

LAMPIRAN I  
PERATURAN BUPATI PATI  
NOMOR 15 TAHUN 2017  
TENTANG  
PERATURAN PELAKSANAAN PERATURAN DAERAH KABUPATEN  
PATI NOMOR 7 TAHUN 2010 TENTANG PENGELOLAAN SAMPAH

FORMULIR SURAT PERMOHONAN

KOP PERUSAHAAN

Patih,  
Nomor : Kepada :  
Sifat : Yth. Bupati Pati  
Lampiran : Melalui  
Perihal : Permohonan Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kab. Pati  
Jl. Raya Pati – Kudus Km. 2  
di -

PATI

Yang bertanda tangan dibawah ini :

- Nama :  
Jabatan :  
Alamat :  
Telepon/HP :  
Bertindak untuk dan atas nama Pribadi/Kelompok/CV/PT .....  
yang berlokasi .....  
bermaksud menyampaikan permohonan mendapatkan pelayanan  
dalam pengelolaan Sampah.  
Pilih Jenis Pelayanan Sampah yang akan diajukan  
☐ pelayanan dalam pengelolaan sampah secara baik dan  
berwawasan lingkungan  
☐ berpartisipasi dalam proses pengambilan keputusan,  
penyelenggaraan, dan pengawasan di bidang pengelolaan sampah  
☐ memperoleh informasi yang benar, akurat, dan tepat waktu  
mengenai penyelenggaraan pengelolaan sampah  
☐ mendapatkan perlindungan dan kompensasi karena dampak  
negatif dari kegiatan TPA sampah  
☐ memperoleh pembinaan agar dapat melaksanakan pengelolaan  
sampah secara baik dan berwawasan lingkungan  
☐ memperoleh insentif dalam pengelolaan sampah


Sebagai bahan pertimbangan bersama ini kami lampirkan persyaratan  
yang berlaku sebagai berikut :  
a. profil perusahaan/kegiatan  
b. denah lokasi kegiatan  
c. foto copy kartu tanda penduduk pemohon.

Demikian permohonan kami, atas tindak lanjutnya diucapkan terima  
kasih,

Patih, .....

Hormat kami,

Cap  
Perusahaan  
Direktur.....

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM  
  
SITI SUBIATI, SH, MM  
Pembina  
NIP. 19720424 199703 2 010

Materai  
Rp.6.000,-

BUPATI PATI,  
ttd.

HARYANTO

LAMPIRAN II  
PERATURAN BUPATI PATI  
NOMOR 15 TAHUN 2017  
TENTANG  
PERATURAN PELAKSANAAN PERATURAN DAERAH KABUPATEN  
PATI NOMOR 7 TAHUN 2010 TENTANG PENGELOLAAN SAMPAH

FORMAT BERITA ACARA

BERITA ACARA  
NOMOR :

Pada hari ini tanggal..... kami masing-masing :

- 1. ....yang selanjutnya disebut Pihak Pertama (memuat nama, NIP, Pangkat/Golongan, Jabatan dan alamat)
- 2. .... yang selanjutnya disebut Pihak Kedua (memuat Nama pemohon izin pelayanan pengelolaan sampah, jabatan, alamat)

.....  
.....  
.....  
.....  
Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam  
rangkap.....untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dibuat di .....

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Nama .....

Nama .....


Mengetahui/Mengesahkan

Nama Pejabat  
Pangkat  
NIP

BUPATI PATI,

ttd.

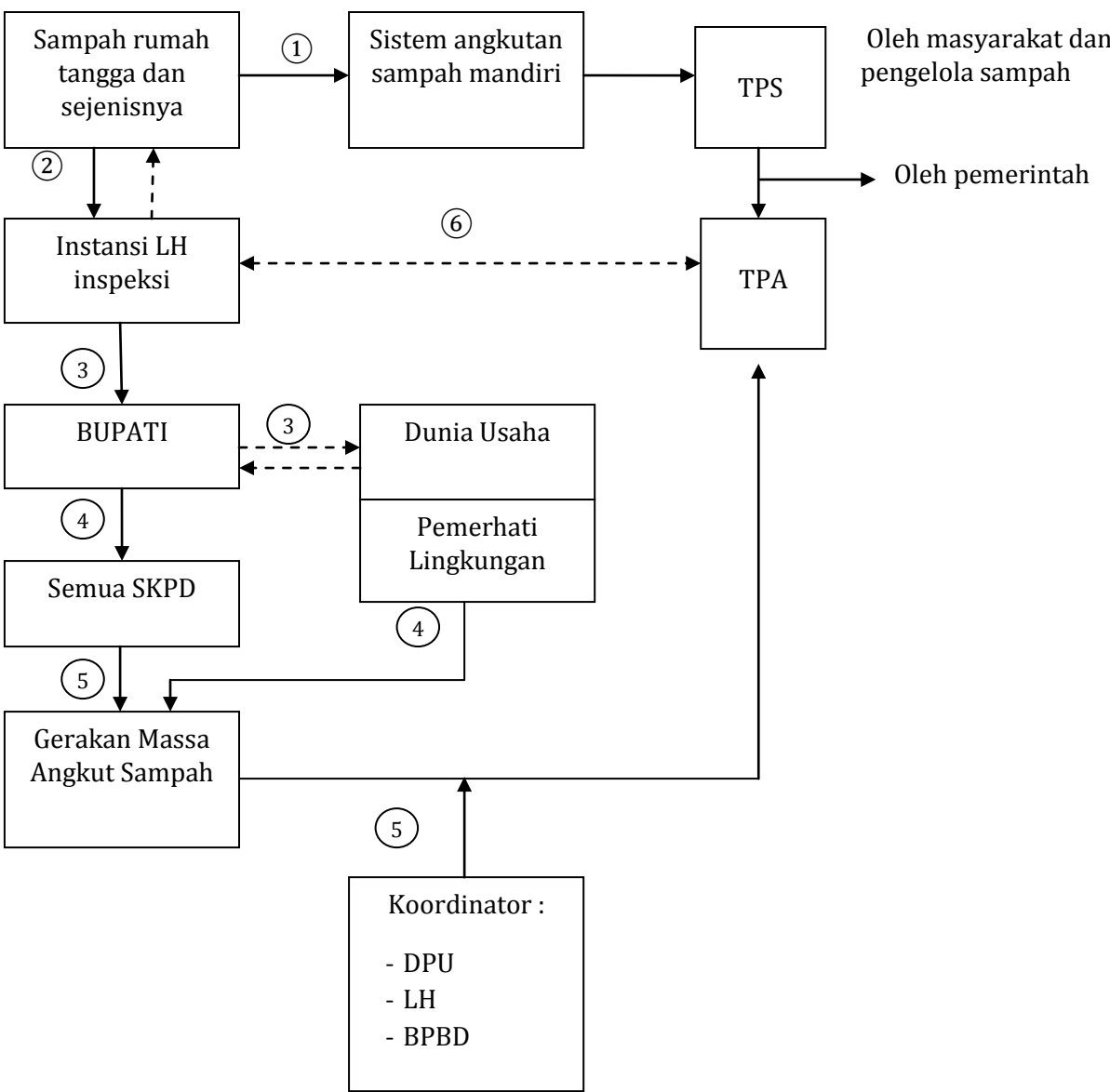
HARYANTO

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM  
  
SITI SUBIATI, SH, MM  
Pembina  
NIP. 19720424 199703 2 010

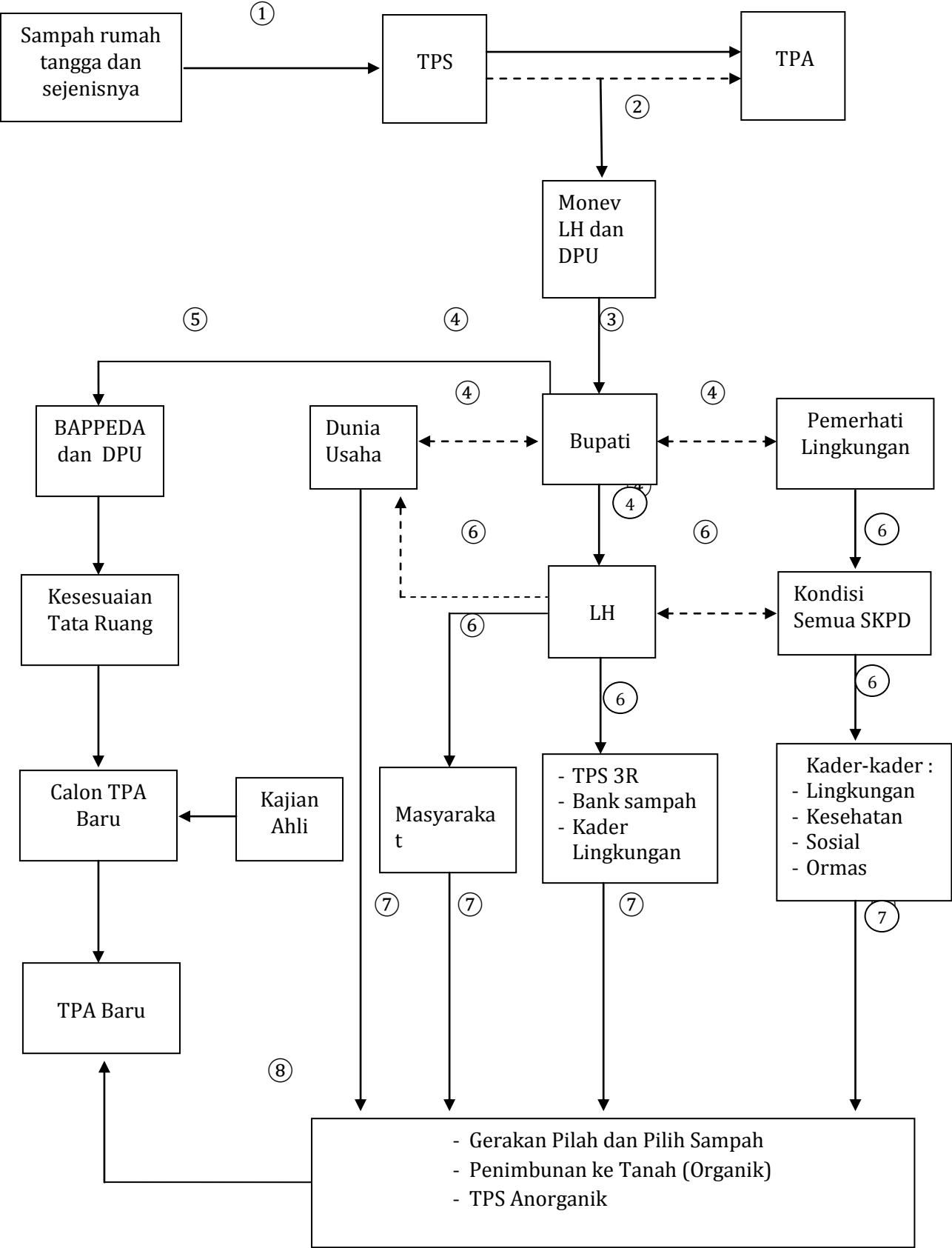
LAMPIRAN III  
PERATURAN BUPATI PATI  
NOMOR 15 TAHUN 2017  
TENTANG  
PERATURAN PELAKSANAAN PERATURAN DAERAH KABUPATEN  
PATI NOMOR 7 TAHUN 2010 TENTANG PENGELOLAAN SAMPAH

PENYELENGGARAAN SISTEM TANGGAP DARURAT  
DALAM PENANGANAN SAMPAH PADA KONDISI DARURAT

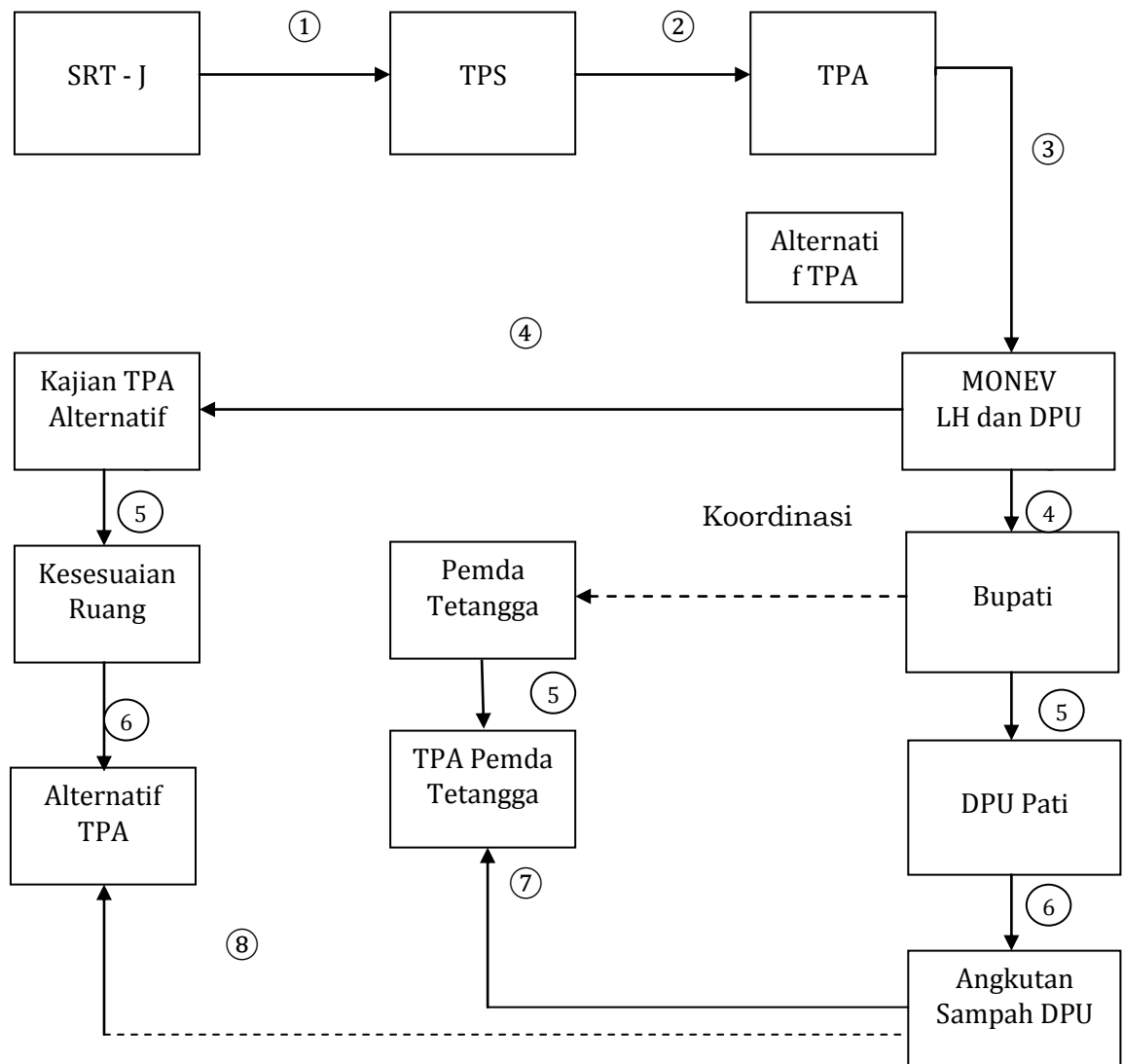
A. Tanggap Darurat Pada Kondisi Darurat : Tidak Berfungsinya Sistem Pengangkutan Sampah



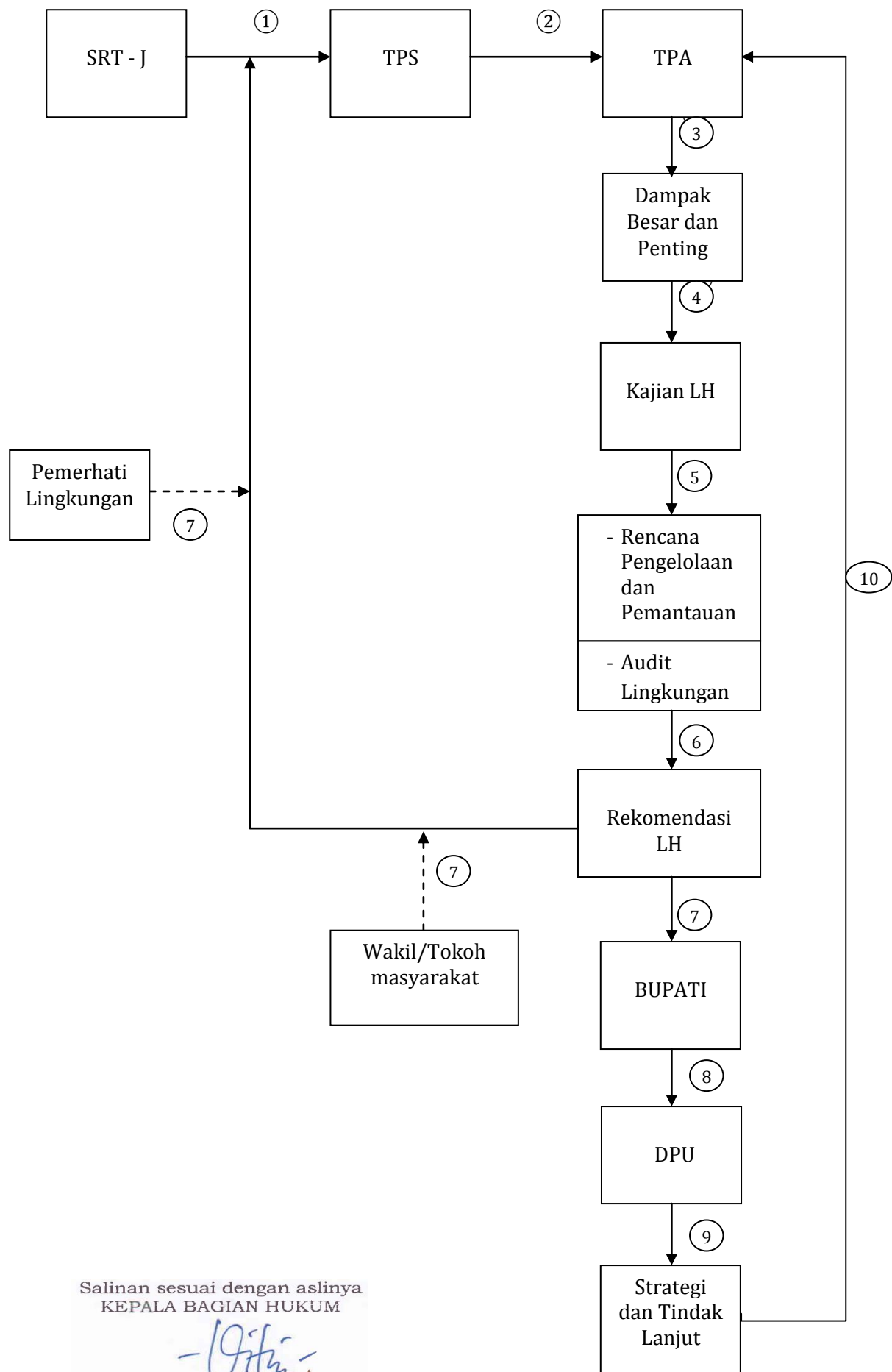
B. Tanggap Darurat Pada Kondisi Darurat : Tidak Berfungsinya Tempat Pengolahan Sampah Terpadu dan/Atau TPA



- C. Tanggap Darurat Pada Kondisi Darurat : Tidak tersedianya alternatif tempat pengelolaan sampah terpadu



D. Tanggap Darurat Pada Kondisi Darurat : Menimbulkan Dampak Besar dan Penting



Salinan sesuai dengan aslinya  
KEPALA BAGIAN HUKUM



SITI SUBIATI, SH, MM  
Pembina  
NIP. 19720424 199703 2 010

BUPATI PATI,  
ttd.

HARYANTO