



LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
REPUBLIK INDONESIA

SALINAN  
PERATURAN LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 6 TAHUN 2021  
TENTANG  
JABATAN DAN KELAS JABATAN  
DI LINGKUNGAN LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA,

- Menimbang :
- a. bahwa untuk melaksanakan kebijakan pemerintah di bidang Aparatur Sipil Negara, perlu melakukan tata kelola dalam menentukan jabatan dan kelas jabatan di lingkungan Lembaga Administrasi Negara;
  - b. bahwa penyesuaian terhadap jabatan dan kelas jabatan sebagaimana dimaksud dalam huruf a telah mendapatkan persetujuan dari menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendayagunaan aparatur negara dan reformasi birokrasi dan menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang keuangan;
  - c. bahwa Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 11 Tahun 2019 tentang Nama Jabatan dan Kelas Jabatan di Lingkungan Lembaga Administrasi Negara sudah tidak sesuai dengan perkembangan dan kebutuhan organisasi, sehingga perlu diganti;
  - d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c, perlu menetapkan Peraturan Lembaga Administrasi Negara tentang Jabatan dan Kelas Jabatan di Lingkungan

Lembaga Administrasi Negara;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 63, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6037) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6477);
3. Peraturan Presiden Nomor 79 Tahun 2018 tentang Lembaga Administrasi Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 162);
4. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 8 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Administrasi Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 494);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA TENTANG JABATAN DAN KELAS JABATAN DI LINGKUNGAN LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA.

Pasal 1

Dalam Peraturan Lembaga ini yang dimaksud dengan:

1. Lembaga Administrasi Negara yang selanjutnya disingkat LAN adalah lembaga pemerintah nonkementerian yang diberi kewenangan melakukan pengkajian dan pendidikan dan pelatihan aparatur sipil negara sebagaimana diatur dalam undang-undang yang mengatur mengenai aparatur

sipil negara.

2. Pegawai Aparatur Sipil Negara di lingkungan LAN yang selanjutnya disebut Pegawai ASN adalah pegawai negeri sipil dan pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja yang diangkat oleh pejabat pembina kepegawaian dan diserahi tugas dalam suatu jabatan pemerintahan atau diserahi tugas negara lainnya dan digaji berdasarkan peraturan perundang-undangan.
3. Jabatan adalah kedudukan yang menunjukkan fungsi, tugas, tanggung jawab, wewenang, dan hak seorang Pegawai ASN dalam suatu satuan organisasi.
4. Kelas Jabatan adalah kedudukan yang menunjukkan tingkat seorang Pegawai ASN dalam rangkaian susunan instansi pemerintah yang meskipun berbeda dalam hal jenis pekerjaan, tetapi cukup setara dalam hal tingkat kesulitan dan tanggung jawab, dan tingkat persyaratan kualifikasi pekerjaan, dan digunakan sebagai dasar penggajian.
5. Jabatan Pimpinan Tinggi yang selanjutnya disingkat JPT adalah sekelompok Jabatan tinggi pada instansi pemerintah.
6. Jabatan Administrasi yang selanjutnya disingkat JA adalah sekelompok Jabatan yang berisi fungsi dan tugas berkaitan dengan pelayanan publik serta administrasi pemerintahan dan pembangunan.
7. Jabatan Fungsional yang selanjutnya disingkat JF adalah sekelompok Jabatan yang berisi fungsi dan tugas berkaitan dengan pelayanan fungsional yang berdasarkan pada keahlian dan keterampilan tertentu.

## Pasal 2

- (1) Pegawai ASN wajib melaksanakan tugas sesuai dengan Jabatan.
- (2) Jabatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdiri atas:
  - a. JPT;
  - b. JA, yang terdiri atas:

1. jabatan administrator;
  2. jabatan pengawas; dan
  3. jabatan pelaksana; dan
- c. JF.

#### Pasal 3

- (1) Jabatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 memiliki Kelas Jabatan.
- (2) Daftar Jabatan dan Kelas Jabatan untuk JPT, JA, dan JF tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Lembaga ini.

#### Pasal 4

Kelas Jabatan bagi Pegawai ASN ditetapkan berdasarkan pada keputusan pengangkatan dalam Jabatan.

#### Pasal 5

Pada saat Peraturan Lembaga ini mulai berlaku, Pegawai ASN yang mengalami perubahan Kelas Jabatan ditetapkan Kelas Jabatan yang baru dengan keputusan pejabat pembina kepegawaian sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Lembaga ini.

#### Pasal 6

Pada saat Peraturan Lembaga ini mulai berlaku, Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 11 Tahun 2019 tentang Nama Jabatan dan Kelas Jabatan di Lingkungan Lembaga Administrasi Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 525), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

#### Pasal 7

Peraturan Lembaga ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan dan berlaku surut sejak tanggal 1 Agustus 2021.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Lembaga ini dengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 12 Oktober 2021

KEPALA  
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
REPUBLIK INDONESIA,

Ttd.

ADI SURYANTO

Diundangkan di Jakarta  
pada tanggal 19 Oktober 2021

DIREKTUR JENDERAL  
PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN  
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA,

Ttd.

BENNY RIYANTO

BERITA NEGARA REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2021 NOMOR 1165

Salinan ini sesuai dengan aslinya  
KEPALA BIRO HUKUM DAN HUBUNGAN MASYARAKAT  
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA REPUBLIK INDONESIA,

  
TRIATMOJO SEJATI

LAMPIRAN  
PERATURAN  
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 6 TAHUN 2021  
TENTANG  
JABATAN DAN KELAS JABATAN DI  
LINGKUNGAN  
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA

DAFTAR JABATAN DAN KELAS JABATAN UNTUK JPT, JA, DAN JF  
DI LINGKUNGAN LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA

A. DAFTAR JABATAN DAN KELAS JABATAN UNTUK JPT, JABATAN  
ADMINISTRATOR, DAN JABATAN PENGAWAS

No.	Nama Jabatan	Kelas Jabatan
1.	Kepala	17
2.	Sekretaris Utama	16
3.	Deputi Bidang Kajian Kebijakan dan Inovasi Administrasi Negara	16
4.	Deputi Bidang Kajian dan Inovasi Manajemen Aparatur Sipil Negara	16
5.	Deputi Bidang Kebijakan Pengembangan Kompetensi Aparatur Sipil Negara	16
6.	Deputi Bidang Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi	16
7.	Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan	15
8.	Kepala Biro Hukum dan Hubungan Masyarakat	15
9.	Kepala Biro Sumber Daya Manusia dan Umum	15
10.	Kepala Pusat Pembinaan Analisis Kebijakan	15

No.	Nama Jabatan	Kelas Jabatan
11.	Kepala Pusat Pembinaan Program dan Kebijakan Pengembangan Kompetensi Aparatur Sipil Negara	15
12.	Kepala Pusat Pembinaan Jabatan Fungsional Bidang Pengembangan Kompetensi Pegawai Aparatur Sipil Negara	15
13.	Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Kepemimpinan Nasional dan Manajerial Aparatur Sipil Negara	15
14.	Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Teknis dan Sosial Kultural Aparatur Sipil Negara	15
15.	Kepala Pusat Pengembangan Kader Aparatur Sipil Negara	15
16.	Inspektur	15
17.	Kepala Pusat Data dan Sistem Informasi	15
18.	Kepala Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Pemetaan Kompetensi Aparatur Sipil Negara	15
19.	Kepala Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Manajemen Pemerintahan	15
20.	Kepala Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Desentralisasi dan Otonomi Daerah	15
21.	Kepala Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administrasi Negara	15
22.	Direktur Politeknik STIA LAN Jakarta	15
23.	Direktur Politeknik STIA LAN Bandung	15
24.	Direktur Politeknik STIA LAN Makassar	15
25.	Kepala Pusat Kajian Kebijakan Administrasi Negara	14
26.	Kepala Pusat Inovasi Administrasi Negara	14
27.	Kepala Pusat Kajian Manajemen Aparatur Sipil Negara	14
28.	Kepala Pusat Inovasi Manajemen Pengembangan Kompetensi Aparatur Sipil Negara	14
29.	Kepala Pusat Teknologi Pengembangan Kompetensi	14
30.	Wakil Direktur I Bidang Akademik pada Politeknik STIA LAN Jakarta	13
31.	Wakil Direktur I Bidang Akademik pada Politeknik STIA LAN Bandung	13

No.	Nama Jabatan	Kelas Jabatan
32.	Wakil Direktur I Bidang Akademik pada Politeknik STIA LAN Makassar	13
33.	Wakil Direktur II Bidang Umum pada Politeknik STIA LAN Jakarta	13
34.	Wakil Direktur II Bidang Umum pada Politeknik STIA LAN Bandung	13
35.	Wakil Direktur II Bidang Umum pada Politeknik STIA LAN Makassar	13
36.	Wakil Direktur III Bidang Kemahasiswaan pada Politeknik STIA LAN Jakarta	13
37.	Wakil Direktur III Bidang Kemahasiswaan pada Politeknik STIA LAN Bandung	13
38.	Wakil Direktur III Bidang Kemahasiswaan pada Politeknik STIA LAN Makassar	13
39.	Kepala Bagian Perencanaan, Evaluasi Kinerja, dan Reformasi Birokrasi Internal	12
40.	Kepala Bagian Umum dan Layanan Pengadaan	12
41.	Kepala Bidang Formasi dan Seleksi pada Pusat Pembinaan Analisis Kebijakan	12
42.	Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Sertifikasi pada Pusat Pembinaan Analisis Kebijakan	12
43.	Kepala Bidang Penjaminan Mutu dan Akreditasi pada Pusat Pembinaan Program dan Kebijakan Pengembangan Kompetensi Aparatur Sipil Negara	12
44.	Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Sertifikasi pada Pusat Pembinaan Jabatan Fungsional Bidang Pengembangan Kompetensi Pegawai Aparatur Sipil Negara	12
45.	Kepala Bagian Umum pada Pusat Pengembangan Kompetensi Kepemimpinan Nasional dan Manajerial Aparatur Sipil Negara	12
46.	Kepala Bagian Umum pada Pusat Pengembangan Kompetensi Teknis dan Sosial Kultural Aparatur Sipil Negara	12
47.	Kepala Balai Pelatihan Bahasa	12
48.	Kepala Bagian Umum pada Pusat Pengembangan Kader Aparatur Sipil Negara	12
49.	Kepala Bagian Umum pada Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Pemetaan Kompetensi Aparatur Sipil Negara	12
50.	Kepala Balai Layanan Pemetaan Kompetensi	12
51.	Kepala Bagian Umum pada Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Manajemen Pemerintahan	12



No.	Nama Jabatan	Kelas Jabatan
52.	Kepala Bagian Umum pada Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Desentralisasi dan Otonomi Daerah	12
53.	Kepala Bagian Umum pada Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administrasi Negara	12
54.	Kepala Bagian Keuangan dan Umum pada Politeknik STIA LAN Jakarta	12
55.	Kepala Bagian Keuangan dan Umum pada Politeknik STIA LAN Bandung	12
56.	Kepala Bagian Keuangan dan Umum pada Politeknik STIA LAN Makassar	12
57.	Kepala Subbagian Rumah Tangga	9
58.	Kepala Subbagian Barang Milik Negara	9
59.	Kepala Subbagian Rumah Tangga dan Barang Milik Negara pada Politeknik STIA LAN Jakarta	9
60.	Kepala Subbagian Rumah Tangga dan Barang Milik Negara pada Politeknik STIA LAN Bandung	9
61.	Kepala Subbagian Rumah Tangga dan Barang Milik Negara pada Politeknik STIA LAN Makassar	9

**B. DAFTAR JABATAN DAN KELAS JABATAN UNTUK JF**

No.	Nama Jabatan	Kelas Jabatan
Analisis Anggaran		
1.	Analisis Anggaran Ahli Madya	12
2.	Analisis Anggaran Ahli Muda	10
3.	Analisis Anggaran Ahli Pertama	8
Analisis Kebijakan		
4.	Analisis Kebijakan Ahli Utama	14
5.	Analisis Kebijakan Ahli Madya	12
6.	Analisis Kebijakan Ahli Muda	10
7.	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	8

Analisis Hukum		
8.	Analisis Hukum Ahli Madya	11
9.	Analisis Hukum Ahli Muda	9
10.	Analisis Hukum Ahli Pertama	8
Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur		
11.	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Madya	12
12.	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda	10
13.	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama	8
14.	Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur Penyelia	8
15.	Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur Mahir	7
16.	Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur Terampil	6
Analisis Pengelolaan Keuangan APBN		
17.	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Madya	12
18.	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	10
19.	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Pertama	8
Pranata Keuangan APBN		
20.	Pranata Keuangan APBN Penyelia	9
21.	Pranata Keuangan APBN Mahir	8
22.	Pranata Keuangan APBN Terampil	7
Arsiparis		
23.	Arsiparis Ahli Madya	11
24.	Arsiparis Ahli Muda	9
25.	Arsiparis Ahli Pertama	8
26.	Arsiparis Penyelia	8
27.	Arsiparis Mahir	7
28.	Arsiparis Terampil	6
Asesor Sumber Daya Manusia Aparatur		

29.	Asesor Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda	10
30.	Asesor Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama	8
Auditor		
31.	Auditor Ahli Madya	11
32.	Auditor Ahli Muda	9
33.	Auditor Ahli Pertama	8
Auditor Kepegawaian		
34.	Auditor Kepegawaian Ahli Muda	9
35.	Auditor Kepegawaian Ahli Pertama	8
Dokter		
36.	Dokter Ahli Madya	12
37.	Dokter Ahli Muda	10
38.	Dokter Ahli Pertama	9
Dosen		
39.	Guru Besar	15
40.	Lektor Kepala	13
41.	Lektor	11
42.	Asisten Ahli	9
Peneliti		
43.	Peneliti Ahli Madya	12
44.	Peneliti Ahli Muda	9
45.	Peneliti Ahli Pertama	8
Penerjemah		
46.	Penerjemah Ahli Muda	9
47.	Penerjemah Ahli Pertama	8
Pengelola Pengadaan Barang/Jasa		
48.	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Madya	12

49.	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda	10
50.	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Pertama	8
Pengembang Kurikulum		
51.	Pengembang Kurikulum Ahli Madya	11
52.	Pengembang Kurikulum Ahli Muda	9
53.	Pengembang Kurikulum Ahli Pertama	8
Pengembang Teknologi Pembelajaran		
54.	Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda	10
55.	Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Pertama	8
Perancang Peraturan Perundang-Undangan		
56.	Perancang Peraturan Perundang-Undangan Ahli Madya	11
57.	Perancang Peraturan Perundang-Undangan Ahli Muda	9
58.	Perancang Peraturan Perundang-Undangan Ahli Pertama	8
Perawat		
59.	Perawat Ahli Madya	11
60.	Perawat Ahli Muda	9
61.	Perawat Ahli Pertama	8
62.	Perawat Penyelia	8
63.	Perawat Mahir	7
64.	Perawat Terampil	6
Perencana		
65.	Perencana Ahli Muda	9
66.	Perencana Ahli Pertama	8
Pranata Hubungan Masyarakat		
67.	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Madya	11
68.	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda	9

69.	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama	8
70.	Pranata Hubungan Masyarakat Penyelia	8
71.	Pranata Hubungan Masyarakat Mahir	7
72.	Pranata Hubungan Masyarakat Pelaksana	6
Pranata Komputer		
73.	Pranata Komputer Ahli Madya	11
74.	Pranata Komputer Ahli Muda	9
75.	Pranata Komputer Ahli Pertama	8
76.	Pranata Komputer Penyelia	8
77.	Pranata Komputer Pelaksana Lanjutan	7
78.	Pranata Komputer Pelaksana	6
Pustakawan		
79.	Pustakawan Ahli Madya	11
80.	Pustakawan Ahli Muda	9
81.	Pustakawan Ahli Pertama	8
82.	Pustakawan Penyelia	8
83.	Pustakawan Pelaksana Lanjutan	7
84.	Pustakawan Pelaksana	6
Widyaiswara		
85.	Widyaiswara Ahli Utama	13
86.	Widyaiswara Ahli Madya	11
87.	Widyaiswara Ahli Muda	9
88.	Widyaiswara Ahli Pertama	8
Manggala Informatika		
89.	Manggala Informatika Ahli Muda	9
90.	Manggala Informatika Ahli Pertama	8

Statistisi		
91.	Statistisi Ahli Madya	11
92.	Statistisi Ahli Muda	9
93.	Statistisi Ahli Pertama	8
94.	Statistisi Penyelia	8
95.	Statistisi Pelaksana Lanjutan	7
96.	Statistisi Pelaksana	6

C. DAFTAR JABATAN DAN KELAS JABATAN UNTUK JABATAN PELAKSANA

No.	Nama Jabatan	Kelas Jabatan
1.	Bendahara	7
2.	Analisis Laporan Hasil Audit	7
3.	Analisis Sistem Informasi Pelaksanaan Anggaran	7
4.	Analisis Laporan Realisasi Anggaran	7
5.	Analisis Perencanaan	7
6.	Analisis Kinerja	7
7.	Analisis Kelembagaan	7
8.	Analisis Tata Laksana	7
9.	Analisis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	7
10.	Analisis Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Anggaran	7
11.	Analisis Produk Hukum	7
12.	Analisis Kerja Sama	7
13.	Analisis Organisasi	7
14.	Analisis Humas	7
15.	Analisis Protokol	7
16.	Analisis Tata Usaha	7

No.	Nama Jabatan	Kelas Jabatan
17.	Analisis Pengembangan Karir	7
18.	Analisis Kesejahteraan Sumber Daya Manusia Aparatur	7
19.	Analisis Pengembangan Kompetensi	7
20.	Analisis Diklat	7
21.	Analisis Barang Milik Negara	7
22.	Analisis Keuangan	7
23.	Analisis Sistem Informasi	7
24.	Analisis Hasil Penelitian	7
25.	Analisis Data Program dan Tata Operasional Penelitian	7
26.	Analisis Penjamin Mutu	7
27.	Analisis Akreditasi Lembaga Diklat	7
28.	Analisis Pengembangan Sistem Pembelajaran	7
29.	Analisis Kurikulum dan Pembelajaran	7
30.	Analisis Laporan Akuntabilitas Kinerja	7
31.	Analisis Program Diklat	7
32.	Analisis Penilaian	7
33.	Analisis Mutu Akademik	7
34.	Penyusun Laporan Keuangan	7
35.	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	7
36.	Penyusun Rencana Kebutuhan Rumah Tangga dan Perlengkapan	7
37.	Penyusun Laporan Kebijakan	7
38.	Penyusun Program Perencanaan Diklat	7
39.	Penyusun Laporan Hasil Diklat	7
40.	Penyusun dan Pengolah Instrumen	7
41.	Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa	7
42.	Penata Laporan Keuangan	7

No.	Nama Jabatan	Kelas Jabatan
43.	Pengelola Data	6
44.	Pengelola Evaluasi Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan	6
45.	Pengelola Gaji	6
46.	Pengelola Akuntansi	6
47.	Pengelola Keuangan	6
48.	Pengelola Anggaran	6
49.	Pengelola Bahan Perencanaan	6
50.	Pengelola Program dan Kegiatan	6
51.	Pengelola Monitoring dan Evaluasi	6
52.	Pengelola Pemantauan	6
53.	Pengelola Peraturan Perundang-undangan	6
54.	Pengelola Pelayanan Hukum	6
55.	Pengelola Dokumen dan Informasi Hukum	6
56.	Pengelola Informasi Produk Hukum	6
57.	Pengelola Informasi Kerja Sama	6
58.	Pengelola Dokumentasi	6
59.	Pengelola Layanan Kehumasan	6
60.	Pengelola Pengaduan Publik	6
61.	Pengelola Surat	6
62.	Pengelola Tata Naskah	6
63.	Pengelola Perpustakaan	6
64.	Pengelola Bahan Pustaka	6
65.	Pengelola Formasi dan Pengadaan Pegawai	6
66.	Pengelola Pengembangan Karir	6
67.	Pengelola Kepegawaian	6
68.	Pengelola Profesi Sumber Daya Manusia	6



No.	Nama Jabatan	Kelas Jabatan
69.	Pengelola Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian	6
70.	Pengelola Penilaian Kinerja Pegawai	6
71.	Pengelola Pendidikan	6
72.	Pengelola Disiplin Pegawai	6
73.	Pengelola Sistem dan Jaringan	6
74.	Pengelola Instalasi Teknologi Informasi	6
75.	Pengelola Keamanan Sistem Informasi	6
76.	Pengelola Rumah Tangga	6
77.	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	6
78.	Pengelola Kendaraan	6
79.	Pengelola Kendaraan dan Perjalanan Dinas	6
80.	Pengelola Asrama	6
81.	Pengelola Barang Milik Negara	6
82.	Pengelola Barang Persediaan	6
83.	Pengelola Database	6
84.	Pengelola Penelitian	6
85.	Pengelola Sertifikasi	6
86.	Pengelola Data Kreativitas dan Inovasi	6
87.	Pengelola Mutu	6
88.	Pengelola Penilaian dan Akreditasi Pendidikan	6
89.	Pengelola Data dan Sistem Pembelajaran	6
90.	Pengelola Penyelenggaraan Diklat	6
91.	Pengelola Kurikulum	6
92.	Pengelola Data Alumni	6
93.	Pengelola Administrasi Tempat Uji Kompetensi	6
94.	Pengelola Sistem Pembelajaran	6

No.	Nama Jabatan	Kelas Jabatan
95.	Pengelola Laboratorium	6
96.	Pengelola Laboratorium Komputer	6
97.	Pengelola Program Studi	6
98.	Pengelola Layanan Akademik	6
99.	Pengelola Kemahasiswaan atau Alumni	6
100.	Pengolah Data Administrasi Pemeriksaan	6
101.	Pengolah Data Anggaran dan Perbendaharaan	6
102.	Pengolah Data Pemantauan Sistem Keuangan	6
103.	Pengolah Data Kinerja Penganggaran	6
104.	Pengolah Data Sistem Informasi dan Diseminasi Hukum	6
105.	Pengolah Data Kelembagaan	6
106.	Pengolah Bahan Informasi dan Publikasi	6
107.	Pengolah Data	6
108.	Pengolah Data Laporan Penilaian	6
109.	Pengolah Data Pengembangan Program Akademis	6
110.	Pranata Acara	6
111.	Pranata Kearsipan	6
112.	Pranata Penilaian Kompetensi	6
113.	Pranata Barang dan Jasa	6
114.	Pranata Sistem Informasi Diklat Aparatur	6
115.	Pranata Promosi	6
116.	Pranata Diklat	6
117.	Pranata Laporan Keuangan	6
118.	Pranata Sarana dan Prasarana Diklat	6
119.	Ajudan	6
120.	Petugas Protokol	6

No.	Nama Jabatan	Kelas Jabatan
121.	Sekretaris	6
122.	Verifikator Keuangan	6
123.	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	6
124.	Pengadministrasi Barang Milik Negara	6
125.	Pranata Teknologi Informasi Komputer	5
126.	Pengadministrasi Umum	5
127.	Pengadministrasi Keuangan	5
128.	Pengadministrasi Anggaran	5
129.	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	5
130.	Pengadministrasi Perpustakaan	5
131.	Pengadministrasi Persuratan	5
132.	Pengadministrasi Rapat	5
133.	Pengadministrasi Data Penyajian dan Publikasi	5
134.	Pengadministrasi Program dan Kerja Sama	5
135.	Pengadministrasi Hukum	5
136.	Pengadministrasi Kepegawaian	5
137.	Pengadministrasi Tugas Belajar dan Izin Belajar	5
138.	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana	5
139.	Pengadministrasi Sertifikasi	5
140.	Pengadministrasi Akademik	5
141.	Pengadministrasi Pelatihan	5
142.	Teknisi Peralatan dan Mesin	5

143.	Teknisi Peralatan, Listrik dan Elektronika	5
144.	Pengemudi	3

KEPALA  
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
REPUBLIK INDONESIA,

Ttd.

ADI SURYANTO

Salinan ini sesuai dengan aslinya

KEPALA BIRO HUKUM DAN HUBUNGAN MASYARAKAT  
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA REPUBLIK INDONESIA,



TRI ATMOJO SEJATI