

LAMPIRAN
PERATURAN BUPATI SLEMAN
NOMOR 35.1 TAHUN 2022
TENTANG
HARI KERJA DAN JAM KANTOR
KALURAHAN

A. FORMAT PRESENSI KEHADIRAN (DAFTAR HADIR MANUAL) LURAH DAN PAMONG KALURAHAN

1. Daftar Hadir Pagi

KOP KALURAHAN

DAFTAR HADIR PAGI

Hari :

Tanggal :

NO.	NAMA	JABATAN	JAM DATANG	TANDA TANGAN	KETERANGAN
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
dst					

Jumlah : Orang

Hadir : Orang

Tidak hadir : Orang

Keterangan Tidak Hadir :

Izin (I) : Orang

Sakit (S) : Orang

Cuti (C) : Orang

Dinas Luar (DL) : Orang

Tanpa Keterangan (TK) : Orang



2. Daftar Hadir Sore

KOP KALURAHAN

DAFTAR HADIR SORE

Hari :

Tanggal :

NO.	NAMA	JABATAN	JAM PULANG	TANDA TANGAN	KETERANGAN
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
dst					

Jumlah : Orang

Hadir : Orang

Tidak hadir : Orang

Keterangan Tidak Hadir :

Izin (I) : Orang

Sakit (S) : Orang

Cuti (C) : Orang

Dinas Luar (DL) : Orang

Tanpa Keterangan (TK) : Orang



B. FORMAT REKAPITULASI PRESENSI LURAH DAN PAMONG KALURAHAN

KOP KALURAHAN
PRESENSI LURAH, PAMONG KALURAHAN DAN STAF PAMONG KALURAHAN
Kalurahan
Bulan

No	Nama	Jabatan	Tanggal																															Keterangan*				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
1																																						
2																																						
3																																						
4																																						
5																																						
6																																						
7																																						
8																																						
9																																						
10																																						

dst

*Keterangan diisi bila Lurah/Pamong Kalurahan Tidak Hadir :

- Izin (I) : Hari
- Sakit (S) : Hari
- Cuti (C) : Hari
- Dinas Luar (DL) : Hari
- Tanpa Keterangan (TK) : Hari

..... 20
LURAH,

ttd

(NAMA LENGKAP)

BUPATI SLEMAN,

ttd.

KUSTINI SRI PURNOMO

