



PERATURAN
BADAN METEOROLOGI, KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 6 TAHUN 2019
TENTANG
KLASIFIKASI ARSIP

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA BADAN METEOROLOGI, KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA,

- Menimbang :
- a. bahwa untuk meningkatkan dan memperlancar penyelenggaraan tata kearsipan di lingkungan Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika, perlu melakukan penataan kearsipan sesuai dengan perkembangan dan teknologi;
 - b. bahwa klasifikasi arsip sangat diperlukan sebagai instrumen dalam pengelolaan arsip untuk memfasilitasi penciptaan, akses dan penggunaan, serta penyusutan arsip;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika tentang Klasifikasi Arsip;

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 31 Tahun 2009 tentang Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 139, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5058);

2. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5286);
3. Peraturan Presiden Nomor 61 Tahun 2008 tentang Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika;
4. Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Klasifikasi Arsip (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 238);
5. Peraturan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Nomor 15 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Besar Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika, Stasiun Meteorologi, Stasiun Klimatologi, dan Stasiun Geofisika (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1528) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Nomor 9 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Nomor 15 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Besar Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika, Stasiun Meteorologi, Stasiun Klimatologi, dan Stasiun Geofisika (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1740);
6. Peraturan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Nomor 17 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Stasiun Pemantau Atmosfer Global (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1530) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Nomor 10 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Nomor 17 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Stasiun Pemantau Atmosfer Global (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1741);

7. Peraturan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi dan Geofisika Nomor 3 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 555);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BADAN METEOROLOGI, KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA TENTANG KLASIFIKASI ARSIP.

Pasal 1

Dalam Peraturan Badan ini yang dimaksud dengan:

1. Arsip adalah rekaman kegiatan atau peristiwa dalam berbagai bentuk dan media sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang dibuat dan diterima oleh Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika dalam pelaksanaan tugas, fungsi, dan kewenangannya.
2. Klasifikasi Arsip adalah pola pengaturan atau pengelompokan Arsip menurut urusan atau masalah secara logis, kronologis, dan sistematis berdasarkan tugas, fungsi, dan kewenangan Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika.
3. Klasifikasi Substantif adalah klasifikasi yang berkaitan dengan tugas pokok/utama Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika.
4. Klasifikasi Fasilitatif adalah klasifikasi penunjang untuk melengkapi dan memperlancar pekerjaan substantif.

Pasal 2

- (1) Klasifikasi Arsip digunakan sebagai pedoman dalam penyimpanan Arsip dan/atau penemuan kembali Arsip dengan cepat dan tepat.
- (2) Klasifikasi Arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menggunakan kode dalam bentuk gabungan huruf dan angka.

- (3) Kode sebagaimana dimaksud pada ayat (2) berfungsi sebagai:
 - a. tanda pengenal urusan sesuai dengan fungsi dan tugas unit kerja;
 - b. dasar pemberkasan; dan
 - c. penataan Arsip.
- (4) Klasifikasi Arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Badan ini.

Pasal 3

- (1) Susunan Klasifikasi Arsip meliputi:
 - a. Klasifikasi Substantif; dan
 - b. Klasifikasi Fasilitatif.
- (2) Unsur yang terdapat pada Klasifikasi Arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdiri atas:
 - a. pokok masalah;
 - b. submasalah; dan
 - c. sub-submasalah.

Pasal 4

- (1) Pokok masalah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (2) huruf a merupakan masalah utama dan diberi kode huruf ganda yang mengandung arti singkatan penyebutan pokok masalah.
- (2) Submasalah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (2) huruf b merupakan bagian dari pokok masalah yang diberi kode angka secara berurutan.
- (3) Sub-submasalah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (2) huruf c merupakan bagian dari submasalah yang diberi kode angka secara berurutan yang diawali dengan 2 (dua) angka di depannya sesuai dengan kode submasalah.

Pasal 5

- (1) Pemberian kode klasifikasi atau penomoran pada setiap naskah dinas dibuat dengan urutan sebagai berikut:
 - a. kode huruf untuk pengenal pokok masalah ditempatkan pada bagian pertama dari susunan kode;
 - b. kode angka untuk submasalah ditempatkan pada bagian kedua dari susunan kode; dan
 - c. kode angka untuk sub-submasalah ditempatkan pada bagian ketiga dari susunan kode.
- (2) Dalam hal tidak terdapat kode angka untuk sub-submasalah, bagian ketiga dari susunan kode menggunakan angka 00.

Pasal 6

Pada saat Peraturan Badan ini mulai berlaku, ketentuan mengenai Klasifikasi Arsip yang diatur dalam Peraturan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Nomor KEP.10 Tahun 2012 tentang Pedoman Tata Naskah Dinas dan Kearsipan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 1277), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 7

Peraturan Badan ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Badan ini dengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 15 Februari 2019

KEPALA BADAN METEOROLOGI,
KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA,

Ttd.

DWIKORITA KARNAWATI

Diundangkan di Jakarta
pada tanggal 14 Maret 2019

DIREKTUR JENDERAL
PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA,

Ttd.

WIDODO EKATJAHJANA

BERITA NEGARA REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2019 NOMOR 274

Salinan sesuai dengan aslinya,
Kepala Biro Hukum dan Organisasi



DARWAHYUNIATI

LAMPIRAN
PERATURAN BADAN METEOROLOGI,
KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 6 TAHUN 2019
TENTANG
KLASIFIKASI ARSIP

KLASIFIKASI ARSIP

I. KLASIFIKASI SUBSTANTIF

KLASIFIKASI		
KJ	KEBIJAKAN METEOROLOGI KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA	
	00	Kebijakan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika meliputi Kebijakan di Bidang Meteorologi, Klimatologi, Geofisika, dan Instrumentasi, Kalibrasi, Rekayasa, dan Jaringan Komunikasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan kebijakan meteorologi, klimatologi, dan geofisika meliputi kebijakan di bidang meteorologi, klimatologi, geofisika, dan instrumentasi, kalibrasi, rekayasa, dan jaringan komunikasi

KLASIFIKASI		
ME	METEOROLOGI	
	00	Meteorologi Penerbangan
		00 Operasi Meteorologi Penerbangan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan operasi meteorologi penerbangan
		01 Pengamatan Meteorologi Penerbangan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pengamatan meteorologi penerbangan
		02 Informasi Meteorologi Penerbangan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan informasi meteorologi penerbangan
	01	Meteorologi Maritim
		00 Operasi Meteorologi Maritim Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan operasi meteorologi maritim
		01 Pengamatan Meteorologi Maritim Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pengamatan meteorologi maritim

KLASIFIKASI		
	02	Informasi Meteorologi Maritim Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan informasi meteorologi maritim
	02	Meteorologi Publik
	00	Pengelolaan Citra Radar Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pengelolaan citra radar
	01	Produk Data Informasi dari Radar Cuaca Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan produk data informasi dari radar cuaca
	02	Pengelolaan Citra Satelit Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pengelolaan citra satelit
	03	Produk Data Informasi dari Satelit Cuaca Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan produk data informasi dari satelit cuaca
	04	Informasi Meteorologi Publik Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan informasi meteorologi publik
	03	Laporan Operasional Meteorologi
	00	Laporan Operasional Deputi Bidang Meteorologi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan bulanan dan tahunan operasional Deputi Bidang Meteorologi
	01	Laporan Operasional Meteorologi Penerbangan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan bulanan dan tahunan operasional meteorologi penerbangan
	02	Laporan Operasional Meteorologi Maritim Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan bulanan dan tahunan operasional meteorologi maritim
	03	Laporan Operasional Meteorologi Publik Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan bulanan dan tahunan operasional meteorologi publik

KLASIFIKASI		
KL	KLIMATOLOGI	
	00	Informasi Perubahan Iklim
	00	Manajemen Operasi Iklim dan Kualitas Udara Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan operasi iklim dan kualitas udara
	01	Informasi Iklim dan Perubahan Iklim Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pengamatan iklim dan kualitas udara

KLASIFIKASI		
	02	Informasi Peringatan Dini Iklim Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan informasi iklim dan kualitas udara
	01	Layanan Informasi Iklim Terapan
	00	Informasi Iklim Terapan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan informasi iklim terapan
	01	Diseminasi Informasi Perubahan Iklim Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan diseminasi informasi perubahan iklim
	02	Informasi Kualitas Udara Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan informasi kualitas udara
	03	Informasi Pencemaran Udara Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan informasi pencemaran udara
	02	Laporan Operasional Klimatologi
	00	Laporan Operasional Deputi Bidang Klimatologi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan bulanan dan tahunan operasional Deputi Bidang Klimatologi
	01	Laporan Operasional Informasi Perubahan Iklim Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan bulanan dan tahunan informasi perubahan iklim
	02	Laporan Operasional Informasi Iklim Terapan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan bulanan dan tahunan informasi iklim terapan

KLASIFIKASI		
GF	GEOFISIKA	
	00	Gempabumi dan Tsunami
	00	Mitigasi Gempabumi dan Tsunami Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan mitigasi gempabumi dan tsunami
	01	Manajemen Operasi Gempabumi dan Tsunami Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan manajemen operasi gempabumi dan tsunami
	02	Informasi Gempabumi dan Peringatan Dini Tsunami Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan informasi gempabumi dan peringatan dini tsunami

KLASIFIKASI		
01	Seismologi Teknik Geofisika Potensial dan Tanda Waktu	
	00	Seismologi Teknik Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan seismologi teknik
	01	Geofisika Potensial dan Tanda Waktu Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan geofisika potensial dan tanda waktu
	02	Manajemen Operasi Seismologi Teknik Geofisika Potensial dan Tanda Waktu Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan manajemen operasi seismologi teknik geofisika potensial dan tanda waktu
02	Laporan Operasional Geofisika	
	00	Laporan Operasional Deputi Bidang Geofisika Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan bulanan dan tahunan operasional Deputi Bidang Geofisika
	01	Laporan Operasional Gempabumi dan Tsunami Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan bulanan dan tahunan operasional gempabumi dan tsunami
	02	Laporan Operasional Seismologi Teknik, Geofisika Potensial dan Tanda Waktu Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan bulanan dan tahunan operasional seismologi teknik, geofisika potensial dan tanda waktu

KLASIFIKASI		
IJ	INSTRUMENTASI, KALIBRASI, REKAYASA, DAN JARINGAN KOMUNIKASI	
	00	Instrumentasi, Kalibrasi, Rekayasa Peralatan MKG dan Jaringan Komunikasi
	00	Instrumentasi, Kalibrasi, dan Rekayasa Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan instrumentasi, kalibrasi, dan rekayasa
	01	Jaringan Komunikasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan jaringan komunikasi
	02	Tabel Umur Pakai Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan tabel umur pakai (<i>life time</i>) peralatan operasional
	01	Laporan Operasional Instrumentasi, Kalibrasi, Rekayasa dan Jaringan Komunikasi
	00	Laporan Operasional Deputi Bidang Instrumentasi, Kalibrasi, Rekayasa dan Jaringan Komunikasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan bulanan dan tahunan operasional Deputi Bidang Instrumentasi, Kalibrasi, Rekayasa dan Jaringan Komunikasi

KLASIFIKASI		
	01	Laporan Operasional Instrumentasi, Kalibrasi dan Rekayasa Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan bulanan dan tahunan operasional instrumentasi, kalibrasi dan rekayasa
	02	Laporan Operasional Jaringan Komunikasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan bulanan dan tahunan operasional jaringan komunikasi

KLASIFIKASI		
DB	DATABASE	
	00	Pengelolaan Database
	00	Manajemen Database Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan manajemen database
	01	Operasional Sistem Database Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan operasional sistem database
	02	Infrastruktur Sistem Database Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan infrastruktur sistem database
	01	Laporan Operasional Database Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan bulanan dan tahunan operasional database

II. KLASIFIKASI FASILITATIF

KLASIFIKASI	
PR	PERENCANAAN
00	Pokok-Pokok Kebijakan dan Strategi Pembangunan
00	Rencana Pembangunan Jangka Panjang/ <i>Master Plan</i> BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penyusunan rencana pembangunan jangka panjang/ <i>Master Plan</i> BMKG
01	Rencana Pembangunan Jangka Menengah BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penyusunan rencana pembangunan jangka menengah BMKG
02	Rencana Strategis Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penyusunan rencana strategis
03	Rencana Pembangunan Jangka Pendek Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penyusunan rencana kinerja tahunan (lembaga, eselon I, dan eselon II)
01	Program Kerja Tahunan
00	Usulan Unit Kerja Beserta Data Pendukung Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan usulan unit kerja beserta data pendukung
01	Usulan BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan usulan BMKG
02	Program Kerja Tahunan Unit Kerja Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan program kerja tahunan unit kerja
03	Program Kerja Tahunan BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan program kerja tahunan BMKG
02	Perjanjian Kinerja
00	Kepala BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan perjanjian kinerja Kepala BMKG
01	Pimpinan Unit Kerja Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan perjanjian kinerja pimpinan unit kerja
03	Laporan
00	Laporan Insidental Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan khusus antara lain laporan pemantauan prioritas, laporan pelaksanaan kegiatan atas permintaan eksternal, dan laporan atas pelaksanaan kegiatan/program tertentu
01	Laporan Berkala Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penyusunan laporan berkala pelaksanaan rencana kinerja unit kerja yang disusun

KLASIFIKASI		
	02	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan pencapaian kinerja yang dicapai oleh unit kerja atau lembaga (BMKG)
	04	Evaluasi Program
	00	Evaluasi Program Unit Kerja Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penyusunan evaluasi kinerja berdasarkan program kegiatan unit kerja
	01	Evaluasi Program BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penyusunan evaluasi kinerja berdasarkan program kegiatan BMKG

KLASIFIKASI		
HK	HUKUM	
	00	Program Legislasi
	00	Bahan/Materi Program Legislasi Nasional dari BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan bahan/materi Program Legislasi Nasional dari BMKG
	01	Program Penyusunan BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Program Penyusunan BMKG
	01	Rancangan Peraturan Perundang-undangan
	00	Rancangan Undang-Undang dan/atau Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Rancangan Undang-Undang dan/ atau Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang, mulai dari rancangan awal sampai dengan rancangan akhir dan dari telaah hukum sampai diundangkan
	01	Rancangan Peraturan Pemerintah Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Rancangan Peraturan Pemerintah, mulai dari rancangan awal sampai dengan rancangan akhir dan dari telaah hukum sampai diundangkan
	02	Rancangan Peraturan/Keputusan/Instruksi Presiden Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Rancangan Peraturan/Keputusan/Instruksi Presiden, mulai dari rancangan awal sampai dengan rancangan akhir dan dari telaah hukum sampai diundangkan
	02	Peraturan Kepala BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Rancangan Peraturan Kepala BMKG, mulai dari rancangan awal sampai dengan rancangan akhir dan dari telaah hukum sampai diundangkan

KLASIFIKASI	
03	Keputusan/Ketetapan Pimpinan BMKG
00	Keputusan Kepala BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Rancangan Keputusan Kepala BMKG, mulai dari rancangan awal sampai dengan rancangan akhir dan telaah hukum
01	Keputusan Pejabat Eselon I dan II Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Rancangan Keputusan Pejabat Eselon I dan II, mulai dari rancangan awal sampai dengan rancangan akhir dan telaah hukum
04	Instruksi/Surat Edaran
00	Instruksi/Surat Edaran Kepala BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Rancangan Instruksi/Surat Edaran Kepala BMKG, mulai dari rancangan awal sampai dengan rancangan akhir dan telaah hukum
01	Surat Edaran Pejabat Eselon I Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Rancangan Surat Edaran Pejabat Eselon I, mulai dari rancangan awal sampai dengan rancangan akhir dan telaah hukum
05	Surat Tugas
00	Kepala BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan surat tugas dari KBMKG
01	Pejabat Setingkat Eselon I, II, dan Kepala Unit Pelaksana Teknis (UPT) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan surat tugas dari Pejabat Eselon I, II, dan Kepala Unit Pelaksana Teknis (UPT)
06	Standar/Pedoman/Prosedur Kerja/Petunjuk Pelaksanaan/Petunjuk Teknis yang Bersifat Nasional/Regional/Instansional Termasuk Rancangan Awal sampai dengan Rancangan Akhir Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan standar/pedoman/prosedur kerja/petunjuk pelaksanaan/petunjuk teknis yang bersifat nasional/regional/instansional termasuk rancangan awal sampai dengan rancangan akhir
07	Pedoman Penyelenggaraan Persidangan dan Rapat BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pedoman penyelenggaraan persidangan dan rapat BMKG
08	Nota Kesepahaman/Memorandum of Understanding (MoU)/Perjanjian Kerja Sama Dalam Negeri dan Luar Negeri Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan nota kesepahaman/MoU/perjanjian kerja sama dalam negeri dan luar negeri
09	Dokumentasi Hukum Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Keputusan Presiden, dan Peraturan-Peraturan yang Dijadikan Referensi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumentasi hukum Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Keputusan Presiden, dan peraturan-peraturan yang dijadikan referensi

KLASIFIKASI	
10	Sosialisasi/Penyuluhan/Pembinaan Hukum Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan kegiatan sosialisasi/penyuluhan/pembinaan hukum
11	Bantuan/Konsultasi Hukum/Advokasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pemberian bantuan/konsultasi hukum (pidana, perdata, tata usaha negara dan agama)
12	Kasus/Sengketa Hukum
00	Pidana Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan kasus/sengketa pidana, baik kejahatan maupun pelanggaran
01	Perdata Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan kasus/sengketa perdata
02	Tata Usaha Negara Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan kasus/sengketa tata usaha negara
03	Arbitrase Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan kasus/sengketa arbitrase
13	Perijinan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan perijinan sejak permohonan sampai dengan diterbitkannya surat ijin
14	Hak atas Kekayaan Intelektual (HaKI)
00	Hak Cipta Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan hak cipta
01	Hak Paten Biasa Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan hak paten biasa
02	Hak Paten Sederhana Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan hak paten sederhana
03	Desain Industri Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan desain industri
04	Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan desain tata letak sirkuit terpadu

KLASIFIKASI	
OT	ORGANISASI DAN KETATALAKSANAAN
00	Struktur Organisasi di Lingkungan BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan struktur organisasi di lingkungan BMKG

01	Uraian Jabatan dan Tata Kerja Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan uraian jabatan dan tata kerja
02	Evaluasi Kelembagaan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan evaluasi kelembagaan
03	Standar Kompetensi Jabatan Struktural dan Fungsional Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan standar kompetensi jabatan struktural dan fungsional

KLASIFIKASI	
KA	KEARSIPAN
00	Administrasi Persuratan
00	Buku Agenda Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan buku agenda
01	Lembar Pengantar/Buku Ekspedisi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan lembar pengantar/buku ekspedisi
02	Formulir/Catatan Permintaan dan Layanan Penggandaan Dokumen/Arsip Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan formulir/catatan permintaan dan layanan penggandaan dokumen/arsip
01	Penyimpanan dan Pemeliharaan Arsip
00	Daftar Arsip Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan daftar arsip
01	Pemeliharaan Arsip dan Ruang Penyimpanan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pemeliharaan arsip dan ruang penyimpanan
02	Daftar Pencarian Arsip Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan daftar pencarian arsip
02	Layanan Arsip Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan layanan arsip
03	Persetujuan Jadwal Retensi Arsip (JRA) Dokumen-dokumen yang berkaitan tentang persetujuan JRA
04	Penyusutan Arsip
00	Pemindahan Arsip Inaktif Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pemindahan arsip inaktif
01	Pemusnahan Arsip yang Tidak Bernilai Guna Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pemusnahan arsip yang tidak bernilai guna
02	Penyerahan Arsip Statis Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penyerahan arsip statis

KLASIFIKASI		
05	Pembinaan Kearsipan	
	00	Apresiasi/Sosialisasi/Penyuluhan Kearsipan/Lokakarya/ <i>Workshop</i> Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan apresiasi/sosialisasi/penyuluhan kearsipan/lokakarya/ <i>workshop</i>
	01	Bimbingan Teknis Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan bimbingan teknis
	02	Supervisi dan <i>Monitoring</i> Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan supervisi dan <i>monitoring</i>

KLASIFIKASI		
TU	KETATAUSAHAAN DAN KERUMAHTANGGAAN	
	00	Telekomunikasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan administrasi penggunaan/langganan peralatan telekomunikasi
	01	Perjalanan Dinas
	00	Dalam Negeri Dokumen-dokumen yang berkaitan tentang perjalanan dinas dalam negeri
	01	Luar Negeri Dokumen-dokumen yang berkaitan tentang perjalanan dinas luar negeri
	02	Administrasi Penggunaan Fasilitas Kantor Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan administrasi penggunaan fasilitas kantor
	03	Risalah/Notulen Rapat
	00	Rapat Pimpinan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan rapat pimpinan
	01	Rapat Staf Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan rapat staf
	04	Administrasi Penyediaan Konsumsi dan Akomodasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penyediaan konsumsi dan akomodasi
	05	Pengurusan Kendaraan Dinas
	00	Pengurusan Surat-Surat Kendaraan Dinas Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pengurusan kendaraan dinas
	01	Pemeliharaan dan Perbaikan Kendaraan Dinas Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pemeliharaan dan perbaikan kendaraan dinas

KLASIFIKASI	
02	Pengurusan Kehilangan dan Masalah Kendaraan Dinas Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pengurusan kehilangan dan masalah kendaraan dinas
06	Pemeliharaan Gedung dan Taman
00	Pertamanan/ <i>Landscaping</i> Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pemeliharaan pertamanan/ <i>landscaping</i>
01	Penghijauan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pemeliharaan berupa penghijauan
02	Perbaikan Gedung Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pemeliharaan berupa perbaikan gedung
03	Perbaikan Rumah Dinas/Wisma Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pemeliharaan berupa perbaikan rumah dinas/wisma
04	Kebersihan Gedung dan Taman Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pemeliharaan berupa kebersihan gedung dan taman
07	Pengelolaan Jaringan Listrik, Air, Telpon dan Komputer
00	Perbaikan/Pemeliharaan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan perbaikan/pemeliharaan jaringan listrik, air, telepon dan komputer
01	Pemasangan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pemasangan jaringan listrik, air, telepon dan komputer
08	Ketertiban dan Keamanan
00	Pengamanan, Penjagaan dan Pengawal Terhadap Pejabat, Kantor, dan Rumah Dinas Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pengamanan, penjagaan dan pengawal terhadap pejabat, kantor, dan rumah dinas
01	Laporan Ketertiban dan Keamanan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan ketertiban dan keamanan
09	Administrasi Pengelolaan Parkir Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan administrasi pengelolaan parkir
10	Administrasi Pakaian Dinas Pegawai, Satpam, Petugas Kebersihan, dan Pegawai Lainnya Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan administrasi pakaian dinas pegawai, satpam, petugas kebersihan, dan pegawai lainnya

KLASIFIKASI		
11	Keprotokolan	
	00	Penyelenggaraan Acara Kedinasan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penyelenggaraan acara kedinasan
	01	Buku Tamu Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan buku tamu
	02	Agenda Kegiatan Pimpinan BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan agenda kegiatan pimpinan BMKG
	03	Kunjungan Dinas Dalam dan Luar Negeri Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan kunjungan dinas dalam dan luar negeri
	04	Daftar Nama/Alamat Kantor/Pejabat Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan daftar nama/alamat kantor/pejabat
12	Laporan Kegiatan Rutin	
	00	Laporan Bulanan Kegiatan Rutin Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan bulanan kegiatan rutin
	01	Laporan Tahunan Kegiatan Rutin Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan tahunan kegiatan rutin

KLASIFIKASI		
HM	HUBUNGAN MASYARAKAT	
	00	Dokumentasi/Liputan
	00	Kepala BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumentasi/liputan kegiatan dinas Kepala BMKG
	01	Eselon I Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumentasi/liputan kegiatan dinas eselon I
	02	Pejabat Lain/Pegawai Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumentasi/liputan kegiatan dinas pejabat/staf
	01	Pengumpulan, Pengolahan dan Penyajian Informasi keBadanan
	00	Kliping Koran Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pengumpulan, pengolahan dan penyajian informasi keBadanan dalam bentuk kliping Koran

KLASIFIKASI		
	01	Brosur/ <i>Leaflet</i> /Poster/Plakat Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pengumpulan, pengolahan dan penyajian informasi keBadanan dalam bentuk brosur/ <i>leaflet</i> /poster/plakat
	02	Pengumuman/Pemberitaan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pengumpulan, pengolahan dan penyajian informasi keBadanan dalam bentuk pengumuman/pemberitaan
	02	Hubungan antar Badan Negara dan Badan Pemerintahan/Instansi
	00	Hubungan antar Badan Pemerintah Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan hubungan antar Badan Pemerintah
	01	Hubungan dengan Organisasi Sosial/LSM Dokumen-dokumen yang terkait hubungan dengan organisasi sosial/LSM
	02	Hubungan dengan Perusahaan Dokumen-dokumen yang terkait hubungan dengan perusahaan
	03	Hubungan dengan Perguruan Tinggi/Sekolah Dokumen-dokumen yang terkait hubungan dengan perguruan tinggi/sekolah
	04	Hubungan dengan Perguruan Tinggi/Sekolah Mengenai Magang, Pendidikan Sistim Ganda (PSG)/Praktek Kerja Lapangan (PKL) Dokumen-dokumen yang terkait hubungan dengan perguruan tinggi/sekolah mengenai magang, PSG/PKL
	05	Forum Kehumasan (Bakohumas/Perhumas) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan forum kehumasan (Bakohumas/Perhumas)
	06	Hubungan dengan Media Massa Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan hubungan dengan media massa
	03	Dokumen Persidangan dan Rapat
	00	Bahan Sidang Kabinet Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan bahan sidang kabinet
	01	RDP DPR/DPD RI Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan RDP DPR/DPD RI
	02	Rakor Tingkat Badan Termasuk Hasil Rumusan dan Transkrip Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan rakor tingkat Badan termasuk hasil rumusan dan transkrip
03	Bahan Rapat Terbatas Badan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan bahan rapat terbatas Badan	

KLASIFIKASI	
04	Pidato Kepala BMKG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pidato Kepala BMKG
05	Bahan Pidato Kenegaraan Presiden Bidang MKKuG Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan bahan pidato kenegaraan Presiden Bidang MKKuG
04	Penerbitan Majalah, Buletin, Koran dan Jurnal Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penerbitan majalah, buletin, koran dan jurnal
05	Publikasi Melalui Media Cetak Maupun Elektronik Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan publikasi melalui media cetak maupun elektronik
06	Pameran/Sayembara/Lomba/Festival/Pembuatan Spanduk dan Iklan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pameran/sayembara/lomba/festival/pembuatan spanduk dan iklan
07	Penghargaan/Tanda Kenang-Kenangan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penghargaan/tanda kenang-kenangan
08	Ucapan Terima Kasih, Ucapan Selamat, Bela Sungkawa, Permohonan Maaf Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan ucapan terima kasih, ucapan selamat, bela sungkawa, permohonan maaf

KLASIFIKASI	
PU	KEPUSTAKAAN
00	Penyimpanan Deposit Bahan Pustaka
00	Bukti Penerimaan Koleksi Bahan Pustaka Deposit Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan bukti penerimaan koleksi bahan pustaka deposit
01	Administrasi Pengelolaan Deposit Bahan Pustaka Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan administrasi pengelolaan deposit bahan pustaka
01	Pengadaan dan Pengolahan Bahan Pustaka
00	Buku Induk Koleksi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan buku induk koleksi
01	Daftar Buku Terseleksi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan daftar buku terseleksi

KLASIFIKASI	
02	Daftar Buku dalam Pemesanan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan daftar buku dalam pemesanan
03	Daftar Buku dan Permintaan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan daftar buku dan permintaan
04	Daftar Penerimaan Bahan Pustaka Hasil Pembelian, Hadiah Deposit, Hibah Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan daftar penerimaan bahan pustaka hasil pembelian, hadiah deposit, hibah
05	Daftar Pengiriman Bahan Pustaka Surplus Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan daftar pengiriman bahan pustaka surplus
06	Lembar Kerja Pengolahan BP (Buram, Pengkatalogan) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan lembar kerja pengolahan BP (buram, pengkatalogan)
07	<i>Shelf List</i> /Jajaran Kartu Utama (<i>Master List</i>) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan <i>shelf list</i> /jajaran kartu utama (<i>master list</i>)
08	Daftar Tambahan Buku (<i>Assesion List</i>) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan daftar tambahan buku (<i>assesion list</i>)
09	Daftar/Jajaran Kendali (Subyek dan Pengarang) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan daftar/jajaran kendali (subyek dan pengarang)

KLASIFIKASI	
TI	TEKNOLOGI INFORMASI
00	Rencana Strategis/ <i>Master Plan</i> Pembangunan Sistem Informasi Manajemen (SIM) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Rencana Strategis/ <i>Master Plan</i> Pembangunan SIM
01	Dokumentasi Arsitektur dan Implementasi
00	Sistem Informasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumentasi arsitektur dan implementasi dalam bentuk sistem informasi
01	Sistem Aplikasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumentasi arsitektur dan implementasi dalam bentuk sistem aplikasi
02	Infrastruktur Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumentasi arsitektur dan implementasi dalam bentuk infrastruktur

KLASIFIKASI	
02	Perekaman dan Pemutakhiran Data
00	Formulir Isian Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan perekaman dan pemutakhiran data dalam bentuk formulir isian
01	Daftar Petugas Perekaman Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan perekaman dan pemutakhiran data berupa daftar petugas perekaman
02	Jadwal Pelaksanaan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan perekaman dan pemutakhiran data dalam bentuk jadwal pelaksanaan
03	Laporan Hasil Perekaman dan Pemutakhiran Data Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan perekaman dan pemutakhiran data dalam bentuk laporan
03	Migrasi Sistem Aplikasi dan Data
00	Perencanaan Migrasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan perencanaan migrasi
01	Pelaksanaan Migrasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pelaksanaan migrasi
02	Berita Acara Kegiatan Migrasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berita acara kegiatan migrasi
03	Daftar Sistem Aplikasi dan Data yang di Migrasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan daftar sistem aplikasi dan data yang di migrasi
04	Laporan Hasil Migrasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan hasil migrasi
04	Dokumen <i>Hosting</i>
00	Formulir Permintaan <i>Hosting</i> Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumen hosting berupa formulir permintaan <i>hosting</i>
01	Laporan Hasil Uji Kelayakan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumen hosting berupa laporan hasil uji kelayakan
02	Laporan Pelaksanaan <i>Hosting</i> Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumen hosting berupa laporan pelaksanaan <i>hosting</i>
05	Layanan <i>Back-up</i> Data Digital Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan layanan <i>back-up</i> data digital

KLASIFIKASI		
PW	PENGAWASAN	
	00	Rencana Pengawasan
	00	Rencana Strategis Pengawasan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan rencana strategis pengawasan
	01	Rencana Kerja Tahunan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan rencana kerja tahunan
	02	Rencana dan Penetapan Kinerja Tahunan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan rencana dan penetapan kinerja tahunan
	03	Rakor Pengawasan Tingkat Nasional Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan rakor pengawasan tingkat nasional
	01	Pelaksanaan Pengawasan
	00	Pengawasan Internal Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pengawasan internal
	01	Pengawasan Eksternal Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pengawasan eksternal
	02	Laporan Perkembangan Penanganan Surat Pengaduan Masyarakat Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan perkembangan penanganan surat pengaduan masyarakat
	03	Laporan Pemutakhiran Data Tindak Lanjut Temuan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan pemutakhiran data tindak lanjut temuan
	04	Laporan Perkembangan Barang Milik Negara Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan perkembangan barang milik negara
	05	Laporan Kegiatan Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan dan <i>Review</i> Badan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan kegiatan pendampingan penyusunan laporan keuangan dan <i>review</i> Badan
	06	<i>Good Corporate Governance</i> (GCG) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan GCG

KLASIFIKASI		
PL	PERLENGKAPAN	
	00	Rencana Kebutuhan Barang
	00	Unit Kerja Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan rencana kebutuhan barang unit kerja
	01	Badan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan rencana kebutuhan barang Badan
	01	Pengadaan Barang
	00	Telaahan Pelaksanaan Lelang/Pemilihan/Penunjukan Langsung Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan telaahan pelaksanaan lelang/pemilihan/penunjukan langsung
	01	Dokumen Lelang Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumen lelang
	02	Penyimpanan Barang dan Distribusi
	00	Penyimpanan Inventaris Kekayaan Negara Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penyimpanan inventaris kekayaan negara
	01	Pendistribusian Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pendistribusian
	03	Pengelolaan Barang Milik Negara (BMN)
	00	SIMAK BMN Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan SIMAK BMN
	01	Pembukuan BMN Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pembukuan BMN
	02	Daftar Barang Ruangan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan daftar barang ruangan
	03	Inventarisasi BMN Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan inventarisasi BMN
	04	Laporan BMN Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan BMN

KLASIFIKASI		
DL	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	
	00	Pedoman-Pedoman Kediklatan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pedoman-pedoman kediklatan

KLASIFIKASI	
01	Kurikulum-Kurikulum Diklat Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan kurikulum-kurikulum diklat
02	Modul-Modul Diklat Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan modul-modul diklat
03	Panduan Fasilitator Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan panduan fasilitator
04	Saran/Rekomendasi Penyelenggaraan Diklat Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan saran/rekomendasi penyelenggaraan diklat
05	Notulen Sosialisasi/Rapat Koordinasi Kebijakan Diklat Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan notulen sosialisasi/rapat koordinasi kebijakan diklat
06	Akreditasi Lembaga Diklat Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan akreditasi lembaga diklat
07	Sertifikasi Sumber Daya Manusia Dokumen-dokumen sertifikasi sumber daya manusia
08	Sistem Informasi Diklat
00	Data Lembaga Diklat Dokumen-dokumen terkait dengan data lembaga diklat
01	Data Prasarana Diklat Dokumen-dokumen terkait dengan data prasarana diklat
02	Data Sarana Diklat Dokumen-dokumen terkait dengan data sarana diklat
03	Data Pengelola Diklat Dokumen-dokumen terkait dengan data pengelola diklat
04	Data Penyelenggara Diklat Dokumen-dokumen terkait dengan data penyelenggara diklat
05	Data Widyaiswara Dokumen-dokumen terkait dengan data widyaiswara
06	Data Program Diklat Dokumen-dokumen terkait dengan data program diklat
09	Registrasi Sertifikasi/STTPL Peserta Diklat Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan registrasi sertifikasi/STTPL peserta diklat
10	Rencana Tahunan Diklat Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan rencana tahunan diklat
11	Rencana Penyelenggaraan Diklat Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan rencana penyelenggaraan diklat
12	Penyelenggaraan Diklat Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penyelenggaraan diklat

KLASIFIKASI		
13	Evaluasi Penyelenggaraan Diklat	Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan evaluasi penyelenggaraan diklat
14	Evaluasi Alumni Pasca Diklat	Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan evaluasi alumni pasca diklat
15	Laporan Tahunan	Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan tahunan diklat

KLASIFIKASI		
LB	PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN REKAYASA (LITBANGYASA)	
00	Penelitian Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika	Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penelitian meteorologi klimatologi dan geofisika
01	Pengembangan Meteorologi, Klimatologi dan Geofisika	Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pengembangan meteorologi klimatologi dan geofisika
02	Perekayasaan Meteorologi Klimatologi dan Geofisika	Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan perekayasaan meteorologi klimatologi dan geofisika
03	Laporan Tahunan Penelitian, Pengembangan dan Rekayasa	Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan tahunan penelitian, pengembangan dan rekayasa

KLASIFIKASI		
KU	KEUANGAN	
00	Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (RAPBN) dan Rancangan Undang-Undang Anggaran Pendapatan dan Belanja Perubahan (RUU APBNP)	
	00	Penyusunan RAPBN Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penyusunan RAPBN
	01	Penyampaian RAPBN Pemerintah Kepada DPR RI Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penyampaian RAPBN Pemerintah kepada DPR RI
	02	Undang-Undang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) dan Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Undang-Undang APBN dan RKP

KLASIFIKASI	
03	Keputusan Presiden tentang Rincian APBN Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Keputusan Presiden tentang Rincian APBN
04	Daftar Isian Pelaksana Anggaran (DIPA), Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) dan Revisinya Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan DIPA, POK dan revisinya
05	Usulan Pemerintah Mengenai RUU APBNP Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan usulan pemerintah mengenai RUU APBNP
06	Notulen Pembahasan RUU APBN-P oleh Pemerintah dan DPR Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan notulen pembahasan RUU APBNP oleh Pemerintah dan DPR
07	Notulen Rapat Paripurna Persetujuan RUU APBNP Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan notulen rapat paripurna persetujuan RUU APBN-P seperti tanggapan masing-masing fraksi, jawaban pemerintah atas tanggapan fraksi-fraksi
08	Undang-Undang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Perubahan (UU APBNP) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan UU APBNP
09	Keputusan Presiden tentang Rincian APBNP Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Keputusan Presiden tentang Rincian APBNP
01	Pelaksanaan Anggaran
00	Ketentuan/Peraturan Menteri Keuangan Menyangkut Pelaksanaan, Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Anggaran Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan ketentuan/Peraturan Menteri Keuangan menyangkut pelaksanaan, penatausahaan dan pertanggungjawaban anggaran
01	Dokumen Realisasi Pendapatan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumen realisasi pendapatan
02	Belanja Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pelaksanaan pengadaan barang/jasa (barang habis pakai, barang inventaris, jasa, software komputer), pembayaran keuangan dan tata usaha anggaran
02	Bantuan/Pinjaman Luar Negeri
00	Daftar Proyek-Proyek yang Akan Dibiayai dari Pinjaman Luar Negeri (<i>Blue Book</i>) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan daftar proyek-proyek yang akan dibiayai dari pinjaman luar negeri (<i>blue book</i>)

KLASIFIKASI	
01	Dokumen Kesanggupan Negara Donor untuk Membiayai (<i>Green Book</i>) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumen kesanggupan negara donor untuk membiayai (<i>green book</i>)
02	Dokumen <i>Memorandum of Understanding</i> (MoU), dan Dokumen Sejenisnya Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumen MoU dan dokumen sejenisnya
03	Dokumen <i>Loan Agreement</i> Pinjaman/Hibah Luar Negeri (PHLN), <i>Legal Opinion</i> , Perjanjian Penerusan Pinjaman dan Surat Menyurat dengan Lender Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumen <i>loan agreement</i> PHLN, <i>legal opinion</i> , perjanjian penerusan pinjaman dan surat menyurat dengan lender
04	Alokasi dan Relokasi Penggunaan Dana PHLN Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan alokasi dan relokasi penggunaan dana PHLN
05	Aplikasi Penarikan Dana PHLN Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan aplikasi penarikan dana PHLN
06	Otorisasi Penarikan Dana (<i>Payment Advice</i>) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan otorisasi penarikan dana (<i>payment advice</i>)
07	Realisasi Pencairan Dana PHLN Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan realisasi pencairan dana PHLN
08	<i>Replenishment</i> (Permintaan Penarikan Dana dari Negara Donor) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan <i>replenishment</i> (permintaan penarikan dana dari negara donor)
09	<i>Staff Appraisal Report</i> Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan <i>staff appraisal report</i>
10	<i>Report/Laporan</i> Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan <i>report/laporan</i>
11	Laporan Hutang Negara Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan hutang negara
12	Ketentuan/Peraturan yang Menyangkut PHLN Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan ketentuan/peraturan yang menyangkut PHLN
03	Pengelolaan APBN/Dana PHLN
00	Keputusan Pengguna Anggaran tentang Penetapan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Keputusan Pengguna Anggaran tentang Penetapan, termasuk Berita Acara Serah Terima Jabatan

KLASIFIKASI		
04	Sistem Akuntansi Instansi (SAI)	
	00	Manual Implementasi Sistem Akuntansi Instansi (SAI) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan manual SAI
	01	Kebijakan Akuntansi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan kebijakan akuntansi
	02	Arsip Data Komputer dan Berita Acara Rekonsiliasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan arsip data komputer dan berita acara rekonsiliasi
	03	Laporan Realisasi Sementara APBN Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan realisasi sementara APBN
05	Pertanggungjawaban Keuangan Negara	
	00	Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia atas Laporan Keuangan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan laporan hasil pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia atas laporan keuangan
	01	Hasil Pengawasan dan Pemeriksaan Internal Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan hasil pengawasan dan pemeriksaan internal
	02	Pelaksanaan Pengawasan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pelaksanaan pengawasan
	03	Pelaksanaan Pemeriksaan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pelaksanaan pemeriksaan
	04	Dokumen Penyelesaian Kerugian Negara Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumen penyelesaian kerugian negara

KLASIFIKASI		
KP	KEPEGAWAIAN	
	00	Formasi Pegawai
	00	Usulan dari Unit Kerja Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan usulan dari unit kerja
	01	Usul Permintaan Formasi kepada MenPAN dan RB dan Kepala BKN Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan usul permintaan formasi kepada Menpan dan RB dan Kepala BKN

KLASIFIKASI	
	<p>02 Persetujuan Formasi dari MenPAN dan RB Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan persetujuan formasi dari MenPAN dan RB</p> <p>03 Penetapan Formasi Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penetapan formasi</p> <p>04 Penetapan Formasi Khusus Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penetapan formasi khusus</p>
01	Pengadaan Pegawai
	<p>00 Proses Penerimaan Pegawai Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan proses penerimaan pegawai</p> <p>01 Penetapan Pengumuman Kelulusan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penetapan pengumuman kelulusan</p> <p>02 Berkas Lamaran yang Tidak Diterima Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas lamaran yang tidak diterima</p> <p>03 Nota Usul dan Kelengkapan Penetapan Nomor Induk Pegawai (NIP) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan nota usul dan kelengkapan penetapan NIP</p> <p>04 Usulan Pengangkatan CPNS Menjadi PNS Dokumen-Dokumen yang berkaitan dengan usulan pengangkatan CPNS menjadi PNS</p>
02	Pembinaan Karier Pegawai
	<p>00 Diklat/Kursus/Magang/Ujian Dinas/Izin Belajar Pegawai Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan mengikuti diklat/kursus/magang/ujian dinas/izin belajar pegawai</p> <p>01 Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) bagi PNS Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan SKP bagi PNS</p> <p>02 Pakta Integritas Pegawai Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pakta integritas pegawai</p> <p>03 Laporan Hasil Kekayaan Penyelenggaraan Negara (LHKPN) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan LHKPN</p> <p>04 Daftar Usul Penetapan Angka Kredit (DUPAK) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan DUPAK</p> <p>05 Disiplin Pegawai Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan disiplin pegawai</p> <p>06 Berkas Hukuman Disiplin Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas hukuman disiplin</p>

KLASIFIKASI	
07	Penghargaan dan Tanda Jasa Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penghargaan dan tanda jasa
03	Penyelesaian Pengelolaan Keberatan Pegawai Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan penyelesaian pengelolaan keberatan pegawai
04	Mutasi Pegawai
00	Mutasi Pekerjaan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan perubahan/pindah pekerjaan pegawai
01	Berita Acara Pelantikan dan Serah Terima Jabatan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berita acara pelantikan dan serah terima jabatan
02	Mutasi Keluarga Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan mutasi keluarga
03	Usul Kenaikan Pangkat/Golongan/Jabatan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan usul kenaikan pangkat/ golongan/jabatan
04	Usul Pengangkatan, Pembebasan Sementara dan Pemberhentian dalam Jabatan Struktural/Fungsional Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan usul pengangkatan, pembebasan sementara dan pemberhentian dalam jabatan struktural/fungsional
05	Usul Penetapan Perubahan Data Dasar/Status/Kedudukan Hukum Pegawai Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan usul penetapan perubahan data dasar/status/kedudukan hukum pegawai
06	Peninjauan Masa Kerja Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan peninjauan masa kerja
07	Berkas Baperjakat Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas Baperjakat
05	Administrasi Pegawai
00	Surat Perintah Dinas/Surat Tugas Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan surat perintah dinas/surat tugas
01	Cuti Besar Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan cuti besar
02	Cuti Sakit, Cuti Bersalin, Cuti Tahunan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan cuti sakit, cuti bersalin, cuti tahunan
03	Cuti Alasan Penting Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan cuti alasan penting
04	Cuti Diluar Tanggungan Negara (CLTN) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan CLTN

KLASIFIKASI	
05	Dokumentasi Identitas Pegawai Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan dokumentasi identitas pegawai
06	Berkas Kepegawaian dan Daftar Urut Kepangkatan (DUK) Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas kepegawaian dan DUK
07	Berkas Pengurusan Kenaikan Gaji Berkala Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas pengurusan kenaikan gaji berkala
06	Kesejahteraan Pegawai
00	Berkas tentang Layanan Pemeliharaan Kesehatan Pegawai Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas tentang layanan pemeliharaan kesehatan pegawai
01	Berkas tentang Layanan Asuransi Pegawai Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas tentang layanan asuransi pegawai
02	Berkas tentang Layanan Tabungan Perumahan Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas tentang layanan tabungan perumahan
03	Berkas tentang Layanan Bantuan Sosial Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas tentang layanan bantuan sosial
04	Berkas tentang Layanan Pakaian Dinas Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas tentang layanan pakaian dinas
05	Berkas tentang Layanan Pegawai yang Meninggal Karena Dinas Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas tentang layanan pegawai yang meninggal karena dinas
06	Berkas tentang Bimbingan Rohani Pegawai Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas tentang bimbingan rohani pegawai
07	Berkas tentang Layanan Antar Jemput Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas tentang layanan antar jemput
08	Berkas tentang Layanan Kesenian dan Olahraga Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas tentang layanan kesenian dan olahraga
07	Pemberhentian Pegawai Tanpa Hak Pensiun Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pemberhentian pegawai tanpa hak pensiun
08	Perselisihan/Sengketa Kepegawaian Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan perselisihan/sengketa kepegawaian

KLASIFIKASI	
09	Usul Pemberhentian Pegawai dan Penetapan Pensiun Pegawai/Janda/Duda dan PNS yang Tewas Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan usul pemberhentian pegawai dan penetapan pensiun pegawai/janda/duda dan PNS yang tewas
10	Berkas Perseorangan Pegawai Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas perseorangan pegawai
11	Berkas Perseorangan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan berkas perseorangan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika

KEPALA BADAN METEOROLOGI,
KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA,

Ttd.

DWIKORITA KARNAWATI

Salinan sesuai dengan aslinya,
Kepala Biro Hukum dan Organisasi

