

Format Berita acara serah terima bendahara sementara.

KOP SKPD

BERITA ACARA SERAH TERIMA

BENDAHARA PENGELUARAN/BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU*

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Pangkat/Golongan :
NIP :

Selaku Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu*(skpd).....
berdasarkan keputusan Bupati Karawang Nomor : tanggal
....., selanjutnya disebut PIHAK KESATU;

Nama :
Pangkat/Golongan :
NIP :

Adalah staf di(skpd)..... berdasarkan Surat Perintah Melaksanakan Tugas
Nomor : tanggal, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK KESATU menyerahkan jabatan Bendahara Pengeluaran / Bendahara Pengeluaran
Pembantu*(skpd)..... kepada PIHAK KEDUA yang selanjutnya akan
bertindak selaku Bendahara Pengeluaran / Bendahara Pengeluaran Pembantu* Sementara
sesuai dengan pasal Peraturan Kabupaten Karawang Nomor Tahun
tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Pemerintah Kabupaten
Karawang.

Penunjukan Bendahara Pengeluaran / Bendahara Pengeluaran Pembantu* Sementara ini
dilakukan karena PIHAK KESATU (*uraian alasan penunjukan
bendahara sementara*).....

Jabatan PIHAK KEDUA sebagai Bendahara Pengeluaran / Bendahara Pengeluaran
Pembantu* Sementara ini berlaku dari tanggal sampai
dengan tanggal, dan setelah tanggal dimaksud
Bendahara Pengeluaran / Bendahara Pengeluaran Pembantu* (skpd)
..... kembali dijabat oleh PIHAK KESATU.

Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA

Ttd

Nama Lengkap
NIP

PIHAK KESATU

ttd

Nama Lengkap
NIP

Mengetahui;
Kepala SKPD
Ttd

Nama Lengkap
NIP

BUPATI KARAWANG,

ttd

CELLICA NURRACHADIANA