



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
SALINAN

PERATURAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 198 /PMK.06/2018

TENTANG

TATA CARA PELAPORAN, PERUBAHAN, DAN PEMANTAUAN PENGGUNAAN
TAMBAHAN PENYERTAAN MODAL NEGARA PADA LEMBAGA PEMBIAYAAN
EKSPOR INDONESIA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang :
- a. bahwa untuk meningkatkan efektifitas tata kelola bagi Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia, perlu mengatur tata cara pelaporan, perubahan, dan pemantauan penggunaan tambahan Penyertaan Modal Negara pada Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia;
 - b. bahwa berdasarkan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2009 tentang Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia, Menteri Keuangan berwenang untuk mengatur tata cara pelaporan, perubahan, dan pemantauan penggunaan tambahan Penyertaan Modal Negara;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Menteri Keuangan tentang Tata Cara Pelaporan, Perubahan, dan Pemantauan Penggunaan Tambahan Penyertaan Modal Negara Pada Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2009 tentang Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4957);
2. Peraturan Presiden Nomor 28 Tahun 2015 tentang Kementerian Keuangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 51);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN MENTERI KEUANGAN TENTANG TATA CARA PELAPORAN, PERUBAHAN, DAN PEMANTAUAN PENGGUNAAN TAMBAHAN PENYERTAAN MODAL NEGARA PADA LEMBAGA PEMBIAYAAN EKSPOR INDONESIA.

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Menteri ini, yang dimaksud dengan:

1. Penyertaan Modal Negara yang selanjutnya disingkat PMN adalah pemisahan kekayaan negara dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara atau kapitalisasi modal untuk dijadikan sebagai modal Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia dan dikelola sesuai ketentuan perundang-undangan.
2. Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia yang selanjutnya disingkat LPEI adalah Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2009 tentang Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia.
3. Menteri adalah Menteri Keuangan Republik Indonesia.
4. Direktur Jenderal adalah pimpinan unit organisasi eselon I di lingkungan Kementerian Keuangan yang lingkup tugas dan fungsinya meliputi perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang kekayaan negara dipisahkan.

5. Dewan Direktur adalah Dewan Direktur LPEI sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2009 tentang Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia.
6. Direktur Eksekutif adalah Direktur Eksekutif LPEI sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2009 tentang Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia.

Pasal 2

Peraturan Menteri ini bertujuan untuk meningkatkan tata kelola LPEI dalam melakukan pelaporan, perubahan, dan pemantauan penggunaan tambahan PMN pada LPEI.

BAB II RUANG LINGKUP

Pasal 3

Ruang lingkup Peraturan Menteri ini meliputi:

- a. pelaporan penggunaan tambahan PMN;
- b. perubahan penggunaan tambahan PMN; dan
- c. pemantauan penggunaan tambahan PMN.

Pasal 4

- (1) Tambahan PMN dalam Peraturan Menteri ini meliputi tambahan PMN yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara yang berbentuk dana segar.
- (2) Tambahan PMN yang diatur dalam Peraturan Menteri ini meliputi penambahan PMN yang diterima saat tahun berjalan dan/atau penambahan PMN yang diterima tahun-tahun sebelumnya yang belum habis digunakan.

Pasal 5

Pihak dalam pelaporan, perubahan, dan pemantauan penggunaan tambahan PMN meliputi:

- a. Menteri;

- b. Dewan Direktur; dan
- c. Direktur Eksekutif.

BAB III KEWENANGAN DAN TANGGUNG JAWAB

Pasal 6

- (1) Menteri sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf a, memiliki kewenangan:
 - a. meminta laporan penggunaan tambahan PMN dari Direktur Eksekutif;
 - b. meminta tanggapan tertulis atas laporan penggunaan tambahan PMN dari Dewan Direktur;
 - c. melakukan penelaahan atas laporan penggunaan tambahan PMN;
 - d. meminta penyesuaian laporan penggunaan tambahan PMN dari Direktur Eksekutif
 - e. melakukan pemantauan penggunaan tambahan PMN; dan
 - f. memberikan persetujuan atau penolakan kepada Direktur Eksekutif atas usulan perubahan penggunaan tambahan PMN.
- (2) Kewenangan Menteri sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a sampai dengan huruf e dilimpahkan kepada Direktur Jenderal.
- (3) Dewan Direktur sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf b, memiliki kewenangan:
 - a. meminta laporan penggunaan tambahan PMN dari Direktur Eksekutif;
 - b. menerima usulan perubahan penggunaan tambahan PMN dari Direktur Eksekutif;
 - c. memberikan tanggapan tertulis atas laporan penggunaan tambahan PMN;
 - d. memberikan tanggapan tertulis atas usulan perubahan penggunaan tambahan PMN; dan
 - e. memberikan rekomendasi atas usulan perubahan penggunaan tambahan PMN.

- (4) Direktur Eksekutif sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf c, memiliki kewenangan:
- a. menggunakan tambahan PMN; dan
 - b. mengajukan usulan perubahan penggunaan tambahan PMN.

Pasal 7

- (1) Dewan Direktur sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf b, memiliki tanggung jawab:
- a. menyampaikan tanggapan tertulis atas usulan perubahan penggunaan tambahan PMN;
 - b. menandatangani laporan penggunaan tambahan PMN; dan
 - c. melaksanakan tanggung jawab lain sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (2) Direktur Eksekutif sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 huruf c, memiliki tanggung jawab:
- a. menyusun, menandatangani dan menyampaikan laporan penggunaan tambahan PMN secara berkala kepada Dewan Direktur dan Menteri;
 - b. menandatangani surat pernyataan tanggung jawab;
 - c. mempertanggungjawabkan penggunaan tambahan PMN;
 - d. menyusun kajian dan memberikan penjelasan atas rencana perubahan penggunaan tambahan PMN, dalam hal terdapat perubahan penggunaan tambahan PMN;
 - e. menyampaikan penyesuaian laporan penggunaan tambahan PMN dalam hal perlu dilakukan penyesuaian; dan
 - f. melaksanakan tanggung jawab lain sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

BAB IV
MEKANISME PELAPORAN DAN PERTANGGUNGJAWABAN

Pasal 8

- (1) Direktur Eksekutif menyusun laporan penggunaan tambahan PMN yang memuat antara lain:
 - a. tanggal efektif tambahan PMN diterima;
 - b. jumlah tambahan PMN yang diterima, digunakan dan belum habis digunakan;
 - c. rincian penggunaan tambahan PMN dan rencana penggunaan tambahan PMN yang belum habis digunakan;
 - d. penjelasan atas sisa tambahan PMN yang belum digunakan; dan
 - e. penjelasan atas perubahan penggunaan tambahan PMN, dalam hal terdapat perubahan penggunaan PMN.
- (2) Laporan penggunaan tambahan PMN harus didukung dengan surat pernyataan tanggung jawab yang ditandatangani oleh Direktur Eksekutif dan Direktur Pelaksana yang membidangi keuangan.
- (3) Direktur Eksekutif menandatangani laporan penggunaan tambahan PMN untuk disampaikan kepada Menteri.
- (4) Laporan penggunaan tambahan PMN sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun sesuai format sebagaimana tercantum dalam Lampiran huruf A yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Menteri ini.
- (5) Surat pernyataan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada ayat (2) disusun sesuai format sebagaimana tercantum dalam Lampiran huruf B yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Menteri ini.

Pasal 9

- (1) Laporan penggunaan tambahan PMN disusun secara berkala setiap akhir bulan Maret, Juni, September dan Desember.

- (2) Laporan penggunaan tambahan PMN disampaikan kepada Menteri Keuangan paling lambat 15 (lima belas) hari setelah tanggal laporan.
- (3) Laporan penggunaan tambahan PMN disampaikan secara terpisah dengan laporan realisasi Rencana Kerja dan Anggaran triwulanan.

Pasal 10

Jika batas akhir penyampaian laporan penggunaan tambahan PMN sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9, jatuh pada hari Sabtu, hari Minggu, dan/atau hari libur, laporan penggunaan tambahan PMN disampaikan pada hari kerja pertama berikutnya.

Pasal 11

Dalam hal LPEI memperoleh tambahan PMN lebih dari satu kali, laporan penggunaan tambahan PMN dibuat secara terpisah untuk masing-masing penambahan PMN.

Pasal 12

Kepatuhan terhadap ketentuan Pasal 8, Pasal 9, Pasal 10, dan Pasal 11 dimasukkan sebagai salah satu indikator kinerja utama serta sebagai bahan evaluasi kinerja Direktur Eksekutif dan Dewan Direktur LPEI.

BAB V

MEKANISME PERUBAHAN PENGGUNAAN TAMBAHAN PMN

Pasal 13

- (1) Direktur Eksekutif mengajukan usulan perubahan penggunaan tambahan PMN kepada Menteri.
- (2) Usulan perubahan penggunaan tambahan PMN sebagaimana dimaksud pada ayat (1), disertai rekomendasi tertulis dari Dewan Direktur.
- (3) Direktur Jenderal berdasarkan kewenangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat (2), melakukan penelaahan dan/atau pembahasan atas usulan perubahan penggunaan tambahan PMN.



- (4) Hasil penelaahan dan/atau pembahasan sebagaimana dimaksud pada ayat (3), diusulkan kepada Menteri.
- (5) Menteri memberikan persetujuan atau penolakan atas usulan perubahan penggunaan tambahan PMN.

Pasal 14

- (1) Usulan perubahan penggunaan tambahan PMN sebagaimana dimaksud dalam Pasal 13 dilakukan dalam hal terdapat kondisi yang berbeda dengan kajian bersama dalam rangka penetapan peraturan pemerintah tentang penambahan PMN, antara lain sebagai berikut:
 - a. perubahan peraturan dan/atau kebijakan pemerintah;
 - b. permasalahan hukum atau kondisi di luar kendali LPEI; atau
 - c. terdapat sisa tambahan PMN sebagai hasil efisiensi penggunaan tambahan PMN.
- (2) Perubahan penggunaan tambahan PMN sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan sepanjang:
 - a. tidak bertentangan dengan tujuan penambahan PMN yang tercantum dalam peraturan pemerintah mengenai penambahan PMN ke dalam modal negara pada LPEI; dan
 - b. memberikan manfaat yang paling sedikit sama atau lebih baik dengan kajian bersama dalam rangka penetapan peraturan pemerintah mengenai tambahan PMN.

Pasal 15

- (1) Usulan perubahan penggunaan tambahan PMN sebagaimana dimaksud dalam Pasal 13 disertai kajian yang disusun oleh Direktur Eksekutif.
- (2) Kajian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) paling kurang memuat:
 - a. pertimbangan perubahan penggunaan tambahan PMN;

- b. penjelasan kegiatan pembiayaan, asuransi, dan penjaminan yang akan dilaksanakan yang bersumber dari perubahan penggunaan tambahan PMN;
 - c. tujuan dan manfaat perubahan penggunaan tambahan PMN;
 - d. rincian perubahan penggunaan tambahan PMN; dan
 - e. perbandingan proyeksi keuangan antara usulan penggunaan tambahan PMN awal dengan rencana perubahan penggunaan tambahan PMN.
- (3) Kajian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) didukung dengan revidi dari badan yang mempunyai tugas menyelenggarakan urusan pemerintah di bidang pengawasan keuangan dan pembangunan.

BAB VI

PEMANTAUAN PENGGUNAAN TAMBAHAN PMN

Pasal 16

Direktur Jenderal melakukan pemantauan penggunaan tambahan PMN pada LPEI termasuk perubahan penggunaan tambahan PMN.

Pasal 17

- (1) Pemantauan penggunaan tambahan PMN sebagaimana dimaksud dalam Pasal 16 dilaksanakan secara berkala atas laporan penggunaan tambahan PMN yang disampaikan oleh LPEI.
- (2) Dalam hal laporan penggunaan tambahan PMN belum memenuhi ketentuan sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri ini, Direktur Jenderal dapat meminta Direktur Eksekutif untuk melakukan penyesuaian.
- (3) Direktur Eksekutif menyampaikan penyesuaian laporan penggunaan tambahan PMN sebagaimana dimaksud pada ayat (2) kepada Direktur Jenderal, paling lama 15 (lima belas) hari kerja sejak menerima surat permintaan penyesuaian dari Direktur Jenderal.

Pasal 18

Dalam melaksanakan pemantauan penggunaan tambahan PMN, Direktur Jenderal dapat melakukan peninjauan lapangan.

Pasal 19

- (1) Direktur Jenderal menyampaikan laporan hasil pemantauan penggunaan tambahan PMN kepada Menteri.
- (2) Laporan hasil pemantauan penggunaan tambahan PMN sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun sesuai format sebagaimana tercantum dalam Lampiran huruf C yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Menteri ini.

BAB VII

SANKSI

Pasal 20

Menteri memberikan sanksi berupa penundaan pemberian tantiem kepada Direktur Eksekutif LPEI, anggota Dewan Direktur LPEI, dan Direktur Pelaksana LPEI yang tidak mematuhi ketentuan Pasal 8, Pasal 9, Pasal 10, dan Pasal 11.

BAB VIII

KETENTUAN PENUTUP

Pasal 21

Peraturan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Menteri ini dengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 31 Desember 2018

MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA,

ttd.

SRI MULYANI INDRAWATI

Diundangkan di Jakarta
pada tanggal 31 Desember 2018

DIREKTUR JENDERAL
PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA,

ttd.

WIDODO EKATJAHJANA

BERITA NEGARA REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2018 NOMOR 1842

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Biro Umum
u.b.
Kepala Bagian TU Kementerian



ARIF BINTARTO YUWONO
NIP 19710912 199703 1 001

LAMPIRAN
PERATURAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 198/PMK.06/2018
TENTANG
TATA CARA PELAPORAN, PERUBAHAN, DAN PEMANTAUAN
PENGUNAAN TAMBAHAN PENYERTAAN MODAL NEGARA
PADA LEMBAGA PEMBIAYAAN EKSPOR INDONESIA

A. FORMAT LAPORAN PENGGUNAAN TAMBAHAN PENYERTAAN MODAL NEGARA
PADA LEMBAGA PEMBIAYAAN EKSPOR INDONESIA

BAGIAN	SUBSTANSI
<i>Executive Summary</i>	Gambaran umum jumlah tambahan PMN yang diterima dan realisasi penggunaannya
Bab I	Pendahuluan, memuat: 1. Profil singkat lembaga 2. Latar belakang tambahan PMN 3. Detail tambahan PMN (dasar hukum, jumlah, rencana penggunaan sesuai kajian bersama dalam rangka penetapan peraturan pemerintah penambahan PMN)
Bab II	Realisasi penggunaan tambahan PMN, memuat: 1. Realisasi asumsi 2. Uraian kegiatan 3. Realisasi dana per kegiatan 4. Sisa dana tambahan PMN 5. Manfaat 6. Hambatan dan rencana tindak lanjut 7. Realisasi proyeksi keuangan
Bab III	Simpulan, memuat: 1. Simpulan 2. Rencana penggunaan sisa dana tambahan PMN
Lampiran	Foto <i>progress</i> pelaksanaan per kegiatan penggunaan PMN

B. FORMAT SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB
PENGUNAAN TAMBAHAN PENYERTAAN MODAL NEGARA
LEMBAGA PEMBIAYAAN EKSPOR INDONESIA
PERIODE TRIWULAN ... /TAHUN ...

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama :
Alamat Kantor :
Alamat Domisili :
Nomor Telepon :
Jabatan : Direktur Eksekutif
2. Nama :
Alamat Kantor :
Alamat Domisili :
Nomor Telepon :
Jabatan : Direktur ...

Dalam kedudukannya tersebut di atas bertindak untuk dan atas nama Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Penggunaan Tambahan Penyertaan Modal Negara kepada Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia.
2. Laporan Penggunaan Tambahan Penyertaan Modal Negara kepada Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia telah disusun dan disajikan sesuai dengan keadaan yang sebenarnya.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Untuk dan atas nama Direksi.

Nama Kota, Tanggal/Bulan/Tahun

Direktur ...

(Nama Pejabat)

Direktur Eksekutif

Meterai

(Nama Pejabat)

C. FORMAT LAPORAN HASIL PEMANTAUAN PENGGUNAAN TAMBAHAN
PENYERTAAN MODAL NEGARA PADA LEMBAGA PEMBIAYAAN EKSPOR
INDONESIA

BAGIAN	SUBSTANSI	PENJELASAN
Bagian Pendahuluan	Metode pemantauan	Mekanisme pemantauan tambahan PMN yang digunakan, periode, dan keterangan tambahan
	Data pokok	Data pokok tambahan PMN, memuat: 1. Peraturan pemerintah 2. Tahun anggaran 3. Jumlah dan jenis PMN
	Rencana penggunaan	Rencana penggunaan tambahan PMN sesuai kajian bersama dalam rangka penetapan peraturan pemerintah tentang penambahan PMN serta keterangan alokasi dana PMN
	Revisi rencana penggunaan	Diisi apabila ada revisi rencana penggunaan tambahan PMN yang telah mendapat persetujuan
Bagian Isi	Mekanisme pemantauan	Menjelaskan mekanisme pelaksanaan <i>on desk analysis</i> dan <i>on site visit</i>
	Evaluasi penyerapan dana	Memuat alokasi dana tambahan PMN, realisasi PMN, sisa dana, persentase realisasi, serta hambatan/kendala yang dihadapi
	Evaluasi kinerja finansial	Memuat perbandingan antara jenis-jenis akun serta rasio keuangan yang diprediksikan dalam kajian bersama dalam rangka penetapan peraturan pemerintah tentang penambahan PMN dibandingkan dengan realisasi
	Evaluasi <i>output</i> PMN	Memuat perbandingan rencana <i>output</i> dari penggunaan tambahan PMN sesuai dengan kajian bersama dibandingkan dengan realisasi <i>output</i> beserta kendala yang dihadapi apabila ada
	Evaluasi manfaat PMN	Memuat perbandingan rencana manfaat dari penggunaan PMN sesuai dengan kajian bersama dibandingkan dengan realisasi <i>output</i> beserta kendala yang dihadapi apabila ada
Bagian Penutup	Simpulan	Memuat simpulan hasil pelaksanaan pemantauan sesuai data yang diperoleh serta hasil analisa yang dilakukan

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

ttd.

SRI MULYANI INDRAWATI

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Biro Umum
u.b.
Kepala Bagian T.U. Kementerian



ARIF BINTARTO YUWONO
NIP 197109121997031001