

B. FORMAT STANDAR PENETAPAN PENGHITUNGAN KEBUTUHAN PENGADAAN BARANG DAN JASA

**PEMILIHAN GOVERNUR DAN WAKIL GOVERNUR
 RELANJA BEBAS KPU PROVINSI**

TAHUN ANGGARAN 2015

NO	URAIAN	JADWAL PELAKSANAAN	VOLUME		BARGA SATUAN	JUMLAH
			UNIT	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
1	Barang Cetak Pengandaan					
	a. Cetak surat suara termasuk pengandaan kertas					
	- Pemilih x 101% Surat suara x 102,5% x - x 1 tahap				PSS	Rp
	b. Pengandaan Formulir					
	- Formulir A KWK	- TPS x - ltr x Rp			PAKET	Rp
	- Formulir B KWK	- PKI x - ltr x Rp			PAKET	Rp
	- Formulir C KWK	- TPS x - ltr x Rp			PAKET	Rp
	- Formulir D KWK	- PPS x - ltr x Rp			PAKET	Rp
	- Formulir DA KWK	- PPK x - ltr x Rp			PAKET	Rp
	- Formulir DD KWK	- Kab/Kota x - ltr x Rp			PAKET	Rp
	- Formulir DC KWK	- Prov x - ltr x Rp			PAKET	Rp
	- Formulir Pendaftaran Data Pemilih	- TPS x - ltr x Rp			PAKET	Rp
	c. Pengandaan Aktiva dan Peraturan Perundang-undangan					
	- Provinsi	- Prov x - eku x Rp			PAKET	Rp
- Kabupaten/Kota	- Kab/Kota x - eku x Rp			PAKET	Rp	
- PPK	- PPK x - eku x Rp			PAKET	Rp	
- PPS	- PPS x - eku x Rp			PAKET	Rp	
- KPSP/TPS	- TPS x - eku x Rp			PAKET	Rp	
d. Cetak kartu pemilih						
- pemilih x Rp				PSS	Rp	
e. Cetak kartu pemilih tambahan						
- pemilih x Rp x 5%				PSS	Rp	
f. Cetak formulir pendaftaran data pemilih						
- ltr x Rp				PSS	Rp	
g. Cetak berita acara dan sertifikat penghitungan suara						
- ltr x Rp				PSS	Rp	
2	Perengkapan KPSP/TPS					
	1. Banner dan Alat Peramboran	- TPS x Rp		0	TPS	Rp
	2. Sampul dan Segel	- TPS x 1 Tahap x Rp			TPS	Rp
	3. Tanda Pengantar, Lem, Tali, Spindel, BallPoint	- TPS x Rp			TPS	Rp
	4. Sekelok Rantai Suara	- TPS x - ltr x Rp			TPS	Rp
	5. Pemangsaan & Pengalanganan Rantai dan	- TPS x Rp			TPS	Rp
	6. Gubalok Kanvas Suara	- TPS x - bh x Rp			TPS	Rp
	7. Tanda Iklanasi (Tata Pindaan)	- TPS x - bh x Rp			TPS	Rp
	8. Tempelan Pengandaan Casat	- TPS x - bh x Rp			TPS	Rp
9. Kotak Suara Suara	- TPS x - bh x Rp			TPS	Rp	
3	Pengangkutan (PP)					
	- Dari Provinsi ke Kab/Kota (KPU/D)	- Kab/Kota x Rp		x 1 Tahap	KK	Rp
	- Dari Kab/Kota ke Kec. (PPS)	- PPS x Rp		x 1 Tahap	KK	Rp
	- Dari Kec. ke Desa/Kel (PPS)	- PPS x Rp		x 1 Tahap	KK	Rp
- Dari Desa/Kel ke KPSP (TPS)	- TPS x Rp		x 1 Tahap	KK	Rp	
4	Pemeliharaan					
	a. Kamar Jomboran	- Pkt x - ltn x Rp			KH	Rp
b. Kendaraan Roda 4 dan 2	- Pkt x - ltn x Rp			PU	Rp	
5	SBM Kendaraan Roda 4 dan 2					
	a. Roda 4	- Unit x - ltn x Rp			KH	Rp
b. Roda 2	- Unit x - ltn x Rp			KH	Rp	
6	Pelayanan Administrasi Perkantoran					
	KPU Provinsi					
	a. Alat Tulis Kantor (ATK) *	- ltn x Rp			ltn	Rp
	b. Listrik/Telp./ Air	- ltn x Rp			ltn	Rp
	c. Sidang/Rapat Bilas	- ltn x Rp			ltn	Rp
	d. Pengamanan Kantor	- ltn x Rp			ltn	Rp
	e. Biaya Pelembagaan Pengandaan Barang/Jasa	- Pkt x Rp			PAKET	Rp
	f. Penyusunan Dokumen Hasil evaluasi &	- Kab/Kota x - ltn x Rp			KKB	Rp
	g. Dokumentasi/Publikasi	- Kab/Kota x - ltn x Rp			KKB	Rp
	h. Akurasi Publik	- Pkt x Rp			PAKET	Rp
	KPU Kabupaten/Kota					
	a. Alat Tulis Kantor (ATK) *	- ltn x Rp			ltn	Rp
	b. Listrik/Telp./ Air	- ltn x Rp			ltn	Rp
	c. Sidang/Rapat Bilas	- ltn x Rp			ltn	Rp
d. Pengamanan Kantor	- ltn x Rp			ltn	Rp	
e. Biaya Pelembagaan Pengandaan Barang/Jasa	- Pkt x Rp			PAKET	Rp	
f. Penyusunan Dokumen Hasil evaluasi &	- Kab/Kota x - ltn x Rp			KKB	Rp	
g. Dokumentasi/Publikasi	- Kab/Kota x - ltn x Rp			KKB	Rp	
h. Akurasi Publik	- Pkt x Rp			PAKET	Rp	
PPK						
a. Alat Tulis Kantor (ATK)	- PPK x Rp			x - ltn	D/KH	Rp
b. Listrik/Telp./ Air	- PPK x Rp			x - ltn	D/KH	Rp
c. Sidang/Rapat Bilas	- PPK x Rp			x - ltn	D/KH	Rp
PPS						
a. Alat Tulis Kantor (ATK)	- Desa/Kel x Rp			x - ltn	D/KH	Rp
b. Sidang/Rapat Bilas	- Desa/Kel x Rp			x - ltn	D/KH	Rp
KPSP						
a. Alat Tulis Kantor (ATK) *	- TPS x Rp				D/KH	Rp
b. Listrik/Telp./ Air	- TPS x Rp				D/KH	Rp
c. Utang Mekan	- TPS x Rp			x - org	D/KH	Rp
d. Tanda, Meja & Kursi	- TPS x Rp				D/KH	Rp
7	Pembentukan PPK, PPS dan KPSP					
	a. Administrasi Pembentukan PPK, PPS dan KPSP	- org x Kec + Org x Desa/Kel + Org x TPS x Rp			OK	Rp
	b. Pembentukan PPK, PPS dan KPSP	- org x Kec + Org x Desa/Kel + Org x TPS x Rp			OK	Rp
8	Pengamanan pemantauan, pengimpasan & pendistribusian					
- Pemilih x Rp				PSS	Rp	
9	Periapan Pengangkutan Suara					
	a. Penyusunan Daftar Pemilih Sementara (DPS) dan Daftar Pemilih Tetap (DPT)	- Pemilih x Rp			DPT	Rp
	b. Starter Suara Suara	- Pemilih x 101% Surat suara x 102,5% x Rp			PSS	Rp

NO	URAIAN	JADWAL PELAKSANAAN ^{*)}		VOLUME		HARGA SATUAN	JUMLAH
		URUT	SATUAN	URUT	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7	
10	Penerangan/Perbaikan/Sosialisasi	-	Pemilih x Rp	-	-	DFT	Rp
11	Baker/Pelatihan dengan KPU KAB/KOTA	-	-	-	-	-	-
a.	Baker / Pelatihan	-	Kah/Kota x Rp	-	-	Baker/Pelatihan x	org
b.	Siaya Pustika	-	Kah/Kota x Rp	-	-	Baker/Pelatihan	x
12	Advokasi Hukum	-	Previsi x I Pkt x Rp	-	-	PAKET	Rp
13	Rapat Kerja	-	-	-	-	-	-
a.	Dalam Rangka Baker :	-	-	-	-	-	-
-	Dengan KPU KAB/KOTA (di Kah/Kota)	-	org x - kl x Rp	-	-	OK	Rp
-	Dengan PPK (di Kecamatan)	-	org x - kl x Rp	-	-	OK	Rp
-	Dengan PPS (di Kecamatan)	-	org x - kl x Rp	-	-	OK	Rp
b.	Supervisi Persiapan & Pelaksanaan PILKADA	-	org x - kl x Rp	-	-	OK	Rp
14	Perjalanan Dinas	-	-	-	-	-	-
a.	Dalam Rangka Sosialisasi ke Pusat	-	Org x - kl x Rp	-	-	-	-
b.	Dalam Rangka Baker/Sosialisasi/Manek :	-	-	-	-	-	-
-	Dengan KPU KAB/KOTA (di Kah/Kota)	-	Org x - kl x Rp	-	-	OK	x
-	Dengan PPK (di Kecamatan)	-	Org x - kl x Rp	-	-	OK	x
-	Dengan PPS (di Kecamatan)	-	Org x - kl x Rp	-	-	OK	x
c.	Supervisi Persiapan & Pelaksanaan PILKADA (di TPS)	-	Org x - kl x Rp	-	-	OK	x
d.	Dalam Rangka Validasi Data Pemilih	-	Org x - kl x Rp	-	-	-	-
15	Pencetakan	-	-	-	-	-	-
a.	Pencetakan Perubahan Perolehan dan Pengumuman	-	-	-	-	PAKET	Rp
b.	Pencetakan Perubahan Pengumuman Calon	-	Dewa/Kel. x Pkt x Rp	-	-	PAKET	Rp
c.	Pengumuman Pasangan Calon Resmi	-	Dewa/Kel. x Pkt/Durasi x Rp	-	-	PAKET	Rp
16	Verifikasi dan Rekapitulasi Calon Penerimaan	-	-	-	-	-	-
a.	KPU Previsi	-	Previsi x - Pkt x Rp	-	-	PAKET	Rp
b.	KPU Kehujuran/Kata	-	Kehujuran x - Pkt x Rp	-	-	PAKET	Rp
c.	PPK	-	Kecamatan x - Pkt x Rp	-	-	PAKET	Rp
d.	PPS	-	Desa x - Pkt x Rp	-	-	PAKET	Rp
17	Proses Pemilihan Suara	-	-	-	-	-	-
a.	Pelatihan Operator Komputer	-	Kah/Kota x - Hp x - Org x Rp	-	-	ORG	Rp
b.	Operator Komputer	-	Org x - Hp x Rp	-	-	ORG	Rp
c.	Rapat Pleno Penghitungan Suara	-	Pkt x - kl x Rp	-	-	PAKET	Rp
18	Andik dan Pengumuman dan Kampanye	-	Pkt x Rp	-	-	PAKET	Rp
JUMLAH							

Keterangan : *) diisi dengan urutan jadwal dilaksanakannya kegiatan sampai dengan berakhirnya kegiatan

..... tanggal/bulan/tahun
**Komisaris Pemilihan Umum Provinsi
Kaltan,**

tanda tangan

(Nama Lengkap)

NO	URAIAN			
1	2			
	3 Tanda Pengenal, Lem, Tali, Spidol, BallPoint	-	TPS	x
	4 Sticker Kotak Suara	-	TPS	x -
	5 Pemasangan & Pembongkaran Kotak dan Bilik Suara	-	TPS	x
	6 Gembok Kotak Suara	-	TPS	x -
	7 Tanda khusus (tinta Pilkada)	-	TPS	x -
3	Pengangkutan			
	- Dari Kab/Kota ke Kec. (PPK)	-	PPK	x Rp
	- Dari Kec. Ke Desa/Kel (PPS)	-	PPS	x Rp
	- Dari Desa/Kel ke KPPS (TPS)	-	TPS	x Rp
4	Pemeliharaan			
	a. Kantor/Inventaris	-		x -
	b. Kendaraan Roda 4 dan 2	-	pkt	x -
5	BBM Kendaraan Roda 4 dan 2			
	a. Roda 4	-	unit	x -
	b. Roda 2	-	unit	x -
6	Pelayanan Administrasi Perkantoran			
	- KPU Kabupaten/Kota			
	a. Alat Tulis Kantor (ATK) =			-
	b. Listrik/Telp./Air			-
	c. Sidang/Rapat Biasa =			-
	d. Pengamanan Kantor			-
	e. Biaya Pelelangan Pengadaan Barang/Jasa			-
	f. Penyusunan Dokumen Hasil evaluasi &	-	KAB/KOTA	x -
	g. Dokumentasi/Publikasi	-	KAB/KOTA	x -
	h. Akuntan Publik	-	pkt	-
	- PPK			
	a. Alat Tulis Kantor (ATK)	-	PPK	x Rp
	b. Listrik/Telp./Air	-	PPK	x Rp
	c. Sidang/Rapat Biasa	-	PPK	x Rp
	PPS			
	a. Alat Tulis Kantor (ATK)	-	Desa/Kel	x Rp
	b. Sidang/Rapat Biasa	-	Desa/Kel	x Rp
	KPPS			
	a. Alat Tulis Kantor (ATK) =			-

NO	URAIAN
1	2
	b. Listrik/Telp./Air - c. Uang Makan - d. Tenda, Meja & Kursi -
7	Pembentukan PPK, PPS dan KPPS a. Administrasi Pembentukan PPK, PPS dan KPPS (- org x - Kec + - org x - Dt b. Peresmian PPK, PPS dan KPPS (- org x - Kec + - org x - Dt
8	Pengamanan pencetakan, penyimpanan & pendistribusian - Pemilih x
9	Persiapan Pemungutan Suara a. Penetapan Daftar Pemilih Sementara (DPS) dan Daftar Pemilih Tetap (DPT) - Pemilih x b. Sortir Surat Suara - Pemilih x 101% Su
10	Penerangan/Penyuluhan/Sosialisasi - Pemilih x

NO	URAIAN						
1	2						
11	Raker/Pelatihan						
	a. Raker / Pelatihan	-	x	Rp			
	b. Biaya Panitia	-	x	Rp			
12	Advokasi Hukum						
		-	kabupaten/kota		x		
13	Rapat Kerja						
	a. Raker :						
	- Dengan PPK (di Kecamatan)	-	org x	-	kl x	Rp	
	- Dengan PPS (di Kecamatan)	-	org x	-	kl x	Rp	
	b. Supervisi Persiapan & Pelaksanaan PILKADA	-	org x	-	kl x	Rp	
14	Perjalanan Dinas						
	a. Dalam Rangka Konsultasi ke Pusat						
		-	org		x		
	b. Dalam Rangka Raker/Sosialisasi/Bintek :						
	- Dengan PPK (di Kecamatan)	-	org		x		
	- Dengan PPS (di Kecamatan)	-	org		x		
	c. Supervisi Persiapan & Pelaksanaan PILKADA						
		-	org		x		
	d. Dalam Rangka Validasi Data Pemilih						
		-	org		x		
15	Pencalonan						
	a. Penelitian Keabsahan Pencalonan dan Pengumuman						
	b. Pemeriksaan Kesehatan Pasangan Calon						
	c. Pengumuman Pasangan Calon Resmi	-	Desa/Kel.	x			
16	Verifikasi dan Rekapitulasi Calon Perseorangan						
	a. KPU Kabupaten/Kota						
		-	Kabupaten	x	-		
	b. PPK						
		-	Kecamatan	x	-		
	c. PPS						
		-	Desa	x	-		
17	Proses Perhitungan Suara						
	a. Pelatihan Operator Komputer						
	-	Kab/Kota	x	-	hari	x	-
	b. Operator Komputer						
	-	org	x	-	hari	x	
	c. Rapat Pleno Penghitungan Suara						
	-	pkt	x	-	kl	x	
18	Audit dan Pengumuman dana Kampanye						
		-	pkt		x		
							JUMLAH

NO	URAIAN
1	2

Keterangan : *) diisi dengan estimasi jadwal dimulainya kegiatan sampai dengan berakhirnya kegia

**GHITUNGAN KEBUTUHAN PENGADAAN BARANG DA
UPATI/ WALIKOTA DAN WAKIL WALIKOTA
KPU KABUPATEN/KOTA
TAHUN ANGGARAN 2015**

	JADWAL PELAKSA NAAN*)	VOLUME	
		UNIT	SATUAN
x -		-	PSS
p -		-	PAKET
p -		-	PAKET
p -		-	PAKET
p -		-	PAKET
p -		-	PAKET
p -		-	PAKET
p -		-	PAKET
c Rp -		-	PAKET
c Rp -		-	PAKET
c Rp -		-	PAKET
c Rp -		-	PAKET
x Rp -		-	
x Rp - x 5%		-	
x Rp -		-	PSS
x Rp -		-	PSS
Rp -		-	TPS
Tahap x Rp -		-	TPS

				JADWAL PELAKSA NAAN*)	VOLUME	
					UNIT	SATUAN
		Rp	-		-	TPS
lbr	x	Rp	-		-	TPS
	x	Rp	-		-	TPS
bh	x	Rp	-		-	TPS
Botol	x	Rp	-		-	TPS
	-	x	1 Tahap		-	PPK
	-	x	1 Tahap		-	PPS
	-	x	1 Tahap		-	TPS
bln	x	Rp	-		-	KB
bln	x	Rp	-		-	PAKET
bln	x	Rp	-		-	UB
bln	x	Rp	-		-	UB
bln	x	Rp	-		-	bln
bln	x	Rp	-		-	bln
bln	x	Rp	-		-	bln
pkt	x	Rp	-		-	PAKET
bln	x	Rp	-		-	KKB
bln	x	Rp	-		-	KKB
	x	Rp	-		-	PAKET
	-	x	- bln		-	D/KB
	-	x	- bln		-	D/KB
	-	x	- bln		-	D/KB
	-	x	- bln		-	D/KB
	-	x	- bln		-	D/KB
TPS	x	Rp	-		-	D/KB

	JADWAL PELAKSA NAAN*)	VOLUME	
		UNIT	SATUAN
TPS x Rp -		-	D/KB
TPS x Rp - x - org		-	D/KB
TPS x Rp -		-	D/KB
esa/Kel. + - org x - TPS x) x Rp -		-	OK
esa/Kel. + - org x - TPS x) x Rp -		-	OK
x Rp -		-	PSS
x Rp -		-	DPT
irat suara x 102.5% x Rp -		-	PSS
Rp -		-	DPT

	JADWAL PELAKSA NAAN*)	VOLUME			
		UNIT	SATUAN		
-	- Raker/Pelatihan	x	- org	-	KK
-	- Raker/Pelatihan			-	KK
1	pkt	x	Rp	-	KK
	-			-	OK
	-			-	OK
	-			-	OK
-	kl	x	Rp	-	
-	kl	x	Rp	-	OK
-	kl	x	Rp	-	OK
-	kl	x	Rp	-	OK
-	pkt	x	Rp	-	PAKET
-	pkt	x	Rp	-	PAKET
	pkt/durasi	x	Rp	-	PAKET
	pkt	x	Rp	-	PAKET
	pkt	x	Rp	-	PAKET
	pkt	x	Rp	-	PAKET
org	x	Rp	-	-	OB
	Rp	-	x	-	OB
	Rp	-		-	PAKET
	Rp	-		-	PAKET

	JADWAL PELAKSA NAAN*)	VOLUME	
		UNIT	SATUAN

itan

....., tang
Komisi Pemilihan

tan

(Nam

HARGA SATUAN	JUMLAH
Rp -
Rp -
Rp -
Rp -
Rp -

Rp -
Rp -
Rp -

Rp -
Rp -

Rp -
Rp -
Rp -
Rp -
Rp -

Rp -
Rp -
Rp -

Rp -
Rp -

Rp -
Rp -

Rp -
Rp -

Rp -

HARGA SATUAN	JUMLAH
Rp -
Rp -
Rp -
 -----
Rp -
Rp -
Rp -
 -----
Rp -
Rp -
Rp -
 -----

HARGA SATUAN	JUMLAH

Rp -
Rp -
Rp -

Rp -
Rp -
Rp -

Rp -
Rp -
x

Rp -
Rp -
Rp -

Rp -
Rp -
Rp -

Rp -
Rp -
Rp -
Rp -

HARGA SATUAN	JUMLAH

gal/bulan/tahun

Umum Kabupaten/Kota
Ketua,

da tangan

ia Lengkap)

E. FORMAT STANDAR PENETAPAN PENGHITUNGAN KEBUTUHAN PENGADAAN BARANG DAN JASA

PEMILIHAN BUPATI/WALIKOTA DAN WAKIL BUPATI/WAKIL WALIKOTA
 SELASIA HIRAH PANWAR KABUPATEN/KOTA

TAHUN ANGGARAN 2015

NO	URAIAN	JADWAL PELAKSANAAN ^{*)}	VOLUME		BARANG SATUAN	JUMLAH
			UNIT	SATUAN		
1	2					
1	Bidang Cetak dan Pengadaan					
	Pengadaan					
	a. Pemas Kebutuhan/Kota	- Kab/Kota	x	Rp	-	
	b. Pemas Kecamatan	- Kecamatan	x			
2	Pembelian					
	a. Kertas/lembaran	- pkt	x	-	bln x Rp	-
	b. Kertas/Roda 4 dan 2	- pkt	x	-	bln x Rp	-
3	BM Kendaran Roda 4 dan 2					
	a. Roda 4	- unit	x	-	bln x Rp	-
	b. Roda 2	- unit	x	-	bln x Rp	-
4	Pelayanan Administratif Perkantoran					
	Pemas Kebutuhan/Kota					
	a. Alat Tulis Kantor (ATK)	- Kab/Kota	x	Rp	- x -	bln
	b. Sidang/Rapat Koordinasi	- Kab/Kota	x	Rp	- x -	bln
	Pemas Kecamatan	Rp	-			
	a. Alat Tulis Kantor (ATK)	- Kecamatan	x	Rp	- x -	bln
	b. Sidang/Rapat Koordinasi	- Kecamatan	x	Rp	- x -	bln
5	Baker/Pelatihan					
	Baker/Pelatihan dengan Pemas Kecamatan					
	a. Biaya Pelaksanaan Baker	- Kecamatan	x	Rp	- x -	org
	b. Biaya Panitia	- Kab/Kota	x	Rp	-	
6	Kegiatan kelompok kerja penyelesaian kasus					
	Pkja Penyelesaian Kasus di Kab/Kota	- Kab/Kota	x	-	Pkja x - org x Rp	- x - bln
	Pkja Penyelesaian Kasus di Kecamatan	- Kec.	x	-	Pkja x - org x Rp	- x - bln
7	Sewa Gedung Kantor di:					
	a. Kabupaten/Kota	- Kab/Kota	x	Rp	- x -	bln
	b. Kecamatan	- Kec.	x	Rp	- x -	bln
8	Pejelman dinas dalam rangka konsultasi/inspeksi					
	Pejelman Dinas Pemas Kabupaten/Kota					
	a. Konsultasi ke Binasaha	- org x -	Jakarta	x	Rp	-
	b. Inspeksi ke Kecamatan	- org x -	Kecamatan (seluruh)	x	Rp	-
	c. Inspeksi ke Desa/Kel	- org x -	Desa/Kel (seluruh)	x	Rp	- x - Kab/Kota
	Pejelman Dinas Pemas Kecamatan					
	a. Konsultasi ke Kab/Kota	- org x -	Kab/Kota	x	Rp	-
	b. Inspeksi ke Desa/Kel	- org x -	Desa/Kel (seluruh)	x	Rp	- x - Kec.

Keterangan : *) diisi dengan estimasi jadwal dimulainya kegiatan sampai dengan berakhirnya kegiatan

..... tanggal/bulan/tahun
 Panitia Pengawas Kabupaten/Kota
 Ketua,

tanda tangan

(Nama Jelas)