

LAMPIRAN III

VERIFIKASI DOKUMEN PERENCANAAN

No.	Uraian	Fisik Dokumen		Ket.
		Ada	Tidak Ada	
1	2	3	4	5
1.	MAKSUD DAN TUJUAN RENCANA PEMBANGUNAN			
	a. Maksud,			
	b. Tujuan			
2.	KESESUAIAN DENGAN RENCANA TATA RUANG WILAYAH DAN PRIORITAS PEMBANGUNAN			
3.	LETAK TANAH			
4.	LUAS TANAH YANG DIBUTUHKAN			
5.	GAMBARAN UMUM STATUS TANAH			
6.	PERKIRAANAN JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PENGADAAN TANAH			
7.	PERKIRAAN JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEMBANGUNAN			
8.	PERKIRAAN NILAI TANAH			
9.	RENCANA PENGANGGARAN			
10.	PETA LOKASI			
11.	Dokumen Perencanaan Pengadaan Tanah disusun berdasarkan STUDI KELAYAKAN, diajukan dengan melampirkan <i>Laporan Akhir</i> Studi Kelayakan. Studi Kelayakan mencakup :			
	a. survey sosial ekonomi			
	b. kelayakan lokasi (BMP)			
	c. analisis biaya dan manfaat pembangunan bagi wilayah dan masyarakat			
	d. perkiraan nilai tanah (Pemerintahan)			
	e. dampak lingkungan dan dampak sosial yang mungkin timbul akibat dari pengadaan tanah dan pembangunan (LH dan Perhubungan)			
	f. studi lain yang diperlukan tidak ada			

Telah dilaksanakan verifikasi oleh Tim Persiapan Pengadaan Tanah Kabupaten Treggalek pada .....

An. Tim Persiapan Pengadaan Tanah Bagi  
Pembangunan .....Kab. Treggalek  
Sekretaris

**Nama Lengkap**

Pangkat

NIP. xxx



LAMPIRAN IV  
PERATURAN BUPATI TRENGGALEK  
NOMOR : 49 TAHUN 2015  
TENTANG  
PEDOMAN PENGADAAN TANAH PEMERINTAH  
KABUPATEN TRENGGALEK



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK  
SEKRETARIAT DAERAH  
Jln. A. Yani Nomor 1 Telpn (0355) 791140  
TRENGGALEK 66311

**NOTULENSI RAPAT**  
**SOSIALISASI / PEMBERITAHUAN**  
**RENCANA PEMBANGUNAN XXXX TAHUN XXX**

Nomor : XXX  
Perihal : Sosialisasi / Pemberitahuan Rencana Pembangunan xxxx Tahun xxx  
Hari/Tanggal : xxxx  
Waktu : xxxx  
xxxx WIB (dimulai pelaksanaannya)  
Pimpinan Rapat : Xxxx  
Notulen : Xxxx  
Peserta Rapat : 1. Xxxx  
2. Xxxx  
3. Xxxx  
4. ....

I. Pokok Pembahasan :

- a. xxxx.  
b. xxxx;

II. Hasil Pembahasan :

- a. xxxx;  
b. Hasil identifikasi dan inventarisasi kepemilikan tanah sebagai berikut :

NO	PIHAK YANG BERHAK		TANAH					TANAMAN	
	PEMILIK	YANG MENGUSAI / MENGGARAP / MENYEWA	NIB	LETAK	LUAS UKUR (M <sup>2</sup> )	STATUS	SURAT TANDA HAK / ALAT HAK	JENIS	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									

- c. xxxx.  
d. xxxx  
e. xxxx

Demikian rapat Koordinasi ini, notulen dibuat sesuai dengan tanggal dan waktu pelaksanaan rapat.

Sekretaris

Pimpinan Rapat  
Ketua Tim

Nama Lengkap

Nama Lengkap

Notulen

Nama Lengkap

LAMPIRAN V  
PERATURAN BUPATI TRENGGALEK  
NOMOR : 49 TAHUN 2015  
TENTANG  
PEDOMAN PENGADAAN TANAH PEMERINTAH  
KABUPATEN TRENGGALEK



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK  
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. A. Yani Nomor 1 Telpun (0355) 791140

**PEMBERITAHUAN RENCANA PEMBANGUNAN**

Nomor : 065/ /xxx/xxx

Sehubungan surat dari Kepala xxxxx Nomor : xxxxx tanggal xxxxxx, perihal permohonan penetapan lokasi Pembangunan xxxxxx Kabupaten Trenggalek, berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 71 Tahun 2012 Tentang Penyelenggaraan Pengadaan Tanah bagi Pembangunan untuk Kepentingan Umum (Pasal 11) sebagaimana telah diubah terakhir Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2015 dan Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 20 Tahun 2014 (Pasal 55), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 22 Tahun 2015 maka bersama ini Tim Persiapan Pengadaan Tanah bagi Pembangunan untuk Kepentingan Umum Kabupaten Trenggalek yang ditetapkan dengan Keputusan Bupati Trenggalek nomor : 188.43/434/406.004/2014 tanggal 30 April 2014, memberitahukan Rencana Pembangunan Sudetan Kali Bagong Kabupaten Trenggalek sebagai berikut :

- I. Maksud dan tujuan rencana kegiatan adalah untuk melaksanakan pembangunan xxxxx di xxxxx Kecamatan xxxx Kabupaten xxxx
- II. Letak dan Luas Tanah Yang Dibutuhkan adalah seluas :  $\pm$  xxxxx M<sup>2</sup>
- III. Tahapan rencana Pengadaan Tanah, pada tahap ini dimaksudkan merupakan rencana terhadap penyelesaian tanah berupa pemberian ganti rugi atau bentuk lain yang diinginkan oleh masyarakat
- IV. Perkiraan jangka waktu pelaksanaan pengadaan tanah selama 2 (dua) tahun
- V. Perkiraan jangka waktu pelaksanaan pembangunan, pelaksanaan pembangunan dilaksanakan setelah penyelesaian masalah selesai, pembangunan jalan sendiri dimungkinkan sekitar 1 (satu) tahun anggaran
- VI. Informasi lainnya yang dianggap perlu adalah tidak ada

Demikian pemberitahuan ini disampaikan, atas perhatiannya disampaikan terimakasih.

Tim Persiapan Pengadaan Tanah  
Pembangunan xxx Kabu. Trenggalek  
Ketua

**Nama Lengkap**

Yth. 1. Bpk. Bupati Trenggalek.  
2. Bpk. Wakil Bupati Trenggalek  
3. Bpk. Sekda Kab. Trenggalek  
( 1 s/d 3 sebagai laporan )

Jabatan  
NIP.

**LAMPIRAN VI**  
**PERATURAN BUPATI TRENGGALEK**  
**NOMOR : 49 TAHUN 2015**  
**TENTANG**  
**PEDOMAN PENGADAAN TANAH PEMERINTAH**  
**KABUPATEN TRENGGALEK**

DAFTAR NOMINATIF / SEMENTARA PEMILIK TANAH LOKASI RENCANA PEMBANGUNAN XXXX

Nomor : 590/ /XXXXX/XXXX

No Urut	PIHAK YANG BERHAK		TANAH					RUANG ATAS DAN RUANG BAWAH		BANGUNAN		TANAMAN		BENDA LAIN YANG BERKAITAN DENGAN TANAH		pembebanan hak atas tanah/ fiducia	Tanda Tangan	Ket.
	Pemilik	Menguasai /menggarap/ menyewa	NIB	Letak	Luas	Status Tanah	Surat Tanda Bukti / Alas Hak	HM/ Sarusun/ Lainnya	Luas	Jenis	Jumlah	Jenis	Jumlah	Jenis	Jumlah			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	a. Nama b. Tanggal Lahir c. Pekerjaan d. Alamat e. NIK/No. KTP	a. Nama b. Tanggal lahir c. Pekerjaan d. Alamat e. NIK/No. KTP		a. RT/RW b. Kelurahan c. Kecamatan	(m <sup>2</sup> )	M/U/B/ L/TN/T MA/ Lainnya	sertipikat/ girik/ letter c akta jual beli lainnya			a. rumah tinggal b. rumah usaha c. rumah toko d. rumah kantor		a. tahuna b. musiman		a. saluran air b. saluran telepon c. saluran gas d. dan lain-lain				
1.																		

Kades / Lurah Lokasi

Camat Lokasi

Kepala SKPD Pemohon

Trenggalek,xxxxxxx  
Tim Persiapan Pengadaan Tanah Pembangunan  
xxxxx  
Ketua

NAMA LENGKAP  
NIP.

NAMA LENGKAP  
NIP.

NAMA LENGKAP  
NIP.

NAMA LENGKAP  
NIP.

Trenggalek, xxxxxx

LAMPIRAN VII  
PERATURAN BUPATI TRENGGALEK  
NOMOR : 49 TAHUN 2015  
TENTANG  
PEDOMAN PENGADAAN TANAH PEMERINTAH KABUPATEN  
TRENGGALEK



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK  
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. A. Yani Nomor 1 Telpon (0355) 791140  
TRENGGALEK 66311

Trenggalek, XXXX

Nomor :  
Sifat :  
Lampiran : -  
Perihal : Pertemuan dan  
Konsultasi Publik

Yth.  
1. Sdr. Segenap Anggota Tim  
Persiapan Pengadaan Tanah  
2. Camat Lokasi  
3. Kepala Desa / Lurah Lokasi  
4. SKPD Pemohon  
5. .... (Pemilik/Tokmas)  
di -  
**XX**

Sehubungan surat dari Kepala SKPD Nomor : xxxx tanggal xxxxxx  
perihal permohonan penetapan lokasi Pembangunan xxxxxx, maka bersama  
ini mengharap kehadiran Saudara pada acara "Konsultasi Publik Rencana  
Pembangunan" yang akan diselenggarakan pada :

Hari / Tanggal : xxxx

Pukul : xxxx WIB

Tempat : xxxxxx

Acara : Konsultasi Pertemuan dan Publik Pembangunan xxxxxx.

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas kehadirannya  
disampaikan terima kasih.

Tim Persiapan Pengadaan Tanah  
Pembangunan xxx Kabu. Trenggalek  
Ketua

Yth. 1. Bpk. Bupati Trenggalek.  
2. Bpk. Wakil Bupati Trenggalek  
3. Bpk. Sekda Kab. Trenggalek  
( 1 s/d 3 sebagai laporan )

**Nama Lengkap**  
Jabatan  
NIP.

LAMPIRAN VIII  
PERATURAN BUPATI TRENGGALEK  
NOMOR : 49 TAHUN 2015  
TENTANG  
PEDOMAN PENGADAAN TANAH PEMERINTAH KABUPATEN  
TRENGGALEK



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK  
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. A. Yani Nomor 1 Telpn (0355) 791140  
TRENGGALEK 66311

---

TANDA TERIMA SURAT

Nomor : Xxxx  
Tanggal : Xxxxx  
Perihal : Undangan Konsultasi Publik  
Rencana Pembangunan.

Telah diterima oleh Pihak yang berhak / keluarga yang mewakili / Perangkat Desa /  
Kelurahan\*

Nama : xxxxx  
Hubungan dengan pihak yang berhak \*\* : -  
Desa / Kelurahan : xxxxx  
Jabatan\*\*\* : xxxxx

Tanda terima ini digunakan sebagai alat bukti telah diterimanya surat undangan  
konsultasi publik rencana Pembangunan xxxxxxx

Trenggalek, xxxxx

xxxxx

Keterangan :

1. \*Coret yang tidak perlu
2. \*\*Surat undangan disampaikan melalui keluarga yang mewakili
3. \*\*\*Surat undangan disampaikan melalui Desa/Kelurahan.

LAMPIRAN IX  
PERATURAN BUPATI TRENGGALEK  
NOMOR : 49 TAHUN 2015  
TENTANG  
PEDOMAN PENGADAAN TANAH PEMERINTAH KABUPATEN  
TRENGGALEK

DAFTAR HADIR

Desa / Kelurahan : xxxx  
Kecamatan : xxxx  
Kabupaten/Kota : xxxx

PIHAK YANG BERHAK (PEMILIK TANAH)

No	Nama Pemilik	Kuasa	Status Tanah	Nomor telepon	Tanda Tangan
1.	Xxxx				
2.	Xxxx				
3.	Xxxx				
4.	Xxxx				

Tim Persiapan Pengadaan Tanah  
Pembangunan xxx Kabu. Treggalek  
Ketua

Yth. 1. Bpk. Bupati Trenggalek.  
2. Bpk. Wakil Bupati Trenggalek  
3. Bpk. Sekda Kab.Trenggalek  
( 1 s/d 3 sebagai laporan )

**Nama Lengkap**

Jabatan  
NIP.

LAMPIRAN X  
 PERATURAN BUPATI TRENGGALEK  
 NOMOR : 49 TAHUN 2015  
 TENTANG  
 PEDOMAN PENGADAAN TANAH PEMERINTAH KABUPATEN  
 TRENGGALEK



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK  
 SEKRETARIAT DAERAH

Jln. A. Yani Nomor 1 Telpon (0355) 791140  
 TRENGGALEK 66311

**BERITA ACARA KESEPAKATAN LOKASI RENCANA PEMBANGUNAN**

XX

Nomor : 590/ /xxxx/xxxx/xxx

Pada hari ini xxxx tanggal xxxxx bulan xxxxx tahun xxxx, telah dilaksanakan kegiatan Konsultasi Publik Rencana Pembangunan xxxxxx, bertempat di xxxxxxxx, yang dihadiri oleh :

- A. Segenap Tim Persiapan Pengadaan Tanah Untuk Kepentingan Umum Kabupaten Trenggalek:
- B. Kepala SKPD ..... selaku Instansi yang memerlukan Tanah
- C. Kepala Desa ....., Camat .....
- D. Masyarakat/Tokoh Masyarakat setempat dan Warga Pemilik Tanah di Desa / Kelurahan .....

Setelah melalui proses dialogis antara Tim Persiapan Pengadaan Tanah Untuk Kepentingan Umum, Instansi yang memerlukan tanah, Masyarakat/Warga para pemilik tanah, maka disepakati hal-hal sebagai berikut :

- 1) Pihak yang berhak (Pemilik tanah) pada lokasi rencana Pembangunan Sudetan Kali / Sungai Bagong - Ngasinan, sepakat .....
- 2) Berdasarkan kesepakatan sebagaimana tersebut di atas, maka .....

Demikian Berita Acara ini dibuat, sebagai dasar pertimbangan penerbitan Penetapan Lokasi Rencana Pembangunan Sudetan Kali / Sungai Bagong - Ngasinan oleh Bupati Trenggalek.

A. Daftar Pihak yang Berhak yang menerima rencana Pembangunan :

No	Nama Pemilik	Kuasa	Status Tanah	Letak Tanah	Tanda Tangan
1.		.....			
2.		.....			
3.		.....			

B. Daftar Pihak yang Berhak yang menolak rencana Pembangunan :

No	Nama Pemilik	Kuasa	Status Tanah	Letak Tanah	Tanda Tangan
1			-	-	-

C. Instansi yang memerlukan tanah :

No	N a m a	Instansi	Tanda Tangan

1			
---	--	--	--

Tim Persiapan Pengadaan Tanah

Sekretaris Tim

Ketua

Nama Lengkap

Anggota

Nama Lengkap

Nama Lengkap

Nama Lengkap

LAMPIRAN XI  
 PERATURAN BUPATI TRENGGALEK  
 NOMOR : 49 TAHUN 2015  
 TENTANG  
 PEDOMAN PENGADAAN TANAH PEMERINTAH KABUPATEN  
 TRENGGALEK



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK  
 SEKRETARIAT DAERAH

Jln. A. Yani Nomor 1 Telpon (0355) 791140  
 TRENGGALEK 66311

**BERITA ACARA KESEPAKATAN LOKASI RENCANA PEMBANGUNAN**  
 XXX  
**(PADA KONSULTASI PUBLIK ULANG)**

Nomor : 590/ /xxxx/xxxx/xxx

Pada hari ini xxxx tanggal xxxxx bulan xxxxx tahun xxxx, telah dilaksanakan kegiatan Konsultasi Publik Ulang Rencana Pembangunan xxxxxx, bertempat di xxxxxxxx, yang dihadiri oleh :

- A. Segenap Tim Persiapan Pengadaan Tanah Untuk Kepentingan Umum Kabupaten Trenggalek:
- B. Kepala SKPD ..... selaku Instansi yang memerlukan Tanah
- C. Kepala Desa ....., Camat .....
- D. Masyarakat/Tokoh Masyarakat setempat dan Warga Pemilik Tanah di Desa / Kelurahan .....

Setelah melalui proses dialogis antara Tim Persiapan Pengadaan Tanah Untuk Kepentingan Umum, Instansi yang memerlukan tanah, Masyarakat/Warga para pemilik tanah, maka disepakati hal-hal sebagai berikut :

- 3) Pihak yang berhak (Pemilik tanah) pada lokasi rencana Pembangunan Sudetan Kali / Sungai Bagong - Ngasinan, sepakat .....
- 4) Berdasarkan kesepakatan sebagaimana tersebut di atas, maka .....

Demikian Berita Acara ini dibuat, sebagai dasar pertimbangan penerbitan Penetapan Lokasi Rencana Pembangunan Sudetan Kali / Sungai Bagong - Ngasinan oleh Bupati Trenggalek.

D. Daftar Pihak yang Berhak yang menerima rencana Pembangunan :

No	Nama Pemilik	Kuasa	Status Tanah	Letak Tanah	Tanda Tangan
1.		.....			
2.		.....			
3.		.....			

E. Daftar Pihak yang Berhak yang menolak rencana Pembangunan :

No	Nama Pemilik	Kuasa	Status Tanah	Letak Tanah	Tanda Tangan
1			-	-	-

F. Instansi yang memerlukan tanah :

No	N a m a	Instansi	Tanda Tangan

1			
---	--	--	--

Tim Persiapan Pengadaan Tanah

Sekretaris Tim

Ketua

Nama Lengkap

Anggota

Nama Lengkap

Nama Lengkap

Nama Lengkap



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jln. A. Yani Nomor 1 Telpn (0355) 791140  
TRENGGALEK 66311

**BERITA ACARA**  
**PENYAMPAIAN PENETAPAN LOKASI RENCANA PEMBANGUNAN**  
**Xxxxxx DESA / KELURAHAN XXX KECAMATAN XXX**  
**KABUPATEN TRENGGALEK PROVINSI JAWA TIMUR**

Nomor : 590/ /XXX/XXX

Pada hari ini xxx tanggal xxx bulan xxx tahun xxx, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : xxxx  
Instansi : Sekretariat Daerah Kabupaten Trenggalek (Kepala Bagian Administrasi Pemerintahan)

atas nama Tim Persiapan Pengadaan Tanah bagi Pembangunan untuk Kepentingan Umum Kabupaten Trenggalek, dengan ini menyerahkan Keputusan Bupati Trenggalek Nomor : 188.45/xxxxx/xxxxx/xxxx tanggal xxxxx tentang Persetujuan Penetapan Lokasi Rencana Pembangunan xxxxx Kabupaten Trenggalek yang terletak di Kelurahan / Desa xxxx Kecamatan xxxx Kabupaten Trenggalek Provinsi Jawa Timur kepada :

Nama : xxx  
Instansi : Kepala SKPD

Selanjutnya segera dilakukan kegiatan Pengumuman Penetapan Lokasi Pembangunan tersebut melalui penempelan di Papan Pengumuman resmi di Desa / Kelurahan xxxx Kecamatan xxxx, melalui media cetak/elektronik dan atau melalui website Pemerintah Kabupaten Trenggalek dengan maksud agar masyarakat sekitar lokasi pembangunan mengetahuinya. (Pengumuman Penetapan Lokasi Pembangunan, Keputusan Bupti Trenggalek Nomor : 188.45/xxxxx/xxxxx/xxxx tanggal xxxxx dengan Peta Lokasi Pembangunan terlampir).

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk digunakan sebagai persyaratan pemenuhan ketentuan Pasal 45 dan Pasal 46, Peraturan Presiden RI Nomor 71 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Pengadaan Tanah Bagi Pembangunan Untuk Kepentingan Umum sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden RI Nomor 30 Tahun 2015.

NO.	AN. TIM PERSIAPAN SELAKU PIHAK YANG MENYERAHKAN	N A M A	TANDA TANGAN
1.			

NO.	AN. INSTANSI PEMOHON SELAKU PIHAK YANG MENERIMA	N A M A	TANDA TANGAN
1.			

LAMPIRAN XII  
PERATURAN BUPATI TRENGGALEK  
NOMOR : 49 TAHUN 2015  
TENTANG  
PEDOMAN PENGADAAN TANAH PEMERINTAH KABUPATEN  
TRENGGALEK



PEMERINTAH KABUPATEN TRENGGALEK  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jln. A. Yani Nomor 1 Telpn (0355) 791140  
TRENGGALEK 66311

## PENGUMUMAN

PENETAPAN LOKASI PEMBANGUNAN XXXXX DESA / KELURAHAN XXXX  
KECAMATAN XXXX KABUPATEN TRENGGALEK PROVINSI JAWA TIMUR

- I Dasar
- Undang – Undang Nomor 2 Tahun 2012 Tentang Pengadaan Tanah bagi Pembangunan untuk Kepentingan Umum;
  - Peraturan Presiden RI Nomor 71 Tahun 2012, tentang Penyelenggaraan Pengadaan Tanah bagi Pembangunan untuk Kepentingan Umum sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Presiden RI Nomor 30 Tahun 2015;
  - Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 20 Tahun 2014, tentang Persiapan Pengadaan Tanah Lingkup Provinsi Jawa Timur sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 22 Tahun 2015
  - Keputusan Bupati Trenggalek Nomor : xxxxx, Tanggal xxxx Tentang Penetapan lokasi Pembangunan xxxx
- II Maksud dan Tujuan  
Maksud dan Tujuan adalah :
1. xxx
  2. xxx
- III Letak Tanah dan Luas Tanah yang Dibutuhkan
1. Letak Tanah  
Terletak di xxxx
  2. Luas Tanah  
Sekitar Kurang Lebih xxxxx M<sup>2</sup>.
- IV Perkiraan Jangka Waktu Pelaksanaan Pengadaan Tanah Diperkirakan memerlukan waktu 24 (dua puluh empat) bulan.
- V. Perkiraan Jangka Waktu Pelaksanaan Pembangunan Diperkirakan memerlukan waktu 12 (dua belas) Bulan
- VI. Peta Lokasi Pembangunan Terlampir.

Demikian Pengumuman Penetapan Lokasi Pembangunan ini, untuk diketahui dan menjadikan maklum.

Tim Persiapan Pengadaan Tanah xxxx  
Ketua

Trenggalek, xxxxx  
Instansi pemohon

Nama Lengkap

Nama Lengkap

Camat Lokasi

Kepala Desa Lokasi

**Nama Lengkap**

**Nama Lengkap**

IV Penetapan Penilai

kop

---

---

Nomor : 005/ / /  
Sifat : Segera  
Lampiran : -  
Perihal : **Rapat Kordinasi Lembaga  
Penilai Publik Atas .....**

Trenggalek,  
Kepada  
Yth Segenap Anggota Tim Pelaksana Pengadaan  
Tanah .....  
di -  
**TRENGGALEK**

Guna mewujudkan transparansi, akuntabilitas serta mempercepat pelaksanaan pengadaan tanah ..... dipandang perlu untuk menunjuk jasa Penilai Publik atas Penilaian Harga Tanah kegiatan pengadaan tanah dimaksud. Untuk itu mengharap kehadiran saudara besuk pada :

Hari / Tanggal : .....

Pukul : .....

Tempat : .....

Acara : .....

Pimpinan Rapat : xxxxx selaku Ketua Pelaksana Pengadaan Tanah.

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas kehadirannya disampaikan terima kasih.

An. BUPATI TRENGGALEK  
SEKRETARIS DAERAH  
SELAKU  
KETUA PELAKSANA PENGADAAN TANAH

Tembusan :

Yth. 1. Bpk. Bupati Trenggalek.  
2. Bpk. Wakil Bupati Trenggalek  
( 1 dan 2 sebagai laporan )

Pangkat -  
NIP. ....

---

---

## BERITA ACARA

RAPAT KOORDINASI PENILAI PUBLIK ATAS PENGADAAN TANAH .....

Nomor : .....

Pada hari ini ....., telah dilaksanakan Rapat Koordinasi Penilai Publik, terkait dengan Pengadaan Tanah .....yang terletak di .....

Rapat Koordinasi mensepakati bahwa dalam penilaian harga tanah harus dilakukan oleh Jasa Penilai Publik. Adapaun pelaksanaan pengadaan jasa penilaian public tersebut agar dilaksanakan oleh Pejabat Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa ..... (SKPD) Kabupaten Trenggalek dalam waktu yang tidak terlalu lama

Demikian Berita Acara Rapat Koordinasi Penilai Publik Atas Pengadaan Tanah ..... ini dibuat dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tim Pelaksana Pengadaan Tanah .....  
Ketua

Nama  
Pangkat  
NIP.

---

Nomor : 005/ /406.003.TP3T/2013  
Sifat : Segera  
Lampiran : -  
Perihal : **Pengadaan Jasa Penilai Publik  
Atas Kegiatan Penilaian Harga  
Tanah Pengadaan Tanah**  
.....

Trenggalek,  
Kepada  
Yth Saudara KPA.....  
.....  
di -  
-

Guna mewujudkan transparansi, akuntabilitas serta mempercepat pelaksanaan pengadaan tanah ..... dipandang perlu untuk melaksanakan pengadaan jasa Penilai Publik atas Penilaian Harga Tanah kegiatan pengadaan tanah dimaksud. Maka dengan ini kami minta agar Saudara melaksanakan kegiatan pengadaan jasa penilai publik harga tanah untuk kegiatan sebagaimana dimaksud sesuai peraturan perundang-undangan. Hasil penilaian agar disampaikan kepada kami selaku tim sebagai dasar pelaksanaan musyawarah bentuk dan besar ganti rugi dengan pemilik tanah.

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

An. BUPATI TRENGGALEK  
SEKRETARIS DAERAH  
SELAKU  
KETUA PELAKSANA PENGADAAN TANAH

Tembusan :

Yth. 1. Bpk. Bupati Trenggalek.  
2. Bpk. Wakil Bupati Trenggalek  
( 1 dan 2 sebagai laporan )

Pangkat -  
NIP. ....

kop

---

---

**KEPUTUSAN**

**TIM PELAKSANA PENGADAAN TANAH .....**

**NOMOR : 188.45/ / /**

**TENTANG**

**PENETAPAN PENILIAN PUBLIK ATAS PELAKSANA PENGADAAN TANAH**

**.....**

**TIM PELAKSANA PENGADAAN TANAH,**

Menimbang : bahwa Pejabat Pembuat Komitmen pada ..... telah menunjuk penyedia jasa Penilaian Harga Tanah atas Pengadaan Tanah Untuk xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx dengan SPK Nomor : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, maka Tim Pelaksana Pengadaan Tanah perlu menetapkan Penilaian Harga Tanah dalam keputusan pelaksana.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 90) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2730);  
2. dst

**MEMUTUSKAN :**

Menetapkan :  
KESATU : Menetapkan Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP) ..... dengan alamat di ..... sebagai Lembaga Penilai Harga Tanah Kegiatan Pengadaan Tanah ..... dengan lokasi tanah di .....;  
KEDUA : Banyaknya bidang dan Luasan tanah yang akan dilaksanakan penilaian adalah ..... bidang dan ± ..... Hektar.  
KETIGA : Agar pelaksanaan kegiatan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;  
KEEMPAT : Segala biaya akibat pelaksanaan penilaian harga tanah dibebankan pada ..... sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan;  
KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Trenggalek

pada tanggal

Tim Pelaksana Pengadaan Tanah .....

Ketua

Nama  
Pangkat  
NIP.

kop

---

## **BERITA ACARA**

HASIL INVENTARISASI DAN IDENTIFIKASI DATA FISIK PENGUASAAN, PEMILIKAN,  
PENGUNAAN, DAN PEMANFAATAN TANAH  
(Peta Bidang Tanah)

Nomor : 130/ / /

Pada hari ini ....., telah dilaksanakan inventarisasi dan identifikasi data fisik Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah yang berjumlah ..... bidang dan ..... lembar peta, terkait dengan Pengadaan Tanah ..... yang terletak di .....

Inventarisasi dan identifikasi pengadaan tanah ini meliputi kegiatan pengukuran dan pemetaan bidang per bidang tanah, dengan rekam kegiatan sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara Inventarisasi dan Identifikasi ini dibuat dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tim Pelaksana Pengadaan Tanah .....  
Ketua

Nama  
Pangkat  
NIP.

---

---

# PENGUMUMAN

## TENTANG

HASIL INVENTARISASI DAN IDENTIFIKASI  
PETA BIDANG TANAH DAN DAFTAR NOMINATIF  
PENGADAAN TANAH .....

Nomor : 130/     /     /     .

"Lampiran Pengumuman ini:

1. Peta Bidang Tanah; dan
2. Daftar Nominatif."

Dalam hal Pihak yang Berhak keberatan atas hasil inventarasi dan identifikasi dimaksud, Pihak yang Berhak dapat mengajukan keberatan kepada Ketua Pelaksana Pengadaan Tanah dalam waktu paling lama 14 (empat belas) hari kerja terhitung sejak pengumuman ini.

Trenggalek, .....  
Tim Pelaksana Pengadaan Tanah .....  
Ketua

Nama  
Pangkat  
NIP.

DAFTAR NOMINATIF

Pengadaan Tanah .....

Nomor :

Tanggal :

No Urut	PIHAK YANG BERHAK		TANAH					TANAMAN		BENDA LAIN YANG BERKAITAN DENGAN TANAH		pembe banan hak atas tanah/ fiducia	Perkiraan dampak dari rencana pembangunan	Ket.
	Pemilik	Menguasai/ menggarap/ menyewa	NIB	Letak	Luas (M <sup>2</sup> )	Status Tanah	Surat Tanda Bukti / Alas Hak	Jenis	Jumlah	Jenis	Jumlah			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	f.	f.		d.										
	a.	a.		a.										
	a.	a.		a.										

Tim Pelaksana Pengadaan Tanah .....  
Ketua

Nama  
Pangkat  
NIP.

PERSETUJUAN ATAS DAFTAR NOMINATIF  
 Pengadaan Tanah Lahan .....

Nomor :

Tanggal :

No Urut	PIHAK YANG BERHAK		TANAH					TANAMAN		BENDA LAIN YANG BERKAITAN DENGAN TANAH		pembebanan hak atas tanah/ fiducia	Perkiraan dampak dari rencana pembangunan	Ket.	Tanda Tangan
	Pemilik	Menguasai/ menggarap/ menyewa	NIB	Letak	Luas (M <sup>2</sup> )	Status Tanah	Surat Tanda Bukti / Alas Hak	Jenis	Jumlah	Jenis	Jumlah				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
a.		a.		a.											
a.		a.		a.											
a.		a.		a.											

Tim Pelaksana Pengadaan Tanah .....  
 Ketua

Nama  
 Pangkat  
 NIP.

X Rakor Musyawarah

kop

---

Nomor : 005/ /xxxx  
Sifat : Segera  
Lampiran : -  
Perihal : **Rapat Kordinasi Persiapan  
Negosiasi Harga Tanah Untuk  
Pengadaan Tanah .....**

Trenggalek, xxxxx  
Kepada  
Yth Segenap Anggota Tim Pelaksana  
Pengadaan Tanah .....  
di - **TRENGGALEK**

Memperhatikan telah selesainya pelaksanaan pengumuman hasil identifikasi dan inventarisasi serta appraisal tanah untuk pelaksanaan Pengadaan Tanah ....., maka dengan mengharap kehadiran Saudara pada besok :

Hari / Tanggal : .....

Jam : .....

Tempat : .....

Acara : Rapat Koordinasi Persiapan Pelaksanaan .....

Pimpinan Negosiasi: xxxxx selaku Ketua Pelaksana Pengadaan Tanah .....

Catatan : agar dapat tepat waktu.

Demikian atas perhatian dan kehadirannya disampaikan terima kasih.

TIM PELAKSANA PENGADAAN TANAH  
XXXXXXX  
KETUA

Tembusan :

- Yth. 1. Bpk. Bupati Trenggalek.  
2. Bpk. Wakil Bupati Trenggalek  
3. Bpk. Sekretaris Daerah Kab. Trenggalek  
(1, 2 dan 3 sebagai laporan)

Pangkat  
NIP. ....

XI Undangan Musyawarah

kop

---

Nomor : 005/xxxx  
Sifat : Segera  
Lampiran : -  
Perihal : **Pelaksanaan Musyawarah /  
Negosiasi Harga Tanah Untuk  
Pembangunan xxxxxxxxxxxxxxx**

Yth.  
1. Bpk. Bupati Trenggalek  
2. Sdr. Segenap Anggota Tim Pelaksana  
Pengadaan Tanah xxxxxx  
3. Sdr. Pimpinan KJPP XXX  
4. Ka. Satpol PP  
5. Muspika Kec. Trenggalek  
6. Ka. Bappeda  
7. Ka. Kantor Pertanahan  
8. ....  
(Pemilik Tanah)

di -

**TEMPAT**

Dalam rangka pemberian ganti kerugian atas Pengadaan Tanah Bagi  
Pembangunan xxxxxxxxxxx, maka dengan mengharap kehadiran Saudara  
pada besok :

Hari / Tanggal : xxxxx  
Jam : xxxxx WIB s/d selesai  
Tempat : xxxxx  
Acara : Pelaksanaan Musyawarah / Negosiasi Bentuk dan  
Besar Ganti Kerugian atas Pengadaan Tanah Bagi  
Pembangunan xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.  
Pimpinan : xxxxxxxx selaku Ketua Pelaksana Pengadaan  
Tanah;  
Catatan : 1. ....  
2. ....

Demikian atas perhatian dan kehadirannya disampaikan terima  
kasih.

TIM PELAKSANA PENGADAAN TANAH  
XXXXXXX  
KETUA

Tembusan :

Yth. 1. Bpk. Bupati Trenggalek. Pangkat  
2. Bpk. Wakil Bupati Trenggalek NIP. ....  
3. Bpk. Sekretaris Daerah Kab. Trenggalek  
(1, 2 dan 3 sebagai laporan)

---

---

**BERITA ACARA KESEPAKATAN**

Nomor : 590/.....

Pada hari ini ..... tanggal ..... bulan ..... tahun ..... telah dilakukan musyawarah bentuk Ganti Kerugian / Pembayaran atas Pengadaan Tanah ..... yang terletak di ..... yang berlokasi di:

1. Desa /Kelurahan: .....
- Kecamatan : .....
- Kabupaten/Kota : .....
2. Desa /Kelurahan: .....
- Kecamatan : .....
- Kabupaten/Kota : .....

Antara Pihak yang Berhak dengan Pelaksana Pengadaan Tanah, dengan hasil sebagai berikut:

I. PIHAK YANG SETUJU

Bentuk Ganti Kerugian

- a. Uang, sebanyak .....seperti tersebut dalam daftar terlampir;
- b. Tanah pengganti;
- c. Permukiman;
- d. Kepemilikan ;
- e. Bentuk lain.

II. PIHAK YANG TIDAK SETUJU

Bentuk Ganti Kerugian

- a. Uang, sebanyak ..... orang, yakni .....;
- b. Tanah pengganti;
- c. Permukiman;
- d. Kepemilikan;
- e. Bentuk lain.

III. PIHAK YANG TIDAK HADIR DAN TIDAK MEMBERIKAN KUASA

.....

IV. HAL-HAL YANG DISETUJUI DALAM NEGOSIASI

1. Bahwa sejumlah ..... Bidang disepakati adalah harga tanah berikut benda diatasnya.
2. Terhadap perbedaan luas pemilik tanah menerima hasil ukur dari kantor pertanahan kabupaten .....
3. Bersedia membayar Pajak xxxxxxxxxxxxxxxxx sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
4. Ganti Rugi yang mencapai kata sepakat adalah :
  - a. Milik .....
  - b. Milik .....
  - c. ....;
5. Ganti Rugi Tanah berikut Tanaman diberikan kepada:
  - a. Milik .....
  - b. Milik .....

6. Ganti Rugi yang tidak mencapai kata sepakat adalah :
  - a. Milik .....
  - b. Milik .....
7. Negosiasi bagi bidang-bidang tanah yang belum menemukan kesepakatan akan dilaksanakan pada .....dengan jadwal akan ditentukan kemudian;
8. Pemilik tanah sepakat tidak merusak tanaman pada bidang-bidang tanah yang telah diganti rugi oleh Pemerintah Kabupaten Trenggalek
9. Hasil berita acara ini dituangkan dalam Keputusan Tim Pelaksana Pengadaan Tanah .....Kab. Trenggalek.
10. Pemerintah Kabupaten Trenggalek untuk segera memproses pembayaran dan segera melakukan pembayaran melalui rekening masing-masing pemilik tanah.
11. Pembayaran dilakukan dengan penandatanganan Berita Acara pembayaran setelah berita acara negosiasi ini dengan rincian dalam daftar lampiran Berita Acara ini.
12. Pembayaran dilakukan dengan cara tunai melalui rekening bank di masing-masing pemilik tanah.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

**I. Pihak Yang Berhak / Yang Mewakili / Kuasa :**

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.		Pemilik Tanah	1.
2.		Pemilik Tanah	2.
3.		Pemilik Tanah	3.
4.		Pemilik Tanah	4.

**II. Disetujui Oleh Tim Pelaksana Pengadaan Tanah**

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.		Ketua Tim	1.
2.		Wakil Ketua Tim	2.
3.		Sekretaris Tim	3.
4.		Anggota Tim	4.
5.		Anggota Tim	5.
6.		Anggota Tim	6.
7.		Anggota Tim	7.
8.	ARIYOGA WW	Anggota Sekretariat	8.

LAMPIRAN : BERITA ACARA PELAKSANAAN .....  
TANGGAL : \_\_\_\_\_

**JUMLAH NILAI GANTI KERUGIAN HASIL MUSYAWARAH /NEGOSIASI ATAS PENGADAAN TANAH  
BAGI PEMBANGUNAN .....**

No	NIB	DESA	Nama	LUAS (M <sup>2</sup> )	HARGA TANAH/M <sup>2</sup> (Rp.)	TOTAL HARGA TANAH (Rp.)	HARGA TANAMAN				HARGA TOTAL (Rp.)	PPh 25 (5%) (Rp.)	DITERIMAKAN (Rp.)	KET.
							Jenis Tanaman	Vol	Harga Sat	Total				
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1														
2														
3														

PEMILIK TANAH

Tim Pelaksana Pengadaan Tanah Bagi  
Pembangunan xxxxx Tahun xxxx  
Ketua

- |    |               |    |    |               |    |
|----|---------------|----|----|---------------|----|
| 1. | Pemilik Tanah | 1. | 6. | Pemilik Tanah | 6. |
| 2. | Pemilik Tanah | 2. | 7. | Pemilik Tanah | 7. |
| 3. | Pemilik Tanah | 3. | 8. | Pemilik Tanah | 8. |
| 4. | Pemilik Tanah | 4. | 9. | Pemilik Tanah | 9. |
| 5. | Pemilik Tanah | 5. |    |               |    |

Nama Lengkap  
Pangkat  
NIP.

kop

---

---

**KEPUTUSAN**  
**TIM PELAKSANA PENGADAAN TANAH .....**  
**TAHUN 2013**  
**NOMOR : 188.45/ / /**  
**TENTANG**  
**BENTUK DAN BESARNYA GANTI KERUGIAN**  
**DALAM RANGKA PENGADAAN TANAH .....**  
**LETAK TANAH DI .....**

**TIM PELAKSANA PENGADAAN TANAH,**

- Menimbang : a. Hasil Musyawarah penentuan Bentuk dan Besar Ganti Kerugiaa Atas Pengadaan Tanah Bagi Pembangunan ..... di Desa / Kelurahan ..... Kecamatan ..... Kabupaten ....., seluas : ..... M<sup>2</sup> (..... meter persegi), terdiri dari ..... (.....) bidang hak milik ..... (.....) orang warga dengan letak tanah di Desa / Kelurahan ..... Kecamatan ..... Kabupaten ..... sebagaimana dituangkan dalam Berita Acara tanggal ....., Nomor : 130/...../...../.....
- b. bahwa bahwa untuk mewujudkan tertib administrasi dalam rangka pemberian bentuk dan besar ganti rugi / pembebasan tanah sebagai tindak lanjut poin a, maka perlu menetapkan bentuk dan besarnya ganti rugi dimaksud dengan ditetapkan dalam keputusan tim.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 90) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2730);
2. dst;
3. Keputusan Bupati ..... Nomor : ..... tanggal ..... tentang Penetapan Lokasi .....

**MEMUTUSKAN :**

- Menetapkan :
- KESATU : Bentuk ganti rugi tanah seluas ..... M<sup>2</sup> (.....Meter Persegi) terdiri dari ..... (.....) bidang, Milik ..... (.....) warga letak tanah di .....adalah berupa .....
- KEDUA : Besarnya ganti rugi sebagaimana dimaksud dalam DIKTUM KESATU Keputusan ini dibuat dalam daftar sebagaimana dimaksud dalam lampiran keputusan ini :
- KETIGA : Segala biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Trenggalek Tahun Anggaran ..... pada Kegiatan .....

KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Trenggalek  
pada tanggal  
Tim Pelaksana Pengadaan Tanah .....  
Ketua

Nama  
Pangkat  
NIP.

LAMPIRAN : KEPUTUSAN PANITIA PENGADAAN TANAH KABUPATEN BONDOWOSO  
NOMOR  
TANGGAL

---

**BENTUK DAN BESARNYA GANTI KERUGIAN  
DALAM RANGKA PENGADAAN TANAH .....**

No	NIB	DESA	Nama	LUAS (M <sup>2</sup> )	HARGA TANAH (Rp.)	TOTAL HARGA TANAH (Rp.)	HARGA TANAMAN				HARGA TOTAL (Rp.)	PPh 25 (5%) (Rp.)	DITERIMAKAN (Rp.)	KET.
							Jenis Tanaman	Vol	Harga Sat	Total				
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1														
2														
3														

Ditetapkan di Trenggalek  
pada tanggal

Tim Pelaksana Pengadaan Tanah .....  
Ketua

Nama  
Pangkat  
NIP.

XIV Validasi Pemberian Ganti Kerugian

kop

---

Nomor : 005/xxxx  
Sifat : Segera  
Lampiran : -  
Perihal : **Validasi Pemberian Ganti Kerugian**

Yth.  
1. Sdr. Camat xxxx  
2. Sdr. Kepala Desa / Lurah .....  
3. Sdr. .... (Pemilik Tanah)

di -

TEMPAT

Memperhatikan telah selesainya pelaksanaan musyawarah bentuk dan besar ganti kerugian atas Pengadaan Tanah Bagi Pembangunan ....., maka dalam rangka validasi pemberian ganti kerugian dengan ini mengharap kehadiran Saudara pada besok :

Hari / Tanggal : .....  
Jam : .....  
Tempat : .....  
Acara : .....  
Catatan : 1. Agar masing-masing pemilik tanah membawa bukti kepemilikan / penguasaan tanah berikut KTP dan KK dan bukti pendukung lainnya;  
2. Sdr. Kepala Desa / Lurah ..... agar memfasilitasi .....

Demikian atas perhatian dan kehadirannya disampaikan terima kasih.

TIM PELAKSANA PENGADAAN TANAH  
KETUA

Tembusan :

Yth. 1. Bpk. Bupati Trenggalek.  
2. Bpk. Wakil Bupati Trenggalek  
3. Bpk. Sekretaris Daerah  
( 1 dan 2 sebagai laporan )

Nama Lengkap

Pangkat  
NIP.

kop

Nomor : 900/xxxx  
Sifat : Segera  
Lampiran : -  
Perihal : **Validasi Pemberian Ganti Kerugian**

Yth.  
Sdr. Pengguna Anggaran  
Sekretariat Daerah Kab. Trenggalek  
Cq. Kuasa Pengguna Anggaran  
Bagian Administrasi Pemerintahan  
Sekretariat Daerah Kab. Trenggalek  
di - **TEMPAT**

Sehubungan dengan pelaksanaan pemberian ganti kerugian dalam bentuk xxxxxxxxxxxxxxxx kepada Pihak yang Berhak dalam Pengadaan Tanah Untuk Pembangunan ....., yang berlokasi di :

Desa / Kelurahan : .....

Kecamatan/Kabupaten: .....

Provinsi : Jawa Timur

Dengan ini kami Ketua Tim Pengadaan Tanah Untuk .....

Tahun ....., memberikan Validasi Pemberian Ganti Kerugian kepada Pihak Yang Berhak yang menerima ganti kerugian sebagai berikut :

No	Pemilik Tanah / Pihak Yang Berhak	Nomor Urut Nominatif	TANAH				Ket. (Bentuk Ganti Kerugian)
			NIB	Luas	Lokasi	Total Ganti Kerugian (Rp.)	
1	2		3	4	5	6	14
1		01					
2		02					
3		03					
Total							

TIM PELAKSANA PENGADAAN TANAH  
KETUA

Tembusan :

1. Bpk. Bupati Trenggalek.
2. Bpk. Wakil Bupati Trenggalek
3. Bpk. Sekretaris Daerah  
(1 dan 2 sebagai laporan)

**Nama Lengkap**

Pangkat  
NIP.

XV Pembayaran Ganti Kerugian Dalam Bentuk Uang

kop

---

Nomor : 900/xxxx  
Sifat : Segera  
Lampiran : -  
Perihal : **Pembayaran Ganti  
Kerugian Dalam Bentuk Uang  
Pembangunan xxxxxxxxxxxxxx**

Yth.  
Sdr. Sekretaris Daerah Kab. Trenggalek  
Cq. Kepala Bagian Administrasi  
Pemerintahan Setda Kab. Trenggalek  
Sdr. Sekretaris Daerah Kab. Trenggalek

di -

**TEMPAT**

Dengan telah disepakatinya bentuk dan besar ganti rugi atas Pengadaan Tanah Bagi ..... di ..... Kecamatan ..... Kabupaten ..... Maka dengan ini kami mengharap agar Saudara dapatnya segera memproses pembayaran kepada masing-masing pemilik bidang tanah sesuai dengan kesepakatan atas Warga yang dibayarkan pada Tahun Anggaran ..... Adapun Validasi pemberian ganti kerugian telah dilaksanakan pada hari ....., tanggal ..... di ..... Kecamatan ..... Kabupaten ..... Memperhatikan hal tersebut maka paling lambat 7 (tujuh) hari sejak keputusan tentang bentuk dan besar ganti rugi ditetapkan agar segera dilakukan pembayaran kepada masing-masing pemilik bidang tanah yang telah disepakati untuk dibayarkan pada Tahun ..... sejumlah ..... (.....) orang warga pemilik tanah.

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas kesediaan Saudara disampaikan terima kasih.

TIM PELAKSANA PENGADAAN TANAH  
KETUA

Tembusan :

Yth. 1. Bpk. Bupati Trenggalek.  
2. Bpk. Wakil Bupati Trenggalek  
3. Bpk. Sekretaris Daerah  
( 1 dan 2 sebagai laporan )

**Nama Lengkap**

Pangkat  
NIP.

kop

---

Nomor : 005/xxxx  
Sifat : Segera  
Lampiran : -  
Perihal : **Pembayaran Ganti Kerugian**

Yth.  
1. Sdr. Sujito (Pemilik Tanah)  
2. Sdr. Edi Wahono (Pemilik Tanah)  
3. Sdr. Sunarto (Pemilik Tanah)  
4. Sdr. Isman (Pemilik Tanah)  
5. Sdr. Sumarni (Pemilik Tanah)  
6. Sdr. Paid (Pemilik Tanah)  
7. Sdr. Paidi (Pemilik Tanah)  
8. Sdr. Mesiam (Pemilik Tanah)  
9. Sdr. Mutini (Pemilik Tanah)

di -

**TEMPAT**

Dalam rangka penandatanganan Berita Acara Pembayaran ganti Rugi, maka dengan ini mengharap kehadirannya bpk/ibu/sdr. besok pada :

Hari / Tanggal : .....

Jam : ..... WIB

Tempat : .....

Acara : .....

Catatan : Saudara masing-masing pemilik tanah yang telah sepakat bentuk dan besar ganti rugi agar membawa foto copi buku rekening bank atas nama masing-masing pemilik.

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas kehadirannya disampaikan terima kasih.

TIM PELAKSANA PENGADAAN TANAH  
KETUA

Tembusan :

Yth. 1. Bpk. Bupati Trenggalek.  
2. Bpk. Wakil Bupati Trenggalek  
3. Bpk. Sekretaris Daerah  
( 1 dan 2 sebagai laporan )

**Nama Lengkap**

Pangkat

NIP.

XVI Pemberitahuan Pemutusan Hubungan Hukum

kop

---

Nomor : 005/xxxx  
Sifat : Segera  
Lampiran : -  
Perihal : **Pemberitahuan Pemutusan  
Hubungan Hukum Atas Pengadaan  
Tanah Untuk Pembangunan**  
.....

Yth.

1. Sdr. Sujito (Pemilik Tanah)
2. Sdr. Edi Wahono (Pemilik Tanah)
3. Sdr. Sunarto (Pemilik Tanah)
4. Sdr. Isman (Pemilik Tanah)
5. Sdr. Sumarni (Pemilik Tanah)
6. Sdr. Paid (Pemilik Tanah)
7. Sdr. Paidi (Pemilik Tanah)
8. Sdr. Mesiam (Pemilik Tanah)
9. Sdr. Mutini (Pemilik Tanah)

di -

**TEMPAT**

Bersama ini diberitahukan berdasarkan ketentuan Pasal 45, Pasal 46, dan Pasal 60 Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2012 tentang Pengadaan Tanah Bagi Pembangunan Untuk Kepentingan Umum, bahwa telah diputuskan hubungan hukum antara saudara dengan bidang-bidang tanah yang telah saudara jual kepada Pemerintah Kabupaten Trenggalek, seluas total ..... M<sup>2</sup> masing-masing sebagaimana tercantum dalam lampiran surat ini dan selanjutnya alat bukti Penguasaan/kepemilikan Obyek Pengadaan Tanah dimaksud dinyatakan tidak berlaku dan tanahnya menjadi tanah yang dikuasai langsung oleh negara.

Demikian untuk menjadi maklum dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

TIM PELAKSANA PENGADAAN TANAH  
KETUA

Tembusan :

- Yth. 1. Bpk. Bupati Trenggalek.  
2. Bpk. Wakil Bupati Trenggalek  
3. Bpk. Sekretaris Daerah  
( 1 dan 2 sebagai laporan )

**Nama Lengkap**

Pangkat

NIP.

LAMPIRAN

Daftar Pemutusan Hukum Bidang-Bidang Tanah  
Pengadaan Tanah Untuk Pembangunan .....

Tahun .....

Nomor : 590/ /...../.....

Tanggal : .....

No.	PIHAK YANG BERHAK	NIB	Letak Tanah	Luas	Status Tanah	Tanda Bukti / Alas Hak
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

TIM PELAKSANA PENGADAAN TANAH  
KETUA

Nama Lengkap

Pangkat

NIP.

kop

---

Nomor : 590/xxxx  
Sifat : Segera  
Lampiran : -  
Perihal : **Pencoretan C Desa**

Yth.  
Sdr. Kades / Lurah .....

di -  
**TEMPAT**

Bersama ini diberitahukan dengan hormat bahwa telah dilakukannya pemutusan hubungan hukum antara saudara dengan bidang-bidang tanah yang telah jual kepada Pemerintah Kabupaten Trenggalek atas Pengadaan Tanah Untuk ....., seluas total ..... M<sup>2</sup> dengan rincian masing-masing sebagaimana tercantum dalam lampiran surat ini dan selanjutnya alat bukti Penguasaan/kepemilikan Obyek Pengadaan Tanah dimaksud dinyatakan tidak berlaku dan tanahnya menjadi tanah yang dikuasai langsung oleh negara. Untuk itu agar Saudara mencoret bukti kepemilikan dimaksud menjadi tanah yang langsung dikuasai Negara (Pemerintah Kabupaten Trenggalek) dengan peruntukan sebagaimana dimaksud atas pengadaan tanahnya.

Demikian untuk menjadi maklum dan atas perhatiannya dan tindaklanjutnya disampaikan terima kasih.

TIM PELAKSANA PENGADAAN TANAH  
KETUA

Tembusan :

- Yth. 1. Bpk. Bupati Trenggalek.  
2. Bpk. Wakil Bupati Trenggalek  
3. Bpk. Sekretaris Daerah  
4. Sdr. Camat .....  
( 1, 2 dan 3 sebagai laporan )

Nama Lengkap

Pangkat  
NIP.

LAMPIRAN

Daftar Pencoretan Atas Bidang-Bidang Tanah  
Pengadaan Tanah Untuk .....

Tahun .....

Nomor : 590/ /...../.....

Tanggal : .....

No.	PIHAK YANG BERHAK	NIB	Letak Tanah	Luas	Status Tanah	Tanda Bukti / Alas Hak
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

TIM PELAKSANA PENGADAAN TANAH  
KETUA

Nama Lengkap

Pangkat

NIP.

BUPATI TRENGGALEK,

TTD

MULYADI WR

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM,



ANIK SUWARNI

Nip . 19650919 199602 2 001

