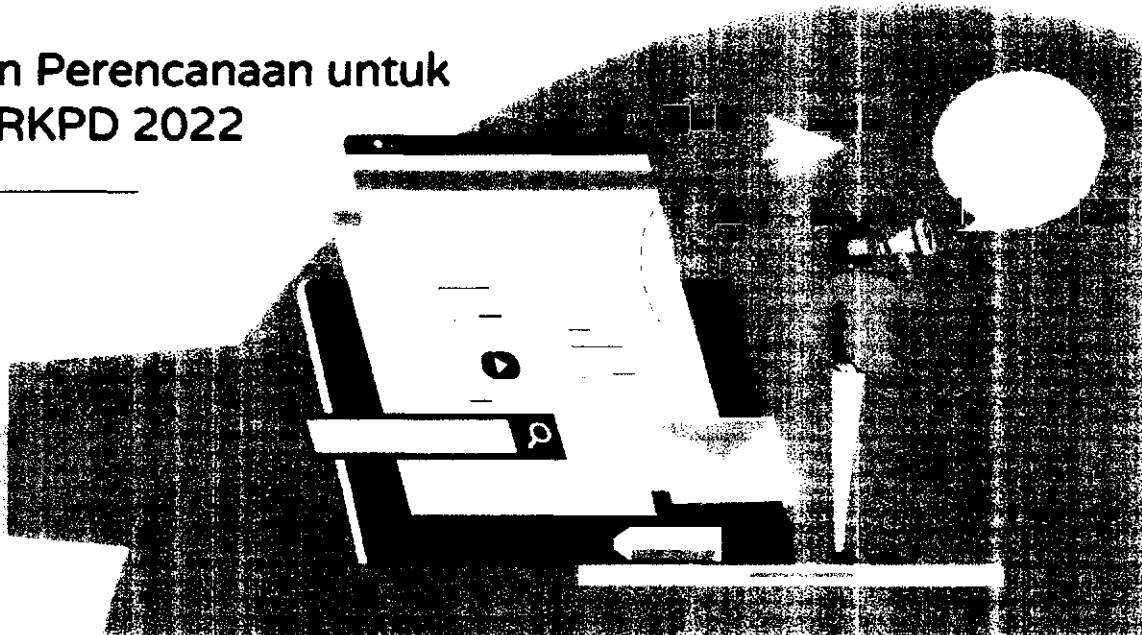


Skema Usulan Perencanaan untuk Penyusunan RKPD 2022



Usulan dalam Proses Perencanaan



- Hibah dan Bansos : User mendaftarkan diri di halaman SIPD
- Bantuan Keuangan Desa : User dibuatkan oleh masing-masing Kab/Kota dan login di halaman SIPD Kab/Kota
- Reses/Pokir : User DPRD dibuatkan oleh masing-masing Admin Daerah

Tahapan Musrenbang dalam SIPD

1. Susunan Panitia Musrenbang (SIPD) - Tahap 1: Tahap 1: SIPD



USULAN BANTUAN KEUANGAN DESA

1. Susunan Panitia Musrenbang (SIPD) - Tahap 1: Tahap 1: SIPD



Alur Usulan Masyarakat (Hibah/Bansos)

© 2024 PT. BANGUN KEMAJUAN BERKUALITAS. SEMUA HAK DIRESERVA. 081-2511-1111

Pendaftaran akun masyarakat di halaman SIPD Kabupaten Pacitan

Verifikasi pengurus oleh TAPD Perencanaan Kabupaten Pacitan

Pembuatan Kartu Usulan Aplikasi Masyarakat oleh TAPD Perencanaan

TAPD Perencanaan membuat jadwal untuk usulan masyarakat

Verifikasi oleh TAPD Kabupaten Pacitan

Verifikasi oleh Perangkat Daerah

Verifikasi oleh Akun Mitra Perencanaan

Akun Pengurus membuat usulan sesuai jadwal usulan yang tersedia

Sinkronisasi usulan masyarakat ke dalam sub kegiatan OPD Kabupaten Pacitan



Alur Usulan Reses/Pokir

© 2024 PT. BANGUN KEMAJUAN BERKUALITAS. SEMUA HAK DIRESERVA. 081-2511-1111

Akun Admin Daerah membuatkan user masing-masing DPRD

Pembuatan Kartu Usulan Reses/Pokir oleh TAPD Perencanaan

TAPD Perencanaan membuat jadwal usulan Reses/Pokir

Akun DPRD membuat jadwal sesuai kartu usulan yang tersedia

Sinkronisasi usulan masyarakat ke dalam sub kegiatan OPD Kabupaten Pacitan

Verifikasi oleh TAPD Kabupaten Pacitan

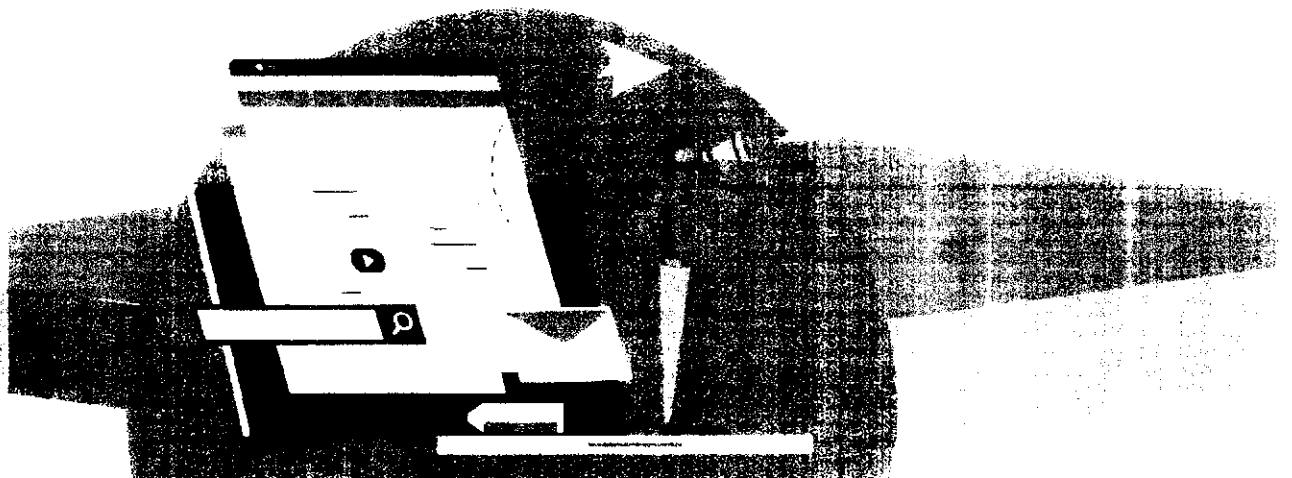
Verifikasi oleh Perangkat Daerah

Verifikasi oleh Sekretaris DPRD



Persiapan yang harus dilakukan

- Pembuatan kamus usulan
 - Aspirasi Masyarakat
 - Kamus Usulan Reses/Pokir
- Membuat akun Kelurahan/Desa oleh akun Admin Daerah
- Membuat akun DPRD oleh akun Admin Daerah
- Melakukan verifikasi terhadap akun masyarakat yang didaftarkan ke dalam SIPD oleh akun TAPD Perencanaan



Terima Kasih

MANUAL BOOK SIPD

USULAN KELURAHAN/DESA ke Kabupaten/Kota

SISTEM INFORMASI PEMERINTAHAN DAERAH
sipd.kemendagri.go.id



Pusat Data dan Sistem Informasi
Kementerian Dalam Negeri
Republik Indonesia

1 MEMBUAT KAMUS USULAN

2 MEMBUKA JADWAL INPUT ASPIRASI MASYARAKAT

3 ALUR INPUT USULAN KELURAHAN/DESA KE KAB/KOTA

4 TATA CARA INPUT USULAN KELURAHAN/DESA

5 VERIFIKASI MITRA BAPPEDA

6 VERIFIKASI KECAMATAN

7 VERIFIKASI OPD TUJUAN

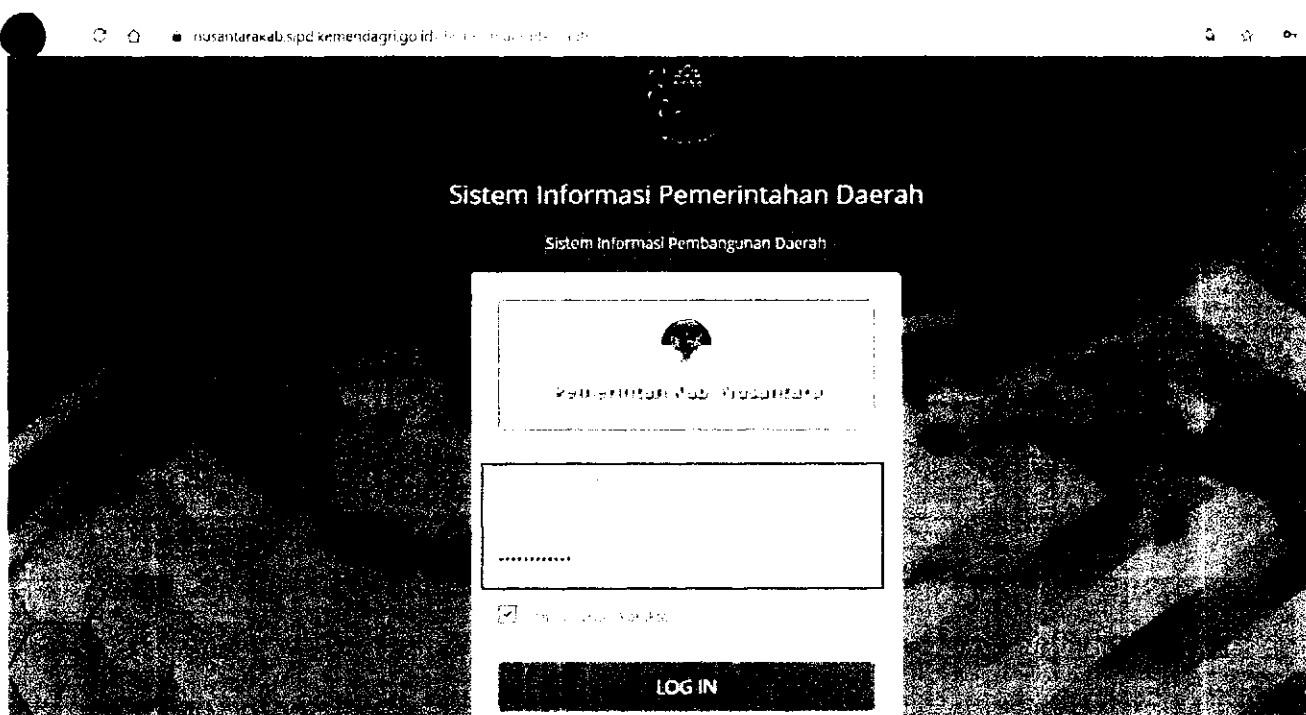
8 VERIFIKASI TAPD



MEMBUAT KAMUS USULAN Oleh akun TAPD Bappeda

Sebelum akun masyarakat dan kelurahan/desa menginput usulan, TAPD Bappeda perlu membuat kamus usulan yang merupakan longlist usulan kegiatan yang dapat dipilih oleh akun masyarakat dan kelurahan/desa.

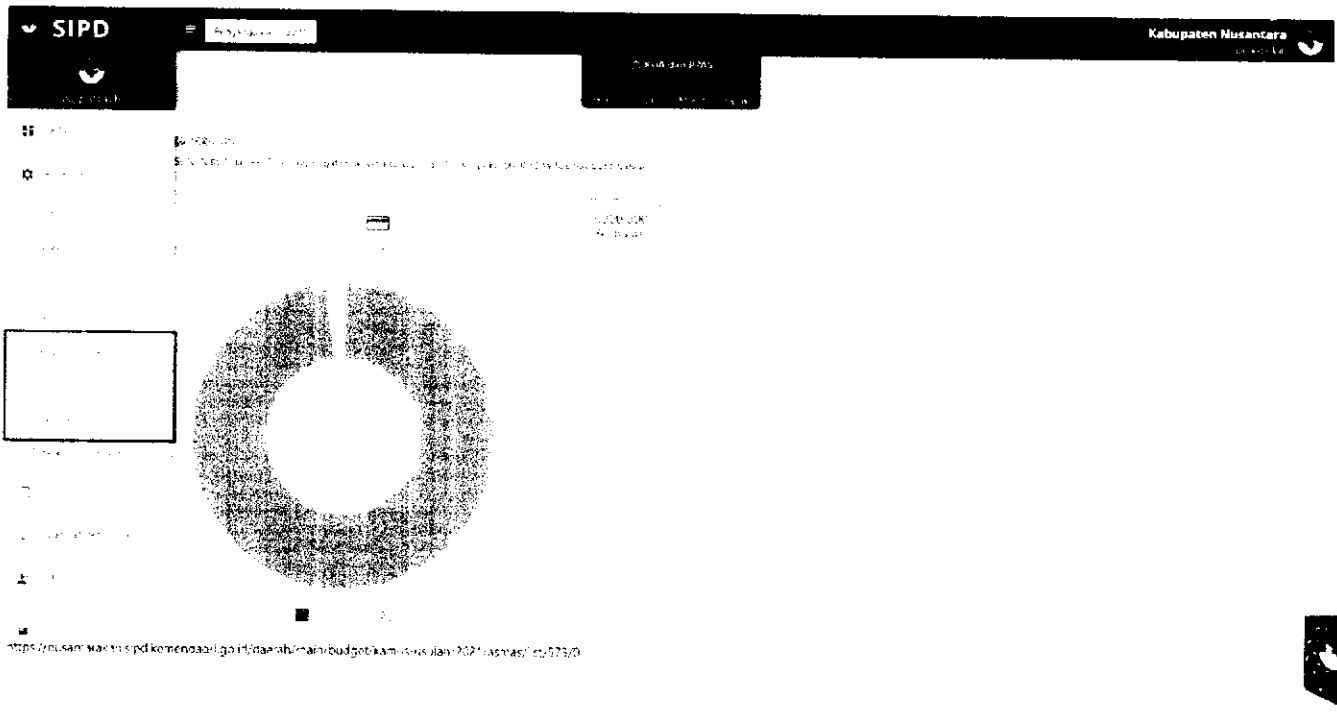
Login menggunakan “username” dan “password” akun TAPD BAPPEDA



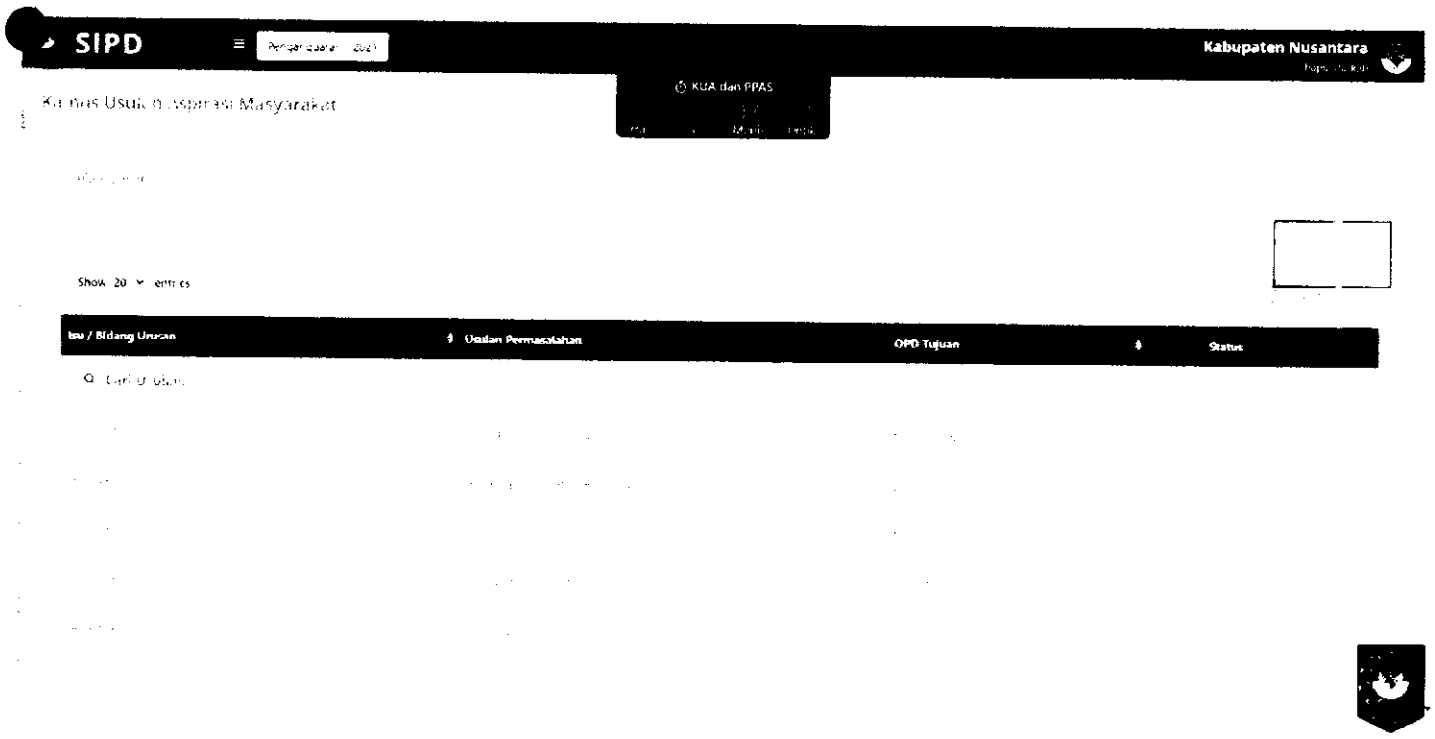
The screenshot shows a web browser window with the URL nusantarakab.sipd.kemendagri.go.id. The page content includes the following elements:

- Logo of the Ministry of Regional Development (Kemendagri) at the top center.
- Page title: **Sistem Informasi Pemerintahan Daerah**
- Page subtitle: **Sistem Informasi Pembangunan Daerah**
- Logo of the local government (TAPD BAPPEDA) inside the login form.
- Text: **KEMENDAGRI**
- Username input field.
- Password input field (masked with dots).
- Checkbox: **Ingat Saya**
- LOG IN** button.

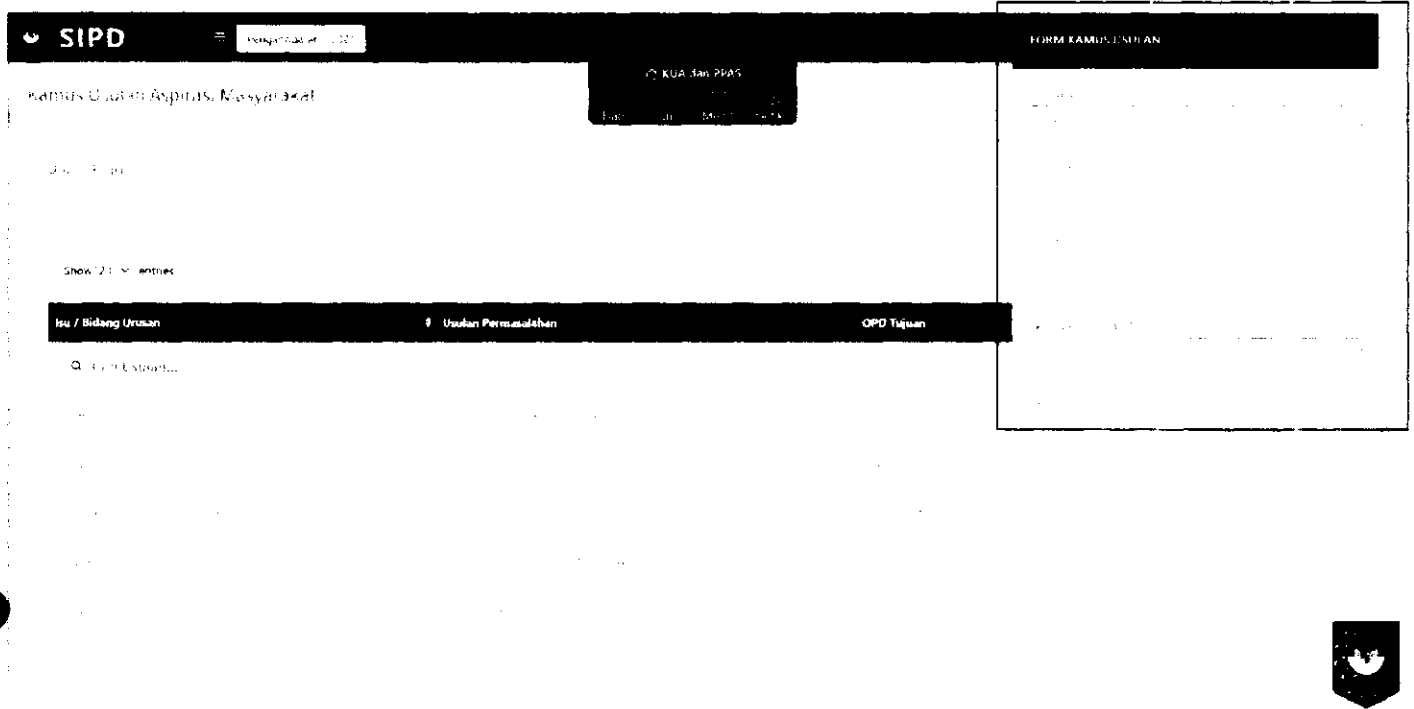
Pilih menu Pengaturan → Kamus Usulan Aspirasi → Masyarakat



Klik tombol untuk menambah Kamus Usulan



Kemudian akan muncul FORM KAMUS USULAN



Isi FORM KAMUS USULAN

FORM KAMUS USULAN

Isu / Bidang Usulan

Program

Usulan Permasalahan

Perangkat Daerah Tujuan

Pilih Perangkat Daerah

Operator

1. Pilih Bidang Usulan

Isu / Bidang Usulan

Bidang Usulan

- Pendidikan
- Kesehatan
- Pekerjaan Umum dan Peningkatan Ruang
- Perubahan Rangka dan Kawasan Perkotaan
- Kelestarian dan Ketersediaan Umum serta Pemeliharaan Masyarakat
- SMA

2. Pilih Program.

Program yg muncul sesuai dengan bidang usulan yang dipilih sebelumnya

Program

Program

- PISA (Peningkatan Indeks Keterampilan Anak Usia Dini)
- PROJEK PENINGKATAN PENDIDIKAN
- PROJEK PELATIHAN TEKNIK KEMAHIRAN
- PROJEK PELATIHAN TENAGA KEPENDIDIKAN
- VENTURE CAPITAL FUNDING BERBASIS RUMAH SAKIT
- PROGRAM PELATIHAN BAHASA TANJUNGPINANG

3. Input Usulan Permasalahan

Usulan permasalahan ini yang nantinya akan menjadi "kata kunci" kamus usulan kegiatan.

Perangkat Daerah Tujuan

Perangkat Daerah Tujuan

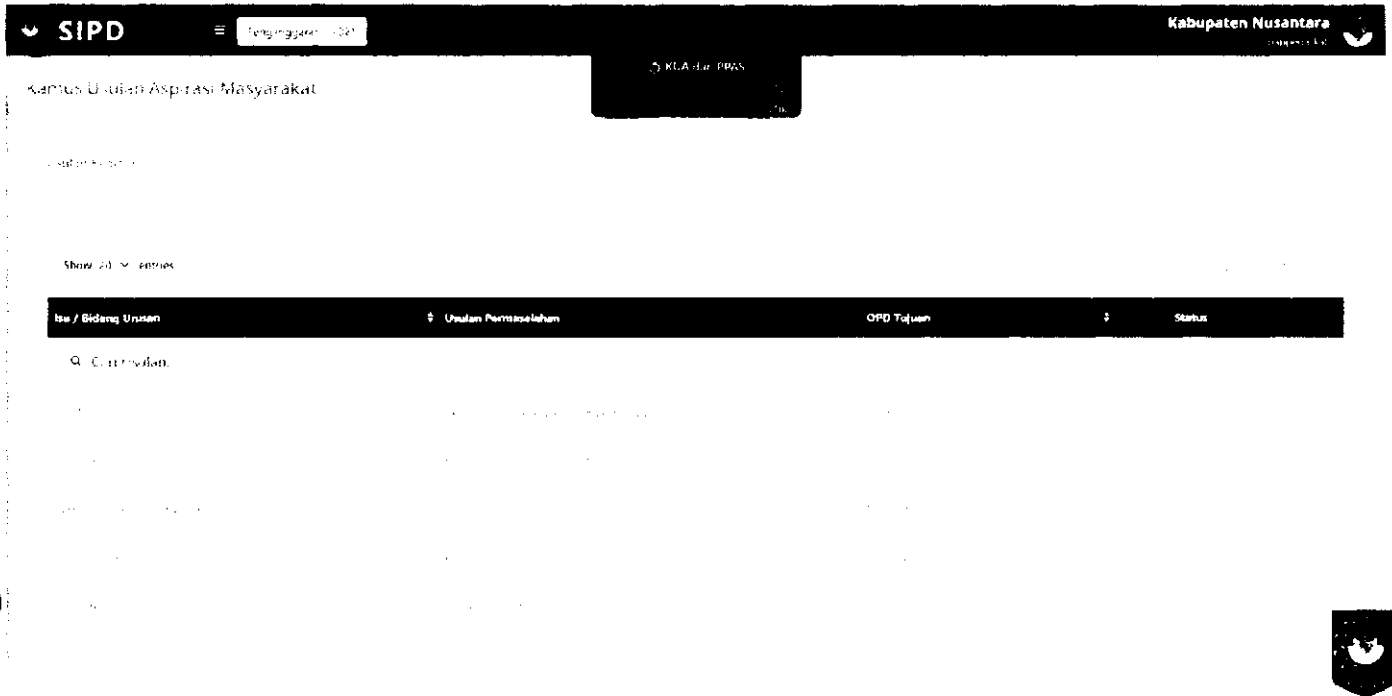
- Dinas Pendidikan
- Dinas Pendidikan
- DINAS PUPP
- DINAS PENDIDIKAN
- DINAS PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN DAN REKREASI
- Dinas Kesehatan
- RSUDA

4. Pilih OPD Tujuan

Pilih OPD tujuan sesuai dengan bidang usulan yang dipilih



Contoh daftar KAMUS USULAN

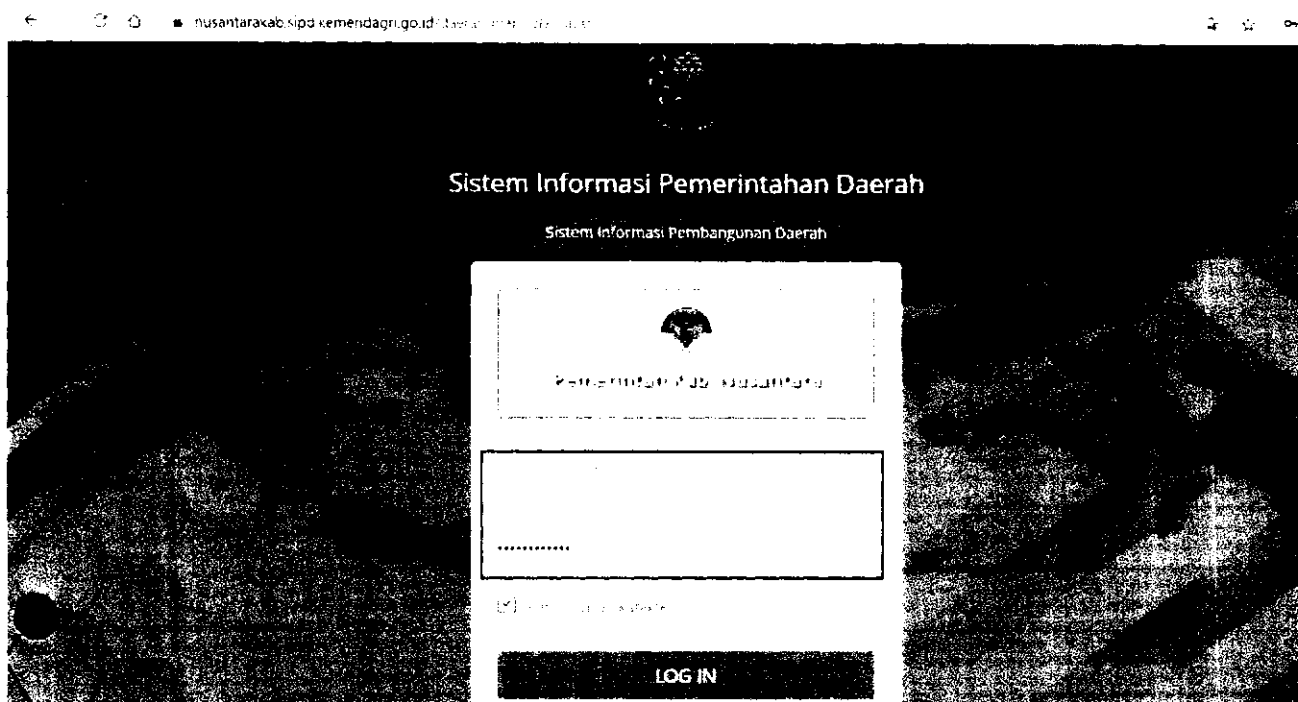


MEMBUKA JADWAL ASPIRASI MASYARAKAT Oleh akun TAPD Bappeda

TAPD Bappeda juga perlu membuka jadwal aspirasi masyarakat agar akun masyarakat dan akun kelurahan/desa dapat mulai menginput usulan.



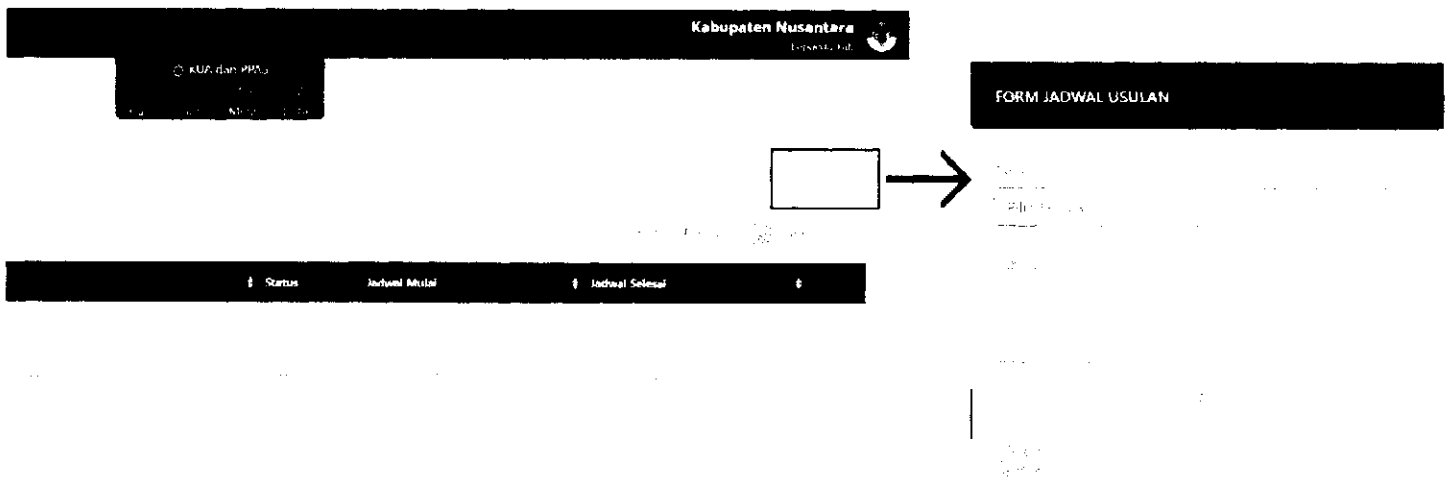
Login menggunakan "username" dan "password" akun TAPD BAPPEDA



Pilih menu Pengaturan → Jadwal → Aspirasi Masyarakat

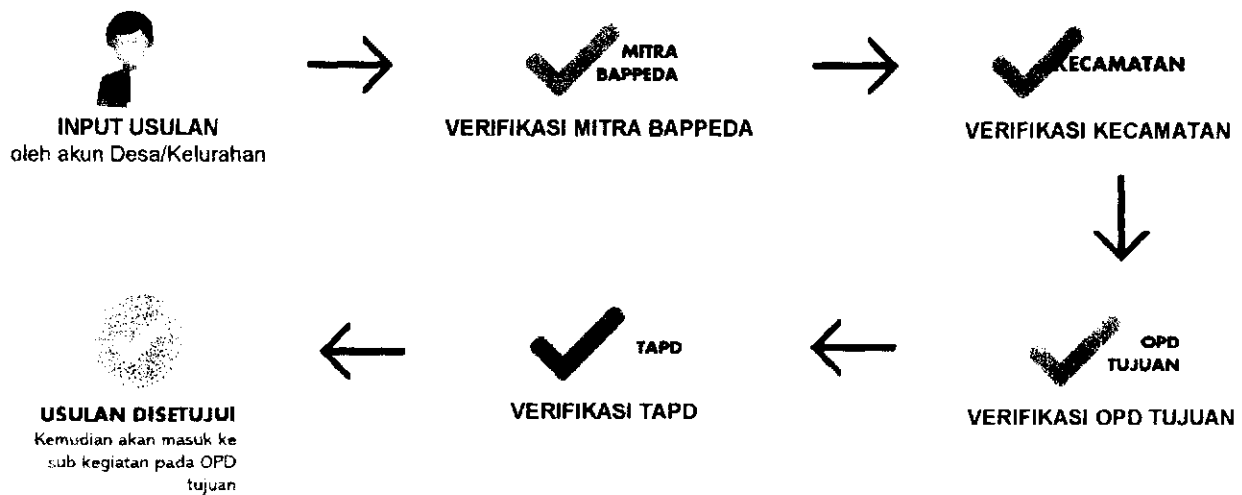


Klik  , kemudian akan muncul FORM JADWAL USULAN



Jangka waktu pelaksanaan aspirasi dibuka sesuai dengan kebutuhan masing-masing daerah.

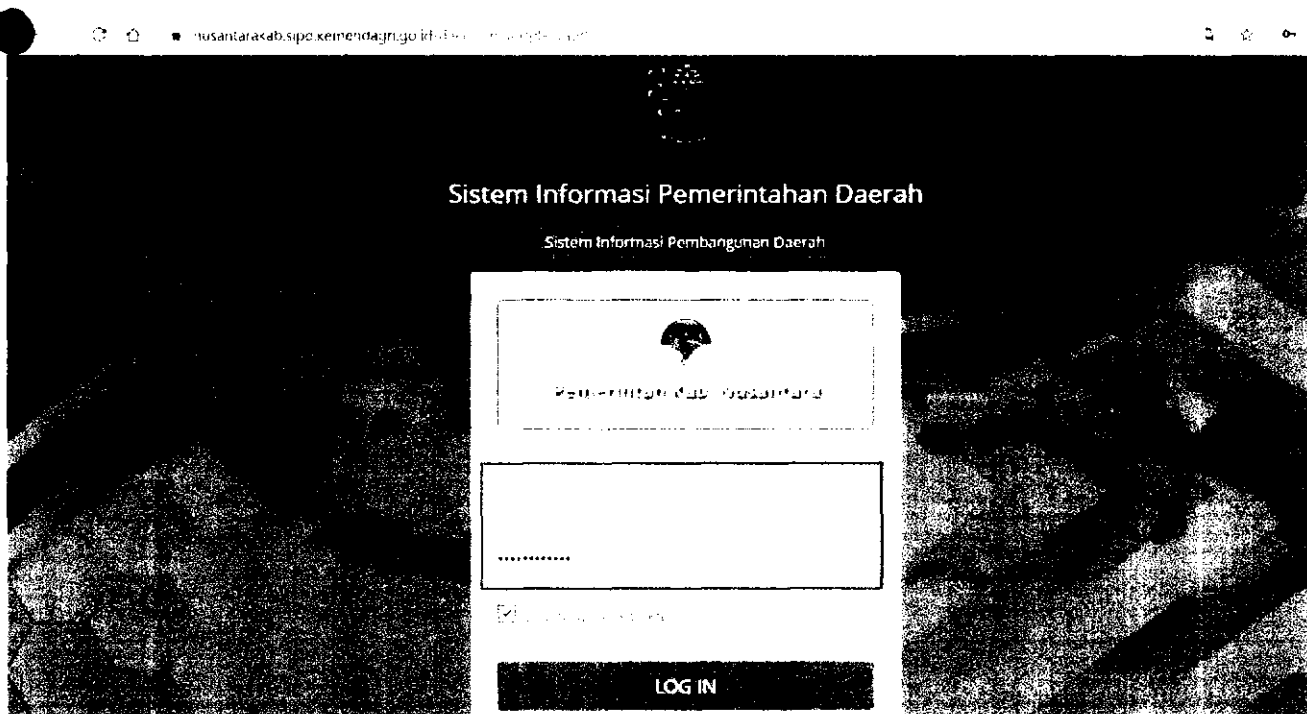
ALUR INPUT USULAN KELURAHAN/DESA KE KABUPATEN/KOTA



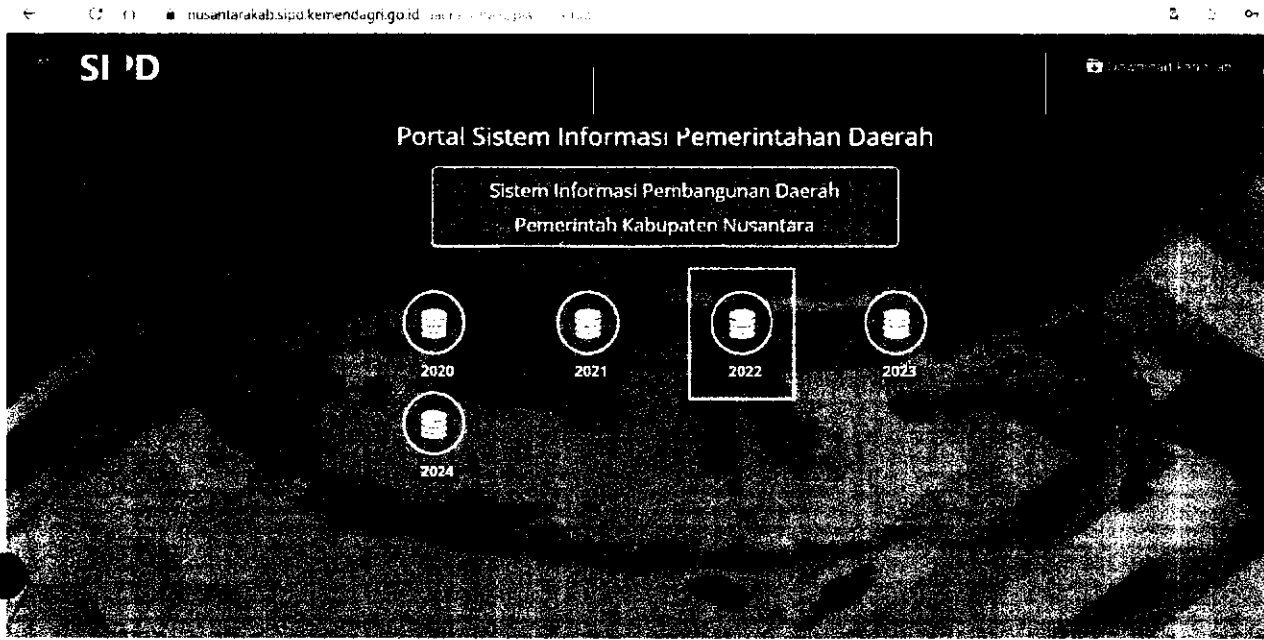
Pada tahapan validasi, validator harus menambahkan rekomendasi dan usulan anggaran

INPUT USULAN OLEH AKUN KELURAHAN/DESA

Login menggunakan "username" dan "password" akun Desa/Kelurahan



Pilih Tahun Anggaran 2022



SIPD © 2019



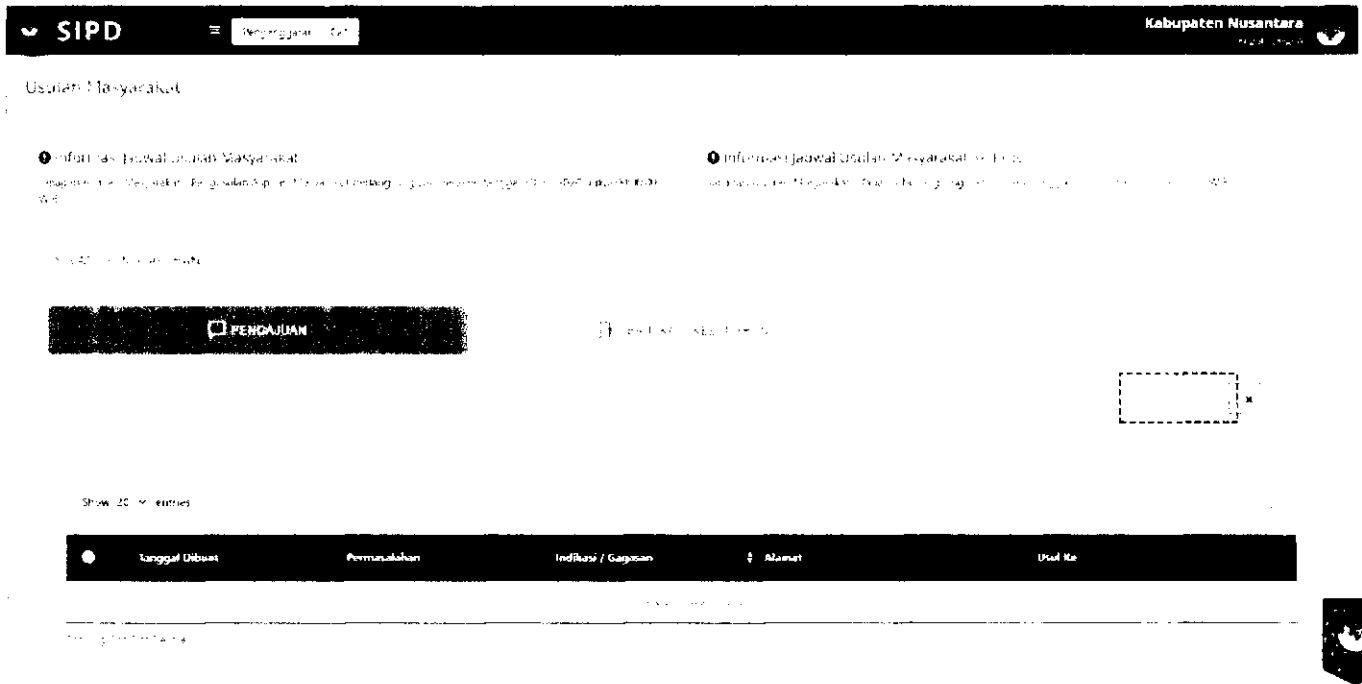
Menu → Usulan Kelurahan/Desa



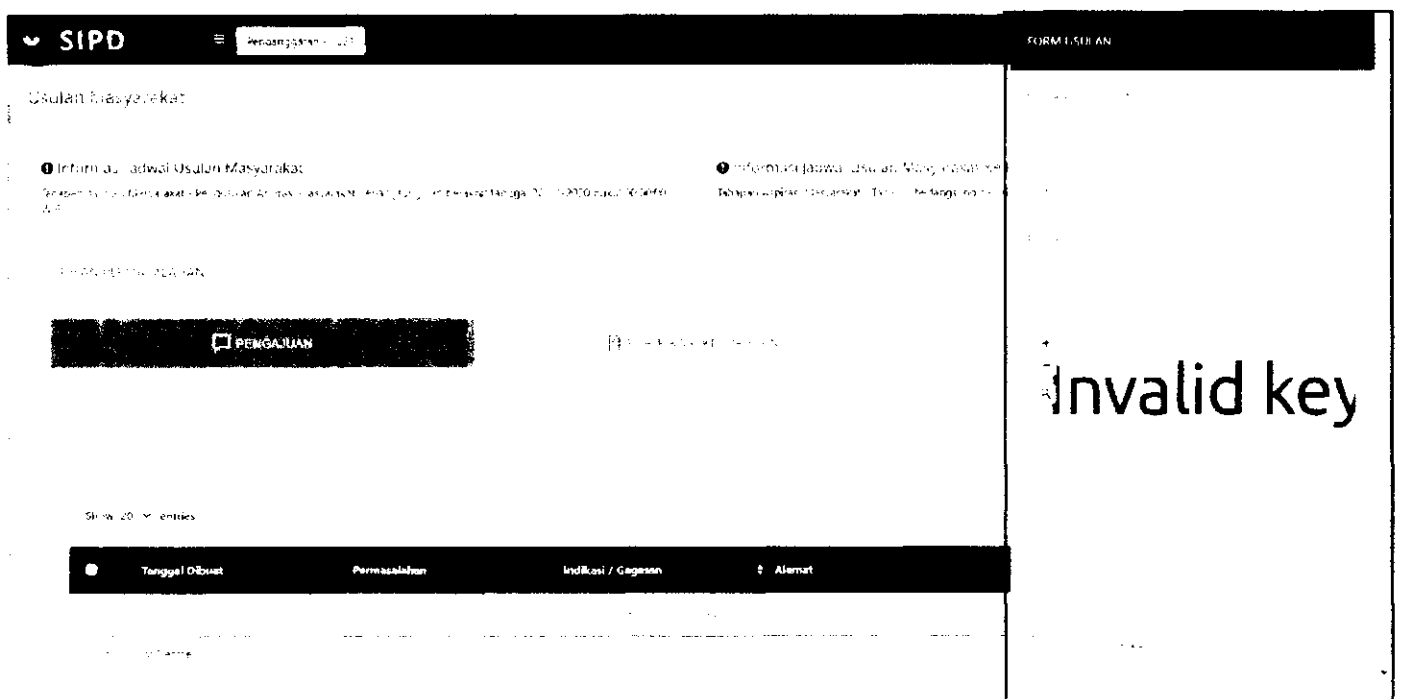
SIPD © 2019



Kemudian akan muncul tampilan seperti pada gambar di bawah ini. Pada tab **PEMBAHASAN**, klik **PEMBAHASAN** untuk menginput usulan.



Kemudian akan muncul Form Usulan seperti pada gambar di bawah ini:



Berikut penjelasan tiap menu pada Form Usulan:

→ Uraikan permasalahannya

→ Titikkan (drop pin) lokasi yang diusulkan pada peta.

Pada Usulan, silahkan pilih daftar usulan yang tersedia (yang sudah diinput oleh TAPD Bappeda) berdasarkan permasalahan yang akan diusulkan.

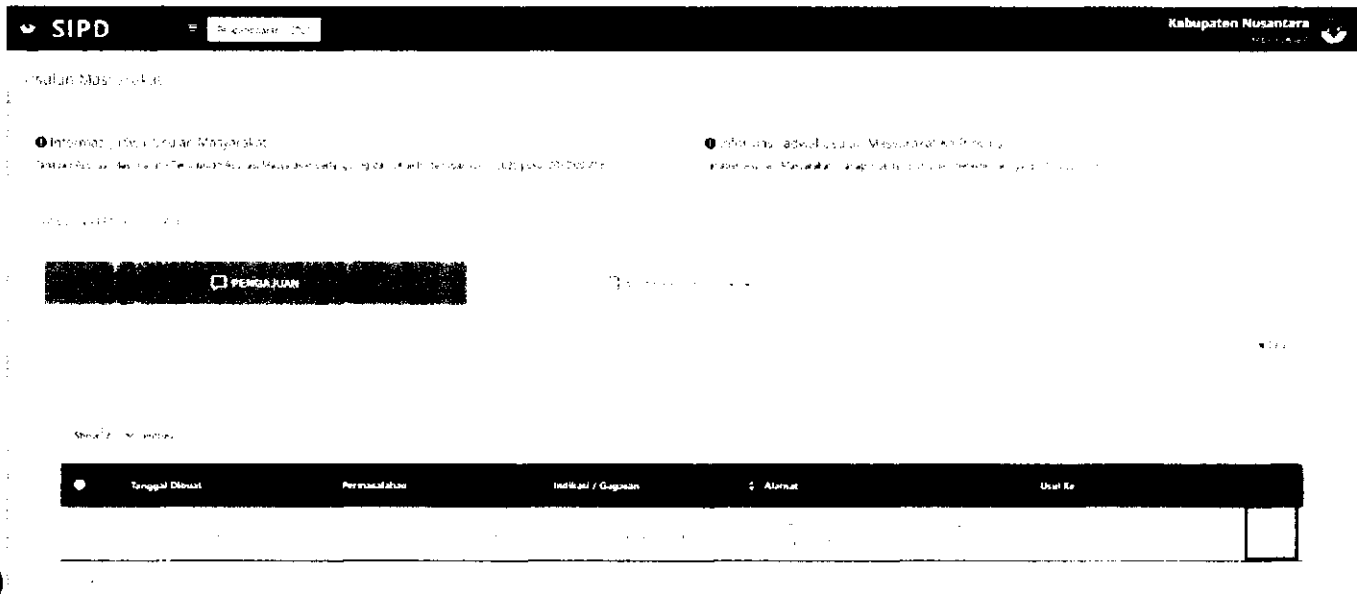
→ Input alamat lokasi kegiatan yang akan diusulkan (RT, RW, Dusun, Blok, dll)

→ Upload Surat Proposal (jika ada) dengan format file **.pdf** dan ukuran file kurang dari 2 MB.

→ Upload Foto dengan format file **.jpeg .jpg .png .bmp** dan ukuran file kurang dari 2 MB.

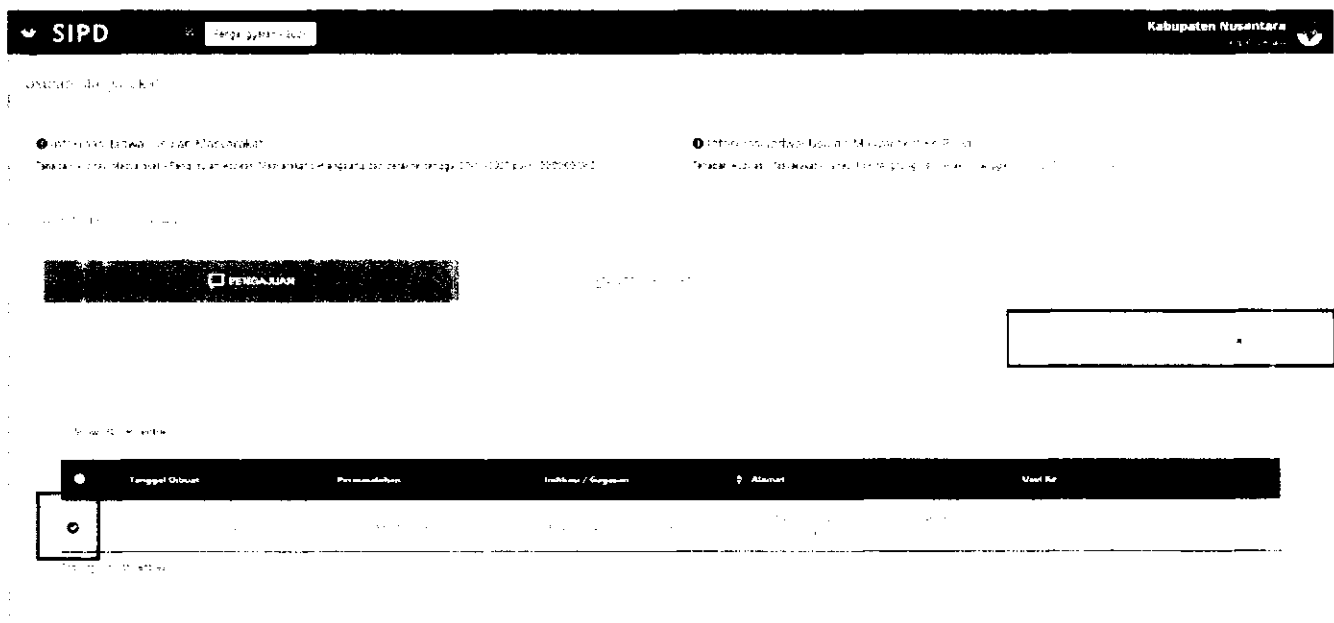
→ Klik **SIMPAN**

Usulan yang sudah disimpan akan muncul di tab **PENGALUAN**
Jika tombol **+** diklik, maka akan ada menu untuk melihat file yang sudah di upload.

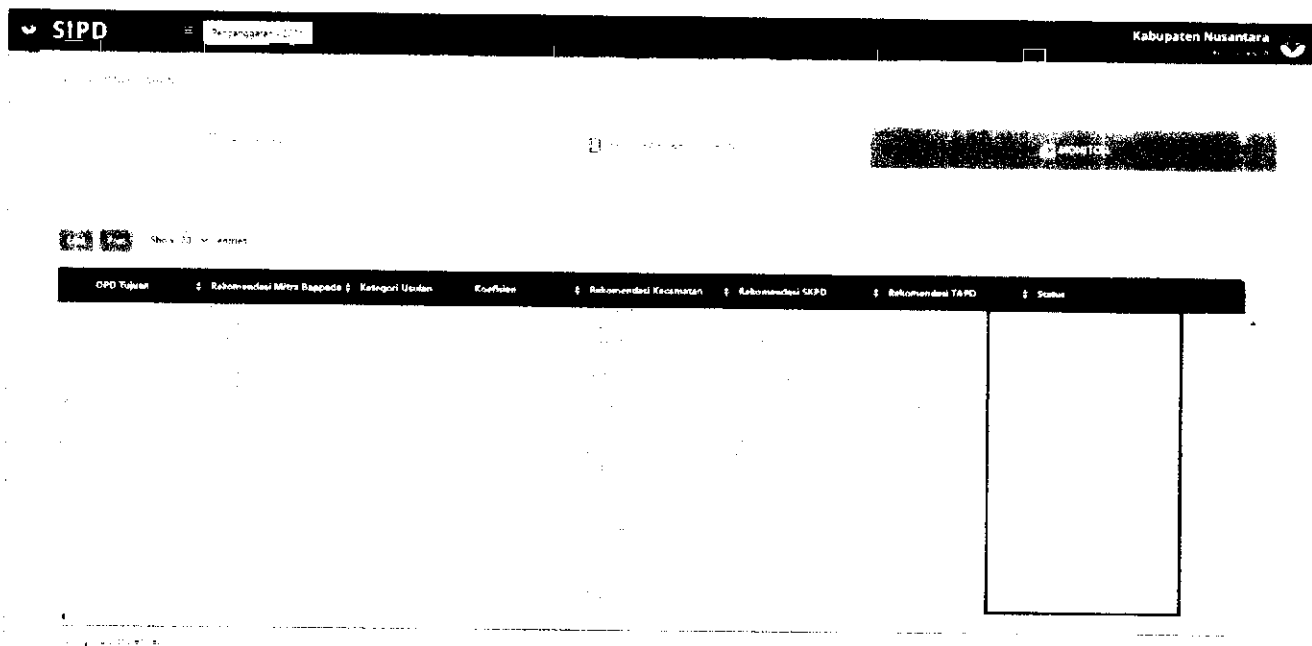


Untuk memproses usulan, klik checklist pada usulan yang akan diproses.

Klik **+** untuk mengirim usulan, klik **✕** untuk membatalkan usulan



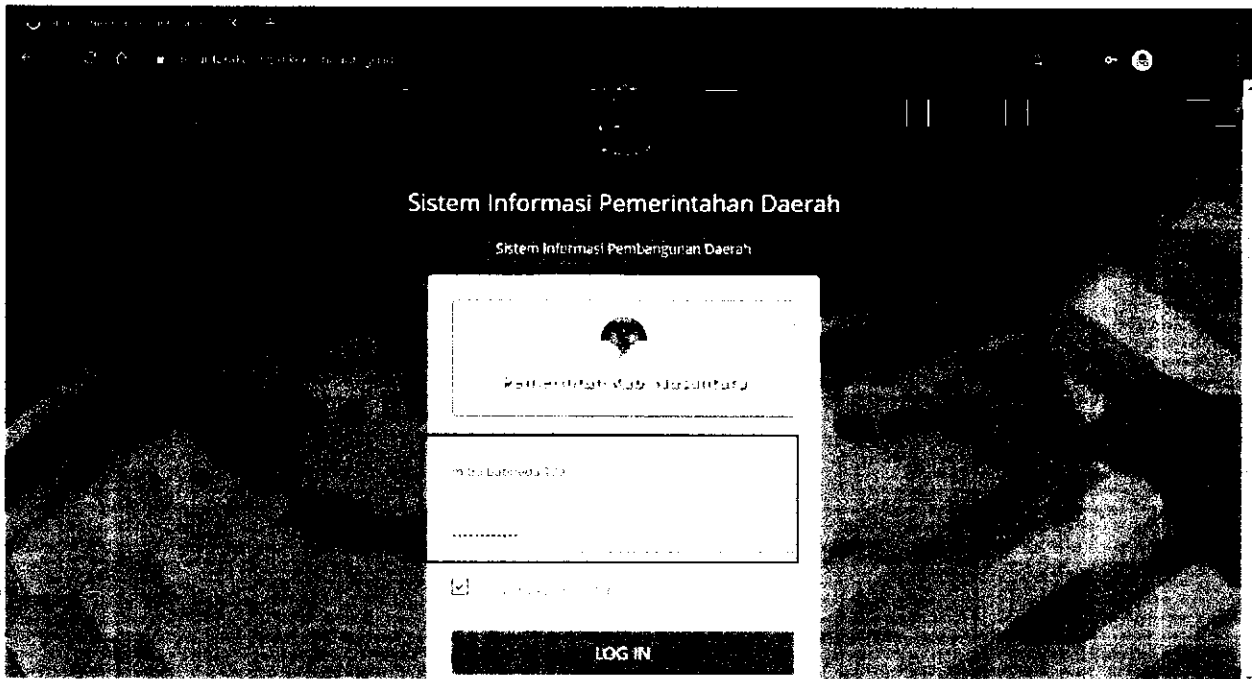
Usulan yang sudah dikirim akan masuk ke tab **Monitor**.
Pada tab Monitor, dapat dilihat status usulan yang sudah dikirim.



VERIFIKASI MITRA BAPPEDA



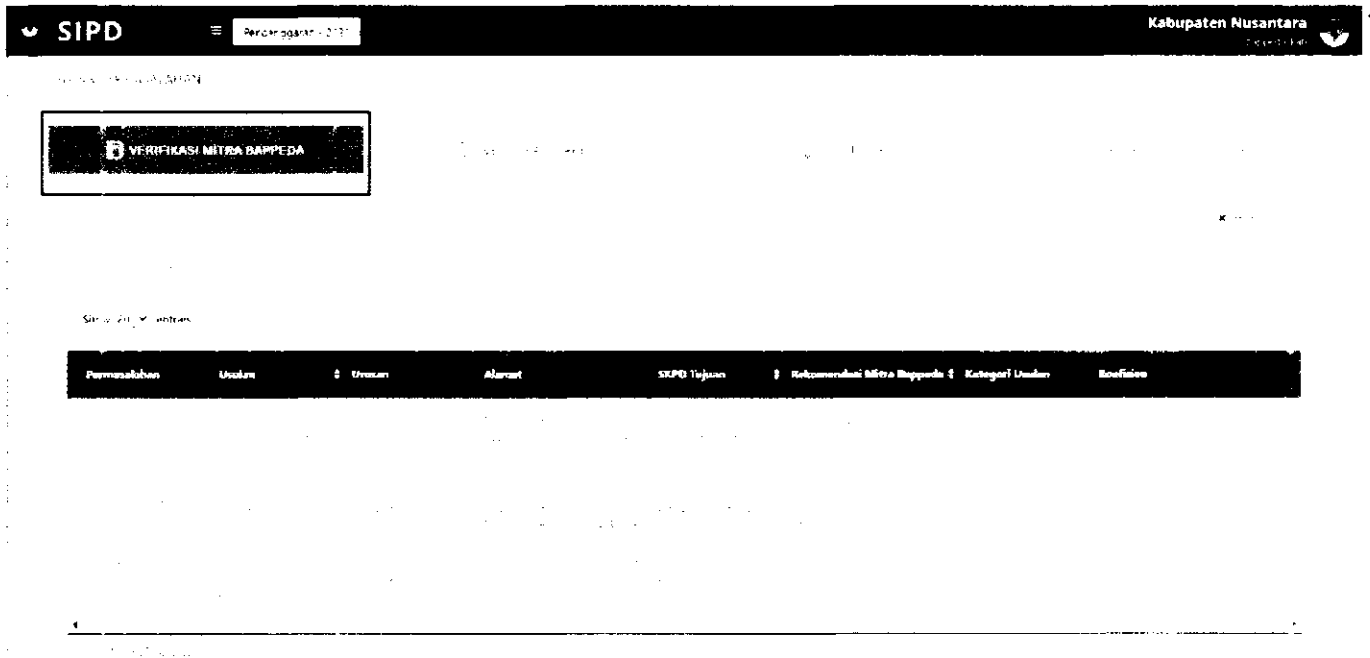
LOG IN akun MITRA BAPPEDA. Input "username" dan "password" yang sudah diberikan.



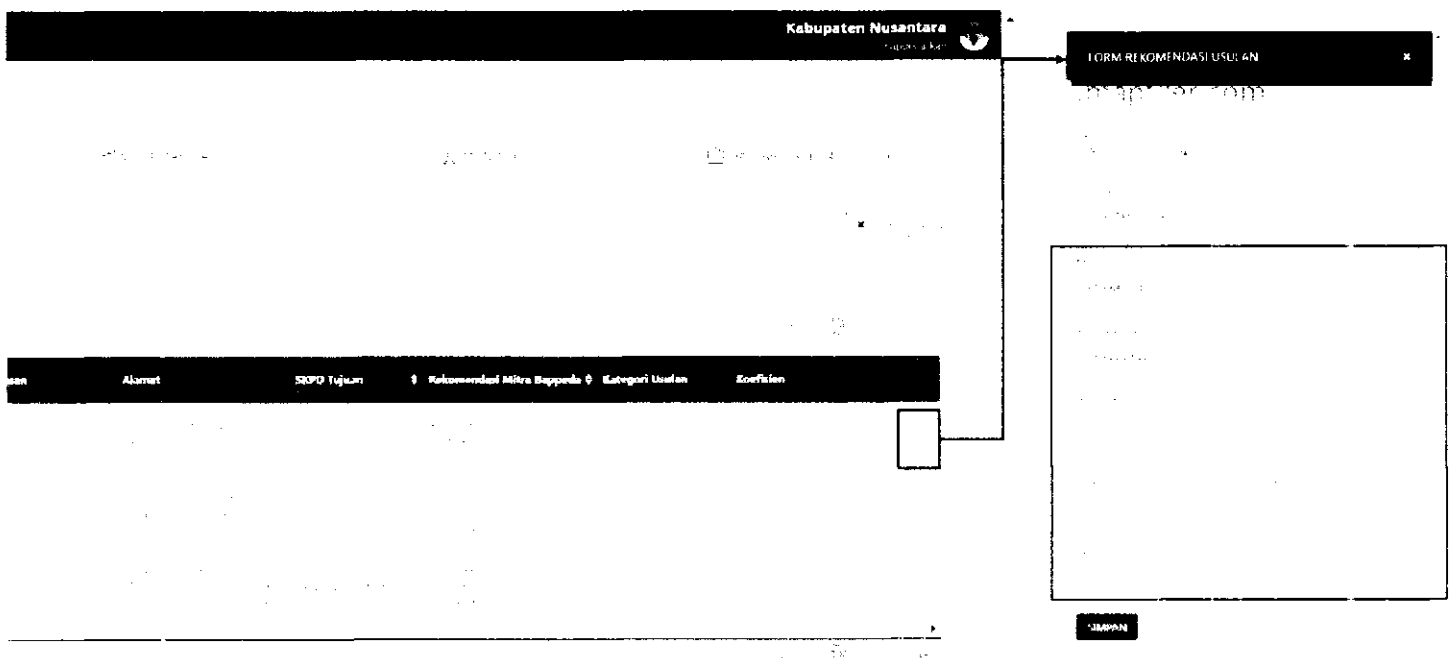
Pilih Menu **Verifikasi Usulan** → **Masyarakat**



Usulan yang sudah diinput oleh akun Kelurahan/Desa akan muncul pada tab **VERIFIKASI MITRA BAPPEDA**.



Akun Mitra Bappeda harus memberikan **rekomendasi usulan** pada setiap Usulan Kelurahan/Desa. Klik **Rekomendasi Mitra Bappeda** pada usulan yang akan diproses. Kemudian akan muncul Form Rekomendasi Usulan



Form Rekomendasi Usulan
yang perlu diinput oleh akun Mitra Bappeda

FORM REKOMENDASI USULAN

Kelompok
Belanja Non Transfer

Sub Kegiatan
1.1.02.2.01.02 Penambahan Ruang Kelas Baru

Usulan Rekomendasi
Kegiatan Baru

Volume Satuan
1 unit

Rekomendasi Anggaran
Rp. 100.000.000

SIMPAN

Kelompok

Pilih Kelompok

Pilih Kelompok
Belanja Non transfer
Belanja Transfer

Memilih kelompok belanja untuk usulan kelurahan/desa tersebut.

Sub Kegiatan

Pilih Sub Kegiatan

Pilih Sub Kegiatan
1.01.02.2.01.01 Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)
1.01.02.2.01.02 Penambahan Ruang Kelas Baru
1.01.02.2.01.03 Pembangunan Ruang Guru/Kendala Sekolah/TU
1.01.02.2.01.04 Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah
1.01.02.2.01.05 Pembangunan Perpustakaan Sekolah

Memilih sub kegiatan yang sesuai dengan usulan tersebut.

Menginput rekomendasi usulan

Menginput rekomendasi volume kegiatan dan anggaran



Usulan yang sudah diberi rekomendasi, dapat diproses dengan men-checklist usulan yang akan diproses kemudian klik

SIPD Kabupaten Nias Selatan

MENYERIKASI MITRA BAPPEGA

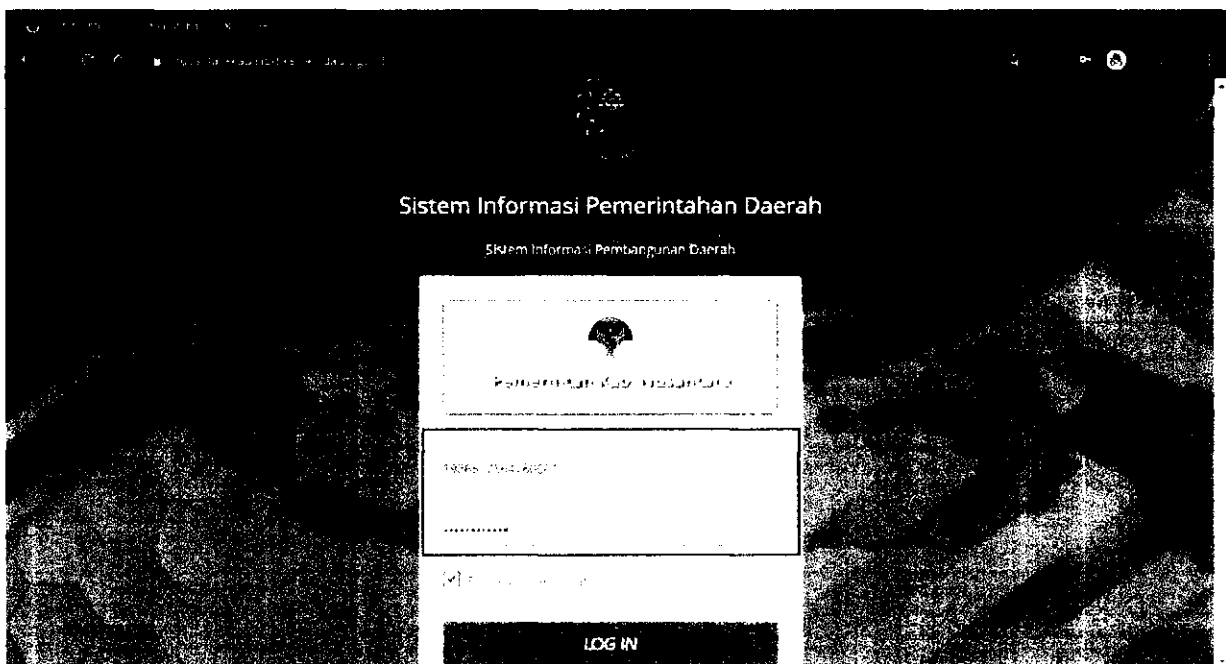
USULAN

USULAN



VERIFIKASI KECAMATAN

LOG IN akun setara Kabid/Kasubid/staff yang sudah di-set untuk memverifikasi usulan. Input “NIP” dan “password”.



Sistem Informasi Pemerintahan Daerah
Sistem Informasi Pembangunan Daerah

Kabupaten Kasubandara

NIPs (NIP/KORPRI)

Lupa Password?

LOG IN

Pilih Menu Verifikasi Usulan → Masyarakat

The screenshot shows the SIPD application interface. At the top, there is a header with the SIPD logo, a search bar containing 'Penganggaran - 2021', and the text 'Kabupaten Nusanara'. Below the header, there is a sidebar menu on the left with several items. The 'Masyarakat' item is highlighted with a red box. The main content area displays a 'PROGRAM' section with a title 'SUKSES KUA Jalur PPAS (Penggunaan Dana Anggaran) 2021' and a description 'SUKSES KUA Jalur PPAS (Penggunaan Dana Anggaran) 2021'.

Pada tab **VERIFIKASI KECAMATAN**, klik  untuk memberikan rekomendasi pada usulan

The screenshot shows the SIPD application interface with the 'VERIFIKASI KECAMATAN' tab selected. The header is the same as in the previous screenshot. The main content area displays a 'Informasi Jadwal Usulan Masyarakat' section with a title 'Informasi Jadwal Usulan Masyarakat' and a description 'Informasi Jadwal Usulan Masyarakat'. Below this, there is a 'VERIFIKASI KECAMATAN' button and a 'VERIFIKASI KECAMATAN' button. At the bottom, there is a table with columns: 'Alamat', 'SKPD Tujuan', 'Rekomendasi Mitra Bappeda', 'Kategori Usulan', 'Koefisien', 'Rekomendasi Referensi/Desk', and 'Rekomendasi Kecamatan'. The table is currently empty.

Kemudian akan muncul **FORM REKOMENDASI USULAN**.
Akun Kecamatan perlu memberi rekomendasi berupa:

The screenshot shows a form titled 'FORM REKOMENDASI USULAN' with the following fields and instructions:

- Kelompok Belanja** (Dropdown menu): → Pilih Kelompok Belanja Transfer atau Non Transfer
- Uraian Rekomendasi** (Text area): → Input Uraian Rekomendasi
- Volume** (Text input) and **Satuan** (Text input): → Input Rekomendasi Volume yang diajukan
- Rekomendasi Anggaran** (Text input): → Input Rekomendasi Anggaran yang diajukan

A 'SIMPAN' button is located at the bottom left of the form.


Usulan yang sudah diberi rekomendasi, dapat diproses dengan men-*checklist* usulan yang akan diproses kemudian klik **VERIFIKASI KEKAMATAN**

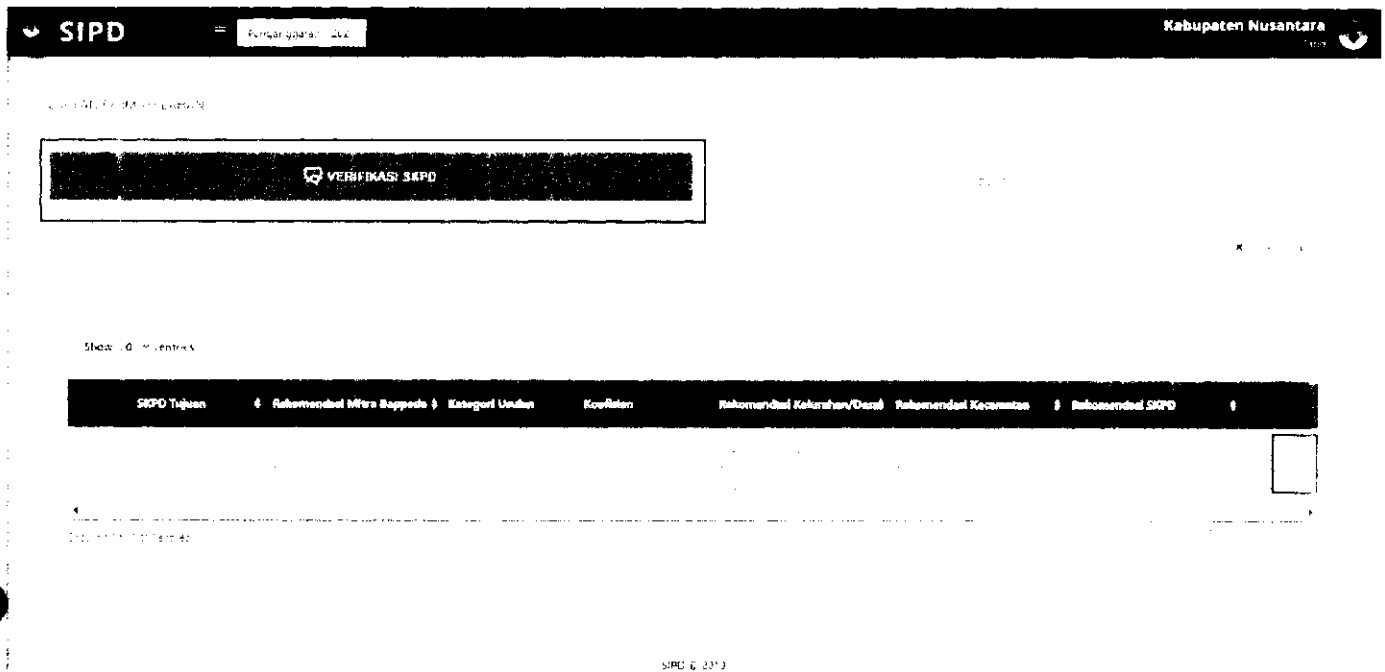
The screenshot displays the SIPD interface for Kabupaten Nusantara. The page title is 'usulan masyarakat'. The main content area shows a notification about the 'Informasi Jadwal Usulan Masyarakat' and a list of 'usulan masyarakat'. A prominent red button labeled 'VERIFIKASI KEKAMATAN' is visible. Below the button, there is a 'show 20 entries' indicator and a table with columns for 'Tgl Usul', 'Tgl Pengajuan', 'Pegawai', 'Profil', 'Perencanaan', 'Unit', 'Usulan', 'Akun', and 'SIPD Tindakan'. A red arrow points to the 'Tgl Usul' column header.

VERIFIKASI OPD TUJUAN

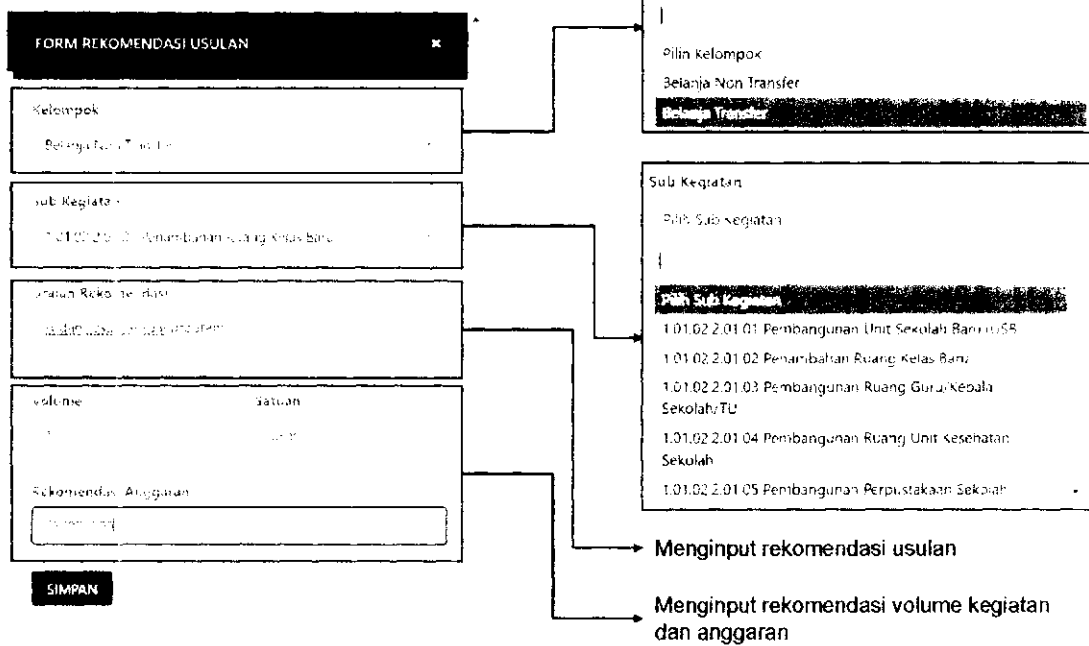
Pilih Menu **Verifikasi Usulan** → **Masyarakat**


The screenshot shows the SIPD (Sistem Informasi Pelayanan Publik) web application interface. The header includes the SIPD logo, the year '2021', and the name of the region, 'Kabupaten Nusantra'. The navigation menu on the left lists various services, with 'Masyarakat' (Community) highlighted. The main content area displays a 'Masyarakat' section with a 'Verifikasi Usulan' (Verify Proposal) button. A large circular graphic is visible in the center of the page.

Pada tab **VERIFIKASI SKPD**, klik  untuk memberikan rekomendasi pada usulan



Form Rekomendasi Usulan yang perlu diinput oleh OPD



Usulan yang sudah diberi rekomendasi, dapat diproses dengan men-*checklist* usulan yang akan diproses kemudian klik 

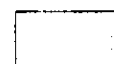
Usulan Masyarakat

Informasi about Usulan Masyarakat

1. Kabupaten Nusantera Penganggaran 2021 - Informasi about Usulan Masyarakat - 4711 - 17760 - 1410979204

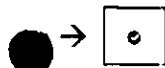
Usulan Masyarakat

VERIFIKASI SKPD



Show 10 entries

- Tgl Usul
- Tgl Pengajuan
- Pengusul
- Profil
- Pernyataan
- Usulan
- Utusan
- Alamat
- SKPD Tujuan



VERIFIKASI TAPD



Pilih Menu Verifikasi Usulan → Masyarakat

The screenshot shows the SIPD application interface. At the top, there is a header with 'SIPD' on the left, 'Penganggaran 2021' in the center, and 'Kabupaten Nusanara' on the right. Below the header, there is a navigation sidebar on the left with several menu items. The 'Verifikasi Usulan' menu item is highlighted with a red box. The main content area displays a large circular graphic with a grid pattern. At the bottom of the page, there is a footer with the URL: <https://siskab.sisd.kemendagri.go.id/daerah/nusantara/daerah/2021/575-0>.

Klik **VERIFIKASI TAPD** kemudian klik  untuk memberikan rekomendasi pada usulan

The screenshot shows the SIPD application interface. At the top, there is a header with 'SIPD' on the left, 'Penganggaran 2021' in the center, and 'Kabupaten Nusanara' on the right. Below the header, there is a navigation sidebar on the left. The main content area displays a large circular graphic with a grid pattern. A red box highlights the 'VERIFIKASI TAPD' button in the main content area. Below the button, there is a table with columns: 'SKPD Tujuan', 'Rekomendasi Mitra Sappeda', 'Kategori Usulan', 'Koefisien', 'Rekomendasi Kelurahan/Desa', 'Rekomendasi Kecamatan', and 'Rekomendasi DPRD'. The table contains several rows of data. At the bottom of the page, there is a footer with the URL: <https://siskab.sisd.kemendagri.go.id/daerah/nusantara/daerah/2021/575-0>.

Kemudian akan muncul Form Usulan. TAPD Bappeda dapat mengubah rekomendasi yang sebelumnya sudah di-input dan memfinalisasinya.

The screenshot displays the 'Form Usulan' interface in the SIPD system. At the top, the header shows 'SIPD' and the user 'Pengguna: admin'. Below the header, there is a section for 'Informasi Jadwal Usulan Masyarakat' with a date 'Rabu, 22 Juli 2021'. The main content area features a 'Form Usulan' section with a 'VERIFIKASI TAPD' button. Below this, there is a table with columns for 'SIKPD Tujuan', 'Rekomendasi Mitra Bappeda', 'Kategori Usulan', 'Koefisien', 'Rekomendasi Kefachsan/Dinas', and 'Rekomendasi Kecamatan'. A 'SIMPAN' button is visible at the bottom right of the form area.

Usulan yang sudah sesuai, dapat diterima dan disetujui dengan men-*checklist* usulan dan kemudian klik **VERIFIKASI TAPD**, Jika tidak, dapat ditolak dengan klik Tolak Usulan.

The screenshot displays the 'Form Usulan' interface in the SIPD system. At the top, the header shows 'SIPD' and the user 'Pengguna: admin'. Below the header, there is a section for 'Informasi Jadwal Usulan Masyarakat' with a date 'Rabu, 22 Juli 2021'. The main content area features a 'Form Usulan' section with a 'VERIFIKASI TAPD' button. Below this, there is a table with columns for 'Tgl Usul', 'Tgl Pengajuan', 'Pengusul', 'Profil', 'Permasalahan', 'Usulan', 'Uraian', 'Alasan', and 'SIKPD Tujuan'. A 'Tolak Usulan' button is visible at the bottom left of the form area.

Usulan yang sudah diverifikasi oleh TAPD, akan masuk kedalam sub kegiatan yang sudah dipilih sebelumnya, dan akan muncul notifikasi berupa **aspirasi masyarakat**.

SIPD Kabupaten Nusantara

2.07.03.2.0 Pengukuran Produktivitas Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

2.07.03.2.00 Pembinaan Lembaga Peladisaan Kerja Swasta

2.07.04 PENGANAM PENEMPATAN TENAGA KERJA

2.07.04.2.01 Pelaksanaan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota

✘ USULAN DITOLAK

Apabila usulan ditolak di tahap verifikasi tertentu, usulan akan berhenti pada tahap tersebut dan akan muncul notifikasi berupa aspirasi masyarakat, kelurahan/desa akan mendapatkan notifikasi.



TERIMA KASIH



Pusat Data dan Sistem Informasi
Kementerian Dalam Negeri
Republik Indonesia



MANUAL BOOK SIPD

USULAN RESES/POKIR DEWAN

SISTEM INFORMASI PEMERINTAHAN DAERAH

sipd.kemendagri.go.id



Pusat Data dan Sistem Informasi
Kementerian Dalam Negeri
Republik Indonesia

- 1 MEMBUAT KAMUS USULAN
- 2 MEMBUKA JADWAL INPUT POKIR/RESES
- 3 ALUR INPUT USULAN POKIR/RESES
- 4 TATA CARA INPUT USULAN POKIR
- 5 VERIFIKASI SEKRETARIAT DPRD
- 6 VERIFIKASI MITRA BAPPEDA
- 7 VERIFIKASI OPD TUJUAN
- 8 VERIFIKASI TAPD

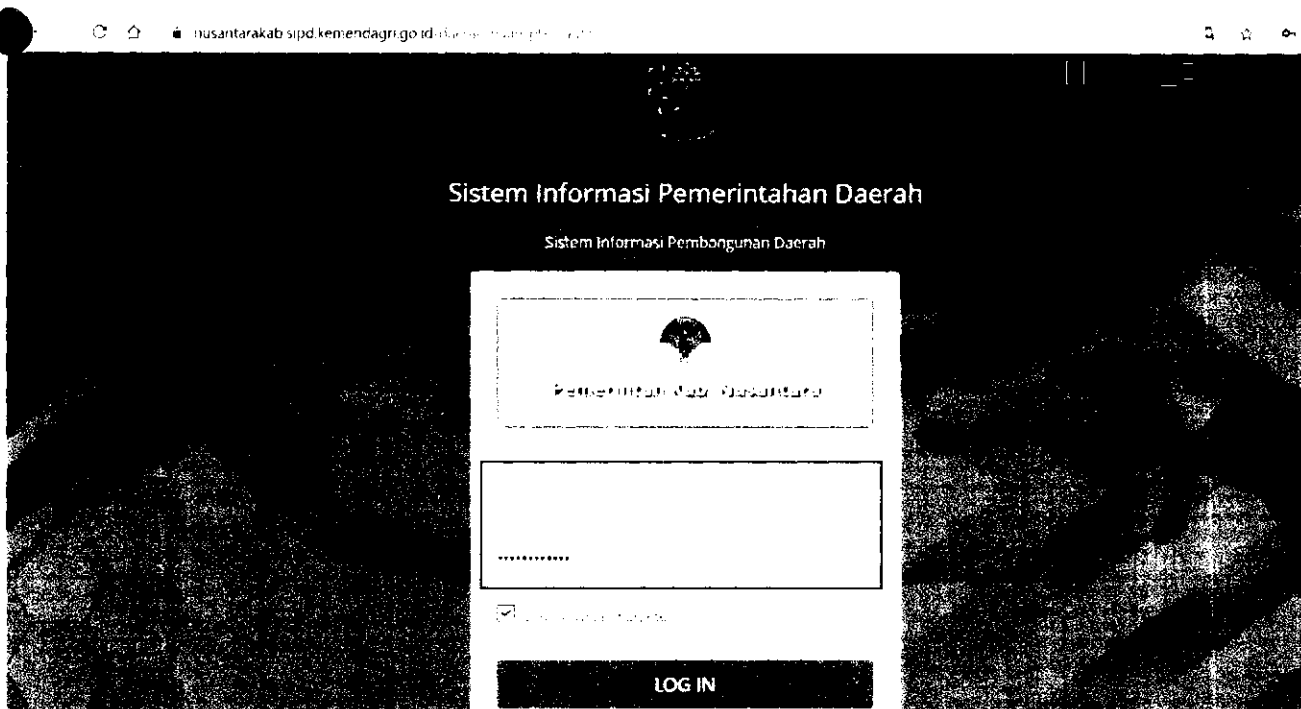


MEMBUAT KAMUS USULAN

Oleh akun TAPD Bappeda

Sebelum Anggota Dewan menginput usulan reses/pokir, TAPD Bappeda perlu membuat kamus usulan yang merupakan longlist usulan kegiatan yang dapat dipilih oleh akun Anggota Dewan.

Login menggunakan “username” dan “password” akun TAPD BAPPEDA



The screenshot shows a web browser window with the URL nusantarakab.sipd.kemendagri.go.id/daerah/nusantarab. The page title is "Sistem Informasi Pemerintahan Daerah" and the subtitle is "Sistem Informasi Pembongunan Daerah". The login form includes the logo of the Government of East Nusa Tenggara, a text input field for the username, a password input field with masked characters, a checked checkbox labeled "Ingat nama pengguna", and a "LOG IN" button.

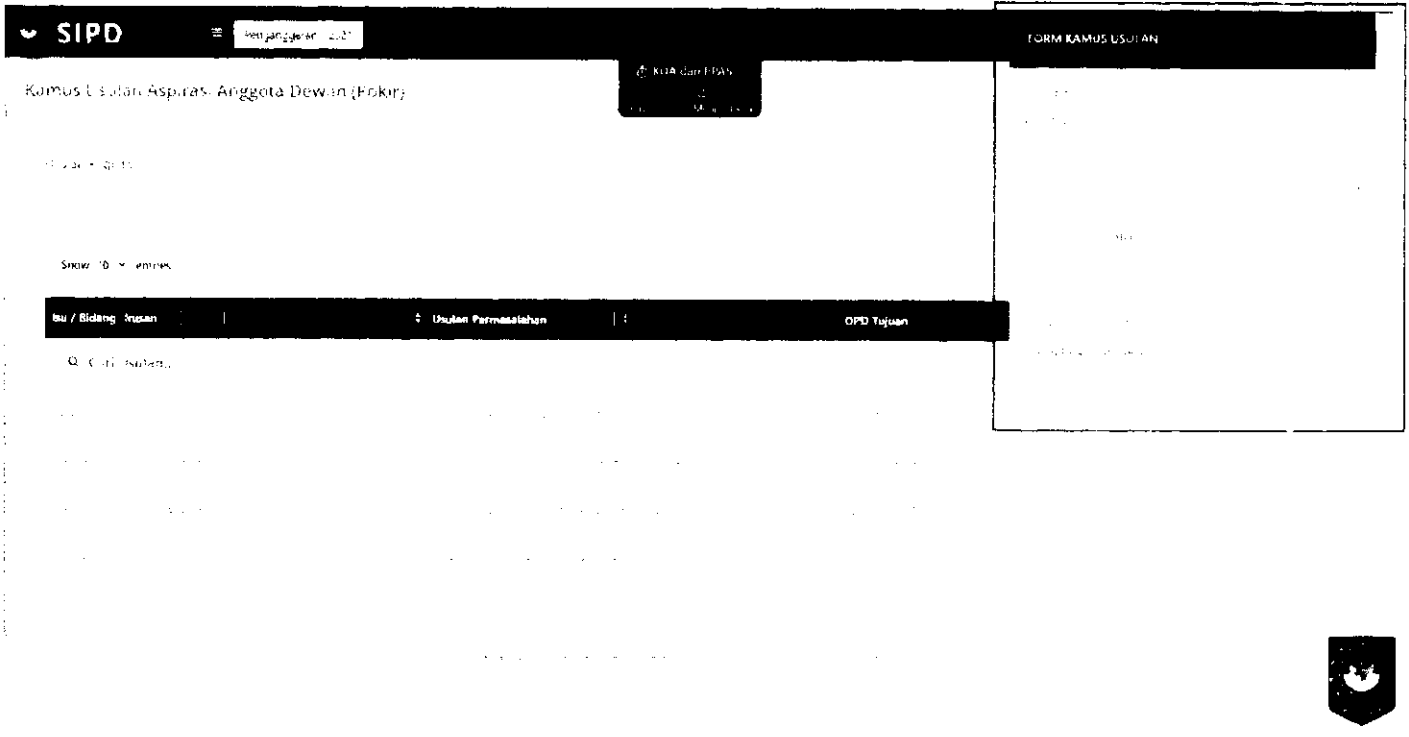
Pilih menu Pengaturan → Kamus Usulan Aspirasi → Anggota Dewan

The screenshot shows the SIPD application interface. At the top, there is a navigation bar with 'SIPD' on the left and 'Kabupaten Nusantara' on the right. Below the navigation bar, there is a sidebar menu on the left and a main content area on the right. The main content area displays the 'Pengaturan' (Settings) menu, with the 'Kamus Usulan Aspirasi' (Aspirancy Proposal Dictionary) option highlighted by a red box. The interface also shows a circular progress indicator and a '100%' completion status.

Klik tombol  untuk menambah Kamus Usulan

The screenshot shows the SIPD application interface for the 'Kamus Usulan Aspirasi Anggota Dewan (Pokir)' page. The page features a table with columns for 'Isi / Bidang Usulan', 'Usulan Permasalahan', 'OPD Tujuan', and 'Status'. A red box highlights the '+' button in the top right corner of the table area, used for adding new entries.

Kemudian akan muncul FORM KAMUS USULAN



Isi FORM KAMUS USULAN

FORM KAMUS USULAN

Sel. Bidang Urusan

Pilih Usulan

Program

Pilih Program

Usulan Permasalahan

Perangkat Daerah Tujuan

Pilih Perangkat Tujuan

1. Pilih Bidang Urusan

- Bidang Urusan
- Pendidikan
- Kesehatan
- Kecelakaan Umum dan Keselamatan Ruang
- Perumahan, Kependudukan dan Kawasan Permukiman
- Ketertarikan dan Keterampilan Umum-rata Perencanaan Masyarakat
- Kelembagaan

3. Input Usulan Permasalahan

Usulan permasalahan ini yang nantinya akan menjadi "kata kunci" kamus usulan kegiatan.

- Perangkat Daerah Tujuan
- Kelembagaan
 - Dinas Pendidikan
 - Dinas Pendidikan
 - DINAS PUPP
 - DINAS PENDIDIKAN
 - DINAS PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
 - Dinas Kesehatan
 - SDMDA

2. Pilih Program

Program yg muncul sesuai dengan bidang urusan yang dipilih sebelumnya

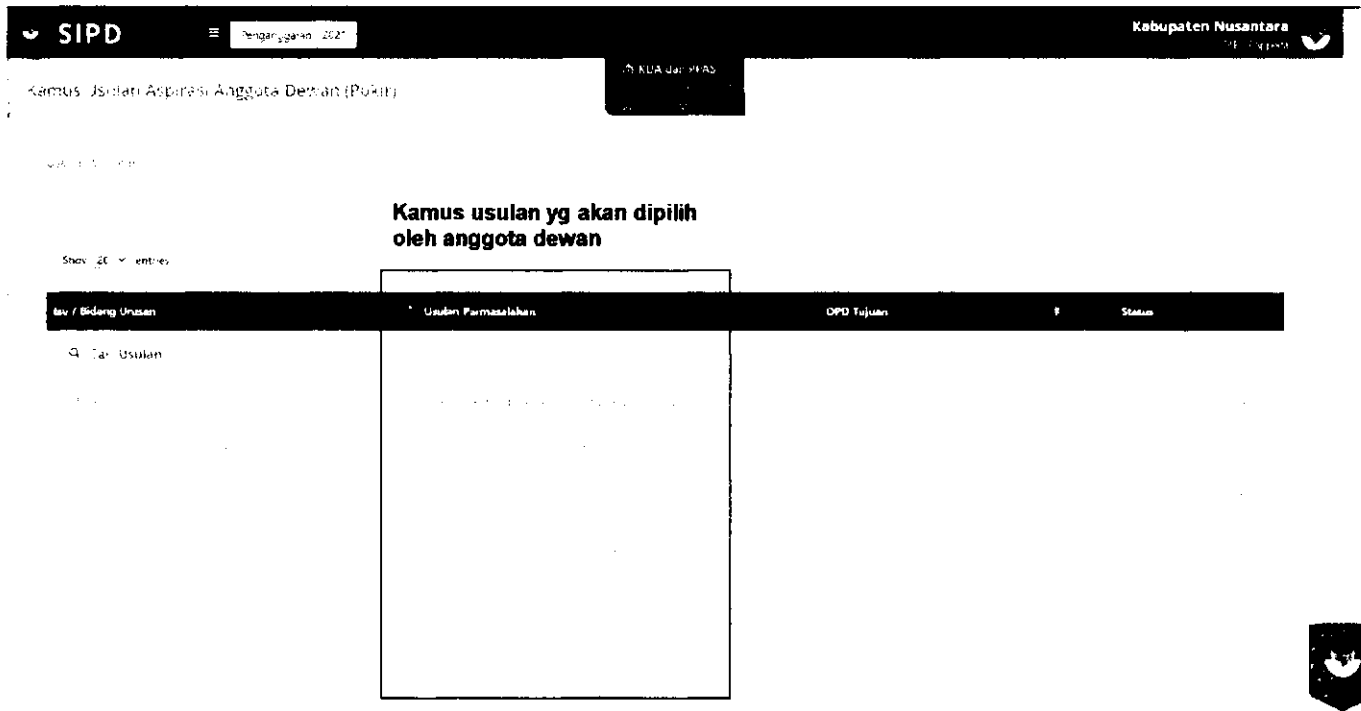
- PROJEK PENGEMBANGAN PERUMAHAN
- PROJEK PENGEMBANGAN PERUMAHAN
- PROJEK PENGEMBANGAN PERUMAHAN
- PROJEK PENGEMBANGAN PERUMAHAN
- PROJEK PENGEMBANGAN PERUMAHAN
- PROJEK PENGEMBANGAN PERUMAHAN
- PROJEK PENGEMBANGAN PERUMAHAN
- PROJEK PENGEMBANGAN PERUMAHAN
- PROJEK PENGEMBANGAN PERUMAHAN
- PROJEK PENGEMBANGAN PERUMAHAN

4. Pilih OPD Tujuan

Pilih OPD tujuan sesuai dengan bidang urusan yang dipilih



Contoh daftar KAMUS USULAN



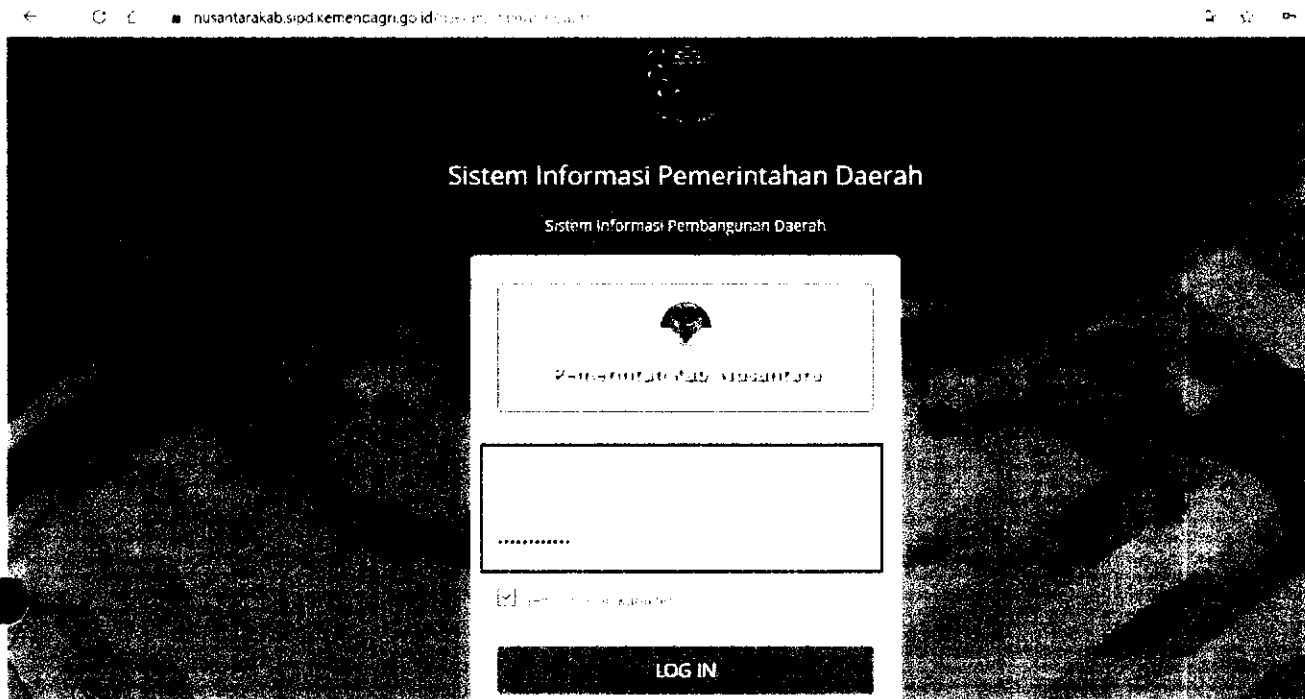
The screenshot shows a web application interface for 'KAMUS USULAN' (Proposal Dictionary). The header includes 'SIPD' and 'Kabupaten Nisantara'. The main content area is titled 'Kamus usulan yg akan dipilih oleh anggota dewan' (Proposals to be selected by council members). Below the title, there is a search bar and a table with columns: 'Bidang Usulan', 'Usulan Permasalahan', 'OPD Tujuan', and 'Status'. The table contains one entry with the following details:

Bidang Usulan	Usulan Permasalahan	OPD Tujuan	Status
Car. Usulan	Perbaikan Jalan Desa	OPD	...

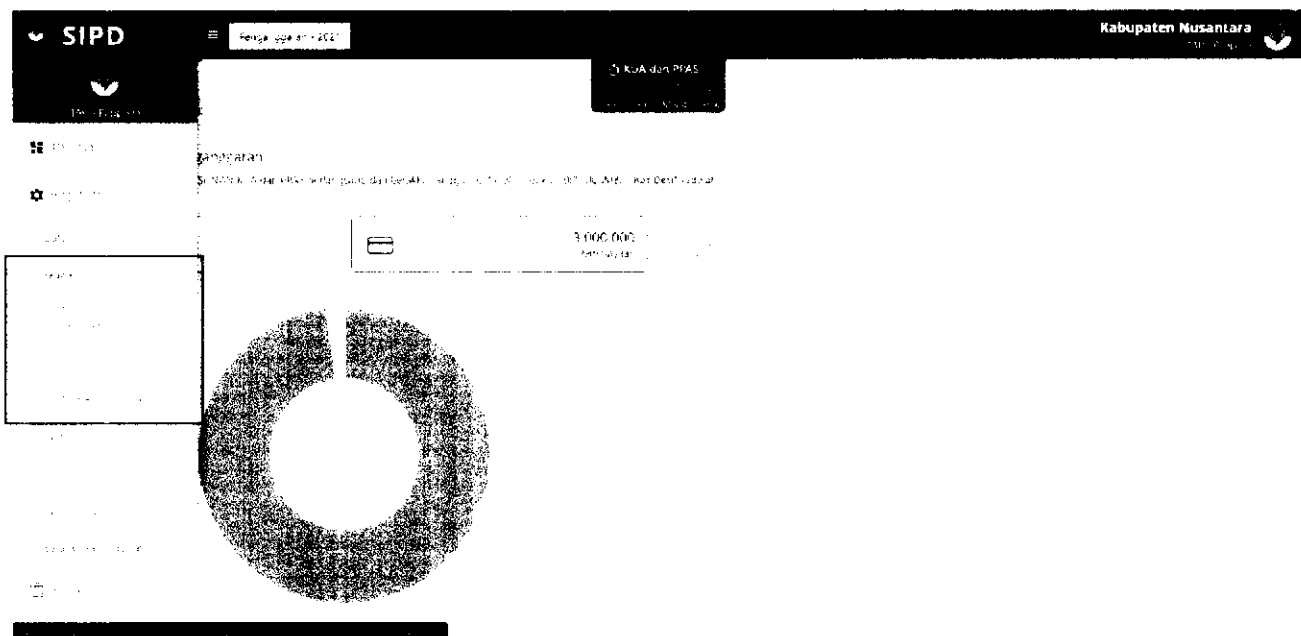
MEMBUKA JADWAL INPUT RESES/POKIR Oleh akun TAPD Bappeda

TAPD Bappeda juga perlu membuka jadwal reses/pokir agar akun Anggota Dewan dapat mulai menginput usulan.

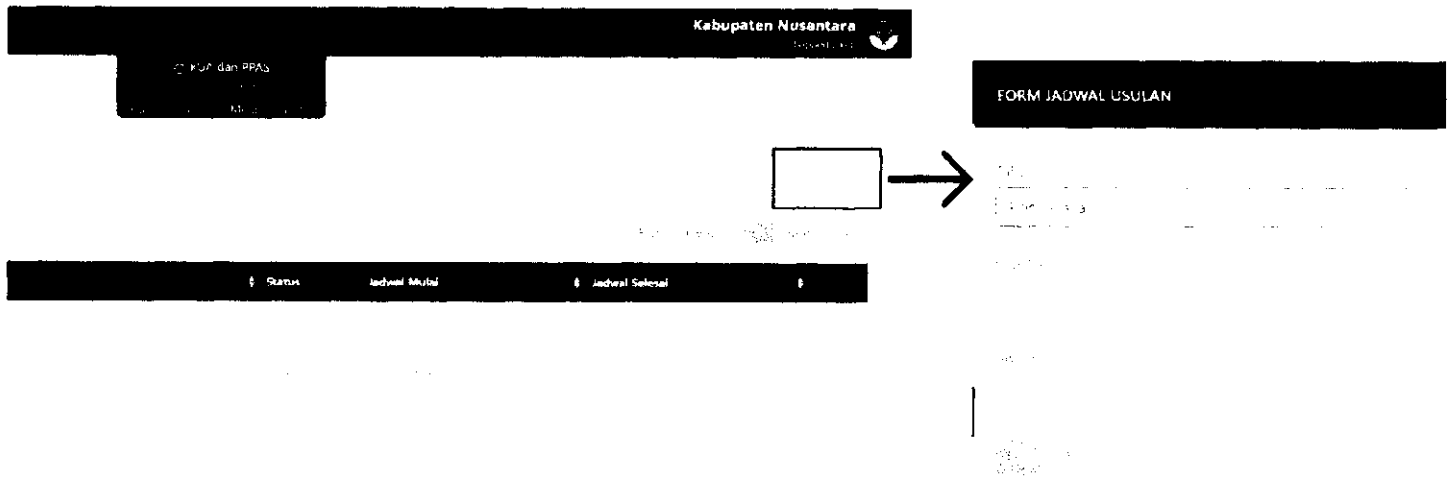
Login menggunakan "username" dan "password" akun TAPD BAPPEDA



Pilih menu Pengaturan → Jadwal → Reses/Pokir

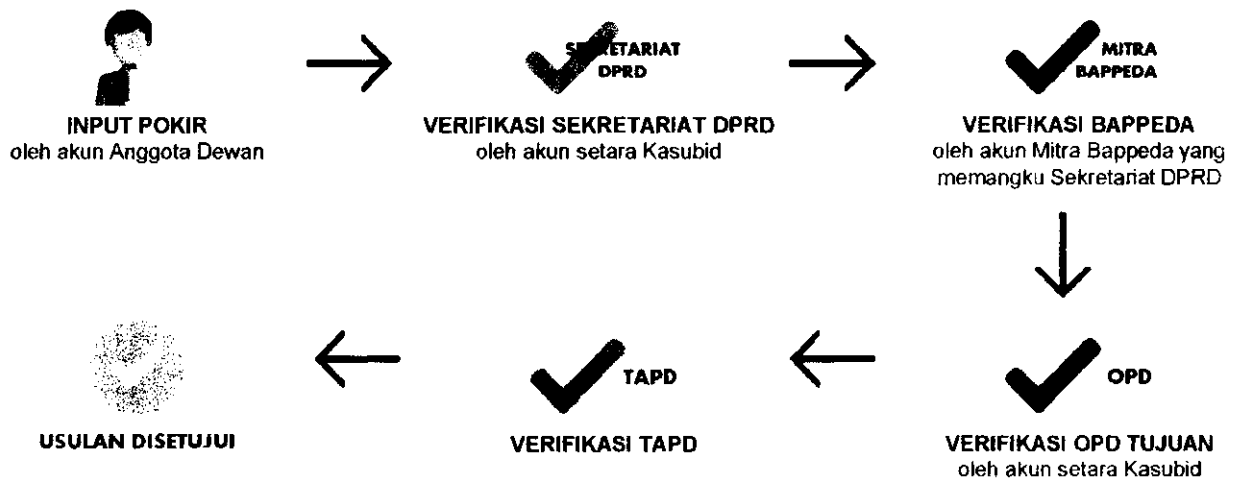


Klik , kemudian akan muncul FORM JADWAL USULAN



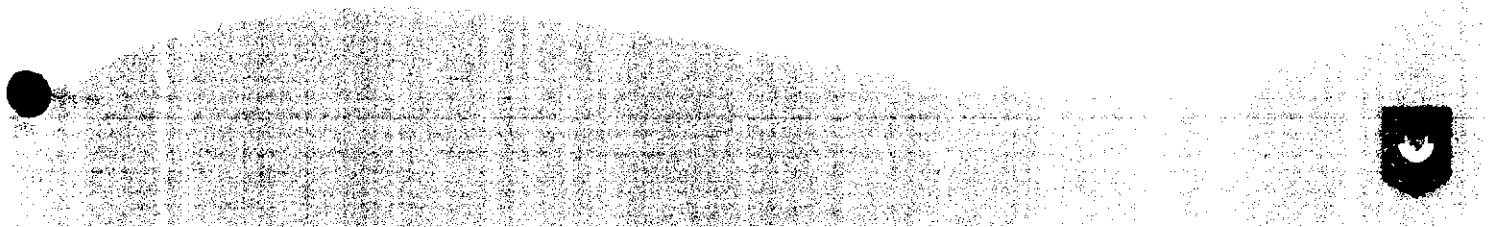
Jangka waktu pelaksanaan input aspirasi dibuka sesuai dengan kebutuhan masing-masing daerah.

ALUR INPUT USULAN ANGGOTA DEWAN (RESES/POKIR)



Setiap tahapan validasi, validator harus menambahkan rekomendasi dan usulan anggaran

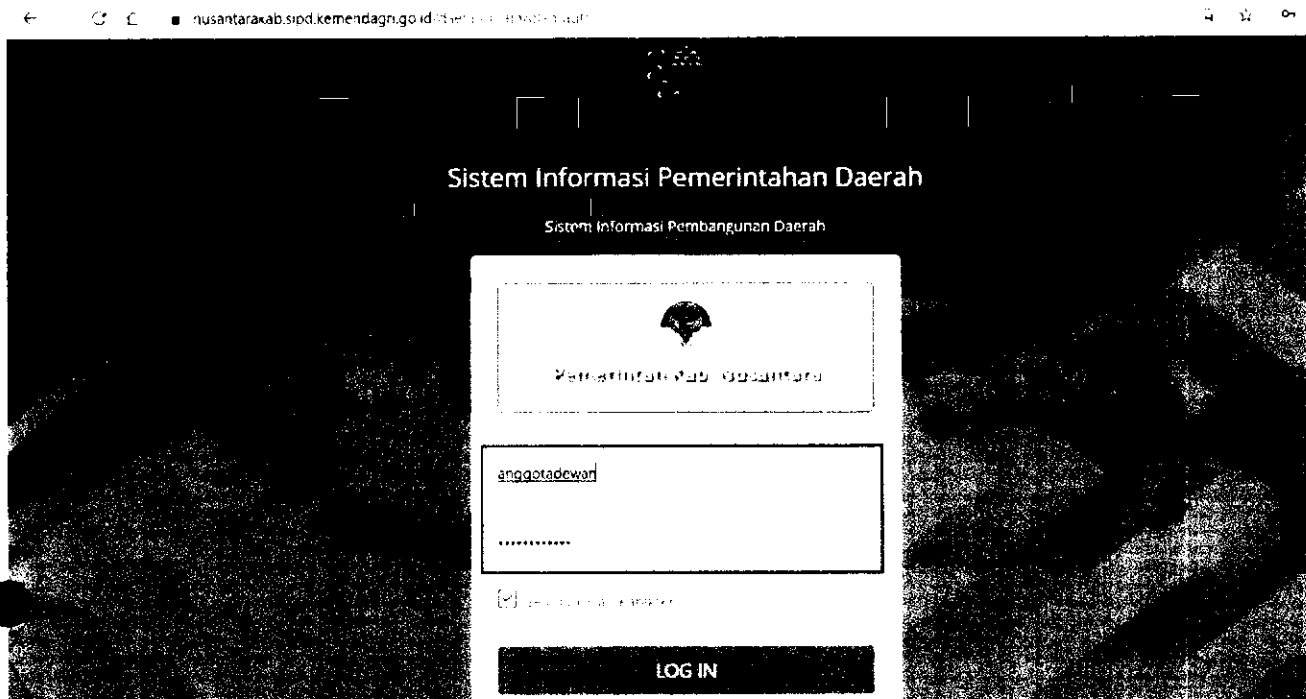
INPUT POKIR AKUN ANGGOTA DEWAN



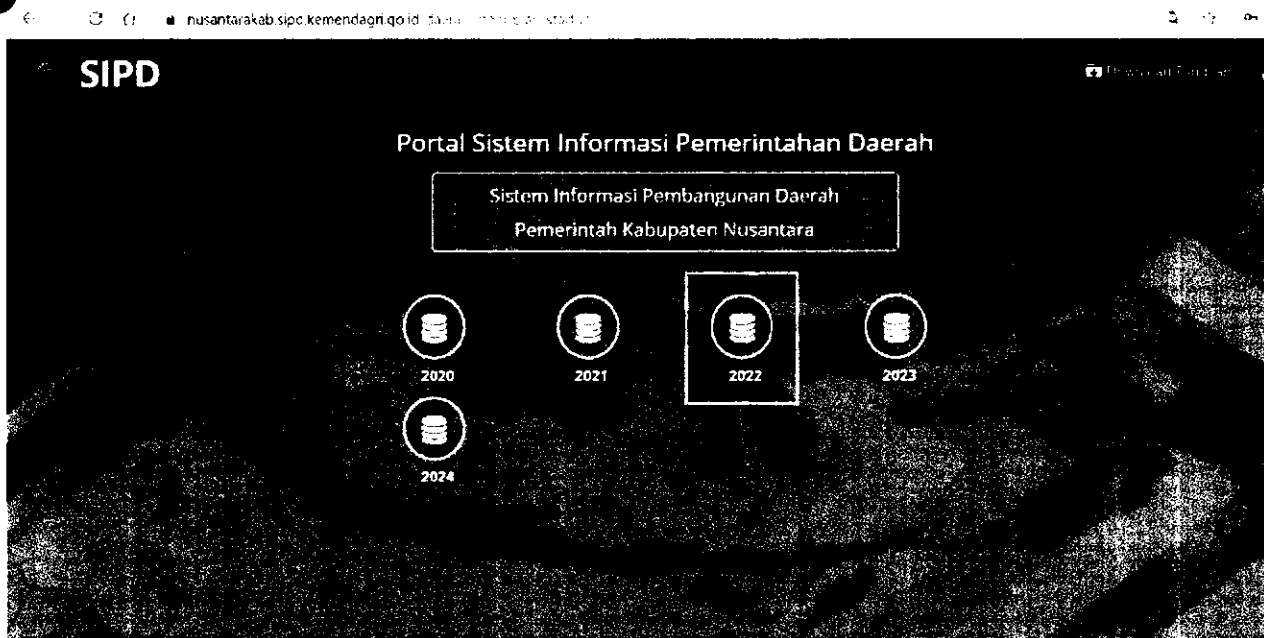
Halaman Utama Aplikasi



Login menggunakan "username" dan "password" yang telah diberikan



Pilih Tahun Anggaran 2022



Menu → Usulan Reses/Pokir

SIPD Perencanaan 2021 Kabupaten Nusantra

USULAN PERMASALAHAN

PENGAJUAN

Show 20 entries

Tgl Usulan	Usulan	Permasalahan	Alamat	Koefisi
------------	--------	--------------	--------	---------

Setelah memilih Menu Pokir, akan keluar tampilan seperti pada gambar di bawah ini. Klik **Permasalahan** untuk menginput hasil reses.

SIPD Perencanaan 2021 Kabupaten Nusantra

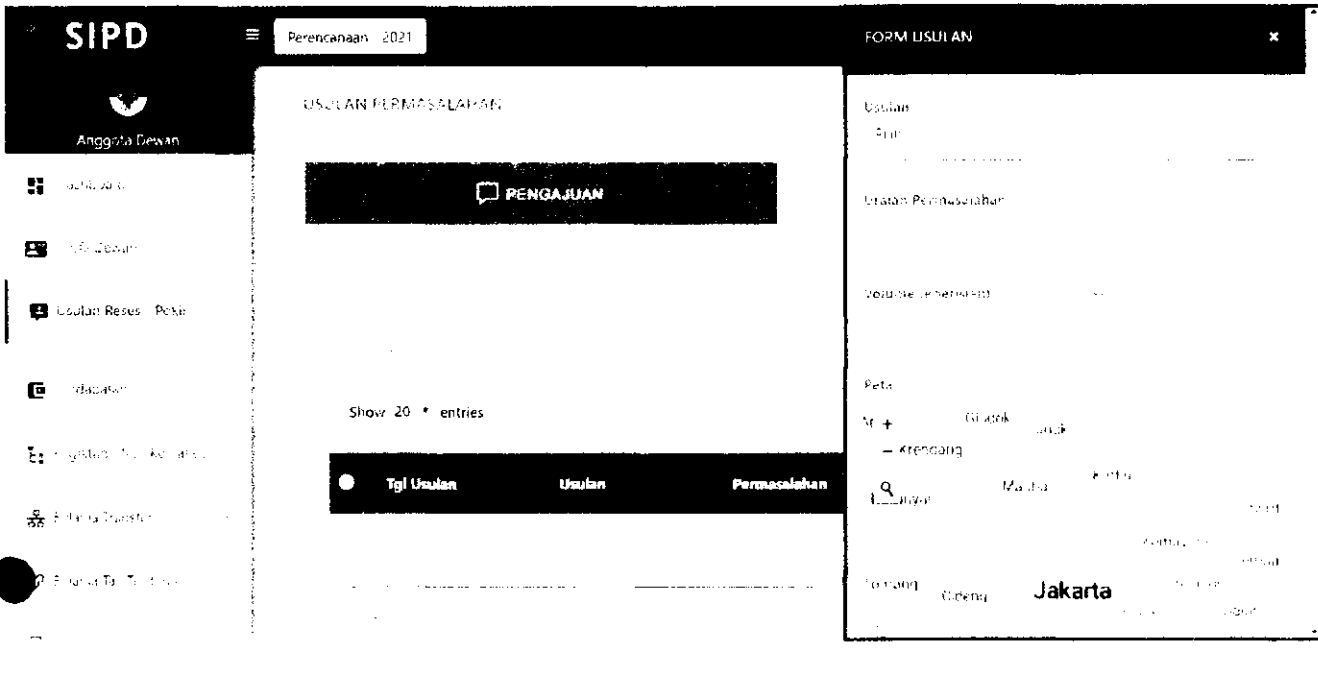
USULAN PERMASALAHAN

PENGAJUAN

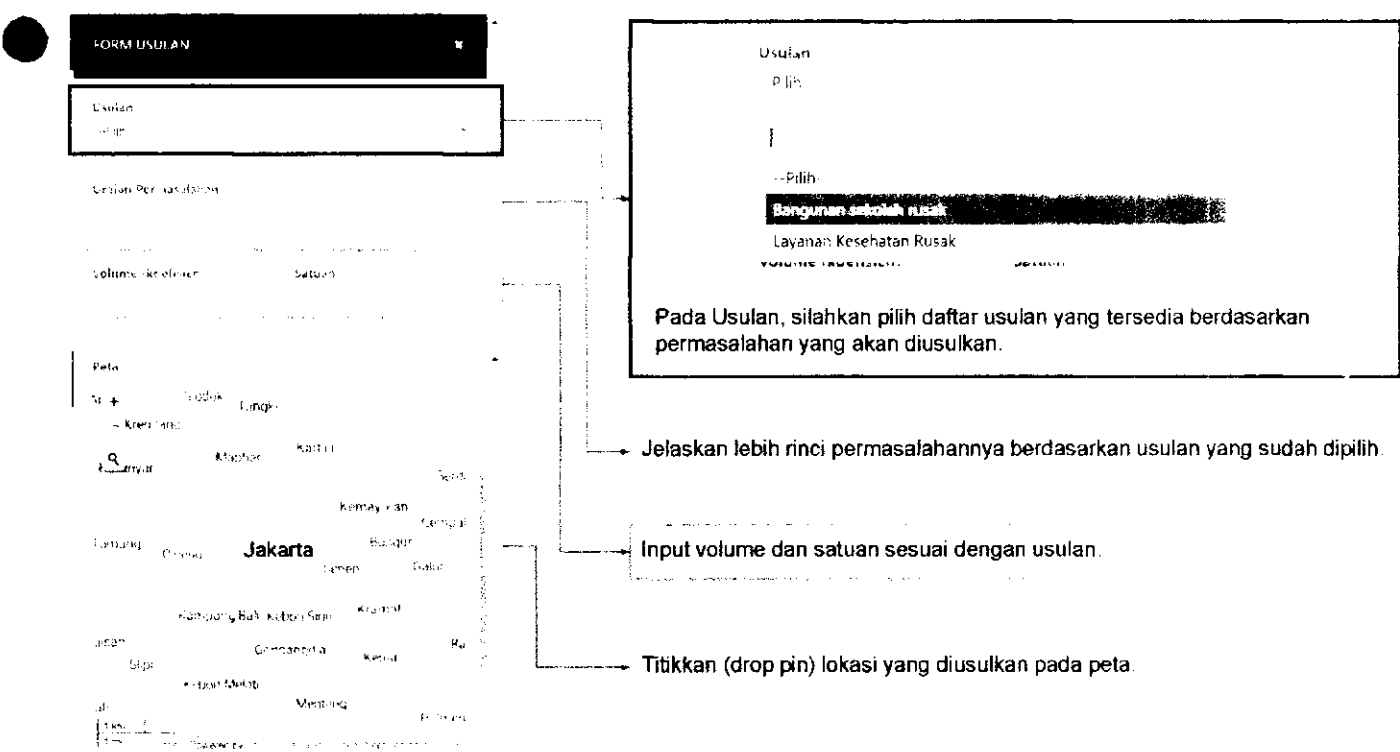
Show 20 entries

Tgl Usulan	Usulan	Permasalahan	Alamat	Koefisi
------------	--------	--------------	--------	---------

Kemudian akan muncul Form Usulan seperti pada gambar di bawah ini:



Berikut penjelasan tiap menu pada Form Usulan:



Alamat

Kabupaten/Kota

Kecamatan

Kelurahan/Desa

Surat Proposal (jika ada)

Foto

Foto 2 (jika ada)

Foto 3 (jika ada)

- Input alamat detail dari lokasi usulan (RT/RW, dusun, blok, dll)
- Pilih Kabupaten/Kota
- Pilih Kecamatan
- Pilih Kelurahan/Desa
- Upload Surat Proposal (jika ada) dengan format file **.pdf** dan ukuran file kurang dari 2 MB.
- Upload Foto dengan format file **.jpeg .jpg .png .bmp** dan ukuran file kurang dari 2 MB.
- Klik **SIMPAN**



Usulan yang sudah disimpan akan muncul di tab **PENGAJUAN**.
 Jika tombol **PENGAJUAN** diklik, maka akan ada menu untuk melihat file yang sudah di upload.

SIPD
Perencanaan : 2021 Kabupaten Nusanora

PENGALAMAN

Anggota Dewan

- Dashboard
- Profil Dewan
- Usulan Resolusi Pokir
- Perencanaan
- Kegiatan - Sub Kegiatan
- Laporan Keuangan
- Belanja Kas/Tabung



PENGALAMAN

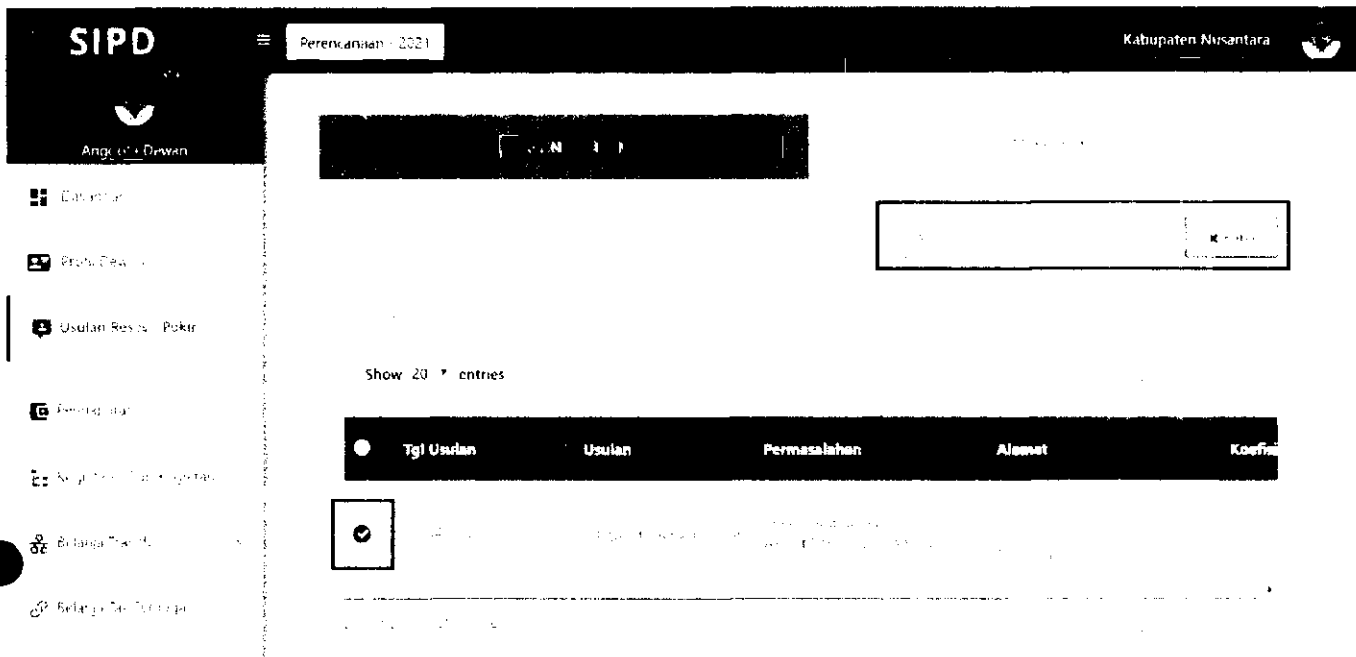
Kategori

Show 20 entries

Permasalahan	Alamat	Koefisien	SIPD Tujuan
Permasalahan	Alamat	Koefisien	SIPD Tujuan

Untuk memproses usulan, klik checklist pada usulan yang akan diproses.

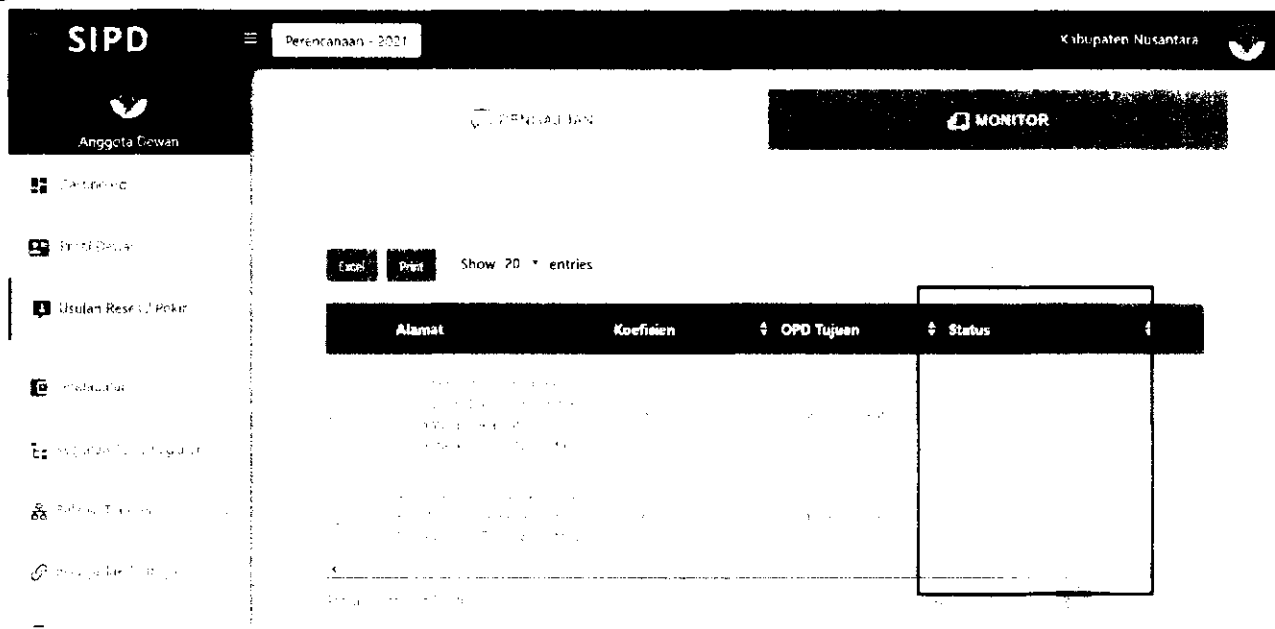
Klik  untuk mengirim usulan, klik  untuk membatalkan usulan



The screenshot shows the SIPD web application interface. The header includes the SIPD logo, the text 'Perencanaan - 2021', and 'Kabupaten Nisantara'. The left sidebar contains navigation items: 'Anggota Dewan', 'Dashboard', 'Profil Dewan', 'Usulan Resolusi Pokok', 'Perencanaan', 'Keputusan dan Pengesahan', 'Balas Tawaran', and 'Belanja dan Anggaran'. The main content area displays a table with columns: 'Tgl Usulan', 'Usulan', 'Permasalahan', 'Alamat', and 'Koefisien'. A 'Show 20 entries' button is visible above the table. A red box highlights a 'checklist' icon in the first row of the table.

Usulan yang sudah dikirim akan masuk ke tab **Monitor**.

Pada tab Monitor, dapat dilihat status usulan yang sudah dikirim.



The screenshot shows the 'MONITOR' section of the SIPD web application. The header includes the SIPD logo, 'Perencanaan - 2021', and 'Kabupaten Nisantara'. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main content area displays a table with columns: 'Alamat', 'Koefisien', 'OPD Tujuan', and 'Status'. Above the table are 'Excel' and 'Print' buttons, and a 'Show 20 entries' button. A red box highlights the 'Status' column in the table.

VERIFIKASI SEKRETARIAT DPRD

LOG IN akun setara Kasubid. Input **"NIP"** dan **"password"** yang sudah diberikan.

Sistem Informasi Pemerintahan Daerah

Sistem Informasi Pembangunan Daerah

Pemerintah Kabupaten Gorontalo

1936115617001

.....

Remember Me

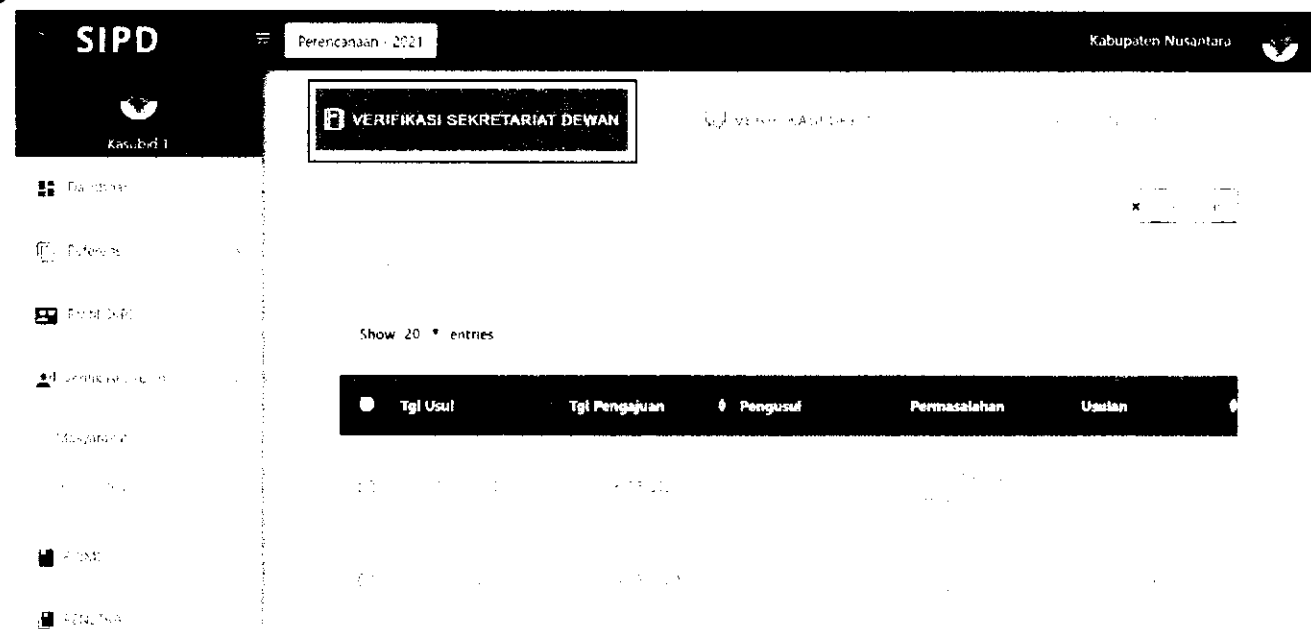
LOG IN

Pilih Menu Verifikasi Usulan → Reses/Pokir




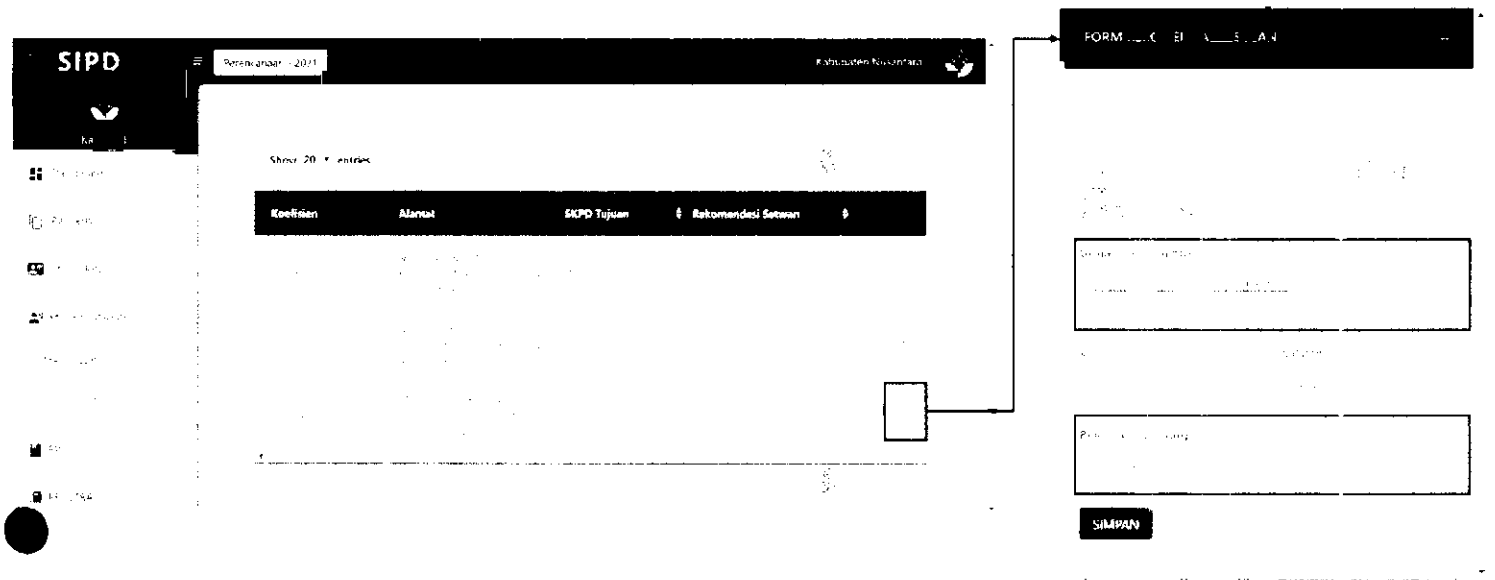
The screenshot shows the SIPD application interface for Kabupaten Nusantara. The main content area is titled "Usulan Reses / Pokok Pikiran". Under the heading "Informasi Jadwal Usulan", it states: "Tahapan Usulan Pokir - Usulan Pokir DPRD berlangsung dan berakhir tanggal 31-05-2020 pukul 00:00:00 WIB". Below this, the text "TITULAN PERMASALAHAN" is visible. A red box highlights the "VERIFIKASI SEKRETARIAT DEWAN" button. Other buttons for "VERIFIKASI DPRD" and "VERIFIKASI DPRD" are also present. A "Show 20 entries" link is at the bottom.

Usulan yang sudah diinput oleh Anggota Dewan akan muncul pada tab **VERIFIKASI SEKRETARIAT DEWAN**.

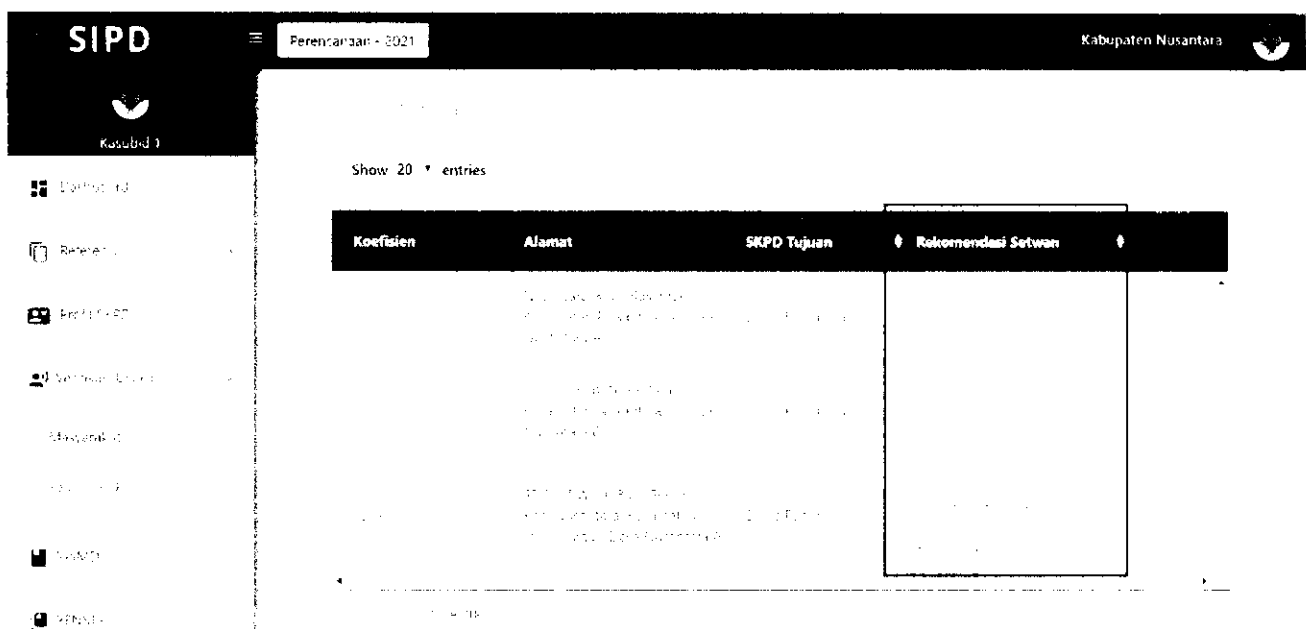



The screenshot shows the SIPD application interface for Kabupaten Nusantara. The "VERIFIKASI SEKRETARIAT DEWAN" tab is selected and highlighted with a red box. Below the tab, a table of proposals is visible. The table has columns for "Tgl Usul", "Tgl Pengajuan", "Pengusul", "Permasalahan", and "Usulan". The first row shows a proposal submitted on 2020-05-20 at 10:00:00 by "DPRD" regarding "Permasalahan". The second row shows a proposal submitted on 2020-05-20 at 10:00:00 by "DPRD" regarding "Usulan". A "Show 20 entries" link is visible above the table.

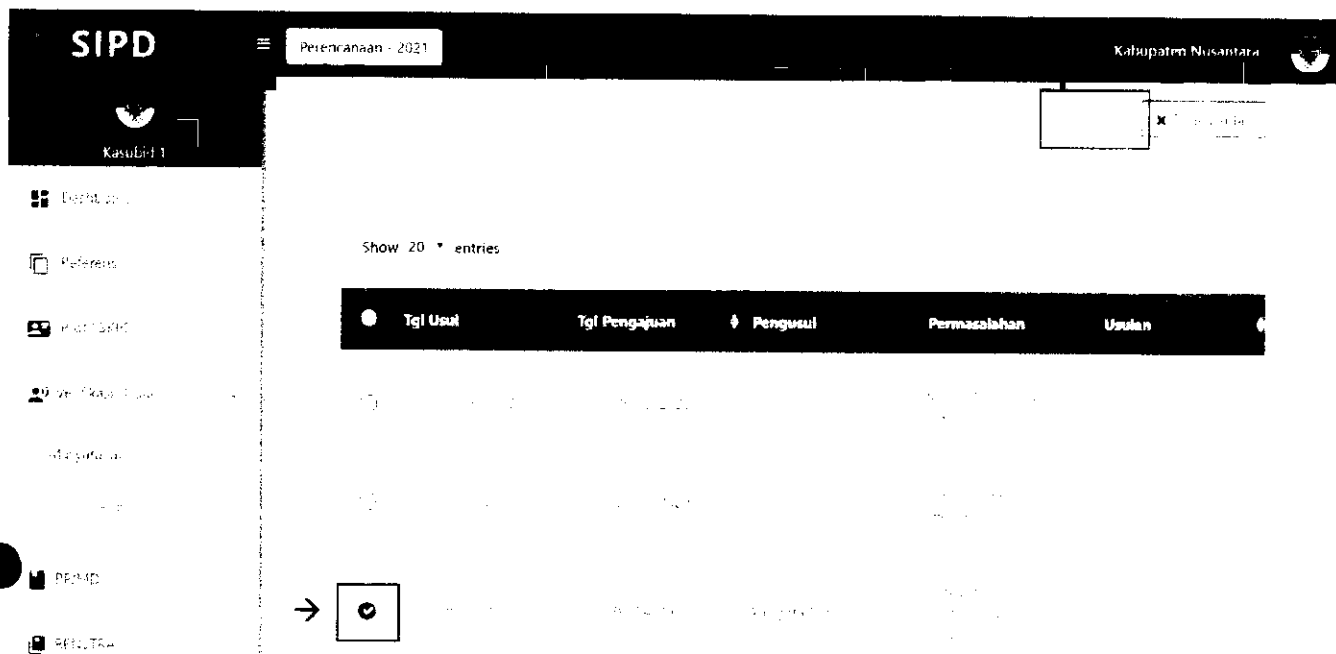
Akun Kasubid harus memberikan **“Uraian Rekomendasi”** dan **“Rekomendasi Anggaran”** pada setiap Usulan Pokir. Klik  pada usulan yang akan diproses. Kemudian akan muncul Form Rekomendasi Usulan.



Rekomendasi yang sudah diinput akan muncul pada kolom **Rekomendasi Setwan**.



Usulan yang sudah diberi rekomendasi, dapat diproses dengan men-*checklist* usulan yang akan diproses kemudian klik 

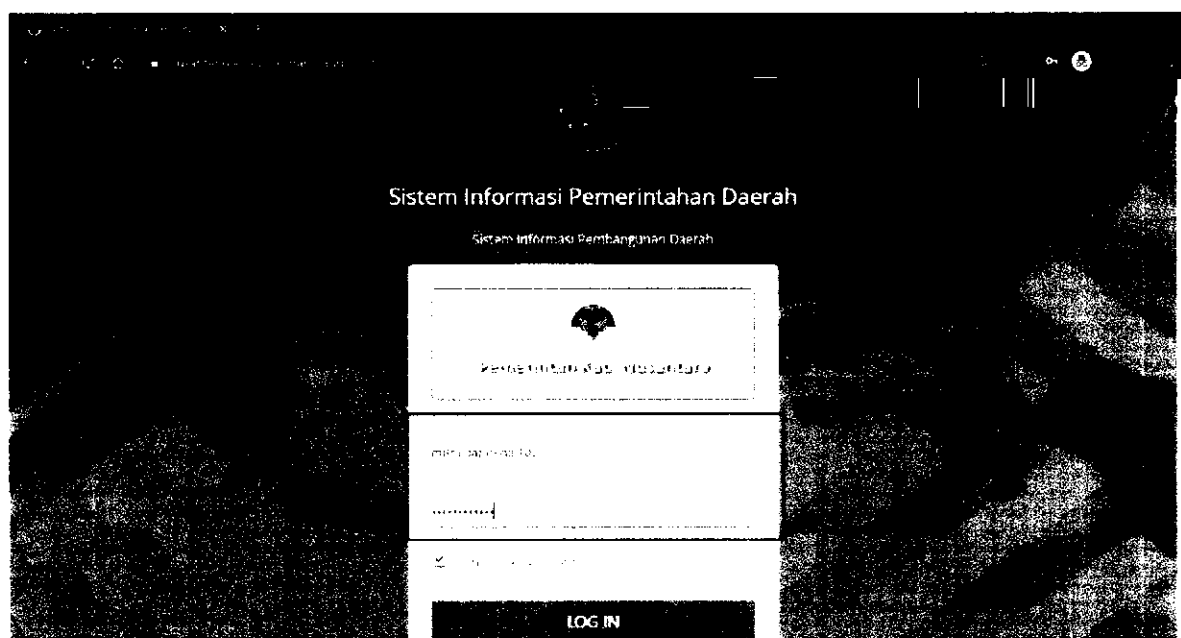


Tgl Usul	Tgl Pengajuan	Penguas	Permasalahan	Usulan
2021-01-20	2021-01-20
2021-01-20	2021-01-20
2021-01-20	2021-01-20

VERIFIKASI MITRA BAPPEDA



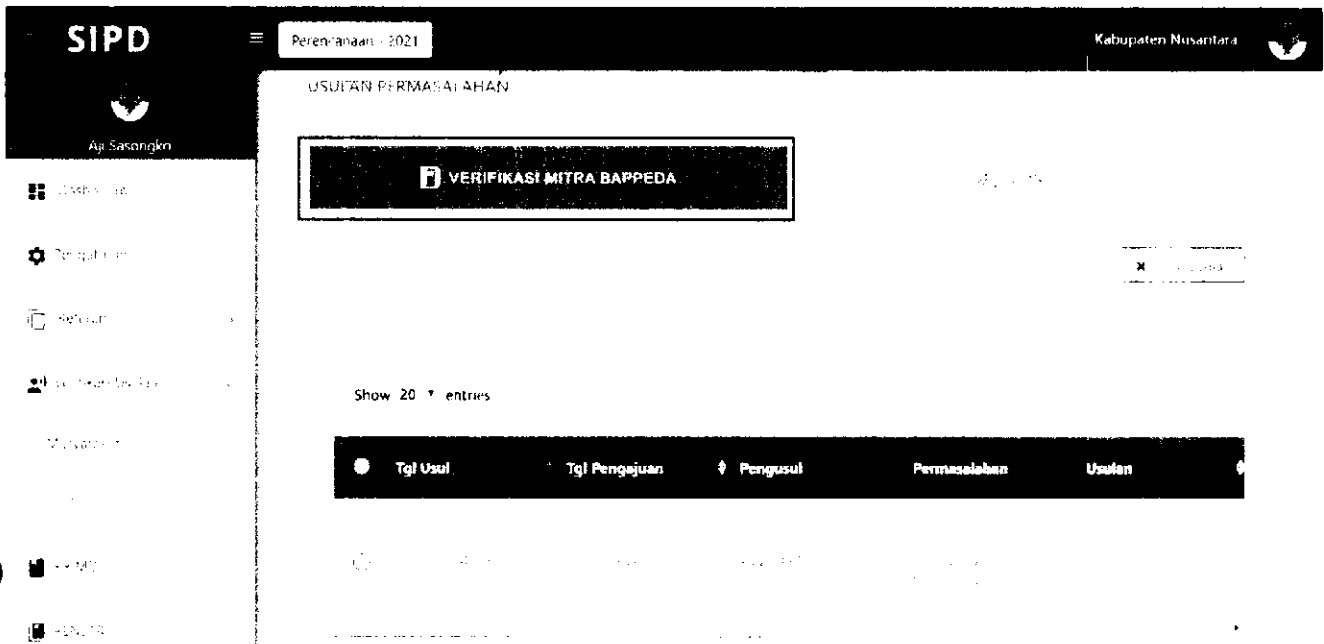
LOG IN akun Mitra Bappeda. Input **"username"** dan **"password"** yang sudah diberikan.



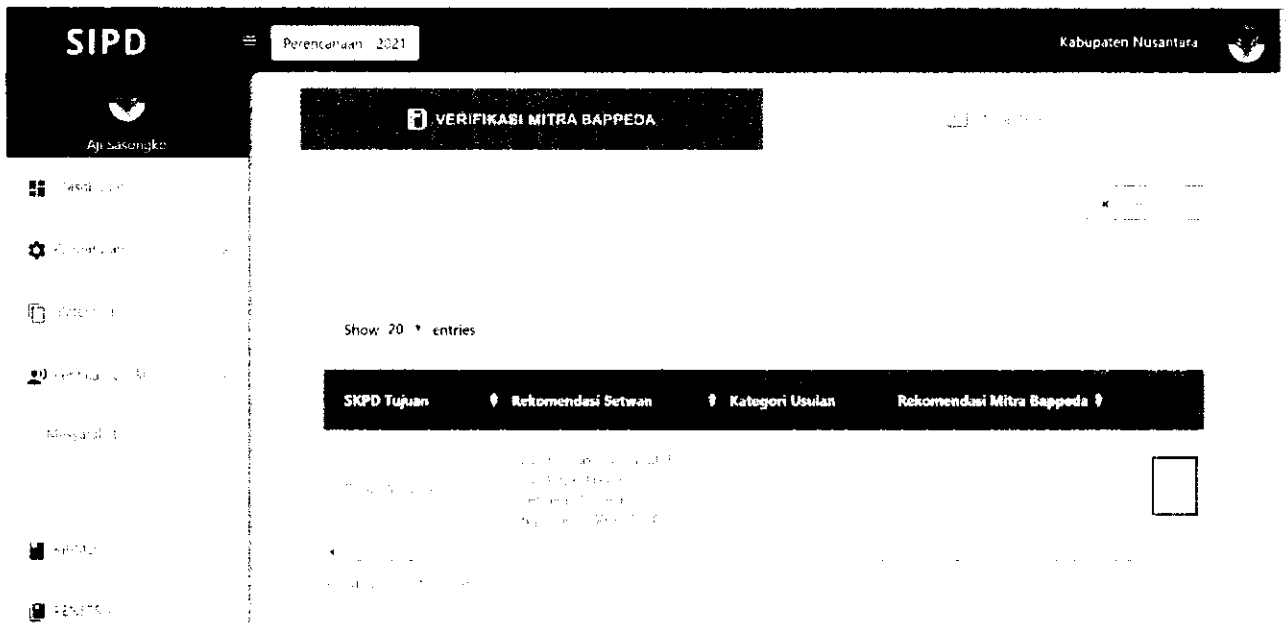
Pilih Menu **Verifikasi Usulan** → **Reses/Pokir**

Screenshot of the SIPD dashboard for Kabupaten Nias. The top navigation bar displays 'SIPD', 'Perencanaan - 2021', and 'Kabupaten Niasantara'. A left sidebar menu is highlighted, showing 'Verifikasi Usulan' as the active item. The main content area is titled 'Usulan Reses / Pokok Pikiran' and contains an information icon, the text 'Informasi Jadwal Usulan', a paragraph about the proposal submission deadline (31-05-2020), and a 'USULAN PERMASALAHAN' section. A prominent 'VERIFIKASI MITRA BAPPEDA' button is visible. The bottom of the page shows 'Show: 20 Entries'.

Usulan yang sebelumnya sudah diproses oleh akun Kasubid Sekretariat DPRD, akan muncul pada tab **VERIFIKASI MITRA BAPPEDA**.



Akun Mitra Bappeda harus memberikan **“Uraian Rekomendasi”** dan **“Rekomendasi Anggaran”** pada setiap Usulan Pokir. Klik  pada usulan yang akan diproses. Kemudian akan muncul Form Rekomendasi Usulan.



Usulan yang sudah diberi rekomendasi, dapat diproses dengan men-*checklist* usulan yang akan diproses kemudian klik

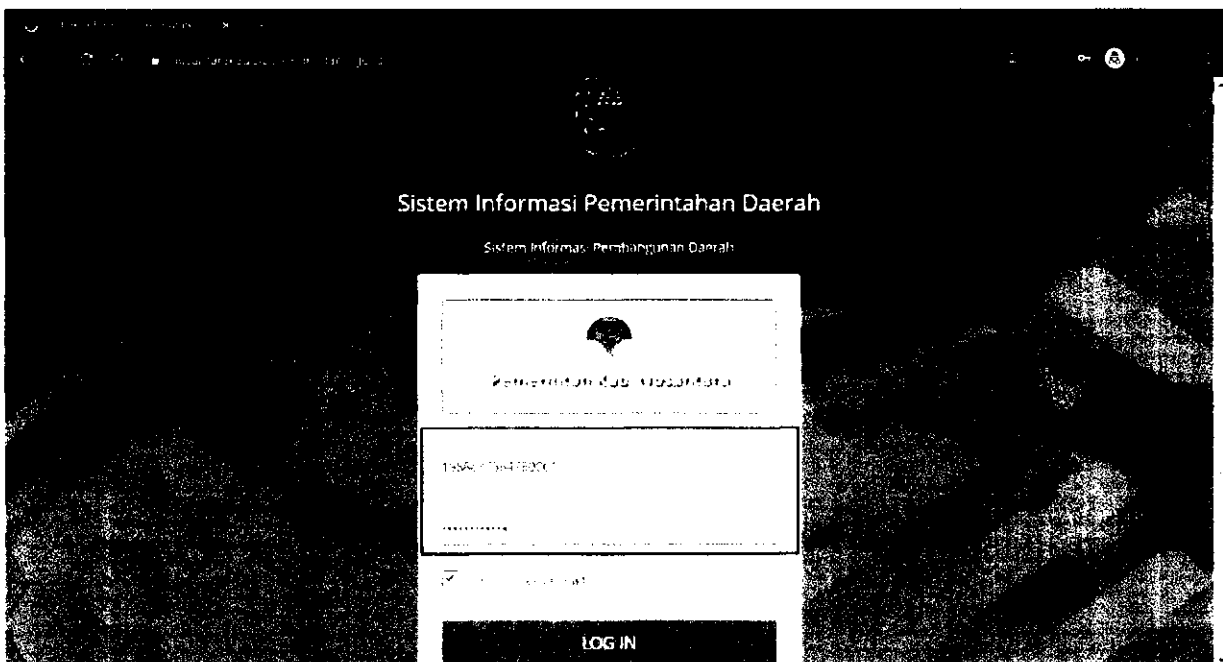
The screenshot shows the SIPD application interface. The header includes 'SIPD', 'Perencanaan - 2023', and 'Kabupaten Nusanlara'. The left sidebar contains navigation items like 'Dashboard', 'Pengaturan', 'Referensi', 'Manajemen Pengguna', 'Masyarakat', 'Kategori', 'RPMD', and 'PENGIPA'. The main content area is titled 'USULAN PERMASALAHAN' and features a 'CHECKLIST' button. Below the button, there is a table with columns: 'Tgl Usul', 'Tgl Pengajuan', 'Pengusul', 'Permasalahan', and 'Usulan'. A table row is visible with a 'CHECKLIST' button in the first column.

Usulan yang sudah diproses, akan pindah ke tab **MONITOR**, dan dapat memonitor status usulannya pada kolom status.

The screenshot shows the SIPD application interface. The header includes 'SIPD', 'Perencanaan - 2023', and 'Kabupaten Nusanlara'. The left sidebar contains navigation items like 'Dashboard', 'Pengaturan', 'Referensi', 'Manajemen Pengguna', 'Masyarakat', 'Kategori', 'RPMD', and 'PENGIPA'. The main content area is titled 'USULAN PERMASALAHAN' and features a 'MONITOR' button. Below the button, there is a table with columns: 'Alamat', 'Koefisien', 'OPD Tujuan', and 'Status'. A table row is visible with a 'MONITOR' button in the 'Status' column.

VERIFIKASI OPD

LOG IN akun setara Kasubid. Input "NIP" dan "password" yang sudah diberikan.



The screenshot shows a web browser window displaying the login page of the 'Sistem Informasi Pemerintahan Daerah' (Regional Government Information System). The page has a dark background with a central white login form. At the top of the form, there is a logo and the text 'Pemerintah Kabupaten Madiuna'. Below this, there are two input fields: one for 'NIP' (National Identity Number) and one for 'password'. A checkbox labeled 'Ingat saya' (Remember me) is located below the password field. At the bottom of the form is a prominent 'LOG IN' button. The browser's address bar shows the URL 'http://192.168.1.100:8080/sipd/index.php'. The page title is 'Sistem Informasi Pemerintahan Daerah' and the subtitle is 'Sistem Informasi Pembangunan Daerah'.

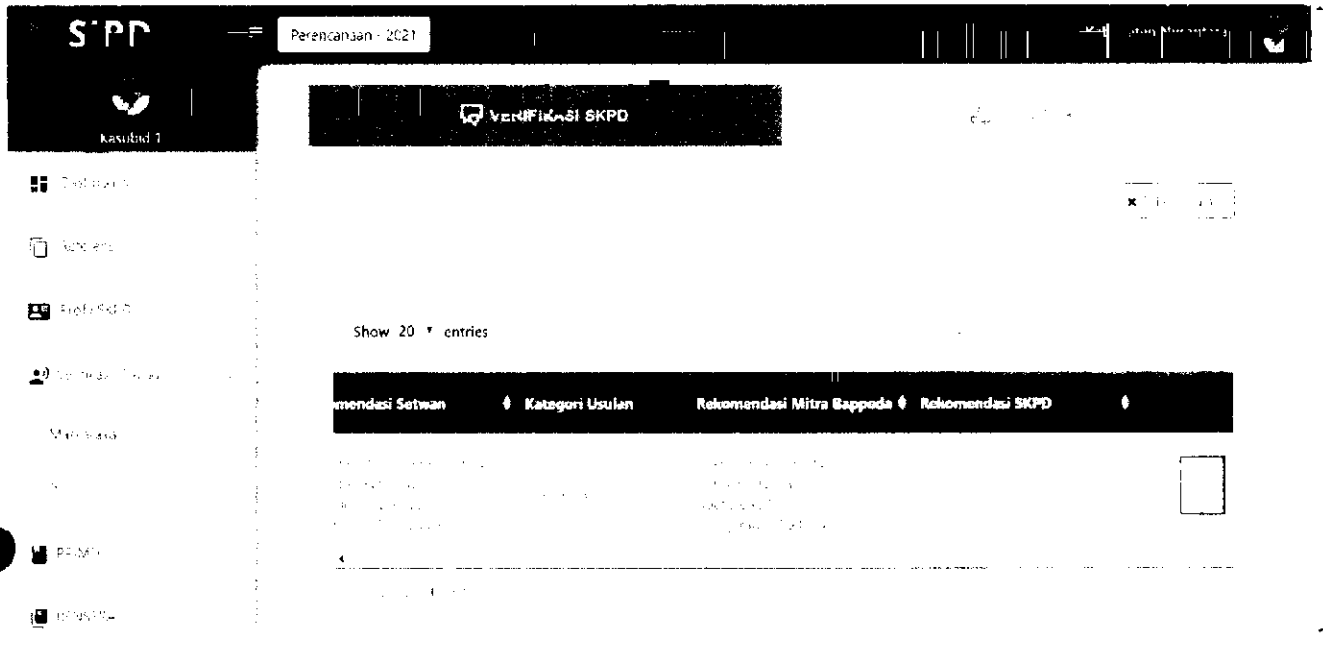
Pilih Menu Verifikasi Usulan → Reses/Pokir

The screenshot shows the SIPD application interface. The top header includes the SIPD logo, the year 'Perencanaan - 2021', and the location 'Kabupaten Nusantara'. The sidebar on the left contains navigation items: Dashboard, Revisi, and VERIFIKASI. The main content area is titled 'Usulan Reses / Pokok Pikiran' and features a section for 'Informasi jadwal Usulan' with a date range from 31-05-2020 to 03-03-2020. Below this, there is a 'VERIFIKASI SKPD' button and a 'Show 20 entries' indicator.

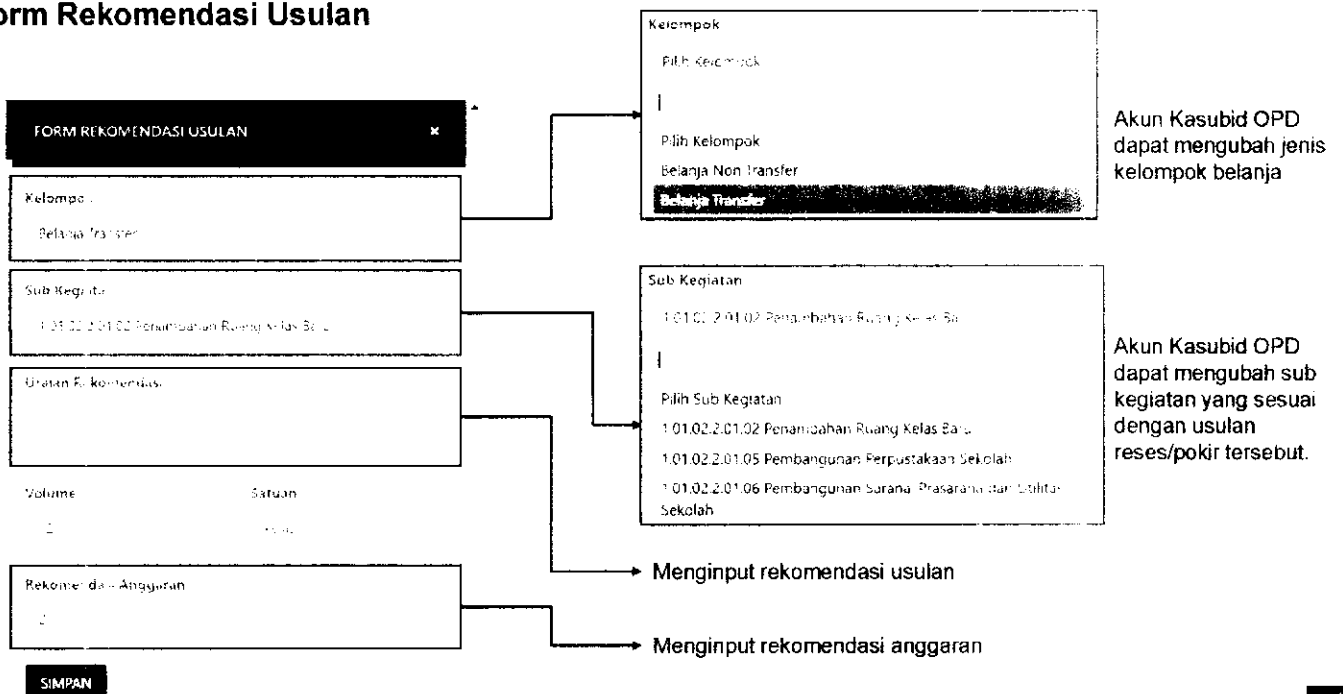
Usulan yang sebelumnya sudah diverifikasi oleh Mitra Bappeda, akan muncul pada tab **VERIFIKASI SKPD**.

The screenshot shows the SIPD application interface. The top header includes the SIPD logo, the year 'Perencanaan - 2021', and the location 'Kabupaten Nusantara'. The sidebar on the left contains navigation items: Dashboard, Revisi, and VERIFIKASI. The main content area is titled 'USULAN PERMASALAHAN' and features a 'VERIFIKASI SKPD' button. Below this, there is a 'Show 20 entries' indicator and a table with columns: 'Tgl Usul', 'Tgl Pengajuan', 'Pengusul', 'Permasalahan', and 'Usulan'.

Akun Kasubid OPD harus memberikan **“Uraian Rekomendasi”** dan **“Rekomendasi Anggaran”** pada setiap Usulan Pokir. Klik **Rekomendasi Usulan** pada usulan yang akan diproses. Kemudian akan muncul Form Rekomendasi Usulan.



Form Rekomendasi Usulan



Rekomendasi yang sudah diinput akan muncul pada kolom Rekomendasi SKPD

SIPD
Perencanaan - 2021
Kabupaten Niasantara

Kasubid 1

VERIFIKASI SKPD

Show 20 entries

Rekomendasi Setwan	Kategori Usulan	Rekomendasi Mitra Bappeda	Rekomendasi SKPD
...

Usulan yang sudah diberi rekomendasi, dapat diproses dengan men-*checkbox* usulan yang akan diproses kemudian klik

SIPD
Perencanaan - 2021
Kabupaten Niasantara

Kasubid 1

VERIFIKASI SKPD

Show 20 entries

Tgl Usul	Tgl Pengajuan	Pengusul	Permasalahan	Usulan
<input checked="" type="checkbox"/>

Usulan yang sudah diproses, akan pindah ke tab **MONITOR**, dan dapat memonitor status usulannya pada kolom **Status**.

USULAN PERMISALAHAN

Perencanaan 2023 Kabupaten Nuantara

MONITOR

Data Print Show 20 entries

Alamat	Koefisien	OPD Tujuan	Status
...	
...	

VERIFIKASI TAPD




Pilih Menu Verifikasi Usulan → Reses/Pokir

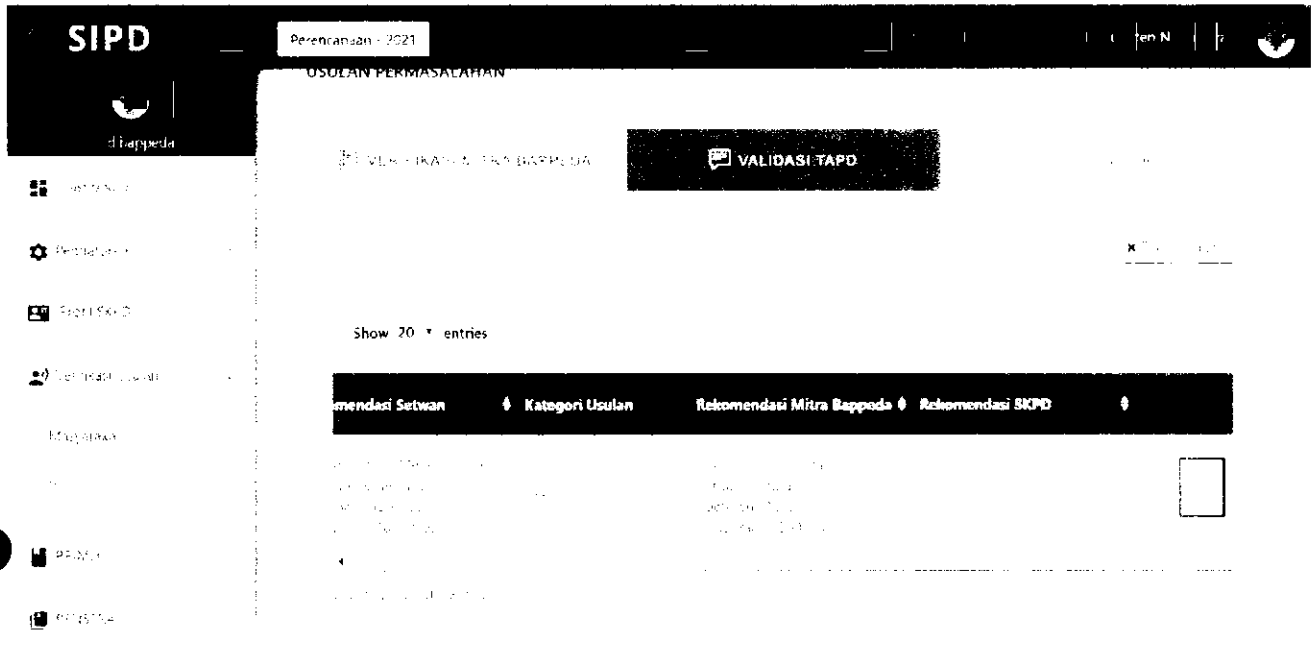
The screenshot shows the SIPD application interface. The top navigation bar includes the SIPD logo, the year 'Perencanaan - 2021', and the location 'Kabupaten Nusantara'. The sidebar on the left contains a list of menu items: Dashboard, Pengajuan, Revisi, Usulan Pokok Pikiran, Usulan Reses / Pokok Pikiran (highlighted with a red box), and Usulan. The main content area is titled 'Usulan Reses / Pokok Pikiran' and contains an 'Informasi Jadwal Usulan' section with details about the proposal submission process. Below this, there are two buttons: 'VERIFIKASI MITRA BAPPEDA' and 'VALIDASI MITRA TAPD'. A 'Show 20 entries' link is visible at the bottom of the main content area.


Usulan yang sebelumnya sudah diverifikasi oleh SKPD, akan muncul pada tab

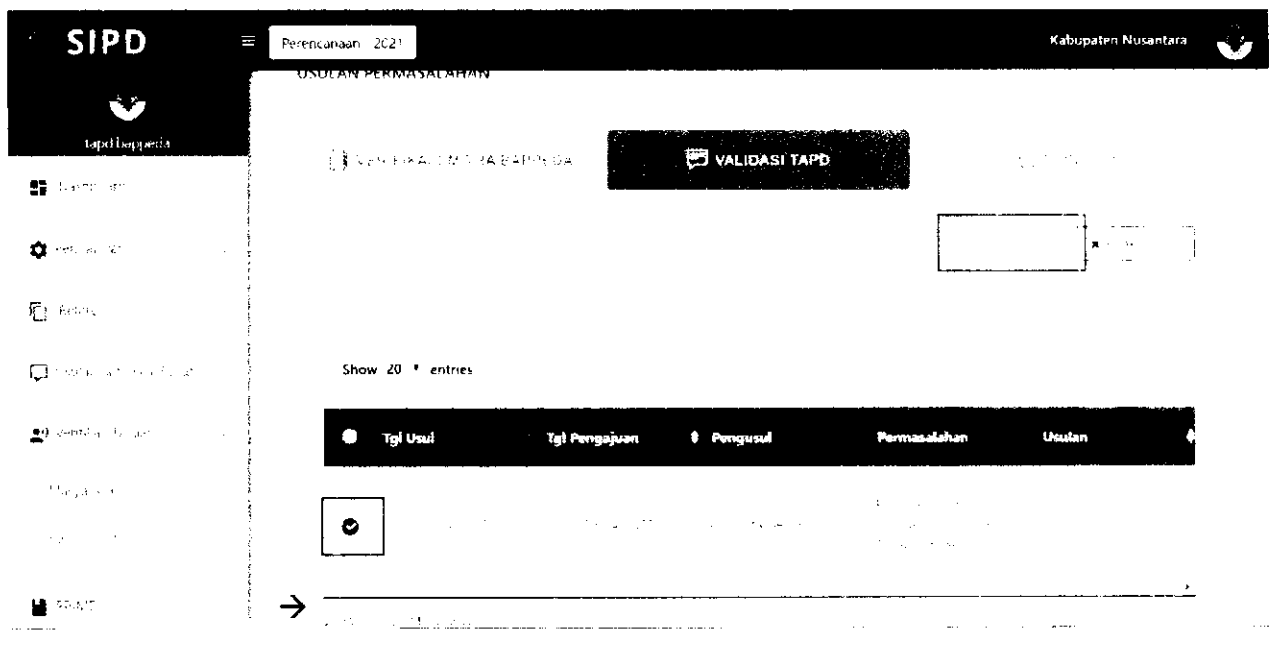
VALIDASI TAPD.

The screenshot shows the SIPD application interface with the 'VALIDASI TAPD' button highlighted in a red box. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The sidebar on the left is also the same. The main content area is titled 'Usulan Reses / Pokok Pikiran' and contains a 'VALIDASI TAPD' button. Below this, there is a 'Show 20 entries' link. At the bottom of the main content area, there is a table with columns: 'Tgl Usul', 'Tgl Pengajuan', 'Pengusul', 'Permasalahan', and 'Usulan'. The table contains several rows of data, including names like 'Drs. H. H. H. H. H.' and 'Drs. H. H. H. H. H.'.

TAPD Bappeda dapat mengubah “Uraian Rekomendasi” dan “Rekomendasi Anggaran” pada setiap Usulan Pokir. Klik  pada usulan yang akan diproses. Kemudian akan muncul Form Rekomendasi Usulan.



Usulan yang sudah sesuai, dapat diterima dan disetujui dengan men-*checklist* usulan dan kemudian klik .



Usulan yang sudah diproses, akan pindah ke tab **MONITOR**, dan dapat memonitor status usulannya pada kolom **Status**.

The screenshot displays the SIPD (Sistem Informasi Pemerintahan Daerah) interface for Kabupaten Nusantara. The main content area is titled "PENCAPAIAN - 2021" and features a "MONITOR" button. Below the button, there is a table with columns for "Alamat", "Koefisien", "OPD Tujuan", and "Status". The table contains three rows of data, each with a "Detail" link. A red arrow points to the "MONITOR" button, and another red arrow points to the "Status" column header.

Alamat	Koefisien	OPD Tujuan	Status
UPTD Kecamatan Kecamatan Nusantara Kecamatan Nusantara	1	1	
UPTD Kecamatan Kecamatan Nusantara Kecamatan Nusantara	1	1	
UPTD Kecamatan Kecamatan Nusantara Kecamatan Nusantara	1	1	

TERIMA KASIH

