

**LAMPIRAN**

**STATUS PEMERIKSAAN DOKUMEN PERSYARATAN TEKNIS**

**1. DATA UMUM BANGUNAN GEDUNG**

NO	URAIAN	KESESUAIAN	CATATAN
1	Kesesuaian Fungsi / Klasifikasi Bangunan Gedung Terhadap Peruntukan Lokasi	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
2	Kesesuaian Luas Lantai Dasar Bangunan Gedung Terhadap KDB Maksimum	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
3	Kesesuaian Total Luas Lantai Bangunan Gedung Terhadap KLB Maksimum	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
4	Kesesuaian Total Luas Daerah Hijau Terhadap Persyaratan Minimum	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
5	Luas Lantai Basement Terhadap KTB Maksimum	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
6	Kesesuaian Total Jarak Bangunan Gedung Terhadap GSB Maksimum	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	

**2. RENCANA ARSITEKTUR**

NO	URAIAN	KETERSEDIAAN	CATATAN
1	Data Penyedia Jasa Perencanaan Arsitektur	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	
2	Gambar Situasi (Site Plan)	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	
3	Gambar Denah	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	
4	Gambar Tampak	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	
5	Gambar Potongan	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	
6	Gambar Detail Arsitektur	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	
7	Spesifikasi Umum Perampungan	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	



Keterangan :beri tanda  $\surd$  pada kotak Ada atau Tidak Ada berdasarkan hasil pemeriksaan dokumen persyaratan teknis

3.RENCANA STRUKTUR

NO	URAIAN	KETERSEDIAAN	CATATAN
1	Data Penyedia Jasa Perencanaan Struktur	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	
2	Perhitungan Struktur (Untuk BG $\geq$ 2 Lt dan/atau Bentang Struktur $>$ 6m)	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	
3	Hasil Penyelidikan Tanah (Untuk Bangunan Gedung $\geq$ 2 Lantai)	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	
4	Gambar Rencana Struktur Bawah (Pondasi), termasuk detailnya	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	
5	Gambar Rencana Struktur Atas (Kolom, Balok & Plat), termasuk detailnya	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	
6	Gambar Rencana Struktur Atap (Rangka & Penutup), termasuk detailnya	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	
7	Spesifikasi Umum Struktur	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	
8	Spesifikasi Khusus Struktur (jika ada)	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> Tidak Ada	

Keterangan :beri tanda  $\surd$  pada kotak Ada atau Tidak Ada berdasarkan hasil pemeriksaan dokumen persyaratan teknis

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBBAG	Unit Pengkaji/SKPD
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Ka. DPUPRPPF <i>[Signature]</i>

4.RENCANAUTILITAS

NO	URAIAN	KETERSEDIAAN	CATATAN
1	DataPenyediaJasaPerencanaan Utilitas	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> TidakAda	
2	PerhitunganUtilitas(termasuk KebutuhanAir,Listrik,Limbah Cair&Padat,BebanKelolaAirHujan dan PemilihanSistem)	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> TidakAda	
3	GambarSistemSanitasi(Air Bersih,Air Kotor,LimbahCair,LimbahPadat, Persampahan)	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> TidakAda	
4	GambarJaringanListrik(Sumber, Jaringan,Pencahayaan dan PenghawaanBuatan)	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> TidakAda	
5	GambarSistemProteksiKebakaran (Disesuaikandengantingkatrisiko kebakaran)	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> TidakAda	
6	GambarSistempenangkal/Proteksi Petir	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> TidakAda	
7	GambarPengelolaanAir Hujan dan SistemDrainasedalamTapak	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> TidakAda	
8	SpesifikasiUmum UtilitasBangunan Gedung	<input type="checkbox"/> Ada <input type="checkbox"/> TidakAda	

*Keterangan :beri tanda √ pada kotak Ada atau Tidak Ada berdasarkan hasil pemeriksaan dokumen persyaratan teknis*

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBAG	Unit Pelaksana/SPD
<i>R</i>	<i>P</i>	<i>J</i>	<i>L</i>	Ka. OPUPR/KA <i>u</i>

**P. Surat Pemberitahuan Hasil Penilaian Dokumen Rencana Teknis**

## KOP SURAT PTSP

Nomor : ..... kab/kota.....,.....2016

Lampiran : 1 (satu) berkas

Kepada Yth.

Pemohon Izin Mendirikan Bangunan (IMB)

di-

tempat

Perihal : **Pemberitahuan Hasil Penilaian Dokumen Rencana Teknis**

Dengan hormat,

Berdasarkan hasil penilaian dokumen rencana teknis pada permohonan IMB yang Saudara ajukan, perlu kami beritahukan bahwa dokumen rencana teknis tersebut belum memenuhi kesesuaian dengan persyaratan teknis bangunan gedung (daftar kesesuaian terlampir).

Dengan demikian pengajuan permohonan IMB Saudara **dikembalikan untuk diperbaiki.**

Saudara dapat mengajukan kembali permohonan IMB setelah memperbaiki dokumen rencana teknis sesuai dengan hasil evaluasi dari kami.

Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Kepala PTSP,

.....  
NIP. ....

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUB	Ka. DPUPR/PP
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

**LAMPIRAN**  
**STATUS PENILAIAN DOKUMEN RENCANA TEKNIS**

1. RENCANAARSITEKTUR

NO	URAIAN	KESESUAIAN	CATATAN
1	DataPenyediaJasa PerencanaanArsitektur	<input type="checkbox"/> Sesuai <input checked="" type="checkbox"/> TidakSesuai	
2	GambarSituasi/ RencanaTapak	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> TidakSesuai	
3	GambarDenah	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> TidakSesuai	
4	GambarTampak	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> TidakSesuai	
5	GambarPotongan	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> TidakSesuai	
6	GambarDetailArsitektur	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> TidakSesuai	
7	SpesifikasiUmum PerampunganBangunanGedung	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> TidakSesuai	

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUB	KASUB
<i>R</i>	<i>U</i>	<i>J</i>	<i>L</i>	Ka. DPUPRPEP <i>lt</i>

2023-08



3. RENCANA UTILITAS

NO	URAIAN	KESESUAIAN	CATATAN
1	perhitungan utilitas yang terdiri dari perhitungan kebutuhan air bersih, kebutuhan listrik, penampungan dan pengolahan limbah cair dan padat, dan beban kelola air hujan	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
2	perhitungan tingkat kebisingan dan/atau getaran	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
3	gambar sistem sanitasi yang terdiri dari sistem air bersih, air kotor, limbah cair, limbah padat, dan persampahan	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
4	gambar sistem pengelolaan air hujan dan drainase dalam tapak	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
5	gambar sistem instalasi listrik yang terdiri dari gambar sumber listrik, jaringan, dan pencahayaan	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
6	gambar sistem proteksi kebakaran yang disesuaikan dengan tingkat risiko kebakaran	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
7	gambar sistem penghawaan/ventilasi alam dan buatan	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
8	gambar sistem transportasi vertikal	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
9	gambar sistem transportasi horizontal	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
10	gambar sistem komunikasi internal dan eksternal	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
11	gambar sistem penangkal/proteksi petir	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
12	spesifikasi umum utilitas bangunan gedung	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	

LAMPIRAN CATATAN:

.....

.....

.....

.....

.....



**Q. Surat Pertimbangan Teknis oleh TABG**

**KOP SURAT DINAS TEKNIS TERTENTU (TABG)**

Nomor : .....

Kab/Kota ....., .....2016

Lampiran : 1 (satu) berkas

Kepada Yth.  
Dinas Teknis  
di-  
tempat

Perihal : **Pertimbangan Teknis**

Dengan hormat,

Berdasarkan hasil pengkajian dokumen rencana teknis pada permohonan IMB yang diajukan, perlu kami beritahukan bahwa dokumen rencana teknis tersebut **SUDAH/BELUM**) memenuhi kesesuaian dengan persyaratan teknis bangunan gedung (daftar kesesuaian dan catatan terlampir).

Berdasarkan pengkajian tersebut, maka dokumen rencana teknis pada permohonan IMB yang diajukan kami kembalikan ke PTSP untuk ditindaklanjuti.

Demikian surat pertimbangan teknis ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Ketua Tim Ahli Bangunan Gedung,

.....

\*) Coret salah satu

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KE	Ka. DPUPR/KP
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>



**LAMPIRAN**  
**STATUS PENGKAJIAN DOKUMEN RENCANA TEKNIS**

1. DATA UMUM BANGUNAN GEDUNG

NO	URAIAN	KESESUAIAN	CATATAN
1	Kesesuaian Fungsi/Klasifikasi Bangunan Gedung Terhadap Peruntukan Lokasi	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
2	Kesesuaian Luas Lantai Dasar Bangunan Gedung Terhadap KDB Maksimum	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
3	Kesesuaian Total Luas Lantai Bangunan Gedung Terhadap KLB Maksimum	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
4	Kesesuaian Total Luas Daerah Hijau Terhadap Persyaratan Minimum	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
5	Luas Lantai Basement Terhadap KTB Maksimum	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
6	Kesesuaian Total Jarak Bangunan Gedung Terhadap GSB Maksimum	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	

2. RENCANA ARSITEKTUR

NO	URAIAN	KESESUAIAN	CATATAN
1	Data Penyedia Jasa Perencanaan Arsitektur	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
2	Gambar Situasi/Rencana Tapak	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
3	Gambar Denah	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
4	Gambar Tampak	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
5	Gambar Potongan	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUB	KASUB
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Ka. DPUPR/KP <i>[Signature]</i>

6	GambarDetailArsitektur	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> TidakSesuai	
7	SpesifikasiUmumPerampungan BangunanGedung	<input type="checkbox"/> Sesuai	

3.RENCANA STRUKTUR

NO	URAIAN	KESESUAIAN	CATATAN
1	Data Penyedia Jasa Perencanaan Struktur	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> TidakSesuai	
2	PerhitunganStruktur(UntukBG $\geq$ 2Lt dan/atauBentang Struktur >6 m)	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> TidakSesuai	
3	Hasil Penyelidikan Tanah(Untuk Bangunan Gedung $\geq$ 2 Lantai)	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> TidakSesuai	
4	GambarRencanaPondasi, termasuk detailnya	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> TidakSesuai	
5	GambarRencanaKolom,Balok& Plat, termasukdetailnya	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> TidakSesuai	
6	Gambar Rencana Struktur Atap (Rangka & Penutup),termasuk detailnya	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> TidakSesuai	
7	Spesifikasi Umum Struktur	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> TidakSesuai	
8	Spesifikasi Khusus Struktur (jika ada)	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> TidakSesuai	



4. RENCANA UTILITAS

NO	URAIAN	KESESUAIAN	CATATAN
1	Perhitungan utilitas yang terdiri dari perhitungan kebutuhan air bersih, kebutuhan listrik, penampungan dan pengolahan limbah cair dan padat, dan <u>bankelola air hujan</u>	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
2	Perhitungan tingkat kebisingan dan/atau getaran	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
3	Gambar sistem sanitasi yang terdiri dari sistem air bersih, air kotor, limbah cair, limbah padat, dan <u>persampahan</u>	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
4	Gambar sistem pengelolaan air hujan dan drainase dalam tapak	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
5	Gambar sistem instalasi listrik yang terdiri dari gambar sumber listrik, jaringan, dan pencahayaan	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
6	Gambar sistem proteksi kebakaran yang disesuaikan dengan tingkat risiko kebakaran	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
7	Gambar sistem penghawaan/ventilasi alam dan buatan	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
8	Gambar sistem transportasi vertikal	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
9	Gambar sistem komunikasi intern dan ekstern	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
10	Gambar sistem penangkal/ proteksi petir	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	
11	Spesifikasi umum utilitas bangunan gedung	<input type="checkbox"/> Sesuai <input type="checkbox"/> Tidak Sesuai	

LAMPIRAN CATATAN:

.....

.....

.....

.....

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBAG	Unit Pengetaha/SKPD
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Ka. DPUPRKP <i>[Signature]</i>

**R. Rumus penghitungan besarnya retribusi**

1. Retribusi pembangunan bangunan gedung baru :  $L \times I \times 1,00 \times HS_{bg}$
2. Retribusi rehabilitasi/renovasi bangunan gedung :  $L \times I \times Tk \times HS_{bg}$
3. Retribusi prasarana bangunan gedung :  $V \times I \times 1,00 \times HS_{pbg}$
4. Retribusi rehabilitasi prasarana bangunan gedung :  $V \times I \times Tk \times HS_{pbg}$

**Keterangan :**

L = Luas lantai bangunan gedung

V = Volume/besaran (dalam satuan  $m^2$ ,  $m^3$ , unit)

I = Indeks

It = Indeks terintegrasi

Tk = Tingkat kerusakan 0,45 untuk tingkat kerusakan sedang 0,65 untuk tingkat kerusakan berat

$HS_{bg}$  = Harga satuan retribusi bangunan gedung (hanya 1 tarif setiap kabupaten/kota)

$HS_{pbg}$  = Harga satuan retribusi prasarana bangunan gedung

1,00 = Indeks pembangunan baru

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBBAG	Pengantar/Skt
R/L	R	J		Ka. DRUPAPP B

**S. Komponen Retribusi Dan Penghitungan Besarnya Retribusi**

gedung	
<b>a. Bangunan Gedung</b>	
1) Pembangunan bangunan gedung baru	Luas HG x Indeks Terintegrasi <sup>1)</sup> x 1,00 x HS retribusi
2) Rehabilitasi/renovasi bangunan gedung, meliputi: perbaikan/perawatan, perubahan, perluasan/pengurangan.	
a) Rusak Sedang	Luas HG x Indeks Terintegrasi <sup>1)</sup> x 0,45 x HS retribusi
b) Rusak Berat	Luas HG x Indeks Terintegrasi x 0,65 x HS retribusi
3) Pelestarian/pemugaran	
a) Pratama	Luas BG x Indeks Terintegrasi <sup>1)</sup> x 0,65 x HS retribusi
b) Madya	Luas BG x Indeks Terintegrasi x 0,45 x HS retribusi
c) Utama	Luas BG x Indeks Terintegrasi x 0,30 x HS retribusi
<b>b. Prasarana Bangunan Gedung</b>	
1) Pembangunan baru	Volume x Indeks <sup>1)</sup> x 1,00 x HS retribusi
2) Rehabilitasi	
a) Rusak Sedang	Volume x Indeks <sup>1)</sup> x 0,45 x HS retribusi
b) Rusak Berat	Volume x Indeks x 0,65 x HS retribusi
2. Retribusi administrasi IMB	Ditetapkan sesuai dengan kebutuhan proses
3. Retribusi penyediaan formulir PIMB termasuk pendaftaran bangunan gedung	Ditetapkan sesuai dengan jumlah biaya pengadaan/pencetakan formulir per-set

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBAG	LINE VERIFIKASI/STAF
<i>R</i>	<i>M</i>	<i>J</i>	<i>L</i>	Ka. DPUPRAF

**T. Indeks Terintegrasi Penghitungan Besarnya Retribusi IMB Untuk Bangunan Gedung**

FUNGSI		KLASIFIKASI		WAKTU PENGGUNAAN			
Parameter	Indeks	Parameter	Bobot	Parameter	Indeks	Parameter	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Hunian	0,05 /0,5*)	1. Kompleksitas	0,25	a. Sederhana	0,40	1. Sementara jangka pendek	0,40
2. Keagamaan	0,00			b. Tidak sederhana	0,70	2. Sementara jangka menengah	0,70
3. Usaha	3,00			c. Khusus	1,00	3. Tetap	1,00
4. Sosial dan Budaya	0,00 /1,00**)	2. Permanensi	0,20	a. Darurat	0,40		
5. Khusus	2,00			b. Semi permanen	0,70		
6. Ganda/Campuran	4,00			c. Permanen	1,00		
		3. Risiko kebakaran	0,15	a. Rendah	0,40		
				b. Sedang	0,70		
		4. Zona gempa	0,15	c. Tinggi	1,00		
				a. Zona I / minor	0,10		
				b. Zona II / minor	0,20		
				c. Zona III / sedang	0,40		
				d. Zona IV / sedang	0,50		
				e. Zona V / kuat	0,70		
				f. Zona VI / kuat	1,00		
		5. Lokasi (kepadatan bangunan gedung)	0,10	a. Renggang	0,40		
				b. Sedang	0,70		
				c. Padat	1,00		
		6. Ketinggian bangunan gedung	0,10	a. Rendah	0,40		
				b. Sedang	0,70		
				c. Tinggi	1,00		
		7. Kepemilikan	0,05	a. Negara/Yayasan	0,40		
				b. Perorangan	0,70		
				c. Badan usaha swasta	1,00		

CATATAN: 1. \*) Indeks 0,05 untuk rumah tinggal tunggal, meliputi rumah inti tumbuh, rumah sederhana sehat, dan rumah deret sederhana.  
 2. \*\*) Indeks 0,00 untuk bangunan gedung kantor milik Negara, kecuali bangunan gedung milik Negara untuk pelayanan jasa umum, dan jasa usaha.  
 Bangunan gedung, atau bagian bangunan gedung di bawah permukaan tanah (*basement*), di atas/bawah permukaan air, prasarana, dan sarana umum diberi indeks pengali tambahan 1,30.

**BAGIAN HUKUM**

SERDIA	ASISTEN	KABAG	KASUB	
<i>h</i>	<i>h</i>	<i>h</i>	<i>h</i>	Ka. DPUPRPPK <i>h</i>

**U. Indeks Terintegrasi Penghitungan Besarnya Retribusi IMB Untuk Prasarana Bangunan Gedung**

NO	JENIS PRASARANA	BANGUNAN	PEMBANGUNAN	RUSAK	RUSAK	I
			BARU	BERAT	SEDANG	
1	2	3	Indeks	Indeks	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7
1.	Konstruksi pembatas/penahan/pengaman	a. Pagar b. Tanggul / retaining wall c. Turap batas kavling/persil	1,00	0,65	0,45	0,00
2.	Konstruksi penanda masuk lokasi	a. Gapura b. Gerbang	1,00	0,65	0,45	0,00
3.	Konstruksi perkerasan	a. Jalan b. Lapangan upacara c. Lapangan olah raga terbuka	1,00	0,65	0,45	0,00
4.	Konstruksi penghubung	a. Jembatan b. Box culvert	1,00	0,65	0,45	0,00
5.	Konstruksi kolam/ reservoir bawah tanah	a. Kolam renang b. Kolam pengolahan air Reservoir di bawah tanah	1,00	0,65	0,45	0,00
6.	Konstruksi menara	a. Menara antenna b. Menara reservoir c. Cerobong	1,00	0,65	0,45	0,00
7.	Konstruksi monumen	a. Tugu b. Palung	1,00	0,65	0,45	0,00
8.	Konstruksi instalasi / gardu	a. Instalasi listrik b. Instalasi telepon /komunikasi c. Instalasi pengolahan	1,00	0,65	0,45	0,00
9.	Konstruksi reklame/papan nama	a. Billboard Papan iklan b. Papan nama (berdiri sendiri atau berupa tembok pagar)	1,00	0,65	0,45	0,00

CATATAN :

- Indeks 0,00 untuk prasarana bangunan gedung keagamaan, rumah tinggal tunggal, bangunan gedung kantor milik Negara, kecuali bangunan gedung milik negara untuk pelayanan jasa umum, dan jasa usaha.
- RB - Rusak Berat
- RS - Rusak Sedang
- Jenis konstruksi bangunan lainnya yang termasuk prasarana bangunan gedung ditetapkan oleh pemerintah daerah.

**BAGIAN HUKUM**

SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBB	revisi/CIPD
Ky	M	J		Fa-DPU/PR/PP

**V. FORMAT KELENGKAPAN DOKUMEN IMB**



**PEMERINTAH DAERAH PROVINSI/KABUPATEN/KOTA.....**

**KEPUTUSAN  
GUBERNUR/BUPATI/WALIKOTA PROVINSI/KABUPATEN/KOTA.....  
NOMOR .....**

**TENTANG**

**IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN GEDUNG**

**GUBERNUR/BUPATI/WALIKOTA PROVINSI/KABUPATEN/KOTA.....**

**Membaca :** Permohonan Izin Mendirikan Bangunan Gedung  
 Nomor .....  
 Nama pemohon / Pemilik bangunan gedung .....  
 Alamat untuk .....  
 Fungsi bangunan gedung .....  
 Jenis bangunan gedung : .....  
 Nama bangunan gedung : .....  
 Luas bangunan gedung : .....  
 Di atas tanah : (hak atas tanah)  
 Luas tanah : .....  
 Atas nama/Pemilik tanah : .....  
 Terletak di : .....

**Menimbang :** Bahwa setelah memeriksa (mencatat/meneliti), mengkaji, dan menilai/evaluasi serta menyetujui dokumen rencana teknis bangunan gedung sebagaimana dimaksud di atas dengan ini disahkan, maka terhadap Permohonan izin Mendirikan Bangunan Gedung yang dimaksud dapat diberikan izin dengan ketentuan persyaratan sebagaimana dalam Lampiran Keputusan ini.

- Mengingat :**
1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2002 tentang Bangunan Gedung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 134);
  2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125);
  3. Peraturan Pemerintah Nomor 36 Tahun 2005 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2002 tentang Bangunan Gedung

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBAG	Uraian Pekerjaan/SKPD
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Ka. DPU/PRPP <i>[Signature]</i>

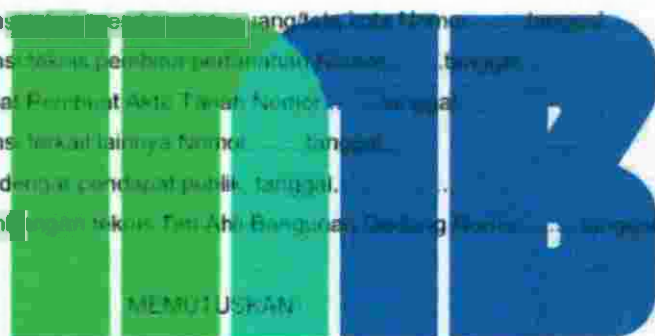


Gedung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 83);

4. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor..... Tahun..... tentang Pedoman Teknis Izin Mendirikan Bangunan Gedung;
5. Peraturan Daerah/Provinsi/Kabupaten/Kota ..... Nomor ..... Tahun..... tentang Bangunan Gedung;
6. Peraturan Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota..... Nomor..... Tahun..... tentang Bentuk Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah dan Sekretariat DPRD Provinsi/Kabupaten/Kota.....;
7. Keputusan Gubernur/Bupati/Walikota Provinsi/Kabupaten/Kota..... Nomor..... Tahun..... tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas ..... (instansi teknis pembina penyelenggaraan bangunan gedung).
8. Rencana Tata Ruang Wilayah / Rencana Detail Tata Ruang Kawasan Perkotaan .....; dan
9. (Lain-lain) .....

**Memperhatikan** : Perimbangan dari:

1. Instansi ..... tanggal.....
2. Instansi ..... tanggal.....
3. Pejabat Pembuat Akta Tanah Nomor..... tanggal.....
4. Instansi ..... tanggal.....
5. Hasil pengalihan hak milik, tanggal.....
6. Pertemuan teknis Tim Ahli Bangunan Gedung Nomor..... tanggal.....



**Menetapkan** : 1. Pemberian Izin Mendirikan Bangunan Gedung kepada :

Nama pemohon :

Atas nama pemilik bangunan gedung :

Alamat :

Untuk : Mendirikan bangunan gedung baru/ rehabilitasi/ renovasi/pelestarian (pemugaran) bangunan gedung, sebagaimana dijelaskan dalam gambar situasi Lampiran b dan rencana teknis, meliputi gambar arsitektur, gambar konstruksi bangunan gedung, dan gambar utilitas (mekanikal dan elektrikal), pembekuan dan pencabutan IMB Lampiran c, dan penghitungan besarnya retribusi IMB Lampiran d Keputusan ini

2. Besarnya retribusi yang harus dibayar oleh pemohon sebagaimana dimaksud dalam Lampiran d. Keputusan ini sebesar :

a. Retribusi pembinaan penyelenggaraan bangunan gedung. Rp.....

b. Retribusi administrasi IMB. \*) Rp.....

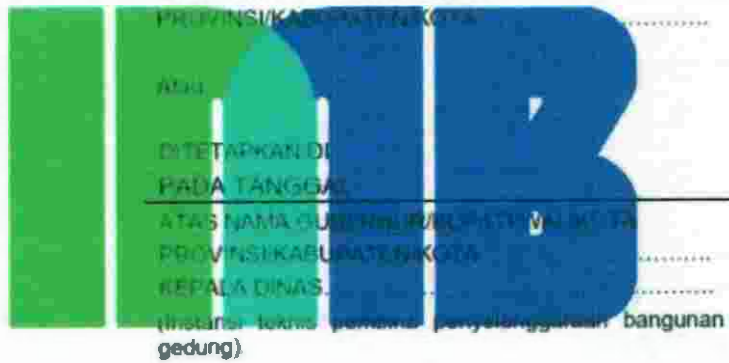
BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBAG	Unit Pelaksana/SPD
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Ka. OPUPRPPK <i>[Signature]</i>

c. Retribusi penyediaan formulir. Rp.....  
 Jumlah ..... Rp.....  
 (Terbilang .....)

\*) Untuk perubahan IMB atas permintaan pemilik.

3. Lampiran Keputusan ini merupakan satu kesatuan yang tidak terpisahkan dari Keputusan ini;
4. Hal-hal yang belum diatur dalam keputusan ini akan ditetapkan kemudian;
5. Salinan Keputusan ini diberikan kepada yang berkepentingan; dan
6. Keputusan ini mulai bertaku sejak tanggal diterbitkan.

DITETAPKAN DI :  
 PADA TANGGAL :  
 GUBERNUR/BUPATI/WALIKOTA



NIP.....

Tembusan Keputusan ini disampaikan kepada Yth :

- 1.....
- 2.....
- 3.....

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUB/AG	Unit Pengada/BO-5
R/	M	J	L	Ka. DPUPR/KP

2024-29

Lampiran a

Keputusan Gubernur/Bupati/Walikota

Provinsi/Kabupaten/Kota.....

Nomor ..... Tanggal.....

**FUNGSI DAN KLASIFIKASI BANGUNAN GEDUNG**

Fungsi bangunan gedung : *SOSIAL DAN BUDAYA*  
Jenis bangunan gedung : *RUMAHSAKIT*  
Nama bangunan gedung : *RUMAH SAKIT TULANG HOLIHOLI*  
Atas nama/Pemilik : *YAYASAN HIRASHIPAS*

	Indeks
<b>1000 BANGUNAN GEDUNG</b>	
<b>1100 LINGKUP PEMBANGUNAN</b>	
1110 Pembangunan baru	1,00
<b>1200 FUNGSI</b>	
1240 Sosial dan Budaya / Rumah Sakit	1,00
<b>1300 KLASIFIKASI</b>	
<b>1310 Kompleksitas</b>	<b>0,25</b>
1313 Khusus	1,00
<b>1320 Permanensi</b>	<b>0,20</b>
1323 Permanen	1,00
<b>1330 Risiko kebakaran</b>	<b>0,15</b>
1332 Sedang	0,70
<b>1340 Zonasi gempa</b>	<b>0,15</b>
1343 Zona III / sedang	0,70
<b>1350 Lokasi (kepadatan bangunan gedung)</b>	<b>0,10</b>
1352 Sedang	0,70
<b>1360 Ketinggian bangunan gedung</b>	<b>0,10</b>
1362 Sedang	0,70
<b>1370 Kepemilikan</b>	<b>0,05</b>
1373 Badan Usaha	1,00
<b>1400 WAKTU PENGGUNAAN</b>	
1430 Tetap	1,00

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBAG	Unit Pengabdian/UKPD
<i>h</i>	<i>h</i>	<i>J</i>	<i>L</i>	Ka. DPUPR/PEP <i>li</i>

Lampiran c

Keputusan Gubernur/Bupati/Walikota Provinsi/Kabupaten/Kota.....

Nomor ..... Tanggal.....

**PEMBEKUAN DAN PENCABUTAN IZIN Mendirikan BANGUNAN GEDUNG**

**1. Syarat-syarat.**

- a. IMB dibekukan jika dalam waktu 14 (empat belas) hari kalender terhitung sejak peringatan ketiga atas pelanggaran, pemilik bangunan gedung tidak melakukan perbaikan.
- b. IMB dicabut jika dalam waktu 14 (empat belas) hari kalender terhitung sejak dikenakan sanksi atas pelanggaran, pemilik bangunan gedung tidak melakukan perbaikan dan/atau penyelesaian atas sanksi yang dikenakan.

**2. Catatan Perkembangan IMB.**

- a. Dibekukan pada tanggal :
- b. Dicabut pada tanggal :
- c. Dipecahkan pada tanggal :
- d. Lain-lain :

DITETAPKAN DI :  
PADA TANGGAL :

\_\_\_\_\_  
GUBERNUR/BUPATI/WALIKOTA  
PROVINSI/KABUPATEN/KOTA.....

atau

Tembusan Keputusan ini disampaikan kepada Yth. :

- 1.....
- 2.....
- 3.....

DITETAPKAN DI :  
PADA TANGGAL :  
A.N. GUBERNUR/BUPATI/WALIKOTA  
PROVINSI/KABUPATEN/KOTA.....  
KEPALA DINAS .....

NIP.....

PETA IKHTISAR SKALA 1 : 20.000



INSTANSI TEKNIS PEMBINA TATA RUANG / TATAKOTA  
PROVINSI / KABUPATEN / KOTA .....

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KAS	Unit
<i>R</i>	<i>N</i>	<i>J</i>	<i>L</i>	Ka. DPUPPPP <i>ll</i>

2021-53

Lampiran

Keputusan Gubernur/Bupati/Walikota Provinsi/Kabupaten/Kota.....

Nomor ..... Tanggal.....

**PENGHITUNGAN BESARNYA RETRIBUSI IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN GEDUNG**

Fungsi bangunan gedung : *SOSIAL DAN BUDAYA*  
 Jenis bangunan gedung : *RUMAH SAKIT*  
 Nama bangunan gedung : *RUMAH SAKIT TULANG HOLIHOLI*  
 Atas nama/Pemilik : *YAYASAN HIRASHIPAS*

**1. INDEKS PENGHITUNGAN RETRIBUSI IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN GEDUNG BERDASARKAN FUNGSI DAN KLASIFIKASI**

a. Daftar indeks bangunan gedung yang dimaksud.

1000	BANGUNAN GEDUNG		2000	PRASARANA BANGUNAN GEDUNG	
1100	LINGKUP PEMBANGUNAN		2100	LINGKUP PEMBANGUNAN	
1110	Pembangunan Baru	1,00	2110	Pembangunan baru	1,00
1200	FUNGSI		2210	Konstruksi pembatas	
1240	Sosial dan Budaya / Rumah Sakit	1,00	221.*	Turap	
1300	KLASIFIKASI		2220	Konstruksi penanda masuk	
1310	Kompleksitas	0,25	222.*	Gerbang	1,00
1313	Khusus	1,00	2230	Konstruksi perkerasan	
1320	Permanensi	0,20	223.*	Parker dan jalan	1,00
1323	Permanen	1,00	2240	Konstruksi penghubung	
1330	Risiko kebakaran	0,15	224.*	Boxculvert	1,00
1332	Sedang	0,70	2250	Konstruksi kolam/reservoir bawah tanah	
1340	Zonasi gempa	0,15	225.*	Waste water treatment plant	1,00
1343	Zona V /Kuat	0,70	2260	Konstruksi menara	
1350	Lokasi (kepadatan bangunan gedung)	0,10	226.*	Water tower	1,00
			2290	Konstruksi reklame/papan nama	
1352	Sedang	0,70	229*	Papan nama	1,00
1360	Ketinggian bangunan gedung	0,10			
1362	Sedang	0,70			
1370	Kepemilikan	0,05			
1373	Yayasan	0,40			
1400	WAKTU PENGGUNAAN				
1430	Tetap	1,00			

b. Indeks terintegrasi bangunan gedung:

$$1,00 \times \{(0,25 \times 1,00) + (0,20 \times 1,00) + (0,15 \times 0,70) + (0,15 \times 0,70) + (0,10 \times 0,70) + (0,10 \times 0,70) + (0,05 \times 0,40)\} \times 1,00 = 0,82$$



2. PENGHITUNGAN BESARNYA RETRIBUSI IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN GEDUNG

a. Retribusi pembinaan penyelenggaraan bangunan gedung:

1000 Bangunan gedung  $L \text{ m}^2 \times 0,82^* \times 1,00^{**} \times \text{HS retribusi}^{***}$  Rp.....

2000 Prasarana Bangunan Gedung

221. \* Turap  $p \text{ m}^2 \times 1,00^{**} \times \text{HS retribusi}^{***}$  Rp.....

222. \* Gerbang  $l_1 \text{ m}^2 \times 1,00^{**} \times \text{HS retribusi}^{***}$  Rp.....

223. \* Parkir dan jaian  $l_2 \text{ m}^2 \times 1,00^{**} \times \text{HS retribusi}^{***}$  Rp.....

224. \* Box culvert  $l_3 \text{ m}^2 \times 1,00^{**} \times \text{HS retribusi}^{***}$  Rp.....

225. \* Waste water treatment plant  $l_4 \text{ m}^2 \times 1,00^{**} \times \text{HS retribusi}^{**}$  Rp.....

226. \* Water tower n unit  $\times 1,00^{**} \times \text{HS retribusi}^{**}$  Rp.....

229. \* Papan nama n unit  $\times 1,00^{**} \times \text{HS retribusi}^{**}$  Rp.....

(berupa tembok pagar atau berdiri sendiri)

b. Retribusi penyediaan formulir ..... Rp..... +

Jumlah ..... Rp.....

(Terbilang : .....)

\*) Nomor indeks sesuai dengan nomor daftar indeks yang ditetapkan oleh Pemda.

\*\*) Indeks untuk pembangunan baru = 1,00

\*\*\*) Harga satuan retribusi sesuai dengan harga satuan yang ditetapkan oleh Pemda.

.....2007

KEPALA BIDANG .....

KEPALA SEKSI .....

NIP.: .....

NIP.: .....

BAGIAN HUKUM	
SEKDA	<i>[Signature]</i>
ASISTEN	<i>[Signature]</i>
KADAG	<i>[Signature]</i>
KASUBAG	<i>[Signature]</i>
PELAKSANA	<i>[Signature]</i>
Unit Pengabdian/SKPD	
Ka. DPUPR/KP	<i>[Signature]</i>

BUPATI/WALIKOTA .....,

TTD

NAMA LENGKAP BUPATI/WALIKOTA

BUPATI KAPUAS,

*[Signature]*

**BEN BRAHIM S. BAHAT**

LAMPIRAN II

PERATURAN BUPATI KAPUAS

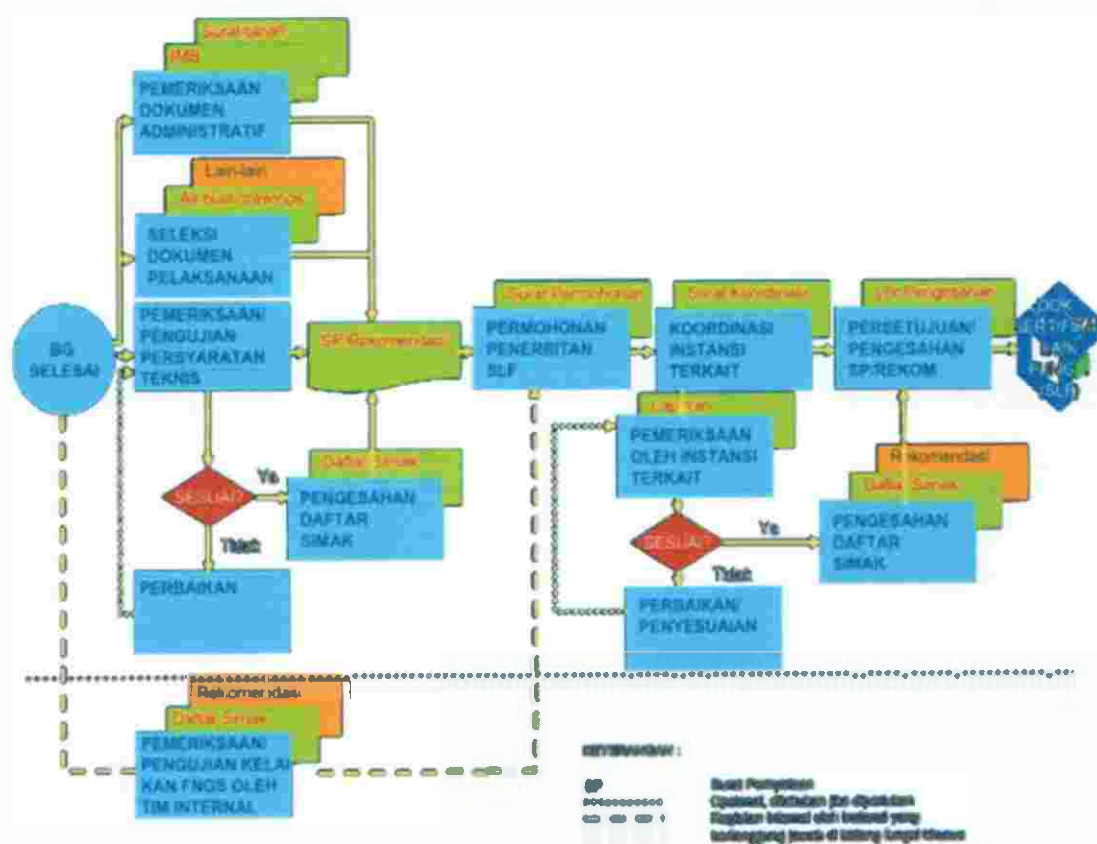
NOMOR 39 TAHUN 2017

TENTANG

PENYELENGGARAAN BANGUNAN GEDUNG

**FORMAT KELENGKAPAN  
SERTIFIKAT LAIK FUNGSI BANGUNAN GEDUNG**

**A. Bagan Tata Cara Penerbitan SLF Bangunan Gedung**



BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KAS	
R/	-	J	L	Ka. DPUPKPKP li

LAMPIRAN II

PERATURAN BUPATI KAPUAS

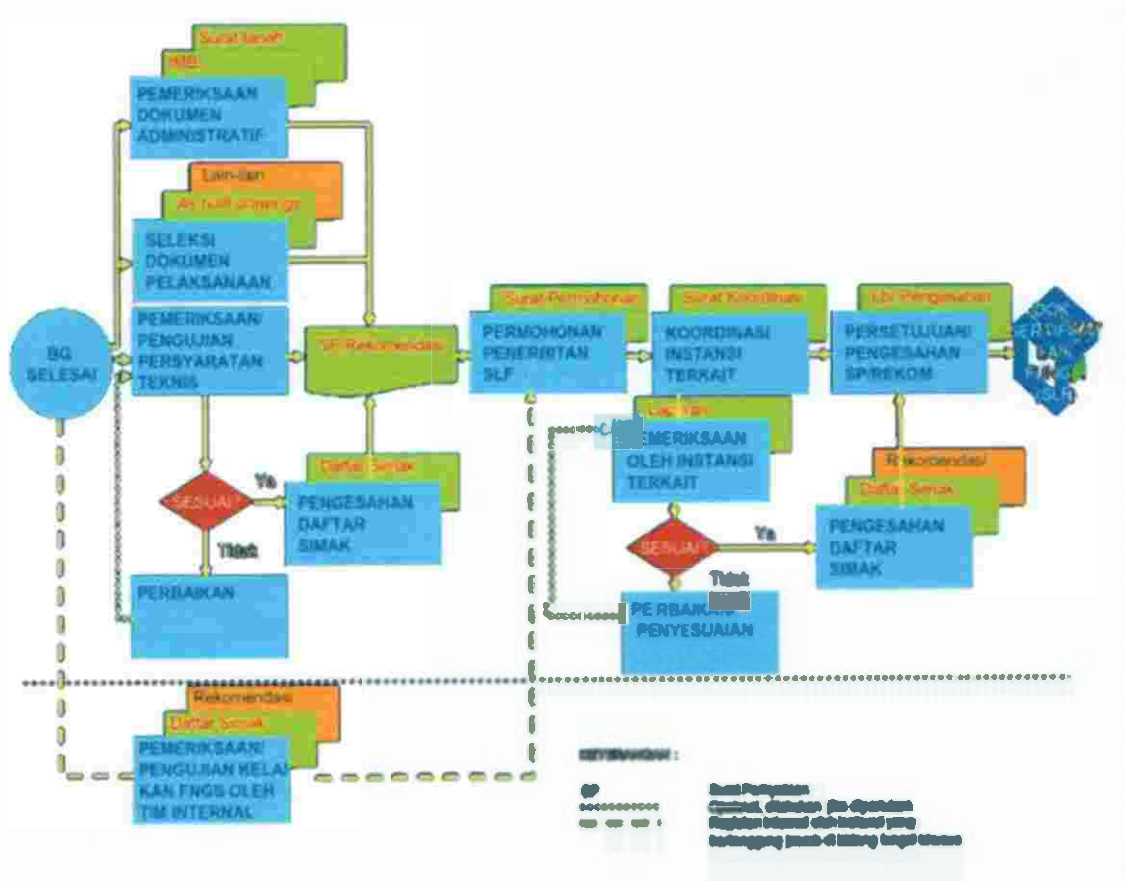
NOMOR 39 TAHUN 2017

TENTANG

PENYELENGGARAAN BANGUNAN GEDUNG

**FORMAT KELENGKAPAN  
SERTIFIKAT LAIK FUNGSI BANGUNAN GEDUNG**

**A. Bagan Tata Cara Penerbitan SLF Bangunan Gedung**



BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBAG	(LSPH Personalia/SKPD)
R/	M	J	L	Ka. DRUP RPKP

199



## DAFTAR SIMAK

### ..... ELEMEN STRUKTURAL

#### ..... Pondasi

1. Lokasi: \_\_\_\_\_
2. Bagian: \_\_\_\_\_
3. Tahun dibangun: \_\_\_\_\_
4. Panjang(m): \_\_\_\_\_ Tinggi rata-rata : \_\_\_\_\_
5. Bahan bangunan :     Blok beton      
                                    Batubata          
                                    Lain-lain
6. Tipe                     Basement     Crawl space     Slab
7. Kerusakan
 

	Tidakada	Kecil	Sedang	Besars
Garis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Retak struktur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Retak permukaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Heaving	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leaks	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Settlement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sill plate rot	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Kondisi menyeluruh     Kurang             Sedang  
    Baik                 Sangat baik
9. Estimasi sisi masa manfaat (tahun) : \_\_\_\_\_
10. Kesimpulan : \_\_\_\_\_  
                                   \_\_\_\_\_  
                                   \_\_\_\_\_
11. Pemeriksa : \_\_\_\_\_ (tanda tangan)            Tanggal: \_\_\_\_\_  
                                   Nama : \_\_\_\_\_

Disetujui,

.....  
 (nama penanggung jawab)

### B. Contoh Daftar Sima Pemeriksaan Kelaiikan Fungsi

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBAG	Unit Pengawasan/SPD
R	R	J	L	Ka. DPUPR/KP u

**C. Contoh Surat Pernyataan Pemeriksaan Kelaikan Fungsi**



Formulir  
**SURAT PERNYATAAN  
 PEMERIKSAAN KELAIKAN FUNGSI  
 BANGUNAN GEDUNG**

Halaman 1 / 2

Nomor Surat Pernyataan :  
 Tanggal :

Pada hari ini, ..... tanggal ..... bulan ..... tahun  
 ..... yang bertanda tangan di bawah ini,

- Penyedia jasa Pengawasan/MK/instansi teknis pembina penyelenggaraan bangunan gedung\*
  - a. Nama penanggung jawab : .....
  - b. Nama perusahaan/instansi teknis\* : .....

telah melaksanakan pemeriksaan kelaikan fungsi bangunan gedung pada

- 1. Bangunan gedung
  - a. Fungsi utama : .....
  - b. Fungsi tambahan : .....
  - c. Jenis bangunan gedung : .....
  - d. Nama bangunan gedung : .....
  - e. Nomor pendaftaran bangunan gedung : .....
- 2. Lokasi bangunan gedung
  - a. Kampung : .....
  - b. Kelurahan/desa : .....
  - c. Kecamatan : .....
  - d. Kabupaten/kota : .....
  - e. Provinsi : .....
  - f. Alamat lokasi terletak di : .....
- 3. Permohonan
  - a. Penerbitan Sertifikat Laik Fungsi : Nomor ..... tanggal .....
  - b. Perpanjangan Sertifikat Laik Fungsi : Nomor ..... tanggal .....  
 Perpanjangan ke : .....

Dengan ini menyatakan bahwa

- 1. Persyaratan administratif : .....
- 2. Persyaratan teknis
  - a. Fungsi bangunan gedung : .....
  - b. Peruntukan : .....
  - c. Tata bangunan : .....
  - d. Kelaikan fungsi bangunan gedung dinyatakan : Laik fungsi seluruhnya/  
 : Laik fungsi sebagian\*

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBAG	Unit Pengada/SKPD
KP	M	J	L	Ka. OPUPRPP L

sesuai dengan kesimpulan berdasarkan analisis terhadap Daftar Simak Pemeriksaan Kelaikan Fungsi Bangunan Gedung terlampir.

Surat pernyataan ini berlaku sepanjang tidak ada perubahan yang dilakukan oleh pemilik/pengguna yang mengubah sistem dan/atau spesifikasi teknis, atau gangguan penyebab lainnya yang dibuktikan kemudian.

Selanjutnya pemilik/pengguna bangunan gedung dapat mengurus permohonan penerbitan Sertifikat Laik Fungsi bangunan gedung.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan penuh tanggung jawab profesional.

.....2007

Penyedia Jasa Pengawasan/MK/Petugas Pemda\* selaku Penanggung Jawab

(Tanda tangan di atas meterai Rp. 6.000.- dan stempel/cap perusahaan)

.....

Disetujui,  
PEMERINTAH PROVINSI/KABUPATEN/KOTA.....  
DINAS (instansi teknis pembina penyelenggaraan bangunan gedung)

.....  
NIP.: .....

KETERANGAN : \* Dipilih yang sesuai dengan permohonan dan coret yang tidak sesuai, jika pengisian secara manual.  
Jika menggunakan software, yang tidak dipilih didelete (hapus).

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBBAG	Unit Fungsional/SKPD
Ry	A	J	L	Ka.DPUPRPEP u

**D. Contoh Permohonan Penerbitan SLF Bangunan Gedung**



Formulir  
**PERMOHONAN PENERBITAN/PERPANJANGAN  
 SERTIFIKAT LAIK FUNGSI  
 BANGUNAN GEDUNG**

Halaman : 12

**Kepada**  
**Yth. : Gubernur/Bupati/Walikota.....**  
**di.....**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- Pemohon
  - a. Nama pemohon :
  - b. Jabatan pemohon :

Berdasarkan Surat Pernyataan Pemeriksaan Kelaikan Fungsi Bangunan Gedung Nomor : ..... tanggal ..... dengan ini mengajukan permohonan Penerbitan Sertifikat Laik Fungsi/Perpanjangan Sertifikat Laik Fungsi\* bangunan gedung.

untuk dan atas nama

- Pemilik
  - a. Nama pemilik/instansi atau perusahaan :
  - b. Alamat kantor :
  - Nomor telepon :
  - Nomor *facsimile* :
  - E-mail :
  - c. Penanggung jawab kegiatan :

untuk:

1. Bangunan gedung
  - a. Fungsi utama :
  - b. Fungsi tambahan :
  - c. Jenis bangunan gedung :
  - d. Nama bangunan gedung :
  - e. Nomor pendaftaran bangunan gedung :
2. Lokasi bangunan gedung
  - a. Kampung :
  - b. Kelurahan/desa :
  - c. Kecamatan :
  - d. Kabupaten/kota :

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBAG	Unit Pelaksana/SKPD
<i>R</i>	<i>P</i>	<i>J</i>	<i>L</i>	Ka. DPUPR/KEP <i>eli</i>

- e. Provinsi :
- f. Alamat lokasi terletak di :

3. Lampiran permohonan Penerbitan Sertifikat Laik Fungsi/Perpanjangan Sertifikat Laik Fungsi\* bangunan gedung ini

- a. Fotokopi dokumen Izin Mendirikan Bangunan Gedung (IMB) termasuk lampirannya.
- b. *As-built drawings*
- c. Rekomendasi hasil pemeriksaan oleh instansi terkait
- d. Dokumen Surat Pernyataan Pemeriksaan Kelaikan Fungsi Bangunan Gedung
- e. Lain-lain.....

Demikian permohonan Penerbitan Sertifikat Laik Fungsi/Perpanjangan Sertifikat Laik Fungsi\* bangunan gedung ini kami ajukan untuk dapat diproses sebagaimana ketentuan yang berlaku.

.....2007

Pemohon

.....(jabatan pemohon)

NIP.: .....

(untuk pemohon dari instansi pemerintah)

Tembusan kepada:

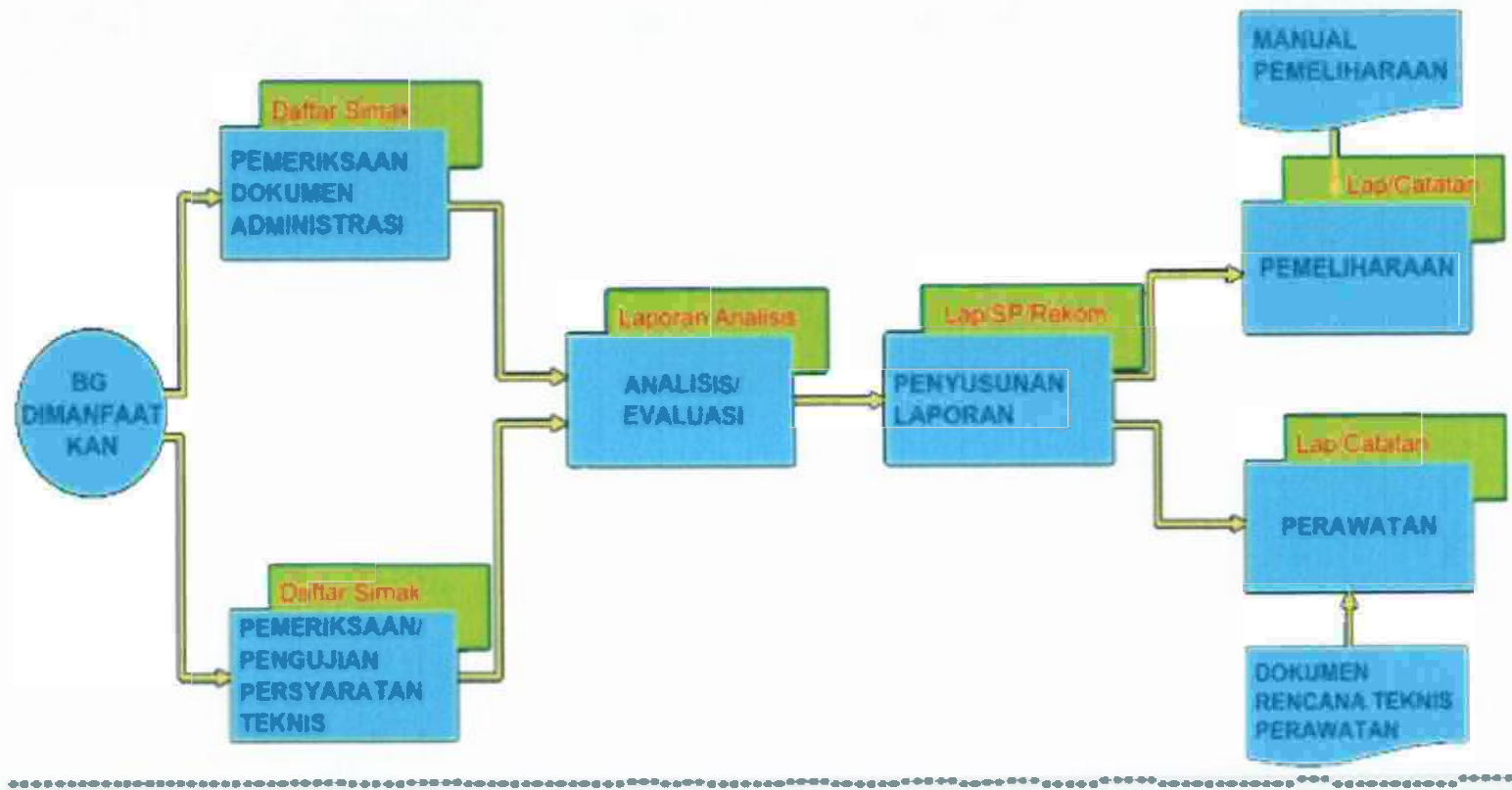
- 1. Yth. Kepala Dinas..... (instansi teknis pembina penyelenggaraan bangunan gedung)

KETERANGAN : \* Dipilih yang sesuai dengan permohonan dan coret yang tidak sesuai jika pengisian secara manual.  
Jika menggunakan software, yang tidak dipilih dihapus).

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUB	Unit Pengelola/SKPD
<i>kl</i>	<i>l</i>	<i>J</i>	<i>L</i>	Ka. DPUPRPP <i>li</i>

116-89

E. Bagan Tata Cara Pemeriksaan Berkala



Legenda:

□ □ □ □ □

BAGIAN HUKUM					
SEKJA	ASISTEN	KABAG	KASUB	KASUB	Ka. DPUPR
<i>l</i>	<i>A J</i>		<i>e</i>		<i>l</i>

**F. Contoh Surat Pernyataan Pemeriksaan Berkala**



Formulir  
**SURAT PERNYATAAN  
 PEMERIKSAAN BERKALA  
 BANGUNAN GEDUNG**

Halaman : 1/2

Nomor Surat Pernyataan :  
 Tanggal :

Pada hari ini, ..... tanggal ..... bulan ..... tahun  
 ..... yang bertanda tangan di bawah ini,

- Penyedia jasa Pengkajian Teknis Konstruksi Bangunan Gedung/instansi teknis pembina penyelenggaraan bangunan gedung\*
  - a. Nama penanggung jawab :
  - b. Nama perusahaan/instansi teknis\* :

telah melaksanakan pemeriksaan berkala bangunan gedung pada

- 1. Bangunan gedung
  - a. Fungsi utama :
  - b. Fungsi tambahan :
  - c. Jenis bangunan gedung :
  - d. Nama bangunan gedung :
  - e. Nomor pendaftaran bangunan gedung :
- 2. Lokasi bangunan gedung
  - a. Kampung :
  - b. Kelurahan/desa :
  - c. Kecamatan :
  - d. Kabupaten/kota :
  - e. Provinsi :
  - f. Alamat lokasi terletak di :
- 3. Permohonan
  - a. Penerbitan Sertifikat Laik Fungsi : Nomor ..... tanggal .....
  - b. Perpanjangan Sertifikat Laik Fungsi : Nomor ..... tanggal .....  
 Perpanjangan ke :

Dengan ini menyatakan bahwa

- 1. Persyaratan administratif :
- 2. Persyaratan teknis
  - a. Fungsi bangunan gedung :
  - b. Peruntukan :
  - c. Tata bangunan :
  - d. Kelaikan fungsi bangunan gedung dinyatakan : Laik fungsi seluruhnya/  
 Laik fungsi sebagian\*

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	WIS/STAF	KELOMPOK
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Ka. DPUPR/KP <i>[Signature]</i>

15-89

sesuai dengan kesimpulan berdasarkan analisis terhadap Daftar Simak Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung terlampir.

Atas dasar kesimpulan tersebut, direkomendasikan agar pemilik/pengguna bangunan gedung melakukan pemeliharaan/perawatan\* seperti pada daftar terlampir.\*\*

Surat Pernyataan ini berlaku sepanjang tidak ada perubahan yang dilakukan pemilik/pengguna yang mengubah sistem dan/atau spesifikasi teknis, atau gangguan penyebab lainnya yang dibuktikan kemudian.\*\*\*

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh tanggung jawab profesional.

.....2007

Penyedia Jasa Pengkajian Teknis  
Konstruksi Bangunan Gedung/ Petugas Pemda\*  
selaku Penanggung Jawab

(Tanda tangan di atas meterai Rp. 6.000,-  
dan stempel/cap perusahaan).

Disetujui,

PEMERINTAH PROVINSI/KABUPATEN/KOTA.....  
DINAS (instansi teknis pembina penyelenggaraan bangunan gedung)

.....  
NIP.: .....

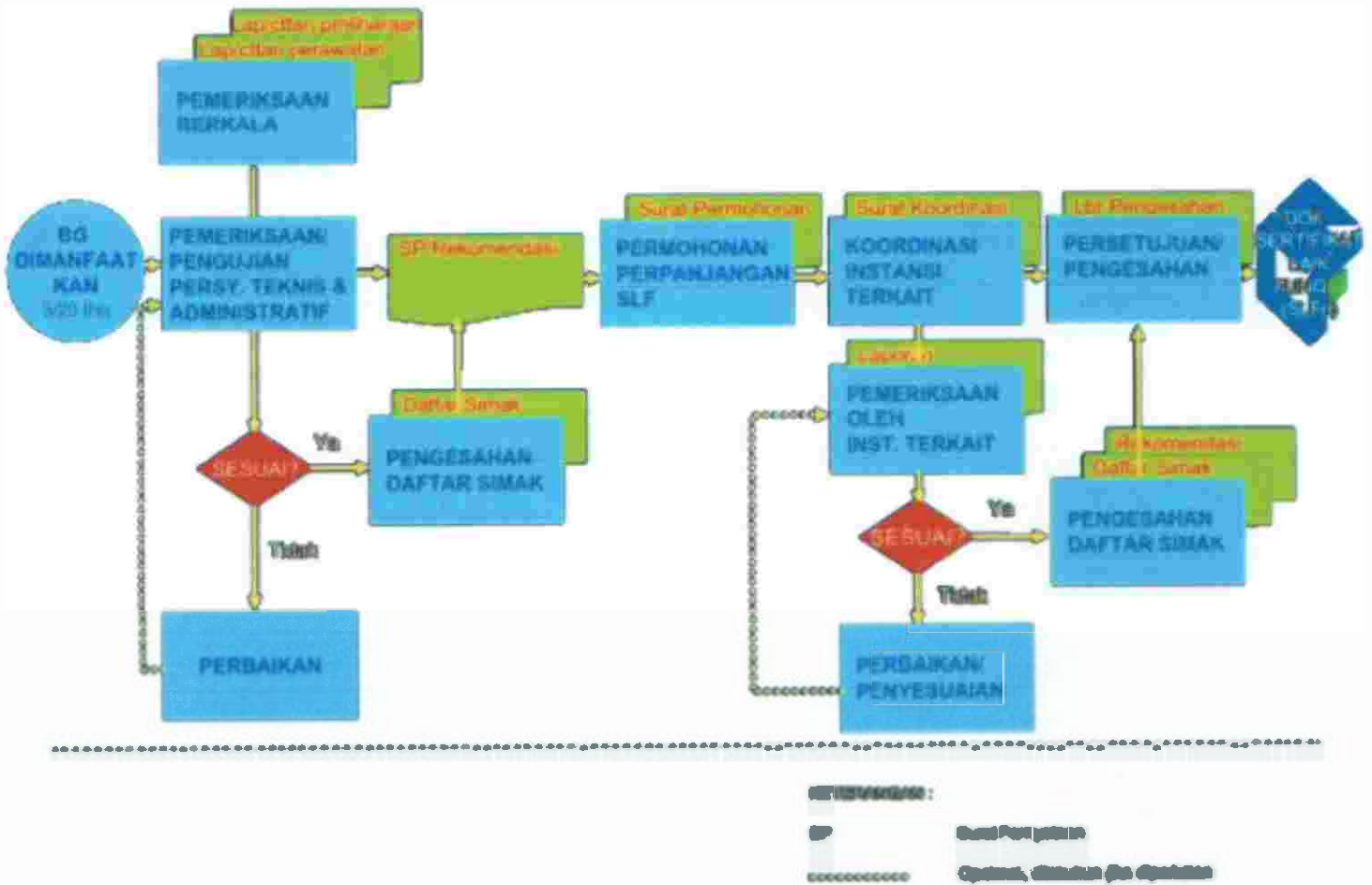
- KETERANGAN : \*
- \* Dipilih yang sesuai dengan permohonan dan coret yang tidak sesuai, jika pengisian secara manual.  
Jika menggunakan software, yang tidak dipilih di delete (hapus).
  - \*\* Kalimat pernyataan ini digunakan pada rekomendasi sebelum perbaikan dilakukan (jika ada perbaikan).
  - \*\*\* Kalimat pernyataan ini digunakan pada rekomendasi setelah perbaikan dilakukan, atau jika tidak ada perbaikan.

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBAG	Unit Pemda/Keski
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Ka. DPUPR/PPK <i>[Signature]</i>

2007



**G. Bagan Tata Cara Perpanjangan SLF Bangunan Gedung**



**H. Contoh Surat Pernyataan Pemeriksaan Kelaikan Fungsi**



Formulir  
**SURAT PERNYATAAN  
 PEMERIKSAAN KELAIKAN FUNGSI  
 BANGUNAN GEDUNG**

Halaman : 1/2

Nomor Surat Pernyataan :  
 Tanggal :

Pada hari ini, ..... tanggal ..... bulan ..... tahun  
 ....., yang bertanda tangan di bawah ini,

- Penyedia jasa Pengkajian Teknis Konstruksi Bangunan Gedung/instansi teknis pembina penyelenggaraan bangunan gedung\* 120
- a. Nama penanggung jawab : .....
- b. Nama perusahaan/instansi teknis\* : .....

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUBAG	Unit Pengendalian KPD Ka. DPURPKP Li
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

sesuai dengan kesimpulan berdasarkan analisis terhadap Daftar Simak Pemeriksaan Kelaihan Fungsi Bangunan Gedung terlampir.

Surat Pernyataan ini berlaku sepanjang tidak ada perubahan yang dilakukan pemilik/pengguna yang mengubah sistem dan/atau spesifikasi teknis, atau gangguan penyebab lainnya yang dibuktikan kemudian.

Selanjutnya pemilik/pengguna bangunan gedung dapat mengurus permohonan perpanjangan Sertifikat Laik Fungsi bangunan gedung.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh tanggung jawab profesional.

.....2007

Penyedia Jasa Pengkajian Teknis  
Konstruksi Bangunan Gedung/Petugas Pemda\*  
selaku Penanggung Jawab

(Tanda tangan di atas meterai Rp. 6.000,-  
dan stempel/cap perusahaan)

.....

Disetujui,  
PEMERINTAH PROVINSI/KABUPATEN/KOTA.....  
DINAS (instansi teknis pembina penyelenggaraan bangunan gedung)

.....  
NIP: .....

KETERANGAN : \* Dipilih yang sesuai dengan permohonan dan coret yang tidak sesuai, jika pengisian secara manual.  
Jika menggunakan software, yang tidak dipilih dihapus).

BAGIAN HUKUM				
SEKDA	ASISTEN	KABAG	KASUB/AG	Unit Pengkaji/SPMD
<i>M</i>	<i>af</i>	<i>J</i>	<i>L</i>	Ka. DPUPRPK <i>li</i>

.....-89