di Jawa Tengah	2 orang x 1 hari x 2 kali
				Verifikasi dan validasi data bersama BKN	15 orang x 2 hari x 2 kali
				Sewa tempat	1 tempat x 2 hari
			Seminar	Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 6 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 6 kali
				Honorarium pembawa acara	1 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum	150 orang x 6 hari
				Penggandaan materi	10 lembar x 3 materi x 120 orang x 6 kegiatan
			Uji Kompetensi Jabatan Fungsional	Kontribusi paket uji kompetensi	4 paket
				Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 4 hari x 4 uji kompetensi
				Makan minum harian umum	75 orang x 4 hari x 4 uji kompetensi
				Sewa laptop	60 unit x 4 hari x 4 uji kompetensi
				Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber dari luar DIY	2 orang x 2 hari x 4 uji kompetensi
			Verifikasi dan Validasi Surat Keputusan	Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
			Pelantikan dan Pengambilan Sumpah	Honorarium pejabat pelantik	1 orang x 6 pelantikan
				Honorarium saksi	2 orang x 6 pelantikan
				Honorarium rohaniwan	4 orang x 6 pelantikan
				Honorarium pembawa acara	1 orang x 6 pelantikan
				Honorarium petugas pelantikan	45 orang x 6 pelantikan
				Makan minum harian umum	65 orang x 6 pelantikan
			Forum Komunikasi Jabatan Fungsional	Makan minum rapat	25 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 1 hari x 6 kegiatan
				Honorarium moderator	1 orang x 6 kegiatan
				Makan minum harian umum	115 orang x 6 kegiatan
				Transport peserta	100 peserta
				Cetak buku profil JFT	100 peserta
				Cetak hasil kajian	100 eksemplar
			Pendukung	Alat tulis kantor	7 paket c
				Penggandaan	10 paket c
				Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 12 kali
				Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 8 angkatan
				Honorarium moderator	1 orang x 8 angkatan
				Honorarium pembawa acara	1 orang x 8 angkatan
	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur				
		Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Sosialisasi Peraturan terkait Tambahan Penghasilan Pegawai		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Cetak materi panduan	50 eksemplar
				Cetak materi peraturan	50 eksemplar
				Makan minum harian umum	50 orang x 8 angkatan
				Makan minum rapat koordinasi	45 orang x 29 angkatan
			Penilaian Kinerja Instansi	Honorarium panitia : anggota	4 orang x 8 kegiatan
				Makan minum harian umum	65 orang x 8 kegiatan
		Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	Pengiriman Pekan Olah Raga Nasional KORPRI Cabang Futsal, Bulu Tangkis, Tenis Meja, Bola Voli)	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 5 kali
				Makan minum rapat pelaksanaan latihan	40 orang x 15 kali
				Sewa peralatan dan perlengkapan olah raga untuk latihan	1 paket x 4 cabang olah raga (cabor)
				Sewa tempat untuk latihan	4 cabor x 15 hari
				Sewa kendaraan	1 unit x 4 cabor x 9 hari
				Pakaian olah raga	1 paket x 4 cabor
				Honorarium petugas	8 orang x 4 cabor
				Iuran pendaftaran	4 cabor
				Obat-obatan	1 paket
				Spanduk	2 buah
				Perjalanan dinas luar daerah atlet dan pendamping	50 orang x 9 hari
			Pemberian Penghargaan bagi Pegawai Berprestasi	Perjalanan dinas luar daerah	5 orang x 2 hari
			Uji Kesehatan Pegawai Sakit	Biaya uji kesehatan	7 orang x 1 tahun
		Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	Penghargaan Satyalancana Karya Satya	Perjalanan dinas luar daerah ke Kemendagri dan Sekretariat Negara pengambilan pengambilan benda-benda penghargaan	2 orang x 2 hari x 3 kali
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
			Fasilitasi Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) dan Jaminan Kematian (JKm)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
		Pembinaan Disiplin ASN	Penetapan Hukum Pegawai dan Pejabat Negara	Tim Pembinaan Disiplin ASN dan Nabab	23 orang x 6 bulan
				Makan minum rapat penetapan hukum (perceraian, izin, cuti)	30 orang x 24 kali
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi terkait cuti dan perceraian ke BKN Pusat	2 orang x 2 kali x 2 hari
			Pendampingan Pengisian LHKPN	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 12 kali
				Makan minum harian umum	40 orang x 1 hari x 15 angkatan
				Honorarium narasumber	1 orang x 1 jam x 1 hari x 15 angkatan
				Honorarium instruktur	6 orang x 3 jam pelajaran x 1 hari x 15 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah	2 orang x 2 kali x 2 hari
			Sosialisasi Peraturan Kepegawaian	Makan minum harian umum	40 orang x 1 hari x 10 angkatan
				Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 10 angkatan
				Honorarium moderator	1 orang x 10 kali
		Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Penyelesaian Kasus Pelanggaran Disiplin PNS	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 12 kali
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN	Peningkatan Budaya Pemerintahan		Pendukung	Alat tulis kantor	5 paket c
				Penggunaan	5 paket c
		Implementasi Budaya Pemerintahan DIY	Kajian Penataan SDM Aparatur	Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum	50 orang x 4 kali
				Akomodasi hotel <i>workshop</i> penyusunan kajian penataan SDM Aparatur	70 orang x 1 hari x 3 kegiatan
				Cetak buku	200 eksemplar
				Honorarium narasumber <i>workshop</i> penyusunan kajian penataan SDM Aparatur	4 orang x 1 jam x 6 hari
				Honorarium moderator <i>workshop</i> penyusunan kajian penataan SDM Aparatur	1 orang x 4 kali
				Honorarium pembawa acara <i>workshop</i> penyusunan kajian penataan SDM Aparatur	1 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber <i>workshop</i> penyusunan kajian penataan SDM Aparatur	2 orang x 2 kegiatan
				Backdrop	1 paket
			Penguatan dan Pengembangan Sistem ASN MEMAYU	Makan minum rapat	25 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum	50 orang x 2 hari
				Pengembangan aplikasi ASN MEMAYU	1 paket
				Jasa Alih Data Kepegawaian	1 paket
				Video teaser	1 paket
				Cetak banner	50 buah
				Alat tulis kantor	10 paket c
				Penggunaan	10 paket c
		Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Keistimewaan	Pendukung	Makanan dan minuman rapat	60 orang x 5 kali
		Penyelenggaraan Diklat Keistimewaan bagi Aparatur	Internalisasi Keistimewaan Pegawai Baru	Cetak buku <i>Yogyakarta of Philosophy</i>	300 eksemplar
				Cetak buku Selayang Pandang Keistimewaan dan Modul Pembekalan Keistimewaan	300 eksemplar
				Honorarium asisten instruktur pelatihan	30 orang x 1 jam pelajaran x 5 angkatan
				Honorarium instruktur pelatihan	30 orang x 1 jam pelajaran x 5 angkatan
				Honorarium moderator	2 orang x 3 hari x 5 angkatan
				Honorarium narasumber	3 orang X 3 jam x 5 angkatan
				Sewa bus	2 bus x 5 angkatan
				Konsumsi akomodasi hotel (hari pertama)	70 orang x 1 hari x 5 angkatan
				Makan minum harian umum di lapangan (hari kedua)	70 orang x 2 hari x 5 angkatan
				Kaos kunjungan lapangan panitia penyelenggara	30 buah
				Kaos kunjungan lapangan peserta	300 buah
			Internalisasi Keistimewaan Calon Pensiun	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 15 kali
				Cetak piagam	720 lembar
				Cetak buku	720 buah x 4 jenis buku
				Makan minum rapat pelaksanaan	30 orang x 20 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 2 hari x 18 angkatan
				Honorarium moderator	1 orang x 2 hari x 18 angkatan
				Honorarium instruktur pelatihan	10 orang x 2 hari x 18 angkatan
				Honorarium asisten instruktur pelatihan	10 orang x 2 hari x 18 angkatan
				Konsumsi akomodasi hotel (hari pertama)	55 orang x 18 angkatan
				Makan minum harian umum di lapangan (hari kedua)	55 orang x 18 angkatan
				Sewa bus	2 unit x 18 angkatan
				Makan minuman rapat evaluasi	25 orang x 5 kali
				Kaos kunjungan lapangan panitia penyelenggara	70 buah
				Kaos kunjungan lapangan peserta	720 buah
			Evaluasi Pelaksanaan Internalisasi Keistimewaan	Jasa konsultasi evaluasi pelaksanaan internalisasi keistimewaan	1 paket

11. STANDAR BELANJA KHUSUS BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN	Peningkatan Budaya Pemerintahan	Penyelenggaraan Diklat Keistimewaan	Pendukung	Alat tulis kantor	22 paket c
				Penggunaan	22 paket c
				Makan minum rapat persiapan	25 orang x 2 kali x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi kabupaten/kota	4 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
				Obat-obatan pertolongan pertama pada kecelakaan (P3K)	1 paket
				Pakaian adat daerah (pawiyatan)	35 orang x 1 kali x 1 paket x 2 angkatan
				Kaos olah raga polo berkerah	35 orang x 1 kali x 1 buah 2 angkatan
				Honorarium penceramah pembukaan diklat	1 orang x 2 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Makan minum tamu undangan pembukaan diklat	25 orang x 2 angkatan
				Dokumentasi penyelenggaraan diklat	1 paket x 2 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 22 hari x 2 angkatan
				Honorarium penceramah	21 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	16 orang x 3 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari dalam OPD penyelenggara	2 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium widyaiswara	5 orang x 6 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium fasilitator	5 orang x 10 jam pelajaran x 19 hari x 2 angkatan
				Makan lembur evaluator klasikal/ <i>e-learning</i>	10 orang x 19 hari x 2 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah bagi penceramah dari Pusat	1 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Cetak sertifikat/Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTPL)	30 lembar x 2 angkatan
				Cetak stopmap sertifikat	30 lembar x 2 angkatan
				Cetak bahan ajar/modul	1 paket x 30 orang x 2 angkatan
				Cetak buku panduan	40 eksemplar x 2 angkatan
				Foto peserta	30 orang x 2 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 orang x 2 angkatan
				Cetak tanda peserta	30 orang x 2 angkatan
				Makan minum penyelenggaraan	40 orang x 19 hari x 2 angkatan
				Bantuan pembuatan kertas kerja perorangan	30 orang x 2 angkatan
				Bantuan pembuatan kertas kerja kelompok	3 kelompok x 2 angkatan
				Bantuan transport peserta/komunikasi <i>e-learning</i>	30 orang x 22 hari x 2 angkatan
				Honorarium penguji seminar perorangan	2 orang x 1 jam pelajaran x 10 peserta x 3 kelompok x 2 angkatan
				Honorarium pengampu seminar perorangan	1 orang x 1 jam pelajaran x 10 peserta x 3 kelompok x 2 angkatan
				Honorarium penguji seminar kelompok	2 orang x 1 jam pelajaran x 3 kelompok x 2 angkatan
				Honorarium pengampu seminar kelompok	1 orang x 1 jam pelajaran x 3 kelompok x 2 angkatan
				Akomodasi kunjungan lapangan luar DIY	40 orang x 2 angkatan
				Sewa bus kunjungan lapangan luar DIY	3 hari x 2 angkatan
				Akomodasi kunjungan lapangan dalam DIY	40 orang x 3 lokasi x 2 angkatan
				Sewa bus kunjungan lapangan dalam DIY	3 lokasi x 2 angkatan
				Honorarium penceramah kunjungan lapangan luar DIY	4 orang x 2 jam x 2 angkatan
				Honorarium penceramah kunjungan lapangan dalam DIY	4 orang x 2 jam x 2 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah penjajagan/pendahulu <i>benchmarking</i> /observasi lapangan	2 orang x 2 hari x 2 angkatan
Uang saku pendamping <i>benchmarking</i> /observasi lapangan	6 orang x 3 hari x 2 angkatan				
Akomodasi hotel <i>benchmarking</i> /observasi lapangan	40 orang x 2 hari x 2 angkatan				
Bantuan akomodasi di lokasi <i>benchmarking</i> /observasi lapangan	1 lokasi x 2 angkatan				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum <i>benchmarking</i> /observasi lapangan	40 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Sewa kendaraan lokasi <i>benchmarking</i> /observasi lapangan	1 unit x 3 hari x 2 angkatan
				Transport kendaraan umum bagi peserta dan panitia diklat untuk <i>benchmarking</i> /observasi lapangan	40 orang x 2 angkatan
				Honorarium penceramah kunjungan lapangan	4 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium penceramah penutupan diklat	1 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Makan minum tamu undangan penutupan diklat	25 orang x 2 angkatan
				Dokumentasi penutupan diklat	1 paket x 2 angkatan
			Penyelenggaraan Diklat Tata Naskah Bahasa Jawa	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 2 kali x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi kabupaten/kota	4 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
				Obat-obatan P3K	1 paket
				Honorarium penceramah pembukaan diklat	1 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Makan minum tamu undangan pembukaan diklat	25 orang x 2 angkatan
				Dokumentasi penyelenggaraan diklat	1 paket x 2 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 7 hari x 2 angkatan
				Honorarium penceramah	9 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	18 orang x 4 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari dalam OPD penyelenggara	2 orang x 3 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium widyaiswara	5 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium fasilitator	5 orang x 10 jam pelajaran x 7 hari x 2 angkatan
				Makan lembur evaluator klasikal/ <i>e-learning</i>	10 orang x 7 hari x 2 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah bagi penceramah dari Pusat	1 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	30 lembar x 2 angkatan
				Cetak stopmap sertifikat	30 lembar x 2 angkatan
				Cetak bahan ajar/modul	1 paket x 30 orang x 2 angkatan
				Cetak buku panduan	40 eksemplar x 2 angkatan
				Foto peserta	30 orang x 2 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 orang x 2 angkatan
				Cetak tanda peserta	30 orang x 2 angkatan
				Makan minum penyelenggaraan	40 orang x 7 hari x 2 angkatan
				Bantuan pembuatan kertas kerja perorangan	30 orang x 2 angkatan
				Bantuan transport peserta/komunikasi <i>e-learning</i>	30 orang x 7 hari x 2 angkatan
				Honorarium penguji seminar	2 orang x 1 jam pelajaran x 10 peserta x 3 kelompok x 2 angkatan
				Honorarium pengampu seminar	1 orang x 1 jam pelajaran x 10 peserta x 3 kelompok x 2 angkatan
				Penceramah penutupan diklat	1 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Makan minum tamu undangan penutupan diklat	25 orang x 2 angkatan
				Dokumentasi penutupan diklat	1 paket x 2 angkatan
			Penyelenggaraan Pelatihan Internalisasi Keistimewaan bagi Eselon III/Administrator	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 2 kali x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi kabupaten/kota	4 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
				Obat-obatan P3K	1 paket
				Pakaian adat daerah (pawiyatan)	35 orang x 1 kali x 1 paket x 2 angkatan
				Kaos olah raga polo berkerah	35 orang x 1 kali x 1 buah x 2 angkatan
				Penceramah pembukaan diklat	1 orang x 2 jam x 2 angkatan
				Makan minum tamu undangan pembukaan diklat	25 orang x 2 angkatan
				Dokumentasi penyelenggaraan diklat	1 paket x 2 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 8 hari x 2 angkatan
				Honorarium penceramah	13 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	15 orang x 4 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari dalam OPD penyelenggara	2 orang x 3 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium widyaiswara	5 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium fasilitator	5 orang x 10 jam pelajaran x 8 hari x 2 angkatan
				Makan lembur evaluator klasikal/ <i>e-learning</i>	10 orang x 7 hari x 2 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah bagi penceramah dari Pusat	1 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	30 lembar x 2 angkatan
				Cetak stopmap sertifikat	30 lembar x 2 angkatan
				Cetak bahan ajar/modul	1 paket x 30 orang x 2 angkatan
				Cetak buku panduan	40 eksemplar x 2 angkatan
				Foto peserta	30 orang x 2 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 orang x 2 angkatan
				Cetak tanda peserta	30 orang x 2 angkatan
				Makan minum penyelenggaraan	40 orang x 8 hari x 2 angkatan
				Bantuan pembuatan kertas kerja perorangan	30 orang x 2 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Bantuan transport peserta/komunikasi <i>e-learning</i>	30 orang x 8 hari x 2 angkatan
				Honorarium penguji seminar	2 orang x 1 jam pelajaran x 10 peserta x 3 kelompok x 2 angkatan
				Honorarium pengampu seminar	1 orang x 1 jam pelajaran x 10 peserta x 3 kelompok x 2 angkatan
				Akomodasi kunjungan lapangan dalam DIY	40 orang x 2 angkatan
				Sewa bus kunjungan lapangan dalam DIY	3 kali x 2 angkatan
				Honorarium penceramah kunjungan lapangan dalam DIY	4 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium penceramah penutupan diklat	1 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Makan minum tamu undangan penutupan diklat	25 orang x 2 angkatan
				Dokumentasi penutupan diklat	1 paket x 2 angkatan
			Penyelenggaraan Pelatihan Internalisasi Keistimewaan bagi Jabatan Fungsional	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 2 kali x 3 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi kabupaten/kota	4 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
				Obat-obatan P3K	1 paket
				Pakaian adat daerah (pawiyatan)	35 orang x 1 kali x 1 paket x 3 angkatan
				Kaos olah raga polo berkerah	35 orang x 1 kali x 1 paket x 3 angkatan
				Honorarium penceramah pembukaan diklat	1 orang x 2 jam pelajaran x 3 angkatan
				Makan minum tamu undangan pembukaan diklat	25 orang x 3 angkatan
				Dokumentasi penyelenggaraan diklat	1 paket x 3 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 9 hari x 3 angkatan
				Honorarium penceramah	17 orang x 2 jam pelajaran x 3 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	15 orang x 2 jam pelajaran x 3 angkatan
				Honorarium pengajar dari dalam OPD penyelenggara	2 orang x 2 jam pelajaran x 3 angkatan
				Honorarium widyaiswara	2 orang x 2 jam pelajaran x 3 angkatan
				Honorarium fasilitator	5 orang x 10 jam pelajaran x 9 hari x 3 angkatan
				Makan lembur evaluator klasikal/ <i>e-learning</i>	10 orang x 8 hari x 3 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah bagi penceramah dari Pusat	1 orang x 2 hari x 3 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	30 lembar x 3 angkatan
				Cetak stopmap sertifikat	30 lembar x 3 angkatan
				Cetak bahan ajar/modul	1 paket x 30 orang x 3 angkatan
				Cetak buku panduan	40 eksemplar x 3 angkatan
				Foto peserta	30 orang x 2 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 orang x 3 angkatan
				Cetak tanda peserta	30 orang x 3 angkatan
				Makan minum penyelenggaraan	40 orang x 9 hari x 3 angkatan
				Bantuan pembuatan kertas kerja perorangan	30 orang x 3 angkatan
				Bantuan transport peserta/komunikasi <i>e-learning</i>	30 orang x 9 hari x 3 angkatan
				Honorarium penguji seminar	2 orang x 1 jam pelajaran x 10 peserta x 3 kelompok x 3 angkatan
				Honorarium pengampu seminar	1 orang x 1 jam pelajaran x 10 peserta x 3 kelompok x 3 angkatan
				Akomodasi kunjungan lapangan dalam DIY	40 orang x 3 angkatan
				Sewa bus kunjungan lapangan dalam DIY	3 kali x 3 angkatan
				Honorarium penceramah kunjungan lapangan dalam DIY	4 orang x 2 jam pelajaran x 3 angkatan
				Honorarium penceramah penutupan diklat	1 orang x 2 jam pelajaran x 3 angkatan
				Makan minum tamu undangan penutupan diklat	25 orang x 3 angkatan
				Dokumentasi penutupan diklat	1 paket x 3 angkatan
			Penyelenggaraan Pelatihan Internalisasi Keistimewaan bagi Pelaksana	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 2 kali x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi kabupaten/kota	4 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
				Obat-obatan P3K	1 paket
				Pakaian adat daerah (pawiyatan)	35 orang x 1 kali x 1 paket x 2 angkatan
				Kaos olah raga polo berkerah	35 orang x 1 kali x 1 paket x 2 angkatan
				Honorarium penceramah pembukaan diklat	1 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Makan minum tamu undangan pembukaan diklat	25 orang x 2 angkatan
				Dokumentasi penyelenggaraan diklat	1 paket x 2 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 9 hari x 2 angkatan
				Honorarium penceramah	17 orang x 2 jam pelajaran x 3 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	12 orang x 2 jam pelajaran x 3 angkatan
				Honorarium pengajar dari dalam OPD penyelenggara	2 orang x 2 jam pelajaran x 3 angkatan
				Honorarium widyaiswara	2 orang x 2 jam pelajaran x 3 angkatan
				Honorarium fasilitator	5 orang x 10 jam pelajaran x 9 hari x 2 angkatan
				Makan lembur evaluator klasikal/ <i>e-learning</i>	10 orang x 8 hari x 2 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah bagi penceramah dari Pusat	1 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	30 lembar x 2 angkatan

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Cetak stopmap sertifikat	30 lembar x 2 angkatan
				Cetak bahan ajar/modul	1 paket x 30 orang x 2 angkatan
				Cetak buku panduan	40 eksemplar x 2 angkatan
				Foto peserta	30 orang x 2 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 orang x 2 angkatan
				Cetak tanda peserta	30 orang x 2 angkatan
				Makan minum penyelenggaraan	40 orang x 9 hari x 2 angkatan
				Bantuan pembuatan kertas kerja perorangan	30 orang x 2 angkatan
				Bantuan transport peserta/komunikasi e-learning	30 orang x 9 hari x 2 angkatan
				Honorarium penguji seminar	2 orang x 1 jam pelajaran x 10 peserta x 3 kelompok x 2 angkatan
				Honorarium pengampu seminar	1 orang x 1 jam pelajaran x 10 peserta x 3 kelompok x 2 angkatan
				Akomodasi kunjungan lapangan dalam DIY	40 orang x 2 angkatan
				Sewa bus kunjungan lapangan dalam DIY	3 kali x 2 angkatan
				Honorarium penceramah kunjungan lapangan dalam DIY	4 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Penceramah penutupan diklat	1 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Makan minum tamu undangan penutupan diklat	25 orang x 2 angkatan
				Dokumentasi penutupan diklat	1 paket x 2 angkatan
			Penyelenggaraan TOT Internalisasi Keistimewaan	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 2 kali x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi kabupaten/kota	4 orang x 5 kabupatenx 1 kali
				Obat-obatan P3K	1 paket
				Pakaian adat daerah (pawiyatan)	35 orang x 1 kali x 1 paket x 2 angkatan
				Kaos olah raga polo berkerah	35 orang x 1 kali x 1 paket x 2 angkatan
				Honorarium penceramah pembukaan diklat	1 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Makan minum tamu undangan pembukaan diklat	25 orang x 2 angkatan
				Dokumentasi penyelenggaraan diklat	1 paket x 2 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 7 hari x 2 angkatan
				Honorarium penceramah	12 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penveleenggara	4 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari dalam OPD penveleenggara	2 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium widyaiswara	2 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium fasilitator	5 orang x 10 jam pelajaran x 7 hari x 2 angkatan
				Makan lembur evaluator klasikal/e-learning	10 orang x 6 hari x 2 angkatan
				Perjalanan dinas Penceramah Pusat	1 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	30 lembar x 2 angkatan
				Cetak stopmap sertifikat	30 lembar x 2 angkatan
				Cetak bahan ajar/modul	1 paket x 30 orang x 2 angkatan
				Cetak buku panduan	40 eksemplar x 2 angkatan
				Foto peserta	30 orang x 2 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 orang x 2 angkatan
				Cetak tanda peserta	30 orang x 2 angkatan
				Makan minum penyelenggaraan	40 orang x 7 hari x 2 angkatan
				Bantuan pembuatan kertas kerja perorangan	30 orang x 2 angkatan
				Bantuan transport peserta/komunikasi e-learning	30 orang x 7 hari x 2 angkatan
				Honorarium penguji seminar	2 orang x 1 jam pelajaran x 10 peserta x 3 kelompok x 2 angkatan
				Honorarium pengampu seminar	1 orang x 1 jam pelajaran x 10 peserta x 3 kelompok x 2 angkatan
				Akomodasi kunjungan lapangan dalam DIY	40 orang x 2 angkatan
				Sewa bus kunjungan lapangan dalam DIY	3 kali x 2 angkatan
				Honorarium penceramah kunjungan lapangan dalam DIY	4 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium penceramah penutupan diklat	1 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Makan minum tamu undangan penutupan diklat	25 orang x 2 angkatan
				Dokumentasi penutupan diklat	1 paket x 2 angkatan
PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	Pengembangan Kompetensi Teknis	Penyusunan Standar Perangkat Pembelajaran Pemerintahan Dalam Negeri Kompetensi Teknisumum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Belanja Pendukung Penyusunan Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan (Kurikulum dan Silabus)	Alat tulis kantor Penggandaan Makan minum rapat persiapan penyusunan pedoman penyelenggaraan pelatihan Perjalanan dinas dalam daerah persiapan kegiatan Perjalanan dinas luar daerah konsultasi ke lembaga pembina dalam rangka pengembangan kurikulum Makan minum rapat koordinasi identifikasi silabus jenis pelatihan Penggandaan bahan kurikulum Makan minum harian umum FGD substansi kurikulum Transport peserta FGD substansi kurikulum	46 paket c 58 paket c 25 orang x 2 kali x 3 bulan 2 orang x 4 kabupaten x 1 kali 2 orang x 2 hari x 3 Kementerian/Lembaga 25 orang x 2 kali x 3 bulan 2.000 lembar x 3 kurikulum 50 orang x 2 kurikulum 40 orang x 2 kurikulum

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pengandaan materi FGD substansi kurikulum	30 lembar x 50 orang x 2 kurikulum
				Honorarium narasumber FGD substansi kurikulum	4 orang x 1 jam x 2 kurikulum
				Jasa konsultasi penyusunan pedoman penyelenggaraan pelatihan	1 paket
				Honorarium narasumber ekspos draft pedoman penyelenggaraan pelatihan	5 orang x 1 jam x 2 pedoman
				Transport peserta ekspose draf pedoman penyelenggaraan pelatihan	50 orang x 2 pedoman
				Makan minum harian umum ekspos draft pedoman penyelenggaraan pelatihan	60 orang x 2 pedoman
				Pengandaan materi ekspos draft pedoman penyelenggaraan pelatihan	50 lembar x 50 orang x 2 pedoman
				Perjalanan dinas luar daerah penceramah pusat	jumlah orang x 1 pulang pergi x jumlah pedoman
				Makan minum rapat tim pelaksana perumusan pedoman penyelenggaraan pelatihan	15 orang x 3 kali x 3 bulan
				Cetak pedoman penyelenggaraan pelatihan	20 eksemplar x 3 pedoman
			Pengembangan Modul Pelatihan	Makan minum rapat persiapan pengembangan modul pelatihan	25 orang x 3 kali x 3 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pengembangan modul pelatihan	2 orang x 2 hari x 3 Kementrian/Lembaga
				Makan minum rapat identifikasi kebutuhan modul pelatihan	25 orang x 3 kali x 3 bulan x 2 modul
				Pengandaan draft modul	8.000 lembar
				Honorarium penyusunan modul jika disusun oleh ASN atau pihak lain yang diberi tugas dengan surat keputusan Gubernur	1 orang x 2 modul
				Jasa konsultasi penyusunan modul	2 paket
				Makan minum rapat tim pelaksana perumusan dan finalisasi modul	15 orang x 3 kali x 4 bulan
				Cetak modul pelatihan	30 eksemplar x 2 modul
		Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Penyelenggaraan Diklat Manajemen Barang Daerah (Aset)	Alat tulis kantor	30 jenis x 2 angkatan
				Obat-obatan P3K	1 paket x 2 angkatan
				Cetak buku panduan/modul/bahan ajar	32 buku x 2 angkatan
				Pengandaan	2.000 lembar x 2 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	32 lembar x 2 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 peserta x 2 angkatan
				Makan minum peserta dan panitia	38 orang x 23 hari x 2 angkatan
				Makan minum rapat	25 orang x 4 kali x 2 angkatan
				Honorarium penceramah	8 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium mentor/penguji seminar	24 orang jam pelajaran x 3 kali x 2 angkatan
				Honorarium pengampu seminar	12 orang jam pelajaran x 3 kali x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	160 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari dalam OPD penyelenggara	18 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium widyaiswara	10 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Sewa kendaraan visitasi	1 unit x 1 hari x 2 angkatan
				Dokumentasi/foto peserta	1 paket x 2 angkatan
				Akomodasi lokasi visitasi	1 paket x 1 lokasi x 2 angkatan
				Bantuan biaya kertas kerja perorangan	30 peserta x 2 angkatan
				Uang saku pendamping visitasi	6 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	30 peserta x 23 hari x 2 angkatan
			Penyelenggaraan Diklat Manajemen Pemerintahan	Alat tulis kantor	30 jenis x 2 angkatan
				Obat-obatan P3K	1 paket x 2 angkatan
				Cetak buku panduan/modul/bahan ajar	32 buku x 2 angkatan
				Pengandaan	2.000 lembar x 2 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	32 lembar x 2 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 peserta x 2 angkatan
				Makan minum peserta dan panitia	38 orang x 10 hari x 2 angkatan
				Makan minum rapat	25 orang x 4 kali x 2 angkatan
				Honorarium penceramah	6 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium mentor/penguji seminar	40 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengampu seminar	20 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	58 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari dalam OPD penyelenggara	6 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium widyaiswara	18 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Sewa kendaraan visitasi	1 unit x 1 hari x 2 angkatan
				Dokumentasi/foto peserta	1 paket x 2 angkatan
				Akomodasi lokasi visitasi	1 paket x 1 lokasi x 2 angkatan
				Bantuan biaya kertas kerja perorangan	30 peserta x 2 angkatan
				Uang saku pendamping visitasi	6 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	30 peserta x 9 hari x 2 angkatan
			Penyelenggaraan Pelatihan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Alat tulis kantor	30 jenis x 1 angkatan
				Obat-obatan P3K	1 paket x 1 angkatan
				Cetak buku panduan/modul/bahan ajar	32 buku x 1 angkatan
				Pengandaan	2.000 lembar x 1 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	32 lembar x 1 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Kit peserta	1 paket x 30 peserta x 1 angkatan
				Makan minum peserta dan panitia	38 orang x 14 hari x 1 angkatan
				Makan minum rapat	25 orang x 4 kali x 1 angkatan
				Makan minum kunjungan/observasi lapangan	36 orang x 3 hari x 1 angkatan
				Honorarium penceramah	12 orang jam pelajaran x 1 angkatan
				Honorarium mentor/penguji seminar	56 orang jam pelajaran x 1 angkatan
				Honorarium pengampu seminar	28 orang jam pelajaran x 1 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	116 orang jam pelajaran x 1 angkatan
				Honorarium pengajar dari dalam OPD penyelenggara	6 orang jam pelajaran x 1 angkatan
				Honorarium widyaiswara	16 orang jam pelajaran x 1 angkatan
				Sewa kendaraan kunjungan lapangan	1 unit x 3 hari x 1 angkatan
				Dokumentasi/foto peserta	1 paket x 1 angkatan
				Akomodasi lokasi kunjungan lapangan	1 paket x 3 lokasi x 1 angkatan
				Akomodasi Penginapan/hotel kunjungan lapangan	18 kamar x 2 hari
				Bantuan biaya kertas kerja perorangan	30 peserta x 1 angkatan
				Uang saku pendamping kunjungan lapangan	6 orang x 3 hari x 1 angkatan
				Transport peserta	30 peserta x 14 hari x 1 angkatan
			Penyelenggaraan Diklat Bendahara Pengeluaran (Daerah)	Alat tulis kantor	1 paket x 5 angkatan
				Obat-obatan P3K	1 paket x 5 angkatan
				Cetak buku panduan/modul/bahan ajar	32 buku x 5 angkatan
				Pengandaan	2.000 lembar x 5 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	32 lembar x 5 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 peserta x 5 angkatan
				Makan minum peserta dan panitia	38 orang x 15 hari x 5 angkatan
				Makan minum rapat	25 orang x 4 kali x 5 angkatan
				Honorarium penceramah	6 orang jam pelajaran x 5 angkatan
				Honorarium mentor/penguji seminar	8 orang jam pelajaran x 3 kali x 5 angkatan
				Honorarium pengampu seminar	4 orang jam pelajaran x 3 kali x 5 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	100 orang jam pelajaran x 5 angkatan
				Honorarium pengajar dari dalam OPD penyelenggara	6 orang jam pelajaran x 5 angkatan
				Honorarium widyaiswara	4 orang jam pelajaran x 5 angkatan
				Sewa kendaraan visitasi	1 unit x 1 hari x 5 angkatan
				Dokumentasi/foto peserta	1 paket x 5 angkatan
				Akomodasi lokasi visitasi	1 paket x 1 lokasi x 5 angkatan
				Uang saku pendamping visitasi	6 orang x 1 hari x 5 angkatan
				Bantuan biaya kertas kerja perorangan	30 peserta x 5 angkatan
				Transport peserta	30 peserta x 15 hari x 5 angkatan
			Penyelenggaraan Diklat Manajemen Perencanaan dan Penganggaran	Alat tulis kantor	30 jenis x 2 angkatan
				Obat-obatan P3K	1 paket x 2 angkatan
				Cetak Buku Panduan/Modul/Bahan ajar	32 buku x 2 angkatan
				Pengandaan	2.000 lembar x 2 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	32 lembar x 2 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 peserta x 2 angkatan
				Makan minum peserta dan panitia	38 orang x 14 hari x 2 angkatan
				Makan minum rapat	25 orang x 4 kali x 2 angkatan
				Makan minum kunjungan/observasi lapangan	36 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Honorarium penceramah	12 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium mentor/penguji seminar	20 orang jam pelajaran x 1 kali x 2 angkatan
				Honorarium pengampu seminar	10 orang jam pelajaran x 1 kali x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	112 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari dalam OPD penyelenggara	4 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium widyaiswara	1 orang x 2 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Sewa kendaraan kunjungan lapangan	1 unit x 2 hari x 2 angkatan
				Dokumentasi/foto peserta	1 paket x 2 angkatan
				Akomodasi lokasi kunjungan lapangan	1 paket x 2 lokasi x 2 angkatan
				Akomodasi Penginapan/hotel kunjungan lapangan	18 kamar x 1 hari x 2 angkatan
				Bantuan biaya kertas kerja perorangan	30 peserta x 2 angkatan
				Uang saku pendamping kunjungan lapangan	6 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	30 peserta x 14 hari x 2 angkatan
			Penyelenggaraan Diklat Analisis Kepegawaian	Alat tulis kantor	30 jenis x 3 angkatan
				Obat-obatan P3K	1 paket x 3 angkatan
				Cetak buku panduan/modul/bahan ajar	32 buku x 3 angkatan
				Pengandaan	2.000 lembar x 3 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	32 lembar x 3 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 peserta x 3 angkatan
				Makan minum peserta dan panitia	38 orang x 7 hari x 3 angkatan
				Makan minum rapat	25 orang x 4 kali x 3 angkatan
				Honorarium penceramah	6 orang jam pelajaran x 3 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	66 orang jam pelajaran x 3 angkatan
				Honorarium pengajar dari dalam OPD penyelenggara	4 orang jam pelajaran x 3 angkatan
				Honorarium widyaiswara	2 orang jam pelajaran x 3 angkatan
				Sewa kendaraan visitasi	1 unit x 1 hari x 3 angkatan
				Dokumentasi/foto peserta	1 paket x 3 angkatan
				Akomodasi lokasi visitasi	1 paket x 1 lokasi x 3 angkatan
				Uang saku pendamping visitasi	6 orang x 1 hari x 3 angkatan
				Transport peserta	30 peserta x 7 hari x 3 angkatan
			Penyelenggaraan Pelatihan Kearsipan	Alat tulis kantor	30 jenis x 3 angkatan
				Obat-obatan P3K	1 paket x 3 angkatan
				Cetak Buku Panduan/Modul/Bahan ajar	32 buku x 4 angkatan
				Penggandaan	2.000 lembar x 4 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	32 lembar x 4 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 peserta x 4 angkatan
				Makan minum peserta dan panitia	38 orang x 7 hari x 4 angkatan
				Makan minum rapat	25 orang x 4 kali x 4 angkatan
				Honorarium penceramah	6 orang jam pelajaran x 4 angkatan
				Honorarium mentor/penguji seminar	16 orang jam pelajaran x 1 kali x 4 angkatan
				Honorarium pengampu seminar	8 orang jam pelajaran x 1 kali x 4 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	46 orang jam pelajaran x 4 angkatan
				Honorarium pengajar dari dalam OPD penyelenggara	4 orang jam pelajaran x 4 angkatan
				Honorarium widyaiswara	4 orang jam pelajaran x 4 angkatan
				Sewa kendaraan visitasi	1 unit x 1 hari x 4 angkatan
				Dokumentasi/foto peserta	1 paket x 4 angkatan
				Akomodasi lokasi visitasi	1 paket x 1 lokasi x 4 angkatan
				Uang saku pendamping visitasi	6 orang x 1 hari x 4 angkatan
				Bantuan biaya kertas kerja perorangan	30 peserta x 4 angkatan
				Transport peserta	30 peserta x 7 hari x 4 angkatan
			Penyelenggaraan Diklat Calon Penyuluh Antikorupsi	Alat tulis kantor	30 jenis x 3 angkatan
				Obat-obatan P3K	1 paket x 3 angkatan
				Cetak buku panduan/modul/bahan ajar	32 buku x 2 angkatan
				Penggandaan	2.000 lembar x 2 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	32 lembar x 2 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 peserta x 2 angkatan
				Makan minum peserta dan panitia	38 orang x 6 hari x 2 angkatan
				Makan minum rapat	25 orang x 4 kali x 2 angkatan
				Honorarium penceramah	10 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	100 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium widyaiswara	28 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Sewa kendaraan visitasi	1 unit x 1 hari x 2 angkatan
				Dokumentasi/foto peserta	1 paket x 2 angkatan
				Akomodasi lokasi visitasi	1 paket x 1 lokasi x 2 angkatan
				Uang saku pendamping visitasi	6 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Sewa ruang/kelas	3 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	30 peserta x 6 hari x 2 angkatan
			Penyelenggaraan Diklat Pengkaderan Jabatan Administrator	Alat tulis kantor	30 jenis x 1 angkatan
				Obat-obatan P3K	1 paket x 1 angkatan
				Cetak buku panduan/modul/bahan ajar	32 buku x 1 angkatan
				Penggandaan	2.000 lembar x 1 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	32 lembar x 1 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 peserta x 1 angkatan
				Makan minum peserta dan panitia	38 orang x 41 hari x 1 angkatan
				Makan minum rapat	25 orang x 4 kali x 1 angkatan
				Honorarium penceramah	32 orang jam pelajaran x 1 angkatan
				Honorarium mentor/penguji seminar	72 orang jam pelajaran x 1 angkatan
				Honorarium pengampu seminar	36 orang jam pelajaran x 1 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	324 orang jam pelajaran x 1 angkatan
				Honorarium pengajar dari dalam OPD penyelenggara	8 orang jam pelajaran x 1 angkatan
				Honorarium widyaiswara	100 orang jam pelajaran x 1 angkatan
				Sewa kendaraan visitasi	1 unit x 6 hari x 1 angkatan
				Dokumentasi/foto peserta	1 paket x 1 angkatan
				Akomodasi lokasi visitasi	1 paket x 6 lokasi x 1 angkatan
				Bantuan biaya kertas kerja perorangan	30 peserta x 1 angkatan
				Uang saku pendamping visitasi	6 orang x 6 hari x 1 angkatan
				Transport peserta	30 peserta x 41 hari x 1 angkatan
	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional		Belanja Pendukung	Alat tulis kantor	18 paket c
				Penggandaan	25 paket c
		Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerjasama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan, serta Jabatan	Pelaksanaan Implementasi Manajemen Mutu (ISO)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali x 4 bulan
				Makan minum rapat audit internal dan survei kepuasan masyarakat	25 orang x 6 kali x 2 audit internal
				Penggandaan dokumen audit	4.000 lembar
				Jasa konsultasi penyusunan dokumen dan implementasi ISO (pendampingan ISO)	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
		Fungsional		Honorarium narasumber penggalangan komitmen	4 orang x 1 jam
				Makan minum harian umum penggalangan komitmen	80 orang
				Penggandaan materi penggalangan komitmen	2.000 lembar
				Honorarium narasumber pra asesmen / pra-surveillance	4 orang x 2 jam x 2 hari x 3 kegiatan
				Transport peserta pra asesmen / pra-surveillance	20 orang x 2 hari x 3 kegiatan
				Makan minum harian umum peserta dan panitia pra asesmen / pra-surveillance	30 orang x 2 hari x 3 kegiatan
				Penggandaan materi pra asesmen / pra-surveillance	10 lembar x 2 materi x 20 orang x 2 hari x 2 kegiatan
				Cetak poster dan bingkai	5 jenis x 100 buah
				Cetak spanduk	3 jenis
				Publikasi media massa	1 kali
				Honorarium narasumber tinjauan manajemen	4 orang x 1 jam x 2 kali
				Transport peserta tinjauan manajemen	100 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum tinjauan manajemen	110 orang x 2 kali
				Penggandaan materi tinjauan manajemen	5 lembar x 4 materi x 100 orang x 2 kali
				Makan minum rapat audit eksternal ISO	25 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah ke badan sertifikasi dalam rangka konsultasi terkait sertifikasi ISO 9001:2015	2 orang x 2 hari
				Penggandaan bahan ISO	4.500 lembar
				Jasa konsultasi audit eksternal/assessment/ surveill ance dan proses sertifikat	1 paket
				Makan minum harian umum audit eksternal ISO	80 orang
				Makan minum rapat tindak lanjut audit eksternal ISO	25 orang x 2 kali
			Pelaksanaan evaluasi pasca pelatihan	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 4 kali
				Penggandaan evaluasi pasca pelatihan	4.000 lembar
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi ke instansi pembina	2 orang x 2 hari x 4 kali
				Studi komparasi ke luar daerah terkait pelaksanaan evaluasi pasca pelatihan melibatkan lintas bidang ke BPSDM Jawa Timur	5 orang x 2 hari x 1 kali
				Jasa konsultasi evaluasi pasca pelatihan	1 paket
				Honorarium narasumber sosialisasi hasil evaluasi pasca pelatihan	4 orang x 1 jam x 1 sosialisasi
				Transport peserta sosialisasi hasil evaluasi pasca pelatihan	50 orang x 1 sosialisasi
				Makan minum harian umum sosialisasi hasil evaluasi pasca pelatihan	60 orang x 1 sosialisasi
				Penggandaan materi sosialisasi hasil evaluasi pasca pelatihan	10 lembar x 50 peserta x 5 jenis pelatihan
				Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber dari Pusat untuk sosialisasi evaluasi pasca pelatihan	2 orang x 2 hari x 1 sosialisasi
				Cetak laporan evaluasi pasca pelatihan	10 eksemplar x 5 jenis pelatihan yang dievaluasi
			Pelaksanaan Akreditasi Lembaga dan Program Pelatihan	Makan minum rapat akreditasi	25 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi akreditasi	2 orang x 2 hari x 3 akreditasi
				Honorarium narasumber pendampingan akreditasi dari pusat	5 orang jam x 2 kali x 3 akreditasi
				Transport peserta pendampingan akreditasi dari pusat	40 orang x 2 kali x 3 akreditasi
				Makan minum harian umum pendampingan akreditasi	50 orang x 2 kali x 3 akreditasi
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber pendampingan akreditasi	4 orang x 2 hari x 3 akreditasi
				Makan minum rapat penyusunan bahan akreditasi	25 orang x 5 kali x 3 akreditasi
				Penggandaan bahan akreditasi	5.000 lembar
				Pengiriman bahan akreditasi ke lembaga akreditasi	1 kali x 3 akreditasi
				Makan minum harian umum penilaian / visitasi akreditasi	70 orang x 3 akreditasi
				Perjalanan dinas luar daerah assessor akreditasi	5 orang x 2 hari x 3 akreditasi
				Perjalanan dinas luar daerah tim sekretariat/ pendamping asesor akreditasi dalam rangka akreditasi	3 orang x 2 hari x 3 akreditasi
				Biaya akreditasi	1 paket
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka penerimaan sertifikat hasil akreditasi	2 orang x 2 hari x 3 akreditasi
				Publikasi media massa	2 kali
				Makan minum rapat tindak lanjut penilaian	25 orang x 2 kali x 3 akreditasi
			Penjaminan Mutu	Makan minum rapat penjaminan mutu	25 orang x 4 kali x 10 bulan
				Penggandaan bahan penjaminan mutu	600 lembar x 21 angkatan angkatan pelatihan
				Honorarium komite penjamin mutu	5 orang x 21 angkatan pelatihan
				Perjalanan dinas luar daerah studi komparasi ke BPSDM daerah lain bersama komite penjamin mutu	5 orang x 2 hari
				Narasumber pusat FGD penjamin mutu PKN II	5 orang jam x 1 angkatan PKN II

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas luar daerah komite penjamin mutu PKN II	3 orang x 2 hari
				Makan minum harian umum penjaminan mutu PKN II	30 orang x 1 angkatan PKN II
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi standar penjaminan mutu penyelenggaraan pelatihan	3 orang x 2 hari x 2 intansi pembina
				Transport peserta ekspose hasil penjaminan mutu	30 orang
				Makan minum harian umum ekspose hasil penjaminan mutu	50 orang
				Penggandaan materi	30 lembar x 50 orang
				Penjilidan laporan penjaminan mutu	10 eksemplar x 3 jenis pelatihan
			Penelitian Kediklatan	Makan minum rapat koordinasi persiapan penelitian	25 orang x 4 kali x 2 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi ke kementerian/lembaga dalam rangka penelitian dan kajian	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Jasa konsultansi pelaksanaan penelitian	1 paket
				Hidangan rapat pelaksanaan penelitian	3 kali x 4 bulan x 25 orang
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi komparasi melibatkan lintas bidang	5 orang x 2 hari
				Transport peserta sosialisasi hasil penelitian	50 orang x 1 penelitian
				Makan minum harian umum sosialisasi hasil penelitian	60 orang x 1 penelitian
				Penggandaan materi sosialisasi hasil penelitian	40 lembar x 50 orang
				Honorarium narasumber sosialisasi hasil penelitian	4 orang x 1 jam x 1 penelitian
				Makan minum rapat tim pelaksana perumusan kebijakan berdasarkan hasil penelitian	25 orang x 2 kali x 2 bulan
				Belanja cetak laporan hasil penelitian	20 eksemplar x 1 penelitian
			Pelaksanaan Pengkajian Kediklatan	Makan minum rapat pembahasan kajian kediklatan	25 orang x 4 kali x 2 kajian
				Jasa konsultansi pelaksana kajian	2 paket
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi komparasi melibatkan lintas bidang	3 orang x 2 hari x 2 kajian
				Makan minum rapat tim pelaksana perumusan kebijakan berdasarkan hasil kajian	15 orang x 2 kali x 4 bulan x 2 kajian
				Transport peserta sosialisasi hasil kajian	50 orang x 2 kajian
				Makan minum harian umum sosialisasi hasil kajian	60 orang x 2 kajian
				Penggandaan materi sosialisasi hasil kajian	40 lembar x 50 orang x 2 kajian
				Honorarium narasumber sosialisasi kajian	4 orang x 1 jam x 2 kajian
				Cetak laporan hasil kajian	20 eksemplar x 2 kajian
				Makan minum rapat	20 Orang x 10 kali
				Cetak blangko kartu pinjam	3.500 buah
				Cetak blangko kartu buku	3.500 buah
				Cetak blangko kartu Perhatian	3.500 buah
				Cetak kantong kartu	3.500 buah
				Cetak kertas sticker barcode	2.500 buah
				Langganan surat kabar	4 jenis x 12 bulan
				Langganan majalah	1 jenis x 12 bulan
			Penyusunan Buletin	Penanggung jawab penyusunan buletin	1 orang x 4 edisi
				Redaktur penyusunan buletin	2 orang x 4 edisi
				Editor penyusunan buletin	3 orang x 4 edisi
				Desain grafis penyusunan buletin	2 orang x 4 edisi
				Sekretariat penyusunan buletin	3 orang x 4 edisi
				Pembuat artikel penyusunan buletin	60 halaman x 4 edisi
				Cetak buletin	250 eksemplar x 4 edisi
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pusat	2 orang x 2 hari x 2 Kementerian/Lembaga
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dan distribusi buletin	2 orang x 5 Kab/Kota x 4 edisi
			Pemeliharaan Pustaka	Jasa pemeliharaan buku perpustakaan	1 paket
				Fumigasi	1 paket
			Pengembangan Aplikasi Perpustakaan	Jasa konsultansi pengembangan aplikasi perpustakaan	1 paket
			Pelaksanaan Kerja Sama Antar Lembaga	Promosi ke Luar Daerah	Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi kabupaten/kota
				Cetak buku profil promosi	800 eksemplar
				Cetak tas profil promosi	800 buah
				Cetak amplop promosi	800 buah
				Penggandaan surat penawaran promosi diklat kemitraan ke kabupaten/kota/instansi/lembaga se-Indonesia	4.000 lembar
				Publikasi	2 kali
				Pengiriman surat penawaran dan profil kediklatan	500 kali
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi dan konsultasi ke instansi pembina untuk persiapan penyelenggaraan kemitraan	2 orang x 2 hari x 1 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum harian umum sosialisasi promosi diklat di lokasi promosi	50 orang x 15 lokasi
				Honorarium narasumber sosialisasi promosi di lokasi promosi	2 orang x 1 jam x 15 lokasi
				Transport peserta sosialisasi promosi diklat di lokasi promosi	40 orang x 15 lokasi
				Perjalanan dinas luar daerah sosialisasi promosi	4 orang x 3 hari x 15 lokasi promosi
				Makan minum rapat persiapan, koordinasi promosi, pengolahan data hasil penawaran	25 orang x 15 kali
				Penggandaan dokumen penyusunan rencana kerja sama	2.000 lembar
				Perjalanan dinas luar daerah penyusunan perjanjian kerja sama	4 orang x 3 hari x jumlah intansi mitra kerja
			Pemanggilan/pengembalian peserta pelatihan kemitraan dengan pemkab dan pemkotinstansi pengirim	Makan minum rapat koordinasi penyajian data peserta kemitraan	25 orang x 2 kali
			Evaluasi Kepesertaan	Cetak profil alumni	6 eksemplar
				Makan minum harian umum FGD evaluasi kepesertaan	40 orang x 11 kali
				Honorarium narasumber FGD evaluasi kepesertaan	8 orang x 2 jam x 11 kali
				Transport peserta FGD evaluasi kepesertaan	30 orang x 11 kali
				Penggandaan	10 lembar x 4 materi x 11 kali
				Cetak spanduk FGD evaluasi kepesertaan	1 buah x 11 kali
			Supervisi/Pembinaan Fasilitasi	Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 5 kabupaten/kota x 4 jenis diklat
				Makan minum rapat pengumpulan data fasilitasi kabupaten/kota	25 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi pra-diklat	4 orang x 2 jam x 5 angkatan x 5 jenis diklat
				Makan minum harian umum sosialisasi pra-diklat	40 orang x 5 jumlah angkatan x 5 jenis diklat
				Penggandaan materi sosialisasi pra-diklat	10 lembar x 3 materi x 5 angkatan x 5 jenis diklat
				Makan minum rapat persiapan dan evaluasi sosialisasi pra-diklat	25 orang x 2 kali
			Rapat Kerja Monitoring Diklat Kemitraan Tingkat Regional	Honorarium narasumber	4 orang x 2 jam x 1 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 1 kali
				Transport peserta	40 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum	50 orang x 1 kali
				Penggandaan materi	20 lembar x 50 orang x 4 materi
				Perjalanan dinas narasumber pusat	1 orang x 2 hari x 1 kali
				Seminar kit peserta	40 orang
				Dokumentasi	1 paket
				Dekorasi	1 paket
				Cetak spanduk	1 buah x 1 kali
			Sosialisasi Mentor	Makan minum harian umum	60 orang x 2 angkatan
				Penggandaan materi	10 lembar x 40 orang x 4 materi x 2 angkatan
				Honorarium narasumber	4 orang x 2 jam x 2 angkatan
				Honorarium moderator	1 orang x 2 kali
				Transport peserta	50 orang x 2 angkatan
				Dokumentasi	1 paket
				Cetak spanduk	1 buah x 2 kali
			Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 5 kali x 1 angkatan
			Penyelenggaraan Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tingkat II	Alat tulis kantor	30 jenis x 1 angkatan
				Penggandaan diklat	3.000 lembar x 1 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pelaksanaan dan pengurusan ijin prinsip diklat ke LAN RI per jenis diklat persiapan	2 orang x 2 hari x 1 angkatan
				Cetak modul diklat	4 eksemplar x 60 orang x 1 angkatan
				Kit peserta pelatihan	1 paket x 60 orang x 1 angkatan
				Training pack	1 stel x 60 orang x 1 angkatan
				Perlengkapan matras	1 paket x 60 orang x 1 angkatan
				Jaket peserta	1 paket x 60 orang x 1 angkatan
				Pin kelulusan	1 paket x 60 orang x 1 angkatan
				Kartu alumni	1 paket x 60 orang x 1 angkatan
				Medali untuk 5 peserta terbaik	5 orang x 1 angkatan
				Penghargaan dan pigura	10 orang x 1 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	60 lembar x 1 angkatan
				Cetak sampul sertifikat	60 lembar x 1 angkatan
				Obat-obatan P3K	1 paket x 1 angkatan
				Rapid antigen	70 orang x 1 angkatan x 6 kali
				Penjilidan	1 paket x 1 angkatan
				Laundri	1.500 kg x 1 angkatan
				Makan minum diklat	70 orang x 27 hari x 1 angkatan
				Honorarium penceramah klasikal/e-learning saat proses pembelajaran	3 orang jam pelajaran x 12 kali x 1 angkatan
				Honorarium pengajar klasikal/e-learning saat proses pembelajaran	12 orang jam pelajaran x 27 hari x 1 angkatan
				Honorarium instruktur olah raga/senam saat proses pembelajaran	4 orang jam pelajaran x 10 hari x 1 angkatan
				Honorarium pengelola kelas klasikal/e-learning	4 orang x 2 sesi x 1 angkatan
				Makan lembur pendamping kelas klasikal/e-learning saat proses pembelajaran	4 orang x 1 angkatan
				Tenaga kesehatan saat proses pembelajaran	3 orang x 1 angkatan
				Foto peserta saat proses pembelajaran	60 orang x 1 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Dokumentasi saat proses pembelajaran	1 paket x 1 angkatan
				Dekorasi	1 paket x 1 angkatan
				Sewa <i>sound system</i>	1 paket x 2 kali x 1 angkatan
				Sewa Panggung	1 paket x 2 kali x 1 angkatan
				Sewa AC	1 paket x 2 kali x 1 angkatan
				Makan minum tamu undangan pembukaan dan penutupan	30 orang x 2 kali x 1 angkatan
				Bantuan biaya pembuatan kertas kerja kelompok	6 kelompok x 1 angkatan
				Bantuan biaya pembuatan kertas kerja perorangan	60 orang x 1 angkatan
				Bantuan komunikasi <i>e-learning</i>	64 orang x 1 angkatan
				Pembimbingan aksi perubahan	9 orang jam pelajaran x 3 kali x 1 angkatan
				Honorarium <i>coach</i> klasikal/ <i>e-learning</i> seminar aksi perubahan	10 orang jam pelajaran x 2 kali x 6 kelompok x 1 angkatan
				Honorarium penguji klasikal/ <i>e-learning</i> seminar aksi perubahan	10 orang jam pelajaran x 2 kali x 6 kelompok x 1 angkatan
				Honorarium pengampu klasikal/ <i>e-learning</i> seminar aksi perubahan	10 orang jam pelajaran x 2 kali x 6 kelompok x 1 angkatan
				Honorarium mentor saat rancangan aksi perubahan	1 orang jam pelajaran x 2 kali x 1 angkatan
				Transport mentor	60 orang x 2 kali x 1 angkatan
				Makan lembur fasilitator klasikal/ <i>e-learning</i> seminar aksi perubahan	6 orang x 1 angkatan
				Honorarium penceramah pembinaan oleh Lembaga Administrasi Negara (LAN) RI	6 orang jam pelajaran x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah pembinaan dari LAN RI	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Makan minum rapat pembinaan	25 orang x 1 kali x 1 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah bagi penceramah/narasumber/pengajar/widyaiswara/ fasilitator pembelajaran dari LAN RI	5 orang x 15 hari x 1 angkatan
				Makan minum harian umum saat visitasi	70 orang x 1 kali
				Akomodasi lokasi visitasi	70 orang x 2 kali x 1 angkatan
				Sewa kendaraan visitasi	2 kali x 1 angkatan
				Honorarium penceramah visitasi	6 orang jam pelajaran x 1 angkatan
				Perjalanan dinas peninjauan/pendahulu <i>benchmarking</i>	2 orang x 4 kabupaten/kota x 2 kelas x 1 angkatan
				Uang saku pendamping <i>benchmarking</i>	10 orang x 4 hari x 1 angkatan
				Akomodasi penginapan <i>benchmarking</i>	70 orang x 4 hari x 1 angkatan
				Akomodasi lokasi <i>benchmarking</i>	4 lokasi x 1 angkatan
				Makan minum perjalanan <i>benchmarking</i>	70 orang x 4 hari x 1 angkatan
				Transport pesawat/KA <i>benchmarking</i>	70 orang x 1 angkatan
				Sewa kendaraan di lokasi <i>benchmarking</i>	4 unit x 4 kelompok x 4 hari x 1 angkatan
				Honorarium penceramah <i>benchmarking</i> klasikal/ <i>e-learning</i>	6 orang jam pelajaran x 4 kelompok x 1 angkatan
				Paket <i>outbound</i>	1 paket x 1 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah money LAN RI	1 orang x 2 hari x 1 angkatan
				Honorarium monitoring dan evaluasi penyelenggaraan dari pusat saat proses pembelajaran	1 orang x 1 kegiatan x 1 angkatan
				Biaya paket pengiriman surat/sertifikat/STTPL ke instansi pengirim	1 paket x 1 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah laporan penyelenggaraan diklat PKN Tingkat II ke Pusat	1 orang x 2 hari x 1 angkatan
			Penyelenggaraan Pelatihan Kepemimpinan Administrator	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 5 kali x 3 angkatan
				Alat tulis kantor	30 jenis x 3 angkatan
				Penggandaan	2.000 lembar x 3 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pelaksanaan dan pengurusan ijin prinsip diklat ke LAN RI per jenis diklat persiapan	2 orang x 2 hari x 3 angkatan
				Cetak modul diklat	4 ekslemplar x 42 orang x 3 angkatan
				Kit peserta pelatihan	1 paket x 40 orang x 3 angkatan
				<i>Training pack</i>	1 paket x 40 orang x 3 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	40 lembar x 3 angkatan
				Cetak sampul sertifikat	40 lembar x 3 angkatan
				Obat-obatan P3K	1 paket x 3 angkatan
				Rapid antigen	40 orang x 3 angkatan x 4 kali
				Penjilidan	1 paket x 3 angkatan
				Makan minum diklat	47 orang x 31 hari x 3 angkatan
				Honorarium penceramah klasikal/ <i>e-learning</i> saat proses pembelajaran	3 orang jam pelajaran x 9 kali x 3 angkatan
				Perjalanan dinas penceramah saat proses pembelajaran	3 orang x 2 hari x 3 angkatan
				Honorarium pengajar klasikal/ <i>e-learning</i> saat proses pembelajaran	12 orang jam pelajaran x 31 hari x 3 angkatan
				Honorarium instruktur olah raga/senam saat proses pembelajaran	2 orang jam pelajaran x 10 hari x 3 angkatan
				Honorarium pengelola kelas klasikal/ <i>e-learning</i>	2 orang x 2 sesi x 3 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan lembur pendamping kelas klasikal/ <i>e-learning</i> saat proses pembelajaran	2 orang x 3 angkatan
				Tenaga kesehatan saat proses pembelajaran	3 orang x 3 angkatan
				Foto peserta saat proses pembelajaran	40 orang x 3 angkatan
				Dokumentasi saat proses pembelajaran	1 paket x 3 angkatan
				Makan minum tamu undangan pembukaan dan penutupan saat proses pembelajaran	30 orang x 2 kali x 3 angkatan
				Bantuan biaya pembuatan kertas kerja kelompok saat proses pembelajaran	4 kelompok x 3 angkatan
				Bantuan biaya pembuatan kertas kerja perorangan saat proses pembelajaran	40 orang x 3 angkatan
				Bantuan komunikasi <i>e-learning</i> saat proses pembelajaran	42 orang x 3 angkatan
				Honorarium pembimbingan aksi perubahan	9 orang jam pelajaran x 2 kali x 4 kelompok x 3 angkatan
				Honorarium <i>coach</i> klasikal/ <i>e-learning</i> seminar aksi perubahan	10 orang jam pelajaran x 2 kali x 4 kelompok x 3 angkatan
				Honorarium penguji klasikal/ <i>e-learning</i> seminar aksi perubahan	10 orang jam pelajaran x 2 kali x 4 kelompok x 3 angkatan
				Honorarium pengampu klasikal/ <i>e-learning</i> seminar aksi perubahan	10 orang jam pelajaran x 2 kali x 4 kelompok x 3 angkatan
				Honorarium mentor saat rancangan aksi perubahan	1 orang jam pelajaran x 2 kali x 3 angkatan
				Transport mentor	40 orang x 2 kali x 3 angkatan
				Makan lembur fasilitator klasikal/ <i>e-learning</i> seminar aksi perubahan	8 orang x 3 angkatan
				Penceramah pembinaan oleh Lembaga Administrasi Negara (LAN) RI	6 orang jam pelajaran x 1 kali
				Perjalanan dinas pembinaan dari LAN RI	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Makan minum rapat pembinaan	25 orang x 2 kali x 1 angkatan
				Makan minum harian umum saat visitasi	50 orang x 1 kali x 3 angkatan
				Akomodasi lokasi visitasi	50 orang x 1 kali x 3 angkatan
				Sewa kendaraan visitasi	1 kali x 3 angkatan
				Honorarium penceramah visitasi	6 orang jam pelajaran x 3 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah penjajagan/pendahulu <i>benchmarking</i>	2 orang x 2 hari x 3 angkatan
				Uang saku pendamping <i>benchmarking</i>	6 orang x3 hari x 3 angkatan
				Akomodasi penginapan <i>benchmarking</i>	46 orang x 3 hari x 3 angkatan
				Akomodasi lokasi <i>benchmarking</i>	4 lokasi x 3 angkatan
				Makan minum perjalanan <i>benchmarking</i>	46 orang x 3 hari x 3 angkatan
				Transport pesawat/KA PP <i>benchmarking</i>	46 orang x 3 angkatan
				Sewa kendaraan di lokasi <i>benchmarking</i>	1 unit x 4 kelompok x 3 hari x 3 angkatan
				Honorarium penceramah <i>benchmarking</i> klasikal/ <i>e-learning</i>	6 orang jam pelajaran x 4 kelompok x 3 angkatan
				Paket <i>outbound</i>	1 paket x 3 angkatan
				Honorarium monitoring dan evaluasi penyelenggaraan dari pusat saat proses pembelajaran	1 orang x 1 kegiatan x 3 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah <i>money</i> LAN RI	1 orang x 2 hari x 3 angkatan
				Biaya paket pengiriman surat/sertifikat ke instansi pengirim	1 paket x 3 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah laporan penyelenggaraan diklat administrator ke Pusat	1 orang x 2 hari x 3 angkatan
			Penyelenggaraan Pelatihan Kepemimpinan Pengawas	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 5 kali x 5 angkatan
				Alat tulis kantor	30 jenis x 5 angkatan
				Pengandaan	2.000 lembar x 5 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pelaksanaan dan pengurusan ijin prinsip diklat ke LAN RI per jenis diklat persiapan	2 orang x 2 hari x 5 angkatan
				Cetak modul diklat	4 ekslemplar x 42 orang x 5 angkatan
				Kit peserta pelatihan	1 paket x 40 orang x 5 angkatan
				<i>Training pack</i>	1 paket x 40 orang x 5 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	40 lembar x 5 angkatan
				Cetak sampul sertifikat	40 lembar x 5 angkatan
				Obat-obatan P3K	1 paket x 5 angkatan
				Rapid antigen	40 orang x 5 angkatan x 4 kali
				Penjilidan	1 paket x 5 angkatan
				Makan minum diklat	47 orang x 36 hari x 5 angkatan
				Honorarium penceramah klasikal/ <i>e-learning</i> saat proses pembelajaran	3 orang jam pelajaran x 9 kali x 5 angkatan
				Perjalanan dinas penceramah saat proses pembelajaran	3 orang x 2 hari x 5 angkatan
				Honorarium pengajar klasikal/ <i>e-learning</i> saat proses pembelajaran	12 orang jam pelajaran x 36 hari x 5 angkatan
				Honorarium instruktur olah raga/senam saat proses pembelajaran	2 orang jam pelajaran x10 hari x 5 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium pengelola kelas klasikal/ <i>e-learning</i>	2 orang x 2 sesi x 5 angkatan
				Makan lembur pendamping kelas klasikal/ <i>e-learning</i> saat proses pembelajaran	2 orang x 5 angkatan
				Tenaga kesehatan saat proses pembelajaran	3 orang x 5 angkatan
				Foto peserta saat proses pembelajaran	40 orang x 5 angkatan
				Dokumentasi saat proses pembelajaran	1 paket x 5 angkatan
				Makan minum Tamu undangan pembukaan dan penutupan saat proses pembelajaran	30 orang x 2 kali x 5 angkatan
				Bantuan biaya pembuatan kertas kerja kelompok saat proses pembelajaran	4 kelompok x 5 angkatan
				Bantuan biaya pembuatan kertas kerja perorangan saat proses pembelajaran	40 orang x 5 angkatan
				Bantuan komunikasi <i>e-learning</i> saat proses pembelajaran	42 orang x 5 angkatan
				Honorarium pembimbingan aksi perubahan	9 orang jam pelajaran x 2 kali x 4 kelompok x 5 angkatan
				Honorarium <i>coach</i> klasikal/ <i>e-learning</i> seminar aksi perubahan	10 orang jam pelajaran x 2 kali x 4 kelompok x 5 angkatan
				Honorarium penguji klasikal/ <i>e-learning</i> seminar aksi perubahan	10 orang jam pelajaran x 2 kali x 4 kelompok x 5 angkatan
				Honorarium pengampu klasikal/ <i>e-learning</i> seminar aksi perubahan	10 orang jam pelajaran x 2 kali x 4 kelompok x 5 angkatan
				Honorarium mentor saat rancangan aksi perubahan	1 orang jam pelajaran x 2 kali x 5 angkatan
				Transport mentor	40 orang x 2 kali x 5 angkatan
				Makan lembur fasilitator klasikal/ <i>e-learning</i> seminar aksi perubahan	8 orang x 5 angkatan
				Honorarium penceramah pembinaan oleh Lembaga Administrasi Negara (LAN) RI	6 orang jam pelajaran x 1 kali
				Perjalanan dinas pembinaan dari LAN RI	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Makan minum rapat Pembinaan	25 orang x 2 kali x 1 angkatan
				Makan minum harian umum saat visitasi	50 orang x 1 kali x 5 angkatan
				Akomodasi lokasi visitasi	50 orang x 1 kali x 5 angkatan
				Sewa kendaraan visitasi	1 kali x 5 angkatan
				Honorarium penceramah visitasi	6 orang jam pelajaran x 5 angkatan
				Perjalanan dinas penjajagan/pendahulu benchmarking	2 orang x 2 hari x 5 angkatan
				Pendamping <i>benchmarking</i>	6 orang x 3 hari x 5 angkatan
				Akomodasi hotel <i>benchmarking</i>	46 orang x 3 hari x 5 angkatan
				Akomodasi lokasi <i>benchmarking</i>	4 lokasi x 5 angkatan
				Makan minum perjalanan <i>benchmarking</i>	46 orang x 3 hari x 5 angkatan
				Transport pesawat/KA PP <i>benchmarking</i>	46 orang x 5 angkatan
				Sewa kendaraan di lokasi <i>benchmarking</i>	1 unit x 4 kelompok x 3 hari x 5 angkatan
				Honorarium penceramah <i>benchmarking</i> klasikal/ <i>e-learning</i>	6 orang jam pelajaran x 4 kelompok x 5 angkatan
				Paket <i>outbound</i>	1 paket x 5 angkatan
				Honorarium Monitoring dan evaluasi penyelenggaraan dari pusat saat proses pembelajaran	1 orang x 1 kegiatan x 5 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah money LAN RI	1 orang x 2 hari x 5 angkatan
				Paket pengiriman surat/sertifikat ke instansi pengirim	1 paket x 5 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah laporan penyelenggaraan diklat administrator ke Pusat	1 orang x 2 hari x 5 angkatan
			Penyelenggaraan Pelatihan Dasar CPNS	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 5 kali x 12 angkatan
				Alat tulis kantor	30 jenis x 12 angkatan
				Pengandaan	2.000 lembar x 12 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pelaksanaan dan pengurusan ijin prinsip diklat ke LAN RI per jenis diklat	2 orang x 2 hari x 12 angkatan
				Cetak modul diklat	4 eksemplar x 42 orang x 12 angkatan
				Kit peserta pelatihan	1 paket x 40 orang x 12 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	40 lembar x 12 angkatan
				Cetak sampul sertifikat	40 lembar x 12 angkatan
				Obat-obatan P3K	1 paket x 12 angkatan
				Rapid antigen	40 orang x 12 angkatan x 2 kali
				Penjilidan	1 paket x 12 angkatan
				Training pack pembelajaran bela negara	40 orang x 12 angkatan
				Makan minum diklat	47 orang x 7 hari 12 angkatan
				Honorarium penceramah klasikal/ <i>e-learning</i> saat proses pembelajaran	2 orang jam pelajaran x 4 kali x 12 angkatan
				Honorarium instruktur olah raga/senam saat proses pembelajaran	2 orang jam pelajaran x 6 hari x 12 angkatan
				Honorarium pengajar klasikal/ <i>e-learning</i> saat proses pembelajaran	12 orang jam pelajaran x 6 hari 12 angkatan
				Honorarium instruktur caraka malam	5 orang jam pelajaran x 12 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium pengelola kelas klasikal/ <i>e-learning</i>	2 orang x 2 sesi x 6 hari x 12 angkatan
				Makan lembur pendamping kelas klasikal/ <i>e-learning</i> saat proses pembelajaran	2 orang x 12 angkatan
				Tenaga kesehatan saat proses pembelajaran	3 orang x 7 hari x 12 angkatan
				Foto peserta saat proses pembelajaran	40 orang x 12 angkatan
				Dokumentasi saat proses pembelajaran	1 paket x 12 angkatan
				makan minum tamu undangan pembukaan dan penutupan	15 orang x 2 kali x 12 angkatan
				Bantuan komunikasi <i>e-learning</i>	42 orang x 12 angkatan
				Bantuan biaya pembuatan kertas kerja perorangan	40 orang x 12 angkatan
				Honorarium pembimbingan rancangan aktualisasi distance learning	9 orang jam pelajaran x 4 kelompok x 12 angkatan
				Honorarium <i>coach</i> klasikal/ <i>e-learning</i> seminar rancangan dan aktualisasi	10 orang jam pelajaran x 2 kali x 4 kelompok x 12 angkatan
				Honorarium mentor	1 orang jam pelajaran x 2 kali x 12 angkatan
				Honorarium penguji seminar klasikal/ <i>e-learning</i>	10 orang jam pelajaran x 2 kali x 4 kelompok x 12 angkatan
				Honorarium pengampu klasikal/ <i>e-learning</i> seminar rancangan dan aktualisasi	10 orang jam pelajaran x 2 kali x 4 kelompok x 12 angkatan
				Transport mentor seminar aktualisasi	40 orang x 2 kali x 12 angkatan
				Makan lembur fasilitator seminar klasikal/ <i>e-learning</i>	4 orang x 12 angkatan
				Honorarium penceramah pembinaan oleh LAN RI	6 orang jam pelajaran x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah pembinaan dari LAN RI	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Makan minum rapat pembinaan	25 orang x 2 kali x 12 angkatan
				Honorarium monitoring dan evaluasi penyelenggaraan dari pusat saat proses pembelajaran	1 orang x 1 kegiatan x 12 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah <i>money</i> LAN RI	1 orang x 2 hari x 12 angkatan
				Paket pengiriman surat/sertifikat ke instansi pengirim	1 paket x 12 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah laporan penyelenggaraan diklat administrator ke Pusat	1 orang x 2 hari x 6 kali
			Penyelenggaraan Diklat Pengadaan Barang/Jasa	Alat tulis kantor	30 jenis x 6 angkatan
				Cetak buku panduan/modul/bahan ajar	32 buku x 6 angkatan
				Obat-obatan P3K	1 paket x 6 angkatan
				Penggandaan	2.000 lembar x 6 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	32 lembar x 6 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 peserta x 6 angkatan
				Makan minum diklat	38 orang x 16 hari x 6 angkatan
				Makan minum rapat	25 orang x 4 kali x 6 angkatan
				Honorarium penceramah	6 orang jam pelajaran x 6 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	24 orang jam pelajaran x 6 angkatan
				Honorarium widyaiswara	10 orang jam pelajaran x 6 angkatan
				Honorarium pengawas pelaksanaan ujian	8 orang jam pelajaran x 6 angkatan
				Sewa kendaraan visitasi	1 unit x 1 hari x 6 angkatan
				Dokumentasi/foto peserta	1 paket x 6 angkatan
				Akomodasi lokasi visitasi	1 paket x 1 lokasi x 6 angkatan
				Uang saku pendamping visitasi	6 orang x 1 hari x 6 angkatan
				Sewa komputer/laptop	30 unit x 1 hari x 6 angkatan
				Sewa ruangan laboratorium komputer	1 hari x 6 angkatan
				Perjalanan dinas narasumber uji kompetensi dari LKPP	1 orang x 1 hari x 6 angkatan
				Transport peserta	30 peserta x 16 hari x 6 angkatan
			Penyelenggaraan Diklat Pengawasan	Alat tulis kantor	30 jenis x 2 angkatan
				Cetak buku panduan/modul/bahan ajar	32 buku x 2 angkatan
				Obat-obatan P3K	1 paket x 2 angkatan
				Penggandaan	2.000 lembar x 2 angkatan
				Cetak sertifikat/STTPL	32 lembar x 2 angkatan
				Kit peserta	1 paket x 30 peserta x 2 angkatan
				Makan minum diklat	38 orang x 6 hari x 2 angkatan
				Makan minum rapat	25 orang x 4 kali x 2 angkatan
				Honorarium penceramah	4 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari luar OPD penyelenggara	22 orang x 2 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar dari dalam OPD penyelenggara	1 orang x 2 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium widyaiswara	1 orang x 2 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Sewa kendaraan visitasi	1 unit x 1 hari x 2 angkatan
				Dokumentasi/foto peserta	1 paket x 2 angkatan
				Akomodasi lokasi visitasi	1 paket x 1 lokasi x 2 angkatan
				Uang saku pendamping visitasi	6 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	30 peserta x 6 hari x 2 angkatan

12. STANDAR BELANJA KHUSUS BADAN PENGHUBUNG DAERAH

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
--------------	---------------	-------------------	----------------	-----------------------	----------------------

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6			
PROGRAM PELAYANAN PENGHUBUNG	Pelaksanaan Pelayanan Penghubung	Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik bagi Aparatur dan Masyarakat	Pendukung	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 9 kali			
			Pengelolaan Peningapan	Alat tulis kantor	10 Paket A			
				Penggandaan	9 Paket A			
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 9 kali			
				Bahan-Bahan Kimia penyemprot serangga	15 botol			
				Suku Cadang-Suku Cadang Alat Laboratorium kanebo	20 buah			
				Perabot Kantor	50 jenis			
				Obat-Obatan Desinfektan	15 liter			
				Makan minum aktivitas lapangan Tamu Peningapan Griya Jogja Menteng	12 orang x 365 hari			
				Makan minum aktivitas lapangan Tamu Peningapan Wisma Jogja Pedati	25 orang x 365 hari			
				Jasa Pencucian, Alat kesenian dan kebudayaan, serta Alat Rumah Tangga Bed cover	200 kilogram			
				Jasa Pencucian, Alat kesenian dan kebudayaan, serta Alat Rumah Tangga Gorden	100 kilogram			
				Jasa Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	1 tahun			
		Syawatan Gubernur dengan Diaspora Jogja di Jakarta		Makan minum Tamu Gubernur dan Wakil Gubernur	100 orang x 1 kali			
		Keprotokolan	Pakaian Dinas Lapangan (PDL) Tim Dokumentasi Banhubda	6 buah				
			Pakaian Dinas Lapangan (PDL) Protokol Banhubda	6 set				
			Jasa Jalan/Tol	12 bulan				
			Registrasi/Keanggotaan Iuran Forum Kantor Perwakilan Seluruh Indonesia	1 tahun				
			Makan minum Jamuan Tamu Protokol Gubernur dan Wakil Gubernur di Jakarta	36 orang x 1 kali				
			Kartu Pas Bandara	1 kartu x 5 orang				
			Pelaksanaan Kirab Budaya Rakyat (KIBAR)	Properti Pawai	2 Paket			
				Makan minum rapat Latihan KIBAR	60 orang x 3 kali			
				Makan minum Konsumsi Hari H KIBAR	60 orang x 2 kali			
				Honorarium Pelatih	3 orang x 1 jam			
		Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan		60 orang x 1 hari				
		Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan (honorarium latihan)		60 orang x 3 hari				
		Sewa kendaraan Bermotor Penumpang bus		1 hari				
		Sewa pakaian KIBAR		35 set x 1 hari				
		Cetak leaflet		1700 lembar				
		Pelaksanaan PRJ (Pekan Raya Jakarta)		Makan minum rapat pelaksanaan pameran	20 orang x 3 hari			
			Seragam panitia PRJ	60 set				
			Honorarium Pemandu Pekan Raya Jakarta (PRJ)	6 orang x 40 hari				
			Sewa Anjungan/ Booth di PRJ	150 paket				
			Sewa Gedung/Kapling di PRJ	150 m2				
		Pelaksanaan PRI (Pekan Raya Indonesia)	Makan Pelaku UMKM	40 orang x 1 kali				
			Honorarium Pemandu Pekan Raya Indonesia (PRI)	4 orang x 7 hari				
			Sewa Anjungan/Booth di PRI	27 paket				
			Sewa Gedung/Kapling di PRI	27 m2				
			PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya	Gelar Seni Budaya Daerah	Pendukung	Alat tulis kantor	12 Paket A
		Penggandaan					4 Paket A	
		Makan minum rapat koordinasi					20 orang x 9 kali	
		Silaturahmi dengan Bpk. Gubernur DIY					Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 8 kali
							Cetak Undangan Silaturahmi dengan Bapak Gubernur DIY	900 buah
							Makan minum Tamu	800 orang x 1 kali
							Honorarium Rohaniawan	1 orang x 1 kali
							Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan Stage Manager	1 orang x 1 kali
							Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan Kru	20 orang x 1 kali
Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan MC Entertainment	3 orang x 1 kali							
Sewa Bus pada Silaturahmi Gubernur DIY	3 unit x 1 hari							
Sewa Alat Kantor Lainnya, Dekorasi Backdrop	1 paket							
Sewa tenda sarnaville pada Silaturahmi Gubernur dengan masyarakat DIY di Jakarta	160 meter							
Sewa kursi acara Silaturahmi dengan Bapak Gubernur DIY	1500 buah							
Sewa Meja Roundtable acara Silaturahmi dengan Bapak Gubernur DIY	20 buah							
Sewa AC Silaturahmi Gub DIY dgn Masv DIY di Jakarta	6 buah							
Sewa Gedung dan Bangunan Silaturahmi dengan Gubernur DIY	1 paket x 1 hari							
Perjalanan Dinas Luar Daerah, DIY	2 orang x 1 hari x 5 kali							
Perjalanan Dinas Dalam Daerah	2 orang x 1 hari x 5 kali							
Gelar Seni Budaya Yogyakarta	Cetak spanduk Gelar Seni Budaya	2 buah x 3 m2						
	Cetak leaflet Gelar Seni Budaya	350 buah						
	Cetak undangan Gelar Seni Budaya	350 Buah						
	Plagam Gelar Seni Budaya	250 buah						

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum rapat Gelar Seni Budaya	20 orang x 4 kali
				Makan minum Tamu Gelar Seni Budaya	600 orang x 1 hari
				Makan minum Aktivitas Lapangan Gelar seni Budaya	600 orang x 1 hari
				Honorarium Rohaniawan Gelar Seni Budaya	2 orang x 1 kali
				Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan Kru Gelar Seni Budaya	22 orang x 1 hari
				Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan Stage Manager Gelar Seni Budaya	1 orang x 1 kali
				Honorarium Operator/petugas kegiatan pertunjukkan dan kesenian Gelar Seni Budaya (Protokol, LO)	14 orang x 1 kali
				Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan MC Reputasi Nasional Gelar Seni Budaya	2 orang x 1 kali
				Jasa tenaga Kebersihan Gelar Seni Budaya	8 orang x 5 Shift
				Jasa tenaga Keamanan	19 orang x 1 Kali
				Jasa Dekorasi Panggung	10 Meter x 1 kali
				Sewa Genset 100 KVA	1 unit
				sewa tenda dekorasi VIP	96 meter x 1 kali
				Sewa Flooring	76 meter
				Sewa tenda sarnaville	4 unit
				Sewa kursi	300 Buah
				Sewa alat pendingin kipas	6 unit x 1 hari
				Sewa Standing AC 5 PK	8 Buah
				Sewa sound sistem out door	1 set x 1 hari
				Sewa Tambahan Lighting	1 set x 1 hari
				Sewa Handy Talky	18 buah x 1 hari
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Banten	2 orang x 1 hari x 10 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat	2 orang x 1 hari x 10 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah DIY	2 orang x 2 hari x 10 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	2 orang x 1 hari x 50 kali
				Cetak Agenda acara	9 M2 x 2 buah
				Cetak sertifikat/Piagam/STTPL Evaluasi Belajar Diklat	150 Buah
				Cetak spanduk Hari Raya Idul Fitri	9 M2 x 2 buah
				Cetak spanduk HUT TMII	9 M2 x 2 buah
				Bahan Komputer Cartridge	4 buah
				Makan minum rapat Koordinasi Kegiatan Gelar Seni Budaya	20 orang x 3 kali
				Pemeliharaan Gamelan	1 set
			Pesona Budaya Nusantara	Cetak spanduk Pesona Budaya Nusantara	3 m2 x 2 buah
				Cetak undangan Pesona Budaya Nusantara	350 Buah
				Makan minum Rapat Pesona Budaya Nusantara	20 orang x 5 kali
				Makan minum tamu Pesona Budaya Nusantara	150 orang x 1 hari
				Makan minum tamu Umum acara Pesona Budaya Nusantara	450 orang x 1 hari
				Makan minum aktivitas lapangan, Pesona Budaya Nusantara	200 orang x 1 hari
				Honorarium Rohaniawan Pesona Budaya Nusantara	1 orang x 1 kali
				Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan, Kru Gelar Seni Budaya	9 orang x 1 kali
				Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan, Stage Manager Pesona Budaya Nusantara	1 orang x 1 kali
				Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan MC Reputasi Nasional	2 orang x 1 kali
				Jasa tenaga Kebersihan	8 orang x 5 Shift
				Jasa tenaga Keamanan	19 orang x 1 kali
				Jasa Dekorasi Panggung	10 Meter x 1 kali
				Sewa Genset 100 KVA	1 unit
				sewa tenda dekorasi VIP	96 meter x 1 kali
				Sewa Flooring	76 meter
				sewa tenda sarnaville	4 unit
				Sewa kursi	300 Buah
				Sewa Alat Pendingin Kipas	6 unit
				Sewa Standing AC 5 PK	8 Buah
				Sewa sound sistem out door	1 set
				Sewa Tambahan Lighting	1 set
				Sewa Handy Talky	18 buah x 1 hari
				Perjalanan Dinas Luar Daerah DIY	2 orang x 2 hari x 5 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	2 orang x 1 hari x 10 kali
			Pendidikan dan Pelatihan Ketoprak	Makan minum rapat	20 orang x 3 kali
				Honorarium instruktur Diklat Karawitan/Ketoprak/Tari di Jakarta	2 orang x 11 bulan
			Pendidikan dan Pelatihan Tari	Makan minum rapat	20 orang x 2 kali
				Honorarium instruktur Diklat Karawitan/Ketoprak/Tari di Jakarta	3 orang x 11 bulan
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Banten	2 orang x 1 hari x 10 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat	2 orang x 1 hari x 10 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah DIY Pentas Tari	5 orang x 2 hari x 2 kali
			Pendidikan dan Pelatihan Karawitan	Makan minum rapat	20 orang x 2 kali
				Honorarium instruktur Diklat Karawitan/Ketoprak/Tari di Jakarta	2 orang x 11 bulan
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Banten	2 orang x 1 hari x 4 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat	2 orang x 1 hari x 4 kali	
			Pendidikan dan Pelatihan Karawitan Masyarakat Ikatan Keluarga Gunung Kidul	Makan minum rapat	20 orang x 2 kali	
				Honorarium instruktur Diklat Karawitan/Ketoprak/Tari di Jakarta	2 orang x 11 bulan	
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Banten	2 orang x 1 hari x 4 kali	
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat	2 orang x 1 hari x 4 kali	
			Pendidikan dan Pelatihan Karawitan Paguyuban Warga Jogja	Makan minum rapat	20 orang x 2 kali	
				Honorarium instruktur Diklat Karawitan/Ketoprak/Tari di Jakarta	2 orang x 11 bulan	
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat	2 orang x 1 hari x 4 kali	
			Wayang Kulit Dalang Senior	Cetak spanduk	3 M2 x 2 Buah x 5 Kali	
				Cetak undangan talkshow	200 Buah x 5 kali	
				Makan minum rapat	20 orang x 5 kali	
				Makan minum aktivitas lapangan	220 orang x 5 kali	
				Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan Crew Display	7 orang x 5 kali	
				Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan Dalang Senior	1 orang x 5 kali	
				Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan Penggendang	1 orang x 5 kali	
				Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan Penggender	1 orang x 5 kali	
				Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan MC Reputasi Lokal	1 orang x 5 kali	
				Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan	23 orang x 5 kali	
				Pengrawit/Wirosara Seni		
				Pertunjukkan Wayang Kulit,		
				Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan Perancang Pentas/Stage Manager	1 orang x 5 kali	
				Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan Sinden	5 orang x 5 kali	
				Jasa tenaga kebersihan	4 orang x 5 kali	
				Jasa tenaga keamanan	10 orang x 5 kali	
				Jasa kawat/faksimili/internet	1 paket x 5 kali	
				Bea Tiket masuk TMII	200 Buah x 5 kali	
				Sewa Genset 100 KVA	1 Unit x 5 kali	
				Sewa tenda dekorasi VIP	48 Meter x 5 kali	
				Sewa kursi VIP di Jakarta	375 Buah x 2 kali	
				Sewa panggung	32 Meter x 2 kali	
				Sewa sound sistem out door	1 Set x 5 kali	
				Sewa Gamelan perunggu	1 Set x 2 kali	
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat	2 orang x 1 hari x 3 kali	
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat Pagelaran Wayang Kulit	5 orang x 1 hari x 1 kali	
				Ketoprak	Cetak spanduk	3 M2 x 2 Buah x 2 Kali
			Cetak undangan talkshow		100 Buah x 2 Kali	
			Makan minum aktivitas lapangan		175 orang x 2 Kali	
			Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan Bintang Tamu		1 orang x 2 Kali	
			Jasa Crew Display		5 orang x 2 Kali	
			Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan Pengrawit/Wirosara		40 orang x 2 Kali	
			Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan MC Reputasi Lokal		1 orang x 2 Kali	
			Jasa Penata Rias Reputasi Lokal		1 orang x 2 Kali	
			Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan Pengrawit/Wirosara Seni Utama		8 orang x 2 Kali	
			Jasa Perancang Pentas/Stage Manager		1 orang x 2 Kali	
			Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan Sutradara		1 orang x 2 Kali	
			Jasa tenaga kebersihan		4 orang x 2 Kali	
			Jasa tenaga keamanan		2 orang x 2 Kali	
			Jasa Dekorasi Panggung		4 Meter x 2 Kali	
			Jasa kawat/faksimili/internet		1 paket x 2 Kali	
			Bea Tiket masuk TMII		100 Buah x 2 Kali	
			Sewa sound sistem in door		1 Set x 2 Kali	
			Sewa LED screen		1 Set x 2 Kali	
			Sewa Gedung		1 Kegiatan	
			Sewa Kostum		30 Stel x 2 Kali	
			Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat		2 orang x 1 hari x 6 kali	
			Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat Pagelaran Ketoprak		5 orang x 1 hari x 2 kali	
			Ketoprak Luar TMII		Cetak spanduk	3 M2 x 2 Buah x 1 Kali
					Cetak undangan talkshow	150 Buah x 1 kali
					Makan minum rapat	20 orang x 1 kali
					Makan minum aktivitas lapangan	250 orang x 1 kali
					Bintang Tamu	1 orang x 1 kali
				Crew Display	5 orang x 1 kali	
				Honorarium Pengrawit/Wirosara	41 orang x 1 kali	
				MC Reputasi Lokal	1 orang x 1 kali	
				Penata Rias Reputasi Lokal	1 orang x 1 kali	
				Pengrawit/Wirosara Seni Utama	8 orang x 1 kali	
				Perancang Pentas/Stage Manager	1 orang x 1 kali	
				tenaga kebersihan	6 orang x 1 kali	
				tenaga keamanan	6 orang x 1 kali	
				Sutradara	1 orang x 1 kali	
				Dekorasi Panggung	4 Meter x 1 kali	
				Beban Jasa kawat/faksimili/internet	1 paket x 1 kali	
				Sewa sound sistem in door	1 Set x 1 kali	
				Sewa Tambahan Lighting	1 Set x 1 kali	
				Sewa Kostum	30 Stel x 1 kali	
				sewa tenda dekorasi VIP	48 meter x 1 kali	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa kursi VIP di Jakarta	300 Buah x 1 kali
				sewa panggung	32 Meter x 1 kali
				Sewa Gamelan perunggu	1 set x 1 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat	2 orang x 1 hari x 3 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat Pagelaran Ketoprak Luar TMII	5 orang x 1 hari x 1 kali
			Pementasan Tari Luar TMII	makan minum aktivitas lapangan	63 orang x 1 kali
				Crew Display	3 orang x 1 kali
				Pemain/Pemeran/Pelaku Pawai/Karnaval Banhubda DIY	50 orang x 1 kali
				Penata Artistik/Visual Reputasi Lokal	1 orang x 1 kali
				Perias	7 orang x 1 kali
				Sewa Kostum	50 Set x 1 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat	2 orang x 1 hari x 3 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat Pagelaran Pementasan Tari Luar TMII	5 orang x 1 hari x 1 kali
			Pementasan Tari Dalam TMII	Makan minum aktivitas lapangan	63 orang x 3 kali
				Crew Display	3 orang x 3 kali
				Pemain/Pemeran/Pelaku Pawai/Karnaval Banhubda DIY	50 orang x 3 kali
				Penata Artistik/Visual Reputasi Lokal	1 orang x 3 kali
				Perias	7 orang x 3 kali
				Sewa Kostum	50 Set x 3 kali
			Workshop karawitan Internasional	Makan minum rapat	20 orang x 1 kali
				Makan minum aktivitas lapangan	115 orang x 1 hari
				Crew Display	4 orang x 1 kali
				MC Reputasi Lokal	1 orang x 1 kali
				Perancang Pentas/Stage Manager	1 orang x 1 kali
				tenaga kebersihan	4 orang x 1 kali
				tenaga keamanan	3 orang x 1 kali
				Tiket masuk TMII	100 Buah x 1 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	2 orang x 1 hari x 3 kali
			Upacara Bergada Prajurit Kraton Yogyakarta	Makan minum aktivitas lapangan	210 orang x 1 kali
				Crew Display	2 orang x 6 kali
				Pelaku seni Prajurit Bergodo	30 orang x 6 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat	2 orang x 1 hari x 6 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat Upacara Bergada Prajurit Kraton Yogyakarta	5 orang x 1 hari x 6 kali
			Ekspresi Seni Tradisi siaran live Karawitan	Makan minum aktivitas lapangan	33 orang x 4 kali
				Crew Display	3 orang x 4 kali
				Pelaku seni	25 orang x 4 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat	2 orang x 1 hari x 4 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat Ekspresi Seni Tradisi siaran live Karawitan	5 orang x 1 hari x 4 kali
			Ekspresi Seni Tradisi Joget Mataram	Makan minum aktivitas lapangan	55 orang x 2 kali
				Crew Display	4 orang x 2 kali
				Uang Transport Peserta	70 orang x 2 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah DIY	2 orang x 2 hari x 2 kali
			Campursari	Cetak spanduk	3 M2 x 2 Buah x 3 Kali
				Makan minum aktivitas lapangan	25 orang x 3 Kali
				Crew Display	3 orang x 3 Kali
				Honorarium Pemain/Pemusik utama	2 orang x 3 Kali
				MC Reputasi Lokal	1 orang x 3 Kali
				Pemusik Iringan, Penyanyi	10 orang x 3 Kali
				tenaga kebersihan	4 orang x 3 Kali
				tenaga keamanan	2 orang x 3 Kali
				Sewa sound sistem in door	1 Set x 3 Kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Banten	2 orang x 1 hari x 2 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat	2 orang x 1 hari x 2 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat Campursari	5 orang x 1 hari x 2 kali
				Sewa Alat musik	1 Unit x 3 Kali
			Kuliner Nusantara	Properti peralatan penyajian, masakan, dan lain-lain Pada Lomba Kuliner Nusantara	1 Paket x 3 Kali
				Pemandu dari Kantor Perwakilan Daerah di Jakarta golongan III/IV	2 orang x 3 Kali
				Crew Display	4 orang x 3 Kali
			Lomba Tari	Makan minum aktivitas lapangan	24 orang x 2 Kali
				Pemain	15 orang x 2 Kali
				Penata Artistik	1 orang x 2 Kali
				Perias	2 orang x 2 Kali
				Sewa Kostum	15 Stel x 3 Kali
				Uang Transport latihan	72 orang x 1 Kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Banten	2 orang x 1 hari x 2 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat	2 orang x 1 hari x 2 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah DIY	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Lomba Tari Banten/Jawa Barat/DIY	5 orang x 1 hari x 2 kali
			Operet Anak	Cetak spanduk	3 M2 x 2 buah x 1 kali
				Cetak undangan	250 Buah x 1 kali
				Makan minum rapat	40 orang x 1 kali
				Makan minum aktivitas lapangan	750 orang x 1 kali
				Crew Display	6 orang x 1 kali
				MC Reputasi Lokal	1 orang x 1 kali
				tenaga kebersihan	6 orang x 1 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				tenaga keamanan	5 orang x 1 kali
				Dekorasi Panggung	4 Meter x 1 kali
				Tiket masuk TMII	100 Buah x 1 kali
				Sewa Genset 100 KVA	1 Unit x 1 kali
				Sewa sound sistem out door	1 Set x 1 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah DIY	2 orang x 2 hari x 2 kali
			Pawai Budaya Kibar	Makan minum rapat	20 orang x 1 kali
				Makan minum aktivitas lapangan	55 orang x 2 kali
				Makan minum Latihan	40 orang x 4 kali
				Honorarium Pelatih	3 orang x 1 kali
				Crew Display	5 orang x 1 kali
				Honorarium Penata Busana	1 orang x 1 kali
				Pemain/Pelaku seni	40 orang x 1 kali
				Penata Musik	1 orang x 1 kali
				Perias	5 orang x 1 kali
				Sewa Kostum	35 Stel x 1 kali
				Uang Transport	132 orang x 1 kali
				Belanja Properti	1 Paket x 1 kali
				Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Kegiatan Promosi	2 Hari x 1 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat/Banten	2 orang x 1 hari x 2 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Pawai Budaya Kibar Jawa Barat/Banten	5 orang x 1 hari x 1 kali
			Pawai Budaya Tradisi	Makan minum rapat	20 orang x 1 kali
				Makan minum aktivitas lapangan	55 orang x 1 kali
				Makan minum Latihan	40 orang x 2 kali
				Honorarium Pelatih	3 orang x 1 kali
				Crew Display	5 orang x 1 kali
				Honorarium Penata Busana	1 orang x 1 kali
				Pemain/	40 orang x 1 kali
				Penata Musik	1 orang x 1 kali
				Perias	5 orang x 1 kali
				Sewa Kostum	35 Stel x 1 kali
				Uang Transport	132 orang x 1 kali
				Belanja Properti	1 Paket x 1 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Jawa Barat/Banten	2 orang x 1 hari x 2 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Pawai Budaya Kibar Jawa Barat/Banten	5 orang x 1 hari x 1 kali
			Gelar Citra Budaya	Cetak spanduk	3 M2 x 2 buah x 1 kali
				Cetak undangan	150 Buah x 1 kali
				Makan minum rapat	20 orang x 2 kali
				Makan minum aktivitas lapangan	200 orang x 1 kali
				Crew Display	10 orang x 1 kali
				Perancang Pentas/Stage Manager	1 orang x 1 kali
				tenaga kebersihan	4 orang x 1 kali
				tenaga keamanan	5 orang x 1 kali
				Tiket masuk TMII	150 Buah x 1 kali
				Sewa Genset 100 KVA	1 Unit x 1 kali
				Sewa sound sistem out door	1 Set x 1 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah DIY	2 orang x 2 hari x 2 kali
			Gelar Potensi Budaya	Cetak spanduk	3 M2 x 2 buah x 1 kali
				Cetak undangan	150 Buah x 1 kali
				Makan minum rapat	20 orang x 1 kali
				Makan minum aktivitas lapangan	200 orang x 1 kali
				Crew Display	6 orang x 1 kali
				Perancang Pentas/Stage Manager	1 orang x 1 kali
				tenaga kebersihan	4 orang x 1 kali
				tenaga keamanan	4 orang x 1 kali
				Tiket masuk TMII	150 Buah x 1 kali
				Sewa Genset 100 KVA	1 Unit x 1 kali
				Sewa sound sistem out door	1 Set x 1 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah DIY	2 orang x 2 hari x 2 kali
			Ekspresi Seni Tradisi Malam Sukrokasih	Makan minum aktivitas lapangan	30 orang x 10 kali
			Pangkur Jengleg	Cetak spanduk	3 M2 x 2 buah x 1 kali
				Cetak undangan	150 Buah x 1 kali
				Makan minum rapat	20 orang x 1 kali
				Makan minum aktivitas lapangan	280 orang x 1 kali
				Honorarium Pelaku Seni Bintang Tamu	10 orang x 1 kali
				Crew Display	6 orang x 1 kali
				Honorarium Pengrawit/Wirosvara	16 orang x 1 kali
				MC Reputasi Lokal	1 orang x 1 kali
				Penata Musik	1 orang x 1 kali
				Penata Rias	1 orang x 1 kali
				Penulis Naskah	1 orang x 1 kali
				Perancang Pentas/Stage Manager	1 orang x 1 kali
				Sinden	3 orang x 1 kali
				Sutradara	1 orang x 1 kali
				tenaga kebersihan	4 orang x 1 kali
				tenaga keamanan	4 orang x 1 kali
				Dekorasi Panggung	4 Meter x 1 kali
				Tiket masuk TMII	100 Buah x 1 kali
				Sewa Genset 100 KVA	1 Unit x 1 kali
				Sewa sound sistem out door	1 Set x 1 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah DIY Pelaku seni	10 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah DIY	2 orang x 2 hari x 2 kali
	Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan	Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya	Belanja Pemeliharaan Gedung Adat	Pemeliharaan Gedung Adat	1 Paket
				Pemeliharaan Pakaian Adat	1 Paket

13. STANDAR BELANJA KHUSUS INSPEKTORAT

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	Penyelenggaraan Pengawasan Internal		Pendukung	Alat Tulis Kantor	14 paket D
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 1 kali x 12 bulan
		Pengawasan Kinerja Pemerintah	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali
				Kertas	30 rim
				Bahan komputer	2 jenis
				Jasa Audit Tim Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	69 orang x 15 hari x 1 kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Jasa Audit Tim Sekretariat Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	28 orang x 15 hari x 1 kegiatan
				Makan minum rapat (ekspose lintas bidang)	85 orang x 1 hari
				Penggandaan LHP	9000 lembar
		Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 9 kegiatan
				Kertas	136 rim
				Bahan Komputer	4 jenis
				Jasa Audit Tim Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	69 orang x 15 hari x 10 kegiatan
				Jasa Audit Tim Sekretariat Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	28 orang x 15 hari x 10 kegiatan
				Jasa Pemeriksaan Laboratorium	25 sampel
				Perjalanan luar daerah dalam rangka pengawasan fisik luar daerah	6 orang x 1 tim x 16 kali x 2 hari
				Makan minum rapat (ekspose lintas bidang)	85 orang x 1 hari x 10 kali
				Makan minum rapat (ekspose penegasan)	25 orang x 1 hari x 10 kali
				Penggandaan LHP	42000 lembar
		Reviu Laporan Kinerja	Reviu Laporan Kinerja	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 4 kegiatan reviu
				Kertas	68 rim
				Bahan Komputer	2 jenis
				Jasa Audit Tim Reviu Laporan Kinerja	69 orang x 10 hari x 4 kegiatan reviu
				Jasa Audit Tim Sekretariat Reviu Laporan Kinerja	28 orang x 10 hari x 4 kegiatan reviu
				Makan minum rapat (ekspose lintas bidang)	85 orang x 1 hari x 4 kali
				Penggandaan LHR	28000 lembar
		Reviu Laporan Keuangan	Reviu laporan keuangan dan pendampingan penyusunan laporan keuangan SKPD	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 2 kegiatan
				Kertas	17 rim
				Bahan komputer	2 jenis
				Jasa Audit Tim Reviu Laporan Keuangan	69 orang x 10 hari x 2 kegiatan reviu
				Jasa Audit Tim Sekretariat Reviu Laporan Keuangan	28 orang x 10 hari x 2 kegiatan reviu
				Makan minum rapat (ekspose lintas bidang)	85 orang x 1 hari x 2 kali
				Penggandaan LHR	7000 lembar
		Pengawasan Umum dan Teknis Kabupaten/Kota		Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 1 kegiatan
				Kertas	40 rim
				Bahan komputer	3 jenis
				Jasa Audit Tim Pengawasan Tehnis Kabupaten /Kota	69 orang x 10 hari x 1 kegiatan Pengawasan
				Jasa Audit Tim Sekretariat Pengawasan Tehnis Kabupaten /Kota	28 orang x 10 hari x 2 kegiatan Pengawasan
				Makan minum rapat (ekspose lintas bidang)	85 orang x 1 hari x 1 kali
			Pengawasan Tehnis Kabupaten /Kota	Penggandaan LHP	3000 lembar
			Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali x 6 bulan
				Makan minum harian umum EKT	45 orang x 1 hari x 1 kali
				Honorarium tim pelaksana daerah EKPPD	5 orang x 4 bulan
				Honorarium tim teknis daerah EKPPD	10 orang x 6 bulan
				Penggandaan LHE	6200 lembar
				Honorarium narasumber pusat	3 orang x 2 jam x 1 kali
				Honorarium Moderator	1 orang x 1 kegiatan
				Perjalanan dinas luar daerah	2 orang x 1 kali x 2 hari
		Kerjasama Pengawasan Internal	Telaah sejawat Inspektorat se-DIY	Kertas	10 rim
				Bahan komputer	2 jenis
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 3 kali x 2 bulan x 2 telaah
			Telaah sejawat Inspektorat antar provinsi	Perjalanan dinas luar daerah	15 orang x 1 kali x 6 hari
				Penggandaan	10200 lembar
			Pelaksanaan Forum AAIP (Asosiasi Auditor Intern Pemerintah Indonesia)	Honorarium narasumber	5 orang x 1 jam x 1 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 1 kegiatan
				Makan minum harian umum	110 orang x 1 hari
				Materi	15 lembar x 5 materi x 100 orang
				Cetak backdrop	1 buah
				Registrasi Iuran FIPSI (Forum Inspektorat Seluruh Indonesia)	1 tahun
		Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Monitoring/Pendataan tindak lanjut hasil pengawasan	Kertas	35 rim
				Bahan komputer	2 jenis
				Makan minum rapat koordinasi	5 orang x 200 kali
				Penggandaan	9500 lembar
		Penyelenggaraan Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Pendukung	Alat tulis kantor	5 paket D
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 12 bulan
		Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	Penanganan Penyelesaian kerugian negara/daerah	Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 2 kali x 4 penanganan kerugian negara
				Kertas	25 rim
				Bahan komputer	1 jenis
				Jasa Audit Tim Penanganan Penyelesaian kerugian negara/daerah	8 orang x 4 penanganan kerugian negara
				Jasa Audit Tim Sekretariat Penanganan Penyelesaian kerugian negara/daerah	2 orang x 4 penanganan kerugian negara
				Penggandaan LHP	6100 lembar
		Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Pengawasan dengan tujuan tertentu/khusus/kasus	Jasa Publikasi saluran aduan masyarakat (surat kabar)	2 kali x 1 tahun
				kertas	120 rim
				Bahan komputer	2 jenis
				Jasa Audit Tim Pengawasan dengan tujuan tertentu	8 orang x 90 PDTT
				Jasa Audit Tim Sekretariat Pengawasan dengan tujuan tertentu	2 orang x 90 PDTT
				Makan minum rapat	15 orang x 3 kali x 90 PDTT
				Jasa Pemeriksaan Laboratorium	10 sampel
				Penggandaan LHP	19000 lembar
PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan		Pendukung	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
		Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Gelar Pengawasan Daerah (Larwasda)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 6 bulan
				Kertas	15 rim
				Bahan komputer	3 jenis
				Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 1 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 1 kegiatan
				Konsumsi Akomodasi	110 orang x 1 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber pusat	2 orang x 1 kali x 2 hari
				Materi	15 lembar x 4 materi x 100 orang
				Penggandaan laporan	8100 lembar
		Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan		Kertas	30 rim
				Bahan komputer	4 jenis
			Pemutakhiran tindaklanjut hasil pengawasan	Makan minum harian umum	100 orang x 2 hari
				Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 2 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 1 kegiatan x 2 kali
				Materi	15 lembar x 4 materi x 100 orang
				Cetak Backdrop	2 buah
			Koordinasi Pengawasan Daerah (Rakorwasda)	Honorarium narasumber	7 orang x 1 jam x 1 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 1 kegiatan
				Makan minum harian umum	110 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber pusat	2 orang x 1 kali x 2 hari
				Materi	15 lembar x 7 materi x 100 orang
				Cetak Backdrop	1 buah
				Penggandaan laporan	26000 lembar
	Pendampingan dan Asistensi		Pendukung	Alat Tulis Kantor	3 paket D
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 10 bulan
				Penggandaan	8 paket D
	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah		Pendampingan dan Asistensi OPD	Kertas	10 rim
				Bahan komputer	1 jenis
				Makan minum rapat koordinasi pendampingan	5 orang x 80 kali
	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi		Pendampingan PMPRB	Makan minum rapat koordinasi	10 orang x 4 kali x 37 OPD
				Kertas	21 rim
				Bahan komputer	1 jenis
				Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 1 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 1 kegiatan
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber pusat	2 orang x 1 kali x 2 hari
				Makan minum harian umum workshop	100 orang x 1 hari
				Materi	10 lembar x 4 materi x 90 orang
		Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi		Makan minum rapat koordinasi kerjasama APIP dan APH	25 orang x 1 kali x 12 bulan
				Kertas	50 rim
				Bahan komputer	2 jenis
			Sosialisasi Saberpongli	Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 4 angkatan
				Honorarium moderator	1 orang x 1 kegiatan x 4 angkatan
				Makan minum harian umum	100 orang x 4 angkatan x 1 hari
				Materi	10 lembar x 4 materi x 90 orang
				Cetak Backdrop	4 buah
				Publikasi Surat Kabar	6 kali
				Alat peraga saberpongli	120 set
				Publikasi Running text	12 kali
			Sosialisasi Saberpongli di media (Talkshow)	Publikasi Talkshow TV	1 kali tayang
				Honorarium narasumber talkshow TV	4 orang x 1 jam x 1 kali tayang
				Publikasi Siaran Radio	1 kali
				Honorarium narasumber talkshow Radio	4 orang x 1 jam x 1 kali
			Operasi lapangan Satgas Saberpongli	Jasa Audit Tim Saberpongli	20 orang (unsur APH dan APIP) x 12 bulan
			Orientasi lapangan Satgas saberpongli	Perjalanan dinas luar daerah	20 orang x 3 hari x 1 kali
			Workshop penegakan anti korupsi se-DIY	Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 4 angkatan
				Honorarium moderator	1 orang x 1 kegiatan x 4 angkatan
				Makan minum harian umum	100 orang x 1 hari x 4 angkatan
				Materi	10 lembar x 4 materi x 90 orang
				Cetak Backdrop	4 buah
				Honorarium tim pengarah komite pengendali dan satuan tugas sapu bersih pungutan liar DIY (BIN, Polda & Kejati)	3 orang x 4 bulan
				Honorarium tim pelaksana komite pengendali dan satuan tugas sapu bersih pungutan liar DIY (BIN, Polda & Kejati)	24 orang x 6 bulan
			Koordinasi Aparat Pengawas Intern Pemerintah (APIP) - Aparat Penegak Hukum (APH)	Honorarium narasumber	4 orang x 1 jam x 1 hari
				Honorarium moderator	1 orang x 1 kegiatan
				Konsumsi Akomodasi	100 orang x 1 hari
				Materi	10 lembar x 4 materi x 90 orang
	Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas		Survey Penilaian Integritas	Jasa Konsultansi Survey Penilaian Integritas	1 paket

14. STANDAR BELANJA KHUSUS BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya	Pembangunan Ketahanan Sosial Budaya	Pendukung	Alat tulis kantor	40 paket c
			Sinau Pancasila dan Wawasan Kebangsaan untuk Kelompok Masyarakat	Cetak spanduk Sinau Pancasila	5 buah
				Penggandaan materi Sinau Pancasila	10 lembar x 50 peserta x 4 materi x 78 lokasi
				Penggandaan laporan Sinau Pancasila	100 lembar x 20 buah
				Jilid laporan Sinau Pancasila	20 buah
				Hand sanitizer	78 botol
				Makan minum rapat koordinasi kabupaten/kota	25 orang x 10 angkatan
				Makan minum harian umum	65 orang x 78 lokasi
				Honorarium narasumber Sinau Pancasila	4 orang x 1 jam x 78 lokasi
				Honorarium moderator Sinau Pancasila	1 orang kegiatan x 78 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi	4 orang x 78 lokasi
				Jasa kebersihan	2 orang x 78 lokasi
				Sewa kendaraan	1 unit x 78 kali
				Sewa kursi	65 buah x 78 lokasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa meja	10 buah x 78 lokasi
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 78 lokasi
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 78 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi	4 orang x 78 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan	4 orang x 78 lokasi
				Transport peserta Sinau Pancasila	50 orang x 78 lokasi
			Sinai Pancasila dan Wawasan Kebangsaan bagi Ormas, Orpol, Ormas Kepemudaan	Cetak spanduk Sinai Pancasila	3 buah
				Penggandaan materi Sinai Pancasila	10 lembar x 50 peserta x 4 materi x 9 kali
				Penggandaan laporan Sinai Pancasila	50 lembar x 9 buah
				Jilid laporan Sinai Pancasila	9 buah
				<i>Hand sanitizer</i>	9 buah
				Makan minum rapat persiapan kegiatan	20 orang x 3 angkatan
				Makan minum harian umum	65 orang x 9 angkatan
				Honorarium narasumber Sinai Pancasila	4 orang x 1 jam x 9 angkatan
				Honorarium moderator Sinai Pancasila	1 orang x 9 angkatan
				Sewa kendaraan	1 unit x 9 kali
				Sewa gedung pertemuan	1 unit x 9 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi	4 orang x 9 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan	4 orang x 9 kali
				Transport peserta Sinai Pancasila	50 orang x 9 angkatan
			Sarasehan Pancasila	Cetak spanduk sarasehan Pancasila	1 buah
				Penggandaan materi sarasehan Pancasila	10 lembar x 50 peserta x 4 materi x 1 kali
				Penggandaan laporan sarasehan Pancasila	100 lembar x 3 buah
				Jilid laporan Sarasehan Pancasila	3 buah
				<i>Hand sanitizer</i>	1 buah
				Makan minum rapat persiapan kegiatan	20 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum	65 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber Sarasehan Pancasila	4 orang x 1 jam x 1 kali
				Honorarium moderator Sarasehan Pancasila	1 orang x 1 kali
				Sewa kendaraan	1 unit x 1 kali
				Sewa gedung pertemuan	1 unit x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi	4 orang x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan	4 orang x 1 kali
				Transport peserta Sarasehan Pancasila	50 orang x 1 kali
			Sosialisasi Bhinneka Tunggal Ika	Cetak spanduk Sosialisasi Bhinneka Tunggal Ika	10 buah
				Penggandaan materi Sosialisasi Bhinneka Tunggal Ika	10 lembar x 30 peserta x 4 materi x 60 kali
				Penggandaan laporan Sosialisasi Bhinneka Tunggal Ika	1.500 lembar
				Jilid laporan Sosialisasi Bhinneka Tunggal Ika	15 buah
				<i>Hand sanitizer</i>	30 buah
				<i>Facial tissue</i>	30 buah
				Kaos kegiatan Sosialisasi Bhinneka Tunggal Ika	30 orang x 60 angkatan
				<i>Tote bag Sosialisasi Bhinneka Tunggal Ika</i>	30 orang x 60 angkatan
				Makan minum rapat persiapan kegiatan	15 orang x 12 angkatan
				Makan minum harian umum	45 orang x 60 angkatan
				Honorarium narasumber Sosialisasi Bhinneka Tunggal Ika	4 orang x 1 jam x 60 angkatan
				Honorarium moderator Sosialisasi Bhinneka Tunggal Ika	1 orang x 60 angkatan
				Sewa kendaraan	1 unit x 60 kali
				Sewa gedung pertemuan	1 unit x 60 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi	5 orang x 20 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan	5 orang x 60 kali
				Transport peserta Sosialisasi Bhinneka Tunggal Ika	30 orang x 60 angkatan
			Pembinaan Integrasi Budaya Lokal Nusantara	Perlengkapan pertolongan pertama pada kecelakaan (P3K)	1 paket x 2 angkatan
				Cetak <i>Id card</i> Pembinaan Integrasi Budaya Lokal Nusantara	35 buah x 2 angkatan
				Cetak sertifikat Pembinaan Integrasi Budaya Lokal Nusantara	35 buah x 2 angkatan
				Cetak spanduk Pembinaan Integrasi Budaya Lokal Nusantara	2 buah
				Penggandaan administrasi	1.000 lembar
				Penggandaan materi Pembinaan Integrasi Budaya Lokal Nusantara	10 lembar x 6 materi x 30 peserta x 2 kali
				Topi peserta Pembinaan Integrasi Budaya Lokal Nusantara	50 orang x 2 angkatan
				<i>Facial tissue</i>	30 buah
				<i>Hand sanitizer</i>	10 buah
				Kaos kegiatan Pembinaan Integrasi Budaya Lokal Nusantara	50 orang x 2 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Tote bag Pembinaan Integrasi Budaya Lokal Nusantara	60 buah
				Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 12 angkatan
				Makan minum harian umum	45 orang x 3 hari x 3 kali x 2 angkatan
				Honorarium narasumber Pembinaan Integrasi Budaya Lokal Nusantara	4 orang x 1 jam x 3 hari x 2 angkatan
				Honorarium instruktur Pembinaan Integrasi Budaya Lokal Nusantara	3 orang x 8 jam pelajaran x 3 hari x 2 angkatan
				Atraksi kesenian Pembinaan Integrasi Budaya Lokal Nusantara	4 paket
				Paket budaya Pembinaan Integrasi Budaya Lokal Nusantara	2 paket
				Konten video Pembinaan Integrasi Budaya Lokal Nusantara	1 paket
				Sewa bus	2 bus x 2 angkatan
				Sewa tempat	1 unit x 3 hari x 2 angkatan
				Sewa penginapan	55 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Sewa meja	20 buah x 3 hari x 2 angkatan
				Sewa kursi	40 buah x 3 hari x 2 angkatan
				Sewa sound system	1 unit x 3 hari x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembinaan Integrasi Budaya Lokal Nusantara	5 orang x 12 kali
				Transport peserta Pembinaan Integrasi Budaya Lokal Nusantara	40 orang x 3 hari x 2 angkatan
			Penguatan Kapasitas Kepemiluan	Cetak spanduk Penguatan Kapasitas Kepemiluan	16 buah
				Penggandaan	1.800 lembar
				Penggandaan materi Penguatan Kapasitas Kepemiluan	10 lembar x 50 peserta x 4 materi x 16 kali
				Penggandaan laporan Penguatan Kapasitas Kepemiluan	2.500 lembar
				Jilid laporan Penguatan Kapasitas Kepemiluan	80 buah
				Hand sanitizer	8 buah
				Facial tissue	8 buah
				Kaos kegiatan Penguatan Kapasitas Kepemiluan	55 orang x 2 angkatan
				Makan minum rapat persiapan kegiatan	20 orang x 16 angkatan
				Makan minum harian umum	65 orang x 16 angkatan
				Honorarium narasumber Penguatan Kapasitas Kepemiluan	4 orang x 1 jam x 16 angkatan
				Honorarium moderator Penguatan Kapasitas Kepemiluan	1 orang x 16 angkatan
				Atraksi kesenian Penguatan Kapasitas Kepemiluan	4 paket
				Tenaga ahli Penguatan Kapasitas Kepemiluan	2 orang x 6 bulan
				Dokumentasi Penguatan Kapasitas Kepemiluan	4 kali
				Program televisi talkshow Penguatan Kapasitas Kepemiluan	2 kali
				Publikasi surat kabar Penguatan Kapasitas Kepemiluan	8 kali
				Sewa kendaraan	1 unit x 16 kali
				Sewa gedung pertemuan	1 unit x 60 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi	5 orang x 16 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan	5 orang x 16 kali
				Transport peserta Penguatan Kapasitas Kepemiluan	50 orang x 16 kali
			Deklarasi Pemilu Damai 2024	Cetak spanduk Deklarasi Pemilu Damai 2024	1 buah
				Penggandaan	300 lembar
				Penggandaan laporan Deklarasi Pemilu Damai 2024	500 lembar
				Jilid laporan Deklarasi Pemilu Damai 2024	5 buah
				Id card Deklarasi Pemilu Damai 2024	25 buah
				Batik panitia Deklarasi Pemilu Damai 2024	25 orang
				Kaos peserta Deklarasi Pemilu Damai 2024	175 buah
				Makan minum rapat persiapan kegiatan	25 orang x 6 angkatan
				Honorarium narasumber Deklarasi Pemilu Damai 2024	4 orang x 1 jam x 1 kali
				Honorarium MC profesional Deklarasi Pemilu Damai 2024	1 orang x 1 kali
				Atraksi kesenian	4 paket
				Dokumentasi Deklarasi Pemilu Damai 2024	1 kali
				Publikasi surat kabar	1 kali
				Sewa kendaraan	1 unit x 1 kali
				Sewa hotel	175 orang x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan	5 orang x 1 kali
PROGRAM PENGUATAN IDEOLOGI PANCASILA DAN	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan		Pendukung	Alat tulis kantor	17 paket c
				Penggandaan	3 paket c

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
KARAKTER KEBANGSAAN	Bidang Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	Sinai Pancasila	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi	5 orang x 20 lokasi
		Pelaksanaan Monitoring Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika, dan Sejarah Kebangsaan	Fasilitasi Forum Pembauran Kebangsaan (FPK) DIY	Makan minum rapat koordinasi Honorarium tim FPK Transport peserta raker FPK Honorarium narasumber raker FPK Honorarium moderator raker FPK Penggandaan materi Makan minum harian umum raker FPK Hand sanitizer Cetak Spanduk FPK Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka fasilitasi Dokumentasi FPK Advertorial SKH lokal Sewa kendaraan Sewa tempat Jilid laporan Alat tulis kantor Penggandaan Perjalanan dinas koordinasi kabupaten/kota Honorarium tim kelompok kerja pendidikan politik Makan minum rapat koordinasi sosialisasi pendidikan politik Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi sosialisasi pendidikan politik Sewa kendaraan koordinasi sosialisasi pendidikan politik Penggandaan materi Jilid Laporan Sosialisasi Pendidikan Politik Makan minum harian umum Hand sanitizer Kaos peserta sosialisasi Honorarium moderator sosialisasi Honorarium narasumber sosialisasi Honorarium penerjemah bahasa isyarat Pembuatan film pendek tentang pendidikan politik Dokumentasi pendidikan politik Publikasi surat kabar Iklan layanan masyarakat Program televisi talkshow pendidikan politik Program televisi talkshow taping Podcast Pendidikan Politik Siaran langsung radio Sewa kendaraan pelaksanaan sosialisasi pendidikan politik Sewa tempat Transport peserta Sosialisasi Cetak spanduk Pendidikan Politik	25 orang x 3 angkatan 15 orang x 4 bulan 50 orang x 3 angkatan 4 orang x 1 jam x 3 kali 1 orang x 3 angkatan 10 lembar x 50 peserta x 4 materi x 3 angkatan 65 orang x 3 angkatan 1 botol x 3 kali 1 buah 8 orang x 4 kegiatan x 2 kali 3 paket 3 paket 1 unit x 3 kali 3 kali 5 eksemplar x 3 kegiatan 22 paket c 12 paket c 6 orang x 4 lokasi x 8 kali 20 orang x 4 bulan 20 orang x 5 lokasi x 3 kali 5 orang x 60 kali 1 unit x 1 hari x 30 kali 15 lembar x 50 peserta x 3 materi x 30 angkatan 5 eksemplar x 30 kali 60 orang x 30 angkatan 2 botol 60 orang x 14 kali 1 orang x 30 angkatan 3 orang x 1 jam x 30 angkatan 1 orang x 3 kali 1 paket 8 paket 7 kali 2 paket 1 kali 1 kali 1 unit x 1 hari x 30 angkatan 1 unit x 30 angkatan 50 orang x 30 angkatan 14 buah
PROGRAM PENINGKATAN PERAN PARTAI POLITIK DAN LEMBAGA PENDIDIKAN MELALUI PENDIDIKAN POLITIK DAN PENGEMBANGAN ETIKA SERTA BUDAYA POLITIK	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan, dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik	Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan, dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, Serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	Pendukung	Perjalanan dinas koordinasi kabupaten/kota Honorarium tim kelompok kerja pendidikan politik Makan minum rapat koordinasi sosialisasi pendidikan politik Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi sosialisasi pendidikan politik Sewa kendaraan koordinasi sosialisasi pendidikan politik Penggandaan materi Jilid Laporan Sosialisasi Pendidikan Politik Makan minum harian umum Hand sanitizer Kaos peserta sosialisasi Honorarium moderator sosialisasi Honorarium narasumber sosialisasi Honorarium penerjemah bahasa isyarat Pembuatan film pendek tentang pendidikan politik Dokumentasi pendidikan politik Publikasi surat kabar Iklan layanan masyarakat Program televisi talkshow pendidikan politik Program televisi talkshow taping Podcast Pendidikan Politik Siaran langsung radio Sewa kendaraan pelaksanaan sosialisasi pendidikan politik Sewa tempat Transport peserta Sosialisasi Cetak spanduk Pendidikan Politik	6 orang x 4 lokasi x 8 kali 20 orang x 4 bulan 20 orang x 5 lokasi x 3 kali 5 orang x 60 kali 1 unit x 1 hari x 30 kali 15 lembar x 50 peserta x 3 materi x 30 angkatan 5 eksemplar x 30 kali 60 orang x 30 angkatan 2 botol 60 orang x 14 kali 1 orang x 30 angkatan 3 orang x 1 jam x 30 angkatan 1 orang x 3 kali 1 paket 8 paket 7 kali 2 paket 1 kali 1 kali 1 unit x 1 hari x 30 angkatan 1 unit x 30 angkatan 50 orang x 30 angkatan 14 buah
			Fasilitasi Penyaluran Bantuan Keuangan Kepada Partai Politik (Parpol)	Honorarium tim pokja fasilitasi bantuan keuangan parpol Penggandaan materi Makan minum rapat koordinasi bantuan parpol Hibah bantuan keuangan partai politik Program televisi talkshow taping Siaran langsung radio Perjalanan dinas operasional pendampingan bantuan keuangan parpol	8 orang x 4 bulan 4500 lembar 20 orang x 11 kali 10 penerima x 1 paket 1 kali 1 kali 6 orang x 6 kali x 10 bulan
			Workshop Bantuan Keuangan Parpol	Makan minum rapat koordinasi Penggandaan materi Jilid Laporan Workshop Bantuan Keuangan Parpol Makan minum harian umum Honorarium moderator Workshop Honorarium narasumber Workshop Hand sanitizer Dokumentasi Publikasi surat kabar Sewa tempat Transport peserta Workshop	20 orang x 10 kali 15 lembar x 50 peserta x 3 materi x 2 kali 5 eksemplar x 2 kali 60 orang x 2 kegiatan 1 orang x 2 kegiatan 3 orang x 1 jam x 2 kegiatan 1 botol 1 paket 1 kali 1 unit x 2 kegiatan 50 orang x 2 kegiatan
			Sarasehan Parpol	Makan minum rapat koordinasi persiapan sarasehan Penggandaan materi Jilid Laporan Sarasehan Parpol Makan minum harian umum Honorarium moderator Sarasehan Honorarium narasumber Sarasehan Dokumentasi Sarasehan Hand sanitizer Publikasi surat kabar Program televisi talkshow Podcast Sarasehan	20 orang x 6 kali 15 lembar x 50 peserta x 3 materi x 2 kali 5 eksemplar x 2 kali 60 orang x 2 kegiatan 1 orang x 2 kegiatan 3 orang x 1 jam x 2 kegiatan 1 paket 1 botol 1 kali 1 kali 1 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Siaran langsung radio	1 kali
				Sewa tempat	1 unit x 2 kegiatan
				Transport peserta Sarasehan Parpol	50 orang x 2 kegiatan
			Sarasehan Peran Perempuan dalam Politik 2024	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 3 kali
				Penggandaan materi	15 lembar x 50 peserta x 3 materi x 2 kali
				Jilid Laporan Sarasehan Peran Perempuan	5 eksemplar x 2 kali
				Makan minum harian umum	60 orang x 2 kegiatan
				Honorarium moderator Sarasehan	1 orang x 2 kegiatan
				Honorarium narasumber Sarasehan	3 orang x 1 jam x 2 kegiatan
				Hand sanitizer	1 botol
				Dokumentasi	1 paket
				Publikasi surat kabar	1 kali
				Sewa tempat	1 unit x 2 kegiatan
				Transport peserta Sarasehan	50 orang x 2 kegiatan
			Perjalanan dinas koordinasi kabupaten/kota	Perjalanan dinas koordinasi kabupaten/kota	6 orang x 4 lokasi x 4 kali
				Honorarium tim pokja IDI	11 orang x 4 bulan
				Makan minum rapat koordinasi FGD IDI	20 orang x 8 kegiatan
				ID card tim pokja IDI	25 orang x 1 kali
				Sewa kendaraan IDI	1 unit x 16 kali
				Perjalanan dinas pokja IDI	10 orang x 2 tim x 4 kali
				Penggandaan materi	75 lembar x 40 peserta x 3 materi x 3 kegiatan
				Makan minum harian umum	50 orang x 3 kegiatan
				Honorarium moderator FGD	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium narasumber FGD	3 orang x 1 jam x 3 kegiatan
				Hand sanitizer	3 botol
				Dokumentasi FGD IDI	1 paket
				Publikasi surat kabar	2 kali
				Program televisi talkshow	1 kali
				Program televisi talkshow taping	1 kali
				Podcast	1 kali
				Sewa tempat	1 unit x 3 kegiatan
				Transport peserta FGD	40 orang x 3 kegiatan
			Workshop Perkembangan Politik	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 16 kali
				Penggandaan materi	15 lembar x 50 peserta x 3 materi x 3 angkatan
				Makan minum harian umum	60 orang x 3 angkatan
				Honorarium moderator workshop	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium narasumber workshop	3 orang x 1 jam x 3 kegiatan
				Hand sanitizer	3 botol
				Dokumentasi workshop	1 paket
				Publikasi surat kabar	3 kali
				Program televisi talkshow	1 kali
				Sewa tempat	1 unit x 3 angkatan
				Transport peserta workshop	50 orang x 3 angkatan
				Honorarium tim pemantauan pemilu 2024	19 orang x 5 bulan
				Honorarium petugas posko pemantau pemilihan umum (pemilu)	15 orang x 50 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pokja pemantauan	12 orang x 28 kali
				Sewa kendaraan pemantauan perkembangan politik	1 unit x 1 hari x 28 kali
				Sewa kendaraan pemantau pemilu	1 unit x 60 kali
				Id card tim pokja pemantauan	25 orang x 1 kali
PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGAWASAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan	Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan Dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi, dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	Pendukung FGD Kebijakan Strategis Organisasi Kemasyarakatan (Ormas)	Alat tulis kantor Jilid laporan Penggandaan Makan minum rapat koordinasi Makan minum harian umum pelaksanaan Honorarium moderator FGD Honorarium narasumber FGD Sewa kendaraan Sewa gedung Perjalanan dinas koordinasi kabupaten/kota Transport peserta FGD Tenaga ahli	15 paket c 5 buah 20.000 lembar 20 orang x 10 bulan 50 orang x 4 angkatan 1 orang x 4 angkatan 3 orang x 2 jam x 4 angkatan 1 unit x 4 lokasi x 10 kali 1 hari x 4 kali 4 orang x 4 lokasi x 10 kali 50 orang x 4 angkatan 5 orang x 3 bulan
		Pelaksanaan Kebijakan Dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi, dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	Pemutakhiran website registrasi/pelaporan ormas Peningkatan Kapabilitas Ormas	Makan minum rapat koordinasi Makan minum harian umum pelaksanaan Honorarium narasumber Peningkatan Kapabilitas Ormas Honorarium moderator Peningkatan Kapabilitas Ormas Sewa kendaraan Sewa tempat Perjalanan dinas koordinasi kabupaten/kota Transport peserta Peningkatan Kapabilitas Ormas Jilid laporan Peningkatan Kapabilitas Ormas Penggandaan	20 orang x 8 angkatan 50 orang x 8 angkatan 3 orang x 2 jam x 8 angkatan 1 orang x 8 angkatan 1 unit x 4 lokasi x 8 angkatan 1 unit x 6 kali 4 orang x 4 lokasi x 10 kali 40 orang x 8 angkatan 5 eksemplar 10.000 lembar
			Sosialisasi Peraturan Perundangan Organisasi Kemasyarakatan	Makan minum rapat koordinasi Makan minum harian umum pelaksanaan Honorarium narasumber sosialisasi Honorarium moderator sosialisasi Iklan layanan masyarakat Sosialisasi Peraturan Perundangan	20 orang x 4 angkatan 50 orang x 4 angkatan 3 orang x 2 jam x 4 angkatan 1 Orang x 4 angkatan 2 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Podcasting Sosialisasi Peraturan Perundangan	1 kali	
				Sewa kendaraan	1 unit x 4 lokasi x 4 kali	
				Sewa tempat	1 unit x 3 kali	
				Perjalanan dinas koordinasi kabupaten/kota	4 orang x 4 lokasi x 4 kali	
				Transport peserta Sosialisasi Peraturan Perundangan	40 orang x 4 angkatan	
				Jilid laporan	5 eksemplar	
				Penggandaan	10.000 lembar	
		Pelaksanaan Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Dibandang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi, dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	FGD Terkait Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengawasan Ormas	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 10 angkatan	
				Makan minum harian umum pelaksanaan	50 orang x 5 angkatan	
				Honorarium narasumber FGD	3 orang x 2 jam x 5 angkatan	
				Honorarium moderator FGD	1 orang x 5 angkatan	
				Honorarium tim terpadu pengawasan ormas DIY	11 orang x 4 bulan	
				Perjalanan dinas koordinasi dan pelaksanaan	4 orang x 4 lokasi x 5 kali	
				Sewa kendaraan	1 unit x 20 kali	
				Sewa tempat	1 hari x 5 kali	
				Transport peserta FGD	40 orang x 5 angkatan	
				Jilid laporan	5 eksemplar	
				Penggandaan	10.000 lembar	
				Monitoring, Evaluasi dan Pengawasan Ormas	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 10 angkatan
					Iklan layanan masyarakat Monitoring, Evaluasi dan pengawasan Ormas	1 paket
					Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 4 lokasi x 5 kali
					Sewa kendaraan koordinasi	1 unit x 20 kali
					Jilid laporan	5 eksemplar
					Penggandaan	10.000 lembar
PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, DAN BUDAYA	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pematapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, dan Fasilitas Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitas Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Pendukung	Alat Tulis Kantor	30 paket c	
				Penggandaan	21 paket c	
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 5 angkatan	
				Honorarium narasumber Ekspos Best Practice	3 orang x 1 jam x 3 angkatan	
				Honorarium moderator Ekspos Best Practice	1 orang x 3 angkatan	
				Makan minum harian umum	45 orang x 3 angkatan	
				Sewa kursi	40 unit x 3 kali	
				Sewa meja	20 unit x 3 kali	
				Transport peserta Ekspos Best Practice	30 orang x 3 angkatan	
				Penggandaan materi	5 lembar x 3 materi x 30 orang x 3 kali	
				Cetak Spanduk Ekspos Best Practice	3 buah	
				Diseminasi Penyusunan Peta Jalan Penguatan Ketahanan Ekonomi di DIY dengan Pendekatan Agregator	Honorarium narasumber Diseminasi	3 orang x 1 jam x 3 angkatan
					Honorarium moderator Diseminasi	1 orang x 3 angkatan
					Transport peserta Diseminasi	30 orang x 3 angkatan
					Makan minum harian umum	45 orang x 3 angkatan
					Penggandaan materi Diseminasi	5 lembar x 3 materi x 45 orang x 3 kali
					Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 3 angkatan
				Penyusunan Rencana Aksi Peningkatan Ketahanan Ekonomi DIY	Honorarium narasumber renaksi	3 orang x 1 jam x 3 angkatan
					Honorarium moderator renaksi	1 orang x 3 angkatan
					Transport peserta renaksi	30 orang x 3 angkatan
					Makan minum harian umum	45 orang x 3 angkatan
					Penggandaan materi renaksi	5 lembar x 3 materi x 45 orang x 3 kali
						Makan minum rapat koordinasi
				Tata Kelola Kolaborasi Ketahanan Ekonomi	Perjalanan dinas dalam daerah movev kondisi ketahanan ekonomi	4 orang x 4 kabupaten x 8 kali
					Tenaga ahli penyusunan peta jalan penguatan ketahanan ekonomi di DIY dengan pendekatan agregator	5 orang x 10 bulan
					Makan minum rapat persiapan	20 orang x 20 angkatan
					Honorarium narasumber tata kelola	3 orang x 1 jam x 20 angkatan
					Honorarium moderator tata kelola	1 orang x 20 angkatan
					Transport peserta tata kelola kolaborasi	30 orang x 20 angkatan
					Makan minum harian umum	45 orang x 20 angkatan
					Penggandaan materi tata kelola kolaborasi	5 lembar x 3 materi x 30 orang x 20 kali
					Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi tata kelola kolaborasi	5 orang x 20 kali
					Sewa kendaraan	1 unit x 1 hari x 20 kali
					Sewa sound system	1 unit x 20 kali
					Sewa meja	20 buah x 20 kali
					Sewa kursi	40 buah x 20 kali
					Sewa LCD projector	1 unit x 20 kali
					Hand sanitizer	1 paket x 20 kali
					Sewa tempat	1 unit x 20 kali
					Cetak spanduk tata kelola kolaborasi	5 buah
				Workshop Penyusunan Peta Jalan Penguatan Ketahanan Ekonomi di DIY dengan Pendekatan Agregator	Honorarium narasumber workshop	3 orang x 1 jam x 5 angkatan
					Honorarium moderator workshop	1 orang x 5 angkatan
					Transport peserta workshop	30 orang x 5 angkatan
					Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 5 angkatan
					Makan minum harian umum	45 orang x 5 angkatan
					Penggandaan materi workshop	5 lembar x 3 materi x 30 orang x 20 kali
					Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan evaluasi ketahanan ekonomi di daerah	4 orang x 4 kabupaten x 5 kali
					Hand sanitizer	1 paket x 5 kali
				Cetak spanduk workshop	5 buah	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6					
		Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, dan Fasilitas Pencegahan Penyalahgunaan Narkotika, Fasilitas Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Sosialisasi Pencegahan Pemberantasan Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap Narkotika (P4GN)	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 20 angkatan					
				Cetak spanduk Sosialisasi P4GN	10 buah					
				Honorarium narasumber P4GN	3 orang x 1 jam x 25 angkatan					
				Honorarium moderator P4GN	1 orang x 25 angkatan					
				Transport peserta P4GN	30 orang x 25 angkatan					
				Makan minum harian umum	45 orang x 25 angkatan					
				Penggandaan materi	15000					
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka sosialisasi P4GN	4 orang x 40 kali					
				Hand sanitizer	1 paket x 25 kali					
				Sewa sound system	1 unit x 25 kali					
				Sewa meja	20 buah x 25 kali					
				Sewa kursi	40 buah x 25 kali					
				Sewa LCD projector	1 unit x 25 kali					
				Sewa gedung	1 unit x 25 kali					
				Sewa kendaraan	1 unit x 30 kali					
				Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, dan Fasilitas Pencegahan Penyalahgunaan Narkotika, Fasilitas Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Raker Ketahanan Ekonomi di DIY	Honorarium narasumber Raker	3 orang x 1 jam x 3 angkatan			
						Honorarium moderator Raker	1 orang x 3 angkatan			
						Makan minum harian umum	50 orang x 3 angkatan			
						Transport peserta Raker	40 orang x 3 angkatan			
						Penggandaan materi	1.000 lembar			
		Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi dan pelaksanaan	5 orang x 4 kabupaten x 5 kali							
		Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 5 angkatan							
		Raker GNRM	Raker GNRM			Honorarium narasumber GNRM	3 orang x 1 jam x 2 angkatan			
						Honorarium moderator GNRM	1 orang x 2 angkatan			
						Transport peserta GNRM	30 orang x 2 angkatan			
						Penggandaan materi GNRM	1.000 lembar			
						Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 4 angkatan			
						Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi dan pelaksanaan	5 orang x 6 kali			
						Makan minum harian umum	45 orang x 2 angkatan			
						Rapat Kerja P4GN	Rapat Kerja P4GN	Honorarium narasumber P4GN	3 orang x 1 jam x 3 angkatan	
								Honorarium moderator P4GN	1 orang x 3 angkatan	
								Transport peserta P4GN	30 orang x 3 angkatan	
		Makan minum harian umum	45 orang x 3 angkatan							
		Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 4 angkatan							
		Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi dan pelaksanaan	5 orang x 6 kali							
		Penggandaan materi	1.000 lembar							
		Sarasehan Lintas Agama	Sarasehan Lintas Agama	Cetak spanduk sarasehan lintas agama	1 buah					
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 angkatan					
				Makan minum harian umum sarasehan lintas agama	100 orang x 2 angkatan					
				Honorarium narasumber sarasehan lintas agama	4 orang x 1 jam x 2 angkatan					
				Honorarium moderator sarasehan lintas agama	1 orang x 2 angkatan					
				Sewa gedung	1 unit x 2 kali					
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi dan pelaksanaan	4 orang x 2 kali					
				Transport peserta sarasehan lintas agama	100 orang x 2 angkatan					
				Fasilitasi Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) DIY	Fasilitasi Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) DIY	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 angkatan			
						Honorarium tim FKUB	21 orang x 4 bulan			
		Honorarium dewan penasihat FKUB	4 orang x 4 bulan							
		Transport peserta workshop FKUB	50 orang x 4 angkatan							
		Honorarium narasumber workshop FKUB	4 orang x 1 jam x 4 angkatan							
		Honorarium moderator workshop FKUB	1 orang x 4 angkatan							
		Makan minum harian umum workshop FKUB	65 orang x 4 angkatan							
		Penggandaan materi workshop FKUB	1.000 lembar							
		Hand sanitizer workshop FKUB	1 botol x 4 kali							
		Cetak spanduk workshop FKUB	1 buah							
		Rakornas FKUB	Rakornas FKUB	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka mengikuti rakornas FKUB	6 orang x 4 hari					
		PROGRAM PENINGKATAN KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENINGKATAN KUALITAS DAN FASILITASI PENANGANAN KONFLIK SOSIAL	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik Sosial	Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	Pendukung	Alat tulis kantor	10 paket c			
						Penggandaan	12 paket c			
					Penanganan Konflik Sosial (PKS)	Penanganan Konflik Sosial (PKS)	Honorarium tim penanganan konflik sosial	12 orang x 3 bulan		
							Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 8 angkatan		
							Transport peserta rapat kerja (raker) PKS	50 orang x 4 angkatan		
							Honorarium narasumber raker PKS	4 orang x 1 jam x 4 angkatan		
							Honorarium moderator raker PKS	1 orang x 4 angkatan		
							Makan minum harian umum raker PKS	60 orang x 4 angkatan		
							Sewa tempat raker PKS	1 hari x 4 kali		
							FGD Penyusunan Rencana Aksi (Renaksi) PKS	FGD Penyusunan Rencana Aksi (Renaksi) PKS	Makan minum rapat koordinasi penyusunan renaksi	25 orang x 2 angkatan
									Makan minum rapat koordinasi finalisasi renaksi	25 orang x 4 angkatan
									Honorarium narasumber FGD penyusunan renaksi terpadu PKS	4 orang x 1 jam x 2 angkatan
									Honorarium moderator FGD penyusunan renaksi terpadu PKS	1 orang x 2 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Transport peserta FGD penyusunan renaksi terpadu PKS	50 orang x 2 angkatan
				Makan minum harian umum FGD penyusunan renaksi terpadu PKS	60 orang x 2 angkatan
				Penggandaan materi FGD penyusunan rencana aksi terpadu PKS	10 lembar x 4 materi x 50 peserta x 2 kali
				Sewa gedung pertemuan FGD penyusunan renaksi terpadu PKS	1 hari x 2 kali
				Jilid renaksi	60 eksemplar
			Monitoring Evaluasi PKS	Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 4 kabupaten x 6 kali
				Sewa kendaraan monev PKS	1 unit x 1 hari x 4 kabupaten x 6 kali
				Jilid laporan	8 eksemplar
			Kewaspadaan Dini Pemerintah Daerah, Pusat Komunikasi dan Informasi (Puskomin) Tim Pemantauan, dan Pemantauan dan Pengolah Data/Informasi Strategis	Makan minum rapat koordinasi bulanan tim kewaspadaan dini pemerintah daerah dan puskommin	25 orang x 10 angkatan
				Makan minum rapat koordinasi bulanan tim pemantauan dan pengolah data/informasi strategis	25 orang x 12 angkatan
				Honorarium tim pemantauan dan pengolah data/informasi strategis	20 orang x 12 bulan
				Perjalanan dinas operasional tetap tim pemantauan dan pengolah data/informasi strategis	15 orang x 15 kali x 12 bulan
				Pulsa dan paket data bagi Puskomin sebagai sarana komunikasi	5 orang x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring kewaspadaan dini pemerintah daerah	4 orang x 6 kali x 4 kabupaten
				Sewa kendaraan monev kewaspadaan dini	1 unit x 1 hari x 4 kabupaten x 6 kali
				Jilid laporan	8 eksemplar
			Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 angkatan
				Honorarium tim FKDM	12 orang x 6 bulan
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 12 angkatan
				Honorarium narasumber raker FKDM	4 orang x 1 jam x 6 angkatan
				Honorarium moderator raker FKDM	1 orang kegiatan x 6 angkatan
				Transport peserta raker FKDM	50 orang x 6 angkatan
				Makan minum harian umum raker FKDM	60 orang x 6 angkatan
				Sewa tempat raker FKDM	1 hari x 6 kali
				Honorarium narasumber Raker FKDM bersama FKUB dan FPK	4 orang x 1 jam x 2 angkatan
				Honorarium moderator Raker FKDM bersama FKUB dan FPK	1 orang kegiatan x 2 angkatan
				Transport peserta raker FKDM bersama FKUB dan FPK	60 orang x 2 angkatan
				Konsumsi/akomodasi lokal Raker FKDM bersama FKUB dan FPK	70 orang x 2 angkatan
				Kaos peserta raker FKDM bersama FKUB dan FPK	70 orang x 2 angkatan
				Penggandaan materi raker FKDM bersama FKUB dan FPK	10 lembar x 60 peserta x 4 materi x 2 kali
				Penjilidan laporan raker FKDM DIY bersama FKUB dan FPK DIY	8 eksemplar
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monev FKDM	4 orang x 6 kali x 4 kabupaten
				Sewa kendaraan monev FKDM	1 unit x 1 hari x 4 kabupaten x 6 kali
				Jilid laporan tahunan FKDM	8 eksemplar
			Pemantauan Orang Asing (POA)	Honorarium tim POA	20 orang x 6 bulan
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 12 angkatan
				Honorarium narasumber rapat kerja (raker) POA	4 orang x 1 jam x 2 angkatan
				Honorarium moderator raker POA	1 orang kegiatan x 2 angkatan
				Transport peserta raker POA	50 orang x 2 angkatan
				Makan minum harian umum raker POA	60 orang x 2 angkatan
				Sewa tempat raker POA	1 hari x 2 kali
				Kaos peserta raker POA	60 orang x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monev POA	6 orang x 12 kali x 4 kabupaten
				Sewa kendaraan monev POA	1 unit x 1 hari x 48 kali
				Jilid laporan	8 eksemplar
			Pencegahan dan Penanggulangan Ekstremisme Berbasis Kekerasan yang Mengarah pada Terorisme	Honorarium tim pencegahan dan penanggulangan ekstremisme berbasis kekerasan yang mengarah pada terorisme	15 orang x 6 bulan
				Iklan layanan masyarakat	1 paket
				Makan minum rapat kooordinasi	25 orang x 12 angkatan
			Sosialisasi Upaya Pencegahan dan Penanggulangan Ekstremisme Berbasis Kekerasan yang Mengarah pada Terorisme Kepada Masyarakat	Honorarium narasumber sosialisasi	4 orang x 1 jam x 10 angkatan
				Honorarium moderator sosialisasi	1 orang x 10 angkatan
				Transport peserta sosialisasi	50 orang x 10 angkatan
				Makan minum harian umum sosialisasi	70 orang x 10 angkatan
				Penggandaan materi sosialisasi	20 lembar x 50 orang x 4 materi x 10 angkatan
				Sewa tempat sosialisasi	1 hari x 10 kali
				Kaos peserta sosialisasi	70 orang x 10 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi	4 orang x 10 kali
				Sewa kendaraan dalam rangka koordinasi	1 unit x 1 hari x 10 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan	4 orang x 10 kali
				Sewa kendaraan dalam rangka pelaksanaan sosialisasi	1 unit x 1 hari x 10 kali
				Jilid laporan	8 eksemplar
			Update Data Perubahan Sosial dan Potensi Konflik	Honorarium petugas admin/operator update data tingkat kecamatan	84 orang x 6 bulan
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 12 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi	4 orang x 4 kabupaten x 4 kali
				Sewa kendaraan dalam rangka koordinasi	1 unit x 1 hari x 16 kali
			FGD Koordinasi, Monitoring, dan Evaluasi (Kormonev) Update Data Perubahan Sosial dan Potensi Konflik	Transport peserta FGD	10 orang x 5 kabupaten/kota x 4 angkatan
				Honorarium narasumber FGD	4 orang x 1 jam x 5 kabupaten/kota x 4 angkatan
				Honorarium moderator FGD	1 orang x 5 kabupaten/kota x 4 angkatan
				Makan minum harian umum FGD	40 orang x 5 kabupaten/kota x 4 angkatan
				Penggandaan materi FGD	15 lembar x 4 materi x 50 peserta x 5 kabupaten/kota x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan FGD	4 orang x 4 kabupaten x 4 kali
				Sewa kendaraan dalam rangka pelaksanaan FGD	1 unit x 1 hari x 16 kali
				Sewa tempat FGD	1 hari x 5 kabupaten/kota x 4 kali
				Jilid laporan FGD	10 eksemplar
				Jilid laporan update data perubahan sosial dan potensi konflik	10 eksemplar
		Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Provinsi	Fasilitasi Forkopimda	Jilid laporan	18 eksemplar
				Penggandaan laporan	100 lembar x 3 buah x 3 kali
				Penggandaan materi	20 lembar x 3 materi x 10 buah x 3 kali
				Jilid materi	10 buah x 3 kali
				Makan minum rapat koordinasi forkopimda	25 orang x 12 angkatan
				Jamuan khusus tamu Gubernur dan Wakil Gubernur non-VVIP (Forkopimda)	60 orang x 3 kali
				Makan minum pendamping (Forkopimda)	40 orang x 3 kali
				Honorarium forkopimda	12 orang x 12 bulan
				Honorarium sekretariat forkopimda	15 orang x 12 bulan

15. STANDAR BELANJA KHUSUS PANIRADYA KAISTEMEWAN

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KELEMBAGAAN DAN KETATALAKSANAAN	Perencanaan dan Pengendalian Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara	Koordinasi Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara	Pendukung	Alat tulis kantor	15 paket b
				Penggandaan	50 paket b
			Koordinasi dan Konsultasi	Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan awal program dan kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan TA 2024 (indikatif)	25 orang x 4 kali x 2 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan perubahan pertama program dan kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan TA 2023	25 orang x 4 kali x 2 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan perubahan kedua program dan kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan TA 2023	25 orang x 4 kali x 2 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan perubahan ketiga program dan kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan TA 2023	25 orang x 4 kali x 2 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan penyesuaian program dan kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan TA 2024 (definitif)	25 orang x 4 kali x 2 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan program dan kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan TA 2025	25 orang x 4 kali x 2 bulan
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam ke kabupaten rangka koordinasi perencanaan urusan kelembagaan	5 orang x 4 kabupaten x 12 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas luar daerah ke Pusat dalam rangka koordinasi dan konsultasi perencanaan urusan kelembagaan	2 orang x 2 hari x 6 kali
				Cetak peraturan keistimewaan	2 x 100 buku
				Cetak laporan perencanaan	5 laporan x 30 buku
			Rapat Kerja (Raker) Perencanaan Urusan Kelembagaan	Transport peserta raker perencanaan urusan kelembagaan	10 orang x 5 kali
				Konsumsi akomodasi rapat kerja	50 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber	4 orang x 2 jam x 5 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari Pusat	2 orang x 2 hari x 5 kali
			Studi Komparasi	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pengembangan wawasan tentang penataan kelembagaan di daerah khusus/istimewa	4 orang x 4 hari x 2 kali
			Kajian Perencanaan Kelembagaan	Jasa konsultasi kajian tindak lanjut kelembagaan asli daerah	1 paket
				Tenaga ahli perencanaan kelembagaan	1 orang x 6 bulan
				Asisten tenaga ahli perencanaan kelembagaan	1 orang x 6 bulan
			Publikasi Perencanaan Urusan Kelembagaan	Talkshow TV lokal	5 kali
				Honorarium narasumber talkshow	3 orang x 1 jam x 5 kali
		Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Urusan Kelembagaan dan Tata Cara	Koordinasi dan Konsultasi	Perjalanan dinas dalam daerah ke kabupaten dalam rangka monitoring dan evaluasi urusan kelembagaan	5 orang x 4 kabupaten x 12 kali
				Perjalanan dinas luar daerah ke Pusat dalam rangka koordinasi dan konsultasi monitoring dan evaluasi urusan kelembagaan	2 orang x 2 hari x 6 kali
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan tahap akhir	25 orang x 8 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan tahap I	25 orang x 8 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan tahap II	25 orang x 8 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan kelembagaan tahap III	25 orang x 8 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali x 12 bulan
				Cetak laporan monev	4 laporan x 30 buku
			Rapat Kerja Monitoring dan Evaluasi (Monev) Urusan Kelembagaan	Transport peserta raker monev urusan kelembagaan	10 orang x 4 kali
				Konsumsi akomodasi raker monev urusan kelembagaan	50 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber	4 orang x 2 jam x 4 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari Pusat	2 orang x 2 hari x 4 kali
			Studi Komparasi	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pengembangan wawasan tentang monev penataan kelembagaan di daerah khusus/istimewa	4 orang x 4 hari x 1 kali
			Publikasi Monev Urusan Kelembagaan	Talkshow TV lokal	4 tayang
				Honorarium narasumber talkshow	3 orang x 1 jam x 4 kali
	Perencanaan dan Pengendalian Keistimewaan Urusan Kebudayaan		Pendukung	Alat tulis kantor	24 paket b
				Penggandaan	80 paket b
				Penjilidan	40 eksemplar
		Koordinasi Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Kebudayaan	Koordinasi dan Konsultasi	Perjalanan dinas dalam daerah ke kabupaten/kota dalam rangka koordinasi dan inventarisasi data perencanaan	5 orang x 5 kali x 12 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah ke Pusat dalam rangka koordinasi perencanaan urusan kebudayaan ke Pusat	2 orang x 2 hari x 7 kali
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 10 kali x 12 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan awal program dan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan TA 2024 (indikatif)	25 orang x 4 kali x 2 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan perubahan pertama program dan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan TA 2023	25 orang x 4 kali x 2 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan perubahan kedua program dan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan TA 2023	25 orang x 4 kali x 2 bulan

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan perubahan ketiga program dan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan TA 2023	25 orang x 4 kali x 2 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan penyesuaian program dan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan TA 2024 (definitif)	25 orang x 4 kali x 2 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan program dan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan TA 2025	25 orang x 4 kali x 2 bulan
				Cetak dokumen perencanaan	6 dokumen x 5 eksemplar
			Rapat Kerja Urusan Kebudayaan	Transport peserta raker daerah penyusunan program urusan kebudayaan	40 orang x 4 kali
				Konsumsi akomodasi raker	60 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber	4 orang x 4 kali x 2 jam
				Honorarium moderator	1 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari Pusat	2 orang x 2 hari x 4 kali
			Studi Komparasi	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi komparasi dan pengembangan wawasan tentang penataan kebudayaan Daerah Istimewa	4 orang x 4 hari x 2 kali
			Kajian Perencanaan Urusan Kebudayaan	Tenaga ahli perencanaan	2 orang x 6 bulan
				Asisten tenaga ahli perencanaan	2 orang x 6 bulan
			Publikasi Perencanaan Urusan Kebudayaan	Talkshow TV lokal	4 kali
				Honorarium narasumber talkshow	3 orang x 1 jam x 4 kali
		Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Urusan Kebudayaan	Koordinasi dan Konsultasi	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monev keistimewaan urusan kebudayaan	5 orang x 4 kabupaten x 16 kali
				Perjalanan dinas luar daerah ke Pusat rangka kordinasi pelaksanaan dana keistimewaan urusan kebudayaan	2 orang x 2 hari x 8 kali
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali x 12 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan tahap akhir	25 orang x 4 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan tahap I	25 orang x 4 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan tahap II	25 orang x 4 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan kebudayaan tahap III	25 orang x 4 kali x 3 bulan
				Cetak dokumen monev	4 dokumen x 10 buku
			Rapat Kerja Urusan Kebudayaan	Transport peserta raker daerah dalam rangka monev pelaksanaan dana Keistimewaan urusan kebudayaan	40 orang x 4 kali
				Konsumsi akomodasi raker	60 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber	4 orang x 2 jam x 4 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari Pusat	2 orang x 2 hari x 4 kali
			Studi Komparasi	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka orientasi kegiatan urusan kebudayaan	4 orang x 4 hari x 1 kali
			Publikasi Monev Urusan Kebudayaan	Talkshow TV lokal	4 kali
				Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 4 kali
	Perencanaan dan Pengendalian Keistimewaan Urusan Pertanian dan Tata Ruang		Pendukung	Alat tulis kantor	45 paket b
				Penggandaan	104 paket b
		Koordinasi Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanian	Koordinasi dan Konsultasi	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dan inventarisasi data perencanaan urusan pertanian	5 orang x 4 kabupaten x 12 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah ke Pusat dalam rangka konsultasi dan koordinasi keistimewaan DIY urusan pertanian	2 orang x 2 hari x 6 kali
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan awal program dan kegiatan keistimewaan urusan pertanian TA 2024 (indikatif)	25 orang x 4 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan perubahan pertama program dan kegiatan keistimewaan urusan pertanian TA 2023	25 orang x 6 kali x 3 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan perubahan kedua program dan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan TA 2023	25 orang x 6 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan perubahan ketiga program dan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan TA 2023	25 orang x 3 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan penyesuaian program dan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan TA 2024 (definitif)	25 orang x 6 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan program dan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan TA 2025	25 orang x 4 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali x 12 bulan
				Cetak dokumen perencanaan Urusan Pertanahan	3 dokumen x 15 buku
			Rapat Kerja Perencanaan Urusan Pertanahan	Konsumsi akomodasi raker perencanaan urusan pertanahan	50 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber	4 orang x 2 jam x 4 kali
				Honorarium moderator	2 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari Pusat	2 orang x 2 hari
			Studi Komparasi	Perjalanan dinas luar daerah Luar Jawa dalam rangka studi komparasi dan pengembangan perencanaan urusan pertanahan keistimewaan	4 orang x 4 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Dalam Jawa dalam rangka studi komparasi dan pengembangan perencanaan urusan pertanahan keistimewaan	4 orang x 3 hari x 1 kali
			Kajian Perencanaan Urusan Pertanahan	Tenaga ahli perencanaan urusan pertanahan	2 orang x 6 bulan
				Asisten tenaga ahli perencanaan urusan pertanahan	2 orang x 6 bulan
				Jasa konsultasi kajian perencanaan urusan pertanahan	1 paket
				Cetak kajian perencanaan urusan pertanahan	1 dokumen x 30 eksemplar
			Publikasi Perencanaan Urusan Pertanahan	Podcast perencanaan urusan pertanahan	2 paket
				Akomodasi talkshow TV lokal	3 kali
				Honorarium narasumber talkshow TV lokal	3 orang x 1 jam x 3 kali
				Film/video pendek pertanahan	3 paket
		Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Urusan Pertanahan	Koordinasi dan Konsultasi	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi urusan pertanahan	5 orang x 4 kabupaten x 12 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah ke Pusat dalam rangka konsultasi dan koordinasi pelaksanaan dana keistimewaan urusan pertanahan	2 orang x 2 hari x 4 kali
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan tahap akhir	25 orang x 2 kali x 2 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan tahap I	25 orang x 2 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan tahap II	25 orang x 2 kali x 6 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan pertanahan tahap III	25 orang x 2 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali x 12 bulan
				Cetak laporan monev urusan pertanahan	3 laporan x 10 buku
			Rapat Kerja	Konsumsi akomodasi raker monev urusan pertanahan	50 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber	4 orang x 2 jam x 4 kali
				Honorarium moderator	2 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari Pusat	2 orang x 2 hari
			Publikasi Monev Urusan Pertanahan	Akomodasi talkshow TV lokal	3 kali
				Honorarium narasumber talkshow TV lokal	3 orang x 1 jam x 3 kali
				Dialog interaktif melalui radio	2 tayang
				Honorarium narasumber dialog interaktif melalui radio	3 orang x 1 jam x 2 kali
				Podcast monev urusan pertanahan	2 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
			Studi Komparasi	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi komparasi dan pengembangan urusan pertanahan	4 orang x 4 hari x 1 kali	
		Koordinasi Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang	Koordinasi dan Konsultasi	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dan inventarisasi data perencanaan urusan tata ruang	5 orang x 4 kabupaten x 12 bulan	
				Perjalanan dinas luar daerah ke Pusat dalam rangka konsultasi dan koordinasi keistimewaan DIY urusan tata ruang	3 orang x 2 hari x 5 kali	
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan awal program dan kegiatan keistimewaan urusan tata ruang TA 2024 (indikatif)	25 orang x 3 kali x 3 bulan	
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan perubahan pertama program dan kegiatan keistimewaan urusan tata ruang TA 2023	25 orang x 8 kali x 3 bulan	
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan perubahan kedua program dan kegiatan keistimewaan urusan tata ruang TA 2023	25 orang x 8 kali x 3 bulan	
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan perubahan ketiga program dan kegiatan keistimewaan urusan tata ruang TA 2023	25 orang x 3 kali x 3 bulan	
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan penyesuaian program dan kegiatan keistimewaan urusan tata ruang TA 2024 (definitif)	25 orang x 8 kali x 3 bulan	
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan program dan kegiatan keistimewaan urusan tata ruang TA 2025	25 orang x 8 kali x 2 bulan	
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali x 12 bulan	
				Cetak dokumen perencanaan urusan tata ruang	3 dokumen x 15 buku	
				Rapat Kerja	Konsumsi akomodasi raker perencanaan urusan tata ruang	50 orang x 4 kali
					Honorarium narasumber	4 orang x 2 jam x 4 kali
					Honorarium moderator	2 orang x 4 kali
					Transport peserta raker	40 orang x 1 kali
			Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari Pusat	2 orang x 2 hari		
			Studi Komparasi	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi komparasi dan pengembangan wawasan tentang penataan ruang	4 orang x 4 hari x 1 kali	
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi komparasi penataan ruang kawasan perkotaan	3 orang x 2 hari x 1 kali	
		Kajian Perencanaan Urusan Tata Ruang	Tenaga ahli perencanaan urusan tata ruang	2 orang x 6 bulan		
			Asisten tenaga ahli perencanaan urusan tata ruang	2 orang x 6 bulan		
			Penyusunan kajian perencanaan urusan tata ruang	1 paket		
			Cetak kajian perencanaan urusan tata ruang	1 dokumen x 30 buku		
		Publikasi Perencanaan Urusan Tata Ruang	Podcast perencanaan urusan tata ruang	2 paket		
			Akomodasi talkshow TV lokal	3 kali		
			Honorarium narasumber talkshow TV lokal	3 orang x 1 jam x 3 kali		
			Film/video pendek tata ruang	3 paket		
		Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan Urusan Tata Ruang	Koordinasi dan Konsultasi	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan evaluasi pelaksanaan dana keistimewaan urusan tata ruang	5 orang x 3 kabupaten x 10 bulan	
				Perjalanan dinas luar daerah ke Pusat dalam rangka konsultasi dan koordinasi pelaksanaan dana keistimewaan DIY urusan tata ruang	2 orang x 2 hari x 5 kali	
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan tata ruang tahap akhir	25 orang x 2 kali x 2 bulan	
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan tata ruang tahap I	25 orang x 2 kali x 3 bulan	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan tata ruang tahap II	25 orang x 2 kali x 6 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan monev pelaksanaan kegiatan keistimewaan urusan tata ruang tahap III	25 orang x 2 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali x 12 bulan
				Cetak laporan monev urusan tata ruang	3 laporan x 6 buku
			Rapat Kerja	Transport peserta raker monev urusan tata ruang	40 orang x 1 kali
				Konsumsi akomodasi raker monev urusan tata ruang	50 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber	4 orang x 2 jam x 3 kali
				Honorarium moderator	2 orang x 3 kali
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari Pusat	2 orang x 2 hari
			Publikasi Monev Urusan Tata Ruang	Akomodasi talkshow TV lokal	3 tayang
				Honorarium narasumber talkshow TV lokal	3 orang x 1 jam x 3 kali
				Dialog interaktif melalui radio	2 tayang
				Honorarium narasumber dialog interaktif melalui radio	2 orang x 2 kali
				Podcast monev urusan tata ruang	2 paket
				Film/video pendek tata ruang	3 paket
	Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan		Pendukung	Alat tulis kantor	27 paket b
				Penggandaan	40 paket b
				Jilid	12 eksemplar
		Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan	Koordinasi dan Konsultasi Perencanaan Dana Keistimewaan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali x 12 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan awal program dan kegiatan urusan keistimewaan TA 2024 (semua urusan)	25 orang x 3 kali x 2 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan perubahan pertama program dan kegiatan dana keistimewaan TA 2023	25 orang x 3 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan perubahan kedua program dan kegiatan dana keistimewaan TA 2023	25 orang x 3 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan perubahan ketiga program dan kegiatan dana keistimewaan TA 2023	25 orang x 3 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan penyesuaian program dan kegiatan urusan keistimewaan TA 2024 (definitif) - semua urusan	25 orang x 4 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan desk usulan program dan kegiatan urusan keistimewaan danais TA 2025	25 orang x 4 kali x 4 bulan
				Honorarium tim perencanaan keistimewaan DIY	52 orang x 10 bulan
				Honorarium tim penilaian kelayakan program kegiatan keistimewaan	17 orang x 8 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dan inventarisasi data perencanaan	4 orang x 4 lokasi x 10 kali
				Perjalanan dinas luar daerah ke Pusat dalam rangka konsultasi dan koordinasi keistimewaan DIY	2 orang x 2 hari x 5 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka memenuhi undangan pembahasan perencanaan program dan kegiatan keistimewaan	3 orang x 2 hari x 5 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi banding terkait tata kelola perencanaan silang OPD di desa adat di Bali	4 orang x 4 hari x 1 kali
				Jasa konsultasi pengembangan aplikasi perencanaan	1 paket
				Cetak kalender keistimewaan TA 2024	600 buah
				Cetak usulan perubahan program/kegiatan keistimewaan tahun 2023	45 eksemplar x 2 kali
				Cetak usulan program/kegiatan keistimewaan tahun 2024	45 eksemplar x 2 kali
			Forum Perencanaan Usulan Perubahan Program dan Kegiatan Keistimewaan	Makan minum harian umum forum perencanaan usulan perubahan program dan kegiatan keistimewaan 2023	100 orang x 1 hari x 2 kali
				Honorarium narasumber forum perencanaan usulan perubahan program dan kegiatan keistimewaan 2023	4 orang x 1 jam x 2 kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Honorarium moderator forum perencanaan usulan perubahan program dan kegiatan keistimewaan 2023	1 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum forum perencanaan usulan perubahan program dan kegiatan keistimewaan 2024	100 orang x 1 hari x 2 kali
				Honorarium narasumber forum perencanaan usulan perubahan program dan kegiatan keistimewaan 2024	4 orang x 1 jam x 2 kali
				Honorarium moderator forum perencanaan usulan perubahan program dan kegiatan keistimewaan 2024	1 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari Pusat	2 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka forum perencanaan usulan program dan kegiatan keistimewaan ke Jakarta	4 orang x 2 hari x 4 kali
			Penyelenggaraan Forum Keistimewaan DIY	Makan minum harian umum forum keistimewaan DIY	100 orang x 1 hari x 5 kali
				Transport peserta forum keistimewaan	35 orang x 5 kali
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari Pusat	7 orang x 2 hari
				Honorarium narasumber forum keistimewaan kewilayahan	5 orang x 1 jam x 1 kali
				Honorarium moderator forum keistimewaan kewilayahan	1 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber forum keistimewaan per urusan	13 orang x 2 jam x 1 kali
				Honorarium moderator forum keistimewaan per urusan	1 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber sinkronisasi kebijakan Pusat dan daerah	5 orang x 2 jam x 1 kali
				Honorarium moderator sinkronisasi kebijakan Pusat dan daerah	1 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber kebijakan perencanaan dan penganggaran keistimewaan di daerah	4 orang x 1 jam x 1 kali
				Honorarium moderator kebijakan perencanaan dan penganggaran keistimewaan di daerah	1 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber forum tematik keistimewaan	3 orang x 1 jam x 1 kali
				Honorarium moderator forum tematik keistimewaan	1 orang x 1 kali
			Penyelenggaraan Musyawaran Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes) Keistimewaan	Makan minum harian umum	50 orang x 25 kali
				Pakaian tradisional seragam musrenbangdes keistimewaan	24 buah
				Honorarium narasumber musrenbangdes keistimewaan	3 orang x 1 jam x 25 kali
				Honorarium moderator musrenbangdes keistimewaan	25 orang x 1 kali
				Transport peserta musrenbangdes keistimewaan	40 orang x 25 kali
				Sewa tempat pertemuan kegiatan musrenbangdes keistimewaan desa	25 unit
			Focus Group Discussion (FGD) Perencanaan Keistimewaan Tematik/Kewilayahan	Konsumsi akomodasi FGD perencanaan keistimewaan tematik/kewilayahan	50 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber FGD perencanaan keistimewaan tematik/kewilayahan	2 orang x 2 jam x 5 kali
				Honorarium moderator FGD perencanaan keistimewaan tematik/kewilayahan	3 orang x 1 jam x 5 kali
				Transport peserta FGD perencanaan keistimewaan tematik/kewilayahan	1 orang x 5 kali
				Transport peserta FGD perencanaan keistimewaan tematik/kewilayahan	40 orang x 5 kali
		Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan se-DIY	Bimbingan Teknis Penyusunan Rencana Operasional Pelaksanaan Kegiatan	Konsumsi akomodasi	135 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber	2 orang x 1 jam x 2 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 2 kali
				Transport peserta	125 orang x 1 kali
			Raker hasil pelaksanaan pengendalian Dana keistimewaan	Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari Pusat	16 orang x 12 hari
				Makan minum harian umum raker hasil pelaksanaan pengendalian dana keistimewaan	135 orang x 1 hari x 4 kali
				Cetak laporan pencapaian kinerja pelaksanaan program kegiatan keistimewaan tahap akhir, tahap I, tahap II, dan tahap III	100 eksemplar x 4 kali
			Pengendalian Dana Keistimewaan	Honorarium tim evaluasi kinerja fisik dana keistimewaan	17 orang x 8 bulan
				Honorarium tim pengendalian dana keistimewaan	608 orang bulan
				Cetak laporan pencapaian kinerja pelaksanaan program kegiatan keistimewaan kabupaten/kota	35 eksemplar x 3 kali
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan verifikasi tahap I, tahap II, dan tahap III Kota Yogyakarta	25 orang x 2 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan verifikasi tahap I, tahap II, dan tahap III Kabupaten Sleman	25 orang x 2 kali x 3 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan verifikasi tahap I, tahap II, dan tahap III Kabupaten Bantul	25 orang x 2 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan verifikasi tahap I, tahap II, dan tahap III Kabupaten Kulon Progo	25 orang x 2 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan verifikasi tahap I, tahap II, dan tahap III Kabupaten Gunungkidul	25 orang x 2 kali x 3 bulan
				Makan minum rapat perencanaan dan pengendalian keistimewaan verifikasi tahap 1 dan 2 BKK Kalurahan	50 orang x 10 kali x 2 bulan
				Jasa konsultansi penyusunan kajian monitoring dan evaluasi	1 paket
				Jasa konsultasi <i>updating</i> aplikasi pengendalian keistimewaan	1 paket
				Jasa konsultansi pengendalian, monitoring dan evaluasi pelaksanaan dana keistimewaan	1 paket
				Jasa konsultansi penyusunan buku panduan/petunjuk pelaksanaan dana keistimewaan	1 paket
			Koordinasi dan Konsultasi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 10 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dan <u>monitoring</u>	5 orang x 5 kabupaten x 10 kali
				Perjalanan dinas luar daerah ke Pusat dalam rangka konsultasi pelaksanaan dana keistimewaan	2 orang x 2 hari x 8 kali
				Perjalanan dinas luar daerah otonomi khusus (Jakarta, Aceh, Papua dan Papua Barat dan DIY) dalam rangka forum daerah asimetris	4 orang x 4 hari x 1 kali
	Sarana dan Prasarana Keistimewaan	Pengadaan Sarana dan Prasarana Lembaga Pelaksana Urusan Kelembagaan	Pemenuhan Sarana dan Prasarana	Layanan higien <i>calmic</i>	20 unit x 1 tahun
				Pengadaan kendaraan dinas jabatan Kepala OPD	1 unit
				Peralatan studio video dan film	19 jenis
				Pembangunan <i>pendopo</i>	1 paket
				Renovasi gedung barat Paniradya Kaistimewan	1 paket
	Peningkatan Pelayanan Parampara Praja		Pendukung	Alat tulis kantor	12 paket b
				Penggandaan	40 paket b
		Penyusunan Rekomendasi Urusan Keistimewaan	Koordinasi dan Konsultasi	Makan minum rapat/sidang anggota Parampara Praja	20 orang x 5 kali x 12 bulan
				Makan minum harian umum	20 orang x 5 kali x 12 bulan
				Honorarium narasumber rapat kerja	3 orang x 1 jam x 60 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka menyerap aspirasi masyarakat dan kunjungan kerja	10 orang x 12 kali
				Perjalanan dinas luar daerah ke Jawa barat, Jawa Tengah, Jawa Timur, dan DKI Jakarta	5 orang x 2 hari x 4 kali
			Studi Komparasi	Perjalanan dinas luar daerah Dalam Jawa/Luar Jawa dalam rangka memberikan rekomendasi kepada Gubernur	11 orang x 2 hari x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah di Luar Jawa dalam rangka memberikan rekomendasi kepada Gubernur	11 orang x 3 hari x 2 kali
			Rapat Kerja/Diskusi Temu Ahli/FGD Parampara Praja	Transport peserta rapat kerja/diskusi temu ahli/FGD Parampara Praja	30 orang x 36 kali
				Konsumsi akomodasi diskusi temu ahli/FGD	12 kali x 50 orang
				Honorarium narasumber FGD/diskusi temu ahli	12 kali x 4 orang
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber dari luar DIY	4 orang x 2 hari
			Fasilitasi Parampara Praja	Honorarium Parampara Praja	9 orang x 12 bulan
				Honorarium asisten Parampara Praja	6 orang x 12 bulan
			Pendukung	Alat tulis kantor	35 paket b
				Penggandaan	20 paket b
				Penjilidan	20 eksemplar
		Pembinaan Kelembagaan Pelaksana Keistimewaan	Pembuatan Konten Media Liputan Kegiatan Pimpinan Daerah	Tenaga ahli media liputan kegiatan pimpinan daerah	6 orang x 12 bulan
			Pembuatan Konten Media Liputan Kegiatan Pembinaan Kelembagaan Pelaksana Keistimewaan	Tenaga ahli media paniradya kaistimewan	6 orang x 12 bulan
			Pembuatan Buku Infografis Capaian Keistimewaan	Pembuatan infografis capaian keistimewaan	1 paket
				Cetak buku infografis	1 jenis laporan x 50 eksemplar
			FGD Dalam Rangka Koordinasi Pembinaan Lembaga Pelaksana Keistimewaan	Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 11 kali
				Konsumsi akomodasi lokal	50 orang x 11 bulan x 1 kali
				Transport peserta FGD	30 orang x 11 bulan x 1 kali
			Koordinasi dan konsultasi	Makan minum rapat koordinasi kegiatan pimpinan daerah	25 orang x 4 kali
				Makan minum rapat koordinasi pembinaan lembaga pelaksana keistimewaan	25 orang x 3 kali x 11 bulan
				Cetak laporan kegiatan pimpinan daerah	1 jenis laporan x 30 eksemplar

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Podcast Rembag Kaistimewan	Makan minum penyelenggaraan pertemuan/kegiatan di masyarakat	20 orang x 12 bulan x 5 kali
				<i>Merchandise exclusive</i> rembag kaistimewan	5 pemenang x 12 bulan x 5 kali
				Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 60 kali
				Honorarium kru reputasi lokal	6 orang x 12 bulan x 5 kali
				Honorarium mc reputasi lokal	1 orang x 12 bulan x 5 kali
				Honorarium pemusik senior reputasi lokal	5 orang x 12 bulan x 5 kali
				Atraksi kesenian	5 orang x 12 bulan x 5 kali
				Honorarium juru bahasa/penerjemah lainnya	1 orang x 12 bulan x 5 kali
				<i>Live streaming</i>	1 kali x 12 bulan x 5 kali
				Sewa kendaraan angkut peralatan pentas	1 unit x 12 bulan x 5 kali
				Sewa <i>sound system in door</i>	1 unit x 12 bulan x 5 kali
				Sewa <i>lighting in door</i>	1 unit x 12 bulan x 5 kali
				Dokumentasi video dan foto	1 kali x 12 bulan x 5 kali
				Sewa kamera profesional	1 kali x 12 bulan x 5 kali
			Penyelenggaraan Event Jogja Menyapa	Bunga meja	5 buah
				Sabun cuci tangan	5 buah
				Masker kesehatan	2 box
				Tissue basah besar	5 buah
				<i>Hand sanitizer</i>	5 buah
				Makan minum harian umum	100 orang x 1 kali
				Makan minum latihan persiapan	25 orang x 2 kali
				Kaos berkerah	100 buah
				Honorarium kru reputasi lokal pentas di DIY	16 orang x 1 kali
				Honorarium MC reputasi lokal	3 orang x 1 kali
				Honorarium penata busana reputasi lokal lokasi pentas di DIY	1 orang x 1 kali
				Honorarium penata musik reputasi lokal lokasi pentas di DIY	1 orang x 1 kali
				Honorarium penata rias reputasi lokal lokasi pentas di DIY	1 orang x 1 kali
				Honorarium penata suara reputasi lokal lokasi pentas di DIY	1 orang x 1 kali
				Honorarium pengisi acara (kesenian)	6 group x 1 kali
				Honorarium pimpinan produksi reputasi lokal lokasi pentas di DIY	1 orang x 1 kali
				Honorarium kru film <i>dop/cameraman</i>	5 orang x 1 kali
				<i>Live streaming</i>	1 kali
				Publikasi surat kabar	1 kali
				Sewa kendaraan angkut peralatan pentas	2 unit x 1 kali
				<i>Setting</i> dekorasi panggung	1 set
				Sewa panggung	2 unit x 1 kali
				Sewa tenda	10 unit x 1 kali
				Sewa meja/kursi	50 buah x 1 kali
				Sewa meja vip	30 buah x 1 kali
				Sewa kursi vip	20 buah x 1 kali
				Sewa <i>sound system</i>	2 unit x 1 kali
				Sewa <i>lighting outdoor</i>	3 unit x 1 kali
				dokumentasi video dan foto	1 kali x 1 kali
				Sewa kamera profesional	5 unit x 1 kali
				Sewa alat musik	1 unit x 1 kali
			Penyelenggaraan Event Peringatan Hari Bersejarah Keistimewaan	Bunga meja	5 buah x 12 event
				Sabun cuci tangan	5 buah x 12 event
				Masker kesehatan	2 box x 12 event
				Tissue basah besar	5 buah x 12 event
				<i>Hand sanitizer</i>	5 buah x 12 event
				Makan minum harian umum	100 orang x 12 event x 1 kali
				Makan minum latihan persiapan	25 orang x 2 kali
				Kaos berkerah	100 orang
				Honorarium pemain/pemusik	10 orang x 12 event x 1 kali
				Honorarium kru reputasi lokal pentas di DIY	20 orang x 12 event x 1 kali
				Honorarium MC reputasi lokal	3 orang x 12 event x 1 kali
				Honorarium penata busana reputasi lokal lokasi pentas di DIY	1 orang x 12 event x 1 kali
				Honorarium penata musik reputasi lokal lokasi pentas di DIY	1 orang x 12 event x 1 kali
				Honorarium penata rias reputasi lokal lokasi pentas di DIY	1 orang x 12 event x 1 kali
				Honorarium penata suara reputasi lokal lokasi pentas di DIY	1 orang x 12 event x 1 kali
				Honorarium pengisi acara (kesenian)	6 group x 1 kali x 12 event
				Honorarium pimpinan produksi reputasi lokal lokasi pentas di DIY	1 orang x 12 event x 1 kali
				Honorarium assistant editor	1 orang x 12 event x 1 kali
				Honorarium periset	2 orang x 12 event x 1 kali
				Honorarium narasumber kunci	3 orang x 12 event x 1 kali
				Honorarium sopir	2 orang x 12 event x 1 kali
				Honorarium kru film <i>DOP/cameraman</i>	5 orang x 12 event x 1 kali
				Honorarium kru film editor	1 orang x 12 event x 1 kali
				Honorarium kru film <i>music director/ilustrator</i>	2 orang x 12 event x 1 kali
				Dokumentasi video dan foto	1 kali x 12 event
				<i>Live streaming</i>	1 kali x 12 event
				Publikasi surat kabar 1/2 halaman	1 kali x 12 event
				Publikasi surat kabar 1/8 halaman	3 kali x 12 event
				Jasa <i>buzzer</i> (penggiat media sosial) lokal	1 kali x 12 event
				Editor <i>post production</i>	1 orang x 12 event

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa kendaraan angkut peralatan pentas	2 unit x 12 event
				Setting dekorasi panggung	1 set x 12 event
				Sewa panggung	2 unit x 12 event
				Sewa tenda	10 unit x 12 event
				Sewa meja/kursi	50 buah x 12 event
				Sewa meja VIP	30 buah x 12 event
				Sewa kursi VIP	20 buah x 12 event
				Sewa sound system	2 unit x 12 event
				Sewa lighting outdoor	5 unit x 12 event
				Sewa LCD projector	2 unit x 12 event
				Dokumentasi video dan foto	1 kali x 12 event
				Sewa kamera profesional	5 unit x 12 event
				Sewa perlengkapan film kamera profesional	1 unit x 12 event
				Sewa alat musik	1 unit x 12 event
				Honorarium narasumber	5 orang x 1 jam x 12 event
				Sewa ruang editing	1 kali x 12 event
				Sewa kostum tari dalam daerah	20 set x 12 event
				Honorarium data riset naskah dokumenter	1 orang x 12 event
				Honorarium penulis (treatment) naskah dokumenter	1 orang x 12 event
			Talkshow Televisi	Honorarium narasumber	3 orang x 1 jam x 5 kali
				Program talkshow televisi	5 kali tayang
			Pembuatan Film/Video	Video dokumenter keistimewaan	1 paket
				Video informasi keistimewaan	1 paket
				Video pendek keistimewaan	1 paket
				Video profil keistimewaan	1 paket
				Video publikasi keistimewaan	1 paket
				Video sinematik keistimewaan	1 paket
				Video tata nilai budaya	1 paket
			Penyelenggaraan Pameran Keistimewaan	Pameran keistimewaan	1 paket
			Penyebarluasan Informasi Keistimewaan	Upgrade website Paniradya Kaistimewaan	1 paket
			Penyelenggaraan Liputan Kegiatan Pimpinan Daerah	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka liputan kegiatan pimpinan daerah	5 orang x 44 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Dalam Jawa dalam rangka liputan kegiatan pimpinan daerah	3 orang x 1 hari x 6 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Luar Jawa dalam rangka liputan kegiatan pimpinan daerah	2 orang x 4 hari x 1 kali
				Transport wartawan peliput	30 orang x 1 hari x 24 kali
			Liputan dan Publikasi Kegiatan Pimpinan Daerah	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 3 kali
				Advertorial surat kabar harian (SKH) lokal halaman tengah	20 kali terbit
				Iklan layanan masyarakat (ILM) melalui radio lokal	12 kali tayang
				Publikasi surat kabar	6 kali terbit
				Publikasi media online	22 kali
				Sponsored content media sosial	12 kali
				Transport wartawan peliput	30 orang x 24 kali
			Liputan dan Publikasi Kegiatan Pembinaan Kelembagaan Pelaksana Keistimewaan	Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 176 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam Jawa	3 orang x 1 hari x 36 kali
				Perjalanan dinas luar daerah luar Jawa	5 orang x 4 hari x 3 kali
				Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 4 kali
				Advertorial SKH lokal halaman tengah	10 kali terbit x 12 bulan
				ILM melalui TV lokal	1 kali tayang x 12 bulan
				ILM melalui radio lokal	1 kali tayang x 12 bulan
				Publikasi surat kabar	15 kali terbit
				Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal	60 kali
				Sponsored content media sosial	12 kali
				Program khusus televisi	4 kali
				Program televisi peliputan advertorial	12 kali
				Transport wartawan peliput	30 orang x 2 kali x 12 bulan
				Cetak laporan pembinaan kelembagaan pelaksana keistimewaan	1 jenis laporan x 30 eksemplar
			Forum Desentralisasi Asimetris Tahun 2022 (FORDASI)	Batik sutera FORDASI	100 buah
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi FORDASI	4 orang x 1 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka penyelenggaraan FORDASI	32 orang x 4 hari x 1 kali
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali

16. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN DIY

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Provinsi dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan		Pendukung	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Penggunaan	3 Paket D
				Masker	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
				Hand sanitizer	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
				Hand sanitizer	1 liter x jumlah aktivitas
		Penyediaan Informasi Harga Pangan dan Neraca Bahan Makanan	Informasi cadangan Pangan dan penyusunan ketersediaan dan kebutuhan pangan		
			- Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 org x 15 kali
				Blangko ketersediaan pangan	1000 lembar
			- Pelaksanaan Pengumpulan dan penyusunan data	Perjalanan dinas Pemantauan data Hari Besar Keagamaan Nasional (HBKN)	3 org x 2 kali x 4 kab

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas Pengumpulan data distributor, TPI, pasar, supermarket	3 org x 6 kali x 4 kab
				Perjalanan dinas Pengumpulan data produksi	3 org x 4 kali x 4 kab
				Perjalanan dinas Koordinasi ketersediaan Pangan ke Pusat	2 org x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan pemantauan data ketersediaan pangan	3 org x 4 kab x 12 kali
			Workshop Neraca Bahan Makanan (NBM) Tetap	Honorarium narasumber	2 OJ
				Honorarium instruktur	1 orang x 4 kelompok x 3 jpl
				Transport peserta	40 orang
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 40 orang
			Ekspose NBM Tetap	Honorarium narasumber	4 OJ
				Transport peserta	50 orang
				Makanan dan minuman harian umum	60 orang
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 50 orang
			Apresiasi HBKN/Apresiasi Analisis Ketersediaan	Honorarium narasumber	4 OJ x 3 hari x 2 kali
				Honorarium moderator	1 OK x 3 hari x 2 kali
				Transport peserta	40 orang x 3 hari x 2 kali
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 3 hari x 2 kali
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 40 orang x 3 hari x 2 kali
			Cetak buku NBM tetap	Cetak Buku NBM Tetap	75 eksemplar
				Cetak Analisis ketersediaan pangan berdasarkan Prognosa, ARAM I, II	30 eksemplar
			Bimtek Penyusunan ketersediaan dan kebutuhan pangan	Honorarium narasumber	2 OJ x 3 hari
				Honorarium instruktur	1 orang x 4 jpl x 3 hari x 4 kelompok
				Transport peserta	40 orang x 3 hari
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 3 hari
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 40 orang x 3 hari
				Sewa komputer	40 unit x 3 hari
				Cetak Buku pedoman	1 eksemplar x 40 orang
				Cetak sertifikat	40 orang
				Bahan praktek	1 RAB
			Kajian ketahanan pangan	Jasa konsultasi Kajian ketahanan pangan	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Publikasi	Honorarium narasumber	3 OJ x 2 kali tayang
				Siaran televisi	2 kali tayang
			Peningkatan kapabilitas pengelolaan lumbung cadangan pangan		
			Bimtek peningkatan kapabilitas pengelolaan lumbung cadangan pangan		
			- Bimtek	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 6 kali
				Honorarium narasumber	1 OJ x 6 hari
				Honorarium instruktur	1 orang x 3 kelompok x 4 jpl x 6 hari
				Transport peserta	40 orang x 6 hari
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 6 hari
				Bahan praktek	1 RAB
				Penggandaan Materi	20 Lembar x Jumlah materi x 50 orang x 6 hari
			- Kunjungan Lapangan/Pelatihan di lapangan	Persiapan/survei lokasi	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Pendamping	5 orang x 3 hari x Jumlah angkrt
				Akomodasi Hotel	45 orang x 2 hari x Jumlah angkatan
				Uang saku/harian	45 orang x 3 hari x Jumlah angkatan
				Makanan dan minuman perjalanan	45 orang x 3 hari x Jumlah angkatan
				Sewa Bus	1 unit x 3 hari x Jumlah angkatan
				Narasumber lapangan	4 OJ x Jumlah angkatan
				Instruktur lapangan	3 orang x 4 jpl x Jumlah angkatan
				Plakat	1 buah
				Banner	1 buah
				Seragam (pelatihan lapangan)	45 orang
				Biaya Pelatihan (pelatihan lapangan)	1 RAB
				Swab/rapid	45 orang
			Lomba Pengelolaan Lumbung Pangan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kali
				Hidangan di masyarakat	150 orang x 4 kab
				Honorarium Juri lomba	7 orang x 4 kab
				Perjalanan dinas penilaian lomba (verifikasi lapangan)	4 orang x 2 kali x 4 kab
				Makanan dan minuman harian umum	30 orang x Jumlah kelompok
				Cetak sertifikat	1 lembar x Jumlah peserta lomba
				Backdrop	1 buah x 4 kab
				Trophy kejuaraan	6 buah
				Uang pembinaan	1 RAB
				Cetak profil lomba lumbung pangan	1 RAB
				Sewa meja	20 buah x 4 kab
				Sewa kursi	100 buah x 4 kab
				Sewa sound system	1 buah x 4 kab
				publikasi/video shooting	1 RAB
				Honorarium Narasumber	1 OJ x 4 kab
				Banner	1 buah

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Evaluasi penguatan cadangan lumbung pangan	Perjalanan dinas pembinaan lumbung pangan masyarakat Perjalanan dinas movev lumbung pangan masyarakat Makanan dan minuman rapat Honorarium narasumber Transport peserta Makanan dan minuman harian umum	4 org x 4 kali x 4 kab 3 orang x 4 kali x 4 kab 25 orang x 3 kali 4 OJ x 2 kali 40 orang x 2 kali 50 orang x 2 kali
			Gerakan Pemanfaatan Lahan di Bawah Tegakan		
			- Koordinasi	Makanan dan minuman rapat Perjalanan dinas Identifikasi dan verifikasi ke kelompok	25 org x 6 kl 3 org x 2 kali x jumlah lokasi
			- Pelaksanaan	Honorarium narasumber Honorarium instruktur Transport peserta Makanan dan minuman harian umum Penggandaan Materi Bahan praktek Hibah Pemanfaatan Lahan di Bawah Tegakan Perjalanan dinas penyaluran hibah ke kelompok	2 OJ x jumlah lokasi 4 orang x 3 jpl x jumlah lokasi 40 orang x jumlah lokasi 50 orang x jumlah lokasi 10 Lembar x Jumlah materi x 40 orang x jumlah lokasi 1 RAB x jumlah lokasi 1 RAB 3 org x 1 kali x jumlah lokasi
			- Pendampingan	Petugas Pendamping Lapangan Pemanfaatan Lahan di Bawah Tegakan	1 orang x 4 kali x 4 bulan x jumlah lokasi
			Pendataan Cadangan Pangan	Rapat koordinasi Blangko data cadangan pangan Honor responden pendataan cadangan pangan tingkat kabupaten Honor petugas enumerator data cadangan pangan tingkat kabupaten Perjalanan dinas verifikasi dan validasi data cadangan pangan Pemeliharaan/Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi cadangan Pangan Pejabat pengadaan barang/jasa	25 orang x 12 kali 3.000 Lembar 20 orang x 5 kab/kota x 12 bulan 2 orang x 1 Jpl x 4 kali x 12 bulan x 5 kab/kota 3 org x 4 kab x 12 kali 1 RAB 1 orang x jumlah paket
			Sosialisasi/Workshop/Pelatihan Sistem Informasi Cadangan pangan	Makanan dan minuman rapat Honorarium narasumber Honorarium instruktur Transport peserta Makanan dan minuman harian umum Cetak Buku panduan Penggandaan materi	25 orang x 2 kali 2 OJ x 3 hari 2 orang x 3 jpl x 3 hari 60 orang x 3 hari 70 orang x 3 hari 1 eksemplar x 120 orang 10 lembar x jumlah materi x 60 orang x 3 hari
			Peningkatan cadangan pangan masyarakat	Perjalanan dinas penyaluran hibah ke kelompok Perjalanan dinas survey harga dan persiapan pengadaan Hibah sarana prasarana alat cadangan pangan/lumbung pangan Hibah peningkatan Cadangan pangan Masyarakat Pejabat pengadaan barang/jasa Perjalanan dinas pembinaan cadangan pangan masyarakat	3 orang x 1 kali x jumlah kelompok 2 orang x 2 kali x jenis hibah 1 RAB 1 RAB 1 orang x Jumlah paket 3 orang x 4 kali x 4 kab
			Publikasi	Narasumber siaran televisi Siaran televisi	3 OJ x 2 kali tayang 2 kali tayang
			Penyebaran Informasi harga dan distribusi pangan serta informasi pasokan dan akses pangan		
			Pemantauan harga, pasokan dan akses pangan	Makanan dan minuman rapat Honor responden pasokan harga Honor responden akses pangan	25 orang x 2 kali x 12 bulan 30 orang x 5 kab/kota x 10 bulan 30 orang x 5 kab/kota x 10 bulan
			Sosialisasi, Apresiasi dan Evaluasi harga, pasokan dan akses pangan	Honorarium narasumber Transport peserta Makanan dan minuman harian umum Penggandaan Materi	4 OJ x 3 kali 40 orang x 3 kali 50 orang x 3 kali 10 Lembar x Jumlah materi x 40 orang x 3 kali
			Publikasi Data Harga Pangan	Siaran radio Publikasi media cetak	1 kali tayang x 52 minggu 1 kali terbit x 52 minggu
			Pelayanan Informasi Pasar (PIP) komoditas tanaman pangan		
			- Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kali
			- Pemantauan harga	Honor responden harga di sentra produksi Honor responden harga grosir dan eceran Perjalanan dinas pemantauan harga	Jumlah komoditas x Jumlah lokasi x 12 bulan Jumlah komoditas x Jumlah lokasi x 12 bulan 3 orang x Jumlah lokasi x 12 bulan
			Ketersediaan informasi harga komoditas hortikultura		
			- Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			- Pemantauan harga	Honor responden harga di sentra produksi Honor responden harga grosir dan eceran Perjalanan dinas pemantauan harga	10 orang x 5 kab/kota x 12 bulan 10 orang x 5 kab/kota x 12 bulan 3 orang x 5 kab/kota x 12 bulan
			Penyediaan informasi harga pasar komoditas peternakan	Honor responden harga pasar Sarana prasarana informasi harga pasar Pemantauan, verifikasi dan validasi	Jumlah komoditas x 5 kab/kota x 3 responden x Jumlah kategori 1 RAB 2 orang x Jumlah lokasi x 12 bulan
			Penyediaan informasi harga pasar komoditas pangan	Honor responden harga Makanan dan minuman rapat Pemantauan, verifikasi dan validasi	Jumlah komoditas x 5 kab/kota x 3 responden x Jumlah kategori 25 orang x 2 kali 4 orang x Jumlah lokasi x 12 bulan
		Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Distribusi Pangan Pokok dan Pangan Lainnya	Operasional Toko Tani Indonesia Center (TTIC)		
			Operasional	Makanan dan minuman rapat Tenaga operasional Kaos tenaga operasional dan penanggungjawab bazar Seragam lapangan bazar Sewa mobil box bahan bakar Stand Banner Kemasan Masker Hand sanitizer Hand soap Honorarium penjaga stand pameran/bazar/operasi pasar	25 orang x 12 kali 3 orang x 26 hari x 12 bulan 1 buah x 7 orang 1 buah x 7 orang 1 unit x 12 kali 1 RAB x 12 kali 2 buah 1 RAB 20 box (isi @ 50 buah) 50 buah 24 buah 3 orang x Jumlah pameran/bazar/operasi pasar di luar jamkerja
			Publikasi	Siaran Radio Siaran Televisi Iklan Media Cetak leaflet	1 kali tayang x 52 minggu 1 kali tayang x 52 minggu 1 kali terbit x 52 minggu 5.000 lembar
			Cadangan Pangan Pemerintah Daerah (CPPD)	Makanan dan minuman rapat Honorarium narasumber Honorarium moderator Transport peserta Makanan dan minuman harian umum Penggandaan materi Pengadaan Bahan pangan berupa beras (CPPD) Jasa konsultasi Kajian Cadangan Pangan Pejabat pengadaan barang/jasa Perjalanan survey harga dan persiapan pengadaan Perjalanan dinas Identifikasi, verifikasi, investigasi sasaran CPPD Perjalanan dinas stok opname cadangan pangan	25 orang x 4 kali 4 OJ x 2 kali 1 OK x 2 kali 50 orang x 2 kali 60 orang x 2 kali 10 Lembar x Jumlah materi x 50 orang x 2 kali 1 RAB 1 RAB 1 orang x Jumlah paket 3 orang x 2 kali x 4 kab 3 org x 4 kali x 4 kab 3 orang x 4 kali x 4 kab
			Pengembangan Usaha Pangan Masyarakat (PUPM)	Rapat koordinasi Perjalanan dinas Identifikasi dan verifikasi gapoktan/keompok Perjalanan dinas Pembinaan dan monev PUPM/LDPM/LUEP Perjalanan dinas Stock Opname Gapoktan Perjalanan dinas Pembinaan dan pendampingan Beras ASN Perjalanan dinas pemantauan dan pembinaan di sentra produksi	25 orang x 12 kali 3 org x 2 kali x 4 kab 3 org x 6 kali x 4 kab 3 org x 1 kali x jumlah gapoktan/keompok 3 org x 4 kabupaten x 2 kali 3 org x 4 kabupaten x 2 kali
			Pembinaan Lembaga Distribusi Pangan Masyarakat (LDPM)	Honorarium narasumber Honorarium moderator Transport peserta Makanan dan minuman harian umum Penggandaan Materi	4 OJ x 1 kali 1 OK x 1 kali 70 orang x 1 kali 80 orang x 1 kali 10 Lembar x Jumlah materi x 70 orang x 1 kali
			Sosialisasi PUPM	Honorarium narasumber Honorarium Moderator Transport peserta Makanan dan minuman harian umum Penggandaan Materi Hibah	3 OJ x 1 kali 1 OK x 1 kali 50 orang x 1 kali 60 orang x 1 kali 10 Lembar x Jumlah materi x 50 orang x 1 kali 1 RAB x jumlah Gapoktan/Klp Tani PUPM
			Bimtek PUPM	Honorarium narasumber Honorarium instruktur Transport peserta Makanan dan minuman harian umum Penggandaan Materi	2 OJ x 3 kali 2 x 3 kali 50 orang x 3 kali 60 orang x 3 kali 10 Lembar x Jumlah materi x 50 orang x 3 kali
			Pasar Tani	Rapat koordinasi Honor bongkar pasang tenda pasar tani Masker Hand sanitizer Hand soap	25 Orang x 12 kali 5 orang x 52 minggu 10 box (@ isi 50 buah) 25 buah 25 buah
			Gelar Pangan Murah	Makanan dan minuman rapat MC Acara Cetak Undangan Sewa kursi umum dan VIP Sewa meja umum dan VIP Atraksi kesenian Makanan dan minuman harian umum	30 orang x 4 kali 1 orang x 2 kali 100 buah x 2 kali 1 RAB 1 RAB 1 RAB 150 Org x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Penjaga stand	2 orang x 2 hari x Jumlah stand x 2 kali
				Honorarium Petugas keamanan	5 orang x 2 hari x 2 kali
				Honorarium Petugas kebersihan	5 orang x 2 hari x 2 kali
				Honorarium Tenaga pendukung pemasangan dan pembongkaran stand	5 orang x 2 hari x 2 kali
				Hiburan	1 RAB
				Backdrop	1 buah x 2 kali
				Banner	4 buah x 2 kali
				Spanduk	10 buah x 2 kali
				Umbul-umbul	20 buah x 2 kali
				Baliho	2 buah x 2 kali
				Souvenir	1 RAB
				Gapura pintu masuk	1 RAB
				Siaran Radio	2 kali tayang x 4 radio
				Siaran Televisi	3 kali tayang
				Iklan Media Cetak	2 kali terbit
				Leaflet promosi	1000 lembar
				Sewa Kursi peserta	2 buah x 2 hari x Jumlah stand x 2 kali
				Sewa meja peserta	2 buah x 2 hari x Jumlah stand x 2 kali
				Sewa panggung	1 RAB
				Sewa tenda VIP	1 RAB
				Sewa Booth/Sewa Partisi	1 RAB
				Sewa Sound System	1 unit x 2 hari x 2 kali
				Sewa Lampu dan kabel listrik	1 RAB
				Sewa Listrik	1 RAB
				Sewa Kipas Spray/Blower	1 RAB
				Sewa Gazebo	1 unit x 2 hari x 2 kali
				Makanan dan minuman Petugas Keamanan	5 orang x 2 hari x 2 kali
				Makanan dan minuman peserta Pameran	2 orang x Jumlah stand x 2 hari x 2 kali
				Makanan dan minuman Panitia	30 orang x 2 hari x 2 kali
				Makanan dan minuman Bongkar Pasang Stand	Jumlah petugas x 2 hari x 2 kali
				Makanan dan minuman petugas kebersihan	5 orang x 2 hari x 2 kali
				Kaos penyelenggara	60 buah x 2 kali
				Masker	2 orang x 2 hari x Jumlah stand x 2 kali
				Hand sanitizer	20 buah
				Hand soap	30 buah
	Promosi Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi melalui Media Provinsi		Pendukung	Alat Tulis Kantor	3 Paket D
				Penggandaan Persiapan	3 Paket D
				Masker	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
				Hand sanitizer	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
		Promosi Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Pelaksanaan kampanye Konsumsi pangan lokal	Cetak leaflet	1.000 lembar
				Honorarium narasumber	3 OJ
				Pembawa acara profesional	1 OK
				Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kali
				Makanan dan minuman harian umum	100 orang x 1 kali
				Bahan percontohan	1000 cup
				Jasa kebersihan	5 orang
				Jasa keamanan	5 orang
				Spanduk	50 m2
				Backdrop	2 unit
				Umbul-umbul	20 buah
				X Banner	5 buah
				Publikasi	1 tayang
			Penyusunan Kajian Konsumsi Pangan Masyarakat	Jasa Kajian Konsumsi Pangan Masyarakat	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Operasional Gerai Pusat Informasi Pangan Lokal (GPIL)	Honor Penjaga Gerai	2 orang x 250 hari
			Gerakan Penganekaragaman Pangan	Makanan dan Minuman Rapat	25 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber	3 oJ x jumlah lokasi
				Transport peserta	25 oh x jumlah lokasi
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 orang x jumlah lokasi
				Makanan dan minuman harian umum	30 orang x jumlah lokasi
				Bahan praktek	1 RAB x jumlah lokasi
				X Banner	1 buah x jumlah lokasi
				Penggandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 25 org x jumlah lokasi
				Kaos	25 buah x jumlah lokasi
			Workshop Diversifikasi Konsumsi Pangan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kali
				Paket Meeting Dalam kota	100 pack
				Bahan praktek	1 RAB
				X Banner	1 buah
				Souvenir/Cinderamata	70 buah
				penggandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 70 org
				Honorarium Narasumber	3 OJ
				Honorarium moderator profesional	1 OK
				Transport peserta	70 orang
				Peliputan Televisi Advertorial	1 tayang
				Bahan percontohan	20 RAB x event
				Transport peserta	20 org x event
		Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Advokasi, Edukasi dan Sosialisasi Konsumsi Pangan Beragam Bergizi Seimbang dan aman (B2SA)	Gerakan konsumsi B2SA		
			Lomba Festival Pangan Lokal B2SA (2 kategori)	Hand sanitizer	4 botol
				Bahan peraga	40 RAB x jumlah lomba
				Backdrop	1 buah x jumlah lomba
				cetak undangan	100 buah
				X Banner	1 buah x jumlah lomba
				Mouth shield	40 buah x jumlah lomba
				Bunga meja	2 buah x jumlah lomba
				Makanan dan minuman rapat	26 orang x 6 kali
				makanan dan Minuman Harian Umum	100 orang x jumlah lomba
				Honorarium Narasumber	2 os x jumlah lomba

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Pembawa acara profesional	1 ok x jumlah lomba
				Honorarium tenaga kebersihan	7 orang x jumlah lomba
				Honorarium tenaga keamanan	5 orang x jumlah lomba
				Honorarium Juri lomba	5 orang x jumlah lomba
				Atraksi kesenian	1 RAB
				Publikasi	1 tavang x jumlah lomba
				Sewa kursi/meja	100 buah x jumlah lomba
				Meja lomba	40 buah x jumlah lomba
				Hadiah lomba	5 buah x jumlah lomba
				Apron	40 buah x jumlah lomba
				Masker	40 buah x jumlah lomba
				Trophy	5 buah x jumlah lomba
				Cetak piagam	5 buah
				Perjadin Luar Daerah dalam rangka sosialisasi Juknis lomba	2 orang x 2 hari x 1 kali
			Sosialisasi konsumsi pangan Beragam Bergizi Seimbang dan Aman (B2SA)	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 3 kali
				Bahan praktek	1 RAB x jumlah lokasi
				X Banner	1 buah x jumlah lokasi
				Honorarium narasumber	3 OJ x jumlah lokasi
				Makanan dan minuman harian umum	30 orang x jumlah lokasi
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 org x jumlah lokasi
				Transport peserta	25 orang x jumlah lokasi
				Penggandaan	10 Lembar x Jumlah materi x 25 orang x jumlah lokasi
			Lomba Festival Pangan lokal Tk. Nasional	Bahan praktek	2 RAB
				Seragam	6 buah
				Sewa kendaraan	1 unit x 5 hari
				Perjalanan Dinas Luar Kota	6 orang
				Makanan dan minuman rapat	25 orang x 3 kali
		Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan dan Evaluasi Konsumsi per Kapitan per Tahun	Bimtek Pola Konsumsi/Pola Pangan harapan	X Banner	1 buah
				Makanan dan minuman rapat	25 orang x 3 kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 org x jumlah hari
				Transport peserta	30 orang x jumlah hari
				Honorarium narasumber	3 oJ x jumlah hari
				Penggandaan	10 Lembar x Jumlah materi x 30 org x jumlah hari
				Perjalanan pengumpulan data konsumsi	4 orang x 4 kab x 4 kali
			FGD Hasil/Publikasi Tabel 8 Susenas	X Banner	1 buah
				Honorarium Narasumber	3 OJ
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 orang
				Transport peserta	30 orang
				Penggandaan	10 Lembar x Jumlah materi x 30 orang
			Workshop Hasil Penyusunan evaluasi Pola Konsumsi/Pola Pangan Harapan (PPH)	X Banner	1 buah
				Cetak buku PPH	30 buah
				Honorarium narasumber	3 OJ
				makanan dan minuman harian	60 orang
				Transport peserta	50 orang
				Penggandaan	10 Lembar x Jumlah materi x 50 org
			Penyebarluasan Informasi Kantin Sehat, Aman dan Ramah Lingkungan	Makanan dan Minuman Rapat	25 org x 2 kali
			Bimtek penganekaragaman Konsumsi pangan menuju B2SA untuk anak sekolah (SD/SMP)	Honorarium Narasumber	2 OJ x 5 kab/kota
				Honorarium Instruktur	4 orang x 3 jpl x 5 kab/kota
				Transport peserta	40 orang x 5 kab/kota
				Makanan dan Minuman harian umum	50 orang x 5 kab/kota
				Penggandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 40 orang x 5 kab/kota
				Bahan praktek	1 RAB x 5 kab/kota
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 orang x 4 kab
			Magang petugas dalam rangka peningkatan penganekaragaman pangan lokal	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 1 kali
				Perjalanan Dinas Survey lokasi Magang	2 org x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas peserta	40 orang x 4 hari
				Perjalanan dinas pendamping	4 orang x 4 hari
				Narasumber	3 OJ x 4 hari
				Kursus-Kursus Singkat/Pelatihan	40 orang
Program Penanganan Kerawanan Pangan	Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kewenangan Provinsi		Pendukung	Alat Tulis Kantor	1 Paket D
				Penggandaan Persiapan	2 Paket D
				Masker	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
				Hand sanitizer	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
		Penyusunan, Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan Dan Kerentanan Pangan Provinsi dan Kabupaten/Kota	Penyusunan Sistem Kewaspadaan Pangan dan Gizi (SKPG)		
			- Sosialisasi Penyusunan SKPG	Honorarium Narasumber	4 OJ
				Transport peserta	25 orang
				Makanan dan minuman harian umum	35 orang
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 25 orang
				Transportasi	1 orang pp
				Swab test/antigen	1 orang
			- Workshop Penyusunan SKPG	Makanan dan minuman rapat koordinasi	25 orang x 8 kali
				Makanan dan minuman rapat penyusunan	25 orang x 6 kali
				Perjalanan dalam daerah Pengumpulan dan validasi data SKPG	3 org x 4 kab x 6 kali
				Perjalanan luar daerah Bimtek penyusunan SKPG	1 org x 1 kali
				Swab test/antigen	1 orang
				Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	14 orang x 4 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Cetak buku peta rawan pangan dan gizi triwulan dan tahunan (SKPG)	5 dokumen x 12 eksemplar
			- Diseminasi SKPG Triwulan 1-3	Makanan dan minuman rapat koordinasi	25 orang x 8 kali
				Perjalanan dalam daerah Pengumpulan dan validasi data SKPG	3 org x 4 kab x 3 kali
			- Diseminasi SKPG Tahunan	Honorarium Narasumber	4 OJ
				Transport peserta	25 orang
				Makanan dan minuman harian umum	35 orang
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 25 orang
			Penyusunan Peta Food Security and Vulnerability Atlas (FSVA)		
			- Sosialisasi penyusunan peta Food Security and Vulnerability Atlas (FSVA)	Honorarium narasumber	4 OJ
				Transport peserta	25 orang
				Makanan dan minuman harian umum	35 orang
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 25 orang
				Transportasi	1 orang PP
				Swab test/antigen	1 orang
			- Workshop Penyusunan FSVA	Makanan dan minuman rapat koordinasi	25 orang x 1 kali
				Makanan dan minuman rapat penyusunan	25 orang x 6 kali
				Perjalanan dalam daerah Pengumpulan dan validasi data FSVA	2 org x 4 kab x 6 kali
				Perjalanan luar daerah Bimtek penyusunan FSVA	1 org x 1 kali
				Swab test/antigen	1 orang
			- Diseminasi FSVA	Honorarium Narasumber	4 OJ
				Transport peserta	25 orang
				Makanan dan minuman harian umum	35 orang
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 25 orang
	Penanganan Kerawanan Kewenangan Provinsi		Pendukung	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
				Penggandaan	2 Paket D
				Masker	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
				Hand sanitizer	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
		Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan Kerawanan Pangan Provinsi	Pembinaan dan Evaluasi lokasi Mandiri Pangan		
			- Forum Evaluasi Desa Mandiri Pangan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pembinaan lokasi mandiri pangan	3 orang x 10 kali x 4 kab
				Honorarium narasumber	4 OJ x 4 kab
				Honorarium moderator	1 OK x 4 kab
				Transport peserta	50 orang x 4 kab
				Makanan dan minuman harian umum	60 orang x 4 kab
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 orang x 4 kab
			Gerakan Optimalisasi Potensi lokasi, Gerakan kemandirian pangan penyediaan protein hewani		
			- Pelatihan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber	2 OJ x Jumlah lokasi
				Honorarium instruktur	1 orang x 4 kelompok x 3 jpl x Jumlah lokasi
				Transport peserta	40 orang x Jumlah lokasi
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x Jumlah lokasi
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 40 orang x Jumlah lokasi
				Bahan praktek	1 RAB x Jumlah lokasi
				Perjalanan dinas pelaksanaan	3 org x jumlah lokasi
			Temu Kemitraan/Temu Kewirausahaan	Honorarium narasumber	2 OJ x 5 kab/kota x 2 angkatan
				Transport peserta	40 orang x 2 angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 2 angkatan
			Peningkatan Kapasitas Pengelola lokasi Mandiri Pangan		
			- Pelatihan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber	2 OJ x 4 hari x Jumlah angkt
				Honorarium instruktur	4 orang x 3 jpl x 4 hari x Jumlah angkt
				Transport peserta	40 orang x 4 hari x Jumlah angkt
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 4 hari x Jumlah angkt
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 40 orang x 4 hari x Jumlah angkt
			Evaluasi Akses Pangan Masyarakat		
			- Koordinasi	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas evaluasi kegiatan	3 orang x 1 kali x 4 kab
			- Forum Akses Pangan Masyarakat	Honorarium narasumber	4 OJ x 4 kab
				Honorarium moderator	1 OK x 4 kab
				Transport peserta	50 orang x 4 kab
				Makanan dan minuman harian umum	60 orang x 4 kab
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 orang x 4 kab
			Peningkatan Kapasitas Pengelola Lembaga akses pangan		
			- Pelatihan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium narasumber	2 OJ x 6 hari x Jumlah angkt
				Honorarium instruktur	4 orang x 3 jpl x 6 hari x Jumlah angkt
				Transport peserta	40 orang x 6 hari x Jumlah angkt
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 6 hari x Jumlah angkt
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 40 orang x 6 hari x Jumlah angkt
			Penanganan Kerawanan pangan		
			- FGD tingkat Kab/Kota	Honorarium narasumber	4 OJ x 5 kab/kota
				Transport peserta	30 orang x jumlah lokasi
				Makanan dan minuman harian umum	40 orang x jumlah lokasi
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 orang x jumlah lokasi
				Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kali x jumlah lokasi
			- FGD tingkat Prov	Honorarium narasumber	4 OJ
				Transport peserta	30 orang
				Makanan dan minuman harian umum	40 orang
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 orang
				Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kali
			- Ekspose Hasil	Honorarium narasumber	4 OJ
				Transport peserta	30 orang
				Makanan dan minuman harian umum	40 orang
				Penggandaan Materi	10 lbr x Jumlah materi x 30 orang
				Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kali
			- koordinasi dan Pembinaan Kerawanan Pangan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas	3 orang x 2 kali x 5 kab/kota
			- Pelaporan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kali
				Jilid laporan	10 buku
				Penggandaan laporan	40 lbr x 10 eksp
			Intervensi Kerawanan Pangan		
			- FGD	Honorarium narasumber	4 OJ
				Transport peserta	30 orang
				Makanan dan minuman harian umum	40 orang
				Penggandaan Materi	10 lbr x Jumlah materi x 30 orang
				Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kali
			- Pembinaan dan Evaluasi	Perjalanan dinas pembinaan	4 orang x 4 kali x 4 kab
				Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kali
			- Pelaporan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kali
				Jilid laporan	10 buku
				Penggandaan laporan	40 lbr x 10 eksp
Program Pengawasan Keamanan pangan	Pelaksanaan pengawasan kemanaan Pangan Segar Distribusi Lintas Daerah Kabupaten/Kota		Pendukung	Alat Tulis Kantor	2 paket D
				Penggandaan	3 paket D
				Hand sanitizer	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
		Penguatan Kelembagaan Keamanan Pangan Segar Provinsi	Operasional OKKPD		
			Ekspose Audit Internal Lembaga OKKPD DIY	Honorarium Narasumber	4 OJ
				Transport peserta	50 orang
				Makanan dan minuman harian umum	60 orang
				Penggandaan Materi	10 lbr x 4 materi x 50 org
				Cetak hasil Audit Internal	5 eksemplar
				Honor tim audit internal	2 orang x 3 bulan
				Tim Komisi Teknis OKKPD	5 orang x 3 bulan
			Pengkajian Ulang Manajemen Lembaga OKKPD DIY	Honorarium narasumber	4 OJ
				Honorarium moderator	1 OK
				Transport peserta	40 orang
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang
				Penggandaan Materi	10 lbr x 4 materi x 40 org
				Rapat koordinasi	25 orang x 2 kali
			Penyempurnaan dan Harmonisasi Dokumen Sistem Mutu (Doksistu) OKKPD DIY	Honorarium narasumber	4 OJ
				Honorarium moderator	1 OK
				Transport peserta	40 orang
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang
				Penggandaan Materi	10 lbr x 4 materi x 40 org
				Cetak Doksistu	20 eksemplar
				Makan dan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali
			Evaluasi Sasaran Mutu OKKPD DIY	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kali x 5 kab/kota
				Perjalanan dinas money	3 orang x 4 kali x 4 kab
				Perjalanan dinas luar daerah	4 orang x 6 hari
				Peningkatan Kompetensi SDM OKKPD	
				Perjalanan dinas money sasaran mutu OKKPD	3 orang x 4 kab x Jumlah pelaku usaha
		Rekomendasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Rekomendasi hasil pengawasan dan pembinaan keamanan pangan		
			Implementasi Temu Pelaku Usaha Produk Bersertifikat	Honorarium Narasumber	4 OJ x 5 kab/kota
				Honorarium Honorarium moderator	1 OK x 5 kab/kota
				Transport peserta	40 orang x 5 kab/kota
				Makanan dan Minuman harian umum	50 orang x 5 kab/kota
				Perjalanan Narasumber pusat	Jumlah orang x 1 pp
				Perjalanan dinas Monitoring	3 orang x 4 kab
				Makanan dan minuman rapat	25 org x 2 kali
			Sosialisasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan (PSAT) dan OKKPD	Honorarium narasumber	4 OJ x 5 kab/kota x 2 angkatan
				Transport peserta	25 orang x 5 kab/kota x 2 angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	30 orang x 5 kab/kota x 2 angkatan
				Penggandaan Materi	10 lbr x 4 materi x 25 orang x 5 kab/kota x 2 angkatan
				Bahan percontohan	1 RAB x 5 kab/kota

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas Sosialisasi	3 orang x 4 kab x 2 angkatan
			Ekspose produk PSAT (Pangan Segar Asal Tumbuhan) sebagai peserta	Bahan pameran Sewa stand Seragam pemandu Dekorasi pameran Leaflet/booklet Tenaga bongkar pasang pameran Sewa kendaraan	1 RAB 1 RAB 4 orang 1 RAB 500 lembar 5 orang x 2 hari 1 RAB
		Sertifikasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Sertifikat dan register PSAT (Pangan Segar Asal Tumbuhan)		
			Sertifikasi Prima, Registrasi PD dan Surveilen	Makanan dan minuman rapat Perjalanan dinas dalam daerah Inspeksi Sertifikasi, Registrasi, dan Surveilen	25 orang x 12 kali 34 orang x 3 kali x jumlah kelompok
			Analisis Lab. Penjaminan Keamanan Mutu Produk	Analisis Lab. Pencemaran Lahan Analisis Lab. Pencemaran Air Analisis Lab. Pencemaran Produk	1 RAB x jumlah sampel 1 RAB x jumlah sampel 1 RAB x jumlah sampel
			Seminar Keputusan Hasil Sertifikasi, Registrasi, dan Surveilen	Honorarium narasumber Honorarium moderator Transport peserta Makanan dan minuman harian umum Penggandaan Materi Cetak sertifikat Prima dan PD	4 OJ x Jumlah seminar 1 OK x Jumlah seminar 40 orang x Jumlah seminar 50 orang x Jumlah seminar 10 lbr x Jumlah materi x 40 orang x Jumlah seminar jumlah pelaku usaha yang lolos sertifikasi/registrasi
			Pelaksanaan Jejaring Keamanan Pangan Daerah (JKPD)	Honorarium narasumber Honorarium moderator Transport peserta Makanan dan minuman harian umum Perjalanan Narasumber pusat Sewa tempat dan/atau jasa kebersihan Perjalanan dinas pelaksanaan Makanan dan minuman rapat	4 OJ x 2 kali x 1 hari 1 OK x 2 hari 40 orang x 2 hari 50 orang x 2 hari Jumlah orang x 1 pp 1 unit x 2 hari 3 orang x 2 hari 25 org x 2 kl x 6 bln
			Pengawasan/pembinaan keamanan pangan	Pengadaan rapid test Bahan percontohan/sampel pengawasan Penguji cemar pangan pada bahan pengawasan Pejabat pengadaan barang/jasa Perjalanan dinas dalam daerah Pengawasan, pemantauan dan pembinaan produk segar dan olahan (Inspektur, PPC, PMHP dan Stake holder) Honorarium narasumber	1 RAB x jenis pengujian 1 RAB 1 RAB 1 orang x Jumlah paket 3 org x 4 kab x 12 kali 4 OJ
			Ekspose Hasil Analisis Pemantauan Keamanan Pangan	Transport peserta Makanan dan minuman harian umum Penggandaan Materi	100 orang 110 orang 10 lbr x 4 materi x 110 orang
			Ekspose Informasi Pangan Aman dan Sehat Konsumsi	Honorarium narasumber Transport peserta Makanan dan minuman harian umum Penggandaan Materi Sewa tempat dan/atau jasa kebersihan Backdrop Cetak leaflet Perjalanan dinas pelaksanaan Honorarium moderator Bahan percontohan	4 OJ x 5 kab/kota x 2 angkatan 25 orang x 5 kab/kota x 2 angkatan 30 orang x 5 kab/kota x 2 angkatan 10 lbr x 4 materi x 25 orang x 5 kab/kota x 2 angkatan 1 RAB x 5 kab/kota x 2 angkatan 1 unit x 5 kab/kota x 2 angkatan 500 lembar x 5 kab/kota 4 orang x 4 kab x 2 angkatan 5 ok x 2 angkatan 1 RAB x 5 kab/kota x 2 angkatan
			Sosialisasi Informasi Kantin Sehat, Aman dan Ramah Lingkungan	Honorarium narasumber Transport peserta Makanan dan minuman harian umum Penggandaan Materi Sewa tempat dan/atau jasa kebersihan Perjalanan dinas sosialisasi Honorarium moderator Backdrop Bahan percontohan	4 OJ x 5 kab/kota x 2 angkatan 25 orang x 5 kab/kota x 2 angkatan 30 orang x 5 kab/kota x 2 angkatan 10 lbr x 4 materi x 25 orang x 5 kab/kota x 2 angkatan 1 RAB x 5 kab/kota x 2 angkatan 4 orang x 4 kab x 2 angkatan 5 ok x 2 angkatan 1 buah x 5 kab/kota x 2 angkatan 1 RAB x 5 kab/kota x angkatan
PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA PERTANIAN	Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Provinsi (K90)	Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan (S90)	Pendukung Pengamatan dan Pengendalian Hama secara alami pada tanaman pangan, hortikultura, dan perkebunan	Alat Tulis Kantor Penggandaan Cetak laporan Makanan dan minuman rapat Perjalanan luas daerah Koordinasi dengan Balai Proteksi Jawa Tengah Perjalanan luar daerah pertemuan kebijakan perlindungan nasional Perjalanan luar daerah pertemuan regional perlindungan Honorarium Regu Perlindungan Tanaman (RPT) Makanan dan minuman rapat koordinasi petugas POPT Makanan dan minuman rapat Pertemuan pembinaan kelompok tani	10 Paket A 22 Paket A 16 eksemplar 25 orang x 10 kali 2 orang x 1 kl 2 orang x 1 kali 2 orang x 1 kali 10 orang x 25 kali x 2 musim x 5 kab/kota 25 orang x 6 kali 25 orang x Jumlah lokasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makanan dan minuman aktivitas lapangan Gerakan pengendalian OPT	25 orang x Jumlah lokasi
				Bahan obat-obatan	1 RAB
				Alat perlengkapan	1 RAB
				Masker, sarung tangan, hand sanitizer	1 RAB
				Leaflet	jumlah judul x 1.000 lembar
				Perjalanan dinas pengawalan pengendalian OPT TPH di lapangan	3 orang x 2 kali x jumlah lokasi
				Perjalanan dinas Rekomendasi Pengendalian	3 orang x 4 kab x Jumlah lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah pengamatan OPT tanaman perkebunan	2 org x 12 bulan x 8 kali
				Perjalanan dinas luar daerah pengamatan dan pengendalian OPT daerah perbatasan dgn Jateng	3 org x 5 kab perbatasan x 1 kali
				Bahan obat-obatan	1 RAB
				Monitoring dan Evaluasi Pengendalian Hama (OPT)	3 orang x 5 kab/kota x Jumlah lokasi
			Penyediaan APH dan bahan pestisida nabati	Makanan dan minuman rapat	20 orang x 2 kali
				bahan obat-obatan	3 RAB
				bahan kimia	3 RAB
				bahan percontohan	3 RAB
				Alat-alat/perlengkapan	3 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
				Bahan Gas/bahan bakar minyak Laboratorium Pengamatan Hama dan Penyakit (LPHP) dan sub Laboratorium Hayati	24 tabung
				Bahan Gas/bahan bakar minyak Pos Pelayanan Agen Hayati (PPAH)/Klinik PHT	12 tabung x jumlah PPAH/Klinik PHT
				Honorarium tenaga pembuatan APH lab LPHP, sub lab hayati dan PPAH/Klinik PHT	8 Kg bahan yang di masak/HOK
				Honorarium RPT	10 orang x 2 Komoditas x 12 kali
				Transport peserta	40 orang x 5 kab/kota
				Honorarium narasumber	2 OJ x 5 kab/kota
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 5 kab/kota
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 orang x 5 kab/kota
				Makanan dan minuman bimbingan Klinik PHT	25 org x jumlah klinik PHT
				Makanan dan minuman pembinaan PPAH	25 org x jumlah PPAH
				Perjalanan dinas dalam daerah	1 orang x lokasi klinik/PPAH x 1 kali
				Hibah konservasi musuh alami	1 RAB x jumlah kelompok
				Hibah rumah burung hantu	1 RAB x jumlah kelompok
				Klinik burung hantu	1 RAB x jumlah kelompok
			Pengendalian OPT tanaman kakao		
			- Pengendalian Penggerek Buah Kakao (PBK)	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kali
				Makanan dan minuman pengendalian di petani	25 org x 2 kl x Jumlah lokasi pengendalian
				bahan pengendalian	1 RAB
				alat perlengkapan	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
				Honorarium tenaga kerja pemasangan sarung	10 Tanaman/HOK
				Perjalanan dinas Pelaksanaan pengendalian	3 Org x lokasi pengendalian x 5 kl
				Perjalanan Dinas monev pengendalian	3 org x lokasi pengendalian x 5 kl
				Perjalanan Dinas observasi lokasi pengendalian	3 org x lokasi pengendalian x 2 kl
			- Pengendalian busuk buah	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kali
				Makanan dan minuman pengendalian busuk buah kakao petani	25 org x 2 kl x Jumlah lokasi pengendalian
				Honorarium tenaga kerja pembuatan rorak	10 rorak/HOK; 1 Ha = 25 rorak
				bahan pengendalian	1 RAB
				alat perlengkapan	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
				Perjalanan dinas Pelaks. pengendalian	3 Org x lokasi pengendalian x 5 kl
				Perjalanan Dinas monev pengendalian	3 org x lokasi pengendalian x 5 kl
				Perjalanan Dinas observasi lokasi pengendalian	3 org x lokasi pengendalian x 2 kl
			Pengembangan dan Penyebaran Agensia Hayati	Makanan dan minuman pertemuan petani	25 orang x 2 kali x lokasi pengendalian
				Makanan dan minuman rapat petugas	25 org x 2 kali
				Honorarium Tenaga Pembantu Pembuatan Agens Hayati di Laboratorium	8 Kg bahan yang di masak/HOK
				Honorarium Tenaga Penyebaran/aplikasi Agens Hayati di Lapangan	1 HOK x lokasi pengendalian x 3 kl
				Honorarium Tenaga Pengamatan Hasil Penyebaran/aplikasi Agens Hayati di Lapangan	1 HOK x lokasi pengendalian x 4 kl
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Penyebaran/Aplikasi Agens Hayati di lapangan	3 org x lokasi pengendalian x 4 kl
				Perjalanan dinas dalam daerah evaluasi Agens Hayati di lapangan	3 org x lokasi pengendalian x 5 kl
				bahan percontohan (Sub Lab Hayati)	1 RAB

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Pengendalian OPT Tanaman Perkebunan dengan pestisida nabati		
			- Persiapan	Bahan Formulasi Pestisida Nabati	1 RAB x Lokasi pengendalian
			- Sosialisasi	Honorarium narasumber	4 OJ x 1 kali x lokasi pengendalian
				Transport peserta	40 orang x 1 kali x lokasi pengendalian
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 1 kali x lokasi pengendalian
				Perjalanan dinas pelaksanaan	3 org x lokasi pengendalian x 1 kali
			- Evaluasi	Makanan dan minuman rapat Evaluasi Pestisida Nabati di Lapangan	25 orang x 1 kali x lokasi pengendalian
				Perjalanan dinas pelaksanaan	3 org x lokasi pengendalian x 1 kali
			Pengendalian <i>Oryctes</i> sp pada tanaman kelapa	Makanan dan minuman pertemuan petani	25 orang x 2 kali x lokasi pengendalian
				Makanan dan minuman rapat petugas	25 org x 2 kali
				Bahan pengendalian	1 RAB
				alat perlengkapan	1 RAB
				Honorarium tenaga pembuatan trapping	1 trapping/HOK
				Honorarium tenaga Penyebaran <i>Metarhizium</i> sp	(10 trapping/HOK) x kali penyebaran
				Honorarium tenaga Pengamatan <i>Metarhizium</i> sp	(10 trapping/HOK) x kali pengamatan
				Perjalanan Dinas observasi lokasi pengendalian	3 org x lokasi pengendalian x 2 kl
				Perjalanan dinas Pelaksanaan Pengendalian	3 org x lokasi pengendalian x 5 kl
				Perjalanan Dinas monev pengendalian	3 org x lokasi
			Gerakan Pengendalian OPT Tanaman Perkebunan	Makanan dan minuman pertemuan petani	25 Orang x lokasi pengendalian x jumlah komoditas
				Perjalanan dinas pelaksanaan	3 orang x lokasi pengendalian x jumlah komoditas
				Bahan pengendalian	1 RAB x jumlah komoditas
				alat perlengkapan	1 RAB x jumlah komoditas
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket x jumlah komoditas
			Penyediaan dan pemeliharaan sarana prasarana Pengendalian OPT	Drone sprayer	1 buah
				Baterai drone sprayer	1 RAB
				Pemeliharaan	1 tahun
			Bimtek Penerapan Teknologi Pengendalian Hama Terpadu		
				Makanan dan minuman rapat Koordinasi penentuan Calon	25 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber	2 OJ x 3 hari x Jumlah angkatan
				Honorarium instruktur	1 orang x 4 kelompok x 3 jpl x 3 hari x Jumlah angkatan
				Transport peserta	40 orang x 3 hari x Jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 3 hari x Jumlah angkatan
				Penggandaan Materi	10 lbr x Jumlah materi x 40 orang x 3 hari x Jumlah angkatan
				Sewa Tempat	1 unit x 3 hari x Jumlah angkatan
				Peralatan cetak sertifikat	40 orang x Jumlah angkatan
				Perjalanan dinas pelaksanaan	3 orang x 3 hari x Jumlah angkatan
			Sekolah Lapang Pengendalian Hama Terpadu (SLPHT)		
			- Persiapan	Makanan dan minuman rapat kooordinasi penentuan Calon dan pelaksanaan	25 orang x 5 kali
			- Sekolah Lapang	Transport peserta	40 orang x 16 hari x Jumlah kelompok
				Honorarium narasumber	3 OJ x 16 hari x Jumlah kelompok
				Honorarium instruktur	1 orang x 4 kelompok x 6 jpl x 16 hari x Jumlah kelompok
				Honorarium Tenaga Pembibitan	jumlah kelompok x 6 kali x 4 HOK
				Honorarium Tenaga Pengamatan OPT	jumlah kelompok x 6 kali x 4 HOK
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 16 hari x Jumlah kelompok
				Penggandaan Materi	10 lbr x Jumlah materi x 40 orang x 16 hari x Jumlah kelompok
				cetak sertifikat	40 buah x Jumlah kelompok
				Peralatan	1 RAB x Jumlah kelompok
				Bahan Percontohan/Praktek	1 RAB x Jumlah kelompok
				Kompensasi lahan praktek	1 RAB x Jumlah kelompok
				Perjalanan dinas pelaksanaan	3 orang x 16 hari x Jumlah kelompok
			- Evaluasi	Makanan dan minuman Evaluasi Kegiatan	30 orang x 4 kab x 4 kali
				Perjalanan dinas evaluasi	3 orang x 4 kab x 4 kali
			- Pembinaan/Pendampingan	Makanan dan minuman pertemuan pembinaan/pendampingan kelompok tani	30 orang x 2 kali x Jumlah kelompok
				Perjalanan dinas pelaksanaan	3 org x 2 kali x Jumlah kelompok
			Penerapan Pengendalian Hama Terpadu (PHT) pada tembakau	Makanan dan minuman rapat Pertemuan awal	25 orang x Jumlah unit
				Makanan dan minuman pertemuan penerapan PHT pada tembakau	25 orang x 6 kali x Jumlah unit
				Makanan dan minuman Koordinasi evaluasi penerapan PHT pada tembakau	25 orang x 3 kali x Jumlah unit
				Honorarium Tenaga Pembibitan	jumlah unit unit x 6 kali x 4 HOK
				Honorarium Tenaga Pengamatan OPT	jumlah unit unit x 6 kali x 4 HOK
				Honorarium Tenaga Pengendalian OPT	jumlah unit unit x 6 kali x 6 HOK

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Bahan percontohan	1 RAB
				Bahan kimia	1 RAB
				perlengkapan	1 RAB
				obat-obatan	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Layanan Laboratorium	Bahan kimia standar	1 RAB
			Pengamatan Hama dan Penyakit Tanaman Pertanian (LPHPTP)	Suku cadang alat laboratorium	1 RAB
				Alat elektronik pendukung	1 RAB
				Mebeler laboratorium	1 RAB
			Operasional Laboratorium	Bahan kimia	1 RAB
			Pengujian Mutu produk Tanaman	Bahan kimia standar	1 RAB
				Perjalanan pengambilan sampel produk dan pestisida	3 orang x 2 musim x 5 kab/kota x Jumlah rekomendasi residu pestisida
			Pengamatan Organisme Pengganggu Tanaman (OPT)	Perjalanan pengamatan OPT	3 orang x 3 kali x 5 kab/kota x 2 musim
				Makanan dan minuman rapat validasi dan penyajian data OPT	4 triwulan x 60 orang x 2 hari
				Sarana Pengamatan OPT	1 RAB x Jumlah pengamat
				Perjalanan luar daerah verifikasi dan validasi data OPT	1 orang x 2 kali
			Publikasi	Pemeliharaan web	1 unit
				Publikasi radio	6 kali
				Honorarium narasumber	2 OJ x 2 kali
				Siaran televisi	2 kali tayang
				Leaflet	1.000 lembar x jumlah judul
			Raker Peredaran dan penggunaan pestisida	Transport peserta	40 orang
				Honorarium narasumber	3 OJ
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang
			Monev	Perjalanan monitoring peredaran dan penggunaan pestisida	3 orang x 2 kali x 5 kab/kota x 2 musim
			Pengembangan ISO Lab pengujian (ISO 17025:2017)		
			Audit internal	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 6 kali
				Penggandaan dokumen audit	1 RAB
			Perbaikan dokumen mutu	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 3 kl x 2 bl
			Jasa konsultasi	Jasa Konsultan	1 RAB
				Biaya proses sertifikasi	1 RAB
			Uji Profisiensi	Biaya Uji Profisiensi	1 RAB
			Asessment/Surveilen	Biaya asesment/Surveilen	1 RAB
			FGD/audit eksternal/kaji ulang manajemen/Pra asesmen/asesmen/Surveilen	Honorarium Narasumber/Pembahas	3 OJ x jumlah kegiatan
				Makanan dan minuman harian umum	40 orang x jumlah kegiatan
				Transport peserta	30 orang x jumlah kegiatan
				Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 30 orang x jumlah kegiatan
				Honorarium Assesor dari pusat	1 RAB
			Tinjauan Manajemen	Makanan dan minuman rapat	30 org x 4 kali
			Pendampingan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 10 kali
			Audit	Makanan dan minuman Audit Eksternal	25 orang x 1 kali
			Peningkatan Kapasitas Pengelolaan laboratorium	Perlengkapan	1 RAB
				Peralatan	1 RAB
				In house training	1 RAB
				Makanan daya tahan tubuh	3 orang x 20 hari x 6 bulan
			Resertifikasi	Resertifikasi ISO	1 RAB
			Pendukung	Alat Tulis Kantor	1 Paket D
				Penggandaan	2 Paket D
				Masker	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
				Hand sanitizer	1 botol kecil x jumlah peserta x jumlah aktivitas
		Pengendalian Resiko dan Penanggulangan Penyakit Hewan dan Zoonosis (S90)	Fasilitasi Obat dan vaksin	Makanan dan minuman rapat koordinasi Kesehatan Hewan	30 org x 6 kali
				Obat-obatan	1 RAB
				Peralatan dan perlengkapan	1 RAB
				Pemeliharaan cold room	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
				Perjalanan distribusi obat, vaksin dan perlengkapan	3 orang x 4 kab x 1 kali
			Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) Penyakit Zoonosis	Transport peserta tingkat lokal	30 org x jumlah lokasi
				Makanan dan minuman harian umum	35 org x jumlah lokasi
				Honorarium narasumber	3 OJ x jumlah lokasi
				Perjalanan dinas	3 orang x jumlah lokasi
			Bimtek Pelayanan Kesehatan Hewan	Honorarium Narasumber	3 OJ x 2 hari
				Honorarium Instruktur	1 orang x 4 kelompok x 2 jpl x 2 hari
				Transport peserta peserta tingkat lokal	40 org x 2 hari
				Makanan dan minuman harian umum	50 org x 2 hari
				Penggandaan materi	10 lembar x Jumlah materi x 40 orang
				Cetak sertifikat	40 lembar
			Surveilans dan investigasi penyakit hewan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas surveilans dan investigasi	4 orang x 4 kab x 4 kali
				Makanan dan minuman rapat koordinasi Otoritas Veteriner	15 org x 6 kali
			Pengawasan Pemasukan dan Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan Lintas Daerah Provinsi (K90)	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
				Penggandaan	3 Paket D
				Masker	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6			
				Hand sanitizer	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas			
		Penilaian Risiko Penyakit Hewan dan Keamanan Produk Hewan (S90)	Terjaminnya daging hewan qurban yang Aman, Sehat, Utuh, dan Halal (ASUH)	Honorarium Narasumber	4 OJ x 1 hari x Jumlah angkatan			
				Honorarium Instruktur	5 orang x 1 jpl x 2 kelompok x 1 hari			
				Transport peserta peserta Tingkat Lokal	250 org x 1 hari x Jumlah angkatan			
				Makanan dan minuman harian umum	250 org x 1 hari x Jumlah angkatan			
				Bahan perlengkapan	1 RAB x Jumlah angkatan			
				Bahan Ternak Praktek	2 ekor x jumlah angkatan			
				Cetak sertifikat	250 lembar x Jumlah angkatan			
				Makanan dan minuman rapat	60 orang			
				Perjalanan Dinas Pengawasan Hygiene sanitasi dan penyakit zoonosis pada hewan qurban	4 orang x 4 kab x 4 kali			
				Meningkatnya kompetensi pengelola hewan kurban		Alat perlengkapan pemotongan hewan kurban	1 RAB	
		Bahan ternak praktek	2 ekor x Jumlah Angkatan					
		Honorarium Narasumber	4 OJ x 1 hari x jumlah angkatan					
		Honorarium Instruktur	2 orang x 3 jpl x 1 hari					
		Transport peserta peserta tingkat lokal	50 org x 2 hari x Jumlah angkatan					
		Makanan dan minuman harian umum	60 orang x 2 hari					
		Sertifikat	50 lembar					
		Perjalanan Dinas	4 orang x 4 kab x 4 kali					
		Pengawasan dan Pemeriksaan Kesehatan Hewan dan Produk Hewan di Perbatasan Lintas Daerah Provinsi (S90)	Pengamanan hewan ternak melalui Pengawasan lalu lintas ternak (PLLT)	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kali			
				Honorarium petugas	Jumlah petugas x 300 hari			
				Sewa Tempat	1 unit x 7 lokasi			
				Perlengkapan/peralatan	1 RAB			
				Pakaian kerja lapangan dan perlengkapan petugas	1 RAB			
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring PLLT	3 orang x 7 lokasi x 2 kali			
				pembavaran listrik peralatan listrik untuk PLLT	7 lokasi x 12 bulan 1 RAB			
				Alat Tulis Kantor	1 Paket D			
				Pengandaan	1 Paket D			
				Masker	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas			
		Hand sanitizer	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas					
	Kesejahteraan Hewan	Pengelolaan Penerbitan sertifikat kesejahteraan hewan dan Nomor Kontrol Veteriner (NKV) (S90)	Jumlah sertifikat yang dihasilkan pada pelaksanaan audit NKV terhadap unit usahab produk asal hewan	Makanan dan minuman rapat	20 orang x 4 kali			
					Cetak Sertifikat NKV	Jumlah unit usaha x 1 sertifikat		
					Alat/perengkapan sertifikasi NKV	1 RAB		
					Unit usaha yang terawasi dalam penerapan standart teknis kesmavet	Perjalanan dinas Surveilans NKV	4 orang x jlmh unit usaha x 3 kali	
						Perjalanan dinas Sertifikasi NKV	4 orang x jlmh unit usaha x 3 kali	
						Perjalanan dinas dan pembinaan Unit Pengolahan Hasil (UPH) Peternakan	4 orang x 4 kab x 5 kali	
						Perjalanan dinas pengawasan peredaran pangan asal hewan	4 orang x 4 kab x 4 kali	
					Pengawasan penggunaan antimicrobia	Perjalanan dinas Pengawasan Peredaran Pangan Asal Hewan	4 orang x 4 kab x 5 kali	
							Alat dan bahan pengambilan sampel	1 RAB
							Pengujian laboratorium	1 RAB
			Komunikasi Informasi Edukasi (KIE) Kesejahteraan Hewan		Honorarium Narasumber	2 OJ x 1 hari x jumlah lokasi		
					Makanan dan Minuman harian umum	40 org x 1 hari x jumlah lokasi		
					Transport peserta Peserta Tingkat Lokal	35 org x 1 hari x Jumlah lokasi		
					Perjalanan dinas dalam daerah KIE Kesrawan	4 org x 4 kab x 4 kali		
			Bimtek Kesejahteraan Hewan untuk Pelaku Usaha		Honorarium Narasumber	4 OJ x 1 hari		
					Transport peserta peserta	30 org x 1 hari		
					Makanan dan Minuman harian umum	35 org x 1 hari		
					Pengandaan materi	10 lembar x Jumlah materi x 30 orang		
					Cetak sertifikat	30 buah		
		Perjalanan Dinas pengawasan penerapan standar teknis kesehatan masyarakat veteriner			4 orang x 4 kab x 5 kali			
		Perjalanan Pengawasan Kesejahteraan hewan			4 orang x 4 kab x 5 kali			
		Bimtek Kesejahteraan Hewan untuk Petugas		Honorarium Narasumber	4 OJ x 1 hari			
				Transport peserta peserta	30 org x 1 hari			
				Makanan dan minuman harian umum	35 org x 1 hari			
				Pengandaan materi	10 lembar x Jumlah materi x 30 orang			
				Cetak sertifikat	30 buah			
	Penerapan Persyaratan Teknis Sertifikasi Zona/Kompartemen Bebas Penyakit dan Unit Usaha Produk Hewan	Pengujian Laboratorium Kesehatan Hewan dan kesehatan Masyarakat Veteriner	Uji sampel produk asal hewan dan penyakit hewan - Koordinasi	Alat Tulis Kantor	4 Paket A			
					Pengandaan	5 Paket A		
					Makanan dan minuman rapat	25 orang x 6 kali		
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pengambilan sampel daging, susu, telur untuk pengujian Kesmavet	4 org x 4 kab x jumlah aktivitas		
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pengambilan specimen pengujian Keswan	3 org x 4 kab x jumlah aktivitas		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan Dinas luar Daerah Technical Meeting Pusvetma	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan Dinas luar Daerah pertemuan PMSR-CM (Program Monitoring Surveilans Residu dan Cemar Mikroba)	2 orang x 3 hari x 1 kali
			- Uji Sampel	Honorarium Petugas pencuci dan penyeteril alat-alat lab PAH	1 org x HOK
				Honorarium Petugas pengambil contoh lab Kesmavet	1 org x HOK
				Honorarium Petugas pengambil contoh Laboratorium Keswan	1 org x HOK
				Honorarium Petugas penjaga malam laboratorium Keswan dan Kesmavet	4 org x HOK
				Honorarium Tenaga Harian Lepas/THL Medik Veteriner	2 org x HOK
				Honorarium Tenaga Harian Lepas/THL Paramedik Veteriner	2 org x HOK
			Peningkatan Kapasitas pengelola laboratorium	Kursus-kursus singkat/pelatihan	1 RAB
			- Alat/Perlengkapan	Bahan Obat-obatan	1 RAB
				Bahan kimia	1 RAB
				Bahan pakan	1 RAB
				Bahan percontohan	1 RAB
				Alat-alat perlengkapan	1 RAB
				Analisa Laboratorium	1 RAB
				Pemeliharaan alat-alat laboratorium	1 RAB
				Bahan bakar minyak /gas	1 RAB
				Pemeliharaan alat bermesin	1 RAB
				Alat-alat laboratorium peternakan	1 RAB
			Terpeliharanya Status Akreditasi Laboratorium	Makanan dan minuman rapat Akreditasi	25 orang x 4 kali
				Penggandaan dokumen akreditasi	1000 lembar
				Cetak Formulir akreditasi	1 RAB
				Makanan dan minuman harian umum Audit Internal/Pertemuan dengan Asesor/Kaji Ulang Manajemen/Kaji Ulang Dokumen/In house training	40 orang x 7 hari
				Sertifikasi	1 RAB
				Analisa laboratorium	1 RAB
				Perjalanan Dinas dalam Daerah:	
				- Pengiriman sampel uji banding	3 org x 2 lab x 4 kali
				Perjalanan Dinas luar Daerah:	
				- Perjalanan pelatihan SNI/ISO 17025	2 orang x 2 hari x 1 kali
				- Perjalanan Narsum Inhouse Training	2 orang x 1 hari x 1 kali
				Swab test narasumber Inhouse Training	1 orang
				- Perjalanan Pertemuan Teknis KAN	2 orang x 2 hari x 1 kali
				- Perjalanan Pertemuan Teknis Uji Profisiensi	2 orang x 2 hari x 1 kali
				- Perjalanan Pengujian E.Coli dan Coliform	2 orang x 3 hari x 1 kali
				- Perjalanan Pengiriman Sampel Uji Banding	3 orang x 1 hari x 2 kali
				- Perjalanan pelatihan akreditasi/manajemen laboratorium	1 orang x 3 hari x 2 kali
			Pendukung	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Penggandaan	9 Paket D
				Masker	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
				Hand sanitizer	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
			Pengendalian dan Pemanfaatan Prasarana, Kawasan dan Komoditas pertanian	Makanan dan minuman rapat	20 org x 4 kali x Jumlah kegiatan
				Perjalanan persiapan/CPCL	5 org x 5 kab/kota x 4 kali
			Bangsar Pasar Lelang Komoditas Hortikultura	Makanan dan minuman harian umum	40 orang x 3 kali x Jumlah lokasi
				Hibah sarana prasarana pasar lelang	1 RAB x jml kelompok
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
				Jasa konsultasi Perencanaan/Pengawasan	1 RAB
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring dan evaluasi	3 orang x 4 kali x Jumlah lokasi
			- Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 8 kali
				Perjalanan dinas koordinasi lokasi	4 orang x jumlah lokasi
			Sarana prasarana rehab jalan usaha tani		
			- Sosialisasi/Ekspose	Honorarium narasumber	2 OJ x jumlah lokasi
				Transport peserta	30 orang x jumlah lokasi
				Makanan dan minuman harian umum	40 orang x jumlah lokasi
				Penggandaan Materi	10 lembar x Jumlah materi x 30 org x jml lokasi
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 org x jml lokasi
			- Pembangunan JUT	Hibah bantuan JUT	1 RAB x Jumlah lokasi
				Upah Tenaga Kerja JUT (HOK)	15 orang x jumlah lokasi x jml hari
				Perjalanan dinas Pembinaan dan Money JUT	4 orang x 4 kab x 5 kali
PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN	Penataan Prasarana Pertanian				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
		Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengelolaan Jaringan Irigasi di Tingkat Usaha Tan	Pemberdayaan Perkumpulan Petani Pemakai Air (P3A) - Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 org x 4 kl
			- Pelaksanaan	Transport peserta Honorarium narasumber Honorarium instruktur Makanan dan minuman harian umum Penggandaan Materi Perjalanan dinas pelaksanaan	40 orang x Jumlah lokasi 2 OJ x Jumlah lokasi 1 orang x 4 kelompok x 3 jpl x Jumlah lokasi 50 orang x Jumlah lokasi 10 lbr x Jumlah materi x 40 orang x Jumlah lokasi 3 orang x Jumlah lokasi
			- Pembinaan dan Monev	Perjalanan dinas pembinaan dan Monev P3A/GP3A	3 orang x 4 kali x 5 kab/kota
			Rehabilitasi Jaringan Irigasi Tersier		
			- Persiapan	Perjalanan dinas Makanan dan minuman rapat Perjalanan dinas koordinasi lokasi Pejabat pengadaan barang/jasa	4 org x 4 kab x 4 kali 25 orang x 8 kali 4 org x jml lokasi 1 orang x Jumlah paket
			- Sosialisasi/Ekspose	Honorarium narasumber Transport peserta Makanan dan minuman harian umum Penggandaan Materi Perjalanan dinas pelaksanaan	2 OJ x jumlah lokasi 40 orang x jumlah lokasi 50 orang x jumlah lokasi 10 lbr x Jumlah materi x 40 org x jml lokasi 4 org x Jumlah lokasi
			- Pembangunan RJIT	Makanan dan minuman rapat Hibah bantuan rehab RJIT Upah Tenaga Kerja RJIT (HOK) Perjalanan dinas Pembinaan dan Monev RJIT	25 orang x 6 kali 1 RAB x Jumlah lokasi 15 orang x jumlah lokasi x jml hari 4 orang x 4 kab x 3 kali
			Irigasi untuk Hortikultura	Makanan dan minuman rapat Transport peserta Instruktur Honorarium narasumber Narasumber Praktisi Makanan dan minuman harian umum Penggandaan materi Perjalanan dinas Bahan Praktek/Percontohan Hibah sarana prasarana Pejabat pengadaan barang/jasa Jasa koncultansi Perencanaan/Pengawasan	30 orang x 2 kali 40 orang x 5 kali x Jumlah lokasi 1 orang x 4 kelompok x 6 jpl x 5 kali x Jumlah lokasi 1 OJ x 2 kali x jml lokasi 1 OJ x 3 kali x jml lokasi 50 orang x 5 kali x Jumlah lokasi 10 lbr x Jumlah materi x 40 orang x 5 kali x Jumlah lokasi 3 orang x 5 kali x jml lokasi 1 RAB x jml kelompok 1 RAB x jml kelompok 1 orang x Jumlah paket 1 RAB
			Bimtek Pengelolaan Lahan dan Air untuk Perkebunan	Honorarium narasumber Honorarium instruktur Transport peserta Penggandaan materi Sewa Tempat Makanan dan minuman harian umum Perjalanan dinas pelaksanaan	2 OJ x 2 hari x Jumlah angkatan 4 orang x 3 jpl x 2 hari x Jumlah angkatan 20 orang x 2 hari x Jumlah angkatan 10 lbr x Jumlah materi x 40 orang x 2 hari x Jumlah angkatan 1 unit x Jumlah angkatan 25 orang x 2hari x Jumlah angkatan 3 org x 2 hari x Jumlah angkatan
PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Pengawasan Mutu, Penyediaan dan Peredaran Benih Tanaman (K90)		Pendukung	Alat Tulis Kantor Penggandaan	9 Paket A 9 Paket A
		Pengawasan Mutu, Penyediaan dan Peredaran Benih/Bibit Hortikultura (S90)	Pengawasan Mutu Benih/Bibit Hortikultura		
			Koordinasi Pengawasan, Peredaran Tanaman Hortikultura	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 6 kali
			Pengambilan Contoh Benih/ Uji Sampel Benih	Benih Hortikultura Pejabat pengadaan barang/jasa	1 RAB 1 orang x Jumlah paket
			Pengawasan Produsen	Perjalanan dinas Pengawasan Produsen dan Pengekar Benih Tanaman Hortikultura	3 orang x 4 kab x 4 kali
			Penyediaan Benih Hortikultura		
			Produksi Benih Tomat	Honorarium Petugas Pembuatan Persemaian s.d Penanaman Honorarium Petugas Pemeliharaan tanaman tomat Honorarium Petugas Panen, Seleksi Buah, Pengangkutan, Pengeringan, Pengemasan Bahan Obat-Obatan Bahan Kimia Pupuk Alat-alat/perengkapan/ benih Pemeriksaan lapangan (Sertifikasi) Uji laboratorium (sertifikasi) Biaya jasa cetak label (sertifikasi) Pejabat pengadaan barang/jasa	200 HOK 300 HOK 200 HOK 1 RAB 1 RAB 1 RAB 1 RAB 1 RAB 1 RAB 1 RAB 1 orang x Jumlah paket
			Produksi Benih Cabai	Honorarium Petugas Pembuatan Persemaian s.d Penanaman Honorarium Petugas Pemeliharaan tanaman cabe Honorarium Petugas Panen, Seleksi Buah, Pengangkutan, Pengeringan, Pengemasan	200 HOK 300 HOK 200 HOK

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Bahan Obat-Obatan	1 RAB
				Bahan Kimia	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Alat-alat/perengkapan/benih	1 RAB
				Pemeriksaan lapangan (Sertifikasi)	1 RAB
				Uji laboratorium (sertifikasi)	1 RAB
				Biaya jasa cetak label (sertifikasi)	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Produksi Benih dan Pemeliharaan Pohon Induk Tanaman Buah Unit Ngipiksari	Honorarium Petugas Penyiangan	25 HOK x jumlah komoditas
				Honorarium Petugas Pemupukan	25 HOK x jumlah komoditas
				Honorarium Petugas Pengairan	25 HOK x jumlah komoditas
				Honorarium Petugas Pengendalian Hama Penyakit	30 HOK x jumlah komoditas
				Honorarium Petugas Pemangkasan	30 HOK x jumlah komoditas
				Honorium Petugas Pencangkakan	20 HOK x jumlah Komoditas
				Bahan Obat-Obatan	1 RAB
				Bahan Kimia	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Alat-alat/perengkapan/benih	1 RAB
				Pemeriksaan lapangan (Sertifikasi)	1 RAB
				Biaya tambahan bila dinyatakan lulus (Sertifikasi)	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Produksi Benih Tanaman Hias	Honorarium Petugas Persiapan dan Pencampuran Media	40 HOK x jumlah komoditas
				Honorarium Petugas Penanaman	40 HOK x jumlah komoditas
				Honorarium Petugas Penyiangan	40 HOK x jumlah komoditas
				Honorarium Petugas Pengairan	40 HOK x jumlah komoditas
				Honorarium Petugas Pemupukan	40 HOK x jumlah komoditas
				Honorarium Petugas Peremajaan Pohon Anggrek	40 HOK x jumlah komoditas
				Bahan Obat-Obatan	1 RAB
				Bahan Kimia	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Alat-alat/perengkapan/benih	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Perbanyak dan Pemeliharaan Benih Tanaman Hias Krisan	Honorarium Petugas Pengolahan lahan	2 HOK
				Honorarium Petugas Pembuatan bedengan	2 HOK
				Honorarium Petugas Pengoperasian Jaringan Penyinaran	2 HOK
				Honorarium Petugas Pemilihan Varietas dan benih	2 HOK
				Honorarium Petugas Penanaman	2 HOK
				Honorarium Petugas Pemupukan	2 HOK
				Honorarium Petugas Pengendalian OPT	2 HOK
				Honorarium Petugas Topping	2 HOK
				Honorarium Petugas Perawatan dan Panen/Stek	230 HOK
				Bahan Obat-Obatan	1 RAB
				Bahan Kimia	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Alat-alat/perengkapan/benih	1 RAB
				Penilaian Proses Produksi (Sertifikasi)	1 RAB
				Pemeriksaan Lapangan (Sertifikasi)	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Produksi Benih Jamur Edible	Honorarium Petugas Pencucian Botol	30 HOK
				Honorarium Petugas Persiapan dan Pencampuran Media	30 HOK
				Honorarium Petugas Penanaman Benih	30 HOK
				Honorarium Petugas Seleksi Benih Jamur Edibel yang kontam	30 HOK
				bahan kimia	1 RAB
				Alat-alat/perengkapan/Bahan	1 RAB
				Pengisian tabung gas	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Perbanyak Pisang/Anggrek Kultur Jaringan Wonocatur	Honorarium Petugas Sterilisasi alat	25 HOK
				Honorarium Petugas Pembuatan Media	25 HOK
				Honorarium Petugas Sterilisasi Explan	25 HOK
				Honorarium Petugas Inisiasi Explan	25 HOK
				Honorarium Petugas Multiplikasi Explan	25 HOK
				Honorarium Petugas Pengakaran	25 HOK
				Honorarium Petugas Penyiapan Media s.d Penanaman	55 HOK
				Honorarium Petugas Penyiangan	50 HOK
				Honorarium Petugas Penggantian polybag	50 HOK

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Petugas Pemupukan	50 HOK
				Honorarium Petugas Pengendalian Hama Penyakit	50 HOK
				Honorarium Petugas Pengairan	50 HOK
				Bahan Obat-Obatan	1 RAB
				Bahan Kimia	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Alat-alat/perengkapan/benih	1 RAB
				Pengisian tabung gas	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Perbanyak Benih Tanaman Buah dan Pemeliharaan Pohon Induk Tanaman Buah Unit Tambak	Honorarium Petugas Penyiangan	50 HOK x Jumlah komoditas
				Honorarium Petugas Pemupukan	50 HOK x Jumlah komoditas
				Honorarium Petugas Pengairan	50 HOK x Jumlah komoditas
				Honorarium Petugas Pengendalian Hama Penyakit	50 HOK x Jumlah komoditas
				Honorarium Petugas Pemangkas	50 HOK x Jumlah komoditas
				Honorarium Petugas Penyetekan	50 HOK x Jumlah komoditas
				Honorarium Petugas Pengelola Alsintan	200 HOK
				Honorarium Petugas Penyambungan durian/pemeliharaan	60 HOK
				Bahan Obat-Obatan	1 RAB
				Bahan Kimia	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Alat-alat/perengkapan/benih	1 RAB
				Pemeriksaan lapangan (Sertifikasi)	1 RAB
				Biaya tambahan bila dinyatakan lulus (Sertifikasi)	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Perbanyak Benih Stroberi	Honorarium Petugas Persiapan s.d Penanaman Benih	40 HOK
				Honorarium Petugas Penyulaman dan Pemangkas	30 HOK
				Honorarium Petugas Panen s.d Pengangkutan	20 HOK
				Honorarium Petugas Pemeliharaan	40 HOK
				Bahan Obat-Obatan	1 RAB
				Bahan Kimia	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Alat-alat/perengkapan/benih	1 RAB
				Pemeriksaan Benih Sumber (sertifikasi)	1 RAB
				Hasil Pemisahan anakan (sertifikasi)	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Perbanyak benih Anggur	Honorarium Petugas Persiapan s.d Penanaman Benih	40 HOK
				Honorarium Petugas Pemeliharaan	40 HOK
				Bahan Obat-Obatan	1 RAB
				Bahan Kimia	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Alat-alat/perengkapan/benih	1 RAB
				Pemeriksaan Benih Sumber (sertifikasi)	1 RAB
				Hasil Pemisahan anakan (sertifikasi)	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Pemeliharaan Jaringan Irigasi	Honorarium Petugas Pembersihan Bak Air	30 HOK
				Honorarium Petugas Perbaikan Saluran	30 HOK
				Honorarium Petugas Perbaikan Kran-kran	20 HOK
			Pembelian Benih/Induk Tanaman	Pembelian Eksplant pisang	1 RAB
				Pembelian batang bawah durian	1 RAB
				Pembelian Entres durian	1 RAB
				Pembelian Benih Stroberi	1 RAB
				Pembelian Benih Anggur	1 RAB
				Pembelian batang bawah sirsak	1 RAB
			Pemurnian Benih Hortikultura Cabai (1000 m ²)	Honorarium Petugas Pembuatan Persemaian s.d tanam	5 orang x 6 HOK
				Honorarium Petugas Pemeliharaan tanaman hortikultura	5 orang x 6 HOK
				Honorarium Petugas Panen , Seleksi Buah.Pengangkutan s.d Penjemuran/ Pengeringan	5 orang x 8 HOK
				Bahan Obat-Obatan	1 RAB
				Bahan Kimia	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Alat-alat/perengkapan/benih	1 RAB
				Pemeriksaan lapangan (Sertifikasi)	1 RAB
				Uji laboratorium (sertifikasi)	1 RAB
				Cetak Sticker/Leaflet	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Pemurnian Benih Hortikultura Tomat (1.000 m ²)	Honorarium Petugas Pembuatan Persemaian s.d Penanaman	5 orang x 6 HOK
				Honorarium Petugas Pemeliharaan tanaman tomat	5 orang x 6 HOK
				Honorarium Petugas Panen , Seleksi Buah,Pengangkutan, Pengeringan, Pengemasan	5 orang x 8 HOK
				Bahan Obat-Obatan	1 RAB
				Bahan Kimia	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Alat-alat/ perlengkapan/benih	1 RAB
				Pemeriksaan lapangan (Sertifikasi)	1 RAB
				Uji laboratorium (sertifikasi)	1 RAB
				Cetak Sticker/Leaflet	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Pemeliharaan Alat Pertanian	Pemeliharaan Alat-Alat Pengolahan Bermesin	1 RAB
				BBM (Pertamax)	250 Ltr x 2 komoditas
				BBM (Solar)	250 Ltr x 2 komoditas
				Pelumas	1 RAB
				Pengisian tabung pemadam kebakaran	1 unit x 1 kali
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Pencarian eksplan, entres, dan monitoring perbanyak benih	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Mencari explan	3 org x 2 lokasi x 2 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Mencari Entres	3 org x 2 lokasi x 3 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Monitoring kegiatan perbanyak benih 4 kab.	3 org x 4 lokasi x 1 kali
			Koordinasi Produksi Benih	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 6 kali
			Pembangunan dan Pemeliharaan Prasarana Produksi Benih Hortikultura	Pemeliharaan/Rehabilitasi Prasarana Produksi Benih Hortikultura	3 RAB
				Pembangunan Prasarana Produksi Benih Hortikultura	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
		Pengawasan Mutu, Penyediaan dan Peredaran Benih/Bibit Tanaman Pangan (S90)	Pengawasan Mutu Benih Tanaman Pangan		
			Koordinasi Pengawasan, Peredaran Tanaman Pangan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kali
			Pembelian sampel benih Bahan Percontohan/uji sampel dalam rangka pengawasan	Benih Tanaman Pangan	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Pengawasan	Cetak blangko pengawasan	100 eksemplar x Jumlah jenis
				Perjalanan dinas Pengambilan sampel benih dalam rangka pengawasan Tanaman Pangan	3 org x 4 kab x 10 kali
				Perjalanan dinas pengawasan Produsen dan pengedar benih Tanaman Pangan	4 org x 4 kab x 6 kali
			Pembelian benih	Benih padi	1 RAB
				Calon benih hasil opkup	1 RAB
				Benih kedelai	1 RAB
				Benih jagung	1 RAB
				Benih kacang tanah	1 RAB
				Benih kacang hijau	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Pengembangan Perbenihan Padi		
			- Koordinasi perbanyak benih sumber padi	Makanan dan minuman rapat	25 org x 6 kali
			- Perbanyak benih padi	Honorarium Petugas Pembuatan persemaian	3 org x 1 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Tembok/tamping	3 org x 3 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Pengairan I	3 org x 2 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Pengolahan Tanah	3 org x 4 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Arag-arag/merata	5 org x 1 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Pemupukan dasar	4 org x 1 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Daud/Banjari/Buat Kepala	3 org x 2 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Penanaman	8 org x 3 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Penyiangan I	4 org x 3 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Penyulaman	3 org x 1 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Seleksi I	2 org x 2 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Pengairan II	2 org x 3 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Memupuk susulan I	3 org x 2 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Menyiang II	4 org x 3 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Memupuk susulan II	3 org x 2 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Sanitasi	3 org x 1HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Pengendalian OPT	3 org x 1HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Seleksi II	2 org x 2 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Seleksi III	2 org x 2 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Upah Panen	15 org x 3 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Menjemur I	4 org x 2 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Menampi I	3 org x 2 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Menjemur II	3 org x 2 HOK x 26 ha

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Petugas Menampi II	4 org x 1 HOK x 26 ha
				Honorarium Petugas Pengemasan	3 org x 2 HOK x 26 ha
			- Prosesing hasil Opkup	Honorarium Petugas Menjemur I	3 org x 2 HOK x 10 ha
				Honorarium Petugas Menampi I	5 org x 1 HOK x 10 ha
				Honorarium Petugas Menjemur II	5 org x 3 HOK x 10 ha
				Honorarium Petugas Menampi II	4 org x 1 HOK x 10 ha
				Honorarium Petugas Pengemasan	4 org x 1 HOK x 10 ha
			- Peralatan/Perlengkapan	Obat-obatan	1 RAB
				Bahan kimia pupuk non subsidi	1 RAB
				Peralatan/perlengkapan	1 RAB
				Bahan non kimia Pupuk organik granuler	1 RAB
				Pemeriksaan lapangan (sertifikasi)	1 RAB
				Uji laboratorium (sertifikasi)	1 RAB
				Cetak label benih	1 RAB
				Cetak Kartu stok/persediaan benih	50 lbr
				Cetak Nota penjualan benih	5 buku
				Sewa alat pengangkutan hasil opkup calon benih padi	Jumlah kendaraan x 10 kali
				BBM (Pertamax)	5 liter/1 Ha
				BBM (Solar)	40 liter/1 Ha
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			- Pemeliharaan Alat Pertanian	Pemeliharaan alat pertanian	1 RAB
				Suku Cadang	1 RAB
				Pelumas	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Pengembangan Perbenihan Palawija		
			- Koordinasi perbanyak benih sumber palawija	Makanan dan minuman rapat	20 org x 6 kl
			- Pengembangan Perbenihan Kedelai	Honorarium Petugas Pengolahan tanah	3 org x 5 HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Penanaman	8 org x 2 HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Penyiangan I	5 org x 3HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Penyiangan II	5 org x 3 HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Pemupukan	2 org x 2 HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Pembubunan	5 org x 2 HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Pengendalian OPT	3 org x 3 HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Seleksi I	3 org x 2 HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Seleksi II	3 org x 2 HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Seleksi III	3 org x 2 HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Panen	8 org x 2 HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Perontokan	3 org x 3 HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Pembersihan	3 org x 2 HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Penjemuran	2 org x 4 HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Grading	2 org x 7 HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Pengairan musim kemarau	2 org x 5 HOK x 5,5 ha
				Honorarium Petugas Pengemasan benih	2 org x 1 HOK x 5,5 ha
			- Pengembangan Perbenihan Jagung	Honorarium Petugas Pengolahan tanah	3 org x 5 HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Penanaman	4 org x 4 HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Penyiangan I	5 org x 3HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Penyiangan II	5 org x 3 HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Pemupukan	2 org x 2 HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Pembubunan	5 org x 2 HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Pengendalian OPT	3 org x 3 HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Seleksi I	3 org x 2 HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Seleksi II	3 org x 2 HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Seleksi III	3 org x 2 HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Panen	8 org x 2 HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Perontokan	3 org x 3 HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Pembersihan	3 org x 2 HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Penjemuran	2 org x 4 HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Pengairan musim kemarau	2 org x 5 HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Grading	2 org x 7 HOK x 5 ha
				Honorarium Petugas Pengemasan benih	2 org x 5 HOK x 5 ha
			- Pengembangan Perbenihan Kacang Tanah	Honorarium Petugas Pengolahan tanah	3 org x 5 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Penanaman	8 org x 2 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Penyiangan I	5 org x 3HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Penyiangan II	5 org x 3 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Pemupukan	2 org x 2 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Pembubunan	5 org x 2 HOK x 1 ha

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Petugas Pengendalian OPT	3 org x 3 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Seleksi I	3 org x 2 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Seleksi II	3 org x 2 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Seleksi III	3 org x 2 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Panen	8 org x 2 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Perontokan	3 org x 3 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Pembersihan	3 org x 2 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Penjemuran	2 org x 4 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Pengairan musim kemarau	2 org x 5 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Grading	2 org x 7 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Pengemasan benih	2 org x 1 HOK x 1 ha
			- Pengembangan Perbenihan Kacang Hijau	Honorarium Petugas Pengolahan tanah	3 org x 5 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Penanaman	8 org x 2 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Penyiangan I	5 org x 3HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Penyiangan II	5 org x 3 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Pemupukan	2 org x 2 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Pengendalian OPT	3 org x 3 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Seleksi I	3 org x 2 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Seleksi II	3 org x 2 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Seleksi III	3 org x 2 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Panen	8 org x 2 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Perontokan	3 org x 3 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Pembersihan	3 org x 2 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Penjemuran	2 org x 4 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Pengairan musim kemarau	2 org x 5 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Grading	2 org x 2 HOK x 1 ha
				Honorarium Petugas Pengemasan benih	2 org x 1 HOK x 1 ha
				Obat-obatan	1 RAB
				Bahan kimia	1 RAB
				Peralatan/perlengkapan	1 RAB
				Bahan non kimia	1 RAB
				Pemeriksaan lapangan (sertifikasi)	1 RAB
				Uji laboratorium (sertifikasi)	1 RAB
				BBM (Pertamax)	24 Ltr /1 Ha
				BBM (Solar)	240 Ltr/1 Ha
				Cetak label benih kemasan 5 kg	1 RAB
				Cetak label benih 10 kg	1 RAB
				Cetak Kartu stok persediaan benih	100 lbr
				Cetak Faktur pengeluaran benih dari gudang	8 eksemplar
				Cetak Nota penjualan benih	8 eksemplar
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			- Pemeliharaan alat pertanian	Pemeliharaan alat pertanian	1 RAB
				Suku Cadang	1 RAB
				Pelumas	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Pemeliharaan Prasarana Produksi Benih Tanaman Pangan	Pemeliharaan/Rehabilitasi Prasarana Produksi Benih Tanaman Pangan	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Fasilitasi Jogja Benih		
			Data dan informasi layanan konsultasi	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 12 kali
				Perjalanan dinas pengumpulan data	4 orang x 4 kab x 5 kali
			Temu Kemitraan dan Forum Komunikasi Perbenihan	Honorarium narasumber	4 OJ x 4 kali
				Honorarium moderator	1 OK x 4 kali
				Transport peserta	40 orang x 4 kali
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 4 kali
			Program Kerja Perbenihan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kali
				Makanan dan minuman rapat konsolidasi di sumber teknologi perbenihan	25 orang x 4 kali
				Makanan dan minuman rapat konsolidasi di kabupaten	25 orang x 2 kali x 5 kab/kota
				Perjalanan dinas konsolidasi kabupaten	4 orang x 2 kali x 4 kab
				Perjalanan luar daerah pengembangan perbenihan	2 orang x 1 kali
			Rapat Kerja perbenihan	Honorarium narasumber	4 OJ
				Honorarium moderator	1 OK
				Transport peserta	40 orang
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang
			Media Informasi Perbenihan	Langganan majalah pertanian	2 buku x 12 bln
				Cetak media informasi perbenihan	250 eksemplar
				Pengiriman media informasi perbenihan ke seluruh provinsi di Indonesia	1 RAB
			Pameran :		
			- Pameran dalam daerah	Sewa Booth/Sewa Partisi	1 RAB x Jumlah pameran
				Sewa Kendaraan Angkut	1 RAB x Jumlah pameran

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Dekorasi	1 RAB x Jumlah pameran
				Display/Bahan Pameran	1 RAB x Jumlah pameran
				Dokumentasi	1 RAB x Jumlah pameran
				Honorarium Tenaga Bongkar Pasang Stand Pameran	2 orang x Jumlah hari x Jumlah pameran
				Honorarium Penjaga Stand	2 orang x Jumlah hari x Jumlah pameran
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			- Pameran Nasional	Sewa Booth/Sewa Partisi	1 RAB x Jumlah pameran
				Sewa Kendaraan Angkut	1 RAB x Jumlah pameran
				Dekorasi	1 RAB x Jumlah pameran
				Display/Bahan Pameran	1 RAB x Jumlah pameran
				Dokumentasi	1 RAB x Jumlah pameran
				Cetak leaflet	1000 lbr x Jumlah pameran
				Pengiriman bahan pameran	1 RAB x Jumlah pameran
				Honorarium Tenaga Bongkar Pasang Stand Pameran	2 orang x Jumlah hari x Jumlah pameran
				Honorarium Penjaga Stand	2 orang x Jumlah hari x Jumlah pameran
				Seragam pemandu	3 buah x Jumlah pameran
				Perjalanan Dinas Pameran	3 org x 7 hari x Jumlah pameran
				Perjalanan peninjau pameran (Eselon 2)	1 orang x 2 hari x Jumlah pameran
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Pemeliharaan website/pengembangan aplikasi	Jasa Pemeliharaan website/pengembangan aplikasi	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
		Pengawasan Mutu, Penyediaan dan Peredaran Benih/Bibit Perkebunan (S90)	Pengawasan Mutu Benih Tanaman Perkebunan		
			Koordinasi Pengawasan, Peredaran Tanaman Perkebunan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kali
			Pengawasan	Perjalanan dinas Pengawasan Peredaran Bibit/Benih Tanaman Perkebunan	4 org x 4 kab x 4 kali
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 5 kali
			Penyediaan Benih Unggul Perkebunan		
			Produksi Benih Kelapa	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 8 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	3 org x 7 kl x 4 lokasi
				Honorarium Petugas Pembabatan dan pembersihan lahan	100 m2/1 HOK
				Honorarium Petugas Pembuatan bedengan	100 m2/1 HOK
				Honorarium Petugas Pancasan benih kelapa	200 biji/1 HOK
				Honorarium Petugas Penyemaian dan penaburan benih	200 butir/1 HOK
				Honorarium Petugas Pemupukan	250 m2/1 HOK
				Honorarium Petugas Penyiangan	250 bh/1 HOK
				Honorarium Petugas Penyiraman	200 m2/1 HOK
				Honorarium Petugas Pengendalian hama penyakit	400 butir/1 HOK
				Honorarium Petugas Penegakan dan sortasi benih	200 batang/1 HOK
				Honorarium Petugas Penyiapan benih salur	400 batang/1 HOK
				BBM	100 Ltr
				Benih kelapa	1 RAB
				Bahan kimia	1 RAB
				Bahan Non Kimia/Organik	1 RAB
				Alat-alat/perengkapan	1 RAB
				Pemeriksaan Lapangan (sertifikasi)	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Produksi Benih Kakao	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 10 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	3 org x 7 kl x 4 lokasi
				Honorarium Petugas Pembabatan dan pembersihan lahan	100 m2/1 HOK
				Honorarium Petugas Pembuatan bedengan	100 m2/1 HOK
				Honorarium Petugas Pencampuran media, pengayakan	3 m3/1 HOK
				Honorarium Petugas Perataan dan pengisian polybag	500 polybag/1 HOK
				Honorarium Petugas Penyemaian benih	1000 butir/1 HOK
				Honorarium Petugas Penyiangan	3.000 batang/1 HOK
				Honorarium Petugas Penyiraman	5.000 batang/1 HOK
				Honorarium Petugas Seleksi benih dan Penjarangan	2.000 batang/1 HOK
				Honorarium Petugas Penyulaman dan penataan kembali	100 batang/1 HOK
				Honorarium Petugas Pengendalian hama penyakit	5.000 batang/1 HOK
				Honorarium Petugas Penyiapan benih siap salur	1.000 batang/1 HOK
				Honorarium Petugas Muat benih	1.250 batang/1 HOK
				BBM	100 Ltr/tahun
				Benih kakao	1 RAB
				Bahan kimia	1 RAB
				Bahan Non Kimia/Organik	1 RAB
				Alat-alat/perengkapan	1 RAB

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pemeriksaan Lapangan (sertifikasi)	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
				Pemeliharaan Kebun Dinas	
			- Kebun Ngipiksari	Honorarium Petugas Pembersihan kebun dan pengolahan tanah	0,3 ha/1 HOK
				Honorarium Petugas Pemupukan	100 btg/1 HOK
				Honorarium Petugas Pembuatan Rorak	4 rorak/1 HOK
				Honorarium Petugas Pengendalian Hama Penyakit	100 batang/1 HOK
				Honorarium Petugas Pemangkasan Pohon	40 batang/1 HOK
				Honorarium Petugas Pemangkasan Pelindung	20 batang/1 HOK
				Honorarium Petugas Penviraman	0,2 Ha/1 HOK
				Honorarium Petugas Panen kopi	12 kg/1 HOK biji basah
				Honorarium Petugas penanganan pasca panen kopi	5 kg/1 HOK biji kering
				Honorarium Petugas Penebangan tanaman kopi	20 btg/1 HOK
				Honorarium Petugas Pengairan	25 btg/1 HOK
				Honorarium Petugas Pembuatan kubang tanam	20 lbng/1 HOK
				Honorarium Petugas Pemberian pupuk lubang	10 lbng/1 HOK
				Honorarium Petugas Penanaman	10 btg/1 HOK
				Benih Kopi	1 RAB
				BBM	150 Ltr/tahun
				Bahan kimia	1 RAB
				Bahan Non Kimia/ Organik	1 RAB
				Alat-alat/perengkapan	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			- Kebun Tambak	Honorarium Petugas Pembersihan lahan dan pengolahan tanah	0,3 ha/1 HOK
				Honorarium Petugas Pemupukan	100 btg/1 HOK
				Honorarium Petugas Pembuatan rorak	4 rorak/1 HOK
				Honorarium Petugas Pengendalian Hama Penyakit	100 btg/1 HOK
				Honorarium Petugas Pemangkasan pohon kakao (pangkas produksi)	20 btg/1 HOK
				Honorarium Petugas Pemangkasan pelindung	20 btg/1 HOK
				Honorarium Petugas Penviraman	0,21 ha/1 HOK
				Honorarium Petugas Panen kakao	30 kg/HOK biji basah
				Honorarium Petugas Penanganan pasca panen kakao	10 kg/HOK biji kering
				Bahan Pembuatan Coklat	1 RAB
				BBM	150 Ltr/tahun
				Bahan kimia	1 RAB
				Bahan Non Kimia/ Organik	1 RAB
				Alat-alat/perengkapan	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			- Kebun Potrobayan	Honorarium Petugas Pembersihan lahan dan pengolahan tanah	0,3 ha/1 HOK
				Honorarium Petugas Pemupukan	100 btg/1 HOK
				Honorarium Petugas Pembuatan rorak	4 rorak/1 HOK
				Honorarium Petugas Pengendalian Hama Penyakit	100 btg/1 HOK
				Honorarium Petugas Pemangkasan pohon kakao (pangkas produksi)	20 btg/1 HOK
				Honorarium Petugas Pemangkasan pelindung	20 btg/1 HOK
				Honorarium Petugas Penviraman	0,21 ha/1 HOK
				Honorarium Petugas Panen kakao	30 kg/HOK biji basah
				Honorarium Petugas Penanganan pasca panen kakao	10 kg/HOK biji kering
				Bahan Pembuatan Coklat	1 RAB
				BBM	150 Ltr/tahun
				Bahan kimia	1 RAB
				Bahan Non Kimia/ Organik	1 RAB
				Alat-alat/perengkapan	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Pemeliharaan Prasarana Produksi Benih Perkebunan	Pemeliharaan/Rehabilitasi Prasarana Produksi Benih Perkebunan	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
		Pengelolaan Penerbitan Sertifikat Benih	Luas areal yang mengajukan sertifikasi untuk Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kali
				Makanan dan minuman rapat	25 orang x Jumlah kelompok x 3 kali
				Perjalanan dinas Pembinaan dan Pengawasan Sumber Benih	3 org x 4 kab x 4 kl
				Transport peserta	30 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Honorarium narasumber	2 OJ x 1 hari x 2 angkatan
				Honorarium instruktur	1 orang x 3 kelompok x 3 JPL x 1 hari x 2 angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	40 orang x 1 hari x 2 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 30 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Alat perlengkapan	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
				Perjalanan dinas Penilaian kelayakan sumber benih	4 org x 4 kab x Jumlah sertifikasi bibit
				Perjalanan dinas Penilaian kelayakan calon produsen benih	4 org x 4 kab x Jumlah calon produsen
				Perjalanan dinas Pengambilan Contoh Benih sertifikasi tanaman pangan	4 org x 4 kab x 6 kali
				Perjalanan dinas Bimbingan Sertifikasi Tanaman Hortikultura	4 org x 4 kab x 6 kali
				Perjalanan dinas sertifikasi benih tanaman hortikultura	4 org x 4 kab x Jumlah sertifikasi benih
				Perjalanan dinas Sertifikasi Bibit/Benih Tanaman Perkebunan	4 org x 4 kab x Jumlah sertifikasi
				Perjalanan dinas sertifikasi Bibit/Benih Tanaman Pangan	4 org x 4 kab x jumlah sertifikasi
				Perjalanan dinas dalam rangka sertifikasi tanaman pangan ke pusat	2 org x 1 kali x 2 hari
				Perjalanan dinas dalam rangka sertifikasi tanaman hortikultura ke pusat	2 org x 1 kali x 2 hari
				Cetak kartu kelengkapan pengajuan sertifikasi	100 eksemplar x Jumlah pengajuan sertifikasi
				Cetak blangko pengajuan sertifikasi	400 eksemplar x Jumlah jenis pemeriksaan
				Cetak Booklet Perbenihan	100 eksemplar
				Penggandaan administrasi sertifikasi dan pengawasan	2500 lbr
				Perjalanan dinas Pengawasan Peredaran Bibit/Benih Tanaman Perkebunan	3 org x 4 kab x 6 kali
	Pengawasan Peredaran Sarana Pertanian		Pendukung	Alat Tulis Kantor	6 paket D
				Penggandaan	12 paket D
				Masker	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
				Hand sanitizer	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
		Koordinasi dan sinkronisasi Pengawasan Peredaran Sarana Pertanian (S90)	Bimtek Pasca Panen/Pengolahan Hasil/Organik Hortikultura	Makanan dan minuman rapat	20 org x 2 kali x Jumlah kegiatan
				Perjalanan dinas persiapan/CPCL	4 org x 4 kab x 4 kali
				Transport peserta	25 orang x 3 hari x Jumlah angkatan
				Honorarium narasumber	1 OJ x 1 hari x Jumlah angkatan
				Narasumber praktisi	2 OJ x 2 hari x Jumlah angkatan
				Honorarium instruktur	1 orang x 5 kelompok x 3 jpl x 3 hari x Jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	35 orang x 3 hari x Jumlah angkatan
				Sewa Tempat	1 unit x 3 hari x Jumlah angkatan
				Peralatan Praktek	1 RAB x Jumlah angkatan
				Bahan Praktek	1 RAB x Jumlah angkatan
				Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 25 orang x 3 hari x Jumlah angkatan
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 orang x 3 hari x Jumlah angkatan
				Perjalanan dinas money	3 orang x 4 kali x Jumlah lokasi
				Sekolah Lapang Good Agriculture Practices (GAP)/ Good Handling Practices (GHP)/ Good Manufacturing Practices (GMP) Hortikultura	
				Makanan dan minuman rapat	20 org x 2 kali x Jumlah kegiatan
				Perjalanan dinas persiapan/CPCL	4 org x 4 kab x 4 kali
				Transport peserta	25 orang x 5 hari x Jumlah angkatan
				Honorarium narasumber	2 OJ x 5 hari x Jumlah angkatan
				Narasumber praktisi	2 OJ x 5 hari x Jumlah angkatan
				Honorarium instruktur	1 orang x 5 kelompok x 3 jpl x 5 hari x Jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	35 orang x 5 hari x Jumlah angkatan
				Sewa Tempat	1 unit x 5 hari x Jumlah angkatan
				Peralatan Praktek	1 RAB x Jumlah angkatan
				Bahan Praktek	1 RAB x Jumlah angkatan
				Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 25 orang x 5 hari x Jumlah angkatan
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 orang x 5 hari x Jumlah angkatan
				Perjalanan dinas pembinaan dan pendampingan	3 orang x 4 kali x Jumlah lokasi
				Registrasi Kebun dan Surveillance Registrasi Kebun	
				Persiapan	
				Cetak buku catatan budidaya	500 buku
				Cetak buku Penilaian Registrasi Kebun	500 buku
				Cetak Surat Keterangan Registrasi/ Surveillance	500 lembar
				Cetak Checklist Registrasi	600 buah
				Makanan dan minuman rapat	25 orang x Jumlah lokasi
				Perjalanan dinas CPCL	3 orang x 2 kali x Jumlah lokasi
				Penilaian Registrasi Kebun	
				Makanan dan minuman harian umum	30 orang x 2 hari x Jumlah lokasi
				Transport peserta	25 orang x 2 hari x Jumlah kelompok

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium instruktur	1 orang x 4 jpl x Jumlah kebun x 2 hari x Jumlah kelompok
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 orang x 2 kali x Jumlah lokasi
			Rakortek	Makanan dan minuman harian umum	30 orang x 1 kali
				Transport peserta	25 orang x 1 hari
			Evaluasi hasil penilaian	Makanan dan minuman harian umum	45 orang x 1 hari
				Transport peserta	40 orang x 1 hari
			Bimtek Pembinaan Registrasi Kebun	Honorarium narasumber	2 OJ x 1 hari x Jumlah kelompok
				Honorarium instruktur	1 orang x 5 kelompok x 3 jpl x 1 hari x Jumlah kelompok
				Transport peserta	40 orang x 1 hari x Jumlah kelompok
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 1 hari x Jumlah kelompok
				Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 40 orang x 1 hari x Jumlah kelompok
				Perjalanan dinas pelaksanaan	3 orang x 1 hari x Jumlah kelompok
			Monev	Perjalanan dinas monitoring	3 orang x 4 kali x 4 kab
			Temu Kemitraan Komoditas Hortikultura	Makanan dan minuman rapat	20 org x 2 kali x jml komoditas
				Honorarium narasumber	2 OJ x jml komoditas
				Honorarium moderator	1 OK x jml komoditas
				Transport peserta	30 orang x jml komoditas
				Hidangan makan harian umum	40 orang x jml komoditas
			Budidaya Hortikultura di Lahan Pekarangan		
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	30 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas CPCL	3 orang x 4 kab x 4 kali
			Pelaksanaan	Transport peserta	25 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Honorarium Instruktur	1 orang x 4 kelompok x 5 jpl x 5 kali x Jumlah lokasi
				Honorarium narasumber	2 OJ x jml kelompok
				Makanan dan minuman harian umum	35 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 25 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Perjalanan pelaksanaan	4 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Hibah sarana prasarana	1 RAB x jml kelompok
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Monitoring dan evaluasi	Perjalanan dinas monev	3 orang x 4 kab x 4 kali
			Budidaya Tanaman Hortikultura sesuai Good Agriculture Practices (GAP)	Makanan dan minuman rapat	30 orang x 2 kali
			Budidaya Tanaman Hortikultura Sesuai dengan GAP/ Standard Operating Procedure (SOP)	Transport peserta	40 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
			Bimtek Penerapan Teknis Budidaya Lapangan sesuai GAP	Honorarium Instruktur	1 orang x 4 kelompok x 5 jpl x 5 kali x Jumlah lokasi
				Honorarium narasumber	2 OJ x jml kelompok
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 40 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
			Bimbingan Budidaya Tanaman Hortikultura	Transport peserta	40 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Honorarium Instruktur	1 orang x 4 kelompok x 5 jpl x 5 kali x Jumlah lokasi
				Honorarium narasumber	2 OJ x jml kelompok
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 40 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Perjalanan pelaksanaan	4 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Hibah sarana prasarana	1 RAB x jml kelompok
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Penyusunan SOP Hortikultura	Transport peserta	40 orang x jml komoditas
				Honorarium Instruktur	1 orang x 4 kelompok x 5 jpl x 5 kali x Jumlah komoditas
				Honorarium narasumber	3 OJ x jml komoditas
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 5 kali x Jumlah komoditas
				Cetak buku	50 eksemplar x jml komoditas
			Monev	Perjalanan dinas evaluasi kegiatan Budidaya Tanaman Hortikultura	3 orang x 2 kali x 4 kab
			Pengembangan Tanaman Hias		
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	30 orang x 2 kali
			Bimtek Budidaya Tanaman Hias	Transport peserta	25 orang x 4 kali x Jumlah lokasi
				Honorarium narasumber	2 OJ x 4 kali x Jumlah lokasi
				Honorarium instruktur	1 orang x 4 kelompok x 3 jpl x 4 kali x Jumlah lokasi
				Makanan dan minuman harian umum	35 orang x 4 kali x Jumlah lokasi
				Penggandaan materi	10 lembar x jml materi x 25 orang x 4 kali x Jumlah lokasi
				Bahan praktek/percontohan	1 RAB x Jumlah lokasi
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 orang x 4 kali x Jumlah lokasi
			Bimtek Pemeliharaan Tanaman Hias	Transport peserta	25 orang x 5 kali x Jumlah lokasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium narasumber	2 OJ x 5 kali x Jumlah lokasi
				Honorarium instruktur	1 orang x 4 kelompok x 3 jpl x 5 kali x Jumlah lokasi
				Makanan dan minuman harian umum	35 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Penggandaan materi	10 lembar x jlmh materi x 25 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Bahan praktek/percontohan	1 RAB x Jumlah lokasi
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
			Pendampingan Kelembagaan Tanaman Hortikultura	Transport peserta	25 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber	2 OJ x 5 kali
				Honorarium instruktur	1 orang x 4 kelompok x 3 jpl x 5 kali
				Makanan dan minuman harian umum	35 orang x 5 kali
				Penggandaan materi	10 lembar x jlmh materi x 25 orang x 5 kali
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 orang x 5 kali
			Monev	Perjalanan dinas evaluasi kegiatan Budidaya Tanaman Hortikultura	3 orang x 4 kali x 4 kab
			Budidaya Tanaman Buah/Sayur/Biofarmaka		
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	30 orang x 8 kali
			Sekolah Lapang/Bimbingan Teknis Budidaya	Transport peserta	25 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Honorarium Instruktur	3 orang x 2 jpl x 5 kali x Jumlah lokasi
				Honor Narasumber	1 OJ x 2 kali x jml lokasi
				Honor Narasumber Praktisi	1 OJ x 3 kali x jml lokasi
				Makanan dan minuman penyelenggaraan pertemuan/kegiatan di masvarakat	35 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 25 orang x Jumlah lokasi
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 orang x 5 kali x jml lokasi
				Bahan Praktek/Percontohan	1 RAB x jml lokasi
				Hibah sarana prasarana	1 RAB x jml kelompok
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Monitoring dan Evaluasi	Perjalanan dinas monitoring dan evaluasi	3 orang x 4 kali x 4 kab
			Budidaya Tanaman Hidroponik		
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	30 orang x 2 kali
			Sekolah Lapang/Bimbingan Teknis Budidaya	Transport peserta	25 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Honorarium Instruktur	3 orang x 2 jpl x 5 kali x Jumlah lokasi
				Honorarium Narasumber	1 OJ x 2 kali x jml lokasi
				Honorarium Narasumber Praktisi	1 OJ x 3 kali x jml lokasi
				Makanan dan minuman penyelenggaraan pertemuan/kegiatan di masvarakat	35 orang x 5 kali x Jumlah lokasi
				Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 25 orang x Jumlah lokasi
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 orang x 5 kali x jml lokasi
				Bahan Praktek/Percontohan	1 RAB x jml lokasi
				Hibah sarana prasarana	1 RAB x jml kelompok
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Monitoring dan Evaluasi	Perjalanan dinas monitoring dan evaluasi	3 orang x 2 kali x jml lokasi
			Pelaksanaan	Penerjemah	1 orang x jml hari x jumlah kerjasama
				Sewa kendaraan	1 kendaraan x jml hari x jumlah kerjasama
			Pengembangan Tanaman Pangan		
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 6 kali
			Penyusunan Rapergub/Review Perda		
			Koordinasi	Makanan dan minuman rapat	25 org x 20 kl
			Penyusunan	Jasa konsultansi penyusunan naskah akademik	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Sekolah Lapang tanaman pangan	Transport peserta	40 orang x 6 kali x Jumlah lokasi
				Honorarium narasumber	1 OJ x 6 kali x Jumlah lokasi
				Honorarium instruktur	1 orang x 4 kelompok x 6 jpl x 6 kali x Jumlah lokasi
				Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 6 kali x Jumlah lokasi
				Penggandaan Materi	10 lbr x Jumlah materi x 40 orang x 6 kali x Jumlah lokasi
				Cetak sertifikat	40 orang x Jumlah lokasi
				Bahan Percontohan/Praktek	1 RAB x Jumlah lokasi
				Perjalanan dinas pelaksanaan	3 orang x 6 kali x Jumlah lokasi
				Hibah bantuan pupuk NPK non subsidi	250 kg x Jumlah lokasi x luas (ha)
				Hibah Benih tanaman pangan	1 RAB x jumlah kelompok
				Hibah Pupuk Hayati	3 liter x jumlah lokasi x luas (ha)
				Hibah Pupuk Urea Non Subsidi	100 kg x jumlah lokasi x luas (ha)
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Gerakan Panen	Makanan dan minuman harian umum	50 orang x Jumlah lokasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa kursi	50 buah x Jumlah lokasi
				sewa meja	10 buah x Jumlah lokasi
				Sewa Sound system	1 buah x Jumlah lokasi
				Sewa tenda	2 buah x Jumlah lokasi
			Pengembangan Pupuk Organik		
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas CPCL	4 orang x Jumlah kelompok
			Bimtek Pembuatan Pupuk Organik	Honorarium narasumber	2 OS x Jumlah kelompok
				Honorarium instruktur	1 orang x 4 jpl x Jumlah kelompok
				Transport peserta	20 orang x Jumlah kelompok
				Makanan dan minuman harian umum	30 orang x Jumlah kelompok
				Penggandaan Materi	10 lbr x Jumlah materi x 20 org x Jumlah kelompok
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 org x Jumlah kelompok
				Cetak Sertifikat	20 lembar x Jumlah kelompok
				Hibah pengembangan pupuk organik	1 RAB x Jumlah kelompok
			Monitoring dan pembinaan	Perjalanan dinas monitoring dan pembinaan	4 org x Jumlah kelompok
			Bimtek Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perkebunan		
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 Org x 2 kali
				Perjalanan dinas persiapan	4 org x 4 kab x 1 kali
			Pelaksanaan	Honorarium narasumber	2 OJ x 3 hari x Jumlah klmpk
				Honorarium instruktur	3 orang x 2 jpl x 3 hari x Jumlah klmpk
				Transport peserta	25 orang x 3 hari x Jumlah klmpk
				Sewa Tempat	1 unit x Jumlah klmpk
				Peralatan praktek	1 RAB x Jumlah klmpk
				Bahan praktek	1 RAB x Jumlah klmpk
				Makanan dan minuman harian umum	30 orang x jumlah hari x Jumlah klmpk
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 org x jumlah hari x Jumlah klmpk
				Hibah	1 RAB x jumlah klmpk
			Monitoring dan Evaluasi	Perjalanan dinas monitoring dan evaluasi	3 org x jumlah lokasi
			Bimtek Penerapan Standar Mutu Hasil Perkebunan		
			- Persiapan	Makanan dan minuman rapat	30 Org x 2 kali
			- Pelaksanaan	Honorarium narasumber	2 OJ x 2 hari x Jumlah lokasi
				Honorarium instruktur	3 orang x 2 jpl x 2 hari x jml lokasi
				Transport peserta	30 orang x 2 hari x Jumlah lokasi
				Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 30 orang x 2 hari x Jumlah lokasi
				Sewa Tempat	1 unit x 2 hari x Jumlah lokasi
				Peralatan Bimtek	1 RAB x Jumlah lokasi
				Makanan dan minuman harian umum	40 orang x 2 hari x Jumlah lokasi
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 org x 2 hari x Jumlah lokasi
			Pengujian Mutu Komoditas Perkebunan		
			-Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 1 kali
			-Pelaksanaan	Bahan sampel (komoditas perkebunan yang akan di uji)	1 sampel x jumlah lokasi
				Perjalanan Dinas Pengambilan Bahan uji	4 org x 1 hari x jumlah lokasi
				Peralatan Pengambilan bahan uji	1 RAB
				Pengiriman bahan uji	1 RAB x jumlah komoditas
				Pengujian mutu	1 RAB
			-Monitoring dan Evaluasi	Makanan dan minuman harian umum	25 orang x 1 hari x jml lokasi
				Perjalanan Dinas Monitoring Hasil Uji	3 orang x 1 hari x jml lokasi
			Pameran Produk Perkebunan		
			-Persiapan	Perjalanan dinas mencari materi pameran	4 org x 4 kab x 3 kali
				Makanan dan minuman rapat	25 org x 1 kali
			-Pelaksanaan	Perjalanan Dinas Pemandu	4 org x Jumlah hari x Jumlah pameran
				Sewa Booth/Sewa Partisi	1 RAB x Jumlah pameran
				Sewa Angkut/biaya kirim	1 RAB x Jumlah pameran
				Backdrop/Dekorasi	1 RAB x Jumlah pameran
				Bahan Pameran	1 RAB x Jumlah pameran
				Perjalanan dinas pelaksanaan Pameran	4 org x Jumlah hari x Jumlah pameran
				Makanan dan minuman rapat	25 org x 1 kali
			Magang pengolahan hasil perkebunan	Kursus-Kursus Singkat/Pelatihan	1 RAB
				Perjalanan dinas luar daerah magang	4 orang x 3 hari
			Temu Kemitraan Komoditas Perkebunan		
				Makanan dan minuman rapat	20 org x 1 kali
				Honorarium narasumber	2 OJ x jml Angkatan
				Transport peserta	35 orang x jml Angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	40 orang x jml Angkatan
			Pembinaan dan pendampingan Pengolahan dan pemasaran hasil perkebunan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x kegiatan
				Perjalanan Dinas Pelaksanaan	4 org x 1 hari x jumlah lokasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Peningkatan mutu hasil Tembakau melalui pembinaan dan Uji kadar Nikotin	Makanan dan minuman rapat	30 orang x 1 kali
				Perjalanan Dinas Petugas pengambil sampel	4 org x 3 kab
				Peralatan Pengambilan sampel	1 RAB
				Daun tembakau	1 RAB
				Uji laboratorium daun tembakau	1 RAB
				Makanan dan minuman rapat	30 orang x 1 kali
				Perjalanan dinas pembinaan	3 org x 2 kl x Jumlah kab
			Fasilitasi sarpras Pengolahan dan Pemasaran Hasil Pertanian (PPHP) komoditas perkebunan		
				Makanan dan minuman rapat	30 org x 2 kali
				Perjalanan dinas Sosialisasi	4 org x jumlah kelompok x 1 kali
				Makanan dan minuman harian umum	30 org x jumlah kelompok
				Hibah Peralatan/Perlengkapan/Sarpras PPHP komoditas perkebunan	1 RAB x jumlah kelompok
				Makanan dan minuman rapat Evaluasi	30 org x 1 kali
				Perjalanan dinas pembinaan/pendampingan/evaluasi	3 org x Jumlah lokasi
			Sekolah Lapang Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perkebunan (Cukai)		
				Makanan dan minuman rapat	25 orang x kegiatan
				Perjalanan dinas CPCL	4 org x 4 kab
				Transport peserta	30 orang x 9 hari x Jumlah lokasi
				Honorarium narasumber	2 orang x 1 OJ x 2 hari x Jumlah lokasi
				Honorarium instruktur	3 orang x 2 jpl x 9 hari x jml lokasi
				Makanan dan minuman harian umum	40 orang x 9 hari x Jumlah lokasi
				Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 30 org x 9 hari x Jumlah lokasi
				Cetak sertifikat	30 orang x Jumlah lokasi
				Sewa tempat	1 unit x Jumlah lokasi
				Perlengkapan	1 RAB x Jumlah lokasi
				Bahan Percontohan/Praktek	1 RAB x Jumlah lokasi
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 org x 9 hari x Jumlah lokasi
			Budidaya tanaman perkebunan sesuai <i>Standard Operating Procedures</i> (SOP)		
			Gerakan Pemeliharaan Tanaman Perkebunan		
			- Persiapan	Makanan dan minuman rapat	35 orang x 3 kali x 3 kab
				Perjalanan dinas CPCL	4 Org x 3 kab
			- Pelaksanaan	Makanan dan minuman rapat	30 org x 6 kali x Jumlah kelp x Jumlah jenis tanaman
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 org x 6 kali x Jumlah kelp x Jumlah jenis tanaman
			Bimtek Budidaya Tanaman Perkebunan		
				Makanan dan minuman rapat	25 org x Jumlah angkatan
				Transport peserta	25 org x 3 hari x Jumlah angkatan
				Honorarium narasumber	1 OJ x 1 hari x Jumlah angkatan
				Honorarium instruktur	3 orang x 3 jpl x 3 hari x Jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	30 org x 3 hari x Jumlah angkatan
				Peralatan	1 RAB x Jumlah angkatan
				Sewa tempat	1 unit x Jumlah angkatan
				Penggandaan materi	10 lbr x jml materi x 25 orang x 3 hari x Jumlah angkatan
				Perjalanan pelaksanaan	4 org x 3 hari x Jumlah angkatan
				Hibah:	
				Benih/bibit kelapa	125 batang x ha
				Benih/bibit teh	4.000 batang x ha
				Benih/bibit cengkeh	125 batang x ha
				Benih/bibit kopi	1.000 batang x ha
				Benih/bibit kakao	1.000 batang x ha
				Benih/bibit nilam	10.000 batang x ha
				Benih/bibit vanili	4.500 batang x ha
				Benih/bibit pala	125 batang x ha
				Pupuk	1 RAB x jumlah komoditas
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			- Pendampingan Kelompok dan fasilitasi Pemeliharaan Tanaman Perkebunan	Perjalanan dinas dalam rangka pendampingan	4 org x 3 kali x Jumlah angkatan
			Budidaya Tanaman Tembakau (Cukai)		
			Budidaya Tanaman Tembakau sesuai GAP		
			- Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 3 kali
				Perjalanan dinas CPCL	4 org x 3 kab
			- Pelaksanaan	Transport peserta	25 orang x 9 hari x Jumlah angkatan
				Honorarium narasumber	2 OJ x 9 hari x Jumlah angkatan
				Honorarium instruktur	4 orang x 3 jpl x 9 hari x Jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	30 orang x 9 hari x Jumlah angkatan
				Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 25 org x 9 hari x Jumlah angkatan

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Cetak sertifikat	25 orang x Jumlah angkatan
				Sewa tempat	1 unit x Jumlah angkatan
				Perlengkapan	1 RAB x Jumlah angkatan
				Bahan Percontohan/Praktek	1 RAB x Jumlah angkatan
				Kompensasi lahan praktek	1 RAB x Jumlah angkatan
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 org x 9 hari x angkatan
				Hibah :	
				Pupuk ZA	500 kg x 1 ha x Jumlah kelompok
				Pupuk SP36	300 kg x 1 ha x Jumlah kelompok
				Pupuk KNO3	150 kg x 1 ha x Jumlah kelompok
				Pupuk Fertila	450 kg x 1 ha x Jumlah kelompok
				Pupuk Organik	5.000 kg x 1 ha x Jumlah kelompok
				Kompensasi lahan demplot	1 RAB x Jumlah kelompok
			- Kunjungan Lapangan	Pendamping	5 orang x 3 hari x Jumlah angkt
				Akomodasi Hotel	45 orang x 2 hari x Jumlah angkt
				Akomodasi lokasi	1 lokasi x Jumlah angkt
				Makanan dan minuman di perjalanan	45 orang x 3 hari x Jumlah angkt
				Sewa Bus	1 unit x 3 hari x Jumlah angkt
				Narasumber lapangan	4 OJ x Jumlah angkt
			-Pembinaan/Pendampingan/Evaluasi	Perjalanan dinas dalam rangka pembinaan/pendampingan/eval uasi	4 org x 2 kali x Jumlah angkt
			Bimtek Kelembagaan Petani Tembakau (Cukai)	Makanan dan minuman rapat persiapan	25 org x Jumlah angkatan
				Perjalanan dinas CPCL	4 Org x 3 Kab x 1 kl
				Honorarium narasumber	2 OJ x 1 hari x Jumlah angkatan
				Honorarium instruktur	3 orang x 2 jpl x 1 hari x Jumlah angkatan
				Transport peserta	25 orang x 1 hari x Jumlah angkatan
				Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 25 orang x 1 hari x Jumlah angkatan
				Sewa Tempat	1 unit x 1 hari x Jumlah angkatan
				Peralatan	1 RAB x Jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	30 orang x 1 hari x Jumlah angkatan
				Cetak sertifikat	25 orang x Jumlah angkatan
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 org x 1 hari x Angk
				Perjalanan dinas dalam rangka pendampingan kelompok	4 orang x Jumlah pendampingan
			Sosialisasi Kredit Usaha Rakyat (KUR) bagi Petani perkebunan	Makanan dan minuman rapat	30 Org x 6 kali
				Honorarium narasumber	4 OS x 1 hari x Jumlah angkatan
				Transport peserta	30 orang x 1 hari x Jumlah angkatan
				Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 30 orang x 1 hari x Jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	35 orang x 1 hari x Jumlah angkatan
				Perjalanan dinas dalam rangka pembinaan	4 org x 1 kali x Jumlah angkatan
			Perlindungan lahan LP2B melalui Asuransi Usaha Tani Padi (AUTP) Persiapan	Makanan dan minuman rapat	30 orang x 3 kali
			Sosialisasi Asuransi Usaha Tani Padi	Makanan dan minuman harian umum	50 orang x Jumlah lokasi
				Perjalanan monitoring	4 orang x Jumlah lokasi
			Bantuan Fasilitasi Premi Asuransi Pertanian	Iuran Premi AUTP	1 RAB
			Fasilitasi Pupuk Organik untuk Lahan Sawah		
				Makanan dan minuman rapat	20 orang x 2 kali
			Sosialisasi Bantuan Pupuk Organik	Makanan dan minuman harian umum	jumlah peserta x jumlah lokasi
			Bimtek Pemanfaatan Pupuk Organik	Makanan dan minuman harian umum	jumlah peserta x jumlah lokasi
				Honorarium narasumber	2 oj x jumlah lokasi
				Honorarium instruktur	1 orang x 2 jpl x jumlah lokasi
				Transport peserta	2 orang x jumlah kelompok x jumlah lokasi
				Hibah Pupuk Organik	1 RAB x jumlah kelompok
				Perjalanan dinas pembinaan dan movev	4 orang x jumlah lokasi
			Pengawasan Alat Mesin Pertanian Tanaman Pangan		
				Makanan dan minuman rapat Koordinasi/Evaluasi Bantuan Alsintan	25 orang x 2 kali
				Makanan dan minuman rapat Koordinasi/Evaluasi Brigade Alsintan	25 orang x 6 kali
				Pengiriman dokumen pengadaan	1 RAB
			Sosialisasi Bantuan Alsintan	Makanan dan minuman harian umum	jumlah peserta x jumlah lokasi
			Penyerahan Bantuan Alsintan	Makanan dan minuman harian umum	jumlah peserta x jumlah lokasi
				Honorarium Narasumber	1 orang x jumlah lokasi
				Hibah Alat Mesin Pertanian	1 RAB x jumlah kelompok
				Transport peserta	jumlah peserta x jumlah lokasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Pembinaan dan monev	Perjalanan dinas pembinaan dan monev	4 orang x jumlah lokasi
			Bimtek Brigade Alsintan	Makanan dan minuman harian umum	jumlah peserta x jumlah lokasi
				Honorarium Narasumber	4 o j x jumlah lokasi
				Transport peserta	jumlah peserta x jumlah lokasi
				Penggandaan materi	10 lembar x Jumlah materi x jumlah peserta x jumlah lokasi
			Penerapan Sistem Pertanian Organik Tanaman Pangan		
			- Persiapan	Makanan dan minuman koordinasi/ evaluasi	25 orang x 2 kali
			- Pertemuan Penerapan Sistem Pertanian Organik	Makanan dan minuman harian umum	30 orang x 2 kali x jumlah lokasi
				Honorarium Narasumber	4 o j x 2 kali x jumlah lokasi
				Penggandaan materi	10 lembar x jumlah materi x jumlah peserta x 2 kali x jumlah lokasi
			- Pembinaan dan monev	Perjalanan dinas pembinaan dan monev	4 orang x 12 kali x jml lokasi
			Temu Kemitraan Komoditas Tanaman Pangan		
			Pertemuan Temu Kemitraan Komoditas Tanaman Pangan	Makanan dan minuman harian umum	40 orang x Jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	2 o j x Jumlah angkatan
				Penggandaan materi	10 lembar x jumlah materi x jumlah peserta x Jumlah angkatan
			Identifikasi Pelaku Usaha Komoditas Tanaman Pangan	Perjalanan dinas identifikasi	4 orang x jumlah lokasi
			Koordinasi Fasilitasi Sarana Pertanian		
				Makanan dan minuman rapat	20 orang x 2 kali
				Makanan dan minuman harian umum	jumlah peserta x 4 kab
				Honorarium Narasumber	2 o j x 4 kab
				Transport peserta Peserta Tingkat Lokal	2 orang x jumlah kelompok x 4 kab
				Penggandaan materi	10 lembar x jumlah materi x jumlah peserta
				Perjalanan dinas pelaksanaan	5 orang x 4 kab
			Sosialisasi Penerapan Kartu Tani	Makanan dan minuman harian umum	40 orang x Jumlah lokasi
			Sosialisasi Penyusunan RDKK	Makanan dan minuman harian umum	50 orang x 5 kab/kota
				Perjalanan monitoring	4 orang x 4 kabupaten x 1 kali
				Penggandaan materi	10 lembar x Jumlah materi x 50 org x 5 kab/kota
				Alat Tulis Kantor	20 paket D
				Penggandaan	10 paket D
				Masker	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
				Hand sanitizer	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
	Peningkatan Ketersediaan dan Mutu Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi		Pendukung		
		Pengembangan dan Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi	Produksi bibit ternak bersertifikat Surat Keterangan Layak Bibit/SKLB		
			- Koordinasi	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 6 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Penyebaran bibit legum	3 org x 2 kali x jml lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Penyebaran bibit rumput	3 org x 2 kali x jml lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Monitoring ternak bibit dan HPT di Sumberagung Jetis Bantul	2 org x 12 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pengiriman sampel darah ke BBVet	2 org x 4 kali
			- Produksi	Honorarium petugas kandang sapi perah	6 org x HOK
				Honorarium petugas penjaga malam kandang sapi perah	3 org x HOK
				Honorarium petugas kandang sapi potong	3 org x HOK
				Honorarium petugas penjaga malam kandang sapi potong	4 org x HOK
				Honorarium petugas kandang kambing/domba	3 org x HOK
				Honorarium petugas penjaga malam kandang kambing/domba	4 org x HOK
				Honorarium petugas pengelola rumput di Sumedang	5 org x HOK
				Honorarium petugas pengelola rumput di Sumberagung	5 org x HOK
				Honorarium petugas pengolah lahan Hijauan Pakan Ternak di Sumedang	4 org x HOK
				Honorarium petugas pengolah lahan Hijauan Pakan Ternak di Sumberagung	3 org x HOK
				Honorarium petugas pengolah lahan Hijauan Pakan Ternak di Kaliurang	5 org x HOK
				Honorarium pembuat bibit Leguminosa	1 org x HOK
				Pembuat bibit rumput	1 org x HOK
				Bahan pembuatan bibit Leguminosa	1 RAB
				Pembelian semen beku sapi perah	100 dosis
				Bahan obat-obatan	1 RAB
				Bahan kimia	1 RAB
				Alat-alat perlengkapan	1 RAB
				Bahan pakan	1 RAB
				Air untuk pengairan lahan HPT	1 RAB
				Analisa laboratorium	1 RAB

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
				Cetak Sertifikat	75 lembar
			- Pengadaan/pemeliharaan sarana dan prasarana	Pemeliharaan sarana dan prasarana	1 RAB
				Pengadaan sarana dan prasarana	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Produksi semen beku yang bersertifikat LSPro/SNI		
			- Koordinasi	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 6 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pemantauan distribusi semen beku di Kabupaten	3 org x 2 kali x 4 kab
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Monitoring hasil IB	3 org x 2 kali x 4 kab
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Koordinasi semen beku dengan pusat	2 orang x 3 hari x 1 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Pengiriman sampel semen beku ke BIB Pusat (Lembang dan Singosari)	2 org x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Magang di BIB Pusat	2 org x 5 hari x 1 kali
				Honorarium petugas Analisa Laboratorium	1 org x HOK
				Honorarium petugas kandang sapi Bull/Pejantan	5 org x HOK
				Honorarium petugas penjaga malam sapi Bull/Pejantan	1 org x HOK
			- Produksi	Bahan obat-obatan	1 RAB
				Bahan kimia	1 RAB
				Alat-alat perlengkapan	1 RAB
				Bahan non kimia/organik	1 RAB
				Bahan pakan	1 RAB
				Analisa laboratorium	1 RAB
				Jasa Pemeliharaan Sertifikasi Semen beku	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
				Cetak Leaflet	500 lembar
				Cetak Katalog	25 Eksemplar
			- Promosi produk semen beku	Transport peserta	100 orang
				Honorarium narasumber	4 OJ
				Makanan dan minuman harian umum	110 orang
			- Sosialisasi Semen Beku	Penggandaan materi	10 lbr x Jumlah materi x 100 orang
			- Pengadaan/pemeliharaan sarana dan prasarana	Pemeliharaan Alat Bermesin	1 RAB
				Bahan bakar minyak/gas	1 RAB
				Pemeliharaan Peralatan Laboratorium	1 RAB
				Pengadaan Ternak	1 RAB
				Alat-alat Laboratorium	1 RAB
				Peternakan	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
		Pemberian Bimbingan Peningkatan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi (S90)	Pengembangan ternak ruminansia besar, ternak ruminansia kecil, ternak unggas, aneka ternak, dan pakan ternak		
			Persiapan	Perjalanan dinas Penetapan Sasaran Kegiatan (CPCL)	4 org x 5 kali x 4 kab x jumlah komoditas
				Makanan dan minuman rapat	20 org x 3 kali x jumlah komoditas
			Pengadaan dan seleksi ternak	Perjalanan dinas dalam daerah	4 org x 3 kali x jumlah komoditas x lokasi seleksi
				Makanan dan minuman rapat persiapan/perencanaan kegiatan	20 org x 3 kali x jumlah komoditas
			Sosialisasi/Bimbingan Teknis pengawalan dan pengembangan ternak ruminansia besar/ternak ruminansia kecil/ternak unggas/aneka ternak, dan pakan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 3 kali x jumlah komoditas
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi dengan Kab	4 org x 4 Kab x 2 kali x jumlah komoditas
				Honorarium narasumber	1 OJ x 1 hari x Jumlah kelompok
				Honorarium instruktur	1 orang x 4 jpl x 1 hari x Jumlah kelompok
				Honor Petugas Pendamping Kegiatan	Jumlah petugas x 4 Kabupaten x 300 HOK
				Transport peserta	20 org x 1 hari x Jumlah kelompok
				Makanan dan minuman harian umum	30 org x 1 hari x Jumlah kelompok
				Penggandaan	10 lbr x Jumlah materi x 20 org x 1 hari x Jumlah kelompok
				Penjilidan	5 eksemplar x jml komoditas
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan sosialisasi/bimtek	4 org x 1 hari x Jumlah kelompok
				Sarana penunjang kegiatan di lapangan	1 RAB
				Hibah pengembangan ternak ruminansia besar/ternak ruminansia kecil/ternak unggas/aneka ternak	1 RAB x Jumlah komoditas x Jumlah kelompok
				Hibah pengembangan pakan komplit ruminansia	1 RAB x Jumlah kelompok
				Kaos	Jumlah Peserta x Jumlah Kelompok
			Pengembangan Pakan Komplit Ternak Ruminansia	Honorarium narasumber	1 OJ x 1 hari x Jumlah kelompok
				Honorarium instruktur	1 orang x 4 jpl x 1 hari x Jumlah kelompok
				Transport peserta	20 org x 1 hari x Jumlah kelompok
				Makanan dan minuman harian umum	30 org x 1 hari x Jumlah kelompok
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan sosialisasi/bimtek	4 org x 1 hari x Jumlah kelompok

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
			Pembinaan, monev, dan pelaporan	Makanan dan minuman rapat	20 org x 3 kali x jumlah komoditas		
				Perjalanan dinas pembinaan, monev, dan pelaporan	4 org x 2 kali x jml kelompok		
			Publikasi	Honorarium narasumber	3 OJ x 2 kali tayang		
				Siaran televisi	2 kali tayang		
Program Penyuluhan Pertanian	Pengembangan Ketenagaan Penyuluhan Pertanian	Peningkatan Kompetensi Penyuluh Pertanian ASN	Pendukung	Alat Tulis Kantor	16 Paket D		
				Penggandaan	8 Paket D		
				Penjilidan	20 Buah		
				Masker	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas		
				Hand sanitizer	1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas		
				Pelatihan Agribisnis Tanaman Pangan, Hortikultura, Perkebunan, Pengolahan hasil peternakan dan pelatihan teknis peternakan			
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kali x jumlah pelatihan		
				Perjalanan Dinas Koordinasi	5 org x 2 kali x jumlah pelatihan x 4 kab		
			Penyusunan Kurikulum Pelatihan	Makanan dan minuman rapat penyusunan kurikulum	25 orang x 2 kali x jumlah pelatihan		
			Identifikasi kebutuhan Pelatihan				
		- Persiapan	Makanan dan minuman rapat penyusunan/pembaharuan quesioner/penyusunan jadwal ke lokasi kabupaten.	25 orang x Jumlah pelatihan			
			Makanan dan minuman rapat analisis IKL	25 orang x Jumlah pelatihan			
		- Pendampingan Pengisian Kuesioner IKL	Transport peserta	40 orang x jenis pelatihan			
			Honorarium instruktur	1 orang x 4 kelompok x 8 jpl x jenis pelatihan			
			Makanan dan minuman harian umum	40 orang x jenis pelatihan			
			Perjalanan dinas Identifikasi Kebutuhan Latihan (IKL)	5 orang x jenis pelatihan			
		- Ekspose hasil IKL	Transport peserta	40 orang x jenis pelatihan			
			Honorarium narasumber	2 OJ x jenis pelatihan			
			Makanan dan minuman harian umum	50 orang x jumlah ekspose pelatihan			
		Penyiapan sarana prasarana praktek	Bahan praktek	1 RAB			
			Perlengkapan laboratorium	1 RAB			
			Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket			
		Pelatihan teknis	Honorarium narasumber	2 OJ x 5 hari x Jumlah pelatihan			
			Honorarium instruktur	1 orang x 4 kelompok x 8 jpl x 5 hari x Jumlah pelatihan			
			Transport peserta	40 orang x 5 hari x Jumlah pelatihan			
			Makan dan Minum harian umum	50 orang x 5 hari x jumlah pelatihan			
			Perjalanan dinas Pendamping Praktek Kerja Lapang (PKL)	5 orang x 2 hari x Jumlah pelatihan			
			Perjalanan dinas Narasumber pusat	Jumlah orang x 1 pp x Jumlah pelatihan			
			Perlengkapan peserta	1 RAB x Jumlah pelatihan			
			Sewa kendaraan ke lokasi PKL	1 unit x Jumlah pelatihan			
			Cetak Sertifikat Pelatihan	40 lembar x jumlah pelatihan			
		Evaluasi Pasca Latihan (EPL)	Perjalanan Dinas Evaluasi Pasca Latihan (EPL)	5 orang x 2 kali x 4 kab			
		Bimbingan Lanjutan (Binjut)	Honorarium instruktur	1 orang x 8 jpl x Jumlah pelatihan			
			Transport peserta	40 orang x Jumlah EPL			
			Makan dan Minum harian umum	50 orang x Jumlah EPL			
		Temu Tugas Penyuluh					
		Rapat Persiapan	Makanan dan minuman rapat koordinasi	25 orang x 4 kali			
		Pelaksanaan Temu Tugas	Honorarium narasumber	4 OJ x 1 kali			
			Honorarium moderator	1 OK x 1 kali			
			Transport peserta	80 orang x 1 kali			
			Makan dan Minum harian umum	90 orang x 1 kali			
			Cetak Sertifikat	80 lembar x 1 kali			
			Pelatihan Penyuluh Swadaya dan Swasta				
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kali x jumlah pelatihan		
			Penyusunan Kurikulum Pelatihan	Makanan dan minuman rapat penyusunan kurikulum	25 orang x2 kali x jumlah pelatihan		
	Identifikasi kebutuhan Pelatihan						
	Persiapan	Makanan dan minuman rapat penyusunan/pembaharuan quesioner/penyusunan jadwal ke lokasi kabupaten.	25 orang x jumlah pelatihan				
		Makanan dan minuman rapat analisis IKL	25 orang x Jumlah pelatihan				
		Perjalanan Dinas Koordinas	5 org x 2 kali x jumlah latihan x 4 kab				
	Pendampingan Pengisian Kuesioner IKL	Transport peserta	40 orang x Jumlah pelatihan				
		Honorarium instruktur	1 orang x x 4 kelompok x 8 jpl x Jumlah pelatihan				
		Makanan dan minuman harian umum	40 orang x Jumlah pelatihan				
		Perjalanan dinas Identifikasi Kebutuhan Latihan (IKL)	5 orang x Jumlah IKL x 4 kab				
	Ekspose hasil IKL	Transport peserta	40 orang x jumlah ekspose				
		Honorarium narasumber	2 OJ x Jumlah ekspose				
		Makanan dan minuman harian umum	50 orang x jumlah ekspose				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Penyiapan sarana prasarana praktek	Bahan praktek Perlengkapan laboratorium Pejabat pengadaan barang/jasa	1 RAB 1 RAB 1 orang x Jumlah paket
			Pelatihan teknis	Honorarium narasumber Honorarium instruktur Transport peserta Makan dan Minum harian umum Perjalanan dinas PKL Perjalanan dinas Narasumber pusat Perlengkapan peserta Sewa kendaraan ke lokasi PKL Cetak Sertifikat	4 OJ x 5 hari x Jumlah pelatihan 1 orang x 4 kelompok x 8 jpl x 5 hari x Jumlah pelatihan 40 orang x 5 hari x Jumlah pelatihan 50 orang x 5 hari x Jumlah pelatihan 5 orang x 2 hari x Jumlah PKL Jumlah orang x 1 pp x Jumlah pelatihan 1 RAB x Jumlah pelatihan 1 unit x Jumlah pelatihan 40 org x jumlah pelatihan
			Evaluasi Pasca Latihan (EPL) dan Bimbingan Lanjutan (Binjut)	Perjalanan Dinas EPL Honorarium narasumber Honorarium instruktur Transport peserta Makan dan Minum harian umum	5 orang x 2 kali x 4 kab 4 OJ x Jumlah pelatihan 1 orang x 4 kelompok x 8 jpl x Jumlah EPL 40 orang x Jumlah EPL 50 orang x Jumlah EPL
	Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Ekonomi Petani Berbasis Kawasan		Pendukung	Alat Tulis Kantor Penggandaan Penjilidan Masker Hand Sinitizer	8 Paket D 6 Paket D 6 buah 1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas 1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
		Pendampingan Manajemen Koperasi Petani	Pendampingan Koperasi Petani Persiapan	Makanan dan minuman rapat Koordinasi Perjalanan Dinas Koordinasi	25 org x 4 kali 5 orang x 2 kali x 4 kab
			Pelaksanaan Pendampingan	Makanan dan minuman harian umum Narsumber Honorarium Insruktur Transport Peserta Perjalanan Dinas Pendampingan	50 org x 2 kali 2 OJ x 2 kali 2 orang x 1 kali 40 org x 2 kali 5 org x 2 kali
		Pembentukan dan Penyelenggaraan Sekolah Lapang Kelompok Tani	Sekolah Lapang Persiapan	Bahan Pembelajaran SL Dokumentasi Bahan Kursus Tani Makan dan Minum Rapat Rembug Tani Perjalanan Dinas Transport Peserta	1 RAB 1 RAB x kegiatan SL 1 RAB 50 org x 1 kali x kegiatan SL 5 org x rebug tani x kegiatan SL 50 org x rebug tani x kegiatan SL
			Pelaksanaan	Makanan dan minuman Kursus Tani Makanan dan minuman Farmer Field Day (FFD) Honorarium narasumber Perjalanan Dinas Transport Peserta	50 org x 4 kali x kegiatan SL 75 org x 1 kali x kegiatan SL 2 Oj x Kegiatan SL 5 org x 5 kali x kegiatan SL 50 org x kegiatan SL
	Pengembangan Penerapan Penyuluhan Pertanian (K90)		Pendukung	Alat Tulis Kantor Penggandaan Penjilidan Masker Hand Sinitizer	7 Paket D 6 Paket D 30 buah 1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas 1 buah x jumlah peserta x jumlah aktivitas
		Diseminasi Informasi Teknis, Sosial, Ekonomi dan Inovasi Pertanian (S90)	Operasional Jogja Agro Park Koordinasi	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 24 kali
			Tenaga kerja	Penanggungjawab pengelolaan JAP Pemelihara ternak sapi, kambing PE, ayam KUB dan kelinci Pemelihara budidaya ikan Pengelola green house Pengelola gudang produksi Pengelola gudang alsintan Pengelola restoran Pemelihara taman durian menoreh Pemelihara taman biofarmaka Pemelihara taman edukasi bercocok tanam Pemelihara taman bunga Pemelihara kebersihan gedung Pemelihara kebersihan lingkungan Pengelola administrasi kantor Pengelola Pemasaran dan Promosi Petugas kesehatan ternak Biaya Pelayanan Kesehatan Jasa konsultasi Penyusunan perencanaan pembangunan/rehab bangunan Pengelola demplot Corporate Farming Pejabat pengadaan barang/jasa	2 org x 317 hari 8 org x 365 hari 2 org x 365 hari 3 org x 317 hari 1 org x 300 hari 1 org x 300 hari 2 org x 317 hari 2 org x 317 hari 2 org x 317 hari 3 org x 317 hari 4 org x 317 hari 5 org x 317 hari 1 org x 300 hari 1 org x 317 hari 1 org x 104 hari 1 RAB 1 RAB 1 RAB 1 RAB 1 orang x Jumlah paket
			Kebutuhan operasional	Pakan ternak Obat - obatan Benih/Bibit Tanaman Pangan dan Hortikultura Bibit tanaman untuk taman bunga Benih ikan Alat-Alat/Perlengkapan tanaman Alat-Alat/Perlengkapan peternakan Bahan Kimia	1 RAB x jenis ternak 1 RAB x jenis ternak 1 RAB 1 RAB 1 RAB 1 RAB 1 RAB 1 RAB

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Bahan Non Kimia/Organik	1 RAB
				Pakaian Kerja Lapangan	1 RAB
				Operasional listrik	1 RAB
				Retribusi air minum	1 RAB
				Alat-alat kebersihan dan bahan pembersih	1 RAB
				Jasa keamanan	1 RAB
				Demplot Cooperate Farming	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Pembangunan/Rehab Fisik JAP	Pembangunan Sarana dan Prasarana	1 RAB
				Pengadaan Sarana dan Prasarana	1 RAB
				Rehabilitasi Sarana dan Prasarana	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket
			Penyusunan Programa Penyuluhan		
			Persiapan penyusunan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 6 kali
			Evaluasi dan penyusunan programa	Honorarium narasumber	4 OJ
				Honorarium moderator	1 OK
				Transport peserta	40 orang
				Makan dan Minum harian umum	50 orang
				Cetak sertifikat penyusunan programa	40 lembar
			Sosialisasi Programa Penyuluhan	Honorarium narasumber	4 OJ
				Transport peserta	60 orang
				Makan dan Minum harian umum	70 orang
				Cetak buku programa	8 eksemplar
		Pelaksanaan Penyuluhan dan Pemberdayaan Petani (S90)	Data Penilaian Kelas Kemampuan Kelompok		
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat koordinasi	25 orang x 2 kali
			Pelaksanaan	Makanan dan minuman rapat penilaian di kabupaten/kota	40 orang x 2 kali x 4 kab
				Perjalanan dalam daerah penilaian kelas kelompok	5 orang x 6 kali x 4 kab
			Ekspose Hasil Penilaian Klas Kelompok	Honorarium narasumber	4 OJ
				Transport peserta	100 orang
				Makan dan Minum harian umum	120 orang
			Penumbuhan dan Pengembangan Petani Milenial		
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 3 kali
				Perjalanan dalam daerah Koordinasi	5 orang x 4 kali x 4 kab
			Forum	Honorarium narasumber	4 OJ x Jumlah lokasi
				Honorarium moderator	1 OK x Jumlah lokasi
				Transport peserta	40 orang x Jumlah lokasi
				Makan dan Minum harian umum	50 orang x Jumlah lokasi
				Perjalanan dinas pelaksanaan	5 orang x Jumlah lokasi
			Evaluasi	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kali x Jumlah lokasi
				Perjalanan dinas evaluasi	3 orang x 2 kali x Jumlah lokasi
			Fasilitasi Sosial Media Untuk Petani Milenial		
			Pelaksanaan	Fasilitas Sosial Media	1 RAB
		Penghargaan Bidang Pertanian			
		Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 5 kali	
			Perjalanan dalam daerah verifikasi	5 orang x 3 kali x 4 kab	
		Penilaian	Makanan dan minuman lomba di kabupaten	50 orang x 3 kali x 4 kab	
			Perjalanan dalam daerah penilaian lomba	4 orang x 6 kali x 4 kab	
			Cetak sertifikat penerima penghargaan	15 lembar	
			Hadiah lomba pembangunan pertanian	5 kategori x 3 orang	
			Perjalanan luar daerah pengiriman berkas lomba ke Jakarta	2 orang x 2 hari x 1 kali	
		Pengiriman calon penerima penghargaan	Perjalanan luar daerah penerima penghargaan dan pendamping.	6 orang x 7 hari x 1 kali	
			Seragam penerima penghargaan dan pendamping	6 buah	
		Keikutsertaan dalam PENAS			
		Persiapan PENAS	Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kali	
			Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 5 kab/kota x 1 kali	
		Sosialisasi PENAS	Honorarium narasumber	2 OJ	
			Transport peserta	50 orang	
			Makan dan Minum harian umum	60 orang	
		Pelaksanaan PENAS			
		- Latihan	Makanan dan minuman latihan	20 orang x 5 kali	
		- Pelaksanaan	Pelatih seni dan lomba	1 orang x 5 kali	
			Seragam	1 RAB	
			Perlengkapan	1 RAB	
			Kostum lomba	1 RAB	
			Peralatan lomba	1 RAB	
			Dokumentasi	1 RAB	
			Dekorasi	1 RAB	
			Sewa stand pameran untuk KTNA	3 RAB	
			Perjalanan luar daerah survei lokasi	1 orang x 3 hari	
			Perjalanan luar daerah peninjau	1 orang x 3 hari	
			Perjalanan luar daerah peserta dan pendamping	jml peserta + pendamping x 7 hari	

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
			Temu Usaha Petani Milenial		
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat Koordinasi	25 orang x 4 kali
				Perjalanan Dinas Koordinasi	5 org x 2 kali x 4 kab
			Pelaksanaan Temu Usaha	Makanan dan minuman harian umum	75 org x 2 kali
				Honorarium narasumber	4 OJ x 2 kali
				Perjalanan Narasumber Luar Daerah	1 OJ x 1 PP x 2 kali
				Honorarium moderator	1 OJ x 2 kali
				Transport Peserta	50 org x 2 kali

17. STANDAR BELANJA KHUSUS BIRO ADMINISTRASI PEREKONOMIAN DAN SDA

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA			
1	2	3	4	5	6			
PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Perekonomian	Fasilitasi Pengelolaan Kebijakan Ekonomi Makro	Pendukung	ATK	12 paket B			
				Penggandaan	33 paket B			
				Rapat Persiapan	40 orang x 4 kali x Jumlah Kajian			
				jasa konsultasi	1 RAB x jumlah Kajian			
				Pejabat Pengadaan	1 Orang x Jumlah paket pekerjaan			
				Penyusunan Kebijakan melibatkan jasa konsultansi kontrak perorangan				
				- Penyusunan	makan dan minum rapat	25 orang x 2 kali x 10 Bulan		
					Penggandaan	1.000 lembar		
					Perjalanan dinas Luar Daerah konsultasi	2 Orang x 1 kali		
					Jasa konsultansi konsultansi kontrak perorangan	Jumlah tenaga ahli x Bulan x Jumlah Kajian		
					Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlah paket		
					Ekspose Laporan Pendahuluan	Honorarium narasumber	2 OJ x 1 kali x Jumlah kajian	
						Honorarium Moderator	1 OK x 1 kali x Jumlah kajian	
						uang Transport peserta Lokal	50 Orang x 1 kali x Jumlah kajian	
						Makan dan Minum harian umum	60 Orang x 1 kali x Jumlah kajian	
						Perjadin Narsum pusat	Jumlah orang x 1 pp x 1 kali	
						Cetak laporan	10 eksemplar x Jumlah kajian	
						Ekspose Laporan Antara	Honorarium narasumber	2 OJ x 1 kali x Jumlah kajian
							Honorarium Moderator	1 OK x 1 kali x Jumlah kajian
						uang Transport peserta Lokal	50 Orang x 1 kali x Jumlah kajian	
						Makan dan Minum harian umum	60 Orang x 1 kali x Jumlah kajian	
						Perjadin Narsum pusat	Jumlah orang x 1 pp x 1 kali	
						Cetak laporan	10 eksemplar x Jumlah kajian	
						- Ekspose Hasil	Honorarium narasumber	4 OJ x Jumlah kajian
							Uang Transport Tingkat lokal	100 orang x Jumlah kajian
							Makan dan Minum harian umum	110 orang x Jumlah kajian
							Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlahmateri x 100 orang x Jumlah kajian
						- Cetak Kajian	Cetak Buku Hasil Kajian	10 Eksemplar x Jumlah buku hasil kajian
						Publikasi	Publikasi TV	jumlah tayang
							Honorarium Narasumber	3 OJ x Jumlah tayang
					Rekomendasi Hasil Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Ekonomi Makro	Koordinasi Perumusan Kebijakan Ekonomi Makro	makan dan minum rapat	25 orang x 4 kali x 12 Bulan x kebijakan
							Perjalanan dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 4 kali x kebijakan
							Cetak Rekomendasi hasil kormonev	10 eksemplar x kebijakan
							Cetak Policy Brief	10 Eksemplar x kebijakan
						Monitoring dan Evaluasi	Makan dan Minum Rapat	25 orang x 1 kali x 12 bulan x kebijakan
							Perjalanan dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 4 kali x kebijakan
						Ekspose Hasil Monitoring dan Evaluasi	Honorarium Narasumber	2 OJ x 1kali x kebijakan
							Honorarium Moderator	1 OK x 1 Kali x kebijakan
							Uang Transport tingkat lokal	50 Orang x 1kali x kebijakan
							Makan dan Minum harian umum	60 Orang x 1 kali x kebijakan
							Penggandaan Materi	10 lembar x Jumlah Materi x 50 Orang x kebijakan
						- Raker Kebijakan Ekonomi Makro	Honorarium narasumber	4 OJ x 4kali x kebijakan
							Honorarium Moderator	1 OK x 4 Kali x kebijakan
							Uang Transport tingkat lokal	50 Orang x 4kali x kebijakan
							Makan dan Minum harian umum	60 Orang x 4 kali x kebijakan
							Penggandaan Materi	10 lembar x Jumlah Materi x 50 Orang x kebijakan
						Fasilitasi Percepatan Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan	Honorarium Tim Percepatan Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan DIY (P5D)	25 Orang x 10 bulan
							Honorarium Project Management Unit (PMU) Percepatan Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan DIY	6 Orang x 10 Bulan
							Honorarium Sekretariat Project Management Unit (PMU) Percepatan Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan DIY	2 Orang x 10 Bulan
						- Persiapan	makan dan minum rapat	25 Orang x 6 kali
				Perjalanan Dinas dalam Daerah koordinasi ke kab/kota	4 Orang x 5 kab/kota x 4 kali			
			-Rapat Koordinasi Percepatan Pelaksanaan Program Prioritas Pembangunan	Makan dan Minum rapat	30 orang x 2 kali x 12 bulan			
			- Rapat perumusan kebijakan	Makan dan Minum harian umum	30 orang x 2 kali x 10 Bulan			
				Cetak Policy Brief	10 eksemplar			
			- Rapat Kerja Program Prioritas Pembangunan	Makan dan Minum harian umum	50 orang x 4 kali			
				Honorarium Narasumber	5 OJ x 4 kali			
				Honorarium Moderator	1 OK x 4kali			
				Uang Transport tingkat lokal	50 Orang x 4 kali			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Belanja Akomodasi Rakor Program Prioritas Pembangunan	50 Orang x 4 kali
				Perjalanan dinas narsum pusat	2 Orang x 1 pp x 4 kali
				Cetak undangan	50 Lembar x 4kali
				Backdrop panggung	12 meter persegi
			- Konsultasi dan koordinasi kebijakan	Perjalanan Dinas Luar Daerah Konsultasi dan Studi Orientasi terkait program pembangunan	4 orang x 8 kali
			- Cetak Laporan Kegiatan PSD	Cetak Laporan kegiatan (bulanan, triwulan, Semester dan tahunan)	5 eks x 19 kali
			- Publikasi Kegiatan	Publikasi TV Pejabat pengadaan barang/jasa Honorarium Narasumber	jumlah tayang 1 Orang x Jumlah paket 3 OJ x jumlah tayang
			Pengendalian Inflasi		
			-Koordinasi	Makan dan Minum Rapat	30 Orang x 2 kali x 12 Bulan
				Makan dan Minum Harian Umum Rakor TPID dengan Kabupaten/Kota dan atau High Level Meeting (HLM) TPID	40 Orang x 10 kali
			- Pemantauan	Perjalanan dinas koordinasi dalam daerah perayaan hari besar keagamaan/ HBKN (Pemda DIY dan pihak terkait)	30 Orang x 4 Kabupaten x 6 kali
				Perjalanan dinas koordinasi dalam daerah (Pemda DIY dan pihak terkait)	10 Orang x 4 Kabupaten x 6 kali
			- Pemaparan hasil pemantauan	Makan dan Minum <i>Press Conference</i>	50 Orang x 4 kali
			Penyusunan Laporan Pengendalian dan Analisis Inflasi	Akomodasi Konsinyering Penyusunan Laporan Kinerja Tahunan TPID Honorarium Narasumber Honorarium Moderator Uang Transport peserta tingkat lokal <i>Rapid Test</i> Antigen	60 orang x 2 hari x 1 kali 5 OJ x 1 kali 1 OK x 1 kali 60 Orang x 2 hari x 1 kali 60 orang x 2 hari x 1 kali
				Penggandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 60 Orang x 1 kali
				Cetak laporan	10 eksemplar
			Pemeliharaan Website TPID	Jasa Konsultasi Berorientasi Bidang Telematika Pejabat pengadaan barang/jasa	1 RAB 1 Orang x Jumlah paket
			Rakorda TPID	Honorarium Narasumber Honorarium Moderator Protokol/MC Rakorda TPID Pembaca Doa TPID Transport peserta Akomodasi Perjadin narsum pusat <i>Rapid Test</i> Antigen	5 Oj x 2 kali 1 OK x 2 kali 1 orang x 2 kali 100 Orang x 2 kali 120 Orang x 2 kali Jumlah orang x 1 pp x 2 kali 60 orang x 2 kali
				Penggandaan materi	10 Lembar x Jumlahmateri x100 Orang x 2 kali
				Cetak undangan	100 Lembar x 2 kali
				Cetak laporan	6 eksemplar x 2 kali
			Penyusunan / Review Peta Jalan (<i>Roadmap</i>) TPID		
			Review Peta Jalan (Roadmap) TPID	Honorarium Narasumber Honorarium Moderator Uang Transport peserta Tingkat Lokal Makan dan Minum Rapat Makan dan Minum Harian Umum <i>Rapid Test</i> Antigen	5 OJ x 1 kali 1 OK x 1 kali 40 Orang x 1 kali 25 Orang x 2 kali 50 Orang x 1 kali 50 orang x 1 kali
				Penggandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 40 Orang x 1 kali
				Cetak laporan	5 eksemplar
			HLM Peta Jalan (Roadmap) TPID	Akomodasi Hotel <i>Rapid Test</i> Antigen	50 Orang x 2 kali 50 orang x 2 kali
			Konsinyering Penyusunan Peta Jalan (Roadmap) TPID	Honorarium Narasumber Honorarium Moderator Perjalanan dinas narsum pusat <i>Rapid Test</i> Antigen	5 OJ x 2 kali 1 OK x 2 kali Jumlahorang x 1 pp x 2 kali 50 orang x 2 kali
				Penggandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 40 Orang x 2 kali
				Cetak laporan	15 eksemplar
			Capacity Building TPID	Honorarium Narasumber Honorarium Moderator Perjalanan dinas narsum pusat Akomodasi Hotel <i>Rapid Test</i> Antigen	5 OJ x 2 kali 1 OK x 2 kali Jumlahorang x 1 pp x 2 kali 50 Orang x 2 kali 50 orang x 2 kali
				Penggandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 40 Orang x 2 kali
				Cetak laporan	15 eksemplar
				Perjalanan dinas Luar Daerah Capacity Building	4 Orang x 1 kali
		Fasilitasi Pengelolaan Kebijakan Ekonomi Mikro	Menyusun Rekomendasi Kebijakan KUR Koordinasi KUR		
				Makan dan Minum Rapat	20 orang x 12 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 orang x 4 kabupaten x 4 kali
			-Rakor	Makan dan Minum Rapat Koordinasi Honorarium Moderator HonorariumNarasumber	50 orang x 1 kali 1 OK x 1 kali 2 OJ x 1 kali
			Pemeliharaan Website KUR DIY	Jasa Konsultasi Berorientasi Bidang Telematika	1 RAB
			Cetak Laporan	Laporan Semester KUR	5 eksemplar x 2 kali
			Publikasi	Cetak Leaflet Cetak X banner	100 lembar 2 buah
			Menyusun Rekomendasi Kebijakan Percepatan Akses		
			Koordinasi TPAKD	Makan dan Minum Rapat	20 orang x 12 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 orang x 4 kabupaten x 4 kali
			Rakor Rekomendasi Kebijakan Percepatan Akses Keuangan Daerah	Makan dan Minum Rapat Koordinasi Honorarium Moderator	40 orang x 2 kali 1 OK x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Narasumber	2 OJ x 2 kali
			Cetak Laporan	Laporan Triwulan TPAKD	5 eksemplar x 4 kali
			Publikasi	Leaflet	100 lembar
			Kormonev Pengelolaan Kebijakan Ekonomi Mikro		
			- Monitoring dan Evaluasi	Makan dan Minum Rapat	20 orang x 6 kali x kebijakan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 4 kali x kebijakan
				Cetak Rekomendasi Hasil Kormonev	5 eksemplar x kebijakan
			- Ekspose Hasil Monitoring dan Evaluasi atau Rakor	Honorarium narasumber	2 OJ x 1 kali x kebijakan
				Honorarium Moderator	1 OK x 1 kali x kebijakan
				Makan dan Minum Harian Umum	40 Orang x 1 kali x kebijakan
				Penggandaan Materi	10 lembar x jumlah materi x 40 orang x kebijakan
			Menyusun Rapergub Melibatkan Jasa Konsultansi		
			- Penyusunan	Makan dan Minum Rapat	25 orang x 3 kali
				Jasa konsultansi badan usaha	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlahpaket
			- FGD Pendahuluan	Akomodasi FGD	40 orang x 1 hari
				Honorarium Narasumber	2 OJ x 1 kali
				Uang Transport Peserta Lokal	30 orang x 1 hari
				Cetak laporan	10 eksemplar
			- FGD Akhir	Akomodasi FGD	40 orang x 1 hari
				Honorarium Narasumber	2 OJ x 1 kali
				Uang Transport Peserta Lokal	30 orang x 1 hari
				Cetak laporan	10 eksemplar
				Flash disk	1 buah
	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Sumber Daya Alam	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	penyusunan Kajian (Melibatkan jasa Konsultansi badan usaha)	Rapat Persiapan	40 orang x 4kali x Jumlah Kajian
				jasa konsultansi	1 RAB x jumlah Kajian
				Pejabat Pengadaan	1 Orang x Jumlah paket pekerjaan
			Penyusunan Kebijakan melibatkan jasa konsultansi perorangan		
			- Penyusunan	Hidangan rapat	25 orang x 2 kali x 10 Bulan x Jumlah kajian
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi ke kab/kota	5 orang x 4 Kabupaten x 2 kali x Jumlah kajian
			- Jasa Konsultansi	Jasa konsultansi konsultansi kontrak perorangan	jumlah tenaga ahli x Bulan x Jumlah Kajian
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlahpaket
			- Raker Kajian	Honorarium Narasumber	4 OJ x 3 kali x Jumlah kajian
				Uang Transport peserta Lokal	50 Orang x 3 kali x Jumlah kajian
				Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang x 3 kali x Jumlah kajian
				Perjadin Narsum pusat	Jumlah orang x 1 pp x 3 kali x Jumlah kajian
				Cetak laporan	10 eksemplar x 3 kali x Jumlah kajian
			- Cetak	Cetak hasil kajian	10 eksemplar x Jumlah kajian
				Cetak Policy Brief	10 eksemplar x Jumlah kajian
			- Ekspose Hasil	Honorarium Narasumber	4 OJ x Jumlah kajian
				Uang Transport peserta Lokal	100 orang x Jumlah kajian
				Makan Minum harian umum	110 orang x Jumlah kajian
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlahmateri x 100 orang x Jumlah kajian
			Penyusunan Rapergub Ekonomi Hijau		
			- Penyusunan Draft Rapergub	Makan dan Minum rapat	25 orang x 4 kali x Jumlah Rapergub
				Perjalanan dinas Luar Daerah	2 orang x 2 kali x Jumlah Rapergub
			- FGD Penyusunan Rapergub	Honorarium Narasumber	4 OJ x 3 kali x Jumlah Rapergub
				Uang Transport peserta Lokal	50 orang x 3 kali x Jumlah Rapergub
				Belanja Akomodasi FGD	60 orang x 3 kali x Jumlah Rapergub
				Perjalanan dinas narsum pusat	2 Orang x 3 pp x Jumlah Rapergub
				Penggandaan Materi	20 Lembar x Jumlah materi x 50 Orang x Jumlah Rapergub
			- Penyempurnaan Rapergub bersama SKPD dan / atau mengkaji ulang Draft Rapergub	Makanan dan Minuman harian umum	30 orang x 20 kali x Jumlah Rapergub
				Pengandaan Materi	30 orang x 40 lembar x Jumlah Rapergub x 4 kali rapat
			- FGD Penyempurnaan Rapergub	Honorarium Narasumber	4 OJ x 3 kali x Jumlah Rapergub
				Uang Transport peserta Lokal	50 orang x 1 kali x Jumlah Rapergub
				Belanja Akomodasi FGD	60 orang x 1 kali x Jumlah Rapergub
				Perjalanan dinas narsum pusat	2 Orang x 1 pp x Jumlah Rapergub
			- Konsinyering Penyusunan Produk Hukum	Akomodasi Fullboard Konsinyering Penyusunan Produk Hukum	Jumlah peserta x 2 hari x Jumlah produk hukum
				Penggandaan Materi	20 Lembar x Jumlah materi x 50 Orang x Jumlah Rapergub
			- Publikasi Rapergub	Publikasi TV	jumlah tayang
				Honorarium Narasumber	3 OJ x 1 kali x Jumlah Rapergub
			- Cetak Laporan	Cetak Laporan Kegiatan	5 eksemplar
			Rekomendasi Kebijakan Pengelolaan Sumber Daya Perekonomian		
			Koordinasi Kebijakan Pengelolaan Sumber Daya Perekonomian	makan dan minum rapat	25 orang x 4 kali x 12 Bulan x kebijakan
				Perjalanan dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 4 kali x kebijakan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Cetak Rekomendasi hasil kormonev	10 eksemplar x kebijakan
			Monitoring dan Evaluasi	Cetak Policy Brief	10 Eksemplar x kebijakan
				makan dan minum rapat	25 orang x 1 kali x 12 bulan x kebijakan
				Perjalanan dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 4 kali x kebijakan
			- Penyusunan	Makan dan Minum rapat	30 orang x 4 kali x kebijakan
				Jasa konsultansi perorangan	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 orang x Jumlahpaket
			Ekspose Hasil Monitoring dan Evaluasi	Honorarium narasumber	2 OJ x 1kali x kebijakan
				Uang Transport tingkat lokal	50 Orang x 1kali x kebijakan
				Makan dan Minum harian umum	60 Orang x 1 kali x kebijakan
				Penggandaan Materi	10 lembar x Jumlah Materi x 50 Orang x kebijakan
			- Raker Kebijakan Pengelolaan Sumber Daya Perekonomian	Honorarium narasumber	4 OJ x 4kali x kebijakan
				Uang Transport tingkat lokal	50 Orang x 4kali x kebijakan
				Makan dan Minum harian umum	60 Orang x 4 kali x kebijakan
				Penggandaan Materi	10 lembar x Jumlah Materi x 50 Orang x kebijakan
	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi BUMD dan BLUD	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Jasa Keuangan dan Aneka Usaha	Koordinasi, Monitoring, dan Evaluasi Optimalisasi Pengelolaan BUMD		
			- Monitoring dan Evaluasi	Makan dan Minum Rapat	15 orang x 2 kali x 12 bulan x kebijakan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 orang x 4 kabupaten x 6 kali x kebijakan
				Cetak Rekomendasi Hasil Kormonev	5 eksemplar x kebijakan
			- Ekspose Hasil Monitoring dan Evaluasi atau Rakor	Honorarium narasumber	2 OJ x 2 kali x kebijakan
				Makan dan Minum Harian Umum	40 Orang x 2 kali x kebijakan
				Penggandaan Materi	10 lembar x jumlah materi x 40 orang x 2 kali x kebijakan
		Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Layanan Umum Daerah	Koordinasi, Monitoring, dan Evaluasi Optimalisasi Pengelolaan BUMD		
			- Monitoring dan Evaluasi	Makan dan Minum Rapat	15 orang x 2 kali x 12 bulan x kebijakan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 orang x 4 kabupaten x 6 kali x kebijakan
				Cetak Rekomendasi Hasil Kormonev	5 eksemplar x kebijakan
			- Ekspose Hasil Monitoring dan Evaluasi atau Rakor	Honorarium narasumber	2 OJ x 2 kali x kebijakan
				Honorarium Moderator	1 OK x 2 kali x kebijakan
				Makan dan Minum Harian Umum	40 Orang x 2 kali x kebijakan
				Penggandaan Materi	10 lembar x jumlah materi x 40 orang x 2 kali x kebijakan

18. STANDAR BELANJA KHUSUS BADAN PENGELOLA DAN KEUANGAN ASET

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah		Pendukung	Alat tulis kantor	10 paket C
				Penggandaan	2 paket C
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 10 kali
		Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Penyusunan KUA dan PPAS	Bahan kertas dan cover	25 rim
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 25 kali
				Belanja Bahan Komputer	1 jenis
				Cetak dan jilid Dokumen KUA dan PPAS	1600 buku
				Penggandaan Dokumen KUA dan PPAS	400000 lembar
				Honorarium Tim TAPD Penyusunan KUA dan PPAS	200 orang x 1 bulan
				Honorarium Sekretariat TAPD Penyusunan KUA dan PPAS	7 orang x 1 bulan
		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Bahan kertas dan cover	25 rim
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 25 kali
				Belanja Bahan Komputer	1 jenis
				Cetak dan jilid Dokumen KUA dan PPAS	1600 buku
				Penggandaan Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	400000 lembar
				Honorarium Tim TAPD Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	200 orang bulan
				Honorarium Sekretariat TAPD Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	7 orang bulan
		Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	Bahan kertas dan cover	30 rim
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 5 kali
				Makan minum rapat Verifikasi RKA-SKPD	15 orang x 60 kali
				Belanja Bahan Komputer	2 jenis
		Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Bahan kertas dan cover	70 rim
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 5 kali
				Makan minum rapat Verifikasi RKA-SKPD	15 orang x 148 kali
				Belanja Bahan Komputer	2 jenis
				Penggandaan	60000 lembar
		Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Bahan kertas dan cover	100 rim
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 15 kali
				Paket Meeting Fullday Sosialisasi Pedoman Penyusunan APBD	1 00 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Cetak dan jilid Dokumen PERDA dan PERGUB	2500 buku
				Penggandaan PERDA dan PERGUB serta dokumen pendukung lainnya	1300000 lembar
				Belanja Bahan Komputer	3 jenis
				Honorarium narasumber pusat	5 orang x 4 jam
				Honorarium Tim TAPD Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	400 orang bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Sekretariat TAPD Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD Perjalanan Dinas Luar Daerah Narasumber Pusat Sewa tempat konsinyering Makan dan minum harian konsinyering Honorarium Narasumber Konsinyering Honorarium Moderator Konsinyering Pengaandaan Materi Konsinyering	28 orang bulan 2 orang x 1 hari x 2 kali 2 Hari 40 orang x 2 hari 3 Orang x 1 Jam x 2 Hari 1 Orang x 2 Kegiatan 1000 Lembar
			Penyusunan Rancangan Peraturan Gubernur Standar Belanja	Pengaandaan Standar Belanja SKPD Cetak Buku Standar Belanja Makan minum rapat Penyusunan Standar Belanja Jasa Konsultasi Berorientasi Bidang-Kuangan Penyusunan Standar Belanja	7500 lembar 250 buku 15 orang x 74 kali 1 paket
		Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Bahan kertas dan cover Makan minum rapat koordinasi Belanja Bahan Komputer Cetak dan jilid Dokumen Perubahan PERDA dan PERGUB Pengaandaan Perubahan PERDA dan Perubahan PERGUB serta dokumen pendukung lainnya Honorarium Tim TAPD Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD Honorarium Sekretariat TAPD Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	150 rim 20 orang x 45 kali 7 jenis 1600 buku 1000000 lembar 520 orang bulan 28 orang bulan
		Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA - SKPD	Pendukung	Alat tulis kantor Pengaandaan Makan minum rapat koordinasi	30 paket C 2 Paket C 25 orang x 32 OPD x 12 kali
			Verifikasi DPA	Bahan kertas dan cover Bahan cetak DPA Belanja scanning DPA Makan minum rapat pencermatan DPA Belanja Bahan Komputer Belanja Modal Peralatan Personal Komputer Pengaandaan Dokumen DPA Honorarium Tim TAPD Penyusunan DPA Honorarium Sekretariat TAPD Penyusunan DPA	200 rim 400 buah 200000 lembar 25 orang x 96 kali 20 buah 1 unit 100000 lembar 370 OB 12 OB
			Verifikasi DPPA	Bahan kertas dan cover Bahan cetak DPA Belanja scanning DPA Makan minum rapat pencermatan DPPA Belanja Bahan Komputer Belanja Modal Peralatan Personal Komputer Pengaandaan Dokumen DPA	200 rim 400 buah 200000 lembar 25 orang x 96 kali 20 buah 1 unit 100000 lembar
			Pembuatan SPD	Bahan kertas dan cover Pengaandaan Makan minum rapat penataan aliran kas	200 rim 100000 lembar 25 orang x 96 kali
		Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Pendukung	Alat Tulis Kantor Pengaandaan	4 paket C 4 paket C
			Koordinasi Pengelolaan Keuangan Daerah	Makanan dan Minuman Rapat	30 orang x 4 kali x 12 bulan
			Penyusunan Rancangan Peraturan Gubernur Tunjangan Perumahan DPRD	Makanan dan Minuman Rapat Jasa Appraisal Tunjangan Perumahan Pimpinan dan Anggota DPRD DIY	20 orang x 5 kali 1 paket
			Penyusunan Regulasi Pengelolaan Keuangan Daerah	Makanan dan Minuman Rapat	30 orang x 4 kali x 12 bulan
			Sosialisasi Sisdur Pengelolaan Keuangan Daerah	Makanan dan Minuman Harian Umum Honorarium Narasumber/Pembahas/Pencermamah	100 orang x 1 kali 3 orang/jam x 2 kali
	Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten/Kota	Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD Kabupaten/Kota	Pendukung	Alat Tulis Kantor Pengaandaan	4 paket C 4 paket C
			Persiapan Evaluasi Raperda APBD Kabupaten/Kota	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
			Pencermatan Raperda APBD Kabupaten/Kota	Makanan dan Minuman Rapat	30 orang x 5 kabupaten/kota x 3 kali
			Klarifikasi Raperda APBD Kabupaten/Kota	Makanan dan Minuman Rapat	40 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
			Pencermatan Kembali Perda APBD Kabupaten/Kota	Makanan dan Minuman Rapat	15 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
			Honorarium Tim Evaluasi Raperda APBD Kabupaten/Kota	Pembina Pengarah Ketua Wakil Ketua Sekretaris Anggota Ketua Sekretariat Sekretaris Sekretariat Anggota Sekretariat	3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 125 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali
		Evaluasi Rancangan Peraturan	Pendukung	Alat Tulis Kantor	4 paket C

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
		Daerah tentang Perubahan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD Kabupaten/Kota		Penggandaan	4 paket C
			Persiapan Evaluasi Raperda Perubahan APBD Kabupaten/Kota	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
			Pencermatan Raperda Perubahan APBD Kabupaten/Kota	Makanan dan Minuman Rapat	30 orang x 5 kabupaten/kota x 3 kali
			Klarifikasi Raperda Perubahan APBD Kabupaten/Kota	Makanan dan Minuman Rapat	40 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
			Pencermatan Kembali Perda Perubahan APBD Kabupaten/Kota	Makanan dan Minuman Rapat	15 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
			Honorarium Tim Evaluasi Raperda Perubahan APBD Kabupaten/Kota	Pembina Pengarah Ketua Wakil Ketua Sekretaris Anggota Ketua Sekretariat Sekretaris Sekretariat Anggota Sekretariat	3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 125 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali
		Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Pendukung	Alat Tulis Kantor Penggandaan	4 paket C 4 paket C
			Persiapan Evaluasi Raperda Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
			Pencermatan Raperda Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Makanan dan Minuman Rapat	30 orang x 5 kabupaten/kota x 3 kali
			Klarifikasi Raperda Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Makanan dan Minuman Rapat	40 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
			Pencermatan Kembali Perda Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Makanan dan Minuman Rapat	15 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
			Honorarium Tim Evaluasi Raperda Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Pembina Pengarah Ketua Wakil Ketua Sekretaris Anggota Ketua Sekretariat Sekretaris Sekretariat Anggota Sekretariat	3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 125 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali 3 orang/bulan x 1 kali
	Pembinaan Pengelolaan Keuangan daerah Kabupaten/Kota	Kordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Konsolidasian Provinsi dan Kabupaten/Kota dan Statistik Keuangan Pemerintahan Daerah	Penyusunan Surat Edaran Penyusunan Laporan Keuangan Dekon TP Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat Belanja Alat Tulis Kantor Belanja Kertas dan Cover penggandaan penjilidan Belanja Bahan Komputer	30 orang x 1 kali x 4 bulan 6 item 4 jenis 2750 lembar 8 buah 3 jenis
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Penyusunan Surat Edaran Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran dan Prognosis	Makanan dan Minuman Rapat Honorarium Tim Anggaran Pemerintah Daerah Belanja Kertas dan Cover Belanja Alat Tulis Kantor penggandaan penjilidan Belanja Bahan Komputer	30 orang x 1 kali x 6 bulan Sesuai SK Gubernur 5 jenis 15 item 26000 lembar 65 buah 2 jenis
		Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan PEMDA	Penyusunan Surat Edaran Penyusunan Laporan Keuangan Unaudited dan Audited	Makanan dan Minuman Rapat Belanja Kertas dan Cover Belanja Alat Tulis Kantor penggandaan penjilidan Belanja Bahan Komputer	30 orang x 1 kali x 8 bulan 5 jenis 18 item 23950 lembar 40 buah 4 jenis
		Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi	Penyusunan Raperda dan Rapergub Pertanggungjawaban APBD Tahun 2022	Makanan dan Minuman Rapat Honorarium Tim Anggaran Pemerintah Daerah Belanja Kertas dan Cover Belanja Alat Tulis Kantor penggandaan penjilidan Belanja Bahan Komputer	30 orang x 1 kali x 12 bulan Sesuai SK Gubernur 4 jenis 15 item 140500 lembar 290 buah 5 jenis
		Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban	Rapat koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat Belanja Kertas dan Cover Belanja Alat Tulis Kantor Penggandaan Belanja Bahan Komputer	20 orang x 1 kali x 6 bulan 4 Rim 6 item 3500 lembar 2 jenis
		Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Rapat koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat Belanja Alat Tulis Kantor Penggandaan Belanja Bahan Komputer	20 orang x 1 kali x 6 bulan 6 item 6000 lembar 1 jenis
		Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	Koordinasi Pengadaan Aplikasi/Software	Makanan dan Minuman Rapat Belanja Kertas dan Cover Belanja Alat Tulis Kantor Penggandaan Penjilidan Belanja Jasa Konversi Aplikasi/Sistem Informasi Belanja Bahan Komputer	30 orang x 1 kali x 8 bulan 3 jenis 8 item 13600 lembar 80 buah 1 paket 5 jenis
		Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Provinsi	Rapat Koordinasi Bimtek aplikasi Wokrshop penyusunan laporan keuangan Perjalanan dinas Monev	Makanan dan Minuman Rapat Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	30 orang x 1 kali x 12 bulan 40 orang x 1 hari x 2 angkatan 2 orang x 8 OJ = 16 OJ

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA	
1	2	3	4	5	6	
	Kordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Pembinaan Pengelolaan Keuangan BLUD Provinsi	Pendukung	Belanja Sewa Hotel	80 orang/hari	
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Taksi DIY: 2 orang/kali Taksi Jakarta: 2 orang/kali Hotel Eselon II DIY: 2 orang/hari Hotel Eselon III DIY: 2 orang/hari Rapid Antigen: 4 kali Tiket Penerbangan Ekonomi: 2 Orang/PP	
				Rapid test	4 kali	
				Belanja Alat Tulis Kantor	12 item	
				Belanja Kertas dan Cover	4 jenis	
				pengandaan	8000 lembar	
				penjilidan	80 buah	
				Belanja Bahan Komputer	3 jenis	
				Alat Tulis Kantor	4 paket C	
				Penggandaan	4 paket C	
				Koordinasi Pembinaan BLUD	Makanan dan Minuman Rapat	32 orang x 4 kali x 12 bulan
					Makanan dan Minuman Harian Umum	75 orang x 1 kali
					Honorarium Narasumber	3 orang/jam x 2 kali
		Koordinasi Implementasi Aplikasi BLUD	Makanan dan Minuman Harian Umum	75 orang x 1 kali		
			Honorarium Narasumber	6 orang/jam x 2 kali		
			Perjalanan Dinas Biasa	2 orang x 1 kali		
		Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Analisis Investasi Pemerintah Daerah	Pendukung	Alat Tulis Kantor	4 paket C
					Penggandaan	4 paket C
				Koordinasi Bulanan Korwil BUKP	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	30 orang x 1 kali x 12 bulan
				Pembahasan LPJ BUKP	Makanan dan Minuman Harian Umum	100 orang/hari x 2 kali
					Honorarium Narasumber	7 orang/jam x 2 kali
	Uang Transport Peserta Tingkat Lokal				80 orang/kegiatan x 2 kali	
	Pembahasan RKAT BUKP			Makanan dan Minuman Harian Umum	100 orang/hari x 2 kali	
				Honorarium Narasumber	7 orang/jam x 2 kali	
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	80 orang/kegiatan x 2 kali	
	Pembinaan BUKP			Makanan dan Minuman Rapat	40 orang x 1 kali x 12 bulan	
	Pembinaan BUMD			Makanan dan Minuman Rapat	40 orang x 1 kali x 12 bulan	
				Rekrutment Calon Pegawai BUKP	Makanan dan Minuman Rapat	30 orang x 8 kali
	Seleksi Dewan Pengawas / Komisaris/Direksi BUMD			Makanan dan Minuman Rapat	25 orang x 8 kali	
				Honorarium Penyelenggara Ujian	20 orang x 6 kali tahapan	
				Jasa Iklan/Reklame, Film dan Pemetretan	7 kali	
	Honorarium Pembinaan BUMD			Pengarah	3 orang/bulan x 1 kali	
				Penanggungjawab	3 orang/bulan x 1 kali	
				Ketua	3 orang/bulan x 1 kali	
		Wakil Ketua	3 orang/bulan x 1 kali			
		Sekretaris	3 orang/bulan x 1 kali			
		Anggota	120 orang/bulan x 1 kali			
	Rapat Kerja BUKP	Konsumsi/Akomodasi Lokal	100 orang/hari x 3 kali			
		Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	80 orang/kegiatan x 3 kali			
	Rapat Kerja BUMD	Konsumsi/Akomodasi Lokal	45 orang/hari x 1 kali			
		Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	35 orang/kegiatan x 1 kali			
	Jasa konsultansi Berorientasi Bidang Keuangan	Jasa Aplikasi Keuangan dan Operasional BUKP	1 RAB			
		Naskah Akademik (dan Raperda) Transformasi Kelembagaan BUKP	1 RAB			
		Naskah Akademik (dan Raperda) Penyertaan Modal BUKP	1 RAB			
		Naskah Akademik (dan Raperda) Penyertaan Modal PDAB Tirtatama	1 RAB			
		Kajian Investasi Penyertaan Modal PDAB Tirtatama	1 RAB			
		Jasa Audit Laporan Keuangan BUKP	1 RAB			
		Alat tulis kantor	15 paket C			
		Penggandaan SPJ administratif	2 Paket C			
	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah		Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 32 OPD x 12 kali		
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyeteran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyeteran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	Bahan kertas dan cover	50 rim
				Penggandaan laporan koordinasi dengan PT Taspen	1 x 1000 lembar x 12 bulan	
				Penggandaan laporan koordinasi dengan BPJS Kesehatan	1 x 1000 lembar x 12 bulan	
				Penggandaan laporan koordinasi dengan BPJS Ketenagakerjaan	1 x 1000 lembar x 12 bulan	
				Penggandaan laporan gaji ke Kemendagri	1 x 1000 lembar x 12 bulan	
				Penggandaan administrasi aplikasi gaji	1 x 1000 lembar x 12 bulan	
				Belanja jasa konsultansi - aplikasi gaji penda	1 RAB	
				Pemeliharaan komputer - server aplikasi gaji penda	1 RAB	
				makan dan minum rapat koordinasi dengan PT Taspen	25 orang x 3 kali	
				makan dan minum rapat koordinasi dengan BPJS Kesehatan	25 orang x 3 kali	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				makan dan minum rapat koordinasi dengan BPJS Ketenagakerjaan	25 orang x 3 kali
				Makan minum konsolidasi data dengan OPD	25 orang x 32 OPD x 3 kali
				penggandaan bahan pendukung	3000 lembar
		Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas	Alat tulis kantor	10 paket C
				Bahan kertas dan cover	100 rim
				Penggandaan data rekon	32 OPD x 2 x 1000 lembar
				Makan minum rapat rekon pajak pusat	25 orang x 12 kali
			Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	Penggandaan SP2D dan STS (pelaporan dais dan dana transfer pusat)	4 x 32 OPD x 1.000 lembar
				Belanja Bahan Komputer	70 buah
				Bahan cetak SP2D	50 boks
				Antivirus	10 paket
				Makan minum rapat pemotongan SP2D	25 orang x 2 kali x 12 bulan
			Sosialisasi Penatausahaan Keuangan	Makan minum harian umum	300 OS
			persiapan	Makan minum rapat persiapan dan evaluasi	25 orang x 2 kali
			pelaksanaan	Honorarium narasumber sosialisasi	10 OJ
			evaluasi	Penggandaan	3000 lembar
			Bimbingan Teknis Penatausahaan Keuangan	Makan minum harian umum	300 OS
			persiapan	Makan minum rapat persiapan dan evaluasi	25 orang x 2 kali
			pelaksanaan	Honorarium narasumber sosialisasi	12 OJ
			evaluasi	Penggandaan	3000 lembar
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Narasumber Pusat	3 orang x 1 pp x 2 kali
PENGELOLA PENDAPATAN DAERAH	Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah	Pendukung	Alat Tulis Kantor	3 paket C
				Bahan kertas dan cover	143 Rim
				Penggandaan	25000 Lembar
			Perencanaan dan evaluasi Pendapatan Daerah	Makanan dan minuman rapat	20 Org x 2 kali x 8 bulan
				Makanan dan minuman harian umum	80 Org x 2 Kali x 1 Tahun
				Honorarium Narasumber	2 Org x 2 Kali x 1 Jam
				Jasa Konsultasi Aplikasi Kesamsatan (Setting konversi NJKB)	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	1 jenis
			Koordinasi Penyelenggaraan DBH CHT	Honorarium Narasumber	2 Org x 1 Kali x 2 Jam
				Makanan dan minuman harian umum	70 Org x 1 Kali
		Perencanaan Pengelolaan Pajak Daerah	Penyusunan laporan realisasi pendapatan daerah	Makan dan minum rapat	40 Org x 3 Kali x 12 Bulan
				Jilid	50 buku x 4 Triwulan
				penggandaan	50 lembar X 50 Buku
				Belanja bahan komputer	1 jenis
			Penyusunan Buku Profil Retribusi	Jilid	50 buku x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 Org x 2 Kali x 4 bln
				penggandaan	250 Lembar x 50 Buku
			Koordinasi Penatausahaan Pendapatan daerah	Honorarium Narasumber	2 orang x 2 OJ
				Penggandaan	10 lembar x 2 materi x 35 orang x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	40 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Belanja bahan komputer	1 jenis
			Koordinasi penyelenggaraan dan pemungutan retribusi daerah	Makanan dan minuman rapat	22 org x 2 kl x 12 bln
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 org x 2 kl x 6 bln
			Penyusunan NA	Naskah akademik Perda Pajak dan Retribusi	1 RAB
			Sosialisasi Kebijakan Dana Transfer	Makanan dan minuman harian umum	50 Org x 2 Kali
				Narasumber pusat/regional	2 Org x 2 Kali x 2 jam
				penggandaan	16 Lembar x 2 Materi x 50 Org
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	4 Org x 4 Kali x 2 Bulan
				Cetak Publikasi Baliho	172 meter
				Belanja Bahan Komputer	1 jenis
			Penyusunan Laporan dana transfer	Makanan dan minuman rapat	25org X 32 kl
				jilid	192 buah
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa dalam kota	4 org X 2 kl X 2 bln
				Belanja Bahan Komputer	1 jenis
				penggandaan laporan DAIS	100 lembar X 108 Laporan
				penggandaan dak fisik dan nonfisik	1600 lembar
				penggandaan pendapatan lain-lain dan dana transfer	840 lembar
			Koordinasi Penyelenggaraan pemungutan dan pengelolaan pajak daerah	Makanan dan minuman harian umum	45 Org x 2 Kali
				Honorarium Narasumber	2 Org x 2 Jam x 2 Kali
				Makanan dan minuman rapat	34 org X 2 Kali x 12 bulan
				Perjalanan Dinas Biasa Dalam Kota	4 org X 1 kali x 11 bulan
				Penggandaan	30000 lembar
				Belanja Bahan Komputer	1 jenis
			Penyusunan/Pengembangan Sistem Informasi	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang-Telematika Aplikasi read QR Code	1 RAB
			Pemeliharaan Sistem Informasi	Pemeliharaan Computer Data Center DRC Spesifikasi : Server HP ProLiant DL380 Gen9	1 RAB
				Pemeliharaan server online BPKB	1 RAB
				Pemeliharaan server, PC, webcam payment point	1 RAB
			Pelayanan Kesamsatan	Cetak Plastik Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD)	1.600.000 lembar

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Plastik Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD)	2.200.000 lembar
			Koordinasi Penyelenggaraan Kesamsatan	Honorarium Tim Pembina Kesamsatan Honorarium Tim Pelayanan KESAMSATAN Honorarium Tim Pendataan Potensi Pajak Kendaraan Bermotor dan Penagihan DIY	16 org X 12 bulan 134 org X 1 bulan 580 org X 1 Bulan
			Penyelenggaraan Razia KBM	Makan dan Minuman rapat Belanja Perjalanan Dinas Tetap	25 Org x 18 Kali 25 Org x 6 Kali x 3 Bulan
			Penyelenggaraan SAMSAT Corner	makanan dan minuman penyelenggaraan pertemuan/kegiatan di masyarakat Honorarium Petugas pelayanan Samsat Sewa tempat pelayanan payment point Belanja Bahan Komputer	7 Org x 31 Kali x 12 Bulan 6 Org x 30 Kali x 12 Bulan 1 X 1 tahun 8 jenis
			Review Standard Pelayanan	Makanan dan minuman rapat Honorarium Narasumber Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	60 Orang X 1 Kali 4 Org x 1 Jam x 1 Kali 50 Orang X 1 Kegiatan Lokal
		Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Sosialisasi Kebijakan Dana Transfer	Transport Peserta Makan Minum Rapat Narasumber tingkat lokal Honorarium penyuluh radio Siaran langsung Radio Honorarium penyuluh TV Program Talkshow media TV	55 orang x 2 kali 65 Org x 2 Kali 2 Org x 2 Jam x 2 Kali 2 Org x 20 Kali 20 Kali 3 Org x 3 Kali 3 Kali
			Sosialisasi Kebijakan Pajak Daerah	Penggandaan Makan minum rapat Honorarium narasumber Sosialisasi PerGub NJKB Belanja Perjalanan Dinas Biasa Uang Transport Peserta Tingkat Lokal Honorarium penyuluh radio Siaran langsung Radio Honorarium penyuluh TV Program Talkshow media TV ILM melalui radio lokal Billboard Perjalanan Dinas Biasa	500 lembar x 3 Buku x 15 Set 70 Org x 1 Kali 2 Org x 1 Kali x 2 Jam 2 org X 1 kali 60 Org x 1 Kali 2 Org x 10 Kali x 1 Jam 10 kali siar perimbangan 3 Org x 1 Kali 1 Kali 24 kali tayang 5 unit 2 org x 1 kali x 2 hari
			Pemeliharaan Sistem Informasi	Pemeliharaan Jaringan Online System Pemeliharaan Aplikasi info PKB DIY	1 RAB 1 RAB
			Publikasi Kebijakan Dana Transfer	Bahan publikasi Cetak baliho	23 buah
			Publikasi perpajakan daerah	Honorarium narasumber penyuluh TV dari DPRD Advertorial SKH Nasional Edisi Jogja Program Talkshow media TV Bahan publikasi Cetak baliho	7 kali X 3 orang 2 kali terbit 7 kali tayang 10 buah X 5 kali (pajak)
		Elektronifikasi Transaksi Pemerintah Daerah	penyusunan Laporan ETPD Semester 1 dan 2	Makanan dan Minuman harian umum Honorarium Narasumber Perjalanan dinas biasa dalam kota bahan publikasi Penjilidan Makan minum Rapat Penggandaan ATK - KPPD Kota - KPPD Bantul - KPPD KP - KPPD GK - KPPD Sleman Penggandaan - KPPD Kota - KPPD Bantul - KPPD KP - KPPD GK - KPPD Sleman	75 Org x 1 hari X 2kl 2org X 2kali X 1Jam 4org x 2 kali x 4bulan 52 banner 55 buku X 2 semester 20 org x 4 kali 55 buku X 2kali X 60 lembar 1.200 paket A 200 paket A 200 paket A 150 paket A 150 paket A 450 paket A 470 paket A 100 paket A 100 paket A 90 paket A 75 paket A 100 paket A
		Pendataan dan Pendaftaran Obyek Pajak Daerah	Pendukung	Honorarium Narasumber(Kota, Bantul dan Gunungkidul) Honorarium Narasumber(Sleman dan Kulon Progo) perjalanan dinas dalam kota (Kota, Bantul dan Gunungkidul) perjalanan dinas dalam kota (Sleman dan Kulon Progo) makan dan minum Harian Umum (Kota, Bantul dan Gunungkidul) makan dan minum Harian Umum (Sleman dan Kulon Progo) Alat-Alat perlengkapan Petugas Pendataan sewa gedung dan kelengkapannya Bahan Komputer Bahan Kertas dan Cover ATK Petugas Pendataan Cetak spanduk	2 OJ x 8 kali x 3 KPPD 2 OJ x 1 kali x 2 KPPD 50 org x 8 kali x 3 KPPD 120 org x 1 kali x 2 KPPD 60 org x 8 kali x 3 KPPD 135 org x 1kali x 2 KPPD 850 petugas pendataan 6 kali x 3 KPPD 150 buah 50 rim 4 jenis x 5 KPPD 12 meter persegi x 5 KPPD
			Pengiriman Super PKB, Super		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6			
			KPKB, PAP, dan Undangan,	Cetak blanko (Super PKB, Super KPKB, Undangan)	90.000 lembar x 5 kppd			
				biaya pengiriman Super PKB, Super KPKB, PAP, dan Undangan	90.000 lembar x 5 kppd			
				Pendataan dan Penagihan PKB	Honorarium Pendataan dan Penagihan PKB yang belum mendaftar	125.000 berkas		
					Pengiriman undangan tindak lanjut pendataan	63.000 berkas		
					perjalanan dinas tetap penagihan dan tindak lanjut hasil pendataan	4 org x 26 kl x 12 bulan x 5 KPPD		
				Pengadaan Sistem Teknologi Informasi	Software Aplikasi Penagihan	1 RAB		
					Aplikasi Blasting Pesan	5 RAB		
				Monitoring dan Evaluasi Pendataan dan Penagihan	Makan dan minum harian umum ekspose pendataan dan penagihan	180 orang x 1 hari x 5 KPPD		
					Honorarium Narasumber	2 OJ x 1 kali x 5 KPPD		
					Sewa gedung dan kelengkapannya	1 kali		
					Perjalanan Dinas Tetap	4 org x 10 kl x 5 KPPD		
				Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Pelayanan PKB dan BBNKB	Makan dan Minum rapat / Per KPPD	35 orang x 4 kali x 12 bl x5 KPPD	
						Perjalanan dinas dalam daerah	100 op x 4 KPPD	
						Perjalanan dinas tetap	10 orang petugas x 6 hari x 52 minggu x 5 KPPD	
						Sewa tempat samsat desa	jumlah samsat desa x 1 tahun	
						Cetak Stopmap berkop	400 lembar	
						Blanko fiskal daerah (5 KPPD)	560 buku	
						Blanko fiskal antar daerah (5 KPPD)	760 buku	
						Blanko Surat Tanda Setoran (Bend 17 JR/BPD)	200 Buku	
						Blanko MPS (5 KPPD)	700 buku	
						Bahan Komputer	1500 buah	
						Bahan Kertas dan Cover (continous form)	350 dus x 5 KPPD	
						Bahan Kertas dan Cover (kertas thermal)	2000 buah x 5 KPPD	
						Makan dan Minum Lembur		
						- KPPD Kota	5 org x 25 kali x 12 bln	
						- KPPD Bantul	5 org x 25 kali x 12 bln	
						- KPPD KP	5 org x 25 kali x 12 bln	
						- KPPD GK	5 org x 25 kali x 12 bln	
						- KPPD Sleman	10 org x 25 kali x 12 bln	
						Honorarium Petugas Pelayanan Samsat		
						- KPPD Kota	4 org x 25 kali x 12 bln	
						- KPPD Bantul	4 org x 25 kali x 12 bln	
						- KPPD KP	4 org x 25 kali x 12 bln	
						- KPPD GK	4 org x 25 kali x 12 bln	
						- KPPD Sleman	8 org x 25 kali x 12 bln	
						Aplikasi Kesamsatan	3 RAB x 5 KPPD	
						Pengadaan Sistem Teknologi Informasi		
						Pengelolaan arsip KBM	Box Arsip (KPPD Kota, Bantul, Gunung Kidul)	3.000 box x 3 KPPD
							Makan dan Minum rapat (per KPPD)	15 orang x 2 kali x 12 bln
							Fumigasi	Luas M2 x 5 KPPD
							extra fooding	24 orang petugas pengelola arsip x 12 kl x 12 bln
						Sosialisasi PKB dan BBNKB		
						Persiapan	makan dan minum Rapat	25 org x 2 kl x 5 KPPD
						Pelaksanaan	Perjalanan dinas dalam daerah	50 orang x 5 kali x 5 KPPD
							Sewa Tempat	5 kali x 5 KPPD
							Jasa kebersihan	4 orang x 1 kali x jumlah sosialisasi
							Sewa Kursi dan meja	60 buah x 5 kali x 5 KPPD
							Sewa Sound system	5 kali x 5 KPPD
							Sewa LCD	5 kali x 5 KPPD
							Makan dan minum Harian Umum	60 orang x 5 kali x 5 KPPD
							penggandaan Materi	10 lembar x 3 materi x 50 org x 5 kali x 5 KPPD
							Honor Narasumber / Penceramah / Instruktur	4 orang x 1 jam x 5 kali x 5 KPPD
							ATK	3 jenis
							Honor Instruktur/Penceramah TV (Talkshow)	4 orang x 5 kali x 5 KPPD
							Siaran Televisi	5 kali tayang x 5 KPPD
							Honor Instruktur/Penceramah Radio	3 orang x 5 kali x 5 KPPD
							Siaran Radio	5 kali siar x 5 KPPD
							iklan at lips radio	25 kali x 5 KPPD
							Publikasi spot radio	10 kali x 5 KPPD
							Advertorial SKH	2 kali x 5 KPPD
							Cetak leaflet	1000 lembar x 5 KPPD
							Publikasi melalui poster	800 lembar
							Cetak spanduk	10 meter persegi x 2 buah x 5 KPPD
							cetak baliho	15 meter persegi x 4 buah x 5 KPPD
							Publikasi melalui banner	4 meter x 75 Kapanewon/Kemantren
						Sertifikasi ISO	Belanja Sertifikasi	1 RAB x 5 KPPD
							Makan dan Minum Rapat Persiapan ISO	80 org x 1 kl x 5 KPPD
							Makan dan Minum Rapat Tinjauan Manajemen	145 org x 2 kl x 5 KPPD
							Makan dan Minum Rapat Open Meeting	35 org x 1 kl x 5 KPPD
							Makan dan Minum Rapat Close Meeting	145 org x 2 kl x 1 bln
							Publikasi melalui banner	15 meter persegi x 10 buah x 5 KPPD
							Publikasi melalui spanduk	15 meter persegi x 10 buah x 3 KPPD
							Publikasi melalui baliho	60 meter persegi x 2 buah x 2 KPPD
			PROGRAM PENGELOLAAN	Pengelolaan Barang Milik	Penyusunan Standar Harga	Pendukung	Alat tulis kantor	4 paket C

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
BARANG MILIK DAERAH	Daerah		Penyusunan SHBJ	Penggandaan Persiapan	2 paket C		
				Konsultasi ke Pusat	2 org x 1 kl x 2 hr		
				Perjalanan dinas Study Orientasi	4 org x 1 kl x 3 hr		
				makan dan minum Rapat Koordinasi	15 org x 2 kl x 12 bln		
				Hidangan Rapat FGD	20 org x 12 kali		
				pengandaan	1240 lembar		
				Makan Minum Sosialisasi	45 orang x 2 angkatan x 1 hari		
				Narasumber	1 orang x 3 Jpl x 2 angkatan		
				pengandaan	3000lembar		
				Cetak Peraturan Gubernur SHBJ	200 buku x 2 Jenis		
				Jasa Konsultansi Jasa Survey	1 RAB		
				Honorarium Tim TAPD Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	520 orang bulan		
				Honorarium Sekretariat TAPD Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	28 orang bulan (7 orang x 4 bl)		
				Pengembangan Aplikasi/Software	Jasa Konsultansi pengembangan Aplikasi/Software	1 RAB	
					Biaya penunjang	Sesuai Batasan Dalam SHBJ	
				Pendukung	Alat tulis kantor	3 paket C	
					Penggandaan Persiapan	3.750 paket C	
				Koordinasi	Hidangan Rapat	15 org x 2 kl x 12 bln	
				Penelaahan RKBMD	Hidangan Rapat	Jml PA + Panitia x 12 kali	
				Persiapan Penyusunan Pergub	Hidangan Rapat	20 org x 12 kali	
				Sosialisasi RKBMD	Makan Minum	45 orang x 2 angkatan x 1 hari	
					Narasumber	1 orang x 3 Jpl x 2 angkatan	
				Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi	Jasa Konsultansi	1 RAB	
					Biaya penunjang	Sesuai Batasan Dalam SHBJ	
					Pendukung	Alat tulis kantor	5 paket C
					Penggandaan Persiapan	5.000 paket C	
					Hidangan Rapat	20 org x 1 kl x 12 bln	
					Rekonsiliasi :		
					- Laporan Persediaan	Hidangan Rapat	Jml SKPD x 2 orang + Pendamping x 4 bln
					- Laporan Aset Tetap	Hidangan Rapat	Jml SKPD x 2 orang + Pendamping x 2 bln
					Pendampingan operasionalisasi Aplikasi BMD :		
					- Aplikasi Aset Tetap	Instruktur	1 orang x 6 Jpl x 25 hari x 4 kl
				Makan minum pendampingan	jmlh PA/KPA+Pendamping x 4 kali		
			- Aplikasi Persediaan	Instruktur	1 orang x 6 Jpl x 12 hari x 2 kl		
				Makan minum pendampingan	jmlh PA/KPA+Pendamping x 2 kali		
			Bimtek Penatausahaan BMD	Narasumber	1 orang x 5 Jpl x 10 angkatan		
				Makan Minum	10 orang x 10 angkatan x 1 hari		
			Peningkatan SDM	Perjalanan dinas dalam daerah	2 org x 2 kl x 4 kab		
			Monitoring penatausahaan BMD	Perjalanan dinas dalam daerah	3 org x 2 kl x 4 kab		
			Penilaian BMD dalam rangka Penyajian Neraca	Jasa Konsultansi Penelitian	1 RAB		
				biaya pendukung	sesuai shbj		
			Pengembangan Aplikasi BMD :				
			-Aplikasi Persediaan Berbasis Web	Jasa Konsultansi beserta biaya pendukungnya	1 RAB		
				biaya pendukung	sesuai shbj		
			-Aplikasi Aset Tetap	Jasa Konsultansi beserta biaya pendukungnya	1 RAB		
				biaya pendukung	sesuai shbj		
			Pengamanan BMD	Pendukung	Alat tulis kantor	2 paket C	
					Penggandaan Persiapan	8 paket C	
					Hidangan Rapat	1500kali	
				pengamanan BMD	honorarium penjaga bangunan	5 BMD x2 orang x 12 bulan	
					instalasi listrik Gudang BMD	1 BMD	
					Pembayaran Tagihan Listrik	12 bulan	
					Asturansi BMD	2 polis 1 tahun	
					Sertifikasi Tanah	7 bidang	
					pembersihan lahan	1x 2 lahan	
					pengukuran ulang tanah BMD	1 RAB	
					Pembayaran Pajak PBB	1 paket	
					Pemeliharaan Lahan BMD	1 RAB	
					Pemeliharaan Rumah Dinas BMD	1 RAB	
					Pemeliharaan Gedung Kantor BMD	2 RAB	
					Pemasangan tanda kepemilikan BMD Pemda	12 titik	
					Biaya penunjang	Sesuai Batasan Dalam SHBJ	
				monitoring	perjalanan dinas	4 orang x 1 kali x 12 bulan	
				Penilaian BMD	Pendukung	Alat tulis kantor	2 paket C
						Penggandaan Persiapan	12 paket C
					monitoring BMD untuk penilaian	perjalanan dinas	4 orang x 12 bulan
					Kajian Feasibility Study kawasan JEC	Jasa Konsultansi Penyusunan High Best Use BMD Idle	1 RAB
						Biaya penunjang	Sesuai Batasan Dalam SHBJ
					Penilaian BMD idle dalam rangka pemanfaatan BMD	Jasa Konsultansi Penilaian Pemanfaatan BMD	2 RAB
						Biaya penunjang	Sesuai Batasan Dalam SHBJ
					Kajian kelayakan Ekonomi	Biaya penunjang	Sesuai Batasan Dalam SHBJ

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			kawasan JEC	Jasa konsultansi Review Penilaian BMD	1 RAB
		Optimalisasi Penggunaan Pemanfaatan Pemindahanganan Pemusnahan dan Penghapusan DMD	Penilaian BMD dalam rangka Pemindahanganan BMD	Jasa Konsultansi Penilaian BMD	2 RAB x jmlh BMD
				Biaya penunjang	Sesuai Batasan Dalam SHBJ
				Perjalanan dinas pengecekan / penilaian/pemindahanganan	4 org x 6 kl x 5 kab/kota
				Perjalanan dinas penjelasan penjualan	4 org x 12 kl
				Alat Tulis Kantor	5 paket C
			Lelang Kendaraan		
			- Persiapan	Makan minum rapat	25 org x 4 kl
				Pengumuman lelang	6 kl terbit
				Honor petugas cek fisik	4 org x 15 hr
			- Pelaksanaan Lelang	Makan minum rapat	25 org x 2 kl x 4 bln
				Honor petugas keamanan	2 shift x 8 org x 10 hr
				Makan Minum Kegiatan Lelang BMD	Jumlah Petugas Lelang + Panitia Lelang
			Lelang Gedung		
			- Persiapan	Makan minum rapat	25 org x 2 kl
				Pengumuman lelang	4 kl terbit
			- Pelaksanaan Lelang	Makan minum rapat	25 org x 4 kl
				Honor petugas keamanan	2 shift x 2 org x 60 hr x unit
				Makan Minum Kegiatan Lelang BMD	Jumlah Petugas Lelang + Panitia Lelang
			Penjualan Gedung		
			- Persiapan	Makan minum rapat	25 org x 4 kl
			- Pelaksanaan penjualan	Perjalanan dinas monitoring angkutan barang	2 org x 12 kl
				Honor petugas keamanan	2 shift x 2 org x 60 hr x unit
			Penjualan Bongkaran		
			- Persiapan	Makan minum rapat	25 org x 2 kl
			- Pelaksanaan penjualan	Sewa angkutan	1 RAB
				Sewa gudang	jmlh unit x jmlh hari
				Honor petugas penjaga gudang	1 orang x jmlh unit x 2 shift x jmlh hr
				Perjalanan dinas monitoring angkutan barang	2 org x 12 kl
			Penjualan Peralatan Mesin Dan Aset Tatap Lainnya		
			- Persiapan	Makan minum rapat	25 org x 4 kl
			- Pelaksanaan penjualan	Sewa angkutan	1 RAB
				Sewa gudang	jmlh unit x jmlh hari
				Honor petugas penjaga gudang	1 orang x jmlh unit x 2 shift x jmlh hr
				Perjalanan dinas monitoring angkutan barang	2 org x 12 kl
			Penjualan Hewan (Akir)		
			- Persiapan	Makan minum rapat	25 org x 2 kl
			- Pelaksanaan penjualan	Sewa angkutan	1 RAB
				Sewa gudang	jmlh unit x jmlh hari
				Honor petugas penjaga gudang	1 orang x jmlh unit x 2 shift x jmlh hr
				Perjalanan dinas monitoring angkutan barang	2 org x 2 kl
			Penjualan Pohon/tebangan		
			- Persiapan	Makan minum rapat	25 org x 2 kl
			- Pelaksanaan penjualan	Sewa angkutan	1 RAB
				Sewa gudang	jmlh unit x jmlh hari
				Honor petugas penjaga gudang	1 orang x jmlh unit x 2 shift x jmlh hr
				Perjalanan dinas monitoring angkutan barang	2 org x 12 kl
			Pemindahanganan (Hibah)		
			- Persiapan	Makan minum rapat	25 org x 4 kl
			- Pelaksanaan	Perjalanan dinas Koodinasi Pusat	2 org x 2 hari x 3 kl
				Sewa angkutan	1 RAB

19. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS KOPERASI DAN UKM DIY

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PELAYANAN IZIN USAHA SIMPAN PINJAM	Penerbitan Izin Usaha Simpan Pinjam untuk Koperasi dengan Wilayah Keanggotaan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Fasilitas Izin Usaha Simpan Pinjam untuk Koperasi Dengan Wilayah Keanggotaan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Pendukung Kegiatan:	ATK	4 paket D
				Penggandaan	1000 lembar x 6 kali
				Makan Minum Rapat	20 Orang x 8 kali
			a. Sosialisasi Perizinan Usaha Simpan Pinjam		
			Persiapan:	Makan Minum Rapat	20 Orang x jumlah angkatan
			Pelaksanaan:	Cetak Banner	10 m2 x Jumlah Angkatan
				Penggandaan materi	15 lembar x 40 orang x 4 meteri x jumlah angkatan
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Honorarium Narasumber	3 Orang x 4 OJ x Jumlah Angkatan
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	40 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				sewa tempat	2 Hari x Jumlah Angkatan
				makan dan minum harian Umum	45 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
			b. Verifikasi Lapangan:	Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 2 kali x 60 koperasi
PROGRAM PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN KOPERASI	Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Meningkatkan Akuntabilitas, Kepercayaan, Kepatuhan, Kesyukuran, dan Memberikan Manfaat yang Sebesar-Besarnya ke pada Anggota dan Masyarakat	Pendukung Kegiatan:	ATK	4 paket d
				Penggandaan	1000 lembar x 10 kali
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	6 orang x 4 Kabupaten x 10 kali
				Makan Minum Rapat	25 Orang x 12 Kali
				Makan Minum Harian Umum	25 orang x 12 Kali
			a. Pemeringkatan Koperasi		
			Pelaksanaan:	Beban jasa lainnya	1 paket
				Pemeringkatan Koperasi	
			b. Ekspose Pembinaan Koperasi		
			Pelaksanaan:		
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Honorarium Narasumber	4 orang x 2 OJ x 2 kali
				Honorarium Pembawa Acara Profesional	2 orang x 2 kali
				Pemusik	6 orang x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Live streaming	2 paket x 2 kali
				Program Televisi peliputan advertorial	3 tayang x 2 kali
				Publikasi surat kabar	3 terbit x 2 kali
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Konsumsi Akomodasi Lokal	60 orang x 2 kali
				Akomodasi Hotel	1 orang/kamar x 2 hari x 2 kali
				Uang Transport peserta lokal	30 orang x 2 kali
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	1 orang x 2 hari x 2 kali
				Tiket PP Narasumber	1 Orang/PP x 2 kali
				Biaya taksi	1 orang x 2 kali x 2 angkatan
				Uang Representasi	1 orang x 2 kali
			c. Penilaian Koperasi Berprestasi		
			Pelaksanaan:		
				Cetak Sertifikat/Piagam	30 lembar
				Trophy	6 set
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 4 kab x 2 kali
				Uang Pembinaan	1 RAB
			d. Fasilitasi perubahan anggaran dasar koperasi		
			Pelaksanaan:	Fasilitasi jasa Notaris Pembuat Akta Koperasi	1 dokumen x 10 koperasi
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 4 kab x 2 kali
			Peningkatan Kepatuhan Koperasi terhadap Peraturan Perundang-Undangan dan Terbentuknya Koperasi yang Kuat, Sehat, Mandiri, Tangguh, serta Akuntabel	Pendukung Kegiatan:	
				ATK	4 paket d
				Penggandaan	1000 lembar x 10 kali
			a. Pemeriksaan Kepatuhan Koperasi		
			Pelaksanaan:	Makan Minum Rapat	20 Orang x 10 kali
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 4 kab x 6 kali
PROGRAM PENILAIAN KESEHATAN KSP/USP KOPERASI	Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Mengukur Tingkat Kesehatan Koperasi	Pendukung Kegiatan:	ATK	1 paket d
				Penggandaan	1000 lembar x 10 kali
				Belanja Bahan Komputer:	
				Tinta	10 Botol
				Refill Cartridge	10 Buah
				Flashdisk	4 buah
			a. Pemeriksaan Kesehatan Koperasi		
			Pelaksanaan	Makan Minum Rapat	20 Orang x 10 Kali
				Cetak Sertifikat/Piagam	1 lembar x 90 koperasi
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 4 kab x 8 kali
PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI	Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Perluasan Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha	Pendukung Kegiatan:	ATK	2 paket d
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 3 kali x 60 koperasi
				Pembuatan Video Konten Publikasi	2 paket
			a. Inkubasi Bisnis		
			Persiapan:	Makan Minum Rapat	20 Orang x jumlah kegiatan
			Pelaksanaan	Inkubasi Tahap 1	
			Tahap 1 : 60 orang	Cetak bacdrop	10 m2 x Jumlah angkatan
				Penggandaan materi	15 lembar x 60 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Honorarium Narasumber	4 orang x 4 OJ x 3 Hari x jumlah angkatan
				Honorarium Praktisi	4 orang x 6 JPL x 3 Hari x jumlah angkatan
				Makan minum Harian Umum	70 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	3 hari x Jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	60 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	2 orang PP x 1 kali
				Akomodasi Hotel	2 hr x 2 org x jumlah angkatan
				Swab antigen	2 kali x 2 orang
				Biaya taksi	2 kali x 2 orang
			Tahap 2 : 40 Orang	Inkubasi Tahap 2	
				Cetak bacdrop	10 m2 x Jumlah angkatan
				Penggandaan materi	15 lembar x 40 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Honorarium Narasumber	4 orang x 4 OJ x 3 Hari x jumlah angkatan
				Honorarium Praktisi	4 orang x 6 JPL x 3 Hari x jumlah angkatan
				Makan minum Harian Umum	50 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	3 hari x Jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	40 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	2 orang PP x 1 kali
				Akomodasi Hotel	2 hr x 2 org x jumlah angkatan
				Swab antigen	2 kali x 2 orang
				Biaya taksi	2 kali x 2 orang
			Tahap 3 : 20 orang	Inkubasi Tahap 3	
				Cetak bacdrop	10 m2 x Jumlah angkatan
				Penggandaan materi	15 lembar x 20 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Honorarium Narasumber	4 orang x 4 OJ x 3 Hari x jumlah angkatan
				Honorarium Praktisi	4 orang x 6 JPL x 3 Hari x jumlah angkatan
				Makan minum Harian Umum	30 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	3 hari x Jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	20 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	2 orang PP x 1 kali
				Akomodasi Hotel	2 hr x 2 org x jumlah angkatan
				Swab antigen	2 kali x 2 orang
				Biaya taksi	2 kali x 2 orang

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
		Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha	Pendukung Kegiatan:	ATK	4 paket d
				Penggandaan	10000 lembar x jumlah kegiatan
			b. Bimtek Peningkatan Kelembagaan Koperasi		
			Persiapan:	Makan Minum Rapat	20 Orang x jumlah angkatan
			Pelaksanaan:	Cetak banner	10 m2 x Jumlah Angkatan
				Penggandaan materi	15 lembar x 30 orang x 4 materi x 3 hari x jumlah akt
				Belanja Kaos peserta	30 orang x jml angkatan
				Honorarium Narasumber	4 orang x 2 OJ x jml angkatan
				Honorarium Instruktur	4 orang x 4 JPL x jumlah angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 orang x 3 hari x jumlah kegiatan
				Uang Transport peserta lokal	30 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Sewa Sound system	3 hari x jumlah angkatan
				Sewa LCD	3 hari x jumlah angkatan
				Sewa tempat pertemuan	3 hari x jumlah angkatan
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x jumlah angkatan
			c. Bisnis Pitching		
			Persiapan:	Makan Minum Rapat	20 Orang x 10 kali
			Pelaksanaan:	Cetak banner	10 m2 x Jumlah angkatan
				Penggandaan materi	15 lembar x 60 orang x 4 materi x 3 hari x jumlah angkatan
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Honorarium Narasumber	4 orang x 4 OJ x jumlah angkatan
				Honorarium Pembawa acara	2 OK x jumlah angkatan
				sewa tempat	3 Hari x Jumlah angkatan
				makan dan minum harian Umum	70 Orang x 3 Hari x Jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	60 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	2 orang PP x 1 kali
				Akomodasi Hotel	2 hr x 3 org x jumlah angkatan
				Swab antigen	2 kali x 2 orang
				Biaya taksi	2 kali x 2 orang
				Uang Representasi	2 orang x jumlah angkatan
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 2 kali x jumlah koperasi
				Pemain/Pemeran/Penari	10 orang x jumlah angkatan
				Live streaming	2 kali x jumlah angkatan
			e. Bimtek Peningkatan Akses Pembiayaan Bagi Koperasi		
			Persiapan:	Makan Minum Rapat	20 Orang x jumlah angkatan
			Pelaksanaan:	Cetak Banner	10 m2 x Jumlah Angkatam
				Penggandaan materi	15 lembar x 40 orang x 4 meteri x 3 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	3 org x 1 OJ x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium instruktur	3 org x 2 jpl x 3 hari x jumlah ak
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	35 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Sewa Sound system	3 hari x jumlah angkjtatan
				Sewa LCD	3 hari x jumlah angkatan
				Sewa tempat pertemuan	3 hari x jumlah angkatan
			Money dan Pelaporan	Makan Minum Rapat	20 Orang x 15 Kali
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 1 hr x 2 kali x 50 koperasi
			f. Ekspose Hasil Monitoring dan Evaluasi Akses Pembiayaan KUMKM		
			Persiapan:	Makan Minum Rapat	20 Orang x 6 Kali
			Pelaksanaan:	Cetak Banner	10 m2 x Jumlah Angkatam
				Penggandaan materi	15 lembar x 50 orang x 4 meteri x1 hari x jumlah angkatan
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Honorarium Narasumber	4 org x 1 OJ x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	50 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum	50 orang x 1 hari x jumlah angkatan
				Sewa Sound system	3 hari x jumlah angkatan
				Sewa LCD	3 hari x jumlah angkatan
				Sewa tempat pertemuan	3 hari x jumlah angkatan
			Money dan Pelaporan	Cetak Laporan	10 eksemplar x jml kegiatan
				Makan Minum Rapat	20 Orang x 2 Kali
			h. Monev Dana Bergulir	Makan Minum Rapat	20 Orang x 15 Kali
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 1 hari x 50 koperasi
			i. Pendampingan dan Monev Akses Pembiayaan Koperasi	Makan Minum Rapat	20 Orang x 15 Kali
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 4 Kab x 2 kali
			j. Pendampingan Akses Pembiayaan Koperasi	Makan Minum Rapat	20 Orang x 15 Kali
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 2 kali x 50 koperasi
			k. Fasilitasi pelayanan Dekopin terhadap fungsi dan aspirasi gerakan koperasi	Cetak banner	12 m2 x jumlah lembar
				Baliho	24 m2 x jumlah buah
				Penggandaan	15000 lembar
				Makan Minum Rapat	20 Orang x 15 Kali
				Flashdisk	4 buah
				Biaya listrik	1000 kwh x jumlah bulan
				langganan koran	12 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 4 kabupaten x jumlah bulan
				langganan koran	12 bulan
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 4 kabupaten x jumlah bulan
			i. Temu Mitra Akses Pembiayaan KUMKM		
			Persiapan:	Makan Minum Rapat	20 Orang x 2 kali
			Pelaksanaan:	Cetak Banner	10 m2 x 1 kali x Jumlah Angkatan
				Penggandaan	500 lembar x 1 hari x jumlah Angkatan
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Pembawa Acara	2 org x 1 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	3 org x 1 OJ x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Konsumsi Akomodasi Lokal	160 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	150 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Sewa Sound system	1 hari x jumlah angkatan
				Sewa LCD	1 hari x jumlah angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 hari x jumlah angkatan
				Sewa Booth	1 paket x jumlah angkatan
				Biaya Taksi	1 Orang x 2 Kali
				Spesifikasi : DI YOGYAKARTA	
				Tiket Penerbangan Kelas Ekonomi Spesifikasi : dari Yogya ke Jakarta	1 orang x 1 pp
			Monev dan Pelaporan	Makan Minum Rapat	20 Orang x 15 Kali
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 1 hari x 20 koperasi
			j.Monev Koperasi Penerima Hibah	Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 1 hari x 50 koperasi
PROGRAM PENGEMBANGAN UMKM	Pengembangan Usaha Kecil dengan Orientasi Peningkatan Skala Usaha Menjadi Usaha Menengah	Produksi dan Pengolahan, Pemasaran, Sumber Daya Manusia, serta Desain dan Teknologi	Pendukung	Alat Tulis Kantor	5 paket D
				Penggandaan	1000 lembar x jumlah angkatan
				Penggandaan Laporan	3 eksemplar x jumlah angkatan
			a. Kemitraan		
			Persiapan	Makan Minum Rapat	20 org x 2 kali x jumlah angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 org x 2 kali x 4 lokasi x jumlah angkatan
			Pelaksanaan Kemitraan	Cetak Banner / Spanduk	5 meter persegi x jumlah angkatan
				Penggandaan materi	30 org x 3 materi x 10 lembar x 1 hari x jumlah angkatan
				Kurator	2 org x jumlah angkatan
				Makan Minum Kurasi	60 orang x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	3 org x 1 JPL x 1 hari x jumlah angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 org x 1 hari x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	1 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport Peserta	30 org x 1 hari x jumlah angkatan
				Sewa LCD	1 unit x 1 hari x jumlah angkatan
				Sewa Sound Sistem	1 unit x 1 hari x jumlah angkatan
				Tiket PP Narasumber	1 pp x 3 orang x jumlah angkatan
				Penginapan	2 hari x 3 orang x jumlah angkatan
				Swab Antigen	2 kali x 3 orang
				Biaya Taksi	2 kali x 2 lokasi x 3 orang
			b. Pelatihan Pengembangan UMKM		
			Persiapan	Makan Minum Rapat	20 org x 2 kali x jumlah angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 org x 2 kali x 4 lokasi x jumlah angkatan
			Pelaksanaan Pelatihan	Cetak Banner / Spanduk	5 meter persegi x jumlah angkatan
				Penggandaan materi	30 org x 4 materi x 10 lembar x 1 hari x jumlah angkatan
				Bahan Praktek	1 RAB x jumlah angkatan
				Sewa Alat	1 RAB x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	2 org x 1 OJ x 4 hari x jumlah angkatan
				Honorarium instruktur	4 org x 2 JPL x 4 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 4 hari x jumlah angkatan
				Makan minum harian umum	40 org x 4 hari x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	4 hari x jumlah angkatan
				Sewa LCD	1 unit x 4 hari x jumlah angkatan
				Sewa Sound Sistem	1 unit x 4 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport Peserta	30 org x 4 hari x jumlah angkatan
			c. Pelatihan Inovasi Olahan Makanan Kekinian		
			Persiapan	Makan Minum Rapat	20 org x 2 kali x jumlah angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 org x 2 kali x 4 lokasi x jumlah angkatan
			Pelaksanaan Pelatihan	Cetak Banner / Spanduk	5 meter persegi x jumlah angkatan
				Penggandaan materi	30 org x 4 materi x 10 lembar x 1 hari x jumlah angkatan
				Bahan Praktek	1 RAB x jumlah angkatan
				Sewa Alat	1 RAB x jumlah angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 org x 3 hari x jumlah angkatan
				Sewa LCD	1 unit x 3 hari x jumlah angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa Sound Sistem	1 unit x 3 hari x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	3 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	2 org x 1 OJ x 1 hari x jumlah angkatan
				Honorarium instruktur	2 org x 4 JPL x 3 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 3 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport Peserta	30 org x 3 hari x jumlah angkatan
			d. Penguatan Media Visual dan Audio Visual Produk UKM untuk Siap Ekspor		
			Persiapan	Makan Minum Rapat	20 org x 2 kali x jumlah angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 org x 2 kali x 4 lokasi x jumlah angkatan
			Pelaksanaan Pelatihan	Cetak Banner / Spanduk	5 meter persegi x jumlah angkatan
				Penggandaan materi	30 org x 4 materi x 10 lembar x 3 hari x jumlah angkatan
				Jasa Digitalisasi Produk UKM	30 org x jumlah angkatan x jumlah jenis digitalisasi produk
				Honorarium Narasumber	2 org x 1 OJ x 3 hari x jumlah angkatan
				Honorarium instruktur	2 org x 4 JPL x 3 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 3 hari x jumlah angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 org x 3 hari x jumlah angkatan
				Sewa Sound Sistem	1 unit x 3 hari x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	3 hari x jumlah angkatan
				Sewa LCD	1 unit x 3 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport Peserta	30 org x 3 hari x jumlah angkatan
			e. Monev Pelaksanaan Kegiatan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 org x 5 UKM x 4 lokasi x jumlah angkatan
			f. BIMTEK CPPOB (Cara Produksi Pangan Pangan Olahan yang Baik)		
			Pendukung	Alat Tulis Kantor	2 paket D
				Penggandaan	1000 lembar x jumlah angkatan
				Penggandaan Laporan	3 eksemplar x jumlah angkatan
			Persiapan	Makan Minum Rapat	20 org x 2 kali x jumlah angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3 org x 2 kali x 4 lokasi x jumlah angkatan
			Pelaksanaan Bimtek	Cetak Banner / Spanduk	5 meter persegi x jumlah angkatan
				Penggandaan materi	30 org x 4 materi x 10 lembar x 3 hari x jumlah angkatan
				Belanja Kaos Peserta	30 buah x jumlah angkatan
				Belanja Registrasi/Keanggotaan (sertifikasi, kompetensi, uji lab)	30 UKM x jumlah angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah Survey UMKM	3 org x jumlah ukm x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	1 org x 2 OJ x 3 hari x jumlah angkatan
				Honorarium instruktur	4 org x 2 JPL x 3 hari x jumlah angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 org x 3 hari x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	3 hari x jumlah angkatan
				Sewa Sound Sistem	1 unit x 3 hari x jumlah angkatan
				Sewa LCD	1 unit x 3 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport Peserta	30 org x 3 hari x jumlah angkatan
			f. Monev Pelaksanaan Kegiatan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 org x 5 UKM x 4 lokasi x jumlah angkatan
PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian bagi Koperasi yang Wilayah Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	Pendukung Kegiatan:	ATK	5 paket d
				Penggandaan	1000 lembar x jumlah kegiatan
				Honorarium Non PNS Lainnya Pendamping DAK	15 orang x jml bulan
			a. Pembekalan bagi pendamping diklat		
			Persiapan:	Makan Minum Rapat	20 Orang x jumlah kegiatan
			Pelaksanaan:	Cetak Name Tag	30 orang x 1 buah x jumlah angkatan
				Cetak Banner	10 m2 x Jumlah angkatan
				Cetak Sertifikat/Piagam	30 orang x 1 lembar x jumlah angkatan
				Penggandaan materi	15 lembar x 40 orang x 4 materi x jumlah hari x jumlah angkatan
				Tas lapangan	30 orang x 1 buah
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Honorarium Narasumber	4 orang x 4 OJ x 3 Hari x jumlah angkatan
				Honorarium instruktur	4 orang x 6 JPL x 3 Hari x jumlah angkatan
				Akomodasi Hotel	30 orang/kamar x 2 hari x jumlah angkatan
				sewa tempat	4 Hari x Jumlah Angkatan
				makan dan minum harian Umum	35 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Transport peserta lokal	30 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Tiket PP Narasumber	1 orang/PP x jumlah kegiatan
				Swab antigen	2 kali x jumlah kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Biaya taksi	1 orang x 2 kali x jumlah angkatan
				Uang Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri	1 orang x 2 hari x jumlah angkatan
				Uang Representasi	1 orang x 2 hari x jumlah angkatan
				b. Diklat Perkoperasian	
				Persiapan: Makan Minum Rapat	20 Orang x jumlah angkatan
				Pelaksanaan: Cetak Banner	10 m2 x Jumlah angkatan
				Cetak Sertifikat/Piagam	40 orang x 1 lembar x jumlah angkatan
				Penggandaan materi	15 lembar x 40 orang x 4 materi x jumlah hari x jumlah angkatan
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Honorarium Narasumber	4 orang x 4 OJ x 4 Hari x jumlah angkatan
				Honorarium Instruktur	4 orang x 6 JPL x 4 Hari x jumlah angkatan
				Akomodasi Hotel	1 orang/kamar x 2 hari x jumlah angkatan
				sewa tempat	4 Hari x Jumlah Angkatan
				makan dan minum harian Umum	48 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Transport peserta lokal	40 orang x 4 hari x jumlah angkatan
				Tiket PP Narasumber	1 orang/PP x jumlah angkatan
				Swab antigen	2 kali x jumlah angkatan
				Biaya taksi	1 orang x 2 kali x jumlah angkatan
				Uang Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri	1 orang x 2 hari x jumlah angkatan
				Uang Representasi	1 orang x 2 hari x jumlah angkatan
				c. Diklat Sertifikasi	
				Persiapan: Makan Minum Rapat	20 Orang x jumlah angkatan
				Pelaksanaan: Cetak Banner	10 m2 x Jumlah angkatan
				Cetak Sertifikat/Piagam	40 orang x 1 lembar x jumlah angkatan
				Penggandaan materi	15 lembar x 40 orang x 4 materi x jumlah angkatan
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Honorarium Narasumber	4 orang x 4 OJ x 5 Hari x jumlah angkatan
				Honorarium Instruktur	4 orang x 6 JPL x 5 Hari x jumlah angkatan
				Akomodasi Hotel	1 orang/kamar x 2 hari x jumlah angkatan
				sewa tempat	5 Hari x Jumlah Angkatan
				makan dan minum harian Umum	48 Orang x 5 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Transport peserta lokal	40 orang x 5 hari x jumlah angkatan
				Belanja Registrasi Keanggotaan Jasa sertifikasi	40 orang x jumlah angkatan
				Tiket PP Narasumber	1 orang/PP x jumlah angkatan
				Swab antigen	2 kali x jumlah angkatan
				Biaya taksi	1 orang x 2 kali x jumlah angkatan
				Uang Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri	1 orang x 2 hari x jumlah angkatan
				Uang Representasi	1 orang x 2 hari x jumlah angkatan
				d. Pendampingan DAK	
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	6 orang x 2 kali x 10 koperasi x jumlah angkatan
				e. Sinkronisasi DAK	
				Makan Minum Harian Umum	40 orang x 2 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	40 orang x 2 hari x jumlah angkatan
				a. Pelatihan UKM	
				Pendukung Alat Tulis Kantor	5 paket D
				Penggandaan	1000 lembar x jumlah angkatan
				Penggandaan Laporan	3 eksemplar x jumlah angkatan
				Persiapan: Makan Minum Rapat	20 org x jumlah angkatan
				Pelaksanaan Pelatihan	
				Cetak Banner / Spanduk	5 meter persegi x jumlah angkatan
				Penggandaan Materi	30 org x 4 materi x 10 lembar x 4 hari x jumlah angkatan
				Belanja Registrasi/Keanggotaan (sertifikasi, kompetensi, uji lab)	30 org x jumlah angkatan
				Bahan Praktek	1 RAB x jumlah angkatan
				Sewa Alat	1 RAB x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	3 org x 1 OJ x 4 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Praktisi/instruktur	4 org x 2 JPL x 4 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 4 hari x jumlah angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 org x 4 hari x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	4 hari x jumlah angkatan
				Sewa Sound Sistem	1 unit x 4 hari x jumlah angkatan
				Sewa LCD	1 unit x 4 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport Peserta	30 org x 4 hari x jumlah angkatan
				b. Pendampingan	
				Honorarium Pendamping	9 org x 10 bulan
				Perjalanan Pendampingan	6 org x 2 kali x jumlah angkatan
				c. Bantuan Hukum	
				ATK	2 paket D

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Penyuluhan Hukum		
			Persiapan	Makan Minum Rapat	30 org x 6 kali
			Pelaksanaan Penyuluhan Hukum	Cetak Banner / Spanduk	5 meter persegi x jumlah angkatan
				Penggandaan Materi	30 org x 3 materi x 10 lembar x jumlah angkatan
				Tiket PP Narasumber	1 pp x 3 orang x jumlah angkatan
				Penginapan	2 hari x 3 orang x jumlah angkatan
				Swab Antigen	2 kali x 3 orang
				Biaya Taksi	2 kali x 2 lokasi x 3 orang
				Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1 kegiatan x 3 orang x 2 hari
				Uang Representasi	1 kegiatan x 3 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber	3 org x 1 OJ x 1 hari x jumlah angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 org x 1 hari x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	1 hari x jumlah angkatan
				Sewa Sound Sistem	1 unit x 1 hari x jumlah angkatan
				Sewa LCD	1 unit x 1 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport Peserta	30 org x 1 hari x jumlah angkatan
			Konsultasi Hukum		
			Persiapan	Penggandaan	500 lembar
			Pelaksanaan Konsultasi Hukum	Penggandaan Materi	100 lembar x 90 kali
				Biaya konsultasi hukum	1 UKM maksimal 2 OJ
			Rapat Identifikasi/Evaluasi Kebutuhan (Pasca Konsultasi Hukum)		
			Persiapan	makan minum rapat	20 orang x jumlah kali
			Pelaksanaan	Cetak Banner / Spanduk	5 meter persegi x jumlah angkatan
				Penggandaan Materi	30 org x 50 lembar x jumlah kali
				Makan Minum Harian Umum	40 org x 1 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport Peserta	30 org x 1 hari x jumlah angkatan
			Penyusunan Dokumen Hukum Bagi UKM		
			Persiapan	Penggandaan	1000 lembar
				Makan Minum Rapat	20 org x jumlah kali
			Pelaksanaan	Penggandaan Materi	100 lembar x jumlah kali
				Pembuatan Dokumen Hukum	50 buah
			d. Monev Pelaksanaan DAK Non Fisik		
			Persiapan	Penggandaan	5000 lembar
			Pelaksanaan	Cetak Banner / Spanduk	5 meter persegi x 2 kali
				Tiket PP Narasumber	1 pp x 3 orang x 2 kali
				Penginapan	2 hari x 3 orang x 2 kali
				Swab Antigen	2 kali x 3 orang
				Biaya Taksi	2 kali x 2 lokasi x 3 orang
				Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah	2 hr x 3 orang x 2 kali
				Uang Representasi	2 hr x 3 orang x 2 kali
				Honorarium Moderator	1 OK x 1 hari x 2 kali
				Honorarium Narasumber	3 org x 1 OJ x 1 hari x 2 kali
				Makan Minum Harian Umum	60 org x 1 hari x 2 kali
				Sewa Tempat	1 hari x 2 kali
				Uang Transport Peserta	60 org x 1 hari x 2 kali
PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)	Pemberdayaan Usaha Kecil yang dilakukan Melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perijinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi Dengan Para Pemangku Kepentingan	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan UKM serta Kapasitas dan Kompetensi SDM UMKM dan Kewirausahaan	Jumlah SDM yang Memahami Pengetahuan UKM dan Kewirausahaan		
			a. Pelatihan Kemampuan dan Ketrampilan bagi WUB		
			Persiapan	ATK	4 paket D
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3 org x jmlh akt
			Pelaksanaan	Cetak Banner / Spanduk	5meter x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	2 org x 1 OJ x 2 hari x jmlh akt
				Honorarium Instruktur	2 org x 2 JPL x 2 hari xjmlh akt
				Sewa Tempat	2 hr x jmlh akt
				Sewa LCD	1unit x 2 hr x jmlh akt
				Penggandaan materi	10 lbr x 4 materi x 2 hr x 30 org x jmlh akt
				sewa sound system	1unit x 2 hr x jmlh akt
				Uang Transport peserta lokal	30 org x 2 hr x jmlh akt
				Belanja kaos peserta	30 org x jmlh akt
				Makan Minum Harian Umum	40 org x 2 hr x jmlh akt
				Makanan Minuman Rapat	20 org x 20 kali
			b. BIMTEK		
			Persiapan	Makanan Minuman Rapat	20 org x 2 kali
				Alat Tulis	1 paket D
			Pelaksanaan	Spanduk	5meter x jumlah angkatan
				Honorarium Moderator	1 ok x 1 hr x jmlh akt
				Honorarium Narasumber	3 org x 1 OJ x 1 hari x jmlh akt
				Sewa Tempat	1 hr x jmlh akt
				Sewa LCD	1unit x 1 hr x jmlh akt
				Penggandaan materi	10lbr x 5 materi x 1 hr x 30 org x jmlh akt
				Sewa sound system	1unit x 1 hr x jmlh akt
				Uang Transport peserta lokal	30 org x 1 hr x jmlh akt
				Belanja kaos peserta	30 org x jmlh akt
				Makan Minum harian Umum	40 org x 1 hr x jmlh akt
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 org x jmlh akt
		Menumbuhkembangkan UMKM untuk menjadi Usaha yang Tangguh dan Mandiri sehingga dapat Meningkatkan Penciptaan	Jumlah wirasaha yang dilayani dalam konsultasi bisnis		
			a. Konsultasi Bisnis		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
		Lapangan Kerja, Pemerataan Pendapatan, Pertumbuhan Ekonomi, dan Pengentasan Kemiskinan	Jumlah Unit Usaha UMKM yang Tangguh dan Mandiri Sehingga dapat Meningkatkan Penciptaan Lapangan Kerja, Pemerataan Pendapatan, Pertumbuhan Ekonomi, dan Pengentasan Kemiskinan		
			Persiapan	ATK Makanan Minuman Rapat	4 paket D 20 org x 10 kali
			Pelaksanaan	Cetak Banner / Spanduk Cetak Sertifikat Penggandaan materi Makanan Minuman Rapat KBSP Honorarium Narasumber KBSP	5meter x jumlah angkatan 40 lembar x jmlh angkatan 10 lembar x 30 org x 40 kali 30 org x 1 hari x 40 kali 1 OJ x 1 orang x jumlah angkatan
			Pendampingan	Honorarium Tenaga PLUT	4 org x 25 hari x 12 bln
			b. Pengembangan Unit Usaha UMKM yang Tangguh dan Mandiri		
			Persiapan	Makan dan minum Rapat	20 org x 12kali
			1. Pelatihan Tahap 1	Honorarium Narasumber Makan Minum Harian Biasa Honorarium Instruktur Uang Transport Cetak Banner / Spanduk Penggandaan Materi Sewa Tempat	1 oj x 3 orang x jmlh angkatan 28 Orang x 3 hari x jmlh angkatan 6 orang x 2 jpl x 3 hari x jumlah angkatan 20 orang x 3 hari x jmlh angkatan 5meter x jmlh angkatan 10 lembar x 20 orang x 3 materi x jumlah angkatan 3 hari x jumlah angkatan
			1. Pelatihan Tahap 2	Honorarium Narasumber Makan Minum Harian Biasa Honorarium Instruktur Uang Transport Cetak Banner / Spanduk Penggandaan Materi Sewa Tempat	1 oj x 3 orang x jmlh angkatan 28 Orang x 3 hari x jmlh angkatan 6 orang x 2 jpl x 3 hari x jumlah angkatan 20 org x 3 hari x jmlh angkatan 5meter x jmlh angkatan 10 lembar x 20 orang x 3 materi x jumlah angkatan 3 hari x jumlah angkatan
			1. Pelatihan Tahap 3	Honorarium Narasumber Makan Minum Harian Biasa Honorarium Instruktur Uang Transport Cetak Banner / Spanduk Penggandaan Materi Sewa Tempat	1 oj x 3 orang x jmlh angkatan 28 Orang x 3 hari x jmlh angkatan 6 orang x 2 jpl x 3 hari x jumlah angkatan 20 org x 3 hari x jmlh angkatan 5meter x jmlh angkatan 10 lembar x 20 orang x 3 materi x jumlah angkatan 3 hari x jumlah angkatan
			2. Pelatihan Tahap 4	Honorarium Narasumber Makan Minum Harian Biasa Honorarium Instruktur Uang Transport jasa sertifikasi KWU Cetak Banner / Spanduk Penggandaan Materi Sewa Tempat	1 oj x 3 orang x jmlh angkatan 28 Orang x 3 hari x jmlh angkatan 6 orang x 2 jpl x 3 hari x jumlah angkatan 20 org x 3 hari x jmlh angkatan 20 org x jmlh angkatan 5meter x jmlh angkatan 10 lembar x 20 orang x 3 materi x jumlah angkatan 3 hari x jumlah angkatan
			Pendukung Sosialisasi	Penggandaan	200 lembar x jumlah akt
			Persiapan	ATK Makanan minuman rapat Perjalanan Dinas dalam rangka Koordinasi Kab/Kota	2 Paket d 20 org x 10 kali 3 org x 4 kali x kab/kota
			Pelaksanaan	Honorarium Narasumber Uang Transport peserta lokal Makan Minum Harian Umum Makan Minum Rapat Cetak Banner / Spanduk Penggandaan Materi Sewa Tempat Sewa Sound system Sewa LCD	5 oj x jml hari x jml akt 30 org x jml hari x jumlah angkatan 37 org x jml hari x jumlah angkatan 20 org x 20 kali 5 meter x jumlah angkatan 30 org x 10 lbr x 3 materi x jumlah angkatan 2 hari x jumlah angkatan 1 unit x 2 hari x jumlah angkatan 1 unit x 2 hari x jumlah angkatan
			Money dan Pelaporan	Makan Minum Rapat Perjalanan Dinas dalam rangka Pendampingan Kegiatan Sosialisasi	20 org x 20 kali 3 org x 2 kali x 20 ukm
			Bimtek		
			Persiapan	Makanan minuman rapat	20 org x 10 kali
			Pelaksanaan	Sewa Tempat Instruktur Narasumber Uang Transport peserta lokal Makan Minum Harian Biasa Belanja Spanduk Penggandaan Materi	3 org x 2 jpl x 3 hari x jml akt 3 org x 1 oj x 3 hari x jmlh akt 30 org x 3 hari x jumlah angkatan 37 org x 3 hari x jumlah angkatan 5 meter x jumlah angkatan 30 org x 10 lbr x 3 materi x jumlah angkatan
			Money dan Pelaporan		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Makan Minum Rapat	20 org x 10 kali	
				Perjalanan Dinas dalam rangka movev akses pembiayaan	3 org x 2 kali x 25 ukm	
			Talkshow			
			Persiapan	Makanan minuman rapat	20 org x 2 kali	
			Pelaksanaan	Narasumber	3 org x 1 oj x 1 hari x jmlh kegiatan	
				Talkshow	3 Paket	
			Bimtek Akses Pembiayaan			
			Persiapan	Makan Minum Rapat	20 org x 10 kali	
				ATK	1 Paket d	
			Pelaksanaan	Honorarium Narasumber	3 orang x 1 OJ x 2 hr x jumlah angkatan	
				Honorarium Instruktur	3 org x 2 jpl x 2 hari x jml akt	
				Pakaian Olahraga	30 org x jumlah angkatan	
				Uang Transport peserta lokal	30 org x 2 hari x jumlah angkatan	
				Makan Minum Harian Umum	37 org x 2 hari x jumlah angkatan	
				Makan Minum Rapat	20 org x 20 kali	
				Cetak Banner / Spanduk	5 meter x jumlah angkatan	
				Penggandaan Materi	jml instruktur x 30 org x 10 lbr x 3 materi x jumlah angkatan	
				Penggandaan	500 lembar x jumlah angkatan	
				Sewa Tempat	2 hari x jumlah angkatan	
				Sewa Sound system	1 unit x 2 hari x jumlah angkatan	
				Sewa LCD	1 unit x 2 hari x jumlah angkatan	
				Movev	Makan Minum Rapat	20 org x 20 kali
			Perjalanan Dinas dalam rangka Kegiatan Sosialisasi		2 org x 1 hr x jumlah angkatan	
			Movev Akses Pembiayaan	Perjalanan Dinas dalam rangka movev akses pembiayaan	2 org x 1 hr x 40 ukm	
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya	Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia	Pelaksanaan Balai Layanan Bisnis UMKM			
			Operasional Rutin	Belanja Alat dan operasional Balai	1 RAB	
				Penggandaan	2000 lbr x 12 bulan	
				Belanja Obat-Obatan	5 RAB	
				Makan dan minum Rapat (di rinci)	2000 orang x 1 tahun	
				Honor Instruktur Senam	1 orang x 4kali x 11 bulan	
				Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	9 orang x 12 Bulan	
				Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	25 orang X 12 Bulan	
				Belanja Jasa Tenaga Keamanan	20 orang x 12 Bulan	
				Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi	5 orang x 12 bulan	
				Belanja Tagihan Air	12 Bulan	
				Biaya Listrik Bulanan Balai LayananBisnis	12 Bulan	
				Biaya langganan internet	12 Bulan	
				Layanan Data	1 tahun	
				Belanja tagihan parkir roda dua	100 orang x 12 bulan	
				Biaya Retribusi Saluran Air Limbah	12 Bulan	
				Pengawasan pembangunan kawasanpengembangan TM1	1 RAB	
				Pengawasan Renovasi BangunanCirebon	1 RAB	
				Pengawasan Penataan InteriorKantor Balai Layanan Bisnis UMKM	1 RAB	
				Pengembangan Aplikasi LayananBisnis	1 RAB	
				Pemeliharaan Jaringan/InstalasiInternet	1 RAB	
				Pemeliharaan gedung kantor	1 RAB	
				Renovasi Bangunan Cirebon	1 RAB	
				Pemeliharaan instalasi air bersih	1 Tahun	
				Paket Pengadaan Mebel InteriorBalai Layanan Bisnis	1 RAB	
				Penataan Interior Kantor BalaiLayanan Bisnis UMKM	1 RAB	
				Pengadaan Komputer	2 unit	
				Laptop Desain Grafis	2 unit	
				Printer Scan Copy Laserjet	1 unit	
				Pembangunan KawasanPengembangan Teras Malioboro 1	1 RAB	
			Studi Lapang	Honorarium Narasumber Spesifikasi : setingkat pejabat eselon III kebawah/ yang disetarakan	3 orang x 1 OJ x 1 kali	
			Pelatihan Peningkatan Kapasitas Tenant	Uang Transport Peserta Tingkat L	30 orang x 2 hari x 1 kali	
				Cetak Banner / Spanduk	5 meter x 4 kegiatan	
				Penggandaan	30 org x 15 lembar x 3 hari x 3 materi x 4 angkatan	
				Makanan minuman rapat	35 orang x 3 hari x 4 angkatan	
				Honorarium Narasumber Spesifikasi : setingkat pejabat eselon III kebawah/ yang disetarakan	3 orang x 1 OJ x 3 hr x 4 angkatan	
				Honorarium Praktisi	1 org x 2 jpl x 3 hr x 4 angkatan	
				Uang Transport Peserta Tingkat L	30 orang x 3 hr x 4 angkatan	
				Belanja Jasa Pengolahan Sampah	12 Bulan	
				Promosi dan Pemasaran	Cetak Banner / Spanduk	5 meter x 10 kali
					Katalog Buku	100 buku x 1 tahun

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Penggandaan	15000 x 1 tahun
				Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Spesifikasi : Live Music Reguler	40 kali
				Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Live Music SpecialEvent)	3 kali
				Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Pameran Tenant BalaiLayanan Bisnis, Tematik Liburan)	1 RAB
				Biaya produksi katalog digital	1 RAB
				Biaya produksi Buku Profil	1 RAB
				Biaya produksi Cinderamata	1 RAB
				Content Ads	10 Bulan
				Pembuatan Video Profil BalaiLayanan Bisnis	1 RAB
				Pembuatan Video Profil Tenant	10 RAB
				Pembuatan Video Promosi Tenant	10 RAB
				Program Televisi talkshow taping	5 x tayang
				Publikasi dialog interaktifPengembangan Pedagang Eks Indramelalui podcast di media sosial	5 RAB
				Publikasi sharing Program/siaranradio (di rinci)	1 RAB (Siar)
				Honorarium Siaran Televisi	2 org x 1 Oj x 10 kali
				Honorarium Siaran Radio	2 org x 1 Oj x 10 kali
				Sponsored Content Media Sosial	27 kali
				Belanja Modal Tanah untuk Bangunan Gedung Perdagangan/Perusahaan	1 paket
				Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor	1 paket
	Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya	Pengembangan Kewirausahaan Desa	Pendukung	Alat Tulis Kantor	5 Paket D
				Penggandaan	1000 lembar x jumlah angkatan
				Penggandaan Laporan	3 eksemplar x jumlah angkatan
			Pameran Gerai Produk UMKM DIY		
			Persiapan	Penggandaan	3000 Lembar
				Makan Minum Rapat	20 orang x 15 kali
			Ceremonial Pembukaan	Paket Meeting Dalam Kota	
				Honorarium Narasumber	1 org x 2 OJ
				Honorarium Pembawa Acara	1 OK
				Konsumsi Akomodasi Hotel	30 Orang x 1 hari
			Pelaksanaan	Cetak Nota	5 rim
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover (Operasional)	1 RAB
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor (Operasional)	1 RAB
				Hand Sanitizer	50 liter
				Cetak Leaflet	3000 lembar
				Cetak Tripod Banner	10 buah
				Dekorasi Booth	50 meter persegi
				Seragam Batik	20 stel
				Jasa Jasa Buzzer	5 kali x 1 kegiatan
				Liputan TV Lokal	2 tayang
				Sponsored Content Media Sosial	10 kali x 1 kegiatan
				Pembuatan Video Promosi online	10 kali
				Pembuatan Video Animasi Jendela Sibakul	1 buah
				Biaya Langganan Aplikasi Kasir	1 tahun
				Paket Data	12 bulan
				Sewa Tempat	12 bulan
			Bimtek dan Fasilitasi Halal Bagi UKM		
			Persiapan	Makan Minum Rapat	20 org x 2 kali x jumlah angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3 org x 2 kali x 4 lokasi x jumlah angkatan
			Pelaksanaan Bimtek	Cetak Banner / Spanduk	5 meter persegi x jumlah angkatan
				Penggandaan materi	30 org x 4 materi x 10 lembar x 2 hari x jumlah angkatan
				Belanja Kaos Peserta	30 buah x jumlah angkatan
				Belanja Registrasi/Keanggotaan (sertifikasi, kompetensi, uji lab)	30 UKM x jumlah angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah Survey UMKM	3 org x 8 ukm x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	1 org x 2 OJ x 2 hari x jumlah angkatan
				Honorarium instruktur	2 org x 4 JPL x 2 hari x jumlah angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 org x 2 hari x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	2 hari x jumlah angkatan
				Sewa Sound Sistem	1 unit x 2 hari x jumlah angkatan
				Sewa LCD	1 unit x 2 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport Peserta	30 org x 2 hari x jumlah angkatan
			Money Peaksanaan Kegiatan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 org x 5 UKM x 4 lokasi x jumlah angkatan
			Penguatan Produk Lokal Istimewa		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Persiapan	Makan Minum Rapat	20 org x 2 kali x jumlah angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3 org x 2 kali x 4 lokasi x jumlah angkatan
			Pelaksanaan Bimtek	Cetak Banner / Spanduk	5 meter persegi x jumlah angkatan
				Penggandaan materi	30 org x 4 materi x 10 lembar x 2 hari x jumlah angkatan
				Belanja Kaos Peserta	30 buah x jumlah angkatan
				Belanja Registrasi/Keanggotaan (sertifikasi, kompetensi, uji lab)	30 UKM x jumlah angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah Survey UMKM	3 org x jumlah ukm x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	1 org x 2 OJ x 2 hari x jumlah angkatan
				Honorarium instruktur	2 org x 4 JPL x 2 hari x jumlah angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 org x 2 hari x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	2 hari x jumlah angkatan
				Sewa Sound Sistem	1 unit x 2 hari x jumlah angkatan
				Sewa LCD	1 unit x 2 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport Peserta	30 org x 2 hari x jumlah angkatan
			Monev Peaksanaan Kegiatan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 org x 5 UKM x 4 lokasi x jumlah angkatan
			Bimtek dan Fasilitasi P-IRT Bagi UKM		
			Persiapan	Makan Minum Rapat	20 org x 2 kali x jumlah angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3 org x 2 kali x 4 lokasi x jumlah angkatan
			Pelaksanaan Bimtek	Cetak Banner / Spanduk	5 meter persegi x jumlah angkatan
				Penggandaan materi	30 org x 4 materi x 10 lembar x 2 hari x jumlah angkatan
				Belanja Kaos Peserta	30 buah x jumlah angkatan
				Belanja Registrasi/Keanggotaan (sertifikasi, kompetensi, uji lab)	30 UKM x jumlah angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah Survey UMKM	3 org x jumlah ukm x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	1 org x 2 OJ x 2 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Praktisi/instruktur	2 org x 4 JPL x 2 hari x jumlah angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 org x 2 hari x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	2 hari x jumlah angkatan
				Sewa Sound Sistem	1 unit x 2 hari x jumlah angkatan
				Sewa LCD	1 unit x 2 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport Peserta	30 org x 2 hari x jumlah angkatan
			Monev Peaksanaan Kegiatan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 org x 5 UKM x 4 lokasi x jumlah angkatan
			Fasilitasi ongkos kirim luar negeri produk UMKM	Pengiriman Produk	Jumlah Kg Produk
			Semarak Sibakul KUMKM		
			Pendukung	ATK	2 paket D
			Pameran /Expo		
			Persiapan	Makan Minum Rapat	20 orang x 8 kali
			Pelaksanaan	Cetak Banner / Spanduk	30 meter persegi
				Cetak Leaflet	2000 lembar
				Cetak undangan talkshow	100 lembar
				Goodie bag	100 buah
				Backdrop	3 buah x 1 kegiatan
				Dekorasi Booth	60 meter persegi
				Makan minum harian umum panitia	20 OH x 7 hari
				Makan minum harian umum peserta, narsum dan moderator	20 OH x 7 hari
				Pembawa acara	1 org x 3 OK x 5 hari
				Pembaca Doa	1 org x 1 OK x 2 hari
				Penjaga Stand	20 org x 1 shift x 7 hari
				Atraksi kesenian	2 kali x 4 hari
				Juri	2 org x jumlah lomba
				Jasa Buzzer	3 kali x 1 kegiatan
				Iklan media cetak	300 mmkolom
				Advertorial SKH lokal halaman tengah	2 terbit
				Program Televisi peliputan advertorial	5 tayang
				Sponsored content media sosial	5 kegiatan
				Podcast UMKM	1 paket x jumlah kali
				Video Teaser	3 buah
				Sewa meja VIP	50 buah
				Sewa kursi VIP	350 buah
				Sewa Sound Sistem	1 unit x 7 hari
				Sewa lighting	1 bar x 7 hari
				sewa LED Screen	40 meter persegi
				Sewa Tempat	1 paket
				Sewa panggung	85 meter persegi
			Lomba		
			Persiapan	Makan Minum Rapat	20 org x 2 kali
				Pelaksanaan Lomba	
				Hadiah Pemenang	3 orang x jumlah lomba
				Trophy	1 set x jumlah lomba
				Cetak Sertifikat Pemenang Lomba	3 buah x jumlah lomba
				Cetak Informasi Pemenang lomba (Mockup)	3 buah x jumlah lomba

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
			Fasilitasi promosi dan pemasaran produk UMKM		
			Pendukung	ATK	3 paket D
			a. Fasilitasi Promosi dan Pemasaran (Galeri PKG)		
			Persiapan	Makan minum rapat	20 orang x 60 kali
			Pelaksanaan	Belanja Bahan-Bahan Lainnya (Operasional)	1 RAB
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (Operasional)	1 RAB
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover (Operasional)	1 RAB
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer (Operasional)	1 RAB
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor (Operasional)	1 RAB
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya (Operasional)	1 RAB
				Penggandaan (Operasional)	8000 lembar
				Kabel roll profesional	20 buah
				Buku katalog via	500 buku
				Nama Dada Magnet	40 buah
				Cetak Leaflet	10000 lembar
				Cetak Tripod banner Publikasi	10 buah
				Tas Belanja	20000 buah
				Box Tas Belanja	10000 buah
				Seragam	2 stel x 37 org
				Makan minum harian umum	120 OH
				Honorarium Kurator	2 orang x 2 kali x 12 bulan
				Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	7 orang x 10 bulan
				Atraksi Kesenian	1 RAB
				Honorarium Pegawai Galeri UMKM	37 org x 27 hari x 12 bulan
				Jasa Buzzer	10 kali x 1 kegiatan
				Jasa akuntan publik Pengelolaan Galeri UMKM di YIA	1 tahun
				Langganan Parkir Tenaga Galeri UMKM YIA	37 org x 12 bulan
				Pembuatan Video Promosi online	5 kali
				Sponsored content media sosial	14 kali x 1 kegiatan
				Pembuatan artikel SEO	100 kali
				Biaya langganan aplikasi kasir Spesifikasi :	1 tahun
				Utilitas air YIA	700 m3 x 1 tahun
				Token Listrik YIA	16 buah x 12 bulan
				Biaya langganan internet YIA Spesifikasi : paket internet (utilitas, administrasi dan pajak)	12 bulan
				Pengiriman Produk	3000 kg
				Kartu Pass YIA	42 org x 12 bulan
				Pajak PBB Galeri UMKM di YIA	1 tahun
				Sewa sarana mobil box/pickup pengiriman barang	30 hari
				Jasa Sewa Dekorasi Event	6 kali x 1 kegiatan
				Sewa Tempat	12 bulan
				Belanja pemeliharaan meubel	2 kali x 1 tahun
				Belanja pemeliharaan konstruksi	3 kali x 1 tahun
			Monev Pengelolaan Galeri PKG	Perjalanan dinas	4 orang x 2 kali x 12 bulan
			b. Fasilitasi Promosi dan Pemasaran (Galeri SMESCO)		
			Persiapan	Penggandaan	3000 lembar
				Makan minum rapat	20 orang x 10 kali
			Pelaksanaan	Cetak Leaflet	10000 lembar
				Dekorasi Booth	20 m2
				Tukang bongkar	10 orang
				Sponsored content media sosial	8 kali x 1 kegiatan
				Ekspedisi pengiriman	300 kg
				Sewa sarana mobil box/pickup pengiriman barang	5 hari
				Sewa Tempat	300 meter2
			Pameran produk UMKM di destinasi wisata		
			Pendukung	ATK	2 paket D
				Penggandaan	4000 lembar
			Persiapan	makan minum rapat	20 orang x 2 kali x jumlah kegiatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 org x 2 kali x 4 lokasi
			Pelaksanaan	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (Operasional)	1 RAB
				Belanja Alat dan Bahan Operasional Pameran	1 RAB
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover (Operasional)	1 RAB
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer (Operasional)	1 RAB
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor (Operasional)	1 RAB

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya (Operasional)	1 RAB
				Cetak Banner / Spanduk	6 meter persegi x jumlah kegiatan
				Baliho	10 meter x jumlah kegiatan
				umbul-umbul	20 buah x jumlah kegiatan
				Goodie Bag	50 buah x jumlah kegiatan
				Backdrop	1 buah x jumlah kegiatan
				Dekorasi Booth	3 m2 x jumlah kegiatan
				Makan Minum harian UMUM	70 OH x 3 hari x jumlah kegiatan
				Pembawa acara	2 OK x jumlah kegiatan
				Petugas Kebersihan	2 org x jumlah kegiatan
				Petugas Keamanan	2 org x jumlah kegiatan
				Atraksi Kesenian Organ Tunggal	1 paket x 3 hari x jumlah kegiatan
				Podcast UMKM	2 paket x jumlah kegiatan
				Sewa Tempat	2 hari x jumlah kegiatan
				Sewa Tenda	5 unit x 2 hari x jumlah kegiatan
				sewa tenda	4 unit x 2 hari x jumlah kegiatan
				Sewa kursi VIP	40 unit x 2 hari x jumlah kegiatan
				Sewa kursi/meja	50 unit x 2 hari x jumlah kegiatan
				Sewa Meja lipat	50 unit x 2 hari x jumlah kegiatan
				sewa Sound sistem	2 unit x 2 hari x jumlah kegiatan
				Sewa panggung rigging	1 unit x 2 hari x jumlah kegiatan
				Perjalanan pelaksanaan	3 org x 2 hari x jumlah kegiatan
				Gebyar Hari UKM	
				Pendukung	ATK
				Pameran	Penggandaan
				Persiapan	Makan minum rapat
				Pelaksanaan	Cetak Banner / Spanduk
					Cetak Leaflet
					Cetak undangan talkshow
					Goodie Bag
					Backdrop
					Dekorasi Booth
					Makan minum harian umum panitia
					Makan minum harian umum peserta, narsum dan moderator
					Honorarium Pembawa acara profesional
					Honorarium Rohaniawan
					Penjaga Stand
					Sewa atraksi kesenian
					Honorarium Juri
					Jasa Buzzer
					Ikian media cetak
					Advertorial SKH lokal halaman tengah
					Program Televisi peliputan advertorial
					Podcast UMKM
					Sponsored content media sosial
					Sewa meja VIP
					Sewa kursi VIP
					Sewa sound sistem in door
					Sewa lighting in door
					Sewa LED
					Sewa tempat
					sewa panggung
					Hadiah Pemenang
					Trophy
				Lomba	
				Persiapan	Makan Minum Rapat Pelaksanaan Lomba
				Pelaksanaan	Hadiah Pemenang
					Trophy
					Cetak Sertifikat Pemenang Lomba
					Cetak Informasi Pemenang lomba (Mockup)
				Sarasehan KUMKM	Paket Tayang Sarasehan UKM
					Souvenir cinder mata
					Belanja kaos peserta
					Masker kain
					Perjalanan dinas dalam daerah
					Honorarium narasumber
				Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Mandiri Budaya (Tahap Penumbuhan)	Alat Tulis Kantor
					Honor pendamping desa preneur
					Makanan minuman rapat
					penggandaan hvs
				a. Sosialisasi Pengembangan Kewirausahaan Desa Budaya	Cetak Banner / Spanduk
					penggandaan materi
					Makanan dan minuman harian umum
					Honorarium Narasumber
					sewa LCD
					sewa sound system
					sewa tempat
					perjalanan dinas
					Uang Transport peserta lokal
				b. TOT Pengembangan	Cetak Banner / Spanduk

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Kewirausahaan Desa Budaya	pengandaan materi	10 lembar x jumlah materi x jumlah peserta x jumlah hari x jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	20 oh x 1 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	3 orang x 1 oj x jumlah angkatan
				sewa LCD	1 unit x jumlah angkatan
				sewa sound system	1 unit x jumlah angkatan
				sewa tempat	1 hari x jumlah angkatan
				perjalanan dinas	2 orang x 1 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	15 orang x 1 hari x jumlah angkatan
			c. Pelatihan Mindset Kewirausahaan Pengembangan Kewirausahaan Desa Budaya	Cetak Banner / Spanduk	5 meter x jumlah angkatan
				pengandaan materi	10 lembar x 3 materi x 30 peserta x 3 hari x jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	40 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	3 oj x 3 hari x jumlah angkatan
				sewa LCD	1 unit x jumlah angkatan
				sewa sound system	1 unit x jumlah angkatan
				sewa tempat	3 hari x jumlah angkatan
				perjalanan dinas	3 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	30 orang x 3 hari x jumlah angkatan
			d. Bimtek Tahap Penumbuhan	Bahan Praktek	1 RAB x jumlah angkatan
				Cetak Banner / Spanduk	5 meter x jumlah angkatan
				pengandaan materi	10 lembar x 3 materi x 30 peserta x 2 hari x jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	40 oh x 2 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	3 orang x 1 oj x jumlah angkatan
				Honorarium instruktur	2 orang x 3 jpl x jumlah angkatan
				sewa LCD	1 unit x jumlah angkatan
				sewa sound system	1 unit x jumlah angkatan
				sewa tempat	1 hari x 2 hari x jumlah angkatan
				perjalanan dinas	3 orang x 2 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	30 orang x 2 hari x jumlah angkatan
			e. Pelatihan Penumbuhan Desa Preneur	Bahan Praktek	1 RAB x jumlah angkatan
				Sewa alat praktek	1 RAB x jumlah angkatan
				Cetak Banner / Spanduk	5 meter x jumlah angkatan
				pengandaan materi	10 lembar x 3 materi x 30 peserta x 3 hari x jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	40 oh x 3 hari x jumlah angkatan
				narasumber	3 oj x 3 hari x jumlah angkatan
				sewa LCD	1 unit x jumlah angkatan
				sewa sound system	1 unit x jumlah angkatan
				sewa tempat	3 hari x jumlah angkatan
				perjalanan dinas	3 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	30 orang x 3 hari x jumlah angkatan
			f. FGD Evaluasi Desa Preneur Tahap Penumbuhan	Sewa tempat	1 hari x jumlah angkatan
				Honorarium narasumber	3 orang x 1 OJ x jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	40 oh x 1 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	30 orang x 1 hari x jumlah angkatan
				pengandaan materi	10 lembar x 3 materi x 30 peserta x 1 hari x jumlah angkatan
			Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya	Dokumen Masterplan Rintisan Desa Mandiri Budaya	1 RAB x jumlah paket
				Honorarium narasumber	3 orang x 1 OJ x jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	40 oh x jumlah angkatan
				Uang Trasnport Peserta tingkat lokal	30 orang x 1 hari x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	1 hari x jumlah angkatan
			Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Budaya (Tahap Maju)	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
				honor Pendamping desa preneur	jumlah desa x 4 bulan
				Makanan minuman rapat	20 ok x 20 kali
				Pengandaan HVS	100 lembar x 3 exp x jumlah desa
			a. FGD Penumbuhan Desa Preneur Tahap Maju	Sewa Tempat	1 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	3 orang x 1 OJ x jumlah angkatan
				Konsumsi/Akomodasi	40 oh x 1 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	30 orang x 1 hari x jumlah angkatan
				pengandaan materi	10 lembar x 30 peserta x 1 hari x jumlah angkatan
			b. FGD Evaluasi Penumbuhan Desa Preneur Tahap Maju	Sewa Tempat	1 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	3 orang x 1 OJ x jumlah angkatan
				Konsumsi/Akomodasi	40 oh x 1 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	30 orang x 1 hari x jumlah angkatan
				pengandaan materi	10 lembar x 30 peserta x 1 hari x jumlah angkatan
			c. Workshop Komitmen Merk kebudayaan	pengandaan materi	10 lembar x 20 peserta x 1 hari x jumlah angkatan
				Cetak Banner / Spanduk	5 meter x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	3 orang x 1 OJ x jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	20 oh x 1 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	20 orang x 1 hari x jumlah angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 1 hari x jumlah angkatan
				Sewa LCD	1 unit x jumlah angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa Sound system	1 unit x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	1 hari x 3 hari x jumlah angkatan
			Pelatihan dan Pendampingan Digital Campaign	Alat Tulis Kantor	1 Paket D
				penggandaan materi	10 lembar x 30 peserta x 3 hari x jumlah angkatan
				Makanan minuman rapat	20 ok x 2 kali
				Honorarium Narasumber	3 org x 1 OJ x jumlah angkatan
				Instruktur	4 org x 2 JPL X 3 hari x jumlah angkatan
				Desain katalog	1 buah x 10 produk x 30 peserta
				Copy writer	1 buah x 12 produk x 30 peserta
				Web standar	1 buah x 30 peserta
				Konsumsi/Akomodasi	40 oh x 3 hari x jumlah angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 1 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	30 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Sewa Tempat	3 hari x jumlah angkatan
				Score training bagi UKM	Kegiatan Score training bagi UKM
			Rembug Desa Usaha Gotong Royong di desa wisata	Rembug Desa Usaha Gotong Royong	1 RAB
			Buletin sibakul	Master Buletin Sibakul	1 RAB x jumlah edisi
				Cetak Buku	250 eksemplar x jumlah edisi
			Peningkatan kapasitas UMKM di Desa Budaya (Tahap Pengembangan)	Alat tulis kantor	3 Paket D
				Honorarium pendamping	jumlah desa x 4 bulan
				Makan minum rapat	20 ok x 20 kali
				penggandaan hvs	100 lembar x 3 exp x jumlah desa
			a. pelatihan peningkatan kapasitas	Cetak Banner / Spanduk	5 meter x jumlah angkatan
				penggandaan materi	10 lembar x 30 peserta x 3 hari x jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	40 oh x 3 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	3 orang x 1 oj x 3 hari x jumlah angkatan
				sewa LCD	1 unit x jumlah angkatan
				sewa sound system	1 unit x jumlah angkatan
				sewa tempat	1 hari x jumlah hari x jumlah angkatan
				perjalanan dinas	3 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	30 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				b. Pelatihan Diversifikasi Produk	Cetak Banner / Spanduk
			penggandaan materi		10 lembar x jumlah peserta x jumlah hari x jumlah angkatan
			Makanan dan minuman harian umum		40 oh x 3 hari x jumlah angkatan
			Honorarium Narasumber		3 orang x 1 oj x 3 hari x jumlah angkatan
			sewa LCD		1 unit x jumlah angkatan
			sewa sound system		1 unit x jumlah angkatan
			sewa tempat		1 hari x 3 hari x jumlah angkatan
			perjalanan dinas		3 orang x 3 hari x jumlah angkatan
			Uang Transport peserta lokal		30 orang x 3 hari x jumlah angkatan
			c. Pelatihan Penumbuhan Desa Preneur Tahap Pengembangan		Bahan Praktek
				Sewa alat praktek	1 RAB x jumlah angkatan
				Cetak Banner / Spanduk	5 meter x jumlah angkatan
				penggandaan materi	10 lembar x 3 materi x 30 peserta x 3 hari x jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	40 oh x 3 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	3 orang x 1 oj x 3 hari x jumlah angkatan
				sewa LCD	1 unit x jumlah angkatan
				sewa sound system	1 unit x jumlah angkatan
				sewa tempat	3 hari x jumlah angkatan
				perjalanan dinas	3 orang x 3 hari x jumlah angkatan
			d. FGD Evaluasi Desa Preneur Tahap Pengembangan	Uang Transport peserta lokal	30 orang x 3 hari x jumlah angkatan
				Honorarium Narasumber	3 orang x 1 OJ x jumlah angkatan
				Sewa tempat	1 hari x jumlah angkatan
				Makanan dan minuman harian umum	40 oh x 1 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	30 orang x 1 hari x jumlah angkatan
				Penggandaan HVS	10 lembar x 3 materi x 30 peserta x 1 hari x jumlah angkatan
			Branding Produk Lokal	Branding produk lokal	1 RAB
			Fasilitasi Ongkos Kirim	Subsidi ongkos kirim	55.000 kiriman x 1 tahun
				Belanja pulsa	1 bulan x jumlah bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah	2 orang x 4 kali x jumlah bulan
			Sumbang Swara Radio Blusuk Kampung Jajah Desa Milang Kori	Sumbang Swara Radio Blusuk Kampung Jajah Desa Milang Kori	1 RAB x jumlah angkatan
				honorarium narasumber	3 oj x jumlah angkatan
			Inkubator Bisnis	Piagam/sertifikat/tanda penghargaan lambang DIY	20 lembar
				Honor Tim Jogja Inkubator	8 orang x 6 bulan
				Penggandaan HVS 70 gram	10000 lembar
				Makanan dan minuman rapat	20 org x 12 kali
				Video Profil UKM Unggulan	1 paket
				Video Profil Produk UKM Unggulan	1 paket
			ToT Peningkatan Kapasitas Coach Pendamping Inkubator Bisnis	Penggandaan	1500 lembar
					Penggandaan HVS 70 gram (Materi)

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				bahan publikasi (spanduk)	5 meter x 1 lembar
				Honorarium Narasumber	3 oj x 3 hari
				Konsumsi/Akomodasi Lokal (Pelatihan)	40 org x 3 hari
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal (Pelatihan)	30 org x 3 hari
			Business Check Up	bahan publikasi spanduk	5 meter x jml kegiatan
				Penggandaan HVS 70 gram	500 materi x jml kegiatan
				Makanan dan minuman harian umum	40 orang x jml kegiatan
				Honorarium Praktisi	6 jpl x 1 hari x jml kegiatan
				Sewa Sound system	1 unit x jml kegiatan
				Sewa LCD	1 unit x jml kegiatan
				Sewa Tempat Pertemuan	1 hari x jml kegiatan
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	30 orang x jml kegiatan
			Sosialisasi Inkubator Bisnis	bahan publikasi spanduk	5 meter x 1 kegiatan
				Penggandaan HVS 70 gram	3 materi x 10 lembar x 150 orang x 1 kegiatan
				Makanan dan minuman harian umum	160 orang x 1 kegiatan
				Honorarium Narasumber/pembahas/pencermah	3 oj x 1 kegiatan
				Sewa Sound system	1 unit x 1 kegiatan
				Sewa LCD	1 unit x 1 kegiatan
				Sewa Tempat Pertemuan	1 hari x 1 kegiatan
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	150 orang x 1 kegiatan
			Inkubasi Tahap 1	Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	3 org x 4 kali
				Penggandaan HVS 70 gram (Materi)	8 materi x 10 lembar x 30 org x jml akt
				bahan publikasi (spanduk)	5 meter x 2 lembar
				Honorarium Narasumber	3 orang x 1 oj x 3 hari x jml akt
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal (Pelatihan)	30 org x 3 hari x jml akt
				Makanan dan minuman harian umum	40 org x 3 hari x jml akt
				Sewa Tempat	3 hari x jml akt
			Seleksi Peserta Inkubasi Tahap 2	bahan publikasi spanduk	5 meter x jml kegiatan
				Penggandaan HVS 70 gram	500 lembar x jml kegiatan
				Makanan dan minuman harian umum	40 orang x jml kegiatan
				Honorarium Narasumber/pembahas/pencermah	3 oj x jml kegiatan
				Sewa Sound system	1 unit x jml kegiatan
				Sewa LCD	1 unit x jml kegiatan
				Sewa Tempat Pertemuan	1 hari x jml kegiatan
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	30 orang x jml kegiatan
			Inkubasi Tahap 2	Penggandaan HVS 70 gram (Materi)	6 materi x 10 lembar x 30 org x jml akt
				bahan publikasi (spanduk)	5 meter x 2 lembar
				Honorarium Narasumber	3 orang x 1 oj x 3 hari x jml akt
				Makanan dan minuman harian umum	40 org x 3 hari x jml akt
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal (Pelatihan)	30 org x 3 hari x jml akt
				Sewa Tempat	3 hari x jml akt
				Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	3 org x 2 kali
			Seleksi Peserta Inkubasi Tahap 3	bahan publikasi spanduk	5 meter x jml kegiatan
				Penggandaan HVS 70 gram	500 lembar x jml kegiatan
				Makanan dan minuman harian umum	40 orang x jml kegiatan
				Honorarium Narasumber/pembahas/pencermah	3 oj x jml kegiatan
				Sewa Sound system	1 unit x jml kegiatan
				Sewa LCD	1 unit x jml kegiatan
				Sewa Tempat Pertemuan	1 hari x jml kegiatan
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	30 orang x jml kegiatan
			Inkubasi Tahap 3	Penggandaan HVS 70 gram (Materi)	6 materi x 10 lembar x 30 org
				bahan publikasi (spanduk)	5 meter
				Honorarium Narasumber	3 orang x 1 oj x 3 hari
				Makanan dan minuman harian umum	40 org x 3 hari
				Sewa Tempat	3 hari x jml akt
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal (Pelatihan)	30 org x 3 hari
				Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	3 org x 1 kali
				Transport peserta studi lapangan	30 org
				Jasa Studi Lapangan ke luar kota	1 paket
				Honorarium Narasumber Studi Lapangan	3 oj
			Temu Bisnis	Penggandaan HVS 70 gram (Materi)	500 lembar
				bahan publikasi (spanduk)	5 meter
				Honorarium Narasumber	3 oj
				Konsumsi/Akomodasi Lokal (Pelatihan)	40 org
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal (Pelatihan)	30 org
			Pemilihan UKM Unggulan	bahan publikasi spanduk	5 meter x 1 lembar
				Penggandaan HVS 70 gram	500 lembar
				Makanan dan minuman harian umum	40 orang
				Honorarium Narasumber/pembahas/pencermah	3 oj
				Sewa Sound system	1 unit
				Sewa LCD	1 unit
				Sewa Tempat Pertemuan	1 hari
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	30 orang
			a. Tamansari (Temu Bersama Insan Koperasi)		
			Pendukung Kegiatan:		
				ATK	4 paket d
				Penggandaan	1000 lembar x 10 kali
				Makan Minum Rapat	25 Orang x 12 Kali
				Makan Minum Harian Umum	25 Orang x 12 Kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
			a) Seremoni	Backdrop	2 unit x jml kegiatan
				Cetak Undangan	1 lembar x 200 orang
				Seragam Batik	1 buah x 200 orang
				Goodie Bag	1 buah x 200 orang
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Honorarium Narasumber	4 Orang x 2 OJ x 1 Hari
				Honorarium Narasumber Pusat	1 orang x 2 OJ x 1 Hari
				Honorarium Narasumber Setingkat Kepala Daerah	1 orang x 2 OJ x 1 Hari
				Honorarium Pembawa acara Profesional	3 OK x 1 hari
				Konsumsi/Akomodasi Lokal	200 orang x 1 hari
				Akomodasi Hotel	1 orang/kamar x 2 hari
				Tiket PP Narasumber	1 orang/PP x 1 hari
				Biaya taksi	1 orang x 2 kali
				Uang Harian Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	1 orang x 2 hari
				Uang representasi	1 orang x 2 hari
				Uang Transport peserta lokal	120 orang x 1 hari
				Kru Reputasi lokal	10 orang x 1 hari
				Penata Busana	1 orang x 1 hari
				Penata Musik	1 orang x 1 hari
				Penata Rias	1 orang x 1 hari
				Pemusik	10 orang x 1 hari
				Penata Suara	1 orang x 1 hari
				Pemain/Pemeran/Penari	10 orang x 1 hari
				Pimpinan Produksi	1 orang x 1 hari
				Kru Film	10 orang x 1 hari
				Atraksi Kesenian	2 paket x 1 hari
				Live streaming	2 paket x 1 hari
				Advertorial SKH lokal	5 paket
				ILM TV Lokal	3 paket
				Jasa Buzzer	5 paket
				Program Televisi peliputan advertorial	4 tayang
				Publikasi surat kabar	3 terbit
				Pembuatan Video Konten Publikasi	2 paket
				Sewa Gunsmoke	5 unit x 1 hari
				Sewa Kursi VIP	60 unit x 1 hari
				Sewa Meja Round table	10 unit x 1 hari
				Sewa AC	5 unit x 1 Hari
				Sewa Panggung	150m2 x 1 hari
				Sewa Sound Sistem	4 unit x 1 hari
				Sewa Alat Band	1 unit x 1 hari
				Sewa Lighting	4 unit x 1 hari
				Sewa LED Screen	60 m2 x 1 hari
				Setting Dekorasi Panggung	1 paket
			b) Pameran	Baliho	2 buah x 3 hari x jumlah kegiatan
				Backdrop	2 unit x 3 hari x jumlah kegiatan
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Honorarium Narasumber	4 Orang x 2 OJ x 1 Hari x jumlah kegiatan
				Honorarium Narasumber Pusat	1 orang x 2 OJ x 1 Hari x jumlah kegiatan
				Honorarium Narasumber Setingkat Kepala Daerah	1 orang x 2 OJ x 1 Hari x jumlah kegiatan
				Honorarium Pembawa acara Profesional	3 OK x 3 hari x jumlah kegiatan
				Konsumsi/Akomodasi Lokal	70 orang x 3 hari x jumlah kegiatan
				Akomodasi Hotel	1 orang/kamar x 2 hari x jumlah kegiatan
				Tiket PP Narasumber	1 orang/PP x 1 hari x jumlah kegiatan
				Biaya taksi	1 orang x 2 kali x jumlah kegiatan
				Uang Harian Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	1 orang x 2 hari x jumlah kegiatan
				Uang representasi	1 orang x 2 hari x jumlah kegiatan
				Uang Transport peserta lokal	50 orang x 3 hari x jumlah kegiatan
				Kru Reputasi lokal	10 orang x jumlah kegiatan
				Penata Busana	1 orang x jumlah kegiatan
				Penata Musik	1 orang x jumlah kegiatan
				Penata Rias	1 orang x jumlah kegiatan
				Pemusik	10 orang x jumlah kegiatan
				Penata Suara	1 orang x jumlah kegiatan
				Pemain/Pemeran/Penari	10 orang x jumlah kegiatan
				Pimpinan Produksi	1 orang x jumlah kegiatan
				Kru Film	10 orang x jumlah kegiatan
				Atraksi Kesenian	2 paket x jumlah kegiatan
				Live streaming	2 paket x jumlah kegiatan
				Advertorial SKH lokal	5 paket x jumlah kegiatan
				ILM TV Lokal	3 paket x jumlah kegiatan
				Jasa Buzzer	5 paket x jumlah kegiatan
				Program Televisi peliputan advertorial	4 tayang x jumlah kegiatan
				Publikasi surat kabar	3 terbit x jumlah kegiatan
				Pembuatan Video Konten Publikasi	2 paket x jumlah kegiatan
				Sewa Gunsmoke	4 unit x jumlah kegiatan
				Sewa Kursi VIP	60 unit x jumlah kegiatan
				Sewa Panggung	150m2 x jumlah kegiatan
				Sewa Sound Sistem	4 unit x jumlah kegiatan
				Sewa Alat Band	1 unit x jumlah kegiatan
				Sewa Lighting	4 unit x jumlah kegiatan
				Sewa LED Screen	60 m2 x jumlah kegiatan
				Setting Dekorasi Panggung	1 paket x jumlah kegiatan
				Umbul-Umbul cetak banner	10 buah x jumlah kegiatan
				Dekorasi Tenda	1 paket x jumlah kegiatan
				Dekorasi Gate	1 paket x jumlah kegiatan
				Sewa blower	4 unit x jumlah kegiatan
				Honorarium Tukang Bongkar	5 Orang x 3 hari x jumlah kegiatan
				Honorarium Petugas Kebersihan	5 Orang x 3 hari x jumlah kegiatan
				Honorarium Petugas Keamanan	5 Orang x 3 hari x jumlah kegiatan
				Sewa Tempat	3 hari x jumlah kegiatan
				Sewa Genset	3 unit x 3 hari x jumlah kegiatan
				Sewa sarana mobil pengiriman barang	4 unit x 3 hari x jumlah kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				sewa tenda	5 unit x 3 hari x jumlah kegiatan
				Sewa Tenda Kerucut	15 unit x 3 hari x jumlah kegiatan
				Sewa Kursi	30 unit x 3 hari x jumlah kegiatan
				Sewa meja lipat	30 unit x 3 hari x jumlah kegiatan
			b. Klinik Koperasi		
			Pendukung Kegiatan:	ATK	4 paket d
			Persiapan:	Penggandaan	1000 lembar x 10 kali
				Makan Minum Rapat	20 Orang x 12 Kali
			Pelaksanaan:		
			a) Klinik Koperasi		
				Cetak banner	10 m2 x Jumlah Angkatan
				Penggandaan materi	15 lembar x 40 orang x 4 meteri x jumlah angkatan
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Honorarium Narasumber	4 Orang x 4 OJ x Jumlah Angkatan
				Honorarium Praktisi	4 orang x 6 JPL x 4 Hari x jumlah Kegiatan
				sewa tempat	4 Hari x Jumlah Angkatan
				makan dan minum harian Umum	48 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Akomodasi Hotel	1 orang/kamar x 2 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	40 orang x Jumlah angkatan
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	1 orang x 2 hari x jumlah angkatan
				Tiket PP Narasumber	1 Orang x jumlah angkatan
				Biaya taksi	1 Orang x 2 kali x jumlah angkatan
				Uang Representasi	1 Orang x jumlah angkatan
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 4 kab x 8 kali
			b) Pawaiyatan Pengurus Koperasi Jogja Istimewa		
				Cetak banner	10 m2 x Jumlah Angkatan
				Penggandaan materi	15 lembar x 40 orang x 4 meteri x jumlah angkatan
				Belanja Meeting dalam Kota:	
				Honorarium Narasumber	4 Orang x 4 OJ x Jumlah Angkatan
				Honorarium Praktisi	4 orang x 6 JPL x 4 Hari x jumlah Kegiatan
				sewa tempat	4 Hari x Jumlah Angkatan
				makan dan minum harian Umum	48 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Akomodasi Hotel	1 orang/kamar x 2 hari x jumlah angkatan
				Uang Transport peserta lokal	40 orang x Jumlah angkatan
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	1 orang x 2 hari x jumlah angkatan
				Tiket PP Narasumber	1 Orang x jumlah angkatan
				Biaya taksi	1 Orang x 2 kali x jumlah angkatan
				Uang Representasi	1 Orang x jumlah angkatan
				Uang harian perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 4 kab x 8 kali

20. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS PERIZINAN DAN PENANAMAN MODAL

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL	Pembuatan Peta Investasi Provinsi	Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Provinsi	Pendukung	Alat tulis kantor	8 Paket D
				Penggandaan	8 Paket D
				Makanan dan Minuman Rapat	25 orang x 12 kali
				Perjalanan dalam daerah	3 org x 4 kab x 3 kali
				Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik	3 RAB
			Menyenggarakan FGD Kajian Pengembangan Investasi	Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 org x jml paket
				Konsumsi/Akomodasi Lokal **	50 org x 3 kali
				Honorarium Narasumber	2 orang x 1 sesi x 3 kali
				Honorarium Moderator	1 OK x 3 kali
				Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber pusat	2 org x pp x 1 hari x 3 kali
				Uang Transport Peserta	30 org x 3 kali
				Penggandaan materi	10 lbr x jml materi x 50 org x 3 kali
				Backdrop	5 m2 x 3 kl
				Konsumsi/Akomodasi Lokal **	60 org x 2 kali
				Menyenggarakan Forum Pemetaan Investasi	Honorarium Narasumber
			Honorarium Moderator		1 OK x 3 kali
			Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber pusat		1 org x pp x 1 hari x 2 kali
			Uang Transport Peserta		40 org x 2 kali
			Penggandaan materi		10 lbr x jml materi x 60 org x 2 kali
			Menyusun Database Informasi Penanaman Modal	Backdrop	1 buah x 2 kl
				Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang - Telematika	1 RAB
			Menyusun Dokumen Prospektus Investasi DIY (5 Kab/kota) yang siap Jual 100%	Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 org x jml paket
				Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik/ Tenaga Swakelola	5 RAB
			Mengikuti Rapat Harmonisasi Kebijakan Pusat dan Daerah bagi Pemerataan Investasi	Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 org x jml paket
				Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 hari x1 kali
Mengikuti Rapat Koordinasi Nasional (Rakornas) Investasi	Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 hari x1 kali			
	Mengikuti Sosialisasi Penyusunan Potensi Investasi	Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 hari x1 kali		
Mengikuti Workshop Penyusunan RUPM	Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 hari x1 kali			
	Mengikuti sosialisasi Sistem Potensi Investasi Regional (PIR) Berbasis Geospasial	Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 hari x1 kali		
PROGRAM PROMOSI	Penyelenggaraan Promosi		Pendukung	Alat tulis kantor	25 Paket D

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PENANAMAN MODAL	Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Kewenangan Provinsi		Pengadaan	25 Paket D
				Makanan dan Minuman Rapat	25 orang x 12 kali
			Membuat Bahan Promosi	Jasa Konsultasi ahli pertama	2 RAB
				Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 org x jml paket
				Cetak Buku Promosi	200 eksemplar
				Cetak Buku Profil Investasi DIY	200 eksemplar
				Cetak Buku Peta Promosi	200 eksemplar
				Cetak Booklet	200 eksemplar
			Membuat Bahan Promosi Digital	Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan	2 RAB x jmlh video
				Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 org x jml paket
			Persiapan Membuat Bahan Promosi	Makanan dan Minuman Rapat	25 org x 2 keg x 2 kl
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 org x 5 kab/kota x 2 kl
				Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 hr x 3 kl
			Mengikuti Pameran Investasi di Jawa	Sewa Booth	1 Paket
				Sewa Display	1 Paket
			Persiapan Pameran Investasi di Jawa	Makanan dan Minuman Rapat	15 org x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah	2 org x 2 hr x 2 kali
			Pelaksanaan Pameran Investasi di Jawa	Perjalanan dinas luar daerah	3 org x 4 hr x 2 kali
			Mengikuti Pameran Inventasi di Luar Jawa	Sewa Booth	1 Paket
			Persiapan Pameran Investasi di Luar Jawa	Makanan dan Minuman Rapat	15 org x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah	2 org x 3 hr x 2 kali
			Pelaksanaan Pameran Investasi di Luar Jawa	Perjalanan dinas luar daerah	3 org x 4 hr x 2 kali
			Mengikuti Kegiatan BKPM RI Regional Investment Forum (RIF)	Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 4 hr x 1 kl
			Persiapan Mengikuti Kegiatan BKPM RI Regional Investment Forum (RIF)	Makanan dan Minuman Rapat	15 org x 2 kali
			Mengikuti Pameran Investasi ke Luar Negeri	Souvenir	200 buah
			Persiapan Pameran Investasi ke Luar Negeri	Makanan dan Minuman Rapat	15 org x 2 kali
			Pelaksanaan Pameran Investasi ke Luar Negeri	Perjalanan Dinas Luar Negeri	2 org x 5 hari x 2 kl
			Menyelenggarakan Temu Investor Tk Nasional	Honorarium Narasumber	5 OJ x 2 kali
				Honorarium pembawa acara	1 org x 2 kali
				Uang Transport Peserta	100 org x 2 kali
				Konsumsi /Akomodasi Nasional ****	100 org x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber pusat	jml org x 1 pp x 2 kali
				Souvenir	100 buah x 2 kali
				Seminar Kit	100 buah x 2 kali
				Backdrop/ Latar Pembuka	100 buah x 2 kali
				Cetak Undangan	100 buah x 2 kali
				Pengisi Kesenian	1 paket x 2 kali
				Dekorasi	1 paket
				Sewa Partisi	1 paket
				Sewa Booth	1 paket
			Persiapan Menyelenggarakan Temu Investor Tk Nasional	Makanan dan Minuman Rapat	15 org x 2 kali x 2 keg
				Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 hr x 2 kali
			Pelaksanaan Temu Investor Tk Nasional	Perjalanan Dinas Luar Daerah	6 org x 2 hr x 2 kali
			Menyelenggarakan Forum Investasi Tingkat Regional	Honorarium Narasumber	3 org x 2 OJ x 4 kali
				Honorarium pembawa acara	1 org x 4 kali
				Uang Transport Peserta	50 org x 4 kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	60 org x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber pusat	2 org x 1 pp x 4 kali
				Souvenir	50 buah x 4 kali
				Seminar Kit	50 buah x 4 kali
				Backdrop/ Latar Pembuka	1 buah x 4 kali
				Cetak Undangan	50 buah x 4 kali
				jasa penyelenggara acara kesenian	1 paket x 4 kali
				Dekorasi	1 paket x 4 kali
				Sewa Partisi	1 paket x 4 kali
				Sewa Booth	1 paket x 4 kali
				Cetak Laporan Forum Investasi Tingkat Regional	6 eksemplar x 4 kali
			Persiapan Forum Investasi Tingkat Regional	Makanan dan Minuman Rapat	25 org x 3 kali x 4 keg
				Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 hr x 4 kali
			Pelaksanaan Forum Investasi Tingkat Regional	Perjalanan dinas luar daerah	6 org x 2 hr x 4 kali
	Honorarium Narasumber	3 org x 2 OJ x 2 kali			
	Honorarium pembawa acara	1 org x 2 kali			
	Uang Transport Peserta	50 org x 2 kali			
	Makanan dan Minuman Harian Umum	60 org x 2 kali			
	Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber pusat	2 org x 1 pp x 2 kali			
	Seminar Kit	50 buah x 4 keg			
	Cetak Backdrop/ Latar Pembuka	1 buah x 2 kali			
	Cetak Undangan	50 buah x 2 kali			
	Dekorasi	1 paket			
	Sewa Partisi	1 paket			
	Sewa Booth	1 paket			
Persiapan Temu Investor Tk Lokal	Makanan dan Minuman Rapat	15 org x 2 kali x 2 keg			
PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Fasilitasi Kerja Sama Daerah	Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Pendukung	Alat tulis kantor	20 Paket D
				Pengadaan	20 Paket D
				Makanan dan Minuman Rapat	25 orang x 12 kali
				Cetak Buku Bunga Rampai KSLN DIY	100 ekslempar
			Menyelenggarakan Rapat Interkem	Makanan dan Minuman Harian Umum	2 kl x 25 org x 3 mitra
				Honorarium Narasumber	3 org x 2 kl x 2 OJ x 3 mitra
				Honorarium Moderator	2 kl x 1 OK x 3 mitra
				Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber pusat	2 kl x 2 org x 3 mitra

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
			Persiapan Rapat Interkem	Makanan dan Minuman Rapat	15 org x 2 kali x 2 keg	
			Pelaksanaan Rapat Interkem	Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 kali	
			Menyelenggarakan Joint Working Group KSLN	Konsumsi/Akomodasi Lokal **	1 kl x 25 org x 5 mitra	
				Honorarium Narasumber	2 org x 1 kl x 2 OJ x 5 mitra	
				Honorarium Moderator	1 kl x 1 OK x 5 mitra	
			Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber pusat		1 kl x 1 org x 5 mitra	
			Persiapan Joint Working Group KSLN	Makanan dan Minuman Rapat	2 kl x 25 org x 12 bln	
			Menyelenggarakan Rapat Kerja Teknis Internasional KSLN	Konsumsi/Akomodasi Lokal **	1 kl x 50 org x 2 mitra	
				Honorarium Narasumber	2 org x 1 kl x 2 OJ x 2 mitra	
				Honorarium Moderator	1 kl x 1 OK x 2 mitra	
				Uang Transport Peserta	1 kl x 50 org x 2 mitra	
				Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber pusat	1 kl x 1 org x 2 mitra	
			Menjamu Hospitality Tamu Luar Negeri	Sewa kamar/penginapan	4 hr x 5 kamar x 5 mitra	
				Sewa Kendaraan	5 hr x 2 kend x 5 mitra	
				Retribusi/Pajak - Tiket	4 objek x 10 org x 5 mitra	
				Makanan dan Minuman Rapat Welcome Dinner	1 kl x 25 org x 5 mitra	
				Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur	5 hr x 1 org x 5 mitra	
				Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata	1 pcs x 5 org x 10 mitra	
			Menyelenggarakan Special Lecture Expert Mitra Kerjasama	Honorarium Narasumber	1 kl x 7 OJ x 2 mitra	
				Honorarium Moderator	1 kl x 1 OK x 2 mitra	
			Makanan dan Minuman Harian Umum		1 kl x 40 org x 2 mitra	
			Melakukan Kunjungan Kerja Keluar Negeri (pendampingan Gub/ Kunj. Balasan/ Penjajagan/ Peniriman Kursus / Pengiriman Rombongan)	Perjalanan Dinas Ke Luar Negeri	1 tahun	
			Persiapan Melakukan Kunjungan Kerja Keluar Negeri	Makanan dan Minuman Rapat	1 kl x 20 org x 12 bln	
			Pelaksanaan Kunjungan Kerja Keluar Negeri	Cinderamata	1 pcs x 5 org x 5 mitra	
				Cetak Buku Panduan	20 eksemplar x 5 mitra	
			Menyelenggarakan Rapat Kerja Teknis Monev Kerjasama Luar Negeri	Makanan dan Minuman Harian Umum	1 kl x 50 org x 5 mitra	
				Honorarium Narasumber	3 org x 2 kl x 5 OJ x 5 mitra	
				Honorarium Moderator	1 kl x 1 OK x 5 mitra	
				Uang Transport Peserta	1 kl x 40 org x 5 mitra	
			Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber pusat	1 kl x 1 org x 5 mitra		
			Persiapan Menyelenggarakan Rapat Kerja Teknis Monev Kerjasama Luar Negeri	Makanan dan Minuman Rapat	2 kl x 25 org x 12 bln	
			Menyelenggarakan Rapat Kerja Teknis Kerjasama Kab/Kota	Makanan dan Minuman Harian Umum	1 kl x 25 org x 5 kab/kota	
				Honorarium Narasumber	2 org x 2 kl x 2 OJ x 5 kab/kota	
				Honorarium Moderator	1 kl x 1 OK x 5 kab/kota	
				Uang Transport Peserta	1 kl x 15 org x 5 kab/kota	
				Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber pusat	1 kl x 1 org x 5 kab/kota	
			Persiapan Rapat Kerja Teknis Kerjasama Kab/Kota	Makanan dan Minuman Rapat	2 kl x 20 org x 5 kab/kota	
			Perjalanan dinas dalam daerah		4 org x 5 kab/kota x 4 kl	
PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL	Penanaman Modal yang Menurut Ketentuan Peraturan Perundangan-Undangan Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor Penggandaan Makanan dan Minuman Rapat	50 Paket D 160 Paket D 25 orang x 24 kali	
		Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Melakukan rapat koordinasi dengan Tim Teknis sebelum Izin terbit perizinan dan non perizinan	Makanan dan Minuman Rapat	20 org x 3 kali x 19 sektor	
			Meninjau Lokasi Bersama Tim Teknis/OPD untuk verifikasi	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 org x 5 kab/kota x 60 kali	
			Menerbitkan dokumen Perijinan dan non perijinan	Cetak Surat Izin terregister Cetak Map berkop Cetak Leaflet	12.000 eksemplar 7.000 eksemplar 2.000 eksemplar	
			Menyelesaikan kendala verifikasi dan pemenuhan kewajiban perizinan berusaha berbasis resiko	Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 hari x 25 kali	
			Mengajukan ISO 9001	Jasa Sertifikasi ISO 9001 Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 RAB 1 org x jml paket	
			Menyelenggarakan Forum Komunikasi PTSP	Honorarium Narasumber	5 orang x 2 sesi x 12 kali	
				Honorarium Moderator	1 OK x 12 kali	
				Uang Transport Peserta	50 org x 12 kl	
				Backdrop	1 bh x 12 kali	
				Perjalanan dinas luar daerah	2 org x 12 kali	
				Konsumsi/Akomodasi Lokal **	60 org x 12 kl	
				pengandaan materi	50 org x 10 lbr x 3 materi x 12 kali	
			Pengumpulan Laporan Forum Komunikasi PTSP		5 eksemplar x 12 kali	
			Persiapan Forum Komunikasi PTSP	Makanan dan Minuman Rapat	25 org x 4 kl	
			Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal	Melakukan verifikasi pemenuhan komitmen pelayanan perizinan dan non perizinan	Makanan dan Minuman Rapat Kertas HVS Penggandaan	25 org x 24 kali 10 RIM 1000 lembar
				Meninjau Lokasi untuk verifikasi Pemenuhan komitmen izin	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 org x 5 kab/kota x 2 kali x 12 sektor
			Menyelesaikan kendala Pemenuhan Kewajiban Perizinan Berusaha Berbasis Resiko	Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 hr x 14 kali	
			Mengadakan Sosialisasi Kewajiban Pemenuhan komitmen bagi pelaku usaha	Konsumsi/Akomodasi Lokal **	40 org x 3 kali x 12 sektor	
				Honorarium Narasumber	3 orang x 1 sesi x 3 kali x 12 sektor	
				Honorarium Moderator	1 OK x 3 kali x 12 sektor	
				Uang Transport Peserta	40 org x 3 kali x 12 sektor	
				Pengandaan materi	10 lbr x jml materi x 40 org x 3 kali x 12 sektor	
		Backdrop		1 buah x 3 kl x 12 sektor		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6			
		Penyediaan Layanan Konsultasi dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat terhadap Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan	Mengkoordinasi Pengaduan Masyarakat terhadap Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	Makanan dan Minuman Rapat	25 org x 24 kali			
				Penggandaan	2000 lembar			
				Melakukan Kunjungan Lapangan dalam rangka peninjauan lokasi aduan / permasalahan perizinan / non perizinan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 orang x 4 kab x 10 kali		
				Mengevaluasi pelaksanaan Perijinan Dan non Perijinan Pemda DIY dan Kab/Kota	Makanan dan minuman harian umum	25 orang x 5 kali		
				Monitoring dan evaluasi PTSP Kabupaten/Kota	Makanan dan minuman harian umum	25 orang x 4 kali		
					Honorarium Narasumber	1 orang x 1 sesi x 4 kali		
					Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	1 unit x 1 hari x 4 kali		
				Menyusun Dokumen IKM	Jasa Konsultasi Analisa Indeks Kepuasan Masyarakat / Tenaga ahli swakelola	1 RAB		
					Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 org x jml paket		
				Persiapan Menyusun Dokumen IKM	Makanan dan Minuman Rapat	25 org x 5 kali		
					Kertas HVS	5 Rim		
					Penggandaan	2000 lembar		
					Cetak Buku Laporan IKM	5 ekselempar		
					Honorarium Narasumber	2 orang x 1 sesi x 1 kali		
				Menyelenggarakan FGD Dokumen IKM	Makanan dan minuman harian umum	45 orang x 1 kali		
					Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	1 unit x 1 hari		
					Uang Transport Peserta	40 orang x 1 kali		
				Meyelenggarakan Sosialisasi Perizinan dan Non Perizinan	Makanan dan minuman harian umum	30 org x jml sosialisasi		
					Honorarium Narasumber	2 orang x 1 sesi x jml sosialisasi		
					Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	1 unit x jml sosialisasi		
				Perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 4 kab x jml sosialisasi			
				Uang Transport Peserta	30 org x jml sosialisasi			
				Penggandaan undangan	30 org x 2 lembar x jmlh sosialisasi			
PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL	Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	25 paket D			
				Penggandaan	25 paket D			
				Makanan dan Minuman Rapat	25 orang x 12 kali			
					Honorarium Non PNS	1 orang x 12 bulan		
			Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	Menyelenggarakan Bimbingan teknis implementasi Perizinan Berusaha berbasis Risiko.		Seminar Kit	50 org x 10 kali	
						Honorarium Narasumber	4 org x 1 sesi x 10 kali	
						Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber pusat	1 org x 1 pp x 10 kali	
						Konsumsi/Akomodasi Lokal **	60 org x 10 kali	
							Uang Transport Peserta	60 org x 10 kali
							Bacdrop	1 buah x 10 kali
							Banner	1 buah x 10 kali
							Penggandaan materi	4 Exslempar X 60 org x 10 kali
							Cetak Buku laporan Bimtek	3 buku x 10 kali
						Persiapan Bimbingan teknis implementasi Perizinan Berusaha berbasis Risiko.	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 10 kali
						Menyelenggarakan Sosialisasi implementasi Perizinan Berusaha berbasis Risiko.	Seminar Kit	50 org x 10 kali
							Honorarium Narasumber	4 org x 1 sesi x 10 kali
							Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber pusat	1 org x 1 pp x 10 kali
							Konsumsi/Akomodasi Lokal **	60 org x 10 kali
								Uang Transport Peserta
						Bacdrop	1 buah x 10 kali	
						Banner	1 buah x 10 kali	
						Penggandaan materi	4 Exslempar X 60 org x 10 kali	
						Cetak Buku laporan Sosialisasi	3 buku x 10 kali	
				Sosialisasi implementasi Perizinan Berusaha berbasis Risiko.	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 10 kali		
				Menyelenggarakan Anugrah Penghargaan LKPM kepada pelaku usaha	Honorarium pembawa acara	1 orang x 1 kali		
					Pelaku seni tari	4 orang x 1 kali		
					Konsumsi/Akomodasi Lokal **	75 org x 1kali		
					Perjalanan dinas luar daerah bagi narasumber pusat	1 org x 1 pp x 1kali		
					Pigura Piagam Penghargaan Pelaporan LKPM	10 perusahaan		
					Uang penghargaan untuk Penghargaan LKPM	10 perusahaan x 1 paket		
						Bacdrop	1 buah x 1 kali	
						Banner	1 buah x 1 kali	
				Persiapan Menyelenggarakan Anugrah Penghargaan LKPM kepada pelaku usaha	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 5 kali		
		mengikuti Rapat Harmonisasi Kebijakan Pusat dan Daerah bagi Pemerataan Investasi	Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 hari x1 kali				
		Mengikuti Rapat Koordinasi Nasional (Rakornas) Investasi	Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 hari x1 kali				
		Mngikuti Rapat Koordinasi Wilayah II BKPM RI	Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 hari x1 kali				
		Mengikuti Konsolidasi Perkembangan data Realisasi penanaman modal	Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 hari x1 kali				
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	Melakukan Inspeksi lapangan Analisa dan verifikasi data, profil dan informasi kegiatan usaha dari Pelaku Usaha		Perjalanan Dalam Daerah	5 org x 5 kab/kota x 30 kali			
				Perjalanan Dalam Daerah	5 org x 5 kab/kota x 30 kali			
				Melakukan Inspeksi lapangan evaluasi penilaian kepatuhan pelaksanaan Perizinan Berusaha Para Pelaku Usaha	Perjalanan Dalam Daerah	5 org x 5 kab/kota x 30 kali		
			Menyelenggarakan Rapat Koordinasi Identifikasi permasalahan dan hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan kegiatan usahanya	Makanan dan minuman harian umum	25 org x 5 kali			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Menyelenggarakan Forum penyelesaian permasalahan dan hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan kegiatan usahanya	Seminar Kit Honorarium Narasumber Perjalanan dinas luar daerah Konsumsi/Akomodasi Lokal ** Uang Transport Peserta Bacdrop Banner Penggandaan materi Cetak Buku laporan Forum penyelesaian permasalahan	40 org x 5 kali 4 org x 1 sesi x 5 kali 1 org x 1 pp x 5 kali 50 org x 5 kali 40 org x 5 kali 1 buah x 5 kali 1 buah x 5 kali 4 Ekslemplar X 50 org x 5 kali 3 buku x 5 kali
			Membuat video promosi digital	Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 RAB x jmlh video 1 org x jml paket
			Menyelenggarakan Bimbingan teknis implementasi pengawasan perizinan Berusaha berbasis Risiko	Seminar Kit Honorarium Narasumber Perjalanan dinas luar daerah Konsumsi/Akomodasi Lokal ** Uang Transport Peserta Bacdrop Banner Penggandaan materi Cetak Buku laporan Bimtek	50 org x 10 kali 4 org x 1 sesi x 10 kali 1 org x 1 pp x 10 kali 60 org x 10 kali 60 org x 10 kali 1 buah x 10 kali 1 buah x 10 kali 4 Ekslemplar X 60 org x 10 kali 3 buku x 10 kali
			Persiapan Bimbingan teknis implementasi pengawasan Perizinan Berusaha berbasis Risiko	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 10 kali
			Menyelenggarakan Sosialisasi implementasi pengawasan Perizinan Berusaha berbasis Risiko	Seminar Kit Honorarium Narasumber Perjalanan Dinas Luar Daerah Konsumsi/Akomodasi Lokal ** Uang Transport Peserta Bacdrop Banner Penggandaan materi Cetak Buku laporan Sosialisasi	50 org x 10 kali 4 org x 1 sesi x 10 kali 1 org x 1 pp x 10 kali 60 org x 10 kali 60 org x 10 kali 1 buah x 10 kali 1 buah x 10 kali 4 Ekslemplar X 60 org x 10 kali 3 buku x 10 kali
			Persiapan Sosialisasi implementasi pengawasan Perizinan Berusaha berbasis Risiko	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 10 kali
PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL	Urusan Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor Penggandaan Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam Daerah Cetak Standar SOP Pelayanan Perizinan Cetak Standar Pelayanan Perizinan Cetak Maklumat Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Backdrop leaflet Xbanner Spanduk Pemasangan iklan Baliho/Billboard	20 paket D 20 paket D 20 org x 15 kali 4 org x 5 Kabupaten/kota x 12 kali 105 buku 105 eksemplar 100 eksemplar 1 buah x jumlah publikasi 500 buah 1 buah x jumlah publikasi 1 buah x jumlah publikasi 1 paket x 3 lokasi x 5 Kabupaten/Kota
		Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	Menyusun materi teknis kemudahan berusaha/percepatan perizinan berusaha	Jasa Konsultasi Berorientasi Layanan-Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 RAB 1 org x jml paket
			Persiapan Menyusun materi teknis kemudahan berusaha/percepatan perizinan berusaha	Penggandaan materi Perjalanan dinas dalam daerah Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Luar Daerah	2500 lembar 4 org x 5 Kabupaten/kota x 12 kali 20 org x 15 kali 2 orang x 1 kali x 2 hr
			Menyelenggarakan FGD materi teknis kemudahan berusaha/percepatan perizinan berusaha	Honorarium narasumber Honorarium moderator Uang Transport Peserta Perjalanan Dinas Luar Daerah Makanan dan minuman harian umum Penggandaan materi Cetak Laporan FGD materi teknis percepatan perizinan berusaha	5 OJ x 2 kali 1 OK x 2 kali 40 Org x 1 hr x 2 kali 2 orang x 2 kali 50 Org x 1 hr x 2 kali 10 lbr x jml materi x 40 org x 2 kali 6 eksemplar
			Persiapan FGD materi teknis kemudahan berusaha/percepatan perizinan berusaha	Makanan dan Minuman Rapat	20 org x 15 kali
			Mengembangkan aplikasi SiCantik Cloud Non OSS	Jasa Konsultasi Berorientasi Bidang-Telematika Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 RAB 1 org x jml paket
			Persiapan aplikasi SiCantik Cloud Non OSS	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan dinas dalam daerah Perjalanan dinas luar daerah	20 org x 15 kali 4 org x 5 kab/kota x 6 kali 2 org x 1 kali x 2 hr
			menyelenggarakan Rakor evaluasi tracking perizinan dan non perizinan	makan minum harian umum	20 org x 30 kali
			Menyelenggarakan Bimtek Aplikasi Si Cantik Cloud Non OSS	Honorarium Narasumber Honorarium Instruktur Perjalanan Dinas Luar Daerah Uang Transport Peserta Makanan dan minuman harian umum Penggandaan materi	5 OJ x 4 hari x 1 kali 4 org x 8 jpl x 4 hari x 1 kali jml org x 1 pp x 1 kali 40 org x 4 hari x 1 kali 50 Org x 4 hari x 1 kali 10 lbr x jml materi x 40 org x 4 hari x 1 kali
			Koordinasi Regulasi Perizinan Berusaha di Kementerian Teknis	Perjalanan dinas luar daerah	2 org x 6 kali x 2 hr

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Menyelenggarakan Bimtek OSS	Honorarium Narasumber Honorarium Instruktur Uang Transport Peserta Perjalanan dinas luar daerah Konsumsi/Akomodasi Lokal ** Penggandaan materi backdrop	5 OJ x 2 hari x 5 kali 4 org x 8 jpl x 2 hari x 5 kali 50 org x 2 hari x 5 kali jml org x 1 pp x5 kali 55 org x 2 hari x 5 kali 50 org x 4 eksemplar 1 buah x 5 kl
			Persiapan Bimtek OSS	Makanan dan Minuman Rapat	20 org x 5 kali
			Menyelenggarakan Pelatihan SDM PTSP	Honorarium Narasumber Honorarium Instruktur Uang Transport Peserta Perjalanan dinas luar daerah Konsumsi/Akomodasi Lokal ** Penggandaan materi backdrop	5 OJ x 2 hari x 5 kali 4 org x 8 jpl x 2 hari x 5 kali 50 org x 2 hari x 5 kali jml org x 1 pp x5 kali 55 org x 2 hari x 5 kali 50 org x 4 eksemplar 1 buah x 5 kl
			Persiapan Pelatihan SDM PTSP	Makanan dan Minuman Rapat	20 org x 5 kali
			Mengembangkan Aplikasi GIS Pasca Ijin terbit	Jasa Konsultasi Jasa Konsultasi Berorientasi Bidang-Telematika Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 RAB 1 org x jml paket
			Persiapan Aplikasi GIS Pasca Ijin terbit	Makanan dan Minuman Rapat	25 org x 10 kali
			Menyusun/Meng-update Dokumen Standar SOP Pelayanan Perizinan	Jasa Konsultasi Berorientasi Layanan-Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik /tenaga ahli swakelola Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 RAB 1 org x jml paket
			Persiapan menyusun Dokumen Standar SOP Pelayanan Perizinan	Makanan dan Minuman Rapat	25 org x 10 kali
			menyelenggarakan FGD SOP Dokumen Standar SOP Pelayanan Perizinan	Honorarium Narasumber Honorarium moderator Uang Transport Peserta Makanan dan minuman harian umum Perjalanan dinas luar daerah Penggandaan materi Cetak laporan FGD SOP	5 OJ x 2 kl 1 OK x 2 kali 40 org x 1 hr x 2 kali 50 org x 2 kali jml orang x 2 kali 10 lbr x jml materi x 40 org x 2 kali 6 eksemplar
			Persiapan FGD SOP Dokumen Standar SOP Pelayanan Perizinan	Makanan dan Minuman Rapat	20 org x 10 kali
			Menyusun Dokumen Standar Pelayanan Perizinan	Jasa Konsultasi Berorientasi Layanan-Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik /tenaga ahli swakelola Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 RAB 1 org x jml paket
			Persiapan Dokumen Standar Pelayanan Perizinan	Makanan dan Minuman Rapat	20 org x 10 kali
			Menyelenggarakan FGD Standar Pelayanan Perizinan	Honorarium Narasumber Honorarium moderator Uang Transport Peserta Makanan dan minuman harian umum Perjalanan dinas luar daerah Penggandaan materi Cetak laporan FGD Standar Pelayanan Perizinan	5 OJ x 2 kl 1 OK x 2 kali 40 org x 1 hr x 2 kali 50 org x 2 kali jml orang x 2 kali 10 lbr x jml materi x 40 org x 2 kali 6 eksemplar
			Persiapan FGD Standar Pelayanan Perizinan	Makanan dan Minuman Rapat	20 org x 10 kali
			Menyusun Maklumat Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	Jasa Konsultasi Berorientasi Layanan-Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik /tenaga ahli swakelola Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 RAB 1 org x jml paket
			Persiapan Maklumat Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	Makanan dan Minuman Rapat	20 org x 10 kali
			menyelenggarakan FGD Maklumat Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	Honorarium Narasumber Honorarium moderator Uang Transport Peserta Makanan dan minuman harian umum Perjalanan dinas luar daerah Penggandaan materi Cetak laporan FGD Maklumat Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	5 OJ x 2 kl 1 OK x 2 kali 40 org x 1 hr x 2 kali 50 org x 2 kali jml orang x 2 kali 10 lbr x jml materi x 40 org x 2 kali 6 eksemplar
			Persiapan FGD Maklumat Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	Makanan dan Minuman Rapat	20 org x 10 kali
			Menyusun dokumen komitmen Percepatan Pelayanan Perizinan	Makanan dan Minuman Rapat Cetak Naskah	20 org x 10 kali 100 eksemplar
			Menyelenggarakan FGD Komitmen Bersama Percepatan Pelayanan Perizinan	Honorarium Narasumber Honorarium moderator Uang Transport Peserta Makanan dan minuman harian umum Perjalanan dinas luar daerah Penggandaan materi Cetak laporan FGD Komitmen Bersama Percepatan Pelayanan Perizinan	5 OJ x 2 kl 1 OK x 2 kali 40 org x 1 hr x 2 kali 50 org x 2 kali jml orang x 2 kali 10 lbr x jml materi x 40 org x 2 kali 6 eksemplar
			Persiapan FGD Komitmen Bersama Percepatan Pelayanan Perizinan	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan dalam daerah	20 org x 10 kali 4 org x 5 kab/kota x 4 kali
			Mengembangkan aplikasi Sistem Informasi Pelayanan Perizinan dan Penanaman Modal	Jasa Konsultasi Jasa Konsultasi Berorientasi Bidang-Telematika Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 RAB 1 org x jml paket
			Persiapan aplikasi Sistem Informasi Pelayanan Perizinan dan Penanaman Modal	Makanan dan Minuman Rapat	20 org x 15 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Mengumpulkan data informasi perizinan dan penanaman modal	Makanan dan Minuman Rapat	20 org x 15 kali
			Menyelenggarakan Bimtek Sistem Informasi Pelayanan Perizinan dan Penanaman Modal	Honorarium narasumber	4 OJ x 2 hari x 1 kali
				Honorarium Instruktur	4 org x 8 jpl x 2 hari x 1 kali
				Makanan dan minuman harian umum	50 Org x 2 hari x 1 kali
				Penggandaan materi	10 lbr x jml materi x 40 org x 2 hari x 1 kali
				backdrop	1 buah x jml pelaksanaan
			Menyelenggarakan Forum Konsultasi Publik	Honorarium Narasumber	5 OJ x 1 hari x 2 kali
				Uang Transport Peserta	50 org x 1 hari x 2 kali
				Makanan dan minuman harian umum	60 org x 1 hari x 2 kali
				perjalanan dinas luar daerah	jml org x 1 pp x 2 kali
				Penggandaan materi	50 org x 4 eksemplar
				backdrop	1 buah x jumlah pelaksanaan
				XBanner	1 buah x jumlah pelaksanaan
			Persiapan Forum Konsultasi Publik	Cetak Laporan Forum Konsultasi Publik	10 eksemplar
				Makanan dan Minuman Rapat	20 org x 10 kali
			Menyusunan Regulasi Daerah Peningkatan Kualitas Pelayanan Perizinan dan Kemudahan Berusaha	Perjalanan dalam daerah	4 org x 4 kab x 2 kl
				Jasa Konsultasi Berorientasi Layanan-Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik	1 RAB
			Persiapan Menyusunan Regulasi Daerah Peningkatan Kualitas Pelayanan Perizinan dan	Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 org x jml paket
				Makanan dan Minuman Rapat	20 org x 15 kali
			Menyelenggarakan FGD Penyusunan Regulasi/Naskah Akademis	Perjalanan dinas luar daerah	2 org x 1 kali x 2 hr
				Honorarium Narasumber	4 OJ x 1 hari x 2 kali
				Uang Transport Peserta	50 Org x 1 hari x 2 kali
				Makanan dan minuman harian umum	60 Org x 1 hari x 2 kali
			Membuat Video Iklan Perizinan dan non perizinan	backdrop	1 buah x jml pelaksanaan
				Penggandaan materi	10 lbr x jml materi x 40 org x 1 hari x 2 kali
			Membuat Kartu Elektronik Standar Pelayanan	Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan	2 RAB x jmlh video
				Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 org x jml paket
			Mengikuti Bimtek PTSP ke BKPM RI	Cetak Kartu Elektronik Standar Pelayanan	Jumlah kartu x 19 sektor
				Perjalanan dinas luar daerah	2 orang x 5 hari x 12 kali
			Mengikuti Rakor PTSP Tk. Nasional	Perjalanan dinas luar daerah	2 org x jml rakor x 2 hari
				Jasa Konsultasi Berorientasi Bidang-Telematika	1 RAB
			Mengembangkan website Jogja Invest	Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 org x jml paket
				Makanan dan Minuman Rapat	20 org x 10 kali
			Pengelolaan Teknologi Informasi DPPM DIY (Website dll)	Honor Web Admin Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website	8 or x 12 bulan
				Honor Editor Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website	1 or x 12 bulan
				Honor Penanggungjawab Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website	1 or x 12 bulan
				Honor Redaktur Pengelola Teknologi Informasi/Pengelola Website	1 or x 12 bulan
				Jasa Konsultasi Berorientasi Bidang-Telematika	1 RAB
			Persiapan pengembangan Call Center Pelayanan DPPM DIY	Honorarium pejabat pengadaan barang/jasa	1 org x jml paket
				Makanan dan Minuman Rapat	20 org x 10 kali

21. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS PARIWISATA DIY

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6						
PROGRAM PENYELENGGARAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Pengembangan Kearifan lokal dan potensi Budaya	Pengembangan Atraksi Wisata Budaya	pendukung kegiatan	Alat Tulis Kantor	1 Paket D x 100 atraksi						
				Penggandaan	1 paket D x 100 atraksi						
				Jilid	7 eksemplar x 20 kegiatan						
			persiapan pelaksanaan kegiatan	Rapat koordinasi persiapan	80 orang x 6 kali x 100 atraksi						
				Perjalanan Dinas Biasa	4 org x 4 kali x 20 atraksi						
			Mengembangkan Atraksi Wisata Budaya	persiapan	Rapat koordinasi persiapan	20 orang x 6 kali x 100 atraksi					
			#Event Skala Lokal : Atraksi wisata budaya di kawasan strategis			PELAKSANAAN	Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	300 orang x 40 kali			
							Pakaian Batik Tradisional	125 buah			
							Kaos Lapangan	jumlah peserta atraksi x 1 buah			
							Backdrop	1 unit x 40 kali			
							Spanduk	20 meter x 40 kali			
							Umbul-umbul	10 buah x 40 kali			
							MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	1 orang x 40 kali			
							Honorarium	40 orang x 40 kali			
							Pemain/Pemeran/Pelaku	10 orang x 40 kali			
							Honorarium Tenaga Kebersihan	10 orang x 40 kali			
							Jasa Tenaga Keamanan	20 orang x 40 kali			
							Jasa Tenaga Kesenian dan kebudayaan	1 RAB x 40 kali			
							Jasa Penyelenggaraan Acara	1 RAB x 40 kali			
							Publikasi Media Cetak	2 kali terbit x 40 kali			
							Live streaming	2 kali tayang x 40 kali			
							Publikasi Radio	3 kali tayang/spot x 40 kali			
							Sewa Electric Generating Set	2 unit x 40 atraksi			
							Sewa panggung	1 unit x 40 atraksi			
							sewa tenda	10 unit x 40 atraksi			
							Sewa kursi/meja	200 unit x 40 atraksi			
							Sewa soundsystem	1 unit x 40 atraksi			
							Sewa lighting	1 unit x 40 atraksi			
							Sewa Alat Musik	1 RAB x 40 atraksi			
							#Event Skala Lokal : Atraksi Wisata budaya Prajurit Puro PA,			Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	150 orang x 20 kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Pakaian Batik Tradisional	100 orang x 1 buah
				Kaos Lapangan	100 orang x 20 kali
				Spanduk	20 meter x 20 kali
				Umbul-umbul	7 buah x 20 kali
				Baliho	24 meter x 20 kali
				Backdrop	1 buah x 20 kali
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	1 orang x 20 kali
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	60 orang x 20 kali
				Honorarium Tenaga Kebersihan	30 orang x 20 kali
				Jasa Tenaga Keamanan	30 orang x 20 kali
				Jasa Penyelenggaraan Acara	1 RAB x 20 kali
				Publikasi Media Cetak	2 kali terbit x 20 kali
				Live streaming	2 kali tayang x 20 kali
				Publikasi Radio	3 kali tayang/spot x 20 kali
				Sewa Electric Generating Set	2 unit x 20 kali
				Sewa panggung	1 unit x 20 kali
				sewa tenda sarnaville	2 unit x 20 kali
				sewa tenda plafon datar	10 unit x 20 kali
				Sewa kursi	150 buah x 20 kali
				sewa meja	50 buah x 20 kali
				Sewa soundsystem	1 unit x 20 kali
				Sewa lighting	1 unit x 20 kali
			#Event Skala Lokal : Pentas Kesenian di TIC Malioboro TIC Stasiun dan TIC Bandara,	Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	980 x 1 kali
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	980 orang
			#Event Skala Lokal : Bergodo Jogo Malioboro,	Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	30 orang x 60 kali
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	23 orang x 60 kali
				Publikasi Media Cetak	1 tayangx 12 kali
				Liputan TV	2 kali tayang x 6 kali
				Publikasi Radio	3 kali tayang/spot x 20 kali
			#Event Skala Lokal : Lomba Jemparingan Piala Hamengkubuwono	Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	250 orang
				Jamuan makanan dan minuman Gubernur/Wagub	80 orang
				Pakaian Batik Tradisional	100 orang x 1 buah
				Kain Lurik Motif	20 meter
				Kaos Lapangan	120 orang x 1 buah
				Trophy	2 set
				Sepeda Doorprize	3 unit
				Hadiah yang Bersifat Perlombaan	2 set
				Backdrop	10 M2
				Spanduk	20 meter x 10 kali
				Umbul-umbul	7 buah x 10 kali
				Honorarium Pembawa Acara Profesional	2 orang
				Petugas Lapangan	40 orang
				Sewa atraksi kesenian	2 paket
				Honorarium Tenaga Kebersihan	15 orang
				Jasa Tenaga Keamanan	20 orang
				Honorarium Juri	20 orang orang
				Publikasi Media Cetak	1 kali terbit
				Liputan TV	1 kali tayang
				Publikasi Radio	3 kali tayang/spot
				Sewa Electric Generating Set	1 unit
				Sewa Toilet Mobil	2 unit
				Sewa panggung	1 unit
				sewa tenda	10 unit
				sewa dekorasi tenda	20 meter
				Sewa kursi	500 buah
				sewa meja	50 buah
				Sewa soundsystem	1 unit
				Sewa tempat	1 unit
				Sewa pakaian tradisonal	40 orang x 1 unit
			#Event Skala Lokal : Lomba Jemparingan Piala Pakualam / PA	Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	300 orang
				Jamuan makanan dan minuman Gubernur/Wagub	100 orang
				Pakaian Batik Tradisional	100 orang x 1 buah
				Kain Lurik Motif	40 meter x 1 event
				Kaos Lapangan	120 orang x 1 buah
				Trophy	4 set
				Sepeda Doorprize	4 unit
				Hadiah yang Bersifat Perlombaan	4 set
				Backdrop	10 M2
				Spanduk	20 meter
				Umbul-umbul	7 buah
				Honorarium Pembawa Acara Profesional	2 orang
				Petugas Lapangan	40 orang
				Sewa atraksi kesenian	2 paket
				Honorarium Tenaga Kebersihan	15 orang
				Jasa Tenaga Keamanan	20 orang
				Honorarium Juri	25 orang orang
				Publikasi Media Cetak	1 kali terbit
				Liputan TV	1 kali tayang
				Publikasi Radio	100 kali tayang/spot
				Sewa Electric Generating Set	1 unit
				Sewa Toilet Mobil	2 unit
				Sewa panggung	1 unit
				sewa tenda	20 unit
				sewa tenda dekorasi	115 meter
				Sewa kursi	500 buah
				sewa meja	50 buah
				Sewa soundsystem	1 unit
				Sewa tempat	1 unit
				Sewa pakaian tradisonal	40 orang x 1 unit
			#Event Skala Lokal : Pemilihan Dimas Diajeng th 2023,	Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	1000 orang
				Goodybag	200 paket
				Cinderamata	20 buah
				Selempang	80 buah
				Bouquet bunga	12 buah
				Penata Artistik/Visual Reputasi Lokal	2 orang
				Penata Busana Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	4 orang
				Penata Rias Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	5 orang
				Honor Penari, Pemilihan Dimas Diajeng	20 orang
				Honor Kru Panggung	10 orang

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Dekorasi Panggung Grand Final	8 m2
				Dekorasi Panggung Gala Dinner	4 m2
				Live Music Performance Grand Final Dimas Diajeng	1 paket
				Honor Band Lokal	1 paket
				Honorarium MC: Gala Dinner Dimas Diajeng	2 orang
				Honorarium MC: Karantina Dimas Diajeng	3 orang
				Honorarium MC: Grand Final Dimas Diajeng	2 orang
				Backdrop	2 paket
				Pakaian Batik Tradisional	60 orang
				Kaos Lapangan	60 orang x 1 buah
				Honorarium Tenaga Kebersihan	30 orang
				Honorarium Tenaga Keamanan	30 orang
				Jasa Juri Perlombaan/Pertandingan	30 orang
				Publikasi berita media online	6 kali
				Publikasi Media Cetak	10 kali terbit
				Liputan TV	2 kali tayang
				Publikasi Radio	50 kali tayang/spot
				Video Dokumentasi	1 paket
				Sewa Electric Generating Set	6 unit
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	10 unit
				Sewa bis	2 unit
				Sewa panggung	3 set
				Sewa soundsystem	3 unit
				Sewa Lighting	3 unit
				Sewa LED & screen	2 unit
				Sewa Tempat grand final	1 paket
				Sewa Hotel	60 orang x 3 hari
				Konsumsi/akomodasi	300 paket
				Paket Outbond Panitia & Finalis Dimas Diajeng	35 paket
				Bantuan Untuk Field Program Dimas Diajeng	5 paket
				Hadiah yang Bersifat Perlombaan	30 orang
				Sewa Pakaian adat	40 set
				Retribusi Tiket masuk obyek wisata	70 orang x 3 lokasi
				Trophy	8 set
				Jasa Tenaga kesehatan	4 orang
				snack Tamu undangan & Dimas Diajeng ke ODTW	100 orang
			#Event Skala Lokal : Visiting Jogja Cycling Tour,	Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	400 orang
				Kaos Lapangan	200 buah
				Backdrop	2 unit
				Baliho	48 meter
				Spanduk	55 meter
				Umbul-umbul	50 buah
				Goodybag	150 buah
				Sepeda Doorprize	15 unit
				Honor Pengawasan Jalan Raya dengan Sepeda motor	15 orang
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang
				Honorarium Tenaga Kebersihan	25 orang
				Jasa Tenaga Keamanan	50 orang
				Jasa Tenaga Kesenian dan Kebudayaan	60 orang
				Publikasi Media Cetak	3 kali terbit
				Live Streaming	1 kali
				Dokumentasi Foto & video	1 paket
				Publikasi Radio	4 kali tayang/spot
				Sewa Electric Generating Set	1 unit
				Sewa panggung	1 unit
				Photobooth	1 buah
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	2 unit
				Sewa Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	3 unit
				Sewa ambulance	1 unit
				sewa tenda sarnaville	5 unit
				sewa tenda plafon datar	10 unit
				Sewa kursi	200 buah
				sewa meja	100 buah
				Sewa soundsystem	1 unit
				Sewa lighting	1 unit
				Sewa Alat Musik	1 unit
			#Event Skala Lokal : Sriten Festival,	Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	300 orang
				Kaos Lapangan	100 buah
				Spanduk	25 meter
				Umbul-umbul	25 buah
				Goodybag	100 buah
				Honorarium Petugas piket SAR	20 orang
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	70 orang
				Honorarium Tenaga Kebersihan	20 orang
				Jasa Tenaga Keamanan	40 orang
				Jasa Tenaga Kesenian dan Kebudayaan	20 orang
				Honorarium Juri	6 orang
				Hadiah yang Bersifat Perlombaan	18 orang
				Publikasi Media Cetak	3 kali terbit
				Liputan TV	1 kali tayang
				Publikasi Radio	4 kali tayang/spot
				live Streaming	1 kali
				Sewa Electric Generating Set	1 unit
				Sewa panggung	1 unit
				Photobooth	1 unit
				sewa tenda	15 unit
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	2 unit
				Sewa kursi	200 buah
				sewa meja	100 buah
				Sewa soundsystem	1 unit

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Sewa lighting	2 unit
				Sewa Alat Musik	1 unit
			#Event Skala Lokal : Gelar Atraksi Malam Minggu,	Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	15 orang x 50 kali
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	15 orang x 50 kali
				Publikasi Media Cetak	1 kali terbit x 50 atraksi
			#Event Skala Lokal : Yogyakarta Symphony Orkestra,	Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	350 orang
				Kaos Lapangan	200 buah
				Spanduk	50 meter
				Umbul-umbul	30 buah
				Backdrop	1 buah
				Goodybag	150 buah
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	150 orang
				Honorarium Tenaga Kebersihan	40 orang
				Jasa Tenaga Keamanan	50 orang
				Jasa Penyelenggaraan Acara	2 RAB
				Publikasi Media Cetak	3 kali terbit
				Liputan TV	2 kali tayang
				Publikasi Radio	4 kali tayang/spot
				Live Streaming	1 kali
				Dokumentasi foto dan video	1 paket
				Sewa Electric Generating Set	1 unit
				Sewa panggung	1 unit
				Photobooth	1 buah
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	2 unit
				sewa tenda sarnaville	10 unit
				sewa tenda plafon datar	20 unit
				Sewa kursi	200 buah
				sewa meja	100 buah
				Sewa soundsystem	2 unit
				Sewa lighting	2 unit
				Sewa Alat Musik	1 RAB
			#Event Skala Lokal :Tourism Photograph Hunting,	Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	300 orang
				Kaos Lapangan	60 buah
				Backdrop	1 buah
				Baliho	24 meter
				atraksi kesenian	1 paket
				Sertifikat/piagam	30 lembar x 2 kategori
				Honorarium Tenaga Kebersihan	30 orang
				Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	100 orang
				Honorarium Juri/penilai	12 orang
				Hadiah yang Bersifat Perlombaan	14 orang x 2 jenis
				Jasa Tenaga Keamanan	30 orang
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang
				Honorarium Narasumber/pembahas/pencermah	3 orang
				Honorarium Petugas Lapangan	60 orang
				Jasa Penyelenggaraan Acara	1 RAB
				Publikasi Media Cetak	2 kali terbit
				Liputan TV	2 kali tayang
				Publikasi Radio	3 kali tayang/spot
				Live Streaming	1 paket
				Sewa Electric Generating Set	2 unit
				Sewa panggung	100 meter
				Dekorasi panggung	10 meter
				sewa tenda	10 unit
				Sewa kursi/meja	200 buah
				Sewa soundsystem	1 unit
				Sewa Frame Foto	25 buah
				Sewa Standing Foto	25 buah
				Sewa lighting	1 unit
				Sewa Tempat	1 paket
				Sewa Alat Musik	1 RAB
			#Event Skala Lokal : Keroncong Kotagede	Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	450 orang
				Kaos Lapangan	450 orang
				Backdrop	3 buah
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	50 orang x 3 lokasi
				Penata Artistik/Visual Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	1 orang x 3 lokasi
				Penata Musik Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang x 3 lokasi
				Honorarium Tenaga Kebersihan	20 orang x 3 lokasi
				Kru Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	5 orang x 3 lokasi
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang x 3 lokasi
				Jasa Tenaga Keamanan	30 orang x 3 lokasi
				Jasa Penyelenggaraan Acara	1 RAB
				Publikasi Media Cetak	2 kali terbit
				Liputan TV	1 kali tayang
				Live Streaming	6 paket
				Buzzer Publikasi	5 kali
				Publikasi Radio	3 kali tayang/spot x jumlah atraksi
				Sewa Electric Generating Set	1 unit x 3 lokasi
				Sewa panggung	120 meter x 3 lokasi
				dekorasi panggung	2 set x 3 lokasi
				sewa tenda plafon datar	5 unit x 3 lokasi
				Sewa kursi	75 buah x 3 lokasi
				sewa meja	30 buah x 3 lokasi
				Sewa soundsystem	2 unit x 3 lokasi
				Sewa Gedung/Tempat Pertunjukan	3 lokasi
				Sewa lighting	2 unit x 3 lokasi
				Sewa Alat Musik	1 RAB
			#Event Skala Nasional : Ngayogjazz	Baliho	50 meter
				Photobooth	2 buah
				Trophy / Hadiah	10 set
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	200 orang
				Kaos Lapangan	200 buah
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang x 3 titik

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium petugas lapangan	80 orang
				Penata Artistik/Visual Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	3 orang
				Penata Suara Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang
				Perancang Pentas/Stage Manager Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	3 orang
				Honorarium Tenaga Kesehatan	10 orang
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	150 orang
				Honorarium Tenaga Kebersihan	30 orang
				Honorarium Tenaga Keamanan	30 orang
				Honorarium Penata lampu Event	3 orang
				Krn1 panggung	20 orang
				Publikasi Media Cetak	2 kali terbit
				Liputan TV	2 kali tayang
				Live Streaming	1 paket x 3 titik
				Sewa Electric Generating Set	3 unit
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	4 unit
				Sewa Ambulance	1 unit
				Sewa panggung	3 unit
				Dekorasi panggung	30 meter
				Display dan Dekorasi	1 unit
				sewa tenda	10 unit x 3 lokasi
				Sewa kursi	200 buah
				Sewa soundsystem	1 unit x 3 lokasi
				Sewa Lighting	3 unit
				Sewa Alat Musik	1 RAB
			#Event Skala Nasional : Pekan Budaya Tionghoa Yogyakarta,	Baliho	80 meter
				Spanduk	50 meter
				Bendera umbul-umbul	50 buah
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	400 orang
				Pakaian Batik Tradisional	200 buah
				Honorarium petugas lapangan	75 orang
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	100 orang
				Honorarium Tenaga Kebersihan	50 orang
				Honorarium Tenaga Keamanan	80 orang
				Publikasi Media Cetak	5 kali terbit
				Liputan TV	1 kali tayang
				Publikasi Radio	5 kali tayang/spot
				Live Streaming	1 kali
				Dokumentasi Foto & Video	1 paket
				Sewa Electric Generating Set	5 unit
				Sewa panggung	5 unit
				sewa tenda	10 unit
				Sewa kursi	200 buah
				Sewa soundsystem	5 unit
				Sewa Lighting	5 unit
				Sewa Tempat	1 lokasi
				Perjalanan dinas luar daerah	4 orang x 10 kali x 5 hari
				Hadiah yang Bersifat Perlombaan	6 kelompok
			#Event Skala Nasional : Jogja Tourism Day	Goodybag	300 buah
				Backdrop	1 buah
				Baliho	4 buah
				Spanduk	25 meter
				Cetak Undangan	50 buah
				Cetak Flyer	500 lembar
				Cetak ID card	100 buah
				Bendera umbul-umbul	50 buah
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	500 orang x 2 kali
				Snack acara	300 orang
				Snack Filed trip	150 orang
				Snack jumpa pers	40 orang
				Pakaian Batik Tradisional	30 buah
				Kaos Lapangan	375 buah
				Honorarium Operator/petugas kegiatan pertunjukkan dan kesenian	100 orang
				Honorarium moderator	1 orang x 2 kegiatan
				Honorarium narasumber	3 orang x 2 kegiatan
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	20 orang
				Sewa Kesenian	1 paket
				Honorarium Tenaga Kebersihan	50 orang
				Honorarium Tenaga Keamanan	80 orang
				Jasa Juri Perlombaan/Pertandingan	6 orang
				Publikasi Media Cetak	2 kali tayang
				Liputan TV	1 kali tayang
				Publikasi Radio	100 kali tayang/spot
				Dokumentasi foto dan video	1 paket
				Makanan Tradisional	10 paket
				Sewa Electric Generating Set	2 unit
				Sewa Toilet Mobil	2 unit
				Sewa panggung	1 unit
				sewa tenda	30 unit
				Sewa kursi	330 buah
				Sewa soundsystem	1 unit
				Sewa Lighting	1 unit
				Sewa Bus	4 unit
				Sewa Hotel	200 orang x 2 hari
				Uang transport	200 orang x 2 hari
				Hadiah yang Bersifat Perlombaan	5 orang
			#Event Skala Nasional : Jogja Fashion Carnival	Goodybag	500 orang
				Backdrop	1 buah
				Baliho	120 meter
				Bendera umbul-umbul	60 buah
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	680 orang
				Kaos Lapangan	130 buah

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium petugas lapangan	50 orang
				Koreografer Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	3 orang
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang
				Pemain/Pemeran/Pelaku Pawai/Karnaval	400 orang
				Penata Busana Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	10 orang
				Honorarium Tenaga Kebersihan	50 orang
				Honorarium Tenaga Keamanan	100 orang
				Bintang tamu carnavalluar daerah	2 paket
				Drumb Band	2 paket
				Liaison officer	50 orang
				Dekorasi Panggung	3 meter
				Publikasi Media Cetak	4 kali terbit
				Buzzer Publikasi	2 kali
				Liputan TV	1 kali tayang
				Dokumentasi foto & video	1 paket
				Sewa Electric Generating Set	2 unit
				Sewa panggung	2 unit
				sewa tenda	15 unit
				sewa pembatas jalan	1 RAB
				sewa kamar/penginapan	60 orang
				Sewa kursi	200 buah
			#Event Skala Nasional : Lomba Burung Perkutut Piala Pakualam	Backdrop	1 buah
				Baliho	1 buah
				spanduk	2 buah
				Bendera umbul-umbul	15 buah
				Photobooth	2 buah
				Trophy / Hadiah	10 set
				Sepeda	3 unit
				Televisi	3 unit
				Handphone	3 unit
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	300 orang
				Welcome Dinner	100 orang
				Pakaian Batik Tradisional	200 orang x 1 buah
				Kaos Lapangan	35 buah
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	16 orang
				Honorarium Tenaga Kebersihan	20 orang
				Honorarium Tenaga Keamanan	40 orang
				Publikasi Media Cetak	1 kali
				Liputan TV	1 kali tayang
				Publikasi Radio	40 kali tayang/spot
				Publikasi berita melalui media online	1 kali
				Sewa Electric Generating Set	1 unit
				Sewa panggung	1 unit
				sewa tenda	5 unit
				Sewa kursi	200 buah
				sewa meja	100 buah
				Sewa soundsystem	1 unit
				Sewa Tempat	2 hari
				Vouvher tiket juara ke piala raja	30 buah
				Hadiah yang Bersifat Perlombaan	15 orang
			#Event Skala Nasional : Lomba Burung Perkutut Piala Hamengkubuwono	Backdrop	1 buah
				Baliho	1 buah
				spanduk	2 buah
				Bendera umbul-umbul	15 buah
				Cetak Undangan	100 buah
				Cetak Flyer	300 buah
				Photobooth	2 buah
				Trophy / Hadiah	15 buah
				Sepeda	3 unit
				Televisi	3 unit
				Handphone	3 unit
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	200 orang
				Welcome Dinner	100 orang
				Pakaian Batik Tradisional	200 orang x 1 buah
				Kaos Lapangan	50 buah
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	16 orang
				Honorarium Tenaga Kebersihan	20 orang
				Honorarium Tenaga Keamanan	40 orang
				Publikasi Media Cetak	1 kali
				Liputan TV	1 kali tayang
				Publikasi Radio	40 kali tayang/spot
				Publikasi berita melalui media online	1 kali
				Sewa Electric Generating Set	1 unit
				Sewa panggung	1 unit
				sewa tenda	5 unit
				Sewa kursi	200 buah
				sewa meja	100 buah
				Sewa soundsystem	1 unit
				Sewa Tempat	2 hari
				Hadiah yang Bersifat Perlombaan	15 orang
			#Event Skala Nasional : Lomba Burung Berkicau Piala Pakualam	Spanduk	4 meter
				Backdrop	1 buah
				Baliho	40 meter
				Bendera umbul-umbul	100 buah
				Cetak undangan	100 buah
				Trophy / Hadiah	8 set
				sepeda	2 unit
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	150 orang x 2 kali
				Kain Lurik Motif	10 meter
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	16 orang
				Publikasi Media Cetak	1 kali terbit
				Liputan TV	1 kali tayang
				Publikasi Radio	100 kali tayang/spot
				Sewa Electric Generating Set	1 unit
				Sewa Toilet Mobil	4 unit
				Sewa panggung	1 unit
				sewa tenda	20 unit
				Sewa kursi	400 buah
				sewa meja	1000 unit

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa soundsystem	1 unit
				Perjalanan dinas luar daerah	4 orang x 10 kali x 5 hari
				Voucher tiket ke piala raja	20 buah
				Hadiah yang Bersifat Perlombaan	48 orang
			#Event Skala Nasional : Lomba Burung Berkicau Piala Hamengkubuwono-Piala RAJA	Spanduk	20 buah
				Backdrop	1 buah
				Baliho	40 meter
				Bendera umbul-umbul	100 buahh atraksi
				Belanja dekorasi	1 set
				Trophy / Hadiah	14 set
				sepeda	2 unit
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	640 orang
				Kain Lurik Motif	10 meter
				Kaos Lapangan Berkerah Lengan Panjang	400 orang x 1 buah
				Honorarium petugas lapangan	400 petugas
				Jasa Ataksi Selingan	1 paket
				Honorarium	16 orang
				Pemain/Pemeran/Pelaku	
				Publikasi Media Cetak	1 kali terbit
				Liputan TV	1 kali tayang
				Publikasi Radio	100 kali tayang/spot
				Sewa Electric Generating Set	1 unit
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	5 unit
				Sewa Toilet Mobil	4 unit
				Sewa panggung	1 unit
				sewa tenda	20 unit
				Sewa kursi	2000 buah
				Sewa soundsystem	2 unit
				Perjalanan dinas luar daerah	3 orang x 2 kali
				Hadiah yang Bersifat Perlombaan	48 orang
			#Event Skala Nasional : Lomba Pacuan Kuda Piala Hamengkubuwono,	Spanduk	12 meter
				Backdrop	1 buah
				Baliho	35 meter
				Bendera umbul-umbul	100 buah
				Trophy / Hadiah	11 buah
				Sepeda Motor	1 unit
				Sepeda	4 unit
				Televisi	3 unit
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	300 orang
				Kaos Lapangan	150 buah
				Honor Aparat Pertandingan	30 orang
				Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber/Instruktur/Ko rcab	5 orang
				atraksi kesenian	1 paket
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang
				Honorarium	10 orang
				Honorarium Tenaga Kebersihan	25 orang
				Honorarium Tenaga Keamanan	50 orang
				Komentator Lomba	2 orang
				Produksi streaming Jogja Belajar Radio/Siaran Radio/Streaming	50 orang
				Publikasi Media Cetak	1 kali terbit
				Liputan TV	1 kali tayang
				Publikasi Radio	100 kali tayang/spot
				Publikasi Media Online	5 kali
				Live Streaming	7 paket
				Sewa Electric Generating Set	1 unit
				Sewa panggung	1 unit
				sewa tenda	5 unit
				Sewa kursi	200 buah
				Sewa soundsystem	1 unit
				Sewa HT	20 unit
				Sewa pembatas jalan	1 paket
				Sewa Tempat	1 hari
				Hadiah yang Bersifat Perlombaan	13 orang
			#Event Skala Nasional : Simfoni Keroncong Pelesir	Baliho	72 meter
				Backdrop	1 buah
				spanduk	55 meter
				Bendera umbul-umbul	60 buah
				Goodybag	500 buah
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	500 orang
				Kaos Lapangan Berkerah Lengan Panjang	200 orang
				Honorarium petugas lapangan	50 orang
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang
				Honorarium	60 orang
				Honorarium Tenaga Kebersihan	45 orang
				Honorarium Tenaga Keamanan	60 orang
				Setting Artistik Gate	2 buah
				Jasa Penyelenggaraan Acara	2 paket
				Publikasi Media Cetak	5 kali terbit
				Liputan TV	2 kali tayang
				Publikasi Radio	5 kali tayang/spot
				Live Streaming	1 kali
				Dokumentasi foto & video	1 paket
				Sewa Electric Generating Set	2 unit
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	4 unit
				Sewa Toilet Mobil	1 unit
				Sewa Ambulance	1 unit
				Sewa panggung	1 unit
				sewa tenda sarnaville	10 unit
				sewa tenda plafon datar	8 unit
				Sewa kursi	300 buah
				sewa meja	150 buah
				Sewa soundsystem	2 unit
				Sewa Lighting	2 unit
				Sewa Tempat	1 lokasi
				Sewa Alat Musik	2 unit
			#Event Skala Nasional : Parade Gamelan Nusantara	Perjalanan dinas luar daerah	4 orang x 10 kali x 5 hari
				Baliho	72 meter
				Backdrop	1 buah

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Spanduk	45 meter
				Bendera umbul-umbul	45 buah
				Goodybag	150 buah
				Photobooth	2 buah
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	500 orang
				Setting Artistik Gate	1 buah
				Kaos Lapangan	100 buah
				Kaos Lapangan Berkerah Lengan Panjang	50 buah
				Honorarium petugas lapangan	75 orang
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	150 orang
				Honorarium Tenaga Kebersihan	50 orang
				Honorarium Tenaga Keamanan	75 orang
				Jasa Penyelenggaraan Acara	1 RAB
				Publikasi Media Cetak	5 kali terbit
				Liputan TV	1 kali tayang
				Publikasi Radio	5 kali tayang/spot
				Live Streaming	1 kali
				Dokumentasi foto & video	1 paket
				Sewa Electric Generating Set	2 unit
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	4 unit
				Sewa Toilet Mobil	1 unit
				Sewa ambulance	1 unit
				Sewa panggung	1 unit
				sewa tenda sarnaville	12 unit
				sewa tenda plafon datar	10 unit
				Sewa kursi	300 buah
				sewa meja	150 buah
				Sewa soundsystem	2 unit
				Sewa Lighting	2 unit
				Sewa Tempat	1 lokasi
				Sewa Alat Musik	1 unit
				Sewa gamelan perunggu	5 unit
			#Event Skala Nasional : Jogja Batik Carnival	Backdrop	1 buah
				Baliho	120 meter
				spanduk	25 meter
				Bendera umbul-umbul	60 buah
				Photobooth	2 buah
				Trophy / Hadiah	RAB
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	680 orang
				Kaos Lapangan	50 orang
				Koreografer Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	5 orang
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang
				Penata Busana Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	6 orang
				Honorarium petugas lapangan	50 orang
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	300 orang
				Honorarium Tenaga Kebersihan	20 orang
				Honorarium Tenaga Keamanan	100 orang
				Bintang tamu carnival luar daerah	2 paket
				Drumb Band	2 paket
				Liaison officer	50 orang
				Dekorasi Panggung	4 meter
				Publikasi Media Cetak	3 kali terbit
				Liputan TV	1 kali tayang
				Pembuatan Video Teaser	1 kali
				Dokumentasi video dan foto Kegiatan Seni Budaya	1 paket
				Buzzer Publikasi	2 kali
				Sewa Electric Generating Set	1 unit
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	5 unit
				Sewa Toilet Mobil	2 unit
				Sewa panggung	2 unit
				sewa tenda	9 unit
				Sewa kursi	150 buah
				sewa meja	75 buah
				Sewa soundsystem	1 unit
				Sewa pembatas jalan	1 paket
				Sewa Lighting	2 unit
				Sewa Tempat	1 lokasi
				Sewa Hotel	100 orang
				Sewa Alat Musik	1 unit
			#Event Skala Nasional : Jogja Forum Festival and Creative Economy Day	Goodybag	200 buah
				Backdrop	2 buah
				Baliho	24 meter
				Bendera umbul-umbul	100 buah
				Photobooth	1 unit
				Setting Artistik Gate	1 set
				Setting Dekorasi	1 set
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	900 orang
				Kaos Lapangan	150 buah
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang x 2 kegiatan
				Honorarium moderator	6 orang
				Honorarium narasumber	12 orang
				Jasa Atraksi Kesenian	1 paket
				atraksi kesenian	1 paket
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang x 2 kegiatan
				Honorarium Tenaga Kebersihan	7 orang
				Honorarium Tenaga Keamanan	20 orang
				Jasa Penyelenggaraan Acara	7 paket
				Publikasi Media Cetak	2 kali tayang
				Liputan TV	2 kali tayang
				Publikasi Radio	29 kali tayang/spot
				Publikasi berita melalui media online	4 kali
				Dokumentasi foto & video	3 paket
				Sewa Electric Generating Set	4 unit
				Sewa Multimedia	1 paket
				Sewa panggung	2 unit
				sewa tenda	20 buah

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa kursi	300 buah
				sewa meja	110 buah
				Sewa Lighting	20 unit
				Sewa Tempat	1 lokasi
				Sewa Booth	20 unit
			#Event Skala Nasional : Wediombo Surfing Festival	Baliho	72 meter
				Backdrop	1 buah
				Goodybag	150 buah
				Photobooth	2 buah
				Trophy / Hadiah	6 set
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	400 orang
				Kaos Lapangan	150 buah
				Kaos Lapangan Berkerah Lengan Panjang	50 buah
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang x 2 kegiatan
				Honorarium petugas lapangan	50 orang
				Honorarium Petugas Operasi SAR	30 orang
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang
				Honorarium Pemain/Pemeran/Pelaku	100 orang
				Honorarium Tenaga Kebersihan	30 orang
				Honorarium Tenaga Keamanan	60 orang
				Jasa Juri	5 orang
				Perlombaan/Pertandingan	
				Komentator Lomba	2 orang
				Jasa Penyelenggaraan Acara	1 RAB
				Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan	1 RAB
				Publikasi Media Cetak	4 kali terbit
				Liputan TV	1 kali tayang
				Publikasi Radio	4 kali tayang/spot
				Live Streaming	1 kali
				Dokumentasi foto & video	1 kali
				Sewa Electric Generating Set	2 unit
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	4 unit
				Sewa Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	4 unit
				Sewa Toilet Mobil	2 unit
				Sewa ambulance	2 unit
				Sewa panggung	2 unit
				sewa tenda sarnaville	10 unit
				sewa tenda plafon datar	12 unit
				Sewa kursi	200 buah
				sewa meja	100 buah
				Sewa soundsystem	2 unit
				Sewa Lighting	2 unit
				Sewa kamar/penginapan	75 orang
				Sewa Alat Musik	1 unit
				Hadiah yang Bersifat Perlombaan	6 orang
			#Event Skala Nasional : Partisipasi Pameran Industri Pariwisata dan Ekraf	Bahan Percontohan	10 paket
				Backdrop	1 buah
				Pakaian Batik Tradisional	14 orang
				Jasa Penyelenggaraan Acara	1 RAB
				Dekorasi	1 RAB
				Sewa Booth	1 RAB
				Perjalanan dinas luar daerah	5 orang x 5 kali
			#Event Skala Internasional : Jogja International Heritage Walk	Baliho	72 meter
				Backdrop	1 buah
				Bendera umbul-umbul	100 buah
				Trophy	1500 buah
				Kaos	1500 buah
				MC Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	2 orang
				Sewa ambulance	2 unit
				Petugas kesehatan	50 orang
				Petugas Lapangan	100 orang
				Petugas Kebersihan	100 orang
				Petugas Keamanan	100 orang
				Jasa Penyelenggaraan Acara	1 RAB
				Honorarium	20 orang
				Pemain/Pemeran/Pelaku	1 RAB
				Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan	1 RAB
				Publikasi Media Cetak	2 kali terbit
				Liputan TV	2 kali tayang
				Publikasi Radio	4 kali tayang/spot
				Sewa Electric Generating Set	2 unit
				Sewa Toilet Mobil	4 unit
				Sewa Bis	5 unit
				Sewa panggung	2 unit
				sewa tenda	15 unit
				Sewa kursi	100 buah
				sewa meja	50 buah
				Sewa soundsystem	2 unit
				Sewa lighting	2 unit
				Sewa Tempat	1 lokasi
				Konsumsi Akomodasi Lokal	500 orang
				Perjalanan dinas luar daerah	2 orang x 2 kali
				Hadiah yang Bersifat Perlombaan	1 RAB
			#Event Skala Internasional : Jogja International Travel Mart	Backdrop	1 buah
				Goodybag	150 buah
				Bendera umbul-umbul	100 buah
				Makanan dan Minuman	150 orang
				Aktivitas Lapangan	
				Kaos	150 buah
				MC Reputasi nasional Lokasi Pentas di DIY	2 orang
				Pemandu Wisata	4 orang
				Petugas Lapangan / Liasion Officer	50 orang
				Dokumentasi	1 paket
				Jasa Penyelenggaraan Acara	1 RAB
				Honorarium	10 orang
				Pemain/Pemeran/Pelaku	1 RAB
				Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan	1 RAB
				Publikasi Media Cetak	2 kali terbit
				Liputan TV	2 kali tayang
				Publikasi Radio	4 kali tayang/spot
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	20 unit x hari
				Sewa panggung	2 unit

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa partisi	1 paket
				Sewa Tempat	lokasi
				Sewa Hotel	200 kamar
				Konsumsi Akomodasi Lokal	200 orang
				Perjalanan dinas luar daerah	2 orang x 2 kali
				Perjalanan Dinas Biasa-Luar Negeri (bantuan tiket)	120 orang
			#Event Skala Internasional : Festival Layang Layang	Goodybag	100 buah
				Backdrop	1 buah
				Bendera umbul-umbul	100 buah
				Baliho	144 meter
				Trophy / Hadiah	2 set
				Makanan dan Minuman	500 orang
				Aktivitas Lapangan	
				Pakaian Batik Tradisional	50 buah
				Kaos Lapangan Berkerah Lengan Panjang	100 buah
				Kaos	150 buah
				MC Reputasi Lokal Lokasi	2 orang
				Pentas di DIY	
				Honorarium Petugas Lapangan	100 orang
				Honorarium Petugas SAR	50 orang
				Jasa Penyelenggaraan Acara	1 RAB
				Honorarium	100 orang
				Pemain/Pemeran/Pelaku	
				Honorarium Tenaga Kebersihan	50 orang
				Honorarium Tenaga Keamanan	100 orang
				Honorarium Petugas Lapangan	100 orang
				Jasa Juri	15 orang
				Perlombaan/Pertandingan	
				Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan	1 RAB
				Publikasi Media Cetak	2 kali terbit
				Liputan TV	2 kali tayang
				Publikasi Radio	4 kali tayang/spot
				Live Streaming	1 Paket
				Sewa Electric Generating Set	2 unit
				Sewa Toilet Mobil	2 unit
				Sewa Kendaraan Penumpang	4 unit
				Sewa Kendaraan Angkutan barang	2 unit
				Sewa ambulance	2 unit
				Sewa panggung	2 unit
				sewa tenda	30 unit
				Sewa kursi	200 buah
				sewa meja	100 buah
				Sewa soundsystem	2 unit
				Sewa lighting	2 unit
				Dokumentasi Video	1 paket
				Sewa Hotel	50 kamar
				Konsumsi Akomodasi Lokal	200 orang
				Sewa Alat Musik	1 set
				Perjalanan dinas luar daerah	2 orang x 2 kali
				Hadiah yang Bersifat	1 RAB
				Perlombaan	
			Melaunching Calender of Event	Goodybag	100 buah
				Pakaian Batik Tradisional	20 buah
				Backdrop	1 buah
				Honorarium tenaga teknisi mekanik dan listrik	4 orang
				Honorarium	50 orang
				Pemain/Pemeran/Pelaku	
				Jasa Penyelenggaraan Acara	1 RAB
				Publikasi Media Cetak	2 kali
				Liputan TV	2 kali tayang
				Publikasi Radio	4 kali tayang/spot
				Sewa panggung	2 unit
				Sewa soundsystem	2 unit
				Sewa lighting	2 unit
				Konsumsi Akomodasi Lokal	100 orang
			Membuat bahan cetak promosi calender of event	Bahan Cetak Bulanan	12.000 lembar
				Bahan Cetak Tahunan	2.000 lembar
			Menyelenggarakan forum komunikasi jejaring media sosial	Backdrop	3 buah
				Honorarium Narasumber	3 oj x 4 kegiatan
				Honorarium Moderator	1 ok x 4 kegiatan
				Konsumsi Akomodasi Lokal	40 orang x 4 kegiatan
				Uang transport peserta	30 orang x 4 kegiatan
			Membuat materi Konten Digitalisasi Informasi Pariwisata	Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan	1 RAB x 4 kegiatan
			Melakukan publikasi melalui portal online	Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan	1 RAB x 4 kegiatan
			Melakukan monev bkk desa mandiri budaya	perjalan dinas dalam kota	4 orang x 4 kegiatan
				Makan Minum Harian Umum	4 orang x 4 kegiatan
				sewa mobilitas	1 unit x 4 kegiatan
			Atraksi Kesenian Full Paket/ Iringan Live/ CD	Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	30 orang x 60 kali x 3 jenis atraksi
				Backdrop	1 buah x 60 pentas x 3 jenis atraksi
				Jasa Penyelenggaraan Acara	1 RAB x 3 jenis atraksi
				Honorarium	30 orang x 60 kali x 3 jenis atraksi
				Pemain/Pemeran/Pelaku	atraksi
				Publikasi Media Cetak	2 kali terbit x 60 atraksi
			Bakti Saka Pariwisata	Goodybag	200 buah
				spanduk	10 buah
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	380 orang
				Topi Rimba	160 buah
				Publikasi Media Cetak	2 kali terbit
				Kaos Lapangan	160 buah
				Sewa Kendaraan Bermotor penumpang	4 unit
				Uang transport peserta	380 orang
			Penunjang Kegiatan	Alat Tulis Kantor	1 paket D x 20 kegiatan
				Pengandan	1 paket D x 20 kegiatan
				Jilid	7 eksmplar x 20 kegiatan
			persiapan pelaksanaan kegiatan	Rapat koordinasi persiapan	20 orang x 5 kali x 20 kegiatan
				Perjalanan Dinas Biasa	4 org x 4 kali x 20 kegiatan
			Pelaksanaan Peningkatan Lembaga Wisata Budaya		
			Mendampingi desa mandiri budaya	Narasumber	3 oj x 7 hari x 5 lokasi kegiatan
				Seminar Kit	40 orang x 5 lokasi
				Backdrop	1 buah x 5 lokasi
				Publikasi Media Cetak	5 kali terbit
				Makan Minum Harian Umum	40 orang x 7 hari x 5 lokasi

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Kaos lapangan	40 orang x 5 lokasi
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	1 unit x 7 hari x 5 lokasi
				Sewa kursi & meja	70 Buah x 7 Hari x 5 Lokasi
				Sewa soundsystem	1 unit x 7 Hari x 5 Lokasi
				Sewa LCD	1 unit x 7 Hari x 5 Lokasi
				Sewa Tempat	7 Hari x 5 Lokasi
				Perjalanan Dinas Biasa	5 orang x 1 hari x 5 lokasi
				Uang transport peserta	40 orang x 7 hari x 5 lokasi
			Menyelenggarakan pelatihan desa mandiri budaya	bahan praktek	1 rab
				Seminar kit	40 orang x 5 lokasi
				Backdrop	1 buah x 5 lokasi
				Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Suvenir/Cendera Mata	1 paket
				Kaos lapangan	40 buah x 5 lokasi
				Pakaian Pelatihan Kerja	40 orang x 5 lokasi
				Narasumber	3 oj x 2 hari x 5 lokasi
				Instruktur	3 orang x 6 jpl x 2 hari x 5 lokasi
				Publikasi Media Cetak	5 kali terbit
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	1 unit x 2 hari x 5 lokasi
				Sewa kursi & meja	50 Buah x 2 Hari x 5 Lokasi
				Sewa soundsystem	1 unit x 2 hari x 5 lokasi
				Sewa LCD	1 unit x 2 hari x 5 lokasi
				Sewa Tempat	2 hari x 5 lokasi
				Makan & Minum kegiatan	40 orang x 2 hari x 5 lokasi
				Perjalanan Dinas Biasa	4 orang x 2 hari x 5 lokasi
				Uang transport peserta	40 orang x 2 hari x 5 lokasi
			Menyelenggarakan pelatihan kepariwisataan	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Suvenir/Cendera Mata	1 paket x 5 lokasi x 10 pelatihan
				Backdrop	1 buah x 5 lokasi x 10 pelatihan
				Pakaian Pelatihan Kerja (celemek makan)	1 buah x 35 orang x 5 pelatihan
				cetak piagam/sertifikat	30 buah x 5 lokasi x 10 pelatihan
				kaos lapangan	1 buah x 35 orang x 5 lokasi x 10 pelatihan
				Narasumber	2 orang x 2 hari x 5 lokasi x 10 pelatihan
				Instruktur	3 orang x 4 jpl x 2 hari x 5 lokasi x 10 pelatihan
				Publikasi Media Cetak	4 kali terbit
				Konsumsi Akomodasi Lokal	Jumlah peserta x hari x jumlah kegiatan
				Sewa kursi/meja	60 buah x 2 hari x 5 lokasi x 10 pelatihan
				Sewa sound sytem	1 unit x 2 hari x 5 lokasi x 10 pelatihan
				Sewa LCD	1 unit x 2 hari x 5 lokasi x 10 pelatihan
				Sewa tempat	1 unit x 2 hari x 5 lokasi x 10 pelatihan
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	1 unit x 2 hari x 5 lokasi x 10 pelatihan
				Uang transport peserta	30 orang x 2 hari x 5 lokasi x 10 pelatihan
			Memfasilitasi Pelatihan & sertifikasi kompetensi sdm pariwisata	biaya sertifikasi	40 orang
			Menyelenggarakan sosialisasi kepariwisataan	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Suvenir/Cendera Mata	1 paket x 60 lokasi
				Backdrop	1 buah x 60 lokasi
				Kaos Lapangan	50 orang x 60 lokasi
				Narasumber	3 oj x 1 hari x 60 lokasi
				Publikasi Media Cetak	2 kali terbit
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	1 unit x 60 lokasi
				Sewa kursi & meja	60 buah x 60 lokasi
				Sewa soundsystem	1 unit x 60 lokasi
				Sewa LCD	1 unit x 60 lokasi
				Sewa Tempat	1 hari x 60 lokasi
				Konsumsi Akomodasi Lokal	40 orang x 60 lokasi
				Perjalanan Dinas Biasa	4 orang x 60 lokasi
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	40 orang x 60 lokasi
				Uang transport peserta	30 orang x 60 lokasi
			Membuat kajian kepariwisataan	Makan dan minum rapat	20 orang x 4 kali
				Jasa Konsultansi	1 RAB
				Perjalanan Dinas Biasa	4 orang x 4 kali
			Mempromosikan pariwisata DIY melalui media elektronik	Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan	1 RAB
				Perjalanan Dinas Biasa	8 orang x 20 lokasi
			Menyelenggarakan lomba desa/kampung pariwisata, pokdarwis, homestay	Goodybag	175 buah
				cetak piagam/sertifikat	37 lembar
				cetak undangan	100 buah
				Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	20 orang x 15 lokasi x 2 hari
				Pakaian Batik Tradisional	30 buah
				Honorarium Juri	7 orang x 2 hari x 15 lokasi
				Perlombaan/Pertandingan	
				Publikasi Media Cetak	1 kali terbit
				Publikasi Media Online	2 kali terbit
				Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	2 unit x 15 lokasi x 2 hari
				Sewa rumah homestay	7 orang x 15 lokasi
				Perjalanan Luar Daerah	2 orang x 2 kali
				Photobooth	2 set
				Cetak Undangan	175 buah
				Goodybag	200 buah
				Backdrop	1 buah
				Hadiah yang Bersifat Perlombaan	1 RAB
				Thropy	
				Event Organizer	1 RAB
				Honorarium Penata lampu Event	1 orang
				atraksi kesenian	2 paket
				Honor Kru panggung	6 orang
				MC	2 orang
				Penata Artistik/Visual Reputasi Lokal Lokasi Pentas di DIY	1 orang
				Perancang pentas/stage manager reputasi lokal	1 orang
				Penata Suara	1 orang
				Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan	1 RAB

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			4. Menyelenggarakan fasilitasi kompetensi bagi tenaga kerja pariwisata dengan Sertifikasi Pemandu Lokal (Pokir) Nglanggeran		
			Persiapan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 3 kali x jumlah sertifikasi
			Pelaksanaan kegiatan Sertifikasi Kompetensi bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata (Sertifikasi Pemandu Lokal (Pokir) Nglanggeran)	belanja sertifikasi	RAB x 25 orang
			5. Menyelenggarakan fasilitasi kompetensi bagi tenaga kerja pariwisata dengan Sertifikasi Pemandu Lokal (Pokir) Pancawala, Bantul		
			Persiapan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 3 kali
			Pelaksanaan kegiatan Sertifikasi Kompetensi bagi Tenaga Kerja Bidang Pariwisata (Sertifikasi Pemandu Lokal (Pokir) Pancawala, Bantul)	belanja sertifikasi	RAB x 20 orang
		Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Lanjutan	Penunjang Kegiatan	Alat Tulis Kantor	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
				Jilid laporan	7 eksemplar x jumlah kegiatan
			Menyelenggarakan Pelatihan SDM Pariwisata untuk Peningkatan SDM Pramuwisata		
			Persiapan Kegiatan pelatihan SDM Pariwisata (Peningkatan SDM Pramuwisata)	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 2 kali
			Pelaksanaan Kegiatan pelatihan SDM Pariwisata (Peningkatan SDM Pramuwisata)	Makanan dan minuman kegiatan pelatihan (kunjungan lapangan)	jumlah peserta dan panita x jumlah pelatihan
				kaos lapangan	30 buah
				Paket Meeting dalam kota	
				- Honorarium Narasumber	4 oj x 2 hari
				- konsumsi/akomodasi lokal (sewa hotel)	40 orang x 2 hari
				- Uang Transpor Peserta Tingkat Lokal	30 orang x 2 hari
			Menyelenggarakan Pelatihan SDM Pariwisata untuk Peningkatan SDM Pramuwisata	Belanja Pelatihan	RAB x 30 orang
		Pelatihan Berbasis Kompetensi Bidang Homestay dan Pemandu Wisata (Tour Guide) Tingkat Lanjutan	1. Menyelenggarakan Pelatihan SDM kepariwisataan (Pelatihan Homestay-POKIR)	Alat Tulis Kantor	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
				Jilid laporan	7 eksemplar x jumlah kegiatan
			Mengadakan rapat persiapan pelaksanaan kegiatan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 7 kali
			Melaksanakan Pelatihan SDM kepariwisataan (Pelatihan Homestay-POKIR)	kaos lapangan	jumlah peserta, narsum dan panita x jumlah pelatihan
				Backdrop	1 buah x 7 kali
				bahan praktek	RAB
				Paket Meeting dalam Kota:	
				- Honorarium Instruktur Pelatihan	4 orang x 8 jpl x 7 kali pelatihan
				- Honorarium Narasumber/pembahas/pencera mah pelatihan (khusus pokir)	4 oj x 7 kali pelatihan
				- Honorarium Moderator	1 orang x jumlah kegiatan
				- Konsumsi/Akomodasi Lokal	30 orang x 7 kali pelatihan
				- Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	20 orang x 7 kali pelatihan
			Melaksanakan kunjungan lapangan	makan minum di lapangan	20 orang x 7 kali
			Melaksanakan Pelatihan SDM kepariwisataan (Pelatihan Homestay-POKIR)	Belanja Pelatihan	RAB x 20 orang x 7 lokasi
		2. Menyelenggarakan Pelatihan SDM kepariwisataan (Pelatihan Pemandu di Kampung /desa Wisata-POKIR)			
			Mengadakan rapat persiapan pelaksanaan kegiatan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 5 kali
			Melaksanakan Pelatihan SDM kepariwisataan (Pelatihan Pemandu Kampung Wisata-POKIR)	kaos lapangan	25 orang x 5 kali
				bahan praktek	RAB
				Backdron	1 buah x 5 kali
				Paket Meeting dalam Kota:	
				- Honorarium Instruktur Pelatihan	4 orang x 8 jpl x 5 kali pelatihan
				- Honorarium Narasumber/pembahas/pencera mah pelatihan (khusus pokir)	4 oj x3 hari x 5 kali pelatihan
				- Honorarium Moderator	1 orang x jumlah kegiatan
				- Konsumsi/Akomodasi Lokal	25 orang x 3 hari x 5 kali pelatihan
				- Uang Transport Peserta Tingkat Lokal	20 orang x 4 hari x 5 kali pelatihan
			Melaksanakan kunjungan lapangan	makan minum di lapangan	30 orang/box x 5 kali
			Melaksanakan Pelatihan SDM kepariwisataan (Pelatihan Pemandu Kampung Wisata-POKIR)	Belanja Pelatihan	RAB x 20 orang x 5 lokasi
PROGRAM PENGEMBANGAN PEMASARAN PARIWISATA	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Provinsi	Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Provinsi, Baik Dalam dan Luar Negeri	Penunjang Kegiatan	Alat Tulis Kantor	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
				Jilid Laporan	7 eksemplar x jumlah kegiatan
			Menyusun kajian Analisa Belanja Wisatawan		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat	20 orang x 4 kali
			Pelaksanaan	Jasa Konsultasi	RAB
		Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	Penunjang Kegiatan	Alat Tulis Kantor	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
				Jilid Laporan	7 eksemplar x jumlah kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
			Mengelola Promosi Kepariwisata di: Media sosial			
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat (Snack)	30 orang x 2 kali	
			Pelaksanaan	Jasa Buzzer (penggiat media sosial) lokal	8 kali / event	
				Sponsored Content Media Sosial	8 kali / event	
				Pembuatan konten video publikasi	RAB	
				Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	8 orang/hari	
			Memberikan pelayanan Informasi Pariwisata di Lokasi TIC/TIS di 4 Lokasi			
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	30 orang x 2 kali	
			Pelaksanaan	Sewa Counter TIS Stasiun dan Iuran Kebersihan	1 RAB	
				Kartu Anggota / ID Card (ID Card Petugas TIC dan TIS)	20 orang x 1 buah	
				Biaya Parkir Petugas TIS Bandara YIA	5 orang x 12 bulan	
				Biaya Parkir Petugas TIS Stasiun	2 orang x 12 bulan	
				Biaya Listrik TIC YIA	12 bulan	
				Biaya Listrik TIS Stasiun	5000 kwh	
				Spanduk	30 meter	
				Makan dan Minum Petugas Posko Idul Fitri, Natal dan Tahun Baru	10 org x jumlah shift x hari x jumlah event	
				Honorarium Petugas Posko Idul Fitri, Natal dan Tahun Baru	10 org x jumlah shift x hari x 4 event	
				Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	8 org/hari	
		Peningkatan Kerja Sama dan Mitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri		Penunjang Kegiatan	Alat Tulis Kantor Penggandaan Jilid Laporan	1 Paket D 1 Paket D 7 eksemplar x jumlah kegiatan
				Keikutsertaan pada Event Anggota EATOF (Standing Committee Meeting)		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat (Snack)	20 orang x 4 kali	
			Pelaksanaan	Perjalanan Dinas Luar Daerah (Kepengurusan Ijin Ke Jakarta)	2 orang x 2 hari	
				Perjalanan Dinas Luar Negeri	4 orang x 4 hari	
			Iuran Eatof Luar negeri	Iuran	RAB	
PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Provinsi	Perencanaan Destinasi Pariwisata Provinsi	Penunjang Kegiatan	Alat Tulis Kantor Penggandaan Jilid Laporan	1 Paket D 1 Paket D 7 eksemplar x jumlah kegiatan	
			Feasibility Study Hutan Keistimewaan Wana Boga, Jatiayu, Karangmojo, Gunungkidul			
			persiapan	Makanan dan minuman rapat (koordinasi persiapan kegiatan)	20 orang x 4 kali	
			Pelaksanaan penyusunan kajian/FS/DED/Masterplan sarpras pariwisata	Makanan dan minuman rapat (rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan)	50 orang x 4 kali	
				Jasa konsultan & biaya pendukung	1 RAB	
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah (monitoring pelaksanaan kegiatan)	3 orang x 4 kali	
	Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi	Pembinaan dan Pengawasan Usaha Pariwisata	Penunjang Kegiatan	Alat Tulis Kantor Penggandaan Jilid Laporan	1 Paket D 1 Paket D 7 eksemplar x jumlah kegiatan	
			Melakukan Monitoring dan Evaluasi Usaha Jasa Pariwisata			
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	10 orang x 2 kali x 4 kegiatan	
			Pelaksanaan kegiatan	Makanan dan minum kegiatan/lapangan	10 orang x 60 kali	
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah (monitoring pelaksanaan kegiatan)	4 orang x 60 kali	
			Menyelenggarakan expose hasil pengawasan	Makanan dan minuman rapat ekspose	25 orang x 4 kali	
PROGRAM PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF MELALUI PEMANFAATAN DAN PERLINDUNGAN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL	Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	Penunjang Kegiatan	Alat Tulis Kantor Penggandaan Jilid Laporan	1 Paket D 1 Paket D 7 eksemplar x jumlah kegiatan	
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat (Snack)	20 orang x 2 kali	
			Melaksanakan Monitoring ke Pelaku Ekraf	Makan dan Minum di lapangan/perjalanan	4 orang x 16 kali	
				Honorairum tenaga kompeten	1 orang x 16 kali	
				Perjalanan dinas biasa	4 org x16 kali	
	Penyediaan Sarana dan Prasarana Kota Kreatif	Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Usaha Kreatif Terutama bagi Usaha Pemula	Menyelenggarakan Bimtek Peningkatan Usaha Kreatif bagi Usaha Pemula	Alat Tulis Kantor Penggandaan Jilid Laporan	1 Paket D 1 Paket D 7 eksemplar x jumlah kegiatan	
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat (Snack)	20 orang x 2 kali	
			Pelaksanaan Koordinasi dan Sink	Makanan dan Minuman lapangan	5 orang x 11 kali	
				Honorarium Tim Kurator Sub Sektor Ekraf	3 orang x 4 bulan	
				Belanja Perjalanan Dinas Biasa	3 orang x 11 hari	

22. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6				
PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6				
PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR	Penyelenggaraan Promosi Dagang melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang terdapat pada lebih dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota dalam Provinsi	Bimbingan Pelaku Usaha Ekspor (S90)*	Pendukung	Alat Tulis Kantor Penggandaan	3 Paket D 3 Paket D				
			Pelatihan Ekspor dengan PPEI	Rapat koordinasi	20 orang x 2 kali x 1 Angkatan				
				Transport peserta	30 orang x 3 hari x 1 angkatan				
				Laporan	7 eksemplar				
				Materi	50 Lembar x 30 Orang x 1 angkatan				
				Biaya pelatihan (PNBP)	1 Paket (30 Peserta) x 1 Angkatan				
				Perjalanan dinas dalam daerah	2 Orang x 6 kali x 1 Angkatan				
			Pelayanan KADIN	Honor Tim Pengembangan Ekonomi DIY Sektor Industri dan Perdagangan	4 Org x 11 Bulan				
				Belanja surat kabar/majalah (Kadin)	1 jenis x 11 Bulan				
				Hidangan rapat	20 org x 4 kl				
				Perjalanan dinas luar daerah	2 org x 2 hr x 1 kali				
			Forum Komunikasi Ekspor Impor	Perjalanan dinas dalam daerah	3 org x 4 kab x 8 bulan				
				Rapat koordinasi	25 org x 2 kali x 1 Angkatan				
				Honorarium Narasumber	4 Orang x 1 OJ x 1 hr x 1 Angkatan				
				makan dan minum harian umum	50 org x 1 hr x 1 Angkatan				
				materi	10 lbs x 4 materi x 50 org x 1 hr x 1 Angkatan				
				Sewa Tempat	1 hari x 1 Angkatan				
				sewa peralatan	1 RAB x 1 Angkatan				
				Spanduk	1 buah x 1 Angkatan				
				Forum Komunikasi JBSC	makan dan minum rapat	25 org x 2 kali x 1 Angkatan			
					Honorarium Narasumber	4 Orang x 1 OJ x 1 hr x 1 Angkatan			
makan dan minum harian umum	50 org x 1 hr x 1 Angkatan								
materi	10 lbs x 4 materi x 50 org x 1 hr x 1 Angkatan								
Sewa Tempat	1 hari x 1 Angkatan								
sewa peralatan	1 RAB x 1 Angkatan								
PROGRAM PERIZINAN DAN PENDAFTARAN PERUSAHAAN	Penerbitan Surat Keterangan Asal (SKA) Bagi Daerah Provinsi yang Telah Ditetapkan Sebagai Instansi Penerbit SKA dan Angka Pengenal Importir (API)	Koordinasi dan Sinkronisasi Layanan Penerbitan SKA (S90)*	Pendukung	ATK Penggandaan dokumen	3 Paket D 4 Paket D				
			Pelayanan SKA Otomasi	Cetak Leaflet	1000 lembar				
				Cetak Banner	2 buah				
				Belanja Makanan dan Minuman	25 orang x 11 kali				
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3 org x 4 kab/kota x 5 kali				
				Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 org x 2 hari x 1 kali				
				Penggandaan & penjilidan buku kinerja ekspor	30 lembar x 12 buku x 12 bulan				
				Cetak buku laporan pelayanan penerbitan SKA	6 eksemplar				
				Cetak buku SKM	4 eksemplar x 4 Kali				
				Rapat koordinasi	25 org x 2 kl x 1 Angkatan				
				Honorarium Narasumber	3 OJ x 1 hr x 1 Angkatan				
			Sosialisasi Sosialisasi Tata Niaga Ekspor	Transport peserta	30 org x 1 hr x 1 Angkatan				
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	38 org x 1 hr x 1 Angkatan				
				sewa tempat	1 unit x 1 hr x 1 Angkatan				
				materi	10 lbs x jml materi x 30 org x 1 hr x 1 Angkatan				
				sewa peralatan	1 RAB x 1 Angkatan				
				Spanduk	1 buah x 1 Angkatan				
				PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	Pelaksanaan Pemasaran Penggunaan Produk Dalam Negeri	Fasilitasi Pemasaran Penggunaan Produk dalam Negeri di Tingkat Provinsi (S90)*	Pendukung	Alat tulis kantor Penggandaan	2 paket D 3 Paket D
							Pelatihan Manajemen Toko Kelontong	Belanja Makanan dan Minuman	15 org x 2 kali x 17 Akt
								Rapat	
								Instruktur	8 jpl x 3 hr x 17 Akt
Narasumber	1 Orang x 2 OJ x 17 Akt								
Transport peserta	25 org x 3 hr x 17 Akt								
Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	30 org x 3 hr x 17 Akt								
Belanja Spanduk	1 bh x 17 Akt								
Sewa Tempat	1 unit x 3 hr x 17 Akt								
Perjalanan Dinas dalam Daerah	3 org x 3 hari x 17 Akt								
Penggandaan Materi	10 lbs x 12 Materi x 25 org x 17 Akt								
Belanja Hibah Peralatan	1 Paket x 17 Kelompok								
Block Note	25 buah x 17 Akt								
Ballpoint	25 buah x 17 Akt								
Pelatihan Pemasaran Bagi Pelaku Usaha Sektor Perdagangan	Belanja Makanan dan Minuman	15 org x 2 kali x 32 Akt							
	Rapat								
	Instruktur	8 jpl x 3 hr x 32 Akt							
	Narasumber	2 OJ x 32 Akt							
	Transport peserta	25 org x 3 hr x 32 Akt							
	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	30 org x 3 hr x 32 Akt							
	Belanja Spanduk	1 bh x 32 Akt							
	Sewa Tempat	1 unit x 3 hr x 32 Akt							
	Perjalanan Dinas dalam Daerah	3 org x 3 hari x 32 Akt							
	Penggandaan Materi	12 Materix 10 Lembar x 20 Orang x 32 Akt							
Handsanitizer	1 Liter x 32 Akt								
Stopmap	25 buah x 32 Akt								
Block Note	25 buah x 32 Akt								
Ballpoint	25 buah x 32 Akt								
Pelatihan Pemasaran On Line	Belanja Makanan dan Minuman	15 org x 2 kali x 2 Akt							
	Rapat								
	Instruktur	8 jpl x 2 hr x 2 Akt							
	Asisten Instruktur	8 jpl x 2 hr x 2 Akt							
	Transport peserta	25 org x 2 hr x 2 Akt							
	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	30 org x 2 hr x 2 Akt							
	Belanja Spanduk	1 bh x 2 Akt							
	Sewa Tempat	2 hr x 2 Akt							
	Perjalanan Dinas dalam Daerah	3 org x 2 hari x 2 Akt							
	Penggandaan Materi	4 Materi x 10 Lembar x 25 Orang x 2 Akt							
	Handsanitizer	1 Liter x 2 Angkatan							
	Stopmap	25 buah x 2 Angkatan							
	Block Note	25 buah x 2 Angkatan							
	Ballpoint	25 buah x 2 Angkatan							

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA		
1	2	3	4	5	6		
PROGRAM PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN INDUSTRI	Penyusunan, Penerapan, dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Provinsi	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Rencana Pernerdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat (S90)*	Pendukung	Alat Tulis Kantor	5 Paket D		
				Penggunaan	10 Paket D		
			Operasional Dekranasda				
			Pelayanan Dekranasda	Rapat Koordinasi	18 org x 2 kali x 8 bulan		
				Honorarium Pengelola Dekranasda	5 org x 12 bln x 20 hari		
				Honorarium Tim Operasional Dekranasda DIY	20 Org x 1 bulan		
				Belanja surat kabar dan majalah	1 eks x 12 bln		
				Belanja Kawat/faksimili/internet	1 unit x 12 bln		
				Belanja jasa service kendaraan	1 unit x 2 kl		
				Belanja bahan bakar minyak/bensin	200 hr x 3 liter		
				Perjalanan dinas dalam daerah Monitoring/Koordinasi Kab/Kota	3 org x 3 kali x 5 kab/kota		
				Perjalanan dinas luar daerah Konsultasi pusat	2 org x 2 hr x 1 kl		
			Bimtek /Pelatihan Olahan Pangan			Rapat koordinasi	25 org x 2 kl x 63 Angkatan
						Narasumber	1 Org x 2 OJ x 63 Angkatan
						Instruktur	1 Orang x 8 JPL x 4 hr x 63 Angkatan
						Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 4 hr x 63 Angkatan
						Transport peserta	20 org x 4 hr x 63 Angkatan
						Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	25 org x 4 hr x 63 Angkatan
						sewa tempat	1 unit x 4 hr x 63 Angkatan
						sewa peralatan	1 RAB x 4 hr x 63 Angkatan
						materi	10 lbr x 8 materi x 20 org x 4 hr x 63 Angkatan
						Bahan Percontohan	1 RAB x 63 Angkatan
						perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	3 orang x 4 hr x 63 Angkatan
						Hibah Peralatan	1 RAB x 63 Angkatan
						Block Note	20 buah x 63 Angkatan
						Ballpoint	20 buah x 63 Angkatan
			Bimtek Olahan Ikan			Rapat koordinasi	25 org x 2 kl x 2 Angkatan
						Narasumber	1 Orang x 2 OJ x 2 Angkatan
						Instruktur	1 Orang x 8 JPL x 4 hr x 2 Angkatan
						Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 4 hr x 2 Angkatan
						Transport peserta	20 org x 4 hr x 2 Angkatan
						Makanan dan Minuman Aktivitas	25 org x 4 hr x 2 Angkatan
						sewa tempat	1 unit x 4 hr x 2 Angkatan
						sewa peralatan	1 RAB x 4 hr x 2 Angkatan
						materi	10 lbr x 8 Materi x 20 org x 4 hr x 2 Angkatan
						Bahan Percontohan	1 RAB x 2 angk
						perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	3 orang x 4 hr x 2 angk
						Hibah Peralatan	1 Paket x 2 Angkatan
						Block Note	20 buah x 2 Angkatan
						Ballpoint	20 buah x 2 Angkatan
			Bimtek/Pelatihan IKM Biofarmaka			Rapat koordinasi	25 org x 2 kl x 3 Angkatan
						Narasumber	2 OJ x 3 Angkatan
						Instruktur	8 JPL x 4 hr x 3 Angkatan
						Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 4 hr x 3 Angkatan
						Transport peserta	20 org x 4 hr x 3 Angkatan
						Belanja Makanan dan Minuman	25 org x 4 hr x 3 Angkatan
						sewa tempat	1 unit x 4 hr x 3 Angkatan
						sewa peralatan	1 RAB x 4 hr x 3 Angkatan
						materi	10 lbr x 8 materi x 20 org x 4 hr x 3 Angkatan
						Belanja Bahan Percontohan	1 RAB x 3 angk
						perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	3 orang x 4 hr x 3 angk
						Hibah Peralatan	1 RAB x 3 kelompok
						Block Note	20 buah x 3 Angkatan
						Ballpoint	20 buah x 3 Angkatan
			Bimtek/pelatihan IKM Ecoprint, Shibori, dan Jumputan			Rapat koordinasi	25 org x 2 kl x 39 Angkatan
						Narasumber	1 Orang 2 OJ x 39 Angkatan
						Instruktur	1 Orang x 8 JPL x 4 hr x 39 Angkatan
						Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 4 hr x 39 Angkatan
						Transport peserta	20 org x 4 hr x 39 Angkatan
						Belanja Makanan dan Minuman	25 org x 4 hr x 39 Angkatan
						sewa tempat	1 unit x 4 hr x 39 Angkatan
						sewa peralatan	1 RAB x 4 hr x 39 Angkatan
						materi	10 lbr x jml materi x 20 org x 4 hr x 39 Angkatan
						Belanja Bahan Percontohan	1 RAB x 39 Angkatan
						perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	3 orang x 4 hr x 39 Angkatan
						Hibah Peralatan	1 RAB x 39 Kelompok
						Block Note	20 buah x 39 Angkatan
						Ballpoint	20 buah x 39 Angkatan
			Bimtek/Pelatihan IKM Kerajinan			Rapat koordinasi	25 org x 2 kl x 2 Angkatan
						Narasumber	2 OJ x 2 Angkatan
						Instruktur	8 JPL x 4 hr x 2 Angkatan
						Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 4 hr x 2 Angkatan
						Transport peserta	20 org x 4 hr x 2 Angkatan
						Belanja Makanan dan Minuman	25 org x 4 hr x 2 Angkatan
						sewa tempat	1 unit x 4 hr x 2 Angkatan
						sewa peralatan	1 RAB x 4 hr x 2 Angkatan
						materi	10 lbr x jml materi x 20 org x 4 hr x 2 Angkatan
						Belanja Bahan Percontohan	1 RAB x 2 angk
						perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	3 orang x 4 hr x 2 angk
						Hibah Peralatan	1 Paket x 2 Kelompok
						Block Note	20 buah x 2 Angkatan
						Ballpoint	20 buah x 2 Angkatan
			Bimtek/pelatihan IKM Kulit			Rapat koordinasi	25 org x 2 kl x 2 Angkatan
						Narasumber	1 Orang x 2 OJ x 2 Angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Instruktur	1 Orang 8 JPL x 4 hr x 2 Angkatan
				Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 4 hr x 2 Angkatan
				Transport peserta	20 org x 4 hr x 2 Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman	25 org x 4 hr x 2 Angkatan
				sewa tempat	1 unit x 4 hr x 2 Angkatan
				sewa peralatan	1 RAB x 4 hr x 2 Angkatan
				materi	10 lbr x jml materi x 20 org x 4 hr x 2 Angkatan
				Belanja Bahan Percontohan	1 RAB x 2 angk
				perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	3 orang x 4 hr x 2 angkatan
				Hibah Peralatan	1 Paket x 2 Kelompok
				Block Note	20 buah x 2 Angkatan
				Ballpoint	20 buah x 2 Angkatan
			Bimtek/Pelatihan IKM Las		
				Rapat koordinasi	25 org x 2 kl x 1 Angkatan
				Narasumber	1 Orang x 2 OJ x 1 Angkatan
				Instruktur	1 Orang x 8 JPL x 4 hr x 1 Angkatan
				Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 4 hr x 1 Angkatan
				Transport peserta	20 org x 4 hr x 1 Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman	25 org x 4 hr x 1 Angkatan
				sewa tempat	1 unit x 4 hr x 1 Angkatan
				sewa peralatan	1 RAB x 4 hr x 1 Angkatan
				materi	10 lbr x jml materi x 20 org x 4 hr x 1 Angkatan
				Belanja Bahan Percontohan	1 RAB x 1 Angkatan
				perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	3 orang x 4 hr x 1 Angkatan
				Hibah Peralatan	1 Paket x 1 Kelompok
				Block Note	20 buah x 1 Angkatan
				Ballpoint	20 buah x 1 Angkatan
			Bimtek/Pelatihan IKM Perak		
				Rapat koordinasi	25 org x 2 kl x 1 Angkatan
				Narasumber	1 Orang x 2 OJ x 1 Angkatan
				Instruktur	1 Orang x 8 JPL x 4 hr x 1 Angkatan
				Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 4 hr x 1 Angkatan
				Transport peserta	20 org x 4 hr x 1 Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman	25 org x 4 hr x 1 Angkatan
				sewa tempat	1 unit x 4 hr x 1 Angkatan
				sewa peralatan	1 RAB x 4 hr x 1 Angkatan
				materi	10 lbr x 8 materi x 20 org x 4 hr x 1 Angkatan
				Belanja Bahan Percontohan	1 RAB x 1 angk
				perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	3 orang x 4 hr x 1 angk
				Hibah Peralatan	1 Paket x 1 Kelompok
				Block Note	20 buah x 1 Angkatan
				Ballpoint	20 buah x 1 Angkatan
			Bimtek/Pelatihan IKM Sandang		
				Rapat koordinasi	25 org x 2 kl x 14 Angkatan
				Narasumber	1 Orang x 2 OJ x 14 Angkatan
				Instruktur	1 Orang 8 JPL x 4 hr x 14 Angkatan
				Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 4 hr x 14 Angkatan
				Transport peserta	20 org x 4 hr x 14 Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman	25 org x 4 hr x 14 Angkatan
				sewa tempat	1 unit x 4 hr x 14 Angkatan
				sewa peralatan	1 RAB x 4 hr x 14 Angkatan
				materi	10 lbr x 8 materi x 20 org x 4 hr x 14 Angkatan
				Belanja Bahan Percontohan	1 RAB x 14 Angkatan
				perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	3 orang x 4 hr x 14 Angkatan
				Hibah Peralatan	1 Paket x 14 Angkatan
				Block Note	20 buah x 14 Angkatan
				Ballpoint	20 buah x 14 Angkatan
			Bimtek/Pelatihan Olahan Minuman Segar		
				Rapat koordinasi	25 org x 2 kl x 3 Angkatan
				Narasumber	1 Orang x 2 OJ x 3 Angkatan
				Instruktur	1 Orang x 8 JPL x 4 hr x 3 Angkatan
				Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 4 hr x 3 Angkatan
				Transport peserta	20 org x 4 hr x 3 Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman	25 org x 4 hr x 3 Angkatan
				sewa tempat	1 unit x 4 hr x 3 Angkatan
				sewa peralatan	1 RAB x 4 hr x 3 Angkatan
				materi	10 lbr x jml materi x 20 org x 4 hr x 3 Angkatan
				Belanja Bahan Percontohan	1 RAB x 3 angk
				perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	3 orang x 4 hr x 3 angk
				Hibah Peralatan	1 Paket x 3 Kelompok
				Block Note	20 buah x 3 Angkatan
				Ballpoint	20 buah x 3 Angkatan
			Bimtek/Pelatihan IKM Bambu		
				Rapat koordinasi	25 org x 2 kl x 6 Angkatan
				Narasumber	1 Orang x 2 OJ x 6 Angkatan
				Instruktur	1 Orang x 8 JPL x 7 hr x 6 Angkatan
				Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 5 hr x 6 Angkatan
				Transport peserta	20 org x 5 hr x 6 Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman	25 org x 5 hr x 6 Angkatan
				sewa tempat	1 unit x 5 hr x 6 Angkatan
				sewa peralatan	1 RAB x 5 hr x 6 Angkatan
				materi	10 lbr x 8 Materi x 20 org x 5 hr x 6 Angkatan
				Belanja Bahan Percontohan	1 RAB x 6 Angkatan
				perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	3 orang x 5 hr x 6 Angkatan
				Hibah Peralatan	1 Paket x 6 Kelompok
				Block Note	20 buah x 6 Angkatan
				Ballpoint	20 buah x 6 Angkatan
			Bimtek/Pelatihan IKM Kayu		
				Rapat koordinasi	25 org x 2 kl x 7 Angkatan
				Narasumber	1 Orang x 2 OJ x 7 Angkatan
				Instruktur	1 Orang x 8 JPL x 6 hr x 7 Angkatan
				Asisten Instruktur	2 org x 8 JPL x 6 hr x 7 Angkatan
				Transport peserta	20 org x 6 hr x 7 Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman	25 org x 6 hr x 7 Angkatan
				sewa tempat	1 unit x 6 hr x 7 Angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				sewa peralatan	1 RAB x 6 hr x 7 Angkatan
				materi	10 lbr x 8 materi x 20 org x 6 hr x 7 Angkatan
				Belanja Bahan Percontohan	1 RAB x 7 angk
				perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	3 orang x 6 hr x 7 angk
				Hibah Peralatan	1 Paket x 7 Kelompok
				Block Note	20 buah x 7 Angkatan
				Ballpoint	20 buah x 7 Angkatan
			Seminar	Rapat koordinasi	15 org x 2 kl x 1 Angkatan
				Narasumber	3 Org x 1 OJ x 1 hr x 1 Angkatan
				Transport peserta	50 org x 1 hr x 1 Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman	50 org x 1 hr x 1 Angkatan
				sewa tempat	1 unit x 1 hr x 1 Angkatan
				sewa peralatan	1 RAB x 1 Angkatan
				materi	10 lbr x jml materi x 50 org x 1 hr x 1 Angkatan
				Cetak Backdrop	1 buah x Jmlh Angkatan
				perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	3 orang x 1 hari x jmlh angk
		Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pembangunan Sumber Daya Industri	Pendukung	Alat Tulis kantor	4 Paket D
				Penggandaan	5 Paket D
				Fasilitasi HKI	
			- Persiapan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 10 kali
				Cetak Lfleat	1000 lembar
			- Pendaftaran Hak Cipta	Belanja Pendaftaran beserta biaya pendukungnya	1 RAB
			- Pendaftaran Paten	Belanja Pendaftaran beserta biaya pendukungnya	1 RAB
			- Pendaftaran Desain Industri	Belanja Pendaftaran beserta biaya pendukungnya	1 RAB
			- Pendaftaran Merek Kolektif	Belanja Pendaftaran beserta biaya pendukungnya	1 RAB
			Pendaftaran Merek Individu	Belanja Pendaftaran	Jumlah Merek
			- Co Branding	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Org x 5 kali
				Belanja cetak blangko sertifikat co branding	1000 lembar
				Belanja cetak Map HKI	1000 lembar
				Penggandaan	15 Paket D
		Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri (S90)*	Pendukung	Alat Tulis Kantor	5 Paket A
				Penggandaan	10 Paket A
			Pembuatan Prototype Alat Tepat Guna	Belanja Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kl x 12 bulan
				Belanja Pengisian tabung gas :	
				- isi gas acetyline	6 tabung
				- isi gas oksigen	10 tabung
				- isi gas argon	10 tabung
				Belanja Bahan Percontohan beserta biaya pendukungnya	1 RAB
				Belanja Alat-Alat Perlengkapan beserta biaya pendukungnya	1 RAB
				Belanja pengadaan mesin	1 RAB
			Pelayanan Jasa Bengkel Alat Produksi	Belanja Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kl x 12 bulan
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan (ekstra fooding)	jml petugas x 3 kl x 4 minggu x 12 bulan
				Belanja Pengisian tabung gas :	
				- isi gas acetyline	6 tabung
				- isi gas oksigen	10 tabung
				- isi gas argon	10 tabung
				Belanja Bahan Percontohan beserta biaya pendukungnya	1 RAB
				Belanja Cetak Profil	500 buku
				Belanja Pakaian Kerja Lapangan	13 org x 1 stel
				Belanja Alat-Alat Perlengkapan	5 jenis
				Belanja Pemeliharaan Alat Bermesin	1 RAB
				Belanja Pengadaan Alat-Alat Bengkel beserta biaya pendukungnya	1 RAB
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 6 kali
				Belanja modal pengadaan mesin	1 RAB
			Pelayanan Teknologi Perak dan Logam	Belanja Pengisian tabung gas :	
				- isi gas acetyline	6 tabung
				- isi gas oksigen	10 tabung
				- isi gas argon	10 tabung
				Belanja Bahan Percontohan/Uji Coba	1 paket
				Belanja Alat-Alat Perlengkapan	5 jenis
				Belanja Pemeliharaan Alat Bermesin beserta biaya pendukungnya	1 RAB
				Belanja modal pengadaan mesin	1 RAB
				Belanja Pengadaan accu genset	1 unit
			Penerapan ATG Hasil Rekayasa	Belanja Pengisian tabung gas :	
				- isi gas acetyline	6 tabung
				-isi gas oksigen	10 tabung
				-isi gas argon	10 tabung
				Belanja Bahan Percontohan/Uji Coba beserta biaya pendukungnya	1 RAB
				Belanja Alat-Alat Perlengkapan	1 RAB
				Perjalanan Dinas dalam daerah Pelaksanaan Penerapan ATG	5 Org x 5 kl x 5 kab/kota
			Sosialisasi /peminjaman Alat tepat guna ke masyarakat	Narasumber	1 Orang x 5 OJ x Jml Akt
				Transport peserta	35 org x Jml Akt
				Belanja Makanan dan Minuman	45 org x Jml Akt

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Belanja Makanan dan minuman rapat	25 orang x Jml Akt
				materi	10 lembar x 3 materi x 35 org x Jml Akt
				Backdrop	1 buah x Jml Akt
				Sewa tempat/perengkapan	1 paket x Jml Akt
			Monev	Perjalanan Dinas dalam daerah Survey IKM	4 Org x 2 kl x 5 kab/kota
				Perjalanan Dinas dalam daerah Monitoring	5 org x 2 kl x 5 kab/kota
			Pelayanan Teknologi Kemasan	Belanja Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kl x 12 bulan
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan (ekstra fooding)	jml petugas (sesuai SHBJ) x 3 kl x 4 minggu x 12 bulan
				Belanja Bahan Percontohan beserta biaya pendukungnya	1 RAB
				Pemeliharaan Alat Bermesin	1 RAB
				Belanja pengadaan mesin	1 RAB
				Pengadaan Alat-Alat bengkel beserta biaya pendukungnya	1 RAB
				Belanja Cetak Lieflet	1000 lembar
				Belanja Pakaian Kerja Lapangan	17 org x 1 stel
				Perjalanan luar Daerah Koordinasi Pelayanan Jasa Kemasan	2 Org x 2 hari
				Belanja Perjalanan luar Daerah Koordinasi Pengelolaan Bengkel produksi	3 Org x 3 hari x 1 kali
			Pelayanan Generator Oksigen (Omah Oksigen Jogja)	Belanja Jasa Tenaga Harian Bongkar Muat Oksigen	2 orang x 25 hari x 12 bulan
				Belanja Jasa Tenaga Harian Teknisi Generator Oksigen	1 orang x 25 hari x 12 bulan
				Pemeliharaan Alat Bermesin	1 RAB
			Pelayanan Teknologi Kulit	Belanja Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kl x 12 bulan
				Belanja Bahan Percontohan beserta biaya pendukungnya	1 RAB
				Belanja Pemeliharaan Alat Bermesin	1 RAB
				Belanja Modal Pengadaan Alat-Alat bengkel beserta biaya pendukungnya	1 RAB
				Belanja Cetak profil	300 buku
			Sosialisasi Layanan Jasa Teknologi Kulit	Belanja Makanan dan minuman rapat	25 orang x 2 kl x Jml Akt
				Narasumber	5 OJ x Jml Akt
				Transport peserta	30 org x Jml Akt
				Belanja Makanan dan Minuman materi	40 org x Jml Akt
					10 lembar x jml materi x 30 org x Jml Akt
				Back drop	1 buah x Jml Akt
				Sewa tempat	1 unit x Jml Akt
				Belanja Perjalanan Dinas dalam daerah Pelaksanaan	4 Org x Jml Akt
PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Pengendalian Harga, Informasi Ketersediaan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi Barang Lintas Kabupaten/Kota yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	Operasi Pasar dalam Rangka Stabilisasi Harga Pangan Pokok yang Dampaknya Beberapa Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi (S90)*	Pendukung	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
				Pengandaan Persiapan	5 Paket D
			Operasi Pasar Beras	Belanja Makanan dan minuman rapat	20 Orang x 5 Kali
				Biaya Bongkar Muat Operasi Pasar	100.000 Kg x 1 tahun
				Biaya Distribusi Pengiriman OP Beras	100.000 Kg x 1 tahun
				Biaya Pengepakan Operasi Pasar	100.000 Kg x 1 tahun
				Belanja Perjalanan Dinas dalam daerah pelaksanaan	3 Org x 12 kali
				Cetak Laporan	2 eks
				Jilid Laporan	6 eks
			Operasi Komoditi Lainnya	Belanja Makanan dan minuman rapat	20 Orang x 5 Kali
				Belanja Distribusi Pengiriman OP Komoditi lainnya)	
				-Biaya Bongkar Muat	50.000 Kg x 1 Tahun
				-Biaya Distribusi Pengiriman	50.000 Kg x 1 Tahun
				-Biaya Pengepakan	50.000 Kg x 1 Tahun
				Belanja Perjalanan Dinas dalam daerah pelaksanaan	3 Org x 8 kali
				Cetak Laporan	2 eks
				Jilid Laporan	6 eks
			Bazar Ramadan	Belanja Makanan dan minuman rapat	25 Orang x 3 Kali
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan (penyelenggara bazar)	130 org x 2 hari
				Belanja sewa meja kursi	(60 meja + 120 kursi) x 2 hari
				Belanja sewa tenda	25 set x 2 hari
				Sewa Panggung	1 Panggung x 2 hari
				Sewa Sound Sistem	1 set x 2 hari
				Sewa Display	1 Paket x 2 hari
				Baliho	1 buah
				Spanduk	3 buah
				Umbul-umbul	20 buah
				Cetak Leaflet	1000 lembar
				Penyiaran Radio	20 kali
				Cetak Laporan	2 eks
				Jilid Laporan	6 eks
		Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pelaku Usaha Distribusi Barang Lintas Kabupaten/Kota (S90)*	Pemantauan Stock dan Harga Kebutuhan Pokok		
			Persiapan	Belanja Makanan dan minuman rapat	20 orang x 2 kali
			Pemantauan	Belanja Makanan dan minuman rapat	20 orang x 12 kali
				Honor Kelompok Kerja Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting Lintas	1 Orang x 5 Kab/kota x 5 Bulan
				Honor Responden pemantauan harga	10 orang x 3 pasar x 4 kab/kota x 12 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Perjalanan Dinas dalam daerah	4 orang x 4 kab/kota x 6 Kali	
PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Pelaksanaan Pengawasan Barang Beredar dan/atau Jasa di Seluruh Daerah Kabupaten/Kota	Peningkatan Kapasitas dan Pelaksanaan Pengawasan Barang Beredar dan/atau Jasa Sesuai Parameter Ketentuan Perlindungan Konsumen (S90)*	Pendukung	Alat Tulis Kantor	1 Paket D	
				Penggandaan Persiapan	1 Paket D	
			Pembinaan dan Pengawasan - Pembinaan dan Pengawasan Barang dan Jasa Yang Beredar	Belanja Makanan dan minuman rapat	15 Orang x 3 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah	5 org x 8 Kali	
				Belanja Analisa Laboratorium	Jml Merk	
				Belanja Bahan percontohan	jmlh sampel	
			Pengujian Mutu Barang Ber-SNI	Belanja Perjalanan Dinas luar daerah	2 Orang x 2 Hari x Lokasi Lab Uji	
				- Pengawasan Bahan Berbahaya	Belanja Makanan dan minuman rapat	15 Orang x 8 kali
					Perjalanan Dinas dalam daerah	5 org x 8 Kali
			Pengawasan Distribusi Pupuk	Cetak Laporan	2 eks	
				Bahan Cetak	500 lembar	
	Jilid Penggandaan	5 buku				
	Belanja Makanan dan minuman rapat	20 Orang x 4 kali				
	Makan minum harian umum	25 Orang x 1 Kali				
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Pelaksana kegiatan	3 Orang x 3 Bulan				
	Perjalanan Dinas dalam daerah	5 org x 8 Kali				
	Pelaksanaan Perlindungan Konsumen di Seluruh Daerah Kabupaten/Kota	Koordinasi dan Sinkronisasi Penanganan dan Penyelesaian Sengketa Konsumen (S90)*	Fasilitasi BPSK (Penyelesaian Sengketa - Operasional BPSK)	Alat Tulis Kantor	1 Paket D	
				Penggandaan Persiapan	1 Paket D	
				Belanja Telepon	1 unit x 12 Bulan	
				Belanja Makanan dan minuman rapat	15 Orang x 8 Kali	
				Belanja Makanan dan minuman rapat Sidang	15 Orang x Jml Sidang	
Majelis BPSK:						
- Honor ketua Majelis BPSK				1 orang x 11 bulan		
- Honor wakil ketua majelis BPSK				1 orang x 11 bulan		
- Anggota Majelis BPSK				9 Orang x 11 bulan		
- Fasilitator				3 orang x 12 bulan		
Seleksi BPSK			Tim Seleksi BPSK	4 Orang x 3 Bulan		
			Publikasi media massa	5 Media x 2 Kali		
			Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	Jumlah Peserta, Panitia dan Penyeleksi x 3 tahapan seleksi		
			Belanja Makanan dan minuman rapat	10 Orang x 3 Kali		
PROGRAM PENGENDALIAN IZIN USAHA INDUSTRI	Penerbitan Izin Usaha Industri (IUI), Izin Perluasan Usaha Industri (IPUI), Izin Usaha Kawasan Industri(IUKI), dan Izin Perluasan Kawasan Industri (IPKI) Kewenangan Provinsi	Sosialisasi SIINAS	Pendukung	Alat Tulis Kantor	1 Paket D	
				Penggandaan	1 Paket D	
			Persiapan	Belanja Makanan dan minuman rapat	10 Orang x 1 Kali x Jml Akt	
				Pelaksanaan Sosialisasi	Narasumber	1 Orang x 3 OJ x Jml Akt
			Perjadin narasumber pusat		jml org x 1 pp x Jml Akt	
			Moderator		1 OK x Jml Akt	
			Transport peserta		50 org x 1 hr x Jml Akt	
			Belanja Makanan dan Minuman		25 org x 7 hr x Jmlh Angkatan	
			sewa tempat		1 unit x 7 hr x Jmlh Angkatan	
			sewa peralatan		1 RAB x 7 hr x Jmlh Angkatan	
			Penggandaan Materi		50 Org x 10 lbr x jml materi x Jml Akt	
Perjalanan Dinas dalam Daerah pelaksanaan	4 org x 1 hr x Jml Akt					
Cetak laporan	6 eksemplar					
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Pengembangan Kearifan Lokal dan Potensi Budaya	Pengembangan Industri Kreatif	Pendukung	Alat Tulis Kantor	4 Paket D	
				Penggandaan	4 Paket D	
			Pameran Kraton	dekorasi	1 Paket	
				Honor Peraga	12 Jumlah Orang x 12 hari	
				Honor Penjaga Stand	2 Jumlah Orang x 12 hari	
				Bahan Peraga	1 RAB	
				Belanja Sewa Stand	1 Paket	
				Sewa kendaraan angkut	1 Paket x 2 kali	
				Display	1 Paket	
				Cetak Leaflet	1000 Lembar	
				Cetak booklet	100 buah	
				Publikasi	1 RAB	
				Dokumentasi	1 paket	
				Video Profile IKM Peserta	1 RAB	
				Pameran Seni Kriya	dekorasi	1 Paket
					Belanja Sewa Stand	1 Paket
			Sewa kendaraan angkut		1 Paket	
			Display		1 Paket	
			Cetak Leaflet		1000 Lembar	
			Cetak booklet		100 buah	
			Publikasi		1 RAB	
			Dokumentasi	1 RAB		
			Video Profile IKM Peserta	1 RAB		
			Partisipasi Pameran Gelar Batik Nusantara	dekorasi	1 Paket	
				Belanja Sewa Stand	1 Paket	
				Sewa kendaraan angkut	1 Paket	
Display	1 Paket					
Cetak Leaflet	1000 Lembar					
Cetak booklet	100 buah					
Publikasi	1 RAB					
Dokumentasi	1 RAB					
Video Profile IKM Peserta	1 RAB					
Perjalanan Luar Daerah	Jumlah Peserta + 2 Pendamping					
Jogja Trade Expo						
	dekorasi	1 Paket				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Belanja Sewa Stand	1 Paket
				Sewa kendaraan angkut	1 Paket
				Display	1 Paket
				Cetak Leaflet	1000 Lembar
				Cetak booklet	100 buah
				Publikasi	1 RAB
				Dokumentasi	1 RAB
				Video Profile IKM Peserta	1 RAB
			Pameran Pesta Rakyat		
				dekorasi	1 Paket
				Belanja Sewa Stand	1 Paket
				Sewa kendaraan angkut	1 Paket
				Display	1 Paket
				Cetak Leaflet	1000 Lembar
				Cetak booklet	100 buah
				Publikasi	1 RAB
				Dokumentasi	1 RAB
				Video Profile IKM Peserta	1 RAB
			Bimtek/Pelatihan di Sentra IKM		
				Belanja Makanan dan minuman rapat	25 org x 2 kl x 5 Sentra
				Narasumber	1 Orang x 2 OJ x 1 hr x 5 Sentra
				Transport peserta	20 org x 5 hr x 5 Sentra
				instruktur	1 Orang x 8 JPL x 5 hr x 5 Sentra
				Asisten Instruktur Pendamping	1 Orang x 8 JPL x 5 hr x 5 Sentra
				Belanja Makanan dan Minuman	25 org x 5 hr x 5 Sentra
				sewa tempat	1 unit x 5 hr x 5 Sentra
				sewa peralatan	1 RAB x 5 hr x 5 Sentra
				materi	10 lbr x jml materi x 20 org x 5 hr x 5 Sentra
				Belanja Bahan Percontohan	1 RAB x 5 Sentra
				Block Note	20 buah x 5 Sentra
				Ballpoint	20 buah x 5 Sentra
				perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	3 orang x 5 hari x 5 Kab/Kota x 5 Angkatan
				Narasumber	3 Orang x 1 OJ x Jml Akt
				Transport peserta	50 org x 1 hr x Jml Akt
				sewa gedung	1 hr x Jml Akt
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	55 Org x 1 hr x Jml Akt
				Penggandaan Materi	50 Org x 10 lbr x jml materi x Jml Akt
				Perjalanan Dinas dalam Daerah pelaksanaan	3 org x 1 hr x Jml Akt
				Cetak laporan	6 eksemplar
			Fasilitasi HKI		
			- Persiapan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 10 kali
				Cetak Lefleat	1000 lembar
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 5 Kali
			- Pendaftaran Hak Cipta	Belanja Pendaftaran beserta biaya pendukungnya	1 RAB
			- Pendaftaran Paten	Belanja Pendaftaran beserta biaya pendukungnya	1 RAB
			- Pendaftaran Desain Industri	Belanja Pendaftaran beserta biaya pendukungnya	1 RAB
			- Pendaftaran Merek Kolektif	Belanja Pendaftaran beserta biaya pendukungnya	1 RAB
			-Pendaftaran Merek Individu	Belanja Pendaftaran	Jumlah Merek
			- Pendaftaran Kelas Co Branding	Belanja Pendaftaran beserta biaya pendukungnya	Jumlah Merek
			Expo Cobranding Jogjatradition		
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi	3 orang x 4 kab x 2 kali
				Honorarium MC	1 org x 2 hr
				Sewa Atraksi Kesenian	4 org x 2 kl
				Honor Pemain musik tradisional / gamelan	1 kelompok
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan (pembukaan dan penutupan)	Jml Peserta x 2 kl
				Belanja cetak Undangan	50 lbr x 2 kl
				Belanja Makanan dan Minuman Rapat	35 orang
				Honorarium Penjaga Keamanan	4 org x 5 hr
				Honorarium Kebersihan	2 org x 5 hr
				Honorarium Tenaga Bongkar Muat	5 org x 2 hr
				Belanja Seragam Pemandu Stand	Jml Peserta x 1 Jenis
				Belanja Publikasi (TV, radio, umbul-umbul, baliho, billboard, spanduk)	1 RAB
				belanja dekorasi (Panggung dan Stand)	1 Paket
				Sewa tempat	1 paket x 5 hr
				sewa meja kursi	1 RAB
				sewa Welcome Gate	1 paket x 5 hr x 1 kali
				Sewa Partisi	1 paket x 5 hr
				Sewa Sound system	1 paket x 5 hr
				Sewa Lighting	1 paket x 5 hr
				Sewa Riging	1 paket x 5 hr
				Sewa Panggung	1 paket x 5 hr
				Sewa peralatan display	1 paket x 5 hr
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	50 org x 5 hr
				Cetak Leaflet	1000 lbr
				Backdrop	1 buah
				Banner	2 bh
				Sewa Pemakaian Listrik	1 RAB
				Sewa Genset	1 Unit x 5 hr
			Jogja International Batik Binale		
			Launching JIBB	Jasa Event Organizer	1 Paket
			Pameran		
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi	3 orang x 4 kab x 2 kali
				Honorarium MC	1 org x 2 hr
				Sewa Atraksi Kesenian	4 org x 2 kl
				Honor Pemain musik tradisional / gamelan	1 kelompok

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan (pembukaan dan penutupan)	Jml Peserta x 2 kl
				Belanja cetak Undangan	50 lbr x 2 kl
				Belanja Makanan dan Minuman Rapat	75 orang
				Honorarium Penjaga Keamanan	4 org x 5 hr
				Honorarium Kebersihan	2 org x 5 hr
				Honorarium Tenaga Bongkar Muat	5 org x 2 hr
				Belanja Seragam Pemandu Stand	Jml Peserta x 1 jenis
				Belanja Publikasi (TV, radio, umbul-umbul, baliho, billboard, spanduk)	1 RAB
				belanja dekorasi (Panggung dan Stand)	1 Paket
				Sewa tempat	1 paket x 5 hr
				sewa meja kursi	1 RAB
				sewa Welcome Gate	1 paket x 5 hr
				Sewa Partisi	1 paket x 5 hr
				Sewa Sound system	1 paket x 5 hr
				Sewa Lighting	1 paket x 5 hr
				Sewa Riging	1 paket x 5 hr
				Sewa Panggung	1 paket x 5 hr
				Sewa peralatan display	1 paket x 5 hr
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	50 org x 5 hr
				Cetak Leaflet	1000 lbr
				Backdrop	1 buah
				Banner	2 bh
				Sewa Pemakaian Listrik	1 RAB
				Sewa Genset	1 Unit x 5 hr
			Lomba Desain	Cetak Leaflet	1000 lbr
				publikasi (radio,umbul-umbul, baliho, spanduk)	1 RAB
				Sewa Tempat	1 paket x 5 hr
				Honor Juri Lomba	5 OJ x 2 hari x Keg
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	Aktivitas Lapangan
				-Tekhnikal Meeting	30 org x 5 hr
				-Penjurian	10 Orang x 2 Kali
				Hadiah Lomba	Juara 1,2,3, harapan 1,2,3 x 2 Kategori
			Fashion Show	Honor Koreografer	1 Org x Jumlah Event
				Honor Model	20 orang x pentas
				Honor Penata Busana	5 orang x pentas
				Honor Penata Rias	5 orang x pentas
				Honor Perancang Pentas	2 orang x pentas
				Honor Perancang Busana	5 orang x pentas
				Honor MC	1 orang x pentas
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	50 org x 5 hr
			Seminar offline	Cetak undanganPeserta
				Kit pertemuan tingkat regional	Jml Peserta
				Honorarium Moderator profesional	1 org
				Honorarium Narasumber/pembahas/pencermah	3 Orang x 1 OJ x 1 Kali
				Notulen Seminar	2 org
				Konsumsi/Akomodasi Tk Regional ***	Jml Peserta + Narasumber + Panitia
				Dekorasi Panggung	1 RAB
				Panggung Utama	1 RAB
				Sewa sound system 20.000 watt	1 paket
				Multimedia (LED, FOH, KAMERA,TV Plasma)	1 paket x 5 hr
				Dokumentasi video dan foto	1 paket
				Uang Transport Peserta Tingkat Nasional	Jml Peserta
				Perjalanan Dalam Daerah	3 Orang x 4 Kab x 1 Kali
				Aplikasi Webinar 1000 org	1 RAB
				Jaringan Internet 100 mbps	1 RAB
			Seminar Online	Honorarium Moderator	1 org
				Honorarium Narasumber/pembahas/pencermah	3 org
				Notulen Seminar	2 org
				Multimedia (FOH)	1 RAB
				Aplikasi Webinar 1000 org	1 RAB
				Jaringan Internet 100 mbps	1 RAB x event
			Jogja Membuat Dunia	Perlengkapan Membuat/ Bahan Percontohan	1 RAB x event
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	1 RAB x event
				Honorarium Pembawa Acara Profesional	2 org x Jmlh Event
				Peraga Atraksi	5 org x Jmlh Event
				Aplikasi Webinar 1000 org	1 RAB x event
				Jaringan Internet 100 mbps	1 RAB x event
				Honorarium Juru Bahasa/Penerjemah	1 org x Jmlh Event
				Biaya Pengemasan	1 RAB x event
				Biaya Pengiriman	1 RAB x event
				Dekorasi Panggung	1 RAB x event
				Genzet	1 RAB x event
				Panggung Utama	1 RAB x event
				Sound svstem 15000 watt	1 RAB x event
				Lighting	1 RAB x event
				Multimedia (LED, FOH, KAMERA,TV Plasma)	1 RAB x event
				Mini Garden	1 RAB x event
			Podcast Batik JIBB	Jasa Pihak ke tiga	1 Kali
			Sosialisasi Sertifikasi Produk Olahan Pangan	Narasumber	3 OJ x Jml Akt
				Perjadin narasumber pusat	jml org x 1 pp x Jml Akt
				Moderator	1 OK x Jml Akt
				Transport peserta	50 org x 1 hr x Jml Akt
				sewa gedung	1 hr x Jml Akt
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	55 Org x 1 hr x Jml Akt
				Penggandaan Materi	50 Org x 10 lbr x jml materi x Jml Akt
				Block Note	50 Buah x Jml Akt
				Ballpoint	50 Buah x Jml Akt
				Perjalanan Dinas dalam Daerah pelaksanaan	3 org x 1 hr x Jml Akt

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Cetak laporan	6 eksemplar
				Belanja sertifikasi	Jmlh IKM x biaya sertifikasi
			Jogja Fashion Week		
			Pameran	Pelaksanaan pameran (sebagai penyeenggara):	
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi	3 orang x 4 kab x 2 kali
				Honorarium MC	1 org x 2 hr
				Sewa Atraksi Kesenian	4 org x 2 kl
				Honor Pemain musik tradisional / gamelan	1 kelompok
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan (pembukaan dan penutupan)	Jml Peserta x 2 kl
				Belanja cetak Undangan	50 lbr x 2 kl
				Belanja Makanan dan Minuman Rapat	75 orang
				Honorarium Penjaga Keamanan	4 org x 5 hr
				Honorarium Kebersihan	2 org x 5 hr
				Honorarium Tenaga Bongkar Muat	5 org x 2 hr
				Belanja Seragam Pemandu Stand	Jml Peserta
				Belanja Publikasi (TV, radio, umbul-umbul, baliho, billboard, spanduk)	1 RAB
				belanja dekorasi (Panggung dan Stand)	1 Paket
				Sewa tempat	1 paket x 5 hr
				sewa meja kursi	1 RAB
				sewa Welcome Gate	1 paket x 5 hr
				Sewa Partisi	1 paket x 5 hr
				Sewa Sound system	1 paket x 5 hr
				Sewa Lighting	1 paket x 5 hr
				Sewa Riging	1 paket x 5 hr
				Sewa Panggung	1 paket x 5 hr
				Sewa peralatan display	1 paket x 5 hr
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	50 org x 5 hr
				Cetak Leaflet	1000 lbr
				Backdrop	1 buah
				Banner	2 bh
				Sewa Pemakaian Listrik	1 RAB
				Sewa Genset	1 Unit x 5 hr
			Lomba Desain	Cetak Leaflet	1000 lbr
				publikasi (radio,umbul-umbul, baliho, spanduk)	1 RAB
				Sewa Tempat	1 paket x 2 hr
				Honor Juri Lomba	5 Orang x 2 hari x Keg
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	
				-Tehnikal Meeting	30 org x 2 hr
				-Penjurian	10 Orang x 2 Kali
				Hadiah Lomba	Juara x Jumlah Kategori
			Inkubasi Fashion	Honorarium Narasumber/pembahas/pencermah	3 Orang x 1 OJ x Jmlh hari
				Konsumsi/Akomodasi	Jml Peserta + Narasumber + Panitia x Jmlh hari
				Uang Transport Peserta	Jml Peserta x Jmlh hari
				Bahan Praktik	1 RAB
				Sewa Peralatan	1 RAB
			Fashion Show	Honor Koreografer	1 Org
				Honor Model	20 orang x pentas
				Honor Penata Busana	5 orang x pentas
				Honor Penata Rias	5 orang x pentas
				Honor Perancang Pentas	2 orang x pentas
				Honor Perancang Busana	5 orang x pentas
				Honor MC	1 orang x pentas
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	50 org x pentas
			Seminar offline	Cetak undangan	Jml Peserta
				Kit pertemuan tingkat regional	Jml Peserta
				Honorarium Moderator profesional	1 org
				Honorarium Narasumber/pembahas/pencermah	3 Orang x 1 OJ x 1 kali
				Konsumsi/Akomodasi Tk Regional ***	Jml Peserta + Narasumber + Panitia
				Dekorasi Panggung	1 RAB
				Panggung Utama	1 RAB
				Sewa sound system 20.000 watt	1 paket
				Multimedia (LED, FOH, KAMERA,TV Plasma)	1 paket
				Operator Multimedia	1 org
				Dokumentasi video dan foto	1 paket
				Uang Transport Peserta Tingkat Nasional	Jml Peserta
				Perjalanan Dalam Daerah	3 Orang x 4 Kab x 1 Kali
				Aplikasi Webinar 1000 org	1 RAB
				Jaringan Internet 100 mbps	1 RAB
			Seminar Online	Honorarium Moderator	1 org
				Honorarium Narasumber/pembahas/pencermah	3 org
				Multimedia leader	1 org
				Multimedia (FOH)	1 RAB
				Aplikasi Webinar 1000 org	1 RAB
				Jaringan Internet 100 mbps	1 RAB
			Podcast JFW	Jasa Pihak ke tiga	1 kali
			Rehabilitasi Gedung Pengemasan	Jasa konstruksi	1 RAB
				Jasa Pengawasan	1 RAB
				Belanja Makanan dan minuman rapat	20 orang x 10 kali
			Pengelolaan Work shop gamelan		
			-Pengadaan Mesin	Belanja pengadaan mesin Proses/Mesin Besar	1 RAB
				Belanja Perjalanan luar Daerah Koordinasi Pengelolaan Workshop Gamelan	3 Org x 3 hari x 1 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Belanja Perjalanan luar Daerah Survey Harga Pemanding	3 Org x 2 hari x 3 kali
			-Pengelolaan Pelayanan Gamelan	Honor SDM Mekanik Terlatih S1	3 Org x 25 hari x 12 bulan
				Honor SDM Mekanik Terlatih STM	10 orang x 25 hari x 12 bulan
				Honor Tenaga Ahli/Narasumber+	12 OJ
				Pemeliharaan Alat Bermesin	1 RAB
				Pendukung lainnya	1 RAB
				Pengadaan Alat-Alat bengkel beserta biaya pendukungnya	1 RAB
				Pengadaan Mesin Pendukung	1 RAB
				Perjalanan luar Daerah Koordinasi Pelayanan Jasa Kemasan	2 Org x 2 hari
				Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung (Komputer, dll)	1 RAB
				Pengadaan Mebel dan sarana prasarana gedung	1 RAB
				Sewa Kendaraan Alat Berat	1 RAB
			-Launching Gedung Gamelan	Penyelenggaraan Event	1 RAB
				Belanja Makanan dan minuman rapat	20 orang x 3 kali
			-Pengadaan Software	Pengadaan Software	1 RAB
				Belanja Perjalanan luar Daerah Koordinasi Pengelolaan Workshop Gamelan	3 Org x 3 hari x 1 kali
				Belanja Perjalanan luar Daerah Survey Harga Pemanding	3 Org x 2 hari x 3 kali
			-Pendukung	Alat Tulis Kantor	5 Paket A
				Penggandaan	10 Paket A
			Re Design Moulding dan Alat Bantu Produksi di unit produksi gamelan	Jasa pihak ketiga	1 RAB
			Pendampingan dan fasilitasi kemasan produk dengan produk khas atau indikasi geografis DIY		
			-Pendampingan	Belanja Bahan Percontohan beserta biaya pendukungnya	1 RAB
				Perjalanan Dinas dalam daerah Pelaksanaan Fasilitasi Kemasan	5 Org x 10 kali
			Sosialisasi Layanan Jasa Kemasan	Belanja Makanan dan minuman rapat	25 orang x 4 kl x Jml Akt
				Narasumber	3 Orang x 1 OJ x Jml Akt
				Transport peserta	50 org x 3 kali x Jml Akt/Lokasi
				Block Note	50 buah x Jml Akt/Lokasi
				Ballpoint	50 buah x Jml Akt/Lokasi
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	55 org x 3 kali x Jml Akt/Lokasi
				materi	10 lembar x jml materi x 30 org x Jml Akt/Lokasi
				Back drop	1 buah x Jml Akt/Lokasi
				Sewa tempat	3 kali x Jml Akt/Lokasi
				Belanja Perjalanan Dinas dalam daerah Pelaksanaan	5 org x 3 kali x Jml Akt/Lokasi
			Lomba inovasi teknologi berbasis budaya ATG	Belanja Jasa Pelaksanaan Event	1 RAB

23. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENGELOLAAN KELAUTAN, PESISIR DAN PULAU-PULAU KECIL	Pengelolaan Ruang Laut Sampai Dengan 12 Mil di Luar Minyak dan Gas Bumi	Pengelolaan Kawasan Konservasi di Wilayah Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil Berdasarkan Penetapan dari Pemerintah Pusat	Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Sosialisasi Kemitraan dan Jejaring Kawasan Konservasi Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 1 kali
			Pelaksanaan	Makanan dan minuman aktivitas lapangan	50 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Uang Transport peserta	45 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
			Sosialisasi SOP Kawasan Konservasi Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 1 kali
			Pelaksanaan	Makanan dan minuman aktivitas lapangan	50 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Uang Transport peserta	45 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
			Workshop Kemitraan dan Jejaring Kawasan Konservasi Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			Pelaksanaan	Makanan dan minuman Harian umum	60 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
				Honorarium Narasumber	4 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Uang Transport peserta	50 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
			Workshop Penyusunan SOP Kawasan Konservasi		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			Pelaksanaan	Makanan dan minuman Hariian umum	40 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Hariian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
				Honorarium Narasumber	4 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Uang Transport peserta	35 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
			Sosialisasi Penyusunan Rencana dan Zonasi Kawasan Konservasi		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			Pelaksanaan	Makanan dan minuman Hariian umum	30 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Hariian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Uang Transport peserta	25 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
			Kajian Rencana Pengelolaan dan Zonasi Kawasan Konservasi		
			persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	15 Orang x 2 kali
			pelaksanaan	Jasa konsultasi	1 RAB x 2 kajian
				Perjalanan Dinas dalam Daerah	4 Orang x 2 Kabupaten/Kota x 4 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 Orang x 2 kajian x 4 kali
			Kajian Wilayah Pesisir DIY Terdampak Abrasi		
			persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	15 Orang x 2 kali
				Jasa konsultasi	1 RAB x 3 kajian
				Perjalanan Dinas dalam Daerah	4 Orang x 2 Kabupaten/Kota x 4 kali
			Pengumpulan Data Kawasan Konservasi		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	15 Orang x 2 kali
			Pelaksanaan	Makanan dan minuman Hariian umum	30 Orang x 1 Hari x Jumlah kegiatan
				Uang Hariian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
				Uang Transport peserta	25 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Honorarium Informan data lapangan	2 Orang x 9 lokasi x 10 bulan x 4 kali
			Pembinaan Pnggiat Konservasi		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			Pelaksanaan	Makanan dan minuman Hariian umum	30 Orang x 1 Hari x 4 Angkatan
				Uang Hariian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
				Uang transport peserta	25 Orang x 1 Hari x 4 Angkatan
				Hibah sarana prasarana penggiat konservasi	1 RAB
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Papan konservasi	1 RAB x jumlah lokasi
		Mitigasi Bencana Wilayah Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil	Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Sosialisasi Mitigasi Bencana di WP3K		
			Memasang Papan Larangan	Papan larangan	10 unit x Jumlah lokasi
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 1 kali
			Pelaksanaan	Makanan dan minuman aktivitas lapangan	30 Orang x 3 Kabupaten x 2 Angkatan
				Uang Hariian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
				Honorarium Narasumber	4 Orang x 1 OJ x 3 Kabupaten x 2 Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Transport Peserta	25 Orang x 1 Hari x 3 Kabupaten x 2 Angkatan
	Penerbitan Izin Pemanfaatan Ruang Laut di Bawah 12 Mil di Luar Minyak dan Gas Bumi	Pelaksanaan Fasilitas Penerbitan Izin Lokasi dan Izin Pengelolaan Ruang Laut di Bawah 12 Mil di Luar Minyak dan Gas Bumi bagi Masyarakat	Pendukung	ATK	1 paket D
				Penggandaan	1 paket D
			Sosialisasi Perizinan		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
		Lokal dan Tradisional	Pelaksanaan	Makanan dan minuman Harian umum Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah Honorarium Narasumber Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Transport Peserta	30 Orang x 3 Kabupaten x 1 kali 4 Orang x 4 Kabupaten x 2 kali 4 Orang x 1 OJ x 3 Kabupaten x Jumlah Angkatan 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 25 Orang x 3 Kabupaten x 1 kali
			Pendataan dan Verifikasi Perizinan	Uang makan di laut Honorarium uang lavar Sewa sarana mobilitas air Belanja Alat Tulis Kantor Penggandaan	25 Orang x 2 kali 25 Orang x 2 kali 20 unit x 5 Hari x 2 kali 2 Paket D 2 Paket D
PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA	Penerbitan Izin Usaha Perikanan di Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi	Penerbitan Rekomendasi Izin Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan	Pendukung	Belanja Alat Tulis Kantor Penggandaan	2 Paket D 2 Paket D
			Bimtek CBIB		
			- Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan Perjalanan dinas luar daerah koordinasi dan konsultasi (KKP)	30 Orang x 4 kali 2 Orang x 2 kali x 2 Hari
			- Bimbingan Teknis CBIB	Transport Peserta Cetak Modul Honorarium Narasumber Honorarium Instruktur Leaflet Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Makan Minum Harian Umum	30 Orang x 1 Hari x 3 Angkatan 1 Modul x 1 Hari x 30 Orang x Jumlah Angkatan 4 Orang x 1 OJ x Jumlah Angkatan 3 Orang x 6 Jpl x 1 Hari x Jumlah Angkatan 1 RAB 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 40 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
			- Monitoring CBIB	Perjalanan dinas dalam daerah Perjalanan dinas luar daerah untuk Auditor Sertifikasi CPIB Biaya Penerbitan sertifikat CPIB Makan dan Minum Rapat Monitoring jilid laporan	4 Orang x 4 Kabupaten x Jumlah lokasi 4 Orang x 6 Hari x 1 kali 1 RAB 30 Orang x Jumlah pertemuan 5 Eksemplar
			Bimtek CPIB		
			- Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan Perjalanan dinas luar daerah koordinasi dan konsultasi (KKP)	30 Orang x 4 kali 2 Orang x 2 kali x 2 Hari
			- Bimbingan Teknis CPIB	Uang Transport Peserta Cetak Modul Honorarium Narasumber Honorarium Instruktur Makan Minum Harian Umum Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Leaflet	35 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan 1 Modul x 1 Hari x 30 Orang x Jumlah Angkatan 4 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan 3 Orang x 6 Jpl x 1 Hari x Jumlah Angkatan 40 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 1 RAB
			- Monitoring CPIB	Perjalanan dinas dalam daerah Perjalanan dinas luar daerah untuk Auditor Sertifikasi CPIB Biaya Penerbitan sertifikat CPIB Makan dan Minum Rapat Monitoring jilid laporan	4 Orang x 4 Kabupaten x Jumlah lokasi 4 Orang x 6 Hari x 1 kali 1 RAB 30 Orang x Jumlah pertemuan 5 Eksemplar
			Pelatihan MPM CPIB	Rapat Koordinasi Honorarium Narasumber Honorarium Instruktur Akomodasi Hotel Uang Transport Peserta Makan Minum Harian Umum Penggandaan Materi Leaflet Perjalanan Narsum/Honorarium Instruktur luar DIY Biaya ujian sertifikasi MPM Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Biaya Penerbitan sertifikat MPM	30 Orang x 4 kali 5 Orang x 1 Jam x 5 Hari x Jumlah Angkatan 4 Orang x 6 Jpl x 5 Hari x Jumlah Angkatan 2 Orang Honorarium Narasumber x 4 Hari 30 Orang x 5 Hari x Jumlah Angkatan 40 Orang x 5 Hari x Jumlah Angkatan 1 Modul x 30 Orang x 5 Hari x Jumlah Angkatan 1 RAB 2 Orang x 1 pp x Jumlah Angkatan 1 RAB 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 1 RAB
			Bimbingan Teknis Penanganan dan Penanggulangan Hama Penyakit Ikan		
			-Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan	30 Orang x 2 kali
			-Pelaksanaan	Honorarium Narasumber Honorarium Instruktur	4 OJ x 3 Hari x 3 Angkatan 4 Orang x 6 Jpl x 3 Hari x Jumlah Angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Uang Transport Peserta	30 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Alat/perengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Bahan praktek	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Penggandaan Materi	1 Modul x 40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
			- Monitoring	Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x Jumlah lokasi
				Rapat evaluasi	25 Orang x 2 kali
				ilid laporan	5 Eksemplar
			Sekolah Lapang Teknis Budidaya		
			- Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan	30 Orang x 2 kali
			- Pelaksanaan	Honorarium Narasumber	4 OJ x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Transport Peserta	30 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Penggandaan Materi	1 Modul x 30 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Bahan Percontohan SL Teknis Budidaya	1 RAB
			Bimtek Budidaya Ikan Air Tawar Non Konsumsi (Ikan Hias)		
			- Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan	30 Orang x 2 kali
				Studi orientasi Manajemen budidaya/budidaya perikanan	4 Orang x 2 Hari
			- Bimbingan Teknis	Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Honorarium Instruktur	4 Orang x 1 Jpl x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Uang Transport Peserta	30 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Penggandaan Materi	1 Modul x 30 Orang x Jumlah Angkatan
				Bahan Percontohan	1 RAB
			- Kunjungan Lapangan	Pendamping	5 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Akomodasi Hotel	40 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Harian	40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Perjalanan	40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Sewa Bus	2 unit x 4 Hari x Jumlah Angkatan
			Bimtek Budidaya Ikan Air Tawar (Ikan Patin)		
			- Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan	30 Orang x 2 kali
			- Bimbingan Teknis	Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Honorarium Instruktur	4 Orang x 1 Jpl x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Uang Transport Peserta	30 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Penggandaan Materi	1 Modul x 30 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Bahan Percontohan	1 RAB
			- Kunjungan Lapangan	Pendamping	5 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Akomodasi Hotel	40 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Harian	40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Perjalanan	40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Sewa Bus	2 unit x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber lapangan	4 OJ x Jumlah lokasi x Jumlah Angkatan
				Uang Transport Peserta	30 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
			Bimtek Budidaya Ikan Air Tawar (Ikan Gurami)		
			- Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan	30 Orang x 2 kali
			- Bimbingan Teknis	Honorarium Narasumber	5 OJ x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Honorarium Instruktur	4 Jpl x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Uang Transport Peserta	30 Orang x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x Jumlah Angkatan x 6 Hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Penggandaan Materi	1 Modul x 30 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Bahan Percontohan	1 RAB
			- Hibah sarpras (RAB budidaya)	Bantuan sosial/Hibah/Tool Kit/Peralatan/Perlengkapan/cal on induk beserta biaya pendukungnya	1 RAB
			- Monitoring	Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x Jumlah lokasi
				Rapat evaluasi kegiatan	25 OH x 2 kali
				Laporan kegiatan	5 Eksemplar
			- Kunjungan Lapangan	Pendamping	5 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Akomodasi Hotel	40 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Harian	40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Perjalanan	40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Sewa Bus	2 unit x 4 Hari x Jumlah Angkatan
			Bimtek Budidaya Ikan Air Tawar (Ikan Nila)		
			- Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan	30 Orang x 2 kali
			- Bimbingan Teknis	Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Honorarium Instruktur	4 Orang x 1 Jpl x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Uang Transport Peserta	30 Orang x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Penggandaan Materi	1 Modul x 30 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Bahan Percontohan	1 RAB
			- Hibah sarpras (RAB budidaya)	Bantuan sosial/Hibah/Tool Kit/Peralatan/Perlengkapan/cal on induk beserta biaya pendukungnya	1 RAB
			- Monitoring	Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 1 kali x Jumlah lokasi
				Rapat evaluasi kegiatan	25 OH x 4 kali
				Laporan kegiatan	5 Eksemplar
			- Kunjungan Lapangan	Pendamping	5 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Akomodasi Hotel	40 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Harian	40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Perjalanan	40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Sewa Bus	2 unit x 4 Hari x Jumlah Angkatan
			Bimtek Budidaya Ikan Air Tawar (Pakan alami)		
			- Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan	30 Orang x 2 kali
			- Bimbingan Teknis	Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	4 Orang x 1 Jpl x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Transport Peserta	30 Orang x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Penggandaan Materi	1 Modul x 30 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Bahan Percontohan	1 RAB
			- Hibah sarpras (RAB budidaya)	Bantuan sosial/Hibah/Tool Kit/Peralatan/Perlengkapan/cal on induk beserta biaya pendukungnya	1 RAB
			- Monitoring	Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 3 kali
				Rapat evaluasi kegiatan	25 OH x 2 kali
				Laporan kegiatan	5 Eksemplar
			- Kunjungan Lapangan	Pendamping	5 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Akomodasi Hotel	40 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Harian	40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Perjalanan	40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Sewa Bus	2 unit x 4 Hari x Jumlah Angkatan
			Bimtek Budidaya Ikan Air Tawar (Pakan Mandiri)		
			- Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan	30 Orang x 2 kali
			- Bimbingan Teknis	Honorarium Narasumber	5 OJ x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Honorarium Instruktur	4 Jpl x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Uang Transport Peserta	30 Orang x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Penggandaan Materi	1 Modul x 30 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Bahan Percontohan	1 RAB
			- Hibah Sarpras (RAB Budidaya)	Bantuan sosial/Hibah/Tool Kit/Peralatan/Perlengkapan/cal on induk beserta biaya pendukungnya	1 RAB
			- Monitoring	Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x Jumlah lokasi
				Rapat evaluasi kegiatan	25 OH x 2 kali
				Laporan kegiatan	5 Eksemplar
			- Kunjungan Lapangan	Pendamping	5 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Akomodasi Hotel	40 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Harian	40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Perjalanan	40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Sewa Bus	2 unit x 4 Hari x Jumlah Angkatan
			Bimtek Budidaya Ikan Air Tawar (Teknologi Bioflok)		
			- Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan	30 Orang x 2 kali
			- Bimbingan Teknis	Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Honorarium Instruktur	4 Jpl x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Uang Transport Peserta	30 Orang x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x Jumlah Angkatan x 6 Hari
				Penggandaan Materi	1 Modul x 30 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Bahan Percontohan	1 RAB
			- Hibah sarpras (RAB budidaya)	Bantuan sosial/Hibah/Tool Kit/Peralatan/Perlengkapan/cal on induk beserta biaya pendukungnya	1 RAB
			- Monitoring	Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 2 kali x Jumlah lokasi
				Rapat evaluasi kegiatan	25 OH x 2 kali
				Laporan kegiatan	5 Eksemplar
			- Kunjungan Lapangan	Pendamping	5 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Akomodasi Hotel	40 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Harian	40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Perjalanan	40 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Sewa Bus	2 unit x 4 Hari x Jumlah Angkatan
Pengelolaan Pembudidayaan Ikan di Perairan Darat		Penyediaan Sarana Pembudidayaan Ikan di Air Payau dan Air Tawar yang Penggunaan Sumber Dayanya Lebih Efisien apabila Dilakukan oleh Daerah Provinsi dan/atau Manfaat atau Dampak Negatifnya Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Pendukung	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
				Penggandaan	2 Paket D
			Sosialisasi Perizinan Pelaku Usaha Budidaya Perikanan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan (Pertemuan di masyarakat)	50 Orang x 2 Angkatan
				Honorarium Narasumber	4 OJ x Jumlah Angkatan
				Honorarium Moderator	1 OK x Jumlah Angkatan
				Uang transport peserta	40 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 12 kali
			Sarasehan Akses Permodalan Pembudidaya Ikan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan (Pertemuan di masyarakat)	50 Orang x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber	4 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan
				Honorarium Moderator	1 Orang x 1 OK x Jumlah Angkatan
				Uang Transport Peserta	40 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 4 kali
			Pelatihan Budidaya Air Tawar	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan (Pertemuan di masyarakat)	50 Orang x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber	4 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	2 Orang x 2 Jpl x Jumlah Angkatan
				Uang Transport Peserta	40 Orang x 1 Hari x jmblh Angkatan
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam daerah	3 Orang x 4 Kabupaten x 4 kali
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Hibah sarpras perikanan budidaya	RAB x Jumlah kelompok
			Pelatihan Manajemen Pembudidaya Ikan Hias	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan (Pertemuan di masyarakat)	50 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber	4 Orang x 1 Jam x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	2 Orang x2 Jpl x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang transport peserta	40 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 4 kali
			- Kunjungan Lapangan	Pendamping	5 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Sewa Hotel	45 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Perjalanan	45 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang transport peserta	40 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	1 unit x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia (Honorarium Narasumber lapangan)	4 Orang x 1 Jam x Jumlah lokasi x Jumlah Angkatan
			Forum PPL/PPB DIY	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 4 kali
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia (Honorarium Narasumber)	4 OJ x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia (Moderator)	1 OK x Jumlah Angkatan
				Uang transport peserta	50 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan (Pertemuan di masyarakat)	60 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 4 kali
			Forum Penyuluh Perikanan Swadaya (PPS)	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 4 kali
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia (Honorarium Narasumber)	4 OJ x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia (Moderator)	1 OK x Jumlah Angkatan
				Uang transport peserta	40 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan (Pertemuan di masyarakat)	50 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 4 kali
				Honorarium Informan data lapangan	40 Orang x 10 bulan x 4 Kabupaten/Kota x 4 kali
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perlengkapan Dinas	1 RAB
	Pengelolaan Pembudidayaan Ikan di Perairan Darat	Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan di Air Payau dan Air Tawar yang Penggunaan Sumber Dayanya Lebih Efisien apabila Dilakukan oleh Daerah Provinsi dan/atau Manfaat atau Dampak Negatifnya Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Pendukung	ATK	1 Paket D
				Pengandaan	1 Paket D
			Penyediaan Benih Udang dan Ikan		
			- Persiapan	Wadah/tempat pemeliharaan dan pendukungnya	1 RAB
			- Pakan Benih (Pakan Alami)	Tenaga Kerja Penyiapan Laboratorium	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga Kerja Penyiapan Bak	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga Kerja Kultur murni	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Starter plankton	1 RAB
				Bahan Kimia	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Vitamin	1 RAB
				Bahan sterilisasi alat dan bahan	1 RAB
				Penyediaan Peralatan	1 RAB
			- Pakan buatan	Bahan pakan buatan	1 RAB
				Alat Perlengkapan	1 RAB
				Vitamin, probiotik	1 RAB
				Bahan Kimia	1 RAB
			- Produksi Benih Udang Galah	Tenaga kerja pemeliharaan larva	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga kerja penyiapan bak dan air media	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga Kerja Pemberian Pakan Udang Galah	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				air media (campuran air tawar dan air laut)	7 -10 ppt
				Induk betina	induk betina, 50 ek / m2
				Induk jantan	1 jantan per 2 betina
				larva	kepadatan 50-100 ek/ltr
				Pengisian tabung oksigen	1 tabung x 12 kali
				Pakan	1 RAB
				Vitamin, probiotik	1 RAB
				Bahan Kimia	1 RAB
				Alat perlengkapan	1 RAB
				BBM	1 RAB
			- Produksi Benih Ikan Bandeng	Induk	80 pasang

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Tenaga kerja Penyiapan air media	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga kerja Tenaga Pemberian pakan	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Pengisian tabung oksigen	1 tabung x 12 kali
				Bahan kimia	1 RAB
				Vitamin, probiotik, Multivitamin/egg stimulan	1 RAB
				BBM	1 RAB
				Alat Perlengkapan	1 RAB
				Pakan	1 RAB
			- Produksi Benih Ikan Kerapu	Tenaga kerja Penyiapan bak hatchery	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga Kerja Pemberi pakan	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Pengisian tabung oksigen	1 tabung x 12 kali
				Bahan kimia	1 RAB
				BBM	1 RAB
				Suku cadang pompa air	1 RAB
				Pakan	1 RAB
				Alat perlengkapan	1 RAB
				Vitamin, probiotik	1 RAB
			- Pendederan Lobster Laut/Tawar	Tenaga kerja Penyiapan bak	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga kerja Pemberian pakan	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Benih Lobster	1 RAB
				Bahan Kimia	1 RAB
				Pakan	1 RAB
				Alat perlengkapan	1 RAB
			- Produksi Benih Ikan Hias Air Laut/Payau	Tenaga kerja Penyiapan Media	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga kerja Pemberian pakan	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Induk Ikan Hias	10 pasang x 3 ulangan x 3 perlakuan
				Bahan kimia	1 RAB
				Pakan	1 RAB
				Alat perlengkapan	1 RAB
				Vitamin, probiotik	1 RAB
			- Produksi Benih Udang Vanname	Tenaga kerja Penyiapan Bak	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga kerja Pemberian pakan	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Induk Udang Vanname	10 pasang x 3 ulangan x 3 perlakuan
				Bahan Kimia	1 RAB
				Pakan	1 RAB
				Vitamin, probiotik	1 RAB
			- Produksi Benih Kerang Hijau	Tenaga kerja Penyiapan Bak	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga kerja Pemberian pakan	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Benih Kerang Hijau	10 unit x 200 benih x 8 bulan
				Bahan Kimia	1 RAB
				Pakan	1 RAB
				Alat Perlengkapan	1 RAB
				Vitamin, Probiotik	1 RAB
			- Produksi Benih Ikan Lele	Tenaga kerja Tenaga Pemberian pakan	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga kerja Tenaga Persiapan bak, selEksemplari	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Induk yg siap pijah (perbandingan jantan, betina)	1:2 per m2
				isi ulang tabung oksigen	1 kali x 12 bulan
				Pakan	1 RAB
				pupuk	1 RAB
				Bahan Kimia	1 RAB
				vitamin, probiotik, vaksin, stimulan	1 RAB
				Alat Perlengkapan	1 RAB
				BBM	1 RAB
				Suku cadang	1 RAB
			- Produksi Benih Ikan Nila/Mas/Tawes (setiap komoditas)	Tenaga pemberian pakan & pengelolaan kolam	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga Penyiapan kolam, pemeliharaan benih	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Pengadaan induk	1 pkt / 500 m2
				isi ulang tabung oksigen	1 kali x 12 bulan
				Kapur	0.1 kg/ m2
				Plastik	1 bal / 10 kali siKalius
				Larva	75-1500 ek/m2
				Benih 2-3 cm	75 ekor/ m2
				Benih 3-5 cm	20 ekor/ m2
				Alat perlengkapan	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				bahan Kimia	1 RAB
				Pakan	1 RAB
				Multivitamin, probiotik, vaksin	1 RAB
				BBM	1 RAB
				Suku cadang	1 RAB
				multivitamin, probiotik, stimulan	1 RAB
			- Produksi Benih Ikan Gurami/ Ikan Hias Air Tawar / Ikan Domestik	Tenaga Kerja penyiapan induk, pemberian pakan	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga Kerja pemeliharaan benih	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Induk ikan Gurami	8 jantan, 24 betina per 100 m2
				Telur ikan gurami	20 ekor/ m2
				Induk Ikan Hias Air Tawar / Ikan Domestik	10 pasang x 3 ulangan x 3 perlakuan
				Larva Ikan Hias Air Tawar / Ikan Domestik	75-1500 ek/m2
				garam	1.000 mg/liter
				isi ulang tabung oksigen	1 kali x 12 bulan
				Pakan	1 RAB
				Vitamin, probiotik, vaksin, stimulan, antibiotik	1 RAB
				Bahan kimia	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Alat perlengkapan	1 RAB
				BBM	1 RAB
				Suku cadang	1 RAB
			Penyediaan Calon Induk Ikan		
			- Persiapan	wadah/tempat pemeliharaan dan Pendukungnya	1 RAB
			- Produksi Induk/Calon Induk Bandeng	Tenaga Kerja Penyiapan bak induk	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Tenaga Kerja Pemberian Pakan	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Pakan	1 RAB
				Alat perlengkapan	1 RAB
				BBM	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 Orang x Jumlah RAB
			- Produksi Induk/Calon Induk Udang Galah	Tenaga Kerja Penyiap Media	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga Kerja Pemberian Pakan	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Pengadaan calon induk (benur/tokolan1/tokolan2/calin terselEksemplari)	5-250 ekor/m2/pendederan
				Pakan	1 RAB
				bahan kimia	1 RAB
				vitamin, probiotik	1 RAB
				Alat perlengkapan	1 RAB
				BBM	1 RAB
			- Produksi Induk/Calon Induk Ikan Lele	Tenaga Kerja	2 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Pengadaan calon induk (calin terselEksemplari)	5-250 ekor/m2/pendederan
				kapur tohor	500 gr / m2 x 10 Kali
				benih ukuran larva	500.000 ekor/siKalius
				Pupuk	1 RAB
				Pakan	1 RAB
				Alat Perlengkapan	1 RAB
				Vitamin, probiotik, stimulan, vaksin	1 RAB
				BBM	1 RAB
			- Produksi Induk/Calon Induk Ikan Nila/Mas/Tawes (setiap komoditas)	Tenaga Kerja	2 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Pengadaan calon induk (calin terselEksemplari)	5-250 ekor/m2/pendederan
				Pakan	1 RAB
				Alat Perlengkapan	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Bahan kimia	1 RAB
				Vitamin, probiotik, stimulan, vaksin	1 RAB
				BBM	1 RAB
			- Produksi Induk Ikan Gurami / Ikan Hias / Ikan Domestik	Tenaga kerja	2 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Pengadaan calon induk (calin terselEksemplari)	5-250 ekor/m2/pendederan
				Benih	10.000 ek/siKalius
				Pakan	1 RAB
				Vitamin, probiotik, vaksin, stimulan	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Alat perlengkapan	1 RAB
				BBM	1 RAB
				Suku cadang	1 RAB
			Pengembangan Teknologi Perikanan Budidaya		
			- Rakor Pengembangan Teknologi Perikanan Budidaya	Uang transport peserta	30 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber	4 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan
				Honorarium Moderator	1 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Penggandaan materi	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Perjalanan dinas narsum pusat	2 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
			- Pengembangan Komoditas Benih / Calin / Induk Unggul (Setiap Komoditas)	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 15 komoditas x 12 bulan
				Makan dan Minum Rapat Persiapan Uji Coba	25 Orang x 4 kali x jumlah uji coba
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi/ monev /pembinaan / pengembangan	3 Orang x 3 Kabupaten x 6 kali
				Perjalanan dinas luar daerah pertemuan teknis	2 Orang x 3 Hari x 10 kali
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi ke Pusat	2 Orang x 2 Hari x 10 kali
				Perjalanan Dinas luar daerah dalam rangka survei komoditas unggul	2 Orang x 2 Hari x 15 komoditas
				Cetak Bulletin	1.000 Eksemplar
				Tenaga Kerja	2 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Pakan	1 RAB
				Alat Perlengkapan	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Bahan kimia	1 RAB
				Vitamin/probiotik/stimulan/vaksin	1 RAB
				BBM	1 RAB
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Extra Fooding	5 Orang x 8 kali x 12 bulan
			Pengembangan Komoditas Ikan Domestik (setiap komoditas) dan Pengembangan Sistem Teknologi Perikanan Budidaya		
			- Persiapan	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung	1 RAB
			- Pengadaan Induk/Pemeliharaan	Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi/ monitoring/ pembinaan/ evaluasi	3 Orang x 6 kali x 5 Unit Kerja
				Perjalanan dinas luar daerah pertemuan teknis nasional	2 Orang x 3 Hari x Jumlah pertemuan
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi ke Pusat	2 Orang x 2 Hari x Jumlah pertemuan
				Perjalanan dinas luar daerah dalam pengkayaan genetik ikan domestik	2 Orang x 2 Hari x jumlah komoditas
				Perjalanan dinas dalam daerah pengadaan induk/calon induk	3 Orang x 5 lokasi x Jumlah komoditas
				Induk/Calon induk	1 RAB

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pakan	1 RAB
				Vitamin, probiotik, vaksin, stimulan	1 RAB
				Pupuk	1 RAB
				Alat perlengkapan	1 RAB
				BBM	1 RAB
			- Pengujian	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali x 12 bulan
				Makan dan Minum Rapat Persiapan Uji Coba	25 Orang x 4 kali x jumlah uji coba
				Alat pengujian	1 RAB
				Bahan pengujian	1 RAB
				Cetak hasil uji	1000 Eksemplar
			- Rakor	Honorarium Narasumber	4 Orang x 1 Jam x 4 kali
				Honorarium Moderator	1 Orang x 1 Hari x 4 kali
				Uang transport peserta	30 Orang x 4 kali
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 1 Hari x 4 kali
				Perjalanan dinas narsum pusat	2 Orang x 1 pp x 4 kali
			- Pelatihan Hasil Pengembangan Komoditas Ikan Domestik	Honorarium Narasumber	4 Orang x 1 Jam x 3 Hari
				Honorarium Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x 3 Hari
				Uang transport peserta	30 Orang x 3 Hari
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 3 Hari
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x 3 Hari
				Bahan praktek	1 RAB
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Perlengkapan	1 RAB
			- Pelatihan Hasil Pengembangan Teknologi Perikanan Budidaya Air Tawar/Payau/Laut	Honorarium Narasumber	4 Orang x 1 Jam x 3 Hari
				Honorarium Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x 3 Hari
				Uang transport peserta	30 Orang x 3 Hari
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 3 Hari
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x 3 Hari
				Bahan praktek	1 RAB
				Perlengkapan	1 RAB
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
			Penyediaan Udang dan Ikan Konsumsi		
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 12 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi/ monev /pembinaan	3 Orang x 5 unit kerja x 6 kali
				Cetak Bulletin	500 Eksemplar
			- Produksi Udang Konsumsi	Tenaga kerja Pengolahan Kolam	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga kerja Pemeliharaan kolam	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga kerja Pemupukan	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga kerja Pemberian Pakan	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Pengadaan benih	250 ekor/m2
				Pupuk	1 RAB
				Alat perlengkapan	1 RAB
				Pakan udang	1 RAB
				Bahan kimia	1 RAB
				vitamin, probiotik, enzyrn	1 RAB
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				BBM	1 RAB
			- Produksi Ikan Konsumsi	Tenaga Kerja Pengolahan Kolam	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga Kerja Pemeliharaan kolam	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga Kerja Pemupukan	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Tenaga Kerja Pemberian Pakan	1 Orang x 25 Hari kerja x 12 bulan
				Pengadaan benih	20 ek/m2
				Pupuk	1 RAB
				Alat Perlengkapan	1 RAB
				Pakan	1 RAB
				Bahan kimia	1 RAB
				vitamin, probiotik, enzyrn	1 RAB
				suku cadang pompa	1 RAB
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				BBM	1 RAB
		Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan Budidaya di Laut dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Pengujian Hama dan Penyakit Ikan	Bahan laboratorium/Kimia	1 RAB
				Alat Laboratorium	1 RAB
				Bahan laboratorium	1 RAB
				Kalibrasi alat	2 kali x 1 tahun
				Bahan praktek/ kampanye	1 RAB
				Belanja pungiujian sampel	1 RAB
				Analisa Laboratorium	1 RAB
				Extra Fooding	5 Orang x 4 kali x 12 bulan
				Penyusunan Akreditasi	1 RAB
				Leaflet	1000 lembar
				Cetak Buku Laporan Hasil Uji Tahunan	20 Eksemplar
				Penjilidan	20 Eksemplar
				Penggandaan	5.000 Lembar
				Cetak LHU	10 RIM
				perjalanan dinas dalam daerah:	
				- ke Masyarakat pembudidaya	3 Orang x Jumlah kelompok x 12 kali
				- ke Unit Kerja	3 Orang x 5 unit kerja x 12 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6			
				perjalanan dinas luar daerah (Pertemuan Teknis)	2 Orang x 1 kali x 4 Hari			
				perjalanan dinas luar daerah (konsultasi dan koordinasi)	2 Orang x 2 kali x 2 Hari			
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis			
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB			
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis			
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis			
				- Magang ke LAB Terakreditasi	3 Orang x 2 kali x 2 Hari			
PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP	Pengelolaan penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan Lintas Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan	Pendukung	ATK	2 Paket D			
				Penggandaan	2 Paket D			
			Pelatihan Peningkatan Produktifitas Armada Penangkapan Ikan					
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali			
			- Pelaksanaan	Honorarium Informan data lapangan	2 Orang x 10 bulan x 19 TPI x 4 kali			
				Perjalanan dinas dalam daerah pengenalan kegiatan	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali			
				Penggandaan Blanko/Form Pendataan Produktifitas	1 RAB x 19 TPI			
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis			
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB			
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis			
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis			
				Penjilidan laporan	5 Eksemplar			
				Makan dan Minum Rapat Evaluasi	25 Orang x 6 kali			
				- Monitoring Produktifitas	Makan dan Minum Rapat Monitoring	25 Orang x 12 Kali		
					Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 19 TPI x 3 kali		
					Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap	Pendukung	ATK	2 Paket D
							Penggandaan	2 Paket D
					Sosialisasi / FGD Regulasi Perikanan Tangkap Terkini (Triwulanan)			
					- Rapat Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan	15 Orang x 2 kali	
					- FGD	Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x Jumlah FGD	
						Honorarium Moderator	2 Orang x 1 Jam x Jumlah FGD	
						Uang Transport Peserta	30 Orang x Jumlah FGD	
						Makan Minum Harian Umum	40 Orang x Jumlah FGD	
						Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah FGD	
						Perjalanan (Tiket,Akomodasi, Penginapan) Honorarium Narasumber luar DIY	2 Orang x 1 pp x Jumlah FGD	
					- Sosialisasi	Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x Jumlah Sosialisasi	
						Uang Transport Peserta	30 Orang x Jumlah Sosialisasi	
						Makan Minum Harian Umum	40 Orang x Jumlah sosialisasi	
						Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah Sosialisasi	
						Perjalanan (Tiket,Akomodasi, Penginapan) Honorarium Narasumber luar DIY	2 Orang x 1 pp x Jumlah Sosialisasi	
					Bimtek Basic Safety Training Fisheries (Non Konvensi) di KKP			
					- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali	
					- Pelaksanaan	Perjalanan dinas dalam daerah (identifikasi calon peserta)	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 Kali	
						Perjalanan dinas luar daerah (Sinkronisasi Bimtek dengan BPPP Tegal, KKP)	2 Orang x 2 Hari x 1 kali	
						Alat/perengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan	
						Uang transport peserta	30 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan	
						Sewa alat transportasi darat PP	1 unit x 1 Hari x 2 Kali x Jumlah Angkatan	
						Makan Minum Harian Umum (Bimtek di BP3 Tegal)	35 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan	
						Makan Minum Harian Umum (Perjalanan ke dan dari BP3 Tegal)	35 Orang x 2 kali x Jumlah Angkatan	
						Perjalanan dinas luar daerah (Pendampingan peserta Bimtek)	2 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan	
						RAB Biaya pendidikan/bimtek (tidak termasuk akomodasi, sewa kamar dan penginapan)	30 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan	
						Biaya sewa kamar peserta di BPPP Tegal	30 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan	
						Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis	
						Belanja Bahan Cetak	1 RAB	
						Belanja Bahan Komputer	8 jenis	
						Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis	
						Penjilidan laporan	5 Eksemplar	
			- Monitoring Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Monitoring dan Evaluasi	25 Orang x 3 kali			
				Perjalanan dinas dalam daerah evaluasi	4 Orang x 2 Kali x 3 Kabupaten			
			Bimtek Basic Safety Training Fisheries (Non Konvensi) di DIY					
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali			
			- Pelaksanaan	Perjalanan dinas dalam daerah (identifikasi calon peserta)	4 Orang x 3 Kabupaten			
				Uang transport peserta	30 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan			
				Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				RAB Biaya pendidikan/bimtek dari KKP	30 Orang x 1 RAB x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Modul	1 Modul x 30 Orang x Jumlah Angkatan
				Alat/perengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Bahan Praktek	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Penjilidan laporan	5 Eksemplar
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Akomodasi dan Komponen Perjalanan Dinas Honorarium Instruktur/panitia dari KKP	3 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
			- Monitoring Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Monitoring dan Evaluasi	25 Orang x 3 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah evaluasi	4 Orang x 2 Kali x 3 Kabupaten
			Bimtek Kaderisasi Nelayan		
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			- Pelaksanaan		
			- Identifikasi Calon Peserta	Perjalanan dinas dalam daerah (identifikasi calon peserta)	4 Orang x 3 Kabupaten x 2kali
			- Pelaksanaan Bimtek Klasikal	Uang Transport Peserta	30 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Alat/perengkapan	30 Bahan x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber	4 OJ x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	3 Orang x 6 Jpl x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Modul	1 Modul x 30 Orang x 3 lokasi
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	4 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
			- Pelaksanaan Bimtek Lapangan	Transport Peserta	30 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Akomodasi hotel	35 Kamar x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Sewa alat transportasi darat	1 unit x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan minum perjalanan	40 Orang x 5 kali x Jumlah Angkatan
				Makan minum bimtek lapangan	45 Orang x 1 kali x Jumlah Angkatan
				Uang Harian Pendamping	3 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur bimtek lapangan	3 Orang x 6 Jpl x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Penjilidan laporan	5 Eksemplar
			- Monitoring Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Monitoring dan Evaluasi	25 Orang x 3 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah evaluasi	4 Orang x 2 Kali x 3 Kabupaten
			Bimtek Penggunaan Alat Penangkapan Ikan Ramah Lingkungan (DI DIY dan Benchmarking)		
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			- Identifikasi Calon Peserta	Perjalanan dinas dalam daerah (identifikasi calon peserta)	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
			- Pelaksanaan Bimtek Klasikal	Uang transport peserta	30 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Alat/perengkapan	1 RAB
				Honorarium Narasumber	5 OJ x Jumlah Angkatan
				RAB Biaya pendidikan/bimtek dari KKP	30 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Modul	1 Modul x 30 Orang x Jumlah Angkatan
				Perjalanan Dinas Honorarium Instruktur/panitia dari KKP	3 Orang x 1 pp x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	4 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
			- Pelaksanaan Bimtek lapangan	Uang Transport Peserta	30 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Akomodasi Penginapan	15 Kamar x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Sewa alat transportasi darat	1 unit x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan minum perjalanan	40 Orang x 5 kali x Jumlah Angkatan
				Makan minum bimtek lapangan	40 Orang x 1 kali x Jumlah Angkatan
				Uang Harian Pendamping	3 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur bimtek lapangan	3 Orang x 6 Jpl x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Penjilidan laporan	5 Eksemplar
			- Bantuan Hibah	Bantuan Hibah Alat Tangkap beserta biaya pendukungnya	1 RAB
				Perjalanan dinas dalam daerah (Identifikasi dan Monitoring evaluasi calon penerima/penerima hibah)	4 Orang x 3 Kabupaten x 3 kali
			- Monitoring Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Monitoring dan Evaluasi	25 Orang x 3 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah evaluasi	4 Orang x 2 Kali x 3 Kabupaten
			Bimtek Simulasi Radar di KKP		
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			- Pelaksanaan	Perjalanan dinas dalam daerah (identifikasi calon peserta)	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
				Uang transport peserta	30 Orang x 5 Hari x Jumlah Angkatan
				Sewa kamar (peserta)	30 peserta x 5 Hari x Jumlah Angkatan
				Sewa alat transportasi darat PP	1 unit x 1 Hari x 2 Kali x Jumlah Angkatan
				Makan minum Harian umum (bimtek dan perjalanan ke dan dari BPPP Tegal)	30 Orang x 5 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan minum Harian umum (perjalanan ke dan dari BPPP Tegal)	30 Orang x 2 kali x Jumlah Angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah (Pendampingan peserta Bimtek)	2 Orang x 5 Hari x Jumlah Angkatan
				RAB Biaya pendidikan/bimtek (tidak termasuk akomodasi, sewa kamar dan penginapan)	30 Orang x 5 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Penjilidan laporan	5 Eksemplar
			- Monitoring Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Monitoring dan Evaluasi	25 Orang x 3 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah evaluasi	4 Orang x 2 Kali x 3 Kabupaten
			Magang Nelayan Perahu Motor Tempel (PMT)		
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			- Pelaksanaan (1 PMT : 1 Nelayan, 1 Nahkoda, 1 Honorarium Instruktur Penangkapan)	Perjalanan dinas dalam daerah (identifikasi calon peserta)	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 Kali
				Uang layar	50 Orang x 5 Kali x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber	4 OJ x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur Nahkoda PMT	5 Orang x 5 Hari x 6 Jpl x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur Ahli penangkapan	5 Orang x 5 Hari x 6 Jpl x Jumlah Angkatan
				Baju Pelampung untuk Peserta Magang	50 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Kaos Lapangan	50 Orang x Jumlah Angkatan
				Biaya Asuransi Jiwa Honorarium Instruktur (Nahkoda)	5 Orang x Jumlah Angkatan
				Biaya Asuransi Jiwa Honorarium Instruktur (Ahli PenAngkatanapan)	5 Orang x Jumlah Angkatan
				Biaya Asuransi Jiwa Peserta Magang nelayan PMT	50 Orang x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum Peserta, Honorarium Instruktur dan Pendamping	60 Orang x 5 Hari x Jumlah Angkatan
				Perjalanan dinas pelaksanaan	2 Orang x 5 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Penjilidan laporan	5 Eksemplar
			- Monitoring Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Monitoring dan Evaluasi	25 Orang x 3 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah evaluasi	4 Orang x 2 Kali x 3 Kabupaten
			Bimtek Laminasi Perahu Motor Tempel (di KKP)		
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			- Pelaksanaan	Perjalanan dinas dalam daerah (identifikasi calon peserta)	4 Orang x 3 Kabupaten
				Perjalanan dinas luar daerah (Konsultasi ke BP3 Tegal)	2 Orang x 1 kali
				Alat/perengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Uang transport peserta	30 Orang x 5 Hari x Jumlah Angkatan
				Sewa alat transportasi darat PP	1 unit x 1 Hari x 2 Kali x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum (Bimtek di BPPP Tegal)	30 Orang x 5 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum (Perjalanan ke dan dari BPPP Tegal)	33 Orang x 2 kali x Jumlah Angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah (Pendampingan peserta Bimtek)	2 Orang x 5 Hari x Jumlah Angkatan
				RAB Biaya pendidikan/bimtek (tidak termasuk akomodasi, sewa kamar dan penginapan)	30 Orang x 5 Hari x Jumlah Angkatan
				Biaya sewa kamar peserta di BPPP Tegal	30 Orang x 5 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Penjilidan laporan	5 Eksemplar
			- Monitoring Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Monitoring Evaluasi	25 Orang x 3 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah evaluasi	4 Orang x 2 Kali x 3 Kabupaten
			Magang Kapal Motor 10 - 30 GT		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			- Pelaksanaan (1 Kapal Motor : 5 Nelayan, 1 Nahkoda, 1 Honorarium Instruktur PenAngkatanapan)	Perjalanan dinas dalam daerah (identifikasi calon peserta)	4 Orang x 3 Kabupaten
				Honorarium Instruktur Nahkoda	1 Orang x 6 Hari x 6 Jpl x 4 kali
				Honorarium Instruktur Ahli penangkapan	1 Orang x 6 Hari x 6 Jpl x 4 kali
				Honorarium Instruktur Ahli Mesin	1 Orang x 6 Hari x 6 Jpl x 4 kali
				Uang Layar Peserta	6 Orang x 6 Hari x 4 kali
				Biaya Asuransi Jiwa Honorarium Instruktur (Nahkoda) per Kapal Motor	1 Orang x 4 kali
				Biaya Asuransi Jiwa Honorarium Instruktur (Ahli PenAngkatanapan) Per kapal Motor	1 Orang x 4 kali
				Biaya Asuransi Jiwa Peserta Magang nelayan Per kapal Motor	5 Orang x 4 kali
				Sewa sarana mobilitas air (Sewa Kapal Motor)	1 RAB x 4 kali
				Perlengkapan dan Perbekalan melaut	1 RAB x 4 kali
				Baju Pelampung	1 RAB x 4 kali
				Perjalanan dinas pelaksanaan	4 Orang x 4 kali
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Penjilidan laporan	5 Eksemplar
			- Monitoring Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Monitoring Evaluasi	25 Orang x 3 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah evaluasi	4 Orang x 2 Kali x 3 Kabupaten
			Pelatihan/Bimtek Ketrampilan Nelayan di DIY		
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			- Pelaksanaan	Perjalanan dinas dalam daerah (identifikasi calon peserta)	4 Orang x 3 Kabupaten
				Uang transport peserta	30 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber	5 OJ x Jumlah Angkatan
				RAB Biaya pendidikan/bimtek ketrampilan nelayan dari KKP	30 Orang x Jumlah Hari x Jumlah Angkatan
				RAB Biaya pendidikan/bimtek dari KKP (Bimtek BST Non Konvensi) / Yang Bersifat RAB	30 Orang x 1 RAB x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Modul	1 Modul x 30 Orang x Jumlah Angkatan
				Alat/perengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Bahan Praktek	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Penjilidan laporan	5 Eksemplar
				Akomodasi dan Komponen Perjalanan Dinas Honorarium Instruktur/panitia dari KKP	3 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	4 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
			- Monitoring Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Monitoring Evaluasi	25 Orang x 3 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah evaluasi	4 Orang x 2 Kali x 3 Kabupaten
			Bimtek Alat penangkapan Ikan di DIY		
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			- Pelaksanaan	Perjalanan dinas dalam daerah (identifikasi calon peserta)	4 Orang x 3 Kabupaten
				Transport Peserta	30 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan
				RAB Biaya pendidikan/bimtek dari KKP	1 RAB x 30 Orang x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Modul	1 Modul x 30 Orang x Jumlah Angkatan
				Alat/perengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Bahan Praktek	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Penjilidan laporan	5 Eksemplar
				Akomodasi dan Komponen Perjalanan Dinas Honorarium Instruktur/panitia dari KKP	3 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	3 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
			-Bantuan Hibah Sarana Prasarana Perikanan Tangkap	Makan dan Minum Rapat Persiapan	20 Orang x 4 kali
				Hibah sarana dan prasarana perikanan Tangkap	1 RAB x Jumlah KUB
				Makan dan Minum Rapat Persiapan di Kelompok Dalam rangka Identifikasi dan Koordinasi Teknis	20 Orang x 10 kali x Jumlah KUB Penerima Hibah

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan Distribusi Bantuan	4 Orang x 10 Kali x Jumlah lokasi penerima hibah
				Perjalanan Dinas Luar Daerah dalam rangka monitoring pengadaan sarana dan prasarana (alat penangkapan / kapal perikanan)	2 Orang x 4 Kali x 2 Hari
			- Monitoring Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Monitoring dan Evaluasi	25 Orang x 3 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring pemanfaatan hibah	4 Orang x 2 Kali x Jumlah Lokasi penerima Hibah
			Penyusunan Dokumen Perencanaan dan atau Pengawasan Pengadaan Kapal Perikanan		
			- Penyusunan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	20 Orang x 10 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 6 kali
				Jasa Konsultasi Badan Usaha/Kontrak PerOrangan/Tenaga Ahli	1 RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 Orang x Jumlah RAB
				Tim Teknis Penyusunan Dokumen Perencanaan Pengadaan kapal Perikanan	10 Orang x 3 bulan
			- Cetak	Cetak dokumen Perencanaan Pengadaan kapal Perikanan	1 RAB
			Pengelolaan Sumber Daya Ikan (SDI) dan Pengelolaan WPPNRI di WPP 573		
			- Rapat Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan	20 Orang x 2 kali
			- Sinkronisasi ke KKP	Perjalanan dinas luar daerah (Kementerian Kelautan dan Perikanan)	2 Orang x 1 kali
			Dukungan Koordinasi Kegiatan Asuransi Nelayan dari Kementerian Kelautan dan Perikanan		
			- Rapat Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan	20 Orang x 2 kali
			- Sinkronisasi Kegiatan Asuransi nelayan ke KKP	Perjalanan dinas luar daerah (Kementerian Kelautan dan Perikanan)	2 Orang x 1 kali
			Sinkronisasi Kegiatan Perikanan Tangkap di DIY dengan Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap KKP		
			- Rapat Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan	20 Orang x 2 kali
			- Sinkronisasi ke KKP	Perjalanan dinas luar daerah (Kementerian Kelautan dan Perikanan)	3 Orang x 1 kali
			Penerbitan Izin Usaha Perikanan Tangkap untuk Kapal Perikanan Berukuran di atas 10 GT sampai dengan 30 GT		
		Penerbitan Rekomendasi Izin Usaha Perikanan Tangkap untuk Kapal Perikanan Berukuran di atas 10 GT sampai dengan 30 GT			
			Pendukung	ATK	2 Paket D
				Pengandaan	2 Paket D
			Fasilitasi Pelayanan Perijinan Perikanan Tangkap		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 4 kali
			Pelaksanaan	Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x 3 lokasi x Jumlah Angkatan
				Uang Transport Peserta	30 Orang x 3 Kabupaten x Jumlah Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 3 lokasi x Jumlah Angkatan
				Belanja Pengandaan materi dan SPJ	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x 3 lokasi x Jumlah Angkatan
				Belanja Cetak booklet perizinan perikanan tangkap	30 Eksemplar x 3 lokasi x Jumlah Angkatan
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 3 Kabupaten x 4 kali
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan Dinas luar daerah untuk Narasumber dari luar DIY	2 Orang x 1 pp x 3 lokasi x Jumlah Angkatan
			Pendampingan, Pembinaan dan Kepengurusan Pelayanan Perijinan		
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 3 lokasi x 3 kali
				Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 Orang x 2 lokasi x 2 kali
				Makan dan Minum Rapat Pendampingan	25 Orang x 3 kali
			Sosialisasi Pelayanan Perijinan Perikanan Tangkap		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			Pelaksanaan	Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x Jumlah lokasi/Angkatan
				Uang Transport Peserta	30 Orang x Jumlah lokasi/Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x Jumlah lokasi/Angkatan
				Belanja Pengandaan materi dan SPJ	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah lokasi
				Belanja Cetak booklet perizinan perikanan Tangkap	30 Eksemplar x Jumlah lokasi/Angkatan
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 3 Kabupaten x 4 kali
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan Dinas luar daerah untuk Narasumber dari luar DIY	2 Orang x 1 pp x jumlah lokasi/Angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Inisiasi dan Evaluasi Kemitraan Andon penangkapan Ikan		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			Pelaksanaan Iniasi Perjanjian Kerjasama	Belanja Perjalanan Dinas luar daerah dalam rangka inisiasi dan evaluasi kerjasama dg provinsi lain	4 Orang x 2 Hari x Jumlah kerjasama/prop
				Makan dan Minum Rapat Persiapan Penyusunan	25 Orang x 6 kali x Jumlah kerjasama/prop
				Honorarium Narasumber	6 Orang x 1 Jam x Jumlah lokasi/Angkatan
				Uang Transport Peserta	30 Orang x Jumlah lokasi/Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x Jumlah Angkatan/Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Penggandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah Angkatan
			Monitoring dan evaluasi	Belanja Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
				Makan dan Minum Rapat Persiapan (money)	25 Orang x 3 kali
				Belanja bahan cetak Laporan kegiatan	5 Eksemplar
	Pendaftaran Kapal Perikanan di atas 10 GT sampai dengan 30 GT	Penerbitan Pendaftaran Kapal Perikanan dengan Ukuran di atas 10 GT sampai dengan 30 GT	Pendukung	ATK Penggandaan	2 Paket D 2 Paket D
			Apresiasi Pendaftaran dan Penerbitan Buku Kapal Perikanan		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 3 Kabupaten x 3 kali
			Pelaksanaan Kegiatan (Apresiasi)	Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Transport Peserta	30 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Alat/perengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Penggandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Perjalanan Dinas luar daerah untuk Narasumber dari luar DIY	3 Orang x 1 pp x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan Dinas luar daerah untuk Instruktur dari luar DIY	3 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
			Pelaksanaan Kegiatan Cek Fisik Kapal	Belanja Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 3 Kabupaten x jumlah KUB
			Monitoring dan Evaluasi	Belanja Perjalanan dinas dalam daerah money	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
			Sosialisasi Pendaftaran dan Penerbitan Buku Kapal Perikanan		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 3 kali
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi	4 Orang x 3 Kabupaten x 3 kali
			Pelaksanaan	Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Transport Peserta	30 Orang x Jumlah lokasi
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x Jumlah lokasi
				Belanja Penggandaan materi dan SPJ	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah lokasi
				Belanja Cetak booklet E-BKP	30 Eksemplar x Jumlah lokasi
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x Jumlah lokasi
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan Dinas luar daerah untuk Honorarium Narasumber dari luar DIY	2 Orang x 1 pp x Jumlah Angkatan
	Pengelolaan penangkapan Ikan di wilayah laut sampai dengan 12 mil	Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	Pendukung	ATK Penggandaan	2 Paket D 2 Paket D
			Pengawasan dan Pendampingan Pemanfaatan Dana Hibah dan Bansos Perikanan Tangkap		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			Pengawasan dan Pendampingan	Uang Transport Peserta	30 Orang x Jumlah lokasi hibah
				Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x Jumlah lokasi hibah
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x Jumlah lokasi hibah
				Belanja Penggandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 40 Orang x Jumlah lokasi hibah
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x Jumlah lokasi hibah
			Monitoring dan Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x Jumlah lokasi hibah
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah monev	4 Orang x Jumlah lokasi hibah
			Bimtek Penguatan Kapasitas Kelembagaan Perikanan Tangkap		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 3 kali
				Makan dan Minum Rapat Persiapan koordinasi pembinaan kelompok usaha bersama	20 Orang x 3 kali x Jumlah kelompok
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dim rangka koordinasi	4 Orang x 3 Kabupaten
			Pelaksanaan Bimtek	Honorarium Narasumber	5 OJ x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang transport peserta	30 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Alat/perengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Pengandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Perjalanan Dinas luar daerah untuk Honorarium Narasumber dari luar DIY	2 Orang x 1 pp x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dlm rangka pelaksanaan	4 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
			Kunjungan Lapangan	Belanja Perjalanan dinas luar daerah survey dan koordinasi kunjungan lapangan (lokasi baru)	2 Orang x 2 Hari
				Belanja Perjalanan dinas luar daerah untuk pendamping	5 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Akomodasi hotel	35 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Akomodasi kunjungan lapangan	35 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Sewa Bus	1 unit x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x Jumlah lokasi x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x Jumlah lokasi x Jumlah Angkatan
			Monitoring dan Evaluasi	Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dim rangka monev	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
				Makan dan Minum Rapat Monitoring dan Evaluasi	25 Orang x 1 kali
			Bimtek Diversifikasi Usaha Perikanan Tangkap		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			Pelaksanaan Kegiatan (Bimtek)	Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Transport Peserta	30 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Alat/perengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan praktek	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Pengandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dim rangka pelaksanaan	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
			Monitoring dan Evaluasi	Belanja Perjalanan dinas dalam daerah monev	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
				Makan dan Minum Rapat Monitoring dan Evaluasi	25 Orang x 1 kali
			Sosialisasi Akses Permodalan		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi	4 Orang x 3 Kabupaten
			Pelaksanaan Kegiatan (Sosialisasi)	Uang Transport Peserta	30 Orang x Jumlah lokasi
				Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x Jumlah lokasi
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x Jumlah lokasi
				Belanja Pengandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah lokasi
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dlm rangka pelaksanaan	4 Orang x 3 Kabupaten x 1 kali
			Monitoring dan Evaluasi	Belanja Perjalanan dinas dalam daerah monev	25 Orang x 1 kali
				Makan dan Minum Rapat Monitoring dan Evaluasi	4 Orang x 3 Kabupaten

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6			
			Bimtek penangkapan Ikan di Perairan Umum					
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali			
			Pelaksanaan Kegiatan	Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan			
				Honorarium Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x Jumlah Angkatan			
				Uang Transport	30 Orang x Jumlah Angkatan			
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x Jumlah Angkatan			
				Belanja Alat/perengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan			
				Belanja Bahan praktek	1 RAB x Jumlah Angkatan			
				Belanja Pengandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah Angkatan			
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis			
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB			
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis			
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis			
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dlm rangka pelaksanaan	4 Orang x 4 Kabupaten x 2 kali			
				-Monitoring dan evaluasi	Belanja Perjalanan dinas dalam daerah monev	25 Orang x 1 kali		
					Makan dan Minum Rapat Monitoring dan Evaluasi	4 Orang x 4 Kabupaten		
			FGD Pengelolaan Kelembagaan Perikanan Tangkap					
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 1 kali			
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi	4 Orang x 3 Kabupaten			
			Pelaksanaan Kegiatan (FGD)	Honorarium Narasumber	5 OJ x 2 kali			
				Uang Transport Peserta	30 Orang x 2 kali			
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 2 kali			
				Belanja Pengandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah Angkatan			
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis			
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB			
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis			
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis			
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dlm rangka pelaksanaan	4 Orang x 3 Kabupaten x 4 kali			
				Monitoring dan Evaluasi	Belanja Perjalanan dinas dalam daerah monev	25 Orang x 1 kali		
				Makan dan Minum Rapat Monitoring dan Evaluasi	4 Orang x 4 Kabupaten x 1 kali			
	Penetapan Lokasi Pembangunan serta Pengelolaan Pelabuhan Perikanan Provinsi	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pelabuhan Perikanan	Pendukung	ATK	2 Paket A			
					Penggandaan	2 Paket A		
					Pembangunan Gedung Sarana dan Prasarana Pelabuhan Perikanan	Jasa Pengawasan	1 RAB	
						Jasa Perencanaan	1 RAB	
						Pembangunan Gedung	1 RAB	
						Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 3 kali x 7 bulan	
						Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis	
						Belanja Bahan Cetak	1 RAB	
						Belanja Bahan Komputer	8 jenis	
						Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis	
						Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 1 kali x 7 bulan	
				Pelaksanaan Fungsi Pemerintahan dan Pengusahaan Pelabuhan Perikanan	Pendukung	ATK	2 Paket A	
							Penggandaan	2 Paket A
						Sosialisasi Pelayanan Pelabuhan	Belanja Makanan dan minuman Harian umum	40 Orang x 1 Hari x 4 Angkatan
						Uang Transport Peserta	30 Orang x 1 Hari x 4 Angkatan	
						Honorarium Narasumber	3 Orang x 1 Hari x 4 Angkatan	
						Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis	
						Belanja Bahan Cetak	1 RAB	
						Belanja Bahan Komputer	8 jenis	
						Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis	
						Honorarium Moderator	1 Orang x 1 Hari x 4 Angkatan	
					Sosialisasi Keselamatan Pelayaran	Belanja Makanan dan minuman Harian umum	30 Orang x 1 Hari x 2 Angkatan	
						Uang Transport Peserta	20 Orang x 1 Hari x 2 Angkatan	
						Honorarium Narasumber	3 Orang x 1 Hari x 2 Angkatan	
						Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis	
						Belanja Bahan Cetak	1 RAB	
					Belanja Bahan Komputer	8 jenis		
					Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis		
					Honorarium Moderator	1 Orang x 1 Hari x 2 Angkatan		
			Sosialisasi Pengelolaan Pelabuhan Sesuai SOP	Belanja Makanan dan minuman Harian umum	30 Orang x 1 Hari x 1 Angkatan			
				Uang Transport Peserta	20 Orang x 1 Hari x 1 Angkatan			
				Honorarium Narasumber	3 Orang x 1 Hari x 1 Angkatan			
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis			
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB			
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis			
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis			
				Honorarium Moderator	1 Orang x 1 Hari x 1 Angkatan			
			Sosialisasi Sistem Embaran Lapan	Belanja Makanan dan minuman Harian umum	35 Orang x 1 Hari x 2 Angkatan			
				Uang Transport Peserta	25 Orang x 1 Hari x 2 Angkatan			
				Honorarium Narasumber	3 Orang x 1 Hari x 2 Angkatan			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Honorarium Moderator	1 Orang x 1 Hari x 2 Angkatan
			Sosialisasi AIS Camar BPPT	Belanja Makanan dan minuman Harian umum	35 Orang x 1 Hari x 2 Angkatan
				Uang Transport Peserta	25 Orang x 1 Hari x 2 Angkatan
				Honorarium Narasumber	3 Orang x 1 Hari x 2 Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Honorarium Moderator	1 Orang x 1 Hari x 2 Angkatan
			Sosialisasi WKOPP	Belanja Makanan dan minuman Harian umum	30 Orang x 1 Hari x 1 Angkatan
				Transport Peserta	25 orang x 1 Hari x 1 Angkatan
				Honorarium Narasumber	3 Orang x 1 Hari x 1 Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Honorarium Moderator	1 Orang x 1 Hari x 1 Angkatan
			Koordinasi dan Monitoring Kegiatan Pelayanan Pelabuhan	Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 4 kali x 10 bulan
				Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 1 Hari x 6 kali
			Koordinasi dan Monitoring Kegiatan Pengelolaan Pelabuhan	Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 4 kali x 10 bulan
				Makan dan Minum Rapat Persiapan	20 Orang x 1 Hari x 7 kali
			Koordinasi WKOPP	Makan dan Minum Rapat Persiapan	30 Orang x 1 Hari x 3 kali
			Koordinasi Pelaksanaan Kerjasama PSTA LAPAN	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 Orang x 1 Hari
PROGRAM PENGAWASAN SUMBER DAYA KELAUTAN DAN PERIKANAN	Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan sampai dengan 12 Mil	Pengawasan Usaha Perikanan Tangkap sampai dengan 12 Mil	Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggunaan	1 Paket D
			Pengawasan Terpadu di Laut		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	45 Orang x 2 kali
			Pelaksanaan	Uang Layar Tim Pengawasan terpadu di laut	20 Orang x Jumlah kegiatan
				Bahan Bakar dan Pelumas	1 RAB
				Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1 RAB x 20 Orang x Jumlah kegiatan
				Obat-obatan lainnya	1 RAB
				Obat-obatan	1 RAB
				Makanan dan minuman aktivitas lapangan	18 Orang X 5 Hari X Jumlah kegiatan
				Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	18 Orang x 5 Hari X Jumlah kegiatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang X 5 Hari X Jumlah Angkatan
			Perjalanan dinas Tim ke Titik lokasi Pendaratan Ikan di Kabupaten	Perjalanan dinas dalam daerah	3 Orang X Jumlah TPI
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggunaan	1 Paket D
			Apresiasi POKMASWAS		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang X 2 kali
			Pelaksanaan	Makanan Minuman Aktivitas Lapangan	35 Orang X jumlah kegiatan
				Perjalanan Dinas dalam daerah	3 Orang X 4 Kabupaten X 2 kali
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Uang Transport Peserta	25 Orang x Jumlah kegiatan
			Forum Komunikasi POKMASWAS		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			Pelaksanaan	Makanan Minuman Aktivitas Lapangan	25 Orang X Jumlahah kegiatan
				Perjalanan Dinas dalam daerah	3 Orang X 4 Kabupaten X Jumlah kegiatan
				Uang Transport Peserta	25 Orang X jumlah lokasi
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Uang Transport Peserta	25 Orang x Jumlah kegiatan
				Honorarium Narasumber	5 Orang X 1 Jam x Jumlah kegiatan
			Implementasi POKMASWAS		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang X 2 kali
			Pelaksanaan	Makanan Minuman Aktivitas Lapangan	25 Orang X Jumlah lokasi X Jumlah kegiatan
				Uang Transport Peserta	25 Orang X Jumlah lokasi X Jumlah kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Perjalanan Dinas dalam daerah	3 Orang X 4 Kabupaten X Jumlah kegiatan
			Pembinaan POKMASWAS		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			Pelaksanaan	Makanan Minuman Aktivitas Lapangan	25 Orang X Jumlah lokasi X Jumlah Angkatan
				Perjalanan Dinas dalam daerah	3 Orang X 4 Kabupaten X Jumlah kegiatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Uang Transport Peserta	25 Orang X Jumlah lokasi X Jumlah kegiatan
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Pengawasan Terpadu di Perairan Umum		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	20 Orang X 2 kali
			Pelaksanaan	Bahan kegiatan kantor lainnya - Perlengkapan dinas	1 RAB
				Perjalanan Dinas dalam daerah	3 Orang X 4 Kabupaten X Jumlah kegiatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Uang Layar Tim Pengawasan terpadu di perairan umum daratan	20 Orang x Jumlah kegiatan
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Pengawasan CPIB Hasil Perikanan Tangkap		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang X 2 kali
			Pelaksanaan	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas	1 RAB
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3 Orang X 4 Kabupaten X Jumlah lokasi X 20 Hari
			Pengawasan di Lokasi Budidaya Ikan		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang X 2 kali
			Pelaksanaan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3 Orang X 4 Kabupaten X Jumlah lokasi X 20 kali
			Pengawasan Mutu Hasil Perikanan		
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang X 2 kali
			Pelaksanaan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3 Orang X 4 Kabupaten X Jumlah lokasi X 20 kali
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Pelatihan Alih Teknologi dan Informasi (ATI)		
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 6 kali
			- Pelaksanaan	Backdrop/ Spanduk Kegiatan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Peralatan/perengkapan kegiatan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Isi Tabung Gas	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Bahan Praktek Kegiatan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Uang Transport Peserta	40 Orang x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber	5 OJ x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	1 Orang x 6 Jpl x Jumlah Angkatan
				Honorarium Asisten Honorarium Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x Jumlah Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x Jumlah Angkatan
				Penggandaan materi	1 Modul x 40 Orang x Jumlah Angkatan
				Sewa tempat	1 unit x Jumlah Angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan kegiatan	3 Orang x 4 Kabupaten x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Penggandaan dan Penjilidan Laporan	6 Eksemplar
			Monev	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring	3 Orang x 4 Kabupaten x 5 kali
			Pelatihan Usaha Pengolahan bagi Kelompok Pengolah		
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			- Pelaksanaan	Uang Transport Peserta	50 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Backdrop/ Spanduk Kegiatan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber	5 OJ x 6 Hari x Jumlah Angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Instruktur	1 Orang x 6 Jpl x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Asisten Honorarium Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Moderator	1 OJ x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur Praktek Lapangan Luar DIY	2 Orang x 2 Hari x jumlah Angkatan
				Bahan Praktek Kegiatan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Peralatan/perlengkapan kegiatan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan minum kegiatan luar DIY	3 Hari x jumlah Orang x jumlah Angkatan
				Sertifikat	50 Orang x Jumlah Angkatan
				Penggandaan materi	1 Modul x 50 Orang x Jumlah Angkatan
				Sewa alat masak	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Sewa tempat kegiatan	1 unit x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan kegiatan	3 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Penggandaan dan Penjilidan Laporan	6 Eksemplar
			- Pemberian Hibah	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 4 Kali
				Hibah Barang/Jasa diserahkan kepada masyarakat	1 RAB
			- Monev	Perjalanan dinas dalam daerah monitoring	3 Orang x Jumlah kelompok x 4 kali
				Makan minum Harian Rapat pertemuan tindak lanjut hasil pelatihan dan hibah	15 Orang x Jumlah Kalipk x 2 kali
			Pengujian Produk Hasil Perikanan		
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			- Pelaksanaan	Ekstra Fooding	10 Orang x 8 kali x 12 bulan
				Sampel bahan uji bahan kimia	1 RAB
				Peralatan dan Pelengkapan Laboratorium	1 RAB
				biaya kalibrasi Peralatan Lab	1 RAB
				biaya service Peralatan Lab	1 RAB
				belanja bahan obat-obatan beserta biaya pendukungnya	1 RAB
				pengisian tabung gas	24 kali
				Penggandaan dan Penjilidan Laporan	6 Eksemplar
				Belanja Modal Alat Laboratorium	1 RAB
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Perjalanan dinas luar daerah Dalam rangka Jejaring mutu dan kompetensi Laboratorium Pembinaan dan Pengujian Mutu Hasil Perikanan (LPPMHP)	5 Orang x 3 Hari x 2 kali
			- Ekspose Pengujian Produk Hasil Perikanan	Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan
				Honorarium Moderator	1 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang Transport Peserta	50 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Penggandaan Materi	1 Modul x 50 Orang x Jumlah Angkatan
			- Monev	perjalanan dinas monitoring dan pembinaan kualitas mutu produk perikanan	3 Orang x 4 Kabupaten x 11 bulan
			Pembinaan Mutu Hasil Perikanan		
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 4 kali
			- Pelaksanaan	Uang Transport Peserta	40 Orang x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber	5 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	1 Orang x 6 Jpl x Jumlah Angkatan
				Honorarium Asisten Honorarium Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x Jumlah Angkatan
				Honorarium Moderator	1 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Peralatan/perlengkapan kegiatan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Bahan Praktek Kegiatan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Bahan Praktek Kegiatan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Penggandaan Materi	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan kegiatan	3 Orang x 4 Kabupaten x 5 kali
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Penggandaan dan Penjilidan laporan	6 Eksemplar

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
			- Monev	perjalanan dinas dalam daerah monitoring dan pembinaan	3 Orang x 4 Kabupaten x 11 bulan	
	Penerbitan Izin Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Pendukung	ATK	1 Paket D	
			Pengandaan		1 Paket D	
			Pendataan dan Penyuluhan Teknis Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan			
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan		25 Orang x 2 kali
			- Penyuluhan	Honorarium Informan data lapangan		20 Orang x 10 bln x 5 Kabupaten/Kota x 4 kali
			- Pelaksanaan	Honorarium Narasumber		5 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan
				Honorarium Moderator		1 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur		3 Orang x 6 Jpl x Jumlah Angkatan
				Backdrop/ Spanduk Kegiatan		1 RAB x Jumlah Angkatan
				Peralatan dan Perlengkapan Kegiatan		1 RAB x 30 Orang x Jumlah Angkatan
				Uang Transport Peserta		40 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah rangka pendataan		4 Orang x 4 Kabupaten x 4 kali
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum		50 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Pengandaan Materi		1 Modul x 40 Orang x Jumlah Angkatan
				Pengandaan dan Penjilidan Laporan		6 Eksemplar
				Belanja Bahan kertas dan cover		10 jenis
				Belanja Bahan Cetak		1 RAB
				Belanja Bahan Komputer		8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya		4 jenis
			Perjalanan Dinas luar daerah dalam rangka Sinkronisasi Data Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan (One Data/ AKI)			2 Orang x 4 Hari x 2 kali
	Monev	Perjalanan dinas dalam daerah dalam Rangka monitoring		3 Orang x 4 Kabupaten x 5 kali		
	Penerbitan Izin Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Penerbitan Rekomendasi Izin Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Pendukung	ATK	1 Paket D	
			Pengandaan		1 Paket D	
			Fasilitasi Perijinan Lintas Sektor Teknis Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan (SNI/ MD/ Halal)			
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan		25 Orang x 2 kali
			- Pelaksanaan	Honorarium Narasumber		5 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan
				Honorarium Moderator		1 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Backdrop/ Spanduk Kegiatan		1 RAB x Jumlah Angkatan
				Peralatan dan Perlengkapan Kegiatan		1 RAB x Jumlah Angkatan
				Uang Transport Peserta		50 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah untuk Narasumber		2 Orang x 1 pp
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pengajuan Perijinan SNI/ MD/ Halal		4 Orang x 3 Hari x 4 kali
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum		60 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
				Pengandaan Materi		1 Modul x 50 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover		10 jenis
				Belanja Bahan Cetak		1 RAB
				Belanja Bahan Komputer		8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya		4 jenis
				Pengandaan dan Penjilidan Laporan		6 Eksemplar
			- Monev	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring		3 Orang x 4 Kabupaten x 5 kali
			Fasilitasi Sertifikat Kelayakan Pengolahan (SKP)			
	- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan		25 Orang x 2 kali		
	- Pelaksanaan	Honorarium Narasumber		5 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan		
		Honorarium Moderator		1 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan		
		Backdrop/ Spanduk Kegiatan		1 RAB x Jumlah Angkatan		
		Peralatan dan Perlengkapan Kegiatan		1 RAB x Jumlah Angkatan		
		Uang Transport Peserta		50 Orang x Jumlah Angkatan		
		Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah untuk Narasumber		2 Orang x 1 pp x Jumlah Angkatan		
		Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pengajuan Rekomendasi Sertifikat Kelavakan Pengolahan (SKP)		4 Orang x 3 Hari x 4 kali		
		Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum		60 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan		
		Pengandaan Materi		1 Modul x 50 Orang x Jumlah Angkatan		
		Belanja Bahan kertas dan cover		10 jenis		
		Belanja Bahan Cetak		1 RAB		
		Belanja Bahan Komputer		8 jenis		
		Belanja Bahan-Bahan Lainnya		4 jenis		
		Pengandaan dan Penjilidan Laporan		6 Eksemplar		
	- Monev	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring		3 Orang x 4 Kabupaten x 5 kali		
	Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan bagi Usaha	Pelaksanaan Bimbingan, Fasilitasi, Pemantauan, dan	Pendukung	ATK	1 Paket D	

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
	Pengolahan dan Pemasaran Skala Menengah dan Besar	Evaluasi Terhadap Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan dalam rangka Menghasilkan Produk yang Aman untuk Dikonsumsi atau Digunakan, dan Berdaya Saing	Pemahaman Manfaat Makan Ikan	Pengandaan	1 Paket D
Makan dan Minum Rapat Persiapan				25 Orang x 4 kali	
Belanja Bahan-Bahan Lainnya				1 RAB x Jumlah Anggaran	
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor				1 RAB	
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas				1 RAB	
Belanja Kaos Lapangan				50 buah x Jumlah Anggaran	
Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum				40 Orang x 1 Hari x Jumlah Anggaran	
Honorarium Narasumber				4 Orang x 1 Jam x Jumlah Anggaran	
Honorarium Honorarium Instruktur				2 Orang x 2 Jpl x Jumlah Anggaran	
Belanja Bahan kertas dan cover				10 jenis	
Belanja Bahan Cetak				1 RAB	
Belanja Bahan Komputer				8 jenis	
Belanja Bahan-Bahan Lainnya				4 jenis	
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				3 Orang x 4 Kabupaten x Jumlah lokasi	
Kampanye Gemarikan				Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 6 kali
Belanja Bahan-Bahan Lainnya			1 RAB x Jumlah Anggaran		
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor			1 RAB x Jumlah Anggaran		
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas			1 RAB x Jumlah Anggaran		
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya			1 RAB x Jumlah Anggaran		
Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum			50 Orang x 1 Hari x Jumlah Anggaran		
Belanja Kaos Lapangan			50 buah x Jumlah Anggaran		
Belanja Jasa IKalian/ReKaliame, Film, dan Pemotretan			1 RAB x Jumlah terbit/tayang		
Honorarium Narasumber			4 Orang x 1 Jam x Jumlah Anggaran		
Honorarium Honorarium Instruktur			2 Orang x 2 Jpl x Jumlah Anggaran		
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah			3 Orang x 4 Kabupaten x Jumlah lokasi		
Belanja Bahan kertas dan cover			10 jenis		
Belanja Bahan Cetak			1 RAB		
Belanja Bahan Komputer			8 jenis		
Belanja Bahan-Bahan Lainnya			4 jenis		
Uang Transport Peserta			50 Orang x 1 Hari x Jumlah Anggaran		
Safari Gemarikan			Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali	
Belanja Bahan-Bahan Lainnya			1 RAB x Jumlah Anggaran		
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor			1 RAB x Jumlah Anggaran		
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas			1 RAB x Jumlah Anggaran		
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya			1 RAB x Jumlah Anggaran		
Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum			50 Orang x 1 Hari x Jumlah Anggaran		
Belanja Kaos Lapangan			50 buah x Jumlah Anggaran		
Belanja Jasa IKalian/ReKaliame, Film, dan Pemotretan			1 RAB x Jumlah terbit/tayang		
Honorarium Narasumber			4 Orang x 1 Jam x Jumlah Anggaran		
Honorarium Honorarium Instruktur			2 Orang x 2 Jpl x Jumlah Anggaran		
Honorarium Pembawa Acara			1 Orang x Jumlah Anggaran		
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah			3 Orang x 4 Kabupaten x Jumlah lokasi		
Belanja Bahan kertas dan cover			10 jenis		
Belanja Bahan Cetak			1 RAB		
Belanja Bahan Komputer			8 jenis		
Belanja Bahan-Bahan Lainnya			4 jenis		
Uang Transport Peserta			50 Orang x 1 Hari x Jumlah Anggaran		
Fasilitasi Forikan DIY			Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali	
Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya (Batik)			30 Orang x Jumlah Anggaran		
Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum			40 Orang x 1 Hari x Jumlah Anggaran		
Honorarium Narasumber			4 Orang x 1 Jam x Jumlah Anggaran		
Honorarium Honorarium Instruktur			2 Orang x 2 Jpl x Jumlah Anggaran		
Honorarium Pembawa Acara			1 Orang x jumlah kegiatan		
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah			3 Orang x 4 Kabupaten x 4 kali		
Belanja Bahan kertas dan cover			10 jenis		
Belanja Bahan Cetak			1 RAB		
Belanja Bahan Komputer			8 jenis		
Belanja Bahan-Bahan Lainnya			4 jenis		
Uang Transport Peserta			40 Orang x 1 Hari x Jumlah Anggaran		
Informasi Harga Ikan			Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali	
Belanja Bahan Cetak Kuisisioner			1 RAB x 12 bulan		
Honorarium Informan data lapangan			22 Orang x 12 bulan x 5 Kabupaten/Kota x 4 kali		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3 Orang x 4 Kabupaten x 4 kali
			Hari Ikan Nasional	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 4 kali
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya (Bahan Percontohan)	1 RAB x 2 Hari
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1 RAB x 2 Hari
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	500 Orang x 2 Hari
				Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara	1 RAB x 2 Hari
				Belanja Sewa Mebel	1 RAB x 2 Hari
				Belanja Sewa Alat Pendingin	1 RAB x 2 Hari
				Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	1 RAB x 2 Hari
				Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	1 RAB x 2 Hari
				Belanja sewa tempat	1 RAB x 2 hari
				Honorarium Pembawa Acara	1 Orang x jumlah kegiatan
				Honorarium Narasumber	4 Orang x 2 Hari x Jumlah Kegiatan
				Honorarium Honorarium Instruktur	2 Orang x 2 Jpl x 2 Hari x Jumlah Kegiatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	6 Orang x 3 Hari x 1 kali
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Pengandaan	1 Paket D
			Pameran/Promosi Produk Hasil Perikanan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya (Bahan Percontohan)	1 RAB x Jumlah Pameran
				Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya (Batik)	1 RAB x Jumlah Pameran
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya (Sewa Booth)	1 RAB x Jumlah Pameran
				Belanja Jasa Tenaga Penjaga Stand	2 Orang x 7 Hari x Jumlah Pameran
				Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Dekorasi Booth)	1 RAB x Jumlah Pameran
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3 Orang x 4 Kabupaten x 2 kali
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah	6 Orang x 7 Hari x Jumlah Pameran
			Pameran Pasar Mina	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	100 Orang x 1 Hari x jumlah kegiatan
				Honorarium Narasumber	4 Orang x 1 Hari x jumlah kegiatan
				Honorarium Pembawa Acara	1 Orang x jumlah kegiatan
				Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara	1 RAB x 1 Hari x Jumlah Kegiatan
				Belanja Jasa IKalian/ReKaliame, Film, dan Pemotretan (Konten Video Publikasi)	1 RAB x 1 Hari x Jumlah Kegiatan
				Belanja Sewa Mebel	1 RAB x 1 Hari x Jumlah Kegiatan
				Belanja Sewa Alat Pendingin	1 RAB x 1 Hari x Jumlah Kegiatan
				Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	1 RAB x 1 Hari x Jumlah Kegiatan
				Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	1 RAB x 1 Hari x Jumlah Kegiatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3 Orang x 4 Kabupaten x 2 kali
			Pawai Pembangunan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya (masKota dan gunungan)	1 RAB x 1 Hari x 1 kali
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 1 Hari x 1 kali
				Uang Transport Peserta	30 Orang x 1 Hari x 1 kali
				Belanja Komponen-Komponen Lainnya (Dekorasi Mobil)	1 RAB
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas (Seragam Pawai)	30 Orang x 1 kali
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Pengandaan	1 Paket D
	Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi	Pemberian Insentif dan Fasilitas bagi Pelaku Usaha Perikanan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi			
	Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan Lintas Daerah	Pengembangan Sistem Informasi Manajemen Logistik Ikan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
	Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi	1 (Satu) Daerah Provinsi	Penyusunan Data Logistik Ikan	Makan dan Minum Rapat Persiapan Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Laboratorium (Baju Kerja Lapangan) Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas (Tas Lapangan dan Topi) Honorarium Narasumber Honorarium moderator Honorarium Informan data lapangan Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Uang Transport Peserta	25 Orang x 2 kali 25 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan 1 RAB 1 RAB 4 Orang x 1 Jam x Jumlah Angkatan 1 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan 20 Orang x 10 bulan x 5 Kabupaten/Kota x 4 kali 3 Orang x 4 Kabupaten x 2 kali 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 20 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Pengembangan Kearifan Lokal dan Potensi Budaya	Pengembangan Budaya BaHari	Magang Kapal Motor 20-30 GT		
			Pendukung	ATK Penggandaan	1 Paket D 1 Paket D
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			Pelaksanaan	Perjalanan dinas dalam daerah (identifikasi calon peserta) Honorarium Instruktur Nahkoda Honorarium Instruktur Ahli penangkapan Honorarium Instruktur Ahli Mesin Uang Lavar Peserta Honorarium Narasumber Biaya Asuransi Jiwa Honorarium Instruktur (Nahkoda) per Kapal Motor Biaya Asuransi Jiwa Honorarium Instruktur (Ahli PenAngkatanapan) Per kapal Motor Biaya Asuransi Jiwa Peserta Magang nelayan Per kapal Motor Sewa sarana mobilitas air (Sewa Kapal Motor) Perlengkapan dan Perbekalan melaut Baju Pelampung Kaos Kegiatan Perjalanan dinas pelaksanaan Penjilidan laporan Umbul-umbul Spanduk Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Leaflet	4 Orang x 2 Kabupaten 1 Orang x 6 Hari x 6 Jpl x 4 kali 1 Orang x 6 Hari x 6 Jpl x 4 kali 1 Orang x 6 Hari x 6 Jpl x 4 kali 6 Orang x 6 Hari x 4 kali 4 OJ x Jumlah Lokasi 1 Orang x Jumlah Hari x Jumlah Trip 1 Orang x Jumlah Hari x Jumlah Trip 5 Orang x Jumlah Hari x Jumlah Trip 1 RAB x 4 kali 1 RAB x Jumlah Hari x Jumlah Trip 1 RAB x Jumlah Peserta 1 buah x jumlah peserta 4 Orang x 4 kali 5 Eksemplar 20 buah x Jumlah Lokasi 2 Buah x Jumlah Lokasi 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 100 x Jumlah Lokasi
			- Monitoring Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan Perjalanan dinas dalam daerah evaluasi	25 Orang x 3 kali 4 Orang x 2 Kali x 3 Kabupaten evaluasi
			Pelatihan/Bimtek Ketrampilan Nelayan di DIY		
			Pendukung	ATK Penggandaan	1 Paket D 1 Paket D
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			- Pelaksanaan	Perjalanan dinas dalam daerah (identifikasi calon peserta) Uang transport peserta Honorarium Narasumber Honorarium Instruktur RAB Biaya pendidikan/bimtek dari KKP (PNBP) - Bimtek Ketrampilan Kenelayanan RAB Biaya pendidikan/bimtek dari KKP (PNBP) skema RAB Makan Minum Harian Umum Modul Alat/perengkapan Bahan Praktek Penjilidan laporan Akomodasi dan Komponen Perjalanan Dinas Honorarium Instruktur dan panitia dari KKP Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Hibah Sarana prasarana penangkapan ikan	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 Kali 30 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan 5 OJ x Jumlah Angkatan 6 Jpl x Jumlah Hari Pelatihan 30 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan 30 Orang x 1 RAB x Jumlah Angkatan 40 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan 1 Modul x 30 Orang x Jumlah Angkatan 1 RAB x Jumlah Angkatan 1 RAB x Jumlah Angkatan 5 Eksemplar Jumlah Orang x Jumlah Hari x Jumlah Angkatan 4 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 1 RAB
			- Monitoring Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Money Perjalanan dinas dalam daerah evaluasi	25 Orang x 3 kali 4 Orang x 2 Kali x 3 Kabupaten evaluasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Penyusunan Dokumen Perencanaan dan atau Pengawasan Pengadaan kapal Perikanan		
			Pendukung	ATK Penggandaan	1 Paket D 1 Paket D
			- FGD	Honorarium Narasumber Honorarium Moderator Uang transport peserta Makan Minum Harian Umum Penggandaan Materi Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya	5 OJ x Jumlah FGD 1 OK x Jumlah FGD 20 Orang x Jumlah FGD 30 Orang x Jumlah FGD 10 Lembar x Jumlah materi x 20 Orang x Jumlah FGD 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis
			- Penyusunan	Perjalanan Narsum luar DIY Makan dan Minum Rapat Penyusunan Perjalanan Dinas Dalam Daerah Perjalanan dinas luar daerah (Konsultasi ke Kementerian Kelautan dan Perikanan) Jasa Konsultasi Badan Usaha / Kontrak PerOrangan/ Tenaga Ahli Pejabat pengadaan barang/jasa Tim Teknis Penyusunan Dokumen Perencanaan Pengadaan kapal Perikanan	Jumlah Orang x 1 pp x Jumlah FGD 20 Orang x 10 kali 4 Orang x 6 kali 2 Orang x 1 kali 1 RAB 1 Orang x Jumlah RAB Jumlah Orang x 3 bulan
			- Cetak	Cetak dokumen Perencanaan dan atau pengawasan Pengadaan kapal Perikanan Pejabat pengadaan barang/jasa	1 RAB 1 Orang x Jumlah RAB
			HIBAH SARANA DAN PRASARANA PERIKANAN TANGKAP		
			Pendukung	ATK Penggandaan	1 Paket D 1 Paket D
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	15 Orang x 4 kali
			- Pelaksanaan	Makan dan Minum Rapat Persiapan di kelompok dalam rangka identifikasi dan koordinasi teknis Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan Distribusi Bantuan Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Perjalanan Dinas Luar Daerah dalam rangka monitoring pengadaan sarana dan prasarana (alat penangkapan / kapal perikanan)	15 Orang x 10 kali x Jumlah KUB Penerima Hibah 4 Orang x 10 Kali x Jumlah lokasi penerima hibah 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 2 Orang x 4 Kali x Jumlah Hari
			- Monitoring Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring pemanfaatan hibah	25 Orang x 3 kali 4 Orang x 2 Kali x Jumlah Lokasi penerima Hibah
			Lomba Perahu Nelayan Tingkat DIY		
			Pendukung	ATK Penggandaan	1 Paket D 1 Paket D
			- identifikasi calon peserta	Makan dan Minum Rapat Persiapan Perjalanan dinas dalam daerah (identifikasi calon peserta)	25 Orang x 15 kali 4 Orang x 3 Kabupaten x 4 Ksli
			- Pelaksanaan	BBM PMT Peserta BBM Perahu Tim SAR Display Kapal Cetak Spanduk Cetak Umbul Umbul Kaos Kegiatan Lomba Perahu Nelayan (Peserta, Tim sar, Juru Timbang, Tenaga Pendorong, panitia) Hadiah Lomba Makan Minum Pelaksanaan Uang Layar Peserta Honorarium Petugas Keamanan Honorarium Juri Biaya asuransi peserta Sewa Kursi Lipat Sewa Meja Sewa Tenda Sewa Sound System Uang Transport Juru Timbang Uang Transport Tenaga Pendorong PMT Perjalanan dinas pelaksanaan Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Penjilidan laporan	25 Liter x Jumlah PMT 1 RAB (90 Liter) 1 buah x jumlah perahu peserta 2 Buah x Jumlah Lokasi 20 Buah x Jumlah Lokasi 100 buah 1 RAB 80 Buah 1 Hari x jumlah PMT x jumlah peserta 1 Hari x jumlah petugas keamanan 1 Hari x jumlah juri 1 bulan x jumlah PMT x jumlah peserta 1 Hari x 60 unit 1 Hari x 6 unit 1 Hari x 2 unit 1 Hari x 1 unit 1 Hari x jumlah petugas 1 Hari x jumlah tenaga pendorong 12 Orang x 1 kali 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 5 Eksemplar
			- Monitoring Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Monev Perjalanan dinas dalam daerah evaluasi	25 Orang x 3 kali 4 Orang x 2 Kali x 3 Kabupaten

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Lomba Perahu Nelayan Tingkat Kabupaten DIY		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			- identifikasi calon peserta	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 3 kali x 3 Kabupaten
				Perjalanan dinas dalam daerah (identifikasi calon peserta)	4 Orang x 3 Kabupaten x 6 Kali
			- Pelaksanaan	BBM PMT Peserta	25 Liter x Jumlah PMT x 3 Kabupaten
				BBM Perahu Tim SAR	1 RAB (90 Liter) x 3 Kabupaten
				Display Kapal	1 buah x jumlah perahu peserta x 3 Kabupaten
				Cetak Spanduk	2 Buah x Jumlah Lokasi x 3 Kabupaten
				Cetak Umbul Umbul	20 Buah x Jumlah Lokasi x 3 Kabupaten
				Kaos Kegiatan Lomba Perahu Nelayan (Peserta, Tim sar, Juru Timbang, Tenaga Pendorong, panitia)	120 buah x 3 Kabupaten
				Hadiah Lomba	1 RAB
				Makan Minum Pelaksanaan	120 OK x 3 Kabupaten
				Uang Layar Peserta	1 Hari x jumlah PMT x jumlah peserta x 3 Kabupaten
				Honorarium Petugas Keamanan	1 Hari x jumlah petugas keamanan x 3 Kabupaten
				Honorarium Juri	1 Hari x jumlah juri x 3 Kabupaten
				Biaya asuransi peserta	1 bulan x jumlah PMT x jumlah peserta x 3 Kabupaten
				Sewa Kursi Lipat	1 Hari x 60 Unit x 3 Kabupaten
				Sewa Meja	1 Hari x 6 unit x 3 Kabupaten
				Sewa Tenda	1 Hari x 2 unit x 3 Kabupaten
				Sewa Sound System	1 Hari x 1 unit x 3 Kabupaten
				Uang Transport Juru Timbang	1 Hari x Jumlah Petugas x 3 Kabupaten
				Uang Transport Tenaga Pendorong PMT	1 Hari x jumlah tenaga pendorong x 3 Kabupaten
				Perjalanan dinas pelaksanaan	10 Orang x 1 kali x 3 Kabupaten
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Penjilidan laporan	5 Eksemplar x 3 Kabupaten
			- Monitoring Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Monev	25 Orang x 3 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah evaluasi	4 Orang x 2 Kali x 3 Kabupaten
			Pengembangan Pelabuhan Perikanan DIY		
				Jasa Pengawasan	1 RAB
				Jasa Perencanaan	1 RAB
				Pembangunan Kawasan Pelabuhan	1 RAB
				Sarana dan Prasarana Gedung Kantor	1 RAB
				Penunjang Transportasi Darat dan Laut	1 RAB
				Honorarium Tim Pengadaan	1 RAB
				Honorarium Tim Teknis Pembangunan Fisik Pelabuhan Perikanan/Pengembangan Pelabuhan Perikanan	20 Orang x 12 Bulan Pelaksanaan Pekerjaan Fisik
				Honorarium Tim Peneliti Pelaksanaan Kontrak Pembangunan Fisik Pelabuhan Perikanan/Pengembangan Pelabuhan Perikanan	20 Orang x 12 Bulan Pelaksanaan Pekerjaan Fisik
				Biaya Penunjang Pengadaan / Pengembangan Pelabuhan Perikanan	1 RAB
				Kajian Pengembangan pelabuhan perikanan	1 RAB
				Sarana dan Prasarana Perkantoran Pelabuhan Perikanan	1 RAB
				Sarana dan Prasarana Operasional Lapangan Pelabuhan Perikanan	1 RAB
				Review DED	1 RAB
				Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : uang Harian perjalanan dinas dalam DIY kurang dari 8 Jam	4 Orang x 4 kali x 12 bulan
				Makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Rapat Biasa/rapat umum/sidang di DPRD/peserta upacara (snack/kudapan)	25 Orang x 4 kali x 6 bulan
			Lomba Kelompok Usaha Bersama		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 3 kali
			Pelaksanaan	Hadiah lomba	1 RAB x jumlah pemenang
				Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 6 kali
				Makan Minum Harian Umum	jumlah Orang x jumlah lokasi lomba
				Belanja Honorarium Juri lomba	3 Orang x 3 kali x jumlah lokasi lomba
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x jumlah lokasi lomba x 6 kali
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
			Pengawasan dan Pendampingan Pemanfaatan Dana Hibah dan Bansos Perikanan Tangkap		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 6 kali
			Pelaksanaan	Uang transport peserta	30 Orang x Jumlah lokasi hibah
				Honorarium Narasumber	5 OJ x Jumlah lokasi hibah
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x Jumlah lokasi hibah
				Belanja Penggandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 40 Orang x Jumlah lokasi hibah
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	4 Orang x Jumlah lokasi hibah
				Monitoring dan Evaluasi	Makan dan Minum Rapat Monev
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah monev	4 Orang x Jumlah lokasi hibah
			Bimtek Penguatan Kapasitas Kelembagaan Perikanan Tangkap		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 3 kali
				Makan dan Minum Rapat Persiapan koordinasi pembinaan kelompok usaha bersama	20 Orang x 3 kali x Jumlah kelompok
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dlm rangka koordinasi	4 Orang x 3 Kabupaten
			Pelaksanaan	Honorarium Narasumber	5 OJ x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang transport peserta	30 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Alat/perengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Penggandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Perjalanan Dinas luar daerah untuk Narasumber dari	2 Orang x 1 pp x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dlm rangka pelaksanaan	4 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan
				Kunjungan Lapangan	Belanja Perjalanan dinas luar daerah survey dan koordinasi kunjungan lapangan (lokasi baru)
			Belanja Perjalanan dinas luar daerah untuk pendamping		5 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
			Belanja Akomodasi hotel		35 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
			Belanja Akomodasi kunjungan lapangan		35 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan
			Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum		35 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
			Belanja Sewa Bus		1 unit x 3 Hari x Jumlah Angkatan
			Honorarium Narasumber		5 OJ x Jumlah lokasi x Jumlah Angkatan
			Honorarium Instruktur		4 Orang x 6 Jpl x Jumlah lokasi x Jumlah Angkatan
			Monitoring dan Evaluasi	Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dlm rangka monev	4 Orang x 3 Kabupaten x 2 kali
				Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 1 kali
			Bimtek Diversifikasi Usaha Perikanan Tangkap		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			Pelaksanaan	Honorarium Narasumber	5 OJ x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang transport peserta	30 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Alat/perengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan praktek	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Penggandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x 3 Hari x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dlm rangka pelaksanaan	4 Orang x jumlah lokasi x 6 kali
				Monitoring dan Evaluasi	Belanja Perjalanan dinas dalam daerah monev
			Makan dan Minum Rapat Monev		25 Orang x 1 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Sosialisasi Akses Permodalan		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat	25 Orang x 2 kali
				Persiapan	
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah (dalam rangka koordinasi)	4 Orang x 3 Kabupaten
			Pelaksanaan	Uang transport peserta	30 Orang x Jumlah lokasi
				Honorarium Narasumber	5 OJ x Jumlah lokasi
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x Jumlah lokasi
				Belanja Penggandaan Materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah lokasi
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dlm rangka pelaksanaan	4 Orang x Jumlah lokasi
			Monitoring dan Evaluasi	Belanja Perjalanan dinas dalam daerah monev	25 Orang x 1 kali
				Makan dan Minum Rapat Monev	4 Orang x 3 Kabupaten
			Bimtek penangkapan Ikan di Perairan Umum		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat	25 Orang x 2 kali
				Persiapan	
			Pelaksanaan	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia (Narsum)	5 OJ x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia (Honorarium Instruktur)	4 Orang x 6 Jpl x Jumlah Angkatan
				Uang transport peserta	30 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Alat/perengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan praktek	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Penggandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dlm rangka pelaksanaan	4 Orang x jumlah lokasi x 6 kali
			-Monitoring dan evaluasi	Belanja Perjalanan dinas dalam daerah monev	25 Orang x 1 kali
				Makan dan Minum Rapat Monev	4 Orang x 4 Kabupaten
			FGD Pengelolaan Kelembagaan Perikanan Tangkap		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat	25 Orang x 1 kali
				Persiapan	
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah (dalam rangka koordinasi)	4 Orang x 3 Kabupaten
			Pelaksanaan	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia (Narsum)	5 OJ x 2 kali
				Uang transport peserta	30 Orang x 2 kali
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 2 kali
				Belanja Penggandaan materi	10 Lembar x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Perjalanan dinas dalam daerah dlm rangka pelaksanaan	4 Orang x jumlah lokasi x 6 kali
			Monitoring dan Evaluasi	Belanja Perjalanan dinas dalam daerah monev	25 Orang x 1 kali
				Makan dan Minum Rapat Monev	4 Orang x 4 Kabupaten
			Bimtek Budidaya Ikan dalam ember		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			- Koordinasi	Makan dan Minum Rapat	30 Orang x Jumlah pertemuan
				Persiapan persiapan	
			- Pelaksanaan	Honorarium Narasumber	4 OJ x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Uang transport peserta	30 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Makan Minum Harian Umum	40 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan
				Alat/perengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Bahan praktek	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Penggandaan Materi	1 Modul x 30 Orang x 4 Hari x Jumlah Angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			- Hibah sarpras (RAB budidaya)	Bantuan sosial/Hibah/Tool Kit/Peralatan/Perlengkapan/cal on induk beserta biaya pendukungnya Pejabat pengadaan barang/jasa	1 RAB 4 Orang x Jumlah RAB
			- Monitoring	Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 5 Kabupaten/Kota x Jumlah lokasi hibah
			Bimtek Budidaya Ikan non konsumsi		
			Pendukung	ATK Penggandaan	1 Paket D 1 Paket D
			- Koordinasi	Makan dan Minum Rapat Persiapan persiapan	30 Orang x Jumlah pertemuan
			- Pelaksanaan	Honorarium Narasumber Honorarium Instruktur Uang Transport peserta Makan Minum Harian Umum Penggandaan Materi Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Bahan Percontohan Budidaya Ikan Hias	4 OJ x 2 Hari 4 Orang x 6 Jpl x 2 Hari 30 Orang x 2 Hari 40 Orang x 2 Hari 1 Modul x 30 Orang 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 1 RAB
			- Hibah sarpras (RAB budidaya)	Bantuan sosial/Hibah/Tool Kit/Peralatan/Perlengkapan/cal on induk beserta biaya pendukungnya	1 RAB
			- Monitoring	Perjalanan dinas dalam daerah Rapat evaluasi kegiatan Laporan kegiatan	4 Orang x 5 Kabupaten/Kota x Jumlah lokasi hibah 25 Orang x 2 kali 5 Eksemplar
			Lomba (CPIB, CBIB)	Makan dan Minum Rapat Persiapan persiapan ATK Penggandaan Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Bantuan Konsumsi lomba Hadiah Lomba Piagam Piala Dewan Juri Perjalanan dinas dalam daerah	30 Orang x Jumlah pertemuan 1 Paket D 1 Paket D 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 40 Orang x Jumlah Angkatan 1 RAB 1 Eksemplar x jumlah pemenang 5 Unit 5 OH x 1 Angkatan x 1 Hari 4 Orang x 5 Kabupaten/Kota x Jumlah lokasi hibah
			Pelatihan Minapadi		
			Pendukung	ATK Penggandaan	1 Paket D 1 Paket D
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 4 kali
			- Pelatihan	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan (Pertemuan di masyarakat) Honorarium Narasumber Honorarium Instruktur Uang transport peserta Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Belanja Perjalanan Dinas Dalam daerah	50 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan 4 OJ x 6 Hari x Jumlah Angkatan 2 Orang x 2 Jpl x 6 Hari x Jumlah Angkatan 40 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 4 Orang x 5 Kabupaten/Kota x Jumlah lokasi hibah
			- Kunjungan Lapangan	Pendamping Belanja Sewa Hotel Makan minum perjalanan Uang transport peserta Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang Honorarium Narasumber	5 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan 45 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan 45 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan 40 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan 1 unit x 3 Hari x Jumlah Angkatan 4 OJ x Jumlah lokasi x Jumlah Angkatan
			Pelatihan Manajemen Kelompok Madya Perikanan Budidaya		
			Pendukung	ATK Penggandaan	1 Paket D 1 Paket D
			- Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 4 kali
			- Pelatihan	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan (Pertemuan di masyarakat) Honorarium Narasumber Honorarium Instruktur Uang transport peserta Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Belanja Perjalanan Dinas Dalam daerah	50 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan 4 OJ x 6 Hari x Jumlah Angkatan 2 Orang x 2 Jpl x 6 Hari x Jumlah Angkatan 40 Orang x 6 Hari x Jumlah Angkatan 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 4 Orang x 4 Kabupaten x 12 kali daerah
			- Kunjungan Lapangan	Pendamping Belanja Sewa Hotel Makan minum perjalanan Uang transport peserta Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	5 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan 45 Orang x 1 Hari x Jumlah Angkatan 45 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan 40 Orang x 2 Hari x Jumlah Angkatan 1 unit x 3 Hari x Jumlah Angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Honorarium Narasumber	4 OJ x Jumlah lokasi x Jumlah Angkatan	
			Kontes Ikan Hias			
			Pendukung	ATK	1 Paket D	
				Penggandaan	1 Paket D	
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 8 kali	
			Pelaksanaan (Tanpa EO)	Makan Minum Harian Umum	Jumlah peserta + penyelenggara x 4 Hari	
				Honor Juri	7 Orang x 4 Hari	
				Sewa panggung	1 RAB	
				Sewa Aquarium	1 RAB	
				Sewa Tenda	1 RAB	
				Sound Sytem	1 RAB	
				Publikasi	1 RAB	
				Dokumentasi	1 RAB	
				MC	2 Orang x 4 Hari	
				Hiburan/Kesenian	1 RAB	
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis	
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB	
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis	
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis	
				Hadiah/Penghargaan	1 RAB	
				Pelaksanaan (Melibatkan EO)	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
					Makan Minum Harian Umum	Jumlah peserta x 4 Hari
					Honor Juri	7 Orang x 4 Hari
					Publikasi	1 RAB
				Pameran Kelautan dan Perikanan	Hadiah/Penghargaan event Oranizer	1 RAB
			Belanja Bahan-Bahan Lainnya (Bahan Percontohan)		1 RAB x Jumlah Pameran	
			ATK		1 Paket D	
			Penggandaan		1 Paket D	
			Belanja Bahan kertas dan cover		10 jenis	
			Belanja Bahan Cetak		1 RAB	
			Belanja Bahan Komputer		8 jenis	
			Belanja Bahan-Bahan Lainnya		4 jenis	
			Belanja Makanan dan Minuman Rapat		25 Orang x 3 kali	
			Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan		1RAB x Jumlah Pameran	
			Belanja Jasa Tenaga Kesenian dan Kebudayaan (Penjaga Stand)		2 Orang x Jumlah Hari x Jumlah Pameran	
			Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Orangan Tunggal)		1 RAB x Jumlah Pameran	
			Belanja Sewa Mebel (Meja , Kursi,Tenda dll)		1 RAB x Jumlah Pameran	
			Belanja Sewa Alat Pendingin (Blower misti cool)		1 RAB x Jumlah Pameran	
			Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) (Sewa Panggung)		1 RAB x Jumlah Pameran	
			Belanja Sewa Peralatan Studio Audio (Sound Systeem)		1 RAB x Jumlah Pameran	
			Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya		1 RAB x Jumlah Pameran	
			Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya (Batik)		1 RAB x Jumlah Pameran	
			Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya (Sewa Booth)		1 RAB x Jumlah Pameran	
			Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara (Dekorasi Booth)		1 RAB x Jumlah Pameran	
			Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah		4 Orang x 4 Kabupaten x 2 kali	
			Uang transport peserta		1 RAB x Jumlah Kegiatan	
			Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah		6 Orang x Jumlah Pameran	
			Pasar Bahari		Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 4 kali
					ATK	1 Paket D
					Penggandaan	1 Paket D
					Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB	
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis	
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis	
				Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum	200 Orang	
				Honorarium Narasumber	2 Orang x Jumlah Kegiatan	
				Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara	1 Orang x Jumlah Kegiatan	
				Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan (Konten Video Publikasi)	1 RAB	
				Belanja Sewa Mebel	1 RAB x Jumlah Kegiatan	
				Belanja Sewa Alat Pendingin	1 RAB x Jumlah Kegiatan	
				Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	1 RAB x Jumlah Kegiatan	
				Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	1 RAB x Jumlah Kegiatan	
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 2 kali	
				Uang transport peserta	200 Orang x Jumlah Kegiatan	
				Gerakan Cinta Laut (Gita Laut)		
				Pendukung	ATK	1 Paket D
					Penggandaan	1 Paket D
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	40 Orang x jumlah kegiatan	
				Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x jumlah lokasi	
			Pelaksanaan	Makanan dan minuman aktivitas lapangan	1000 Orang x jumlah lokasi	
				Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x jumlah lokasi	
				Jamuan makanan dan minuman Gubernur/Wagub	30 Orang x 1 Hari	
				Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	1000 Orang x jumlah lokasi	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pembaca Doa/ Rohaniawan	1 Orang x jumlah kegiatan
				Pembawa Acara Profesional	1 Orang x jumlah kegiatan
				Honorarium Narasumber Gubernur	1 OJ x jumlah kegiatan
				Honorarium Narasumber Bupati	1 OJ x jumlah kegiatan
				Honorarium Narasumber	1 OJ x jumlah kegiatan
				Protokol	2 OJ x jumlah kegiatan
				Belanja Persediaan untuk Dijual/Diserahkan-Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	1 RAB
				Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	1 RAB
				Event Oranganiser	1 RAB
				Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya	1 RAB
				Belanja Sewa Mebel	1 RAB
				Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Angkutanutan Barang	1 RAB
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	1 RAB
			Kemah Bahari		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	50 Orang x jumlah kegiatan
				Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x jumlah lokasi
			Pelaksanaan	Makanan dan minuman aktivitas lapangan	50 Orang x jumlah lokasi
				Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x jumlah lokasi
				Honorarium Instruktur	8 Jpl x jumlah Hari
				Honorarium Narasumber	4 Orang x 1 jam x jumlah kegiatan
				Uang transport peserta	50 Orang x jumlah Hari
				Belanja Sewa Electric Generating Set	1 RAB
				Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	1 RAB
				Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya	1 RAB
				Belanja Sewa Mebel	1 RAB
				Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	1 RAB
				Belanja Sewa Alat Studio Lainnya	1 RAB
				Belanja Bahan-Bahan/Bibit Tanaman	1 RAB
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Sewa Peralatan Umum	1 RAB
			Pengkayaan Sumberdaya Ikan Lokal		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	25 Orang x Jumlah kegiatan
			Pelaksanaan	Makanan dan minuman aktivitas lapangan	30 Orang x Jumlah kegiatan
				Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x Jumlah kegiatan
				Honorarium Narasumber	1 Orang x Jumlah kegiatan
				Uang transport peserta	25 Orang x Jumlah kegiatan
				Belanja Bahan-Bahan/Bibit Ternak/Bibit Ikan	1 RAB
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	1 RAB
			Bimtek Garam		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat	15 Orang x Jumlah kegiatan
				Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x Jumlah kegiatan
			Pelaksanaan	Makanan dan minuman aktivitas lapangan	30 Orang x Jumlah kegiatan
				Uang Harian perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x Jumlah kegiatan
				Honorarium Instruktur	6 Jpl x Jumlah kegiatan
				Honorarium Narasumber	1 Orang x Jumlah kegiatan
				Uang transport peserta	25 Orang x Jumlah kegiatan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam rangka bimtek garam	1 Orang x 2 Hari x 1 kali
			Koordinasi dan Sinkronisasi Movev Pengembangan Budaya BaHari		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Persiapan	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x jumlah kegiatan x 3 kali
				Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 5 Kabupaten/Kota x Jumlah lokasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Monitoring dan Evaluasi Lapangan	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum Honorarium Narasumber Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Uang transport peseta	1 RAB 45 Orang x 5 Kabupaten/Kota x Jumlah kegiatan 4 Orang x Jumlah kegiatan 4 Orang x 5 Kabupaten/Kota x Jumlah lokasi 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 45 Orang x Jumlah kegiatan
			Sinkronisasi Program Kegiatan		
			Pendukung	ATK Penggandaan	1 Paket D 1 Paket D
			Pelaksanaan	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Belanja Makanan dan Minuman Harian Umum Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Uang transport peserta	1 RAB 5 Jenis 50 Orang x Jumlah kegiatan 4 Orang x Jumlah kegiatan 4 Orang X 2 Kali 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 50 Orang x Jumlah kegiatan
			Pengembangan Desa Maritim		
			Pendukung	ATK Penggandaan	1 Paket D 1 Paket D
			Pelaksanaan	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Belanja Makanan dan Minuman Rapat Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Belanja Perjalanan Dinas Daerah Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Uang transport peserta	1 RAB 5 Jenis 35 Orang x jumlah desa penerima BKK Desa Maritim x 2 kali x 1 tahun 3 Jpl x jumlah desa penerima BKK Desa Maritim x 2 Kali 4 Orang X jumlah desa penerima BKK Desa Maritim x 2 Kali 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 30 Orang x jumlah kegiatan x 2 kali
			Kenduri Nelayan		
			Pendukung	ATK Penggandaan	1 Paket D 1 Paket D
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat Makanan dan minuman Harian umum Honorarium Narasumber/ pembahas/ penceramah Atraksi Kesenian Sewa kursi lipat Sewa meja Sewa tenda Sewa Sound system Upacara/lapangan sewa panggung rigging Belanja Bahan kertas dan cover Belanja Bahan Cetak Belanja Bahan Komputer Belanja Bahan-Bahan Lainnya Uang transport peserta	25 Orang x 1 kali x Jumlah kegiatan 60 Orang x 1 kali x Jumlah kegiatan 4 Orang x Jumlah kegiatan 1 RAB 80 buah x 1 Hari 30 buah x 1 Hari 1 Unit 1 Unit 1 Hari 10 jenis 1 RAB 8 jenis 4 jenis 50 Orang x 1 kali x 1 bulan
			Pengembangan Pelabuhan Perikanan Pantai	Jasa Konsultasi Pengawasan pembangunan kawasan pelabuhan Konstruksi Kawasan pelabuhan Jasa konsultasi perencanaan pembangunan sarana dan prasarana pelabuhan Pembangunan sarana dan prasarana pelabuhan Jasa konsultasi pengawasan pembangunan sarana dan prasarana pelabuhan	1 RAB 1 RAB 1 RAB 1 RAB
			Pengembangan Broodstock Ikan Lokal		
			Pendukung	ATK Penggandaan	1 Paket D 1 Paket D
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 8 kali
			Pelaksanaan	Pengadaan induk/calon induk Pengadaan pakan Pengadaan benih Pengadaan benur	5 jenis/komoditas 1 RAB jumlah ekor x jumlah komoditas jumlah ekor x jumlah komoditas

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pengadaan vitamin, probiotik, vaksin, stimulan	1 RAB
				Pengadaan pupuk, bahan-bahan kimia	1 RAB
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1 RAB
				Pengadaan perlengkapan	1 RAB
				Belanja BBM	1 RAB
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi ke KKP	4 Orang x jumlah lokasi x pp
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pengkayaan genetis ikan domestik	4 Orang x jumlah lokasi x pp
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka study tiru pengembangan teknologi broodstock ikan lokal	4 Orang x jumlah lokasi x pp
				Perjalanan dinas pengadaan induk/calon induk	4 Orang x jumlah komoditas x pp
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x jumlah komoditas x jumlah lokasi
			Monitoring dan Evaluasi	Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 4 kali x jumlah lokasi
				Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 2 kali
			Pelatihan/Bimtek/Kaji Terap Budidaya Air Tawar		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 6 kali
			Pelaksanaan	Perjadin dalam Kota	4 Orang x Jumlah Angkatan x 5 Kabupaten/Kota
				Bahan praktek kegiatan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Pengadaan perlengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber	5 OJ x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	5 Orang x 6 Jpl x Jumlah Angkatan
				Honorarium Asisten Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x Jumlah Angkatan
				Honorarium Moderator	1 OK x jumlah pertemuan
				Praktisi	2 OK x jumlah pertemuan
				Makan minum kegiatan	50 Orang x Jumlah Angkatan x 5 Kabupaten/Kota
				Pengadaan pakaian dinas lapangan	50 Orang x Jumlah Angkatan x 5 Kabupaten/Kota
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 4 kali x jumlah lokasi
			Monitoring dan Evaluasi	Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x jumlah lokasi x komoditas
				Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x jumlah komoditas x 3 kali
			Pelatihan/Bimtek/Kaji Terap Budidaya Air Pavau-Laut		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 6 kali
			Pelaksanaan	Perjadin dalam Kota	4 Orang x Jumlah Angkatan x 5 Kabupaten/Kota
				Bahan praktek kegiatan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1 RAB
				Pengadaan perlengkapan	1 RAB
				Honorarium Narasumber	5 OJ x Jumlah Angkatan
				Honorarium Instruktur	5 Orang x 6 Jpl x Jumlah Angkatan
				Honorarium Asisten Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x Jumlah Angkatan
				Honorarium Moderator	1 OK x jumlah pertemuan
				Praktisi	2 OK x jumlah pertemuan
				Makan minum kegiatan	50 Orang x Jumlah Angkatan x 5 Kabupaten/Kota
				Pengadaan pakaian dinas lapangan	50 Orang x Jumlah Angkatan x 5 Kabupaten/Kota
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 4 kali x jumlah lokasi
			Monitoring dan Evaluasi	Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 4 kali x jumlah lokasi
				Makan dan Minum Rapat Money	25 Orang x jumlah komoditas x 3 kali
			Diseminasi Ikan lokal		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 6 kali
			Pelaksanaan	Perjadin dalam Kota	50 Orang x jumlah pertemuan x 5 Kabupaten/Kota
				Bahan praktek kegiatan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Honorarium Narasumber	5 OJ x Jumlah Angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Instruktur	1 Orang x 6 Jpl x Jumlah Angkatan
				Asisten Honorarium Instruktur	4 Orang x 6 Jpl x Jumlah Angkatan
				Honorarium Moderator	1 OK x jumlah pertemuan
				Makan minum kegiatan	60 Orang x Jumlah Angkatan x 5 Kabupaten/Kota
				Pengadaan pakaian dinas lapangan	60 Orang x Jumlah Angkatan x 5 Kabupaten/Kota
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Pengadaan perlengkapan	1 RAB x Jumlah Angkatan
				Pengandaan materi	10 lembar x jumlah materi x jumlah lokasi
				Perjalanan dinas narsum pusat	2 Orang x 1 pp x jumlah pertemuan
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x jumlah pertemuan x 5 Kabupaten/Kota
			Monitoring dan Evaluasi	Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x jumlah lokasi x 5 Kabupaten/Kota
				Makan dan Minum Rapat Money	25 Orang x jumlah komoditas x 3 kali
			Pengembangan Sarana dan Prasarana Broodstock Ikan Lokal		
			Pendukung	ATK	1 Paket D
				Pengandaan	1 Paket D
			Persiapan	Makan dan Minum Rapat Persiapan	25 Orang x 4 kali
			Pelaksanaan	Jasa konsultansi perencanaan	RAB
				Jasa konsultansi pengawasan	RAB
				Pejabat pengadaan barang/jasa	1 Orang x jumlah RAB
				Perjalanan dinas biasa	4 Orang x 4 kali x jumlah lokasi
				Pembangunan gedung/hatchery/unit perkolaman ikan-ikan lokal/pagar/sumur/sarana perbenihan	1 RAB
				Rehab gedung/hatchery/kolam/pagar/sarana perbenihan	1 RAB
				Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1 RAB
				Pengadaan perlengkapan	1 RAB
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 Orang x 4 kali x jumlah lokasi
				Belanja Bahan kertas dan cover	10 jenis
				Belanja Bahan Cetak	1 RAB
				Belanja Bahan Komputer	8 jenis
				Belanja Bahan-Bahan Lainnya	4 jenis
				Belanja BBM	2 jenis

24. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN ENERGI SUMBER DAYA MINERAL

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Bendungan, Embung, dan Bangunan Penampung Air Lainnya	DED Bangunan Penampung Air	Jasa Konsultansi Perencanaan	2 Paket	
				Penunjang dari kegiatan	Persentase sesuai SHBJ	
			Detail Engineering Design Rehabilitasi Embung	Jasa Konsultansi Perencanaan	6 Paket	
				Penunjang dari kegiatan	Persentase sesuai SHBJ	
			Feasibilty Study Embung	Jasa Konsultansi Perencanaan	2 Paket	
				Penunjang dari kegiatan	Persentase sesuai SHBJ	
			Review Detail Engineering Design	Jasa Konsultansi Perencanaan	2 Paket	
				Penunjang dari kegiatan	Persentase sesuai SHBJ	
			Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Air	Penyusunan SED Air Tanah	4 Paket	
				Penunjang dari kegiatan	Persentase sesuai SHBJ	
			Pembangunan Sumur Air Tanah untuk Air Baku	Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan Sumur Resapan Pada Daerah Sulit Air	Jasa konstruksi Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan Sumur Resapan Pada Daerah Sulit Air	21 Paket
					Jasa konsultansi pengawasan Teknis	21 Paket
		Penunjang dari kegiatan		Persentase sesuai SHBJ		
		Rehabilitasi Embung dan Penampungan Air Lainnya	Rehabilitasi Embung	Jasa konstruksi Rehabilitasi Embung	4 Paket	
				Jasa konsultansi pengawasan Rehabilitasi Embung	Persentase sesuai SHBJ	
			Penunjang dari kegiatan	Persentase sesuai SHBJ		
		Operasi dan Pemeliharaan Embung dan Penampung Air Lainnya	Penunjang	Alat Tulis Kantor	6 Paket D	
				Pengandaan	11 Paket D	
				Makanan dan Minuman rapat	25 orang x 1 hari x 24 kali	
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Org x 1 hari x jmlh kali	
			Pemeliharaan Berkala	Jasa Konstruksi	6 Paket	
				Jasa Konsultansi Pengawas	Persentase sesuai SHBJ	
Jasa Konsultansi Perencana	Persentase sesuai SHBJ					
Pemeliharaan rutin	Penunjang dari kegiatan		Persentase sesuai SHBJ			
	Makanan dan Minuman rapat		35 org x 1 hari x 12 kali			
	Perjalanan Dinas Dalam Daerah pemeliharaan rutin		5 Org x 1 hari x kali			
	Tenaga Harian Lepas Petugas OP Embung	26 org x 25 hari x 12 bulan				
	Tukang Pemeliharaan Rutin (Perawatan) Sarpras Embung	volume x koefisien x 25 embung x 12 bulan				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pekerja pemeliharaan Rutin (Perawatan) Embung	volume x koefisien x 25 embung x 12 bulan
				Barang dan Jasa lainnya	1 Paket
				Bahan- bahan Bangunan dan Konstruksi	1 Paket
				Bahan- bahan Bakar dan Pelumas	1 Paket
				Bahan- bahan Lainnya	1 Paket
				Suku Cadang - Suku Cadang Alat Pertanian	1 Paket
				Suku Cadang - Suku Cadang Lainnya	1 Paket
				Alat-Alat dan Perlengkapan	1 Paket
			Pengamanan & Pengendalian Embung/Telaga	Makanan dan Minuman rapat	30 org x 1 hari x 12 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengamanan dan pengendalian	5 Org x 1 hari x kali
				Tukang Pemeliharaan Pengamanan dan pengendalian Embung	volume x koefisien x 25 embung x 12 bulan
				Pekerja pemeliharaan Pengamanan dan pengendalian Embung	volume x koefisien x 25 embung x 12 bulan
				Barang dan Jasa lainnya	1 Paket
				Bahan- bahan Bangunan dan Konstruksi	1 Paket
				Bahan- bahan Lainnya	1 Paket
				Suku Cadang - Suku Cadang Lainnya	1 Paket
				Alat-Alat dan Perlengkapan	1 Paket
				Penjilidan dokumen	100 lembar
				Alat Tulis Kantor	6 Paket D
				Pengandaan	8 Paket D
				Makanan dan Minuman rapat	20 orang x 1 kali x 12 bulan
		Pengelolaan Hidrologi dan Kualitas Air WS Kewenangan Provinsi	Penunjang	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pengumpulan data Data Hidrologi	4 org x 5 kab x 30 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pengumpulan data Data Kualitas Air	4 org x 5 kab x 12 kali
			Operasi dan Pemeliharaan Pos Hidrologi	Tukang Cat untuk pengecatan pos hidrologi	1 org x 4 hari x 64 lokasi
				Bahan bangunan dan konstruksi	1 Paket
				Bahan-Bahan Kimia	1 Paket
				Suku Cadang-Suku Cadang Lainnya	1 Paket
				Alat/Bahan Perlengkapan Dinas	1 Paket
				Pengadaan Alat-alat ukur	1 Paket
				Pemeliharaan Komputer-Peralatan Jaringan	2 Paket
				Pengadaan Alat Hidrologi	1 Paket
				Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	1 Paket
				Pengujian sampel (lab terakreditasi)	jumlah parameter uji x 102 kali
				Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Pencatat Duga Air Otomatis (AWLR), Pencatat Duga Air Tanah (GEOHIDRO), Pencatat Curah Hujan Otomatis (ARR) dan Iklim (KLIMATOLOGI)	1 Paket
				Koneksi GSM/ GPRS Telemetry	1 Paket
				Pemeliharaan Pos Hidrologi	2 Paket
				Perawatan Server Monitoring Telemetry	1 Paket
				Pengadaan Konstruksi / Pembelian Pagar Pos Hidrologi	1 Paket
				Pengadaan Konstruksi / Pembelian Gedung Pos Pengawas	1 Paket
				BBM untuk Genset	50 liter x 1 tahun
				Pemeliharaan Peralatan telemetry	1 Paket
			Pengumpulan dan Pengelolaan Data SISDA	Makanan dan Minuman rapat	20 orang x 1 kali x 12 bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengumpulan	4 org x 5 Kabupaten x jumlah pengumpulan
				Petugas Pengumpulan data SISDA (Non PNS)	7 org x jmlh pengumpulan data x 20 hari x 10 bulan
				Petugas Operator SISDA	1 org x 22 hari x 12 bulan
				Petugas Pengelola Data SISDA	1 org x 22 hari x 12 bulan
				Petugas Pos AWLR/Pos Duga Air Otomatis (PDAO)	19 org x 9 hr x 12 bulan
				Petugas Pos ARR/Pos Curah Hujan Otomatis (PCHO)	34 org x 8 hr x 12 bulan
				Petugas Pos Klimatologi / Iklim	10 org x 7 hr x 12 bulan
				Petugas Pos Geohidro/Pos Duga Air Tanah (PDAT)	6 org x 7 hr x 12 bulan
				Petugas Pengambil sampel Kualitas air	1 org x 22 hari x 4 bulan
				Petugas Pengukuran Debit	2 org x 22 hari x 8 bulan
				Jasa Konsultasi updating web SISDA	1 Paket
				Tenaga Ahli Pengolah Data	1 orang x 10 bln
		Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Provinsi	Penunjang untuk Kegiatan Dewan SDA, Komir dan Kampanye	Alat Tulis Kantor, Cetak dan Pengandaan, Publikasi, Belanja Bahan Kimia, Belanja Sewa Peralatan Penunjang.	persentase sesuai SHBJ
			Tenaga Penunjang Rekomendasi kebijakan pengelolaan irigasi di DIY melalui Komisi Irigasi dan Dewan SDA DIY	Tenaga Ahli Perorangan	2 orang X 2 Kegiatan x 10 bulan
			Operasional Komisi Irigasi dan Dewan SDA	Tim Pelaksana Kegiatan (anggota dan sekretariat)	44 orang x 10 bulan
			Rekomendasi kebijakan pengelolaan irigasi di DIY melalui Komisi Irigasi		
			Rapat koordinasi sekretariat komisi irigasi	Makanan dan Minuman rapat	60 orang x 1 hari x 12 kali
			Sidang Komisi Irigasi	Makan Minum harian umum	60 orang x 1 hari x 6 kali
				Uang transport (Non PNS)	60 orang x 6 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				moderator (Non PNS)	1 OK x 6 kali
				Narasumber	4 OJ x 6 kali
			Penjaringan Aspirasi	Makan Minum harian umum	60 orang x 1 hari x 6 kali
				Uang transport (Non PNS)	60 orang x 6 kali
				moderator	1 OK x 6 kali
				Narasumber	4 OJ x 6 kali
				Sewa tempat pertemuan	1 tempat/gedung x jml penjaringan
			Kunjungan lapangan	Makan Minum harian umum	60 orang x 1 hari x 3 kali
				Narasumber	4 OJ x 3 kali
				Uang transport (Non PNS)	60 orang x 3 kali
			Monitoring, Koordinasi dan Evaluasi	Perjalanan dinas dalam daerah	5 org x 45 kegiatan x 15 kali
				Perjalanan dinas luar kota	3 org x 4 kali x 1 tahun
				Makanan dan Minuman rapat	60 orang x 1 hari x 3 kali
			Rekomendasi kebijakan sumber daya air melalui Dewan SDA		
			-Rapat Koordinasi Tim Pelaksana Kegiatan Dewan SDA	Makanan dan Minuman rapat	50 orang x 1 hari x 3 kali
				Transport peserta (Non PNS)	30 orang x 3 kali
			- Sidang Dewan SDA	Narasumber	4 OJ x 6 kali
				Moderator (Non PNS)	1 OK x 6 kali
				Transport peserta (Non PNS)	50 orang x 6 kali
				Makan Minum harian umum	50 orang x 1 hari x 6 kali
			- Penjaringan aspirasi	Moderator (Non PNS)	1 OK x 3 kali
				Transport peserta (Non PNS)	50 orang x 3 kali
				Makan Minum harian umum	50 orang x 1 hari x 3 kali
			- Kunjungan Kerja Lapangan (bersama Dewan SDA)	Narasumber	1 OJ x 2 kali
				Transport peserta (Non PNS)	40 orang x 2 kali
				Makan Minum harian umum	50 orang x 1 hari x 2 kali
				Souvenir/plakat	1 buah x 2 kali
			- Monitoring, Koordinasi dan Evaluasi	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 1 kali x 10 bulan x 5 kab/kota
				Makanan dan Minuman rapat	30 orang x 1 hari x 12 kali
			Penyusunan Peraturan perundang-undangan di Bidang SDA dan Drainase		
			Penyusunan Peraturan perundang-undangan di Bidang SDA melibAlat Tulis Kantoran jasa konsultansi kontrak perorangan dan Badan Usaha		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	8 Paket D
				Penggandaan	8 Paket D
			- Penyusunan	Jasa konsultansi kontrak perorangan	1 Paket
			- FGD	Narasumber	8 OJ x 4 kali
				Moderator	2 OK x 4 kali
				pembawa acara	2 OK x 4 kali
				Transport peserta	50 orang
				Makan Minum harian umum	50 orang
				Penggandaan Materi	50 lembar x 40 orang
				Perjalanan dinas narsum luar DIY	1 orang x 1 pp
			- Cetak	Cetak produk hukum	2 Paket
			- Sosialisasi produk hukum	Narasumber	4 OJ x 4 kali
				Moderator	2 OK x 8 kali
				pembawa acara	2 OK x 8 kali
				Transport peserta	200 orang
				Makan Minum harian umum	220 orang x 1 hari x 12 kali
				Narasumber luar pemda DIY	1 orang x 1 kali
			-Monitoring Evaluasi dan Pelaporan	Penggandaan laporan	50 lbr x 6 laporan
				Perjalanan dinas Luar Daerah konsultasi	2 org x 1 hari x 2 kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 orang x 2 kali X 8 bulan
				Makanan dan Minuman rapat	25 orang x 1 hari x 24 kali
			Kampanye Pengelolaan Sumber Daya Air	Jasa pembuatan film	1 Paket
				Perlengkapan Kampanye	1 Paket x jmlh kampanye
				Dekorasi	1 paket x jmlh kampanye
				Sewa Panggung	1 paket x jmlh kampanye
				Cetak Spanduk	1 paket x jmlh kampanye
				Cetak bendera	1 paket x jmlh kampanye
				Cetak Backdrop	1 paket x jmlh kampanye
				Cetak Undangan	jmlh peserta x jmlh kampanye
				Sewa meja dan kursi	1 Paket x jmlh kampanye
				Sewa Genset	1 unit x jmlh kampanye
				Sewa Tenda	8 unit x jmlh kampanye
				Sewa Sound System	1 unit x jmlh kampanye
				Sewa Peralatan Kesenian	1 Paket x jmlh kampanye
				Sewa Toilet Portable	1 unit x jmlh kampanye
				Dokumentasi	1 paket x jmlh kampanye
				leaflet/ brosur/ selebaran	1.000 lembar x jmlh kampanye
				Publikasi di media cetak	1 kali x jmlh kampanye
				Publikasi liputan TV lokal	1 kali x jmlh kampanye
				Publikasi Radio	3 kali x 7 hari x jmlh kampanye
				Umbul-umbul	10 buah x jmlh kampanye
				Baliho	1 buah x jmlh kampanye
				Narasumber	4 OJ x jmlh kampanye
				Moderator	4 OJ x jmlh kampanye
				pembawa acara	1 OK x jmlh kampanye
				Transport peserta	jumlah peserta x jmlh kampanye
				Makan Minum harian umum	300 orang x 1 hari x 2 kali
				Makan Minum rapat	300 orang x 1 hari x 2 kali
				Toolkit	jumlah peserta x jmlh kampanye
				Jasa EO	1 paket
			Sarasehan bersama komunitas peduli SDA	Narasumber	4 OJ x jmlh kampanye
				Moderator	4 OJ x jmlh kampanye
				pembawa acara	1 OK x jmlh kampanye
				Transport peserta	250 orang x jmlh kampanye
				Makan Minum harian umum	260 orang x 1 hari x 2 kali
			Pendampingan komunitas peduli SDA	Cetak Komik Kampanye	2500 eksemplar
				Pengelolaan SDA	
				Makanan dan Minuman	50 orang x jumlah komunitas
				Tenaga pendamping komunitas peduli SDA	2 or x 5 kl x 6 jpl x jml komunitas
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3 org x 5 kab/kota x jumlah pendampingan
				Perjalanan Dinas Luar Daerah	2 peserta x 4 hari x jumlah lomba
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Pendamping	1 org x 4 hari x jumlah lomba

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
		Evaluasi dan Rekomendasi Teknis (Rekomtek) Pemanfaatan SDA WS Kewenangan Provinsi	Penunjang	Alat Tulis Kantor	5 paket D		
				Penggandaan	4 paket D		
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman rapat	30 org x 1 hari x 12 bulan		
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 orang x 6 kali x 12 bulan		
	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya 1000 Ha-3000 Ha dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Penyusunan Rencana Teknis dan Dokumen Lingkungan Hidup untuk Konstruksi Irigasi dan Rawa	Penunjang	Alat Tulis Kantor	6 paket D		
					Penggandaan	8 paket D	
				Persiapan	Makanan dan Minuman rapat	25 Orang x 1 hari x 12 bulan	
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 2 Kali x 10 Bulan x 5 kab/kota	
				Updating Database e-PAKSI dan AKNPI 41 Daerah Irigasi		Alat Perlengkapan Survey	1 Paket
						Jasa Konsultasi Badan Usaha/ Kontrak Perorangan/ Tenaga Ahli Irigasi	1 Paket
						Jasa Konsultasi Badan Usaha/ Kontrak Perorangan/ Tenaga Ahli Sistem Informasi Geografis	1 Paket
						Jasa Konsultasi Badan Usaha/ Kontrak Perorangan/ Tenaga Ahli Teknik Informatika	1 Paket
						Jasa Konsultasi Badan Usaha/ Kontrak Perorangan/ Tenaga Ahli Sumber Daya Air	1 Paket
						Jasa Konsultasi Kontrak Perorangan/Tenaga Drafter	1 Paket
						Jasa Konsultasi Kontrak Perorangan/Tenaga Surveyor	1 Paket
						Jasa Konsultasi Kontrak Perorangan/Tenaga Entry Data	1 Paket
					Detail Engineering Design Rehabilitasi Bendung	Jasa konsultasi Detail Engineering Design Rehabilitasi Bendung	2 Paket
						Belanja Penunjang	Presentase sesuai SHBJ
				Kajian Tunel DI Pijenan/Kamijoro	Jasa konsultasi Kajian Tunel DI Pijenan/Kamijoro	2 Paket	
					Belanja Penunjang	Presentase sesuai SHBJ	
				Monitoring, Koordinasi dan Evaluasi		Makanan dan Minuman rapat	15 orang x 1 hari x 12 kali
			Perjalanan Dinas Dalam Daerah		5 Org x 4 Kali x Jumlah Lokasi		
	Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	Jasa Konstruksi Peningkatan jaringan Irigasi	17 Paket			
			Jasa Konsultasi Pengawasan Teknik	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket			
			Jasa Konsultasi Perencanaan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket			
			Penunjang Peningkatan Jaringan Irigasi	Presentase sesuai SHBJ			
	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	Jasa konstruksi Rehabilitasi Jaringan Irigasi	5 Paket			
			Jasa konsultasi pengawasan Teknis	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket			
			Jasa konsultasi perencanaan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket			
			Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ			
	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan		Penunjang	Alat Tulis Kantor	15 paket D		
					Penggandaan	40 paket D	
					Penjilidan	280 buku	
				Persiapan	Makanan dan Minuman rapat	30 orang x 1 kali x 12 bulan	
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 org x 1 hari x jmlh kali	
					Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	3 Paket	
					Suku Cadang-Suku Cadang Alat Pertanian	3 Paket	
					Suku Cadang-Suku Cadang Alat Besar	3 Paket	
					Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas	3 Paket	
					Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	4 Paket	
				Pelaksanaan		Alat Perlengkapan kerja	1 Paket
						Upah pencatat data debit air	42 org x 36 hari
						Penjaga pintu air (Jogo Gejlig)	116 orang x 30 hari x 12 bulan
						Jasa Konsultasi Perencanaan Kalibrasi Bangunan Ukur Jaringan Irigasi	1 Paket
						Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
						Narasumber	4 OJ x 3 hari X kali
						Instruktur	4 orang x 6 jpl x 3 hari x kali
						Transport peserta	30 orang x kali
						Makan Minum harian umum	30 orang x 5 hari x 20 kali
						Makanan dan Minuman rapat	30 orang x 5 hari x 20 kali
						perj. dinas dlm daerah	5 org x x kali
						Alat Perlengkapan kerja	1 Paket
						Peralatan Penunjang Kegiatan	1 Paket
						Upah Petugas Pompa	16 org x 21 hari x 8 bln
						Pemeliharaan alat bermesin	1 Paket
						Radiator	1 Paket
						Belanja Modal Genset dan Pompa	1 Paket
						Jasa Konstruksi Pemeliharaan Berkala kontruksi Jaringan Sumur Pompa	2 Paket
						Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	1 Paket
						Belanja pengadaan barang dan jasa	1 Paket x jumlah lokasi
						Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
						Perlengkapan lomba	1 Paket x 3 kali
						Cetak Spanduk	50 m2
						Cetak Backdrop	80 m
						Sewa meja dan kursi	1500 buah
						Sewa Genset	1 unit x 3 kali
						Sewa Tenda	48 unit
						Sewa Sound System	4 unit
						Dokumentasi	1 Paket
						leaflet/ brosur/ selebaran	1.000 lembar
						Publikasi di media cetak	1 kali
						Umbul-umbul	10 buah

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Baliho	1 buah	
				Hadiah lomba	4 paket X 3 kali	
				Mobilitas darat (Pick up,mobil penumpang dll)	1 Paket	
				Juri	jmlh orang x 3 kali	
			Pemeliharaan Berkala jaringan irigasi	Jasa Konstruksi	10 Paket	
				Jasa Konsultansi Pengawas	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket	
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ	
				Makanan dan Minuman rapat	30 orang x 1 hari x 12 kali	
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 org x 1 hari x jmlh kali	
			Pemeliharaan Rutin Jaringan Irigasi 41 Daerah Irigasi Kewenangan	Bahan Baku Bangunan	1 Paket x Jmlh Lokasi	
				Belanja pengadaan barang dan jasa	1 Paket x jumlah lokasi	
				Sewa tempat	1 hari x kali	
				Tukang Pemeliharaan Rutin Jaringan Irigasi yang bersifat Perawatan	8 orang x 7 hari x 12 bulan x 41 DI	
				Pekerja pemeliharaan Rutin Jaringan Irigasi yang bersifat Perawatan	25 orang x 7 hari x 12 bulan x 41 DI	
				Pekerja Pemeliharaan Rutin Jaringan Irigasi yang bersifat Perbaikan ringan	30 orang x 7 hari x 12 bulan x 41 DI	
				Tukang Pemeliharaan Rutin Jaringan Irigasi yang bersifat Perbaikan ringan	8 orang x 7 hari x 12 bulan x 41 DI	
				Pengadaan Bahan/material	1 Paket x 41 DI	
				Alat-alat/Perlengkapan	3 Paket	
				Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	1 Paket x 41 DI	
				Sewa Alat Berat (Eksavator,Eksvator Mini,Dum truck dll)	1 Paket	
				Mobilitas darat (Pick up,mobil penumpang dll)	1 Paket	
				Makanan dan Minuman rapat	30 orang x 1 hari x 41 kali	
				Makanan dan Minuman Harian Umum	30 orang x 1 hari x 41 kali	
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 org x 1 hari x kali	
				Pengamanan & Pengendalian Jaringan Irigasi 41 DI	Tukang Pengamanan dan Pengendalian	5 org x 4 hari x 35 kali
					Pekerja Pengamanan dan Pengendalian	8 orang x 7 hari x 12 bulan x 41 DI
			Makanan dan Minuman rapat		30 orang x 7 hari x 12 bulan x 41 DI	
			Perjalanan Dinas Dalam Daerah		5 org x jumlah hari x kali	
			Belanja Modal Genset dan Pompa	Belanja Modal Genset dan Pompa	1 Paket	
			Pemeliharaan Berkala Jaringan Sumur Pompa	Jasa Konstruksi Pemeliharaan Berkala kontruksi Jaringan Sumur Pompa	2 Paket	
			Monitoring, Koordinasi dan Evaluasi	Makanan dan Minuman rapat	30 Org x 1hari x 12 kali	
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Org x 1 hari x 41 kali	
			Pelaporan	Makanan dan Minuman rapat	30 Org x 1 hari x 41 kali	
		Operasi dan Pemeliharaan Bendung Irigasi	Penunjang	Alat Tulis Kantor	10 paket D	
				Penggandaan	10 paket D	
				Penjilidan	100 buku	
			Persiapan	Makanan dan Minuman rapat	30 orang x 1 kali x 12 bulan	
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 org x 1 hari x kali	
			Pelaksanaan	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	4 Paket	
				Alat Perlengkapan kerja	1 Paket	
				Belanja Peralatan Penunjang Kegiatan	1 Paket	
				Alat Komputer	1 Paket	
				Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	3 Paket	
				Belanja pengadaan barang dan jasa	1 Paket	
				Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas	2 Paket	
				Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	2 Paket	
				Penjaga Bendung	64 orang x 30 hari x 12 bulan	
				Makan Minum harian umum	30 orang x 1 hari x 6 kali	
				Makanan dan Minuman rapat	30 orang x 1 hari x 6 kali	
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 org x 1 hari x kali	
				Alat Perlengkapan kerja	1 Paket	
				Peralatan Penunjang Kegiatan	1 Paket	
				Belanja pengadaan barang dan jasa	1 Paket x jumlah lokasi	
				Sewa tempat	1 hari x kali	
				Jasa Konstruksi	2 Paket	
				Jasa Konsultansi Pengawas	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket	
				Tukang	Jumlah hari x jumlah orang x kali	
				Pekerja	Jumlah hari x jumlah orang x kali	
				Pengadaan Bahan/material	1 Paket x jmlh DI	
				Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	1 Paket x jmlh DI	
				Sewa Alat Berat (Eksavator,Eksvator Mini,Dum truck dll)	1 Paket	
				Mobilitas darat (Pick up,mobil penumpang dll)	1 Paket	
				Monitoring, Koordinasi dan Evaluasi	Makanan dan Minuman rapat	30 Org x 1 hari x 12 kali
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Org x 1 hari x kali
				Pelaporan	Makanan dan Minuman rapat	30 Org x 1 hari x 12 kali
			Pengelolaan dan Pengawasan	Penunjang	Alat Tulis Kantor	8 paket D

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
		Alokasi Air Irigasi		Pengadaan Penjilidan Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	8 paket D 100 buku 1 Paket
			pelaksanaan	Narasumber Transport peserta Makan Minum harian umum Sewa tempat Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 orang x 5 jam x iml kali 30 orang x jumlah hari x kali 30 orang x 1 hari x 41 kali 1 hari x kali 5 org x 1 hari x kali
			Pelaporan	Makanan dan Minuman rapat	30 Org x 1 hari x 12 kali
PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai Lintas Daerah Kabupaten/Kota dan Kawasan Strategis Provinsi	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Penyediaan Drainase Perkotaan dan Sarana penunjangnya	Detail Engineering Design Saluran Drainase	Jasa konsultansi	2 Paket
			Pembangunan Saluran Drainase	Penunjang Jasa konstruksi	Persentase sesuai SHBJ 3 Paket
		Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase	Penunjang	Alat Tulis Kantor	6 Paket D
				Pengadaan	8 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman rapat	25 Orang x 2 kali x 12 bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 8 Kali x 10 hari x 2 saluran drainase
			Pelaksanaan Pemeliharaan saluran Drainase	Tenaga kerja Pembersihan Saluran Drainase	15 orang x 6 kali x 14 hari x 2 saluran drainase
				Tenaga kerja Pemeliharaan Sarpras Drainase	5 orang x 6 kali x 6 hari x 2 saluran drainase
		Monitoring dan evaluasi pekerjaan	Sewa kendaraan operasional khusus	1 Unit x 20 hr x 2 saluran drainase	
			Bahan / Material Pemeliharaan Rehabilitasi Drainase	1 Paket x 2 saluran drainase	
			Belanja modal pompa Air	1 Paket	
			Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 8 Kali x 10 hari x 2 saluran drainase	
PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	Penyelenggaraan Jalan Provinsi	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi, Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan	Penyusunan DED Jalan	Jasa Konsultansi DED	2 Paket
			Tersusunnya Rekomendasi Teknis Pemanfaatan Bagian-Bagian Jalan	Penunjang Makanan dan Minuman rapat	Persentase sesuai SHBJ 6 orang x 4 kali x 12 bulan
			Perjalanan Dinas	2 orang x estimasi survey untuk perizinan (10 kali x 12)	
		Pembebasan Lahan/Tanah untuk Penyelenggaraan Jalan	Penyusunan Dokumen Perencanaan Pengadaan Tanah	Perjalanan Dinas	5 orang x 1 kali x 4 bulan x 2 lokasi
				Penyusunan Dokumen IPL Pembangunan Jembatan Blaburan 2 di Ruas Jalan Tangisan - Blaburan	Makanan dan Minuman rapat Sosialisasi Awal
				Makanan dan Minuman rapat Konsultasi Publik	50 orang x 2 kali
				Makanan dan Minuman rapat Sosialisasi Awal (snack/kudapan)	50 orang x 2 kali
				Makanan dan Minuman rapat Konsultasi Publik (snack/kudapan)	50 orang x 2 kali
				Tim Persiapan Anggota Merangkap Anggota Tim Pengadaan Lahan	10 orang x 3 bulan
				Tim Persiapan Sekretaris merangkap Anggota tim persiapan/pelaksanaan ganti rugi tanah	1 orang x 3 bulan
				Tim Persiapan Ketua Merangkap Anggota Tim Pengadaan Lahan	1 orang x 3 bulan
				Tim Persiapan Sekretariat Tim Pengadaan Lahan	4 orang x 3 bulan
				Sewa Mobil	1 unit x 4 kali x 4 bulan
			Perjalanan Dinas	5 orang x 2 kali x 3 bulan	
			Penyusunan Dokumen Apraisal Pembangunan Jembatan Blaburan 2 di Ruas Jalan Tangisan - Blaburan	Makanan dan Minuman kegiatan lapangan	10 orang x 5 kali
		Survei Kondisi Jalan/Jembatan	Konsultansi Inspeksi Kondisi Jalan Tahun 2023	Jasa Konsultansi DED	1 Paket
				Belanja Penunjang	sesuai ketentuan SHBJ
			Konsultansi Inspeksi Kondisi Jembatan Tahun 2023	Jasa Konsultansi DED	1 Paket
				Belanja Penunjang	sesuai ketentuan SHBJ
		Pelebaran Jalan Menuju Standar	Peningkatan Jalan	Jasa konstruksi	10 Paket
				Jasa Konsultansi Perencanaan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket
				Jasa Konsultansi Pengawasan Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket
			Pembangunan Jalur Penyelamatan dan Kolam Penyelamatan di Imogiri Mangunan	Jasa konstruksi	1 Paket
				Jasa Konsultansi Perencanaan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket
				Jasa Konsultansi Pengawasan Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket
		Pemeliharaan Rutin Jalan	Pemeliharaan Rutin Jalan	Jasa Konstruksi	4 Paket
				Jasa Konsultansi Pengawasan Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket
			Operasional Underpass Kultur dan YIA	Tenaga/Pekerja (kulur +YIA)	2 orang x 12 bulan + 6 orang (3 shift) x 12 bulan
				Bahan Bakar untuk Pompa	900 liter x 12 bulan
		Pemeliharaan Rutin Jembatan	Pemeliharaan Rutin Jembatan	Perjalanan Dinas	(2 orang x 2 kali x 12) + (3 orang x 2 kali x 12)
				Jasa Konstruksi	4 Paket
		Penggantian Jembatan	Pembangunan Jembatan	Belanja Penunjang	sesuai ketentuan SHBJ
Jasa konstruksi	4 Paket				
Rehabilitasi Jalan	Rehabilitasi Jalan	Jasa Konsultansi Perencanaan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket		
		Jasa Konsultansi Pengawasan Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket		
		Jasa konstruksi	3 Paket		
		Jasa Konsultansi Perencanaan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket		
Rekonstruksi Jalan	Rekonstruksi Jalan	Jasa konstruksi	3 Paket		
		Jasa Konsultansi Pengawasan Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket		
		Jasa Konsultansi Perencanaan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket		
		Jasa Konsultansi Pengawasan Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Perluasan SPAM Jaringan Perpipaan	Penyusunan Jakstrada SPAM DIY DED Optimalisasi Pemanfaatan SPAM Regional Kartamantul Pembangunan Talud IPA Kebon Agung	Jasa Konsultansi	1 Paket		
				Belanja Penunjang pekerjaan	Persentase sesuai SHBJ		
				Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan	1 Paket		
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ		
				Jasa Konstruksi	1 Paket		
		Penyediaan Lahan untuk Pengembangan SPAM Lintas Kabupaten/Kota	Penyusunan DPPT Pengadaan lahan SPAM Regional Kartamantul (Reservoir Sambikerep)	Jasa Konsultansi Pengawasan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket		
				Jasa Perencanaan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket		
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ		
				Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Survei Penyusunan DPPT	1 Paket		
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ		
PROGRAM PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PERSAMPAHAN REGIONAL	Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Regional	Pembangunan TPA/TPST/SPA Kewenangan Provinsi	Penyusunan Addendum AMDAL TPA Piyungan	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik	1 Paket		
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ		
				pengadaan lahan	3,5 Ha		
				Biaya Operasional dan Biaya Pendukung	Persentase sesuai SHBJ		
				Belanja Penunjang pekerjaan	Persentase sesuai SHBJ		
		Rehabilitasi TPA/TPST/SPA Kewenangan Provinsi	Pekerjaan konstruksi sel baru di TPA Transisi Piyungan Tahap II	Jasa Konstruksi	1 Paket		
				Jasa Konsultansi Pengawasan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket		
				Jasa Konsultansi Perencanaan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket		
				Belanja Penunjang pekerjaan	Persentase sesuai SHBJ		
				Jasa Konstruksi	1 Paket		
Penanganan drainase kawasan permukiman di TPA Piyungan Tahap II	Pekerjaan Pemasangan Pagar di TPA Piyungan	Jasa Konsultansi Pengawasan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket				
		Jasa Konsultansi Perencanaan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket				
		Belanja Penunjang pekerjaan	Persentase sesuai SHBJ				
		Jasa Konstruksi	1 Paket				
		Jasa Konsultansi Pengawasan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket				
Penyediaan Sarana Dan Prasarana Persampahan	Kajian Penyelenggaraan TPS 3R di Kota Yogyakarta, Kab. Sleman, dan Kab. Bantul	Jasa Konsultansi Perencanaan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket				
		Belanja Penunjang pekerjaan	Persentase sesuai SHBJ				
		Jasa Konsultansi Lingkungan	1 Paket				
		Belanja Penunjang pekerjaan	Persentase sesuai SHBJ				
		Jasa Konsultansi Pengawasan	Persentase sesuai SHBJ				
PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	Penetapan dan Penyelenggaraan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi	Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Provinsi	Penyusunan Dokumen Identifikasi Bangunan Gedung Milik Daerah Provinsi Sesuai Regulasi	Penyusunan dokumen identifikasi bangunan gedung milik daerah provinsi sesuai regulasi	1 Paket		
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ		
				Bantuan Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara untuk Kepentingan Strategis Provinsi	Penunjang	Alat Tulis Kantor	12 Paket D
						Pengadaan	65 Paket D
						Makanan dan Minuman Rapat	200 Orang / hari
		Sewa Kendaraan	90 Hari				
		Honor harian perjalanan dinas	400 Orang				
		Penyusunan rekomendasi teknis biaya pembangunan bangunan gedung negara	Penyusunan rekomendasi teknis biaya pembangunan bangunan gedung negara	Pengadaan Tenaga Ahli	2 orang x 7 bulan		
				Makanan dan Minuman Hari-hari Umum	60 orang x 2 kali		
				Cetak Banner	meter x 2 kali		
Narasumber	3 org x 1 Jam x 2 kali						
pembawa acara	3 orang x 2 kali						
Penyebarluasan informasi peraturan bangunan gedung	Penyebarluasan informasi peraturan bangunan gedung	Seminar Kit	60 Paket x 2 Seminar				
		Penggandaan materi	60 lbr x jml peserta x 2 kali				
		Makanan dan Minuman Hari-hari Umum	50 Orang / hari x 4 kali				
		Cetak Banner	meter x 4 kali				
		Narasumber	3 org x 4 kali				
Pendampingan pelaksanaan penyelenggaraan bangunan gedung negara	Pendampingan pelaksanaan penyelenggaraan bangunan gedung negara	pembawa acara	1 org x 4 kali				
		Seminar Kit	50 Paket x 4 Seminar				
		Hand antiseptick	4 botol x jml sidang				
		Penggandaan materi	50 lbr x jml peserta x 4 kali				
		Sewa Gedung Pertemuan Umum	1 unit x 4 hari				
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEIISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan	Proses Pensertifikatan Tanah JJLS	Makanan dan Minuman Rapat	10 orang x 5 kali x 5 bulan		
				Makan di tempat kegiatan	10 orang x 3 kali x 5 bulan		
				Sewa Mobil	2 unit x 4 kali x 4 bulan		
				Tim Pensertifikatan JJLS Anggota	10 orang x 5 bulan		
				Tim Pensertifikatan JJLS Anggota sekretariat tim	10 orang x 5 bulan		
				Tim Pensertifikatan JJLS Ketua	1 orang x 5 bulan		
				Tim Pensertifikatan JJLS Ketua/wakil ketua sekretariat tim	1 orang x 5 bulan		
				Tim Pensertifikatan JJLS Penanggung jawab	1 orang x 5 bulan		
				Tim Pensertifikatan JJLS Pengarah	1 orang x 5 bulan		
				Tim Pensertifikatan JJLS Sekretaris	1 orang x 5 bulan		
Tim Pensertifikatan JJLS Wakil ketua	1 orang x 5 bulan						
Pelaksanaan Pengadaan Tanah JJLS Simpang Bundaran Planjan	Pelaksanaan Pengadaan Tanah JJLS Simpang Bundaran Planjan	Perjalanan Dinas	4 orang x 4 kali x 5 bulan				
		Makanan dan Minuman Rapat	80 orang x 2 kali				
		Makan di tempat kegiatan	5 orang x 5 kali				
		Sewa Mobil	2 unit x 4 kali x 4 bulan				
		Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 orang x 3 kali x 4 bulan				
Pengamanan Aset Tanah JJLS di Gunungkidul	Pengamanan Aset Tanah JJLS di Gunungkidul	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 orang x 5 kali x 4 bulan				
		Makanan dan Minuman kegiatan lapangan	5 orang x 5 kali x 4 bulan				
Pengamanan Aset Tanah JJLS di Kulon Progo	Pengamanan Aset Tanah JJLS di Kulon Progo	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 orang x 5 kali x 2 bulan				
		Makanan dan Minuman kegiatan lapangan	8 orang x 5 kali x 2 bulan				
Pengamanan Aset Tanah JJLS di Sleman	Pengamanan Aset Tanah JJLS di Sleman	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 orang x 3 kali x 2 bulan				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makanan dan Minuman kegiatan lapangan	8 orang x 5 kali x 2 bulan
		Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Karst Gunung Sewu	Pembangunan Jalan dan Jembatan	Jasa Konstruksi	2 Paket
				Jasa Konsultansi Pengawasan	Persentase sesuai SHBJ x jml Paket
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan Sumur Resapan Pada Daerah Sulit Air	Jasa konstruksi Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan Sumur Resapan Pada Daerah Sulit Air	1 Paket x jumlah lokasi
				Jasa konsultansi pengawasan Teknis	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket
				Survei Investigasi Desain (SID)	1 Paket x jumlah lokasi
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
		Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Perbukitan Menoreh	Pembangunan Jembatan	Jasa Konstruksi	1 Paket
				Jasa Konsultansi Pengawasan	Persentase sesuai SHBJ x jml Paket
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan Sumur Resapan Pada Daerah Sulit Air	Jasa konstruksi Pembangunan Sumur Bor Air Tanah Dalam dan Sumur Resapan Pada Daerah Sulit Air	1 Paket x jumlah lokasi
				Jasa konsultansi pengawasan Teknis	Persentase sesuai SHBJ x jml Paket
				Survei Investigasi Desain (SID)	1 Paket x jumlah lokasi
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya	Pengembangan Lumbung Mataraman	Penunjang	Alat Tulis Kantor	6 paket D
				Pengadaan	6 paket D
				Makanan dan Minuman Rapat	15 orang x 1 kali x 12 bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 org x 1 hari x lokasi
			Peningkatan Saluran Irigasi Tersier	Jasa Konstruksi Peningkatan Saluran irigasi	30 Paket
				Jasa Konsultansi Pengawasan Teknik	Persentase sesuai SHBJ
				Jasa Konsultansi Perencanaan	Persentase sesuai SHBJ
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Penguatan Kelembagaan Irigasi	Pengadaan bahan baku bangunan	1 Paket
				Legalitas Badan Hukum P3A	1 Paket x 60 P3A
				Pengadaan Peralatan Kerja	1 Paket
				Pengadaan Pakaian kerja	1 Paket
				Tenaga Pendamping Lapangan	1 org x 60 lokasi
				Pengadaan Peralatan Kantor	1 Paket
				Sewa Panggung	3 hari x 5 kali
				Sewa meja dan kursi	110 org x 5 hari x 5 kali
				Sewa Genset	1 unit x 3 hari x 5 kali
				Sewa Tenda	3 hari x 5 kali
				Sewa Sound System	1 unit x 3 hari x 5 kali
				Sewa Peralatan Kesenian	1 unit x 3 hari x 5 kali
				Sewa Toilet Portable	1 unit x 5 kali
				Dokumentasi	1 Paket x 5 kali
				Publikasi di media cetak	1 Paket x 5 kali
				Publikasi liputan TV lokal	1 Paket x 5 kali
				Umbul-umbul	10 bh x 5 kali
				Baliho	1 bh x 5 kali
				Narasumber	2 orang x 1 jam x 5 kali
				Moderator	1 org x 5 kali
				pembawa acara	1 org x 5 kali
				Transport peserta	50 orang x 5 kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	70 oang x 1 hari x 12 kali
				Jasa EO	1 Paket x 5 kali
			Penyusunan Peraturan Gubernur tentang keirigasian	Jasa Konsultansi Review Pergub	3 Paket
				Jasa Konsultansi Penyusunan Rancangan Pergub	2 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
PROGRAM PENGELOLAAN ENERGI TERBARUKAN	Pelaksanaan Konservasi Energi di Wilayah Provinsi	Pengalokasian Anggaran untuk Program Konservasi Energi	Penunjang Kegiatan	Alat Tulis Kantor	5 paket D
				Pengadaan	4 paket D
				Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi	10 orang x 1 kali x 12 bulan
			Pembinaan, Evaluasi dan Rekomendasi Pelaksanaan Konservasi Energi dan Energi Baru Terbarukan	makanan dan minuman rapat	10 orang x 2 kali x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah pembinaan pelaksanaan konservasi energi dan energi baru terbarukan	3 orang x jumlah obyek pelaku EBTKE
				Perjalanan dinas dalam daerah akselesari pelaksanaan konservasi energi dan energi baru terbarukan	3 orang x 4 kab x 4 kali
				Narasumber Sosialisasi	4 OJ x jumlah angkatan
				Makanan dan Minuman Harian Umum Sosialisasi	(jumlah peserta + narsum + panitia) x jumlah angkatan
				Transport Peserta Sosialisasi	30 orang x jumlah angkatan
				Pengadaan Materi Sosialisasi	10 lembar x jumlah materi x jumlah peserta x jumlah angkatan
				Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Sosialisasi	1 unit x 1 hari x jumlah angkatan
				Seminar kit	30 orang x jumlah angkatan
			Materi Teknis Kebijakan Energi Baru Terbarukan dan Konservasi Energi	Jasa Konsultansi Materi Teknis Kebijakan Energi Baru Terbarukan dan Konservasi Energi	1 Paket
				Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Pemeliharaan/Perbaikan/Revitalisasi Pembangkit Listrik Tenaga Energi Baru Terbarukan (EBT)	Jasa Lainnya	2 Paket
				Pemeliharaan/Perbaikan/Revitalisasi Pembangkit Listrik Tenaga Energi Baru Terbarukan (EBT)	
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Pengaturan Akselerasi Penggunaan Energi Baru Terbarukan di DIY	Jasa Konsultansi Pengaturan Akselerasi Penggunaan Energi Baru Terbarukan di DIY	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
		Pembinaan dan Pengawasan Konservasi Energi Kewenangan	Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
				Pengadaan	5 Paket D

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
		Propinsi	Pengawasan dan Pengendalian Energi Baru Terbarukan	Perjalanan Dinas Biasa Perjalanan Dinas Tetap Operator PLTS Makanan dan Minuman Rapat	4 orang x 1 kali x jumlah titik lokasi EBT 1 orang x 1 kali x jumlah PLTS 25 orang x 2 kali x 12 bulan
			Pemeliharaan Rutin PLTMH	Pemeliharaan Rutin PLTMH	1 Paket x lokasi pemeliharaan
			Pemeliharaan Rutin PLTS	Pemeliharaan Rutin PLTS	1 Paket x lokasi pemeliharaan
			Pemeliharaan Rutin PLTH	Pemeliharaan Rutin PLTH	1 Paket x lokasi pemeliharaan
			Penunjang Kegiatan	Alat Tulis Kantor Penggandaan Makanan dan Minuman Rapat	5 paket D 4 paket D 10 orang x 1 kali x 12 bulan
PROGRAM PENGELOLAAN KETENAGALISTRIKAN	Penatausahaan Izin Operasi yang Fasilitas Instalasinya dalam Daerah Provinsi	Penyusunan Rekomendasi Perizinan dan Informasi Izin Operasi yang Fasilitas Instalasinya dalam Daerah Provinsi	Pembinaan Pelaksanaan Perijinan Ketenagalistrikan di 4 Kabupaten dan 1 Kota	makanan dan minuman rapat evaluasi pembinaan perizinan ketenagalistrikan Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi dan persiapan pelaksanaan pembinaan perijinan Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan pembinaan perizinan ketenagalistrikan Narasumber Makanan dan Minuman Rapat Transport Peserta Penggandaan Materi	15 orang x 2 kali x 12 bulan 3 orang x 1 kali x 4 kab 3 orang x 3 kali x jumlah sasaran izin 4 OJ x jumlah angkatan (jumlah peserta + narsum + panitia) x jumlah angkatan 30 orang x jumlah angkatan 10 lembar x jumlah materi x jumlah peserta x jumlah angkatan
		Rekomendasi Teknis Perizinan Ketenagalistrikan di 4 Kabupaten 1 Kota		makanan dan minuman rapat Perjalanan dinas dalam daerah	10 orang x 1 kali x 60 rekom 3 orang x 1 kali x perkiraan jumlah permohonan izin baru/perpanjangan
		Pengendalian dan Pengawasan Pelaksanaan Perizinan Operasi yang Fasilitas Instalasinya dalam Daerah Provinsi	Penunjang	Alat Tulis Kantor Penggandaan Makanan dan Minuman Rapat	2 Paket D 5 Paket D 25 orang x 4 kali x 12 bulan
			Pengawasan dan Pengendalian Pelaksanaan Perizinan Ketenagalistrikan	Makanan dan Minuman Rapat	25 orang x 4 kali x 12 bulan
			- Pemantauan dan Inventarisasi Kegiatan Usaha Ketenagalistrikan tanpa Izin	Perjalanan Dinas Biasa	4 orang x 2 kali x jumlah target pengguna genset tanpa izin
			- Monitoring Dalam Rangka Pengawasan dan Pengendalian Pelaksanaan Perizinan Ketenagalistrikan	Perjalanan Dinas Biasa	4 orang x 2 kali x jumlah izin
			- Publikasi	Publikasi	1 Paket
			- Workshop, Sosialisasi, dan Ekspose	Narasumber Transport Peserta Makanan dan Minuman Harian Umum Penggandaan Materi Sewa Tempat Perjalanan Dinas Pelaksanaan	4 OJ x jmlh angkatan 40 orang x jmlh angkatan 50 orang x jmlh angkatan 10 lbr x jmlh materi x 40 orang x jmlh angkatan 1 unit x jmlh angkatan 8 orang x jmlh angkatan
			Pengelolaan Aplikasi SIPGELIS	Jasa Konsultansi Pengelolaan Aplikasi SIPGELIS Makanan dan Minuman Rapat	jumlah tenaga ahli x bulan (waktu pengelolaan) 25 orang x 2 kali
			Pendataan Usaha Penyediaan Tenaga Listrik untuk	Jasa Konsultansi Belanja Penunjang	1 Paket x lokasi pendataan Persentase sesuai SHBJ
	Penganggaran untuk Kelompok Masyarakat Tidak Mampu, Pembangunan Sarana Penyediaan Tenaga Listrik Belum Berkembang, Daerah Terpencil dan Perdesaan	Pembangunan Sarana Penyediaan Tenaga Listrik Belum Berkembang, Daerah Terpencil dan Perdesaan	Penunjang Kegiatan	Alat Tulis Kantor Penggandaan Makanan dan Minuman Rapat	5 paket D 4 paket D 10 orang x 1kali x 12 bulan
			Evaluasi dan Updating Data Rumah Tangga Miskin Belum	Jasa Konsultansi Belanja Penunjang	1 Paket Persentase sesuai SHBJ
			Penyusunan Survey Investigasi Desain Jaringan Listrik di Non	Jasa Konsultansi Belanja Penunjang	1 Paket Persentase sesuai SHBJ
			Pengadaan instalasi dan sambungan listrik rumah tangga	Jasa konstruksi Jasa konsultansi pengawasan Belanja Penunjang	1 Paket x jumlah paket/kabupaten Sesuai ketentuan penunjang dalam SHBJ x jumlah paket/kabupaten Persentase sesuai SHBJ
PROGRAM PENGELOLAAN ASPEK KEGEOLOGIAN	Penetapan Zona Konservasi Air Tanah pada Cekungan Air Tanah dalam Daerah Provinsi	Pengendalian dan Pengawasan Pemanfaatan Zona Konservasi Air Tanah pada Cekungan Air Tanah	Penunjang	Alat Tulis Kantor Penggandaan	5 Paket D 4 Paket D
			Monitoring dan Evaluasi Fluktuasi Air Tanah	Makanan dan Minuman Harian Umum Fluktuasi Air tanah Perjalanan dinas dalam daerah Narasumber Transport peserta Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi Cetak Bahan/materi Moderator	20 orang x 2 kl x 12 bln 3 orang x 4 kali x 12 bln 4 OJ x angkatan 40 org x angkatan 50 orang x angkatan 10 lb x 4 materi x 40 org x angkatan 1 OK x angkatan
			Pembinaan Pelaksanaan Penggunaan Air Tanah	Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi dan evaluasi pelaksanaan pengelolaan air tanah dan geologi Perjalanan Dinas Dalam Daerah Koordinasi pelaksanaan peningkatan pelestarian air tanah dan geologi Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka pembinaan perusahaan air tanah Narasumber Moderator Transport peserta Makanan dan Minuman Harian Umum Penggandaan bahan materi Perjalanan Dinas Narasumber luar DIY	20 orang x 2 kl x 12 bln 4 orang x 2 kl x 4 kab 4 orang x jml pengusaha air tanah 4 OJ x 3 kali 1 OK x 3 kali 40 orang x 3 kali 50 orang x 3 kali 15 lembar x 4 materi x 40 peserta x 3 kl jumlah orang x 1 pp x 3 kali
			Pemeliharaan AWLR dan sumur pantau air tanah dalam	Jasa Pemeliharaan AWLR dan Sumur Pantau air tanah dalam	1 Paket

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Rekomendasi Teknis Izin Penggunaan Air Tanah di 4 Kabupaten dan 1 Kota	Makanan dan Minuman Rapat evaluasi penerbitan Rekomtek	
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah verifikasi dan evaluasi penerbitan rekomendasi teknis air tanah (tahap pengeboran, konstruksi, pengujian dan penggunaan air tanah)	3 orang x 3 kali x jml pengguna (wajib izin)
		Pengumpulan dan Pengolahan Data Zona Konservasi Air Tanah	Review Neraca Air Tanah	Jasa Konsultansi	3 Paket
			Cekungan Air Tanah	Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
		Penetapan dan Penetapan Zona Konservasi Air Tanah pada	Penetapan Zona Konservasi Air Tanah	Jasa Konsultansi	1 Paket
			Penunjang	Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
	Penetapan Nilai Perolehan Air Tanah dalam Daerah Provinsi	Pengendalian dan Pengawasan Pemanfaatan Air Tanah		Alat Tulis Kantor	3 Paket D
				Penggandaan	5 Paket D
			Pemantauan, Pengendalian, dan Evaluasi Pengelolaan Air Tanah	Makanan dan Minuman Rapat	25 orang x 4 kali x 12 bulan
			- Pemantauan dan Inventarisasi Pengambilan Air Tanah tanpa Izin	Perjalanan Dinas Biasa	4 orang x 2 kali x jumlah target pengambilan air tanah tanpa izin
			- Monitoring (Onsite) Wasdal Konstruksi Sumur Bor	Perjalanan Dinas Biasa	4 orang x 1 kali x jumlah undangan konstruksi
			- Monitoring (Onsite) Wasdal Pelaksanaan Izin/Pengambilan Air Tanah	Perjalanan Dinas Biasa	4 orang x 2 kali x jumlah izin
			- Tim Pengawasan Terintegrasi SK Gubernur	Tim	25 orang x 2 bulan 6 bulan
				Makanan dan Minuman Rapat	25 orang x 2 kali x 6 bulan
				Perjalanan Dinas Biasa	25 orang x 1 kali x 6 bulan
			- Anugerah Pengusahaan Air Tanah	Belanja Penunjang	sesuai ketentuan SHBJ
				Anugerah Pengusahaan Air Tanah	2 Paket
			- Publikasi	Publikasi	1 Paket
			- Workshop, Sosialisasi, dan Ekspose	Narasumber	4 OJ x jmlh angkatan
				Transport Peserta	40 orang x jmlh angkatan
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 orang x jmlh angkatan
				Penggandaan Materi	10 lbr x jmlh materi x 40 orang x jmlh angkatan
				Sewa Tempat	1 unit x jmlh angkatan
				Perjalanan Dinas Pelaksanaan	8 orang x jmlh angkatan
			Pengelolaan Aplikasi SIPATA	Jasa Konsultansi Pengelolaan Aplikasi SIPATA	jumlah tenaga ahli x bulan (waktu pengelolaan)
				Makanan dan Minuman Rapat	25 orang x 2 kali
	Penetapan Nilai Perolehan Air Tanah (NPA) dalam Daerah Provinsi	Penghitungan, Perumusan dan Penetapan Nilai Perolehan Air Tanah	Penetapan Nilai Perolehan Air Tanah	Jasa Konsultansi Perseorangan Penetapan Nilai Perolehan Air Tanah	Ahli muda pengalaman 5 tahun TENAGA AHLI PADA BADAN USAHA JASA KONSTRUKSI/JASA KONSULTANSI pendidikan S1
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	1 paket D
				Makanan dan Minuman Rapat	15 orang x 3 kali x 3 bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah verifikasi dan evaluasi faktor nilai air	3 orang x 2 kali x 3 bulan
		Pengumpulan dan Pengolahan Data dan Informasi Nilai Perolehan Air Tanah	Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
				Penggandaan	8 Paket D
			Pendataan dan Pencatatan Volume Air Tanah untuk Penghitungan NPA	Perjalanan Dinas Tetap Pendataan dan Penghitungan Volume Air Tanah	1 orang x 12 bulan x jumlah wajib pajak
				Makanan dan Minuman Rapat	25 orang x 4 kali x 12 bulan
				Perjalanan Dinas Biasa	2 orang x 8 kali x 12 bulan
PROGRAM PENGELOLAAN MINERAL DAN BATU BARA	Penetapan Wilayah Izin Usaha Pertambangan Mineral Bukan Logam dan Batuan dalam 1 (satu) Daerah Provinsi dan wilayah Laut sampai dengan 12 Mil	Pengendalian dan Pengawasan Pemanfaatan Wilayah Izin Usaha Pertambangan Mineral Bukan Logam dan Batuan dalam 1 (satu) Daerah Provinsi dan Wilayah Laut sampai dengan 12 Mil	Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
				Penggandaan	5 Paket D
			Pengawasan dan Pengendalian Pemanfaatan Wilayah Izin Usaha Pertambangan	Perjalanan Dinas Biasa	4 orang x 2 kali x jumlah izin
				Makanan dan Minuman Rapat	25 orang x 4 kali x 12 bulan
			- Workshop, Sosialisasi, dan Ekspose	Narasumber	4 OJ x jmlh angkatan
				Transport Peserta	40 orang x jmlh angkatan
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 orang x jmlh angkatan
				Penggandaan Materi	10 lbr x jmlh materi x 40 orang x jmlh angkatan
				Sewa Tempat	1 unit x jmlh angkatan
				Perjalanan Dinas Pelaksanaan	8 orang x jmlh angkatan
			- Publikasi	Publikasi	1 Paket
			Evaluasi Kondisi Lahan Kegiatan Pertambangan di Kabupaten Sleman	Jasa Konsultansi Evaluasi Kondisi Lahan Kegiatan Pertambangan di Kabupaten Sleman	4 orang x 8 kali x 12 bulan 1 Paket x lokasi evaluasi kondisi lahan kegiatan pertambangan
				Belanja Penunjang	sesuai ketentuan SHBJ
			Identifikasi Penambangan Tanpa Izin di Kabupaten Bantul dan Kulon Progo	Jasa Konsultansi Identifikasi Penambangan Tanpa Izin di Kabupaten Bantul dan Kulon Progo	1 Paket x lokasi evaluasi kondisi lahan kegiatan pertambangan
				Belanja Penunjang	sesuai ketentuan SHBJ
	Penatausahaan Izin Pertambangan Rakyat untuk Komoditas Mineral Logam, Batubara, Mineral Bukan Logam, dan Batuan dalam Wilayah Pertambangan Rakyat	Penyusunan dan Perumusan Rekomendasi Perizinan dan Informasi Izin Pertambangan Rakyat untuk Komoditas Mineral Logam, Batubara, Mineral Bukan Logam, dan Batuan dalam Wilayah Pertambangan Rakyat	Penunjang	Alat Tulis Kantor	8 Paket D
				Penggandaan	8 Paket D
			Workshop	Narasumber	4 OJ x angkatan
				Moderator	1 OK x angkatan
				Transport peserta	40 orang x angkatan
				Makan Minum Harian Umum	50 orang x angkatan
				Penggandaan Materi	10 lembar x 4 materi x jumlah peserta
				Perjalanan dinas Narasumber luar DIY	jumlah orang x 1 pp
			Koordinasi Penentuan Harga Patokan Mineral	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 1 kali x 12 bulan
				Perjalanan Dinas Dalam daerah	3 orang x 4 Kab x 12 kali
			Koordinasi Penyelesaian Konflik dan Pertambangan Tanpa Izin	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 1 kali x 12 bulan
				Perjalanan Dinas Dalam daerah	4 orang x 12 kali
			Pembinaan dan Evaluasi Pelaksanaan Pertambangan Rakyat	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 2 kali x 12 bulan
				Perjalanan Dinas Dalam daerah	4 orang x 4 Kab x 24 kali
			Pengesahan RKAB/RKTTL	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 1 kali x 12 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Pengujian dan Pengesahan Penanggung Jawab Operasional Kegiatan	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 1 kali x 12 bulan
			Pengadaan Jasa Konsultansi Pekerjaan Penyusunan Dokumen Pengelolaan Wilayah Pertambangan Rakyat	Jasa Konsultansi Badan Usaha/Kontrak Perorangan/Tenaga Ahli Belanja Penunjang	1 Paket Persentase sesuai SHBJ
			Pengadaan Jasa Konsultansi Pekerjaan Penyusunan Dokumen KLHS WPR Komoditas Tambang Batuan	Jasa Konsultansi Badan Usaha/Kontrak Perorangan/Tenaga Ahli Belanja Penunjang	1 Paket Persentase sesuai SHBJ
			Pengadaan Jasa Lainnya Pekerjaan Fasilitasi pemasangan Tanda Batas kegiatan Pertambangan Rakyat dan	Jasa Konsultansi Badan Usaha/Kontrak Perorangan/Tenaga Ahli Belanja Penunjang	1 Paket Persentase sesuai SHBJ
			Evaluasi Terhadap Permohonan Penerbitan IPR Batuan	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam daerah	20 orang x 2 kali x 12 bulan 3 orang x 24 kali
			Pematokan Wilayah Izin Pertambangan Rakyat Mineral Bukan Logam dan Batuan serta WPR	Perjalanan Dinas Dalam daerah	3 orang x jumlah usaha pertambangan
		Pelaksanaan Reklamasi dan Pascatambang bersama Pemegang Izin Pertambangan Rakyat	Pengadaan Jasa Konsultansi Pekerjaan Penyusunan Rencana Reklamasi dan Pasca Tambang kegiatan Pertambangan Rakyat	Jasa Konsultansi Badan Usaha/Kontrak Perorangan/Tenaga Ahli Belanja Penunjang	1 Paket Persentase sesuai SHBJ
			Penunjang	Alat Tulis Kantor Penggandaan	3 Paket D 6 paket D
			Pengawasan dan Pengendalian Usaha Pertambangan	Makanan dan Minuman Rapat	25 orang x 4 kali x 12 bulan
			- Koordinasi Pelaksanaan Pengawasan dan Pengendalian Usaha Pertambangan	Perjalanan Dinas Biasa	4 orang x 6 kali x 12 bulan
			- Pengawasan dan Pengendalian Usaha Pertambangan	Perjalanan Dinas Biasa	4 orang x 4 x objek pemantauan
			- Pembuatan Papan Larangan Penambangan	Papan Larangan Penambangan	1 Paket x lokasi pemasangan
			- Pengawasan Terintegrasi	Tim Pengawasan Terintegrasi Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Biasa	SK gubernur 40 orang x 2 kali x 6 bulan 40 orang x 1 kali x 6 bulan
			- Workshop, Sosialisasi, dan Ekspose	Narasumber Transport Peserta Makanan dan Minuman Harian Umum Penggandaan Materi Sewa Tempat Perjalanan Dinas Pelaksanaan	4 OJ x jmlh angkatan 40 orang x jmlh angkatan 50 orang x jmlh angkatan 10 lbr x jmlh materi x 40 orang x jmlh angkatan 1 unit x jmlh angkatan 8 orang x jmlh angkatan
			- Sewa Sarana Mobilitas Darat OTT Penambangan Ilegal	Sewa Sarana Mobilitas Darat OTT Penambangan Ilegal	2 Unit x jmlh OTT
			- Publikasi	Publikasi	1 Paket
			Pendataan dan Penghitungan Volume Produksi Usaha Pertambangan	Perjalanan Dinas Tetap Pendataan dan Penghitungan Volume Produksi Usaha Pertambangan Makanan dan Minuman Rapat	1 orang x 4 kali x jumlah izin x 12 bulan 25 orang x 4 kali x 12 bulan
			Pengelolaan Aplikasi SIPBANG	Jasa Konsultansi Pengelolaan Aplikasi SIPBANG Makanan dan Minuman Rapat	jumlah tenaga ahli x bulan (waktu pengelolaan) 25 orang x 2 kali
			Pelatihan Aplikasi SIPBANG	Makanan dan Minuman Rapat Pelatihan Penggandaan Materi Pelatihan	30 orang x 2 kali 30 orang x 2 kali x jumlah lembar materi
		Penyusunan Rekomendasi Perizinan dan Informasi Izin Usaha Pertambangan Mineral Bukan Logam dan Batuan dalam rangka Penanaman Modal Dalam Negeri pada Wilayah Izin Usaha Pertambangan Daerah yang Berada dalam 1 (satu) Daerah Provinsi termasuk Wilayah Laut sampai dengan 12 Mil Laut	Penunjang	Alat Tulis Kantor Penggandaan	8 Paket D 8 Paket D
			Workshop	Narasumber Moderator Transport peserta Makan Minum Harian Umum Penggandaan Materi Perjalanan dinas Narasumber luar DIY	4 OJ x angkatan 1 OK x angkatan 40 orang x angkatan 50 orang x angkatan 10 lembar x 4 materi x jumlah peserta jumlah orang x 1 pp
			Koordinasi Penentuan Harga Patokan Mineral	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam daerah	20 orang x 1 kali x 12 bulan 3 orang x 4 Kab x 12 kali
			Koordinasi Penyelesaian Konflik dan Pertambangan Tanpa Izin	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam daerah	20 orang x 1 kali x 12 bulan 4 orang x 12 kali
			Pembinaan dan Evaluasi Pelaksanaan Usaha Pertambangan	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam daerah Perjalanan dinas luar daerah rekonsiliasi data pertambangan	20 orang x 2 kali x 12 bulan 4 orang x 4 Kab x 24 kali 2 orang x 2 kali
			Pengesahan RKAB/RKTTL	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 1 kali x 12 bulan
			Pengujian dan Pengesahan Kepala Teknik Tambang(KTT)	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 1 kali x 12 bulan
			Pembentukan Tim Pembinaan Pelaksanan Usaha	Tim Pengarah Tim Pelaksana	11 org x 4 bl 30 org x 6 bl
			Pengadaan Jasa Konsultansi Pekerjaan Penyusunan Materi Teknis dan Naskah Akademik Rancangan Perubahan Perda	Jasa Konsultansi Badan Usaha/Kontrak Perorangan/Tenaga Ahli Belanja Penunjang	1 Paket Persentase sesuai SHBJ
			Pengadaan Jasa Konsultansi Pekerjaan Penyusunan Materi Teknis dan Rapergub bidang pertambangan mineral di DIY	Jasa Konsultansi Badan Usaha/Kontrak Perorangan/Tenaga Ahli Belanja Penunjang	1 Paket Persentase sesuai SHBJ
			Pengadaan Jasa Kosultansi Pekerjaan Penyusunan Penetapan Harga Patokan Penjualan Mineral Bukan Logam	Jasa Konsultansi Badan Usaha/Kontrak Perorangan/Tenaga Ahli Belanja Penunjang	1 Paket Persentase sesuai SHBJ
			Pengadaan Jasa Kosultansi Pekerjaan Review Blue Print Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat	Jasa Konsultansi Badan Usaha/Kontrak Perorangan/Tenaga Ahli Belanja Penunjang	1 Paket Persentase sesuai SHBJ

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
			Evaluasi Terhadap Permohonan Penerbitan WIUP, SIPB dan Izin Khusus di Bidang Pertambangan	Makanan dan Minuman Rapat	20 orang x 2 kali x 12 bulan
			Pematokan Wilayah Izin Usaha Pertambangan Mineral Bukan Logam dan Batuan	Perjalanan Dinas Dalam daerah	3 orang x 24 kali (2 pemohon per bulan)
	Penetapan Harga Patokan Mineral Bukan Logam dan Batuan	Pengendalian dan Pengawasan Pelaksanaan Harga Patokan Mineral Bukan Logam dan Batuan	Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
			Survei Harga Patokan Mineral Bukan Logam dan Batuan	Penggandaan	5 Paket D
				Perjalanan Dinas Biasa	4 orang x 4 kali x jumlah izin
				Makanan dan Minuman Rapat	25 orang x 4 kali x 12 bulan
			Pengawasan dan Pengendalian Pelaksanaan Harga Patokan Mineral Bukan Logam dan	Perjalanan Dinas Biasa	4 orang x 2 kali x jumlah izin
				Makanan dan Minuman Rapat	25 orang x 4 kali x 12 bulan
PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi	Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau Terkena Relokasi Program Provinsi	Pendataan perumahan di lokasi yang berpotensi dapat menimbulkan bahaya	Jasa Konsultasi Pendataan perumahan di lokasi yang berpotensi dapat menimbulkan bahaya	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Pendataan perumahan di lokasi bantaran sungai sebagai pencegahan kawasan kumuh	Jasa Konsultasi Pendataan perumahan di lokasi bantaran sungai sebagai pencegahan kawasan kumuh	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Pendataan perumahan yang terkena relokasi program pemerintah	Jasa Konsultasi Pendataan perumahan yang terkena relokasi program pemerintah	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Pendataan Perumahan di atas lahan bukan fungsi permukiman	Jasa Konsultasi Pendataan Perumahan di atas lahan bukan fungsi permukiman	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
		Identifikasi Lahan-Lahan Potensial sebagai Lokasi Relokasi Perumahan	Pendataan lahan potensial untuk Penyediaan rumah bagi masyarakat yang terkena dampak bencana dan relokasi program pemerintah	Jasa Konsultasi Pendataan lahan potensial untuk Penyediaan rumah bagi masyarakat yang terkena dampak bencana dan relokasi program pemerintah	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
		Pengumpulan Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani	Pendataan Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani	Jasa Konsultasi Pendataan Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
		Pendataan dan Verifikasi Penerima Rumah bagi Korban Bencana Alam atau Terkena Relokasi Program Provinsi	Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 paket D
				Penggandaan	2 paket D
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring/ koordinasi ke Kab/Kota	4 orang x 2 kali x 5 kabupaten/kota
			Pengelolaan SIPERUM	Jasa Konsultasi Tenaga Ahli Pengelolaan SIPERUM - PKP	2 orang x 8 bulan
				Jasa Konsultasi Tenaga Ahli Pengelolaan SIPERUM - GIS	2 orang x 8 bulan
				Jasa Konsultasi Asisten Tenaga Ahli Pengelolaan SIPERUM	1 orang x 8 bulan
				Narasumber	4 OJ
				Moderator	4 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	120 orang
			Dokumen data jumlah dan pemilik rumah dalam sistem informasi perumahan (SIPERUM)	Belanja Penunjang	Persentase berdasar SHBJ
				Jasa Konsultasi Pengembangan Sistem informasi Perumahan Sebelumnya yang Belum Tertangani	1 Paket
		Pendataan Rumah Sewa Milik Masyarakat, Rumah Susun dan Rumah Khusus	Pendataan Kondisi dan Daya Tampung Rumah Sewa Milik Masyarakat, Rumah Susun dan Rumah Khusus	Jasa Konsultasi Pendataan Kondisi dan Daya Tampung Rumah Sewa Milik Masyarakat, Rumah Susun dan Rumah Khusus	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
		Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi	Konstruksi Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana	Konstruksi Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana	1 Paket x jumlah BNBA
				Jasa Konsultasi Perencanaan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket
				Jasa Konsultasi Pengawasan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
		Pembangunan Rumah bagi Korban Bencana	Kajian rehabilitasi dan rekonstruksi rumah sederhana saat bencana	Jasa Konsultasi Kajian rehabilitasi dan rekonstruksi rumah sederhana saat bencana	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Konstruksi Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana	Konstruksi Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana	1 Paket x jumlah BNBA
				Jasa Konsultasi Perencanaan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket
				Jasa Konsultasi Pengawasan	Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
				Biaya Sertifikasi Tanah	1 Paket x jumlah BNBA
		Pendistribusian dan Serah Terima Rumah bagi Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi	Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 paket D
				Penggandaan	2 paket D
				Makanan dan Minuman Rapat	15 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring/ koordinasi ke Kab/Kota	4 orang x 2 kali x kabupaten/kota
			Pelaksanaan	Backdrop	1 buah
				Perancang Pentas	1 Paket
				Kru Panggung	1 Paket
				Narasumber	1 OJ
				Pembawa Acara	1 OK
				transport peserta	60 orang
				makan minum harian umum	60 orang
				atraksi kesenian	1 pentas
				sewa tempat	1 lokasi
				sewa panggung	1 hari
				dekorasi panggung	1 paket
				sewa tenda	4 unit
				sewa kursi dan meja	buah x peserta
				sewa sound system	4 unit
		Penatausahaan Serah Terima Rumah bagi Korban Bencana Provinsi atau Relokasi Program Provinsi	Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 paket D
				Penggandaan	2 paket D
				Makanan dan Minuman Rapat	15 orang x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring/ koordinasi ke Kab/Kota	4 orang x 2 kali x kabupaten/kota
			Pelaksanaan	Backdrop Perancang Pentas Krn Panggung Narasumber Pembawa Acara transport peserta makan minum harian umum atraksi kesenian sewa tempat sewa panggung dekorasi panggung sewa tenda sewa kursi dan meja sewa sound system	1 buah 1 Paket 1 Paket 1 OJ 1 OK 60 orang 60 orang 1 pentas 1 lokasi 1 hari 1 paket 4 unit buah x peserta 4 unit
PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan luas 10 (sepuluh) Ha sampai dengan dibawah 15 (lima belas) Ha	Penyusunan Rencana Tapak (Site Plan) dan Detail Engineering Design (DED) Peremajaan / Pemugaran Permukiman Kumuh dengan Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni dalam Kawasan Permukiman dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha :	Perencanaan Penanganan Kws. Kumuh Kewenangan DIY	Jasa Konsultansi Perencanaan Penanganan Kws. Kumuh Kewenangan DIY Belanja Penunjang	1 Paket Persentase sesuai SHBJ
			Peningkatan Kualitas Rumah Tidak Layak Huni	Konstruksi Penanganan RTLH Jasa Konsultansi Perencanaan Jasa Konsultansi Pengawasan Belanja Penunjang	1 Paket x jumlah BNBA Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket Persentase sesuai SHBJ
			Pembangunan Baru Rumah layak Huni	Konstruksi Penanganan RTLH Pembangunan Baru Jasa Konsultansi Perencanaan Jasa Konsultansi Pengawasan Belanja Penunjang	1 Paket x jumlah BNBA Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket Persentase sesuai SHBJ
	Penataan Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelenggaraan Urusan Perumahan dan Kawasan Permukiman	Penunjang	Alat Tulis Kantor Penggandaan Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan dinas dalam daerah monitoring/ koordinasi ke Kab/Kota	2 paket D 2 paket D 15 orang x 2 kali 4 orang x 6 kali x kabupaten/kota
			Koordinasi PKP	Jasa Konsultansi Tenaga Ahli Pengelolaan SIPERUM - PKP Jasa Konsultansi Tenaga Ahli Pengelolaan SIPERUM - Penyehatan Lingkungan	1 orang x 8 bulan 1 orang x 8 bulan
			FGD tematik PKP	Backdrop FGD Narasumber Moderator transport peserta Makanan dan Minuman Harian Umum	8 buah 32 OJ 7 OK 512 orang 640 orang
PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)	Urusan Penyelenggaraan PSU Permukiman	Perencanaan Penyediaan PSU Permukiman	DED PSU Permukiman	Jasa Konsultansi DED PSU Permukiman Belanja Penunjang	1 Paket Persentase sesuai SHBJ
			Kajian Pengembangan Kawasan Permukiman	Jasa Konsultansi Kajian Pengembangan Kawasan Permukiman Belanja Penunjang	1 Paket Persentase sesuai SHBJ
		Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum pada Permukiman untuk Menunjang Fungsi Permukiman	Konstruksi PSU Pada Kawasan Permukiman	Konstruksi Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum pada kawasan permukiman Jasa Konsultansi Badan Usaha Review Bantuan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum pada kawasan permukiman Jasa Konsultansi Badan Usaha/ Kontrak Perorangan Pengawasan / Pendampingan Bantuan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum pada kawasan permukiman Belanja Penunjang	1 Paket x jmlh lokasi Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket Persentase sesuai SHBJ x jumlah paket Persentase sesuai SHBJ
PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Ahli Konstruksi	Penyiapan Training Need Assessment (TNA) Pelatihan Tenaga Ahli Konstruksi	Persiapan	Alat Tulis Kantor Penggandaan Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi	2 Paket A 2 Paket A 25 orang x 1 kali x 4 bulan
			Pelaksanaan Kajian: Identifikasi, Pengumpulan data, Analisis, rekomendasi	Jasa Konsultansi atau Jasa Lainnya Badan Usaha/Kontrak Belanja Penunjang	1 Paket Persentase sesuai SHBJ
			Kunjungan Kerja ke Pusat	Perjalanan dinas luar daerah koordinasi kegiatan TNA dengan Kementerian PUPR	(jumlah personel) x 3 hari
			Kunjungan Kerja ke Daerah Lain	Perjalanan dinas luar daerah koordinasi Studi Banding Pelaksanaan TNA	(jumlah personel) x 3 hari
		Penyiapan Instruktur/Asesor/ Penyelenggara Pelatihan	Penunjang operasional	Alat Tulis Kantor Penggandaan Makanan dan Minuman Rapat	9 Paket A 12 Paket A 20 orang x 1 kali x 6 bulan
			Pelaksanaan Kegiatan	makan minum harian umum (pertemuan 1 fullday) Narasumber/pembahas/pencermamah Sewa tempat Perjalanan dinas asesor dari Jakarta	40 orang x 3 hari x jumlah angkatan 5 OJ x 3 hari x jumlah angkatan 3 hari x jumlah angkatan (jumlah asesor) x 3 hari x jumlah angkatan
			Kunjungan Kerja ke Daerah Lain	Perjalanan dinas luar daerah koordinasi dengan Balai Wilayah IV Surabaya	(jumlah personel) x 3 hari
		Pelaksanaan Pelatihan Tenaga Ahli Konstruksi	Rapat Koordinasi	Alat Tulis Kantor Penggandaan Makanan dan minuman rapat koordinasi persiapan kegiatan dengan asosiasi Makanan dan minuman rapat koordinasi persiapan kegiatan Perjalanan Dinas Dalam Daerah Koordinasi dengan Kab/Kota	3 paket A x Jumlah Angkatan 2 paket A x jumlah angkatan 20 orang x 1 kali x 6 bulan 20 orang x 1 kali x 6 bulan 10 orang x 5 kali
			Pelatihan dan pembekalan	Makanan dan Minuman Harian Umum (pertemuan 1 fullday) Narasumber	(Jml Peserta + panitia + Narasumber) x hari x jml akt 4 OJ x jml hari x jmlh angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Asisten instruktur	6 JPL x jml hari x jmlh angkatan	
				Sewa tempat	3 hari x jumlah angkatan	
			Kunjungan Kerja ke Daerah Lain	Perjalanan dinas luar daerah koordinasi Studi banding dengan Pemda Lain	(jumlah personel) x 3 hari	
		Pemantauan dan Evaluasi Kegiatan Pelatihan Tenaga Ahli Konstruksi	Persiapan	Alat Tulis Kantor	2 paket A	
				Penggandaan	1 paket A	
			Makanan dan minuman rapat koordinasi persiapan kegiatan	30 orang x 1 kali x 2 bulan		
			Pelaksanaan Kajian: Identifikasi, Pengumpulan data, Analisis, rekomendasi	Jasa Konsultansi atau Jasa Lainnya Badan Usaha/Kontrak	1 Paket	
				Makanan dan minuman rapat besar	30 orang x 1 kali x 4 bulan	
		Perjalanan Dinas Dalam Daerah		10 orang x 5 kali		
			Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ		
			Kunjungan Kerja ke Daerah Lain	Perjalanan dinas luar daerah koordinasi Studi banding dengan Pemda Lain	(jumlah personel) x 3 hari	
		Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Konstruksi	Penunjang	Alat Tulis Kantor	115 Paket A	
				Penggandaan	65 Paket A	
			Pelatihan personel laboratorium	Biaya bimbingan teknis	Paket x jumlah peserta	
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pelatihan personel laboratorium	jumlah peserta x jumlah hari x jumlah pelatihan dalam satu tahun anggaran	
			Audit Internal	Makanan dan Minuman Harian Umum	27 orang x 2 kali x 1 bulan	
			Kaji Ulang Manajemen	Makanan dan Minuman Harian Umum	27 orang x 2 kali x 1 bulan	
			Survailans/Asesmen KAN	Iuran Tahunan	Sesuai ketentuan	
					Biaya pendaftaran asesmen	Sesuai ketentuan
					Biaya pelaksanaan asesmen	1 Paket x jml asesor x 2 hari (biaya akomodasi dan transportasi)
				Makanan dan Minuman Harian Umum	30 orang x 2 kali x 1 bulan	
			Uji Banding parameter pengujian antar laboratorium	Penyediaan sampel	jumlah parameter uji x jumlah jenis bahan uji	
					Pengemasan sampel	jumlah parameter uji x jumlah jenis bahan uji
					Pengiriman sampel	biaya pengiriman x jumlah parameter
					Biaya uji banding	1 Paket
					Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka uji banding	jumlah personel x jumlah hari x jumlah pelaksanaan uji banding
				Sewa kendaraan	jumlah kendaraan x jumlah hari	
			Uji Profisiensi parameter pengujian	Biaya uji profisiensi	1 Paket	
					Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka uji profisiensi	2 orang x jumlah hari x 3 kali x jumlah pelaksanaan uji profisiensi
			Kalibrasi alat laboratorium konstruksi	Perjalanan dinas luar daerah badan anggaran ke pemerintah daerah lain	1 Paket	
			Pemeliharaan alat laboratorium konstruksi	Pengadaan jasa pemeliharaan alat laboratorium	1 Paket	
					Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Pengadaan alat dan perlengkapan	Pengadaan alat dan perlengkapan	1 Paket	
					Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Pengadaan alat uji laboratorium konstruksi	Pengadaan alat uji laboratorium	1 Paket	
					Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Pembuatan sistem manajemen laboratorium	Jasa Konsultansi Pembuatan sistem manajemen laboratorium	1 Paket	
					Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
		Pelayanan umum, uji aspiratif dan penerbitan Laporan Hasil Uji (LHU)	Cetak formulir dan blangko	1 Paket		
				Bahan Kimia	1 Paket	
				Penggandaan	40 paket A	
				Perjalanan dinas dalam rangka pelayanan umum dan uji aspiratif	jumlah orang x jumlah hari x jumlah pelayanan	
				Makanan dan minuman rapat	30 orang x 1 kali x 12 bulan	
			Ekstrafooding	25 orang x 3 hari x 52 minggu		
			Pemusnahan sampel	4 kali sewa kendaraan		
	Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi (SIPJAKI) Cakupan Daerah Provinsi	Pengelolaan Operasional Layanan Informasi Jasa Konstruksi	Persiapan	Alat Tulis Kantor	2 paket A	
					Penggandaan	1 paket A
				Makanan dan minuman rapat koordinasi persiapan kegiatan	10 orang x 1 kali x 5 bulan	
			Pengelolaan dan peningkatan kapasitas website	Tenaga Ahli Web Designer	1 Orang x 12 Bulan	
					Asisten Tenaga Ahli Bagian Programmer	1 Orang x 6 Bulan
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 orang x 5 kali
			Rapat Kerja Pemutakhiran Data SIPJAKI	Narasumber	4 OJ x 1 hari x jmlh angkatan	
						Makanan dan Minuman Harian Umum (pertemuan 1 hari fullday)
					Sewa tempat	1 hari x jmlh angkatan
			Penyedia Data dan Informasi Jasa Konstruksi	Persiapan	Alat Tulis Kantor	6 paket A
					Penggandaan	6 paket A
				Makanan dan minuman rapat koordinasi persiapan kegiatan	25 orang x 2 kali x 10 bulan	
		Inventarisasi data penyelenggaraan konstruksi		Jasa Konsultansi Penyusunan Informasi Penyelenggaraan Konstruksi	1 Paket	
					Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Makanan dan minuman rapat	30 orang x 2 kali x 1 bulan		
		Penyebaran informasi dan pameran teknologi ke-PUan melalui Klinik Konstruksi	Jasa Konsultansi atau Jasa Lainnya Badan Usaha/Kontrak Perorangan/Tenaga Ahli	1 Paket		
					Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
				Makanan dan minuman rapat	25 orang x 1 kali x 2 bulan	
			Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 orang x 5 kab x 2 kali		
		Penyusunan informasi teknis bahan bangunan	Penyedia data informasi bahan bangunan (toko bangunan)	78 kecamatan x 2 sampel x 12 bulan		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Surveyor / kolektor data / Jasa Lainnya Pengumpulan data	5 org x 12 bln
				Jasa konsultasi Analisis Data	1 Paket
				Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
				Alat Tulis Kantor	5 Paket A
				Penggandaan	3 Paket A
			Sosialisasi dan layanan konsultasi untuk masyarakat melalui klinik konstruksi	Makanan dan minuman rapat	20 orang x 1 kali x 10 bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	10 orang x 2 kali x jml lokasi
				Narasumber	4 OJ x 1 hari x jml lokasi
				Moderator	1 orang x 1 hari x jml lokasi
				Pembawa Acara	1 orang x 1 hari x jml lokasi
				Sewa tempat/bangunan	1 kali x jml lokasi
				Makan minum harian umum	50 orang x 1 kali x 10 bulan
				Uang transport peserta masyarakat	Jml peserta x 1 hari x jml lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	10 orang x 1 hari x jml lokasi
				Belanja Operasional Alat Peraga Multimedia ke-PU-an	1 Paket
				Alat Tulis Kantor	3 Paket A x Jumlah Angkatan
				Penggandaan	3 Paket A x Jumlah Angkatan
PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik Regional	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik	Pengendalian Kualitas Air Limbah Jaringan	Pengadaan Bahan Kimia	1 Paket
				Penggandaan	1 Paket A
			Pengendalian Kualitas Air Masuk/Keluar IPAL	Pemeriksaan Kualitas Air Masuk/Keluar	jumlah parameter x tarif uji x 30 kali
				Pengadaan Bahan Kimia	1 Paket
				Pengadaan Pakaian Kerja Laboratorium	1 Paket
				Pengadaan Alat laboratorium	1 Paket
				Penggandaan	2 Paket A
				Alat Tulis Kantor	2 Paket A
			Pemantauan dan Pengendalian Kualitas Air Tanah di Jaringan	uji kualitas air tanah	jumlah parameter x tarif uji x 40 kali
			Pengendalian Kualitas Biota / Coliform	Pengadaan Bahan Kimia	1 Paket
			Pemantauan dan Pengendalian Kualitas Lumpur Tinja dari Truck tangki	Pemeriksaan sludge Limbah Rumah Tangga	jumlah parameter x tarif uji x 4 kali
				Pengadaan Bahan Kimia	1 Paket
				Pengadaan Bahan Isi tabung gas	45 Tabung
				Makanan dan minuman rapat	250 OK
				Makanan dan minuman lembur Kegiatan Pelumpuran Kolam Aerasi IPAL	5 orang x 16 kali
				Makanan dan minuman lembur Kegiatan Pemantauan Truck Tangki Tinja	2 orang x 50 kali
				Makanan dan minuman lembur Kegiatan Retribusi Truck Tangki Tinja	2 orang x 50 kali
			Pengendalian Kualitas Udara	Pemeriksaan Kualitas Udara	jumlah parameter x tarif x 23 kali
			Pengendalian Kualitas Unsur dalam Sludge	Pemeriksaan Kualitas Unsur dalam Sludge	jumlah parameter x tarif uji x 4 kali
				Pengadaan Bahan Kimia	1 Paket
				Pengadaan Suku Cadang Alat laboratorium	1 Paket
			Perencanaan kegiatan Operasional dan Pemeliharaan	Makan minum rapat	250 OK
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 org x 6 kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah konsultasi pusat	2 orang x 1 kali
			Operasi dan Pemeliharaan peralatan IPAL	Extrafooding	Jumlah pegawai x 3 kl x 4 minggu x 12 bulan
				Pengadaan Pakaian Kerja Standard Safety	1 Paket
				Pengadaan peralatan kerja	1 Paket
				Pengadaan Alat Teknis Operasi dan Pemeliharaan	1 Paket
				BBM/Pelumas untuk Peralatan Instalasi	jmlh peralatan x 12 bulan
				Pemeliharaan Generating Set/Genset	1 Paket
				Pemeliharaan Aerator dan Mixer SBR	1 Paket
				Pemeliharaan Instalasi Inlet dan Grit Chamber, Sump Pit	1 Paket
				Pemeliharaan Lift Pump, Pompa Sumbmersible, Hydrant, Trolly, Vacuum pump, Valve IPAL Sewon	1 Paket
				Pembersihan Lumpur SDB	1 Paket
				Pemeliharaan Pintu air/penstock instalasi kolam SBR	1 Paket
				Pemeliharaan Sensor (DO, PH, COD) Inlet dan outlet	1 Paket
				Pemeliharaan trafo, ATS, dan pemeliharaan instalasi-instalasi SCADA IPAL Sewon	1 Paket
				Jasa Pembuangan dan Pengolahan Limbah B3	1 Paket
				Penggandaan	9 Paket A
				Alat Tulis Kantor	5 Paket A
			Pengendalian Kualitas Lumpur Tinja	Extrafooding	Jmh pegawai x 12 kl x 12 bln
				Pengadaan Pakaian Kerja Laboratorium	1 Paket
				Pengadaan Bahan Kimia	1 Paket
				Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
				Penggandaan	1 Paket A
				Pemeriksaan Kualitas Lumpur Tinja	jumlah parameter x tarif uji x 4 kali
			Pengendalian Kualitas Air Masuk/Keluar IPLT	Pemeriksaan Kualitas Air Masuk / Keluar IPLT	jumlah parameter x tarif uji x 16 kali
	Pengisian Tabung Gas Nitrogen dan Argon	1 Paket			
	Pengadaan Bahan Kimia	1 Paket			
	Penggandaan	1 Paket A			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pengadaan Alat Perlengkapan Pengendalian kualitas air masuk/ keluar IPLT	1 Paket
			Pemeliharaan Instalasi Pengolah Lumpur Tinja	Jasa Pemeliharaan dan Pembersihan Alat dan seluruh Instalasi IPLT	4 Paket
				Pengadaan Alat laboratorium	1 Paket
				Pengadaan Bahan Kimia	1 Paket
				Makanan dan minuman rapat	150 OS OK
				Extrafooding	1728 OK
				Pengadaan Pakaian Kerja Laboratorium	1 Paket
				Alat Tulis Kantor	4 Paket A
				Pengadaan	1 Paket A
			Updating Peta dan Profil Jaringan Air Limbah	Jasa Konsultasi Pengukuran Profil / Updating data Jaringan Air Limbah	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Pemeliharaan Jalan kawasan IPAL	Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
				Pemeliharaan Pemeliharaan Jalan dan Drainase Lingkungan IPAL	1 Paket
			Pemeliharaan Jaringan Air Limbah	Extrafooding	jumlah pegawai x 3 kl x 4 minggu x 12 bln
				Makanan dan Minuman Rapat	150 OK
				Alat Tulis Kantor	4 Paket A
				Pengadaan Peralatan kerja	1 Paket
				Pengadaan Pakaian Kerja Standard Safety	1 Paket
				Pengadaan Tutup Manhole dan Ring	1 Paket
				Pengadaan bahan konstruksi	1 Paket
				Jasa Pemeliharaan Cover Manhole Jaringan	1 Paket
				Jasa Pemeliharaan Jaringan Air Limbah (Sleman,Kota Yogyakarta, Bantul)	3 Paket
				Jasa Pembersihan sampah & lumpur pipa induk, Lateral, glontor IPAL Kawasan Sleman, Kota dan Bantul	1 Paket
				Jasa Pemeliharaan Siphon (kali putih, code, ISI)	1 Paket
				Jasa Pemeliharaan Saluran Outlet Air Limbah,Pemeliharaan pintu glontor	1 Paket
				Jasa Pemeliharaan infrastruktur Unit Layanan Emergency	1 Paket
				Pengadaan	5 Paket A
			Pengendalian Kualitas Air Masuk/Keluar IPLT	Pemeriksaan Kualitas Air Masuk / Keluar IPLT	jumlah parameter x tarif uji x 16 kali
				Pengisian Tabung Gas Nitrogen dan Argon	1 Paket
				Pengadaan Bahan Kimia	1 Paket
				Pengadaan Alat Perlengkapan Pengendalian kualitas air masuk/ keluar IPLT	1 Paket
				Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
		Rehabilitasi/Peningkatan/Perluasan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Regional	Penyusunan Dokumen Lingkungan Hidup Kegiatan IPAL Sewon	Jasa Konsultasi penyusunan dokumen AMDAL IPAL Sewon	1 Paket
				Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Lintas Kabupaten/Kota	Survei dan Investigasi untuk Pengembangan SPAM Lintas Kabupaten/Kota	Pendataan Pelanggan SPAM Regional Kartamantul	Jasa Konsultasi (pihak ketiga)	1 Paket
				Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Pemantauan Keberlanjutan Pelayanan Air Minum SPAM Lintas Kabupaten/Kota	Alat Tulis Kantor Penunjang kegiatan	6 Paket A
				Pengadaan Bahan dan Laporan Pemantauan	8025 lembar
				Makanan dan Minuman rapat pemantauan kuantitas pelayanan air minum	15 orang/hari x 10 kali
				Makanan dan Minuman rapat pemantauan standar pelayanan air minum	20 orang/hari x 15 kali
				Biaya perjalanan dinas tetap pemantauan kuantitas pelayanan air minum	4 orang/hari x 15 kali
				Biaya perjalanan dinas tetap pemantauan standar pelayanan	4 orang/hari x 15 kali
				Jasa Tenaga Ahli	2 orang/Bulan x 6 Bulan
			FGD "Pemantauan Keberlanjutan Pelayanan Air Minum SPAM Lintas Kabupaten/Kota"	Honorarium Narasumber FGD pemantauan keberlanjutan pelayanan air minm SPAM lintas kabupaten/kota (setingkat eselon II)	1 orang/jam
				Honorarium Narasumber FGD pemantauan keberlanjutan pelayanan air minm SPAM lintas kabupaten/kota (setingkat eselon III)	1 orang/jam
				Transpot peserta tingkat lokal FGD pemantauan keberlanjutan pelayanan air minm SPAM lintas kabupaten/kota	35 orang/hari x 1 kegiatan
				Sewa gedung pertemuan FGD pemantauan keberlanjutan pelayanan air minm SPAM lintas kabupaten/kota	1 hari
				Makanan dan Minuman FGD pemantauan keberlanjutan pelayanan air minum SPAM lintas kabupaten/kota	50 orang/hari x 1 kali
				Alat Tulis Kantor	1 Paket A
			FGD "Optimalisasi Pemanfaatan SPAM Regional untuk Pelayanan Air Minum kepada Masyarakat"	Honorarium Narasumber FGD Optimalisasi Pemanfaatan SPAM Regional untuk pelayanan air minum kepada masyarakat (setingkat eselon II)	1 orang/jam

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Narasumber FGD Optimalisasi Pemanfaatan SPAM Regional untuk pelayanan air minum kepada masyarakat (setingkat eselon III)	1 orang/jam
				Transpot peserta tingkat lokal FGD Optimalisasi Pemanfaatan SPAM Regional untuk pelayanan air minum kepada masyarakat	35 orang/hari x 1 kegiatan
				Sewa gedung pertemuan FGD Optimalisasi Pemanfaatan SPAM Regional untuk pelayanan air minum kepada masyarakat	1 hari
				Makanan dan Minuman FGD Optimalisasi Pemanfaatan SPAM Regional untuk pelayanan air minum kepada masyarakat	50 orang/hari x 1 kali
				Alat Tulis Kantor	1 Paket A
			Kajian Identifikasi Potensi Jaringan Hilir untuk Optimalisasi Penggunaan SPAM	Jasa Konsultansi (pihak ketiga)	1 Paket
			Penyiapan Bahan Penyusunan Identifikasi Potensi Jaringan Hilir untuk Optimalisasi Penggunaan SPAM Regional Kartamantul	Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
				Alat Tulis Kantor	9 Paket A
				Penggandaan Hasil Identifikasi Potensi Jaringan Hilir untuk Optimalisasi Penggunaan SPAM Regional	8637 Lembar
				Makanan dan Minuman rapat koordinasi	20 orang/hari x 15 kali
				Biaya perjalanan dinas tetap penunjang Kegiatan Identifikasi Potensi Jaringan Hilir untuk Optimalisasi Penggunaan SPAM Regional	4 orang/kali x 30 kali
			Pemantauan Kinerja Perumda Air Bersih Tirtatama	Jasa Konsultansi (pihak ketiga)	
				Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Pelaksanaan Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pencapaian SPM Kab/Kota Bidang Air Minum	Bahan kertas dan cover	15 rim
				Penunjang kegiatan	
				Alat Tulis Kantor	4 Paket A
				Penggandaan Bahan dan Laporan Pembinaan dan Pengawasan	572 lembar
				Makanan dan Minuman rapat koordinasi	20 orang/hari x 4 kali
				Biaya perjalanan dinas tetap pengawasan kualitas air minum yang diproduksi	2 orang/hari x 15 kali
				Biaya perjalanan dinas tetap pengawasan kuantitas air minum yang diproduksi	2 orang/hari x 15 kali
			Penyusunan Petunjuk Teknis Pembinaan dan Pengawasan Pencapaian SPM Kab/Kota	Jasa Konsultansi (pihak ketiga)	1 Paket
				Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
			Penyiapan Bahan Rekomendasi Perluasan Pengembangan Pelayanan Air Curah Regional	Penggandaan hasil rekomendasi perluasan pengembangan pelayanan air curah regional	3000 lembar
				Makanan dan minuman rapat koordinasi	20 orang/hari x 5 kali
				Biaya perjalanan dinas tetap	2 orang/hari x 20 kali
			Perumusan Rekomendasi Perluasan Pengembangan Pelayanan Air Curah Regional	Jasa Konsultansi (pihak ketiga)	1 Paket
				Penunjang	Persentase sesuai SHBJ
		Operasi dan Pemeliharaan SPAM Lintas Kabupaten/Kota	Pelaksanaan Subsidi Operasi dan Pemeliharaan SPAM Lintas Kabupaten/Kota	Belanja Subsidi OP	1 Paket
				Alat Tulis Kantor pendukung kegiatan	7 Paket A
				Makanan dan Minuman rapat koordinasi	20 orang/kali x 15 kali
				Penggandaan Penunjang	4195 lembar
				Perjalanan dinas tetap	3 orang/hari x 15 hari
			Pendukung Subsidi Operasi dan Pemeliharaan SPAM Lintas Kabupaten/Kota	Jasa Konsultansi (pihak ketiga)	2 Paket
				Penunjang	Persentase sesuai SHBJ x 2 paket
			Pengawal Pencairan Subsidi Operasi dan Pemeliharaan SPAM Lintas Kabupaten/Kota	Tim Teknis Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	1 Paket

25. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS PERTANAHAN DAN TATA RUANG

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Rencana Rinci Tata Ruang Provinsi	Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi dan Penetapan RTRW Provinsi	1. Penyusunan Materi Teknis (Buku Data, Buku Analisa, Buku Rencana, Album Peta, NA/Raperda)		
			a. Penyusunan melibatkan jasa konsultansi badan usaha		
			Paket Jasa Konsultansi	Jasa Konsultansi	1 Paket
				Belanja Penunjang (Penggandaan sesuai Perpes Pengadaan Barang/Jasa)	Persentase Sesuai SHBJ
			b. Penyusunan melibatkan jasa konsultansi kontrak perorangan		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Penggandaan Persiapan	4 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	4 Kali x Jumlah Bulan x 15 Orang
			Pelaksanaan	Narasumber	2 Orang x 1 OJ x 6 Kali
			- FGD (5x)	Moderator	1 Orang x 6 Kali
			Tema :	Transport Peserta	40 Orang x Jumlah kajian
			1. Tujakstra	Makanan dan Minuman Rapat	50 Orang x Jumlah kajian
			2. Struktur Ruang		
			3. Pola Ruang	Cetak Bahan /Materi	10 lembar x 40 Orang
			4. Indikasi program	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 kab x Jumlah Bulan x Jumlah Paket
			5. Arahan Peraturan Zonasi	Tenaga Ahli	1 Paket
			6. NA Raperda		
			c. Workshop		
			Tema per sektor :	Narasumber	2 Orang x 1 OJ x 5 Kali
			1. sarpras	Moderator	1 Orang x 5 Kali
			2. lingkungan	Transport Peserta	20 Orang x Jumlah kajian
			3. esdm	Hidangan FGD di Gedung Pemerintah	20 Orang x Jumlah kajian
			4. ekonomi		
			5. perindustrian		
			d. Uji Publik		
			Pelaksanaan	Narasumber	2 Orang x 1 Kali
				Moderator narasumber Pusat	1 Orang
				Transport Peserta	40 Orang
				Makanan dan Minuman Rapat	50 Orang x Paket meeting hotel
				Cetak Bahan /Materi	10 lembar x 40
			Pelaporan	Cetak hasil kajian/kebijakan	5 Buku x 10 Eksemplar

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Cetak album peta	1 Buku x 10 Eksemplar
			e. Proses Persetujuan Substansi		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Pengandaan Persiapan	4 Paket D
			Persiapan	Cetak raperda	1 Buku x 20 Eksemplar
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	4 Kali x 10 Orang x Jumlah Bulan
				Tenaga Ahli Planologi	2 Orang x 10 Bulan
				Tenaga Ahli Geografi	2 Orang x 10 Bulan
				Perjalanan Dinas ke Pusat (pra loket dan loket)	3 Orang x 2 PP x 2 Hari
				Perjalanan Dinas ke Pusat dalam rangka FORUM LINTAS SEKTOR di Jakarta	5 Orang x 1 PP x 2 Hari
			f. Proses Penetapan RAPERDA		
			Pelaksanaan	Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Rangka Studi Banding ke Luar Jawa Dengan Legislatif	4 Orang x 4 Hari x 1 PP
				Akomodasi Rapat pembahasan substansi dengan dewan (PANSUS)	20 Orang x 4 Kali x 2 Bulan x Paket meeting hotel
				Honor Peserta Rapat pembahasan	20 Orang x 4 Kali x 2 Bulan
				Narasumber Rapat pembahasan	1 Orang x 1 Jam x 4 Kali x 2 Bulan
			g. Proses Evaluasi Kemendagri		
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman di instansi Pusat	2 Kali x 50 Orang
				Transport Peserta di Pusat	2 Kali x 50 Orang
				Narasumber Pusat	2 Orang x 1 Jam x 2 Kali
				Cetak Bahan /Materi	10 lembar x 50 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas luar daerah :	
				1. Dalam rangka evaluasi	2 Orang x 2 PP x 2 Hari
				2. Dalam rangka koordinasi dan identifikasi, verifikasi dan klarifikasi Program Nasional	2 Orang x 2 PP x 2 Hari
		Penetapan Kebijakan dalam Rangka Pelaksanaan Penataan Ruang	Penyusunan Bahan Keputusan Gubernur tentang Sanksi Administratif		
			Pelaksanaan	Jasa Konsultasi beserta biaya pendukungnya (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	1 Paket
				Belanja Penunjang (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	Persentase Sesuai SHBJ
		Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-Undangan Bidang Penataan Ruang	1. Sosialisasi Dokumen Penataan Ruang		
			Persiapan	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Pengandaan Persiapan	4 Paket D
			Pelaksanaan	Narasumber	4 OJ x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum Sosialisasi	60 Orang x 2 Kali
				Cetak buku	1 Paket
			2. Publikasi Dokumen Penataan Ruang		
			Pelaksanaan	Publikasi Elektronik (Televisi: talkshow/liputan)	5 Kali
				Publikasi Media Cetak (Surat Kabar)	10 Kali
			3. Penilaian Desa Tertib Pertanahan dan Tata Ruang DIY		
			Persiapan	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Pengandaan Persiapan	4 Paket D
				Makanan dan Minuman Rapat	20 Orang x 3 Kali
			Pelaksanaan Lomba Desa Tertib Tata Ruang	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 5 desa x 1 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 3Kali x 5 desa
				Honorarium Juri	2 OK x 1 keg
				Hadiah Untuk Juara I, II, III dan Juara Harapan I dan II	5 desa x 1 Kali
				Cetak Spanduk	2 x 4 meter
			Pelaporan	Cetak laporan	6 Eksemplar
PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Provinsi	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	1. Penyusunan Dokumen Kesesuaian Pemanfaatan ruang pada RTRW		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	8 Paket D
				Pengandaan Persiapan	8 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Persiapan	20 Orang x 1 Kali
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat Pelaksanaan	20 Orang x 5 Kali
				Tenaga Ahli	4 Orang x 5 Bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 kab x 4 Kali
			FGD	Narasumber	1 OJ x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 2 Kali
			Evaluasi & Pelaporan	Makanan dan Minuman Rapat Evaluasi	20 Orang x 1 Kali
			2. Penyusunan Dokumen Keterpaduan Indikasi Program pada RTRW		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	8 Paket D
				Pengandaan Persiapan	8 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Persiapan	20 Orang x 1 Kali
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat Pelaksanaan	20 Orang x 5 Kali
				Tenaga Ahli Perseorangan	4 Orang x 5 Bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 kab x 4 Kali
			FGD	Narasumber	1 OJ x 4 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 4 Kali
				Transpor Peserta	20 Orang x 2 Kali
			Evaluasi & Pelaporan	Makanan dan Minuman Rapat Evaluasi	20 Orang x 1 Kali
			3. Penyusunan Dokumen Sinkronisasi Program Pemanfaatan Ruang (SPPR)		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	8 Paket D
				Pengandaan Persiapan	8 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Persiapan	20 Orang x 1 Kali
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat Pelaksanaan	20 Orang x 6 Kali
				Tenaga Ahli Perseorangan	5 Orang x 5 Bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 kab x 4 Kali
				Tim Pelaksana Penyusunan SPPR	20 Orang x 5 Bulan
				Perjalanan Dinas Luar Daerah dalam rangka Konsultasi ke Kementerian ATR	2 Orang x 1 Kali
			FGD	Narasumber	2 OJ x 4 Kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 4 Kali
			Evaluasi & Pelaporan	Makanan dan Minuman Rapat Evaluasi	20 Orang x 1 Kali
			4. Penyusunan Rumusan bahan kebijakan penataan ruang daerah melalui FPRD DIY		
			a. Rapat Koordinasi FPRD		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	8 Paket D
				Penggandaan	8 Paket D
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	15 Orang x 3 Kali x 10 Bulann
			b. Rapat Kerja FPRD		
			Pelaksanaan	Narasumber	2 OJ x 6 Kali
				Moderator	1 OJ x 6 Kali
				Peserta	40 Orang x 6 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat	50 Orang x 6 Kali
				Cetak laporan	2 lap x 3 eks
			Koordinasi	Perjalanan Dinas Dalam Daerah ke Kabupaten	5 Orang x 4 kab x 10 Bulan
			5. Penyusunan Rekomendasi Kesesuaian Pemanfaatan Ruang oleh FPRD DIY		
			Pelaksanaan	Tenaga Ahli	3 Orang x 10 Bulan
				Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Forum Penataan Ruang Daerah (FPRD)	Sesuai dengan SK Gubernur
Program penyelenggaraan Penataan Ruang	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Provinsi	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang (S90)*	1. Rekomendasi hasil evaluasi ketidaksesuaian pemanfaatan ruang		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Penggandaan	4 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	20 Orang x 3 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 1 Kali x 4 kab
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 10 Kali
			a. Investigasi & Survei Lapangan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Investigasi & Survei Lapangan	4 Orang x 5 Kali x 4 kab/kota
				Cetak laporan	6 esksemplar
				Tenaga Ahli Perorangan	3 Orang x 5 Bulan
			b. Rapat Kerja	Narasumber	2 OJ x Jumlah Raker
				Moderator	1 OK x Jumlah Raker
				Transport Peserta	30 Orang x 1 Hari x Jumlah kab./kota
				Makanan dan Minuman Rapat	40 Orang x 1 Hari x Jumlah Raker
				Cetak Materi	10 lbr x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah Raker
			c. Rakor/Workshop	Narasumber	2 OJ x Jumlah Workshop
				Moderator	1 OK x Jumlah Workshop
				Transport Peserta	40 Orang x 1 Hari
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x 1 Hari
				Cetak Materi	10 lbr x Jumlah materi x 40 Orang
				Seminar Kit	50 Orang x Jumlah workshop
			2. Pengawasan Teknis Penyelenggaraan Penataan Ruang kab./kota di DIY		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Penggandaan	4 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	20 Orang x 3 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 1 Kali x 4 kab
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 10 Kali
			a. Investigasi & Survei Lapangan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Investigasi & Survei Lapangan	4 Orang x 5 Kali x 4 kab/kota
				Cetak laporan	6 esksemplar
				Tenaga Ahli Perorangan	3 Orang x 5 Bulan
			b. Rapat Kerja	Narasumber	2 OJ x Jumlah kab./kota
				Moderator	1 OK x Jumlah kab./kota
				Transport Peserta	30 Orang x 1 Hari x Jumlah kab./kota
				Makanan dan Minuman Rapat	40 Orang x 1 Hari x Jumlah kab./kota
				Cetak Materi	10 lbr x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah kab./kota
			c. Rakor/Workshop	Narasumber	2 OJ x Jumlah Workshop
				Moderator	1 OK x Jumlah Workshop
				Transport Peserta	40 Orang x 1 Hari
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x 1 Hari
				Cetak Materi	10 lbr x Jumlah materi x 40 Orang
				Seminar Kit	50 Orang x Jumlah Workshop
				Penetapan pemenang pembinaan kepada Kab./Kota sesuai dengan hasil penilaian wastek	Terbaik I - V : Piagam dan Piala
			3. Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang (KKPR)		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Penggandaan	4 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	20 Orang x 3 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 1 Kali x 4 kab
			Pelaksanaan		
			a. Investigasi & Survei Lapangan	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 10 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Investigasi & Survei Lapangan	4 Orang x 5 Kali x 4 kab/kota
				Cetak laporan	6 esksemplar
			b. Rapat Kerja	Tenaga Ahli Perorangan	3 Orang x 5 Bulan
				Narasumber	2 OJ x Jumlah Raker
				Moderator	1 OK x Jumlah Raker
				Transport Peserta	15 Orang x 1 Hari x Jumlah Raker
				Makanan dan Minuman Rapat	40 Orang x 1 Hari x Jumlah Raker
				Cetak Materi	10 lbr x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah Raker
			c. Rakor/Workshop	Narasumber	2 OJ x Jumlah Workshop
				Moderator	1 OK x Jumlah Workshop
				Transport Peserta	20 Orang x 1 Hari
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x 1 Hari
				Cetak Materi	10 lbr x Jumlah materi x 40 Orang
				Seminar Kit	50 Orang x Jumlah Workshop

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
		Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban dan Penegakan Hukum Bidang Penataan Ruang	1. Identifikasi pelanggaran pemanfaatan ruang di DIY		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor Penggandaan	4 Paket D 4 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	20 Orang x 3 Kali
			Pelaksanaan		
			a. Investigasi & Survei Lapangan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Investigasi & Survei Lapangan Cetak laporan Tenaga Ahli Makanan dan Minuman Rapat	4 Orang x 5 Kali x 4 kab/kota 6 esksemplar 3 Orang x 5 Bulan 20 Orang x 10 Kali
			b. Rapat Kerja	Narasumber Moderator Transport Peserta Makanan dan Minuman Rapat Cetak Materi	2 OJ x Jumlah kab./kota 1 OK x Jumlah kab./kota 15 Orang x 1 Hari x Jumlah kab./kota 40 Orang x 1 Hari x Jumlah kab./kota 10 lbr x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah kab./kota
			c. Rakor/Workshop	Narasumber Moderator Transport Peserta Makanan dan Minuman Harian Umum Cetak Materi Seminar Kit	2 OJ x Jumlah kab./kota 1 OK x Jumlah kab./kota 15 Orang x 1 Hari x Jumlah kab./kota 40 Orang x 1 Hari x Jumlah kab./kota 10 lbr x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah kab./kota 50 Orang x Jumlah Workshop
			2. Pelaksanaan penertiban pelanggaran pemanfaatan ruang		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor Penggandaan	4 Paket D 4 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	20 Orang x 3 Kali
			Pelaksanaan		
			a. Koordinasi terhadap ketidaksesuaian pemanfaatan ruang	Makanan dan Minuman Rapat Tim Rekomendasi terhadap ketidaksesuaian pemanfaatan ruang Perjalanan Dinas Dalam Daerah : - Pengumpulan Data dan verifikasi - Penyampaian Surat Peringatan - Pemasangan Papan Peringatan Makanan dan Minuman Rapat klarifikasi dan verifikasi Cetak laporan Tenaga Ahli Perorangan	20 Orang x 10 Kali 10 Orang x 5 Kali x 4 kab/kota 30 Orang x Jumlah lokasi penertiban 30 Orang x Jumlah lokasi penertiban 20 Orang x 10 Kali 6 Eksemplar x Jumlah lokasi penertiban 3 Orang x 5 Bulan
			b. Papan Peringatan	Belanja Papan peringatan lokasi pelanggaran pemanfaatan ruang Pemasangan Papan peringatan lokasi pelanggaran pemanfaatan ruang	Papan Peringatan x Jumlah lokasi pelanggaran Papan Peringatan x Jumlah lokasi pelanggaran
			c. Rapat Kerja	Narasumber Moderator Transport Peserta Makanan dan Minuman Rapat Cetak Materi	2 OJ x Jumlah lokasi pelanggaran 1 OK x Jumlah lokasi pelanggaran 30 Orang x 1 Hari x Jumlah lokasi pelanggaran 20 Orang x 1 Kali x Jumlah lokasi pelanggaran 10 lbr x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah lokasi pelanggaran
			d. Publikasi/Workshop	Narasumber Moderator Transport Peserta Makanan dan Minuman Harian Umum Cetak Materi Seminar Kit Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	2 OJ x Jumlah lokasi pelanggaran 1 OK x Jumlah lokasi pelanggaran 20 Orang x 1 Hari x Jumlah lokasi pelanggaran 50 Orang x 1 Hari x Jumlah lokasi pelanggaran 10 lbr x Jumlah materi x 40 Orang x Jumlah lokasi pelanggaran 50 Orang x Jumlah Workshop Sesuai dengan SK Gubernur
			3. Penilaian KKPR dan Pernyataan Mandiri		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor Penggandaan	4 Paket D 4 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam Daerah	20 Orang x 3 Kali 4 Orang x 1 Kali x 4 kab
			Pelaksanaan		
			a. Investigasi & Survei Lapangan	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam Daerah Investigasi & Survei Lapangan Cetak laporan Tenaga Ahli Perorangan	25 Orang x 10 Kali 4 Orang x 5 Kali x 4 kab/kota 6 Eksemplar 3 Orang x 5 Bulan
			b. Rapat Kerja	Narasumber Moderator Transport Peserta Makanan dan Minuman Rapat Cetak Materi	2 OJ x Jumlah lokasi 1 OK x Jumlah lokasi 15 Orang x 1 Hari x Jumlah lokasi 40 Orang x 1 Hari x Jumlah lokasi 10 lbr x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah lokasi
			c. Rakor/Workshop	Narasumber Moderator Transport Peserta Makanan dan Minuman Harian Umum Cetak Materi	2 OJ x Jumlah lokasi 1 OK x Jumlah lokasi 15 Orang x 1 Hari x Jumlah lokasi 40 Orang x 1 Hari x Jumlah lokasi 10 lbr x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah lokasi
			4. Penyusunan Audit Tata Ruang	Jasa Konsultansi	1 Paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Belanja Penunjang (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	Persentase Sesuai SHBJ	
			5. Kajian Penentuan Tanda Batas Sempadan Pantai	Jasa Konsultansi Belanja Penunjang (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ	
		Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberian Insentif dan Disinsentif Bidang Penataan Ruang	Pemberian Insentif dan Disinsentif di Kab/ Kota			
			Penunjang	Alat Tulis Kantor Pengadaan	4 Paket D 4 Paket D	
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam Daerah	20 Orang x 3 Kali 4 Orang x 1 Kali x 4 kab	
			Pelaksanaan			
			a. Investigasi & Survei Lapangan	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam Daerah Investigasi & Survei Lapangan Cetak laporan Tenaga Ahli Perorangan	25 Orang x 10 Kali 4 Orang x 5 Kali x 4 kab/kota 6 esksemplar 3 Orang x 5 Bulan	
			b. Rapat Kerja	Narasumber Moderator Transport Peserta Makanan dan Minuman Rapat Cetak Materi	2 OJ x Jumlah kab./kota 1 OK x Jumlah kab./kota 15 Orang x 1 Hari x Jumlah kab./kota 40 Orang x 1 Hari x Jumlah kab./kota 10 lbr x Jumlah materi x 30 Orang x Jumlah kab./kota	
			c. Rakor/Workshop	Narasumber Moderator Transport Peserta Makanan dan Minuman Harian Umum Cetak Materi Seminar Kit Penetapan pemenang pembinaan kepada Kab./Kota sesuai dengan hasil penilaian wastek	2 OJ x Jumlah Workshop 1 OK x Jumlah Workshop 20 Orang x 1 Hari 50 Orang x 1 Hari 10 lbr x Jumlah materi x 40 Orang 50 Orang x Jumlah Workshop Terbaik I - V : Piagam dan Piala	
PROGRAM PENGADAAN TANAH UNTUK KEPENTINGAN UMUM	Penetapan Lokasi Pengadaan Tanah untuk Kepentingan Umum di Wilayah Provinsi		Pemberitahuan, Pendataan Awal Lokasi, Konsultasi Publik Rencana Pembangunan dan Penetapan Lokasi Pengadaan Tanah untuk Kepentingan Umum	Bahan Penerbitan Penetapan lokasi Pembangunan untuk Kepentingan umum		
				Penunjang	Alat Tulis Kantor Pengadaan	8 Paket D 8 Paket D
				Pelaksanaan		
			a. Koordinasi dan verifikasi permohonan penetapan lokasi	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 2 Kali x 10 Bulan	
			b. Pengumpulan, koordinasi dan Verifikasi Data, dokumen perencanaan	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam Daerah Tenaga Ahli	25 Orang x 2 Kali x 10 Bulan 5 Orang x 4 Kali x 8 Bulan 1 Orang x 10 Bulan	
			c. Koordinasi Tahapan Persiapan Pengadaan tanah	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam Daerah	25 Orang x 2 Kali x 10 Bulan 5 Orang x 2 Kali x 8 Bulan	
			Penyebarluasan Informasi Pra dan Sosialisasi	Pasca IPL Narasumber Makanan dan Minuman Rapat Cetak buku	4 OJ x 2 Kali 60 Orang x 2 Kali 120 Eksemplar x 1 Paket Buku	
			Publikasi	Publikasi Elektronik (Televisi:talkshow/liputan) Publikasi Media Cetak (Surat Kabar)	5 Kali 10 Kali	
PROGRAM REDISTRIBUSI TANAH DAN GANTI KERUGIAN TANAH KELEBIHAN MAKSIMUM DAN TANAH ABSENTEE	Penetapan Subyek dan Obyek Redistribusi Tanah Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi		Koordinasi Penetapan Redistribusi Tanah Objek Reforma Agraria Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Rekomendasi Penetapan Redistribusi Tanah Objek Reforma Agraria Lintas Daerah Kabupaten/Kota		
				Penunjang	Alat Tulis Kantor Pengadaan	8 Paket D 8 Paket D
				Pelaksanaan		
			a. Pembahasan	Makanan dan Minuman Rapat Narasumber Tenaga ahli	40 Orang x 10 Kali x 10 Bulan 3 OJ x 10 Kali 1 Orang x 10 Bulan	
			b. Pengumpulan data lapangan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 2 Kali x 10 Bulan	
Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang	Perencanaan Tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	Perencanaan Program/Kegiatan Urusan Tata Ruang	Penyusunan RRTR Satuan Ruang Strategis			
			1. Penyusunan melibatkan jasa konsultansi badan usaha			
			Pelaksanaan	Jasa Konsultansi Badan Usaha Belanja Penunjang (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	1 Paket x jml Paket Persentase Sesuai SHBJ	
			2. Penyusunan melibatkan jasa konsultansi kontrak perorangan			
			Penunjang	Alat Tulis Kantor Pengadaan Persiapan	8 Paket D 8 Paket D	
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	4 Kali x jml Bulan x 15 Orang	
			Pelaksanaan	Tenaga Ahli	Jumlah Orang x Jumlah Bulan	
			- FGD (5x) Tema : 1. Tujakstra 2. Struktur Ruang 3. Pola Ruang 4. Indikasi program	Narasumber Moderator Transport Peserta Makanan dan Minuman Rapat Cetak Bahan /Materi	2 Orang x 1 Jam x 6 Kali 1 Orang x 6 Kali 40 Orang x jml kajian 50 Orang x jml kajian 10 lembar x 40 Orang	
			- Workshop	Narasumber Moderator Transport Peserta	2 Orang x 1 Jam x 5 Kali 1 Orang x 5 Kali 10 Orang x jml kajian	
			2. lingkungan	Hidangan FGD di Gedung Pemerintah	20 Orang x jml kajian	
			3. esdm			
			4. ekonomi			
			5. perindustrian			
			- Uji Publik	Narasumber Moderator narasumber Pusat Transport Peserta Akomodasi Cetak Bahan /Materi	2 Orang x 1 jam x jml Kali 1 Orang x jml Kali 40 Orang 50 Orang x Paket meeting hotel 10 lembar x 40	
			- Koordinasi	Perjalanan Dinas ke Pusat dalam rangka konsultasi substansi Perjalanan Dinas Dalam Daerah	2 Orang x 1 PP x jml Bulan x jml Paket 4 Orang x 4 kab x jml Bulan x jml Paket	
			Pelaporan	Cetak hasil kajian/kebijakan Cetak album peta	5 Buku x 10 Eksemplar 1 Buku x 10 Eksemplar	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6								
		Penyusunan RTBL Satuan Ruang Strategis	Paket Jasa Konsultansi	Jasa Konsultansi Badan Usaha Belanja Penunjang (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	1 Paket x jml Paket Persentase Sesuai SHBJ								
Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang	Perencanaan Tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	Penyusunan Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	1. Pengintegrasian Materi Teknis dan Penyusunan Rapergub Rencana Induk Satuan Ruang Strategis										
			a. Pengintegrasian Materi Teknis Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan DIY (Pantai Pelaksanaan)			Jasa Konsultansi Badan Usaha Belanja Penunjang (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	1 Paket x jml Paket Persentase Sesuai SHBJ						
			b. Penyusunan Rapergub Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan DIY (Pantai Selatan Penunjang)			Alat Tulis Kantor Pengandaan	4 Paket D 4 Paket D						
			Persiapan			Makanan dan Minuman Rapat Persiapan	20 Orang x 2 Kali						
			Pelaksanaan			Makanan dan Minuman Rapat Pelaksanaan Perjalanan Dinas Dalam Daerah	20 Orang x 6 Kali 4 Orang x 3 kab x 6 Kali						
			Evaluasi & Pelaporan			Makanan dan Minuman Rapat Evaluasi	20 Orang x 1 Kali						
			2. Penyusunan Meteri Teknis dan Rapergub Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Kerto Perlet dan										
			a. Penyusunan Meteri Teknis Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Kerto Perlet dan Makam Raja-Pelaksanaan			Jasa Konsultansi Badan Usaha Belanja Penunjang (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	1 Paket x jml Paket Persentase Sesuai SHBJ						
			b. Penyusunan Rapergub Rencana Induk Satuan Ruang Strategis Kerto Perlet dan Makam Raja-Raja										
			Persiapan			Alat Tulis Kantor Pengandaan	4 Paket D 4 Paket D						
			Pelaksanaan			Makanan dan Minuman Rapat Pelaksanaan Perjalanan Dinas Dalam Daerah	20 Orang x 2 Kali 20 Orang x 6 Kali 4 Orang x 1 kab x 10 Kali						
			Evaluasi & Pelaporan			Makanan dan Minuman Rapat Evaluasi	20 Orang x 1 Kali						
			Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang	Perencanaan Tata Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	Penyebarluasan Informasi Rencana Tata Ruang	1. Sosialisasi Rencana Tata Ruang							
						Penunjang			Alat Tulis Kantor Pengandaan Persiapan	4 Paket D 4 Paket D			
						Pelaksanaan			Narasumber Makanan dan Minuman Rapat Sosialisasi Cetak buku	4 OJ x 2 Kali 60 Orang x 2 Kali 1 Paket			
						2. Publikasi Dokumen Penataan Ruang							
						Pelaksanaan			Publikasi Elektronik (Televisi :talkshow/liputan) Publikasi Media Cetak (Surat kabar)	5 Kali 10 Kali			
						Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Tata Ruang	Pengendalian Pemanfaatan Penataan Ruang Satuan Ruang Strategis	Pengawasan Penyelenggaraan Penataan Ruang	1. Penyusunan Dokumen Kesesuaian pemanfaatan ruang terhadap arahan tata ruang pada satuan				
									a. Pengajuan rekomendasi pemanfaatan ruang				
									Penunjang			Alat Tulis Kantor Pengandaan	4 Paket D 4 Paket D
Persiapan			Makanan dan Minuman Rapat Persiapan	20 Orang x 2 Kali									
Pelaksanaan			Makanan dan Minuman Rapat Tim Movev Pemanfaatan Ruang SRS Perjalanan Dinas Dalam Daerah Perjalanan Dinas Luar Daerah proses pengajuan rekomendasi pemanfaatan ruang Tenaga Ahli Perorangan	20 Orang x 10 Kali 4 Orang x 4 Kali x 4 kab/kota 2 Orang x 5 Kali 4 Orang x 5 Bulan									
b. Koordinasi dokumen Kesesuaian pemanfaatan ruang terhadap arahan tata ruang pada satuan													
Pelaksanaan			Narasumber Moderator Transport peserta Makanan dan Minuman Rapat Materi Cetak laporan	2 OJ x jml. Kab./kota 1 OJ x jml. Kab./kota 30 Orang x jml. Kab./kota 40 Orang x jml. Kab./kota 10 lbs x jml materi x 30 Orang x jml. Kab./kota 6 Eksemplar									
c. Ekspose hasil movev													
Pelaksanaan			Narasumber Moderator Transport peserta Makanan dan Minuman Rapat Cetak Materi Cetak laporan Seminar Kit	2 OJ x jml. Kab./kota 1 OJ x jml. Kab./kota 20 Orang x jml. Kab./kota 50 Orang x jml. Kab./kota 10 lbs x jml materi x 40 Orang x jml. Kab./kota 6 Eksemplar 50 Orang x Jumlah ekspose									
2. Penguatan peran masyarakat dalam pengendalian pemanfaatan ruang													
Penunjang			Alat Tulis Kantor Pengandaan	4 Paket D 4 Paket D									
Persiapan			Makanan dan Minuman Rapat Persiapan	20 Orang x 10 Kali									
Pelaksanaan			Narasumber Moderator Transport Peserta Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam Daerah pelaksanaan raker Sewa tempat pertemuan dusun/keurahan/kecamatan Cetak laporan	2 OJ x jmlh desa 1 OK x jmlh desa 10 Orang x 1 hr x jmlh desa 30 Orang x 1 hr x jmlh desa 5 Orang x 1 Kali x jmlh desa 1 hr x jmlh desa 6 Eksemplar									
Evaluasi & Pelaporan			Makanan dan Minuman Rapat Evaluasi Perjalanan Dinas Dalam Daerah	15 Orang x 3 Kali 4 Orang x 2 Kali x 4 kab/kota									
3. Penyusunan Dokumen keterpaduan program pada satuan ruang strategis tanah kasultanan dan													
a. Pengajuan rekomendasi pemanfaatan ruang dan sinkronisasi program pemanfaatan ruang													
Penunjang			Alat Tulis Kantor Pengandaan	4 Paket D 4 Paket D									
Persiapan			Makanan dan Minuman Rapat	20 Orang x 2 Kali									
Pelaksanaan			Makanan dan Minuman Rapat Tim Keterpaduan Program SRS Perjalanan Dinas Dalam Daerah	20 Orang x 10 Kali 4 Orang x 4 Kali x 4 kab/kota									

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan Dinas Luar Daerah proses pengajuan rekomendasi pemanfaatan ruang dan sinkronisasi program pemanfaatan ruang Tenaga Ahli Perorangan	2 Orang x 5 Kali 4 Orang x 5 Bulan
			b. Koordinasi keterpaduan program pada satuan ruang strategis tanah kasultanan dan tanah		
			Pelaksanaan	Narasumber Moderator Transport peserta Makanan dan Minuman Rapat Cetak Materi Cetak laporan	2 OJ x jml. Kab./kota 1 OJ x jml. Kab./kota 20 Orang x jml. Kab./kota 40 Orang x jml. Kab./kota 10 lbr x jml materi x 30 Orang x jml. Kab./kota 6 Eksemplar
			c. Ekspose hasil movev		
			Pelaksanaan	Narasumber Moderator Transport peserta Makanan dan Minuman Rapat Cetak Materi Cetak laporan Seminar Kit	2 OJ x jml. Kab./kota 1 OK x jml. Kab./kota 20 Orang x jml. Kab./kota 50 Orang x jml. Kab./kota 10 lbr x jml materi x 40 Orang x jml. Kab./kota 6 Eksemplar 50 Orang x Jumlah ekspose
			4. Penyusunan Kajian Identifikasi Satuan Ruang Strategis Potensial di DIY		
			Pelaksanaan	Jasa Konsultansi Belanja Penunjang (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ
			5. Penyusunan Kajian Dampak Rencana Pembangunan Jalan Tol Terhadap Perkembangan Kawasan		
			Pelaksanaan	Jasa Konsultansi Belanja Penunjang (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ
			6. Penyusunan Kajian Dampak Rencana Pembangunan Jalan Tol Terhadap Perkembangan Kawasan		
			Pelaksanaan	Jasa Konsultansi Belanja Penunjang (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ
Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Sarana dan Prasarana Keistimewaan	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Tata Ruang	Sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan	Belanja Barang/ Jasa/ Modal Belanja Penunjang (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	1 Paket/ E-Catalog Persentase Sesuai SHBJ
Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	1. Dokumen Evaluasi Pendaftaran Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten a. Koordinasi Evaluasi Pendaftaran Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Penunjang Alat Tulis Kantor Penggandaan Makanan dan Minuman Rapat	4 Paket D 4 Paket D 20 Orang x 2 Kali
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam Daerah	30 Orang x 4 Kali x 9 Bulan 5 Orang x 4 kab x 3 Kali
			b. Evaluasi pendaftaran tanah		
			Pelaksanaan	Narasumber Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3 OJ x 6 Kali 40 Orang x 6 Kali 5 Orang x 4 kab x 10 Kali
			c. Identifikasi bidang baru		
			Pelaksanaan	Narasumber Makanan dan Minuman Rapat Honorarium Peserta Perjalanan Dinas Dalam Daerah Sewa kendaraan	4 OJ x 3 Kali 40 Orang x 3 Kali 30 Orang x 3 Kali 5 Orang x 2 Kali x Jumlah desa yang diidentifikasi 1 Hari x 2 Kali x Jumlah desa yang diidentifikasi
			d. Evaluasi capaian baseline pendaftaran tanah		
			Pelaksanaan	Narasumber Makanan dan Minuman Rapat	4 OJ x 3 Kali 40 Orang x 3 Kali
			2. Rekomendasi Pendaftaran Pencatatan Perubahan Sertipikat Tanah Desa		
			a. Koordinasi Pendaftaran pencatatan Perubahan Sertipikat Tanah Desa		
			Persiapan	Alat Tulis Kantor Penggandaan Makanan dan Minuman Rapat	4 Paket D 4 Paket D 31 Orang x 3 Kali x 2 Bulan
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam Daerah Sewa kendaraan	30 Orang x 4 Kali x 9 Bulan 5 Orang x 4 kab x 5 Kali 1 Hari x 20 Kali
			b. Ekspose hasil verifikasi kabupaten		
			Pelaksanaan	Narasumber Makanan dan Minuman Rapat	3 OJ x 4 Kali x 4 Kab 40 Orang x 4 Kali x 4 Kab
			c. Pencermatan hasil verifikasi dan penyusunan BA		
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat Narasumber Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 4 Kali x 9 Bulan 3 OJ x 4 Kali x 4 Kab 40 Orang x 4 Kali x 4 Kab
			d. Peninjauan lapangan ke desa		
			Pelaksanaan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Sewa kendaraan	5 Orang x 3 Kali x Jumlah desa yang diverifikasi 1 Hari x 3 Kali x Jumlah desa yang diverifikasi
			Koordinasi regulasi Pemsertipikatan Tanah Desa ke Kementerian ATR/BPN dan Kemendagri	Perjalanan Dinas Luar Daerah	4 Orang x 3 Kali
			Penyusunan rekomendasi	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 4 Kali x 3 Bulan
			3. Dokumen Identifikasi Keputusan Kepala Daerah DIY tentang Pemberian Hak Atas Tanah		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor Penggandaan	4 Paket D 4 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	31 Orang x 3 Kali x 2 Bulan
			Pelaksanaan		
			a. Koordinasi dengan Kabupaten	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam Daerah Sewa kendaraan	30 Orang x 4 Kali x 9 Bulan 5 Orang x 4 kab x 5 Kali 1 Hari x 20 Kali
			b. Penyiapan Peta Kerja	Cetak Peta Narasumber	sesuai lembar peta per desa x jml desa yang menjadi target 4 OJ x 2 Kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Makanan dan Minuman Rapat	40 Orang x 2 Kali
				Transport Peserta	40 Orang x 2 Kali
			c. Identifikasi bidang / peninjauan lapangan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 2 Kali x Jumlah desa yang menjadi target
				Sewa kendaraan	1 Hari x 2 Kali x Jumlah desa yang menjadi target
				Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 2 Kali x Jumlah desa yang menjadi target
				Biaya Pelacakan dan Pendataan	6 Orang x Jumlah target identifikasi
			d. Pemeriksaan hasil identifikasi dokumen	Narasumber	4 OJ x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat	40 Orang x 2 Kali
				Transport Peserta	20 Orang x 2 Kali
				Tenaga Ahli	2 Orang x 1 Paket x Jumlah Bulan
			e. Ekspose hasil identifikasi dokumen	Narasumber	3 OJ x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat	40 Orang x 2 Kali
				Transport Peserta	40 Orang x 2 Kali
			4. Dokumen Verifikasi Tanah Enclave di DIY		
			Persiapan	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Pengandaan	4 Paket D
				Makanan dan Minuman Rapat	31 Orang x 3 Kali x 2 Bulan
			Pelaksanaan		
			a. Koordinasi dengan Kabupaten	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 4 Kali x 9 Bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 4 kab x 5 Kali
				Sewa kendaraan	1 Hari x 20 Kali
			b. Penyiapan Peta Kerja	Cetak Peta	sesuai lembar peta per desa x jml desa yang menjadi target
				Narasumber	4 OJ x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat	40 Orang x 2 Kali
				Transport Peserta	40 Orang x 2 Kali
			c. Identifikasi bidang / peninjauan lapangan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 2 Kali x Jumlah desa yang menjadi target
				Sewa kendaraan	1 Hari x 2 Kali x Jumlah desa yang menjadi target
				Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 2 Kali x Jumlah desa yang menjadi target
				Biaya Pelacakan dan Pendataan	6 Orang x Jumlah target identifikasi
			d. Pemeriksaan hasil identifikasi dokumen	Narasumber	3 OJ x 3 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat	40 Orang x 3 Kali
				Transport Peserta	40 Orang x 2 Kali
			e. Ekspose hasil identifikasi dokumen	Narasumber	3 OJ x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat	40 Orang x 2 Kali
				Transport Peserta	40 Orang x 2 Kali
			f. Penelusuran regulasi Tanah Enclave ke Kementerian ATR, Kemendagri, ANRI	Perjalanan Dinas Luar Daerah	3 Orang x 3 Kali
				Tenaga Ahli	Jumlah Orang x Jumlah Bulan
			Pelaporan	Cetak Laporan	6 Eksemplar
Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Pemeliharaan Dokumen Pertanahan	Pemeliharaan Dokumen Pertanahan		
			a. Koordinasi dan pengumpulan dokumen yang akan dilakukan pemeliharaan		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Pengandaan	4 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	31 Orang x 3 Kali x 2 Bulan
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	2 Kali x 25 Orang x 3 Bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengambilan dan penyiapan dokumen yang akan dilakukan pemeliharaan	5 Orang x 2 Kali x 3 Bulan
			b. Penyiapan dan pengiriman dokumen ke ANRI		
			Pelaksanaan	Hidangan Rapat penyiapan pengiriman dokumen ke ANRI	1 Kali x 25 Orang x 1 Bulan
				Pengiriman dokumen administrasi pertanahan dari Pemda DIY ke ANRI	Jumlah dokumen x Jumlah Bulan
				Perjalanan Dinas Luar Daerah penyiapan dan pendampingan dokumen pertanahan yang dikirim ke ANRI untuk dilakukan pemeliharaan dokumen	4 Orang x 1 Kali
			c. Pemeriksaan pekerjaan dan serah terima hasil pekerjaan pemeliharaan dokumen		
			Pelaksanaan	Biaya pemeliharaan dokumen pertanahan di ANRI	1 Paket
				Belanja Penunjang (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	Persentase Sesuai SHBJ
			d. Penyiapan dan pengiriman kembali dokumen pertanahan hasil pemeliharaan di ANRI		
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	2 Kali x 25 Orang x 1 Bulan
				Perjalanan Dinas Luar Daerah	4 Orang x 1 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 4 Kali x 2 Bulan
Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Pengawasan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten, dan Tanah Desa	Monitoring dan Evaluasi terhadap Pemanfaatan Tanah kasultanan, Tanah kadipaten dan Tanah		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Pengandaan	4 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali x 2 Bulan
			Pelaksanaan	Tenaga Ahli	Jumlah Orang x 1 Paket x Jumlah Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat	20 Orang x 2 Kali x 12 Bulann
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 2 Kali x 12 Bulann
			Rekomendasi Peningkatan Kesesuaian Pemanfaatan Tanah		
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 2 Kali x 12 Bulann
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 1 Kali x 12 Bulann
Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Perencanaan Program/Kegiatan urusan Pertanahan	Perencanaan Program/Kegiatan urusan Pertanahan		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Pengandaan	4 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali x 2 Bulan
			Pelaksanaan		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
			a. Pengumpulan dan Verifikasi Data	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	10 Orang x 2 Kali x 6 Bulann		
			b. Koordinasi	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	10 Orang x 3 Kali x 6 Bulann		
				Perjalanan Dinas Luar Daerah	4 Orang x 6 Kali		
			c. Pembahasan	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 4 Kali x 10 Bulann		
			d. Rapat Kerja	Narasumber	4 OJ x 12 Kali		
				Moderator	1 OK x 12 Kali		
				Makanan dan Minuman Harian Umum	54 Orang x 12 Kali		
			Pelaporan	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 3 Kali x 2 Bulann		
Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program/Kegiatan urusan Pertanahan	1. Verifikasi dan Evaluasi Data				
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D		
				Pengandaan	4 Paket D		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali x 2 Bulan		
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 12 Kali Hari		
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	10 Orang x 3 Kali x 6 Bulann		
				Perjalanan Dinas Luar Daerah	4 Orang x 4 Kali		
				-Pembahasan :	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 4 Kali x 9 Bulann	
				-Rapat Kerja :	Narasumber	4 OJ x 7 Kali	
					Moderator	1 OK x 7 Kali	
					Makanan dan Minuman Harian Umum	45 Orang x 7 Kali Hari	
					Tenaga Ahli	Jumlah Orang x Jumlah Bulan	
			2. Updating database sistem informasi database dana keistimewaan urusan pertanahan				
			Pelaksanaan	Jasa Konsultasi	1 Paket		
				Belanja Penunjang (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	Persentase Sesuai SHBJ		
3. Pelaporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program/ Kegiatan Urusan Pertanahan							
Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 4 Kali x 2 Bulann					
	Cetak Laporan	6 Eksemplar					
Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Pembangunan dan Pemanfaatan Sistem Informasi Pertanahan	1. Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat				
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D		
				Pengandaan	4 Paket D		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali x 2 Bulan		
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 2 Kali x 9 Bulan		
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 4 kab x 10 Kali		
				-Permohonan data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah terbit sertifikat :	Biaya survei dan pemetaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat	Jumlah sertipikat x biaya sesuai ketentuan yang berlaku di Kantor Pertanahan	
			2. Updating Data spasial Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten yang telah bersertipikat dalam				
			Persiapan	Alat Tulis Kantor	4 Paket D		
				Pengandaan	4 Paket D		
				Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali x 2 Bulan		
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 2 Kali x 9 Bulan		
				Tenaga Ahli	1 Paket		
			3. Monev Pengelolaan Basis Data Pertanahan				
			Pelaksanaan	Narasumber	3 OJ x 9 Kali		
	Makanan dan Minuman Rapat	40 Orang x 9 Kali					
4. Dokumen Penelusuran Data Pertanahan							
Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D					
	Pengandaan	4 Paket D					
Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali x 2 Bulan					
Pelaksanaan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 2 Kali x Jumlah desa yang dikaliarifikasi					
	Narasumber	4 OJ x 3 Kali					
	Moderator	1 OK x 3 Kali					
	Makanan dan Minuman Rapat	40 Orang x 3 Kali					
	Transport peserta	20 Orang x 3 Kali					
5. Pengembangan Sistem Informasi Pertanahan INTANTARU BERINFO							
Pelaksanaan	Jasa Konsultasi	1 Paket					
	Belanja Penunjang (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	Persentase Sesuai SHBJ					
Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Penyiapan Bahan Pertimbangan Teknis Penggunaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	1. Rekomendasi Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Kadipaten				
			a. Penelitian dan Verifikasi berkas permohonan				
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D		
				Pengandaan	4 Paket D		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali x 2 Bulan		
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	2 Kali x 25 Orang x 10 Bulan		
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 2 Kali x 10 Bulan		
				Tenaga Ahli	4 Orang x 1 Paket x Jumlah Bulan		
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	2 Kali x 25 Orang x 10 Bulan		
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 2 Kali x 10 Bulan		
				Cetak Laporan	6 Eksemplar		
			2. Rekomendasi Kepala DPTR tentang Ijin Pemanfaatan Tanah Desa				
			a. Penelitian dan Verifikasi berkas permohonan serta peninjauan lapangan				
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D		
	Pengandaan	4 Paket D					
Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali x 2 Bulan					
Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	20 Orang x 20 Kali					
	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 60x					
	Tenaga Ahli	2 Orang x 1 Paket x Jumlah Bulan					
b. Koordinasi dan penyusunan rekomendasi							
Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	20 Orang x 50 Kali					
	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 10 Kali					
c. Evaluasi dan Penyusunan laporan							
Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	18 Orang x 3 Kali					

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Cetak Laporan	6 Eksemplar
Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	Penanganan Keberatan dan Sengketa Pertanahan Tanah Kasultanan, Tanah Kadipaten dan Tanah Desa	1. Inventarisasi permasalahan tanah desa		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Penggandaan	4 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali x 2 Bulan
			Pelaksanaan		
			a. Sosialisasi	Konsumsi sosialisasi	5 Orang x Jumlah kalurahan
				Transport Peserta	5 Orang x Jumlah kalurahan
				Belanja sewa bangunan gedung tempat pertemuan	1 Hari x Jumlah kalurahan
				Narasumber	2 OJ x Jumlah kalurahan
			b. Kelompok kerja (Pokja Inventarisasi)	Tim Pelaksana Kegiatan Inventarisasi	Sesuai dengan SK Gubernur
			c. Koordinasi dan monitoring	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 2 Kali x 12 Bulann
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3 Orang x Jumlah kalurahan x 4 Kali
			d. Rapat kerja hasil inventarisasi (Ekspose pokja inventarisasi)	Makanan dan Minuman Rapat	10 Orang x Jumlah kalurahan x 4 Kali
				Transport Peserta	Jumlah anggota pokja x 4 Kali
			e. Rapat kerja hasil inventarisasi (Raker hasil inventarisasi)	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 4 Kali
				Narasumber	4 Orang x 4 Kali jam
			Penanganan permasalahan keberatan dan sengketa dalam hal pengelolaan dan pemanfaatan		
			Persiapan	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Penggandaan	4 Paket D
				Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali x 2 Bulan
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 2 Kali x 12 Bulann
				Perjalanan Dinas biasa	5 Orang x 1 Kali x 12 Bulann
			Verifikasi Permohonan Penyelesaian Tukar Menukar		
			Persiapan	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
	Penggandaan	4 Paket D			
	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali x 2 Bulan			
Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 2 Kali x 12 Bulann			
	Tenaga Ahli	Jumla Orang x 1 Paket x Jumlah Bulan			
	Tim Pelaksana Kegiatan Verifikasi	Sesuai dengan SK Gubernur			
	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 2 Kali x 12 Bulann			
Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Pertanahan	Sarana dan Prasarana Keistimewaan	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan Urusan Pertanahan	Sarana pendukung pelaksanaan kegiatan urusan keistimewaan		
			Pelaksanaan	Belanja Barang/ Jasa/ Modal	1 Paket/ E-Catalog
				Belanja Penunjang (Pengadaan sesuai Perpres Pengadaan Barang/Jasa)	Persentase Sesuai SHBJ

26. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
PROGRAM PERENCANAAN LINGKUNGAN HIDUP	Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Provinsi	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS untuk KRP yang Berpotensi Menimbulkan Dampak/Resiko Lingkungan Hidup	Penunjang	Alat Tulis Kantor	8 Paket D	
				Penggandaan	8 Paket D	
			Validasi KLHS RTR Kab/Kota	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 20 Kali	
				Tim Validasi KLHS	SK Gubernur	
				Makanan dan Minuman Rapat kerja Validasi KLHS RTR Kab/Kota	25 Orang x 2 Kali x 15 dokumen	
				Narasumber rapat kerja Validasi KLHS RTR Kab/Kota	2 OJ x 15 Kali	
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 15 Kali	
			Penyusunan KLHS RPJPD/RPJMD	Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
					Penggandaan	4 Paket D
				Penyusunan KLHS RPJMD		
				Persiapan Penyusunan KLHS RPJMD	Perjalanan Dinas ke pusat dalam rangka konsultasi penyusunan KLHS	2 Orang x 2 PP
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 kab
					Makanan dan Minuman Rapat rutin	4 Kali x 6 Bulan x 15 Orang
					Tenaga Ahli/Pakar	6 Orang x 6 Bulan
				Pokja Penyusun KLHS	SK Gubernur	
		FGD Penyusunan KLHS RPJMD		Narasumber	2 OJ x 7 Kali	
				Moderator	1 OH x 7 Kali	
			Transport Peserta	30 Orang x 7 kajian		
			Hidangan FGD di Gedung Pemerintah	35 Orang x 7 kajian		
			Bahan /materi	10 lembar x 35 Orang x 7 Kali		
		Uji Publik / Konsultasi Publik	Narasumber	4 OJ x 2 Kali		
			Moderator narasumber pusat	1 OH x 2 Kali		
			Transport Peserta	50 Orang		
			Hidangan FGD di Hotel	55 Orang x 2 Kali		
			Bahan /materi	10 lembar x 40 x 2 Kali		
			Cetak hasil kajian/kebijakan	5 buku x 10 eksemplar		
			Cetal album peta	1 buku x 10 eksemplar		
		Proses Validasi KLHS oleh KLHK	Makanan dan Minuman di instansi pusat	2 Kali x 20 Orang		
			Transport peserta di pusat	2 Kali x 20 Orang		
			Narasumber Pusat	2 OJ x 2 Kali		
			Penggandaan Materi	10 lembar x 20 Orang x 2 Kali		
			Perjalanan Dinas luar daerah :			
			1. Dalam rangka Validasi	6 Orang x 2 PP x 2 Hari		
		Penyusunan KLHS RPJPD/RPJMD	Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D	
	Penggandaan		4 Paket D			
Penyusunan KLHS RPJPD						
Persiapan Penyusunan KLHS RPJPD	Perjalanan Dinas ke pusat dalam rangka konsultasi penyusunan KLHS		2 Orang x 2 PP			
	Perjalanan Dinas Dalam Daerah		4 Orang x 4 kab			
	Makanan dan Minuman Rapat rutin		4 Kali x 6 Bulan x 15 Orang			
	Tenaga Ahli/Pakar		6 Orang x 6 Bulan			
	Pokja Penyusun KLHS		SK Gubernur			
Penyusunan KLHS RPJPD	Narasumber		2 Orang x 1 OJ x 7 Kali			
	Moderator		1 Orang x 7 Kali			
	Transport Peserta	30 Orang x 7 kajian				
	Hidangan FGD di Gedung Pemerintah	35 Orang x 7 kajian				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Bahan /materi	10 lembar x 35 Orang x 7 Kali
			Uji Publik/Konsultasi Publik	Narasumber	4 OJ x 2 Kali
				Moderator narasumber pusat	1 OK x 2 Kali
				Transport Peserta	50 Orang
				Hidangan FGD di Hotel	55 Orang x 2 Kali
				Bahan /materi	10 lembar x 40 x 2 Kali
				Cetak hasil kajian/kebijakan	5 buku x 10 eksemplar
				Cetal album peta	1 buku x 10 eksemplar
			Proses Validasi KLHK	Makanan dan Minuman di instansi pusat	2 Kali x 20 Orang
				Transport peserta di pusat	2 Kali x 20 Orang
				Narasumber Pusat	2 Orang x 1 OJ x 2 Kali
				Penggandaan Materi	10 lembar x 20 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas luar daerah :	
				1. Dalam rangka Validasi	6 Orang x 2 PP x 2 Hari
			Pedoman Penyusunan RPPLH		
			Sosialisasi Pedoman Penyusunan RPPLH	Makanan dan Minuman Harian Umum Sosialisasi Pedoman Penyusunan RPPLH	40 Orang x 5 Kali
				Narasumber Sosialisasi Pedoman Penyusunan RPPLH	4 OJ x 5 Kali
				Moderator Sosialisasi Pedoman Penyusunan RPPLH	1 OH x 5 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 kab x 1 Kali
				Transport Peserta	40 Orang x 1 PP x 5 Kali
				Sewa tempat	5 Paket
				Seminar kit	40 set x 5 Kali
			Penyusunan Inventarisasi Lingkungan Hidup sebagai Bahan Penyusunan RPPLH di DIY	Belanja jasa konsultasi penyusunan Inventarisasi Lingkungan Hidup sebagai Bahan Penyusunan RPPLH di DIY	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Penyusunan Neraca Sumber Daya Alam sebagai Bahan Penyusunan RPPLH di DIY	Belanja jasa konsultasi penyusunan Neraca Sumber Daya Alam sebagai Bahan Penyusunan RPPLH di DIY	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Alat Tulis Kantor	8 Paket D
				Penggandaan	4 Paket D
PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP	Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	Penunjang	Rapat Koordinasi Persiapan	25 Orang x 15 Kali
			Pemantauan Kualitas Air Sungai, Tanah, Limbah, Laut dan Udara	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pemantauan Kualitas Air Sungai	6 Orang x 3 periode x 20 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pemantauan Kualitas Air Tanah dan Limbah	4 Orang x 1 periode x 10 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pemantauan Kualitas Air Laut	4 Orang x 2 periode x 10 Kali
				Analisa Laboratorium Pemantauan Kualitas Air Laut	2 Kali
				Pemantauan Kualitas Udara Metode Passive Sampler	2 Kali
			Pelaporan	Rapat Evaluasi Hasil Pemantauan	25 Orang x 15 Kali
				Tenaga Ahli Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Pemantauan Kualitas Air Sungai	1 Orang x 3 Bulan
				Tenaga Ahli Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Pemantauan Kualitas Air Tanah	1 Orang x 2 Bulan
				Tenaga Ahli Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Pemantauan Kualitas Air Limbah	1 Orang x 2 Bulan
				Tenaga Ahli Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Pemantauan Kualitas Air Laut	1 Orang x 2 Bulan
				Cetak Laporan	25 eksemplar
				Alat Tulis Kantor	8 Paket D
				Penggandaan	4 Paket D
		Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	Penyusunan Laporan Gas Rumah Kaca	Rapat Koordinasi Persiapan	25 Orang x 5 Kali
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Harian Umum Rapat Koordinasi Inventarisasi Gas Rumah Kaca	40 Orang x 1 Hari x 3 Kali
				Narasumber	2 OJ x 3 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah ke Kabupaten/Kota Inventarisasi Data Awal Penyusunan Laporan Gas Rumah Kaca	4 Orang x 4 kab x 1 Hari
			Pelaporan	Tenaga Ahli Penyusunan Laporan Gas Rumah Kaca	1 OB x 2 Bulan
				Cetak Laporan	5 eksemplar
			Penyusunan Dokumen Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah	Penyusunan Dokumen Informasi Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah	1 paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Alat Tulis Kantor	5 Paket D
				Penggandaan	5 Paket D
		Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Provinsi	Penyusunan Dokumen Akreditasi Laboratorium	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 25 Kali
				Perjalanan Dinas Luar Daerah dalam rangka Pengurusan Akreditasi	2 Orang x 1 Kali
				Cetak leaflet	1000 lembar x 2 jenis
				Cetak banner	2 Buah x 2 jenis
			Pelaksanaan	Pengadaan buku standar metode pengujian/buku SNI/buku teknis lainnya	1 Paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			a. In House Training	Narasumber	4 OJ x 3 Kali x 3 Angkatan
				Instruktur	4 JPL x 3 Kali x 3 Angkatan
				Transport Peserta	25 Orang x 3 Kali x 3 Angkatan
				Makanan dan Minuman Harian Umum In House Training	30 Orang x 3 Kali x 3 Angkatan
				Bahan Praktek	1 Paket x 3 Angkatan
			b. Audit Internal Manajemen dan Teknis Pengujian	Narasumber Audit Internal Manajemen dan Teknis Pengujian	4 OJ x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	30 Orang x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat koordinasi tindakan perbaikan hasil temuan audit	25 Orang x 5 Kali
			c. Kaji Ulang Manajemen	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 4 Kali
			d. Asesmen/Surveillance	Biaya asesmen/pras-asesmen /surveilens	tarif sesuai PP 74 thn 2019 tentang PNPB
				Biaya re-akreditasi	tarif sesuai PP 74 thn 2019 tentang PNPB
				Penambahan ruang lingkup	tarif sesuai PP 74 thn 2019 tentang PNPB
				Biaya tahunan akreditasi	tarif sesuai PP 74 thn 2019 tentang PNPB
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Untuk Asesor	3 Orang x 1 PP
				Makanan dan Minuman Harian Umum	30 Orang x 3 Kali
			e. Uji Profisiensi	Biaya uji profisiensi	1 Paket
			f. Uji Banding antar laboratorium	Biaya pengiriman sampel	1 Paket sampel x 1 Kali
			g. Monitoring Pengendalian Mutu Pengambilan Sampel di Lapangan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 10 Kali x 4 kab
			Pengembangan aplikasi pelayanan online laboratorium	Pengadaan Jasa Konsultansi Badan Usaha/Kontrak Perorangan/ Tenaga Ahli	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Kalibrasi Peralatan Laboratorium Lingkungan	Kalibrasi peralatan laboratorium	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pelayanan Jasa Pengujian Parameter Kualitas Lingkungan 48 Parameter		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi	25 Orang x 40 Kali
				Cetak blanko lembar hasil uji/LHU, blanko rekaman Sistem Manajemen Mutu Lab, formulir penerimaan contoh uji, lembar data lapangan	6.000 lbr x 4 form
			Pelaksanaan	Extra fooding petugas pengelola lab	19 Orang x 12 Kali x 12 Bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pengambilan Contoh Uji Air	5 Orang x 200 titik
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pengambilan Contoh Uji Udara	5 Orang x 200 titik
			Pembelian Bahan dan Alat Penunjang	Bahan/Material	1 Paket
				Obat-obatan	1 Paket
				Bahan Kimia Lab Air	1 Paket
				Bahan Kimia Lab Udara	1 Paket
				Alat-Alat/Perlengkapan Belanja Penunjang Laboratorium	1 Paket
			Pengelolaan Limbah Laboratorium Lingkungan	Biaya pengelolaan limbah B3	1 Paket
			Pemeliharaan Peralatan Laboratorium Lingkungan	Pemeliharaan sarana prasarana laboratorium	1 Paket
				Pemeliharaan IPAL	1 Paket
			Pengadaan Alat Uji Udara Ambien dan Air	Pengadaan Peralatan Laboratorium Air	1 Paket
				Pengadaan Peralatan Laboratorium Udara	1 Paket
				Pengadaan Mercury Analyzer	1 Paket
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Penggandaan	4 Paket D
			Layanan Dokumen Pertek Pengumpulan Limbah B3 lintas Kab/Kota dan/atau Rincian Teknis Penyimpanan Limbah B3	Makanan dan Minuman Rapat Layanan Dokumen Pertek dan/atau Rincian Teknis	25 Orang x 10 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah verifikasi Dokumen	4 Orang x 12 Kali
			Bimbingan Teknis Penyusunan Pertek Pengumpulan Limbah B3 dan/atau Rintek Penyimpanan Limbah B3		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat persiapan dan evaluasi Bimtek	25 Orang x 8 Kali
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Harian Umum Bimtek Penyusunan Pertek dan/atau Rintek Limbah B3	40 Orang x 1 Hari x 3 Kali
				Narasumber Bimtek Penyusunan Pertek dan/atau Rintek Limbah B3	2 Orang x 1 Hari x 3 Kali
				Transport Peserta Bimtek Penyusunan Pertek dan/atau Rintek Limbah B3	40 Orang x 3 Kali
			Koordinasi Pengelolaan Limbah B3		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat persiapan Rakor Limbah B3	25 Orang x 6 Kali
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Harian Umum Rakor Pengelolaan Limbah B3	40 Orang x 3 Kali
				Narasumber Rakor Pengelolaan Limbah B3	4 OJ x 3 Kali
				Transport Peserta Rakor Pengelolaan Limbah B3	40 Orang x 3 Kali
			Kajian Depo Limbah B3	Kajian Depo Limbah B3	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN TERHADAP IZIN	Pembinaan dan Pengawasan Izin Lingkungan dan Izin PPLH yang	Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan	Penunjang	Alat Tulis Kantor	11 Paket D
				Penggandaan	15 Paket D

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
LINGKUNGAN DAN IZIN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PPLH)	diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	dan/atau Izin PPLH	Penilaian dan Pemeriksaan Dokumen Persetujuan Teknis dan Verifikasi Surat Kelayakan Operasional (SLO)				
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat pemeriksaan Persetujuan Teknis	25 Orang x 30 Kali		
				Tim pelaksana kegiatan (Penilaian Substansi Persetujuan Teknis)	SK Gubernur		
				Tim pelaksana kegiatan (Komisi Penilai Amdal DIY / TUKLH DIY)	SK Gubernur		
			Pelaksanaan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Penilaian dan Pemeriksaan Dokumen Persetujuan Teknis dan Verifikasi Surat Kelayakan Operasional (SLO)	5 Orang x 1 Hari x 30 Kali		
				Penilaian/Pemeriksaan Dokumen Lingkungan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Peninjauan Lapangan Rona Awal	4 Orang x 1 Hari x 15 Kali	
			a. Pembahasan Amdal	Makanan dan Minuman Harian Umum Hidangan Tim Teknis Pembahasan Amdal	2 Kali x 15 Dokumen x 50 Orang		
			b. Pemeriksaan UKL-UPL	Makanan dan Minuman Harian Umum Hidangan Tim Teknis Pemeriksaan UKL-UPL	1 Kali x 15 Dokumen x 30 Orang		
			c. Workshop Amdal Lintas Sektor	Makanan dan Minuman Harian Umum Workshop Amdal Lintas Sektor	50 Orang x 2 Kali		
				Narasumber Workshop Amdal Lintas Sektor	4 OJ x 2 Kali		
				Moderator Workshop Amdal Lintas Sektor	1 OH x 2 Kali		
				Seminar kit Workshop Amdal Lintas Sektor	40 set x 2 Angkatan		
			d. Pelatihan Pengenalan Amdal untuk Aparatur Pemerintah	Makanan dan Minuman Harian Umum Pelatihan Pengenalan Amdal untuk Aparatur Pemerintah	50 Orang x 9 Kali		
				Narasumber Pelatihan Pengenalan Amdal untuk Aparatur Pemerintah	4 OJ x 9 Hari		
				Honorarium moderator Pelatihan Pengenalan Amdal untuk Aparatur Pemerintah	1 OH x 9 Hari		
				Transport peserta Pelatihan Pengenalan Amdal untuk Aparatur Pemerintah	40 Orang x 9 Kali (PP)		
				Seminar kit Pelatihan Pengenalan Amdal untuk Aparatur Pemerintah	40 Orang x 3 Angkatan		
			e. Pelatihan Penyusunan Laporan Pelaksanaan Persetujuan Lingkungan	Makanan dan Minuman Harian Umum Pelatihan Penyusunan Laporan Pelaksanaan Persetujuan Lingkungan	50 Orang x 3 Kali		
				Narasumber Pelatihan Penyusunan Laporan Pelaksanaan Persetujuan Lingkungan	4 OJ x 3 Kali		
				Moderator Pelatihan Penyusunan Laporan Pelaksanaan Persetujuan Lingkungan	1 OH x 3 Kali		
				Transport peserta Pelatihan Penyusunan Laporan Pelaksanaan Persetujuan Lingkungan	40 Orang x 3 Kali (PP)		
				Seminar kit Pelatihan Penyusunan Laporan Pelaksanaan Persetujuan Lingkungan	40 set x 3 Angkatan		
			f. Pelatihan Penyusunan Perubahan Persetujuan Lingkungan	Makanan dan Minuman Harian Umum Pelatihan Penyusunan Perubahan Persetujuan Lingkungan	50 Orang x 2 Kali		
				Narasumber Pelatihan Penyusunan Perubahan Persetujuan Lingkungan	4 OJ x 2 Kali		
				Moderator Pelatihan Penyusunan Perubahan Persetujuan Lingkungan	1 OH x 2 Kali		
				Transport peserta Pelatihan Penyusunan Perubahan Persetujuan Lingkungan	40 Orang x 2 Kali (PP)		
				Seminar kit Pelatihan Penyusunan Perubahan Persetujuan Lingkungan	40 set x 2 Angkatan		
			Pembinaan dan Pengawasan Kinerja Penilai/Pemeriksa Dokumen Lingkungan	a. Pengawasan Penilai Amdal Kabupaten/Kota		Narasumber Pengawasan Penilai Amdal Kabupaten/Kota	4 OJ x 5 Kali
						Honorarium moderator Pengawasan Penilai Amdal Kabupaten/Kota	1 OH x 5 Kali
						Makanan dan Minuman Harian Umum Pengawasan Penilai Amdal Kabupaten/Kota	50 Orang x 5 Kali
Transport peserta Pengawasan Penilai Amdal Kabupaten/Kota	40 Orang x 5 Kali (PP)						
Seminar kit Pengawasan Penilai Amdal Kabupaten/Kota	40 set x 5 Angkatan						
b. Pembinaan Pemeriksa UKL-UPL/SPPL Kabupaten/Kota						Narasumber Pembinaan Pemeriksa UKL-UPL/SPPL Kabupaten/Kota	4 OJ x 5 Kali
						Honorarium moderator Pembinaan Pemeriksa UKL-UPL/SPPL Kabupaten/Kota	1 OH x 5 Kali
						Makanan dan Minuman Harian Umum Pembinaan Pemeriksa UKL-UPL/SPPL Kabupaten/Kota	50 Orang x 5 Kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Transport peserta Pembinaan Pemeriksa UKL-UPL/SPPL Kabupaten/Kota	40 Orang x 5 Kali (PP)
				Seminar kit Pembinaan Pemeriksa UKL-UPL/SPPL Kabupaten/Kota	40 set x 5 Angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pembinaan Pemeriksa UKL-UPL/SPPL Kabupaten/Kota	4 Orang x 1 Hari x 4 kabupaten
			Pengembangan Sistem Aplikasi Amdal (Upgrade Database Dokumen Amdal Eksisting di DIY)	Belanja jasa konsultasi pengembangan Sistem Aplikasi Amdal (Upgrade Database Dokumen Amdal Eksisting di DIY)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
				Penggandaan	2 Paket D
			Bimbingan Teknis Pengawasan dan Penegakan Hukum Bagi Pengawas Kab/Kota		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Persiapan Bimbingan Teknis Pengawasan dan Penegakan Hukum Bagi Pengawas Kab/Kota	10 Orang x 2 Kali
			Pelaksanaan	Narasumber	4 OJ x 2 Hari
				Instruktur	4 JPL x 2 Hari
				Makanan dan Minuman Harian Umum	25 Orang x 2 Hari x 1 Angkatan
				Seminar Kit	25 set x 1 Angkatan
			Pelatihan dan Sertifikasi Pengambil Contoh Uji	Biaya Pelatihan	4 Paket x 1 Angkatan
			Pelatihan Dasar - dasar AMDAL	Biaya Pelatihan	4 Paket x 1 Angkatan
			Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	Penunjang	Alat Tulis Kantor
				Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat
				Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	4 Orang x 2 Hari x 40 kegiatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pengambilan Sampel	4 Orang x 1 Hari x 15 kegiatan
				Analisa sampel air limbah	15 Kali
			Pelaporan	Makanan dan Minuman Rapat evaluasi	20 Orang x 30 Kali
				Alat Tulis Kantor	3 Paket D
				Penggandaan	10 Paket D
			Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas SDM dan Kelembagaan Lingkungan Hidup (Adiwiyata, Kalpataru, ProKlim)		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas SDM dan Kelembagaan Lingkungan Hidup (Adiwiyata, Kalpataru, ProKlim)	25 Orang x 18 Kali
				Tim Pembina Adiwiyata	SK Gubernur
			Pelaksanaan		
			a. Pembuatan Film	Pembuatan film PPLH	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			b. Bimtek Pembinaan Sekolah Adiwiyata	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 3 Kali
				Transport Peserta Bimtek Adiwiyata	15 Orang x 1 Kali (PP) x 3 Kali
				Narasumber	4 OJ x 3 Kali
				Instruktur	4 JPL x 3 Kali
			c. Operasi dan Pemeliharaan Kolam Lindi	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 30 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 kab x 20 Kali
			d. Apresiasi Penerima Penghargaan Sekolah Adiwiyata Nasional/ Mandiri	Sarana prasarana pendukung PPLH (solar sel/ sumur resapan/ PAH/ komposter, dll)	10 Paket
			e. Bimtek Pembinaan Kalpataru	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 2 Kali
				Transport Peserta Bimtek Kalpataru	40 Orang x 1 Kali (PP) x 2 Kali
				Narasumber	4 OJ x 2 Kali
				Instruktur	4 JPL x 2 Kali
			f. Pembinaan Kalpataru	Makanan dan Minuman Harian Umum Pembinaan Kalpataru	40 Orang x 5 kab/kota x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pembinaan Kalpataru	4 Orang x 4 kab x 2 Kali
			g. Workshop Program Kampung Iklim (ProKlim)	Makanan dan Minuman Harian Umum Program Kampung Iklim (ProKlim)	40 Orang x 2 Kali
				Transport Peserta	40 Orang x 1 Kali (PP) x 2 Kali
				Narasumber	4 OJ x 2 Kali
				Instruktur	4 JPL x 2 Kali
				Cetak Buku Juknis Proklim	1 Paket (200 exp)
			h. Pembinaan Program Kampung Iklim (ProKlim)	Makanan dan Minuman Harian Umum Pembinaan Program Kampung Iklim (ProKlim)	40 Orang x 5 kab/kota x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pembinaan Program Kampung Iklim (ProKlim)	4 Orang x 4 kab x 2 Kali
			Pelaporan	Makanan dan Minuman Rapat Evaluasi Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas SDM dan Kelembagaan Lingkungan Hidup (Adiwiyata, Kalpataru, ProKlim)	25 Orang x 3 Kali
			Penilaian/verifikasi Penghargaan Lingkungan Hidup (Adiwiyata, Kalpataru, Proklim)		
PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN TERHADAP IZIN LINGKUNGAN DAN IZIN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PPLH)	Pembinaan dan Pengawasan Izin Lingkungan dan Izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	Pengembangan Kapasitas Pejabat Pengawas Lingkungan Hidup			
PROGRAM PENGHARGAAN LINGKUNGAN HIDUP UNTUK MASYARAKAT	Pemberian Penghargaan Lingkungan Hidup untuk Provinsi	Penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/Filantropi dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Penilaian/verifikasi Penghargaan Lingkungan Hidup (Adiwiyata, Kalpataru, Proklamasi)	25 Orang x 18 Kali
			Pelaksanaan		
			a. Penilaian/verifikasi Sekolah Adiwiyata	Makanan dan Minuman Harian Umum Penilaian/verifikasi Sekolah Adiwiyata	40 Orang x 30 Kali
				Seragam verifikasi	15 Buah
				Sewa Mobil	2 unit x 4 kab x 5 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Penilaian/verifikasi Sekolah Adiwiyata	4 Orang x 4 kab x 2 Kali
				Trophy	5 Buah x 3 kategori
				Juri verifikasi	5 Orang x 3 kategori
				Uang Pembinaan/Hadiah	5 peringkat x 3 kategori
			b. Penilaian/verifikasi Kalpataru	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 30 Kali
				Seragam verifikasi	10 Buah
				Sewa Mobil	4 unit x 4 kategori
				Juri verifikasi	2 Orang x 2 kategori
				Trophy	5 Buah x 4 kategori
				Uang Pembinaan/Hadiah	5 peringkat x 4 kategori
				Cetak usulan calon kalpataru	12 exemplar
			c. Penilaian/verifikasi Proklamasi	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 15 Kali
				Seragam verifikasi	5 Buah
				Sewa Mobil	1 unit x 5 Lokasi
				Juri verifikasi	5 Orang x 1 kategori
				Trophy	5 Buah
				Uang Pembinaan/Hadiah	5 peringkat x 1 kategori
			Pelaporan	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 2 Kali
PROGRAM PENANGANAN PENGADUAN LINGKUNGAN HIDUP	Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Provinsi	Pengelolaan Pengaduan Masyarakat terhadap PPLH Provinsi	Penunjang	Alat Tulis Kantor	3 Paket D
				Penggandaan	3 Paket D
			Tim Penegakan Hukum Terpadu	Tim Penegakan Hukum Terpadu	SK Gubernur
			Berita Acara Verifikasi dan Rekomendasi Pengaduan		
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	15 Orang x 20 Kali
			a. Tindak Lanjut Aduan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Monitoring	4 Orang x 3 Kali x 10 kasus
				Analisis sampel kasus	1 Kali x 10 kasus
			b. Monitoring	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pengambilan Sampel	4 Orang x 10 Kali
				Analisis sampel air bersih	10 Lokasi
				Analisis sampel air sungai	2 Kali
				Analisis sampel air limbah	6 Kali
				Analisis sampel udara kebisingan	5 Kali
				Analisis sampel udara ambien	2 Lokasi
			Pelaporan	Makanan dan Minuman Rapat	20 Orang x 20 Kali
PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN	Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	Penyusunan Rencana, Kebijakan dan Teknis Penanganan Sampah Regional	Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Penggandaan	4 Paket D
			Penyusunan Laporan Pengawasan TPA Regional Piyungan	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 10 Kali
				Tenaga Ahli Pengawasan TPA Regional Piyungan	1 Orang x 6 Bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pengawasan TPA Regional Piyungan	4 Orang x 12 Kali
				Cetak Laporan	1 laporan x 10 eksemplar
		Pemrosesan Akhir di TPA/TPST Regional	Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 Paket A
				Penggandaan	2 Paket A
			Operasi dan Pemeliharaan Landfill Transisi	Sirtu	1 Paket
				Tanah Urug	1 Paket
				BBM Alat Berat	9 unit x 11 jam x 25 liter x 365 Hari
				BBM Roda 2	2 unit x 15 liter x 12 Bulan
				BBM Roda 3	2 unit x 15 liter x 12 Bulan
				BBM Roda 6	2 unit x 100 liter x 12 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	20 Orang x 4 Kali x 12 Bulan
			Penataan Landfill Zona B	Penataan Landfill Zona B Konstruksi	1 Paket
				Jasa Konsultan Perencana	Persentase Sesuai SHBJ
				Jasa Konsultan Pengawas	Persentase Sesuai SHBJ
		Pengoperasian dan Pemeliharaan TPA/TPST Regional	1. Pemeliharaan Berkala Jalan Kawasan	Pemeliharaan Berkala Jalan Kawasan Konstruksi	1 Paket
				Jasa Konsultan Perencana	Persentase Sesuai SHBJ
				Jasa Konsultan Pengawas	Persentase Sesuai SHBJ
			2. Pemeliharaan Jembatan Timbang	Pemeliharaan Jembatan Timbang	1 Paket
			3. Operasi dan Pemeliharaan Kolam Lindi	Bahan Kimia	1 Paket
				Pemeliharaan Kolam Lindi	1 Paket
				Saluran Drainase	1 Paket
				Pemasangan pagar BRC	1 Paket
			4. Operasi dan Pemeliharaan Mekanikal Elektrikal	Operasi dan Pemeliharaan peralatan kelistrikan	1 Paket
			5. Operasi dan Pemeliharaan Peralatan	Radiator Coolant	9 unit x 15 liter x 2 Kali
				Overhaul Final Drive	3 unit
				Overtransmisi Alat Berat	3 unit
				Penggantian Suku Cadang Roda 2	2 unit x 2 Kali
				Penggantian Suku Cadang Roda 3	2 unit x 2 Kali
				Penggantian Suku Cadang Roda 6	2 unit x 2 Kali
				Pemeliharaan Suku Cadang Alat Berat	1 Paket
				Service Roda 6	2 unit x 2 Kali
				Service Alat Berat	9 unit x 12 Kali
				Service Roda 2	2 unit x 4 Kali
				Service Roda 3	2 unit x 4 Kali
			6. Pengadaan Perlengkapan K3	Kaca Mata Gerinda	60 Buah
				Masker	15 dus
				Masker N95, 9501 V	60 Buah
				Safety Helmet	60 Buah
				Sarung Tangan Kain	10 dus
				Sarung Tangan Karet	10 dus
				Safety Shoes	60 Buah
			7. Pengadaan Tenaga Kerja TPA	Pengadaan Tenaga Kerja TPA	1 Paket
			8. Hasil Uji Kualitas Udara	Uji Kualitas udara dan kebisingan	2 titik x 2 Kali
			9. Pemeriksaan Kesehatan Lingkungan Sekitar TPA	Pemeriksaan Kesehatan Masyarakat sekitar TPA	1 Paket

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA	
1	2	3	4	5	6	
			10. Merti TPA	Peralatan Kebersihan	1 Paket	
			Honorarium peserta	150 Orang x 4 Kali		
			Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	15 Orang x 8 Kali		
			Makan dan minum aktivitas lapangan	150 Orang x 4 Kali		
			Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kali		
			11. BKK	Bantuan Keuangan Khusus	2 Lokasi	
			12. Operasi Gabungan	Tenaga Operasi	52 Orang x 12 Bulan x 2 Kali	
			Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi	52 Orang x 12 Bulan x 2 Kali		
			Makanan dan Minuman aktivitas lapangan	52 Orang x 12 Bulan x 2 Kali		
			Kerja Sama Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	Penunjang	Alat Tulis Kantor	10 Paket D
		Penggandaan			10 Paket D	
		Makanan dan Minuman Rapat koordinasi			20 Orang x 4 Kali x 12 Bulan	
		Makanan dan Minuman Rapat rekonsiliasi			25 Orang x 8 Bulan	
		Makanan dan Minuman Rapat rekonsiliasi dan evaluasi			25 Orang x 4 Bulan	
		Perjalanan Dinas Dalam Daerah Monev Kinerja dan Penerimaan Retribusi			4 Orang x 4 Kali x 12 Bulan	
		Penyediaan Sarana dan Prasarana Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	1. Pengadaan Alat pemotong rumput	Pengadaan Alat pemotong rumput	1 unit	
				2. Pengadaan Alat Fogging	Pengadaan Alat Fogging	1 unit
				3. Indikator Digital jembatan Timbang	Pengadaan Indikator Digital jembatan Timbang	1 unit
				4. Komputer server	Pengadaan Komputer server	1 unit
				5. Pengadaan Rak Komputer	Pengadaan Rak Komputer	1 unit
				6. Pengadaan Alat Berat	Pengadaan Excavator	1 unit
PROGRAM PENGELOLAAN HUTAN	Rencana Pengelolaan Kesatuan Pengelolaan Hutan kecuali pada Kesatuan Pengelolaan Hutan Konservasi (KPHK)	Penyusunan Rencana Pengelolaan Kesatuan Pengelolaan Hutan	Penunjang	Alat Tulis Kantor	3 Paket A	
				Penggandaan	4 Paket A	
				Belanja jasa konsultasi	1 Paket Paket	
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ	
				Makanan dan Minuman Rapat penyusunan RPHJpd	30 Orang x 12 Kali x 5 Lokasi x 5 kegiatan	
				Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	10 Orang x 24 Lokasi x 4 Hari x 9 kegiatan	
				Tenaga surveyor	10 Orang x 24 Lokasi x 4 Hari x 5 kegiatan	
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 24 Lokasi x 4 Kali x 10 kegiatan	
				Belanja bahan - bahan/perengkapan untuk taksasi	1 Paket	
				Pemanfaatan Hutan di Kawasan Hutan Produksi dan Hutan Lindung	Penilaian Rencana Pengelolaan di Kawasan Hutan Produksi	Penunjang
	Penggandaan	5 Paket A				
	Makanan dan Minuman Rapat pendampingan pembuatan dokumen	25 Orang x 132 Kelompok x 3 Kali				
	Perjalanan Dinas pendampingan	3 Orang x 132 Kelompok x 2 Kali				
	Penilaian Rencana Pengelolaan di Kawasan Hutan Lindung	Penunjang	Alat Tulis Kantor		3 Paket A	
			Penggandaan		1 Paket A	
			Makanan dan Minuman Rapat pendampingan pembuatan dokumen		25 Orang x 132 Kelompok x 3 Kali	
			Perjalanan Dinas pendampingan		3 Orang x 132 Kelompok x 2 Kali	
	Pelaksanaan Pemanfaatan Hutan di KPH	Penunjang	Alat Tulis Kantor	11 Paket A		
			Penggandaan	15 Paket A		
Makanan dan Minuman Rapat pembinaan masyarakat sekitar hutan dalam pemanfaatan lahan di kawasan hutuan			25 Orang x 24 RPH x 12 Kali			
Perjalanan Dinas pembinaan KTH			3 Orang x 24 RPH x 12 Kali			
2. Produksi Hasil Hutan Minyak Kayu Putih						
2.a. Koordinasi Pelaksanaan Pengolahan Minyak Kayu Putih			Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 8 Kali		
			Tenaga Pendamping Perhutanan Sosial	3 Orang x 22 Hari x 12 Bulan		
			Tenaga Administrasi Produksi Hasil Hutan Bukan Kayu	2 Orang x 22 Hari x 12 Bulan		
2.b. Overhaul Pabrik Sendangmole			Tenaga Pembersihan Bak/Ketel Masak	3 Bak x 12 hr x 4 Orang		
			Tenaga Pembersihan Bak Pendingin	3 Bak x 5 hr x 5 Orang		
			Tenaga Pembersihan Bak Penampungan air	5 bak x 3 hr x 5 Orang		
			Tenaga Pembersihan Sparator	3 sparator x 1 hr x 2 Orang		
			Tenaga Pembersihan Kondensor	4 Orang x 20 hr		
			Tenaga Pembersihan lorong api	3 Orang x 15 hr		
			Tenaga Pembersihan Blower	3 Orang x 10 Hari		
	Tenaga Pembersihan Cooling tower	3 Orang x 15 Hari				
	Tenaga Pembersihan Boiler	3 Orang x 15 hr				
	Boiler treatment (perawatan boiler selama periode penyulingan)	1 Paket				
	Cleaning boiler	1 Paket				
	2.c. Overhaul Pabrik Gelaran	Tenaga Pembersihan Bak/Ketel Masak	3 bak x 12 hr x 4 Orang			
Tenaga Pembersihan Bak Pendingin		3 bak x 4 hr x 5 Orang				
Tenaga Pembersihan Bak Penampungan air		2 bak x 3 hr x 5 Orang				
Tenaga Pembersihan Sparator		1 sparator x 1 hr x 2 Orang				
Tenaga Pembersihan Boiler		1 sparator x 15 hr				
Boiler treatment (perawatan boiler selama periode penyulingan)		1 Paket				
2.d. Koordinasi di Kelompok Tani Hutan	Cleaning boiler	1 Paket				
	Makanan dan Minuman Rapat Persiapan Pungutan	30 Orang x 5 BDH				
	Perjalanan Dinas persiapan pungutan di Kelompok Tani Hutan/ Pembinaan KTH	3 Orang x 5 BDH				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan Dinas Supervisi Pungutan Daun Kayu Putih di Lapangan	3 Orang x 8 Kali x 5 BDH
			2.e. Penyiapan bahan baku daun kayu putih	Perjalanan Dinas Dalam Rangka persiapan pungutan/petik Daun Kayu Putih	3 Orang x 1 Kali x 5 BDH
				Tenaga Persiapan pungutan/petik Daun Kayu Putih	6 Ha/ 1 HOK
				Tenaga Pungutan/petik Daun Kayu Putih	1 Paket
				Tenaga Muat bongkar daun kayu putih	1 Paket
				Tenaga Pengamanan Daun Kayu Putih	1 Paket
				Tenaga Penimbangan daun kayu putih di lapangan	1 Paket
				Angkut dan muat bongkar daun kayu putih ke Pabrik Gelaran dan Sendangmole	1 Paket
				Tenaga produksi/ penyediaan daun kayu putih	1 Paket
				Provisi Sumber Daya Hutan (PSDH) Daun Kayu putih (sesuai Permen LHK)	4835 Ton Daun Kayu putih
			2.f. Penyiapan Alat & Bahan	BBM	1 Paket
				Bahan Kimia	1 Paket
				Perlengkapan dan peralatan pengolahan/ penyulingan minyak kayu putih	1 Paket
				Papan informasi	1 Paket
				Alat Produksi	1 Paket
				Studi hidrologi	1 Paket
				Pembuatan sumur bor	1 Paket
				Pemasangan Listrik	1 Paket
				Pemasangan PDAM	1 Paket
			2.g. Proses pengolahan minyak kayu putih	Makanan dan Minuman Rapat penyulingan Minyak Kayu Putih	25 Orang x 2 Kali
				Tenaga Pembuatan Briket (40% x target daun kayu putih)	1 Paket
				Tenaga Memasak Daun Kayu Putih di Pabrik Sendangmole dan Gelaran	1 Paket
				Tenaga Pengapian di Pabrik Sendangmole dan Gelaran	1 Paket
				Tenaga Penimbangan daun kayu putih di pabrik	1 Paket
				Tenaga Penakaran Minyak Kayu Putih di Pabrik	1 Paket
				Tenaga Penakaran Minyak Kayu Masuk ke TPN Baciro	1 Paket
				Tenaga Penakaran Minyak Kayu Keluar dari TPN Baciro	1 Paket
				Pembayaran PSDH Daun Kayu Putih	1 Paket
				Angkutan & muat bongkar minyak kayu putih	1 Paket
				Pembersihan limbah daun kayu putih sisa pembuatan briket	1 Paket
				Pengujian kelayakan produksi pabrik pengolahan minyak kayu putih	1 Paket x 2 pabrik
				Makanan dan minuman lembur Proses Pengolahan Minyak Kayu Putih (Pabrik)	12 Orang x 1 Hari x 120 Kali
				Uang Lembur Proses Pengolahan Minyak Kayu Putih (Pabrik)	12 Orang x 3 jam x 120 Kali
				Analisa Kadar Minyak Kondisi di Pabrik	2 sampel
				Analisa Kadar Minyak Kondisi di TPN	2 sampel
				Perjalanan Dinas supervisi Pengolahan Minyak Kayu Putih di Pabrik	3 Orang x 8 Kali x 2 pabrik
				Perjalanan Dinas Kepala Pabrik koordinasi penyediaan dan hasil pugutan daun kayu putih	2 Orang x 4 Kali x 8 bln
				Perjalanan Dinas Kepala Pabrik koordinasi penyediaan dan hasil pugutan daun kayu putih	2 Orang x 2 Kali x 8 bln
				Pencetakan Dokumen Penatausahaan Hasil Hutan	2 Dokumen x 100 eksemplar
				Premi Jaminan Kecelakaan Kerja dan Jaminan Kematian bagi tenaga pabrik pengolahan minyak kayu putih	70 Orang
			2.h. Penjualan Minyak Kayu Putih	Makanan dan Minuman Rapat penjualan Minyak Kayu Putih	25 Orang x 2 Kali
				Panitia Pelelangan Penjualan Minyak Kayu Putih	8 Orang
				Belanja publikasi/ iklan	1 Paket
			3. Pemeliharaan Jalan Produksi	Jasa Konstruksi jalan produksi	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Jasa Konsultansi perencanaan pemeliharaan jalan produksi	Persentase Sesuai SHBJ
				Jasa Konsultansi pengawasan pemeliharaan jalan produksi	Persentase Sesuai SHBJ
			4. Pemeliharaan Mesin Pabrik Pengolahan Minyak Kayu Putih	Pemeliharaan Mesin Pabrik	1 Paket
			5. Produksi Hasil Hutan Kayu	Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Koordinasi Pelaksanaan Tebang Pilih	Makanan dan Minuman Rapat tebang	25 Orang x 4 Kali
			Koordinasi di Kelompok Tani Hutan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 4 Kali x 5 BDH
				Perjalanan Dinas koordinasi di kelompok tani hutan	3 Orang x 4 Kali x 5 BDH

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Tenaga Produksi Hasil Hutan Kayu	2 Orang x 22 Hari x 12 Bulan
			Pendataan	Perjalanan Dinas Dalam Rangka Pengecekan tegakan dan lokasi tebangan	3 Orang x 2 Kali x 5 BDH
				Perjalanan Dinas Dalam Rangka Ukur Kayu dan Pembuatan LHP	2 Orang x 100 Hari
			Penyiapan Alat dan Bahan	BBM	1 Paket
				Peralatan	1 Paket
				Perlengkapan	1 Paket
			Penebangan	Tenaga Tebang dan Bagi Batang	656 m3 x3 HOK
				Tenaga Pembuat Kayu Bakar	200 sm x 1 HOK
				Tenaga Sarad	656 m3 x 1 HOK
				Tenaga Pengaman Kayu	4 Orang x 100 Hari x 5 BDH
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Supervisi Tebangan	3 Orang x 4 Kali x 5 BDH
				Provisi Sumber Daya Hutan (PSDH) Kayu Hasil Tebangan (sesuai Permen LHK)	tarif PNPB x 660 m3
				Angkutan Kayu	660 m3/3 m3
				Tebangan tak tersangka	1 Paket
				Land clearing	1 Paket
			Lelang dan Penjualan	Makanan dan Minuman Rapat pelelangan tebang	25 Orang x 2 Kali
			6. Pengadaan Bak Daun Pabrik Gelaran dan Genset Pabrik Gelaran	Mesin pabrik dan alat produksi	1 Paket
			7. Pembangunan Rumah Genset Pabrik Gelaran	Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Jasa Konstruksi Pembangunan	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Jasa Konsultasi perencanaan pembangunan	Persentase Sesuai SHBJ
				Jasa Konsultasi pengawasan pembangunan	Persentase Sesuai SHBJ
			8. Pembuatan Dokumen Perencanaan Relokasi Usaha Pabrik Minyak Kayu Putih	MasterPlan Relokasi Usaha Pabrik Minyak Kayu Putih	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				DED relokasi usaha pabrik minyak kayu putih	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Amdal relokasi usaha pabrik minyak kayu putih	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Dokumen Lingkungan (UKL-UPL) Relokasi Usaha Pabrik Minyak Kayu Putih	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Dokumen Lingkungan (Andalalin) Relokasi Usaha Pabrik Minyak Kayu Putih	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Alat Tulis Kantor	6 Paket A
				Pengadaan	10 Paket A
		Pengembangan Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu, Hasil Hutan Bukan Kayu dan/atau Jasa Lingkungan	Penunjang		
			1. Penanaman Kayu Putih		
			Persiapan		
			a. Kebutuhan Pupuk Kandang untuk Penanaman, Pemeliharaan Tahun-I (P1), dan Pemeliharaan Tahun-II (P2)	Belanja bahan-bahan kimia/pupuk	300.000 batang x 2 Kg
			b. Belanja Bahan	Pengadaan bahan/peralatan kerja	1 Paket
				Pembuatan papan nama penanaman	1 Buah/ha
				Ajir penanaman tanaman kayu putih	300.000 batang + 1%
				Patok arah larikan	300 patok/ha
			c. Rapat Koordinasi Kegiatan Penanaman Kayu Putih	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi kegiatan penanaman kayu putih	25 Orang x 12 RPH x 1 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat pembinaan petani kegiatan penanaman kayu putih	25 Orang x 12 RPH x 1 Kali
			Pelaksanaan Penanaman Kayu Putih	Persiapan lapangan dan pembuatan jalan pemeriksaan	33 hok/ha
				Distribusi bibit, penanaman, dan pemupukan	39 hok/ha
				Tenaga pemasangan ajir, pembuatan lubang dan piringan	42 hok/ ha
				Pemeliharaan tahun berjalan (penyiangan, pendangiran, penyulaman)	45 hok/ha
				Tenaga pengawasan/ mandor tanam	10 hok/ha
			a. Pemeliharaan Tahun-I (P1)	Distribusi bibit ke lubang tanaman	3 hok/ha
				Penyulaman	12 hok/ha
				Penyiangan, pendangiran, pemupukan, pengendalian hama dan penyakit (3x)	54 hok/ha
				Pengawasan/mandor tanam	10 hok/ha
			b. Pemeliharaan Tahun-II (P2)	Penyulaman serta penyiangan, pendangiran, pemupukan, pengendalian hama dan penyakit (3x)	57 hok/ha
				Pengawasan/mandor tanam	10 hok/ha
				Sewa Kendaraan Angkut Bibit dari Persemaian ke Lokasi Penanaman	3000 bibit/rit
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka supervisi kegiatan	3 Orang x 2 Kali x 12 RPH
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka supervisi pendampingan kelompok tani	3 Orang x 2 Kali x 12 RPH
			2. Pelatihan Drone Mapping	Pelatihan untuk 20 orang	1 Paket
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket A
				Pengadaan	10 Paket A
			1. Perlindungan Hutan Produksi dan Hutan Lindung (KPH Yogyakarta)	Pakaian Dinas Lapangan	1 set x jumlah personil
				Peralatan Lapangan	1 Paket
				Perlengkapan Lapangan	1 Paket
			Rapat Koordinasi Perlindungan dan Pengamanan Hutan	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 24 RPH x 12 Kali
			Pencegahan Kebakaran Hutan	Tenaga pembuatan sekat bakar	(luas sekat bakar/100 m2) x 1 Orang x 1 Hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Tenaga pengawas pembuatan sekat bakar	(luas sekat bakar/500 m2) x 1 Orang x 1 Hari
				Tenaga pemeliharaan sekat bakar	(luas sekat bakar/1000 m2) x 1 Orang x 1 Hari
			Angkut Kayu Temuan / Bencana Alam	Sewa kendaraan roda empat (Pick Up)	24 RPH x 12 Bulan x 1 Kali
			Patroli Rutin Petugas Teknis Perlindungan Hutan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Rangka Patroli	150 Orang x 12 Bulan x 4 Kali
			2. Rehabilitasi Hutan dan Lahan		
			Persiapan Rehabilitasi Hutan dan Lahan		
			a. Kebutuhan Pupuk Kandang untuk Penanaman, Pemeliharaan Tahun-I (P1), dan Pemeliharaan Tahun-II (P2)	Belanja bahan-bahan kimia/pupuk	30.000 batang x 2 Kg
			b. Belanja Bahan	Pengadaan bahan/peralatan kerja	1 Paket
				Pembuatan papan nama penanaman	1 Buah/ha
				Kebutuhan Bibit	1100 btg/ ha
				Ajir penanaman	300.00 batang + 1%
			c. Rapat Koordinasi Kegiatan Penanaman Kayu Putih	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi kegiatan penanaman kayu putih	25 Orang x 5 BDH x 1 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat pembinaan petani kegiatan penanaman kayu putih	25 Orang x 5 BDH x 1 Kali
			Pelaksanaan Rehabilitasi Hutan dan Lahan	Penanaman Reboisasi (Penanaman 1.100 batang/Ha)	1 Paket
				Penanaman Tanaman Reboisasi Tahun-I (Penanaman 1.100 batang/Ha)	1 Paket
				Penanaman Tanaman Reboisasi Tahun-II (Penanaman 1.100 batang/Ha)	1 Paket
				Penanaman Reboisasi (Penanaman 625 batang/Ha)	1 Paket
				Penanaman Tanaman Reboisasi Tahun-I (Penanaman 625 batang/Ha)	1 Paket
				Penanaman Tanaman Reboisasi Tahun-II (Penanaman 625 batang/Ha)	1 Paket
				Penanaman Reboisasi Agroforestry (Penanaman 400 batang/Ha)	1 Paket
				Penanaman Tanaman Reboisasi Agroforestry Tahun-I (Penanaman 400 batang/Ha)	1 Paket
				Penanaman Tanaman Reboisasi Agroforestry Tahun-II (Penanaman 400 batang/Ha)	1 Paket
				Penanaman Reboisasi Agroforestry (Penanaman 200 batang/Ha)	1 Paket
				Penanaman Tanaman Reboisasi Agroforestry Tahun-I (Penanaman 200 batang/Ha)	1 Paket
				Penanaman Tanaman Reboisasi Agroforestry Tahun-II (Penanaman 200 batang/Ha)	1 Paket
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka supervisi kegiatan	3 Orang x 2 Kali x 5 BDH
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka supervisi pendampingan kelompok tani	3 Orang x 2 Kali x 5 BDH
				Evaluasi Kinerja RHL	1 Paket
			3. Pemeliharaan Pal Batas Dalam Kawasan		
			Pemeliharaan Pal Batas Dalam Kawasan	Belanja Bahan - Bahan Untuk Penelusuran Pal	1 Paket
			Pengadaan Ajir	Ajir pemeliharaan pal batas dalam kawasan	1500 ajir pal
			Rapat Koordinasi Penelusuran Ulang Pal Batas Dalam Kawasan Hutan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 24 RPH x 1 Kali
			Pelaksanaan Penelusuran dan Pemasangan Pal Batas Sementara	Konsumsi Pelaksanaan Penelusuran dan Pemasangan Pal Batas Sementara	114 km x 5 Orang x 1 Hari
				Tenaga surveyor	114 km x 5 Orang x 1 Hari
			Penelusuran Pal Batas Sementara	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 24 RPH x 2 Kali
	Pemanfaatan Hutan di Kawasan Hutan Produksi dan Hutan Lindung	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Izin Usaha atau Kerjasama Pemanfaatan di Kawasan Hutan Produksi	Penunjang	Alat Tulis Kantor	3 Paket D
				Penggunaan	3 Paket D
			1. Monitoring Evaluasi Pemanfaatan Hutan		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 2 Kali x 5 BDH
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi dan evaluasi pelaksanaan kegiatan	5 Orang x 2 Kali x 5 BDH
				Cetak Peta Kerja	10 lembar
			Pelaksanaan	Perjalanan Dinas evaluasi pengelolaan kawasan hutan	5 Orang x 5 BDH x 15 Hari
				Upah tenaga bantu evaluasi	9 Orang x 5 BDH x 15 Hari
				Konsumsi tenaga bantu evaluasi	13 Orang x 5 BDH x 15 Hari
				Perlengkapan Penyelesaian Permasalahan Tenurial	1 Paket
			Pelaporan	Makanan dan Minuman Rapat Penyusunan Laporan	25 Orang x 2 Kali
	Pelaksanaan Rehabilitasi di Luar Kawasan Hutan Negara	Penyusunan Rencana Tahunan Rehabilitasi Lahan (RTnRL)	Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Penggunaan	10 Paket D
			1. Review dokumen RKTP	Jasa konsultasi kajian potensi hutan rakyat	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			2. Dokumen Rencana Tahunan Rehabilitasi Lahan		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi Kegiatan	20 Orang x 3 Kali
			Pelaksanaan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pengambilan Data Penyusunan Rencana Tahunan Rehabilitasi Lahan	4 Orang x 6 Kali x 10 Lokasi
				Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi Penyusunan Dokumen Rencana Tahunan Rehabilitasi Lahan	30 Orang x 2 Kali
				Cetak Dokumen	10 dokumen
			3. Kajian Identifikasi Lahan Kritis		
			Pelaksanaan	Jasa penyusunan Kajian Identifikasi Lahan kritis	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			4. Review Dokumen Rencana Pengelolaan DAS Opak 2014-2029		
			Pelaksanaan	Jasa Konsultasi Review Dokumen Pengelolaan DAS Opak 2014-2029	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			5. Fasilitasi Forum DAS DIY		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi Kegiatan	20 Orang x 6 Kali
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi Penyusunan Dokumen Rencana Tahunan Rehabilitasi Lahan	30 Orang x 2 Kali
				Cetak Dokumen	10 dokumen
		Pembangunan Hutan Rakyat di Luar Kawasan Hutan Negara	Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Pengandaan	4 Paket D
			1. Penanaman Hutan Rakyat		
			Pelaksanaan	Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat persiapan koordinasi kegiatan
				Sosialisasi ke calon penerima bantuan	30 Orang x 1 Kali x 15 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Penyusunan rancangan teknis	4 Orang x 15 Lokasi
				Makanan dan Minuman Rapat sosialisasi	30 Orang x 1 Kali x 15 Lokasi
			Pelaksanaan	Pemasangan Ajir	2 HOK per 400 btg
				Pembuatan lubang tanam	26 HOK per 400 btg
				Langsir dan pemupukan	13 HOK per 400 btg
				Langsir dan penanaman	20 HOK per 400 btg
				Pemeliharaan dan pengamanan bibit	1 HOK per 400 btg
				Pengawasan	2 HOK per 400 btg
				Ajir	1 Buah ajir per Btg bibit
				Pupuk Kandang	2 Kg/Btg
				Bibit	400 btg/ha
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pendampingan pelaksanaan	4 Orang x 1 Kali x 15 Lokasi
				Pelaporan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengawasan
			2. Pembuatan Kebun Bibit Rakyat (KBR)		
			Pelaksanaan	Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi kegiatan
				Sosialisasi ke calon penerima bantuan	30 Orang x 1 Kali x 8 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Penyusunan rancangan teknis	4 Orang x 8 Lokasi
				Makanan dan Minuman Rapat sosialisasi	30 Orang x 1 Kali x 8 Lokasi
			Pelaksanaan	Upah pembersihan lahan	20 HOK
				Upah pembuatan dan pemasangan papan nama dan papan kegiatan	5 HOK
				Upah pembuatan bedeng tabur dan bedeng saphi	35 HOK
				Upah pemasangan instalasi air dan bak penampungan	20 HOK
				Upah pemasangan naungan	30 HOK
				Upah pembuatan pondok kerja	20 HOK
				Papan Nama Kegiatan	1 Buah
				Pupuk organik	2 Kg/Btg
				Benih	2 Kg untuk 20000 polybag
				Bedeng	1 Paket
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pendampingan pelaksanaan	4 Orang x 1 Kali x 8 Lokasi
			Pengawasan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengawasan/monitoring	4 Orang x 1 Kali x 8 Lokasi
		Pembangunan Penghijauan Lingkungan di Luar Kawasan Hutan Negara	Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Pengandaan	4 Paket D
			1. Penanaman Bambu di Sepadan Sungai		
			Pelaksanaan	Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi kegiatan
				Sosialisasi ke calon penerima bantuan	30 Orang x 1 Kali x 5 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah penyusunan rancangan teknis	4 Orang x 1 Kali x 5 Lokasi
				Makanan dan Minuman Rapat sosialisasi	30 Orang x 1 Kali x 5 Lokasi
			Pelaksanaan	Pemasangan Ajir	2 HOK per 400 btg
				Pembuatan lubang tanam	26 HOK per 400 btg
				Langsir dan pemupukan	13 HOK per 400 btg
				Langsir dan penanaman	20 HOK per 400 btg
				Pemeliharaan dan pengamanan bibit	1 HOK per 400 btg
				Pengawasan	2 HOK per 400 btg
				Ajir	1 Buah ajir per 1 Btg bibit
				Pupuk Kandang	2 Kg/Btg
				Bibit	400 btg/ha
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pendampingan pelaksanaan	4 Orang x 1 Kali x 5 Lokasi
				Pelaporan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengawasan/monitoring

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			2. Penanaman Aren		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi kegiatan	20 Orang x 3 Kali
				Sosialisasi ke calon penerima bantuan	30 Orang x 1 Kali x 5 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah penyusunan rancangan teknis	4 Orang x 1 Kali x 5 Lokasi
				Belanja makanan minuman rapat sosialisasi	30 Orang x 1 Kali x 5 Lokasi
			Pelaksanaan	Pemasangan Ajir	2 HOK per 400 btg
				Pembuatan lubang tanam	26 HOK per 400 btg
				Langsir dan pemupukan	13 HOK per 400 btg
				Langsir dan penanaman	20 HOK per 400 btg
				Pemeliharaan dan pengamanan bibit	1 HOK per 400 btg
				Pengawasan	2 HOK per 400 btg
				Ajir	1 Buah ajir per 1 Btg bibit
				Pupuk Kandang	2 Kg/Btg
				Bibit	400 btg/ha
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pendampingan pelaksanaan	4 Orang x 1 Kali x 5 Lokasi
			Pelaporan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pengawasan/monitoring	4 Orang x 1 Kali x 5 Lokasi
		Penerapan Teknik Konservasi Tanah dan Air Hutan dan Lahan	1. Pembangunan Bangunan Sipil Teknis berupa Gully Plug		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi kegiatan	20 Orang x 3 Kali
				Sosialisasi ke calon penerima bantuan	30 Orang x 1 Kali x 8 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah penyusunan rancangan teknis	4 Orang x 1 Kali x 8 Lokasi
				Belanja makanan minuman rapat sosialisasi	30 Orang x 1 Kali x 8 Lokasi
			Pelaksanaan	Mandor	4 Orang x 7 Hari
				Pembantu Juru Ukur	1 Orang x 7 Hari
				Juru Ukur	1 Orang x 7 Hari
				Tukang Kayu Kasar	2 Orang x 7 Hari
				Tenaga Pekerja	11 Orang x 7 Hari
				Pembangunan Gully Plug	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pelaporan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengawasan/monitoring	4 Orang x 1 Kali x 8 Lokasi
			2. Pembangunan Bangunan Sipil Teknis berupa Dam Penahan		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi kegiatan	20 Orang x 3 Kali
				Sosialisasi ke calon penerima bantuan	30 Orang x 1 Kali x 4 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah penyusunan rancangan teknis	4 Orang x 1 Kali x 4 Lokasi
				Makanan dan Minuman Rapat Sosialisasi	30 Orang x 1 Kali x 4 Lokasi
			Pelaksanaan	Mandor	4 Orang x 7 Hari
				Pembantu Juru Ukur	1 Orang x 7 Hari
				Juru Ukur	1 Orang x 7 Hari
				Tukang Kayu Kasar	2 Orang x 7 Hari
				Tenaga Pekerja	11 Orang x 7 Hari
				Pembangunan Dam Penahan	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pelaporan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengawasan/monitoring	4 Orang x 1 Kali x 4 Lokasi
		Pengembangan Perbenihan	Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
				Penggandaan	4 Paket D
			1. Kebun pangkas tanaman langka		
			Persiapan media sampai dengan penaburan benih	Rapat koordinasi	25 Orang x 2 Kali x 10 bln
				Perjalanan Dinas persiapan kegiatan	4 Orang x 2 Kali
			Pembabatan dan pembersihan lapangan	Tenaga kerja	200 m2/HOK x 30.000 m2
				Herbisida	500 m2/liter x 30.000 m2
				Alat/perengkapan	1 Paket
			Pembuatan bedeng tabur dan bedeng saph	Tenaga kerja	100 m2/HOK
				Alat/perengkapan	1 Paket
			Pembuatan naungan dan sungkup bedeng tabur	Tenaga kerja	1 Buah/HOK x 350.000 bibit/10.000
				Alat/perengkapan	1 Paket
			Pencampuran, pengayakan dan penyiapan media	Tenaga kerja	3,5 m3/HOK
				Tanah subur	1 m3/1.000 polybag x 350.000 bibit
				Sekam padi	1 m3/2.000 polybag x 350.000 bibit
				Media pasir	1 m3/2.000 polybag x 350.000 bibit
				Pupuk organik	250 gr/batang x 350.000 bibit
				Alat/perengkapan	1 Paket
			Panataan dan pengisian polybag	Tenaga kerja	800 polybag/HOK
				Alat/perengkapan	1 Paket
			Penanaman dan Penaburan benih	Tenaga kerja	5 Kg/HOK
				Benih	1 Paket x jenis bibit
			Pembuatan setek pucuk tanaman	Tenaga kerja	20 setek/HOK
				Zat perangsang tumbuh	1 Kg/50.000 batang x 350.000bibit
			Pancabutan dan penyapihan bibit	Tenaga kerja	1.000 batang/HOK
				Pupuk daun	1 Kg/120.000 batang x 350.000 bibit
				Zat perangsang tumbuh	1 Kg/150.000 batang x 350.000 bibit
				Alat/perengkapan	1 Paket
			Pembuatan lobang tanam	Tenaga Kerja	26 HOK per 400 btg
			Pemasangan ajir	Tenaga Kerja	2 HOK per 400 btg
				Ajir	1 Buah/batang
			Pemupukan	Tenaga Kerja	13 HOK per 400 btg
				Pupuk organik	5 Kg x pohon
				Pupuk anorganik	0,25 Kg x pohon
			Penanaman	Tenaga Kerja	20 HOK per 400 btg
			Evaluasi Persiapan media sampai dengan penaburan benih	Perjalanan Dinas Evaluasi	4 Orang x 8 Kali
			Persiapan Pemeliharaan bibit di bedeng saph	Rapat koordinasi	25 Orang x 2 Kali x 10 bln
				Perjalanan Dinas persiapan kegiatan	4 Orang x 2 Kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Peralatan perlengkapan lapangan	1 Paket
			Pemupukan	Tenaga kerja NPK	5.000 btg/HOK 1 Kg/2.000 batang x 350.000 bibit
			Penyiangan	Tenaga kerja	10.000 batang/HOK x 7 Bulan
			Penyiraman	Tenaga kerja BBM Alat/perengkapan Pemeliharaan pompa air penyiraman tanaman Perbaikan jaringan air penyiramann tanaman Pembuatan/pemeliharaan jalan menuju sumber air penyiraman tanaman	100.000 batang/HOK x 24 Kali x 7 Bulan 1 Paket 1 Paket 1 Paket 1 Paket
			Pemotongan akar, pengurangan daun dan penataan kembali	Tenaga kerja Alat/perengkapan	2.000 batang/HOK 1 Paket
			Seleksi dan penyulaman	Tenaga kerja Bibit Alat/perengkapan	2.500 btg/HOK x 25 % x 350.000 bibit 25 % x 350.000 bibit 1 Paket
			Pengendalian OPT	Tenaga kerja Fungisida Insektisida Alat/perengkapan	25.000 batang/HOK 1 Kg/75.000 batang x 350.000 1 liter/75.000 batang x 350.000 1 Paket
			Penyiapan bibit siap salur	Tenaga kerja Papan daftar mutasi bibit Penilaian Mutu Bibit/ Sertifikasi Penedropan bibit ke lokasi	2.000 btg/ HOK 2 Buah 1 Paket 2 Orang x 4 BDH
			Evaluasi Pemeliharaan bibit di bedeng saph	Perjalanan Dinas Evaluasi	4 Orang x 8 Kali
			Sumber Benih Tanaman Kayu Putih/ Jati/ Mahoni		
			Persiapan	Rapat koordinasi	25 Orang x 2 Kali x 10 bln
			Pembabatan dan pembersihan bawah tegakan	Tenaga kerja Papan sumber benih Alat/perengkapan	500 m2/HOK 2 bh 1 Paket
			Pemupukan	Tenaga kerja Pupuk organik Pupuk anorganik	100 phn/HOK x 2 Kali 5 Kg/pohon 0,25 Kg/pohon
			Pengambilan benih	Tenaga kerja benih kayu putih Tenaga kerja benih jati/mahoni Alat/perengkapan	110 pohon/HOK 5 pohon/HOK 1 Paket
			Perlakuan benih	Tenaga kerja kayu putih Tenaga kerja benih jati/mahoni Alat/perengkapan Sertifikasi sumber benih Sertifikat sumber benih Perjalanan Dinas Evaluasi pengelolaan sumber benih	25 pohon/HOK 10 pohon/HOK 1 Paket 10 Ha x biaya sertifikasi 7 Sumber Benih 4 Orang x 7 SB x 4 Kali
			Kebun Pangkas Jati/Pulai/Tanaman Sejenis		
			Pembersihan dan pengemburan tanah kebun pangkas	Tenaga kerja	100 m2/HOK
			Penanaman	Tenaga kerja	20 phn /HOK
			Penyiangan dan pendangiran	Tenaga kerja	100 m2/HOK x 4 Kali
			Pemupukan	Tenaga kerja Pupuk organik Pupuk anorganik	100 phn/HOK x 2 Kali 5 Kg/pohon 0,25 Kg/pohon
			Penyiraman	Tenaga kerja BBM	200 phn/HOK x 4 Kali x5 bln 1 Paket
			Penunjang	Alat Tulis Kantor Penggandaan	6 Paket D 6 Paket D
			1. Pemeliharaan Batas Kawasan Hutan		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi Cetak Peta Kawasan Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi dan evaluasi pelaksanaan kegiatan	25 Orang x 2 Kali x 5 BDH 10 lembar 5 Orang x 2 Kali x 5 BDH
			Pelaksanaan		
			a. Penelusuran	Perjalanan Dinas Dalam Daerah rangka penelusuran/Inventarisasi tanda batas kawasan hutan Upah tenaga bantu penelusuran/Inventarisasi tanda batas kawasan hutan Konsumsi pelaksanaan penelusuran batas Alat/Perlengkapan	5 Orang x 5 BDH x 50 Hari 2 HOK per 2 km 3 Orang per 2 km 1 Paket
			b. Penegasan tanda batas	Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka penegasan tanda batas Upah tenaga bantu penegasan tanda batas	4 Orang x 20 Lokasi x 2 Kali 4 OH per 2 papan
			c. Pemeliharaan tanda batas	Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka pemeliharaan tanda batas Upah tenaga bantu pemeliharaan tanda batas Konsumsi Pelaksanaan pemeliharaan tanda batas Alat/Perlengkapan	5 Orang x 1 Lokasi x 20 Kali 3 OH per 2 pal 4 OH per 2 pal 1 Paket
			d. Sosialisasi Batas Kawasan Hutan Daerah	Transport Peserta Makanan dan Minuman Harian Umum Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka pelaksanaan Poster Leaflet	25 Orang x 5 Angkatan 30 Orang x 5 Angkatan 5 Orang x 5 Angkatan 50 lembar x 5 Angkatan 100 lembar x 5 Angkatan
			2. Penyelesaian Permasalahan Tenurial Kawasan Hutan		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi Cetak Peta Kawasan	25 Orang x 2 Kali x 5 BDH 10 lembar
	Pelaksanaan Perlindungan Hutan di Hutan Lindung dan Hutan Produksi	Pencegahan dan Pembatasan Kerusakan Kawasan Hutan			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan Dinas koordinasi dan evaluasi pelaksanaan kegiatan	5 Orang x 2 Kali x 5 BDH
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat rapat penyelesaian permasalahan tenurial	25 Orang x 2 Kali x 12 Bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah tinjauan lokasi permasalahan tenurial	5 Orang x 2 Kali x 12 Bulan
				Perlengkapan Penyelesaian Permasalahan Tenurial	1 Paket
				Cetak Peta Kerja	6 lembar
				Cetak Peta Hasil	10 lembar
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah penyelesaian permasalahan tenurial	5 Orang x 5 BDH x 15 Hari
				Upah tenaga bantu penyelesaian permasalahan tenurial	6 Orang x 5 BDH x 15 Hari
				Konsumsi tenaga penyelesaian tenurial	9 Orang x 5 BDH x 15 Hari
			3. Peningkatan kapasitas SDM perlindungan dan pengamanan hutan		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat persiapan dan koordinasi	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 5 Lokasi/BDH
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 5 Hari x 5 Angkatan
				Transport Peserta	40 Orang x 5 Hari x 5 Angkatan
				seminar kit	40 set x 5 Angkatan
				modul pelatihan	40 set x 5 Angkatan
				instruktur	3 jpl x 5 Hari x 5 Angkatan
				narasumber	3 OJ x 5 Hari x 5 Angkatan
				Sewa kursi/meja	50 Buah x 5 Hari x 5 Angkatan
				Sewa tempat pertemuan	5 Hari x 5 Angkatan
				Sewa Sound System	5 Hari x 5 Angkatan
				Sewa LCD	5 Hari x 5 Angkatan
				Topi Lapangan	40 Buah x 5 Angkatan
				Kaos Lapangan	40 Buah x 5 Angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah (panitia)	4 Orang x 5 Hari x 5 Angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah/bantuan transport narasumber/instruktur	6 Orang x 5 Hari x 5 Angkatan
			2. Apel siaga bagi Polisi Kehutanan dan Aparat Penegak Hukum Kehutanan di wilayah DIY		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat persiapan dan koordinasi	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 2 Kali
			Pelaksanaan	Baliho/spanduk	10 m2
				Sewa Tenda	75 m2
				Sewa Sound system lapangan	1 Paket
				Sewa kursi/meja	100 Buah
				Makanan dan Minuman Harian Umum	150 Orang
			3. Tindak Lanjut Penegakan Hukum Tindak Pidana Kehutanan	Biaya Pemeriksaan Setempat	10 Kasus/perkara
				Saksi Ahli	10 Kasus/perkara
				Sewa kendaraan angkut barang bukti	1 unit x 10 kasus/perkara
				Tenaga bongkar muat kayu barang bukti	4 Orang x 1 Hari x 10 kasus/perkara
				Tenaga pengamanan kayu barang bukti di lapangan	4 Orang x 2 Hari x 10 kasus/perkara
			4. Pembinaan Masyarakat di Sekitar Kawasan Hutan pada 5 BDH di wilayah DIY		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat persiapan dan koordinasi	25 Orang x 10 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 1 Hari x 10 Lokasi
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 1 Hari x 10 Angkatan
				Transport Peserta	40 Orang x 1 Hari x 10 Angkatan
				instruktur	6 jpl x 1 Hari x 10 Angkatan
				Sewa kursi/meja	50 Buah x 10 Angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 Hari x 10 Angkatan
				Sewa Sound System	1 Hari x 10 Angkatan
				Sewa LCD	1 Hari x 10 Angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 1 Hari x 10 Lokasi
			5. Fasilitasi pembentukan masyarakat mitra polhut (MMP)		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat persiapan dan koordinasi	25 Orang x 10 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 1 Hari x 10 Lokasi
			Pelaksanaan		
			a. Sosialisasi Pembentukan MMP	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 1 Hari x 10 Lokasi
				Transport Peserta	40 Orang x 1 Hari x 10 Lokasi
				Narasumber	3 OJ x 1 Hari x 10 Lokasi
				Sewa kursi/meja	50 Buah x 10 Lokasi
				Sewa tempat pertemuan	1 Hari x 10 Lokasi
				Sewa Sound System	1 Hari x 10 Lokasi
				Sewa LCD	1 Hari x 10 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 1 Hari x 10 Lokasi
			b. Pelaksanaan Pembentukan MMP	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 1 Hari x 5 Angkatan
				Seminar kit	40 set x 5 Angkatan
				Transport Peserta	40 Orang x 1 Hari x 5 Angkatan
				Narasumber	3 OJ x 1 Hari x 5 Angkatan
				kaos lapangan	40 Buah x 5 Angkatan
				Sewa kursi/meja	50 Buah x 5 Angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 Hari x 5 Angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa Sound System	1 Hari x 5 Angkatan
				Sewa LCD	1 Hari x 5 Angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 1 Hari x 5 Lokasi
			c. Bimtek Bagi MMP	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 1 Hari x 5 Angkatan
				Transport Peserta	40 Orang x 1 Hari x 5 Angkatan
				instruktur	6 jpl x 1 Hari x 5 Angkatan
				Sewa kursi/meja	50 Buah x 5 Angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 Hari x 5 Angkatan
				Sewa Sound System	1 Hari x 5 Angkatan
				Sewa LCD	1 Hari x 5 Angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 1 Hari x 5 Lokasi
			d. Patroli Pengamanan Hutan bersama MMP	Honorarium Tenaga Patroli Pengamanan Hutan Masyarakat Mitra Polhut	25 Orang x 1 Hari x 5 BDH x 12 Bulan
				Perjalanan Dinas supervisi patroli pengamanan hutan	4 Orang x 1 Hari x 5 BDH x 12 Bulan
		Pencegahan dan Pembatasan Kerusakan Hasil Hutan	Penunjang	Alat Tulis Kantor	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			Operasi Pencegahan dan Pembatasan Kerusakan Hasil Hutan		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat persiapan dan koordinasi	25 Orang x 2 Kali
			Pelaksanaan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka monitoring pelaksanaan perlindungan hutan pada pemegang izin perhutanan sosial	4 Orang x 1 Hari x 25 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka pengawasan peredaran hasil hutan kayu di sekitar kawasan hutan	4 Orang x 1 Hari x 25 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka uji petik sumber bahan baku pada unit usaha pengolahan hasil hutan kayu	4 Orang x 1 Hari x 25 Lokasi
		Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Perlindungan Hutan	Penunjang	Alat Tulis Kantor	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
			1. Fasilitasi penanganan hama hutan (fasilitasi identifikasi, pelatihan dan penanganan hama hutan) di wilayah DIY		
			a. Identifikasi Gangguan Hama Hutan di wilayah KPH dan Tahura	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 1 Hari x 25 Kali
			b. Koordinasi pelaksanaan perlindungan hutan di KPH/BDH dan Tahura	Makanan dan Minuman Rapat	40 Orang x 12 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 1 Hari x 12 Kali
			c. Koordinasi Persiapan Pelatihan Pencegahan dan Pengendalian Hama Hutan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 1 Hari x 5 Lokasi
			d. Pelatihan Pencegahan dan Pengendalian Hama Hutan	Makanan dan Minuman Rapat harian umum	40 Orang x 2 Hari x 5 Lokasi
				Transport Peserta	40 Orang x 2 Hari x 5 Angkatan
				Narasumber	3 OJ x 1 Hari x 5 Angkatan
				Instruktur	3 JPL x 1 Hari x 5 Angkatan
				Sewa kursi/meja	50 Buah x 5 Angkatan
				Sewa tempat pertemuan	2 Hari x 5 Angkatan
				Sewa Sound System	2 Hari x 5 Angkatan
				Sewa LCD	2 Hari x 5 Angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 2 Hari x 5 Lokasi
			e. Pengadaan Peralatan Perlindungan dan Pengamanan Hutan	Pengadaan Peralatan Perlindungan dan Pengamanan Hutan	1 Paket
		Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pencegahan/Penangulangan Kebakaran Hutan dan Lahan	Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Penggandaan	4 Paket D
			1. Pelaksanaan patroli/sosialisasi pencegahan dan pengendalian kebakaran hutan dan lahan		
			a. Sosialisasi pencegahan dan pengendalian kebakaran hutan dan lahan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 5 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 1 Hari x 5 Angkatan
				Transport Peserta	40 Orang x 1 Hari x 5 Angkatan
				Narasumber	3 OJ x 1 Hari x 5 Angkatan
				Sewa kursi/meja	50 Buah x 5 Angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 Hari x 5 Angkatan
				Sewa Sound System	1 Hari x 5 Angkatan
				Sewa LCD	1 Hari x 5 Angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka koordinasi persiapan sosialisasi	4 Orang x 5 Kali x 5 BDH
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka sosialisasi pencegahan dan pengendalian kebakaran hutan dan lahan	4 Orang x 5 Kali x 5 BDH
			b. Patroli Pencegahan dan Pengendalian Kebakaran Hutan dan Lahan bersama Masyarakat Peduli Api (MPA)	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	40 Orang x 5 Kali x 5 BDH
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka koordinasi persiapan Patroli Pencegahan dan Pengendalian Kebakaran Hutan dan Lahan bersama MPA	4 Orang x 5 Kali x 5 BDH
				Honorarium Tenaga Patroli Pencegahan dan Pengendalian Kebakaran Hutan dan Lahan bersama MPA	30 Orang x 5 Kali x 5 BDH

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka supervisi Patroli Pencegahan dan Pengendalian Kebakaran Hutan dan Lahan bersama MPA	4 Orang x 5 Kali x 5 BDH
			c. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembuatan dan Pemeliharaan Sekat Bakar di wilayah KPH dan Tahura	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 5 Kali x 5 BDH
			2. Pelaksanaan fasilitasi pembentukan dan pembinaan masyarakat peduli api (MPA)		
			a. Sosialisasi Pembentukan MPA	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi persiapan	25 Orang x 5 Kali x 5 BDH
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 1 Hari x 5 Angkatan
				Transport Peserta	40 Orang x 1 Hari x 5 Angkatan
				narasumber	3 OJ x 1 Hari x 5 Angkatan
				Sewa kursi/meja	50 Buah x 5 Angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 Hari x 5 Angkatan
				Sewa Sound System	1 Hari x 5 Angkatan
				Sewa LCD	1 Hari x 5 Angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka koordinasi persiapan sosialisasi	4 Orang x 1 Hari x 25 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka sosialisasi Pembentukan MPA	4 Orang x 1 Hari x 25 Lokasi
			b. Pembentukan MPA	ID card anggota MPA	30 Buah x 5 Angkatan
				Materai	30 Buah x 5 Angkatan
				Kaos lapangan pembentukan MPA	30 Buah x 5 Angkatan
				Seminar kit pembentukan MPA	30 set x 5 Angkatan
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 3 Hari x 5 Angkatan
				Transport Peserta	40 Orang x 3 Hari x 5 Angkatan
				narasumber	1 OJ x 3 Hari x 5 Angkatan
				instruktur	6 jpl x 3 Hari x 5 Angkatan
				Sewa kursi/meja	50 Buah x 3 Hari x 5 Angkatan
				Sewa tempat pertemuan	3 Hari x 5 Angkatan
				Sewa Sound System	3 Hari x 5 Angkatan
				Sewa LCD	3 Hari x 5 Angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka Pembentukan MPA	4 Orang x 3 Hari x 25 Lokasi
			c. Pembinaan MPA	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 1 Hari x 5 Angkatan
				Transport Peserta	40 Orang x 1 Hari x 5 Angkatan
				instruktur	6 jpl x 1 Hari x 5 Angkatan
				Sewa kursi/meja	50 Buah x 5 Angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 Hari x 5 Angkatan
				Sewa Sound System	1 Hari x 5 Angkatan
				Sewa LCD	1 Hari x 5 Angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka Pembinaan MPA	4 Orang x 1 Hari x 25 Lokasi
PROGRAM PENGELOLAAN HUTAN	Pelaksanaan Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi <6000 m3/tahun	Rencana Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi <6000 m3	Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Pengandaan	4 Paket D
			1. Pelaporan Pemegang Izin	Makanan dan Minuman Rapat kordinasi	25 Orang x 20 Kali
			a. Bimbingan Teknis (Rencana Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi <6000 m3)	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 1 Hari x 3 Kali
				Narasumber	3 Orang x 2 jam x 3 Kali
				Moderator	1 Orang x 3 Kali
				Instruktur	1 Orang x 2 jam x 3 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 2 Kali x 3 Kali
				Transport Peserta	30 Orang x 1 Hari x 3 Kali
				Banner	1 Buah x 3 Kali
				Sertifikat peserta	30 Buah x 3 Kali
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	3 Orang x 1 PP x 3 Kali
			b. Stock opname dalam rangka penyusunan RPBBI	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 2 Kali x 30 Lokasi
			c. Evaluasi penyusunan RPBBI dan persiapan penyusunan tahun berikutnya	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 2 Kali x 30 Lokasi
			d. Monitoring dan Evaluasi pemegang ijin	Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x 4 Kali
				Transport Peserta	30 Orang x 4 Kali
		Pembinaan dan Pelaksanaan Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi <6000m3/tahun	1. Fasilitasi Pemasaran Hasil Hutan		
			a. Sosialisasi Temu Usaha	Narasumber	6 OJ x 4 Kali
				Moderator	1 OK x 4 Kali
				Akomodasi/Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x 1 Hari x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	3 Orang x 1 PP x 4 Kali
				Transport Peserta	40 Orang x 1 Hari x 4 Kali
				Banner	1 Buah x 4 Kali
				Sertifikat peserta	40 Buah x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 2 Kali x 10 Lokasi
			2. Pengembangan Aplikasi Virtual Exhibition Produk	Pengembangan Aplikasi	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			3. Pembinaan, Pengendalian dan Pengawasan Pemegang Izin Pengolahan Hasil Hutan Kayu	Narasumber	6 OJ x 4 Kali
				Moderator	1 OK x 4 Kali
				Instruktur	2 JPL x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	3 Orang x 1 PP x 4 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 1 Hari x 4 Kali
				Transport Peserta	40 Orang x 1 Hari x 4 Kali
				Sertifikat peserta	30 Buah x 4 Kali
				Banner	1 Buah x 4 Kali
			a. Pembinaan, Pengendalian, dan Pengawasan Pemegang Izin Pengolahan Hasil Hutan Kayu	Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka Pembinaan, Pengendalian, dan Pengawasan Pemegang Izin Pengolahan Hasil Hutan Kayu	4 Orang x 2 Kali x 25 Lokasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			b. Pembinaan, Pengendalian, dan Pengawasan Penampungan Hasil Hutan Kayu	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pembinaan, Pengendalian, dan Pengawasan Penampungan Hasil Hutan Kayu	4 Orang x 2 Kali x 25 Lokasi
			c. Pembinaan, Pengendalian, dan Pengawasan Pemegang Izin Usaha Pemanfaatan Hutan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pembinaan, Pengendalian, dan Pengawasan Pemegang Izin Usaha Pemanfaatan Hutan	4 Orang x 2 Kali x 4 Kali 25 Lokasi
			d. Pembinaan, Pengendalian, dan Pengawasan Produksi Hasil Hutan Kayu	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pembinaan, Pengendalian, dan Pengawasan Produksi Hasil Hutan Kayu	4 Orang x 2 Kali x 4 Kali 25 Lokasi
			e. Evaluasi pemegang izin usaha pemanfaatan hasil hutan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Evaluasi pemegang izin usaha pemanfaatan hasil hutan	4 Orang x 2 Kali x 4 Kali 25 Lokasi
			4. Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi Penatausahaan	Pengembangan Aplikasi	1 Paket
			5. Pembinaan, Pengendalian dan Pengawasan Pengolahan Hasil Hutan Bukan Kayu	Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Narasumber	6 OJ x 4 Kali
				Moderator	1 OK x 4 Kali
				Instruktur	2 JPL x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	3 Orang x 1 PP x 4 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 1 Hari x 4 Kali
				Transport Peserta	30 Orang x 1 Hari x 4 Kali
				Banner	1 Buah x 4 Kali
				Sertifikat peserta	30 Buah x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 2 Kali x 25 Lokasi
PROGRAM PENGELOLAAN HUTAN	Perbenihan Tanaman Hutan	Sertifikasi Mutu Bibit Tanaman Kehutanan	Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 Paket A
				Penggandaan	2 Paket A
			1. Sertifikasi Bibit Tanaman		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi Persiapan	15 Orang x 3 Kali
				Cetak Leaflet Juknis Sertifikasi	2.000 eksp
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka persiapan sertifikasi	5 Orang x 4 Kali x 1 Lokasi
			Pelaksanaan		
			a. Sertifikasi	Rapat koordinasi Pelaksanaan	15 Orang x 4 Kali
				Peralatan teknis untuk pelaksanaan sertifikasi mutu bibit	1 Paket
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka sertifikasi / penilaian leyakan mutu bibit	5 Orang x 6 Kali x 1 Lokasi
			b. Monitoring dan Pengawasan pengangkutan bibit Tanaman Kehutanan	Rapat evaluasi dan pengawasan pengangkutan bibit	15 Orang x 3 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka pengawasan dan pengangkutan bibit	5 Orang x 5 Kali x 1 Lokasi
		Sertifikasi Sumber benih	Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 Paket A
				Penggandaan	2 Paket A
			1. Sertifikasi Sumber Benih		
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat Koordinasi Persiapan	15 Orang x 8 Kali
				Peralatan untuk Sertifikasi sumber benih	1 Paket
				Bahan-bahan untuk proses sertifikasi sumber benih	1 Paket
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka persiapan sertifikasi	5 Orang x 4 Lokasi x 2 Kali
			Pelaksanaan		
			a. Sertifikasi	Makanan dan minuman rapat Koordinasi	15 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka sertifikasi sumber benih	5 Orang x 4 Lokasi x 4 Kali
				Surveillance Sumber Benih (Retribusi ke BPTH Wil I Palembang)	1 Paket
			b. Pemetaan lokasi sumber benih	Makanan dan minuman rapat Koordinasi	15 Orang x 4 Kali
				Peralatan lapangan	1 Paket
				Perjalanan Dinas dalam daerah dalam rangka pemetaan calon sumber benih	5 Orang x 4 Lokasi x 2 Kali
			2. Pemeliharaan Sumber Benih		
			Persiapan	Makanan dan minuman rapat Koordinasi	15 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka Pengawasan dan pengawalan tegakan/pohon induk	4 Orang x 4 Lokasi x 8 Kali
			Pelaksanaan	Makanan dan minuman rapat Koordinasi	15 Orang x 2 Kali
				Peralatan dan bahan pemeliharaan tegakan/ pohon induk	1 Paket
				Pemeliharaan tegakan/pohon induk	360 HOK
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka supervisi pemeliharaan sumber benih	4 Orang x 4 Lokasi x 8 Kali
			Pelaporan	Makanan dan minuman rapat Koordinasi	15 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka monitoring dan evaluasi sumber benih	4 Orang x jml Lokasi x 8 Kali
		Sertifikasi mutu benih	Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 Paket A
				Penggandaan	2 Paket A
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi Persiapan	15 Orang x 2 Kali
				Peralatan dan Bahan Laboratorium untuk pengujian	1 Paket

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA		
1	2	3	4	5	6		
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka sosialisasi sertifikasi mutu benih	5 Orang X 2 Kali x 1 Lokasi		
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi Persiapan	15 Orang x 2 Kali		
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka sertifikasi mutu benih	4 Orang x 6 Kali x 1 Lokasi		
		Pengawasan Peredaran benih dan/atau bibit Tanaman Kehutanan	Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 Paket A		
					Penggandaan	3 Paket A	
				1. Pembinaan dan Pengawasan Pengada dan Pengedar Benih dan/atau bibit			
				Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi Persiapan Pembinaan	15 Orang x 4 Kali	
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah Persiapan Pembinaan	5 Orang x 2 Kali x 10 pengada/pengedar	
				Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pengada dan Pengedar Benih dan/atau bibit	15 Orang x 4 Kali	
					Sepatu Lapangan	6 Orang	
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pembinaan dan Pengawasan Pengada dan Pengedar Benih dan/atau bibit	5 Orang x 6 Kali x 10 pengada/pengedar	
				2. Pengawasan Peredaran benih/bibit diwilayah DIY			
				Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi Persiapan	15 Orang x 2 Kali	
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah Persiapan Pengawasan peredaran benih dan/atau bibit	5 Orang x 2 Kali x 10 pengada/pengedar	
				Pelaksanaan			
				a. Pengawasan Peredaran benih dan/atau bibit Tanaman Kehutanan	Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi pengawasan peredaran benih dan/atau bibit Tanaman Kehutanan	15 Orang x 2 Kali	
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka Pengawasan peredaran benih dan/atau bibit	5 Orang x 4 Kali x 10 pengada/pengedar	
				b. Penilaian Kelayakan Pengada dan Pengedar benih dan/atau bibit Tanaman Kehutanan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka penilaian kelayakan pengada dan pengedar benih dan/atau bibit Tanaman Kehutanan	5 Orang x 3 Kali x 1 pengada/pengedar	
		Pembangunan sumber benih	Pemeliharaan Sumber Benih Unggul Kayu Putih				
			Persiapan	Rapat koordinasi		25 Orang x 2 Kali x 10 bln	
				Penyiangan dan pendangiran	Tenaga kerja	100 batang/HOK x 7 Bulan	
					Herbisida	500 m2/liter x luas	
					Alat/perlengkapan	1 Paket	
				Pemeliharaan label tanaman	Tenaga kerja	100 batang/HOK	
					Alat/perlengkapan/label	1 Paket	
				Penyulaman	Tenaga kerja	100 batang/HOK	
					Bibit	25 % x jmlh bibit	
					Alat/perlengkapan	1 Paket	
				Pembabatan dan pembersihan bawah tegakan	Tenaga kerja	500 m2/HOK	
					Papan sumber benih	20 sumber benih	
					Alat/perlengkapan	1 Paket	
				Pempupukan	Tenaga kerja	100 phn/HOK x 2 Kali	
					Pupuk organik	5 Kg/pohon	
					Pupuk anorganik	0,25 Kg/pohon	
					Alat/perlengkapan	1 Paket	
				Pengawasan dan pemeliharaan	Tenaga kerja	10.000 batang/HOK	
					Alat/perlengkapan	1 Paket	
				Pengukuran tanaman	Tenaga kerja	100 batang/HOK	
					Alat/perlengkapan	1 Paket	
				Seleksi dan penjarangan	Tenaga kerja	5 pohon/HOK	
					Alat/perlengkapan	1 Paket	
				Pengambilan benih	Tenaga kerja benih kayu putih	110 pohon/HOK	
					tenaga kerja benih jati/mahoni	5 pohon/HOK	
				Alat/perlengkapan	1 Paket		
			Perlakuan benih	Tenaga kerja kayu putih	225 pohon/HOK		
				Tenaga kerja benih jati/mahoni	10 pohon/HOK		
				Alat/perlengkapan	1 Paket		
				Sertifikasi sumber benih	10 Ha x biaya sertifikasi		
				Sertifikat sumber benih	jmlh sertifikat		
				Perjalanan Dinas Evaluasi pengelolaan sumber benih	4 Orang x 10 Lokasi x 4 Kali		
PROGRAM KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM HAYATI DAN EKOSISTEMNYA	Pengelolaan Kawasan Bernilai Ekosistem Penting, daerah Penyangga Kawasan Suaka Alam dan Kawasan Pelestarian Alam	Penguatan Kapasitas dan Pemberdayaan Masyarakat di Kawasan Bernilai Ekosistem Penting Kewenangan Daerah Propinsi	Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D		
				Penggandaan	4 Paket D		
				1. Fasilitasi Pengembangan Wisata Edukasi Tanam Mangrove, Bird Watching, dan Budidaya Kepiting Sistem Crab Bowl			
				a. Pelatihan wisata edukasi tanam mangrove			
				Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Persiapan	25 Orang x 3 Kali	
					Perjalan dinas Dalam Daerah persiapan	4 Orang x 2 Kali x 3 Lokasi	
				Pelaksanaan			
				1) Pelatihan Wisata Edukasi Tanam Mangrove	Narasumber	2 OJ x 3 Hari x 3 Kelompok x 3 Angkatan	
					Instruktur	6 JPL x 3 Hari x 3 Kelompok x 3 Angkatan	
					Transport Peserta	30 Orang x 3 Hari x 3 Kelompok x 3 Angkatan	
					Konsumsi Pelatihan	38 Orang x 3 Hari x 3 Kelompok x 3 Angkatan	
					Sewa tempat	1 unit x 3 Hari x 3 Kelompok x 3 Angkatan	
					Sertifikat	25 Orang x 3 Kelompok x 3 Angkatan	
					Peralatan Pelatihan	1 Paket x 3 Kelompok x 3 Angkatan	
					Perjalanan Dinas pelaksanaan	4 Orang x 3 Hari x 3 Kelompok x 3 Angkatan	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Cetak Laporan	2 dokumen
			2)Pembinaan KTH/Petani	Perlengkapan peserta (kaos, topi)	30 Buah x 3 Kelompok x 3 Angkatan
				Makanan dan Minuman Pembinaan KTH	30 Orang x 2 Kali x 3 Kelompok
				Perjalanan Dinas pendampingan	4 Orang x 2 Kali x 3 Kelompok
				Peralatan/Perlengkapan Sarpras	1 Paket x 3 Kelompok
			c. Pelatihan bird watching		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat sosialisasi, persiapan, dan koordinasi	25 Orang x 3 Kali
				Perjalan Dinas Dalam Daerah Persiapan dan Sosialisasi	4 Orang x 2 Kali x 3 Lokasi
			Pelaksanaan		
			1) Pelatihan Bird Watching	Narasumber	2 OJ x 3 Hari x 3 Kelompok x 3 Angkatan
				Instruktur	8 JPL x 3 Hari x 3 Kelompok x 3 Angkatan
				Bahan pelatihan	1 Paket x 3 Kelompok x 3 Angkatan
				Transport Peserta	30 Orang x 3 Hari x 3 Kelompok x 3 Angkatan
				Sewa tempat	1 unit x 3 Hari x 3 Kelompok x 3 Angkatan
				cetak sertifikat	25 Orang x 3 Kelompok x 3 Angkatan
				Peralatan Pelatihan	1 Paket x 3 Kelompok x 3 Angkatan
				Peralatan/ Perlengkapan Sarpras Peningkatan Kelas	1 Paket x 3 Kelompok x 3 Angkatan
				Perjalanan Dinas pelaksanaan	4 Orang x 3 Hari x 3 Kelompok x 3 Angkatan
				Perlengkapan peserta (kaos, topi)	30 Buah x 3 Kelompok x 3 Angkatan
			2) Pembinaan KTH/Petani	Makan dan Minum Pembinaan KTH	30 Orang x 2 Kali x 3 Kelompok
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pembinaan KTH/Petani	4 Orang x 2 Kali x 3 Kelompok
			3) Pelatihan budidaya kepiting sistem Crab Bowl		
			Persiapan	Alat Tulis Kantor	1 Paket
				Bahan pelatihan	1 Paket x 2 Angkatan
				Makanan dan Minuman Rapat sosialisasi, persiapan, dan koordinasi	25 Orang x 3 Kali
				Perjalan dinas persiapan dan sosialisasi	4 Orang x 2 Kali x 2 Lokasi
			Pelaksanaan		
			1) Pelatihan Budidaya Kepiting Sistem Crab Bowl	Narasumber	2 OJ x 3 Hari x 2 Angkatan
				Instruktur	8 JPL x 3 Hari x 2 Angkatan
				Transport Peserta	30 Orang x 3 Hari x 2 Angkatan
				Makanan dan Minuman Harian Umum	38 Orang x 3 Hari x 2 Angkatan
				Sewa tempat	1 unit x 3 Hari x 2 Angkatan
				cetak sertifikat	25 Orang x 2 Angkatan
				Peralatan Pelatihan	1 Paket x jmlh Angkatan
				Peralatan/ Perlengkapan Sarpras Peningkatan Kelas	1 Paket x 2 Angkatan
				Perjalanan Dinas pelaksanaan	4 Orang x 3 Hari x 2 Angkatan
				Perlengkapan peserta (kaos, topi)	30 Buah x 2 Angkatan
			2) Pembinaan KTH/Petani	Makanan dan Minuman pembinaan KTH	30 Orang x 2 Kali x 2 Kelompok
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pembinaan KTH/Petani	4 Orang x 2 Kali x 2 Kelompok
			2. Penguatan kapasitas SDM/masyarakat dalam pengelolaan kawasan di KEE lahan basah		
			a. Pelatihan pengelolaan kawasan, kelembagaan, SDM, dan usaha pemanfaatan		
			Persiapan	Bahan pelatihan	1 Paket x 2 Angkatan
				Makanan dan Minuman Rapat Persiapan	25 Orang x 3 Kali
				Perjalan Dinas Dalam Daerah Persiapan dan Sosialisasi	4 Orang x 2 Kali x 2 Lokasi
			Pelaksanaan		
			1) Pelatihan Pengelolaan Kawasan, Kelembagaan, SDM, dan Usaha Pemanfaatan	Narasumber	2 OJ x 3 Hari x 2 Angkatan
				Instruktur	8 JPL x 3 Hari x 2 Angkatan
				Transport peserta on class (dlm daerah)	30 Orang x 3 Hari x 2 Angkatan
				Makanan dan Minuman Harian Umum	38 Orang x 3 Hari x 2 Angkatan
				Sewa tempat	1 unit x 3 Hari x 2 Angkatan
				Sertifikat	30 Orang x 2 Angkatan
				Peralatan Pelatihan	1 Paket x 2 Angkatan
				Peralatan/ Perlengkapan Sarpras Peningkatan Kelas	1 Paket x 2 Angkatan
				Perjalanan Dinas pelaksanaan	4 Orang x 3 Hari x 2 Angkatan
				Perlengkapan peserta (kaos, topi)	30 Buah x 2 Angkatan
			2) Pembinaan KTH/Petani	Makanan dan Minuman pembinaan KTH	30 Orang x 2 Kali x 2 Angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pembinaan KTH	4 Orang x 2 Kali x 2 Angkatan
PROGRAM KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM HAYATI DAN EKOSISTEMNYA	Pengelolaan Kawasan Bernilai Ekosistem Penting, daerah Penyangga Kawasan Suaka Alam dan Kawasan Pelestarian Alam	Perencanaan Pemanfaatan Ekosistem Karst	Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Pengandaan	4 Paket D
			1. Pemantauan Kesesuaian Rencana Pemanfaatan Ekosistem Karst untuk Sektor Pariwisata		
			Persiapan	Bahan/ guide	1 Paket
				Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 5 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah persiapan/ sosialisasi	4 Orang x 2 Kali x 10 Lokasi
				TA Anthropologi	1 Orang x 3 Bulan
				TA Biologi/Botani	1 Orang x 3 Bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				TA Geologi	1 Orang x 3 Bulan
				TA Hidrologi	1 Orang x 3 Bulan
				TA Hukum	1 Orang x 3 Bulan
				TA Kehutanan/Lingkungan	1 Orang x 3 Bulan
				TA Konservasi/Ekologi	1 Orang x 3 Bulan
				TA Pariwisata	1 Orang x 3 Bulan
				TA Sosial Ekonomi	1 Orang x 3 Bulan
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan	25 Orang x 4 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat tabulasi dan olah data	20 Orang x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat analisis data	20 Orang x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah identifikasi dan inventarisasi	4 Orang x 4 Kali x 10 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Perjalanan validasi data	4 Orang x 4 Kali x 10 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah cross check data	4 Orang x 2 Kali x 10 Lokasi
			Pelaporan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah money kegiatan	4 Orang x 4 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat penyusunan laporan hasil pemantauan	20 Orang x 9 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat finalisasi laporan	25 Orang x 1 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum ekspose laporan	40 Orang x 2 Kali
				Narasumber ekspose laporan	3 OJ x 2 Kali
PROGRAM KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM HAYATI DAN EKOSISTEMNYA	Pengelolaan Kawasan Bernilai Ekosistem Penting, daerah Penyangga Kawasan Suaka Alam dan Kawasan Pelestarian Alam	Pengendalian Kerusakan dan Pemeliharaan Ekosistem Karst	Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Pengandaan	4 Paket D
			1. Rehabilitasi Kawasan Lindung Karst dengan Tanaman Native Karst		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat sosialisasi dan persiapan	25 Orang x 3 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat koordinasi pelaksanaan	25 Orang x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Persiapan	4 Orang x 2 Kali x 2 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi pelaksanaan	4 Orang x 2 Kali x 2 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah penyusunan rancangan teknis	3 Orang x 2 Kali x 2 Lokasi
				Cetak Rancangan Teknis	20 eksemplar
			Pelaksanaan		
			a. Penanaman	Tenaga Pemasangan Ajir	2 HOK per 400 btg
				Tenaga Pembuatan lubang tanam	26 HOK per 400 btg
				Tenaga Langsir dan pemupukan	13 HOK per 400 btg
				Tenaga Langsir dan penanaman	20 HOK per 400 btg
				Tenaga Pemeliharaan dan pengamanan bibit	1 HOK per 400 btg
				Tenaga Pengawasan	2 HOK per 400 btg
				Ajir	1 ajir/Btg
				Pupuk Kandang	2 Kg/Btg
				Bibit	1 Paket
				papan nama	1 Buah x 2 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pendampingan kegiatan	4 Orang x 2 Kali x 2 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengawasan kegiatan	4 Orang x 2 Kali x 2 Lokasi
			b. Bimtek Pelestarian Kawasan Karst	Narasumber	4 OJ x 3 Hari x 2 Angkatan
				Instruktur	4 JPL x 3 Hari x 2 Angkatan
				Transport Peserta	30 Orang x 3 Hari x 2 Angkatan
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 3 Hari x 2 Angkatan
				Sewa Tempat	1 unit x 3 Hari x 2 Angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Bimtek Pelestarian Kawasan Karst	4 Orang x 3 Hari x 2 Angkatan
			Pelaporan	Cetak laporan	20 Buah
				Makanan dan Minuman Rapat money	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Money	4 Orang x 2 Kali x 2 Lokasi
			2. Pemantauan Ekosistem Karst di Geosite Gua Ngingrong		
			Persiapan	Bahan/ guide	1 Paket
				Makanan dan Minuman Rapat sosialisasi, persiapan, koordinasi	25 Orang x 5 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah persiapan dan sosialisasi	4 Orang x 2 Kali x 10 Lokasi
				TA Biologi/Botani	1 Orang x 3 Bulan
				TA Geologi	1 Orang x 3 Bulan
				TA Hidrologi	1 Orang x 3 Bulan
				TA Kehutanan/Lingkungan	1 Orang x 3 Bulan
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi pelaksanaan	25 Orang x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah identifikasi dan inventarisasi	jumlah TA x 4 Kali x 10 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah validasi data	jumlah TA x 4 Kali x 10 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah cross check data	Jumlah TA x 2 Kali x 10 Lokasi
				Makanan dan Minuman Rapat tabulasi dan olah data	20 Orang x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat analisis data	20 Orang x 4 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat penyusunan laporan hasil pemantauan	20 Orang x 5 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat pembahasan laporan	20 Orang x 4 Kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Pelaporan	Makanan dan Minuman Rapat finalisasi laporan	25 Orang x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat ekspose laporan	40 Orang x 1 Hari
				Narasumber Ekspose	3 OJ x 10 Lokasi
				Perjalanan money	4 Orang x 2 Kali x 10 Lokasi
			3. Penyusunan Kriteria Baku Kerusakan Ekosistem Karst Daerah	Konsultansi Penyusunan Kriteria Baku KERusakan Ekosistem Karst Daerah	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
PROGRAM KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM HAYATI DAN EKOSISTEMNYA	Pengelolaan Kawasan Bernilai Ekosistem Penting, daerah Penyangga Kawasan Suaka Alam dan Kawasan Pelestarian Alam	Pengendalian Kerusakan dan Pemeliharaan Ekosistem Lahan Basah	Penunjang	Alat Tulis Kantor	1 Paket D
				Penggandaan	2 Paket D
			1. Konservasi Ekosistem Lahan Basah DTA melalui Pengkayaan Tanaman Lokal Khas di 3 Lokasi DTA		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat sosialisasi dan persiapan	25 Orang x 4 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat koordinasi pelaksanaan	25 Orang x 6 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah sosialisasi	4 Orang x 2 Kali x 3 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah penyusunan rancangan teknis	3 Orang x 2 Kali x 3 Lokasi
				Cetak Rantek	20 eksemplar
			Pelaksanaan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi pelaksanaan kegiatan	4 Orang x 2 Kali x 3 Lokasi
			a. Penanaman	Tenaga Pemasangan Ajir	2 HOK per 400 btg
				Tenaga Pembuatan lubang tanam	26 HOK per 400 btg
				Tenaga Langsir dan pemupukan	13 HOK per 400 btg
				Tenaga Langsir dan penanaman	20 HOK per 400 btg
				Tenaga Pemeliharaan dan pengamanan bibit	1 HOK per 400 btg
				Tenaga Pengawasan	2 HOK per 400 btg
				Ajir	1 ajir/batang
				Pupuk Kandang	2 Kg/Btg
				Bibit	400 btg/ha
				papan nama	1 Buah x 3 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pendampingan kegiatan	4 Orang x 2 Kali x 3 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengawasan kegiatan	4 Orang x 2 Kali x 3 Lokasi
			b. Pemeliharaan I	Pemasangan Ajir	5 HOK per 400 lubang
				Pembuatan lubang tanam	26 HOK per 400 lubang
				Langsir dan pemupukan	13 HOK per 400 btg
				Langsir dan penanaman	20 HOK per 400 btg
				Pemeliharaan dan pengamanan bibit	1 HOK per 400 btg
				Pengawasan	2 HOK per 400 btg
				Bibit	20% x 1000 batang
				Pupuk	2 Kg/Btg
				Ajir	1 ajir/batang
			c. Pendampingan	Narasumber	4 OJ x 3 hr x 3 Lokasi
				Instruktur	4 JPL x 3 hr x 3 Lokasi
				Transport Peserta	30 Orang x 3 hr x 3 Lokasi
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 3 hr x 3 Lokasi
				Sewa Tempat	1 unit x 3 hr x 3 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pendampingan	4 Orang x 3 hr x 3 Lokasi
				Peralatan/Perlengkapan	1 Paket
			Pelaporan	Cetak Laporan	10 Buah
				Makanan dan Minuman Rapat Money	25 Orang x 3 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Money	4 Orang x 2 Kali x 3 Lokasi
			2. Pemeliharaan Ekosistem Lahan Basah melalui Penanaman Mangrove di KEE Lahan Basah (BAROS)		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat sosialisasi dan persiapan	25 Orang x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat koordinasi pelaksanaan	25 Orang x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah sosialisasi dan persiapan	4 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi pelaksanaan kegiatan	4 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah penyusunan rancangan teknis	3 Orang x 2 Kali
				Cetak rantek	30 eksemplar
			Pelaksanaan		
			a. Penanaman	Tenaga Pemasangan Ajir	2 HOK per 400 btg
				Tenaga pembuatan/pemasangan pagar	20 HOK per 400 btg
				Tenaga Langsir dan penanaman	20 HOK per 400 btg
				Tenaga Pemeliharaan dan pengamanan bibit	1 HOK per 400 btg
				Tenaga Pengawasan	2 HOK per 400 btg
				Ajir	1 Buah ajir untuk 1 Btg bibit
				Bibit	10000 btg/ha
				Bampu petung	400 batang/ha
				bambu apus	400 batang/ha
				Paranet	4 roll/ha
				Paku reng	25 Kg/ha
				Tali PE	1 roll/ha
				papan nama	1 Buah x 1 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pendampingan kegiatan	4 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengawasan kegiatan	4 Orang x 2 Kali
			b. Pemeliharaan I	Pemasangan Ajir	5 HOK per 400 lubang
				Langsir dan penanaman	20 HOK per 400 btg
				Pemeliharaan dan pengamanan bibit	1 HOK per 400 btg
				Pengawasan	2 HOK per 400 btg

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Bibit	20% x 1000 btg
				Ajir	1 Buah ajir untuk 1 Btg bibit
			c. Pendampingan	Narasumber	4 OJ x 3 Hari
				Instruktur	4 JPL x 3Hari
				Transport Peserta	30 Orang x 3Hari
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 3 Hari
				Sewa Tempat	1 unit x 3 Hari
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pendampingan	4 Orang x 3Hari
				Peralatan/Perlengkapan	1 Paket
			Pelaporan	Cetak Laporan	10 Buah
				Makanan dan Minuman Rapat money	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah money	4 Orang x 2 Kali
			3. Pemeliharaan Ekosistem Lahan Basah melalui Penanaman Mangrove di KEE Lahan Basah (JANGKARAN)		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat sosialisasi dan persiapan	25 Orang x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat koordinasi pelaksanaan	25 Orang x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah sosialisasi dan persiapan	4 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi pelaksanaan kegiatan	4 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah penyusunan rancangan teknis	3 Orang x 2 Kali
				Cetak ranteK	30 eksemplar
			Pelaksanaan		
			a. Penanaman	Tenaga Pemasangan Ajir	2 HOK per 400 btg
				Tenaga pembuatan/pemasangan pagar	20 HOK per 400 btg
				Tenaga Langsir dan penanaman	20 HOK per 400 btg
				Tenaga Pemeliharaan dan pengamanan bibit	1 HOK per 400 btg
				Tenaga Pengawasan	2 HOK per 400 btg
				Ajir	1 Buah ajir untuk 1 Btg bibit
				Bibit	10000 btg/ha
				Bampu petung	400 batang/ha
				bambu apus	400 batang/ha
				Paranet	4 roll/ha
				Paku reng	25 Kg/ha
				Tali PE	1 roll/ha
				papan nama	1 Buah x 1 Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pendampingan kegiatan	4 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengawasan kegiatan	4 Orang x 2 Kali
			b. Pemeliharaan I	Pemasangan Ajir	5 HOK per 400 lubang
				Langsir dan penanaman	20 HOK per 400 btg
				Pemeliharaan dan pengamanan bibit	1 HOK per 400 btg
				Pengawasan	2 HOK per 400 btg
				Bibit	20% x 1000 batang
				Ajir	1 Buah ajir untuk 1 Btg bibit
			c. Pendampingan	Narasumber	4 OJ x 3 Kali
				Instruktur	4 JPL x 3 Kali
				Transport Peserta	30 Orang x 3 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 3 Kali
				Sewa Tempat	1 unit x 3 Kali
				Perjalanan Dinas pelaksanaan	4 Orang x 3 Kali
				Peralatan/Perlengkapan	1 Paket
			Pelaporan	Cetak Laporan	10 Buah
				Makanan dan Minuman Rapat money	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah money	4 Orang x 2 Kali
PROGRAM KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM HAYATI DAN EKOSISTEMNYA	Pengelolaan Kawasan Bernilai Ekosistem Penting, daerah Penyangga Kawasan Suaka Alam dan Kawasan Pelestarian Alam	Pengelolaan Daerah Penyangga di Kawasan Bernilai Ekosistem Penting Kewenangan Daerah Provinsi	Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
				Penggandaan	2 Paket D
			1. Penyusunan Database Daerah Penyangga KEE di DIY	Konsultansi Penyusunan Database Daerah Penyangga KEE di DIY	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			2. Konservasi Daerah Penyangga KEE Lahan Basah Baros yang Berfungsi sebagai Barrier Melalui Penanaman Vegetasi Pantai (BAROS)		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat sosialisasi dan persiapan	25 Orang x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapa koordinasi pelaksanaan	25 Orang x 4 Kali
				Perjalanan sosialisasi dan persiapan	4 Orang x 2 Kali
				Perjalanan koordinasi pelaksanaan kegiatan	4 Orang x 2 Kali
				Perjalanan penyusunan rancangan teknis	3 Orang x 2 Kali
				Cetak ranteK	20 eksemplar
			Pelaksanaan		
			a. Penanaman	Tenaga Pemasangan Ajir	2 HOK per 400 btg
				Tenaga Pembuatan lubang tanam	26 HOK per 400 btg
				Tenaga pemasangan media tanam press blok	10 HOK per 400 btg
				Tenaga Langsir dan pemupukan	13 HOK per 400 btg
				Tenaga Langsir dan penanaman	20 HOK per 400 btg
				Tenaga Pemeliharaan dan pengamanan bibit	1 HOK per 400 btg
				Tenaga Pengawasan	2 HOK per 400 btg
				Tenaga pembuatan sumur	5 HOK per 1 sumur
				Tenaga penyiraman	5 HOK per 400 btg
				Ajir	1 Buah ajir untuk 1 Btg bibit
				Pupuk Kandang	2 Kg/Btg
				Bibit	400 btg/ha
				Media tanam press blok	1 Buah per 1 batang bibit

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sumur bouis beton	2 Buah per hektar
				Selang plastik	10 Buah
				Selang	10 Buah
				Pipa PVC	10 Buah
				papan nama	1 Buah
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pendampingan kegiatan	4 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengawasan kegiatan	4 Orang x 2 Kali
			b. Pemeliharaan I	Pemasangan Ajir	5 HOK per 400 lubang
				Pembuatan lubang tanam	26 HOK per 400 lubang
				Langsir dan pemupukan	13 HOK per 400 btg
				Langsir dan penanaman	20 HOK per 400 btg
				Pemeliharaan dan pengamanan bibit	1 HOK per 400 btg
				Pengawasan	2 HOK per 400 btg
				Bibit	20% x 1000 batang
				Pupuk	2 Kg/Btg
				Ajir	1 Buah per 1 batang bibit
				Media tanam press blok	1 Buah per 1 batang bibit
			c. Pendampingan	Narasumber	4 OJ x 3 Hari
				Instruktur	4 JPL x 3 har
				Transport Peserta	30 Orang x 3 Hari
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 3 Hari
				Sewa Tempat	1 unit x 3 Hari
				Perjalanan Dinas pelaksanaan	4 Orang x 3 Hari
				Bantuan sosial/Hibah/ Peralatan/Perlengkapan	1 Paket
			Pelaporan	Cetak laporan	10 Buah
				Makanan dan Minuman Rapat money	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah money	4 Orang x 2 Kali
			3. Konservasi Daerah Penyangga KEE Lahan Basah Baros yang Berfungsi sebagai Barrier Melalui Penanaman Vegetasi Pantai (PASIR MENDHIT)		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat sosialisasi dan persiapan	25 Orang x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat koordinasi pelaksanaan	25 Orang x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah sosialisasi dan persiapan	4 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi pelaksanaan kegiatan	4 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah penyusunan rancangan teknis	3 Orang x 2 Kali
				Cetak rantek	20 eksemplar
			Pelaksanaan	Tenaga Pemasangan Ajir	2 HOK per 400 btg
				Tenaga Pembuatan lubang tanam	26 HOK per 400 btg
				Tenaga pemasangan media tanam press blok	10 HOK per 400 btg
				Tenaga Langsir dan pemupukan	13 HOK per 400 btg
				Tenaga Langsir dan penanaman	20 HOK per 400 btg
				Tenaga Pemeliharaan dan pengamanan bibit	1 HOK per 400 btg
				Tenaga Pengawasan	2 HOK per 400 btg
				Tenaga pembuatan sumur	5 HOK per 1 sumur
				Tenaga penviraman	5 HOK per 400 btg
				Ajir	1 Buah ajir untuk 1 Btg bibit
				Pupuk Kandang	2 Kg/Btg
				Bibit	400 btg/ha
				Media tanam press blok	1 Buah per 1 batang bibit
				Sumur bouis beton	2 Buah per hektar
				Selang plastik	10 Buah
				Selang	10 Buah
				Pipa PVC	10 Buah
				papan nama	1 Buah
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pendampingan kegiatan	4 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengawasan kegiatan	4 Orang x 2 Kali
			a. Pemeliharaan I	Pemasangan Ajir	5 HOK per 400 lubang
				Pembuatan lubang tanam	26 HOK per 400 lubang
				Langsir dan pemupukan	13 HOK per 400 btg
				Langsir dan penanaman	20 HOK per 400 btg
				Pemeliharaan dan pengamanan bibit	1 HOK per 400 btg
				Pengawasan	2 HOK per 400 btg
				Bibit	20% x 1000 batang
				Pupuk	2 Kg/Btg
				Ajir	1 Buah per 1 batang bibit
				Media tanam press blok	1 Buah per 1 batang bibit
			b. Pendampingan	Narasumber	4 OJ x 3 Hari
				Instruktur	4 JPL x 3 har
				Transport Peserta	30 Orang x 3 Hari
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 3 Hari
				Sewa Tempat	1 unit x 3 Hari
				Perjalanan Dinas Dalam Rangka pendampingan	4 Orang x 3 Hari
				Peralatan/Perlengkapan	1 Paket
			Pelaporan	Cetak laporan	10 Buah
				Makanan dan Minuman Rapat money	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah money	4 Orang x 2 Kali
PROGRAM KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM HAYATI DAN EKOSISTEMNYA	Pengelolaan Taman Hutan Raya (TAHURA) Provinsi	Pencegahan, Penanggulangan dan Pembatasan Kerusakan Kawasan TAHURA	Penunjang	Alat Tulis Kantor	3 Paket D
			1. Pembersihan lahan bawah tegakan	Penggandaan	4 Paket D
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah persiapan	4 Orang x 2 Lokasi x 2 Kali
			Pelaksanaan	Tenaga pembersihan lahan bawah tegakan	1 HOK per 200 m2
				Peralatan	1 Paket

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Makanan dan Minuman Rapat monitoring	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pelaksanaan permembersihan lahan bawah	4 Orang x 2 Lokasi x 2 Kali
				Petugas pemelihara taman dan wisata	2 HOK x 300 Hari
			Pelaporan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah evaluasi	4 Orang x 2 Lokasi x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat penyusunan laporan	25 Orang x 2 Kali
			2. Pembuatan sekat bakar		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah persiapan	4 Orang x 2 Lokasi x 2 Kali
			Pelaksanaan	Tenaga Pembuatan Sekat Bakar	1 HOK per 100 m2
				Tenaga Pengawasan Sekat Bakar	1 HOK per 500 m2
				Tenaga Pemeliharaan Sekat Bakar	1 HOK per 1000 m2
				Peralatan	1 Paket
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah monitoring	4 Orang x 2 Lokasi x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat monitoring	25 Orang x 2 Kali
			Pelaporan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah evaluasi	4 Orang x 2 Lokasi x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat penyusunan laporan	25 Orang x 2 Kali
			3. Pengecekan Pal Batas Dalam		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 2 Lokasi x 2 Kali
				Alat/Perlengkapan	1 Paket
				Digitasi peta	10 peta
				Cetak Peta Kawasan	10 lembar
				Perjalanan Dinas Dalam Rangka groundcheck hasil digitasi peta	5 Orang x 2 Lokasi x 3 Kali
			Pelaksanaan		
			a. Penelusuran/ Inventarisasi tanda batas kawasan hutan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka penelusuran/Inventarisasi tanda batas kawasan hutan	5 HOK per 2 km
				Upah tenaga bantu penelusuran/Inventarisasi tanda batas kawasan hutan	2 HOK per 2 km
				Konsumsi pelaksanaan penelusuran batas	2 HOK per 2 km
				Alat/Perlengkapan	1 Paket
			b. Penegasan tanda batas	Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka penegasan tanda batas	4 Orang x 8 Kali
				Upah tenaga bantu penegasan tanda batas	4 HOK x 8 Kali
				Makan di tempat kegiatan pemeliharaan tanda batas	4 HOK x 8 Kali
				Alat/Perlengkapan	1 Paket
			c. Pemeliharaan tanda batas	Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka pemeliharaan tanda batas	5 HOK x 8 Kali
				Upah tenaga bantu pemeliharaan tanda batas	3 HOK x 8 Kali
				Makan di tempat kegiatan pemeliharaan tanda batas	3 HOK x 8 Kali
				Alat/Perlengkapan	1 Paket
			d. Pemasangan Pal Batas	Makanan dan Minuman rapat monitoring	25 Orang x 2 Kali
				Tenaga Penentu Koordinat Lokasi	1 HOK x 8 Kali
				Tenaga Pemberi Nomor Pal dan Pencatat	2 HOK x 8 Kali
				Tenaga Langsir Pal	4 HOK x 8 Kali
				Tenaga Pemasang Pal Beton	4 HOK x 8 Kali
				Tenaga Angkut Pal Batas Ke Titik Bagi	4 HOK per 2 pal
				Makan di tempat kegiatan Tenaga Penentu Koordinat Lokasi	16 Orang x 1 Kali
				Makan di tempat kegiatan Tenaga Pemberi Nomor Pal dan Pencatat	2 Orang x 8 Kali
				Makan di tempat kegiatan Tenaga Langsir Pal	4 Orang x 8 Kali
				Makan di tempat kegiatan Tenaga Pemasang Pal Beton	4 Orang x 8 Kali
				Makan di tempat kegiatan Tenaga Angkut Pal Batas ke Titik Bagi	4 HOK x 150 Kali
				Sewa Angkut Pal Batas ke Titik Bagi	300 pal
				Alat/Perlengkapan	1 Paket
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka monitoring	4 Orang x 2 Lokasi x 1 Kali
			e. Pemasangan Papan Nama	Makanan dan Minuman rapat monitoring	25 Orang x 2 Kali
				Tenaga Penentu Koordinat Lokasi	1 HOK x 8 Kali
				Tenaga Langsir Papan Nama Blok/Petak	4 HOK x 8 Kali
				Tenaga Pemasang Papan Nama Blok/Petak	4 HOK x 8 Kali
				Tenaga Angkut Papan Nama Blok/Petak	4 HOK x 150 Kali
				Makan di tempat kegiatan Tenaga Penentu Koordinat Lokasi	1 Orang x 16 Kali
				Makan di tempat kegiatan Tenaga Langsir Papan Nama Blok/Petak	4 Orang x 8 Kali
				Makan di tempat kegiatan Tenaga Pemasang Papan Nama Blok/Petak	4 Orang x 8 Kali
				Makan di tempat kegiatan Tenaga Angkut Pal Batas ke Titik Bagi	(jumlah pal : 2 langsir) x 4 Orang
				Sewa Angkut Papan Nama Blok/Petak ke Titik Bagi	jumlah papan nama petak/blok/rit
				Alat/Perlengkapan	1 Paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka monitoring	4 Orang x 2 Lokasi x 1 Kali
			Pelaporan	Makanan dan Minuman rapat penyusunan laporan	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah evaluasi	4 Orang x 2 Lokasi x 2 Kali
			4. Pengamanan Dalam Kawasan		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 24 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah persiapan	4 Orang x 2 Lokasi x 2 Kali
			Pelaksanaan		
			a. Identifikasi Kerawanan Kawasan	Peta Kerawanan Kerusakan Hutan	25 Buah
				Perjalanan Dinas Identifikasi Kerawanan	4 Orang x 2 Lokasi x 2 Kali
			b. Patroli Serentak	Perjalanan Dinas patroli serentak	8 Orang x 2 Lokasi x 6 Kali
				Peralatan patroli	1 Paket
				Makan di tempat kegiatan	20 Orang x 12 Kali
			c. Operasional	Pengamanan Kawasan Tahura Bunder oleh MMP	10 Orang x 26 Hari x 12 Bulan
			d. Operasional Tahura	Makanan dan Minuman Harian Umum operasional Tahura	3 Orang x 1 tahun
				Buku kerja pengamanan	12 Bulan x 5 Orang
				Buku Saku Peraturan Perundangan Perlindungan Hutan	1 Buah x 10 Orang
				Peralatan/Perlengkapan	1 Paket
			Pelaporan	Makanan dan Minuman rapat penyusunan laporan	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah evaluasi	4 Orang x 2 Lokasi x 3 Kali
			5. Laporan RKL RPL Tahura		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Rangka persiapan inventarisasi tegakan rawan bencana	4 Orang x 2 Lokasi x 1 Kali
				Alat dan bahan	1 Paket
			Pelaksanaan		
			a. Penyusunan Dokumen melibatkan jasa konsultansi	Jasa konsultasi penyusunan laporan RKL RPL Tahura	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			6. Inventarisasi Tegakan Rawan Bencana		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Persiapan	4 Orang x 2 Lokasi x 2 Kali
			Pelaksanaan		
			a. Pendataan/inventarisasi tegakan rawan bencana	Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pengecekan tegakan dan lokasi terbangun	4 Orang x 2 Lokasi x 4 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x 2 Lokasi x 1 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum Kegiatan Lapangan	4 Orang x 2 Lokasi x 4 Kali
			b. Pemangkasan	Makanan dan Minuman Harian Umum Tenaga Pangkas dan Bagi Kayu	1 HOK per pohon
				Makanan dan Minuman Harian Umum Tenaga Sarat	2 HOK per pohon
				Makanan dan Minuman Harian Umum Tenaga Pengaman Kayu	4 HOK per pohon
				Tenaga Pangkas dan Bagi Batang	1 HOK per pohon
				Tenaga Sarad	2 HOK per pohon
				Tenaga Pengaman Kayu	4 HOK/5 pohon/Hari
				Sewa kendaraan beserta tenaga angkutan	3 m3/rit
				Tebangan tak terduga (santar sesuai proses pemangkasan & volume laporan)	25 m3
				Alat dan bahan	1 Paket
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka supervisi	4 Orang x 2 Lokasi x 2 Kali
			Pelaporan	Makanan dan Minuman Rapat penyusunan laporan	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah evaluasi	4 Orang x 2 Lokasi x 3 Kali
		Pengawetan Tumbuhan, satwa, serta Habitat TAHURA Provinsi	Penunjang	Alat Tulis Kantor	3 Paket D
				Pengandaan	3 Paket D
			1. Penyediaan pakan, perawatan kesehatan satwa koleksi		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 6 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka persiapan	4 Orang x 1 Lokasi x 4 Kali
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	20 Orang x 4 Kali
				Pemeriksaan Kesehatan Rusa	1 Paket
				Petugas kandang rusa	1 Orang x 300 Hari
				Rumput Pakan Rusa	1 Paket
				Polar pakan rusa	1 Paket
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka monitoring	4 Orang x 1 Lokasi x 4 Kali
				Makanan dan Minuman rapat evaluasi	25 Orang x 2 Kali
			Pelaporan	Makanan dan Minuman rapat penyusunan laporan	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah evaluasi	4 Orang x 1 Lokasi x 4 Kali
			2. Penyelamatan anakan alam		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 6 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah persiapan	4 Orang x 2 Lokasi x 2 Kali
				Pembuatan papan informasi	1 Paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Pelaksanaan	Pemasangan label	30 HOK per 400 batang
				Bahan dan perlengkapan pelabelan	1 Paket
				Ajir	1 Buah per 1 batang
				Tenaga penandaan anakan alam	8 HOK per 400 batang
				Pengecekan anakan alam	3 HOK per 2000 batang
				Makanan dan Minuman rapat monitoring	25 Orang x 2 Kali
			Pelaporan	Makanan dan Minuman rapat penyusunan laporan	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah evaluasi	4 Orang x 2 Lokasi x 3 Kali
			3. Penambahan koleksi tanaman dengan penanaman dan pemeliharaan tanaman		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 6 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah persiapan	4 Orang x 2 Lokasi x 2 Kali
				Pembuatan papan informasi	1 Paket
			Pelaksanaan		
			a. Penanaman	Tenaga Pembersihan lahan	1 HOK per 200 m2
				Tenaga Pemasangan Ajir	5 HOK per 400 ajir
				Tenaga Pembuatan lubang tanam	26 HOK per 400 lubang
				Tenaga Langsir dan pemupukan	8 HOK per 400 batang
				Tenaga Langsir dan penanaman	13 HOK per 400 batang
				Tenaga Pemeliharaan dan pengamanan bibit	3 HOK per 400 batang
				Tenaga Pengawasan	10 HOK per 400 batang
				Tenaga Pembersihan lahan bawah tegakan	1 HOK per 200 m2
				Bibit	1 Paket
				Ajir	1 Buah per 1 batang
				Infus tanaman	1 Buah per 1 batang
				Bronjong	1 unit per 1 batang
				Mulsa batu	1 unit per 1 batang
				Pupuk kandang	2 Kg per 1 batang
				Sewa angkutan bibit	3.500 batang/rit
				Penanaman anggrek	1 batang per 1 pohon
				Perjalanan Dinas pelaksanaan penanaman	4 Orang x 2 Lokasi x 3 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat evaluasi	25 Orang x 4 Kali
			b. Pemeliharaan I	Tenaga Pemasangan Ajir	5 HOK per 400 ajir
				Tenaga Pembuatan lubang tanam	26 HOK per 400 lubang
				Tenaga Langsir dan pemupukan	8 HOK per 400 batang
				Tenaga Langsir dan penanaman	13 HOK per 400 batang
				Tenaga Pemeliharaan dan pengamanan bibit	3 HOK per 400 batang
				Tenaga Pengawasan	10 HOK per 400 batang
				Bibit	20% x jumlah tanaman
			c. Pemeliharaan II	Tenaga Pemasangan Ajir	5 HOK per 400 ajir
				Tenaga Pembuatan lubang tanam	26 HOK per 400 lubang
				Tenaga Langsir dan pemupukan	8 HOK per 400 batang
				Tenaga Langsir dan penanaman	13 HOK per 400 batang
				Tenaga Pemeliharaan dan pengamanan bibit	3 HOK per 400 batang
				Tenaga Pengawasan	10 HOK per 400 batang
				Bibit	10% x jumlah tanaman
			d. Pemeliharaan Arboretum	Honor petugas pemelihara arboretum	2 Orang x 300 Hari
				Peralatan/Perlengkapan	1 Paket
			Pelaporan	Makanan dan Minuman rapat penyusunan laporan	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah evaluasi	4 Orang x 2 Lokasi x 3 Kali
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	3 Paket D
				Penggandaan	4 Paket D
			1. Pembinaan dan pendampingan peran serta masyarakat dalam pengelolaan Tahura		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 4 Kali
				Perjalanan Dinas persiapan dan koordinasi	4 Orang x 7 Kelompok x 2 Kali
			Pelaksanaan	Transport Peserta	30 Orang x 7 Kelompok x 1 Kali
				Instruktur	4 jpl x 7 Kelompok x 1 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum pertemuan di masyarakat	37 Orang x 7 Kali
				Perjalanan Dinas pelaksanaan	4 Orang x 7 Kelompok x 1 Kali
			Pelaporan	Makanan dan Minuman rapat penyusunan laporan	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah evaluasi	4 Orang x 7 Kelompok x 1 Kali
			2. Identifikasi potensi KTH binaan		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas persiapan dan koordinasi	4 Orang x 8 Kelompok x 1 Kali
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat pelaksanaan	15 Orang x 8 Kali x 3 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum survey identifikasi potensi KTH Binaan	15 Orang x 8 Kelompok x 8 Kali
				Perjalanan Dinas pelaksanaan	4 Orang x 8 Kelompok x 8 Kali
			a. Fasilitasi pemberdayaan kelompok	Hibah barang	10 Paket
			Pelaporan	Makanan dan Minuman Rapat penyusunan laporan	25 Orang x 8 Kali
			3. Pelatihan/Bimtek keamanan wisata		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 2 Kali

Penguatan Kapasitas dan Pemberdayaan Masyarakat di sekitar TAHURA Provinsi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah persiapan dan koordinasi	4 Orang x 1 Lokasi x 2 Kali		
			Pelaksanaan	Instruktur	4 jpl x 3 Hari x 1 Angkatan		
				Asisten Instruktur	4 jpl x 3 Hari x 1 Angkatan		
				Transport Peserta	40 Orang x 3 Hari x 1 Angkatan		
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x 3 Hari x 1 Angkatan		
				Makanan dan Minuman rapat monitoring	25 Orang x 3 Kali		
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pelaksanaan	4 Orang x 3 Kali		
				Perlengkapan peserta	1 Paket x 1 Angkatan		
				Pelaporan	Makanan dan Minuman rapat penyusunan laporan	25 Orang x 2 Kali	
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah evaluasi	4 Orang x 1 Lokasi x 2 Kali	
				4. Pendidikan Konservasi			
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 5 Kali		
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah persiapan	4 Orang x 4 Lokasi x 1 Kali		
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Rapat	20 Orang x 4 Kali		
				Narasumber	4 OJ x 4 Lokasi		
				Transport Peserta	100 Orang x 4 Lokasi		
				Makanan dan Minuman Harian Umum	110 Orang x 4 Lokasi		
				Perjalanan Dinas pelaksanaan	4 Orang x 4 Lokasi		
				Spanduk	10 Buah		
				Banner	15 Buah		
				Leaflet	5.000 eks		
				Brosur	1.000 eks		
				Poster	1.000 eks		
				Sticker	1.000 eks		
				Pembuatan video profil	1 Paket		
				Pembuatan iklan pendek	1 Paket		
				Iklan Layanan Masyarakat	4 Kali tayang		
				5. Pengembangan Website	Jasa konsultasi pengembangan Website	1 Paket	
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ		
			Pelaporan	Makanan dan Minuman rapat penyusunan laporan	25 Orang x 2 Kali		
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah evaluasi	4 Orang x 4 Lokasi x 1 Kali		
	Pengelolaan Kawasan Bernilai Ekosistem Penting, daerah Penyangga Kawasan Suaka Alam dan Kawasan Pelestarian Alam	Perencanaan Pemanfaatan Ekosistem Lahan Basah	Penunjang	Alat Tulis Kantor	1 Paket D		
					Penggandaan	2 Paket D	
				1. Penyusunan Database Ekosistem Lahan Basah dan Indikasi Pemanfaatannya di DIY	Konsultasi Penyusunan Database Ekosistem Lahan Basah dan Indikasi Pemanfaatannya di DIY		
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ	
				2. Inventarisasi TSL di KEE Lahan Basah			
				a. Inventarisasi TSL di KEE Lahan Basah	Konsultasi Inventarisasi TSL di KEE Lahan Basah	1 Paket	
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ	
				b. Pelatihan/Bimtek TSL	Narasumber	4 OJ x 3 Hari x 2 Angkatan	
					Instruktur	4 JPL x 3 Hari x 2 Angkatan	
					Transport Peserta	40 Orang x 3 Hari x 2 Angkatan	
					Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x 3 Hari x 2 Angkatan	
					Perlengkapan peserta	1 Paket x 2 Angkatan	
						Alat Tulis Kantor	4 Paket D
						Penggandaan	4 Paket D
PROGRAM PENDIDIKAN DAN PELATIHAN, PENYULUHAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DI BIDANG KEHUTANAN			Pelaksanaan Penyuluhan Kehutanan Provinsi dan Pemberdayaan Masyarakat di Bidang Kehutanan	Penguatan dan pendampingan Kelembagaan Kelompok Tani Hutan	Penunjang	Alat Tulis Kantor	4 Paket D
				Penggandaan	4 Paket D		
			1. Peningkatan Kelas Hutan Rakyat (HR)				
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi	25 Orang x 12 Kali		
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Rangka Identifikasi Lokasi Calon Peserta	4 Orang x 5 Lokasi		
			Pelaksanaan				
				a. Pelatihan Peningkatan kelas Hutan Rakyat (HR)			
				1) On class	Instruktur pelatihan peningkatan kelas HR	8 JPL x 3 Hari x 15 Angkatan	
					Narasumber pelatihan peningkatan kelas HR	2 OJ x 3 Hari x 15 Angkatan	
					Transport Peserta	25 Orang x 6 Hari x 15 Angkatan	
					Makan dan minum pelatihan on class	35 Orang x 6 Hari x 15 Angkatan	
					Perjalanan Dinas pelaksanaan	4 Orang x 6 Hari x 15 Angkatan	
					Peralatan pelatihan	1 Paket x 15 Angkatan	
					Sewa tempat	6 Hari x 15 Angkatan	
				2) Studi Banding	Makan dan minum pelatihan studi banding	35 Orang x 3 Hari x 15 Angkatan	
					Akomodasi Hotel	35 Orang x 2 Hari x 15 Angkatan	
					Akomodasi lokasi	4 Lokasi x 15 Angkatan	
					Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x 3 Hari x 15 Angkatan	
					Sewa Bus	1 unit x 3 Hari x 15 Angkatan	
					Narasumber lapangan	4 OJ x 15 Angkatan	
				Uang saku peserta	30 Orang x 3 Hari x 15 Angkatan		
				Sertifikat	30 Orang x 15 Angkatan		
				Perlengkapan peserta/Personal use (kaos, topi)	30 Buah x 15 Angkatan		
				Perjalanan Dinas luar daerah pendampingan	4 Orang x 3 Hari x 15 Angkatan		
				Bantuan sosial/Hibah/ Peralatan/ Perlengkapan Sarpras Peningkatan Kelas	1 Paket x 15 Angkatan		
			b. Penilaian Peningkatan Kelas Hutan Rakyat	Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka penilaian peningkatan kelas HR	4 Orang x 1 Hari x 15 Lokasi		
			2. Peningkatan Kelas Perhutanan Sosial				
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi Pelaksanaan Kegiatan	20 Orang x 3 Kali		

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Perjalanan Dinas identifikasi Lokasi Calon Peserta	4 Orang x 10 Lokasi
			Pelaksanaan		
			a. Pelatihan Peningkatan Kelas Perhutanan Sosial		
			1) On class	Instruktur	8 JPL x 3 Hari x 10 Angkatan
				Narasumber	2 OJ x 3 Hari x 10 Angkatan
				Transport Peserta	25 Orang x 6 Hari x 10 Angkatan
				Makan dan minum pelatihan on class	35 Orang x 6 Hari x 10 Angkatan
				Sewa tempat	1 unit x 6 Hari x 10 Angkatan
				Perjalanan Dinas pelaksanaan	4 Orang x 6 Hari x 10 Angkatan
				Sertifikat	25 Orang x 10 Angkatan
				Peralatan pelatihan	1 Paket x 10 Angkatan
				Bantuan sosial/Hibah/ Peralatan/ Perlengkapan Sarpras Peningkatan Kelas	1 Paket x 10 Angkatan
			2) Studi Banding	Uang saku peserta	25 Orang x 3 Hari x 10 Angkatan
				Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x 3 Hari x 10 Angkatan
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Pendampingan Studi Banding	4 Orang x 3 Hari x 10 Angkatan
				Perlengkapan peserta/ Personal use (kaos, topi)	30 Buah x 10 Angkatan
				Pendamping	5 Orang x 3 Hari x 10 Angkatan
				Akomodasi Hotel	35 Orang x 2 hr x 10 Angkatan
				Akomodasi lokasi	4 Lokasi x 10 Angkatan
				Sewa Bus	1 unit x 3 hr x 10 Angkatan
				Narasumber lapangan	4 OJ x 10 Angkatan
			b. Penilaian Peningkatan kelas Perhutanan Sosial	Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka penilaian kelas PS	4 Orang x 10 Kelompok
			c. Pembinaan dan Monitoring KTH		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi Pelaksanaan Kegiatan	20 Orang x 6 Kali
				Perjalanan Dinas identifikasi Lokasi Calon Peserta	4 Orang x 5 Lokasi
			Pelaksanaan	Makanan dan Minuman Harian Umum	30 Orang x 3 Hari x 3 Angkatan
				Instruktur pembinaan, Monev KTH	8 JPL x 1 Hari x 3 Angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 Lokasi x 3 Angkatan
				Transport Peserta	25 Orang x 3 Angkatan
				Perlengkapan peserta/personal use (Alat Tulis Kantor, kaos, topi)	25 Paket x 3 Angkatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 1 Hari x 3 Angkatan
			3. Jambore KTH		
			Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi Pelaksanaan Kegiatan	40 Orang x 6 Kali x 1 kegiatan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah identifikasi calon lokasi jambore	4 Orang x 1 Hari x 4 Lokasi
			Pelaksanaan		
			a. Sarasehan	Transport Peserta	250 Orang x 3 Hari x 1 kegiatan
				Perlengkapan peserta (co card, kaos, topi, tas/totebag)	250 Orang x 1 Paket
				Sewa gedung/ruang pertunjukan	1 unit x 1 Hari
				Dekorasi background	1 Paket x 1 Hari
				Sewa Sound System	1 unit x 1 Hari
				Dokumentasi	1 Paket
				Sertifikat	250 Orang x 1 lembar
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 3 Hari
				Sewa tempat penginapan/mess/wisma/bung alow	250 x Paket (2 Hari 1 malam)
				Narasumber	8 OJ x 1 Kali
			b. Pameran	Sewa tenda	2 unit x 2 Hari
				Sewa meja pameran	150 Buah x 2 Hari
				Sewa kursi pameran	300 Buah x 2 Hari
				Media informasi (Banner, Xbanner, papan informasi)	10 Buah
			c. Pentas Seni	Sewa kostum	1 Paket x 1 Hari
			d. Kunjungan Lapangan	Instruktur	4 JPL x 1 Kali
				sewa bus untuk kunjungan lapangan	12 bus x 1 Hari
		Peningkatan Kapasitas dan Kompetensi Penyuluh Kehutanan dan SDM Bidang Kehutanan	Penunjang	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
				Penggandaan	2 Paket D
			1. Fasilitasi penyuluh Kehutanan	Penggandaan	2 Paket D
			Persiapan	Penerbitan sertifikat register KTH	50 Kelompok x 1 lembar
				Makanan dan Minuman Rapat koordinasi rutin	40 Orang x 6 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat penyusunan program	50 Orang x 5 Kali
				Cetak dokumen program	40 dokumen
			Pelaksanaan		
			a. Koordinasi Penyuluh Tingkat Provinsi	Makanan dan Minuman Rapat rakor penyuluh tingkat Provinsi	50 Orang x 3 Kali
				Narasumber lokal rakor penyuluh tingkat Provinsi	4 OJ x 3 Kali
				Narasumber pusat rakor penyuluh tingkat Provinsi	2 OJ x 3 Angkatan
				Moderator rakor penyuluh tingkat provinsi	1 OK x 3 Kali
				Penerbitan sertifikat rakor penyuluh	50 lembar x 3 Kali
			b. Pertemuan Ikatan Penyuluh Kehutanan Indonesia (Ipkindo DIY)	Makan dan minum pertemuan IPKINDO DIY	70 Orang x 2 Kali
				Narasumber pertemuan IPKINDO DIY	2 Orang x 2 jam x 2 Kali
				Penerbitan sertifikat pertemuan IPKINDO DIY	60 lembar x 2 Kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
			c. Seminar hasil Pengembangan Profesi Penyuluh Kehutanan	Makan dan minum seminar hasil pengembangan profesi penyuluh kehutanan Moderator seminar hasil pengembangan profesi penyuluh kehutanan Sertifikat	50 Orang x 1 Hari x 2 Kali 1 OK x 2 Kali 50 lembar		
			d. Monitoring kegiatan penyuluhan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka monitoring kegiatan penyuluhan	4 Orang x 40 Kali		
			2. Fasilitasi Penyuluh Kehutanan Swadaya Masyarakat				
			a. Bimtek Penyuluh Kehutanan Swadaya Masyarakat (PKSM)				
			1) On Class	Narasumber Instruktur Transport peserta on class Makanan dan Minuman Harian Umum Bimtek PKSM onclass Sewa tempat Sertifikat Peralatan Pelatihan Perjalanan Dinas pelaksanaan	2 OJ x 3 Hari x 4 Angkatan 8 JPL x 6 Hari x 4 Angkatan 30 Orang x 6 Hari x 4 Angkatan 38 Orang x 6 Hari x 4 Angkatan 1 unit x 6 Hari x 4 Angkatan 30 lbr x 4 Angkatan 1 Paket x 4 Angkatan 4 Orang x 6 Hari x 4 Angkatan		
			2) Studi Banding	Perjalanan Dinas Luar Daerah Pendamping uang saku peserta off class Akomodasi Hotel Akomodasi lokasi Makanan dan Minuman Harian Umum Sewa Bus Narasumber lapangan Instruktur	30 Paket x 4 Angkatan 5 Orang x 3 Hari x 4 Angkatan 30 Orang x 3 Hari x 4 Angkatan 35 Orang x 2 hr x 4 Angkatan 4 Lokasi x 4 Angkatan 35 Orang x 3 hr x 4 Angkatan 1 unit x 3 hr x 4 Angkatan 4 OJ x 4 Angkatan 50 Orang x 1 JPL x 6 kegiatan		
			b. Penyuluhan Masyarakat/KTH oleh PKSM	Instruktur	50 Orang x 1 JPL x 6 kegiatan		
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KEBUDAYAAN	Sejarah, Bahasa, Sastra dan Permuseuman	Pembinaan dan Pengelolaan Permuseuman	Penunjang	Alat Tulis Kantor Penggandaan	4 Paket D 4 Paket D		
			1. Kajian Galeri Kehutanan				
			a. Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat Persiapan	25 os x 6 Kali		
			b. Pelaksanaan				
			1) Identifikasi dan inventarisasi potensi untuk galeri kehutanan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 4 kabupaten x 5 Kali		
			2) Studi Banding Dalam Rangka Pembuatan Galeri Kehutanan	Perjalanan Dinas Luar Daerah Sewa Bus	2 Kali x 20 Orang 2 Kali x 1 PP		
			3). Penyusunan Kajian Galeri Kehutanan	Penyusunan Kajian Galeri Kehutanan Penunjang	1 RAB Persentase Sesuai SHBJ		
			c. Pelaporan	Makanan dan Minuman Rapat Evaluasi Penggandaan	25 os x 4 Kali 4 Paket D 4 Paket D		
			Pengembangan Kearifan Lokal dan Potensi Budaya	Pengembangan Wana Wisata Budaya Mataram	Penunjang	Alat Tulis Kantor Penggandaan	4 Paket D 4 Paket D
					1. Pengembangan KPHK Tahura Bunder		1 RAB
					a. Persiapan	Makanan Minuman Rapat Sarana pengolahan data pemetaan Penerangan Fasum Sarana Komunikasi Pengamanan Kawasan Sarana Inventarisasi Satwa Hutan Lindung	20 os x 20 Kali 1 RAB 3 unit 5 unit 1 pak
					- Pelatihan/Bimtek keamanan wisata	Makanan dan Minuman Rapat koordinasi Perjalanan Dinas Dalam Daerah persiapan dan koordinasi	25 Orang x 2 Kali 4 Orang x 1 Lokasi x 2 Kali
					b. Pelaksanaan		
					- Eksplorasi	Makanan Minuman Aktivitas Lapangan Pemandu Wisata Tenaga eksplorasi anggrek Tenaga eksplorasi tanaman Tenaga langsir dan pemupukan Tenaga langsir dan penanaman Tenaga pemasangan ajir Tenaga pembuatan lubang tanam Tenaga pemeliharaan dan pengamanan bibit Tenaga pengawasan Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Rangka Eksplorasi Anggrek Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Rangka Eksplorasi	50 Orang x 19 Kali 365 Hari x 1 OH 140 OH 200 OH (2000/400)Kali x 8 OH (2000/400)Kali x 13 OH (2000/400)Kali x 5 OH (2000/400)Kali x 26 OH (2000/400)Kali x 3 OH (2000/400)Kali x 10 OH 4 Orang x 28 Kali 2 Kali x 200 Orang
					- Inventarisasi Satwa di Hutan Lindung	Tenaga Ahli Asisten Tenaga Ahli Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Rangka Inventarisasi Satwa Hutan Lindung	3 OB 3 OB 4 Orang x 60 Kali
	- Review Rencana Pengelolaan Tahura Bunder	Tenaga Ahli Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Rangka Review Rencana Pengelolaan Tahura Bunder Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Rangka Review Rencana Pengelolaan Tahura Bunder			6 OB 4 Orang x 20 Kali 4 Orang x 2 Kali		
	- Pelatihan/Bimtek keamanan wisata	Instruktur Asisten Instruktur Transport Peserta Makanan dan Minuman Harian Umum			4 jpl x 3 Hari x 1 Angkatan 4 jpl x 3 Hari x 1 Angkatan 40 Orang x 3 Hari x 1 Angkatan 50 Orang x 3 Hari x 1 Angkatan		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makanan dan Minuman rapat monitoring	25 Orang x 3 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah pelaksanaan	4 Orang x 3 Kali
				Perlengkapan peserta	1 Paket x 1 Angkatan
			c. Pelaporan		
			- Inventarisasi Satwa di Hutan Lindung	Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x 1 Kali
				Transport Peserta	50 Orang x 1 Kali
			- Review Rencana Pengelolaan Tahura Bunder	Narasumber	2 OJ x 1 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang x 1 Kali
				Transport Peserta	60 Orang x 1 Kali
			- Pelatihan/Bimtek keamanan wisata	Makanan dan Minuman rapat penyusunan laporan	25 Orang x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah evaluasi	4 Orang x 1 Lokasi x 2 Kali
	Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya	Pengembangan dan Implementasi Nilai-nilai Luhur dalam Masyarakat	Penunjang	Pengandaan	6 Paket D
				Alat Tulis Kantor	6 Paket D
			1. Pengadaan Sarana Prasarana Pendukung Jogja Hijau		
			a. Persiapan	Makanan dan Minuman rapat	20 os x 8 Kali
			b. Pelaksanaan		
			1) Monitoring/Pendampingan Jogja Hijau	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 4 Lokasi x 3 Kali
				Mesin pencacah sampah plastik	4 unit
				Mesin pencacah sampah organik	4 unit
			- Kendaraan hasil eksplorasi	Kendaraan Angkutan Sampah Roda 4	4 unit
				Kendaraan Angkutan Sampah Roda 3	4 unit
			2. Pemulihan Ekosistem Hutan Pantai melalui Penanaman Tanaman Endemik Gumuk Pasir di Pantai Baros-Pengklik-Samas	Media Tanam Press Blok	6.250 btg
				Pupuk Kandang	2 Kg x 6.250 btg
				Bibit tanaman A	5 jenis x 1000 btg
				Bibit tanaman B	2 jenis x 625 btg
				Ajir	1 ajir/btg bibit
				Peralatan	1 RAB
				Makanan dan Minuman rapat Sosialisasi dan Persiapan kegiatan	25 os x 2 Kali
				Makanan dan Minuman rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan	25 os x 2 Kali
				Makanan dan Minuman rapat Pembinaan petani	30 os x 2 Kali x 2 Kelompok
				Makanan dan Minuman rapat Monev	25 os x 2 Kali
				Pemasangan Ajir	6250/400 Buah x 2 HOK
				Pembuatan Lubang Tanam	6250/400 Buah x 26 HOK
				Langsir dan Pemberian Pupuk	6250/400 Kg x 13 HOK
				Langsir dan Penanaman Bibit	6250/400 btg x 20 HOK
				Pembuatan sumur	4/4 Buah x 5 HOK
				Pemeliharaan dan Pengamanan Bibit	6250/400 btg x 1 HOK
				Pengawasan	6250/400 btg x 1 HOK
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Persiapan dan Sosialisasi Kegiatan	4 Orang x 2 Kali x 2 Klp
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pelaksanaan Kegiatan dan Pendampingan kelompok	4 Orang x 3 Kali x 2 Klp
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pembinaan Petani	4 Orang x 2 Kali x 2 Klp
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Monev	4 Orang x 2 Kali x 2 Klp

27. STANDAR BELANJA KHUSUS BADAN PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN DAERAH

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH	Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	Koordinasi Penelaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Dokumen Kebijakan Lainnya (S90)*	Telaahan Dokumen Perencanaan	Pembangunan Daerah	
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	32 Paket D
				Pengandaan	40 Paket D
			Penyusunan Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2024 Yang Berisi Mengenai Program		
			Rapat koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 4 Kali x 12 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat usulan rencana kegiatan	30 Orang x 2 Kali x 12 Bulan
				Tenaga Ahli	1 Orang x 5 Bulan
			Cetak dokumen	Cetak Sinkronisasi Perencanaan Tahun n+1	100 buku
			Penyusunan Visi Misi		
			Penyusunan Visi Misi Kepala Daerah	Tenaga Ahli	10 Orang x 6 Bulan
			Raker Penyusunan Visi Misi Kepala Daerah	Narasumber	6 OJ x 2 Kali
				Moderator	1 OK x 2 Kali
				Transport Peserta	50 Orang x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	170 Orang x 2 Kali
				Cetak visi misi gubernur	200 Eksemplar
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	170 Orang x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali x 7 Bulan
			Penyusunan Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Tahun 2025 yang berisi mengenai Program		
			Sinkronisasi dengan kab/kota	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 4 Kali
				Tenaga Ahli	1 Orang x 5 Bulan
			Rapat penyusunan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 4 Kali x 12 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat usulan rencana kegiatan	30 Orang x 2 Kali x 12 Bulan
			Raker Sinkronisasi Perencanaan pembangunan	Narasumber	6 OJ x 2 Kali
				Moderator	1 OK x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	170 Orang x 2 Kali
				Cetak Sinkronisasi Perencanaan Tahun n+2	100 buku
			Sinkronisasi dengan kab/kota	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 4 Kali
Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi	Validasi KLHS RPJMD 2022-2027	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 7 Kali		
		Makanan dan Minuman Rapat validasi di pusat/KL	20 Orang x 3 Kali		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Narasumber	2 Orang x 1 jam
				Moderator	1 Kegiatan
				Tenaga Ahli	2 Orang x 5 Bulan
				Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	7 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen RPJMD DIY		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	50 Paket D
				Penggandaan	65 Paket D
			Penyusunan RPMJD	Tim Penyusun Perencanaan Jangka Menengah	SK Gubernur
			Penyusunan Rancangan Teknokratik RPJMD	Tenaga Ahli	5 Orang x 9 Bulan
				Cetak Draft Rancangan Teknokratik RPJMD	100 Eksemplar
				Cetak Rancangan Teknokratik RPJMD	100 Eksemplar
			Forum Pembahasan Rancangan Teknokratik RPJMD	Narasumber	6 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	120 Orang
			Forum Arahan Gubernur Kepada TAPD	Narasumber	6 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	85 Orang
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	85 Orang
			Forum Arahan Gubernur Kepada Perangkat Daerah	Narasumber	6 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	160 Orang
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	160 Orang
			Forum Konsultasi Publik	Narasumber	6 OJ
				Moderator	1 OK
				Transport Peserta	60 Orang
				Makanan dan Minuman Harian Umum	210 Orang
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	210 Orang
			Rapat Koordinasi Rancangan Teknokratis	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 6 Kali x 6 Bulan
			Rapat Kerja	Makanan dan Minuman Harian Umum	75 Orang x 2 Hari x 2 Kali
			Konsinyering	Akomodasi/Konsumsi	75 Orang x 2 Hari x 2 Kali
				Penginapan/Paket Meeting	75 Orang x 1 malam x 2 Kali
				Sewa Bus	2 Unit x 2 Hari x 2 Kali
			Penyusunan Ranwal RPJMD	Tenaga Ahli	5 Orang x 6 Bulan
			Cetak dokumen	Cetak Draft Rancangan Awal RPJMD	350 Eksemplar
				Cetak Dokumen Rancangan Awal RPJMD	300 Eksemplar
				Cetak Dokumen Penghantaran Rancangan Awal RPJMD	200 Eksemplar
				Cetak Dokumen Kesepakatan Rancangan Awal RPJMD	150 Eksemplar
				Cetak Dokumen Rancangan RPJMD	300 Eksemplar
				Cetak Dokumen Rancangan Akhir RPJMD	300 Eksemplar
				Cetak Dokumen RPJMD	300 Eksemplar
			Konsultasi Rancangan Awal RPJMD dengan kementerian	Narasumber	8 OJ
				Transport Peserta	75 Orang
				Makanan dan Minuman Harian Umum	85 Orang
			Musrenbang RPJMD	Narasumber	8 OJ x 2 Kali
				Pembaca Doa	1 OK
				Moderator	1 OK x 2 Kali
				Transport Peserta	75 Orang x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum/Akomodasi Hotel	260 Orang x 2 Kali
				Belanja Dekorasi	1 Set
				Kit Peserta	250 Paket
				Belanja Dokumentasi	1 Paket x 2 Kali
				Belanja Dekorasi	1 Set x 2 Kali
				Belanja Publikasi	2 x tavang media cetak
				Perjalanan dinas Narasumber pusat	Jmlh Orang x 1 PP x 2 Kali
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	260 Orang x 2 Kali
			Evaluasi Perda RPJMD dengan kementerian	Narasumber	8 OJ
				Transport Peserta	75 Orang
				Makanan dan Minuman Harian Umum	85 Orang
			Rapat koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 6 Kali x 7 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat penyusunan RPJMD	30 Orang x 6 Kali x 6 Bulan
			Penyusunan Dokumen RPJPD		
			Penyusunan Naskah Akademik RPJPD	Jasa konsultansi Badan Usaha	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Penyusunan Background Study RPJPD	Jasa konsultansi Badan Usaha	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Penyusunan RPJPD	Tim Penyusun Perencanaan Jangka Panjang	SK Gubernur
			Penyusunan Rancangan Teknokratik RPJPD	Tenaga Ahli	8 Orang x 5 Bulan
			Forum Pembahasan Rancangan Teknokratik RPJPD	Narasumber	6 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	120 Orang
				Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 6 Kali x 6 Bulan
			Penyusunan Rancangan Awal	Narasumber	6 OJ
				Makanan dan Minuman Harian Umum	120 Orang
				Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 6 Kali x 6 Bulan
			Forum Konsultasi Publik	Narasumber	6 OJ
				Moderator	1 OK
				Transport Peserta	60 Orang
				Makanan dan Minuman Harian Umum	210 Orang
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	210 Orang
			Konsultasi Rancangan Awal RPJPD dengan kementerian	Narasumber	8 OJ
				Transport Peserta	75 Orang
				Makanan dan Minuman Harian Umum	85 Orang

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
			Musrenbang RPJPD	Narasumber	8 OJ x 2 Kali
				Pembaca Doa	1 OK
				Moderator	1 OK x 2 Kali
				Transport Peserta	75 Orang x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum/Akomodasi Hotel	260 Orang x 2 Kali
				Belanja Dekorasi	1 Set
				Kit Peserta	250 Paket
				Belanja Dokumentasi	1 Paket x 2 Kali
				Belanja Dekorasi	1 Set x 2 Kali
				Belanja Publikasi	2 x tayang media cetak
				Perjalanan dinas Narasumber pusat	Jmlh Orang x 1 PP x 2 Kali
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	260 Orang x 2 Kali
			Evaluasi Perda RPJPD dengan kementerian	Narasumber	8 OJ
				Transport Peserta	75 Orang
				Makanan dan Minuman Harian Umum	85 Orang
			Rapat koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 12 Kali x 7 Bulan
			Raker	Makanan dan Minuman Harian Umum	75 Orang x 2 Hari x 2 Kali
			Konsinyering	Akomodasi/Konsumsi	75 Orang x 2 Hari x 2 Kali
				Penginapan/Paket Meeting	75 Orang x 1 malam x 2 Kali
				Sewa Bus	2 Unit x 2 Hari x 2 Kali
				Kit Peserta	250 Paket
			Cetak dokumen	Cetak Naskah Akademik RPJPD	250 Eksemplar
				Cetak Background Study RPJPD	300 Eksemplar
				Cetak Draft Rancangan Awal RPJPD	350 Eksemplar
				Cetak Dokumen Rancangan Awal RPJPD	300 Eksemplar
				Cetak Dokumen Rancangan RPJPD	300 Eksemplar
				Cetak Dokumen Rancangan Akhir RPJPD	300 Eksemplar
				Cetak Dokumen RPJPD	300 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen RKPDP		
			Penyusunan RKPDP	Tim Penyusunan Perencanaan Pembangunan Tahunan	SK Gubernur
			Forum Arahan Gubernur kepada TAPD	Narasumber	6 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	85 Orang
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	85 Orang
			Forum Arahan Gubernur kepada Perangkat Daerah	Narasumber	6 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	160 Orang
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	160 Orang
			Penyelenggaraan Kick Off RKPDP	Narasumber	8 OJ
				Moderator	1 OK
				Pembaca Doa	1 OK
				Transport Peserta	75 Orang
				Belanja Dokumentasi Foto & Video Shooting	1 Paket
				Belanja Dekorasi	1 Set
				Belanja Publikasi	2 x tayang media cetak
				Makanan dan Minuman Harian Umum/Akomodasi Hotel	260 Orang
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	Jmlh Orang x 1 PP
				Perjalanan Dinas Pendamping Narasumber	Jmlh Pendamping x 1 PP
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	260 Orang
			Forum Konsultasi Publik	Narasumber	6 OJ
				Moderator	1 OK
				Transport Peserta	75 Orang
				Makanan dan Minuman Harian Umum	170 Orang
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	170 Orang
			Forum Sektoral Kewilayahan	Narasumber	6 OJ x 4 bidang x 5 Kabupaten/Kota
				Moderator	1 OK x 4 bidang x 5 Kabupaten/Kota
				Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang x 4 bidang x 5 Kabupaten/Kota
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kali x 5 Kabupaten/Kota
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	60 Orang x 4 bidang x 5 Kabupaten/Kota
			Desk Pemantapan Sektoral dan Kewilayahan	Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang x 4 bidang x 5 Kabupaten/Kota
			Fasilitasi RKPDP dengan kementerian	Narasumber	6 OJ
				Transport Peserta	70 Orang
				Makanan dan Minuman Harian Umum	75 Orang
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	75 Orang
			Penilaian Dokumen Perencanaan Tingkat Provinsi	Narasumber	8 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	120 Orang
				Perjalanan dinas Narasumber pusat	Jmlh Orang x 1 PP
				Pengandaan Materi	10 Lembar x Jmlh Materi x 110 Orang
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	120 Orang
			Penilaian Reka Cipta Bhakti Nugraha Tingkat Kabupaten/Kota	Narasumber	6 OJ x 3 Kali
				Moderator	1 OK x 3 Kali
				Pengandaan Materi	10 Lembar x Jmlh Materi x 90 Orang
				Transport Peserta	50 OK
				Piagam Reka Cipta Bhakti Nugraha	5 Buah
				Piala/Trophy Reka Cipta Bhakti Nugraha	5 Buah
				Pigura Piagam Reka Cipta Bhakti Nugraha	5 Buah
				Makanan dan Minuman Harian Umum	100 Orang x 1 Kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Rapat penyusunan RKPD	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 6 Kali x 12 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Penyusunan RKPD	30 Orang x 6 Kali x 12 Bulan
			Konsinyering	Penginapan/Paket Meeting	75 Orang x 1 Hari x 2 Kali
				Sewa bus	2 Unit x 2 Hari x 2 Kali
			Musrenbang RKPD	Penggandaan	6 Paket D
				Moderator	1 OK
				Pembaca Doa	1 OK
				Transport Peserta	75 Orang x 2 Hari
				Makanan dan Minuman Harian Umum/Akomodasi Hotel	260 Orang x 2 Hari
				Kit Peserta	250 Paket
				Belanja Dokumentasi Foto & Video Shooting	1 Paket
				Belanja Dekorasi Musrenbang	1 Set
				Belanja Publikasi	2 x tayang media cetak
				Perjalanan dinas Narasumber pusat	Jmlh Orang x 1 PP
				Perjalanan dinas Pendamping Narasumber	Jmlh Pendamping x 1 PP
				Cetak Laporan	10 Eksemplar
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	260 Orang x 2 Hari
			Penyusunan Buku Panduan Musrenbang	Cetak Buku Panduan Musrenbang	300 Eksemplar
			Forum Tematik	Narasumber	6 OJ x 4 Forum
				Moderator	1 OK x 4 Forum
				Makanan dan Minuman Harian Umum	160 Orang x 4 Forum
			Forum OPD	Narasumber	6 OJ x 4 Forum
				Moderator	1 OK x 4 Forum
				Makanan dan Minuman Harian Umum	160 Orang x 4 Forum
			Forum Gabungan Kabupaten/Kota	Narasumber	6 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	160 Orang
			Forum Pra Trilateral	Narasumber	6 OJ x 5 Kabupaten/Kota
				Moderator	1 OK x 5 Kabupaten/Kota
				Penggandaan Materi	4 sktr x 5 Kabupaten/Kota x 110 Orang x 5 Lembar
				Makanan dan Minuman Harian Umum	120 Orang x 1 hr x 5 Kabupaten/Kota
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 5 Kabupaten/Kota
			Forum Trilateral	Narasumber	6 OJ x 5 Kabupaten/Kota
				Moderator	1 OK x 5 Kabupaten/Kota
				Penggandaan Materi	4 sktr x 5 Kabupaten/Kota x 110 Orang x 5 Lembar
				Makanan dan Minuman Harian Umum	120 Orang x 1 hr x 5 Kabupaten/Kota
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 5 Kabupaten/Kota
			Forum Gabungan Sektoral	Narasumber	8 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	160 Orang
			Forum Integrasi Perencanaan Sektoral dan Kewilayahan	Narasumber	6 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	160 Orang
			Penutupan Musrenbang RKPD	Narasumber	8 OJ
				Moderator	1 OK
				Transport Peserta	75 Orang
				Makanan dan Minuman Harian Umum/Akomodasi Hotel	260 Orang
				Kit Peserta	250 Paket
				Belanja Dokumentasi Foto & Video Shooting	1 Paket
				Belanja Dekorasi Musrenbang	1 Set
				Belanja Publikasi	2 x tayang media cetak
				Perjalanan dinas Narasumber pusat	Jmlh Orang x 1 PP
				Perjalanan dinas Pendamping Narasumber (keg. bidang perencanaan dan pengendalian BaPPeda)	Jmlh Pendamping x 1 PP
				Cetak Laporan	10 eks
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	260 Orang x 2 Hari
			Rapat Koordinasi Pasca Musrenbang	Narasumber	6 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	120 Orang
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	120 Orang
			Pra Musrenbang Regional	Narasumber	7 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum/Akomodasi Fullboard	85 Orang x 2 hr
				Belanja Dekorasi Pra Musrenbangreg	1 Set
				Penggandaan Materi	4 Materi x 2 hr x 75 Orang x 20 Lembar
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	85 Orang x 2 hr
			Musrenbang Regional	Narasumber	14 OJ x 3 Hari
				Moderator	7 OK x 3 Hari
				Akomodasi Hotel	150 Orang x 3 hr
				Perjalanan dinas Narasumber pusat/luar DIY/Menteri/Gubernur	Jmlh Orang x 1 PP
				Perjalanan dinas Pendamping Narasumber	Jmlh Pendamping x 1 PP
				Belanja Dokumentasi Foto & Video Shooting	1 Paket
				Belanja Dekorasi	1 Set
				Belanja Publikasi	2 x tayang media cetak
				Sewa Kendaraan	10 bh x 3 hr
				Entertainment Welcome Party	1 Paket
				City tour	1 Paket
				Souvenir Peserta	100 Paket
				Souvenir Gubernur dan Menteri	10 Paket
				Kit Peserta	200 Paket
				Seragam Panitia	50 Buah

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Cetak buku panduan	200 Buah
				Cetak tanda Peserta	200 Buah
				Cetak tanda panitia	50 Buah
				Cetak buku deklarasi Musrenbangreg	100 Buah
				Cetak buku tindak lanjut deklarasi Musrenbangreg	100 Buah
				Penggandaan Materi	Jmlh Materi x 2 hr x 130 Orang x 20 Lembar
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	150 Orang x 3 hr
			Evaluasi Musrenbang Regional	Narasumber	7 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum/Akomodasi fullboard	85 Orang
				Belanja Dekorasi	1 Paket
				Penggandaan Materi	Jmlh Materi x 70 Orang x 20 Lembar
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	85 Orang
			Penyusunan RKPD	Tenaga Ahli	5 Orang x 6 Bulan
			Cetak dokumen RKPD	Cetak Draft Rancangan Awal RKPD	200 Eksemplar
				Cetak Dokumen Rancangan Awal RKPD	200 Eksemplar
				Cetak Dokumen Rancangan RKPD	250 Eksemplar
				Cetak Dokumen Rancangan Akhir RKPD	200 Eksemplar
				Cetak Dokumen RKPD	250 Eksemplar
			Cetak Kalender Perencanaan	Cetak Kalender Perencanaan	1000 Eksemplar
			Penyusunan Perubahan RKPD	Jasa konsultasi Badan Usaha/Perorangan	1 Paket
			Rapat Kerja Penyusunan Perubahan RKPD	Narasumber	6 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	160 Orang
				Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali x 4 Bulan
			Fasilitasi RKPD Perubahan dengan kementerian	Narasumber	6 OJ
				Transport Peserta	70 Orang
				Makanan dan Minuman Harian Umum	75 Orang
			Cetak Dokumen Perubahan RKPD	Cetak Dokumen Rancangan Perubahan RKPD	150 Eksemplar
				Cetak Dokumen Rancangan Akhir Perubahan RKPD	150 Eksemplar
				Cetak Dokumen Perubahan RKPD	200 Eksemplar
			Fasilitasi penyusunan Renja	Makanan dan Minuman Rapat Penyusunan Renja	30 Orang x 3 Kali x 4 Bulan
			Fasilitasi penyusunan Renstra	Makanan dan Minuman Rapat Penyusunan Renstra	30 Orang x 3 Kali x 4 Bulan
			Pengembangan Aplikasi Perencanaan Pembangunan	Jasa konsultasi pengembangan aplikasi beserta biaya pendukungnya	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah		Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah Provinsi	Penyusunan Laporan Hasil Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah	Honorarium Tim Pengendalian Pembangunan Daerah	SK Gubernur
			Penyerahan DIPA	Makanan dan Minuman Rapat	230 Orang x 1 keg
				Cetak Undangan	200 Lembar
				Sewa Kursi	250 kursi
				Dekorasi	1 Paket
				Honorarium Pelaku Seni dan Budaya	5 Orang x 1 Kali
			Pengarahan Satker Dekon/TP lingkup Pemda	Moderator	1 OK
				Narasumber	8 OJ (2 Orang x 2Kali x 2jam)
				Makanan dan Minuman Harian Umum	70 Orang x 2Kali
			Monitoring pelaksanaan di lapangan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 4 Kabupaten/Kota x 4 Kali x 4 TW
			Penyusunan Dokumen Perjanjian Kinerja Gubernur Tahun 2023	Makanan dan Minuman Rapat	15 Orang x 2 Kali x 2 Bulan
				Cetak Buku PK	15 Eksemplar
				Cetak Buku Perubahan PK	15 Eksemplar
			Penyusunan Laporan Kinerja APBN (dekon/TP) triwulan IV/2022 dan Triwulan I-III/2023	Makanan dan Minuman Rapat pengendalian	25 Orang x 2 Hari x 4 Kali
				Cetak Laporan kinerja dekon/tp triwulanan	5 Eksemplar x 4 triwulan
			Penyusunan Dokumen Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah	Makanan dan Minuman Rapat	28 Orang x 2 Kali x 2 Bulan
				Tenaga ahli	2 Orang x 3 Bulan
				Asisten Tenaga Ahli	1 Orang x 2 Bulan
				Cetak buku Laporan evaluasi	10 Eksemplar
			Evaluasi SAKIP Pemda DIY	Alat Tulis Kantor	18 Paket D
			Koordinasi persiapan pelaksanaan Evaluasi SAKIP Pemda DIY	Penggandaan	8 Paket D
			Pra Evaluasi SAKIP	Narasumber	8 OJ
				Perjalanan dinas narasumber pusat	Jmlh Orang x 1 PP
				Perjalanan dinas Pendamping narasumber pusat	Jmlh Orang x 1 PP
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	2 Orang
				Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 3Kali x 3Bulan
				Makanan dan Minuman Harian Umum	80 Orang
			Evaluasi SAKIP	Narasumber	8 OJ
				Perjalanan dinas narasumber pusat	Jmlh Orang x 1 PP
				Perjalanan dinas Pendamping narasumber pusat	Jmlh Orang x 1 PP
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	2 Orang
				Makanan dan Minuman Harian Umum	80 Orang
			Penyusunan Dokumen LKPJ Gubernur Tahun 2022		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Kick Off Meeting Pelaporan	Makanan dan Minuman Harian Umum/Akomodasi Hotel	150 Orang
				Narasumber	6 OJ
			Pengarahan teknis penulisan LKPJ	Makanan dan Minuman Harian Umum	150 Orang
				Narasumber	6 OJ
			Desk Materi	Makanan dan Minuman Rapat pengendalian	25 Orang x 3 Kali x 2 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat pengendalian	25 Orang x 2 Kali x 2 Bulan
			Cetak buku LKPJ Pemda	Cetak buku LKPJ	135 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen evaluasi hasil RPJPD DIY		
			Cetak buku evaluasi hasil RPJPD DIY	Cetak buku evaluasi hasil RPJPD	10 Eksemplar
			Penyusunan Laporan evaluasi Hasil Program Pemda Tahun 2021		
			Penyusunan Laporan	Cetak Laporan	10 Eksemplar
			Monitoring lapangan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	10 Orang x 4 Kabupaten/Kota x 8 Kali
			Penyusunan Laporan evaluasi Hasil Renja OPD DIY Semester II/Tahun 2022 dan Semester I/2023		
			Evaluasi Hasil Dokumen Perencanaan	Asisten Tenaga Ahli	1 Orang x 10 Bulan
			Penyusunan Laporan	Cetak Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Laporan evaluasi Hasil Renstra OPD DIY Tahun 2021		
			Penyusunan Laporan	Cetak Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Laporan evaluasi Hasil RKPD DIY Semester II/ 2022 dan Semester I/2023		
			Evaluasi Hasil Dokumen Perencanaan	Asisten Tenaga Ahli	1 Orang x 10 Bulan
			Penyusunan Laporan	Cetak Laporan	10 Eksemplar x 2 dokumen
			Penyusunan Laporan evaluasi hasil RPJMD DIY Tahun 2022		
			Evaluasi Hasil Dokumen Perencanaan	Asisten Tenaga Ahli	1 Orang x 10 Bulan
			Penyusunan Laporan	Cetak Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Laporan evaluasi Kebijakan Perencanaan Tahunan		
			Pengumpulan data/bahan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 2 Kali x 4 buku
			Ekspose Evaluasi Hasil Dokumen Perencanaan	Makanan dan Minuman Harian Umum	30 Orang x 2 keg
			Analisis data & penulisan evaluasi hasil dokumen perencanaan Tingkat Provinsi	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 8 Kali x 2 Bulan
				Narasumber	2 Orang x 1 jam x 4 keg
			Penyusunan Laporan	Cetak Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Laporan evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah TW IV/ Tahun 2022 dan TW III		
			Penyiapan bahan kebijakan Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pembangunan Daerah	Tenaga Ahli	1 Orang x 4 Bulan
			Sosialisasi Kebijakan Pengendalian	Narasumber	2 Orang x 1 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	200 Orang x 1 Kali
			Desk timbal balik	Makanan dan Minuman Rapat Pengendalian (timbal balik)	50 Orang x 3 ruang x 6 hr x 4 TW
			Cetak laporan	Cetak Laporan evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah	85 Eksemplar x 4 Kali
			Rapat Koordinasi Pengendalian pembangunan (Penyerahan Raport Triwulanan)	Narasumber	(1 OJ x 4 Kali) + (4 OJ x 4 Kali)
				Moderator	1 OK x 4 Kali
				Pembawa Acara	1 Orang x 4 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum/Akomodasi Hotel	250 Orang x 4 Kali
				Cetak Undangan	230 Buah x 4 Kali
				Layouter Buku	1 Orang x 1 keg
				Dekorasi	1 Paket x 4 Kali
				Honorarium Pelaku Seni dan Budaya	4 Orang x 4 Kali
				Perjalanan dinas Narasumber pusat	Jmlh Orang x 1 PP x 4 Kali
				Perjalanan dinas Pendamping Narasumber pusat (keg. bidang perencanaan dan pengendalian)	Jmlh Pendamping x 1 PP x 4 Kali
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	Jumlah Pelaku Kesenian + Pendukung + Panitia
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	Jumlah narasumber+ Pendamping x 4 Kali
			Monev Program Unggulan/Strategis/ DAK/ Evaluasi Kebijakan	Makanan dan Minuman Rapat Umum/monev	30 Orang x 2 Kali x 6 Bulan
			Desk Program Unggulan/Strategis/ DAK/ Evaluasi Kebijakan	Makanan dan Minuman Rapat	50 Orang x 8 Kali x 1 tahun
			Updating Sengguh Tahun 2023		
			Updating Aplikasi Pengendalian Pembangunan	Jasa Konsultasi Updating Aplikasi Pengendalian Pembangunan	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Penyusunan Laporan Kajian Evaluasi Mikro Sasaran dan Program Pembangunan DIY		
			Cetak laporan	Cetak Buku	15 buku
			Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat biasa	40 Orang x 4Kali
			Penyusunan kajian	Jasa konsultasi Perorangan Surveyor	2 Orang x 4 Bulan
				Jasa konsultasi Perorangan Tenaga Ahli	2 Orang x 4 Bulan
		Fasilitasi/Evaluasi Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Penunjang	Alat Tulis Kantor	5 Paket D
				Pengandaan	4 Paket D
			Penyusunan Laporan Evaluasi Hasil RKPD Kab/Kota Semester II/2022 dan Semester I/2023		
			Analisis data & penulisan evaluasi Hasil dokumen perencanaan Tingkat Kab/Kota	Jasa konsultasi Badan Usaha/Kontrak Perorangan	1 Orang x 6 Bulan
			Monitoring lapangan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	8 Orang x 4 Kabupaten/Kota x 2 Kali
			Cetak laporan	Layouter Buku	1 Orang/kegiatan
				Cetak Laporan	10 Eksemplar x 2 Kali
			Rapat Kerja/Rakor Hasil/Ekspose Evaluasi Hasil Dok. Perencanaan Pembangunan Daerah	Narasumber	2 OJ x 1 Kali
				Moderator	1 OK x 1 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	34 Orang x 2 Kali
			Penyusunan Laporan Evaluasi Hasil RPJMD Kab/Kota Tahun 2021		
			Analisis data & penulisan evaluasi Hasil dokumen perencanaan Tingkat Kab/Kota	Jasa konsultasi Badan Usaha/Kontrak Perorangan	1 Orang x 6 Bulan
			Cetak laporan	Cetak Laporan	10 Eksemplar
			Rapat Kerja/Rakor Hasil /Ekspose Evaluasi Hasil Dok. Perencanaan Pembangunan	Narasumber	2 Orang x 1 jam
				Makanan dan Minuman Harian Umum	34 Orang x 3 buku x 2 Kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
	Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	<i>Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan yang Dikoordinir</i>		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	15 Paket D
				Penggandaan	30 Paket D
			Penyusunan Perencanaan Pembangunan Bidang Pemerintahan	Tenaga Ahli	4 Orang x 6 Bulan
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Jangka Menengah Bidang Pemerintahan		
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Jangka Menengah Bidang Pemerintahan	Tim Penyusunan Perencanaan Bidang Pemerintahan	SK Gubernur
			Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 2 Kali x 6 Bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kabupaten/Kota x 3 Kali
			FGD Perencanaan Bidang Pemerintahan	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 2 Kali
				Narasumber	4 OJ x 2 Kali
				Moderator	1 OK x 2 Kali
				Transport Peserta	30 Orang x 2 Kali
				Penggandaan Materi	30 Orang x 2 Kali x 4 Materi x 10 Lembar
			Pelaporan	Penggandaan	2 Paket D
				Penjilidan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Pemerintahan Kelompok		
			Rapat koordinasi perencanaan sektoral	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 8 Kali x 12 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Perencanaan	30 Orang x 8 Kali x 12 Bulan
				Narasumber	6 OJ x Jmlh sektor x 2 Kali
				Moderator	1 OK x Jmlh sektor x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	70 Orang x Jmlh sektor x 2 Kali
			Koordinasi perencanaan sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 12 Bulan x 2 Kali
				Pengandaan Laporan	4 Paket D
			Penyusunan laporan	Pengandaan Laporan	4 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Bahan Perencanaan Tahun 2025 Bidang Pemerintahan Kelompok Substansi		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat perencanaan	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
			Pelaporan	Pengandaan Laporan	4 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen Evaluasi capaian program OPD mitra Kelompok Substansi Administrasi		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
				Koordinasi dan Monitoring Evaluasi Sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah
			Pelaporan	Pengandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Monitoring capaian program OPD Kelompok Substansi Administrasi Publik Tahun 2023		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 12 Bulan
				Koordinasi dan Monitoring Evaluasi Sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah
			Pelaporan	Pengandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Pemerintahan Kelompok		
			Rapat Koordinasi Perencanaan sektoral	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 8 Kali x 12 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Perencanaan	30 Orang x 8 Kali x 12 Bulan
				Narasumber	6 OJ x Jmlh sektor x 2 Kali
				Moderator	1 OK x Jmlh sektor x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	70 Orang x Jmlh sektor x 2 Kali
			Koordinasi Perencanaan sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 12 Bulan x 2 Kali
				Pelaporan	Pengandaan Laporan
			Pelaporan	Pengandaan Laporan	4 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Bahan Perencanaan Tahun 2025 Bidang Pemerintahan Kelompok Substansi		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat perencanaan	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
			Pelaporan	Pengandaan Laporan	4 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen Evaluasi capaian program OPD mitra Kelompok Substansi Pemerintahan		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
				Koordinasi dan Monitoring Evaluasi Sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah
			Pelaporan	Pengandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Monitoring capaian program OPD mitra Kelompok Substansi Pemerintahan Umum Tahun 2023		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 12 Bulan
				Koordinasi dan Monitoring Evaluasi Sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah
			Pelaporan	Pengandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia yang		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	17 Paket D
				Penggandaan	30 Paket D
			Penyusunan Perencanaan Pembangunan Bidang Sosial Budaya	Tenaga Ahli	4 Orang x 6 Bulan
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Jangka Menengah Bidang Sosial Budaya		
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Jangka Menengah Bidang Sosial Budaya	Tim Penyusunan Perencanaan Bidang Pemerintahan	SK Gubernur
				Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat
			Perjalanan Dinas Dalam Daerah		4 Orang x 4 Kabupaten/Kota x 3 Kali
			FGD Perencanaan Bidang Sosial Budaya	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 2 Kali
				Narasumber	4 OJ x 2 Kali
				Moderator	1 OK x 2 Kali
				Transport Peserta	30 Orang x 2 Kali
				Penggandaan Materi	30 Orang x 2 Kali x 4 Materi x 10 Lembar
			Pelaporan	Penggandaan	2 Paket D
				Penjilidan	10 Eksemplar

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
			Penyusunan Dokumen bahan Perencanaan Pembangunan Bidang		Pembangunan Manusia Kelompok
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 12 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Perencanaan	30 Orang x 2 Kali x 12 Bulan
			Rapat kerja Perencanaan	Narasumber	6 OJ x Jmlh sektor x 2 Kali
				Moderator	1 OK x Jmlh sektor x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	70 Orang x Jmlh sektor x 2 Kali
				Penggandaan Materi	Jmlh Materi x 20 Lembar x Jmlh Peserta x Jmlh sektor x 2 Kali
			Koordinasi Perencanaan sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 12 Bulan x 2 Kali
			Penyusunan Laporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen bahan Perencanaan tahun 2025 bidang		Pembangunan Manusia Kelompok
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 2 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Perencanaan	30 Orang x 2 Kali x 2 Bulan
			Penyusunan Laporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang		Pembangunan Manusia
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Pengendalian	30 Orang x 2 Kali x 4 Bulan
			Koordinasi dan monev sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 4 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra bidang		Pembangunan Manusia
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 8 Kali x 12 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Pengendalian	30 Orang x 8 Kali x 12 Bulan
			Koordinasi dan monev sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 12 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen bahan Perencanaan pembangunan bidang		Pembangunan Manusia Kelompok
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 8 Kali x 12 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Perencanaan	30 Orang x 8 Kali x 12 Bulan
			Rapat kerja Perencanaan	Narasumber	6 OJ x Jmlh sektor x 2 Kali
				Moderator	1 OK x Jmlh sektor x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	70 Orang x Jmlh sektor x 2 Kali
				Penggandaan Materi	Jmlh Materi x 20 Lembar x Jmlh Peserta x Jmlh sektor x 2 Kali
			Koordinasi Perencanaan sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 12 Bulan x 2 Kali
			Penyusunan Laporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen bahan Perencanaan tahun 2025 bidang		Pembangunan Manusia Kelompok
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 2 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Perencanaan	30 Orang x 2 Kali x 2 Bulan
			Penyusunan Laporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			CSR/TSLP dan Pemda		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	40 Orang x 1 Kali x 10 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	10 Eksemplar
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
				Alat Tulis Kantor	1 Paket D
			Penghargaan CSR Awards	Alat Tulis Kantor	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
				Makanan dan Minuman Rapat umum	80 Orang x 10 Kali x 1 Bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	18 Orang x 1 Kabupaten/Kota x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	2 Orang x 2 hr x 1Kali
				Perjalanan Dinas Pendamping Narasumber	2 Orang x 2 hr x 1Kali
				Tenaga Kesenian dan Kebudayaan: Band	10 Orang x 1Kali
				Tenaga Kesenian dan Kebudayaan: Penyanyi Nasional	2 Orang x 1Kali
				Tenaga Kesenian dan Kebudayaan: Sewa atraksi	1 acara
				Akomodasi	300 Orang
				Makanan dan Minuman Harian Umum	300 Orang
				Pembawa Acara Profesional	1 Orang x 1 Kali
				Moderator Acara CSR Awards	1 Orang x 1 Kali
				Narasumber setingkat kepala daerah	4 OJ x 1 Kali
				Narasumber setingkat menteri	4 OJ x 1 Kali
				Honorarium Tim Penilai	5 Orang x 1 Kali
				Sewa Sound System	2 Hari
				Konten Video CSR Pendukung Penanggulangan Kemiskinan	1 Paket
				Souvenir event acara	250 pack
				Fasilitasi Rapid test/Antigen/PCR/Genose	250 Kali
				Piagam Penghargaan	10 Lembar
				Plakat Penghargaan acara	20 Buah
				Cetak Undangan	250 Buah
				Backdrop acara	2 Paket
				Dokumentasi video dan foto	3 Paket
			Penyusunan Dokumen evaluasi capaian program OPD mitra Bidang		Pembangunan Manusia
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Pengendalian	30 Orang x 2 Kali x 4 Bulan
			Koordinasi dan monev sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 4 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen hasil monitoring capaian program OPD mitra bidang		Pembangunan Manusia
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 12 Bulan

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Makanan dan Minuman Rapat Pengendalian	30 Orang x 2 Kali x 12 Bulan
			Koordinasi dan monev sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 12 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen evaluasi CSR/TSLP	Tim TLSP/CSR	SK Gubernur
			Penyusunan Dokumen evaluasi CSR/TSLP	Alat Tulis Kantor	1 Paket D
			Rapat Kerja Forum	Narasumber	6 OJ x 3 Kali
			Tanggungjawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan (TSLP)	Transport Peserta	30 Orang x 3 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	100 Orang x 3 Kali
			Monitoring dan Evaluasi/ Konsultasi	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 12 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen evaluasi Penanggulangan Kemiskinan DIY	Tim TKPKD	SK Gubernur
			Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Daerah (TKPKD)	Tim Pelaksana Kegiatan Penanggulangan Kemiskinan Daerah	SK Gubernur
			Pelaksana Kegiatan Penanggulangan Kemiskinan Daerah (SEBERMAS)	Makanan dan Minuman Rapat umum	40 Orang x 1 Kali x 10 Bulan
			Rapat Koordinasi	Narasumber	6 OJ x 3 Kali
				Transport Peserta	30 Orang x 3 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang x 3 Kali
			Rapat Kerja Penanggulangan Kemiskinan Daerah	Tenaga Ahli Sebermas	7 Orang x 11 Bulan
				Asisten Tenaga Ahli Sebermas	3 Orang x 11 Bulan
			Sekretariat Pemberdayaan Masyarakat	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	10 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 12 Bulan
			Monitoring dan Evaluasi/ Konsultasi	Penggandaan Laporan	2 Paket D
			Pelaporan	Penjilidan Laporan	20 Eksemplar
				Alat Tulis Kantor	1 Paket D
			Dokumen Monev TPB DIY	Tim Evaluasi RAD TPB/SDGs	SK Gubernur
			Pelaksana Kegiatan Evaluasi RAD TPB/SDGs	Makanan dan Minuman Rapat umum	40 Orang x 1 Kali x 10 Bulan
			Rapat Koordinasi	Tenaga ahli	2 Orang x 6 Bulan
			Pengadaan Tenaga Ahli TPB	Narasumber	6 OJ x 2 Kali
				Transport Peserta	30 Orang x 2 Kali
			Rapat Kerja Monev TPB	Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang x 2 Kali
			Monitoring dan Evaluasi/ Konsultasi	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 12 Kali
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	25 Eksemplar
				Alat Tulis Kantor	2 Paket D
			Pengembangan aplikasi sistem informasi penanggulangan kemiskinan	Jasa Konsultasi Sistem Informasi Penanggulangan Kemiskinan	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
		Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPDP)	Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian	Alat Tulis Kantor	Perekonomian yang Dikoordinir
			Penunjang	Penggandaan	16 Paket D
					40 Paket D
			Penyusunan Perencanaan Pembangunan Bidang Perekonomian	Tenaga ahli	4 Orang x 6 Bulan
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Jangka Menengah Bidang Perekonomian	Tim Penyusunan Perencanaan Bidang Perekonomian	SK Gubernur
			Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 2 Kali x 6 Bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kabupaten/Kota x 3 Kali
			FGD Perencanaan Bidang Perekonomian	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 2 Kali
				Narasumber	4 OJ x 2 Kali
				Moderator	1 OK x 2 Kali
				Transport Peserta	30 Orang x 2 Kali
				Penggandaan Materi	30 Orang x 2 Kali x 4 Materi x 10 Lembar
			Pelaporan	Penggandaan	2 Paket D
				Penjilidan	10 Eksemplar
			Penyusunan Bahan Perencanaan Pembangunan Bidang Perekonomian Kelompok Substansi Dunia	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 12 Bulan
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat perencanaan	30 Orang x 4 Kali x 12 Bulan
				Narasumber	6 OJ x Jmlh sektor x 2 Kali
			Rapat Kerja Perencanaan dan Korsin	Moderator	1 OK x Jmlh sektor x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	70 Orang x Jmlh sektor x 2 Kali
				Penggandaan Materi	Jmlh Materi x 20 Lembar x Jmlh Peserta x Jmlh sektor x 2 Kali
			Koordinasi Perencanaan Sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 2 Kali x 12 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Bahan Perencanaan Tahun 2025 Bidang Perekonomian Kelompok Substansi Dunia	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat perencanaan	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
				Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen Evaluasi capaian program OPD mitra Kelompok Substansi Dunia Usaha	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat Pengendalian	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
			Koordinasi dan Monitoring Evaluasi Sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 kab x 2 Kali x 4 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Monitoring capaian program OPD mitra Kelompok Substansi Dunia Usaha Tahun 2023	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 12 Bulan
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat Pengendalian	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
			Koordinasi dan Monitoring Evaluasi Sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 kab x 2 Kali x 12 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Bahan Perencanaan	Pembangunan Bidang Perekonomian	Kelompok Substansi
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 12 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat perencanaan	30 Orang x 4 Kali x 12 Bulan
			Rapat Kerja Perencanaan dan Korsin	Narasumber	6 OJ x Jmlh sektor x 2 Kali
				Moderator	1 OK x Jmlh sektor x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	70 Orang x Jmlh sektor x 2 Kali
				Penggandaan Materi	Jmlh Materi x 20 Lembar x Jmlh Peserta x Jmlh sektor x 2 Kali
			Koordinasi Perencanaan Sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 2 Kali x 12 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen bahan Perencanaan Tahun 2025 Bidang Perekonomian	Kelompok Substansi	
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat perencanaan	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Evaluasi capaian program OPD mitra Kelompok Substansi Pertanian dan Kelautan Tahun 2022		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Pengendalian	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
			Koordinasi dan Monitoring Evaluasi Sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 kab x 2 Kali x 4 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Monitoring capaian program OPD mitra Kelompok Substansi Pertanian dan Kelautan Tahun 2023		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Pengendalian	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
			Koordinasi dan Monitoring Evaluasi Sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 5 kab x 2 Kali x 12 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Hasil Monev RAD Pangan dan Gizi Tahun 2022		
			Ekspose RAD Pangan dan Gizi (PG)	Narasumber	6 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	110 Orang
				Penggandaan Materi	Jmlh Materi x 100 Orang x 10 Lembar
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	15 Eksemplar
	Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPDP)	Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur yang Dikoordinir		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	20 Paket D
			Penyusunan Perencanaan pembangunan Bidang Sarana Prasarana	Tenaga Ahli	4 Orang x 6 Bulan
				Penggandaan	2 Paket D
				Penjilidan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Jangka Menengah Bidang Sarana Prasarana		
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Jangka Menengah Bidang Sarana Prasarana	Tim Penyusunan Perencanaan Bidang Sarana Prasarana	SK Gubernur
			Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 2 Kali x 6 Bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kabupaten/Kota x 3 Kali
			FGD Perencanaan Bidang Sarpras	Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 2 Kali
				Narasumber	4 OJ x 2 Kali
				Moderator	1 OK x 2 Kali
				Transport Peserta	30 Orang x 2 Kali
				Penggandaan Materi	30 Orang x 2 Kali x 4 Materi x 10 Lembar
			Pelaporan	Penggandaan	2 Paket D
				Penjilidan	10 Eksemplar
			Kelompok Substansi PIW ESDM :		
			Penyusunan Dokumen Bahan Perencanaan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPDP Kelompok		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 12 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Perencanaan	30 Orang x 2 Kali x 12 Bulan
			Rapat kerja Perencanaan dan korsin	Narasumber	6 OJ x Jmlh sektor x 2 Kali
				Moderator	1 OK x Jmlh sektor x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	70 Orang x Jmlh sektor x 2 Kali
				Penggandaan Materi	Jmlh Materi x 20 Lembar x Jmlh Peserta x Jmlh sektor x 2 Kali
			Koordinasi Perencanaan sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kab x 2 Kali x 10 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	4 Paket D
				Penjilidan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen Bahan Perencanaan Kelompok Substansi PIW ESDM Tahun 2025		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 3 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Perencanaan	30 Orang x 2 Kali x 3 Bulan
			Rapat Kerja Perencanaan dan Korsin	Narasumber	6 OJ x Jmlh sektor x 2 Kali
				Moderator	1 OK x Jmlh sektor x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	70 Orang x Jmlh sektor x 2 Kali
				Penggandaan Materi	Jmlh Materi x 20 Lembar x Jmlh Peserta x Jmlh sektor x 2 Kali
			Koordinasi Perencanaan sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kali x 3 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Kelompok Substansi PIW ESDM tahun		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Pengendalian	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
			Koordinasi dan monev sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Kelompok Substansi PIW		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 10 Bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makanan dan Minuman Rapat Pengendalian	30 Orang x 2 Kali x 10 Bulan
			Koordinasi dan monev sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 kab x 10 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Kelompok Substansi PTR LHK :		
			Penyusunan Dokumen Bahan Perencanaan Sebagai Bahan Masukan Penyusunan RKPDP Kelompok		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 12 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Perencanaan	30 Orang x 2 Kali x 12 Bulan
			Rapat kerja Perencanaan dan korsin	Narasumber	6 OJ x Jmlh sektor x 2 Kali
				Moderator	1 OK x Jmlh sektor x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	70 Orang x Jmlh sektor x 2 Kali
				Penggandaan Materi	Jmlh Materi x 20 Lembar x Jmlh Peserta x Jmlh sektor x 2 Kali
			Koordinasi Perencanaan sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kab x 2 Kali x 10 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	4 Paket D
				Penjilidan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen Bahan Perencanaan Kelompok Substansi PTR LHK Tahun 2025		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 3 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Perencanaan	30 Orang x 2 Kali x 3 Bulan
				Narasumber	6 OJ x Jmlh sektor x 2 Kali
				Moderator	1 OK x Jmlh sektor x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	70 Orang x Jmlh sektor x 2 Kali
				Penggandaan Materi	Jmlh Materi x 20 Lembar x Jmlh Peserta x Jmlh sektor x 2 Kali
			Koordinasi Perencanaan sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kali x 3 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen Evaluasi Capaian Program OPD Mitra Kelompok Substansi PTR LHK tahun		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Pengendalian	30 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
			Koordinasi dan monev sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kali x 4 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen Hasil Monitoring Capaian Program OPD Mitra Kelompok Substansi PTR LHK		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat umum	30 Orang x 4 Kali x 10 Bulan
				Makanan dan Minuman Rapat Pengendalian	30 Orang x 2 Kali x 10 Bulan
			Koordinasi dan monev sektoral	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 kab x 10 Bulan
			Pelaporan	Penggandaan Laporan	2 Paket D
				Penjilidan Laporan	10 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen Rencana Aksi Daerah Pembangunan Rendah Karbon (RAD PRK) DIY		
			Penyusunan Dokumen RAD PRK	Jasa Konsultansi Badan Usaha/Kontrak Perorangan	1 Paket
PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	Kegiatan Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan	Sub Kegiatan Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-Aspek Sosial	Penyusunan Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-Aspek Sosial		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	10 Paket A
				Penggandaan	12 Paket A
			Penyusunan Proposal Penelitian		
			Rapat penyusunan proposal	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 4 Kali x 2 Bulan
			Pengumpulan data awal	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	8 Orang x 4 Kali
			FGD Proposal	Narasumber	3 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jmlh Materi x 50 Orang
			Pelaksanaan Penelitian		
			Rapat penyusunan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 4 Kali x 6 Bulan
			Pengumpulan data	Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengumpulan data lapangan	6 Orang x 24 Kali
				Kuesioner Kit	Jmlh responden
			FGD Pelaksanaan Penelitian	Narasumber	3 OJ x 2 Kali
				Moderator	1 OK x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang x 2 Kali
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jmlh Materi x 50 Orang x 2 Kali
			Ekspose hasil penelitian		
			Ekspose Hasil Kajian/penelitian	Narasumber	3 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jmlh Materi x 50 Orang
			Cetak hasil penelitian	Cetak pamflet hasil penelitian	100 Unit x 2 Lembar
				Cetak Hasil Penelitian	100 Eksemplar
			Penyusunan Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah		
			Pendukung	Alat Tulis Kantor	10 Paket A
				Penggandaan	12 Paket A
			Penyusunan Proposal Penelitian		
			Rapat penyusunan proposal	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 4 Kali x 2 Bulan
			Pengumpulan data awal	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	8 Orang x 4 Kali
			FGD Proposal	Narasumber	3 OJ
				Moderator	1 OK
				Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jmlh Materi x 50 Orang
			Pelaksanaan Penelitian		
			Rapat penyusunan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 4 Kali x 6 Bulan
			Pengumpulan data	Perjalanan Dinas Dalam Daerah pengumpulan data lapangan	6 Orang x 24 Kali
				Kuesioner Kit	Jmlh responden
			FGD Pelaksanaan Penelitian	Narasumber	3 OJ x 2 Kali
				Moderator	1 OK x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang x 2 Kali
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jmlh Materi x 50 Orang

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jmlh Materi x 50 Orang x 2 Kali		
			Ekspose hasil penelitian				
			Ekspose Hasil Kajian/penelitian	Narasumber	3 OJ		
				Moderator	1 OK		
				Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang		
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jmlh Materi x 50 Orang		
				Cetak pamflet hasil penelitian	100 Unit x 2 Lembar		
			Cetak hasil penelitian	Cetak Hasil Penelitian	100 Eksemplar		
	Kegiatan Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan	Sub Kegiatan Fasilitasi, Pelaksanaan, dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Pemerintahan Umum	Laporan Hasil Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang				
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	10 Paket A		
				Penggandaan	12 Paket A		
			Fasilitasi, Pelaksanaan, dan Evaluasi penyelenggaraan pemerintahan	Tim Indeks Pengukuran Keuangan Daerah (IPKD)	SK Gubernur		
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	10 Paket A		
				Penggandaan	12 Paket A		
			Fasilitasi, Pelaksanaan, dan Evaluasi penyelenggaraan pemerintahan	Tim Indeks Pengukuran Keuangan Daerah (IPKD)	SK Gubernur		
			Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat	15 Orang x 3 Kali x 12 Bulan		
			Pengumpulan data dan pembinaan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	6 Orang x 20 Kali		
			Rakor Fasilitasi, Pelaksanaan, dan Evaluasi penyelenggaraan pemerintahan				
			Bimbingan Teknis	Narasumber	3 OJ x 2 Kali		
				Moderator	1 OK x 2 Kali		
				Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang x 2 Kali		
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jmlh Materi x 50 Orang x 2 Kali		
			Penyusunan Dokumen Rencana Induk Kelitbangan dan Inovasi Daerah (RIKID)				
			Penunjang	Alat Tulis Kantor	10 Paket A		
			Penyusunan Rencana Induk Kelitbangan dan Inovasi Daerah				
			Pengumpulan Data	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kab x 3 Kali		
			Penyusunan	Makanan dan Minuman Rapat	15 Orang x 2 Kali x 3 Bulan		
				Tenaga Ahli	5 Orang x 3 Bulan		
			FGD RIKID	Narasumber	2 OJ x 2 Kali		
				Makanan dan Minuman Harian Umum	40 Orang x 2 Kali		
				Penggandaan Materi	15 Lembar x 2 Materi x 35 Orang x 2 Kali		
			Ekspose RIKID	Narasumber	3 OJ x 1 Kali		
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x 1 Kali		
				Penggandaan Materi	10 Lembar x 3 Materi x 45 Orang x 1 Kali		
				Cetak Buku rencana induk kelitbangan	50 buku x 1 Kali		
				Cetak laporan	Cetak Laporan	10 Eksemplar	
			Kegiatan Pengembangan Inovasi dan Teknologi	Sub Kegiatan Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan	Penyusunan Laporan Hasil Penyelenggaraan Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan		
					Penunjang	Alat Tulis Kantor	6 Paket A
						Penggandaan	26 Paket A
					Rekomendasi hasil penelitian tahun n		
					Rapat penyusunan	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 4 Kali X 3 Bulan
					Pencetakan rekomendasi	Cetak buku rekomendasi penelitian	50 Eksemplar
					Inventarisasi hasil penelitian tahun n		
					Rakor Kelitbangan	Narasumber	3 OJ x 2 Kali
						Moderator	1 OK x 2 Kali
						Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang x 2 Kali
						Penggandaan Materi	10 Lembar x Jmlh Materi x 50 Orang x 2 Kali
					FGD Analisis Penelitian sektoral	Narasumber	3 OJ x 4 Kali
	Moderator	1 OK x 4 Kali					
	Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang x 4 Kali					
		Penggandaan Materi			10 Lembar x Jmlh Materi x 50 Orang x 4 Kali		
	Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat			30 Orang x 4 Kali x 3 Bulan		
		Pengumpulan Data			5 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 2 Kali x 4 Bulan		
	Pencetakan inventarisasi	Cetak buku Laporan inventarisasi penelitian			50 Eksemplar		
	Laporan monitoring evaluasi kelitbangan tahun n						
	Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat			30 Orang x 4 Kali x 5 Bulan		
		Pengumpulan Data			5 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 2 Kali x 4 Bulan		
	Pencetakan money	Cetak buku Laporan money			20 Eksemplar		
	Rumusan bahan kebijakan kelitbangan						
	Fasilitasi Dewan Penelitian dan Pengembangan						
	Dewan Penelitian dan pengembangan	Dewan Penelitian dan Pengembangan			SK Gubernur		
	Rapat Kerja Rutin anggota DPP DIY	Makanan dan Minuman Harian Umum			35 Orang x 12 Kali		
	FGD DPP DIY	Narasumber			3 OJ x 4 Kali		
		Moderator			1 OK x 4 Kali		
		Makanan dan Minuman Harian Umum			60 Orang x 4 Kali		
		Penggandaan Materi			10 Lembar x 50 Orang x Jmlh Materi x 4 Kali		
	Rapat Paripurna Dewan Penelitian dan Pengembangan DIY	Narasumber			3 OJ x 2 Kali		
		Moderator			1 OK x 2 Kali		
		Makanan dan Minuman Harian Umum			90 Orang x 2 Kali		
		Penggandaan Materi Rapat Paripurna DPP DIY			10 Lembar x 80 Orang x Jmlh Materi x 2 Kali		
	Inventarisasi data, Koordinasi dan konsultasi, serta kaji banding	Perjalanan Dinas Dalam Daerah			15 Orang x 5 Kabupaten/Kota x 4 Kali		
	Penyusunan Laporan	Cetak buku Rumusan bahan kebijakan kelitbangan			50 Eksemplar		
		Laporan Pelaksanaan Kegiatan DPP			10 Eksemplar		
	Publikasi Prosiding Ilmiah						
	Pembuatan Laporan dan Publikasi Karya Tulis Ilmiah	Honorarium Penyusunan Makalah/Pembuat Artikel Penyusunan Jurnal			per halaman artikel/makalah		
		Honorarium Penasehat			1 Orang x jumlah penerbitan		
		Honorarium Penanggung Jawab	1 Orang x jumlah penerbitan				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Honorarium Pengarah	1 Orang x jumlah penerbitan	
				Honorarium Redaktur	1 Orang x jumlah penerbitan	
				Honorarium Penyunting/Editor	3 Orang x jumlah penerbitan	
				Honorarium Desain Grafis	1 Orang x jumlah penerbitan	
				Honorarium Fotografer	1 Orang x jumlah penerbitan	
				Honorarium Sekretariat	2 Orang x jumlah penerbitan	
				Honorarium Mitra	2 Orang x jumlah penerbitan	
				Bestari/Reviewer		
				Makanan dan Minuman Harian Umum untuk seminar	60 Orang x jumlah penerbitan	
				Moderator seminar	1 OK	
				Penggandaan Materi seminar	10 Lembar x jumlah makalah x 50 Orang	
				Sertifikat orasi ilmiah	jumlah pemakalah	
				Cetak buku prosiding	100 Eksemplar x jumlah penerbitan	
	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Provinsi	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Penyusunan Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Alat Tulis Kantor	30 Paket A	
			Penunjang	Penggandaan	60 Paket A	
			Pengumpulan Data	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 1 Kali x 3 Bulan x jumlah Kajian	
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 4 Kabupaten/Kota x 2 Kali x 1 Bulan x jumlah kajian	
				Penyusunan Dokumen Analisis ICOR Sektoral DIY sebagai bahan penyusunan Perencanaan, Pengolahan dan Analisis Data	Jasa Konsultasi Penelitian	1 Paket
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Penyusunan Dokumen Analisis Makro Ekonomi sebagai bahan penyusunan Perencanaan, Pengolahan dan Analisis Data	Jasa Konsultasi Penelitian	1 Paket
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Penyediaan Data Statistik Sektoral Perencanaan dan Pengendalian		
				Pengumpulan data	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 4 Kali x 9 Bulan
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 4 Kab x 1 Kali x 5 Bulan
				Penyusunan Buku Statistik Sektoral	Cetak Buku	50 Eksemplar
				Penyediaan Data statistik Sektoral Perencanaan dan Pengendalian	Tim Penyediaan Data statistik Sektoral Perencanaan dan Pengendalian	SK Gubernur
				Penyediaan Data Geospasial Perencanaan dan Pengendalian		
				Pengumpulan data	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 4 Kali x 9 Bulan
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 4 Kab x 1 Kali x 5 Bulan
				Penyusunan Buku Geospasial	Cetak Buku Peta	50 Eksemplar
				Update Aplikasi Dataku		
				Pengembangan Aplikasi	Jasa Konsultasi Pengembangan Aplikasi	1 Paket
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengumpulan dan Penyajian Data Statistik		
				Pengumpulan data	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 4 Kali x 9 Bulan
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 4 Kab x 1 Kali x 6 Bulan
				Desk Walidata Pendukung dan Produsen Data OPD	Makanan dan Minuman Rapat	150 (Jumlah Produsen data + Walidata Pendukung + Walidata) x 4 Kali (triwulanan)
				Rakor Forum Satu Data Pembangunan	Narasumber	4 Orang x 2 Jam x 1 Kali
					Moderator	1 OK
					Makanan dan Minuman Harian Umum	160 Orang
					Penggandaan Materi	4 Materi x 1 Kali x 160 Orang x 25 Lembar
				Pengumpulan dan Penyajian Data Geospasial		
				Pengumpulan data	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali x 9 Bulan
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 4 Kab x 3 Bulan
				Desk Walidata Pendukung dan Produsen Data OPD	Makanan dan Minuman Rapat	150 (Jumlah Produsen data + Walidata Pendukung + Walidata) x 2 Kali (semesteran)
				Pengolahan dan analisis data	Tenaga Ahli	1 Orang x 6 Bulan
					Asisten Tenaga Ahli	2 Orang x 6 Bulan
				Pengumpulan dan Penyajian Data Geospasial		
				Rakor Simpul Jaringan	Narasumber	4 Orang x 2 Jam
					Moderator	1 OK
					Makanan dan Minuman Harian Umum	120 Orang (Jumlah Produsen data geospasial + Walidata Pendukung + Walidata) x 1 Kali
					Penggandaan Materi	4 Materi x 1 Kali x 120 Orang x 25 Lembar
				Fasilitasi Satu Data Indonesia: Dokumen Proyeksi Data		
				Pengumpulan data Dalam	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 4 Kali x 8 Bulan
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 4 Kab x 4 Bulan
				Penyusunan Buku Dokumen Proyeksi Data	Cetak Buku	50 Eksemplar
				Penyusunan Buku Dokumen Profil DIY	Cetak Buku	50 Eksemplar
				FGD Proyeksi Data	Narasumber	3 Orang x 3 Jam x 2 Kali
			Moderator	1 OK x 2 Kali		
			Makanan dan Minuman Harian Umum	35 Orang x 2 Kali		
			Penggandaan Materi	4 Materi x 2 Kali x 35 Orang x 25 Lembar		
		Penyusunan Dokumen Analisis Kemiskinan Multidimensional				
		Pengolahan dan Analisis Kemiskinan Multidimensional	Jasa Konsultasi Penelitian	1 Paket		
			Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ		
		Penyusunan Dokumen Analisis Pertumbuhan Ekonomi Inklusif				
		Pengolahan dan Analisis Data Pertumbuhan Ekonomi Inklusif	Jasa Konsultasi Penelitian	1 Paket		
			Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ		
	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Provinsi	Membangun Metadata Statistik Sektoral	Penunjang	Alat Tulis Kantor	10 Paket A	
				Penggandaan	15 Paket A	
			Pengumpulan Data	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 1 Kali x 3 Bulan	
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 4 Kabupaten/Kota x 2 Kali	
				Penyusunan Dokumen Metadata Statistik Sektoral	Jasa Konsultasi Penelitian	1 Paket
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Bimbingan Teknis Metadata Statistik Sektoral	Narasumber	3 Orang x 3 Jam x 2 Kali	
				Moderator	1 OK x 2 Kali	
				Makanan dan Minuman Harian Umum	60 Orang x 2 Kali	

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Penggandaan Materi	4 Materi x 2 Kali x 60 Orang x 25 Lembar
			Supervisi ke Kab/Kota	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	5 Orang x 4 Kab x 4 Bulan

28. STANDAR BELANJA KHUSUS BIRO PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR WILAYAH DAN PEMBIAYAAN PEMBANGUNAN SETDA DIY

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
PROGRAM KEBIJAKAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Fasilitasi Perumusan Kebijakan Teknis Pembangunan Daerah	Penunjang	Alat Tulis Kantor	16 Paket B
				Penggandaan	18 Paket B
			1. Penyusunan Bahan Kebijakan Infrastruktur Daerah	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Koordinasi Kab/Kota	4 Orang x 4 Kabupaten x 4 Kali
				Narasumber	5 OJ x 4 Kali
				Moderator	5 OK
				Transport	40 Orang x 4 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x 4 Kali
				Cetak Policy Brief	20 Eksemplar
				Cetak laporan	6 Eksemplar x 4 Kali
			2. Penyusunan Kebijakan Infrastruktur Daerah		
			2.a. Penyusunan Kebijakan Infrastruktur Daerah melibatkan jasa konsultansi badan usaha	Jasa Konsultansi Dengan Badan Usaha	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			2.b. Penyusunan Kebijakan Infrastruktur Daerah melibatkan jasa konsultansi kontrak perorangan/swakelola tipe 1	Makanan dan Minuman Rapat penyusunan	25 Orang x 2 Kali x 10 bln
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 4 Kali
				Tenaga Ahli	Jmlh Orang x 8 Bulan (swakelola tipe 1)
			Raker Kajian	Narasumber	5 OJ x 4 Kali x Jmlh Kajian
				Moderator	1 OK x 4 Kali x Jmlh Kajian
				Transport peserta	40 Orang x 4 Kali x Jmlh Kajian
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x 4 Kali x Jmlh Kajian
				Cetak Laporan	10 Eksemplar x 4 Kali x Jmlh Kajian
			Ekspose Hasil	Narasumber	5 OJ x Jmlh Kajian
				Transport peserta	40 Orang x Jmlh Kajian
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x Jmlh Kajian
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jmlh Materi x 50 Orang x Jmlh Kajian
				Cetak Laporan Kegiatan	10 Eksemplar
				Cetak Ringkasan Kebijakan	20 Eksemplar
			2.c. Penyusunan Kebijakan Infrastruktur Daerah melibatkan jasa konsultansi kontrak perorangan/swakelola Tipe 2	Penyusunan Kebijakan Infrastruktur Daerah Swakelola Tipe 2 Berdasarkan perjanjian kerjasama	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			3. Penyusunan Bahan Kebijakan Pembangunan Berkelanjutan	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 6 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi kab	4 Orang x 4 Kabupaten x 6 Kali
				Narasumber	5 OJ x Jmlh Sektor
				Moderator	5 OK x Jmlh Sektor
				Transport	40 Orang x Jmlh Sektor
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x Jmlh Sektor
				Cetak Ringkasan Kebijakan	20 Eksemplar
				Cetak laporan	6 Eksemplar x Jmlh Sektor
			4. Penyusunan Kebijakan Pembangunan Berkelanjutan		
			4.a. Penyusunan Kebijakan Pembangunan Berkelanjutan melibatkan	Jasa Konsultansi dengan Badan usaha	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			4.b. Penyusunan Kebijakan Pembangunan Berkelanjutan melibatkan jasa konsultansi kontrak perorangan/swakelola tipe 1	Makanan dan Minuman Rapat penyusunan	25 Orang x 2 Kali x 10 bln
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 8 Kali
				Tenaga Ahli	Jmlh Orang x 8 Bulan (swakelola tipe 1)
			Raker Kajian	Narasumber	5 OJ x 3 Kali x Jmlh Kajian
				Moderator	5 OK x 3 Kali x Jmlh Kajian
				Transport peserta	40 Orang x 3 Kali x Jmlh Kajian
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x 3 Kali x Jmlh Kajian
				Cetak laporan	6 Eksemplar x 3 Kali x Jmlh Kajian
				Cetak Kebijakan	25 Eksemplar
				Cetak Ringkasan Kebijakan	25 Eksemplar
			Ekspose Hasil	Narasumber	5 OJ x Jmlh Kajian
				Transport peserta	40 Orang x Jmlh Kajian
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x Jmlh Kajian
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jmlh Materi x 40 Orang x Jmlh Kajian
				Cetak Laporan Kegiatan	10 Eksemplar
			4.c. Penyusunan Kebijakan Pembangunan Berkelanjutan melibatkan jasa konsultansi kontrak perorangan/swakelola Tipe 2	Penyusunan Kebijakan Infrastruktur Daerah Swakelola Tipe 2 Berdasarkan perjanjian kerjasama	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			5. Penyusunan Bahan Kebijakan Pembangunan Berkelanjutan (Rakor Kebijakan Sektoral)	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 6 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi kab	4 Orang x 4 Kabupaten x 6 Kali
				Narasumber	5 OJ x Jmlh Sektor
				Moderator	5 OJ x Jmlh Sektor
				Transport	40 Orang x Jmlh Sektor
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x Jmlh Sektor
				Cetak Policy Brief	1 Paket
				Cetak laporan	6 Eksemplar x Jmlh Sektor

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			6. Penyusunan Kebijakan Pengembangan Sumber-Sumber Pembiayaan Non Pemerintah		
			6.a. Penyusunan Kebijakan Pengembangan Sumber-Sumber Pembiayaan Non Pemerintah	Jasa Konsultasi dengan Badan usaha Belanja Penunjang	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ
			6.b. Penyusunan Kebijakan Pengembangan Sumber-Sumber Pembiayaan Non Pemerintah melibatkan jasa konsultasi kontrak perorangan/swakelola Tipe 1 (Raker Kajian)	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi kab/kota Makanan dan Minuman Rapat penyusunan Tenaga Ahli Narasumber Moderator Transport peserta Makanan dan Minuman Harian Umum Cetak laporan Cetak kebijakan Cetak Ringkasan Kebijakan Narasumber Transport Peserta Makanan dan Minuman Harian Umum Penggandaan Materi Cetak Laporan Kegiatan	25 Orang x 6 Kali 4 Orang x 4 Kabupaten x 10 Kali 25 Orang x 2 Kali x 10 bln Jmlh Orang x 8 Bulan (swakelola tipe 1) 5 OJ x 3 Kali x Jmlh Kajian 5 OJ x 3 Kali x Jmlh Kajian 40 Orang x 3 Kali x Jmlh Kajian 50 Orang x 3 Kali x Jmlh Kajian 6 Eksemplar x 3 Kali x Jmlh Kajian 25 Eksemplar 20 Eksemplar 5 OJ x Jmlh Kajian 40 Orang x Jmlh Kajian 50 Orang x Jmlh Kajian 10 Lembar x Jmlh Materi x 100 Orang x Jmlh Kajian 10 Eksemplar
			6.c. Penyusunan Kebijakan Pengembangan Sumber-Sumber Pembiayaan Non Pemerintah melibatkan jasa konsultasi kontrak perorangan/swakelola Tipe 2	Penunjang Alat Tulis Kantor Penggandaan Belanja Penunjang	1 Paket 16 Paket B 18 Paket B Persentase Sesuai SHBJ
PROGRAM KEBIJAKAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Pengendalian Administrasi Pelaksanaan Pembangunan Wilayah	1. Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Infrastruktur Daerah	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam Daerah Koordinasi ke Kabupaten	25 Orang x 4 Kali 4 Orang x 4 Kabupaten x 4 Kali
			1.a. Monev Kebijakan Infrastruktur Daerah melibatkan jasa	Jasa Konsultasi dengan Badan usaha Belanja Penunjang	Paket Persentase Sesuai SHBJ
			1.b. Monev Kebijakan Infrastruktur Daerah melibatkan jasa konsultasi kontrak perorangan/swakelola Tipe 1	Makanan dan Minuman Rapat penyusunan Perjalanan Dinas Dalam Daerah Tenaga Ahli Narasumber Moderator Transport peserta Makanan dan Minuman Harian Umum Cetak Ringkasan Kebijakan (Policy Brief) Cetak Ringkasan Kebijakan	25 Orang x 2 Kali x 10 bln 4 Orang x 4 Kabupaten x 10 Kali Jmlh Orang x 8 Bulan (swakelola tipe 1) 5 OJ x 4 Kali x Jmlh Sektor 1 Orang/Kegiatan x 4 Kali x Jmlh Sektor 40 Orang x 4 Kali x Jmlh Sektor 50 Orang x 4 Kali x Jmlh Sektor 20 Eksemplar
			Raker Implementasi Kebijakan /Monev		
			Ekspose Hasil	Narasumber Transport peserta Makanan dan Minuman Harian Umum Penggandaan Materi	5 OJ x Jmlh Sektor yang dimonev kebijakan 40 Orang x Jmlh Sektor yang dimonev kebijakan 50 Orang x Jmlh Sektor yang dimonev kebijakan 10 Lembar x Jmlh Materi x 50 Orang x Jmlh Sektor yang dimonev kebijakan
			1.c. Monev Kebijakan Infrastruktur Daerah melibatkan jasa konsultasi kontrak perorangan/swakelola Tipe 2	Penyusunan Kebijakan Infrastruktur Daerah Swakelola Tipe 2 Berdasarkan perjanjian kerjasama Belanja Penunjang	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ
			2. Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Pembangunan Berkelanjutan	Makanan dan Minuman Rapat Perjalanan Dinas Dalam Daerah Koordinasi ke Kabupaten	25 Orang x 4 Kali x 2 bln 4 Orang x 4 Kabupaten x 4 Kali
			2.a. Monev Pembangunan Berkelanjutan melibatkan jasa konsultasi badan usaha	Jasa Konsultasi dengan Badan usaha Belanja Penunjang	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ
			2.b. Monev Pembangunan Berkelanjutan jasa konsultasi kontrak perorangan/swakelola tipe 1	Makanan dan Minuman Rapat penyusunan Tenaga Ahli Perjalanan Dinas Dalam Daerah Koordinasi ke Kabupaten	25 Orang x 4 Kali x 8 bln Jmlh Orang x 8 Bulan (swakelola tipe 1) 4 Orang x 4 Kabupaten x 16 Kali
			- Raker Implementasi Kebijakan Monev	Narasumber Moderator Transport peserta Makanan dan Minuman Harian Umum Cetak Laporan Kegiatan Cetak Laporan Monev Kebijakan Cetak Ringkasan Kebijakan	5 OJ x 4 Kali x Jmlh Sektor 1 OK x 4 Kali x Jmlh Sektor 40 Orang x 4 Kali x Jmlh Sektor 50 Orang x 4 Kali x Jmlh Sektor 5 Eksemplar x Jmlh Sektor 10 Eksemplar x Jmlh Sektor 10 Eksemplar x Jmlh Sektor
			- Ekspose Hasil	Narasumber Moderator Transport peserta Makanan dan Minuman Harian Umum Penggandaan Materi	5 OJ x Jmlh monev kebijakan 1 OK x Jmlh monev kebijakan 40 Orang x Jmlh monev kebijakan 50 Orang x Jmlh monev kebijakan 10 Lembar x Jmlh Materi x 50 Orang x Jmlh monev kebijakan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			2.c. Monev Pembangunan Berkelanjutan melibatkan jasa konsultasi kontrak perorangan/swakelola Tipe 2	Penyusunan Kebijakan Pembangunan Berkelanjutan Swakelola Tipe 2 Berdasarkan perjanjian kerjasama	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			3. Penyusunan Laporan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengembangan Sumber-Sumber Pembiayaan Non Pemerintah	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 4 Kali
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Koordinasi ke Kabupaten	4 Orang x 4 Kabupaten x 10 Kali
			3.a Penyusunan Laporan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan	Jasa Konsultasi dengan Badan usaha	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			3.b. Penyusunan Laporan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengembangan Sumber-Sumber Raker Implementasi Kebijakan/Monev	Makanan dan Minuman Rapat penyusunan	25 Orang x 2 Kali x 10 bln
				Tenaga Ahli	Jmlh Orang x 8 Bulan (swakelola tipe 1)
				Narasumber	5 OJ x 4 Kali x Jmlh Sektor
				Moderator	1 OK x 4 Kali x Jmlh Sektor
				Transport Peserta	40 Orang x 4 Kali x Jmlh Sektor
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x 4 Kali x Jmlh Sektor
			Cetak	Cetak Monev Kebijakan	25 Eksemplar
				Cetak Policy Brief	20 Eksemplar
			Ekspose Hasil	Narasumber	5 OJ x Jmlh monev kebijakan
				Transport peserta	100 Orang x Jmlh monev kebijakan
				Makanan dan Minuman Harian Umum	110 Orang x Jmlh monev kebijakan
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jmlh Materi x 110 Orang x Jmlh monev kebijakan
			Cetak Laporan	Cetak Laporan kegiatan	10 Eksemplar
			4. Pendampingan Kerjasama Pemerintah dengan Badan Usaha (KPBU)	Tim Persiapan Proyek KPBU	5 Orang x Jmlh Proyek KPBU
			Rapat koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 20 Kali
			Raker/Konsultasi Publik	Penceramah	5 OJ x Jmlh Proyek KPBU
				Moderator	1 OK x Jmlh Proyek KPBU
				Transport Peserta	40 Orang x Jmlh Proyek KPBU
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x Jmlh Proyek KPBU
				Penggandaan Materi	10 Lembar x 2 Kali x 3 Materi x 40 Peserta x Jmlh Proyek KPBU
				Cetak laporan	6 Eksemplar x Jmlh Proyek KPBU
			Pengumuman Lelang	Media Cetak Tingkat Nasional	1 Kali x Jmlh Proyek KPBU
			Pengadaan BUP KPBU	Panitia Pengadaan BUP KPBU	13 Orang x Jmlh Proyek KPBU
				Tenaga Ahli Pendamping Panitia Pengadaan	5 Orang x Jmlh Proyek KPBU
			Koordinasi dan Konsultasi	Konsultasi dan Koordinasi Pendampingan KPBU	2 Orang x Jmlh Proyek KPBU x 2 hr
			Capacity Building KPBU	Narasumber/Penceramah Pusat	5 OJ x 1 Kali
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	2 Orang x 1 pp
				Moderator	1 OK x 1 Kali
				Transport Peserta	40 Orang x Jmlh Angkatan
				Makanan dan Minuman Harian Umum	50 Orang x Jmlh Angkatan
				Penggandaan Materi	10 Lembar x 2 Kali x 3 Materi x 40 Peserta
PROGRAM KEBLIJAKAN DAN PELAYANAN PENGADAAN BARANG DAN JASA	Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa	Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa	Penunjang	Alat Tulis Kantor	30 Paket B
				Penggandaan	185 Paket B
			1. Terlaksananya BeLa Pengadaan dan Katalog Lokal	Laporan Akhir Tahun	1 Eksemplar
				Laporan Monev Triwulan	3 Eksemplar x 4 triwulan
			2. Sosialisasi	Narasumber Pusat	3 OJ x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	1 Orang PP x 2 Kali
				Penginapan Narasumber Pusat	1 OH x 2 Kali
				Taksi Jakarta Narasumber Pusat	1 OK x 2 Kali
				Taksi DIY Narasumber Pusat	1 OK x 2 Kali
				Narasumber Lokal/ Pemda DIY	1 OJ x 2 Kali
				Moderator	1 OK x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Sosialisai	50 Orang x 2 Kali
			3. Terlaksananya Tender/Seleksi	Laporan Akhir Tahun	1 Eksemplar
				Laporan Selesai Tender dan Dok Pelimpahan	2 Eksemplar x Jmlh Paket tender/ seleksi
				Makanan dan Minuman Rapat	10 Orang x Jmlh Paket tender/ seleksi
				Tim Pelaksana Kegiatan	SK Gubernur
				Jasa Konsultasi Non Konstruksi	1 Paket
				Belanja Penunjang Jasa Konsultasi Non Konstruksi	Persentase Sesuai SHBJ
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kabupaten x 12 Kali
		Pengelolaan Sistem Pengadaan Secara Elektronik	Penunjang	Alat Tulis Kantor	23 Paket B
				Penggandaan	5 Paket B
		1. Pengelolaan Sistem Informasi PBJ		Laporan Akhir	1 Eksemplar
				Makanan dan Minuman Rapat	10 Orang x 1 Kali x 12 Bulan
		2. Pengembangan Sistem Informasi PBJ		Laporan Akhir	1 Eksemplar
				Jasa Konsultasi Berorientasi Bidang-Telematika	1 Paket
				Belanja Penunjang Jasa Konsultasi Berorientasi Bidang-Telematika	Persentase Sesuai SHBJ
		3. Realisasi Pemanfaatan SPSE Dalam Proses PBJ Sampai Dengan Penyelenggaraan		Laporan Akhir	1 Eksemplar
				Makanan dan Minuman Rapat	10 Orang x 1 Kali x 12 Bulan
		Pendampingan, Konsultasi, dan/atau Bimbingan Teknis Pengadaan Barang dan Jasa	Penunjang	Alat Tulis Kantor	27 Paket B
				Penggandaan	10 Paket B
			1. Sumber Daya Manusia PBJ	Laporan Akhir Tahun	1 Eksemplar

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makanan dan Minuman Rapat	10 Orang x 1 Kali x 12 Bulan
			2. Sosialisasi	Narasumber Pusat	3 OJ x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	1 Orang PP x 2 Kali
				Penginapan Narasumber Pusat	1 OH x 2 Kali
				Taksi Jakarta Narasumber Pusat	1 OK x 2 Kali
				Taksi DIY Narasumber Pusat	1 OK x 2 Kali
				Narasumber Lokal/ Pemda DIY	1 OJ x 2 Kali
				Moderator	1 OK x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Sosialisai	50 Orang x 2 Kali
			3. Realisasi Pemenuhan Unsur Kematangan	Laporan Akhir Tahun	1 Eksemplar
				Makanan dan Minuman Rapat	10 Orang x 1 Kali x 12 Bulan
			4. Sosialisasi	Narasumber Pusat	3 OJ x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	1 Orang PP x 2 Kali
				Penginapan Narasumber Pusat	1 OH x 2 Kali
				Taksi Jakarta Narasumber Pusat	1 OK x 2 Kali
				Taksi DIY Narasumber Pusat	1 OK x 2 Kali
				Narasumber Lokal/ Pemda DIY	1 OJ x 2 Kali
				Moderator	1 OK x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Sosialisai	50 Orang x 2 Kali
				Jasa Konsultasi Non Konstruksi	1 Paket
				Belanja Penunjang Jasa Konsultasi Non Konstruksi	Persentase Sesuai SHBJ
			5. Pendampingan dan Konsultasi	Laporan Akhir Tahun	1 Eksemplar
				Makanan dan Minuman Rapat	10 Orang x 1 Kali x 12 Bulan
			6. Sosialisasi	Narasumber Pusat	3 OJ x 2 Kali
				Perjalanan Dinas Narasumber Pusat	1 Orang PP x 2 Kali
				Penginapan Narasumber Pusat	1 OH x 2 Kali
				Taksi Jakarta Narasumber Pusat	1 OK x 2 Kali
				Taksi DIY Narasumber Pusat	1 OK x 2 Kali
				Narasumber Lokal/ Pemda DIY	1 OJ x 2 Kali
				Moderator	1 OK x 2 Kali
				Makanan dan Minuman Sosialisai	50 Orang x 2 Kali
PROGRAM KEBLIJAKAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya	Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia	Penunjang	Alat tulis kantor	6 Paket B
				Pengandaan	3 Paket B
				Sewa Akun Rapat Daring	1 Akun x 1 Tahun
			1. Pengelolaan Geopark Daerah Istimewa Yogyakarta		
			1.a. Rapat Koordinasi	Makanan dan Minuman Rapat	10 Orang x 24 Kali
			1.b. Monev Pengelolaan Geopark DIY	Narasumber	2 Orang x 2 Jam x 4 Kabupaten x 2 Kali
				Moderator	1 OK x 4 Kabupaten x 2 Kali
				Transport	30 Orang x 6 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum	37 Orang x 6 Kali
			1.c. Verifikasi Geoheritage	Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi kab/kota	4 Orang x 30 Lokasi
			1.d. Penguatan Jejaring Geopark Nasional/Regional/Global	Sewa Kendaraan Kecil (Hiace)	2 Unit x 4 Kali
				Koordinasi Jejaring Geopark Nasional/Indonesia: Perjalanan Dinas Luar Daerah	4 Orang x 1 Kali
				Koordinasi Pengelolaan Geopark (KNGI): Perjalanan Dinas Luar Daerah	3 Orang x 4 Kali
				Koordinasi Jejaring Geopark Gunung Sewu: Perjalanan Dinas Luar Daerah (Surabaya, Semarang, Pacitan, Wonogiri)	4 Orang x 4 Kali
				Koordinasi Jejaring Geopark Asia Pasifik: Perjalanan Dinas Luar Negeri	3 Orang x 1 Kali
				Desain Penanda Kemitraan Geopark	1 Paket
				Pengadaan Penanda Kemitraan Geopark	1 Paket
			1.e. Penguatan Kemitraan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi kab/kota	4 Orang x 30 Lokasi
			1.f. Forum Warisan Geologi/Komite Pengelolaan Geopark DIY	Kelompok Pakar Forum Warisan Geologi/Komite Pengoordinasian Pengelolaan Geopark DIY	SK Gubernur
				Fasilitator Badan Pengelola Geopark Jogja	1 Orang x Kabupaten x 10 Bulan
				Fasilitator Pengoordinasian Geopark Gunung Sewu	1 Orang x 10 Bulan
				Fasilitator Sistem Informasi Geoheritage dan Geopark	1 Orang x 10 Bulan
				Cetak Laporan Kegiatan	3 jenis x 10 Buah/Paket
			2. Centre Of Excellence (Pusat Unggulan) Penelitian dan Pendidikan Kebumian		
			2.a. Persiapan	Makanan dan Minuman Rapat	10 Orang x 10 Kali
			2.b. Penyusunan Bahan Edukasi dan Publikasi Geopark	Penyusunan E-Buku Saku Geoheritage DIY	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Penyusunan Komik Edukasi Geoheritage DIY	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Cetak Leaflet	21 judul x 500 lembar
				Panel Informasi Geoheritage/Geopark	1 Paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pembuatan Film Dokumenter/Publikasi Geoheritage dan Geopark DIY	3 Paket
			2.c.Peningkatan Kapasitas SDM		
			Seminar/Workshop/Raker (tatap muka)	Narasumber Moderator Transport	2 Orang x 2 Jam x 6 Kali 6 Kali 30 Orang x 6 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum/Akomodasi	37 Orang x 6 Kali
			Bimtek:	Instruktur Moderator Transport	2 Orang x 2 Jam x 3 Kali x 3 Angkatan 6 OK 30 Orang x 3 Kali x 3 Angkatan
				Akomodasi	37 Orang x 3 Kali x 3 Angkatan
				Sewa Kendaraan Kecil (Hiace)	2 Unit x 1 Kali x 3 Angkatan
			2.d.Pelaporan	Cetak Laporan Kegiatan	3 jenis x 10 Eksemplar
			3.Penyusunan Kajian		
			3.a.Penyusunan Kajian melibatkan jasa konsultansi badan usaha	Jasa Konsultansi Badan Usaha	3 Paket
				Belanja Penunjang Jasa Konsultansi Badan Usaha	Persentase Sesuai SHBJ
			3.b.Penyusunan Kajian swakelola tipe 1	Makanan dan Minuman Rapat penyusunan	10 Orang x 2 Kali x 10 bln
				Penggandaan	1.000 lembar
				Tenaga Ahli	Jmlh Orang x 10 Bulan
				Narasumber	5 OJ x 3 Kali x Jmlh Kajian
				Moderator	5 OJ x 3 Kali x Jmlh Kajian
				Transport peserta	35 Orang x 3 Kali x Jmlh Kajian
				Makanan dan Minuman harian umum	45 Orang x 3 Kali x Jmlh Kajian
				Cetak laporan	6 Eksemplar x 3 Kali x Jmlh Kajian
				Cetak kebijakan	20 Eksemplar
				Cetak Policy Brief	20 Eksemplar
				Narasumber	5 OJ x Jmlh Kajian
				Transport peserta	35 Orang x Jmlh Kajian
				Makan Minum harian umum	45 Orang x Jmlh Kajian
				Penggandaan Materi	10 Lembar x Jmlh Materi x 35 Orang x Jmlh Kajian
				Cetak Laporan Kegiatan	10 Eksemplar
			3.c. Penyusunan Kajian secara swakelola tipe 2	Penyusunan Kajian dengan perjanjian kerjasama	3 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ

29. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS PERHUBUNGAN

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6				
PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)	Penetapan Rencana induk Jaringan LLAJ Provinsi	Penetapan Kebijakan dan Sosialisasi Rencana Induk Jaringan LLAJ Provinsi	Penilaian WTN	Alat Tulis Kantor Penggandaan Persiapan	1 Paket D 2 Paket D				
			Rapat Koordinasi Dengan Kabupaten Kota	Rapat Koordinasi Perjalanan Dinas Dalam Daerah Rangka Penilaian WTN	25 Orang x 4 Kali 4 Orang x 5 Kali				
			Penyusunan Studi Evaluasi Kinerja Keselamatan Jalan Provinsi 1 dokumen	Jasa Konsultansi Studi Penelitian Belanja Penunjang	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ				
			Penyusunan Dokumen Rencana Aksi Keselamatan DIY	Jasa Konsultansi Studi Penelitian Belanja Penunjang	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ				
			Pembuatan Naskah Akademik RIT	Pembuatan Naskah Akademik RIT Belanja Penunjang	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ				
			Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Provinsi	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Provinsi	Pengadaan dan Pemasangan APJ Listrik	Pekerjaan Konstruksi Belanja Penunjang	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ		
					Pengadaan dan Pemasangan APJ Surya	Pekerjaan Konstruksi Belanja Penunjang	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ		
					Pengadaan dan Pemasangan Pagur Pengaman Jalan	Pekerjaan Konstruksi Belanja Penunjang	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ		
					Pengadaan dan Pemasangan Rambu lalu lintas Rambu Lalu Lintas darat Lainnya dan RPPJ	Pekerjaan Konstruksi Belanja Penunjang	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ		
					Pengadaan dan Pemasangan Rambu Bersuar/Warning Light	Pekerjaan Konstruksi Belanja Penunjang	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ		
					Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Pengadaan Suku Cadang APILL	Pemeliharaan APILL Belanja Penunjang	1 Paket Persentase Sesuai SHBJ
							Pemeliharaan Perlengkapan Jalan APILL dan APJ 12 bulan	Makanan dan Minuman Rapat Jasa Teknisi (Instalasi Listrik) satuan Perjalanan Dinas Operasional Tetap	15 Orang x 1 Kali x 12 Bulan 6 Orang x 22 Hari x 12 Bulan 3 Orang x 4 Hari x 12 Bulan
	Pemeliharaan EWS 1 unit	Alat Tulis Kantor Pengadaan Barang/Jasa Belanja Penunjang					1 Paket D 1 Paket Persentase Sesuai SHBJ		
	Pengadaan Suku Cadang Rambu Bersuar 1 paket	Pengadaan Barang/Jasa Belanja Penunjang					1 Paket Persentase Sesuai SHBJ		
	Pengadaan Suku Cadang APJ Tenaga Listrik 1 paket	Pengadaan Barang/Jasa Belanja Penunjang					1 Paket Persentase Sesuai SHBJ		
	Pengadaan Suku Cadang APJ Tenaga Surya 1 paket	Pengadaan Barang/Jasa Belanja Penunjang					1 Paket Persentase Sesuai SHBJ		
	Pengadaan Kendaraan Operasional & Crane (Skylift)	Pengadaan Barang/Jasa Belanja Penunjang					1 Paket Persentase Sesuai SHBJ		
	Kampanye Pengamanan Aset Perlengkapan Jalan	Alat Tulis Kantor Makanan dan Minuman Rapat	1 Paket D 25 Orang x 4 Kali						
		Narasumber Transport Peserta Makanan dan Minuman Kaos Peserta dan Seminar Kit	4 OJ x Jmlh Lokasi 50 Orang x Jmlh Lokasi 60 Orang x Jmlh Lokasi 60 Orang x Jmlh Lokasi						
		Dokumentasi Belanja Publikasi	1 Paket x Jmlh Lokasi 1 Kali Tayang x Jmlh Lokasi						
		Backdrop Standbanner	5 m2 x Jmlh Lokasi 2 Buah x Jmlh Lokasi						

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6			
				Penggandaan materi kampanye	20 Lembar x 4 Narasumber x 50 Peserta x Jmlh Lokasi			
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pelaksanaan Kampanye	4 Orang x 1 Kali x Jmlh Lokasi			
	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe B	Penyusunan Rencana Pembangunan Terminal Penumpang Tipe B	Penyusunan Review DED Terminal Jombor	Pengadaan Barang/Jasa	1 Paket			
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ			
				Penyusunan Amdal Park And Ride Bandara Adi sucipto	Pengadaan Barang/Jasa	1 Paket		
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ		
				Penyusunan Andalalin Park And Ride Bandara Adi sucipto	Pengadaan Barang/Jasa	1 Paket		
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ		
				Penyusunan Review DED Park and Ride Gamping	Pengadaan Barang/Jasa	1 Paket		
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ		
				Penyusunan Kajian UKL/UPL Park and Ride Gamping	Pengadaan Barang/Jasa	1 Paket		
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ		
				Penyusunan Kajian Andalalin Park and Ride Gamping	Pengadaan Barang/Jasa	1 Paket		
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ		
				Rehabilitasi dan pemeliharaan Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung)	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana (7 Lokasi)	Pengadaan Barang/Jasa	1 x Paket	
						Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ	
						Pemeliharaan Fasilitas Penunjang Park and Ride	Pekerjaan Konstruksi	1 x Paket
						Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ	
					Terselenggaranya Pelayanan dan operasional Layanan di Simpul Transportasi (Terminal, Park And ride, Tempat Khusus Parkir)	Tim Pengendalian dan Pengawasan Terminal , Tempat Khusus Parkir dan Park n ride	Jumlah Orang x 10 Bulan	
						Kerjasama (BKO)Personil Pengamanan Tempat Khusus Parkir	Jml Personil x jml Bulan	
						Sewa Tanah Terminal Jombor	Per Tahun	
						Ekstra Fooding	Jumlah Orang x 12 hr x 12 bln	
						Teknisi Portal Gate	3 Orang x 12 Bulan	
						Belanja Cetak		
						Cetak Karcis Retribusi	Jumlah Layanan x Jumlah Jenis Retribusi	
						Spanduk Hibauan	Jumlah Lokasi x Jumlah Hibauan	
					Penggandaan	3 Paket D		
					Makanan dan Minuman Rapat	Jumlah Orang x Jmlh Sesi x 12 bln		
			Pembangunan Gedung Terminal	Pengembangan Simpul Terminal Jombor	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket		
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ		
					Belanja Konsultasi Pengawasan	Persentase Sesuai SHBJ		
				Penyediaan Tempat Khusus Parkir Roda2 Park and Ride	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket		
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ		
		Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan jalan Provinsi	Uji Coba dan Sosialisasi Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Provinsi	Kampanye Keselamatan Lalu Lintas 2000 Peserta	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 4 Kali		
							Narasumber	4 OJ x Jmlh Lokasi
						Transport Peserta	100 Orang x Jmlh Lokasi	
						Makanan dan Minuman	110 Orang x Jmlh Lokasi	
						Kaos Peserta dan Seminar Kit	110 Orang x Jmlh Lokasi	
							Alat Tulis Kantor	1 Paket D
							Dokumentasi	1 Paket x Jmlh Lokasi
							Belanja Publikasi	1 Kali Tavang x Jmlh Lokasi
							Backdrop	5 m2 x Jmlh Lokasi
							Standbanner	2 Buah x Jmlh Lokasi
							Penggandaan materi kampanye	20 Lembar x 4 Narasumber x 50 Peserta x Jmlh Lokasi
							Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pelaksanaan Kampanye	4 Orang x 1 Kali x Jmlh Lokasi
						Hibah pada masyarakat di lokasi kampanye	3 Jenis x Jmlh Lokasi	
					Kampanye Keselamatan Lalu Lintas Untuk Pendidikan Dasar dan Pra Sekolah	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 4 Kali	
							Narasumber	4 OJ x Jmlh Lokasi
							Transport Peserta	50 Orang x Jmlh Lokasi
							Makanan dan Minuman	60 Orang x Jmlh Lokasi
							Kaos Peserta dan Seminar Kit	60 Orang x Jmlh Lokasi
							Alat Tulis Kantor	1 Paket D
							Dokumentasi	1 Paket x Jmlh Lokasi
							Belanja Publikasi	1 Kali Tavang x Jmlh Lokasi
							Backdrop	5 m2 x Jmlh Lokasi
							Standbanner	2 Buah x Jmlh Lokasi
							Penggandaan materi kampanye	20 Lembar x 4 Narasumber x 50 Peserta x Jmlh Lokasi
							Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pelaksanaan Kampanye	4 Orang x 1 Kali x Jmlh Lokasi
						Alat Peraga	1 Paket	
				Pemilihan Pelajar Pelopor Keselamatan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan DIY Tingkat SD	Makanan dan Minuman Rapat	20 Orang x 8 Kali		
						Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi Dinas Pendidikan dan Dinas Perhubungan Kab/Kota	4 Orang x 2 Kali x 4 Kab	
				Pembekalan	Narasumber	4 OJ x 1 Kali		
						Transport (peserta, pendamping dan Dishub kab/kota)	55 Orang x 1 Kali	
						Makanan dan Minuman Harian Umum (peserta, pendamping, dishub kab/kota, penyelenggara)	80 Orang x 2 Kali	
						Penggandaan materi kampanye	20 Lembar x 4 Narasumber x 55 Peserta x Jmlh Lokasi	
						Perlengkapan pengarahan (peserta, pendamping)	3 Paket x 55 Orang x 1 Kali	
						Backdrop	5 m2 x 1 lokasi	
						Standbanner	2 Buah x 1 Kali	
						Dokumentasi	1 Paket x 1 Kali	
				Penjurian/ Penilaian	Juri	3 Orang x 1 Kali		
						Transport (peserta, pendamping, dishub kab/kota)	55 Orang x 1 Kali	
						Makanan dan Minuman Harian Umum (peserta, pendamping, dishub kab/kota, penyelenggara)	80 Orang x 1 Kali	
						Sertifikat Peserta dan Pembimbing	50 Orang x 1 Kali	
						Piagam Penghargaan Pemenang dan Pembimbing	10 Orang x 1 Kali	
						Trophy Pelajar Pelopor	5 set	
			Uang Pembinaan		5 Juara x 1 Kali			
			Dokumentasi		1 Paket x 1 Kali			
			Makanan dan Minuman Rapat		20 Orang x 8 Kali			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
			angkutan jalan DIY Tingkat SMP	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi Dinas Pendidikan dan Dinas Perhubungan Kab/Kota	4 Orang x 2 Kali x 4 Kab	
			Pembekalan	Narasumber	4 OJ x 1 Kali	
				Transport (peserta, pendamping dan Dishub kab/kota)	55 Orang x 1 Kali	
				Makanan dan Minuman Harian Umum (peserta, pendamping, dishub kab/kota, penyelenggara)	80 Orang x 2 Kali	
				Penggandaan materi kampanye	20 Lembar x 4 Narasumber x 55 Peserta x Jmlh Lokasi	
				Perlengkapan pengarahan (peserta, pendamping)	3 Paket x 55 Orang x 1 Kali	
				Backdrop	5 m2 x 1 lokasi	
				Standbanner	2 Buah x 1 Kali	
				Dokumentasi	1 Paket x 1 Kali	
				Penjurian/Penilaian	Juri	3 Orang x 1 Kali
					Transport (peserta, pendamping, dishub kab/kota)	55 Orang x 1 Kali
			Makanan dan Minuman Harian Umum (peserta, pendamping, dishub kab/kota, penyelenggara)		80 Orang x 1 Kali	
			Sertifikat Peserta dan Pembimbing		50 Orang x 1 Kali	
			Piagam Penghargaan Pemenang dan Pembimbing		10 Orang x 1 Kali	
			Trophy Pelajar Pelopor		5 set	
			Uang Pembinaan		5 Juara x 1 Kali	
			Dokumentasi		1 Paket x 1 Kali	
			Pemilihan pelajar pelopor keselamatan lalu lintas dan angkutan jalan DIY Tingkat SMA		Makanan dan Minuman Rapat	20 Orang x 8 Kali
					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah koordinasi Dinas Pendidikan dan Dinas Perhubungan Kab/Kota	4 Orang x 2 Kali x 4 Kab
				Pembekalan	Narasumber	4 OJ x 1 Kali
					Transport (peserta, pendamping dan Dishub kab/kota)	55 Orang x 1 Kali
					Makanan dan Minuman Harian Umum (peserta, pendamping, dishub kab/kota, penyelenggara)	80 Orang x 2 Kali
					Penggandaan materi kampanye	20 Lembar x 4 Narasumber x 55 Peserta x Jmlh Lokasi
					Perlengkapan pengarahan (peserta, pendamping)	3 Paket x 55 Orang x 1 Kali
					Backdrop	5 m2 x 1 lokasi
					Standbanner	2 Buah x 1 Kali
					Dokumentasi	1 Paket x 1 Kali
			Penjurian/Penilaian		Juri	3 Orang x 1 Kali
					Transport (peserta, pendamping, dishub kab/kota)	55 Orang x 1 Kali
				Makanan dan Minuman Harian Umum (peserta, pendamping, dishub kab/kota, penyelenggara)	80 Orang x 1 Kali	
				Sertifikat Peserta dan Pembimbing	50 Orang x 1 Kali	
				Piagam Penghargaan Pemenang dan Pembimbing	10 Orang x 1 Kali	
				Trophy Pelajar Pelopor	5 set	
				Uang Pembinaan	5 Juara x 1 Kali	
				Dokumentasi	1 Paket x 1 Kali	
				Pengiriman Wakil Pelajar Pelopor DIY ke Tingkat Nasional	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah untuk Pendampingan Seleksi dan Peningkatan Kapasitas Pelajar Pelopor Tingkat Nasional SMA (Guru Pembimbing)	1 Orang x 5 Hari x 2 Kali
					Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah untuk Pendampingan Seleksi dan Peningkatan Kapasitas Pelajar Pelopor Tingkat Nasional SMA (Dishub)	1 Orang x 5 Hari x 2 Kali
			Safety Riding for Millennial untuk SMA	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 4 Kali	
				Narasumber	4 OJ x Jmlh Lokasi	
				Transport Peserta	50 Orang x Jmlh Lokasi	
				Makanan dan Minuman	60 Orang x Jmlh Lokasi	
				Kaos Peserta dan Seminar Kit	60 Orang x Jmlh Lokasi	
				Alat Tulis Kantor	1 Paket D	
				Dokumentasi	1 Paket x Jmlh Lokasi	
				Belanja Publikasi	1 Kali Tayang x Jmlh Lokasi	
				Backdrop	5 m2 x Jmlh Lokasi	
				Standbanner	2 Buah x Jmlh Lokasi	
				Penggandaan materi kampanye	20 Lembar x 4 Narasumber x 50 Peserta x Jmlh Lokasi	
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pelaksanaan Kampanye	4 Orang x 1 Kali x Jmlh Lokasi	
				Alat Peraga	1 Paket	
				Iklan Layanan Masyarakat tentang Keselamatan LLAJ	Pembuatan Iklan Layanan Masyarakat	1 Paket x jmlh ILM
			Belanja Penunjang		Persentase Sesuai SHBJ	
			Penayangan Iklan Layanan Masyarakat		20 tayang x jmlh ILM	
			Belanja Penunjang		Persentase Sesuai SHBJ	
			Buku Keselamatan LLAJ Untuk SD	Pencetakan dan Pengiriman Buku	100 Eksemplar	
			Poster Keselamatan LLAJ Untuk SMP	Pencetakan dan Pengiriman Poster	100 Eksemplar	
			Banner Keselamatan Untuk SMA	Pencetakan dan Pengiriman Stand Banner	100 Buah	
		Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan, dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam Rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	Jumlah Ketersediaan Operator ATCS	Pemilihan Penyedia Jasa Operator CC Room ATCS	1 Paket	
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ	
				Inventarisasi dan Identifikasi Kinerja APILL ATCS	Jasa Konsultansi	1 Paket
				Pemeliharaan ATCS	Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
					Pemeliharaan ATCS	1 Paket
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pemeliharaan VMS	Pemeliharaan VMS	1 Paket	
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
			Teknisi APILL	Jasa Teknisi APILL	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Pengendali Lalu Lintas Tingkat Lanjut (ATMS)	Konstruksi ATMS	1 Paket
				Pengawasan Pekerjaan ATMS	Persentase Sesuai SHBJ
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Teknologi Informasi Pelaku Perjalanan (ATIS)	Konstruksi ATIS	1 Paket
				Pengawasan Pekerjaan ATIS	Persentase Sesuai SHBJ
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Sistem Manajemen Keselamatan dan Insiden (EMS)	Konstruksi EMS	1 Paket
				Pengawasan Pekerjaan EMS	Persentase Sesuai SHBJ
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan APILL	Konstruksi APILL	1 Paket
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
				Konstruksi APILL	Persentase Sesuai SHBJ
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Sistem Manajemen Parkir Tingkat Lanjut (APMS)	Konstruksi APMS	1 Paket
				Pengawasan Pekerjaan APMS	Persentase Sesuai SHBJ
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Teknologi Informasi Angkutan Umum (PTIS)	Konstruksi PTIS	1 Paket
				Pengawasan Pekerjaan PTIS	Persentase Sesuai SHBJ
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pembangunan Jaringan Fiber Optik	Konstruksi Fiber Optik	1 Paket
				Pengawasan Pekerjaan Fiber Optik	Persentase Sesuai SHBJ
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Sayembara Desain Galery Transportasi	Studi Konsultasi	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			DED Galery Transportasi	Studi DED	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pembangunan Galery Transportasi	Pelaksanaan Kontruksi	1 Paket
				Pengawasan Pekerjaan Kontruksi	Persentase Sesuai SHBJ
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pembangunan ITS Facility	Konstruksi ITS Facility	1 Paket
				Pengawasan Konstruksi ITS Facility	Persentase Sesuai SHBJ
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Rapat kerja forum LLAJ	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 kl x 12 Bln
		Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Provinsi	Pemantauan Lalu lintas, Tinjauan Lapangan dan Ujicoba Pelaksanaan Hasil Forum Lalu	Perjalanan Dinas	4 Orang x 18 Kali
				Alat Tulis Kantor	1 Paket D
				Penggandaan	2 Paket D
		Penataan Manajemen dan Rekamata Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Provinsi	Studi Evaluasi Kinerja Ruas jalan dan Simpang	Jasa Konsultansi Badan Usaha/Kontrak PerOrangan/Tenaga Ahli	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Studi Manajemen dan Rekamata Lalu Lintas di sekitar Exit Tol Yogyakarta-Solo	Jasa Konsultansi Badan Usaha/Kontrak PerOrangan/Tenaga Ahli	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
		Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan Untuk Jaringan Jalan Provinsi	Penegakan Hukum Angkutan	Alat Tulis Kantor	3 Paket D
				Penggandaan	7200 lembar
				Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi	25 Orang x 10 Kali sidang
				Makanan dan Minuman Rapat Razia Kendaraan Bermotor	30 Orang x 6 Kali x 10
				Perjalanan Dinas Operasional Tetap	30 Orang x 6 Hari x 10
			Pemeliharaan Alat Uji dan Alat Ukur	Service Alat Uji Emisi	1 Paket
				Kalibrasi Alat Uji Emisi	1 Paket
				Service Alat Timbangan Portable	1 Paket
				Kalibrasi Alat Timbangan Portable	1 Paket
			Penegakan Hukum Lalu Lintas	Alat Tulis Kantor	3 Paket D
				Penggandaan	7000 lembar
				Makanan dan Minuman Rapat Koordinasi	25 Orang x 10 sidang
				Makanan dan Minuman Rapat Razia Kendaraan Bermotor	30 Orang x 6 Hari x 10
				Perjalanan Dinas Operasional Tetap	30 Orang x 6 Hari x 10
			Pembinaan Unit Pelaksanaan Pengujian Kendaraan Bermotor	Alat Tulis Kantor	1 Paket D
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 1 Hari x 5
			Pemantauan Angkutan Pada Hari Lebaran	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
				Cetak Baliho/Spanduk Lebaran	5 x 3 meter
				Cetak Handout Renops Lebaran	70 eksemplar
				Penggandaan	3000 lembar
				Obat-obatan	5 Paket
				Makanan dan Minuman Rapat biasa	35 Orang x 2 sidang
				Honor petugas pos pemantau LEBARAN	120 Orang x 16 Hari
				Talk Show TV lokal Sewa perlengkapan posko	1 tayang
				Sewa vellbed	4 Unit x 16 Hari
				Sewa pos jaga	4 Unit
				Sewa Meja Kursi	8 Buah x 5 x 16 Hari
				Cetak Leaflet	6000 Lembar
				Alat Tulis Kantor	2 Paket D
			Pemantauan Angkutan Pada Hari Natal	Cetak Baliho/Spanduk Lebaran	5 x 3 meter
				Cetak Handout Renops Natal	30 eksemplar
				Penggandaan	2000 lembar
				Obat-obatan	5 Paket
				Makanan dan Minuman Rapat biasa	35 Orang x 2 sidang
				Honor petugas pos pemantau NATAL	120 Orang x 8 Hari
				Talk Show TV lokal Sewa perlengkapan posko	1 tayang
				Sewa pos jaga	4 Unit
				Sewa Meja Kursi	8 Buah x 5 lokasi pos
				Cetak Leaflet	6000 Lembar
			Pemantauan Angkutan Pada Hari Baru	Honor petugas pos pemantau TAHUN BARU	120 Orang x 4 Hari
				Sewa pos jaga	4 Unit
				Sewa Meja Kursi	8 Buah x 5 lokasi pos
				Cetak Leaflet	6000 Lembar
			Peringatan Harhubnas	Makanan dan Minuman Peserta Upacara	850 Orang
				Rangkaian bunga meja	10 Buah
				Sewa Tenda VIP	10 meter
				Sewa Panggung	8 m2 x 2 Hari
				Sewa Meja Kursi	120 Buah
				Sewa Kursi VIP	20 Buah
				Sewa Meja VIP	10 Buah

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Sewa Sound System	1 Paket	
				Cetak Baliho/Spanduk Lebaran	5 x 3 meter	
	Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Provinsi	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Andalalin	Koordinasi dan Pembahasan/Sidang Andalalin	Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 36 Kali	
			Peninjauan Lapangan Pada Lokasi Pembangunan/ Pengembangan Suatu Kegiatan Dalam Mendukung Penilaian Dokumen Andalalin	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x Jumlah Dokumen Andalalin	
			Peninjauan Lapangan Dalam Rangka Monitoring dan Evaluasi Pengawasan Terhadap Pelaksanaan Pemenuhan Kewajiban Pengembang/ Pembangunan	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x Jumlah Dokumen Andalalin	
			Forum Andalalin	Alat Tulis Kantor	1 Paket D	
				Narasumber	2 OJ x jumlah kegiatan	
				Makanan dan Minuman Harian Umum	30 Orang x jumlah kegiatan	
				Pejalanan Dinas Narasumber Pusat	2 orang x 1 PP x Jumlah kegiatan	
				Penggandaan	10 lbr x jmlh materi x 30 Orang x jumlah kegiatan	
					2 Paket D	
					1 Paket D	
	Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	Pelaksanaan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Penyelenggaraan Kompetensi Pengemudi Kendaraan Bermotor Provinsi	Pemilihan Abdiyasa Tingkat Provinsi	Penggandaan	2 Paket D	
				Alat Tulis Kantor	1 Paket D	
				Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 6 Kali	
				Juri	5 Orang x 3 Hari	
				Transport Peserta	15 Orang x 3 Hari	
				Kaos Peserta	15 Orang	
				Makan Minum Harian Umum	30 Orang x 3 Hari	
				Dokumentasi	1 Paket	
				Uang Pembinaan (Hadiah Lomba)	Juara 1,2 dan 3	
				Cetak Sertifikat	15 Orang	
			Plakat Peserta Pemilihan Abdiyasa	15 Buah		
			Partisipasi Pemilihan Abdiyasa Tingkat Nasional	Pengiriman Peserta Seleksi Nasional (2 Peserta, 1 Organda perusahaan)	3 Orang x 8 Hari x 1 Kali	
				Perjalanan Dinas Luar Daerah Pendampingan Peserta Seleksi Nasional 1 Orang x 8 hari x 1 kali	1 Orang x 8 Hari x 1 Kali	
				Baju Seragam Juara 1 dan 2	2 stel	
			Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Jasa Kebersihan Halte Trans Jogja	Pengadaan Barang/Jasa
	Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ				
	Pemeliharaan Halte Trans Jogja	Pengadaan Barang/Jasa			1 Paket	
	Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ				
	Appraisal Bus Trans Jogja 2024	Appraisal Bus Trans Jogja			1 Paket	
	Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ				
	Penghitungan BOK Trans Jogja 2024	Belanja Jasa Perhitungan BOK			1 Paket	
	Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ				
	Perencanaan Subsidi Trans Jogja	Makanan dan Minuman Rapat			20 Orang x 6 Kali	
	Subsidi Operasional Trans Jogja	Alat Tulis Kantor			2 Paket D	
		Penggandaan			2 Paket D	
		Makanan dan Minuman Rapat			25 Orang x 20 Kali	
		Subsidi Operasional Trans Jogja			1 Paket	
		Perjalanan Dinas Dalam Daerah			4 Orang x 4 x 12 Bulan	
	Pencairan Subsidi Trans Jogja	Makanan dan Minuman Rapat			20 Orang x 12 Kali	
		Monitoring Subsidi Trans Jogja			Makanan dan Minuman Rapat	15 Orang x 12 Kali
		Perjalanan Dinas Dalam Daerah			4 Orang x 12 Kali	
	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Provinsi	Pemantauan dan Pengawasan CCTV TransJogja			Jasa Konsultasi Badan/usaha/kontrak PerOrangan/Tenaga Ahli	1 Paket
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
		Olah Data Penumpang TransJogja			Jasa Konsultasi Badan/usaha/kontrak PerOrangan/Tenaga Ahli	1 Paket
					Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
		Pemantauan dan Pengawasan Angkutan Bersubsidi Trans Jogja yang beroperasi			Alat Tulis Kantor	3 Paket D
					Penggandaan	2 Paket D
					Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 1 Kali x 12 Bulan
					Perjalanan Dinas Dalam Daerah	20 Orang x 260 Hari
		Tertib Perizinan	Alat Tulis Kantor	1 Paket D		
			Penggandaan	1 Paket D		
	Cetak Stiker Barcode Angkutan Sewa Khsuus		2000 lembar			
	Perjalanan Dinas dalam Daerah Survey tertib perizinan		4 Orang x 8 Kali x 10 Bulan			
	Pemeliharaan	Pemeliharaan Software dan Scanner Barcode	1 Paket			
		Evaluasi Kinerja dan Pengembangan Angkutan Perkotaan	1 Paket			
	Penetapan Kawasan Perkotaan untuk Pelayanan Angkutan Perkotaan yang Melampaui Batas 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Perumusan Kebijakan Penetapan Kawasan Perkotaan untuk Angkutan Perkotaan Kewenangan Provinsi	Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ		
			Perencanaan Teknis Prioritas Angkutan Bersubsidi Trans Jogja	Perencanaan Teknis Prioritas Angkutan Bersubsidi Trans Jogja	1 Paket	
			Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ		
			Penyusunan Draft Legal Prioritas Bus	Penyusunan draft legal prioritas bus	1 Paket	
			Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ		
			Studi Peremajaan Angkutan Perkotaan Bersubsidi Trans Jogja berbasis Listrik	Studi Peremajaan Angkutan Perkotaan Bersubsidi Trans Jogja Berbasis Listrik	1 Paket	
			Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ		
			Sosialisasi dan Uji Coba Pelaksanaan Kebijakan Penetapan Kawasan Perkotaan untuk Angkutan Perkotaan Kewenangan Provinsi	Sosialisasi dan Publikasi Angkutan Umum	Sosialisasi Media cetak	15 Kali
					Sosialisasi Media Online	15 Kali
				Kampanye Angkutan Umum	Sosialisasi TV lokal	10 Kali
	Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 4 Kali				
	Narasumber	4 OJ x Jmlh Lokasi				
		Transport Peserta	50 Orang x Jmlh Lokasi			
		Makanan dan Minuman	60 Orang x Jmlh Lokasi			
		Kaos Peserta dan Seminar Kit	60 Orang x Jmlh Lokasi			
		Alat Tulis Kantor	1 Paket D			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Dokumentasi	1 Paket x Jmlh Lokasi
				Belanja Publikasi	1 Kali Tayang x Jmlh Lokasi
				Backdrop	5 m2 x Jmlh Lokasi
				Standbanner	2 Buah x Jmlh Lokasi
				Penggandaan materi kampanye	20 Lembar x 4 Narasumber x 50 Peserta x Jmlh Lokasi
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pelaksanaan Kampanye	4 Orang x 1 Kali x Jmlh Lokasi
		Perumusan Kebijakan Rencana Umum Jaringan Trayek Antarkota Kewenangan Provinsi	Perencanaan Teknis Angkutan Umum AKDP dan Pedesaan Dalam Provinsi	Perencanaan Teknis Angkutan Umum AKDP dan Pedesaan Dalam Provinsi	1 Paket
			DED Infrastruktur Transportasi Pendukung Kawasan Wisata	Konsultansi DED Infrastruktur Transportasi Pendukung Kawasan Wisata	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
		Sosialisasi dan Uji Coba Pelaksanaan Kebijakan Rencana Umum Jaringan Trayek Antarkota Kewenangan Provinsi	Sosialisasi Untuk Trayek AKDP dan Pedesaan di Provinsi	Sosialisasi Untuk Trayek AKDP dan Pedesaan di Provinsi	2 Kali Tayang
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 6 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali
				Alat Tulis Kantor	1 Paket D
			Sosialisasi Transportasi Wisata	Sosialisasi Transportasi Wisata	2 Kali Tayang
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 5 Kali
				Makanan dan Minuman Rapat	30 Orang x 3 Kali
				Alat Tulis Kantor	1 Paket D
PROGRAM PENGELOLAAN PERKERETAAPIAN	Penetapan Rencana Induk Perkeretaapian	Pengendalian Pelaksanaan Rencana Induk Perkeretaapian	Koordinasi dan Sinkronisasi Perkeretaapian di DIY	Alat Tulis Kantor	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
				Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 1 Kali x 12 Bulan
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	4 Orang x 4 Kali x 10 Bulan
			Survei Pelayanan KA	Studi Survei Pelayanan KA	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Sumbu Filosofis	Operasional Petugas Jogo Margo	Jasa keamanan kabupaten Sleman (operasional Jogo Margo)	72 Orang x 12 Bulan
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Penegakan Hukum Lalu Lintas di Kawasan Sumbu Filosofis	Perjalanan Dinas Tetap	20 Orang x 2 x 10 Bulan
				Makan minum razia kendaraan bermotor	20 Orang x 2 x 10 Bulan
				Alat Tulis Kantor	1 Paket D
				Penggandaan	1 Paket D
				Makanan dan Minuman Rapat	25 Orang x 3 Kali
			Pengadaan Alat Uji Emisi Kendaraan Bermotor Dengan	Belanja Barang (Alat Uji)	1 Paket
			Pengadaan Alat Uji Emisi Kendaraan Bermotor Dengan	Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan PTIS di Halte Mangkubumi 1, 2, Malioboro 1,2 dan Vredenburg	Belanja Barang (Alat Uji)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan pemasangan ITS simpang Tugu, Kleringan dan	Konstruksi PTIS	1 Paket
			Dokumen Pengawasan	Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan pemasangan ITS	Pengawasan Pekerjaan PTIS	Persentase Sesuai SHBJ
			Dokumen Pengawasan	Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Penyusunan Kajian UKL - UPL dan Andalalin ABA	Pengadaan Barang/Jasa	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Penyusunan Kajian UKL - UPL dan Andalalin UPN Ketandan	Pengadaan Barang/Jasa	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Penyusunan Dokumen DED UPN	Pengadaan Barang/Jasa	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Fasilitas Operasional Terbatas Tempat Khusus Parkir Abu Bakar Ali	Pengadaan Barang/Jasa (Gate Acces)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengadaan Barang/Jasa (CCTV)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengadaan Barang/Jasa (Lampu Penerangan)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengadaan Barang/Jasa (Genset)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengadaan Barang/Jasa (Rehab Toilet)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengadaan Barang/Jasa (Pengecatan Marka)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengadaan Barang/Jasa (Jasa Tenaga Kebersihan)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Jasa Pembuangan Sampah	Jml Angkut x Jmlh Lokasi x 12 Bulan
				Pengadaan Barang/Jasa (Jasa Tenaga Keamanan)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan pemasangan Fasilitas Operasional Terbatas Tempat Khusus Parkir UPN Ketandan	Pengadaan Barang/Jasa (Gate Acces)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengadaan Barang/Jasa (CCTV)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengadaan Barang/Jasa (Lampu Penerangan)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengadaan Barang/Jasa (Genset)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengadaan Barang/Jasa (Toilet Portable)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengadaan Barang/Jasa (Pengecatan Marka)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengadaan dan pemasangan Papan Nama	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengadaan Barang/Jasa (Pengadaan dan Pemasangan Rambu petunjuk arah)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Pengadaan Barang/Jasa (Jasa Tenaga Kebersihan)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Jasa Pembuangan Sampah	Jml Angkut x Jmlh Lokasi x 12 Bulan
				Pengadaan Barang/Jasa (Jasa Tenaga Keamanan)	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Launching Becak Tenaga Alternatif	Pengadaan Jasa Event Launching Becak Tenaga Alternatif	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
			Becak Tenaga Alternatif	Pengadaan Becak Tenaga Alternatif	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
		Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Karst Gunung Sewu	Pengadaan dan Pemasangan APJ Listrik	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan APJ Surya	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Pagar Pengaman Jalan (Guardrail)	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Rambu lalu lintas Rambu Lalu Lintas darat Lainnya dan RPPJ	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Rambu Bersuar/Warning Light	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Tersedianya ITS Simpang Mulo, Bibal, Siluk	Konstruksi ITS	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan ITS	Persentase Sesuai SHBJ
		Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan Gunungkidul	Pengadaan dan Pemasangan APJ Listrik	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan APJ Surya	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Pagar Pengaman Jalan (Guardrail)	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Rambu Lalu Lintas darat Lainnya dan RPPJ	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Rambu Bersuar/Warning Light	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan ITS Simpang Girijati dan Legundi	Konstruksi ITS	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan ITS	Persentase Sesuai SHBJ
		Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Merapi	Pengadaan dan Pemasangan APJ Listrik	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan APJ Surya	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Pagar Pengaman Jalan (Guardrail)	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Rambu lalu lintas Rambu Lalu Lintas darat Lainnya dan RPPJ	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Rambu Bersuar/Warning Light	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
		Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Pantai Selatan Kulonprogo	Pengadaan dan Pemasangan APJ Listrik	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan APJ Surya	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Pagar Pengaman Jalan (Guardrail)	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Rambu lalu lintas Rambu Lalu Lintas darat Lainnya dan RPPJ	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Pengadaan dan Pemasangan Rambu Bersuar/Warning Light	Pekerjaan Konstruksi	1 Paket x Jumlah Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan	Persentase Sesuai SHBJ
			Tersedianya ITS Simpang Ngremang dan Cicikan	Konstruksi ITS	1 Paket
				Belanja Penunjang	Persentase Sesuai SHBJ
				Pengawasan Pekerjaan ITS	Persentase Sesuai SHBJ

30. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Atas		Pendukung	Alat tulis kantor	137 Paket D, 445 Paket A
				Pengandaan	132 Paket D, 402 Paket A
		Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pembangunan Ruang Laboratorium Biologi	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pembangunan Ruang Laboratorium Komputer	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Fisika	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Kimia	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Komputer	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Laboratorium Bahasa	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
		Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK	
		Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK	
		Pengadaan Mebel Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK	
		Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK	
		Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Atas	BOSDA Swasta Sekolah Menengah	Bantuan Operasional Sekolah Daerah	317 sekolah	
			Beasiswa Jaminan Kelangsungan Pendidikan SMA	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 14 kali	
				Makan minum harian umum sosialisasi	150 orang x 1 hari	
				Honorarium Narasumber sosialisasi	6 orang jam x 1 hari	
				Penggandaan materi sosialisasi	150 orang x 10 lembar x 4 materi	
				Honorarium petugas pendataan	15 orang x 24 hari x 2 kali	
				Makan minum harian umum pendataan	15 orang x 24 hari x 2 kali	
				Honorarium petugas verifikasi	15 orang x 24 hari x 2 kali	
				Makan minum harian umum verifikasi	15 orang x 24 hari x 2 kali	
				Beasiswa Jaminan Kelangsungan Pendidikan SMA	400 siswa	
				Makan minum harian umum evaluasi	150 orang x 1 hari	
			Beasiswa Retrieval SMA	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali	
				Makan minum harian umum sosialisasi	200 orang x 1 hari	
				Honorarium Narasumber sosialisasi	6 orang jam x 1 hari	
				Penggandaan materi sosialisasi	200 orang x 10 lembar x 4 materi	
				Honorarium petugas verifikasi	15 orang x 15 hari	
				Makan minum harian umum verifikasi	15 orang x 15 hari	
				Perjalanan dinas dalam daerah penjangkaran data calon penerima beasiswa	50 orang x 3 hari	
				Beasiswa Retrieval SMA	300 siswa	
				Makan minum harian umum evaluasi	200 orang x 1 hari	
		Dana Insentif Daerah (DID)		DID	sesuai peraturan tentang DID	
	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Biaya Operasional SMA Negeri	Bantuan Operasional Sekolah Negeri	69 sekolah		
			Pengelolaan Data Pokok Pendidikan SMA, SMK, SLB	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 20 kali	
		Makan minum harian umum Bimbingan Teknis		50 orang x 5 hari x 3 jenjang		
		Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis		4 orang jam x 3 jenjang x 1 hari		
		Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis		6 orang jam pelajaran x 5 hari x 3 jenjang		
		Honorarium Asisten Instruktur Bimbingan Teknis		6 orang jam pelajaran x 5 hari x 3 jenjang		
		Honorarium petugas pendataan		25 orang x 3 bulan		
		Pengembangan Sistem Informasi Manajemen Pendidikan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 20 kali		
			Jasa pengembangan aplikasi Sistem Informasi Manajemen Pendidikan	1 paket		
		Penyelenggaraan PPDB Online	Makan minum rapat PPDB	Kertas	150 rim	
				Penggandaan	30.000 lembar	
				Honorarium Tim Pelaksana PPDB	15 orang x 4 bulan	
				Makan minum harian umum sosialisasi PPDB	200 orang x 4 hari	
				Makan minum harian umum Bimbingan Teknis Operator PPDB	200 orang x 3 hari	
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis Operator PPDB	6 orang jam pelajaran x 3 hari	
				Honorarium Asisten Instruktur Bimbingan Teknis Operator PPDB	6 orang jam pelajaran x 3 hari	
				Cetak baliho	5 buah	
				Cetak poster	650 eksemplar	
				Cetak banner	7 buah	
				Cetak leaflet	3.000 buah	
				Jasa pengembangan website PPDB	1 paket	
				Jasa pemeliharaan website PPDB	1 paket	
				Honorarium pembuat artikel pengelola website PPDB	3 orang x 20 halaman x 12 bulan	
				Jasa pengembangan website Dapodik	1 paket	
				Honorarium operator pendataan dapodik	25 orang x 2 bulan	
				Jasa pendataan PPDB	1 paket	
				Jasa content development PPDB	1 paket	
				Honorarium petugas layanan informasi PPDB	3 orang x 3 bulan	
				Honorarium petugas pendataan PPDB	100 orang x 5 hari	
				Honorarium petugas entry PPDB	100 orang x 5 hari	
				Honorarium petugas verifikasi PPDB	100 orang x 5 hari	
				Makan minum harian umum PPDB	200 orang x 13 hari	
				Jasa penyelenggara acara program televisi (pendidikan) PPDB	7 kali	
				Jasa iklan animasi grafis PPDB	14 kali	
				Jasa publikasi PPDB	2 paket	
				Talkshow Siaran Pendidikan	Makan minum harian umum	25 orang x 7 hari
					Honorarium Narasumber	3 orang jam x 7 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Jasa publikasi media elektronik	7 kali	
			Penyelenggaraan Tes Penjajakan Hasil Belajar Siswa SMA	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 15 hari	
				Kertas	20 rim	
				Penggandaan	5.000 lembar	
				Konsumsi akomodasi penyusunan soal TPHBS	70 orang x 3 hari	
				Honorarium Narasumber penyusunan soal TPHBS	6 orang jam x 3 hari	
				Honorarium penyusun soal TPHBS	60 butir soal x 20 bidang	
				Konsumsi akomodasi telaah soal TPHBS	70 orang x 3 hari	
				Honorarium petugas telaah materi soal TPHBS	60 butir soal x 20 bidang	
				Honorarium petugas telaah bahasa soal TPHBS	60 butir soal x 20 bidang	
				Konsumsi akomodasi pengolahan soal TPHBS	15 orang x 3 hari	
				Honorarium petugas pengolah soal TPHBS	15 orang x 60 paket x 3 hari	
				Makan minum harian umum validasi soal TPHBS	15 orang x 3 hari	
				Honorarium petugas analisis hasil TPHBS	5 orang x 3 hari	
				Makan minum harian umum pelaksanaan TPHBS	20 orang x 20 hari	
				Honorarium petugas teknis TPHBS	20 orang x 20 hari	
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring pelaksanaan TPHBS	2 orang x 60 sekolah	
				Pendampingan dan Monitoring Sekolah Penggerak	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 8 kali
					Makan minum harian umum Bimbingan Teknis sekolah penggerak	50 orang x 3 hari
					Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis sekolah penggerak	4 orang jam x 3 hari
					Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis sekolah penggerak	12 orang jam pelajaran x 3 hari
			Transport peserta Bimbingan Teknis sekolah penggerak		35 orang x 3 hari	
			Penggandaan materi Bimbingan Teknis sekolah penggerak		40 lembar x 50 orang	
			Makan minum harian umum koordinasi sekolah penggerak		50 orang x 5 hari	
			Honorarium Narasumber koordinasi sekolah penggerak		6 orang jam x 5 hari	
			Perjalanan dinas dalam daerah pendampingan sekolah penggerak		2 orang x 25 sekolah x 3 hari	
			Pengembangan Kewirausahaan Siswa SMA		Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 8 kali
				Makan minum harian umum Bimbingan Teknis	60 orang x 4 hari	
				Transport peserta Bimbingan Teknis	40 orang x 3 hari	
				Beasiswa kewirausahaan siswa SMA	15 kelompok	
			Layanan Pembelajaran dan Pendampingan TIK dengan Mobile Learning Service (MLS) Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)	Makan minum rapat koordinasi pengembangan MLS	20 orang x 2 kali x 50 kegiatan	
				Cetak publikasi MLS	1 paket	
				Pakaian Korsa MLS	43 buah	
				Cetak sertifikat MLS	20 lembar x 50 kegiatan	
				Makanan minuman harian umum MLS	28 orang x 2 hari x 50 kegiatan	
				Honorarium Instruktur MLS	12 orang jam pelajaran x 1 hari x 50 kegiatan	
				Honorarium Asisten Instruktur MLS	12 orang jam pelajaran x 1 hari x 50 kegiatan	
				Sewa kendaraan keperluan MLS	1 unit x 2 hari x 50 kegiatan	
			Talkshow Radio dan Podcast Jogja Belajar Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)	Makan minum rapat koordinasi Pemilihan Duta Jogja Belajar	20 orang x 5 kali	
				Transport peserta Pemilihan Duta Jogja Belajar	50 orang x 1 hari x 3 kegiatan	
				Honorarium Juri Pemilihan Duta Jogja Belajar	3 orang x 1 hari x 3 kegiatan	
				Alat/perengkapan Pemilihan Duta Jogja Belajar	1 paket	
				Trophy Pemilihan Duta Jogja Belajar	1 set	
				Makan minum harian umum Pemilihan Duta Jogja Belajar	55 orang x 1 hari x 3 kegiatan	
				Makan minum rapat koordinasi JB Go To School	20 orang x 10 kali	
				Honorarium Narasumber JB Go To School	4 orang jam x 5 kegiatan	
				Honorarium peserta JB Go To School	40 orang x 1 hari x 5 kegiatan	
				Makan minum harian umum JB Go To School	50 orang x 1 hari x 5 kegiatan	
				Bahan perlengkapan JB Go To School	1 paket x 5 kegiatan	
				Penggandaan materi JB Go To School	10 lembar x 10 materi x 40 orang x 5 kegiatan	
				Perjalanan dinas pelaksanaan dalam daerah JB Go To School	4 orang x 5 kegiatan	
				Makan minum rapat koordinasi branding Jogja Belajar	25 orang x 3 kali	
				Spot Iklan Lokal Kegiatan Balai Tekkomdik DIY melalui Siaran Radio	998 kali	
				Makan minum rapat pengembangan Jogja Belajar	25 orang x 20 kali	
				Publikasi sharing program/siaran radio pengembangan Jogja Belajar	1 paket	
				Makan minum harian umum Talkshow JB Radio	12 orang x 25 kali	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Narasumber Talkshow JB Radio	2 orang jam x 1 hari x 25 kegiatan
				Honorarium Host Talkshow JB Radio	2 orang x 1 kali x 25 kegiatan
				Honorarium Kru Film Best Boy Talkshow JB Radio	4 orang x 1 hari x 25 kegiatan
				Honorarium Kru Film Script Supervisor Talkshow JB Radio	2 orang x 1 hari x 25 kegiatan
				Honorarium Kru Film Utility Sound Talkshow JB Radio Technician	2 orang x 1 hari x 25 kegiatan
				Operator Live Streaming Podcast	2 orang x 1 hari x 25 kegiatan
				Honorarium Editor Talkshow JB Radio	1 orang jam x 1 hari x 25 kegiatan
				Honorarium Penulis Naskah Talkshow JB Radio	1 orang jam x 1 hari x 25 kegiatan
				Honorarium Penyiar Radio streaming JB Radio	18 orang jam x 360 hari
				Honorarium Reporter streaming JB Radio	1 orang x 1 hari x 40 reportase
				Honorarium Script Writer streaming JB Radio	360 naskah
				Honorarium Produksi streaming JB Radio	30 produksi
				Pakaian Korsia untuk JB Radio	15 buah
				Souvenir/cinderamata sebagai sarana branding JB Radio	60 buah
				Honorarium Penulisan Artikel Web	1 orang x 12 bulan x 10 lembar x 1 kegiatan
				Honorarium penulisan Artikel/Naskah Jogja Belajar Budaya	1 orang x 12 bulan x 10 lembar x 1 kegiatan
				Makan minum harian umum Podcast	12 orang x 20 kegiatan
				Honorarium Narasumber Podcast	2 orang jam x 1 hari x 20 kegiatan
				Honorarium Host Podcast	4 orang x 20 kegiatan
				Honorarium Kameramen Podcast	4 orang x 20 kegiatan
				Honorarium Script Supervisor Podcast	2 orang x 20 kegiatan
				Honorarium Untility Sound Technician Podcast	2 orang x 20 kegiatan
				Honorarium Operator Streaming Podcast	2 orang x 20 kegiatan
				Honorarium Editor Podcast JB Radio	1 orang x 20 kegiatan
				Honorarium Penulis Naskah Podcast	1 orang x 20 kegiatan
			Produksi Konten Bahan Siar Video Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum	12 orang x 1 hari x 40 kegiatan
				Honorarium penulis	1 orang x 40 kegiatan
				Honorarium Bintang Tamu/Cameo Cast Pemeran Pendukung Utama	2 orang x 40 kegiatan
				Honorarium Kru Film Assistant Editor/File Loader	1 orang x 40 kegiatan
				Honorarium Kru Film Cam Loader	2 orang x 40 kegiatan
				Honorarium Floor Director	1 orang x 40 kegiatan
			Infografis Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum kegiatan Infografis	33 orang x 9 hari x 10 kegiatan
				Honorarium Narasumber pra produksi Infografis	2 orang jam x 1 hari
				Honorarium Penulis pra produksi Infografis	1 orang x 10 kegiatan
				Honorarium Pengkaji pra produksi Infografis	2 orang x 10 kegiatan
				Honorarium Storyboder produksi Infografis	1 orang x 10 kegiatan
				Honorarium Editor produksi Infografis	1 orang x 10 kegiatan
				Honorarium Ilustrator Musik produksi Infografis	1 orang x 10 kegiatan
				Honorarium Dubber produksi Infografis	1 orang x 10 kegiatan
				Honorarium Desain tokoh/karakter-properti produksi Infografis	1 orang x 10 kegiatan
				Honorarium Visual FX Artist	1 orang x 10 kegiatan
				Honorarium Analis Draf Master uji coba Infografis	3 orang x 10 kegiatan
			Film Pendidikan Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum kegiatan Film Pendidikan	52 orang x 10 hari x 5 kegiatan
				Honorarium Narasumber pra produksi Film Pendidikan	2 orang jam x 1 hari
				Honorarium Penulis pra produksi Film Pendidikan	1 orang x 5 kegiatan
				Honorarium Pengkaji pra produksi Film Pendidikan	2 orang x 5 kegiatan
				Honorarium Kru Film DOP/Cameraman	1 orang x 5 kegiatan
				Honorarium Aktor/Aktris Pendatang Baru Cast Pemeran Pendukung Utama	1 orang x 5 kegiatan
				Honorarium Pemeran Pendukung Cast Pemeran Pendukung Utama	6 orang x 4 hari x 5 kegiatan
				Honorarium Kru Film Cam Loader	1 orang x 4 hari x 5 kegiatan
				Honorarium Kru Film Make Up Assistant	1 orang x 4 hari x 5 kegiatan
				Honorarium Kru Film Director	1 orang x 5 kegiatan
				Honorarium Kru Film Set Assistant	1 orang x 4 hari x 5 kegiatan
				Honorarium Kru Film Editor	1 orang x 5 kegiatan
				Honorarium Kru Film Gaffer	1 orang x 4 hari x 5 kegiatan
				Honorarium Kru Film Best Boy	3 orang x 4 hari x 5 kegiatan
				Honorarium Kru Film Boom Operator	1 orang x 4 hari x 5 kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Kru Film <i>Script Supervisor</i>	1 orang x 4 hari x 5 kegiatan
				Honorarium Kru Film Wardrobe	1 orang x 4 hari x 5 kegiatan
				Sewa tempat/gedung pertunjukan	1 unit x 4 hari x 5 kegiatan
				Sewa kendaraan	1 unit x 4 hari x 5 kegiatan
				Honorarium Analis Draft Master ujicoba Film Pendidikan	3 orang x 5 kegiatan
			Produksi Bahan Siaran JB Radio Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum	7 orang x 1 hari x 30 kegiatan
				Honorarium penyusun materi	1 orang x 30 kegiatan
				Honorarium Editor	1 orang x 30 kegiatan
				Honorarium Artis	2 orang x 30 kegiatan
				Honorarium Teknisi	1 orang x 30 kegiatan
			Bimbingan Teknis <i>Online</i> Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum	8 orang x 6 hari x 4 angkatan
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 6 hari x 4 angkatan
				Honorarium Moderator	1 orang x 6 kegiatan
			Bimbingan Teknis Produksi Media Pembelajaran Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum	24 orang x 4 hari x 4 angkatan
				Honorarium Instruktur	8 orang jam pelajaran x 4 hari x 4 angkatan
				Honorarium Asisten Instruktur	8 orang jam pelajaran x 4 hari x 4 angkatan
				Cetak sertifikat	80 lembar
			Bimbingan Teknis Pengembangan Sekolah Model Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum	34 orang x 4 hari x 4 angkatan
				Honorarium Instruktur	8 orang jam pelajaran x 4 hari x 4 angkatan
				Honorarium Asisten Instruktur	8 orang jam pelajaran x 4 hari x 4 angkatan
				Cetak sertifikat	120 lembar
			Pembinaan Komunitas Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum pembinaan komunitas	24 orang x 5 kali x 6 angkatan
				Honorarium Instruktur	8 orang jam pelajaran x 5 hari x 6 angkatan
				Honorarium Asisten Instruktur	8 orang jam pelajaran x 5 hari x 6 angkatan
				Cetak sertifikat	120 lembar
			Penyusunan Panduan Bauran Pembelajaran Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum	65 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 1 hari x 2 angkatan
				Honorarium Moderator	1 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Cetak sertifikat	100 lembar
				Penggandaan materi	1.000 lembar
		Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Menengah Atas	Pengembangan Model Pembelajaran	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
				Konsumsi akomodasi workshop	80 orang x 3 hari
				Honorarium Narasumber workshop	4 orang jam x 3 hari
				Honorarium Instruktur workshop	16 orang jam pelajaran x 3 hari x 4 angkatan
				Cetak sertifikat peserta workshop	75 lembar
				Obat-obatan workshop	1 paket
			Penyusunan Instrumen Penilaian	Makan minum harian umum	80 orang x 3 hari
				Honorarium Narasumber workshop	6 orang jam x 3 hari
				Honorarium Instruktur workshop	170 jam pelajaran x 3 hari
				Cetak sertifikat peserta workshop	75 lembar
				Obat-obatan workshop	1 paket
			Forum Tim Pengembang Kurikulum	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 12 kali
				Makan minum harian umum FGD	50 orang x 5 hari
			Pemetaan Mutu Sekolah Jenjang Pendidikan Menengah	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi	40 orang x 10 hari
				Honorarium Narasumber sosialisasi	6 orang jam x 10 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah monev pemetaan mutu sekolah jenjang dikmen	5 orang x 30 sekolah
		Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Kompetisi Sains Nasional (KSN)/Olimpiade Sains Nasional (OSN) Jenjang SMA Tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 20 kali
				Honorarium korektor soal essay seleksi tingkat kabupaten/kota	500 lembar x 4 bidang x 4 hari
				Honorarium korektor soal pilihan ganda seleksi tingkat kabupaten/kota	500 lembar x 5 bidang x 4 hari
				Makan minum harian koreksi lembar jawaban komputer (LJK) seleksi tingkat kabupaten/kota	12 orang x 4 hari
				Honorarium petugas entry nilai seleksi tingkat kabupaten/kota	2 orang x 3 hari
				Makan minum harian entry lembar jawaban komputer (LJK) seleksi tingkat kabupaten/kota	2 orang x 3 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring seleksi tingkat kabupaten/kota	10 orang
				Konsumsi akomodasi pembinaan pra seleksi tingkat provinsi	21 orang x 4 hari x 9 bidang
				Honorarium Narasumber pembinaan pra seleksi tingkat provinsi	4 orang jam x 4 hari x 9 bidang

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Instruktur pembinaan pra seleksi tingkat provinsi	16 orang jam pelajaran x 4 hari x 9 bidang
				Transport peserta pembinaan pra seleksi tingkat provinsi	20 orang x 4 hari x 9 bidang
				Makan minum harian seleksi tingkat provinsi	450 orang x 1 hari
				Honorarium petugas lapangan seleksi tingkat provinsi	10 orang x 1 hari
				Honorarium pengawas seleksi tingkat provinsi	36 orang x 1 hari
				Sewa tempat seleksi tingkat provinsi	20 unit x 1 hari
				Cetak spanduk seleksi tingkat provinsi	30 m2
				Cetak sertifikat seleksi tingkat provinsi	27 lembar
				Uang penghargaan seleksi tingkat provinsi	9 kategori x 6 paket
				Trophy kejuaraan seleksi tingkat provinsi	9 set
				Konsumsi akomodasi pembinaan ke tingkat nasional	45 orang x 15 hari
				Sewa laboratorium pembinaan ke tingkat nasional	6 unit x 12 hari
				Sewa mobil pembinaan ke tingkat nasional	2 unit x 6 hari
				Honorarium Narasumber pembinaan ke tingkat nasional	4 orang jam x 15 hari x 9 bidang
				Honorarium Instruktur pembinaan ke tingkat nasional	16 orang jam pelajaran x 15 hari x 9 bidang
				Transport peserta pembinaan ke tingkat nasional	40 orang x 15 hari
				Pakaian batik kontingen seleksi tingkat nasional	50 buah
				Jaket kontingen seleksi tingkat nasional	50 buah
				Uang saku peserta seleksi tingkat nasional	35 orang x 7 hari
				Perjalanan dinas luar daerah seleksi tingkat nasional	50 orang x 7 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) seleksi tingkat nasional	50 orang
			Kompetisi Sains Nasional (KSN)/Olimpiade Sains Nasional (OSN) Jenjang SMA Jenjang SMA Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum <i>technical meeting</i>	175 orang x 2 hari
				Makan minum harian umum seleksi	2100 orang x 2 hari
				Cetak backdrop	1 buah x 9 bidang lomba
				Cetak leaflet publikasi	500 lembar
				Cetak piagam	3 lembar x 9 bidang
				Cetak spanduk	1 buah x 9 bidang lomba
				Cetak x-banner	2 buah
				Liputan TV Lokal	2 jam tayang
				Honorarium pengawas seleksi	2 orang x 2 hari x 50 ruang
				Honorarium petugas lapangan seleksi	3 orang x 2 hari x 9 bidang
				Honorarium petugas keamanan	10 orang x 2 hari
				Honorarium petugas kebersihan	10 orang x 2 hari
				Penggandaan	2000 lembar
				Sewa tempat seleksi dan ruang panitia	55 unit x 2 hari
				Trophy kejuaraan	9 set
				Uang penghargaan	9 kategori x 6 paket
				Honorarium pendamping pengiriman seleksi tingkat provinsi	2 orang x 3 hari x 9 bidang
				Perjalanan dinas dalam daerah seleksi tingkat provinsi	3 orang x 3 hari x 9 bidang
				Sewa kendaraan pengiriman ke tingkat provinsi	2 unit x 3 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pendampingan tingkat nasional	3 orang x 4 hari
			Kompetisi Olahraga Siswa Nasional (KOSN)/Olimpiade Olahraga Siswa Nasional (OOSN) Jenjang SMA Tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 20 kali
				Honorarium petugas lapangan seleksi tingkat provinsi	2 orang x 3 hari x 5 cabang
				Honorarium koordinator cabang seleksi tingkat provinsi	1 orang x 3 hari x 5 cabang
				Honorarium Juri/Wasit seleksi tingkat provinsi	50 orang x 3 hari
				Honorarium dokter seleksi tingkat provinsi	1 orang x 3 hari x 5 cabang
				Honorarium paramedis seleksi tingkat provinsi	2 orang x 3 hari x 5 cabang
				Honorarium aparat seleksi tingkat provinsi	50 orang x 3 hari
				Cetak spanduk seleksi tingkat provinsi	30 m2
				Cetak sertifikat seleksi tingkat provinsi	90 lembar
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	250 orang x 3 hari
				Obat-obatan seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Sewa kolam renang seleksi tingkat provinsi	1 unit x 3 hari
				Sewa lapangan seleksi tingkat provinsi	4 unit x 3 hari
				Bahan/perlengkapan lomba seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Sewa perlengkapan seleksi tingkat provinsi	5 cabang x 3 hari
				Pakaian olahraga/kaos seleksi tingkat provinsi	220 buah
				Trophy untuk seleksi tingkat provinsi	16 kategori x 1 set

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Uang penghargaan untuk seleksi tingkat provinsi	16 kategori x 5 paket
				Bahan/perengkapan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket
				Sewa tempat pembinaan ke tingkat nasional	5 unit x 10 hari
				Konsumsi akomodasi pembinaan ke tingkat nasional	20 orang x 10 hari
				Makan minum harian umum pembinaan ke tingkat nasional	20 orang x 10 hari
				Honorarium Instruktur pembinaan KOSN/OOSN menuju Nasional	16 orang jam pelajaran x 10 hari x 5 cabang
				Honorarium Motivator pembinaan ke tingkat nasional	2 orang jam x 2 hari
				Transport peserta pembinaan ke tingkat nasional	16 orang x 10 hari
				Kostum tanding seleksi tingkat nasional	16 buah
				Pakaian batik kontingen seleksi tingkat nasional	30 buah
				Training pack seleksi tingkat nasional	30 stel
				Sepatu olahraga seleksi tingkat nasional	20 pasang
				Perjalanan dinas luar daerah seleksi tingkat nasional	30 orang x 7 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) seleksi tingkat nasional	30 orang
			Kompetisi Olahraga Siswa Nasional (KOSN)/Olimpiade Olahraga Siswa Nasional (OOSN) Jenjang SMA Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi	50 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum <i>technical meeting</i>	200 orang x 1 hari
				Sewa kursi <i>technical meeting</i>	200 buah x 1 hari
				Sewa meja <i>technical meeting</i>	10 buah x 1 hari
				Sewa sound system <i>technical meeting</i>	1 unit x 1 hari
				Sewa tenda <i>technical meeting</i>	2 unit x 1 hari
				Cetak backdrop	1 lembar
				Cetak banner	8 lembar
				Cetak leaflet	500 lembar
				Cetak spanduk	1 buah x 5 cabang
				Obat-obatan seleksi	1 Paket
				Alat tulis kantor	50 jenis
				Liputan TV lokal	2 jam tayang
				Penggandaan	2.000 lembar
				Kaos lapangan	100 buah
				Alat/perengkapan seleksi	2 paket x 5 cabang
				Sewa alat/perengkapan seleksi	1 paket x 5 cabang lomba x 4 hari
				Cetak piagam	120 lembar
				Makan minum harian umum seleksi	700 orang x 4 hari
				Trophy untuk seleksi tingkat provinsi	16 kategori x 1 set
				Uang penghargaan untuk seleksi tingkat provinsi	16 kategori x 5 paket
				Honorarium petugas lapangan seleksi tingkat kabupaten/kota	5 orang x 4 hari x 5 cabang
				Honorarium Koordinator Cabang seleksi tingkat kabupaten/kota	2 orang x 4 hari x 5 cabang
				Honorarium Dewan Hakim/Wasit/Juri/Pembantu Juri seleksi tingkat kabupaten/kota	50 orang x 4 hari
				Honorarium dokter seleksi tingkat kabupaten/kota	1 orang x 4 hari x 5 cabang
				Honorarium paramedis seleksi tingkat kabupaten/kota	2 orang x 4 hari x 5 cabang
				Sewa ambulance	1 unit x 4 hari
				Honorarium aparat seleksi tingkat kabupaten/kota	50 orang x 4 hari
				Sewa tempat untuk seleksi tingkat kabupaten/kota	2 unit x 4 hari x 4 cabang
				Sewa kolam renang untuk seleksi tingkat kabupaten/kota	2 unit x 4 hari x 1 cabang
				Honorarium pelatih/Instruktur pembinaan	16 orang jam x 10 hari x 5 cabang
				Makan minum harian umum pembinaan	100 orang x 10 hari
				Alat/perengkapan pembinaan	2 paket x 5 cabang
				Sewa alat/perengkapan pembinaan	1 paket x 10 hari x 5 cabang
				Sewa tempat untuk pembinaan	2 unit x 10 hari x 4 cabang
				Sewa kolam renang untuk pembinaan	2 unit x 10 hari x 1 cabang
				Obat-obatan pembinaan	1 paket
				Transport peserta pembinaan tingkat provinsi	80 orang x 10 hari
				Honorarium pendamping seleksi tingkat provinsi	2 orang x 3 hari x 5 cabang
				Perjalanan dinas dalam daerah pendampingan ke tingkat provinsi	2 orang x 3 hari x 5 cabang
				Sewa kendaraan	4 unit x 3 hari
				Sewa kendaraan angkutan barang	1 unit x 3 hari
				Pakaian olahraga kontingen	100 stel
				Perjalanan dinas luar daerah pendampingan ke tingkat nasional	3 orang x 4 hari
			Festival Lomba Seni Siswa Nasional (FLSSN) Jenjang SMA Tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 8 kali
				Bahan/perengkapan seleksi tingkat provinsi	2 paket x 10 bidang
				Cetak sertifikat seleksi tingkat provinsi	42 lembar
				Cetak spanduk seleksi tingkat provinsi	30 m2

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium aparat lomba seleksi tingkat provinsi	4 orang x 2 hari x 10 bidang
				Honorarium juri seleksi tingkat provinsi	3 orang x 2 hari x 10 bidang
				Honorarium koordinator bidang lomba seleksi tingkat provinsi	1 orang x 2 hari x 10 bidang
				Honorarium petugas lapangan seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 10 bidang
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	250 orang x 2 hari
				Sewa perlengkapan seleksi tingkat provinsi	2 paket x 2 hari x 10 bidang
				Sewa sound system seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari x 10 bidang
				Sewa tempat seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari x 10 bidang
				Trophy kejuaraan seleksi tingkat provinsi	15 set
				Uang penghargaan seleksi tingkat provinsi	15 kategori x 6 paket
				Konsumsi akomodasi pembinaan ke tingkat nasional	18 orang x 10 hari
				Honorarium Narasumber pembinaan ke tingkat nasional	6 orang jam x 10 hari x 10 bidang
				Honorarium Instruktur pembinaan ke tingkat nasional	100 orang jam pelajaran x 10 hari x 10 bidang
				Transport peserta pembinaan ke tingkat nasional	15 orang x 10 hari
				Bahan/perlengkapan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket x 10 bidang
				Jaket kontingen seleksi tingkat nasional	35 buah
				Seragam batik seleksi tingkat nasional	35 buah
				Perjalanan dinas luar daerah seleksi tingkat nasional	40 orang x 7 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) seleksi tingkat nasional	40 orang
				Sewa alat/perlengkapan lomba bidang kriya seleksi tingkat nasional	2 paket
				Sewa pakaian tradisional seleksi tingkat nasional	5 orang x 1 set x 6 hari
			Festival Lomba Seni Siswa Nasional (FLSSN) Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi	50 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum <i>technical meeting</i>	150 orang x 3 hari
				Alat tulis kantor	50 jenis
				Bahan/perlengkapan seleksi	1 paket x 10 bidang
				Cetak backdrop	1 lembar
				Cetak banner	10 m2 x 10 bidang
				Cetak leaflet	500 lembar
				Cetak spanduk	10 m2 x 10 bidang
				Cetak piagam	45 lembar
				Honorarium aparat lomba seleksi	4 orang x 10 bidang x 4 hari
				Honorarium Juri/Wasit/Pembantu Juri	4 orang x 10 bidang x 4 hari
				Honorarium Koordinator Cabang	1 orang x 10 bidang x 4 hari
				Honorarium petugas lapangan	5 orang x 10 bidang x 4 hari
				Liputan TV lokal	2 jam tayang
				Makan minum harian umum seleksi	550 orang x 4 hari
				Sewa tempat untuk seleksi	1 unit x 10 bidang x 4 hari
				Sewa panggung	40 m2
				Sewa peralatan lomba	1 paket
				Sewa sound system	1 unit x 10 bidang x 4 hari
				Sewa tenda	2 unit x 1 hari
				Trophy kejuaraan	15 set
				Uang penghargaan	15 kategori x 5 paket
				Obat-obatan	1 paket
				Pengandaan materi	2.000 lembar
				Alat/perlengkapan pembinaan	1 paket x 10 bidang
				Honorarium pelatih/Instruktur pembinaan	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 10 bidang
				Makan minum harian umum pembinaan	50 orang x 3 hari
				Sewa peralatan/perlengkapan olahraga pembinaan	1 paket x 3 hari x 10 bidang
				Transport peserta pembinaan	50 orang x 2 hari
				Honorarium pendamping pengiriman ke tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 10 bidang
				Perjalanan dinas dalam daerah pengiriman ke tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 10 bidang
				Sewa kendaraan	4 unit x 2 hari
				Sewa kendaraan angkutan barang	4 unit x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pendampingan ke tingkat nasional	3 orang x 4 hari
			Debat Bahasa Jenjang SMA Tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	60 orang x 3 hari x 2 bidang x 2 kategori
				Honorarium Juri seleksi tingkat provinsi	3 orang x 3 hari x 2 bidang x 2 kategori
				Honorarium petugas lapangan seleksi tingkat provinsi	3 orang x 3 hari x 2 bidang x 2 kategori
				Honorarium moderator seleksi tingkat provinsi	1 orang x 5 kelompok x 2 bidang
				Honorarium timer seleksi tingkat provinsi	1 orang x 5 kelompok x 2 bidang
				Cetak sertifikat seleksi tingkat provinsi	24 lembar
				Trophy seleksi tingkat provinsi	2 set x 2 bidang

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Uang penghargaan seleksi tingkat provinsi	2 kategori x 6 paket x 2 bidang
				Makan minum harian umum pembinaan ke tingkat nasional	20 orang x 5 hari x 2 bidang
				Konsumsi akomodasi pembinaan menuju nasional	12 orang x 5 hari x 2 kegiatan
				Honorarium Instruktur pembinaan ke tingkat nasional	12 orang jam pelajaran x 10 hari x 2 bidang
				Transport peserta pembinaan ke tingkat nasional	3 orang x 10 hari x 2 bidang
				Transport sparing partner pembinaan ke tingkat nasional	3 orang x 10 hari x 2 bidang
				Pakaian batik kontingen seleksi tingkat nasional	20 buah
				Jaket kontingen seleksi tingkat nasional	20 buah
				Perjalanan dinas luar daerah seleksi tingkat nasional	12 orang x 7 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) seleksi tingkat nasional	20 orang
			Debat Bahasa Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 4 hari
				Makan minum harian umum technical meeting	100 orang x 1 hari x 2 bidang
				Cetak backdrop	2 buah
				Cetak piagam	50 lembar
				Cetak spanduk	10 m2 x 2 bidang x 2 kategori
				Honorarium penyusun soal seleksi	3 orang x 2 bidang x 2 kategori
				Honorarium Juri seleksi	3 orang x 7 ruang x 3 hari x 2 bidang x 2 kategori
				Honorarium Moderator seleksi	1 orang x 7 ruang x 3 hari x 2 bidang x 1 kategori
				Honorarium petugas lapangan seleksi	5 orang x 3 hari x 2 bidang x 2 kategori
				Honorarium timer seleksi	1 orang x 7 ruang x 3 hari x 2 bidang x 1 kategori
				Makan minum harian umum seleksi	300 orang x 3 hari x 2 bidang
				Trophy kejuaraan seleksi	2 set x 2 bidang
				Uang penghargaan seleksi	2 kategori x 6 paket x 2 bidang
				Sewa alat/perlengkapan seleksi	1 paket x 2 hari x 2 bidang x 2 kategori
				Sewa sound system seleksi	1 unit x 2 hari x 2 bidang x 2 kategori
				Sewa tempat untuk seleksi	10 unit x 2 hari x 2 bidang x 2 kategori
				Honorarium pendamping tingkat provinsi	3 orang x 2 hari x 2 bidang
				Perjalanan dinas dalam daerah seleksi tingkat provinsi	2 orang x 12 bidang x 2 hari
				Sewa kendaraan seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari x 2 bidang
				Perjalanan dinas luar daerah seleksi tingkat nasional	2 orang x 4 hari
			Pembinaan Penelitian Siswa/KOPSI/Olimpiade Penelitian Siswa Indonesia (OPSI)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi	250 orang x 1 hari
				Honorarium Narasumber sosialisasi	2 orang jam x 1 hari
				Makan minum harian umum seleksi proposal penelitian	25 orang x 10 hari
				Honorarium petugas seleksi proposal penelitian	20 orang x 10 hari
				Makan minum harian umum pembinaan penelitian	150 orang x 15 hari
				Honorarium Narasumber pembinaan penelitian	1 orang jam x 15 hari x 10 bidang
				Honorarium Instruktur pembinaan penelitian	6 orang jam pelajaran x 15 hari x 10 bidang
				Transport peserta pembinaan penelitian	120 orang x 15 hari
				Konsumsi akomodasi pembinaan menuju nasional	50 orang x 5 hari
				Honorarium Narasumber pembinaan penelitian menuju nasional	8 orang jam x 3 bidang
				Honorarium Instruktur pembinaan penelitian menuju nasional	52 orang jam pelajaran x 10 bidang
				Beasiswa Penelitian	25 karva x 5 bidang
				Transport peserta pembinaan penelitian menuju nasional	45 orang x 5 hari
				Seragam batik seleksi tingkat nasional	50 buah
				Jaket kontingen seleksi tingkat nasional	50 buah
				Perjalanan dinas luar daerah seleksi tingkat nasional	60 orang x 7 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) seleksi tingkat nasional	60 orang
			Festival Inovasi dan Kewirausahaan Siswa Indonesia (FIKSI) Jenjang SMA Tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi	250 orang x 1 hari
				Honorarium Narasumber sosialisasi	4 orang jam x 1 hari
				Makan minum harian umum seleksi	25 orang x 10 hari
				Honorarium petugas seleksi	20 orang x 10 hari
				Alat/bahan perlengkapan seleksi	1 paket
				Medali kejuaraan	1 set x 8 bidang
				Makan minum harian umum pembinaan	150 orang x 10 hari
				Honorarium Narasumber pembinaan	1 orang jam x 10 hari x 8 bidang
				Honorarium Instruktur pembinaan	12 orang jam pelajaran x 10 hari x 8 bidang
				Transport peserta pembinaan	120 orang x 10 hari
				Makan minum harian umum pembinaan menuju tingkat nasional	60 orang x 5 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Narasumber pembinaan menuju tingkat nasional	8 orang jam x 5 hari x 8 bidang
				Honorarium Instruktur pembinaan menuju tingkat nasional	12 orang jam pelajaran x 5 hari x 8 bidang
				Transport peserta pembinaan menuju tingkat nasional	45 orang x 5 hari
				Seragam batik kontingen ke tingkat nasional	60 buah
				Jaket kontingen ke tingkat nasional	60 buah
				Perjalanan dinas luar daerah ke tingkat nasional	60 orang x 7 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) ke tingkat nasional	60 orang
			Bimbingan Teknis Pendidikan Karakter Bagi Siswa Jenjang SMA Tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 8 kali
				Konsumsi akomodasi	30 orang x 7 hari x 6 angkatan
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 7 hari x 6 angkatan
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 7 hari x 6 angkatan
				Perlengkapan peserta	1 paket x 25 orang x 6 angkatan
				Pakaian kerja lapangan	25 buah x 6 angkatan
				Cetak spanduk	30 m2
				Honorarium petugas lapangan	2 orang x 7 hari x 6 angkatan
				Obat-obatan	1 paket x 6 angkatan
				Transport peserta	25 orang x 7 hari x 6 angkatan
			Pendidikan Karakter Bagi Siswa Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali x 2 jenjang
				Makan minum harian umum sosialisasi	75 orang x 1 hari x 2 jenjang
				Alat tulis kantor	50 jenis x 2 jenjang
				Cetak backdrop	1 buah x 2 jenjang
				Cetak sertifikat	50 lembar x 4 angkatan x 2 jenjang
				Cetak spanduk	10 m2 x 2 jenjang
				Obat Obat	1 paket x 2 jenjang
				Makan minum harian umum pelaksanaan	50 orang x 3 hari x 4 angkatan x 2 jenjang
				Jasa penyelenggaraan acara / Event Organizer (EO)	1 paket
				Jasa retribusi masuk lokasi	55 buah x 4 angkatan x 2 jenjang
				Kaos olahraga	50 buah x 4 angkatan x 2 jenjang
				Sewa tempat	3 unit x 3 hari x 4 angkatan x 2 jenjang
				Sewa kendaraan	2 unit x 4 hari x 4 angkatan x 2 jenjang
				Penggandaan materi	50 orang x 100 lembar x 4 angkatan x 2 jenjang
				Makan minum harian umum pelaksanaan pendidikan karakter	55 orang x 3 hari x 4 angkatan x 2 jenjang
				Konsumsi akomodasi pelaksanaan pendidikan karakter	55 orang x 3 hari x 4 angkatan x 2 jenjang
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 4 angkatan x 2 jenjang
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 3 hari x 4 angkatan x 2 jenjang
				Transport peserta	50 orang x 6 hari x 4 angkatan x 2 jenjang
			Bimbingan Teknis Wawasan Kebangsaan dan Bela Negara Bagi Siswa Tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 8 kali
				Konsumsi akomodasi	30 orang x 7 hari x 6 angkatan
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 7 hari x 6 angkatan
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 7 hari x 6 angkatan
				Perlengkapan peserta	25 orang x 1 paket x 6 angkatan
				Pakaian lapangan	25 buah x 6 angkatan
				Transport peserta	25 orang x 7 hari x 6 angkatan
				Honorarium petugas lapangan	2 orang x 7 hari x 6 angkatan
				Cetak spanduk	30 m2
				Obat-obatan	1 paket x 6 angkatan
			Wawasan Kebangsaan dan Bela Negara Bagi Siswa Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat	25 orang x 4 kali x 2 jenjang
				Makan minum harian umum sosialisasi	150 orang x 1 hari x 2 jenjang
				Alat tulis kantor	50 jenis x 2 jenjang
				Cetak backdrop	2 buah x 2 jenjang
				Cetak sertifikat/piagam	50 lembar x 4 angkatan x 2 jenjang
				Cetak spanduk	10 m2
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 6 hari x 4 angkatan x 2 jenjang
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 6 hari x 4 angkatan x 2 jenjang
				Kaos kegiatan	50 buah x 4 angkatan x 2 jenjang
				Konsumsi akomodasi	55 orang x 3 hari x 4 angkatan x 2 jenjang
				Penggandaan materi	50 orang x 100 lembar x 4 angkatan x 2 jenjang
				Sewa tempat	3 unit x 3 hari x 4 angkatan x 2 jenjang
				Sewa sound system	1 unit x 3 hari x 4 angkatan x 2 jenjang
				Transport peserta	50 orang x 6 hari x 4 angkatan x 2 jenjang
			Anugerah Prestasi Bidang Dikpora	Makan minum rapat koordinasi	75 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum Gladi Bersih	250 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum Anugerah Prestasi Bidang Dikpora	1.200 orang x 1 hari
				Jamuan makan (prasmaman)/konsumsi transit undangan VIP	100 orang

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Honorarium petugas lapangan	50 orang x 1 hari
				Honorarium petugas pendataan	10 orang x 3 hari
				Jasa tenaga kesenian dan kebudayaan /MC	2 orang x 1 hari
				Jasa tenaga keamanan	5 orang x 2 hari
				Jasa tenaga kebersihan	15 orang x 2 hari
				Jasa Liputan Program Televisi	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara /Event Organizer	1 paket
				Jasa Atraksi Kesenian	1 paket
				Cetak sertifikat/piagam	300 lembar
				Cetak undangan	900 buah
				Cetak buku panduan	200 buah
				Cetak paperbag	200 buah
				Pakaian batik tradisional	200 buah
				Uang penghargaan untuk Anugerah Prestasi Bidang Dikpora	300 orang
				Transport Wartawan Peliput	20 orang
				Cetak spanduk	4 buah
				Perlengkapan acara Anugerah Prestasi Bidang Dikpora	3 jenis
			Pembinaan Lomba Kihajar Tingkat Nasional Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 20 kali
				Makan minum harian umum persiapan	90 orang x 2 hari x 2 jenjang
				Publikasi lomba	1 paket
				Honorarium MC pembukaan/penutupan	2 orang x 1 hari
				Sewa meja pembukaan/penutupan	300 buah x 1 hari
				Sewa kursi pembukaan/penutupan	300 buah x 1 hari
				Jasa atraksi kesenian pembukaan/penutupan	1 paket
				Makan minum harian umum pembukaan/penutupan	350 orang x 1 hari
				Honorarium MC lomba	2 orang x 3 hari x 10 lomba
				Honorarium Juri lomba	3 orang x 3 hari x 10 lomba
				Honorarium petugas lapangan lomba	2 orang x 3 hari x 10 lomba
				Transport peserta lomba	50 orang x 3 hari x 10 lomba
				Makan minum harian umum lomba	755 orang x 3 hari
				Trophy kejuaraan	10 set
				Uang pembinaan/hadiah lomba	6 paket x 10 kategori
				Hadiah kuis/doorprize	30 buah
				Seragam penyelenggara (batik)	100 buah
				Kaos peserta	500 buah
				Alat/bahan perlengkapan lomba	1 paket
				Penggandaan materi lomba	15.000 lembar
				Cetak sertifikat	320 lembar
				Cetak ID Card	320 buah
				Cetak seaflet promosi	2000 buah
				Sewa tempat	1 unit x 3 hari
				Sewa meja	75 buah x 3 hari
				Sewa kursi	75 buah x 3 hari
				Sewa sound system	2 unit x 3 hari
				Sewa lighting	2 unit x 3 hari
				Sewa tenda/panggung	1 unit x 3 hari
				Sewa TV LED	12 unit x 3 hari
				Sewa generator	1 set x 3 hari
				Sewa partisi	5 buah x 3 hari
				Dekorasi	1 paket x 3 hari
				Honorarium Narasumber Lokakarya	4 orang jam x 1 hari
				Honorarium Moderator Lokakarya	5 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum Lokakarya	110 orang x 1 hari
				Sewa tempat Lokakarya	1 unit x 1 hari
				Sewa kursi Lokakarya	120 buah x 1 hari
				Sewa meja Lokakarya	25 buah x 1 hari
				Cetak sertifikat Lokakarya	100 lembar
				Honorarium Narasumber Pembinaan	4 orang jam x 1 hari
				Honorarium Asisten Instruktur Pembinaan	2 orang x 8 jam pelajaran x 3 hari
				Transport untuk peserta Pembinaan	40 orang x 3 hari
				Konsumsi akomodasi Pembinaan	40 orang x 3 hari
				Penggandaan materi Pembinaan	40 orang x 1 modul
				Perjalanan dinas luar daerah pendamping tingkat nasional	6 orang x 5 hari
				Sewa pakaian adat daerah tingkat nasional	5 stel x 5 hari
				Seragam kontingen tingkat nasional	25 orang x 25 buah
				Kostum tingkat nasional	25 orang x 25 buah
				Obat-obatan tingkat nasional	1 paket
			Penerbitan Buletin dan Jurnal Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)	Makan minum rapat Penerbitan Jurnal Ilmiah Adi Karsa	20 orang x 10 kali
				Honorarium Redaktur Penerbitan Jurnal Ilmiah Adi Karsa	1 orang x 2 edisi
				Honorarium Editor Penerbitan Jurnal Ilmiah Adi Karsa	1 orang x 2 edisi
				Honorarium Sekretariat Penerbitan Jurnal Ilmiah Adi Karsa	1 orang x 2 edisi
				Honorarium pembuat artikel Penerbitan Jurnal Ilmiah Adi Karsa	3000 eksemplar x 2 edisi
				Honorarium Layouter Penerbitan Jurnal Ilmiah Adi Karsa	1 orang x 2 edisi
				Cetak Jurnal Penerbitan Jurnal Ilmiah Adi Karsa	3.000 eksemplar
				Makan minum rapat Penerbitan Buletin Warta Guru	20 orang x 10 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium redaktur Penerbitan Buletin Warta Guru	1 orang x 3 edisi
				Honorarium editor Penerbitan Buletin Warta Guru	1 orang x 3 edisi
				Honorarium sekretariat Penerbitan Buletin Warta Guru	1 orang x 3 edisi
				Honorarium pembuat artikel Penerbitan Buletin Warta Guru	4.500 eksemplar x 3 edisi
				Honorarium Layouter Penerbitan Buletin Warta Guru	1 orang x 3 edisi
				Cetak Buletin Penerbitan Buletin Warta Guru	4.500 eksemplar
		Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Atas	Pemberkasan Tunjangan Profesi Guru (TPG) SMA	Makan minum rapat persiapan identifikasi, verifikasi dan sinkronisasi data usulan TPG SMA	45 orang x 6 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring identifikasi, verifikasi dan sinkronisasi data usulan TPG SMA	90 orang x 3 hari
				Konsumsi dan akomodasi Bimbingan Teknis pemberkasan TPG SMA	90 orang x 3 hari x 3 angkatan
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis pemberkasan TPG SMA	6 orang jam x 3 hari x 3 angkatan
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis pemberkasan TPG SMA	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 3 angkatan
				Transport peserta Bimbingan Teknis pemberkasan TPG SMA	85 orang x 3 hari x 3 angkatan
			Pemberkasan Tambahan Penghasilan (Tamsil) Guru SMA	Makan minum rapat koordinasi	40 orang x 6 kali
				Alat tulis kantor	20 jenis
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring identifikasi, verifikasi dan sinkronisasi data usulan Tamsil SMA	40 orang x 3 hari
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis pemberkasan Tamsil SMA	45 orang x 3 hari x 3 angkatan
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis pemberkasan Tamsil SMA	6 orang jam x 3 hari
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis pemberkasan Tamsil SMA	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 3 angkatan
				Transport peserta Bimbingan Teknis pemberkasan Tamsil SMA	40 orang x 3 hari x 3 angkatan
		Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Atas	Penilaian Angka Kredit Guru	Makan minum rapat koordinasi	40 orang x 6 kali
				Alat tulis kantor	20 jenis
				Makan minum harian umum sosialisasi	90 orang x 6 hari
				Makan minum harian umum petugas verifikasi dan validasi data	25 orang x 6 hari
				Honorarium petugas verifikasi dan validasi data	25 orang x 6 hari
				Makan minum harian umum petugas tim ahli dan petugas pendamping	50 orang x 14 hari
				Honorarium tim ahli	30 orang x 14 hari
				Honorarium pendamping tim ahli	20 orang x 14 hari
				Jasa tenaga informasi dan teknologi (programer)	2 orang x 6 bulan
			Bimbingan Teknis Penyegaran Penilaian Angka Kredit Guru	Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 4 kali
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 3 hari
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 3 hari
				Konsumsi akomodasi	35 orang x 3 hari
				Transport peserta	30 orang x 3 hari
				Cetak sertifikat	30 lembar
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test)	35 orang
			Peningkatan Kompetensi Calon Asesor Penilaian Kinerja Guru SMA	Makan minum rapat koordinasi	40 orang x 5 kali
				Honorarium Instruktur pelatihan	12 orang jam pelajaran x 3 hari
		Honorarium Narasumber pelatihan		4 orang jam x 3 hari	
		Konsumsi akomodasi pelatihan		75 orang x 3 hari	
		Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) pelatihan		75 orang	
		Transport peserta pelatihan		69 orang x 3 hari	
			Cetak sertifikat pelatihan	69 lembar	
		Peningkatan Kompetensi Guru Dalam Penelitian Tindakan Kelas	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 8 kali	
			Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis	80 orang x 3 hari	
			Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis	12 orang jam pelajaran x 3 hari	
			Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis	4 orang jam x 3 hari	
			Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) Bimbingan Teknis	80 orang	
			Transport peserta Bimbingan Teknis	75 orang x 3 hari	
			Cetak sertifikat Bimbingan Teknis	75 lembar	
		Bimbingan Teknis Penulisan Jurnal	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 6 kali	
			Konsumsi akomodasi	80 orang x 3 hari	
			Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 3 hari	
			Honorarium Narasumber	4 orang jam x 3 hari	
			Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test)	80 orang	

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Transport peserta	75 orang x 3 hari
				Cetak sertifikat	75 lembar
			Peningkatan Kompetensi Literasi dan Numerasi	Makan minum rapat koordinasi	50 orang x 6 kali
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis	80 orang x 3 hari
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis	12 orang jam pelajaran x 3 hari
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis	4 orang jam x 3 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) Bimbingan Teknis	80 orang
				Transport peserta Bimbingan Teknis	75 orang x 3 hari
				Cetak sertifikat Bimbingan Teknis	75 lembar
			Penyediaan Biaya Pendidikan Profesi Guru (PPG)	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi	90 orang x 1 hari x 6 angkatan
				Honorarium Narasumber sosialisasi	4 orang jam x 1 hari x 6 angkatan
				Honorarium Instruktur sosialisasi	6 orang jam pelajaran x 1 hari x 6 angkatan
				Biaya sertifikasi	70 orang
			Pemilihan Guru dan Tenaga Kependidikan Berprestasi dan Pemilihan Kepala Sekolah, Pengawas Sekolah dan Tenaga Administrasi Berprestasi Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 4 kali x 2 kegiatan
				Makan minum harian umum <i>technical meeting</i>	150 orang x 1 hari x 2 kegiatan
				Cetak backdrop	2 buah x 2 kegiatan
				Cetak ID Card	350 buah x 2 kegiatan
				Cetak sertifikat	100 lembar x 2 kegiatan
				Cetak spanduk	10 m2 x 6 bidang x 2 kegiatan
				Honorarium Penyusunan Soal Seleksi	9 orang x 100 butir soal x 2 hari x 6 bidang x 2 kegiatan
				Honorarium Petugas Lapangan Seleksi	5 orang x 2 hari x 6 bidang x 2 kegiatan
				Honorarium Pengawas Ruang Seleksi	1 orang x 20 ruang x 2 hari x 6 bidang x 2 kegiatan
				Honorarium Pemeriksa Hasil Seleksi	3 orang x 2 hari x 6 bidang x 2 kegiatan
				Honorarium Juri/Penguji Seleksi	3 orang x 2 hari x 6 bidang x 2 kegiatan
				Makan minum harian umum Seleksi	350 orang x 2 hari x 2 kegiatan
				Penggandaan soal Seleksi	1000 lembar x 2 kegiatan
				Sewa sound system	1 unit x 2 hari x 2 kegiatan
				Sewa tempat	20 unit x 2 hari x 2 kegiatan
				Trohy kejuaraan	6 set x 2 kegiatan
				Uang penghargaan	6 kategori x 5 paket x 2 kegiatan
				Perjalanan dinas dalam daerah peserta dan pendamping	10 orang x 2 hari x 2 kegiatan
				Perjalanan dinas luar daerah ke tingkat nasional	2 orang x 4 hari
				Seragam batik	15 buah x 2 kegiatan
		Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Menengah Atas	Pembinaan Manajemen Sekolah	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 12 kali
				Makan minum harian umum	200 orang x 5 hari
				Honorarium Narasumber	5 orang jam x 5 hari
			Koordinasi Musyawarah Kerja Pengawas Sekolah (MKPS)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum MKPS	50 orang x 5 hari
				Honorarium Narasumber MKPS	5 orang jam x 5 hari
			Workshop Implementasi Pendidikan Pancasila, Wawasan Kebangsaan dan Bela Negara serta Inseri Budaya Anti Korupsi.	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 3 hari
				Honorarium Instruktur	20 orang jam pelajaran x 3 hari
				Konsumsi akomodasi	30 orang x 3 hari
				Cetak sertifikat	30 lembar
				Obat-obatan	1 paket
			Penyelenggaraan dan Pembinaan Sekolah Sehat Tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 10 kali
				Penggandaan materi pembinaan dan pengembangan UKS/Madrasah	15.000 lembar
				Makan minum harian umum pembinaan dan pengembangan UKS/Madrasah	30 orang x 4 hari x 20 sekolah
				Honorarium Instruktur Pembinaan dan Pengembangan UKS/Madrasah	18 orang jam pelajaran x 4 hari x 20 sekolah
				Makan minum harian umum FGD pengembangan UKS/Madrasah	40 orang x 4 hari
				Honorarium Narasumber FGD pengembangan UKS/Madrasah	6 orang jam x 4 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring pembinaan dan pengembangan UKS/Madrasah	3 orang x 2 hari x 20 sekolah
			Penguatan Kelembagaan Bidang Pendidikan	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 4 kali
				Hibah uang kepada Dewan Pendidikan DIY	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Gabungan Organisasi Penyelenggara Taman Kanak-kanak Indonesia (GOPTKI) DIY	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Lembaga orang Tua Asuh (LOTA) DIY	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Persatuan Guru Republik Indonesia (PGRI) DIY	1 lembaga x 1 tahun
			Pembinaan Waka Kesiswaan/Kurikulum/Sarpras Jenjang SMA Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 4 kali x 3 kegiatan
				Cetak sertifikat	50 orang x 2 angkatan x 3 kegiatan
				Cetak spanduk	10 m2 x 3 kegiatan

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 5 hari x 3 kegiatan
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 5 hari x 3 kegiatan
				Makan minum harian umum	70 orang x 2 angkatan x 5 hari x 3 kegiatan
				Penggandaan materi	2.500 lembar
				Sewa tempat	2 unit x 5 hari x 2 angkatan x 3 kegiatan
				Transport peserta	50 orang x 2 angkatan x 5 hari x 3 kegiatan
			Penguatan Data pokok pendidikan (Dapodik) Jenjang SMA Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 4 kali
				Cetak sertifikat	50 orang x 2 angkatan
				Cetak spanduk	10 m2
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 2 angkatan x 5 hari
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 2 angkatan x 5 hari
				Konsumsi akomodasi	55 orang x 2 angkatan x 5 hari
				Penggandaan materi	2.500 lembar
				Transport peserta	50 orang x 2 angkatan x 5 hari
			Penguatan Manajerial Kepala Sekolah Jenjang SMA Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 4 kali
				Cetak sertifikat Penguatan Manajerial Kepala Sekolah	50 orang x 2 angkatan
				Cetak spanduk Penguatan Manajerial Kepala Sekolah	10 m2
				Honorarium Instruktur Penguatan Manajerial Kepala Sekolah	12 orang jam pelajaran x 5 hari
				Honorarium Narasumber Penguatan Manajerial Kepala Sekolah	4 orang jam x 5 hari
				Makan minum harian umum Penguatan Manajerial Kepala Sekolah	70 orang x 2 angkatan x 5 hari
				Penggandaan materi Penguatan Manajerial Kepala Sekolah	2.500 lembar
				Sewa tempat Penguatan Manajerial Kepala Sekolah	2 unit x 5 hari x 2 angkatan
				Transport peserta Penguatan Manajerial Kepala Sekolah	50 orang x 2 angkatan x 5 hari
				Honorarium Instruktur Sekolah Penggerak	2 orang x 6 jam pelajaran x 1 hari x 25 sekolah
				Honorarium Narasumber Sosialisasi Sekolah Penggerak	6 orang jam x 1 hari
				Makan minum rapat koordinasi Sekolah Penggerak	25 orang x 4 kali
				Makan Minum Sosialisasi Sekolah Penggerak	100 orang x 1 hari x 25 sekolah
				Honorarium Narasumber Sosialisasi Sekolah Penggerak	4 orang jam x 1 hari x 25 sekolah
				Honorarium Instruktur Sekolah Penggerak	2 orang x 6 jam pelajaran x 1 hari x 25 sekolah
			Pemberdayaan Musyawarah Guru Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat persiapan	30 orang x 4 kali x 4 kegiatan
				Makan minum harian umum	55 orang x 5 hari x 4 angkatan x 4 kegiatan
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 5 hari x 4 angkatan x 4 kegiatan
				Honorarium Instruktur	24 orang jam pelajaran x 5 hari x 4 angkatan x 4 kegiatan
				Sewa tempat	1 unit x 5 hari x 4 angkatan x 4 kegiatan
				Transport peserta	50 orang x 5 hari x 4 angkatan x 4 kegiatan
				Cetak sertifikat	50 orang x 4 angkatan x 4 kegiatan
				Cetak spanduk	10 m2 x 4 kegiatan
			Pembinaan Sekolah Adiwiyata Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat persiapan kegiatan	30 orang x 4 kali
				ATK	50 jenis
				Cetak piagam	3 lembar
				Cetak spanduk	10 m2
				Honorarium Instruktur pembinaan	10 orang jam pelajaran x 3 hari
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 3 hari
				Sewa tempat pembinaan	1 unit x 2 hari
				Makan minum harian umum pembinaan sekolah adiwiyata	200 orang x 3 hari
				Penggandaan materi	4.000 lembar
				Honorarium juri	3 orang x 1 hari x 20 sekolah
				Honorarium petugas lapangan	3 orang x 1 hari x 20 sekolah
				Trophy untuk seleksi tingkat kabupaten/kota	1 set
				Uang penghargaan untuk seleksi tingkat kabupaten/kota	1 kategori x 3 paket
		Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Atas	BOSNAS SMA	Operasional Sekolah Negeri	170 sekolah
		Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Atas	Sosialisasi, Pendataan dan Verifikasi BOS SMA	Honorarium petugas pendataan BOS	12 orang x 7 hari x 4 kali
				Makan minum harian umum pendataan BOS	12 orang x 7 hari x 4 kali
				Honorarium Narasumber sosialisasi BOS/BOSDA	6 orang jam x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Transport peserta sosialisasi BOS/BOSDA	150 orang x 5 kabupaten/kota
				Makan minum harian umum sosialisasi BOS/BOSDA	160 orang x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Penggandaan materi sosialisasi BOS/BOSDA	30.000 lembar
				Sewa tempat sosialisasi BOS/BOSDA	5 unit x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa meja sosialisasi BOS/BOSDA	160 buah x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa kursi sosialisasi BOS/BOSDA	160 buah x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa sound system sosialisasi BOS/BOSDA	5 unit x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi BOS/BOSDA	5 orang x 5 hari x 5 kabupaten/kota

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium petugas verifikasi data BOS/BOSDA	5 orang x 10 hari x 3 kali
				Makan minum harian umum verifikasi BOS/BOSDA	5 orang x 10 hari x 3 kali
				Honorarium Instruktur pendampingan SIPBOSKEUDA/ARKAS	8 orang jam pelajaran x 6 hari
				Honorarium Instruktur pelatihan RKAS	8 orang jam pelajaran x 6 hari
				Honorarium Asisten Instruktur pelatihan RKAS	8 orang jam pelajaran x 6 hari
				Makan minum harian umum pelatihan RKAS	225 orang x 6 hari
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi dan konsultasi dana BOS	2 orang x 4 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) koordinasi dan konsultasi dana BOS	2 orang
				Makan minum rapat pencairan dana BOS	360 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring pelaksanaan dana BOS	10 orang x 4 hari x 4 sekolah
				Makan minum harian umum rekonsiliasi dana BOS	360 orang x 4 kali
				Alat tulis kantor	94 Paket D, 294 Paket A
				Penggunaan	147 Paket D, 242 Paket A
	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan		Pendukung	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pembangunan Ruang Praktik Siswa	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pembangunan Ruang Laboratorium	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Ruang Kelas Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Ruang Praktik Siswa	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Ruang Laboratorium	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pengadaan Mebel Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah	Beasiswa Jaminan Kelangsungan Pendidikan SMK	Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 15 kali
				Honorarium Narasumber sosialisasi	6 orang jam x 3 hari
				Makan minum harian umum sosialisasi	500 orang x 3 hari
				Penggandaan materi sosialisasi	3.500 lembar x 4 materi x 500 orang x 3 hari
				Makan minum harian umum pendataan	15 orang x 24 hari x 2 kali
				Honorarium petugas pendataan	15 orang x 24 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum verifikasi	15 orang x 24 hari x 2 kali
				Honorarium petugas verifikasi	15 orang x 24 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum pemberian bantuan beasiswa	600 orang x 2 kali
				Beasiswa Jaminan Kelangsungan Pendidikan SMK	500 siswa
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring dan evaluasi	3 orang x 50 sekolah x 2 kali
			Beasiswa Retrieval SMK	Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 15 kali
				Honorarium Narasumber sosialisasi	6 orang jam x 3 hari
				Makan minum harian umum sosialisasi	200 orang x 3 hari
				Penggandaan materi sosialisasi	3.500 lembar x 4 materi x 200 orang x 3 hari
				Makan minum harian umum pendataan	15 orang x 20 hari x 2 kali
				Honorarium petugas pendataan	15 orang x 20 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum verifikasi	15 orang x 20 hari x 2 kali
				Honorarium petugas verifikasi	15 orang x 20 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum pemberian beasiswa	250 orang x 2 kali
				Beasiswa Retrieval SMK	200 siswa
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring dan evaluasi	3 orang x 50 sekolah x 2 hari
			Uji Kompetensi Siswa SMK (Siswa SMK Lulus Bersertifikasi Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP))	Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 15 kali
				Honorarium petugas validasi data	5 orang x 10 hari
				Makan minum harian umum sosialisasi dan validasi data	200 orang x 5 hari
				Beasiswa LSP Uji Kompetensi Siswa SMK	300 siswa x 25 kompetensi keahlian
	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Biaya Operasional SMK Negeri	Biaya Operasional Sekolah		69 sekolah
		Produksi Konten Media Pembelajaran <i>Augmented Reality</i> Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)		Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum pra produksi	10 orang x 3 hari x 4 judul
				Honorarium Narasumber pra produksi	2 orang jam x 1 hari
				Honorarium Penulis/Pengkaji pra produksi	3 orang x 4 judul
				Makan minum harian umum Analisis Draf Master	3 orang x 1 hari x 4 judul
				Honorarium Analisis Draf Master	3 orang x 4 judul
				Makan minum harian umum produksi	20 orang x 4 hari x 4 judul

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Analis dan Sutradara	2 orang x 4 judul
				Honorarium Programmer/Storyboarder	2 orang x 4 judul
				Honorarium Desainer Grafis/3D Ilustrator/Animator/Editor/Penata Musik/Dubber	5 orang x 4 judul
				Makan minum harian umum pasca produksi	15 orang x 4 judul x 2 hari
			Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Peserta Didik SMK Balai Latihan Pendidikan Teknik (BLPT)	Makan minum rapat koordinasi	100 orang x 8 kali
				Penggandaan materi	47 lembar x 15 orang x 24 kompetensi diklat
				Makan minum harian umum	17 orang x 5 hari x 4 kompetensi diklat
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 5 hari x 4 kompetensi diklat
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 5 hari x 24 kompetensi diklat
				Honorarium Asisten Instruktur	12 orang jam pelajaran x 5 hari x 24 kompetensi diklat
				Transport peserta	15 orang x 5 hari x 24 kompetensi diklat
				Alat tulis kantor	20 jenis
				Perlengkapan pendukung wearpack/seragam bengkel	15 stel x 24 kompetensi diklat
				Cetak sertifikat	15 lembar x 24 kompetensi diklat
				Biaya jasa kunjungan dokter	2 orang x 5 hari x 24 kompetensi diklat
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test)	15 orang x 1 kali x 24 kompetensi diklat
			Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru Sekolah Menengah Kejuruan (SMK)/Instruktur Balai Latihan Pendidikan Teknik (BLPT)	Makan minum rapat koordinasi	60 orang x 2 kali
				Penggandaan materi	49 lembar x 15 orang x 4 kompetensi diklat
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 5 hari x 4 kompetensi diklat
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 5 hari x 4 kompetensi diklat
				Honorarium Asisten Instruktur	12 orang jam pelajaran x 5 hari x 4 kompetensi diklat
				Makan minum harian umum	17 orang x 5 hari x 4 kompetensi diklat
				Perlengkapan/bahan praktek	24 paket
				Alat tulis kantor	50 jenis
				Perlengkapan pendukung wearpack/seragam bengkel	15 stel x 24 kompetensi diklat
				Cetak sertifikat	15 lembar x 4 kompetensi diklat
				Biaya jasa kunjungan dokter	2 orang x 5 hari x 4 kompetensi diklat
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test)	15 orang x 1 kali x 4 kompetensi diklat
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya Balai Latihan Pendidikan Teknik (BLPT)	CNC Laser Cutting CO2	2 unit
				Open Rack	2 unit
				UPS	34 unit
				Digital Storage Oscilloscope	2 unit
				Mesin las SMAW	16 unit
				Rugo test	4 unit
				Fusion splicer optik Fujikura 70S 90S terlengkap	4 unit
				Komputer desktop	1 unit
				Komputer gGrafis	16 unit
				Hardisk	8 unit
				Printer A3	3 unit
				SFP Transeiver	2 unit
				Dial indicator Mitutoyo	4 unit
				Dongkrak transmisi mobil floor	3 unit
				PLC trainer	2 unit
				Alat uji emisi gas buang (untuk bensin)	2 unit
				Engine stand gasoline	12 unit
				Kompresor	13 unit
				Scanner mobil	3 unit
				Trainer power steering hydraulic	1 unit
				Keyboard mouse	41 buah
			Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru Sekolah Luar Biasa (SLB) Balai Latihan Pendidikan Teknik (BLPT)	Makan minum rapat koordinasi	60 orang x 2 kali
				Penggandaan materi	49 lembar x 15 orang x 2 kompetensi diklat
				Honorarium Narasumber	1 orang jam x 5 hari x 2 kompetensi diklat
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 5 hari x 2 kompetensi diklat
				Honorarium Asisten Instruktur	12 orang jam pelajaran x 5 hari x 2 kompetensi diklat
				Makan minum harian umum	17 orang x 5 hari x 2 kompetensi diklat
				Perlengkapan/bahan praktek	24 paket
				Alat tulis kantor kegiatan diklat	50 jenis
				Perlengkapan pendukung wearpack/seragam bengkel	15 stel x 2 kompetensi diklat
				Cetak sertifikat	15 lembar x 2 kompetensi diklat
				Biaya jasa kunjungan dokter	2 orang x 5 hari x 2 kompetensi diklat
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test)	15 orang x 1 kali x 2 kompetensi diklat
			Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi Siswa dan Guru Pendamping Sekolah Luar Biasa (SLB) Balai Latihan Pendidikan Teknik (BLPT)	Makan minum rapat koordinasi	60 orang x 2 kali
				Penggandaan materi	48 lembar x 2 kompetensi diklat x 1 paket
				Honorarium Narasumber	1 orang jam x 5 hari x 2 kompetensi diklat
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 5 hari x 2 kompetensi diklat
				Honorarium Asisten Instruktur	12 orang jam pelajaran x 5 hari x 2 kompetensi diklat
				Makan minum harian umum	17 orang x 5 hari x 2 kompetensi diklat
				Perlengkapan/bahan praktek	6 paket
				Alat tulis kantor kegiatan diklat	20 jenis

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perlengkapan pendukung wearpack/seragam bengkel	30 stel x 2 kompetensi diklat
				Cetak sertifikat	30 lembar x 2 kompetensi diklat
				Biaya jasa kunjungan dokter	2 orang x 5 hari x 2 kompetensi diklat
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test)	30 orang x 1 kali 2 kompetensi diklat
			Pemeliharaan Rutin Berkala Peralatan Bengkel Seksi Layanan Pendidikan Teknik Balai Latihan Pendidikan Teknik (BLPT)	Pemeliharaan peralatan bengkel Jurusan Mesin	1 paket
				Pemeliharaan peralatan bengkel Jurusan Otomotif	1 paket
				Pemeliharaan peralatan bengkel Jurusan Sipil dan Furniture	1 paket
				Pemeliharaan peralatan bengkel Jurusan Elektro dan Informatika	1 paket
			Up Skillling untuk Instruktur Balai Latihan Pendidikan Teknik (BLPT)	Makan minum rapat koordinasi	40 orang x 4 jurusan x 1 kompetensi diklat
				Biaya diklat teknis/fungsional	160 orang x 1 kompetensi diklat
			Pengembangan Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP P2) Balai Latihan Pendidikan Teknik (BLPT)	Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 4 kali
				Honorarium Narasumber	8 orang jam x 5 hari
				Honorarium Moderator	1 orang x 5 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum	250 orang x 5 hari
				Honorarium penguji kompetensi keahlian ujian Pengembangan LSP P2	2 orang x 5 jam pelajaran x 5 hari
				Cetak sertifikat	180 buah
				Biaya uji kompetensi keahlian (siswa)	180 siswa
				Penggandaan materi	14.425 lembar
			Promosi dan Sosialisasi kegiatan Balai Latihan Pendidikan Teknik (BLPT)	Makan minum rapat koordinasi	10 orang x 3 kali
				Honorarium Narasumber sosialisasi	8 orang jam x 6 hari
				Makan minum harian umum sosialisasi	50 orang x 6 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah	6 orang x 2 hari x 5 kabupaten/kota
				Perjalanan dinas luar daerah	5 orang x 3 hari x 6 kali
				Cetak banner	2 buah
				Cetak leaflet	500 lembar
			Pengembangan Karya Inovasi Pembelajaran Balai Latihan Pendidikan Teknik (BLPT)	Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 4 kali
				Penggandaan materi	2.000 lembar
				Alat tulis kantor	20 jenis
				Perlengkapan/bahan praktek	1 paket
			Pemetaan Kebutuhan Pendidikan dan Pelatihan Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) se-DIY Balai Latihan Pendidikan Teknik (BLPT)	Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 6 kali
				Alat tulis kantor	20 jenis
				Penggandaan materi	67 lembar x 120 orang
				Perjalanan dinas dalam daerah	12 orang x 1 hari x 2 kali x 5 kabupaten/kota
			Penyelarasan Kurikulum Kediklatan Balai Latihan Pendidikan Teknik (BLPT) dengan Industri dan Dunia Kerja (IDUKA)	Makan minum rapat koordinasi	10 orang x 4 kali
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis	6 orang jam x 4 hari
				Honorarium Moderator	1 orang x 1 kegiatan x 4 hari
				Makan minum harian umum Bimbingan Teknis	20 orang x 4 hari
				Penggandaan materi Bimbingan Teknis	1.600 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah pemetaan kebutuhan pendidikan dan pelatihan SMK	10 orang x 4 hari
			Forum Bursa Kerja Khusus (BKK) Tingkat Provinsi Balai Latihan Pendidikan Teknik (BLPT)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 5 kali
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 3 kali
				Honorarium Moderator	1 orang x 3 hari
				Transport peserta	250 orang hari x 3 hari
				Makan minum harian umum	270 orang hari x 3 hari
			Pengiriman Uji Kompetensi Siswa Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Balai Latihan Pendidikan Teknik (BLPT)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi dan validasi data	750 orang x 5 hari
				Honorarium petugas validasi data	10 orang x 5 hari
				Biaya LSP3	500 orang x 50 kompetensi keahlian
		Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Menengah Kejuruan	Pemetaan Tamatan Siswa SMK tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 12 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi	300 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber sosialisasi	4 orang jam x 2 hari
				Honorarium Moderator sosialisasi	1 orang x 2 hari
				Transport peserta	250 orang x 2 hari
				Honorarium Pengolah Database	3 orang x 12 bulan
				Jasa Pembuatan Aplikasi/Software data base Pemetaan Tamatan Siswa SMK	1 paket
				Jasa Pengembangan aplikasi/Software data base Pemetaan Tamatan Siswa SMK	1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah pemetaan tamatan siswa SMK tingkat provinsi	5 orang x 2 hari x 5 kabupaten/kota
		Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Kompetisi Olahraga Siswa Nasional (KOSN)/ Olimpiade Olahraga Siswa Nasional (O2SN) Tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum technical meeting	200 orang x 1 hari
				Honorarium koordinator cabang seleksi tingkat provinsi	1 orang x 10 cabang olahraga x 3 hari
				Honorarium Juri/Wasit seleksi tingkat provinsi	6 orang x 10 cabang olahraga x 3 hari
				Honorarium Dewan Hakim/Pembantu Juri seleksi tingkat provinsi	5 orang x 10 cabang olahraga x 3 hari
				Honorarium Petugas Lapangan seleksi tingkat provinsi	5 orang x 10 cabang olahraga x 3 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium aparat pertandingan seleksi tingkat provinsi	60 orang x 3 hari
				Jasa dokter pertandingan seleksi tingkat provinsi	1 orang x 10 cabang x 3 hari
				Honorarium paramedis seleksi tingkat provinsi	3 orang x 10 cabang olahraga x 3 hari
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	360 orang x 3 hari
				Obat-obatan seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Alat/perengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 10 cabang olahraga
				Sewa lapangan/GOR seleksi tingkat provinsi	1 unit x 3 hari x 10 cabang olahraga
				Sewa perlengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 10 cabang olahraga x 3 hari
				Penggandaan seleksi tingkat provinsi	8.000 lembar
				Cetak piagam seleksi tingkat provinsi	80 lembar
				Trophy seleksi tingkat provinsi	10 set
				Uang penghargaan seleksi tingkat provinsi	10 kategori x 6 paket
				Kaos seleksi tingkat provinsi	230 buah
				Publikasi seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Makan minum harian umum pembukaan dan penutupan seleksi tingkat provinsi	250 orang x 2 hari
				Dekorasi pembukaan dan penutupan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 2 hari
				Honorarium Pelatih/Instruktur pembinaan ke tingkat nasional	12 orang jam pelajaran x 20 hari x 10 cabang olahraga
				Makan minum harian umum pembinaan ke tingkat nasional	50 orang x 15 hari
				Alat/perengkapan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket x 10 cabang olahraga
				Sewa tempat pembinaan ke tingkat nasional	1 unit x 20 hari x 11 cabang olahraga
				Sewa perlengkapan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket x 10 cabang olahraga x 20 hari
				Transport peserta pembinaan ke tingkat nasional	25 orang x 20 hari
				Konsumsi akomodasi pembinaan ke tingkat nasional	50 orang x 5 hari
				Alat/perengkapan kontingen seleksi tingkat nasional	1 paket x 10 cabang olahraga
				Pakaian olahraga peserta seleksi tingkat nasional	50 buah
				Pakaian tanding peserta seleksi tingkat nasional	50 buah
				Seragam batik kontingen seleksi tingkat nasional	50 buah
				Sewa kendaraan seleksi tingkat nasional	2 unit x 7 hari
				Perjalanan dinas luar daerah seleksi tingkat nasional	55 orang x 7 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) seleksi tingkat nasional	55 orang
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring evaluasi	5 orang x 4 hari x 10 cabang olahraga
			Kompetisi Olahraga Siswa Nasional (KOSN)/Olimpiade Olahraga Siswa Nasional (O2SN) Jenjang SMK Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum technical meeting persiapan	60 orang x 3 hari x 1 kegiatan
				Honorarium koordinator cabang seleksi tingkat kabupaten/kota	1 orang x 3 hari x 10 cabang olahraga
				Honorarium Juri/Wasit seleksi tingkat kabupaten/kota	6 orang x 3 hari x 10 cabang olahraga
				Honorarium Dewan Hakim/Pembantu Juri seleksi tingkat kabupaten/kota	5 orang x 3 hari x 10 cabang olahraga
				Honorarium Petugas Lapangan seleksi tingkat kabupaten/kota	5 orang x 3 hari x 10 cabang olahraga
				Honorarium aparat pertandingan seleksi tingkat kabupaten/kota	60 orang x 3 hari
				Jasa dokter pertandingan seleksi tingkat kabupaten/kota	1 orang x 3 hari x 10 cabang olahraga
				Honorarium paramedis seleksi tingkat kabupaten/kota	3 orang x 3 hari x 10 cabang olahraga
				Sewa ambulan seleksi tingkat kabupaten/kota	1 unit x 3 hari
				Makan minum harian umum seleksi tingkat kabupaten/kota	250 orang x 3 hari
				Obat-obatan seleksi tingkat kabupaten/kota	1 paket
				Alat/perengkapan seleksi tingkat kabupaten/kota	1 paket x 10 cabang olahraga
				Sewa tempat seleksi tingkat kabupaten/kota	2 unit x 3 hari x 10 cabang olahraga
				Sewa kursi seleksi tingkat kabupaten/kota	50 buah x 3 hari
				Sewa meja seleksi tingkat kabupaten/kota	10 buah x 3 hari
				Sewa sound system seleksi tingkat kabupaten/kota	5 unit x 3 hari
				Sewa perlengkapan seleksi	1 paket x 10 cabang lomba x 3 hari
				Cetak piagam seleksi tingkat kabupaten/kota	80 lembar
				Medali kejuaraan seleksi tingkat kabupaten/kota	10 set

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Uang penghargaan untuk seleksi tingkat kabupaten/kota	10 kategori x 5 paket
				Kaos seleksi tingkat kabupaten/kota	100 buah
				Liputan TV Lokal publikasi	2 jam tayang
				Cetak spanduk	10 m2 x 10 cabang lomba
				backdrob seleksi tingkat kabupaten/kota	1 lembar
				Cetak Leaflet publikasi	500 lembar
				Honorarium pelatih/Instruktur pembinaan	8 orang jam pelajaran x 20 hari x 10 cabang olahraga
				Makan minum harian umum pembinaan tingkat provinsi	100 orang x 4 hari
				Sewa Tempat pembinaan tingkat provinsi	2 unit x 3 hari x 10 cabang olahraga
				Honorarium pendamping pengiriman seleksi tingkat provinsi	2 orang x 1 hari x 10 cabang olahraga
				Perjalanan dinas dalam daerah pengiriman seleksi tingkat provinsi	2 orang x 1 hari x 10 cabang lomba
				Sewa mobilitas seleksi tingkat kabupaten/kota	5 unit x 1 hari
				Jaket tebal kontingen	45 buah
				Pakaian kerja lapangan	45 stel
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman seleksi tingkat nasional	3 orang x 4 hari
			Festival dan Lomba Seni Siswa Nasional (FLS2N) Jenjang SMK Tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum <i>technical meeting</i>	250 orang x 3 hari
				Honorarium penyusun soal seleksi tingkat provinsi	5 orang x 15 bidang x 5 hari
				Makan minum harian umum penyusun soal seleksi tingkat provinsi	75 orang x 5 hari
				Alat/perengkapan seleksi tingkat provinsi	2 paket x 15 bidang
				Honorarium Juri seleksi tingkat provinsi	6 orang x 3 hari x 15 bidang
				Honorarium petugas lapangan seleksi tingkat provinsi	5 orang x 3 hari x 15 bidang
				Honorarium teknisi seleksi tingkat provinsi	5 orang x 3 hari x 15 bidang
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	200 orang x 3 hari x 15 bidang
				Pengandaan seleksi tingkat provinsi	15.000 lembar
				Publikasi seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Sewa gamelan seleksi tingkat provinsi	1 unit x 3 hari
				Sewa peralatan/perengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 3 hari x 15 bidang
				Sewa sound system seleksi tingkat provinsi	3 unit x 3 hari x 15 bidang
				Sewa tempat seleksi tingkat provinsi	5 unit x 3 hari x 15 bidang
				Cetak sertifikat/piagam seleksi tingkat provinsi	85 lembar
				Uang penghargaan seleksi tingkat provinsi	15 kategori x 5 paket
				Trophy seleksi tingkat provinsi	15 set
				Dekorasi pembukaan dan penutupan FLSSN	1 paket x 2 hari
				Honorarium Host/MC pembukaan dan penutupan FLSSN	2 orang x 2 hari
				Honorarium Penata Rias pembukaan dan penutupan FLSSN	3 orang x 2 hari
				Honorarium Pengisi Acara pembukaan dan penutupan FLSSN	1 orang x 2 hari
				Makan minum harian umum pembukaan dan penutupan FLSSN	350 orang x 2 hari
				Sewa kursi pembukaan dan penutupan FLSSN	500 buah x 2 hari
				Sewa sound system pembukaan dan penutupan FLSSN	2 unit x 2 hari
				Honorarium pelatih pembinaan	24 orang jam pelajaran x 20 hari x 15 bidang
				Makan minum harian umum pembinaan	40 orang x 20 hari
				Alat/perengkapan pembinaan	1 paket x 15 bidang
				Sewa perlengkapan pembinaan	1 paket x 15 bidang
				Transport peserta pembinaan	20 orang x 20 hari
				Alat/perengkapan FLSSN ke tingkat nasional	1 paket x 15 bidang
				Jasa pengiriman property ke tingkat nasional	1 paket x 15 bidang
				Kaos kontingen ke tingkat nasional	65 buah
				Seragam kontingen ke tingkat nasional	65 buah
				Sewa kendaraan peserta ke tingkat nasional	2 unit x 7 hari
				Perjalanan dinas dalam peserta ke tingkat nasional	50 orang x 7 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) ke tingkat nasional	50 orang
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi FLSSN	5 orang x 4 hari x 15 bidang
			Festival dan Lomba Seni Siswa Nasional (FLS2N) Jenjang SMK Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum <i>technical meeting</i>	250 orang x 3 hari
				Honorarium penyusun soal seleksi tingkat kabupaten/kota	5 orang x 4 hari x 15 bidang

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Makan minum harian umum	75 orang x 4 hari
				penyusun soal seleksi tingkat kabupaten/kota	
				Alat/perengkapan seleksi tingkat kabupaten/kota	2 paket x 15 bidang
				Obat-Obatan	1 paket
				Honorarium Juri seleksi tingkat kabupaten/kota	6 orang x 3 hari x 15 bidang
				Honorarium petugas lapangan seleksi tingkat kabupaten/kota	5 orang x 3 hari x 15 bidang
				Honorarium teknisi seleksi tingkat kabupaten/kota	5 orang x 3 hari x 15 bidang
				Makan minum harian umum seleksi tingkat kabupaten/kota	550 orang x 4 hari
				Liputan TV Lokal publikasi	2 jam tayang
				Cetak banner	10 m2 x 15 bidang
				Cetak leaflet	500 lembar
				Cetak spanduk	10 m2 x 15 bidang
				Sewa gamelan	1 unit x 3 hari
				Sewa peralatan/perengkapan	1 paket x 3 hari x 15 bidang
				Sewa sound system	3 unit x 3 hari x 15 bidang
				Sewa tempat	5 unit x 3 hari x 15 bidang
				Sewa panggung	1 unit x 3 hari x 15 bidang
				Cetak sertifikat/piagam	170 lembar
				Uang penghargaan seleksi tingkat kabupaten/kota	15 kategori x 5 paket
				Trophy seleksi tingkat kabupaten/kota	15 set
				Honorarium pendamping pengiriman seleksi tingkat provinsi	2 orang x 15 bidang x 2 hari
				Honorarium pelatih/Instruktur pembinaan	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 15 bidang
				Makan minum harian umum pembinaan	100 orang x 3 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah pengiriman seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 15 bidang
				Sewa mobilitas pengiriman peserta ke tingkat provinsi	4 unit x 2 hari
				Transport pelatih/pendamping	1 orang x 1 hari x 15 bidang
				Perjalanan dinas luar daerah pendampingan ke tingkat nasional	3 orang x 4 hari
			Lomba Kompetensi Siswa (LKS) SMK Tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi seleksi tingkat provinsi	35 orang x 2 kali x 47 bidang
				Makan minum harian umum penyusunan naskah soal seleksi tingkat provinsi	20 orang x 47 bidang x 5 hari
				Honorarium penyusun naskah, penyusun butir, telaah materi dan telaah bahasa seleksi tingkat provinsi	20 orang x 47 bidang x 5 hari
				Makan minum harian umum <i>technical meeting</i>	250 orang x 2 hari
				Makan minum harian umum pembukaan dan penutupan LKS	800 orang x 2 hari
				Cetak undangan pembukaan dan penutupan LKS	300 buah x 2 kali
				Honorarium pengisi acara pembukaan dan penutupan LKS	2 orang x 1 hari x 2 kegiatan
				Honorarium Penata Rias pembukaan dan penutupan LKS	5 orang x 1 hari x 2 kegiatan
				Jasa penyelenggara acara pembukaan dan penutupan LKS	1 paket
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	950 orang x 3 hari
				Honorarium petugas lapangan seleksi tingkat provinsi	10 orang x 47 bidang x 3 hari
				Honorarium juri seleksi tingkat provinsi	5 orang x 47 bidang x 3 hari
				Honorarium teknisi seleksi tingkat provinsi	5 orang x 47 bidang x 3 hari
				Alat/perengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 47 bidang
				Sewa alat/perengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 47 bidang x 3 hari
				Sewa genset seleksi tingkat provinsi	3 unit x 3 hari
				Sewa tempat seleksi tingkat provinsi	1 unit x 3 hari x 47 bidang
				Penggandaan seleksi tingkat provinsi	90.000 lembar
				Trophy seleksi tingkat provinsi	48 set
				Uang penghargaan seleksi tingkat provinsi	47 kategori x 5 paket
				Cetak sertifikat/piagam seleksi tingkat provinsi	750 lembar
				Kaos seleksi tingkat provinsi	900 buah
				Makan minum harian umum pembinaan	150 orang x 20 hari
				Transport peserta pembinaan	75 orang x 20 hari
				Honorarium Instruktur pembinaan	8 orang jam pelajaran x 20 hari x 47 bidang
				Alat/perengkapan pembinaan	1 paket x 47 bidang
				Sewa alat/perengkapan pembinaan	1 paket x 47 bidang x 20 hari
				Penggandaan materi pembinaan	5000 lembar
				Konsumsi akomodasi pembinaan	95 orang x 5 hari
				Transport peserta pembinaan	75 orang x 5 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi	5 orang x 47 bidang x 4 hari
				Konsumsi akomodasi Training Camp/Pemusatan ke industri	95 orang x 9 hari

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Transport peserta Training Camp/Pemusatan ke industri	75 orang x 3 hari
				Trophy Training Camp/Pemusatan ke industri	1 set
				Uang pembinaan Training Camp/Pemusatan ke industri	47 bidang x 1 paket
				Jasa penyelenggara acara Training Camp/Pemusatan ke industri	1 paket
				Makan minum harian umum pengiriman ke tingkat nasional	175 orang x 1 hari
				Seragam kontingen pengiriman tingkat nasional	175 stel
				Seragam batik kontingen pengiriman tingkat nasional	175 buah
				Alat/perengkapan pengiriman tingkat nasional	1 paket x 47 bidang
				Obat obatan pengiriman tingkat nasional	1 paket
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman tingkat nasional	175 orang x 7 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) pengiriman tingkat nasional	175 orang
			Festival Inovasi Kewirausahaan Siswa Indonesia (FIKSI) Jenjang SMK Tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 7 bidang
				Makan minum penyusunan naskah soal	20 orang x 4 hari x 7 bidang
				Honorarium penyusun soal, telaah materi dan telaah bahasa	20 orang x 4 hari x 7 bidang
				Makan minum harian umum <i>technical meeting</i>	175 orang x 2 hari
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	950 orang x 3 hari
				Honorarium Juri seleksi tingkat provinsi	5 orang x 3 hari x 7 bidang
				Honorarium Pengisi Acara seleksi tingkat provinsi	2 orang x 3 hari x 2 kali
				Honorarium teknisi seleksi tingkat provinsi	5 orang x 3 hari x 7 bidang
				Honorarium petugas lapangan seleksi tingkat provinsi	5 orang x 3 hari x 7 bidang
				Sewa tempat seleksi tingkat provinsi	1 unit x 3 hari x 7 bidang
				Alat/perengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 7 bidang
				Sewa alat/perengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 3 hari x 7 bidang
				Trophy seleksi tingkat provinsi	7 set
				Uang penghargaan seleksi FIKSI	7 kategori x 5 paket
				Cetak sertifikat seleksi tingkat provinsi	150 lembar
				Cetak piagam seleksi tingkat provinsi	150 lembar
				Pengandaan materi seleksi tingkat provinsi	90.000 lembar
				Seragam seleksi tingkat provinsi	150 buah
				Konsumsi akomodasi pembinaan	35 orang x 20 hari
				Transport peserta pembinaan	35 orang x 20 hari
				Honorarium Instruktur pembinaan	8 orang jam pelajaran x 20 hari x 7 bidang
				Alat/perengkapan pembinaan	1 paket x 7 bidang
				Sewa alat/perengkapan pembinaan	1 unit x 7 bidang x 20 hari
				Pengandaan materi pembinaan	2.000 lembar
				Makan minum harian umum pengiriman tingkat nasional	100 orang x 1 hari
				Seragam kontingen pengiriman tingkat nasional	100 buah
				Seragam batik kontingen pengiriman tingkat nasional	100 buah
				Alat/perengkapan pengiriman tingkat nasional	1 paket x 7 bidang
				Obat obatan pengiriman tingkat nasional	1 paket
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman tingkat nasional	50 orang x 7 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) pengiriman ke tingkat nasional	50 orang
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi	5 orang x 7 bidang x 4 hari
			Forum Komunikasi Pengurus OSIS (FKPO) SMA SMK Tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 15 kali
				Makan minum harian umum	100 orang x 2 hari x 2 kali
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 2 hari x 2 kali
				Honorarium Moderator	1 orang x 4 kegiatan
				Transport peserta	100 orang x 2 hari x 2 kali
				Cetak sertifikat	100 lembar
			Penguatan Karakter Siswa Tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 15 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi	150 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Transport peserta sosialisasi	125 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Honorarium Narasumber sosialisasi	6 orang jam x 2 hari x 2 angkatan
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis	175 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis	4 orang jam x 2 hari x 2 angkatan
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis	12 orang jam pelajaran x 2 hari x 2 angkatan
				Honorarium Moderator Bimbingan Teknis	1 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Transport peserta Bimbingan Teknis	150 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Cetak sertifikat	150 lembar x 2 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
		Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan	Pemberkasan Tunjangan Profesi Guru (TPG) Guru SMK	Makan minum rapat persiapan identifikasi, verifikasi dan sinkronisasi data usulan TPG SMK	45 orang x 6 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring identifikasi, verifikasi dan sinkronisasi data usulan TPG SMK	90 orang x 3 hari	
		Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis pemberkasan TPG SMK		6 orang jam x 3 hari x 3 angkatan		
		Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis pemberkasan TPG SMK		12 orang jam pelajaran x 3 hari x 3 angkatan		
		Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis pemberkasan TPG SMK		90 orang x 3 hari x 3 angkatan		
		Transport peserta Bimbingan Teknis pemberkasan TPG SMK		83 orang x 3 hari x 3 angkatan		
		Pemberkasan Tambahan Penghasilan (Tamsil) Guru SMK	Pemberkasan Tambahan Penghasilan (Tamsil) Guru SMK	Makan minum rapat persiapan identifikasi, verifikasi dan sinkronisasi data usulan Tamsil SMK	25 orang x 3 kali	
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring identifikasi, verifikasi dan sinkronisasi data usulan Tamsil SMK	40 orang x 3 kali	
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis pemberkasan Tamsil SMK	6 orang jam x 3 hari x 3 angkatan	
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis pemberkasan Tamsil SMK	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 3 angkatan	
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis pemberkasan Tamsil SMK	25 orang x 3 hari x 3 angkatan	
				Transportasi peserta Bimbingan Teknis pemberkasan Tamsil SMK	20 orang x 3 hari x 3 angkatan	
	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan	Peningkatan Kompetensi Calon Asesor Penilaian Kinerja Guru SMK	Peningkatan Kompetensi Calon Asesor Penilaian Kinerja Guru SMK	Makan minum rapat koordinasi	40 orang x 5 kali	
					Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis	12 orang jam pelajaran x 3 hari
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis	6 orang jam x 3 hari	
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis	55 orang x 3 hari	
				Transport peserta Bimbingan Teknis	50 orang x 3 hari	
				Cetak sertifikat Bimbingan Teknis	50 lembar	
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) Bimbingan Teknis	55 orang	
		Peningkatan Kompetensi Guru Dalam Penelitian Tindakan Kelas	Peningkatan Kompetensi Guru Dalam Penelitian Tindakan Kelas	Makan minum rapat koordinasi	40 orang x 5 kali	
					Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis	12 orang jam pelajaran x 3 hari
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis	6 orang jam x 3 hari	
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis	55 orang x 3 hari	
				Transport peserta Bimbingan Teknis	50 orang x 3 hari	
				Cetak sertifikat Bimbingan Teknis	50 lembar	
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) Bimbingan Teknis	55 orang	
		Bimbingan Teknis Penulisan Jurnal	Bimbingan Teknis Penulisan Jurnal	Makan minum rapat koordinasi	40 orang x 4 kali	
					Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 3 hari
					Honorarium Narasumber	6 orang jam x 3 hari
					Konsumsi akomodasi	55 orang x 3 hari
					Transport peserta	50 orang x 3 hari
					Cetak sertifikat	50 lembar
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test)	55 orang	
	Peningkatan Kompetensi Literasi dan Numerasi	Peningkatan Kompetensi Literasi dan Numerasi	Peningkatan Kompetensi Literasi dan Numerasi	Makan minum rapat koordinasi	40 orang x 5 kali	
						Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis	6 orang jam x 3 hari	
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis	55 orang x 3 hari	
				Transport peserta Bimbingan Teknis	50 orang x 3 hari	
				Cetak sertifikat Bimbingan Teknis	50 lembar	
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) Bimbingan Teknis	55 orang	
	Peningkatan Kompetensi Petugas Perpustakaan Sekolah	Peningkatan Kompetensi Petugas Perpustakaan Sekolah	Peningkatan Kompetensi Petugas Perpustakaan Sekolah	Makan minum rapat koordinasi	40 orang x 5 kali	
						Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis	6 orang jam x 3 hari	
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis	55 orang x 3 hari	
				Transport peserta Bimbingan Teknis	50 orang x 3 hari	
				Cetak sertifikat Bimbingan Teknis	50 lembar	
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) Bimbingan Teknis	55 orang	
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Menengah Kejuruan			Bimbingan Teknis Sinkronisasi Kurikulum dengan Dunia Usaha dan Dunia Industri (DUDI)	Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 15 kali	
					Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis	4 orang jam x 3 hari x 2 angkatan
					Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis	85 orang x 3 hari x 2 angkatan
					Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 2 angkatan
					Honorarium Moderator Bimbingan Teknis	2 orang x 2 kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Transport peserta Bimbingan Teknis	85 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Cetak sertifikat Bimbingan Teknis	85 lembar x 2 angkatan
			Pembinaan Manajemen Sekolah	Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 15 kali
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis	4 orang jam x 3 hari x 2 angkatan
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis	8 orang jam pelajaran x 3 hari x 2 angkatan
				Honorarium Moderator Bimbingan Teknis	2 orang x 2 angkatan
				Transport peserta Bimbingan Teknis	235 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum Bimbingan Teknis	240 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Cetak sertifikat	235 lembar
			Workshop Pusat Pengembangan Karir Siswa (PPKS)/Bursa Kerja Khusus (BKK)	Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 15 kali
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 2 angkatan
				Honorarium Instruktur	8 orang jam pelajaran x 3 hari x 2 angkatan
				Honorarium Moderator	2 orang x 2 angkatan
				Transport peserta	235 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	235 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Cetak sertifikat	235 lembar
			Pendampingan Praktik Kerja Industri (Prakerin) Siswa	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 5 kali
				Sewa kendaraan	3 unit x 5 hari x 5 kegiatan
				Seragam batik	45 buah
				Perjalanan dinas luar daerah	20 orang x 5 hari x 5 kegiatan
			Pendidikan dan Pelatihan <i>Basic Safety Training (BST)</i>	Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 15 kali
				Cetak buku panduan	100 buku
				Seragam batik	100 buah
				Sewa bus	3 unit x 3 hari
				Beasiswa Diklat BST pada lembaga/dunia usaha/dunia industri	100 orang
				Cetak sertifikat	100 lembar
			Verifikasi Alat UKK di Wilayah Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi	100 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber sosialisasi	4 orang jam x 2 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah verifikasi alat UKK	5 orang x 1 hari x 60 sekolah
			Pembinaan Waka Kesiswaan/Kurikulum/Sarpras Jenjang SMK Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat persiapan	30 orang x 4 kali x 3 kegiatan
				Cetak sertifikat	70 lembar x 3 kegiatan
				Cetak spanduk	10 m ² x 3 kegiatan
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 3 kegiatan
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 3 hari x 3 kegiatan
				Makan minum harian umum	80 orang x 3 hari x 3 kegiatan
				Sewa gedung/tempat/ruang untuk pertemuan/pelatihan	1 ruang x 3 hari x 3 kegiatan
				Konsumsi akomodasi	75 orang x 3 hari x 3 kegiatan
				Transport peserta	70 orang x 3 hari x 3 kegiatan
			Penguatan Tenaga Administrasi Sekolah (Ka TU) Jenjang SMK Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 4 kali
				Cetak sertifikat	50 orang x 2 angkatan
				Cetak spanduk	10 m ²
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 5 hari
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 5 hari
				Makan minum harian umum	70 orang x 2 angkatan x 5 hari
				Penggandaan materi	2.500 lembar
				Sewa tempat	2 unit x 5 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	50 orang x 2 angkatan x 5 hari
			Penguatan Data Pokok Pendidikan (Dapodik) Jenjang SMK Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 4 kali
				Cetak sertifikat	50 orang x 2 angkatan
				Cetak spanduk	10 m ²
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 2 angkatan x 5 hari
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 2 angkatan x 5 hari
				Konsumsi akomodasi	55 orang x 2 angkatan x 5 hari
				Penggandaan materi	2.500 lembar
				Transport peserta	50 orang x 2 angkatan x 5 hari
			Penguatan Manajerial Kepala Sekolah Jenjang SMK Tingkat Kabupaten/Kota	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 4 kali
				Cetak sertifikat	50 orang x 2 angkatan
				Cetak spanduk	10 m ²
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 5 hari
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 5 hari
				Makan minum harian umum	70 orang x 2 angkatan x 5 hari
				Penggandaan materi	2.500 lembar
				Sewa tempat	2 unit x 5 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	50 orang x 2 angkatan x 5 hari
		Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Kejuruan	BOSNAS SMK	Bantuan Operasional Sekolah Negeri	219 sekolah
		Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Kejuruan	Sosialisasi, Pendataan dan Verifikasi BOS SMK	Honorarium petugas pendataan BOS	12 orang x 7 hari x 4 kali
				Makan minum harian umum pendataan BOS	12 orang x 7 hari x 4 kali
				Honorarium Narasumber sosialisasi BOS/BOSDA	6 orang jam x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Transport peserta sosialisasi BOS/BOSDA	150 orang x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Makan minum harian umum sosialisasi BOS/BOSDA	160 orang x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Penggandaan materi sosialisasi BOS/BOSDA	30.000 lembar
				Sewa gedung/tempat/ruang sosialisasi BOS/BOSDA	5 unit x 5 hari x 5 kabupaten/kota

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa meja sosialisasi BOS/BOSDA	160 buah x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa kursi sosialisasi BOS/BOSDA	160 buah x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa sound system sosialisasi BOS/BOSDA	5 unit x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi BOS/BOSDA	5 orang x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Honorarium petugas verifikasi data BOS/BOSDA	5 orang x 10 hari x 3 kali
				Makan minum harian umum verifikasi BOS/BOSDA	5 orang x 10 hari x 3 kali
				Honorarium Instruktur pendampingan SIPBOSKEUDA/ARKAS	8 orang jam pelajaran x 8 hari
				Honorarium Instruktur pelatihan RKAS	8 orang jam pelajaran x 8 hari
				Honorarium Asisten Instruktur pelatihan RKAS	8 orang jam pelajaran x 8 hari x 4 orang
				Makan minum harian umum pelatihan RKAS	225 orang x 8 hari
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi dan konsultasi dana BOS	2 orang x 4 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) koordinasi dan konsultasi dana BOS	2 orang
				Makan minum rapat pencairan dana BOS	450 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring pelaksanaan dana BOS	12 orang x 4 sekolah x 3 hari
				Makan minum harian umum rekonsiliasi dana BOS	450 orang x 4 kali
	Pengelolaan Pendidikan Khusus		Pendukung	Alat tulis kantor	46 Paket D, 5 Paket A
				Pengandaan	113 Paket D, 2 Paket A
		Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Ruang Kelas Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Perpustakaan Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Rehabilitasi Ruang Orientasi dan Mobilitas	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Pendidikan Khusus	Beasiswa Jaminan Peserta Didik Pendidikan Khusus	Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 4 kali
				Honorarium Narasumber sosialisasi	3 orang jam x 1 hari
				Transport peserta sosialisasi	200 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum sosialisasi	250 orang x hari
				Pengandaan materi	35 lembar x 200 orang
				Beasiswa Jaminan Peserta Didik Pendidikan Khusus	5.100 siswa
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring dan evaluasi	90 orang x 1 hari
			Penyaluran BOSDA SLB Swasta	Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 4 kali
				Pengandaan materi sosialisasi	13.000 lembar x 1 materi x 250 orang
				Makan minum harian umum sosialisasi	300 orang x 2 hari
				Transport peserta sosialisasi	250 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber sosialisasi	6 orang jam x 2 hari
				Makan minum rapat verifikasi proposal	25 orang x 4 kali
				Hibah uang BOSDA SLB Swasta	jumlah sekolah x 1 tahun
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi	7 orang x 1 hari x 70 sekolah
			Pemberian Makanan Tambahan Anak Sekolah (PMTAS) bagi SLB	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali
				Honorarium Narasumber sosialisasi	6 orang jam x 1 hari
				Transport peserta sosialisasi PMTAS SLB	70 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum sosialisasi	75 orang x 1 hari
				Pengandaan materi sosialisasi	4.000 lembar
				Makan minum rapat verifikasi PMTAS SLB	25 orang x 4 kali
				Bahan makanan PMTAS SLB	1.500 siswa x 35 kali
				Pemberian susu PMTAS SLB	1.500 siswa x 35 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi	1 orang x 79 sekolah x 1 hari
			Penyediaan Biaya Asrama SLB Negeri	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali
				Pengandaan materi sosialisasi	1.350 lembar x 1 materi x 20 orang
				Honorarium Narasumber sosialisasi	6 orang jam x 1 hari
				Transport peserta sosialisasi	20 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum sosialisasi	30 orang x 1 hari
				Makan minum rapat verifikasi penyediaan biaya asrama SLB Negeri	25 orang x 4 kali
				Biaya asrama SLB Negeri	100 siswa
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi	5 orang x 1 hari x 79 sekolah
			Beasiswa Vokasi Pendidikan Khusus	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali
				Honorarium Narasumber sosialisasi	6 orang jam x 2 hari
				Transport peserta sosialisasi	170 orang x 2 hari
				Makan minum harian umum sosialisasi	200 orang x 2 hari
				Pengandaan materi sosialisasi	60 lembar x 170 orang x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Beasiswa Vokasi Pendidikan Khusus	144 siswa	
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi	1 orang x 1 hari x 79 sekolah	
		Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Biaya Operasional SLB Negeri	Operasional SLB Negeri	9 SLB Negeri	
			Produksi Konten Media Pembelajaran <i>Virtual Reality</i> Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)	Makan minum harian umum pra produksi <i>Virtual Reality</i>	10 orang x 2 judul x 3 hari	
				Makan minum harian umum Produksi <i>Virtual Reality</i>	15 orang x 4 hari x 2 judul	
				Honorarium Narasumber <i>Virtual Reality</i>	1 orang x 1 sesi	
				Honorarium Penulis/Pengkaji <i>Virtual Reality</i>	3 orang x 2 judul	
				Makan minum harian umum Analisis Draf Master <i>Virtual Reality</i>	15 orang x 1 hari x 2 judul	
				Honorarium Analisis Draf Master Uji Coba <i>Virtual Reality</i>	3 orang x 2 judul	
				Honorarium Perancang Sistem/Sutradara Produksi <i>Virtual Reality</i>	2 orang x 2 judul	
				Honorarium Programmer/Storyboder/ Modeling Produksi <i>Virtual Reality</i>	3 orang x 2 judul	
				Honorarium Designer Grafis/ Animator/ Teknisi/ Editor /Ilustrator Musik /Dubber Produksi <i>Virtual Reality</i>	6 orang x 2 judul	
				Makan minum harian umum Pasca Produksi <i>Virtual Reality</i>	15 orang x 2 hari x 2 judul	
				Penggandaan materi <i>Virtual Reality</i>	500 lembar x 2 kegiatan	
				Bimbingan Teknis Produksi Media Pembelajaran Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP)	Makan minum rapat	20 orang x 3 kali
					Makan minum harian umum	25 orang x 4 hari x 2 angkatan
					Honorarium Instruktur	8 orang jam pelajaran x 4 hari x 2 angkatan
			Honorarium Asisten Instruktur		8 jam orang pelajaran x 4 hari x 2 angkatan	
				Cetak sertifikat	200 lembar	
		Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Kompetisi Sains Nasional (KSN)/Olimpiade Siswa Nasional (OSN) SD	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali	
				Trophy seleksi tingkat provinsi	2 set	
				Uang penghargaan seleksi tingkat provinsi	2 kategori x 6 paket	
				Cetak piagam seleksi tingkat provinsi	10 lembar	
				Cetak spanduk KSN/OSN jenjang SD tingkat provinsi	10 m2	
				Obat-obatan seleksi tingkat provinsi	1 paket	
				Honorarium penyusun soal seleksi tingkat provinsi	5 orang x 2 mata pelajaran x 5 hari	
				Honorarium pengawas seleksi tingkat provinsi	5 orang x 2 mata pelajaran x 1 hari	
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	100 orang x 1 hari	
				Transport peserta pembinaan tahap I	40 orang x 6 hari	
				Sewa alat praktikum pembinaan tahap I	2 set x 6 hari	
				Konsumsi akomodasi pembinaan tahap I	50 orang x 6 hari	
				Honorarium Narasumber pembinaan tahap I	20 orang jam x 6 hari x 2 mata pelajaran	
				Transport peserta pembinaan tahap II	30 orang x 6 hari	
				Sewa alat praktikum pembinaan tahap II	2 set x 6 hari	
				Konsumsi akomodasi pembinaan tahap II	40 orang x 6 hari	
				Honorarium Narasumber pembinaan tahap II	20 orang jam x 6 hari x 2 mata pelajaran	
				Pakaian batik pengiriman seleksi tingkat nasional	40 buah	
				Kaos kontingen pengiriman seleksi tingkat nasional	40 buah	
				Perjalanan dinas luar daerah pemantauan seleksi tingkat nasional	50 orang x 5 hari	
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) pemantauan seleksi tingkat nasional	50 orang	
				Sewa kendaraan seleksi tingkat nasional	2 unit x 5 hari	
				Kompetisi Olahraga Siswa Nasional (KOSN)/Olimpiade Olahraga Siswa Nasional (O2SN) SD	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali
					Honorarium koordinator seleksi tingkat provinsi	1 orang x 2 hari x 8 cabang olahraga
					Honorarium Juri/Wasit seleksi tingkat provinsi	5 orang x 2 hari x 8 cabang olahraga
					Honorarium Pembantu Juri seleksi tingkat provinsi	4 orang x 2 hari x 8 cabang olahraga
					Honorarium Petugas Lapangan seleksi tingkat provinsi	3 orang x 2 hari x 8 cabang olahraga
					Honorarium Pengawas Lapangan seleksi tingkat provinsi	3 orang x 2 hari x 8 cabang olahraga
					Honorarium Official kabupaten/kota seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 5 kabupaten/kota
					Honorarium Dokter/Tim Medis seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari
					Alat bahan perlengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 2 hari x 8 cabang olahraga
					Trophy seleksi tingkat provinsi	8 set
					Uang penghargaan seleksi tingkat provinsi	8 kategori x 6 paket
					Obat-obatan seleksi tingkat provinsi	1 paket
			Dokumentasi foto dan video seleksi tingkat provinsi		1 paket	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Cetak spanduk seleksi tingkat provinsi	10 buah
				Cetak sertifikat/piagam seleksi tingkat provinsi	60 lembar
				Sewa sound system seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari x 8 cabang olahraga
				Sewa tempat seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari x 8 cabang olahraga
				Sewa kendaraan seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari
				Sewa peralatan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 2 hari x 8 cabang olahraga
				Makan minum harian umum technical meeting seleksi tingkat provinsi	250 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	900 orang
				Transport pelatih/pendamping seleksi tingkat provinsi	2 orang x 8 cabang olahraga x 5 kabupaten/kota
				Transport peserta pembinaan	50 orang x 6 hari
				Konsumsi akomodasi pembinaan	80 orang x 6 hari
				Honorarium Instruktur/pelatih pembinaan	36 orang jam pelajaran x 6 hari x 8 cabang olahraga
				Sewa tempat pembinaan	1 unit x 6 hari x 8 cabang olahraga
				Sewa kendaraan pembinaan	1 unit x 6 hari x 8 cabang olahraga
				Obat-obatan pembinaan	1 paket
				Alat/bahan perlengkapan pembinaan	1 paket
				Sewa peralatan pembinaan	1 paket x 6 hari x 8 cabang olahraga
				Cetak spanduk pembinaan	10 buah
				Perjalanan dinas luar daerah pemantauan seleksi tingkat nasional	110 orang x 5 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) pemantauan seleksi tingkat nasional	110 orang
				Alat/perengkapan seleksi tingkat nasional	1 paket
				Sewa kendaraan seleksi tingkat nasional	2 unit x 5 hari
				Training pack kontingen seleksi tingkat nasional	100 stel
				Pakaian olahraga/kaos seleksi tingkat nasional	100 buah
				Obat-obatan seleksi tingkat nasional	1 paket
				Cetak spanduk seleksi tingkat nasional	10 buah
			Festival Lomba Seni Siswa Nasional (FLS2N) SD	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali
				Honorarium Juri seleksi tingkat provinsi	3 orang x 2 hari x 6 cabang lomba
				Honorarium Petugas Lapangan seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 6 cabang lomba
				Honorarium Koordinator seleksi tingkat provinsi	1 orang x 2 hari x 6 cabang lomba
				Honorarium Official seleksi tingkat provinsi	1 orang x 5 kabupaten/kota
				Trophy seleksi tingkat provinsi	6 set
				Uang penghargaan seleksi tingkat provinsi	6 kategori x 6 paket
				Alat/perengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 2 hari x 6 cabang lomba
				Dokumentasi foto dan video seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Cetak spanduk seleksi tingkat provinsi	8 buah
				Cetak piagam untuk seleksi tingkat provinsi	35 lembar
				Obat-obatan seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	500 orang x 2 hari
				Transport pelatih/pendamping seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 5 kabupaten/kota
				Makan minum harian umum technical meeting seleksi tingkat provinsi	100 orang x 1 hari
				Transport peserta pembinaan	30 orang x 6 hari
				Konsumsi akomodasi pembinaan	45 orang x 6 hari
				Honorarium Instruktur pembinaan	24 orang jam pelajaran x 6 hari x 6 cabang lomba
				Cetak spanduk pembinaan	6 buah
				Pakaian batik pengiriman seleksi tingkat nasional	45 buah
				Perjalanan dinas luar daerah pemantauan seleksi tingkat nasional	55 orang x 5 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) pemantauan seleksi tingkat nasional	55 orang
				Kaos kontingen seleksi tingkat nasional	45 buah
				Sewa kendaraan seleksi tingkat nasional	2 unit x 5 hari
				Sewa kostum tradisional seleksi tingkat nasional	5 stel x 6 hari
				Sewa alat kesenian seleksi tingkat nasional	1 unit x 6 hari
			Kompetisi Sains Nasional (KSN)/Olimpiade Siswa Nasional (OSN) SMP	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali
				Trophy seleksi tingkat provinsi	3 set
				Uang penghargaan seleksi tingkat provinsi	3 kategori x 6 paket
				Cetak piagam seleksi tingkat provinsi	15 lembar
				Cetak spanduk seleksi tingkat provinsi	1 buah

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Obat-obatan seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Honorarium penyusun soal seleksi tingkat provinsi	5 orang x 5 hari x 3 mata pelajaran
				Honorarium pengawas seleksi tingkat provinsi	5 orang x 1 hari x 3 mata pelajaran
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	200 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum korektor seleksi tingkat provinsi	5 orang x 5 hari x 3 mata pelajaran
				Transport peserta pembinaan tahap I	70 orang x 6 hari
				Sewa alat praktikum pembinaan tahap I	3 set x 6 hari
				Konsumsi akomodasi pembinaan tahap I	80 orang x 6 hari
				Honorarium Narasumber pembinaan tahap I	27 orang jam x 6 hari x 3 mata pelajaran
				Transport peserta pembinaan tahap II	50 orang x 6 hari
				Sewa alat praktikum pembinaan tahap II	3 set x 6 hari
				Konsumsi akomodasi pembinaan tahap II	50 orang x 6 hari
				Honorarium Narasumber pembinaan tahap II	27 orang jam x 6 hari x 3 mata pelajaran
				Pakaian batik pengiriman seleksi tingkat nasional	40 buah
				Kaos kontingen seleksi tingkat nasional	40 buah
				Perjalanan dinas luar daerah pemantauan seleksi tingkat nasional	50 orang x 5 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) pemantauan seleksi tingkat nasional	50 orang
				Sewa kendaraan seleksi tingkat nasional	2 unit x 5 hari
			Kompetisi Olahraga Siswa Nasional (KOSN)/Olimpiade Olahraga Siswa Nasional (O2SN) SMP	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali
				Honorarium koordinator seleksi tingkat provinsi	1 orang x 2 hari x 8 cabang olahraga
				Honorarium Juri/Wasit seleksi tingkat provinsi	5 orang x 2 hari x 8 cabang olahraga
				Honorarium Pembantu Juri seleksi tingkat provinsi	4 orang x 2 hari x 8 cabang olahraga
				Honorarium Petugas Lapangan seleksi tingkat provinsi	3 orang x 2 hari x 8 cabang olahraga
				Honorarium Pengawas Lapangan seleksi tingkat provinsi	3 orang x 2 hari x 8 cabang olahraga
				Honorarium Official Kabupaten/kota seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 5 kabupaten/kota
				Honorarium Dokter/Tim Medis seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari
				Alat/perlengkapan untuk seleksi tingkat provinsi	1 paket x 2 hari x 8 cabang olahraga
				Trophy seleksi tingkat provinsi	8 set
				Uang penghargaan untuk seleksi tingkat provinsi	8 kategori x 6 paket
				Obat-obatan seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Dokumentasi foto dan video seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Cetak spanduk seleksi tingkat provinsi	10 buah
				Cetak sertifikat/piagam seleksi tingkat provinsi	60 lembar
				Sewa sound system seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari x 8 cabang olahraga
				Sewa tempat seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari x 8 cabang olahraga
				Sewa kendaraan seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari
				Sewa peralatan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 2 hari x 8 cabang olahraga
				Makan minum harian umum technical meeting seleksi tingkat provinsi	250 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	900 orang
				Transport pelatih/pendamping seleksi tingkat provinsi	2 orang x 8 cabang olahraga x 5 kabupaten/kota
				Transport peserta pembinaan	50 orang x 6 hari
				Konsumsi akomodasi pembinaan	80 orang x 6 hari
				Honorarium Instruktur/pelatih pembinaan	36 orang jam pelajaran x 6 hari x 8 cabang olahraga
				Sewa tempat pembinaan	1 unit x 6 hari x 8 cabang olahraga
				Sewa kendaraan pembinaan	1 unit x 8 cabang olahraga x 6 hari
				Obat-obatan pembinaan	1 paket
				Alat/perlengkapan pembinaan	1 paket
				Sewa peralatan pembinaan	1 paket x 8 cabang olahraga x 6 hari
				Cetak spanduk pembinaan	10 buah
				Perjalanan dinas luar daerah pemantauan seleksi tingkat nasional	110 orang x 5 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) pemantauan seleksi tingkat nasional	110 orang
				Alat/perlengkapan seleksi tingkat nasional	1 paket
				Sewa kendaraan seleksi tingkat nasional	2 unit x 5 hari
				Training pack kontingen seleksi tingkat nasional	100 stel
				Pakaian olahraga/kaos seleksi tingkat nasional	100 buah
				Obat-obatan seleksi tingkat nasional	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Cetak spanduk seleksi tingkat nasional	10 buah	
			Festival Lomba Seni Siswa Nasional (FLS2N) SMP	Makan minum rapat koordinasi seleksi tingkat provinsi	25 orang x 4 kali	
				Honorarium Juri seleksi tingkat provinsi	3 orang x 2 hari x 6 cabang lomba	
				Honorarium Petugas Lapangan seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 6 cabang lomba	
				Honorarium Koordinator seleksi tingkat provinsi	1 orang x 2 hari x 6 cabang lomba	
				Honorarium Official seleksi tingkat provinsi	1 orang x 5 kabupaten/kota	
				Trophy seleksi tingkat provinsi	6 set	
				Uang penghargaan untuk seleksi tingkat provinsi	50 orang x 3 paket	
				Alat/perengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 2 hari x 6 cabang lomba	
				Dokumentasi foto dan video seleksi tingkat provinsi	1 paket	
				Cetak spanduk seleksi tingkat provinsi	8 buah	
				Cetak sertifikat/piagam seleksi tingkat provinsi	50 lembar	
				Obat-obatan untuk seleksi tingkat provinsi	1 paket	
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	600 orang x 2 hari	
				Transport pelatih/pendamping seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 5 kabupaten/kota	
				Makan minum harian umum technical meeting seleksi tingkat provinsi	100 orang x 1 hari	
				Transport peserta pembinaan	50 orang x 6 hari	
				Konsumsi akomodasi pembinaan	65 orang x 6 hari	
				Honorarium Instruktur pembinaan	6 orang x 12 jam pelajaran x 6 hari x 6 cabang lomba	
				Cetak spanduk pembinaan	8 buah	
				Pakaian batik seleksi tingkat nasional	60 buah	
				Perjalanan dinas luar daerah pemantauan seleksi tingkat nasional	110 orang x 5 hari	
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) pemantauan seleksi tingkat nasional	110 orang	
				Kaos kontingen seleksi tingkat nasional	60 buah	
				Sewa kendaraan seleksi tingkat nasional	2 unit x 5 hari	
				Sewa kostum tradisional seleksi tingkat nasional	5 stel x 6 hari	
				Sewa alat kesenian seleksi tingkat nasional	1 unit x 6 hari	
				Penyelenggaraan lomba MTQ Pelajar Tingkat Provinsi	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 5 kali
					Makan minum harian umum sosialisasi	75 orang x 1 hari
					Honorarium Narasumber sosialisasi	3 orang jam x 1 hari
					Makan minum harian umum gladi bersih	80 orang x 1 hari
					Honorarium pembawa acara pembukaan dan penutupan lomba	1 orang x 1 kegiatan x 2 hari
					Honorarium pengisi acara pembukaan dan penutupan lomba	10 orang x 1 kegiatan x 1 hari
					Sewa kursi	325 unit x 1 hari
			Sewa meja		50 unit x 1 hari	
			Sewa sound system		10 unit x 1 hari	
			Sewa panggung		1 unit x 1 hari	
			Honorarium petugas lapangan		2 orang x 25 cabang lomba x 1 hari	
			Honorarium Juri		3 orang x 25 cabang lomba x 1 hari	
			Honorarium Penyusun Soal		3 orang x 5 cabang lomba x 3 hari	
			Makan minum harian umum lomba		500 orang x 1 hari	
			Trophy pemenang lomba		25 set	
			Cetak sertifikat/piagam		100 lembar	
			Uang penghargaan pemenang lomba		25 kategori x 3 paket	
			Dokumentasi foto dan video		1 paket	
			Cetak backdrop		1 buah x 25 cabang lomba	
			Obat-obatan		1 paket	
			Cetak spanduk		1 buah x 25 cabang lomba	
			Sewa kendaraan		2 unit x 1 hari	
			Sewa tenda		1 unit x 1 hari	
			Festival dan Lomba Seni Siswa Nasional (FLS2N) Pendidikan Khusus	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 10 kali	
				Makan minum harian umum <i>technical meeting</i>	150 orang x 2 hari	
				Transport peserta <i>technical meeting</i>	2 orang x 11 bidang x 2 hari x 5 kabupaten/kota	
				Honorarium Pengisi Acara pembukaan dan penutupan FLS2N Diksus	15 orang x 2 hari	
				Honorarium Penata Rias pembukaan dan penutupan FLS2N Diksus	2 orang x 2 hari	
				Honorarium MC pembukaan dan penutupan FLS2N Diksus	2 orang x 2 hari	
				Sewa kursi pembukaan dan penutupan FLS2N Diksus	350 buah x 2 hari	
				Sewa meja pembukaan dan penutupan FLS2N Diksus	200 buah x 2 hari	
				Sewa tenda pembukaan dan penutupan FLS2N Diksus	3 unit x 2 hari	
				Sewa sound system pembukaan dan penutupan FLS2N Diksus	1 unit x 2 hari	
				Makan minum harian umum pembukaan dan penutupan FLS2N Diksus	350 orang x 2 kali	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Dekorasi panggung pembukaan dan penutupan FLS2N Pendidikan Khusus	1 paket x 2 hari
				Honorarium Juri seleksi tingkat provinsi	3 orang x 2 hari x 11 bidang
				Honorarium Pembantu Juri seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 11 bidang
				Honorarium Pendamping seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 11 bidang x 5 kabupaten/kota
				Honorarium Petugas Lapangan seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 11 bidang
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	360 orang x 2 hari
				Transport peserta seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 11 bidang x 5 kabupaten/kota
				Alat/perengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 11 bidang
				Sewa tempat seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari x 11 bidang
				Sewa aula seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari
				Sewa sound system seleksi tingkat provinsi	2 unit x 2 hari
				Sewa genset seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari
				Sewa perlengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 2 hari x 11 bidang
				Trophy seleksi tingkat provinsi	1 set x 11 bidang
				Uang penghargaan seleksi tingkat provinsi	11 kategori x 6 paket
				Cetak piagam seleksi tingkat provinsi	6 lembar x 11 bidang
				Kaos lapangan seleksi tingkat provinsi	200 buah
				Dokumentasi seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Publikasi media cetak seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Publikasi media televisi seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Obat-obatan seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Honorarium Instruktur pembinaan ke tingkat nasional	12 orang jam pelajaran x 6 hari x 11 bidang
				Honorarium Pendamping pembinaan ke tingkat nasional	1 orang x 6 hari x 11 bidang
				Alat/perengkapan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket x 11 bidang
				Sewa perlengkapan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket x 6 hari x 11 bidang
				Konsumsi akomodasi pembinaan ke tingkat nasional	40 orang x 6 hari
				Transport peserta pembinaan ke tingkat nasional	1 orang x 6 hari x 11 bidang
				Obat-obatan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket
				Sewa pakaian tradisional peserta seleksi tingkat nasional	30 set x 4 hari
				Kaos kontingen seleksi tingkat nasional	30 buah
				Pakaian batik seleksi tingkat nasional	30 buah
				Obat-obatan seleksi tingkat nasional	1 paket
				Perjalanan dinas luar daerah seleksi tingkat nasional	30 orang x 4 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) seleksi tingkat nasional	30 orang
				Sewa kendaraan seleksi tingkat nasional	2 unit x 4 hari
			Kompetisi Olahraga Siswa Nasional (KOSN)/Olimpiade Olahraga Siswa Nasional (OOSN) Peserta Didik Berkebutuhan Khusus (PDBK)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum <i>technical meeting</i>	150 orang
				Transport peserta <i>technical meeting</i>	2 orang x 2 hari x 9 bidang x 5 kabupaten/kota
				Makan minum harian umum pembukaan dan penutupan KOSN/OOSN PDBK	350 orang x 2 hari
				Honorarium Pengisi Acara pembukaan dan penutupan KOSN/OOSN PDBK	15 orang x 2 hari
				Honorarium Penata Rias pembukaan dan penutupan KOSN/OOSN PDBK	2 orang x 2 hari
				Honorarium MC pembukaan dan penutupan KOSN/OOSN PDBK	2 orang x 2 hari
				Sewa kursi pembukaan dan penutupan KOSN/OOSN PDBK	500 buah x 2 hari
				Sewa tenda pembukaan dan penutupan KOSN/OOSN PDBK	3 unit x 2 hari
				Sewa sound system pembukaan dan penutupan KOSN/OOSN PDBK	1 unit x 2 hari
				Dekorasi panggung pembukaan dan penutupan KOSN/OOSN PDBK	1 paket
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	360 orang x 2 hari
				Transport peserta seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 9 bidang x 5 kabupaten/kota
				Honorarium Juri seleksi tingkat provinsi	3 orang x 2 hari x 9 bidang
				Honorarium Pembantu Juri seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 9 bidang
				Honorarium Pendamping seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 9 bidang x 5 kabupaten/kota
				Honorarium Petugas Lapangan seleksi tingkat provinsi	4 orang x 2 hari x 9 bidang

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Dokter seleksi tingkat provinsi	1 orang x 2 hari x 9 bidang
				Honorarium Paramedis seleksi tingkat provinsi	2 orang x 2 hari x 9 bidang
				Honorarium aparat pertandingan seleksi tingkat provinsi	60 orang x 2 hari
				Alat/perengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 9 bidang
				Sewa tempat seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari x 9 bidang
				Sewa aula seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari
				Sewa sound system seleksi tingkat provinsi	2 unit x 2 hari
				Sewa genset seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari
				Sewa perlengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 2 hari x 9 bidang
				Medali seleksi tingkat provinsi	9 set
				Trophy seleksi tingkat provinsi	9 set
				Uang hadiah seleksi tingkat provinsi	9 kategori x 6 paket
				Cetak piagam seleksi tingkat provinsi	6 lembar x 9 bidang
				Kaos lapangan seleksi tingkat provinsi	200 buah
				Dokumentasi seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Publikasi seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Obat-obatan seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Konsumsi akomodasi pembinaan ke tingkat nasional	40 orang x 6 hari
				Transport peserta pembinaan ke tingkat nasional	2 orang x 9 bidang x 6 hari
				Honorarium Instruktur pembinaan ke tingkat nasional	12 orang jam pelajaran x 9 bidang x 6 hari
				Honorarium Pendamping pembinaan ke tingkat nasional	2 orang x 9 bidang x 6 hari
				Obat-obatan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket
				Pakaian tanding pembinaan ke tingkat nasional	20 buah
				Alat/perengkapan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket x 9 bidang
				Sewa lapangan pembinaan ke tingkat nasional	1 unit x 9 bidang x 6 hari
				Sewa perlengkapan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket x 9 bidang x 6 hari
				Obat-obatan seleksi tingkat nasional	1 paket
				Perjalanan dinas luar daerah seleksi tingkat nasional	30 orang x 4 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) seleksi tingkat nasional	30 orang
				Sewa kendaraan seleksi tingkat nasional	2 unit x 4 hari
				Kaos lapangan seleksi tingkat nasional	30 buah
			Lomba Ketrampilan Siswa Nasional (LKSN) Anak Berkebutuhan Khusus (ABK)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum technical meeting	150 orang
				Makan minum harian umum pembukaan dan penutupan LKSN ABK	350 orang x 2 hari
				Honorarium Pengisi Acara pembukaan dan penutupan LKSN ABK	15 orang x 2 hari
				Honorarium Penata Rias pembukaan dan penutupan LKSN ABK	2 orang x 2 hari
				Honorarium MC pembukaan dan penutupan LKSN ABK	2 orang x 2 hari
				Sewa kursi pembukaan dan penutupan LKSN ABK	500 buah x 2 hari
				Sewa meja pembukaan dan penutupan LKSN ABK	300 buah x 2 hari
				Sewa tenda pembukaan dan penutupan LKSN ABK	3 unit x 2 hari
				Sewa sound system pembukaan dan penutupan LKSN ABK	1 unit x 2 hari
				Dekorasi panggung pembukaan dan penutupan LKSN ABK	1 paket x 2 hari
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	500 orang x 2 hari
				Transport peserta seleksi tingkat provinsi	2 orang x 9 bidang x 2 hari x 5 kabupaten/kota
				Honorarium Juri seleksi tingkat provinsi	3 orang x 9 bidang x 2 hari
				Honorarium Pembantu Juri seleksi tingkat provinsi	2 orang x 9 bidang x 2 hari
				Honorarium Pendamping seleksi tingkat provinsi	2 orang x 9 bidang x 2 hari x 5 kabupaten/kota
				Honorarium Petugas Lapangan seleksi tingkat provinsi	3 orang x 9 bidang x 2 hari
				Alat/perengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Trophy seleksi tingkat provinsi	9 set
				Uang hadiah seleksi tingkat provinsi	9 kategori x 6 paket
				Cetak piagam seleksi tingkat provinsi	6 lembar x 9 bidang
				Sewa tempat seleksi tingkat provinsi	1 unit x 9 bidang x 2 hari
				Sewa aula seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa sound system seleksi tingkat provinsi	1 unit x 2 hari
				Sewa perlengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 9 bidang x 2 hari
				Kaos lapangan seleksi tingkat provinsi	200 buah
				Dokumentasi seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Publikasi seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Obat-obatan seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Konsumsi akomodasi pembinaan ke tingkat nasional	40 orang x 6 hari
				Transport peserta pembinaan ke tingkat nasional	2 orang x 9 bidang x 6 hari
				Honorarium Instruktur pembinaan ke tingkat nasional	12 orang jam pelajaran x 9 bidang x 6 hari
				Honorarium Pendamping pembinaan ke tingkat nasional	2 orang x 9 bidang x 6 hari
				Sewa perlengkapan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket x 9 bidang x 6 hari
				Alat/perengkapan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket
				Obat-obatan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket
				Sewa pakaian tradisional pengiriman peserta ke tingkat nasional	30 set x 5 hari
				Kaos kontingen seleksi tingkat nasional	30 buah
				Sewa perlengkapan seleksi ke tingkat nasional	1 unit x 9 bidang x 5 hari
				Perjalanan dinas luar daerah seleksi tingkat nasional	30 orang x 5 hari
				Sewa kendaraan seleksi tingkat nasional	2 unit x 5 hari
				Obat-obatan seleksi tingkat nasional	1 paket
			Lomba Olahraga Tuna Grahita	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum technical meeting	250 orang x 1 hari
				Transport peserta technical meeting Tingkat Lokal	200 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum pembukaan dan penutupan lomba	500 orang x 1 hari
				Honorarium MC pembukaan dan penutupan lomba	2 orang x 1 hari
				Sewa kursi pembukaan dan penutupan lomba	500 buah x 1 hari
				Sewa meja pembukaan dan penutupan lomba	400 buah x 1 hari
				Sewa tenda pembukaan dan penutupan lomba	4 unit x 1 hari
				Sewa Panggung pembukaan dan penutupan lomba	4 unit x 1 hari
				Sewa sound system pembukaan dan penutupan lomba	2 unit x 1 hari
				Dekorasi pembukaan dan penutupan lomba	1 paket
				Honorarium Juri seleksi tingkat provinsi	3 orang x 1 hari x 11 bidang
				Honorarium Pembantu Juri seleksi tingkat provinsi	2 orang x 1 hari x 11 bidang
				Honorarium Petugas Lapangan seleksi tingkat provinsi	4 orang x 1 hari x 11 bidang
				Honorarium Dokter Pertandingan seleksi tingkat provinsi	1 orang x 1 hari x 11 bidang
				Honorarium Paramedis seleksi tingkat provinsi	2 orang x 1 hari x 11 bidang
				Honorarium Aparat Pertandingan seleksi tingkat provinsi	3 orang x 1 hari x 11 bidang
				Obat-obatan seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Perlengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 11 bidang
				Medali seleksi tingkat provinsi	35 set
				Honorarium Pendamping seleksi tingkat provinsi	2 orang x 1 hari x 11 bidang x 5 kabupaten/kota
				Uang hadiah seleksi tingkat provinsi	11 kategori x 6 paket
				Sewa lapangan/tempat seleksi tingkat provinsi	1 unit x 1 hari x 11 bidang
				Sewa perlengkapan seleksi tingkat provinsi	1 paket x 1 hari x 11 bidang
				Kaos lapangan seleksi tingkat provinsi	400 buah
				Makan minum harian umum seleksi tingkat provinsi	500 orang x 1 hari
				Transport peserta seleksi tingkat provinsi	400 orang x 1 hari
				Dokumentasi seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Publikasi seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Obat-obatan seleksi tingkat provinsi	1 paket
				Transport peserta pembinaan ke tingkat nasional	40 orang x 5 hari
				Honorarium Instruktur pembinaan ke tingkat nasional	12 orang jam pelajaran x 5 hari x 11 bidang
				Honorarium Pendamping pembinaan ke tingkat nasional	40 orang x 5 hari
				Sewa lapangan pembinaan ke tingkat nasional	1 unit x 5 hari x 11 bidang
				Sewa perlengkapan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket x 5 hari x 11 bidang

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Alat/perlengkapan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket x 11 bidang
				Konsumsi akomodasi pembinaan ke tingkat nasional	100 orang x 5 hari
				Obat-obatan pembinaan ke tingkat nasional	1 paket
				Pakaian batik seleksi tingkat nasional	90 buah
				Jaket kontingen seleksi tingkat nasional	90 buah
				Pakaian olahraga seleksi tingkat nasional	90 stel
				Alat/perlengkapan seleksi tingkat nasional	1 paket x 11 bidang
				Sewa kendaraan seleksi tingkat nasional	2 unit x 7 hari
				Perjalanan dinas luar daerah seleksi tingkat nasional	90 orang x 7 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) seleksi tingkat nasional	90 orang
			Pusat Layanan Keberbakatan (PLK)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 8 kali
				Makan minum harian umum Penjaringan Pusat Layanan Keberbakatan DIY	180 orang x 2 hari
				Transport peserta Penjaringan Pusat Layanan Keberbakatan DIY	100 orang x 2 hari
				Honorarium Juri Penjaringan Pusat Layanan Keberbakatan DIY	3 orang x 2 hari x 4 bidang
				Honorarium Pembantu Juri Penjaringan Pusat Layanan Keberbakatan DIY	2 orang x 2 hari x 4 bidang
				Honorarium Petugas Lapangan Penjaringan Pusat Layanan Keberbakatan DIY	2 orang x 2 hari x 4 bidang
				Honorarium Pendamping Penjaringan Pusat Layanan Keberbakatan DIY	100 orang x 2 hari x 4 bidang
				Makan minum harian umum Pembinaan Pusat Layanan Keberbakatan DIY	25 orang x 4 bidang x 40 hari
				Transport peserta Pembinaan Pusat Layanan Keberbakatan	15 orang x 4 bidang x 40 hari
				Honorarium Instruktur Pembinaan Pusat Layanan Keberbakatan DIY	12 orang jam pelajaran x 40 hari x 4 bidang
				Honorarium Asisten Instruktur Pembinaan Pusat Layanan Keberbakatan DIY	12 orang jam pelajaran x 40 hari x 4 bidang
				Honorarium Koordinator Pembinaan Pusat Layanan Keberbakatan DIY	1 orang x 12 bulan
				Honorarium Petugas Lapangan Pembinaan Pusat Layanan Keberbakatan DIY	1 orang x 4 bidang x 40 hari
				Perlengkapan Pembinaan Pusat Layanan Keberbakatan DIY	1 paket x 4 bidang
				Kaos Lapangan Pembinaan Pusat Layanan Keberbakatan	110 buah
				Dokumentasi Pembinaan Pusat Layanan Keberbakatan	1 paket
				Obat-obatan Pembinaan Pusat Layanan Keberbakatan	1 paket
				Dokumentasi pembinaan Pusat Layanan Keberbakatan	1 paket
				Cetak CD (Softcopy) Video pembinaan Pusat Layanan Keberbakatan	250 buah
				Makan minum harian umum Unjuk Prestasi	250 orang x 2 hari
				Honorarium Penata Iringan Musik Unjuk Prestasi	2 orang x 2 kegiatan
				Honorarium Penata Rias Unjuk Prestasi	1 orang x 2 bidang x 2 kegiatan
				Honorarium Tenaga Rias Unjuk Prestasi	2 orang x 2 bidang x 2 kegiatan
				Honorarium Pencipta Lagu Unjuk Prestasi	2 orang x 5 lagu
				Honorarium Pengaransemen Lagu Unjuk Prestasi	2 orang x 5 lagu
				Sewa tempat Unjuk Prestasi	1 unit x 2 hari
				Sewa tenda Unjuk Prestasi	5 unit x 2 hari
				Sewa pakaian tradisional Unjuk Prestasi	50 set x 2 hari
				Sewa sound system Unjuk Prestasi	2 unit x 2 hari
				Sewa studio musik Unjuk Prestasi	2 unit x 2 hari
				Sewa kendaraan Unjuk Prestasi	1 unit x 2 hari
		Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Khusus	Pemberian Insentif bagi GTY PTY SLB, SMA, SMK, dan Guru Inklusi	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 5 kabupaten/kota x 10 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi	200 orang x 5 angkatan x 1 hari
				Pemberian Insentif GTY dan PTY	30.000 orang bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring dan evaluasi	300 orang
			Pemberkasan Tunjangan Profesi Guru (TPG) Guru SLB	Makan minum rapat persiapan identifikasi, verifikasi dan sinkronisasi data usulan TPG SLB	30 orang x 10 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring identifikasi, verifikasi dan sinkronisasi data usulan TPG SLB	90 orang x 3 hari
				Transport peserta Bimbingan Teknis pemberkasan TPG SLB	45 orang x 3 hari x 3 angkatan
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis pemberkasan TPG SLB	60 orang x 3 hari x 3 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis pemberkasan TPG SLB	6 orang jam x 3 hari x 3 angkatan
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis pemberkasan TPG SLB	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 3 angkatan
			Pemberkasan Tamsil Guru SLB	Makan minum rapat persiapan identifikasi, verifikasi dan sinkronisasi data usulan Tamsil SLB	15 orang x 10 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring identifikasi, verifikasi data usulan Tamsil SLB	36 orang x 3 hari
				Transport peserta Bimbingan Teknis pemberkasan Tamsil SLB	15 orang x 3 hari x 3 angkatan
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis pemberkasan Tamsil SLB	20 orang x 3 hari x 3 angkatan
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis pemberkasan Tamsil SLB	6 orang jam x 3 hari x 3 angkatan
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis pemberkasan Tamsil SLB	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 3 angkatan
			Penyediaan Tambahan Penghasilan Bagi Guru Agama belum Sertifikasi	Tambahan penghasilan (Tamsil) bagi guru agama belum sertifikasi	100 orang x 12 bulan
		Pembangunan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Khusus	Penilaian Kinerja Kepala Sekolah (PKKS)	Makan minum rapat koordinasi PKKS	40 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum PKKS	20 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi PKKS	127 sekolah x 5 orang x 1 hari
			Peningkatan Kompetensi Calon Asesor Penilaian Kinerja Guru	Makan minum rapat koordinasi	40 orang x 4 kali
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis	12 orang jam pelajaran x 3 hari
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis	6 orang jam x 3 hari
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis	55 orang x 3 hari
				Transport peserta Bimbingan Teknis	50 orang x 3 hari
				Cetak sertifikat Bimbingan Teknis	50 lembar
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) Bimbingan Teknis	55 orang
			Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Guru Dalam Penelitian Tindakan Kelas	Makan minum rapat koordinasi	40 orang x 4 kali
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 3 hari
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 3 hari
				Konsumsi akomodasi	55 orang x 3 hari
				Transport peserta	50 orang x 3 hari
				Cetak sertifikat peserta	50 lembar
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test)	55 orang
			Bimbingan Teknis Penulisan Jurnal	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 5 kali
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 3 hari
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 3 hari
				Konsumsi akomodasi	55 orang x 3 hari
				Transport peserta	50 orang x 3 hari
				Cetak sertifikat	50 lembar
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test)	55 orang
			Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Literasi dan Numerasi	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 4 kali
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 3 hari
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 3 hari
				Konsumsi akomodasi	55 orang x 3 hari
				Transport peserta	50 orang x 3 hari
				Cetak sertifikat	50 lembar
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test)	55 orang
			Pelatihan Guru Pembimbing Khusus Sekolah Penyelenggara Pendidikan Inklusi	Makan minum Rapat	25 orang x 4 kali
				Sewa kendaraan	1 unit x 5 hari
				Cetak sertifikat	150 lembar
				Cetak modul	155 buku
				Obat-obatan	1 paket
				Alat tulis kantor	1 paket x 3 jenis
				Alat/perengkapan pelatihan	1 paket
				Konsumsi akomodasi pelatihan	160 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Transport peserta pelatihan	150 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium Narasumber pelatihan	6 orang jam x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium Instruktur pelatihan	12 orang jam pelajaran x 5 kelas x 5 hari x 2 angkatan
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) pelatihan	160 orang x 2 angkatan
				Makan minum harian umum pendampingan Rencana Tindak Lanjut (RTL) pelatihan	60 orang x 1 hari x 5 lokasi
				Transport peserta pendampingan Rencana Tindak Lanjut (RTL) pelatihan	60 orang x 1 hari x 5 lokasi
				Honorarium Narasumber pendampingan Rencana Tindak Lanjut (RTL) pelatihan	6 orang jam x 1 hari x 5 lokasi
			Pelatihan Pendidikan Luar Biasa (ke-PLBan) Guru SLB Non Pendidikan Luar Biasa (PLB)	Makan minum Rapat Koordinasi Pelatihan ke-PLBan Guru SLB Non PLB	25 orang x 4 kali
				Biaya pelatihan ke-PLBan Guru SLB Non PLB	50 orang x 1 tahun
				Alat tulis kantor	3 jenis
			Pelatihan Identifikasi dan Assesmen Peserta Didik Berkebutuhan Khusus	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali
				Alat tulis kantor	3 jenis
				Obat-obatan	1 paket

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Alat/perengkapan pelatihan	1 paket
				Transport peserta	100 orang x 10 hari
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 2 kelas x 5 hari x 2 angkatan
				Konsumsi akomodasi	110 orang x 10 hari
				Cetak sertifikat	100 lembar
				Cetak modul	110 buku
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test)	150 orang
			Pemilihan Guru dan Tenaga Kependidikan Berprestasi dan Berdedikasi	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum penulisan soal	60 orang x 1 hari
				Honorarium penulis soal	3 orang x 1 paket soal x 15 bidang
				Honorarium Tim Penilai/Penguji tertulis dan lisan	3 orang x 15 bidang x 10 hari
				Honorarium Tim Koordinator Jenjang	15 bidang x 1 orang
				Makan minum harian umum seleksi	100 orang x 10 hari
				Trophy pemenang pemilihan	15 set
				Uang pembinaan pemenang pemilihan	15 kategori x 6 paket
				Pengandaan soal dan materi	1100 lembar x 15 bidang
				Cetak sertifikat	3 orang x 1 lembar x 15 bidang
				Cetak ID Card	5 orang x 1 lembar x 15 bidang
				Honorarium tenaga ahli pembinaan ke tingkat nasional	7 orang jam x 10 hari
				Makan minum harian umum pembinaan ke tingkat nasional	100 orang x 10 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman seleksi tingkat nasional	6 orang x 2 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) pengiriman seleksi tingkat nasional	6 orang
				Pakaian kontingen seleksi tingkat nasional	25 buah x 2 jenis
			Pemilihan Kepala Sekolah, Pengawas Sekolah dan Tenaga Administrasi Berprestasi	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 10 kali
				Honorarium penulis soal	3 orang x 1 paket soal x 13 bidang
				Makan minum harian umum penulisan soal	50 orang x 1 hari
				Honorarium Tim Penilai/Penguji tertulis dan lisan	3 orang x 13 bidang x 10 hari
				Honorarium Tim Koordinator Jenjang	1 orang x 13 bidang
				Makan minum harian umum seleksi	100 orang x 10 hari
				Trophy pemenang pemilihan	13 set
				Uang pembinaan pemenang pemilihan	13 kategori x 6 paket
				Pengandaan	1100 lembar x 13 bidang
				Cetak sertifikat	3 orang x 1 lembar x 13 bidang
				Cetak ID Card	5 orang x 1 lembar x 13 bidang
				Honorarium tenaga ahli pembinaan ke tingkat nasional	7 orang jam x 10 hari
				Makan minum harian umum pembinaan ke tingkat nasional	100 orang x 10 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman dan pendampingan peserta seleksi tingkat nasional	6 orang x 2 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) pengirimanseleksi tingkat nasional	6 orang
				Pakaian kontingen seleksi tingkat nasional	25 buah x 2 jenis
			Pelatihan Penelitian Pendidikan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 10 kali
				Cetak sertifikat	50 lembar
				Cetak modul	55 buku
				Obat-obatan	1 paket
				Alat tulis kantor	3 jenis
				Alat/perengkapan pelatihan	1 paket
				Honorarium Narasumber pelatihan	6 orang jam x 5 hari x 4 angkatan
				Honorarium Instruktur pelatihan	14 orang jam pelajaran x 5 hari x 4 angkatan
				Konsumsi akomodasi	60 orang x 5 hari x 4 angkatan
				Transport peserta	50 orang x 5 hari x 4 angkatan
				Honorarium penulisan Jurnal	1 orang x 20 artikel
				Honorarium Penanggungjawab/Editor/ Penyunting/ Desain/ Layout/ Redaktur Jurnal	6 orang x 2 jurnal
				Cetak Jurnal	300 eksemplar x 2 jurnal
		Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Pendidikan Khusus	Penguatan Kurikulum dan Pembelajaran Sekolah Luar Biasa	Makan minum rapat koordinasi Kurikulum dan Pembelajaran SLB	30 orang x 10 kali
				Alat tulis kantor	20 jenis
				Honorarium Narasumber Review Kurikulum SLB	6 orang jam x 5 hari
				Makan minum harian umum Review Kurikulum SLB	125 orang x 5 hari
				Honorarium Narasumber FGD Telaah Laporan Kepengawasan	3 orang jam x 2 hari
				Makan minum harian umum FGD Telaah Laporan Kepengawasan	50 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber Forum MKKS SLB	6 orang jam x 3 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum harian umum Forum MKKS SLB	100 orang x 3 hari
				Makan minum rapat koordinasi pendampingan sekolah penggerak pendidikan khusus	30 orang x 8 kali
				Makan minum harian umum pendampingan sekolah penggerak pendidikan khusus	30 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber pendampingan sekolah penggerak pendidikan khusus	6 orang jam x 2 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah pendampingan sekolah penggerak pendidikan khusus	2 orang x 1 hari x 20 sekolah
			Pembinaan Pendidikan Inklusi	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 20 kali
				Makan minum harian umum	50 orang x 1 hari x 20 lokasi
				Transport peserta	40 orang x 1 hari x 20 lokasi
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 1 hari x 20 lokasi
				Cetak backdrop	1 buah x 20 lokasi
				Sewa kendaraan	1 unit x 1 hari x 20 lokasi
				Obat-obatan	1 paket
				Alat tulis kantor	15 jenis
			Operasional Pusat Layanan Autis	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 10 kali
				Alat tulis kantor	30 jenis
				Alat kebersihan dan bahan pembersih	1 paket
				Penggandaan	35000 lembar
				Makan minum harian umum sosialisasi Pusat Layanan Autis	300 orang x 1 hari x 3 kegiatan
				Pemeliharaan Gedung Pusat Layanan Autis	1 paket
				Jasa konsultansi perencanaan pemeliharaan Gedung Pusat Layanan Autis	1 paket
				Pengisian tabung gas	2 tabung x 12 bulan
				Obat-obatan	1 paket
				Alat/perlengkapan Pusat Layanan Autis	1 paket
				Langganan surat kabar/majalah	2 surat kabar x 12 bulan
				Cetak banner	20 buah
				Cetak baliho	20 buah
				Cetak leaflet/brosur	1000 lembar
				Retribusi pajak sampah	12 bulan
				Cetak buku penghubung	100 eksemplar
				Pakaian kerja/operasional	35 stel
				Honorarium Ahli Pendidikan	1 orang x 8 hari x 12 bulan
				Honorarium Dokter Pusat Layanan Autis	4 orang x 12 hari x 12 bulan
				Honorarium Psikolog Pusat Layanan Autis	8 orang x 12 hari x 12 bulan
				Honorarium ahli gizi	2 orang x 12 hari x 12 bulan
				Honorarium guru	1176 orang jam pelajaran x 12 bulan
				Honorarium terapis	1960 orang jam pelajaran x 12 bulan
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis Peningkatan Mutu Layanan Autis	4 orang jam x 5 hari x 1 angkatan
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis Peningkatan Mutu Layanan Autis	16 orang jam pelajaran x 5 hari
				Transport peserta Bimbingan Teknis Peningkatan Mutu Layanan Autis	40 orang x 5 hari
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis Peningkatan Mutu Layanan Autis	50 orang x 5 hari
				Penggandaan materi Bimbingan Teknis Peningkatan Mutu Layanan Autis	20 lembar x 3 materi x 40 orang x 5 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Narasumber Bimbingan Teknis Peningkatan Mutu Layanan Autis	6 orang x 5 hari
				Sewa kendaraan monitoring	1 unit x 10 hari
				Makan minum pendidikan luar sekolah	70 orang x 10 hari
				Makan minum parenting education	70 orang x 10 hari
			Pendampingan Satuan Pendidikan Aman Bencana	Makan minum rapat koordinasi	10 orang x 2 kali x 10 bulan
				Makan minum harian umum workshop	50 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber workshop	6 orang jam x 2 hari
				Honorarium Instruktur pendampingan	12 orang jam pelajaran x 2 hari x 35 sekolah
				Perjalanan dinas dalam daerah pendampingan	3 orang x 2 hari x 35 sekolah
			Advokasi Pendidikan Berkebutuhan Khusus	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 10 kali
				Alat tulis kantor	20 jenis
				Transport peserta	60 orang x 1 hari x 30 lokasi
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 1 hari x 30 lokasi
				Cetak backdrop	1 buah x 30 lokasi
				Cetak leaflet	100 lembar x 30 lokasi
				Sewa tenda	2 unit x 30 lokasi
				Sewa kursi	50 unit x 30 lokasi
				Sewa pakaian tradisional	5 set x 30 lokasi
				Sewa sound system	1 unit x 1 hari x 30 lokasi
				Makan minum harian umum	80 orang x 1 hari x 30 lokasi
				Sewa kendaraan	1 unit x 1 hari x 30 lokasi
				Obat-obatan	1 paket
				Sewa gedung tempat pertemuan	1 unit x 1 hari x 30 lokasi
			Forum Integrasi Pendidikan Vokasi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 10 kali
				Kertas	2 rim

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Makan minum harian umum	80 orang x 5 hari
				Bimbingan Teknis	
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 5 hari
				Bimbingan Teknis	
				Honorarium Kurator produk IKM/UMKM	1 orang x 2 hari x 15 bidang x 10 bulan
			Workshop Pencegahan	Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
			Perundingan Kekerasan pada Satuan Pendidikan	Makan minum harian umum	150 orang x 5 hari
				socialisasi	
				Alat tulis kantor	20 jenis
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 1 hari
				socialisasi	
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 5 hari x 2 angkatan
				Workshop	
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 5 hari x 2 angkatan
				Workshop	
				Obat-obatan Workshop	1 paket
				Makan minum harian umum	90 orang x 5 hari
				workshop	
				Transport peserta Workshop	79 orang x 1 hari
				Cetak sertifikat Workshop	79 lembar
				Cetak modul Workshop	85 buku
			Forum Karang Pamitran Pembina Pramuka	Makan minum harian umum	100 orang x 3 hari
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 3 hari
				Alat tulis kantor	50 jenis
			Internasional Disabilitas	Makan minum rapat koordinasi	40 orang x 4 kali
				Jasa penyelenggaraan acara / Event Organizer (EO) seremonial	1 paket
				Makan minum harian umum seremonial	310 orang x 1 hari
				Goody bag/souvenir/cinderamata seremonial	250 paket
				Jasa petugas pengamanan seremonial	1 paket
				Pakaian batik panitia seremonial	40 orang
				Jasa penyelenggaraan acara / Event Organizer (EO) kunjungan wisata	1 paket
				Sewa kendaraan umum/bis kunjungan wisata	6 unit x 1 hari
				Sewa kendaraan roda empat kunjungan wisata	3 unit x 1 hari
				Jasa petugas pengamanan kunjungan wisata	1 paket
				Makan minum harian umum kunjungan wisata	290 orang x 1 hari
				Tiket kunjungan wisata	290 tiket kelas VIP
		Pengelolaan Dana BOS Sekolah Pendidikan Khusus	BOSNAS DIKSUS	Operasional Sekolah Negeri	9 sekolah
		Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Pendidikan Khusus	Sosialisasi, Pendataan dan Verifikasi BOS Pendidikan Khusus	Honorarium petugas pendataan BOS	12 orang x 7 hari x 4 kali
				Makan minum harian umum pendataan BOS	12 orang x 7 hari x 4 kali
				Honorarium Narasumber sosialisasi BOS/BOSDA	6 orang jam x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Transport peserta sosialisasi BOS/BOSDA	150 orang x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Makan minum harian umum sosialisasi BOS/BOSDA	160 orang x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Penggandaan materi sosialisasi BOS/BOSDA	10 lembar x 4 materi x 150 orang x 5 kabupaten/kota
				Sewa gedung/tempat/ruang sosialisasi BOS/BOSDA	5 unit x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa meja sosialisasi BOS/BOSDA	160 buah x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa kursi sosialisasi BOS/BOSDA	160 buah x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Sewa sound system sosialisasi BOS/BOSDA	5 unit x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan sosialisasi BOS/BOSDA	5 orang x 5 hari x 5 kabupaten/kota
				Honorarium petugas verifikasi data BOS/BOSDA	5 orang x 10 hari x 3 kali
				Makan minum harian umum verifikasi BOS/BOSDA	5 orang x 10 hari x 3 kali
				Honorarium Instruktur pendampingan SIPBOSKUDA/ARKAS	8 orang jam pelajaran x 6 hari
				Honorarium Instruktur pelatihan RKAS	8 orang jam pelajaran x 6 hari
				Honorarium Asisten Instruktur pelatihan RKAS	8 orang jam pelajaran x 6 hari
				Makan minum harian umum pelatihan RKAS	170 orang x 6 hari
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi dan konsultasi dana BOS	2 orang x 4 kali
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) koordinasi dan konsultasi dana BOS	2 orang
				Makan minum rapat pencairan dana BOS	170 orang x 4 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring pelaksanaan dana BOS	8 orang x 3 hari x 4 sekolah
				Makan minum harian umum rekonsiliasi dana BOS	170 orang x 4 hari
PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Menengah	Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Menengah	Pendukung	Alat tulis kantor	1 Paket D
				Penggandaan	2 Paket D
			Pengembangan Kontekstualisasi Pembelajaran	Makan minum rapat koordinasi penyusunan master konteks	20 orang x 3 kali
				Honorarium tim penyusun master konteks	25 orang x 3 bulan
				Honorarium tim penyusun suplemen	25 orang x 4 bulan
				Makan minum harian umum sosialisasi penyusunan master konteks	40 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber sosialisasi penyusunan master konteks	6 orang jam x 2 hari
				Makan minum harian umum FGD penyusunan master konteks	40 orang x 2 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Narasumber FGD penyusunan master konteks	6 orang jam x 2 hari
				Makan minum harian umum focus grup discussion review penyusunan master konteks	70 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber FGD review penyusunan master konteks	6 orang jam x 2 hari
				Konsumsi akomodasi penyusunan suplemen	80 orang x 3 hari
				Transport peserta penyusunan suplemen	70 orang x 3 hari
				Honorarium Instruktur penyusunan suplemen	240 orang jam pelajaran x 3 hari
				Cetak buku master konteks	80 eksemplar
				Konsumsi akomodasi pelatihan guru mata pelajaran	70 orang x 3 hari x 2 kali
				Transport peserta pelatihan guru mata pelajaran	60 orang x 3 hari x 2 kali
				Honorarium Instruktur pelatihan guru mata pelajaran	144 orang jam pelajaran x 3 hari
				Makan minum harian umum review suplemen	70 orang x 1 hari x 2 kali
				Honorarium Narasumber review suplemen	6 orang jam x 1 hari x 2 kali
				Konsumsi akomodasi finalisasi penyusunan suplemen	70 orang x 3 hari
				Honorarium Narasumber finalisasi penyusunan suplemen	6 orang jam x 3 hari
				Transport peserta finalisasi penyusunan suplemen	60 orang x 3 hari
				Honorarium Instruktur finalisasi penyusunan suplemen	120 orang jam pelajaran x 3 hari
				Cetak buku suplemen	2000 eksemplar
				Makan minum harian umum sosialisasi konteks ke sekolah	100 orang x 1 hari x 10 lokasi
				Honorarium Narasumber sosialisasi ke sekolah	6 orang jam x 1 hari x 10 lokasi
PROGRAM PENDIDIKAN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	Pemindahan pendidik dan tenaga kependidikan lintas kab/kota dalam 1 (satu) provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	6 Paket D
				Penggandaan	8 Paket D
		Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus	Pengelolaan Pemetaan Data Kebutuhan Guru Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus	Makan minum rapat koordinasi	40 orang x 4 kali
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 2 angkatan
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis	6 orang jam x 3 hari x 2 angkatan
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis	75 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Transport peserta Bimbingan Teknis	70 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Cetak sertifikat peserta Bimbingan Teknis	130 lembar
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) Bimbingan Teknis	130 orang
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring	6 orang x 2 hari x 5 kabupaten/kota
			Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Petugas Operator Sekolah	Makan minum rapat koordinasi	40 orang x 4 kali
				Honorarium Instruktur	6 orang jam pelajaran x 3 hari x 2 angkatan
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 3 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	75 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	70 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Cetak sertifikat peserta	130 lembar
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test)	130 orang
PROGRAM PENGENDALIAN PERIZINAN PENDIDIKAN	Penerbitan Izin Pendidikan Menengah yang Diselenggarakan oleh Masyarakat		Pendukung	Alat tulis kantor	3 Paket D
				Penggandaan	3 Paket D
		Penilaian Kelayakan Usul Perizinan Pendidikan Menengah yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Perijinan Satuan Pendidikan Menengah	Makan minum rapat koordinasi	35 orang x 15 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi	160 orang x 2 hari
				Transport peserta sosialisasi	150 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber sosialisasi	8 orang jam pelajaran x 2 hari
				Honorarium Petugas validasi data	5 orang x 10 hari
				Makan minum harian umum verifikasi perijinan	100 orang x 10 hari
				Sewa kendaraan verifikasi perijinan	1 unit x 10 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah verifikasi perijinan	25 orang x 5 hari x 50 sekolah
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring dan evaluasi	10 orang x 50 sekolah x 2 hari
PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN	Penyadaran, pemberdayaan dan pengembangan pemuda dan kepemudaan kewenangan provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	18 Paket A
				Penggandaan	99 Paket A
		Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor Provinsi	Seleksi dan Pengiriman Peserta Kapal Pemuda Nusantara (KPN) Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali
				Honorarium Narasumber sosialisasi	6 orang jam x 1 hari
				Transport peserta sosialisasi	100 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum sosialisasi	110 orang x 1 hari
				Penggandaan materi sosialisasi	10 lembar x 4 materi x 100 orang x 1 lokasi
				Sewa sound system sosialisasi	1 unit x 1 hari x 1 lokasi
				Sewa tempat sosialisasi	1 unit x 1 hari x 1 lokasi
				Perjalanan dalam daerah pengiriman peserta Kapal Pemuda Nusantara	4 orang x 2 hari
				Publikasi surat kabar	1 kali
				Publikasi liputan TV lokal	1 kali
				Honorarium Juri seleksi wawancara	12 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum seleksi wawancara	70 orang x 1 hari
				Honorarium Juri seleksi administrasi	5 orang x 1 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum harian umum seleksi administrasi	15 orang x 1 hari
				Cetak spanduk	1 buah
				Honorarium Juri seleksi final	12 orang x 4 hari
				Transport peserta seleksi final	30 orang x 4 hari
				Dokumentasi seleksi final	1 paket
				Uang penghargaan peserta terpilih	4 orang x 1 paket
				Makan minum harian umum seleksi final	50 orang x 4 hari
				Sewa LCD proyektor seleksi final	1 unit x 5 hari
				Sewa sound system seleksi final	1 unit x 5 hari
				Sewa kendaraan (mobil) seleksi final	2 unit x 2 hari
				Sewa kendaraan (bus) seleksi final	1 unit x 1 hari
				Sewa kapal seleksi final	1 unit x 1 hari
				Obat-obatan seleksi final	1 paket
				Honorarium Narasumber pembekalan	6 orang jam x 5 hari
				Honorarium Instruktur pembekalan	12 orang jam pelajaran x 5 hari
				Transport peserta pembekalan	6 orang x 5 hari
				Makan minum harian umum pembekalan	8 orang x 5 hari
				Kostum kesenian daerah pengiriman peserta	1 set x 4 orang
				Seragam jas pengiriman peserta	1 stel x 4 orang
				Pakaian batik pengiriman peserta	1 buah x 4 orang
				Cinderamata pengiriman peserta	1 paket
				Perjalanan dinas luar daerah pendampingan peserta ke Jakarta	4 orang x 2 hari
			Seleksi dan Pengiriman Peserta Pemuda Pelopor DIY Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum rapat persiapan koordinasi	25 orang x 3 kali
				Honorarium Juri presentasi seleksi tingkat provinsi	3 orang x 2 hari x 5 bidang
				Honorarium pembantu juri seleksi tingkat provinsi	2 orang x 1 hari x 5 bidang
				Perjalanan dinas dalam daerah seleksi tingkat provinsi	4 orang x 1 hari x 5 bidang x 5 lokasi
				Trophy seleksi tingkat provinsi	5 set
				Uang penghargaan seleksi tingkat provinsi	5 orang x 5 paket
				Publikasi seleksi tingkat provinsi	1 kali
				Cetak sertifikat seleksi tingkat provinsi	25 lembar
				Makan minum harian umum juri dan petugas seleksi tingkat provinsi	35 orang x 3 hari
				Cetak spanduk seleksi tingkat provinsi	1 buah x 1 kegiatan
				Sewa sound system seleksi tingkat provinsi	1 unit x 1 hari x 5 bidang x 5 lokasi
				Sewa meja seleksi tingkat provinsi	5 unit x 1 hari x 5 bidang x 5 lokasi
				Sewa kursi seleksi tingkat provinsi	5 unit x 1 hari x 5 bidang x 5 lokasi
				Sewa kendaraan seleksi tingkat provinsi	5 unit x 3 hari
				Obat-obatan untuk seleksi Pemuda Pelopor tingkat provinsi	1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah verifikasi tingkat nasional	5 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas luar daerah verifikasi tingkat nasional	5 orang x 2 hari
				Honorarium verifikator tingkat nasional	5 orang x 1 kali
				Sewa perlengkapan seleksi tingkat nasional	1 unit x 1 hari x 5 bidang
				Sewa kendaraan seleksi tingkat nasional	2 unit x 2 hari
				Makan minum harian umum verifikasi tingkat nasional	50 orang x 1 hari x 5 bidang
				Sewa LCD proyektor seleksi tingkat nasional	1 unit x 1 hari x 5 bidang
				Sewa sound system seleksi tingkat nasional	1 unit x 1 hari x 5 bidang
				Transport peserta pembekalan	6 orang x 3 hari
				Makan minum harian umum pembekalan	10 orang x 3 hari
				Honorarium Instruktur pembekalan	8 orang jam x 3 hari
				Pakaian kerja lapangan pembekalan	6 orang x 1 buah
				Pengandaan materi pembekalan	10 lembar x 3 materi x 6 orang x 3 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Pengiriman Peserta Pemuda Pelopor tingkat Nasional	8 orang x 3 hari
				Seragam kontingen Pemuda Pelopor tingkat Nasional	8 orang x 1 buah
			Seleksi dan Pengiriman Peserta Pertukaran Pemuda Antar Negara (PPAN) Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali
				Honorarium Narasumber sosialisasi	6 orang jam x 4 hari
				Transport peserta sosialisasi	100 orang x 4 hari
				Makan minum harian umum sosialisasi	110 orang x 4 hari
				Pengandaan materi sosialisasi	5 lembar x 100 orang x 4 hari
				Sewa sound system sosialisasi	1 unit x 4 hari
				Sewa tempat sosialisasi	1 unit x 4 hari
				Sewa LCD proyektor sosialisasi	1 unit x 4 hari
				Sewa kendaraan sosialisasi	1 unit x 4 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi	4 orang x 4 hari
				Publikasi surat kabar	1 kali
				Publikasi liputan TV lokal	1 kali
				Honorarium Juri seleksi wawancara	12 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum seleksi wawancara	120 orang x 1 hari
				Honorarium juri seleksi final	12 orang x 5 hari
				Makan minum harian umum seleksi final	50 orang x 5 hari
				Transport peserta seleksi final	30 orang x 5 hari
				Jasa penyelenggaraan acara/hiburan seleksi final	1 paket
				Dokumentasi seleksi final	1 paket
				Obat-obatan seleksi final	1 paket
				Uang penghargaan seleksi	6 orang x 1 paket
				Honorarium Narasumber pembekalan	6 orang jam x 6 hari
				Honorarium Instruktur pembekalan	12 orang jam x 6 hari
				Transport peserta pembekalan	6 orang x 6 hari
				Makan minum harian umum pembekalan	10 orang x 6 hari
				Sewa meja gala dinner	10 unit x 1 hari
				Sewa kursi gala dinner	50 unit x 1 hari
				Makan minum harian umum gala dinner	50 orang x 1 hari
				Cinderamata pengiriman peserta	6 orang x 1 paket
				Seragam pengiriman Pertukaran Pemuda Antar Negara	6 orang x 1 stel
				Pakaian daerah pengiriman peserta	6 orang x 1 stel
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman peserta	8 orang x 2 hari
PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN	Penyadaran, pemberdayaan dan pengembangan pemuda dan kepemudaan kewenangan provinsi	Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Wirausaha Muda Provinsi	Pelatihan Keterampilan Kantong Kemiskinan Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum seleksi wawancara	90 orang x 1 hari
				Honorarium Narasumber pelatihan	6 orang jam x 7 hari
				Honorarium Instruktur pelatihan	8 orang jam pelajaran x 7 hari
				Penggandaan materi pelatihan	1 modul x 90 orang
				Bahan praktek pelatihan	1 paket x 90 orang
				Hibah barang kepada kelompok peserta pelatihan	1 paket x jumlah kelompok
				Sewa tempat pelatihan	1 unit x 7 hari
				Sewa penginapan pelatihan	90 orang x 7 hari
				Sewa kelas pelatihan	1 unit x 90 orang x 4 hari
				Sewa laboratorium komputer	1 unit x 90 orang x 1 hari
				Sewa aula pelatihan	1 unit x 1 hari x 2 kali
				Sewa perlengkapan pelatihan	1 paket x 7 hari
				Obat-obatan	1 paket
				Makan minum harian umum pelatihan	100 orang x 7 hari
				Cetak sertifikat	90 lembar
				Publikasi surat kabar	1 kali
				Publikasi liputan TV lokal	1 kali
			Sentra Kewirausahaan Pemuda (SKP) Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali
				Transport peserta sosialisasi	100 orang x 1 hari
				Honorarium Narasumber sosialisasi	6 orang jam x 1 hari
				Makan minum harian umum sosialisasi	115 orang x 1 hari
				Penggandaan materi sosialisasi	10 lembar x 3 materi x 100 orang
				Cetak pamflet sosialisasi	500 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi	4 orang x 1 hari
				Honorarium juri seleksi administrasi	7 orang x 2 hari
				Makan minum harian umum seleksi administrasi	60 orang x 2 hari
				Uang penghargaan pemenang lomba	1 lembaga x 6 paket
				Transport peserta pembinaan	40 orang x 6 hari
				Makan minum harian umum pembinaan	50 orang x 6 hari
				Honorarium Instruktur pembinaan	8 orang jam x 6 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah fact finding peserta lomba	4 orang x 6 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi	4 orang x 2 hari
			Pelatihan Keterampilan Pemasaran Online Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum petugas/juri seleksi administrasi	10 orang x 2 hari
				Transport peserta pelatihan	750 orang x 7 hari
				Honorarium Narasumber pelatihan	6 orang x 7 hari x 2 angkatan
				Honorarium Instruktur pelatihan	8 orang jam x 7 hari x 2 angkatan
				Penggandaan materi pelatihan	1 modul x 750 orang
				Bahan praktek pelatihan	1 paket x 750 orang
				Sewa perlengkapan pelatihan	1 unit x 750 orang
				Sewa tempat pelatihan	1 unit x 7 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum pelatihan	750 orang x 7 hari
				Cetak sertifikat	400 lembar x 2 angkatan
				Cetak spanduk	1 buah x 2 angkatan
				Publikasi surat kabar	1 kali
				Publikasi liputan TV lokal	1 kali
				Honorarium Instruktur magang	8 orang jam x 7 hari x 2 materi x 250 lokasi magang
				Transport peserta magang	750 orang x 7 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring pelaksanaan magang	2 orang x 250 lokasi magang x 1 hari
				Hibah barang kepada kelompok peserta pelatihan	1 paket x jumlah kelompok
			Sosialisasi Kepemudaan Balai	Makan minum rapat	25 orang x 3 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6				
			Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum harian umum	55 orang x 1 hari x 15 lokasi				
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 1 hari x 15 lokasi				
				Sewa tempat	1 unit x 1 hari x 15 lokasi				
				Publikasi surat kabar	1 kali				
				Transport peserta	50 orang x 1 hari x 15 lokasi				
				Cetak spanduk	1 buah x 15 lokasi				
				Sentra Pemberdayaan Pemuda (SPP) Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali			
					Cetak spanduk pelatihan	1 buah x 1 lokasi			
					Makan minum harian umum	110 orang x 3 hari			
					Publikasi surat kabar	1 kali x 2 kegiatan			
			Transport peserta pelatihan SPP		100 orang x 3 hari				
			Honorarium Narasumber pelatihan SPP		12 orang jam x 3 hari				
			Honorarium pembawa acara/pembaca doa pelatihan SPP		2 orang x 3 kegiatan				
			Makan minum harian umum wisuda wirausaha muda		200 orang x 1 hari				
			Jasa penyelenggaraan acara wisuda wirausaha muda		1 paket x 1 hari				
			Publikasi wisuda wirausaha muda		1 kali				
			Transport peserta wisuda wirausaha muda		100 orang x 1 hari				
			Cetak backdrop wisuda wirausaha muda		1 paket				
			Pelatihan Pemuda Usaha Mandiri Balai Pemuda Olah Raga (BPO)		Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali x 2 angkatan			
					Makan minum harian umum pelatihan	45 orang x 5 hari x 2 angkatan			
					Kaos kegiatan pelatihan	45 buah x 2 angkatan			
				Honorarium Narasumber pelatihan	8 orang jam x 5 hari x 2 angkatan				
				Honorarium Instruktur pelatihan	2 orang x 8 jam pelajaran x 5 hari x 2 angkatan				
				Honorarium pembawa acara/pembaca doa pelatihan	2 orang x 10 kegiatan				
				Honorarium juri/petugas seleksi administrasi peserta pelatihan	3 orang x 5 hari x 2 angkatan				
				Publikasi surat kabar	1 kali x 2 angkatan				
				Sewa tempat pelatihan	1 unit x 5 hari x 2 angkatan				
				Sewa laboratorium komputer/internet pelatihan	1 unit x 40 orang x 5 hari				
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring peserta pelatihan	5 orang x 10 lokasi x 1 hari x 2 angkatan				
				Transport peserta pelatihan	40 orang x 5 hari x 2 angkatan				
				Hibah barang kepada kelompok peserta pelatihan	1 paket x jumlah kelompok				
				Obat-obatan pelatihan	1 paket x 2 angkatan				
				Cetak spanduk pelatihan	1 buah x 10 lokasi x 2 angkatan				
				Pameran Hasil Karya Pemuda Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali			
					Cetak spanduk	1 buah x 1 lokasi			
					Publikasi	1 kali x 3 kali			
					Sewa stand	5 unit x 7 hari x 3 kali pameran			
					Sewa kendaraan	2 unit x 7 hari x 3 kali pameran			
			Sewa sound system		1 set x 7 hari x 3 kali pameran				
			Sewa lighting		5 stand x 7 hari x 3 kali pameran				
			Makan minum harian umum		17 orang x 7 hari x 3 kali pameran				
			Pakaian kerja lapangan		50 stel x 3 kali pameran				
			Kaos peserta dan petugas		50 buah x 3 kali pameran				
			Jaket peserta dan petugas		50 buah x 3 kali pameran				
			Honorarium tim seleksi peserta		10 orang x 7 hari x 3 kali pameran				
			Honorarium pemandu		10 orang x 7 hari x 3 kali pameran				
			Honorarium petugas kebersihan/keamanan/bongkar pasang		15 orang x 7 hari x 3 kali pameran				
			Obat-obatan		1 paket x 3 kali pameran				
			Lomba Wirausaha Muda DIY Balai Pemuda Olah Raga (BPO)		Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali			
					Makan minum harian umum sosialisasi	115 orang x 1 hari			
					Honorarium Narasumber sosialisasi	8 orang jam x 2 hari			
					Honorarium pembawa acara sosialisasi	1 orang x 1 kegiatan			
					Honorarium pembaca doa sosialisasi	1 orang x 1 kegiatan			
				Transport peserta sosialisasi	100 orang x 1 hari				
				Publikasi surat kabar	1 kali				
				Cetak spanduk lomba	1 buah x 2 kegiatan				
				Cetak leaflet lomba	250 eksemplar				
				Honorarium juri/petugas seleksi administrasi	3 orang x 1 hari				
				Transport peserta sosialisasi lomba	100 orang x 1 hari				
				Perjalanan dinas dalam daerah fact finding peserta lomba	2 orang x 20 lokasi x 1 hari				
				Makan minum harian umum lomba	70 orang x 1 hari				
				Honorarium juri final lomba	5 orang x 1 hari				
				Publikasi Liputan TV Lokal	1 kali				
				Uang penghargaan	5 paket x 3 bidang				
				PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN	Penyadaran, pemberdayaan dan pengembangan pemuda dan kepemudaan kewenangan provinsi	Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Kader Provinsi	Beasiswa Apresiasi Pemuda Berprestasi Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali
								Makan minum harian umum sosialisasi	115 orang x 1 hari
								Honorarium Narasumber sosialisasi	6 orang jam x 1 hari
								Honorarium pembawa acara/pembaca doa sosialisasi	2 orang x 1 kegiatan
			Transport peserta sosialisasi					100 orang x 1 hari	
			Publikasi surat kabar					1 kali x 2 kegiatan	
			Cetak spanduk sosialisasi					2 buah	

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Makan minum harian umum petugas/juri tim seleksi administrasi	3 orang x 1 hari
				Honorarium juri/petugas seleksi administrasi	3 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah fact finding/monitoring peserta Beasiswa Pemuda	2 orang x 20 lokasi x 1 hari
				Beasiswa Apresiasi Pemuda Berprestasi	100 orang x 1 tahun
			Lomba Baris Berbaris (LBB) DIY Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 1 kali
				Honorarium Juri	3 orang x 2 kategori x 2 tingkatan x 4 pos x 1 hari
				Honorarium Pembantu Juri	3 orang x 2 kategori x 2 tingkatan x 4 pos x 1 hari
				Honorarium tenaga medis	5 orang x 1 hari
				Honorarium Petugas Lintasan/Keamanan	30 orang x 1 hari
				Jasa penyelenggaraan acara atraksi kesenian	1 paket
				Obat-obatan	1 paket
				Alat/perengkapan lomba	1 paket
				Kaos petugas dan panitia	150 orang x 1 buah
				Trophy kejuaraan	16 set
				Uang penghargaan lomba	8 peleton/orang x 5 paket
				Dekorasi	1 paket
				Cetak sertifikat	2.100 lembar
				Sewa lapangan	1 unit x 1 hari
				Sewa kendaraan	2 unit x 2 hari
				Sewa sound system	1 unit x 1 hari
				Makan minum harian umum lomba	2.060 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum upacara pembukaan dan penutupan	250 orang x 2 hari
			Jambore Pemuda Daerah (JPD) DIY Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 1 kali
				Honorarium Narasumber pelaksanaan JPD DIY	6 orang jam x 5 hari
				Honorarium Instruktur pelaksanaan JPD DIY	12 orang jam x 5 hari
				Honorarium juri pelaksanaan JPD DIY	5 orang x 2 kategori x 5 hari
				Uang pembinaan pelaksanaan JPD DIY	1 paket x 2 kategori x 5 hari
				Honorarium tenaga medis pelaksanaan JPD DIY	4 orang x 5 hari
				Transport peserta pelaksanaan JPD DIY	200 orang x 5 hari
				Obat-obatan pelaksanaan JPD DIY	1 paket
				Perlengkapan outbound pelaksanaan JPD DIY	1 paket
				Alat perlengkapan pelaksanaan JPD DIY	1 paket
				Dekorasi pelaksanaan JPD DIY	1 paket
				Sewa tempat pelaksanaan JPD DIY	1 unit x 5 hari
				Sewa kendaraan pelaksanaan JPD DIY	5 unit x 5 hari
				Sewa perlengkapan kemah pelaksanaan JPD DIY	1 paket x 5 hari
				Makan minum aktivitas lapangan peserta, petugas, Narasumber pelaksanaan JPD DIY	230 orang x 5 hari
				Pakaian kerja lapangan pelaksanaan JPD DIY	230 stel
				Honorarium Narasumber sarasehan JPD DIY	6 orang jam x 2 hari
				Honorarium moderator sarasehan JPD DIY	2 orang x 2 kegiatan
				Sewa tempat untuk sarasehan JPD DIY	1 unit x 2 hari
				Makan minum harian umum pembukaan dan penutupan JPD DIY	240 orang x 2 hari
				Jasa penyelenggaraan acara atraksi kesenian pembukaan dan penutupan JPD DIY	2 paket
				Honorarium penata rias pembukaan dan penutupan JPD DIY	4 orang x 2 hari
				Sewa sound system pembukaan dan penutupan JPD DIY	1 unit x 2 hari
				Sewa panggung hiburan JPD DIY	1 unit x 2 hari
				Sewa lighting pembukaan dan penutupan JPD DIY	1 unit x 2 hari
				Sewa kostum pembukaan dan penutupan JPD DIY	2 set x 2 hari
			Pelatihan Moral Etika Bagi Pemuda Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum pelatihan	60 orang x 4 hari x 2 kali
				Pakaian kerja lapangan	60 buah x 2 kali
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 4 hari x 2 kali
				Honorarium pembawa acara/pembaca doa	2 orang x 1 hari x 2 kegiatan
				Publikasi surat kabar	1 paket x 2 kali
				Sewa LCD proyektor	1 unit x 4 hari x 2 kali
				Sewa sound system	1 unit x 4 hari x 2 kali
				Transport peserta	50 orang x 4 hari x 2 kali
				Cetak sertifikat	50 lembar x 2 kali
				Cetak spanduk	2 buah x 2 kali
PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN	Penyadaran, pemberdayaan dan pengembangan pemuda dan kepemudaan kewenangan provinsi	Penyelenggaraan Seleksi dan Pelatihan Pasukan Pengibar Bendera	Seleksi dan Pelatihan Pasukan Pengibar Bendera Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum rapat persiapan seleksi	25 orang x 3 kali
				Cetak spanduk seleksi	2 buah
				Transport peserta seleksi	80 orang x 3 hari
				Obat-obatan seleksi	1 paket
				Honorarium Juri seleksi	8 bidang x 5 orang x 1 hari x 2 kategori
				Jasa tim medis seleksi	1 tim x 3 hari
				Alat perlengkapan seleksi	1 paket
				Makan minum harian umum seleksi	120 orang x 3 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) Seleksi Paskibraka DIY dan Nasional	120 orang
				Makan minum rapat persiapan Pelatihan Paskibraka	25 orang x 3 kali
				Cetak spanduk Pelatihan Paskibraka	2 buah
				Cetak sertifikat peserta Pelatihan Paskibraka	38 lembar
				Transport peserta Pelatihan Paskibraka bagi siswa/pelajar	38 orang x 19 hari
				Transport peserta pelatihan Paskibraka bagi TNI/Polri	64 orang x 19 hari
				Honorarium penata rias Pelatihan Paskibraka	5 orang x 5 kali x 2 hari
				Jasa tim medis Pelatihan Paskibraka	1 tim x 19 hari
				Honorarium pelatih Pelatihan Paskibraka	25 orang x 19 hari
				Honorarium penceramah Pelatihan Paskibraka	10 orang jam x 7 hari
				Honorarium pengawal jalan raya Pelatihan Paskibraka	8 orang x 3 hari
				Honorarium petugas lapangan Pelatihan Paskibraka	8 orang x 19 hari
				Honorarium komandan pasukan Pelatihan Paskibraka	2 orang x 19 hari
				Honorarium petugas bongkar pasang tiang bendera Pelatihan Paskibraka	8 orang x 2 hari
				Honorarium dokter kunjungan Pelatihan Paskibraka	2 orang hari x 3 kali
				Honorarium Instruktur renungan jiwa Pelatihan Paskibraka	12 orang jam x 2 hari
				Obat-obatan Pelatihan Paskibraka	1 paket
				Alat perlengkapan Pelatihan Paskibraka	1 paket
				Sewa lapangan Pelatihan Paskibraka	1 unit x 14 hari
				Sewa bus Pelatihan Paskibraka	2 unit x 18 hari
				Sewa sound system Pelatihan Paskibraka	1 unit x 16 hari
				Makan minum harian umum siswa, pelatih dan panitia Pelatihan Paskibraka	85 orang x 18 hari
				Makan minum harian umum TNI/Polri Pelatihan Paskibraka	56 orang x 16 hari
				Seragam pelatih Pelatihan Paskibraka	25 orang x 1 set/stel
				Topi baret, seragam TNI/Polri Pelatihan Paskibraka	60 orang x 1 buah
				Kopel TNI/Polri Pelatihan Paskibraka	60 orang x 1 set
				Tali sandang Pelatihan Paskibraka	60 orang x 1 set
				Sarung sangkur Pelatihan Paskibraka	60 orang x 1 set
				Pakaian training pack Pelatihan Paskibraka	127 orang x 1 set
				Sepatu siswa dan pelatih Pelatihan Paskibraka	63 orang x 2 pasang
				Sepatu TNI/Polri Pelatihan Paskibraka	48 orang x 2 pasang
				Sepatu pengawal, komandan kelompok, komandan pasukan Pelatihan Paskibraka	16 orang x 2 pasang
				Kaos peserta, pelatih dan panitia Pelatihan Paskibraka	143 orang x 2 buah
				Jaket peserta, pelatih dan panitia Pelatihan Paskibraka	143 orang x 2 buah
				Topi peserta, pelatih dan panitia Pelatihan Paskibraka	143 orang x 2 buah
				Kaos kaki peserta, pelatih dan panitia Pelatihan Paskibraka	143 orang x 2 pasang
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) Pelatihan Paskibraka	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara paket study tour Pelatihan Paskibraka	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara atraksi kesenian malam penutupan Pelatihan Paskibraka	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara pengukuhan purna Paskibraka sebagai duta Pancasila	1 paket
			Audiensi Gubernur	Sewa bus audiensi dengan Gubernur DIY	1 unit x 1 hari
				Makan minum harian umum audiensi dengan Gubernur DIY	30 orang x 1 hari
			Pengukuhan Paskibraka DIY	Honorarium Instruktur Pengukuhan Paskibraka DIY	8 orang jam x 1 hari
				Honorarium Instruktur upacara Pengukuhan Paskibraka DIY	8 orang jam x 1 hari
				Honorarium Instruktur upacara Penentuan Tugas Kelompok Pengukuhan Paskibraka DIY	8 orang jam x 1 hari
				Honorarium petugas upacara Pengukuhan Paskibraka DIY	8 orang jam x 1 hari
				Honorarium Instruktur renungan jiwa Pengukuhan Paskibraka DIY	8 orang jam x 1 hari
				Makan minum harian umum Pengukuhan Paskibraka DIY	150 orang x 1 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Sewa sound system Pengukuhan Paskibraka DIY	1 unit x 2 hari	
			Kirab Pengambilan dan Pengembalian Bendera	Honorarium Instruktur Kirab Pengambilan dan Pengembalian Bendera	8 orang jam x 2 hari x 2 kali	
				Honorarium Bregada Prajurit Kraton Kirab Pengambilan dan Pengembalian Bendera	5 orang x 1 hari x 2 kali	
				Honorarium Jasa Keamanan penutupan jalan Kirab Pengambilan dan Pengembalian Bendera	50 orang hari x 2 kali	
				Jasa atraksi kesenian Kirab Pengambilan dan Pengembalian Bendera	1 paket x 2 kali	
				Jasa Pengawalan Kirab Pengambilan dan Pengembalian Bendera	6 orang x 2 kali	
				Pelaksanaan Upacara	Sewa andong Kirab Pengambilan dan Pengembalian Bendera	10 unit x 2 kali
					Makan minum orang tua siswa dan kepala sekolah pada upacara bendera HUT RI di Istana Kepresidenan Yogyakarta	150 orang hari x 1 kali
			Seragam paskibraka siswa pelaksanaan upacara Paskibraka DIY		38 orang x 1 set	
			Seragam paskibraka TNI/Polri pelaksanaan upacara Paskibraka DIY		60 orang x 1 set	
			Pengiriman Paskibraka DIY ke tingkat Nasional	Transport peserta pembekalan Pengiriman Paskibraka DIY ke tingkat Nasional	4 orang x 10 hari	
				Honorarium Instruktur pembekalan Pengiriman Paskibraka DIY ke tingkat Nasional	8 orang jam pelajaran x 10 hari x 4 kelompok	
				Makan minum peserta dan Instruktur pembekalan Pengiriman Paskibraka DIY ke tingkat Nasional	6 orang x 10 hari	
				Perjalanan dinas luar daerah Pengiriman Paskibraka DIY ke tingkat Nasional	10 orang x 30 hari	
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) Pengiriman Paskibraka DIY ke tingkat Nasional	10 orang	
PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN	Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Provinsi	Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda		Pelatihan Pemuda Kader Anti Narkoba DIY Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali
					Cetak spanduk	2 buah
			Transport peserta		50 orang x 5 hari	
			Honorarium Narasumber		7 orang jam x 5 hari	
			Honorarium Instruktur		8 orang jam pelajaran x 5 hari x 5 kelompok	
			Alat peraga pelatihan		1 paket	
			Bahan pembelajaran		1 paket	
			CD/VCD/DVD		50 buah	
			Makan minum harian umum pelatihan		60 orang x 5 hari	
			Dekorasi		1 paket	
			Cetak sertifikat		50 lembar	
			Sewa sound system		1 unit x 5 hari	
			Sewa LCD provektor		1 unit x 3 hari	
			Sosialisasi Pencegahan, Pemberantasan, Penyalahgunaan, dan Peredaran Gelap Narkoba (P4GN) Balai Pemuda Olah Raga (BPO)		Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali
					Cetak spanduk	5 buah
				Transport peserta	100 orang x 2 hari x 5 lokasi	
				Honorarium Narasumber	5 orang jam x 2 hari x 5 lokasi	
				Bahan pembelajaran	1 paket x 500 buah	
				CD/VCD/DVD	500 buah	
				Dekorasi	5 paket	
				Cetak sertifikat	500 lembar	
				Sewa tempat	1 unit x 2 hari x 5 lokasi	
				Sewa sound system	1 unit x 2 hari x 5 lokasi	
				Sewa LCD provektor	1 unit x 2 hari x 5 lokasi	
				Makan minum harian umum	110 orang x 2 hari x 5 lokasi	
				Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi	4 orang x 2 hari x 5 lokasi	
				Pelatihan Kesehatan Reproduksi Pemuda Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali
					Cetak spanduk	2 buah
			Cetak sertifikat		50 eksemplar	
			Obat-obatan		1 paket	
			Makan minum harian umum pelatihan		60 orang x 4 hari	
			Pakaian kerja lapangan		60 buah	
			Honorarium Narasumber		4 orang jam x 4 hari	
			Honorarium pembawa acara/pembaca doa		2 orang x 4 hari	
			Publikasi surat kabar		1 kali	
			Publikasi liputan TV lokal		1 kali	
			Sewa LCD provektor		1 unit x 4 hari	
			Sewa sound system		1 unit x 4 hari	
			Transport peserta		50 orang x 4 hari	
			Pelatihan Kepemimpinan dan Ideologi Negara Bagi Pemuda Balai Pemuda Olah Raga (BPO)		Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali
					Makan minum harian umum pelatihan	60 orang x 5 hari
				Cetak spanduk	2 buah	
				Cetak sertifikat	50 eksemplar	
				Obat-obatan	1 paket	
				Pakaian kerja lapangan	60 buah	
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 1 kegiatan x 5 hari	
				Honorarium pembawa acara/pembaca doa	2 orang x 1 kegiatan x 5 hari	
Publikasi surat kabar	1 kali					
Publikasi liputan tv lokal	1 kali					
Sewa LCD provektor	1 unit x 5 hari					
Sewa sound system	1 unit x 5 hari					
Transport peserta	50 orang x 5 hari					
PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN	Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Provinsi	Peningkatan Kapasitas Organisasi Kepemudaan Provinsi		Hibah Kelembagaan Komite Nasional Pemuda Indonesia (KNPI) DIY	Hibah uang kepada Komite Nasional Pemuda Indonesia (KNPI) DIY	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah Kelembagaan Insan Muda Cerdas (IMC) Yogyakarta	Hibah uang kepada Insan Muda Cerdas (IMC) Yogyakarta	1 lembaga x 1 tahun

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENGEMBANGAN DAYA SAING KEOLAHRAGAAN	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga		Pendukung	Alat tulis kantor Penggandaan	66 Paket A 28 Paket A
PROGRAM PENGEMBANGAN DAYA SAING KEOLAHRAGAAN	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Provinsi	Pekan Olahraga Pelajar Daerah (POPDA) Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Technical Delegate (TD), Round Director (RD) Hakim POPDA Honorarium Wasit/Juri POPDA Honorarium Aparat POPDA Honorarium Dokter POPDA Honorarium Paramedis POPDA Honorarium anak gawang POPDA Honorarium ball boys POPDA Honorarium Petugas lapangan POPDA Honorarium Keamanan POPDA Honorarium Komandan Upacara POPDA Honorarium MC/Pembawa Acara POPDA Honorarium Koordinator Upacara POPDA Honorarium Pembaca Doa POPDA Honorarium koordinator cabor lomba POPDA Obat-obatan POPDA Alat/perengkapan POPDA Medali kejuaraan POPDA Trophy kejuaraan POPDA Uang penghargaan kejuaraan POPDA Dekorasi POPDA Publikasi POPDA Dokumentasi POPDA Jasa penyelenggaraan acara pembukaan POPDA Cetak sertifikat pelaksanaan POPDA Sewa meja pelaksanaan POPDA Sewa kursi pelaksanaan POPDA Sewa tenda pelaksanaan POPDA Sewa tempat pertandingan POPDA Sewa ambulance pelaksanaan POPDA Sewa sound system pelaksanaan POPDA Sewa sound system in door pelaksanaan POPDA Sewa perlengkapan lomba pelaksanaan POPDA Makan minum harian umum technical meeting POPDA Makan minum aktivitas lapangan tamu pembukaan POPDA Makan minum aktivitas lapangan POPDA Training pack untuk panitia, tamu undangan dan Tim TD POPDA Kaos training untuk tenaga ahli dan panitia POPDA Training pack untuk tenaga ahli dan panitia POPDA Pekan Paralimpik Pelajar Daerah (PEPARPEDA) Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	97 orang x 5 hari 350 orang x 5 hari 270 orang x 5 hari 29 orang x 5 hari 60 orang x 5 hari 16 orang x 5 hari 66 orang x 5 hari 20 orang x 5 hari 200 orang x 5 hari 1 orang x 2 hari 2 orang x 2 hari 1 orang x 2 hari 1 orang x 2 hari 35 orang x 5 hari 1 paket 1 paket 35 cabang olahraga x 3 paket 35 set 1 paket x 273 nomor 1 paket 1 paket 1 paket 1 paket 1 paket 300 buah x 5 hari 1.000 buah x 5 hari 30 unit x 5 hari 35 unit x 5 hari 35 unit x 5 hari 35 unit x 5 hari 1 unit x 1 hari 1 paket x 5 hari 250 orang x 1 hari 100 orang x 1 hari 3580 orang x 5 hari 140 orang x 1 stel 730 orang x 2 stel 730 orang x 1 stel 18 orang x 2 hari 80 orang x 2 hari 50 orang x 2 hari 1 paket 1 paket 3 cabang olahraga x 3 paket 1 paket 10 buah 10 buah 1 paket 1 paket 3 unit x 2 hari 3 unit x 2 hari 1 unit x 2 hari 5 unit x 2 hari 1 paket x 2 hari 254 orang x 2 hari 30 orang x 1 hari 25 orang x 1 hari 100 orang x 1 stel 300 orang x 1 buah 70 orang x 1 buah 3 buah 1 paket 25 orang x 1 kali 3 orang x 3 hari 200 orang x 2 hari
			Tri Lomba Juang Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Makan minum aktivitas lapangan <i>technical meeting</i> Honorarium Koordinator Wasit/Juri Honorarium Wasit/Juri	25 orang x 1 kali 3 orang x 3 hari 200 orang x 2 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium petugas keamanan	160 orang x 2 hari
				Honorarium pengawalan	100 orang x 2 hari
				Honorarium petugas lapangan	80 orang x 2 hari
				Honorarium petugas kebersihan	100 orang x 2 hari
				Obat-obatan	1 paket
				Alat/perengkapan lomba	1 paket
				Trophy kejuaraan	1 set
				Uang penghargaan	10 paket x 5 nomor lomba
				Sewa kendaraan	5 unit x 2 hari
				Sewa ambulance	5 unit x 2 hari
				Sewa meja	50 buah x 3 hari
				Sewa kursi	200 buah x 3 hari
				Sewa tenda	1 unit x 3 hari
				Sewa sound system	1 unit x 3 hari
				Makan minum aktivitas lapangan tamu pembukaan	20 orang x 1 hari
				Makan minum aktivitas lapangan pelaksanaan lomba	1680 orang x 3 hari
				Training pack	250 orang x 1 stel
				Kaos kegiatan	1.200 orang x 1 buah
			Kelas Khusus Olahraga (KKO)	Technical Delegate (TD), Round Director (RD) Hakim KKO	10 orang x 5 hari
				Honorarium Wasit/Juri KKO	100 orang x 5 hari
				Honorarium Aparat Pertandingan KKO	60 orang x 5 hari
				Honorarium Ball Boys KKO	20 orang x 5 hari
				Honorarium Tenaga Kesehatan KKO	20 orang x 5 hari
				Honorarium Petugas Lapangan KKO	20 orang x 5 hari
				Honorarium Petugas Keamanan KKO	180 orang x 5 hari
				Obat-obatan KKO	1 paket
				Alat/perengkapan KKO	1 paket
				Medali kejuaraan KKO	6 cabang olahraga x 3 paket
				Uang penghargaan KKO	5 paket x 6 bidang
				Cetak spanduk KKO	80 buah
				Cetak banner KKO	80 buah
				Sewa barikade KKO	100 buah
				Sewa panggung rigging KKO	4 set
				Cetak sertifikat KKO	318 buah
				Sewa tempat pertandingan KKO	9 unit x 5 hari
				Sewa sound system KKO	9 unit x 5 hari
				Sewa perlengkapan KKO	1 Paket
				Makan minum aktivitas lapangan Tenaga ahli dan panitia KKO	216 orang x 5 hari
				Kaos kegiatan	216 orang x 2 buah
				Pakaian training	216 orang x 1 buah
PROGRAM PENGEMBANGAN DAYA SAING KEOLAHRAGAAN	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga	Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan dalam Multi Event dan Single Event	Pekan Olahraga Pelajar Wilayah (POPWIL)/Pekan Olahraga Pelajar Nasional (POPNAS)/Pra Pekan Olahraga Pelajar Nasional (Pra POPNAS)	Honorarium Tenaga Ahli seleksi fisik Atlet Pra-POPNAS/POPNAS	60 orang x 2 hari
				Honorarium Tenaga Ahli seleksi kecabangan Atlet Pra-POPNAS/POPNAS	60 orang x 2 hari
				Honorarium Tenaga Ahli seleksi Pra-POPNAS/POPNAS	20 orang x 2 hari
				Honorarium latihan pelatih Pra-POPNAS/POPNAS	57 orang x 5 bulan
				Honorarium latihan asisten pelatih Pra-POPNAS/POPNAS	100 orang x 5 bulan
				Honorarium latihan Koordinator Cabang Pra-POPNAS/POPNAS	30 orang x 5 bulan
				Honorarium Instruktur pemantapan kontingen Pra-POPNAS/POPNAS	12 orang jam pelajaran x 4 hari
				Honorarium Atlet Latihan Pra-POPNAS/POPNAS	350 orang x 24 latihan x 5 bulan
				Obat-obatan Pra-POPNAS/POPNAS	1 paket
				Alat/perengkapan latihan Pra-POPNAS/POPNAS	1 paket
				Alat/perengkapan pertandingan Pra-POPNAS/POPNAS	1 paket
				Konsumsi akomodasi pembekalan kontingen Pra-POPNAS/POPNAS	350 orang x 2 hari
				Dokumentasi Pra-POPNAS/POPNAS	1 paket
				Cetak spanduk Pra-POPNAS/POPNAS	70 buah
				Cetak banner Pra-POPNAS/POPNAS	70 buah
				Sewa tempat tes fisik Pra-POPNAS/POPNAS	1 unit x 2 hari
				Sewa tempat tes seleksi kecabangan Pra-POPNAS/POPNAS	29 unit x 2 hari
				Sewa tempat latihan pembinaan Cabor Pra-POPNAS/POPNAS	29 unit x 24 latihan x 5 bulan
				Sewa mobil Pra-POPNAS/POPNAS	7 unit x 9 hari
				Makan minum aktivitas lapangan seleksi pelatih Pra-POPNAS/POPNAS	120 orang x 2 hari
				Makan minum aktivitas lapangan seleksi Atlet Pra-POPNAS/POPNAS	1714 orang x 2 hari x 2 kegiatan
				Penambahan daya tahan tubuh/ekstra fooding latihan Atlet (masa persiapan) Pra-POPNAS/POPNAS	350 orang x 24 latihan x 5 bulan
				Penambahan daya tahan tubuh/ekstra fooding latihan pelatih Pra-POPNAS/POPNAS	57 orang x 24 latihan x 5 bulan
				Penambahan daya tahan tubuh/ekstra fooding pertandingan Atlet dan pelatih Pra-POPNAS/POPNAS	350 orang x 1 kali x 7 hari
				Training pack Pra-POPNAS/POPNAS	350 orang x 1 stel

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pakaian seleksi atlet (tenaga ahli dan panitia) Pra-POPNAS/POPNAS	350 orang x 1 buah
				Tas lapangan Pra-POPNAS/POPNAS	350 orang x 1 buah
				Sepatu Pra-POPNAS/POPNAS	350 orang x 1 pasang
				Kaos Pra-POPNAS/POPNAS	350 orang x 2 buah
				Topi Pra-POPNAS/POPNAS	350 orang x 1 buah
				Pakaian bertanding Atlet/Pelatih Pra-POPNAS/POPNAS	450 orang x 3 stel
				Pakaian tanding Atlet Beladiri Pra-POPNAS/POPNAS	48 orang x 2 stel
				Kaos pemantapan kontingen DIY (atlet, pelatih, Koordinator Cabang, panitia) Pra-POPNAS/POPNAS	350 orang x 1 buah
				Seragam latihan atlet/pelatih Pra-POPNAS/POPNAS	450 orang x 4 stel
				Perjalanan dinas luar daerah Try out Tim Observasi Pra-POPNAS/POPNAS	3 orang x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Try out Tim Aju Pra-POPNAS/POPNAS	3 orang x 10 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Try out pelatih Pra-POPNAS/POPNAS	57 orang x 8 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Try out Koordinator Cabang Pra-POPNAS/POPNAS	29 orang x 8 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Try out pendamping Pra-POPNAS/POPNAS	29 orang x 3 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Try out Atlet Pra-POPNAS/POPNAS	350 orang x 8 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman kontingen Tim Observasi Pra-POPNAS/POPNAS	3 orang x 3 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman kontingen Tim Aju Pra-POPNAS/POPNAS	3 orang x 10 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman kontingen pelatih Pra-POPNAS/POPNAS	57 orang x 8 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman kontingen Koordinator Cabang Pra-POPNAS/POPNAS	29 orang x 8 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman kontingen Pendamping Pra-POPNAS/POPNAS	29 orang x 3 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman kontingen Atlet Pra-POPNAS/POPNAS	350 orang x 8 hari
			Pekan Paralimpiade Nasional (PEPARPENAS)	Honorarium Tenaga Ahli seleksi fisik Atlet PEPARPENAS	40 orang x 2 hari
				Honorarium Tenaga Ahli seleksi cabang Atlet PEPARPENAS	5 orang x 2 hari
				Honorarium Tenaga Ahli seleksi pelatih PEPARPENAS	20 orang x 2 hari
				Honorarium latihan pelatih PEPARPENAS	57 orang x 5 bulan
				Honorarium latihan Koordinator Cabang PEPARPENAS	21 orang x 5 bulan
				Honorarium Instruktur pemantapan kontingen PEPARPENAS	12 orang jam pelajaran x 4 hari
				Honorarium Atlet latihan PEPARPENAS	296 orang x 24 kali x 5 bulan
				Obat-obatan untuk PEPARPENAS	1 paket
				Alat/perengkapan latihan PEPARPENAS	1 paket
				Alat/perengkapan pertandingan PEPARPENAS	1 paket
				Konsumsi Akomodasi pembekalan kontingen PEPARPENAS	275 orang x 2 hari
				Dokumentasi PEPARPENAS	1 paket
				Cetak spanduk PEPARPENAS	30 buah
				Cetak banner PEPARPENAS	30 buah
				Sewa tempat tes fisik PEPARPENAS	1 unit x 2 hari
				Sewa tempat tes Seleksi Cabang PEPARPENAS	21 unit x 2 hari
				Sewa tempat Latihan Pembinaan PEPARPENAS	6 unit x 5 bulan
				Sewa mobil PEPARPENAS	7 unit x 9 hari
				Makan minum aktivitas lapangan Seleksi Fisik Atlet PEPARPENAS	594 orang x 2 hari
				Makan minum aktivitas lapangan Tim Penguji Fisik Atlet (tenaga ahli, panitia) PEPARPENAS	40 orang x 2 hari
				Makan minum aktivitas lapangan Seleksi Cabang Atlet PEPARPENAS	594 orang x 2 hari
				Makan minum aktivitas lapangan Tim Penguji Cabang Atlet (tenaga ahli, panitia) PEPARPENAS	40 orang x 2 hari
				Penambahan daya tahan tubuh Latihan PEPARPENAS	60 orang x 24 latihan x 5 bulan
				Penambahan daya tahan tubuh Atlet Bertanding	179 orang x 1 kali x 7 hari
				Training pack PEPARPENAS	292 orang x 1 stel
				Tas kontingen PEPARPENAS	292 orang x 1 buah
				Tas lapangan PEPARPENAS	292 orang x 1 buah
				Sepatu PEPARPENAS	292 orang x 1 ps
				Kaos PEPARPENAS	292 orang x 2 buah

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Topi PEPARPENAS	292 orang x 1 buah
				Pakaian seleksi atlet (tenaga ahli dan panitia) PEPARPENAS	84 orang x 1 stel
				Pakaian Bertanding pelatih dan atlet PEPARPENAS	57 orang x 3 stel
				Kaos pemantapan kontingen DIY	275 orang x 1 buah
				Seragam latihan pelatih dan atlet PEPARPENAS	57 orang x 4 stel
				Belanja perjalanan dinas luar daerah Try Out untuk Tim Observasi PEPARPENAS	3 orang x 2 hari
				Belanja perjalanan dinas luar daerah Try Out untuk Tim Aju PEPARPENAS	3 orang x 10 hari
				Belanja perjalanan dinas luar daerah Try Out untuk pelatih PEPARPENAS	57 orang x 8 hari
				Belanja perjalanan dinas luar daerah Try Out untuk Koordinator Cabang PEPARPENAS	21 orang x 8 hari
				Belanja perjalanan dinas luar daerah Try Out untuk Pendamping PEPARPENAS	15 orang x 3 hari
				Belanja perjalanan dinas luar daerah Try Out untuk Atlet PEPARPENAS	196 orang x 8 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman kontingen Tim Observasi PEPARPENAS	3 orang x 3 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman kontingen Tim Aju PEPARPENAS	3 orang x 10 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman kontingen pelatih dan Atlet PEPARPENAS	57 orang x 7 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman kontingen Koordinator Cabang PEPARPENAS	21 orang x 7 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman kontingen Pendamping PEPARPENAS	15 orang x 3 hari
PROGRAM PENGEMBANGAN DAYA SAING KEOLAHRAGAAN	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Nasional	Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Provinsi	Pembinaan Atlet Berbakat (PAB)	Honorarium Petugas Seleksi Fisik dan Kecabangan PAB	75 orang x 6 hari
				Honorarium Tim Seleksi pelatih PAB	20 orang x 2 hari
				Honorarium pelatih PAB	75 orang x 8 bulan
				Honorarium asisten pelatih PAB	75 orang x 8 bulan
				Honorarium Koordinator Cabang PAB	20 orang x 8 bulan
				Honorarium Atlet Pembinaan PAB	550 orang x 24 latihan x 8 bulan
				Obat-obatan untuk PAB	1 paket
				Alat / Perlengkapan PAB	1 paket
				Dokumentasi PAB	1 paket
				Sewa tempat latihan PAB	17 unit x 2 kelompok umur x 8 bulan
				Sewa kendaraan monitoring PAB	3 unit x 4 kali
				Sewa sound system Seleksi Atlet PAB	1 unit x 3 hari
				Sewa Peralatan/ Perlengkapan Seleksi PAB	1 paket x 3 hari
				Makan minum aktivitas lapangan seleksi fisik PAB	1.000 orang x 3 hari
				Makan minum aktivitas lapangan seleksi kecabangan PAB	1.000 orang x 3 hari
				Makan minum aktivitas lapangan Tim Penguji fisik PAB	75 orang x 3 hari
				Makan minum aktivitas lapangan Tim Penguji Kecabangan PAB	75 orang x 3 hari
				Makanan minuman aktivitas lapangan Tim Seleksi pelatih PAB	20 orang x 3 hari
				Makanan minuman aktivitas lapangan Tim Olah Data PAB	10 orang x 3 hari
				Penambahan daya tahan tubuh latihan atlet dan pelatih PAB	625 orang x 24 latihan x 8 bulan
				Pakaian olahraga pelatih, asisten dan koorcab PAB	150 stel
				Pakaian olahraga atlet PAB	750 stel
				Perjalanan dinas luar daerah	150 orang x 7 hari
			Sekolah Keberbakatan Olahraga (SKO)	Alat tulis kantor	30 jenis
				Honorarium Tim Verifikator SKO	15 orang x 5 hari
				Makan minum aktivitas lapangan Tim Verifikator SKO	15 orang x 5 hari
				Makan minum rapat SKO	30 orang x 8 kali
				Perlengkapan tes umum SKO	1 paket
				Perlengkapan tes cabor SKO	1 paket
				Honorarium pengelola SKO	7 orang x 12 bulan
				Honorarium pelatih SKO	21 orang x 12 bulan
				Honorarium asisten pelatih SKO	21 orang x 12 bulan
				Honorarium pelatih Fisik SKO	4 orang x 12 bulan
				Honorarium Atlet SKO	270 orang x 12 bulan
				Honorarium Guru SKO	21 orang x 12 bulan
				Honorarium TU SKO	8 orang x 12 bulan
				Honorarium Ahli Gizi SKO	1 orang x 12 bulan
				Honorarium Psikolog SKO	2 orang x 12 bulan
				Honorarium Pengarah setingkat Profesor SKO	1 orang x 12 bulan
				Honorarium Pengarah setingkat Doktor SKO	3 orang x 12 bulan
				Perawatan dan Service	1 paket
				Kendaraan Roda 4 Solar SKO	1 paket
				Bahan perlengkapan kantor SKO	1 paket
				Operasional akademik SKO	1 paket
				Operasional kesiswaan SKO	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perlengkapan olahraga atlet, pelatih dan pengelola SKO	1 paket x 7 cabang olahraga
				Perlengkapan latihan masing masing Cabor SKO	1 paket x 7 cabang olahraga
				Pakaian olahraga SKO	1 paket
				Pakaian cabang olahraga SKO	1 paket
				Seragam sekolah SKO	1 paket
				Training pack SKO	1 paket
				Member fitness SKO	270 orang x 12 bulan
				BBM (Bis transportasi)	3.000 liter
				Makanan minuman aktivitas lapangan Atlet SKO	270 orang x 3 kali x 360 hari
				Makan minum aktivitas lapangan	53 orang x 3 kali x 360 hari
				Penambahan daya tahan tubuh latihan atlet dan pelatih SKO	350 orang x 14 kali x 360 hari
				Tes berkala kondisi fisik dan kecabangan SKO	1 paket
				Pengiriman kontingen ke kejuaraan Nasional SKO	360 orang x 7 hari
PROGRAM PENGEMBANGAN DAYA SAING KEOLAHRAGAAN	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Nasional	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Data dan Informasi Sektoral Olahraga	Dokumen Data Bidang Olahraga Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Seminar kit FGD	150 paket
				Cetak sertifikat FGD	1 paket
				Honorarium Narasumber FGD	8 orang jam x 2 hari
				Honorarium Moderator FGD	3 orang x 1 kegiatan x 2 hari
				Honorarium Pembaca Doa FGD	1 orang x 1 kegiatan x 2 hari
				Honorarium petugas lapangan event FGD	4 orang x 2 hari
				Cetak spanduk FGD	8 buah
				Cetak banner FGD	8 buah
				Cetak backdrop FGD	1 buah
				Kaos peserta dan panitia FGD	150 buah
				Makan minum harian umum FGD	170 orang x 2 hari
				Sewa sound system	1 unit x 1 hari
				Kaos Pengambil dan Pengolah Data SDM dan Sarpras Olahraga	15 buah
				Honorarium Pengambil dan Pengolah Data SDM Olahraga	15 orang x 7 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah Pengambil dan Pengolah Data SDM Olahraga	15 orang x 7 hari
PROGRAM PENGEMBANGAN DAYA SAING KEOLAHRAGAAN	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Komite Olahraga Nasional Indonesia KONI	Hibah uang kepada Komite Olahraga Nasional Indonesia (KONI)	1 lembaga x 1 tahun
			National Paralympic Indonesia (NPC)	Hibah uang kepada National Paralympic Indonesia (NPC)	1 lembaga x 1 tahun
			Komite Olahraga Masyarakat Indonesia (KORMI)	Hibah uang kepada Komite Olahraga Masyarakat Indonesia (KORMI)	1 lembaga x 1 tahun
PROGRAM PENGEMBANGAN DAYA SAING KEOLAHRAGAAN	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Peningkatan Kerjasama Organisasi Keolahragaan Provinsi dengan Lembaga Terkait	Hari Olahraga Nasional (HAORNAS) Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Honorarium Instruktur Senam setiap Jumat	4 orang jam pelajaran x 48 hari
				Sewa panggung untuk Instruktur Senam setiap Jumat	2 set x 48 hari
				Honorarium Instruktur Senam Massal	8 orang jam pelajaran x 1 hari
				Honorarium petugas kebersihan HAORNAS	20 orang x 2 hari
				Honorarium Petugas Teknis dan Perlengkapan HAORNAS	30 orang x 2 hari
				Honorarium Pengawasan HAORNAS	2 orang x 1 hari
				Honorarium Tim Kesehatan HAORNAS	20 orang x 1 hari
				Honorarium Korp Musik HAORNAS	40 orang x 1 hari
				Honorarium Pembaca Doa HAORNAS	1 orang x 1 hari
				Honorarium Pengibar Bendera HAORNAS	3 orang x 1 hari
				Honorarium Komandan Upacara HAORNAS	1 orang x 1 hari
				Honorarium Petugas Lapangan HAORNAS	25 orang x 1 hari
				Honorarium MC/Pembawa Acara HAORNAS	1 orang x 1 hari
				Honorarium Protokol dan Humas HAORNAS	10 orang x 1 hari
				Honorarium Koordinator Upacara HAORNAS	1 orang x 1 hari
				Honorarium Petugas Keamanan HAORNAS	40 or x 1 hari
				Dekorasi HAORNAS	1 paket
				Penyiraman lapangan untuk kegiatan HAORNAS	1 kali
				Dokumentasi HAORNAS	1 paket
				Publikasi HAORNAS	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara HAORNAS	1 paket
				Cetak sertifikat HAORNAS	1 paket
				Sewa meja VIP HAORNAS	10 buah
				Sewa kursi VIP HAORNAS	100 buah
				Sewa meja dan taplak HAORNAS	50 buah
				Sewa ambulance HAORNAS	1 paket
				Sewa kursi biasa untuk HAORNAS	200 buah
				Sewa genset untuk HAORNAS	1 unit
				Sewa panggung untuk HAORNAS	3 set
				Sewa tenda rumbai HAORNAS	3 unit
				Sewa tenda P3K HAORNAS	3 unit
				Sewa sound system outdoor HAORNAS	1 unit
				Sewa perlengkapan upacara HAORNAS	1 paket
				Sewa AC standing 5 PK HAORNAS	4 unit
				Makan minum aktivitas lapangan Gladi Bersih HAORNAS	450 orang

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum aktivitas lapangan penyelenggaraan HAORNAS	2.000 orang
				Makan minum aktivitas lapangan transit HAORNAS	450 orang
				Pakaian Olahraga peserta HAORNAS	1.850 buah
				Pakaian upacara tamu undangan HAORNAS	150 buah
				Training pack Petugas Upacara HAORNAS	30 stel
				Kaos Petugas Upacara HAORNAS	30 buah
				Topi Petugas Upacara HAORNAS	30 buah
				Bunga meja HAORNAS	4 buah
			Festival Olahraga Balai Pemuda Olah Raga (BPO)	Honorarium Technical Delegate (TD), Round Director (RD) Hakim	10 orang x 4 hari
				Honorarium Wasit/Juri	100 orang x 4 hari
				Honorarium Aparat Pertandingan	60 orang x 4 hari
				Honorarium ball boys	14 orang x 4 hari
				Honorarium tenaga kesehatan	20 orang x 4 hari
				Honorarium petugas lapangan	10 orang x 4 hari
				Obat-obatan untuk Festival Olahraga	1 paket
				Alat/perengkapan Festival Olahraga	1 paket
				Medali Festival Olahraga	1 paket
				Dokumentasi	1 paket
				Uang penghargaan Festival Olahraga	1 paket
				Cetak spanduk	18 buah
				Cetak banner	18 buah
				Cetak piagam	1 paket
				Sewa tempat pertandingan	15 unit x 2 hari
				Sewa sound system	1 unit x 2 hari x 15 tempat
				Sewa perlengkapan Festival Olahraga	1 paket
				Makan minum aktivitas lapangan	216 orang x 4 hari
				Kaos kegiatan Training	216 orang x 1 stel
PROGRAM PENGEMBANGAN ORGANISASI KEPRAMUKAAN	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan	Peningkatan Kapasitas Organisasi Kepramukaan Provinsi	Hibah Kelembagaan Kwartir Daerah (KWARDA) DIY	Hibah uang kepada Kwartir Daerah (Kwarda DIY)	1 lembaga x 1 tahun
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Pendidikan Berbasis Budaya		Pendukung	Alat tulis kantor	56 Paket D
				Pengandaan	83 Paket D
		Pembinaan Muatan Lokal	Gladi Kawruh dan Ngudar Kawruh Tembang	Makan minum rapat Gladi Kawruh	20 orang x 10 kali
				Alat/perengkapan Gladi Kawruh	50 paket
				Honorarium penyusun soal gladi kawruh	220 butir soal
				Trophy Gladi Kawruh	1 set
				Obat-obatan Gladi Kawruh	1 paket
				Makan minum harian umum babak penyisihan Gladi Kawruh	350 orang x 2 hari
				Makan minum harian umum babak semifinal Gladi Kawruh	160 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum babak final Gladi Kawruh	100 orang x 1 hari
				Honorarium petugas/pendamping kegiatan ekstrakurikulum yang dilaksanakan di luar sekolah gladi kawruh	2 orang x 20 sekolah
				Honorarium Juri Gladi Kawruh	3 orang x 10 episode
				Jasa penyelenggaraan acara Gladi Kawruh	1 paket
				Uang penghargaan Gladi Kawruh	1 kategori x 3 paket
				Makan minum rapat Ngudar Kawruh Tembang	20 orang x 10 kali
				Alat/perengkapan Ngudar Kawruh Tembang	50 paket
				Trophy Ngudar Kawruh Tembang	1 set
				Obat-obatan Ngudar Kawruh Tembang	1 paket
				Makan minum harian umum pelaksanaan ngudar kawruh tembang	300 orang x 4 hari
				Honorarium petugas/pendamping kegiatan ekstrakurikulum yang dilaksanakan di luar sekolah ngudar kawruh tembang	2 orang x 35 sekolah
				Honorarium juri ngudar kawruh tembang	3 orang x 12 episode
				Jasa penyelenggaraan acara Ngudar Kawruh Tembang	1 paket
			Gerakan Seniman Masuk Sekolah	Makan minum rapat	20 orang x 7 kali
				Makan minum harian umum pembinaan/latihan	30 orang x 30 sekolah x 15 hari
				Uang pembinaan	1 paket x 30 sekolah
				Honorarium pelatih/asisten pelatih/seniman	1 orang x 3 bulan x 30 sekolah x 2 jenis
				Alat/perengkapan pembinaan/latihan	1 paket x 30 sekolah
				Honorarium petugas/pendamping kegiatan ekstrakurikulum yang dilaksanakan di luar sekolah	3 orang x 30 sekolah x 15 hari
				Makan minum harian umum pentas hasil dari pembinaan	700 orang x 2 hari
				Uang transport peserta pentas hasil dari pembinaan	40 orang x 30 sekolah x 2 hari
				Pakaian batik tradisional pentas hasil dari pembinaan	80 buah
				Kaos lapangan pentas hasil dari pembinaan	850 buah

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium pembawa acara profesional pentas hasil dari pembinaan	3 orang x 2 hari
				Honorarium petugas lapangan pentas hasil dari pembinaan	30 orang x 2 hari
				Honorarium perias/tenaga rias pentas hasil dari pembinaan	3 orang x 30 sekolah
				Honorarium Juri pentas hasil dari pembinaan	3 orang x 2 hari
				Jasa tenaga kebersihan pentas hasil dari pembinaan	5 orang x 2 hari
				Jasa tenaga keamanan pentas hasil dari pembinaan	5 orang x 2 hari
				Jasa penyelenggaraan acara pentas hasil dari pembinaan	1 paket
				Bendera umbul-umbul pentas hasil dari pembinaan	40 buah
				Cetak undangan pentas hasil dari pembinaan	100 lembar
				Cetak publikasi pentas hasil dari pembinaan	1 paket
				Cetak spanduk pentas hasil dari pembinaan	320 meter
				Cetak baliho pentas hasil dari pembinaan	170 meter
				Cetak poster pentas hasil dari pembinaan	60 eksemplar
				Sewa genset pentas hasil dari pembinaan	3 unit x 2 hari
				Sewa photobooth pentas hasil dari pembinaan	2 unit x 2 hari
				Sewa panggung pentas hasil dari pembinaan	2 unit x 2 hari
				Sewa tenda pentas hasil dari pembinaan	5 unit x 2 hari
				Sewa sound system outdoor pentas hasil dari pembinaan	2 unit x 2 hari
				Sewa tempat/gedung pertunjukan pentas hasil dari pembinaan	1 unit x 2 hari
				Sewa gamelan perunggu pentas hasil dari pembinaan	1 unit x 2 hari
				Sewa kostum tari pentas hasil dari pembinaan	25 set x 30 sekolah x 2 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring ke sekolah	6 orang x 30 sekolah x 3 hari
			Evaluasi dan monitoring pelaksanaan pendidikan berbasis budaya di sekolah/madrasah	Makan minum rapat	20 orang x 7 kali
				Makan minum harian umum FGD	120 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber FGD	6 orang jam x 2 hari
				Honorarium penyusun soal instrumen	70 butir soal x 2 hari
				Makan minum harian umum ekspose	100 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber ekspose	6 orang jam x 2 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah	1 orang x 1 hari x 400 sekolah
				Jasa konsultasi pembuatan aplikasi pendataan pendidikan berbasis budaya di sekolah/madrasah	1 paket
			Internalisasi Nilai-Nilai Pendidikan Berbasis Budaya	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 8 kali
				Honorarium Moderator Bimbingan Teknis	1 orang x 8 kegiatan
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis	2 orang jam x 3 hari x 8 kegiatan
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 8 kegiatan
				Honorarium Asisten Instruktur Bimbingan Teknis	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 8 kegiatan
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) Bimbingan Teknis	60 orang x 8 kegiatan
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis	60 orang x 3 hari x 8 kegiatan
				Cetak sertifikat Bimbingan Teknis	350 lembar
				Cetak buku pedoman pendidikan berbasis budaya	350 buah
			Yogyakarta Young Leader (Pertukaran pelajar ke Victoria Melbourne)	Makan minum rapat	25 orang x 7 kali
				Konsumsi akomodasi pembekalan	70 orang x 1 hari x 2 kegiatan
				Honorarium Narasumber pembekalan	8 orang jam x 1 hari x 2 kegiatan
				Cetak buku panduan	60 buah
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi Yogyakarta Young Leader	2 orang x 2 hari
				Perjalanan dinas luar negeri ke Victoria, Yogyakarta Young Leader	65 orang x 2 hari
				Biaya host family	45 keluarga
				Uang saku siswa kegiatan Yogyakarta Young Leader	45 siswa x 1 paket
				Visa ke Australia Melbourne	65 orang
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test)	65 orang
				Travel insurance	65 orang
				Seragam kontingen/tim	65 buah
				Pakaian batik	65 buah
				Kaos kegiatan	65 buah
			Model Manajemen Kelompok Usaha Siswa Memberantas Kemiskinan (DELMANKU SIBERKIN)	Makan minum rapat	35 orang x 15 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi	95 orang x 3 hari
				Transport peserta sosialisasi	75 orang x 3 hari
				Honorarium Narasumber sosialisasi	3 orang jam x 3 hari
				Konsumsi akomodasi pendampingan praktik pengembangan usaha	95 orang x 3 hari
				Transport peserta pendampingan praktik pengembangan usaha	75 orang x 3 hari
				Honorarium Narasumber pendampingan praktik pengembangan usaha	7 orang jam x 3 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Instruktur pendampingan praktik pengembangan usaha	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 12 kelompok
				Honorarium moderator pendampingan praktik pengembangan usaha	2 orang x 3 kegiatan
				Cetak sertifikat pendampingan praktik pengembangan usaha	75 orang
				Perjalanan dinas dalam daerah pendampingan praktik pengembangan usaha	5 orang x 15 sekolah x 3 hari
				Sewa gedung/tempat pendampingan praktik pengembangan usaha	15 unit x 3 hari x 15 sekolah
				Beasiswa pendampingan praktik pengembangan usaha	3 paket x 15 sekolah
			Pengembangan Model PAUD	Makan minum rapat koordinasi pelaksanaan Program Kerja POKJA Ibu PAUD	15 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi	47 orang x 5 hari x 6 angkatan
				Transport peserta sosialisasi	40 orang x 5 hari x 6 angkatan
				Honorarium Narasumber sosialisasi	2 orang jam x 5 hari x 6 kegiatan
				Honorarium Instruktur sosialisasi	8 orang jam pelajaran x 5 hari x 6 angkatan
				Honorarium Moderator sosialisasi	1 orang x 5 kegiatan x 6 angkatan
				Sewa tempat sosialisasi	1 unit x 5 hari x 6 angkatan
				Transport peserta Bimbingan Teknis Penyusunan Pengembangan Pedoman Nilai Karakter Santun & Rukun PAUD Jogjakarta	60 orang x 2 hari
				Makan minum harian umum Bimbingan Teknis Penyusunan Pengembangan Pedoman Nilai Karakter Santun & Rukun PAUD Jogjakarta	70 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis Penyusunan Pengembangan Pedoman Nilai Karakter Santun & Rukun PAUD Jogjakarta	4 orang jam x 2 hari
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis Penyusunan Pengembangan Pedoman Nilai Karakter Santun & Rukun PAUD Jogjakarta	3 orang x 11 jam x 2 hari x 1 kegiatan
				Honorarium Moderator Bimbingan Teknis Penyusunan Pengembangan Pedoman Nilai Karakter Santun & Rukun PAUD Jogjakarta	1 orang x 1 kegiatan x 2 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring ke Satuan Pendidikan PAUD	5 orang x 20 sekolah x 2 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test)	60 orang
				Makan minum rapat persiapan dan koordinasi Lomba Kreatifitas PAUD	25 orang x 10 kali
				Sewa gedung/tempat/ruang Lomba Kreatifitas PAUD	1 unit x 2 hari
				Honorarium Narasumber Pembukaan dan Penutupan Lomba Kreatifitas PAUD	4 orang jam x 2 hari
				Honorarium Tim Juri Lomba Kreatifitas PAUD	3 orang x 2 hari x 15 cabang lomba
				Honorarium petugas Lapangan Lomba Kreatifitas PAUD	2 orang x 2 hari x 15 cabang lomba
				Honorarium panitia Lomba Kreatifitas PAUD	2 orang x 2 hari x 15 cabang lomba
				Transport peserta Lomba Kreatifitas PAUD	35 orang x 2 hari x 15 cabang lomba
				Honorarium Pembawa Acara Profesional Lomba Kreatifitas PAUD	1 orang x 2 hari
				Honorarium Pembaca Doa Lomba Kreatifitas PAUD	1 orang x 2 hari
				Makan minum harian umum Lomba Kreatifitas PAUD	250 orang x 2 hari
				Trophy kejuaraan Lomba Kreatifitas PAUD	15 set
				Cetak banner Lomba Kreatifitas PAUD	1 buah x 15 cabang lomba
				Pakaian Batik Tradisional Lomba Kreatifitas PAUD	90 buah
				Cetak undangan Lomba Kreatifitas PAUD	100 lembar
				Cetak publikasi Lomba Kreatifitas PAUD	1 paket
				Sewa genset Lomba Kreatifitas PAUD	2 unit x 2 hari
				Sewa photobooth Lomba Kreatifitas PAUD	1 unit x 2 hari
				Sewa panggung Lomba Kreatifitas PAUD	1 unit x 2 hari
				Sewa tenda Lomba Kreatifitas PAUD	6 unit x 2 hari
				Sewa sound system outdoor Lomba Kreatifitas PAUD	1 unit x 2 hari
				Uang pembinaan Lomba Kreatifitas PAUD	15 kategori x 6 paket
				Cetak sertifikat Lomba Kreatifitas PAUD	6 lembar x 15 cabang lomba
				Makan minum rapat koordinasi pelaksanaan kegiatan TPA Among Putra	20 orang x 10 kali
				Pemberian Makanan Tambahan Anak Sekolah (PMTAS) TPA Among Putra	25 anak per hari x 22 hari x 12 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Bahan percontohan pembelajaran peserta didik TPA Among Putro	2 Paket
				Honorarium Penanggungjawab TPA Among Putro	1 orang x 12 bulan
				Honorarium Tenaga Pendidik TPA Among Putro	3 orang x 12 bulan
				Honorarium Konsultan Medik TPA Among Putro	1 orang x 12 bulan
				Biaya Pelatihan Dasar PAUD untuk Pendidik TPA Among Putro	3 orang x 10 Kali
				Perjalanan dinas luar daerah Studi Banding ke Lembaga PAUD	5 orang x 5 hari
			Penyusunan Buku Bahan Ajar Muatan Lokal	Makan minum rapat persiapan Penyelarasan Kurikulum Bahasa Jawa	20 orang x 10 kali
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Guru Bahasa Jawa	6 orang jam x 3 hari x 5 jenjang x 2 angkatan
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Guru Bahasa Jawa	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 5 jenjang x 2 angkatan
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Guru Bahasa Jawa	150 orang x 3 hari x 5 jenjang x 2 angkatan
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Guru Bahasa Jawa	150 orang x 3 hari x 5 jenjang x 2 angkatan
				Cetak sertifikat Bimbingan Teknis Peningkatan Kompetensi Guru Bahasa Jawa	100 orang x 5 jenjang x 2 angkatan
				Makan minum harian umum sosialisasi	40 orang x 1 hari x 5 kabupaten/kota x 5 jenjang
				Honorarium Narasumber sosialisasi	6 orang jam x 1 hari x 5 jenjang
				Honorarium Narasumber review dan finalisasi penyusunan buku baut micoro jawa	6 orang jam x 3 hari
				Honorarium Instruktur review dan finalisasi penyusunan buku baut micoro jawa	12 orang jam pelajaran x 3 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) review dan finalisasi penyusunan buku baut micoro jawa	55 orang
				Konsumsi akomodasi review dan finalisasi penyusunan buku baut micoro jawa	55 orang x 3 hari
				Honorarium Narasumber FGD penyusunan buku baut micoro jawa	6 orang jam x 1 hari
				Makan minum harian umum FGD penyusunan buku baut micoro jawa	65 orang x 1 hari
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) FGD penyusunan buku baut micoro jawa	65 orang
				Makan minum harian umum sosialisasi buku ajar Penyusunan buku baut micoro jawa	160 orang x 4 hari
				Honorarium Narasumber sosialisasi buku ajar Penyusunan buku baut micoro jawa	6 orang jam x 4 hari
			Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Khusus	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 8 kali
				Alat/perengkapan pelatihan	1 paket
				Honorarium Instruktur pelatihan	12 orang jam pelajaran x 4 hari
				Honorarium Narasumber pelatihan	6 orang jam x 4 hari
				Konsumsi akomodasi pelatihan	90 orang x 4 hari
				Transport peserta pelatihan	80 orang x 4 hari
				Obat-obatan pelatihan	1 paket
				Cetak sertifikat pelatihan	80 lembar
				Cetak dokumen hasil pelatihan	10 buku
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Khusus	10 orang jam x 3 hari
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Khusus	12 orang jam pelajaran x 3 hari
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Khusus	60 orang x 3 hari
				Transport peserta Bimbingan Teknis Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Khusus	50 orang x 3 hari
				Cetak sertifikat Bimbingan Teknis Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Khusus	50 lembar
				Cetak Dokumen Hasil Bimbingan Teknis Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Khusus	10 buku

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Narasumber Finalisasi Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Khusus	6 orang jam x 3 hari
				Honorarium Instruktur Finalisasi Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Khusus	8 orang jam pelajaran x 3 hari
				Makan minum harian umum Finalisasi Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Khusus	50 orang x 3 hari
				Transport peserta Finalisasi Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Khusus	50 orang x 3 hari
				Cetak dokumen hasil finalisasi Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Khusus	10 buku
				Honorarium Narasumber Bimbingan Teknis Silabus Muatan Lokal Pendidikan Khusus	10 orang jam x 3 hari
				Honorarium Instruktur Bimbingan Teknis Silabus Muatan Lokal Pendidikan Khusus	12 orang jam pelajaran x 3 hari
				Konsumsi akomodasi Bimbingan Teknis Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Khusus	50 orang x 3 hari
				Uang Transport Peserta Bimbingan Teknis Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Khusus	50 orang x 3 hari
				Cetak sertifikat Bimbingan Teknis Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Khusus	50 lembar
				Cetak Dokumen Hasil Bimbingan Teknis Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Khusus	10 buku
				Honorarium Narasumber Finalisasi Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Khusus	6 orang jam x 3 hari
				Honorarium Instruktur Finalisasi Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Khusus	12 orang jam pelajaran x 3 hari
				Makan minum harian umum Finalisasi Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Khusus	50 orang x 3 hari
				Transport peserta Finalisasi Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Khusus	50 orang x 3 hari
				Cetak dokumen hasil finalisasi Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Khusus	10 buku
			Pengembangan Taman Siswa	Makan minum rapat seminar	20 orang x 10 kali
				Honorarium Narasumber seminar	6 orang jam x 3 hari x 2 kegiatan
				Honorarium moderator seminar	1 orang x 3 hari x 2 kegiatan
				Konsumsi akomodasi seminar	100 orang x 3 hari x 2 kegiatan
				Transport peserta untuk seminar	90 orang x 3 hari x 2 kegiatan
				Honorarium Narasumber workshop	6 orang jam x 3 hari x 6 kegiatan
				Honorarium moderator workshop	1 orang x 6 kegiatan x 2 hari
				Honorarium Instruktur workshop	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 6 kegiatan
				Jasa tenaga kesehatan (swab antigen/PCR/rapid test) workshop	100 orang x 6 kegiatan
				Konsumsi akomodasi workshop	100 orang x 3 hari x 6 kegiatan
			Beasiswa Kartu Cerdas	Makan minum rapat koordinasi Beasiswa Kartu Cerdas SMA	25 orang x 15 kali
				Honorarium petugas pendataan beasiswa Kartu Cerdas SMA	15 orang x 24 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum pendataan Kartu Cerdas SMA	15 orang x 24 hari x 2 kali
				Honorarium petugas verifikasi beasiswa Kartu Cerdas SMA	15 orang x 24 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum verifikasi Kartu Cerdas SMA	15 orang x 24 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi Beasiswa Kartu Cerdas SMA	200 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber sosialisasi Beasiswa Kartu Cerdas SMA	6 orang jam x 2 hari
				Pengandaan materi sosialisasi Beasiswa Kartu Cerdas SMA	40 lembar x 200 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum koordinasi pemberian bantuan Beasiswa Kartu Cerdas SMA	200 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber koordinasi penerimaan bantuan Beasiswa Kartu Cerdas SMA	6 orang jam x 2 hari
				Cetak Kartu Cerdas SMA	5000 siswa
				Beasiswa Kartu Cerdas SMA	15.000 siswa
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring penyaluran Beasiswa Kartu Cerdas SMA	2 orang x 100 sekolah x 2 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum harian umum evaluasi pelaksanaan Beasiswa Kartu Cerdas SMA	200 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber evaluasi pelaksanaan Beasiswa Kartu Cerdas SMA	6 orang jam x 2 hari
				Makan minum rapat koordinasi Beasiswa Kartu Cerdas SMK	35 orang x 15 kali
				Honorarium Narasumber sosialisasi Beasiswa Kartu Cerdas SMK	6 orang jam x 3 hari
				Makan minum harian umum sosialisasi Beasiswa Kartu Cerdas SMK	250 orang x 3 hari
				Penggandaan materi sosialisasi Beasiswa Kartu Cerdas SMK	6000 lembar x 5 materi x 10.000 peserta x 3 hari
				Makan minum harian umum petugas pendataan Beasiswa	200 orang x 24 hari x 2 kali
				Honorarium petugas pendataan Beasiswa	200 orang x 24 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum petugas verifikasi beasiswa	200 orang x 24 hari x 2 kali
				Honorarium petugas verifikasi Beasiswa Kartu Cerdas SMK	200 orang x 24 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum koordinasi pemberian bantuan Beasiswa Kartu Cerdas SMK	200 orang x 2 hari
				Beasiswa Kartu Cerdas SMK	10.000 siswa
				Cetak kartu Beasiswa Kartu Cerdas SMK	10.000 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring, pendataan, verifikasi Beasiswa Kartu Cerdas SMK	2 orang x 50 sekolah x 3 hari
			Beasiswa Inklusi bagi anak ABK jenjang SD, SMP dan SMA/SMK di Sekolah Inklusi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi	350 orang x 2 hari
				Transport peserta sosialisasi	300 orang x 2 hari
				Honorarium Narasumber sosialisasi	4 orang jam x 2 hari
				Penggandaan materi sosialisasi	60 lembar x 2 materi x 300 orang
				Beasiswa Inklusi Pendidikan Khusus SD	500 siswa
				Beasiswa Inklusi Pendidikan Khusus SMP	215 siswa
				Beasiswa Inklusi Pendidikan Khusus SMA/SMK	100 siswa
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi	100 orang
		Sarana dan Prasarana Pendidikan Urusan Keistimewaan	Laboratorium Seni Budaya	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali
				Jasa konsultasi perencanaan Laboratorium Seni Budaya	2 paket
				Jasa konsultasi pengawasan Laboratorium Seni Budaya	2 paket
				Rehab Ruang Laboratorium Seni Budaya di Sekolah	2 paket
				Almari	4 buah
				AC Split	6 Unit
				Tabung CO2	4 buah
				Komputer	4 Unit
				Printer	4 Unit
				Kamera Video	4 buah
				Sewa sound system	2 Set
				XLR Portable Audio	6 buah
				Lighting LED Video	6 buah
				Mic Clip On	4 set
				Stand Light	6 buah
				Tripod Camera	4 buah
				Karpet Emperor	200 m2
				Memory SD Card	4 buah
		Penyelenggaraan Akademi Komunitas Seni dan Budaya Yogyakarta	Penyelenggaraan Akademi Komunitas Seni dan Budaya Yogyakarta	Bahan praktik	1 paket
				Cetak spanduk	10 buah
				Bahan bakar genset	500 liter
				Oli genset	20 liter
				Cetak brosur	2500 eksemplar
				Makan minum rapat kegiatan kemahasiswaan	40 orang x 20 kali
				Makan minum harian umum kegiatan kemahasiswaan	40 orang x 3 prodi x 10 kegiatan x 2 hari
				Jasa langganan listrik	1 paket
				Jasa langganan air	1 paket
				Jasa langganan internet	1 paket
				Jasa langganan telepon	1 paket
				Jasa tenaga kebersihan	1 paket
				Jasa tenaga keamanan	1 paket
				Publikasi TV lokal/nasional	10 kali
				Publikasi surat kabar	50 kali
				Perjalanan luar daerah konsultasi ke Kemendikbudristek	6 orang x 3 hari
				Honorarium Dosen per SKS	60 SKS x 2 semester
				Honorarium Dosen dengan kontrak mengajar per mata kuliah	50 mata kuliah x 10 orang
				Transport Dosen/Pengampu	60 paket x 20 hari
				Honorarium Instruktur pengajar	120 orang jam pelajaran x 40 mata kuliah
				Honorarium Pakar seleksi penerimaan mahasiswa baru	10 orang x 3 kali x 3 hari
				Honorarium Pengiring seleksi penerimaan mahasiswa baru	20 orang x 3 kali x 3 hari
				Makan minum harian umum seleksi penerimaan mahasiswa baru	40 orang x 3 kali x 3 hari
				Makan minum perjalanan PKL ke luar DIY	120 orang x 10 kali
				Makan minum di tempat kegiatan PKL ke luar DIY	120 orang x 20 kali
				Perjalanan dinas luar daerah PKL ke luar DIY	10 orang x 7 hari x 3 lokasi
				Perjalanan dinas luar daerah survey PKL ke luar DIY	6 orang x 3 hari x 3 lokasi x 2 kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Uang harian pendamping dan instruktur PKL ke luar DIY	25 orang x 7 hari x 3 lokasi
				Akomodasi PKL ke luar DIY	120 orang x 7 hari x 3 lokasi
				Sewa kendaraan PKL ke luar DIY	2 unit x 3 hari
				Sewa bus PKL ke luar DIY	2 kali x 3 unit x 7 hari x 3 lokasi
				Jasa penyelenggaraan acara untuk PKL ke luar DIY	1 paket x 3 lokasi
				Bantuan wisuda untuk mahasiswa	1 paket x 90 orang
				Bebasiswa Uang Kuliah Tunggal	90 orang x 2 semester
				Pakaian jas almamater untuk mahasiswa baru	90 buah
				Makan minum harian umum pentas akhir studi pelepasan mahasiswa	500 orang x 2 hari
				Jasa penyelenggaraan acara pelepasan/wisuda mahasiswa	1 paket
				Pakaian batik wisuda	150 buah
				Pemeliharaan gedung	2 paket
				Pemeliharaan jaringan air bersih	1 paket
				Pemeliharaan instalasi air bersih	1 paket
				Pemeliharaan instalasi air kotor	1 paket
				Pemeliharaan AC	1 paket
				Pemeliharaan meja	1 paket
				Pemeliharaan kursi	1 paket
				Pemeliharaan jaringan listrik	1 paket
				Pemeliharaan/pelarsan gamelan	1 paket
				Pemeliharaan tanaman perindang	1 paket
				Pemeliharaan bangunan	2 paket
				Pemeliharaan taman	1 paket
				Pemeliharaan jaringan internet	1 paket
				Pemeliharaan komputer	1 paket
				Pemeliharaan printer	1 paket
				Pengadaan peralatan	40 unit
				Rehabilitasi mini theatre	1 paket
				Akademi Komunitas	1 paket
				Pembangunan kantin	1 paket
				Pembangunan garasi	1 paket

31. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS KESEHATAN

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA		
1	2	3	4	5	6		
PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	4 paket D		
				Pengadaan	3 paket D		
				Makan minum rapat	20 orang x 30 kali		
			Pengembangan Rumah Sakit	Pengadaan (Pembelian) Tanah	Pengadaan tanah	1 paket	
			Pengadaan Alat Kesehatan /Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan	Pengadaan Alat Kesehatan	Alat kedokteran umum dan Alat Kesehatan Lainnya	17 jenis	
			Pengadaan Sarana di Fasilitas Layanan Kesehatan	Pemenuhan Instalasi <i>Central Sterile Supply Department</i> (CSSD) dan Peralatan Sterilisasi	Pemenuhan instalasi <i>Central Sterile Supply Department</i> (CSSD) dan peralatan sterilisasi	1 paket	
			Pengadaan dan Pemeliharaan Alat-Alat Kesehatan/Peralatan Laboratorium Kesehatan	Penyediaan Jasa Pemindahan dan <i>Maintenance</i> Alat Laboratorium	Pemindahan dan <i>maintenance</i> alat laboratorium	1 paket	
				Pengadaan Alat-Alat Kesehatan/Peralatan Laboratorium Kesehatan	Alat laboratorium	40 jenis	
			Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	Distribusi Obat, Vaksin dan Perbekalan Kesehatan ke Kabupaten / Kota Mulai dari Koordinasi Permintaan, Penyiapan Barang, Loading Barang hingga Penerimaan di Lokasi Tujuan	Paket Repacking Obat, Alkes dan Vaksin Cetak kartu stock opname Tenaga pendistribusi logistik di Instalasi Farmasi Provinsi (IFP) Dinkes DIY Perjalanan dinas dalam daerah distribusi Obat, vaksin dan perbekalan kesehatan ke kabupaten / kota	12 paket x 1 tahun 300 lembar x 1 tahun 4 orang x 1 tahun 2 orang x 3 kali x 5 kabupaten/kota x 12 bulan	
					Bahan bakar minyak	1.300 liter x 1 tahun	
				Sampling Makanan Janan Anak Sekolah (MJAS)	Makan minum rapat persiapan sampling MJAS Makan minum rapat olah data hasil sampling MJAS Sampel MJAS Jasa pemeriksaan sampel MJAS	10 orang x 1 kali 10 orang x 1 kali 150 sampel x 1 paket 150 sampel x 1 paket pemeriksaan	
					Perjalanan dinas dalam daerah pelaksana pengambilan sampel MJAS	2 orang x 15 lokasi x 1 kali	
				Bimtek Keamanan Pangan	Makan minum rapat persiapan bimtek keamanan pangan Makan minum rapat evaluasi bimtek keamanan pangan Honorarium narasumber bimtek keamanan pangan	10 orang x 1 kali 10 orang x 1 kali 2 orang jam x 1 kali	
				Pemusnahan Obat Kadaluwarsa	Paket repacking obat, alkes dan vaksin Jasa pemusnahan obat kadaluwarsa Makan minum rapat persiapan pemusnahan obat Makan minum rapat evaluasi	10 paket x 1 tahun 8.000 kg x 1 kali 10 orang x 4 kali 10 orang x 1 kali	
					Makan lembur petugas packing dan stock opname Perjalanan dinas luar daerah pendampingan pemusnahan obat di lokasi pemusnahan	5 orang x 20 hari x 1 tahun 3 orang x 2 kali	
				Kalibrasi Alat Kerja di Instalasi Farmasi Provinsi (IFP)	Pemeliharaan alat laboratorium-alat laboratorium umum	2 paket x 1 tahun	
				Pengadaan Obat, vaksin, makanan dan minuman serta fasilitas kesehatan lainnya	Obat-obatan lainnya	1 paket x 1 tahun	
				Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK	
				Pengadaan Obat, Vaksin,	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
		Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	Pengadaan Bahan Kimia/Reagensia dan Bahan Penunjang Lainnya Serta Prekursor	Bahan kimia/reagensia dan bahan penunjang lainnya serta reagen prekursor	1 paket	
	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi		Pengadaan Obat-obatan	Obat-obatan	2 paket	
			Pendukung	Alat tulis kantor	25 paket D, 109 paket A	
				Penggandaan	20 paket D, 40 paket A	
				Makan minum rapat	20 orang x 42 kali	
		Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk Terdampak Krisis Kesehatan Akibat Bencana dan/atau Berpotensi Bencana	Pengadaan Obat Bufferstock dan Perbekalan Kesehatan	Obat-obatan lainnya Bahan Medis Habis Pakai (BMHP)	1 paket x 1 tahun	
					Perlengkapan penanganan krisis kesehatan	1 paket x 1 tahun
					Kalibrasi tensimeter	2 kali x 1 tahun
				Fasilitasi Kelembagaan PMI	Hibah uang kepada PMI	1 lembaga x 1 tahun
				Pertemuan Bimtek Review Disaster Plan Fasyankes	Makan minum harian umum bimtek review disaster plan fasilitas pelayanan kesehatan	20 orang x 5 kali
					Honorarium narasumber bimtek review disaster plan fasilitas pelayanan kesehatan	8 orang jam x 5 kali
					Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka review disaster plan fasilitas pelayanan kesehatan	5 orang x 1 kali x 5 kabupaten/kota
				Pertemuan Bimtek Review Disaster Plan Dinas Kesehatan	Makan minum harian umum bimtek review disaster plan dinas kesehatan	20 orang x 1 kali
					Honorarium narasumber bimtek review disaster plan dinas kesehatan	8 orang jam x 1 kali
				Pertemuan Gladi Tim Kesiapsiagaan Bencana	Makan minum harian umum gladi tim kesiapsiagaan bencana	25 orang x 5 kali
					Honorarium narasumber gladi tim kesiapsiagaan bencana	4 orang jam x 5 kali
					Perjalanan dinas dalam daerah kesiapsiagaan bencana	5 orang x 1 kali x 5 Kabupaten/kota
				Sosialisasi Penanggulangan Bencana	Makan minum harian umum	20 orang x 2 kali
					Honorarium narasumber penanggulangan bencana	8 orang jam x 2 kali
					Transport peserta	18 orang x 2 kali
					Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka penanggulangan bencana	5 orang x 1 kali x 5 kabupaten/kota
				Pelatihan Penanggulangan Penderita Gawat Darurat (PPGD) Awam Ambulans Masyarakat	Kursus singkat/pelatihan penanggulangan Penderita Gawat Darurat (PPGD) awam ambulans masyarakat	20 orang x 2 paket
				Peningkatan Kapasitas <i>Disaster Medical Team</i> (Tim DMT)	Bimbingan teknis peningkatan kapasitas <i>Disaster Medical Team</i> (tim DMT)	1 paket x 1 tahun
				Survey Kesiapan <i>Primary Health Care Disaster Plan</i> (PHCDP)	Jasa survey kesiapan <i>Primary Health Care Disaster Plan</i> (PHCDP)	1 paket x 1 tahun
			Dana Insentif Daerah (DID)	Belanja DID	sesuai petunjuk teknis DID	
		Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)	Kajian Penanggulangan Kejadian Luar Biasa	Transport peserta kajian penanggulangan KLB	30 orang x 3 kegiatan	
					Honorarium narasumber kajian penanggulangan KLB	3 orang jam x 3 kegiatan
					Makan minum harian umum kajian penanggulangan KLB	35 orang x 3 kegiatan
					Penggandaan kajian penanggulangan KLB	250 lembar x 3 kegiatan
					Perjalanan dinas dalam daerah penyelidikan epidemiologi penyakit potensial KLB	2 orang x 12 kali x 5 kabupaten/kota
					Pengiriman paket spesimen penyakit potensi KLB	1 paket x 60 kali
					Pemeriksaan spesimen penyakit potensial KLB	1 paket
					Sewa ruang kajian penanggulangan KLB	1 paket x 3 kegiatan
					Honorarium tenaga harian lepas untuk data surveilans KLB	3 orang x 11 bulan
				Pengembangan Sistem Informasi Surveilans dan Kejadian Luar Biasa	Jasa pengembangan sistem informasi surveilans dan KLB	1 paket x 1 kali
				Koordinasi Lintas Sektor Penanggulangan Kejadian Luar Biasa	Transport peserta koordinasi lintas sektor penanggulangan KLB	30 orang x 3 kegiatan
					Honorarium narasumber koordinasi lintas sektor penanggulangan KLB	8 orang jam x 3 kegiatan
					Makan minum harian umum koordinasi lintas sektor penanggulangan KLB	35 orang x 3 kegiatan
					Penggandaan koordinasi lintas sektor penanggulangan KLB	250 lembar x 3 kegiatan
				Penguatan Sistem Kewaspadaan Dini dan Respon (SKDR) Penyakit Potensial Kejadian Luar Biasa	Transport peserta penguatan SKDR penyakit potensial KLB	30 orang x 5 kegiatan
					Honorarium narasumber penguatan SKDR penyakit potensial KLB	4 orang jam x 5 kegiatan
					Makan minum harian umum penguatan SKDR penyakit potensial KLB	35 orang x 5 kegiatan
					Penggandaan penguatan SKDR penyakit potensial KLB	250 lembar x 5 kegiatan
					Cetak kalender mingguan epidemiologi	350 buah x 1 kegiatan
				Penguatan Surveilans Aktif RS dalam rangka kewaspadaan dini Kejadian Luar Biasa	Transport peserta penguatan surveilans aktif rumah sakit dalam rangka kewaspadaan dini KLB	20 orang x 5 kegiatan
				Honorarium narasumber penguatan surveilans aktif rumah sakit dalam rangka kewaspadaan dini KLB	2 orang jam x 5 kegiatan	
				Makan minum harian umum penguatan surveilans aktif rumah sakit dalam rangka kewaspadaan dini KLB	25 orang x 5 kegiatan	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
				Penggandaan penguatan surveilans aktif rumah sakit dalam rangka kewaspadaan dini KLB	250 lembar x 5 kegiatan		
			Penguatan Surveilans Penyakit Infeksi Emerging	Transport peserta penguatan surveilans penyakit infeksi Emerging	30 orang x 2 kegiatan		
				Honorarium narasumber penguatan surveilans penyakit infeksi Emerging	8 orang jam x 2 kegiatan		
				Makan minum harian umum penguatan surveilans penyakit infeksi Emerging	35 x 2 orang		
				Penggandaan penguatan surveilans penyakit infeksi Emerging	250 lembar x 2 kegiatan		
				Workshop Petugas Surveilans dan Laboratorium	Transport peserta workshop petugas surveilans dan Laboratorium	40 orang x 2 hari x 5 kegiatan	
					Honorarium narasumber workshop petugas surveilans dan Laboratorium	8 orang jam x 2 hari x 5 kegiatan	
					Makan minum harian umum workshop petugas surveilans dan Laboratorium	50 orang x 2 hari x 5 kegiatan	
					Penggandaan workshop petugas surveilans dan Laboratorium	500 lembar x 5 kegiatan	
				Sewa ruang workshop petugas surveilans dan Laboratorium	1 paket x 2 hari x 5 kegiatan		
			Monev Pelaksanaan Pencegahan dan Pengendalian Covid-19	Transport peserta monev pelaksanaan pencegahan dan pengendalian Covid-19	20 orang x 3 kegiatan		
				Honorarium narasumber monev pelaksanaan pencegahan dan pengendalian Covid-19	4 orang jam x 3 kegiatan		
				Makan minum harian umum monev pelaksanaan pencegahan dan pengendalian Covid-19	25 orang x 3 kegiatan		
				Penggandaan monev pelaksanaan pencegahan dan pengendalian Covid-19	250 lembar x 3 kegiatan		
			Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK		
		Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak	Pertemuan Audit Maternal Perinatal	Makan minum harian umum pertemuan audit maternal perinatal	25 orang x 1 hari x 6 kegiatan		
				Honorarium narasumber pertemuan audit maternal perinatal	6 orang jam x 6 kegiatan		
					Transport peserta pertemuan audit maternal perinatal	25 orang x 6 kegiatan	
			Pertemuan Penguatan Program Kesehatan Ibu dan Anak (KIA)	Pertemuan Penguatan Program Kesehatan Ibu dan Anak (KIA)	Makan minum harian umum pertemuan penguatan program KIA	35 orang x 1 hari x 2 kegiatan	
					Honorarium narasumber pertemuan penguatan program KIA	6 orang jam x 3 kegiatan	
						Transport peserta pertemuan penguatan program KIA	30 orang x 2 kegiatan
						Sewa hotel narasumber pertemuan penguatan program KIA	2 orang jam x 1 kegiatan
						Perjalanan dinas luar daerah	1 orang x 2 hari x 1 kali
						Makan minum harian umum pertemuan penguatan program KIA	35 orang x 1 kali
						Sewa ruang pertemuan penguatan program KIA	1 paket x 1 kali
			Pertemuan Surveilans KIA	Pertemuan Surveilans KIA	Honorarium narasumber pertemuan surveilans KIA	6 orang jam x 2 kali	
						Makan minum harian umum pertemuan surveilans KIA	50 orang x 2 kali
						Sewa ruang pertemuan surveilans KIA	2 paket x 2 kali
			Koordinasi Evaluasi Manual Rujukan Maternal Neonatal	Koordinasi Evaluasi Manual Rujukan Maternal Neonatal	Honorarium narasumber evaluasi manual rujukan maternal neonatal	6 orang jam x 1 kali	
						Makan minum harian umum evaluasi manual rujukan maternal neonatal	50 orang x 1 kali
						Sewa ruang evaluasi manual rujukan maternal neonatal	1 paket x 1 kali
						Transport peserta evaluasi manual rujukan maternal neonatal	20 orang x 1 kali
			Monitoring Evaluasi Program Kesehatan Keluarga dan Gizi di Rumah Sakit		Perjalanan dinas dalam daerah ke RS	4 orang x 10 RS	
			Cetak Buku Kesehatan Ibu dan Anak		Cetak buku KIA	11.500 buah	
			Cetak Buku Manual Rujukan Maternal Neonatal		Cetak buku manual Rujukan maternal neonatal	250 buah	
			Cetak Buku Pedoman Surveilans Kesehatan Ibu dan Anak (KIA)		Cetak buku pedoman surveilans KIA	250 buah	
			Kajian Audit KIPi (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi)	Kajian Audit KIPi (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi)	Transport peserta kajian audit KIPi	15 orang x 8 kegiatan	
						Honorarium narasumber kajian audit KIPi	8 orang jam x 8 kegiatan
					Makan minum harian umum kajian audit KIPi	20 orang x 8 kegiatan	
					Perjalanan dinas dalam daerah untuk investigasi kasus KIPi kajian audit KIPi	2 orang x 6 kali x 5 kabupaten/kota	
					Transport peserta peningkatan cakupan imunisasi	30 orang x 5 kegiatan	
		Peningkatan Cakupan Imunisasi	Peningkatan Cakupan Imunisasi	Honorarium narasumber peningkatan cakupan imunisasi	4 orang jam x 5 kegiatan		
					Makan minum harian umum peningkatan cakupan imunisasi	35 orang x 5 kegiatan	
					Perjalanan dinas dalam daerah untuk monev peningkatan cakupan imunisasi	2 orang x 5 kali x 5 kabupaten/kota	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Pemeliharaan Sistem Informasi Imunisasi Terpadu (SIMUNDU) Online	Jasa pemeliharaan SIMUNDU Online	1 paket x 1 kali
			Pelaksanaan BIAS (Bulan Imunisasi Anak Sekolah)	Perjalanan dinas dalam daerah monitoring pelaksanaan BIAS	2 orang x 10 kali x 5 kabupaten
			Manajemen logistik vaksin	Perjalanan dinas dalam daerah manajemen logistik vaksin	2 orang x 12 kali x 5 kabupaten
			Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Produktif	Pertemuan Koordinasi Program Kesehatan Usia Sekolah dan Remaja (USEKREM)	Honorarium narasumber koordinasi program kesehatan USEKREM	3 orang jam x 2 kali
				Makan minum harian umum koordinasi program kesehatan USEKREM	20 orang x 2 kegiatan
				Transport peserta pertemuan koordinasi program kesehatan USEKREM	15 orang x 2 kegiatan
			Sosialisasi Aplikasi Skrining Kesehatan Anak Remaja	Honorarium narasumber sosialisasi aplikasi skrining kesehatan anak remaja	2 orang jam x 1 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi aplikasi skrining kesehatan anak remaja	20 orang x 1 kegiatan
				Transport peserta sosialisasi skrining kesehatan anak remaja	15 orang x 1 kegiatan
			Pembinaan Kader Kesehatan Remaja	Honorarium narasumber pembinaan kader kesehatan remaja	3 orang jam x 1 kali
				Makan minum harian umum pembinaan kader kesehatan remaja	55 orang x 1 kegiatan
				Sewa ruang pembinaan kader kesehatan remaja	1 paket x 1 kali
				Transport peserta pembinaan kader kesehatan remaja	50 orang x 1 kali
			Rapat Koordinasi Evaluasi Kesehatan Remaja	Makan minum rapat koordinasi evaluasi kesehatan remaja	15 orang x 1 kali
			Evaluasi Kesehatan remaja	Jasa konsultasi evaluasi kesehatan remaja	1 paket
			Pengembangan Aplikasi Anak Remaja	Aplikasi kesehatan skrining remaja	1 paket
			Cetak Buku Rapor Sehatanku	Cetak buku rapor sehatanku	2.000 buah
			Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Usia Lanjut	Koordinasi Evaluasi Program Lanjut Usia (Lansia)	Makan minum harian umum koordinasi evaluasi program lansia	18 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber koordinasi evaluasi program lansia	2 orang jam x 2 kali
				Transport peserta koordinasi evaluasi program lansia	18 orang x 2 kegiatan
			Pertemuan Penguatan Program Kesehatan Keluarga Gizi Lansia	Makan minum harian umum pertemuan penguatan program kesehatan keluarga gizi lansia	20 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber pertemuan penguatan program kesehatan keluarga gizi lansia	2 orang jam x 2 kali
				Transport peserta koordinasi evaluasi program lansia	20 orang x 2 kegiatan
			Validasi Data Kesehatan Keluarga Gizi Lansia	Honorarium narasumber validasi data kesehatan keluarga gizi lansia	2 orang jam x 2 kali
				Makan minum harian umum	20 orang x 2 kali
				Transport peserta koordinasi evaluasi program lansia	20 orang x 2 kegiatan
			Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	Rapat Tim Teknis Konvergensi Stunting	Makan minum rapat rapat tim teknis konvergensi stunting	15 orang x 2 kali
			Penyusunan Peta Situasi Gizi dan Kesehatan Keluarga	Cetak buku peta situasi gizi dan kesehatan keluarga	175 buah
				Makan minum harian umum penyusunan peta situasi gizi dan kesehatan keluarga	25 orang x 1 kegiatan
				Makan minum rapat penyusunan peta situasi gizi dan kesehatan keluarga	15 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber penyusunan peta situasi gizi dan kesehatan keluarga	8 orang jam x 1 kali
				Transport peserta penyusunan peta situasi gizi dan kesehatan keluarga	20 orang x 1 kegiatan
			Taburan Ceria (Taburia)	Makan minum harian umum kegiatan sosialisasi Taburia	25 orang x 1 kegiatan
				Honorarium narasumber sosialisasi Taburia	4 orang jam x 1 kali
				Transport peserta sosialisasi Taburia	20 orang x 2 kegiatan
			Pertemuan Koordinasi Percepatan Penanggulangan Stunting	Makan minum harian umum pertemuan koordinasi percepatan penanggulangan stunting	30 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber pertemuan koordinasi percepatan penanggulangan stunting	8 orang jam x 2 kali
				Transport peserta pertemuan koordinasi percepatan penanggulangan stunting	25 orang x 2 kegiatan
			Diseminasi Riset Gizi	Honorarium narasumber diseminasi riset gizi	8 orang jam x 1 kali
				Makan minum harian umum diseminasi riset gizi	35 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum rapat persiapan diseminasi riset gizi	15 orang x 1 kali
				Transport peserta diseminasi riset gizi	30 orang x 2 kegiatan
			Monitoring Evaluasi Program Kesehatan Keluarga Gizi	Perjalanan dinas dalam daerah ke Puskesmas	4 orang x 8 kali
			Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	Orientasi Kader Pos Upaya Kesehatan Kerja (UKK)	Honorarium narasumber orientasi kader pos UKK	6 orang jam x 1 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum harian umum orientasi kader pos UKK	100 orang x 1 kali
				Transport peserta orientasi kader pos UKK	30 orangx 1 kali
				Sewa ruang orientasi kader pos UKK	1 paket x 1 kali
			Pembinaan Gerakan Pekerja Perempuan Sehat Produktif (GP2SP)	Honorarium narasumber pembinaan GP2SP	8 orang jam x 1 kali
				Makan minum harian umum pembinaan GP2SP	50 orang x 1 kali
				Transport peserta pembinaan GP2SP	25 orangi x 1 kali
			Kesjaor Pengukuran Kebugaran Jasmani Aparatur Sipil Negara (ASN)	Makan minum harian umum pengukuran kebugaran jasmani ASN	25 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum koordinasi pengukuran kebugaran jasmani ASN	25 orang x 1 kali
				Makan minum rapat pengukuran kebugaran jasmani ASN	107 orang x 5 kali
				Tenaga kesehatan teknis pengukuran kebugaran jasmani ASN	4 orang x 5 kali
				Tenaga teknis pengukuran kebugaran jasmani ASN	7 orang x 5 kali
				Sewa tempat pengukuran kebugaran jasmani ASN	120 orang x 5 kali
				Pengandaan pengukuran kebugaran jasmani ASN	300 lembar x 5 kali
				Honorarium instruktur senam	2 orang jam pelajaran x 40 kali
			Pertemuan Pendampingan Sistem Informasi Terpadu Kesehatan Kerja dan Olahraga(SITKO)	Honorarium narasumber pertemuan pendampingan SITKO	10 orang jam x 1 kali
				Makan minum harian umum pertemuan pendampingan SITKO	50 orang x 1 kali
				Sewa ruang pertemuan pendampingan SITKO	1 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pertemuan pendampingan SITKO	3 orang x 1 kali
				Transport peserta pendampingan SITKO	25 orang x 1 kali
			Pertemuan Pendampingan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Perkantoran	Honorarium narasumber pertemuan pendampingan K3 perkantoran	8 orang jam x 1 kali
				Makan minum harian umum pertemuan pendampingan K3 perkantoran	50 orang x 1 kali
				Sewa ruang pertemuan pendampingan K3 perkantoran	1 hari x 1 kali
				Transport peserta pendampingan K3	25 orang x 1 kali
			Pertemuan Peningkatan Kapasitas Guru dalam Pengukuran Kebugaran Jasmani bagi Peserta Didik	Honorarium narasumber pertemuan peningkatan kapasitas guru dalam pengukuran kebugaran jasmani bagi peserta didik	4 orang jam x 5 kabupaten/kota x 1 kali
				Makan minum harian umum pertemuan peningkatan kapasitas guru dalam pengukuran kebugaran jasmani bagi peserta didik	35 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
				Sewa ruang pertemuan peningkatan kapasitas guru dalam pengukuran kebugaran jasmani bagi peserta didik	1 hari x 5 kabupaten/kota x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pertemuan peningkatan kapasitas guru dalam pengukuran kebugaran jasmani bagi peserta didik	8 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
				Transport peserta pertemuan peningkatan kapasitas guru dalam pengukuran kebugaran jasmani bagi peserta didik	25 orang x 5 kabupaten/kota x 1 kali
			Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Orientasi verifikasi Desa Sanitasi Total Berbasis Masyarakat (STBM) bagi kader	Makan minum harian umum orientasi verifikasi desa STBM bagi kader	30 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber orientasi verifikasi desa STBM bagi kader	2 orang jam x 3 kali
				Transport peserta orientasi verifikasi desa STBM bagi kader	25 orang x 3 kali
			Evaluasi Desa STBM	Makan minum rapat evaluasi desa STBM	15 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum evaluasi desa STBM	30 orang x 5 kali
				Transport peserta evaluasi desa STBM	25 orang x 5 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah evaluasi desa STBM	7 orang x 5 kali
				Penghargaan evaluasi desa STBM	1 kategori x 5 paket
			Pertemuan Hasil Verifikasi STBM oleh Kader	Makan minum harian umum pertemuan hasil verifikasi STBM oleh kader	30 orang x 3 kali
				Transport peserta pertemuan hasil verifikasi STBM oleh kader	25 orang x 3 kali
			Pertemuan Penyuluhan Keamanan Pangan Siap Saji	Honorarium narasumber pertemuan penyuluhan keamanan pangan siap saji	6 orang jam x 2 kali
				Makan minum harian umum pertemuan penyuluhan keamanan pangan siap saji	30 orang x 2 hari x 2 kali
				Transport peserta pertemuan penyuluhan keamanan pangan siap saji	30 orang x 2 hari x 2 kali
				Sewa ruang pertemuan penyuluhan keamanan pangan siap saji	1 paket x 2 hari x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Cetak sertifikat pertemuan penyuluhan keamanan pangan siap saji	30 lembar x 2 kali
			Pendampingan Kabupaten Kota Sehat (KKS) Kabupaten Kota	Perjalanan dinas dalam daerah pendampingan KKS Kabupaten Kota	20 orang x 5 kali
			Pertemuan Bedah Dokumen KKS	Makan minum harian umum pertemuan bedah dokumen KKS	40 orang x 1 kali
				Transport peserta pertemuan bedah dokumen KKS	10 orang x 1 kali
			Pertemuan Penguatan Kapasitas Tim KKS DIY	Makan minum harian umum pertemuan penguatan Kapasitas tim KKS DIY	40 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber pertemuan penguatan Kapasitas tim KKS DIY	2 orang jam x 1 kali
				Transport peserta pertemuan penguatan kapasitas tim KKS DIY	15 orang x 1 kali
			Pengadaan Seragam Tim KKS DIY	Kain seragam	45 paket x 1 kali
		Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	Penguatan Peran Saka	Atribut kontingen Saka Bakti Husada (SBH) penguatan peran saka	20 paket x 1 kali
				Camp fee penguatan peran saka	20 paket x 1 kali
				Sewa tenda kemah	2 buah x 10 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah	2 orang x 10 hari
				Transport peserta SBH Non PNS	20 orang x 10 hari
			Koordinasi Penguatan Peran Saka	Makan minum harian umum koordinasi penguatan peran saka	50 orang x 1 kali
				Uang saku Non PNS koordinasi penguatan peran saka	20 orang x 1 kali
			Cetak Kalender Kesehatan Tahun 2023	Cetak kalender duduk	1.600 buah x 1 kali
			Cetak Spanduk Kesehatan	Cetak spanduk	555 meter x 1 kali
			Penerbitan Majalah Mensana	Cetak majalah Mensana	800 eksemplar x 1 kali
				Honorarium pembuat artikel penyusun buletin/majalah	44 lembar x 2 kali
			Alat litsrik pendukung kegiatan Promosi Kesehatan	Alat litsrik pendukung kegiatan promosi kesehatan	1 paket x 1 kali
			Publikasi Master Film Iklan Layanan Masyarakat (ILM)	Pembuatan konten video ILM	4 paket x 1 kali
			Talkshow Kesehatan Program Khusus Televisi	Program khusus televisi sharing time	15 per tayang tv x 1 kali
			Peralatan multimedia promkes	Peralatan multimedia promkes	1 paket x 1 kali
			Pembinaan Posyandu Terpadu	Hibah barang kepada Posyandu	1 paket x jumlah Posyandu
				Transport peserta pembinaan posyandu terpadu	30 orang x 63 lokasi x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pembinaan posyandu terpadu	4 orang x 63 lokasi x 1 kali
				Sewa tempat pertemuan pembinaan posyandu terpadu	1 paket x 63 lokasi
				Honorarium narasumber pembinaan posyandu terpadu	1 orang jam x 63 lokasi
				Makan minum harian umum pembinaan posyandu terpadu	35 orang x 63 lokasi x 1 kali
				Goody bag pembinaan posyandu terpadu	1890 paket x 1 kali
				Cetak spanduk / backdrop pembinaan posyandu terpadu	1 paket x 63 lokasi
			Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Penyakit Tidak Menular	Pertemuan Kegiatan Program Tuberculosis (TB)	Belanja Makan minum rapat pertemuan kegiatan program TB	25 orang x 10 kali
				Honorarium narasumber pertemuan kegiatan program TB	2 orang jam x 10 kali
				Transport peserta pertemuan kegiatan program TB	25 orang x 10 kali
			Pertemuan dan Koordinasi Klinik untuk Strategi <i>Directly-Observed Treatment Short</i> (DOTS)	Makan minum harian umum pertemuan dan koordinasi klinik untuk strategi DOTS	25 orang x 10 kali
				Honorarium narasumber pertemuan dan koordinasi klinik untuk strategi DOTS	2 orang jam x 10 kali
				Transport peserta pertemuan dan koordinasi klinik untuk strategi DOTS	25 orang x 10 kali
			<i>Update Knowledge</i> Tata Laksana Human Immunodeficiency Virus (HIV) dan Paediatric Inflammatory Multisystem Syndrome (PIMS)	Makan minum harian umum update knowledge tata laksana HIV dan PIMS	30 orang x 10 kali
				Honorarium narasumber rapat update knowledge tata laksana HIV dan PIMS	2 orang jam x 10 kali
				Transport peserta pertemuan update knowledge tata laksana HIV dan PIMS	30 orang x 10 kali
			Logistik Human Immunodeficiency Virus	Reagen Human Immunodeficiency Virus dan Syphilis	1 paket (Reagen Human Immunodeficiency Virus 1, Reagen Human Immunodeficiency Virus 2, Reagen HIV 3 dan Syphilis)
			Koordinasi Kegiatan Penurunan Diskriminasi dan Stigma HIV AIDS	Honorarium narasumber koordinasi kegiatan penurunan diskriminasi dan stigma HIV AIDS	3 orang jam x 3 kali
				Makan minum harian umum koordinasi kegiatan penurunan diskriminasi dan stigma HIV AIDS	30 orang x 3 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Belanja Jasa Tenaga Kesehatan Honor Juru Malaria Desa	Honorarium juru malaria desa	60 orang x 12 bulan
			Kegiatan Pencapaian Eliminasi Malaria	Honorarium narasumber pencapaian eliminasi malaria	3 orang jam x 5 kali
				Transport peserta pencapaian eliminasi malaria	30 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum pencapaian eliminasi malaria	30 orang x 5 kali
			Kegiatan Pertemuan Lintas Sektor Gerakan 1 Rumah 1 Jumantik (G1R1J)	Honorarium narasumber pertemuan lintas sektor G1R1J	3 orang jam x 5 kali
				Transport peserta pertemuan lintas sektor G1R1J	30 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum pertemuan lintas sektor G1R1J	30 orang x 5 kali
			Pengadaan Reagen Deteksi Dini Demam Berdarah	Reagen Nixon Said 1	1 paket
			Koordinasi Kegiatan Demam Berdarah Dengue (DBD)	Makan minum harian umum kegiatan DBD	30 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber koordinasi DBD	3 orang jam x 5 kali
				Transport peserta koordinasi DBD	30 orang x 5 kali
			Pengadaan Reagen untuk Penyakit Zoonotik dan Tular Vektor	Pengadaan reagen <i>Rapid Diagnostic Test</i> (RDT) <i>Leptospira</i>	1 paket
			Peningkatan Kapasitas Tenaga Kesehatan	Makan minum harian umum peningkatan kapasitas tenaga kesehatan	30 orang x 10 kali
				Honorarium narasumber peningkatan kapasitas tenaga kesehatan	2 orang jam x 10 kali
				Transport peserta peningkatan kapasitas tenaga kesehatan	30 orang x 10 kali
			Pengadaan Vaksin untuk Rabies	Vaksin Anti Rabies	1 paket
			<i>On the Job Training</i> Gangguan Mental Emosional dan Depresi	Makan minum rapat gangguan mental emosional dan depresi	15 orang x 2 hari x 5 kali
				Honorarium narasumber <i>On the Job Training</i> gangguan mental emosional dan depresi	2 orang jam x 2 hari x 5 kali
				Transport <i>On the Job Training</i> gangguan mental emosional dan depresi	12 orang x 2 hari x 5 kali
				Sewa gedung puskesmas <i>On the Job Training</i> gangguan mental emosional dan depresi	2 hari x 5 kali
			Koordinasi Tim Pengarah Kesehatan Jiwa Masyarakat Provinsi	Makan minum harian umum koordinasi tim pengarah kesehatan jiwa masyarakat provinsi	30 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber koordinasi tim pengarah kesehatan jiwa masyarakat provinsi	2 orang jam x 5 kali
				Transport peserta koordinasi tim pengarah kesehatan jiwa masyarakat provinsi	30 orang x 5 kali
			Peningkatan Kapasitas untuk Diagnosa Kesehatan Jiwa (KESWA) di Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama	Honorarium narasumber peningkatan kapasitas untuk diagnosa keswa di fasilitas kesehatan tingkat pertama	2 orang jam x 10 kali
			<i>On the Job Training</i> Gendhis Manis	Makan minum harian umum <i>On the Job Training</i> gendhis manis	15 orang x 2 hari x 5 kali
				Honorarium narasumber <i>On the Job Training</i> gendhis manis	2 orang jam x 2 hari x 5 kali
				Transport peserta <i>On the Job Training</i> gendhis manis	12 orang x 2 hari x 5 kali
			Workshop Pos Pembinaan Terpadu (Posbindu)	Makan minum harian umum workshop Posbindu	25 orang x 5 hari x 2 kali
				Honorarium narasumber workshop Posbindu	3 orang jam x 5 hari x 2 kali
				Transport peserta workshop Posbindu	25 orang x 5 hari x 2 kali
				Sewa gedung workshop Posbindu	5 hari x 2 kali
			Workshop Penyakit Paru Obstruktif Kronis (PPOK)	Makan minum harian umum workshop PPOK	30 orang x 3 hari x 2 kali
				Honorarium narasumber workshop PPOK	3 orang jam x 3 hari x 2 kali
				Transport peserta workshop PPOK	25 orang x 3 hari x 2 kali
				Sewa gedung workshop PPOK	3 hari x 2 kali
			Logistik Penyakit Tidak Menular (PTM)	Reagen untuk posbindu PTM	1 paket
			<i>On the Job Training</i> PANDU (Pelayanan Terpadu) Penyakit Tidak Menular	Makan minum harian umum <i>On the Job Training</i> PANDU	15 orang x 2 hari x 5 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium narasumber On the Job Training PANDU	2 orang jam x 2 hari x 5 kali
				Transport peserta On the Job Training PANDU	12 orang x 2 hari x 5 kali
				Sewa gedung puskesmas untuk On the Job Training PANDU	2 hari x 5 kali
				Transport peserta koordinasi tim pengarah kesehatan jiwa masyarakat provinsi	30 orang x 5 kali
			Peningkatan Kapasitas untuk Diagnosa Keswa di Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama	Honorarium narasumber peningkatan kapasitas untuk diagnosa keswa di fasilitas kesehatan tingkat pertama	4 orang jam x 10 kelas
			On the Job Training Gendhis Manis	Makan minum harian umum On the Job Training Gendhis Manis	15 orang x 2 hari x 5 kali
				Honorarium narasumber On the Job Training Gendhis Manis	2 orang jam x 2 hari x 5 kali
				Transport peserta On the Job Training Gendhis Manis	12 orang x 2 hari x 5 kali
				Sewa gedung puskesmas On the Job Training Gendhis Manis	2 hari x 5 kali
			Logistik Penyakit Tidak Menular (PTM)	Reagen untuk Posbindu PTM	1 paket
			Deteksi dini Inspeksi Visual dengan Asam Asetat (IVA)	Bahan reagen IVA test	1 paket
				Honorarium petugas	10 orang x 4 kali
				Sewa tempat pelaksanaan	1 paket
				Souvenir wanita usia subur	100 orang x 4 kali
			Kegiatan Program Tuberculosis(TB)	Makan minum harian umum program TB	25 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber program TB	4 orang jam x 3 kali
				Trasnpport peserta program TB	40 orang x 3 kali
			Monitoring Evaluasi Program Pengendalian Penyakit	Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi program pengendalian penyakit	12 orang x 3 kali
			Fasilitasi Kelembagaan KPAD	Hibah uang kepada KPAD	1 lembaga x 1 tahun
		Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Pelaksanaan Operasional Rumah Sakit	Pemenuhan Operasional Pelayanan Rumah Sakit	8 jenis
		Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Pembinaan dan Pengawasan Tim Pencegahan Fraud di Rumah Sakit yang Bekerjasama dengan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS)	Honorarium tim pencegahan fraud	10 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pembinaan dan pengawasan tim pencegahan fraud di rumah sakit yang bekerjasama dengan BPJS	12 orang x 10 rumah sakit
				Makan minum harian umum pertemuan pendampingan/ pembinaan tim Fraud rumah sakit	35 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber pembinaan dan pengawasan tim pencegahan fraud di rumah sakit yang bekerjasama dengan BPJS	8 orang jam x 4 kali
				Makan minum rapat pembinaan dan pengawasan tim pencegahan fraud di rumah sakit yang bekerjasama dengan BPJS	12 orang x 10 kali
			Kredensialing dan Rekredensialing Rumah Sakit	Perjalanan dinas dalam daerah kredensialing dan rekredensialing rumah sakit	5 orang x 10 Rumah sakit
				Makan minum harian umum kredensialing dan rekredensialing rumah sakit	20 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber kredensialing dan rekredensialing rumah sakit	4 orang jam x 2 kali
				Makan minum rapat kredensialing dan rekredensialing rumah sakit	20 orang x 2 kali
			Validasi Data Kepesertaan Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) dalam Indeks Keluarga Sehat (IKS)	Makan minum harian umum pertemuan validasi data kepesertaan JKN	20 orang x 5 kabupaten/ kota
				Honorarium narasumber validasi data kepesertaan JKN dalam IKS	4 orang jam x 5 kabupaten/ kota
				Makan minum rapat koordinasi validasi data kepesertaan JKN dalam IKS	20 orang x 5 kabupaten/ kota
			Kontribusi Jaminan Kesehatan bagi PBI JK	Iuran Pemda pada peserta PBI JKN yang terdaftar pada FKTP di DIY berdasarkan BA rekonsiliasi BPJS Cab Yogyakarta dengan Pemda DIY	Jumlah peserta PBI JK berdasarkan Rekonsiliasi BPJS Cab Yogyakarta dengan Pemda DIY (1.697.450) x 12 bulan x Rp 2000,-
				Penggandaan	1000 lembar
			Pelayanan Pembiayaan Klaim Bapel Jamkessos	Pembiayaan Klaim Buffer/Penyangga	29.200 pengajuan klaim dari Pemberi Pelayanan Kesehatan
				Penggandaan	6000 lembar
				Hand sanitizer	30 irigen (5lt)
				Masker	2 box x 12 bulan
				Handscoon	1 dos x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah ke Pemberi Pelayanan Kesehatan (PPK 1, PPK II, PPK III, Mitra Alat Bantu)	3 orang x 85 kali
			Perencanaan dan Evaluasi Jamkesus Terpadu	Makan minum harian umum	38 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 2 kali
				Transport peserta	35 orang x 2 kali
				Penggandaan	250 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah ke lokus Jamkesus Terpadu diselenggarakan	10 orang x 2 kali
			Pelayanan Jamkesus Terpadu	Makan minum harian umum	80 orang x 1 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium tenaga pendamping	48 orang x 1 hari
				Sewa kendaraan roda empat	1 unit/ hari
				Sewa tenda	5 unit
				Makan minum rapat untuk klien/pasien dan pendamping klien peserta Jamkesus Terpadu	150 orang x 1 kali
				Surgical gown	100 buah
				Hand sanitizer	3 irigen (5lt)
				Masker	5 box
				Handscoon	2 box
				Penggandaan	1000 lembar
			Perencanaan dan Evaluasi layanan Jamkes Preventif dan Rehabilitatif	Makan minum harian umum	40 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 1 kali
				Transport peserta	35 orang x 1 kali
				Penggandaan	150 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah	6 orang x 1 kali
			Kemitraan Credentialing PPK 1, 2, 3 dan Mitra	Makan minum harian umum	37 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 4 kali
				Transport peserta	30 orang x 4 kali
				Penggandaan	2000 lembar
			Workshop Layanan Baru / Pengembangan Jaminan Kesehatan	Makan minum harian umum	37 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 1 kali
				Transport peserta	30 orang x 1 kali
				Penggandaan	150 lembar
			Evaluasi Pelayanan Jaminan Kesehatan: Pos Binaan Terpadu (Posbindu) Disabilitas di DIY	Makan minum harian umum	25 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 1 kali
				Transport peserta	15 orang x 1 kali
				Penggandaan	150 lembar
			Evaluasi Pelayanan Jaminan Kesehatan: Pelaksanaan Preventif Skrining Toxoplasma gondii (Toxo), Rubella, Cyto	Makan minum harian umum	20 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 1 kali
				Transport peserta	10 orang x 1 kali
				Penggandaan	150 lembar
			Evaluasi Pelayanan Jaminan Kesehatan: <i>Homecare</i>	Makan minum harian umum	32 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 1 kali
				Transport peserta	15 orang x 1 kali
				Penggandaan	150 lembar
			Evaluasi Manajemen Kasus Klaim	Makan minum harian umum	22 orang x 24 kali
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 24 kali
				Transport peserta	5 orang x 12 kali
				Penggandaan	3600 lembar
			Rapat Koordinasi Internal	Makan minum rapat koordinasi internal	15 orang x 18 kali
				Penggandaan	750 lembar
			Workshop Konsolidasi Data Jamkes DIY	Makan minum harian umum	43 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 2 kali
				Transport peserta	20 orang x 2 kali
				Penggandaan	300 lembar
			Pertemuan Rekonsiliasi Data Jamkes	Makan minum harian umum	42 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 4 kali
				Transport peserta	20 orang x 4 kali
				Penggandaan	600 lembar
			Evaluasi Pengembangan Layanan dan Prosedur Jamkes	Makan minum harian umum	42 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 5 kali
				Transport peserta	35 orang x 5 kali
				Penggandaan	750 lembar
			Sosialisasi Pengembangan Layanan dan Prosedur Jamkes	Makan minum harian umum	43 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 5 kali
				Transport peserta	40 orang x 5 kali
				Cetak spanduk	Flexi 550 GSM x 5 buah
				Cetak banner	200 x 85 cm x 5 buah
				Penggandaan	750 lembar
			Workshop Layanan Baru/ Pengembangan Jaminan Kesehatan	Makan minum harian umum	43 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 3 kali
				Transport peserta	20 orang x 3 kali
			Evaluasi Kasus penerima Manfaat Jamkes	Makan minum harian umum	37 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 2 kali
				Transport peserta	10 orang x 2 kali
				Penggandaan	300 lembar
			Kebugaran Jasmani	Honorarium instruktur senam	2 orang jam pelajaran x 22 kali
				Penggandaan	100 lembar
			Forum Konsultasi Publik (FKP)	Makan minum harian umum	40 orang x 2 kali
				Transport peserta	20 orang x 2 kali
				Hand sanitizer	80 botol
				Masker	2 box
				Paperbag	80 buah
				Penggandaan	300 lembar
			Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015	Jasa Audit/ <i>Surveillance</i> ISO	1 paket
				Penggandaan	1000 lembar
				Makan minum rapat	25 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum	40 orang x 2 kali
		Pengelolaan Surveilans Kesehatan	Penguatan Surveilans Penyakit Dapat Dicegah Dengan Imunisasi (PD3I)	Transport peserta penguatan surveilans PD3I	30 orang x 3 kegiatan
				Honorarium narasumber penguatan surveilans PD3I	2 orang jam x 3 kegiatan
				Makan minum harian umum penguatan surveilans PD3I	35 orang x 3 kegiatan
			Koordinasi dan Evaluasi Pelaksanaan Surveilans dan Imunisasi	Transport peserta koordinasi dan evaluasi pelaksanaan surveilans dan imunisasi	30 orang x 2 kegiatan
				Honorarium narasumber koordinasi dan evaluasi pelaksanaan surveilans dan imunisasi	2 orang jam x 2 kegiatan
				Makan minum harian umum koordinasi dan evaluasi pelaksanaan surveilans dan imunisasi	35 orang x 2 kegiatan
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi program surveilans	2 orang x 4 kali x 5 kabupaten/kota
			Update Knowledge Surveilans PD3I dan Imunisasi	Transport peserta update knowledge surveilans PD3I dan imunisasi	30 orang x 5 kegiatan
				Honorarium narasumber update knowledge surveilans PD3I dan imunisasi	2 orang jam x 5 kegiatan
				Makan minum harian umum update knowledge surveilans PD3I dan imunisasi	35 orang x 5 kegiatan
			Penguatan Surveilans Terpadu Penyakit (STP)	Transport peserta penguatan surveilans terpadu penyakit (STP)	30 orang x 3 kegiatan
				Honorarium narasumber penguatan surveilans terpadu penyakit (STP)	1 orang jam x 3 kegiatan
				Makan minum harian umum penguatan surveilans terpadu penyakit (STP)	35 orang x 3 kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
			Validasi Data Surveilans	Transport peserta validasi data surveilans	30 orang x 6 kegiatan	
				Makan minum harian umum validasi data surveilans	35 orang x 6 kegiatan	
				Penggandaan validasi data surveilans	250 lembar x 6 kegiatan	
			Percepatan Eliminasi Campak dan Rubella	Transport peserta percepatan eliminasi Campak dan Rubella	20 orang x 3 kegiatan	
				Honorarium narasumber percepatan eliminasi Campak dan Rubella	2 orang jam x 3 kegiatan	
				Makan minum harian umum percepatan eliminasi Campak dan Rubella	25 orang x 3 kegiatan	
				Penggandaan percepatan eliminasi Campak dan Rubella	250 lembar x 3 kegiatan	
			Pengadaan Reagen Campak dan Rubella	Reagen Campak dan Rubella	1 paket x 1 kali	
		Pembinaan Pelaksanaan Upaya Pelayanan Kesehatan	Bimtek Standar Pelayanan Kefarmasian untuk fasyankes	Makan minum harian umum peserta dan panitia bimtek Standar Pelayanan kefarmasian untuk fasilitas pelayanan kesehatan	40 orang x 1 hari x 1 kali	
				Honorarium narasumber bimtek Standar Pelayanan kefarmasian untuk fasilitas pelayanan kesehatan	3 orang jam x 1 hari x 1 kali	
				Transport peserta tingkat lokal bimtek Standar pelayanan kefarmasian untuk fasilitas pelayanan kesehatan	40 orang x 1 hari x 1 kali	
				Survey Upaya Klinik Dalam Mendukung Program Indonesia Sehat dengan Pendekatan Keluarga (PIS PK)	Jasa survey upaya klinik dalam mendukung PISPK	1 paket x 1 tahun
				Pertemuan Pembinaan Manajemen Klinik Dalam Mendukung Program Indonesia Sehat dengan Pendekatan Keluarga (PIS PK)	Makan minum rapat persiapan pertemuan pembinaan manajemen klinik dalam mendukung PISPK	15 orang x 1 kali
					Makan minum harian umum pertemuan pembinaan manajemen klinik dalam mendukung PISPK	30 orang x 5 kali
					Honorarium narasumber pertemuan pembinaan manajemen klinik dalam mendukung PISPK	4 orang jam x 5 kali
					Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembinaan manajemen klinik dalam mendukung PISPK	5 orang x 1 kali x 5 kali
					Makan minum rapat evaluasi	15 orang x 1 kali
				Survey Manajemen Unit Transfusi Darah (UTD)/Unit Donor Darah (UDD)	Jasa survey Manajemen Unit Transfusi Darah (UTD)/Unit Donor Darah (UDD)	1 paket x 1 tahun
				Pertemuan Pembinaan Manajemen Unit Transfusi Darah (UTD)/Unit Donor Darah (UDD) dalam Penyediaan Darah	Makan minum rapat persiapan pertemuan pembinaan manajemen UTD/UDD	15 orang x 1 kali
					Makan minum harian umum pertemuan pembinaan manajemen UTD/UDD	30 orang x 5 kali
					Honorarium narasumber pertemuan pembinaan manajemen UTD/UDD	4 orang jam x 5 kali
					Perjalanan dinas dalam daerah untuk pertemuan pembinaan manajemen Unit Transfusi Darah (UTD)/Unit Donor Darah (UDD) dalam Penyediaan Darah	5 orang x 1 kali x 5 kabupaten/kota
					Makan minum rapat evaluasi pertemuan pembinaan manajemen UTD/UDD	15 orang x 1 kali
				Survey Efektifitas Intervensi Program Indonesia Sehat dengan Pendekatan Keluarga (PIS PK)	Jasa survey	1 paket x 1 tahun
				Pertemuan Pembinaan Manajemen Puskesmas/Program Indonesia Sehat dengan Pendekatan Keluarga (PIS PK)	Makan minum rapat persiapan pertemuan pembinaan manajemen PISPK	15 orang x 1 kali
					Makan minum harian umum pertemuan pembinaan manajemen PISPK	30 orang x 5 kali
					Honorarium narasumber pertemuan pembinaan manajemen PISPK	4 orang jam x 5 kali
					Perjalanan dinas dalam daerah pertemuan pembinaan manajemen Puskesmas/program Indonesia Sehat dengan Pendekatan Keluarga (PIS PK)	5 orang x 1 kali x 5 kabupaten/kota
			Makan minum rapat evaluasi pertemuan pembinaan manajemen PISPK		15 orang x 1 kali	
			Survey Upaya Rumah Sakit dalam memberikan mentoring Kesehatan Ibu dan Anak (KIA) pada Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP)	Jasa survey pertemuan pembinaan manajemen rumah sakit	1 paket x 1 tahun	
			Pertemuan Pembinaan Manajemen RS dalam memberikan mentoring KIA pada Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP)	Makan minum rapat persiapan pertemuan pembinaan manajemen rumah sakit	15 orang x 1 kali	
				Makan minum harian umum pertemuan pembinaan manajemen rumah sakit	30 orang x 5 kali	
				Transport peserta pertemuan pembinaan manajemen rumah sakit	20 orang x 5 kali	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium narasumber pertemuan pembinaan manajemen rumah sakit	4 orang jam x 5 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pembinaan manajemen rumah sakit dalam memberikan mentoring KIA pada fasilitas kesehatan tingkat pertama (FKTP)	5 orang x 1 kali x 5 kabupaten/kota
				Makan minum rapat evaluasi pertemuan pembinaan manajemen rumah sakit	15 orang x 1 kali
			BPRS (Badan Pengawas Rumah Sakit)	Makan minum rapat BPRS	10 orang x 8 bulan x 1 kali
				Honorarium tim Pelaksana BPRS	4 orang x 8 bulan x 1 kali
			Bimtek Standar Pelayanan Kefarmasian untuk Fasyankes	Perjalanan dinas dalam daerah bimtek standar pelayanan kefarmasian untuk fasilitas pelayanan kesehatan	25 orang x 1 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum bimtek standar pelayanan kefarmasian untuk fasilitas pelayanan kesehatan	30 orang x 1 hari x 2 kali
				Transport peserta bimtek standar pelayanan kefarmasian untuk fasilitas pelayanan kesehatan	15 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber bimtek standar pelayanan kefarmasian untuk fasilitas pelayanan kesehatan	4 orang jam x 2 kali
		Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	Pengadaan barang	Baterai HT	7 buah x 1 kali
				Isi ulang oksigen	17 kali x1 tahun
				Paket obat-obatan kebutuhan PSC 119 DIY	1 paket x 1 tahun
			Survey Manajemen Public Safety Center (PSC)	Jasa survey manajemen PSC	1 paket x 1 tahun
			Pertemuan Pembinaan Manajemen PSC 119	Makan minum rapat persiapan pertemuan pembinaan manajemen PSC 119	15 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum pertemuan pembinaan manajemen PSC 119	30 orang x 5 kali
				Transport peserta pertemuan pembinaan manajemen PSC 119	20 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber pertemuan pembinaan manajemen PSC 119	4 orang jam x 5 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pertemuan pembinaan manajemen PSC 119	5 orang x 1 kali x 5 kali
				Makan minum rapat evaluasi pertemuan pembinaan manajemen PSC 119	15 orang x 1 kali
			Survey Pemenuhan Standar Ambulans	Jasa survey pemenuhan standar ambulans	1 paket x 1 tahun
			Pertemuan Pembinaan Pemenuhan Standar Ambulans	Makan minum rapat persiapan pertemuan pembinaan pemenuhan standar ambulans	15 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum pertemuan pembinaan pemenuhan standar ambulans	30 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber pertemuan pembinaan pemenuhan standar ambulans	4 orang jam x 5 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pertemuan pembinaan pemenuhan standar ambulans	5 orang x 1 kali x 5 kali
				Makan minum rapat evaluasi	15 orang x 1 kali
			Pengembangan Pelayanan Sistem Informasi	Jasa pengembangan sistem informasi	1 paket x 1 tahun
			Pemeliharaan Repiter PSC 119	Jaringan internet	1 paket x 1 tahun
			Jaringan Komunikasi PSC	Sewa aplikasi Avaya Call Center PSC 119 DIY	1 paket x 1 kali
				Pulsa internet	1 paket x 1 kali
				Pulsa GPS Ambulans	2 paket x 1 tahun
		Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kesehatan Dasar Melalui Pendekatan Keluarga	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi		Pendukung	Alat tulis kantor	1 paket D
				Pengandaan	1 paket D
				Makan minum rapat	10 kali x 20 orang
		Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan	Pengadaan Buku Data Kesehatan	Cetak buku data kesehatan	15 buah
			Pengadaan Buku Profil Kesehatan	Cetak buku profil kesehatan	15 buah
	Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	Pendukung	Alat tulis kantor	3 paket D
				Pengandaan	3 paket D
				Makan minum rapat	25 kali x 20 orang
			Webinar Sosialisasi Peningkatan Sistem Manajemen Mutu Rumah Sakit	Honorarium narasumber webinar sosialisasi peningkatan sistem manajemen mutu rumah sakit	6 orang jam x 1 kali
				Makan minum rapat narasumber webinar sosialisasi peningkatan sistem manajemen mutu rumah sakit	10 orang x 1 kali
			Webinar Sosialisasi Sistem Manajemen Mutu Klinik Pratama	Honorarium narasumber webinar sosialisasi sistem manajemen mutu klinik pratama	8 orang jam x 1 kali
				Makan minum rapat webinar sosialisasi sistem manajemen mutu klinik pratama	10 orang x 1 kali
			Webinar Sosialisasi Peningkatan Sistem Manajemen Mutu Puskesmas	Honorarium narasumber webinar sosialisasi peningkatan sistem manajemen mutu puskesmas	12 orang jam x 1 kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Makan minum rapat webinar sosialisasi peningkatan sistem manajemen mutu puskesmas	10 orang x 1 kali
			Bimbingan Teknis Sistem Manajemen Mutu Laboratorium Daerah	Makan minum rapat bimbingan teknis sistem manajemen mutu Laboratorium daerah	30 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber bimbingan teknis sistem manajemen mutu Laboratorium daerah	16 orang jam x 3 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah bimbingan teknis sistem manajemen mutu Laboratorium daerah	4 orang x 3 kali
		Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Perizinan Rumah Sakit Kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Pelaksanaan Perizinan Fasyankes	Honorarium Surveyor Perizinan	3 orang x 20 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan perizinan fasilitas pelayanan kesehatan	6 orang x 20 kali
				Makan minum rapat koordinasi perijinan	20 orang x 3 kali
			Rapat Kerja Pembinaan perijinan tenaga dan sarana kesehatan Lintas Kabupaten Kota	Makan minum rapat Kerja pembinaan perijinan	20 orang x 4 kali
				Transport peserta rapat kerja pembinaan perijinan tenaga dan sarana kesehatan lintas kabupaten Kota	20 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber rapat kerja pembinaan perijinan tenaga dan sarana kesehatan lintas kabupaten Kota	4 orang jam x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah untuk pembinaan perijinan tenaga dan sarana kesehatan lintas kabupaten Kota	4 orang x 4 kali
				Makan minum rapat persiapan/ tindak lanjut rapat kerja pembinaan perijinan tenaga dan sarana kesehatan lintas kabupaten Kota	20 orang x 3 kali
			Pembinaan Pemenuhan Standar Perizinan Tenaga dan Sarana di Fasilitas Kesehatan (Faskes)	Makan minum harian umum pembinaan pemenuhan standar perizinan tenaga dan sarana di faskes	30 orang x 4 kali
				Transport peserta pembinaan pemenuhan standar perizinan tenaga dan sarana di faskes	20 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber pembinaan pemenuhan standar perizinan tenaga dan sarana di faskes	8 orang jam x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pembinaan pemenuhan standar perizinan tenaga dan sarana di faskes	4 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum rapat pembinaan pemenuhan standar perizinan tenaga dan sarana di faskes	20 orang x 3 kali
PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi	Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia Kesehatan	Pendukung	Alat tulis kantor	2 paket D, 16 paket A
				Penggandaan	2 paket D, 2 paket A
				Makan minum rapat	20 orang x 33 kali
			Penyelenggaraan Uji Kompetensi Bagi Pejabat Fungsional di Bidang Kesehatan untuk 30 Jenis Tenaga Kesehatan Baik Naik Jenjang, Alih Kategori Maupun Impassing	Honorarium tim penguji	3 orang x 2 jenjang jabatan x 30 jenis tenaga x 2 kali
				Makan minum harian umum penyelenggaraan uji kompetensi	120 orang x 4 kali
				Sertifikat	300 orang x 1 lembar
				Penggandaan	2.000 lembar
			Pelatihan Pengendalian Faktor Risiko Penyakit Tidak Menular (PTM) bagi Kader Pos Binaan Terpadu (Posbindu) di Wilayah Kerja	Kit peserta pelatihan pengendalian risiko Penyakit Tidak Menular (PTM)	30 orang x 1 kit
				Cetak modul	30 buku
				Cetak sertifikat	30 lembar
				Cetak foto dokumentasi pelatihan Penyakit Tidak Menular (PTM)	30 lembar
				Penggandaan	800 lembar
				Swab antigen	46 orang
				Makan minum rapat pengajar pelatihan pengendalian faktor PTM	15 orang x 1 kali
				Makan minum rapat persiapan penyelenggaraan pelatihan pengendalian faktor PTM	15 orang x 1 kali
				Makan minum rapat evaluasi penyelenggaraan pelatihan pengendalian faktor PTM	15 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum pelatihan pengendalian faktor PTM	36 orang x 5 hari
				Bahan praktik pelatihan pengendalian faktor PTM	1 paket
				Honorarium penceramah (penceramah 1, penceramah 2)	2 orang x 2 jam pelajaran
				Honorarium pengajar luar Pemda DIY (pengajar 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11)	11 orang x 2 jam pelajaran
				Honorarium pengajar luar Pemda DIY (pengajar 1,2,3)	3 orang x 3 jam pelajaran,
				Honorarium pengajar luar Pemda DIY (pengajar 1,2,3,4,5,6)	6 orang x 4 jam pelajaran

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium pengajar/instruktur ASN Pemda DIY (pengajar 1,2)	8 orang jam pelajaran
				Honorarium pengajar/instruktur ASN Pemda DIY	3 orang jam pelajaran
				Honorarium pengajar/instruktur ASN Pemda DIY (pengajar 1,2,3,4)	8 orang jam pelajaran
				Transport peserta pelatihan pengendalian faktor PTM	30 orang x 5 hari
			Pelatihan Penatalaksanaan Kasus Gangguan Jiwa bagi Perawat di Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP)	Biaya akreditasi pelatihan ke Pusat Pelatihan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kementerian Kesehatan (Puslat BPSDMK) Kementerian Kesehatan	1 pelatihan
				Biaya sertifikasi pelatihan ke Pusat Pelatihan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kementerian Kesehatan (Puslat BPSDMK) Kementerian Kesehatan	20 orang x 1 sertifikasi
				Cetak foto dokumentasi pelatihan penatalaksanaan gangguan jiwa	20 lembar
				Pengiriman dokumen	20 dokumen
				Makan minum rapat pengajar pelatihan penatalaksanaan kasus gangguan jiwa	15 orang x 1 kali
				Makan minum rapat persiapan penyelenggaraan pelatihan penatalaksanaan kasus gangguan jiwa	15 orang x 1 kali
				Makan minum rapat evaluasi penyelenggaraan pelatihan penatalaksanaan kasus gangguan jiwa	15 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum pelatihan penatalaksanaan kasus gangguan jiwa	4 orang x 7 hari
				Honorarium penceramah	1 orang x 2 jam pelajaran
				Honorarium pengajar (pengajar 1, 2, 3, 4, 5)	5 orang x 3 jam pelajaran
				Honorarium pengajar luar Pemda DIY	1 orang x 6 jam pelajaran
				Honorarium pengajar (pengajar 1, 2)	2 orang x 4 jam pelajaran
				Honorarium pengajar (pengajar 1, 2)	2 orang x 2 jam pelajaran
				Honorarium pengajar (pengajar 1, 2, 3, 4)	4 orang x 4 jam pelajaran
				Honorarium pengajar/instruktur	3 orang jam pelajaran
				Honorarium pengajar/instruktur (pengajar 1, 2)	4 orang jam pelajaran
				Honorarium pengampu seminar (1, 2, 3, 4)	4 orang x 4 jam pelajaran
				Honorarium dokter spesialis	1 orang x 3 jam pelajaran x 2 hari
				Transport peserta pelatihan penatalaksanaan kasus gangguan jiwa bagi perawat di FKTP	20 orang x 1 angkatan
			Audit Mutu Internal	Penggandaan	750 lembar
				Makan minum rapat audit mutu dokumen akreditasi	15 orang x 4 kali
			Analisis Kebutuhan Pelatihan	Makan minum rapat analisis kebutuhan pelatihan	15 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum analisis kebutuhan pelatihan	20 orang x 3 hari
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 3 hari
			Penyusunan Kurikulum Pelatihan	Makan minum rapat penyusunan kurikulum diklat	15 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum penyusunan kurikulum	30 orang x 2 hari
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 3 hari
				Honorarium perumus kurikulum	1 orang x 1 kurikulum
				Honorarium penyusun kurikulum dan silabus diklat	1 orang x 1 kurikulum
			Evaluasi Pasca Pelatihan (EPP)	Penggandaan	750 lembar
				Makan minum rapat pelaksanaan evaluasi pasca pelatihan	15 orang x 12 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah EPP	3 orang x 1 kabupaten/kota x 12 kali
			Pengembangan Laboratorium Kelas	Makan minum rapat pembahasan pengembangan laboratorium kelas	15 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum kegiatan pengembangan laboratorium kelas	20 orang x 2 hari
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 2 hari
			Pembinaan Laboratorium Lapangan	Kit peserta bimtek pembinaan laboratorium lapangan	30 orang x 1 kit x 6 lokasi
				Makan minum rapat koordinasi internal pelaksanaan pembinaan laboratorium lapangan	15 orang x 3 kali
				Makan minum rapat koordinasi pembinaan laboratorium lapangan	15 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum pembinaan laboratorium lapangan	30 orang x 1 hari x 6 lokasi
				Bahan praktek	1 paket
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 6 lokasi
				Transport peserta pembinaan laboratorium lapangan	30 orang x 1 hari x 6 lokasi
			Peninjauan Peraturan Gubernur Terkait Pembahasan Pola Tarif	Makan minum harian umum peninjauan gubernur	15 orang x 3 hari
				Makan minum harian umum workshop peninjauan peraturan gubernur	20 orang x 3 hari

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 3 hari
			Forum Komunikasi Pelayanan Publik	Makan minum rapat umum kegiatan forum komunikasi pelayanan publik	15 orang x 2 kali
			Pembuatan Video Profil dan Video Promosi Bapelkes	Pembuatan video profil dan promosi	3 video x 1 paket
			Workshop Pemantapan Desain Integrasi Manajemen Pelatihan Bapelkes	Makan minum harian umum bimbingan teknis penggunaan sistem informasi manajemen pelatihan	20 orang x 3 hari
			Integrasi Sistem Informasi Manajemen Pelatihan Bapelkes	Honorarium narasumber	6 orang jam x 3 hari
				Pengembangan sistem informasi manajemen pelatihan	1 paket
			Pelatihan Penanggulangan Gawat Darurat (PPGD) bagi Awam	Kit peserta pelatihan PPGD	40 orang x 1 kit
				Alat tulis kantor	9 jenis
				Cetak sertifikat	40 lembar
				Cetak foto dokumentasi pelatihan PPGD	20 lembar
				Bahan praktik	1 paket
				Makan minum rapat persiapan penyelenggaraan pelatihan PPGD bagi awam	20 orang x 1 kali
				Makan minum rapat evaluasi penyelenggaraan pelatihan PPGD bagi awam	20 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum pelatihan PPGD bagi awam	50 orang x 2 hari
				Jasa pelatihan/kursus	1 paket
				Swab antigen	50 orang
				Transport peserta	40 orang x 2 hari
			Pelatihan Konseling Pemberian Makan bagi Bayi dan Anak (PMBA)	Biaya akreditasi pelatihan ke Pusat Pelatihan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kementerian Kesehatan (Puslat BPSDMK) Kementerian Kesehatan	1 pelatihan
				Biaya sertifikasi pelatihan ke Pusat Pelatihan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kementerian Kesehatan (Puslat BPSDMK) Kementerian Kesehatan	30 orang x 1 sertifikasi
				Pengandaan	2.500 lembar
				Kit peserta pelatihan konseling PMBA	30 orang x 1 kit
				Alat tulis kantor	8 jenis
				Cetak modul pelatihan konseling PMBA	30 orang x 1 buku
				Cetak brosur	30 eksemplar
				Cetak KMS	30 eksemplar
				Bahan praktik PMBA	2 paket
				Makan minum rapat persiapan pelatihan konseling PMBA	15 orang x 1 kali
				Makan minum rapat evaluasi penyelenggaraan pelatihan konseling PMBA	15 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum pelatihan konseling PMBA	35 orang x 4 hari
				Makan minum harian umum praktik lapangan pelatihan konseling PMBA	30 orang x 2 hari
				Honorarium penceramah	1 orang x 1 jam pelajaran
				Honorarium pengajar/instruktur (pengajar 1, 2, 3, 4, 5, 6)	12 orang jam pelajaran
				Honorarium pengajar/instruktur (pengajar 1, 2, 3, 4, 5)	15 orang jam pelajaran
				Honorarium pengajar/instruktur	2 orang jam pelajaran
				Honorarium pengajar/instruktur	2 orang jam pelajaran x 2 hari
				Honorarium pengajar/instruktur	1 orang jam pelajaran
				Biaya praktik di rumah sakit	25 orang x 1 hari
				Transport peserta pelatihan konseling PMBA	40 orang x 4 hari
				Transport probandus	30 orang x 2 hari
				Swab antigen	30 orang x 1 kali
			Pelatihan Penanganan Kegawatdaruratan Maternal Neonatal (PKMN) bagi Dokter Umum, Bidan dan Perawat di Fasilitas Pelayanan Kesehatan Primer	Biaya akreditasi pelatihan ke Pusat Pelatihan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kementerian Kesehatan (Puslat BPSDMK) Kementerian Kesehatan	1 pelatihan x 5 angkatan
				Biaya sertifikasi pelatihan ke Pusat Pelatihan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kementerian Kesehatan (Puslat BPSDMK) Kementerian Kesehatan	18 orang x 1 sertifikasi x 3 angkatan
				Kit peserta pelatihan PKMN	15 orang x 1 kit x 3 angkatan
				Cetak modul pelatihan PKMN	15 orang x 1 eksemplar x 3 angkatan
				Bahan praktik pelatihan penatalaksanaan kegawatdaruratan	2 paket x 3 angkatan
				Makan minum rapat pengajar pelatihan PKMN	15 orang x 1 kali x 3 angkatan
				Makan minum rapat persiapan pelatihan PKMN	15 orang x 1 kali x 3 angkatan
				Makan minum rapat evaluasi penyelenggaraan pelatihan PKMN	15 orang x 1 kali x 3 angkatan
				Honorarium penceramah	1 orang x 2 jam pelajaran x 1 kali x 3 angkatan
				Honorarium instruktur pelatihan (instruktur 1, instruktur 2)	24 orang jam pelajaran x 2 kelompok x 8 hari x 3 angkatan
				Honorarium instruktur medis	12 orang jam pelajaran x 2 kelompok x 8 hari x 3 angkatan
				Honorarium pengajar (pengajar 1,2)	2 orang x 12 jam pelajaran x 2 kelompok x 8 hari x 3 angkatan

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				honorarium pengajar (pengajar 1,2)	2 orang x 5 jam pelajaran x 1 hari x 3 angkatan
				Honorarium dokter spesialis (dokter 1,2)	2 orang x 2 jam pelajaran x 6 hari x 3 angkatan
				<i>Swab antigen</i>	30 orang x 3 angkatan
				Transport peserta	15 orang x 14 hari x 3 angkatan
				Sewa hotel/penginapan	25 orang x 14 hari x 3 angkatan
				Sewa kendaraan roda 4	8 unit x 3 angkatan
				Sewa alat peraga pelatihan	20 unit x 3 angkatan
				Biaya praktik di rumah sakit	15 orang x 3 angkatan
			Pelatihan Tata Laksana Gizi Buruk bagi Tim Asuhan Gizi Puskesmas Rawat Inap	Biaya akreditasi pelatihan ke Pusat Pelatihan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kementerian Kesehatan (Puslat BPSDMK) Kementerian Kesehatan	1 pelatihan x 1 kali
				Biaya sertifikasi pelatihan ke Pusat Pelatihan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kementerian Kesehatan (Puslat BPSDMK) Kementerian Kesehatan	25 orang x 1 sertifikasi
				Kit peserta pelatihan tata laksana gizi buruk	25 orang x 1 kit
				Cetak modul pelatihan tata laksana gizi buruk	25 orang x 1 buku
				Bahan praktik pembuatan <i>rehydration solution for malnutrition (resomal)</i>	5 kelompok
				Makan minum rapat pengajar pelatihan tata laksana gizi buruk	15 orang x 1 kali
				Makan minum rapat persiapan penyelenggaraan pelatihan tata laksana gizi buruk	15 orang x 1 kali
				Makan minum rapat evaluasi penyelenggaraan pelatihan tata laksana gizi buruk	15 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum pelatihan tata laksana gizi buruk	30 orang x 6 hari
				Makan minum harian umum sasaran praktek/probandus	25 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum praktik lapangan	25 orang x 2 hari
				Honorarium penceramah (1)	1 orang x 3 jam pelajaran
				Honorarium penceramah (2)	1 orang x 2 jam pelajaran
				Honorarium pengajar/ instruktur (pengajar 1,2)	6 orang jam pelajaran
				Honorarium pengajar/ instruktur (pengajar 1,2,3,4,5)	20 orang jam pelajaran
				Honorarium pengajar/ instruktur	6 orang jam pelajaran
				Honorarium pengajar/ instruktur (pengajar 1,2)	4 orang jam pelajaran
				Honorarium pengajar/ instruktur	3 orang jam pelajaran
				Honorarium pengajar/ instruktur	2 orang jam pelajaran
				Honor probandus/sasaran praktik	25 orang x 1 kegiatan
				Sewa kendaraan roda 4	3 unit x 2 hari
				Biaya praktik di rumah sakit	25 orang x 1 hari
				<i>Swab antigen</i>	25 orang x 1 kali
				Transport peserta pelatihan tata laksana gizi buruk	25 orang x 6 hari
			Pelatihan Pengendalian Limbah Cair Domestik di Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Biaya akreditasi pelatihan ke Pusat Pelatihan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kementerian Kesehatan (Puslat BPSDMK) Kementerian Kesehatan	1 pelatihan x 2 angkatan
				Biaya sertifikasi pelatihan ke Pusat Pelatihan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kementerian Kesehatan (Puslat BPSDMK) Kementerian Kesehatan	30 orang x 1 sertifikasi x 2 angkatan
				Kit peserta pelatihan pengendalian limbah cair domestik	30 orang x 1 kit x 2 angkatan
				Cetak modul pelatihan pengendalian limbah cair domestik	30 orang x 1 buku x 2 angkatan
				Makan minum rapat tim pengajar pelatihan pengendalian limbah cair domestik	15 orang x 1 kali x 2 angkatan
				Makan minum rapat persiapan penyelenggaraan pelatihan pengendalian limbah cair domestik	15 orang x 1 kali x 2 angkatan
				Makan minum rapat evaluasi penyelenggaraan pelatihan pengendalian limbah cair domestik	15 orang x 1 kali x 2 angkatan
				Makan minum harian umum pelatihan pengendalian limbah cair domestik	40 orang x 7 hari x 2 angkatan
				Honorarium penceramah	1 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium instruktur pelatihan (instruktur 1, 2, 3)	24 orang jam pelajaran x 3 kelompok x 2 angkatan
				Honorarium pengajar/instruktur	8 orang jam pelajaran x 6 hari x 2 angkatan
				Honorarium pengajar/instruktur	4 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium penceramah	1 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				honorarium pengajar (pengajar 1,2,3,4,5)	5 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				honorarium pengajar (pengajar 1,2)	2 orang x 3 jam pelajaran x 2 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				honorarium pengajar	1 orang x 4 jam pelajaran x 2 angkatan
				honorarium pengajar	1 orang x 5 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium instruktur pelatihan (instruktur 1,2,3)	6 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium instruktur pelatihan (instruktur 1,2)	6 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium instruktur pelatihan	3 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium instruktur pelatihan (instruktur 1,2,3,4)	4 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium instruktur pelatihan (instruktur 1,2,3,4,5)	15 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium instruktur pelatihan (instruktur 1,2,3,4,5,6,7,8,9)	72 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Sewa kendaraan roda 4	2 unit x 2 hari x 2 angkatan
				Kunjungan peserta diklat ke rumah sakit	30 orang x 2 angkatan
				Swab antigen	30 orang x 2 angkatan
				Transport peserta pelatihan pengendalian limbah cair domestik	30 orang x 7 hari x 2 angkatan
			Pelatihan Pengelolaan Limbah Cair B3 (Bahan Berbahaya Beracun) bagi Penanggungjawab Teknis Limbah B3 (Bahan Berbahaya Beracun) di Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Biaya akreditasi pelatihan ke Pusat Pelatihan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kementerian Kesehatan (Pusat BPSDMK) Kementerian Kesehatan	1 pelatihan x 2 angkatan
				Biaya sertifikasi pelatihan ke Pusat Pelatihan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan Kementerian Kesehatan (Pusat BPSDMK) Kementerian Kesehatan	30 orang x 1 sertifikasi x 2 angkatan
				Kit peserta pelatihan pengelolaan limbah cair B3	30 orang x 1 kit x 2 angkatan
				Cetak modul pelatihan pengelolaan limbah cair B3	30 orang x 1 buku x 2 angkatan
				Bahan praktik pelatihan pengolahan limbah cair B3	1 paket x 2 angkatan
				Makan minum rapat tim pengajar pelatihan pengelolaan limbah cair B3	15 orang x 1 kali x 2 angkatan
				Makan minum rapat persiapan penyelenggaraan pelatihan pengelolaan limbah cair B3	15 orang x 1 kali x 2 angkatan
				Makan minum rapat evaluasi penyelenggaraan pelatihan pengelolaan limbah cair B3	15 orang x 1 kali x 2 angkatan
				Makan minum harian umum pelatihan pengelolaan limbah cair B3	40 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium penceramah	1 orang x 2 jam pelajaran x 2 angkatan
				Honorarium pengajar luar Pemd DIY (pengajar 1,2,3,4)	4 orang x 9 jam pelajaran x 5 hari x 2 angkatan
				Swab antigen	30 orang x 2 angkatan
				Transport peserta pelatihan pengelolaan limbah cari B3	30 orang x 5 hari x 2 angkatan
			Kebugaran Jasmani	Honorarium instruktur senam	1 orang jam pelajaran x 24 kali
		Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Pembinaan dan Pengawasan Tenaga Kesehatan di RS Pemerintah di DIY Bersama Organisasi Profesi	Honorarium tim binasmutu tenaga kesehatan pembinaan dan pengawasan tenaga kesehatan di rumah sakit pemerintah di DIY bersama organisasi profesi	10 orang x 5 kabupaten/kota x 1 bulan
				Makan minum harian umum pembinaan dan pengawasan tenaga kesehatan di rumah sakit pemerintah di DIY bersama organisasi profesi	30 orang x 4 kali
				Transport peserta pembinaan dan pengawasan tenaga kesehatan di rumah sakit pemerintah di DIY bersama organisasi profesi	20 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber pembinaan dan pengawasan tenaga kesehatan di rumah sakit pemerintah di DIY bersama organisasi profesi	8 orang jam x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pembinaan dan pengawasan tenaga kesehatan di rumah sakit pemerintah di DIY bersama organisasi profesi	4 orang x 4 kali
				Makan minum rapat pembinaan dan pengawasan tenaga kesehatan di rumah sakit pemerintah di DIY bersama organisasi profesi	20 orang x 4 kali
			Penilaian Tenaga Kesehatan Teladan di Puskesmas se-DIY pada 5 Kategori Tenaga Kesehatan	Honorarium tim penilai penilaian tenaga kesehatan teladan di puskesmas se DIY pada 5 kategori tenaga kesehatan	7 orang x 5 kategori x 1 bulan
				Makan minum harian umum penilaian tenaga kesehatan teladan di puskesmas se DIY pada 5 kategori tenaga kesehatan	30 orang x 4 kali
				Makan minum rapat penilaian tenaga kesehatan teladan di puskesmas se DIY pada 5 kategori tenaga kesehatan	25 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah penilaian tenaga kesehatan teladan di puskesmas se DIY pada 5 kategori tenaga kesehatan	10 orang x 5 kabupaten/kota x 5 kategori
				Penghargaan Sertifikat	3 paket x 5 kategori 70 orang x 1 lembar

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
				Penggandaan	1.000 lembar		
	Perencanaan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan untuk UKM dan UKP Provinsi	Distribusi dan Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Pendukung	Alat tulis kantor	1 paket D		
				Penggandaan	1 paket D		
			Makan minum rapat	20 orang x 25 kali			
			Honorarium tim penyusunan perencanaan kebutuhan SDM bidang kesehatan	8 orang x 4 kali			
			Makan minum harian umum penyusunan perencanaan kebutuhan SDM bidang kesehatan	30 orang x 4 kali			
			Transport peserta pertemuan penyusunan perencanaan kebutuhan SDM bidang kesehatan	20 orang x 4 kali			
			Honorarium narasumber pertemuan penyusunan perencanaan kebutuhan SDM bidang kesehatan	8 orang jam x 4 kali			
			Perjalanan dinas dalam daerah pertemuan penyusunan perencanaan kebutuhan SDM bidang kesehatan	4 orang x 4 kali			
			Makan minum rapat pertemuan penyusunan perencanaan kebutuhan SDM bidang kesehatan	20 orang x 4 kali			
			Pengelolaan Penempatan Peserta Dokter Internsip di DIY, Pembekalan peserta, Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Internsip Dokter Indonesia	30 orang x 4 kali			
			Transport peserta pengelolaan penempatan peserta dokter internsip di DIY, pembekalan peserta, monitoring dan evaluasi pelaksanaan program internsip dokter Indonesia	20 orang x 4 kali			
			Honorarium narasumber pengelolaan penempatan peserta dokter internsip di DIY, pembekalan peserta, monitoring dan evaluasi pelaksanaan program internsip dokter Indonesia	8 orang jam x 4 kali			
			Perjalanan dinas dalam daerah pengelolaan penempatan peserta dokter internsip di DIY, pembekalan peserta, monitoring dan evaluasi pelaksanaan program internsip dokter Indonesia	4 orang x 3 wahana x 4 kali			
			Makan minum rapat pengelolaan penempatan peserta dokter internsip di DIY, pembekalan peserta, monitoring dan evaluasi pelaksanaan program internsip dokter Indonesia	20 orang x 4 kali			
PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	Penerbitan Pengakuan Pedagang Besar Farmasi (PBF) Cabang dan Cabang Penyalur Alat Kesehatan (PAK)	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Pengakuan Pedagang Besar Farmasi (PBF) Cabang dan Cabang Penyalur Alat Kesehatan (PAK)	Pendukung	Alat tulis kantor	1 paket D		
				Penggandaan	1 paket D		
			Makan minum rapat	20 orang x 15 kali			
			Makan minum harian umum sosialisasi pedoman audit kelayanan CDAKB	18 orang x 1 kali			
			Makan minum harian umum sosialisasi format audir kelayanan CDAKB	18 orang x 1 kali			
			Makan minum rapat persiapan audit kelayanan	7 orang x 4 sarana x 1 kali			
			Makan minum rapat penetapan hasil audit	7 orang x 4 sarana x 1 kali			
			Honorarium tim auditor Kelayanan Sertifikasi CDAKB	4 orang x 4 sarana			
			Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka audit kelayanan	4 orang x 2 kali x 4 sarana			
			Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pemantauan hasil perbaikan atas temuan audit	4 orang x 1 kali x 4 sarana			
			Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional (UKOT)	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Izin Usaha Kecil Obat Tradisional (UKOT)	Pendukung	Alat tulis kantor	2 paket D
						Penggandaan	2 paket D
					Makan minum rapat	20 orang x 15 kali	
					Perjalanan dinas dalam daerah perijinan UKOT	4 orang x 10 kali	
Sertifikat perijinan UKOT	100 lembar x 1 kali						
Cetak sertifikat peserta bimtek	25 orang x 1 lembar						
Makan minum harian umum peserta dan panitia pada kegiatan bimtek	30 orang x 1 kali						
Transport peserta tingkat lokal bimtek Standar perijinan UKOT	25 orang x 1 hari x 1 kali						
Honorarium narasumber	4 orang jam x 1 kali						
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Pengembangan Kearifan Lokal dan Potensi Budaya	Peningkatan Pelayanan Kesehatan Tradisional	Pendukung	Alat tulis kantor	4 paket D		
				Penggandaan	4 paket D		
			Honorarium narasumber pertemuan penyampaian proposal kajian pengembangan kesehatan tradisional	2 orang jam x 2 kali			
			Makan minum rapat pertemuan penyampaian proposal kajian pengembangan kesehatan tradisional	20 orang x 2 kali			
			Transport peserta pertemuan penyampaian proposal kajian pengembangan kesehatan tradisional	20 orang x 2 kali			
			Focus Group Discussion (FGD) Kajian Pengembangan Kesehatan Tradisional	30 orang x 2 kali			
			Makan minum harian umum FGD kajian pengembangan kesehatan tradisional	30 orang x 2 kali			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium narasumber FGD kajian pengembangan kesehatan tradisional	5 orang jam x 2 kali
				Transport peserta FGD kajian pengembangan kesehatan tradisional	20 orang x 2 kali
			Kajian Pengembangan Kesehatan Tradisional	Cetak buku kajian pengembangan kesehatan tradisional	15 buah
				Honorarium tenaga administrasi kajian pengembangan kesehatan tradisional	2 orang x 2 bulan
				Honorarium Enumerator kajian pengembangan kesehatan tradisional	2 orang x 2 bulan
				Jasa Konsultasi ahli pertama kajian pengembangan kesehatan tradisional	1 orang x 2 bulan
				Jasa Konsultasi ahli muda kajian pengembangan kesehatan tradisional	1 orang x 2 bulan
				Jasa Konsultasi ahli madya kajian pengembangan kesehatan tradisional	1 orang x 2 bulan
			Pertemuan Ekspose Hasil Kajian Pengembangan Kesehatan Tradisional	Makan minum rapat pertemuan ekspose hasil kajian pengembangan kesehatan tradisional	30 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber pertemuan ekspose hasil kajian pengembangan kesehatan tradisional	5 orang jam x 2 kali
				Transport peserta pertemuan ekspose hasil kajian pengembangan kesehatan tradisional	20 orang x 2 kali
			Sosialisasi dan Koordinasi Pelayanan Kesehatan Tradisional pada Dinas Kesehatan Kab/Kota, Praktisi Hatra, Stage Holder terkait	Cetak leaflet sosialisasi dan koordinasi pelayanan kesehatan tradisional pada dinas kesehatan kabupaten/kota, Praktisi hatra, Stage holder terkait	200 lembar
				Cetak buku sosialisasi dan koordinasi pelayanan kesehatan tradisional pada dinas kesehatan kabupaten/kota, Praktisi hatra, Stage holder terkait	500 buku
				Makan minum rapat sosialisasi dan koordinasi pelayanan kesehatan tradisional pada dinas kesehatan kabupaten/kota, Praktisi hatra, Stage holder terkait	20 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi dan koordinasi pelayanan kesehatan tradisional pada dinas kesehatan kabupaten/kota, Praktisi hatra, Stage holder terkait	5 orang jam x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi dan koordinasi pelayanan kesehatan tradisional pada dinas kesehatan kabupaten/kota, Praktisi hatra, Stage holder terkait	5 orang x 5 kabupaten/kota
				Makan minum harian umum sosialisasi dan koordinasi pelayanan kesehatan tradisional pada dinas kesehatan kabupaten/kota, Praktisi hatra, Stage holder terkait	50 orang x 2 kegiatan
				Transport peserta sosialisasi dan koordinasi pelayanan kesehatan tradisional pada dinas kesehatan kabupaten/kota, Praktisi hatra, Stage holder terkait	40 orang x 2 kegiatan
			Monitoring Pelayanan Pelayanan Kesehatan Tradisional (Yankestrad) di Kab/Kota	Makan minum rapat monitoring pelayanan Yankestrad di kabupaten/kota	20 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring pelayanan Yankestrad di kabupaten/kota	5 orang x 5 kabupaten/kota x 3 kali
			FGD Implementasi Yankestrad di DIY (RS, Puskesmas, Griya Sehat)Dinas Kesehatan Kab/Kota, RS, Puskesmas,Akademisi dan Griya Sehat	Makan minum harian umum FGD implementasi yankestrad di DIY (rumah sakit, puskesmas, griya sehat) dinas Kesehatan kabupaten/kota, rumah sakit, puskesmas,akademisi dan griya sehat	35 orang x 5 kali
				Transport peserta FGD implementasi yankestrad di DIY (rumah sakit, puskesmas, griya sehat) dinas Kesehatan kabupaten/kota, rumah sakit, puskesmas,akademisi dan griya sehat	15 orang x 5 kali
				Honorarium moderator FGD implementasi yankestrad di DIY (rumah sakit, puskesmas, griya sehat) dinas Kesehatan kabupaten/kota, rumah sakit, puskesmas,akademisi dan griya sehat	5 orang kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium narasumber FGD implementasi yankesttrad di DIY (rumah sakit, puskesmas, griya sehat) dinas Kesehatan kabupaten/kota, rumah sakit, puskesmas, akademisi dan griya sehat	3 orang jam x 5 kali
			Promosi Kesehatan Tradisional di DIY (Film Dokumenter, Film Pendek)	Poster bingkai promosi kesehatan tradisional di DIY Leaflet promosi kesehatan tradisional di DIY Makan minum harian umum promosi kesehatan tradisional di DIY Narasumber promosi kesehatan tradisional di DIY Bintang tamu video promosi kesehatan tradisional di DIY Pembuatan Film promosi kesehatan tradisional di DIY Publikasi promosi kesehatan tradisional di DIY Sewa kendaraan promosi kesehatan tradisional di DIY	180 buah 1.500 buah 20 orang x 5 kali 3 orang jam x 5 kali 10 orang x 4 kegiatan 2 paket 2 kali 1 unit x 4 hari
			Lomba Asuhan Mandiri Tanaman Obat Keluarga (Toga) dan Akupresure	Makanan dan minuman harian umum lomba asuhan mandiri toga dan akupresur Makan minum rapat lomba asuhan mandiri toga dan akupresur Trophy lomba asuhan mandiri toga dan akupresur Honorarium tim penilai lomba asuhan mandiri toga dan akupresur Belanja hadiah pemenang lomba asuhan mandiri toga dan akupresur Perjalanan dinas dalam daerah lomba asuhan mandiri toga dan akupresur Cetak Buku Laporan lomba asuhan mandiri toga dan akupresur Dokumentasi pemenang lomba asuhan mandiri toga dan akupresur	50 orang x 6 kali 20 orang x 3 kali 2 set x 1 kegiatan 6 orang x 5 kabupaten 5 orang x 1 kali 7 orang x 5 kali 5 buah 1 kali x 1 kegiatan
			Workshop Persiapan Digitalisasi Jamu dengan Peserta Akademisi, Praktisi, Organisasi Profesi Kestrad	Leaflet workshop persiapan digitisasi jamu dengan peserta akademisi, praktisi, organisasi profesi kestrad Honorarium moderator workshop persiapan digitisasi jamu dengan peserta akademisi, praktisi, organisasi profesi kestrad Honorarium narasumber workshop persiapan digitisasi jamu dengan peserta akademisi, praktisi, organisasi profesi kestrad Makan minum harian umum workshop persiapan digitisasi jamu dengan peserta akademisi, praktisi, organisasi profesi kestrad Transport peserta workshop persiapan digitisasi jamu dengan peserta akademisi, praktisi, organisasi profesi kestrad Sewa ruang workshop persiapan digitisasi jamu dengan peserta akademisi, praktisi, organisasi profesi kestrad	500 buah 6 orang kegiatan 2 orang jam x 3 kali 100 orang x 3 kegiatan 100 orang x 3 kegiatan 1 paket x 3 kegiatan

32. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS SOSIAL

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
PEMBERDAYAAN SOSIAL	Pemberdayaan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Provinsi	Peningkatan Kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Provinsi	Pendukung	Alat tulis kantor Penggandaan	3 Paket D 2 Paket D	
			Penguatan Kapasitas Ikatan Pekerja Sosial Masyarakat	Cetak spanduk Makan minum rapat persiapan penguatan kapasitas Ikatan Pekerja Sosial Masyarakat Makan minum harian umum penguatan kapasitas Ikatan Pekerja Sosial Masyarakat Sewa kursi/meja Sewa sound system Sewa gedung/tempat pertemuan Honorarium narasumber Transport peserta Penguatan Kapasitas Ikatan Pekerja Sosial Masyarakat	5 buah 20 orang x 1 kali 55 orang x 1 kali 55 buah x 1 hari x 1 lokasi 1 unit 1 unit x 1 hari 4 orang jam 50 orang x 1 hari	
			Fasilitasi Kelembagaan Ikatan Pekerja Sosial Masyarakat (IPSM)	Hibah uang kepada Ikatan Pekerja Sosial Masyarakat (IPSM)		1 lembaga x 1 tahun
			Musyawarah Daerah Ikatan Pekerja Sosial Masyarakat	Cetak spanduk Makan minum harian umum Musda Ikatan Pekerja Sosial Masyarakat Sewa kursi/meja Sewa sound system Sewa gedung/tempat pertemuan Honorarium narasumber Transport peserta Makan minum rapat persiapan Musda Ikatan Pekerja Sosial Masyarakat	1 buah 56 orang x 1 hari 56 buah x 1 hari x 1 lokasi 1 unit 1 unit x 1 hari 3 orang jam 50 orang x 1 hari 20 org x 2 kali	
			Seleksi Prestasi Pekerja Sosial Masyarakat Paparan di Dinas Sosial Daerah Istimewa Yogyakarta	Cetak spanduk Makan minum harian umum seleksi prestasi Pekerja Sosial Masyarakat di Dinas Sosial DIY	5 buah 56 orang x 5 lokasi x 1 hari	
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 5 kali	

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Sewa tempat pertemuan	1 lokasi x 5 hari
				Transport peserta	50 orang x 5 lokasi
				Makan minum rapat persiapan seleksi prestasi Pekerja Sosial Masyarakat di Dinas Sosial DIY	20 orang x 1 kali
			Seleksi Pekerja Sosial Masyarakat Prestasi	Cetak spanduk	5 buah
				Makan minum rapat persiapan seleksi Pekerja Sosial Masyarakat prestasi	20 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum	56 orang x 1 lokasi x 1 hari
				Honorarium juri	5 orang x 4 hari
				Trophy seleksi potensi sumber kesejahteraan sosial prestasi	5 set
				Hadiah uang potensi sumber kesejahteraan sosial prestasi perorangan berprestasi	1 kategori x 5 paket
				Makan minum rapat persiapan seleksi Pekerja Sosial Masyarakat prestasi	20 orang x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah seleksi prestasi Pekerja Sosial Masyarakat	2 orang x 4 lokasi
			Kunjungan Lapangan Pekerja Sosial Masyarakat Tingkat Daerah Istimewa Yogyakarta	Makan minum harian umum kunjungan lapangan Pekerja Sosial Masyarakat tingkat DIY	75 orang x 5 lokasi x 1 hari
				Sewa kursi/meja	75 buah x 5 lokasi x 1 hari
				Sewa <i>sound system</i>	5 unit
				Perjalanan dinas dalam daerah kunjungan lapangan Pekerja Sosial Masyarakat tingkat DIY	2 orang x 4 lokasi
			Kunjungan Lapangan Pekerja Sosial Masyarakat Tingkat Nasional	Makan minum harian umum kunjungan lapangan Pekerja Sosial Masyarakat tingkat Nasional	75 orang x 1 lokasi x hari
				Sewa kursi/meja	75 buah x lokasi x 1 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 lokasi x paket x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah kunjungan lapangan Pekerja Sosial Masyarakat tingkat Nasional	2 orang x 1 lokasi
			Rapat-Rapat Kegiatan Ikatan Pekerja Sosial Masyarakat	Makan minum rapat kegiatan Ikatan Pekerja Sosial Masyarakat	25 orang x 4 kali
			Komunikasi, Informasi, Edukasi dan Sosialisasi Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial/ Penyuluhan Sosial Melalui Media Peragaan	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah prakondisi penyuluhan sosial melalui media peragaan	2 orang x 19 lokasi x 1 hari
				Masker	1 dus x 20 lokasi
				Hand antiseptic 500 ml	1 botol x 20 lokasi
				Tissue basah besar	1 buah x 20 lokasi
				Madu	50 orang x 1 botol x 20 lokasi
				Makan minum penyuluhan sosial melalui media peragaan	50 orang x 1 hari x 20 lokasi
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 20 lokasi
				Jasa atraksi kesenian dalang	1 orang pentas x 1 hari x 20 lokasi
				Jasa atraksi kesenian pelaku seni	14 orang pentas x 1 hari x 20 lokasi
				Jasa atraksi kesenian crew display	2 orang pentas x 1 hari x 20 lokasi
				Sewa genset	1 unit x 1 hari x 20 lokasi
				Sewa kendaraan angkutan barang	2 unit x 1 hari x 20 lokasi
				Sewa panggung	1 unit x 1 hari x 20 lokasi
				Sewa tenda	1 unit x 1 hari x 20 lokasi
				Sewa meja	10 buah x 1 hari x 20 lokasi
				Sewa kursi	50 buah x 1 hari x 20 lokasi
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 1 hari x 20 lokasi
				Sewa lampu	4 unit x 1 hari x 20 lokasi
				Sewa alat kesenian	1 set pentas x 1 hari x 20 lokasi
				Sewa kostum	15 buah x 1 hari x 20 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan penyuluhan sosial melalui media peragaan	2 orang x 19 lokasi x 1 hari
				Transport peserta	30 orang x 1 kegiatan x 20 lokasi
			Komunikasi, Informasi, Edukasi dan Sosialisasi Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial /Penyuluhan Sosial TK Desa/Kal	Makan minum rapat persiapan	30 orang x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah prakondisi penyuluhan sosial tingkat desa/kalurahan	2 orang x 19 lokasi x 1 hari
				Masker	1 dus x 20 lokasi
				Hand antiseptic 500 ml	1 botol x 20 lokasi
				Tissue basah besar	1 buah x 20 lokasi
				Madu	45 orang x 1 botol x 20 lokasi
				Multivitamin	45 orang x 1 bungkus x 20 lokasi
				Makan minum penyuluhan sosial tingkat desa/kalurahan	50 orang x 1 hari x 20 lokasi
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 20 lokasi
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan x 20 lokasi
				Sewa gedung/tempat pertemuan	1 hari x 1 kegiatan x 20 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan penyuluhan sosial tingkat desa/kalurahan	2 orang x 1 hari x 19 lokasi
				Transport peserta	40 orang x 1 kegiatan x 20 lokasi
			Komunikasi, Informasi, Edukasi dan Sosialisasi Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial/ Penyuluhan Sosial Melalui Media Cetak	Cetak baliho	1 buah
				Cetak kalender	620 buah
				Cetak leaflet	3900 eksemplar
				Cetak standing banner	12 buah
				Cetak stiker	575 lembar
				Cetak spanduk peringatan hari besar nasional dan acara khusus dinas	5 buah
				Publikasi informasi kesejahteraan sosial melalui media surat kabar	25 kali terbit
			Komunikasi, Informasi, Edukasi	Honorarium narasumber	2 orang jam x 14 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			dan Sosialisasi Penyelenggaraan Kesehatan Masyarakat Sosial/Penyuluhan Sosial Melalui Media Elektronik	Publikasi penyuluhan sosial melalui radio Iklan layanan masyarakat melalui radio Publikasi kegiatan melalui liputan 2-3 menit televisi Pembuatan video konten	14 tayang 3 tayang 11 tayang 3 video
			Penguatan Kapasitas Pensosmas DIY	Makan minum rapat persiapan Pakaian seragam lapangan Kaos lapangan Tas Sprayer handsanitizer Honorarium narasumber Makan minum penguatan kapasitas penyuluh sosial masyarakat DIY Transport peserta	30 orang x 4 kali 120 buah 120 buah 120 buah 1 botol x 120 orang 2 orang jam x 2 kali 65 orang x 1 hari x 2 kali 60 orang x 1 kegiatan x 2 kali
			Pameran Produk Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	Sewa tenda pameran produk PPKS Makan minum harian umum pameran produk PPKS Spanduk pameran produk PPKS Brosur pameran produk PPKS Transport peserta pameran produk PPKS Display produk/dekorasi pameran produk PPKS	10 kali x 2 stand 10 kali x 3 orang x 2 stand 50 buah 2000 eksemplar 10 kali x 3 orang x 2 stand 10 kali x 1 paket x 2 stand
			Pameran di Badan Penghubung Daerah (Bahubda) Jakarta	Pengiriman produk hasil binaan di Bahubda Jakarta Pakaian khusus berupa baju batik motif Jogja bagi petugas Dekorasi pameran di Bahubda Jakarta Sewa stand pameran di Bahubda Jakarta Honorarium penjaga stand pameran di Bahubda Jakarta Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pameran di Bahubda Jakarta	1 paket 10 orang x 1 buah 1 paket 1 paket 10 orang x 10 hari 10 orang x 10 hari
			Pameran Produk Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	Jasa penyelenggara acara pameran	1 paket
			Gelar Potensi/Ekspose Produk Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	Makan minum rapat Cetak leaflet Cetak tas kertas Publikasi surat kabar Publikasi televisi Umbul umbul Baliho Spanduk Cetak undangan Doorprize Dokumentasi Mini garden Dekorasi panggung Bunga meja Tenaga kesehatan Tenaga kebersihan Tenaga keamanan Sewa gedung/tempat pertemuan Sewa kursi Sewa meja pameran Sewa kursi pameran Sewa meja VIP Sewa kursi VIP Sewa genset Sewa tenda Tenda booth Sewa sound system Sewa LED Sewa blower Foto booth Makan minum harian umum ekspose produk PPKS	50 orang x 18 kali 1000 eksemplar 1000 buah 1 paket 2 paket 50 buah 5 buah 10 buah 500 lembar 1 paket 1 paket 1 paket 1 paket 1 paket 1 paket 1 paket 4 orang x 4 hari 4 orang x 4 hari 1 unit x 4 hari 400 buah x 1 hari 50 buah x 4 hari 100 buah x 4 hari 10 buah x 1 hari 100 buah x 1 hari 1 unit x 4 hari 20 unit x 1 hari 50 unit x 4 hari 1 unit x 4 hari 2 unit x 4 hari 10 buah x 4 hari 1 unit x 4 hari 350 orang x 4 kali
			Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia (SDM) Program Keluarga Harapan (PKH)	Cetak spanduk Hand antiseptic Kaos kegiatan peningkatan kapasitas Sumber Daya Manusia (SDM) Program Keluarga Harapan (PKH) Honorarium narasumber Sewa tempat Transport peserta peningkatan kapasitas Sumber Daya Manusia (SDM) Program Keluarga Harapan (PKH) Makan minum harian umum peningkatan kapasitas Sumber Daya Manusia (SDM) Program Keluarga Harapan (PKH)	1 buah 5 botol x 1 kegiatan 425 orang x 1 kegiatan 8 orang jam 1 kegiatan x 2 hari 400 orang x 1 hari 425 orang x 1 kegiatan
			Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia (SDM) Program Keluarga Harapan (PKH)	Honorarium Administrator Pangkalan Data (APD) PKH / Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT) Honorarium koordinator kabupaten/ kota (SDM) Program Keluarga Harapan (PKH) Honorarium koordinator wilayah (SDM) Program Keluarga Harapan (PKH) Honorarium koordinator kecamatan (SDM) Program Keluarga Harapan (PKH)	2 orang x 22 orang hari x 11 bulan 10 orang x 22 orang hari x 10 bulan 1 orang x 22 orang hari x 10 bulan 78 orang x 22 orang hari x 10 bulan
			Bimbingan Pemantapan (BIMTAP) Pendamping Jaminan Sosial Lanjut Usia (JSLU)	Cetak spanduk Hand antiseptic Makan minum harian umum bimbingan pemantapan pendamping Bansos JSLU Sewa tempat Honorarium narasumber Transport peserta Bimtap pendamping JSLU	5 buah 4 botol x 1 kegiatan 70 orang x 1 hari x 3 kali 1 kegiatan x 1 hari x 3 kali 6 orang jam x 3 kali 65 orang x 1 hari x 3 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Penggandaan materi	200 orang x 10 lembar x 3 materi x 1 kegiatan	
			Pendampingan Jaminan Sosial Lanjut Usia (JSLU)	Cetak blangko laporan	180 orang x 15 lembar x 1 kegiatan	
				Perengkapan pendamping Bansos JSLU	180 orang x 1 paket	
				Medical kit / Alat Pelindung Diri (APD) pendamping	180 orang x 1 Paket	
				Honorarium pendamping sosial	180 orang x 6 orang hari x 6 bulan	
				Makan minum rapat koordinasi pendamping	40 orang x 1 hari x 8 kali	
			Peningkatan Kapasitas Pendamping Jaminan Sosial Lanjut Usia (JSLU)	Cetak spanduk	5 buah	
				Makan minum harian umum peningkatan kapasitas pendamping Bansos JSLU	70 orang x 1 hari x 3 kali	
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 3 kali	
				Transport peserta Peningkatan kapasitas pendamping Bansos JSLU	65 orang x 1 hari x 3 kali	
				Sewa tempat	1 kegiatan x 1 hari x 3 kali	
				Kaos kegiatan peningkatan kapasitas pendamping Bansos JSLU	200 buah x 1 kegiatan	
			Bimbingan Pemantapan (BIMTAP) Pendamping Fasilitas Home Care Lanjut Usia	Cetak spanduk	5 buah	
				Hand antiseptic	4 botol x 1 kegiatan	
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 2 kali	
				Transport peserta Bimtap pendamping fasilitas home care lanjut usia	65 orang x 1 hari x 2 kali	
				Makan minum harian umum bimbingan pemantapan pendamping fasilitas home care lanjut usia	70 orang x 1 hari x 2 kali	
				Sewa tempat	1 kegiatan x 2 hari	
			Pendampingan Fasilitas Home Care Lanjut Usia	Penggandaan materi	140 orang x 10 lembar x 3 materi x 1 kegiatan	
				Cetak blangko laporan	115 orang x 20 lembar x 1 kegiatan	
				Perengkapan pendamping fasilitas home care lanjut usia	115 orang x 1 buah	
				Medical kit / Alat Pelindung Diri (APD) pendamping	115 orang x 1 paket	
				Honorarium pendamping sosial	115 orang x 8 orang hari x 6 bulan	
				Makan minum rapat koordinasi pendamping fasilitas home care lanjut usia	25 orang x 1 hari x 8 kali	
			Peningkatan Kapasitas Pendamping Fasilitas Home Care Lanjut Usia	Cetak spanduk	5 buah	
				Makan minum harian umum peningkatan kapasitas pendamping fasilitas home care lanjut usia	70 orang x 1 hari x 2 kali	
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 2 kali	
				Transport peserta peningkatan kapasitas pendamping fasilitas home care lanjut usia	65 orang x 1 hari x 2 kali	
				Sewa tempat	1 kegiatan x 1 hari x 2 kali	
				Kaos kegiatan Peningkatan kapasitas pendamping fasilitas home care lanjut usia	130 buah x 1 kegiatan	
			Sinkronisasi Data Lanjut Usia Penerima Program	Makan minum harian umum peserta sinkronisasi data lanjut usia penerima program	50 orang x 1 hari x 2 kali	
				Cetak spanduk	5 buah	
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 2 kali	
				Transport peserta sinkronisasi data lanjut usia penerima program	40 orang x 1 hari x 2 kali	
			Penyusunan Draft Peraturan Gubernur tentang Kelanjutan	Makan minum harian umum penyusunan draft Pergub Kelanjutan	20 orang x 1 hari x 8 kali	
				Jasa konsultasi penyusunan draft Pergub Kelanjutan	3 orang x 6 bulan	
				Makan minum harian umum penyusunan draft Pergub Kelanjutan	40 orang x 6 kali	
				Sewa tempat	1 kegiatan x 6 hari	
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka kunjungan lokasi	5 orang x 1 hari x 7 lokasi	
				Penggandaan materi	40 orang x 10 lembar x 3 materi x 1 kegiatan	
		Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Provinsi	Fasilitasi Kebutuhan Dasar Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan	Honorarium Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan	78 orang x 245 hari kerja	
			Penguatan Kapasitas Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan se Daerah Istimewa Yogyakarta	Cetak spanduk	5 buah	
					Makan minum rapat persiapan penguatan kapasitas Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan	20 orang x 1 kali
					Makan minum harian umum penguatan kapasitas Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan	90 orang x 1 kali
					Sewa kursi/meja	90 buah x 1 lokasi x 1 hari
					Sewa sound system	1 unit
					Sewa gedung/tempat pertemuan	1 unit x 1 hari
					Honorarium narasumber	4 orang jam
				Transport peserta	8 orang x 1 kali	
			Pembinaan dan Koordinasi Rutin Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan se Daerah Istimewa Yogyakarta	Cetak spanduk	5 buah	
					Makan minum harian umum pembinaan dan koordinasi rutin Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan	86 orang x 1 hari x 3 kali
					Honorarium narasumber	2 orang jam x 3 kali
					Sewa tempat pertemuan	1 lokasi x 1 hari
			Transport peserta	78 orang x 1 kali		
		Seleksi Prestasi Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial di Dinas Sosial Daerah Istimewa Yogyakarta	Cetak spanduk	5 buah		
				Makan minum harian umum dalam rangka paparan seleksi prestasi di Dinas Sosial DIY	56 orang x 1 lokasi x 1 hari	
				Honorarium juri	5 orang x 4 hari	

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Tropy seleksi potensi sumber kesejahteraan sosial prestasi	5 pemenang x 1 paket
				Hadiah uang potensi sumber kesejahteraan sosial perorangan berprestasi	5 pemenang x 1 paket
			Kunjungan Lapangan Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Tingkat Daerah Istimewa Yogyakarta	Makan minum harian umum kunjungan lapangan Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan tingkat DIY	75 orang x 5 lokasi x 1 hari
				Sewa kursi	75 buah x 5 lokasi
				Sewa meja	75 buah x 5 lokasi
				Sewa <i>sound system</i>	5 unit
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Kunjungan Lapangan Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Tingkat Daerah Istimewa Yogyakarta	2 orang x 4 lokasi
			Kunjungan Lapangan Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Tingkat Nasional	Makan minum harian umum kunjungan lapangan Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan tingkat Nasional	75 orang x 1 lokasi x 1 hari
				Sewa kursi/meja	75 buah x 1 lokasi x 1 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit
				Perjalanan dinas dalam daerah	2 orang x 1 lokasi
			Koordinasi dan Monev Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan	Perjalanan dinas dalam daerah Koordinasi dan Monev Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan	2 orang x 22 lokasi
			Rapat Forum Koordinasi (FK) Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan DIY	Makan minum rapat FK Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan DIY	20 orang x 4 kali
		Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Provinsi	Pengukuhan Pengurus Karang Taruna Daerah Istimewa Yogyakarta oleh Gubernur	Makan minum rapat pengukuhan pengurus Karang Taruna DIY oleh Gubernur	50 orang x 1 kali
			Rapat Koordinasi Karang Taruna	Cetak spanduk	5 buah
				Makan minum rapat persiapan rakor Karang Taruna	20 orang x 1 kali
			Temu Karya Daerah Karang Taruna	Cetak spanduk	10 buah
				Makan minum harian umum temu karya daerah	60 orang x 2 kali
				Sewa kursi/meja	60 buah x 1 lokasi x 2 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit
				Sewa gedung/tempat pertemuan	1 unit x 2 hari
				Honorarium narasumber	3 orang jam
				Transport peserta	50 orang x 2 hari
			Pengukuhan pengurus Karang Taruna oleh Gubernur	Cetak spanduk	2 buah
				Makan minum rapat pengukuhan pengurus Karang Taruna oleh Gubernur	50 orang x 1 kali
			Pembinaan dan Penguatan Jejaring Kerja Karang Taruna Kab/Kota	Cetak spanduk	20 buah
				Makan minum harian umum pembinaan dan penguatan jejaring kerja Karang Taruna Kabupaten/Kota	56 orang x 1 hari x 5 lokasi
				Transport peserta	50 orang x 5 lokasi
				Sewa tempat pertemuan	1 hari x 5 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah pembinaan dan penguatan jejaring kerja Karang Taruna Kabupaten/Kota	2 orang x 4 lokasi
				Makan minum rapat persiapan pembinaan dan penguatan jejaring kerja Karang Taruna Kabupaten/Kota	20 orang x 1 kali
			Seleksi Prestasi Karang Taruna di Dinas Sosial Daerah Istimewa Yogyakarta	Makan minum rapat persiapan seleksi Karang Taruna prestasi	20 orang x 1 kali
				Cetak spanduk	5 buah
				Makan minum harian umum seleksi Karang Taruna prestasi di Dinas Sosial DIY	56 orang x 1 lokasi x 1 hari
				Honorarium juri	5 orang x 4 hari
				Tropy seleksi potensi sumber kesejahteraan sosial prestasi	5 set
				Hadiah uang non perorangan prestasi	1 kategori x 5 paket
			Kunjungan Lapangan Karang Taruna Tingkat Daerah Istimewa Yogyakarta	Makan minum harian umum kunjungan lapangan Karang Taruna Tingkat DIY	75 orang x 1 hari x 5 lokasi
				Sewa kursi/meja	75 buah x 1 hari x 5 lokasi
				Sewa <i>sound system</i>	1 paket x 1 hari x 5 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah kunjungan lapangan Karang Taruna Tingkat DIY	2 orang x 4 lokasi
			Kunjungan Lapangan Karang Taruna Tingkat Nasional	Makan minum harian umum kunjungan lapangan Karang Taruna tingkat Nasional	75 orang x 1 lokasi x 1 hari
				Sewa kursi/meja	75 buah x 1 lokasi x 1 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit
				Perjalanan dinas dalam daerah kunjungan lapangan Karang Taruna tingkat Nasional	2 orang x 1 lokasi
			Rapat Kegiatan Karang Taruna	Makan minum rapat kegiatan Karang Taruna	20 orang x 4 kali
			Penguatan Kapasitas Forum Komunikasi Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat	Cetak spanduk	5 buah
				Makan minum rapat persiapan Penguatan Kapasitas Forum Komunikasi Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat	20 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum Penguatan Kapasitas Forum Komunikasi Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat	50 orang x 1 kali
				Sewa kursi/meja	50 buah x 1 hari x 1 lokasi
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit
				Sewa gedung/tempat pertemuan	1 unit x 1 hari
				Honorarium narasumber	4 orang jam x 1 kegiatan
				Transport Peserta	40 orang x 1 hari
			Rakor dan Pembinaan Forum	Cetak spanduk	12 buah

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
			Komunikasi Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat	Makan minum harian umum rakor pembinaan Forum Komunikasi Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat Honorarium narasumber Transport peserta	46 orang x 1 hari x 3 kali 2 orang jam x 3 kali 40 orang x 3 kali
			Seleksi Prestasi Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat di Dinas Sosial Daerah Istimewa Yogyakarta	Makan minum rapat persiapan seleksi prestasi Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat Makan minum harian umum seleksi prestasi Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat Honorarium juri Trophy seleksi potensi sumber kesejahteraan sosial prestasi Hadiah uang non perorangan prestasi	20 orang x 1 kali 56 orang x 1 lokasi x 1 hari 5 orang x 4 hari 5 set 1 kategori x 5 paket
			Kunjungan Lapangan Seleksi Prestasi	Makan minum harian umum kunjungan lapangan seleksi prestasi Sewa kursi/meja Sewa sound system Perjalanan dinas dalam daerah kunjungan lapangan seleksi prestasi	75 orang x 1 hari x 5 lokasi 75 buah x 1 hari x 5 lokasi 5 unit 2 orang x 4 lokasi
			Monitoring Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Monitoring Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat	2 orang x 16 lokasi
			Rapat Forum Komunikasi Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat	Makan minum rapat Forum Komunikasi Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat	25 orang x 4 kali
			Fasilitasi Atribut Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat	Jas Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat Baru	520 buah
			Pembinaan dan Rakor Tri Wulanan Forum Komunikasi Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial	Cetak spanduk Sewa tempat pertemuan Makan minum harian umum Honorarium narasumber Transport peserta	12 buah 1 lokasi x 3 hari 46 orang x 1 hari x 3 kali 2 orang jam x 3 kali 40 orang x 3 kali
			Peningkatan Kapasitas Forum Komunikasi Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial	Cetak spanduk Makan minum rapat persiapan peningkatan kapasitas Forum Komunikasi Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat Makan minum harian umum peningkatan kapasitas Forum Komunikasi Wahana Kesejahteraan Sosial Berbasis Masyarakat Sewa kursi/meja Sewa sound system Sewa gedung/tempat pertemuan Honorarium narasumber Transport peserta	5 buah 20 orang x 1 kali 50 orang x 1 kali 50 buah x 1 hari x 1 lokasi 1 unit 1 unit x 1 hari 4 orang jam 40 orang x 1 kegiatan
			Rapat Rutin Forum Komunikasi Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial	Makan minum rapat	25 orang x 4 kali
			Rapat Koordinasi dan Pembinaan Lembaga Kesejahteraan Sosial	Cetak spanduk Makan minum harian umum Sewa tempat pertemuan Transport peserta	12 buah 56 orang x 3 kali 1 lokasi x 3 hari 50 orang x 3 kali
			Bimbingan Teknis Dasar Pekerja Sosial bagi Pengurus Lembaga Kesejahteraan Sosial	Cetak spanduk Makan minum rapat persiapan bimbingan teknis dasar Pekerja Sosial bagi pengurus Lembaga Kesejahteraan Sosial Makan minum harian umum bimbingan teknis dasar Pekerja Sosial bagi pengurus Lembaga Kesejahteraan Sosial Sewa kursi/meja Sewa sound system Sewa gedung/tempat pertemuan Honorarium narasumber Transport peserta	5 buah 20 orang x 1 kali 65 orang x 2 kali 65 buah x 1 lokasi x 2 hari 1 unit 1 unit x 2 hari 8 orang jam x 1 kegiatan 50 x 2 hari
			Seleksi Prestasi Lembaga Kesejahteraan Sosial di Dinas Sosial	Cetak spanduk Makan minum rapat persiapan seleksi Lembaga Kesejahteraan Sosial prestasi di Dinas Sosial DIY Honor juri Trophy seleksi potensi sumber kesejahteraan sosial prestasi Uang penghargaan non perorangan prestasi	5 buah 20 orang x 1 kali 56 orang x 1 lokasi x 1 hari 5 orang x 4 hari x 1 kegiatan 5 set 1 kategori x 5 paket
			Kunjungan Lapangan Lembaga Kesejahteraan Sosial Tingkat daerah Istimewa Yogyakarta	Makan minum harian umum kunjungan lapangan Lembaga Kesejahteraan Sosial tingkat DIY Sewa kursi/meja Sewa sound system Perjalanan dinas dalam daerah	50 orang x 1 hari x 5 lokasi 60 buah x 1 hari x 5 lokasi 1 paket x 1 hari x 5 lokasi 2 orang x 4 lokasi
			Kunjungan Lapangan Lembaga Kesejahteraan Sosial Tingkat Nasional	Makan minum harian umum kunjungan lapangan Lembaga Kesejahteraan Sosial tingkat Nasional Sewa kursi/meja Sewa sound system Perjalanan dinas dalam daerah kunjungan lapangan Lembaga Kesejahteraan Sosial tingkat Nasional	50 orang x 1 lokasi x 1 hari 60 buah x 1 lokasi x 1 hari 1 paket 2 orang x 1 lokasi
			Fasilitasi Perjalanan	Perjalanan dinas dalam daerah movev kegiatan Perjalanan dinas dalam daerah verifikasi ijin Lembaga Kesejahteraan Sosial baru dan perpanjangan	2 orang x 10 lokasi 2 orang x 30 lokasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Peningkatan Kapasitas Pengurus Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga	Cetak spanduk Makan minum harian umum persiapan peningkatan kapasitas pengurus Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga Sewa kursi/meja Sewa <i>sound system</i> Sewa gedung/tempat pertemuan Honorarium narasumber Transport peserta Makan minum rapat persiapan peningkatan kapasitas pengurus Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga	5 buah 60 orang x 1 hari 60 buah x 1 lokasi x 1 hari 1 unit 1 unit x 1 hari 4 orang jam 50 orang x 1 kali 20 orang x 1 kali
			Pembinaan dan Rakor Triwulanan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga	Cetak spanduk Makan minum harian umum pembinaan dan rakor triwulanan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga Sewa tempat pertemuan Transport peserta	16 buah 44 orang x 1 hari x 4 kali 1 lokasi x 4 hari 40 orang x 4 kali
			Pembinaan dan Koordinasi Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga	Makan minum rapat pembinaan dan koordinasi Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembinaan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga	20 orang x 4 kali 2 orang x 8 lokasi
			Koordinasi Pengembangan Sistem Layanan Rujukan Terpadu	Cetak spanduk Makan minum harian umum Koordinasi Pengembangan Sistem Layanan Rujukan Terpadu Sewa kursi/meja Sewa <i>sound system</i> Sewa gedung/tempat pertemuan Honorarium narasumber Transport peserta	4 buah 50 orang x 1 hari 50 buah x 1 hari x 1 lokasi 1 unit 1 unit x 1 hari 3 orang jam 40 orang x 1 hari
			Rapat Koordinasi Rutin Sistem Layanan Rujukan Terpadu	Makan minum rakor rutin Sistem Layanan Rujukan Terpadu	25 orang x 4 kali
			Koordinasi Pelaksanaan Sistem Layanan Rujukan Terpadu dengan Kabupaten	Perjalanan dinas dalam daerah monitoring Sistem Layanan Rujukan Terpadu Perjalanan dinas dalam daerah monitoring pusat kesejahteraan sosial	2 orang x 8 lokasi 2 orang x 16 lokasi
			Rapat Kerja Forum <i>Creating Shared Value</i>	Cetak spanduk Makan minum harian umum rapat kerja <i>Forum Creating Shared Value</i> Sewa kursi/meja Sewa <i>sound system</i> Sewa gedung/tempat pertemuan Honorarium narasumber Transport peserta	4 buah 50 orang x 1 kali 50 buah x 1 hari x 1 lokasi 1 unit 1 unit x 1 hari 3 orang jam 40 orang x 1 hari
			Pengukuhan Pengurus Forum <i>Creating Shared Value</i> Kesejahteraan Sosial DIY oleh Gubernur	Makan minum harian umum	50 orang x 1 kali
			Dialog Interaktif Pengumpulan Uang Barang dan Undian Gratis Berhadiah Melalui Pertemuan	Makan minum harian umum rapat kerja <i>Forum Creating Shared Value</i> Sewa kursi/meja Sewa <i>sound system</i> Sewa gedung/tempat pertemuan Honorarium narasumber Transport peserta	50 orang x 1 kali 50 buah x 1 hari x 1 lokasi 1 unit 1 unit x 1 hari 3 orang jam x 2 kali 40 orang x 2 kali
			Dialog Interaktif Pengumpulan Uang Barang dan Undian Gratis Berhadiah Melalui Radio	<i>Hand antiseptic</i>	1 botol x 4 kegiatan
			<i>Focus Group Discussion</i> (FGD) Forum Komunikasi Lembaga Kesejahteraan Sosial Lanjut Usia Daerah Istimewa Yogyakarta (LKS LU DIY)	Cetak Spanduk <i>Hand antiseptic</i> Masker Honorarium narasumber Makan minum harian umum peserta <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) Forum Komunikasi Lembaga Kesejahteraan Sosial Lanjut Usia Daerah Istimewa Yogyakarta (LKS LU DIY) Sewa tempat Transport Peserta Makan minum rapat koordinasi Forum Komunikasi Lembaga Kesejahteraan Sosial Lanjut Usia Daerah Istimewa Yogyakarta (LKS LU DIY) Penggandaan materi	16 buah 1 botol x 4 kegiatan 1 box x 4 kegiatan 6 orang jam x 2 kali 55 orang x 4 kali 1 unit x 4 kali 50 orang x 4 kali 30 orang x 8 kali 10 lembar x 3 materi x 40 orang x 1 kegiatan
			Peningkatan Kapasitas Forum Komunikasi Lembaga Kesejahteraan Sosial Lanjut Usia Daerah Istimewa Yogyakarta (LKS LU DIY)	Cetak spanduk kegiatan <i>Hand antiseptic</i> Masker Makan minum harian umum peserta peningkatan kapasitas Honorarium narasumber Sewa tempat Kaos kegiatan peningkatan kapasitas Transport peserta peningkatan kapasitas Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka penjajagan lokasi	4 buah 1 botol x 2 kegiatan 1 box x 2 kegiatan 60 orang x 2 kali 3 orang jam x 2 kali 1 unit x 2 kali 130 buah x 1 kegiatan 50 orang x 1 hari x 2 kali 3 orang x 1 hari x 2 kali
			Fasilitasi Kelembagaan	Makan minum rapat koordinasi Perjalanan dinas dalam daerah rangka verifikasi	20 orang x 5 kali 2 orang x 1 hari x 10 lokasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring	2 orang x 1 hari x 10 lokasi
				Hibah uang kepada Komisi Daerah Lanjut Usia Daerah Istimewa Yogyakarta (KOMDA LU DIY)	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Komite Penyandang Disabilitas	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Forum Komunikasi (Forkom) Lembaga Kesejahteraan Sosial Lanjut Usia	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Lembaga Kesejahteraan Sosial Lanjut Usia	5 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Yayasan Werdha Mulya	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Forum <i>Creating Shared</i>	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga Teratai	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang Lembaga Koordinasi Kesejahteraan Sosial	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Karang Taruna	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Yayasan Panti Asuhan Anak Balita Gotong Rovong	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Yayasan Sayap Ibu	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Yayasan Lembaga Perlindungan Anak	1 lembaga x 1 tahun
PROGRAM PENANGANAN WARGA NEGARA MIGRAN KORBAN TINDAK KEKERASAN	Pemulangan Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan dari Titik Debarisasi di Daerah Provinsi untuk dipulangkan Ke Daerah Kabupaten/ Kota Asal	Fasilitasi Pemulangan Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan dari Titik Debarisasi di Daerah Provinsi untuk dipulangkan Ke Daerah Kabupaten/ Kota Asal	Pendukung	Alat tulis kantor	1 paket D
				Pengandaan	1 paket D
			Koordinasi penanganan Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan/ Korban Perdagangan Orang	Makan minum harian umum koordinasi penanganan Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan/ Korban Perdagangan Orang	38 orang x 1 hari x 2 kali
				Sewa ruangan/gedung	1 unit x 2 hari
				Pengandaan materi	30 orang x 10 lembar x 3 materi x 2 kali
				Honorarium narasumber	4 orang jam x 2 kali
				Honorarium moderator	2 orang kegiatan
				Transport peserta	30 orang x 1 hari x 2 kali
			Pemulangan Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan/ Korban Perdagangan Orang	Pengandaan formulir Pemulangan Korban Tindak Kekerasan dan Korban Perdagangan Orang	10 orang x 20 lembar
				Dokumentasi pemulangan Korban Tindak Kekerasan dan Korban Perdagangan Orang	1 paket x 5 jumlah pemulangan
				Perjalanan dinas dalam daerah petugas dalam rangka koordinasi Pemulangan Korban Tindak Kekerasan dan Perdagangan Orang	2 orang x 5 kabupaten/kota x 2 kali
				Perjalanan dalam daerah petugas dalam rangka pemulangan Korban Tindak Kekerasan dan Korban Perdagangan Orang	2 orang x 10 lokasi
				Perjalanan luar daerah dalam rangka pemulangan Korban Tindak Kekerasan dan Korban Perdagangan Orang dari Embarkasi ke D.I.Yogyakarta.	2 orang x 3 hari x 10 lokasi
				Akomodasi klien dalam rangka Pemulangan Korban Tindak Kekerasan dan Korban Perdagangan Orang dari Embarkasi ke D.I.Yogyakarta.	10 orang x 3 hari x 5 lokasi
				Transport/ tiket klien dalam rangka Pemulangan Korban Tindak Kekerasan dan Korban Perdagangan Orang dari Embarkasi ke D.I.Yogyakarta.	10 orang x 5 lokasi
			Dukungan Psikososial Warga Negara Migran Korban Tindak Kekerasan/ Korban Perdagangan Orang	Rapat koordinasi/ persiapan kegiatan dukungan psikososial	25 orang x 2 kali
				Transport peserta penguatan psikososial	40 orang x 2 kelas x 6 bulan
				Honorarium Psikolog penguatan psikososial	4 orang x 2 kelas x 6 bulan
				Honorarium Motivator/ survivor Penguatan psikososial	2 orang x 1 jam x 2 kelas x 6 bulan
				Makan minum harian umum peserta/ pelaksana Penguatan psikososial	50 orang x 2 kelas x 6 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah Pelaksanaan Penguatan psikososial	4 orang x 2 kelas x 6 bulan
				Honorarium pendamping Korban Tindak Kekerasan/ Korban Perdagangan Orang	10 orang x 1 hari orang kerja x 15 kali x 6 bulan
				Makan minum rapat Evaluasi	20 orang x 3 kali
PROGRAM REHABILITASI SOSIAL	Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar di dalam Panti	Penyediaan Permakanan	Penyediaan Kebutuhan Permakanan Bagi Klien Sekolah Luar Biasa	Alat tulis kantor	8 Paket D, 12 Paket A
				Pengandaan	6 Paket D, 12 Paket A
				Makan minum rapat	15 orang x 12 kali
				Makan minum harian klien	100 org x 330 hari
				Pengisian tabung gas	30 tabung x 12 bulan
				Bahan makanan tambahan klien	50 orang x 330 hari
				Perlengkapan makan minum klien	1 paket
				Perlengkapan dapur	1 paket
				Tabung gas	10 tabung x 1 tahun
				Perabot elektronik, peralatan dapur dan memasak	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
			Fasilitasi Penyediaan Permakanan Bagi Klien Disabilitas Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan kebutuhan permakanan bagi klien Sekolah Luar Biasa melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial	4 lembaga x 1 tahun	
			Penyediaan Makan Minum Klien	Makan minum klien Konsumsi tinggi kalori tinggi protein Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (Wredha)	185 orang x 365 hari 15 orang x 4 kali x 12 bulan	
			Penyediaan Makan Minum Klien	Makan minum klien	275 orang x 365 hari	
			Jasa Tenaga Juru Masak	Honorarium juru masak	8 orang x 26 hari x 12 bulan	
		Penyediaan Sandang	Penyediaan Sandang Bagi Klien Sekolah Luar Biasa	Perlengkapan ibadah klien Sekolah Luar Biasa	100 orang x 1 paket x 1 tahun	
				Penyediaan pakaian klien	100 orang x 4 paket x 1 tahun	
				Sepatu dan kaos kaki	100 orang x 3 paket x 1 tahun	
				Alat-alat/ Perlengkapan tidur	1 paket	
			Perabot perlengkapan Rumah Perlindungan Sosial	Perabot perlengkapan Rumah Perlindungan Sosial	1 paket	
			Fasilitasi Penyediaan Sandang Bagi Klien Disabilitas Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan kebutuhan sandang bagi klien Sekolah Luar Biasa melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial	4 lembaga x 1 tahun	
			Penyediaan Perlengkapan Sandang Klien	Perlengkapan Sandang Klien	185 orang x 1 paket x 1 tahun	
				Bahan kebersihan klien	185 orang x 1 paket x 1 tahun	
			Penyediaan Pakaian Klien	Pakaian harian dan khusus klien	275 orang x 1 paket x 1 tahun	
				Pakaian dalam klien laki-laki	175 orang x 1 paket x 1 tahun	
				Pakaian dalam klien perempuan	100 orang x 1 paket x 1 tahun	
			Penyediaan Perlengkapan Tidur Klien	Perlengkapan tidur klien	275 orang x 1 paket	
			Penyediaan Perlengkapan Mandi Klien	Alat mandi untuk klien	275 orang x 1 paket	
			Penyediaan Perlengkapan Makan Klien	Perlengkapan makan klien	275 orang x 1 paket	
			Kebutuhan Khusus untuk Klien	Kebutuhan khusus untuk klien bedrest	10 orang x 1 paket	
				Pembalut wanita	20 orang x 1 bungkus x 12 bulan	
			Alas Kaki untuk Klien	Sepatu dan kaos kaki	150 orang x 1 paket x 1 tahun	
				Sandal jepit	275 orang x 1 paket x 1 tahun	
			Perlengkapan Ibadah Klien	Perlengkapan ibadah klien laki-laki	175 orang x 1 paket x 1 tahun	
				Perlengkapan ibadah perempuan	90 orang x 1 stel x 1 tahun	
	Penyediaan Asrama yang mudah di Akses	Penyediaan Perlengkapan Asrama	Perlengkapan asrama	6 wisma x 1 paket x 1 tahun		
			Perlengkapan Kebersihan Asrama Klien	Perlengkapan untuk kebersihan di asrama klien	9 asrama x 1 paket	
			Perlengkapan Asrama Klien	Perlengkapan yang ada di asrama	9 asrama x 1 paket	
	Penyediaan Alat Bantu	Penyediaan Alat Bantu	Tongkat putih	6 buah		
				Tongkat lipat	20 buah	
				Kertas Braille	20 rim	
				Reglet	20 buah	
				Walker	6 buah	
				Canadian kruk	2 buah	
				Korset	2 buah	
				Tripod	4 buah	
				Pengadaan Alat Bantu untuk Klien	Kruk ketiak Kursi roda	1 unit x 1 tahun 1 unit x 1 tahun
			Penyediaan Perbekalan Kesehatan di Dalam Panti	Pemenuhan Perbekalan Kesehatan Klien Sekolah Luar Biasa	Peralatan dan bahan pembersih asrama	1 paket
		Perlengkapan kebersihan klien			1 paket	
		Obat-obatan			1 paket	
		Obat-obatan kasuistik klien			4 paket	
		Pemenuh kebutuhan protokol kesehatan			1 paket	
		Penyemprot serangga		300 buah		
		Alat-alat kebersihan badan		1 paket		
		Fasilitasi Penyediaan Perbekalan Kesehatan bagi Klien Disabilitas Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial		Bantuan sosial uang untuk pemenuhan kebutuhan perbekalan kesehatan bagi klien Sekolah Luar Biasa melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial	4 lembaga x 1 tahun	
		Pelayanan Kesehatan Klien		Obat-Obatan	185 orang x 1 tahun	
				Honorarium Psikolog	1 orang x 8 kali x 12 bulan	
				Honorarium Dokter Umum	1 orang x 4 kali x 12 bulan	
				Honorarium Dokter Spesialis Rehab Medik	1 orang x 10 kali x 12 bulan	
				Honorarium Dokter Spesialis Kesehatan Jiwa	1 orang x 8 kali x 12 bulan	
				Honorarium Okupasi Terapi	2 orang x 12 kali x 12 bulan	
				Honorarium Terapi Wicara	1 orang x 10 kali x 12 bulan	
			Honorarium petugas mendampingi klien berobat/ rawat inap	6 orang x 5 hari x 1 tahun		
		Pemulasaraan Jenazah	Pemulasaraan Jenazah	4 orang x 1 tahun		
		Belanja Alat Kesehatan	Alat Kesehatan	16 jenis		
		Pelayanan Kesehatan Klien	Belanja obat-obatan	1 paket x 1 tahun		
			Masker	1 pack x 365 hari		
			Sarung tangan (handscoon)	1 pack x 365 hari		
			Perawatan dan pengobatan lokal	5 orang x 12 bulan		
			Pemulasaran jenazah	3 orang x 6 bulan		
		Honorarium Jasa tenaga Kesehatan	Honorarium instruktur kesehatan	8 orang jam pelajaran x 16 kali x 12 bulan		
			Psikiater	1 orang x 48 kali		
			Dokter umum	1 orang x 48 kali		
	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	Pemenuh kebutuhan dalam rangka pemberian bimbingan fisik, mental, spiritual dan sosial bagi klien Sekolah Luar Biasa (SLB)	Pemenuh kebutuhan protokol kesehatan	1 paket		
				Cetak spanduk	1 buah x 30 kegiatan	
				Cetak buku Pergub dan Perda	500 buah	
				Alat dan bahan keterampilan merajut bagi klien	1 paket	
				Alat dan bahan keterampilan pembuatan keset bagi klien	1 paket	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Honorarium Pendamping Disabilitas	Honorarium koordinator pendamping disabilitas	1 orang x 23 hari x 12 bulan
			Pengasramaan Siswa Sekolah Luar Biasa (SLB)	Honorarium pembimbing agama	1 orang x 12 kali x 12 bulan
				Honorarium psikolog	2 orang x 12 kali x 12 bulan
				Honorarium dokter	1 orang x 12 kali x 12 bulan
			Bimbingan Teknis Petugas Lapangan	Makan minum peserta bimbingan teknis petugas lapangan dalam rangka bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien SLB	75 orang x 5 kali
				Sewa tempat kegiatan bimbingan teknis petugas lapangan	5 lokasi x 1 hari
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 5 kali
				Honorarium moderator	10 orang kegiatan
				Transport peserta	70 orang x 5 kali
			Rapat Koordinasi Pendamping Sekolah Luar Biasa dan Orangtua/Wali Siswa Sekolah Luar Biasa	Makan minum peserta rapat koordinasi pendamping Sekolah Luar Biasa dan orangtua/wali siswa SLB	70 orang x 1 hari x 3 lokasi
				Sewa tempat rapat koordinasi pendamping Sekolah Luar Biasa dan orangtua/wali siswa SLB	3 lokasi x 1 hari
				Transport peserta rapat koordinasi pendamping Sekolah Luar Biasa dan orangtua/wali siswa SLB	70 orang x 1 hari x 3 lokasi
			Perjalanan Dinas Dalam Daerah Untuk Koordinasi, Advokasi, Penelusuran Penyandang Disabilitas	Perjalanan dinas dalam daerah untuk koordinasi, advokasi, penelusuran penyandang disabilitas	3 orang x 20 kali
			Panitia Seleksi Komite Penyandang Disabilitas	Makan minum peserta rapat persiapan seleksi Komite Penyandang Disabilitas (PD)	40 orang x 12 kali
				Transport peserta rapat persiapan seleksi Komite Penyandang Disabilitas (PD)	40 orang x 12 kali
				Honorarium anggota tim panitia seleksi Komite Penyandang Disabilitas (PD)	20 orang x 10 bulan
				Makan minum kegiatan seleksi Komite Penyandang Disabilitas (PD)	50 orang x 2 kali
				Transport peserta kegiatan seleksi Komite Penyandang Disabilitas (PD)	50 orang x 2 kali
			Penyusunan Draft Peraturan Gubernur dan Peraturan Daerah	Makan minum kegiatan penyusunan <i>draft</i> Pergub dan Perda	40 orang x 11 kali
				Transport peserta kegiatan penyusunan <i>draft</i> Pergub dan Perda	40 orang x 11 kali
				Sewa tempat	5 lokasi x 1 hari
			Bimbingan Teknis Pendampingan Penyandang Disabilitas	Makan minum peserta bimbingan teknis pendampingan Penyandang Disabilitas	80 orang x 3 kali
				Sewa tempat kegiatan bimbingan teknis pendampingan Penyandang Disabilitas	1 unit x 3 kali
				Honorarium narasumber	12 orang jam
				Honorarium moderator	6 orang kegiatan
				Transport peserta bimbingan teknis pendampingan Penyandang Disabilitas	70 orang x 3 kali
			Bimbingan Teknis Petugas Lapangan Rehabilitasi Sosial	Makan minum peserta bimbingan teknis petugas lapangan Rehabilitasi Sosial	80 orang x 3 kali
				Sewa tempat kegiatan bimbingan teknis petugas lapangan Rehabilitasi Sosial	1 unit x 3 kali
				Honorarium narasumber	4 orang jam x 3 kali
				Honorarium moderator	6 orang kegiatan
				Transport peserta bimbingan teknis petugas lapangan Rehabilitasi Sosial	70 orang x 3 kali
			Bimbingan Teknis Mitra Kerja Kesejahteraan Penyandang Disabilitas	Makan minum peserta bimbingan teknis mitra kerja kesejahteraan Penyandang Disabilitas	80 orang x 3 kali
				Sewa tempat kegiatan bimbingan teknis mitra kerja kesejahteraan Penyandang Disabilitas	3 lokasi
				Honorarium narasumber	4 orang jam x 3 kali
				Honorarium moderator	6 orang kegiatan
				Transport peserta bimbingan teknis mitra kerja kesejahteraan Penyandang Disabilitas	70 orang x 3 kali
			Bimbingan Rekreasi dan Pengenalan Alam	Honorarium narasumber bimbingan rekreasi dan pengenalan alam	4 orang jam x 2 kali
				Makan minum rapat bimbingan rekreasi dan pengenalan alam	100 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum peserta bimbingan rekreasi dan pengenalan alam	100 orang x 2 kali
				Sewa kendaraan (bus) bimbingan rekreasi dan pengenalan alam	4 unit x 2 kali
				Tiket masuk bimbingan rekreasi dan pengenalan alam	100 orang x 2 kali
			Persiapan Hari Disabilitas Internasional	Transport peserta rapat koodinasi Hari Disabilitas Internasional	70 orang x 8 kali
				Honorarium narasumber rapat koodinasi Hari Disabilitas Internasional	4 orang jam x 8 kali
				Makan minum rapat koodinasi Hari Disabilitas Internasional	70 orang x 8 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium panitia rapat koordinasi Hari Disabilitas Internasional	50 orang x 8 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah petugas koordinasi dan persiapan kegiatan Hari Disabilitas Internasional	15 orang x 6 kali
			Gladi Resik Kegiatan Hari Disabilitas Internasional;	Makan minum gladi resik kegiatan Hari Disabilitas Internasional	150 orang x 2 kali
				Transport peserta gladi resik kegiatan Hari Disabilitas Internasional	150 orang x 2 kali
			Kegiatan Hari Disabilitas Internasional (Hari H)	Transport panitia kegiatan gladi resik kegiatan Hari Disabilitas Internasional	150 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber kegiatan Hari Disabilitas Internasional	4 orang jam
				Honorarium instruktur senam kegiatan Hari Disabilitas Internasional	2 orang jam pelajaran
				Honorarium pembawa acara kegiatan Hari Disabilitas Internasional	3 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum kegiatan Hari Disabilitas Internasional	500 x 1 kali
				Kaos kegiatan Hari Disabilitas Internasional	500 buah
				Sewa tempat kegiatan Hari Disabilitas Internasional	1 hari x 1 lokasi
				Doorprize kegiatan Hari Disabilitas Internasional	1 paket
				Jasa atraksi kesenian tari kegiatan Hari Disabilitas Internasional	1 paket
				Honorarium juru bahasa kegiatan Hari Disabilitas Internasional	4 orang x 1 kali
				Sewa meja VIP kegiatan Hari Disabilitas Internasional	20 buah
				Sewa meja kegiatan Hari Disabilitas Internasional	50 buah
				Sewa kursi VIP kegiatan Hari Disabilitas Internasional	50 buah
				Sewa kursi lipat kegiatan Hari Disabilitas Internasional	450 buah
				Sewa tenda plafon kegiatan Hari Disabilitas Internasional	400 unit x 1 kali
				Sewa tenda standard kegiatan Hari Disabilitas Internasional	50 unit x 1 kali
				Sewa sound system kegiatan Hari Disabilitas Internasional	3 set
				Sewa dekorasi kegiatan Hari Disabilitas Internasional	1 paket
				Sewa panggung kegiatan Hari Disabilitas Internasional	1 unit x 1 hari
				Tiket masuk kegiatan Hari Disabilitas Internasional	500 orang x 1 kali
				Belanja jasa kesenian musik kegiatan Hari Disabilitas Internasional	1 paket
				Jasa penyelenggara acara kegiatan Hari Disabilitas Internasional	1 paket
				Goody bag kegiatan Hari Disabilitas Internasional	500 buah
				Paket hadiah lomba-lomba kegiatan Hari Disabilitas Internasional	3 paket x 10 kategori
				Honorarium moderator kegiatan Hari Disabilitas Internasional	3 orang kegiatan
			Rapat Koordinasi Kegiatan Bantuan Keuangan Khusus (BKK) untuk Penyandang Disabilitas	Makan minum rapat koordinasi Bantuan Keuangan Khusus (BKK) untuk Penyandang Disabilitas	40 orang x 12 kali
				Transport peserta rapat koordinasi Bantuan Keuangan Khusus (BKK) untuk Penyandang Disabilitas	40 orang x 12 kali
			Kegiatan Seleksi Calon Penerima Bantuan Keuangan Khusus (BKK) untuk Penyandang Disabilitas	Sewa tempat kegiatan seleksi calon penerima Bantuan Keuangan Khusus (BKK) untuk Penyandang Disabilitas	5 lokasi x 1 hari
				Makan minum harian umum peserta kegiatan seleksi calon penerima Bantuan Keuangan Khusus (BKK) untuk Penyandang Disabilitas	40 orang x 5 lokasi
				Transport peserta kegiatan seleksi calon penerima Bantuan Keuangan Khusus (BKK) untuk Penyandang Disabilitas	40 orang x 5 lokasi
				Honorarium narasumber kegiatan seleksi calon penerima Bantuan Keuangan Khusus (BKK) untuk Penyandang Disabilitas	3 orang jam x 5 kali
				Perjalanan dinas petugas dalam daerah kegiatan seleksi calon penerima Bantuan Keuangan Khusus (BKK) untuk Penyandang Disabilitas	5 orang x 2 kali x 5 lokasi
			Bimbingan Teknis Pembekalan Pendamping Penyandang Disabilitas	Makan minum harian umum peserta kegiatan bimbingan teknis pembekalan Pendamping Penyandang Disabilitas	30 orang x 4 kali
				Transport peserta kegiatan bimbingan teknis pembekalan Pendamping Penyandang Disabilitas	30 orang x 4 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium narasumber peserta kegiatan bimbingan teknis pembekalan Pendamping Penyandang Disabilitas	3 orang jam x 4 kali
				Honorarium pendamping Penyandang Disabilitas	20 orang x 5 hari x 11 bulan
			Bimbingan Teknis Bagi Penerima Manfaat Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Penyandang Disabilitas	Sewa tempat kegiatan bimbingan teknis bagi penerima manfaat Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Penyandang Disabilitas	5 lokasi x 1 hari
				Makan minum harian umum peserta kegiatan bimbingan teknis bagi penerima manfaat Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Penyandang Disabilitas	40 orang x 5 lokasi
				Transport peserta kegiatan bimbingan teknis bagi penerima manfaat Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Penyandang Disabilitas	40 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber kegiatan bimbingan teknis bagi penerima manfaat Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Penyandang Disabilitas	3 orang jam x 5 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah petugas kegiatan bimbingan teknis bagi penerima manfaat Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Penyandang Disabilitas	5 orang x 2 kali x 5 lokasi
				Seminar kit	200 buah
			Fasilitasi Pemenuhan Bimbingan Fisik, Mental Spiritual dan Sosial Bagi Klien Disabilitas Melalui LKS	Bantuan sosial uang guna pemenuhan bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi klien disabilitas melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial	4 lembaga x 1 tahun
			Bimbingan Rehabilitasi Sosial	Honorarium instruktur bimbingan rohani	12 orang jam pelajaran x 45 kali
				Honorarium instruktur bimbingan agama	8 orang jam pelajaran x 40 kali
				Honorarium instruktur bimbingan agama lanjut usia	6 orang jam pelajaran x 45 kali
				Honorarium instruktur olahraga	8 orang jam pelajaran x 100 kali
				Honorarium instruktur olahraga lanjut usia	2 orang jam pelajaran x 45 kali
				Honorarium instruktur orientasi mobilitas	2 orang jam pelajaran x 40 kali
				Honorarium instruktur orientasi mobilitas fasilitas umum	8 orang jam pelajaran x 6 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial baca tulis arab braile	2 orang jam pelajaran x 30 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial baca tulis braile	8 orang jam pelajaran x 48 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial bahasa isyarat	4 orang jam pelajaran x 45 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial bahasa jawa	4 orang jam pelajaran x 33 kali
				Honorarium instruktur bimbingan hidup sehari-hari	4 orang jam pelajaran x 90 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial karawitan	2 orang jam pelajaran x 60 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial kerajinan netra	2 orang jam pelajaran x 40 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial kerajinan tangan lanjut usia	2 orang jam pelajaran x 44 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial kewirausahaan	4 orang jam pelajaran x 12 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial memasak	3 orang jam pelajaran x 45 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial lukis	2 orang jam pelajaran x 45 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial sulam	3 orang jam pelajaran x 45 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial musik	2 orang jam pelajaran x 60 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial musik Lanjut Usia	2 orang jam pelajaran x 44 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial perikanan	4 orang jam pelajaran x 40 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial peternakan	4 orang jam pelajaran x 40 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial tari	2 orang jam pelajaran x 60 kali
				Honorarium instruktur terapi penghidupan dasar desain grafis	3 orang jam pelajaran x 140 kali
				Honorarium instruktur terapi penghidupan dasar jahit	3 orang jam pelajaran x 140 kali
				Honorarium instruktur terapi penghidupan dasar komputer	3 orang jam pelajaran x 140 kali
				Honorarium instruktur terapi penghidupan dasar massage shiatsu	3 orang jam pelajaran x 140 kali
				Honorarium instruktur terapi penghidupan dasar massage sixte	3 orang jam pelajaran x 140 kali
				Honorarium instruktur terapi penghidupan dasar massage sport	3 orang jam pelajaran x 140 kali
				Honorarium instruktur terapi penghidupan dasar batik	3 orang jam pelajaran x 140 kali
				Honorarium instruktur terapi penghidupan dasar daur ulang	3 orang jam pelajaran x 140 kali
				Honorarium instruktur terapi penghidupan dasar gardener	3 orang jam pelajaran x 140 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium instruktur terapi penghidupan dasar laundry	3 orang jam pelajaran x 140 kali
				Honorarium instruktur terapi penghidupan dasar house keeping	3 orang jam pelajaran x 140 kali
				Alat dan bahan terapi penghidupan dasar desain grafis	1 paket
				Alat dan bahan terapi penghidupan dasar jahit	1 paket
				Alat dan bahan terapi penghidupan dasar komputer	1 paket
				Alat dan bahan terapi penghidupan dasar massage shiatsu	1 paket
				Alat dan bahan terapi penghidupan dasar massage sixte	1 paket
				Alat dan bahan terapi penghidupan dasar massage sport	1 paket
				Alat dan bahan terapi penghidupan dasar batik	1 paket
				Alat dan bahan terapi penghidupan dasar daur ulang	1 paket
				Alat dan bahan terapi penghidupan dasar gardener	1 paket
				Alat dan bahan terapi penghidupan dasar laundry	1 paket
				Alat dan bahan terapi penghidupan dasar house keeping	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan agama	1 paket
				Alat dan bahan olahraga	1 paket
				Alat dan bahan orientasi mobilitas	1 paket
				Alat dan bahan orientasi mobilitas fasilitas umum	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan sosial baca tulis braile	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan sosial bahasa isyarat	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan sosial bahasa jawa	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan hidup sehari-hari	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan sosial karawitan	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan sosial kerajinan netra	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan sosial kerajinan tangan lanjut usia	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan sosial kewirausahaan	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan sosial memasak	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan sosial lukis	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan sosial sulam	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan sosial musik	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan sosial perikanan	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan sosial peternakan	1 paket
				Alat dan bahan bimbingan sosial tari	1 paket
			Penyediaan Alat Tulis Kantor	Alat tulis kantor	170 orang x 1 paket
			Ceramah Keagamaan	Makan minum rapat	200 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber	2 orang jam
			Kegiatan Pos Pelayanan Terpadu untuk Penyandang Disabilitas (Posyandis)	Makan minum rapat Posyandis	185 orang x 12 kali
			Rapat Koordinasi	Makan minum rapat kordinasi	15 orang x 20 kali
			Kegiatan Orientasi Mobilitas	Makan minum rapat orientasi mobilitas	30 orang x 6 kali
			Penutupan Pelatihan	Makan minum harian umum penutupan pelatihan	250 orang
				Sewa kostum	20 orang x 1 kali
				Dokumentasi foto dan video	1 paket
				Dekorasi panggung	1 paket
				Sewa sound system	1 paket
			Terminasi	Makan minum rapat terminasi	35 orang x 4 kali
			Temu Alumni	Makan minum harian umum temu alumni	50 orang
				Transport peserta temu alumni	40 orang
				Honorarium narasumber temu alumni	2 orang jam
			Temu Orang Tua	Makan minum harian umum temu orang tua	186 orang
			Temu Wali Wreda	Makan minum harian umum temu wali wreda	50 orang
				Honorarium narasumber temu wali wreda	2 orang jam
			Kegiatan Praktik Belajar Kerja	Honorarium narasumber	5 orang jam
				Honorarium fasilitator	5 orang
				Uang saku peserta	18 orang
				Makan minum fasilitator	5 orang x 25 kali
				Makan minum pembukaan dan penutupan	35 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka penajajakan mitra PBK	3 orang x 5 lokasi
			Widya Wisata Klien	Sewa bus	6 buah
				Makan minum harian umum widva wisata klien	200 orang
				Tiket masuk/retribusi obyek wisata	200 orang
			Uang saku lebaran	Uang saku lebaran	185 orang x 7 hari
			Penyediaan ATK	Alat tulis kantor	275 orang x 1 paket
			Orientasi Lingkungan	Makan minum orientasi lingkungan	120 orang x 6 kali
			Ekstra Fooding	Makan minum ekstra fooding untuk pramu sosial	6 orang x 365 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
			Ekstra Snack Terapi	Makanan tambahan ekstra snack terapi untuk klien	80 buah x 12 kali	
			Pendampingan Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	Instruktur bimbingan agama islam	2 orang jam pelajaran x 48 kali	
				Instruktur bimbingan agama kristen	2 orang jam pelajaran x 48 kali	
				Instruktur musik	2 orang jam pelajaran x 48 kali	
				Instruktur etika dan kesehatan lingkungan	2 orang jam pelajaran x 48 kali	
				Instruktur terapi religius	3 orang jam pelajaran x 48 kali	
				Instruktur senam	2 orang jam pelajaran x 48 kali	
				Instruktur okupasi terapis	3 orang jam pelajaran x 48 kali	
				Jasa Tenaga Kesehatan Terapi Relaksasi	Psikolog Jasa penyelenggara acara rekreasi dalam rangka terapi relaksasi	1 orang x 72 kali 1 paket x 1 kali
		Pemberian Bimbingan Aktivitas Hidup Sehari-Hari	Penyediaan Perlengkapan Bimbingan Aktivitas Hidup Sehari-Hari	Alat/bahan bimbingan aktivitas hidup sehari-hari	1 paket x 1 tahun	
			Bimbingan Keterampilan Dasar	Instruktur kerajinan batik jumputan	3 orang jam pelajaran x 96 kali	
				Instruktur olahan pangan	3 orang jam pelajaran x 72 kali	
				Instruktur pembuatan sapu	3 orang jam pelajaran x 48 kali	
				Instruktur pertanian	3 orang jam pelajaran x 48 kali	
				Instruktur pertukangan batu	3 orang jam pelajaran x 96 kali	
				Instruktur pijat dasar	3 orang jam pelajaran x 48 kali	
				Alat dan bahan kerajinan batik jumputan	1 paket	
				Alat dan bahan olahan pangan	1 paket	
				Perlengkapan keterampilan sapu	1 paket	
				Alat dan bahan pertanian Alat dan bahan pertukangan batu Alat dan bahan pijat dasar	1 paket 1 paket 1 paket	
			Perlengkapan Olahraga Klien	Perlengkapan tenis meja Bola plastik Perlengkapan voli	2 paket 10 buah x 1 tahun 1 paket	
				Alat Kebersihan Klien	Alat pencukur jenggot elektrik Gunting kuku Pencukur rambut	2 set 100 buah 2 set
					Honorarium Jasa Tenaga Penanganan Sosial	Honorarium petugas londri (pramu sosial) Honorarium pramu sosial
		Fasilitasi Pembuatan Nomor Induk Kependudukan bagi Penyandang Disabilitas	Fasilitasi Nomor Induk Kependudukan		Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka fasilitasi pembuatan Nomor Induk Kependudukan	3 orang x 2 kali
			Pembuatan Nomor Induk Kependudukan bagi Penyandang Disabilitas	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembuatan nomor induk kependudukan bagi penyandang disabilitas	4 orang x 12 kali	
		Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Penyediaan Akses Pendidikan Bagi Klien Sekolah Luar Biasa	Alat tulis klien	100 orang x 2 kali x 1 paket	
					Perlengkapan sekolah klien	1 paket
					Memenuhi kebutuhan protokol kesehatan	1 paket
				Fasilitasi Pemenuhan Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasarl Bagi Klien Disabilitas Melalui LKS	Bantuan sosial uang guna pemenuhan akses ke layanan pendidikan dan kesehatan dasar bagi klien disabilitas melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial	4 lembaga x 1 tahun
				Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka rujukan kesehatan	2 orang x 5 kali x 12 bulan
					Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka motivasi seleksi calon Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial	3 orang x 36 lokasi
					Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka peninjauan lokasi calon Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial	3 orang x 25 lokasi
					Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka penjemputan calon Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial	3 orang x 25 lokasi
					Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka asesmen keluarga	3 orang x 15 lokasi
					Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka bimbingan lanjut	3 orang x 25 lokasi
			Penggandaan	Penggandaan berkas Penjaminan Pemeriksaan Klien ke Rumah Sakit dan Puskesmas	175 orang x 25 lembar x 12 bulan	
			Pendamping Klien Berobat/Rawat Inap	Honorarium petugas mendampingi klien berobat/rawat inap	3 orang x 144 kali	
		Pemberian Pelayanan Penelusuran Keluarga	Penelusuran Keluarga	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka penelusuran keluarga	3 orang x 2 kali	
				Penelusuran Keluarga Klien	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka penelusuran keluarga klien	3 orang x 2 kali x 12 bulan
					Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dengan lembaga terkait	4 orang x 6 kali x 1 tahun
		Pemberian Pelayanan Reunifikasi Keluarga	Reunifikasi Keluarga	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka reunifikasi keluarga	3 orang x 2 kali	
				Reunifikasi Keluarga Klien	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka reunifikasi keluarga klien	3 orang x 12 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6			
		Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Bidang Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar	Rapat Koordinasi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 12 kali			
			Rapat CC	Makan minum rapat cc Transport peserta rapat cc	20 orang x 12 kali 8 orang x 12 kali			
			Family Gathering	Makan minum family gathering Transport peserta family gathering	50 orang x 4 kali 50 orang x 4 kali			
			Rapat Instruktur Bimbingan	Makan minum rapat instruktur bimbingan	30 orang x 2 kali			
PROGRAM REHABILITASI SOSIAL	Rehabilitasi Sosial Dasar Anak Terlantar di dalam Panti	Penguasaan	Acara Hari Anak Nasional (HAN)	Alat tulis kantor	10 paket D, 2 Paket A			
				Pengandaan	7 paket D, 2 Paket A			
				Makan minum	30 orang x 4 kali			
				Cetak spanduk	2 buah			
				Perlengkapan lomba HAN	1 paket			
				Hadiah lomba HAN	1 paket			
				Makan minum harian umum acara HAN	270 orang x 1 kali			
				Honorarium moderator HAN	1 orang kegiatan			
				Dokumentasi foto dan video HAN	1 paket			
				Liputan TV lokal acara HAN	1 kali tayang			
				Sewa kursi lipat	200 buah			
				Sewa kursi VIP	15 buah			
				Sewa meja VIP	7 buah			
				Sewa tenda	5 unit			
				Sewa kostum tari	20 orang x 1 kali			
				Dekorasi panggung	1 paket			
				Rekreasi Klien	Jasa penyelenggara acara rekreasi klien Transport peserta rekreasi	150 orang x 1 kali 150 orang x 1 kali		
				Sidang Kasus (Case Conference)	Makan minum sidang kasus (CC)	15 orang x 14 kali		
					Transport peserta sidang kasus (CC)	7 orang x 14 kali		
				Penyediaan Makanan	Penyediaan Kebutuhan Permakanan Klien Rumah Perlindungan Sosial	Makan minum harian klien	20 orang x 365 hari	
						Pengisian Tabung Gas	30 tabung x 12 bulan	
						Bahan makanan tambahan klien	13 orang x 365 hari	
						Alat-alat perlengkapan makan minum klien	1 paket	
						Perlengkapan dapur	1 paket	
						Tabung gas	10 tabung x 1 tahun	
						Perabot elektronik peralatan dapur dan memasak	1 paket	
						Fasilitasi Kebutuhan Permakanan Bagi Anak Terlantar Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan kebutuhan permakanan bagi anak terlantar melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial	15 lembaga x 1 tahun
						Fasilitasi Kebutuhan Permakanan Bagi Anak Balita Terlantar Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan kebutuhan permakanan bagi Anak Balita Terlantar Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	5 lembaga x 1 tahun
						Fasilitasi Kebutuhan Permakanan Bagi Anak Memerlukan Perlindungan Khusus Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan kebutuhan permakanan bagi Anak Memerlukan Perlindungan Khusus melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	1 lembaga x 1 tahun
				Penyediaan Makan Minum Klien	Makan minum klien	125 anak x 365 hari		
				Penyediaan Sandang	Penyediaan Sandang Bagi Klien Rumah Perlindungan Sosial	Alat-alat/ perlengkapan tidur	1 paket	
						Penyediaan sandang klien	50 orang x 4 paket x 1 tahun	
						Sepatu dan kaos kaki, sandal	50 orang x 2 paket x 1 tahun	
						Seragam petugas	12 orang x 4 paket x 1 tahun	
						Mesin cuci	1 unit	
					Popok bayi sekali pakai	1 paket		
					Perlengkapan ibadah klien	50 orang x 1 paket x 1 tahun		
					Seragam Petugas	Seragam petugas Penjangkauan Anak Jalanan (yang turun ke jalan)	60 orang x 1 paket x 1 tahun	
						Seragam kerja tim adopsi, Sakti Peksos dan Pendamping Disabilitas DIY	60 orang x 1 paket x 1 tahun	
					Perlengkapan Rumah Perlindungan Sosial (RPS)	Perabot perlengkapan Rumah Perlindungan Sosial (RPS)	1 paket	
					Fasilitasi Pemenuhan Kebutuhan Sandang Bagi Anak Terlantar Melalui LKSA	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan kebutuhan sandang bagi anak terlantar melalui LKS	15 lembaga x 1 tahun	
					Fasilitasi Pemenuhan Kebutuhan Sandang Bagi Anak Balita Terlantar Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan kebutuhan sandang bagi Anak Balita Terlantar Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	5 lembaga x 1 tahun	
					Fasilitasi Pemenuhan Sandang Bagi Anak Memerlukan Perlindungan Khusus Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan kebutuhan sandang bagi Anak Memerlukan Perlindungan Khusus melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	1 lembaga x 1 tahun	
					Penyediaan Perlengkapan Ibadah	Perlengkapan ibadah klien	112 orang x 1 paket	
					Penyediaan Perlengkapan Sekolah	Perlengkapan sekolah klien	115 orang x 1 paket	
				Penyediaan Perlengkapan Sandang Klien	Perlengkapan sandang klien remaja	110 orang x 1 paket		
					Perlengkapan sandang klien balita	10 orang x 1 paket		
		Perlengkapan sandang klien bayi	5 orang x 1 paket					
		Penyediaan Asrama yang Mudah Diakses	Penyediaan Perlengkapan Wisma	Perlengkapan kebersihan asrama	20 paket			
				Perlengkapan mandi	125 paket			
			Penyediaan Perlengkapan Tidur Klien	Perlengkapan tidur klien	125 paket			
			Penyediaan Perlengkapan Kebutuhan Khusus untuk Klien	Perlengkapan kebutuhan khusus untuk klien (dot susu, handscoon, pembalut)	65 paket			
		Penyediaan Perlengkapan Makan	Perlengkapan makan klien	125 paket				
		Penyediaan Perbekalan Kesehatan di Dalam Panti	Pemenuhan Perbekalan Kesehatan Klien Rumah Perlindungan Sosial	Peralatan dan bahan pembersih Rumah Perlindungan Sosial	1 paket			
				Perlengkapan kebersihan klien	1 paket			
				Obat-obatan	1 paket			
				Obat-obatan kasuistik klien	3 paket			

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pemenuh kebutuhan protokol kesehatan	1 paket
				Penyemprot serangga	200 buah
				Alat-alat kebersihan badan	1 paket
			Fasilitasi Pemenuhan Perbekalan Kesehatan Bagi Anak Terlantar Melalui LKSA	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan kebutuhan perbekalan kesehatan bagi anak terlantar melalui LKS	15 lembaga x 1 tahun
			Fasilitasi Pemenuhan Perbekalan Kesehatan bagi Anak Balita Terlantar Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan kebutuhan perbekalan kesehatan bagi Anak Balita Terlantar Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	5 lembaga x 1 tahun
			Fasilitasi Pemenuhan Perbekalan Kesehatan Bagi Anak Memerlukan Perlindungan Khusus melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan kebutuhan perbekalan kesehatan bagi Anak Memerlukan Perlindungan Khusus melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	1 lembaga x 1 tahun
			Pelayanan Kesehatan	Obat-obatan untuk klien	1 paket
				Perawatan dan pengobatan klien	5 orang x 12 bulan
			Jasa Tenaga Kesehatan	Honorarium Dokter Anak Terlantar dan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus	2 orang x 48 kali
				Honorarium Dokter Balita	1 orang x 48 kali
				Honorarium Fisioterapi	1 orang x 96 kali
		Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	Pemenuh kebutuhan dalam rangka pemberian bimbingan fisik, mental, spiritual dan sosial	Pemenuh kebutuhan protokol kesehatan	1 paket
				Alat dan perlengkapan keterampilan merajut	1 paket
				Cetak spanduk	1 buah x 30 kegiatan
				Cetak buku pergub dan perda	500 buah
			Honorarium terkait pemberian bimbingan fisik, mental, spiritual dan sosial di Rumah Perlindungan Sosial	Honorarium advokasi hukum	1 orang x 12 kali x 12 bulan
				Honorarium psikolog	1 orang x 12 kali x 12 bulan
				Honorarium pembimbing agama	2 orang x 12 kali x 12 bulan
				Honorarium dokter	1 orang x 12 kali x 12 bulan
				Honorarium petugas rujukan ke RS	2 orang x 1 hari x 20 kali
				Honorarium pramu sosial	3 orang x 25 hari x 12 bulan
				Honorarium tenaga kebersihan lingkungan RPS	3 orang x 25 hari x 12 bulan
			Monitoring dan Respon Kasus	Perjalanan dinas dalam daerah petugas kegiatan monitoring dan respon kasus	4 orang x 30 kali
			Pembahasan Kasus/ Case Conference (CC)	Makan minum rapat peserta pembahasan kasus/ Case Conference (CC)	40 orang x 12 kali
				Transport peserta pembahasan kasus/ Case Conference (CC)	40 orang x 12 kali
			Penjangkauan Anak Jalanan	Makan minum rapat koordinasi tim penjangkauan	30 orang x 11 kali
				Honorarium tim penjangkauan	30 orang x 11 bulan
				Makan minum harian umum kegiatan penjangkauan anak jalanan	40 orang x 11 kali
				Honorarium petugas kegiatan penjangkauan anak jalanan	40 orang x 11 bulan
				Makan minum peserta bimbingan teknis penjangkauan	50 orang x 3 kali
				Sewa tempat kegiatan bimbingan teknis penjangkauan	1 unit x 3 lokasi
				Transport peserta kegiatan bimbingan teknis penjangkauan	50 orang x 3 kali
			Kegiatan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)	Makan minum peserta kegiatan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)	80 orang x 5 kali
				Sewa tempat kegiatan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)	1 unit x 5 lokasi
				Transport peserta kegiatan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)	80 orang x 5 kali
			Penyusunan Draft Peraturan Gubernur dan Peraturan Daerah	Makan minum harian umum kegiatan penyusunan draft Pergub dan Perda	40 orang x 11 kali
				Transport peserta kegiatan penyusunan draft Pergub dan Perda	40 orang x 11 kali
				Sewa tempat	5 lokasi x 1 hari
			Bimbingan Kreatif dan Pengenalan Alam	Honorarium narasumber bimbingan kreatif dan pengenalan alam	4 orang jam x 2 kali
				Makan minum rapat bimbingan kreatif dan pengenalan alam	50 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum peserta bimbingan kreatif dan pengenalan alam	50 orang x 2 kali
				Sewa kendaraan (bus) bimbingan kreatif dan pengenalan alam	3 unit
				Tiket masuk bimbingan kreatif dan pengenalan alam	50 orang x 2 kali
			Bimbingan Teknis Pendampingan Sosial Anak	Makan minum peserta bimbingan teknis pendampingan sosial anak	80 orang x 3 kali
				Sewa tempat kegiatan bimbingan teknis pendampingan sosial anak	1 unit x 3 kali
				Honorarium moderator bimbingan teknis pendampingan sosial anak	6 orang kegiatan
				Transport peserta bimbingan teknis pendampingan sosial anak	70 orang x 3 kali
			Bimbingan Teknis Mitra Kerja Kesejahteraan Anak	Makan minum peserta bimbingan teknis mitra kerja kesejahteraan anak	80 orang x 3 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa tempat kegiatan bimbingan teknis mitra kerja kesejahteraan anak	1 unit x 3 kali
				Honorarium narasumber bimbingan teknis mitra kerja kesejahteraan anak	4 orang jam x 3 kali
				Honorarium moderator bimbingan teknis mitra kerja kesejahteraan anak	6 orang kegiatan
				Transport peserta bimbingan teknis mitra kerja kesejahteraan anak	70 orang x 3 kali
			Rapat Koordinasi Kegiatan Sehari Bersama Anak (SBA)	Makan minum rapat koordinasi persiapan SBA	70 orang x 8 kali
				Transport peserta rapat koordinasi persiapan SBA	70 orang x 8 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah petugas dalam rangka koordinasi dan persiapan kegiatan SBA	15 orang x 6 kali
				Honorarium narasumber untuk koordinasi kegiatan SBA	4 orang jam x 8 kali
			Gladi Resik Kegiatan Sehari Bersama Anak (SBA)	Makan minum harian umum gladi resik kegiatan SBA	150 orang x 2 kali
				Bahan kreasi SBA	1 paket
				Transport peserta gladi resik kegiatan SBA	150 orang x 2 kali
				Perlengkapan untuk paket anak berprestasi SBA	1 paket
			Kegiatan Sehari Bersama Anak (Hari H)	Kaos peserta dan panitia kegiatan SBA	500 buah
				Dekorasi kegiatan SBA	1 paket
				Doorprize kegiatan SBA	1 paket
				Transport panitia kegiatan SBA	70 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum kegiatan SBA	500 x 1 kali
				Honorarium panitia kegiatan SBA	70 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber kegiatan SBA	4 orang jam
				Tiket masuk untuk peserta dan panitia kegiatan SBA	500 orang x 1 kali
				Jasa atraksi kesenian musik kegiatan Sehari Bersama Anak	1 paket
				Jasa atraksi kesenian tari kegiatan SBA	1 paket
				Sewa tempat kegiatan SBA	1 lokasi x 1 hari
				Sewa meja	70 buah x 1 hari
				Sewa kursi	500 buah x 1 hari
				Sewa tenda plafon kegiatan SBA	400 unit x 1 kali
				Sewa tenda standard kegiatan SBA	50 unit x 1 kali
				Sewa sound system kegiatan SBA	3 set
				Sewa panggung kegiatan SBA	1 unit x 1 hari
				Sewa tikar kegiatan SBA	200 buah 1 hari
				Honorarium moderator kegiatan SBA	3 orang kegiatan
				Honorarium pembawa acara kegiatan SBA	3 orang x 1 kali
				Honorarium juru bahasa kegiatan SBA	4 orang x kali
				Jasa penyelenggara acara kegiatan SBA	1 paket
				Goody bag	500 buah
				Hadiah lomba-lomba SBA	1 paket x 10 kategori
			Fasilitasi Pemenuhan Bimbingan Fisik, Mental Spiritual dan Sosial Bagi Anak Terlantar Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi anak terlantar melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	15 lembaga x 1 tahun
			Fasilitasi Pemenuhan Pemenuhan Bimbingan Fisik, Mental Spiritual dan Sosial Bagi Anak Balita Terlantar Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi Anak Balita Terlantar Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	5 lembaga x 1 tahun
			Fasilitasi Pemenuhan Pemenuhan Bimbingan Fisik, Mental Spiritual dan Sosial Bagi Anak Memerlukan Perlindungan Khusus Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan bimbingan fisik, mental spiritual dan sosial bagi Anak Memerlukan Perlindungan Khusus Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	1 lembaga x 1 tahun
			Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial	Honorarium instruktur bimbingan mental rohani/agama Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus/ Balita	2 orang jam pelajaran x 48 kali
				Honorarium instruktur bimbingan mental rohani/agama islam Anak Terlantar Gunungkidul	2 orang jam pelajaran x 48 kali
				Honorarium instruktur bimbingan mental rohani/agama kristen/katolik Anak Terlantar Gunungkidul	2 orang jam pelajaran x 48 kali
				Honorarium instruktur bimbingan mental rohani/agama islam Anak Terlantar Sleman	4 orang jam pelajaran x 48 kali
				Honorarium instruktur bimbingan mental rohani/agama kristen/katolik Anak Terlantar Sleman	2 orang jam pelajaran x 48 kali
				Honorarium instruktur kesegaran jasmani	4 orang jam pelajaran x 44 kali
				Honorarium instruktur tambahan pelajaran matematika SD	4 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur tambahan pelajaran matematika SMP	4 orang jam pelajaran x 24 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium instruktur tambahan pelajaran matematika SMA/ SMK	4 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur tambahan pelajaran Bahasa Inggris SD	4 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur tambahan pelajaran Bahasa Inggris SMP	4 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur tambahan pelajaran Bahasa Inggris SMA/ SMK	4 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur tambahan pelajaran Bahasa Indonesia SD	4 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur tambahan pelajaran Bahasa Indonesia SMP	4 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur tambahan pelajaran Bahasa Indonesia SMA/ SMK	4 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur tambahan pelajaran IPA SD	4 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur tambahan pelajaran IPA SMP	4 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur bimbingan kedisiplinan dari kepolisian	4 orang jam pelajaran x 12 kali
				Honorarium instruktur tari Gunungkidul	2 orang jam pelajaran x 44 kali
				Honorarium instruktur karawitan Gunungkidul	2 orang jam pelajaran x 44 kali
				Honorarium instruktur musik Sleman	2 orang jam pelajaran x 44 kali
				Honorarium instruktur sablon	2 orang jam pelajaran x 20 kali
				Honorarium instruktur menjahit	2 orang jam pelajaran x 20 kali
		Jasa Tenaga Kesehatan		Honorarium Psikolog Anak yang Memerlukan Perlindungan khusus dan Balita	1 orang x 72 kali
				Honorarium Psikolog Anak Terlantar Gunungkidul	1 orang x 48 kali
				Honorarium Psikolog Anak Terlantar Sleman	2 orang x 72 kali
		Pemberian Bimbingan Aktivitas Hidup Sehari-Hari	Merawat Tanaman	Bibit tanaman	1 paket x 1 tahun
				Perlengkapan dan media tanam	1 paket
			Beternak	Bibit ternak	1 paket
				Pelet ternak	1 paket
			Permainan anak	Alat permainan edukatif	5 jenis x 9 paket
			Perlengkapan Olahraga	Perlengkapan olahraga anak asuh	1 paket
			Ketrampilan Sablon	Alat dan bahan ketrampilan sablon	1 paket
			Ketrampilan Menjahit	Alat dan bahan ketrampilan menjahit	1 paket
		Fasilitasi Pembuatan Akta Kelahiran , Nomor induk kependudukan, dan Kartu Identitas Anak	Fasilitasi Pembuatan Akta Kelahiran, Nomor Induk Kependudukan, dan Kartu Identitas Anak Dalam Daerah	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka fasilitasi pembuatan akta kelahiran, nomor induk kependudukan, dan kartu identitas anak	2 orang x 15 kali
		Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Pemenuhan Kebutuhan Layanan Pendidikan Klien Rumah Perlindungan Sosial	Alat tulis klien Tas tote bag Set permainan edukatif	70 paket x 2 kali 70 buah x 2 kali 3 set x 1 tahun
			Fasilitasi Pemenuhan Layanan Pendidikan Bagi Anak Terlantar Melalui LKSA	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan kebutuhan layanan pendidikan bagi anak terlantar melalui LKS	15 lembaga x 1 tahun
			Fasilitasi Pemenuhan Layanan Pendidikan Bagi Anak Balita Terlantar Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan kebutuhan layanan pendidikan bagi Anak Balita Terlantar Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	5 lembaga x 1 tahun
			Fasilitasi Pemenuhan Layanan Pendidikan Bagi Anak Memerlukan Perlindungan Khusus Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	Bantuan sosial uang untuk pemenuhan kebutuhan layanan pendidikan bagi Anak Memerlukan Perlindungan Khusus Melalui Lembaga Kesejahteraan Sosial Anak	1 lembaga x 1 tahun
			Alat Tulis Klien	Alat tulis kantor untuk klien	115 orang x 1 paket
			Tenaga Penanganan Sosial	Honorarium petugas perujuk ke Rumah Sakit	2 orang x 10 kali x 12 bulan
			Belanja Bimbingan Teknis	Operasional sekolah anak asuh	1 paket
				Transport harian anak Pra sekolah dan SD	60 orang x 290 hari
				Transport Harian Anak SMP	25 orang x 290 hari
				Transport harian anak SMA/SMK	35 orang x 290 hari
				Transport libur lebaran anak asuh	120 orang x 8 hari
			Penyediaan Sepeda Klien	Sepeda untuk klien	50 buah
		Pemberian Pelayanan Penelusuran Keluarga	Protokol kesehatan	Pemenuh kebutuhan protokol kesehatan	1 paket
			Pelayanan Penelusuran Keluarga Klien Rumah Perlindungan Sosial dan Koordinasi (luar daerah)	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pelayanan penelusuran keluarga klien Rumah Perlindungan Sosial dan koordinasi	5 orang x 2 hari x 20 kali
			Pelayanan Penelusuran Keluarga Klien RPS dan Koordinasi (dalam daerah)	Perjalanan dinas dalam daerah petugas dalam rangka penelusuran keluarga dan koordinasi (dalam daerah)	3 orang x 60 kali
			Penelusuran Keluarga	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka penelusuran keluarga	2 orang x 2 kali x 35 lokasi
		Pemberian Pelayanan Reunifikasi Keluarga	Pendukung	Pemenuh kebutuhan protokol kesehatan	1 paket
			Pelayanan Reunifikasi ke Keluarga Klien Rumah Perlindungan Sosial dan Koordinasi (luar daerah)	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pelayanan reunifikasi ke keluarga klien Rumah Perlindungan Sosial dan koordinasi	6 orang x 2 hari x 20 kali
			Pelayanan Reunifikasi ke Keluarga Klien Rumah Perlindungan Sosial dan Koordinasi (dalam daerah)	Perjalanan dinas dalam daerah petugas dalam rangka eunifikasi ke keluarga dan koordinasi	3 orang x 50 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6			
			Reunifikasi Keluarga	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka reunifikasi keluarga	2 orang x 1 kali x 30 lokasi			
			Monitoring dan Evaluasi	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan evaluasi	2 orang x 1 kali x 27 lokasi			
			Akses Layanan Pengasuhan kepada Keluarga Pengganti	Akses Layanan Pengasuhan kepada Keluarga Pengganti	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka akses layanan pengasuhan kepada keluarga pengganti	2 orang x 2 kali x 5 lokasi		
			Koordinasi, Sinkronisasi dan Pembinaan Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Dasar Anak Terlantar di dalam Panti			Bimbingan <i>Good Parenting</i> Pegawai Gunungkidul	Makan minum bimbingan <i>good parenting</i> pegawai Gunungkidul	35 orang x 1 kali
							Honorarium narasumber <i>good parenting</i> pegawai Gunungkidul	4 orang jam x 1 kali
						Bimbingan <i>Good Parenting</i> Pegawai Sleman	Makan minum bimbingan <i>good parenting</i> pegawai Sleman	60 orang x 1 kali
							Honorarium narasumber <i>good parenting</i> pegawai Sleman	4 orang jam x 1 kali
						Koordinasi dengan Tokoh Masyarakat di Sekitar Balai	Makan minum koordinasi tokoh masyarakat di sekitar Balai	25 orang x 4 kali
							Transport peserta koordinasi tokoh masyarakat sekitar Balai	15 orang x 4 kali
						Koordinasi Pemerintah Desa di Kabupaten/Kota	Makan minum koordinasi Pemerintah Desa di Kabupaten/Kota	30 orang x 5 kali
							Sewa tempat pertemuan	5 lokasi x 1 kali
							Transport peserta koordinasi Pemerintah Desa di Kabupaten/Kota	20 orang x 5 kali
						Pertemuan Jejaring Sosial	Makan minum pertemuan jejaring sosial	40 orang x 4 kali
							Transport peserta pertemuan jejaring sosial	30 orang x 4 kali
						Koordinasi dan Evaluasi Instruktur	Makan minum rapat koordinasi dan evaluasi instruktur Gunungkidul	25 orang x 2 kali
			Makan minum rapat koordinasi dan evaluasi instruktur Sleman	30 orang x 2 kali				
			Koordinasi Sekolah	Makan minum rapat koordinasi sekolah Gunungkidul	16 orang x 2 kali			
				Makan minum rapat koordinasi sekolah Sleman	15 orang x 2 kali			
			Pembinaan Anak Asuh	Makan minum rapat pembinaan anak asuh Gunungkidul	56 orang x 4 kali			
				Makan minum rapat pembinaan anak asuh Sleman	66 orang x 4 kali			
			Penguatan Kapasitas Pengasuh	Makan minum penguatan kapasitas pengasuh Gunungkidul	15 orang x 2 kali			
				Honorarium narasumber penguatan kapasitas pengasuh Gunungkidul	3 orang jam x 2 kali			
				Makan minum penguatan kapasitas pengasuh Sleman	30 orang x 2 kali			
				Honorarium narasumber penguatan kapasitas pengasuh Sleman	3 orang jam x 2 kali			
			Penyiapan Keluarga (Reunifikasi)	Makan minum penyiapan keluarga	20 orang x 12 kali			
				Transport peserta penyiapan keluarga	15 orang x 12 kali			
				Pertemuan Orangtua Wali	Makan minum pertemuan orangtua / wali Gunungkidul	55 orang x 2 kali		
				Transport peserta pertemuan orangtua / wali Gunungkidul	45 orang x 2 kali			
				Makan minum pertemuan orangtua / wali Sleman	50 orang x 2 kali			
				Transport peserta pertemuan orangtua / wali Sleman	40 orang x 2 kali			
				Pendukung	Alat tulis kantor Penggandaan Makan minum rapat	10 paket D, 14 Paket A 60 paket D, 20 Paket A 25 orang x 2 kali		
			Penyediaan Permakanan			Pembekalan Pendamping Sosial	Cetak spanduk	5 buah
Makan minum harian umum	20 orang x 1 hari x 1 kegiatan							
Honorarium narasumber	8 orang jam							
Transport peserta	15 orang x 1 hari x 1 kegiatan							
Perlengkapan peserta pembekalan pendamping berupa tas punggung	15 orang x 1 buah							
Penggandaan materi	15 orang x 10 lembar x 3 materi							
Pendampingan Bantuan Permakanan Lanjut Usia dalam Panti Swasta	Medical kit / Alat Pelindung Diri (APD) pendamping	15 orang x 1 paket						
	Honorarium pendamping sosial	15 orang x 6 kali x 6 bulan						
	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 7 kali						
Pemberian Permakanan Lanjut Usia dalam Panti Swasta	Makan minum klien	100 orang x 1 paket x 1 hari x 6 bulan						
	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka seleksi dan verifikasi calon penerima bantuan	3 orang x 1 kali x 5 lokasi						
	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka penyerahan bantuan	3 orang x 6 kali x 5 lokasi						
	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan evaluasi	3 orang x 1 kali x 5 lokasi						
Bimbingan Teknis Perawatan Lanjut Usia dalam Panti	Cetak spanduk	5 buah						
	Penggandaan materi	10 lembar x 3 materi x 40 orang						
	Honorarium narasumber	8 orang jam						
	Transport peserta	35 orang x 1 hari x 1 kegiatan						
			Makan minum harian umum pesertabimbingan teknis perawatan lanjut usia dalam panti	40 orang x 1 hari x 1 kegiatan				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa tempat	1 unit x 1 kali
			Fasilitasi Pelayanan Lanjut Usia Melalui Home Care	Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 1 hari x 8 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka seleksi dan verifikasi calon penerima	3 orang x 1 kali x 15 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka supervisi	3 orang x 1 kali x 15 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring	3 orang x 1 kali x 15 lokasi
				Bantuan sosial uang kepada lembaga pelaksana fasilitasi pelayanan lanjut usia melalui home care	14 lembaga x 1 tahun
			Fasilitasi Jaminan Sosial Lanjut Usia (JSLU)	Makan minum rapat koordinasi	40 orang x 1 hari x 8 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka seleksi dan verifikasi calon penerima	3 orang x 1 hari x 40 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka supervisi	3 orang x 1 hari x 40 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka penyerahan bantuan	3 orang x 1 hari x 40 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring	3 orang x 1 hari x 40 lokasi
				Bantuan sosial uang kepada lembaga kesejahteraan sosial pelaksana jaminan sosial lanjut usia	41 lembaga x 1 tahun
			Respon Kasus / Penjangkauan	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka respon kasus / penjangkauan	3 orang x 1 hari x 10 kali
			Penyediaan Makan Minum Klien	Makan minum klien	228 orang x 365 hari
				Ekstra <i>fooding</i> untuk tenaga pelayanan	40 orang x 12 bulan
				Isi ulang air minum	4 tangki x 12 bulan
				Jasa tenaga juru masak	4 orang x 365 hari
			Penyediaan Sandang	Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 1 hari x 5 kali
			Pemberian Kebutuhan Sandang bagi Lanjut Usia dalam Panti Swasta / Lembaga Kesejahteraan Sosial Lanjut Usia (LKS LU)	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka penyerahan bantuan	3 orang x 1 hari x 5 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring	3 orang x 1 hari x 5 lokasi
				Penyediaan pakaian hari raya untuk klien	100 klien x 1 paket x 1 tahun
			Penyediaan Pakaian Harian dan Perlengkapan Klien	Perlengkapan sandang klien	228 orang x 1 paket x 1 tahun
				Pakaian klien <i>bedrest</i>	40 orang x 4 stel x 1 tahun
			Penyediaan Asrama yang mudah di Akses	Penyediaan peralatan kebersihan dan bahan pembersih wisma	23 wisma x 1 paket x 1 tahun
			Penyediaan Perbekalan Kesehatan di dalam Panti Sosial	Fasilitasi Bantuan Perlengkapan Kamar Lanjut Usia	Makan minum harian umum petugas penataan kamar
					7 orang x 3 hari x 75 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka seleksi calon penerima	3 orang x 1 hari x 20 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka penyerahan bantuan	3 orang x 1 hari x 20 lokasi
				Perlengkapan kamar lanjut usia	75 orang x 1 paket
			Pengisian Isi Ulang Tabung Oksigen	Bahan-isi tabung gas	8 tabung
			Penyediaan Obat-Obatan	Obat-obatan	228 orang x 1 paket x 1 tahun
			Penyediaan Biaya Rawat Jalan Klien Werdha	Obat-obatan lainnya	1 paket x 1 tahun
			Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Fasilitasi Pelayanan Harian Lanjut Usia melalui Taman Werdha	Cetak spanduk
					20 buah
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum pertemuan taman wredha	30 orang x 4 kali x 6 bulan x 5 lokasi
				Honorarium instruktur pelatihan	2 orang jam pelajaran x 4 kali x 6 bulan x 5 lokasi
				Honorarium praktisi, instruktur medis	2 orang jam pelajaran x 2 kali x 6 bulan x 5 lokasi
				Honorarium instruktur senam	2 orang jam pelajaran x 2 kali x 6 bulan x 5 lokasi
				Transport peserta	25 orang x 4 kali x 6 bulan x 5 lokasi
				Honorarium pendamping sosial	3 orang hari x 4 kali x 6 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka seleksi dan verifikasi	3 orang x 5 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka supervisi	3 orang x 5 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring	3 orang x 5 lokasi
				Alat dan bahan praktek pelayanan harian lanjut usia melalui taman werdha	1 paket x 5 lokasi
			Pembekalan Pendamping Fasilitasi Pelayanan Harian Lanjut Usia melalui Taman Werdha	Cetak spanduk	5 buah
				Makan minum harian umum	20 orang x 1 hari x 1 kegiatan
				Honorarium narasumber	6 orang jam
				Transport peserta	20 orang x 1 hari x 1 kegiatan
				Penggandaan materi	20 orang x 10 lembar x 3 materi
			Persiapan Peringatan Hari Lanjut Usia Nasional (HLUN)	Makan minum rapat koordinasi peringatan HLUN	25 orang x 8 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka penjajagan lokasi	3 orang x 5 kali
			Puncak Acara Peringatan Hari Lanjut Usia Nasional (HLUN) luring	Penggandaan materi	100 orang x 10 lembar x 4 materi x 1 kegiatan
				Cetak undangan	150 lembar x 1 kegiatan
				Jasa penyelenggaraan acara Peringatan Hari Lanjut Usia Nasional (HLUN)	1 paket x 1 kegiatan
				Honorarium narasumber	4 orang jam

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium instruktur senam	15 orang jam pelajaran
				Makan minum aktivitas lapangan peserta	1.000 orang x 1 hari x 1 lokasi
			Bimbingan Rehabilitasi Sosial	Honorarium instruktur Agama Islam	16 orang jam pelajaran x 12 bulan x 2 lokasi
				Honorarium instruktur Agama Kristen	8 orang jam pelajaran x 12 bulan x 2 lokasi
				Honorarium instruktur Agama Katholik	8 orang jam pelajaran x 12 bulan x 2 lokasi
				Honorarium instruktur Agama Hindu	8 orang jam pelajaran x 12 bulan x 2 lokasi
				Honorarium instruktur Agama Budha	8 orang jam pelajaran x 12 bulan x 2 lokasi
				Honorarium instruktur seni karawitan	8 orang jam pelajaran x 12 bulan x 2 lokasi
				Honorarium instruktur seni dendang ria	16 orang jam pelajaran x 12 bulan x 2 lokasi
				Honorarium instruktur perilaku hidup bersih sehat	8 orang jam pelajaran x 12 bulan x 2 lokasi
				Honorarium instruktur senam / olah raga	8 orang jam pelajaran x 12 bulan x 2 lokasi
				Honorarium instruktur PHBS	8 orang jam pelajaran x 12 bulan x 2 lokasi
				Honorarium instruktur Ketrampilan sapu rayung, keset, kain perca	8 orang jam pelajaran x 12 bulan x 2 lokasi
				Honorarium instruktur ketrampilan menjahit, merenda, souvenir	8 orang jam pelajaran x 12 bulan x 2 lokasi
				Honorarium instruktur ketrampilan sulak rafia	8 orang jam pelajaran x 12 bulan x 2 lokasi
				Honorarium instruktur ketrampilan batik	8 orang jam pelajaran x 12 bulan x 2 lokasi
				Alat dan Bahan percontohan/ material/ praktek ketrampilan menjahit, merenda, souvenir	1 paket
				Alat dan Bahan percontohan/ material/ praktek ketrampilan sapu rayung, keset, kain perca	1 paket
				Alat dan Bahan percontohan/ material/ praktek ketrampilan sulak rafia	1 paket
				Alat dan Bahan percontohan/ material/ praktek ketrampilan batik	1 paket
				Cetak foto identitas	228 orang x 1 kali x 1 tahun
				Cetak foto kegiatan	1 paket x 12 bulan
				Penggandaan hasil bimbingan	1 paket x 12 bulan
			Family Gathering	Honorarium narasumber Family Gathering	64 orang jam
				Honorarium instruktur Family Gathering	56 orang jam pelajaran x 2 lokasi
				Makan minum kegiatan Family Gathering	100 orang x 2 lokasi x 2 kali
				Transport peserta Family Gathering	75 orang x 2 lokasi x 2 kali
			Dinamika kelompok	Honorarium instruktur dinamika kelompok	28 orang jam pelajaran x 2 lokasi
				Makan minum dinamika kelompok	100 orang x 4 kali x 2 lokasi
			Case Conference	Makan minum rapat case conference	20 orang x 12 kali
				Uang saku peserta case conference	3 orang x 12 kali
			Jasa Tenaga Kesehatan	Honorarium Dokter Umum	1 orang x 4 kali x 12 bulan x 2 lokasi
				Honorarium Dokter Spesialis Jiwa	1 orang x 4 kali x 12 bulan x 2 lokasi
				Honorarium Psikolog	1 orang x 4 kali x 12 bulan x 2 lokasi
			Widya Wisata Klien	Honorarium Fisioterapis	1 orang x 4 kali x 12 bulan x 2 lokasi
				Makan minum widya wisata	180 orang x 1 paket
				Sewa bus widya wisata	4 bus x 1 tahun
				Retribusi-tiket masuk obyek wisata	180 orang x 1 paket
		Pemberian Bimbingan Aktivitas Hidup Sehari-Hari	Pembekalan Pendamping Family Support	Cetak spanduk	5 buah
				Makan minum harian umum	20 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 1 kegiatan
				Sewa tempat	2 kegiatan x 1 hari
				Transport peserta	15 orang x 1 hari x 1 kegiatan
				Hand antiseptic	6 botol x 1 kegiatan
				Tissue	2 buah x 1 kegiatan
				Medical kit / Alat Pelindung Diri (APD) pendamping	10 orang x 1 paket
			Bimbingan Pemantapan Peserta Family Support	Cetak spanduk	10 buah
				Penggandaan materi	35 orang x 10 lembar x 3 materi
				Alat Pelindung Diri (APD) peserta	30 orang x 1 paket
				Makan minum harian umum	35 orang x 1 hari x 4 kegiatan
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 2 kegiatan
				Sewa tempat	1 hari x 4 kegiatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan bimbingan pemantapan	3 orang x 2 kali x 2 lokasi
				Transport peserta	25 orang x 1 hari x 4 kegiatan
			Pertemuan Supervisi Kegiatan Family Support	Cetak spanduk	8 buah
				Hand antiseptic	6 botol x 1 kegiatan
				APD peserta	30 orang x 1 paket
				Makan minum harian umum	35 orang x 1 hari x 2 kali x 2 lokasi
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 2 kegiatan
				Sewa tempat	1 hari x 2 kegiatan x 2 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan supervisi	3 orang x 3 kali x 2 lokasi
				Transport peserta	25 orang x 1 hari x 2 kali x 2 lokasi
			Fasilitasi Pelayanan Lanjut Usia Terlantar melalui Family Support	Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 1 hari x 6 kali
				Honorarium pendamping sosial	4 orang x 8 hari x 2 lokasi x 8 bulan

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka seleksi dan verifikasi	3 orang x 2 kali x 2 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring	3 orang x 3 kali x 2 lokasi
				Perlengkapan pendamping	1 paket x 10 orang
			Penyediaan Perlengkapan dan Peralatan Kebersihan Klien	Peralatan makan	228 orang x 1 paket x 1 tahun
				Perlengkapan wisma klien	23 wisma x 1 paket x 1 tahun
				Perlengkapan kebersihan klien	228 orang x 1 paket x 1 tahun
			Penyediaan Makan Minum Rapat	Makan minum rapat evaluasi bimbingan pelayanan	60 orang x 24 kali
				Makan minum rapat kurikulum pelayanan	60 orang x 24 kali
				Makan minum rapat petugas operasional	90 orang x 24 kali
			Penyediaan Jasa Penanganan Sosial	Jasa tenaga pramubakti	10 orang x 365 hari
				Jasa tenaga pramusandang	2 orang x 365 hari
				Jasa driver ambulans	1 orang x 365 hari
		Pemberian Pelayanan Penelusuran Keluarga	Home Visite dan Observasi Klien / Calon Klien	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka home visite klien / calon klien	4 orang x 60 kali
		Pemberian Pelayanan Reunifikasi Keluarga	Family Gathering	Makan minum Family Gathering	228 orang x 4 kali x 1 tahun
			Home Visite dan Observasi Klien Program Reunifikasi Keluarga	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka home visite dan observasi klien program reunifikasi keluarga	4 orang x 60 kali
		Pemulasaraan	Pemakaman	Jasa pemakaman klien	5 orang x 12 bulan
				Perlengkapan pemakaman	5 orang x 12 bulan
			Pendukung	Alat tulis kantor	5 Paket A
				Penggunaan	3 Paket A
		Penyediaan Permakanan	Penyediaan makan minum klien	Makan minum klien	50 orang x 1 paket
			Jasa tenaga juru masak	Honorarium juru masak	2 orang x 1 paket
		Penyediaan Sandang	Penyediaan pakaian klien	Pakaian harian laki-laki dan pakaian khusus	35 orang x 1 paket x 1 tahun
				Pakaian harian perempuan dan pakaian khusus	15 orang x 1 paket x 1 tahun
			Perlengkapan mandi	Alat mandi untuk klien	50 orang x 1 paket x 1 tahun
			Alas kaki untuk klien	Sepatu,kaos kaki dan sandal jepit	50 orang x 1 paket x 1 tahun
			Perlengkapan ibadah klien	Perlengkapan ibadah klien laki-laki	35 orang x 1 paket
				Perlengkapan ibadah klien perempuan	15 orang x 1 paket
		Penyediaan Asrama/Wisma yang Mudah Diakses	Perlengkapan kebersihan asrama klien	Perlengkapan untuk kebersihan di asrama klien	6 asrama x 1 paket
			Perlengkapan asrama klien	Perlengkapan yang ada di asrama	6 asrama x 1 paket
		Penyediaan Perbekalan Kesehatan di Dalam Panti	Pelayanan kesehatan	Obat-obatan	1 paket x 1 tahun
				Perawatan dan pengobatan lokal	3 orang x 12 bulan
				Masker	1 pak x 365 hari
				Sarung tangan (handscoon)	1 pak x 12 bln
		Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Perlengkapan alat tulis kantor klien	Alat tulis klien (ballpoint, pensil, buktutulis, penghapus, penggaris)	50 orang X 1 paket
			Perlengkapan kegiatan bimbingan klien	Perlengkapan bimbingan	1 paket x 1 tahun
			Bimbingan fisik, mental, spiritual dan sosial	Honorarium instruktur bimbingan agama Islam	2 orang jam pelajaran x 96 kali
				Honorarium instruktur bimbingan agama Kristen	2 orang jam pelajaran x 96 kali
				Honorarium instruktur bimbingan agama Katholik	2 orang jam pelajaran x 96 kali
				Honorarium instruktur bimbingan kewirausahaan	2 orang jam pelajaran x 48 kali
				Bimbingan sosial kemasyarakatan kecamatan	1 orang x 2 jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur bimbingan sosial kemasyarakatan kelurahan	2 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur bimbingan senam	2 orang jam pelajaran x 48 kali
				Honorarium instruktur bimbingan Pendidikan Pendahuluan Bela Negara (PPBN)	3 orang jam pelajaran x 96 kali
				Honorarium instruktur bimbingan kedisiplinan	3 orang jam pelajaran x 96 kali
				Honorarium instruktur bimbingan mental sosial	3 orang jam pelajaran x 48 kali
				Honorarium psikolog	1 orang x 80 kali
		Pemberian bimbingan aktivitas hidup sehari-hari	Perawatan diri klien	Peralatan perawatan diri	1 paket x 1 tahun
			Belanja jasa tenaga penanganan sosial	Honorarium pramu sosial	2 orang x 312 hari
		Pemberian Bimbingan Keterampilan Dasar	Bimbingan ketrampilan dasar	Honorarium instruktur ketrampilan batik	3 orang jam pelajaran x 48 kali
				Honorarium instruktur ketrampilan kerajinan tangan	3 orang jam pelajaran x 48 kali
				Honorarium instruktur ketrampilan menjahit	3 orang jam pelajaran x 96 kali
				Honorarium instruktur ketrampilan olahan pangan	3 orang jam pelajaran x 48 kali
				Honorarium instruktur ketrampilan pertukangan batu	3 orang jam pelajaran x 96 kali
				Honorarium instruktur ketrampilan pertukangan kayu	3 orang jam pelajaran x 96 kali
				Honorarium instruktur ketrampilan pertukangan las	3 orang jam pelajaran x 96 kali
				Honorarium instruktur ketrampilan montir sepeda motor	3 orang jam pelajaran x 96 kali
				Honorarium instruktur Pertanian	3 orang jam pelajaran x 96 kali
				Honorarium instruktur perikanan	3 orang jam pelajaran x 48 kali
				Alat dan bahan ketrampilan batik	1 paket
				Alat dan bahan ketrampilan kerajinan tangan	1 paket
				Alat dan bahan ketrampilan menjahit	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Alat dan bahan ketrampilan olahan pangan	1 paket
				Alat dan bahan ketrampilan pertukangan batu	1 paket
				Alat dan bahan ketrampilan pertukangan kayu	1 paket
				Alat dan bahan ketrampilan pertukangan las	1 paket
				Alat dan bahan ketrampilan montir sepeda motor	1 paket
				Alat dan bahan ketrampilan pertanian	1 paket
				Alat dan bahan ketrampilan perikanan	1 paket
		Fasilitasi Pembuatan Nomor Induk Kependudukan, Kartu Tanda Penduduk, Akta Kelahiran, Surat Nikah, dan/atau Identitas Anak	Perjalanan dinas pengurusan dokumen administrasi kependudukan	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pengurusan dokumen administrasi kependudukan	2 orang x 1 kali x 12 bulan
		Akses Kelayanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Pendampingan klien berobat	Honorarium petugas mendampingi klien	2 orang x 4 kali x 12 bulan
		Pemulangan ke Daerah Asal	Koordinasi dengan keluarga/lembaga, penelusuran, persiapan pemulangan, pemulangan	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dengan keluarga/lembaga, penelusuran, persiapan pemulangan, pemulangan	2 orang x 2 kali x 12 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi dengan keluarga/lembaga, penelusuran, persiapan pemulangan, pemulangan	3 orang x 4 kali
		Koordinasi, Sinkronisasi dan Pembinaan Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Dasar Gelandangan dan Pengemis Terlantar di dalam Pant	Rapat koordinasi pelayanan	Makan minum rapat koordinasi pelayanan	30 orang x 12 kali
			Rapat case conference	Makan minum rapat case conference	14 orang x 12 kali
				Honorarium peserta rapat case conference	4 orang x 12 kali
			Rapat instruktur bimbingan	Makan minum rapat instruktur bimbingan	25 orang x 2 kali
				Honorarium peserta rapat instruktur bimbingan	20 orang x 2 kali
			Rapat jejaring masyarakat	Makan minum rapat jejaring masyarakat	35 orang x 1 kali
				Honorarium peserta rapat jejaring masyarakat	30 orang x 1 kali
			Rapat forum konsultasi pelayanan publik	Makan minum rapat forum konsultasi pelayanan publik	15 orang x 1 kali
				Honorarium peserta rapat forum konsultasi pelayanan publik	10 orang x 1 kali
PROGRAM REHABILITASI SOSIAL	Rehabilitasi Sosial Bagi Penyandang Masalah Kesejahteraan sosial (PMKS) lainnya di Luar HIV/AIDS dan Napza di dalam Pant		Pendukung	Alat tulis kantor Pengandaan Makan minum rapat	9 paket D, 12 Paket A 9 paket D, 18 Paket A 10 orang x 30 kali
		Penyediaan Permakanan	Penyediaan Permakanan Klien Camp Assesment	Bahan Makan untuk klien Peralatan dapur Bahan bakar gas Perlengkapan makan Honorarium juru masak	170 orang x 365 hari 1 paket 45 tabung x 12 bulan 1 paket 2 orang x 25 hari x 12 bulan
			Penyediaan Permakanan Klien Shelter	Makan Minum Harian Klien Perlengkapan dukungan penyediaan permakanan	7 orang x 335 hari 1 paket
			Penyediaan Makan Minum Klien	Makan minum klien	70 orang x 365 hari
			Penyediaan Makan Minum Klien	Makan minum klien Honorarium juru masak	80 orang x 358 hari 2 orang x 27 hari x 12 bulan
		Penyediaan Sandang	Penyediaan Sandang Klien Camp Assesment	Seragam dan pakaian olah raga klien Pakaian harian klien Petugas Londri (pramu sandang) Bahan/perlengkapan dukungan penyediaan sandang	170 orang x 3 paket 170 orang x 2 paket 2 orang x 25 hari x 12 bulan x 1 hari orang kerja 1 paket
			Penyediaan Sandang Klien Shelter	Seragam dan pakaian olah raga klien Pakaian harian klien Bahan/perlengkapan dukungan penyediaan sandang	7 orang x 3 paket 7 orang x 2 paket 1 paket
			Penyediaan Perlengkapan Sandang Klien	Bahan kebersihan klien Bahan kebersihan anak/ balita Perlengkapan sandang klien Pakaian anak/ balita	60 orang x 1 paket x 1 tahun 10 orang x 1 paket x 1 tahun 60 orang x 1 paket x 1 tahun 10 orang x 1 paket x 1 tahun
			Penyediaan Perlengkapan Klien	Perlengkapan sandang klien & kebersihan Perlengkapan kebersihan individu klien	80 orang x 1 paket x 1 tahun 80 orang x 1 paket x 1 tahun
		Penyediaan Asrama/ Wisma yang mudah Diakses	Penyediaan Tempat di Camp Assesment	Alat kebersihan dan bahan pembersih Perlengkapan tidur Honorarium petugas kebersihan ruangan klien (pramu bakti) Honorarium teknisi	1 paket 1 paket 4 orang x 25 hari x 12 bulan x 1 hari orang kerja 1 orang x 15 hari x 12 bulan x 1 hari orang kerja
			Penyediaan Tempat di Shelter	Alat kebersihan dan bahan pembersih	1 paket
			Penyediaan Perlengkapan Kebersihan Wisma	Peralatan/perlengkapan kebersihan wisma	6 wisma x 1 paket x 1 tahun
		Penyediaan Perbekalan Kesehatan di dalam Pant	Penyiapan Perlengkapan/ Peralatan Kesehatan	Perlengkapan kesehatan/kebersihan klien Bahan/perlengkapan dukungan kesehatan klien	1 paket 1 paket
			Pemeriksaan Kesehatan Klien	Honorarium dokter Honorarium psikolog Obat-obatan	3 orang x 8 kali x 12 bulan 2 orang x 10 kali x 12 bulan 1 paket
			Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Kesehatan Klien	Pengandaan berkas rujukan melalui Balai Pelayanan Jaminan Kesejahteraan Sosial (Bapeljamkesos) Honor petugas piket rujukan klien di rumah sakit Honorarium supir	4 lembar x 170 orang x 12 kali 2 orang x 15 kali x 2 lokasi x 12 bulan 1 orang x 25 hari orang kerja x 12 bulan
			Permakaman Gelandangan Pengemis	Pengadaan tanah kuburan gelandangan pengemis Biaya pemakaman	1 paket 1 paket x 170 orang
			Penyiapan perlengkapan/peralatan kesehatan	Perlengkapan kesehatan/kebersihan klien	1 paket
			Pemeriksaan Kesehatan Klien	Honorarium dokter	1 orang x 8 kali x 11 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium psikolog	1 orang x 10 kali x 11 bulan
				Obat-obatan	1 paket
			Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Kesehatan Klien	Penggandaan berkas rujukan melalui bapelihamkesos	4 lembar x 7 orang x 12 kali
				Honorarium petugas piket	2 orang x 25 hari orang kerja x 11 bulan
			Rujukan/ Pemulangan Pelayanan Kesehatan Klien	Sewa sarana mobilitas darat	1 unit x 7 orang
				Masker kesehatan	60 orang x 6 dus x 1 tahun
				Masker kain	60 orang x 2 buah x 1 tahun
				Obat-obatan	1 paket x 1 tahun
				Pemeriksaan kesehatan rutin dan kasuistik klien	10 orang x 12 bulan
			Pelayanan Kesehatan Klien	Perbekalan obat-obatan P3K	1 paket x 1 tahun
				Perawatan dan pengobatan lokal	80 orang x 1 tahun
				Honorarium dokter umum	1 orang x 52 kali
				Tes swab antigen/PCR	2 kali x 12 bulan
				Isi tabung gas oksigen	2 tabung x 2 kali x 12 bulan
				Peralatan pemeriksaan kesehatan	1 paket x 1 tahun
			Program Tetirah Sosial	Honorarium dokter umum	1 orang x 52 kali
		Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	Penyiapan Bahan dan Materi Bimbingan	Perlengkapan bimbingan fisik mental sosial	1 paket
				Penggandaan materi bimbingan Fisik, Mental, Spritual dan Sosial	10 lembar x 170 orang x 5 Materi
			Pelaksanaan Bimbingan di Camp Assessment	Honorarium pelaksana Bimbingan Agama	1 orang x 2 jam pelajaran x 12 hari x 2 kelas x 12 bulan
				Honorarium pelaksana Bimbingan Mental Sosial	1 orang x 2 jam pelajaran x 12 hari x 2 kelas x 12 bulan
				Honorarium pelaksana Achievement Motivation Training	1 orang x 2 jam pelajaran x 12 hari x 2 kelas x 12 bulan
				Honorarium pelaksana bimbingan fisik/olah raga	1 orang x 2 jam pelajaran x 12 hari x 2 kelas x 12 bulan
				Honorarium pelaksana bimbingan Kesenian/psikososial	1 orang x 2 jam pelajaran x 8 hari x 2 kelas x 12 bulan
			Pendampingan Klien di Camp Assessment	Honorarium pendamping sosial	7 orang x 25 hari x 12 bulan
			Koordinasi/ Persiapan Bimbingan	Makan minum rapat koordinasi bimbingan mental sosial	15 orang x 2 kali
			Penyiapan Bahan dan Materi Bimbingan untuk Shelter	Perlengkapan bimbingan fisik mental sosial	1 paket
				Penggandaan materi bimbingan	10 lembar x 10 orang x 5 materi
			Pelaksanaan Bimbingan untuk Shelter	Honorarium pelaksana bimbingan agama	1 orang x 2 jam pelajaran x 8 kali x 11 bulan
				Honorarium pelaksana olah raga	1 orang x 2 jam pelajaran x 12 hari x 11 bulan
			Pendampingan Klien	Honorarium pendamping	2 orang x 1 hari orang kerja x 18 kali x 11 bulan
			Penyediaan Alat Tulis Kantor Klien	Alat tulis kantor klien	60 orang x 1 paket x 1 tahun
				Alat tulis kantor anak/balita	10 orang x 1 paket x 1 tahun
			Penggandaan	Penggandaan kegiatan bimbingan fisik, mental, spritual, dan sosial	5.000 lembar
			Monitoring dan Evaluasi	Makan minum rapat evaluasi triwulan bimbingan fisik, mental, spritual, dan sosial	40 orang x 4 kali
			Bimbingan Rehabilitasi Sosial	Honorarium instruktur bimbingan olahraga/ senam	6 orang jam pelajaran x 25 kali
				Honorarium instruktur penyuluhan kesehatan	2 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur pendidikan bahasa dan budaya jawa	2 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur pendidikan bahasa inggris	2 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur bimbingan budi pekerti	2 orang jam pelajaran x 50 kali
				Honorarium instruktur bimbingan kesadaran hukum	2 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur pengetahuan KDRT dan kesehatan reproduksi	2 orang jam pelajaran x 50 kali
				Honorarium instruktur pendidikan kewirausahaan	3 orang jam pelajaran x 50 kali
				Honorarium instruktur pendidikan seni musik dan suara	3 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur pendidikan seni karawitan	2 orang jam pelajaran x 50 kali
				Honorarium instruktur pendidikan seni tari	2 orang jam pelajaran x 50 kali
				Honorarium instruktur dinamika kelompok	2 orang jam pelajaran x 50 kali
				Honorarium instruktur bimbingan kesehatan mental	3 orang jam pelajaran x 50 kali
				Honorarium instruktur pendidikan baby sitter dan pramurukti	3 orang jam pelajaran x 24 kali
				Honorarium instruktur bimbingan manajemen keluarga	3 orang jam pelajaran x 50 kali
				Honorarium instruktur motivasi	4 orang jam pelajaran x 12 bulan
				Honorarium instruktur bimbingan agama	15 orang jam pelajaran x 50 kali
				Honorarium pendamping Ibadah	3 orang x 3 jam pelajaran x 50 kali
			Trauma Center	Honorarium pendamping kesehatan/ medis	1 orang x 3 jam pelajaran x 48 kali
				Honorarium pendamping agama	1 orang x 3 jam pelajaran x 48 kali
				Honorarium petugas advokasi hukum	2 orang x 3 jam pelajaran x 48 kali
			Pos Konsultasi Psikososial	Honorarium konsultan psikologi	3 orang x 8 kali x 12 bulan
				Honorarium konselor sosial	3 orang x 12 bulan
				Makan minum rapat evaluasi pos konsultasi psikososial	15 orang x 2 kali x 12 bulan
			Bimbingan Kerohanian	Makan minum rapat persiapan bimbingan kerohanian	15 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum kegiatan bimbingan kerohanian	100 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber bimbingan kerohanian	1 orang jam x 3 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Achievement Motivation Training (AMT)	Makan minum rapat persiapan Achievement Motivation Training (AMT)	15 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum kegiatan Achievement Motivation Training (AMT)	75 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber Achievement Motivation Training (AMT)	3 orang jam x 1 kali
			Koordinasi Jejaring Potensi dan Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)	Makan minum rapat persiapan jejaring Potensi dan Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)	15 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum kegiatan jejaring Potensi dan Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)	40 orang x 10 kali
				Honorarium narasumber jejaring Potensi dan Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)	2 orang jam x 10 kali
				Transport peserta jejaring Potensi dan Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)	30 orang x 10 kali
			Temu Alumni	Makan minum rapat persiapan temu alumni	15 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum kegiatan temu alumni	75 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber temu alumni	2 orang jam x 1 kali
				Transport peserta temu alumni	60 orang x 1 kali
			Temu Orang Tua Pra Pemulangan	Makan minum rapat persiapan temu orang tua pra pemulangan	15 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum kegiatan temu orang tua pra pemulangan	70 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber temu orang tua pra pemulangan	2 orang jam x 1 kali
				Transport peserta temu orang tua pra pemulangan	60 orang x 1 kali
			Dinamika Kelompok	Jasa penyelenggara acara dinamika kelompok	1 paket
				Makan minum rapat persiapan dinamika kelompok	15 orang x kali
			Terapi Relaksasi	Jasa penyelenggara acara terapi relaksasi	1 paket
				Makan minum rapat persiapan terapi relaksasi	15 orang x 1 kali
			Terapi Emotional and Spiritual Quotient (ESQ)	Jasa penyelenggara acara terapi Emotional and Spiritual Quotient (ESQ)	1 paket x 2 kali
				Makan minum rapat persiapan terapi Emotional and Spiritual Quotient (ESQ)	15 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum kegiatan terapi Emotional and Spiritual Quotient (ESQ)	75 orang x 2 kali
			Case Conference	Makan minum rapat case conference	20 orang x 12 kali
				Transport peserta case conference	10 orang x 12 kali
			Motivasi dan Seleksi	Makan minum rapat motivasi dan seleksi	15 orang x 12 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka motivasi dan seleksi	2 orang x 24 klien x 1 kali
			Liburan Lebaran	Pemberian uang saku libur lebaran	70 orang x 1 kali
			Pembekalan Pra dan Pasca PBK	Makan minum (snack) pembekalan pra Praktek Belajar Kerja (PBK)	12 orang x 8 hari x 2 kali
				Honorarium pendamping pembekalan pra Praktek Belajar Kerja (PBK)	1 orang x 2 jam pelajaran x 16 kali
				Makan minum (snack) pembekalan pasca Praktek Belajar Kerja (PBK)	12 orang x 8 hari x 2 kali
				Honorarium pendamping pembekalan pasca Praktek Belajar Kerja (PBK)	1 orang x 2 jam pelajaran x 16 kali
			Pelepasan Pemulangan Pasca Praktek Belajar Kerja (PBK)	Makan minum rapat persiapan prosesi pelepasan pemulangan pasca Praktek Belajar Kerja (PBK)	15 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum prosesi pelepasan pemulangan pasca Praktek Belajar Kerja (PBK)	40 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber pelepasan pemulangan pasca Praktek Belajar Kerja (PBK)	1 orang jam x 2 kali
				Transport peserta prosesi pelepasan pemulangan pasca Praktek Belajar Kerja (PBK)	20 orang x 2 kali
			Pra Pemulangan	Makan minum harian umum keluarga pra pemulangan	2 orang x 5 kali x 30 kegiatan
				Makan minum harian umum narasumber dan pendamping pra pemulangan	2 orang x 2 kali x 30 kegiatan
				Honorarium narasumber pra pemulangan	1 orang jam x 2 hari x 30 kegiatan
				Transport peserta pra pemulangan	2 orang x 30 kali
			Penyediaan Bahan Cetak	Cetak leaflet	1000 lembar
				Cetak buku saku	160 buah
				Cetak papan menu	15 buah
			Penyediaan Alat Tulis Klien	Alat tulis kantor	80 orang x 1 paket x 1 tahun
			Penyediaan Peralatan Lapangan	Peralatan bimbingan kesenian	1 paket x 1 tahun
				Peralatan bimbingan olahraga	1 paket x 1 tahun
				Peralatan bimbingan sosial	1 paket x 1 tahun
				Peralatan permainan	1 paket x 1 tahun
			Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial	Honorarium instruktur bimbingan olahraga	2 orang jam pelajaran x 98 kali
				Honorarium instruktur senam pagi	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur kesenian band	2 orang jam pelajaran x 49 kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Honorarium instruktur kesenian karawitan	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur bimbingan kesehatan	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur kedisiplinan	4 orang jam pelajaran x 159 kali
				Honorarium instruktur pembinaan hukum	4 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur agama islam	8 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur honor khotib	1 orang jam pelajaran x 52 kali
				Honorarium instruktur bimbingan agama non islam	4 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur etika budi pekerti	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur khotib tarawih	1 orang jam pelajaran x 25 kali
				Honorarium instruktur morning meeting	2 orang jam pelajaran x 245 kali
				Honorarium instruktur cracker barel	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur page	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur family meeting	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur hipnotherapy	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur sharing circle	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur seminar peer	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur religious class	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium dynamic group	1 orang x 2 jam pelajaran x 49 kali
			Pelayanan Psikologi	Honorarium psikolog	1 orang x 8 kali x 12 bulan
			Rapat Koordinasi Kegiatan	Makan minum rapat evaluasi kegiatan	30 orang x 5 kali
			Rapat Evaluasi Instruktur	Makan minum rapat evaluasi instruktur	35 orang x 4 kali
			Rapat Kegiatan Lomba	Makan minum rapat kegiatan lomba	80 orang x 2 kali
			Rapat Koordinasi Pelayanan	Makan minum rapat koordinasi pelayanan	30 orang x 7 kali
			Prosesi Pemulangan Klien	Makan minum prosesi pemulangan klien	40 orang x 8 kali
			Saturday Night Activity	Makan minum saturday night activity	60 orang x 5 kali x 12 bulan
			Syawalan	Makan minum kegiatan syawalan	100 orang x 1 kali
			Kegiatan Pengawasan Intensif Terpadu	Makan minum harian umum pengawasan intensif terpadu	30 orang x 1 kali x 22 kegiatan
			Kegiatan Family Support Group	Makan minum rapat persiapan kegiatan	25 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber family support group	2 orang jam x 2 kegiatan
				Transport peserta family support group	40 orang x 1 hari x 2 kegiatan
				Makan minum harian umum peserta family support group	60 orang x 1 kali x 2 kegiatan
			Kegiatan Focus Group Discussion	Dokumentasi kegiatan	1 paket
				Makan minum rapat persiapan kegiatan	25 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber focus group discussion	2 orang jam x 2 kegiatan
				Transport peserta focus group discussion	40 orang x 1 hari x 2 kegiatan
			Kegiatan Penguatan Kepengasuhan	Makan minum harian umum pengawasan intensif terpadu	55 orang x 1 kali x 2 kegiatan
				Makan minum rapat persiapan kegiatan	25 orang x 6 kali
				Honorarium narasumber penguatan kepengasuhan	2 orang jam x 3 kegiatan
				Transport peserta penguatan kepengasuhan	20 orang x 3 kegiatan
			Kegiatan Temu Alumni	Makan minum harian umum peserta penguatan kepengasuhan	35 orang x 4 kali x 3 kegiatan
				Makan minum rapat persiapan kegiatan	25 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber temu alumni	2 orang jam
				Makan minum harian umum peserta temu alumni	110 orang x 1 kali
			Kegiatan Temu Jejaring	Dokumentasi kegiatan	1 paket
				Makan minum rapat persiapan kegiatan	25 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber temu jejaring	2 orangjam x 2 kegiatan
				Transport peserta temu jejaring	40 orang x 1 hari x 1 kegiatan
			Kegiatan Case Conference	Makan minum harian umum peserta temu jejaring	55 orang x 1 kali x 2 kegiatan
				Transport peserta case conference	5 orang x 2 kali x 12 bulan
			Kegiatan Koordinasi Pendidikan	Makan minum rapat case conference	15 orang x 2 kali x 1 2 bulan
				Transport peserta koordinasi pendidikan	25 orang x 1 hari x 2 kali
			Kegiatan Outbond	Makan minum rapat koordinasi pendidikan	30 orang x 2kali
				Makan minum rapat persiapan kegiatan	25 orang x 3 kali
			Kegiatan Relaksasi	Uang saku kegiatan outbond	80 orang x 1 kali
				Dokumentasi kegiatan	1 paket
				Jasa penveleenggara acara	1 paket
				Makan minum rapat persiapan kegiatan	25 orang x 5 kali
			Kegiatan Emotional and Spiritual Quotient	Uang saku kegiatan relaksasi	80 orang x 1 kali
				Dokumentasi kegiatan	1 paket
				Jasa penveleenggara acara	1 paket
				Dokumentasi kegiatan	1 paket
			Libur Lebaran PPKS	Uang saku libur lebaran	80 orang x 7 hari
			Home Visit, Respon Kasus, Bimbingan Lanjut Dalam Daerah	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka respon kasus, home visit, dan bimbingan lanjut dalam daerah	5 orang x 5 lokasi x 2 kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
			Peringatan Hari Kesetiakawanan Sosial Nasional	Sewa kostum	1 paket
			Program Tetirah Sosial	ATK program tetirah sosial	3 jenis
				Honorarium instruktur bimbingan olahraga	2 orang jam pelajaran x 98 kali
				Honorarium instruktur senam pagi	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur bimbingan kesehatan	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur kedisiplinan	4 orang jam pelajaran x 159 kali
				Honorarium instruktur pembinaan hukum	4 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur agama islam	8 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur honor khotib	1 orang jam pelajaran x 52 kali
				Honorarium instruktur bimbingan agama non islam	4 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur etika budi pekerti	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur khotib tarawih	1 orang jam pelajaran x 25 kali
				Honorarium instruktur morning meeting	2 orang jam pelajaran x 245 kali
				Honorarium instruktur cracker barel	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur page	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur family meeting	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur hipnotherapy	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur sharing circle	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur seminar peer	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur religious class	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium dynamic group	1 orang x 2 jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium psikolog	1 orang x 8 kali x 12 bulan
		Pemberian Bimbingan Aktivitas Hidup Sehari-Hari	Identifikasi Kebutuhan Bimbingan Klien <i>Camp Assesment</i>	Penggandaan form assessment klien	200 orang x 20 lembar
				Honorarium petugas piket di lokasi potensial gepeng	2 orang x 25 lokasi x 14 hari x 12 bulan
				Bensin petugas piket di lokasi potensial komunitas jalanan (keliling lintas sektoral)	60 orang x 12 bulan x 10 liter
				Honorarium koordinator penjangkauan kabupaten/kota	1 orang x 5 kab/kota x 12 bulan
				Honorarium petugas penjangkauan gepeng	15 orang x 8 kali x 12 bulan
				Honorarium asesmen hasil penjangkauan	5 orang x 8 kali x 12 bulan
				Makan minum penjangkauan gepeng (petugas + asesmen)	20 orang x 8 kali x 12 bulan
				Bahan bakar minyak kendaraan Pelaksanaan Penjangkauan/penertiban kabupaten/kota	40 liter x 8 kali x 12 bulan
				Seragam petugas piket di lokasi potensial gepeng	50 orang x 2 paket
				Seragam petugas <i>camp assesment</i>	46 orang x 2 paket
			Penyiapan Perlengkapan Bimbingan Klien	Belanja perlengkapan bimbingan aktivitas harian	1 paket
			Pelaksanaan Bimbingan Aktivitas Klien	Honorarium pelaksana Bimbingan Kewarganegaraan (ketertiban, kesadaran hukum dan kamtibmas)	1 orang x 2 jam pelajaran x 12 hari x 2 kelas x 12 bulan
				Honorarium pelaksana bimbingan kecakapan hidup	1 orang x 2 jam pelajaran x 12 hari x 2 kelas x 12 bulan
			Supervisi dan Evaluasi Perkembangan Aktivitas Klien	Honorarium petugas piket di <i>Camp</i> (Dinas Sosial DIY)	2 orang x 150 hari
				Honorarium petugas piket di <i>Camp</i>	3 orang x 158 hari
			Pelatihan Peningkatan Kapasitas bagi Petugas Camp	Makan minum harian umum Pelatihan Peningkatan Kapasitas	38 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Sewa ruangan/gedung	1 unit x 2 hari
				Transport Peserta	30 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Honorarium narasumber pelaksana Pelatihan Peningkatan Kapasitas	4 orang jam x 2 hari x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah petugas Honor pelaksana Pelatihan Peningkatan Kapasitas	3 orang x 2 hari x 2 angkatan
			Koordinasi	Makan minum rapat koordinasi bimbingan	15 orang x 2 kali
			Identifikasi Kebutuhan Bimbingan Klien <i>Shelter</i>	Penggandaan <i>form assessment</i>	7 orang x 10 lembar x 4 kali
			Penyiapan Perlengkapan Bimbingan Klien <i>Shelter</i>	Perlengkapan bimbingan aktivitas harian	1 paket
			Pelaksanaan Bimbingan Aktivitas Klien <i>Shelter</i>	Honorarium pelaksana bimbingan kecakapan hidup	1 orang x 2 jam pelajaran x 8 hari x 11 bulan
				Honorarium pelaksana bimbingan psikososial	1 orang x 2 jam pelajaran x 8 hari x 11 bulan
			Supervisi dan Evaluasi Perkembangan Aktivitas Klien <i>Shelter</i>	Honorarium petugas piket	1 orang x 1 hari orang kerja x 26 hari x 11 bulan
			Bimbingan Aktivitas Hidup Sehari-Hari	Perlengkapan permainan klien/anak	50 unit x 1 kali
				Perlengkapan anak	24 unit x 1 kali
			Monitoring dan Evaluasi	Makan minum rapat evaluasi triwulan bimbingan aktivitas hidup sehari-hari	10 orang x 4 kali
			Pengasuhan Balita	Honorarium pengasuh Balita	4 orang x 250 hari
			Penyediaan Perlengkapan Kebersihan dan Pemenuhan Hidup Sehari-Hari	Perlengkapan kebersihan asrama Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial	7 asrama x 1 paket
				Perlengkapan kebersihan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial	80 orang x 1 paket
		Pemberian Bimbingan Keterampilan Dasar	Monitoring dan Evaluasi	Makan minum rapat evaluasi triwulan bimbingan keterampilan	20 orang x 4 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Bimbingan Keterampilan Dasar	Honorarium instruktur keterampilan olahan pangan	3 orang jam pelajaran x 5 hari x 50 kali
				Honorarium instruktur keterampilan tata rias/ salon	3 orang jam pelajaran x 5 hari x 50 kali
				Honorarium instruktur keterampilan jahit	3 orang jam pelajaran x 5 hari x 50 kali
				Honorarium instruktur keterampilan batik	3 orang jam pelajaran x 5 hari x 50 kali
				Alat dan bahan keterampilan olahan pangan	1 paket
				Alat dan bahan keterampilan tata rias/salon	1 paket
				Alat dan bahan keterampilan jahit	1 paket
				Alat dan bahan keterampilan batik	1 paket
			Field Study (Olahan Pangan, Jahit, Tata Rias/ Salon, Batik)	Makan minum harian umum kegiatan field study	72 orang x 2 kali
				Uang saku peserta field study	60 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber field study	1 orangjam x 8 kali
				Sewa kendaraan field study	1 unit x 2 hari x 4 keterampilan
			Praktek Belajar Kerja (PBK)	Makan minum rapat persiapan Praktek Belajar Kerja (PBK)	15 orang x 6 kali
				Honorarium instruktur harian tempat Praktek Belajar Kerja (PBK)	160 orang jam pelajaran
				Uang saku peserta Praktek Belajar Kerja (PBK)	20 orang x 25 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka mengantar, monitoring, penjemputan Praktek Belajar Kerja (PBK)	1 orang x 20 lokasi x 3 kali
			Sertifikasi Alumni Keterampilan Jahit, Olahan Pangan, Tata Rias/Salon, dan Batik	Makan minum rapat persiapan sertifikasi alumni	15 orang x 3 kali
				Makan minum rapat evaluasi sertifikasi alumni	15 orang x 1 kali
				Biaya sertifikasi alumni	20 orang x 1 paket
				Uang saku peserta sertifikasi alumni	20 orang x 25 hari
				Makan minum (snack) pelaksanaan sertifikasi alumni	28 orang x 25 hari
				Makan minum harian umum penutupan sertifikasi alumni	200 orang x 1 kali
				Sewa panggung penutupan sertifikasi alumni	1 unit x 1 kali
				Sewa tenda penutupan sertifikasi alumni	1 paket
				Sewa kursi penutupan sertifikasi alumni	200 unit x 1 kali
				Sewa meja penutupan sertifikasi alumni	40 unit x 1 kali
				Sewa sound system penutupan sertifikasi alumni	1 unit x 1 kali
				Sewa kipas angin penutupan sertifikasi alumni	4 unit x 1 kali
				Sewa kostum penutupan sertifikasi alumni	20 orang x 1 stel x 1 kali
				Dokumentasi foto dan video penutupan sertifikasi	1 paket x 1 kali
			Dokumentasi Kegiatan	Dokumentasi video dan foto kegiatan	3 paket x 1 tahun
			Bimbingan Lanjut	Makan minum rapat hasil bimbingan lanjut alumni	15 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka bimbingan lanjut alumni	2 orang x 24 alumni x 1 kali
			Penggandaan	Penggandaan materi bimbingan keterampilan	2 kali x 200 lembar x 5 keterampilan
			Bimbingan Keterampilan Dasar	Honorarium instruktur keterampilan montir	2 orang jam pelajaran x 246 kali
				Honorarium instruktur keterampilan las	2 orang jam pelajaran x 246 kali
				Honorarium instruktur keterampilan kraft/kayu	2 orang jam pelajaran x 246 kali
				Honorarium instruktur keterampilan sablon	2 orang jam pelajaran x 246 kali
				Honorarium instruktur keterampilan jahit	2 orang jam pelajaran x 197 kali
				Honorarium instruktur keterampilan bordir	2 orang jam pelajaran x 49 kali
				Honorarium instruktur keterampilan pertanian	2 orang jam pelajaran x 51 kali
				Honorarium instruktur keterampilan barbershop	2 orang jam pelajaran x 97 kali
				Alat dan bahan keterampilan montir	1 paket
				Alat dan bahan keterampilan las	1 paket
				Alat dan bahan keterampilan kraft kayu	1 paket
				Alat dan bahan keterampilan sablon	1 paket
				Alat dan bahan keterampilan jahit	1 paket
				Alat dan bahan keterampilan bordir	1 paket
				Alat dan bahan keterampilan pertanian	1 paket
				Alat dan bahan keterampilan barbershop	1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka peninjauan dan monev praktik belajar kerja	5 orang x 4 kali x 1 lokasi
				Uang saku peserta praktik belajar kerja	6 orang x 30 hari
			Jasa Tenaga Penanganan Sosial	Honorarium pramu sosial	2 orang x 27 hari x 12 bulan
			Program Tetirah Sosial	Honorarium pramu sosial	8 orang x 27 hari x 12 bulan
		Fasilitasi Pembuatan Nomor Induk Kependudukan, Kartu Tanda Penduduk, Akta Kelahiran, Surat Nikah, dan/atau Identitas Anak	Pembuatan Dokumen Administrasi Kependudukan, Jaminan Kesehatan	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembuatan dokumen administrasi kependudukan, jaminan kesehatan	1 orang x 30 klien x 1 kali
		Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	Pendampingan Klien ke Rumah Sakit	Honorarium petugas perujuk ke rumah sakit	1 orang x 3 kali x 12 bulan

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA	
1	2	3	4	5	6	
			Penggandaan	Penggandaan kegiatan pembelajaran dan modul kejar paket	12 kali x 3076 lembar X 1 tahun	
			Pendampingan dan Pengantaran ke Fasilitas Kesehatan dan Pendidikan	Makan minum petugas pendamping pengantaran ke fasilitas kesehatan dan pendidikan	5 orang x 5 kali x 12 bulan	
		Pemulangan ke Daerah Asal	Koordinasi Kegiatan	Makan minum rapat koordinasi persiapan pemulangan	20 orang x 2 kali	
			Pemulangan ke Daerah Asal/Rujukan ke Panti Sosial Kementrian Sosial atau Swasta	Makan minum <i>case conference</i> klien camp	20 orang x 4 kali x 12 bulan	
				Makan minum rapat (<i>case conference/cc</i>) klien shelter	20 orang x 1 kali x 11 bulan	
				Makan minum Rapat Evaluasi Triwulan	20 orang x 4 kali	
				Makan minum Rapat evaluasi penanganan gelandangan/pengemis dengan kabupaten/kota	25 orang x 6 kali	
				Perjalanan dalam daerah persiapan dan pemulangan klien	2 orang x 190 lokasi x 2 kali	
				Sewa mobilitas darat dalam rangka pemulangan dan/atau rujukan	1 unit x 190 kali	
				Makan minum klien dalam rangka pemulangan dan/atau rujukan	190 orang x 3 kali	
				Perjalanan dinas luar daerah petugas dalam rangka pemulangan dan/atau rujukan	2 orang x 2 hari x 190 lokasi	
				Honorarium petugas pendamping tindak lanjut CC	1 orang x 5 lokasi x 2 kali x 12 bulan	
				Perjalanan dinas dalam daerah untuk Monev Pemulangan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	2 orang x 20 lokasi	
			Home Visit, Tracing Keluarga Pra Reunifikasi	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka <i>home visit, tracing</i> keluarga pra reunifikasi	2 orang x 25 klien x 2 kali	
		Koordinasi, Sinkronisasi dan Pembinaan Pelaksanaan Bidang Rehabilitasi Sosial bagi PMKS Lainnya di Luar HIV-AIDS	Koordinasi Rehabilitasi Sosial Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS) dalam Panti	Makan minum harian umum koordinasi rehabilitasi sosial dalam panti	30 orang x 1 hari x 2 kali	
			Sinkronisasi rehabilitasi sosial Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS) dengan kabupaten/kota	Makan minum harian umum dalam rangka sinkronisasi rehabilitasi sosial	38 orang x 2 kali	
				Sewa ruangan/gedung	1 unit x 2 kali	
				Honorarium narasumber	4 orang jam x 2 kali	
				Honorarium moderator	2 orang kegiatan	
				Transport peserta	30 orang x 1 hari x 2 kali	
				Penggandaan materi	10 lembar x 3 materi x 30 orang x 2 kali	
			Tindak Lanjut Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) dengan kabupaten/kota	Makan minum harian umum dalam rangka tindak lanjut Rehabilitasi Sosial	38 orang x 2 kali	
				Sewa gedung/ruangan	1 unit x 2 kali	
				Honorarium narasumber	4 orang jam x 2 kali	
				Honorarium moderator	2 orang kegiatan	
				Transport peserta	30 orang x 1 hari x 2 kali	
				Penggandaan materi	10 lembar x 3 materi x 30 orang x 2 kali	
			Penyusunan Naskah Akademik/Raperda Tentang Penanganan Gelandangan Pengemis	Rapat koordinasi/ pembahasan	25 orang x 10 kali	
				Jasa konsultasi penyusunan Naskah Akademis (NA)	1 paket	
				Cetak hasil kajian/ Naskah Akademis	50 buku	
			Koordinasi Program/Kegiatan Seksi, Koordinasi Kabupaten/Kota	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi program/kegiatan seksi, koordinasi kabupaten/kota	2 orang x 12 bulan	
PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	Penggangkatan Anak antar WNI dan Pengangkatan Anak oleh Orang Tua Tunggal	Penggangkatan Anak antar Warga Negara Indonesia	Pendukung	Alat tulis kantor	8 Paket D	
				Penggandaan	13 Paket D	
				Cetak spanduk	30 buah	
				Honorarium petugas sekretariat pengangkatan anak	2 orang x 23 hari x 12 bulan	
				Pemenuh kebutuhan protokol kesehatan (masker dan hand sanitizer)	1 paket	
				Home Visit, Koordinasi dan Monitoring Luar Daerah Calon Adoptan Pengangkatan Anak Antar Warga Negara Indonesia	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka home visit, koordinasi dan monitoring calon adoptan pengangkatan anak antar Warga Negara Indonesia	6 orang x 2 hari x 20 kali
				Home Visit, Monev dan Koordinasi Dalam Rangka Pengangkatan Anak Antar Warga Negara Indonesia Dalam Daerah	Perjalanan dinas dalam daerah petugas home visit, monev dan koordinasi dalam rangka adopsi dalam daerah	3 orang x 100 kali
				Rapat Koordinasi Adopsi; Rapat Koordinasi Forum Sakti Peksos	Makan minum peserta rapat koordinasi adopsi	60 orang x 5 kali
					Sewa tempat rapat koordinasi adopsi	5 lokasi x 1 hari
					Honorarium narasumber rapat koordinasi adopsi	3 orang jam x 5 kali
					Honorarium moderator Rapat Koordinasi Adopsi	10 orang kegiatan
					Transport peserta rapat koordinasi adopsi	50 orang x 5 kali
				Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) adopsi	Makan minum peserta kegiatan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) adopsi	80 orang x 6 kali
					Sewa tempat kegiatan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) adopsi	1 unit x 6 kali
					Honorarium narasumber	3 orang jam x 6 kali
	Honorarium moderator	12 orang kegiatan				
	Transport peserta Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) adopsi	70 orang x 6 kali				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Penguatan Kapasitas	Makan minum peserta kegiatan penguatan kapasitas	80 orang x 3 kali
				Sewa tempat kegiatan penguatan kapasitas	1 unit x 3 kali
				Honorarium narasumber penguatan kapasitas	4 orang jam x 3 kali
				Honorarium moderator penguatan kapasitas	6 orang kegiatan
				Transport peserta penguatan kapasitas	70 orang x 3 kali
			Sidang TIM Pertimbangan Izin Pengangkatan Anak (PIPA)	Makan minum peserta sidang tim Pertimbangan Izin Pengangkatan Anak (PIPA)	35 orang x 11 kali
				Sewa tempat kegiatan sidang tim Pertimbangan Izin Pengangkatan Anak (PIPA)	1 unit x 11 kali
				Transport peserta sidang tim Pertimbangan Izin Pengangkatan Anak (PIPA)	35 orang x 11 kali
				Honorarium narasumber sidang tim Pertimbangan Izin Pengangkatan Anak (PIPA)	2 orang jam x 11 kali
			Tim Pertimbangan Izin Pengangkatan Anak (PIPA)	Honorarium ketua Tim Pertimbangan Izin Pengangkatan Anak (PIPA)	1 orang x 11 kali
				Honorarium anggota Tim Pertimbangan Izin Pengangkatan Anak (PIPA)	25 orang x 11 kali
		Pengangkatan Anak oleh Orang Tua Tunggal		Pemenuh kebutuhan protokol kesehatan	1 paket
			Rapat Koordinasi Terkait Pengangkatan Anak Oleh Orang Tua Tunggal	Makan minum rapat koordinasi terkait pengangkatan anak oleh orangtua tunggal	30 orang x 4 kali
				Transport peserta rapat koordinasi terkait pengangkatan anak oleh orangtua tunggal	30 orang x 4 kali
			Perjalanan Keluar Daerah Anggota Tim Pertimbangan Izin Pengangkatan Anak (PIPA) Dalam Rangka Adopsi Orang Tua Tunggal	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka adopsi orang tua tunggal oleh anggota Tim Pertimbangan Izin Pengangkatan Anak (PIPA)	5 orang x 2 hari x 8 kali
			Koordinasi, monitoring dan pendampingan terkait adopsi Calon Orang Tua Asuh tunggal dalam daerah	Perjalanan dinas dalam daerah petugas koordinasi, monitoring dan pendampingan terkait adopsi Calon Orang Tua Asuh tunggal dalam daerah	3 orang x 6 kali
	Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	4 Paket D
				Pengandaan	24 Paket D
				Makan minum rapat	15 orang x 12 kali
		Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau (DBH CHT)	Belanja DBH CHT	sesuai aturan tentang DBH CHT
		Pengelolaan Fakir Miskin Lintas Daerah Kabupaten Kota	Sosialisasi dan Asesmen Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Program Keluarga Harapan (PKH) Graduasi tahun 2023	Makan minum harian umum dalam rangka sosialisasi dan asesmen Bantuan Keuangan Khusus Program Keluarga Harapan graduasi tahun 2023	580 orang x 1 kali
				Honorarium instruktur	4 orang jam pelajaran x 10 lokasi
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 10 lokasi
				Sewa tempat	10 lokasi x 1 hari
				Transport peserta	500 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka sosialisasi dan asesmen bantuan keuangan khusus program keluarga harapan graduasi tahun 2023	2 orang x 1 hari x 10 lokasi
				Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 1 kali
			Bimbingan Teknis Pendamping Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Program Keluarga Harapan (PKH) Graduasi tahun 2023	Makan minum harian umum dalam rangka bimbingan teknis Pendamping Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Program Keluarga Harapan (PKH) graduasi tahun 2023	57 orang x 2 hari
				Honorarium narasumber	4 orang jam
				Cetak spanduk	5 buah
				Transport peserta	50 orang x 2 hari
				Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 1 kali
			Bimbingan Teknis Keluarga Penerima Manfaat (KPM) Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Program Keluarga Harapan (PKH) Graduasi tahun 2023	Makan minum harian umum dalam rangka bimbingan teknis Keluarga Penerima Manfaat (KPM) bantuan keuangan khusus program keluarga harapan graduasi tahun 2023	580 orang x 2 hari
				Honorarium instruktur	4 orang jam pelajaran x 10 lokasi
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 2 hari x 10 lokasi
				Cetak spanduk	
				Sewa tempat	1 hari x 10 lokasi
				Transport peserta	
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka bimbingan teknis Keluarga Penerima Manfaat (KPM) Bantuan Keuangan Khusus Program Keluarga Harapan graduasi tahun 2023	2 orang x 2 hari x 10 lokasi
				Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 1 kali
			Bimbingan Lanjut dan Family Development Session (FDS) Bantuan Lanjut Keluarga Penerima Manfaat (KPM) Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Program Keluarga Harapan (PKH) Graduasi Tahun 2022	Makan minum harian umum dalam rangka bimbingan lanjut dan Family Development Session (FDS) Keluarga Penerima Manfaat (KPM) Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Program Keluarga Harapan (PKH) Graduasi tahun 2022	976 orang x 1 hari
				Honorarium instruktur	4 orang jam pelajaran x 17 lokasi
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 17 lokasi
				Cetak spanduk	85 buah
				Sewa tempat	17 lokasi x 1 hari

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Transport peserta	825 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka bimbingan lanjut bimbingan lanjut dan Family Development Session (FDS) Keluarga Penerima Manfaat (KPM) Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Program Keluarga Harapan (PKH) Graduasi tahun 2022	2 orang x 17 lokasi x 1 kali
				Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 1 kali
			Revaluasi dan Asesmen Lanjutan Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Program Keluarga Harapan (PKH) Graduasi Tahun 2022	Makan minum harian dalam rangka Revaluasi dan Asesmen Lanjutan Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Program Keluarga Harapan (PKH) Graduasi Tahun 2022	976 orang x 1 hari
				Honorarium instruktur	4 orang jam pelajaran x 17 lokasi
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 17 lokasi
				Sewa tempat	17 lokasi x 1 hari
				Transport peserta	825 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Revaluasi dan asesmen Lanjutan Bantuan Keuangan Khusus (BKK) tahun 2022	2 orang x 1 kali x 17 lokasi
				Honorarium pendamping bantuan keuangan khusus (BKK) tahun 2022	83 orang x 6 hari x 11 bulan
				Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 1 kali
			Bimbingan teknis Keluarga Penerima Manfaat (KPM) bantuan lanjut Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Usaha Ekonomi Produktif (UEP) Graduasi Tahun 2021	Makan minum harian umum dalam rangka bimbingan teknis keluarga penerima manfaat (KPM) bantuan lanjut bantuan keuangan khusus (BKK) usaha ekonomi produktif (UEP) graduasi tahun 2021	380 orang x 1 hari
				Honorarium instruktur	12 orang jam pelajaran x 6 lokasi
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 6 lokasi
				Cetak spanduk	30 buah
				Transport peserta	300 orang x 1 hari
				Sewa tempat	6 lokasi x 1 hari
				Perjalanan dalam daerah dalam rangka bantuan keuangan khusus (BKK) usaha ekonomi produktif (UEP) graduasi tahun 2021	2 orang x 1 hari x 6 lokasi
				Honorarium pendamping BKK tahun 2021	55 orang x 6 kali x 11 bulan
				Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 1 kali
			Sosialisasi Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Pengembangan	Makan minum harian umum dalam rangka sosialisasi KUBE Pengembangan	55 orang x 12 Lokasi
				Honorarium instruktur	2 orang jam pelajaran x 12 lokasi
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 12 lokasi
				Cetak spanduk	12 buah
				Sewa tempat	12 lokasi x 1 hari
				Transport peserta	600 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka bimbingan teknis KUBE pengembangan	2 orang x 8 lokasi x 1 hari
				Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 1 kali
			Bimbingan Teknis Kube Pengembangan	Makan minum harian umum dalam rangka Bimbingan teknis kelompok usaha bersama (KUBE) pengembangan.	55 orang x 12 Lokasi
				Honorarium instruktur	2 orang jam pelajaran x 12 lokasi
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 12 lokasi
				Cetak spanduk	12 buah
				Sewa tempat	12 lokasi x 1 hari
				Transport peserta	600 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka bimbingan teknis kelompok usaha bersama (KUBE) pengembangan.	2 orang x 1 hari x 8 lokasi
				Honorarium pendamping kelompok usaha bersama (KUBE) pengembangan	12 orang x 5 hari x 11 bulan
				Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 1 kali
			Focus Group Discussion (FGD) pengurus Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lembaga Keuangan Mikro (LKM)	Makan minum harian umum dalam rangka Focus Group Discussion (FGD) pengurus kelompok usaha bersama (KUBE) Lembaga Keuangan Mikro (LKM)	70 orang x 1 hari
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan
				Honorarium narasumber	3 orang jam
				Cetak spanduk	1 buah
				Transport peserta	60 orang x 1 hari
				Sewa tempat	1 lokasi x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Focus Group Discussion (FGD) pengurus kelompok usaha bersama (KUBE) lembaga keuangan mikro (LKM)	4 orang x 1 hari
				Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 1 kali
			Peningkatan kapasitas pengurus Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lembaga Keuangan Mikro (LKM)	Makan minum harian umum Peningkatan kapasitas pengurus kelompok usaha bersama (KUBE) Lembaga Keuangan Mikro (LKM)	60 orang x 1 kegiatan
				Honorarium narasumber	3 orang jam
				Sewa tempat	1 kegiatan x 1 hari
				Transport peserta	50 orang x 1 kegiatan
				Cetak spanduk	1 buah

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka peningkatan kapasitas pengurus kelompok usaha bersama (KUBE) Lembaga Keuangan Mikro (LKM)	4 orang x 1 kegiatan x 1 hari
				Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 1 kali
			Seleksi Prestasi Pendamping dan Pengurus Kelompok Usaha Bersama (KUBE)	Makan minum harian umum dalam rangka seleksi prestasi pendamping dan pengurus kelompok usaha bersama (KUBE)	80 orang x 1 kegiatan
				Honorarium tim penilai seleksi	4 orang x 1 Hari
				Cetak spanduk seleksi	1 buah
				Sewa tempat seleksi	1 lokasi x 1 hari
				Uang penghargaan untuk lomba seleksi prestasi pendamping dan pengurus Kelompok Usaha Bersama (KUBE)	10 kelompok x 10 paket
				Transport peserta	70 orang x 1 hari
			Koordinasi Persiapan Pemutakhiran Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS) dan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)	Cetak buku panduan Pemutakhiran Data PPKS dan PSKS	969 buah
				Penggandaan Prelist Data PPKS dan PSKS	(78 kecamatan + 438 desa + 5 Kabupaten/ Kota + 1 Prov) x 1 eksemplar
				Makan minum rapat koordinasi pemutakhiran data PPKS dan PSKS tingkat provinsi	25 orang x 5 Kabupaten/Kota x 2 kali
				Makan minum rapat koordinasi pemutakhiran data PPKS dan PSKS tingkat Kab/ Kota	25 orang x 5 Kabupaten/Kota x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi Pemutakhiran data PPKS dan PSKS	3 orang x 5 Kabupaten/Kota x 2 kali
			Bimtek Petugas Pemutakhiran Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS) dan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)	Transport peserta bimtek pemutakhiran data PPKS dan PSKS	50 orang x 1 hari x 12 angkatan
				Honorarium Narasumber	5 orang jam x12 angkatan
				Honorarium Instruktur	10 orang jam pelajaran x 12 angkatan
				Makan minum harian umum bimtek pemutakhiran data PPKS dan PSKS	60 orang x 12 angkatan
				Penggandaan materi	60 eksemplar x 12 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka bimtek dan pengumpulan data pemutakhiran data PPKS dan PSKS	3 orang x 2 kali x 12 angkatan
				Sewa tempat bimtek dan pengumpulan data pemutakhiran data PPKS dan PSKS	12 lokasi x 1 hari
			Pemutakhiran Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS) dan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)	Honorarium pemutakhiran data PPKS dan PSKS tingkat kecamatan	78 orang x 30 hari
				Honorarium pemutakhiran data PPKS dan PSKS tingkat desa	876 orang x 10 hari
				Honorarium koordinator pemutakhiran data PPKS dan PSKS tingkat Kabupaten/Kota	2 orang x 5 kabupaten/kota x 15 hari
				Honorarium pengelola hasil pemutakhiran data PPKS dan PSKS tingkat provinsi	2 orang x 20 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring evaluasi pemutakhiran data PPKS dan PSKS	3 orang x 10 lokasi
			Kesepakatan Publikasi hasil Pemutakhiran Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS) dan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)	Makan minum rapat kesepakatan publikasi hasil pemutakhiran PPKS dan PSKS	25 orang x 2 kali
			Penyusunan Buku hasil Pemutakhiran Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS) dan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)	Jasa layout buku hasil pemutakhiran PPKS dan PSKS	1 orang x 2 bulan
				Cetak buku hasil pemutakhiran PPKS dan PSKS	110 buah
			Pengembangan Aplikasi Pemutakhiran Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS) dan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)	Jasa konsultansi pengembangan aplikasi pemutakhiran PPKS dan PSKS	1 paket
			Koordinasi Verifikasi dan Validasi Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS)	Makan minum rapat koordinasi Verifikasi dan Validasi DTKS	25 orang x 4 kali
			Workshop Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS)	Makan minum harian umum workshop DTKS	30 orang x 4 kali
				Honorarium moderator	4 orang kegiatan
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 4 kali
				Transport peserta workshop DTKS	3 orang x 5 Kabupaten/ Kota x 4 kali
			Monitoring evaluasi Verifikasi dan Validasi Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS)	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring evaluasi pelaksanaan verval DTKS	3 orang x 10 lokasi
			Bimbingan Pemantapan Graduasi Mandiri Sejahtera Keluarga Penerima Manfaat Program Keluarga Harapan (KPM PKH)	Cetak spanduk	25 buah
				Hand antiseptic	1 botol x 20 lokasi
				Makan minum harian umum bimbingan pemantapan	40 org x 1 hari x 20 lokasi
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 20 lokasi
				Sewa tempat	1 kegiatan x 1 hari x 20 lokasi
				Transport peserta	35 orang x 1 hari x 20 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan Bimtap	2 orang x 1 hari x 10 lokasi
				Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 1 hari x 10 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Pembekalan dalam rangka Bimbingan Pemantapan Graduasi Mandiri Sejahtera Keluarga Penerima Manfaat Program Keluarga Harapan (KPM PKH)	Cetak spanduk <i>Hand antiseptic</i> Makan minum harian umum pembekalan bimbingan pemantapan Honorarium narasumber Sewa tempat Transport peserta	50 buah 1 botol x 10 kegiatan 35 orang x 1 hari x 10 kegiatan 20 orang jam 10 kegiatan x 1 hari 30 orang x 1 hari x 10 kali
			Koordinasi koordinator kabupaten/kota Sumber Daya Manusia Program Keluarga Harapan (SDM PKH) Rekonsiliasi Program Keluarga Harapan / Bantuan Pangan Non Tunai (PKH/BPNT)	Makan minum harian umum koordinasi SDM PKH Transport peserta Cetak spanduk <i>Hand antiseptic</i> Honorarium narasumber Transport peserta Makan minum harian umum rekonsiliasi PKH/BPNT Sewa tempat	40 orang x 6 kali 35 orang x 1 hari x 6 kali 30 buah 1 botol x 6 kegiatan 3 orang jam x 6 lokasi 40 orang x 1 hari x 6 kali 50 orang x 1 hari x 6 kali 1 unit x 6 kali
Program Penanganan Bencana	Kegiatan Perlindungan Korban Bencana Alam Dan Sosial Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor Penggandaan	16 Paket D 30 Paket D
		Penyediaan Permakanan	Penyediaan Permakanan <i>Bufferstock</i> Distribusi Bantuan Air Bersih	Barang persediaan logistik penanggulangan bencana Air bersih Honorarium sopir Cetak spanduk Perjalanan dinas dalam daerah monitoring distribusi bantuan	1 paket 750 tangki 6 orang x 3 tangki x 110 hari 2 buah x 4 lokasi 2 orang hari x 16 kali x 4 lokasi
		Penyediaan Sandang	Penyediaan Sandang <i>Bufferstock</i>	Penyediaan kebutuhan sandang untuk kelompok rentan korban bencana	150 orang x 1 paket
		Penyediaan Tempat Penampungan Pengungsi	Penyuluhan dalam Pembentukan Kampung Siaga Bencana (KSB)	Honorarium narasumber Transport peserta penyuluhan Makan minum pelaksanaan penyuluhan Sewa tempat Penggandaan materi Honorarium moderator Perjalanan dinas dalam daerah Monitoring Pelaksanaan Penyuluhan	4 orang jam x 10 lokasi 75 orang x 10 lokasi 85 orang x 10 lokasi 1 hari x 10 lokasi 60 orang x 6 materi x 5 lembar x 10 lokasi 10 orang kegiatan 3 orang x 1 hari x 10 lokasi
			Latihan dalam Pembentukan Kampung Siaga Bencana	Honorarium instruktur Transport peserta Latihan Makan minum Pelaksanaan Pelatihan Sewa aula kelurahan/desa Cetak sertifikat Kaos peserta Topi peserta Perjalanan dinas dalam daerah Monitoring Pelatihan	4 orang jam pelajaran x 6 materi x 10 lokasi 60 orang x 1 hari x 10 lokasi 75 orang x 1 hari x 10 lokasi 1 hari x 10 lokasi 60 orang x 1 lembar x 10 lokasi 60 orang x 10 lokasi 60 orang x 10 lokasi 3 orang hari x 10 lokasi
			Simulasi dalam Pembentukan Kampung Siaga Bencana	Honorarium instruktur Honorarium narasumber Transport peserta simulasi Makan minum pelaksanaan simulasi Sewa lapangan Sewa <i>sound system</i> Spanduk Alat dan bahan pelatihan make up Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan Monitoring Simulasi Papan nama Kampung Siaga Bencana	4 orang jam pelajaran x 10 lokasi 2 orang jam x 10 lokasi 150 orang x 10 lokasi 160 orang x 10 lokasi 1 hari x 10 lokasi 1 paket x 10 lokasi 3 buah x 10 lokasi 1 Paket 3 orang hari x 10 lokasi 3 buah x 10 lokasi
		Penanganan Khusus Kelompok Rentan	Penanganan Pemulangan Orang Terlantar Kehabisan Bekal	Bantuan belanja tiket bis dan makan minum dalam perjalanan Penggandaan Honorarium Petugas bencana sosial Makan minum rapat	250 orang 250 orang x 4 lembar x 3 rangkap 1 orang x 261 hari orang kerja 20 orang x 12 kegiatan
			Penanganan Pemulasaraan dan Visum bagi Jenazah Terlantar	Bantuan biaya visum/otopsi jenazah Bantuan pemulasaraan jenazah	10 orang 25 jenazah
		Pelayanan Dukungan Psikososial	Fasilitasi Taruna Siaga Bencana (TAGANA)	Makan minum petugas piket posko Honorarium pengerahan tenaga penanggulangan bencana Honorarium petugas piket Makan minum rapat TAGANA inti BPJS Ketenagakerjaan	4 orang x 1 kali x 365 hari 85 orang x 10 hari x 10 bulan 40 orang x 16 hari x 12 bulan 40 orang x 12 bulan 55 orang x 12 bulan
			Fasilitasi Administrasi Penanggulangan Bencana	Honorarium petugas bencana alam	2 orang x 261 hari
			Fasilitasi Tenaga Pelopor Perdamaian	Makan minum rapat koordinasi fasilitasi Tenaga Pelopor Perdamaian Honorarium petugas piket	25 orang x 6 kegiatan 2 orang x 365 hari
			Verifikasi Tenaga Pelopor Perdamaian	Penggandaan materi verifikasi Makan minum rapat pelaksanaan	120 orang x 8 lembar 25 orang x 3 hari
			Fasilitasi Sahabat Taruna Siaga Bencana (TAGANA)	Makan minum rapat Pramuka Siaga Bencana (PRAGANA) Makan minum Rapat Radio Antar Penduduk Indonesia Siaga Bencana (RAPIGANA) Makan minum rapat Kampung Siaga Bencana (KSB) Makan Minum Rapat Difabel Siaga Bencana (DIFAGANA) Makan minum rapat TAGANA Rajawali	25 orang x 6 kegiatan 25 orang x 6 kegiatan 60 orang x 6 kegiatan 25 orang x 6 kegiatan 25 orang x 6 kegiatan
			Peningkatan Kapasitas Petugas Perlindungan Sosial	Cetak spanduk Cetak sertifikat Makan minum harian umum	2 buah 100 orang x 1 lembar 66 orang x 3 hari x 3 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa tempat/ruangan	1 unit x 3 hari
				Honorarium instruktur	20 orang jam pelajaran
				Honorarium narasumber	12 orang jam
				Transport peserta peningkatan kapasitas petugas perlindungan sosial	100 orang x 3 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 2 lokasi
				Penggandaan materi	100 orang x 11 materi x 6 lembar
			Tagana Masuk Komunitas (TMK)	Alat/bahan untuk penunjang kegiatan (rambu evakuasi dan titik kumpul)	11 buah x 75 lokasi
				Cetak spanduk	75 buah
				Cetak sertifikat	1 lembar x 75 lokasi
				Makan minum pelaksanaan TAGANA Masuk Komunitas (TMK)	36 orang x 75 lokasi
				Honorarium instruktur	1 orang jam pelajaran x 75 lokasi
				Honorarium asisten instruktur	1 orang jam pelajaran x 75 lokasi
				Honorarium narasumber	1 orang jam x 75 lokasi
				Sewa tempat	1 hari x 75 lokasi
				Transport peserta TMK	30 orang x 75 lokasi
				Penggandaan materi	30 orang x 25 lembar x 75 lokasi
				Perjalanan dinas biasa monitoring pelaksanaan TMK	3 orang hari x 75 lokasi
			Tagana Masuk Sekolah (TMS)	Cetak spanduk	50 buah
				Cetak sertifikat	1 lembar x 50 lokasi
				Penggandaan buku pedoman	1 eksemplar x 50 lokasi
				Alat/bahan untuk penunjang kegiatan	11 buah x 50 lokasi
				Honorarium instruktur	3 orang jam pelajaran x 6 kelompok x 50 lokasi
				Penggandaan materi	230 lembar x 50 lokasi
				Perjalanan dinas biasa dalam rangka monitoring pelaksanaan TMS	3 orang hari x 50 lokasi
			Pembentukan SATRIYO (Sahabat TAGANA Junior Istimewa Yogyakarta)	Honorarium instruktur	3 orang jam pelajaran x 20 lokasi
				Makan minum pelaksanaan SATRIYO	40 orang x 20 lokasi
				Cetak spanduk	20 buah
				Perjalanan dinas biasa dalam rangka monitoring pelaksanaan	3 orang hari x 20 lokasi
				Kaos peserta	30 orang x 20 lokasi x 1 buah
				Topi peserta	30 orang x 20 lokasi x 1 buah
			Verifikasi Taruna Siaga Bencana (TAGANA)	Makan minum pelaksanaan verifikasi TAGANA	30 orang x 2 hari
				Perjalanan dinas biasa monitoring pelaksanaan verifikasi	4 orang x 2 hari x 20 lokasi
				Penggandaan	900 orang x 8 lembar
			Hari Ulang Tahun (HUT) Taruna Siaga Bencana (TAGANA)	Cetak spanduk	4 buah
				Sewa kursi	50 unit x 1 hari
				Makan minum	350 orang
			Jambore Petugas Perlindungan Sosial	Cetak spanduk	4 buah
				Jamuan makan tamu	50 orang x 2 kegiatan
				Makan minum aktivitas lapangan	390 orang x 7 kali
				Honorarium instruktur	32 orang jam pelajaran x 3 hari
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan
				Honorarium narasumber	6 orang jam
				Jasa penyelenggara acara	1 Paket
				Honorarium petugas keamanan	6 orang x 3 hari
				Honorarium wasit/juri	3 orang x 6 materi
				Kaos peserta	320 orang x 1 buah
				Kaos panitia	35 orang x 1 buah
				Sewa tempat	1 lokasi x 3 hari
				Uang penghargaan	3 kelompok x 1 paket
			Penyusunan Laporan Logistik	Cetak spanduk	1 buah x 2 kegiatan
				Cetak laporan logistik	2 eksemplar x 6 lokasi
				Kaos peserta penyusunan laporan logistik	75 buah x 2 kegiatan
				Topi peserta penyusunan laporan logistik	75 buah x 2 kegiatan
				Makan minum harian umum	36 orang x 2 hari x 2 kegiatan
				Honorarium instruktur	18 orang jam pelajaran x 2 kegiatan
				Honorarium narasumber	12 orang jam x 2 kegiatan
				Transport peserta penyusunan laporan logistik	30 orang hari x 2 hari x 2 kegiatan
			Opname Fisik Logistik (OPSIK)	Cetak laporan logistik	2 eksemplar x 4 kegiatan
				Makan minum aktivitas lapangan	5 orang x 2 hari x 7 lokasi x 4 kegiatan
				Transport peserta	5 orang x 2 hari x 7 lokasi x 4 kegiatan
Program Pengelolaan Taman Makam Pahlawan	Pengelolaan Taman Makam Pahlawan Nasional Provinsi		Pendukung	Alat Tulis Kantor	2 Paket D
				Penggandaan	4 Paket D
		Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Provinsi	Pemberian Tali Asih, Bingkisan bagi Keluarga Pahlawan, Perjalanan Dalam Rangka Monev Keluarga Pahlawan.	Pemberian tali asih	9 orang x 1 paket
				Pemberian bingkisan	9 orang x 1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah supervisi.	3 orang x 7 lokasi x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pemberian bingkisan.	3 orang x 7 lokasi x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pemberian tali asih	3 orang x 7 lokasi x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring.	3 orang x 7 lokasi x 4 kali
				Makan minum rapat koordinasi persiapan pemberian bingkisan dan tali asih	12 orang x 4 kali
			Pelaksanaan Ziarah Rombongan	Makan minum harian umum instruktur lapangan	4 orang x 6 kali x 12 bulan
				Honor instruktur lapangan	4 orang jam pelajaran x 6 kali x 12 bulan
			Pelaksanaan Peringatan Hari Kesetiakawanan Sosial Nasional (HKSN) di Daerah :	Honorarium pengisi acara upacara	120 orang x 1 kegiatan
				Honorarium petugas kesehatan upacara	20 orang x 1 kegiatan
				Honorarium petugas keamanan upacara	100 orang x 1 kegiatan
				Honorarium paduan suara	80 orang x 1 kegiatan x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium pelatih paduan suara upacara	8 orang x 1 kegiatan x 2 kali
				Honorarium Petugas Korps Musik upacara	35 orang x 1 kegiatan x 1 kali
				Honorarium petugas upacara	30 orang x 1 kegiatan
				Honorarium instruktur paduan suara upacara	8 orang jam pelajaran x 1 kegiatan
				Honorarium pembaca doa upacara	1 orang x 1 kali x 1 kegiatan
				Honorarium Instruktur lapangan upacara	6 orang jam pelajaran x 2 kegiatan
				Makan minum rapat HKS	25 orang x 5 kali x 1 kegiatan
				Makan minum harian umum tamu khusus/ VIP	100 orang x 1 kali kegiatan
				Makan minum penerahan massa upacara	3000 orang x 1 kegiatan
				Makan minum gladi bersih upacara HKS	250 orang x 1 keg
				Makan minum harian umum kegiatan bhakti sosial HKS	250 orang x 1 keg
				Umbul-umbul upacara	40 buah x 1 kegiatan
				Cetak spanduk upacara	2 buah
				Cetak balihho upacara	1 buah
				Sewa lapangan upacara	1 lokasi x 2 hari x 1 kegiatan
				Sewa sound system (out door) upacara	1 set x 1 lok x 1 keg
				Sewa meja	300 buah x 1 hari
				Sewa kursi	300 buah x 1 hari
				Dokumentasi foto /video upacara	1 paket
				Bunga tabur ziarah pahlawan	10 keranjang x 1 kegiatan
				Karangan bunga ziarah pahlawan	1 paket
				Bunga meja upacara	10 paket x 1 kegiatan
				Sewa tenda upacara	4 unit x 1 hari
				Honorarium moderator Sarasehan Dalam Rangka Hari Kesetiakawanan Sosial Nasional	1 orang kegiatan
				Honorarium narasumber/pembahas Sarasehan Dalam Rangka Hari Kesetiakawanan Sosial Nasional	3 orang jam
				Makan minum harian umum kegiatan Sarasehan Dalam Rangka Hari Kesetiakawanan Sosial Nasional	120 orang x 1 kali
				Sewa genset Sarasehan Dalam Rangka Hari Kesetiakawanan Sosial Nasional	1 unit x 1 lokasi
				Sewa panggung Sarasehan Dalam Rangka Hari Kesetiakawanan Sosial Nasional	1 unit x 1 hari
				Sewa kursi Sarasehan Dalam Rangka Hari Kesetiakawanan Sosial Nasional	120 buah x 1 lokasi
				Sewa meja Sarasehan Dalam Rangka Hari Kesetiakawanan Sosial Nasional	12 buah x 1 lokasi
				Sewa sound sistem indoor Sarasehan Dalam Rangka Hari Kesetiakawanan Sosial Nasional	1 unit x lokasi
				Dokumentasi video/foto Sarasehan Dalam Rangka Hari Kesetiakawanan Sosial Nasional	1 paket/lokasi
				Sewa tempat pertemuan Sarasehan Dalam Rangka Hari Kesetiakawanan Sosial Nasional	1 lokasi x 1 hari
				Cetak spanduk Sarasehan Pengenalan Kejuangan Pahlawan	2 buah
				Perjalanan dinas luar daerah (menghadiri undangan) Upacara Hari Kesetiakawanan Sosial Nasional ke Luar Daerah	12 orang x 1 lokasi x 3 hari
			Sarasehan Pengenalan Kejuangan Pahlawan	Honorarium narasumber	3 orang jam x 2 angkatan
				Honor moderator	1 orang kegiatan
				Honor instruktur lapangan	4 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Sewa tempat	1 kegiatan x 2 angkatan x 1 hari
				Makan minum harian umum sarasehan	40 orang x 1 hari x 2 kali angkatan
				Makan minum rapat dalam rangka sarasehan	12 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Sarasehan Pengenalan Kejuangan Pahlawan	3 orang x 2 kali x lokasi
				Karangan bunga	1 paket x 20 angkatan
				Bunga tabur	5 paket x 1 kegiatan x 20 angkatan
			Kunjungan ke tempat bersejarah perjuangan	Transport peserta	50 orang x 1 hari
				Honor pendamping	4 oang x 1 hari
				Honor instruktur lapangan	5 orang jam pelajaran
				Sewa kendaraan (bus)	2 unit x 1 hari
				Makan minum harian umum	65 orang x 1 hari
				Makan minum rapat	12 orang x 3 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka penentuan lokasi	2 orang x 2 kali x 3 lokasi
			Pemberian Gelar Pahlawan dan Penghargaan Satya Lencana Kebhaktian	Honorarium Tim Peneliti Pengkaji Gelar Daerah (TP2GD)	13 orang x 2 bulan x 1 kegiatan
				Honorarium tim penulis naskah	8 orang x 4 bulan x 1 kegiatan
				Honorarium tim pencari dokumen	7 orang x 4 bulan x 1 kegiatan
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan
				Honorarium narasumber	4 orang jam
				Perlengkapan peserta	15 orang x 1 set

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Publikasi (tayangan) media elektronik	3 kali
				Cetak buku	100 buku x 1 kegiatan
				Makan minum rapat	12 orang x 8 kali
				Makan minum harian umum	12 orang x 10 kali pembahasan
				Pembahasan	
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi	5 orang x 1 lokasi x 3 hari x 3 kali
				Cetak duplikat arsip dan dokumen laporan	25 halaman x 4 dokumen laporan
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Sejarah, Bahasa, Sastra, dan Permuseuman		Pendukung	Alat tulis kantor	2 Paket D
				Pengandaan	4 Paket D
				Makan minum rapat	30 orang x 8 kali
		Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan	Sosialisasi Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya	Honorarium narasumber pelaksanaan kegiatan sosialisasi kelompok usaha bersama (KUBE) lestari budaya	2 orang jam
				Makan minum harian umum sosialisasi kelompok usaha bersama (KUBE)	130 orang x 1 lokasi x 1 hari
				Cetak spanduk	1 buah
				Sewa tempat pertemuan	1 lokasi x 1 hari
				Transport peserta	10 kelompok x 12 orang x 1 hari
			Bimbingan Teknis Pendamping	Makan minum harian umum bimbingan teknis pendamping	16 orang x 1 hari x 10 lokasi
				Cetak spanduk	1 buah
				Honorarium instruktur	4 orang jam pelajaran x 10 lokasi
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 10 lokasi x 2 hari
				Transport peserta	12 orang x 10 lokasi x 1 hari
			Bimbingan Motivasi Pendamping 2023	Makan minum harian umum dalam rangka bimbingan motivasi pendamping 2023	130 orang x 1 kali
				Cetak spanduk	1 buah
				Honorarium narasumber	3 orang jam
				Transport peserta	120 orang x 1 kali
			Bimbingan Motivasi Pendamping Kube Lestari Budaya tahun 2022	Makan minum harian umum Bimbingan Motivasi Pendamping Kube Lestari Budaya tahun 2022	170 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 3 hari
				Sewa tempat	1 lokasi x 1 hari
				Transport peserta	165 orang x 1 kali
			Pembekalan Pendamping/ Training of Trainer (TOT) Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya 2023	Makan minum harian umum dalam rangka Pembekalan Pendamping/ Training of Trainer (TOT) Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya 2023	45 orang x 1 hari
				Cetak spanduk	1 buah
				Honorarium narasumber	3 orang jam
				Transport peserta	35 orang x 1 kali
			Honorarium Pendamping	Honorarium pendamping sosial tahun 2022	15 orang x 5 hari x 6 bulan
				Honorarium pendamping marketing tahun 2023	10 orang x 7 hari x 11 bln
			Rapat Koordinasi Persiapan Pelaksanaan Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya	Makan minum rapat dalam rangka rapat koordinasi persiapan pelaksanaan Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya	40 orang x 1 kali
			Rapat Koordinasi Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya	Makan minum rapat dalam rangka rapat koordinasi mentoring dan evaluasi pelaksanaan Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya	30 orang x 3 kali
			Rapat Rutin Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya	Makan minum rapat dalam rangka rapat rutin kelompok usaha bersama Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya	12 orang x 10 lokasi x 3 kali
			Prakondisi persiapan lapangan	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka prakondisi persiapan lapangan	8 lokasi x 1 hari x 2 orang
			Bimbingan Teknis Keluarga Penerima Manfaat (KPM) Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya 2023	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Bimbingan Teknis KPM Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya tahun 2023	8 lokasi x 1 hari x 2 orang x 3 kali
			Monitoring Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya 2023	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring kelompok usaha bersama (KUBE) lestari budaya tahun 2023	8 lokasi x 1 hari x 2 orang x 3 kali
			Monitoring Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya 2022	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring kelompok usaha bersama (KUBE) lestari budaya tahun 2022	13 lokasi x 1 hari x 2 orang x 3 kali
			Fasilitasi Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya 2022	Hibah barang untuk Kelompok Usaha Bersama (KUBE) Lestari Budaya 2023	1 paket x kelompok
			Pengembangan Aplikasi Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) Daerah	Makan minum rapat dalam rangka Pengembangan Aplikasi DTKS Daerah	20 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum dalam rangka Pengembangan Aplikasi DTKS Daerah	20 orang x 4 kali
				Jasa konsultansi pengembangan Aplikasi DTKS Daerah	1 paket
				Honorarium tim Pengembangan Aplikasi DTKS Daerah	8 orang x 4 bulan
				Honorarium koordinator pengelola data tingkat provinsi	1 orang x 12 bulan
				Honorarium koordinator pengelola data tingkat kabupaten	5 orang x 3 hari x 6 bulan
			Bimbingan Teknis (Bimtek) Aplikasi Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) Daerah	Makan minum harian umum Bimtek Aplikasi DTKS Daerah	50 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 2 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium instruktur	8 orang jam pelajaran x 2 angkatan
				Transport peserta tingkat lokal	88 orang x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Bimtek Aplikasi DTKS Daerah	3 orang x 30 kali
			Pemeliharaan bangunan Taman Makam Pahlawan Nasional, Monumen Pahlawan Nasional, Tetenger	Pengecatan nisan	2.000 nisan x 1 kegiatan
				Pengecatan graffles	2.000 graffles x 1 kegiatan
				Pengecatan gedung kantor	1 paket
				Pengecatan gedung persemayaman	1 paket
				Pengecatan gedung paseban	1 paket
				Pengecatan gedung petugas jaga	1 paket
				Pengecatan kamar mandi	1 paket
				Pengecatan lorong kantor	1 paket
				Pengecatan jalan petak makam	1 paket
				Pengecatan pagar tembok	1 paket
				Pengecatan pagar besi	1 paket
				Pengecatan pintu	1 paket
				Pengecatan gapuro	1 paket
				Plaza upacara	1 paket
				Monumen	1 paket
				Lantai dan ornamen monumen	1 paket
				Cungkup makam	1 paket
				Tembok papan nama Abadi/Pahlawan/Pejuang	1 paket
				Tembok paapan nama Taman Makam Pahlawan Nasional	1 paket
				Tembok puisi kepahlawanan	1 paket
				Petak taman	1 paket
				Kolam hias	1 paket
				Patung dan penyangga	1 paket
				Halaman parkir	1 paket
				Pembelian tanaman hias/ perdu	2 lokasi x 50 polybag
				Pembelian tanaman palm	2 lokasi x 10 batang
				Pembelian pupuk kandang	2 lokasi x 15 sak
				Pakaian kerja petugas pemeliharaan	18 orang x 1 paket
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 12 pertemuan
				Rehab gedung	1 paket
				Jasa konsultan perencanaan	1 paket
				Jasa konsultan pengawasan	1 paket
				Pengecatan joglo monumen	1 paket
			Pengecatan ruang jaga monumen	1 paket	
			Pengecatan replika mobil	3 unit	
			Pengecatan monumen	1 paket	
			Pengecatan pintu dan gerbang	1 paket	
			Pengecatan gedung serba guna dan monumen	1 paket	
			Pengecatan pagar	1 paket	
			Pengecatan patung	2 patung	
			Pengecatan relief	1 paket	
			Pengecatan kamar mandi	1 paket	
			Pengecatan papan nama	1 paket	
			Lubang buaya	1 paket	
			Petak taman	1 paket	
			Rehab monumen	1 paket	
			Jasa konsultan perencanaan	1 paket	
			Jasa konsultan pengawasan	1 paket	
			Olimpiade Pahlawan	Pembuatan <i>backdrop</i>	1 kegiatan/paket
				Bel untuk lomba	1 set x 2 hari
				<i>Hand Antiseptic</i>	15 botol
				Masker	3 dus
				Makan minum rapat Olimpiade Pahlawan	10 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum final Olimpiade Pahlawan	30 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum Penyisihan Olimpiade Pahlawan	60 orang x 1 hari
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan x 2 kali
				Honorarium juri	3 orang x 2 kegiatan
				Honorarium pembuat soal	4 orang x 1 kegiatan
				Cetak spanduk	1 buah
				Sewa ruangan	1 unit x 2 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka persiapan	3 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan	6 orang x 2 kali
				Transport peserta babak penvisihan	50 orang x 1 hari
				Transport peserta babak final	25 orang x 1 hari
				Uang pembinaan	5 regu x 1 paket
			Dokumentasi video/foto	2 paket	
			Sarasehan Restorasi Sosial	Perlengkapan/peralatan peserta	3000 paket
				Cetak buku	3000 buku
				Cetak spanduk	1 buah
				<i>Hand antiseptic</i>	1 botol x 70 lokasi
				Masker	1 dus x 70 lokasi
				<i>Backdrop</i> lokasi	1 buah x 70 lokasi
				Makan minum rapat evaluasi	8 orang x 15 kali
				Makan minum rapat koordinasi	8 orang x 70 lokasi
				Makan minum harian umum	65 orang x 70 lokasi
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan
				Honorarium narasumber/pembahas	3 orang jam
				Jasa pertunjukan kesenian campursari	12 orang x 70 lokasi
				Sewa genset	1 unit x 70 lokasi
				Sewa panggung	1 unit x 1 hari x 70 lokasi
				Sewa kursi	65 unit x 70 lokasi
				Sewa meja lipat	65 unit x 70 lokasi
				Sewa sound sistem indoor	1 unit x 70 lokasi
			Dokumentasi video/foto	1 paket x 70 lokasi	
			Sewa tempat pertemuan	1 unit x 70 lokasi x 1 hari	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka prakondisi	3 orang x 1 hari x 70 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan	3 orang x 1 hari x 70 lokasi
				Transport peserta	50 orang x 1 hari x 70 lokasi
			Ziarah wisata pengenalan nilai-nilai kepahlawanan (20 angkatan)	Hand Antiseptic	20 botol
				Masker	20 dus
				Rangkaian bunga meja	20 buah
				Makan minum rapat koordinasi	10 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum	35 orang x 20 angkatan
				Honorarium instruktur lapangan	4 orang jam pelajaran x 20 angkatan
				Honorarium moderator	20 orang kegiatan
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 20 angkatan
				Transport peserta lokal	30 orang x 1 hari x 20 angkatan

33. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN PENGENDALIAN PENDUDUK

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	Pelebagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Provinsi	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan PUG Kewenangan Provinsi	Pendukung	Alat tulis kantor	7 Paket D
				Penggandaan	7 Paket D
				Makan minum rapat	20 orang x 30 kali
			Training of Trainers (TOT) Fasilitator PUG	Honorarium narasumber TOT fasilitator Pengarusutamaan Gender	4 orang jam x 3 hari x 1 angkatan
				Honorarium instruktur TOT fasilitator Pengarusutamaan Gender	8 orang jam pelajaran x 3 hari x 1 angkatan
				Makan minum harian umum TOT fasilitator Pengarusutamaan Gender	40 orang x 3 hari x 1 angkatan
				Penggandaan materi TOT fasilitator Pengarusutamaan Gender	1500 lembar
			Training of Trainers (TOT) Fasilitator Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender (PPRG)	Honorarium narasumber TOT fasilitator Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender (PPRG)	4 orang jam x 3 hari x 1 angkatan
				Honorarium instruktur TOT fasilitator Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender (PPRG)	8 orang jam pelajaran x 3 hari x 1 angkatan
				Makan minum harian umum TOT fasilitator Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender (PPRG)	40 orang x 3 hari x 1 angkatan
				Penggandaan materi TOT fasilitator Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender (PPRG)	1500 lembar
			Pendampingan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender (PPRG)	Honorarium narasumber pendampingan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender (PPRG)	4 orang jam x 37 angkatan
				Honorarium instruktur pendampingan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender (PPRG)	8 orang jam pelajaran x 37 angkatan
				Makan minum harian umum pendampingan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender (PPRG)	30 orang x 37 angkatan
				Penggandaan materi pendampingan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender (PPRG)	1500 lembar
			Evaluasi Anggaran Responsif Gender pada Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD)	Honorarium narasumber evaluasi Anggaran Responsif Gender pada Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD)	4 orang jam x 3 angkatan
				Honorarium instruktur evaluasi Anggaran Responsif Gender pada Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD)	8 orang jam pelajaran x 3 angkatan
				Makan minum harian umum evaluasi Anggaran Responsif Gender pada Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD)	30 orang x 3 angkatan
				Penggandaan materi evaluasi Anggaran Responsif Gender pada Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD)	1500 lembar
			Penyusunan Rencana Aksi Daerah Pengarusutamaan Gender	Makan minum rapat penyusunan rencana aksi daerah Pengarusutamaan Gender	25 orang x 1 kali x 5 bulan
				Honorarium narasumber FGD penyusunan rencana aksi daerah Pengarusutamaan Gender	2 orang jam x 3 angkatan
				Honorarium moderator FGD penyusunan rencana aksi daerah Pengarusutamaan Gender	3 orang kegiatan
				Makan minum harian umum FGD penyusunan rencana aksi daerah Pengarusutamaan Gender	40 orang x 3 angkatan
				Penggandaan materi FGD penyusunan rencana aksi daerah Pengarusutamaan Gender	1500 lembar
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka harmonisasi dengan pusat	3 orang x 2 kali x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi banding	25 orang x 1 angkatan
				Buku rencana aksi daerah Pengarusutamaan Gender	100 buah
	Video tutorial	1 paket			
	Iklan layanan masyarakat	1 paket			
	Film Pengarusutamaan Gender	1 paket			

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Cetak leaflet/booklet/brosur	10.000 eksemplar
				Cetak buku panduan/saku/juknis	1.000 buah
		Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG Kewenangan Provinsi	Penilaian APE (Anugrah Parahita Ekapraya)	Tim Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Perempuan: - <i>Steering Committee</i>	3 orang x 3 bulan
				- <i>Organizing Committee</i>	19 orang x 3 bulan
				Makan minum rapat penilaian Anugrah Parahita Ekapraya (APE)	40 orang x 4 kali
				Honorarium pengentry data Anugrah Parahita Ekapraya (APE)	1 orang x 12 bulan
				Jasa konsultasi Anugerah Parahita Ekapraya (APE)	8 orang x 4 bulan
				Makan minum harian umum penilaian Anugrah Parahita Ekapraya (APE)	60 orang x 1 angkatan
				Sewa tempat penilaian Anugrah Parahita Ekapraya (APE)	1 kali
				Seragam penerima penghargaan Anugrah Parahita Ekapraya (APE)	25 buah
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka penghargaan Anugrah Parahita Ekapraya (APE)	4 orang x 1 angkatan x 3 hari
				Komunikasi Informasi Edukasi (KIE) dan Publikasi	Profil penghargaan Anugrah Parahita Ekapraya (APE)
				Iklan layanan masyarakat Anugrah Parahita Ekapraya (APE)	1 paket
				Film Anugrah Parahita Ekapraya (APE)	1 paket
				Cetak leaflet/booklet/brosur Anugrah Parahita Ekapraya (APE)	10.000 eksemplar
				Cetak buku panduan/saku/juknis Anugrah Parahita Ekapraya (APE)	50 buah
				Cetak roll banner/stand banner Anugrah Parahita Ekapraya (APE)	20 buah
				Publikasi di media cetak Anugrah Parahita Ekapraya (APE)	2 kali
				Talkshow televisi Anugrah Parahita Ekapraya (APE)	1 kali
				Talkshow radio Anugrah Parahita Ekapraya (APE)	3 kali
				Update/pemeliharaan aplikasi SiPager	1 paket
			Rapat Kerja Kelompok Kerja Pengarusutamaan Gender	Honorarium narasumber rapat kerja kelompok kerja Pengarusutamaan Gender	4 orang jam x 2 angkatan
		Honorarium moderator rapat kerja kelompok kerja Pengarusutamaan Gender		2 orang kegiatan	
		Makan minum harian umum rapat kerja kelompok kerja Pengarusutamaan Gender		50 orang x 2 angkatan	
		Pengandaan materi rapat kerja kelompok kerja Pengarusutamaan Gender		1500 lembar	
			Sewa tempat rapat kerja kelompok kerja Pengarusutamaan Gender	1 paket x 2 angkatan	
		Rapat Kerja Tim Teknis Pengarusutamaan Gender	Honorarium narasumber rapat kerja tim teknis Pengarusutamaan Gender	4 orang jam x 4 angkatan	
			Honorarium moderator rapat kerja tim teknis Pengarusutamaan Gender	4 orang kegiatan	
			Makan minum harian umum rapat kerja tim teknis Pengarusutamaan Gender	60 orang x 4 angkatan	
			Pengandaan materi rapat kerja tim teknis Pengarusutamaan Gender	1500 lembar	
			Sewa tempat rapat kerja tim teknis Pengarusutamaan Gender	1 paket x 4 angkatan	
		Advokasi Pengarusutamaan Gender ke Kabupaten/Kota	Honorarium narasumber advokasi Pengarusutamaan Gender ke kabupaten/kota	4 orang jam x 5 angkatan	
			Honorarium moderator advokasi Pengarusutamaan Gender ke kabupaten/kota	5 orang kegiatan	
			Makan minum harian umum advokasi Pengarusutamaan Gender ke kabupaten/kota	45 orang x 5 angkatan	
			Pengandaan materi advokasi Pengarusutamaan Gender ke kabupaten/kota	1500 lembar	
			Sewa tempat advokasi Pengarusutamaan Gender ke kabupaten/kota	1 paket x 5 angkatan	
			Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka advokasi Pengarusutamaan Gender ke kabupaten/kota	4 orang x 5 kabupaten/kota	
		Monitoring dan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender	Honorarium narasumber monitoring dan evaluasi perencanaan dan penganggaran responsif gender	2 orang jam x 1 angkatan	
			Makan minum harian umum monitoring dan evaluasi perencanaan dan penganggaran responsif gender	55 orang x 1 angkatan	
			Pengandaan materi monitoring dan evaluasi perencanaan dan penganggaran responsif gender	1500 lembar	
			Sewa tempat monitoring dan evaluasi perencanaan dan penganggaran responsif gender	1 paket x 1 angkatan	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
			Penilaian Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Pemerintah Daerah DIY	Makan minum rapat penilaian pelaksanaan pengarusutamaan gender di Pemerintah Daerah DIY	20 orang x 5 kali	
				Makan minum rapat penentuan pelaksana terbaik penilaian pelaksanaan pengarusutamaan gender di Pemerintah Daerah DIY	15 orang x 1 kali	
				Honorarium tim juri rapat penentuan pelaksana terbaik penilaian pelaksanaan pengarusutamaan gender di Pemerintah Daerah DIY	11 orang x 1 kali	
			Seleksi <i>Gender Champion</i>	Makan minum rapat penentuan <i>Gender Champion</i>	15 orang x 2 kali	
				Trophy untuk penghargaan bagi <i>Gender Champion</i>	1 set	
				Uang penghargaan bagi <i>Gender Champion</i>	1 kategori x 10 paket	
			Fasilitasi Kegiatan <i>Gender Champion</i>	Makan minum harian umum fasilitasi kegiatan <i>Gender Champion</i>	35 orang x 1 angkatan	
				Honorarium narasumber fasilitasi kegiatan <i>Gender Champion</i>	2 orang jam x 1 angkatan	
				Transport peserta fasilitasi kegiatan <i>Gender Champion</i>	30 orang x 1 angkatan	
			Publikasi	Buku <i>Gender Champion</i>	50 buah	
				Video Tutorial	1 paket	
				Profil <i>Gender Champion</i>	1 paket	
				Iklan layanan masyarakat	1 paket	
				Film <i>Gender Champion</i>	1 paket	
				Cetak leaflet/booklet/brosur	10.000 eksemplar	
				Cetak roll banner/stand banner	20 buah	
				Publikasi di media Cetak	2 kali	
				Talkshow televisi <i>Gender champion</i>	1 kali	
				Talkshow radio <i>Gender Champion</i>	3 angkatan	
	Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	8 Paket D	
				Penggandaan	8 Paket D	
					Makan minum rapat	20 orang x 30 kali
			Sosialisasi Peningkatan Partisipasi Perempuan di Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi Kewenangan Provinsi	Sosialisasi Gender	Honorarium narasumber sosialisasi gender	4 orang jam x 10 angkatan
					Transport peserta sosialisasi gender	30 orang x 10 angkatan
					Honorarium moderator sosialisasi gender	10 orang kegiatan
					Makan minum harian umum sosialisasi gender	40 orang x 10 angkatan
					Penggandaan materi sosialisasi gender	1500 lembar
					Sewa tempat sosialisasi gender	1 paket x 10 angkatan
					Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka sosialisasi gender	4 orang x 10 angkatan
				Komunikasi Informasi Edukasi	Iklan layanan masyarakat	1 paket
					Film gender tematik	1 paket
					Cetak leaflet/booklet/brosur	10.000 eksemplar
					Cetak roll banner/stand banner	20 buah
					Publikasi di media cetak	2 kali
					Talkshow televisi gender tematik	1 kali
					Talkshow radio gender tematik	3 kali
			Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Peningkatan Partisipasi Perempuan dalam Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi Kewenangan Provinsi	Kajian Desa Prima	Jasa konsultasi penyusunan kajian Desa Prima	1 paket
				Fasilitasi Kelembagaan Desa Prima	Hibah uang kepada Desa Prima	11 lembaga x 1 tahun
				Sosialisasi Desa Prima	Honorarium narasumber sosialisasi Desa Prima	4 orang jam x 10 lokasi
					Transport peserta sosialisasi Desa Prima	30 orang x 10 lokasi
					Makan minum harian umum sosialisasi Desa Prima	40 orang x 10 lokasi
					Sewa tempat sosialisasi Desa Prima	1 paket x 10 lokasi
					Penggandaan materi sosialisasi Desa Prima	1500 lembar
					Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka sosialisasi Desa Prima	4 orang x 10 lokasi
				Inisiasi Desa Prima	Honorarium narasumber inisiasi Desa Prima	4 orang jam x 2 hari x 10 kelompok
					Honorarium instruktur inisiasi Desa Prima	8 orang jam pelajaran x 2 hari x 10 kelompok
				Transport peserta inisiasi Desa Prima	25 orang x 2 hari x 10 kelompok	
				Makan minum harian umum inisiasi Desa Prima	35 orang x 2 hari x 10 kelompok	
				Sewa tempat inisiasi Desa Prima	1 paket x 2 hari x 10 lokasi	
				Penggandaan materi inisiasi Desa Prima	1500 lembar	
				Bahan percontohan inisiasi Desa Prima	1 paket x 10 lokasi	
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka inisiasi Desa Prima	4 orang x 2 hari x 10 lokasi	
			Pendampingan Desa Prima	Honorarium narasumber pendampingan Desa Prima	4 orang jam x 10 lokasi	
				Transport peserta pendampingan Desa Prima	35 orang x 10 lokasi	
				Makan minum harian umum pendampingan Desa Prima	40 orang x 10 lokasi	
				Sewa tempat pendampingan Desa Prima	1 paket x 10 lokasi	
				Bahan praktek pendampingan Desa Prima	1 paket x 10 angkatan	
				Penggandaan materi pendampingan Desa Prima	1500 lembar	
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pendampingan Desa Prima	3 orang x 10 lokasi	
			Pembinaan Desa Prima	Honorarium narasumber pembinaan Desa Prima	4 orang jam x 15 lokasi	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Transport peserta pembinaan Desa Prima	35 orang x 15 lokasi
				Makan minum harian umum pembinaan Desa Prima	40 orang x 15 lokasi
				Sewa tempat pembinaan Desa Prima	1 paket x 15 lokasi
				Bahan praktek pembinaan Desa Prima	1 paket x 15 lokasi
				Penggandaan materi pembinaan Desa Prima	1500 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembinaan Desa Prima	4 orang x 15 lokasi
			Monitoring dan Evaluasi Desa Prima	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan evaluasi Desa Prima	3 orang x 40 lokasi
			Pameran Produk Desa Prima di Stand Selasa Wage Malioboro	Sewa tenda pameran produk Desa Prima di stand Selasa Wage Malioboro	10 kali x 2 stand
				Makan minum harian umum pameran produk Desa Prima di stand Selasa Wage Malioboro	3 orang x 2 stand x 10 kali
				Spanduk pameran produk Desa Prima di stand Selasa Wage Malioboro	50 buah
				Brosur pameran produk Desa Prima di stand Selasa Wage Malioboro	2.000 eksemplar
				Transport peserta pameran produk Desa Prima di stand Selasa Wage Malioboro	3 orang x 10 kali x 2 stand
				Display produk/dekorasi pameran produk Desa Prima di stand Selasa Wage Malioboro	1 paket x 10 kali x 2 stand
			Pameran di Kaperda Jakarta	Pengiriman benda pameran di Kaperda Jakarta	1 paket
				Pakaian khusus pameran di Kaperda Jakarta	10 orang x 1 buah
				Jasa display pameran di Kaperda Jakarta	1 paket
				Sewa stand pameran di Kaperda Jakarta	1 paket
				Honorarium penjaga stand pameran di Kaperda Jakarta	10 orang x 10 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pameran di Kaperda Jakarta	3 orang x 5 hari x 2 stand
			Pameran Produk Desa Prima	Jasa penyelenggara acara pameran gelar potensi/ekspose Desa Prima	1 paket
			Komunikasi Informasi dan Edukasi dan Publikasi	Buku katalog produk Desa Prima	100 buah
				Katalog digital produk Desa Prima	1.000 eksemplar
				Pengelolaan akun media sosial Desa Prima	1 paket
				Iklan promosi Desa Prima	1 paket
				Film profil Desa Prima	1 paket
				Cetak leaflet/booklet/brosur	10.000 lembar
				Cetak buku panduan/saku/juknis	10.000 eksemplar
				Cetak roll banner/stand banner	10 buah
				Publikasi di media cetak	3 kali
				Talkshow Televisi Desa Prima	2 kali
				Dokumentasi, video dan foto	1 paket
			Showroom	Alat perlengkapan pameran	1 paket
			Forum Komunikasi Desa Prima	Honorarium narasumber forum komunikasi Desa Prima	4 orang jam x 2 kali
				Transport peserta forum komunikasi Desa Prima	60 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum forum komunikasi Desa Prima	65 orang x 2 kali
				Sewa tempat forum komunikasi Desa Prima	1 paket x 2 kali
				Penggandaan materi forum komunikasi Desa Prima	1500 lembar
			Sosialisasi Peningkatan Kapasitas Perempuan	Honorarium narasumber sosialisasi peningkatan kapasitas perempuan	4 orang jam x 5 angkatan
				Transport peserta sosialisasi peningkatan kapasitas perempuan	100 orang x 5 angkatan
				Makan minum harian umum sosialisasi peningkatan kapasitas perempuan	115 orang x 5 angkatan
				Penggandaan materi sosialisasi peningkatan kapasitas perempuan	1500 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka sosialisasi peningkatan kapasitas perempuan	4 orang x 1 angkatan x 5 kabupaten/kota
			Pelatihan Peningkatan Kapasitas Perempuan Potensial dalam Bidang Politik/Pelatihan Peningkatan Kapasitas Caleg Perempuan	Honorarium narasumber pelatihan peningkatan kapasitas perempuan potensial dalam bidang politik/pelatihan peningkatan kapasitas caleg perempuan	3 orang jam x 1 hari x 8 angkatan
				Honorarium instruktur pelatihan peningkatan kapasitas perempuan potensial dalam bidang politik/pelatihan peningkatan kapasitas caleg perempuan	6 orang jam pelajaran x 2 hari x 8 angkatan
				Transport peserta pelatihan peningkatan kapasitas perempuan potensial dalam bidang politik/pelatihan peningkatan kapasitas caleg perempuan	30 orang x 3 hari x 8 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
				Makan minum harian umum pelatihan peningkatan kapasitas perempuan potensial dalam bidang politik/pelatihan peningkatan kapasitas caleg perempuan	40 orang x 3 hari x 8 angkatan		
				Penggandaan materi pelatihan peningkatan kapasitas perempuan potensial dalam bidang politik/pelatihan peningkatan kapasitas caleg perempuan	1500 lembar		
				Sewa tempat pelatihan peningkatan kapasitas perempuan potensial dalam bidang politik/pelatihan peningkatan kapasitas caleg perempuan	1 paket x 3 hari x 8 angkatan		
			Pelatihan Peningkatan Kapasitas Anggota Legislatif Perempuan	Honorarium narasumber pelatihan peningkatan kapasitas anggota legislatif perempuan	4 orang jam x 1 hari x 2 angkatan		
				Honorarium instruktur pelatihan peningkatan kapasitas anggota legislatif perempuan	8 orang jam pelajaran x 2 hari x 2 angkatan		
				Makan minum harian umum pelatihan peningkatan kapasitas anggota legislatif perempuan	35 orang x 3 hari x 2 angkatan		
				Transport peserta pelatihan peningkatan kapasitas anggota legislatif perempuan	30 orang x 3 hari x 2 angkatan		
				Penggandaan materi pelatihan peningkatan kapasitas anggota legislatif perempuan	1500 lembar		
			Komunikasi Informasi Edukasi Hak Poltik Perempuan	Jasa konsultansi penyusunan KIE hak poltik perempuan	1 paket		
	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	7 Paket D		
				Penggandaan	7 Paket D		
					Makan minum rapat	25 orang x 30 kali	
			Advokasi Kebijakan dan Pendampingan kepada Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Provinsi	Fasilitasi Organisasi Perempuan	Makan minum rapat fasilitasi organisasi perempuan	25 orang x 10 angkatan x 3 organisasi	
				Rapat Kerja Organisasi Perempuan	Honorarium narasumber rapat kerja organisasi perempuan	6 orang jam x 2 angkatan x 3 organisasi	
					Honorarium moderator rapat kerja organisasi perempuan	2 orang kegiatan x 3 organisasi	
					Transport peserta rapat kerja organisasi perempuan	50 orang x 2 angkatan x 3 organisasi	
					Makan minum harian umum rapat kerja organisasi perempuan	60 orang x 2 angkatan x 3 organisasi	
					Penggandaan materi rapat kerja organisasi perempuan	1500 lembar	
					Sewa tempat rapat kerja organisasi perempuan	1 paket x 2 angkatan x 3 organisasi	
				Pelaksanaan Musyawarah Daerah	Pelaksanaan Musyawarah Daerah	Honorarium narasumber pelaksanaan musyawarah daerah	6 orang jam x 1 angkatan x 3 organisasi
						Honorarium moderator pelaksanaan musyawarah daerah	1 orang kegiatan x 3 organisasi
						Transport peserta pelaksanaan musyawarah daerah	200 orang x 2 hari x 1 angkatan x 3 organisasi
					Makan minum harian umum musyawarah daerah	230 orang x 2 hari x 1 angkatan x 3 organisasi	
					Dokumentasi pelaksanaan musyawarah daerah	1 paket x 3 organisasi	
					Cetak juknis dan panduan pelaksanaan musyawarah daerah	500 eksemplar x 3 organisasi	
					Penggandaan materi pelaksanaan musyawarah daerah	1500 lembar	
					Sewa tempat pelaksanaan musyawarah daerah	1 paket x 1 angkatan x 3 organisasi	
					Sewa sound pelaksanaan musyawarah daerah	1 set x 1 angkatan x 3 organisasi	
					Sewa meja pelaksanaan musyawarah daerah	30 buah x 1 angkatan x 3 organisasi	
				Sewa kursi pelaksanaan musyawarah daerah	200 orang x 1 angkatan x 3 organisasi		
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan musyawarah daerah	2 orang x 2 angkatan x 4 lokasi x 3 organisasi		
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pelaksanaan musyawarah daerah	2 orang x 2 kali x 2 hari x 3 organisasi		
			Pelaksanaan Musyawarah Provinsi	Pelaksanaan Musyawarah Provinsi	Honorarium narasumber pelaksanaan musyawarah provinsi	6 orang jam x 1 angkatan x 3 organisasi	
					Honorarium moderator pelaksanaan musyawarah provinsi	1 orang kegiatan x 3 organisasi	
					Transport peserta pelaksanaan musyawarah provinsi	200 orang x 2 hari x 1 angkatan x 3 organisasi	
					Makan minum harian umum musyawarah provinsi	230 orang x 2 hari x 1 angkatan x 3 organisasi	
					Dokumentasi pelaksanaan musyawarah provinsi	1 paket x 3 organisasi	
					Cetak juknis dan panduan pelaksanaan musyawarah provinsi	500 eksemplar x 3 organisasi	
					Penggandaan materi pelaksanaan musyawarah provinsi	1500 lembar	
				Sewa tempat pelaksanaan musyawarah provinsi	1 paket x 1 angkatan x 3 organisasi		
				Sewa sound pelaksanaan musyawarah provinsi	1 set x 1 angkatan x 3 organisasi		
				Sewa meja pelaksanaan musyawarah provinsi	30 buah x 1 angkatan x 3 organisasi		
			Sewa kursi pelaksanaan musyawarah provinsi	200 buah x 1 angkatan x 3 organisasi			

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka musyawarah provinsi	2 orang x 2 angkatan x 4 lokasi x 3 organisasi
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pelaksanaan musyawarah provinsi	2 orang x 2 kali x 2 hari x 3 organisasi
			Peringatan Hari Perempuan Internasional, Peringatan Hari Kartini, Peringatan Hari Ibu, Hari Ulang Tahun Dharma Wanita Persatuan, Hari Ulang Tahun Badan Kerjasama Organisasi Wanita.	Sewa gedung peringatan Hari Perempuan Internasional, peringatan Hari Kartini, peringatan Hari Ibu, hari ulang tahun Dharma Wanita Persatuan, hari ulang tahun Badan Kerjasama Organisasi Wanita.	1 paket x 5 aktivitas
				Sewa kursi peringatan Hari Perempuan Internasional, peringatan Hari Kartini, peringatan Hari Ibu, hari ulang tahun Dharma Wanita Persatuan, hari ulang tahun Badan Kerjasama Organisasi Wanita.	400 buah x 5 aktivitas
				Sewa meja peringatan Hari Perempuan Internasional, peringatan Hari Kartini, peringatan Hari Ibu, hari ulang tahun Dharma Wanita Persatuan, hari ulang tahun Badan Kerjasama Organisasi Wanita.	50 buah x 5 aktivitas
				Dekorasi peringatan Hari Perempuan Internasional, peringatan Hari Kartini, peringatan Hari Ibu, hari ulang tahun Dharma Wanita Persatuan, hari ulang tahun Badan Kerjasama Organisasi Wanita.	5 aktivitas x 1 paket
				Dokumentasi peringatan Hari Perempuan Internasional, peringatan Hari Kartini, peringatan Hari Ibu, hari ulang tahun Dharma Wanita Persatuan, hari ulang tahun Badan Kerjasama Organisasi Wanita.	1 paket x 5 aktivitas
				Sewa sound peringatan Hari Perempuan Internasional, peringatan Hari Kartini, peringatan Hari Ibu, hari ulang tahun Dharma Wanita Persatuan, hari ulang tahun Badan Kerjasama Organisasi Wanita.	1 set x 5 aktivitas
				Makan minum harian umum peringatan Hari Perempuan Internasional, peringatan Hari Kartini, peringatan Hari Ibu, hari ulang tahun Dharma Wanita Persatuan, hari ulang tahun Badan Kerjasama Organisasi Wanita.	410 orang x 5 aktivitas
				Bunga meja peringatan Hari Perempuan Internasional, peringatan Hari Kartini, peringatan Hari Ibu, hari ulang tahun Dharma Wanita Persatuan, hari ulang tahun Badan Kerjasama Organisasi Wanita.	4 buah x 5 aktivitas
				Cetak undangan peringatan Hari Perempuan Internasional, peringatan Hari Kartini, peringatan Hari Ibu, hari ulang tahun Dharma Wanita Persatuan, hari ulang tahun Badan Kerjasama Organisasi Wanita.	400 orang x 5 aktivitas
				Honorarium pembawa acara peringatan Hari Perempuan Internasional, peringatan Hari Kartini, peringatan Hari Ibu, hari ulang tahun Dharma Wanita Persatuan, hari ulang tahun Badan Kerjasama Organisasi Wanita.	2 orang x 5 kegiatan
				Jasa penyelenggara acara/atraksi kesenian peringatan Hari Perempuan Internasional, peringatan Hari Kartini, peringatan Hari Ibu, hari ulang tahun Dharma Wanita Persatuan, hari ulang tahun Badan Kerjasama Organisasi Wanita.	1 paket x 5 aktivitas
				Makan minum harian umum donor darah	110 orang x 4 aktivitas
				Makan minum harian umum senam massal	410 orang x 4 aktivitas
				Makan minum harian umum jalan sehat	210 orang x 4 aktivitas
				Makan minum harian umum bhakti sosial	110 orang x 4 aktivitas
				Honorarium juri lomba dalam rangka Hari Kartini dan Hari Ibu	3 orang x 4 lomba
				Trophy lomba dalam rangka Hari Kartini dan Hari Ibu	4 lomba x 1 set
				Hadiah lomba dalam rangka Hari Kartini dan Hari Ibu	5 orang x 1 paket x 4 lomba
				Makan minum harian umum panitia lomba dalam rangka Hari Kartini dan Hari Ibu	30 orang x 4 lomba
				Makan minum harian umum peserta lomba dalam rangka Hari Kartini dan Hari Ibu	50 orang x 4 lomba

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Seminar/Sarasehan dalam Peringatan Hari Besar Perempuan	Honorarium narasumber seminar/sarasehan dalam peringatan hari besar perempuan	5 orang jam x 3 aktivitas
				Honorarium moderator seminar/sarasehan dalam peringatan hari besar perempuan	3 orang kegiatan
				Transport peserta seminar/sarasehan dalam peringatan hari besar perempuan	150 orang x 3 aktivitas
				Makan minum harian umum seminar/sarasehan dalam peringatan hari besar perempuan	160 orang x 3 aktivitas
				Penggandaan materi seminar/sarasehan dalam peringatan hari besar perempuan	1500 lembar
				Sewa tempat seminar/sarasehan dalam peringatan hari besar perempuan	1 paket x 3 aktivitas
				Sewa sound sytem seminar/sarasehan dalam peringatan hari besar perempuan	1 set x 3 aktivitas
				Sewa meja seminar/sarasehan dalam peringatan hari besar perempuan	75 buah x 3 aktivitas
				Sewa kursi seminar/sarasehan dalam peringatan hari besar perempuan	150 buah x 3 aktivitas
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka puncak acara Hari Ibu	3 orang x 2 hari x 1 kali
		Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Provinsi	Rapat Kerja Forum Pendukung Pengarusutamaan Gender dan Perlindungan Perempuan dan Anak (Forum Partisipasi Publik untuk Kesejahteraan Perempuan dan Anak (PUSPA), Asosiasi Perusahaan Sahabat Anak Indonesia (APSAI), Perguruan Tinggi)	Makan minum rapat rutin forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	25 orang x 4 kali x 3 forum
				Honorarium narasumber rapat kerja forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	6 orang jam x 1 angkatan x 3 forum
				Honorarium moderator rapat kerja forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	1 orang kegiatan x 3 forum
				Transport peserta rapat kerja forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	40 orang x 1 angkatan x 3 forum
				Makan minum harian rapat kerja forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	50 orang x 1 angkatan x 3 forum
				Penggandaan materi rapat kerja forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	1500 lembar
			Peningkatan Kapasitas Forum Pendukung Pengarusutamaan Gender dan Perlindungan Perempuan dan Anak (Forum Partisipasi Publik untuk Kesejahteraan Perempuan dan Anak (PUSPA), Asosiasi Perusahaan Sahabat Anak Indonesia (APSAI), Perguruan Tinggi)	Honorarium narasumber peningkatan kapasitas forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	8 orang jam x 2 hari x 1 angkatan x 3 forum
				Honorarium moderator peningkatan kapasitas forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	1 orang kegiatan x 2 hari x 3 forum
				Transport peserta peningkatan kapasitas forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	25 orang x 2 hari x 1 angkatan x 3 forum
				Makan minum harian umum peningkatan kapasitas forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	30 orang x 2 hari x 1 angkatan x 3 forum
				Penggandaan materi peningkatan kapasitas forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	1500 lembar
			Pendampingan Forum Pendukung Pengarusutamaan Gender dan Perlindungan Perempuan dan Anak (Forum Partisipasi Publik untuk Kesejahteraan Perempuan dan Anak (PUSPA), Asosiasi Perusahaan Sahabat Anak Indonesia (APSAI), Perguruan Tinggi)	Honorarium narasumber pendampingan forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	4 orang jam x 10 angkatan
				Honorarium moderator pendampingan forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	10 orang kegiatan
				Transport peserta pendampingan forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	20 orang x 10 angkatan
				Makan minum harian umum pendampingan forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	30 orang x 10 angkatan
				Penggandaan materi pendampingan forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	1500 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pendampingan forum pendukung PUG dan PPPA (PUSPA, APSAI, Perguruan Tinggi)	4 orang x 10 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Temu Partisipasi Publik untuk Kesejahteraan Perempuan dan Anak (PUSPA)	Honorarium narasumber temu Partisipasi Publik untuk Kesejahteraan Perempuan dan Anak (PUSPA)	4 orang jam x 1 angkatan
				Honorarium moderator temu Partisipasi Publik untuk Kesejahteraan Perempuan dan Anak (PUSPA)	1 orang kegiatan x 1 angkatan
				Transport peserta temu Partisipasi Publik untuk Kesejahteraan Perempuan dan Anak (PUSPA)	100 orang x 1 angkatan
				Makan minum harian umum temu Partisipasi Publik untuk Kesejahteraan Perempuan dan Anak (PUSPA)	110 orang x 1 angkatan
				Sewa tempat temu Partisipasi Publik untuk Kesejahteraan Perempuan dan Anak (PUSPA)	1 angkatan x 1 paket
			Peningkatan Kapasitas pengelola Organisasi Perempuan	Honorarium narasumber peningkatan kapasitas pengelola organisasi perempuan	4 orang jam x 3 organisasi
				Honorarium instruktur peningkatan kapasitas pengelola organisasi perempuan	12 orang jam pelajaran x 3 organisasi
				Transport peserta peningkatan kapasitas pengelola organisasi perempuan	30 orang x 2 hari x 3 organisasi
				Makan minum harian umum peningkatan kapasitas pengelola organisasi perempuan	40 orang x 2 hari x 3 organisasi
				Penggunaan materi peningkatan kapasitas pengelola organisasi perempuan	1500 lembar
				Sewa tempat peningkatan kapasitas pengelola organisasi perempuan	1 paket x 2 hari x 3 organisasi
PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN	Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan yang melibatkan para Pihak Lingkup Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota		Pendukung	Alat tulis kantor	7 Paket D
				Penggunaan	7 Paket D
				Makan minum rapat	25 orang x 30 kali
		Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan Kewenangan Provinsi	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Provinsi	Pelaksanaan Hari Anti Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak	Makan minum rapat Kampanye Hari Anti Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak	25 orang x 15 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Hari Anti Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak	4 orang x 2 angkatan x 5 kabupaten/kota
				Jasa penyelenggara acara pelaksanaan puncak acara Hari Anti Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak	1 paket
				Honorarium juri lomba video edukasi lomba video edukasi Hari Anti Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak	3 orang x 1 hari
				Trophy lomba video edukasi Hari Anti Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak	3 set
				Uang pembinaan lomba video edukasi Hari Anti Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak	3 paket
				Transport peserta sosialisasi Hari Anti Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak	50 orang x 6 angkatan
				Makan minum harian umum sosialisasi Hari Anti Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak	55 orang x 6 angkatan
				Honorarium narasumber sosialisasi Hari Anti Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak	2 orang jam x 6 angkatan
				Podcast Hari Anti Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak	1 paket
				Film kampanye perlindungan perempuan dalam rangka Hari Anti Kekerasan terhadap Perempuan dan Anak	1 paket
			Penyusunan Regulasi Terkait Dengan Perlindungan Terhadap Perempuan dan Anak	Makan minum rapat penyusunan regulasi terkait dengan perlindungan terhadap perempuan dan anak	20 orang x 9 kali
				Jasa konsultasi penyusunan regulasi terkait dengan perlindungan terhadap perempuan dan anak	2 orang x 3 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dan advokasi Penyusunan Regulasi Terkait Dengan Perlindungan Terhadap Perempuan dan Anak	3 orang x 2 angkatan x 5 kabupaten/kota
				Honorarium narasumber ekspose kebijakan dengan perlindungan terhadap perempuan dan anak	4 orang jam x 2 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium moderator ekspose kebijakan dengan perlindungan terhadap perempuan dan anak	2 orang kegiatan
				Makan minum harian umum ekspose kebijakan dengan perlindungan terhadap perempuan dan anak	70 orang x 2 angkatan
				Transport peserta ekspose kebijakan dengan perlindungan terhadap perempuan dan anak	60 orang x 2 angkatan
				Sewa tempat ekspose kebijakan dengan perlindungan terhadap perempuan dan anak	1 paket x 2 angkatan x 3 organisasi
			Sosialisasi Perlindungan Perempuan Dan Anak	Makan minum rapat sosialisasi perlindungan perempuan dan anak	25 orang x 15 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi perlindungan perempuan dan anak	4 orang jam x 30 angkatan
				Honorarium moderator sosialisasi perlindungan perempuan dan anak	30 orang kegiatan
				Makan minum harian umum peserta sosialisasi perlindungan perempuan dan anak	110 orang x 30 angkatan
				Transport peserta sosialisasi perlindungan perempuan dan anak	100 orang x 30 angkatan
				Cetak buku/pengadaan materi sosialisasi perlindungan perempuan dan anak	3.000 buah
				Sewa tempat sosialisasi perlindungan perempuan dan anak	1 paket x 30 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka sosialisasi perlindungan perempuan dan anak	3 orang x 2 angkatan x 5 kabupaten/kota
			Pendukung	Alat tulis kantor	7 Paket D
				Pengadaan	7 Paket D
				Makan minum rapat	25 orang x 30 kali
		Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Perempuan Korban Kekerasan Tingkat Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Fasilitasi Kelembagaan Rekso Dyah Utami	Hibah uang kepada Pusat Pelayanan Terpadu Perempuan dan Anak Korban Kekerasan (P2TPAKK) "Rekso Dyah Utami"	1 lembaga x 1 tahun
				Jasa konsultasi pelatihan keterampilan pasca pendampingan	1 paket
			Rapat Koordinasi Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak	Honorarium narasumber rapat koordinasi Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak	3 orang jam x 6 kali
				Makan minum harian umum rapat koordinasi Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak	85 orang x 6 kali
				Transport peserta rapat koordinasi Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak	79 orang x 6 kali
				Sewa tempat rapat koordinasi Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak	1 paket x 6 kali
			Peningkatan Kapasitas Bagi Anggota Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak	Honorarium narasumber peningkatan kapasitas bagi anggota Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak	4 orang jam x 2 kali
				Honorarium moderator peningkatan kapasitas bagi anggota Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak	2 orang kegiatan
				Transport peserta peningkatan kapasitas bagi anggota Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak	79 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum peningkatan kapasitas bagi anggota Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak	85 orang x 2 kali
				Sewa tempat peningkatan kapasitas bagi anggota Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak	1 paket x 2 kali
			Optimalisasi Perangkat Layanan	Lisensi zoom untuk optimalisasi perangkat layanan	1 paket
				Jasa pembuatan website untuk optimalisasi perangkat layanan	1 paket
				Honorarium admin pengelolaan website	1 orang/ bulan
				Jasa pembuatan aplikasi rekam klien (integrasi data klien)	1 paket
				Jasa pembuatan video Profil	1 paket
			Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia Petugas Layanan	Honorarium narasumber peningkatan kualitas sumber daya manusia petugas layanan	3 orang jam x 2 hari x 2 angkatan
				Transport peserta peningkatan kualitas sumber daya manusia petugas layanan	30 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum peningkatan kualitas sumber daya manusia petugas layanan	35 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Sewa tempat peningkatan kualitas sumber daya manusia petugas layanan	1 paket x 2 hari x 2 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi ke kabupaten/kota	4 orang x 5 kabupaten/kota
				Pelatihan mediator dalam rangka peningkatan kualitas sumber daya manusia petugas layanan	1 paket
		Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Provinsi	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	7 Paket D
				Penggandaan	7 Paket D
				Makan minum rapat	25 orang x 35 kali
		Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Forum Perlindungan Korban Kekerasan	Honorarium anggota Forum Perlindungan Korban Kekerasan	60 orang x 10 bulan
				Honorarium ketua Forum Perlindungan Korban Kekerasan	1 orang x 10 bulan
				Honorarium penanggung jawab Forum Perlindungan Korban Kekerasan	1 orang x 10 bulan
				Honorarium sekretaris Forum Perlindungan Korban Kekerasan	1 orang x 10 bulan
				Honorarium staf sekretariat Forum Perlindungan Korban Kekerasan	2 orang x 12 bulan
				Cetak buku Forum Perlindungan Korban Kekerasan	120 buah
				Honorarium narasumber rapat koordinasi teknis Forum Perlindungan Korban Kekerasan	3 orang jam x 6 angkatan
				Honorarium moderator rapat koordinasi teknis Forum Perlindungan Korban Kekerasan	6 orang kegiatan
				Transport peserta rapat koordinasi teknis Forum Perlindungan Korban Kekerasan	60 orang x 6 angkatan
				Makan minum harian umum rapat koordinasi teknis Forum Perlindungan Korban Kekerasan	70 orang x 6 angkatan
				Sewa tempat rapat koordinasi teknis Forum Perlindungan Korban Kekerasan	1 paket x 6 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dengan kabupaten/kota	4 orang x 2 angkatan x 5 kabupaten/kota
			Penyusunan Peta Kerja dan Grand Design Perlindungan Perempuan dan Anak	Makan minum rapat penyusunan peta kerja dan grand design perlindungan perempuan dan anak	25 orang x 12 kali
				Honorarium narasumber penyusunan peta kerja dan grand design perlindungan perempuan dan anak	3 orang jam x 2 hari x 2 kali
				Honorarium moderator penyusunan peta kerja dan grand design perlindungan perempuan dan anak	2 orang kegiatan x 2 hari
				Transport peserta penyusunan peta kerja dan grand design perlindungan perempuan dan anak	60 orang x 2 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum penyusunan peta kerja dan grand design perlindungan perempuan dan anak	70 orang x 2 hari x 2 kali
			Peningkatan Kapasitas Bagi Anggota Jejaring Perlindungan Perempuan dan Anak	Honorarium narasumber peningkatan kapasitas bagi anggota jejaring	4 orang jam x 2 hari x 2 angkatan
				Honorarium moderator peningkatan kapasitas bagi anggota jejaring	2 orang kegiatan x 2 hari
				Transport peserta peningkatan kapasitas bagi anggota jejaring	80 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum peserta peningkatan kapasitas bagi anggota jejaring	90 orang x 2 hari x 2 angkatan
				Sewa tempat peserta peningkatan kapasitas bagi anggota jejaring	1 paket x 2 hari x 2 angkatan
			Fasilitasi Gugus Tugas Pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	Honorarium anggota gugus tugas pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	20 orang x 6 bulan
				Honorarium ketua gugus tugas pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	1 orang x 6 bulan
				Honorarium sekretaris gugus tugas pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	1 orang x 6 bulan
				Honorarium narasumber rapat koordinasi teknis gugus tugas pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	3 orang jam x 4 angkatan
				Honorarium moderator rapat koordinasi teknis gugus tugas pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	4 orang kegiatan
				Transport peserta rapat koordinasi teknis gugus tugas pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	50 orang x 4 angkatan
				Makan minum harian umum rapat koordinasi teknis gugus tugas pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	60 orang x 4 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa tempat rapat koordinasi teknis gugus tugas pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	1 paket x 4 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dengan kabupaten/kota	3 orang x 2 angkatan x 5 kabupaten/kota
			Monitoring dan Evaluasi Rencana Aksi Daerah Pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	Honorarium narasumber monitoring dan evaluasi rencana aksi daerah pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	2 orang jam x 3 angkatan
				Transport peserta monitoring dan evaluasi rencana aksi daerah pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	30 orang x 3 angkatan
				Makan minum harian umum monitoring dan evaluasi rencana aksi daerah pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	35 orang x 3 angkatan
				Sewa tempat monitoring dan evaluasi rencana aksi daerah pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	1 paket x 3 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dengan kabupaten/kota	4 orang x 2 angkatan x 5 kabupaten/kota
			Peningkatan Kapasitas Bagi Anggota Gugus Tugas Pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	Honorarium narasumber peningkatan kapasitas bagi anggota Gugus Tugas Pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	2 orang jam x 2 angkatan
				Transport peserta peningkatan kapasitas bagi anggota Gugus Tugas Pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	30 orang x 2 angkatan
				Makan minum harian umum peningkatan kapasitas bagi anggota Gugus Tugas Pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	35 orang x 2 angkatan
				Sewa tempat peningkatan kapasitas bagi anggota Gugus Tugas Pencegahan Tindak Pidana Perdagangan Orang	1 paket x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dengan kabupaten/kota	4 orang x 2 angkatan x 5 kabupaten/kota
			Rapat Koordinasi Mitra Praja Utama	Honorarium narasumber rapat koordinasi Mitra Praja Utama	6 orang jam x 2 hari x 1 angkatan
				Honorarium moderator rapat koordinasi Mitra Praja Utama	1 orang kegiatan x 2 hari
				Transport peserta rapat koordinasi Mitra Praja Utama	30 orang x 2 hari x 1 angkatan
				Makan minum harian umum rapat koordinasi Mitra Praja Utama	35 orang x 2 hari x 1 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka mengikuti Mitra Praja Utama ke luar daerah	4 orang x 2 kali x 3 hari
PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS KELUARGA	Peningkatan Kualitas Keluarga dalam Mewujudkan Kesetaraan Gender (KG) dan Hak Anak Kewenangan Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	7 Paket D
				Penggandaan	7 Paket D
				Makan minum rapat	20 orang x 15 kali
		Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Keluarga untuk Mewujudkan KG dan Perlindungan Anak Kewenangan Provinsi dan Lintas Kabupaten/Kota	Rapat Koordinasi Kebijakan Kualitas Keluarga	Honorarium narasumber rapat koordinasi kebijakan kualitas keluarga	4 orang jam x 4 angkatan
				Transport peserta rapat koordinasi kebijakan kualitas keluarga	20 orang x 4 angkatan
				Makan minum harian umum rapat koordinasi kebijakan kualitas keluarga	30 orang x 4 angkatan
				Penggandaan materi rapat koordinasi kebijakan kualitas keluarga	1500 lembar
				Sewa tempat rapat koordinasi kebijakan kualitas keluarga	1 paket x 4 angkatan
			Advokasi Kualitas Keluarga	Honorarium narasumber advokasi kualitas keluarga	3 orang jam x 10 angkatan
				Transport peserta advokasi kualitas keluarga	20 orang x 10 angkatan
				Makan minum harian umum advokasi kualitas keluarga	30 orang x 10 angkatan
				Penggandaan materi advokasi kualitas keluarga	1500 lembar
				Sewa tempat advokasi kualitas keluarga	1 paket x 10 angkatan
			Monitoring dan Evaluasi Advokasi Kualitas Keluarga	Honorarium narasumber monitoring dan evaluasi advokasi kualitas keluarga	4 orang jam x 2 angkatan
				Makan minum harian umum monitoring dan evaluasi advokasi kualitas keluarga	30 orang x 2 angkatan
				Penggandaan materi monitoring dan evaluasi advokasi kualitas keluarga	1500 lembar
				Sewa tempat Monitoring dan Evaluasi Advokasi Kualitas Keluarga	1 paket x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dengan kabupaten/kota	3 orang x 4 angkatan x 5 kabupaten/kota
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Hari Keluarga Nasional	3 orang x 3 hari x 1 kali
		Pelaksanaan Komunikasi, Informasi, Edukasi KG dan Perlindungan Anak bagi Keluarga Kewenangan Provinsi	Focus Group Discussion Kualitas Keluarga	Transport peserta focus group discussion kualitas keluarga	30 orang x 2 hari x 4 angkatan
				Honorarium narasumber focus group discussion kualitas keluarga	3 orang jam x 4 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium instruktur focus group discussion kualitas keluarga	9 orang jam pelajaran x 4 angkatan
				Makan minum harian umum focus group discussion kualitas keluarga	40 orang x 4 angkatan
				Penggandaan materi focus group discussion kualitas keluarga	1500 lembar
			Seminar Kualitas Keluarga	Transport peserta seminar kualitas keluarga	100 orang x 2 angkatan
				Honorarium narasumber seminar kualitas keluarga	3 orang jam x 2 angkatan
				Honorarium moderator seminar kualitas keluarga	2 orang kegiatan
				Makan minum harian umum seminar kualitas keluarga	110 orang x 2 angkatan
				Penggandaan materi seminar kualitas keluarga	1500 lembar
				Backdrop seminar kualitas keluarga	2 buah
				Dekorasi mini garden seminar kualitas keluarga	1 set x 2 angkatan
				Publikasi media cetak seminar kualitas keluarga	1 paket x 2 kali
				Publikasi media sosial seminar kualitas keluarga	1 paket x 2 kali
				Publikasi media elektronik seminar kualitas keluarga	1 paket x 2 kali
				Kit peserta seminar kualitas keluarga	100 orang x 2 angkatan x 3 jenis
			Sosialisasi Ketahanan Keluarga	Transport peserta sosialisasi ketahanan keluarga	30 orang x 5 angkatan
				Honorarium narasumber sosialisasi ketahanan keluarga	3 orang jam x 5 angkatan
				Penggandaan materi sosialisasi ketahanan keluarga	1500 lembar
				Makan minum harian umum sosialisasi ketahanan keluarga	40 orang x 5 angkatan
				Sewa tempat sosialisasi ketahanan keluarga	1 paket x 5 angkatan
				Backdrop sosialisasi ketahanan keluarga	1 buah x 5 angkatan
			Komunikasi Informasi Edukasi Ketahanan Keluarga	Penggandaan leaflet/booklet/brosur komunikasi informasi edukasi ketahanan keluarga	4.000 lembar
				Penggandaan buku panduan/saku/juknis komunikasi informasi edukasi ketahanan keluarga	1.000 eksemplar
				Publikasi di media cetak komunikasi informasi edukasi ketahanan keluarga	5 kali
				Talkshow televisi ketahanan keluarga	5 kali
				Talkshow radio ketahanan keluarga	5 kali
				Pembuatan iklan/animasi layanan masyarakat ketahanan keluarga	4 paket
				Penayangan iklan layanan masyarakat ketahanan keluarga di televisi	1 paket
			Monitoring dan Evaluasi Ketahanan Keluarga	Makan minum rapat monitoring dan evaluasi ketahanan keluarga	30 orang x 15 lokasi
				Perjalanan dalam daerah dalam rangka monitoring dan evaluasi ketahanan keluarga	4 orang x 15 lokasi
	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Keluarga dalam Mewujudkan KG dan Hak Anak Kewenangan Provinsi	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Keluarga Kewenangan Provinsi	Pendukung	Alat tulis kantor	7 Paket D
				Penggandaan	7 Paket D
				Makan minum rapat	20 orang x 10 kali
			Focus Group Discussion Penyusunan Juknis/Modul	Honorarium narasumber FGD penyusunan juknis/modul	3 orang jam x 3 angkatan
				Honorarium moderator FGD penyusunan juknis/modul	3 orang kegiatan
				Transport peserta FGD penyusunan juknis/modul	20 orang x 3 angkatan
				Penggandaan FGD penyusunan juknis/modul	1500 lembar
				Makan minum harian umum FGD penyusunan juknis/modul	30 orang x 3 angkatan
				Makan minum harian umum pendampingan penyusunan juknis/modul	25 orang x 3 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pendampingan penyusunan juknis/modul	3 orang x 2 angkatan x 6 bulan
				Honorarium tim penyusun petunjuk teknis/modul penyediaan layanan peningkatan kualitas keluarga	3 orang x 3 bulan
			Advokasi Pusat Pelayanan Keluarga di Kabupaten/Kota dan Desa	Honorarium narasumber advokasi pusat pelayanan keluarga di kabupaten/kota dan desa	3 orang jam x 15 lokasi
				Transport peserta advokasi pusat pelayanan keluarga di kabupaten/kota dan desa	30 orang x 15 lokasi
				Makan minum harian umum advokasi pusat pelayanan keluarga di kabupaten/kota dan desa	35 orang x 15 lokasi
				Penggandaan materi advokasi pusat pelayanan keluarga di kabupaten/kota dan desa	1500 lembar
				Sewa tempat advokasi pusat pelayanan keluarga di kabupaten/kota dan desa	1 paket x 15 lokasi
				Perjalanan dalam daerah advokasi pusat pelayanan keluarga di kabupaten/kota dan desa	4 orang x 1 kali x 15 lokasi

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
PROGRAM PENGELOLAAN SISTEM DATA GENDER DAN ANAK	Penyediaan Layanan bagi Keluarga dalam Mewujudkan KG dan Hak Anak yang Wilayah Kerjanya Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Keluarga Kewenangan Provinsi	Fasilitasi Lembaga Layanan Konseling Keluarga	Makan minum harian umum fasilitasi lembaga layanan konseling keluarga	30 orang x 1 angkatan x 3 lokasi	
			Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dengan kabupaten/kota	3 orang x 2 angkatan x 5 kabupaten/kota		
			Pelatihan Konseling Ketahanan Keluarga	Transport peserta pelatihan konseling ketahanan keluarga	25 orang x 4 hari x 2 angkatan	
				Honorarium narasumber pelatihan konseling ketahanan keluarga	5 orang jam x 4 hari x 2 angkatan	
				Honorarium instruktur pelatihan konseling ketahanan keluarga	8 orang jam pelajaran x 3 hari x 2 angkatan	
				Makan minum harian umum pelatihan konseling ketahanan keluarga	35 orang x 4 hari x 2 angkatan	
				Pengandaan materi pelatihan konseling ketahanan keluarga	1500 lembar	
			Sewa tempat pelatihan konseling ketahanan keluarga	1 paket x 2 angkatan x 4 hari		
			Bimbingan Teknis Konten Kreator bagi Konselor Pusat Pelayanan Keluarga (PUSPAGA)	Makan minum harian umum bimbingan teknis konten kreator bagi konselor Pusat Pelayanan Keluarga (PUSPAGA)	35 orang x 3 angkatan	
				Honorarium narasumber bimbingan teknis konten kreator bagi konselor Pusat Pelayanan Keluarga (PUSPAGA)	3 orang jam x 3 angkatan	
	Transport peserta bimbingan teknis konten kreator bagi konselor Pusat Pelayanan Keluarga (PUSPAGA)	30 orang x 3 angkatan				
	Pengandaan bimbingan teknis konten kreator bagi konselor Pusat Pelayanan Keluarga (PUSPAGA)	1500 lembar				
	Pendukung	Alat tulis kantor		7 Paket D		
	Pelaksanaan Penyediaan Layanan Komprehensif bagi Keluarga dalam Mewujudkan KG dan Perlindungan Anak yang Wilayah Kerjanya Lingkup Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Fasilitasi Telepon Sahabat Anak dan Keluarga (TESAGA)	Honorarium Pusat Pelayanan Keluarga/Telepon Sahabat Anak dan Keluarga (TESAGA)	6 orang x 12 bulan		
			Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Pusat Pelayanan Keluarga/Telepon Sahabat Anak dan Keluarga (TESAGA)	3 orang x 24 kali		
			Publikasi radio Pusat Pelayanan Keluarga/Telepon Sahabat Anak dan Keluarga (TESAGA)	10 kali		
			Publikasi media elektronik Pusat Pelayanan Keluarga/Telepon Sahabat Anak dan Keluarga (TESAGA)	2 kali		
			Alat tulis kantor	7 Paket D		
			Pengandaan	7 Paket D		
			Makan minum rapat	20 orang x 15 kali		
			Penyediaan Data Gender dan Anak Provinsi	Analisis dan Kajian Data Terkait Isu Gender dan Anak	Jasa konsultasi kajian analisis dan kajian data terkait isu gender dan anak	1 paket
Publikasi data					Cetak Buku Data Gender dan Anak	500 buah
					Cetak Buku Profil Kota Layak Anak	500 buah
	Cetak hasil data	500 eksemplar				
Penyusunan Media Kampanye Terpadu PP PA dan Keluarga untuk Diseminasi Informasi Gender dan Anak	Standing Banner kampanye terpadu PP PA dan keluarga untuk diseminasi informasi gender dan anak	50 buah				
	Cetak Leaflet kampanye terpadu PP PA dan keluarga untuk diseminasi informasi gender dan anak	2 jenis x 2.000 eksemplar				
	Cetak Buku Panduan Penyelenggaraan data Gender dan anak DIY	500 eksemplar				
	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi Penyusunan Media Kampanye Terpadu PP PA dan Keluarga untuk Diseminasi Informasi Gender dan Anak ke Jakarta	1 orang x 1 kali x 2 hari				
Penyajian dan Pemanfaatan Data Gender dan Anak dalam Kelembagaan Data Provinsi	Penyusunan Profil Gender/Analisis Isu Gender	Jasa konsultasi penyusunan profil gender/analisis isu gender			1 paket	
		Penyusunan Profil Kota Layak Anak			Jasa konsultasi penyusunan profil Kota Layak Anak	1 paket
			Ekspose Data terpilah dan Hasil Analisis Isu Gender Serta Profil Gender dan Anak ke Organisasi Perangkat Daerah Pemda DIY dan Kabupaten/Kota	Honorarium narasumber ekspose data terpilah dan hasil analisis isu gender serta profil gender dan anak ke organisasi perangkat daerah pemda DIY dan kabupaten/kota	4 orang jam x 2 angkatan	
		Transport peserta ekspose data terpilah dan hasil analisis isu gender serta profil gender dan anak ke organisasi perangkat daerah pemda DIY dan kabupaten/kota		50 orang x 2 angkatan		
		Makan minum harian umum ekspose data terpilah dan hasil analisis isu gender serta profil gender dan anak ke organisasi perangkat daerah pemda DIY dan kabupaten/kota		60 orang x 2 angkatan		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6			
				Penggandaan materi ekspose data terpilah dan hasil analisis isu gender serta profil gender dan anak ke organisasi perangkat daerah pemda DIY dan kabupaten/kota	1500 lembar			
				Sewa tempat materi ekspose data terpilah dan hasil analisis isu gender serta profil gender dan anak ke organisasi perangkat daerah pemda DIY dan kabupaten/kota	1 paket x 2 angkatan			
				Cetak data terpilah dan hasil analisis isu gender serta profil gender dan anak ke organisasi perangkat daerah pemda DIY dan kabupaten/kota	6 eksemplar			
PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	Pelebagaan PHA pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, dan Dunia Usaha Kewenangan Provinsi	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha Kewenangan Provinsi	Pendukung	Alat tulis kantor	7 Paket D			
				Penggandaan	7 Paket D			
				Makan minum rapat	20 orang x 30 kali			
			Peringatan Hari Anak Nasional	Makan minum rapat peringatan Hari Anak Nasional	50 orang x 10 angkatan			
				Cetak leaflet pemenuhan hak anak	1.000 eksemplar			
				Jasa penyelenggara acara puncak acara peringatan Hari Anak Nasional	1 paket			
				Makan minum rapat <i>technical meeting</i> penyelenggaraan puncak acara peringatan Hari Anak Nasional	150 orang x 1 kali			
				Penghargaan Anugerah Anak Daerah	Honorarium juri lomba pemilihan duta anak daerah	9 orang x 1 paket		
					Cetak buku profil duta anak daerah	500 buah		
			Trophy penghargaan duta anak daerah		1 set			
			Uang penghargaan duta anak daerah		10 orang x 1 paket			
			Cetak sertifikat duta anak daerah		10 orang x 1 lembar			
		Pigura sertifikat duta anak daerah	10 buah					
		Koordinasi dan Sinkronisasi Pelebagaan Pemenuhan Hak Anak Kewenangan Provinsi	Peningkatan Kualitas Sekolah Ramah Anak	Honorarium narasumber peningkatan kualitas Sekolah Ramah Anak	4 orang jam x 5 angkatan			
				Transport peserta peningkatan kualitas Sekolah Ramah Anak	30 orang x 5 angkatan			
				Penggandaan peningkatan kualitas Sekolah Ramah Anak	1500 lembar			
				Makan minum harian umum peningkatan kualitas Sekolah Ramah Anak	45 orang x 5 angkatan			
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka peningkatan kualitas Sekolah Ramah Anak	6 orang x 1 angkatan x 5 kabupaten/kota			
				Sewa tempat peningkatan kualitas Sekolah Ramah Anak	1 paket x 5 lokasi			
				Cetak buku juknis Sekolah Ramah Anak	1.000 buku			
				Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Provinsi	Penyediaan Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Provinsi	Pendukung	Alat tulis kantor	7 Paket D
							Penggandaan	7 Paket D
		Makan minum rapat	20 orang x 10 kali					
		Pembinaan Forum Anak Daerah	Honorarium narasumber pembinaan Forum Anak Daerah			4 orang jam x 1 angkatan		
			Transport peserta pembinaan Forum Anak Daerah			30 orang x 1 angkatan		
			Penggandaan pembinaan Forum Anak Daerah			1500 lembar		
			Makan minum harian umum peserta pembinaan Forum Anak Daerah			40 orang x 1 angkatan		
Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dengan kabupaten/kota	6 orang x 1 angkatan x 5 kabupaten/kota							
Sewa tempat pembinaan Forum Anak Daerah	1 angkatan x 1 paket							
Pusat Kreatifitas Anak	Honorarium instruktur pusat kreatifitas anak		4 orang jam pelajaran x 5 angkatan					
	Makan minum harian umum pusat kreatifitas anak		45 orang x 5 angkatan					
	Penyusunan bahan <i>Focus Group Discussion</i>		1 paket					
Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Provinsi	Pembinaan Kota/Kabupaten Layak Anak		Honorarium narasumber pembinaan Kota/Kabupaten Layak Anak			4 orang jam x 1 angkatan		
			Transport peserta pembinaan Kota/Kabupaten Layak Anak			30 orang x 1 angkatan		
			Penggandaan pembinaan Kota/Kabupaten Layak Anak			1500 lembar		
		Makan minum harian umum peningkatan kualitas Sekolah Ramah Anak	40 orang x 1 angkatan					
		Sewa tempat dalam rangka peningkatan kualitas Sekolah Ramah Anak	1 paket x 1 angkatan					
		Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dengan kabupaten/kota	6 orang x 1 angkatan x 5 kabupaten/kota					
		Monitoring dan Evaluasi Kota/Kabupaten Layak Anak	Honorarium tim pendamping monitoring dan evaluasi Kota/Kabupaten Layak Anak	5 orang x 90 kali				
			Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan evaluasi Kota/Kabupaten Layak Anak	3 orang x 15 kali				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
		Penguatan Jejaring Antar Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Rapat Koordinasi Teknis Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat	Honorarium narasumber rapat koordinasi teknis Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat Transport peserta rapat koordinasi teknis Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat Penggandaan rapat koordinasi teknis Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat	4 orang jam x 1 angkatan 30 orang x 1 angkatan 1500 lembar
				Makan minum harian umum rapat koordinasi teknis Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat	40 orang x 1 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka rapat koordinasi teknis dengan kabupaten/kota	6 orang x 1 angkatan x 5 kabupaten/kota
			Sosialisasi Pelopor dan Pelapor	Honorarium narasumber Pelopor dan Pelapor Transport peserta Pelopor dan Pelapor Penggandaan Pelopor dan Pelapor Makan minum harian umum Pelopor dan Pelapor Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dengan kabupaten/kota	4 orang jam x 1 angkatan 30 orang x 1 angkatan 1500 lembar 40 orang x 1 angkatan 6 orang x 1 angkatan x 5 kabupaten/kota
PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK	Kegiatan Pencegahan Kekerasan terhadap Anak yang Melibatkan para Pihak Lingkup Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pencegahan Kekerasan terhadap Anak Kewenangan Provinsi	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
	Kegiatan Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Provinsi	Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Provinsi	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Provinsi	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
	Kegiatan Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Provinsi dan Lintas Daerah Kabupaten/Kota	Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Provinsi	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Provinsi	Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
PROGRAM PENGENDALIAN PENDUDUK	Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Pusat dengan Pemerintah Daerah Provinsi dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk	Penyerasian Kebijakan Pembangunan Daerah Provinsi terhadap Kependudukan, Keluarga Berencana dan Pembangunan Keluarga (KKBPK)	Pendukung	Alat tulis kantor Penggandaan Makan minum rapat	7 Paket D 7 Paket D 25 orang x 30 angkatan
			Rapat Koordinasi Pengendalian Penduduk	Transport peserta rapat koordinasi pengendalian penduduk Honorarium narasumber rapat koordinasi pengendalian penduduk Makan minum harian umum rapat koordinasi pengendalian penduduk Penggandaan materi rapat koordinasi pengendalian penduduk Makan minum rapat koordinasi lintas sektor	15 orang x 3 angkatan 3 orang jam x 3 angkatan 35 orang x 3 angkatan 1500 lembar 20 orang x 3 angkatan
			Penyusunan Analisis Dampak Kependudukan	Jasa konsultasi analisis dampak kependudukan	1 paket
			Pemetaan Pengendalian Penduduk	Jasa konsultasi pemetaan pengendalian penduduk	1 paket
			Forum Koordinasi Pengendalian Penduduk	Honorarium anggota Forum Koordinasi Pengendalian Penduduk Honorarium ketua Forum Koordinasi Pengendalian Penduduk Honorarium sekretaris Forum Koordinasi Pengendalian Penduduk Honorarium staf sekretariat Forum Koordinasi Pengendalian Penduduk	14 orang x 6 bulan 1 orang x 6 bulan 1 orang x 6 bulan 2 orang x 6 bulan
			Rapat Koordinasi Teknis Forum Koordinasi Pengendalian Penduduk	Honorarium narasumber rapat koordinasi teknis forum koordinas pengendalian penduduk Honorarium moderator rapat koordinasi teknis forum koordinas pengendalian penduduk Transport peserta rapat koordinasi teknis forum koordinas pengendalian penduduk Makan minum harian umum rapat koordinasi teknis forum koordinas pengendalian penduduk Sewa tempat rapat koordinasi teknis forum koordinas pengendalian penduduk	3 orang jam x 4 kali 4 orang kegiatan 45 orang x 4 kali 55 orang x 4 kali 1 paket x 4 kali
			Koordinasi dan Advokasi Mitra kerja dalam Pengendalian Penduduk	Honorarium narasumber koordinasi dan advokasi mitra kerja dalam pengendalian penduduk	3 orang jam x 5 angkatan

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Transport peserta koordinasi dan advokasi mitra kerja dalam pengendalian penduduk	50 orang x 5 angkatan
				Makan minum harian umum koordinasi dan advokasi mitra kerja dalam pengendalian penduduk	70 orang x 5 angkatan
				Sewa tempat koordinasi dan advokasi mitra kerja dalam pengendalian penduduk	1 paket x 5 angkatan
				Penggandaan materi koordinasi dan advokasi mitra kerja dalam pengendalian penduduk	1500 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dan advokasi mitra kerja dalam pengendalian penduduk	4 orang x 5 kabupaten/kota
			Sistem Informasi Kependudukan/ Dashboard Kependudukan	Jasa konsultasi sistem informasi kependudukan/dashboard kependudukan	1 paket
				Perjalanan Dinas Luar Daerah dalam rangka koordinasi konsultasi urusan pengendalian penduduk dan Keluarga Berencana	2 orang x 2 kali
		Advokasi dan Sosialisasi Pelaksanaan Pendidikan Kependudukan Jalur Formal di Satuan Pendidikan Jenjang SLTA-MA, Jalur Nonformal dan Informal Pada Ormas Pengelola Kelompok Kegiatan Masyarakat	Rapat Koordinasi sinergitas program dengan kabupaten/kota	Makan minum rapat rapat koordinasi sinergitas program dengan kabupaten/kota	20 orang x 3 kali
			Pembentukan Sekolah Siaga Kependudukan SMA/SMK	Honorarium narasumber pembentukan sekolah siaga kependudukan SMA/SMK	3 orang jam x 2 angkatan x 10 lokasi
				Transport peserta pembentukan sekolah siaga kependudukan SMA/SMK	35 orang x 2 angkatan x 10 lokasi
				Makan minum harian umum pembentukan sekolah siaga kependudukan SMA/SMK	45 orang x 2 angkatan x 10 lokasi
				Penggandaan materi pembentukan sekolah siaga kependudukan SMA/SMK	1500 lembar
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi pusat	4 orang x 2 angkatan x 10 lokasi
				Jasa konsultasi penyusunan petunjuk teknis sekolah siaga kependudukan	1 paket
			Sosialisasi Siaga Kependudukan kepada Aparat Sipil Negara	Honorarium narasumber sosialisasi siaga kependudukan kepada Aparat Sipil Negara	3 orang jam x 2 angkatan
				Makan minum harian umum sosialisasi siaga kependudukan kepada Aparat Sipil Negara	35 orang x 2 angkatan
				Penggandaan materi sosialisasi siaga kependudukan kepada Aparat Sipil Negara	1500 lembar
			Sosialisasi Siaga Kependudukan kepada Masyarakat	Honorarium narasumber sosialisasi siaga kependudukan kepada masyarakat	3 orang jam x 2 angkatan
				Transport peserta sosialisasi siaga kependudukan kepada masyarakat	35 orang x 2 angkatan
				Makan minum harian umum sosialisasi siaga kependudukan kepada masyarakat	45 orang x 2 angkatan
				Penggandaan materi sosialisasi siaga kependudukan kepada masyarakat	1500 lembar
			Pembentukan Pojok Kependudukan di SMA/SMK	Transport peserta pembentukan pojok kependudukan di SMA/SMK	35 orang x 7 angkatan
				Honorarium narasumber pembentukan pojok kependudukan di SMA/SMK	3 orang jam x 7 angkatan
				Makan minum harian umum pembentukan pojok kependudukan di SMA/SMK	45 orang x 7 angkatan
				Penggandaan materi pembentukan pojok kependudukan di SMA/SMK	1500 lembar
				Sewa tempat pembentukan pojok kependudukan di SMA/SMK	1 paket x 7 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembentukan pojok kependudukan di SMA/SMK	4 orang x 7 lokasi x 2 angkatan
PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)	Pengembangan Desain Program, Pengelolaan dan Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana (KB) Sesuai Kearifan Budaya Lokal	Pelaksanaan Advokasi dan KIE Program KKBPK Melalui Mitra Kerja	Pendukung	Alat tulis kantor	7 Paket D
				Penggandaan	7 Paket D
				Makan minum rapat	20 orang x 30 kali
			Sosialisasi Kesehatan Reproduksi di Masyarakat/Pendidikan	Makan minum harian umum sosialisasi kesehatan reproduksi di masyarakat/pendidikan	55 orang x 5 angkatan
				Transport peserta sosialisasi kesehatan reproduksi di masyarakat/pendidikan	45 orang x 5 angkatan
				Honorarium narasumber sosialisasi kesehatan reproduksi di masyarakat/pendidikan	4 orang jam x 5 angkatan
				Sewa tempat sosialisasi kesehatan reproduksi di masyarakat/pendidikan	5 angkatan x 1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka sosialisasi kesehatan reproduksi di masyarakat/pendidikan	4 orang x 5 lokasi x 2 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
			Advokasi Program Keluarga Berencana	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka advokasi program Keluarga Berencana	4 orang x 18 kali		
			Pendewasaan Usia Perkawinan	Makan minum harian umum pendewasaan usia perkawinan	40 orang x 18 angkatan		
				Transport peserta pendewasaan usia perkawinan	35 orang x 18 angkatan		
				Honorarium narasumber pendewasaan usia perkawinan	4 orang jam x 18 angkatan		
				Sewa tempat pertemuan pendewasaan usia perkawinan	1 paket x 18 angkatan		
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pendewasaan usia perkawinan	4 orang x 18 angkatan x 2 kali		
				Cetak buku saku pendewasaan usia perkawinan	10.000 buah		
				Leaflet pendewasaan usia perkawinan	2.000 eksemplar		
				Penyusunan Kajian Program Keluarga Berencana	Jasa konsultansi kajian program Keluarga Berencana	1 paket	
			Advokasi dan Sosialisasi Konsep Desa Keluarga Berencana	Makan minum harian umum advokasi dan sosialisasi konsep desa keluarga berencana	25 orang x 8 angkatan		
				Transport peserta advokasi dan sosialisasi konsep desa keluarga berencana	20 orang x 8 angkatan		
				Honorarium narasumber advokasi dan sosialisasi konsep desa keluarga berencana	4 orang jam x 8 angkatan		
				Sewa tempat pertemuan advokasi dan sosialisasi konsep desa keluarga berencana	1 paket x 8 angkatan		
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka advokasi dan sosialisasi konsep desa keluarga berencana	4 orang x 2 angkatan x 4 kabupaten/kota		
			Pembinaan Kesehatan Reproduksi Bagi Lanjut Usia	Makan minum harian umum pembinaan kesehatan reproduksi bagi lanjut usia	25 orang x 8 angkatan		
				Transport peserta pembinaan kesehatan reproduksi bagi lanjut usia	20 orang x 8 angkatan		
				Honorarium narasumber pembinaan kesehatan reproduksi bagi lanjut usia	4 orang jam x 8 angkatan		
				Sewa tempat pertemuan pembinaan kesehatan reproduksi bagi lanjut usia	1 paket x 8 angkatan		
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembinaan kesehatan reproduksi bagi lanjut usia	4 orang x 8 lokasi x 2 angkatan		
				Cetak Leaflet pembinaan kesehatan reproduksi bagi lanjut usia	2.000 eksemplar		
				Sistem Database dan Informasi Kesehatan Reproduksi Remaja	Jasa konsultansi penyusunan <i>database</i> dan informasi kesehatan reproduksi remaja	1 paket	
			Komunikasi Informasi Edukasi Program Keluarga Berencana	Pembuatan iklan layanan masyarakat Keluarga Berencana, kesehatan reproduksi, pendewasaan usia perkawinan	1 paket		
				Publikasi di media elektronik	10 kali		
				Talk Show televisi	5 angkatan		
	Pemberdayaan dan Peningkatan Peran serta Organisasi Masyarakat Tingkat Daerah Provinsi dalam Pengelolaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB		Pendukung	Alat tulis kantor	7 Paket D		
				Pengandaan	7 Paket D		
			Peningkatan Peran Serta dan Kerja Sama Organisasi Masyarakat dalam Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB	Advokasi Penjaringan Akseptor Keluarga Berencana	Makan minum rapat	20 orang x 30 kali	
						Makan minum harian umum advokasi penjaringan akseptor Keluarga Berencana	60 orang x 10 angkatan
						Transport peserta advokasi penjaringan akseptor Keluarga Berencana	50 orang x 10 angkatan
						Narasumber advokasi penjaringan akseptor Keluarga Berencana	4 orang jam x 10 angkatan
						Sewa tempat pertemuan advokasi penjaringan akseptor Keluarga Berencana	10 angkatan x 1 paket
						Perjalanan dinas dalam daerah advokasi penjaringan akseptor Keluarga Berencana	4 orang x 10 lokasi x 2 angkatan
						Sosialisasi Penjaringan Akseptor Keluarga Berencana	Makan minum harian umum sosialisasi penjaringan akseptor Keluarga Berencana
					Transport peserta sosialisasi penjaringan akseptor Keluarga Berencana	50 orang x 5 angkatan	
					Honorarium narasumber sosialisasi penjaringan akseptor Keluarga Berencana	4 orang jam x 5 angkatan	
					Honorarium tenaga pendamping sosialisasi penjaringan akseptor Keluarga Berencana	5 orang x 5 angkatan x 2 jam pelajaran	
					Sewa tempat pertemuan sosialisasi penjaringan akseptor Keluarga Berencana	1 paket x 5 angkatan	
					Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka sosialisasi penjaringan akseptor Keluarga Berencana	3 orang x 3 angkatan x 5 kabupaten/kota	
				Bakti Sosial Keluarga Berencana	Jasa pemasangan alat kontrasepsi bakti sosial Keluarga Berencana	1 paket x 5 angkatan	
					Transport peserta bakti sosial Keluarga Berencana	10 orang x 3 angkatan x 5 lokasi	

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA	
1	2	3	4	5	6	
PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENINGKATAN KELUARGA SEJAHTERA (KS)	Pengelolaan Pelaksanaan Desain Program Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	Pendukung	Honorarium narasumber bakti sosial Keluarga Berencana	4 orang jam x 3 angkatan x 5 lokasi	
				Roll banner bakti sosial Keluarga Berencana	2 Buah	
				Spanduk bakti sosial Keluarga Berencana	2 Buah	
				Komunikasi Informasi dan Edukasi Pejaringan Akseptor Keluarga Berencana	Pembuatan iklan layanan masyarakat Keluarga Berencana	1 paket
				Penayangan iklan layanan masyarakat di media elektronik	10 kali	
				Talk show televisi	2 kali	
				Alat tulis kantor	7 Paket D	
				Penggandaan	7 Paket D	
				Makan minum rapat	25 orang x 30 kali	
				Rapat Koordinasi Teknis Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarga Sejahtera	Honorarium narasumber rapat koordinasi teknis pembinaan dan pengembangan Bina Keluarga Sejahtera	4 orang jam x 6 angkatan
				Transport peserta rapat koordinasi teknis pembinaan dan pengembangan Bina Keluarga Sejahtera	30 orang x 6 angkatan	
				Makan minum harian umum rapat koordinasi teknis pembinaan dan pengembangan Bina Keluarga Sejahtera	35 orang x 6 angkatan	
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka rapat koordinasi teknis pembinaan dan pengembangan Bina Keluarga Sejahtera	4 orang x 6 angkatan	
				Focus Group Discussion Pembinaan dan Pengembangan Bina Keluarga Sejahtera	Honorarium narasumber FGD pembinaan dan pengembangan Bina Keluarga Sejahtera	4 orang jam x 4 angkatan
				Honorarium moderator FGD pembinaan dan pengembangan Bina Keluarga Sejahtera	4 orang kegiatan x 4 angkatan	
				Transport peserta FGD pembinaan dan pengembangan Bina Keluarga Sejahtera	20 orang x 4 angkatan	
				Penggandaan materi FGD pembinaan dan pengembangan Bina Keluarga Sejahtera	1500 lembar	
				Makan minum harian umum FGD pembinaan dan pengembangan Bina Keluarga Sejahtera	30 orang x 4 angkatan	
				Pelatihan Bina Keluarga Lansia	Honorarium narasumber pelatihan Bina Keluarga Lansia	3 orang jam x 3 hari x 5 angkatan
Honorarium instruktur pelatihan Bina Keluarga Lansia	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 5 angkatan					
Transport peserta pelatihan Bina Keluarga Lansia	30 orang x 3 hari x 5 angkatan					
Sewa tempat pelatihan Bina Keluarga Lansia	1 paket x 5 angkatan x 3 hari					
Makan minum harian umum pelatihan Bina Keluarga Lansia	40 orang x 3 hari x 5 angkatan					
Penggandaan materi pelatihan Bina Keluarga Lansia	1500 lembar					
Cetak sertifikat pelatihan Bina Keluarga Lansia	30 orang x 1 lembar x 5 angkatan					
Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelatihan Bina Keluarga Lansia	4 orang x 5 angkatan x 3 hari					
Pelatihan Bina Keluarga Remaja	Honorarium narasumber pelatihan Bina Keluarga Remaja	3 orang jam x 3 hari x 5 angkatan				
Honorarium instruktur pelatihan Bina Keluarga Remaja	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 5 angkatan					
Transport peserta pelatihan Bina Keluarga Remaja	30 orang x 3 hari x 5 angkatan					
Sewa tempat pelatihan Bina Keluarga Remaja	1 paket x 3 hari x 5 angkatan					
Makan minum harian umum pelatihan Bina Keluarga Remaja	40 orang x 3 hari x 5 angkatan					
Penggandaan materi pelatihan Bina Keluarga Remaja	1500 lembar					
Cetak sertifikat pelatihan Bina Keluarga Remaja	30 orang x 1 lembar x 5 angkatan					
Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelatihan Bina Keluarga Remaja	4 orang x 5 angkatan x 3 hari					
Pelatihan Bina Keluarga Balita	Honorarium narasumber pelatihan Bina Keluarga Balita	3 orang jam x 3 hari x 5 angkatan				
Honorarium instruktur pelatihan Bina Keluarga Balita	12 orang jam pelajaran x 3 hari x 5 angkatan					
Transport peserta pelatihan Bina Keluarga Balita	30 orang x 3 hari x 5 angkatan					
Sewa tempat pelatihan Bina Keluarga Balita	1 paket x 3 hari x 5 angkatan					
Makan minum harian umum pelatihan Bina Keluarga Balita	40 orang x 3 hari x 5 angkatan					
Penggandaan materi pelatihan Bina Keluarga Balita	1500 lembar					
Cetak sertifikat pelatihan Bina Keluarga Balita	30 orang x 1 lembar x 5 angkatan					
Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelatihan Bina Keluarga Balita	4 orang x 5 angkatan x 3 hari					

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
			Koordinasi Bina Keluarga Sejahtera (BKS) ke pusat	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultansi ke pusat	2 orang x 1 kali x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka rapat koordinasi nasional	1 orang x 1 kali x 3 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Hari Keluarga Nasional	5 orang x 1 kali x 3 hari
			<i>Training of Trainers</i> Keterpaduan Stimulasi, Deteksi, Intervensi Dini Tumbuh Kembang (SDIDTK), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Bina Keluarga Balita (BKB) di Posyandu	Honorarium narasumber TOT Keterpaduan Stimulasi, Deteksi, Intervensi Dini Tumbuh Kembang (SDIDTK), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Bina Keluarga Balita (BKB) di Posyandu	4 orang jam x 3 hari x 5 angkatan
				Transport peserta TOT Keterpaduan Stimulasi, Deteksi, Intervensi Dini Tumbuh Kembang (SDIDTK), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Bina Keluarga Balita (BKB) di Posyandu	30 orang x 3 hari x 5 angkatan
				Makan minum harian umum TOT Keterpaduan Stimulasi, Deteksi, Intervensi Dini Tumbuh Kembang (SDIDTK), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Bina Keluarga Balita (BKB) di Posyandu	40 orang x 3 hari x 5 angkatan
				Sewa tempat TOT Keterpaduan Stimulasi, Deteksi, Intervensi Dini Tumbuh Kembang (SDIDTK), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Bina Keluarga Balita (BKB) di Posyandu	1 paket x 3 hari x 5 angkatan
				Penggandaan materi TOT Keterpaduan Stimulasi, Deteksi, Intervensi Dini Tumbuh Kembang (SDIDTK), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Bina Keluarga Balita (BKB) di Posyandu	1500 lembar
				Cetak kartu kembang anak	6.000 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka TOT Keterpaduan Stimulasi, Deteksi, Intervensi Dini Tumbuh Kembang (SDIDTK), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Bina Keluarga Balita (BKB) di Posyandu	4 orang x 5 angkatan x 3 hari
			Pendampingan Di lokasi Percontohan Keterpaduan Stimulasi, Deteksi, Intervensi Dini Tumbuh Kembang (SDIDTK), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Bina Keluarga Balita (BKB) di Posyandu	Honorarium instruktur pendampingan di lokasi Percontohan Keterpaduan Stimulasi, Deteksi, Intervensi Dini Tumbuh Kembang (SDIDTK), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Bina Keluarga Balita (BKB) di Posyandu	6 orang jam pelajaran x 4 angkatan x 5 lokasi
				Makan minum rapat pendampingan di lokasi Percontohan Keterpaduan Stimulasi, Deteksi, Intervensi Dini Tumbuh Kembang (SDIDTK), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Bina Keluarga Balita (BKB) di Posyandu	40 orang x 4 angkatan x 5 lokasi
				Cetak buku petunjuk teknis Keterpaduan Stimulasi, Deteksi, Intervensi Dini Tumbuh Kembang (SDIDTK), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Bina Keluarga Balita (BKB) di Posyandu	100 eksemplar x 5 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pendampingan di lokasi Percontohan Keterpaduan Stimulasi, Deteksi, Intervensi Dini Tumbuh Kembang (SDIDTK), Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD), Bina Keluarga Balita (BKB) di Posyandu	4 orang x 4 angkatan x 5 lokasi
			Fasilitasi Bina Keluarga Sejahtera	Cetak buku menjadi orang tua hebat	10 buah x 20 lokasi
				Cetak buku menjadi lansia tangguh	10 buah x 20 lokasi
				Cetak buku komunikasi efektif dan kader Bina Keluarga Remaja	10 buah x 20 lokasi
				Dolanan tradisional jawa	10 set x 20 lokasi
				Cetak buku pengasuhan balita tradisi jawa dan CD	5 buah x 500 posyandu
				CD pengasuhan	5 buah x 500 posyandu
			Monitoring dan Evaluasi Bina Keluarga Sejahtera	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan evaluasi Bina Keluarga Sejahtera	4 orang x 4 kali x 5 kabupaten/kota
			Sosialisasi Bina Keluarga Sejahtera	Honorarium narasumber sosialisasi Bina Keluarga Sejahtera	4 orang jam x 5 angkatan
				Transport peserta sosialisasi Bina Keluarga Sejahtera	30 orang x 5 angkatan
				Makan minum harian umum sosialisasi Bina Keluarga Sejahtera	40 orang x 5 angkatan
				Penggandaan materi sosialisasi Bina Keluarga Sejahtera	1500 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka sosialisasi Bina Keluarga Sejahtera	4 orang x 5 kabupaten/kota
			Temu Kader IMP	Jasa penyelenggara acara temu kader IMO	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya	Sosialisasi dan Pembinaan Remaja tentang Generasi Berencana	Podcast Generasi Berencana	Sewa Studio, host, Honorarium narasumber podcast generasi berencana	6 paket	
			Sosialisasi dan Pembinaan Remaja tentang Generasi Berencana	Makan minum harian umum sosialisasi dan pembinaan remaja tentang Generasi Berencana	55 orang x 5 angkatan	
				Honorarium narasumber sosialisasi dan pembinaan remaja tentang Generasi Berencana	3 orang jam x 5 angkatan	
				Transport peserta sosialisasi dan pembinaan remaja tentang Generasi Berencana	50 orang x 5 angkatan	
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka sosialisasi dan pembinaan remaja tentang Generasi Berencana	3 orang x 1 angkatan x 5 kabupaten/kota	
				Rapat Koordinasi Sosialisasi dan Pembinaan Remaja tentang Generasi Berencana	Makan minum harian umum rapat koordinasi sosialisasi dan pembinaan remaja tentang Generasi Berencana	35 orang x 1 angkatan
			Honorarium narasumber rapat koordinasi sosialisasi dan pembinaan remaja tentang Generasi Berencana	1 orang jam x 1 angkatan		
			Transport peserta rapat koordinasi sosialisasi dan pembinaan remaja tentang Generasi Berencana	30 orang x 1 angkatan		
			Pengandaan materi rapat koordinasi sosialisasi dan pembinaan remaja tentang Generasi Berencana	3.000 lembar		
			Peningkatan Kapasitas Pengelola dan Pelaksana Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)	Pembinaan Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)	Makan minum harian umum pembinaan Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)	25 orang x 5 angkatan
		Transport peserta pembinaan Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)			20 orang x 5 angkatan	
		Honorarium narasumber pembinaan Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)			3 orang jam x 5 angkatan	
		Sewa tempat pertemuan pembinaan Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)			1 paket x 5 angkatan	
		Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembinaan Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)			3 orang x 3 angkatan x 5 kabupaten/kota	
		Rapat Koordinasi Forum Penyelenggaraan Program Kesehatan Reproduksi Remaja (FP2KRR)		Makan minum harian umum rapat koordinasi Forum Penyelenggaraan Program Kesehatan Reproduksi Remaja (FP2KRR)	35 orang x 1 angkatan	
				Transport peserta rapat koordinasi Forum Penyelenggaraan Program Kesehatan Reproduksi Remaja (FP2KRR)	30 orang x 1 angkatan	
				Honorarium narasumber rapat koordinasi Forum Penyelenggaraan Program Kesehatan Reproduksi Remaja (FP2KRR)	2 orang jam x 1 angkatan	
				Seminar Life Skills Remaja Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)	Makan minum harian umum seminar life skills remaja Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)	57 orang x 2 angkatan
					Transport peserta seminar life skills remaja Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)	50 orang x 2 angkatan
		Honorarium narasumber seminar life skills remaja Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)	3 orang jam x 2 angkatan			
		Honorarium moderator seminar life skills remaja Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)	2 orang kegiatan			
		Honorarium pembawa acara seminar life skills remaja Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)	1 orang x 2 kegiatan			
		Pengandaan materi seminar life skills remaja Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)	1500 lembar			
		Pengembangan dan Perbanyak Materi Substansi Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R), Media Promosi, Alat Permainan Edukatif Remaja, dan Sarana Prasarana Lainnya yang Dibutuhkan	Media Promosi Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R)	Cetak Roll banner	50 buah	
				Pembuatan iklan layanan masyarakat	1 paket	
			Koordinasi materi Substansi Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R), Media Promosi, Alat Peraga Edukasi dan Sarana dan Prasarana	Penayangan iklan layanan masyarakat	20 kali	
				Makan minum harian umum koordinasi materi substansi Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R), media promosi, alat peraga edukasi dan sarana dan prasarana	30 orang x 1 angkatan	
Honorarium narasumber koordinasi materi substansi Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R), media promosi, alat peraga edukasi dan sarana dan prasarana	2 orang jam x 1 angkatan					
Transport peserta koordinasi materi substansi Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R), media promosi, alat peraga edukasi dan sarana dan prasarana	25 orang x 1 angkatan					
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya	Peningkatan Ekonomi Perempuan	Pendukung	Alat tulis kantor	10 Paket D	
			Pengandaan	10 Paket D		
			Honorarium narasumber FGD pemetaan Desa Prima	2 orang jam x 2 angkatan		
Honorarium moderator FGD pemetaan Desa Prima	2 orang kegiatan					

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Transport peserta FGD pemetaan Desa Prima	30 orang x 2 angkatan
				Makan minum harian umum FGD pemetaan Desa Prima	40 orang x 2 angkatan
				Penggandaan materi FGD pemetaan Desa Prima	1500 lembar
			Ekspose Hasil Pemetaan Desa Prima Mandiri Budaya	Honorarium narasumber ekspose hasil pemetaan Desa Prima	2 orang jam x 1 angkatan
				Honorarium moderator ekspose hasil pemetaan Desa Prima	1 orang kegiatan
				Makan minum harian umum ekspose hasil pemetaan Desa Prima	35 orang x 1 angkatan
				Penggandaan materi ekspose hasil pemetaan Desa Prima	1500 lembar
			Penyusunan Pemetaan Desa Prima Mandiri Budaya	Jasa konsultansi penyusunan pemetaan Desa Prima	1 paket
			Sosialisasi Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat sosialisasi Desa Prima Mandiri Budaya	25 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 10 lokasi
				Transport peserta sosialisasi Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 10 lokasi
				Makan minum harian umum sosialisasi Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 10 lokasi
				Sewa tempat sosialisasi Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 10 lokasi
				Penggandaan materi sosialisasi Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka sosialisasi Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang x 10 lokasi
			Inisiasi Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat inisiasi Desa Prima Mandiri Budaya	25 orang x 2 angkatan
				Honorarium narasumber inisiasi Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 2 hari x 10 kelompok
				Honorarium instruktur inisiasi Desa Prima Mandiri Budaya	8 orang jam pelajaran x 2 hari x 10 kelompok
				Transport peserta inisiasi Desa Prima Mandiri Budaya	25 orang x 2 hari x 10 kelompok
				Makan minum harian umum inisiasi Desa Prima Mandiri Budaya	35 orang x 2 hari x 10 kelompok
				Sewa tempat inisiasi Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 2 hari x 10 lokasi
				Penggandaan materi inisiasi Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Bahan percontohan inisiasi Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 10 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka inisiasi Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang x 10 lokasi x 2 hari
			Pendampingan Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat pendampingan Desa Prima Mandiri Budaya	25 orang x 2 angkatan
				Honorarium narasumber pendampingan Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 3 hari x 10 lokasi
				Honorarium instruktur pendampingan Desa Prima Mandiri Budaya	8 orang jam pelajaran x 1 hari x 10 lokasi
				Transport peserta pendampingan Desa Prima Mandiri Budaya	25 orang x 4 hari x 10 lokasi
				Makan minum harian umum pendampingan Desa Prima Mandiri Budaya	35 orang x 4 hari x 10 lokasi
				Sewa tempat pendampingan Desa Prima Mandiri Budaya	4 hari x 1 paket x 10 lokasi
				Bahan praktek pendampingan Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 10 lokasi
				Penggandaan materi pendampingan Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pendampingan Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang x 4 angkatan x 10 lokasi
				Honorarium tenaga pengelola Desa Prima Mandiri Budaya	2 orang x 12 bulan
				Honorarium tenaga pendamping Desa Prima Mandiri Budaya	20 orang x 8 bulan
			Pembinaan Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat pembinaan Desa Prima Mandiri Budaya	25 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber pembinaan Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 2 hari x 20 lokasi
				Honorarium instruktur pembinaan Desa Prima Mandiri Budaya	8 orang jam pelajaran x 2 hari x 20 lokasi
				Transport peserta pembinaan Desa Prima Mandiri Budaya	25 orang x 2 hari x 20 lokasi
				Makan minum harian umum pembinaan Desa Prima Mandiri Budaya	35 orang x 2 hari x 20 lokasi
				Sewa tempat pembinaan Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 2 hari x 20 lokasi
				Bahan praktek pembinaan Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 20 lokasi
				Penggandaan materi pembinaan Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembinaan Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang x 20 lokasi x 2 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Monitoring Evaluasi Desa Prima Mandiri Budaya	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Monitoring Evaluasi Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang x 20 lokasi
				Jasa konsultasi perijinan dan manajemen kelompok	1 paket
				Jasa konsultasi pemasaran dan inovasi produk KEP desa prima	1 paket
			Pameran Produk Desa Prima Mandiri Budaya di Stand Selasa Wage Malioboro	Sewa tenda pameran produk Desa Prima di stand Selasa Wage Malioboro	10 angkatan x 2 stand
				Makan minum harian umum pameran produk Desa Prima Mandiri Budaya di stand Selasa Wage Malioboro	3 orang x 10 angkatan x 2 stand
				Spanduk pameran produk Desa Prima Mandiri Budaya di stand Selasa Wage Malioboro	2 paket x 2 stand x 10 angkatan
				Brosur pameran produk Desa Prima Mandiri Budaya di stand Selasa Wage Malioboro	100 lembar x 2 stand x 10 angkatan
				Transport peserta pameran produk Desa Prima Mandiri Budaya di stand Selasa Wage Malioboro	3 orang x 10 angkatan x 2 stand
				Display produk/dekorasi pameran produk Desa Prima di stand Selasa Wage Malioboro	10 angkatan x 1 paket x 2 stand
			Pameran Produk Desa Prima Mandiri Budaya	Penyelenggaraan Pameran Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket
			Forum Komunikasi Desa Prima Mandiri Budaya	Honorarium narasumber forum komunikasi Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 2 angkatan
				Transport peserta forum komunikasi Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 2 angkatan
				Makan minum harian umum forum komunikasi Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 2 angkatan
				Sewa tempat forum komunikasi Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 2 angkatan
				Penggandaan materi forum komunikasi Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
			Komunikasi Informasi Edukasi Promosi desa prima	Jasa konsultasi promosi	1 paket
			Pelatihan dan Pendampingan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat pelatihan dan pendampingan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender Desa Prima Mandiri Budaya	25 orang x 2 angkatan
				Honorarium narasumber pelatihan dan pendampingan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender Desa Prima Mandiri Budaya	6 orang jam x 20 angkatan
				Honorarium moderator pelatihan dan pendampingan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender Desa Prima Mandiri Budaya	20 orang kegiatan
				Transport peserta pelatihan dan pendampingan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender Desa Prima Mandiri Budaya	20 orang x 20 angkatan
				Makan minum harian umum pelatihan dan pendampingan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 20 angkatan
				Penggandaan materi pelatihan dan pendampingan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Sewa tempat pelatihan dan pendampingan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 20 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelatihan dan pendampingan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang x 1 angkatan x 20 lokasi
			Tindak Lanjut Pendampingan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat	25 orang x 4 kali
				Jasa konsultasi Pendamping Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket
				Jasa konsultasi peningkatan kapasitas perempuan pembuat perubahan	1 paket
			Monitoring dan Evaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender Desa Prima Mandiri Budaya	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan fvaluasi Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang x 1 angkatan x 20 lokasi
				Makan minum rapat	25 orang x 20 angkatan
				Trophy penghargaan Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender Desa Prima Mandiri Budaya	1 set

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Fasilitasi dan Penguatan Pengasuhan Berbasis Budaya Jawa	Makan minum rapat fasilitasi dan penguatan pengasuhan berbasis budaya jawa Cetak leaflet pengasuhan berbasis budaya jawa	25 orang x 10 kali 5.000 eksemplar
			Rapat Koordinasi Penguatan Pengasuhan Berbasis Budaya Jawa	Honorarium narasumber rapat koordinasi penguatan pengasuhan berbasis budaya jawa Honorarium moderator rapat koordinasi penguatan pengasuhan berbasis budaya jawa	3 orang jam x 2 angkatan 2 orang kegiatan
				Transport peserta rapat koordinasi penguatan pengasuhan berbasis budaya jawa	20 orang x 2 angkatan
				Makan minum harian umum rapat koordinasi penguatan pengasuhan berbasis budaya jawa	30 orang x 2 angkatan
				Penggandaan materi rapat koordinasi penguatan pengasuhan berbasis budaya jawa	1500 lembar
			Pelatihan Pengasuhan Berbasis Budaya Jawa	Honorarium narasumber pelatihan pengasuhan berbasis budaya jawa	3 orang jam x 3 hari x 10 angkatan
				Transport peserta pelatihan pengasuhan berbasis budaya jawa	30 orang x 3 hari x 10 angkatan
				Makan minum harian umum pelatihan pengasuhan berbasis budaya jawa	40 orang x 3 hari x 10 angkatan
				Penggandaan materi pelatihan pengasuhan berbasis budaya jawa	1500 lembar
				Sewa tempat pelatihan pengasuhan berbasis budaya jawa	1 paket x 3 hari x 10 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelatihan pengasuhan berbasis budaya jawa	4 orang x 10 angkatan x 3 hari
				Honorarium petugas pengelola administrasi pelatihan pengasuhan berbasis budaya jawa	2 orang x 12 bulan
				Pakaian seragam pengelola administrasi pelatihan pengasuhan berbasis budaya jawa	2 orang x 3 paket
				Alat Peraga Dolanan Anak Tradisi Jawa	50 paket
				Pengadaan Laptop untuk Pelatihan	1 unit
			Monitoring dan Evaluasi Fasilitasi dan Penguatan Pengasuhan Berbasis Budaya Jawa	Makan minum rapat monitoring dan evaluasi fasilitasi dan penguatan pengasuhan berbasis budaya Jawa	25 orang x 2 angkatan
			Penyusunan Kurikulum dan Modul Pengasuhan Bagi Remaja Berbasis Tradisi Budaya Jawa	Jasa konsultasi Penyusunan Kurikulum dan Modul Pengasuhan Bagi Remaja Berbasis Tradisi Budaya Jawa	1 paket
				Honorarium Pengelola Fasilitasi Bina Keluarga Sejahtera	1 orang x 12 bulan
			Sosialisasi Pengasuhan Bagi Remaja Berbasis Tradisi Budaya Jawa	Makan minum rapat sosialisasi pengasuhan bagi remaja berbasis tradisi budaya Jawa	20 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi pengasuhan bagi remaja berbasis tradisi budaya Jawa	4 orang jam x 5 angkatan
				Transport peserta sosialisasi pengasuhan bagi remaja berbasis tradisi budaya Jawa	30 orang x 5 angkatan
				Makan minum harian umum sosialisasi pengasuhan bagi remaja berbasis tradisi budaya Jawa	35 orang x 5 angkatan
				Penggandaan materi sosialisasi pengasuhan bagi remaja berbasis tradisi budaya Jawa	1500 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka sosialisasi pengasuhan bagi remaja berbasis tradisi budaya Jawa	3 orang x 5 angkatan
			Penyusunan Kurikulum dan Modul Sekolah Keluarga	Jasa konsultasi penyusunan kurikulum dan modul sekolah keluarga	1 paket
				Honorarium jasa pengelola sekolah keluarga	1 orang x 12 bulan
			Sosialisasi Sekolah Keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat sosialisasi sekolah keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	20 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi sekolah keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 5 angkatan
				Transport peserta sosialisasi sekolah keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 5 angkatan
				Makan minum harian umum sosialisasi sekolah keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	35 orang x 5 angkatan
				Penggandaan materi sosialisasi sekolah keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka sosialisasi sekolah keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang x 5 kabupaten/kota

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Penyusunan Modul dan Kurikulum Pendampingan bagi Lanjut Usia Berbasis Budaya Jawa	Jasa konsultansi penyusunan modul dan kurikulum pendampingan bagi lanjut usia berbasis budaya Jawa	1 paket
			Pembuatan Buku "ARTDA" versi 1.0 (<i>Augmented Reality</i> Tembang Dolanan Anak)	Makan minum rapat pembuatan buku "ARTDA" versi 1.0 (<i>Augmented Reality</i> Tembang Dolanan Anak)	20 orang x 2 angkatan
				Jasa konsultansi pembuatan buku "ARTDA" versi 1.0 (<i>Augmented Reality</i> Tembang Dolanan Anak)	1 paket
			Inisiasi Pembentukan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	Honorarium narasumber inisiasi pembentukan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 5 lokasi
				Transport peserta inisiasi pembentukan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 5 lokasi
				Makan minum harian umum inisiasi pembentukan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 5 lokasi
				Penggandaan materi inisiasi pembentukan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	5.000 lembar
				Sewa tempat inisiasi pembentukan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 5 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka inisiasi pembentukan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang x 5 kabupaten/kota
			Pembinaan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	Honorarium narasumber pembinaan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 10 lokasi
				Transport peserta pembinaan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 10 lokasi
				Makan minum harian umum pembinaan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 10 lokasi
				Penggandaan materi pembinaan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	5.000 lembar
				Sewa tempat pembinaan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 10 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembinaan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang x 10 lokasi
			Tindak Lanjut Pendampingan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat tindak lanjut pendampingan Pusat Informasi dan Konseling Remaja di Desa Prima Mandiri Budaya	20 orang x 15 angkatan
				Honorarium tenaga pendamping	20 orang x 15 angkatan
			Temu Forum Generasi Berencana	Jambore PIK-R	1 paket
			Pembinaan Desa Kelurahan/Kalurahan Layak Anak di Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat pembinaan Desa Kelurahan/Kalurahan Layak Anak di Desa Prima Mandiri Budaya	20 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber pembinaan Desa Kelurahan/Kalurahan Layak Anak di Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 1 angkatan
				Transport peserta pembinaan Desa Kelurahan/Kalurahan Layak Anak di Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 1 angkatan
				Penggandaan pembinaan Desa Kelurahan/Kalurahan Layak Anak di Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Makan minum harian umum pembinaan Desa Kelurahan/Kalurahan Layak Anak di Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 1 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembinaan Desa Kelurahan/Kalurahan Layak Anak di Desa Prima Mandiri Budaya	6 orang x 2 kali x 5 kabupaten/kota
				Sewa tempat pembinaan Desa Kelurahan/Kalurahan Layak Anak di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 1 angkatan
			Pembinaan Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat (PATBM) di Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat pembinaan Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat (PATBM) di Desa Prima Mandiri Budaya	20 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber pembinaan Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat (PATBM) di Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 1 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Transport peserta pembinaan Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat (PATBM) di Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 1 angkatan
				Makan minum harian umum pembinaan Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat (PATBM) di Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 1 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembinaan Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat (PATBM) di Desa Prima Mandiri Budaya	6 orang x 2 angkatan x 5 kabupaten/kota
				Sewa tempat pembinaan Perlindungan Anak Terpadu Berbasis Masyarakat (PATBM) di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 1 angkatan
			Pembinaan Forum Anak Daerah di Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat pembinaan Forum Anak Daerah di Desa Prima Mandiri Budaya	20 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber pembinaan Forum Anak Daerah di Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 1 angkatan
				Transport peserta pembinaan Forum Anak Daerah di Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 1 angkatan
				Makan minum harian umum pembinaan Forum Anak Daerah di Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 1 angkatan x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembinaan Forum Anak Daerah di Desa Prima Mandiri Budaya	6 orang x 2 angkatan x 5 kabupaten/kota
				Sewa tempat pembinaan Forum Anak Daerah di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 1 angkatan
			Pembinaan Pelopor dan Pelapor di Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat pembinaan Pelopor dan Pelapor di Desa Prima Mandiri Budaya	20 orang x 2 angkatan
				Honorarium narasumber pembinaan Pelopor dan Pelapor di Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 1 angkatan
				Transport peserta pembinaan Pelopor dan Pelapor di Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 1 angkatan
				Makan minum harian umum pembinaan Pelopor dan Pelapor di Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 1 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembinaan Pelopor dan Pelapor di Desa Prima Mandiri Budaya	6 orang x 2 angkatan x 5 kabupaten/kota
				Sewa tempat pembinaan Pelopor dan Pelapor di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 1 angkatan
			Pusat Kreatifitas Anak di Desa Prima Mandiri Budaya	Honorarium instruktur pusat kreatifitas anak di Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam pelajaran x 2 angkatan x 5 lokasi
				Makan minum harian umum pusat kreatifitas anak di Desa Prima Mandiri Budaya	35 orang x 2 angkatan x 5 lokasi
				Bahan percontohan <i>Focus Group Discussion</i> pusat kreatifitas anak di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket z 1 angkatan
			Pelatihan Konseling Keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	Transport peserta pelatihan konseling keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	25 orang x 4 hari x 5 angkatan
				Honorarium narasumber pelatihan konseling keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 4 hari x 5 angkatan
				Penggandaan materi pelatihan konseling keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Makan minum harian umum pelatihan konseling keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	35 orang x 3 hari x 5 angkatan
				Honorarium konselor di tingkat kabupaten di Desa Prima Mandiri Budaya	2 orang x 5 kabupaten/kota x 10 bulan
			Sistem Informasi Ketahanan Keluarga	Pembuatan Website Ketahanan Keluarga	1 paket
				Transport peserta bimbingan teknis sistem informasi Ketahanan Keluarga	20 orang x 2 angkatan
				Honorarium narasumber bimbingan teknis sistem informasi Ketahanan Keluarga	3 orang jam x 2 angkatan
				Makan minum harian umum bimbingan teknis sistem informasi Ketahanan Keluarga	30 orang x 2 angkatan
				Penggandaan materi bimbingan teknis sistem informasi Ketahanan Keluarga	1500 lembar
				PC komputer	2 unit
				Printer	2 unit
			Publikasi Sistem Informasi Ketahanan Keluarga	Publikasi media Cetak	8 kali
				Pembuatan iklan layanan masyarakat animasi	5 paket
				Penayangan iklan media elektronik	300 kali
				Penayangan film pendek di Televisi slot 30'	15 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Monitoring dan Evaluasi Sistem Informasi Ketahanan Keluarga	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan evaluasi Sistem Informasi Ketahanan Keluarga	3 orang x 5 kabupaten/kota x 2 kali
			Seminar Pemberdayaan Ekonomi Keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	Transport peserta seminar pemberdayaan ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	300 orang x 2 hari x 1 angkatan
				Honorarium narasumber seminar pemberdayaan ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 2 hari x 1 angkatan
				Makan minum harian umum seminar pemberdayaan ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	310 orang x 2 hari x 1 angkatan
				Honorarium moderator seminar pemberdayaan ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	2 orang kegiatan x 2 hari
				Sewa tempat seminar pemberdayaan ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	1 angkatan x 2 hari
				Penggandaan materi seminar pemberdayaan ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	5.000 lembar
				Backdrop seminar pemberdayaan ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	1 buah x 1 angkatan
				Taman mini seminar pemberdayaan ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	1 set x 1 angkatan
				Honorarium pembawa acara seminar pemberdayaan ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	1 orang x kegiatan
				Jasa penyelenggara acara atraksi kesenian seminar pemberdayaan ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket
			Kit peserta seminar pemberdayaan ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	300 orang x 1 paket	
			Promosi Produk Pelaku Ekonomi Keluarga	Jasa konsultansi penyusunan profil ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket
				Jasa penyelenggara acara pameran produk pemberdayaan ekonomi Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket
			Rapat Koordinasi Pemberdayaan Ekonomi Keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	Transport peserta rapat koordinasi pemberdayaan ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 3 hari x 5 angkatan
				Honorarium narasumber rapat koordinasi pemberdayaan ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	6 orang jam x 3 hari x 5 angkatan
				Makan minum harian umum rapat koordinasi pemberdayaan ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 3 hari x 5 angkatan
				Penggandaan materi rapat koordinasi pemberdayaan ekonomi keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
			Monitoring dan Evaluasi Pemberdayaan Ekonomi Keluarga di Desa Prima Mandiri Budaya	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan evaluasi pemberdayaan ekonomi keluarga	3 orang x 5 kali x 5 kabupaten/kota
			Pembinaan Keluarga Berencana di Desa Prima Mandiri Budaya	Honorarium narasumber pembinaan Keluarga Berencana di Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 5 lokasi
				Transport peserta pembinaan Keluarga Berencana di Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 5 lokasi
				Makan minum harian umum pembinaan Keluarga Berencana di Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 5 lokasi
				Penggandaan materi pembinaan Keluarga Berencana di Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Sewa tempat pembinaan Keluarga Berencana di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 5 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah pembinaan Keluarga Berencana di Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang x 5 lokasi
			Tindak Lanjut Pendampingan Pembinaan Keluarga Berencana di Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat tindak lanjut pendampingan	20 orang x 15 kali
				Honorarium tenaga pendamping	20 orang x 15 kali
			Pembentukan dan Pendampingan Forum Perlindungan Korban Kekerasan (FPKK) di Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat Pembentukan dan Pendampingan Forum Perlindungan Korban Kekerasan (FPKK) di Desa Prima Mandiri Budaya	25 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber Pembentukan dan Pendampingan Forum Perlindungan Korban Kekerasan (FPKK) di Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang jam x 10 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Transport peserta Pembentukan dan Pendampingan Forum Perlindungan Korban Kekerasan (FPKK) di Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 10 angkatan
				Makan minum harian umum Pembentukan dan Pendampingan Forum Perlindungan Korban Kekerasan (FPKK) di Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 10 angkatan
				Penggandaan materi Pembentukan dan Pendampingan Forum Perlindungan Korban Kekerasan (FPKK) di Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Sewa tempat Pembentukan dan Pendampingan Forum Perlindungan Korban Kekerasan (FPKK) di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 10 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Pembentukan dan Pendampingan Forum Perlindungan Korban Kekerasan (FPKK) di Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang x 10 angkatan
			Penguatan FPKK di Kabupaten dan Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat Penguatan FPKK di Kabupaten dan Desa Prima Mandiri Budaya	20 orang x 15 angkatan
				Honorarium narasumber Penguatan FPKK di Kabupaten dan Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang jam x 10 angkatan
				Transport peserta Penguatan FPKK di Kabupaten dan Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 10 angkatan
				Makan minum harian umum Penguatan FPKK di Kabupaten dan Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 10 angkatan
				Penggandaan materi Penguatan FPKK di Kabupaten dan Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Sewa tempat Penguatan FPKK di Kabupaten dan Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 10 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Penguatan FPKK di Kabupaten dan Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang x 10 angkatan
			Sosialisasi Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak termasuk didalamnya Tindak Pidana Perdagangan Orang (TPPO) di Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat Sosialisasi Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak termasuk didalamnya Tindak Pidana Perdagangan Orang (TPPO) di Desa Prima Mandiri Budaya	25 orang x 5 angkatan
				Honorarium narasumber Sosialisasi Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak termasuk didalamnya Tindak Pidana Perdagangan Orang (TPPO) di Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 10 angkatan
				Transport peserta Sosialisasi Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak termasuk didalamnya Tindak Pidana Perdagangan Orang (TPPO) di Desa Prima Mandiri Budaya	50 orang x 10 angkatan
				Makan minum harian umum Sosialisasi Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak termasuk didalamnya Tindak Pidana Perdagangan Orang (TPPO) di Desa Prima Mandiri Budaya	55 orang x 10 angkatan
				Penggandaan materi Sosialisasi Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak termasuk didalamnya Tindak Pidana Perdagangan Orang (TPPO) di Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Sewa tempat Sosialisasi Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak termasuk didalamnya Tindak Pidana Perdagangan Orang (TPPO) di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 10 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Sosialisasi Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak termasuk didalamnya Tindak Pidana Perdagangan Orang (TPPO) di Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang x 10 angkatan
				Pembuatan Film dan iklan layanan masyarakat Sosialisasi Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak termasuk didalamnya Tindak Pidana Perdagangan Orang (TPPO) di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Pelatihan Antisipasi TPPO di Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat Pelatihan Antisipasi TPPO di Desa Prima Mandiri Budaya	25 orang x 6 kali
				Cetak buku Saku Pelatihan Antisipasi TPPO di Desa Prima Mandiri Budaya	100 buah
				Honorarium narasumber pelatihan antisipasi TPPO di Desa Prima Mandiri Budaya	5 orang jam x 3 hari x 4 angkatan
				Makan minum harian umum pelatihan antisipasi TPPO di Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 3 hari x 4 angkatan
				Transport peserta pelatihan antisipasi TPPO di Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 3 hari x 4 angkatan
				Sewa tempat pelatihan antisipasi TPPO di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 3 hari x 4 angkatan
				Makan minum harian umum orientasi lapangan pelatihan antisipasi TPPO di Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 3 hari x 1 angkatan
				Honorarium narasumber orientasi lapangan pelatihan antisipasi TPPO di Desa Prima Mandiri Budaya	2 orang jam
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka orientasi lapangan pelatihan antisipasi TPPO di Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang x 2 hari
			Pembentukan dan pembinaan Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak Tingkat Desa di Desa Prima Mandiri Budaya	Honorarium narasumber pembentukan dan pembinaan Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak tingkat desa di Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang jam x 10 angkatan
				Transport peserta pembentukan dan pembinaan Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak tingkat desa di Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 10 angkatan
				Makan minum harian umum pembentukan dan pembinaan Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak tingkat desa di Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 10 angkatan
				Penggandaan materi pembentukan dan pembinaan Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak tingkat desa di Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Sewa tempat pembentukan dan pembinaan Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak tingkat desa di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 1 hari x 10 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembentukan dan pembinaan Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak tingkat desa di Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang x 10 angkatan
			Tindak lanjut Pendampingan Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak Tingkat Desa di Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat tindak lanjut pendampingan Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak Tingkat Desa di Desa Prima Mandiri Budaya	20 orang x 15 kali
				Honorarium narasumber Tindak lanjut Pendampingan Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak Tingkat Desa di Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang jam x 10 angkatan
				Transport peserta Tindak lanjut Pendampingan Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak Tingkat Desa di Desa Prima Mandiri Budaya	30 orang x 10 angkatan
				Makan minum harian umum Tindak lanjut Pendampingan Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak Tingkat Desa di Desa Prima Mandiri Budaya	40 orang x 10 angkatan
				Penggandaan materi Tindak lanjut Pendampingan Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak Tingkat Desa di Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Sewa tempat Tindak lanjut Pendampingan Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak Tingkat Desa di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 10 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Tindak lanjut Pendampingan Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak Tingkat Desa di Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang x 10 angkatan
			Fasilitasi Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak di Desa Prima Mandiri Budaya	Honorarium anggota Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak di Desa Prima Mandiri Budaya	79 orang x 6 bulan
				Honorarium Ketua Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak di Desa Prima Mandiri Budaya	1 orang x 6 bulan
				Honorarium Sekretaris Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak di Desa Prima Mandiri Budaya	1 orang x 6 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pakaian identitas Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak di Desa Prima Mandiri Budaya	81 orang
			Pengembangan dan Penyiapan Prima Center di Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat pengembangan dan penyiapan Prima Center di Desa Prima Mandiri Budaya Cetak buku petunjuk teknis Desa Prima Mandiri Budaya	25 orang x 4 kali 500 eksemplar
			Pelatihan Penyelenggaraan Data di Sistem Prima Center Mandiri Budaya	Honorarium narasumber pelatihan penyelenggaraan data di Sistem Prima Center Mandiri Budaya	6 orang jam x 2 hari x 5 angkatan
				Transport peserta pelatihan penyelenggaraan data di Sistem Prima Center Mandiri Budaya	25 orang x 2 hari x 5 angkatan
				Makan minum harian umum pelatihan penyelenggaraan data di Sistem Prima Center Mandiri Budaya	35 orang x 2 hari x 5 angkatan
				Penggandaan materi pelatihan penyelenggaraan data di Sistem Prima Center Mandiri Budaya	1500 lembar
				Sewa tempat pelatihan penyelenggaraan data di Sistem Prima Center Mandiri Budaya	1 paket x 2 hari x 5 angkatan x
			Pengelolaan Sistem Prima Center Mandiri Budaya	Makan minum rapat pengelolaan sistem Prima Center Mandiri Budaya	25 orang x 2 kali
				Jasa konsultasi pengembangan Prima Center dan pemeliharaan WEB Prima Center	1 paket
				Honorarium admin <i>Prima Center</i> dan peng-entry data beserta biaya pendukungnya	2 orang x 12 bulan
				Komputer	5 unit
				Printer	5 unit
				UPS	5 unit
			Diseminasi Informasi <i>Prima</i> Center Mandiri Budaya	Pembuatan iklan layanan masyarakat tentang Prima Center Mandiri Budaya	1 paket
				Sewa gedung diseminasi informasi Prima Center Mandiri Budaya	1 paket x 1 angkatan
				Makan minum harian umum diseminasi informasi Prima Center Mandiri Budaya	40 orang x 1 angkatan
				Honorarium pembawa acara diseminasi informasi Prima Center Mandiri Budaya	2 orang x 1 kegiatan
				Jasa penyelenggara acara	1 paket
			Monitoring dan Evaluasi Sistem <i>Prima Center</i> Mandiri Budaya	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring dan evaluasi Sistem Prima Center Mandiri Budaya	4 orang x 10 lokasi
				Makan minum rapat monitoring dan evaluasi Sistem Prima Center Mandiri Budaya	25 orang x10 lokasi
			Diseminasi Informasi dan Kampanye Pendewasaan Usia Perkawinan di Desa Prima Mandiri Budaya	Pembuatan iklan layanan masyarakat tentang kampanye Pendewasaan Usia Perkawinan Desa Prima Mandiri Budaya	3 paket
				Jasa penyelenggara acara diseminasi informasi dan kampanye Pendewasaan Usia Perkawinan Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket
				Honorarium narasumber diseminasi informasi dan kampanye Pendewasaan Usia Perkawinan Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang jam x 60 lokasi
				Transport peserta diseminasi informasi dan kampanye Pendewasaan Usia Perkawinan Desa Prima Mandiri Budaya	35 orang x 60 lokasi
				Makan minum harian umum diseminasi informasi dan kampanye Pendewasaan Usia Perkawinan Desa Prima Mandiri Budaya	45 orang x 60 lokasi
				Penggandaan materi diseminasi informasi dan kampanye Pendewasaan Usia Perkawinan Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Sewa tempat diseminasi informasi dan kampanye Pendewasaan Usia Perkawinan Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 60 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka diseminasi informasi dan kampanye Pendewasaan Usia Perkawinan Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang x 60 lokasi
				pengadaan laptop	1 paket
			Pembuatan dan Pembinaan Rumah Data Kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat pembuatan dan pembinaan rumah data kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	20 orang x 2 angkatan
				Honorarium narasumber pembuatan dan pembinaan rumah data kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang jam x 5 angkatan
				Transport peserta pembuatan dan pembinaan rumah data kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	35 orang x 5 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum harian umum pembuatan dan pembinaan rumah data kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	45 orang x 5 angkatan
				Penggandaan materi pembuatan dan pembinaan rumah data kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Sewa tempat pembuatan dan pembinaan rumah data kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	5 angkatan x 1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Pembuatan dan Pembinaan rumah data kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang x 5 kabupaten/kota
			Tindak lanjut Pendampingan Pembuatan dan Pembinaan Rumah Data Kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	Honorarium Tenaga Pendampingan Pembuatan dan Pembinaan Rumah Data Kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	2 orang x 5 angkatan x 10 lokasi
			Pelaksanaan kegiatan rumah data kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	Makan minum rapat Pelaksanaan kegiatan rumah data kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	20 orang x 2 angkatan
				Honorarium narasumber Pelaksanaan kegiatan rumah data kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	3 orang jam x 5 angkatan
				Transport peserta Pelaksanaan kegiatan rumah data kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	35 orang x 5 angkatan
				Makan minum harian umum Pelaksanaan kegiatan rumah data kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	45 orang x 5 angkatan
				Penggandaan materi Pelaksanaan kegiatan rumah data kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	1500 lembar
				Sewa tempat Pelaksanaan kegiatan rumah data kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	1 paket x 5 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Pelaksanaan kegiatan rumah data kependudukan di Desa Prima Mandiri Budaya	4 orang x 10 lokasi

34. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS KEBUDAYAAN

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Sejarah, Bahasa, Sastra Dan Permuseuman	Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan	Pendukung	Alat tulis kantor	6 paket D
				Penggandaan	3 paket D
				Makan minum rapat	25 orang x 60 kali
				Jasa konsultasi Kajian Sejarah	5 paket
				Makan minum rapat FGD	25 orang x 30 kali
				Makan minum harian umum FGD	60 orang x 1 hari x 5 kali
				Dokumentasi FGD	1 paket x 5 kali
				Honorarium petugas kebersihan FGD	9 orang x 5 hari
				Honorarium petugas keamanan FGD	9 orang x 5 hari
				Honorarium narasumber FGD	5 orang jam x 5 hari
				Honorarium pembawa acara FGD	2 orang x 5 kegiatan
				Publikasi media cetak FGD	10 kali
				Cetak backdrop FGD	1 buah x 5 kali
				Cetak spanduk FGD	1 buah x 5 kali
				Transport peserta FGD	60 orang x 5 kali
				Cetak undangan FGD	60 lembar x 5 kali
				Penggandaan materi FGD	50.000 lembar
				Jasa live streaming FGD	1 paket x 5 kali
				Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
				Penyusunan Kajian	
				Makan minum harian umum Penyusunan Kajian	60 orang x 1 hari x 5 kali
				Honorarium tenaga ahli madya Penyusunan Kajian	5 orang x 4 bulan x 5 kali
				Honorarium asisten Penyusunan Kajian	5 orang x 4 bulan x 5 kali
				Honorarium surveyor Penyusunan Kajian	5 orang x 4 bulan x 5 kali
				Honorarium editor Penyusunan Kajian	36 orang x 2 bulan x 5 kali
				Honorarium teknisi Penyusunan Kajian	4 orang x 4 bulan x 5 kali
				Cetak kajian Penyusunan Kajian	500 buah x 5 kali
				Sewa mobil penumpang	2 unit x 5 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Penyusunan Kajian	10 orang x 5 hari
				Honorarium layouter Penyusunan Kajian	10 orang x 5 kali
				Makan minum rapat Launching Kajian	25 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum Launching Kajian	200 orang x 1 hari
				Cinderamata Launching Kajian	200 buah
				Dokumentasi Launching Kajian	3 paket
				Honorarium petugas kebersihan Launching Kajian	10 orang x 1 hari
				Honorarium petugas keamanan Launching Kajian	10 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Launching Kajian	5 orang jam x 3 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium pembawa acara <i>Launching Kajian</i>	2 orang kegiatan x 3 hari
				Publikasi media cetak <i>Launching Kajian</i>	3 kali
				Cetak <i>backdrop Launching Kajian</i>	2 buah x 3 kali
				Cetak spanduk <i>Launching Kajian</i>	4 buah x 3 kali
				Transport peserta <i>Launching Kajian</i>	240 orang x 1 hari x 3 kali
				Cetak undangan <i>Launching Kajian</i>	200 lembar x 3 kali
				Penggandaan materi <i>Launching Kajian</i>	10.000 lembar x 3 kali
				Sewa tempat <i>Launching Kajian</i>	3 hari
				Sewa genset <i>Launching Kajian</i>	1 unit x 3 hari
				Sewa <i>sound system Launching Kajian</i>	2 unit x 3 hari
				Sewa <i>lighting Launching Kajian</i>	2 bar x 3 hari
				Sewa meja <i>Launching Kajian</i>	200 buah x 3 hari
				Sewa kursi <i>Launching Kajian</i>	200 buah x 3 hari
				Sewa tenda <i>Launching Kajian</i>	9 unit x 3 hari
				Sewa panggung <i>Launching Kajian</i>	100 m ² x 3 hari
				Honorarium pemain <i>Launching Kajian</i>	12 orang x 3 pentas
				Honorarium penata seni <i>Launching Kajian</i>	1 orang x 3 pentas
				Honorarium penata rias <i>Launching Kajian</i>	1 orang x 3 pentas
				Honorarium kru <i>Launching Kajian</i>	12 orang x 3 hari
				Sewa kostum <i>Launching Kajian</i>	12 set x 3 hari
				Jasa <i>live streaming Launching Kajian</i>	1 paket x 3 kali
				Publikasi TV <i>Launching Kajian</i>	3 kali
				kertas kajian	1 rim x 3 kali
			Peringatan Peristiwa Bersejarah	Makan minum rapat	25 orang x 1 kali x 20 hari
				Makan minum harian umum	500 orang x 1 hari x 10 kali
				Dokumentasi	6 paket x 2 hari x 10 kali
				Honorarium petugas kebersihan	12 orang x 2 hari x 10 kali
				Honorarium petugas keamanan	12 orang x 2 hari x 10 kali
				Honorarium narasumber	8 orang jam x 2 hari x 10 kali
				Honorarium MC	2 orang x 10 kegiatan x 2 hari
				Publikasi koran	120 kali
				Publikasi TV	270 kali
				Cetak <i>backdrop</i>	6 buah x 10 kali
				Cetak spanduk	6 buah x 10 kali
				Cetak sertifikat	500 buah x 10 kali
				Cetak undangan	500 lembar x 10 kali
				Sewa genset	1 unit x 2 hari x 10 kali
				Sewa <i>sound system</i>	2 unit x 2 hari x 10 kali
				Sewa <i>lighting</i>	2 bar x 2 hari x 10 kali
				Sewa meja	250 buah x 2 hari x 10 kali
				Sewa kursi	250 buah x 2 hari x 10 kali
				Sewa kursi VIP	50 buah x 2 hari x 10 kali
				Sewa tenda	6 unit x 2 hari x 10 kali
				Sewa tenda <i>rigging</i>	1 unit x 2 hari x 10 kali
				Honorarium pemain teatrical	100 orang x 10 pentas
				Honorarium <i>stage manager</i>	6 orang x 10 pentas
				Honorarium kru panggung	60 orang x 10 pentas
				Honorarium video editor	6 orang x 10 pentas
				Honorarium sutradara	6 orang x 10 pentas
				Honorarium asisten sutradara	6 orang x 10 pentas
				Honorarium penulis naskah	6 orang x 10 pentas
				Honorarium operator materi	6 orang x 10 pentas
				Honorarium <i>sound editor</i>	6 orang x 10 pentas
				Sewa <i>studio recording</i>	1 unit x 1 hari x 10 kali
				Honorarium penata rias	6 orang x 10 pentas
				Honorarium penata seni selingan	6 orang x 10 pentas
				Honorarium pemain selingan	180 orang x 10 pentas
				Sewa mobil penumpang	1 unit x 1 hari x 10 kali
				Sewa alat kesenian	6 set x 1 hari x 10 kali
				Perlengkapan teatrical	5 paket x 1 hari x 10 kali
				Sewa kostum	100 set x 1 hari x 10 kali
				Honorarium juri	3 orang x 1 hari x 10 kali
				Bahan media lomba	200 buah x 10 kali
				Pelengkapan lomba	200 paket x 10 kali
				Uang Pembinaan Peringatan Peristiwa Bersejarah	20 orang x 10 kali
				Penggandaan Peringatan Peristiwa Bersejarah	9.000 lembar x 10 kali
				Pakaian batik	100 buah x 10 kali
				Dekorasi panggung	10 set x 10 kali
				Publikasi TV	30 kali
				Kain kanvas	150 buah x 10 kali
				Cat air	150 set x 10 kali
				Perlengkapan pentas kesejarahan	6 set x 10 kali
				Plakat	15 buah x 10 kali
				Pakaian kaos	240 buah x 10 kali
				Honorarium penata musik	6 orang x 10 pentas
				Jasa atraksi kesenian	6 paket x 10 kali
				Sewa panggung	450 m ² x 10 hari
				Jasa penyelenggara acara Peringatan Peristiwa Bersejarah	1 paket x 10 kali
				Makan minum rapat Peringatan Serangan Umum 1 Maret	25 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3.000 orang
				Cinderamata Peringatan Serangan Umum 1 Maret	250 buah x 2 kali
				Dokumentasi Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 paket x 2 kali
				Honorarium petugas kebersihan Peringatan Serangan Umum 1 Maret	15 orang x 2 hari

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Honorarium petugas keamanan Peringatan Serangan Umum 1 Maret	15 orang x 2 hari
				Honorarium narasumber Peringatan Serangan Umum 1 Maret	10 orang jam x 2 hari
				Honorarium MC Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 orang x 2 kegiatan
				Publikasi media cetak Peringatan Serangan Umum 1 Maret	6 kali
				Publikasi video streaming Peringatan Serangan Umum 1 Maret	6 kali
				Cetak backdrop Peringatan Serangan Umum 1 Maret	6 buah x 2 kali
				Cetak spanduk Peringatan Serangan Umum 1 Maret	12 buah x 2 kali
				Cetak undangan Peringatan Serangan Umum 1 Maret	900 lembar x 2 kali
				Pengandaan materi Peringatan Serangan Umum 1 Maret	4.000 lembar x 2 kali
				Sewa genset Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 unit x 2 hari
				Sewa sound system Peringatan Serangan Umum 1 Maret	6 unit x 2 hari
				Sewa lighting Peringatan Serangan Umum 1 Maret	6 bar x 2 hari
				Sewa meja Peringatan Serangan Umum 1 Maret	525 buah x 2 hari
				Sewa kursi Peringatan Serangan Umum 1 Maret	5.250 buah x 2 hari
				Sewa tenda Peringatan Serangan Umum 1 Maret	30 unit x 2 hari
				Sewa panggung riging Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 unit x 2 hari
				Honorarium pemain Peringatan Serangan Umum 1 Maret	36 orang x 2 pentas
				Honorarium penata seni Peringatan Serangan Umum 1 Maret	2 orang x 2 pentas
				Honorarium penata musik Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 orang x 2 pentas
				Honorarium dalang senior Peringatan Serangan Umum 1 Maret	1 orang pentas
				Honorarium waranggono Peringatan Serangan Umum 1 Maret	10 orang pentas
				Honorarium pengendang Peringatan Serangan Umum 1 Maret	4 orang pentas
				Honorarium pengrebab Peringatan Serangan Umum 1 Maret	4 orang pentas
				Honorarium penggender Peringatan Serangan Umum 1 Maret	4 orang pentas
				Pembonang barung Peringatan Serangan Umum 1 Maret	4 orang pentas
				Honorarium pengrawit Peringatan Serangan Umum 1 Maret	60 orang pentas
				Honorarium kru panggung Peringatan Serangan Umum 1 Maret	20 orang x 2 pentas
				Perlengkapan pertunjukan Wayang Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 paket
				Honorarium rohaniawan Peringatan Serangan Umum 1 Maret	1 orang x 2 kegiatan
				Honorarium pendemung Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 orang pentas
				Honorarium pengegong Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 orang pentas
				Honorarium pegenong Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 orang pentas
				Dekorasi panggung Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 set x 2 kali
				Publikasi TV Peringatan Serangan Umum 1 Maret	6 kali
				Sewa kendaraan roda 4 Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 unit x 1 hari
				Sewa kostum Peringatan Serangan Umum 1 Maret	75 set x 3 hari
				Sewa wayang Peringatan Serangan Umum 1 Maret	1 set x 3 hari
				Sewa perlengkapan wayang Serangan Umum 1 Maret	1 set x 3 hari
				Cinderamata Peringatan Serangan Umum 1 Maret	800 buah
				Dokumentasi Peringatan Serangan Umum 1 Maret	4 paket
				Honorarium petugas kebersihan Peringatan Serangan Umum 1 Maret	60 orang x 1 hari
				Honorarium petugas keamanan Peringatan Serangan Umum 1 Maret	150 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Peringatan Serangan Umum 1 Maret	4 orang jam x 2 hari
				Honorarium MC Peringatan Serangan Umum 1 Maret	2 orang x 2 kegiatan
				Publikasi media cetak Peringatan Serangan Umum 1 Maret	4 kali
				Publikasi media elektronik Peringatan Serangan Umum 1 Maret	6 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Publikasi video <i>live streaming</i> Peringatan Serangan Umum 1 Maret	4 kali
				Honorarium kurator Peringatan Serangan Umum 1 Maret	5 orang kegiatan
				Honorarium pemain parade Peringatan Serangan Umum 1 Maret	1.500 orang pentas
				Honorarium pemain teatrikal Peringatan Serangan Umum 1 Maret	400 orang pentas
				Honorarium <i>stage manager</i> Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 orang pentas
				Honorarium kru panggung Peringatan Serangan Umum 1 Maret	75 orang pentas
				Honorarium <i>video editor</i> Peringatan Serangan Umum 1 Maret	2 orang kegiatan
				Honorarium sutradara Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 orang pentas
				Honorarium asisten sutradara Peringatan Serangan Umum 1 Maret	2 orang pentas
				Honorarium penulis naskah Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 orang pentas
				Honorarium operator materi Peringatan Serangan Umum 1 Maret	2 orang pentas
				Honorarium <i>sound editor</i> Peringatan Serangan Umum 1 Maret	2 orang pentas
				Sewa studio <i>recording</i> Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 unit x 1 hari
				Honorarium penata rias Peringatan Serangan Umum 1 Maret	6 orang pentas
				Honorarium penata seni Peringatan Serangan Umum 1 Maret	2 orang pentas
				Honorarium pemain selingan Peringatan Serangan Umum 1 Maret	50 orang pentas
				Honorarium <i>volunteer</i> Peringatan Serangan Umum 1 Maret	200 orang kegiatan
				Sewa mobil penumpang Peringatan Serangan Umum 1 Maret	10 unit x 1 hari
				Sewa <i>LED</i> Peringatan Serangan Umum 1 Maret	4 unit x 1 hari
				Sewa <i>toilet portable</i> Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 unit x 1 hari
				Sewa proyektor Peringatan Serangan Umum 1 Maret	4 unit x 1 hari
				Sewa alat kesenian Peringatan Serangan Umum 1 Maret	4 paket x 1 hari
				Perlengkapan teatrikal Peringatan Serangan Umum 1 Maret	10 paket
				Perlengkapan evokatif Peringatan Serangan Umum 1 Maret	4 paket
				Sewa kostum Peringatan Serangan Umum 1 Maret	450 set x 1 hari
				Pengandaan Peringatan Serangan Umum 1 Maret	6.000 lembar
				Sewa perlengkapan Pentas Peringatan Serangan Umum 1 Maret	9 paket x 1 hari
				<i>Tote bag</i> Peringatan Serangan Umum 1 Maret	300 buah
				Cinderamata magnet Peringatan Serangan Umum 1 Maret	300 buah
				Pakaian batik Peringatan Serangan Umum 1 Maret	150 buah
				Pakaian kaos Peringatan Serangan Umum 1 Maret	300 buah
				Sewa <i>ambulance</i> Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 unit x 3 hari
				Honorarium penata musik Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 orang pentas
				Honorarium petugas lapangan Peringatan Serangan Umum 1 Maret	50 orang x 1 hari
				Dekorasi panggung Peringatan Serangan Umum 1 Maret	15 paket
				Jasa atraksi kesenian Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 paket
				Honorarium pilot aerobatik Peringatan Serangan Umum 1 Maret	6 orang pentas
				Publikasi radio Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 kali
				Jasa <i>buzzer</i> Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 kali
				Sewa truk Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 unit x 3 hari
				Sewa meja <i>VIP</i> Peringatan Serangan Umum 1 Maret	15 buah x 1 hari
				Sewa <i>LCD</i> Peringatan Serangan Umum 1 Maret	6 unit x 1 hari
				Jasa pembuatan video publikasi Peringatan Serangan Umum 1 Maret	3 paket
				Perlengkapan Peringatan Serangan Umum 1 Maret	4 paket
				Jasa penyelenggara acara Peringatan Serangan Umum 1 Maret	1 paket
				Obat-obatan	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah Peringatan Peristiwa Bersejarah	7 orang x 10 hari
				Masker	20 box
				Hand sanitizer	5 liter
				kertas Peringatan Peristiwa Bersejarah	1 rim x 10 kali
			Bantuan Keuangan Khusus Kalurahan	BKK Kesejarahan	1 tahun
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring	20 orang x 10 hari
				Makan minum rapat monitoring	25 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum perencanaan	50 orang x 1 hari x 5 kali
				kertas BKK	2 rim
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah BKK	7 orang x 5 hari
				Perjalanan Dinas Luar Daerah BKK	15 orang x 1 hari
			Pembinaan Dan Edukasi Kesejarahan	Makan minum rapat Seleksi Lawatan Sejarah	25 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum Seleksi Lawatan Sejarah	200 orang x 1 hari x 5 kali
				Publikasi media cetak Seleksi Lawatan Sejarah	2 kali
				Transport peserta Seleksi Lawatan Sejarah	200 orang x 1 hari x 6 kali
				Sewa kamar/penginapan Seleksi Lawatan Sejarah	100 kamar x 5 hari
				Makan minum kunjungan lapangan Seleksi Lawatan Sejarah	200 orang x 1 kali
				Seminar kit Seleksi Lawatan Sejarah	200 paket
				Dokumentasi Seleksi Lawatan Sejarah	4 paket
				Honorarium petugas kebersihan lapangan Seleksi Lawatan Sejarah	9 orang x 2 hari
				Honorarium petugas keamanan lapangan Seleksi Lawatan Sejarah	9 orang x 2 hari
				Honorarium narasumber Seleksi Lawatan Sejarah	5 orang jam x 6 hari
				Honorarium pembawa acara Seleksi Lawatan Sejarah	4 orang kegiatan
				Honorarium moderator Seleksi Lawatan Sejarah	5 orang x 3 kegiatan
				Honorarium juri Seleksi Lawatan Sejarah	3 orang x 3 hari
				Honorarium pemain selingan Seleksi Lawatan Sejarah	10 orang pentas
				Honorarium penata seni Seleksi Lawatan Sejarah	2 orang pentas
				Honorarium penata rias Seleksi Lawatan Sejarah	2 orang pentas
				Honorarium kru Seleksi Lawatan Sejarah	60 orang
				Sewa kostum Seleksi Lawatan Sejarah	10 set x 1 hari
				Sewa bus Seleksi Lawatan Sejarah	6 unit x 1 hari
				Cetak backdrop Seleksi Lawatan Sejarah	6 buah
				Cetak spanduk Seleksi Lawatan Sejarah	6 buah x 4 kali
				Cetak sertifikat Seleksi Lawatan Sejarah	200 lembar
				Cetak undangan Seleksi Lawatan Sejarah	200 lembar
				Pengandaan materi Seleksi Lawatan Sejarah	10.000 lembar
				Plakat Seleksi Lawatan Sejarah	20 buah
				Uang pembinaan Seleksi Lawatan Sejarah	20 orang x 2 kali
				Pakaian kaos Seleksi Lawatan Sejarah	220 buah
				Pakaian batik Seleksi Lawatan Sejarah	200 buah
				Perjalanan dinas dalam daerah Seleksi Lawatan Sejarah	15 orang x 10 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Seleksi Lawatan Sejarah	15 orang
				Topi rimba Seleksi Lawatan Sejarah	300 buah
				Ballpoint Seleksi Lawatan Sejarah	300 buah
				Buku blocknote Seleksi Lawatan Sejarah	300 buah
				Tas lapangan Seleksi Lawatan Sejarah	300 buah
				Sewa kamar/penginapan Seleksi Lawatan Sejarah	100 kamar x 5 hari
				Makan minum rapat Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	25 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	200 orang x 1 hari x 5 kali
				Publikasi media cetak Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	2 kali
				Transport peserta Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	200 orang x 6 hari
				Sewa kamar/penginapan Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	100 kamar x 5 hari
				Makan minum kunjungan lapangan Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	200 orang x 1 kali
				Seminar kit Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	200 paket
				Dokumentasi Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	4 paket
				Honorarium petugas kebersihan lapangan Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	9 orang x 2 hari
				Honorarium petugas keamanan lapangan Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	9 orang x 2 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium narasumber Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	5 orang jam x 6 hari
				Honorarium pembawa acara Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	4 orang kegiatan
				Honorarium moderator Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	8 orang kegiatan x 10 hari
				Honorarium juri Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	6 orang hari
				Honorarium pemain selingan Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	10 orang pentas
				Honorarium penata seni Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	2 orang pentas
				Honorarium penata rias Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	2 orang pentas
				Honorarium kru Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	60 orang x 6 hari
				Sewa kostum Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	10 set x 6 hari
				Sewa bus Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	6 unit x 6 hari
				Cetak backdrop Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	6 buah
				Cetak spanduk Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	6 buah x 4 kali
				Cetak sertifikat Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	200 lembar
				Cetak undangan Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	200 lembar
				Pengandaan materi Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	10.000 lembar
				Plakat Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	10 buah x 2 kali
				Uang pembinaan Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	20 orang x 2 kali
				Pakaian kaos Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	220 buah
				Pakaian batik Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	200 buah
				Perjalanan dinas dalam daerah Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	15 orang x 10 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	15 orang
				Topi rimba Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	300 buah
				Ballpoint Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	300 buah
				Buku blocknote Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	300 buah
				Tas lapangan Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	300 buah
				Sewa kamar/penginapan Seleksi Dialog dan Jelajah Sejarah	100 kamar x 5 hari
				Makan minum rapat Orientasi Sejarah Nusantara	25 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum Orientasi Sejarah Nusantara	120 orang x 1 hari x 10 kali
				Honorarium narasumber Orientasi Sejarah Nusantara	8 orang jam x 10 kali
				Dokumentasi Orientasi Sejarah Nusantara	2 paket x 10 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Orientasi Sejarah Nusantara	15 orang x 10 hari
				Sewa mobil penumpang Orientasi Sejarah Nusantara	4 unit x 10 hari
				Pakaian batik Orientasi Sejarah Nusantara	150 buah x 10 kali
				Makan minum rapat Muhibah Budaya	25 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum Muhibah Budaya	100 orang x 4 hari x 2 kali
				Makan minum peserta Muhibah Budaya	250 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber Muhibah Budaya	8 orang jam x 2 kali
				Honorarium pembawa cara Muhibah Budaya	2 orang x 2 kegiatan
				Cetak backdrop Muhibah Budaya	2 buah x 2 kali
				Cetak spanduk Muhibah Budaya	2 buah x 2 kali
				Dokumentasi Muhibah Budaya	2 paket x 2 kali
				Honorarium pemain Muhibah Budaya	20 orang x 2 pentas
				Honorarium penata seni Muhibah Budaya	1 orang x 2 pentas
				Sewa mobil penumpang bus Muhibah Budaya	2 unit x 3 hari x 2 kali
				Sewa kamar/penginapan Muhibah Budaya	12 kamar x 2 hari
				Perlengkapan Muhibah Budaya	1 paket x 2 kali
				Sewa sound system Muhibah Budaya	1 unit x 2 hari x 2 kali
				Sewa meja Muhibah Budaya	10 buah x 2 hari
				Sewa kursi Muhibah Budaya	100 buah x 2 hari
				Sewa tenda Muhibah Budaya	2 unit x 2 hari
				Sewa panggung Muhibah Budaya	100 m2 x 2 hari
				Sewa genset Muhibah Budaya	1 unit x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Muhibah Budaya	7 orang x 2 hari
				Honorarium pemain Muhibah Budaya	80 orang pentas
				Honorarium pengaransemen lagu Muhibah Budaya	16 orang x 1 lagu
				Honorarium conductor Muhibah Budaya	2 orang pentas
				Honorarium composer Muhibah Budaya	4 orang pentas
				Honorarium kru panggung Muhibah Budaya	16 orang pentas

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium MC Muhibah Budaya	4 orang kegiatan
				Honorarium stage manager Muhibah Budaya	2 orang pentas
				Honorarium petugas doa Muhibah Budaya	2 orang kegiatan
				Honorarium video editor Muhibah Budaya	4 orang kegiatan
				Honorarium penata cahaya Muhibah Budaya	2 orang pentas
				Honorarium sound engineer Muhibah Budaya	2 orang pentas
				Honorarium concert master Muhibah Budaya	2 orang pentas
				Honorarium principal Muhibah Budaya	6 orang pentas
				Honorarium penyusun booklet Muhibah Budaya	2 orang x 1 terbit
				Cetak booklet Muhibah Budaya	200 eksemplar
				Penggandaan partitur Muhibah Budaya	10.000 lembar
				Sewa tempat Muhibah Budaya	10 hari
				Sewa mobil angkutan barang Muhibah Budaya	4 unit x 10 hari
				Sewa meja Muhibah Budaya	50 buah x 10 hari
				Sewa kursi Muhibah Budaya	500 buah x 10 hari
				Sewa genset Muhibah Budaya	2 unit x 10 hari
				Sewa tenda Muhibah Budaya	48 m ² x 2 hari
				Sewa panggung Muhibah Budaya	48 m ² x 2 hari
				sewa kostum Muhibah Budaya	20 set x 2 hari
				Pakaian kerja lapangan Muhibah Budaya	100 buah x 2hari
				Sewa mobil penumpang Muhibah Budaya	2 unit x 2 hari
				Sewa sound recording multichannel Muhibah Budaya	2 unit x 2 hari
				Sewa lighting Muhibah Budaya	2 bar x 2 hari
				Sewa alat musik Muhibah Budaya	2 set x 2 hari
				Makan minum latihan Muhibah Budaya	200 orang x 1 kali
				Makan minum pelaksanaan Muhibah Budaya	200 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber Muhibah Budaya	4 orang jam x 2 kali
				Sewa kamar/ penginapan Muhibah Budaya	60 kamar x 4 hari
				Makan minum perjalanan Muhibah Budaya	120 orang x 12 hari
				Perlengkapan pentas kesejarahan Muhibah Budaya	3 paket
				Makan minum Latihan Muhibah Budaya	500 orang x 1 kali
				Honorarium partisi Muhibah Budaya	3 orang pentas
				Honorarium solois Muhibah Budaya	3 orang pentas
				Perlengkapan Muhibah Budaya	3 paket x 2 kali
				Sewa alat orkestra Muhibah Budaya	3 set x 3 hari x 2 kali
				Rapid test Muhibah Budaya	60 kali
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Kertas Lawatan	2 rim
				Kertas Dialog	2 rim
				Kertas Muhibah	2 rim
			Pembinaan Komunitas Kesejarahan	Makan minum rapat Pembinaan Komunitas Kesejarahan	25 orang x 9 kali
				Makan minum harian umum Pembinaan Komunitas Kesejarahan	200 orang x 1 hari x 10 kali
				Alat tulis kantor	20 jenis x 10 kali
				Kertas Pembinaan Komunitas Kesejarahan	1 rim x 10 kali
				Honorarium petugas kebersihan	8 orang x 10 hari
				Honorarium petugas keamanan	16 orang x 10 hari
				Alat bahan lomba	240 paket x 10 kali
				Plakat pembinaan	2 buah x 10 kali
				Dokumentasi	2 paket x 10 kali
				Cetak spanduk	2 buah x 10 kali
				Cetak backdrop	2 buah x 10 kali
				Publikasi media cetak	20 kali
				Honorarium penata seni	2 orang x 10 pentas
				Honorarium pemain	24 orang x 10 pentas
				Honorarium MC	2 orang x 10 kegiatan
				Honorarium juri lomba	6 orang x 10 hari
				Cetak sertifikat	200 lembar x 10 kali
				Penggandaan Pembinaan Komunitas Kesejarahan	20.000 lembar
				Sewa tempat penyelenggaraan	2 tempat x 10 hari
				Sewa mobil penumpang	2 unit x 10 hari
				Sewa meja	40 buah x 10 hari
				Sewa kursi	400 buah x 10 hari
				Sewa genset	2 unit x 10 hari
				Sewa tenda	320 m ² x 10 hari
				Sewa panggung	200 m ² x 10 hari
				Sewa sound system	2 unit x 10 hari
				Sewa lighting	2 bar x 10 hari
				Sewa alat kesenian	2 set x 10 hari
				Honorarium narasumber	12 orang jam x 10 hari
				Uang pembinaan Pembinaan Komunitas Kesejarahan	2 paket x 10 kali
				Honorarium kru	10 orang x 10 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah Pembinaan Komunitas Kesejarahan	20 orang x 10 hari
				Perlengkapan pentas kesejarahan	15 set x 10 kali
				Pakaian kaos	300 buah x 10 kali
				Jasa atraksi kesenian	15 paket x 10 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Jasa <i>live streaming</i>	15 paket x 10 kali
				Sewa bus	6 unit x 10 hari
				sewa kostum	150 set x 10 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Pembinaan Komunitas Kesejarahan	30 orang x 10 hari
				Transport peserta peserta regional	300 orang x 10 hari
				Kuas	40 set x 10 kali
				Cat dasar	30 kilogram x 10 kali
				Cat emas	40 kilogram x 10 kali
				Thinner	20 liter x 10 kali
				Kape/skrup	40 buah x 10 kali
				Sapu lidi	20 buah x 10 kali
				Kertas gosok amplas	30 lembar x 10 kali
				Perlengkapan pendukung	30 buah x 10 kali
			Kompetisi Sejarah	Makan minum rapat Cerdas Cermat Sejarah	25 orang x 1 kali x 5 hari
				Makan minum harian umum Cerdas Cermat Sejarah	400 orang x 1 hari x 2 kali
				Kertas Cerdas Cermat Sejarah	5 rim x 3 kali
				Spidol besar Cerdas Cermat Sejarah	5 buah
				Honorarium petugas keamanan Cerdas Cermat Sejarah	20 orang x 4 hari x 3 kali
				Honorarium petugas kebersihan Cerdas Cermat Sejarah	10 orang x 4 hari x 3 kali
				Papan <i>score</i> Cerdas Cermat Sejarah	2 paket x 3 kali
				Bel Cerdas Cermat Sejarah	2 paket x 3 kali
				Tas punggung Cerdas Cermat Sejarah	150 buah x 3 kali
				Pin Cerdas Cermat Sejarah	150 buah x 3 kali
				Bahan lomba Cerdas Cermat Sejarah	2 paket x 3 kali
				Plakat Cerdas Cermat Sejarah	10 paket x 3 kali
				Pembuatan video lomba Cerdas Cermat Sejarah	4 paket x 3 kali
				Cetak <i>backdrop</i> Cerdas Cermat Sejarah	2 buah x 3 kali
				Cetak spanduk Cerdas Cermat Sejarah	8 buah x 3 kali
				Cetak baliho Cerdas Cermat Sejarah	10 buah x 3 kali
				Publikasi media cetak Cerdas Cermat Sejarah	12 kali
				Pembuatan video promosi Cerdas Cermat Sejarah	2 paket x 3 kali
				Publikasi khusus TV lokal Cerdas Cermat Sejarah	6 kali
				Honorarium juri lomba Cerdas Cermat Sejarah	6 orang x 4 hari x 3 kali
				Honorarium MC profesional Cerdas Cermat Sejarah	4 orang x 3 kegiatan x 4 hari
				Penyusun soal lomba Cerdas Cermat Sejarah	6 orang x 6 bulan x 3 kali
				Honorarium petugas pencatat nilai Cerdas Cermat Sejarah	12 orang x 4 hari x 3 kali
				Honorarium peserta konsinyering soal Cerdas Cermat Sejarah	12 orang x 15 hari
				Honorarium petugas pencatat waktu Cerdas Cermat Sejarah	10 orang x 4 hari x 3 kali
				Honorarium pengawas Cerdas Cermat Sejarah	12 orang x 4 hari x 3 kali
				Honorarium petugas registrasi Cerdas Cermat Sejarah	10 orang x 4 hari x 3 kali
				Honorarium operator <i>slideshow</i> Cerdas Cermat Sejarah	4 orang x 4 hari x 3 kali
				Honorarium perancang pentas Cerdas Cermat Sejarah	4 orang x 4 pentas x 3 kali
				Honorarium penata lampu Cerdas Cermat Sejarah	4 orang x 4 pentas x 3 kali
				Honorarium penata <i>soundsystem</i> Cerdas Cermat Sejarah	4 orang x 4 hari x 3 kali
				Honorarium perancang lomba Cerdas Cermat Sejarah	10 orang x 3 kali
				Honorarium peserta pendukung lomba Cerdas Cermat Sejarah	40 orang x 4 hari x 3 kali
				Honorarium kru Cerdas Cermat Sejarah	52 orang x 4 hari x 3 kali
				Cetak piagam Cerdas Cermat Sejarah	150 lembar x 3 kali
				Cetak sertifikat Cerdas Cermat Sejarah	150 lembar x 3 kali
				Cetak kartu peserta Cerdas Cermat Sejarah	150 lembar x 3 kali
				Pengandaan Cerdas Cermat Sejarah	10.000 lembar x 3 kali
				Sewa tempat Cerdas Cermat Sejarah	4 hari x 2 kali
				Sewa kursi Cerdas Cermat Sejarah	200 buah x 4 hari x 3 kali
				Sewa meja Cerdas Cermat Sejarah	20 buah x 4 hari x 3 kali
				Sewa tenda Cerdas Cermat Sejarah	4 unit x 3 hari
				Sewa kostum pakaian adat Cerdas Cermat Sejarah	30 set x 3 hari
				Sewa kostum tari Cerdas Cermat Sejarah	20 set x 3 hari
				Sewa <i>sound system</i> Cerdas Cermat Sejarah	4 unit x 3 hari
				Sewa TV Cerdas Cermat Sejarah	4 unit x 3 hari
				Sewa layar Cerdas Cermat Sejarah	10 buah x 4 hari x 3 kali
				Sewa AC <i>stand</i> Cerdas Cermat Sejarah	10 unit x 4 hari x 3 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pakaian kerja lapangan Cerdas Cermat Sejarah	100 buah x 3 kali
				Honorarium narasumber Cerdas Cermat Sejarah	10 orang jam x 3 hari
				Uang pembinaan Cerdas Cermat Sejarah	10 paket x 3 kali
				Perlengkapan lomba kompetisi sejarah Cerdas Cermat Sejarah	10 set
				Aquarium kaca Cerdas Cermat Sejarah	3 buah
				Sarung tangan Cerdas Cermat Sejarah	3 dus
				Pakaian batik Cerdas Cermat Sejarah	150 buah
				Honorarium penata lampu Cerdas Cermat Sejarah	3 orang x 1 hari
				Honorarium pemain/pemeran/pelaku Cerdas Cermat Sejarah	15 orang x hari
				Dekorasi panggung Cerdas Cermat Sejarah	45 set
				Sewa panggung Cerdas Cermat Sejarah	180 m2 x 1 hari
				Jasa <i>live streaming</i> Cerdas Cermat Sejarah	3 paket
				Sewa kipas Spray Cerdas Cermat Sejarah	3 unit x 1 hari
				Sewa <i>lighting</i> Cerdas Cermat Sejarah	3 bar x 1 hari
				Dokumentasi Cerdas Cermat Sejarah	3 paket
				Sewa gedung pertemuan Cerdas Cermat Sejarah	3 paket x 1 hari
				Transport peserta Cerdas Cermat Sejarah	180 orang
				Alat tulis kantor	5 jenis
			Publikasi dan Promosi Sejarah Lokal	Jasa penyelenggara acara	1 paket x 2 kali
				Makan minum rapat Internalisasi Kesejarahan	25 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum Internalisasi Kesejarahan	1.000 orang x 1 hari
				Alat tulis kantor Internalisasi Kesejarahan	5 jenis
				Kertas Internalisasi	2 rim x 2 kali
				Honorarium petugas keamanan Internalisasi Kesejarahan	20 orang x 1 hari
				Honorarium petugas kebersihan Internalisasi Kesejarahan	20 orang x 1 hari
				Honorarium petugas lapangan Internalisasi Kesejarahan	20 orang x 1 hari
				Pembuatan video dokumenter Internalisasi Kesejarahan	2 paket
				Cetak <i>backdrop</i> Internalisasi Kesejarahan	2 buah
				Cetak spanduk Internalisasi Kesejarahan	4 buah
				Publikasi media cetak Internalisasi Kesejarahan	2 kali
				Pembuatan video promosi Internalisasi Kesejarahan	2 paket
				Publikasi <i>video streaming</i> Internalisasi Kesejarahan	2 kali
				Honorarium pemain Internalisasi Kesejarahan	200 orang pentas
				Honorarium pengaransemen lagu Internalisasi Kesejarahan	16 orang lagu
				Honorarium <i>conductor</i> Internalisasi Kesejarahan	2 orang pentas
				Honorarium <i>composer</i> Internalisasi Kesejarahan	4 orang pentas
				Honorarium kru panggung Internalisasi Kesejarahan	16 orang pentas
				Honorarium MC Internalisasi Kesejarahan	4 orang kegiatan
				Honorarium <i>stage manager</i> Internalisasi Kesejarahan	2 orang pentas
				Honorarium petugas doa Internalisasi Kesejarahan	2 orang kegiatan
				Honorarium <i>video editor</i> Internalisasi Kesejarahan	4 orang kegiatan
				Honorarium penata cahaya Internalisasi Kesejarahan	2 orang pentas
				Honorarium <i>sound engineer</i> Internalisasi Kesejarahan	2 orang pentas
				Honorarium <i>concert master</i> Internalisasi Kesejarahan	2 orang pentas
				Honorarium principal Internalisasi Kesejarahan	6 orang pentas
				Honorarium penyusun <i>booklet</i> Internalisasi Kesejarahan	4 orang
				Cetak <i>booklet</i> Internalisasi Kesejarahan	1.000 eksemplar
				Penggandaan partitur Internalisasi Kesejarahan	10.000 lembar
				Sewa tempat Internalisasi Kesejarahan	1 hari x 2 kali
				Sewa mobil angkutan barang alat musik Internalisasi Kesejarahan	4 unit x 1 hari
				Sewa meja Internalisasi Kesejarahan	50 buah x 1 hari
				Sewa kursi Internalisasi Kesejarahan	500 buah x 1 hari
				Sewa genset Internalisasi Kesejarahan	2 unit x 1 hari
				Sewa tenda Internalisasi Kesejarahan	4 paket x 1 hari
				Sewa panggung Internalisasi Kesejarahan	2 unit x 1 hari
				sewa kostum Internalisasi Kesejarahan	20 set x 1 hari
				Pakaian kerja lapangan Internalisasi Kesejarahan	100 buah
				Sewa mobil penumpang Internalisasi Kesejarahan	2 unit x 1 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa <i>sound recording multichannel</i> Internalisasi Kesejarahan	2 unit x 2 hari
				Sewa lighting Internalisasi Kesejarahan	2 bar x 2 hari
				Sewa alat musik Internalisasi Kesejarahan	2 set x 2 hari
				Makan minum latihan Internalisasi Kesejarahan	400 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber Internalisasi Kesejarahan	4 orang jam x 1 hari
				Cinderamata Internalisasi Kesejarahan	240 buah
				Perlengkapan pentas kesejarahan Internalisasi Kesejarahan	3 set
				Pakaian kaos Internalisasi Kesejarahan	270 buah
				Bunga ikat Internalisasi Kesejarahan	72 ikat
				Honorarium partisi Internalisasi Kesejarahan	3 orang pentas
				Honorarium solois Internalisasi Kesejarahan	3 orang pentas
				Honorarium penata musik Internalisasi Kesejarahan	3 orang pentas
				Honorarium editor <i>booklet</i> Internalisasi Kesejarahan	1 orang
				Jasa <i>live streaming</i> Internalisasi Kesejarahan	3 paket
				Publikasi TV Internalisasi Kesejarahan	3 kali
				Publikasi media cetak Internalisasi Kesejarahan	3 kali
				Sewa <i>sound sytem</i> Internalisasi Kesejarahan	6 unit x 2 hari
				Dokumentasi Internalisasi Kesejarahan	3 paket
				Pembuatan video publikasi Internalisasi Kesejarahan	4 paket
				Sewa studio Internalisasi Kesejarahan	6 unit x 2 hari
				Makan minum rapat Roadshow Kesejarahan	25 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum Roadshow Kesejarahan	450 orang x 1 hari x 10 kali
				Alat tulis kantor Roadshow Kesejarahan	5 jenis
				Kertas Roadshow Kesejarahan	1 rim x 10 kali
				Honorarium petugas kebersihan Roadshow Kesejarahan	12 orang x 10 hari
				Honorarium petugas keamanan Roadshow Kesejarahan	16 orang x 10 hari
				Alat bahan lomba Roadshow Kesejarahan	110 buah x 10 kali
				Plakat Roadshow Kesejarahan	20 buah x 10 kali
				Dokumentasi Roadshow Kesejarahan	2 paket x 10 kali
				Cetak spanduk Roadshow Kesejarahan	2 buah x 10 kali
				Cetak <i>backdrop</i> Roadshow Kesejarahan	2 buah x 10 kali
				Publikasi media cetak Roadshow Kesejarahan	20 kali
				Publikasi media elektronik Roadshow Kesejarahan	2 kali
				Honorarium pemain Roadshow Kesejarahan	40 orang x 10 pentas
				Honorarium sutradara Roadshow Kesejarahan	2 orang x 10 pentas
				Honorarium asisten sutradara Roadshow Kesejarahan	2 orang x 10 pentas
				Honorarium kru panggung Roadshow Kesejarahan	10 orang x 10 pentas
				Honorarium juri lomba Kesejarahan Roadshow Kesejarahan	9 orang x 1 hari x 10 kali
				Honorarium moderator Roadshow Kesejarahan	4 orang x 10 kegiatan
				Honorarium pembawa acara Roadshow Kesejarahan	2 orang x 10 kegiatan
				Honorarium penulis naskah Roadshow Kesejarahan	2 orang x 10 pentas
				Honorarium operator materi Roadshow Kesejarahan	2 orang x 10 pentas
				Honorarium <i>sound editor</i> Roadshow Kesejarahan	2 orang x 10 pentas
				Honorarium penata musik Teatrikal Roadshow Kesejarahan	2 orang x 10 pentas
				Honorarium <i>video editor</i> Roadshow Kesejarahan	2 orang x 10 pentas
				Honorarium penata seni selingan Roadshow Kesejarahan	2 orang x 10 pentas
				Cetak sertifikat Roadshow Kesejarahan	300 lembar x 10 kali
				Penggandaan Roadshow Kesejarahan	2.000 lembar x 10 kali
				Sewa mobil penumpang Roadshow Kesejarahan	2 unit x 10 hari
				Sewa angkutan <i>pickup</i> Roadshow Kesejarahan	2 unit x 1 hari x 10 kali
				Sewa meja Roadshow Kesejarahan	24 buah x 1 hari x 10 kali
				Sewa kursi Roadshow Kesejarahan	240 buah x 1 hari x 10 kali
				Sewa genset Roadshow Kesejarahan	2 unit x 1 hari x 10 kali
				Sewa tenda Roadshow Kesejarahan	8 unit x 1 hari x 10 kali
				Sewa panggung Roadshow Kesejarahan	4 unit x 1 hari x 10 kali
				Sewa kostum Roadshow Kesejarahan	40 set x 1 hari x 10 kali
				Sewa <i>sound system</i> Roadshow Kesejarahan	2 unit x 1 hari x 10 kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Sewa lighting Roadshow Kesejarahan	2 bar x 1 hari x10 kali
				sewa <i>studio recording Roadshow Kesejarahan</i>	1 unit x 1 hari x 10 kali
				Perlengkapan teatrikal <i>Roadshow Kesejarahan</i>	2 set x 1 hari x 10 kali
				Honorarium narasumber <i>Roadshow Kesejarahan</i>	10 orang jam x 10 kali
				Uang pembinaan Kesejarahan <i>Roadshow Kesejarahan</i>	5 orang x 2 paket x 10 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah <i>Roadshow Kesejarahan</i>	10 orang x 20 hari
				Transport peserta peserta <i>Roadshow Kesejarahan</i>	100 orang x 10 hari
				Makan minum rapat Jambore <i>Kesejarahan</i>	25 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum <i>Jambore Kesejarahan</i>	500 orang x 1 hari
				Sewa kamar/penginapan <i>Jambore Kesejarahan</i>	150 kamar x 1 hari
				Honorarium petugas kebersihan <i>Jambore Kesejarahan</i>	12 orang x 1 hari
				Honorarium petugas keamanan <i>Jambore Kesejarahan</i>	18 orang x 1 hari
				Transport peserta Jambore <i>Kesejarahan</i>	300 orang x 1 hari
				Tas punggung Jambore <i>Kesejarahan</i>	300 buah
				Bolpoint Jambore <i>Kesejarahan</i>	300 buah
				<i>Notebook</i> Jambore <i>Kesejarahan</i>	300 buah
				Pin Jambore <i>Kesejarahan</i>	300 buah
				Dokumentasi Jambore <i>Kesejarahan</i>	4 paket
				Cetak spanduk Jambore <i>Kesejarahan</i>	8 buah
				Cetak <i>backdrop</i> Jambore <i>Kesejarahan</i>	4 buah
				Publikasi media cetak Jambore <i>Kesejarahan</i>	4 kali
				Publikasi media elektronik <i>Jambore Kesejarahan</i>	2 kali
				Honorarium pemain selingan <i>Jambore Kesejarahan</i>	30 orang pentas
				Honorarium moderator Jambore <i>Kesejarahan</i>	10 orang kegiatan
				Honorarium MC Jambore <i>Kesejarahan</i>	6 orang kegiatan
				Honorarium <i>volunteer</i> Jambore <i>Kesejarahan</i>	40 orang x 1 hari
				Honorarium penata rias <i>Jambore Kesejarahan</i>	3 orang pentas
				Cetak undangan Jambore <i>Kesejarahan</i>	300 lembar
				Cetak sertifikat Jambore <i>Kesejarahan</i>	300 lembar
				Penggandaan Jambore <i>Kesejarahan</i>	10.000 lembar
				Honorarium narasumber <i>Jambore Kesejarahan</i>	10 orang jam
				Honorarium narasumber lainnya <i>Jambore Kesejarahan</i>	4 orang jam x 10 kali
				Sewa mobil penumpang <i>Jambore Kesejarahan</i>	4 unit x 1 hari
				Sewa bus Jambore <i>Kesejarahan</i>	6 unit x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah <i>Jambore Kesejarahan</i>	16 orang x 10 hari
				Kertas Jambore	2 rim
		Pembinaan dan Pengelolaan Bahasa Dan Sastra	Muhibah Budaya	Cetak spanduk	1 buah x 2 kali
				Obat-obatan	2 paket
				Pakaian batik	24 buah
				Sewa panel pameran	30 unit x 2 hari
				Sewa partisi	30 buah x 2 hari
				Photobooth	1 set x 2 kali
				Perlengkapan Pembinaan Dan Pengelolaan Bahasa Dan Sastra	2 paket
				Sewa mobil	5 unit x 3 hari x 2 kali
				Honorarium narasumber	4 orang jam x 2 kali
				Honorarium penjaga stand	20 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah	50 orang x 3 hari x 2 kali
				Sewa mobil	3 unit x 5 hari x 2 kali
				Sewa bus	2 unit x 5 hari x 2 kali
				Sewa kamar/penginapan	20 kamar x 3 hari x 2 kali
				Konsumsi akomodasi	40 orang x 3 hari x 2 kali
				Makan minum rapat muhibah budaya	25 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum muhibah budaya	60 orang x 3 hari x 2 kali
			Temu Karya Sastra	Honorarium tim pelaksana Temu Karva Sastra	35 orang x 6 bulan
				Makan minum rapat Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	25 orang x 4 kali
				Obat-obatan Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	1 paket
				<i>Souvenir</i> Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	1 paket
				Transport peserta Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	75 orang x 3 hari x 4 kali
				Makan minum harian umum Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	100 orang x 3 hari x 4 kali
				Cinderamata Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	100 paket x 4 kali
				Sewa gedung pertemuan umum Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	3 hari x 4 kali
				Dokumentasi Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	3 paket x 4 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Publikasi surat kabar Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	4 kali
				Honorarium moderator Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	1 orang kegiatan x 4 hari
				Honorarium narasumber Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	4 orang jam x 3 hari x 4 kali
				Honorarium instruktur Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	4 orang jam pelajaran x 3 hari x 4 kali
				Honorarium asisten instruktur Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	8 orang jam pelajaran x 3 hari x 4 kali
				Honorarium kru Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	12 orang x 2 kegiatan
				Cetak baliho Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	1 buah x 4 kali
				Cetak <i>backdrop</i> Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	1 buah x 4 kali
				Cetak spanduk Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	2 buah x 6 kali
				Honorarium petugas kebersihan Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	5 orang x 4 hari
				Honorarium petugas keamanan Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	5 orang x 4 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	7 orang x 4 hari
				Jasa <i>live streaming</i> Workshop Penulisan Puisi, Cerpen, Naskah Drama	3 paket x 4 kali
				Makan minum rapat Kompetisi Penulisan Antologi Temu Karya Sastra	25 orang x 4 kali
				Publikasi surat kabar Kompetisi Penulisan Antologi Temu Karya Sastra	4 kali
				Honorarium penulis buku Kompetisi Penulisan Antologi Temu Karya Sastra	300 lembar x 3 kali
				Honorarium juri Kompetisi Penulisan Antologi Temu Karya Sastra	12 orang x 3 hari
				Honorarium tenaga ilustrator penyusunan buku Kompetisi Penulisan Antologi Temu Karya Sastra	3 orang x 1 hari
				Honorarium tenaga <i>layouter</i> penyusunan buku Kompetisi Penulisan Antologi Temu Karya Sastra	3 orang x 1 hari
				Honorarium tenaga penyunting penyusunan buku Kompetisi Penulisan Antologi Temu Karya Sastra	2 orang x 3 kali
				Uang pembinaan Kompetisi Penulisan Antologi Temu Karya Sastra	3 paket x 3 kategori
				Perjalanan dinas dalam daerah Kompetisi Penulisan Antologi Temu Karya Sastra	8 orang x 4 hari
				Cetak buku Kompetisi Penulisan Antologi Temu Karya Sastra	600 buah
				Makan minum rapat Pementasan Temu Karya Sastra	25 orang x 4 kali
				Honorarium Sutradara Pementasan Temu Karya Sastra	2 orang pentas
				Honorarium Pemain/pemeran/pelaku Pementasan Temu Karya Sastra	40 orang x 2 pentas
				Honorarium Penata artistik/visual Pementasan Temu Karya Sastra	2 orang pentas
				Honorarium Penata busana Pementasan Temu Karya Sastra	2 orang pentas
				Honorarium Penata cahaya Pementasan Temu Karya Sastra	2 orang x 2 pentas
				Honorarium penata iringan Pementasan Temu Karya Sastra	2 orang pentas
				Honorarium petugas kebersihan Pementasan Temu Karya Sastra	6 orang x 2 hari
				Honorarium petugas keamanan Pementasan Temu Karya Sastra	6 orang x 2 hari
				Honorarium kru Pementasan Temu Karya Sastra	20 orang x 2 pentas
				Sewa alat band Pementasan Temu Karya Sastra	2 set x 2 hari
				Pakaian batik Pementasan Temu Karya Sastra	60 buah
				Pakaian kaos Pementasan Temu Karya Sastra	200 buah
				Sewa kursi Pementasan Temu Karya Sastra	360 buah x 2 hari
				Sewa meja Pementasan Temu Karya Sastra	40 buah x 2 hari
				Sewa panel pameran Pementasan Temu Karya Sastra	4 unit x 2 hari
				Sewa partisi Pementasan Temu Karya Sastra	20 buah x 2 hari
				<i>Photobooth</i> Pementasan Temu Karya Sastra	2 set

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Dekorasi pentas Pementasan Temu Karya Sastra	4 paket
				Program khusus televisi Pementasan Temu Karya Sastra	1 tayang
				Publikasi surat kabar Pementasan Temu Karya Sastra	4 kali
				Cetak <i>backdrop</i> Pementasan Temu Karya Sastra	2 buah
				Cetak spanduk Pementasan Temu Karya Sastra	10 buah
				Obat-obatan Pementasan Temu Karya Sastra	1 paket
				Makan minum harian umum Pementasan Temu Karya Sastra	200 orang x 1 hari x 2 kali
				Dokumentasi Pementasan Temu Karya Sastra	2 paket
				Cetak sertifikat Pementasan Temu Karya Sastra	400 lembar
				Sewa <i>sound system</i> Pementasan Temu Karya Sastra	2 unit x 2 hari
				Sewa <i>sound system</i>	2 unit x 2 hari
				Sewa <i>lighting</i>	2 bar x 2 hari
				Sewa <i>genset</i>	2 unit x 2 hari
				Sewa kursi	100 buah x 2 hari
				Sewa meja	20 buah x 2 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah Pementasan Temu Karya Sastra	8 orang x 4 hari
				Cetak undangan Pementasan Temu Karya Sastra	50 lembar
				Cetak baliho Pementasan Temu Karya Sastra	2 buah
				Jasa <i>live streaming</i> Pementasan Temu Karya Sastra	2 paket
				Sewa gedung Pementasan Temu Karya Sastra	2 hari
			Pengiriman Kontigen Kongres Bahasa Jawa	Makan minum rapat	25 orang x 4 kali
				Cetak spanduk	8 buah
				Pakaian batik	80 buah
				Honorarium narasumber	4 orang jam x 3 kali
				Sewa kamar/penginapan	40 kamar x 3 hari
				Konsumsi akomodasi	80 orang x 3 hari
				perjalanan dinas luar daerah	80 orang x 3 hari
				Sewa bus	2 unit x 5 hari
				Souvenir	100 buah
			Kongres Aksara Jawa	Makan minum rapat	25 orang x 10 kali
				Cetak <i>backdrop</i>	4 buah
				Cetak sertifikat	600 lembar
				Cetak spanduk	8 buah
				Cetak baliho	2 buah
				Souvenir	450 buah
				Makan minum kongres	450 orang x 1 kali
				Pakaian batik	450 buah
				Pakaian kaos	450 buah
				Honorarium moderator	3 orang kegiatan x 3 hari
				Honorarium narasumber	18 orang jam x 3 hari
				Honorarium kru reputasi lokal	20 orang x 3 pentas
				Honorarium MC	2 orang x 3 kegiatan
				Honorarium pelaku seni	30 orang x 3 pentas
				Honorarium penata artistik	1 orang x 3 pentas
				Publikasi surat kabar	3 kali
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 3 hari
				Sewa <i>light-emitting diode screen /videotron</i>	8 m ² x 3 hari
				Sewa <i>lighting</i>	1 bar x 3 hari
				Dokumentasi	3 paket x 3 hari
				Konsumsi akomodasi	350 orang x 3 hari
				Sewa kamar/penginapan	325 orang x 3 hari
				Sewa alat band	1 set x 3 hari
				Transport peserta	300 orang x 3 hari
				Dekorasi pentas	1 set
				Honorarium penulis buku	450 lembar
				Cetak buku	1.000 buah
				Honorarium tenaga ilustrator penyusunan buku	1 orang kegiatan
				Honorarium tenaga <i>layouter</i> penyusunan buku	1 orang kegiatan
				Honorarium tenaga penyunting penyusunan buku	3 orang kegiatan
				Perjalanan dinas dalam daerah	8 orang x 10 hari
			Gelar Macapat	Makan minum rapat	25 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum	600 orang x 1 hari
				Penggandaan	7.500 lembar
				Cetak <i>backdrop</i>	1 buah
				Cetak spanduk	4 buah
				Pakaian adat pria	75 set
				Pakaian adat wanita	50 set
				Honorarium narasumber	4 orang jam
				Honorarium MC	2 orang kegiatan
				Honorarium pemain/pemeran/pelaku reputasi lokal	60 orang pentas
				Honorarium penata artistik/visual	1 orang pentas
				Honorarium penata musik	1 orang pentas
				Honorarium koreografer	1 orang pentas
				Honorarium sutradara	1 orang pentas
				Honorarium perancang pentas	1 orang pentas
				Honorarium petugas kebersihan	8 orang x 2 hari
				Honorarium petugas keamanan	10 orang x 2 hari
				Jasa <i>live streaming</i>	1 paket
				Publikasi surat kabar	1 kali
				Sewa <i>genset</i>	1 unit x 1 hari
				Sewa tenda	4 unit x 1 hari
				Sewa meja	50 buah x 1 hari
				Sewa kursi	500 buah x 1 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 1 hari
				Sewa <i>lighting</i>	1 bar x 1 hari
				Dokumentasi	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa gamelan kuningan dan besi	1 unit x 1 hari
				Sewa kostum karawitan dalam daerah	25 set x 1 hari
				Sewa kostum tari dalam daerah	5 set x 1 hari
				Transport peserta	8 orang x 2 kali
				Sewa <i>light-emitting diode screen/videotron indoor</i>	8 m ² x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah Gelar Macapat	8 orang x 2 hari
			Pementasan Sastra	Makan minum rapat Pementasan Sastra	25 orang x 10 kali
				Honorarium sutradara	1 orang x 5 pentas
				Honorarium pemain/pemeran/pelaku	40 orang x 5 pentas
				Honorarium penata artistik/visual	1 orang x 5 pentas
				Honorarium penata busana	1 orang x 5 pentas
				Honorarium penata cahaya	1 orang x 5 pentas
				Honorarium penata iringan	1 orang x 5 pentas
				Honorarium petugas kebersihan	6 orang x 5 hari
				Honorarium petugas keamanan	6 orang x 5 hari
				Honorarium kru	20 orang x 5 pentas
				Sewa alat band	1 set x 5 hari
				Pakaian kaos	60 buah x 5 kali
				Sewa kostum	40 set x 5 hari
				Sewa kursi	60 buah x 5 hari
				Sewa meja	10 buah x 5 hari
				Photobooth	1 set x 5 kali
				Dekorasi pentas	1 set x 5 kali
				Perlengkapan Pementasan Sastra	1 set x 5 kali
				Publikasi surat kabar	5 kali
				Cetak backdrop	1 buah x 5 kali
				Cetak spanduk	4 buah x 5 kali
				Makan minum harian umum	100 orang x 1 hari x 5 kali
				Dokumentasi	1 paket x 5 kali
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 5 hari
				Sewa <i>genset</i>	1 unit x 5 hari
				Sewa <i>lighting</i>	1 bar x 5 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah Pementasan Sastra	8 orang x 5 hari
				Cetak undangan	20 lembar x 5 kali
				Cetak baliho	1 buah x 5 kali
				Jasa live streaming	1 paket x 5 kali
				Sewa gedung	1 hari x 5 hari
			Pengembangan Kethoprak Kekinian	Honorarium tim pelaksanaan kegiatan	20 orang x 6 bulan
				Makan minum rapat Workshop Kethoprak Kekinian	25 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum Workshop Kethoprak Kekinian	60 orang x 1 hari x 4 kali
				<i>Souvenir</i> Workshop Kethoprak Kekinian	280 buah
				Transport peserta Workshop Kethoprak Kekinian	40 orang x 4 hari
				Honorarium moderator Workshop Kethoprak Kekinian	1 orang kegiatan x 4 hari
				Honorarium narasumber Workshop Kethoprak Kekinian	4 orang jam x 4 hari
				Honorarium instruktur Workshop Kethoprak Kekinian	8 orang jam pelajaran x 4 hari
				Honorarium asisten instruktur Workshop Kethoprak Kekinian	8 orang jam pelajaran x 4 hari
				Cetak <i>backdrop</i> Workshop Kethoprak Kekinian	1 buah x 4 kali
				Cetak sertifikat Workshop Kethoprak Kekinian	50 lembar x 4 kali
				Cetak spanduk Workshop Kethoprak Kekinian	4 buah x 4 kali
				Penggandaan Workshop Kethoprak Kekinian	2.500 lembar
				Dokumentasi Workshop Kethoprak Kekinian	4 paket x 3 kali
				Sewa tempat/gedung pertunjukan Workshop Kethoprak Kekinian	1 hari x 4 hari
				Sewa <i>sound system</i> Workshop Kethoprak Kekinian	1 hari x 4 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah	8 orang x 1 hari
				Makan minum rapat Sayembara Naskah Sandiwara Radio Bahasa Jawa	25 orang x 4 kali
				Honorarium juri Sayembara Naskah Ketoprak Sayembara Naskah Sandiwara Radio Bahasa Jawa	10 orang hari
				Honorarium tenaga ilustrator Sayembara Naskah Sandiwara Radio Bahasa Jawa	2 orang kegiatan
				Honorarium tenaga <i>layouter</i> Sayembara Naskah Sandiwara Radio Bahasa Jawa	2 orang kegiatan
				Honorarium tenaga penyunting Sayembara Naskah Sandiwara Radio Bahasa Jawa	2 orang kegiatan
				Honorarium penulis naskah kethoprak lawasan	450 lembar
				Cetak buku Sayembara Naskah Sandiwara Radio Bahasa Jawa	400 buah
				Penggandaan Sayembara Naskah Sandiwara Radio Bahasa Jawa	2.500 lembar
				Uang Pembinaan Sayembara Penulisan Naskah Kethoprak	10 paket

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Makan minum rapat Uji Pementasan Kethoprak	25 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum Uji Pementasan Kethoprak	90 orang x 1 hari x 2 kali
				Penggandaan Uji Pementasan Kethoprak	2.500 lembar
				Honorarium koreografer Uji Pementasan Kethoprak	2 orang pentas
				Honorarium kru Uji Pementasan Kethoprak	10 orang x 2 pentas
				Honorarium MC Uji Pementasan Kethoprak	2 orang kegiatan
				Honorarium pemain Uji Pementasan Kethoprak	50 orang x 2 pentas
				Honorarium penata artistik/visual Uji Pementasan Kethoprak	2 orang pentas
				Honorarium penata busana Uji Pementasan Kethoprak	2 orang pentas
				Honorarium penata cahaya Uji Pementasan Kethoprak	2 orang pentas
				Honorarium penata musik Uji Pementasan Kethoprak	2 orang pentas
				Honorarium penata rias Uji Pementasan Kethoprak	2 orang pentas
				Honorarium perancang pentas/ stage manager Uji Pementasan Kethoprak	2 orang pentas
				Honorarium sutradara Uji Pementasan Kethoprak	2 orang pentas
				Honorarium petugas kebersihan Uji Pementasan Kethoprak	12 orang x 2 hari
				Honorarium petugas keamanan Uji Pementasan Kethoprak	12 orang x 2 hari
				Setting dekorasi pentas Uji Pementasan Kethoprak	2 set
				Publikasi surat kabar Uji Pementasan Kethoprak	2 kali
				Dokumentasi Uji Pementasan Kethoprak	2 paket
				Sewa tempat/gedung pertunjukan Uji Pementasan Kethoprak	2 hari x 2 kali
				Sewa gamelan kuning dan besi Uji Pementasan Kethoprak	2 unit x 2 hari
				Sewa kostum Uji Pementasan Kethoprak	50 set x 2 hari
				Sewa gamelan Uji Pementasan Kethoprak	1 unit x 2 hari
				Sewa genset Uji Pementasan Kethoprak	1 unit x 3 hari
			Kompetisi Bahasa dan Sastra	Makan minum rapat Sayembara Penulisan Serat/Babad	25 orang x 4 kali
				Honorarium juri lomba serat Sayembara Penulisan Serat/Babad	3 orang x 1 hari
				Honorarium tenaga ilustrator penyusunan buku Sayembara Penulisan Serat/Babad	5 orang kegiatan
				Honorarium tenaga layouter penyusunan buku Sayembara Penulisan Serat/Babad	5 orang kegiatan
				Honorarium tenaga penyunting penyusunan buku Sayembara Penulisan Serat/Babad	5 orang kegiatan
				Publikasi surat kabar Sayembara Penulisan Serat/Babad	1 kali
				Penggandaan Sayembara Penulisan Serat/Babad	10.000 lembar
				Cetak buku Sayembara Penulisan Serat/Babad	1.500 buah
				Uang pembinaan Sayembara Penulisan Naskah Kethoprak	5 paket
				Makan minum rapat Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	25 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	25 orang x 1 hari x 20 kali
				Honorarium narasumber Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	10 orang jam
				Obat-obatan Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	5 paket
				Honorarium penyusun soal Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	60 orang
				Honorarium MC Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	1 orang x 20 kegiatan
				Cetak backdrop Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	2 buah
				Cetak sertifikat Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	2.000 lembar
				Cetak spanduk Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	8 buah
				Penggandaan kompetisi berjenjang Bahasa dan Sastra	8.000 lembar
				Trophy kompetisi berjenjang Bahasa dan Sastra	20 set
				Souvenir Kompetisi berjenjang Bahasa dan Sastra	900 buah
				Honorarium pemain Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	20 orang pentas

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium petugas kebersihan Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	12 orang x 10 hari
				Honorarium petugas keamanan Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	12 orang x 10 hari
				Honorarium juri Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	220 orang hari
				Honorarium petugas lapangan Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	168 orang
				Photobooth Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	10 set
				Publikasi surat kabar Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	10 kali
				Jasa buzzer	20 kali
				Sewa panggung <i>flooring</i> Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	200 m2 x 1 hari
				Sewa genset Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	20 unit x 10 hari
				Sewa <i>sound system</i> Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	20 unit x 10 hari
				Dokumentasi Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	24 paket
				Sewa tempat Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	20 hari
				Sewa alat musik	2 set x 10 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	14 orang x 8 hari
				Uang penghargaan untuk Kompetisi Bahasa Sastra	20 kategori x 5 paket
				Sewa <i>lighting</i> Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	2 bar x 6 hari
				Sewa <i>light-emitting diode screen</i> Kompetisi Berjenjang Bahasa dan Sastra	1 unit x 6 hari
			Pawiyatan Jawa	Makan minum rapat Pawiyatan Jawa	25 orang x 10 kali
				Souvenir	40 paket x 15 kali
				Obat-obatan	1 paket
				Kertas dluwang ukuran A4	40 lembar x 15 kali
				Cetak <i>backdrop</i>	2 buah x 15 kali
				Cetak spanduk	1 buah x 15 kali
				Cetak sertifikat	40 lembar x 15 kali
				Penggandaan	15.000 lembar
				Makan minum harian umum Pawiyatan Jawa	60 orang x 1 hari x 15 kali
				Pakaian kaos	40 buah x 15 kali
				Honorarium narasumber	4 orang jam x 15 hari
				Honorarium instruktur	4 orang jam pelajaran x 15 hari
				Honorarium petugas kebersihan	5 orang x 15 hari
				Honorarium petugas keamanan	5 orang x 15 hari
				Jasa buzzer	1 kali
				Sewa kursi	50 buah x 15 hari
				Sewa meja	50 buah x 15 hari
				Sewa <i>sound system</i>	3 unit x 15 hari
				Dokumentasi	3 hari x 15 paket
				Sewa tempat	1 hari x 15 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah	15 orang x 15 hari
				Transport peserta	30 orang x 15 hari
			Pengembangan Sandiwara Radio Bahasa Jawa	Honorarium tim pelaksana Pengembangan Sandiwara Radio Bahasa Jawa	20 orang x 6 bulan
				Makan minum rapat Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	25 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	60 orang x 1 hari x 4 kali
				Souvenir Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	280 buah
				Transport peserta Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	40 orang x 4 hari
				Honorarium moderator Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	1 orang kegiatan x 4 hari
				Honorarium narasumber Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	4 orang jam x 4 hari
				Honorarium instruktur Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	4 orang jam pelajaran x 4 hari
				Honorarium asisten instruktur Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	4 orang jam pelajaran x 4 hari
				Cetak <i>backdrop</i> Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	1 buah x 4 kali
				Cetak sertifikat Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	50 lembar x 4 kali
				Cetak spanduk Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	4 buah x 4 kali
				Penggandaan Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	2.500 lembar
				Dokumentasi Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	4 paket x 3 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa tempat/gedung pertunjukan Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	1 hari x 4 hari
				Sewa <i>sound system</i> Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	1 hari x 4 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah Workshop Sandiwara Radio Bahasa Jawa	8 orang x 1 hari
				Makan minum rapat Sayembara Naskah Sandiwara Radio Bahasa Jawa	25 orang x 4 kali
				Honorarium juri Sayembara Naskah Ketoprak Sayembara Naskah Sandiwara Radio Bahasa Jawa	10 orang hari
				Honorarium tenaga ilustrator Sayembara Naskah Sandiwara Radio Bahasa Jawa	1 orang kegiatan
				Honorarium tenaga <i>layouter</i> Sayembara Naskah Sandiwara Radio Bahasa Jawa	1 orang kegiatan
				Honorarium tenaga penyunting Sayembara Naskah Sandiwara Radio Bahasa Jawa	1 orang kegiatan
				Honorarium penulis naskah <i>kethoprak lawasan</i>	250 lembar
				Cetak buku Sayembara Naskah Sandiwara Radio Bahasa Jawa	100 buah
				Penggandaan Sayembara Naskah Sandiwara Radio Bahasa Jawa	2.500 lembar
				Uang Pembinaan Sayembara <i>Penulisan Naskah Kethoprak</i>	10 paket
				Makan minum rapat Rekaman dan Siaran Sandiwara Radio Berbahasa Jawa	25 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum Rekaman dan Siaran Sandiwara Radio Berbahasa Jawa	500 orang x 1 hari
				Honorarium penata musik Rekaman dan Siaran Sandiwara Radio Berbahasa Jawa	10 orang x 2 hari
				Honorarium penata teknik dan montase Rekaman dan Siaran Sandiwara Radio Berbahasa Jawa	10 orang x 2 hari
				Honorarium perancang Rekaman dan Siaran Sandiwara Radio Berbahasa Jawa	10 orang x 2 hari
				Honorarium sutradara Rekaman dan Siaran Sandiwara Radio Berbahasa Jawa	10 orang x 2 hari
				Honorarium operator rekaman Rekaman dan Siaran Sandiwara Radio Berbahasa Jawa	10 orang x 2 hari
				Honorarium pelaku Rekaman dan Siaran Sandiwara Radio Berbahasa Jawa	15 orang x 10 episode x 2 kali
				Honorarium sound engineering Rekaman dan Siaran Sandiwara Radio Berbahasa Jawa	10 orang x 2 hari
				Siaran langsung radio Rekaman dan Siaran Sandiwara Radio Berbahasa Jawa	20 kali
			Buku Sastra Budaya	Makan minum rapat	25 orang x 10 kali
				Honorarium penulis buku	150 lembar x 3 kali
				Cetak buku	1.500 buah
				Honorarium tenaga ilustrator penyusunan buku	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium tenaga <i>layouter</i> penyusunan buku	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium tenaga penyunting penyusunan buku	3 orang x 3 kegiatan
			Majalah Sempulur	Makan minum rapat	25 orang x 12 kali
				Cetak majalah	1.200 buah x 2 terbit
				Penggandaan Majalah Sempulur	5.000 lembar
				Honorarium desain grafis penyusun majalah	5 orang x 2 terbit
				Honorarium pembuat artikel penyusun majalah	150 halaman x 2 terbit
				Honorarium penanggung jawab penyusun majalah	1 orang x 2 terbit
				Honorarium penyunting/editor penyusun majalah	4 orang x 2 terbit
				Honorarium redaktur penyusun majalah	3 orang x 2 terbit
				Honorarium sekretariat penyusun majalah	3 orang x 2 terbit
				Perjalanan dinas dalam daerah	8 orang x 4 terbit
			Tabloid Aksara Jawa Carakita	Makan minum rapat	25 orang x 12 kali
				Cetak tabloid	1.250 buah x 2 terbit
				Penggandaan Tabloid Aksara Jawa Carakita	5.000 lembar
				Honorarium desain grafis penyusun buletin/majalah	5 orang x 2 terbit
				Honorarium pembuat artikel penyusun buletin/majalah	150 halaman x 2 kali
				Honorarium penanggung jawab penyusun buletin/majalah	1 orang x 2 terbit

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium penyuntinging/editor penyusun buletin/majalah	4 orang x 2 terbit
				Honorarium redaktur penyusun buletin/majalah	3 orang x 2 terbit
				Honorarium sekretariat penyusun buletin/majalah	3 orang x 2 terbit
				Perjalanan dinas dalam daerah	8 orang x 4 hari
			Leaflet Promosi Aksara Jawa	Makan minum rapat	25 orang x 16 kali
				Cetak leaflet	5.000 eksemplar x 16 kali
				Honorarium penulis materi leaflet	2 orang x 16 kali
				Honorarium desainer leaflet	1 orang x 16 kali
				Honorarium editor leaflet	1 orang x 16 kali
			Pengembangan Aplikasi Konverter Latin-Jawa, kamus digital	Jasa konsultasi Pengembangan Aplikasi Konverter Latin-Jawa, kamus digital	2 paket
				Makan minum rapat	25 orang x 4 kali
			Revitalisasi Sastra Lisan	Makan minum rapat proses	25 orang x 4 kali
				Cetak buku proses	400 buah
				Honorarium penulis buku proses	500 lembar
				Honorarium tenaga ilustrator penyusunan buku proses	1 orang x 2 kegiatan
				Honorarium tenaga penyunting penyusunan buku proses	1 orang x 2 kegiatan
				Honorarium tenaga layouter penyusunan buku proses	1 orang x 2 kegiatan
				Souvenir proses	20 paket x 1 kali
				Cetak backdrop proses	2 buah x 1 kali
				Cetak spanduk proses	1 buah x 1 kali
				Cetak sertifikat proses	40 lembar x 1 kali
				Penggandaan proses	5.000 lembar
				Makan minum harian umum proses	100 orang x 1 hari x 2 kali
				Pakaian kaos proses	80 buah x 1 kali
				Honorarium narasumber proses	4 orang jam x 2 hari
				Honorarium instruktur proses	8 orang jam pelajaran x 2 hari
				Honorarium petugas kebersihan proses	2 orang x 2 hari
				Honorarium petugas keamanan proses	2 orang x 2 hari
				Jasa buzzer proses	1 kali
				Sewa kursi proses	50 buah x 2 hari
				Sewa meja proses	10 buah x 2 hari
				Sewa sound system proses	3 unit x 2 hari
				Dokumentasi proses	1 paket x 3 hari
				Sewa tempat proses	15 hari x 2 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah proses	8 orang x 2 hari
				Transport peserta proses	30 orang x 2 hari
			Mutrani Naskah Kuno	Pengalih aksara jawa/kawi/jawa kuna/dewanagari/pallawa proses	300 lembar x 4 kali
				Cetak eksklusif (4 naskah) proses	100 buah x 4 kali
			Sosialisasi perda pengembangan dan pemeliharaan bahasa, sastra dan aksara jawa	Makan minum rapat	25 orang x 20 kali
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Cetak backdrop	1 buah x 60 kali
				Cetak spanduk	2 buah x 60 kali
				Cetak sertifikat	40 lembar x 60 kali
				Penggandaan	2.000 lembar
				Makan minum harian umum	60 orang x 1 hari x 60 kali
				Honorarium narasumber	4 orang jam x 60 kali
				Honorarium petugas kebersihan	4 orang x 60 hari
				Honorarium petugas keamanan	4 orang x 60 hari
				Jasa buzzer	10 kali
				Sewa kursi	80 buah x 60 hari
				Sewa meja	20 buah x 60 hari
				Sewa sound system	20 unit x 60 hari
				Dokumentasi	60 paket
				Sewa tempat	60 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah	7 orang x 60 hari
				Transport peserta	30 orang x 15 hari
				Makan minum rapat	25 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum	60 orang x 1 hari x 30 kali
				Cetak spanduk	2 buah x 15 kali
				Cetak backdrop	1 buah x 15 kali
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 15 kali
				Honorarium petugas kebersihan	5 orang x 15 hari
				Honorarium petugas keamanan	5 orang x 15 hari
				Sewa sound system	15 unit x 15 hari
				Sewa tempat	15 hari
				Transport peserta	50 orang x 15 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah	8 orang x 15 hari
				Jasa buzzer	1 kali
				Honorarium instruktur	10 orang jam pelajaran x 10 bulan x 12 kampung aksara
				Cetak sertifikat	40 lembar x 12 kali
			Penulisan Buku Panduan Aksara Jawa	Tim pelaksanaan pengembangan aksara jawa	20 orang x 6 bulan
				Makan minum rapat	25 orang x 12 kali
				Cetak buku	500 buah x 2 buku
				Honorarium tenaga ilustrator penyusunan buku	1 orang kegiatan x 2 buku
				Honorarium tenaga layouter penyusunan buku	1 orang kegiatan x 2 buku
				Honorarium tenaga penyunting penyusunan buku	3 orang kegiatan x 2 buku
		Pembinaan dan Pengelolaan Permuseuman	Buletin Permuseuman	Honorarium desain grafis penyusun buletin	3 orang x 4 terbit
				Honorarium fotografer penyusun buletin	2 orang x 4 terbit
				Honorarium pembuat artikel pengelola teknologi informasi/pengelola website	60 lembar x 4 kali
				Honorarium penanggung jawab penyusun buletin	1 orang x 4 terbit

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Honorarium penyunting/editor penyusun buletin	5 orang x 4 terbit
				Honorarium redaktur penyusun buletin	5 orang x 4 terbit
				Honorarium sekretariat penyusun buletin	5 orang x 4 terbit
				Pengiriman buletin	2.000 eksemplar
				Cetak buletin	2.000 eksemplar
			Pemilihan Duta Museum	Jasa penyelenggaraan acara Pemilihan Duta Museum	1 paket
				Sewa pakaian tradisional dan riasnya	45 set x 5 hari
				Honorarium museum <i>ambasador</i>	45 orang x 12 bulan
				Makan minum rapat koordinasi	45 orang x 15 kali
			Pelatihan Sumber Daya Manusia Permuseuman	Cetak <i>backdrop</i>	2 buah
				Cetak spanduk	2 buah
				Cetak piagam	80 lembar x 2 kali
				Cetak <i>identity card</i> peserta pelatihan	80 buah x 2 kali
				Penggandaan Pelatihan Sumber Daya Manusia Permuseuman	4.000 lembar
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Makan minum	80 orang x 2 kali
				Makan minum perjalanan peserta edukasi lapangan	80 orang x 6 kali
				Makan minum di tempat kegiatan peserta	80 orang x 4 kali
				Pakaian kerja lapangan peserta eksekursi lapangan	80 orang x 2 kali
				Honorarium instruktur	12 orang jam pelajaran x 2 hari
				Honorarium narasumber	20 orang jam x 2 kali
				Dokumentasi	1 paket
				Tiket masuk museum	80 orang x 4 museum
				Sewa bus	3 unit x 8 hari
				Sewa ruang	6 hari x 2 kali
				Sewa kamar/penginapan	50 kamar x 4 hari
				Transport peserta	80 orang x 6 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah	120 orang x 2 hari
			Gebyar Museum Sejarah Purbakala Pleret	Honorarium petugas keamanan	40 orang x 2 hari
				Honorarium petugas kebersihan	5 orang x 5 hari
				Cetak piagam	300 lembar
				Cetak <i>leaflet</i> materi	1.500 eksemplar
				Cetak <i>identity card</i> panitia, pemandu dan peserta	450 buah
				Cetak poster	100 lembar
				Cetak <i>backdrop</i>	1 buah
				Cetak spanduk publikasi	1 buah
				Cetak baliho publikasi	1 buah
				Photobooth	1 set
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Penggandaan	10.000 lembar
				<i>Disinfectan</i> literan	5 liter
				Alat penyemprotan <i>desinfectan</i>	5 buah
				Termometer <i>infrared forehead</i>	2 buah
				Faceshield	35 buah
				Sarung tangan karet	5 <i>pack</i>
				Masker Kn 95	25 <i>box</i>
				Plakat	20 buah
				Pakaian kaos	140 buah
				Dokumentasi	1 paket
				Dekorasi <i>photobooth</i>	1 paket
				Dekorasi panggung	1 paket
				Pembuatan video <i>content</i> media sosial	1 <i>event</i>
				Jasa <i>buzzer</i>	1 kali
				Honorarium juri lomba	9 orang hari
				Honorarium pemandu pameran	5 orang x 2 hari
				Honorarium kru	35 orang x 5 hari
				Honorarium pelaku pengisi kesenian	20 orang pentas
				Honorarium rohaniawan/pembaca doa	1 orang kegiatan
				Honorarium pemain/pemusik pengisi acara panggung kesenian	8 orang pentas
				Honorarium perancang pentas panggung kesenian	1 orang pentas
				Honorarium penata cahaya panggung kesenian	1 orang pentas
				Honorarium <i>soundman</i> panggung kesenian	1 orang pentas
				Honorarium penata dekorasi panggung kesenian	1 orang pentas
				Honorarium editor dokumentasi video	1 orang kegiatan
				Honorarium pembawa acara panggung kesenian	2 orang kegiatan
				Honorarium <i>marshal</i> jelajah situs	10 orang x 2 hari
				Honorarium pembawa acara panggung kesenian	10 orang kegiatan
				Honorarium pembaca doa pelaksanaan	1 orang kegiatan
				Dekorasi panggung	1 paket
				Sewa <i>ambulance</i>	1 unit x 5 hari
				Sewa genset	6 unit x 5 hari
				Sewa pick-up	1 unit x 5 hari
				sewa kipas <i>sprau</i>	10 unit x 5 hari
				Sewa sepeda	100 unit x 5 hari
				Sewa kursi	150 buah x 5 hari
				Sewa kursi <i>very important person</i>	15 buah x 5 hari
				Sewa meja <i>very important person</i>	15 buah x 5 hari
				Sewa tenda	10 unit x 5 hari
				Sewa pakaian adat jawa pemandu	15 set x 5 hari
				Sewa pakaian penari panggung kesenian	12 set x 3 kelompok x 5 hari
				Sewa <i>sound system</i>	2 unit x 5 hari
				Sewa <i>lighting</i> panggung kesenian	2 bar x 5 hari

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Sewa kipas <i>spray</i>	20 unit x 5 hari
				Sewa panggung	1 unit x 5 hari
				Sewa kostum tari dalam daerah	20 set x 5 hari
				Sewa pakaian tradisional dan riasnya	10 set x 5 hari
				Makan minum harian umum	2.000 orang x 1 hari
				Pakaian lapangan panitia	35 buah
				Uang Pembinaan	5 kategori x 5 paket
			Pembebasan Lahan	Makan minum harian umum	50 orang x 1 hari x 2 kali
			Pengembangan Permuseuman	Cetak backdrop	2 buah
				Cetak spanduk	2 buah
				Transport peserta	50 orang x 2 kali
				Cetak undangan	50 lembar x 2 kali
				Penggandaan	1.000 lembar
				Jasa Konsultasi penilai lahan	1 paket
				Makan minum rapat koordinasi pengkondisian	25 orang x 2 kali
				Sertifikasi	1 paket
				Honorarium tim	50 orang x 3 bulan
				Pengadaan lahan	10.000 m ²
			Registrasi Koleksi Museum	Sarung tangan karet	12 pack
				Kertas dan <i>cartridge</i> 18 mm	50 buah
				Kertas dan <i>cartridge</i> label 12 mm	36 buah
				Penggandaan	4.000 lembar
				Hangtag	20 pack
				Label mika	50 pack
				Mata ayam (<i>eyelet</i>)	10 pack
				Masker kain	100 buah
				Meteran roll 5 meter	3 buah
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 3 kali
			Kajian Permuseuman	Jasa konsultasi Kajian Permuseuman	10 paket
			Jogja Museum Expo	Makan minum rapat koordinasi karnaval museum	25 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum karnaval museum	50 orang x 1 hari x 5 kali
				Honorarium penanggung jawab <i>street performance</i>	1 orang
				Honorarium penata gaya <i>performance</i>	45 orang pentas
				Transport peserta latihan karnaval museum	20 orang x 3 hari x 45 kali
				Transport peserta <i>performance</i> karnaval museum	20 orang x 3 hari x 45 kali
				Honorarium petugas keamanan karnaval museum	10 orang x 2 hari
				Honorarium petugas kebersihan karnaval museum	10 orang x 2 hari
				Honorarium MC	2 orang kegiatan
				Honorarium <i>liaison officer</i> pameran	45 orang kegiatan
				Perlengkapan <i>performance</i> untuk karnaval museum	45 paket
				Sewa kostum untuk karnaval museum	20 set x 45 museum x 5 hari
				Sewa panggung untuk karnaval museum	1 unit x 5 hari
				Sewa <i>sound system</i> untuk karnaval museum	1 unit x 5 hari
				Sewa <i>handy talky</i> untuk karnaval museum	30 buah x 5 hari
				Sewa kursi lipat untuk karnaval museum	200 buah x 5 hari
				Sewa kursi <i>very important person</i> untuk karnaval museum	50 buah x 5 hari
				Sewa meja <i>very important person</i> untuk karnaval museum	10 buah x 5 hari
				Sewa <i>lighting</i> untuk karnaval museum	4 bar x 5 hari
				Sewa genset untuk karnaval museum	1 unit x 5 hari
				Sewa alat musik untuk karnaval museum	1 paket x 5 hari
				Dekorasi panggung karnaval museum	1 paket
				Dokumentasi karnaval museum	1 paket
				Jasa <i>buzzer</i>	1 kali
				Makan minum rapat koordinasi pameran museum	25 orang x 5 kali
				Honorarium penanggung jawab pameran museum	2 orang x 5 hari
				Honorarium kurator pameran museum	4 orang x 5 hari
				Honorarium MC pembukaan dan penutupan pameran	2 orang x 2 kegiatan
				Honorarium penata panel	4 orang x 5 hari
				Jasa desain katalog pameran	2 orang x 5 hari
				Honorarium penata karya/ <i>display</i> pameran museum	4 orang x 5 hari
				Honorarium kru <i>display</i>	4 orang x 5 hari
				Honorarium petugas keamanan pameran museum	4 orang x 5 hari
				Honorarium pemandu pameran museum	90 orang x 5 hari
				Honorarium desain interior pameran museum	2 orang x 5 hari
				Asuransi koleksi	45 museum
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Penggandaan	5.000 lembar
				Sewa sarana mobil box/pickup pengiriman barang	1 unit x 10 hari
				Sewa tempat pameran museum	7 hari x 5 hari
				Dekorasi <i>booth</i> pameran	45 paket
				Sewa kursi lipat pameran museum	50 buah x 5 hari
				Sewa meja pameran museum	20 buah x 5 hari
				Sewa panggung acara pameran museum	1 unit x 5 hari
				Sewa sound system pameran museum	2 unit x 5 hari
				Sewa almari <i>vitrine</i>	45 unit x 7 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa media interaktif	45 unit x 7 hari
				Makan minum harian umum pameran museum	50 orang x 1 hari x 4 kali
				Cetak spanduk pameran museum	4 buah
				Cetak baliho pameran museum	1 buah
				Cetak katalog	500 buah
				Cetak brosur pameran	1.500 eksemplar
				Transport wartawan <i>press conference</i>	5 orang
				Publikasi media cetak	8 kali
				Publikasi TV <i>talkshow</i>	1 kali
				Honorarium narasumber <i>talkshow</i>	10 orang jam
				Honorarium pembawa acara profesional Pameran	1 orang kegiatan
				Makan minum rapat koordinasi seminar permuseuman	75 orang x 2 hari
				Makan minum harian umum seminar permuseuman	75 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas luar daerah	16 orang x 2 hari
			Lomba Cerdas Cermat Museum	Bahan bakar minyak	80 liter
				Perlengkapan Lomba Cerdas Cermat Museum	1 paket
				Cetak baliho bahan publikasi	1 buah
				Cetak spanduk	1 buah
				Penggandaan Lomba Cerdas Cermat Museum	5000 lembar
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Dekorasi <i>photobooth</i>	1 set
				Cetak <i>identity card</i>	80 buah
				Cetak piagam	15 lembar
				Plakat	5 buah
				Tas lapangan	21 buah
				Masker Kn 95	5 dus
				Hand sanitizer	4 botol
				Cetak <i>backdrop</i> lokasi DIY	1 buah
				Pakaian kaos	85 buah
				Makan minum harian umum	300 orang x 1 hari x 2 kali
				Pakaian batik	15 buah
				Honorarium kru <i>display</i> seni rupa/pameran museum	6 orang x 2 hari
				Honorarium instruktur pelatihan	30 orang jam pelajaran x 20 kali
				Honorarium narasumber	70 orang jam
				Honorarium pembawa acara profesional	4 orang kegiatan
				Honorarium operator <i>slideshow</i>	8 orang x 2 hari
				Honorarium pemandu <i>tour</i> museum	6 orang x 2 hari
				Honorarium penata tari tingkat nasional	1 orang pentas
				Honorarium perancang pentas/ <i>stage manager</i> reputasi lokal lokasi pentas di DIY	1 orang pentas
				Honorarium petugas pencatat nilai lomba	12 orang pentas
				Honorarium petugas pencatat waktu lomba	4 orang pentas
				Honorarium petugas registrasi lomba	4 orang kegiatan
				Honorarium rohaniawan/pembaca doa	1 orang kegiatan
				Honorarium penyusun soal	3 orang x 3 bulan
				Honorarium pemusik senior reputasi lokal lokasi pentas di DIY	6 orang pentas
				Honorarium pemain/pemeran/pelaku pemula reputasi lokal lokasi pentas DIY	4 orang pentas
				Honorarium petugas kebersihan	5 orang x 2 hari
				Honorarium petugas keamanan	4 orang x 2 hari
				Honorarium juri	3 orang x 3 hari
				Dekorasi panggung	20 m ²
				Penyelenggaraan <i>teleconference</i>	1 paket
				Dokumentasi	1 kali
				Publikasi surat kabar	1 kali
				Jasa <i>buzzer</i>	1 kali
				Jasa <i>live streaming</i>	1 paket
				Parkir bus	3 bus
				Tiket masuk museum	15 orang
				Sewa genset	2 unit x 2 hari
				Sewa layar	5 Unit x 2 hari
				sewa <i>printer scanner</i>	1 Unit x 2 hari
				sewa tenda	2 unit x 2 hari
				Sewa kursi lipat	50 buah x 2 hari
				Sewa meja	20 buah x 2 hari
				Sewa AC <i>standing</i>	5 Unit x 2 hari
				Sewa <i>sound system</i>	2 unit x 2 hari
				sewa <i>light emitting diode</i>	6 unit x 2 hari
				Sewa <i>lighting</i>	2 bar x 2 hari
				Sewa <i>light emitting diode screen</i>	24 m ² x 2 hari
				Sewa tempat pertemuan	10 hari
				Gedung pertemuan umum	4 hari
				Sewa alat band	1 set x 2 hari
				Sewa kostum tari luar daerah	3 set x 2 hari
				Sewa pakaian tradisional dan riasnya	9 set x 1 Hari
				Sewa kamar/penginapan	7 kamar x 1 hari
				Konsumsi akomodasi	120 orang x 2 hari
				Transport peserta	120 orang x 1 Hari
				Uang pembinaan Lomba Cerdas Cermat Museum	1 kategori x 5 paket
				Perjalanan dinas luar daerah	16 orang x 3 kali x 2 hari
			Wajib Kunjung Museum	Makan minum harian umum	75 orang x 20 hari x 10 bulan
				Alat kesehatan	1 paket
				Alat kebersihan	1 paket
				Tiket masuk museum	75 orang x 20 hari x 10 bulan
				Tiket parkir bus	1 paket
				Bahan bakar minyak bus	105 liter x 20 hari x 10 bulan
				Isi angin nitrogen ban bus	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Karpet bus	28 meter
				Cetak buku profil museum	1.000 buah
				Honorarium editor buku	1 orang kegiatan
				Honorarium penulis buku	1 orang kegiatan
				Honorarium <i>layouter</i> buku	1 orang kegiatan
				Honorarium desain sampul buku	1 orang kegiatan
				Cetak <i>leaflet</i>	1.000 eksemplar
				Penggandaan	15.000 lembar
				Alat tulis kantor	7 jenis
				Penggantian stiker bus	4 bus
				Pakaian kaos	52 buah
				Alat pembersih	1 paket
				Bahan pembersih	1 paket
				Publikasi surat kabar	3 kali
				<i>Sponsored content</i> media sosial	3 <i>event</i>
				Pemeliharaan kendaraan roda 6	1 paket
				Langganan layanan penyimpanan data digital	1 paket
			Pengelolaan dan Pengembangan Museum Sejarah Purbakala Pleret	Pendukung koleksi museum sejarah purbakala pleret	1 paket
				Edukasi dan promosi museum sejarah purbakala leret	1 paket
				Pemeliharaan dan operasional koleksi museum pleret	1 paket
			Pengelolaan dan Pengembangan Museum Kotagede	Pendukung koleksi museum kotagede	1 paket
				Edukasi dan promosi museum kotagede	1 paket
				Pemeliharaan dan operasional koleksi museum kotagede	1 paket
			Jumpa Sahabat Museum	Cetak spanduk	4 buah
				Cetak poster	80 lembar
				Penggandaan	10.000 lembar
				Cetak <i>identity card</i>	280 buah
				Cetak <i>x-banner</i>	8 buah
				Cetak sertifikat	240 lembar
				Masker KN 95	12 dus
				Hand sanitizer	8 botol
				Cetak <i>backdrop</i> lokasi luar DIY	4 buah
				Makan minum harian umum	296 orang x 4 hari
				Honorarium kru <i>display</i> seni rupa/pameran museum	6 orang x 4 hari
				Honorarium instruktur pelatihan	24 orang jam pelajaran x 4 kegiatan
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan x 4 hari
				Honorarium narasumber	5 orang jam x 4 hari
				Honorarium rohaniawan/pembaca doa	1 orang x 4 kegiatan
				Honorarium pemusik senior reputasi lokal lokasi pentas di DIY	5 orang x 4 pentas
				Honorarium perias pawai/karnaval	5 orang x 4 pentas
				Honorarium Pemain/pemeran/pelaku pemula reputasi lokal lokasi pentas Luar DIY	5 orang x 4 pentas
				Honorarium petugas kebersihan	3 orang x 7 hari
				Honorarium petugas keamanan	2 orang x 7 hari
				Dokumentasi	1 paket x 4 kali
				Jasa <i>buzzer</i>	4 kali
				Jasa <i>live streaming</i>	4 paket
				Sewa genset	2 unit x 4 hari
				Sewa layar	2 unit x 4 hari
				Sewa kursi lipat	100 buah x 4 hari
				Sewa kursi <i>very important person</i>	10 buah x 4 hari
				Sewa meja <i>very important person</i>	5 buah x 4 hari
				Sewa sound system	2 unit x 4 hari
				Sewa <i>lighting</i>	4 bar x 4 hari
				Sewa <i>light emitting diode screen</i>	12 m ² x 4 hari
				Sewa tenda	2 unit x 4 hari
				Sewa panggung	1 unit x 4 hari
				Sewa Gedung pertemuan umum	1 hari x 4 hari
				Transport peserta	100 orang x 4 hari
				Perjalanan dinas ke luar daerah	17 orang x 4 kali x 2 hari
				Jasa penyelenggara acara Jumpa Sahabat Museum	1 paket
			Pameran Permuseuman	Penggandaan	10.000 lembar
				Alat tulis kantor	7 Jenis x 6 kali
				Cetak katalog	600 buah
				Photobooth	4 paket
				Cetak <i>Leaflet</i>	3.000 eksemplar
				Cinderamata pameran	900 buah
				Dekorasi <i>booth</i> dalam negeri	54 m ²
				Perlengkapan penunjang pameran	12 paket
				Perlengkapan artistik pendukung pameran	6 paket
				Pakaian kaos	160 buah
				Honorarium desain grafis penyusun buletin	3 orang x 6 terbit
				Honorarium fotografer penyusun buletin	3 orang x 6 terbit
				Honorarium penanggung jawab penyusun buletin	3 orang x 6 terbit
				Honorarium redaktur penyusun buletin	3 orang x 6 terbit
				Honorarium sekretariat penyusun buletin	3 orang x 6 terbit
				Honorarium penyunting/editor penyusun buletin	3 orang x 6 terbit
				Honorarium kru <i>display</i> seni rupa/pameran museum	10 orang x 6 kali
				Honorarium penata panel seni rupa/pameran museum	5 orang x 6 kali
				Honorarium penyiapan koleksi pameran museum	2 orang x 6 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium penata artistik (disainer) pameran museum	1 orang x 6 kali
				Honorarium penulis katalog	10 orang x 6 kali
				Honorarium tenaga <i>layouter</i> penyusunan buku	1 orang x 6 kali
				Dokumentasi	6 paket
				Publikasi surat kabar	6 kali
				Jasa buzzer	6 kali
				Pengiriman	200 kilogram x 6 kali
				Sewa genset	1 unit x 6 kali x 5 hari
				Sewa sarana mobil box/pickup pengiriman barang	1 unit x 28 hari
				Sewa partisi	9 meter x 6 kali x 5 hari
				Sewa <i>light emitting diode</i>	2 unit x 6 kali x 5 hari
				Sewa tempat penitipan koleksi pameran museum	1 ruang x 6 kali x 7 hari
				Sewa <i>booth</i> pameran	1 unit x 30 hari
				Sewa panggung	1 unit x 6 kali x 5 hari
				Sewa pakaian tradisional dan riasnya	4 set x 6 kali x 4 hari
				Sewa <i>lighting</i>	2 bar x 6 kali x 5 hari
				Sewa <i>sound system</i>	2 unit x 6 kali x 5 hari
				Sewa genset	1 unit x 6 kali x 5 hari
				Perjalanan dinas Luar daerah	26 orang x 7 hari x 6 kali
				Makan minum Harian Umum Pembukaan Pameran	100 orang x 6 kali x 1 hari
			Rapat Kerja Permuseuman	Cetak spanduk	1 buah
				Cetak <i>identity card</i>	15 buah x 1 kali
				Penggandaan Rapat Kerja Permuseuman	3.000 lembar
				Alat tulis kantor	7 Jenis
				Cetak <i>backdrop</i> lokasi di DIY	1 buah
				Pakaian batik	70 buah
				Honorarium kru <i>display</i> seni rupa/pameran museum	20 orang x 2 hari
				Konsumsi akomodasi	80 orang x 2 hari
				transport peserta	70 orang x 2 hari
				Honorarium narasumber	20 orang jam
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan
			Safari Permuseuman	Cetak spanduk	1 buah x 6 Kali
				Cetak poster	10 lembar x 6 Kali
				Cetak <i>x-banner</i>	2 buah x 6 kali
				Penggandaan	2.000 lembar x 6 kali
				Cetak sertifikat	110 lembar x 6 kali
				Plakat	1 buah x 6 kali
				Masker KN 95	20 dus x 6 kali
				Hand sanitizer	2 botol x 6 kali
				Cetak <i>backdrop</i> lokasi di DIY	2 buah x 6 kali
				Makan minum harian umum	100 orang x 6 kali x 1 hari
				Honorarium kru <i>display</i> seni rupa/pameran museum	10 orang x 1 hari x 6 kali
				Honorarium instruktur pelatihan	5 orang jam pelajaran x 1 hari x 6 kali
				Honorarium moderator	2 orang x 6 kegiatan
				Honorarium narasumber	10 orang jam x 6 kali
				Honorarium pembawa acara	2 orang x 6 kegiatan
				Honorarium pemusik	5 orang x 1 pentas x 6 kali
				Honorarium pelaku seni	5 orang x 1 pentas x 6 kali
				Honorarium petugas kebersihan	20 orang x 1 hari x 6 kali
				Honorarium petugas keamanan	20 orang x 1 hari x 6 kali
				Dokumentasi	1 paket x 6 kali
				Jasa <i>buzzer</i>	6 kali
				Sewa layar	1 buah x 6 hari
				Sewa kursi lipat	100 buah x 6 hari
				Sewa <i>sound system</i>	2 unit x 6 hari
				Sewa Gedung pertemuan umum	1 kali x 6 Kegiatan
				Transport peserta	100 orang x 1 hari x 6 kali
			Tim Kurator Museum	Honorarium tim	12 orang x 12 bulan
				Penggandaan Tim Kurator Museum	2.000 lembar x 12 bulan
				Alat tulis kantor	7 jenis
				Makan minum rapat koordinasi	10 orang x 12 bulan x 4 kali
			Pelatihan Konservator di Balai Konservasi Borobudur	Honorarium narasumber	8 orang jam x 10 hari
				Makan minum rapat koordinasi	30 orang x 4 kali
				Pakaian kaos	50 buah
				Perjalanan dinas luar daerah	26 orang x 4 hari
				Perjalanan dinas luar negeri	20 orang
			Pengembangan Museum Pleret	Perencanaan Pengembangan Museum Pleret	1 paket
				Pekerjaan konstruksi Pengembangan Museum Pleret	1 paket
				Pengawasan Pengembangan Museum Pleret	1 paket
			Pengembangan Museum Kotagede	Perencanaan Pengembangan Museum Kotagede	1 paket
				Pekerjaan Konstruksi Pengembangan Museum Kotagede	1 paket
				Pengawasan Pengembangan Museum Kotagede	1 paket
			Grand Launching Museum Kotagede	Jasa penyelenggara acara Grand Launching Museum Kotagede	1 paket
			Musyawarah Daerah Badan Musyawarah Museua Daerah Istimewa Yogyakarta	Cetak spanduk	2 buah
				Cetak <i>identity card</i>	90 buah
				Penggandaan Rapat Kerja Permuseuman	5.000 lembar
				Alat tulis kantor	12 Jenis
				Cetak <i>backdrop</i> lokasi di DIY	2 buah
				Pakaian batik	90 buah
				Honorarium kru <i>display</i> seni rupa/pameran museum	10 orang x 2 hari
				Konsumsi akomodasi	95 orang x 2 hari
				Transport peserta	90 orang x 2 hari
				Honorarium narasumber	10 orang jam x 2 hari
				Honorarium moderator	4 orang kegiatan
				Fullboard Meeting	90 Orang x 2 hari
			Penguatan Museum Sonobudoyo	Alat tulis kantor	10 paket A
				Penggandaan	4 paket A
				Cetak laporan	483 buah
				Makan minum rapat	30 orang x 70 kali
			Pengelolaan Museum Sonobudoyo	Peresmian Gedung	Jasa penyelenggaraan acara peresmian gedung baru
					Makan minum harian umum peresmian gedung baru
					150 orang x 1 hari

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Pakaian batik	14 buah
				Pakaian kaos	28 buah
				Jasa tenaga <i>edukator</i>	14 orang x 12 bulan
			Pengadaan BBM	Bahan bakar minyak	1.000 liter
			Atraksi Pendukung Koleksi Museum	Perengkapan pentas	4 paket x 12 bulan
				Cetak poster	8 buah x 12 bulan
				Cetak <i>exhibition/ door banner</i>	1 buah x 6 aktivitas x 12 bulan
				Cetak <i>leaflet</i>	1.500 eksemplar x 6 event
				Makan minum harian umum diskusi panel	30 orang x 1 hari x 6 kali
				Pakaian kaos petugas atraksi	2 buah x 51 orang
				Makan minum harian umum petugas atraksi pendukung koleksi	60 orang x 1 hari x 336 kali
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 5 kali
				Jasa atraksi kesenian (band)	1 kelompok x 317 kali
				Honorarium operator <i>sound system event</i>	1 orang x 317 pentas
				Honorarium operator film bioskop	1 orang x 317 kali
				Honorarium petugas penitipan barang	1 orang x 317 kali
				Honorarium <i>usher</i> bioskop museum	1 orang x 317 kali
				Honorarium MC	1 orang x 317 kegiatan
				Honorarium petugas listrik <i>event</i>	1 orang x 317 kali
				Jasa atraksi pendukung koleksi museum	1 paket x 108 kali
				Honorarium pemain alat musik tradisional	1 orang x 317 pentas
				Honorarium barangan	2 orang x 317 pentas
				Sewa kostum barangan	2 set x 317 hari
				Honorarium dalang wayang kulit	48 orang pentas
				Honorarium petugas nyimping wayang	96 orang pentas
				Honorarium waranggana wayang kulit	192 orang pentas
				Honorarium pengrawit wayang kulit	672 orang pentas
				Honorarium kru pagelaran wayang	4 orang x 120 pentas
				Honorarium penari Wayang Topeng Panji	12 orang x 144 pentas
				Honorarium penata iringan Wayang Topeng Panji	144 orang pentas
				Honorarium penata kostum Wayang Topeng Panji	144 orang pentas
				Honorarium penata tari Wayang Topeng Panji	144 orang pentas
				Honorarium pengrawit Wayang Topeng Panji	10 orang x 144 pentas
				Honorarium penulis naskah Wayang Topeng Panji	1 orang x 9 pentas
				Honorarium <i>stage manager</i> Wayang Topeng Panji	144 orang pentas
				Honorarium sutradara Wayang Topeng Panji	1 orang x 9 pentas
				Honorarium waranggana Wayang Topeng Panji	144 orang pentas
				Honorarium dalang Wayang Topeng Panji	144 orang pentas
				Honorarium dalang Wayang Orang	96 orang pentas
				Honorarium penari Wayang Orang	12 orang x 96 pentas
				Honorarium penata iringan Wayang Orang	96 orang pentas
				Honorarium penata kostum Wayang Orang	96 orang pentas
				Honorarium penata tari Wayang Orang	96 orang pentas
				Honorarium pengrawit Wayang Orang	10 orang x 96 pentas
				Honorarium penulis naskah Wayang Orang	1 orang x 6 pentas
				Honorarium <i>stage manager</i> Wayang Orang	96 orang pentas
				Honorarium sutradara Wayang Orang	1 orang x 6 pentas
				Honorarium waranggana Wayang Orang	96 orang pentas
				Honorarium desainer <i>leaflet</i>	1 orang x 16 terbit
				Honorarium editor <i>leaflet</i>	1 orang x 16 terbit
				Honorarium terjemahan naskah bahasa asing	10 lembar
				Honorarium penulis materi <i>leaflet</i>	1 paket x 16 terbit
				Jasa pencucian/ <i>laundry</i> sarung kursi dan bantal	7 kilogram x 168 kali
				Sandal	100 pasang
				Jasa pembuatan video <i>teaser</i> 60 detik	1 paket x 6 event
				Dokumentasi	1 paket x 16 kali x 6 event
				Honorarium model <i>leaflet</i>	5 orang x 2 terbit
				Honorarium fotografer <i>leaflet</i>	2 orang x 2 terbit
				Ozonisasi ruang bioskop	8 kali x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah	150 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas luar daerah studi banding	6 orang x 4 hari x 3 event
			Pameran Temporer Internal Museum Sonobudoyo	Bahan bangunan dan konstruksi pendukung pameran	1 paket x 2 pameran
				Pembuatan panel gedung eks. Koni	50 buah
				Bahan-bahan perlengkapan pameran temporer internal	1 paket x 2 kali
				Buku seri pameran	500 buah x 2 kali
				Cetak spanduk	24 buah x 2 kali
				Cetak undangan	50 lembar x 2 kali
				Cetak <i>Exhibition/ door banner</i>	2 buah x 2 kali
				Cetak <i>identity card</i>	60 buah x 2 kali
				Cetak stiker vinyl ritrama	40 m ² x 2 kali
				Cetak stiker transparan	25 m ² x 2 kali
				Cetak <i>booklet</i> aktivitas museum	100 eksemplar x 2 kali
				Alat listrik pendukung pameran	1 paket x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Cinderamata pembukaan pameran	200 buah x 2 kali
				Cinderamata pelaksanaan pameran	500 buah x 2 kali
				Tote bag wadah cinderamata	200 buah x 2 kali
				Alat kegiatan kantor lainnya	1 paket x 2 kali
				Makan minum harian umum	150 orang x 1 hari x 2 kali
				Pakaian batik	150 buah x 2 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 6 hari
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan x 6 hari
				Honorarium pembawa acara profesional	2 orang x 2 kegiatan
				Honorarium penjaga stand pameran	10 orang x 2 shift x 30 hari x 2 pameran
				Honorarium editor foto pameran	1 orang x 2 pameran
				Honorarium editor katalog pameran	1 orang x 2 pameran
				Honorarium desain katalog pameran	1 orang x 2 pameran
				Honorarium fotografer koleksi pameran	1 orang x 2 pameran
				Honorarium kurator pameran	3 orang x 2 pameran
				Honorarium penata artistik (desainer) pameran	1 orang x 2 pameran
				Honorarium penata karya pameran	6 orang x 2 pameran
				Honorarium penata panel pameran	3 orang x 2 pameran
				Honorarium tukang cat	3 orang x 5 hari x 2 kali
				Honorarium tukang kayu persiapan pameran	5 orang x 7 hari x 2 kali
				Honorarium tukang kayu pembongkaran pameran	5 orang x 3 hari x 2 kali
				Honorarium juri perlombaan	9 orang x 2 hari
				Honorarium terjemahan naskah bahasa asing	100 lembar x 2 kali
				Honorarium penulis buku pameran	35 lembar x 2 kali
				Jasa atraksi kesenian	3 paket x 2 pameran
				Jasa liputan khusus	4 kali
				Jasa buzzer	2 kali
				Publikasi radio	6 kali
				Publikasi surat kabar	4 kali
				Jasa pembuatan Sponsored content media sosial	1 paket x 2 kali
				Jasa pembuatan video teaser 60 detik	1 paket x 2 kali
				Jasa pembuatan video mapping	1 paket x 2 kali
				Makan minum penataan pameran	30 orang x 10 hari x 2 kali
				Makan minum penjaga stand pameran	7 orang x 30 hari x 3 kali
				Sewa tenda	3 unit x 2 kali
				Sewa lighting	1 bar x 2 kali
				Jasa pembuatan dokumentasi video dan foto	2 paket x 2 kali
				Uang pembinaan untuk perlombaan	2 kategori x 9 paket
				Perjalanan dinas luar daerah pengumpulan data	2 orang x 4 hari x 2 kali
				Jasa pembuatan pameran virtual	6 paket x 2 kali
			Pameran Temporer Eksternal Museum Sonobudoyo	Cetak leaflet pameran	11.000 eksemplar
				Dekorasi booth luar negeri	1 paket
				Pakaian batik event nasional	16 buah
				Honorarium penata artistik pameran	2 orang pameran
				Pengiriman koleksi/replika	2 paket x 8 kali
				Iuran anggota international council of museum (icom)	1 tahun
				Perjalanan dinas luar daerah pembuatan paspor	18 orang x 2 hari
				Perjalanan dinas luar negeri	18 orang x 10 hari
				Dekorasi booth dalam negeri	1 paket x 4 kali
				Pakaian kain tradisional	24 buah x 4 kali
				Pakaian batik event budaya	42 buah x 4 kali
				Pakaian kaos	20 buah
				Sewa minibus pameran	10 hari x 3 kali
				Sewa booth	1 unit x 3 hari x 7 kali
				Perjalanan dinas luar daerah pameran nasional	6 orang x 4 hari x 3 kali
				Perjalanan dinas luar daerah rapat pameran nasional	2 orang x 4 hari x 3 kali
				Perjalanan dinas luar daerah serah terima koleksi pameran nasional	4 orang x 4 hari x 3 kali
				Perjalanan dinas dalam negeri pembongkaran pameran nasional	4 orang x 4 hari x 3 kali
				Perjalanan dinas luar daerah pameran TMII	12 orang x 3 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah rapat pameran TMII	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah pameran regional	12 orang x 10 hari x 3 kali
				Perjalanan dinas luar daerah survey pameran regional	4 orang x 2 hari x 3 kali
				Honorarium pemandu pameran lokal	20 orang x 2 kali
				Honorarium peraga atraksi pameran lokal	10 orang x 2 kali
				Iuran anggota barahmus	1 tahun
				Dekorasi mobil karnaval museum	1 unit x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	45 orang x 2 hari
			Branding Museum Sonobudoyo	Cetak banner backlight	1 buah
				Cetak spanduk	48 buah
				Cetak leaflet	2.000 eksemplar
				Cinderamata branding	1.500 buah
				Honorarium editor pengelola teknologi informasi/pengelola website	1 orang x 12 bulan
				Honorarium pembuat artikel pengelola teknologi informasi/pengelola website	8 halaman x 12 bulan
				Honorarium penanggung jawab pengelola teknologi informasi/pengelola website	1 orang x 12 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium redaktur pengelola teknologi informasi/pengelola <i>website</i>	1 orang x 12 bulan
				Honorarium <i>web</i> admin pengelola teknologi informasi/pengelola <i>website</i>	1 orang x 12 bulan
				Honorarium <i>web developer</i> pengelola teknologi informasi/pengelola <i>website</i>	1 orang x 12 bulan
				Pembuatan dan pemasangan baliho dan <i>billboard</i>	1 paket
				Pembuatan dan pemasangan <i>branding</i> bis trans jogja	1 paket
				Langganan layanan <i>video conference</i>	1 paket
				Langganan <i>platform streaming</i>	1 tahun
				Jasa konsultasi pemeliharaan <i>website</i> sonobudoyo	1 paket
				Pengiriman	750 kilogram
				Pembuatan konten <i>flashmob</i>	1 paket
				Cetak sertifikat/piagam/sttpl	150 lembar
				Makan minum harian umum	150 orang x 1 hari x 3 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 42 kegiatan
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 16 hari
				Honorarium pembawa acara	1 orang x 12 kegiatan
				Transport peserta	150 orang x 3 kegiatan
				Perjalanan dinas luar daerah	4 orang x 3 kegiatan x 4 hari
			Pengayaan Naskah, Manuskrip dan Buku Perpustakaan	Penggandaan Pengayaan Naskah, Manuskrip dan Buku Perpustakaan	50.000 lembar
				Jasa konsultasi pembuatan naskah film/wayang orang/ketoprak koleksi naskah museum	3 paket
				Honorarium terjemahan naskah bahasa daerah	4.000 lembar
				Jasa konsultasi digitalisasi buku perpustakaan	50.000 lembar
				Penjilidan buku dan naskah museum	100 buah
				Perjalanan dinas luar daerah pengayaan naskah, manuskrip dan buku perpustakaan	6 orang x 4 hari x 2 kali
			Konservasi Koleksi	Bahan kimia pendukung	1 paket
				Perlengkapan Konservasi Koleksi	1 paket
				Makan minum harian umum	500 orang x 1 hari x 2 kali
				Honorarium moderator	2 orang kegiatan
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 2 hari
				Honorarium pembawa acara	2 orang kegiatan
				Honorarium tenaga ahli konservasi	6 orang x 4 bulan
				Honorarium terjemahan naskah bahasa asing	250 lembar
				Honorarium tenaga <i>layouter</i> penyusunan buku >200 halaman	1 orang x 2 kegiatan
			Kajian Koleksi	Alat tulis kantor	5 jenis
				Kit	150 buah x 2 kali
				Buku hasil kajian 201 - 300 hal	1.000 buah x 2 kali
				Penggandaan materi Kajian Koleksi	70.000 lembar
				Jasa konsultasi kajian konservasi	1 paket
				Jasa konsultasi kajian koleksi	1 paket
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 4 hari
				Honorarium moderator	2 orang kegiatan
				Perjalanan dinas luar daerah kajian konservasi	6 orang x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah kajian koleksi	2 orang x 2 hari
				Perjalanan dinas luar negeri kajian koleksi	4 orang x 7 hari
			Residensi/Pendampingan Konservasi di Museum Tingkat Lokal	Perjalanan dinas luar daerah untuk residensi/pendampingan konservasi	25 orang x 28 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah untuk residensi/pendampingan konservasi	4 orang x 10 hari
				Honorarium moderator	2 orang kegiatan
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 2 hari
			Pengadaan Koleksi	Perjalanan dinas luar daerah pengadaan koleksi	6 orang x 4 hari x 2 kali
				Pengadaan koleksi	375 koleksi
		Pengembangan Museum Sonobudoyo	Penataan Gedung Pamer Lama	Alat tulis kantor	5 jenis
				Kertas	2 rim
				Penggandaan	3.000 lembar
				Makan minum rapat penataan gedung pamer lama	15 orang x 9 kali x 3 pekerjaan
				Perjalanan dinas luar daerah survey	6 orang x 3 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar negeri survey penataan ruang pamer lama	4 orang x 5 hari x 2 kali
				Jasa konsultasi perencanaan penataan gedung pamer lama Museum Sonobudoyo	1 paket
				Pekerjaan konstruksi penataan gedung pamer lama Museum Sonobudoyo	1 paket
				Jasa Konsultasi Pengawasan penataan gedung pamer lama Museum Sonobudoyo	1 paket
			Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Museum	Alat tulis kantor	5 jenis
				Penggandaan	13.000 lembar
				Kertas	26 rim
				Makan minum rapat pemeliharaan sarana dan prasarana museum	15 orang x 6 kali x 13 kegiatan
				Pemeliharaan genset	1 paket
				Pemeliharaan <i>bed elevator / lift</i>	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pemeliharaan AC	1 paket
				Pemeliharaan CCTV	1 paket
				Pemeliharaan fire alarm	1 paket
				Pemeliharaan alat pengukur suhu dan kelembaban	1 paket
				Pemeliharaan security system msb I dan II	1 paket
				Pemeliharaan peralatan konservasi	1 paket
				Pemeliharaan properti storage	1 paket
				Pemeliharaan bangunan/gedung museum	1 paket
				Pemeliharaan bangunan/gedung kantor	1 paket
				Pemeliharaan jaringan internet	1 paket
				Pemeliharaan jaringan listrik	1 paket
				Alat tulis kantor	4 paket D, 5 paket A
				Pengandaan	4 paket D, 5 paket A
				Makan minum rapat	25 orang x 127 kali
				Cetak laporan	42 buah
				Jasa penyelenggaraan acara	1 paket
				Jasa konsultasi kajian Inventarisasi dan dokumentasi WBCB	1 paket
				Jasa penyusunan materi teknis regulasi cagar budaya	1 paket
				Jasa pengembangan aplikasi JogjaCagar	1 paket
				Jasa konsultasi kajian heritage building information management	1 paket
				Jasa konsultasi kajian kompensasi dan insentif cagar budaya	1 paket
				Kertas	1 rim
				Honorarium tenaga pendamping perencanaan teknis	4 orang x 4 bulan
				Jasa konsultasi Perencanaan Teknis Pemugaran WBCB Aset Pemerintah dan Masyarakat	2 paket
				Kertas	1 rim
				Honorarium tim ahli cagar budaya DIY	9 orang x 12 bulan
				Honorarium tenaga penyiapan naskah rekomendasi tim ahli cagar budaya DIY	4 orang x 12 bulan
				Makan minum rapat tim ahli cagar budaya DIY	25 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum tim ahli cagar budaya DIY	25 orang x 1 hari x 48 kali
				Pakaian kerja lapangan tim ahli cagar budaya DIY	40 buah
				Jasa penyelenggara acara Penetapan Cagar Budaya	3 paket
				Kertas	1 rim
				Peralatan pemugaran	1 paket
				Tas lapangan (pungung) pendamping pemugaran	100 buah
				Pakaian kaos lapangan pendamping pemugaran	100 buah
				Topi komando pendamping pemugaran	200 buah
				Sajen ageng pendamping pemugaran	1 unit x 20 kali
				Pakaian kerja lapangan pendamping pemugaran	100 stel
				Jasa penyelenggara acara Dokumentasi Pemugaran WBCB	1 paket
				Makan minum rapat pendamping pemugaran	25 orang x 104 kali
				Honorarium asisten pendamping pemugaran	10 orang x 8 bulan
				Honorarium pendamping pemugaran	23 orang x 8 bulan
				Honorarium tenaga ahli konservasi	6 orang x 8 bulan
				Makan minum harian umum kunjungan pendamping pemugaran	25 orang x 10 kali
				Sewa bus kunjungan pendamping pemugaran	2 unit x 11 bulan
				Honorarium moderator sosialisasi pendamping pemugaran	1 orang kegiatan x 23 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi pendamping pemugaran	3 orang jam x 23 kali
				Konsumsi akomodasi sosialisasi pendamping pemugaran	85 orang x 23 kali
				Transport peserta sosialisasi pendamping pemugaran	75 orang x 1 hari x 23 kali
				Jasa konsultasi Perencanaan arsitektur-jasa desain arsitektural	2 paket
				Jasa konsultasi pengawasan arsitektur	2 paket
				Pemeliharaan monumen-candi/tugu Peringatan/prasasti-bangunan peninggalan	2 paket
				Jasa konsultasi berorientasi layanan-jasa studi penelitian dan bantuan teknik	1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah penyelamatan WBCB	5 orang x 96 hari
	Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya	Tata Kelola Cagar Budaya dan Warisan Budaya	Pendukung		
			Inventarisasi dan Dokumentasi WBCB		
			Pengkajian WBCB		
			Penetapan Cagar Budaya		
			Penyelamatan WBCB		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Jasa pembuatan penanda status cagar budaya	1 paket
				Jasa pembuatan sign informasi cagar	1 paket
				Jasa pembuatan papan informasi cagar budaya di KCB Kotagede	1 paket
				Jasa pembuatan papan informasi cagar budaya di KCB Kerta-Plered	1 paket
				Jasa pembuatan papan informasi cagar budaya di KCB Imogiri	1 paket
				Kertas	3 rim
			Pengamanan WBCB	Jasa konsultasi perencanaan arsitektur-jasa desain arsitektural pemagaran situs sumurbandung	1 paket
				Jasa konsultasi pengawasan arsitektur pemagaran situs sumurbandung	1 paket
				Pemeliharaan monumen-candi/tugu peringatan/prasasti-bangunan peninggalan pemagaran situs sumurbandung	1 paket
				Kertas	3 rim
			Perawatan WBCB	Alat dan bahan pembersih Pemeliharaan Rutin Bangunan Cagar Budaya	1 paket x 2 kali x 6 kawasan
				Sandal formal Pemeliharaan Rutin Bangunan Cagar Budaya	70 buah
				Cinderamata Pemeliharaan Rutin Bangunan Cagar Budaya	70 buah
				Pakaian kaos lapangan Pemeliharaan Rutin Bangunan Cagar Budaya	70 buah
				Pakaian kerja lapangan pemeliharaan rutin	70 stel
				Topi komando Pemeliharaan Rutin Bangunan Cagar Budaya	70 buah
				Sepatu boot Pemeliharaan Rutin Bangunan Cagar Budaya	70 pasang
				Makan minum rapat Pemeliharaan Rutin Bangunan Cagar Budaya	55 orang x 12 kali
				Honorarium juru pelihara bangunan cagar budaya/ penjaga pintu air (jaga geilij)	39 orang x 28 hari x 12 bulan
				Honorarium pengawas juru pelihara cagar budaya	6 orang x 26 hari x 12 bulan
				Jasa penulisan dan penerjemahan	1 paket
				Cetak buku profil cagar	200 buah
				Jasa penvelenggaraan acara	1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 6 hari x 13 situs
				Kertas	3 rim
			Ekskavasi	Peralatan dan bahan ekskavasi arkeologi	1 paket x 3 kali
				Pakaian kaos lapangan ekskavasi	42 buah x 3 kali
				Topi komando ekskavasi	42 buah x 3 kali
				Masker kain ekskavasi	42 buah x 3 kali
				Obat-obatan ekskavasi	1 paket x 3 kali
				Makan minum rapat ekskavasi	25 orang x 30 kali
				Makan minum harian umum di tempat kegiatan ekskavasi	40 orang x 20 hari x 3 kali
				Honorarium kru ekskavasi	1 orang x 3 kali
				Jasa buzzer (penggiat media sosial) lokal ekskavasi	1 kali
				Publikasi di media online ekskavasi	2 kali
				Publikasi surat kabar	2 kali
				Sewa pompa air ekskavasi	30 hari x 3 hari
				Sewa alat pendukung perencanaan bangunan theodolit (TO) ekskavasi	30 hari x 3 hari
				Sewa tenda sarnaville ekskavasi	30 hari x 3 hari
				Honorarium juru foto	1 orang x 3 bulan
				Honorarium juru gambar	1 orang x 3 bulan
				Honorarium juru ukur	1 orang x 3 bulan
				Honorarium koordinator kotak ekskavasi/ penggalian arkeologi	5 orang x 20 hari x 3 kali
				Honorarium tenaga ahli ekskavasi	4 orang x 3 bulan
				Honorarium tenaga lokal ekskavasi/penggalian arkeologi	12 orang x 20 hari x 3 kali
				Kertas	3 rim
			Seminar Ekskavasi	Makan minum harian umum Seminar Ekskavasi	100 orang x 1 hari x 2 kali
				Transport pembinaan Seminar Ekskavasi	100 orang x 2 hari
				Honorarium moderator Seminar Ekskavasi	3 orang kegiatan
				Honorarium narasumber Seminar Ekskavasi	9 orang jam
				Kertas	1 rim
			Perawatan WBCB	Jasa konsultasi perencanaan arsitektur-jasa desain arsitektural	14 paket
				Jasa konsultasi pengawasan arsitektur	14 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pemeliharaan monumen-candi/tugu peringatan/prasasti-bangunan peninggalan	14 paket
				Kertas	3 rim
			Muhibah Budaya	Pakaian kaos muhibah budaya	17 buah x 2 kali
				Obat-obatan muhibah budaya	1 paket x 2 kali
				Makan minum rapat muhibah budaya	25 orang x 2 rapat x 2 kali
				Makan minum harian umum muhibah budaya	50 orang x 3 hari x 2 kali
				Sewa bus muhibah budaya	1 unit x 5 hari x 2 kali
				Sewa gedung pertemuan umum muhibah budaya	3 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah	17 orang x 3 hari x 2 kali
				Kertas	1 rim
			Studi Orientasi	Pakaian kaos lapangan studi orientasi	12 buah x 3 kali
				Obat-obatan studi orientasi	1 paket x 3 kali
				Sewa bus studi orientasi	1 unit x 5 hari x 3 kali
				Perjalanan dinas luar daerah	14 orang x 3 hari x 3 kali
				Makan minum harian umum	20 orang x 1 hari x 50 kali
				Pakaian jaket blazer	40 buah
				Honorarium dewan pertimbangan Pelestarian Warisan Budaya	8 orang x 50 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Pelestarian WBCB	8 orang x 3 hari
				Makan minum harian umum Rapat Kerja, Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	25 orang x 1 hari x 10 kali
				Honorarium narasumber Rapat Kerja, Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	3 orang jam x 10 hari
				Honorarium moderator Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	2 orang kegiatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Rekomendasi Pelestarian WBCB	5 orang x 20 hari
				Transport peserta Rapat Kerja, Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	25 orang x 10 hari
				Kertas	5 rim
			Publikasi WBCB	Cetak buletin Mayangkara	900 eksemplar x 2 terbit
				Honorarium desain grafis penyusun buletin	2 orang x 2 terbit
				Honorarium fotografer penyusun buletin	2 orang x 2 terbit
				Honorarium pembuat artikel penyusun buletin	50 halaman x 2 terbit
				Honorarium penanggung jawab penyusun buletin	1 orang x 2 terbit
				Honorarium penyunting/editor penyusun buletin	2 orang x 2 terbit
				Honorarium pedaktur penyusun buletin	2 orang x 2 terbit
				Honorarium sekretariat penyusun buletin	2 orang x 2 terbit
				Pengiriman Buletin	1.600 eksemplar
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Pelestarian WBCB	14 orang x 3 hari x 3 kali
				Kertas	2 rim
			Pembinaan Pelestarian WBCB	Jasa penyelenggara acara peningkatan kapasitas SDM pengembangan cagar budaya	1 paket
				Jasa penyelenggara acara Peningkatan Kompetensi DP2WB DIY	1 paket
			Pemanfaatan Pengelolaan WBCB	Honorarium pengarah Kelompok Kerja Teknis KCB Kotagede	5 orang x 4 bulan
				Honorarium ketua Kelompok Kerja Teknis KCB Kotagede	1 orang x 6 bulan
				Honorarium sekretaris Kelompok Kerja Teknis KCB Kotagede	1 orang x 6 bulan
				Honorarium anggota Kelompok Kerja Teknis KCB Kotagede	22 orang x 6 bulan
				Honorarium pengarah Kelompok Kerja Teknis KCB Kerta - Plered	5 orang x 2 bulan
				Honorarium ketua Kelompok Kerja Teknis KCB Kerta - Plered	1 orang x 3 bulan
				Honorarium sekretaris Kelompok Kerja Teknis KCB Kerta - Plered	1 orang x 3 bulan
				Honorarium anggota Kelompok Kerja Teknis KCB Kerta - Plered	10 orang x 3 bulan
				Honorarium pengarah Kelompok Kerja Teknis KCB Imogiri	5 orang x 2 bulan
				Honorarium ketua Kelompok Kerja Teknis KCB Imogiri	1 orang x 3 bulan
				Honorarium sekretaris Kelompok Kerja Teknis KCB Imogiri	1 orang x 3 bulan
				Honorarium anggota Kelompok Kerja Teknis KCB Imogiri	10 orang x 3 bulan
				Honorarium tenaga pendamping kelompok kerja teknis kawasan cagar budaya Kotagede	2 orang x 6 bulan
				Honorarium tenaga pendamping Kelompok Kerja Teknis Kawasan Cagar Budaya Kerta - Plered	2 orang x 3 bulan
				Honorarium tenaga pendamping Kelompok Kerja Teknis Kawasan Cagar Budaya Imogiri	2 orang x 3 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Jasa penyelenggara acara Festival Budaya Kotagede	1 paket
				Jasa penyelenggara acara Festival Budaya Kerta - Plered	1 paket
				Jasa penyelenggara acara Festival Budaya Imogiri	1 paket
				Jasa penyelenggara acara launching Poros Mataram - Islam	1 paket
				Jasa penyelenggara acara Festival Budaya Ketandan	1 paket
				Jasa penyelenggara acara Jogja Heritage Track	1 paket
				Jasa pembuatan eksternal display Peraga Pameran di KCB Kotagede	1 paket
				Jasa pembuatan eksternal display Peraga Pameran di KCB Kerta - Plered	1 paket
				Jasa pembuatan eksternal display Peraga Pameran di KCB Imogiri	1 paket
				Jasa service bus Jogja Heritage Track - Sumbu Filosofi	1 paket
				Bahan Bakar Minyak bus Jogja Heritage Track	6.000 liter
				Makan minum harian umum Rapat Kerja, Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	25 orang x 10 kali
				Honorarium narasumber Rapat Kerja, Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	3 orang jam x 10 hari
				Honorarium moderator Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	1 orang kegiatan x 3 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Pengelolaan WBCB	5 orang x 20 hari
				Transport peserta Rapat Kerja, Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	25 orang x 10 hari
				Kertas	5 rim
			Penelitian WBCB	Jasa konsultasi Kajian Narasi dan Storyline KCB Kotagede	1 paket
				Jasa konsultasi Kajian Narasi dan Storyline KCB Kerta - Plered	1 paket
				Jasa konsultasi Kajian Narasi dan Storyline KCB Imogiri	1 paket
				Jasa konsultasi Penyusunan Panduan Kunjungan KCB Kotagede	1 paket
				Jasa konsultasi Penyusunan Panduan Kunjungan KCB Kerta - Plered	1 paket
				Jasa konsultasi Penyusunan Panduan Kunjungan KCB Imogiri	1 paket
				Jasa konsultasi Kajian Pengembangan Media Sosial Poros Mataram - Islam	1 paket
				Jasa konsultasi Pembuatan Konten Edukasi Poros Mataram - Islam	1 paket
				Jasa Pembuatan Website Poros Mataram - Islam	1 paket
				Makan minum harian umum Rapat Kerja, Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	25 orang x 1 hari x 10 kali
				Honorarium narasumber Rapat Kerja, Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	3 orang jam x 10 hari
				Honorarium moderator Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	2 orang kegiatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Penelitian WBCB	5 orang x 50 hari
				Transport peserta Rapat Kerja, Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	25 orang x 10hari
				Kertas	3 rim
			Pengawasan dan Pengendalian WBCB	Makan minum rapat	20 orang x 20 hari
				Jasa konsultasi Kajian Rekomendasi Arsitektur Bangunan di Kawasan Cagar Budaya	1 paket
				Makan minum harian umum Rapat Kerja, Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	25 orang x 1 hari x 10 kali
				Honorarium narasumber Rapat Kerja, Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	2 orang jam x 10 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka Pengawasan dan Pengendalian WBCB	5 orang x 20 hari
				Transport peserta Rapat Kerja, Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	25 orang x 10 hari
				Kertas	3 rim
			Revitalisasi / Adaptasi WBCB	Hibah Barang	3 paket x 2 jumlah kelompok
				Makan minum harian umum Rapat Kerja, Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	25 orang x 1 hari x 5 kali
				Honorarium narasumber Rapat Kerja, Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	3 orang jam x 5 hari
				Transport peserta Rapat Kerja, Sarasehan, Seminar Pelestarian WBCB	25 orang x 5 hari
				Kertas	2 rim
			Bantuan Keuangan Khusus	BKK Arsitektur	1 tahun
				Makan minum rapat perencanaan	25 orang x 5 kali
				Makan minum rapat monev	25 orang x 10 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monev	5 orang x 10 hari
		Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia	Pencatatan, Inventarisasi, dan Penetapan Warisan Budaya Tak	Honorarium narasumber Workshop WBTB	2 orang jam x 5 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Benda	Honorarium moderator <i>Workshop</i> WBTB	1 orang x 5 kegiatan
				Honorarium tim teknis WBTB DIY	6 orang x 8 bulan
				Makan minum harian umum <i>Workshop</i> WBTB	30 orang x 1 hari x 5 kali
				Jasa konsultasi kajian sejarah	1 paket
			Perayaan WBTB di Jakarta	Jasa penyelenggara acara	1 paket
				Honorarium pelaku seni	55 orang pentas
				Honorarium latihan pelaku seni	50 orang x 4 hari
				Makan minum rapat WBTB di Jakarta	25 orang x 1 kali x 4 hari
				Makan minum aktivitas lapangan	50 orang x 4 hari x 3 kali
				Pakaian kerja lapangan	100 buah
				Pakaian batik	75 buah
				Sewa bus	2 unit x 4 hari
				Dokumentasi	2 paket
				Sewa kamar/penginapan	30 kamar x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Perayaan Sidang Penetapan WBTB Nasional	12 orang x 2 hari x 2 kali
			Kajian Perencanaan	Honorarium pembawa acara rapat kerja	3 orang x 12 kegiatan
				Honorarium moderator rapat kerja	3 orang x 12 kegiatan
				Honorarium narasumber rapat kerja	3 orang jam x 3 hari x 12 kali
				Honorarium pembawa acara FGD kajian perencanaan Yogyakarta warisan dunia	3 orang x 12 kegiatan
				Honorarium moderator FGD kajian perencanaan Yogyakarta warisan dunia	3 orang x 12 kegiatan
				Honorarium narasumber FGD kajian perencanaan Yogyakarta warisan dunia	3 orang jam x 3 hari x 12 kali
				Penggandaan Kajian Perencanaan	17.500 lembar
				Alat tulis kantor	10 jenis
				Makan minum rapat kerja	30 orang x 36 kali
				Sewa ruang rapat	3 hari x 12 kali
				Konsumsi akomodasi	40 orang x 2 hari x 12 kali
				Transport peserta	40 orang x 3 hari x 12 kali
				Honorarium tim pengawasan dan pelestarian kawasan Yogyakarta warisan dunia	35 orang x 9 bulan
				Jasa konsultasi kajian perencanaan	1 paket
				Jasa konsultasi kajian studi kelayakan naskah nominasi	1 paket
				Jasa konsultasi kajian studi kelayakan <i>management plan</i>	1 paket
				Jasa konsultasi kajian master plan pelestarian kawasan sumbu filosofi dan Imogiri	1 paket
				Jasa konsultasi kajian dampak warisan dunia kepada masyarakat	1 paket
				Jasa konsultasi kajian pengelolaan pengembangan kawasan pendukung sumbu filosofi dan Imogiri	1 paket
				Jasa konsultasi penyusunan panduan kawasan bersejarah sumbu filosofi dan Imogiri	1 paket
				Jasa konsultasi kajian panduan <i>Intangible Heritage</i> di kawasan sumbu filosofi dan Imogiri	1 paket
				Jasa konsultasi penyusunan buku panduan bahan material pelestarian di kawasan sumbu filosofi dan Imogiri	1 paket
				Jasa konsultasi kajian strategi interpretasi situs warisan dunia	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara sosialisasi naskah nominasi, dan <i>manajemen plan</i>	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara sosialisasi peraturan, dampak, dan mitigasi bangunan cagar budaya di kawasan sumbu filosofi	1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dan konsultasi	5 orang x 12 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka undangan	2 orang x 6 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka perencanaan Yogyakarta warisan dunia	12 orang x 4 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi banding <i>manajemen plan</i>	12 orang x 4 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka undangan	2 orang x 4 hari x 3 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi dan konsultasi	5 orang x 2 hari x 8 kali
				Transport peserta rapat kerja	30 orang x 36 hari
				Konsumsi akomodasi	20 orang x 10 hari
				Biaya mengikuti workshop, sarasehan, sosialisasi, diklat, <i>talkshow</i> , dan seminar dalam daerah	10 orang x 6 kegiatan
				Biaya mengikuti workshop, sarasehan, sosialisasi, diklat, <i>talkshow</i> , dan seminar luar daerah	10 orang x 6 kegiatan
				Perjalanan dinas luar negeri dalam rangka sidang warisan dunia UNESCO	10 orang x 7 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Kajian Terjemahan	Jasa penulisan dan penerjemahan terjemahan naskah, dokumen dan regulasi pelestarian warisan dunia	1 paket
			Penyiapan Yogyakarta sebagai Penyusunan Naskah Nominasi Yogyakarta Warisan Budaya Dunia	Honorarium pembawa acara sarasehan	1 orang x 36 kegiatan
				Honorarium moderator sarasehan	1 orang x 36 kegiatan
				Honorarium narasumber sarasehan	3 orang jam x 36 kali
				Honorarium pembawa acara seminar	1 orang x 36 kegiatan
				Honorarium moderator seminar	1 orang x 36 kegiatan
				Honorarium narasumber seminar	3 orang jam x 36 kali
				Honorarium pembawa acara <i>talkshow</i>	1 orang x 12 kegiatan
				Honorarium moderator <i>talkshow</i>	1 orang x 12 kegiatan
				Honorarium narasumber <i>talkshow</i>	2 orang jam x 12 hari
				Honorarium kelompok kerja <i>monitoring</i> dan evaluasi kawasan Yogyakarta warisan dunia	60 orang x 9 bulan
				Penggandaan	12.500 lembar
				Alat tulis kantor	10 jenis
				Makan minum sarasehan	50 orang x 36 kali
				Makan minum seminar	50 orang x 36 kali
				Jasa penyelenggaraan acara sosialisasi Yogyakarta warisan dunia	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara pengelolaan sumbu filosofi <i>heritage track</i>	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara pendampingan pengelolaan kawasan sumbu filosofi	1 paket
				Jasa pembuatan acara <i>video mapping</i> sumbu filosofi	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara pameran budaya Yogyakarta menuju warisan dunia	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara Panorama 360 kawasan sumbu filosofi	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara <i>Jogja World Heritage Week</i>	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara publikasi Yogyakarta warisan dunia	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara publikasi kolaboratif	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara pagelaran Yogyakarta menuju warisan budaya dunia	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara <i>Philosophy Axis Festival</i>	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara <i>Philosophy Axis Roaming Competition</i>	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara <i>training for milenial extension worker to socialize the philosophy axis area</i>	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara pembuatan film sumbu filosofi	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara karnaval sumbu filosofi	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara pembuatan <i>augmented reality</i> sumbu filosofi	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara <i>digital competition</i> sumbu filosofi	1 paket
				Pakaian batik	100 buah
				Pakaian kerja lapangan	60 buah
			Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi	5 orang x 2 hari x 9 kali	
			Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi pengelolaan budaya dunia	12 orang x 4 hari x 3 kali	
			Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka muhibah budaya	6 orang x 2 hari x 2 kali	
			Perjalanan dinas luar daerah dalam daerah dalam rangka <i>monitoring</i>	10 orang x 100 hari	
			Transport peserta sarasehan	50 orang x 36 hari	
			Transport peserta seminar	50 orang x 36 hari	
			Konsumsi akomodasi	30 orang x 10 hari	
			Publikasi Yogyakarta Menuju Warisan Budaya Dunia	Cetak buku publikasi Yogyakarta warisan dunia dalam bentuk buku	500 buah
				Cetak booklet publikasi Yogyakarta warisan dunia dalam bentuk <i>booklet</i>	500 eksemplar
				Cetak <i>leaflet</i> Yogyakarta warisan dunia	1.000 eksemplar
				Cetak buku sketsa kawasan sumbu filosofi	1.000 buah
				Cetak buku mewarnai Yogyakarta warisan dunia	1.000 buah
				Cetak buku profil Yogyakarta <i>City of Philosophy</i>	1.000 buah
				Cetak buletin	1.000 eksemplar
				Cetak infografis Yogyakarta warisan budaya dunia	1.000 buah
				Penggandaan	15.000 lembar
				Alat tulis kantor	10 jenis
				Jasa penulisan cetak buku sketsa kawasan Yogyakarta warisan dunia	1 paket
				Jasa pembuatan buletin kawasan Yogyakarta warisan dunia	4 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Jasa penyelenggaraan acara publikasi <i>World Heritage Magazine</i>	1 paket
				Advertorial SKH lokal halaman tengah	48 kali
				Publikasi surat kabar	18 kali
				Publikasi di <i>media online</i>	84 kali
				Iklan layanan masyarakat TV lokal	18 kali
				Program khusus televisi	208 tayang
				Program TV <i>talkshow</i>	24 tayang
				Iklan layanan masyarakat melalui radio lokal	72 kali
				Pengiriman buku mewarnai dan sketsa	6.000 eksemplar
				Pengiriman buletin	750 eksemplar
				Pengiriman buku profil	750 eksemplar
				Alat tulis kantor	23 paket A
				Penggandaan	36 paket A
				Makan minum rapat	25 orang x 42 kali
				Cetak laporan Pelayanan Penggunaan Gedung	160 buah
	Pengelolaan Taman Budaya		Pendukung	Makan minum rapat Pelayanan Penggunaan Gedung	20 orang x 21 kali
		Pengelolaan dan Pengembangan Taman Budaya Yogyakarta	Pelayanan Penggunaan Gedung	Bahan bakar minyak operasional genset	1 paket
				Penggandaan materi Pelayanan Penggunaan Gedung	7.300 lembar
				<i>Hand sanitizer</i>	1.330 liter
				Revisol/karbol	50 liter
				Pembersih lantai	30 buah
				Pemutih kain	20 buah
				Pakaian kaos	60 buah
				Hand soon	56 dus
				Pakaian batik	60 buah
				Masker	100 dus
				Obat-obatan	1 paket
				Makan minum Pelayanan Penggunaan Gedung	10 orang x 150 kali
				Makan minum sterilisasi Pelayanan Penggunaan Gedung	5 orang x 150 kali
				Honorarium operator/petugas kegiatan pertunjukkan dan kesenian	2 orang x 150 hari
				Honorarium petugas kebersihan sterilisasi	5 orang x 150 hari
				Honorarium kru panggung	10 orang x 150 pentas
				Honorarium kru ruang pameran	2 orang x 150 pentas
				Honorarium operator genzet Pelayanan Penggunaan Gedung	2 orang x 150 pentas
				Honorarium operator <i>lighting</i> Pelayanan Penggunaan Gedung	2 orang x 150 pentas
				Honorarium operator <i>sound sistem</i>	2 orang x 150 hari
				Jasa konsultasi <i>updating website</i>	1 paket
			Temu Karya Taman Budaya	Makan minum harian umum latihan Temu Karya Taman Budaya	40 orang x 1 hari x 10 kali
				Pakaian kaos	100 buah
				Plakat	2 buah
				Perlengkapan pergelaran	1 paket
				Makan minum harian umum di perjalanan dalam rangka Temu Karya Taman Budaya se-Indonesia	50 orang x 1 hari x 6 kali
				Makan minum harian umum di tempat Temu Karya Taman Budaya se-Indonesia	50 orang x 1 hari x 3 kali
				<i>Packing</i> perlengkapan pentas	1 paket
				Sewa bus	2 unit x 4 hari
				Sewa kostum	30 set x 1 hari
				Pakaian batik	100 buah
				Make up	1 paket
				Honorarium koreografer	1 orang pentas
				Honorarium pelaku seni	20 orang pentas
				Honorarium pemusik	10 orang pentas
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas
				Honorarium penata busana	1 orang pentas
				Honorarium penata musik	1 orang pentas
				Honorarium penata rias	1 orang pentas
				Honorarium penulis naskah	1 orang pentas
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang pentas
				Honorarium sutradara	1 orang pentas
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas
				Honorarium penata suara	1 orang pentas
				Honorarium latihan	10 kali x 40 orang
				Honorarium kru panggung	10 orang pentas
				Penggandaan	1.000 lembar
				Jasa pembuatan materi video	1 paket
				Perjalanan dinas luar daerah rapat koordinasi Temu Karya Taman Budaya se-Indonesia	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah pelaksanaan Temu Karya Taman Budaya se-Indonesia	5 orang x 4 hari
			Publikasi Kegiatan Taman Budaya	Publikasi surat kabar	10 kali
				Advertorial SKH lokal	10 kali
				Jasa <i>buzzer</i>	10 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pendistribusian majalah	5 orang x 16 hari
			Bimbingan Seni Anak	Perlengkapan pelatihan	1 paket
				Honorarium instruktur	2 orang jam pelajaran x 12 cabang seni x 20 kali
				Honorarium asisten instruktur	2 orang jam pelajaran x 12 cabang seni x 20 kali
				Honorarium kru pelatihan	3 orang x 20 kali
				Pakaian kaos	100 buah
				Makan minum harian umum latihan Bimbingan Seni	50 orang x 1 hari x 20 kali
				Perlengkapan pergelaran pekan seni	1 paket
				<i>Make up</i> pekan seni	1 paket
				Plakat pekan seni	300 buah

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Cetak sertifikat pekan seni	300 lembar
				Makan minum harian umum pentas pekan seni	400 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum pameran pekan seni	100 orang x 1 hari
				Honorarium koreografer	1 orang pentas
				Honorarium asisten koreografer pekan seni	9 orang pentas
				Honorarium pemusik	10 orang pentas
				Honorarium penata artistik pekan seni	1 orang pentas
				Honorarium penata busana pekan seni	1 orang pentas
				Honorarium penata musik pekan seni	1 orang pentas
				Honorarium penata rias pekan seni	1 orang pentas
				Honorarium penulis naskah pekan seni	1 orang pentas
				Honorarium stage manager pekan seni	1 orang pentas
				Honorarium sutradara pekan seni	1 orang pentas
				Honorarium penata cahaya pekan seni	1 orang pentas
				Honorarium penata suara pekan seni	1 orang pentas
				Honorarium MC pekan seni	2 orang x 2 kegiatan
				Honorarium kru panggung pekan seni	20 orang pentas
				Honorarium penata karya pekan seni	3 orang pentas
				Honorarium penata panel pekan seni	3 orang pentas
				Honorarium pemandu pekan seni	6 orang pameran
				Honorarium kru display pekan seni	10 orang pameran
				Dekorasi pentas pekan seni	1 paket
				Jasa pembuatan materi video pekan seni	1 paket
				Sewa kostum pekan seni	200 set x 1 hari
				Perlengkapan pergelaran Pentas TMII Jakarta	1 paket
				Make up Pentas TMII Jakarta	1 paket
				Cetak spanduk Pentas TMII Jakarta	4 buah
				Cetak sertifikat Pentas TMII Jakarta	300 lembar
				Cenderamata Pentas TMII Jakarta	3 buah
				Makan minum harian umum latihan dalam rangka Pentas TMII Jakarta	120 orang x 1 hari x 10 kali
				Makan minum harian umum perjalanan dalam rangka Pentas TMII Jakarta	200 orang x 1 hari x 5 kali
				Makan minum harian umum di tempat kegiatan dalam rangka Pentas TMII Jakarta	200 orang x 2 kali
				Pakaian kaos Pentas TMII Jakarta	200 buah
				Pakaian batik	30 buah
				Honorarium koreografer	1 orang pentas
				Honorarium asisten koreografer	9 orang pentas
				Honorarium pemusik	10 orang pentas
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas
				Honorarium penata busana	1 orang pentas
				Honorarium penata musik	1 orang pentas
				Honorarium penata rias	1 orang pentas
				Honorarium penulis naskah	1 orang pentas
				Honorarium stage manager	1 orang pentas
				Honorarium sutradara	1 orang pentas
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas
				Honorarium penata suara	1 orang pentas
				Honorarium pelaku seni	100 orang pentas
				Honorarium MC	2 orang x 2 kegiatan
				Honorarium kru panggung	10 orang pentas
				Honorarium penata karya	3 orang pameran
				Honorarium penata panel	3 orang pameran
				Honorarium pemandu	3 orang pameran
				Honorarium perupa	12 orang pameran
				Dekorasi pentas TMII Jakarta	1 paket
				Packing property pentas TMII Jakarta	1 paket
				Sewa bus dalam rangka pentas TMII Jakarta	5 unit x 4 hari
				Jasa pembuatan materi video pentas TMII Jakarta	1 paket
				Sewa kostum luar DIY pentas TMII Jakarta	100 set x 1 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Bimbingan Seni Pentas TMII Jakarta	5 orang x 4 hari
				Perlengkapan pergelaran Pentas Bali	1 paket
				Make up Pentas Bali	1 paket
				Cetak spanduk Pentas Bali	4 buah
				Cetak sertifikat Pentas Bali	300 buah
				Cenderamata Pentas Bali	3 buah
				Makan minum harian umum latihan dalam rangka Pentas Bali	120 orang x 1 hari x 10 kali
				Makan minum harian umum perjalanan dalam rangka Pentas Bali	200 orang x 1 hari x 5 kali
				Makan minum harian umum di tempat kegiatan dalam rangka Pentas Bali	200 orang x 1 hari x 2 kali
				Pakaian kaos Pentas Bali	200 buah
				Pakaian batik Pentas Bali	30 buah
				Honorarium koreografer	1 orang pentas
				Honorarium asisten koreografer	9 orang pentas
				Honorarium pemusik	10 orang pentas
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas
				Honorarium penata busana	1 orang pentas
				Honorarium penata musik	1 orang pentas
				Honorarium penata rias	1 orang pentas
				Honorarium penulis naskah	1 orang pentas
				Honorarium stage manager	1 orang pentas

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Honorarium sutradara	1 orang pentas
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas
				Honorarium penata suara	1 orang pentas
				Honorarium pelaku seni	100 orang pentas
				Honorarium MC	2 orangx 2 kegiatan
				Honorarium kru panggung	10 orang pentas
				Honorarium penata karya	3 orang pameran
				Honorarium penata panel	3 orang pameran
				Honorarium pemandu	3 orang pameran
				Honorarium perupa	12 orang pameran
				Dekorasi Pentas Bali	1 paket
				Packing properti Pentas Bali	1 paket
				Sewa bus dalam rangka Pentas Bali	5 unit x 4 hari
				Jasa pembuatan materi video Pentas Bali	1 paket
				Sewa kostum luar DIY Pentas Bali	100 set 1 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka Bimbingan Seni Pentas Bali	5 orang x 4 hari
			Pameran Seni Rupa Nandur Srawung	Cetak baliho	1 buah
				Cetak <i>identity card</i>	150 buah
				Cetak buku katalog	300 buah
				Cetak undangan	300 lembar
				Kertas	1 rim
				Souvenir	300 buah
				Plakat	1 buah
				Perlengkapan artistik pendukung pameran	1 paket
				Makan minum harian umum penyelenggaraan pameran	700 orang x 1 hari
				Pakaian kaos	150 buah
				Honorarium kurator	5 orang pameran
				Honorarium desain grafis	1 orang pameran
				Honorarium <i>layouter</i>	1 orang pameran
				Honorarium editor katalog	1 orang pameran
				Honorarium desain katalog	1 orang pameran
				Honorarium perupa internasional	5 orang pameran
				Honorarium perupa nasional	20 orang pameran
				Honorarium perupa lokal	200 orang pameran
				Honorarium penata karya	3 orang pameran
				Honorarium pemandu pameran	10 orang pameran
				Honorarium MC pembukaan pameran	2 orang kegiatan
				Honorarium kru <i>display</i>	5 orang x 5 hari
				Honorarium penata artistik pameran	1 orang pameran
				Honorarium pelaku seni pembukaan pameran	20 orang pentas
				Honorarium penata cahaya pembukaan pameran	1 orang pentas
				Honorarium penata artistik pembukaan	1 orang pentas
				Honorarium penata suara pembukaan pameran	1 orang pentas
				Honorarium <i>stage manager</i> pembukaan pameran	1 orang pentas
				Honorarium kru panggung pembukaan pameran	15 orang pentas
				Packing karva pameran	1 paket
				Pengembalian karya pameran	1 paket
				Jasa pembuatan materi video	1 paket
				Sewa panel pameran	30 unit x 10 hari
				Penghargaan <i>lifetime achievement</i> Nandur Srawung	1 orang
			Penerbitan <i>Newsletter Biennale</i>	Makan minum rapat Pameran Seni Rupa Biennale	30 orang x 10 kali
				Honorarium penanggung jawab penyusun buletin	4 orang x 4 terbit
				Honorarium redaktur penyusun buletin	2 orang x 4 terbit
				Honorarium pembuat artikel penyusunan buletin	160 halaman
				Honorarium desain grafis penyusun buletin	3 orang x 4 terbit
				Honorarium fotografer penyusun buletin	2 orang x 4 terbit
				Honorarium penyunting/editor penyusun jurnal	2 orang x 4 terbit
				Honorarium sekretariat penyusun buletin	6 orang x 4 terbit
				Pengiriman buletin	578 eksemplar
			Sosialisasi & Workshop Biennale	Makan minum <i>workshop</i> kuratorial pada saat penyelenggaraan pameran	50 orang x 2 hari x 2 kali
				Makan minum <i>artis talk</i>	50 orang x 2 kali
				Makan minum <i>workshop</i> kuratorial muda	20 orang x 4 kali
				Makan minum <i>workshop</i> peneliti	20 orang x 4 kali
				Makan minum <i>workshop</i> manajemen seni	15 orang x 4 kali
				Makan minum <i>workshop</i> seniman muda	20 orang x 4 kali
				Makan minum sosialisasi	50 orang x 2 kali
				Makan minum sosialisasi riset	50 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber <i>workshop</i> kuratorial pada saat penyelenggaraan pameran	4 orang jam x 2 hari x 2 kali
				Honorarium narasumber <i>artist talk</i>	4 orang jam x 2 kali
				Honorarium narasumber <i>workshop</i> kuratorial	2 orang jam x 4 kali
				Honorarium narasumber <i>workshop</i> peneliti	2 orang jam x 4 kali
				Honorarium narasumber <i>workshop</i> manajemen seni	2 orang jam x 4 kali
				Honorarium narasumber <i>workshop</i> seniman muda	2 orang jam x 4 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi	4 orang jam x 4 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi riset	4 orang jam x 1 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa <i>sound system</i> workshop kuratorial pada saat penyelenggaraan pameran	1 unit x 2 hari x 2 kali
				Sewa <i>sound system</i> artist talk	1 unit x 2 hari
				Sewa <i>sound system workshop</i> kuratorial	1 unit x 4 hari
				Sewa <i>sound system workshop</i> peneliti	1 unit x 4 hari
				Sewa <i>sound system workshop</i> manajemen seni	1 unit x 4 hari
				Sewa <i>sound system workshop</i> seniman muda	1 unit x 4 hari
				Sewa <i>sound system</i> sosialisasi	1 unit x 4 hari
				Sewa <i>sound system</i> sosialisasi riset	1 unit x 1 hari
				Protokol kesehatan (<i>hand sanitizer</i> , masker, sarung tangan karet, <i>disinfektan</i>)	1 paket
			Pameran aktivasi Karya Seniman Muda Biennale	Protokol kesehatan (<i>hand sanitizer</i> , Masker, sarung tangan karet, <i>disinfektan</i>)	1 paket
				Makan minum pembukaan	100 orang x 1 kali
				Honorarium pembawa acara	1 orang kegiatan
				Honorarium kru <i>display</i>	4 orang x 5 hari
				Honorarium pemandu seni rupa/pameran museum	5 orang pameran
				Honorarium penata karya/ <i>display</i> seni rupa/pameran museum	2 orang pameran
				Honorarium perupa seni rupa/pameran museum	20 orang pameran
				Honorarium kurator	2 orang pameran
				Honorarium petugas kebersihan	2 orang x 10 hari
				Honorarium petugas keamanan	2 orang x 10 hari
				<i>Packing</i> karya	2 set
				Sewa pick-up	1 unit x 10 hari
				Sewa partisi	10 unit x 10 hari
				Perlengkapan Pameran aktivasi Karya Seniman Muda Biennale	1 paket
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 2 kali
			Pameran Biennale	Protokol kesehatan (<i>hand sanitizer</i> , masker, sarung tangan karet, <i>disinfektan</i>)	1 paket
				Cetak undangan	700 lembar
				Cetak <i>leaflet</i>	1.000 eksemplar
				Cetak <i>x-banner</i>	3 buah
				Cetak <i>identity card</i>	150 buah
				Cetak baliho	3 buah x 24 motor
				Cetak buku program	525 buah
				Cetak katalog	850 eksemplar
				Cetak poster	500 lembar
				Cetak sertifikat	150 lembar
				Plakat	2 buah
				<i>Souvenir</i> /cinderamata pameran	300 buah
				Perlengkapan artistik pendukung pameran	2 paket
				Makan minum harian umum jumpa pers	75 orang x 1 hari
				Makan minum pelatihan magang & sukarelawan	50 orang x 2 kali
				Makan minum pembukaan & penutupan pameran	200 orang x 2 kali
				Makan minum aktivasi pameran	30 orang x 8 kali
				Pakaian kaos	300 buah
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 20 kali
				Honorarium moderator	20 orang x 20 kegiatan
				Honorarium pembawa acara	10 orang kegiatan
				Honorarium kru <i>display</i>	5 orang x 10 hari
				Honorarium pemandu seni rupa/pameran museum	20 orang x 3 hari
				Honorarium penata karya/ <i>display</i> seni rupa/pameran museum	2 orang pameran
				Honorarium perupa seni rupa/pameran museum lokal	10 orang pameran
				Honorarium perupa seni rupa/pameran museum nasional	20 orang pameran
				Honorarium perupa seni rupa/pameran museum internasional	20 orang pameran
				Honorarium fotografer koleksi	3 orang pameran
				Honorarium kurator nasional	2 orang pameran
				Honorarium kurator internasional	2 orang pameran
				Honorarium pemain/pemeran/pelaku reputasi lokal lokasi pentas di DIY	48 orang pentas
				Honorarium penata artistik (<i>disainer</i>) nasional	5 orang pentas
				Honorarium petugas kebersihan	7 orang x 40 hari
				Honorarium petugas keamanan	7 orang x 40 hari
				Honorarium penulis katalog	120 lembar
				Honorarium penerjemah katalog	120 lembar
				Honorarium disain <i>catalog</i> seni rupa/pameran museum	1 orang pameran
				Honorarium tenaga ilustrator penyusunan buku	1 orang kegiatan
				Honorarium tenaga penyunting penyusunan buku	1 orang kegiatan
				Honorarium penulis buku program	10 halaman x 5 orang
				Honorarium penerjemah buku program	50 halaman x 1 orang
				Honorarium tenaga ilustrator penyusunan buku	1 orang kegiatan
				Honorarium tenaga penyunting penyusunan buku	1 orang kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium disain katalog seni rupa/pameran museum	1 orang x 1
				Honorarium kru panggung	10 orang x 2 kegiatan
				Honorarium <i>stage manager</i>	2 orang x 2 kegiatan
				Pembuatan materi video/audio <i>live media sosial</i>	1 paket x 10 kegiatan
				<i>Packing karya</i>	13 set
				pengiriman karya	5 paket
				Sewa genset	1 unit x 6 hari
				Sewa pick up	1 unit x 20 hari
				Sewa multimedia	2 paket x 1 hari
				Sewa kursi	10 buah x 40 hari
				Sewa kursi pembukaan	100 buah x 1 hari
				Sewa AC	3 unit x 25 hari
				Sewa <i>sound system</i>	2 unit x 2 kegiatan
				Sewa <i>lighting</i>	1 bar x 3 hari
				Sewa partisi	5 buah x 40 hari
				Penghargaan seniman dan budayawan	2 orang
			Pasar Kangen	Cetak baliho	1 buah
				Plakat	10 buah
				Perlengkapan pergelaran	1 paket
				Obat-obatan	1 paket
				Makan minum harian umum penyelenggaraan Pasar Kangen	170 orang x 1 hari x 10 hari
				Pakaian kaos	300 buah
				Pakaian batik	50 buah
				Honorarium narasumber	5 orang jam
				Honorarium MC	2 orang x 10 kegiatan
				Honorarium penata artistik Gelar Seni Tradisi	1 orang x 10 pentas
				Honorarium penata cahaya Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang x 10 pentas
				Honorarium penata suara Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang x 10 pentas
				Honorarium <i>stage manager</i> Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang x 10 pentas
				Honorarium penata busana Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang x 10 pentas
				Honorarium penata musik Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang x 10 pentas
				Honorarium rias Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas x 40 grup
				Honorarium pelaku seni Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	12 orang pentas x 40 grup
				Honorarium kru panggung Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	10 orang pentas x 40 grup
				Honorarium sutradara kethoprak Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium penulis naskah kethoprak Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium penata musik kethoprak Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium penata artistik kethoprak Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium penata rias kethoprak Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium penata busana kethoprak Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium pelaku seni kethoprak Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	20 orang pentas x 5 grup
				Honorarium pengrawit kethoprak Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	10 orang pentas x 5 grup
				Honorarium kru panggung kethoprak Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	10 orang pentas x 5 grup
				Honorarium dalang wayang kulit Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas x 4 grup
				Honorarium sinden wayang kulit Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	3 orang pentas x 4 grup
				Honorarium panjak wayang kulit Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas x 4 grup
				Honorarium penata artistik wayang kulit Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas x 4 grup
				Honorarium musik wayang kulit Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas x 4 grup
				Honorarium pengrawit wayang kulit Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	20 orang pentas x 4 grup
				Honorarium <i>stage manager</i> wayang kulit Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas x 4 grup
				Honorarium kru panggung wayang kulit Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	10 orang pentas x 4 grup
				Honorarium dalang wayang kulit semalam suntuk Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas
				Honorarium sinden wayang kulit Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	5 orang pentas
				Honorarium panjak wayang kulit semalam suntuk Gelar Seni Tradisi	1 orang pentas
				Honorarium penata artistik wayang kulit semalam suntuk Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium musik wayang kulit semalam suntuk Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas
				Honorarium pengrawit wayang kulit semalam suntuk Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	25 orang pentas
				Honorarium stage manager wayang kulit semalam suntuk Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	1 orang pentas
				Honorarium kru panggung wayang kulit semalam suntuk Gelar Seni Tradisi Kerakyatan	10 orang pentas
				Honorarium penata artistik Pasar Kangen	1 orang kegiatan
				Honorarium penata stand Pasar Kangen	3 orang kegiatan
				Honorarium tenaga pembuat stand Pasar Kangen	15 orang x 10 hari
				Honorarium tenaga harian lepas lapangan Pasar Kangen	5 orang x 10 hari
				Honorarium petugas kebersihan Pasar Kangen	100 orang x 10 hari
				Honorarium petugas keamanan Pasar Kangen	150 orang x 10 hari
				Honorarium kurator Pameran Tempo Dulu	2 orang pameran
				Honorarium kru <i>display</i> Pameran Tempo Dulu	20 orang pameran
				Honorarium pemandu Pameran Tempo Dulu	5 orang pameran
				Honorarium penata karya Pameran Tempo Dulu	3 orang pameran
				Honorarium penata panel Pameran Tempo Dulu	5 orang pameran
				Honorarium perupa Pameran Tempo Dulu	50 orang pameran
				Jasa penyelenggara acara Pasar Kangen	1 paket
				Dekorasi pentas	1 paket
				Jasa pembuatan materi video	1 paket
				Sewa <i>ambulance</i>	1 unit x 10 hari
				Sewa <i>soundsystem</i>	1 unit x 10 hari
				Sewa <i>lighting</i>	1 bar x 10 hari
				Sewa kostum	762 set x 1 hari
				Sewa tenda	8 unit x 10 hari
				Sewa meja	10 buah x 10 hari
				Sewa kursi	100 buah x 10 hari
				Dekorasi gubug Pasar Kangen	100 set
				Dekorasi <i>gate</i> Pasar Kangen	2 set
				Dekorasi Pasar Kangen	10 set
			Pemeliharaan Gedung	Pemeliharaan gedung	2 paket
			Dokumentasi Kegiatan Taman Budaya	Dokumentasi	6 paket x 10 kali
				Foto dokumenter	1 paket x 4 kali
				Video dokumenter	1 paket x 5 kali
				Penggandaan	1.420 lembar
				Makan minum rapat dokumentasi kegiatan Taman Budaya	15 orang x 2 kali
				Kertas	25 rim
			Gelar Karawitan	Makan minum harian umum pentas Gelar Karawitan	250 orang x 1 hari
				Pakaian kaos	80 buah
				Honorarium narasumber	3 orang jam
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penata busana	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penata musik	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penata rias	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penulis naskah	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium sutradara	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penata suara	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium pengrawit	25 orang pentas x 3 grup
				Honorarium sinden	5 orang pentas x 3 grup
				Honorarium MC	2 orang kegiatan
				Honorarium kru panggung	10 orang pentas
				Dekorasi pentas	1 paket
				Jasa pembuatan materi video	1 paket
				Sewa kostum	90 set x 1 hari
			Gelar Seni Sepanjang Tahun	Perlengkapan pergelaran	1 paket x 50 grup
				Kertas	26 rim
				Makan minum harian umum pentas Gelar Seni Sepanjang Tahun	340 orang x 1 hari x 5 kali
				Pakaian kaos	100 buah
				Honorarium MC	2 orang x 5 kegiatan
				Honorarium penata artistik seni kerakyatan	1 orang pentas x 6 grup x 5 kali
				Honorarium penata cahaya seni kerakyatan	1 orang pentas x 6 grup x 5 kali
				Honorarium penata suara seni kerakyatan	1 orang pentas x 6 grup x 5 kali
				Honorarium <i>stage manager</i> seni kerakyatan	1 orang pentas x 6 grup x 5 kali
				Honorarium penata busana seni kerakyatan	1 orang pentas x 6 grup x 5 kali
				Honorarium penata musik seni kerakyatan	1 orang pentas x 6 grup x 5 kali
				Honorarium rias seni kerakyatan Gelar Seni Sepanjang Tahun	1 orang pentas x 6 grup x 5 kali
				Honorarium pelaku seni	20 orang pentas x 6 grup x 5 kali
				Honorarium kru panggung	10 orang pentas x 6 grup x 5 kali
				Honorarium sutradara kethoprak	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium penulis naskah kethoprak	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium penata musik kethoprak	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium penata artistik kethoprak	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium penata rias kethoprak	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium penata busana kethoprak	1 orang pentas x 5 grup

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium pelaku seni kethoprak	25 orang pentas x 5 grup
				Honorarium pengrawit kethoprak	15 orang pentas x 5 grup
				Honorarium kru panggung kethoprak	10 orang pentas x 5 grup
				Honorarium dalang wayang kulit	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium sinden wayang kulit	3 orang pentas x 5 grup
				Honorarium panjak wayang kulit	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium penata artistik wayang kulit	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium musik wayang kulit	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium pengrawit wayang kulit	20 orang pentas x 5 grup
				Honorarium <i>stage manager</i> wayang kulit	1 orang pentas x 5 grup
				Honorarium kru panggung wayang kulit	10 orang pentas x 5 grup
				Jasa pembuatan materi video	2 paket x 5 kali
				Sewa tenda	8 unit x 2 hari x 5 kali
				Sewa meja	10 buah x 2 hari x 5 kali
				Sewa kursi	100 buah x 2 hari x 5 kali
				Sewa kostum	190 set x 5 hari
				Cetak baliho	1 buah
				Cetak undangan	150 lembar
				Makan minum harian umum latihan Musik Orkestra	150 orang x 1 hari x 10 kali
				Makan minum harian umum pentas Musik Orkestra	200 orang x 1 hari
				Pakaian kaos	100 buah
				Honorarium narasumber	3 orang jam
				Honorarium pengaransemen lagu	10 orang pentas
				Honorarium <i>music director</i>	1 orang pentas
				Honorarium bintang tamu	2 orang pentas
				Honorarium asisten konduktor	2 orang pentas
				Honorarium <i>concert master</i>	1 orang pentas
				Honorarium dirigen/ <i>conductor</i>	2 orang pentas
				Honorarium komposer	2 orang pentas
				Honorarium partisi	2 orang pentas
				Honorarium pemain/pemusik	80 orang pentas
				Honorarium pelaku seni	20 orang pentas
				Honorarium principal	10 orang pentas
				Honorarium solois lagu pop	5 orang pentas
				Honorarium MC	2 orang kegiatan
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas
				Honorarium penata suara	1 orang pentas
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang pentas
				Honorarium kru panggung	25 orang pentas
				Dekorasi pentas	1 paket
				Sewa alat orkestra	1 set x 1 hari
				Sewa <i>soundsystem</i>	1 unit x 1 hari
				Sewa <i>lighting</i>	1 bar x 1 hari
				Jasa pembuatan materi video	1 paket
				Sewa kostum	110 set x 1 hari
				Makan minum harian umum pentas Musik Malam	150 orang x 1 hari x 5 kali
				Pakaian kaos	100 buah
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 5 kali
				Honorarium <i>music director</i>	1 orang pentas x 5 kali
				Honorarium bintang tamu	1 orang pentas x 5 kali
				Honorarium pemain/pemusik	10 orang pentas x 3 group x 5 kali
				Honorarium MC	2 orang x 5 kegiatan
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas x 5 kali
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas x 5 kali
				Honorarium penata suara	1 orang pentas x 5 kali
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang pentas x 5 kali
				Honorarium kru panggung	15 orang pentas x 3 grup x 5 kali
				Dekorasi pentas	1 paket x 5 kali
				Sewa <i>sound system</i>	1 paket x 5 kali
				Sewa <i>lighting</i>	1 paket x 5 kali
				Jasa pembuatan materi video	1 paket x 5 kali
				Makan minum harian umum pentas Pantomim	250 orang x 1 hari
				Pakaian kaos	100 buah
				Honorarium narasumber	3 orang jam
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penata busana	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penata musik	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penata rias	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penulis naskah	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium sutradara	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penata suara	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium pelaku seni	25 orang pentas x 3 grup
				Honorarium tenaga rias	5 orang pentas x 3 grup
				Honorarium MC	2 orang kegiatan
				Honorarium kru panggung	10 orang pentas
				Dekorasi pentas	1 paket
				Jasa pembuatan materi video	1 paket
				Sewa kostum	75 set x 1 hari
				Makan minum harian umum Pentas Rebon	200 orang x 1 hari x 6 kali
				Pakaian kaos	100 buah
				Honorarium MC Kethoprak Rebon	1 orang x 6 kegiatan
				Honorarium sutradara Kethoprak Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penulis naskah Kethoprak Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata musik Kethoprak Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata artistik Kethoprak Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata rias kethoprak gelar rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata busana Kethoprak Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata cahaya Kethoprak Rebon	1 orang pentas x 6 grup

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium penata suara Kethoprak Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata rias Kethoprak Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium pelaku seni Kethoprak Rebon	30 orang pentas x 6 grup
				Honorarium pengrawit Kethoprak Rebon	15 orang pentas x 6 grup
				Honorarium kru panggung Kethoprak Rebon	10 orang pentas x 6 grup
				Honorarium MC Dagelan Rebon	1 orang x 6 kegiatan
				Honorarium sutradara Dagelan Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penulis naskah Dagelan Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata musik Dagelan Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata artistik Dagelan Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata rias Dagelan Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata busana Dagelan Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata cahaya Dagelan Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata suara Dagelan Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata rias Dagelan Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium pelaku seni Dagelan Rebon	15 orang pentas x 6 grup
				Honorarium pengrawit Dagelan Rebon	10 orang pentas x 6 grup
				Honorarium kru panggung Dagelan Rebon	10 orang pentas x 6 grup
				Honorarium MC Teater Rebon	1 orang x 6 kegiatan
				Honorarium sutradara Teater Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penulis naskah Teater Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata musik Teater Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata artistik Teater Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata rias Teater Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata busana Teater Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata cahaya Teater Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata suara Teater Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata rias Teater Rebon	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium pelaku seni Teater Rebon	25 orang pentas x 6 grup
				Honorarium pengrawit Teater Rebon	10 orang pentas x 6 grup
				Honorarium kru panggung Teater Rebon	10 orang pentas x 6 grup
				Setting panggung pentas	3 paket x 6 kali
				Jasa pembuatan materi video	3 paket x 6 kali
				Sewa kostum	105 set x 6 hari
			Gelar Karya Maestro	Makan minum harian umum pentas Gelar Karya Maestro	200 orang x 1 hari
				Pakaian kaos	100 buah
				Plakat	1 buah
				Honorarium narasumber	3 orang jam
				Honorarium koreografer	1 orang pentas
				Honorarium asisten koreografer	1 orang pentas
				Honorarium pemandu	1 orang pentas
				Honorarium penata karya	1 orang pentas
				Honorarium penata panel	2 orang pentas
				Honorarium MC	2 orang kegiatan
				Honorarium pelaku seni	100 orang pentas
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas
				Honorarium penata busana	1 orang pentas
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas
				Honorarium penata musik	1 orang pentas
				Honorarium penata rias	1 orang pentas
				Honorarium penata suara	1 orang pentas
				Honorarium penulis naskah	1 orang pentas
				Honorarium stage manager	1 orang pentas
				Honorarium perias	5 orang pentas
				Honorarium kru panggung	15 orang pentas
				Setting panggung pentas	1 paket
				Jasa pembuatan materi video	1 paket
				Sewa panel pameran	10 unit x 1 hari
				Sewa kostum	100 set x 1 hari
			Pentas Teater	Cetak baliho	1 buah
				Cetak poster	100 lembar
				Makan minum harian umum Pentas Teater	450 orang x 1 hari
				Pakaian kaos	100 buah
				Honorarium narasumber	3 orang jam
				Honorarium MC	1 orang x 6 kegiatan
				Honorarium pelaku seni	25 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata busana	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata musik	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata rias	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penata suara	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium penulis naskah	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium stage manager	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium asisten sutradara	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium sutradara	1 orang pentas x 6 grup
				Honorarium kru panggung	25 orang pentas x 6 grup
				Setting panggung pentas	1 paket x 6 grup
				Jasa pembuatan materi video	1 paket x 6 grup
				Sewa kostum	25 set x 1 hari x 6 grup
			Sarasehan Seni Rupa	Cetak bahan publikasi	6 meter x 3 kali
				Makan minum penyelenggaraan Sarasehan Seni Rupa	60 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 3 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium pembawa acara	1 orang x 3 kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium koordinator	1 orang x 3 kali
				Honorarium notulis	1 orang x 3 kali
				Honorarium desainer publikasi	1 orang x 3 kali
				Honorarium kru panggung	10 orang x 3 kali
				Transport peserta	40 orang x 3 kali
				Makan minum rapat	15 orang x 2 kali
			Sarasehan Maskaryo (Masyarakat Karawitan Yogyakarta)	Cetak bahan publikasi	6 meter x 3 kali
				Makan minum penyelenggaraan Sarasehan Maskaryo	60 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 3 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium pembawa acara	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium koordinator	1 orang x 3 kali
				Honorarium notulis	1 orang jam x 3 kali
				Honorarium desainer publikasi	1 orang x 3 kali
				Honorarium kru panggung	10 orang x 3 kali
				Transport peserta	40 orang x 1 hari x 3 kali
				Makan minum rapat	15 orang x 2 kali
			Sarasehan Mastaryo (Masyarakat Tari Yogyakarta)	Cetak spanduk	3 buah
				Makan minum penyelenggaraan Sarasehan Mastaryo	60 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 3 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium pembawa acara	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium koordinator	1 orang x 3 kali
				Honorarium notulis	1 orang jam x 3 kali
				Honorarium desainer publikasi	1 orang x 3 kali
				Honorarium kru panggung	10 orang x 3 kali
				Transport peserta Sarasehan Mastaryo	40 orang x 1 hari x 3 kali
				Makan minum rapat	15 orang x 2 kali
			Sarasehan Teater	Cetak spanduk	3 buah
				Makan minum penyelenggaraan Sarasehan Teater	60 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 3 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium pembawa acara	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium koordinator	1 orang x 3 kali
				Honorarium notulis	1 orang jam x 3 kali
				Honorarium desainer publikasi	1 orang x 3 kali
				Honorarium kru panggung	10 orang x 3 kali
				Transport peserta	40 orang x 1 hari x 3 kali
				Makan minum rapat	15 orang x 2 kali
			Sarasehan Sastra	Cetak spanduk	4 buah
				Makan dan minum penyelenggaraan	60 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 4 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 4 kegiatan
				Honorarium pembawa acara	1 orang x 4 kegiatan
				Honorarium koordinator	1 orang x 4 kali
				Honorarium notulis	1 orang jam x 4 kali
				Honorarium desainer publikasi	1 orang x 4 kali
				Honorarium kru panggung	10 orang x 4 kali
				Transport peserta	40 orang x 1 hari x 4 kali
				Makan minum rapat	15 orang x 2 kali
			Sarasehan Kethoprak	Cetak spanduk	3 buah
				Makan minum penyelenggaraan Sarasehan Kethoprak	60 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 3 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium pembawa acara	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium koordinator	1 orang x 3 kali
				Honorarium notulis	1 orang jam x 3 kali
				Honorarium desainer publikasi	1 orang x 3 kali
				Honorarium kru panggung	10 orang x 3 kali
				Transport peserta	40 orang x 1 hari x 3 kali
				Makan minum rapat	15 orang x 2 kali
			Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Pemeliharaan taman	1 paket
				Pemeliharaan genset	1 paket
				Perawatan AC	1 paket
				Pemeliharaan <i>sound system</i>	1 paket
				Pemeliharaan lift	1 paket
				Pemeliharaan <i>lighting</i>	1 paket
				Pemeliharaan panggung	1 paket
				Pemeliharaan alat-alat korps musik	1 paket
				Pemeliharaan gamelan	1 paket
				Pemeliharaan peralatan seni rupa	1 paket
				Pemeliharaan wawang kulit	1 paket
				Pemeliharaan website	1 paket
			Revitalisasi Seni	Perlengkapan pergelaran	1 paket x 2 grup
				Sajen ageng	1 paket x 2 grup
				Make up	1 paket x 2 grup
				Makan minum harian umum	150 orang x 1 hari x 2 grup
				pentas	
				Pakaian kaos	100 buah
				Pakaian batik	30 buah
				Honorarium narasumber	5 orang jam
				Honorarium asisten sutradara	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium pengrawit	25 orang pentas x 2 grup
				Honorarium koreografer	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium MC	2 orang kegiatan
				Honorarium pelaku seni	25 orang pentas x 2 grup
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penata busana	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penata musik	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penata rias	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penata suara	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium penulis naskah	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang pentas x 3 grup
				Honorarium perias	10 orang pentas x 2 grup
				Honorarium kru panggung	15 orang pentas x 2 grup
				Honorarium petugas kebersihan	15 orang x 2 hari
				Honorarium petugas keamanan	15 orang x 2 hari
				Jasa pembuatan materi video	1 paket x 3 grup
				Sewa genset	1 unit x 2 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 2 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa <i>lighting</i>	1 bar x 2 hari
				Sewa tempat kegiatan	1 unit x 2 hari
				Sewa kostum	50 set x 2 hari
			Majalah Matajendela	Cetak majalah	300 buah x 4 terbit
				Honorarium redaktur penyusun majalah	4 orang x 4 terbit
				Honorarium sekretariat penyusun majalah	6 orang x 4 terbit
				Honor pembuat artikel penyusun majalah	80 halaman x 4 terbit
				Honorarium fotografer	1 orang x 4 terbit
				Honorarium tenaga layouter penyusunan buku	1 orang x 4 terbit
				Honorarium tenaga penyunting penyusunan majalah	2 orang x 4 terbit
				Honorarium tenaga ilustrator penyusunan majalah	1 orang x 4 terbit
			Pengiriman		800 eksemplar
			Pengadaan Saran dan Prasarana	<i>Lighting set</i>	1 paket
				Pengadaan pickup	1 unit
				Speaker	1 paket
				Smoking Area	1 paket
			Buku Seni Pertunjukan	Cetak buku	100 buah
				Makan minum rapat	15 orang x 3 kali
				Honorarium tenaga <i>layouter</i> penyusunan buku	1 orang x 1 terbit
				Honorarium tenaga penyunting penyusunan buku	2 orang x 1 terbit
				Honorarium penulis buku	1 orang x 225 lembar
			Ekspérimentasi Seni	Perlengkapan pergelaran	1 paket
				Makan minum harian umum pentas	200 orang x 1 hari
				Pakaian kaos	100 buah
				Honorarium narasumber	3 orang jam
				Honorarium koreografer	1 orang pentas
				Honorarium MC	2 orang kegiatan
				Honorarium pelaku seni	80 orang pentas
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas
				Honorarium penata busana	1 orang pentas
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas
				Honorarium penata musik	1 orang pentas
				Honorarium penata rias	1 orang pentas
				Honorarium penata suara	1 orang pentas
				Honorarium penulis naskah	1 orang pentas
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang pentas
				Honorarium perias	5 orang pentas
				Honorarium sutradara	1 orang pentas
				Honorarium kru panggung	25 orang pentas
				Setting panggung pentas	1 paket
				Jasa pembuatan materi video	1 paket
				Sewa kostum	80 set x 1 hari
			Pendukung	Alat tulis kantor	4 paket D
				Penggandaan	4 paket D
				Makan minum rapat	25 orang x 30 kali
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya	Pemeliharaan	Pemeliharaan gedung Dinas Kebudayaan DIY	1 paket
			Pengadaan Sarana Prasarana Kantor	Langganan Layanan <i>Video Conference</i>	2 jenis
				Hand pallet	1 unit
				Brankas	1 unit
				Filling	10 unit
				CCTV	1 paket
				Televisi	1 unit
				Lemari besi	1 unit
				Rak buku (rak besi)	2 unit
				Alat pendingin (AC)	16 unit
				Handicam	2 unit
				Kamera kecil	3 unit
				Kamera <i>mirrorless</i>	1 unit
				Proyektor	2 unit
				Waistband speaker	1 unit
				Komputer tablet	4 unit
				Komputer	28 unit
				Laptop	6 unit
				Harddisk eksternal	2 unit
				Printer dot matrik	26 unit
				Scanner	2 unit
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Lembaga Budaya	Hibah Gamelan Besi	Makan minum rapat koordinasi pembuatan spesifikasi teknis	25 orang x 5 kali
				Makan minum rapat koordinasi penerima hibah gamelan	50 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah verifikasi lapangan penerima hibah	5 orang x 70 hari
				Sewa mobil	1 unit x 30 hari
				Makan minum rapat pemilihan pengrajin gamelan dengan cara kompetisi (Perlem no. 12 tahun 2018)	30 orang x 2 kali
				Hibah barang	1 paket x jumlah kelompok seni
				Perjalanan dinas dalam daerah verifikasi lapangan calon pengrajin gamelan	5 orang x 10 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah proses cek berkala pengrajin	5 orang x 20 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah pengiriman gamelan kepada penerima hibah	5 orang x 70 hari
				Sewa mobil	1 unit x 70 hari
				Honorarium tim teknis pengadaan gamelan besi dan perunggu	3 orang x 10 bulan
				Makan minum harian umum uji laras gamelan	60 orang x 1 hari x 6 kali
				Cetak laporan hibah	70 buah x 8 kali
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Penggandaan BAST dan NPHD	3.000 lembar
				Honorarium <i>volunteer / pendamping</i>	5 orang x 70 kali
				Pakaian kaos	50 buah
				Dokumentasi	5 paket
				Pengadaan gamelan kuningan	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Hibah Gamelan Perunggu	Makan minum rapat koordinasi pembuatan spesifikasi teknis	25 orang x 5 kali
				Makan minum rapat koordinasi penerima hibah gamelan	15 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah verifikasi lapangan penerima hibah	5 orang x 3 hari
				Sewa mobil verifikasi lapangan penerima hibah	1 unit x 3 hari
				Makan minum rapat pemilihan pengrajin gamelan dengan cara kompetisi (Perlem no.12 tahun 2018)	30 orang x 2 kali
				Hibah barang	1 paket x jumlah kelompok seni
				Perjalanan dinas luar daerah verifikasi lapangan calon pengrajin gamelan	5 orang x 3 lokasi
				Perjalanan dinas luar daerah proses cek berkala pengrajin	5 orang x 3 hari
				Perjalanan dinas luar daerah uji laras	10 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah pengiriman gamelan kepada penerima hibah	5 orang x 3 hari
				Sewa mobil pengiriman gamelan	1 unit x 3 hari
				Honorarium Tim Teknis Pengadaan Gamelan	3 orang x 10 bln
				Cetak laporan hibah	3 buah x 16 kali
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Makan minum harian umum uji laras gamelan	50 orang x 1 hari
				Honorarium volunteer/ pendamping	5 orang x 3 kali
				Dokumentasi	1 paket
			Hibah Alat Musik Jathilan	Hibah barang	1 paket x jumlah kelompok seni
			Hibah Pakaian Kesenian Jathilan	Hibah barang	1 paket x jumlah kelompok seni
			Hibah Alat Musik Bregodo	Hibah barang	1 paket x jumlah kelompok seni
			Hibah Pakaian Bregodo	Hibah barang	1 paket x jumlah kelompok seni
			Hibah Alat Musik Keroncong	Hibah barang	1 paket x jumlah kelompok seni
			Hibah Alat Musik Hadroh	Hibah barang	1 paket x jumlah kelompok seni
			Hibah Wayang Kancil	Hibah barang	1 paket x jumlah kelompok seni
			Hibah Pakaian Kesenian Kubrosiswo	Hibah barang	1 paket x jumlah kelompok seni
			Hibah Pakaian Kesenian Kuntulan	Hibah barang	1 paket x jumlah kelompok seni
			Hibah Pakaian Kesenian Hadroh	Hibah barang	1 paket x jumlah kelompok seni
			Hibah Pakaian Kesenian Badui	Hibah barang	1 paket x jumlah kelompok seni
				Makan minum rapat koordinasi pembuatan spesifikasi teknis	25 orang x 6 kali
				Makan minum rapat koordinasi penerima hibah	15 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah verifikasi lapangan penerima hibah	5 orang x 16 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah pengiriman alat kesenian dan pakaian kesenian kepada penerima hibah	5 orang x 16 hari
				Cetak laporan hibah	3 buah x 16 kali
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Penggunaan BAST dan NPHD	640 lembar
				Honorarium volunteer/ pendamping	5 orang x 16 kali
				Dokumentasi	2 paket
				Alat tulis kantor	10 paket D
				Penggunaan	10 paket D
				Makan minum rapat	30 orang x 10 kali
				Cetak laporan	40 buah
		Perencanaan Program dan Kegiatan Urusan Kebudayaan	Perencanaan	Cetak DPA Murni	500 lembar x 30 buah
				Cetak DPA Perubahan 1	800 lembar x 30 buah
				Cetak DPA Perubahan 2	800 lembar x 30 buah
				Cetak DPA Perubahan 3	800 lembar x 30 buah
				Cetak Renja Murni	500 lembar x 30 buah
				Cetak Renja Perubahan	800 lembar x 30 buah
				Cetak Renstra Murni	500 lembar x 30 buah
				Cetak Renstra Perubahan	800 lembar x 30 buah
				Cetak usulan Dais Murni	500 lembar x 5 buah
				Cetak usulan perubahan 1	800 lembar x 5 buah
				Cetak usulan perubahan 2	800 lembar x 5 buah
				Cetak usulan perubahan 3	800 lembar x 5 buah
				Makan minum FGD urusan kebudayaan	60 orang x 8 kali
				Langganan layanan Video Conference	2 jenis
				Langganan layanan penyimpanan data digital	1 tahun
				Perjalanan dinas dalam daerah perencanaan urusan kebudayaan	5 orang x 10 hari x 5 kab/kota
				Perjalanan dinas luar daerah perencanaan urusan kebudayaan	5 orang x 10 hari
				Tim koordinator dana keistimewaan urusan kebudayaan tahun 2022	62 orang x 8 bulan
			Rakor Kab/Kota PA	Konsumsi akomodasi	60 orang x 5 kab/kota
				Transport peserta	60 orang x 5 hari
				Honorarium narasumber	5 orang jam x 5 hari
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan x 5 hari
				Akomodasi + bantuan transportasi	2 orang x 5 hari
			Rakor DIY	Konsumsi akomodasi	60 orang x 2 kali
				Transport peserta	60 orang x 2 hari
				Honorarium narasumber	4 orang jam x 2 hari
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan x 2 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Akomodasi + bantuan transport	2 orang x 2 kali
			Pendukung Dokumen Perencanaan	Penyusunan kajian	2 paket
				Pembuatan/pengembangan aplikasi	1 paket
				Cetak kalender perencanaan monitoring dan keuangan	100 buah
		Monitoring dan Evaluasi Program dan Kegiatan Urusan Kebudayaan	Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Makan minum rapat	60 orang x 12 kali x 5 kab/kota
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka konsultasi	5 orang x 10 hari x 5 kab/kota
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi	2 orang x 5 hari
			Rapat Koordinasi Monev	Makan minum rapat	50 orang x 5 kab/kota
				Transport peserta	50 orang x 5 hari
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 5 hari
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan x 5 hari
				Akomodasi + bantuan transportasi	2 orang x 5 hari
			Monev Bulanan	Makan minum rapat	60 orang x 2 kali x 12 bulan
				Perjalan dinas dalam daerah dalam rangka monev bulanan	5 orang x 3 hari x 5 kab/kota
			Verifikasi	Makan minum rapat	60 orang x 5 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka verifikasi kegiatan	5 orang x 5 hari x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka verifikasi kegiatan	5 orang x 2 kali
			Monev Kegiatan	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka monev	5 orang x 10 kali
			Aplikasi Monev	Jasa konsultansi upgrade aplikasi monev	1 paket
			Infografis Budaya	Jasa pembuatan video infografis budaya 2022	3 paket
			Profil Budaya	Jasa pembuatan video profil budaya	3 paket
		Membangun Kemitraan dengan Lembaga Pelestari Budaya	Melbourne Symphoni Orchestra	Makan minum seleksi	100 orang x 2 kali
				Honorarium tim seleksi	5 orang x 2 kali
				Honorarium kru seleksi	20 orang x 2 kali
				Makan minum tamu luar negeri pelatihan dan workshop	100 orang
				Makan minum kunjungan lapangan	20 orang x 2 kali
				Makan minum pelatihan musik	50 orang x 10 kali
				Honorarium instruktur pelatihan musik	5 orang x 4 jam pelajaran x 10 kali
				Honorarium narasumber pelatihan musik	3 orang jam x 10 kali
				Honorarium kru pelatihan musik	5 orang x 10 hari
				Sewa mobil pelatihan dan workshop	1 unit x 40 hari
				Sewa kursi latihan	35 buah x 10 hari
				Sewa <i>standpart</i> latihan	35 buah x 10 hari
				Penggandaan partitur	2.500 lembar
				Dokumentasi pelatihan musik	10 paket
				Sewa tempat latihan	10 hari
				<i>Swab antigen music camp</i>	50 kali
				Sewa bus <i>music camp</i>	2 unit x 2 hari
				Sewa kamar/ penginapan tutor orchestra	10 kamar x 7 hari
				Konsumsi akomodasi <i>music camp</i>	60 orang x 7 hari
				Honorarium narasumber <i>music camp</i>	2 orang jam x 7 hari
				Honorarium instruktur <i>music camp</i>	5 orang x 8 jam pelajaran x 7 hari
				Honorarium kru lapangan <i>music camp</i>	10 orang x 7 hari
				Transport peserta <i>music camp</i>	50 orang x 7 hari
				Cetak identity card	50 buah
				Cetak sertifikat	50 lembar
				Sewa tempat workshop	5 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah workshop manajemen pertunjukan	5 orang x 10 hari
				Makan minum workshop manajemen pertunjukan	40 orang x 5 kali
				Honorarium kru workshop	5 orang x 5 kali
				Transport peserta workshop	30 orang x 5 hari
				Cetak <i>identity card</i>	30 buah
				Cetak sertifikat	30 lembar
				Cetak <i>banner</i> pentas	1 buah
				Cetak buku profil pentas	150 buah
				Cetak undangan pentas	100 lembar
				Cetak baliho pentas	2 buah
				Cetak spanduk pentas	5 buah
				Souvenir pentas	50 buah
				Pakaian kaos pentas	200 buah
				Perlengkapan pergelaran pentas	4 paket
				Hand sanitizer pentas	5 liter
				Masker pentas	5 dus
				<i>Faceshield</i> pentas	100 buah
				Jamu khusus tamu Gubernur pentas	50 orang
				Makan minum GR	250 orang
				Makan minum pentas	250 orang
				Pakaian batik	80 buah
				Honorarium desainer pentas	2 orang
				<i>Swab antigen</i> pentas	250 kali
				Honorarium dirigen/ <i>conductor</i>	1 orang pentas
				Honorarium gladi bersih dirigen/ <i>conductor</i>	1 orang pentas
				Honorarium <i>concert master</i>	1 orang pentas
				Honorarium gladi bersih <i>concert master</i>	1 orang pentas
				Honorarium solois lagu pop	2 orang pentas
				Honorarium gladi bersih solois lagu pop	2 orang pentas
				Honorarium pemain/pemusik	30 orang pentas
				Honorarium gladi bersih pemain/pemusik	30 orang pentas
				Honorarium <i>MC</i>	2 orang kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium gladi bersih MC	2 orang kegiatan
				Honorarium partisi	5 orang pentas
				Honorarium gladi bersih partisi	5 orang pentas
				Honorarium principal	4 orang pentas
				Honorarium gladi bersih principal	4 orang pentas
				Honorarium penata artistik/visual	1 orang pentas
				Honorarium gladi bersih penata artistik/visual	1 orang pentas
				Honorarium penata suara	1 orang pentas
				Honorarium gladi bersih penata suara	1 orang pentas
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas
				Honorarium gladi bersih penata cahaya	1 orang pentas
				Honorarium penata rias	1 orang pentas
				Honorarium gladi bersih penata rias	1 orang pentas
				Honorarium tenaga rias	6 orang pentas
				Honorarium kru	50 orang pentas
				Honorarium stage manager	1 orang pentas
				Honorarium gladi bersih stage manager	1 orang pentas
				Honorarium penerjemah internasional buku profil	20 lembar
				Honorarium penulis materi buku profil	5 paket
				Sewa panggung pentas	2 unit x 2 hari
				Dekorasi pentas	1 paket
				Dekorasi taman dan asesornya pentas	3 paket
				Dekorasi photobooth pentas	2 paket
				Honorarium show director	1 orang x 2 hari
				Jasa penyelenggara acara orchestra pentas	1 paket
				Jasa penyelenggara acara bintang tamu nasional pentas	1 paket
				Sewa tenda vip pentas	25 unit x 2 hari
				Program khusus televisi pentas	2 tayang
				Publikasi berita media online pentas	2 kali
				Jasa buzzer pentas	1 kali
				Jasa pembuatan video publikasi pentas	1 paket
				Sewa genset pentas	4 unit x 2 hari
				Sewa mobil angkutan barang pentas	1 unit x 5 hari
				Sewa meja VIP pentas	15 buah x 2 hari
				Sewa kursi VIP pentas	55 buah x 2 hari
				Sewa kursi pentas	400 buah x 2 hari
				Sewa standpart pentas	35 unit x 2 hari
				Sewa sound system pentas	4 unit x 2 hari
				Sewa lighting pentas	6 bar x 2 hari
				Sewa gedung konser pentas	2 hari
				Sewa alat orchestra pentas	12 set x 2 hari
			Penguatan Lembaga Budaya	Cetak baliho	15 buah
				Cetak spanduk	15 buah
				Cetak undangan	750 lembar
				Hand sanitizer	15 liter
				Masker	15 dus
				Perlengkapan pergelaran	15 paket
				Makan minum latihan seni	50 orang x 10 kali x 15 lembaga
				Makan minum pentas	60 orang x 15 lembaga
				Honorarium MC	1 orang x 15 kegiatan
				Honorarium pelaku seni	40 orang pentas x 15 lembaga
				Honorarium stage manager	1 orang pentas x 15 lembaga
				Honorarium penata busana	1 orang pentas x 15 lembaga
				Honorarium penata suara	1 orang pentas x 15 lembaga
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas x 15 lembaga
				Honorarium kru	5 orang pentas x 15 lembaga
				Jasa live streaming	1 paket x 15 lembaga
				Jasa buzzer	15 kali
				Sewa genset	1 unit x 1 hari x 15 lembaga
				Sewa mobil penumpang	1 unit x 1 hari x 15 lembaga
				Sewa mobil angkutan barang	1 unit x 1 hari x 15 lembaga
				Sewa sound system	1 unit x 1 hari x 15 lembaga
				Sewa lighting	1 bar x 1 hari x 15 lembaga
				Dokumentasi	1 paket x 15 lembaga
				Sewa alat musik	1 set x 1 hari x 15 lembaga
				Sewa kostum	40 set x 1 hari x 15 lembaga
				Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 15 hari
				Jasa penyelenggaraan acara Sumonar	1 paket
				Cetak buku gastronomi	200 buah
				Honorarium desainer	1 orang x 2 bulan
				Honorarium fotografer	1 orang x 2 bulan
				Honorarium penulis	4 orang x 2 bulan
				Honorium editor	1 orang x 2 bulan
				Honorarium penerjemah	100 lembar
				Honorarium layouter	1 orang kegiatan
				Perlengkapan foto	1 paket
				Jasa penyelenggara acara Beasiswa Seni Budaya Indonesia	1 paket
			Kemitraan	Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi workshop batik	5 orang x 3 hari
				Bahan workshop batik	12 paket
				Cetak baliho workshop batik	2 buah
				Cetak spanduk workshop batik	1 buah
				Hand sanitizer workshop batik	2 liter
				Masker workshop batik	3 dus
				Makan minum sosialisasi workshop batik	60 orang
				Makan minum workshop batik	50 orang x 5 hari
				Honorarium instruktur workshop batik	8 orang x 6 jam pelajaran x 4 hari
				Honorarium narasumber workshop batik	10 orang jam
				Honorarium narasumber sosialisasi workshop batik	3 orang jam

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium kru workshop seni	5 orang x 5 hari
				Pembuatan video publikasi	1 paket
				Sewa mobil angkutan barang	2 unit x 2 hari
				Sewa mobil penumpang	2 unit x 7 hari
				Sewa gedung	7 hari
				Transport peserta sosialisasi workshop batik	60 orang x 1 hari
				Transport peserta workshop batik	30 orang x 5 hari
				Alat bahan residensi	2 paket
				Makan minum jamuan tamu residensi	100 orang
				Makan minum residensi	5 orang x 2 kali x 20 hari
				Honorarium perupa pendamping residensi	6 orang
				Honorarium kru <i>display</i> pameran residensi	5 orang x 6 hari
				Honorarium pemandu pameran residensi	4 orang pameran
				Honorarium penata artistik pameran	1 orang
				Honorarium kurator pameran residensi	1 orang
				Honorarium fotografer pameran residensi	1 orang
				Pembuatan video publikasi residensi	1 paket
				Sewa mobil penumpang residensi	2 unit x 20 hari
				Sewa mobil angkutan residensi	1 unit x 4 hari
				Dokumentasi residensi	1 paket
				Sewa kamar/ penginapan residensi	5 kamar x 20 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah residensi	5 orang x 5 kab/kota x 10 hari
				Pakaian batik residensi	30 buah
				Makan minum workshop lintas kultura	35 orang x 6 kelas x 4 hari
				Pembuatan video publikasi lintas kultura	1 paket
				Sewa bus	6 unit x 1 hari
				Dokumentasi lintas kultura	7 paket
				Sewa gedung workshop lintas kultura	6 kelas x 4 hari
				Honorarium narasumber lintas kultura	2 orang jam x 6 kelas x 4 hari
				Honorarium kru workshop lintas kultura	5 orang x 6 kelas x 4 hari
				Honorarium moderator lintas kultura	1 orang x 6 kegiatan x 4 hari
				Honorarium narasumber <i>studio visit</i> lintas kultura	2 orang jam x 2 studio
				Honorarium kru studio <i>visit</i> lintas kultura	20 orang
				Honorarium moderator <i>studio visit</i> lintas kultura	1 orang x 2 kegiatan
				Pakaian kaos lintas kultura	50 buah
				Honorarium desainer publikasi	2 orang
				Transport peserta	25 orang x 6 kelas x 4 hari
				Makan minum workshop instruktur gamelan	30 orang x 5 hari
				Honorarium narasumber workshop instruktur gamelan	3 orang jam x 2 jam x 5 hari
				Honorarium moderator workshop instruktur gamelan	1 orang kegiatan x 5 hari
				Honorarium kru workshop instruktur gamelan	3 orang x 5 hari
				Honorarium instruktur workshop instruktur gamelan	5 orang x 5 hari
				Sewa gamelan perunggu	1 unit x 5 hari
				Sewa sound system	1 unit x 5 hari
				Sewa tempat	5 hari
				Dokumentasi	1 paket
				Cetak banner	1 buah
				Penggandaan materi	1.000 lembar
				Transport peserta	20 orang x 5 hari
				Honorarium instruktur gamelan	40 orang jam x 5 kali x 4 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah MPU	6 orang x 3 hari
				Perjalanan dinas luar daerah kerjasama luar daerah	5 orang x 3 hari x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah muhibah budaya	5 orang x 3 hari x 2 kali
			Konser Orchestra	Cetak banner	1 buah
				Cetak buku profil	150 buah
				Cetak undangan	100 lembar
				Cetak baliho	1 buah
				Cetak spanduk	10 buah
				Souvenir	50 buah
				Pakaian kaos	200 buah
				Perlengkapan pergelaran	4 paket
				Sajen semuan rosulan ageng jangkep	1 paket
				Sajen penjuru	5 paket
				Sajen robvong	3 paket
				Hand sanitizer	5 liter
				Masker	10 dus
				Faceshield	250 buah
				Makan minum latihan	100 orang x 10 kali
				Sewa kursi latihan	70 buah x 10 kali
				Sewa standpart latihan	70 buah x 10 kali
				Makan minum GR	250 orang
				Jamuan khusus tamu Gubernur	100 orang
				Makan minum pentas	250 orang
				Pakaian batik	80 buah
				Honorarium desainer publikasi	2 orang
				<i>Swab antigen</i>	500 kali
				Honorarium dirigen/ <i>conductor</i>	1 orang pentas
				Honorarium gladi bersih dirigen/ <i>conductor</i>	1 orang pentas
				Honorarium <i>concert master</i>	1 orang pentas
				Honorarium gladi bersih <i>concert master</i>	1 orang pentas
				Honorarium solois lagu pop	2 orang pentas

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium gladi bersih solois lagu pop	2 orang pentas
				Honorarium solois lagu opera	2 orang pentas
				Honorarium gladi bersih solois lagu opera	2 orang pentas
				Honorarium pemain/pemusik	67 orang pentas
				Honorarium gladi bersih pemain/pemusik	67 orang pentas
				Honorarium pelaku seni	20 orang pentas
				Honorarium gladi bersih pelaku seni	20 orang pentas
				Honorarium MC	2 orang kegiatan
				Honorarium gladi bersih MC	2 orang kegiatan
				Honorarium partisi	10 orang pentas
				Honorarium gladi bersih partisi	10 orang pentas
				Honorarium principal	8 orang pentas
				Honorarium gladi bersih principal	8 orang pentas
				Honorarium penata artistik/visual	1 orang pentas
				Honorarium gladi bersih penata artistik/visual	1 orang pentas
				Honorarium penata suara	1 orang pentas
				Honorarium gladi bersih penata suara	1 orang pentas
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas
				Honorarium gladi bersih penata cahaya	1 orang pentas
				Honorarium penata rias	2 orang pentas
				Honorarium gladi bersih penata rias	2 orang pentas
				Honorarium tenaga rias	6 orang pentas
				Honorarium kru	30 orang x 2 hari
				Honorarium stage manager	1 orang pentas
				Honorarium gladi bersih stage manager	1 orang pentas
				Honorarium penerjemah internasional buku profil	16 lembar
				Honorarium penulis materi buku profil	5 paket
				Sewa panggung konser orchestra	4 unit x 2 hari
				Dekorasi panggung	1 paket
				Dekorasi taman dan asesornya	3 paket
				Dekorasi photobooth	2 paket
				Honorarium show director	2 orang hari
				Honorarium asisten show director	2 orang hari
				Jasa penyelenggara acara orchestra	1 paket
				Jasa penyelenggara acara bintang tamu nasional	1 paket
				Sewa tenda VIP	25 unit x 2 hari
				Program khusus televisi	1 tayang
				Publikasi berita media online	2 kali
				Publikasi berita media massa	2 kali
				Jasa buzzer	1 kali
				Jasa pembuatan video publikasi	1 paket
				Sewa genset	4 unit x 2 hari
				Sewa mobil angkutan barang	2 unit x 5 hari
				Sewa meja VIP	20 buah x 2 hari
				Sewa kursi VIP	100 buah x 2 hari
				Sewa kursi	500 buah x 2 hari
				Sewa standpart	70 unit x 2 hari
				Sewa sound system	4 unit x 2 hari
				Sewa lighting	6 bar x 2 hari
				Sewa alat orchestra	12 set x 2 hari
				Dokumentasi	10 paket
				Sewa gamelan perunggu	8 unit x 2 hari
				Sewa auditorium	5 ruang x 2 hari
				Sewa gedung konser	2 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 10 hari
			Penguatan Dewan Kebudayaan	Honorarium dewan kebudayaan DIY	29 orang x 12 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah studi orientasi dewan kebudayaan DIY	35 orang x 3 hari
				Honorarium narasumber rapat kerja	2 orang jam x 3 kali
				Honorarium moderator rapat kerja	1 orang x 3 kegiatan
				Konsumsi akomodasi rapat kerja	30 orang x 3 kali
				Honorarium narasumber seminar	2 orang jam
				Honorarium moderator seminar	1 orang kegiatan
				Konsumsi akomodasi seminar	60 orang x 1 kali
				Honorarium narasumber FGD	2 orang jam x 12 kali
				Honorarium moderator FGD	1 orang x 12 kegiatan
				Konsumsi akomodasi FGD	60 orang x 12 kali
			International Art Forum	Cetak baliho pentas	1 buah
				Souvenir pentas	50 buah
				Cetak undangan VIP pentas	50 lembar
				Perlengkapan pergelaran pentas	2 paket
				Obat-obatan pentas	1 paket
				Makan minum harian umum pentas	80 orang x 2 hari
				Makan minum latihan pentas	80 orang x 5 hari
				Makan minum welcome dinner pentas	50 orang
				Sewa kamar/penginapan	50 kamar x 5 hari
				Pakaian kaos pentas	80 buah
				Pakaian batik pentas	50 buah
				Honorarium MC pentas	2 orang x 2 kegiatan
				Honorarium penata artistik pentas	1 orang x 2 pentas
				Honorarium penata cahaya pentas	1 orang x 2 pentas
				Honorarium penata suara pentas	1 orang x 2 pentas
				Honorarium stage manager pentas	1 orang x 2 pentas

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium penata busana pentas	1 orang x 2 pentas
				Honorarium penata musik pentas	1 orang x 2 pentas
				Honorarium rias pentas	1 orang x 2 pentas
				Honorarium pelaku seni pentas	50 orang x 2 pentas
				Honorarium kru panggung pentas	10 orang x 2 pentas
				Honorarium petugas keamanan pentas	10 orang x 2 hari
				Honorarium petugas kebersihan pentas	10 orang x 2 hari
				Jasa penyelenggara acara pentas	1 paket
				Publikasi media masa pentas	1 kali
				Dekorasi pentas	1 paket
				Jasa <i>live streaming</i> pentas	1 paket
				Dokumentasi pentas	1 paket
				Jasa pembuatan materi video pentas	1 paket
				Sewa gedung pertunjukan pentas	2 hari
				Sewa tempat latihan pentas	4 hari
				Sewa tenda kerucut pentas	5 unit x 2 hari
				Sewa kursi pentas	500 buah x 2 hari
				Sewa meja pentas	50 buah x 2 hari
				Sewa kursi latihan pentas	50 buah x 5 hari
				Sewa <i>ambulance</i> pentas	1 unit x 2 hari
				Sewa <i>sound system</i> pentas	1 unit x 2 hari
				Sewa <i>lighting</i> pentas	1 bar x 2 hari
				Sewa kostum pentas	50 set x 2 hari
				Honorarium petugas keamanan workshop	5 orang x 5 hari
				Honorarium petugas kebersihan workshop	5 orang x 5 hari
				Obat-obatan workshop	1 paket
				Perlengkapan workshop	5 paket
				Honorarium narasumber workshop	3 orang jam x 5 hari
				Honorarium instruktur workshop	10 orang jam pelajaran x 5 hari
				Honorarium moderator workshop	1 orang kegiatan x 5 hari
				Honorarium pembawa acara workshop	1 orang kegiatan x 5 hari
				Honorarium kru workshop	5 orang x 5 hari
				Konsumsi akomodasi workshop	210 orang
				Dokumentasi workshop	1 paket
				Cetak baliho workshop	1 buah
				Cetak spanduk workshop	1 buah
				Cetak <i>backdrop</i> workshop	1 buah
				Sewa tempat workshop	5 hari
				Sewa kursi workshop	50 buah x 5 hari
				Sewa <i>genset</i> workshop	1 unit x 5 hari
				Sewa <i>sound system</i> workshop	1 unit x 5 hari
				Transport peserta workshop	30 orang x 5 hari
				Honorarium narasumber <i>talk show</i>	4 orang jam x 5 kali
				Honorarium <i>MC talk show</i>	2 orang x 5 kegiatan
				Honorarium kru <i>talk show</i>	5 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum <i>talk show</i>	50 orang x 1 hari x 5 kali
				Jasa <i>live streaming talk show</i>	1 unit x 5 hari
				Dekorasi <i>talk show</i>	1 paket
				Dokumentasi <i>talk show</i>	1 paket
				Sewa tempat <i>talk show</i>	5 hari
				Honorarium petugas keamanan seminar	5 orang x 3 hari
				Honorarium petugas kebersihan seminar	5 orang x 3 hari
				Seminar kit seminar	30 paket
				Perlengkapan seminar	5 paket
				Honorarium narasumber seminar	3 orang jam x 3 hari
				Honorarium instruktur seminar	5 orang jam pelajaran x 3 hari
				Honorarium moderator seminar	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium pembawa acara seminar	1 orang kegiatan x 3 hari
				Honorarium kru seminar	2 orang x 3 hari
				Konsumsi akomodasi seminar	150 orang
				Dokumentasi seminar	1 paket
				Cetak baliho seminar	1 buah
				Cetak spanduk seminar	1 buah
				Cetak <i>backdrop</i> seminar	1 buah
				Sewa tempat seminar	3 hari
				Sewa <i>genset</i> seminar	1 unit x 3 hari
				Sewa <i>sound system</i> seminar	1 unit x 3 hari
				Transport peserta seminar	30 orang x 3 hari
				Alat tulis kantor	86 paket D
				Pengandaan	131 Paket D
				Makan minum rapat	25 orang x 614 kali
				Cetak laporan	772 buah
				Honorarium pendamping seni budaya	152 orang x 12 bulan
				Honorarium tim <i>monitoring</i>	15 orang x 12 bulan
				Cetak <i>identity card</i> pendamping seni budaya dan tim <i>monitoring</i>	250 buah
				<i>Blocknote</i> pendamping seni budaya dan tim <i>monitoring</i>	250 buah
				<i>Clipboard</i> pendamping seni budaya dan tim <i>monitoring</i>	250 buah
				Tas kerja pendamping seni budaya dan tim <i>monitoring</i>	250 buah
				Konsumsi akomodasi kegiatan pembekalan pendamping	300 orang x 2 hari
				Konsumsi akomodasi kegiatan penarikan pendamping	300 orang x 2 hari
				Honorarium moderator	4 orang kegiatan
				Honorarium <i>MC</i> pembekalan tenaga pendamping seni budaya	2 orang x 2 kegiatan
				Honorarium <i>MC</i> penarikan pendamping seni budaya	2 orang x 2 kegiatan
				Cetak buku modul	250 buah
				Cetak piagam	250 lembar
	Adat, Seni ,Tradisi dan Lembaga Budaya		Pendukung		
		Pembinaan dan Pengembangan Desa Budaya	Pendampingan Desa Budaya		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Cetak buku saku	250 buah
				Sewa mobil	1 tahun
				Pakaian jaket	250 buah
				Pakaian kaos polo	250 buah
				Perjalanan dinas dalam daerah untuk monitoring dan pembinaan	5 orang x 1 hari x 100 desa
				Honorarium narasumber pembekalan	6 orang jam x 2 hari
				Honorarium narasumber penarikan	6 orang jam x 2 hari
				Makan minum rapat	25 orang x 76 kali
				Penggandaan	8.000 lembar
			Gelar Potensi Desa Budaya	Cetak undangan	1.200 lembar
				Cetak leaflet	1.600 eksemplar
				Honorarium petugas keamanan siang	30 orang x 10 hari
				Honorarium petugas keamanan malam	20 orang x 10 hari
				Honorarium petugas kebersihan	20 orang x 10 hari
				Honorarium tenaga kesehatan	20 orang x 10 hari
				Honorarium penjaga stand pameran	4 orang x 76 desa
				Perlengkapan gelar potensi	10 paket
				Cetak backdrop	5 buah
				Publikasi media cetak	5 kali
				Cetak baliho	10 buah
				Jasa live streaming	10 paket
				Proram khusus televisi	5 tayang
				Cetak spanduk	10 buah
				Cetak poster	2.000 lembar
				Jasa buzzer media sosial	5 kali
				Honorarium pengamat	7 orang x 10 hari
				Honorarium desainer katalog	2 orang x 5 kali
				Honorarium fotografer katalog	2 orang x 5 kali
				Honorarium pelaku seni	50 orang pentas x 76 desa
				Honorarium kru panggung	10 orang x 10 pentas
				Honorarium kru pentas desa	4 orang pentas x 76 desa
				Honorarium stage manager	5 orang pentas
				Honorarium pelaku seni selingan	50 orang pentas
				Honorarium MC	3 orang x 10 kegiatan
				Honorarium penata gamelan	20 orang pentas
				Honorarium penata artistik	1 orang x 10 pentas
				Sewa tempat	10 hari
				Sewa kursi	500 buah x 10 hari
				Sewa meja	100 buah x 10 hari
				Sewa genset	1 unit x 10 hari
				Sewa tenda	5 unit x 10 hari
				Sewa tenda display pameran	76 unit x 10 hari
				Sewa panggung riqing	80 m ² x 10 hari
				Sewa pakaian/kostum	50 set x 1 hari x 76 desa
				Sewa sound system	1 unit x 10 hari
				Sewa mobil toilet	2 unit x 10 hari
				Sewa gamelan	1 set x 10 hari
				Sewa partisi pameran	5 buah x 1 hari x 76 desa
				Makan minum harian umum pelaksanaan	100 orang x 8 hari x 76 desa
				Pakaian batik	250 buah
				Perlengkapan bahan dan alat lomba bidang kerajinan	1 paket x 76 desa
				Perlengkapan bahan dan alat lomba bidang tata boga	1 paket x 76 desa
				Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 10 hari
				Dokumentasi	10 paket
				Uang pembinaan Gelar Potensi Desa Budaya	1 kategori x 5 paket
				Uang penghargaan Gelar Potensi Desa Budaya	1 kategori x 5 paket
				Makan minum rapat	25 orang x 20 kali
				Penggandaan Gelar Potensi Desa Budaya	8.000 lembar
			Workshop SDM Desa Budaya	Cetak backdrop workshop	2 buah
				Seminar kit	200 paket x 2 kali
				Sewa panggung flooring	10 m ² x 2 hari
				Honorarium narasumber	12 orang jam x 2 kali
				Penggandaan materi	20.000 lembar
				Honorarium moderator	2 orang x 2 kegiatan
				Dokumentasi	1 paket x 2 kali
				Konsumsi akomodasi	200 orang x 2 kali
				Sewa kamar/penginapan	200 kamar x 2 hari
				Cetak sertifikat/piagam	200 lembar x 2 kali
				Honorarium peserta tingkat lokal workshop	200 orang x 2 kali
			Workshop Pendamping Budaya	Cetak backdrop workshop	2 buah
				Seminar kit	200 paket x 2 kali
				Sewa panggung flooring	10 m ² x 2 hari
				Honorarium narasumber	12 orang jam x 2 kali
				Penggandaan materi	20.000 lembar
				Honorarium moderator	2 orang x 2 kegiatan
				Dokumentasi	1 paket x 2 kali
				Konsumsi akomodasi	200 orang x 2 kali
				Sewa kamar/penginapan	200 kamar x 2 kali
				Cetak sertifikat	200 lembar x 2 kali
				Honorarium peserta tingkat lokal workshop	200 orang x 2 kali
			Sarana dan Prasarana Desa Budaya	Perjalan dinas luar daerah survei gamelan perunggu	10 orang x 6 kali
				Hibah barang	1 paket x jumlah kelompok seni
				Hibah barang	1 paket x jumlah kelompok seni
				Honorarium tim teknis pengadaan gamelan perunggu laras pelog slendro untuk desa budaya	3 orang x 10 bulan
				Honorarium tim teknis pengadaan pakaian pengrawit untuk desa budaya	3 orang x 10 bulan
				Honorarium MC Kepyakan Hibah	2 orang kegiatan
				Cetak undangan Kepyakan Hibah	200 lembar
				Sewa tempat Kepyakan Hibah	1 hari
				Sewa meja Kepyakan Hibah	50 buah x 1 hari
				Sewa kursi Kepyakan Hibah	200 buah x 1 hari

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Sewa genset Kepyakan Hibah	1 unit x 1 hari
				Sewa tenda Kepyakan Hibah	6 unit x 1 hari
				Sewa panggung Kepyakan Hibah	80 m ² x 1 hari
				Sewa <i>sound system</i> Kepyakan Hibah	1 unit x 1 hari
				Makan minum snack tamu Kepyakan Hibah	300 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum Kepyakan Hibah	350 orang x 1 hari
				Sewa <i>lighting</i> Kepyakan Hibah	4 bar x 1 hari
				Jasa live streaming Kepyakan Hibah	1 paket
				Dokumentasi Kepyakan Hibah	1 paket
				Publikasi media cetak Kepyakan Hibah	1 kali
				Honorarium pelaku seni Kepyakan Hibah	40 orang pentas
				Makan minum rapat	25 orang x 20 kali
			Study Orientasi Pendamping Seni Budaya	Obat-obatan	4 paket
				Sewa tempat	2 hari
				Sewa pakaian/kostum	500 set x 2 hari
				Sewa <i>sound system</i>	2 unit x 1 hari
				Pakaian kaos polo	500 buah
				Perjalanan dinas luar daerah pelaksanaan	500 orang x 4 hari
				Sewa bus	20 unit x 5 hari
				Sewa hotel	500 orang x 4 hari
				Makan minum harian umum pelaksanaan	500 orang x 3 hari x 5 kali
				Dokumentasi	2 paket
				Akomodasi tiket perjalanan	50 orang
				Biaya PCR	1000 paket
			Pentas Seni Desa Budaya	Obat-obatan Selasa Wagen	8 paket
				Makeup Selasa Wagen	8 paket
				Perlengkapan sajen Selasa Wagen	8 paket
				Honorarium petugas keamanan Selasa Wagen	20 orang x 8 hari
				Honorarium petugas kebersihan Selasa Wagen	15 orang x 8 hari
				Honorarium tenaga kesehatan Selasa Wagen	10 orang x 8 hari
				Perlengkapan <i>stand</i> Selasa Wagen	10 set x 8 hari
				Perlengkapan Selasa Wagen	8 paket
				Cetak spanduk Selasa Wagen	16 buah
				Publikasi media cetak Selasa Wagen	8 paket
				Jasa <i>live streaming</i> Selasa Wagen	8 paket
				Cetak baliho Selasa Wagen	16 buah
				Honorarium pelaku seni Selasa Wagen	30 orang pentas x 76 desa
				Honorarium kru panggung Selasa Wagen	12 orang x 8 pentas
				Honorarium <i>stage manager</i> Selasa Wagen	1 orang x 8 pentas
				Honorarium MC Selasa Wagen	3 orang x 8 kegiatan
				Honorarium penata gamelan Selasa Wagen	5 orang x 8 pentas
				Jasa <i>buzzer</i> media sosial Selasa Wagen	8 kali
				Honorarium penata artistik Selasa Wagen	8 orang pentas
				Honorarium penata cahaya Selasa Wagen	8 orang pentas
				Honorarium penata <i>display</i> Selasa Wagen	8 orang pentas
				Honorarium kru display Selasa Wagen	3 orang x 8 hari
				Honorarium designer katalog Selasa Wagen	16 orang
				Honorarium fotografer katalog Selasa Wagen	4 orang x 8 hari
				Cetak undangan Selasa Wagen	2.000 lembar
				Sewa bus Selasa Wagen	1 unit x 1 hari x 76 desa
				Sewa kursi Selasa Wagen	400 buah x 8 hari
				Sewa meja Selasa Wagen	50 buah x 8 hari
				Sewa genset Selasa Wagen	8 unit x 1 hari
				Sewa tenda Selasa Wagen	20 unit x 8 hari
				Sewa panggung <i>rigging</i> Selasa Wagen	80 m ² x 8 hari
				Sewa pakaian/kostum Selasa Wagen	30 set x 1 hari x 76 desa
				Sewa sound system Selasa Wagen	8 unit x 1 hari
				Sewa sound system Selasa Wagen	3 unit x 12 hari
				Sewa <i>lighting</i> Selasa Wagen	4 bar x 8 hari
				Sewa gamelan Selasa Wagen	8 unit x 1 hari
				Sewa partisi pameran Selasa Wagen	30 m ² x 1 hari x 8 kali
				Makan minum harian umum pelaksanaan Selasa Wagen	500 orang x 1 hari x 10 hari
				<i>Souvenir</i> Pentas Seni Desa Budaya di Bandara	200 buah x 76 desa
				Makan minum harian umum pelaksanaan Pentas Seni Desa Budaya di Bandara	30 orang x 1 hari x 76 desa
				Sewa pakaian/kostum Pentas Seni Desa Budaya di Bandara	20 set x 1 hari x 76 desa
				Honorarium kru panggung Pentas Seni Desa Budaya di Bandara	15 orang x 12 hari
				Honorarium pelaku seni Pentas Seni Desa Budaya di Bandara	20 orang x 76 desa
				Perjalanan dinas dalam daerah Pentas Seni Desa Budaya di Bandara	5 orang x 76 hari
				Dokumentasi	20 paket
			Maestro Masuk Desa	Makan minum harian umum pelaksanaan	2 orang x 3 kali x 76 desa x 2 pertemuan
				Seminar kit	300 buah
				Cetak spanduk	5 buah

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium narasumber	30 orang jam x 3 kali x 2 pertemuan x 5 tempat
				Sewa tempat	2 hari x 5 kali
				Sewa <i>sound system</i>	3 unit x 2 hari x 5 kali
				Sewa meja kursi	50 buah x 2 hari x 5 kali
				Sewa tenda	100 m ² x 2 hari x 5 kali
				Pakaian batik	100 buah
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	5 orang x 10 hari
				Dokumentasi	30 paket
				Penggandaan DVD	300 buah
			Fasilitasi Upacara Adat	Honorarium petugas keamanan	10 orang x 76 desa
				Honorarium petugas kebersihan	5 orang x 76 desa
				Cetak spanduk	76 buah
				Honorarium pelaku seni	40 orang x 76 desa
				Honorarium pelaku seni	2 orang x 76 desa
				Honorarium kru	5 orang x 76 desa
				Sewa kursi	150 buah x 1 hari x 76 desa
				Sewa meja	25 buah x 1 hari x 76 desa
				Sewa genset	1 unit x 1 hari x 76 desa
				sewa tenda	4 unit x 1 hari x 76 desa
				Sewa pakaian	40 set x 1 hari x 76 desa
				Sewa <i>lighting</i>	4 bar x 1 hari x 76 desa
				Sewa panggung	80 m ² x 1 hari x 76 desa
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 1 hari x 76 desa
				Makan minum harian umum	100 orang x 1 hari x 76 desa
				Perjalanan dinas dalam daerah Fasilitasi Upacara Adat Desa Budaya	5 orang x 40 hari
				Dokumentasi	2 paket
			Gelar Potensi Desa Budaya	Cetak undangan	1.200 lembar
				Cetak <i>leaflet</i>	1.600 eksemplar
				Honorarium petugas keamanan siang	30 orang x 10 hari
				Honorarium petugas keamanan malam	20 orang x 10 hari
				honorarium petugas kebersihan	20 orang x 10 hari
				Honorarium tenaga kesehatan	20 orang x 10 hari
				Honorarium penjaga <i>stand</i> pameran	4 orang x 76 desa
				Perlengkapan gelar potensi	10 paket
				Cetak <i>backdrop</i> gelar potensi	5 buah
				Publikasi media cetak	5 kali
				Cetak baliho	10 buah
				Jasa <i>live streaming</i>	10 paket
				Proram khusus televisi	5 tayang
				Cetak spanduk	10 buah
				Cetak poster	2.000 lembar
				Jasa <i>buzzer</i> media sosial	5 kali
				Honorarium pengamat	7 orang x 10 pentas
				Honorarium desainer katalog	2 orang x 5 kali
				Honorarium fotografer katalog	2 orang x 5 kali
				Honorarium pelaku seni	50 orang pentas x 76 desa
				Honorarium kru panggung	10 orang x 10 pentas
				Honorarium kru pentas desa	4 orang pentas x 76 desa
				Honorarium <i>stage manager</i>	5 orang pentas
				Honorarium pelaku seni selingan	50 orang pentas
				Honorarium MC	3 orang x 10 kegiatan
				Honorarium penata gamelan	20 orang pentas
				Honorarium penata artistik	1 orang x 10 pentas
				Sewa tempat	10 hari
				Sewa kursi	500 buah x 10 hari
				Sewa meja	100 buah x 10 hari
				Sewa genset	1 unit x 10 hari
				Sewa tenda	5 unit x 10 hari
				Sewa tenda <i>display</i> pameran	76 unit x 10 hari
				Sewa panggung <i>riaqing</i>	80 m ² x 10 hari
				Sewa pakaian/kostum	50 set x 1 hari x 76 desa
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 10 hari
				Sewa mobil toilet	2 unit x 10 hari
				Sewa gamelan	1 set x 10 hari
				Sewa partisi pameran	5 m ² x 1 hari x 76 desa
				Makan minum harian umum	70 orang x 1 hari x 76 desa
				Gelar Potensi Desa Budaya	
				Pakaian batik	250 buah
				Perlengkapan bahan dan alat lomba bidang kerajinan	1 paket x 76 desa
				Perlengkapan bahan dan alat lomba bidang tata boga	1 paket x 76 desa
				Perjalanan dinas dalam daerah Gelar Potensi Desa Budaya	5 orang x 10 hari
				Dokumentasi	10 paket
			BKK Balai Budaya	Makan minum rapat	20 orang x 10 kali
				BKK Balai Budaya	1 tahun
				Perjalanan dinas dalam daerah gelar potensi desa budaya	5 orang x 20 hari
			BKK Kalurahan Mandiri Budaya	Makan minum rapat	20 orang x 20 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 40 hari
				BKK Desa Mandiri Budaya	1 tahun
			BKK Rintisan Kalurahan Mandiri Budaya	Makan minum rapat	20 orang x 20 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 40 hari
				BKK Rintisan Desa Mandiri Budaya	1 tahun
			Muhibah Budaya	Makan minum rapat	10 orang x 5 kali
				Perlengkapan <i>stand booth</i> pameran	8 m ² x 2 kali
				Honorarium kru angkut	8 orang x 2 kali
				Sewa mobil angkut	8 unit x 2 hari
				Sewa kamar/penginapan	10 kamar x 4 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah	20 orang x 4 hari x 2 kali
		Pembinaan Lembaga Penggiat Seni	Jogja-NETPAC Asian Film Festival	Makan minum prasmanan	50 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum pelaksanaan	100 orang x 1 hari x 6 kali
				Pakaian kaos	100 buah
				Honorarium moderator	3 orang kegiatan
				Honorarium narasumber	6 orang jam
				Honorarium pelaku seni	30 orang
				Honorarium kru	20 orang x 6 hari
				Honorarium petugas kebersihan	5 orang x 6 hari
				Honorarium juri	10 orang hari
				Dokumentasi	2 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Uang penghargaan Jogja-NETPAC Asian Film Festival	4 paket
				Makan minum harian umum workshop	50 orang x 1 hari x 3 kali
				Honorarium moderator workshop	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium narasumber workshop	2 orang jam x 3 kali
				Honorarium kru workshop	5 orang x 3 kegiatan
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Obat-obatan	2 paket
				Hand sanitizer	3 liter
				Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
			Festival Film Pelajar Jogja	Makan minum jamuan tamu	100 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum	100 orang x 6 hari
				Pakaian kaos	100 buah
				Honorarium moderator	3 orang kegiatan
				Honorarium narasumber	6 orang jam
				Honorarium pelaku seni	20 orang
				Honorarium kru	15 orang x 6 hari
				Honorarium petugas kebersihan	5 orang x 6 hari
				Honorarium petugas keamanan	5 orang x 6 hari
				Honorarium juri	10 orang hari
				Dokumentasi	2 paket
				Makan minum harian umum workshop	50 orang x 1 hari x 3 kali
				Honorarium moderator workshop	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium narasumber workshop	2 orang jam x 3 kali
				Honorarium kru workshop	5 orang x 3 pentas
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Obat-obatan	2 paket
				Hand sanitizer	3 liter
				Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
			Forum Film Dokumenter	Makan minum harian umum pelaksanaan	100 orang x 6 hari
				Pakaian kaos	100 buah
				Honorarium moderator	7 orang kegiatan
				Honorarium narasumber	12 orang jam
				Honorarium pelaku seni	20 orang
				Honorarium kru	20 orang x 6 hari
				Honorarium petugas kebersihan	5 orang x 6 hari
				Honorarium petugas keamanan	5 orang x 6 hari
				Honorarium juri	15 orang hari
				Honorarium penerjemah	5 orang
				Dokumentasi	2 paket
				Uang penghargaan Forum Film Dokumenter	4 paket
				Makan minum harian umum workshop	50 orang x 1 hari x 3 kali
				Honorarium moderator workshop	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium narasumber workshop	2 orang jam x 3 kali
				Honorarium kru workshop	5 orang x 3 kali
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Obat-obatan	2 paket
				Hand sanitizer	3 liter
				Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
			Pembuatan Film	Honorarium kurator	5 orang x 4 bulan
				Honorarium supervisi	10 orang x 7 bulan
				Jasa pembuatan film dokumenter	5 paket
				Jasa pembuatan film fiksi	5 paket
				Hak cipta	10 paket
				Sensor	10 paket
				Perjalanan dinas luar daerah pendaftaran sensor	10 orang
				Penggandaan film	800 buah
				Tas distribusi film	200 buah
				Makan minum harian umum Pitching	200 orang x 1 hari
				Honorarium narasumber Pitching	5 orang jam
				Honorarium MC Pitching	2 orang x 1 kegiatan
				Honorarium kru Pitching	30 orang x 1 hari
				Dokumentasi Pitching	2 paket
				Honorarium petugas kebersihan Pitching	5 orang x 1 hari
				Honorarium petugas keamanan Pitching	5 orang x 1 hari
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Obat-obatan	2 paket
				Hand sanitizer	3 liter
				Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
				Penggandaan Pembuatan Film	5.000 lembar
				Makan minum Gala Premier	400 orang x 2 hari
				Pakaian batik Gala Premier	100 buah
				Honorarium narasumber Gala Premier	6 orang jam x 2 hari
				Honorarium desainer publikasi Gala premier	2 orang
				Honorarium publicish Gala Premier	2 orang
				Honorarium MC Gala Premier	2 orang x 2 kegiatan
				Honorarium kru Gala Premier	20 orang x 2 hari
				Sewa gedung bioskop Gala Premier	2 hari
				Jasa penyelenggara acara Gala Premier	1 paket
				Dokumentasi Gala Premier	2 paket
				Honorarium petugas kebersihan Gala Premier	5 orang x 2 hari
				Honorarium petugas keamanan Gala Premier	5 orang x 2 hari
				Cetak undangan Gala Premier	400 lembar
			Pemutaran Film di Desa	Makan minum penonton	50 orang x 50 kali
				Makan minum kru	15 orang x 50 kali
				Honorarium pembawa acara	2 orang keegiatan x 50 kali
				Honorarium kru	20 orang x 50 kali
				Sewa tenda	2 unit x 1 hari x 50 kali
				Sewa kursi	100 buah x 1 hari x 50 kali
				Bahan bakar minyak	50 liter x 50 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 50 kali
				Pakaian kaos berkerah	100 buah
			Bioskop Jumat	Makan minum jamuan kecil	40 orang x 10 kali
				Honorarium kurator	1 orang x 10 kali
				Honorarium narasumber	2 orang jam x 10 kali
				Honorarium desain publikasi	2 orang x 1 kali
				Honorarium kru	6 orang x 10 kali
				Honorarium MC	1 orang x 10 kegiatan
				Makan minum panitia	10 orang x 10 kali
				Kit peserta	50 buah x 10 kali
			Workshop Film	Makan minum pelaksanaan	60 orang x 10 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 10 kali
				Honorarium kru	10 orang x 10 kali
				Honorarium tenaga	4 orang x 10 kali
				Dokumentasi	1 paket x 10 kali
				Sewa tempat	2 hari x 10 kali
				Cetak <i>banner</i>	8 buah
				Cetak spanduk	8 buah
				Honorarium MC	2 orang x 10 kegiatan
				Honorarium moderator	2 orang x 10 kegiatan
				Transport peserta Workshop Film	50 orang x 1 hari x 10 kali
				Sewa tempat FGD Film	6 hari
				Makan minum FGD Film	50 orang x 6 kali
				Honorarium narasumber FGD Film	5 orang jam x 6 kali
				Honorarium moderator FGD Film	2 orang x 6 kegiatan
				Honorarium pematik diskusi FGD Film	2 orang x 6 kali
				Honorarium MC FGD Film	2 orang x 6 kegiatan
				Honorarium kru FGD Film	10 orang x 6 kali
				Transport peserta FGD Film	50 orang x 1 hari x 6 kali
				Honorarium pengarah tim Pembinaan Perfilman	2 orang x 3 bulan
				Honorarium penanggung jawab tim Pembinaan Perfilman	1 orang x 6 bulan
				Honorarium ketua tim Pembinaan Perfilman	3 orang x 6 bulan
				Honorarium sekretaris tim Pembinaan Perfilman	2 orang x 6 bulan
				Honorarium bidang distribusi tim Pembinaan Perfilman	3 orang x 3 bulan
				Honorarium bidang produksi tim Pembinaan Perfilman	3 orang x 3 bulan
				Honorarium bidang ekshibisi tim Pembinaan Perfilman	3 orang x 3 bulan
				Honorarium bidang apresiasi tim Pembinaan Perfilman	3 orang x 3 bulan
				Honorarium bidang edukasi tim Pembinaan Perfilman	3 orang x 3 bulan
				Honorarium bidang pengarsipan seni tim Pembinaan Perfilman	3 orang x 3 bulan
				Honorarium sekretariat dan staf tim Pembinaan Perfilman	10 orang x 6 bulan
				Pakaian kaos berkerah tim Pembinaan Perfilman	50 buah
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Obat-obatan	2 paket
				Hand sanitizer	3 liter
				Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
			MOEKTI Seni Rupa	Perjalanan dalam daerah survei	5 orang x 8 hari
				Makan minum seleksi tim	150 orang x 2 hari
				Honorarium kru seleksi tim	15 orang x 2 hari
				Alat dan bahan perlengkapan	2 paket
				Pakaian kaos	250 buah
				Sewa kamar/penginapan	125 kamar x 1 hari
				Konsumsi akomodasi	250 orang x 2 hari
				Honorarium narasumber	4 orang jam x 2 hari
				Honorarium kru workshop	20 orang x 2 hari
				Transport peserta TOT	100 orang x 2 hari
				Honorarium MC TOT	1 orang x 2 kegiatan
				Honorarium moderator TOT	1 orang x 2 kegiatan
				Honorarium instruktur TOT	6 orang jam pelajaran x 2 kali
				Honorarium petugas keamanan TOT	10 orang x 2 hari
				Honorarium petugas kebersihan TOT	6 orang x 2 hari
				Cetak sertifikat TOT	125 lembar
				Dokumentasi TOT	2 paket
				Honorarium <i>creatif project</i>	5 orang x 6 sesi x 4 SLB
				Honorarium fasilitator	10 orang x 6 sesi x 4 SLB
				Honorarium <i>observer</i>	10 orang x 6 sesi x 4 SLB
				Honorarium kru	10 orang x 6 sesi x 4 SLB
				Honorarium fotografer	2 orang x 6 sesi x 4 SLB
				Honorarium penulis	4 orang
				Honorarium periset	4 orang
				Honorarium editor buku	2 orang
				Honorarium desainer buku	1 orang
				Makan minum pelaksanaan	100 orang x 6 sesi x 4 SLB
				Sewa mobil	3 unit x 6 hari x 4 SLB
				Honorarium petugas keamanan	10 orang x 6 sesi x 4 SLB
				Honorarium petugas kebersihan	6 orang x 6 sesi x 4 SLB
				Cetak buku	1.000 buah
				Dokumentasi	4 paket
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Obat-obatan	2 paket
				Hand sanitizer	3 liter
				Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
			Yogyakarta Gamelan Festival	Perjalanan dinas dalam daerah untuk pelaksanaan	6 orang x 5 hari
				Honorarium petugas keamanan	10 orang x 5 hari
				Honorarium petugas kebersihan	10 orang x 5 hari
				Honorarium tenaga kesehatan	10 orang x 5 hari
				Perlengkapan artistik	1 paket
				Jasa <i>buzzer</i>	1 kali
				Jasa pembuatan video teaser	1 paket
				Publikasi media sosial	1 paket
				Dokumentasi	1 paket x 5 kali
				Dekorasi	1 paket
				Perlengkapan artistik	1 paket
				Honorarium pelaku seni	30 orang pentas x 5 grup
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang x 5 pentas

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Honorarium penata artistik	1 orang x 5 pentas
				Honorarium penata cahaya	1 orang x 5 pentas
				Honorarium penata suara	1 orang x 5 pentas
				Honorarium kru	30 orang x 5 pentas
				Honorarium <i>volunteer</i> /tenaga pendamping	100 orang x 5 hari
				Honorarium <i>MC</i>	2 orang x 5 kegiatan
				Cetak spanduk	100 buah
				Cetak baliho	10 buah
				Jasa penveleenggara acara	1 paket
				Sewa tempat pertunjukan	5 hari
				Sewa kamar /penginapan	100 kamar x 5 hari
				Sewa mobil	2 unit x 5 hari
				Sewa meja	50 buah x 5 hari
				Sewa kursi	200 buah x 5 hari
				Sewa genset	2 unit x 5 hari
				Sewa tenda <i>VIP</i>	5 unit x 5 hari
				Sewa tenda sarnavil	6 unit x 5 hari
				Sewa tenda kerucut	4 unit x 5 hari
				Sewa panggung	2 unit x 5 hari
				Sewa <i>sound system</i>	4 unit x 5 hari
				Sewa <i>lighting</i>	8 bar x 5 hari
				Sewa gamelan perunggu	1 unit x 5 hari
				Sewa alat orkestra	1 set x 5 hari
				Makan minum gladi bersih	500 orang x 1 hari
				Makan minum pelaksanaan	500 orang x 5 hari
				Swab antigen	200 orang x 1 kali
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Obat-obatan	2 paket
				Hand sanitizer	3 liter
				Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
			Jogja Komik <i>Weeks</i> (Workshop Komik Kukuruyug, Lomba Komik Kukuruyug, Pameran Jogja Komik <i>Weeks</i>)	Honorarium narasumber Workshop Komik Kukuruyug	4 orang jam x 2 hari
				Honorarium <i>MC</i> Workshop Komik Kukuruyug	2 orang x 2 kegiatan
				Honorarium kru Workshop Komik Kukuruyug	20 orang x 2 hari
				Transport peserta Workshop Komik Kukuruyug	200 orang
				Cetak sertifikat Workshop Komik Kukuruyug	100 lembar
				Sewa tempat Workshop dan Lomba Komik	2 hari
				Makan minum Workshop Komik Kukuruyug	150 orang x 2 hari
				Honorarium petugas keamanan Workshop Komik Kukuruyug	10 orang x 2 hari
				Honorarium petugas kebersihan Workshop Komik Kukuruyug	6 orang x 2 hari
				Sewa <i>sound system</i> Workshop Komik Kukuruyug	2 unit x 2 hari
				Dokumentasi Workshop Komik Kukuruyug	1 paket
				Sewa Bus Workshop Komik Kukuruyug	2 unit x 2 hari
				Sewa Tenda workshop Komik Kukuruyug	2 unit x 2 hari
				Sewa Genset Workshop Komik Kukuruyug	1 unit x 2 hari
				Pembuatan Video Workshop Komik Kukuruyug	2 paket
				Sewa kursi Workshop Komik Kukuruyug	200 buah x 1 hari
				Pakaian kaos Workshop Komik Kukuruyug	200 buah
				Honorarium juri Lomba Komik Kukuruyug	5 orang hari
				Honorarium <i>MC</i> Lomba Komik Kukuruyug	2 orang kegiatan
				Honorarium pelaku seni Lomba Komik Kukuruyug	10 orang
				Honorarium petugas keamanan Lomba Komik Kukuruyug	10 orang x 1 hari
				Honorarium petugas kebersihan Lomba Komik Kukuruyug	6 orang x 1 hari
				Sewa tenda Lomba Komik Kukuruyug	2 unit x 1 hari
				Sewa kursi Lomba Komik Kukuruyug	100 buah x 1 hari
				Sewa genset Lomba Komik Kukuruyug	1 unit x 1 hari
				Sewa <i>sound system</i> Lomba Komik Kukuruyug	2 unit x 1 hari
				Sewa alat musik Lomba Komik Kukuruyug	2 set x 1 hari
				Publikasi Lomba Komik Kukuruyug	1 kali
				Dokumentasi Lomba Komik Kukuruyug	1 paket
				Sewa tempat Pameran Jogja Komik <i>Weeks</i>	14 hari
				Perlengkapan artistik pameran Pameran Jogja Komik <i>Weeks</i>	1 paket
				Perlengkapan <i>display</i> Pameran Jogja Komik <i>Weeks</i>	1 paket
				Makan minum pembukaan Pameran Jogja Komik <i>Weeks</i>	100 orang x 10 hari
				Cetak katalog Pameran Jogja Komik <i>Weeks</i>	1.000 buah
				Sewa tenda Pameran Jogja Komik <i>Weeks</i>	2 unit x 7 hari
				Sewa kursi Pameran Jogja Komik <i>Weeks</i>	300 buah x 1 hari
				Sewa genset Pameran Jogja Komik <i>Weeks</i>	1 unit x 7 hari
				Sewa <i>sound system</i> Pameran Jogja Komik <i>Weeks</i>	1 unit x 2 hari
				Sewa alat musik Pameran Jogja Komik <i>Weeks</i>	1 set x 2 hari
				Publikasi Pameran Jogja Komik <i>Weeks</i>	1 paket
				Honorarium pengamat Pameran Jogja Komik <i>Weeks</i>	3 orang
				Honorarium <i>MC</i> Pameran Jogja Komik <i>Weeks</i>	2 orang kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium penata <i>display</i> Pameran Jogja Komik Weeks	1 orang
				Honorarium penata panel Pameran Jogja Komik Weeks	1 orang
				Honorarium penata cahaya Pameran Jogja Komik Weeks	2 orang
				Honorarium penata rias Pameran Jogja Komik Weeks	2 orang
				Honorarium kru <i>display</i> dan bongkar Pameran Jogja Komik Weeks	5 orang x 5 hari
				Honorarium kru Pameran Jogja Komik Weeks	10 orang x 14 hari
				Honorarium kru panggung pembukaan Pameran Jogja Komik Weeks	6 orang
				Honorarium desainer katalog Pameran Jogja Komik Weeks	1 orang
				Honorarium fotografer katalog Pameran Jogja Komik Weeks	1 orang
				Honorarium penjaga pameran Pameran Jogja Komik Weeks	20 orang x 7 hari
				Honorarium tenaga pendamping Pameran Jogja Komik Weeks	10 orang x 14 hari
				Honorarium petugas keamanan Pameran Jogja Komik Weeks	10 orang x 7 hari
				Honorarium petugas kebersihan Pameran Jogja Komik Weeks	6 orang x 7 hari
				Honorarium pelaku seni selingan Pameran Jogja Komik Weeks	30 orang
				Sewa kostum Pameran Jogja Komik Weeks	30 set x 1 hari
				Pembuatan video Pameran Jogja Komik Weeks	1 paket
				<i>Packing</i> karya Pameran Jogja Komik Weeks	1 paket
				Pengiriman karya Pameran Jogja Komik Weeks	1 paket
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Obat-obatan	2 paket
				Hand sanitizer	3 liter
				Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
				Honorarium pelaku seni selingan Pertunjukan Mingguan	50 orang pentas
				Honorarium MC Pertunjukan Mingguan	5 orang kegiatan
				Sewa perlengkapan Pertunjukan Mingguan	1 paket x 1 hari
				Honorarium penata rias Pertunjukan Mingguan	5 orang pentas
				Sewa kostum Pertunjukan Mingguan	50 set x 1 hari
				Makan minum Pertunjukan Mingguan	100 orang x 4 hari
				Honorarium Sutradara drama komika Pertunjukan Mingguan	2 orang pentas
				Honorarium penata busana drama komika Pertunjukan Mingguan	2 orang pentas
				Honorarium pelaku seni drama komika Pertunjukan Mingguan	30 orang pentas
				Honorarium narasumber Seminar	4 orang jam
				Honorarium pemantik Seminar	2 orang
				Transport peserta Seminar	100 orang x 1 hari
				Honorarium notulen Seminar	1 orang
				Honorarium MC Seminar	1 orang kegiatan
				Honorarium moderator Seminar	1 orang kegiatan
				Sewa perlengkapan Seminar	1 paket x 1 hari
				Makan minum Seminar	150 orang x 1 hari
				Plakat	30 orang
				Uang pembinaan	30 orang
				Cetak sertifikat Penghargaan	30 lembar
				Makan minum pelaksanaan	100 orang x 60 hari
				Cetak undangan <i>VIP preview</i>	50 lembar
				Goody bag <i>VIP preview</i>	100 paket
				Makan minum <i>VIP preview</i>	100 orang x 1 hari
				Pakaian batik <i>VIP preview</i>	50 buah
				Honorarium pemandu <i>VIP preview</i>	35 orang
				Honorarium MC Daily Performance	2 orang x 35 kegiatan
				Honorarium pelaku seni <i>Daily Performance</i>	10 orang pentas
				Honorarium kru panggung <i>Daily Performance</i>	5 orang x 35 pentas
				Honorarium stage manager <i>Daily Performance</i>	1 orang x 35 pentas
				Sewa atraksi kesenian <i>Daily Performance</i>	35 paket x 1 hari
				Sewa panggung <i>rigging</i> besar <i>Daily Performance</i>	1 unit x 35 hari
				Sewa genset <i>Daily Performance</i>	1 unit x 35 hari
				Sewa <i>sound system</i> <i>Daily Performance</i>	1 unit x 35 hari
				Sewa <i>lighting</i> <i>Daily Performance</i>	1 bar x 35 hari
				Dokumentasi <i>Daily Performance</i>	4 paket
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Obat-obatan	2 paket
				Hand sanitizer	3 liter
				Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
				Honorarium surveyor <i>Jogja Art Weeks</i>	4 orang x 3 bulan
				Honorarium desainer <i>Jogja Art Weeks</i>	2 orang x 3 bulan
				Honorarium editor <i>Jogja Art Weeks</i>	2 orang x 3 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium pengolah data <i>Jogja Art Weeks</i>	2 orang x 3 bulan
				Honorarium penulis <i>Jogja Art Weeks</i>	2 orang x 3 bulan
				Cetak buku <i>Jogja Art Weeks</i>	5.000 buah
				Honorarium juri <i>Young Artist Award ARTJOG</i>	4 orang hari
				Uang penghargaan <i>Young Artist Award</i>	3 orang
				Makan minum rapat pemilihan <i>Young Artist Award ARTJOG</i>	25 orang x 4 hari
			Jogja Street Sculpture Project (JSSP)	Bahan material pembuatan patung	1 paket x 8 kelompok
				Honorarium kurator pembuatan patung	3 orang
				Honorarium kru <i>display</i> pembuatan patung	5 orang x 5 hari x 8 kelompok
				Honorarium perupa pembuatan patung	3 orang x 8 kelompok
				Honorarium penata cahaya pembuatan patung	2 orang x 8 kelompok
				Honorarium penata karya/ <i>display</i> pembuatan patung	2 orang x 8 kelompok
				Honorarium penata panel pembuatan patung	2 orang x 8 kelompok
				Atribut <i>name tag</i> pembuatan patung	500 buah
				Makan minum pembuatan patung	20 orang x 2 kali 30 hari
				Honorarium narasumber Seminar	2 orang jam x 5 hari
				Honorarium moderator Seminar	2 orang x 5 kegiatan
				Honorarium MC Seminar	1 orang x 5 kegiatan
				Sewa tempat Pameran	1 paket x 30 hari x 8 lokasi
				Makan minum Pameran	50 orang x 30 hari
				Cetak katalog Pameran	1000 buah
				Cetak undangan Pameran	500 lembar
				Cetak sertifikat/ piagam Pameran	500 lembar
				Pakaian kerja lapangan Pameran	300 buah
				Honorarium desainer Pameran	2 orang/bulan
				Honorarium editor Pameran	2 orang/bulan
				Honorarium penulis Pameran	2 orang/bulan
				Honorarium petugas kebersihan Pameran	100 orang
				Honorarium petugas keamanan Pameran	100 orang
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Obat-obatan	2 paket
				Hand sanitizer	3 liter
				Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
				Atraksi kesenian Pertunjukan JSSP	1 paket x 8 lokasi
				Video pameran virtual Pertunjukan JSSP	1 paket x 8 lokasi
				Panggung flooring Pertunjukan JSSP	1 unit x 8 lokasi
				Sewa genset Pertunjukan JSSP	1 unit x 1 hari x 8 lokasi
				Sewa mobil Pertunjukan JSSP	6 unit x 8 hari
				Sewa truck Pertunjukan JSSP	6 unit x 1 hari x 8 lokasi
				Sewa tenda VIP Pertunjukan JSSP	4 unit x 1 hari x 8 lokasi
				Sewa kursi/meja Pertunjukan JSSP	150 buah x 1 hari x 8 lokasi
				Sewa sound system Pertunjukan JSSP	2 paket x 1 hari x 8 lokasi
				Sewa lighting Pertunjukan JSSP	2 bar x 1 hari x 8 lokasi
				Sewa HT Pertunjukan JSSP	20 buah x 1 hari x 8 lokasi
				Dokumentasi Pertunjukan JSSP	10 paket
			Pekan Seni Grafis Yogyakarta (PSGY)	Perengkapan Workshop PSGY	5 paket
				Honorarium kru Workshop PSGY	6 orang x 5 hari
				Honorarium narasumber Workshop PSGY	6 orang jam x 5 hari
				Sewa tempat Workshop PSGY	14 hari
				Makan minum Workshop PSGY	60 orang x 5 hari
				Cetak <i>identity card</i> Pameran PSGY	200 buah
				Perengkapan artistik Pameran PSGY	1 paket
				Perlengkapn display Pameran PSGY	1 paket
				Makan minum Pameran PSGY	100 orang x 14 hari
				Pakaian kaos Pameran PSGY	250 buah
				Honorarium kru <i>display</i> Pameran PSGY	5 orang x 6 hari
				Honorarium kru kegiatan Pameran PSGY	10 orang x 14 hari
				Honorarium desain katalog Pameran PSGY	2 orang
				Honorarium fotografer Pameran PSGY	2 orang
				Honorarium penata panel Pameran PSGY	4 orang
				Honorarium penata karya/ <i>display</i> Pameran PSGY	2 orang
				Honorarium perupa Pameran PSGY	60 orang
				Honorarium penata cahaya Pameran PSGY	1 orang
				Honorarium kurator Pameran PSGY	2 orang

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium penjaga stand Pameran PSGY	10 orang x 10 shift x14 hari
				Honorarium petugas kebersihan Pameran PSGY	10 orang x 14 hari
				Honorarium petugas keamanan Pameran PSGY	10 orang x 14 hari
				Video pameran virtual	2 paket
				Packing pengembalian karya Pameran PSGY	6 paket
				Pengiriman karya Pameran PSGY	6 paket
				Honorarium pelaku seni Pameran PSGY	50 orang
				Honorarium penata rias Pameran PSGY	2 orang
				Panggung flooring Pameran PSGY	10 set/unit
				Sewa genset Pameran PSGY	1 unit x 5 hari
				Sewa mobil Pameran PSGY	2 unit x 5 hari
				Sewa pick up Pameran PSGY	2 unit x 5 hari
				Sewa tenda VIP Pameran PSGY	3 unit x 2 hari
				Sewa kursi/meja Pameran PSGY	350 buah x 2 hari
				Sewa sound system Pameran PSGY	3 unit x 2 hari
				Sewa lighting Pameran PSGY	5 bar x 2 hari
				Sewa HT Pameran PSGY	30 buah x 2 hari
				Dokumentasi Pameran PSGY	4 paket
				Sewa tempat pertemuan Pameran PSGY	14 hari
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Obat-obatan	2 paket
				Hand sanitizer	3 liter
				Makan minum rapat	25 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber Seminar PSGY	2 orang jam x 5 hari
				Honorarium moderator Seminar	2 orang x 5 kegiatan
				Honorarium MC Seminar PSGY	1 orang x 5 kegiatan
				Plakat lomba PSGY	6 buah
				Uang pembinaan lomba PSGY	6 orang
				Cetak sertifikat lomba PSGY	6 lembar
				Honorarium kru penjurian lomba PSGY	10 orang x 2 hari
				Honorarium juri lomba PSGY	5 orang x 2 hari
				Makan minum penjurian lomba PSGY	25 orang x 2 hari
		Misi Kebudayaan ke dalam Dan Luar Negeri Dalam Rangka Diplomasia Budaya	Misi ke Luar Negeri	Make up	2 paket x 3 misi
				Tas <i>duffle</i>	70 buah
				Cetak <i>booklet</i>	100 eksemplar x 3 misi
				Cetak horizontal banner	1 buah x 3 misi
				Cinderamata	5 buah x 3 misi
				Pakaian kaos	70 buah
				Perlengkapan pentas	2 paket x 3 misi
				Obat-obatan	2 paket x 3 misi
				Makan minum latihan seni	55 orang x 10 kali x 3 misi
				Honorarium latihan seni	55 orang x 10 kali x 3 misi
				Makan minum pentas pamitan	100 orang x 3 misi
				Sewa <i>sound system</i> pentas pamitan	1 unit x 1 hari x 3 misi
				Sewa <i>flooring</i> pentas pamitan	100 m ² x 1 hari x 3 misi
				Sewa <i>lighting</i> pentas pamitan	1 bar x 1 hari x 3 misi
				Sewa genset pentas pamitan	1 unit x 1 hari x 3 misi
				Dekorasi panggung pentas pamitan	1 paket x 3 misi
				Dokumentasi	1 paket x 3 misi
				Honorarium pelaku seni	43 orang pentas
				Honorarium penata gerak	3 orang pentas
				Honorarium penata busana	3 orang pentas
				Honorarium penata musik	3 orang pentas
				Honorarium penata rias	3 orang pentas
				Honorarium kru panggung	15 orang pentas
				Perjalanan dinas luar daerah pengurusan visa	2 orang x 2 hari x 3 misi
				Perjalanan dinas luar daerah (biometric)	70 orang x 3 hari
				Perjalanan dinas luar negeri	70 orang x 9 hari
				Biaya pengiriman	10 paket
				Jasa penyelenggaraan acara <i>expo</i>	2 paket
				Jasa pembuatan video promosi	3 paket
				Sewa mobil penumpang	1 unit x 9 hari x 3 misi
				Sewa bus	1 unit x 2 hari x 3 misi
			Gita Bahana Nusantara	Cetak <i>banner</i>	2 buah
				Cetak poster	20 lembar
				Cetak sertifikat	100 lembar
				Plakat	20 buah
				Makan minum penyusunan materi GBN	25 orang x 3 kali
				Makan minum seleksi	300 orang
				Makan minum penjurian	8 orang kali
				Pakaian batik	50 buah
				Honorarium pelatih	5 orang x 1 bulan
				Honorarium narasumber penyusunan materi GBN	5 orang jam
				Honorarium kru kegiatan	10 orang pentas
				Honorarium pemain musik	1 orang pentas
				Honorarium latihan seni	4 orang x 10 kali
				Honorarium MC	1 orang kegiatan
				Honorarium pelaku seni selingan seleksi	25 orang pentas
				Honorarium perancang pentas	1 orang pentas
				Honorarium petugas kebersihan	6 orang
				Honorarium petugas keamanan	12 orang
				Honorarium juri	5 orang hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Atraksi kesenian	1 paket
				Sewa kursi	200 buah x 1 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 1 hari
				Dokumentasi	1 paket
				Sewa tempat latihan	10 hari
				Sewa alat band	1 set x 2 hari
				Sewa kostum pengiriman	4 set x 19 hari
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi GBN	4 orang x 3 kali
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman GBN	6 orang x 3 hari
				Uang pembinaan Gita Bahana Nusantara	5 orang x 4 paket
		Penghargaan Seniman dan Budayawan	Apresiasi Prestasi Seni Budaya Anak	Uang penghargaan prestasi seni budaya anak	10 orang
				Uang penghargaan untuk lembaga	3 lembaga
				Honorarium tim juri seni budaya anak	3 orang hari
				Honorarium penulisan buku anugerah seni budaya anak	3 orang x 1 bulan
				Honorarium tim pelaksana kegiatan anugerah seni budaya anak	6 orang x 4 bulan
				Plakat	13 buah
				Cinderamata	13 buah
				Cetak piagam	13 lembar
				Cetak undangan	200 lembar
				Cetak <i>booklet</i>	150 eksemplar
				Pakaian kaos	100 buah
				Makan minum harian umum sidang pleno	10 orang x 1 hari x 10 kali
				Dokumentasi	13 paket x 1 kali
			Gelar Karya Penerima Anugerah Kebudayaan	Jasa penyelenggara acara Gelar Karya Penerima Anugerah Kebudayaan	1 paket
			Penghargaan Seniman dan Budayawan	Plakat	25 buah
				Pin emas	25 buah
				Pigura	25 buah
				Uang penghargaan seniman	25 orang
				Piagam	25 lembar
				Dokumentasi	25 paket
				Cinderamata	50 buah
				Makan minum jamuan tamu	440 orang
				Honorarium tim juri anugerah seniman	15 orang hari
				Honorarium tim pelaksana kegiatan	6 orang x 4 bulan
				Honorarium pelaku seni	43 orang
				Honorarium MC	1 orang kegiatan
				Honorarium koreografer	1 orang pentas
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas
				Honorarium penata busana	1 orang pentas
				Honorarium sutradara	1 orang pentas
				Honorarium kru panggung	10 orang pentas
				Honorarium pembaca doa	1 orang pentas
				Jasa penyelenggara acara Gelar Karya Penerima Anugerah Kebudayaan	1 paket
				Cetak buku profil	500 buah
				Makan minum sarasehan seniman	100 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber sarasehan seniman	3 orang jam x 4 hari
				Honorarium moderator sarasehan seniman	1 orang kegiatan x 4 hari
				Transport peserta sarasehan seniman	100 orang x 4 hari
				Makan minum sidang penjurian	20 orang x 5 sesi x 3 bidang
				Makan minum sidang pleno penetapan	20 orang x 2 sesi
				Uang apresiasi maestro	1 orang x 12 bulan
				Pakaian batik	100 buah
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi anugerah kebudayaan Indonesia	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi orientasi seniman ke luar DIY	8 orang x 4 hari
		Festival Kebudayaan Yogyakarta	Pra kali	Honorarium tim pelaksana	210 orang x 11 bulan
				Honorarium kurator	10 orang x 6 bulan
				Honorarium petugas keamanan	100 orang x 30 hari x 2 shift
				Honorarium petugas kebersihan	100 orang x 30 hari x 2 shift
				Honorarium riset	30 orang x 3 bulan
				Honorarium survei teknis	10 orang x 2 bulan
				Honorarium narasumber riset	4 orang jam x 10 kali
				Konsumsi akomodasi FGD	250 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber FGD	10 orang jam x 2 kali
				Honorarium moderator FGD	2 orang x 2 kegiatan
				Transport peserta FGD	250 orang x 1 hari x 2 kali
				Makan minum rapat sosialisasi	200 orang x 5 kali
				Makan minum rapat	75 orang x 10 kali
				Alat tulis kantor	25 jenis
				Jasa konsultasi pengembangan <i>website</i>	3 paket
				Sewa atraksi kesenian	3 paket x 30 hari
				Publikasi radio	100 kali
				Publikasi surat kabar	10 kali
				Jasa <i>buzzer</i>	5 kali
				Program TV <i>talkshow</i> lokal	10 tayang
				Cetak baliho	10 buah
				Cetak spanduk	40 buah
				Sewa baliho	15 lokasi
				Pembuatan materi video	10 paket
				Tayangan <i>teaser</i> TV	50 tayang x 10 tema x 2 tv
			Pelaksanaan	Pakaian kaos oblong	500 buah
				kaos berkerah	500 buah
				Cetak <i>name tag</i>	500 buah
				Honorarium <i>volunteer</i>	200 orang x 15 hari
				Disinfektan	20 liter
				Hand sanitizer	20 liter
				Obat-obatan	5 paket
				Sewa mobil operasional	4 unit x 15 hari
				Dokumentasi	40 paket
				Sewa tempat pelaksanaan	10 hari

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Swab antigen	1.000 orang x 1 kali
				Sewa mobil toilet	3 unit x 15 hari
				Sewa mobil toilet diffabel	3 unit x 15 hari
				Perlengkapan artistik	10 paket
			Pembukaan	Honorarium tim pengarah	7 orang x 6 bulan
				Perlengkapan pembukaan	2 paket
				Cinderamata tamu	600 buah
				Makan minum pembukaan	1.000 orang x 1 kali
				Honorarium koreografer	5 orang pentas
				Honorarium penata musik	5 orang pentas
				Honorarium penata artistik	5 orang pentas
				Honorarium penata busana	5 orang pentas
				Honorarium sutradara	5 orang pentas
				Honorarium pelaku seni	500 orang pentas
				Honorarium kru	50 orang pentas
				Honorarium <i>stage manager</i>	5 orang pentas
				Honorarium MC	4 orang kegiatan
				Program khusus TV	1 tayang
				Sewa genset	4 unit x 2 hari
				Sewa meja	250 buah x 2 hari
				Sewa kursi	1.000 buah x 2 hari
				Sewa <i>lighting</i>	8 bar x 2 hari
				Sewa <i>sound system</i>	8 unit x 2 hari
				Sewa tempat	2 hari
				Sewa kostum pembukaan	500 set x 1 hari
				Cetak undangan	500 lembar
				Pakaian batik	300 buah
				Perlengkapan artistik	5 paket
				Sewa tenda	40 unit x 2 hari
				Honorarium narasumber	4 orang jam
				Bintang tamu tingkat nasional	3 paket
				Bintang tamu tingkat lokal	3 paket
				Sewa tenda sarnavil	10 unit x 2 hari
				Makan minum <i>aala dinner</i>	300 orang
				Honorarium petugas keamanan	100 orang x 2 hari
				Honorarium petugas kebersihan	100 orang x 2 hari
				Sewa panggung <i>rigging</i>	400 m ² x 2 hari
				Sewa panggung	100 m ² x 2 hari
			Pameran	Sewa tempat pameran	30 hari
				Perlengkapan artistik pameran	5 paket
				Perlengkapan <i>display</i> pameran	4 paket
				Makan minum pembukaan pameran	500 orang x 1 kali
				Cetak katalog pameran	200 buah
				Sewa tenda pameran	2 unit x 10 hari
				Sewa kursi pameran	500 buah x 10 hari
				Sewa genset pameran	2 unit x 10 hari
				Sewa <i>sound system</i> pameran	2 unit x 10 hari
				Sewa alat band	1 set x 10 hari
				Honorarium pengamat	5 orang
				Honorarium MC	2 orang x 10 kegiatan
				Honorarium penata <i>display</i>	20 orang
				Honorarium penata panel	20 orang
				Honorarium penata cahaya	20 orang
				Honorarium kru <i>display</i>	50 orang
				Honorarium desainer katalog	5 orang
				Honorarium fotografer katalog	4 orang
				Honorarium pelaku seni selingan	15 orang x 3 pentas x 10 hari
				Honorarium editor katalog	4 orang
				Perlengkapan artistik <i>gate</i>	5 paket
				Jasa pembuatan video pameran <i>virtual</i>	10 paket
				<i>Packing</i> karva	100 paket
				Pengiriman karva	100 paket
				Sewa mobil truck	2 unit x 4 hari
				Sewa panggung	100 m ² x 10 hari
				Sewa partisi	100 buah x 10 hari
				Sewa <i>sound system</i>	2 unit x 10 hari
				Sewa <i>lighting</i>	2 bar x 10 hari
				Honorarium pemandu	20 orang x 3 shift x 15 hari
				Honorarium penulis katalog	10 orang
				Perlengkapan pameran	4 paket
				Honorarium penjaga pameran	20 orang x 3 shift x 15 hari
			Pawai	Sewa tempat pawai	2 hari
				Honorarium penata pawai	50 orang
				Honorarium peserta pawai	50 grup x 40 orang
				Perlengkapan artistik pawai seni	4 paket
				Honorarium narasumber	4 orang jam
				Honorarium kru pawai seni	80 orang
				Honorarium petugas keamanan	200 orang
				Honorarium petugas kebersihan	100 orang
				Honorarium tenaga kesehatan	100 orang
				Sewa mobil toilet	10 unit x 1 hari
				Makan minum pawai	1500 orang x 1 kali
				Sewa tenda <i>VIP</i>	20 unit
				Sewa tenda	20 unit
				Sewa <i>sound system</i>	8 unit x 1 hari
				Sewa <i>lighting</i>	4 bar x 1 hari
				Sewa panggung <i>rigging</i>	400 m ² x 2 hari
				Sewa panggung	100 m ² x 2 hari
				Cetak undangan	500 lembar
				Sewa meja	300 buah x 1 hari
				Sewa kursi	1000 buah x 1 hari
				Sewa <i>ambulance</i>	2 unit x 1 hari
			Workshop	Honorarium narasumber	4 orang jam x 7 kali
				Honorarium kru workshop	10 orang x 7 kali
				Perlengkapan workshop	7 paket
				Makan minum harian umum workshop	100 orang x 1 hari x 7 kali
				Pengandaan materi workshop	1.000 lembar
				Honorarium MC	2 orang x 7 kegiatan
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan x 7 hari
				Honorarium instruktur	4 orang x 2 jam pelajaran x 7 kali
				Sewa tempat	10 hari
				Sewa LCD	4 unit x 7 hari
				Sewa <i>sound system</i>	2 unit x 7 hari
				Sewa <i>lighting</i>	3 bar x 7 hari
			Pertunjukan Harian	Honorarium pelaku seni	25 orang x 45 pentas

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Jasa atraksi kesenian	6 paket x 15 hari
				Honorarium MC	2 orang x 15 kegiatan
				Sewa <i>sound system</i>	4 unit x 15 hari
				Sewa <i>lighting</i>	4 bar x 15 hari
				Makan minum harian umum pertunjukan harian	300 orang x 15 hari
				Perlengkapan pertunjukan harian	2 paket x 15 hari
				Sewa tenda panggung	120 m ² x 15 hari
				Sewa gamelan	5 unit x 15 hari
				Sewa alat musik band	2 set x 15 hari
				Sewa tenda sarnavil	3 unit x 15 hari
				Sewa panggung	120 m ² x 15 hari
				Honorarium <i>stage manager</i>	2 orang x 15 hari
				Honorarium kru	20 orang x 15 hari
				Perlengkapan artistik	4 paket
				Sewa <i>ambulance</i>	2 unit x 15 hari
				Sewa tempat	30 hari
			Pertunjukan <i>Highlight</i>	Sewa tempat pertunjukan	2 hari
				Perlengkapan Pertunjukan <i>Highlight</i>	2 paket
				Honorarium koreografer	3 orang pentas
				Honorarium penata musik	3 orang pentas
				Honorarium penata artistik	3 orang pentas
				Honorarium penata busana	3 orang pentas
				Honorarium sutradara	3 orang pentas
				Honorarium pelaku seni	300 orang pentas
				Honorarium kru	30 orang pentas
				Honorarium <i>stage manager</i>	3 orang pentas
				Honorarium MC	4 orang kegiatan
				Sewa panggung	100 m ² x 2 hari
				Sewa panggung <i>rigging</i>	400 m ² x 2 hari
				Sewa gamelan	4 unit x 2 hari
				Sewa alat musik band	4 set x 2 hari
				Sewa genset	4 unit x 2 hari
				Honorarium kru	10 orang
				Sewa kostum	200 set x 2 hari
				Sewa tenda sarnavil	5 unit x 2 hari
				Sewa tenda	10 unit x 2 hari
				Sewa <i>sound system</i>	8 unit x 2 hari
				Sewa <i>lighting</i>	4 bar x 2 hari
				Honorarium petugas keamanan	10 orang x 2 hari
				Honorarium petugas kebersihan	10 orang x 2 hari
			Pasar Seni	Perlengkapan artistik	5 paket
				Sewa <i>booth</i>	100 unit x 30 hari
				Jasa pembuatan gate	2 paket
				Perlengkapan sanitasi	1 paket
				Sewa tempat	30 hari
				Jasa pembuatan aplikasi <i>marketplace</i>	1 paket
				Sign svstem	1 paket
				Sewa <i>sound system</i>	2 unit x 30 hari
				Sewa <i>lighting</i>	2 bar x 30 hari
			Kompetisi Seni	Honorarium juri	5 orang hari x 7 cabang
				Perlengkapan Kompetisi Seni	7 paket
				Makan minum harian umum Kompetisi Seni	500 orang x 1 hari
				Sewa tempat	15 hari
				Honorarium petugas keamanan	5 orang x 2 shift x 10 hari
				Honorarium petugas kebersihan	5 orang x 2 shift x 10 hari
				Honorarium tenaga kesehatan	5 orang x 2 shift x 10 hari
				Sewa <i>sound system</i>	4 unit x 10 hari
				Sewa <i>lighting</i>	4 bar x 10 hari
				Sewa mobil toilet	4 unit x 10 hari
				Sewa mobil toilet diffabel	2 unit x 10 hari
				Sewa tenda	10 unit x 10 hari
				Sewa kursi	500 buah x 10 hari
				Sewa meja	150 buah x 10 hari
				Cinderamata plakat	50 buah x 7 cabang
				Uang pembinaan Kompetisi Seni	50 orang/grup x 7 cabang
			Talkshow	Honorarium narasumber	4 orang jam x 10 kali
				Dekorasi	1 paket
				Honorarium MC	2 orang x 5 kegiatan
				Makan minum harian umum <i>talkshow</i>	50 orang x 1 hari x 5 kali
				Program TV <i>talkshow</i> lokal	5 tayang
				<i>Talkshow</i> radio	4 kali
			Penutupan	Perlengkapan penutupan	2 paket
				Makan minum harian umum penutupan	1.000 orang x 1 hari
				Honorarium koreografer	5 orang pentas
				Honorarium penata musik	5 orang pentas
				Honorarium penata artistik	5 orang pentas
				Honorarium penata busana	5 orang pentas
				Honorarium sutradara	5 orang pentas
				Honorarium pelaku seni	500 orang pentas
				Honorarium kru	50 orang pentas
				Honorarium <i>stage manager</i>	5 orang pentas
				Honorarium MC	4 orang kegiatan
				Program khusus TV	1 tayang
				Sewa genset	4 unit x 2 hari
				Sewa meja	150 buah x 2 hari
				Sewa kursi	500 buah x 2 hari
				Sewa <i>lighting</i>	4 bar x 2 hari
				Sewa <i>sound system</i>	8 unit x 2 hari
				Sewa tempat	2 hari
				Sewa kostum penutupan	500 set
				Cetak undangan	500 lembar
				Perlengkapan artistik	5 paket
				Sewa tenda	20 unit x 2 hari
				Honorarium narasumber	4 orang jam
				Bintang tamu tingkat nasional	3 paket
				Bintang tamu tingkat lokal	3 paket
				Sewa tenda sarnavil	10 unit x 2 hari
				Sewa panggung <i>rigging</i>	400 m ² x 2 hari
				Sewa panggung	100 m ² x 2 hari
			Pelaporan	Rapat evaluasi	4 kali x 25 orang
				Konsumsi akomodasi FGD	150 orang x 5 kali
				Honorarium narasumber FGD	10 orang jam x 5 kali
				Honorarium moderator FGD	2 orang x 5 kegiatan
				Transport peserta FGD	150 orang x 1 hari x 5 kali
			Pekan Kebudayaan Nasional	Perjalanan dinas luar daerah untuk pelaksanaan	30 orang
				Sewa tempat Kompetisi Seni	5 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perlengkapan Kompetisi Seni	1 paket
				Makan minum harian umum Kompetisi Seni	50 orang
				Dokumentasi Kompetisi Seni	5 paket
				Honorarium <i>stage manager</i> Kompetisi Seni	1 orang pentas
				Honorarium kru Kompetisi Seni	10 orang
				Honorarium pelaku Kompetisi Seni	30 orang pentas
				Honorarium koreografer Pergelaran	1 orang x 2 pentas
				Honorarium penata musik Pergelaran	1 orang x 2 pentas
				Honorarium penata artistik Pergelaran	1 orang x 2 pentas
				Honorarium penata busana Pergelaran	1 orang x 2 pentas
				Honorarium sutradara Pergelaran	1 orang x 2 pentas
				Honorarium pelaku seni Pergelaran	50 orang x 2 pentas
				Honorarium kru Pergelaran	20 orang pentas
				Honorarium <i>stage manager</i> Pergelaran	1 orang pentas
				Perlengkapan pentas Pergelaran	2 paket
				Makan minum latihan Pergelaran	80 orang x 10 kali
				Honorarium latihan Pergelaran	80 orang x 10 kali
				Sewa tempat latihan Pergelaran	10 hari
				sewa <i>sound system</i> Pergelaran	2 unit x 10 hari
				sewa <i>lighting</i> Pergelaran	2 bar x 10 hari
				Sewa kostum Pergelaran	80 set x 5 hari
				Sewa bus Pergelaran	6 unit x 5 hari
				Makan minum di lokasi kegiatan Pergelaran	80 orang x 3 hari x 3 kali
				Makan minum perjalanan Pergelaran	80 orang x 2 hari x 2 kali
				Sewa kamar/penginapan Pergelaran	50 kamar x 3 hari
				<i>swab antigen</i> Pergelaran	100 orang x 1 kali
			Pawai	Honorarium koreografer	3 orang x 2 kali
				Honorarium penata musik	3 orang x 2 kali
				Honorarium penata artistik	3 orang x 2 kali
				Honorarium penata busana	3 orang x 2 kali
				Honorarium sutradara	3 orang x 2 kali
				Honorarium pelaku seni	200 orang x 2 kali
				Honorarium kru	30 orang
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang pentas
				Perlengkapan pentas	2 paket
				Makan minum latihan	250 orang x 10 kali
				Honorarium latihan	250 orang x 10 kali
				Sewa tempat latihan	10 hari
				sewa <i>sound system</i>	2 unit x 10 hari
				sewa <i>lighting</i>	2 bar x 10 hari
				Sewa kostum	200 set x 5 hari
				Sewa bus	6 unit x 5 hari
				Makan minum di lokasi kegiatan Pergelaran	300 orang x 3 hari x 3 kali
				Makan minum perjalanan Pergelaran	300 orang x 2 hari x 2 kali
				Swab antigen	300 orang x 1 kali
				Sewa kamar/penginapan	150 kamar x 3 hari
				Jasa pembuatan materi video PKN	10 paket
				Honorarium penyusun materi video PKN	10 orang kegiatan
				Sewa <i>sound system</i> pembuatan materi video PKN	10 paket x 1 hari
				Sewa <i>lighting</i> pembuatan materi video PKN	10 paket x 1 hari
				Honorarium editor pembuatan materi video PKN	5 orang
				Sewa tempat pembuatan materi video PKN	10 hari
	Gelar Budaya Yogyakarta		Gelar Budaya Catur Sagatra	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka persiapan, koordinasi dan monitoring latihan	6 orang x 20 kali x 2 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka persiapan, koordinasi dan monitoring latihan	6 orang x 20 kali x 2 lokasi
				Makan minum latihan	100 orang x 10 kali x 4 group
				Sewa bus	2 unit x 3 hari x 4 group
				Sewa truk	2 unit x 2 kali x 4 group
				Makan minum perjalanan kontingen	100 orang x 6 kali x 4 group
				Makan minum gladi bersih	500 orang x 3 kali x 4 group
				Hand sanitizer	10 liter
				Desinfektan	10 liter
				Obat-obatan	2 paket
				Pelengkapan sarana protokol kesehatan	2 paket
				Honorarium petugas keamanan	20 orang x 4 hari
				Honorarium petugas kebersihan	20 orang x 4 hari
				Honorarium tenaga kesehatan untuk pelaksanaan kali	20 orang x 4 hari
				Perlengkapan artistik	1 paket
				Dekorasi <i>booth</i>	1 paket
				Perlengkapan pentas	1 paket x 4 group
				Dekorasi panggung	1 paket
				Make up	2 paket x 4 group
				Cinderamata	5 buah x 4 group
				Hand bucket	1 buah x 4 group
				Sajen ageng	2 unit x 4 group
				Sajen alit	2 unit x 4 group
				Goody bag	1.000 buah
				Jasa <i>buzzer</i>	1 kali
				Jasa pembuatan video <i>teaser</i>	1 paket x 4 group
				Publikasi media sosial	1 paket
				Dokumentasi	1 paket x 4 group
				Jasa pembuatan materi video	1 paket x 4 group
				Jasa <i>live streaming</i>	4 paket x 1 tayang

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Honorarium penyusun materi	10 orang kegiatan
				Honorarium pimpinan produksi	1 orang pentas x 4 group
				Honorarium penulis naskah	1 orang pentas x 4 group
				Honorarium sutradara	1 orang pentas x 4 group
				Honorarium penata tari	1 orang pentas x 4 group
				Honorarium penata iringan	1 orang pentas x 4 group
				Honorarium penata rias	1 orang pentas x 4 group
				Honorarium penata busana	1 orang pentas x 4 group
				Honorarium pelaku seni	100 orang pentas x 4 group
				Honorarium selingan pengisi acara	100 orang pentas
				Honorarium MC	2 orang kegiatan x 4 group
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas x 4 group
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang pentas x 4 group
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas x 4 group
				Honorarium penata suara	1 orang pentas x 4 group
				Honorarium kru	50 orang x 4 group
				Jasa penyelenggara acara	1 paket x 4 group
				Sewa atraksi kesenian pengisi acara	1 paket x 1 hari
				Cetak undangan <i>VIP</i>	300 lembar
				Cetak undangan	500 lembar
				Cetak <i>leaflet</i>	6.000 eksemplar
				Cetak spanduk	4 buah x 2 lokasi
				Cetak X-banner	1 buah
				Cetak baliho	2 buah
				Sewa tempat pertunjukan pagelaran Keraton	1 unit x 4 hari
				Sewa kamar/penginapan kontingen	50 kamar x 4 group x 3 hari
				Makan minum harian umum gladi bersih	500 orang x 1 hari x 4 group
				Sewa mobil toilet gladi bersih	2 unit x 4 hari
				Sewa meja gladi bersih	200 buah x 4 hari
				Sewa kursi gladi bersih	1.000 buah x 4 hari
				Sewa genset gladi bersih	2 unit x 4 hari
				Sewa <i>sound system</i> gladi bersih	2 unit x 4 hari
				Sewa lighting gladi bersih	4 bar x 4 hari
				Sewa panggung gladi bersih	4 unit x 4 hari
				Sewa tenda gladi bersih	20 unit x 4 hari
				Sewa gamelan gladi bersih	2 unit x 4 hari
				Sewa mobil toilet pentas	2 unit x 4 hari
				Sewa meja pentas	200 buah x 4 hari
				Sewa kursi pentas	1.000 buah x 4 hari
				Sewa genset pentas	2 unit x 4 hari
				Sewa <i>sound system</i> pentas	2 unit x 4 hari
				Sewa lighting pentas	4 bar x 4 hari
				Sewa panggung pentas	4 unit x 4 hari
				Sewa tenda pentas	20 unit x 4 hari
				Sewa gamelan pentas	2 unit x 4 hari
				Sewa kostum pentas	100 set x 4 group
				<i>Gala dinner</i> pentas	300 orang x 1 hari
				Makan minum pentas	1.000 orang x 4 group
				Pakaian batik	100 buah
				Pakaian kaos	200 buah
			Festival Berjenjang DIY (Karawitan, Langencarita, Langensekar, Sendratari, Kethoprak, Teater)	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka persiapan, koordinasi dan monitoring	6 orang x 5 lokasi x 5 hari x 6 kali
				Cetak spanduk	10 buah x 6 kali
				Cetak <i>x-banner</i>	1 buah x 6 kali
				Transport peserta sosialisasi	100 orang x 2 hari x 6 kali
				Konsumsi akomodasi sosialisasi	100 orang x 2 hari x 6 kali
				Honorarium narasumber sosialisasi	6 orang jam x 2 jam x 2 hari x 6 kali
				Honorarium pembawa acara sosialisasi	1 orang x 6 kegiatan x 2 hari
				Honorarium moderator sosialisasi	1 orang x 6 kegiatan x 2 hari
				Honorarium kru sosialisasi	10 orang x 2 hari x 6 kali
				Honorarium instruktur sosialisasi	2 orang x 4 jam pelajaran x 2 hari x 6 kali
				Hand sanitizer	10 liter
				Desinfektan	10 liter
				Obat-obatan	2 paket
				Pelengkapan sarana protokol kesehatan	2 paket
				Makan minum harian umum gladi bersih	1.000 orang x 5 hari x 6 kali
				Honorarium petugas keamanan	10 orang x 5 hari x 6 kali
				Honorarium petugas kebersihan	10 orang x 5 hari x 6 kali
				Jasa penyelenggara acara	1 paket x 6 kali
				Dekorasi <i>photobooth</i>	20 m ² x 6 kali
				Dekorasi pentas	1 paket x 6 kali
				Perlengkapan pentas	1 paket x 6 kali
				Cinderamata	1 buah x 20 nominasi x 6 kali
				Jasa <i>buzzer</i>	6 kali
				Video <i>teaser</i>	1 paket x 6 kali
				Publikasi media sosial	6 kali
				Dokumentasi	1 paket x 5 group x 6 kali
				Pembuatan materi video	1 paket x 5 group x 6 kali
				Jasa <i>live streaming</i>	2 paket x 1 tayang x 6 kali
				Honorarium penyusun materi	10 orang x 6 kegiatan
				Honorarium juri	5 orang x 5 hari x 6 kali
				Selingan pengisi sidang juri	1 paket x 6 kali
				Honorarium pelaku seni selingan pengisi sidang juri	20 orang x 6 kali
				Jasa atraksi kesenian pengisi sidang juri	1 paket x 6 kali
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang x 5 pentas x 6 kali
				Honorarium penata artistik	1 orang x 5 pentas x 6 kali
				Honorarium penata cahaya	1 orang x 5 pentas x 6 kali
				Honorarium penata suara	1 orang x 5 pentas x 6 kali
				Honorarium kru	100 orang x 5 hari x 6 kali
				Honorarium MC	2 orang x 6 kegiatan x 5 hari
				Cetak undangan	500 lembar x 6 kali
				Cetak <i>leaflet</i>	1.000 eksemplar x 6 kali
				Cetak sertifikat	250 buah x 6 kali
				Cetak spanduk	4 buah x 2 lokasi x 6 kali
				Cetak <i>x-banner</i>	1 buah x 6 kali
				Cetak baliho	2 buah x 6 paket
				Sewa mobil toilet	2 unit x 5 hari x 6 kali
				Sewa tempat pertunjukan	1 unit x 5 hari x 6 kali
				Sewa truk	2 unit x 2 hari x 6 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa meja	20 buah x 5 hari x 6 kali
				Sewa kursi	1.000 buah x 5 hari x 6 kali
				Sewa genset	2 unit x 5 hari x 6 kali
				Sewa panggung	2 unit x 5 hari x 6 kali
				Sewa tenda	30 unit x 5 hari x 6 kali
				Sewa sound system	2 unit x 5 hari x 6 kali
				Sewa lighting	2 bar x 5 hari x 6 kali
				Sewa gamelan	2 unit x 5 hari x 6 kali
				Makan minum harian umum	1.000 orang x 5 hari x 6 kali
				Uang pembinaan Festival Berjenjang DIY	1 kategori x 20 nominasi x 6 kali
			Lomba Lukis DIY Kyoto	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka persiapan, koordinasi dan monitoring lomba lukis DIY Kyoto	6 orang x 5 lokasi x 5 kali
				Kertas gambar	200 lembar
				Cetak sertifikat	200 lembar
				Cetak spanduk	10 buah
				Cetak identity card	300 buah
				Cinderamata	50 buah
				Dokumentasi	1 paket
				Jasa penyelenggara acara Lomba Lukis DIY Kyoto	1 paket
				Jasa atraksi kesenian selingan pengisi sidang juri	1 paket
				Makan minum harian umum lomba lukis DIY Kyoto	500 orang x 3 hari x 3 hari
				Honorarium kru	100 orang x 3 hari
				Honorarium MC	2 orang x 3 kegiatan
				Honorarium juri	5 orang hari x 3 kali
				Honorarium selingan pengisi sidang juri	10 orang pentas
				Honorarium petugas kebersihan	10 orang x 3 hari
				Honorarium petugas keamanan	10 orang x 3 hari
				Sewa tempat	1 unit x 3 hari
				Sewa genset	2 unit x 3 hari
				Sewa sound system	2 unit x 3 hari
				Sewa lighting	2 bar x 3 hari
				Sewa HT	50 buah x 3 hari
				Uang pembinaan Lomba Lukis DIY Kyoto	50 orang
				Cetak katalog Pameran Lukis DIY Kyoto	500 buah
				Cetak spanduk Pameran Lukis DIY Kyoto	10 buah
				Cetak undangan Pameran Lukis DIY Kyoto	500 lembar
				Cetak identity card Pameran Lukis DIY Kyoto	300 buah
				Perlengkapan dekorasi Pameran Lukis DIY Kyoto	2 paket
				Perlengkapan artistik Pameran Lukis DIY Kyoto	1 paket
				Perlengkapan display Pameran Lukis DIY Kyoto	1 paket
				Pakaian kaos Pameran Lukis DIY Kyoto	500 buah
				Jasa buzzer Pameran Lukis DIY Kyoto	1 kali
				Dokumentasi Pameran Lukis DIY Kyoto	1 paket
				Pembuatan materi video pameran virtual Pameran Lukis DIY Kyoto	1 paket
				Packing karya Pameran Lukis DIY Kyoto	1 paket
				Pengiriman surat dan karya Pameran Lukis DIY Kyoto	6 paket
				Jasa penyelenggara acara Pameran Lukis DIY Kyoto	1 paket
				Makan minum harian umum Pameran Lukis DIY Kyoto	500 orang x 21 hari x 3 kali
				Disain katalog Pameran Lukis DIY Kyoto	1 orang
				Fotografer Pameran Lukis DIY Kyoto	1 orang
				Honorarium terjemahan naskah bahasa asing Pameran Lukis DIY Kyoto	50 lembar
				Honorarium penulis Pameran Lukis DIY Kyoto	5 orang
				Penata karya Pameran Lukis DIY Kyoto	1 orang
				Honorarium kru display Pameran Lukis DIY Kyoto	10 orang x 5 hari
				Honorarium penata panel Pameran Lukis DIY Kyoto	10 orang
				Honorarium kru Pameran Lukis DIY Kyoto	20 orang x 21 hari
				Honorarium MC Pameran Lukis DIY Kyoto	2 orang x 14 kegiatan
				Honorarium pelaku seni Pameran Lukis DIY Kyoto	20 orang x 14 pentas
				Honorarium kurator Pameran Lukis DIY Kyoto	5 orang pameran
				Honorarium pengamat pameran Pameran Lukis DIY Kyoto	5 orang pameran
				Honorarium penjaga stand Pameran Lukis DIY Kyoto	10 orang x 2 shift x 21 hari
				Honorarium petugas kebersihan Pameran Lukis DIY Kyoto	10 orang x 21 hari
				Honorarium petugas keamanan Pameran Lukis DIY Kyoto	10 orang x 21 hari
				Honorarium liaison officer Pameran Lukis DIY Kyoto	10 orang x 21 hari
				Sewa tempat Pameran Lukis DIY Kyoto	21 hari
				Sewa genset Pameran Lukis DIY Kyoto	2 unit x 21 hari
				Sewa sound system Pameran Lukis DIY Kyoto	2 unit x 21 hari
				Sewa lighting Pameran Lukis DIY Kyoto	2 bar x 21 hari
				Sewa panel Pameran Lukis DIY Kyoto	100 buah x 21 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa panggung Pameran Lukis DIY Kyoto	100 m ² x 21 hari
				Sewa tenda Pameran Lukis DIY Kyoto	30 unit x 21 hari
				Sewa HT Pameran Lukis DIY Kyoto	50 buah x 21 hari
				Sewa alat band Pameran Lukis DIY Kyoto	1 set x 21 hari
				Sewa kostum Pameran Lukis DIY Kyoto	20 set x 14 hari
			Pekan Budaya Diffabel	Sewa mobil untuk monitoring pendampingan workshop	2 unit x 5 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pendampingan workshop pekan budaya diffabel	6 orang x 5 hari
				Material workshop	1 paket x 5 kali
				Cetak spanduk workshop	4 buah x 5 kali
				Cetak x-banner workshop	1 buah x 5 kali
				Konsumsi akomodasi workshop	50 orang x 5 hari
				Honorarium narasumber workshop	5 orang jam x 2 jam x 5 hari
				Honorarium pembawa acara workshop	1 orang kegiatan x 5 hari
				Honorarium moderator workshop	1 orang kegiatan x 5 hari
				Honorarium kru workshop	10 orang x 5 hari
				Honorarium juru bahasa workshop	2 orang x 5 hari
				Makan minum workshop workshop	50 orang x 5 hari
				Seminar kit workshop	50 orang x 5 hari
				Sewa tempat workshop	5 hari
				Sewa meja workshop	20 buah x 5 hari
				Sewa kursi workshop	100 buah x 5 hari
				Sewa sound system workshop	1 unit x 5 hari
				Honorarium petugas keamanan pembukaan	10 orang x 1 hari
				Honorarium petugas kebersihan pembukaan	10 orang x 1 hari
				Sewa mobil truk pembukaan	2 unit x 2 hari
				Sewa mobil toilet pembukaan	4 unit x 1 hari
				Jasa penyelenggara acara pembukaan	1 paket
				Sewa tempat pembukaan	1 unit x 1 hari
				Sewa meja pembukaan	20 buah x 1 hari
				Sewa kursi pembukaan	1.000 buah x 51 hari
				Sewa genset pembukaan	2 unit x 1 hari
				Sewa panggung pembukaan	2 unit x 1 hari
				Sewa tenda pembukaan	30 unit x 1 hari
				Sewa sound system pembukaan	2 unit x 1 hari
				Sewa lighting pembukaan	2 bar x 1 hari
				Dokumentasi pembukaan	1 paket
				Cinderamata pembukaan	500 buah
				Perlengkapan artistik pembukaan	1 paket
				Perlengkapan display pembukaan	1 paket
				Dekorasi booth pembukaan	100 m ²
				Makan minum harian umum pembukaan	1.000 orang x 1 hari
				Honorarium MC pembukaan	2 orang kegiatan
				Honorarium stage manager pembukaan	1 orang pentas
				Honorarium penata cahaya pembukaan	1 orang pentas
				Honorarium penata suara pembukaan	1 orang pentas
				Honorarium kru pembukaan	200 orang x 1 hari
				Sewa booth pameran	10 unit x 7 hari
				Jasa buzzer	4 kali
				Jasa pembuatan video teaser	4 paket
				Publikasi media sosial	5 paket
				Jasa pembuatan materi video	20 paket
				Program TV talkshow	7 tayang
				Makan minum harian umum talkshow	100 orang x 1 hari x 7 kali
				Penyusun materi talkshow	5 orang x 7 kegiatan
				Jasa live streaming	1 paket
				Siaran TV blocking time	1 tayang x 1 hari
				Cetak undangan	2.000 lembar
				Cetak poster	500 lembar
				Cetak identity card panitia	200 buah
				Cetak piagam	500 lembar
				Cetak spanduk	60 buah
				Cetak baliho	5 buah
				Honorarium kurator pameran	5 orang
				Honorarium pengamat pameran	5 orang
				Honorarium fotografer katalog pameran	1 orang
				Honorarium editor katalog pameran	2 orang
				Honorarium desain katalog pameran	2 orang
				Honorarium penulis katalog pameran	5 orang
				Cetak buku braile	500 buku
				Cetak katalog pameran	500 buku
				Makan minum harian umum pameran	500 orang x 14 hari
				Honorarium petugas keamanan pameran	10 orang x 14 hari
				Honorarium petugas kebersihan pameran	10 orang x 14 hari
				Honorarium penata artistik pameran	4 orang pameran
				Honorarium penata karya display pameran	5 orang pameran
				Honorarium penata panel pameran	10 orang pameran
				Honorarium penata karya pameran	4 orang pameran
				Honorarium kru display pameran	20 orang x 6 hari
				Honorarium pemandu pameran	20 orang x 7 hari

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Honorarium <i>volunteer</i> /tenaga pendamping pameran	100 orang x 7 hari
				Honorarium MC pameran	2 orang kegiatan x 7 hari
				Sewa mobil toilet pameran	2 unit x 7 hari
				Jasa penyelenggara acara pameran	1 paket
				Sewa tempat pameran	1 unit x 14 hari
				Sewa meja pameran	50 buah x 10 hari
				Sewa kursi pameran	500 buah x 10 hari
				Sewa genset pameran	2 unit x 7 hari
				Sewa panggung pameran	2 unit x 7 hari
				Sewa tenda pameran	30 unit x 14 hari
				Sewa sound system pameran	2 unit x 7 hari
				Sewa <i>lighting</i> pameran	2 bar x 7 hari
				Dokumentasi pameran	14 paket
				Cinderamata pameran	500 buah
				Makan minum harian umum pertunjukan harian	500 orang x 7 hari
				Honorarium petugas keamanan pertunjukan harian	10 orang x 7 hari
				Honorarium petugas kebersihan pertunjukan harian	10 orang x 7 hari
				Honorarium MC pertunjukan harian	2 orang x 7 kegiatan
				Honorarium pelaku seni pertunjukan harian	30 orang pentas x 5 group x 7 hari
				Sewa atraksi kesenian pertunjukan harian	5 paket x 7 hari
				Honorarium penyusun materi	10 orang kegiatan
				Honorarium <i>stage manager</i> pertunjukan harian	1 orang pentas x 7 hari
				Honorarium penata cahaya pertunjukan harian	2 orang pentas x 7 hari
				Honorarium penata suara pertunjukan harian	2 orang pentas x 7 hari
				Honorarium kru pertunjukan harian	5 orang pentas x 3 group x 7 hari
				Honorarium juru bahasa pertunjukan harian	5 orang pentas x 7 hari
				Sewa mobil truk pertunjukan harian	2 unit x 2 hari
				Sewa mobil toilet pertunjukan harian	2 unit x 7 hari
				Jasa penyelenggara acara pertunjukan harian	1 paket
				Sewa tempat pertunjukan harian	7 hari
				Sewa meja pertunjukan harian	50 buah x 7 hari
				Sewa kursi pertunjukan harian	500 buah x 7 hari
				Sewa genset pertunjukan harian	2 unit x 7 hari
				Sewa panggung pertunjukan harian	2 unit x 7 hari
				Sewa tenda pertunjukan harian	30 unit x 7 hari
				Sewa sound system pertunjukan harian	2 unit x 7 hari
				Sewa <i>lighting</i> pertunjukan harian	2 bar x 7 hari
				Dokumentasi pertunjukan harian	7 paket
				Perlengkapan operet	1 paket x 5 kali
				Honorarium MC operet	2 orang x 2 kegiatan
				Honorarium sutradara operet	1 orang x 2 pentas
				Honorarium <i>stage manager</i> operet	1 orang x 2 pentas
				Honorarium penata cahaya operet	1 orang x 2 pentas
				Honorarium penata musik operet	1 orang x 2 pentas
				Honorarium naskah operet	1 orang x 2 pentas
				Honorarium penata artistik operet	1 orang x 2 pentas
				Honorarium pelaku seni operet	100 orang x 2 pentas
				Honorarium kru operet	40 orang x 2 pentas
				Honorarium juru bahasa operet	5 orang x 2 pentas
				Makan minum latihan operet	100 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum gladi bersih operet	500 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum pentas operet	500 orang x 1 hari
				Sewa mobil truk operet	2 unit x 2 hari
				Sewa mobil toilet operet	2 unit x 2 hari
				Jasa penyelenggara acara operet	1 paket
				Sewa tempat pertunjukan operet	2 hari
				Sewa meja operet	50 buah x 2 hari
				Sewa kursi operet	500 buah x 2 hari
				Sewa genset operet	2 unit x 2 hari
				Sewa panggung operet	2 unit x 2 hari
				Sewa tenda operet	30 unit x 2 hari
				Sewa <i>sound system</i> operet	2 unit x 2 hari
				Sewa <i>lighting</i> operet	2 bar x 2 hari
				Dokumentasi operet	2 paket
				Sewa kostum operet	100 set x 2 kali
				Pakaian batik	100 buah
				Pakaian kaos	200 buah
			Aubade	Makan minum latihan aubade	500 orang x 30 kali x 10 kelompok
				Makan minum harian umum aubade	1.000 orang x 1 hari
				Jasa penyelenggara acara	1 paket
				Pakaian batik	200 buah
				Honorarium solois	10 orang pentas
				Honorarium dirigen	1 orang pentas
				Honorarium principal	1 orang pentas
				Honorarium kru	100 orang pentas
				Honorarium pemusik	500 orang pentas
				Honorarium <i>stage manager</i>	10 orang pentas
				Honorarium penata suara	10 orang pentas
				Honorarium petugas kebersihan	100 orang

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium petugas keamanan	100 orang
				Dokumentasi	2 paket
				Sewa genset	2 unit x 2 hari
				Sewa <i>sound sistem</i>	2 unit x 2 hari
				Sewa <i>lighting</i>	4 bar x 2 hari
				Sewa tenda	20 unit x 2 hari
				Sewa panggung	2 unit x 2 hari
				Sewa bus	10 unit x 2 hari
				Sewa tempat	1 unit x 2 hari
			Gelar Seni Budaya Yogyakarta	Makan minum latihan GSBY	100 orang x 10 kali
				Transport peserta GSBY	100 orang x 1 hari x 10 kali
				Sewa tempat latihan	10 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring latihan	6 orang x 10 hari
				Makan minum gladi bersih	200 orang x 1 kali
				Sewa tempat gladi bersih	1 unit x 2 hari
				Sewa genset gladi bersih	2 unit x 2 hari
				Sewa <i>sound system</i> gladi bersih	2 unit x 2 hari
				Sewa lighting gladi bersih	4 bar x 2 hari
				Dokumentasi gladi bersih	1 paket
				Sewa gamelan gladi bersih	1 unit x 2 hari
				Honorarium petugas kebersihan gladi bersih	10 orang hari
				Honorarium petugas keamanan gladi bersih	10 orang hari
				Honorarium kru gladi bersih	30 orang pentas
				Sewa bus	2 unit x 5 hari
				Makan minum perjalanan	100 orang x 3 kali x 3 hari
				Make up	1 paket
				Perlengkapan GSBY	1 paket
				Pakaian kaos	100 buah
				Pakaian batik	100 buah
				Makan minum ditempat	100 orang x 6 kali
				Honorarium penyusun materi	10 orang kegiatan
				Honorarium pimpinan produksi	1 orang pentas
				Honorarium sutradara	1 orang pentas
				Honorarium penulis naskah	1 orang pentas
				Honorarium penata tari	1 orang pentas
				Honorarium penata iringan	1 orang pentas
				Honorarium penata rias	1 orang pentas
				Honorarium penata busana	1 orang pentas
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas
				Honorarium penata suara	1 orang pentas
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang pentas
				Honorarium pelaku seni	100 orang
				Honorarium kru	50 orang pentas
				Dokumentasi	1 paket
				Sewa kamar/penginapan	80 kamar x 3 hari
				Sewa kostum	100 set x 5 hari
				Sewa gamelan	1 unit x 5 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pendampingan GSBY	30 orang x 4 hari
			Parade Teater	Makan minum latihan parade teater	100 orang x 10 kali
				Uang transport latihan	100 orang x 10 kali
				Sewa tempat latihan	1 unit x 10 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring latihan parade teater	6 orang x 10 hari
				Makan minum gladi bersih parade teater	200 orang x 1 kali
				Sewa tempat gladi bersih	1 unit x 2 hari
				Sewa genset gladi bersih	2 unit x 2 hari
				Sewa <i>sound system</i> gladi bersih	2 unit x 2 hari
				Sewa <i>lighting</i> gladi bersih	4 bar x 2 hari
				Dokumentasi gladi bersih	1 paket
				Honorarium petugas kebersihan gladi bersih	10 orang
				Honorarium petugas keamanan gladi bersih	10 orang
				Honorarium kru gladi bersih	30 orang pentas
				Sewa bus	2 unit x 5 hari
				Makan minum perjalanan	100 orang x 3 kali x 3 hari
				Make up	1 paket
				Perlengkapan Parade Teater	1 paket
				Pakaian kaos	100 buah
				Pakaian batik	100 buah
				Makan minum ditempat	100 orang x 3 kali x 2 hari
				Honorarium penyusun materi	10 orang kegiatan
				Honorarium pimpinan produksi	1 orang pentas
				Honorarium sutradara	1 orang pentas
				Honorarium penulis naskah	1 orang pentas
				Honorarium penata tari	1 orang pentas
				Honorarium penata iringan	1 orang pentas
				Honorarium penata rias	1 orang pentas
				Honorarium penata busana	1 orang pentas
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas
				Honorarium penata suara	1 orang pentas
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang pentas
				Honorarium pelaku seni	100 orang pentas
				Honorarium kru	50 orang pentas
				Dokumentasi	1 paket
				Sewa kamar/penginapan	80 kamar x 3 hari
				Sewa kostum	100 set x 5 hari
				Sewa gamelan	1 unit x 5 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pendampingan parade teater	30 orang x 4 hari
			Muhibah Budaya	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi muhibah budaya	6 orang x 2 hari x 2 kali
				Sewa mini bus	2 unit x 4 hari x 2 kali
				Sewa mobil	2 unit x 4 hari x 2 kali
				Makan minum perjalanan muhibah budaya	50 orang x 6 kali
				Bahan bakar minyak muhibah budaya	1.000 liter x 2 kali
				Cetak spanduk	4 buah x 2 kali
				Cetak <i>x-banner</i>	2 buah x 2 kali
				Cetak <i>leaflet</i>	500 eksemplar x 2 kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Cinderamata	500 buah x 2 kali
				Pakaian kaos	100 buah x 2 kali
				Pakaian batik	100 buah x 2 kali
				Pakaian jaket blazer	100 buah x 2 kali
				Sewa kamar/penginapan	30 kamar x 2 hari x 2 kali
				Honorarium narasumber workshop	5 orang x 2 jam x 2 hari x 2 kali
				Honorarium moderator workshop	1 orang x 2 kegiatan x 2 hari
				Honorarium pembawa acara workshop	1 orang x 2 kegiatan x 2 hari
				Honorarium kru workshop	10 orang x 2 hari x 2 kali
				Honorarium penyusun materi workshop	10 orang kegiatan
				Honorarium petugas keamanan workshop	10 orang x 2 hari x 2 kali
				Honorarium petugas kebersihan workshop	10 orang x 2 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum workshop	100 orang x 2 hari x 2 kali
				Seminar kit workshop	100 buah x 2 hari x 2 kali
				Dokumentasi workshop	1 paket x 2 hari x 2 kali
				Sewa tempat workshop	1 buah x 2 hari x 2 kali
				Sewa kursi workshop	100 buah x 2 hari x 2 kali
				Sewa genset workshop	1 unit x 2 hari x 2 kali
				Sewa <i>sound system</i> workshop	1 unit x 2 hari x 2 kali
				Honorarium kru pemutaran film	50 orang x 2 kegiatan x 2 hari
				Honorarium petugas keamanan pemutaran film	10 orang x 2 hari x 2 kali
				Honorarium petugas kebersihan pemutaran film	10 orang x 2 hari x 2 kali
				Dokumentasi pemutaran film	1 paket x 2 hari x 2 kali
				Sewa kursi pemutaran film	100 buah x 2 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum pemutaran film muhibah budaya	50 orang x 3 makan x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pelaksanaan muhibah budaya	30 orang x 5 hari x 2 kali
			Pembinaan Tari	Honorarium tim pembinaan tari	41 orang x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka persiapan dan koordinasi dalam daerah pembinaan tari	6 orang x 20 hari
				Transport peserta workshop	100 orang x 4 hari
				Konsumsi akomodasi workshop	150 orang x 4 hari
				Sewa kamar/penginapan workshop	75 kamar x 4 hari
				Sewa tempat workshop	4 hari
				Sewa meja workshop	20 buah x 4 hari
				Sewa kursi workshop	150 buah x 4 hari
				Sewa <i>sound system</i> workshop	1 unit x 4 hari
				Seminar kit workshop	100 orang x 4 hari
				Honorarium narasumber workshop	6 orang x 2 jam x 4 hari
				Honorarium pembawa acara workshop	1 orang kegiatan x 4 hari
				Honorarium moderator workshop	1 orang kegiatan x 4 hari
				Honorarium kru workshop	10 orang x 4 hari
				Honorarium instruktur workshop	2 orang x 4 jam pelajaran x 4 hari
				Honorarium instruktur latihan	2 orang x 2 jam pelajaran x 40 kali x 20 group
				Makan minum latihan	50 orang x 40 kali x 20 group
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring latihan	6 orang x 40 kali x 20 lokasi
				Cetak buku panduan	300 buku
				Jasa konsultasi kajian seni	1 paket
				Honorarium penyusun materi	10 orang kegiatan
				Honorarium petugas keamanan pentas	10 orang x 10 hari
				Honorarium petugas kebersihan pentas	10 orang x 10 hari
				Jasa penyelenggara acara pentas	1 paket
				Perlengkapan artistik pentas	10 paket
				Dekorasi <i>photobooth</i> pentas	20 m ² x 10 group
				Dekorasi pentas	1 paket x 10 group
				Perlengkapan pentas	1 paket x 10 group
				Jasa <i>buzzer</i> pentas	10 kali
				Jasa pembuatan video <i>teaser</i> pentas	1 paket x 10 group
				Publikasi media sosial pentas	1 paket
				Dokumentasi pentas	1 paket x 10 group
				Jasa pembuatan materi video pentas	1 paket x 10 group
				Jasa <i>live streaming</i> pentas	2 paket x 1 tayang x 10 lokasi
				Pakaian batik	200 orang
				Pakaian kaos	200 orang
				Cinderamata	200 buah
				Tas ransel	200 buah
				Pakaian jaket blazer	200 buah
				Honorarium penata tari pentas	1 orang pentas x 10 group
				Honorarium penata iringan pentas	1 orang pentas x 10 group
				Honorarium pelaku seni pentas	50 orang pentas x 10 group
				Honorarium penata artistik pentas	1 orang pentas x 10 group
				Honorarium <i>stage manager</i> pentas	1 orang pentas x 10 group
				Honorarium penata cahaya pentas	1 orang pentas x 10 group
				Penata suara pentas	1 orang pentas x 10 group
				Honorarium kru pentas	100 orang pentas x 10 group
				Honorarium MC pentas	2 orang kegiaran x 10 group
				Cetak undangan pentas	500 lembar x 10 kali
				Cetak <i>leaflet</i> pentas	500 eksemplar x 10 kali
				Cetak sertifikat pentas	30 buah x 10 group
				Cetak spanduk pentas	4 buah x 2 lokasi x 10 kali
				Cetak <i>banner</i> pentas	2 buah x 10 kali
				Cetak <i>balihoo</i> pentas	2 buah x 10 paket
				Sewa tempat pertunjukan pentas	1 unit x 10 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa bus pentas	1 unit x 10 hari
				Sewa truk pentas	1 unit x 10 hari
				Sewa meja pentas	20 buah x 10 hari
				Sewa kursi pentas	500 buah x 10 hari
				Sewa genset pentas	2 unit x 10 hari
				Sewa panggung pentas	2 unit x 10 hari
				Sewa tenda pentas	20 unit x 10 hari
				Sewa sound system pentas	2 unit x 10 hari
				Sewa lighting pentas	2 bar x 10 hari
				Sewa gamelan pentas	2 unit x 10 hari
				Makan minum harian umum pentas pembinaan tari	1.000 orang x 1 hari x 10 group
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pendampingan pentas pembinaan tari	6 orang x 10 hari
		Publikasi Seni Dan Budaya Daerah	Sensus Data Budaya	Jasa konsultansi sensus data budaya	1 paket
			Publikasi Budaya melalui Pentas Ketoprak	Pakaian kaos FGD ketoprak	50 buah
				Honorarium moderator FGD Ketoprak	2 orang x 4 kegiatan
				Honorarium narasumber FGD Ketoprak	3 orang x 2 jam x 4 hari
				Sewa kamar/penginapan	50 kamar x 4 hari
				Transport peserta	30 orang x 4 hari
				Sewa bus napak tilas Kerajaan Mataram Islam	2 unit x 6 hari
				Perjalanan dinas luar daerah napak tilas Kerajaan Mataram Islam	50 orang x 6 hari
				Perlengkapan Ketoprak Daring	1 paket x 40 kali
				Makan minum penyelenggaraan Ketoprak Daring	60 orang x 40 kali
				Honorarium sutradara Ketoprak Daring	1 orang x 40 pentas
				Honorarium penata musik Ketoprak Daring	1 orang x 40 pentas
				Honorarium penata busana Ketoprak Daring	1 orang x 40 pentas
				Honorarium penata cahaya Ketoprak Daring	1 orang x 40 pentas
				Honorarium penata artistik/visual Ketoprak Daring	1 orang x 40 pentas
				Honorarium pemain/pemeran/pelaku Ketoprak Daring	40 orang x 40 pentas
				Honorarium kru Ketoprak Daring	5 orang x 40 pentas
				Sewa panggung Ketoprak Daring	100 m ² x 40 hari
				Sewa tempat Ketoprak Daring	1 hari x 40 kali
				Jasa live streaming Ketoprak Daring	1 paket x 40 kali
				Sewa genset Ketoprak Daring	1 unit x 1 hari x 40 kali
				Sewa sound system Ketoprak Daring	1 unit x 1 hari x 40 kali
				Sewa lighting Ketoprak Daring	2 bar x 1 hari x 40 kali
				Sewa gamelan Ketoprak Daring	1 unit x 1 hari x 40 kali
				Sewa kostum Ketoprak Daring	35 set x 1 hari x 40 kali
				Cinderamata Ketoprak Daring	2 buah x 40 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Ketoprak Daring	5 orang x 2 perjalanan x 40 kali
				Perlengkapan Ketoprak Televisi	1 paket x 25 kali
				Makan minum penyelenggaraan Ketoprak Televisi	60 orang x 25 kali
				Honorarium sutradara Ketoprak Televisi	1 orang x 25 pentas
				Honorarium penata musik Ketoprak Televisi	1 orang x 25 pentas
				Honorarium penata busana Ketoprak Televisi	1 orang x 25 pentas
				Honorarium penata cahaya Ketoprak Televisi	1 orang x 25 pentas
				Honorarium penata artistik/visual Ketoprak Televisi	1 orang x 25 pentas
				Honorarium pemain/pemeran/pelaku Ketoprak Televisi	40 orang x 25 pentas
				Honorarium kru Ketoprak Televisi	5 orang x 25 pentas
				Program televisi penayangan Ketoprak Televisi	1 paket x 25 kali
				Sewa kostum Ketoprak Televisi	35 set x 25 hari
				Hadiah kuis Ketoprak Televisi	2 orang x 25 kali
				Cinderamata Ketoprak Televisi	2 buah x 25 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Ketoprak Televisi	5 orang x 2 perjalanan x 25 kali
				Perlengkapan Ketoprak Keliling	1 paket x 12 kali
				Makan minum penyelenggaraan Ketoprak Keliling	200 orang x 12 kali
				Honorarium sutradara Ketoprak Keliling	1 orang x 12 pentas
				Honorarium penata musik Ketoprak Keliling	1 orang x 12 pentas
				Honorarium penata busana Ketoprak Keliling	1 orang x 12 pentas
				Honorarium penata cahaya Ketoprak Keliling	1 orang x 12 pentas
				Honorarium penata artistik/visual Ketoprak Keliling	1 orang x 12 pentas
				Honorarium pemain/pemeran/pelaku Ketoprak Keliling	40 orang x 12 pentas
				Honorarium kru Ketoprak Keliling	5 orang x 12 pentas

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa panggung Ketoprak Keliling	100 m ² x 12 hari
				Sewa tempat Ketoprak Keliling	1 hari x 12 kali
				Jasa <i>live streaming</i> Ketoprak Keliling	1 paket x 12 kali
				Sewa genset Ketoprak Keliling	1 unit x 1 hari x 12 kali
				Sewa <i>sound system</i> Ketoprak Keliling	1 unit x 1 hari x 12 kali
				Sewa <i>lighting</i> Ketoprak Keliling	2 bar x 1 hari x 12 kali
				Sewa gamelan Ketoprak Keliling	1 set x 1 hari x 12 kali
				Sewa kostum Ketoprak Keliling	35 set x 1 hari x 12 kali
				Sewa truk Ketoprak Keliling	1 unit x 1 hari x 12 kali
				Cinderamata Ketoprak Keliling	2 buah x 12 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Ketoprak Keliling	5 orang x 3 perjalanan x 12 kali
			Publikasi melalui Dialog Budaya	Cinderamata Yogyasemesta	5 buah x 30 kali
				Cetak buku dialog budaya Yogyasemesta	500 buah
				Makan minum penyelenggaraan dialog budaya Yogyasemesta	100 orang x 10 kali
				Honorarium pembawa acara dialog budaya Yogyasemesta	2 orang x 10 kegiatan
				Honorarium moderator dialog budaya Yogyasemesta	2 orang x 10 kegiatan
				Honorarium narasumber dialog budaya Yogyasemesta	5 orang jam x 10 kali
				Honorarium sutradara pengisi acara dialog budaya Yogyasemesta	1 orang x 10 kali
				Honorarium penata musik dialog budaya Yogyasemesta	1 orang x 10 kali
				Honorarium pemain/pemeran/pelaku pengisi acara dialog budaya Yogyasemesta	10 orang x 10 kali
				Honorarium kru pengisi acara dialog budaya Yogyasemesta	2 orang x 10 kali
				Sewa tenda dialog budaya Yogyasemesta	4 unit x 10 hari
				Program televisi dialog budaya Yogyasemesta	1 tayang x 10 kali
				Sewa meja dialog budaya Yogyasemesta	100 buah x 10 hari
				Sewa kursi dialog budaya Yogyasemesta	100 buah x 10 hari
				Sewa <i>sound system</i> dialog budaya Yogyasemesta	1 unit x 10 hari
				Sewa <i>lighting</i> dialog budaya Yogyasemesta	1 bar x 10 hari
				Sewa alat musik dialog budaya Yogyasemesta	1 set x 10 hari
				Sewa kostum tari dialog budaya Yogyasemesta	10 set x 10 hari
				Perjalanan dinas narasumber dari jakarta dialog budaya Yogyasemesta	3 orang x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Yogyasemesta	5 orang x 10 kali
				Kit FGD Yogyasemesta	30 buah x 5 kali
				Makan minum penyelenggaraan FGD Yogyasemesta	50 orang x 5 kali
				Honorarium moderator FGD Yogyasemesta	2 orang x 5 kegiatan
				Honorarium narasumber FGD Yogyasemesta	5 orang jam x 5 kali
				Jasa <i>live streaming</i> FGD Yogyasemesta	1 paket x 5 kali
				Sewa <i>sound system</i> FGD Yogyasemesta	1 unit x 5 hari
				Transport peserta FGD Yogyasemesta	30 orang x 1 hari x 5 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Yogyasemesta	5 orang x 5 hari
				Makan minum penyelenggaraan Ngopibar	50 orang x 8 kali
				Honorarium pembawa acara Ngopibar	2 orang x 8 kegiatan
				Honorarium moderator Ngopibar	2 orang x 8 kegiatan
				Honorarium narasumber Ngopibar	5 orang jam x 8 kali
				Honorarium pemain/pemeran/pelaku pengisi acara Ngopibar	5 orang x 8 kali
				Jasa <i>live streaming</i> Ngopibar	1 paket x 8 kali
				Sewa <i>sound system</i> Ngopibar	1 unit x 8 hari
				Sewa <i>lighting</i> Ngopibar	1 bar x 8 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah Ngopibar	5 orang x 8 hari
				Makan minum penyelenggaraan Podcast	20 orang x 8 kali
				Honorarium moderator Podcast	2 orang x 8 kegiatan
				Honorarium narasumber Podcast	5 orang jam x 8 kali
				Honorarium pemain/pemeran/pelaku pengisi acara Podcast	5 orang x 8 kali
				Jasa <i>live streaming</i> Podcast	1 paket x 8 kali
				Sewa <i>sound system</i> Podcast	1 unit x 8 hari
				Sewa <i>lighting</i> Podcast	1 bar x 8 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah Podcast	5 orang x 8 hari
				Makan minum penyelenggaraan Sowan Seniman	20 orang x 12 kali
				Honorarium moderator Sowan Seniman	2 orang x 12 kegiatan
				Honorarium narasumber Sowan Seniman	5 orang jam x 12 kali
				Pembuatan video Sowan Seniman	1 paket x 12 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah Sowan Seniman	5 orang x 2 perjalanan x 12 kali
				Program TV <i>talkshow</i> Citra Jogja	9 tayang
				Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 9 hari
			Publikasi melalui Pengembangan Budaya	Makan minum Kunciung Bawuk	15 orang x 20 kali
				Honorarium sutradara Kunciung Bawuk	1 orang x 20 pentas
				Honorarium penulis naskah Kunciung Bawuk	1 orang x 20 pentas
				Honorarium penata musik Kunciung Bawuk	1 orang x 20 pentas
				Honorarium pemain/pemeran/pelaku Kunciung Bawuk	2 orang x 20 pentas
				Honorarium kru Kunciung Bawuk	2 orang x 20 pentas
				Program televisi penayangan Kunciung Bawuk	20 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Kunciung Bawuk	5 orang x 20 hari
				Makan minum Wayang Cinema	15 orang x 25 kali
				Honorarium sutradara Wayang Cinema	1 orang x 25 pentas
				Honorarium penata musik Wayang Cinema	1 orang x 25 pentas
				Honorarium pemain/pemeran/pelaku Wayang Cinema	8 orang x 25 pentas
				Honorarium kru Wayang Cinema	2 orang x 25 pentas
				Jasa <i>live streaming</i> Wayang Cinema	25 paket
				Sewa <i>sound system</i> Wayang Cinema	1 unit x 25 hari
				Cinderamata Wayang Cinema	2 buah x 25 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Wayang Cinema	5 orang x 25 hari
			Pengembangan Aplikasi Website Data Budaya	Jasa konsultansi Pengembangan Aplikasi Website Data Budaya	1 paket
			<i>Live Streaming</i> Agenda Budaya	Jasa <i>live streaming</i>	1 paket x 100 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 20 hari
			Pentas Budaya	Jasa penyelenggara acara	2 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah	5 orang x 20 hari
			Publikasi Media Cetak	Publikasi surat kabar	50 kali x 5 media cetak
				Honorarium narasumber workshop Majalah Budaya	4 orang x 2 jam x 4 kali
				Konsumsi akomodasi workshop Majalah Budaya	50 orang x 4 kali
				Transport peserta workshop Majalah Budaya	30 orang x 1 hari x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	10 orang x 4 hari
				Cetak Majalah Budaya	1000 buah x 4 terbit
				Honorarium penanggung jawab Majalah Budaya	1 orang x 4 terbit
				Honorarium redaktur penyusun Majalah Budaya	3 orang x 4 terbit
				Honorarium penyunting/editor Majalah Budaya	4 orang x 4 terbit
				Honorarium fotografer Majalah Budaya	1 orang x 4 terbit
				Honorarium pembuat artikel Majalah Budaya	100 halaman x 4 terbit
				Honorarium sekretariat Majalah Budaya	1 orang x 4 terbit
				Honorarium tenaga layouter Majalah Budaya	1 orang x 4 terbit
				Biaya pengiriman Majalah Budaya	3.200 eksemplar
			Iklan layanan masyarakat	Pembuatan film pendek animasi	18 paket
				Pembuatan video pendek	18 paket
				Pembuatan audio pendek	18 paket
				Publikasi audio visual	200 kali
				Publikasi audio	200 kali
			Muhibah Budaya	Cetak undangan	300 lembar
				Perlengkapan pergelaran	1 paket x 3 kali
				Makan minum latihan	110 orang x 30 kali
				Makan minum diperjalanan	110 orang x 12 kali
				Makan minum ditempat kegiatan	110 orang x 27 kali
				Makan minum khusus	100 orang x 3 kali
				Pakaian kerja lapangan	150 buah x 3 kali
				Pakaian batik	100 buah x 3 kali
				Honorarium pembawa acara	2 orang x 3 kegiatan
				Honorarium pimpinan produksi	1 orang x 3 pentas
				Honorarium sutradara	1 orang x 3 pentas
				Honorarium koreografer	2 orang x 3 pentas
				Honorarium penata musik	1 orang x 3 pentas
				Honorarium penata busana	1 orang x 3 pentas
				Honorarium penata cahaya	1 orang x 3 pentas
				Honorarium asisten koreografer	1 orang x 3 pentas
				Honorarium penata artistik/visual	1 orang x 3 pentas
				Honorarium penata rias	1 orang x 3 pentas
				Honorarium penata suara	1 orang x 3 pentas
				Honorarium perancang pentas/ <i>stage manager</i>	1 orang x 3 pentas
				Honorarium pemain/pemeran/pelaku	15 orang x 3 pentas
				Honorarium pemusik senior	50 orang x 3 pentas
				Honorarium perias/tenaga rias	5 orang x 3 pentas
				Honorarium kru	20 orang x 3 pentas
				Honorarium petugas kebersihan	15 orang x 3 hari
				Honorarium petugas keamanan	15 orang x 3 hari
				Sewa panggung	68 m ² x 3 hari
				Sewa tenda <i>VIP</i>	8 unit x 3 hari
				Jasa <i>live streaming</i>	1 paket x 3 kali
				Dokumentasi video dan foto	1 paket x 3 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pembuatan video <i>teaser</i>	1 paket x 3 kali
				Sewa genset	1 unit x 2 hari x 3 kali
				Sewa bus	3 unit x 4 hari x 3 kali
				Sewa mobil	5 unit x 4 hari x 3 kali
				Sewa truk	2 unit x 3 hari x 3 kali
				Sewa meja <i>round table</i>	20 buah x 3 hari
				Sewa sofa	20 buah x 3 hari
				Sewa meja <i>VIP</i>	30 buah x 3 hari
				Sewa kursi <i>VIP</i>	150 buah x 3 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 2 hari x 3 kali
				Sewa <i>lighting</i>	3 bar x 1 hari x 3 kali
				Sewa <i>LED screen</i>	20 m ² x 2 hari x 3 kali
				Sewa kamar/penginapan	60 kamar x 3 hari x 3 kali
				Sewa kostum tari	15 set x 3 hari x 3 kali
				Sewa kostum pengrawit	50 set x 3 hari x 3 kali
				Perjalanan dinas luar daerah	30 orang x 4 hari x 3 kali
				Makan minum workshop tari, macapat, pakaian jawa gaya Yogyakarta	120 orang x 3 hari x 3 kali
				Pakaian kerja lapangan workshop tari, macapat, pakaian jawa gaya Yogyakarta	120 buah x 3 kali
				Honorarium moderator workshop tari, macapat, pakaian jawa gaya Yogyakarta	4 orang x 3 kegiatan x 3 hari
				Honorarium narasumber workshop tari, macapat, pakaian jawa gaya Yogyakarta	8 orang x 2 jam x 3 hari x 3 kali
				Honorarium instruktur workshop tari, macapat, pakaian jawa gaya Yogyakarta	8 orang x 4 jam pelajaran x 3 hari x 3 kali
				Transport peserta workshop tari, macapat, pakaian jawa gaya Yogyakarta	120 orang x 3 hari x 3 kali
				Sewa tempat workshop tari, macapat, pakaian jawa gaya Yogyakarta	4 lokasi x 3 hari x 3 kali
				Sewa meja workshop tari, macapat, pakaian jawa gaya Yogyakarta	140 buah x 3 hari x 3 kali
				Sewa kursi workshop tari, macapat, pakaian jawa gaya Yogyakarta	140 buah x 3 hari x 3 kali
			Pengelolaan Media Sosial	Jasa konsultasi Pengelolaan Media Sosial	1 paket
				Honorarium narasumber Workshop Media Sosial	6 orang x 2 jam x 2 hari
				Honorarium instruktur Workshop Media Sosial	2 orang x 6 jam pelajaran x 2 hari
				Konsumsi akomodasi workshop Media Sosial	45 orang x 2 hari
				Transport peserta Workshop Media Sosial	30 orang x 2 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah Workshop Media Sosial	10 orang x 2 hari
		Pembinaan Penghayat Kepercayaan, Adat Dan Tradisi	Fasilitasi Puncak Ritual Kepercayaan, Adat dan Tradisi	Makan minum harian umum pelaksanaan	50 orang x 1 hari x 20 kali
				Perlengkapan Fasilitasi Puncak Ritual Kepercayaan, Adat dan Tradisi	1 paket x 20 kali
				Dokumentasi	1 paket x 20 kali
				Cetak spanduk	1 buah x 20 kali
				Honorarium kru	25 orang x 20 kali
				Sewa kursi	100 buah x 20 hari
				Sewa tenda	4 unit x 20 hari
				Sewa panggung	10 m ² x 20 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 20 hari
				Sewa kostum karawitan	20 set x 20 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	8 orang x 2 hari x 20 kali
			Festival Upacara Adat	Obat-obatan	1 paket
				Perlengkapan Festival Upacara Adat	6 paket
				Plakat	10 buah
				Proram khusus televisi	10 tayang
				Transport Peserta	20 orang x 1 hari x 5 kali
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan
				Honorarium <i>MC workshop</i>	1 orang kegiatan
				Dokumentasi	7 paket
				Cetak baliho	2 buah
				Cetak spanduk	2 buah
				Cetak <i>backdrop</i>	1 buah
				Publikasi media cetak dan elektronik	2 paket
				Publikasi liputan khusus televisi	1 kali
				Jasa <i>live streaming</i>	6 paket
				Honorarium pelaku seni	100 orang pentas x 5 kab/kota
				Honorarium sutradara	1 orang pentas x 5 kab/kota
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas x 5 kab/kota
				Honorarium penata tari	1 orang pentas x 5 kab/kota
				Honorarium penata musik	1 orang pentas x 5 kab/kota
				Honorarium penata busana	1 orang pentas x 5 kab/kota
				Honorarium perias	5 orang pentas x 5 kab/kota
				Honorarium kru panggung	10 orang pentas x 5 kab/kota
				Honorarium <i>liaison officer</i>	2 orang pentas x 5 kab/kota
				Honorarium <i>stage manager</i>	6 orang pentas
				Honorarium juri	5 orang x 1 hari
				Honorarium pelaku seni selingan	30 orang pentas
				Honorarium MC	2 orang kegiatan
				Honorarium petugas keamanan	50 orang x 1 hari
				Honorarium tenaga kesehatan	10 orang x 1 hari
				Honorarium petugas kebersihan	30 orang x 1 hari
				Cetak undangan	100 lembar
				Cetak <i>leaflet</i>	200 eksemplar
				Sewa tempat	1 hari
				Sewa bus	1 unit x 1 hari x 5 kab/kota
				Sewa truk angkut properti	1 unit x 1 hari x 5 kab/kota
				Sewa kursi	300 buah x 1 hari
				Sewa meja	20 buah x 1 hari
				Sewa kursi <i>VIP</i>	50 buah x 1 hari
				Sewa genset	2 unit x 1 hari

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Sewa tenda tamu	2 unit x 1 hari
				Sewa tenda seniman/pemusik selingan	1 unit x 1 hari
				Sewa panggung	3 unit x 1 hari
				Sewa kostum	50 set x 1 hari x 5 kab/kota
				Sewa <i>sound system</i>	2 unit x 1 hari
				Sewa <i>lighting</i>	2 bar x 1 hari
				Sewa HT	50 buah x 1 hari
				Sewa AC <i>standing portable</i>	4 buah x 2 hari
				Sewa alat musik	1 set x 1 hari x 5 kab/kota
				Makan minum harian umum	500 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum tamu	100 orang x 1 hari
				Konsumsi akomodasi workshop upacara adat	120 orang
				Perjalanan dinas dalam daerah festival upacara adat	7 orang x 2 hari x 4 kab/kota
				Pakaian batik	50 buah
				Honorarium narasumber	6 orang jam
				Uang pembinaan Festival Upacara Adat	5 kelompok x 5 orang
			Gelar Adat dan Tradisi ke Luar Daerah	Perjalanan dinas luar daerah untuk koordinasi/ <i>technical meeting</i>	4 orang x 3 hari
				Obat-obatan	1 paket
				Perlengkapan Gelar Adat dan Tradisi ke Luar Daerah	5 paket
				Make up	1 paket
				Dokumentasi	3 paket
				Honorarium sutradara gladi bersih	1 orang pentas
				Honorarium penata artistik gladi bersih	1 orang pentas
				Honorarium penata tari gladi bersih	1 orang pentas
				Honorarium penata iringan gladi bersih	1 orang pentas
				Honorarium penata busana gladi bersih	1 orang pentas
				Honorarium penata rias gladi bersih	1 orang pentas
				Honorarium pelaku seni gladi bersih	100 orang pentas
				Honorarium kru panggung gladi bersih	10 orang pentas
				Honorarium <i>stage manager</i> gladi bersih	1 orang pentas
				Honorarium sutradara pentas	1 orang pentas
				Honorarium penata artistik pentas	1 orang pentas
				Honorarium penata tari pentas	1 orang pentas
				Honorarium penata iringan pentas	1 orang pentas
				Honorarium penata busana pentas	1 orang pentas
				Honorarium penata rias pentas	1 orang pentas
				Honorarium pelaku seni pentas	100 orang pentas
				Honorarium kru panggung pentas	10 orang pentas
				Honorarium <i>stage manager pentas</i>	1 orang pentas
				Sewa kamar/penginapan	120 kamar x 2 hari
				Sewa bus	3 unit x 4 hari
				Sewa truk angkut properti	2 unit x 4 hari
				Sewa mobil	2 unit x 2 hari
				Sewa genset	1 unit x 4 hari
				Sewa kostum	100 set x 1 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 4 hari
				Sewa <i>lighting</i>	1 bar x 4 hari
				Sewa HT	10 buah x 4 hari
				Sewa alat musik	1 set x 4 hari
				Makan minum harian umum di perjalanan	120 orang x 1 hari x 5 kali
				Makan minum harian umum di tempat	120 orang x 1 hari x 5 kali
				Makan minum harian umum latihan	110 orang x 1 hari x 10 kali
				Perjalanan dinas luar daerah untuk pelaksanaan	10 orang x 3 hari
				Pakaian kaos	120 buah
				Obat-obatan	1 paket
				Plakat	2 buah
				Dokumentasi	2 paket
				Perjalanan dinas luar daerah pelaksanaan	25 orang x 3 hari
				Pakaian batik	30 buah
				Makan minum harian umum	100 orang x 1 hari
				Honorarium petugas keamanan	15 orang
				Honorarium petugas keamanan malam	15 orang
				Honorarium petugas kebersihan	10 orang
				Honorarium tenaga kesehatan	5 orang
				Obat-obatan	1 paket
				Perlengkapan Puncak Ritual Wayang Kulit di Kepatihan	1 paket
				Perlengkapan sajen ageng	1 paket
				Dokumentasi	2 paket
				Cetak baliho	1 buah
				Cetak spanduk	2 buah
				Siaran radio	1 paket
				Siaran televisi lokal	1 paket
				Jasa <i>live streaming</i>	1 paket
				Proram khusus televisi	5 tayang
				Honorarium dalang	1 orang pentas
				Honorarium pembantu dalang	1 orang pentas
				Honorarium sinden	10 orang pentas
				Honorarium pengrawit	25 orang pentas
				Honorarium kru	10 orang pentas
				Honorarium bintang tamu	5 orang
				Honorarium MC	1 orang kegiatan
				Honorarium pembaca doa	1 orang kegiatan
				Honorarium selingan	5 orang pentas
				Cetak undangan	50 lembar
				Cetak <i>leaflet</i>	100 eksemplar
				Sewa truk angkut properti	1 unit x 1 hari

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Sewa kursi	50 buah x 1 hari
				Sewa meja	5 buah x 1 hari
				Sewa kursi VIP	50 buah x 1 hari
				Sewa genset	1 unit x 1 hari
				Sewa tenda	2 unit x 1 hari
				Sewa kostum	40 set x 1 hari
				Sewa sound System	1 unit x 1 hari
				Sewa lighting	1 bar x 1 hari
				Sewa HT	10 buah x 1 hari
				Sewa wayang kulit	1 set x 1 hari
				Sewa kelir	1 set x 1 hari
				Sewa gamelan	1 set x 1 hari
				Makan minum harian umum pelaku seni	100 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum tamu VIP	50 orang x 1 hari
				Pakaian batik	50 buah
			Cetak Buku Terkait Penghayat Kepercayaan, Adat dan Tradisi	Honorarium penulis	4 orang x 3 bulan
				Honorarium editor	2 orang x 3 bulan
				Honorarium desainer	2 orang x 3 bulan
				Honorarium typist / juru ketik	2 orang x 3 bulan
				Honorarium fotografer	2 orang x 3 bulan
				Honorarium sekretariat	10 orang x 3 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	8 orang x 2 hari x 4 kab/ kota
				Cetak buku eksklusif	300 buah
			Cetak Buletin Penghayat "Wening"	Honorarium juru gambar cover dalam	2 orang x 2 terbit
				Honorarium juru gambar cover luar	2 orang x 2 terbit
				Honorarium layouter	2 orang kegiatan x 2 terbit
				Honorarium Mitra Bestari	5 orang x 2 terbit
				Honorarium penulis artikel	100 halaman x 2 terbit
				Honorarium penyunting/ editor	2 orang x 2 terbit
				Honorarium redaktur	5 orang x 2 terbit
				Honorarium sekretariat	10 orang x 2 terbit
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	7 orang x 1 hari x 4 kab/ kota
				Cetak buku	150 buah x 2 terbit
			Gelar dan Lomba Panatacara dan Tata Rias Pengantin Gaya Yogyakarta	Obat-obatan	1 paket
				Perlengkapan Gelar dan Lomba Panatacara dan Tata Rias Pengantin Gaya Yogyakarta	4 paket
				Plakat	5 buah x 9 kategori
				Proram khusus televisi	10 tayang
				Transport peserta	20 orang x 1 hari x 5 kali
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan
				Honorarium MC workshop	1 orang kegiatan
				Dokumentasi	4 paket
				Cetak baliho	2 buah
				Cetak spanduk	2 buah
				Cetak backdrop	1 buah
				Publikasi media cetak dan elektronik	2 kali
				Proram khusus televisi	1 tayang
				Jasa live streaming	3 paket
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas x 5 kab/kota
				Honorarium kru panggung	10 orang pentas x 5 kab/kota
				Honorarium stage manager	6 orang pentas
				Honorarium juri	9 orang hari
				Honorarium pelaku seni selingan	10 orang pentas
				Honorarium MC	2 orang kegiatan
				Honorarium petugas keamanan	50 orang
				Honorarium tenaga kesehatan	10 orang
				Honorarium petugas kebersihan	30 orang
				Cetak undangan	100 lembar
				Cetak leaflet	200 eksemplar
				Sewa tempat	1 unit x 1 hari
				Sewa kursi	300 buah x 1 hari
				Sewa meja	20 buah x 1 hari
				Sewa kursi VIP	50 buah x 1 hari
				Sewa panggung	1 unit x 1 hari
				Sewa sound system	2 unit x 1 hari
				Sewa lighting	2 bar x 1 hari
				Sewa HT	50 buah x 1 hari
				Makan minum harian umum	250 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum tamu	100 orang x 1 hari
				Konsumsi akomodasi workshop	120 orang
				Perjalanan dinas dalam daerah	8 orang x 1 hari x 2 kali x 4 kab/ kota
				Pakaian adat	70 set
				Honorarium narasumber	6 orang jam
				Uang pembinaan Gelar dan Lomba Panatacara dan Tata Rias Pengantin Gaya Yogyakarta	45 orang
		Pengembangan dan implementasi nilai-nilai luhur dalam masyarakat	Pentas pembinaan wayang gagrak Yogyakarta (Wayang Kulit, dan wayang orang)	Perjalanan dinas dalam daerah untuk pelaksanaan	5 orang x 8 hari
				Sewa genset	1 paket x 50 hari
				Sewa sound system	1 unit x 48 hari
				Sewa lighting	1 bar x 54 hari
				Jasa pembuatan video pentas	1 paket x 56 hari
				Sewa gamelan	1 unit x 44 hari
				Sewa wayang	1 unit x 41 hari
				Makan minum pentas Wayang Kulit	60 orang x 36 kali
				Makan minum pentas Wayang Wong	75 orang x 5 kali
				Makan minum latihan pentas Wayang Wong	40 orang x 5 kali x 5 pentas
				Honorarium pelaku seni Wayang Kulit	29 orang x 47 pentas
				Honorarium pelaku seni Wayang Wong	53 orang x 5 pentas
				Perlengkapan dekorasi pentas	1 paket x 10 kali
				Perlengkapan sajen untuk pentas	42 paket
				Honorarium petugas keamanan	5 orang x 46 hari
				Honorarium petugas kebersihan	5 orang x 46 hari
				Jasa live streaming	1 paket x 41 kali
				Sewa panggung	1 unit x 12 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa kostum	35 set x 5 hari
				Publikasi pentas (siaran radio)	12 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka muhibah budaya ke luar DIY	10 orang x 4 hari
				Honorarium pelaku seni muhibah budaya ke luar DIY	32 orang x 2 pentas
				Perjalanan dinas luar daerah Muhibah Budaya ke luar DIY	8 orang x 3 hari x 2 kali
				Sewa bus Muhibah Budaya ke luar DIY	1 unit x 2 hari x 2 kali
				Sewa tempat Muhibah Budaya ke luar DIY	2 hari
				Sewa kamar/ penginapan Muhibah Budaya ke luar DIY	30 kamar x 2 hari x 2 kali
				Sewa kursi Muhibah Budaya ke luar DIY	400 buah x 1 hari
				Sewa meja Muhibah Budaya ke luar DIY	40 buah x 1 hari
				Sewa kostum Muhibah Budaya ke luar DIY	30 set x 1 hari
				Sewa genset Muhibah Budaya ke luar DIY	1 unit x 2 hari
				Sewa <i>sound</i> Muhibah Budaya ke luar DIY	1 unit x 2 hari
				Sewa <i>lighting</i> Muhibah Budaya ke luar DIY	1 bar x 2 hari
				Cetak spanduk Muhibah Budaya ke luar DIY	1 buah
				Cetak undangan Muhibah Budaya ke luar DIY	100 lembar
				Sewa gamelan Muhibah Budaya ke luar DIY	1 unit x 2 hari
				Sewa wayang Muhibah Budaya ke luar DIY	1 unit x 2 hari
				Makan minum tamu Muhibah Budaya ke luar DIY	250 orang x 2 hari
				Pakaian batik Muhibah Budaya ke luar DIY	150 buah
			Pemeliharaan dan Pengembangan Wayang dan Keris	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi wayang dan keris di DIY	5 orang x 8 kali
				Honorarium tim pengembangan wayang Workshop Omah Wayang	10 orang x 6 bulan
				Pendokumentasian Workshop Omah Wayang	1 paket x 15 kali
				Transport peserta Workshop Omah Wayang	30 orang x 1 hari x 25 kali
				Makan minum harian umum Workshop Omah Wayang	35 orang x 1 hari x 25 kali
				Honorarium narasumber Workshop Omah Wayang	2 orang jam x 25 kali
				Honorarium moderator Workshop Omah Wayang	1 orang x 25 kegiatan
				Cetak buku wayang Workshop Omah Wayang	600 buah
				Honorarium penulisan buku wayang Workshop Omah Wayang	500 lembar
				Honorarium <i>layouter</i> buku pedalangan Workshop Omah Wayang	2 orang kegiatan
				Honorarium penyunting buku pedalangan Workshop Omah Wayang	2 orang kegiatan
				Honorarium ilustrator buku pedalangan Workshop Omah Wayang	2 orang kegiatan
				Transport peserta Workshop Keris	30 orang x 1 hari x 12 kali
				Honorarium tim keris Workshop Keris	12 orang x 6 bulan
				Pendokumentasian Workshop Keris	1 paket
				Makan minum harian umum Workshop Keris	50 orang x 1 hari x 12 kali
				Honorarium narasumber Workshop Keris	2 orang jam x 12 kali
				Honorarium moderator Workshop Keris	1 orang x 12 kegiatan
				Cetak majalah Besalen Workshop Keris	300 buah x 4 kali
				Honorarium penulis majalah Besalen Workshop Keris	100 lembar x 4 terbit
				Honorarium <i>layouter</i> majalah Besalen Workshop Keris	4 orang kegiatan x 4 terbit
				Transport peserta Sarasehan Pedalangan	40 orang x 1 hari x 5 kali
				Makan minum harian umum Sarasehan Pedalangan	35 orang x 1 hari x 25 kali
				Honorarium narasumber Sarasehan Pedalangan	2 orang jam x 5 kali
				Honorarium moderator Sarasehan Pedalangan	1 orang x 5 kegiatan
				Konsumsi akomodasi Sarasehan Pedalangan	40 orang x 5 hari
				Cinderamata Festival Pedalangan Tingkat DIY	20 buah
				Plakat Festival Pedalangan Tingkat DIY	20 buah
				Pakaian batik Festival Pedalangan Tingkat DIY	100 buah x 1 kegiatan
				Honorarium juri Festival Pedalangan Tingkat DIY	10 orang x 4 hari
				Honorarium petugas keamanan Festival Pedalangan Tingkat DIY	10 orang x 4 hari
				Honorarium petugas kebersihan Festival Pedalangan Tingkat DIY	10 orang x 4 hari
				Makan minum Festival Pedalangan Tingkat DIY	150 orang x 4 hari
				Honorarium Pelaku seni Festival Pedalangan Tingkat DIY	25 orang x 4 pentas
				Uang pembinaan Festival Pedalangan Tingkat DIY	20 orang
				Sewa genset Festival Pedalangan Tingkat DIY	1 unit x 4 hari

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa <i>sound system</i> Festival Pedalangan Tingkat DIY	1 unit x 4 hari
				Sewa <i>lighting</i> Festival Pedalangan Tingkat DIY	1 bar x 4 hari
				Cetak spanduk Festival Pedalangan Tingkat DIY	2 buah
				Cetak undangan Festival Pedalangan Tingkat DIY	200 lembar
				Sewa gamelan Festival Pedalangan Tingkat DIY	1 unit x 4 hari
				Sewa wayang Festival Pedalangan Tingkat DIY	1 set x 4 hari
				Pembuatan video Festival Pedalangan Tingkat DIY	1 paket x 4 kali
				Honorarium pelaku seni Festival Dalang Tingkat Nasional	25 orang x 3 kali
				Sewa bus Festival Dalang Tingkat Nasional	5 unit x 1 hari
				Sewa kamar/penginapan Festival Dalang Tingkat Nasional	30 kamar x 3 hari
				Makan minum Festival Dalang Tingkat Nasional	60 orang x 3 kali x 4 hari
				Pembuatan video Festival Dalang Tingkat Nasional	1 paket x 3 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka festival dalang ke luar DIY	10 orang x 3 hari
			Pemeliharaan dan Pengembangan Tata Nilai Budaya DIY	Jasa penyelenggaraan acara sosialisasi tata nilai	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara pelatihan tata nilai budaya DIY	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara pelatihan busana gagrak YK	1 paket
				Transport peserta Workshop Tata Nilai	30 orang x 1 hari x 3 kali
				Honorarium moderator Workshop Tata Nilai	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium narasumber Workshop Tata Nilai	2 orang jam x 3 kali
				Honorarium pembuatan buku Workshop Tata Nilai	7 orang x 1 kali
				Cetak buku Workshop Tata Nilai	200 buah
			Warisan Budaya Takbenda DIY	Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi WBTB di DIY	4 orang x 1 hari x 20 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi orientasi WBTB ke luar DIY	10 orang x 4 hari
				Honorarium penulis Cetak Buku WBTB	500 lembar
				Honorarium <i>layouter</i> Cetak Buku WBTB	2 orang kegiatan x 1 terbit
				Honorarium penyunting Cetak Buku WBTB	3 orang kegiatan
				Honorarium ilustrator Cetak Buku WBTB	2 orang kegiatan x 1 terbit
				Cetak buku WBTB	200 buah
				Honorarium moderator Workshop WBTB	1 orang x 5 kegiatan
				Honorarium narasumber Workshop WBTB	2 orang jam x 5 kali
				Transport peserta Workshop WBTB	30 orang x 1 hari x 5 kali
				Konsumsi akomodasi Workshop WBTB	35 orang x 5 kali
				Jasa penyelenggaraan acara Perayaan WBTB DIY	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara Perayaan Hari Keris	1 paket
				Jasa penyelenggaraan acara Gelar Potensi Pedalangan	1 paket
				Pakaian batik	75 buah
				Jasa penyelenggaraan acara Gelar Potensi Wayang Wong	1 paket
				Uang pembinaan	5 grup
				Jasa penyelenggaraan acara JIHF	1 kali
				Pakaian batik	100 buah
				Jasa penyelenggaraan acara Pelaksanaan Selasa Wagen	3 paket
		Selendang Sutera	Seminar Budaya (Sarasehan Budaya)	Honorarium petugas keamanan	5 orang x 3 kali
				Honorarium petugas kebersihan	5 orang x 3 kali
				Dokumentasi	1 paket x 3 kali
				Cetak sertifikat	100 lembar x 3 kali
				Cetak spanduk	1 buah x 3 kali
				Cetak <i>backdrop</i>	1 buah x 3 kali
				Liputan pers	1 paket x 3 kali
				Honorarium pelaku selingan	4 orang x 3 pentas
				Honorarium kru	2 orang x 3 pentas
				Transport peserta	100 orang x 1 hari x 3 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 3 kali
				Honorarium moderator	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium MC	3 orang x 3 kegiatan
				Sewa kursi	115 buah x 3 hari
				Sewa tenda	2 unit x 3 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 3 hari
				Makan minum harian umum seminar budaya	115 orang x 1 hari x 3 kali
			Pekan Budaya Selendang Sutera (Gelar Budaya Etnis)	Honorarium petugas keamanan	10 orang x 5 hari
				Honorarium petugas kebersihan	10 orang x 5 hari
				Honorarium tenaga kesehatan	3 orang x 5 hari
				Obat-obatan	1 paket
				Perlengkapan Pekan Budaya Selendang Sutera (Gelar Budaya Etnis)	37 paket
				Make up	1 paket
				Plakat	10 buah
				Transport peserta workshop	100 orang
				Honorarium narasumber workshop	3 orang jam
				Honorarium moderator workshop	1 orang kegiatan
				Honorarium pembawa acara	1 orang kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Konsumsi akomodasi workshop	120 orang
				Dokumentasi workshop	1 paket
				Dokumentasi	3 paket x 5 kali
				Cetak baliho workshop	1 buah
				Cetak spanduk workshop	1 buah
				Cetak baliho	2 buah
				Cetak spanduk	2 buah
				Cetak backdrop	1 buah
				Proram khusus televisi	1 tayang
				Jasa live streaming	1 paket
				Honorarium pelaku seni	22 orang pentas x 36 kelompok
				Honorarium MC	2 orang x 5 kegiatan
				Honorarium pembaca doa	1 orang kegiatan
				Honorarium juri	3 orang x 5 hari
				Honorarium kru panggung	12 orang x 5 pentas
				Honorarium penata artistik	1 orang x 5 pentas
				Honorarium penata lampu	1 orang x 5 pentas
				Honorarium stage manager	1 orang x 5 pentas
				Honorarium penata iringan /penata musik	1 orang x 5 pentas
				Honorarium penata busana	1 orang x 5 pentas
				Honorarium penata rias	1 orang x 5 pentas
				Honorarium tenaga rias	5 orang x 5 pentas
				Cetak undangan	200 lembar
				Cetak leaflet	100 eksemplar
				Sewa tempat	5 hari
				Sewa kursi	200 buah x 5 hari
				Sewa genset	1 unit x 5 hari
				Sewa tenda	1 unit x 5 hari
				Sewa panggung rigging	224 m2 x 5 hari
				Sewa karpet	1 unit x 5 hari
				Sewa kostum	20 set x 1 hari x 36 kelompok
				Sewa sound sistem	1 unit x 5 hari
				Sewa lighting	1 bar x 5 hari
				Sewa HT	5 buah x 5 hari
				Sewa AC Standing	2 unit x 5 hari
				Makan minum harian umum gladi bersih	650 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum pelaksanaan	700 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum tamu	200 orang x 1 hari
				Pakaian kaos	150 buah
				Pakaian batik	50 buah
				Uang pembinaan Pekan Budaya Selendang Sutera (Gelar Budaya Etnis)	10 kelompok
			Seminar Budaya (Jelajah Budaya dan Jelajah Budaya Nusantara)	Perjalanan dinas dalam daerah untuk koordinasi	16 orang
				Obat-obatan Jelajah Budaya	1 paket
				Perlengkapan Jelajah Budaya	1 paket
				Topi Jelajah Budaya	115 buah
				Plakat Jelajah Budaya	1 buah
				Dokumentasi Jelajah Budaya	1 paket
				Transport peserta Jelajah Budaya	115 orang
				Cetak baliho Jelajah Budaya	1 buah
				Cetak spanduk Jelajah Budaya	1 buah
				Honorarium pemandu Jelajah Budaya	10 orang
				Honorarium pendamping Jelajah Budaya	10 orang
				Sewa tempat Jelajah Budaya	1 unit x 1 hari
				Sewa bus Jelajah Budaya	2 unit x 1 hari
				Sewa genset Jelajah Budaya	1 unit x 1 hari
				Sewa tenda Jelajah Budaya	1 unit x 1 hari
				Sewa sound sistem Jelajah Budaya	1 unit x 1 hari
				Makan minum harian umum Jelajah Budaya	115 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah Jelajah Budaya	74 orang
				Pakaian kaos Jelajah Budaya	115 buah
				Honorarium narasumber Jelajah Budaya	3 orang jam
				Honorarium pemandu Jelajah Budaya	10 orang
				Cetak baliho Jelajah Budaya	1 buah
				Cetak spanduk Jelajah Budaya	1 buah
				Cetak baliho Jelajah Budaya Nusantara	1 buah
				Cetak spanduk Jelajah Budaya Nusantara	1 buah
				Sewa kamar/penginapan Jelajah Budaya Nusantara	60 kamar x 1 hari
				Obat-obatan Jelajah Budaya Nusantara	1 paket
				Sewa bus Jelajah Budaya Nusantara	3 unit
				Makan minum harian umum di perjalanan Jelajah Budaya Nusantara	150 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum di tempat Jelajah Budaya Nusantara	300 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Jelajah Budaya Nusantara	100 orang
				Pakaian kaos Jelajah Budaya Nusantara	60 buah
				Honorarium narasumber Jelajah Budaya Nusantara	2 orang jam
			Kemah Budaya	Perjalanan dinas dalam daerah untuk koordinasi	16 orang
				Obat-obatan	1 paket
				Perlengkapan Kemah Budaya	1 paket
				Tas ransel	120 buah
				Plakat	1 buah
				Transport peserta	110 orang x 3 hari
				Dokumentasi	3 paket
				Cetak baliho	2 buah
				Cetak spanduk	2 buah
				Cetak backdrop	1 buah
				Jasa penyelenggaraan acara outbond	1 paket
				Honorarium volunteer	10 orang x 3 hari
				Honorarium pendamping	5 orang x 3 hari
				Cetak sertifikat	110 lembar

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Sewa tempat	1 unit x 3 hari
				Sewa kamar/penginapan	130 kamar x 3 hari
				Sewa bus	4 unit x 2 hari
				Sewa kursi	130 buah x 3 hari
				Sewa genset	1 unit x 3 hari
				Sewa tenda	2 unit x 3 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 3 hari
				Sewa <i>HT</i>	5 buah x 3 hari
				Makan minum harian umum	150 orang x 1 hari x 3 kali x 3 hari
				Kemah Budaya	50 orang
				Perjalanan dinas dalam daerah	50 orang
				Kemah Budaya	150 buah
				Pakaian kaos dan celana	3 orang jam x 3 hari
				Honorarium narasumber	20 orang jam pelajaran x 3 hari
				Honorarium instruktur	20 orang
			Pekan Budaya Selendang Sutera (Pentas Seni Budaya Nusantara)	Honorarium petugas keamanan	20 orang
				Honorarium petugas kebersihan	20 orang
				Perlengkapan Pekan Budaya Selendang Sutera (Pentas Seni Budaya Nusantara)	1 paket
				Dokumentasi	1 paket
				Dekorasi	1 paket
				Cetak baliho	2 buah
				Cetak spanduk	2 buah
				Cetak <i>backdrop</i>	1 buah
				Proram khusus televisi	1 tayang
				Jasa <i>live streaming</i>	1 paket
				Honorarium seniman	60 orang pentas
				Pementasan Pemula	20 orang pentas
				Honorarium seniman	20 orang pentas
				Pementasan Senior	10 orang pentas
				Honorarium pemusik Pemula	10 orang pentas
				Honorarium pemusik Senior	1 orang pentas
				Honorarium penata iringan/penata musik	1 orang pentas
				Honorarium sutradara	1 orang pentas
				Honorarium penulis naskah	1 orang pentas
				Honorarium penata rias	1 orang pentas
				Honorarium penata busana	1 orang pentas
				Honorarium penata artistik	1 orang pentas
				Honorarium penata cahaya	1 orang pentas
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang pentas
				Honorarium MC	2 orang kegiatan
				Honorarium pelaku seni selingan	1 paket
				Honorarium kru panggung	15 orang pentas
				Cetak undangan	150 lembar
				Cetak <i>leaflet</i>	100 eksemplar
				Cetak sertifikat	120 lembar
				Sewa tempat	1 unit x 1 hari
				Sewa kursi	200 buah x 1 hari
				Sewa genset	1 unit x 1 hari
				Sewa kostum	120 set x 1 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 1 hari
				Sewa <i>lighting</i>	1 bar x 1 hari
				Sewa <i>HT</i>	5 buah x 1 hari
				Sewa alat musik	1 set x 1 hari
				Makan minum harian umum peserta	150 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum tamu	200 orang x 1 hari
				Makan minum harian umum latihan	110 orang x 1 hari x 5 kali
				Makan minum harian umum gladi resik	110 orang x 1 hari
				Pakaian kaos	150 buah
		Penyelenggaraan Even Penggiat Seni	Fasilitasi Pentas Seni Budaya	Sewa mobil	1 unit x 11 bulan
				Pemeliharaan dan pengembangan <i>website</i> budaya	1 paket
				Website developer	1 orang x 12 bulan
				Website admin	1 orang x 12 bulan
				Honorarium tenaga administrasi	5 orang x 12 bulan
				Makan minum rapat persiapan dan koordinasi Pentas Seni Budaya Paket A	50 orang x 2 kali x 12 bulan
				Jasa atraksi kesenian Paket A	100 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah Pentas Seni Budaya Paket A	3 orang x 3 hari x 100 lokasi
				Makan minum rapat persiapan dan koordinasi Pentas Seni Budaya Paket B	25 orang x 2 kali x 12 bulan
				Jasa atraksi kesenian Pentas Seni Budaya Paket B	100 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah Pentas Seni Budaya Paket B	3 orang x 3 hari x 100 lokasi
				Makan minum rapat persiapan dan koordinasi Pentas Seni Budaya Paket C	25 orang x 2 kali x 12 bulan
				Atraksi kesenian Pentas Seni Budaya Paket C	100 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah Pentas Seni Budaya Paket C	3 orang x 3 hari x 100 lokasi
				Makan minum rapat persiapan dan koordinasi Pentas Seni Budaya Paket D	25 orang x 2 kali x 12 bulan
				Atraksi kesenian Pentas Seni Budaya Paket D	100 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah Pentas Seni Budaya Paket D	3 orang x 3 hari x 100 lokasi
			Pembinaan Sanggar	Makan minum rapat Persiapan dan koordinasi	25 orang x 2 kali x 10 bulan
				Honorarium instruktur pelatihan	1 orang x 2 jam pelajaran x 50 latihan x 60 sanggar
				Makan minum latihan	50 orang x 50 kali x 60 sanggar
				Makan minum pentas	200 orang x 1 kali x 60 sanggar
				Honorarium pelaku seni pentas	50 orang pentas x 60 sanggar
				Honorarium penata artistik pentas	1 orang pentas x 60 sanggar

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium <i>stage manager</i> pentas	1 orang pentas x 60 sanggar
				Honorarium kru pentas	10 orang pentas x 60 sanggar
				Honorarium MC pentas	1 orang kegiatan x 60 sanggar
				Dokumentasi pentas	1 paket x 60 sanggar
				Sewa kostum pentas	50 set x 1 hari x 60 sanggar
				Sewa <i>sound system</i> pentas	1 unit x 1 hari x 60 sanggar
				Sewa panggung pentas	1 unit x 1 hari x 60 sanggar
				Sewa tenda pentas	1 unit x 1 hari x 60 sanggar
				Sewa meja pentas	50 buah x 1 hari x 60 sanggar
				Sewa kursi pentas	200 buah x 1 hari x 60 sanggar
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring latihan dan pentas	6 orang x 50 hari x 60 lokasi
		Penguatan Lembaga Pelestari Budaya	Fasilitasi Kepada Lembaga Pelestari Budaya	Hibah uang kepada Karaton Ngayogyakarta Hadiningrat	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Kadipaten Pakualaman Yogyakarta	1 lembaga x 1 tahun
		Pembinaan Kelembagaan Adat dan Tradisi	Dukungan Prosesi Labuhan Parangkusumo dan Labuhan Merapi	Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan	10 orang x 1 hari x 2 kali
				Honorarium petugas keamanan	75 orang x 2 kali
				Honorarium petugas kebersihan	25 orang x 2 kali
				Honorarium tenaga kesehatan	25 orang x 2 kali
				Perlengkapan Dukungan Prosesi Labuhan Parangkusumo dan Labuhan Merapi	2 paket
				Sajen	2 paket
				Obat-obatan	2 paket
				Dokumentasi	2 paket
				Publikasi media cetak	2 kali
				Jasa <i>live streaming</i>	2 paket
				Cetak baliho	2 buah
				Cetak spanduk	2 buah
				Honorarium dalang	1 orang x 2 pentas
				Honorarium sinden	4 orang x 2 pentas
				Honorarium pengrawit	30 orang x 2 pentas
				Honorarium kru	25 orang x 2 pentas
				Honorarium designer <i>graphis / layouter</i>	1 orang x 2 pentas
				Sewa kursi	550 buah x 2 hari
				Sewa tenda	4 buah x 2 hari
				Sewa genset	1 unit x 2 hari
				Sewa panggung	2 unit x 2 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 2 hari
				Sewa <i>lighting</i>	1 bar x 2 hari
				Sewa gamelan	1 set x 2 hari
				Sewa wayang kulit dan kelir	1 set x 2 hari
				Sewa mobil toilet	1 unit x 2 hari
				Makan minum pelaksanaan	1.750 orang x 2 kali
			Garebeg Syawal, Garebeg Besar dan Garebeg Mulud	Honorarium petugas keamanan	250 orang x 3 kali
				Honorarium petugas kebersihan	50 orang x 3 kali
				Honorarium tenaga kesehatan	50 orang x 3 kali
				Dokumentasi	1 paket x 3 kali
				Obat-obatan	1 paket x 3 kali
				Publikasi prosesi labuhan di TV/media cetak	3 kali
				Jasa <i>live streaming</i>	1 paket x 3 kali
				Sewa mobil toilet	1 unit x 3 kali
				Cetak spanduk	2 buah x 3 kali
				Honorarium narasumber	3 orang jam x 3 kali
				Honorarium MC	2 orang x 3 kegiatan
				Honorarium pembaca doa	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium pelaku seni	25 orang x 3 pentas
				Honorarium kru	25 orang x 3 pentas
				Honorarium designer <i>graphis / layouter</i>	1 orang x 3 pentas
				Cetak undangan	300 lembar x 3 kali
				Sewa bus	1 unit x 5 hari x 3 kali
				Sewa pick up	2 unit x 3 hari
				Sewa kursi	300 buah x 3 hari
				Sewa tenda	4 unit x 3 hari
				Sewa genset	1 unit x 3 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 3 hari
				Sewa mobil toilet	1 unit x 3 hari
				Makan minum harian umum	1250 orang x 1 hari x 3 kali
				Makan minum VIP	300 orang x 3 kali
				Perlengkapan Garebeg Syawal, Garebeg Besar dan Garebeg Mulud	4 bpaket x 3 kali
				Pakaian kerja lapangan	75 set x 3 kali
			Syawalan (Abdi Dalem dan Prajurit)	Honorarium petugas keamanan	30 orang x 2 hari
				Honorarium petugas kebersihan	20 orang x 2 hari
				Honorarium tenaga kesehatan	6 orang x 2 hari
				Perlengkapan syawalan	2 paket x 2 kali
				Perlengkapan sajen syawalan	2 paket x 2 kali
				Dokumentasi	2 paket
				Publikasi media cetak	2 kali
				Jasa <i>live streaming</i>	1 paket x 2 kali
				Cetak spanduk	2 buah x 2 kali
				Honorarium MC	2 orang x 2 kegiatan
				Honorarium pembaca doa	1 orang x 2 kegiatan
				Honorarium sutradara	1 orang x 2 pentas
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang x 2 pentas
				Honorarium penata musik/iringan	1 orang x 2 pentas
				Honorarium pengrawit	30 orang x 2 pentas
				Honorarium penari	5 orang x 2 pentas
				Honorarium panembromo	30 orang x 2 pentas
				Honorarium kru	20 orang x 2 pentas
				Honorarium designer <i>graphis / layouter</i>	1 orang x 2 pentas
				Cetak undangan	750 lembar x 2 kali
				Sewa kursi	1.000 buah x 2 hari
				Sewa tenda	6 unit x 2 hari
				Sewa genset	1 unit x 2 hari
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 2 hari
				Sewa <i>lighting</i>	2 bar x 2 hari
				Makan minum harian umum	2.000 orang x 1 hari x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pakaian adat	30 set x 2 kali
				Sewa mobil toilet	1 unit x 2 hari
			Mubeng Beteng	Honorarium petugas keamanan	100 orang x 1 hari
				Honorarium petugas kebersihan	50 orang x 1 hari
				Honorarium tenaga kesehatan	30 orang x 1 hari
				Perlengkapan Mubeng Beteng	2 paket
				Perlengkapan sajen	2 paket
				Dokumentasi	1 paket
				Jasa <i>live streaming</i>	1 paket
				Publikasi media cetak	1 kali
				Obat-obatan	2 paket
				Cetak spanduk	2 buah
				Honorarium narasumber	3 orang jam
				Honorarium MC	1 orang kegiatan
				Honorarium pembaca doa	1 orang kegiatan
				Honorarium pelaku seni	30 orang pentas
				Honorarium kru	15 orang pentas
				Makan minum harian umum	3.000 orang x 1 hari
				Honorarium designer	1 orang kegiatan
				graphis / <i>layout</i>	
				Pakaian adat	30 set
				Sewa sanitasi/mobil toilet	1 unit x 1 hari
			Syawatan (Abdi Dalem dan Prajurit)	Alat tulis kantor	4 jenis x 2 kali
				Pengandaan	560.000 lembar
				Makan minum rapat	25 orang x 6 kali
				Honorarium petugas keamanan	30 orang x 2 hari
				Honorarium petugas kebersihan	20 orang x 2 hari
				Honorarium tenaga kesehatan	6 orang x 2 hari
				Perlengkapan syawatan	2 buah x 2 kali
				Perlengkapan sajen syawatan	2 paket x 2 kali
				Dokumentasi	1 paket x 2 kali
				Publikasi syawatan di TV/media cetak	2 kali
				Jasa <i>live streaming</i>	2 paket
				Cetak spanduk	2 buah x 2 kali
				Honorarium MC	2 orang x 2 kegiatan
				Honorarium Pembaca doa	1 orang x 2 kegiatan
				Honorarium sutradara	1 orang x 2 pentas
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang x 2 pentas
				Honorarium penata musik/iringan	1 orang x 2 pentas
				Honorarium pengrawit	30 orang x 2 pentas
				Honorarium penari	5 orang x 2 pentas
				Honorarium panembromo	30 orang x 2 pentas
				Honorarium kru	20 orang x 2 pentas
				Honorarium designer	1 orang x 2 pentas
				graphis / <i>layout</i>	
				Cetak undangan	1.500 lembar
				Sewa kursi	1.000 buah x 2 kali
				Sewa tenda	6 unit x 2 kali
				Sewa genset	1 unit x 2 kali
				Sewa <i>sound system</i>	1 unit x 2 kali
				Sewa <i>lighting</i>	2 bar x 2 kali
				Makan minum gladi bersih	400 orang x 2 kali
				Makan minum peserta	1.250 orang x 2 kali
				Makan minum snack tamu	200 orang x 2 kali
				Pakaian kerja lapangan	30 set x 2 kali
				Sewa mobil toilet	1 unit x 2 hari
				Obat-obatan	1 paket x 2 kali
				Dokumentasi	2 paket
			Solo Menari	Honorarium latihan menari	75 orang x 3 kali x 2 kelompok
				Perlengkapan Solo Menari	2 paket
				Dokumentasi	4 paket
				Publikasi liputan media elektronik	2 kali
				Publikasi liputan media cetak	2 kali
				Honorarium gladi bersih sutradara	1 orang x 1 pentas x 2 kelompok
				Honorarium gladi bersih penata busana	1 orang x 1 pentas x 2 kelompok
				Honorarium gladi bersih penata tari	1 orang x 1 pentas x 2 kelompok
				Honorarium penata busana pakaian adat	1 orang x 1 pentas x 2 kelompok
				Honorarium gladi bersih pelaku seni	75 orang x 3 pentas x 2 kelompok
				Honorarium gladi bersih <i>stage manager</i>	1 orang x 1 pentas x 2 kelompok
				Honorarium gladi bersih penata musik/iringan	1 orang x 1 pentas x 2 kelompok
				Honorarium gladi bersih kru	10 orang x 1 pentas x 2 kelompok
				Honorarium penghageng	4 orang x 2 kegiatan x 2 kelompok
				Honorarium penata busana	1 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium penata tari	1 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium penata busana pakaian adat	1 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium penata musik/iringan	1 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium pelaku seni	100 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium penata rias	2 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium penata karya	4 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium <i>stage manager</i>	1 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium kru	10 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Sewa kamar/penginapan	10 kamar x 1 hari
				Sewa bus	4 unit x 2 hari
				Sewa pick up	2 unit x 2 hari
				Sewa mobil	4 unit x 2 hari
				Sewa pakaian/kostum	150 set x 1 hari
				Sewa gamelan	2 unit x 1 hari
				Cinderamata	2 paket
				Makan minum latihan	150 orang x 3 kali x 2 kelompok
				Makan minum harian umum	200 orang x 6 kali x 2 kelompok
				Pakaian kaos	200 buah

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Pakaian batik	50 buah
				Perjalanan dinas luar daerah misi kebudayaan	20 orang x 4 kali
				Dokumentasi	2 paket
			Festival Kraton Nusantara (FKN) Kraton Ngayogyakarta dan Puro Pakualaman	Honorarium latihan	110 orang x 3 kali x 2 kelompok
				Make up	4 paket x 1 kali
				Obat-obatan	4 paket
				Perlengkapan Festival Kraton Nusantara (FKN) Kraton Ngayogyakarta dan Puro Pakualaman	2 paket
				Sewa kamar/penginapan	50 kamar x 2 kelompok x 5 hari
				Akomodasi tiket peserta	200 tiket pulang pergi x 2 kelompok
				Dokumentasi video misi kebudayaan	10 paket
				Publikasi liputan media cetak	3 kali x 2 kelompok
				Publikasi liputan media elektronik	2 kali x 2 kelompok
				Honorarium gladi bersih penghageng	6 orang pentas x 2 kelompok
				Honorarium gladi bersih sutradara	1 orang pentas x 2 kelompok
				Honorarium gladi bersih penata busana	1 orang pentas x 2 kelompok
				Honorarium gladi bersih penata tari	1 orang pentas x 2 kelompok
				Honorarium gladi bersih penata busana pakaian adat	2 orang pentas x 2 kelompok
				Honorarium gladi bersih pelaku seni	100 orang pentas x 2 kelompok
				Honorarium gladi bersih penata seni bregodo	2 orang pentas x 2 kelompok
				Honorarium gladi bersih stage manager	1 orang pentas x 2 kelompok
				Honorarium gladi bersih kru	10 orang pentas x 2 kelompok
				Honorarium penghageng	6 orang x 2 kegiatan x 2 kelompok
				Honorarium sutradara	1 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium penata busana	1 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium penata tari	1 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium penata busana pakaian adat	2 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium pelaku seni	100 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium penata karya	4 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium penata seni bregodo	2 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium stage manager	1 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium penata musik/iringan	1 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium penata rias	2 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Honorarium kru	10 orang x 2 pentas x 2 kelompok
				Cetak buku panduan	200 buah
				Cetak identity card	200 buah
				Sewa tempat misi kebudayaan	2 kali x 5 hari
				Sewa bus	8 unit x 5 hari
				Sewa pick up	4 unit x 5 hari
				Sewa truk	2 unit x 5 hari
				Sewa mobil	12 unit x 5 hari
				Sewa pakaian/kostum	200 set x 2 kelompok
				Sewa gamelan misi kebudayaan	2 unit x 5 hari
				Sewa AC portable	2 unit x 5 hari
				Cinderamata	2 paket
				Makan minum harian umum	900 orang x 8 hari
				Pakaian kaos polo	300 buah
				Pakaian batik	50 buah
				Perjalanan dinas luar daerah survei	25 orang x 5 hari x 3 kali
				Biaya PCR	300 orang x 2 kali
				Dokumentasi	10 paket
			Workshop Bregodo dan Festival Bregodo	Honorarium peserta Workshop Bregodo	200 orang
				Honorarium petugas kebersihan Workshop Bregodo	10 orang
				Perlengkapan Workshop Bregodo	2 paket
				Dokumentasi Workshop Bregodo	1 paket
				Jasa live streaming Workshop Bregodo	1 paket
				Cetak spanduk Workshop Bregodo	1 buah
				Cetak backdrop Workshop Bregodo	1 buah
				Honorarium MC Workshop Bregodo	1 orang kegiatan
				Honorarium pembaca doa Workshop Bregodo	1 orang kegiatan
				Honorarium moderator Workshop Bregodo	2 orang kegiatan
				Honorarium narasumber Workshop Bregodo	5 orang jam
				Honorarium instruktur Workshop Bregodo	3 orang jam pelajaran
				Sewa tempat Workshop Bregodo	1 hari
				Sewa genset Workshop Bregodo	1 unit x 1 hari
				Sewa sound system Workshop Bregodo	1 unit x 1 hari
				Makan minum harian umum Workshop Bregodo	300 orang x 1 hari
				Honorarium petugas kebersihan Festival Bregodo	25 orang
				Honorarium tenaga kesehatan Festival Bregodo	12 orang
				Honorarium petugas keamanan Festival Bregodo	75 orang

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perlengkapan/ Festival Bregodo	1 paket
				Dokumentasi Festival Bregodo	20 paket
				Publikasi media cetak Festival Bregodo	1 kali
				Cetak baliho Festival Bregodo	2 buah
				Cetak spanduk Festival Bregodo	5 buah
				Cetak backdrop Festival Bregodo	1 buah
				Cetak undangan Festival Bregodo	500 lembar
				Cetak leaflet Festival Bregodo	500 eksemplar
				Honorarium MC Festival Bregodo	2 orang kegiatan
				Honorarium pembaca doa Festival Bregodo	1 orang kegiatan
				Honorarium Pelaku Seni Festival Bregodo	20 orang pentas
				Honorarium kru Festival Bregodo	50 orang pentas
				Honorarium pengamat Festival Bregodo	5 orang
				Honorarium stage manager Festival Bregodo	1 orang pentas
				Sewa tempat Festival Bregodo	1 hari
				Sewa meja Festival Bregodo	500 buah x 1 hari
				Sewa kursi Festival Bregodo	500 buah x 1 hari
				Sewa genset Festival Bregodo	1 unit x 1 hari
				Sewa tenda Festival Bregodo	2 unit x 1 hari
				Sewa panggung Festival Bregodo	80 m ² x 1 hari
				Sewa sound system Festival Bregodo	1 unit x 1 hari
				Makan minum harian umum Festival Bregodo	300 orang x 1 hari x 3 kali
				Pakaian kaos Festival Bregodo	200 buah
				Sewa mobil toilet Festival Bregodo	1 unit x 2 hari
				Dokumentasi	2 paket

35. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Perlindungan dan Konservasi Arsip Kraton dan Kadipaten	Pengelolaan Arsip Bernilai Sejarah Kasultanan dan Kadipaten	Pendukung	Alat tulis kantor	100 paket D	
				Penggandaan	60 paket D	
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 80 kali	
				Laptop	4 unit	
				Printer	2 unit	
				Jasa tenaga alih media arsip Kraton dan Puro Pakualaman	4 orang x 10 bulan	
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 12 kali	
				Masker	20 boks	
				Jilid dokumen	10 eksemplar	
				Penggandaan hasil alih media arsip	10.000 lembar	
				Pendamping Alih Media Kraton dan Puro Pakualaman	5 orang x 10 bulan	
				Cetak senarai/daftar arsip yang dialihmediakan	6 buku	
				Cetak Manuskrip Hasil Akuisisi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 8 kali
					Cetak manuskrip	20 buku
					Jilid dokumen	6 eksemplar
					Penggandaan hasil akuisisi	5.000 lembar
				Pengolahan Arsip Akuisisi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 14 kali
					Alat tulis kantor/sarana kearsipan	10 jenis
					Masker	30 boks
					Jasa tenaga pengolah arsip hasil akuisisi	8 orang x 11 bulan
					Cetak foto dan arsip tekstual	10.000 buah
					Penggandaan arsip hasil akuisisi	5.000 lembar
					Jilid dokumen	10 eksemplar
					Honorarium pencipta arsip hasil akuisisi	10 orang x 1 kali
					Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi dengan narasumber pencipta arsip	10 lokasi x 2 kali
					Cetak daftar/inventaris arsip	30 buku
				Pengolahan Arsip Tekstual Kraton Yogyakarta dan Puro Pakualaman	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 24 kali
					Alat tulis kantor/sarana kearsipan	10 jenis
					Masker	60 boks
					Jasa tenaga pengolah arsip Kraton dan Puro Pakualaman	8 orang x 2 paket x 10 bulan
					Penggandaan arsip tekstual	10.000 lembar
					Jilid dokumen	10 eksemplar
					Honorarium Narasumber pencipta arsip dari Kraton dan Puro Pakualaman	10 orang
					Honorarium pendamping pengolahan arsip	5 orang x 2 lokasi x 10 bulan
					Cetak senarai/daftar arsip yang diolah	10 buku
				Perawatan Dokumen Arsip Puro Pakualaman dan Jawatan Pemerintahan Umum (JPU) dengan restorasi ke Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI)	Masker	10 boks
					Makan minum rapat koordinasi dengan Puro Pakualaman dan perawatan arsip di DPAD DIY	25 orang x 12 kali
					Penghilangan asam dan laminasi ke ANRI	10.000 lembar
					Penggandaan dokumen arsip	5.000 lembar
					Jilid dokumen pemeliharaan arsip ke ANRI	5 eksemplar
	Perjalanan dinas luar daerah pemeliharaan arsip ke ANRI	5 orang x 2 kali				
Alih Tulisan Aksara Jawa ke Huruf Latin Arsip Kraton Yogyakarta dan Puro Pakualaman	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 12 kali				
	Jasa penulisan/penerjemahan dengan pihak ketiga	15 orang x 5 bulan				

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Penggandaan alih tulisan aksara Jawa ke huruf latin	5.000 lembar
				Jilid dokumen	10 eksemplar
				Cetak alih tulisan	6 buku
			Perawatan Arsip	Bahan fasilitasi mandiri	15 jenis
				Alat/perengkapan perawatan arsip	11 jenis
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 10 kali
				Perjalanan dinas luar daerah studi restorasi arsip ke Aceh	5 orang x 3 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi perawatan/restorasi arsip mandiri	5 orang x 5 kabupaten/kota x 2 kali
			Penelusuran Arsip	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 14 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah penelusuran arsip ke kabupaten/kota	5 orang x 5 kabupaten/kota x 3 kali
				Honorarium pendata/penelusur	20 orang x 12 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah penelusuran arsip	4 orang x 6 lokasi x 2 hari
				Jasa scanning arsip	1.000 lembar
			Pengembangan Layanan Diorama Kearsipan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali x 6 bulan
				Penggandaan materi pemandu dan operator	500 lembar
				Cetak materi storvline	10 eksemplar
				Cetak bahan publikasi	12 buah
				Perlengkapan layanan diorama	1 paket
				Jasa Tenaga Guide dan Operator Diorama	10 orang x 12 bulan
				Lembur Pemandu Diorama	4 orang x 8 hari x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah penelusuran pengembangan konten	5 orang x 5 kabupaten/kota x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah penelusuran pengembangan konten	3 orang x 2 hari x 3 kali
				Kajian Pengembangan Konten	1 paket
				Honorarium Narasumber Kelas Diorama Tematik	1 orang jam x 12 kali
				Honorarium Moderator Kelas Diorama Tematik	1 orang x 12 kegiatan
				Transport peserta Kelas Diorama Tematik	25 orang x 12 kali
				Makan minum Kelas Diorama Tematik	40 orang x 12 kali
			Pemeliharaan Diorama Kearsipan	Pemeliharaan Diorama (pemeliharaan jaringan, konten, benda elektronik dan sarpras diorama kearsipan)	1 tahun
				Makan minum rapat inspeksi berkala sarpras Diorama	20 orang x 2 kali x 12 bulan
			Pameran Kearsipan	Makan minum rapat identifikasi materi	25 orang x 4 kali x 6 bulan
				Perlengkapan pameran	1 paket
				Bahan publikasi pameran	12 buah
				Materi pameran	1 paket
				Honorarium Crew Display	5 orang x 5 kabupaten/kota x 2 kali
				Honorarium pemandu pameran	4 orang x 8 hari x 6 kali
				Makan minum harian umum pembukaan pameran	100 orang x 6 kali
				Honorarium Narasumber diskusi pameran tematik	3 orang jam x 6 kali
				Honorarium Moderator diskusi pameran tematik	1 orang x 6 kegiatan
				Honorarium peserta diskusi pameran tematik	75 orang x 6 kali
				Makan minum harian umum seminar/FGD pameran tematik	100 orang x 6 kali
				Seragam penyelenggara dan pemandu	75 buah
				Perjalanan dinas dalam daerah penelusuran materi pameran	5 orang x 5 kabupaten/kota x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah penelusuran materi pameran	3 orang x 2 hari x 2 kali
				Copy/repro materi pameran (tekstual/photo/video)	1 paket
				Honorarium Pencipta/Pemilik Arsip	2 orang x 6 kali
				Jasa penyelenggara acara pameran kearsipan	1 paket
			Penyusunan Pedoman Pengelolaan Arsip Kraton dan Puro Pakualaman	Honorarium Narasumber sosialisasi Pergub	3 orang jam x 2 kali
				Honorarium Moderator sosialisasi Pergub	1 orang x 2 kegiatan
				Transport peserta sosialisasi Pergub	50 orang x 2 kali
				Konsumsi akomodasi sosialisasi Pergub	70 orang x 2 kali
				Cetak backdrop sosialisasi Pergub	1 buah
				Seminar kit peserta Sosialisasi Pergub	60 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi dan koordinasi ke ANRI	3 orang x 2 hari x 1 kali
				Cetak Buku Pergub	150 buku
				Panitia Sosialisasi Pergub Fasilitasi Kraton dan Puro Pakualaman	20 orang x 2 bulan
				Honorarium Narasumber FGD	4 orang jam x 2 kali
				Honorarium Moderator FGD	2 orang x 2 kegiatan
				Transport peserta FGD	60 orang x 2 kali
				Konsumsi akomodasi FGD	70 orang x 2 kali
				Cetak backdrop FGD	1 buah
				Seminar kit peserta FGD	60 orang x 2 kali
				Penggandaan materi FGD	60 lembar x 60 orang x 2 kali
				Panitia Penyusun Pedoman Pengelolaan Arsip Kraton dan Puro Pakualaman	20 orang x 4 bulan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi dan koordinasi Dirjen Kesbangpol Kemendagri	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi luar Jawa	5 orang x 3 hari x 2 kali
				Jasa tenaga ahli penyusun Pedoman Pengelolaan Arsip Kraton dan Puro Pakualaman	2 orang x 3 bulan
				Honorarium Narasumber Workshop	4 orang jam x 2 kali
				Honorarium Moderator Workshop	1 orang x 2 kegiatan
				Transport peserta Workshop	60 orang x 2 kali
				Konsumsi akomodasi Workshop	70 orang x 2 kali
				Penggandaan materi Workshop	20 lembar x 3 materi x 60 orang
				Cetak backdrop Workshop	1 buah
				Perjalanan dinas luar daerah Narasumber Pusat	2 orang x 2 hari
				Seminar kit peserta Workshop	60 orang x 2 kali
				Cetak Buku Pedoman	150 eksemplar
				Komputer	1 unit
				Printer	1 unit
		Pengelolaan Koleksi dan Pengembangan Literasi Budaya	Pengolahan Bahan Pustaka Langka Budaya Jogja	Perengkapan pengolahan bahan pustaka	1 paket
				Bahan komputer perlengkapan pengolahan bahan pustaka	1 paket
				Cetak book slip	10.000 lembar
				Cetak date due	10.000 lembar
				Cetak kantong buku	10.000 lembar
				RFID Tag	2.000 lembar
				Titel tape	2.000 lembar
				Cetak buku inventaris koleksi pustaka	2 eksemplar x 3 perpustakaan
				Jasa pelayanan kearsipan/jasa tenaga arsip dan perpustakaan	8 orang x 12 bulan
				Honorarium pendamping petugas pengolah di Kasultanan Ngayogyakarta dan Kadipaten Pakualaman	2 orang x 11 bulan x 2 lokasi
				Komputer	2 unit
				Laptop untuk pengolahan	8 unit
				Printer label	3 unit
				Printer barcode	3 unit
				Printer biasa	3 unit
				Scanner	3 unit
				Harddisk external	3 buah
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi inlis lite	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum on the job training pengelolaan bahan pustaka bagi abdi dalem	60 orang x 2 hari x 2 lokasi
				Honorarium peserta non PNS on the job training pengelolaan bahan pustaka bagi abdi dalem	50 orang x 2 hari x 2 lokasi
			Bedah Naskah-Naskah Kuno Koleksi Langka Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY	Plakat	2 buah x 10 kali
				Souvenir	50 buah x 10 kali
				Makan minum harian umum	50 orang x 10 kali
				Honorarium Moderator	1 orang x 10 kegiatan
				Honorarium Narasumber	2 orang jam x 10 kali
				Transport peserta	50 orang x 10 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Bedah Naskah Kuno	2 orang x 6 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Bedah Naskah Kuno	2 orang x 2 hari x 10 kali
		Fumigasi Bahan Pustaka Kasultanan dan Kadipaten Pakualaman		Makan minum rapat koordinasi teknis	25 orang x 8 kali
				Bahan fumigasi	15 jenis
				Penggandaan	7.000 lembar
				Pengendalian hama Fumigasi BP	1800 m3
		Penelusuran dan Akuisisi Bahan Pustaka Kadipaten Pakualaman		Alat tulis kantor	20 jenis
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 10 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah Penelusuran dan Akuisisi Bahan Pustaka Kadipaten Pakualaman kabupaten kota di Jawa	3 orang x 2 hari x 4 kali
				Perjalanan dinas luar daerah urusan ijin perjalanan luar negeri ke Pusat	5 orang x 2 kali x 2 lokasi x 2 hari
				Perjalanan dinas luar negeri Penelusuran dan Akuisisi Bahan Pustaka Kadipaten Pakualaman	4 orang x 7 hari x 2 lokasi
				Perjalanan dinas ke Jakarta urusan dokumen perjalanan luar negeri	4 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas ke Jakarta koordinasi data dan perijinan ke Perpustakaan RI	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas keberangkatan dan kepulangan luar negeri (Jogja - Jakarta)	4 orang x 2 hari x 1 kali
				Visa Inggris	4 orang x 1 kali
				Keanggotaan perpustakaan luar negeri	3 orang x 2 lokasi x 5 perpustakaan
				Softfile naskah kuno	1 paket x 2 lokasi
				Harddisk external	2 buah
				Book scanner	2 buah
				Cetak hasil akuisisi	10 buku
			Telaah Pustaka Budaya Jawa	Plakat	3 buah x 6 kali
				Souvenir	50 buah x 6 kali
				Makan minum harian umum	50 orang x 6 kali
				Honorarium Moderator	1 orang x 6 kegiatan
				Honorarium Narasumber	3 orang jam x 6 kali
				Sewa gedung/auditorium	1 unit x 1 hari x 6 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Telaah Pustaka Budaya Jawa	2 orang x 2 hari x 6 kali
				Transport peserta	50 orang x 6 kali
			Perawatan Bahan Pustaka Kasultanan dan Kadipaten	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 8 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Penggandaan	7.000 lembar
				Bahan material	15 jenis
				Jasa pemeliharaan bahan perustakaan	1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah survey dan koordinasi	2 orang x 2 lokasi
			Library Tour untuk Komunitas	Plakat	1 buah x 12 kali
				Souvenir	50 buah x 12 kali
				Makan minum harian umum	50 orang x 12 kali
				Honorarium Instruktur	2 orang jam pelajaran x 12 angkatan
				Sewa kendaraan	2 unit x 12 kali
				Transport peserta	50 orang x 12 kali
			Alih Media Bahan Pustaka Kasultanan dan Kadipaten	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 8 kali
				Penggandaan	7.000 lembar
				Bahan material	15 jenis
				Jasa Pengelola Arsip/Perpustakaan Tenaga Alih media	1 paket x 2 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah survey dan koordinasi	2 orang x 2 lokasi
			Kotak Pelindung Naskah Kuno Kasultanan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 8 kali
				Penggandaan	7.000 lembar
				Jasa pemeliharaan bahan perustakaan	1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah survey dan koordinasi	2 orang x 2 lokasi
			Lomba Literasi Budaya Jawa	Plakat	3 buah x 5 kali
				Souvenir	120 buah x 5 kali
				Trophy	5 set x 5 kali
				Uang pembinaan	5 paket x 5 kali
				Makan minum harian umum	120 orang x 5 kali
				Honorarium Pembawa Acara Profesional	1 orang x 5 kali
				Honorarium Juri	3 orang x 5 kali
				Sewa gedung/auditorium	1 unit x 5 kali
				Perjalanan dinas luar daerah	3 orang x 2 hari x 5 kali
				Transport peserta	120 orang x 5 kali
			Fasilitasi Sarana Pengelolaan Alih Media Bahan Pustaka Kasultanan dan Kadipaten	Makan minum rapat kegiatan koordinasi	25 orang x 6 kali
				Penggandaan	7.000 lembar
				Modal komputer/perengkapan komputer	6 unit
			Kotak Pelindung Surat Kabar Langka	Makan minum rapat teknis	25 orang x 8 kali
				Penggandaan	5000 lembar
				Bahan material	15 jenis
				Jasa pemeliharaan bahan perustakaan	1 paket
			Pengembangan bahan Pustaka Budaya Timur dalam rangka Penguatan Budaya Jogja sebagai Center of Excellence	Perlengkapan	15 jenis
				Vandel/cinderamata	1 buah x 14 lokasi
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 11 bulan
				Pengiriman bahan pustaka Budaya Timur	1 paket x 59 lokasi
				Benda pos	42 buah
				Perjalanan dinas luar daerah bahan Pustaka Budaya Timur	4 orang x 2 hari x 14 lokasi
				Perjalanaan dinas dalam daerah bahan pustaka Budaya Timur	4 orang x 4 lokasi
				Cetak bahan pustaka Budaya Timur	55 buah
				Perangkat jaringan	1 paket
				Modal printer, komputer, rak buku dll pendukung kegiatan	3 paket
				Pengelolaan aset infrastruktur IT dan jaringan	1 paket
				Peralatan layanan dan perustakaan deposit	1 paket
PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	95 paket D, 60 paket A
				Penggandaan	45 paket D, 20 paket A
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 84 kali
		Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Layanan Delivery Order	Jas hujan Layanan Delivery Order	2 buah
				Helm Layanan Delivery Order	2 buah
				Paket data internet Layanan Delivery Order	12 bulan
				Handphone Layanan Delivery Order	2 buah
				Sepeda motor Layanan Delivery Order	1 buah
				Jasa tenaga Layanan Delivery Order	5 orang x 12 bulan
				Container Box Layanan Delivery Order	10 buah
			Layanan Ekstensi	Makanan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 12 bulan
				Rehabilitasi ruangan Studio Meeting Room Online	1 paket
				Sewa hosting	12 bulan
				Cetak brosur	300 eksemplar
				Cetak Laporan	25 eksemplar
			Layanan Sistem Perpustakaan Terpadu Jogja Library for All (Sepatu Jolifa)	Makan minum harian umum Rakor Jogja Library for All	70 orang x 1 hari
				Honorarium Moderator Rakor Jogja Library for All	1 orang x 1 kegiatan
				Honorarium Narasumber Rapat Koordinasi Jogja Library for All	2 orang jam x 1 kali
				Transport peserta Rakor Jogja Library for All	70 orang x 1 hari
				Jasa pengembangan aplikasi teknologi Sepatu Jolifa	1 paket
				Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Sepatu Jolifa	10 orang x 4 bulan
				Pengelola Web Sepatu Jolifa	50 orang x 4 bulan
				PIC Sepatu Jolifa	8 orang x 4 bulan
			Sosialisasi Literasi Infomasi Sepatu Jolifa	Makan minum harian umum	60 orang x 8 lokasi
				Honorarium Narasumber	3 orang jam x 8 kali
				Transport peserta	50 orang x 8 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah Literasi Informasi Sepatu Jolifa	4 orang x 8 lokasi
			Seminar Nasional Jejaring Perpustakaan Digital	Honorarium Moderator	1 orang x 1 kegiatan
				Honorarium Narasumber	3 orang jam x 1 kali
			Pemeliharaan Perpustakaan	Sertifikasi ISO 20000	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Elektronik Berbasis Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : <i>Information Technology Service</i>)	Biaya pelaksanaan asesmen/surveilans	11 orang x 3 hari
		Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Provinsi	Akreditasi Perpustakaan Umum (APU) Tingkat Provinsi	Jasa pengembangan aplikasi <i>Digital Offline</i>	1 paket
				Cetak dokumen bukti fisik APU tingkat provinsi	6 eksemplar x 2 kali
				Penggandaan materi rapat penyusunan dokumen APU tingkat provinsi	4.500 lembar
				Makan minum rapat penyiapan dokumen APU Tingkat Provinsi	25 orang x 36 kali
				Makan minum harian umum kegiatan APU Tingkat Provinsi	75 orang x 1 kali
				Honorarium Asesor dan Pendamping APU Tingkat Provinsi	3 orang x 1 kali
				Honorarium Tim Penyiapan Dokumen APU Tingkat Provinsi	10 orang x 3 bulan
				Publikasi melalui TV lokal	1 kali
				Publikasi melalui surat kabar	3 kali
				Pengiriman dokumen APU tingkat provinsi ke Jakarta	6 dokumen x 1 kali
				Perjalanan dinas asesor dan pendamping akreditasi pusat	3 orang x 2 hari
			Dana Alokasi Khusus (DAK)	Belanja DAK	sesuai petunjuk teknis DAK
		Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus di Seluruh Wilayah Provinsi sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Akreditasi Perpustakaan Sekolah (APS)	Cetak sertifikat workshop APS	42 orang x 2 kali
				Cetak spanduk workshop APS	2 buah
				Cetak modul workshop APS	42 buah x 2 kali
				Makan minum harian umum workshop APS	50 orang x 2 kali
				Honorarium Moderator workshop APS	1 orang x 2 kegiatan
				Honorarium Narasumber workshop APS	6 orang jam x 2 kali
				Transport peserta workshop APS	42 orang x 2 kali
				Cetak spanduk Ekspose Pendampingan dan Penyerahan Sertifikat Akreditasi	4 buah
				Penggandaan materi Ekspose Pendampingan dan Penyerahan Sertifikat Akreditasi	100 orang x 20 lembar x 4 kali
				Makan minum harian umum Ekspose Pendampingan dan Penyerahan Sertifikat Akreditasi	100 orang x 4 kali
				Honorarium Moderator Ekspose Pendampingan dan Penyerahan Sertifikat Akreditasi	1 orang x 4 kegiatan
				Honorarium Narasumber Ekspose Pendampingan dan Penyerahan Sertifikat Akreditasi	6 orang jam x 4 kali
				Transport peserta Ekspose Pendampingan dan Penyerahan Sertifikat Akreditasi	100 orang x 4 kali
				Cetak spanduk sosialisasi APS	2 buah
				Penggandaan materi sosialisasi APS	100 orang x 60 lembar x 2 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi APS	100 orang x 2 kali
				Honorarium Moderator sosialisasi APS	1 orang x 2 kegiatan
				Honorarium Narasumber sosialisasi APS	6 orang jam x 2 kali
				Transport peserta sosialisasi APS	100 orang x 2 kali
				Tenaga Jasa Pendamping Standarisasi Perpustakaan	5 orang x 12 bulan
				Honor Asesor dan Pendamping APS	3 orang x 15 lokasi
				Perjalanan dinas luar daerah Pendamping Standarisasi Perpustakaan	3 orang x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Pendamping Standarisasi Perpustakaan	3 orang x 15 lokasi
		Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Provinsi	Akreditasi Perpustakaan Khusus (APK)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
				Makan minum rapat Bimtek APK	25 orang x 3 kali
				Buku Pedoman Bimtek APK	40 eksemplar x 1 kali
				Bahan Praktek Bimtek APK	40 orang x 1 kali
				Cetak sertifikat Bimtek APK	45 orang x 1 kali
				Cetak spanduk Bimtek APK	1 buah
				Penggandaan materi Bimtek APK	37 orang x 90 lembar x 1 kali
				Makan minum harian umum Bimtek APK	50 orang x 3 hari x 1 kali
				Honorarium Narasumber Bimtek APK	6 orang jam x 3 kali
				Cetak sertifikat workshop APK	45 orang x 1 kali
				Cetak spanduk workshop APK	1 buah
				Penggandaan materi workshop APK	37 orang x 60 lembar x 1 kali
				Cetak modul workshop APK	37 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum workshop APK	50 orang x 1 kali
				Honorarium Moderator workshop APK	1 orang x 1 kegiatan
				Honorarium Narasumber workshop APK	6 orang jam x 1 kali
				Cetak spanduk Sosialisasi APK	1 buah
				Penggandaan materi Sosialisasi APK	37 orang x 30 lembar x 1 kali
				Makan minum harian umum Sosialisasi APK	50 orang x 1 kali
				Honorarium Moderator Sosialisasi APK	1 orang x 1 kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Narasumber Sosialisasi APK	6 orang jam x 1 kali
		Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Peningkatan Kapasitas SDM Perpustakaan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 7 kali
				Seminar kit Bimtek SDM	35 orang x 2 kali
				Buku Pedoman Bimtek SDM	25 eksemplar x 2 kali
				Bahan Praktek Bimtek SDM	25 orang x 1 paket x 2 kali
				Cetak sertifikat Bimtek SDM	35 orang x 2 kali
				Cetak Spanduk Bimtek SDM	2 buah
				Penggandaan materi Bimtek SDM	25 orang x 60 lembar x 2 kali
				Makan minum harian umum Bimtek SDM	35 orang x 3 hari x 2 kali
				Honorarium Narasumber Bimtek SDM	6 orang jam x 3 hari x 2 angkatan
				Seminar kit Workshop SDM	45 orang x 1 kali
				Cetak sertifikat Workshop SDM	45 orang x 1 kali
				Cetak spanduk Workshop SDM	1 buah
				Penggandaan materi Workshop SDM	40 orang x 40 lembar x 1 kali
				Makan minum harian umum Workshop SDM	55 orang x 1 kali
				Honorarium Moderator Workshop SDM	1 orang x 1 kegiatan
				Honorarium Narasumber Workshop SDM	6 orang jam x 1 kali
		Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	Layanan Menetap	Langganan jurnal/surat kabar/majalah	21 surat kabar/majalah x 3 lokasi x 12 bulan
				Jasa Tenaga Ahli Filologi (koleksi langka)	1 orang x 10 bulan
				Jasa Tenaga Ahli Teknologi Informasi	1 orang x 10 bulan
				Jasa Tenaga Layanan Non PNS Pengelola Perpustakaan	91 orang x 12 bulan
				Paket data internet	12 bulan
				Pembelian lisensi email	1 tahun
				Jasa pengembangan aplikasi Layanan Perpustakaan	1 paket
				Acrylic display infomasi	25 buah
				Alat peraga edukasi	1 paket
				Cetak spanduk	200 meter ²
				Cetak xbanner	46 buah
				Cetak flaver	650 lembar
				Cetak kartu anggota perpustakaan	5.000 buah
				Cetak leaflet	500 lembar
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali x 12 bulan
			Peningkatan Kreativitas	Makan minum harian umum workshop Peningkatan Kreativitas	70 orang x 6 kali
				Bahan praktek workshop Peningkatan Kreativitas	60 orang x 1 paket x 6 kali
				Honorarium Moderator workshop Peningkatan Kreativitas	1 orang x 6 kegiatan
				Honorarium Narasumber workshop Peningkatan Kreativitas	2 orang jam x 6 kali
				Transport peserta workshop Peningkatan Kreativitas	60 orang x 6 kali
			Literasi Braille	Makan minum harian umum pelatihan	30 orang x 3 kali
				Honorarium Instruktur pelatihan	4 orang jam pelajaran x 3 angkatan
				Transport peserta pelatihan	30 orang x 3 kali
			Layanan Keliling	Perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 3 kali x 18 lokasi
			Layanan Pojok Baca	Langganan jurnal/surat kabar/majalah	21 surat kabar/majalah x 10 lokasi x 12 bulan
			Layanan Paket Buku	Perjalanan dinas dalam daerah layanan paket buku	2 orang x 3 kali x 18 lokasi
		Pengembangan Perpustakaan Deposit	Pengembangan e-Deposit	Makan minum rapat pembuatan alur software e-Deposit	25 orang x 4 kali x 10 bulan
				Makan minum rapat pengembangan e-Deposit	25 orang x 1 kali x 4 bulan
				Cetak dokumen pengadaan	250 lembar x 3 kali x 5 eksemplar
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi e-Deposit (untuk aplikasi e-Deposit) ke Jakarta	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Peralatan pengembangan data center (mini data center) untuk SSKCKR digital/e-Deposit	1 paket
				Jasa pengembangan aplikasi e-Deposit	1 paket
				Jasa pemeliharaan mini data center/server	1 paket
				Jasa pemeliharaan aset infrastruktur IT dan jaringan	1 paket
				Modal komputer layanan e-Deposit	4 unit
				Modal rak server dan data center, berikut perangkat keamanannya	1 paket
			Pengembangan Ruang Koleksi Perpustakaan Deposit	Perlengkapan ruangan dan koleksi deposit	1 paket
				Modal penunjang perpustakaan deposit: rak buku	20 unit
				Modal penunjang perpustakaan deposit: gordem blackout/anti thermal dan cover	5 unit
				Modal penunjang perpustakaan deposit: alat sterilizer untuk buku	1 unit
				Modal penunjang perpustakaan deposit: alat menjaga kelembaban udara untuk ruangan koleksi SSKCKR/koleksi deposit (air humidifier/air purifier)	5 unit
			Peningkatan layanan perpustakaan deposit	Perlengkapan layanan dan perpustakaan deposit	1 paket
				Jasa konsultansi alur layanan deposit	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Cetak banner layanan perpustakaan deposit	1 paket
				Komputer	3 unit
				Printer	3 unit
				Pengandaan survey kepuasan pelanggan (IKM)	300 lembar
				Cetak laporan IKM	150 lembar x 2 buku
				Jasa pembuatan video layanan deposit	1 paket
		Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Pengadaan bahan pustaka	Makan minum rapat seleksi	25 orang x 2 kali x 4 bulan
				Makan minum rapat survey bahan pustaka	25 orang x 2 kali x 4 bulan
				Makan minum rapat pengadaan bahan pustaka	25 orang x 2 kali x 4 bulan
				Pengiriman daftar bahan pustaka dan dokumen pembelian bahan pustaka	200 gram x 50 penerbit x 2 kali x 4 kali
				Bahan pustaka tercetak	1 tahun
				Bahan pustaka e-book	1 tahun
				Perjalanan dinas dalam daerah survey pasar dan klarifikasi fisik buku	5 orang x 2 kali x 4 kali
				Sewa kendaraan	1 unit x 1 hari x 16 kali
				Cetak dokumen	6 buku x 4 kali
				Pengandaan dokumen pembelian langsung ke penerbit	50 lembar x 50 penerbit x 4 kali x 2 jenis bahan pustaka
			Pengolahan bahan pustaka	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 60 kali
				Jasa Tenaga Arsip/Perpustakaan	14 orang x 11 bulan
				Perlengkapan pengolahan Bahan Pustaka	15 jenis
				Cetak perlengkapan pengolahan bahan pustaka	1 paket
				RFID Tag	1 paket
				Tatle tape	1 paket
				Ribbon barcode	1 paket
				Label barcode dan label buku	1 paket
				Cetak dokumen	35 eksemplar
				Modal printer, RFID gate Ruang Koleksi Deposit, RFID workstation, rak buku, komputer, laptop, scanner	8 jenis
				Pembuatan video proses pengolahan bahan pustaka	1 paket
	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	23 paket D
				Pengandaan	9 paket D
				Makan minum rapat koordinasi dan pelaporan	25 orang x 10 kali
		Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Bedah Buku	Makan minum rapat koordinasi dan monev	25 orang x 12 kali
				Makan minum harian umum Bedah Buku	165 orang x 180 kali
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 180 kali
				Honorarium Moderator	1 orang x 180 kegiatan
				Transport peserta	150 orang x 180 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi pelaksanaan kegiatan bedah buku	5 orang x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pelaksanaan kegiatan bedah buku	5 orang x 180 kali
				Buku untuk dibedah	150 eks x 180 kali
				Publikasi Liputan TV	3 menit x 180 kali
				Publikasi Streaming Youtube	90 kali
				Cetak spanduk	1 buah x 180 kali
				Sewa kursi	165 buah x 180 kali
				Sewa sound system	1 unit x 180 kali
				Sewa LCD	1 unit x 180 kali
				Sewa tempat gedung pertemuan	1 unit x 180 kali
				Sewa kendaraan	2 unit x 11 bulan
				Tenaga pelaksana kegiatan Pengembangan Minat Baca	1 paket
				Tenaga pengerjaan administrasi perkantoran	1 paket
				Honorarium pendukung kegiatan Duta Baca	1 paket
			Forkom Perpustakaan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum Forkom	125 orang x 2 kali
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 2 kali
				Honorarium Moderator	1 orang x 2 kegiatan
				Transport peserta	100 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi pelaksanaan forkom	5 orang x 5 kali
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi kegiatan Forkom Perpustakaan	3 orang x 2 hari x 1 kali
				Dokumentasi/publikasi	2 paket
				Cetak spanduk	1 buah x 2 kali
				Sewa kursi	125 buah x 2 kali
				Sewa sound system	1 unit x 2 kali
				Sewa LCD	1 unit x 2 kali
				Sewa tempat gedung pertemuan	1 unit x 2 kali
				Iuran Kerjasama Forkom	12 bulan
			Workshop Karya Tulis	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali
				Honorarium Narasumber	5 orang jam x 2 hari x 2 angkatan
				Honorarium Moderator	1 orang x 2 kegiatan
				Transport peserta	75 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi pelaksanaan kegiatan Workshop	5 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum Workshop	90 orang x 2 hari x 2 kali
				Dokumentasi/Publikasi	2 paket
				Publikasi Liputan Koran	2 kali x 1 kolom
				Cetak sertifikat peserta	75 lembar x 2 kali
				Cetak sertifikat narsum	10 lembar x 2 kali
				Cetak spanduk	2 buah x 2 kali
				Cetak buku Hasil Penulisan	100 eksemplar
			FGD Dewan Perpustakaan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA	
1	2	3	4	5	6	
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 1 kali	
				Honorarium Moderator	1 orang x 1 kegiatan	
				Konsumsi akomodasi	70 orang x 1 kali	
				Transport peserta	50 orang x 1 kali	
				Dokumentasi/publikasi	1 paket x 2 lomba	
				Cetak spanduk	1 buah x 1 kali	
				Honorarium pendukung kegiatan Dewan Perpustakaan	7 orang x 8 bulan	
				Penyusunan Rapergub	Makan minum rapat koordinasi dan penyusunan Rapergub	25 orang x 24 kali
					Jasa konsultasi penyusunan Pergub	3 orang x 6 bulan
					Perjalanan dinas luar daerah koordinasi penyusunan Rapergub	3 orang x 2 hari x 1 kali
		Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Lomba Perpustakaan dan Minat Baca	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali	
				Makan minum rapat juri	20 orang x 2 kali x 2 lomba	
				Makan minum harian umum lomba	115 orang x 2 lomba	
				Honorarium juri	5 orang x 2 lomba	
				Transport peserta	100 orang x 2 lomba	
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi pelaksanaan kegiatan	5 orang x 5 kabupaten/kota x 3 kali	
				Dokumentasi/publikasi	1 paket x 2 lomba	
				Cetak spanduk	1 buah x 2 lomba	
				Cetak laporan	1 paket x 2 lomba	
				Cetak sertifikat	10 lembar x 2 lomba	
Piala / Plakat penghargaan	5 set x 2 lomba					
Uang penghargaan juara lomba	5 orang x 2 paket					
PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Pelestarian Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi Daerah di Daerah Provinsi	Penghimpunan dan Pengelolaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam (SS KCKR)	Pendukung	Alat tulis kantor	7 paket D	
				Pengadaan	10 paket D	
			Pelaksanaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Honorarium Tim KCKR	25 instansi x 1 orang	
				Perjalanan dinas dalam daerah SS KCKR	4 orang x 100 lokasi	
				Cetak hasil SSKCKR	5 buku	
				Alat/bahan material	15 jenis	
				Makan minum rapat koordinasi	20 orang x 2 kali x 12 bulan	
				Benda pos	100 penerbit x 2 perangkat x 12 bulan	
				Pengadaan Sarana FGD Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Perlengkapan FGD	50 orang x 3 angkatan x 1 paket
					Cetak produk hukum	50 eksemplar x 2 jenis produk hukum x 3 angkatan
					Seminar kit	50 eksemplar x 3 angkatan
					Dokumentasi	3 paket
			Cetak spanduk		1 paket x 3 angkatan	
			Cetak sertifikat		50 orang x 3 angkatan	
			Penggandaan		50 orang x 25 lembar x 3 angkatan	
			Honorarium Moderator		1 orang x 3 kegiatan	
			Honorarium Narasumber		4 orang jam x 3 angkatan	
			Konsumsi akomodasi		60 orang x 3 angkatan	
			Transport peserta	50 orang x 3 angkatan		
			Makan minum rapat FGD SSKCKR	25 orang x 6 kali		
Perjalanan dinas luar daerah narasumber pusat	2 orang x 2 hari x 3 kali					
Focus Group Discussion International Standard Book Number (FGD ISBN)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali				
	Perlengkapan FGD ISBN	30 orang x 2 angkatan x 1 paket				
	Cetak produk hukum	30 orang x 2 angkatan				
	Seminar kit	30 orang x 2 angkatan				
	Dokumentasi	2 paket				
	Cetak spanduk	1 paket x 2 angkatan				
	Cetak sertifikat	30 orang x 2 angkatan				
	Penggandaan materi	30 orang x 25 lembar x 2 angkatan				
	Honorarium Moderator	1 orang x 3 kegiatan				
	Honorarium Narasumber	4 orang jam x 3 angkatan				
Konsumsi akomodasi	60 orang x 3 angkatan					
Transport peserta	50 orang x 3 angkatan					
Pemeran Karya Cetak dan Karya Rekam	Jasa penyelenggaraan acara	1 paket				
	Makan minum rapat pameran	50 orang x 6 kali				
	Honorarium Penjaga Stand Pameran	30 peserta x 1 orang x 2 shift x 14 hari				
	Honorarium kebersihan	2 orang x 14 hari				
	Sewa listrik	1 paket				
	Seragam batik tradisional Jawa	60 buah				
Penyusunan Raperda Karya Cetak dan Karya Rekam	Penyusunan Raperda Karya Cetak dan Karya Rekam	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 20 kali			
		Jasa konsultasi tenaga ahli	3 orang x 5 bulan			
		Honorarium Narasumber FGD Raperda KCKR	5 orang jam x 3 kali			
		Honorarium Moderator FGD Raperda KCKR	5 orang x 3 kegiatan			
		Transport peserta FGD Raperda KCKR	40 orang x 3 kali			
		Perjalanan dinas luar daerah Narasumber FGD Raperda KCKR	1 orang x 3 kali			
		Makan minum harian umum FGD Raperda KCKR	50 orang x 3 kali			
		Penggandaan materi FGD Raperda KCKR	20 lembar x 40 orang x 3 kali			
		Perjalanan dinas luar daerah Studi Komparasi	2 orang x 4 hari x 2 kali			
		Perjalanan dinas luar daerah konsultasi produk hukum	2 orang x 2 hari x 1 kali			
		Naskah akademik	1 paket			
		Cetak produk hukum	200 eksemplar			
		Penyusunan Rapergub Karya Cetak dan Karya Rekam	Penyusunan Rapergub Karya Cetak dan Karya Rekam	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali	
				Jasa konsultasi tenaga ahli	3 orang x 5 bulan	
Honorarium Narasumber FGD Penyusunan Rapergub KCKR	5 orang jam x 3 kali					
Honorarium Moderator FGD Penyusunan Rapergub KCKR	5 orang x 3 kegiatan					
Transport peserta FGD Penyusunan Rapergub KCKR	40 orang x 3 kali					

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum harian umum FGD Penyusunan Rapergub KCKR	50 orang x 3 kali
				Penggandaan materi FGD Penyusunan Rapergub KCKR	20 lembar x 40 orang x 3 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Luar Jawa Studi Komparasi	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah DKI Jakarta/Jawa Timur/Jawa Barat Studi Komparasi	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi produk hukum	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Cetak produk hukum	200 eksemplar
			Koordinasi, sinkronisasi dan validasi data Karya Cetak dan Karya Rekam	Perjalanan dinas luar daerah	3 orang x 1 kali
	Penerbitan Katalog Induk Daerah dan Bibliografi Daerah		Pendukung	Alat tulis kantor	21 paket D
				Penggandaan	12 paket D
		Penerbitan Katalog Induk Daerah	Penyusunan Katalog Induk	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 10 kali
				Tim Penyusun Katalog Induk	5 orang x 1 terbitan
				Honorarium Penulisan KID	300 lembar
				Cetak naskah	45 eksemplar x 1 terbitan
				Burning CD KID	45 keping x 1 terbitan
				Perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 15 lokasi x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah	3 orang x 2 hari x 1 kali
				Seminar kit Workshop penyusunan Katalog Induk Daerah	30 orang x 1 angkatan
				Cetak spanduk Workshop penyusunan Katalog Induk Daerah	1 buah
				Cetak sertifikat Workshop penyusunan Katalog Induk Daerah	30 orang x 1 angkatan
				Jilid	35 orang x 1 angkatan
				Penggandaan	30 orang x 90 lembar x 1 angkatan
				Dokumentasi	1 paket
				Honorarium moderator Workshop penyusunan Katalog Induk Daerah	1 orang x 1 kegiatan
				Honorarium narasumber Workshop penyusunan Katalog Induk Daerah	4 orang jam x 1 kali
				Konsumsi akomodasi Workshop penyusunan Katalog Induk Daerah	40 orang x 1 angkatan
				Transport peserta Workshop penyusunan Katalog Induk Daerah	30 orang x 1 angkatan
				Perlengkapan Workshop penyusunan Katalog Induk Daerah	1 paket
				Cetak Katalog Induk Daerah	3 eksemplar
		Penerbitan Bibliografi Daerah	Penyusunan <i>Accesionlist</i>	Perlengkapan penyusunan <i>Accesionlist</i>	15 jenis
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 8 bulan
				Tim Penyusun <i>Accesionlist</i>	7 orang x 1 terbitan
				Honorarium Penulisan <i>Accesionlist</i>	100 halaman
				Cetak naskah	45 eksemplar x 1 terbitan
				Burning CD <i>Accesionlist</i>	45 keping x 1 terbitan
				Cetak <i>Accesionlist</i>	3 eksemplar
				Paket pengiriman <i>Accesionlist</i>	45 lokasi x 1 paket
			Penyusunan Bibliografi Daerah	Perlengkapan penyusunan bibliografi daerah	15 jenis
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 8 bulan
				Tim Penyusun Bibliografi Daerah	7 orang x 6 terbitan
				Jasa penulisan bibliografi daerah	100 halaman
				Cetak naskah	45 eksemplar x 6 terbitan
				Burning CD Bibliografi Daerah	45 kpg x 6 terbitan
				Cetak bibliografi daerah	3 eksemplar
				Paket pengiriman bibliografi daerah	45 lokasi x 1 paket
	Pelestarian Naskah kuno Milik Daerah Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	11 paket D
				Penggandaan	5 paket D
				Makan minum rapat	25 orang x 8 kali
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
			<i>Termite Control</i>	Bahan Kimia <i>Termite Control</i>	15 jenis
				Perlengkapan <i>Termite Control</i>	15 jenis
			Perawatan Bahan Pustaka	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Bahan pemeliharaan bahan perpustakaan	1 paket
			Perbaikan buku rusak	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 14 kali
				Alat tulis kantor	5 jenis
				Bahan material perbaikan buku	15 jenis
				Cetak daftar buku rusak berat	5 eksemplar
				Bahan pemeliharaan bahan perpustakaan	1 paket
			Perbaikan cover surat kabar langka	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 14 kali
				Bahan material	15 jenis
				Jasa perbaikan cover surat kabar langka	1 paket
			Kotak Pelindung Surat Kabar	Bahan material	15 jenis
				Jasa pembuatan kotak pelindung surat kabar	1 paket
			Workshop Preservasi	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali
				Honorarium Moderator	1 orang x 3 kegiatan
				Honorarium Narasumber	2 orang jam x 3 kali
				Konsumsi akomodasi	60 orang x 3 kali
			Pendampingan Preservasi di Masyarakat	Honorarium penyuluhan atau pendampingan Preservasi BP	2 orang x 5 lokasi x 5 kali
				Pemeliharaan alat preservasi	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6		
		Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Identifikasi Naskah Kuno di Masyarakat	Perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 4 lokasi x 5 kali		
				Perjalanan dinas luar daerah	3 orang x 4 lokasi x 5 kali		
				Perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 4 lokasi x 5 kali		
			Alih Bahasa Asing-Indonesia	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 7 kali		
				Cetak draft bahan materi alih Bahasa Asing-Indonesia	5.000 lembar		
				Jasa penulisan dan penerjemahan	1 orang		
				Penjilidan	5 buah		
				Cetak hasil alih bahasa	5 buku		
				Jasa editing/desain grafis/layout	1 paket		
			Alih Bahasa Jawa-Indonesia	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 7 kali		
				Cetak draft bahan materi	5.000 lembar		
				Jasa penulisan dan penerjemahan	4 orang x 1 kegiatan		
		Cetak hasil alih bahasa		5 buku			
		Penjilidan		5 buah			
		Editing/desain grafis/layout		1 paket			
		Alih Tulisan Jawa-Latin	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 7 kali			
			Cetak draft bahan materi	5.000 lembar			
			Jasa penulisan dan penerjemahan	4 orang			
			Cetak hasil alih tulisan	5 buku			
			Penjilidan	5 buah			
			Jasa editing/desain grafis/layout	1 paket			
		Alih Media	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 8 kali			
			Penggandaan	8.000 lembar			
			Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan	10 orang x 12 bulan			
Modal peralatan alih media	3 unit						
Alat tulis kantor	7 paket D						
Penggandaan	6 paket D						
Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Pendukung	Bahan/perengkapan	15 jenis		
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 30 kali		
				Perjalanan dinas luar daerah	3 orang x 2 hari x 14 lokasi		
				Perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 4 lokasi		
				Cetak Abstraksi Budaya Timur	45 eksemplar		
				Jasa pengiriman Abstraksi Budaya Timur	64 lokasi x 2 kali		
				Cetak laporan	7 buah		
				Alat tulis kantor	4 paket D		
				Penggandaan	8 paket D		
				Makan minum rapat	25 orang x 12 kali		
				Cetak kertas diskripsi	20 rim		
				Cetak daftar arsip inaktif	4 eksemplar		
Alat tulis kantor	16 jenis						
Kotak arsip	1 paket						
Sarung tangan	2 dos						
Jasa Pengelola Arsip	5 orang x 11 bulan						
Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 11 kali						
PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Pengolahan Arsip Inaktif	Honorarium Narasumber Pusat	2 orang jam x 1 kali		
				Perjalanan dinas dalam daerah Uji Petik dari Tim Penilai Arsip Jakarta	4 orang x 1 kali		
				Perjalanan dinas dalam daerah uji petik arsip di OPD DIY	3 orang x 3 kali x 6 OPD		
				Cetak daftar arsip usul musnah	3 eksemplar		
				Cetak daftar arsip serah	3 eksemplar		
				Alat tulis kantor	5 jenis		
				Batu baterai	12 buah		
				Alat/bahan perlengkapan penilaian dan penyusutan arsip	5 jenis		
				Makan minum rapat	25 orang x 22 kali		
				Makan minum rapat	25 orang x 11 kali		
				Perjalanan dinas dalam daerah pendampingan Penyusutan Arsip di SMA/SMK	4 orang x 4 kali x 5 sekolah		
				Makan minum harian umum ekspose pendampingan penyusutan	50 orang x 1 kali		
		Seminar kit ekspose pendampingan	50 paket x 1 kali				
		Cetak laporan pendampingan	15 eksemplar				
		Jasa pengembangan aplikasi Kinarya	1 paket				
		Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Provinsi	Sosialisasi dan Pembinaan Kearsipan	Rakor Penyusunan Laporan Audit Kearsipan Internal (LAKI) dan Ekspose hasil pembinaan kearsipan	Makan minum rapat	25 orang x 7 kali	
						Makan minum rapat	25 orang x 2 kali x 11 bulan
						Honorarium Narasumber sosialisasi	3 orang jam x 1 kali
						Transport peserta sosialisasi	100 orang x 1 kali
						Makan minum harian umum sosialisasi	150 orang x 1 kali
						Cetak backdrop sosialisasi	1 buah
						Penggandaan materi pembinaan kearsipan	10 lembar x 88 lokasi x 2 kali
						Perjalanan dinas dalam daerah visitasi pembinaan kearsipan	4 orang x 88 lokasi
						Perjalanan dinas luar daerah pembinaan ke Badan Penghubung Daerah DIY	2 orang x 2 hari
Makan minum rapat	25 orang x 2 kali x 11 bulan						
Transport peserta Rakor LAKI	100 orang x 1 kali						
Makan minum harian umum Rakor LAKI	100 orang x 1 kali						
Honorarium Narasumber Ekspose Hasil Pembinaan	3 orang jam x 1 kali						
Transport peserta Ekspose Hasil Pembinaan	100 orang x 1 kali						
Makan minum harian umum Ekspose Hasil Pembinaan	150 orang x 1 kali						
Materi Ekspose Hasil Pembinaan	10 lembar x 3 materi x 100 orang						
Cetak backdrop Ekspose Hasil Pembinaan	1 buah						

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Rakor Penyusunan Peraturan Gubernur	Cetak Laporan LAKI	10 eksemplar
				Makan minum rapat	25 orang x 2 kali x 11 bulan
				Tim Penyusun Peraturan Gubernur	15 orang x 4 bulan
				Honorarium Narasumber Rakor	3 orang jam x 2 kali
				Transport peserta Rakor	50 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum Rakor	75 orang x 2 kali
				Penggandaan materi Rakor	20 lembar x 3 materi x 50 orang
				Cetak backdrop Rakor	2 buah
				Perjalanan dinas luar daerah Konsultasi Koordinasi Dirjen Kesbangpol Kemendagri	2 orang x 2 hari x 2 kali
				Honorarium Narasumber Sosialisasi Pergub Kode Klasifikasi Arsip	3 orang jam x 1 kali
				Transport peserta Sosialisasi Pergub Kode Klasifikasi Arsip	100 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum Sosialisasi Pergub Kode Klasifikasi Arsip	120 orang x 1 kali
				Penggandaan materi Sosialisasi Pergub Kode Klasifikasi Arsip	10 lembar x 3 materi x 100 orang
				Cetak backdrop Sosialisasi Pergub Kode Klasifikasi Arsip	1 buah
				Cetak Buku Pergub	150 eksemplar
				Tim Pembinaan Kearsipan Perusahaan Swasta dan Orsos	20 orang x 4 bulan
			Bimbingan Teknis Perusahaan Swasta dan Organisasi Sosial (Orsos)	Makan minum rapat	25 orang x 2 kali x 11 bulan
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 1 kali
				Transport peserta	35 orang x 4 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	50 orang x 4 hari x 2 angkatan
				Cetak buku materi	180 buku
				Alat peraga/praktek	15 jenis
				Cetak sertifikat	180 lembar
				Cetak backdrop	2 buah
			Pembinaan Lembaga Kearsipan Daerah (LKD)	Makan dan minum rapat	25 orang x 2 kali x 11 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 16 kali
				Penggandaan materi penyusunan rekomendasi hasil pembinaan	50 lembar x 5 lokasi
				Makan minum harian umum penyusunan rekomendasi hasil pembinaan	30 orang x 2 kali
				Penggandaan materi penyusunan rekomendasi hasil pembinaan	10 lembar x 3 materi x 65 orang
				Honorarium Narasumber rakor dan ekspose	5 orang jam x 1 kali
				Transport peserta rakor dan ekspose	50 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum Rakor dan Ekspose	70 orang x 2 kali
				Cetak backdrop rakor dan ekspose	2 buah
				Honorarium Narasumber sosialisasi Aplikasi Pengawasan Kearsipan LKD	3 orang jam x 1 kali
				Transport peserta sosialisasi Aplikasi Pengawasan Kearsipan LKD	50 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi Aplikasi Pengawasan Kearsipan LKD	70 orang x 1 kali
				Cetak buku materi sosialisasi Aplikasi Pengawasan Kearsipan LKD	70 buku
				Perjalanan dinas dalam daerah pendampingan pengawasan ANRI ke daerah	5 orang x 10 kali
				Cinderamata pendampingan pengawasan ANRI ke daerah	5 buah
				Makan minum harian umum pendampingan pengawasan ANRI ke daerah	25 orang x 5 kali
				Cetak Laporan LAKE	15 eksemplar
			Pendukung	Alat tulis kantor	15 paket D
				Penggandaan	8 paket D
				Makan minum rapat	25 orang x 4 kali
		Akuisisi, Pengolahan, Perawatan dan Akses Arsip Statis	Pengolahan, alih media, akuisisi/penelusuran arsip statis	Jasa tenaga alih media dan pengolah arsip	8 orang x 10 bulan
				Penggandaan dan jilid dokumen	20.000 lembar
				Cetak foto	500 lembar
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 11 bulan
				Honorarium Pencipta Arsip	20 orang
				Perjalanan dinas dalam daerah penelusuran arsip	5 orang x 10 lokasi x 4 kali
				Masker	40 boks
				Bahan perawatan arsip	5 jenis
				Bahan restorasi arsip	10 jenis
				Jasa scanning arsip	1.000 lembar
				Cetak daftar arsip statis, daftar alih media dan daftar hasil akuisisi	3 buku x 3 daftar x 10 instansi
				Sarana kearsipan	20 jenis
				Komputer	2 unit
				Laptop	3 unit
				Printer	1 unit
				Scanner portable	1 unit
				UPS	1 unit
			Pendukung	Alat tulis kantor	12 paket D
				Penggandaan	8 paket D
				Makan minum rapat	25 orang x 33 kali
				Publikasi Layanan	1 paket
				Perlengkapan Layanan	15 jenis
				Jasa Petugas Layanan	2 orang x 11 bulan
				Makan minum Forum Konsultasi Layanan Kearsipan	75 orang x 1 kali
				Transport peserta Forum Konsultasi Layanan Kearsipan	50 orang x 1 kali
		Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	Layanan Arsip		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium Narasumber Forum Konsultasi Layanan Kearsipan	3 orang jam x 1 kali
			Wisata Arsip	Honorarium Narasumber	2 orang jam x 7 kali
				Transport peserta	25 orang x 7 kali
				Makan minum harian umum	45 orang x 7 kali
				Honorarium pendamping	6 orang x 7 kali
				Retribusi/tiket masuk tempat wisata sejarah	35 orang x 7 kali
				Sewa kendaraan Wisata Arsip	1 unit x 1 hari x 7 kali
				Cetak spanduk	1 paket
				Publikasi melalui media cetak	1 kali
				Publikasi melalui media elektronik	1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi dan survey lokasi wisata arsip	5 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pengembangan wisata arsip	3 orang x 2 hari x 1 kali
			Bimbingan Penelusuran dan Akses Arsip	Makan minum harian umum	35 orang x 4 kali
				Transport peserta	25 orang x 4 kali
				Honorarium Narasumber	3 orang jam x 4 kali
		Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN	Entry Data Jaringan Informasi Kearsipan Nasional (JIKN) dan Sistem Informasi Kearsipan Statis (SIKS)	Jasa Petugas Entry Data JIKN SIKS dan Layanan	10 orang x 12 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi dan koordinasi Aplikasi JIKN ke ANRI	3 orang x 2 hari x 2 kali
			Penyajian Informasi Layanan Arsip	Jasa pengembangan website/aplikasi Layanan Arsip	1 paket
			Pemasyarakatan Arsip	Materi publikasi Sosialisasi Pemasyarakatan Arsip	1 paket
				Jasa pembuatan video/film penunjang layanan	1 paket
				Honorarium Narasumber Sosialisasi Pemasyarakatan Arsip	3 orang jam x 4 kali
				Honorarium Moderator Sosialisasi Pemasyarakatan Arsip	1 orang x 4 kegiatan
				Honorarium Kontributor Artikel	100 halaman x 2 terbitan
				Honorarium Editor Buletin Arsip	3 orang x 2 terbitan
				Honorarium Redaktur	3 orang x 2 terbitan
				Honorarium Sekretariat Buletin	3 orang x 2 terbitan
				Jasa pembuatan video/film penunjang layanan	1 paket
				Honorarium Narasumber Ekspose Inventaris dan Guide Khasanah Arsip	3 orang jam x 3 kali
				Honorarium Moderator Ekspose Inventaris dan Guide Khasanah Arsip	1 orang x 3 kegiatan
				Transport peserta Ekspose Inventaris dan Guide Khasanah Arsip	50 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum Ekspose Inventaris dan Guide Khasanah Arsip	75 orang x 3 kali
			Verifikasi dan Autentifikasi Arsip	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 3 bulan
				Cetak daftar arsip	10 eksemplar
				Honorarium Kurator Arsip	1 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah untuk Autentifikasi Arsip (ANRI)	3 orang x 2 hari x 1 kali
				Honorarium Kurator Arsip	1 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah untuk Autentifikasi Arsip (ANRI)	3 orang x 2 hari x 1 kali

36. STANDAR BELANJA KHUSUS DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA	Pelaksanaan Latihan Kerja Berdasarkan Klaster Kompetensi		Pendukung	Alat tulis kantor	10 paket D, 15 paket B
				Pengandaan	10 paket D, 15 paket B
				Makan minum rapat	25 orang x 4 kali x 8 bulan
		Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja Berdasarkan Klaster Kompetensi	Sertifikasi Uji Kompetensi	Makan minum harian umum sosialisasi	40 orang x 1 kali
				Honorarium Narasumber sosialisasi	3 orang jam x 1 hari x 1 kali
				Transport peserta sosialisasi	30 orang x 1 hari
				Pengandaan materi sosialisasi	10 lembar x 30 peserta x 3 materi
				Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi	3 orang x 4 kabupaten/kota x 1 kali
				Makan minum harian umum pra assessment	50 orang x 1 hari x 45 angkatan
				Honorarium Narasumber pra assessment	1 orang jam x 1 hari x 45 angkatan
				Honorarium Instruktur pra assessment	6 orang jam pelajaran x 1 hari x 45 angkatan
				Transport peserta pra assessment	40 orang x 1 hari x 45 angkatan
				Pengandaan materi pra assessment	10 lembar x 40 peserta x 3 materi x 45 angkatan
				Biaya sertifikasi uji kompetensi	20 orang x 45 angkatan
				Makan minum harian umum sertifikasi uji kompetensi	25 orang x 2 hari x 45 angkatan
				Transport peserta sertifikasi uji kompetensi	20 orang x 1 hari x 45 angkatan
				Transport model sertifikasi uji kompetensi	20 orang x 1 hari x 45 angkatan
			Sosialisasi dan Rekrutmen Peserta Pemagangan	Makan minum harian umum sosialisasi pemagangan ke Jepang	35 orang x 20 angkatan
				Honorarium Narasumber sosialisasi pemagangan ke Jepang	4 orang jam x 20 angkatan
				Transport peserta sosialisasi pemagangan ke Jepang	30 orang x 1 hari x 20 angkatan
				Makan minum harian umum sosialisasi pemagangan di dalam negeri	40 orang x 20 angkatan
				Honorarium Narasumber sosialisasi di dalam negeri	4 orang jam x 20 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Transport peserta sosialisasi magang di dalam negeri	30 orang x 1 hari x 20 angkatan	
			Magang Kerja Dalam Negeri	Transport peserta pemagangan	3 orang x 3 bulan x 25 hari x 60 angkatan	
				Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja dan Jaminan Kematian bagi Non ASN	3 orang x 3 bulan x 60 angkatan	
				Honorarium Asisten Instruktur pemagangan	5 orang jam pelajaran x 3 bulan x 60 angkatan	
				Perjalanan dinas dalam daerah magang kerja dalam negeri	4 orang x 2 kali x 60 lokasi	
				Cetak sertifikat	3 orang x 60 angkatan	
			Magang Kerja Luar Negeri	Transport peserta pra seleksi	20 orang x 29 hari x 2 angkatan	
				Penggandaan buku latihan pra seleksi	2 buku x 20 orang x 2 angkatan	
				Sewa lapangan pra seleksi	2 hari x 2 angkatan	
				Sewa ruang pra seleksi	1 kelas x 29 hari x 2 angkatan	
				Makan minum harian umum pra seleksi	25 orang x 31 hari x 2 angkatan	
				Honorarium Instruktur pra seleksi	8 orang jam pelajaran x 29 hari x 2 angkatan	
				Honorarium Instruktur fisik mental disiplin pra seleksi	12 orang jam pelajaran x 2 hari x 2 angkatan	
				Obat-obatan	1 paket x 2 angkatan	
				Kamus Bahasa Jepang	20 orang x 1 buku	
				Sewa ambulance pra tes	1 unit x 2 kali x 2 angkatan	
				Sewa ambulance seleksi	2 unit x 2 angkatan	
				Cetak leaflet	500 eksemplar	
				Cetak banner	6 buah	
				Sewa tempat seleksi	2 hari x 2 angkatan	
				Sewa tempat wawancara	2 hari x 2 angkatan	
				Sewa lapangan	1 hari x 2 angkatan	
				Sewa tenda	6 unit x 1 hari x 2 angkatan	
				Sewa sound system outdoor	1 unit x 1 hari x 2 angkatan	
				Makan minum harian umum seleksi	30 orang x 5 hari x 2 angkatan	
				Perjalanan dinas luar daerah magang kerja luar negeri	2 orang x 2 kali x 4 hari	
			Pelatihan Institusional	Penggandaan materi	250 lembar x 7 materi x 20 orang x 25 angkatan	
				Cetak spanduk	5 buah x 5 angkatan	
				Cetak sertifikat	20 orang x 25 angkatan	
				Bahan praktek	1 paket x 25 angkatan	
				Pakaian praktek	20 orang x 3 stel x 25 angkatan	
				Obat-obatan/P3K	1 paket x 25 angkatan	
				Makan minum harian umum	(20+3) orang x 37 hari x 25 angkatan	
				Honorarium Narasumber	2 orang jam x 1 hari x 25 angkatan	
				Honorarium Narasumber praktisi	4 orang jam x 1 hari x 25 angkatan	
				Honorarium Instruktur pelatihan keterampilan	8 orang jam pelajaran x 30 hari x 25 angkatan	
				Honorarium Instruktur motivasi dan kewirausahaan	8 orang jam pelajaran x 2 hari x 25 angkatan	
				Honorarium Instruktur fisik mental disiplin	12 orang jam pelajaran x 2 hari x 25 angkatan	
				Honorarium model fashion show	20 orang x 25 angkatan	
				Jasa kursus singkat table manner	20 orang x 1 hari x 25 angkatan	
				Asuransi jiwa peserta pelatihan	20 orang x 25 angkatan	
				Honorarium pendamping lintas sektoral	2 orang x 36 hari x 25 angkatan	
				Transport peserta pelatihan	20 orang x 37 hari x 25 angkatan	
				Transport peserta On Job Training	20 orang x 60 hari x 25 angkatan	
				Pelatihan Ketrampilan Mobile Training Unit (MTU)	Penggandaan materi	250 lembar x 7 buku x 20 orang x 75 angkatan
					Cetak spanduk	1 buah x 75 angkatan
			Cetak sertifikat		20 orang x 75 angkatan	
			Obat-obatan/P3K		1 paket x 75 angkatan	
			Bahan praktek		1 paket x 75 angkatan	
			Makan minum harian umum		(20+3) orang x 32 hari x 75 angkatan	
			Honorarium Narasumber		1 orang jam x 2 hari x 75 angkatan	
			Honorarium Instruktur pelatihan keterampilan		8 orang jam pelajaran x 30 hari x 75 angkatan	
			Honorarium Instruktur kewirausahaan		8 orang jam pelajaran x 2 hari x 75 angkatan	
			Honorarium pendamping lintas sektoral		2 orang x 32 hari x 25 angkatan	
			Sewa tempat		1 unit x 32 hari x 75 angkatan	
			Sewa kursi		40 unit x 32 hari x 75 angkatan	
			Sewa meja		40 unit x 32 hari x 75 angkatan	
			Sewa peralatan-soundsystem		1 unit x 32 hari x 75 angkatan	
			Sewa peralatan LCD projector		1 unit x 32 hari x 75 angkatan	
			Sewa peralatan praktek desain grafis		15 unit x 75 angkatan	
			Jasa tukang bongkar dan muat alat praktek		3 orang x 2 kali x 75 angkatan	
			Perjalanan dinas dalam daerah identifikasi peserta		4 orang x 75 lokasi x 1 kelompok	
			Perjalanan dinas dalam daerah supervisi		4 orang x 75 lokasi x 1 kelompok	
			Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan pelatihan		2 orang x 32 hari x 75 angkatan	
			Perjalanan dinas monitoring pasca pelatihan tahun sebelumnya		2 orang x 1 hari x 54 angkatan	
			Asuransi jiwa peserta pelatihan		20 orang x 75 angkatan	
			Transport peserta		20 orang x 33 hari x 75 angkatan	
			Hibah barang bantuan peralatan usaha		1 paket x jumlah kelompok	
			Pembuatan Aplikasi Sistem Buku Induk (Sibukin)		Jasa pembuatan aplikasi Sibukin	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau (DBH CHT)	Belanja DBH CHT	sesuai peraturan tentang DBH CHT
		Pengadaan Sarana Pelatihan Kerja	Pengadaan Sarana Pelatihan Kerja	Peralatan pelatihan kejuruan elektronik	1 paket
				Peralatan pelatihan kejuruan listrik	1 paket
				Peralatan pelatihan kejuruan menjahit	1 paket
				Peralatan pelatihan kejuruan perhotelan	1 paket
				Peralatan pelatihan kejuruan otomotif	1 paket
				Peralatan pelatihan kejuruan las listrik	1 paket
				Peralatan pelatihan kejuruan teknologi mekanik	1 paket
				Peralatan pelatihan kejuruan TIK	1 paket
				Peralatan pelatihan kejuruan bahasa	1 paket
			Pendukung	Alat tulis kantor	8 paket D
				Penggandaan	8 paket D
				Makan minum rapat	25 orang x 6 bulan x 2 kali
			Bimbingan Teknis Instruktur	Cetak sertifikat	20 orang x 2 angkatan
				Penggandaan materi	10 lembar x 20 orang x 8 materi x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	25 orang x 6 hari x 2 angkatan
				Honorarium Narasumber	2 orang jam x 2 angkatan
				Honorarium Instruktur	8 orang jam pelajaran x 6 hari x 2 angkatan
				Sewa gedung	1 unit x 6 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	20 orang x 6 hari x 2 angkatan
			Bimbingan Teknis Akreditasi	Honorarium Narasumber	2 orang jam x 1 hari
				Penggandaan materi	10 lembar x 20 orang x 8 materi x 6 hari
				Cetak sertifikat	20 lembar
				Makan minum harian umum	25 orang x 6 hari
				Honorarium Instruktur	8 orang jam pelajaran x 6 hari
				Sewa tempat	1 unit x 6 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi	4 orang x 1 kali x 30 lokasi
				Transport peserta	20 orang x 6 hari
			Pendukung	Alat tulis kantor	4 paket B
				Penggandaan	5 paket B
				Makan minum rapat	15 orang x 6 kali
			Pelatihan Peningkatan Produktivitas	Cetak buku	25 orang x 10 angkatan x 1 buah
				Cetak sertifikat	25 orang x 10 angkatan x 1 lembar
				Cetak spanduk	10 buah
				Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum	28 orang x 5 hari x 10 angkatan
				Honorarium Instruktur	8 orang jam pelajaran x 10 angkatan
				Honorarium Narasumber	5 orang jam x 10 angkatan
				Sewa tempat	1 unit x 5 hari x 10 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah	3 orang x 5 hari x 10 angkatan
				Transport peserta	125 orang x 5 hari x 10 angkatan
			Bimbingan Konsultasi Peningkatan Produktivitas	Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 10 kali
				Cetak sertifikat bimbingan konsultasi	5 lembar
				Cetak spanduk bimbingan konsultasi	1 buah
				Jilid hasil bimbingan konsultasi	8 eksemplar
				Perjalanan dinas dalam daerah bimbingan konsultasi	3 orang x 4 kali x 5 lokasi
				Konsumsi akomodasi ekspose	25 orang x 1 hari
				Honorarium Narasumber ekspose	2 orang jam x 1 hari
				Transport peserta ekspose	15 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah identifikasi calon lokasi	3 orang x 20 lokasi x 1 kali
				Honorarium Tim Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja	11 orang x 8 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah pemantauan produktivitas	4 orang x 108 kali
			Pengukuran Produktivitas	Cetak buletin	300 eksemplar
				Cetak leaflet	600 eksemplar
				Jilid laporan	21 buah
				Makan minum harian umum pengukuran produktivitas	15 orang x 4 hari x 10 lokasi
				Honorarium Narasumber pengukuran produktivitas	2 orang jam x 10 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah pengukuran produktivitas	3 orang x 5 hari x 10 lokasi
PROGRAM PERENCANAAN TENAGA KERJA	Penyusunan Rencana Tenaga Kerja (RTK)		Pendukung	Alat tulis kantor	10 paket D
				Penggandaan	10 paket D
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 5 kali x 10 bulan
		Penyusunan Rencana Tenaga Kerja Makro	Bimbingan Teknis Penyusunan Perencanaan Tenaga Kerja Daerah dan Indeks Pembangunan Ketenagakerjaan	Cetak buku	50 buah
				Penggandaan materi bimtek	40 orang x 10 lembar x 10 materi x 5 hari x 2 angkatan
				Konsumsi akomodasi bimtek	50 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium Narasumber bimtek	3 orang jam x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium Instruktur bimtek	8 orang jam pelajaran x 5 hari x 2 angkatan
				Transport peserta bimtek	40 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Publikasi media elektronik	2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Narasumber Pusat	2 orang x 2 hari x 2 angkatan
			Penyusunan/Reviu Perencanaan Tenaga Kerja Daerah	Cetak buku	100 buah
				Penggandaan materi FGD	50 orang x 20 lembar x 6 materi
				Honorarium Narasumber FGD	4 orang jam x 1 hari
				Honorarium Moderator FGD	1 orang x 1 kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Transport peserta FGD	50 orang x 1 hari
				Konsumsi akomodasi FGD	60 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Narasumber	1 orang x 2 hari x 1 kali
				Jasa tenaga ahli	2 orang x 6 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah pengumpulan data dan koordinasi	4 orang x 5 lokasi x 4 kali x 10 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi dan koordinasi	3 orang x 2 hari x 2 kali
				Pengandaan materi ekspose PTKD	50 orang x 10 lembar x 4 materi
				Honorarium Narasumber ekspose PTKD	4 orang jam x 1 hari
				Honorarium Moderator ekspose PTKD	1 orang x 1 kegiatan
				Konsumsi akomodasi ekspose PTKD	60 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Narasumber ekspose PTKD	1 orang x 2 hari x 1 kali
				Transport peserta ekspose PTKD	50 orang x 1 hari
			Sosialisasi Program Ketenagakerjaan dan Ketransmigrasian	Cetak leaflet	5.000 eksemplar
				Cetak <i>barner</i>	10 buah
				Pengandaan materi	100 orang x 10 lembar x 4 materi x 10 kali
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 10 kali
				Honorarium Moderator	1 orang x 10 kegiatan
				Konsumsi akomodasi	110 orang x 10 kali
				Publikasi media elektronik	10 kali
				Publikasi media cetak	10 kali
				Transport peserta	100 orang x 10 kali
			Penyusunan Dokumen Data ketenagakerjaan	Cetak buku	100 buah
				Pengandaan formulir	20.000 lembar
				Makan minum rapat penyusunan data	25 orang x 4 kali x 10 bulan
				Makan minum harian umum	40 orang x 2 kali
				Honorarium pengumpul pengolah data	4 orang x 5 kabupaten/kota x 20 hari x 10 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah verifikasi data	4 orang x 5 kabupaten/kota x 10 kali x 10 bulan
				Honorarium Narasumber Rakor Data Ketenagakerjaan	4 orang jam x 2 kali
				Honorarium Moderator Rakor Data Ketenagakerjaan	1 orang x 2 kegiatan
				Transport peserta Rakor Data Ketenagakerjaan	30 orang x 2 kali
PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA	Pelayanan Antar Kerja Lintas Daerah Kabupaten / Kota	Pelayanan Antar Kerja	Pendukung	Alat tulis kantor	12 paket D
				Pengandaan	12 paket D
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali x 10 bulan
			Orientasi Pra Pemberangkatan (OPP) Tenaga Kerja Antar Kerja Antar Daerah (AKAD)	Pengandaan materi	40 orang x 10 lembar x 5 materi x 25 angkatan
				Perlengkapan peserta	40 peserta x 25 angkatan
				Makan minum harian umum	50 orang x 1 hari x 25 angkatan
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 25 angkatan
				Transport peserta	40 orang x 1 hari x 25 angkatan
				Sewa tempat	1 unit x 1 hari x 25 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah pemantauan penempatan tenaga kerja AKAD	2 orang x 4 kali
			Sosialisasi Penggunaan Tenaga Kerja Asing (TKA)	Cetak buku	75 buah x 10 angkatan
				Makan minum harian umum	85 orang x 10 angkatan
				Honorarium Narasumber	5 orang jam x 10 angkatan
				Transport peserta	75 orang x 10 angkatan
				Sewa tempat	1 unit x 1 hari x 10 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah Narasumber Pusat	2 orang x 1 kali x 10 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah pemantauan penggunaan TKA	3 orang x 5 kabupaten/kota x 6 kali
			Sosialisasi Penggunaan Tenaga Kerja Penyandang Disabilitas	Cetak buku	75 buah x 10 angkatan
				Makan minum harian umum	85 orang x 10 angkatan
				Honorarium Narasumber	5 orang jam x 10 angkatan
				Transport peserta	75 orang x 10 angkatan
				Sewa tempat	1 unit x 1 hari x 10 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah Narasumber Pusat	2 orang x 2 hari x 1 kali x 10 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah pemantauan penggunaan tenaga kerja penyandang disabilitas	3 orang x 5 kabupaten/kota x 6 kali
			Temu Koordinasi Penyelenggaraan Unit Layanan Disabilitas (ULD) Ketenagakerjaan	Makan minum rapat temu koordinasi	25 orang x 12 kali
				Makan minum harian umum temu koordinasi	50 orang x 4 kali
				Honorarium Narasumber temu koordinasi	5 orang jam x 4 kali
				Transport peserta temu koordinasi	40 orang x 4 kali
				Sewa tempat	1 unit x 1 hari x 4 kali
			Operasionalisasi Unit Layanan Disabilitas (ULD) Ketenagakerjaan	Honorarium Tim ULD Ketenagakerjaan	15 orang x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah identifikasi dan pendampingan penempatan tenaga kerja disabilitas	3 orang x 5 kabupaten/kota x 10 kali
		Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan bagi Pencari Kerja	Penyuluhan Penempatan Tenaga Kerja	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 6 bulan
				Honorarium Narasumber	5 orang jam x 25 kali
				Honorarium Moderator	1 orang x 25 kegiatan
				Transport peserta penyuluhan	50 orang x 25 kali
				Makan minum harian umum	60 orang x 25 kali
				Pengandaan materi	50 orang x 10 lembar x 6 materi x 25 lokasi
				Sewa tempat	1 unit x 1 hari x 25 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Narasumber Pusat	2 orang x 2 hari x 1 kali x 25 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah identifikasi dan koordinasi	4 orang x 25 lokasi x 2 kali
			Bimbingan Jabatan Bagi Pencari Kerja	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 4 angkatan
				Makan minum harian umum bimbingan jabatan	45 orang x 8 kelas x 4 angkatan
				Honorarium Instruktur bimbingan jabatan	2 orang jam pelajaran x 8 kelas x 4 angkatan
				Jasa tenaga ahli tes psikologi bimbingan jabatan	40 orang x 8 kelas x 4 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Perjalanan dinas dalam daerah identifikasi dan koordinasi	4 orang x 8 lokasi x 2 kali	
			Pengembangan Aplikasi Bimbingan Jabatan	Jasa pengembangan aplikasi perantaraan kerja Jasa pengembangan aplikasi konseling/assessment	1 paket 1 paket	
		Pembinaan Operasionalisasi Pelayanan Penempatan Tenaga Kerja AKAD dan AKL	Bimbingan Teknis Petugas Bursa Kerja Khusus (BKK)	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali	
				Cetak modul	40 orang x 5 modul x 10 angkatan	
				Makan minum harian umum	50 orang x 3 hari x 10 angkatan	
				Honorarium Narasumber	5 orang jam x 3 hari x 10 angkatan	
				Honorarium Instruktur	6 orang jam pelajaran x 3 hari x 10 angkatan	
				Sewa ruang	1 unit x 3 hari x 10 angkatan	
				Transport peserta	40 orang x 3 hari x 10 angkatan	
				Perjalanan dinas dalam daerah identifikasi dan koordinasi	3 orang x 5 kabupaten/kota x 2 kali	
			Pembinaan Lembaga Penempatan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 6 kali	
				Honorarium Narasumber Bimtek	3 orang jam x 1 hari x 10 angkatan	
				Honorarium Instruktur Bimtek	3 orang jam pelajaran x 1 hari x 10 angkatan	
				Makan minum harian umum Bimtek	55 orang x 1 hari x 10 angkatan	
				Sewa ruang evaluasi kinerja lembaga penempatan	1 unit x 1 hari x 10 angkatan	
				Transport peserta Bimtek	50 orang x 1 hari x 10 angkatan	
				Perjalanan dinas dalam daerah pemantauan lembaga penempatan	3 orang x 5 kabupaten/kota x 4 kali	
			Koordinasi Forum Bursa Kerja Khusus (BKK)	Makan minum harian umum koordinasi forum BKK	40 orang x 1 hari x 4 kali	
				Honorarium Narasumber koordinasi Forum BKK	4 orang jam x 1 hari x 4 kali	
				Transport peserta koordinasi forum BKK	50 orang x 1 hari x 4 kali	
				Makan minum studi komparasi	45 orang x 4 hari x 2 kali	
				Honorarium Narasumber studi komparasi	6 orang jam x 4 hari x 2 kali	
		Sewa bus studi komparasi		1 unit x 4 hari x 2 kali		
		Sewa penginapan studi komparasi		45 orang x 4 hari x 2 kali		
		Uang saku peserta studi komparasi		45 orang x 4 hari x 2 kali		
		Perluasan Kesempatan Kerja	Pelaksanaan Padat Karya	Makan minum harian umum sosialisasi padat karya	110 orang x 5 angkatan	
				Honorarium Narasumber sosialisasi padat karya	4 orang jam x 5 angkatan	
				Transport peserta sosialisasi padat karya	100 orang x 5 angkatan	
				Sewa tempat sosialisasi padat karya	1 hari x 5 angkatan	
				Makan minum harian umum sosialisasi mekanisme BKK	40 orang x 2 angkatan	
				Honorarium Narasumber sosialisasi mekanisme BKK	4 orang jam x 2 angkatan	
				Transport peserta	30 orang x 2 angkatan	
				Penggandaan petunjuk teknis padat karya	50 lembar x jumlah lokasi	
				Jilid petunjuk teknis padat karya	500 buah	
				Makan minum harian umum sosialisasi di lokasi	65 orang x jumlah lokasi	
				Honorarium Narasumber sosialisasi di lokasi	4 orang jam x jumlah lokasi	
				Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi di lokasi	4 orang x jumlah lokasi	
				Transport peserta sosialisasi di lokasi	60 orang x jumlah lokasi	
				Bantuan Keuangan Khusus	1 paket x jumlah lokasi	
				Honorarium Pendamping padat karya	1 orang x 2 bulan x jumlah lokasi	
				Perjalanan dinas dalam daerah identifikasi lokasi	3 orang x jumlah lokasi	
				Perjalanan dinas dalam daerah pemantauan padat karya	3 orang x jumlah lokasi x 2 kali	
				Pelatihan/Pembekalan Kewirausahaan Bagi Angkatan Kerja Khusus	Cetak modul	5 buah x 30 orang x 10 angkatan
					Bahan percontohan	1 paket x 10 angkatan
					Konsumsi akomodasi	35 orang x 6 hari x 10 angkatan
		Honorarium Narasumber	4 orang jam x 6 hari x 10 angkatan			
		Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 6 hari x 10 angkatan			
		Honorarium Asisten Instruktur	12 orang jam pelajaran x 6 hari x 10 angkatan			
		Honorarium Instruktur (penerjemah disabilitas)	12 orang jam pelajaran x 6 hari x 10 angkatan			
		Transport peserta	30 orang x 6 hari x 10 angkatan			
		Hibah barang kepada kelompok usaha angkatan kerja khusus	1 paket x jumlah kelompok			
		Perjalanan dinas dalam daerah identifikasi potensi usaha	3 orang x 5 kabupaten/kota x 10 kali			
		Temu Konsultasi Angkatan Kerja Khusus	Makan minum harian umum	40 orang x 4 kali x 10 angkatan		
			Honorarium Narasumber	4 orang jam x 4 kali x 10 angkatan		
			Sewa ruang	1 unit x 1 hari x 4 kali x 10 angkatan		
			Transport peserta	30 orang x 4 kali x 10 angkatan		
			Perjalanan dinas dalam daerah pendampingan usaha peserta	4 orang x 10 angkatan x 4 lokasi x 2 kali		
		Pelatihan/Pembekalan Pembekalan Kewirausahaan Bagi Tenaga Kerja Mandiri (TKM)	Cetak modul	5 buah x 40 orang x 10 angkatan		
			Bahan percontohan	1 paket x 10 angkatan		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Konsumsi akomodasi	50 orang x 6 hari x 10 angkatan
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 6 hari x 10 angkatan
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 6 hari x 10 angkatan
				Transport peserta	40 orang x 6 hari x 10 angkatan
				Hibah barang kepada kelompok usaha TKM	1 paket x jumlah kelompok
				Perjalanan dinas dalam identifikasi potensi usaha	4 orang x 5 kabupaten/kota x 5 kali
			Temu Konsultasi Tenaga Kerja Mandiri (TKM)	Honorarium Narasumber temu koordinasi	4 orang jam x 4 kali x 10 angkatan
				Transport peserta temu koordinasi	40 orang x 4 kali x 10 angkatan
				Makan minum harian umum temu koordinasi	50 orang x 4 kali x 10 angkatan
				Sewa ruang temu temu koordinasi	1 hari x 4 kali x 10 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah pendampingan usaha peserta	4 orang x 10 angkatan x 5 lokasi x 2 kali
	Pengelolaan Informasi Pasar Kerja		Pendukung	Alat tulis kantor	6 paket D
				Penggandaan	6 paket D
				Makan minum rapat	25 orang x 4 kali x 10 bulan
		Pemeliharaan dan Operasional Aplikasi Informasi Pasar Kerja Online	Temu Koordinasi Forum Komunikasi Bidang Penempatan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 10 bulan x 5 kali
				Makan minum harian umum temu koordinasi	50 orang x 1 hari x 4 kali
				Honorarium Narasumber temu koordinasi	4 orang jam x 4 kali
				Transport peserta temu koordinasi	40 orang x 1 hari x 4 kali
			Studi Komparasi Forum Komunikasi Bidang Penempatan	Honorarium Narasumber studi komparasi	6 orang jam x 4 hari x 2 kali
				Sewa kendaraan studi komparasi	1 unit x 4 hari x 2 kali
				Sewa penginapan studi komparasi	45 orang x 4 hari x 2 kali
				Makan minum studi komparasi	45 orang x 4 hari x 2 kali
				Uang saku peserta studi komparasi	45 orang x 4 hari x 2 kali
			Updating Informasi Pasar Kerja (IPK)	Jilid dan penggandaan laporan IPK	10 eksemplar x 12 bulan
				Makan minum rapat updating IPK	25 orang x 10 bulan x 5 kali
				Honorarium pengelola IPK	1 orang x 5 kabupaten/kota x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah pengumpulan data pasar kerja	4 orang x 5 kabupaten/kota x 12 kali
		Pelayanan dan Penyediaan Informasi Pasar Kerja Online	Bimbingan Teknis Aplikasi Karirhub	Makan minum harian umum	50 orang x 1 hari x 100 angkatan
				Honorarium Instruktur	2 orang jam pelajaran x 100 angkatan
				Transport peserta	40 orang x 1 hari x 100 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah identifikasi dan koordinasi	4 orang x 5 kabupaten/kota x 4 kali
	Perlindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	3 paket D
				Penggandaan	3 paket D
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali x 10 bulan
		Peningkatan Perlindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (CPMI) / Pekerja Migran Indonesia (PMI)	Orientasi Pra Pemberangkatan (OPP) Calon Pekerja Migran Indonesia (CPMI)	Penggandaan materi	25 orang x 10 lembar x 5 materi x 40 angkatan
				Perlengkapan peserta	25 orang x 40 angkatan
				Makan minum harian umum	30 orang x 40 angkatan
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 40 angkatan
				Sewa tempat	1 unit x 1 hari x 40 angkatan
				Transport peserta	25 orang x 40 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah identifikasi dan koordinasi	4 orang x 5 kabupaten/kota x 12 kali
			Pencegahan dan Penyelesaian Pekerja Migran Indonesia (PMI) <i>Unprocedural</i>	Makan minum rapat koordinasi Tim Satgas Pencegahan PMI <i>Unprocedural</i>	25 orang x 12 bulan
				Honorarium Tim Satgas Pencegahan PMI <i>Unprocedural</i>	15 orang x 12 bulan
				Honorarium tenaga medis	2 orang x 12 bulan
				Sewa ambulance	1 unit x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah pembinaan pencegahan PMI <i>unprocedural</i>	4 orang x 4 lokasi x 12 bulan
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi ke pusat	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi Layanan Terpadu Satu Atap (LTSA)	2 orang x 2 hari x 2 kali
		Pemberdayaan Pekerja Migran Indonesia Purna Penempatan	Pelatihan/Pembekalan Kewirausahaan Bagi PMI Purna Penempatan	Cetak modul	40 orang x 10 lembar x 25 materi x 5 angkatan
				Bahan percontohan	1 paket x 5 angkatan
				Konsumsi akomodasi	50 orang x 6 hari x 5 angkatan
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 6 hari x 5 angkatan
				Honorarium Instruktur	12 orang jam pelajaran x 6 hari x 5 angkatan
				Transport peserta	40 orang x 6 hari x 5 angkatan
				Hibah barang kepada kelompok usaha PMI Purna Penempatan	1 paket x jumlah kelompok
				Perjalanan dinas dalam daerah identifikasi potensi usaha	4 orang x 5 kabupaten/kota x 5 kali
			Temu Konsultasi PMI Purna Penempatan	Makan minum harian umum	50 orang x 4 kali x 5 angkatan
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 4 kali x 5 angkatan
				Sewa tempat	1 unit x 1 hari x 4 kali x 5 angkatan
				Transport peserta	40 orang x 4 kali x 5 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah pendampingan usaha PMI Purna Penempatan	4 orang x 4 kelompok x 5 angkatan x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL	Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Provinsi	Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Provinsi	Pendukung	Alat tulis kantor	15 paket D	
			Pembinaan Hubungan Industrial (HI) bagi Siswa SMK	Penggandaan	10 paket D	
				Makan minum rapat	15 orang x 10 kali x 10 bulan	
				Penggandaan materi	40 orang x 10 lembar x 3 kelas x 4 materi x 15 sekolah	
				Makan minum harian umum	40 orang x 3 kelas x 15 sekolah	
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 3 kelas x 15 sekolah	
				Perjalanan dinas dalam daerah pembinaan siswa SMK	3 orang x 3 kelas x 15 sekolah	
				Pendataan dan Pembinaan Perusahaan di Wilayah DIY	Cetak leaflet	10.000 eksemplar
					Perjalanan dinas dalam daerah pemantauan dan pembinaan perusahaan oleh mediator HI	4 orang x 400 perusahaan
				Peringatan Hari Buruh	Cetak spanduk	4 buah
					Cetak baliho	1 buah
			Doorprize		50 buah	
			Pakaian olahraga		650 orang	
			Makan minum harian umum		650 orang	
			Honorarium Pembawa Acara		2 orang x 1 hari	
			Jasa petugas keamanan		15 orang x 1 hari	
			Jasa petugas kebersihan		10 orang x 1 hari	
			Sewa ambulance		2 unit	
			Sewa lapangan		1 hari	
			Sewa tenda		6 unit x 1 hari	
			Sewa sound system		2 unit x 1 hari	
			Sewa kursi		100 buah	
			Sewa meja		100 buah	
			Sewa panggung		1 unit x 1 hari	
			Sewa dekorasi panggung		1 unit x 1 hari	
			Sewa atraksi kesenian		1 paket	
			Bimbingan Teknis Penyusunan Peraturan Perusahaan	Penggandaan materi	30 orang x 10 lembar x 4 materi x 4 angkatan x 2 hari	
				Cetak spanduk	2 buah	
				Makan minum harian umum	40 orang x 2 hari x 4 angkatan	
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 2 hari x 4 angkatan	
				Honorarium Instruktur	4 orang jam pelajaran x 4 angkatan x 2 hari	
				Sewa tempat	1 unit x 2 hari x 4 angkatan	
				Transport peserta	30 orang x 2 hari x 4 angkatan	
				Pelatihan Ketrampilan Negosiasi dalam Hubungan Industrial	Penggandaan materi	30 orang x 10 lembar x 4 materi x 2 hari x 4 angkatan
			Cetak spanduk		2 buah	
			Makan minum harian umum		40 orang x 2 hari x 4 angkatan	
			Honorarium Narasumber		4 orang jam x 2 hari x 4 angkatan	
			Honorarium Instruktur		4 orang jam pelajaran x 2 hari x 4 angkatan	
			Sewa tempat		1 unit x 2 hari x 4 angkatan	
			Transport peserta		30 orang x 2 hari x 4 angkatan	
			Bimtek Penyusunan Perjanjian Kerja Bersama		Penggandaan materi	30 orang x 10 lembar x 4 materi x 2 hari x 4 angkatan
				Cetak spanduk	2 buah	
				Makan minum harian umum	40 orang x 2 hari x 4 angkatan	
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 2 hari x 4 angkatan	
				Honorarium Instruktur	4 orang jam pelajaran x 2 hari x 4 angkatan	
				Sewa tempat	1 unit x 2 hari x 4 angkatan	
				Transport peserta	30 orang x 2 hari x 4 angkatan	
				Sosialisasi Sarana Hubungan Industrial	Penggandaan materi	30 orang x 10 lembar x 4 materi x 2 hari x 4 angkatan
			Cetak spanduk		2 buah	
			Makan minum harian umum		40 orang x 2 hari x 4 angkatan	
			Honorarium Narasumber		4 orang jam x 2 hari x 4 angkatan	
			Honorarium Instruktur		4 orang jam pelajaran x 2 hari x 4 angkatan	
			Sewa tempat		1 unit x 2 hari x 4 angkatan	
			Transport peserta		30 orang x 2 hari x 4 angkatan	
			Konsultasi Teknis Mediator Hubungan Industrial Kabupaten/Kota dan Provinsi DIY		Penggandaan materi	24 orang x 20 lembar x 4 materi x 3 angkatan
				Cetak spanduk	3 buah	
				Konsumsi akomodasi	31 orang x 3 hari	
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 3 hari	
			Koordinasi Teknis Mediator Hubungan Industrial se-DIY dengan Pengawas Ketenagakerjaan	Penggandaan materi	50 orang x 20 lembar x 4 materi x 2 angkatan	
				Cetak spanduk	2 buah	
				Konsumsi akomodasi	55 orang x 2 hari	
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 2 hari	
			Koordinasi Teknis Bidang Hubungan Industrial Tingkat Kabupaten/Kota dan Provinsi DIY	Penggandaan materi	50 orang x 20 lembar x 4 materi x 2 angkatan	
				Cetak spanduk	2 buah	
				Konsumsi akomodasi	55 orang x 2 hari	
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 2 hari	
			Peningkatan Pelayanan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial	Makan minum harian umum klarifikasi penyelesaian perselisihan	10 orang x 8 kasus	
				Makan minum harian umum mediasi penyelesaian perselisihan	10 orang x 8 kasus	
			Penyelenggaraan Verifikasi dan Rekapitulasi Keanggotaan pada Organisasi Pengusaha, Federasi dan Konfederasi Serikat Pekerja/Serikat Buruh serta Non Afiliasi	Verifikasi Serikat Pekerja/Buruh dan Penyelenggaraan Pendataan dan Informasi Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	Penggandaan materi	90 orang x 10 lembar x 5 kali
					Konsumsi akomodasi ekspose	105 orang x 5 kali
					Honorarium Narasumber ekspose	4 orang jam x 5 kali
					Transport peserta ekspose	90 orang x 5 kali
					Honorarium Pengumpul Pengolah Data	30 hari x 20 orang
					Publikasi media cetak	2 kali
					Perjalanan dinas dalam daerah verifikasi SP/SB dan pendataan sarana HI & Jamsostek	4 orang x 100 perusahaan
					Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerja Sama Tripartit Daerah Provinsi	Sidang Lembaga Kerja Sama Tripartit
			Makan minum harian umum sidang	34 orang x 6 kali		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum rapat badan pekerja	25 orang x 6 kali
				Honorarium Tim pelaksana Kerjasama Tripartit	31 orang x 9 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah deteksi dini oleh tim Lembaga Kerja Sama Tripartit	4 orang x 20 perusahaan
		Pembinaan Pengupahan Skala Provinsi	Bimbingan Teknis Struktur dan Skala Upah	Cetak buku panduan	40 buku x 10 angkatan
				Penggandaan materi	40 orang x 10 lembar x 6 materi x 3 hari x 10 angkatan
				Makan minum harian umum	50 orang x 3 hari x 10 angkatan
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 3 hari x 10 angkatan
				Honorarium Moderator	1 orang x 1 kegiatan x 3 hari x 10 angkatan
				Transport peserta	40 orang x 3 hari x 10 angkatan
				Sewa tempat	1 unit x 3 hari x 10 angkatan
				Publikasi	5 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pemantauan struktur dan skala upah	4 orang x 60 lokasi x 2 kali
	Penetapan Upah Minimum Provinsi (UMP), Upah Minimum Sektoral Provinsi (UMSP), Upah Minimum Kabupaten/Kota (UMK), dan Upah Minimum Sektoral Kabupaten/Kota (UMSK)		Pendukung	Alat tulis kantor	8 paket D
				Penggandaan	8 paket D
		Penetapan Upah Minimum Provinsi (UMP)	Rakor Dewan Pengupahan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 4 kali x 9 bulan
				Makan minum harian umum	40 orang x 9 kali
				Rakor	
				Honorarium Narasumber Rakor Dewan Pengupahan	6 orang jam x 9 kali
				Honorarium Moderator Rakor	1 orang x 9 kegiatan
				Transport peserta Rakor	30 orang x 9 kali
				Honorarium Tim Dewan Pengupahan Provinsi DIY	29 orang x 9 bulan
			Ekspose Hasil Draft Rekomendasi	Penggandaan materi	60 orang x 10 lembar x 6 materi x 2 kali
				Makan minum harian umum	60 orang x 1 hari x 2 kali
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 2 kali
				Konsumsi akomodasi	70 orang x 2 kali
				Transport peserta	60 orang x 2 kali
				Cetak banner	5 buah
			Pemantauan Tunjangan Hari Raya, Upah Minimum dan Kesejahteraan Pekerja	Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 60 lokasi x 3 kali
		Pengembangan Pelaksanaan Jaminan Sosial Tenaga Kerja dan Fasilitas Kesejahteraan Pekerja	Pembinaan Rumah Susun Sederhana Sewa (Rusunawa)	Penggandaan materi pembinaan	200 orang x 10 lembar x 6 materi x 4 kali
				Makan minum harian umum pembinaan	200 orang x 1 hari x 4 kali
				Honorarium Petugas Blok Rusunawa	12 orang x 5 blok x 14 hari x 12 kali
				Honorarium Tenaga Pendamping Rusunawa	6 orang x 6 bulan
				Honorarium Tim Pembina Rusunawa	14 orang x 6 bulan
			Diseminasi Sistem Jaminan Sosial Nasional	Penggandaan materi	40 orang x 10 lembar x 6 materi x 1 hari x 8 kali
				Makan minum harian umum	40 org x 1 hari x 8 kali
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 1 hari x 8 kali
				Honorarium Moderator	1 orang x 8 kegiatan
				Transport peserta	40 orang x 1 hari x 8 kali
				Sewa tempat	1 unit x 1 hari x 8 kali
				Cetak Buku Regulasi Jaminan Sosial	40 orang x 1 buah x 8 kali
PENGAWASAN KETENAGAKERJAAN	Penyelenggaraan Pengawasan Ketenagakerjaan		Pendukung	Alat tulis kantor	10 paket D, 15 paket B
				Penggandaan	10 paket D, 15 paket B
				Makan minum rapat	20 orang x 10 kali x 10 bulan
		Pengawasan Pelaksanaan Norma Kerja di Perusahaan	Bimbingan Teknis HIV/AIDS, Tuberculosis dan Penyalahgunaan NAPZA	Jilid modul	30 buah x 6 angkatan
				Penggandaan materi	30 orang x 100 lembar x 6 angkatan
				Cetak sertifikat	30 lembar x 6 angkatan
				Makan minum harian umum	35 orang x 3 hari x 6 angkatan
				Honorarium Instruktur	6 orang jam pelajaran x 3 hari x 6 angkatan
				Honorarium Narasumber	3 orang jam x 1 hari x 6 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 3 hari x 6 angkatan
			Bimbingan Teknis Petugas Pertolongan Pertama pada Kecelakaan	Jilid modul	30 buah x 6 angkatan
				Penggandaan materi	100 lembar x 30 orang x 6 angkatan
				Cetak sertifikat	30 lembar x 6 angkatan
				Bahan praktek	6 paket
				Makan minum harian umum	35 orang x 3 hari x 6 angkatan
				Honorarium Instruktur	6 orang jam pelajaran x 3 hari x 6 angkatan
				Honorarium Narasumber	3 orang jam x 1 hari x 6 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 3 hari x 6 angkatan
			Bimbingan Teknis Peran Petugas Kebakaran	Jilid modul	30 buah x 6 angkatan
				Penggandaan materi	100 lembar x 30 orang x 6 angkatan
				Cetak sertifikat	30 lembar x 6 angkatan
				Bahan praktek	6 paket
				Makan minum harian umum	35 orang x 3 hari x 6 angkatan
				Honorarium Instruktur	6 orang jam pelajaran x 3 hari x 6 angkatan
				Honorarium Narasumber	3 orang jam x 1 hari x 6 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 3 hari x 6 angkatan
			Bimbingan Teknis Norma Kerja	Jilid modul	30 buah x 6 angkatan
				Penggandaan materi	100 lembar x 30 orang x 6 angkatan
				Cetak sertifikat	30 lembar x 6 angkatan
				Makan minum harian umum	35 orang x 3 hari x 6 angkatan
				Honorarium Instruktur	6 orang jam pelajaran x 3 hari x 6 angkatan
				Honorarium Narasumber	3 orang jam x 1 hari x 6 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 3 hari x 6 angkatan
			Bimbingan Teknis Norma Kerja Perempuan dan Anak	Jilid modul	30 buah x 6 angkatan
				Penggandaan materi	100 lembar x 30 orang x 6 angkatan
				Cetak sertifikat	30 lembar x 6 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum harian umum	35 orang x 3 hari x 6 angkatan
				Honorarium Instruktur	6 orang jam pelajaran x 3 hari x 6 angkatan
				Honorarium Narasumber	3 orang jam x 1 hari x 6 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 3 hari x 6 angkatan
			Pelatihan Operator Genset	Jilid modul	30 buah x 6 angkatan
				Penggandaan materi	100 lembar x 30 orang x 6 angkatan
				Cetak sertifikat	30 lembar x 6 angkatan
				Makan minum harian umum	35 orang x 3 hari x 6 angkatan
				Honorarium Instruktur	6 orang jam pelajaran x 3 hari x 6 angkatan
				Honorarium Narasumber	3 orang jam x 1 hari x 6 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 3 hari x 6 angkatan
			Bimbingan Teknis Investigasi Penyelidikan Perkara	Jilid modul	30 buah
				Penggandaan materi	30 orang x 100 lembar
				Makan minum harian umum	35 orang x 3 hari
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 3 hari
			Bimbingan Teknis Gerakan Pekerja Perempuan Sehat	Jilid modul	30 buah
				Penggandaan materi	100 lembar x 20 orang
				Makan minum harian umum	30 orang x 3 hari
				Honorarium Instruktur	6 orang jam pelajaran x 3 hari
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 3 hari
				Transport peserta	20 orang x 3 hari
			Workshop Zero Accident	Jilid modul	50 buah
				Penggandaan materi	50 orang x 50 lembar
				Cetak sertifikat	50 lembar
				Konsumsi akomodasi	60 orang x 1 hari
				Honorarium Moderator	1 orang x 1 kegiatan x 1 hari
				Honorarium Narasumber	5 orang jam x 1 hari
				Transport peserta	50 orang x 1 hari
			Sosialisasi Norma Kerja dan Norma Keselamatan dan Kesehatan Kerja	Makan minum rapat koordinasi	12 orang x 2 kali x 12 kali
				Makan minum harian umum	40 orang x 1 hari x 12 kali
				Honorarium Narasumber	5 orang jam x 1 hari x 12 kali
				Sewa tempat	1 unit x 1 hari x 12 kali
				Transport peserta	30 orang x 12 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi	6 orang x 1 hari x 12 kali
			Gelar Perkara Tindak Pidana Ringan	Makan minum harian umum	15 orang x 2 kali
				Gelar Perkara	
				Honorarium Narasumber Gelar Perkara	4 orang jam x 2 kali
				Transport peserta Gelar Perkara	10 orang x 1 hari x 2 kali
				Penggandaan	60 lembar x 4 kali x 2 kasus
			Sidang Tindak Pidana Ringan	Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara	10 orang x 2 perkara
			Pemeriksaan/Pengawasan oleh Pengawas Umum	Perjalanan dinas dalam daerah pemeriksaan/pengawasan oleh Pengawas Umum	23 orang x 10 lokasi x 10 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah perhitungan dan verifikasi data	4 orang x 20 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah pemeriksaan uji alat keselamatan dan kesehatan kerja	4 orang x 10 hari x 10 kali x 12 bulan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi pengawasan dengan Kabupaten/Kota	8 orang x 5 kabupaten/kota x 5 bulan
			Peringatan Bulan Keselamatan dan Kesehatan Kerja	Cetak spanduk	10 buah
				Publikasi media cetak	1 kali
				Makan minum peringatan bulan keselamatan dan kesehatan kerja	100 orang x 1 kali
			Focus Group Discussion tentang Penanganan Kasus Pelanggaran Norma Kerja	Jilid materi	30 buah
				Penggandaan materi	30 orang x 100 lembar
				Makan minum harian umum	35 orang x 1 hari
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 1 hari
				Moderator	1 orang x 1 kegiatan x 1 hari
				Transport peserta	30 orang x 1 hari
		Pelayanan Keselamatan dan Kesehatan Kerja di Perusahaan	Sosialisasi Kegiatan Pengujian dan Pemeriksaan	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 5 kali x 6 bulan
				Makan minum rapat koordinasi dengan kabupaten/kota	25 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi	60 orang x 10 lokasi
				Honorarium Narasumber sosialisasi	4 orang x 1 jam x 10 lokasi
				Transport peserta sosialisasi	50 orang x 10 lokasi
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 1 hari x 10 kali
				Sewa kursi	60 unit x 1 hari x 10 kali
				Sewa meja	15 unit x 1 hari x 10 kali
				Sewa peralatan studio audio	1 unit x 1 hari x 10 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi	4 orang x 10 lokasi
			Pengambilan sampel	Jasa tenaga penguji	15 orang x 1000 sampel
				Jasa tenaga pemeriksa	8 orang x 1000 sampel
				Jasa pengambil sampel	5 orang x 1000 titik
			Pengujian lingkungan kerja UMKM dan Perusahaan	Bahan kimia	1 paket x 300 kunjungan
				Cetak laporan hasil pengujian	350 laporan
				APD (alat pelindung diri) petugas pengujian	1 paket x 15 orang
				Alat perlengkapan pengujian	1 paket x 15 orang
				Perlengkapan pengujian	1 paket
				Bahan obat-obatan	1 paket
				Bahan kimia klinis dan pengujian kesehatan lingkungan kerja	1 paket
				BBM peralatan, pengujian lingkungan kerja dan pemeriksaan kesehatan luar DIY	1 paket x 2 kali x 50 kunjungan
				Perjalanan dinas dalam daerah pengujian lingkungan kerja	4 orang x 300 kunjungan
				Perjalanan dinas luar daerah pengujian lingkungan kerja	4 orang x 1 hari x 50 kunjungan
			Pemeriksaan kesehatan kerja	Bahan obat-obatan	1 paket x 100 UMKM

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			tenaga kerja UMKM dan Perusahaan	Bahan kimia klinis	1 paket
				APD (alat pelindung diri) petugas kesehatan	1 paket x 8 orang
				Alat perlengkapan pemeriksaan	1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah pemeriksaan kesehatan	4 orang x 150 kunjungan
				Perjalanan dinas luar daerah pemeriksaan kesehatan	4 orang x 1 hari x 10 kunjungan
				Laporan hasil pemeriksaan kesehatan kerja	160 laporan
				Perjalanan dinas dalam daerah bimbingan tindak lanjut atas hasil pemeriksaan	5 orang x 100 kunjungan
			Pelatihan Hiperkes dan Keselamatan Kerja Bagi Dokter	Honorarium Narasumber	4 orang jam x 8 hari x 3 angkatan
				Honorarium Instruktur	8 orang jam pelajaran x 8 hari x 3 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 8 hari x 3 angkatan
				Makan minum harian umum	40 orang x 8 hari x 3 angkatan
				Cetak modul	31 orang x 3 angkatan
				Cetak sertifikat	30 orang x 3 angkatan
				Bahan praktek/materi	1 paket x 3 angkatan
				Sewa bus kunjungan lapangan	1 unit x 1 hari x 3 angkatan
				Jasa Pendamping kunjungan lapangan dan pemandu dari perusahaan	2 orang x 1 hari x 3 angkatan
				Biaya Satuan Kredit Profesi (SKP) Dokter	20 skp x 3 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah Narasumber Pusat	4 orang x 2 hari x 3 angkatan
				Perjalanan dinas luar daerah pengurus sertifikasi	1 orang x 2 hari x 3 angkatan
				Biaya sertifikasi Kemenaker	30 orang x 3 angkatan
			Pelatihan Hiperkes dan Keselamatan Kerja Bagi Dokter Berbasis Online	Honorarium Narasumber	4 orang jam x 8 hari x 3 angkatan
				Honorarium Instruktur	8 orang jam pelajaran x 8 hari x 3 angkatan
				Bahan praktek/materi	1 paket x 3 angkatan
				Biaya Satuan Kredit Profesi (SKP) Dokter	20 skp x 3 angkatan
				Biaya pengiriman sertifikat	1 paket x 3 angkatan
				Biaya pengiriman modul	1 paket x 3 angkatan
				Jasa Pendamping kunjungan lapangan dan pemandu dari perusahaan	2 orang x 1 hari x 3 angkatan
				Biaya sertifikasi Kemenaker	30 orang x 3 angkatan
			Pelatihan Hiperkes dan Keselamatan Kerja Bagi Paramedis	Cetak modul	41 modul x 3 angkatan
				Cetak sertifikat	40 lembar x 3 angkatan
				Bahan praktek/materi	1 paket x 3 angkatan
				Makan minum harian umum	50 orang x 5 hari x 3 angkatan
				Honorarium Narasumber	4 orang jam x 5 hari x 3 angkatan
				Honorarium Instruktur	8 orang jam pelajaran x 5 hari x 3 angkatan
				Transport peserta	40 orang x 5 hari x 3 angkatan
				Sewa bus pelatihan lapangan	1 unit x 1 hari x 3 angkatan
				Jasa Pendamping pelatihan lapangan dan pemandu dari perusahaan	2 orang x 1 hari x 3 angkatan
				Biaya Satuan Kredit Profesi (SKP) Paramedis	20 skp x 3 angkatan
				Biaya sertifikasi Kemenaker	40 orang x 3 angkatan
			Pelatihan Hiperkes dan Keselamatan Kerja Bagi Paramedis Berbasis Online	Honorarium Narasumber	4 orang jam x 5 hari x 3 angkatan
				Honorarium Instruktur	8 orang jam pelajaran x 5 hari x 3 angkatan
				Bahan praktek/materi	1 paket x 3 angkatan
				Biaya Satuan Kredit Profesi (SKP) Paramedis	20 skp x 3 angkatan
				Transport peserta	40 orang x 3 angkatan
				Biaya pengiriman sertifikat	1 paket x 3 angkatan
				Biaya pengiriman modul	1 paket x 3 angkatan
				Jasa Pendamping kunjungan lapangan dan pemandu dari perusahaan	2 orang x 1 hari x 3 angkatan
				Biaya sertifikasi Kemenaker	40 orang x 3 angkatan
			Pelatihan Hiperkes dan Keselamatan Kerja Bagi Teknisi	Honorarium narasumber	4 orang jam x 6 hari x 3 angkatan
				Honorarium instruktur	7 orang jam pelajaran x 6 hari x 3 angkatan
				Transport peserta	40 orang x 6 hari x 3 angkatan
				Makan minum harian umum Pelatihan Hiperkes dan Keselamatan Kerja Bagi Teknisi	50 orang x 6 hari x 3 angkatan
				Cetak modul	41 modul x 3 angkatan
				Cetak sertifikat	40 lembar x 3 angkatan
				Bahan praktek/materi	1 paket x 3 angkatan
				Sewa bus pelatihan lapangan	1 unit x 1 hari x 3 angkatan
				Jasa Pendamping pelatihan lapangan dan pemandu dari perusahaan	2 orang x 1 hari x 3 angkatan
				Biaya sertifikasi Kemenaker	40 orang x 3 angkatan
			Pelatihan Hiperkes dan Keselamatan Kerja Bagi Teknisi Berbasis Online	Honorarium Narasumber	4 orang jam x 6 hr x 3 angkatan
				Honorarium Instruktur	7 orang jam pelajaran x 6 hari x 3 angkatan
				Bahan praktek/materi	1 paket x 3 angkatan
				Biaya pengiriman sertifikat	1 paket x 3 angkatan
				Biaya pengiriman modul	1 paket x 3 angkatan
				Jasa Pendamping kunjungan lapangan dan pemandu dari perusahaan	2 orang x 1 hari x 3 angkatan
				Biaya sertifikasi Kemenaker	40 orang x 3 angkatan
			Pelatihan Hiperkes dan Keselamatan Kerja Bagi Pencari Kerja	Honorarium Narasumber	4 orang jam x 5 hr x 2 angkatan
				Honorarium Instruktur	6 orang jam pelajaran x 5 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	40 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Cetak modul	31 modul x 2 angkatan
				Cetak sertifikat	30 lembar x 2 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Bahan praktek/materi	1 paket x 2 angkatan
				Sewa bus pelatihan lapangan	1 unit x 1 hari x 2 angkatan
				Jasa Pendamping pelatihan lapangan dan pemandu dari perusahaan	2 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah pelatihan	4 orang x 10 lokasi
			Pelatihan Hiperkes dan Keselamatan Kerja Bagi Guru SMK Berlaboratorium	Honorarium Narasumber	4 orang jam x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium Instruktur	6 orang jam pelajaran x 5 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	40 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Cetak modul	31 orang x 2 angkatan
				Cetak sertifikat	30 lembar x 2 angkatan
				Bahan praktek/materi	1 paket x 2 angkatan
				Sewa bus pelatihan lapangan	1 hari x 2 angkatan
				Jasa pendamping pelatihan lapangan dan pemandu dari perusahaan	2 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah pelatihan	4 orang x 10 lokasi
			Pelatihan Hiperkes dan Keselamatan Kerja Bagi Pengelola Makanan Tenaga Kerja di Tempat Kerja	Honorarium Narasumber	4 orang jam x 5 hari x 2 angkatan
				Honorarium Instruktur	8 orang jam pelajaran x 5 hari x 2 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	40 orang x 5 hari x 2 angkatan
				Cetak modul	31 orang x 2 angkatan
				Cetak sertifikat	30 lembar x 2 angkatan
				Bahan praktek/materi	1 paket x 2 angkatan
				Sewa bus pelatihan lapangan	1 unit x 1 hari x 2 angkatan
				Jasa pendamping pelatihan lapangan dan pemandu dari perusahaan	2 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Biaya sertifikasi Kemenaker	30 orang x 2 angkatan
			Pembinaan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Bagi Manajer Perusahaan	Honorarium Narasumber	4 orang jam x 3 hari x 2 angkatan
				Honorarium Instruktur	8 orang jam pelajaran x 3 hr x 2 angkatan
				Transport peserta	30 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Makan minum harian umum	40 orang x 3 hari x 2 angkatan
				Cetak modul	31 orang x 2 angkatan
				Cetak sertifikat	30 orang x 2 angkatan
				Bahan obat-obatan	35 orang x 3 angkatan
			Pemeriksaan Kesehatan Kerja Tenaga Kerja Wanita	Bahan kimia klinis	3 paket
				APD (alat pelindung diri) petugas kesehatan	8 orang x 3 paket
				Alat perlengkapan pemeriksaan	3 paket
				Transport peserta	35 orang x 3 angkatan x 2 kali
				Makan minum harian umum	45 orang x 3 lokasi x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pemeriksaan kesehatan kerja	8 orang x 3 lokasi x 2 kali
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 3 lokasi x 2 kali
				Sewa kursi	40 unit x 3 lokasi x 2 kali
				Sewa meja	10 unit x 3 lokasi x 2 kali
				Sewa peralatan studio audio	1 unit x 3 lokasi x 2 kali
			Pemeriksaan Kesehatan Kerja Bulan Keselamatan dan Kesehatan Kerja	Bahan obat-obatan	8 orang x 1 paket
				Bahan kimia klinis	1 paket
				APD (alat pelindung diri) petugas kesehatan	8 orang x 1 paket
				Alat perlengkapan pemeriksaan	1 paket
				Makan minum harian umum pemeriksaan	115 orang x 1 hari x 1 kali
			Seminar Keselamatan dan Kesehatan Kerja Bulan Keselamatan dan Kesehatan Kerja	Honorarium Narasumber	4 orang jam x 1 kali
				Cetak modul	200 modul x 1 kali
				Cetak sertifikat	200 lembar x 1 kali
				Bahan praktek/materi	1 paket
				Transport peserta	200 peserta x 1 kali
				Biaya pengiriman sertifikat	200 peserta x 1 kali
				Biaya pengiriman modul	200 peserta x 1 kali
			Pameran Keselamatan dan Kesehatan Kerja Bulan Keselamatan dan Kesehatan Kerja	Cetak spanduk	5 buah
				Makan minum harian umum	5 orang x 3 hari x 1 kali
				Honorarium petugas keamanan/kebersihan	6 orang x 3 hari x 1 kali
				Sewa tempat	1 unit x 3 hari x 1 kali
				Sewa kursi	175 unit x 3 hari x 1 kali
				Sewa meja	25 unit x 3 hari x 1 kali
				Sewa peralatan studio audio	1 unit x 3 hari x 1 kali
				Dokumentasi	1 paket
				Jasa pembuatan Video Layanan Masyarakat	1 paket
				Cetak laporan	4.800 eksemplar
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEJISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya		Pendukung	Alat tulis kantor	30 paket D, 20 paket B
				Pengandaan	30 paket D, 20 paket B
		Pembangunan Ketahanan Sosial Budaya	Sosialisasi kapanewon dan kalurahan Padat Karya Penerapan Tata Nilai Semangat Keyogyakarta	Honorarium Narasumber	5 orang jam x 10 angkatan
				Transport peserta	50 orang x 10 angkatan
				Makan minum harian umum	55 orang x 10 angkatan
				Makan minum rapat	20 orang x 15 kali
			Pembekalan Petugas Lapangan (PL) Padat Karya Penerapan Tata Nilai Semangat Keyogyakarta	Honorarium Narasumber	3 orang jam x 10 angkatan
				Honorarium Instruktur	5 orang jam pelajaran x 10 angkatan
				Transport peserta	40 orang x 10 angkatan
				Konsumsi akomodasi	50 orang x 10 angkatan
			Sosialisasi di lokasi Padat Karya Penerapan Tata Nilai Semangat Keyogyakarta	Honorarium Narasumber sosialisasi di lokasi	5 orang jam x jumlah lokasi
				Transport peserta sosialisasi di lokasi	60 orang x jumlah lokasi
				Makan minum harian umum sosialisasi di lokasi	65 orang x jumlah lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi di lokasi	3 orang x jumlah lokasi
			Penyaluran Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Padat Karya Penerapan Tata Nilai Semangat Keyogyakarta	Bantuan Keuangan Khusus (BKK) Padat Karya	1 paket x jumlah lokasi
				Makan minum rapat pelaksanaan padat karya	25 orang x 6 bulan x 5 kali
				Pengandaan petunjuk teknis padat karya	50 lembar x jumlah lokasi
				Jilid petunjuk teknis padat karya	1 paket x jumlah lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah identifikasi lokasi	3 orang x jumlah lokasi x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah pendampingan padat karya	4 orang x jumlah lokasi x 2 kali
				Jasa pendamping padat karya	1 orang x 2 bulan x jumlah lokasi
				Honorarium petugas padat karya kapanewon	1 orang x 3 bulan x 60 kapanewon
				Honorarium petugas padat karya kabupaten/kota	1 orang x 6 bulan x 5 kabupaten/ kota
			Pengembangan Aplikasi Pengelolaan dan Pengendalian Padat Karya Penerapan Tata Nilai Semangat Kevogyaakartaan	Jasa pengembangan aplikasi pengelolaan dan pengendalian padat karya	1 paket
			Pelatihan Kewirausahaan Bagi Angkatan Kerja Baru di Desa Mandiri Budaya	Makan minum rapat	10 orang x 5 kali
				Cetak buku	200 buah
				Cetak spanduk	1 buah x 10 angkatan
				Bahan percontohan pelatihan	3 paket x 10 angkatan
				Obat-obatan	1 paket x 10 angkatan
				Makan minum harian umum	25 orang x 5 hari x 10 angkatan
				Makan minum rapat	15 orang x 10 kali
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 5 hari x 10 angkatan
				Honorarium Instruktur Pelatihan	1 orang x 8 jam pelajaran x 5 hari x 10 angkatan
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 10 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah identifikasi peserta	3 orang x 10 lokasi x 2 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pelaksanaan pelatihan	3 orang x 5 hari x 10 angkatan
				Transport peserta	20 orang x 5 hari x 10 angkatan
				Hibah barang bantuan peralatan usaha	1 paket x jumlah kelompok
				Sertifikasi Peningkatan Kompetensi Angkatan Kerja Istimewa	Transport peserta sosialisasi sertifikasi
				Makan minum harian umum sosialisasi sertifikasi	45 orang x 1 kali
				Honorarium Narasumber sosialisasi	4 orang jam x 1 kali
				Pengandaan materi sosialisasi	10 lembar x 40 peserta x 3 materi
				Perjalanan dinas dalam daerah peningkatan kompetensi angkatan kerja istimewa	3 orang x 4 kab x 1 kali
				Makan minum rapat Pra Assessment	25 orang x 4 kali x 8 bulan
				Honorarium Narasumber Pra Assessment	1 orang jam x 1 hari x 15 angkatan
				Honor Instruktur Pra Assessment	6 orang jam pelajaran x 1 hari x 15 angkatan
				Honorarium peserta Pra Asesment	20 orang x 1 hari x 15 angkatan
				Makan minum harian umum Pra Assessment	30 orang x 1 hari x 15 angkatan
				Pengandaan materi Pra Assesment	10 lembar x 20 peserta x 3 materi x 15 angkatan
				Sewa tempat pra assesment	1 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka sertifikasi	2 orang x 2 lokasi x 1 kali
				Transport peserta Sertifikasi Peningkatan kompetensi angkatan kerja istimewa	20 orang x 1 hari x 15 angkatan
				Transport model Sertifikasi Peningkatan kompetensi angkatan kerja istimewa	20 orang x 1 hari x 2 angkatan
				Biaya sertifikasi uji kompetensi	20 orang x 15 angkatan x kejuruan
				Makan minum harian umum sertifikasi	25 orang x 1 hari x 15 angkatan
				Makan minum harian umum model sertifikasi	20 model x 1 hari x 15 angkatan
			Magang Destinasi Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten Implementasi Pembangunan Karakter Angkatan Kerja Istimewa	Makan minum rapat	15 orang x 3 kali
				Honorarium tenaga pendamping	1 orang x 4 hari x 3 bulan x 5 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 3 bulan x 1 kali x 5 lokasi
				Transport peserta magang	10 orang x 25 hari x 3 bulan x 5 lokasi
				Cetak buku saku	50 buah
			Focus Group Discussion Tema Tenaga Kerja Istimewa Produktif Implementasi pembangunan karakter angkatan kerja istimewa	Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 2 kali
				Honorarium Moderator FGD	1 orang x 10 kegiatan
				Honorarium Narasumber FGD	6 orang jam x 10 kegiatan
				Konsumsi akomodasi FGD	40 orang x 10 kegiatan
				Transport peserta FGD	30 orang x 10 kegiatan
			Rintisan Implementasi Karakter Tenaga Kerja Istimewa Implementasi pembangunan karakter angkatan kerja istimewa	Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum Sosialisasi	30 orang x 20 lokasi
				Honorarium Narasumber Sosialisasi	6 orang jam x 20 lokasi
				Honorarium Instruktur Sosialisasi	4 orang jam pelajaran x 20 lokasi
				Transport peserta Sosialisasi	20 orang x 20 lokasi
			Focus Group Discussion Tema Pendidikan Vokasi Istimewa Implementasi pembangunan karakter angkatan kerja istimewa	Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 2 kali
				Honorarium Moderator	1 orang x 6 kegiatan
				Honorarium Narasumber FGD	6 orang jam x 6 kali
				Konsumsi akomodasi	40 orang x 6 kali
				Transport peserta	30 orang x 6 kali
			Pembuatan Film Animasi Karakter Tenaga Kerja Istimewa Implementasi pembangunan karakter angkatan kerja istimewa	Jasa pembuatan Film/Video Pendek Keistimewaan	5 paket
			Internalisasi pembangunan karakter angkatan kerja istimewa (TOT)	Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 5 kali
				Makan minum harian umum Bimtek	40 orang x 2 hari x 10 angkatan
				Honorarium Narasumber Bimtek	8 orang jam x 2 hari x 10 angkatan
				Sewa tempat Bimtek	1 unit x 2 hari x 10 angkatan
				Transport peserta Bimtek	30 orang x 2 hari x 10 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka internalisasi pembangunan karakter	5 orang x 2 hari x 10 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Pendampingan Peningkatan Produktivitas melalui Budaya Kerja Istimewa	Honorarium Moderator Sosialisasi	1 orang x 6 kegiatan
				Honorarium Narasumber Sosialisasi	4 orang jam x 6 kegiatan
				Konsumsi akomodasi	60 orang x 6 kegiatan
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka pembinaan dan Pendampingan	4 orang x 10 tim x 4 perusahaan x 6 bulan
				Transport peserta Sosialisasi	50 orang x 6 kegiatan
			Bimbingan Teknis Struktur dan Skala Upah Pendampingan Peningkatan Produktivitas melalui Budaya Kerja Istimewa	Makan minum rapat koordinasi	15 orang x 10 kali
				Honorarium Narasumber	6 orang jam x 2 hari x 10 angkatan
				Honorarium Instruktur	10 orang jam pelajaran x 10 angkatan
				Transport peserta	40 orang x 3 hari x 10 angkatan
				Konsumsi akomodasi	40 orang x 2 hari x 10 angkatan
				Penggandaan materi	10 lembar x jml materi x 40 orang x 3 hari x 10 angkatan
				Cetak buku panduan	40 buah x 10 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah pendampingan dan monitoring	3 orang x 50 perusahaan x 1 kali
				Publikasi liputan	5 kali
			Sosialisasi Pembangunan Karakter Angkatan Kerja Istimewa	Makan minum rapat koordinasi	10 orang x 35 kali
				Cetak buku pedoman	2.000 buku
				Makan minum harian umum	38 orang x 60 lokasi
				Honorarium Moderator	1 orang x 1 kegiatan x 60 lokasi
				Honorarium Narasumber	5 orang jam x 60 lokasi
				Transport peserta	30 orang x 60 lokasi
				Sewa kursi	40 unit x 60 lokasi
				Sewa meja	10 unit x 60 lokasi
				Sewa peralatan soundsytem	1 unit x 60 lokasi
				Sewa peralatan LCD	1 unit x 60 lokasi
				Sewa tempat	1 hari x 60 lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 60 lokasi
			Sosialisasi melalui Media Sosial Berupa Pembuatan Konten Media Sosial	Honorarium pemain film	10 orang x 6 paket
				Honorarium Sutradara	1 orang x 6 paket
				Honorarium Kru Film	15 orang x 6 paket
				Digital Marketing (Instragram ads dan Facebook ads)	2 paket x 3 bulan
				Jasa pembuatan Video Pendek Iklan Layanan Masyarakat (ILM)	24 paket
				Sewa perlengkapan film kamera profesional	3 unit x 6 paket
				Sewa perlengkapan lighting film	3 unit x 6 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah	2 orang x 5 kali x 6 lokasi
			Padat Karya Pengembangan Potensi Desa	Honorarium Narasumber sosialisasi kapanewon dan kalurahan	5 orang jam x 10 angkatan
				Transport peserta sosialisasi kapanewon dan kalurahan	50 orang x 10 angkatan
				Makan minum rapat	15 orang x 12 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi kapanewon dan kalurahan	55 orang x 10 angkatan
				Honorarium Narasumber sosialisasi di lokasi	5 orang jam x jumlah lokasi
				Transport peserta sosialisasi di lokasi	60 orang x jumlah lokasi
				Makan minum harian umum sosialisasi di lokasi	65 orang x jumlah lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi di lokasi	3 orang x jumlah lokasi
				Makan minum rapat pelaksanaan padat karya pengembangan potensi desa	25 orang x 6 bulan x 5 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah identifikasi lokasi	5 orang x 150 lokasi x 2 kali
				Upah tenaga kerja mandor	3 orang x 12 hari x jumlah lokasi
				Upah tenaga kerja pekerja	87 orang x 12 hari x jumlah lokasi
				Honorarium Petugas Lapangan padat karya pengembangan potensi desa	1 orang x 12 hari x jumlah lokasi
				Perjalanan dinas dalam daerah pendampingan padat karya	4 orang x jumlah lokasi x 3 kali
				Kaos lapangan bagi tenaga kerja padat karya	90 orang x 1 buah x jumlah lokasi
				Jasa pendamping padat karya	1 orang x 2 bulan x jumlah lokasi
			Sosialisasi Kegiatan Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Maritim Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Maritim	Makan minum rapat koordinasi dengan kabupaten/kota	25 orang x 10 kali
				Makan minum rapat persiapan sosialisasi	25 orang x 10 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi	25 orang x 1 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi	4 orang x 50 lokasi
			Pemeriksaan Kesehatan Kerja Tenaga Kerja Maritim Peningkatan Produktivitas Tenaga Kerja Maritim	Bahan obat-obatan	500 orang x 1 paket
				APD (alat pelindung diri) petugas kesehatan	10 orang x 1 paket
				Alat perlengkapan pemeriksaan	1 paket
				Makan minum harian umum pemeriksaan ergonomi dan kelelahan kerja	35 orang x 20 kunjungan
				Perjalanan dinas dalam daerah pemeriksaan ergonomi dan kelelahan kerja	5 orang x 20 kunjungan
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 1 hari x 20 kali
				Sewa kursi	25 unit x 1 hari x 20 kali
				Sewa peralatan soundsystem	1 unit x 1 hari x 20 kali
				Transport peserta	500 orang
				Goodie bag	50 buah x 4 angkatan
				Makan minum harian umum	70 orang x 1 hari x 4 angkatan
				Honorarium Narasumber	4 orang x 1 jam x 1 hari x 4 angkatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Transport peserta	50 orang x 4 angkatan
				Sewa tempat pertemuan	1 unit x 1 hari x 4 angkatan
				Sewa kursi	25 unit x 1 hari x 4 angkatan
				Sewa peralatan soundsystem	1 unit x 1 hari x 4 angkatan
				Sewa peralatan LCD projector	1 unit x 1 hari x 4 angkatan
				Perjalanan dinas dalam daerah	10 orang x 8 kali
PROGRAM PEMBANGUNAN KAWASAN TRANSMIGRASI	Penataan Persebaran Penduduk yang Berasal dari Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi		Pendukung	Alat tulis kantor	5 paket D
				Penggandaan	10 paket D
				Makan minum rapat	20 orang x 10 kali
		Koordinasi dan Sinkronisasi Kerjasama Pembangunan Transmigrasi Antar Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Provinsi	Pelaksanaan Forum Kerjasama Antar daerah	Honorarium Moderator Forum KAD	1 orang x 1 kegiatan x 3 hari
				Honorarium Narasumber Forum KAD	10 orang jam x 3 hari
				Konsumsi akomodasi Forum KAD	60 orang x 3 hari x 1 kali
				Transport peserta Forum KAD	50 orang x 3 hari
				Penggandaan materi	50 orang x 10 lembar x 10 materi x 2 hari
				Cetak spanduk	2 buah
				Seminar kit peserta	50 paket
				Perjalanan dinas luar daerah Narasumber	4 orang x 2 hari
				Publikasi media elektronik	1 kali tayang
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi	3 orang x 5 kabupaten/kota x 20 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Penjajakan Kerjasama Program Transmigrasi	2 orang x 3 lokasi x 4 hari
			Rapat Koordinasi Teknis Ketransmigrasian	Honorarium Moderator Rakornis	1 orang x 2 kegiatan
				Honorarium Narasumber Rakornis	8 orang jam x 1 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum Rakornis	30 orang x 1 hari x 2 kali
				Transport peserta Rakornis	30 orang x 1 hari x 2 kali
				Penggandaan materi	30 orang x 10 lembar x 8 materi x 2 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah seleksi administrasi	3 orang x 5 kabupaten/kota x 6 kali
			Penyuluhan/Sosialisasi	Honorarium Narasumber	4 orang jam x 10 kali
				Makan minum harian umum	30 orang x 1 hari x 10 kali
				Transport peserta	25 orang x 1 hari x 10 kali
				Penggandaan materi	25 orang x 10 lembar x 4 materi x 1 hari x 10 kali
				Cetak leaflet	1.000 lembar
				Cetak spanduk	10 buah
		Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang Berasal dari Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam Provinsi	Pembekalan Transmigran (Fasilitasi dan Pelatihan Calon Transmigran)	Makan minum harian umum penampungan	100 KK x 3,5 jiwa x 2 hari
				Cetak ID Card	100 KK x 3,5 jiwa
				Cetak Buku BKKT	100 buah
				Pasfoto Catrans	100 KK x 3,5 jiwa
				Cetak spanduk	20 buah
				Obat-obatan/PPPK	6 paket
				Perbekalan Obat-obatan	100 KK
				Pemeriksaan Kesehatan	100 KK x 3,5 jiwa
				Analisa Lab	100 KK
				Honorarium tenaga medis	4 orang x 1 hari x 6 lokasi
				Honorarium Narasumber pembekalan	3 orang jam x 6 lokasi x 1 hari
				Honorarium Instruktur pembekalan	6 orang jam pelajaran x 6 lokasi x 2 hari
				Makan minum harian umum pembekalan	100 KK x 2 hari x 6 lokasi
				Transport peserta pembekalan	100 KK x 2 hari
				Perlengkapan peserta	100 KK
				Sewa kendaraan	1 unit x 2 hari x 6 lokasi
			Pengangkutan Transmigran	Angkutan udara	100 KK x 3,5 jiwa
				Angkutan barang transmigran	1 paket
				Perjalanan dinas luar daerah pendampingan/pengawasan	2 orang x 6 lokasi x 4 hari
				Perjalanan dinas luar daerah monitoring dan evaluasi penempatan	2 orang x 2 lokasi x 4 hari
			Pelatihan Transmigrasi	Honorarium Narasumber	3 orang jam x 6 angkatan
				Honorarium Instruktur	10 orang jam pelajaran x 7 hari x 6 angkatan
				Makan minum harian umum	30 orang x 7 hari x 6 angkatan
				Penggandaan materi	20 orang x 10 lembar x 10 materi x 7 hari x 6 angkatan
				Bahan praktek	1 paket x 6 angkatan
				Cetak sertifikat	20 orang x 6 angkatan
				Cetak spanduk	1 buah x 6 angkatan
				Cetak ID Card	20 orang x 6 angkatan
				Sewa tempat	1 unit x 7 hari x 6 angkatan
				Sewa kendaraan lokasi demplot praktek	1 unit x 3 hari x 6 angkatan
				Perlengkapan peserta	20 orang x 6 angkatan
				Obat-obatan/PPPK	1 paket x 6 angkatan

37. STANDAR BELANJA KHUSUS BIRO BINA MENTAL SPIRITUAL SETDA DIY

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
PROGRAM KESEJAHTERAAN RAKYAT	Fasilitasi Pembinaan Mental Spiritual		Pendukung	Alat tulis kantor	16 Paket B
				Penggandaan	12 Paket B
		Fasilitasi Kelembagaan Bina Spiritual	Kajian Kebijakan Bidang Fasilitasi Kehidupan Beragama	Tim pengelolaan dan penguatan kebijakan fasilitasi kehidupan beragama	18 orang x 6 bulan
				Pokja penyusunan kajian kebijakan	10 orang x 4 bulan
				Makan minum rapat persiapan penyusunan kajian kebijakan bidang fasilitasi kehidupan beragama	25 orang x 2 kali x 6 bulan
				Jasa konsultasi kajian kebijakan bidang fasilitasi kehidupan beragama	1 paket x 2 kajian
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi 5 kabupaten/kota	4 orang x 1 kali x 5 kabupaten/kota
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi pusat	2 orang x 2 hari x 1 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas perjalanan luar daerah dalam rangka studi orientasi	5 orang x 4 hari x 1 kali
				Honorarium moderator FGD draft kajian awal	1 orang kegiatan x 2 kali
				Honorarium narasumber FGD draft kajian awal	6 orang jam x 2 kali
				Penggandaan FGD draft kajian awal	20 lembar x 50 peserta
				Makan minum harian umum FGD draft kajian awal	60 orang x 2 kali
				Honorarium moderator FGD draft kajian awal	1 orang kegiatan x 2 kali
				Honorarium narasumber FGD draft kajian awal	6 orang jam x 2 kali
				Penggandaan FGD draft kajian akhir	20 lembar x 50 peserta
				Makan minum harian umum FGD draft kajian akhir	60 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah pusat draft kajian akhir	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Makan minum harian umum penyempurnaan draft kajian	20 orang x 10 kali
				Penggandaan penyempurnaan draft kajian	20 orang x 10 kali x 50 lembar
				Honorarium moderator ekspose hasil kajian	1 orang kegiatan x 3 sesi
				Honorarium narasumber ekspose hasil kajian	6 orang jam x 1 ekspose hasil kajian
				Penggandaan ekspose hasil kajian	50 orang x 50 lembar
				Makan minum harian umum di hotel	60 orang x 5 hari
				Cetak laporan	30 buah x 2 kajian
				Cetak hasil kajian	500 lembar x 2 kajian
			Perumusan Hasil Kajian/Kebijakan Menjadi Produk Hukum	Makan minum rapat koordinasi penyusunan draft produk hukum	25 orang x 10 kali
				Honorarium moderator FGD draft produk hukum	1 orang kegiatan x 1 dokumen
				Honorarium narasumber FGD draft produk hukum	6 orang jam x 1 dokumen
				Penggandaan FGD draft produk hukum	30 lembar x 1 dokumen x 50 peserta
				Makan minum harian umum FGD draft produk hukum	60 orang x 1 kali
				Transport peserta FGD draft produk hukum	50 orang x 1 kali
				Cetak laporan FGD draft produk hukum	20 buah x 1 dokumen
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi ke pusat penyusunan draft produk hukum	2 orang x 1 kali x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi orientasi (untuk produk hukum baru)	5 orang x 1 kali x 4 hari
				Cetak produk naskah akademik	20 buah x 1 dokumen
			Koordinasi dan Sinkronisasi Kehidupan Beragama	Makan minum rapat persiapan koordinasi dan sinkronisasi kehidupan beragama	25 orang x 12 kali
				Honorarium narasumber koordinasi dan sinkronisasi kehidupan beragama	6 orang jam x 2 kali
				Honorarium moderator koordinasi dan sinkronisasi kehidupan beragama	1 orang kegiatan x 2 kali
				Transport peserta koordinasi dan sinkronisasi kehidupan beragama	40 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum koordinasi dan sinkronisasi kehidupan beragama	50 orang x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pusat dalam rangka koordinasi dan sinkronisasi kehidupan beragama	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah narasumber pusat dalam rangka koordinasi dan sinkronisasi kehidupan beragama	1 orang x 1 hari x 1 kali
				Publikasi melalui media cetak	1 kali
			Pemantauan dan Evaluasi Kehidupan Beragama	Makan minum rapat persiapan koordinasi dalam rangka pemantauan dan evaluasi kehidupan beragama	25 orang x 10 kali
				Honorarium narasumber ekspose hasil monev	6 orang jam x 2 kali
				Honorarium moderator untuk narasumber pusat ekspose hasil monev	1 orang kegiatan x 2 kali
				Transport peserta Ekspose hasil monev	50 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum ekspose hasil monev	60 orang x 2 kali
				Penggandaan materi ekspose hasil monev	50 orang x 50 lembar x 2 kali
				Publikasi melalui media cetak	2 kali
			Penghargaan/Hadiah untuk Juara Festival Nasional (STQ, FASI, STG, UDG, PESPARANI, PESPARAWI)	Uang penghargaan festival nasional	35 orang x 6 festival nasional
			Seleksi Tilawatil Qur'an (STQ) Daerah	Honorarium narasumber rapat kerja daerah Lembaga Pengembangan Tilawatil Qur'an (LPTQ)	6 orang jam x 1 kali
				Transport peserta Rakerda LPTQ	100 orang x 1 kali
				Dekorasi Rakerda LPTQ	1 paket
				Makan minum harian umum Rakerda LPTQ	110 orang x 1 kali
				Makan minum rapat koordinasi STQ	25 orang x 10 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas dalam daerah penyelenggaraan STQ	15 orang x 8 kali x 1 lokasi
				Makan minum harian umum pembukaan/penutupan STQ daerah	500 orang x 2 kali
				Cetak undangan STQ daerah	1.000 buah
				Honorarium pembaca Al-Qur'an STQ daerah	1 orang x 1 kegiatan x 2 kali
				Honorarium pembaca doa STQ Daerah	1 orang x 1 kegiatan x 2 kali
				Penginapan panitera , pewara dan dewan hakim penyelenggaraan STQ daerah	50 kamar x 1 lokasi x 2 malam
				Penginapan kontingen STQ	30 kamar x 5 kontingen x 2 malam
				Sewa kendaraan	5 unit x 5 hari
				Sewa kesenian pembukaan dan penutupan	2 paket
				Dekorasi Panggung Utama	1 paket
				Cetak tanda pengenal	250 buah
				Honorarium dewan juri	70 juri x 2 hari
				Honorarium pewara	10 orang x 2 hari
				Honorarium panitera	10 orang x 2 hari
				Bantuan konsumsi penyelenggaraan	250 orang x 3 kali x 2 hari
				Seragam dewan hakim	70 orang x 1 paket
				Seragam panitia pewara panitera	1 paket x 10 golongan x 3 orang
				Dokumentasi	1 paket
				Dekorasi panggung lokasi lomba	1 paket x 10 lokasi
				Cetak spanduk	10 buah x 1 kali
				Trophy kejuaraan untuk STQ Daerah	1 set x 20 kejuaraan
				Trophy juara umum untuk STQ Daerah	1 set x 1 kali
				Uang penghargaan untuk STQ daerah	6 paket x 20 orang
				Cetak Piagam Penghargaan	500 lembar x 1 kali
				Publikasi STQ melalui media cetak	3 kali
				Publikasi STQ melalui media elektronik	3 kali
				Sewa <i>sound system</i>	1 paket x 10 cabang
			Penyelenggaraan Pelatihan STQ	Transport peserta pelatihan rutin STQ	6 orang x 10 cabang x 4 kali x 5 bulan
				Honorarium instruktur pelatihan rutin STQ	8 orang jam pelajaran x 10 cabang x 20 kali
				Makan minum harian umum pelatihan rutin STQ	90 orang x 4 kali x 5 bulan
				Sewa <i>sound system</i> eksebsi	10 paket x 5 kali
				Sewa gedung eksebsi	1 paket x 5 kali
				Dekorasi eksebsi	10 paket x 5 kali
				Makan minum harian umum eksebsi	300 orang x 5 kali
				Transport peserta eksebsi	3 orang x 10 cabang x 5 kali
				Honorarium instruktur eksebsi	20 orang jam pelajaran x 10 cabang x 5 kali
				Transport peserta pembekalan STQ	2 orang x 10 cabang x 5 hari
				Honorarium instruktur pembekalan	32 orang jam pelajaran x 10 cabang
				Honorarium narasumber pembekalan	10 orang jam x 5 hari
				Makan minum harian umum pembekalan	35 orang x 3 kali x 5 hari
				Sewa penginapan pembekalan	20 kamar x 5 hari
				Sewa peralatan pembekalan	1 paket x 10 cabang
			Pengiriman Kontingen STQ Nasional	Makan minum rapat pamitan gubernur dalam rangka pengiriman kontingen ke STQ tingkat nasional	50 orang x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pusat	2 orang x 1 kali x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi dan survey lokasi pelaksanaan <i>event</i>	4 orang x 1 kali x 4 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman peserta dan <i>official</i>	35 orang x 10 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pendamping kontingen nasional	10 orang x 5 hari x 2 kali
				Vaksin <i>Influenza</i>	10 orang x 2 kali
				Sewa mobilitas STQ nasional	6 unit x 10 hari
				Seragam kontingen STQ nasional	50 orang x 1 paket
				Seragam tampil STQ nasional	20 orang x 1 paket
				Dokumentasi STQ nasional	1 paket
				Jasa penyelenggara acara STQ nasional	1 paket
				Obat-obatan STQ nasional	1 paket
				Iuran penyelenggaraan STQ nasional	1 paket
			Penyelenggaraan Pesta Paduan Suara Grejani (Pesparani) Daerah	Makan minum rapat koordinasi festival daerah	25 orang x 10 kali
				Publikasi festival daerah melalui media cetak	1 kali
				Dekorasi/ <i>backdrop</i> panggung utama festival daerah	7 paket
				Sewa kendaraan festival daerah	4 unit x 3 hari
				Sewa kesenian pembukaan dan penutupan festival daerah	1 paket x 2 kali
				Dekorasi/ <i>backdrop</i> festival daerah	15 paket x 1 kali
				Dokumentasi festival daerah	1 paket
				Sewa tempat festival daerah	3 hari x 6 lokasi
				<i>Sound system</i> festival daerah	1 paket x 15 lokasi
				Makan minum rapat lomba festival daerah	750 orang x 2 hari
				Makan minum harian umum eksebsi festival daerah	300 orang x 4 kali
				Pakaian seragam dewan hakim festival daerah	50 orang x 1 paket
				Pakaian seragam panitia pewara panitera festival daerah	3 orang x 1 paket x 12 golongan

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Honorarium dewan hakim festival daerah	3 orang x 15 golongan x 2 hari
				Honorarium panitera festival daerah	1 orang x 15 golongan x 2 hari
				Honorarium pewara festival daerah	1 orang x 15 golongan x 2 hari
				Uang penghargaan kegiatan pesparani daerah	12 kategori x 3 paket
				Trophy kejuaraan	1 set x 12 kejuaraan
				Publikasi melalui media cetak	2 kali
			Penyelenggaraan Pelatihan Pesparani	Transport peserta pemusatan pelatihan	200 orang x 4 kali x 3 hari
				Honorarium instruktur pemusatan pelatihan	66 orang jam pelajaran x 3 hari
				Makan minum harian umum pemusatan pelatihan	200 orang x 4 kali x 3 hari
				Sewa sound system eksebsi	1 paket x 15 lokasi
				Sewa gedung eksebsi	5 hari x 4 lokasi
				Dekorasi eksebsi	15 paket x 2 kali
				Makan minum harian umum kegiatan eksebsi	300 orang x 5 kali
				Transport peserta eksebsi	300 orang x 12 cabang x 5 kali
				Honorarium instruktur eksebsi	110 orang jam pelajaran x 3 hari
				Transport peserta pembekalan	300 orang x 12 cabang x 5 hari
				Honorarium instruktur pembekalan	66 orang jam pelajaran x 3 hari
				Honorarium narasumber pembekalan	6 orang jam x 3 hari
				Makan minum harian umum pembekalan	200 orang x 4 kali x 3 hari
				Sewa penginapan pembekalan	90 kamar x 4 hari
				Sewa peralatan pembekalan	1 paket x 12 cabang
			Pengiriman Kontingen Pesparani ke Tingkat Nasional	Makan minum rapat pamtan gubernur dalam rangka pengiriman kontingen nasional	100 orang x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi pusat dalam rangka event festival nasional	2 orang x 1 kali x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi dan survey lokasi pelaksanaan event	4 orang x 1 kali x 4 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka pengiriman peserta dan official	200 orang x 10 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pendamping kontingen nasional	10 orang x 5 hari x 2 kali
				Sewa kendaraan event nasional	6 unit x 10 hari
				Seragam kontingen event nasional	200 orang x 1 paket
				Seragam tampil event nasional	175 orang x 1 paket
				Dokumentasi event nasional	1 paket
				Obat-obatan dalam rangka festival keagamaan	1 paket
			Penyelenggaraan Pesta Paduan Suara Grejawi (Pesparawi) Daerah	Makan minum rapat koordinasi persiapan kegiatan festival keagamaan	25 orang x 10 kali
				Publikasi festival daerah melalui media cetak	2 kali
				Dekorasi/backdrop panggung utama festival daerah	7 paket x 1 kali
				Sewa kendaraan festival daerah	1 paket
				Sewa kesenian pembukaan dan penutupan festival daerah	1 paket x 2 kali
				Dekorasi/backdrop festival daerah	15 paket x 1 kali
				Dokumentasi festival daerah	1 paket
				Sewa tempat festival daerah	3 hari x 6 lokasi
				Sound system festival daerah	1 paket x 15 lokasi
				Makan minum rapat lomba festival daerah	750 orang x 2 hari
				Makan minum harian umum kegiatan eksebsi festival daerah	300 orang x 4 kali
				Pakaian seragam dewan hakim festival daerah	50 orang x 1 paket
				Pakaian seragam panitia pewara panitera festival daerah	3 orang x 1 paket x 13 golongan
				Honorarium dewan hakim festival daerah	3 orang x 13 golongan x 2 hari
				Honorarium panitera festival daerah	1 orang x 13 golongan x 2 hari
				Honorarium pewara festival daerah	1 orang x 13 golongan x 2 hari
				Uang penghargaan festival daerah	13 kategori x 3 paket
				Trophy kejuaraan	1 set x 13 kejuaraan
				Publikasi melalui media cetak	2 kali
				Cetak booklet	1.000 eksemplar
			Penyelenggaraan Festival Anak Shaleh Indonesia (FASI) Daerah	Makan minum rapat koordinasi persiapan kegiatan festival	25 orang x 10 kali
				Dekorasi/backdrop panggung utama festival daerah	7 paket x 1 kali
				Sewa kendaraan festival daerah	1 paket
				Sewa kesenian pembukaan dan penutupan festival daerah	1 paket x 2 kali
				Dekorasi/backdrop festival daerah	1 paket x 10 lokasi
				Dokumentasi festival daerah	1 paket
				Sewa tempat festival daerah	3 hari x 10 lokasi
				Sound system festival daerah	1 paket x 15 lokasi
				Makan minum rapat lomba festival daerah	1.200 orang x 2 hari

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Makan minum harian umum kegiatan eksebisi festival daerah	300 orang x 4 kali
				Pakaian seragam dewan hakim festival daerah	110 orang x 1 paket
				Pakaian seragam panitia pewara panitera festival daerah	1 paket x 8 golongan x 3 orang
				Honorarium dewan hakim festival daerah	90 orang x 2 hari
				Honorarium panitera festival daerah	8 orang x 2 hari
				Honorarium pewara festival daerah	8 orang x 2 hari
				Uang penghargaan festival kategori A	16 kategori x 3 paket
				Uang pembinaan festival keagamaan kategori B	16 kategori x 3 paket
				Trophy kejuaraan festival daerah	1 set x 16 kejuaraan
				Publikasi festival daerah melalui media cetak	3 kali
				Publikasi festival daerah melalui media elektronik	2 kali
				Obat - obatan festival daerah	1 paket
			Penyelenggaraan Utsawa Dharma Gita (UDG) Daerah	Makan minum rapat koordinasi festival daerah	25 orang x 10 kali
				Trophy kejuaraan festival daerah	1 set x 31 kejuaraan
				Dokumentasi festival daerah	1 paket x 1 kali
				Dekorasi/backdrop panggung utama festival daerah	6 paket x 1 kali
				Sewa atraksi kesenian pembukaan festival daerah	1 paket x 1 kali
				Sewa tempat festival daerah	1 hari x 7 lokasi
				Sewa sound system festival daerah	1 paket x 15 lokasi
				Makan minum rapat lomba festival daerah	400 orang x 2 hari
				Pakaian seragam dewan hakim festival daerah	21 orang x 1 paket
				Pakaian seragam panitia pewara panitera festival daerah	4 orang x 1 paket x 7 golongan
				Honorarium dewan hakim festival daerah	30 orang x 2 hari
				Honorarium panitera festival daerah	10 orang x 2 hari
				Honorarium pewara festival daerah	10 orang x 2 hari
				Dekorasi/backdrop festival daerah	1 paket x 10 lokasi
				Uang pembinaan/penghargaan bagi juara	32 kategori x 3 paket
			Penyelenggaraan Pelatihan UDG	Transport peserta pemusatan pelatihan	100 orang x 12 cabang x 5 hari
				Honorarium instruktur pemusatan pelatihan	72 orang jam pelajaran x 5 hari
				Honorarium narasumber pemusatan pelatihan	6 orang jam x 5 hari
				Honorarium pelatih pemusatan pelatihan	14 orang x 2 jam pelajaran x 24 kali
				Makan minum harian umum pemusatan pelatihan	300 orang x 4 kali x 5 hari
				Sewa penginapan pemusatan pelatihan	90 kamar x 5 hari
				Sewa peralatan pembekalan	1 paket x 12 cabang
			Pengiriman Kontingen Tingkat Nasional UDG	Makan minum rapat pamitan gubernur dalam rangka pengiriman kontingen nasional	100 orang x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pusat	2 orang x 1 kali x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi dan survey lokasi pelaksanaan event	4 orang x 1 kali x 4 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman peserta dan official	100 orang x 10 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pendamping kontingen	10 orang x 5 hari x 2 kali
				Sewa mobilitas festival nasional	6 unit x 10 hari
				Seragam kontingen festival nasional	100 orang x 1 paket
				Seragam tampil festival nasional	100 orang x 1 paket
				Dokumentasi festival nasional	1 paket
				Obat-obatan festival nasional	1 paket
			Penyelenggaraan Pelatihan Syamvara Tripitaka Ghata (STG)	Makan minum rapat koordinasi penyelenggaraan festival	25 orang x 10 kali
				Transport peserta pemusatan pelatihan	100 orang x 12 cabang x 5 hari
				Honorarium instruktur pemusatan pelatihan	90 orang jam pelajaran x 5 hari
				Honorarium narasumber pemusatan pelatihan	6 orang jam x 5 hari
				Makan minum pemusatan pelatihan	100 orang x 3 kali x 5 hari
				Sewa penginapan pemusatan pelatihan	45 kamar x 5 hari
				Peralatan pembekalan pemusatan pelatihan	1 paket x 12 cabang
			Peniriman Kontingen STG ke Tingkat Nasional	Makan minum rapat pamitan gubernur pengiriman kontingen tingkat nasional	100 orang x kali
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi/konsultasi pusat dalam rangka pengiriman kontingen festival	2 orang x 1 kali x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah koordinasi dan survey lokasi pelaksanaan event	4 orang x 1 kali x 4 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pengiriman peserta dan official	100 orang x 10 hari
				Perjalanan dinas luar daerah pendamping kontingen	10 orang x 5 hari x 2 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa kendaraan festival nasional	6 unit x 10 hari
				Seragam kontingen festival nasional	100 orang x 1 paket
				Seragam tampil festival nasional	60 orang x 1 paket
				Dokumentasi festival nasional	1 paket
				Obat-obatan festival nasional	1 paket
			Penyelenggaraan Pembinaan Mental Rohani Agama	Makan minum rapat koordinasi pembinaan mental rohani dalam rangka pengajian pejabat dan aparat	25 orang x 25 kali
				Makan minum rapat penyelenggaraan pengajian pejabat dan aparat	2.000 orang x 2 kali
				Dokumentasi pengajian pejabat dan aparat	1 paket x 2 kali
				Dekorasi/backdrop pengajian pejabat dan aparat	1 paket x 8 kali
				Sewa atraksi kesenian pengajian pejabat dan aparat	1 paket x 2 kali
				Honorarium narasumber pengajian pejabat dan aparat	6 orang jam x 12 kali
				Honorarium pembaca Al Qur'an pengajian pejabat dan aparat	1 orang x 12 kali
				Honorarium pembaca doa pengajian pejabat dan aparat	1 orang x 12 kali
				Cetak buletin bina iman pengajian pejabat dan aparat	12 kali x 1.200 buah
				Cetak buku bina iman pengajian pejabat dan aparat	500 buah
				Publikasi media elektronik pengajian pejabat dan aparat	10 kali
				Honorarium pengelola layanan bina mental	1 orang x 12 bulan
				Sewa kursi pengajian pejabat dan aparat	1.200 buah
				Makan minum rapat pembinaan mental agama Islam	100 orang x 4 kali
				Honorarium narasumber pembinaan mental agama Islam	6 orang jam x 4 kali
				Dekorasi/backdrop pembinaan mental agama Islam	1 paket x 4 kali
				Makan minum pembinaan mental agama Katholik	100 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber pembinaan mental agama Katholik	6 orang jam x 2 kali
				Dekorasi/backdrop pembinaan agama Katholik	1 paket x 2 kali
				Makan minum pembinaan agama Kristen	100 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber pembinaan mental agama Kristen	6 orang jam x 2 kali
				Dekorasi/backdrop pembinaan mental agama Kristen	6 orang jam x 2 kali
				Makan minum pembinaan mental agama Hindu	6 orang jam x 2 kali
				Honorarium narasumber pembinaan mental agama Hindu	6 orang jam x 2 kali
				Dekorasi/backdrop pembinaan mental agama Hindu	6 orang jam x 2 kali
				Makan minum pembinaan mental agama Budha	6 orang jam x 2 kali
				Honorarium narasumber pembinaan mental agama Budha	6 orang jam x 2 kali
				Dekorasi/backdrop pembinaan mental agama Budha	1 paket x 2 kali
			Fasilitasi Keagamaan (Tempat Ibadah)	Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi hibah tempat ibadah	2 orang x 2 hari x 1 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka supervisi/verifikasi hibah tempat ibadah	7 orang x 1/4 dari jumlah penerima hibah
				Honorarium tenaga pendamping surveyor pengumpul data	4 orang x 60 hari
				Honorarium tenaga pendamping Persiapan Sosialisasi	4 orang x 60 hari
				Honorarium tenaga pendamping monitor dan evaluasi	4 orang x 60 hari
				Honorarium narasumber kegiatan sosialisasi penerima hibah	6 orang jam x 6 hari
				Makan minum harian umum sosialisasi penerima hibah	1.500 orang x 2 kali
				Honorarium tim koordinasi bantuan fasilitas hibah	20 orang x 3 bulan
				Honorarium pengelola layanan hibah	5 orang x 12 bulan
				Jasa pengiriman undangan sosialisasi hibah keagamaan	1 paket x 1.111 jumlah penerima hibah
				Makan minum rapat koordinasi pemberkasan hibah	25 orang x 12 kali
				Penggandaan materi/dokumen hibah	500 x 1.111 jumlah penerima hibah
				Makan minum harian umum pemberkasan hibah tempat ibadah	1.500 x 10 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monitoring bantuan hibah	7 orang x 1/4 dari jumlah penerima hibah
				Dokumentasi hibah tempat ibadah	1 paket
				Hibah uang kepada tempat ibadah	1.111 tempat ibadah x 1 tahun

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Fasilitasi Kelembagaan Lembaga Keagamaan	Hibah uang kepada Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) DIY	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Majelis Ulama Indonesia (MUI) DIY	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Pengurus Wilayah Muhammadiyah (PWM) DIY	1 organisasi x 1 tahun
				Hibah uang kepada Pengurus Wilayah Nahdlatul Ulama (PWNU) DIY	1 organisasi x 1 tahun
				Hibah uang kepada Perwakilan Umat Budha Indonesia (Walubi) DIY	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Parisada Hindu Dharma Indonesia (PHDI) DIY	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Persekutuan Gereja-gereja Indonesia (PGI) DIY	1 lembaga x 1 tahun
				Hibah uang kepada Kevikepan DIY	1 lembaga x 1 tahun
			Fasilitasi Penyelenggaraan Ibadah Haji	Tim SC	11 orang x 3 bulan
				Tim OC	35 orang x 4 bulan
				Makan minum harian umum tes seleksi haji & pengumuman hasil	100 orang x 4 hari
				Makan minum rapat koordinasi dalam rangka pelaksanaan haji daerah	25 orang x 10 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi ke pusat	2 orang x 2 kali x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi pengiriman haji ke embarkasi	6 orang x 4 kali
				Honorarium penguji Petugas Haji Daerah (PHD)	10 orang x 2 hari
				Honorarium pembuat naskah soal	3 materi x 2 orang
				Honorarium pengoreksi pilihan ganda	3 orang x 1 kali
				Honorarium pengoreksi essay	3 orang x 1 kali
				Publikasi melalui media cetak	4 kali
				Tes kesehatan	1 paket
				Makan minum rapat dalam rangka evaluasi haji	40 orang x 1 kali
				Cetak buku panduan haji	3.800 buah x 1 kali
				Honorarium narasumber pembekalan petugas haji	12 orang jam x 5 hari
				Honorarium moderatir/pembawa acara pembekalan petugas haji	1 orang x 1 kegiatan x 5 hari
				Makan minum harian umum pembekalan petugas haji	30 orang x 3 kali x 5 hari
				Dekorasi/backdrop pembekalan petugas haji	1 paket
				Sewa Penginapan pembekalan petugas haji	18 kamar x 4 hari
				Transport peserta pembekalan petugas haji	3 orang x 10 kloter x 5 hari
				Makan minum harian umum praktek manasik	40 orang x 2 kali
				Buku panduan manasik	100 buah
				Sewa bus	1 unit x 2 kali
				Cetak materi pembekalan manasik haji	40 buah
				Dokumentasi pembekalan manasik haji	1 paket
				Bahan manasik/perlengkapan	1 paket
				Transport petugas pembekalan manasik haji	3 orang x 10 kloter x 1 hari
				Honorarium narasumber pembekalan manasik haji	6 orang jam x 2 kali
				Makan minum rapat dalam rangka pamitan haji	3.500 orang x 1 kali
				Makan minum rapat dalam rangka keamanan dan parkir pamitan haji	50 orang x 1 kali
				Cetak undangan pamitan haji	3.300 buah
				Bunga meja pamitan haji	12 buah
				Sewa tenda pamitan haji	24 buah
				Sewa kursi pamitan haji	3.800 buah
				Dekorasi/backdrop bangsal pamitan haji	2 paket
				Dokumentasi pamitan haji	1 paket
				Honorarium pembaca Al Qur'an pamitan haji	1 orang x 1 kali
				Honorarium pembaca doa pamitan haji	1 orang x 1 kali
				Sewa sound system pamitan haji	1 paket
				Sewa atraksi kesenian pamitan haji	1 Paket
				Seragam tim haji	90 buah
				Sewa ambulance dalam rangka pamitan haji	1 Paket
				Biaya Perjalanan Ibadah Haji (BPIH) Petugas Haji Daerah (PHD)	30 orang x 1 kali
				Uang saku PHD	30 orang x 1 kali
				Bantuan operasional petugas/kafilah	30 paket x 1 kali
				Bantuan operasional kloter	10 kloter x 1 kali
				Bantuan pembelian obat pengiriman jamaah haji	10 kloter x 1 kali
				Seragam petugas haji	30 orang x 1 kali
				Perjalanan dinas luar daerah ke embarkasi dalam rangka pengantaran dan penjemputan/penyambutan haji	7 orang x 2 kali x 10 kloter
				Makan minum rapat dalam rangka penyambutan haji	3.800 orang x 1 kali
				Makan minum rapat dalam rangka keamanan dan parkir penyambutan jamaah haji	50 orang x 1 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Sewa tenda dalam rangka penyambutan haji	21 buah
				Sewa kursi dalam rangka penyambutan haji	3.800 buah
				Bunga meja dalam rangka penyambutan haji	12 buah
				Dekorasi bangsal dalam rangka penyambutan haji	1 paket
				Dokumentasi dalam rangka penyambutan haji	1 paket
				Honorarium pembaca Al Qur'an dalam rangka penyambutan haji	1 orang
				Honorarium pembaca doa dalam rangka penyambutan haji	1 orang
				Sewa sound system dalam rangka penyambutan haji	1 paket
				Jasa atraksi kesenian	1 paket
				Sewa ambulance dalam rangka penyambutan haji	1 paket
				Cetak undangan dalam rangka penyambutan haji	3.500 buah
			Peringatan Hari Besar Keagamaan	Pengandaan peringatan hari besar	5.000 lembar
				Makan minum rapat koordinasi penyelenggaraan safari tarawih	25 orang x 8 kali
				Honorarium imam safari tarawih	1 orang x 12 kali
				Honorarium muadzin safari tarawih	1 orang x 12 kali
				Honorarium penceramah safari tarawih	1 orang x 1 jam x 12 kali
				Honorarium pembaca doa safari tarawih	1 orang x 12 kali
				Honorarium pembaca Al Qur'an	1 orang x 12 kali
				Makan minum rapat dalam rangka safari tarawih	1.200 orang x 12 kali
				Sewa sound system safari tarawih	1 paket x 12 kali
				Sewa karpet safari tarawih	40 lembar x 3 kali
				Publikasi safari tarawih melalui media cetak	12 kali
				Dekorasi/backdrop safari tarawih	1 paket
				Honorarium tenaga kebersihan safari tarawih	15 orang x 2 kali
				Honorarium penceramah Maulud Nabi	1 orang x 2 jam x 1 kali
				Honorarium pembaca Al Qur'an	1 orang x 1 kali
				Honorarium pembaca doa	1 orang x 1 kali
				Makan minum rapat dalam rangka Maulud Nabi	1.200 orang x 1 kali
				Sewa kursi peringatan Maulid Nabi Muhammad SAW	1.000 buah
				Jasa atraksi kesenian peringatan Maulid Nabi Muhammad SAW	1 Paket
				Sewa sound system peringatan Maulid Nabi Muhammad SAW	1 paket
				Publikasi peringatan Maulid Nabi Muhammad SAW melalui media cetak	1 kali
				Honorarium tenaga kebersihan Maulid Nabi Muhammad SAW	15 orang x 1 kali
				Sewa tenda peringatan Maulid Nabi Muhammad SAW	12 buah x 1 kali
				Dekorasi/backdrop peringatan Maulid Nabi Muhammad SAW	1 paket
				Bunga meja peringatan Maulid Nabi Muhammad SAW	2 buah x 1 kali
				Honorarium penceramah Isra' Mi'raj	1 orang x 2 jam x 1 kali
				Honorarium pembaca Al Qur'an	1 orang x 1 kali
				Honorarium pembaca doa	1 orang x 1 kali
				Makan minum rapat dalam rangka Isra' Mi'raj	1.200 orang
				Sewa kursi peringatan Isra' Mi'raj	1.000 buah
				Sewa sound system peringatan Isra' Mi'raj	1 paket
				Jasa atraksi kesenian peringatan Isra' Mi'raj	1 Paket
				Publikasi peringatan Isra' Miraj melalui media cetak	1 kali
				Publikasi peringatan Isra' Mi'raj melalui media elektronik	1 kali
				Honorarium tenaga kebersihan peringatan Isra' Mi'raj	15 orang x 1 kali
				Sewa tenda peringatan Isra' Mi'raj	12 buah
				Dekorasi/backdrop peringatan Isra' Mi'raj	1 paket
				Bunga meja peringatan Isra' Mi'raj	2 buah x 1 kali
				Honorarium penceramah peringatan Nuzulul Qur'an	1 orang x 2 jam x 1 kali
				Honorarium pembaca Al Qur'an peringatan Nuzulul Qur'an	1 orang x 1 kali
				Honorarium pembaca doa peringatan Nuzulul Qur'an	1 orang x 1 kali
				Honorarium tenaga kebersihan peringatan Nuzulul Qur'an	15 orang x 1 kali
				Makan minum rapat dalam rangka peringatan Nuzulul Qur'an	900 orang x 1 kali
				Sewa sound system peringatan Nuzulul Qur'an	1 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Publikasi peringatan Nuzulul Qur'an melalui media cetak	1 kali
				Dekorasi/ <i>backdrop</i> peringatan Nuzulul Qur'an	1 paket
				Honorarium penceramah Paskah	1 orang x 2 jam x 1 kali
				Makan minum rapat dalam rangka Paskah	800 orang
				Sewa kursi Paskah	800 buah
				Jasa atraksi kesenian Paskah	1 Paket
				Publikasi Paskah melalui media cetak	1 kali
				Honorarium tenaga kebersihan Paskah	10 orang
				Dekorasi/ <i>backdrop</i> Paskah	1 paket
				Honorarium penceramah Natal Bersama	1 orang x 2 jam x 1 kali
				Makan minum rapat dalam rangka Natal Bersama	2.500 orang
				Sewa kursi Natal Bersama	2.000 buah
				Sewa meja perayaan Natal Bersama	500 buah
				Sewa panggung Natal Bersama	320 m2/paket
				Sewa tenda perayaan Natal Bersama	12 buah
				Sewa <i>sound system</i> Natal Bersama	1 paket
				Sewa genset Natal Bersama	1 paket
				Jasa atraksi kesenian Natal Bersama	1 Paket
				Publikasi Natal Bersama melalui media cetak	1 kali
				Publikasi Natal Bersama melalui media elektronik	1 kali
				Honorarium tenaga kebersihan Natal Bersama	20 orang x 1 kali
				Bunga meja Natal Bersama	10 buah x 1 kali
				Cetak undangan Natal Bersama	2.500 buah
				Dekorasi/ <i>backdrop</i> Natal Bersama	1 paket
				Honorarium penceramah Waisak	1 orang x 2 jam x 1 kali
				Honorarium tenaga kebersihan Waisak	10 orang x 1 kali
				Makan minum rapat dalam rangka Waisak	500 orang
				Publikasi Waisak melalui media cetak	1 kali
				Dekorasi/ <i>backdrop</i> Waisak	1 paket
				Honorarium penceramah Nyepi	2 orang x 2 jam x 2 kali
				Honorarium tenaga kebersihan Nyepi	10 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum dalam rangka Nyepi	2.600 orang
				Sewa kursi perayaan Nyepi	2.000 buah
				Sewa tenda perayaan Nyepi	40 buah
				Sewa panggung perayaan Nyepi	40 m2/pentas
				Sewa genset dan <i>sound system</i> perayaan Nyepi	2 paket
				Jasa atraksi kesenian perayaan Nyepi	2 Paket
				Publikasi Nyepi melalui media cetak	1 kali
				Dekorasi/ <i>backdrop</i> Nyepi	2 paket
			Fasilitasi Pelaksanaan Hari Santri	Seragam Hari Santri	350 orang
				Honorarium tenaga kebersihan Hari Santri	15 orang x 1 kali
				Makan minum harian umum dalam rangka Hari Santri	3.500 orang x 1 kali
				Sewa kursi Hari Santri	1.000 buah
				Sewa panggung perayaan Hari Santri	320 m2/paket
				Sewa tenda Hari Santri	12 buah
				Sewa genset Hari Santri	1 paket
				Sewa <i>sound system</i> Hari Santri	1 paket
				Dokumentasi Hari Santri	1 paket
				Sewa transportasi peserta peringatan Hari Santri	50 unit
				Jasa atraksi Kesenian acara Hari Santri	1 paket
				Sewa karpet Hari Santri	1 paket
				Dekorasi/ <i>backdrop</i> Hari Santri	1 paket
				Cetak spanduk peringatan Hari Santri	150 buah
				Umbul umbul Hari Santri	500 buah
				Cetak tanda peserta (cocard / pin) Hari Santri	3.500 buah
				Publikasi Hari Santri melalui media cetak	1 kali
			Koordinasi Pengelolaan Zakat	Makan minum rapat koordinasi pengelola zakat	25 orang x 10 kali
			Pendukung	Alat tulis kantor	24 Paket B
				Penggandaan	40 Paket B
	Fasilitasi Pengembangan Kesejahteraan Rakyat Pelayanan Dasar	Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Pendidikan	Kajian Kebijakan Bidang Pendidikan	Tim Pengelolaan dan Penguatan/ Surveyor	18 orang x 6 bulan
				Pokja Penyusunan Kajian Kebijakan	10 orang x 4 bulan
				Cetak <i>Policy brief</i>	10 buah
				Cetak Kebijakan	10 buah
				Makan minum rapat koordinasi kajian kebijakan pendidikan	25 orang x 2 kali x 6 bulan x 1 kajian
				Jasa konsultansi kajian kebijakan pendidikan	1 paket x 1 kajian
				Jasa konsultansi kajian kebijakan pendidikan tim tenaga ahli kontrak perorangan	7 orang x 4 bulan x 1 kajian
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi 5 kabupaten/kota	4 orang x 2 kali x 5 kabupaten/kota x 1 kajian
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi pusat	2 orang x 2 hari x 1 kali x 1 kajian

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi orientasi/ <i>Benchmarking</i>	5 orang x 4 hari x 1 kali x 1 kajian
				Honorarium moderator <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) awal kajian	1 orang kegiatan x 1 kajian
				Honorarium narasumber FGD awal kajian	6 orang jam x 1 kajian
				Penggandaan FGD awal kajian	10 lembar x 4 materi x 50 peserta x 1 kajian
				Makan minum harian umum FGD awal kajian	60 orang x 1 kajian
				Perjalanan dinas narasumber pusat FGD awal kajian	4 orang jam x 2 kali x 1 kajian
				Transport Peserta FGD awal kajian	50 orang x 1 kajian
				Makan minum harian umum penyempurnaan <i>draft</i> kajian	20 orang x 10 kali x 1 kajian
				Penggandaan penyempurnaan <i>draft</i> kajian	50 lembar x 20 orang x 10 kali x 1 kajian
				Honorarium moderator ekspose hasil kajian	1 orang kegiatan x 1 kajian
				Honorarium narasumber ekspose hasil kajian	6 orang jam x 2 kajian
				Penggandaan ekspose hasil kajian	10 lembar x 4 materi x 50 peserta x 1 kajian
				Makan minum harian umum ekspose hasil kajian	60 orang x 1 kajian
				Cetak hasil kajian	15 buah x 1 kajian
				Transport peserta ekspose hasil kajian	40 orang x 1 kajian
			Koordinasi dan Sinkronisasi Bidang Pendidikan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 6 bulan x 5 koordinasi dan sinkronisasi
				Honorarium narasumber koordinasi dan sinkronisasi	6 orang jam x 5 koordinasi dan sinkronisasi
				Honorarium moderator koordinasi dan sinkronisasi	1 orang kegiatan x 5 koordinasi dan sinkronisasi
				Penggandaan koordinasi dan sinkronisasi	20 lembar x 3 materi x 50 peserta x 5 koordinasi dan sinkronisasi
				Makan minum harian umum koordinasi dan sinkronisasi	60 orang x 5 koordinasi dan sinkronisasi
				Transport peserta koordinasi dan sinkronisasi	50 orang x 5 koordinasi dan sinkronisasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi 5 kabupaten/kota	4 orang x 6 kali x 5 kabupaten/kota x 5 koordinasi dan sinkronisasi
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi dan sinkronisasi	2 orang x 2 hari x 1 kali x 5 koordinasi dan sinkronisasi
				Perjalanan dinas narasumber pusat	1 orang x 2 hari x 5 koordinasi dan sinkronisasi
				Publikasi media melalui media cetak	2 kali
				Publikasi melalui media elektronik	2 kali
			Pemantauan dan Evaluasi Bidang Pendidikan	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 6 bulan x 3 pemantauan dan evaluasi
				Honorarium narasumber ekspose hasil monitoring dan evaluasi (Monev)	6 orang jam x 3 pemantauan dan evaluasi
				Honorarium moderator ekspose hasil monev	1 orang kegiatan x 3 pemantauan dan evaluasi
				Penggandaan ekspose hasil monev	10 lembar x 3 materi x 50 peserta x 3 pemantauan dan evaluasi
				Honorarium narasumber pusat ekspose hasil monev	4 orang jam x 2 pemantauan dan evaluasi
				Makan minum harian umum ekspose hasil monev	60 orang x 3 pemantauan dan evaluasi
				Transport peserta ekspose hasil monev	50 orang x 3 pemantauan dan evaluasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monev 5 kabupaten/kota	4 orang x 6 kali x 5 kabupaten/kota x 3 pemantauan dan evaluasi
				Publikasi media melalui media cetak	2 kali
				Publikasi melalui media elektronik	2 kali
		Fasilitasi, Koordinasi dan Sinkronisasi, Evaluasi dan Capaian Kinerja Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kesehatan	Penyusunan Kajian Kebijakan Kesehatan Masyarakat	Makan minum rapat persiapan	25 orang x 6 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi kabupaten/kota	4 orang x 5 kabupaten/kota x 2 kali
				Cetak <i>Policy Brief</i>	10 buah
				Cetak kebijakan	10 buah
				Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 20 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi	2 orang x 1 kali x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi orientasi	5 orang x 1 kali x 4 hari
				Jasa konsultansi kajian kebijakan kesehatan masyarakat	1 paket
				Honorarium narasumber awal kajian	6 orang jam x 2 kali
				Honorarium moderator kajian	1 orang kegiatan x 2 kali
				Transport peserta	30 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum rapat kajian	40 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber ekspose hasil kajian	6 orang jam x 1 kali
				Honorarium moderator kajian	1 orang kegiatan x 1 kali
				Transport peserta	50 orang x 1 kali
				Makanan minum harian umum ekspose hasil kajian	60 orang x 1 kali
				Cetak laporan kajian	10 buah
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka ekspose hasil kajian 5 kabupaten/kota	4 orang x 2 kali x 5 kabupaten/kota
			Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesehatan Masyarakat (Kesmas)	Makan minum rapat koordinasi dan sinkronisasi	25 orang x 50 kali
				Honorarium narasumber	6 orang jam x 3 kali
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan x 3 kali
				Transport peserta	40 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesmas	50 orang x 3 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Cetak laporan	6 buah x 3 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi kebijakan Kesmas	2 orang x 2 hari x 1 kali
			Monitoring dan Evaluasi (Monev) Kebijakan Kesmas	Makan minum rapat monev Kesmas	25 orang x 50 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monev kebijakan Kesmas 5 kabupaten/kota	4 orang x 6 kali x 5 kabupaten/kota
				Honorarium narasumber monev kebijakan Kesmas	6 orang jam x 3 kali
				Honorarium moderator monev Kesmas	1 orang kegiatan x 3 kali
				Transport peserta	40 orang x 3 kali
				Makan minum harian umum monev Kesmas	50 orang x 3 kali
				Cetak laporan monev Kesmas	6 buah x 3 kali
				Publikasi media melalui media cetak	2 kali
				Publikasi melalui media elektronik	2 kali
				Cetak laporan Kegiatan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas) DIY	10 buah
			Rakor dalam rangka Optimalisasi Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas)	Honorarium narasumber monev kebijakan Germas	6 orang jam x 2 kali
				Honorarium moderator monev Germas	1 orang kegiatan x 2 kali
				Transport peserta	40 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum monev Germas	50 orang x 2 kali
				Cetak laporan	6 buah x 3 kali
			Monev Germas Tingkat Provinsi	Honorarium narasumber	6 orang jam x 2 kali
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan x 2 kali
				Transport peserta	40 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum monev Germas tingkat provinsi	50 orang x 2 kali
				Cetak laporan	6 buah x 2 kali
			Monev Germas Tingkat Kabupaten/Kota	Honorarium narasumber	6 orang jam x 4 kali
				Honorarium moderator	1 orang kegiatan x 4 kali
				Transport peserta	30 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum monev Germas tingkat kabupaten/kota	40 orang x 4 kali
				Cetak laporan	6 buah x 4 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monev Germas 5 kabupaten/kota	4 orang x 1 kali x 5 kabupaten/kota
			Pelayanan Kegiatan Pos Binaan Terpadu (Posbindu) Penyakit Tidak Menular (PTM) Satriya	Makan minum rapat persiapan Posbindu PTM Satriya	30 orang x 16 kali
				Peralatan pemeriksaan gula darah	2 paket
				Peralatan pemeriksaan <i>cholesterol</i>	2 paket
				Peralatan pemeriksaan asam urat	2 paket
				Reagen/stik gula darah	3.000 stik
				Reagen/stik <i>cholesterol</i>	3.000 stik
				Reagen/stik asam urat	3.000 stik
				Honorarium tenaga medis/analisis laboratorium Posbindu PTM Satriya	4 orang x 12 kali
				Honorarium petugas Posbindu PTM Satriya	30 orang x 12 kali
				Honorarium petugas kebersihan Posbindu PTM Satriya	2 orang x 12 kali
				Makan minum harian umum peserta	250 orang x 12 kali
				Makan minum harian umum panitia	40 orang x 12 kali
			Evaluasi Posbindu PTM Satriya	Honorarium narasumber Posbindu PTM Satriya	6 orang jam x 1 kali
				Transport peserta	40 orang x 1 kali
				Makan minum harian peserta Posbindu PTM Satriya	50 orang x 1 kali
			Sosialisasi Posbindu PTM	Honorarium narasumber	6 orang jam x 2 kali
				Transport peserta	40 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum	50 orang x 2 kali
				Cetak <i>leaflet</i>	6 eksemplar
				Cetak <i>banner</i>	3 buah
				Cetak laporan	6 buah x 2 kali
			Peningkatan Aktifitas Fisik (senam)	Honorarium instruktur senam	8 orang jam pelajaran x 12 bulan
				Makan minum peserta	50 orang x 4 kali x 12 bulan
			Penyusunan Kajian Kebijakan Pelayanan Kesehatan (Yankes)	Makan minum rapat persiapan pelayanan kesehatan	25 orang x 6 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi	4 orang x 5 kabupaten/kota x 2 kali
				Cetak <i>Policy Brief</i>	10 buah
				Cetak kebijakan	10 buah
				Makan minum rapat koordinasi kajian kebijakan pelayanan kesehatan	25 orang x 20 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi ke pusat	2 orang x 1 kali x 2 hari
				Perjalanan dinas luar daerah Studi Orientasi	5 orang x 1 kali x 4 hari
				Jasa konsultasi penyusunan kajian kebijakan pelayanan kesehatan (Yankes)	1 paket
				Honorarium narasumber FGD awal kajian	6 orang jam x 2 kali
				Honorarium moderator FGD awal kajian	1 orang kegiatan x 2 kali
				Transport peserta	30 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum FGD awal kajian	40 orang x 2 kali
				Honorarium narasumber ekspose hasil kajian	6 orang jam x 1 kali
				Honorarium moderator ekspose hasil kajian	1 orang kegiatan x 1 kali
				Transport peserta ekspose hasil kajian	50 orang x 1 kali

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Makan minum harian umum ekspose hasil kajian	60 orang x 1 kali
				Cetak laporan kegiatan	10 buah
			Fasilitasi, Koordinasi dan Sinkronisasi Yankes	Makan minum rapat koordinasi dan sinkronisasi	25 orang x 50 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah	4 orang x 6 kali x 5 kabupaten/kota
				Honorarium narasumber koordinasi dan sinkronisasi Yankes	6 orang jam x 2 kali
				Honorarium moderator koordinasi dan sinkronisasi Yankes	2 orang kegiatan
				Transport peserta koordinasi dan sinkronisasi Yankes	40 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum koordinasi dan sinkronisasi Yankes	50 orang x 2 kali
				Cetak laporan	6 buah x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi pusat	2 orang x 2 hari x 1 kali
			Monev Yankes	Makan minum monev Yankes	25 orang x 50 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah kabupaten/kota	4 orang x 6 kali x 5 kabupaten/kota
				Honorarium narasumber ekspose hasil monev Yankes	6 orang jam x 4 kali
				Honorarium moderator ekspose hasil monev Yankes	1 orang kegiatan x 4 kali
				Transport peserta ekspose hasil monev Yankes	40 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum ekspose hasil monev Yankes	50 orang x 4 kali
				Cetak laporan ekspose hasil monev Yankes	6 buah x 4 kali
				Alat tulis kantor	16 Paket B
			Pengandaan	Pengandaan	24 Paket B
	Fasilitasi Pengembangan Kesejahteraan Rakyat Non Pelayanan Dasar		Pendukung	Tim Pengelolaan dan Penguatan/Survevor	18 orang x 6 bulan
		Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan, dan Pariwisata	Kajian Kebijakan Bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan, dan Pariwisata	Pokja Penyusunan Kajian Kebijakan	10 orang x 4 bulan
				Cetak <i>Policy brief</i>	10 buah
				Cetak Kebijakan	10 buah
				Makan minum rapat koordinasi dan sinkronisasi	25 orang x 2 kali x 6 bulan x 4 kajian
				Jasa konsultasi kajian kebijakan bidang kepemudaan, olahraga, kebudayaan, dan pariwisata	1 paket x 4 kajian
				Jasa konsultasi kajian kebijakan bidang kepemudaan, olahraga, kebudayaan, dan pariwisata tim tenaga ahli kontrak perorangan	7 orang x 4 bulan x 4 kajian
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi kabupaten/kota	4 orang x 4 kali x 5 kabupaten/kota x 4 kajian
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka konsultasi pusat	2 orang x 2 hari x 1 kali x 4 kajian
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka studi orientasi/ benchmarking	5 orang x 4 hari x 1 kali x 4 kajian
				Honorarium moderator FGD awal kajian	1 orang kegiatan x 4 kajian
				Honorarium narasumber FGD awal kajian	6 orang jam x 4 kajian
				Pengandaan FGD awal kajian	10 lembar x 4 materi x 50 peserta x 4 kajian
				Makan minum harian umum FGD awal kajian	60 orang x 4 kajian
				Perjalanan dinas narasumber pusat FGD awal kajian	2 orang x 2 hari x 2 kali x 4 kajian
				Transport peserta FGD awal kajian	50 orang x 4 kajian
				Makan minum harian umum penyempurnaan <i>draft</i> kajian	20 orang x 10 kali x 4 kajian
				Pengandaan penyempurnaan <i>draft</i> kajian	50 lembar x 20 orang x 10 kali x 4 kajian
				Honorarium moderator ekspose hasil kajian	1 orang kegiatan x 4 kajian
				Honorarium narasumber ekspose hasil kajian	6 orang jam x 4 kajian
				Pengandaan ekspose hasil kajian	10 lembar x 4 materi x 50 peserta x 4 kajian
				Makan minum harian umum ekspose hasil kajian	60 orang x 4 kajian
				Cetak hasil kajian	15 buah x 4 kajian
				Transport peserta ekspose hasil kajian	40 orang x 4 kajian
			Koordinasi dan Sinkronisasi Bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan, dan Pariwisata	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 18 x 2 koordinasi dan sinkronisasi
				Honorarium narasumber koordinasi dan sinkronisasi	6 orang jam x 2 koordinasi dan sinkronisasi
				Honorarium moderator koordinasi dan sinkronisasi	1 orang kegiatan x 2 koordinasi dan sinkronisasi
				Pengandaan koordinasi dan sinkronisasi	1.000 x 3 materi x 2 koordinasi dan sinkronisasi
				Makan minum harian umum koordinasi dan sinkronisasi	60 orang x 2 koordinasi dan sinkronisasi
				Transport peserta koordinasi dan sinkronisasi	50 orang x 2 koordinasi dan sinkronisasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka koordinasi dan sinkronisasi	4 orang x 6 kali x 5 kabupaten/kota x 2 koordinasi dan sinkronisasi
				Perjalanan dinas luar daerah dalam rangka koordinasi dan sinkronisasi	2 orang x 2 hari x 1 kali x 5 koordinasi dan sinkronisasi
				Perjalanan dinas narasumber pusat	1 orang x 2 hari x 2 koordinasi dan sinkronisasi
				Publikasi melalui media cetak	2 kali
				Publikasi melalui media elektronik	2 kali
			Pemantauan dan Evaluasi Bidang Kepemudaan, Olahraga, Kebudayaan, dan Pariwisata	Makan minum rapat koordinasi	25 orang x 2 kali x 6 bulan x 3 pemantauan dan evaluasi
				Honorarium narasumber ekspose hasil monev	6 orang jam x 3 pemantauan dan evaluasi
				Honorarium moderator ekspose hasil monev	1 orang kegiatan x 3 pemantauan dan evaluasi

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Penggandaan ekspose hasil monev	10 lembar x 3 materi x 50 peserta x 3 pemantauan dan evaluasi
				Makan minum harian umum ekspose hasil monev	60 orang x 3 pemantauan dan evaluasi
				Transport peserta ekspose hasil monev	50 orang x 3 pemantauan dan evaluasi
				Perjalanan dinas dalam daerah dalam rangka monev	4 orang x 6 kali x 5 kabupaten/kota x 3 pemantauan dan evaluasi
				Publikasi melalui media cetak	2 kali
				Publikasi melalui media elektronik	2 kali

38. STANDAR BELANJA KHUSUS BIRO BINA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT SETDA DIY

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA	
1	2	3	4	5	6	
PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Adat, Seni, Tradisi, dan Lembaga Budaya		Pendukung	Alat tulis kantor	12 Paket B	
				Penggandaan	6 Paket B	
				Makan minum rapat	30 orang x 6 kali	
			Pengembangan Kewirausahaan Desa	Global Gotong Royong	Honorarium Tim Global Gotong Royong (G2R)	10 orang x 6 bulan
					Honorarium tenaga ahli	1 orang x 6 bulan
					Publikasi melalui media elektronik	2 kali
					Publikasi melalui media surat kabar	2 kali
					Transport peserta sosialisasi Tetra 1	50 orang x 2 desa
					Makan minum harian umum Sosialisasi Tetra 1	60 orang x 2 desa
					Sewa tempat sosialisasi Tetra 1	1 hari x 2 desa
					Honorarium narasumber sosialisasi Tetra 1	3 orang jam x 2 desa
					Penggandaan sosialisasi Tetra 1	1.000 lembar
					Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi Tetra 1	4 orang x 2 desa x 2 kali
					Transport peserta sosialisasi Tetra 2	60 orang x 2 desa
					Makan minum harian umum sosialisasi Tetra 2	80 orang x 2 desa
					Sewa tempat sosialisasi Tetra 2	1 hari x 2 desa
					Honorarium narasumber sosialisasi Tetra 2	3 orang jam x 2 desa
					Penggandaan sosialisasi Tetra 2	1.200 lembar
					Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi Tetra 2	4 orang x 2 desa x 2 kali
					Transport peserta <i>Training Of Trainer (TOT) Global Gotong Royong (G2R)</i>	30 orang x 2 desa
					Makan minum harian umum <i>Training Of Trainer (TOT) Global Gotong Royong (G2R)</i>	40 orang x 2 desa
					Sewa tempat <i>Training Of Trainer (TOT) Global Gotong Royong (G2R)</i>	1 hari x 2 desa
					Honorarium narasumber <i>Training Of Trainer (TOT) Global Gotong Royong (G2R)</i>	3 orang jam x 2 desa
					Perjalanan dinas dalam daerah <i>Training Of Trainer (TOT) Global Gotong Royong (G2R)</i>	4 orang x 2 desa x 2 kali
					Transport peserta pemetaan produk unggulan Global Gotong Royong (G2R)	30 orang x 2 desa
					Makan minum harian umum pemetaan produk unggulan Global Gotong Royong (G2R)	40 orang x 2 desa
					Sewa tempat pemetaan produk unggulan Global Gotong Royong (G2R)	1 hari x 2 desa
					Honorarium narasumber pemetaan produk unggulan Global Gotong Royong (G2R)	3 orang jam x 2 desa
					Perjalanan dinas dalam daerah pemetaan produk unggulan Global Gotong Royong (G2R)	4 orang x 2 desa x 2 kali
					Transport peserta <i>Training Of Trainer (TOT) prototype produk unggulan Global Gotong Royong (G2R)</i>	30 orang x 2 desa
					Makan minum harian umum <i>Training Of Trainer (TOT) prototype produk unggulan Produk Unggulan Global Gotong Royong (G2R)</i>	40 orang x 2 desa
					Sewa tempat <i>Training Of Trainer (TOT) prototype produk unggulan Global Gotong Royong (G2R)</i>	1 hari x 2 desa
					Honorarium narasumber <i>Training Of Trainer (TOT) prototype produk unggulan Produk Unggulan Global Gotong Royong (G2R)</i>	3 orang jam x 2 desa
					Perjalanan dinas dalam daerah <i>Training Of Trainer (TOT) prototype produk unggulan Global Gotong Royong (G2R)</i>	4 orang x 2 desa x 2 kali
					Transport peserta <i>expose industri</i>	80 orang
					Makan minum harian umum <i>expose industri</i>	90 orang
					Honorarium narasumber <i>expose industri</i>	3 orang jam
					Transport peserta <i>Focus Group Discussion (FGD) penilaian pasar</i>	30 orang
					Makan minum harian umum <i>penilaian pasar</i>	40 orang
					Honorarium narasumber <i>Focus Group Discussion (FGD) penilaian pasar</i>	3 orang jam

PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	AKTIVITAS	KOMPONEN BELANJA	BATASAN BELANJA
1	2	3	4	5	6
				Pengandaan <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) penilaian pasar	900 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) penilaian pasar	4 orang x 2 desa x 2 kali
				Transport peserta <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) penilaian rantai	30 orang
				Sewa tempat <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) penilaian rantai	1 hari x 2 desa
				Honor narasumber <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) penilaian rantai	3 orang jam
				Pengandaan <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) penilaian rantai	900 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) penilaian rantai	4 orang x 2 desa x 2 kali
				UangTransport peserta <i>expose produk unggulan</i>	80 orang
				Makan minum harian umum <i>expose produk unggulan</i>	90 orang
				Honorarium narasumber <i>expose produk unggulan</i>	3 orang jam
				Transport peserta <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) Bengkel <i>Tetrapreneur</i>	30 orang
				Makan minum Harian Umum <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) bengkel tetrapreneur	40 orang
				Honorarium narasumber <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) bengkel tetrapreneur	3 orang jam
				Pengandaan <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) bengkel tetrapreneur	1.000 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) bengkel tetrapreneur	4 orang x 4 desa x 2 kali
				Transport peserta MOU produk unggulan	80 orang
				Makan minum harian umum MOU produk unggulan	90 orang
				Honorarium narasumber MoU produk unggulan	3 orang jam
				Transport peserta bimbingan teknis Global Gotong Royong (G2R)	30 orang x 2 desa
				Makan minum harian umum bimbingan teknis Global Gotong Royong (G2R)	40 orang x 2 desa
				Sewa tempat bimbingan teknis Global Gotong Royong (G2R)	1 hari x 2 desa
				Honorarium narasumber bimbingan teknis Global Gotong Royong (G2R)	3 orang jam x 2 desa
				Pengandaan bimbingan teknis Global Gotong Royong (G2R)	500 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah bimbingan teknis Global Gotong Royong (G2R)	4 orang x 2 desa x 2 kali
				Bahan bimbingan teknis Global Gotong Royong (G2R)	2 paket
				Transport peserta pra <i>launching</i> produk unggulan	80 orang
				Makan minum harian umum pra <i>launching</i> produk unggulan	90 orang
				Honorarium narasumber pra <i>launching</i> produk unggulan	3 orang jam
				Perjalanan dinas dalam daerah pra <i>launching</i> produk unggulan	4 orang x 2 desa x 3 kali
				Transport peserta pelatihan Global Gotong Royong (G2R)	30 orang x 2 desa
				Makan minum harian umum pelatihan Global Gotong Royong (G2R)	40 orang x 2 desa
				Sewa tempat pelatihan Global Gotong Royong (G2R)	1 hari x 2 desa
				Honorarium instruktur pelatihan Global Gotong Royong (G2R)	24 orang jam pelajaran x 2 desa
				Honorarium asisten instruktur pelatihan Global Gotong Royong (G2R)	24 orang jam pelajaran x 2 desa
				Pengandaan pelatihan Global Gotong Royong (G2R)	5000 lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah Pelatihan Global Gotong Royong (G2R)	4 orang x 2 desa x 3 kali
				Bahan pembuatan abon ikan patin	1 paket
				Bahan pembuatan gula semut	1 paket
				Transport peserta evaluasi Global Gotong Royong (G2R)	30 orang
				Makan minum harian umum evaluasi Global Gotong Royong (G2R)	40 orang
				Makan Minum rapat global gotong royong	30 orang x 8 kali
				Honorarium narasumber evaluasi Global Gotong Royong (G2R)	3 orang jam
		Peningkatan Kapasitas SDM dan Kelembagaan Desa	Pendayagunaan Profil Desa/Kalurahan dan Kelurahan	Makan minum harian umum rapat kerja profil desa/kalurahan dan kelurahan	65 orang x 5 kali
				Makan minum rapat pendayagunaan Profil desa/Kalurahan dan kelurahan	25 orang x 16 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Honorarium pembawa acara rapat kerja profil desa/kalurahan dan kelurahan	1 orang x 5 kegiatan
				Honorarium moderator rapat kerja profil desa/kalurahan dan kelurahan	5 orang kegiatan
				Honorarium narasumber rapat kerja profil desa/kalurahan dan kelurahan	3 orang jam x 5 kegiatan
				Transport peserta rapat kerja profil desa/kalurahan dan kelurahan	60 orang x 5 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah rapat kerja profil desa/kalurahan dan kelurahan	4 orang x 5 kali
				Makan dan minum harian umum <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) profil desa/kalurahan dan kelurahan	35 orang x 2 kali
				Honorarium moderator <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) profil desa/kalurahan dan kelurahan	2 orang kegiatan
				Honorarium narasumber <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) profil desa/kalurahan dan kelurahan	6 orang jam x 2 kali
				Transport peserta <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) profil desa/kalurahan dan kelurahan	30 orang x 2 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi dan bimbingan teknis	45 orang x 15 kegiatan
				Honorarium pembawa acara sosialisasi dan bimbingan teknis	1 orang x 15 kegiatan
				Honorarium moderator sosialisasi dan bimbingan teknis	15 orang kegiatan
				Honorarium narasumber sosialisasi dan bimbingan teknis	3 orang jam x 15 kegiatan
				Transport peserta sosialisasi dan bimbingan teknis	30 orang x 15 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah sosialisasi dan bimbingan teknis	4 orang x 15 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monev profil desa dan kelurahan	4 orang x 15 kali
				Perjalanan dinas luar daerah konsultasi pendayagunaan profil	4 orang x 1 kali
				Profil video peserta lomba desa/kalurahan dan kelurahan tingkat DIY Tahun 2022	2 paket x 1 kali
				Penggandaan berkas pendayagunaan profil desa	9.000 lembar
				Cetak Blanko	5 buku
			Pembekalan Keistimewaan bagi Tenaga Pendamping Profesional	Seminar kit pembekalan keistimewaan	240 orang x 1 paket
				Belanja pakaian Jawa tradisional pembekalan keistimewaan	240 orang x 1 paket
				Sewa ageman di makam pembekalan keistimewaan	180 orang x 1 paket
				Konsumsi akomodasi pembekalan keistimewaan	270 orang x 1 paket
				Makan minum rapat pembekalan keistimewaan	25 orang x 8 kali
				Makan minum harian umum pembekalan keistimewaan	90 orang x 2 hari x 3 kali
				Sewa bus pembekalan keistimewaan	2 buah x 3 unit
				Honorarium moderator pembekalan keistimewaan	9 orang kegiatan
				Honorarium narasumber pembekalan keistimewaan	9 orang jam x 3 kegiatan
				Honorarium instruktur pembekalan keistimewaan	14 orang jam pelajaran x 3 kegiatan
				Transport peserta pembekalan keistimewaan	75 orang x 3 hari x 3 kegiatan
				Penggandaan berkas pembekalan keistimewaan	9.000 lembar
				Cetak Blanko	5 buku
				Alat tulis kantor	35 paket B
				Penggandaan	5 paket
				Makan minum rapat	25 orang x 12 kali
			Perjalanan dinas dalam daerah hibah/bantuan kelembagaan Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan (LPMD/K) pada lokasi TNI Manunggal Membangun Desa (TMMD)		4 orang x 4 lokasi x 9 kali
			Hibah uang kepada TNI Manunggal Membangun Desa (TMMD)		15 Lokasi TMMD x 1 tahun
			Penggandaan pelaksanaan hibah TNI Manunggal Membangun Desa (TMMD)		10.000 lembar
			Makan minum harian umum Rakor TMMD		75 orang x 3 kali
			Penggandaan fasilitas kelembagaan LPMK		3.000 lembar
			Fasilitasi Kelembagaan PKK	Hibah uang kepada Tim Penggerak Pembinaan Kesejahteraan Keluarga (TP PKK) Daerah Istimewa Yogyakarta	1 lembaga x 1 tahun
				Penggandaan fasilitas kelembagaan pkk	3.000 lembar
PROGRAM KESEJAHTERAAN	Fasilitasi Pengembangan Kesejahteraan Rakyat Non Pelayanan Dasar	Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Pemberdayaan Perempuan dan perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Transmigrasi dan Tenaga Kerja	Pendukung		

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
			Fasilitasi Kelembagaan DPD LPM	Hibah uang kepada Dewan Pimpinan Daerah Lembaga Pemberdayaan Masyarakat (DPD LPM) Daerah Istimewa Yogyakarta	1 lembaga x 1 tahun
				Publikasi Fasilitasi kelembagaan melalui media massa	20 kali
				Perjalanan dinas luar daerah fasilitasi kelembagaan	2 orang x 2 hari x 8 kali
				Makan minum rapat fasilitasi kelembagaan	20 orang x 10 kegiatan
			Peningkatan Kapasitas Pengelola Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	Transport peserta pendampingan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	40 orang x 1 hari x 20 kali
				Sewa tempat pendampingan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	1 hari x 20 kali
				Makan minum harian umum pendampingan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	50 orang x 1 hari x 20 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pendampingan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	4 orang x 1 hari x 20 kali
				Honorarium narasumber pendampingan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	4 orang jam x 20 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	4 orang x 1 hari x 30 kali
				Transport peserta pelatihan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	40 orang x 1 hari x 20 kali
				Sewa tempat pelatihan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	1 hari x 20 kali
				Makan minum harian umum pelatihan dan pendampingan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	50 orang x 1 hari x 20 kali
				Makan minum rapat pelatihan dan pendampingan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	25 orang x 8 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pelatihan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	4 orang x 1 hari x 20 kali
				Honorarium narasumber pelatihan Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa)	4 orang jam x 20 kali
				Transport peserta Rakor Badan Usaha Milik Desa Bersama (BUMDesma)	100 orang x 1 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum Rakor Badan Usaha Milik Desa Bersama (BUMDesma)	125 orang x 1 hari x 2 kali
				Honorarium narasumber Rakor Badan Usaha Milik Desa Bersama (BUMDesma)	6 orang jam x 2 kali
				Seminar kit Rakor Badan Usaha Milik Desa Bersama (BUMDesma)	125 paket x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Rakor Badan Usaha Milik Desa Bersama (BUMDesma)	4 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Monev Badan Usaha Milik Desa	4 orang x 1 hari x 28 kali
				Penggandaan pelaksanaan pengelolaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDes)	22.500 lembar
			Penguatan Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD)	Transport peserta Rakor TNI Manunggal Membangun Desa (TMMD)	65 orang x 1 hari x 3 kali
				Makan minum harian umum Rakor TNI Manunggal Membangun Desa (TMMD)	75 orang x 1 hari x 3 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah Rakor TNI Manunggal Membangun Desa (TMMD)	4 orang x 1 hari x 24 kali
				Perjalanan dinas luar daerah Rakor TNI Manunggal Membangun Desa (TMMD)	2 orang x 2 hari x 4 kali
				Honorarium narasumber Rakor TNI Manunggal Membangun Desa (TMMD)	4 orang jam x 3 kali
				Penggandaan pelaksanaan kegiatan TMMD	10.000 lembar
				Honorarium juri kelompok kerja operasional Posvandu	11 orang x 7 kegiatan
				Honorarium pembantu juri kelompok kerja operasional Posvandu	4 orang x 7 kegiatan
				Plakat pemenang kelompok kerja operasional Posvandu	5 buah
				Makan minum harian umum penilaian kelompok kerja operasional Posvandu	150 orang x 5 lokasi
				Makan minum harian umum paparan kelompok kerja operasional Posvandu	90 orang x 1 hari x 1 kali
				makanandan minuman rapat pokjinal posvandu	30 orang x 4 kali
				Transport peserta paparan kelompok kerja operasional Posvandu	75 orang x 1 hari x 1 kali
				Sewa kendaraan kelompok kerja operasional Posvandu	1 unit x 1 hari x 5 lokasi
				Penggandaan pelaksanaan kegiatan pokjinal posvandu dan rakor pokjinal posvandu	7.000 Lembar
				Perjalanan dinas dalam daerah kelompok kerja operasional Posvandu	15 orang x 1 hari x 6 kali
				Perjalanan dinas luar daerah kelompok kerja operasional Posvandu	15 orang x 3 hari x 1 kali
				Uang penghargaan kelompok kerja operasional Posvandu	1 kategori x 5 paket

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Transport peserta Rakor kelompok kerja operasional Posvandu	100 orang x 1 hari x 1 kali
				Makan minum harian umum Rakor kelompok kerja operasional Posvandu	115 orang x 1 hari x 1 kali
				Honorarium narasumber Rakor kelompok kerja operasional Posvandu	6 orang jam
				Seminar kit Rakor kelompok kerja operasional Posvandu	120 paket x 1 kegiatan
				Perjalanan dinas luar daerah Rakor kelompok kerja operasional Posvandu	4 orang x 2 hari x 1 kali
				Penggandaan penguatan Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD)	22.500 lembar
			Pelaksanaan Evaluasi Perkembangan Desa/Kalurahan dan Kelurahan	Honorarium juri perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan	35 orang x 10 kegiatan
				Honorarium pembantu juri perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan	5 orang x 10 kegiatan
				Perlengkapan tim juri perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan	40 paket x 1 kegiatan
				Trophy untuk perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan	7 set
				Dokumentasi perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan	10 paket
				Dekorasi perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan	1 paket
				Transport peserta paparan perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan	35 orang x 1 hari x 7 kali
				Penggandaan form penilaian juri perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan	4.500 lembar
				Penggandaan berkas perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan	12.000 lembar
				Cetak buku pedoman perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan	50 buah
				Sewa mobil untuk perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan	3 unit x 7 hari
				Makan minum harian umum paparan perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan	150 orang x 1 hari x 2 kali
				Makan minum harian umum klarifikasi lapangan perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan tingkat DIY	200 orang x 7 kali
				Makan minum harian umum klarifikasi lapangan perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan tingkat regional	200 orang x 2 kali
				Makan Minum Rapat Pelaksanaan Evaluasi Perkembangan Desa/Kalurahan dan Kelurahan	20 orang x 10 kali
				Uang penghargaan untuk perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan tingkat DIY	1 katagori x 7 paket
				Pakaian Pekan Inovasi Desa dan Kelurahan (Pindeskel)/Temukarva	40 stel
				Sewa stand Pekan Inovasi Desa dan Kelurahan (Pindeskel)	5 unit x 5 hari
				Sewa booth/display Pekan Inovasi Desa dan Kelurahan (Pindeskel)	5 paket x 5 hari
				Perjalanan dinas dalam daerah perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan	40 orang x 1 hari x 5 kali
				Perjalanan dinas dalam daerah pembinaan perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan	10 orang x 1 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah paparan perlombaan desa/kalurahan dan kelurahan tingkat regional	25 orang x 2 hari x 2 kali
				Perjalanan dinas luar daerah temu karya nasional/pekan inovasi desa dan kelurahan (Pindeskel)	50 orang x 5 hari x 2 kali
			Rakor Updating Data Prodeskel/ Indeks Desa Membangun (IDM)/ Sustainable Development Goal (SDGs) Desa	Transport peserta Rakor updating data profil desa kelurahan/Indeks Desa Membangun (IDM)/ Sustainable Development Goal (SDGs) Desa	100 orang x 1 hari x 3 kali
				Makan minum harian umum Rakor updating data profil desa kelurahan/Indeks Desa Membangun (IDM)/ Sustainable Development Goal (SDGs) Desa	110 orang x 1 hari x 3 kali
				Honorarium narasumber Rakor updating data profil desa kelurahan/Indeks Desa Membangun (IDM)/ Sustainable Development Goal (SDGs) Desa	6 orang jam x 3 kali
				Seminar kit Rakor updating data Profil Desa Kelurahan/Indeks Desa Membangun (IDM)/ Sustainable Development Goal (SDGs) Desa	110 paket x 3 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Pengandaan pelaksanaan Rakor <i>updating</i> data profil desa kelurahan / Indeks Desa Membangun (IDM)/ <i>Sustainable Development Goal</i> (SDGs) Desa	10.000 lembar
				Perjalanan dinas luar daerah <i>updating</i> data profil desa kelurahan/Indeks Desa Membangun (IDM)/ <i>Sustainable Development Goal</i> (SDGs) Desa	4 orang x 2 hari x 3 kali
				Makan minum rapat <i>updating</i> data profil desa kelurahan/Indeks Desa Membangun (IDM)/ <i>Sustainable Development Goal</i> (SDGs) Desa	25 orang x 4 kali
			Penyusunan Kebijakan Bidang Keluarga Berencana-Keluarga Sejahtera (KB-KS) dan Pengendalian Penduduk	Pengandaan penyusunan rumusan kebijakan bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	6.000 lembar
				Cetak laporan penyusunan rumusan kebijakan bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	20 buah
				Makan minum rapat penyusunan rumusan kebijakan bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	40 orang x 12 kegiatan
				Jasa konsultasi penyusunan rumusan kebijakan bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	2 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah penyusunan rumusan kebijakan bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	4 orang x 5 kabupaten/kota x 5 kali
				Makan minum harian umum <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) penyusunan rumusan kebijakan bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	60 orang x 3 kegiatan
				Honorarium narasumber <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) kajian penyusunan rumusan kebijakan bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	4 orang jam x 3 kegiatan
				Honorarium moderator <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) penyusunan rumusan kebijakan bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	3 orang kegiatan
				Transport peserta <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) penyusunan rumusan kebijakan bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	30 orang x 3 kegiatan
				Makan minum harian umum <i>expose</i> hasil penyusunan rumusan kebijakan bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	60 Orang x 1 kegiatan
				Honorarium narasumber <i>expose</i> hasil penyusunan rumusan kebijakan bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	4 orang jam
				Honorarium moderator <i>expose</i> hasil penyusunan rumusan kebijakan bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	1 orang kegiatan
				Transport peserta <i>expose</i> hasil penyusunan rumusan kebijakan Bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	30 orang x 1 kegiatan
			Penyusunan Kebijakan Bidang Pemberdayaan Perempuan-Pelindungan Anak	Pengandaan penyusunan rumusan kebijakan bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	6.000 lembar
				Cetak laporan penyusunan rumusan kebijakan bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	20 buah
				Makan minum rapat penyusunan rumusan kebijakan bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	40 orang x 12
				Jasa konsultasi penyusunan rumusan kebijakan bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	2 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah penyusunan rumusan kebijakan bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	4 orang x 5 kabupaten/kota x 5 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum harian umum <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) kajian penyusunan rumusan kebijakan bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	60 orang x 3 kegiatan
				Honorarium narasumber <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) kajian penyusunan rumusan kebijakan bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	4 orang jam x 3 kegiatan
				Honorarium moderator <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) kajian penyusunan rumusan kebijakan bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	3 orang kegiatan
				Transport peserta <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) kajian penyusunan rumusan kebijakan bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	30 orang x 3 kegiatan
				Makan minum harian umum <i>expose</i> hasil penyusunan rumusan kebijakan bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	60 orang x 1 kegiatan
				Honorarium narasumber <i>expose</i> hasil penyusunan Rumusan Kebijakan bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	4 orang jam x 1 kegiatan
				Honorarium moderator <i>expose</i> hasil penyusunan rumusan kebijakan bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	1 orang kegiatan
				Transport peserta <i>expose</i> hasil penyusunan rumusan kebijakan bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	30 orang x 1 kegiatan
			Koordinasi dan Sinkronisasi Bidang Keluarga Berencana-Keluarga Sejahtera (KB-KS) dan Pengendalian Penduduk	Penggandaan koordinasi dan sinkronisasi bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	4.000 lembar
				Cetak laporan koordinasi dan sinkronisasi bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	15 buah
				Makan minum rapat koordinasi dan sinkronisasi bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	50 orang x 12 kegiatan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi dan sinkronisasi bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	4 orang x 5 kabupaten/kota x 5 kali
				Makan minum harian umum koordinasi dan sinkronisasi bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	60 orang x 1 pertemuan
				Honorarium narasumber <i>expose</i> hasil koordinasi dan sinkronisasi bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	4 orang jam
				Honorarium moderator <i>expose</i> hasil koordinasi dan sinkronisasi bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	1 orang kegiatan
				Transport peserta <i>expose</i> hasil koordinasi dan sinkronisasi bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	30 orang x 1 kegiatan
			Koordinasi dan Sinkronisasi Bidang Bidang Pemberdayaan Perempuan-Pelindungan Anak	Penggandaan koordinasi dan sinkronisasi bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	4.000 lembar
				Cetak laporan koordinasi dan sinkronisasi bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	15 buah
				Makan minum rapat koordinasi dan sinkronisasi bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	50 orang x 12 kegiatan
				Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi dan sinkronisasi Bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	4 orang x 5 kabupaten/kota x 5 kali
				Makan minum harian umum <i>expose</i> hasil koordinasi dan sinkronisasi bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	60 orang x 1 pertemuan
				Honorarium narasumber <i>expose</i> hasil koordinasi dan sinkronisasi bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	4 orang jam x 1 kegiatan
				Honorarium moderator <i>expose</i> hasil koordinasi dan sinkronisasi bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	1 orang kegiatan

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6	
				Transport peserta <i>expose</i> hasil koordinasi dan sinkronisasi bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	30 orang x 1 kegiatan	
			Pemantauan dan Evaluasi Bidang Keluarga Berencana-Keluarga Sejahtera (KB-KS) dan Pengendalian Penduduk	Penggandaan pemantauan dan evaluasi bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	4.000 lembar	
				Cetak laporan pemantauan dan evaluasi bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	15 buah	
				Makan minum rapat pemantauan dan evaluasi bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	50 orang x 12 kegiatan	
				Perjalanan dinas dalam daerah pemantauan dan evaluasi bidang keluarga berencana-keluarga sejahtera dan pengendalian penduduk	4 orang x 5 kabupaten/kota x 5 kali	
			Pemantauan dan Evaluasi Bidang Pemberdayaan Perempuan-Pelindungan Anak	Penggandaan pemantauan dan evaluasi bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	4.000 lembar	
				Cetak laporan pemantauan dan evaluasi bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	15 buah	
				Makan minum rapat pemantauan dan evaluasi bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	50 orang x 12 kegiatan	
				Perjalanan dinas dalam daerah pemantauan dan evaluasi bidang pemberdayaan perempuan-pelindungan anak	4 orang x 5 kabupaten/kota x 5 kali	
			Penyusunan Kebijakan Bidang Pemberdayaan Masyarakat	Penggandaan kajian kebijakan bidang pemberdayaan masyarakat	6.000 lembar	
				Cetak laporan kajian kebijakan bidang pemberdayaan masyarakat	15 buah	
				Makan minum rapat kajian kebijakan bidang pemberdayaan masyarakat	35 orang x 24 kegiatan	
				Jasa konsultansi kajian kebijakan bidang pemberdayaan masyarakat	2 paket	
				Perjalanan dinas dalam daerah kajian kebijakan bidang pemberdayaan masyarakat	4 orang x 4 kabupaten/kota x 5 kali	
				Makan minum harian umum <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) kajian kebijakan bidang pemberdayaan masyarakat	75 orang x 3 kegiatan	
				Honorarium narasumber <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) kajian kebijakan bidang pemberdayaan masyarakat	4 orang jam x 3 kegiatan	
				Transport peserta <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) kajian kebijakan bidang pemberdayaan masyarakat	30 orang x 3 pertemuan	
				Makan minum harian umum <i>ekspose</i> hasil kajian kebijakan bidang pemberdayaan masyarakat	100 orang x 2 kegiatan	
				Honorarium narasumber <i>ekspose</i> hasil kajian kebijakan bidang pemberdayaan masyarakat	4 orang jam x 2 kegiatan	
				Transport peserta <i>ekspose</i> hasil kajian kebijakan bidang pemberdayaan masyarakat	40 orang x 2 pertemuan	
				Koordinasi dan Sinkronisasi Bidang Pemberdayaan Masyarakat	Penggandaan koordinasi sinkronisasi bidang pemberdayaan masyarakat	3.000 lembar
					Cetak laporan koordinasi sinkronisasi bidang pemberdayaan masyarakat	15 buah
			Makan minum rapat koordinasi sinkronisasi bidang pemberdayaan masyarakat		100 orang x 6 kegiatan	
			Perjalanan dinas dalam daerah koordinasi sinkronisasi bidang pemberdayaan masyarakat		4 orang x 5 kabupaten/kota x 5 kali	
			Makan minum Harian Umum <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) koordinasi sinkronisasi bidang pemberdayaan masyarakat		75 orang x 1 kegiatan	
			Honorarium narasumber <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) koordinasi sinkronisasi bidang pemberdayaan masyarakat		4 orang jam	
			Transport peserta <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) koordinasi sinkronisasi bidang pemberdayaan masyarakat		50 orang x 1 pertemuan	
			Monitoring dan Evaluasi Bidang Pemberdayaan Masyarakat		Penggandaan monitoring evaluasi bidang pemberdayaan masyarakat	3.000 lembar
				Cetak laporan monitoring evaluasi bidang pemberdayaan masyarakat	15 buah	

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum rapat monitoring evaluasi bidang pemberdayaan masyarakat	65 orang x 6 kegiatan
				Perjalanan dinas dalam daerah monitoring evaluasi bidang pemberdayaan masyarakat	4 orang x 5 kabupaten/kota x 5 kali
				Makan minum Harian Umum <i>ekspose</i> hasil monitoring evaluasi bidang pemberdayaan masyarakat	60 orang x 1 kegiatan
				Honorarium narasumber <i>ekspose</i> hasil monitoring evaluasi bidang pemberdayaan masyarakat	5 orang jam x 1 kegiatan
				Transport peserta <i>ekspose</i> hasil monitoring evaluasi bidang pemberdayaan masyarakat	45 orang x 1 kegiatan
	Fasilitasi Pengembangan		Pendukung	Alat tulis kantor	10 Paket B
				Penggandaan	4 Paket B
				Makan minum rapat	30 orang x 6 kali
		Fasilitasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Evaluasi, dan	Segoro Amarto	Honorarium Tim Segoro Amarto	6 orang x 6 bulan
				Jasa konsultasi Segoro Amarto	1 orang x 6 bulan
				Transport peserta sosialisasi Segoro Amarto	40 orang x 6 kelurahan
				Makan minum rapat Paguyuban Segoro Amarto	20 orang x 4 kali
				Makan minum harian umum sosialisasi Segoro Amarto	50 orang x 6 kelurahan
				Sewa tempat sosialisasi Segoro Amarto	1 lokasi x 6 kelurahan
				Honorarium narasumber sosialisasi Segoro Amarto	3 orang jam x 6 kelurahan
				Penggandaan sosialisasi Segoro Amarto	3.600 lembar
				Transport peserta musyawarah Segoro Amarto	40 orang x 6 kelurahan
				Makan minum harian umum musyawarah Segoro Amarto	50 orang x 6 kelurahan
				Sewa tempat musyawarah Segoro Amarto	1 lokasi x 6 kelurahan
				Honorarium narasumber musyawarah Segoro Amarto	3 orang jam x 6 kelurahan
				Penggandaan musyawarah Segoro Amarto	3.600 lembar
				Transport peserta pelatihan Segoro Amarto	30 orang x 6 kelurahan
				Makan minum harian umum pelatihan Segoro Amarto	40 orang x 6 kelurahan
				Sewa tempat pelatihan Segoro Amarto	1 lokasi x 6 kelurahan
				Honorarium instruktur pelatihan Segoro Amarto	24 orang jam pelajaran x 6 kelurahan
				Penggandaan pelatihan segoro Amarto	2.700 lembar
				Bahan Pelatihan Segoro Amarto	6 paket x 1 kali
				Transport peserta <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) kemitraan Segoro Amarto	40 orang x 6 kelurahan
				Makan minum harian umum <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) kemitraan Segoro Amarto	50 orang x 6 kelurahan
				Sewa tempat <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) kemitraan Segoro Amarto	1 lokasi x 6 kelurahan
				Honorarium narasumber Focus Group Discussion (FGD) kemitraan Segoro Amarto	3 orang jam x 6 kelurahan
				Penggandaan <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) kemitraan Segoro Amarto	3.600 lembar
				Transport peserta pelatihan manajemen Segoro Amarto	30 orang x 6 kelurahan
				Makan minum harian umum pelatihan manajemen Segoro Amarto	40 orang x 6 kelurahan
				Sewa tempat pelatihan manajemen Segoro Amarto	1 lokasi x 6 kelurahan
				Honorarium narasumber pelatihan manajemen Segoro Amarto	3 orang jam x 6 kelurahan
				Penggandaan pelatihan manajemen Segoro Amarto	2.700 lembar
				Transport peserta evaluasi Segoro Amarto	40 orang x 6 kelurahan
				Makan minum harian umum evaluasi Segoro Amarto	50 orang x 6 kelurahan
				Sewa tempat evaluasi Segoro Amarto	1 lokasi x 6 kelurahan
				Honorarium narasumber evaluasi Segoro Amarto	3 orang jam x 6 kelurahan
				Penggandaan evaluasi Segoro Amarto	3.600 lembar
			Penyusunan Kebijakan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	Penggandaan kajian kebijakan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	6.500 lembar
				Cetak laporan kajian kebijakan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	20 buah
				Makan minum rapat kajian kebijakan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	50 orang x 24 kegiatan
				Jasa konsultasi kajian kebijakan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	1 paket
				Perjalanan dinas dalam daerah kajian kebijakan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	4 orang x 5 kabupaten/kota x 5 kali

PROGRAM 1	KEGIATAN 2	SUB KEGIATAN 3	AKTIVITAS 4	KOMPONEN BELANJA 5	BATASAN BELANJA 6
				Makan minum harian umum <i>Focus Group Discussion (FGD)</i> kajian kebijakan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	75 orang hari x 3 pertemuan
				Honorarium narasumber <i>Focus Group Discussion (FGD)</i> kajian kebijakan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	4 orang jam x 3 pertemuan
				Transport peserta <i>Focus Focus Group Discussion (FGD)</i> kajian Kebijakan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	25 orang x 3 pertemuan
				Makan minum harian umum <i>ekspose</i> hasil kajian kebijakan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	75 orang x 2 pertemuan
				Honorarium narasumber <i>ekspose</i> hasil kajian kebijakan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	4 orang jam x 2 pertemuan
				Transport peserta <i>ekspose</i> hasil kajian kebijakan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)	35 orang x 2 pertemuan
			Koordinasi dan Sinkronisasi Bidang Sosial	Penggandaan koordinasi dan sinkronisasi bidang sosial	900 lembar
				Cetak laporan masalah sosial masyarakat	15 buah
				Makan minum rapat koordinasi dan sinkronisasi bidang sosial	75 orang x 6 pertemuan
				Perjalanan dinas koordinasi dan sinkronisasi bidang sosial	4 orang x 5 kabupaten/kota x 5 kali
				Makan minum Harian Umum <i>Focus Group Discussion (FGD)</i> koordinasi sinkronisasi masalah sosial masyarakat	75 orang x 1 pertemuan
				Honorarium narasumber <i>Focus Group Discussion (FGD)</i> koordinasi sinkronisasi masalah sosial masyarakat	4 orang jam
				Transport peserta <i>Focus Group Discussion (FGD)</i> koordinasi sinkronisasi masalah sosial masyarakat	50 orang x 1 pertemuan
			Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Bidang Sosial	Penggandaan monitoring evaluasi kebijakan sosial	1.500 lembar
				Cetak laporan monitoring evaluasi kebijakan sosial	15 buah
				Makan minum rapat monitoring evaluasi kebijakan sosial	60 orang x 6 kegiatan
				Perjalanan dinas dalam daerah kebijakan sosial	4 orang x 5 kabupaten/kota x 5 kali
				Makan minum harian umum <i>ekspose</i> hasil monitoring evaluasi kebijakan sosial	75 orang x 1 pertemuan
				Honorarium narasumber <i>ekspose</i> hasil monitoring evaluasi kebijakan sosial	4 orang jam
				Transport peserta <i>ekspose</i> hasil monitoring evaluasi kebijakan sosial	50 orang x 1 pertemuan

GUBERNUR
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

ttd.

HAMENGKUBUWONO X

Salinan Sesuai Dengan Aslinya
KEPALA BIRO HUKUM,

ttd.

ADI BAYU KRISTANTO
NIP. 19720711 199703 1 006