



**BUPATI PACITAN
PROVINSI JAWA TIMUR**

**PERATURAN BUPATI PACITAN
NOMOR 2 TAHUN 2020**

TENTANG

**PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN PROGRAM JAMINAN PERSALINAN
DI KABUPATEN PACITAN TAHUN ANGGARAN 2020**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI PACITAN,

- Menimbang:**
- bahwa dalam rangka meningkatkan akses pelayanan kesehatan bagi ibu hamil, bersalin dan nifas, serta bayi baru lahir ke Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang kompeten dan untuk menurunkan kasus komplikasi pada ibu bersalin, nifas, dan bayi baru lahir, pemerintah telah menyelenggarakan program jaminan persalinan;
 - bahwa guna kelancaran dan tertib administrasi pelaksanaan program jaminan persalinan, perlu adanya petunjuk teknis pelaksanaannya;
 - bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Program Jaminan Persalinan Di Kabupaten Pacitan Tahun Anggaran 2020;

- Mengingat :**
- Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan;
 - Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
 - Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2014 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional;
 - Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2016 tentang Fasilitas Pelayanan Kesehatan;
 - Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2013 tentang Jaminan Kesehatan;

MEMUTUSKAN:

**Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PETUNJUK TEKNIS
PELAKSANAAN PROGRAM JAMINAN PERSALINAN DI
KABUPATEN PACITAN TAHUN ANGGARAN 2020.**






Paraf Hierarchy		Paraf Koordinasi	
Sekda	b	Asisten _____	
Asisten Pans & Kesis	t	PD Pemrakarsa	f
Kabag Hukum		PD Terkait	

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan :

1. Daerah adalah Kabupaten Pacitan
2. Pemerintah Daerah adalah Pemerintah Kabupaten Pacitan.
3. Bupati adalah Bupati Pacitan.
4. Dinas Kesehatan adalah Dinas Kesehatan Kabupaten Pacitan.
5. Fasilitas Pelayanan Kesehatan adalah suatu alat dan/atau tempat yang digunakan untuk menyelenggarakan upaya pelayanan kesehatan, baik promotif, preventif, kuratif maupun rehabilitatif yang dilakukan oleh pemerintah, pemerintah daerah dan/atau masyarakat.
6. Jaminan Persalinan yang selanjutnya disebut Jampersal adalah Program Jaminan Persalinan yang dibiayai dari Dana Alokasi Khusus Non Fisik Bidang Kesehatan yang digunakan untuk mendekatkan akses dan mencegah terjadinya keterlambatan penanganan pada ibu hamil, ibu bersalin, ibu nifas dan bayi baru lahir, terutama di daerah yang memiliki akses sulit ke fasilitas kesehatan dan penduduk yang tidak memiliki biaya untuk bersalin di fasilitas pelayanan kesehatan bagi ibu bersalin miskin, tidak mampu dan belum memiliki Kartu Jaminan Kesehatan Nasional/Kartu Indonesia Sehat atau sumber pembiayaan yang lain dilaksanakan oleh Dinas Kesehatan Kabupaten yang mencakup semua penerimaan dan pengeluaran dalam rangka mendekatkan akses pelayanan.
7. Rumah Sakit Pemerintah adalah institusi pelayanan kesehatan yang menyelenggarakan pelayanan kesehatan perorangan secara paripurna yang menyediakan pelayanan rawat inap, rawat jalan dan gawat darurat yang dikelola oleh pemerintah, baik pusat maupun daerah.
8. Rumah Sakit Pemerintah Luar Kabupaten adalah institusi pelayanan kesehatan yang menyelenggarakan pelayanan kesehatan perorangan secara paripurna yang menyediakan pelayanan rawat inap, rawat jalan dan gawat darurat yang dikelola oleh pemerintah, baik pusat maupun daerah di luar kabupaten Pacitan.
9. Fasilitas Pelayanan Kesehatan Swasta adalah Rumah Sakit dan Klinik Swasta di Kabupaten Pacitan yang memberikan pelayanan kebidanan termasuk Praktik Mandiri Bidan yang telah ada kerjasama dengan dinas kesehatan kabupaten.
10. Pusat Kesehatan Masyarakat yang selanjutnya disebut Puskesmas adalah fasilitas pelayanan kesehatan beserta jaringannya yang menyelenggarakan upaya kesehatan masyarakat dan upaya kesehatan perseorangan tingkat pertama, dengan lebih mengutamakan upaya promotif dan preventif, untuk mencapai derajat kesehatan masyarakat yang setinggi-tingginya di wilayah kerjanya.

Paraf Hierarki		Paraf Koordinasi	
Sekda		Asisten _____	
		PD Pemrakarsa	
		PD Terkait	

11. Pondok bersalin desa yang selanjutnya disebut polindes adalah salah satu bentuk partisipasi atau peran serta masyarakat dalam menyediakan tempat pertolongan persalinan dan pelayanan kesehatan ibu dan anak, termasuk KB yang mana tempat dan lokasinya berada di desa.
12. Pondok Kesehatan Desa yang selanjutnya disebut Ponkesdes adalah sarana kesehatan yang berada di desa / kelurahan yang merupakan pengembangan dari Pondok Bersalin Desa (Polindes) sebagai jaringan pelayanan kesehatan.
13. Puskesmas Pembantu yang selanjutnya disebut Pustu adalah unit pelayanan kesehatan yang sederhana dan berfungsi menunjang dan membantu memperluas jangkauan Puskesmas dengan melaksanakan kegiatan-kegiatan yang dilakukan Puskesmas dalam ruang lingkup wilayah yang lebih kecil serta jenis dan kompetensi pelayanan yang disesuaikan dengan kemampuan tenaga dan sarana yang tersedia.
14. Tenaga Kesehatan adalah setiap orang yang mengabdikan diri dalam bidang kesehatan serta memiliki pengetahuan dan atau keterampilan melalui pendidikan di bidang kesehatan yang untuk jenis tertentu memerlukan kewenangan untuk melakukan upaya kesehatan.
15. Praktek Mandiri Bidan yang selanjutnya disebut PMB adalah tempat pelaksanaan rangkaian kegiatan pelayanan kebidanan yang dilakukan oleh bidan secara perorangan dan memiliki Surat Izin Praktek Bidan.
16. Bidan adalah seorang perempuan yang telah lulus dari pendidikan bidan yang telah teregistrasi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
17. Persalinan aman adalah proses persalinan yang mendapatkan pelayanan sejak sebelum hamil, saat hamil, bersalin dan setelah melahirkan di tempat yang memenuhi standard, pelayanan yang sesuai standar, alat yang memenuhi standar dan tenaga penolong persalinan yang memenuhi standar .
18. Tenaga penolong persalinan adalah tenaga yang memberi pertolongan persalinan kepada masyarakat yang mempunyai kompetensi dan kewenangan dalam bidangnya .
19. Tenaga penolong persalinan dilakukan oleh minimal 2 (dua) penolong yang kompeten dan berwenang yaitu dokter dengan bidan, bidan dengan bidan atau bidan dengan perawat.
20. Antenatal Care yang selanjutnya disebut ANC adalah pengawasan/perawatan pada masa hamil sampai sebelum persalinan terutama ditujukan pada kesehatan ibu hamil serta pertumbuhan dan perkembangan janin dalam rahim.
21. Post Natal Care yang selanjutnya disebut PNC adalah perawatan pada masa nifas yaitu masa yang dimulai setelah kelahiran placenta dan berakhir ketika alat-alat kandungan kembali seperti sebelum hamil dan berlangsung selama Idra-kira 6 minggu (42 hari).

Paraf hierarki	
Sekda	<i>[Signature]</i>
Asisten Per. & Kasub	<i>[Signature]</i>
Kebag. Medik	<i>[Signature]</i>

Paraf Koordinasi	
Asisten _____	<i>[Signature]</i>
PD Pemrakarsa	<i>[Signature]</i>
PD Terkait	

22. Bayi baru lahir adalah bayi baru lahir sampai usia empat minggu atau 28 (dua puluh delapan) hari.
23. Rumah Tunggu Kelahiran yang selanjutnya disebut RTK adalah suatu tempat atau ruangan yang berada di dekat Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang dapat digunakan sebagai tempat tinggal sementara bagi ibu hamil dan pendampingnya (suami/kader/keluarga) selama beberapa hari sebelum saat persalinan tiba dan atau beberapa hari setelah bersalin.

BAB II SASARAN JAMPERSAL

Pasal 2

- (1) Sasaran penerima jampersal adalah:
 - a. ibu hamil;
 - b. ibu melahirkan;
 - c. ibu nifas; dan/atau
 - d. bayi baru lahir.
- (2) Penerima jampersal sebagaimana dimaksud pada ayat (1) adalah:
 - a. penduduk Daerah;
 - b. keluarga tidak mampu; dan
 - c. belum mempunyai jaminan pembiayaan kesehatan.
- (3) Penduduk daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf a dibuktikan dengan KTP/Suket sesuai dengan ketentuan Peraturan perundang-undangan.
- (4) Keluarga tidak mampu sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf b dibuktikan dengan Surat Keterangan Tidak Mampu dari Desa/Kelurahan.
- (5) Keluarga tidak mampu sebagaimana dimaksud pada ayat (4) diperuntukkan bagi pasien ibu hamil risiko tinggi yang memerlukan konsultasi/rujukan dan/atau perawatan, ibu melahirkan, bayi baru lahir dan/atau ibu nifas risiko tinggi yang memerlukan perawatan di puskesmas atau Rumah Sakit dan tidak mampu membayar biaya persalinan dan/atau perawatan saat mengalami kegawatdaruratan.



BAB III KEGIATAN PELAYANAN JAMPERSAL



Pasal 3

- (1) Dana Jampersal dipergunakan untuk kegiatan pelayanan sebagai berikut:
 - a. pelayanan rujukan (pergi dan pulang) bagi semua ibu hamil/ibu bersalin/bayi baru lahir yang belum mempunyai kartu BPJS atau jaminan kesehatan lainnya ke fasilitas pelayanan kesehatan yang mempunyai kompetensi pertolongan persalinan, meliputi:

Paraf Hierarki		Paraf Koordinasi	
Sekda	<i>[Signature]</i>	Asisten _____	<i>[Signature]</i>
Asisten Perekam & Kesa	<i>[Signature]</i>	PD Pemrakarsa	<i>[Signature]</i>
Kabag	<i>[Signature]</i>	PD Terkait	

1. rujukan bersalin normal dari rumah ibu hamil ke fasilitas pelayanan kesehatan primer baik melalui rumah tunggu kelahiran dan/atau langsung ke fasilitas pelayanan kesehatan primer;
 2. rujukan ibu hamil/ibu bersalin/ibu nifas dan/atau bayi baru lahir risiko tinggi atas indikasi:
 - a) Rujukan dari rumah ibu hamil /ibu bersalin/bayi baru lahir ke fasilitas pelayanan kesehatan rujukan sekunder/tersier atau dari fasilitas pelayanan kesehatan primer ke fasilitas pelayanan kesehatan rujukan sekunder/tersier baik melalui rumah tunggu kelahiran dan atau langsung ke fasilitas pelayanan kesehatan rujukan sekunder/tersier; dan
 - b) Rujukan untuk pelayanan perawatan kehamilan ke fasilitas pelayanan kesehatan rujukan sekunder/tertier atas indikasi medis;
 - b. pelayanan RTK;
 - c. pelayanan pertolongan persalinan, perawatan kehamilan risiko tinggi atas indikasi medis (bila diperlukan) di fasilitas pelayanan kesehatan yang kompeten dengan fasilitas sama dengan peserta JKN/KIS penerima bantuan iuran (PBI) kelas III berupa biaya jasa pertolongan persalinan dan/atau perawatan kehamilan risiko tinggi;
 - d. pelayanan ibu hamil yang mengalami keguguran, KET (Kehamilan Ektopik Terganggu) dan *mola hidatidosa*, *histerektomi* akibat kehamilan dan persalinan dan kasus kebidanan lainnya;
 - e. ibu nifas komplikasi untuk pertolongan persalinannya, jika ibu nifas tersebut sudah pulang, kemudian mengalami komplikasi dan dirujuk kembali, dapat dibiayai jampersal sampai 42 hari setelah persalinan;
 - f. bayi baru lahir yang sudah pulang dari fasilitas pelayanan kesehatan dan mengalami komplikasi dapat dirujuk kembali dan dapat dibiayai jampersal sampai 28 hari;
 - g. pelayanan Keluarga Berencana pasca persalinan dengan kontrasepsi disediakan oleh Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Pacitan sesuai dengan tarif biaya JKN, termasuk pelayanan KB interval yang dilakukan sebelum 42 hari pasca persalinan; dan
 - h. pelayanan perawatan bayi baru lahir dan *skrining hipotiroid kongenital* Bayi Baru Lahir (BBL);
- (2) Fasilitas pelayanan kesehatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) adalah fasilitas pelayanan kesehatan di daerah yang meliputi:
- a. rumah sakit pemerintah di Daerah;
 - b. fasilitas pelayanan kesehatan swasta termasuk Praktek Mandiri Bidan (PMB) di Daerah;

Paraf Hierarki	
Sekda	
Asisten Pan & Yang	

Paraf Koordinasi	
Asisten _____	
PD Pemrakarsa	
PD Terkait	

- c. Puskesmas dan jaringannya;
 - d. Rumah Sakit Pemerintah luar daerah yang berbatasan dengan Kabupaten Pacitan jika dalam keadaan darurat dan/atau dengan pertimbangan waktu dan jarak tempuh dapat mempengaruhi proses terjadinya kematian pada ibu dan/atau bayi.
- (3) Pembiayaan untuk pelayanan ANC dan pelayanan PNC normal tidak termasuk dalam paket jampersal kecuali ibu hamil/ibu bersalin, ibu nifas dan/atau bayi baru lahir sampai 28 hari risiko tinggi yang atas indikasi medis perlu pelayanan/perawatan di fasilitas rujukan sekunder/tersier baik rawat jalan maupun rawat inap.
- (4) Penerima bantuan Jampersal tidak diperbolehkan naik kelas dan harus sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada Penerima Bantuan Iuran (PBI) kelas III.

**BAB IV
PEMBELANJAAN DANA JAMPERSAL**

Pasal 4

Pembelanjaan Dana jampersal adalah sebagai berikut:

- a. untuk biaya persalinan di fasilitas pelayanan kesehatan, yang meliputi:
 - 1. transport lokal atau perjalanan dinas petugas kesehatan termasuk kader yang mendampingi, yang terdiri dari:
 - a) perjalanan dinas dalam daerah; dan/atau
 - b) perjalanan dinas luar daerah.
 - 2. biaya dan jasa pemeriksaan, perawatan, dan pertolongan persalinan, yang terdiri dari:
 - a) biaya pemeriksaan, perawatan di fasilitas kesehatan; dan/atau
 - b) tambahan jasa penolong persalinan.
 - 3. sewa sarana transportasi rujukan, yang terdiri dari:
 - a) sewa ambulance Puskesmas/rumah sakit;
 - b) sewa ambulance desa;
 - c) sewa ambulance fasilitas kesehatan swasta;
 - d) sewa mobil rujukan; dan/atau
 - e) Sewa sepeda motor rujukan.
- b. untuk operasional RTK yang terdiri dari:
 - 1. sewa RTK,
 - 2. biaya listrik, air, telepon, iuran kebersihan dan biaya operasional lainnya; dan
 - 3. biaya makan minum pasien, pendamping/kader dan petugas kesehatan di RTK.

**BAB V
STANDAR HARGA DAN BIAYA JAMINAN PERSALINAN**

Pasal 5

Standar harga dan biaya jampersal adalah sebagai berikut:

- a. perjalanan dinas besarnya sesuai dengan besaran standar biaya perjalanan dinas yang ditetapkan oleh

Bupati.

Paraf Hierarki	
Sekda	<i>[Signature]</i>
Asisten Pemda Kesra	<i>[Signature]</i>
Kabag Hukum	<i>[Signature]</i>

Paraf Koordinasi	
Asisten _____	<i>[Signature]</i>
PD Pemrakarsa	<i>[Signature]</i>
PD Terkait	

- b. sewa sarana transportasi rujukan terdiri dari:
1. sewa ambulance puskesmas/rumah sakit pemerintah besarnya sesuai dengan Peraturan Daerah atau Peraturan Bupati yang mengatur tarif pelayanan ambulance di Puskesmas/rumah sakit pemerintah yang berlaku;
 2. sewa ambulance desa besarnya sesuai dengan Peraturan Desa yang mengatur tarif ambulance desa yang berlaku;
 3. sewa ambulance fasilitas kesehatan swasta besarnya sesuai dengan tarif ambulance masing-masing fasilitas kesehatan swasta;
 4. sewa mobil rujukan besarnya sesuai dengan harga riil sewa mobil; dan
 5. sewa sepeda motor rujukan besarnya sesuai dengan harga riil sewa sepeda motor.
- c. operasional RTK yang terdiri dari:
1. sewa RTK besarnya sesuai dengan biaya riil berdasarkan perjanjian sewa;
 2. biaya listrik, air, telepon, kebersihan, internet, televisi, dan biaya operasional lainnya besarnya sesuai dengan biaya riil berdasarkan surat tagihan/kuitansi;
 3. biaya makan minum pasien, pendamping, dan petugas kesehatan/kader 1 kali makan paling tinggi Rp 30.000,00 (tiga puluh ribu rupiah) per orang.
- d. Biaya pemeriksaan, perawatan, dan pertolongan persalinan, yang terdiri dari:
1. biaya pemeriksaan, perawatan, dan persalinan di rumah sakit pemerintah, puskesmas dan jaringannya besarnya sesuai dengan Peraturan Daerah atau Peraturan Bupati yang berlaku;
 2. biaya pemeriksaan, perawatan, dan persalinan di fasilitas kesehatan swasta besarnya sesuai tarif yang berlaku di fasilitas kesehatan tersebut;
 3. tambahan Jasa penolong persalinan di Puskesmas dan jaringannya sebesar Rp 500.000,00 (lima ratus ribu rupiah) per orang

BAB VI PERSYARATAN PENGAJUAN DANA JAMPERSAL

Pasal 6

- (1) Syarat Pengajuan Klaim Pelayanan Jampersal dengan melampirkan:
- a. foto copy identitas pasien (E-KTP/Kartu Keluarga/surat keterangan domisili dari Kepala Desa/Lurah mengetahui camat dan dilegalisir);
 - b. foto copy surat keterangan tidak mampu yang ditandatangani Kepala Desa/Lurah setempat dan dilegalisir;
 - c. surat pernyataan dari penerima pelayanan jampersal atau keluarganya yang menyatakan bukan sebagai peserta JKN/jaminan kesehatan yang lain;
 - d. resume basil pelayanan;
 - e. nota pembayaran; dan
 - f. kuitansi pembayaran.

Paraf Hierarki	
Sekda	<i>[Signature]</i>
Asisten Pem. & Negara	<i>[Signature]</i>
Kabag. Hukum	<i>[Signature]</i>

Paraf Koordinasi	
Asisten _____	<i>[Signature]</i>
PD Pemrakarsa	<i>[Signature]</i>
FD Terkait	

- (2) Syarat pengajuan klaim rujukan sebagai berikut :
- a. sewa kendaraan/ambulance Desa/ambulance swasta dengan melampirkan:
 1. Foto copy identitas pasien (E-KTP pasien/Kartu Keluarga/surat keterangan domisili dari kepala desa/lurah mengetabui Camat);
 2. Foto copy E-KTP/SIM pengemudi;
 3. Foto copy STNK kendaraan sewa;
 4. Nota pembayaran dari pengemudi; dan
 5. Kuitansi pembayaran.
 - b. ambulance Puskesmas/rumah sakit pemerintah daerah dengan melampirkan:
 - 1) Foto copy identitas pasien (E-KTP pasien/Kartu Keluarga/surat keterangan domisili dari Kepala Desa/Lurah mengetabui Camat);
 - 2) Surat perintah tugas (SPT);
 - 3) Surat perjalanan dinas (SPD);
 - 4) Bukti rujukan/laporan perjalanan dinas; dan
 - 5) Print out pembelian BBM ;
 - 6) Kuitansi pembayaran.
- (3) Sewa RTK dengan melampirkan:
- a. perjanjian sewa; dan
 - b. kuitansi sewa.
- (4) Operasional RTK melampirkan kuitansi pembayaran.

BAB VII
TATA CARA PENCAIRAN DANA JAMPERSAL

Pasal 7

Tata cara pencairan dana jampersal sebagai berikut:

- a. seluruh klaim jampersal atas semua jenis pelayanan yang diberikan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 kecuali operasional RTK, dilakukan oleh fasilitas kesehatan pemberi pelayanan;
- b. fasilitas kesehatan pemberi pelayanan mengajukan klaim ke Dinas Kesehatan sesuai dengan pelayanan yang diberikan dilampiri dengan berkas persyaratan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6;
- c. Pengajuan klaim sebagaimana tersebut pada huruf a dibuat rangkap 1 (satu);
- d. dinas kesehatan melakukan verifikasi berkas;
- e. berkas yang tidak lengkap dikembalikan ke fasilitas pelayanan kesehatan pemberi pelayanan untuk direvisi;
- f. perbaikan revisi selama 5 (lima) hari untuk diserahkan kembali ke Dinas Kesehatan;
- g. dinas kesehatan merekap klaim dari fasilitas pelayanan kesehatan pemberi pelayanan;
- b. dinas kesehatan mengajukan pembayaran ke Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah;
- i. pencairan dana Jampersal dilakukan sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.

Paraf Hierarki	
Sekda	<i>[Signature]</i>
Asst. Pem. & Kabag	<i>[Signature]</i>
Kabag Hukum	<i>[Signature]</i>

Paraf Koordinasi	
Asisten _____	<i>[Signature]</i>
PD Pemrakarsa	<i>[Signature]</i>
PD Terkait	

**BAB VIII
PELAPORAN DAN PENGAWASAN**

Pasal 8

- (1) Pelaporan teknis jampersal dilakukan oleh dinas kesehatan ditujukan kepada:
 - a. badan pengelolaan keuangan dan aset daerah Kabupaten Pacitan tiap 1 (satu) bulan;
 - b. badan perencanaan pembangunan daerah kabupaten pacitan tiap 1 (satu) bulan; dan
 - c. e-monev ke Kementerian Keuangan dan Kementerian Kesehatan.
- (2) Laporan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdiri dari:
 - a. pemanfaatan RTK;
 - b. bantuan transport rujukan ibu hamil dan pendamping;
 - c. kasus rujukan ibu hamil/ibu bersalin/ibu nifas dan bayi baru lahir resiko tinggi/komplikasi;
 - d. pertolongan persalinan risiko tinggi miskin/tidak mampu di Puskesmas; dan
 - e. rekapitulasi ibu hamil, nifas, dengan resiko tinggi/komplikasi dan bayi baru lahir yang memanfaatkan dana jampersal



Pasal 9



- (1) Pengawasan dilakukan untuk ketepatan sasaran jampersal dilaksanakan pendataan oleh Puskesmas melalui Bidan di desa sebagai dasar Dinas Kesehatan dalam perbitungan formula untuk pengalokasian dana jampersal.
- (2) Dinas Kesehatan sebagai pengguna anggaran jaminan persalinan dan instansi yang berwenang dalam pengawasan, pembinaan, fasilitator dan regulator puskesmas dan rumah sakit pemerintah.
- (3) Pengawasan atas pelaksanaan pelayanan jampersal ini dilakukan melalui supervisi, monitoring dan evaluasi oleh Dinas Kesehatan secara rutin.
- (4) Dinas Kesehatan melakukan pemantauan terhadap penggunaan dan penyerapan dana jampersal, yang selanjutnya akan disampaikan ke Fasilitas pelayanan kesehatan sehingga dapat diketahui kondisi anggaran Jampersal.

**BAB IX
KETENTUAN LAIN-LAIN**

Pasal 10

Apabila alokasi anggaran Jampersal untuk Daerah telah habis terpakai maka pelayanan Jampersal dihentikan.

Paraf Hierarki	
Sekda	
Ket. Kes	
Kabag Hukum	

Paraf Koordinasi	
Asisten _____	
PD Pemrakarsa	
PD Terkait	

**BAB X
PENUTUP**

Pasal 11

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Pacitan.

Ditetapkan di Pacitan
pada tanggal 2 - 1 - 2020

BUPATI PACITAN

INDARTATO



Diundangkan di Pacitan
pada tanggal 2 Januari 2020

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PACITAN



Dr. Ir. HERU WIWOHO SP, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670716199202 1 002

BERITA DAERAH KABUPATEN PACITAN TAHUN 2020 NOMOR 2

Paraf Koordinasi	
sisten	
D Pemrakarsa	
D Terkait	