



BUPATI TANAH BUMBU  
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

PERATURAN BUPATI TANAH BUMBU  
NOMOR 17 TAHUN 2021

TENTANG

PELAKSANAAN PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU  
PADATAMAN KANAK-KANAK, SEKOLAH DASAR,  
DAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA  
TAHUN PELAJARAN 2021/2022

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI TANAH BUMBU,

- Menimbang :
- a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 44 Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 1 Tahun 2021 tentang Penerimaan Peserta Didik Baru pada Taman Kanak-Kanak, Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama, Sekolah Menengah Atas, dan Sekolah Menengah Kejuruan;
  - b. bahwa dalam rangka menjamin ketertiban dan kelancaran penerimaan peserta didik baru serta untuk mendorong akses layanan pendidikan guna mewujudkan sumber daya manusia yang berkualitas, perlu mengatur tata cara penerimaan peserta didik baru pada Taman Kanak-Kanak, Sekolah Dasar, dan Sekolah Menengah Pertama;
  - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Pelaksanaan Penerimaan Peserta Didik Baru Pada Taman Kanak-Kanak, Sekolah Dasar, dan Sekolah Menengah Pertama Tahun Pelajaran 2021/2022;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
  2. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2003 tentang Pembentukan Kabupaten Tanah Bumbu dan Kabupaten Balangan di Provinsi Kalimantan Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2003, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4265);
  3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik

- Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 6573);
  5. Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2008 tentang Wajib Belajar (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 90, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4863);
  6. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 91, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4864);
  7. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 23, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5105) sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5157);
  8. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 87, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6676);
  9. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 1 Tahun 2021 tentang Penerimaan Peserta Didik Baru Pada Taman Kanak-kanak, Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama, Sekolah Menengah Atas, Sekolah Menengah Kejuruan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 6);
  10. Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Bumbu Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Tanah Bumbu Tahun 2016 Nomor 19) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Bumbu Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Bumbu Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Tanah Bumbu Tahun 2021 Nomor 5);
  11. Peraturan Bupati Tanah Bumbu Nomor 10 Tahun 2017 tentang Tugas, Fungsi, Uraian Tugas dan Tata Kerja Unsur-Unsur Organisasi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan (Berita Daerah Kabupaten Tanah Bumbu Tahun 2017 Nomor 10);
  12. Peraturan Bupati Tanah Bumbu Nomor 9 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah (Berita Daerah Kabupaten Tanah Bumbu Tahun 2021 Nomor 9);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PELAKSANAAN PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU PADA TAMAN KANAK-KANAK, SEKOLAH DASAR, DAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA TAHUN PELAJARAN 2021/2022.

BAB I  
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam PeraturanBupati ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kabupaten Tanah Bumbu.
2. Pemerintah Daerah adalah kepala daerah sebagai unsur Penyelenggara Pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Kepala Daerah yang selanjutnya disebut Bupati adalah Bupati Tanah Bumbu.
4. Perangkat Daerah yang menyelenggarakan urusan Pemerintahan bidang Pendidikan yang selanjutnya disebut Dinas adalah Perangkat Daerah yang menyelenggarakan urusan Pemerintahan bidang Pendidikan Kabupaten Tanah Bumbu.
5. Kepala Dinas adalah Kepala Perangkat Daerah yang menyelenggarakan urusan Pemerintahan bidang Pendidikan.
6. Satuan Pendidikan adalah lembaga pendidikan yang meliputi TK, SD, dan SMP Negeri/Swasta di Daerah.
7. Taman Kanak-Kanak yang selanjutnya disingkat TK adalah salah satu bentuk satuan pendidikan anak usia dini pada jalur pendidikan formal yang menyelenggarakan program pendidikan bagi anak berusia 4 (empat) tahun sampai 6 (enam) tahun.
8. Sekolah Dasar yang selanjutnya disingkat SD adalah salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan dasar.
9. Sekolah Menengah Pertama yang selanjutnya disingkat SMP adalah salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan dasar sebagai lanjutan dari SD, MI, atau bentuk lain yang sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SD atau MI.

10. Penerimaan Peserta Didik Baru yang selanjutnya disingkat PPDB adalah proses seleksi untuk memasuki satuan pendidikan formal jenjang Taman Kanak-Kanak, Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama.
11. Rombongan Belajar adalah kelompok peserta didik yang terdaftar pada satuan kelas dalam satu satuan pendidikan.
12. Sistem PPDB dengan Mekanisme Dalam Jaringan (daring) adalah sistem PPDB dengan proses entry data menggunakan sistem database, dimulai dari proses entry data sampai dengan hasil seleksi berbasis web.
13. Sistem PPDB dengan mekanisme luar jaringan (luring) adalah sistem PPDB dengan proses entry data secara manual.
14. Daya tampung adalah jumlah maksimal peserta didik yang diterima oleh setiap satuan pendidikan.
15. Data Pokok Pendidikan yang selanjutnya disingkat Dapodik adalah suatu sistem pendataan yang dikelola oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan yang memuat data satuan pendidikan, peserta didik, pendidik dan tenaga kependidikan, dan substansi pendidikan yang datanya bersumber dari satuan pendidikan yang terus menerus diperbaharui secara online.
16. Penyelenggaraan Pendidikan adalah penanggung jawab penyediaan layanan pendidikan baik lembaga pemerintah atau swasta yang membawahi satuan pendidikan.
17. Peserta Didik Baru adalah peserta didik yang diterima di kelas I (satu) SD, kelas VII (tujuh) SMP pada semester pertama.
18. Jalur Zonasi adalah penerimaan peserta didik baru yang dilaksanakan oleh satuan pendidikan berdasarkan domisili calon siswa pada radius terdekat dari sekolah yang dituju.
19. Jalur Afirmasi adalah penerimaan Peserta Didik Baru yang khusus diperuntukan bagi peserta didik berasal dari keluarga kurang mampu dan penyandang disabilitas baik yang berada dalam zonasi maupun luar zonasi.
20. Jalur prestasi adalah penerimaan Peserta Didik Baru melalui seleksi berdasarkan nilai raport, nilai ujian, atau prestasi Non- Akademik bagi yang memiliki, baik yang berada dalam radius zona terdekat dari sekolah atau berdomisili di luar zona.
21. Jalur perpindahan tugas orang tua/wali adalah penerimaan Peserta Didik Baru yang dikarenakan adanya perpindahan tugas dan atau perpindahan domisili orang tua/wali peserta didik karena alasan tertentu dari luar zona.

## Pasal 2

Ditetapkannya Peraturan Bupati ini dimaksudkan sebagai petunjuk/acuan PPDB pada TK, SD dan SMP Tahun Pelajaran 2021/2022 di Daerah.

## Pasal 3

Peraturan Bupati ini bertujuan untuk:

- a. mendorong peningkatan akses layanan pendidikan; dan
- b. memberikan kesempatan seluas-luasnya bagi Warga Negara Indonesia Usia sekolah dan usia prasekolah agar memperoleh layanan pendidikan yang sebaik-baiknya.

## Pasal 4

Ruang lingkup Peraturan Bupati ini meliputi :

- a. tata cara penerimaan peserta didik baru;
- b. perpindahan peserta didik;
- c. rombongan belajar; dan
- d. jadwal penerimaan peserta didik baru;
- e. pelaporan;
- f. larangan; dan
- g. sanksi.

## BAB II

### TATA CARA PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU

#### Bagian Kesatu Pelaksanaan

## Pasal 5

- (1) Sekolah wajib mengumumkan secara terbuka tentang informasi dan proses PPDB antara lain terkait persyaratan, seleksi, Daya Tampung berdasarkan Rombongan Belajar, biaya, serta hasil penerimaan peserta didik baru melalui papan pengumuman sekolah maupun media lainnya.
- (2) PPDB dapat dilaksanakan melalui mekanisme luar jejaring (luring/offline) maupun dalam jejaring (daring/online).
- (3) Bagi satuan pendidikan yang melaksanakan PPDB luar jejaring (luring/offline) sebagaimana dimaksud ayat (2) agar memperhatikan protokol kesehatan untuk mencegah penyebaran *Corona Virus Disease 19* (Covid-19).

- (4) Sekolah yang berada di wilayah pedesaan /pinggiran/terpencil (3T) masih dapat memperpanjang penerimaan siswa baru yang bukan mutasi untuk paling lambat 42 hari kalender yang dihitung sejak tanggal 12 Juli 2021 apabila belum terpenuhinya batas maksimal Daya Tampung dalam 1 (satu) Rombongan Belajar yang sesuai ketentuan.

Bagian Kedua  
Persyaratan

Pasal 6

- (1) Persyaratan calon peserta didik baru TK adalah :
- a. berusia 5 (lima) tahun atau paling rendah 4 (empat) tahun pada tanggal 1 Juli tahun berjalan untuk kelompok A;
  - b. berusia diatas 6 (enam) tahun atau paling rendah 5 (lima) tahun pada tanggal 1 Juli tahun berjalan untuk kelompok B; dan
  - c. ketentuan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b dibuktikan dengan melampirkan salinan/potokopi akta kelahiran atau surat kelahiran yang sah.
- (2) Persyaratan calon peserta didik baru kelas 1 jenjang SD adalah:
- a. calon peserta didik baru yang berusia 7 (tujuh) tahun sampai dengan 12 (dua belas) tahun wajib diterima sebagai calon peserta didik;
  - b. paling rendah 6 (enam) tahun pada tanggal 1 Juli tahun berjalan;
  - c. calon peserta didik baru berusia paling rendah 5 (lima) tahun 6 (enam) bulan pada tanggal 1 Juli tahun berjalan dapat diterima bagi calon peserta didik yang memiliki kecerdasan istimewa/bakat istimewa atau kesiapan belajar dengan rekomendasi tertulis dari psikolog profesional atau dewan guru sekolah;
  - d. ketentuan sebagaimana dimaksud pada huruf a, huruf b, dan huruf c dilaksanakan sesuai dengan batas daya tampungnya berdasarkan ketentuan rombongan belajar dalam Peraturan Perundang-undangan; dan
  - e. ketentuan sebagaimana dimaksud pada huruf a, huruf b, dan huruf c dibuktikan dengan salinan/fotocopy akta kelahiran/surat keterangan lahir yang sah/Kartu Identitas Anak (KIA).
- (3) Persyaratan calon peserta didik baru kelas 7 (tujuh) jenjang SMP adalah :
- a. berusia paling tinggi 15 (lima belas) tahun pada

tanggal 1 Juli tahun berjalan yang dibuktikan dengan salinan akta kelahiran/surat keterangan lahir yang sah/ Kartu Identitas Anak (KIA);

- b. menyerahkan salinan Ijazah/Surat Tanda Tamat Belajar (STTB) SD sederajat atau dokumen lain yang telah dilegalisir oleh yang berwenang; dan
- c. jikasaat pendaftaran, calon peserta didik baru belum memiliki ketentuan sebagaimana dimaksud pada huruf b yang dikarenakan belum terbit, dapat dilakukan dengan menyerahkan salinan keterangan lulus dari satuan pendidikan atau dokumen lain yang menjelaskan telah menyelesaikan kelas 6 (enam) SD/sederajat.

#### Pasal 7

Calon peserta didik baru yang berasal dari sekolah luar negeri, baik warga negara Indonesia maupun warga asing wajib mendapatkan surat keterangan dari Direktur Jenderal yang menangani bidang pendidikan dasar dan menengah.

#### Pasal 8

Ketentuan terkait persyaratan usia sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 tidak berlaku kepada peserta didik berkebutuhan khusus yang akan sekolah di sekolah yang menyelenggarakan program pendidikan inklusif.

### Bagian Ketiga Jalur Pendaftaran PPDB

#### Pasal 9

- (1) Pendaftaran PPDB jenjang SMP menggunakan jalur zonasi, afirmasi, perpindahan tugas/domisili orang tua/wali, dan prestasi.
- (2) Jalur Zonasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sebesar paling sedikit 50% (lima puluh persen) dari daya tampung untuk SMP dan paling sedikit 70% (tujuh puluh persen) dari daya tampung untuk SD.
- (3) Jalur Afirmasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) paling sedikit 15% (lima belas persen) dari daya tampung sekolah.
- (4) Jalur Perpindahan tugas/domisili orang tua/wali sebagaimana dimaksud pada ayat (1) paling banyak 5% (lima persen) dari daya tampung sekolah.
- (5) Jalur prestasisebagaimana dimaksud pada ayat (1) paling banyak 30% (tiga puluh persen) dari daya tampung sekolah.

- (6) Dalam hal masih terdapat sisa kuota dari pelaksanaan sebagaimana dimaksud pada ayat (2), ayat (3), dan ayat (4), sekolah memenuhi sisa kuota melalui jalur prestasi.
- (7) PPDB jenjang TK dan SD tidak menggunakan jalur prestasi.

#### Pasal 10

Ketentuan mengenai jalur pendaftaran PPDB sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 dikecualikan untuk:

- a. sekolah yang diselenggarakan oleh masyarakat;
- b. sekolah yang menyelenggarakan pendidikan layanan khusus;
- c. sekolah berasrama;
- d. sekolah di daerah tertinggal, terdepan, dan terluar (3T); dan
- e. sekolah di Daerah yang jumlah penduduk usia sekolah tidak dapat memenuhi ketentuan jumlah peserta didik dalam 1 (satu) Rombongan Belajar.

#### Pasal 11

- (1) Seleksi calon peserta didik baru kelas 1 (satu) SD pada jalur zonasi mempertimbangkan kriteria dengan urutan prioritas sesuai dengan daya tampung berdasarkan ketentuan rombongan belajar sebagai berikut:
  - a. usia sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 ayat (2) huruf a, huruf b, dan huruf c;
  - b. jarak tempat tinggal ke Sekolah; dan
  - c. untuk penilaian sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b di atas, diserahkan pada Sekolah dan disampaikan secara terbuka pada calon peserta didik.
- (2) Dalam seleksi calon peserta didik baru kelas 1 SD tidak dilakukan tes akademik (membaca, menulis, dan berhitung); dan
- (3) Jika usia calon peserta didik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sama, maka penentuan peserta didik didasarkan pada jarak tempat tinggal calon peserta didik yang paling dekat dengan satuan pendidikan.

#### Bagian Keempat Jalur Zonasi (Rayonisasi)

#### Pasal 12

- (1) Jalur zonasi/rayonisasi diperuntukkan bagi sekolah tertentu pada 12 (dua belas) kecamatan di Daerah.



- (2) Domisili calon peserta didik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berdasarkan alamat pada kartu keluarga yang diterbitkan paling lambat 6 (enam) bulan sebelum tanggal pendaftaran PPDB.
- (3) Dalam hal kartu keluarga sebagaimana dimaksud pada ayat (2) tidak dimiliki oleh calon peserta didik karena keadaan tertentu, maka dapat diganti dengan surat keterangan domisili.
- (4) Keadaan tertentu sebagaimana dimaksud pada ayat (3) adalah bencana alam dan/atau bencana sosial.
- (5) Rayonisasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan oleh Kepala Dinas berdasarkan masukan dari Unit Layanan Wilayah Kecamatan (ULWK) yang disesuaikan dengan kondisi di daerah tersebut berdasarkan jumlah ketersediaan daya tampung, berdasarkan ketentuan rombongan belajar masing-masing sekolah dengan ketersediaan anak usia sekolah di daerah tersebut. Sekolah (TK, SD dan SMP) yang diluar ketentuan zonasi
- (6) yang telah ditetapkan oleh Kepala Dinas adalah bebas zonasi.

Bagian Kelima  
Daftar Ulang dan Pendataan Ulang

Pasal 13

- (1) Daftar ulang dilakukan oleh calon peserta didik baru yang telah diterima untuk memastikan statusnya sebagai peserta didik pada sekolah yang bersangkutan.
- (2) Pendaftaran ulang dilakukan oleh TK, SD, dan SMP untuk memastikan status peserta didik lama pada sekolah yang bersangkutan.
- (3) Biaya daftar ulang atau pendataan ulang tidak dipungut dari peserta didik.

Bagian Keenam

Biaya

Pasal 14

Biaya dalam pelaksanaan PPDB dan pendataan ulang pada sekolah yang menerima Bantuan Operasional Sekolah (BOS) dibebankan pada BOS dan atau Bantuan Operasional Pendidikan (BOP).

BAB IV  
PERPINDAHAN PESERTA DIDIK

Pasal 15

- (1) Perpindahan peserta didik antar sekolah dalam satu daerah dilaksanakan atas dasar persetujuan kepala sekolah asal dan kepala sekolah yang dituju serta rekomendasi dari Dinas atau Kementerian Agama sesuai kewenangannya.
- (2) Dalam hal terdapat perpindahan peserta didik sebagaimana dimaksud pada ayat (1), maka sekolah yang bersangkutan wajib memperbaharui Data Pokok Pendidikan (Dapodik).
- (3) Perpindahan peserta didik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) wajib memenuhi ketentuan persyaratan PPDB Jalur Zonasi, dan Rombongan Belajar.

Pasal 16

- (1) Peserta didik yang berasal dari satuan pendidikan non formal dan atau informal dapat diterima di SD tidak pada awal kelas 1 (satu) setelah lulus tes kelayakan dan penempatan yang diselenggarakan oleh SD yang bersangkutan.
- (2) Peserta didik jalur nonformal dan informal dapat diterima di SMP tidak pada awal kelas 7 (tujuh) setelah memenuhi persyaratan :
  - a. lulus ujian kesetaraan paket A, dan
  - b. lulus tes kelayakan dan penempatan yang diselenggarakan oleh SMP yang bersangkutan.
- (3) Perpindahan peserta didik ke sekolah yang diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah tidak dapat dilakukan pungutan dan atau sumbangan.

BAB V  
ROMBONGAN BELAJAR

Pasal 17

Jumlah peserta didik dalam satu Rombongan Belajar diatur sebagai berikut:

- a. jenjang TK dalam satu rombongan belajar paling banyak 24 (dua puluh empat) peserta didik, untuk masing-masing kelompok maksimal 2 (dua) Rombongan Belajar;
- b. jenjang SD dalam satu rombongan belajar paling banyak 28 (dua puluh delapan) peserta didik, untuk masing-masing tingkat maksimal 3 (tiga) Rombongan Belajar; dan

- c. jenjang SMP dalam satu Rombongan Belajar paling banyak 32 (tiga puluh dua) peserta didik, untuk masing-masing tingkat paling banyak 11 (sebelas) Rombongan Belajar.

## BAB VI

### JADWAL PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU

#### Pasal 18

- (1) Kegiatan penerimaan peserta didik baru dilaksanakan oleh satuan pendidikan.
- (2) Kegiatan penerimaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) memperhatikan kalender pendidikan melalui tahapan pemberitahuan/sosialisasi kepada masyarakat tentang waktu pendaftaran, syarat pendaftaran, pengumuman peserta didik baru yang diterima dan pendaftaran ulang.
- (3) Jadwal pelaksanaan kegiatan penerimaan peserta didik baru sebagaimana dimaksud pada ayat (2) adalah sebagai berikut:

#### Jenjang TK

No	Jenis Kegiatan	Jadwal	Keterangan
1.	Pemberitahuan /sosialisasi	Mei sampai minggu ketiga Juni 2021	Daring dan atau luring
2.	Pendaftaran (entry data)	21 Juni sampai 25 Juni 2021 (d disesuaikan)	Dilaksanakan pada jam kerja di sekolah
3.	Verifikasi dan validasi data	28 Juni sampai 30 Juni 2021	Dilaksanakan pada jam kerja
4.	Pengumuman/ Daftar ulang	01 Juli sampai 07 Juli 2021	
5.	Permulaan Tahun Pelajaran Baru	12 Juli 2021	
6.	Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS)	12 sampai 14 Juli 2021	

#### Jenjang SD

No	Jenis Kegiatan	Jadwal	Keterangan
1.	Pemberitahuan /sosialisasi	Mei sampai minggu ketiga Juni 2021	Daring dan atau luring
2.	Pendaftaran/ entry data	21 sampai 25 Juni 2021	Dilaksanakan pada jam kerja
3.	Verifikasi dan validasi data	28 sampai 30 Juni 2021	sekolah

4.	Pengumuman/ Daftar ulang	01 sampai 09 Juli 2021 (d disesuaikan)	
5.	Permulaan Tahun Pelajaran Baru	12 Juli 2021	
6.	Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS)	12 sampai 14 Juli 2021	

#### Jenjang SMP

No	Jenis Kegiatan	Jadwal	Keterangan
1.	Pemberitahuan/ Sosialisasi	Mei sampai minggu ketiga Juni 2021	Daring dan atau luring
2.	Pendaftaran/ entry data	21 sampai 25 Juni 2021	Dilaksanak an pada jam kerja sekolah
3.	Verifikasi dan validasi data	28 sampai 30 Juni 2021	
4.	Pengumuman/ Daftar ulang	01 sampai 09 Juli 2021	
5.	Permulaan Tahun Pelajaran Baru	12 Juli 2021	
6.	Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS)	12 sampai 14 Juli 2021	

## BAB VII PELAPORAN

### Pasal 19

- (1) Sekolah wajib melaporkan pelaksanaan PPDB paling lambat 14 (empat belas) hari kalender setelah pelaksanaan dan perpindahan peserta didik antar sekolah setiap tahun pelajaran kepada pemerintah daerah sesuai dengan kewenangannya.
- (2) Pelaporan PPDB setidaknya memuat tentang :
  - a. surat Keputusan Panitia Pelaksana PPDB;
  - b. data calon peserta didik baru yang mendaftar berdasarkan jalur pendaftaran PPDB baik dalam rayon maupun luar rayon serta asal sekolah siswa; dan
  - c. data hasil seleksi peserta didik baru yang diterima berdasarkan dalam rayon dan luar rayon serta asal sekolah siswa.

## Pasal 20

- (1) Dinas mengoordinasikan dan memantau pelaksanaan PPDB.
- (2) Pengoordinasian dan pemantauan dilakukan bersama-sama dengan pengawas pembina serta Koordinator Unit Layanan Wilayah Kecamatan (ULWK) masing-masing.

## BAB VIII LARANGAN

### Pasal 21

Sekolah yang diselenggarakan oleh pemerintah daerah dan sekolah yang diselenggarakan oleh masyarakat yang menerima Bantuan Operasional Sekolah (BOS) dan/atau Biaya Operasional Pendidikan (BOP) dari Pemerintah maupun Pemerintah Daerah dilarang :

- a. melakukan pungutan dan/atau sumbangan terkait dengan pelaksanaan PPDB maupun perpindahan peserta didik; dan
- b. tindakan jual beli kursi/titipan, seragam atau buku tertentu/pungutan liar/tindakan lain yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

## BAB IX SANKSI

### Pasal 22

- (1) Bupati melalui Kepala Dinas memberikan sanksi kepada kepala sekolah, guru, dan/atau tenaga kependidikan yang melanggar ketentuan Petunjuk Teknis PPDB ini berupa:
  - a. teguran tertulis;
  - b. penundaan atau pengurangan hak;
  - c. pembebasan tugas; dan /atau
  - d. pemberhentian sementara/tetap dari jabatan.
- (2) Pemberian sanksi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) selain sanksi administratif juga dapat diberlakukan sanksi hukum sesuai dengan kewenangan dan peraturan perundang-undangan.

BAB X  
KETENTUAN LAIN-LAIN

Pasal 23

Sekolah wajib melakukan pengisian, pengiriman, dan pemutakhiran data peserta didik dan Rombongan Belajar dalam Dapodik secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) semester.

Pasal 24

Sekolah yang diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah tidak dapat menetapkan persyaratan lainnya dalam proses PPDB yang bertentangan dengan Peraturan Bupati ini.

BAB IX  
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 25

Peraturan Bupati ini berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Tanah Bumbu.

Ditetapkan di Batulicin  
pada tanggal 15 Juni 2021  
BUPATI TANAH BUMBU,

ttd

H. M. ZAIRULLAH AZHAR

Diundangkan di Batulicin  
pada tanggal 15 Juni 2021

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN TANAH BUMBU,

Ttd

H. AMBO SAKKA

BERITA DAERAH KABUPATEN TANAH BUMBU TAHUN 2021 NOMOR 17