

LAMPIRAN III
PERATURAN BUPATI PACITAN
NOMOR 3 TAHUN 2021
TENTANG PEDOMAN PELAKSANAAN MUSYAWARAH PERENCANAAN
PEMBANGUNAN TAHUN 2021 DI KABUPATEN PACITAN.

PEDOMAN PELAKSANAAN
FORUM PERANGKAT DAERAH/ LINTAS PERANGKAT DAERAH

Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah bertujuan untuk memperoleh masukan dalam rangka penajaman target kinerja sasaran, program dan kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran dalam Rancangan Renja Perangkat Daerah. Forum ini dilaksanakan oleh kepala Perangkat Daerah berkoordinasi dengan Bappeda, dengan peserta adalah pemangku kepentingan yang terkait dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.

Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah merupakan wadah penampung dan penjarangan aspirasi masyarakat, dan dunia usaha (pemangku kepentingan), untuk penyempurnaan rancangan kebijakan penyusunan Renja Perangkat Daerah. Hal ini menunjukkan dalam pendekatan perencanaan menggunakan sistem perencanaan bawah atas (*bottom-up planning*) berdasarkan asas demokratisasi dan desentralisasi.

Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan merupakan wahana antar pihak-pihak yang langsung atau tidak langsung mendapatkan manfaat atau dampak dari program dan kegiatan Perangkat Daerah sebagai perwujudan dari pendekatan partisipatif perencanaan pembangunan daerah. Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Renja dilaksanakan setelah Perangkat Daerah menerima SE Kepala Daerah tentang penyusunan Renja Perangkat Daerah.

Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah kabupaten membahas rancangan Renja Perangkat Daerah kabupaten, dengan menggunakan prioritas program dan kegiatan yang dihasilkan dari musrenbang RKPD Kabupaten Pacitan di kecamatan, sebagai bahan untuk menyempurnakan rancangan Renja Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan, yang difasilitasi oleh Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan.

Tujuan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan adalah:

1. Menyelaraskan program dan kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan dengan usulan program dan kegiatan hasil musrenbang RKPD Kabupaten Pacitan di kecamatan;
2. Mempertajam indikator serta target kinerja program dan kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah;
3. Menyelaraskan program dan kegiatan antar Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran sesuai dengan kewenangan dan sinergitas pelaksanaan prioritas pembangunan daerah; dan
4. Menyesuaikan pendanaan program dan kegiatan prioritas berdasarkan pagu indikatif untuk masing-masing Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan.

Rancangan Renja Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan hasil forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan menjadi bahan penyempurnaan rancangan RKPD Kabupaten Pacitan untuk selanjutnya dibahas di dalam musrenbang RKPD Kabupaten Pacitan.

Pelaksanaan forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan paling lambat pada minggu terakhir bulan Februari dan petunjuk teknis pelaksanaannya diatur oleh Bupati.

Penyelenggaraan forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan dilakukan dengan mempertimbangkan urgensi, efisiensi dan efektifitas sesuai dengan kebutuhan. Dengan demikian dapat diselenggarakan

oleh masing-masing Perangkat Daerah atau dilaksanakan secara gabungan beberapa Perangkat Daerah dibawah koordinasi BAPPEDA.

Unsur-unsur yang dilibatkan dalam Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah adalah:

1. Peserta

Peserta forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah kabupaten antara lain terdiri dari unsur BAPPEDA kabupaten, Perangkat Daerah kabupaten, dan unsur lain yang dianggap perlu sesuai dengan kebutuhan.

2. Narasumber

Narasumber forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan dapat berasal dari BAPPEDA Kabupaten Pacitan, Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan, DPRD Kabupaten Pacitan dan/atau unsur lain sesuai dengan kebutuhan. Narasumber berfungsi menyajikan informasi yang dapat dipertanggungjawabkan dan perlu diketahui peserta forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan, seperti kebijakan dan/atau peraturan perundang-undangan serta penjelasan lainnya yang diperlukan terkait dengan materi yang dibahas didalam kelompok diskusi untuk proses pengambilan keputusan hasil forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan.

3. Fasilitator

Fasilitator adalah tenaga terlatih atau berpengalaman yang memiliki persyaratan kompetensi dan kemampuan memandu pembahasan/diskusi dan proses pengambilan keputusan dalam sidang kelompok. Fasilitator membantu kelancaran proses pembahasan dan pengambilan keputusan untuk menyepakati setiap materi yang dibahas dalam setiap sidang kelompok forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan.

Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan dilaksanakan dengan tahapan kegiatan sebagai berikut:

1. Persiapan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah.
2. Penyelenggaraan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah.

A. Persiapan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah

1. Penyiapan tim penyelenggara forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan;
2. Penyiapan tata cara penyelenggaraan yang memuat antara lain jadwal, tempat, peserta, agenda pembahasan forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah dan pembagian kelompok dan tata tertib acara;
3. Penyiapan bahan untuk pembahasan antara lain rancangan Renja Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan, inventarisasi kertas kerja proses penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah sebagai sumber data dan informasi bagi peserta forum apabila memerlukan klarifikasi atas rancangan Renja Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan yang akan dibahas;
4. Kepala Perangkat Daerah melaporkan rencana pelaksanaan forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan, kepada Bupati cq. kepala BAPPEDA; dan
5. Penyampaian undangan kepada narasumber, fasilitator, dan peserta forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan, paling lama 7 (tujuh) hari sebelum acara diselenggarakan.

B. Penyelenggaraan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah

Tahap penyelenggaraan antara lain dilakukan dengan agenda sebagai berikut:

1. Penyelenggaraan Forum Perangkat Daerah Secara Tatap Muka dengan Ketentuan Sebagai Berikut:
 - a. Acara pembukaan secara resmi forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah.
 - b. Pleno I pemaparan materi antara lain:
 - 1) Kebijakan pemerintah Kabupaten Pacitan terkait pembangunan daerah yang perlu dipedomani dan diperhatikan dalam menyusun Renja Perangkat Daerah kabupaten dan materi lain yang dianggap perlu;
 - 2) Pemaparan rancangan Renja Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan; dan
 - 3) Tanggapan dan masukan dari peserta.
2. Sidang kelompok antara lain:

Membahas program dan kegiatan Perangkat Daerah kabupaten dalam rangka penajaman indikator, sinkronisasi program dan kegiatan lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan yang ditugaskan kepada setiap kelompok.
3. Sidang Pleno II antara lain:
 - a. Pemaparan hasil-hasil sidang kelompok dihadapan seluruh peserta forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan, untuk memperoleh tanggapan dan diputuskan menjadi satu kesatuan rangkuman hasil sidang kelompok forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan; dan
 - b. Rangkuman keputusan hasil sidang kelompok dirumuskan ke dalam rancangan berita acara kesepakatan hasil forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan oleh tim perumus yang dipimpin oleh kepala Perangkat Daerah.
4. Penutupan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah antara lain:
 - a. Pembacaan rancangan berita acara kesepakatan hasil forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan;
 - b. Tanggapan dan masukan peserta forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan; dan
 - c. Pengambilan keputusan kesepakatan hasil forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan.
5. Rumusan kesepakatan hasil forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan, disusun ke dalam berita acara kesepakatan hasil forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan yang terdiri dari lampiran-lampiran sebagai berikut:
 - a. Daftar hadir peserta forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan;
 - b. Rumusan rencana program dan kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan; dan
 - c. Daftar kegiatan lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan dan lintas wilayah.
6. Penyelenggaraan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Secara Daring dengan Ketentuan Sebagai Berikut:
 - a. Bappeda menyiapkan alamat zoom meeting untuk dapat diakses oleh semua peserta;
 - b. Peserta mengisi daftar hadir;
 - c. Pelaksanaan forum dengan mengoptimalkan aplikasi SIPD baik usulan maupun kesepakatan;
 - d. Mensepakati hasil forum; dan
 - e. Penutupan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan.

format Berita Acara Kesepakatan Hasil Forum Perangkat Daerah/Lintas

BERITA ACARA

Kesepakatan Hasil Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah
KABUPATEN PACITAN

Pada hari tanggal sampai dengan hari tanggal bulan tahun telah diselenggarakan forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan yang dihadiri pemangku kepentingan sesuai dengan daftar hadir sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN III.1 berita acara ini.

Setelah memperhatikan, mendengar dan mempertimbangkan :

1. Pemaparan materi (d disesuaikan dengan materi dan nama pejabat yang menyampaikan)
2. Tanggapan dan saran dari seluruh peserta forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan terhadap materi yang dipaparkan oleh masing-masing ketua kelompok diskusi sebagaimana telah dirangkum menjadi hasil keputusan kelompok diskusi, maka pada:

Hari dan Tanggal	:
Jam	:
Tempat	:

Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan Tahun

MENYEPAKATI:

- KESATU : Menyepakati program dan kegiatan prioritas, dan indikator kinerja yang disertai target dan kebutuhan pendanaan, yang telah diselaraskan dengan usulan kegiatan prioritas dari forum Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan;
- KEDUA : Menyepakati rancangan Renja Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan Tahun sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN berita acara ini;
- KETIGA : Menyepakati daftar usulan program dan kegiatan lintas Perangkat Daerah dan lintas wilayah sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN berita acara ini;
- KEEMPAT : Menyepakati berita acara ini beserta lampirannya merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari berita acara hasil kesepakatan forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan ini; dan
- KELIMA : Berita acara ini beserta lampirannya dijadikan sebagai bahan penyempurnaan rancangan RKPD Kabupaten Pacitan Tahun

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

....., tanggal

.....

Pimpinan Sidang
(Nama Jabatan)

Tanda tangan

(Nama)

Menyetujui,

Wakil Peserta Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah
Kabupaten Pacitan

NO	Nama	Unsur Perwakilan	Alamat	Tanda Tangan
1.		DPRD		
2.		Unsur BAPPEDA		
3.		Unsur Perangkat Daerah		
4.		Unsur Masyarakat		
5.		Dst		

- a. Format Daftar Hadir Peserta Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Kabupaten Pacitan

LAMPIRAN III.1 : BERITA ACARA KESEPAKATAN HASIL FORUM PERANGKAT DAERAH KABUPATEN PACITAN
 NOMOR :
 TANGGAL :

DAFTAR HADIR PESERTA FORUM PERANGKAT DAERAH/LINTAS PERANGKAT DAERAH KABUPATEN PACITAN

Kabupaten : Pacitan
 Tanggal :
 Tempat :

No	Nama	Lembaga/Instansi	Alamat & no telp.	Tanda tang

- b. Format Daftar Kegiatan Lintas Perangkat Daerah dan Lintas Wilayah.

LAMPIRAN III.2 : BERITA ACARA KESEPAKATAN HASIL FORUM PERANGKAT DAERAH /LINTAS PERANGKAT DAERAH KABUPATEN PACITAN
 NOMOR :
 TANGGAL :

Daftar Kegiatan Lintas Perangkat Daerah dan Lintas Wilayah
 Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan Tahun.....

No	Kegiatan	Lokas	Volume	Alasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Cara Pengisian Form sebagai berikut.

Kolom (1) : diisi dengan nomor urut Kegiatan Prioritas pada Tahun Rencana;

- Kolom (2) : diisi dengan uraian nama/rumusan kegiatan prioritas dari Kabupaten Pacitan;
- Kolom (3) : diisi dengan uraian lokasi pelaksanaan kegiatan tsb;
- Kolom (4) : diisi dengan jumlah dan satuan target sasaran kegiatan beserta satuannya contoh : 10 km², 100 orang, dsb; dan
- Kolom (5) : diisi dengan alasan yang menjadi pertimbangan keputusan forum sehingga kegiatan tersebut belum dapat diakomodir pada tahun rencana.
1. Berita acara kesepakatan hasil forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan, menjadi bahan penyempurnaan rancangan Renja Perangkat Daerah dan selanjutnya diserahkan ke BAPPEDA Kabupaten Pacitan untuk menjadi bahan penyusunan rancangan RKPD Kabupaten Pacitan.
 2. Berita acara kesepakatan hasil forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan, ditandatangani oleh yang mewakili setiap unsur pemangku kepentingan yang menghadiri forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Kabupaten Pacitan.

BERITA ACARA
Kesepakatan Hasil Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah
Secara Daring
KABUPATEN PACITAN

Pada hari tanggal sampai dengan hari tanggal bulan tahun telah diselenggarakan forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Secara Daring di Kabupaten Pacitan yang dihadiri pemangku kepentingan sesuai dengan daftar hadir sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN III.1 berita acara ini.

Setelah memperhatikan, mendengar dan mempertimbangkan :

1. Pemaparan materi (d disesuaikan dengan materi dan nama pejabat yang menyampaikan)
2. Tanggapan dan saran dari seluruh peserta forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan terhadap materi yang dipaparkan oleh masing-masing ketua kelompok diskusi sebagaimana telah dirangkum menjadi hasil keputusan kelompok diskusi, maka pada:

Hari dan Tanggal
Jam
Tempat

Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan Tahun

MENYEPAKATI:

- KESATU** : Menyepakati program dan kegiatan prioritas, dan indikator kinerja yang disertai target dan kebutuhan pendanaan, yang telah diselaraskan dengan usulan kegiatan prioritas dari forum Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan;
- KEDUA** : Menyepakati rancangan Renja Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan Tahun sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN berita acara ini;
- KETIGA** : Menyepakati daftar usulan program dan kegiatan lintas Perangkat Daerah dan lintas wilayah sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN berita acara ini;
- KEEMPAT**: Menyepakati berita acara ini beserta lampirannya merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari berita acara hasil kesepakatan forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan ini; dan
- KELIMA** : Berita acara ini beserta lampirannya dijadikan sebagai bahan penyempurnaan rancangan RKPD Kabupaten Pacitan Tahun

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

....., tanggal

.....

Pimpinan Sidang

(Nama Jabatan)

Tanda tangan

(Nama)

Menyetujui,

Wakil Peserta Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan

NO	Nama	Unsur Perwakilan	Alamat	Tanda Tangan
1.		DPRD		
2.		Unsur BAPPEDA		
3.		Unsur Perangkat Daerah		
4.		Unsur Masyarakat		
5.		Dst		

a. Format Daftar Hadir Peserta Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Kabupaten Pacitan

LAMPIRAN III.1 : BERITA ACARA
 KESEPAKATAN HASIL FORUM
 PERANGKAT DAERAH KABUPATEN
 PACITAN
 NOMOR :
 TANGGAL :

DAFTAR HADIR PESERTA FORUM PERANGKAT
 DAERAH/LINTAS PERANGKAT DAERAH
 KABUPATEN PACITAN

Kabupaten : Pacitan
 Tanggal :
 Tempat :

No	Nama	Lembaga/Instansi	Alamat & no telp.	Tanda tangan

b. Format Daftar Kegiatan Lintas Perangkat Daerah dan Lintas Wilayah.

LAMPIRAN III.2 : BERITA ACARA KESEPAKATAN
 HASIL FORUM PERANGKAT DAERAH
 /LINTAS PERANGKAT DAERAH
 KABUPATEN PACITAN
 NOMOR :
 TANGGAL :

Daftar Kegiatan Lintas Perangkat Daerah dan Lintas Wilayah
 Perangkat Daerah Kabupaten
 Pacitan Tahun.....

No	Kegiata	Lokas	Volume	Alasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Cara Pengisian Form sebagai berikut.

Kolom (1) diisi dengan nomor urut Kegiatan Prioritas pada Tahun Rencana;

- Kolom (2) diisi dengan uraian nama/rumusan kegiatan prioritas dari Kabupaten Pacitan;
- Kolom (3) diisi dengan uraian lokasi pelaksanaan kegiatan tsb;
- Kolom (4) diisi dengan jumlah dan satuan target sasaran kegiatan beserta satuannya contoh : 10 km², 100 orang, dsb; dan
- Kolom (5) diisi dengan alasan yang menjadi pertimbangan keputusan forum sehingga kegiatan tersebut belum dapat diakomodir pada tahun rencana.

1. Berita acara kesepakatan hasil forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Pacitan, menjadi bahan penyempurnaan rancangan Renja Perangkat Daerah dan selanjutnya diserahkan ke BAPPEDA Kabupaten Pacitan untuk menjadi bahan penyusunan rancangan RKPD Kabupaten Pacitan.
2. Berita acara kesepakatan hasil forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Kabupaten Pacitan, ditandatangani oleh yang mewakili setiap unsur pemangku kepentingan yang menghadiri forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Kabupaten Pacitan.

BUPATI PACITAN



INDARTATO