

LAMPIRAN II : PERATURAN BUPATI PESAWARAN  
Nomor : 97 TAHUN 2016  
Tanggal : 28 DESEMBER 2016

---

**1. Format Usulan Kegiatan**

**KOP DESA .....**

....., ..... 2017

Nomor :  
Lampiran :  
Perihal : Usulan Kegiatan Program  
Desa Maju Andan Jejama  
GADIS Kabupaten Pesawaran

Kepada  
Yth. Bapak Bupati Pesawaran  
cq. Kepala DPMD Kabupaten  
Pesawaran

di -

**GEDONG TATAAN**

Dengan hormat,  
Berdasarkan Hasil Musyawarah Desa ....., dengan ini kami menyampaikan permohonan Usulan dimaksud untuk Tahun Anggaran ..... sebesar Rp ....., - (.....), dengan rincian sebagai berikut :

No	Nama Kegiatan	Volume	Jumlah Biaya (Rp)	Keterangan
<b>JUMLAH</b>				

Demikian, atas perkenan Bapak diucapkan terima kasih.

**KEPALA DESA .....**

(.....)

**2. Format Permohonan Pencairan Dana Tahap I**

**KOP DESA .....**

....., ..... 2017

Nomor :  
Lampiran :  
Perihal : Permohonan Pencairan Bantuan Dana Desa Maju Andan Jejama GADIS Tahap I

Kepada  
Yth. Bapak Bupati Pesawaran  
cq. Kepala DPMD Kabupaten  
Pesawaran

di -  
GEDONG TATAAN

Dengan hormat,  
Yang bertandatangan di bawah ini :

N a m a :  
Jabatan : Kepala Desa .....  
Alamat : .....  
.....

Berdasarkan Keputusan Bupati Nomor ..... tanggal..... tentang ..... Tahun ....., dengan ini kami mengajukan permintaan pencairan Dana Tahap I sebesar Rp. ....,- (.....), atau 60% dari jumlah seluruhnya yaitu Rp. ....,- (.....). Bersama ini kami lampirkan :

- a. Berita Acara Musyawarah Desa;
- b. Rincian Anggaran Biaya;
- c. Kwitansi atau bukti kas pengeluaran.

Demikian permohonan kami, atas perkenannya diucapkan terima kasih.

**KEPALA DESA .....**

(.....)

**3. Format Permohonan Pencairan Dana Tahap II**

**KOP DESA .....**

....., ..... 2017

Nomor :  
Lampiran :  
Perihal : Permohonan Pencairan  
Bantuan Dana Desa Maju  
Andan Jejama GADIS Tahap  
II

Kepada  
Yth. Bapak Bupati Pesawaran  
cq. Kepala DPMD Kabupaten  
Pesawaran

di -  
GEDONG TATAAN

Dengan hormat,  
Yang bertandatangan di bawah ini :

N a m a :  
Jabatan : Kepala Desa .....  
Alamat : .....  
.....

Berdasarkan Keputusan Bupati Nomor ..... tanggal..... tentang  
..... Tahun ....., dengan ini kami mengajukan permintaan pencairan Dana  
Tahap II sebesar Rp. ....,- (.....). Bersama ini kami lampirkan :

- a. Berita Acara Pelaksanaan Kegiatan;
- b. Kwitansi atau Bukti Kas Pengeluaran;
- c. Laporan penggunaan dana Tahap I.

Demikian permohonan kami, atas perkenannya diucapkan terima kasih.

**KEPALA DESA .....**

(.....)

#### 4. Format Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan Tahap I

**SURAT PERNYATAAN TELAH MENYELESAIKAN PEKERJAAN  
PELAKSANAAN KEGIATAN .....  
PROGRAM DESA MAJU ANDAN JEJAMA GADIS TAHUN .....**

---

Desa : .....  
Kecamatan : .....

Pada hari ini ..... tanggal ..... bulan ..... tahun ....., yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama :  
Jabatan : Kepala Desa .....  
Alamat :

Atas nama masyarakat Desa ..... Kecamatan ..... Kabupaten Pesawaran, dengan ini menyatakan telah menyelesaikan pekerjaan kegiatan Tahap I Kegiatan ..... dalam Program Desa Maju Andan Jejama GADIS sebesar 50% sesuai dengan usulan kegiatan yang telah diajukan, dengan lampiran sebagai berikut :

1. Laporan Kemajuan Pekerjaan berikut dokumentasinya;
2. Laporan Realisasi Penggunaan Dana Tahap I.

Demikian surat pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

**KEPALA DESA .....**

(.....)

**5. Format Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan Tahap II**

**SURAT PERNYATAAN TELAH MENYELESAIKAN PEKERJAAN  
PELAKSANAAN KEGIATAN .....  
PROGRAM DESA MAJU ANDAN JEJAMA GADIS TAHUN .....**

---

Desa : .....  
Kecamatan : .....

Pada hari ini ..... tanggal ..... bulan ..... tahun ....., yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama :  
Jabatan : Kepala Desa .....  
Alamat :

Atas nama masyarakat Desa ..... Kecamatan ..... Kabupaten Pesawaran, dengan ini menyatakan telah menyelesaikan pekerjaan kegiatan Tahap II Kegiatan ..... dalam Program Desa Maju Andan Jejama GADIS sesuai dengan usulan kegiatan yang telah diajukan, dengan lampiran sebagai berikut :

1. Laporan Penyelesaian Pekerjaan berikut dokumentasinya;
2. Laporan Realisasi Penggunaan Dana Tahap II.

Demikian surat pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

**KEPALA DESA .....**

(.....)

## 6. Format Berita Acara Musyawarah Desa

**KOP DESA .....**

**BERITA ACARA MUSYAWARAH DESA  
PROGRAM DESA MAJU ANDAN JEJAMA GADIS  
KABUPATEN PESAWARAN**

Desa : .....

Kecamatan : .....

Pada hari ini ..... tanggal ..... bulan ..... Tahun ....., kami peserta Musyawarah Desa ..... Kecamatan ..... Kabupaten Pesawaran telah menyepakati usulan kegiatan dalam Program Desa Maju Andan Jejama GADIS, sebagai berikut :

1. Nama Kegiatan :
2. Volume :
3. Total Biaya : Rp.
4. Waktu : ..... hari  
Pelaksanaan
5. Manfaat :  
Kegiatan
  - a. ....
  - b. ....

Desa ..... berjanji akan menggunakan sesuai tujuan dan sasaran kegiatan serta akan mempertanggungjawabkannya. Selain itu apabila terdapat pelanggaran dalam pelaksanaan kegiatan tersebut, kami bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Atas nama masyarakat Desa

<b>Nama</b>	<b>Alamat</b>	<b>Jabatan (Dalam Masyarakat)</b>	<b>Tanda tangan</b>
1.			
2.			
3.			
dst.			

Mengetahui,  
**KEPALA DESA .....**

(.....)

## 7. Berita Acara Verifikasi Tim

Pada hari ini ..... tanggal ..... bulan ..... tahun .....  
Tim Koordinasi Program Desa Maju Andan Jejama GADIS telah selesai melakukan verifikasi usulan kegiatan Desa dalam Program Desa Maju Andan Jejama GADIS Kabupaten Pesawaran. Selanjutnya disampaikan kepada Bapak Bupati Pesawaran sebagai bahan pertimbangan dalam memberikan Dana Program Desa Maju Andan Jejama GADIS Tahun Anggaran ...., sebagai berikut :

No	Nama Desa	Nama Kegiatan	Volume

**Ketua Tim,**

(.....)  
**NIP.**

**8. Surat Pengantar Camat Untuk Pengajuan Desa Pemohon Dana Program Desa  
Maju Andan Jejama GADIS**

**KOP KECAMATAN**

....., ..... 2017

Nomor :  
Lampiran : ..... Berkas Kepada  
Perihal : Usulan Kegiatan Program Desa Yth. Bapak Bupati Pesawaran  
Maju Andan Jejama GADIS cq. Ketua Tim Koordinasi

Di-

**GEDONG TATAAN**

Dengan hormat,  
Bersama ini kami sampaikan usulan Desa dalam Program Desa Maju Andan  
Jejama GADIS Tahun Anggaran ..... . Desa dimaksud telah diverifikasi oleh  
Kecamatan, menurut kriteria Program. (Data terlampir).

Demikian, atas perkenan dan petunjuk Bapak diucapkan terima kasih.

Camat .....

.....  
NIP.  
.....

**BUPATI PESAWARAN,**

**dto**

**DENDI RAMADHONA K.**

**Sesuai Dengan Salinan Aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM  
SETDAKAB PESAWARAN,**

**dto**

**SUSI PATMININGTYAS, S.H.  
Pembina Tk. I  
NIP. 19661015 199503 2 002**