



WALIKOTA PEKALONGAN
PROVINSI JAWA TENGAH

PERATURAN WALIKOTA PEKALONGAN
NOMOR 59.B TAHUN 2021
TENTANG

ANALISIS JABATAN DAN ANALISIS BEBAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL
PADA BADAN DAERAH DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

WALIKOTA PEKALONGAN,

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan ketentuan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, perlu dirumuskan uraian jabatan sebagai dasar penyusunan dan penetapan kebutuhan, pengadaan, pangkat dan jabatan, pengembangan karier, pola karier, promosi dan mutasi pegawai;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, maka perlu menetapkan Peraturan Walikota tentang Analisis Jabatan Dan Analisis Beban Kerja Pegawai Negeri Sipil Pada Badan Daerah Di Lingkungan Pemerintah Kota Pekalongan;
- Mengingat : 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kota Besar dalam Lingkungan Provinsi Djawa Timur, Djawa Tengah, Djawa Barat, dan Daerah Istimewa Djogjakarta, sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1954 tentang Perubahan Undang-Undang Nomor 16 dan 17 Tahun 1950 tentang Pembentukan Kota-kota Besar dan Kota-kota ketjil di Djawa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1954 Nomor 40, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 551);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-

Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 1988 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Pekalongan, Kabupaten Daerah Tingkat II Pekalongan dan Kabupaten Daerah Tingkat II Batang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1988 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3381);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6477);
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 1 Tahun 2020 tentang Pedoman Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 26);
7. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Pekalongan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Pekalongan (Lembaran Daerah Kota Pekalongan 2020 Nomor 3);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN WALIKOTA TENTANG ANALISIS JABATAN DAN ANALISIS BEBAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL PADA BADAN DAERAH DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN.

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Walikota ini yang dimaksud dengan :

1. Daerah adalah Kota Pekalongan.
2. Pemerintah Daerah adalah Walikota sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah otonom.

3. Walikota adalah Walikota Pekalongan.
4. Aparatur Sipil Negara yang selanjutnya disingkat ASN adalah profesi bagi Pegawai Negeri Sipil dan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja yang bekerja pada instansi pemerintah.
5. Pegawai Negeri Sipil yang selanjutnya disingkat PNS adalah warga negara Indonesia yang memenuhi syarat tertentu, diangkat sebagai Pegawai ASN secara tetap oleh pejabat pembina kepegawaian untuk menduduki jabatan pemerintahan.
6. Jabatan adalah kedudukan yang menunjukkan tugas, tanggung jawab, wewenang, dan hak seorang Pegawai Negeri Sipil dalam suatu satuan kerja organisasi negara.
7. Unit Kerja adalah bagian terkecil dari satuan kerja perangkat daerah yang berada di bawah unit organisasi atau di bawah pimpinan Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Pekalongan.
8. Instansi Pemerintah adalah Instansi Pusat dan Instansi Daerah.
9. Instansi Pusat adalah kementerian, Lembaga Pemerintah Non Kementerian, Kesekretariatan Lembaga Negara, dan Kesekretariatan Lembaga Nonstruktural.
10. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Walikota dan DPRD dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.
11. Analisis Jabatan adalah proses pengumpulan, pencatatan, pengolahan dan penyusunan data jabatan menjadi informasi jabatan.
12. Peta Jabatan adalah susunan nama dan tingkat jabatan pimpinan tinggi, jabatan administrasi dan jabatan fungsional yang tergambarkan dalam struktur unit organisasi dari tingkat yang paling rendah sampai dengan yang paling tinggi.
13. Analisis Beban Kerja adalah teknik manajemen yang dilakukan secara sistematis untuk memperoleh informasi mengenai tingkat efektivitas dan efisiensi kerja organisasi berdasarkan volume kerja.
14. Uraian Jabatan adalah uraian tentang informasi dan karakteristik jabatan, seperti nama jabatan, kode jabatan, letak jabatan, ikhtisar jabatan, uraian tugas, hasil kerja, bahan kerja, peralatan kerja, kondisi lingkungan kerja dan syarat jabatan.

BAB II MAKSUD DAN TUJUAN

Bagian Kesatu Analisis Jabatan

Pasal 2

- (1) Analisis Jabatan disusun sebagai dasar untuk memperoleh informasi jabatan secara lebih tepat dan akurat sesuai dengan informasi jabatan yang tersedia.
- (2) Tujuan Analisis Jabatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sebagai dasar pengelolaan kepegawaian khususnya penataan PNS Pada Badan Daerah Di Lingkungan Pemerintah Kota Pekalongan dalam kepentingan kelembagaan, kepegawaian, ketatalaksanaan dan pengawasan serta akuntabilitas.

Bagian Kedua
Analisis Beban Kerja

Pasal 3

- (1) Analisis Beban Kerja disusun sebagai dasar untuk memperoleh jumlah pegawai yang tepat dan akurat untuk melaksanakan tugas dan fungsi kebutuhan PNS berdasarkan kebutuhan struktur organisasi pada Badan Daerah Di Lingkungan Pemerintah Kota Pekalongan.
- (2) Tujuan Analisis Beban Kerja sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun sebagai dasar penempatan pegawai dalam jabatan yang diperlukan oleh Badan Daerah Di Lingkungan Pemerintah Kota Pekalongan pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi sesuai beban kerja.

BAB III
RUANG LINGKUP

Pasal 4

- (1) Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja dilakukan terhadap jabatan pimpinan tinggi, jabatan administrasi, jabatan pengawas, dan jabatan pelaksana pada Badan Daerah Di Lingkungan Pemerintah Kota Pekalongan.
- (2) Analisis Jabatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:
 - a. identitas jabatan;
 - b. ikhtisar jabatan;
 - c. kualifikasi jabatan;
 - d. tugas pokok;
 - e. bahan kerja;
 - f. hasil kerja;
 - g. perangkat/alat kerja;
 - h. tanggung jawab;
 - i. wewenang;
 - j. korelasi jabatan;
 - k. kondisi lingkungan kerja;
 - l. resiko bahaya;
 - m. syarat jabatan;
 - n. prestasi yang diharapkan; dan
 - o. kelas jabatan.
- (3) Analisis Beban Kerja berupa jumlah formasi jabatan dan pegawai yang dibutuhkan untuk melaksanakan tugas dan fungsi pada Badan Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Pekalongan sesuai dengan beban kerja jabatan.
- (4) Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja Pegawai Negeri Sipil pada Badan Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Pekalongan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I sampai VI yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Walikota ini.

BAB V
PEMBIAYAAN
Pasal 5

Semua biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Peraturan Walikota ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Kota Pekalongan.

BAB VI
KETENTUAN PENUTUP
Pasal 6

Pada saat Peraturan Walikota ini mulai berlaku:

- a. Peraturan Walikota Pekalongan Nomor 54.C Tahun 2020 tentang Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja Pegawai Negeri Sipil Pada Badan Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Pekalongan (Berita Daerah Kota Pekalongan Tahun 2020 Nomor 54.C); dan
- b. Peraturan Walikota Pekalongan Nomor 54.C Tahun 2020 tentang Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja Pegawai Negeri Sipil Pada Rumah Sakit Umum Daerah Bendan, Badan Penanggulangan Bencana Daerah dan Kantor Kesatuan Bangsa Dan Politik Kota Pekalongan (Berita Daerah Kota Pekalongan Tahun 2020 Nomor 54.D),
dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 6

Peraturan Walikota ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Walikota ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kota Pekalongan.

Ditetapkan di Pekalongan
pada tanggal 7 Oktober 2021

WALIKOTA PEKALONGAN,
Cap

Ttd

ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAID

Diundangkan di Pekalongan
pada tanggal 7 Oktober 2021

SEKRETARIS DAERAH,



SRI RUMININGSIH

BERITA DAERAH KOTA PEKALONGAN TAHUN 2021 NOMOR 60.B

LAMPIRAN I
 PERATURAN WALIKOTA PEKALONGAN
 NOMOR 59.B TAHUN 2021
 TENTANG
 ANALISIS JABATAN DAN ANALISIS BEBAN
 KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL PADA
 BADAN DAERAH DI LINGKUNGAN
 PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN

HASIL PENGUKURAN ANALISIS BEBAN KERJA
 INSPEKTORAT
 TAHUN 2021

NO	Nama Jabatan	Bezzeting	Hasil ABK	(+/-)
1	2	3	4	5
	Kelompok Jabatan Fungsional			
1	<i>JF Auditor Madya</i>	1	3	-2
2	<i>JF P2UPD Madya</i>	1	2	-1
	Sekretariat Inspektorat			
3	Kepala Sub Bagian Administrasi Umum dan Keuangan	1	1	0
4	Analisis Sistem Informasi	0	1	-1
5	Analisis Organisasi	0	1	-1
6	Bendahara	0	1	-1
7	Pengelola Kepegawaian	0	1	-1
8	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	0	1	-1
9	Pengadministrasi Umum	2	2	0
10	Pramu Bakti	1	1	0
11	Pramu Kebersihan	1	1	0
12	Kepala Sub Bagian Perencanaan, Analisis dan Evaluasi	1	1	0
13	Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	1	1	0
14	Analisis Laporan Hasil Pengawasan	0	1	-1
15	Pengolah Data Tindak Lanjut Pemeriksaan	0	4	-4
	Inspektur Pembantu I			
16	<i>JF Auditor Muda</i>	4	5	-1
17	<i>JF P2UPD Muda</i>	2	2	0
18	<i>JF Auditor Kepegawaian Muda</i>	0	1	-1
19	<i>JF Auditor Pertama</i>	3	9	-6
20	<i>JF P2UPD Pertama</i>	1	4	-3
21	<i>JF Auditor Kepegawaian Pertama</i>	0	1	-1
	Inspektur Pembantu II			
22	<i>JF Auditor Muda</i>	3	4	-1
23	<i>JF P2UPD Muda</i>	1	2	-1
24	<i>JF Auditor Kepegawaian Muda</i>	0	1	-1
25	<i>JF Auditor Pertama</i>	4	8	-4
26	<i>JF P2UPD Pertama</i>	0	4	-4
27	<i>JF Auditor Kepegawaian Pertama</i>	1	1	0

FORMULIR D & E
REKAPITULASI KEBUTUHAN PEJABAT/PEGAWAI,
TINGKAT EFISIENSI UNIT (EU) DAN
PRESTASI KERJA UNIT (PU)

SATUAN KERJA : INSPEKTORAT

NO	UNIT ORGANISASI	JML KEB PEG	JM PEG YG ADA	EU	PU	KET.
1	2	3	4	5	6	7
1	Kelompok Jabatan Fungsional					
	<i>JF Auditor Madya</i>	3	1			
	<i>JF P2UPD Madya</i>	2	1			
	JUMLAH UNIT KERJA	5,00	2,00	2,50	Sangat Baik	
2	Sekretariat Inspektorat					
	Kepala Sub Bagian Administrasi Umum dan Keuangan	1	1			
	<i>Analisis Sistem Informasi</i>	1	0			
	<i>Analisis Organisasi</i>	1	0			
	<i>Bendahara</i>	1	0			
	<i>Pengelola Kepegawaian</i>	1	0			
	<i>Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah</i>	1	0			
	<i>Pengadministrasian Umum</i>	2	2			
	<i>Pramu Bakti</i>	1	1			
	<i>Pramu Kebersihan</i>	1	1			
	Kepala Sub Bagian Perencanaan, Analisis dan Evaluasi	1	1			
	<i>Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan</i>	1	1			
	<i>Analisis Laporan Hasil Pengawasan</i>	1	0			
	<i>Pengolah Data Tindak Lanjut Pemeriksaan</i>	4	0			
	JUMLAH UNIT KERJA	17,00	7,00	2,43	Sangat Baik	
3	Inspektur Pembantu I					
	<i>JF Auditor Muda</i>	5	4			
	<i>JF P2UPD Muda</i>	2	2			
	<i>JF Auditor Kepegawaian Muda</i>	1	0			
	<i>JF Auditor Pertama</i>	9	3			
	<i>JF P2UPD Pertama</i>	4	1			
	<i>JF Auditor Kepegawaian Pertama</i>	1	0			
	JUMLAH UNIT KERJA	22,00	10,00	2,20	Sangat Baik	
4	Inspektur Pembantu II					
	<i>JF Auditor Muda</i>	4	3			
	<i>JF P2UPD Muda</i>	2	1			
	<i>JF Auditor Kepegawaian Muda</i>	1	0			
	<i>JF Auditor Pertama</i>	8	4			
	<i>JF P2UPD Pertama</i>	4	0			
	<i>JF Auditor Kepegawaian Pertama</i>	1	1			
	JUMLAH UNIT KERJA	20,00	9,00	2,22	Sangat Baik	
	JUMLAH TOTAL SATUAN KERJA	64,00	28	2,29	Sangat Baik	

SEKRETARIS DAERAH,


 SRI RUMININGSIH

WALIKOTA PEKALONGAN,

Cap

Ttd

ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAID

LAMPIRAN II
 PERATURAN WALIKOTA PEKALONGAN
 NOMOR 59.B TAHUN 2021
 TENTANG
 ANALISIS JABATAN DAN ANALISIS BEBAN
 KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL PADA
 BADAN DAERAH DI LINGKUNGAN
 PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN

**HASIL PENGUKURAN ANALISIS BEBAN KERJA
 BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH
 TAHUN 2021**

NO	Nama Jabatan	Bezzeting	Hasil ABK	(+/-)
1	2	3	4	5
	Kelompok Jabatan Fungsional			
1	<i>JF Perencana Madya</i>	2	4	-2
	Sekretariat Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah			
2	<i>JF Pranata Komputer Muda</i>	0	1	-1
3	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	1	1	0
4	Analisis Organisasi	1	1	0
5	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	0	1	-1
6	Pengadministrasi Umum	4	4	0
7	Pramu Bakti	1	1	0
8	Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan	1	1	0
9	<i>JF Pranata Komputer Pertama</i>	1	1	0
10	Bendahara	1	1	0
11	Pengelola Program dan Kegiatan	2	2	0
	Bidang Pemerintahan, Sosial dan Budaya			
12	<i>JF Perencana Muda</i>	0	1	-1
13	<i>JF Pranata Komputer Muda</i>	0	1	-1
14	Kepala Sub Bidang Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat	1	1	0
15	<i>JF Perencana Pertama</i>	0	1	-1
16	<i>JF Pranata Komputer Pertama</i>	1	1	0
17	Analisis Perencanaan	0	1	-1
18	Kepala Sub Bidang Kesejahteraan Sosial	1	1	0
19	Analisis Perencanaan	1	1	0
20	Kepala Sub Bidang Pendidikan dan Kebudayaan	1	1	0
21	Analisis Perencanaan	1	1	0
	Bidang Perekonomian dan Infrastruktur Wilayah			
22	<i>JF Perencana Muda</i>	2	2	0
23	<i>JF Pranata Komputer Muda</i>	0	1	-1
24	Kepala Sub Bidang Perekonomian	1	1	0
25	Analisis Perencanaan	1	1	0
26	Kepala Sub Bidang Infrastruktur	1	1	0
27	<i>JF Perencana Pertama</i>	0	1	-1
28	<i>JF Pranata Komputer Pertama</i>	1	1	0
29	Analisis Infrastruktur	1	1	0
30	Kepala Sub Bidang Pengembangan Wilayah	1	1	0
31	<i>JF Perencana Pertama</i>	0	1	-1
32	Analisis Perencanaan	0	1	-1
	Bidang Penelitian, Pengembangan dan Penyusunan Program			
33	<i>JF Peneliti Muda</i>	0	2	-2
34	<i>JF Pranata Komputer Muda</i>	0	1	-1
35	Kepala Sub Bidang Penelitian dan Pengembangan	1	1	0
36	<i>JF Peneliti Pertama</i>	2	2	0
37	Analisis Hasil Penelitian	0	1	-1
38	Penyusun Program Kreativitas dan Inovasi	0	1	-1
39	Kepala Sub Bidang Program Kerja	1	1	0
40	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	1	1	0
41	Analisis Rencana Program dan Kegiatan	1	1	0
42	Analisis Perencanaan	0	1	-1
43	Kepala Sub Bidang Data dan Evaluasi	1	1	0
44	<i>JF Pranata Komputer Pertama</i>	1	1	0
45	Analisis Perencanaan	0	1	-1

FORMULIR D & E
REKAPITULASI KEBUTUHAN PEJABAT/PEGAWAI,
TINGKAT EFISIENSI UNIT (EU) DAN
PRESTASI KERJA UNIT (PU)

SATUAN KERJA : BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

NO	UNIT ORGANISASI	JML KEB PEG	JM PEG YG ADA	EU	PU	KET.
1	2	3	4	5	6	7
1	Kelompok Jabatan Fungsional					
	<i>JF Perencana Madya</i>	4	2			
	JUMLAH UNIT KERJA	4,00	2,00	2,00	Sangat Baik	
2	Sekretariat Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah					
	<i>JF Pranata Komputer Muda</i>	1	0			
	Kepala Sub Bidang Umum dan Kepegawaian	1	1			
	Analisis Organisasi	1	1			
	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1	0			
	Pengadministrasi Umum	4	4			
	Pramu Bakti	1	1			
	Kepala Sub Bidang Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan	1	1			
	<i>JF Pranata Komputer Pertama</i>	1	1			
	Bendahara	1	1			
	Pengelola Program dan Kegiatan	2	2			
	JUMLAH UNIT KERJA	14,00	12,00	1,17	Sangat Baik	
3	Bidang Pemerintahan, Sosial dan Budaya					
	<i>JF Perencana Muda</i>	1	0			
	<i>JF Pranata Komputer Muda</i>	1	0			
	Kepala Sub Bidang Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat	1	1			
	<i>JF Perencana Pertama</i>	1	0			
	<i>JF Pranata Komputer Pertama</i>	1	1			
	Analisis Perencanaan	1	0			
	Kepala Sub Bidang Kesejahteraan Sosial	1	1			
	Analisis Perencanaan	1	1			
	Kepala Sub Bidang Pendidikan dan Kebudayaan	1	1			
	Analisis Perencanaan	1	1			
	JUMLAH UNIT KERJA	10,00	6,00	1,67	Sangat Baik	
4	Bidang Perekonomian dan Infrastruktur Wilayah					
	<i>JF Perencana Muda</i>	2	2			
	<i>JF Pranata Komputer Muda</i>	1	0			
	Kepala Sub Bidang Perekonomian	1	1			
	Analisis Perencanaan	1	1			
	Kepala Sub Bidang Infrastruktur	1	1			
	<i>JF Perencana Pertama</i>	1	0			
	<i>JF Pranata Komputer Pertama</i>	1	1			
	Analisis Infrastruktur	1	1			
	Kepala Sub Bidang Pengembangan Wilayah	1	1			
	<i>JF Perencana Pertama</i>	1	0			
	Analisis Perencanaan	1	0			
	JUMLAH UNIT KERJA	12,00	8,00	1,50	Sangat Baik	
5	Bidang Penelitian, Pengembangan dan Penyusunan Program					
	<i>JF Peneliti Muda</i>	2	0			
	<i>JF Pranata Komputer Muda</i>	1	0			
	Kepala Sub Bidang Penelitian dan Pengembangan	1	1			
	<i>JF Peneliti Pertama</i>	2	2			
	Analisis Hasil Penelitian	1	0			
	Penyusun Program Kreativitas dan Inovasi	1	0			
	Kepala Sub Bidang Program Kerja	1	1			
	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	1	1			
	Analisis Rencana Program dan Kegiatan	1	1			
	Analisis Perencanaan	1	0			
	Kepala Sub Bidang Data dan Evaluasi	1	1			
	<i>JF Pranata Komputer Pertama</i>	1	1			
	Analisis Perencanaan	1	0			
	JUMLAH UNIT KERJA	15,00	8,00	1,88	Sangat Baik	
	JUMLAH TOTAL SATUAN KERJA	55,00	36	1,53	Sangat Baik	

SEKRETARIS DAERAH,



SRI RUMININGSIH

WALIKOTA PEKALONGAN,

Cap

Ttd

ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAID

LAMPIRAN III
 PERATURAN WALIKOTA PEKALONGAN
 NOMOR 59.B TAHUN 2021
 TENTANG
 ANALISIS JABATAN DAN ANALISIS BEBAN
 KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL PADA
 BADAN DAERAH DI LINGKUNGAN
 PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN

**HASIL PENGUKURAN ANALISIS BEBAN KERJA
 BADAN KEUANGAN DAERAH
 TAHUN 2021**

NO	Nama Jabatan	Bezzeting	Hasil ABK	(+/-)
1	2	3	4	5
	Sekretariat Badan Keuangan Daerah			
1	<i>JF Analis Keuangan Pusat dan Daerah Muda</i>	0	1	-1
2	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	1	1	0
3	<i>JF Arsiparis Penyelia</i>	0	1	-1
4	<i>JF Arsiparis Pelaksana Lanjutan</i>	0	1	-1
5	<i>JF Arsiparis Pelaksana</i>	0	1	-1
6	Penyusun Rencana Pengadaan Sarana dan Prasarana	0	1	-1
7	Analisis Organisasi	0	1	-1
8	Pengelola Kepegawaian	0	1	-1
9	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	0	2	-2
10	Pramu Bakti	1	1	0
11	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi	1	1	0
12	<i>JF Analis Keuangan Pusat dan Daerah Pertama</i>	1	1	0
13	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	0	1	-1
14	Pengelola Program dan Kegiatan	0	2	-2
15	Kepala Sub Bagian Keuangan	1	1	0
16	Bendahara	1	1	0
17	Pengelola Keuangan	1	2	-1
18	Pengadministrasian Keuangan	1	1	0
	Bidang Pendataan, Penetapan, Data, dan Informasi			
19	<i>JF Pranata Komputer Muda</i>	0	1	-1
20	Kepala Sub Bidang Pendaftaran dan Pendataan	1	1	0
21	Analisis Bimbingan Pendataan, Penilaian, dan Pengenaan	0	1	-1
22	Analisis Aplikasi dan Pengelolaan Data Sistem Keuangan	0	2	-2
23	Pengelola Pendaftaran, Pendataan Pajak, dan Retribusi	0	1	-1
24	Pengelola Data dan Potensi	0	1	-1
25	Pengadministrasian Pajak	2	2	0
26	Kepala Sub Bidang Penetapan dan Keberatan	1	1	0
27	<i>JF Pranata Komputer Pertama</i>	1	1	0
28	Analisis Pajak dan Retribusi Daerah	1	1	0
29	Pengolah Data Bimbingan Pendataan, Penilaian, dan Pengenaan	0	1	-1
30	Verifikator Pajak	0	2	-2
31	Pengadministrasian Pajak	2	2	0
32	Kepala Sub Bidang Pelayanan, Pengolahan Data dan Informasi	1	1	0
33	Analisis Pajak dan Retribusi Daerah	2	2	0
34	Pengelola Data Pelayanan Perpajakan	0	3	-3
35	Pengelola Pendaftaran, Pendataan Pajak dan Retribusi	0	1	-1
	Bidang Penagihan, Pengawasan dan Pemeriksaan			
36	<i>JF Analis Keuangan Pusat dan Daerah Muda</i>	0	1	-1
37	Kepala Sub Bidang Penagihan dan Penindakan	1	1	0
38	Analisis Penagihan Pajak	0	1	-1
39	Pengolah Data Penagihan Pajak	1	1	0
40	Pengelola Penagihan dan Pengawasan	0	5	-5
41	Pengadministrasian Pajak	1	1	0
42	Kepala Sub Bidang Pengawasan dan Pemeriksaan	1	1	0
43	Analisis Pemeriksaan Pajak	1	3	-2
44	Analisis Pajak	0	1	-1
45	Analisis Aplikasi dan Pengelolaan Data Sistem Keuangan	0	1	-1
46	Verifikator Pajak	0	3	-3
47	Pengadministrasian Pajak	1	1	0
48	Kepala Sub Bidang Perencanaan, Pengembangan, dan Evaluasi Pajak	1	1	0

NO	UNIT ORGANISASI	JML KEB PEG	JM PEG YG ADA	EU	PU	KET.
1	2	3	4	5	6	7
	Pengelola Gaji	1	0			
	Pengadministrasi Keuangan	1	1			
	Kepala Sub Bidang Kas Daerah	1	1			
	<i>JF Analis Keuangan Pusat dan Daerah Pertama</i>	1	1			
	Analis Transaksi Keuangan	1	0			
	Pengolah Data Laporan Kas	2	0			
	Pengelola Data Pencairan Dana	1	0			
	Pengadministrasi Keuangan	1	1			
	JUMLAH UNIT KERJA	25,00	7,00	3,57	Sangat Baik	
6	Bidang Pengelolaan BMD					
	<i>JF Penata Laksana Barang Penyelia</i>	4	0			
	Kepala Sub Bidang Perencanaan Kebutuhan BMD	1	1			
	Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	1	1			
	Analis Standard Harga	1	0			
	Pengolah Data	1	0			
	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	1	1			
	Kepala Sub Bidang Pemanfaatan dan Pengamanan BMD	1	1			
	Kustodian Barang Milik Negara	2	1			
	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1	0			
	Pengolah Data	1	0			
	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	1	1			
	Kepala Sub Bidang Penatausahaan BMD	1	1			
	<i>JF Penata Laksana Barang Pelaksana Lanjutan</i>	4	0			
	<i>JF Penata Laksana Barang Pelaksana</i>	4	0			
	Analis Aset Negara	3	1			
	Kustodian Barang Milik Negara	5	0			
	Operator Pengembangan Sarana Iptek	1	0			
	Pengolah Data	4	1			
	JUMLAH UNIT KERJA	37,00	9,00	4,11	Sangat Baik	
7	Bidang Akuntansi dan Pelaporan					
	Kepala Sub Bidang Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran	1	1			
	Analis Laporan Realisasi Anggaran	2	1			
	Pengelola Data Rekonsiliasi	1	0			
	Kepala Sub Bidang Akuntansi Pelaporan Keuangan	1	1			
	Analis Pelaporan dan Transaksi Keuangan	2	2			
	Penyusun Laporan Keuangan	1	0			
	Pengelola Laporan Keuangan Daerah	1	0			
	Kepala Sub Bidang Penyusunan Data Laporan Keuangan	1	1			
	Analis Laporan Keuangan	1	1			
	Analis Aplikasi dan Pengelolaan Data Sistem Keuangan	1	0			
	JUMLAH UNIT KERJA	12,00	7,00	1,71	Sangat Baik	
	JUMLAH TOTAL SATUAN KERJA	161,00	56	2,88	Sangat Baik	

SEKRETARIS DAERAH,



SRI RUMININGSIH

WALIKOTA PEKALONGAN,

Cap

Ttd

ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAI

LAMPIRAN IV
 PERATURAN WALIKOTA PEKALONGAN
 NOMOR 59.B TAHUN 2021
 TENTANG
 ANALISIS JABATAN DAN ANALISIS BEBAN
 KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL PADA
 BADAN DAERAH DI LINGKUNGAN
 PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN

**HASIL PENGUKURAN ANALISIS BEBAN KERJA
 BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN DAERAH
 TAHUN 2021**

NO	Nama Jabatan	Bezzeting	Hasil ABK	(+/-)
1	2	3	4	5
	Sekretariat Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Daerah			
1	<i>JF Pranata Komputer Muda</i>	0	0	0
2	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	1	1	0
3	<i>JF Arsiparis Penyelia</i>	0	1	-1
4	<i>JF Arsiparis Pelaksana Lanjutan</i>	0	1	-1
5	<i>JF Arsiparis Pelaksana</i>	0	1	-1
6	Analisis Organisasi	2	2	0
7	Penyusun Rencana Pengadaan Sarana dan Prasarana	0	1	-1
8	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1	1	0
9	Pengadministrasi Umum	1	1	0
10	Petugas Keamanan	2	2	0
11	Pengemudi	1	1	0
12	Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan	1	1	0
13	Penyusun rencana kegiatan dan anggaran	0	1	-1
14	Bendahara	0	1	-1
15	Pengelola program dan laporan	0	1	-1
16	Pengadministrasi Keuangan	1	1	0
	Bidang Mutasi dan Promosi ASN			
17	<i>JF Pranata Komputer Muda</i>	0	1	-1
18	<i>JF Analisis SDM Aparatur Muda</i>	0	3	-3
19	<i>JF Assessor SDM Aparatur Muda</i>	0	1	-1
20	Kepala Sub Bidang Mutasi dan Kependidikan	1	1	0
21	<i>JF Analisis SDM Aparatur Pertama</i>	1	1	0
22	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	1	2	-1
23	Kepala Sub Bidang Promosi ASN	1	1	0
24	<i>JF Analisis SDM Aparatur Pertama</i>	0	1	-1
25	<i>JF Assesor SDM Aparatur Pertama</i>	1	1	0
26	Analisis Informasi Pengembangan SDM Aparatur	2	2	0
27	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	0	1	-1
	Bidang Pengadaan, Informasi dan Pembinaan Pegawai			
28	<i>JF Analisis Kepegawaian Muda</i>	1	1	0
29	<i>JF Pranata Komputer Muda</i>	0	2	-2
30	<i>JF Analisis SDM Aparatur Muda</i>	0	3	-3
31	Kepala Sub Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Pegawai	1	1	0
32	<i>JF Analisis SDM Aparatur Pertama</i>	1	1	0
33	<i>JF Arsiparis Penyelia</i>	0	2	-2
34	<i>JF Pranata Komputer Penyelia</i>	0	1	-1
35	<i>JF Arsiparis Pelaksana Lanjutan</i>	0	2	-2
36	<i>JF Pranata Komputer Pelaksana Lanjutan</i>	1	1	0
37	<i>JF Arsiparis Pelaksana</i>	0	2	-2
38	<i>JF Pranata Komputer Pelaksana</i>	0	1	-1
39	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	1	1	0
40	Analisis Perencanaan Sumber Daya Manusia Aparatur	0	1	-1
41	Pengadministrasi Umum	1	1	0
42	Kepala Sub Bidang Pembinaan Pegawai	1	1	0
43	<i>JF Analisis SDM Aparatur Pertama</i>	0	1	-1
44	Pembina Jasmani dan Mental	1	1	0
45	Analisis Kinerja	0	1	-1
46	Analisis Peraturan Perundang-undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-undangan	0	1	-1

FORMULIR D & E
REKAPITULASI KEBUTUHAN PEJABAT/PEGAWAI,
TINGKAT EFISIENSI UNIT (EU) DAN
PRESTASI KERJA UNIT (PU)

SATUAN KERJA : BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN DAERAH

NO	UNIT ORGANISASI	JML KEB PEG	JM PEG YG ADA	EU	PU	KET.
1	2	3	4	5	6	7
1	Sekretariat Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Daerah					
	<i>JF Pranata Komputer Muda</i>	0	0			
	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	1	1			
	<i>JF Arsiparis Penyelia</i>	1	0			
	<i>JF Arsiparis Pelaksana Lanjutan</i>	1	0			
	<i>JF Arsiparis Pelaksana</i>	1	0			
	Analisis Organisasi	2	2			
	Penyusun Rencana Pengadaan Sarana dan Prasarana	1	0			
	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1	1			
	Pengadministrasi Umum	1	1			
	Petugas Keamanan	2	2			
	Pengemudi	1	1			
	Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan	1	1			
	Penyusun rencana kegiatan dan anggaran	1	0			
	Bendahara	1	0			
	Pengelola program dan laporan	1	0			
	Pengadministrasi Keuangan	1	1			
	JUMLAH UNIT KERJA	17,00	10,00	1,70	Sangat Baik	
2	Bidang Mutasi dan Promosi ASN					
	<i>JF Pranata Komputer Muda</i>	1	0			
	<i>JF Analisis SDM Aparatur Muda</i>	3	0			
	<i>JF Assessor SDM Aparatur Muda</i>	1	0			
	Kepala Sub Bidang Mutasi dan Kepangkatan	1	1			
	<i>JF Analisis SDM Aparatur Pertama</i>	1	1			
	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	2	1			
	Kepala Sub Bidang Promosi ASN	1	1			
	<i>JF Analisis SDM Aparatur Pertama</i>	1	0			
	<i>JF Assesor SDM Aparatur Pertama</i>	1	1			
	Analisis Informasi Pengembangan SDM Aparatur	2	2			
	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	1	0			
	JUMLAH UNIT KERJA	15,00	7,00	2,14	Sangat Baik	
3	Bidang Pengadaan, Informasi dan Pembinaan Pegawai					
	<i>JF Analisis Kepegawaian Muda</i>	1	1			
	<i>JF Pranata Komputer Muda</i>	2	0			
	<i>JF Analisis SDM Aparatur Muda</i>	3	0			
	Kepala Sub Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Pegawai	1	1			
	<i>JF Analisis SDM Aparatur Pertama</i>	1	1			
	<i>JF Arsiparis Penyelia</i>	2	0			
	<i>JF Pranata Komputer Penyelia</i>	1	0			
	<i>JF Arsiparis Pelaksana Lanjutan</i>	2	0			
	<i>JF Pranata Komputer Pelaksana Lanjutan</i>	1	1			
	<i>JF Arsiparis Pelaksana</i>	2	0			
	<i>JF Pranata Komputer Pelaksana</i>	1	0			
	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	1	1			
	Analisis Perencanaan Sumber Daya Manusia Aparatur	1	0			
	Pengadministrasi Umum	1	1			
	Kepala Sub Bidang Pembinaan Pegawai	1	1			
	<i>JF Analisis SDM Aparatur Pertama</i>	1	0			
	Pembina Jasmani dan Mental	1	1			
	Analisis Kinerja	1	0			
	Analisis Peraturan Perundang-undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-undangan	1	0			
	Pengadministrasi umum	1	1			
	JUMLAH UNIT KERJA	26,00	9,00	2,89	Sangat Baik	
4	Bidang Pengembangan SDM dan Kompetensi ASN					
	<i>JF Analisis SDM Aparatur Muda</i>	3	0			
	Kepala Sub Bidang Pengembangan SDM	1	1			
	<i>JF Analisis Kepegawaian Pertama</i>	1	1			
	Analisis Diklat	1	1			
	Analisis Pengembangan SDM Aparatur	1	0			
	Pengelola Penyelenggaraan Diklat	1	1			
	Kepala Sub Bidang Pengembangan Kompetensi ASN	1	1			
	<i>JF Analisis SDM Aparatur Pertama</i>	1	0			
	Analisis Pengembangan Kompetensi	2	1			
	Pengadministrasi Tugas Belajar dan Ijin Belajar	1	1			
	JUMLAH UNIT KERJA	13,00	7,00	1,86	Sangat Baik	
	JUMLAH TOTAL SATUAN KERJA	71,00	33	2,15	Sangat Baik	

SEKRETARIS DAERAH,


 SRI RUMININGSIH

WALIKOTA PEKALONGAN,

Cap

Ttd

ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAID

LAMPIRAN V
 PERATURAN WALIKOTA PEKALONGAN
 NOMOR 59.B TAHUN 2021
 TENTANG
 ANALISIS JABATAN DAN ANALISIS BEBAN
 KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL PADA
 BADAN DAERAH DI LINGKUNGAN
 PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN

**HASIL PENGUKURAN ANALISIS BEBAN KERJA
 BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
 TAHUN 2021**

NO	Nama Jabatan	Bezzeting	Hasil ABK	(+/-)
1	2	3	4	5
	Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah			
1	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	0	1	-1
2	Bendahara	0	1	-1
3	Analisis Organisasi	0	1	-1
4	Penyusun Rencana Pengadaan Sarana dan Prasarana	1	1	0
5	Pengelola Program dan Kegiatan	1	1	0
6	Pengelola Kepegawaian	0	1	-1
7	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	0	1	-1
8	Pengadministrasian Keuangan	1	1	0
9	Pengadministrasian Umum	1	1	0
10	Kepala Seksi Pencegahan dan Kesiapsiagaan	1	1	0
11	Analisis Bencana	1	1	0
12	Penyuluh Bencana	1	1	0
13	Analisis Mitigasi Bencana	0	1	-1
14	Pengolah Bahan Rencana Penanggulangan Bencana	0	1	-1
15	Kepala Seksi Kedaruratan dan Logistik	1	1	0
16	<i>JF Rescuer Pelaksana Penyelia</i>	0	2	-2
17	<i>JF Rescuer Pelaksana Lanjutan</i>	0	2	-2
18	<i>JF Rescuer Pelaksana</i>	0	3	-3
19	Penyusun Rencana Kebutuhan Logistik	0	1	-1
20	Pranata Bencana	1	1	0
21	Operator Komunikasi	0	1	-1
22	Kepala Seksi Rehabilitasi dan Rekonstruksi	1	1	0
23	Analisis Pengembangan Infrastruktur	0	1	-1
24	Pengolah Data	0	1	-1

FORMULIR D & E
REKAPITULASI KEBUTUHAN PEJABAT/PEGAWAI,
TINGKAT EFISIENSI UNIT (EU) DAN
PRESTASI KERJA UNIT (PU)

SATUAN KERJA : BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

NO	UNIT ORGANISASI	JML KEB PEG	JM PEG YG ADA	EU	PU	KET.
1	2	3	4	5	6	7
1	Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah					
	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	1	0			
	Bendahara	1	0			
	Analisis Organisasi	1	0			
	Penyusun Rencana Pengadaan Sarana dan Prasarana	1	1			
	Pengelola Program dan Kegiatan	1	1			
	Pengelola Kepegawaian	1	0			
	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1	0			
	Pengadministrasian Keuangan	1	1			
	Pengadministrasian Umum	1	1			
	Kepala Seksi Pencegahan dan Kesiapsiagaan	1	1			
	Analisis Bencana	1	1			
	Penyuluh Bencana	1	1			
	Analisis Mitigasi Bencana	1	0			
	Pengolah Bahan Rencana Penanggulangan Bencana	1	0			
	Kepala Seksi Kedaruratan dan Logistik	1	1			
	<i>JF Rescuer Pelaksana Penyelia</i>	2	0			
	<i>JF Rescuer Pelaksana Lanjutan</i>	2	0			
	<i>JF Rescuer Pelaksana</i>	3	0			
	Penyusun Rencana Kebutuhan Logistik	1	0			
	Pranata Bencana	1	1			
	Operator Komunikasi	1	0			
	Kepala Seksi Rehabilitasi dan Rekonstruksi	1	1			
	Analisis Pengembangan Infrastruktur	1	0			
	Pengolah Data	1	0			
	JUMLAH UNIT KERJA	28,00	10,00	2,80	Sangat Baik	
	JUMLAH TOTAL SATUAN KERJA	28,00	10	2,80	Sangat Baik	

SEKRETARIS DAERAH,


 SRI RUMININGSIH

WALIKOTA PEKALONGAN,

Cap

Ttd

ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAIID

LAMPIRAN VI
 PERATURAN WALIKOTA PEKALONGAN
 NOMOR 59.B TAHUN 2021
 TENTANG
 ANALISIS JABATAN DAN ANALISIS BEBAN
 KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL PADA
 BADAN DAERAH DI LINGKUNGAN
 PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN

HASIL PENGUKURAN ANALISIS BEBAN KERJA
 BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
 TAHUN 2021

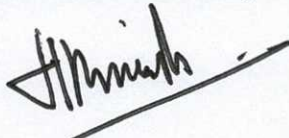
NO	Nama Jabatan	Bezzeting	Hasil ABK	(+/-)
1	2	3	4	5
	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik			
1	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	1	1	0
2	Analisis Organisasi	0	1	-1
3	Bendahara	0	1	-1
4	Pengelola Data	0	1	-1
5	Pengelola Program dan Kegiatan	0	1	-1
6	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	0	1	-1
7	Pengadministrasian Kepegawaian	1	1	0
8	Pengadministrasian Keuangan	1	1	0
9	Pengadministrasian Umum	2	2	0
10	Kepala Seksi Politik dalam Negeri, Kewaspadaan Dini dan Penanganan Konflik	1	1	0
11	Analisis Pengawasan	0	1	-1
12	Pengolah Data Intelijen	0	4	-4
13	Pengadministrasian Umum	2	2	0
14	Kepala Seksi Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Karakter Bangsa	1	1	0
15	Analisis Wawasan Kebangsaan	1	1	0
16	Pengolah Data	0	1	-1
17	Pengadministrasian Umum	1	1	0
18	Kepala Seksi Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Masyarakat	1	1	0
19	Analisis Organisasi Masyarakat	0	1	-1
20	Pengolah Data	0	1	-1
21	Pengadministrasian Umum	1	1	0

FORMULIR D & E
REKAPITULASI KEBUTUHAN PEJABAT/PEGAWAI,
TINGKAT EFISIENSI UNIT (EU) DAN
PRESTASI KERJA UNIT (PU)

SATUAN KERJA : BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

NO	UNIT ORGANISASI	JML KEB PEG	JM PEG YG ADA	EU	PU	KET.
1	2	3	4	5	6	7
1	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik					
	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	1	1			
	Analisis Organisasi	1	0			
	Bendahara	1	0			
	Pengelola Data	1	0			
	Pengelola Program dan Kegiatan	1	0			
	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	1	0			
	Pengadministrasian Kepegawaian	1	1			
	Pengadministrasian Keuangan	1	1			
	Pengadministrasian Umum	2	2			
	Kepala Seksi Politik dalam Negeri, Kewaspadaan Dini dan Penanganan Konflik	1	1			
	Analisis Pengawasan	1	0			
	Pengolah Data Intelijen	4	0			
	Pengadministrasian Umum	2	2			
	Kepala Seksi Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Karakter Bangsa	1	1			
	Analisis Wawasan Kebangsaan	1	1			
	Pengolah Data	1	0			
	Pengadministrasian Umum	1	1			
	Kepala Seksi Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama dan Organisasi Masyarakat	1	1			
	Analisis Organisasi Masyarakat	1	0			
	Pengolah Data	1	0			
	Pengadministrasian Umum	1	1			
	JUMLAH UNIT KERJA	26,00	13,00	2,00	Sangat Baik	
	JUMLAH TOTAL SATUAN KERJA	26,00	13	2,00	Sangat Baik	

SEKRETARIS DAERAH,



 SRI RUMININGSIH

WALIKOTA PEKALONGAN,

Cap

Ttd

ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAID