

LAMPIRAN I : PERATURAN BUPATI BANJAR  
NOMOR : 16 TAHUN 2019  
TANGGAL : 10 APRIL 2019

PRESENSI KEHADIRAN

A. PRESENSI KEHADIRAN MASUK KERJA

PERANGKAT DAERAH .....

TANGGAL : .....

NO	NAMA/NIP	GOL. RUANG/ JABATAN	WAKTU	TANDA TANGAN		KET.
1	..... .....	..... .....	... : ...	1. ....		
2	..... .....	..... .....	... : ...		2. ....	
3	..... .....	..... .....	... : ...	3. ....		
dst nya						

Martapura, .....  
Kepala Perangkat Daerah,

(Nama)  
Pangkat  
NIP.

B. PRESENSI KEHADIRAN PULANG KERJA

PERANGKAT DAERAH .....

TANGGAL : .....

NO	NAMA/NIP	GOL. RUANG/ JABATAN	WAKTU	TANDA TANGAN		KET.
1	..... .....	..... .....	... : ...	1. ....		
2	..... .....	..... .....	... : ...		2. .....	
3	..... .....	..... .....	... : ...	3. ....		
dst nya						

Martapura, .....  
Kepala Perangkat Daerah,

(Nama)  
Pangkat  
NIP.

---

BUPATI BANJAR,

Ttd

KHALILURRAHMAN

LAMPIRAN II : PERATURAN BUPATI BANJAR  
NOMOR : 16 TAHUN 2019  
TANGGAL : 10 APRIL 2019

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Yang bertanda tangan di bawah ini :

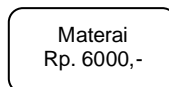
Nama :  
NIP :  
Jabatan :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Perhitungan yang terdapat pada daftar perhitungan tambahan penghasilan berdasarkan Kehadiran bulan ..... Tahun ..... pada ..... telah dihitung dengan benar berdasarkan tingkat kehadiran pegawai.
2. Apabila terbukti dengan sengaja ada kesalahan penghitungan atau menyampaikan data yang tidak benar dan ada kelebihan atas pembayaran tambahan penghasilan tersebut, kami bersedia untuk menyetorkan kelebihan tersebut ke Kas Daerah Kabupaten Banjar.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya.

Martapura, .....  
Kepala Perangkat Daerah,



(Nama)  
Pangkat  
NIP.

---

BUPATI BANJAR,

Ttd

KHALILURRAHMAN

