

LAMPIRAN I
PERATURAN WALIKOTA TASIKMALAYA
NOMOR 29 TAHUN 2015
TENTANG
PERATURAN PELAKSANAAN
PERATURAN DAERAH KOTA
TASIKMALAYA NOMOR 8 TAHUN 2014
TENTANG PENYELENGGARAAN
KEPARIWISATAAN

BENTUK DAN ISI
SURAT PERMOHONAN PENDAFTARAN USAHA PARIWISATA

1. Usaha Jasa Perjalanan Wisata.

KOP SURAT PERUSAHAAN
(khusus untuk badan usaha Indonesia berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Pendaftaran Usaha

Kepada Yth :
(pejabat yang ditunjuk)
Di
.....

Dengan hormat,
Yang bertanda tangan di bawah ini :
Nama :
Alamat Tempat Tinggal :
Bentuk Usaha : Badan Usaha/ Perseorangan
Nama Perusahaan :
Jabatan :
Alamat Kantor/Gerai :

Berdasarkan Peraturan Walikota Tasikmalaya Nomor Tahun 2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 8 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Kepariwisata, dengan ini kami mengajukan permohonan pendaftaran Usaha Jasa Perjalanan Wisata, jenis usaha:

- Biro Perjalanan Wisata
 Agen Perjalanan Wisata

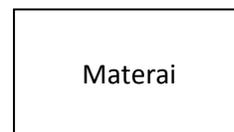
(Beri tanda silang pada pilihan jenis usaha).

Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini kami sampaikan pula lampiran-lampiran yang telah dilegalisasi sesuai dengan persyaratan untuk mengajukan permohonan, sebagai berikut:

- a. salinan akta pendirian badan usaha yang mencantumkan jenis Jasa Usaha Pariwisata sebagai maksud dan tujuan pendiriannya, dan perubahannya apabila ada, serta salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk yang berbentuk badan usaha;
- b. salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk pengusaha perseorangan;
- c. salinan Fatwa Pengarahan Lokasi;
- d. salinan Izin Lokasi;
- e. salinan:
 1. SPPL;
 2. UKL/UPL dan Izin Lingkungan; atau
 3. Amdal dan Izin Lingkungan.
- f. salinan Izin Gangguan;
- g. salinan Izin Mendirikan Bangunan;
- h. salinan bukti penguasaan tanah, yaitu :
 1. Bukti kepemilikan, apabila tanah tersebut milik sendiri; atau
 2. Perjanjian kerjasama yang dilengkapi dengan bukti kepemilikan, apabila tanah milik pihak lain;
- i. surat pernyataan tentang jaminan keabsahan dan kebenaran seluruh data dan informasi yang disampaikan serta kesanggupan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dalam pelaksanaan kegiatan usaha; dan
- j. salinan dokumen/izin lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Demikian Surat Permohonan ini kami buat dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi/dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pemohon,



(.....)
Tanda Tangan dan Nama Jelas

2. Usaha Penyediaan Akomodasi.

KOP SURAT PERUSAHAAN
(khusus untuk badan usaha Indonesia berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Pendaftaran Usaha

Kepada Yth :
(pejabat yang ditunjuk)
Di
.....

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Alamat Tempat Tinggal :
Bentuk Usaha : Badan Usaha/ Perorangan
Nama Perusahaan :
Jabatan :
Lokasi Usaha Akomodasi :

Berdasarkan Peraturan Walikota Tasikmalaya Nomor Tahun 2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 8 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Kepariwisata, dengan ini kami mengajukan permohonan pendaftaran Usaha Penyediaan Akomodasi, jenis usaha:

- Hotel, dengan sub-jenis:
 - Hotel Bintang
 - Hotel Non-Bintang
- Bumi Perkemahan
- Persinggahan Karavan
- Villa
- Pondok Wisata
- Akomodasi lain :
 - Motel
 - Rumah Kos yang memiliki paling sedikit 10 kamar

(Beri tanda silang pada pilihan jenis/sub-jenis pengelolaan usaha)

Usaha akomodasi yang kami ajukan memiliki kapasitas kamar dengan fasilitas penunjang berupa:

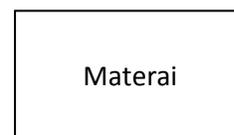
1.
2.
3. Dst.

Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini kami sampaikan pula lampiran-lampiran yang telah dilegalisasi sesuai dengan persyaratan untuk mengajukan permohonan, sebagai berikut :

- a. salinan akta pendirian badan usaha yang mencantumkan jenis Jasa Usaha Pariwisata sebagai maksud dan tujuan pendiriannya, dan perubahannya apabila ada, serta salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk yang berbentuk badan usaha;
- b. salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk pengusaha perseorangan;
- c. salinan Fatwa Pengarahan Lokasi;
- d. salinan Izin Lokasi;
- e. salinan:
 1. SPPL;
 2. UKL/UPL dan Izin Lingkungan; atau
 3. Amdal dan Izin Lingkungan.
- f. salinan Izin Gangguan;
- g. salinan Izin Mendirikan Bangunan;
- h. salinan bukti penguasaan tanah, yaitu :
 1. bukti kepemilikan, apabila tanah tersebut milik sendiri; atau
 2. perjanjian kerjasama yang dilengkapi dengan bukti kepemilikan, apabila tanah milik pihak lain;
- i. surat pernyataan tentang jaminan keabsahan dan kebenaran seluruh data dan informasi yang disampaikan serta kesanggupan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dalam pelaksanaan kegiatan usaha; dan
- j. salinan dokumen/izin lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan (apabila ada).

Demikian Surat Permohonan ini kami buat dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi/dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pemohon,



(.....)
Tanda Tangan dan Nama Jelas

3. Usaha Jasa Makanan dan Minuman.

KOP SURAT PERUSAHAAN
(khusus untuk badan usaha Indonesia berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Pendaftaran Usaha

Kepada Yth :
(pejabat yang ditunjuk)
Di
.....

Dengan hormat,
yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :
Alamat Tempat Tinggal :
Bentuk Usaha : Badan Usaha/ Perorangan
Nama Perusahaan :
Jabatan :
Lokasi Usaha :
Lokasi Kantor (khusus untuk Jasa Boga) :

Berdasarkan Peraturan Walikota Tasikmalaya Nomor Tahun 2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 8 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Kepariwisata, dengan ini kami mengajukan permohonan pendaftaran Usaha Jasa Makanan dan Minuman, jenis usaha:

- Restoran, jumlah kursi : buah
- Rumah Makan, jumlah kursi : buah
- Bar/ Rumah Minum, jumlah kursi : buah
- Kafe, jumlah kursi : buah
- Pusat Makanan, jumlah stand : buah
- Jasa Boga, jumlah kapasitas produksi/pack : /bulan

(Beri tanda silang pada pilihan jenis usaha)

Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini kami sampaikan pula lampiran-lampiran yang telah dilegalisasi sesuai dengan persyaratan untuk mengajukan permohonan, sebagai berikut:

- a. salinan akta pendirian badan usaha yang mencantumkan jenis Jasa Usaha Pariwisata sebagai maksud dan tujuan pendiriannya, dan perubahannya apabila ada, serta salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk yang berbentuk badan usaha;
- b. salinan kartu tanda penduduk, untuk pengusaha perseorangan;
- c. salinan fatwa pengarahannya lokasi;
- d. salinan izin lokasi;

- e. salinan:
 - 1. SPPL;
 - 2. UKL/UPL dan Izin Lingkungan; atau
 - 3. Amdal dan Izin Lingkungan.
- f. salinan Izin Gangguan;
- g. salinan Izin Mendirikan Bangunan;
- h. salinan bukti penguasaan tanah, yaitu :
 - 1. bukti kepemilikan, apabila tanah tersebut milik sendiri; atau
 - 2. perjanjian kerjasama yang dilengkapi dengan bukti kepemilikan, apabila tanah milik pihak lain;
- i. surat pernyataan tentang jaminan keabsahan dan kebenaran seluruh data dan informasi yang disampaikan serta kesanggupan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dalam pelaksanaan kegiatan usaha; dan
- j. salinan dokumen/izin lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan (apabila ada).

Demikian Surat Permohonan ini kami buat dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi/ dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pemohon,



(.....)

Tanda Tangan dan Nama Jelas

4. Usaha Kawasan Pariwisata.

KOP SURAT PERUSAHAAN
(khusus untuk badan usaha Indonesia berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)

Nomor :.....
Lampiran :
Perihal : Permohonan Pendaftaran Usaha

Kepada Yth :
(pejabat yang ditunjuk)
Di

.....

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Alamat Tempat Tinggal :

Bentuk Usaha : Badan Usaha

Nama Perusahaan :

Jabatan :

Lokasi Kawasan Pariwisata :

Lokasi berada di antara Provinsi :

Ya, Provinsi dan Provinsi

Tidak

Lokasi Berada diantara Kabupaten/ Kota

Ya, Kabupaten/ Kota dan Kabupaten/ Kota

Tidak

Alamat Kantor Pengelola :

Berdasarkan Peraturan Walikota Tasikmalaya Nomor Tahun 2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 8 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Kepariwisata, dengan ini kami mengajukan permohonan pendaftaran Usaha Kawasan Pariwisata.

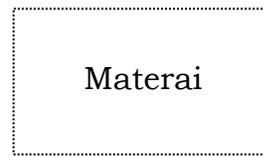
Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini kami sampaikan pula lampiran-lampiran yang telah dilegalisasi sesuai dengan persyaratan untuk mengajukan permohonan, sebagai berikut:

- a. salinan akta pendirian badan usaha yang mencantumkan jenis Jasa Usaha Pariwisata sebagai maksud dan tujuan pendiriannya, dan perubahannya apabila ada, serta salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk yang berbentuk badan usaha;
- b. salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk pengusaha perseorangan;
- c. salinan Fatwa Pengarahan Lokasi;
- d. salinan Izin Lokasi;
- e. salinan:

1. SPPL;
 2. UKL/UPL dan Izin Lingkungan; atau
 3. Amdal dan Izin Lingkungan.
- f. salinan Izin Gangguan;
- g. salinan Izin Mendirikan Bangunan;
- h. salinan bukti penguasaan tanah, yaitu :
1. bukti kepemilikan, apabila tanah tersebut milik sendiri; atau
 2. perjanjian kerjasama yang dilengkapi dengan bukti kepemilikan, apabila tanah milik pihak lain;
- i. surat pernyataan tentang jaminan keabsahan dan kebenaran seluruh data dan informasi yang disampaikan serta kesanggupan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dalam pelaksanaan kegiatan usaha; dan
- j. salinan dokumen/izin lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan (apabila ada).

Demikian Surat Permohonan ini dibuat dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi/ dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pemohon,



(.....)
Tanda Tangan dan Nama Jelas

5. Usaha Jasa Transportasi Wisata.

KOP SURAT PERUSAHAAN
(khusus untuk badan usaha Indonesia berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Pendaftaran Usaha

Kepada Yth :
(pejabat yang ditunjuk)
Di
.....

Dengan hormat,
Yang bertanda tangan di bawah ini :
Nama :
Alamat Tempat Tinggal :
Bentuk Usaha : Badan Usaha/ Perorangan
Nama Perusahaan :
Jabatan :
Alamat Kantor :

Berdasarkan Peraturan Walikota Tasikmalaya Nomor Tahun 2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 8 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Kepariwisata, dengan ini kami mengajukan permohonan pendaftaran Usaha Jasa Transportasi Wisata, jenis usaha :

- Angkutan jalan wisata : Unit, dengan kapasitas
- Angkutan kereta api wisata : Unit, dengan kapasitas
- Angkutan sungai dan danau wisata : Unit, dengan kapasitas

(Beri tanda silang pada pilihan jenis usaha)

Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini kami sampaikan pula lampiran-lampiran yang telah dilegalisasi sesuai dengan persyaratan untuk mengajukan permohonan, sebagai berikut :

- a. salinan akta pendirian badan usaha yang mencantumkan jenis Jasa Usaha Pariwisata sebagai maksud dan tujuan pendiriannya, dan perubahannya apabila ada, serta salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk yang berbentuk badan usaha;
- b. salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk pengusaha perseorangan;
- c. salinan Fatwa Pengarahan Lokasi;
- d. salinan Izin Lokasi;
- e. salinan:
 1. SPPL;
 2. UKL/UPL dan Izin Lingkungan; atau
 3. Amdal dan Izin Lingkungan.

- f. salinan Izin Gangguan;
- g. salinan Izin Mendirikan Bangunan;
- h. salinan bukti penguasaan tanah, yaitu :
 - 1. bukti kepemilikan, apabila tanah tersebut milik sendiri; atau
 - 2. perjanjian kerjasama yang dilengkapi dengan bukti kepemilikan, apabila tanah milik pihak lain;
- i. surat pernyataan tentang jaminan keabsahan dan kebenaran seluruh data dan informasi yang disampaikan serta kesanggupan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dalam pelaksanaan kegiatan usaha; dan
- j. salinan dokumen/izin lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan (apabila ada).

Demikian Surat Permohonan ini dibuat dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi/ dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pemohon,

Materai

(.....)

Tanda Tangan dan Nama Jelas

6. Usaha Daya Tarik Wisata.

KOP SURAT PERUSAHAAN
(khusus untuk badan usaha Indonesia berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Pendaftaran Usaha

Kepada Yth :
(pejabat yang ditunjuk)
Di

.....

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Alamat Tempat Tinggal :

Bentuk Usaha : Badan Usaha/ Perorangan

Nama Perusahaan :

Jabatan :

Lokasi Daya Tarik Wisata :

Lokasi berada di antara Provinsi :

Ya, Provinsi dan Provinsi

Tidak

Lokasi Berada diantara Kabupaten/ Kota

Ya, Kabupaten/Kota dan Kabupaten/Kota

Tidak

Alamat Kantor Pengelola :

Berdasarkan Peraturan Walikota Tasikmalaya Nomor Tahun 2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 8 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Kepariwisata, dengan ini kami mengajukan permohonan pendaftaran Usaha Daya Tarik Wisata, jenis usaha pengelolaan daya tarik wisata, sub jenis pengelolaan:

Pengelolaan pemandian air panas alami;

Pengelolaan gua;

Pengelolaan peninggalan sejarah dan purbakala berupa candi, keraton, prasasti, pertilasan dan bangunan kuno;

Pengelolaan museum;

Pengelolaan pemukiman dan/ atau lingkungan adat;

Pengelolaan objek ziarah;

(Beri tanda silang pada pilihan sub-jenis pengelolaan usaha)

Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini kami sampaikan pula lampiran-lampiran yang telah dilegalisasi sesuai dengan persyaratan untuk mengajukan permohonan, sebagai berikut:

- a. salinan akta pendirian badan usaha yang mencantumkan jenis Jasa Usaha Pariwisata sebagai maksud dan tujuan pendiriannya, dan perubahannya apabila ada, serta salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk yang berbentuk badan usaha;
- b. salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk pengusaha perseorangan;
- c. salinan Fatwa Pengarahan Lokasi;
- d. salinan Izin Lokasi;
- e. salinan:
 1. SPPL;
 2. UKL/UPL dan Izin Lingkungan; atau
 3. Amdal dan Izin Lingkungan.
- f. salinan Izin Gangguan;
- g. salinan Izin Mendirikan Bangunan;
- h. salinan bukti penguasaan tanah, yaitu :
 1. bukti kepemilikan, apabila tanah tersebut milik sendiri; atau
 2. perjanjian kerjasama yang dilengkapi dengan bukti kepemilikan, apabila tanah milik pihak lain;
- i. surat pernyataan tentang jaminan keabsahan dan kebenaran seluruh data dan informasi yang disampaikan serta kesanggupan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dalam pelaksanaan kegiatan usaha; dan
- j. salinan dokumen/izin lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan (apabila ada).

Demikian Surat Permohonan ini dibuat dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi/ dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pemohon,

MATERAI

(.....)
Tanda Tangan dan Nama Jelas

7. Usaha Penyelenggaraan Kegiatan Hiburan Dan Rekreasi.

KOP SURAT PERUSAHAAN
(khusus untuk badan usaha Indonesia berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Pendaftaran Usaha

Kepada Yth :
(pejabat yang ditunjuk)
Di
.....

Dengan hormat,
yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Alamat Tempat Tinggal :
Bentuk Usaha : Badan Usaha/ Perorangan
Nama Perusahaan :
Jabatan :
Lokasi Usaha :
Kantor Usaha Penyelenggara :
(Khusus Usaha Impresariat)

Berdasarkan Peraturan Walikota Tasikmalaya Nomor Tahun 2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 8 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Kepariwisata, dengan ini kami mengajukan permohonan pendaftaran Penyelenggaraan Kegiatan Usaha Hiburan dan Rekreasi, jenis usaha:

- Gelanggang Olahraga, dengan sub-jenis:
 - Lapangan Golf
 - Rumah Bilyard
 - Gelanggang Renang
 - Lapangan Tenis
 - Gelanggang Bowling
 - Gelanggang Futsal
 - Pusat Kebugaran
- Gelanggang Seni, dengan sub-jenis:
 - Gedung Bioskop
 - Sanggar Seni
 - Galeri Seni
 - Gedung Pertunjukkan Seni
- Arena Permainan:
- Panti Pijat

- Taman Rekreasi dengan sub-jenis:
 - Taman Rekreasi
 - Taman Bertema
- Karaoke
- Jasa Impresariat/ Promotor
- Salon dan Tata rias

(Beri tanda silang pada pilihan Jenis/ sub-jenis usaha)

Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini kami sampaikan pula lampiran-lampiran yang telah dilegalisasi sesuai dengan persyaratan untuk mengajukan permohonan, sebagai berikut :

- a. salinan akta pendirian badan usaha yang mencantumkan jenis Jasa Usaha Pariwisata sebagai maksud dan tujuan pendiriannya, dan perubahannya apabila ada, serta salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk yang berbentuk badan usaha;
- b. salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk pengusaha perseorangan;
- c. salinan Fatwa Pengarahan Lokasi;
- d. salinan Izin Lokasi;
- e. salinan:
 1. SPPL;
 2. UKL/UPL dan Izin Lingkungan; atau
 3. Amdal dan Izin Lingkungan.
- f. salinan Izin Gangguan;
- g. salinan Izin Mendirikan Bangunan;
- h. salinan bukti penguasaan tanah, yaitu :
 1. bukti kepemilikan, apabila tanah tersebut milik sendiri; atau
 2. perjanjian kerjasama yang dilengkapi dengan bukti kepemilikan, apabila tanah milik pihak lain;
- i. surat pernyataan tentang jaminan keabsahan dan kebenaran seluruh data dan informasi yang disampaikan serta kesanggupan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dalam pelaksanaan kegiatan usaha; dan
- j. salinan dokumen/izin lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan (apabila ada).

Demikian Surat Permohonan ini kami buat dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi/ dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pemohon,

MATERAI

(.....)
Tanda Tangan dan Nama Jelas

8. Usaha Jasa Pramuwisata.

KOP SURAT PERUSAHAAN
(khusus untuk badan usaha Indonesia berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Pendaftaran Usaha

Kepada Yth :
(pejabat yang ditunjuk)
Di
.....

Dengan hormat,
Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Alamat Tempat Tinggal :
Bentuk Usaha : Badan Usaha/ Perorangan
Nama Perusahaan :
Jabatan :
Alamat Kantor :

Berdasarkan Peraturan Walikota Tasikmalaya Nomor Tahun 2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 8 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Kepariwisata, dengan ini kami mengajukan permohonan pendaftaran Usaha Jasa Pramuwisata.

Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini kami sampaikan pula lampiran-lampiran yang telah dilegalisasi sesuai dengan persyaratan untuk mengajukan permohonan, antara lain:

- a. salinan akta pendirian badan usaha yang mencantumkan jenis Jasa Usaha Pariwisata sebagai maksud dan tujuan pendiriannya, dan perubahannya apabila ada, serta salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk yang berbentuk badan usaha;
- b. salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk pengusaha perseorangan;
- c. salinan Fatwa Pengarahan Lokasi;
- d. salinan Izin Lokasi;
- e. salinan:
 1. SPPL;
 2. UKL/UPL dan Izin Lingkungan; atau
 3. Amdal dan Izin Lingkungan.
- f. salinan Izin Gangguan;
- g. salinan Izin Mendirikan Bangunan;
- h. salinan bukti penguasaan tanah, yaitu :
 1. bukti kepemilikan, apabila tanah tersebut milik sendiri; atau
 2. perjanjian kerjasama yang dilengkapi dengan bukti kepemilikan, apabila tanah milik pihak lain;

- i. surat pernyataan tentang jaminan keabsahan dan kebenaran seluruh data dan informasi yang disampaikan serta kesanggupan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dalam pelaksanaan kegiatan usaha; dan
- j. salinan dokumen/izin lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan (apabila ada).

Demikian Surat Permohonan ini kami buat dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi/dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pemohon,

materai

(.....)
Tanda Tangan dan Nama Jelas

9. Usaha Jasa Penyelenggaraan Pertemuan, Perjalanan Insentif, Konferensi dan Pameran.

KOP SURAT PERUSAHAAN
(khusus untuk badan usaha Indonesia berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Pendaftaran Usaha

Kepada Yth :
(pejabat yang ditunjuk)
Di

.....

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Alamat Tempat Tinggal :
Bentuk Usaha : Badan Usaha /Perorangan
Nama Perusahaan :
Jabatan :
Alamat Kantor :

Berdasarkan Peraturan Walikota Tasikmalaya Nomor Tahun 2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 8 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Kepariwisata, dengan ini kami mengajukan permohonan pendaftaran Usaha penyelenggaraan pertemuan, perjalanan insentif, konferensi dan pameran.

Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini kami sampaikan pula lampiran-lampiran yang telah dilegalisasi sesuai dengan persyaratan untuk mengajukan permohonan, antara lain:

- a. salinan akta pendirian badan usaha yang mencantumkan jenis Jasa Usaha Pariwisata sebagai maksud dan tujuan pendiriannya, dan perubahannya apabila ada, serta salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk yang berbentuk badan usaha;
- b. salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk pengusaha perseorangan;
- c. salinan Fatwa Pengarahan Lokasi;
- d. salinan Izin Lokasi;
- e. salinan:
 1. SPPL;
 2. UKL/UPL dan Izin Lingkungan; atau
 3. Amdal dan Izin Lingkungan.
- f. salinan Izin Gangguan;
- g. salinan Izin Mendirikan Bangunan;
- h. salinan bukti penguasaan tanah, yaitu :

1. bukti kepemilikan, apabila tanah tersebut milik sendiri; atau
 2. perjanjian kerjasama yang dilengkapi dengan bukti kepemilikan, apabila tanah milik pihak lain;
- i. surat pernyataan tentang jaminan keabsahan dan kebenaran seluruh data dan informasi yang disampaikan serta kesanggupan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dalam pelaksanaan kegiatan usaha; dan
 - j. salinan dokumen/izin lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan (apabila ada).

Demikian Surat Permohonan ini kami buat dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi/ dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pemohon,

materai

(.....)

Tanda Tangan dan Nama Jelas

10. Usaha Jasa Konsultan Pariwisata.

KOP SURAT PERUSAHAAN
(khusus untuk badan usaha Indonesia berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Pendaftaran Usaha

Kepada Yth :
(pejabat yang ditunjuk)
Di

.....

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Alamat Tempat Tinggal :
Bentuk Usaha : Badan Usaha Berbadan Hukum
Nama Perusahaan :
Jabatan :
Alamat Kantor :

Berdasarkan Peraturan Walikota Tasikmalaya Nomor Tahun 2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 8 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Kepariwisata, dengan ini kami mengajukan permohonan pendaftaran Usaha Jasa Konsultan Pariwisata.

Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini kami sampaikan pula lampiran-lampiran yang telah dilegalisasi sesuai dengan persyaratan untuk mengajukan permohonan, antara lain:

- a. salinan akta pendirian badan usaha yang mencantumkan jenis Jasa Usaha Pariwisata sebagai maksud dan tujuan pendiriannya, dan perubahannya apabila ada, serta salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk yang berbentuk badan usaha;
- b. salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk pengusaha perseorangan;
- c. salinan Fatwa Pengarahan Lokasi;
- d. salinan Izin Lokasi;
- e. salinan:
 1. SPPL;
 2. UKL/UPL dan Izin Lingkungan; atau
 3. Amdal dan Izin Lingkungan.
- f. salinan Izin Gangguan;
- g. salinan Izin Mendirikan Bangunan;
- h. salinan bukti penguasaan tanah, yaitu :

1. bukti kepemilikan, apabila tanah tersebut milik sendiri; atau
 2. perjanjian kerjasama yang dilengkapi dengan bukti kepemilikan, apabila tanah milik pihak lain;
- i. surat pernyataan tentang jaminan keabsahan dan kebenaran seluruh data dan informasi yang disampaikan serta kesanggupan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dalam pelaksanaan kegiatan usaha; dan
 - j. salinan dokumen/izin lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan (apabila ada).

Demikian Surat Permohonan ini kami buat dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi/ dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pemohon,

materai

(.....)

Tanda Tangan dan Nama Jelas

11. Usaha Jasa Informasi Pariwisata.

KOP SURAT PERUSAHAAN
(khusus untuk badan usaha Indonesia berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Pendaftaran Usaha

Kepada Yth :
(pejabat yang ditunjuk)
Di

.....

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Alamat Tempat Tinggal :
Bentuk Usaha : Badan Usaha Berbadan Hukum
Nama Perusahaan :
Jabatan :
Alamat Kantor :

Berdasarkan Peraturan Walikota Tasikmalaya Nomor Tahun 2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 8 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Kepariwisata, dengan ini kami mengajukan permohonan pendaftaran Usaha Jasa Informasi Pariwisata.

Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini kami sampaikan pula lampiran-lampiran yang telah dilegalisasi sesuai dengan persyaratan untuk mengajukan permohonan, antara lain:

- a. salinan akta pendirian badan usaha yang mencantumkan jenis Jasa Usaha Pariwisata sebagai maksud dan tujuan pendiriannya, dan perubahannya apabila ada, serta salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk yang berbentuk badan usaha;
- b. salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk pengusaha perseorangan;
- c. salinan Fatwa Pengarahan Lokasi;
- d. salinan Izin Lokasi;
- e. salinan:
 1. SPPL;
 2. UKL/UPL dan Izin Lingkungan; atau
 3. Amdal dan Izin Lingkungan.
- f. salinan Izin Gangguan;
- g. salinan Izin Mendirikan Bangunan;
- h. salinan bukti penguasaan tanah, yaitu :
 1. bukti kepemilikan, apabila tanah tersebut milik sendiri; atau
 2. perjanjian kerjasama yang dilengkapi dengan bukti kepemilikan,

apabila tanah milik pihak lain;

- i. surat pernyataan tentang jaminan keabsahan dan kebenaran seluruh data dan informasi yang disampaikan serta kesanggupan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dalam pelaksanaan kegiatan usaha; dan
- j. salinan dokumen/izin lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan (apabila ada).

Demikian Surat Permohonan ini kami buat dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi/ dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pemohon,

materai

(.....)
Tanda Tangan dan Nama Jelas

12. Usaha Wisata Tirta.

KOP SURAT PERUSAHAAN
(khusus untuk badan usaha Indonesia berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Pendaftaran Usaha

Kepada Yth:
(pejabat yang ditunjuk)
Di
.....

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Alamat Tempat Tinggal :
Bentuk Usaha : Badan Usaha/ Perorangan
Nama Perusahaan :
Jabatan :
Alamat Kantor :
Lokasi :

Berdasarkan Peraturan Walikota Tasikmalaya Nomor Tahun 2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 8 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Kepariwisata, dengan ini kami mengajukan permohonan pendaftaran Usaha Wisata Tirta, jenis usaha:

- Wisata Sungai, Danau dan Waduk, sub jenis:
- Wisata Arung Jeram;
 - Wisata Dayung.

(Beri tanda silang pada pilihan)

Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini kami sampaikan pula lampiran-lampiran yang telah dilegalisasi sesuai dengan persyaratan untuk mengajukan permohonan, antara lain:

- a. salinan akta pendirian badan usaha yang mencantumkan jenis Jasa Usaha Pariwisata sebagai maksud dan tujuan pendiriannya, dan perubahannya apabila ada, serta salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk yang berbentuk badan usaha;
- b. salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk pengusaha perseorangan;
- c. salinan Fatwa Pengarahan Lokasi;
- d. salinan Izin Lokasi;
- e. salinan:
 1. SPPL;
 2. UKL/UPL dan Izin Lingkungan; atau
 3. Amdal dan Izin Lingkungan.
- f. salinan Izin Gangguan;

- g. salinan Izin Mendirikan Bangunan;
- h. salinan bukti penguasaan tanah, yaitu :
 - 1. bukti kepemilikan, apabila tanah tersebut milik sendiri; atau
 - 2. perjanjian kerjasama yang dilengkapi dengan bukti kepemilikan, apabila tanah milik pihak lain;
- i. surat pernyataan tentang jaminan keabsahan dan kebenaran seluruh data dan informasi yang disampaikan serta kesanggupan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dalam pelaksanaan kegiatan usaha; dan
- j. salinan dokumen/izin lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan (apabila ada).

Demikian Surat Permohonan ini kami buat dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi/ dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pemohon,

materai

(.....)

Tanda Tangan dan Nama Jelas

13. Usaha Spa.

KOP SURAT PERUSAHAAN
(khusus untuk badan usaha Indonesia berbadan hukum atau tidak berbadan hukum)

Nomor :
Lampiran :
Perihal : Permohonan Pendaftaran Usaha

Kepada Yth :
(pejabat yang ditunjuk)
Di
.....

Dengan hormat,
yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :
Alamat Tempat Tinggal :
Bentuk Usaha : Badan Usaha/ Perorangan
Nama Perusahaan :
Jabatan :
Lokasi Usaha :

Berdasarkan Peraturan Walikota Tasikmalaya Nomor Tahun 2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Tasikmalaya Nomor 8 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Kepariwisata, dengan ini kami mengajukan permohonan pendaftaran Usaha SPA.

Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini kami sampaikan pula lampiran-lampiran yang telah dilegalisir sesuai dengan persyaratan untuk mengajukan permohonan, antara lain:

- a. salinan akta pendirian badan usaha yang mencantumkan jenis Jasa Usaha Pariwisata sebagai maksud dan tujuan pendiriannya, dan perubahannya apabila ada, serta salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk yang berbentuk badan usaha;
- b. salinan Kartu Tanda Penduduk, untuk pengusaha perseorangan;
- c. salinan Fatwa Pengarahan Lokasi;
- d. salinan Izin Lokasi;
- e. salinan:
 1. SPPL;
 2. UKL/UPL dan Izin Lingkungan; atau
 3. Amdal dan Izin Lingkungan.
- f. salinan Izin Gangguan;
- g. salinan Izin Mendirikan Bangunan;
- h. salinan bukti penguasaan tanah, yaitu :
 1. bukti kepemilikan, apabila tanah tersebut milik sendiri; atau
 2. perjanjian kerjasama yang dilengkapi dengan bukti kepemilikan, apabila tanah milik pihak lain;

- i. surat pernyataan tentang jaminan keabsahan dan kebenaran seluruh data dan informasi yang disampaikan serta kesanggupan memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dalam pelaksanaan kegiatan usaha; dan
- j. salinan dokumen/izin lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan (apabila ada).

Demikian Surat Permohonan ini kami buat dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi/ dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pemohon,

materai

(.....)

Tanda Tangan dan Nama Jelas

WALIKOTA TASIKMALAYA,

Ttd.

H. BUDI BUDIMAN